

LAPORAN
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
SMK MUHAMMADIYAH 1 BOROBUDUR
Tahun Akademik 2017/2018



Disusun Oleh:
Nindita Putriani Prabaningrum
14513244010

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : Nindita Putriani Prabaningrum

NIM : 14513244010

Program Studi : Pendidikan Teknik Busana

Fakultas : Teknik

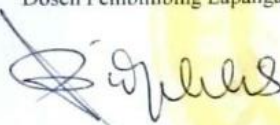
Telah melaksanakan kegiatan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur,
Kabupaten Magelang pada tanggal 15 September 2017 – 15 November 2017
dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Magelang, 15 November 2017

Mengesahkan,

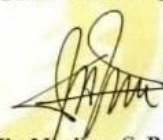
Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,



Widvabakti Sabatari, M. Sn

NIP.19611015 198702 2 001



Iin Marlina, S. Pd

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Koordinator PLT Sekolah



Munif Hanafi, S.S

NBM. 988125



Sri Pangestuti, S. Pd

NBM. 910845

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan kekuatan-Nya, sehingga dapat menyelesaikan kegiatan PLT dan laporan PLT ini dengan baik.

PLT merupakan salah satu mata kuliah yang wajib di tempuh. Selain itu, PLT memberikan pengalaman belajar mengajar yang dapat memperluas wawasan yang terkait dengan kependidikan dan keprofesionalan guru. Adapun isi laporan ini memuat laporan kegiatan yang dilakukan oleh penulis dalam kegiatan PLT.

Program yang terlaksana tanggal 15 September 2017 – 15 November 2017 dapat berjalan lancar tentunya berkat bantuan dari banyak pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd. rektor UNY yang telah memberikan izin dan kesempatan melaksanakan PLT.
2. Munif Hanafi, S.S selaku kepala sekolah yang telah memberikan ijin, sarana dan prasarana dan kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan program PLT.
3. Iin Marlina, S. Pd guru pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada mahasiswa pada saat akan dan setelah mengajar di kelas.
4. Widyabakti Sabatari, M. Sn dosen pembimbing PLT yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan demi terlaksananya program PLT.
5. Semua Bapak/Ibu guru dan seluruh staf dan karyawan yang telah membantu selama pelaksanaan program PLT.
6. Siswa-siswi kelas X di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur yang telah mendukung dan berpartisipasi aktif dalam mengikuti program PLT.
7. Teman-teman seperjuangan PLT UNY 2017 yang telah bekerja sama melaksanakan program dengan penuh kekompakan dan kebersamaan.

Kami menyadari bahwa dalam laporan ini masih banyak kekurangan.Oleh karena itu, kritik dan saran dari pembaca sangat kami harapkan.Semoga laporan PLT ini bermanfaat bagi mahasiswa PLT UNY Tahun 2017 pada khususnya dan umumnya. Semoga hasil laporan ini dapat menjadi sarana penggalian wawasan bagi seluruh masyarakat akademik.

Magelang, 15 November 2017

Penyusun

Nindita Putriani Prabaningrum

DAFTAR ISI

Halaman Pengesahan ii

Kata Pengantar iii

Daftar Isi iv

Daftar Lampiranv

Abstrak vi

BAB I : PENDAHULUAN

 A. Analisis Situasi1

 B. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PLT6

BAB II : PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

 A. Persiapan10

 B. Pelaksanaan PLT14

 C. Analisis Hasil dan Refleksi16

BAB III : PENUTUP

 A. Kesimpulan 23

 B. Saran..... 23

Daftar Pustaka 25

Lampiran 26

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Format observasi pembelajaran di kelas dan peserta didik
- Lampiran 2. Matriks program kerja individu
- Lampiran 3. Agenda praktik mengajar
- Lampiran 4. Catatan Harian Pelaksanaan PLT
- Lampiran 5. Kartu bimbingan PLT di Lokasi
- Lampiran 6. Kalender akademik
- Lampiran 7. Jadwal pelajaran
- Lampiran 8. Silabus
- Lampiran 9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Lampiran 10. Kisi-kisi penyusunan ulangan harian
- Lampiran 11. Soal ulangan dan kunci jawaban
- Lampiran 12. Hasil ulangan
- Lampiran 13. Daftar nilai
- Lampiran 14. Daftar hadir peserta didik
- Lampiran 15. Rekapitulasi Dana PLT
- Lampiran 16. Kode etik guru Indonesia
- Lampiran 17. Foto kegiatan

**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
SMK MUHAMMADIYAH 1 BOROBUDUR**

Oleh: Nindita Putriani Prabaningrum

ABSTRAK

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan atau menerapkan ilmu yang telah dipelajarinya di bangku perkuliahan. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa kependidikan karena merupakan syarat kelulusan program untuk mencapai gelar S1. Pada kegiatan PLT, mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengaplikasikan teori-teori yang telah didapatkan pada saat kuliah. Kegiatan PLT dapat bertujuan untuk memberikan pengalaman nyata dan langsung kepada mahasiswa sebagai calon pendidik, sehingga mahasiswa dapat menerapkan, mempersiapkan, dan mengembangkan kemampuannya sebagai pendidik.

Kegiatan PLT ini dilaksanakan oleh mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk melaksanakan pembelajaran PLT langsung pada lingkungan sekolah. Sekolah yang digunakan sebagai tempat praktik ini adalah SMK Muhammadiyah 1 Borobudur yang dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 hingga tanggal 15 November 2017. Pelaksanaan PLT ini dilakukan dengan mengajar di kelas selama kegiatan pembelajaran di sekolah tersebut sesuai jadwal yang sudah ditentukan. Pengajaran di kelas pada kegiatan PLT ini mahasiswa dapat melakukan kegiatan pengajaran di kelas sebanyak 15 kali, kelas yang diajar sebanyak 1 kelas, yaitu kelas Tata Busana. Metode yang digunakan dalam pengajaran di kelas antara lain metode: Discovery Based Learning, metode Jigsaw, tanya jawab, diskusi, ceramah, dan penugasan.

Adanya kegiatan PLT ini, mahasiswa mendapat bekal pengalaman dan gambaran nyata tentang kegiatan dalam dunia pendidikan khususnya di sekolah. Kegiatan PLT ini dapat terlaksana dengan lancar dan sukses berkat kerjasama dan kerja keras semua pihak. Dengan terselesaikannya kegiatan PLT ini, diharapkan dapat tercipta tenaga pendidik yang profesional dan berkualitas.

Kata Kunci: PLT, SMK Muhammadiyah 1 Borobudur, Tata Busana

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Kegiatan PLT diawali dengan kegiatan observasi sekolah. Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa praktikan secara individu mampu memahami lingkungan sekitar dan kondisi lokasi sekolah. Kegiatan tersebut menyakut peraturan dan tata tertib yang berlaku di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur. Sehingga dengan kegiatan tersebut diharapkan mahasiswa mampu melaksanakan kegiatan PLT sesuai dengan peraturan dan tata tertib yang berlaku.

1. Dinamika SMK Muhammadiyah 1 Borobudur

SMK Muhammadiyah 1 Borobudur merupakan Sekolah Menengah Kejuruan yang beralamatkan di Jalan Syailendra Raya Borobudur Magelang. SMK Muhammadiyah 1 Borobudur ini didirikan pada tanggal 1 Agustus 1964 oleh Muhammadiyah Cabang Borobudur dan disahkan oleh Pimpinan Pusat Muhammadiyah Majelis PPK di Jakarta tanggal 22 Agustus 1964 Nomer 81. Pada awal didirikan, SMK Muhammadiyah 1 Borobudur ini bernama SPG Muhammadiyah Borobudur atau Sekolah Pendidikan Guru Muhammadiyah Borobudur.

Setelah 19 tahun sekolah ini berdiri, tepatnya pada tanggal 23 Februari 1983 sesuai dengan keputusan Jendral Pendidikan Dasar dan Menengah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 18/C/Kep/I.1983 tentang syarat dan tata cara pendirian sekolah swasta maka SPG Muhammadiyah Borobudur beralih menjadi SMEA Muhammadiyah Borobudur dan mulai menerima murid pada tahun 1988/1989 dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Tunduk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku serta melaksanakan kurikulum yang ditetapkan dan disahkan oleh pemerintah,
- b. Bersifat amal dan tidak mengarah pada sifat mencari keuntungan,
- c. Persetujuan ini batal dengan sendirinya apabila dalam kurun waktu satu tahun peyelenggara/yayasan ternyata tidak dapat menyelesaikan administrasi peneyelenggara sekolah sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan

Sesuai dengan keputusan Jendral Pendidikan Dasar dan Menengah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan bahwa semua sekolah

kejuruan dirubah menjadi SMK (Sekolah Menengah Kejuruan), sehingga saat ini namanya menjadi SMK Muhammadiyah 1 Borobudur.

Saat ini, SMK Muhammadiyah 1 Borobudur ini merupakan sekolah Bisnis dan Manajemen yang mempunyai empat program keahlian, diantaranya Akuntansi, Administrasi Perkantoran, Pemasaran, dan Tata Busana.

2. Visi SMK Muhammadiyah 1 Borobudur

Islami, Berprestasi, Mandiri, dan Berdaya Saing Tinggi.

3. Visi Kompetensi Keahlian Tata Busana SMK Muhammadiyah 1 Borobudur

Meningkatkan kualitas kemampuan siswa untuk mengembangkan diri dalam lingkup kualitas Pariwisata khususnya bidang Tata Busana pada tiga tahun mendatang.

4. Misi SMK Muhammadiyah 1 Borobudur

- a. Menyelenggarakan pembelajaran agama islam sebagai dasar pembentukan akhlaq islami.
- b. Meningkatkan kualitas pembelajaran matematika, bahasa indonesia, bahasa inggis, dan kompetensi keahlian berbasis teknologi.
- c. Menumbuhkan sikap mandiri, berdaya saing tinggi dan berprestasi.
- d. Meningkatkan kompetensi guru sebagai acuan keteladanan siswa.
- e. Meningkatkan peran dan fungsi BKK sebagai pusat informasi dan penyaluran tenaga kerja bagi siswa tamatan dan masyarakat lain.

5. Misi Kompetensi Keahlian Tata Busana SMK Muhammadiyah 1 Borobudur

Menyiapkan siswa agar menjadi tenaga kerja tingkat menengah dana tau wirausahawan yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta mampu mengembangkan sikap professional untuk mengisi kebutuhan dunia usaha/ industry khususnya kompetensi Tata Busana.

6. Kurikulum dan Program Pengajaran

Struktur kurikulum SMK Muhammadiyah 1 Borobudur meliputi substansi pembelajaran yang ditempuh dalam satu jenjang pendidikan selama tiga tahun mulai dari kelas X sampai dengan kelas XII. Saat ini, kurikulum yang digunakan oleh SMK Muhammadiyah 1 Borobur adalah kurikulum 2013. Pengorganisasian kelas pada SMK

Muhammadiyah 1 Borobudur dibagi ke dalam tiga kelompok, yaitu kelas X, kelas XI, dan XII yang merupakan program penjurusan. SMK Muhammadiyah 1 Borobudur membuka enam pilihan program keahlian, yaitu:

- a. Program Keahlian Akuntansi (AK) atau Akuntansi dan Keuangan Lembaga (AKL),
- b. Program Keahlian Administrasi Perkantoran (AP) atau Otomatisasi dan Tata Kelola Perkantoran (OTP),
- c. Program Keahlian Pemasaran (PM) atau Bisnis Daring dan Pemasaran (BDP),
- d. Program Keahlian Tata Busana (TB),
- e. Program Keahlian Teknik Komputer dan Jaringan, dan
- f. Program Keahlian Tata Boga

Program keahlian teknik komputer dan jaringan dan program keahlian tata boga merupakan program keahlian yang baru. Pada tahun ajaran 2016/2017 ini program keahlian tata boga belum mendapatkan siswa baru.

7. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana sekolah pada umumnya sudah cukup baik untuk melaksanakan proses pembelajaran. Selain itu, SMK Muhammadiyah 1 Borobudur memiliki fasilitas-fasilitas yang cukup memadai guna menunjang proses pembelajaran. Beberapa sarana dan prasarana yang mampu menunjang proses pembelajaran antara lain adalah sebagai berikut:

- a. Ruang Kepala Sekolah
- b. Ruang Guru tersedia 2 ruang, yaitu 1 ruang di lantai atas dan 1 ruang di lantai bawah.
- c. Ruang Tunggu Tamu
- d. Kantor Tata Usaha

Ruang kelas tersedia 15 ruang, terdiri dari 6 kelas, kelas X (1 kelas AKL, 2 kelas OTP, 1 kelas BDP, 1 kelas TKJ dan 1 kelas TB); 5 kelas, kelas XI (2 kelas AK, 1 kelas AP, 1 kelas PM, dan 1 kelas TB), dan 3 kelas, kelas XII (2 kelas AK, 1 kelas AP, 1 kelas PM dan TB). Masing-masing kelas telah memiliki kelengkapan fasilitas meliputi meja, kursi, papan tulis (*white board*), dan bank kelas. Untuk kelas XII terdapat LCD-Proyektor.

- e. Ruang laboratorium yang terdiri dari 6 laboratotium, yaitu laboratoriumkomputer, akuntansi, bahasa, ketik manual, tata busana, dan pemasaran.
- f. Ruang Bimbingan dan Konseling
- g. Ruang Pertemuan
- h. Ruang UKS/Pusat Kesehatan Pesantren
- i. Ruang Unit produksi
- j. Asrama Siswa Putri
- k. Perpustakaan
- l. Koperasi
- m. Aula
- n. Studio Musik
- o. Ruang Kerja Khusus
- p. Kantin
- q. Mini Bank
- r. Dapur
- s. Lapangan Olahraga
- t. Masjid
- u. Kamar Mandi
- v. Halaman
- w. Tempat Parkir
- x. Pos Satpam
- y. Gudang

8. Personil Sekolah

Dalam melaksanakan tugas sehari-hari ditangani oleh personil sekolah yang terdiri dari:

a. Tenaga Pendidik

SMK Muhammadiyah 1 Borobudur memiliki tenaga pendidik sebagai berikut:

- 1. Kepala Sekolah : 1 orang
- 2. Wakil Kepala Sekolah : 4 orang
- 3. Guru/ Pendidik : 28 orang

Dengan klasifikasi lulusan S1 sebanyak 28, dan PNS 1 orang.

b. Tenaga Kependidikan

Untuk menunjang kegiatan pembelajaran, kegiatan administrasi dan penciptaan lingkungan yang kondusif di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur dibantu oleh:

- 1. Penanggungjawab Tata Usaha : 1 orang
- 2. Staf TU/ Tenaga Kependidikan : 10 orang

c. Peserta Didik

SMK Muhammadiyah 1 Borobudur pada tahun pelajaran 2016/2017 ini mempunyai peserta didik sebagai berikut:

Kelas	Jurusan							Total
	AK1/ AKL	AK2	AP/ OTP1	OTP2	TB	PM/ BDP	TKJ	
XII	24	26	24	-	11	9	-	94
XI	25	27	34	-	26	35	-	147
X	36	-	23	23	34	34	17	167
Total	85	53	81	23	71	78	17	408

9. Kegiatan Ekstrakurikuler

Kegiatan Ekstrakurikuler pilihan artinya siswa dapat memilih satu atau lebih kegiatan yang sesuai dengan bakat dan minatnya untuk diikuti, yaitu:

- a. Palang Merah Remaja (PMR)
- b. Rebana
- c. *Marching Band*
- d. Peleton Inti (Tonti)
- e. Tapak Suci
- f. Vocal dan Paduan Suara
- g. Bola Basket
- h. Bola Voli
- i. Tata Boga

Berdasarkan analisis situasi dari hasil observasi, maka mahasiswa PLT lokasi SMK Muhammadiyah 1 Borobudur berusaha memberikan respon awal bagi pengembangan SMK Muhammadiyah 1 Borobudur. Hal ini dilakukan sebagai wujud pengabdian terhadap masyarakat berdasarkan disiplin ilmu dan keterampilan tambahan yang telah didapatkan dari bangku kuliah. Tentu saja kontribusi mahasiswa PLT yang hanya sedikit dan sementara (2 bulan) masih

sangat kurang dan belum signifikan. Oleh karena itu, upaya pengoptimalan kemampuan sekolah haruslah didukung oleh kedua belah pihak melalui komunikasi dua arah yang komunikatif dan intensif.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

1. Persiapan di Kampus

a. Pengajaran Mikro

Micro-Teaching

PLT dilaksanakan bagi mahasiswa yang telah lulus mata kuliah *micro-teaching*. Dalam pelajaran *micro-teaching*, dipelajari hal-hal sebagai berikut:

1. Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
2. Praktik membuka pelajaran.
3. Praktik mengajar menggunakan metode yang sesuai dengan materi yang disampaikan.
4. Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda.
5. Teknik bertanya kepada siswa.
6. Praktik penguasaan dan pengelolaan kelas.
7. Praktik menggunakan media pembelajaran.
8. Praktik menutup pelajaran.

b. Observasi Sekolah

Dalam tahap observasi, mahasiswa PLT melakukan dua tahapan observasi di sekolah. Dua tahap observasi tersebut meliputi:

a. Observasi Proses Belajar Mengajar di Kelas dan Peserta Didik

Observasi proses belajar mengajar dilakukan di ruang kelas. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat mengamati secara langsung proses belajar mengajar yang dilakukan oleh seorang guru di kelas serta perangkat pembelajaran yang dibuat oleh guru sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran. Beberapa hal yang menjadi sasaran utama dalam observasi proses belajar mengajar yaitu:

1. Cara membuka pelajaran
2. Cara menyajikan materi
3. Metode pembelajaran
4. Penggunaan bahasa

5. Penggunaan waktu
6. Gerak
7. Cara memotivasi siswa
8. Teknik bertanya
9. Penggunaan media pembelajaran
10. Bentuk dan cara evaluasi
11. Cara menutup pelajaran

Setelah melakukan observasi terkait kondisi kelas dan proses KBM, mahasiswa praktikan menyusun program kerja PLT. Program kerja tersebut meliputi penyusunan perangkat pembelajaran, praktik mengajar, dan evaluasi hasil mengajar yang kemudian dituangkan dalam matriks program kerja individu. Secara konkret program PLT tersebut meliputi.

1. Persiapan Mengajar (Rencana Pelaksanaan Pengajaran)
2. Pembuatan Media Pembelajaran
3. Pembuatan Soal Evaluasi dan Pelaksanaan Evaluasi

b. Observasi Kondisi sekolah

Aspek yang diamatai pada observasi kondisi sekolah antara lain meliputi kondisi fisik sekolah, potensi siswa, guru dan karyawan, fasilitas KBM, media, perpustakaan, laboratorium, bimbingan konseling, ekstrakurikuler, IPM, UKS, koperasi sekolah, tempat ibadah, kesehatan lingkungan, dan lain-lain.

c. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT dilaksanakan sebelum penerjunan ke sekolah tepatnya pada September 2017 yang bertempat di KPLT Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta. Semua mahasiswa PLT yang melaksanakan PLT pada tahun 2017 wajib mengikuti pembekalan pada hari tersebut. Pembekalan ini dilaksanakan oleh masing-masing fakultas dengan narasumber dari Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LPPMP) Universitas Negeri Yogyakarta.

2. Persiapan Sebelum PLT

a. Praktik Pendampingan Guru Terbimbing

Pada praktik pendampingan pembelajaran guru pembimbing, mahasiswa mendampingi guru pembimbing di dalam kelas. Selain

itu, mahasiswa juga dibimbing untuk menyusun administrasi pembelajaran yang terdiri dari:

- a) Rencana pembelajaran
- b) Silabus dan sistem penilaian
- c) Program semester
- d) Program tahunan
- e) Penghitungan hari efektif

b. Praktik Mengajar Mandiri

Pada praktik pembelajaran di kelas, mahasiswa melakukan proses pembelajaran di dalam kelas secara keseluruhan. Dalam praktik mengajar ini, mahasiswa praktikan kadang-kadang didampingi oleh guru pembimbing. Namun, tidak menutup kemungkinan mahasiswa praktikan mengajar tanpa didampingi oleh guru pembimbing. Proses pembelajaran yang dilakukan meliputi.

- a) Membuka pelajaran
 - Doa dan salam
 - Mengecek kesiapan siswa
 - Apersepsi (pendahuluan)
- b) Kegiatan inti pelajaran
 - Penyampaian materi
 - Memberi motivasi pada siswa untuk aktif di dalam kelas dengan memberikan latihan atau pertanyaan
 - Memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya
 - Menjawab pertanyaan dari siswa
 - Evaluasi dengan memberikan latihan soal
- c) Menutup pelajaran
 - Menyimpulkan materi yang telah disampaikan
 - Pemberian tugas

c. Umpan Balik Guru Pembimbing

Dalam pelaksanaan PLT, guru pembimbing mengamati dan memperhatikan mahasiswa praktikan ketika sedang praktik mengajar. Setelah mahasiswa praktikan selesai praktik mengajar, guru pembimbing memberikan umpan balik kepada mahasiswa praktikan. Umpan balik ini berupa saran-saran yang dapat digunakan oleh mahasiswa praktikan untuk memperbaiki kegiatan belajar mengajar selanjutnya. Saran yang diberikan guru

pembimbing adalah teknis penyampaian materi harus jelas. Guru pembimbing memberikan evaluasi mengenai pelaksanaan praktik mengajar, meliputi cara penyampaian materi, penguasaan materi, ketepatan media yang digunakan, waktu, kejelasan suara dan cara menguasai kelas. Jika selama proses pembelajaran ada kekurangan dan kesulitan dari mahasiswa praktikan, guru pembimbing akan memberikan arahan dan saran untuk mengatasi permasalahan tersebut. Masukan dari guru pembimbing sangat bermanfaat bagi mahasiswa praktikan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran pada pertemuan selanjutnya. Hal ini dikarenakan guru pembimbing sudah mempunyai pengalaman yang cukup dalam menghadapi siswa ketika proses belajar mengajar berlangsung.

d. Penyusunan Laporan

Setelah mahasiswa menyelesaikan praktik mengajar, tugas selanjutnya adalah menyusun laporan PLT. Laporan tersebut mencakup semua kegiatan selama menjalankan program PLT. Laporan ini berfungsi sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan PLT. Laporan PLT disusun selama mahasiswa PLT melaksanakan kegiatan PLT di sekolah. Laporan ini dikumpulkan setelah proses penarikan tim PLT dari sekolah.

e. Evaluasi

Kegiatan evaluasi dilakukan oleh guru pembimbing PLT selama proses PLT berlangsung. Kegiatan evaluasi ini digunakan untuk mengetahui tingkat kemampuan yang dimiliki mahasiswa praktikan. Selain itu, melalui kegiatan evaluasi ini mahasiswa praktikan dapat mengetahui kekurangan-kekurangan selama pelaksanaan PLT.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

Mahasiswa PLT UNY tahun 2017 bidang studi Pendidikan Teknik Busana yang berlokasi di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur sebelum melaksanakan kegiatan PLT telah melaksanakan beberapa rangkaian kegiatan. Rangkaian kegiatan tersebut dilaksanakan di kampus maupun di sekolah. Kegiatan-kegiatan tersebut secara garis besar mencakup persiapan-persiapan antara lain meliputi.

A. Persiapan

1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Guru sebagai tenaga profesional bertugas merencanakan dan melaksanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan pembimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004:8). Guru adalah sebagai pendidik, pengajar pembimbing, pelatihan, pengembang dan pengelola program, dan tenaga profesional. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional, sehingga para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, baik melalui *preservice* maupun *inservice training*. Salah satu bentuk *preservice training* bagi guru tersebut adalah dengan melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Secara praktis bekal kemampuan mengajar dapat dilatihkan melalui kegiatan *microteaching* atau pengajaran mikro.

Program ini dilaksanakan dengan dimasukkan dalam mata kuliah yang wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PLT pada semester berikutnya. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah PLT adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal semester VI dan lulus dalam kuliah *microteaching* dengan nilai minimal B. Mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok atau *peer teaching*. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa ketrampilan-ketrampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon guru atau

pendidik. Keterampilan-keterampilan yang dimaksud antara lain: keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan bertanya, keterampilan menjelaskan, variasi berinteraksi, memotivasi siswa, ilustrasi dan penggunaan contoh-contoh, teknik pengelolaan kelas, keterampilan berkomunikasi baik lisan maupun isyarat, keterampilan memberi penguatan, keterampilan menggunakan metode dan media pembelajaran, serta keterampilan menilai dan evaluasi.

Mata kuliah *microteaching* mahasiswa dibekali keterampilan – keterampilan yang wajib dimiliki oleh seorang guru yang telah disebutkan diatas. Perkuliahan *microteaching* mewajibkan mahasiswa untuk berperan layaknya seorang guru di depan kelas, serta mahasiswa yang mengikuti perkuliahan *microteaching* harus membuat semua kebutuhan seorang guru lengkap dengan administrasi guru seperti diharuskan membuat RRP, serta skenario mengajar. Mahasiswa diberi waktu sekitar 10-15 menit guna menyampaikan materi kepada peserta didiknya, dalam hal ini peserta didiknya adalah mahasiswa yang juga mengambil mata kuliah ini. Akhir kegiatan *mikroteaching*, mahasiswa yang berperan sebagai murid menyampaikan pendapat atau saran serta komentar tentang penampilan mahasiswa yang tampil di depan. Selain itu dari mahasiswa, dosen pembimbing juga memberikan kritik, saran, dan motivasi pada mahasiswa agar selalu berusaha dengan baik dan belajar untuk mendapatkan hasil yang terbaik.

2. Pembekalan PLT

Pembekalan Praktik Pengalaman Terbimbing (PLT) diselenggarakan secara general di tingkat universitas. Pembekalan dilaksanakan dalam dua tahap. Pembekalan pertama dilaksanakan di fakultas masing-masing jurusan. Dalam hal ini, mahasiswa praktikan melaksanakan pembekalan di fakultas masing-masing. Pembekalan kedua dilaksanakan di tiap-tiap fakultas secara general dengan pembicara dari masing-masing fakultas dan materi pembekalan dari LPPMP. Sementara itu, pembekalan yang dilakukan sebelum mahasiswa diterjunkan ke sekolah mempunyai tujuan agar mahasiswa menguasai kompetensi sebagai berikut:

- a. Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi PLT.

- b. Mendapatkan informasi tentang situasi, kondisi, potensi, dan permasalahan sekolah atau lembaga yang akan dijadikan lokasi PLT.
- c. Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan di sekolah atau lembaga.
- d. Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
- e. Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah atau lembaga.
- f. Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efisien pada saat melaksanakan program PLT.

Kegiatan pembekalan PLT diberikan oleh Dosen Pembimbing PLT Widyabakti Sabatari, M. Sn. Materi pembekalan ini berisi tentang pengembangan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan.

3. Observasi Sekolah

Observasi lingkungan sekolah pertama dilaksanakan pada tanggal 25 Februari 2017. Kegiatan observasi lingkungan bertujuan untuk mengetahui keadaan sarana prasarana sekolah maupun hubungan antar komponen sekolah yang terdapat didalamnya. Selain itu observasi juga bertujuan mengetahui berbagai macam kegiatan kesiswaan yang ada. Dari observasi ini dapat diperoleh data potensi fisik maupun potensi non-fisik sekolah yang digunakan sebagai acuan dalam penyusunan program kegiatan PLT. Hasil observasi sekolah terlampir pada Form Observasi Kondisi Sekolah.

