

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMA NEGERI 1 KRETEK BANTUL

Disusun sebagai Tugas Akhir Pelaksanaan
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Dosen Pembimbing PPL : Drs. Suwarna, M.Pd.



Disusun Oleh :

YOLANDA MEGA ASTUTI

NIM. 13206244009

PENDIDIKAN SENI RUPA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

PENGESAHAN

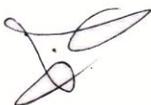
Pengesahan Laporan Kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Kretek Bantul.

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kami selaku pembimbing Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Kretek Bantul menerangkan bahwa mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Yolanda Mega Astuti
NIM : 13206244009
Prodi : Pendidikan Seni Rupa
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan PPL di SMK N 1 Kretek Bantul dimulai tanggal 15 Juli hingga 15 September 2016. Hasil kegiatan termuat dalam naskah laporan PPL ini.

Dosen Pembimbing Lapangan
(DPL)



Drs. Suwarna, M.Pd.
NIP. 195207271978031003

Yogyakarta, 29 September 2016
Guru Pembimbing,



R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Mengesahkan,

Kepala Sekolah

SMA Negeri 1 Kretek Bantul



Drs. Kabuli Mulyana, M.Pd.
NIP. 196101141988031005

Koordinator PPL

SMA Negeri 1 Kretek Bantul



Budi Nugroho, S.Pd.
NIP. 197211042000031001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan hidayahNya, sehingga kami dapat menyelesaikan kegiatan PPL yang dilaksanakan tanggal 15 Juli hingga 15 September 2016 yang berlokasi di SMA Negeri 1 Kretek Bantul dengan lancar sesuai dengan program yang telah direncanakan.

Laporan ini disusun dimaksudkan untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai semua rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SMA Negeri 1 Kretek Bantul.

Dalam pelaksanaan PPL ini banyak sekali manfaat dan pengalaman yang penulis dapatkan. Mulai dari sikap, pengetahuan dan keterampilan sebagai tenaga professional kependidikan. Penulis menyadari dalam pelaksanaan PPL ini tidak akan berjalan dengan lancar tanpa bantuan dan pengarahan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Rochmad Wahab, P.Hd. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Bapak Drs. Suwarna, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama persiapan, pelaksanaan serta penyusunan laporan PPL.
3. Bapak Drs. Kabul Mulyana, M.Pd selaku Kepala SMA Negeri 1 Kretek Bantul yang telah memberikan izin dan bimbingan kepada kami untuk melaksanakan PPL.
4. Bapak Budi Nugroho, S.Pd selaku koordinator PPL di SMA Negeri 1 Kretek Bantul yang telah memberikan bimbingan dan petunjuk dalam pelaksanaan PPL.
5. Bapak R. Kurniantoro, S.Pd, selaku guru pembimbing PPL mata pelajaran Seni Budaya di SMA Negeri 1 Kretek Bantul yang telah memberikan motivasi dan bimbingan dalam pelaksanaan praktik mengajar.
6. Seluruh guru dan karyawan SMA Negeri 1 Kretek Bantul, yang selalu bersedia membimbing kami selama PPL, serta mengajarkan cara bertata krama dalam dunia kerja dengan baik.
7. Seluruh siswa-siswi SMA Negeri 1 Kretek Bantul, kelas X2 dan X4 yang telah membantu selama pelaksanaan program PPL.

8. Orang tua, keluarga, dan orang terdekat yang telah memberikan dukungan dan semangat.
9. Teman-teman PPL UNY di SMA Negeri 1 Kretek Bantul dari berbagai jurusan, atas kebersamaan kita selama ini baik dalam suka maupun duka, bekerjasama dengan baik selama persiapan, pelaksanaan hingga penyusunan laporan PPL.
10. Teman-teman Pendidikan Seni Rupa UNY khususnya angkatan 2013 yang selama ini telah bekerja keras sehingga pelaksanaan PPL tahun 2016 dapat berjalan dengan baik dan lancar.
11. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan PPL yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Laporan ini diharapkan dapat bermanfaat bagi pembaca maupun bagi praktikan sendiri. Kami menyadari dalam penyusunan laporan ini masih banyak kekurangannya, oleh karena itu kritik dan saran sangat diharapkan dari pembaca sebagai bahan introspeksi dan membangun diri.

Yogyakarta, 29 September 2016

Mahasiswa PPL,



Yolanda Mega Astuti

NIM. 13206244009

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	7
BAB II: PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL, DAN REFLEKSI	
A. Persiapan	11
B. Pelaksanaan	13
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	21
BAB III: PENUTUP	
A. Kesimpulan	25
B. Saran	26
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

ABSTRAK

Yolanda Mega Astuti

13206244009

PPL (Praktik Pengalaman Lapangan) merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh bagi seluruh mahasiswa kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta, yang mempunyai bobot 3 SKS. PPL bertujuan melatih mahasiswa untuk menetapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam suatu proses pembelajaran sesuai bidang studinya masing-masing.

Sebelum melakukan PPL, mahasiswa mengadakan observasi terhadap kegiatan pembelajaran yang ada di SMA Negeri 1 Kretek. Observasi tersebut meliputi observasi lingkungan sekolah dan pembelajaran di dalam kelas. Praktikan juga berusaha mencari informasi dari guru mata pelajaran seni budaya mengenai kondisi dan potensi peserta didik, fasilitas pendukung dalam Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), dan juga faktor penghambat yang sering ditemui ketika KBM berlangsung. Berdasarkan hasil observasi tersebut, mahasiswa melakukan konsultasi terhadap DPL PPL untuk menindaklanjuti pembuatan perangkat pembelajaran, seperti RPP, Silabus, dan program kerja lainnya yang berkaitan dengan KBM di kelas yang disesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan kelas maupun sekolah.

Kegiatan ini dilakukan selama kurang lebih 2 bulan terhitung sejak 15 Juli sampai 15 September 2016, yang berlokasi di SMA Negeri 1 Kretek Bantul. Praktik Mengajar dilaksanakan sejak tanggal 27 Juli 2016 sampai tanggal 14 September 2016. Selama praktik mengajar, praktikan diberi tanggung jawab untuk mengampu Dua kelas per minggu yakni X2 dan X4. Jumlah jam sebanyak dua jam pelajaran per kelas untuk semua kelas, total jam mengajar adalah 4 jam dalam satu minggu. Pelaksanaan PPL ini tidak lepas dari hambatan-hambatan, namun demikian, praktikan berusaha sebaik mungkin untuk dapat meminimalisir hambatan-hambatan yang terjadi selama pelaksanaan PPL, sehingga seluruh rangkaian pelaksanaan PPL dapat berjalan lancar dan sesuai dengan program.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

BAB I

PENDAHULUAN

Salah satu bentuk kepedulian UNY dalam dunia pendidikan adalah diselenggarakannya Pengalaman Lapangan (PPL) untuk mempersiapkan tenaga kependidikan yang profesional. Untuk itu mahasiswa diterjunkan ke sekolah-sekolah agar dapat mengamati dan mempraktikkan proses pembelajaran dan kegiatan akademis lain yang diperlukan oleh guru atau tenaga kependidikan.

PPL ini bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam rangka menerapkan pengetahuan dan kemampuannya serta mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan dalam proses pembelajaran sesuai bidang studinya, sehingga mahasiswa memperoleh bekal berupa pengalaman lapangan untuk mengembangkan diri sebagai tenaga pendidik yang profesional dan bertanggung jawab.

A. ANALISIS SITUASI

Sebagai langkah awal sebelum merancang dan persiapan program kerja, terlebih dahulu dilakukan kegiatan observasi di lingkungan lokasi PPL yang telah ditentukan. Adapun hal-hal yang diobservasi meliputi kondisi fisik, sosial, praktik pembelajaran di kelas dll. Kemudian data-data hasil observasi dianalisis dan dicantumkan dalam draft analisis situasi.