Pada observasi pertama mahasiswa melakukan observasi langsung kelilingan sekolah termasuk didalamnya adalah pihak jurusan. Untuk mengarahkan kegiatan PLT mahasiswa mendapat masing-masing seorang guru pembimbing sesuai jurusan masing-masing yang akan mendampingi mahasiswa selama PLT berlangsung. Dengan adanya guru pembimbing ini diharapkan mahasiswa lebih terarah dan lebih terkontrol dalam melakukan kegiatan PLT yang langsung berinteraksi dengan siswa yang diampunya. Selain melakukan observasi sekolah dilakukan pula observasi kelas. Observasi kelas dilakukan bertujuan untuk memberikan gambaran nyata tentang proses pembelajaran yang berlangsung di kelas. Dari observasi ini diharapkan mahasiswa bisa memperoleh suatu metode pembelajaran tepat yang

akan digunakan dalam proses pembelajaran selama kegiatan PLT berlangsung.

Aspek-aspek yang diamati dalam proses pembelajaran dikelas antara lain membuka pelajaran, menarik perhatian peserta didik, menguasai materi, metode mengaktifkan siswa, metode memotivasi siswa, metode pembelajaran, teknik bertanya, cara menanggapi peserta didik, cara untuk memberikan penghargaan kepada siswa yang berprestasi, penggunaan media, sistematika penyampaian materi, bahasa dan suara, penampilan, penggunaan waktu dan menutup pelajaran. Hasil observasi kelas terlampir pada Form Observasi Pembelajaran di Kelas dan Observasi Peserta Didik.

4. Observasi Kelas

Setelah mengetahui guru pembimbing, mahasiswa melakukankonsultasi pada guru pembimbing untuk melakukan observasi kelas. Adapunyang menjadi obyek dari observasi kelas adalah:

- a. Perangkat pembelajaran
 1. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
 2. Silabus
 3. Buku referensi untuk kegiatan belajar mengajar
 4. Perhitungan Jam Efektif
 5. Penentuan Ketuntasan Belajar Siswa
- b. Proses Pembelajaran
 1. Membuka pelajaran
 2. Penyajian materi pelajaran
 3. Metode pembelajaran
 4. Penggunaan bahasa
 5. Penggunaan waktu
 6. Gerak
 7. Cara memotivasi siswa
 8. Teknik bertanya dan menanggapi pertanyaan
 9. Teknik penguasaan kelas
 10. Penggunaan media pembelajaran
 11. Bentuk dan cara evaluasi
 12. Teknik untuk menyimpulkan
 13. Menutup pembelajaran

Melalui kegiatan observasi di kelas, mahasiswa praktikanmendapatkan beberapa manfaat, diantaranya adalah:

1. Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung.
2. Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerimapembelajaran.
3. Mengetahui metode, media dan prinsip mengajar yang digunakan gurudalam proses pembelajaran.

B. Pelaksanaan Program PLT

Pelaksanaan programpraktik lapangan terbimbing(PLT) dimulai daritanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Pelaksanaankegiatan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Observasi Pembelajaran Kelas

Observasi pembelajaran kelas dimulai pada 15 September 2017 bersamaguru pembimbing. Adapun kelas yang menjadi objek observasi adalah kelas XIITata Busana. Pada kegiatan ini, mahasiswa dapat belajar banyak terkaitkondisi sekolah dan bagaimana cara penanganan kelas dengan baik dari gurupembimbing. Selain itu, mahasiswa juga mendapatkan gambaran mengenaikondisi siswa selama mengikuti pembelajaran.

2. Program Praktik Pengalaman Lapangan

Setelah kegiatan observasi, kemudian dilanjutkan berkonsultasi denganguru pembimbing lapangan mengenai tugas-tugas yang harus dilakukanselama melaksanakan PLT. Tugas-tugas tersebut terangkum dalam programPLT. Program-Program PLT meliputi beberapa hal sebagai berikut:

a. Pembelajaran Kurikuler

Dalam pelaksanaan program PLT, program pembelajaran kurikulumtidak dilaksanakan secara mandiri oleh mahasiswa praktikan, akan tetapi mahasiswa praktikan melaksanakan kegiatan mengajar terbimbing.Mengajar terbimbing dilaksanakan mahasiswa praktikan di bawahbimbingan guru pembimbing. Adapun yang termasuk dalam pembelajarankurikuler yang dilaksanakan mahasiswa praktikan, diantaranya:

1. Persiapan

Kegiatan persiapan pembelajaran kurikuler berupa:

a. Konsultasi

- b. Mengumpulkan materi
- c. Membuat RPP

Penyusunan RPP mendapat bimbingan langsung dari gurupembimbing dan dosen pembimbing lapangan dimana RPP berisitentang :

1. Identitas mata pelajaran dan kelas
 2. Kompetensi inti, kompetensi dasar, dan indikator yang harusdicapai siswa
 3. Alokasi waktu
 4. Pertemuan ke-
 5. Tujuan pembelajaran
 6. Tatap muka: materi pokok, sumber belajar, metodepembelajaran
 7. Kegiatan pembelajaran
 8. Tugas mandiri
 9. Penilaian
- d. Menyiapkan/membuat media
 - e. Menyusun materi
 - f. Menyusun soal latihan/ujian
2. Mengajar Terbimbing
- Mengajar terbimbing meliputi kegiatan:Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan pada pertemuan pertama, dimulai dengan pengenalan pada awal pertemuan, dimana guru pembimbing membuka kelas terlebih dahulu dan memperkenalkan mahasiswa praktikan kepada peserta didik serta mempersilahkan mahasiswa untuk mengampu kelas untuk pertemuan selanjutnya. Praktik mengajar terbimbing yaitu selama mengajar, mahasiswa dalam menyampaikan materi di depan kelas masih diamati oleh guru pembimbing. Maksud dari praktik terbimbing ini supaya guru pembimbing dapat melakukan pengamatan untuk mengetahui seberapa jauh kompetensi mahasiswa dalam penyampaian materi kepada peserta didik.

- a. Praktik mengajar di kelas
- 1. Guru Pembimbing :

- a. Memantau proses belajar-mengajar yang berlangsung pada saat mahasiswa melaksanakan kegiatan praktik mengajar.
- b. Memberi masukan dan feedback kepada mahasiswa mengenai metode pembelajaran dan teknik penguasaan kelas
- c. Membantu menjelaskan materi saat proses pembelajaran jika diperlukan.

2. Mahasiswa :

- a. Mempersiapkan RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), materi yang akan diajarkan, media pembelajaran, dan lembar kerja siswa.
- b. Menyampaikan materi sesuai dengan RPP kepada siswa selama proses belajar-mengajar.
- c. Membimbing siswa saat melakukan kegiatan praktik.
- d. Melakukan evaluasi pembelajaran.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mandiri, yaitu bahwa adalah dalam memberikan materi kepada peserta didik, mahasiswa sudah tidak didampingi secara langsung. Adapun mata pelajaran yang diampu adalah Dasar Pola Busana dan Desain Busana.

Ibu Iin Marlina sendiri selaku guru pembimbing memberikan kepercayaan penuh untuk mengelola kelas selama melaksanakan kegiatan PLT ini. Praktikan menargetkan materi pola dasar lengan dan praktik menyulam terpenuhi selama waktu PLT berlangsung.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Keterkaitan Program dengan Pelaksanaannya

Mahasiswa praktikan sebagai calon pendidik harus memiliki kompetensi yang wajib dimiliki oleh seorang pendidik. Sebelum mulai mengajar di depan kelas, terlebih dahulu harus mempersiapkan semua perangkat pembelajaran yang diperlukan. Rencana program PLT disusun sedemikian rupa agar pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan waktu yang telah ditentukan. Namun, yang terjadi di lapangan tidak selalu sesuai dengan rencana semula. Oleh karena itu, dalam

pelaksanaannya terkadang harus mengubah metode, ketercapaian materi, dan pendekatan yang digunakan karena kondisi kelas dan siswa yang tidak memungkinkan jika menggunakan metode dan pendekatan semula. Selain menguasai materi yang disampaikan kepada siswa, mahasiswa praktikan juga harus dapat menguasai dan mengelola kelas sehingga tercipta suasana kelas yang kondusif untuk belajar. Suasana tersebut meliputi kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

a. Mengambil kesimpulan

Mahasiswa praktikan (guru PLT) terlebih dahulu mengkonsultasikan materi pembelajaran sebelum melakukan praktik mengajar. Hal tersebut diperlukan agar ketika siswa mengambil kesimpulan dari materi yang dijelaskan oleh mahasiswa praktikan adalah sejalan dengan bimbingan guru.

b. Memberi penugasan

Penugasan diberikan untuk menguji seberapa jauh pemahaman siswa terkait dengan materi yang disampaikan. Penugasan ini dilakukan di dalam kelas. Dalam pelaksanaan penugasan ada dua macam, tugas kelompok dan tugas individu. Tugas kelompok berupa kegiatan diskusi, kemudian siswa mempresentasikan hasil diskusinya di depan kelas.

c. Memberi PR

Agar siswa lebih mendalami materi yang baru disampaikan, maka mahasiswa praktikan (guru PLT) memberi PR yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya.

2. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi adalah proses penimbangan yang diberikan kepada nilai materi ataupun metode tertentu untuk tujuan atau maksud tertentu pula. Sedangkan penilaian adalah proses pengumpulan dan pengolahan informasi untuk mengukur pencapaian hasil belajar peserta didik (PP 19 Tahun 2005, pasal 1). Penimbangan tersebut dapat bersifat kualitatif maupun kuantitatif dengan maksud untuk memeriksa seberapa jauh materi atau metode tersebut dapat memenuhi tolak ukur yang telah ditetapkan. Evaluasi pembelajaran yang digunakan yaitu dengan memberikan ujian tulis dan praktik. Ujian tersebut diberikan untuk mengetahui seberapa jauh materi yang dapat dipahami oleh para siswa. Di samping itu juga terdapat evaluasi dalam format wawancara yang mana akan terlihat dengan jelas

kompetensi dan pemahaman dari masing-masing peserta didik. Analisis secara keseluruhan program kegiatan PLT dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Yang mana semua program dapat disusun dilaksanakan dengan cukup baik. Praktikan dapat melaksanakan proses pembelajaran 13 kali mengajar dengan jumlah 8 RPP, kegiatan belajar mengajar berjalan cukup lancar. Antusiasme siswa yang juga sangat tinggi dilihat dari banyaknya siswa yang menanyakan mengenai materi yang disampaikan serta tugas-tugas yang diberikan mendapatkan nilai yang memuaskan. Program yang dilaksanakan oleh penyusun sangat jauh dari sempurna, karena itu penyusun berusaha untuk melakukan analisis demi menemukan solusi untuk menjadi bahan renungan guna memperbaiki penulis ke depannya. Analisa yang dilakukan antara lain :

a. Analisis Pelaksanaan Pembuatan RPP

Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) di susun sebelum mahasiswa praktikan melaksanakan praktik mengajar di dalam kelas karena Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) di gunakan sebagai pedoman dalam melaksanakan pembelajaran di dalam kelas. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) di susun untuk 13 kali pertemuan yang digunakan untuk mengajar kelas X Tata Busana.

b. Kendala dan Solusi Pembuatan RPP

Dalam pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) tidak semuanya berjalan dengan baik, ada kendala yang di hadapi mahasiswa praktikan dalam pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), antara lain sebagai berikut:

1. Materi pembelajaran

Dalam penyusunan materi pembelajaran mahasiswa praktikan mengalami kesulitan karena keterbatasan buku yang di gunakan oleh guru pembimbing. Solusi untuk menyelesaikan kendala ini adalah mahasiswa praktikan harus mencari sumber materi yang lain agar materi dapat tersusun dengan baik.

2. Metode pembelajaran

Untuk membelajarkan di dalam kelas guru pembimbing hanya menggunakan metode pembelajaran yang monoton sehingga peserta didik kadang bosan mengikuti pembelajaran

oleh karena itu mahasiswa praktikan harus menyusun metode baru setiap akan praktik mengajar di dalam kelas agar siswa tidak bosan saat proses pembelajaran. Di sini mahasiswa mengalami kesulitan mencari metode yang baik di gunakan karena metode yang di gunakan harus berbeda setiap kali mengajar. Untuk mengatasi kendala ini mahasiswa praktikan melakukan konsultasi kepada guru pembimbing dan meminta saran pada orang lain yang lebih paham.

c. Faktor Pendukung

Dalam pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mahasiswa praktikan tentu tidak terlepas dari faktor pendukung yang telah mendukung jalannya pembuatan RPP, faktor pendukung pembuatan RPP adalah:

1. Guru Pembimbing

Guru pembimbing telah membimbing dan memberikan masukan dalam pembuatan RPP dan penyusunan materi pembelajaran. Guru pembimbing juga menyarankan metode yang digunakan mahasiswa praktikan agar lebih menarik dan menyenangkan supaya peserta didik lebih nyaman dalam kegiatan belajar di kelas.

2. Sekolah

SMK Muhammadiyah 1 Borobudur memiliki fasilitas yang cukup memadai sehingga memudahkan mahasiswa praktikan untuk menyampaikan materi dengan fasilitas yang ada di sekolah.

d. Hambatan dan Solusi Penerapan RPP dalam mengajar

Penerapan RPP dalam proses belajar mengajar di kelas mengalami beberapa kendala yaitu:

1. Jam Pelajaran

Jam pelajaran yang tertulis di dalam RPP dengan pelaksanaan kadang berbeda hal ini di sebabkan karena keterlambatan siswa saat masuk kelas sehingga keterlambatan proses belajar mengajar dapat terjadi. Untuk mengatasi hambatan ini mahasiswa praktikan tetap masuk tetap waktu dan melakukan proses pembelajarn dengan peserta didik yang telah dahulu berada di dalam kelas, untuk yang telat masuk

langsung menyesuaikan pelajaran. Sehingga materi dapat tersampaikan dengan kurun waktu yang tepat.

2. Metode pembelajaran

Metode pembelajaran yang tertulis di RPP dengan pelaksanaan kadang berbeda karena ada siswa yang belum bisa mengikuti pelajaran dengan baik. Untuk mengatasi hambatan ini mahasiswa praktikan menjelaskan terlebih dahulu sampai peserta didik tidak mengalami kesulitan dalam pelajaran dengan ceramah dan menggunakan metode baru di pertemuan berikutnya.

3. Analisis Pelaksanaan Pembelajaran

Bagi sebagian mahasiswa PLT, praktik mengajar bukanlah suatu kegiatan yang mudah karena dalam mengajar mahasiswa PLT harus mampu menguasai kondisi peserta didik dan penguasaan materi agar kondisi kelas tetap kondusif. Hal ini merupakan pengalaman baru yang di dalam pelaksanaannya masih harus memerlukan bimbingan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan.

Pertama kali mengajar di hadapan siswa secara langsung, kebanyakan mahasiswa PLT masih merasa tidak nyaman, seperti perasaan gugup, belum dapat menguasai kelas, dan penguasaan materi yang masih kurang. Akan tetapi, seiring dengan kebiasaan praktikan mengajar, mahasiswa PLT lebih dapat menguasai dirinya, menguasai kondisi kelas, dan dapat menyampaikan materi dengan baik kepada siswa yang di didik

Selama mahasiswa melakukan praktik lapangan terbimbing (PLT) di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur, mahasiswa di berikan kesempatan untuk melakukan kegiatan pembelajaran di kelas X semua bidang keahlian. Berdasarkan catatan-catatan yang telah disusun oleh mahasiswa selama ini, dapat diketahui bahwa seluruh program kegiatan PLT dapat terealisasi dengan baik.

a. Faktor Pendukung

Pelaksanaan PLT melibatkan berbagai macam faktor pendukung, baik dari guru, peserta didik, maupun sekolah berikut faktor pendukung selama melaksanakan PLT :

1. Faktor pendukung yang pertama adalah guru pembimbing.

Guru pembimbing telah membimbing dan memberikan masukan dalam pembuatan RPP dan menyusun materi pembelajaran.

Guru pembimbing memberikan keleluasaan penuh kepada praktikan untuk berkreasi dalam pelaksanaan pembelajaran akan tetapi guru pembimbing juga membimbing praktikan dan mengingatkan jika ada kesalahan serta selalu memberi masukan ketika praktikan merasa kurang mengerti dalam kegiatan pembelajaran.

2. Faktor pendukung yang kedua adalah peserta didik.

Peserta didik di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur merupakan siswa –siswiterpilih yang memiliki kualitas yang baik. Mereka antusias dalam melaksanakan pembelajaran sehingga memudahkan praktikan dalam mengajar.

3. Faktor pendukung yang ketiga adalah sekolah.

SMK Muhammadiyah 1 Borobudur adalah sekolah unggulan yang memiliki fasilitas yang cukup memadai sehingga memudahkan praktikan untuk menyampaikan materi dan berkreasi dalam penyampaian materi sehingga lebih menarik.

b. Hambatan

Dalam pelaksanaan PLT, tidak dapat dipungkiri terdapat berbagai macam hambatan dan rintangan. Baik itu bersumber dari siswa, sekolah, lingkungan, maupun dari diri penyusun sendiri. Dalam menghadapinya, penyusun selalu berusaha semampu penyusun untuk menyelesaikan berbagai rintangan yang ada. Akan tetapi selalu ada kekurangan dan ketidaksempurnaan dalam solusi yang ditemukan penyusun. Pada poin ini, penyusun akan berusaha menampilkan berbagai masalah yang penyusun temui dan juga penyelesaian yang telah penyusun coba lakukan. Hambatan –hambatan yang ditemukan antara lain :

1. Grogi (Demam panggung)

Pada pertemuan –pertemuan awal penyusun mengalami kesulitan dalam penyampaian di depan kelas. Hal ini disebabkan oleh kurangnya latihan dan penguasaan materi yang harus disampaikan penyusun, Selain itu persiapan materi dan media dari penyusun juga masih kurang. Solusinya adalah persiapan dilakukan dengan lebih dalam lagi. Skenario pembelajaran disiapkan dan dimatangkan sebelum masuk kelas. Serta media pembelajaran disiapkan dengan lebih rapi.

2. Kesulitan menghafal siswa

Penyusun mengalami kesulitan dalam menghafal nama siswa yang cukup banyak dalam waktu yang singkat. Solusinya adalah penyusun selalu melakukan absensi sebelum pelajaran dimulai sebagai dalih bagi penyusun untuk berlatih menghafalkan siswa.

3. Siswa yang kurang memperhatikan

Pada pembelajaran teori, siswa kurang termotivasi untuk memperhatikan. Alasannya karena materi yang diajarkan teori yang rumit dan siswa kurang memahami pentingnya materi yang diajarkan. Solusinya adalah penyusun berusaha mencari analogi – analogi dari materi – materi yang diajarkan di dunia nyata sehingga materi menjadi lebih menarik untuk dipelajari bagi siswa.

4. Siswa kurang memperhatikan pada jam – jam pelajaran akhir

Siswa sudah mulai bosan dan kurang memperhatikan pada jam – jam akhir pelajaran. Ini disebabkan karena siswa sudah cukup jenuh mengikuti pelajaran dari pagi dan ingin segera istirahat. Solusinya adalah pada jam – jam pelajaran akhir sebelum bel istirahat, penyusun memperbanyak candaan dan membuat suasana lebih cair sehingga siswa dapat mengikuti pelajaran dengan rileks.

4. Refleksi

Selama pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur, mahasiswa praktikan telah merasakan bagaimana sesungguhnya terjun ke dunia pendidikan. Berbagai tuntutan untuk mempersiapkan diri dengan membuat rancangan pelaksanaan yang terkonsep hingga hasil akhir yang akan dievaluasi. Berbagai pengalaman seperti kerja sama, tanggung jawab, berorganisasi, kedisiplinan dan sebagainya banyak ditemukan dan dilakukan oleh mahasiswa praktikan selama melaksanakan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur. Bimbingan, arahan dan masukan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing serta dari berbagai pihak di sekolah menjadi suatu pelajaran dan pengalaman berharga. Semoga kegiatan PLT ini banyak memberikan bantuan kepada mahasiswa ketika nantinya terjun ke dunia kerja. Sebuah awal yang baik akan berakhir dengan baik pula.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan PLT di sekolah merupakan bentuk perwujudan pengabdian mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu dan kemampuan yang didapatkan dari universitas. Pengabdian tersebut dilaksanakan dalam kegiatan pemberdayaan potensi sekolah. Hal itu dilakukan untuk meningkatkan kualitas pendidikan di sekolah. Dengan kegiatan ini, mahasiswa dapat melaksanakan program baik dalam bidang pendidikan maupun non pendidikan dengan modal material, fisik, dan nonfisik. Secara umum pelaksanaan program-program PLT dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Berhasil dan tidaknya program PLT tidak dapat lepas dari beberapa faktor berpengaruh yang meliputi.

1. Faktor pendukung

- a. Adanya dukungan dan koordinasi yang baik antara pihak sekolah dengan mahasiswa tim PLT
- b. Tersedianya sarana dan prasarana guna menunjang keberhasilan pelaksanaan program kerja
- c. Kemauan, kemampuan, ketrampilan, dan keaktifan mahasiswa sebagai sebuah praktikan.

2. Faktor penghambat

- a. Kurangnya bahan ajar materi tambahan yang akan di gunakan di dalam pembelajaran..
- b. Padatnya agenda sekolah yang bersamaan dengan pelaksanaan PLT sehingga mengurangi jam praktik mengajar.

B. Saran

1. Kepada PP PLT

- a. PP PLT hendaknya meningkatkan koordinasi dengan sekolah agar pelaksanaan PLT dapat sejalan sesuai harapan dilakukannya PLT.
- b. PP PLT hendaknya memberikan kejelasan dan kelengkapan terkait hal-hal pendukung dalam pelaksanaan PLT.
- c. PP PLT hendaknya selalu memperbaharui informasi yang dicantumkan dalam *website* agar mahasiswa dapat mengetahui informasi terbaru terkait pelaksanaan PLT.

- d. PP PLT hendaknya bersifat tegas terhadap peraturan dalam pelaksanaan PLT dan memberikan instruksi yang jelas atas segala hal kaitannya dengan laporan PLT.

2. Kepada pihak sekolah

- a. Perlunya koordinasi lanjut mengenai tugas-tugas mahasiswa praktikan selama pelaksanaan program PLT.
- b. Pihak sekolah hendaknya mengadakan koordinasi dengan guru pembimbing terkait tugas-tugas yang harus dilakukan dan tugas yang harus diberikan pada mahasiswa bimbingannya.

3. Kepada mahasiswa PLT berikutnya

- a. Perlu dipersiapkan program yang benar-benar sesuai dengan situasi dan kondisi sekolah, khususnya kegiatan sekolah di bulan September sampai November yang banyak melibatkan peserta didik.
- b. Koordinasi yang lebih intensif agar pelaksanaan program kerja dapat berjalan dengan baik.
- c. Sebelum melaksanakan Kegiatan Belajar Mengajar, mahasiswa harus benar-benar mempersiapkan diri dalam penguasaan materi. Hal tersebut dimaksudkan agar tidak mengganggu pelaksanaan di sekolah.
- d. Lebih meningkatkan kedisiplinan dan tanggung jawab dalam setiap tugas yang sudah menjadi amanah.


DAFTAR PUSTAKA

Tim PP PLT. 2016. *Panduan PLT/MAGANG III*. 2017. Yogyakarta : PP PLT.
Universitas Negeri Yogyakarta

Tim PP PLT. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro* 2017. Yogyakarta : PP PLT.
Universitas Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN

Lampiran 01

 Universitas Negeri Yogyakarta	FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK	
		NPma.1
		Untuk mahasiswa

NAMA MHS. : Nindita Putriani P Pukul : 08.00 WIB

NO. MHS. : 14513244010 Lokasi Obsr. : SMK Muhammadiyah
1 Borobudur

TGL. OBSR. : 13 Juni 2017 Fak/Jur/Prodi : Teknik/ PTBB/
Pendidikan Teknik
Busana

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Silabus	Setiap guru telah memiliki silabus.
	2. Satuan Pengajaran (KURTILAS)	Kurikulum yang digunakan adalah kurikulum 2013.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Guru telah memiliki RPP sebagai pedoman dalam mengajar
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru masuk kelas kemudian mengucapkan salam, kemudian siswa memimpin doa. Setelah berdoa, guru mengabsen siswa yang tidak masuk.

		Sebelum masuk ke materi pembelajaran guru menerangkan KD yang akan dibahas pada pertemuan tersebut.
	2. Penyajian materi	Materi dijelaskan secara kronologis, menggunakan media papan tulis.
	3. Metode pembelajaran	Guru menggunakan Ceramah dan tanya jawab untuk mengaktifkan siswanya.
	4. Penggunaan bahasa	Dalam pembelajaran materi ini bahasa yang digunakan campuran antara bahasa Indonesia dan juga menggunakan bahasa Jawa
	5. Penggunaan waktu	Penggunaan waktu sudah tepat sesuai dengan RPP dan ketercapaian indikator.
	6. Gerak	Guru terlalu banyak didepan, namun beberapa kali juga berkeliling kebelakang.
	7. Cara memotivasi siswa	Dengan memberikan pertanyaan dan menyampaikan pengalaman yang diketahui oleh guru

		diketahui oleh guru
8. Teknik bertanya		Pertanyaan dilempar kepada semua siswa, dan ada siswa yg unjuk tangan.
9. Teknik penguasaan kelas		Guru telah menguasai materi bahkan menerangkan dari hal-hal yang dasar
10. Penggunaan media		Belum ada media sederhana/permainan yang digunakan dalam proses belajar mengajar, guru hanya ceramah dan menulis di papan tulis beberapa hal yang penting.
11. Bentuk dan cara evaluasi		Bentuk evaluasi yaitu soal-soal latihan yang dikerjakan secara individu. Kemudian menanyakan kepada siswa mengenai materi yang belum mereka pahami.
12. Menutup pelajaran		Guru meminta siswa untuk memberikan kesimpulan materi yang telah disampaikan kemudian guru menegaskan kesimpulan dari beberapa siswa. Kemudian guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan dilanjutkan dengan salam.
C	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Siswa di dalam kelas ada yang ramai, cerita dengan temannya, ada yang serius memperhatikan. Akan tetapi beberapa hal ini masih bisa dikendalikan oleh guru.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa di luar kelas sangat sopan, bersahabat, ramah, namun ada beberapa yang kurang tertib. Bahkan antara guru dan siswa sangat dekat hubungannya, seperti temannya sendiri.

Magelang, 13 Juni 2017

Guru Pembimbing


Lin Marlina, S.Pd

Pengamat


Nindita Putriani Prabaningrum



Fakultas : Teknik

Jurusan/ Prodi : PTBB/ Pendidikan Teknik Busana

[illegible]

	c. Evaluasi															0	
2	Bimbingan Guru Pamong																
	a. Persiapan															0	
	b. Pelaksanaan		1	2	2	2	2	4	2	4	2	3				24	
	c. Evaluasi															0	
3	Penyusunan RPP																
	a. Persiapan															0	
	b. Pelaksanaan			5			5			5		2				17	
	c. Evaluasi															0	
4	Praktik Pembelajaran Kelas																
	a. Persiapan					2										2	
	b. Pelaksanaan		13	8	8	15	10	8	8	12	8	10				100	
	c. Evaluasi															0	
5	Ulangan Harian																
	a. Persiapan															0	
	b. Pelaksanaan									2						2	
	c. Evaluasi															0	
6	Ulangan Tengah Semester																
	a. Persiapan															0	
	b. Pelaksanaan				16											16	
	c. Evaluasi															0	
KEGIATAN NON MENGAJAR																	

1	Persiapan Lomba LKS																
	a. Persiapan																0
	b. Pelaksanaan			3	4	2				1							10
	c. Evaluasi																0
2	Evaluasi PPL																
	a. Persiapan																0
	b. Pelaksanaan																0
	c. Evaluasi																0
3	Jaga Piket																
	a. Persiapan																0
	b. Pelaksanaan																0
	c. Evaluasi																0
4	Inventarisasi Perpustakaan																
	a. Persiapan																0
	b. Pelaksanaan				1	2											3
	c. Evaluasi																0
KEGIATAN SEKOLAH																	
1	Upacara																
	a. Persiapan																0
	b. Pelaksanaan					1		1		1		1					4
	c. Evaluasi																0
2	Pengajian Kelas																

[illegible]

b. Pelaksanaan			5	5	5	5	5	5	5	5	5					45
c. Evaluasi																0
JUMLAH JAM MENGAJAR DAN NON MENGAJAR															161	82
JUMLAH KESELURUHAN JAM PLT															243	



Muhammad Hanafi, S. S

NBM. 988125

Mengetahui/ menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Widayakati Sabatari, M. Sn
NIP. 19611015 198702 2 001

Magelang, 15 November 2017

Mahasiswa

Nindita Putriani Prabaningrum
NIM. 14513244010



Universitas Negeri
Yogyakarta

AGENDA PRAKTIK MENGAJAR
MAHASISWA PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
DI SMK MUHAMMADIYAH 1 BOROBUDUR
TAHUN 2017

Nama Mhs. : Nindita Putriani P
No. Mhs. : 14513244010

HARI	JAM KE -	WAKTU	KELAS	MATA PELAJARAN
Selasa	8	12.02 – 15.20	X TATA BUSANA	DESAIN BUSANA
Jumat	5	10.59 – 13.42	X TATA BUSANA	DASAR POLA

Magelang, 15 Noveber 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Iin Marlina, S. Pd

Mahasiswa PLT

Nindita Putriani Prabaningrum



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT
TAHUN 2017

NAMA MAHASISWA : Nindita Putriani Prabaningrum

NAMA SEKOLAH : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur

NO. MAHASISWA : 14513244010

ALAMAT SEKOLAH : Jalan Syailendra Raya, Borobudur,

FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/ PTBB/ Pend. Teknik Busana

Mungkid, Magelang, Jawa Tengah

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat, 15 September 2017	09.00 – 10.00	Penerjunan Mahasiswa PLT UNY	➤ Kualitatif Diterjunkannya mahasiswa PPL UNY ke SMK Muhammadiyah 1 Borobudur. ➤ Kuantitatif Dihadiri oleh 1 DPL, 7 orang guru, dan 8 mahasiswa PLT UNY.	
		10.00 – 11.00	Konsultasi dengan Guru Pamong	➤ Kualitatif Mahasiswa dapat mengetahui akan	

				<p>mengajar kelas berapa dan apa yang harus dipersiapkan sebelum mulai mengajar di kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuantitatif ➤ Diikuti oleh 1 guru pamong dan 1 mahasiswa PLT UNY. 	
2.	Senin, 18 September	06.45 – 07.45	Pengajian Rutin Guru	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif <p>Mendapat ilmu baru tentang hukum-hukum bacaan dalam Al Quran.</p> <p>Menjadi lebih akrab dengan guru-guru lainnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuantitatif <p>Diikuti oleh 23 guru dan 8 mahasiswa PLT.</p>	
		09.00 10.00	Mendampingi siswa membuat Laporan Hizbul Wathan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif <p>Menyusun laporan kegiatan Hizbul Wathan di Perpustakaan SMK Muhammadiyah 1 Borobudur.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuantitatif <p>Diikuti oleh 2 siswa dan 2 mahasiswa PLT.</p>	
		2 JP	Mengajar Kelas X AP	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif <p>Bercerita sambil bernyanyi untuk lebih mengakrabkan dengan siswa.</p>	

				<p>Meminta siswa mempraktekkan gerakan dasar tangan dalam menari.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 32 siswa dan 7 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		12.20 - 15.20	Piket Guru	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Membantu guru piket, mengisi kelas yang kosong dan memberikan tugas.</p> <p>Menggantikan resepsionis ketika siswa sedang mengikuti ulangan.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 2 siswa, 1 guru dan 2 mahasiswa PLT.</p>	
		18.00 – 19.00	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan</p>	

				<p>mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 2 mahasiswa PLT.</p>	
3.	Selasa, 19 September 2017	3 JP	Observasi Kelas	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengikuti pelaksanaan belajar mengajar kelas X TB.</p> <p>Mengetahui cara belajar mengajar guru dan karakteristik siswa di SMK Muhammadiyah 1 Borobudur.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 34 siswa, 1 guru dan 2 mahasiswa PLT.</p>	
		3 JP	Mengisi pelajaran kelas XI TB	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengantikan guru pamong mengajar di kelas XI TB materi Tekstil</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 32 siswa dan 1 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah</p>	

				<p>Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		2 JP	Mengisi kelas XI AP	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengisi jam kosong dengan mereview pelajaran & kisi-kisi UAS.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 17 siswa dan 3 mahasiswa PLT.</p>	
3.	Rabu, 20 September 2017	3 JP	Mengisi pelajaran kelas X TB	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengisi pelajaran Pariwisata dengan melanjutkan materi yang telah dipelajari.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 34 siswa dan 1 mahasiswa PLT.</p>	
		4 JP	Mengisi pelajaran kelas X TB	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Menggantikan guru pamong untuk mengisi materi Dasar Pola Rok Sistem Praktis.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 34 siswa dan 1 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap</p>	

				<p>harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Mendampingi praktik siswa	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mendampingi siswa praktik membuat blazer untuk lomba LKS.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 9 siswa dan 2 mahasiswa PLT.</p>	
		18.00 – 19.00	Konsultasi guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
4.	Jumat, 22 September 2017	4 JP	Mendampingi praktik siswa	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mendampingi siswa praktik membuat blazer untuk lomba LKS.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 9 siswa dan 2 mahasiswa</p>	

				PLT.	
		2 JP	Mengisi pelajaran kelas X TB	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Menggantikan guru untuk mengisi jam kosong dengan bercerita & memotivasi siswa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 34 siswa dan 1 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		18.00 – 19.00	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	

5.	Senin, 25 September 2017	4 JP	Mengisi pelajaran kelas XI TB dan menunggu praktik kelas XI TB	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengantikan guru pamong mengajar di kelas XI TB materi Busana Wanita dan menunggu siswa yang belum menyelesaikan pekerjaannya di Laboratorium Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 32 siswa dan 2 mahasiswa PLT.</p>	
		2 JP	Mendampingi siswa kerja bakti	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mendampingi siswa kerja bakti membersihkan lingkungan kelas dan sekitarnya.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Pengajian rutin	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Pengajian rutin keluarga karyawan SMK</p>	

				<p>Muhammadiyah 1 Borobudur di Aula.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
6.	Selasa, 26 September 2017	07.30 – 11.45	Menjaga ruang ujian UTS	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Menjaga ruang ujian UTS siswa di ruang masing-masing, serta mengisi buku absensi.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		18.00 – 19.00	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	

7.	Rabu, 27 September 2017	07.30 – 12.30	Menjaga ruang ujian UTS	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Menjaga ruang ujian UTS siswa di ruang masing-masing, serta mengisi buku absensi.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
8.	Kamis, 28 September 2017	07.30 – 11.30	Menjaga ruang ujian UTS	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Menjaga ruang ujian UTS siswa di ruang masing-masing, serta mengisi buku absensi.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
9.	Jumat, 29 September 2017	07.30 – 11.00	Menjaga ruang ujian UTS	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Menjaga ruang ujian UTS siswa di ruang masing-masing, serta mengisi buku absensi.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		18.00 – 19.00	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p>	

				➤ Kuantitatif Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.	
9.	Sabtu, 30 September 2017	07.30 – 12.30	Menjaga ruang ujian UTS	➤ Kualitatif Menjaga ruang ujian UTS siswa di ruang masing-masing, serta mengisi buku absensi. ➤ Kuantitatif Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.	
		13.00 – 14.00	Konsultasi dengan guru pamong	➤ Kualitatif Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa. ➤ Kuantitatif Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.	
10.	Senin, 03 Oktober 2017	1 JP	Upacara	➤ Kualitatif Upacara rutin hari Senin. ➤ Kuantitatif Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.	
		1 JP	Sholat Jamaah	➤ Kualitatif Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga	

				<p>SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuantitatif ➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT. 	
11.	Selasa, 03 Oktober 2017	07.00 – 10.00	Inventarisasi Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif <p>Mengecap buku paket pelajaran dari Dinas di Perpustakaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuantitatif <p>Diikuti oleh 4 mahasiswa PLT dan 1 guru pendamping.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuantitatif ➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT. 	
		11.00 – 15.30	Mengajar kelas X Tata Busana	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif <p>Mengajar mata pelajaran Dasar Desain di kelas X Tata Busana dengan materi Macam-macam Siluet Busana.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuantitatif ➤ Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT. 	
		18.00 – 19.00	Konsultasi dengan guru pamong	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif 	

				<p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
11.	Rabu, 04 Oktober 2017	07.30 – 15.30	Meneliti jawaban UTS	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Meneliti jawaban UTS siswa X Tata Busana di Laboratorium Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT dan 1 guru pendamping.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		18.00 – 19.00	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan</p>	

				<p>mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
12.	Kamis, 05 Oktober 2017	18.30 – 22.00	Menyusun kebutuhan Laboratorium Busana	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Menyusun kebutuhan mesin Laboratorium Busana berupa mesin jahit, mesin obras, mesin bordir, dll beserta spesifikasinya.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
13.	Jumat, 06 Oktober 2017	07.30 – 08.30	Senam rutin	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Senam rutin setiap hari Jumat.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh keluarga SMK Muhammadiyah Borobudur.</p>	

		4 JP		<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar mata pelajaran Dasar Pola di kelas X Tata Busana dengan materi Pola Dasar Lengan.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		17.00 – 16.00	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
14.	Senin, 09 Oktober 2017	1 JP	Pengajian rutin	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Pengajian rutin keluarga karyawan SMK Muhammadiyah 1 Borobudur di Aula.</p>	

				➤ Kuantitatif Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.	
		09.00 – 10.00	Konsultasi dengan guru pamong	➤ Kualitatif Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa. ➤ Kuantitatif ➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.	
		1 JP	Sholat Jamaah	➤ Kualitatif Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama. ➤ Kuantitatif ➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.	
15.	Selasa, 10 Oktober 2017	4 JP	Mengajar kelas X Tata Busana	➤ Kualitatif Mengajar mata pelajaran Dasar Pola di kelas X Tata Busana dengan materi Macam-macam Pola Lengan ➤ Kuantitatif Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.	

		09.00 – 10.00	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
16.	Jumat, 13 Oktober 2017	4 JP	Mengajar materi Desain Hiasan	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar materi Disain Hiasan di kelas X Tata Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang</p>	

				<p>disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
17.	Senin, 16 Oktober 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Pariwisata	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar materi Pariwisata di kelas XI Tata Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		4 JP	Mengajar mata pelajaran Dasar Desain	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar materi macam-macam tusuk dasar dan penerapannya di kelas X Tata Busana.</p>	

				<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kuantitatif ➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT. 	
		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa. ➤ Kuantitatif Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT. 	
18.	Selasa, 17 Oktober 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Hiasan Busana	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif Mengajar materi dan praktik menyulam di kelas X Tata Busana. ➤ Kuantitatif ➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT. 	
		1 JP	Sholat Jamaah	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama. ➤ Kuantitatif ➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT. 	

		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
19.	Jumat, 20 Oktober 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Dasar Pola	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar materi dan praktik macam-macam lengan di kelas X Tata Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang</p>	

				<p>disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
20.	Senin, 23 Oktober 2017	1 JP	Pengajian rutin	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Pengajian rutin yang dilakukan di Aula SMK Muhammadiyah 1 Borobudur.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		4 JP	Mengajar mata pelajaran Busana Wanita	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar materi dan praktik membuat pola besar kebaya di kelas XII Tata Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 2 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah</p>	

				<p>Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
21.	Selasa, 24 Oktober 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Hiasan Busana	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar materi dan praktik menyulam di kelas X Tata Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
		1 JP	Sholat Jamaah	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama.</p> <p>➤ Kuantitatif</p>	

				➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.	
		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	➤ Kualitatif Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa. ➤ Kuantitatif Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.	
22.	Rabu, 25 Oktober 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Busana Wanita	➤ Kualitatif Mengajar materi dan praktik membuat pola besar kebaya di kelas XII Tata Busana. ➤ Kuantitatif Dilakukan oleh 2 mahasiswa PLT.	
		1 JP	Sholat Jamaah	➤ Kualitatif Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama. ➤ Kuantitatif ➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.	

23.	Kamis, 26 Oktober 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Dasar Pola	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif Mengajar materi dan praktik membuat pola dasar badan ukuran sendiri di kelas X Tata Busana. ➤ Kuantitatif Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT. 	
		1 JP	Sholat Jamaah	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif Sholat dhuhur berjamaah rutin setiap harinya dilakukan oleh seluruh keluarga SMK dan SMP Muhammadiyah Borobudur di Masjid Utama. ➤ Kuantitatif ➤ Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT. 	
		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa. ➤ Kuantitatif Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT. 	

24	Selasa, 31 Oktober 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Hiasan Busana	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif Mengajar materi dan praktik menyulam di kelas X Tata Busana. ➤ Kuantitatif ➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT. 	
		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa. ➤ Kuantitatif Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT. 	
25	Jumat, 03 November 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Dasar Pola	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif Mengajar materi dan praktik membuat pola dasar rok ukuran sendiri di kelas X Tata Busana. ➤ Kuantitatif Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT. 	
		1 JP	Konsultasi dengan guru pamong	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kualitatif 	

				<p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
27	Selasa, 07 November 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Hiasan Busana	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar materi dan praktik menyulam di kelas X Tata Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
28	Rabu, 08 November	4 JP	Menunggu praktik kelas XII TB	➤ Kualitatif	

	2017			Menunggu siswa menyelesaikan pekerjaan membuat busana wanita di Laboratorium Busana. ➤ Kuantitatif Diikuti oleh 11 siswa dan 2 mahasiswa PLT.	
29	Kamis, 09 November 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Hiasan Busana	➤ Kualitatif Mengajar materi dan praktik menyulam di kelas X Tata Busana. ➤ Kuantitatif ➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.	
30.	Jumat, 10 November 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Dasar Pola	➤ Kualitatif Mengajar materi dan praktik membuat pola dasar badan sistem Soen di kelas X Tata Busana. ➤ Kuantitatif ➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.	
		2 JP	Konsultasi dengan guru pamong	➤ Kualitatif Mengetahui sampai mana materi yang disampaikan kepada siswa dan	

				<p>mengetahui kedepannya mahasiswa akan mengajar materi apa.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
31.	Senin, 13 November 2017	4 JP	Mengajar mata pelajaran Busana Pria	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar materi dan praktik membuat kemeja kelas XI Tata Busana di Laboratorium Tata Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
		4 JP	Mengajar mata pelajaran Tekstil	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Mengajar materi dan praktik uji serat tekstil di kelas X Tata Busana.</p> <p>➤ Kuantitatif</p> <p>➤ Dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
31.	Rabu, 15 November 2017	2 JP	Penarikan Mahasiswa PLT UNY 2017	<p>➤ Kualitatif</p> <p>Penarikan Mahasiswa PLT UNY yang dihadiri oleh Dosen Pembimbing Lapangan, Kepala Sekolah, guru pamong,</p>	

				perwakilan siswa, dan mahasiswa. ➤ Kuantitatif ➤ Dilakukan oleh 8 mahasiswa PLT.	
--	--	--	--	--	--

Magelang, 15 Noveber 2017

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT

Munif Hanafi, S. S

Iin Marlina, S. Pd

Nindita Putriani Prabaningrum

NBM. 988125

NIM. 14513244010

JADWAL PELAJARAN
SMK MUHAMMADIYAH 1 BOROBUDUR

JADWAL PELAJARAN SMK MUHAMMADIYAH 1 BOROBUDUR SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2017/2018																			
Hari	jam	Waktu	Kelas X				Kelas XI				Kelas XII								
			AKL	OTP1	OTP2	BDP	TB	TKJ	AK1	AK2	AP	PM	TB	AK1	AK2	AP	PM	TB	
SENIN	1	07.00-07.41	Upacara Bendera/Briefing Pagi															M K D E X	
	2	07.41-08.22	G	S	W	C	B	T	R	AB	U	F	Q	M	K	D	E	X	
	3	08.22-09.03	G	O	H	C	S	T	R	AB	U	F	Q	M	K	D	E	X	
	4	09.03-09.44	AC	O	H	C	U	Z	J	T	M	F	AB	N	R	V	E	X	
	5	09.44-09.59	ISTIRAHAT I															N R V E X	
	6	09.59-10.40	AC	S	H	C	U	Z	B	T	M	Q	AB	N	R	V	E	X	
	7	10.40-11.21	V	AC	S	U	T	Z	R	P	AB	Q	Y	J	B	D	G		
	8	11.21-12.02	V	AC	O	U	T	Z	R	P	AB	B	Y	S	N	D	G		
	9	12.02-12.43	V	T	O	E	AC	S	M	J	P	K	Y	F	N	D	B		
	10	12.43-13.17	SHOLAT DLUHUR & ISTIRAHAT II															F W J AA	
	11	13.17-13.58	Z	T	B	E	AC	AB	M	R	P	K	Y	F	W	J	AA		
SELASA	1	07.00-07.41	AB	Z	D	E	L	AC	G	N	S	F	Y	AA	U	B	C	X	
	2	07.41-08.22	AB	Z	D	E	L	AC	G	N	AA	F	Y	KS	U	S	C	X	
	3	08.22-09.03	AB	Z	O	B	L	U	H	AA	P	J	K	KS	G	S	C	X	
	4	09.03-09.44	S	I	O	AB	V	U	H	O	P	J	K	R	G	F	E	X	
	5	09.44-09.59	ISTIRAHAT I															Q J G U R N F E X	
	6	09.59-10.40	B	I	T	AB	V	S	AA	Q	J	G	U	R	N	F	E	X	
	7	10.40-11.21	I	D	T	AB	V	S	J	P	O	G	U	R	N	K	E	X	
	8	11.21-12.02	I	D	Z	AC	J	G	B	P	O	AA	V	R	S	K	AB		
	9	12.02-12.43	B	J	Z	AC	Y	G	T	M	D	C	V	N	AA	O	AB		
	10	12.43-13.17	SHOLAT DLUHUR & ISTIRAHAT II															N B O V	
	11	13.17-13.58	S	H	Z	P	Y	L	T	M	D	C	W	N	B	O	V		
RABU	1	07.00-07.41	N	D	O	S	Z	W	Q	B	G	E	Y	AB	H	U	K		
	2	07.41-08.22	N	D	O	V	Z	J	Q	W	G	E	Y	AB	H	U	K		
	3	08.22-09.03	N	U	J	V	Z	B	S	T	O	AB	Y	I	M	W	Q		
	4	09.03-09.44	W	U	S	V	J	Z	P	T	O	AB	Y	I	M	D	Q		
	5	09.44-09.59	ISTIRAHAT I															P V H E G S KS D I	
	6	09.59-10.40	M	B	U	J	W	Z	P	V	H	E	G	W	KS	J	I		
	7	10.40-11.21	M	O	U	S	X	Z	P	V	H	E	G	W	KS	J	I		
	8	11.21-12.02	T	O	G	S	X	V	P	R	W	E	F	B	I	D	J		
	9	12.02-12.43	T	P	G	W	S	V	M	R	J	Q	F	K	I	D	E	X	
	10	12.43-13.17	SHOLAT DLUHUR & ISTIRAHAT II															K J D E X	
	11	13.17-13.58	S	P	O	L	I	V	M	R	B	Q	H	K	J	D	E	X	
KAMIS	1	07.00-07.41	AC	AB	B	E	Y	Z	R	Q	F	M	X	G	N	O	U		
	2	07.41-08.22	AC	AB	J	E	Y	Z	R	Q	F	M	X	G	N	O	U		
	3	08.22-09.03	N	AB	AC	G	Y	Z	R	U	D	V	X	B	J	O	H		
	4	09.03-09.44	N	T	AC	G	Y	Z	F	U	D	V	X	R	K	I	H		
	5	09.44-09.59	ISTIRAHAT I															F B P U Y R K I S	
	6	09.59-10.40	N	T	L	J	G	Z	F	B	P	U	Y	R	K	I	S		
	7	10.40-11.21	M	O	L	AC	G	Z	T	S	P	U	Y	KS	F	K	B		
	8	11.21-12.02	M	O	L	AC	AB	J	T	G	S	C	Y	KS	F	K	B		
	9	12.02-12.43	J	O	T	I	AB	Z	N	G	K	C	Y	V	R	Q	S		
	10	12.43-13.17	SHOLAT DLUHUR & ISTIRAHAT II															L O T I AB Z N S K P B V R Q M X	
	11	13.17-13.58	L	O	T	I	AB	Z	N	S	K	P	B	V	R	Q	M	X	
JUM'AT	1	07.00-07.41	L	E	I	T	B	AC	V	H	O	P	Q	N	R	AB	M	X	
	2	07.41-08.22	L	E	I	T	B	AC	V	H	O	P	Q	N	R	AB	M	X	
	3	08.22-09.03	L	E	I	T	B	AC	V	H	O	P	Q	N	R	AB	M	X	
	4	09.03-09.44	ISTIRAHAT I															P L D C T I R N Q O J U KS H K	
	5	09.44-09.59	P	L	D	C	T	I	R	N	Q	O	J	U	KS	H	K		
	6	09.59-10.40	U	L	AB	C	Y	I	R	N	O	H	S	J	KS	P	F	X	
	7	10.40-11.21	SHOLAT JUM'AT/DLUHUR & ISTIRAHAT II															U AC AB C Y I Q R V H K N M P F X	
	8	11.21-12.02	U	AC	AB	C	Y	I	Q	R	V	H	K	N	M	P	F	X	
	9	12.02-12.43	J	AC	AB	C	Y	I	Q	R	V	S	K	N	M	P	F	X	
	10	12.43-13.17	SHOLAT JUM'AT/DLUHUR & ISTIRAHAT II															J AC AB C Y I Q R V S K N M P F X	
	11	13.17-13.58	J	AC	AB	C	Y	I	Q	R	V	S	K	N	M	P	F	X	
EKSTRAKURIKULER PILIHAN WAJIB																			

KODE DAN NAMA GURU	
KODE	NAMA
KS	Munif Hanafi, S.S.
A	Lestiyati, S.Pd.
B	Haryono, B.A.
C	Hidayati Laily, S.E.
D	Dra. Emy Yuniwati
E	Haryadi, S.E.
F	Sri Utami, S.Pd.
G	Bebys Suwanti, S.Pd.
H	Sri Pangestuti, S.Pd.
I	Nur Kusdiyati, S.Pd.
J	Sri Utami, S.Pd.I.
K	Arif Kuntadi, S.Pd.
L	Mutia Radyartati, S.Psi.
M	Ikma Uki Hanifah, S.E.
N	Sae Olliana, S.E.
O	Sapartanto Widodo, S.Pd.
P	Arifina Kuswardhani, S.Pd.
Q	Ruti Hartiningsih, S.Pd.
R	Andi Desi Arisanti, S.Pd.
S	Muhammad Rois Najahan, S.H.I.
T	Akhmad Taufiq, S.Pd.
U	Rienjani Noortikasari, S.Pd.Jas.
V	Achmad Khoirul Fata, S.Pd.
W	Zaeni, S.Sos.
X	Linda Priamsari, S.Pd.
Y	lin Marlina, S.Pd.
Z	Ahmad Akbar Mahindra
AA	Mustaghfirin, S.Pd.I.
AB	Dian Ayu Wulandari, S.Pd.
AC	Frestha Vany Dilla, S.Pd.

DAFTAR WALI KELAS	
KLS	NAMA WALI
X AKL	M. Rois Najahan, S.H.I.
X OTP1	Akhmad Taufiq, S.Pd.
X OTP2	Mutia Radyartati, S.Psi.
X BDP	Rienjani Noortikasari, S.Pd.Jas.
X TB	lin Marlina, S.Pd.
X TKJ	Frestha Vany Dilla, S.Pd.
XI AK1	Ruti Hartiningsih, S.Pd.
XI AK2	Sae Olliana, S.E.
XI AP	Arifina Kuswardhani, S.Pd.
XI PM	Sri Utami, S.Pd.
XI TB	Sri Utami, S.Pd.I.
XII AK1	Arif Kuntadi, S.Pd.
XII AK2	Bebys Suwanti, S.Pd.
XII AP	Dra. Emy Yuniwati
XII PM	Haryadi, S.E.
XII TB	Haryono, B.A.