1. SMA Negeri 1 Kretek Bantul

SMA Negeri 1 Kretek yang terletak di Genting, Tirtimulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, merupakan salah satu sekolah menengah yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta. Untuk dapat mengenal lebih dalam tentang struktur dan kondisi sekolah dimana sekolah ini merupakan lokasi kegiatan PPL, maka mahasiswa harus melakukan kegiatan observasi. Observasi ini telah dilaksanakan pada masa pra PPL yaitu pada bulan Juli 2016. Diharapkan dengan adanya kegiatan observasi ini, mahasiswa dapat lebih mengenal SMA Negeri 1 Kretek Bantul, yang selanjutnya dapat memperlancar dan mempermudah pelaksanaan.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

Adapun Hasil-hasil yang diperoleh melalui kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

a. Visi dan Misi SMA Negeri 1 Kretek

Visi SMA Negeri 1 Kretek Bantul, antara lain:

Berinfra, berprestasi, berbudaya dan berwawasan lingkungan.

Misi SMA Negeri 1 Kretek Bantul, antara lain :

- 1) Meningkatkan keimanan, ketaqwaan, akhlak mulia dan pengalaman warga sekolah terhadap agamanya masing-masing
- 2) Meningkatkan prestasi akademik dan nonakademik dengan mengefektifkan proses belajar mengajar dan kegiatan ekstrakurikuler
- 3) Meningkatkan sikap apresiasi tentang seni-budaya dan menjunjung kelestarian keragaman budaya, dengan menggiatkan kegiatan seni tradisional, seni modern, bahasa dan budaya jawa
- 4) Meningkatkan kepedulian dan rasa cinta terhadap lingkungan hidup

b. Struktur Organisasi SMA Negeri 1 Kretek Bantul

Keberlangsungan suatu lembaga dipengaruhi oleh sumber daya manusia yang ada di dalam lembaga tersebut. Sebagai salah satu lembaga yang bergerak di bidang kependidikan, SMA Negeri 1 Kretek Bantul memiliki struktur organisasi yang telah terorganisasi dengan baik dan rapi. Adapun secara singkat, berdasarkan data yang kami dapatkan, struktur organisasi di SMA Negeri 1 Kretek Bantul adalah:

Kepala Sekolah : Drs. Kabul Mulyana, M.Pd.

Wakasek

Urusan Kurikulum : Budi Nugroho, S.Pd.

Urusan Kesiswaan : Zuhkriyanto, S.Pd.

Urusan Sarana dan Prasarana : Susi Ernawati, S.Pd.

Urusan Humas : Dra. Sovia Isniati, M.Pd.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

Wali Kelas

Kelas X 1	: Opsiana Pujiwarastuti, S.Pd.
Kelas X 2	: Nur Rokhman Widias Caryo,S.T
Kelas X 3	: Suratman,S.Pd.
Kelas X 4	: Drs. Sutrisno
Kelas XI IPA 1	: Hestu Ritasetyajati,S.Pd.
Kelas XI IPA 2	: Sumardinem,S.Pd.
Kelas XI IPS 1	: H. Suwarsono,S.Pd.
Kelas XI IPS 2	: Tutut Handayani W.G,S.Sos.
Kelas XII IPA 1	: Suyatini,S.Pd.
Kelas XII IPA 2	: Diah Sudartini,S.Pd.
Kelas XII IPS 1	: Suhartanto,M.Pd.
Kelas XII IPS 2	: Yuana Purnamaningsih,M.Pd.
Kelas XII IPS 3	: Drs. Tukiman

Adapun daftar guru mata pelajaran di SMA Negeri 1 Kretek Bantul tahun pelajaran 2016/2017 antara lain:

Bahasa Inggris	: Yuana Purnamaningsih,M.Pd. Hestu Rita S, S.Pd.
Bahasa Indonesia	: Drs. Tukimin Zuhkriyanto, S.Pd.
Seni Budaya	: R. Kurniantoro, S. Pd.
Ketrampilan/Batik	: Rosyid Umardani, S.Pd.
Fisika	: Budi Nugroho, S.Pd.



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

	Sunarsih, S.Pd.
Kimia	: Suyatini, S.Pd.
Biologi	: Sumardinem, S.Pd.
Matematika	: Drs. Sukarja
	Diah Sudartini, S.Pd.
Agama Islam	: Listiawan Yeni Is, S.Pd.
Agama Katholik	: Y. Slamet Hartono, S.Pd.
Agama Kristen	: Esti Waljiyati, S.Pdk
Bahasa Jawa	: Suratman, S.Pd.
	Siti Mutiatun, S.Pd.
TIK/Ketrampilan	: Nur Rokhman, ST.
Sejarah	: Iwan Setiawan, S.Pd.
Geografi	: Dra. Sovia Isniati, M.Pd.
	Murika Wulandari, S.Pd.
Sosiologi	: Tutut Handayani W.G,S.Sos.
Ekonomi	: Susi Ernawati, S.Pd.
	Suhartanto, M.Pd.
Penjaskes	: Drs. Sutrisno.
	Hanang, S.Pd.
BP / BK	: Suratman, S.Pd.
Pendidikan Kewarganegaraan	: Dra. Sugiyarti.



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

c. Fasilitas yang Dimiliki oleh SMA Negeri 1 Kretek Bantul

Secara umum SMA Negeri 1 Kretek Bantul memiliki fasilitas yang mendukung kegiatan belajar mengajar di sekolah. Fasilitas yang dimiliki antara lain:

- 1) Laboratorium Kimia
- 2) Laboratorium Biologi
- 3) Laboratorium Fisika
- 4) Laboratorium Bahasa
- 5) Laboratorium IPS
- 6) Laboratorium Komputer
- 7) Ruang Perpustakaan
- 8) Ruang Serba Guna/Aula
- 9) Ruang UKS
- 10) Koperasi/Toko
- 11) Ruang BP/BK
- 12) Ruang Kepala Sekolah
- 13) Ruang Guru
- 14) Ruang TU
- 15) Ruang OSIS
- 16) Kamar Mandi/WC Guru Laki-laki
- 17) Kamar Mandi/WC Guru Perempuan
- 18) Kamar Mandi/WC Siswa Laki-laki
- 19) Kamar Mandi/WC Siswa Perempuan
- 20) Gudang
- 21) Ruang Ibadah
- 22) Kantin
- 23) Tempat Parkir
- 24) Lapangan

d. Hasil Observasi Sekolah

- 1) Kondisi Fisik Sekolah

Secara umum, SMA Negeri 1 Kretek memiliki berbagai fasilitas yang dapat menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah. Fasilitas yang dimiliki SMA Negeri 1 Kretek Bantul dapat dikatakan layak untuk mendukung proses kegiatan belajar mengajar.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

2) Kondisi Non Fisik Sekolah

Kondisi non fisik sekolah meliputi beberapa hal sebagai berikut :

a) Potensi Siswa

Total siswa yang ada di SMA Negeri 1 Kretek Bantul adalah 359 siswa. Jumlah siswa kelas X adalah 122 siswa. Jumlah siswa kelas XI adalah 124 siswa, sedangkan jumlah siswa kelas XII adalah 113 siswa.

b) Potensi Guru

SMA Negeri 1 Kretek Bantul dikepalai oleh Bapak Drs. Kabul Mulyana, M.Pd. Terdapat sebanyak 23 guru yang mengajar di SMAN 1 Kretek Bantul dengan rincian tingkat pendidikan: guru lulusan S1 sebanyak 20 orang. Guru lulusan S2 sebanyak 3 orang. Guru-guru di sekolah ini memiliki profesionalitas yang tinggi dan rasa kekeluargaan yang begitu hangat sehingga tercipta suasana kerja yang kondusif.

c) Karyawan

Jumlah tenaga kependidikan atau tenaga pendukung di SMA Negeri 1 Kretek sebanyak 9 orang. Terdapat 7 orang karyawan SMA/SMK/Sederajat dan 2 orang lulusan D3.

d) OSIS

Kegiatan OSIS dipusatkan di ruang OSIS. OSIS sudah terstruktur dan berjalan dengan baik. Adapun OSIS ini dibimbing oleh salah satu guru. Beberapa program OSIS yang sudah atau sedang berjalan termasuk program yang baik di kepengurusan tahun ini, dan pertemuan rutin pengurus OSIS juga dilakukan dengan baik dan teratur setiap satu minggu sekali.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

e) Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Kretek Bantul meliputi: Basket, Futsal, Silat, Voly Putra, Voly Putri, Band, PMR, PIK-R, Pramuka.

f) Bimbingan dan Konseling

Jumlah guru BK yang ada di SMA Negeri 1 Kretek Bantul ada sebanyak dua orang. Jam masuk kelas bagi guru BK sudah diatur dalam jadwal mata pelajaran, pemberian bimbingan dilakukan mengikuti jam pelajaran biasa yaitu 1 x 40 menit. Media yang tersedia pada ruang BK yaitu mencakup data absensi siswa dan poster-poster yang mengarah pada bimbingan permasalahan-permasalahan pribadi, sosial, terkait pembelajar, dan karir.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan, selanjutnya mahasiswa merumuskan dan merancang program-program kegiatan PPL yang akan dilaksanakan di lokasi PPL. Adapun dengan menyesuaikan kondisi kelas dan kebutuhan siswa di SMA Negeri 1 Kretek Bantul, rumusan program kegiatan yang telah direncanakan adalah sebagai berikut.

1. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)

Mata kuliah Pengajaran Mikro atau Micro Teaching merupakan mata kuliah prasyarat yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa di jurusan kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Adapun yang dimaksud dengan mata kuliah prasyarat adalah dimana mahasiswa wajib lulus untuk mata kuliah ini agar dapat atau diperbolehkan melaksanakan Praktik Pengajaran Lapangan (PPL). Micro Teaching ini merupakan program yang bertujuan untuk mengembangkan kemampuan dasar dalam mengajar yang berguna untuk membekali mahasiswa yang akan melaksanakan Real Teaching yang terlaksana dalam rangkaian program PPL.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

2. Penyerahan Mahasiswa PPL

Kegiatan penyerahan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMA Negeri 1 Kretek Bantul dilaksanakan pada hari Jumat, 15 Juli 2016. Setelah resmi diserahkan, maka selanjutnya mahasiswa PPL akan melaksanakan PPL di sekolah.

3. Pembekalan PPL

Kegiatan pembekalan PPL dilaksanakan oleh masing-masing fakultas bekerjasama dengan LPPMP pada waktu yang telah disepakati.

4. Observasi

Observasi Kondisi Fisik Sekolah

Kegiatan observasi lingkungan fisik sekolah ini dilaksanakan dalam rentang waktu 02 Maret sampai 23 Maret 2016. Kegiatan ini dilaksanakan secara berkelompok. Adapun observasi ini dilaksanakan untuk mengetahui bagaimana kondisi lingkungan fisik di sekitar SMA Negeri 1 Kretek Bantul

5. Observasi Proses Kegiatan Belajar Mengajar

Kegiatan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas dilaksanakan sebelum pelaksanaan PPL berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa sebagai praktikan mampu menganalisis proses pembelajaran di kelas yang nantinya akan menjadi kelas pelaksanaan mengajar, sehingga dapat dilakukan analisis lebih lanjut. Kegiatan ini dilaksanakan oleh praktikan secara mandiri sesuai jurusan dan guru pembimbing masing-masing pada jadwal mata pelajaran yang bersesuaian.

6. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan PPL dari tanggal 15 Juli 2016 hingga 15 September 2016. Berdasarkan analisis situasi dan kondisi di SMA Negeri 1 Kretek Bantul, maka disusunlah program-program PPL sebagai berikut:

- a. Persiapan dan MOPD SMA Negeri 1 Kretek



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

b. Program PPL

1) Konsultasi dengan Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan

Dalam melaksanakan PPL, praktikan selalu berkonsultasi dan mendapat bimbingan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan terkait pelaksanaan praktik mengajar dan kendala-kendala yang dihadapi.

2) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) merupakan perangkat yang wajib dibuat sebelum melaksanakan pembelajaran, RPP ini dijadikan sebagai acuan bagi mahasiswa dalam mengajar. Adapun RPP ini mengandung metode, media, serta skenario langkah-langkah pembelajaran.

3) Praktik Mengajar

Pada tahap ini mahasiswa melakukan praktik mengajar dengan pengawasan dan bimbingan guru pembimbing dengan menyesuaikan jadwal yang telah ditentukan. Sesuai dengan kesepakatan dengan guru pembimbing, mahasiswa mendapat kesempatan mengajar untuk menyelesaikan satu BAB, yaitu sebanyak 6 kali pertemuan di masing-masing kelas untuk kelas X 2, X 4, dan tambahan jam mengajar 2 kali pertemuan menggantikan guru yang jadwalnya berbenturan dengan kelas lain di kelas XI IPA I.

4) Evaluasi

Setelah melakukan pembelajaran di kelas, praktikan mengadakan evaluasi bersama guru pembimbing untuk mengetahui seberapa besar kemampuan peserta didik dalam menerima materi dan seberapa besar kemampuan praktikan dalam mengkondisikan kelas serta penyampaian materi. Evaluasi dilaksanakan setelah proses pembelajaran selesai.

5) Praktik Persekolahan

Selain praktik mengajar, mahasiswa juga diwajibkan melaksanakan praktik persekolahan. Kegiatannya antara lain meliputi :

a) Mengikuti upacara bendera setiap hari Senin bersama seluruh warga sekolah.

b) Berjabat tangan dengan peserta didik setiap pagi.

c) Pendampingan kegiatan peserta didik.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

c. Program Insidental

1) Penyusunan Laporan

Setelah melaksanakan serangkaian program PPL, mahasiswa praktikan diwajibkan untuk melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan PPL yang telah dilalui. Adapun laporan PPL ini merupakan salah satu bukti pertanggungjawaban atas segala hal yang telah dilalui oleh mahasiswa selama proses PPL berlangsung.

2) Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa PPL UNY 2016 sebagai tanda berakhirnya program PPL dilaksanakan pada tanggal 17 September 2016 pukul 09.00 WIB sampai selesai bertempat di Laboratorium Biologi SMA Negeri 1 Kretek Bantul.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL, DAN REFLEKSI

A. PERSIAPAN

1. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)

Sebelum mengambil mata kuliah PPL, mahasiswa diharuskan lulus dalam mata kuliah *micro teaching* atau pengajaran mikro. Pengajaran mikro adalah kegiatan praktik mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswa lain sebagai siswanya. Jumlah mahasiswa tiap kelompok berbeda-beda, biasanya sekitar 10 – 14 orang dan tidak terbatas hanya pada satu kelas saja.

Pengajaran mikro ini secara umum bertujuan untuk memberikan gambaran dasar kepada mahasiswa tentang bagaimana praktik mengajar yang sesungguhnya (*real teaching*). Manfaat dari pengajaran mikro itu sendiri antara lain ; Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran di kelas, mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah, mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar, mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan. Sedangkan Praktik Pengajaran Mikro meliputi beberapa hal:

- 1) Latihan menyusun RPP
- 2) Latihan menyusun kompetensi dasar mengajar terbatas
- 3) Latihan menyusun kompetensi dasar secara terpadu dan utuh
- 4) Latihan kompetensi kepribadian dan sosial serta latihan dalam pembuatan media pembelajaran.
- 5) Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa calon guru memiliki profesi dan penampilan yang mencerminkan penguasaan 4 kompetensi, yakni pedagogik, kepribadian, professional, dan sosial.

Pengajaran mikro dibatasi aspek-aspek; Jumlah siswa, materi pelajaran, waktu penyajian dan kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap) yang dilatihkan.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

Pengajaran mikro merupakan bagian integral dari mata kuliah praktik pengalaman lapangan bagi mahasiswa program S1 kependidikan dan dilaksanakan dikampus dalam bentuk peerteaching dengan bimbingan seorang supervisor.