Keterangan:
AKL Akuntansi dan Keuangan Lembaga
OTP Otomatisasi dan Tata Kelola Perkantoran
BDP Bisnis Daring dan Pemasaran
TB Tata Busana
TKJ Teknik Komputer dan Jaringan

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Munif Hanafi, S.S.
NBM: 988125

SILABUS MATA PELAJARAN
DASAR DESAIN

Satuan Pendidikan : Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)

Program Studi keahlian: Tata Busana

Kelas /Semester : X / 1

Kompetensi Inti

- KI 1)

: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2)

: Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3)

: Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4)

: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<div>1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia</div> <div>2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur ,teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</div>	<ul style="list-style-type: none"> Ruang lingkup Dasar – Dasar Desain 	<div>Mengamati</div> <div>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai pengertian ,ruang</div>	<div>Tugas</div> <div>Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan dengan ruang lingkup desain</div> <div>Observasi</div>	6 jam	Dasar-dasar desain Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat 2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat 2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari 3.1.Mendeskrripsikan ruang lingkup dasar desain 4.1. Menganalisis ruang lingkup desain		lingkup dan jenis desain Menanya Memberi kesempatan siswa menanyakan hal yang berkaitan dengan pengertian desain, jenis dan aspek desain. Eksperimen Mengidentifikasi jenis dan aspek desain yang ditemukan di lingkungan sekitar Mendiskusikan tentang ruang lingkup desain	Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik Portofolio Laporan tertulis kelompok Tes Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dalam kegiatan sehari – hari</p> <p>Asosiasi</p> <p>Menunjukkan contoh ruang lingkup desain dalam lingkup busana</p> <p>Menyimpulkan hasil</p> <p>Komunikasi</p> <p>Membuat laporan dan mempresentasikan hasil</p> <p>Diskusi dalam bentuk power point</p>			
<p>1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia</p> <p>2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur ,teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat</p> <p>2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi</p>	Desain struktur	<p>Mengamati</p> <p>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai desain struktur dalam kehidupan sehari hari</p>	<p>Tugas</p> <p>Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan dengan Desain struktur</p> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan</p>	21 jam	<p>Desain struktur</p> <p>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat		Menanya Memberi kesempatan siswa menanyakan hal yang berkaitan dengan pengertian dan tujuan, syarat-syarat desain struktur dan bentuk dasar desain struktur Eksperimen Mengidentifikasi bentuk dasar desain struktur ditemukan di lingkungan sekitar Menggambar desain struktur dalam kegiatan sehari-hari sesuai kriteria mutu	kegiatan praktik Portofolio Laporan tertulis kelompok Tes Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda		
2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari					
3.2. Mendeskripsikan desain struktur					
4.2. Membuat desain struktur					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Asosiasi</p> <p>Menunjukkan contoh desain struktur dalam lingkup busana .</p> <p>Mendiskusikan kriteria mutu pembuatan desain struktur, cara membuat desain struktur pada benda sesuai kriteria mutu</p> <p>Komunikasi</p> <p>Membuat laporan dan mempresentasikan hasil diskusi</p>			
1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan	Desain hiasan	Mengamati	<p>Tugas</p> <p>Memecahkan masalah</p>	<p>21 jam</p>	Desain hiasan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia</p> <p>2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur ,teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat</p> <p>2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat</p> <p>2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari</p> <p>3.3. Mendeskripsikan Desain Hiasan</p> <p>4.3. Membuat desain hiasan pada benda</p>		<p>Mengamati ragam hiasan nusantara</p> <p>Menanya</p> <p>Memberi kesempatan siswa menanyakan hal yang berkaitan dengan pengertian ,tujuan, jenis dan bentuk desain hiasan</p> <p>Eksperimen</p> <p>Menggambar desain hiasan pada busana dan lenan rumah tangga sesuai kriteria mutu</p> <p>Asosiasi</p> <p>Mencari contoh desain</p>	<p>sehari-sehari berkaitan dengan keselamatan dan kesehatan kerja</p> <p>Observasi</p> <p>Cek list lembar pengamatan kegiatan praktik</p> <p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p>		<p>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>hiasan yang menunjukkan penerapan syarat-syarat dan kriteria mutu desain hiasan pada ragam hias busana maupun lenan rumah tangga</p> <p>Mendiskusikan syarat-syarat dan kriteria mutu desain hiasan pada busana dan lenan rumah tangga</p> <p>Komunikasi</p> <p>Membuat laporan dan mempresentasikan hasil diskusi</p>			

SILABUS MATA PELAJARAN

DASAR DESAIN

Satuan Pendidikan : Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)

Program Studi keahlian: Tata Busana

Kelas /Semester : X / 2

- KI 1) : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2) :Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3) :Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4) : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia	Unsur-unsur Desain	Mengamati Mencari informasi tentang unsur-unsur desain Menanya	Tugas Memecahkan masalah sehari-hari berkaitan dengan unsur Desain	30	Dasar desain Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan 2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat 2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat 2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari 3.4. Mendeskripsikan unsur desain 4.4. Menerapkan unsur desain pada benda		Menanyakan hal yang berkaitan dengan pengertian dan unsur desain Menanyakan perbedaan bentuk geometris dan non geometris Menanyakan perbedaan arah dan garis Eksperimen Menggambar macam macam garis, bentuk, ukuran, kombinasi warna, intensitas warna, dan tekstur pada benda sesuai kriteria mutu Asosiasi Mencari contoh dalam kehidupan	Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik Portofolio Laporan tertulis kelompok Tes Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda		

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>sehari-hari yang menunjukkan unsur desain pada benda</p> <p>Komunikasi</p> <p>Membuat laporan dan mempresentasikan hasil diskusi</p>			
<p>1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia</p> <p>2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat</p> <p>2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat</p> <p>2.4. Menghargai kerja individu dan</p>	Prinsip desain	<p>Mengamati</p> <p>Mencari informasi tentang unsur-unsur desain</p> <p>Menanya</p> <p>Menanyakan hal yang berkaitan dengan pusat perhatian</p> <p>Menanyakan perbedaan keseimbangan simetris dan asimetris</p> <p>Menanyakan perbedaan</p>	<p>Tugas</p> <p>Memecahkan masalah sehari-hari berkaitan dengan desain</p> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik</p> <p>Portofolio</p>	24	<p>Dasar desain</p> <p>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</p>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
kelompok dalam pembelajaran sehari-hari		tentang irama dan	Laporan tertulis		
3.5.Mendeskripsikan prinsip desain		pengulangan	kelompok		
4.5. Menerapkan prinsip desain pada benda		<p>Eksperimen</p> <p>Menggambar penerapan prinsip desain pada busana sesuai kriteria mutu</p> <p>Asosiasi</p> <p>Mencari contoh dalam busana yang menunjukkan penerapan prinsip desain</p> <p>Mendiskusikan prinsip desain pada busana</p> <p>Komunikasi</p> <p>Membuat laporan dan mempresentasikan hasil diskusi</p>	<p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p>		

SILABUS MATA PELAJARAN DASAR POLA

Satuan Pendidikan : SMK
Program Studi : Tata Busana
keahlian
Kelas/Semester : X / 1
Kompetensi Inti

- KI 1** : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2** : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3** : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan factual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4** : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga penampilan diri dan keseimbangan bentuk tubuh serta melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	Perkembangan bentuk tubuh	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> Membaca bahan ajar/buku sumber tentang bentuk dan perkembangan tubuh/anatomi tubuh manusia Mengamati gambar perkembangan bentuk tubuh Mengamati macam-macam gambar bentuk tubuh Mengamati bentuk tubuh sendiri Mengamati bentuk tubuh teman/orang lain 	Observasi <ul style="list-style-type: none"> Ceklis lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi Tugas <ul style="list-style-type: none"> Menyusun laporan hasil analisis perkembangan dan bentuk tubuh Membuat 	12	1. Bahan ajar dari guru 2. Buku sumber yang relevan 3. Informasi yang relevan dari berbagai sumber 4. Contoh benda-benda
2.1 Menunjukkan perilaku amaliah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>di bidang busana</p> <p>2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran dasar pola</p>		<p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang perkembangan bentuk tubuh dan macam-macam bentuk tubuh Saling bertanya tentang bentuk tubuh masing-masing <p>Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> Menganalisis bentuk tubuh sendiri Menganalisis bentuk tubuh teman/orang lain <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyusun laporan hasil analisis perkembangan dan bentuk tubuh Memperagakan gambar macam- 	<p>kliping gambar macam-macam bentuk tubuh</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Laporan hasil analisis Kliping gambar macam-macam bentuk tubuh <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		<p>dan alat-alat yang ada disekitar lingkungan belajar</p>
<p>3.1 Mendiskripsikan bentuk,bagian dan perkembangan bentuk tubuh</p>					
<p>4.1. Mengidentifikasi perkembangan dan macam-macam bentuk tubuh,</p>					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>macam bentuk tubuh</p> <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan dalam kelompok tentang macam-macam bentuk tubuh masing-masing dan bentuk tubuh orang lain • Mempresentasikan hasil analisis bentuk tubuh • Mengkomunikasikan atau memperagakan gambar-gambar bentuk tubuh yang dikumpulkan 			
1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga penampilan diri dan keseimbangan bentuk tubuh serta melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	<ul style="list-style-type: none"> • Titik dan garis tubuh 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati video/ gambar letak titik dan garis tubuh • Mengamati letak titik dan garis tubuh model atau boneka jahit/dummy • Mengamati letak titik 	<p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi <p>Tugas</p>	16	<p>1. Bahan ajar dari guru</p> <p>2. Buku sumber yang relevan</p> <p>3. Informasi</p>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>2.1 Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan di bidang busana</p> <p>2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran dasar pola</p>		<p>dan garis tubuh masing-masing secara bergantian</p> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang letak titik dan garis tubuh Menanyakan kepada siswa tentang letak titik dan garis tubuh masing-masing <p>Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> Memberi tanda titik dan garis tubuh pada gambar Memberi tanda letak titik dan garis tubuh pada boneka/dummy Memberi tanda titik dan garis tubuh pada model/teman sendiri <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat portopolio tentang letak titik dan 	<ul style="list-style-type: none"> Membuat tanda titik dan garis tubuh Memasang garis tubuh(body line) Membuat laporan praktik membuat tanda titik dan garis tubuh serta memasang body line <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Laporan hasil praktik Dokumentasi atau gambar letak titik dan garis tubuh pada gambar macam-macam bentuk tubuh <p>Tes Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan</p>		<p>yang relevan dari berbagai sumber</p> <p>4. Contoh benda-benda dan alat-alat yang ada disekitar lingkungan belajar</p>
<p>3.1 Menjelaskan cara Menentukan tanda titik dan garis tubuh</p>					
<p>4.1. Menentukan tanda titik dan garis tubuh</p>					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>garis tubuh pada gambar macam-macam bentuk tubuh</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan praktik membuat tanda titik dan garis tubuh serta <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendemonstrasikan cara menentukan tanda titik dan garis tubuh • Memperagakan letak titik dan garis tubuh pada gambar macam-macam bentuk tubuh dengan cara ditempel pada dinding • Memperagakan letak titik dan garis tubuh yang dipasang pada dummy/boneka 	ganda		
1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga penampilan diri dan keseimbangan bentuk tubuh serta melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik mengukur tubuh • Mengukur boneka jahit dan 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membaca buku sumber tentang teknik mengukur tubuh • Video/demonstrasi 	<p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, 	16	<p>1. Bahan ajar dari guru</p> <p>2. Buku sumber</p>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	tubuh model	tentang teknik mengukur boneka dan model	diskusi dan presentasi		yang relevan
2.1 Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan di bidang busana		<ul style="list-style-type: none"> Peragaan atau demonstrasi tentang cara mengukur boneka dan model Saling mengamati cara mengukur tubuh masing-masing 	Tugas - . membuat laporan Mengukur tubuh beberapa boneka dengan ukuran berbeda		3. Informasi yang relevan dari berbagai sumber
2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran dasar pola		Menanya <ul style="list-style-type: none"> Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang teknik mengukur tubuh Menanyakan kepada siswa tentang pengalaman siswa dalam mengambil ukuran Menanyakan kepada siswa tentang apa saja ukuran yang diperlukan untuk 	- . membuat laporan mengukur		4. Contoh benda-benda dan alat-alat yang ada disekitar lingkungan belajar
3.1 Menjelaskan teknik mengukur tubuh					
4.1 Mengukur boneka jahit dan					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
tubuh model		<p>pembuatan pola</p> <p>Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengukur tubuh boneka dan model yang berbeda-beda Menganalisis perbedaan ukuran masing-masing model <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Mendiskusikan tentang macam-macam ukuran yang diperlukan untuk membuat pola Menyusun laporan mengukur tubuh boneka dan tubuh model Menyusun laporan hasil analisis perbedaan ukuran masing-masing model <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan hasil praktik mengukur dan 	<p>beberapa orang model dengan ukuran berbeda</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Laporan hasil analisis perbedaan ukuran boneka Laporan hasil analisis perbedaan ukuran model(manusia) <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p>		

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>hasil analisis perbedaan ukuran masing-masing model</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan pengalaman hasil praktik mengukur • Menyampaikan hasil analisis perbedaan ukuran masing-masing model 			
<p>1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga penampilan diri dan keseimbangan bentuk tubuh serta melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Macam-macam Pola • Pembuatan Pola Dasar Drapping 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gambar macam-macam pola • Contoh macam-macam pola • Gambar pola yang ada pada media cetak maupun buku • Membaca bahan ajar/buku sumber macam-macam pola • Membaca bahan ajar/buku sumber Pembuatan Pola Dasar Drapping 	<p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan informasi tentang macam-macam pola • Membuat 	28	<p>1. Bahan ajar dari guru</p> <p>2. Buku sumber yang relevan</p> <p>3. Informasi yang relevan dari berbagai sumber</p>
<p>2.1 Menunjukkan perilaku amaliah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam</p>					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan di bidang busana</p> <p>2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran dasar pola</p>		<p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang macam- macam pola • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pembuatan pola dasar dengan teknik drapping • Menanyakan kepada siswa tentang pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang pola <p>Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola badan bagian atas dengan teknik draping • Membuat pola badan bagian bawah(rok) dengan teknik draping • Menganalisa hasil pola yang dibuat sendiri 	<p>laporan hasil praktik membuat pola dasar draping badan atas dan bawah(rok)</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kumpulan gambar macam- macam pola • Kumpulan gambar cara membuat pola dasar draping <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktik/unjuk kerja • Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		<p>4. Contoh benda-benda dan alat-alat yang ada disekitar lingkungan belajar</p>
3.1 Mendeskripsikan macam- macam pola					
4.1 Membuat pola dasar dengan teknik drapping					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		Asosiasi <ul style="list-style-type: none"> • Diskusi dalam kelompok kecil tentang cara pembuatan pola dasar draping • Masing-masing kelompok mendemonstrasikan pembuatan pola dasar draping bagian atas • Masing-masing kelompok mendemonstrasikan pembuatan pola dasar draping bagian bawah • Masing-masing kelompok mendemonstrasikan pemindahan lipit pantas pada pola dasar draping • Menganalisis hasil praktik pembuatan pola draping • Menyusun laporan hasil praktik dan analisis hasil pembuatan pola 			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>draping</p> <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none">• Presentasi hasil pembuatan pola dasar draping• Menceritakan pengalaman dalam praktik pembuatan pola draping• Menata hasil praktik pada dummy/boneka			

SILABUS MATA PELAJARAN DASAR POLA

Satuan Pendidikan	:	SMK
Program Studi	:	Tata Busana keahlian
Kelas/Semester	:	X / 2
Kompensi Inti		
KI 1	:	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI 2	:	Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
KI 3	:	Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan factual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
KI 4	:	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga penampilan diri dan keseimbangan bentuk tubuh serta melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik pembuatan pola dasar badan atas secara konstruksi • Pembuatan pola dasar badan atas secara Konstruksi 	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Gambar macam-macam system pembuatan pola konstruksi • Mengamati macam-macam alat-alat menggambar pola • Mengamati teknik penggunaan macam-macam alat menggambar pola • Mengamati macam-macam alat bantu menggambar pola • Membaca buku sumber/bahan ajar tentang teknik pembuatan pola dasar bagian atas dengan teknik konstruksi • Mengamati demonstrasi keluesan tangan dalam membentuk garis-garis pola 	Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi Tugas <ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola dasar badan atas secara konstruksi dengan beberapa ukuran yang berbeda 	20	1. Bahan ajar dari guru 2. Buku sumber yang relevan 3. Informasi yang relevan dari berbagai sumber 4. Contoh benda-benda dan alat-alat yang ada disekitar lingkungan
2.1 Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan di bidang busana 2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran dasar pola					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.1 Menjelaskan teknik pembuatan pola dasar konstruksi		Menanya <ul style="list-style-type: none"> Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang macam- macam pola Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pembuatan pola dasar dengan teknik konstruksi Menanyakan kepada siswa tentang pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang pola konstruksi Eksperimen/explore <ul style="list-style-type: none"> Membuat pola dasar badan atas secara konstruksi dengan beberapa ukuran yang berbeda Memindahkan lipit pantas secara 	<ul style="list-style-type: none"> Memindahkan atau mengurangi lebar lipit pantas secara konstruksi Membuat laporan hasil pembuatan pola dengan ukuran yang berbeda Portofolio <ul style="list-style-type: none"> Kliping pembuatan pola dasar dengan berbagai ukuran yang berbeda Kliping macam- macam letak lipit pantas dan garis hias 		belajar
4.1 Membuat pola dasar badan atas teknik konstruksi					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>konstruksi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membandingkan hasil pola yang dibuat dengan pola yang menggunakan ukuran berbeda <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrasi pembuatan pola badan atas secara konstruksi • Demonstrasi penggunaan macam-macam alat bantu membuat pola • Membuat laporan proses dan hasil pembuatan pola dasar konstruksi bagian atas • Menyusun kliping pembuatan pola dasar badan atas dengan berbagai ukuran <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentasi hasil pembuatan pola dasar badan atas • Memaparkan kliping pembuatan pola dasar badan atas 	<p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktik/unjuk kerja • Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		dengan berbagai ukuran			
1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga penampilan diri dan keseimbangan bentuk tubuh serta melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	<ul style="list-style-type: none"> • Macam-macam lipit pantas • Pemindahan lipit pantas dengan teknik geser 	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Gambar macam-macam pemindahan lipit pantas dengan teknik draping dan teknik geser • Membaca bahan ajar/buku sumber tentang pemindahan lipit pantas • Mengamati proses pemindahan lipit pantas dengan teknik gunting dan teknik geser 	Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi	12	1. Bahan ajar dari guru 2. Buku sumber yang relevan 3. Informasi yang relevan dari berbagai sumber 4. Contoh benda-benda dan alat-alat yang ada disekitar lingkungan
2.1 Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan di bidang busana		Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pemindahan lipit pantas dengan teknik gunting dan teknik geser 	Tugas <ul style="list-style-type: none"> • Memindahkan atau mengurangi lebar lipit pantas secara konstruksi 		
2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran		<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan kepada siswa tentang 	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat 		

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
dasar pola		<p>pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang lipit pantas</p> <p>Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat pemindahan lipit pantas dalam bentuk laporan sesuai dengan yang dipraktikkan Membuat pemindahan lipit pantas pada tempat yang tidak sama dengan yang sudah diperagakan/dipelajari <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Demontrasi cara pemindahan lipit pantas dengan cara draping/digunting langsung Demontrasi cara pemindahan lipit pantas dengan cara di geser 	<p>desain macam-macam letak lipit pantas</p> <ul style="list-style-type: none"> Memindahka n lipit pantas dengan cara digunting Memindahka n lipit pantas dengan cara di geser <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Kliping macam-macam model lipit pantas dan garis hias Kliping macam-macam letak lipit pantas dan garis hias 		belajar
3.1 Menjelaskan teknik memindahkan lipit pantas					
4.1 Memindahkan lipit pantas					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> • Memperagakan dengan menggunakan dummy/boneka dan bahan belacu macam-macam letak lipit pantas • Mencoba meletakkan lipit pantas pada boneka di berbagai tempat • Membahas hasil pemindahan lipit pantas secara berkelompok <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil praktik pemindahan lipit pantas • Memperagakan hasil praktik pemindahan lipit pantas 	<p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktik/unjuk kerja • Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga penampilan diri dan keseimbangan bentuk tubuh serta melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.</p> <p>2.1 Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan di bidang busana</p> <p>2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran dasar pola</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik pembuatan pola dasar lengan secara konstruksi 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memperagakan dengan menggunakan dummy/boneka dan bahan belacu tentang dasar terjadinya pola lengan • Mengamati contoh jadi lengan licin dari pola dasar konstruksi • Mengamati pola dasar lengan yang sudah jadi <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pembuatan pola lengan secara konstruksi • Menanyakan kepada siswa tentang pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang pola dasar lengan 	<p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi</p> <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola dasar lengan secara konstruksi dengan beberapa ukuran yang berbeda 	12	<p>1. Bahan ajar dari guru</p> <p>2. Buku sumber yang relevan</p> <p>3. Informasi yang relevan dari berbagai sumber</p> <p>4. Contoh benda-benda dan alat-alat yang ada disekitar lingkungan</p>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.1 Menjelaskan teknik pembuatan pola dasar lengan		Eksperimen <ul style="list-style-type: none"> Membuat pola dasar lengan dalam bentuk laporan sesuai dengan yang didemonstrasikan Membuat pola dasar lengan dengan ukuran yang berbeda Membuat pola dasar lengan dengan ukuran panjang sampai pergelangan tangan, sampai siku dan lengan pendek Asosiasi <ul style="list-style-type: none"> Membuat pola dasar lengan dari ukuran pola teman/orang lain Membuat laporan hasil praktik pembuatan pola dasar lengan Komunikasi <ul style="list-style-type: none"> Memperagakan hasil pembuatan pola lengan 	<ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan hasil pembuatan pola lengan dengan ukuran yang berbeda Portofolio <ul style="list-style-type: none"> Kliping pembuatan pola dasar lengan dengan berbagai ukuran yang berbeda Kliping macam-macam pola dasar lengan dengan ukuran panjang yang berbeda 		belajar
4.1 Membuat pola dasar lengan secara konstruksi					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> Mempresentasikan pengalaman dalam membuat pola lengan 	Tes <ul style="list-style-type: none"> Praktik/unjuk kerja Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		
1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga penampilan diri dan keseimbangan bentuk tubuh serta melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	<ul style="list-style-type: none"> Pembuatan pola dasar rok secara konstruksi 	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> Mengamati contoh jadi rok dari pola dasar konstruksi Mengamati pola dasar rok yang sudah jadi Membaca bahan ajar/buku sumber tentang pembuatan pola dasar rok secara konstruksi Menanya <ul style="list-style-type: none"> Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pembuatan pola rok secara konstruksi Menanyakan kepada siswa tentang 	Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi Tugas	12	1. Bahan ajar dari guru 2. Buku sumber yang relevan 3. Informasi yang relevan dari berbagai sumber 4. Contoh benda-
2.1 Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan di bidang busana</p> <p>2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran dasar pola</p>		<p>pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang pola dasar rok</p> <p>Eksperimen</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat pola dasar rok dalam bentuk laporan sesuai dengan yang didemonstrasikan Membuat pola dasar rok dengan ukuran yang berbeda Membuat pola dasar rok dengan ukuran panjang yang berbeda(sampai pergelangan kaki, sampai lutut dan sampai betis) <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Memperagakan dengan menggunakan dummy/boneka dan bahan belacu tentang dasar terjadinya pola dasar rok Membuat pola dasar 	<ul style="list-style-type: none"> Membuat pola dasar rok secara konstruksi dengan beberapa ukuran yang berbeda Membuat laporan hasil pembuatan pola dasar rok dengan ukuran panjang yang berbeda <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Kliping pembuatan pola dasar rok dengan berbagai ukuran yang berbeda Kliping macam-macam pola dasar rok 		<p>benda dan alat-alat yang ada disekitar lingkungan belajar</p>
3.1 Menjelaskan teknik pembuatan pola dasar rok secara konstruksi					
4.1 Membuat pola dasar rok secara konstruksi					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		rok dari ukuran pola teman/orang lain <ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan hasil praktik pembuatan poladasar rok Komunikasi <ul style="list-style-type: none"> Memperagakan hasil pembuatan pola rok Mempresentasikan pengalaman dalam membuat pola rok 	dengan ukuran panjang yang berbeda Tes <ul style="list-style-type: none"> Praktik/unjuk kerja Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		
1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta menjaga penampilan, lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	<ul style="list-style-type: none"> Uji-coba pola pola dasar 	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> Memperagakan dengan menggunakan dummy/boneka dan bahan belacu tentang dasar perlunya pembuatan uji-coba pola dasar konstruksi Mengamati contoh uji-coba pola dasar 	Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan	20	1. Bahan ajar dari guru 2. Buku sumber yang relevan

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>2.1 Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran pembuatan pola</p>		<p>konstruksi yang belum diperbaiki</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati contoh uji-coba pola dasar konstruksiyang sudah diperbaiki <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pembuatan uji-coba pola dasar konstruksi Menanyakan kepada siswa tentang pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang pembuatan uji-coba pola dasar konstruksi 	<p>demonstrasi, diskusi dan presentasi</p>		<p>3. Informasi yang relevan dari berbagai sumber</p> <p>4. Contoh benda-benda dan alat-alat yang ada disekitar lingkungan belajar</p>
3.1 Menjelaskan teknik pembuatan uji-coba pola dasar konstruksi		<p>Eksperimen</p> <ul style="list-style-type: none"> Mencoba membuat uji-coba pola dasar konstruksi Mencoba memperbaiki ketepatan bentuk dan letak garis pola <p>Asosiasi</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat uji-coba pola dasar konstruksi Membuat laporan hasil pembuatan uji-coba pola dasar konstruksi 		
4.1 Membuat uji-coba pola dasar konstruksi			<p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Kliping foto-foto pembuatan uji coba Laporan hasil 		

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none">• Membuat laporan hasil pembuatan uji coba• Memperagakan hasil uji coba Komunikasi <ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan hasil pembuatan uji coba	<p>pembuatan uji coba</p> <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none">• Praktik/unjuk kerja• Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda		

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

RPP

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Dasar Desain
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X TATA BUSANA/ I (ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 1 x 4 JP

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar

- 3.1 Mendeskripsikan pengertian tusuk dasar
- 3.2 Mendeskripsikan macam-macam tusuk dasar

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.1.1. Menjelaskan pengertian tusuk dasar
- 3.1.2. Mengidentifikasi macam-macam tusuk dasar

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat menjelaskan pengertian tusuk dasar dengan benar
2. Siswa dapat mengidentifikasi macam-macam tusuk dasar dengan benar

E. Materi Pembelajaran

1. Pengertian Tusuk Dasar

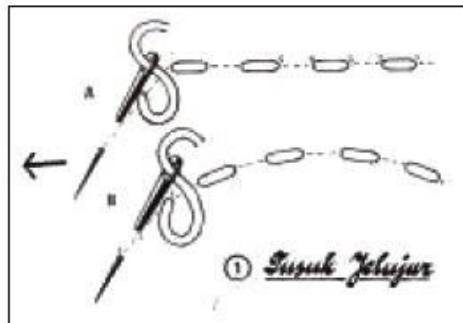
Tusuk dasar menjahit yaitu teknik tusukan yang biasa digunakan dalam merajut atau menjahit yang menggunakan jarum sebagai alatnya.

2. Macam-Macam Tusuk Dasar

Ada beberapa tusuk dasar yang biasa digunakan dalam menjahit busana, antara lain adalah sebagai berikut:

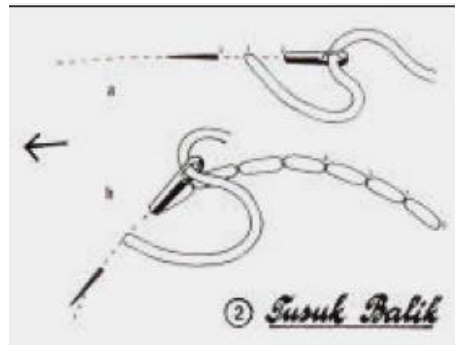
a. Tusuk Jelujur

Tusuk ini biasanya digunakan pada awal pembuatan pakaian, yaitu sebelum pakaian dijahit dengan mesin, terlebih dahulu disatukan dengan tusuk jelujur agar garis radernya tepat. Jarak tusuk ini antara 0,5 sampai 1 cm. dikerjakan dari kanan ke kiri.



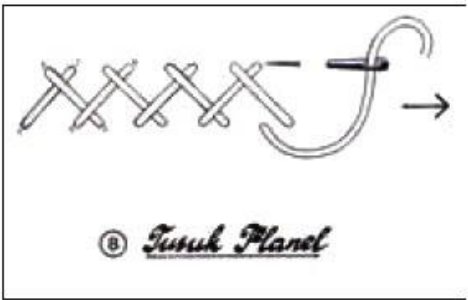
b. Tusuk Tikam Jejak/Balik

Tusuk ini digunakan untuk menyatukan dua helai kain. Tusuk ini sebagai pengganti tusuk mesin jahit. Dikerjakan dari kanan ke kiri dengan tusuk sebesar 3 mm.

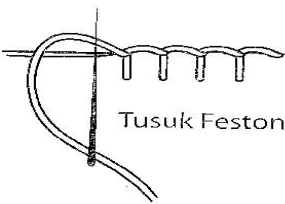


c. Tusuk Flanel

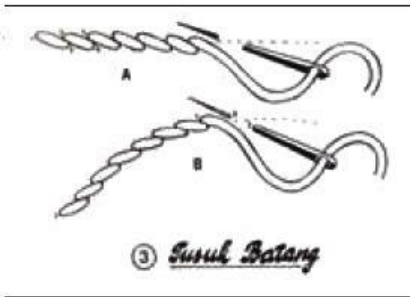
Tusuk ini digunakan untuk melekatkan sesuatu pada lain bagian atau berfungsi untuk mengelim bagian tepi dari busana. Tusuk ini di bagian baik kain hanya kelihatan titik-titik saja, sedangkan di bagian buruk kain kelihatan benang menyilang. Dikerjakan dari kiri ke kanan.