2. Pembekalan PPL

Sebelum pelaksanaan PPL, mahasiswa diharuskan mengikuti pembekalan PPL. Pembekalan tersebut bertujuan agar mahasiswa mengetahui atau mendapatkan informasi mengenai berbagai hal yang berkaitan dengan kegiatan-kegiatan PPL di sekolah. Pembekalan yang harus diikuti oleh mahasiswa yang akan melaksanakan program PPL yang dilaksanakan oleh jurusan masing-masing.

3. Kegiatan Observasi

Kegiatan observasi dilakukan sebelum mahasiswa diterjunkan ke sekolah. Kegiatan observasi bertujuan untuk mengetahui bagaimana keadaan sekolah, baik secara fisik maupun sistem yang ada di dalamnya. Hal ini dapat dilakukan melalui beberapa cara, yaitu dengan melakukan pengamatan secara langsung atau dengan melakukan wawancara terhadap warga sekolah. Dengan demikian diharapkan mahasiswa dapat memperoleh gambaran yang nyata tentang praktik mengajar dan lingkungan persekolahan. Observasi ini meliputi dua hal, yaitu :

a. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas dilakukan dengan cara mengikuti kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh guru pembimbing dari mahasiswa yang bersangkutan. Dalam kegiatan ini mahasiswa melakukan pengamatan secara langsung untuk dapat mengetahui gambaran nyata tentang penampilan guru dalam proses pembelajaran dan kondisi peserta didik saat proses pembelajaran berlangsung, sehingga diharapkan nantinya mahasiswa dapat menemukan gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing. Adapun hal-hal yang diamati dari guru adalah sebagai berikut,

- 1) Cara guru membuka pelajaran.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

- 2) Cara guru memberi apersepsi dalam mengajar.
- 3) Cara guru menyajikan materi.
- 4) Teknik bertanya guru kepada siswa.
- 5) Bahasa yang digunakan dalam KBM.
- 6) Cara guru memotivasi dan mengaktifkan peserta didik.
- 7) Cara guru memberikan umpan balik terhadap siswa.
- 8) Penggunaan media dan metode pembelajaran.
- 9) Penggunaan alokasi waktu.
- 10) Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran.

b. Observasi Lingkungan Fisik Sekolah

Kegiatan observasi lingkungan fisik sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi sekolah yang bersangkutan. Obyek yang dijadikan sasaran observasi lingkungan fisik sekolah meliputi :

- 1) Tata letak dan lokasi gedung sekolah
- 2) Kondisi ruang kelas,
- 3) Kelengkapan gedung dan fasilitas yang menunjang KBM,
- 4) Keadaan personal, peralatan serta organisasi yang ada di sekolah.

B. PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

1. Program PPL

Dalam menjalankan program PPL, persiapan mengajar yang matang sangat diperlukan. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PPL diharapkan dapat memenuhi target yang akan dicapai. Persiapan yang dilakukan sejak tanggal 02 Maret 2016 antara lain:

a. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sebelum mulai mengajar, biasanya beberapa hari sebelumnya. Pada saat konsultasi, praktikan menyampaikan rencana mengajar yang akan dilaksanakan. Hal yang dikonsultasikan kepada guru pembimbing antara lain:

- 1) Materi yang akan disampaikan
- 2) Metode penyampaian materi



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

- 3) Cara mengelola waktu
- 4) Cara menguasai kelas
- 5) Teknik penilaian peserta didik.
- 6) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Setelah konsultasi guru pembimbing kemudian memberikan masukan atau koreksi terhadap rencana mengajar yang telah disampaikan. Salah satu masukan yang sering disampaikan guru pembimbing yaitu segala bentuk perlengkapan, perangkat, maupun alat yang akan digunakan untuk mengajar dipersiapkan secara mendetail dan selengkap mungkin, hal ini untuk membantu kelancaran proses mengajar.

b. Penguasaan Materi

Materi yang akan disampaikan pada peserta didik harus sesuai dengan kurikulum yang digunakan.

c. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran atau yang biasa disebut dengan RPP ini merupakan perangkat penting dalam pembelajaran, RPP digunakan sebagai acuan bagi guru dalam proses pembelajaran. RPP berisi skenario langkah pembelajaran, metode, serta penilaian yang akan diberikan kepada peserta didik. RPP yang dibuat oleh mahasiswa sebanyak tiga eksemplar, yang masing-masing digunakan untuk dua kali pertemuan.

d. Pembuatan Media Pembelajaran

Media pembelajaran merupakan faktor pendukung yang penting untuk keberhasilan proses pengajaran. Media pembelajaran adalah suatu alat yang digunakan untuk membantu penyampaian materi kepada peserta didik agar mudah dipahami oleh peserta didik. Media ini dibuat sebelum mahasiswa mengajar agar penyampaian materi tidak membosankan dan tidak memakan banyak waktu saat pelaksanaan pembelajaran.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

e. Pembuatan Alat Evaluasi

Alat evaluasi ini berfungsi untuk mengukur seberapa jauh peserta didik dapat memahami materi yang disampaikan. Alat evaluasi berupa kegiatan praktik menggambar dan berupa kuis tentang materi yang telah diajarkan. Setelah kelima tahapan di atas terlaksana, maka mahasiswa siap mengajar di kelas. Dengan mengajar di kelas, dapat diketahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran di kelas. Setiap mahasiswa diwajibkan mengajar minimal delapan kali tatap muka yang terbagi menjadi latihan mengajar terbimbing dan mandiri. Berikut langkah- langkah yang dilakukan mahasiswa saat mengajar di kelas:

1) Membuka Pelajaran dan Mengecek

Kehadiran pertama-tama, mahasiswa membuka pelajaran dengan salam. Kemudian menanyakan kesiapan peserta didik untuk memulai pelajaran sekaligus meminta peserta didik menyiapkan perlengkapan yang diperlukan. Setelah itu, mahasiswa menanyakan hari ini peserta didik berangkat semua atau ada yang tidak masuk dengan mengabsen.

2) Membahas PR Jika Ada

Jika ada PR, maka PR tersebut akan dibahas bersama. Peserta didik diberi kesempatan untuk membahas PRnya. Setelah itu, guru mengoreksi hasil pekerjaan peserta didik. Apabila ada pekerjaan peserta didik yang belum benar, mahasiswa kemudian memberi kesempatan untuk memperbaikinya.

3) Menyampaikan Tujuan Pembelajaran dan Motivasi

Tujuan pembelajaran disampaikan sesuai dengan RPP. Selama delapan kali mengajar, praktikan mahasiswa sempat satu kali kurang tepat menyampaikan tujuan pembelajaran. Setelah menyampaikan tujuan, biasanya motivasi disampaikan. Motivasi yang disampaikan antara lain materinya mudah atau kerap ditemui dalam kehidupan sehari-hari dan diberikan contohnya. Dengan demikian, peserta didik tertarik untuk mempelajarinya.

4) Memberikan Apersepsi

Apersepsi diberikan sesuai materi yang akan diberikan pada pembelajaran. Teknik penyampaiannya diberikan pertanyaan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

mengingat kembali materi baik secara langsung maupun lewat tugas ringan yang dikerjakan secara berpasangan.

5) Menyampaikan Materi Pembelajaran

Dalam menyampaikan materi, praktikan menggunakan metode yang berbeda-beda. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan ceramah, demonstrasi, tanya jawab, dan penemuan terbimbing. Penggunaan metode yang berbeda-beda ini bertujuan untuk menciptakan suasana yang kondusif dan tidak membosankan.

6) Penugasan

Pemberian tugas kepada peserta didik sebagian besar berasal dari materi yang diberikan oleh guru. Apabila pemberian tugas praktik menggambar yang dikerjakan peserta didik tersebut belum selesai dikerjakan, maka dilanjutkan untuk PR. Diharapkan peserta didik mampu lebih berekspresi lagi dalam membuat karya.

7) Memberikan Kesimpulan

Kesimpulan diberikan sebelum pelajaran ditutup. Agar peserta didik dapat mengetahui sejauh mana pelajaran hari ini yang didapat.

8) Menutup Pelajaran

Pelajaran ditutup dengan membaca doa dan salam.