- d. Tusuk Feston
- Tusuk ini dipakai untuk menyelesaikan tiras-tiras, supaya serat-serat kain tidak keluar dari tepi guntingan. Tusuk ini dikerjakan dari kiri ke kanan. Selain berfungsi untuk menyelesaikan tiras, tusuk ini juga dapat dipakai sebagai tusuk hias.



- e. Tusuk Batang atau Tusuk Tangkai
- Tusuk tangkai ini adalah kebalikan dari tusuk tikam jejak. Tusuk tangkai berfungsi sebagai tusuk hias dan juga bisa digunakan untuk memberi tanda-tanda nama, dikerjakan dari kiri ke kanan dengan memperhatikan jatuhnya benang pada bagian baik kain. Pada bagian baik kain benang harus serong dan searah.



F. Model dan Metode

- 1. Model : *Discovery Based Learning*
- 2. Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab dan pemberian tugas.

G. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kesatu :

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Peserta Didik	
Pendahuluan	1. Guru memberikan salam dan	1. Peserta didik menjawab salam dan	12 Menit

	<p>memimpin doa</p> <p>2. Guru mengecek kehadiran peserta didik</p> <p>3. Guru menyampaikan tema materi dan memberi pertanyaan</p> <p>4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran</p>	<p>doa</p> <p>2. Mendengarkan guru saat sedang presensi</p> <p>3. Peserta didik mendengarkan tema materi yang disampaikan guru dan menjawab pertanyaan</p> <p>4. Peserta didik mendengarkan apa yang disampaikan guru</p> <p>5. Sebagian peserta didik bertanya untuk yang belum jelas</p>	
Inti	<p>1. Mengamati</p> <p>➤ Guru menyampaikan materi.</p> <p>2. Mengkomunikasi</p> <p>➤ Guru memberikan penguatan materi dan menarik kesimpulan dari materi yang dipelajari</p> <p>3. Pemberian Tugas</p> <p>➤ Guru memberikan tugas kepada siswa.</p>	<p>1. Mengamati</p> <p>➤ Peserta didik mendengarkan dan memperhatikan materi.</p> <p>2. Mengkomunikasi</p> <p>➤ Peserta didik mendengarkan dan mencatat kesimpulan yang telah disampaikan.</p> <p>3. Pemberian Tugas</p> <p>➤ Siswa mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru.</p>	140 Menit
Penutup	<p>1. Guru dan peserta</p>	<p>1. Peserta didik bersama</p>	12 Menit

	<p>didik merangkum materi pembelajaran.</p> <p>2. Guru meminta peserta didik untuk memberikan pendapat.</p> <p>3. Guru memberikan umpan balik pembelajaran.</p> <p>4. Guru menutup dengan salam dan doa.</p>	<p>guru merangkum materi pembelajaran</p> <p>2. Peserta didik memberikan pendapat masing-masing</p> <p>3. Peserta didik menerima umpan balik yang disampaikan oleh guru</p> <p>4. Peserta didik menjawab salam dan doa</p>	
--	--	--	--

H. Media, Alat/Bahan, dan Sumber Belajar

- 1. Media : Papan Tulis
- 2. Alat/ Bahan : Hand out (Berisi materi yang dipelajari)
- 3. Sumber Belajar : *Terlampir*

I. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

1. Teknik Penilaian

KD	Teknik Penilaian	Instrumen
<p>3.3 Mendeskripsikan desain struktur</p> <p>3.4 Mendeskripsikan Desain Hiasan</p>	<p>1. Pengamatan</p>	<p>1. Lembar pengamatan ranah afektif dan lembar pengamatan perilaku ilmiah.</p> <p>2. Lembar tugas dan Lembar penilaian tugas.</p>

2. Instrumen Penilaian

a. Lembar Pengamatan Ranah Afektif.

[illegible]

b. Lembar Pengamatan Perilaku Ilmiah

No.	Aspek Yang Dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa ingin tahu				
2	Ketelitian dan Keteraturan				
3	Kerapihan dan Kedisiplinan				
4	Berkomunikasi				

Keterangan :

3 = Baik

2 = Sedang

1 = Kurang

c. Lembar Tugas

Kisi-kisi tugas

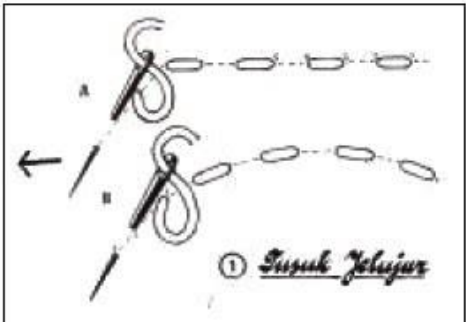
- 1) Pengertian tusuk dasar
- 2) Macam-macam tusuk dasar

Soal

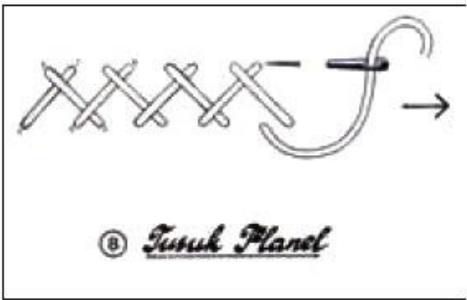
- 1) Jelaskan pengertian tusuk dasar !
- 2) Jelaskan fungsi tusuk jelujur, tusuk flannel, dan feston, kemudian gambarlah !

Jawaban Tugas

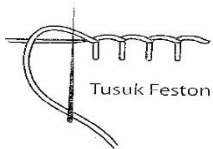
- 1) Tusuk dasar menjahit yaitu teknik tusukan yang biasa digunakan dalam merajut atau menjahit yang menggunakan jarum sebagai alatnya.
- 2) Macam tusuk dasar:
 - a. Tusuk jelujur biasanya digunakan pada awal pembuatan pakaian, yaitu sebelum pakaian dijahit dengan mesin, terlebih dahulu disatukan dengan tusuk jelujur agar garis radernya tepat. Jarak tusuk ini antara 0,5 sampai 1 cm. dikerjakan dari kanan ke kiri.



- b. Tusuk flanel digunakan untuk melekatkan sesuatu pada lain bagian atau berfungsi untuk mengelim bagian tepi dari busana. Tusuk ini di bagian baik kain hanya kelihatan titik-titik saja, sedangkan di bagian buruk kain kelihatan benang menyilang. Dikerjakan dari kiri ke kanan



- c. Tusuk ini dipakai untuk menyelesaikan tiras-tiras, supaya serat-serat kain tidak keluar dari tepi guntingan. Tusuk ini dikerjakan dari kiri ke kanan. Selain berfungsi untuk menyelesaikan tiras, tusuk ini juga dapat dipakai sebagai tusuk hias.



d. Lembar Penilaian Tugas

No	Deskriptor	Skor
1.	Dapat menjelaskan pengertian tusuk dasar dengan benar	25
2.	Dapat menjelaskan secara singkat macam-macam tusuk dasar dan menggambarinya	75

Magelang, 15 Noveber 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing


Iin Marlina, S. Pd

Mahasiswa PLT


Nindita Putriani Prabaningrum

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

RPP

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Dasar Desain
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X TATA BUSANA/ I (ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 1 x 4 JP

J. Kompetensi Inti

5. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
6. Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
7. Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
8. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

K. Kompetensi Dasar

- 3.5 Mendeskripsikan desain struktural
- 3.6 Mendeskripsikan siluet busana

L. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.1.3. Menjelaskan pengertian desain struktural
- 3.1.4. Menjelaskan pengertian siluet busana
- 3.1.5. Mengidentifikasi macam-macam siluet busana

M. Tujuan Pembelajaran

3. Siswa dapat menjelaskan makna desain struktural dengan benar
4. Siswa dapat menjelaskan makna siluet busana dengan benar
5. Siswa dapat mengidentifikasi macam-macam siluet busana dengan benar

N. Materi Pembelajaran

3. Pengertian desain struktural.

Desain struktural adalah desain yang mengandung unsur-unsur seperti garis, bentuk, ukuran, warna, tekstur, dan value dari suatu benda. Desain tersebut dapat berbentuk benda yang memiliki 3 dimensi maupun dalam bentuk gambar dari suatu benda.

4. Tujuan Desain Struktural

Untuk mengetahui rancangan, bentuk, model, dan bahan pada benda produksi atau baju sebelum dibuat menjadi barang yang utuh dan nyata.

5. Syarat Desain Struktur

- a. **Proporsional:** memiliki bentuk yang indah tetapi sederhana
- b. **Fungsional:** dibuat dari bahanyang sesuai dengan fungsinya
- c. **Dapat dipakai sesuai dengan tujuan**

Desain structural pada busana disebut sebagai siluet.

6. Pengertian siluet busana.

Siluet adalah garis luar atau bayangan suatu benda. Siluet busana adalah garis luar atau bentuk dasar busana yang membedakan satu model dengan model lainnya.

7. Macam-macam siluet busana.

Beberapa contoh siluet yang dikenal adalah siluet S, A, H, L, Y dan Bustle.

a. Siluet S

Siluet S merupakan busana yang mempunyai model bagian atas besar, pinggang kecil dan bagian bawah atau rok besar. Siluet ini membentuk badan



Contoh Bentuk Busana dengan Siluet O

b. Siluet A

Siluet A adalah busana yang mempunyai model bagian atas kecil, bisa juga tidak mempunyai lengan, dan bagian tengah atau badan serta bagian bawah besar.



Contoh Bentuk Busana dengan Siluet A

C. Siluet H

Siluet H adalah busana dengan garis luar lurus seperti huruf H atau tabung, tidak ada pinggangnya. Contoh: baju kurung, *sack-dress*.



Contoh Bentuk Busana dengan Siluet H

d. Siluet L

Busana yang bagian bawahnya memiliki ekor.



Contoh Busana dengan Siluet L

e. Siluet Y

Siluet Y adalah busana dengan bagian atas lebar, tetapi bagian bawah atau rok mengecil.



Contoh Busana dengan Siluet Y

f. Siluet Bustle

Siluet bustle yaitu siluet atau garis luar busana dengan bagian atas kecil atau tanpa lengan, pinggang pas kemudian terdapat bagian yang membesar atau mengembang misalnya pada bagian bawah panggul.



Contoh Busana dengan Siluet Bustle

O. Model dan Metode

- 3. Model : *Discovery Based Learning*
- 4. Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab dan pemberian tugas.

P. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kesatu :

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Peserta Didik	
Pendahuluan	<div>5. Guru memberikan salam dan memimpin doa</div> <div>6. Guru mengecek kehadiran peserta didik</div> <div>7. Guru menyampaikan tema materi dan memberi pertanyaan</div> <div>8. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran</div>	<div>6. Peserta didik menjawab salam dan doa</div> <div>7. Mendengarkan guru saat sedang presensi</div> <div>8. Peserta didik mendengarkan tema materi yang di sampaikan guru dan menjawab pertanyaan</div> <div>9. Peserta didik mendengarkan apa yang di sampaikan guru</div> <div>10. Sebagian peserta didik bertanya untuk yang belum jelas</div>	12 Menit
Inti	<div>4. Mengamati<div>➤ Guru menyampaikan materi.</div></div> <div>5. Mengkomunikasi<div>➤ Guru memberikan penguatan materi dan menarik kesimpulan dari materi yang di pelajari</div></div>	<div>4. Mengamati<div>➤ Peserta didik mendengarkan dan memperhatikan materi.</div></div> <div>5. Mengkomunikasi<div>➤ Peserta didik mendengarkan dan mencatat kesimpulan yang telah disampaikan.</div></div> <div>6. Pemberian Tugas</div>	140 Menit

	6. Pemberian Tugas ➤ Guru memberikan tugas kepada siswa.	➤ Siswa mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru.	
Penutup	5. Guru dan peserta didik merangkum materi pembelajaran. 6. Guru meminta peserta didik untuk memberikan pendapat. 7. Guru memberikan umpan balik pembelajaran. 8. Guru menutup dengan salam dan doa.	5. Peserta didik bersama guru merangkum materi pembelajaran 6. Peserta didik memberikan pendapat masing-masing 7. Peserta didik menerima umpan balik yang disampaikan oleh guru 8. Peserta didik menjawab salam dan doa	12 Menit

Q. Media, Alat/Bahan, dan Sumber Belajar

4. Media : Papan Tulis
5. Alat/ Bahan : Hand out (Berisi materi yang dipelajari)
6. Sumber Belajar : *Terlampir*

R. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

3. Teknik Penilaian

KD	Teknik Penilaian	Instrumen
3.7 Mendeskripsikan desain struktur 3.8 Mendeskripsikan Desain Hiasan	1. Pengamatan	1. Lembar pengamatan ranah afektif dan lembar pengamatan perilaku ilmiah. 2. Lembar tugas dan Lembar penilaian tugas.

4. Instrumen Penilaian

e. Lembar Pengamatan Ranah Afektif.

[illegible]

f. Lembar Pengamatan Perilaku Ilmiah

No.	Aspek Yang Dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa ingin tahu				
2	Ketelitian dan Keteraturan				
3	Kerapihan dan Kedisiplinan				
4	Berkomunikasi				

Keterangan :

3 = Baik

2 = Sedang

1 = Kurang

g. Lembar Tugas

Kisi-kisi tugas

- 1) Pengertian desain struktural
- 2) Pengertian siluet busana
- 3) Macam-macam siluet busana

Soal

- 3) Jelaskan pengertian desain struktural !
- 4) Jelaskan siluet busana !
- 5) Gambarlah 2 desain busana dengan 2 macam siluet !

Jawaban Tugas

- 3) Desain structural adalah desain yang mengandung unsur-unsur seperti garis, bentuk, ukuran, warna, tekstur, dan value dari suatu benda. Desain tersebut dapat berbentuk benda yang memiliki 3 dimensi maupun dalam bentuk gambar dari suatu benda.
- 4) Siluet adalah garis luar luar atau bayangan suatu benda. Siluet busana adalah garis luar atau bentuk dasar busana yang membedakan satu model dengan model lainnya.
- 5) Terlampir

h. Lembar Penilaian Tugas

No	Deskriptor	Skor
1.	Dapat menjelaskan pengertian desain struktural	20
2.	Dapat menjelaskan pengertian siluet busana	30
3.	Dapat menggambar desain busana dengan 2 macam siluet	50

Magelang, 15 Noveber 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Iin Marlina, S. Pd

Mahasiswa PLT



Nindita Putriani Prabaningrum

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

RPP

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Dasar Pola
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X Tata Busana/ I (Ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 1 x 4 JP

S. Kompetensi Inti

9. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
10. Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
11. Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
12. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

T. Kompetensi Dasar

- a. Membuat pola dasar badan atas teknik konstruksi

U. Indikator Pencapaian Kompetensi

- i. Menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar badan dengan system soen

V. Tujuan Pembelajaran

6. Siswa dapat menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar badan dengan system soen dengan benar

W. Materi Pembelajaran

8. Pola Dasar Badan Sistem Soen

Ukuran:

Lingkar badan	: 84 cm
Lebar muka	: 30 cm
Lebar bahu	: 11 cm
Lingkar leher	: 36 cm
Tinggi puncak	: 13 cm
Jarak dada	: 15 cm
Lebar punggung	: 34 cm
Panjang punggung	: 39 cm
Lingkar pinggang	: 70 cm

Keterangan Pola Dasar Badan Wanita Sistem Soen

Bagian depan

$$A-B = D-E = \frac{1}{4} \text{ Li. Ba} + 1 \text{ cm}$$

$$A-D = B-E = \text{Panjang Punggung} + 1,5 \text{ cm}$$

$$A-a1 = \frac{1}{6} \text{ Lingkar Leher} + 0,5 \text{ cm}$$

$$A-a2 = \frac{1}{6} \text{ Li. Le} + 1,5 \text{ cm}$$

$$A-G = \frac{1}{2} \text{ Panjang Punggung} + 1,5 \text{ cm}$$

$$B-b1 = 4,5 \text{ cm}$$

$$a1-b1 = \text{Lebar Bahu}$$

$$a2-a3 = \text{setengah } a2-G$$

$$a3-a4 = \frac{1}{2} \text{ lebar muka}$$

$$d1-d2 = d1-d3 = 3 \text{ cm kupnat}$$

$$D-e1 = \frac{1}{4} \text{ Lingkar Pinggang} + 3 \text{ cm kupnat} + 1 \text{ cm}$$

Bagian belakang

$$A-B = D-E$$

$$B-C = E-F = \frac{1}{4} \text{ Lingkar Badan} - 1 \text{ cm}$$

$$F-c2 = \text{Panjang Punggung}$$

$$c2-C = 1,5 \text{ cm}$$

$$C-c1 = A-a1$$

$$c1-b3 = \text{Lebar Bahu}$$

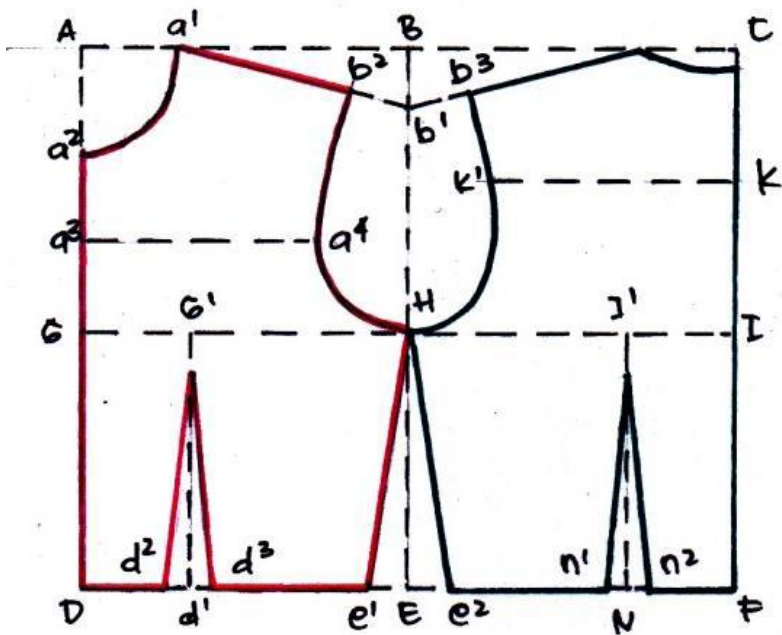
$$c2-K = 8 \text{ cm}$$

$$K-k1 = \frac{1}{2} \text{ lebar Punggung}$$

$$I-I1 = 8 \text{ cm}$$

$$N-n1 = N-n2 = 3 \text{ cm kupnat}$$

$F-e2 = \frac{1}{4} Li. Pi + 3 \text{ cm kupnat} - 1 \text{ cm}$



Gambar 01. Pola Dasar Badan Sistem Soen

X. Model dan Metode

- 5. Model : *Discovery Based Learning*
- 6. Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab dan pemberian tugas.

Y. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kesatu :

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Peserta Didik	
Pendahuluan	9. Guru memberikan salam dan memimpin doa	11. Peserta didik menjawab salam dan doa	12 Menit
	10. Guru mengecek kehadiran peserta didik	12. Mendengarkan guru saat sedang presensi	
	11. Guru menyampaikan tema materi dan memberi pertanyaan	13. Peserta didik mendengarkan tema materi yang di sampaikan guru dan menjawab pertanyaan	

	<p>12. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran</p>	<p>14. Peserta didik mendengarkan apa yang di sampaikan guru</p> <p>15. Sebagian peserta didik bertanya untuk yang belum jelas</p>	
Inti	<p>7. Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru menyampaikan materi. <p>8. Mengkomunikasi</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru memberikan penguatan materi dan menarik kesimpulan dari materi yang di pelajari <p>9. Pemberian Tugas</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru memberikan tugas kepada siswa.	<p>7. Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Peserta didik mendengarkan dan memperhatikan materi. <p>8. Mengkomunikasi</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Peserta didik mendengarkan dan mencatat kesimpulan yang telah disampaikan. <p>9. Pemberian Tugas</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Siswa mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru.	140 Menit
Penutup	<p>9. Guru dan peserta didik merangkum materi pembelajaran.</p> <p>10. Guru meminta peserta didik untuk memberikan pendapat.</p> <p>11. Guru memberikan umpan balik pembelajaran.</p>	<p>9. Peserta didik bersama guru merangkum materi pembelajaran</p> <p>10. Peserta didik memberikan pendapat masing-masing</p> <p>11. Peserta didik menerima umpan balik yang disampaikan oleh guru</p>	12 Menit

	12. Guru menutup dengan salam dan doa.	12. Peserta didik menjawab salam dan doa	
--	--	--	--

Z. Media, Alat/Bahan, dan Sumber Belajar

- 7. Media : Papan Tulis
- 8. Alat/ Bahan : Jobsheet
- 9. Sumber Belajar : *Terlampir*

AA. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

5. Teknik Penilaian

KD	Teknik Penilaian	Instrumen
3.9 Mendeskripsikan langkah-langkah pembuatan pola dasar badan system soen	1. Pengamatan	1. Lembar pengamatan ranah afektif dan lembar pengamatan perilaku ilmiah. 2. Lembar tugas dan Lembar penilaian tugas.

6. Instrumen Penilaian

i. Lembar Pengamatan Ranah Afektif.

[illegible]

j. Lembar Pengamatan Perilaku Ilmiah

No.	Aspek Yang Dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa ingin tahu				
2	Ketelitian dan Keteraturan				
3	Kerapihan dan Kedisiplinan				
4	Berkomunikasi				

Keterangan :

3 = Baik

2 = Sedang

1 = Kurang

k. Lembar Tugas

Kisi-kisi tugas

- 1) Ukuran yang dibutuhkan untuk membuat pola dasar system Soen
- 2) Langkah pembuatan pola dasar badan system Soen

Soal

- 6) Ukuran apa saja yang dibutuhkan untuk membuat pola dasar system Soen?
- 7) Buatlah pola dasar badan system Soen Skala 1 : 4 dengan ukuran :

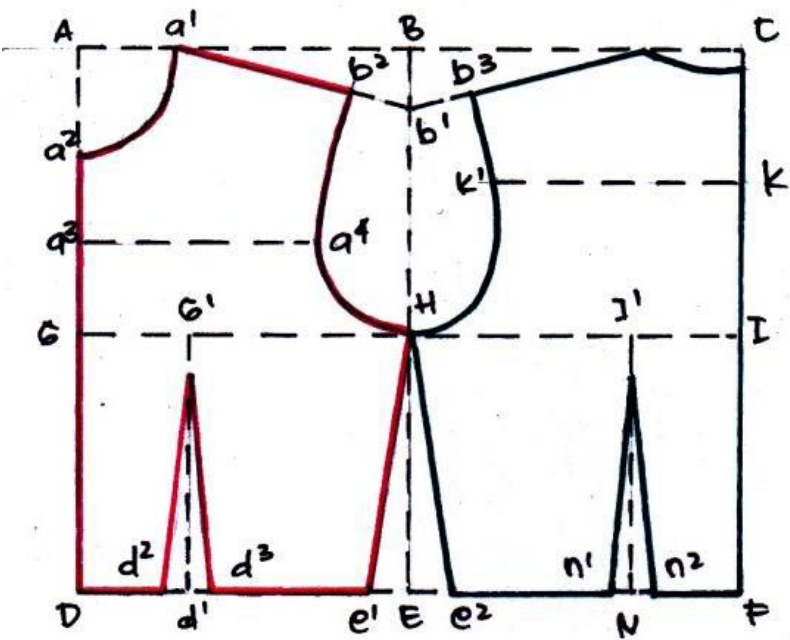
- 1. Lingkar badan : 84 cm
- 2. Lebar muka : 30 cm
- 3. Lebar bahu : 11 cm
- 4. Lingkar leher : 36 cm
- 5. Tinggi puncak : 13 cm
- 6. Jarak dada : 15 cm
- 7. Lebar punggung : 34 cm
- 8. Panjang punggung : 39 cm
- 9. Lingkar pinggang : 70 cm

Jawaban Tugas

- 1) Ukuran yang dibutuhkan adalah:
 - 1. Lingkar badan
 - 2. Lebar muka
 - 3. Lebar bahu
 - 4. Lingkar leher
 - 5. Tinggi puncak

- 6. Lebar punggung
- 7. Panjang punggung
- 8. Lingkar pinggang

2.



a. Lembar Penilaian Tugas

No	Deskriptor	Skor
1.	Dapat menjelaskan ukuran yang diperlukan untuk membuat pola dasar badan system Soen	30
2.	Dapat menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar badan system Soen	70

Magelang, 15 Noveber 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing


Iin Marlina, S. Pd

Mahasiswa PLT


Nindita Putriani Prabaningrum

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

RPP

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Dasar Pola
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X TATA BUSANA/ I (Ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 1 x 4 JP

BB. Kompetensi Inti

13. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
14. Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
15. Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
16. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

CC. Kompetensi Dasar

- a. Membuat pola dasar badan atas teknik konstruksi

DD. Indikator Pencapaian Kompetensi

- i. Menjelaskan pengertian lengan
- ii. Menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar lengan

EE. Tujuan Pembelajaran

7. Siswa dapat menjelaskan pengertian lengan dengan benar

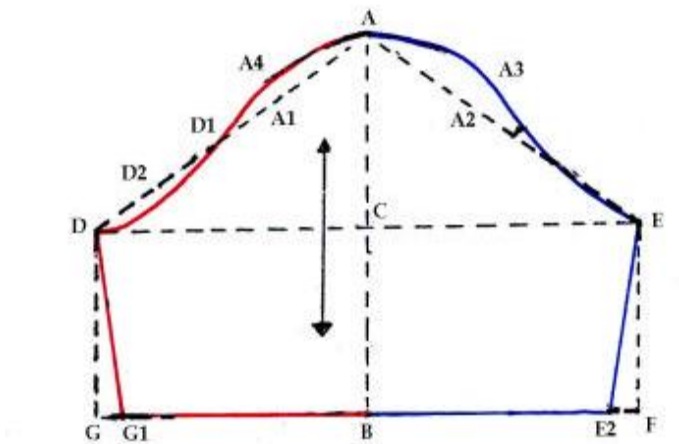
8. Siswa dapat menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar lengan dengan benar

FF. Materi Pembelajaran

9. Pengertian Lengan

Lengan pakaian merupakan bagian dari busana yang berfungsi untuk melindungi tangan dari cuaca panas maupun dingin, menutupi bagian ketiak hingga pangkal lengan, dan memperindah busana, serta memanipulasi bentuk tubuh. Bagian lengan dibuat menempel dan dijahit menyatu dengan lubang lengan badan bagian atas.

10. Pola Dasar Lengan



Menggambar pola lengan dimulai dari titik A yang merupakan puncak lengan.

A - B = panjang lengan.

A - C = ukuran tinggi puncak lengan, buat garis sampai ke titik D dan E, setelah diukur dari titik A $\frac{1}{2}$ lingkaran kerung lengan yang ukurannya bertemu dengan garis dari titik C.

Buat garis putus-putus (garis bantu) dari A ke D dan dari A ke E.

Garis bantu dari A ke D dan A ke E dibagi tiga. $\frac{1}{3}$ dari A ke D diberi titik A1 dan dari A ke E dinamakan titik A2.

A1 - A4 = A2 - A3 = 1,5 cm.

Titik D1 = $\frac{1}{3}$ D - A

D ke D1 dibagi dua dinamakan titik D2.

D2 - D3 = 0,5 cm.

Hubungkan A dengan A4 dengan D1, D3 dan D seperti gambar (lingkar kerung lengan bagian muka).

Hubungkan A dengan A3 dan E seperti gambar (lingkar kerung lengan bagian belakang).

G - G1 = E1 - E2 = 1,5 cm.

Hubungkan E dengan E2 (sisi lengan bagian belakang), dan D dengan G seperti gambar (sisi lengan bagian muka)

GG. Model dan Metode

7. Model : *Discovery Based Learning*

8. Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab dan pemberian tugas.

HH. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kesatu :

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Peserta Didik	
Pendahuluan	13. Guru memberikan salam dan memimpin doa 14. Guru mengecek kehadiran peserta didik 15. Guru menyampaikan tema materi dan memberi pertanyaan 16. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran	16. Peserta didik menjawab salam dan doa 17. Mendengarkan guru saat sedang presensi 18. Peserta didik mendengarkan tema materi yang di sampaikan guru dan menjawab pertanyaan 19. Peserta didik mendengarkan apa yang di sampaikan guru 20. Sebagian peserta didik bertanya untuk yang belum jelas	12 Menit
Inti	10. Mengamati ➤ Guru menyampaikan materi. 11. Mengkomunikasi ➤ Guru memberikan penguatan materi dan menarik kesimpulan dari materi yang di	10. Mengamati ➤ Peserta didik mendengarkan dan memperhatikan materi. 11. Mengkomunikasi ➤ Peserta didik mendengarkan dan mencatat kesimpulan yang telah disampaikan.	140 Menit

	<p>pelajari</p> <p>12. Pemberian Tugas</p> <p>➤ Guru memberikan tugas kepada siswa.</p>	<p>12. Pemberian Tugas</p> <p>➤ Siswa mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru.</p>	
Penutup	<p>13. Guru dan peserta didik merangkum materi pembelajaran.</p> <p>14. Guru meminta peserta didik untuk memberikan pendapat.</p> <p>15. Guru memberikan umpan balik pembelajaran.</p> <p>16. Guru menutup dengan salam dan doa.</p>	<p>13. Peserta didik bersama guru merangkum materi pembelajaran</p> <p>14. Peserta didik memberikan pendapat masing-masing</p> <p>15. Peserta didik menerima umpan balik yang disampaikan oleh guru</p> <p>16. Peserta didik menjawab salam dan doa</p>	12 Menit

II. Media, Alat/Bahan, dan Sumber Belajar

- 10. Media : Papan Tulis
- 11. Alat/ Bahan : Jobsheet
- 12. Sumber Belajar : *Terlampir*

JJ. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

7. Teknik Penilaian

KD	Teknik Penilaian	Instrumen
<p>3.10 Mendeskripsikan pengertian lengan</p> <p>3.11 Mendeskripsikan langkah-langkah pembuatan pola dasar lengan</p>	1. Pengamatan	<p>1. Lembar pengamatan ranah afektif dan lembar pengamatan perilaku ilmiah.</p> <p>2. Lembar tugas dan Lembar penilaian tugas.</p>

8. Instrumen Penilaian

b. Lembar Pengamatan Ranah Afektif.

[illegible]

c. Lembar Pengamatan Perilaku Ilmiah

No.	Aspek Yang Dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa ingin tahu				
2	Ketelitian dan Keteraturan				
3	Kerapihan dan Kedisiplinan				
4	Berkomunikasi				

Keterangan :

3 = Baik

2 = Sedang

1 = Kurang

d. Lembar Tugas

Kisi-kisi tugas

- 1) Pengertian lengan
- 2) Jenis-jenis pengembangan lengan
- 3) Langkah pembuatan pola dasar lengan

Soal

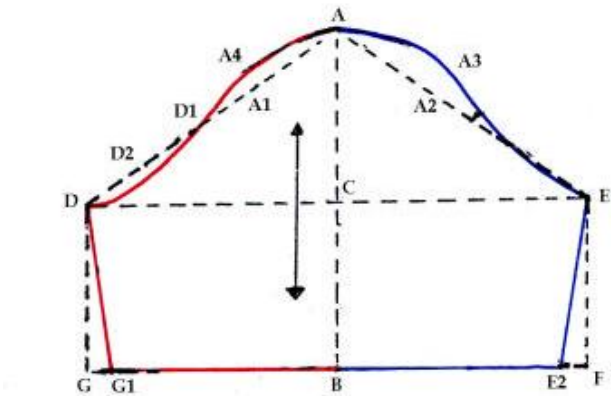
- 8) Jelaskan pengertian lengan !
- 9) Sebutkan dan jelaskan 3 macam lengan!
- 10) Buatlah pola dasar lengan dengan ukuran :
 - a. Lingkar Lubang Lengan : 40 cm
 - b. Tinggi Kepala Lengan : 12 cm
 - c. Panjang Lengan dari Puncak : 50 cm
 - d. Lingkar Kerung Lengan : 40 cm

Jawaban Tugas

- 6) Lengan pakaian merupakan bagian dari busana yang berfungsi untuk melindungi tangan dari cuaca panas maupun dingin, menutupi bagian ketiak hingga pangkal lengan, dan memperindah busana, serta memanipulasi bentuk tubuh. Bagian lengan dibuat menempel dan dijahit menyatu dengan lubang lengan badan bagian atas.
- 7) Lengan puff yaitu bentuk lengan yang memiliki kerut pada bagian bahu atau bagian bawahnya. Jenis lengan ini biasa digunakan pada busana anak maupun busana dewasa.

Lengan suai atau biasa disebut dengan lengan licin merupakan bentuk lengan klasik tanpa kerut pada bahu bagian atas. Bentuk lengan terbilang paling sederhana jika dibandingkan dengan model lengan lainnya. Jenis lengan ini sering kali digunakan untuk seragam, busana kantoran, dan pakaian santai.

Lengan Lonceng merupakan bentuk pengembangan dari lengan licin dengan bentuk bagian bawah yang mengembang atau membesar. Jenis lengan ini banyak dijumpai pada busana muslim, busana santai dan kebaya.



8)

e. Lembar Penilaian Tugas

No	Deskriptor	Skor
1.	Dapat menjelaskan pengertian lengan	20
2.	Dapat menjelaskan 3 jenis lengan	30
3.	Dapat menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar lengan	70

Magelang, 15 Noveber 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Iin Marlina, S. Pd

Mahasiswa PLT

Nindita Putriani Prabaningrum

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

RPP

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Dasar Pola
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X TATA BUSANA/ I (Ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 1 x 4 JP

KK. Kompetensi Inti

17. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
18. Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
19. Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
20. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

LL. Kompetensi Dasar

- a. Membuat pola dasar badan atas teknik konstruksi

MM. Indikator Pencapaian Kompetensi

- i. Menjelaskan pengertian rok
- ii. Menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar rok

NN. Tujuan Pembelajaran

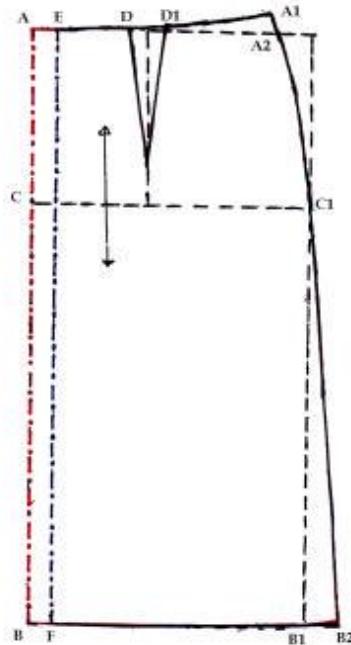
9. Siswa dapat menjelaskan pengertian rok dengan benar
10. Siswa dapat menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar rok dengan benar

OO. Materi Pembelajaran

11. Pengertian Rok

Rok adalah busana yang dipakai dari pinggang ke bawah atau kaki, menggunakan ukuran lingkaran pinggang, lingkaran panggul, tinggi panggul, dan panjang rok.

12. Pola Dasar Rok



Keterangan pola rok muka

Ukuran:

- a. Lingkaran Pinggang : 68 cm
- b. Lingkaran Panggul : 92 cm
- c. Tinggi Panggul : 18 cm
- d. Panjang Rok : 55 cm

Menggambar pola rok dimulai dari titik A.

A - B = panjang rok.

A - C = tinggi panggul.

A - A1 = $\frac{1}{4}$ lingkaran pinggang ditambah 4 cm (3 cm untuk besar lipit kup, 1 cm untuk membedakan ukuran pola muka degan pola belakang).

A1 - A2 = 1,5 cm.

Hubungkan A dengan A1 seperti gambar (garis pinggang).

A - D = $\frac{1}{10}$ lingkaran pinggang.

D - D1 = 3 cm.

Pada garis tengah antara D dan D1 dibuat garis lurus sampai batas garis C dengan C1(garis panggul).

D - D1 = 12 cm.

C - C1 = ¼ lingkaran panggul ditambah 1 cm.

B - B1 = C - C1.

B1 - B2 = 3 cm.

B2 - B3 = 1,5 cm.

Hubungkan A1 dengan C1 membentuk garis pinggul dan dari C1 ke B3.

Hubungkan B dengan B3 seperti gambar (garis bawah rok).

Keterangan pola rok belakang

Menggambar pola rok bagian belakang sama dengan cara menggambar pola rok bagian muka. Bedanya hanya terletak pada ukuran lingkaran pinggang dan lingkaran panggul. Ukuran lingkaran pinggang dan ukuran lingkaran panggul pola bagian muka lebih besar 2 cm dari pada pola bagian belakang. Tetapi bentuk garis sisi, garis pinggang dan garis bawah rok sama dengan pola rok bagian muka. Untuk itu maka pola rok bagian belakang dibuat dari pola rok bagian muka. Untuk membedakannya cukup dengan memindahkan garis tengah muka sebesar 2 cm dengan cara mengukur dari A ke E sama dengan dari B ke F yaitu 2 cm, hubungkan titik E dengan F dengan garis lurus (garis tengah belakang). Jika ingin memiliki pola bagian muka dan pola bagian belakang pada kertas yang berbeda, sebaiknya salah satu dari pola rok dipindahkan. Sebaiknya pola yang dipindahkan itu adalah pola bagian belakang, dengan demikian pada pola rok bagian muka juga terdapat pola bagian belakang. Didalam memindahkan pola perlu diperhatikan garis tengah belakang pola mesti dalam posisi lurus, garis pinggang dan garis sisi rok bentuknya mesti sama dengan yang asli.

PP. Model dan Metode

- 9. Model : *Discovery Based Learning*
- 10. Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab dan pemberian tugas.

QQ. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kesatu :

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Peserta Didik	
Pendahuluan	17. Guru memberikan salam dan memimpin doa	21. Peserta didik menjawab salam dan doa	12 Menit
	18. Guru mengecek		

	<p>kehadiran peserta didik</p> <p>19. Guru menyampaikan tema materi dan memberi pertanyaan</p> <p>20. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran</p>	<p>22. Mendengarkan guru saat sedang presensi</p> <p>23. Peserta didik mendengarkan tema materi yang di sampaikan guru dan menjawab pertanyaan</p> <p>24. Peserta didik mendengarkan apa yang di sampaikan guru</p> <p>25. Sebagian peserta didik bertanya untuk yang belum jelas</p>	
Inti	<p>13. Mengamati</p> <p>➤ Guru menyampaikan materi.</p> <p>14. Mengkomunikasi</p> <p>➤ Guru memberikan penguatan materi dan menarik kesimpulan dari materi yang di pelajari</p> <p>15. Pemberian Tugas</p> <p>➤ Guru memberikan tugas kepada siswa.</p>	<p>13. Mengamati</p> <p>➤ Peserta didik mendengarkan dan memperhatikan materi.</p> <p>14. Mengkomunikasi</p> <p>➤ Peserta didik mendengarkan dan mencatat kesimpulan yang telah disampaikan.</p> <p>15. Pemberian Tugas</p> <p>➤ Siswa mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru.</p>	140 Menit
Penutup	<p>17. Guru dan peserta didik merangkum materi</p>	<p>17. Peserta didik bersama guru merangkum materi pembelajaran</p>	12 Menit

	<p>pembelajaran.</p> <p>18. Guru meminta peserta didik untuk memberikan pendapat.</p> <p>19. Guru memberikan umpan balik pembelajaran.</p> <p>20. Guru menutup dengan salam dan doa.</p>	<p>18. Peserta didik memberikan pendapat masing-masing</p> <p>19. Peserta didik menerima umpan balik yang disampaikan oleh guru</p> <p>20. Peserta didik menjawab salam dan doa</p>	
--	--	---	--

RR. Media, Alat/Bahan, dan Sumber Belajar

- 13. Media : Papan Tulis
- 14. Alat/ Bahan : Jobsheet
- 15. Sumber Belajar : *Terlampir*

SS. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

9. Teknik Penilaian

KD	Teknik Penilaian	Instrumen
<p>3.12 Mendeskripsikan pengertian rok</p> <p>3.13 Mendeskripsikan langkah-langkah pembuatan pola dasar rok</p>	1. Pengamatan	<p>1. Lembar pengamatan ranah afektif dan lembar pengamatan perilaku ilmiah.</p> <p>2. Lembar tugas dan Lembar penilaian tugas.</p>

10. Instrumen Penilaian

f. Lembar Pengamatan Ranah Afektif.

No	Nama Siswa	Aspek Yang Dinilai															Keterangan
		Teliti			Cermat			Kritis			Sistematis			Teratur			
		Tidak Perenah	Sedang	Sering	Tidak Perenah	Sedang	Sering	Tidak Perenah	Sedang	Sering	Tidak Perenah	Sedang	Sering	Tidak Perenah	Sedang	Sering	

g. Lembar Pengamatan Perilaku Ilmiah

No.	Aspek Yang Dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa ingin tahu				
2	Ketelitian dan Keteraturan				
3	Kerapihan dan Kedisiplinan				
4	Berkomunikasi				

Keterangan :

3 = Baik

2 = Sedang

1 = Kurang

h. Lembar Tugas

Kisi-kisi tugas

1) Pengertian rok

2) Langkah pembuatan pola dasar rok

Soal

11) Jelaskan pengertian rok !

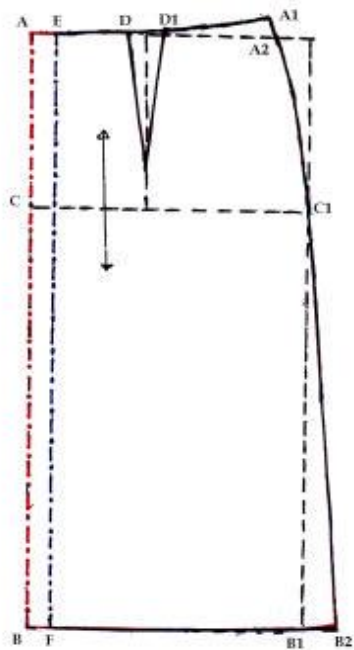
12) Buatlah pola dasar rok dengan ukuran :

e. Lingkar Pinggang : 68 cm

- f. Lingkar Panggul : 92 cm
- g. Tinggi Panggul : 18 cm
- h. Panjang Rok : 55 cm

Jawaban Tugas

- 2) Rok adalah busana yang dipakai dari pinggang ke bawah atau kaki, menggunakan ukuran lingkar pinggang, lingkar panggul, tinggi panggul, dan panjang rok.



3)

i. Lembar Penilaian Tugas

No	Deskriptor	Skor
1.	Dapat menjelaskan pengertian rok	30
2.	Dapat menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar rok	70

Magelang, 15 Noveber 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing


Iin Marlina, S. Pd

Mahasiswa PLT


Nindita Putriani Prabaningrum

KISI-KISI ULANGAN HARIAN

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Dasar Pola & Desain Busana
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X Tata Busana/ I (Ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018

Dasar Pola:

- 1) Pengertian lengan (Nomor soal:1)
- 2) Langkah pembuatan pola dasar lengan (Nomor soal: 2)

Dasar Pola:

- 1) Pengertian rok (Nomor soal: 1)
- 2) Langkah pembuatan pola dasar rok (Nomor soal: 2)

Desain Busana:

- 1) Pengertian tusuk dasar (Nomor soal: 1)
- 2) Macam-macam tusuk dasar (Nomor soal: 2)

Desain Busana:

- 1) Pengertian desain structural (Nomor soal: 1)
- 2) Pengertian siluet busana (Nomor soal: 2)
- 3) Macam-macam siluet busana (Nomor soal: 3)

SOAL ULANGAN HARIAN DAN KUNCI JAWABAN

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Dasar Pola
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X TATA BUSANA/ I (Ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018

Soal:

- 13) Jelaskan pengertian lengan !
- 14) Sebutkan dan jelaskan 3 macam lengan!
- 15) Buatlah pola dasar lengan dengan ukuran :
 - e. Lingkar Lubang Lengan : 40 cm
 - f. Tinggi Kepala Lengan : 12 cm
 - g. Panjang Lengan dari Puncak : 50 cm
 - h. Lingkar Kerung Lengan : 40 cm

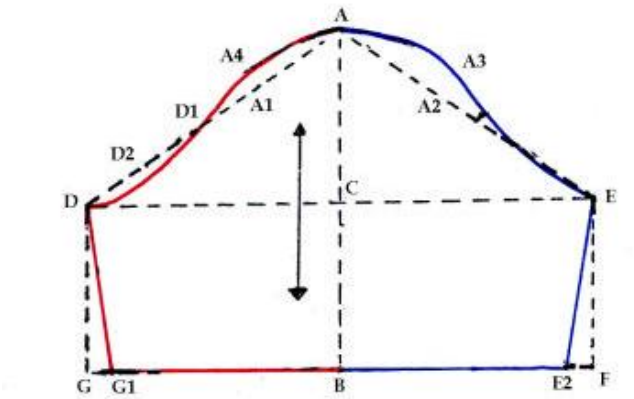
Kunci Jawaban:

- 9) Lengan pakaian merupakan bagian dari busana yang berfungsi untuk melindungi tangan dari cuaca panas maupun dingin, menutupi bagian ketiak hingga pangkal lengan, dan memperindah busana, serta memanipulasi bentuk tubuh. Bagian lengan dibuat menempel dan dijahit menyatu dengan lubang lengan badan bagian atas.
- 10) Lengan puff yaitu bentuk lengan yang memiliki kerut pada bagian bahu atau bagian bawahnya. Jenis lengan ini biasa digunakan pada busana anak maupun busana dewasa.

Lengan suai atau biasa disebut dengan lengan licin merupakan bentuk lengan klasik tanpa kerut pada bahu bagian atas. Bentuk lengan terbilang paling sederhana jika dibandingkan dengan model lengan lainnya. Jenis lengan ini sering kali digunakan untuk seragam, busana kantoran, dan pakaian santai.

Lengan Lonceng merupakan bentuk pengembangan dari lengan licin dengan bentuk bagian bawah yang mengembang atau membesar. Jenis

lengan ini banyak dijumpai pada busana muslim, busana santai dan kebaya.



11)

SOAL ULANGAN HARIAN DAN KUNCI JAWABAN

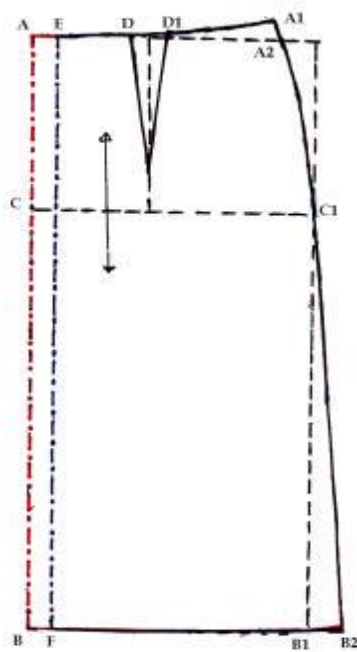
Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Dasar Pola
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X TATA BUSANA/ I (Ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018

Soal:

- 1) Jelaskan pengertian rok !
- 2) Buatlah pola dasar rok dengan ukuran :
 - i. Lingkar Pinggang : 68 cm
 - j. Lingkar Panggul : 92 cm
 - k. Tinggi Panggul : 18 cm
 - l. Panjang Rok : 55 cm

Kunci Jawaban:

- 4) Rok adalah busana yang dipakai dari pinggang ke bawah atau kaki, menggunakan ukuran lingkar pinggang, lingkar panggul, tinggi panggul, dan panjang rok.



5)

SOAL ULANGAN HARIAN DAN KUNCI JAWABAN

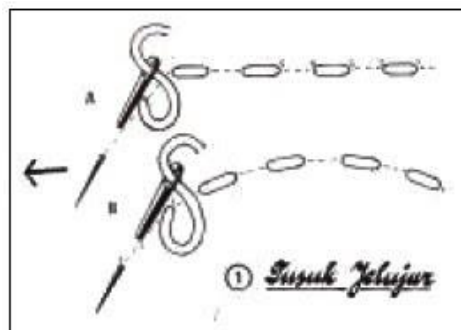
Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Desain Busana
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X TATA BUSANA/ I (Ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018

Soal:

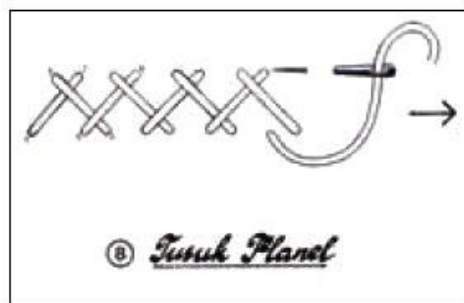
1. Jelaskan pengertian tusuk dasar !
2. Jelaskan fungsi tusuk jelujur, tusuk flannel, dan feston, kemudian gambarlah !

Kunci Jawaban:

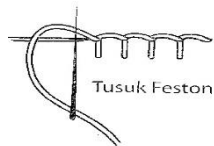
1. Tusuk dasar menjahit yaitu teknik tusukan yang biasa digunakan dalam merajut atau menjahit yang menggunakan jarum sebagai alatnya.
2. Macam tusuk dasar:
 - d. Tusuk jelujur biasanya digunakan pada awal pembuatan pakaian, yaitu sebelum pakaian dijahit dengan mesin, terlebih dahulu disatukan dengan tusuk jelujur agar garis radernya tepat. Jarak tusuk ini antara 0,5 sampai 1 cm. dikerjakan dari kanan ke kiri.



- e. Tusuk flanel digunakan untuk melekatkan sesuatu pada lain bagian atau berfungsi untuk mengelim bagian tepi dari busana. Tusuk ini di bagian baik kain hanya kelihatan titik-titik saja, sedangkan di bagian buruk kain kelihatan benang menyilang. Dikerjakan dari kiri ke kanan



- f. Tusuk ini dipakai untuk menyelesaikan tiras-tiras, supaya serat-serat kain tidak keluar dari tepi guntingan. Tusuk ini dikerjakan dari kiri ke kanan. Selain berfungsi untuk menyelesaikan tiras, tusuk ini juga dapat dipakai sebagai tusuk hias.



SOAL ULANGAN HARIAN DAN KUNCI JAWABAN

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Borobudur
Mata Pelajaran : Desain Busana
Komp. Keahlian : Tata Busana
Kelas/Semester : X TATA BUSANA/ I (Ganjil)
Tahun Pelajaran : 2017/2018

Soal:

1. Jelaskan pengertian desain struktural !
2. Jelaskan siluet busana !
3. Gambarlah 2 desain busana dengan 2 macam siluet !