2. Kegiatan Pelaksanaan Praktik Mengajar

Beberapa hal yang berkaitan dengan praktik mengajar adalah :

- a. Mengadakan persiapan mengajar termasuk penyusunan perangkat pembelajaran.
- b. Memilih dan menggunakan metode mengajar yang sesuai dengan situasi dan kondisi kelas yang tidak terlepas dari bimbingan guru pembimbing.
- c. Mengevaluasi proses belajar mengajar.
- d. Mendampingi teman sejurusan mengajar. Dalam hal ini dilakukan *team teaching*, bila salah satu mengajar, maka yang lain mendampingi kegiatan mengajar begitupun sebaliknya, agar merasakan dinamika kelas yang satu dengan yang lainnya, sehingga merasakan semua kelas yang berbeda-beda karakteristiknya dan dapat memiliki pengalaman yang lebih banyak dalam mengajar.



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

Kegiatan praktik mengajar dimulai pada tanggal 3 Agustus 2016 sampai 14 September 2016, dengan rincian sebagai berikut :

EFEKTIF KEGIATAN PPL DALAM MENGAJAR				
No.	Hari, tanggal	Jam ke-	Kelas	Kegiatan
1.	Kamis, 21 Juli 2016	3 – 4	X.4	Perkenalan dan mengikuti guru mengajar
2.	Rabu, 27 Juli 2016	7 – 8	X.2	Mengajar materi dasar Seni Rupa dan Pengertian Nirmana.
3.	Kamis, 28 Juli 2016	3 – 4	X.4	Mengajar materi dasar Seni Rupa dan Pengertian Nirmana.
4.	Rabu, 03 Agustus 2016	7 – 8	X.2	Mengajar praktik nirmana garis. Peserta didik menggambar nirmana garis pada media buku gambar ukuran 25x25 cm dengan menggunakan alat pensil dan spidol..
5.	Kamis, 04 Agustus 2016	3 – 4	X.4	Mengajar praktik nirmana garis. Peserta didik menggambar nirmana garis pada media buku gambar ukuran 25x25 cm dengan menggunakan alat pensil dan spidol
6.	Rabu, 10 Agustus 2016	7 – 8	X.2	Mengajar dengan materi seni rupa nirmana Bidang. Dilanjutkan peserta didik praktik menggambar nirmana bidang dimedia kertas gambar ukuran 25 x 25 cm dengan alat pensil dan spidol.



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

7.	Kamis, 11 Agustus 2016	3 – 4	X.4	Mengajar dengan materi seni rupa nirmana Bidang. Dilanjutkan peserta didik praktik menggambar nirmana bidang dimedia kertas gambar ukuran 25 x 25 cm dengan alat pensil dan spidol.
8.	Kamis, 18 Agustus 2016	3 – 4	X.4	Mengajar dengan menjelaskan materi nirmana bentuk dan Warna, beserta contoh-contohnya dalam pengaplikasian di kehidupan sehari-hari. Peserta didik dimohon untuk membawa alat praktik untuk pertemuan selanjutnya.
9.	Rabu, 24 Agustus 2016	7 – 8	X.2	Mengajar dengan menjelaskan materi nirmana bentuk dan Warna, beserta contoh-contohnya dalam pengaplikasian di kehidupan sehari-hari. Peserta didik dimohon untuk membawa alat praktik untuk pertemuan selanjutnya.
10.	Kamis, 25 Agustus 2016	3 – 4	X.4	Mengajar praktik nirmana warna Dingin. Alat menggunakan kepunyaan peserta didik sendiri-sendiri. Untuk bahan cat disediakan oleh sekolah.
11.	Rabu, 1 September 2016	7 – 8	X.2	Mengajar praktik nirmana warna Panas. Alat



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

				menggunakan kepunyaan peserta didik sendiri-sendiri. Untuk bahan cat disediakan oleh sekolah.
12.	Kamis, 02 September 2016	3 - 4	X.4	Mengajar meneruskan praktik nirmana warna, karena dalam satu kali pertemuan belum bisa diselesaikan.
13.	Rabu, 08 September 2016	7 - 8	X.2	Mengajar meneruskan praktik nirmana warna, karena dalam satu kali pertemuan belum bisa diselesaikan.
14.	Kamis, 09 September 2016	3 - 4	X.4	Mengajar dengan mengoreksi peserta didik yang belum lengkap mengumpulkan tugas. Peserta didik yang belum selesai mengerjakan tugas praktik mengerjakan tugasnya masing-masing. Diakhiri dengan perpisahan pamitan di dalam kelas.
15.	Rabu, 14 Agustus 2016	7 - 8	X.2	Mengajar dengan mengoreksi peserta didik yang belum lengkap mengumpulkan tugas. Peserta didik yang belum selesai mengerjakan tugas praktik mengerjakan tugasnya masing-masing. Diakhiri dengan perpisahan pamitan di dalam kelas.



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

Selain kegiatan mengajar terdapat kegiatan di luar jam mengajar, yang meliputi berbagai jenis kegiatan. Berikut rincian kegiatan tersebut :

EFEKTIF KEGIATAN PPL PERSEKOLAHAN			
No.	Hari, tanggal	Jam	Kegiatan
1.	kamis, 14 Juli 2016	08.00	Rapat MOPD
2.	Sabtu, 16 juli 2016	07.00	Teknical Meeting MOPD dengan peserta didik baru.
3.	Senin, 18 Juli 2016	07.00	Apel pagi bersama bapak ibu guru, peserta didik, peserta didik baru, dan PPL. Kemudian dilanjutkan berlangsungnya MOPD hari pertama di sekolah SMA Negeri 1 Kretek
4.	Selasa, 19 Juli 2016	07.00	Berlangsungnya hari ke dua MOPD di sekolah SMA Negeri 1 Kretek
5.	Rabu, 20 Juli 2016	07.00	Berlangsungnya hari ketiga MOPD dengan rangkaian kegiatan Outbond di Pantai Gua Cemara.
6.	Senin, 25 Juli 2016	07.00 07.30	Upacara Bendera di halaman sekolah Sma N 1 Kretek Jadwal piket di loby sekolah
7.	Senin, 01 Agustus 2016	07.00 07.30	Upacara Bendera di halaman sekolah Sma N 1 Kretek Jadwal piket di loby sekolah
8.	Selasa, 02 Agustus 2016	07.00	Piket di loby sekolah
9.	Senin, 08 Agustus 2016	07.00 07.30	Upacara Bendera di halaman sekolah Sma N 1 Kretek Jadwal piket di loby sekolah
10.	Senin, 15 Agustus 2016	07.00 07.30	Upacara Bendera di halaman sekolah Sma N 1 Kretek Jadwal piket di loby sekolah



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

13.	Selasa, 16 Agustus 2016	07.00	Mendesain benner sekolah untuk kegiatan PAF
14.	Rabu, 17 Agustus 2016	09.00	Upacara kemerdekaan se kecamatan, di lapangan balai kecamatan. Diikuti oleh seluruh bapak ibu guru Sma N 1 Kretek, peserta didik, dan PPL.
15.	Senin, 22 Agustus 2016	07.00 07.30	Upacara Bendera di halaman sekolah Sma N 1 Kretek Jadwal piket di loby sekolah
16.	Senin, 30 Agustus 2016	07.00 07.30	Upacara Bendera di halaman sekolah Sma N 1 Kretek Jadwal piket di loby sekolah
17.	Selasa, 31 Agustus 2016	09.00	Piket di loby sekolah
18.	Senin, 06 September 2016	07.00 07.30	Upacara Bendera di halaman sekolah Sma N 1 Kretek Jadwal piket di loby sekolah
19.	Senin, 11 September 2016	07.00 07.30	Upacara Bendera di halaman sekolah Sma N 1 Kretek Jadwal piket di loby sekolah
20.	Sabtu, 16 September 2016	10.00	Perpisahan PPL UNY dengan bapak ibu guru seta DPL