Kunci Jawaban:

1. Desain structural adalah desain yang mengandung unsur-unsur seperti garis, bentuk, ukuran, warna, tekstur, dan value dari suatu benda. Desain tersebut dapat berbentuk benda yang memiliki 3 dimensi maupun dalam bentuk gambar dari suatu benda.
2. Siluet adalah garis luar atau bayangan suatu benda. Siluet busana adalah garis luar atau bentuk dasar busana yang membedakan satu model dengan model lainnya.
3. Terlampir

PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)

- a. Teknik : Observasi, Penilaian diri, Penilaian sejawat, jurnal
- b. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- c. Instrumen : Rubrik
- d. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ASPEK DISIPLIN

NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 85, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 95, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 100, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	
4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	

ASPEK TANGGUNG JAWAB

NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggung jawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas dalam kelompok	
3	Tnggung jawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	
3	Berpakaian sopan	
4	Berposisi duduk yang sopan	

ASPEK TOLERANSI

NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana
2	Memaklumi kekurangan orang	

	lain	Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
3	Mengakui kelebihan orang lain	
4	Dapat bekerja sama	

LEMBAR PANDUAN PENILAIAN AFEKTIF

No	Aspek yang dinilai	Penilaian				Bobot
		4	3	2	1	
	SIKAP					
1	Disiplin					25%
2	Tanggung jawab					25%
3	Toleransi					25%
4	Sopan					25%
	Jumlah					100%

RENTANGAN NILAI

NO	NILAI AKHIR	PREDIKAT
1	$99 < \text{skor} \leq 100$	Sangat Baik
2	$80 < \text{skor} \leq 98$	Baik
3	$60 < \text{skor} \leq 79$	Cukup
4	$60 < \text{skor} \leq 59$	Kurang

LEMBAR PENILAIAN KEPERIBADIAN SIKAP

NO	NAMA SISWA	SIKAP			
		Disiplin	Tanggung Jawab	Toleransi	Sopan
1	IMANG PUJI ASTUTI				
2	IRMA KURNIA H				
3	KRISNA RIZKI S				
4	LINDA NUR AFNI				
5	NGINDY TRI ASTUTI				
6	NUR ANA				
7	NURMA DESWITA				
8	RIFATUL SHOLEHAH				
9	RIRIN NGAISAH				
10	RISMA WATI				
11	ROSEMAWATI				
12	SARI RAHMAWATI				
13	SEPTINA KRISMIYATI				
14	SITI MUNASIFAH				
15	SITI MUSYAROFAH				
16	TUTI NUR ALFIYAH				
17	UMI NAZILA				
18	AMANDA PRAMUDIANTI				
19	AMELIA				
20	ARISMA ARIFATUL JANAH				
21	ARUMI MEWA A				
22	DESFITA MAHARANI				
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI				

24	DEVIANA MALYANI				
25	DEVITRA INDAH LESTARI				
26	DWI NURYATI P. U				
27	EKA WULAN DHARI				
28	EMA KHOFIFAH				
29	ENI PUJI LESTARI				
30	ERIKA NOVIANA				
31	EVITA NUR A				
32	HENI DIAH FATMAWATI				
33	HENI RULIHANA				
34	IKA BUDIYANTI				

PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)

- 1. Teknik : Presentasi
- 2. Bentuk : penugasan individu
- 3. Instrumen : naskah soal, rubik penilaian

SOAL

- 1. Buatlah pola dasar lengan skala 1 : 4 dengan ukuran:
 - a. Lingkar Pinggang : 68 cm
 - b. Lingkar Panggul : 92 cm
 - c. Tinggi Panggul : 18 cm
 - d. Panjang Rok : 55 cm

RUBRIK PENILAIAN

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1.	a. Siswa membuat pola dasar rok skala 1:4 sesuai dengan ukuran yang telah diberikan	30
	b. Siswa membuat pola rok dengan garis yang rapi	25
	c. Siswa memberikan warna merah pada pola depan dan biru pada pola belakang	25
	d. Siswa memberikan tanda arah serat pada pola	10

PREDIKAT

NO	RENTANG NILAI	PREDIKAT
1	$99 < \text{skor} \leq 100$	Sangat Baik
2	$80 < \text{skor} \leq 98$	Baik
3	$60 < \text{skor} \leq 79$	Cukup
4	$60 < \text{skor} \leq 59$	Kurang

PREDIKAT:

ANGKA	PREDIKAT
100	Sangat Baik
80	Baik
60	Kurang Baik

LEMBAR PENILAIAN PEMBUATAN POLA DASAR BADAN

NO	NAMA SISWA	ASPEK PENILAIAN/SKOR PENILAIAN				JMLH. SKOR
		1	2	3	4	
1	IMANG PUJI ASTUTI	30		25	10	80
2	IRMA KURNIA H	30		25	10	80
3	KRISNA RIZKI S	30		25	10	75
4	LINDA NUR AFNI	30		25	10	75
5	NGINDY TRI ASTUTI					
6	NUR ANA	30		25	10	74
7	NURMA DESWITA					
8	RIFATUL SHOLEHAH	30		25	10	76
9	RIRIN NGAISAH	30		25	10	75
10	RISMA WATI					
11	ROSEMAWATI	30	5	25	10	70
12	SARI RAHMAWATI					
13	SEPTINA KRISMIYATI	30		25	10	80
14	SITI MUNASIFAH	30		25	10	77
15	SITI MUSYAROFAH	30		25	10	78
16	TUTI NUR ALFIYAH	30		25	10	78
17	UMI NAZILA	30		25	10	78
18	AMANDA PRAMUDIANTI					
19	AMELIA	30		25	10	73
20	ARISMA ARIFATUL JANAHAH	30		25	10	76
21	ARUMI MEWA A	30		25	10	74
22	DESFITA MAHARANI					
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	30		25	10	75

24	DEVIANA MALYANI	30		25	10	74
25	DEVITRA INDAH LESTARI	30		25	10	80
26	DWI NURYATI P. U					
27	EKA WULAN DHARI	30		25	10	76
28	EMA KHOFIFAH	30		25	10	76
29	ENI PUJI LESTARI	30		25	10	75
30	ERIKA NOVIANA	30		25	10	77
31	EVITA NUR A	30		25	10	74
32	HENI DIAH FATMAWATI	30		25	10	73
33	HENI RULIHANA	30		25	10	70
34	IKA BUDIYANTI	30		25	10	76

DAFTAR NILAI PEMBUATAN POLA DASAR BADAN

NO	NAMA SISWA	NILAI
1	IMANG PUJI ASTUTI	80
2	IRMA KURNIA H	80
3	KRISNA RIZKI S	75
4	LINDA NUR AFNI	75
5	NGINDY TRI ASTUTI	
6	NUR ANA	74
7	NURMA DESWITA	
8	RIFATUL SHOLEHAH	76
9	RIRIN NGAISAH	75
10	RISMA WATI	
11	ROSEMAWATI	70
12	SARI RAHMAWATI	
13	SEPTINA KRISMIYATI	80
14	SITI MUNASIFAH	77
15	SITI MUSYAROFAH	78
16	TUTI NUR ALFIYAH	78
17	UMI NAZILA	78
18	AMANDA PRAMUDIANTI	
19	AMELIA	73
20	ARISMA ARIFATUL JANAH	76
21	ARUMI MEWA A	74
22	DESFITA MAHARANI	
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	75
24	DEVIANA MALYANI	74

25	DEVITRA INDAH LESTARI	80
26	DWI NURYATI P. U	
27	EKA WULAN DHARI	76
28	EMA KHOFIFAH	76
29	ENI PUJI LESTARI	75
30	ERIKA NOVIANA	77
31	EVITA NUR A	74
32	HENI DIAH FATMAWATI	73
33	HENI RULIHANA	70
34	IKA BUDIYANTI	76

PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)

- f. Teknik : Observasi, Penilaian diri, Penilaian sejawat, jurnal
- g. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- h. Instrumen : Rubrik
- i. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ASPEK DISIPLIN

NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 85, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 95, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 100, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	
4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	

ASPEK TANGGUNG JAWAB

NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggung jawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas dalam kelompok	
3	Tnggung jawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	
3	Berpakaian sopan	
4	Berposisi duduk yang sopan	

ASPEK TOLERANSI

NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana
2	Memaklumi kekurangan orang	

	lain	Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
3	Mengakui kelebihan orang lain	
4	Dapat bekerja sama	

LEMBAR PANDUAN PENILAIAN AFEKTIF

No	Aspek yang dinilai	Penilaian				Bobot
		4	3	2	1	
	SIKAP					
1	Disiplin					25%
2	Tanggung jawab					25%
3	Toleransi					25%
4	Sopan					25%
	Jumlah					100%

RENTANGAN NILAI

NO	NILAI AKHIR	PREDIKAT
1	$99 < \text{skor} \leq 100$	Sangat Baik
2	$80 < \text{skor} \leq 98$	Baik
3	$60 < \text{skor} \leq 79$	Cukup
4	$60 < \text{skor} \leq 59$	Kurang

LEMBAR PENILAIAN KEPERIBADIAN SIKAP

NO	NAMA SISWA	SIKAP			
		Disiplin	Tanggung Jawab	Toleransi	Sopan
1	IMANG PUJI ASTUTI				
2	IRMA KURNIA H				
3	KRISNA RIZKI S				
4	LINDA NUR AFNI				
5	NGINDY TRI ASTUTI				
6	NUR ANA				
7	NURMA DESWITA				
8	RIFATUL SHOLEHAH				
9	RIRIN NGAISAH				
10	RISMA WATI				
11	ROSEMAWATI				
12	SARI RAHMAWATI				
13	SEPTINA KRISMIYATI				
14	SITI MUNASIFAH				
15	SITI MUSYAROFAH				
16	TUTI NUR ALFIYAH				
17	UMI NAZILA				
18	AMANDA PRAMUDIANTI				
19	AMELIA				
20	ARISMA ARIFATUL JANAH				
21	ARUMI MEWA A				
22	DESFITA MAHARANI				
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI				

24	DEVIANA MALYANI				
25	DEVITRA INDAH LESTARI				
26	DWI NURYATI P. U				
27	EKA WULAN DHARI				
28	EMA KHOFIFAH				
29	ENI PUJI LESTARI				
30	ERIKA NOVIANA				
31	EVITA NUR A				
32	HENI DIAH FATMAWATI				
33	HENI RULIHANA				
34	IKA BUDIYANTI				

PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)

- 4. Teknik : Presentasi
- 5. Bentuk : penugasan individu
- 6. Instrumen : naskah soal, rubik penilaian

SOAL

- 16) Gambarlah desain hiasan busana pada kerudung segi empat dengan Teknik Sulaman pada kertas HVS kemudian beri warna & keterangan tusuknya !

RUBRIK PENILAIAN

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1.	e. Siswa menggambar desain sulaman dengan sesuai dengan prinsip dan unsur desain	30
	f. Siswa memberi warna gambar yang telah dibuat	20
	g. Siswa mengumpulkan pekerjaan tepat waktu	20
	h. Siswa mengumpulkan pekerjaan dengan rapi dan bersih	30

PREDIKAT

NO	RENTANG NILAI	PREDIKAT
1	$99 < \text{skor} \leq 100$	Sangat Baik
2	$80 < \text{skor} \leq 98$	Baik
3	$60 < \text{skor} \leq 79$	Cukup
4	$60 < \text{skor} \leq 59$	Kurang

LEMBAR PENILAIAN DESAIN HIASAN KERUDUNG

NO	NAMA SISWA	ASPEK PENILAIAN/SKOR PENILAIAN				JMLH. SKOR
		1	2	3	4	
1	IMANG PUJI ASTUTI					
2	IRMA KURNIA H	30	20	20	20	90
3	KRISNA RIZKI S	30	20	20	20	90
4	LINDA NUR AFNI					
5	NGINDY TRI ASTUTI					
6	NUR ANA	30	10	20	20	80
7	NURMA DESWITA	30	10	20	20	80
8	RIFATUL SHOLEHAH					
9	RIRIN NGAISAH	30	10	20	20	80
10	RISMA WATI	30	10	20	20	80
11	ROSEMAWATI	25	20	20	15	80
12	SARI RAHMAWATI	25	20	20	20	85
13	SEPTINA KRISMIYATI	30	20	20	20	90
14	SITI MUNASIFAH	30	20	20	20	90
15	SITI MUSYAROFAH	30	20	20	25	85
16	TUTI NUR ALFIYAH	30	10	20	20	80
17	UMI NAZILA	30	20	20	20	90
18	AMANDA PRAMUDIANTI	30	10	20	20	80
19	AMELIA	25	20	20	15	80
20	ARISMA ARIFATUL JANA H	30	20	20	20	90
21	ARUMI MEWA A	30	10	20	20	80
22	DESFITA MAHARANI	30	20	20	25	85
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	30	20	20	20	90

24	DEVIANA MALYANI					
25	DEVITRA INDAH LESTARI	30	20	20	25	85
26	DWI NURYATI P. U					
27	EKA WULAN DHARI	25	20	20	15	80
28	EMA KHOFIFAH	25	20	20	20	85
29	ENI PUJI LESTARI	30	20	20	25	85
30	ERIKA NOVIANA	30	10	20	20	80
31	EVITA NUR A					
32	HENI DIAH FATMAWATI	25	20	20	20	85
33	HENI RULIHANA	25	20	20	15	80
34	IKA BUDIYANTI					

DAFTAR NILAI PEMBUATAN DESAIN HIASAN KERUDUNG

NO	NAMA SISWA	NILAI
1	IMANG PUJI ASTUTI	
2	IRMA KURNIA H	90
3	KRISNA RIZKI S	90
4	LINDA NUR AFNI	
5	NGINDY TRI ASTUTI	
6	NUR ANA	80
7	NURMA DESWITA	80
8	RIFATUL SHOLEHAH	
9	RIRIN NGAISAH	80
10	RISMA WATI	80
11	ROSEMAWATI	80
12	SARI RAHMAWATI	85
13	SEPTINA KRISMIYATI	90
14	SITI MUNASIFAH	90
15	SITI MUSYAROFAH	85
16	TUTI NUR ALFIYAH	80
17	UMI NAZILA	90
18	AMANDA PRAMUDIANTI	80
19	AMELIA	80
20	ARISMA ARIFATUL JANAH	90
21	ARUMI MEWA A	80
22	DESFITA MAHARANI	85
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	90
24	DEVIANA MALYANI	

25	DEVITRA INDAH LESTARI	85
26	DWI NURYATI P. U	
27	EKA WULAN DHARI	80
28	EMA KHOFIFAH	85
29	ENI PUJI LESTARI	85
30	ERIKA NOVIANA	80
31	EVITA NUR A	
32	HENI DIAH FATMAWATI	85
33	HENI RULIHANA	80
34	IKA BUDIYANTI	

PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)

- k. Teknik : Observasi, Penilaian diri, Penilaian sejawat, jurnal
- l. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- m. Instrumen : Rubrik
- n. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ASPEK DISIPLIN

NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 85, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 95, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 100, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	
4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	

ASPEK TANGGUNG JAWAB

NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggung jawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas dalam kelompok	
3	Tnggung jawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	
3	Berpakaian sopan	
4	Berposisi duduk yang sopan	

ASPEK TOLERANSI

NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana
2	Memaklumi kekurangan orang	

	lain	Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
3	Mengakui kelebihan orang lain	
4	Dapat bekerja sama	

LEMBAR PANDUAN PENILAIAN AFEKTIF

No	Aspek yang dinilai	Penilaian				Bobot
		4	3	2	1	
	SIKAP					
1	Disiplin					25%
2	Tanggung jawab					25%
3	Toleransi					25%
4	Sopan					25%
	Jumlah					100%

RENTANGAN NILAI

NO	NILAI AKHIR	PREDIKAT
1	99 < skor ≤ 100	Sangat Baik
2	80< skor ≤ 98	Baik
3	60 < skor ≤ 79	Cukup
4	60< skor ≤ 59	Kurang

LEMBAR PENILAIAN KEPERIBADIAN SIKAP

NO	NAMA SISWA	SIKAP			
		Disiplin	Tanggung Jawab	Toleransi	Sopan
1	IMANG PUJI ASTUTI				
2	IRMA KURNIA H				
3	KRISNA RIZKI S				
4	LINDA NUR AFNI				
5	NGINDY TRI ASTUTI				
6	NUR ANA				
7	NURMA DESWITA				
8	RIFATUL SHOLEHAH				
9	RIRIN NGAISAH				
10	RISMA WATI				
11	ROSEMAWATI				
12	SARI RAHMAWATI				
13	SEPTINA KRISMIYATI				
14	SITI MUNASIFAH				
15	SITI MUSYAROFAH				
16	TUTI NUR ALFIYAH				
17	UMI NAZILA				
18	AMANDA PRAMUDIANTI				
19	AMELIA				
20	ARISMA ARIFATUL JANAH				
21	ARUMI MEWA A				
22	DESFITA MAHARANI				
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI				

24	DEVIANA MALYANI				
25	DEVITRA INDAH LESTARI				
26	DWI NURYATI P. U				
27	EKA WULAN DHARI				
28	EMA KHOFIFAH				
29	ENI PUJI LESTARI				
30	ERIKA NOVIANA				
31	EVITA NUR A				
32	HENI DIAH FATMAWATI				
33	HENI RULIHANA				
34	IKA BUDIYANTI				

PENILAIAN PENGETAHUAN (KOGNITIF)

1. Teknik : Tes tertulis
2. Bentuk : Uraian
3. Instrumen : Naskah soal dan daftar pertanyaan, kunci jawaban

INSTRUMEN PENILAIAN HASIL BELAJAR

<u>Kompetensi Dasar</u>	<u>Indicator Soal</u>	<u>Jenis Soal</u>	<u>Nomor Soal</u>
3.1 Mendeskripsikan pengertian lengan	1. Menjelaskan pengertian lengan	Essay	1
3.2 Menjelaskan macam-macam pengembangan lengan	2. Sebutkan dan jelaskan 3 macam lengan!	Essay	2

RUBRIK PENILAIAN PENGETAHUAN

NO	SOAL	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1	Jelaskan pengertian lengan!	Lengan pakaian merupakan bagian dari busana yang berfungsi untuk melindungi tangan dari cuaca panas maupun dingin, menutupi bagian ketiak hingga pangkal lengan, dan memperindah busana, serta memanipulasi bentuk tubuh. Bagian lengan dibuat menempel dan dijahit menyatu dengan lubang lengan badan bagian atas.	40
2	Sebutkan dan jelaskan 3 macam lengan!	Lengan puff yaitu bentuk lengan yang memiliki kerut pada bagian bahu atau bagian bawahnya. Jenis lengan ini biasa digunakan pada busana anak maupun busana dewasa. Lengan suai atau biasa disebut dengan lengan licin merupakan bentuk lengan klasik tanpa kerut pada bahu bagian atas. Bentuk lengan terbilang paling sederhana jika dibandingkan dengan model lengan lainnya. Jenis lengan ini sering kali	60

		<p>digunakan untuk seragam, busana kantor, dan pakaian santai.</p> <p>Lengan Lonceng merupakan bentuk pengembangan dari lengan licin dengan bentuk bagian bawah yang mengembang atau membesar.</p> <p>Jenis lengan ini banyak dijumpai pada busana muslim, busana santai dan kebaya.</p>	
--	--	--	--

LEMBAR PENILAIAN PENGETAHUAN POLA DASAR LENGAN

NO	NAMA SISWA	Nilai		Jumlah Nilai
		1	2	
1	IMANG PUJI ASTUTI			
2	IRMA KURNIA H			
3	KRISNA RIZKI S			
4	LINDA NUR AFNI			
5	NGINDY TRI ASTUTI			
6	NUR ANA			
7	NURMA DESWITA			
8	RIFATUL SHOLEHAH			
9	RIRIN NGAISAH			
10	RISMA WATI			
11	ROSEMAWATI			
12	SARI RAHMAWATI			
13	SEPTINA KRISMIYATI			
14	SITI MUNASIFAH			
15	SITI MUSYAROFAH			
16	TUTI NUR ALFIYAH			
17	UMI NAZILA			
18	AMANDA PRAMUDIANTI			
19	AMELIA			
20	ARISMA ARIFATUL JANAH			
21	ARUMI MEWA A			
22	DESFITA MAHARANI			
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI			
24	DEVIANA MALYANI			

25	DEVITRA INDAH LESTARI			
26	DWI NURYATI P. U			
27	EKA WULAN DHARI			
28	EMA KHOFIFAH			
29	ENI PUJI LESTARI			
30	ERIKA NOVIANA			
31	EVITA NUR A			
32	HENI DIAH FATMAWATI			
33	HENI RULIHANA			
34	IKA BUDIYANTI			

PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)

- 7. Teknik : Presentasi
- 8. Bentuk : penugasan individu
- 9. Instrumen : naskah soal, rubik penilaian

SOAL

- 1. Buatlah pola lengan puff, lengan lonceng, dan lengan puncak!

RUBRIK PENILAIAN

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1.	i. Siswa membuat pola dasar lengan dengan benar	20
	j. Siswa melakukan langkah lengkap pembuatan pola lengan	40
	k. Siswa memberikan warna merah pada pola depan dan biru pada pola belakang	25
	l. Siswa memberikan tanda arah serat pada pola	15

PREDIKAT

NO	RENTANG NILAI	PREDIKAT
1	99 < skor ≤ 100	Sangat Baik
2	80< skor ≤ 98	Baik
3	60 < skor ≤ 79	Cukup
4	60< skor ≤ 59	Kurang

PREDIKAT:

ANGKA	PREDIKAT
100	Sangat Baik
80	Baik
60	Kurang Baik

DAFTAR NILAI PEMBUATAN POLA DASAR LENGAN

NO	NAMA SISWA	NILAI
1	IMANG PUJI ASTUTI	80
2	IRMA KURNIA H	79
3	KRISNA RIZKI S	79
4	LINDA NUR AFNI	85
5	NGINDY TRI ASTUTI	
6	NUR ANA	75
7	NURMA DESWITA	
8	RIFATUL SHOLEHAH	78
9	RIRIN NGAISAH	77
10	RISMA WATI	
11	ROSEMAWATI	80
12	SARI RAHMAWATI	
13	SEPTINA KRISMIYATI	75
14	SITI MUNASIFAH	78
15	SITI MUSYAROFAH	78
16	TUTI NUR ALFIYAH	79
17	UMI NAZILA	75
18	AMANDA PRAMUDIANTI	

19	AMELIA	75
20	ARISMA ARIFATUL JANAH	76
21	ARUMI MEWA A	75
22	DESFITA MAHARANI	
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	80
24	DEVIANA MALYANI	72
25	DEVITRA INDAH LESTARI	78
26	DWI NURYATI P. U	
27	EKA WULAN DHARI	76
28	EMA KHOFIFAH	76
29	ENI PUJI LESTARI	80
30	ERIKA NOVIANA	77
31	EVITA NUR A	75
32	HENI DIAH FATMAWATI	77
33	HENI RULIHANA	75
34	IKA BUDIYANTI	77

PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)

- p. Teknik : Observasi, Penilaian diri, Penilaian sejawat, jurnal
- q. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- r. Instrumen : Rubrik
- s. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ASPEK DISIPLIN

NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 85, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 95, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 100, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	
4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	

ASPEK TANGGUNG JAWAB

NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggung jawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas dalam kelompok	
3	Tnggung jawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	
3	Berpakaian sopan	
4	Berposisi duduk yang sopan	

ASPEK TOLERANSI

NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana
2	Memaklumi kekurangan orang	

	lain	Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
3	Mengakui kelebihan orang lain	
4	Dapat bekerja sama	

LEMBAR PANDUAN PENILAIAN AFEKTIF

No	Aspek yang dinilai	Penilaian				Bobot
		4	3	2	1	
	SIKAP					
1	Disiplin					25%
2	Tanggung jawab					25%
3	Toleransi					25%
4	Sopan					25%
	Jumlah					100%

RENTANGAN NILAI

NO	NILAI AKHIR	PREDIKAT
1	99 < skor ≤ 100	Sangat Baik
2	80< skor ≤ 98	Baik
3	60 < skor ≤ 79	Cukup
4	60< skor ≤ 59	Kurang

LEMBAR PENILAIAN KEPERIBADIAN SIKAP

NO	NAMA SISWA	SIKAP			
		Disiplin	Tanggung Jawab	Toleransi	Sopan
1	IMANG PUJI ASTUTI				
2	IRMA KURNIA H				
3	KRISNA RIZKI S				
4	LINDA NUR AFNI				
5	NGINDY TRI ASTUTI				
6	NUR ANA				
7	NURMA DESWITA				
8	RIFATUL SHOLEHAH				
9	RIRIN NGAISAH				
10	RISMA WATI				
11	ROSEMAWATI				
12	SARI RAHMAWATI				
13	SEPTINA KRISMIYATI				
14	SITI MUNASIFAH				
15	SITI MUSYAROFAH				
16	TUTI NUR ALFIYAH				
17	UMI NAZILA				
18	AMANDA PRAMUDIANTI				
19	AMELIA				
20	ARISMA ARIFATUL JANAH				
21	ARUMI MEWA A				
22	DESFITA MAHARANI				
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI				

24	DEVIANA MALYANI				
25	DEVITRA INDAH LESTARI				
26	DWI NURYATI P. U				
27	EKA WULAN DHARI				
28	EMA KHOFIFAH				
29	ENI PUJI LESTARI				
30	ERIKA NOVIANA				
31	EVITA NUR A				
32	HENI DIAH FATMAWATI				
33	HENI RULIHANA				
34	IKA BUDIYANTI				

PENILAIAN PENGETAHUAN (KOGNITIF)

4. Teknik : Tes tertulis
5. Bentuk : Uraian
6. Instrumen : Naskah soal dan daftar pertanyaan, kunci jawaban

INSTRUMEN PENILAIAN HASIL BELAJAR

<u>Kompetensi Dasar</u>	<u>Indicator Soal</u>	<u>Jenis Soal</u>	<u>Nomor Soal</u>
3.1 Mendeskripsikan pengertian desain struktural	3. Jelaskan pengertian desain struktural	Essay	1
3.2 Menjelaskan pengertian siluet	4. Jelaskan pengertian siluet!	Essay	2

RUBRIK PENILAIAN PENGETAHUAN

NO	SOAL	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1	Jelaskan pengertian desain struktural	Desain structural adalah desain yang mengandung unsur-unsur seperti garis, bentuk, ukuran, warna, tekstur, dan value dari suatu benda. Desain tersebut dapat berbentuk benda yang memiliki 3 dimensi maupun dalam bentuk gambar dari suatu benda.	50
2	Jelaskan pengertian siluet!	Siluet adalah garis luar luar atau bayangan suatu benda. Siluet busana adalah garis luar atau bentuk dasar busana yang membedakan satu model dengan model lainnya.	60

LEMBAR PENILAIAN PENGETAHUAN POLA DASAR LENGAN

NO	NAMA SISWA	Nilai		Jumlah Nilai
		1	2	
1	IMANG PUJI ASTUTI			
2	IRMA KURNIA H			
3	KRISNA RIZKI S			
4	LINDA NUR AFNI			
5	NGINDY TRI ASTUTI			
6	NUR ANA			
7	NURMA DESWITA			
8	RIFATUL SHOLEHAH			
9	RIRIN NGAISAH			
10	RISMA WATI			
11	ROSEMAWATI			
12	SARI RAHMAWATI			
13	SEPTINA KRISMIYATI			
14	SITI MUNASIFAH			
15	SITI MUSYAROFAH			
16	TUTI NUR ALFIYAH			
17	UMI NAZILA			
18	AMANDA PRAMUDIANTI			
19	AMELIA			
20	ARISMA ARIFATUL JANAH			
21	ARUMI MEWA A			
22	DESFITA MAHARANI			
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI			
24	DEVIANA MALYANI			

25	DEVITRA INDAH LESTARI			
26	DWI NURYATI P. U			
27	EKA WULAN DHARI			
28	EMA KHOFIFAH			
29	ENI PUJI LESTARI			
30	ERIKA NOVIANA			
31	EVITA NUR A			
32	HENI DIAH FATMAWATI			
33	HENI RULIHANA			
34	IKA BUDIYANTI			

PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)

10. Teknik : Presentasi
11. Bentuk : penugasan individu
12. Instrumen : naskah soal, rubik penilaian

SOAL

17) Gambarlah 2 desain busana dengan 2 macam siluet !

RUBRIK PENILAIAN

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1.	m. Siswa menggambar siluet busana dengan benar sesuai dengan tugas yang diberikan	30
	n. Siswa memberi warna gambar yang telah dibuat	20
	o. Siswa mengumpulkan pekerjaan tepat waktu	20
	p. Siswa mengumpulkan pekerjaan dengan rapi dan bersih	30

PREDIKAT

NO	RENTANG NILAI	PREDIKAT
1	99 < skor ≤ 100	Sangat Baik
2	80< skor ≤ 98	Baik
3	60 < skor ≤ 79	Cukup
4	60< skor ≤ 59	Kurang

LEMBAR PENILAIAN

PEMBUATAN MACAM-MACAM SILUET BUSANA

NO	NAMA SISWA	ASPEK PENILAIAN/SKOR PENILAIAN				JMLH. SKOR
		1	2	3	4	
1	IMANG PUJI ASTUTI	25	5	16	25	71
2	IRMA KURNIA H	30	5	20	30	85
3	KRISNA RIZKI S	20	5	18	28	71
4	LINDA NUR AFNI	23	5	18	30	76
5	NGINDY TRI ASTUTI	20	5	20	30	75
6	NUR ANA	20	5	16	23	64
7	NURMA DESWITA	28	15	16	25	84
8	RIFATUL SHOLEHAH					
9	RIRIN NGAISAH	25	5	20	30	80
10	RISMA WATI					
11	ROSEMAWATI					
12	SARI RAHMAWATI					
13	SEPTINA KRISMIYATI	26	5	18	30	81
14	SITI MUNASIFAH	22	5	18	28	73
15	SITI MUSYAROFAH	25	5	20	28	78
16	TUTI NUR ALFIYAH	30	5	20	30	85
17	UMI NAZILA	26	5	16	28	75
18	AMANDA PRAMUDIANTI	25	5	18	30	78
19	AMELIA	27	5	18	30	80
20	ARISMA ARIFATUL JANAH	21	5	18	30	74
21	ARUMI MEWA A	25	5	20	30	80

22	DESFITA MAHARANI	25	15	20	28	88
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	27	5	18	30	80
24	DEVIANA MALYANI	25	5	16	28	74
25	DEVITRA INDAH LESTARI	25	15	20	30	90
26	DWI NURYATI P. U					
27	EKA WULAN DHARI					
28	EMA KHOFIFAH	25	15	20	30	90
29	ENI PUJI LESTARI					
30	ERIKA NOVIANA	25	5	20	28	78
31	EVITA NUR A	26	5	18	26	75
32	HENI DIAH FATMAWATI	27	5	18	28	78
33	HENI RULIHANA	24	5	18	28	75
34	IKA BUDIYANTI	25	5	20	28	78

DAFTAR NILAI
PEMBUATAN MACAM-MACAM SILUET BUSANA

NO	NAMA SISWA	NILAI
1	IMANG PUJI ASTUTI	71
2	IRMA KURNIA H	85
3	KRISNA RIZKI S	71
4	LINDA NUR AFNI	76
5	NGINDY TRI ASTUTI	75
6	NUR ANA	64
7	NURMA DESWITA	84
8	RIFATUL SHOLEHAH	
9	RIRIN NGAISAH	80
10	RISMA WATI	
11	ROSEMAWATI	
12	SARI RAHMAWATI	
13	SEPTINA KRISMIYATI	81
14	SITI MUNASIFAH	73
15	SITI MUSYAROFAH	78
16	TUTI NUR ALFIYAH	85
17	UMI NAZILA	75
18	AMANDA PRAMUDIANTI	78
19	AMELIA	80
20	ARISMA ARIFATUL JANAH	74
21	ARUMI MEWA A	80
22	DESFITA MAHARANI	88
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	80

24	DEVIANA MALYANI	74
25	DEVITRA INDAH LESTARI	90
26	DWI NURYATI P. U	
27	EKA WULAN DHARI	
28	EMA KHOFIFAH	90
29	ENI PUJI LESTARI	
30	ERIKA NOVIANA	78
31	EVITA NUR A	75
32	HENI DIAH FATMAWATI	78
33	HENI RULIHANA	75
34	IKA BUDIYANTI	78

PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)

- u. Teknik : Observasi, Penilaian diri, Penilaian sejawat, jurnal
- v. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- w. Instrumen : Rubrik
- x. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ASPEK DISIPLIN

NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 85, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 95, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 100, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	
4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	

ASPEK TANGGUNG JAWAB

NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggung jawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas dalam kelompok	
3	Tnggung jawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	
3	Berpakaian sopan	
4	Berposisi duduk yang sopan	

ASPEK TOLERANSI

NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator
2	Memaklumi kekurangan orang lain	
3	Mengakui kelebihan orang lain	
4	Dapat bekerja sama	

		terlaksana
--	--	------------

LEMBAR PANDUAN PENILAIAN AFEKTIF

No	Aspek yang dinilai	Penilaian				Bobot
		4	3	2	1	
	SIKAP					
1	Disiplin					25%
2	Tanggung jawab					25%
3	Toleransi					25%
4	Sopan					25%
	Jumlah					100%

RENTANGAN NILAI

NO	NILAI AKHIR	PREDIKAT
1	$99 < \text{skor} \leq 100$	Sangat Baik
2	$80 < \text{skor} \leq 98$	Baik
3	$60 < \text{skor} \leq 79$	Cukup
4	$60 < \text{skor} \leq 59$	Kurang

LEMBAR PENILAIAN KEPERIBADIAN SIKAP

NO	NAMA SISWA	SIKAP			
		Disiplin	Tanggung Jawab	Toleransi	Sopan
1	IMANG PUJI ASTUTI				
2	IRMA KURNIA H				
3	KRISNA RIZKI S				
4	LINDA NUR AFNI				
5	NGINDY TRI ASTUTI				
6	NUR ANA				
7	NURMA DESWITA				
8	RIFATUL SHOLEHAH				
9	RIRIN NGAISAH				
10	RISMA WATI				
11	ROSEMAWATI				
12	SARI RAHMAWATI				
13	SEPTINA KRISMIYATI				
14	SITI MUNASIFAH				
15	SITI MUSYAROFAH				
16	TUTI NUR ALFIYAH				
17	UMI NAZILA				
18	AMANDA PRAMUDIANTI				
19	AMELIA				
20	ARISMA ARIFATUL JANAH				
21	ARUMI MEWA A				
22	DESFITA MAHARANI				
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI				

24	DEVIANA MALYANI				
25	DEVITRA INDAH LESTARI				
26	DWI NURYATI P. U				
27	EKA WULAN DHARI				
28	EMA KHOFIFAH				
29	ENI PUJI LESTARI				
30	ERIKA NOVIANA				
31	EVITA NUR A				
32	HENI DIAH FATMAWATI				
33	HENI RULIHANA				
34	IKA BUDIYANTI				

PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)

- 13. Teknik : Presentasi
- 14. Bentuk : penugasan individu
- 15. Instrumen : naskah soal, rubik penilaian

SOAL

18) Buatlah sulaman pada kerudung sesuai dengan desain yang telah dibuat !

RUBRIK PENILAIAN

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1.	q. Siswa menciptakan motif sulaman sesuai dengan desain yang telah dibuat	30
	r. Siswa memberi warna sulaman minimal 3 warna	20
	s. Siswa mengumpulkan pekerjaan tepat waktu	20
	t. Siswa mengumpulkan pekerjaan dengan rapi dan bersih	30

PREDIKAT

NO	RENTANG NILAI	PREDIKAT
1	99 < skor ≤ 100	Sangat Baik
2	80< skor ≤ 98	Baik
3	60 < skor ≤ 79	Cukup
4	60< skor ≤ 59	Kurang

**LEMBAR PENILAIAN PRAKTEK PEMBUATAN SULAMAN
PADA KERUDUNG SEGI EMPAT**

NO	NAMA SISWA	ASPEK PENILAIAN/SKOR PENILAIAN				JMLH. SKOR
		1	2	3	4	
1	IMANG PUJI ASTUTI					
2	IRMA KURNIA H	27	20	15	20	82
3	KRISNA RIZKI S	30	20	20	19	79
4	LINDA NUR AFNI	25	20	20	24	89
5	NGINDY TRI ASTUTI					

6	NUR ANA					
7	NURMA DESWITA	25	20	15	24	84
8	RIFATUL SHOLEHAH					
9	RIRIN NGAISAH	25	20	15	24	84
10	RISMA WATI	25	20	15	24	84
11	ROSEMAWATI	25	20	20	24	89
12	SARI RAHMAWATI	25	20	15	20	80
13	SEPTINA KRISMIYATI	30	20	20	20	79
14	SITI MUNASIFAH	30	20	20	19	79
15	SITI MUSYAROFAH	27	20	15	25	87
16	TUTI NUR ALFIYAH					
17	UMI NAZILA	27	20	15	20	82
18	AMANDA PRAMUDIANTI	25	20	15	24	84
19	AMELIA					
20	ARISMA ARIFATUL JANAH	27	20	15	20	82
21	ARUMI MEWA A					
22	DESFITA MAHARANI	27	20	15	25	87
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	30	20	20	15	85
24	DEVIANA MALYANI					
25	DEVITRA INDAH LESTARI	27	20	15	25	87
26	DWI NURYATI P. U					
27	EKA WULAN DHARI	25	20	20	24	89
28	EMA KHOFIFAH	25	20	15	20	80
29	ENI PUJI LESTARI	27	20	15	25	87
30	ERIKA NOVIANA					
31	EVITA NUR A					

32	HENI DIAH FATMAWATI	25	20	15	20	80
33	HENI RULIHANA	25	20	20	24	89
34	IKA BUDIYANTI					

DAFTAR NILAI PRAKTIK PEMBUATAN SULAMAN
PADA KERUDUNG SEGI EMPAT

NO	NAMA SISWA	JMLH. SKOR
1	IMANG PUJI ASTUTI	
2	IRMA KURNIA H	82
3	KRISNA RIZKI S	79
4	LINDA NUR AFNI	89
5	NGINDY TRI ASTUTI	
6	NUR ANA	
7	NURMA DESWITA	84
8	RIFATUL SHOLEHAH	
9	RIRIN NGAISAH	84
10	RISMA WATI	84
11	ROSEMAWATI	89
12	SARI RAHMAWATI	80
13	SEPTINA KRISMIYATI	79
14	SITI MUNASIFAH	79
15	SITI MUSYAROFAH	87
16	TUTI NUR ALFIYAH	
17	UMI NAZILA	82
18	AMANDA PRAMUDIANTI	84
19	AMELIA	
20	ARISMA ARIFATUL JANAH	82
21	ARUMI MEWA A	
22	DESFITA MAHARANI	87
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	85

24	DEVIANA MALYANI	
25	DEVITRA INDAH LESTARI	87
26	DWI NURYATI P. U	
27	EKA WULAN DHARI	89
28	EMA KHOFIFAH	80
29	ENI PUJI LESTARI	87
30	ERIKA NOVIANA	
31	EVITA NUR A	
32	HENI DIAH FATMAWATI	80
33	HENI RULIHANA	89
34	IKA BUDIYANTI	

PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)

- z. Teknik : Observasi, Penilaian diri, Penilaian sejawat, jurnal
- aa. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- bb. Instrumen : Rubrik
- cc. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ASPEK DISIPLIN

NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 85, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 95, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 100, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	
4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	

ASPEK TANGGUNG JAWAB

NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggung jawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas dalam kelompok	
3	Tnggung jawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	
3	Berpakaian sopan	
4	Berposisi duduk yang sopan	

ASPEK TOLERANSI

NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 75, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana
2	Memaklumi kekurangan orang	

	lain	Skor 85, jika 2 indikator terlaksana Skor 95, jika 3 indikator terlaksana Skor 100, jika 4 indikator terlaksana
3	Mengakui kelebihan orang lain	
4	Dapat bekerja sama	

LEMBAR PANDUAN PENILAIAN AFEKTIF

No	Aspek yang dinilai	Penilaian				Bobot
		4	3	2	1	
	SIKAP					
1	Disiplin					25%
2	Tanggung jawab					25%
3	Toleransi					25%
4	Sopan					25%
	Jumlah					100%

RENTANGAN NILAI

NO	NILAI AKHIR	PREDIKAT
1	99 < skor ≤ 100	Sangat Baik
2	80 < skor ≤ 98	Baik
3	60 < skor ≤ 79	Cukup
4	60 < skor ≤ 59	Kurang

LEMBAR PENILAIAN KEPERIBADIAN SIKAP

NO	NAMA SISWA	SIKAP			
		Disiplin	Tanggung Jawab	Toleransi	Sopan
1	IMANG PUJI ASTUTI				
2	IRMA KURNIA H				
3	KRISNA RIZKI S				
4	LINDA NUR AFNI				
5	NGINDY TRI ASTUTI				
6	NUR ANA				
7	NURMA DESWITA				
8	RIFATUL SHOLEHAH				
9	RIRIN NGAISAH				
10	RISMA WATI				
11	ROSEMAWATI				
12	SARI RAHMAWATI				
13	SEPTINA KRISMIYATI				
14	SITI MUNASIFAH				
15	SITI MUSYAROFAH				
16	TUTI NUR ALFIYAH				
17	UMI NAZILA				
18	AMANDA PRAMUDIANTI				
19	AMELIA				
20	ARISMA ARIFATUL JANAH				
21	ARUMI MEWA A				
22	DESFITA MAHARANI				
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI				

24	DEVIANA MALYANI				
25	DEVITRA INDAH LESTARI				
26	DWI NURYATI P. U				
27	EKA WULAN DHARI				
28	EMA KHOFIFAH				
29	ENI PUJI LESTARI				
30	ERIKA NOVIANA				
31	EVITA NUR A				
32	HENI DIAH FATMAWATI				
33	HENI RULIHANA				
34	IKA BUDIYANTI				

PENILAIAN PENGETAHUAN (KOGNITIF)

7. Teknik : Tes tertulis
8. Bentuk : Uraian
9. Instrumen : Naskah soal dan daftar pertanyaan, kunci jawaban

INSTRUMEN PENILAIAN HASIL BELAJAR

<u>Kompetensi Dasar</u>	<u>Indicator Soal</u>	<u>Jenis Soal</u>	<u>Nomor Soal</u>
3.1 Mendeskripsikan pengertian rok	5. Menjelaskan pengertian rok	Essay	1
3.2 Menjelaskan langkah-langkah pembuatan pola dasar rok	6. Membuat pola dasar rok	Essay	2

RUBRIK PENILAIAN PENGETAHUAN

NO	SOAL	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1	Jelaskan pengertian rok!	Rok adalah busana yang dipakai dari pinggang ke bawah atau kaki, menggunakan ukuran lingkaran pinggang, lingkaran panggul, tinggi panggul, dan panjang rok.	50
2	Ukuran apa saja yang dipakai untuk membuat pola dasar rok	Ukuran yang dipakai untuk membuat pola dasar rok adalah: Ukuran lingkaran pinggang, lingkaran panggul, tinggi panggul, dan panjang rok.	50

LEMBAR PENILAIAN PENGETAHUAN POLA DASAR LENGAN

NO	NAMA SISWA	Nilai		Jumlah Nilai
		1	2	
1	IMANG PUJI ASTUTI			
2	IRMA KURNIA H			
3	KRISNA RIZKI S			
4	LINDA NUR AFNI			
5	NGINDY TRI ASTUTI			
6	NUR ANA			
7	NURMA DESWITA			
8	RIFATUL SHOLEHAH			
9	RIRIN NGAISAH			
10	RISMA WATI			
11	ROSEMAWATI			
12	SARI RAHMAWATI			
13	SEPTINA KRISMIYATI			
14	SITI MUNASIFAH			
15	SITI MUSYAROFAH			
16	TUTI NUR ALFIYAH			
17	UMI NAZILA			
18	AMANDA PRAMUDIANTI			
19	AMELIA			
20	ARISMA ARIFATUL JANAH			
21	ARUMI MEWA A			
22	DESFITA MAHARANI			
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI			
24	DEVIANA MALYANI			

25	DEVITRA INDAH LESTARI			
26	DWI NURYATI P. U			
27	EKA WULAN DHARI			
28	EMA KHOFIFAH			
29	ENI PUJI LESTARI			
30	ERIKA NOVIANA			
31	EVITA NUR A			
32	HENI DIAH FATMAWATI			
33	HENI RULIHANA			
34	IKA BUDIYANTI			

PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)

- 16. Teknik : Presentasi
- 17. Bentuk : penugasan individu
- 18. Instrumen : naskah soal, rubik penilaian

SOAL

- 2. Buatlah pola dasar lengan skala 1 : 4 dengan ukuran:
 - u. Lingkar Pinggang : 68 cm
 - v. Lingkar Panggul : 92 cm
 - w. Tinggi Panggul : 18 cm
 - x. Panjang Rok : 55 cm

RUBRIK PENILAIAN

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1.	e. Siswa membuat pola dasar rok skala 1:4 sesuai dengan ukuran yang telah diberikan	30
	f. Siswa membuat pola rok dengan garis yang rapi	25
	g. Siswa memberikan warna merah pada pola depan dan biru pada pola belakang	25
	h. Siswa memberikan tanda arah serat pada pola	10

PREDIKAT

NO	RENTANG NILAI	PREDIKAT
1	$99 < \text{skor} \leq 100$	Sangat Baik
2	$80 < \text{skor} \leq 98$	Baik
3	$60 < \text{skor} \leq 79$	Cukup
4	$60 < \text{skor} \leq 59$	Kurang

PREDIKAT:

ANGKA	PREDIKAT
100	Sangat Baik
80	Baik
60	Kurang Baik

DAFTAR NILAI
PEMBUATAN POLA DASAR ROK

NO	NAMA SISWA	NILAI
1	IMANG PUJI ASTUTI	73
2	IRMA KURNIA H	79
3	KRISNA RIZKI S	80
4	LINDA NUR AFNI	80
5	NGINDY TRI ASTUTI	
6	NUR ANA	77
7	NURMA DESWITA	
8	RIFATUL SHOLEHAH	79
9	RIRIN NGAISAH	75
10	RISMA WATI	
11	ROSEMAWATI	75
12	SARI RAHMAWATI	
13	SEPTINA KRISMIYATI	80
14	SITI MUNASIFAH	76
15	SITI MUSYAROFAH	75
16	TUTI NUR ALFIYAH	79
17	UMI NAZILA	75
18	AMANDA PRAMUDIANTI	
19	AMELIA	73
20	ARISMA ARIFATUL JANAH	75
21	ARUMI MEWA A	75
22	DESFITA MAHARANI	
23	DEVI PUSPITA DARMIYATI	75

24	DEVIANA MALYANI	72
25	DEVITRA INDAH LESTARI	80
26	DWI NURYATI P. U	
27	EKA WULAN DHARI	75
28	EMA KHOFIFAH	80
29	ENI PUJI LESTARI	80
30	ERIKA NOVIANA	77
31	EVITA NUR A	73
32	HENI DIAH FATMAWATI	75
33	HENI RULIHANA	75
34	IKA BUDIYANTI	76

DAFTAR HADIR SISWA KELAS X TATA BUSANA
SMK MUHAMMADIYAH 1 BOROBUDUR
MATA PELAJARAN DASAR DESAIN
TAHUN 2017

NO	NAMA SISWA	Minggu Ke -							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	IMANG PUJI ASTUTI	•	•	•	•	•	•	•	•
2	IRMA KURNIA H	•	•	•	•	•	•	•	•
3	KRISNA RIZKI S	•	•	•	•	•	•	•	•
4	LINDA NUR AFNI	•	•	•	•	•	•	•	•
5	NGINDY TRI ASTUTI	•	•	•	•	•	•	•	•
6	NUR ANA	•	•	•	s	•	•	•	•
7	NURMA DESWITA	•	•	•	•	•	•	•	•
8	RIFATUL SHOLEHAH	•	•	•	•	•	•	•	•
9	RIRIN NGAISAH	•	•	•	•	•	•	•	•
10	RISMA WATI	•	s	•	s	•	•	•	•
11	ROSEMAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•
12	SARI RAHMAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•
13	SEPTINA KRISMIYATI	•	•	•	•	•	•	•	•
14	SITI MUNASIFAH	•	•	•	•	•	•	•	•
15	SITI MUSYAROFAH	•	•	•	•	•	•	•	•
16	TUTI NUR ALFIYAH	•	•	•	•	•	•	•	•
17	UMI NAZILA	•	•	•	•	•	•	•	•
18	AMANDA PRAMUDIANTI	•	•	•	•	•	•	•	•
19	AMELIA	•	•	•	•	•	•	•	•

20	ARISMA ARIFATUL J	•	•	•	•	•	•	•	•
21	ARUMI MEWA A	•	•	•	•	•	•	•	•
22	DESFITA MAHARANI	•	•	•	•	•	•	•	•
23	DEVI PUSPITA D	•	•	•	•	•	•	•	•
24	DEVIANA MALYANI	•	•	•	•	•	•	•	•
25	DEVITRA INDAH L	•	•	•	•	•	•	•	•
26	DWI NURYATI P. U	•	•	•	•	•	•	•	•
27	EKA WULAN DHARI	•	•	•	•	•	•	•	•
28	EMA KHOFIFAH	•	•	•	•	•	•	•	•
29	ENI PUJI LESTARI	•	•	•	•	•	•	•	•
30	ERIKA NOVIANA	•	•	•	•	•	•	•	•
31	EVITA NUR A	•	•	•	•	•	•	•	•
32	HENI DIAH FATMAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•
33	HENI RULIHANA	s	•	s	•	•	•	•	•
34	IKA BUDIYANTI	•	•	•	•	•	•	•	•

DAFTAR HADIR SISWA KELAS X TATA BUSANA
SMK MUHAMMADIYAH 1 BOROBUDUR
MATA PELAJARAN DASAR POLA
TAHUN 2017

NO	NAMA SISWA	Minggu Ke -							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	IMANG PUJI ASTUTI	•	•	•	•	•	•	•	•
2	IRMA KURNIA H	•	•	•	•	•	•	•	•
3	KRISNA RIZKI S	•	•	•	•	•	•	•	•
4	LINDA NUR AFNI	•	•	•	•	•	•	•	•
5	NGINDY TRI ASTUTI	•	•	•	•	•	•	•	•
6	NUR ANA	•	•	•	S	•	•	•	•
7	NURMA DESWITA	•	•	•	•	•	•	•	•
8	RIFATUL SHOLEHAH	•	•	•	•	•	•	•	•
9	RIRIN NGAISAH	•	•	•	•	•	•	•	•
10	RISMA WATI	•	•	•	S	•	•	•	•
11	ROSEMAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•
12	SARI RAHMAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•
13	SEPTINA KRISMIYATI	•	•	•	•	•	•	•	•
14	SITI MUNASIFAH	•	•	•	•	•	•	•	•
15	SITI MUSYAROFAH	•	•	•	•	•	•	•	•
16	TUTI NUR ALFIYAH	•	•	•	•	•	•	•	•
17	UMI NAZILA	•	•	•	•	•	•	•	•
18	AMANDA PRAMUDIANTI	•	•	•	•	•	•	•	•
19	AMELIA	•	•	•	•	•	•	•	•

20	ARISMA ARIFATUL J	•	•	•	•	•	•	•	•
21	ARUMI MEWA A	•	•	•	•	•	•	•	•
22	DESFITA MAHARANI	•	•	•	•	•	•	•	•
23	DEVI PUSPITA D	•	•	•	•	•	•	•	•
24	DEVIANA MALYANI	•	•	•	•	•	•	•	•
25	DEVITRA INDAH L	•	•	•	•	•	•	•	•
26	DWI NURYATI P. U	•	•	•	•	•	•	•	•
27	EKA WULAN DHARI	•	•	•	•	•	•	•	•
28	EMA KHOFIFAH	•	•	•	•	•	•	•	•
29	ENI PUJI LESTARI	•	•	•	•	•	•	•	•
30	ERIKA NOVIANA	•	•	•	•	•	•	•	•
31	EVITA NUR A	•	•	•	•	•	•	•	•
32	HENI DIAH FATMAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•
33	HENI RULIHANA	s	•	•	•	•	•	•	•
34	IKA BUDIYANTI	•	•	•	•	•	•	•	•

REKAPITULASI DANA PLT
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2017

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BOROBUDUR

ALAMAT LOKASI : JALAN SYAILENDRA RAYA BOROBUDUR MAGELANG

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ kuantitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)						Jumlah
			Swadaya Masy	Mhs	Pem Prop.	Pem Kab.	UNY	Sponsor	
1.	Pembuatan RPP	Pembuatan RPP mata pelajaran Desain Busana dan Dasar Pola Kelas X Tata Busana untuk 4 Pertemuan	-	45.000	-	-	-	-	45.000
2.	Pembuatan Jobsheet	Pembuatan RPP mata pelajaran Desain Busana dan Dasar Pola Kelas X Tata Busana untuk 4 Pertemuan	-	115.000	-	-	-	-	115.000
3.	Pemberian Kenang-Kenangan	Pemberian kenang-kenangan berupa 1 buat vendel untuk sekolah & foto untuk 11 kelas	-	70.000	-	-	-	-	70.000
Total									230.000

Keterangan: semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan dalam bentuk rupiah, menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah

SMK Muhammadiyah 1 Borobudur

Dosen Pembimbing

Mahasiswa PLT

Munif Hanafi, S. S

NBM. 988125

Widyabakti Sabatari, M. Sn

NIP.19611015 198702 2 001

Nindita Putriani Prabaningrum

NIM.

14513244010

**Keputusan Kongres XXI PGRI
No. VI/KONGRES/XXI/PGRI/2013**

KODE ETIK GURU INDONESIA

PEMBUKAAN

Guru sebagai pendidik adalah jabatan profesi yang mulia. Oleh sebab itu moralitas guru harus senantiasa terjaga karena martabat dan kemuliaan sebagai unsur dasar pengemban tugas kemanusiaan dengan mengutamakan kebajikan dan mencegah manusia dari kehinaan, menjalankan profesinya dengan ketulusan hati dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan menjadikan masyarakat Indonesia menjadi manusia utuh, yang menyatu dalam prinsip. "*Ing ngarsa sung tuladha, ing madya mangun karsa, tut wuri andayani*" - di depan memberi contoh, di tengah memberi semangat dan di belakang memberikan daya kekuatan.

**Pasal 1
Kewajiban Umum**

1. Menjunjung tinggi, menghayati, dan mengamalkan sumpah dan ikrar guru
2. Melaksanakan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional.

**Pasal 2
Kewajiban Guru Terhadap Peserta Didik**

1. Bertindak profesional
2. Memberikan layanan pembelajaran berdasarkan karakteristik individual
3. Mengembangkan suasana pembelajaran yang aktif, kreatif, efektif, dan menyenangkan
4. Menghormati martabat dan hak-hak peserta didik secara adil dan objektif
5. Melindungi peserta didik
6. Menjaga kerahasiaan pribadi peserta didik
7. Menjaga hubungan profesional dengan peserta didik

**Pasal 3
Kewajiban Guru terhadap Orang tua/ Wali**

1. Menghormati hak orang tua/ wali
2. Membina hubungan kerja sama dengan orang tua/ wali
3. Menjaga hubungan profesional dengan orang tua/ wali

**Pasal 4
Kewajiban Guru terhadap Masyarakat**

1. Menjalin komunikasi yang efektif dengan masyarakat
2. Mengakomodasi aspirasi dan keinginan masyarakat
3. Bersikap responsif terhadap perubahan yang terjadi dalam masyarakat
4. Bersama masyarakat menciptakan lingkungan sekolah yang kondusif
5. Menjunjung tinggi kehormatan dan martabat

Pasal 5

Kewajiban Guru Terhadap Teman Sejawat

1. Membangun suasana kekeluargaan, solidaritas, dan saling menghormati
2. Saling berbagi ilmu pengetahuan, teknologi, seni, keterampilan, dan pengalaman, serta saling memotivasi
3. Menjaga kehormatan dan rahasia pribadi teman sejawat
4. Menghindari tindakan yang berpotensi menciptakan konflik

Pasal 6

Kewajiban Guru terhadap Profesi

1. Menjunjung tinggi jabatan guru sebagai profesi
2. Mengembangkan profesionalisme secara berkelanjutan sesuai dengan kemajuan IPTEK
3. Melakukan tindakan dan/atau mengeluarkan pendapat yang tidak merendahkan martabat profesi
4. Tidak menerima janji dan pemberian yang dapat memengaruhi keputusan atau tugas
5. Melaksanakan tugas secara bertanggung jawab terhadap kebijakan pendidikan

Pasal 7

Kewajiban Guru terhadap Organisasi Profesi

1. Menaati peraturan dan berperan aktif
2. Mengembangkan dan memajukan organisasi
3. Mengembangkan organisasi menjadi pusat peningkatan profesionalitas guru dan pusat informasi
4. Menjunjung tinggi kehormatan dan martabat organisasi
5. Melakukan tindakan dan/atau mengeluarkan pendapat yang tidak merendahkan martabat organisasi

Pasal 8

Kewajiban Guru Terhadap Pemerintah

1. Berperan serta menjaga persatuan dan kesatuan NKRI berdasarkan Pancasila dan UUD 1945
2. Berperan serta melaksanakan program pembangunan pendidikan
3. Melaksanakan ketentuan yang ditetapkan pemerintah

Foto Kegiatan



Gambar 01. Kegiatan Observasi



Gambar 02. Penerjunan PLT UNY Tahun 2017



Gambar 03. Menjaga Ruang Ujian



Gambar 04. Kegiatan Pembelajaran



Gambar 05. Kegiatan Hizbul Wathan



Gambar 06. Senam Rutin Hari Jumat



Gambar 07. Inventarisasi Buku



Gambar 08. Upacara Bendera



Gambar 09. Menyulam



Gambar 10. Menggambar Desain Busana



Gambar 01. Kegiatan Belajar Mengajar di Laboratorium Busana



Gambar 01. Penarikan PLT UNY 2017