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Pelaksanaan program kegiatan praktik mengajar dilaksanakan praktikan di SMA Negeri 1 Kretek Bantul secara garis besar sudah berjalan dengan baik dan lancar. Pihak sekolah dan praktikan dapat bekerjasama dengan baik sehingga dapat tercipta suasana yang kondusif dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar. Praktikan mendapat berbagai pengetahuan dan pengalaman terutama dalam masalah kegiatan belajar mengajar di kelas.

a. Manfaat bagi Praktikan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

Hal-hal yang diperoleh praktikan selama praktik pembelajaran lapangan adalah sebagai berikut:

- 1) Praktikan dapat berlatih menyusun RPP dan benar-benar mempraktikannya di kelas sehingga dapat mengukur kesesuaian antara RPP dengan praktik.
- 2) Praktikan dapat berlatih memilih dan mengembangkan materi, media, dan sumber bahan pelajaran serta metode yang tepat untuk dipakai dalam pembelajaran.
- 3) Praktikan dapat berlatih menyesuaikan materi dengan jam efektif yang tersedia.
- 4) Praktikan dapat berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas dan mengelola kelas.
- 5) Praktikan dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar peserta didik dan mengukur kemampuan peserta didik dalam menerima materi yang telah disampaikan. Oleh karena itu, dapat mengukur juga kemampuan praktikan dalam menyampaikan materi mudah dipahami atau tidak.
- 6) Praktikan dapat mengetahui karakteristik peserta didik yang berbeda-beda, sehingga dapat menerapkan metode-metode yang berbeda-beda dalam pembelajaran. Oleh karena itu, dapat menentukan metode yang paling tepat untuk karakteristik peserta didik yang berbeda-beda.
- 7) Praktikan dapat mengetahui tugas-tugas guru selain mengajar di kelas, sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi seorang guru yang profesional saat memasuki dunia kerja.

b. Faktor Pendukung Pelaksanaan PPL

Faktor-faktor yang mendukung pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Kretek Bantul antara lain:

- 1) Tercipta hubungan yang baik antara praktikan dan warga sekolah baik dengan kepala sekolah, guru, karyawan, maupun peserta didik.
- 2) Guru pembimbing yang aktif membimbing praktikan dan selalu memberikan masukan dan berbagi pengalaman kepada praktikan untuk menjadi lebih baik.

c. Faktor Penghambat Pelaksanaan PPL



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

PPL yang dilaksanakan oleh praktikan di SMA Negeri 1 Kretek Bantul juga mengalami beberapa hambatan, terutama pada saat praktik mengajar. Hambatan dalam praktik mengajar yang dihadapi oleh praktikan antara lain:

- 1) Setiap kelas memiliki karakteristik yang berbeda-beda, ada kelas yang mempunyai kemampuan menyerap cukup dan ada kelas yang mempunyai kemampuan menyerap materi tinggi.
- 2) Ada peserta didik yang terkadang kurang memperhatikan penjelasan materi yang disampaikan praktikan. Mereka justru bercerita dengan temannya atau mengerjakan pekerjaan lain.
- 3) Bersamaannya jadwal kegiatan non akademik Tontol dengan Kegiatan belajar mengajar sehingga beberapa peserta didik sering tidak masuk kelas.
- 4) Apa peserta didik yang tidak membawa alat praktik ketika KBM sehingga menghambat proses menyelesaikan tugas.
- 5) Ada peserta didik yang kurang termotivasi sehingga dalam mengerjakan tugas tidak maksimal.

d. Refleksi

Adapun usaha-usaha dalam mengatasi hambatan yang dialami oleh praktikan selama melaksanakan PPL adalah sebagai berikut:

- 1) Penyampaian materi disesuaikan dengan kemampuan menyerap materi setiap kelas. Untuk kelas mempunyai kemampuan menyerap cukup, perlu menyampaikan materi secara berulang-ulang dan perlahan. Sedangkan untuk kelas yang mempunyai kemampuan menyerap materi tinggi, penyampaian materi dapat sedikit cepat dan ditambah dengan berbagai latihan soal untuk meningkatkan kemampuan memahami.
- 2) Dalam mengajar di kelas, praktikan sebagai guru perlu menguasai kemampuan mengelola kelas sehingga dapat menciptakan kondisi kelas yang nyaman untuk belajar. Teknik-teknik pengelolaan kelas yang dapat digunakan untuk mengantisipasi peserta didik yang melakukan kegiatan lain saat dijelaskan antara lain dengan memonitoring kondisi kelas, menegur peserta didik, kemudian memberi pertanyaan mengenai materi, atau membuat kata sapaan untuk memfokuskan peserta didik.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

- 3) Guru memberikan tugas untuk dikerjakan di rumah kepada peserta didik yang tertinggal mengikuti tugas praktik menggambar.
- 4) Guru menyiapkan peralatan cadangan untuk peserta didik yang tidak membawa, supaya proses belajar mengajar tetap berjalan lancar.
- 5) Guru memberikan motivasi kepada peserta didik dengan menceritakan kejadian-kejadian yang membuat peserta didik semangat mempelajari seni rupa, serta memutar video menarik yang berhubungan dengan seni rupa untuk membangkitkan kembali semangat peserta didik.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Program PPL yang telah dilaksanakan di SMA Negeri 1 Kretek Bantul, pada umumnya dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar, sesuai dengan tujuan dan sasaran. Apalagi dengan dukungan dan kerjasama yang baik antara mahasiswa PPL, Koordinator PPL, DPL, guru pembimbing dan pihak sekolah, walaupun ada hambatan tetapi tidak begitu berarti dan dapat diselesaikan dengan baik. Mahasiswa dalam menjalankan segala aktivitas terkait PPL merasa tidak dieksploitasi tetapi justru merasa dilatih dalam pengetahuan dan kemampuan yang merupakan inti dari kegiatan PPL, maka kesimpulan yang dapat diambil praktikan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan program PPL dapat berjalan dengan lancar, dilihat dari program-program yang telah dilaksanakan.
2. Praktik PPL di sekolah memberikan pengalaman yang sangat membantu dalam pematangan studi di perguruan tinggi bagi mahasiswa.
3. Kegiatan PPL merupakan salah satu hal yang penting dilakukan bagi mahasiswa calon guru, karena dapat memberi gambaran tentang dunia pendidikan yang akan dihadapinya dan meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mengajar. Jadi mahasiswa bisa memahami terkadang apa yang diteorikan tidak mesti sama dengan apa yang ada dilapangan, dan bagaimana seorang guru harus menangani hal tersebut praktikan sebagai calon guru sudah mempelajarinya dari pelaksanaan PPL ini.
4. Mahasiswa dapat menambah wawasan dan pengetahuan serta dapat mengetahui secara langsung kegiatan belajar mengajar di sekolah.
5. Dalam kegiatan PPL praktikan dapat mengetahui apa saja yang perlu dilakukan jika nanti menjadi seorang tenaga pendidik dan menjadi seorang guru yang berkompeten.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

B. SARAN

Dari susunan program kegiatan PPL secara keseluruhan yang telah terlaksana, penyusun mengharapkan beberapa perbaikan dari kegiatan PPL itu sendiri, antara lain:

1. Bagi Mahasiswa PPL

- a. Diharapkan agar di dalam pelaksanaan pembelajaran bisa sesuai dengan apa yang telah dibuat dalam perangkat pembelajaran.
- b. Mahasiswa diharapkan membuat persiapan mengajar seoptimal mungkin karena akan berpengaruh kepada keberlangsungan pelaksanaan pembelajaran di kelas.

2. Bagi SMA Negeri 1 Kretek Bantul

- a. Kerjasama yang dilakukan dengan pihak universitas perlu untuk ditingkatkan dalam berbagai segi, sehingga mendukung perkembangan sekolah di masa yang akan datang dan agar tidak terjadi miskomunikasi atau kesalahpahaman.
- b. Apabila terjadi kesalahan dari pihak mahasiswa PPL sebaiknya dibicarakan secara terbuka demi kebaikan bersama. Selain itu, juga terjalin komunikasi yang baik dengan mahasiswa praktikan.
- c. Peserta didik memerlukan dukungan yang intensif dari pihak guru maupun sekolah sehingga peserta didik dapat mengembangkan potensinya secara maksimal. Maka dari itu perlu kekompakan dan kerjasama antara guru, peserta didik dan orangtua peserta didik dalam pengembangannya.

3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Pihak UNY diharapkan memberikan perhatian lebih kepada mahasiswa PPL dalam melaksanakan semua program PPL
- b. Memberikan penjelasan pelaksanaan PPL secara rinci agar mahasiswa tidak mengalami banyak kesulitan.
- c. Jika memungkinkan lebih baik pelaksanaan PPL tidak dilaksanakan bersamaan dengan KKN, karena akan mengganggu kefokusannya masing-masing keperluan, yaitu antara proker KKN dan proker PPL sehingga pelaksanaan keduanya malah kurang maksimal.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274)7494083

DAFTAR PUSTAKA

<http://sma1kretek.blogspot.co.id/>

LPPMP. 2014. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/ PPL I*. Yogyakarta :Pusat Layanan PPL & PKL UNY.

LPPMP. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta :Pusat Layanan PPL & PKL UNY.

LPPMP. 2014. *Panduan PPL*. Yogyakarta: Pusat Layanan PPL & PKL UNY.

LAMPIRAN

**MATRIKS
PROGRAM
KERJA**



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN : 2016**

F01

Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA Negeri 1 Kretek Bantul

ALAMAT SEKOLAH : Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274) 7494083

NO	Program Kegiatan PPL/	Jumlah Jam Per Minggu									Jumlah Jam	
		Observasi	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		IX
1	MOPD											
	a. Persiapan	8										8
	b. Pelaksanaan		21									21
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut											
2	Mengajar Kelas X 2											
	a. Persiapan			1		1			1			3
	b. Pelaksanaan			2	2	2		2	2	2		12
	c. Evaluasi dan tindak lanjut				4			4		4		12
3	Mengajar Kelas X 4											
	a. Persiapan			1		1			1			3
	b. Pelaksanaan		2	2	2	2	2	2	2	2		16
	c. Evaluasi dan tindak lanjut				4			4		4		12



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN : 2016**

F01

Kelompok Mahasiswa

NO	Program Kegiatan PPL/	Jumlah Jam Per Minggu										Jumlah Jam
		Observasi	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
12	Piket											
	a. Persiapan											
	b. Pelaksanaan		14	14	14	14	14	14	14	14	7	119
	c. Evaluasi											
13	Pembuatan Laporan											
	d. Persiapan										5	5
	e. Pelaksanaan										10	10
	f. Evaluasi										5	5
TOTAL JAM												294

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Drs. Suwarna, M.Pd.
NIP. 195207271978031003

Guru Pembimbing,

R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Yogyakarta, 29 September 2016
Mahasiswa PPL,

Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

LAPORAN DANA
PELAKSANAAN
PPL



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN : 2016

F03

Kelompok Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA Negeri 1 Kretek Bantul

ALAMAT SEKOLAH : Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp.(0274) 7494083

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga lainnya	Jumlah
1	MOPD	Mendampingi MOPD selama 3 hari					
		➤ Konsumsi 3 hari	Rp 1.000.000,00				Rp 1.000.000,00
		➤ Alat-alat outbond	Rp 100.000,00				Rp 100.000,00
2	Mengajar Kelas X 2	Mengajar kelas X 2 sebanyak 7 kali					
		➤ Penyusunan RPP		Rp 5000,00			Rp 5000,00
		➤ Print materi		Rp 5000,00			Rp 5000,00
3	Mengajar Kelas X 4	Mengajar kelas X 4 sebanyak 7 kali					
		➤ Penyusunan RPP		Rp 5000,00			Rp 5000,00
		➤ Print materi		Rp 5000,00			Rp 5000,00



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN : 2016**

F03

Kelompok Mahasiswa

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga lainnya	Jumlah
4	Menggantikan mengajar kelas XI IPA I	Mengajar kelas XI IPA I sebanyak 2 kali					
		➤ Print materi			Rp 5000,00	Rp 5000,00	
5	Pembuatan media pembelajaran	Membuat 1 contoh gambar setiap menyampaikan 1 materi					
		➤ Kertas (Buku gambar A3)		Rp 5.000,00			Rp 5000,00
		➤ Spidol dan Cat		Rp 20.000,00			Rp 20.000,00
6	Penilaian Kelas X 2 dan X 4	Membeli 1 bolpoin merah untuk penilaian tugas					
		➤ Bolpoin merah		Rp 2.000,00			Rp 2000,00



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN : 2016**

F03

Kelompok Mahasiswa

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah/Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga lainnya	
7	Bimbingan DPL PPL	Terbimbingnya mahasiswa PPL dalam melaksanakan PPL.					
8	Pembuatan banner PAF SMA Negeri 1 Kretek	Membuat 1 desain banner PAF untuk kompetisi futsal					
		➤ Cetak Banner 3x1,5 m	Rp 100.000,00				Rp 100.000,00
9	Pembuatan laporan	Laporan pelaksanaan PPL selesai dibuat.					
		➤ Print		Rp 50.000,00			Rp 50.000,00
Jumlah Total							Rp 1.302.000,00



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN : 2016

F03

Kelompok Mahasiswa

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Drs. Suwarna, M.Pd.
NIP. 195207271978031003

Guru Pembimbing,

R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Yogyakarta, 29 September 2016
Mahasiswa PPL,

Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

LAPORAN
MINGGUAN



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMA Negeri 1 Kretek Bantul	NAMA MAHASISWA	: Yolanda Mega Astuti
ALAMAT SEKOLAH	: Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772	NO. MAHASISWA	: 13206244009
GURU PEMBIMBING	: R. Kurniantoro, S.Pd.	FAK/JUR/PRODI	: FBS/Pendidikan Seni Rupa
		DOSEN PEMBIMBING	: Drs. Suwarna, M.Pd.

I. MINGGU KE SATU

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Sabtu, 16 Juli 2016	<i>Technical Meeting</i> MOPD	Rapat koordinasi terakhir acara MOPD oleh OSIS	Tidak ada	
2	Senin, 18 Juli 2016	MOPD hari pertama	Penyampaian materi	Tidak ada	
3	Selasa, 19 Juli 2016	MOPD hari kedua	Penyampaian materi	Tidak ada	
4	Rabu, 20 Juli 2016	MOPD hari ketiga	Out Bond ke Pantai Goa Cemara	Ada siswa yang kelelahan dan jatuh pingsan	Persiapan P3K dan penanganan terhadap korban harus lebih matang
5	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">Konsultasi materiPerkenalan dan mengikuti guru mengajar	<ul style="list-style-type: none">Mendapat pokok bahasan materiPerkenalan pertama dengan siswa	Tidak ada	
6	Jum'at, 22 Juli 2016	Bimbingan DPL	Pengarahan pelaksanaan PPL, penyusunan RPP.	Tidak ada	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

II. MINGGU KE DUA

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
7	Senin, 25 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">• Picket Loby• Pencarian materi dan Pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none">• Picket di loby depan selama 7 jam• Pembuatan RPP selama 2 Jam	Tidak ada	
8	Selasa, 26 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">• Picket loby• Menggantikan mengajar kelas XI IPA I• Konsultasi RPP• Membuat media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">• Picket di loby selama 5 jam• Mengajar selama 2 jam• Konsultasi RPP dengan guru pembimbing• Menggambar contoh nirmana garis	Tidak ada	
9	Rabu, 27 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas X 2	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas X 2 selama 2 jam	<ul style="list-style-type: none">• Banyak siswa yang tidak membawa buku gambar	Harus ada kreativitas kegiatan lain dalam pembelajaran sebagai cadangan

		• Bimbingan DPL	• Pengarahan pelaksanaan PPL, penyusunan RPP	• Tidak Ada	
10	Kamis, 28 Juli 2016	Mengajar kelas X 4	Mengajar kelas X 4 selama 2 jam	Banyak siswa yang tidak membawa buku gambar	Harus ada kreativitas kegiatan lain dalam pembelajaran sebagai cadangan
11	Jum'at, 29 Juli 2016	Piket loby	Piket di loby depan selama 5 jam	Tidak ada	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

III. MINGGU KE TIGA

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
12	Senin, 1 Agustus 2016	Piket loby	Piket di loby depan selama 7 jam	Tidak ada	
13	Selasa, 2 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">• Piket loby• Menggantikan mengajar kelas XI IPA I	<ul style="list-style-type: none">• Piket di loby selama 5 jam• Mengajar selama 2 jam	Tidak ada	
14	Rabu, 3 Agustus 2016	Mengajar kelas X 2	Mengajar kelas X 2 selama 2 jam	Tidak ada	
15	Kamis, 4 Agustus 2016	Mengajar kelas X 4	Mengajar kelas X 4 selama 2 jam	Tidak ada	
16	Jum'at, 5 Agustus 2016	Piket loby	Piket di loby depan selama 5 jam	Tidak ada	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

IV. MINGGU KE EMPAT

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
17	Senin, 8 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">• Piket Loby• Bimbingan DPL• Pencarian materi dan Pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none">• Piket di loby depan selama 7 jam• Memantau pelaksanaan PPL• Pembuatan RPP selama 2 Jam	Tidak ada	
18	Selasa, 9 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">• Piket loby• Konsultasi RPP• Membuat media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">• Piket di loby selama 7 jam• Konsultasi RPP dengan guru pembimbing• Menggambar contoh nirmana bidang	Tidak ada	
19	Rabu, 10 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas X 2	Mengajar kelas X 2 selama 2 jam	Banyak siswa yang belum menyelesaikan tugas sebelumnya	Diberi deadline
20	Kamis, 11 Agustus 2016	Mengajar kelas X 4	Mengajar kelas X 4 selama 2 jam	Banyak siswa yang belum menyelesaikan tugas sebelumnya	Diberi deadline

21	Jum'at, 12 Agustus 2016	Piket loby	Piket di loby depan selama 5 jam	Tidak ada	
----	-------------------------	------------	----------------------------------	-----------	--



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

I. MINGGU KE LIMA

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
22	Senin, 15 Agustus 2016	Piket Loby	Piket di loby depan selama 7 jam	Tidak ada	
23	Selasa, 16 Agustus 2016	Piket loby	Piket di loby selama 7 jam	Tidak ada	
24	Rabu, 17 Agustus 2016	Upacara Bendera 17 Agustus	Upacara bendera bersama siswa siswi SMA Negeri 1 Kretek	Tidak ada	
25	Kamis, 18 Agustus 2016	Mengajar kelas X 4	Mengajar kelas X 4 selama 2 jam	Tidak ada	
26	Jum'at, 19 Juli 2016	Piket loby	Piket di loby depan selama 5 jam	Tidak ada	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

I. MINGGU KE ENAM

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
27	Senin, 22 Agustus 2016	Piket Loby	Piket di loby depan selama 7 jam	Tidak ada	
28	Selasa, 23 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">• Piket loby• Bimbingan DPL	<ul style="list-style-type: none">• Piket di loby selama 7 jam• Memantau keberlangsungan PPL selama di SMA Negeri 1 Kretek	Tidak ada	
29	Rabu, 24 Agustus 2016	Mengajar kelas X 2	Mengajar kelas X 2 selama 2 jam	Tidak ada	
30	Kamis, 25 Agustus 2016	Mengajar kelas X 4	Mengajar kelas X 4 selama 2 jam	Tidak ada	
31	Jum'at, 26 Juli 2016	Piket loby	Piket di loby depan selama 5 jam	Tidak ada	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

II. MINGGU KE TUJUH

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
32	Senin, 29 Agustus 2016	Piket Loby	Piket di loby depan selama 7 jam	Tidak ada	
33	Selasa, 30 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">• Piket loby• Mendesain Banner untuk PAF SMA Negeri 1 Kretek	<ul style="list-style-type: none">• Piket di loby selama 7 jam• Desain Banner jadi	Tidak ada	
34	Rabu, 31 Agustus 2016	Mengajar kelas X 2	Mengajar kelas X 2 selama 2 jam	Tidak ada	
35	Kamis, 1 September 2016	Mengajar kelas X 4	Mengajar kelas X 4 selama 2 jam	Tidak ada	
36	Jum'at, 2 September 2016	Piket loby	Piket di loby depan selama 5 jam	Tidak ada	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

III. MINGGU KE DELAPAN

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
37	Senin, 5 September 2016	<ul style="list-style-type: none">• Picket Loby• Pencarian materi dan Pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none">• Picket di loby depan selama 7 jam• Pembuatan RPP selama 2 Jam	Tidak ada	
38	Selasa, 6 September 2016	<ul style="list-style-type: none">• Picket loby• Konsultasi RPP• Membuat media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">• Picket di loby selama 7 jam• Konsultasi RPP dengan guru pembimbing• Menggambar contoh nirmana Bentuk dan Warna	Tidak ada	
39	Rabu, 7 September 2016	Mengajar kelas X 2	Mengajar kelas X 2 selama 2 jam	Banyak siswa yang belum menyelesaikan tugas sebelumnya	Diberi deadline
40	Kamis, 8 September 2016	Mengajar kelas X 4	Mengajar kelas X 4 selama 2 jam	Banyak siswa yang belum menyelesaikan tugas sebelumnya	Diberi deadline
41	Jum'at, 9 September 2016	Picket loby	Picket di loby selama 5 jam	Tidak ada	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

IV. MINGGU KE SEMBILAN

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
42	Selasa, 13 September 2016	Piket loby	Piket di loby selama 7 jam	Tidak ada	
43	Rabu, 14 September 2016	Mengajar kelas X 2	Mengajar kelas X 2 selama 2 jam	Tidak ada	
44	Sabtu, 17 September 2016	Penarikan PPL	Penarikan PPL UNY 2016	Karena kesibukan dari DPL dan sekolah sehingga acara penarikan PPL diundur 2 hari	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

V. MINGGU KE SEPULUH

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
45	Rabu, 28 September 2016	Membuat laporan BAB I, II, III	BAB I, II, III selesai	Tidak ada	
46	Kamis, 29 September 2016	Membuat laporan lampiran	Laporan lampiran selesai	Tidak ada	

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Drs. Suwarna, M.Pd.
NIP. 195207271978031003

Guru Pembimbing,

R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Yogyakarta, 29 September 2016
Mahasiswa PPL,

Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

LEMBAR OBSERVASI



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma.2

Untuk Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Yolanda Mega Astuti PUKUL : 09.40 – 11.20 WIB
NIM : 13206244009 TEMPAT PRAKTIK : SMAN 1 Kretek Bantul
TGL. OBSERVASI : 22 Maret 2016 FAK/JUR/PROD : FBS/Pend. Seni Rupa

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	<ul style="list-style-type: none">• Tata tanaman sudah cukup untuk memberikan kesan teduh disekitar halaman sekolah, sehingga lenih nyaman untuk suasana belajar.• Lantai sudah nyaman berupa tegel putih dan baru di rekondisi pada tahun ajaran ini.• Penataan sarana dan prasarana sekolah sudah rapi.	
2.	Potensi siswa	Pengembangan bakat dan minat siswa terarah.	
3.	Potensi guru	<ul style="list-style-type: none">• Guru-guru di SMA Negeri 1 Kretek memiliki kedisiplinan yang cukup tinggi, interaksi sosial tinggi, dan kekeluargaannya sangat erat.• Mempunyai kemampuan profesional yang cukup baik.	
4.	Potensi karyawan	Terdiri dari tingkat pendidikan yang berbeda, yaitu S1, S2, D3 dan SMA.	
5.	Fasilitas KBM, media	SMA Negeri 1 Kretek memiliki fasilitas yang cukup lengkap. Terdapat ruang kelas sebagai tempat KBM berlangsung. Fasilitas di ruang kelas diantaranya yaitu : terdapatnya kipas angin, LCD, lampu, jendela, meja belajar yang sudah cukup bersih. Dilengkapi juga dengan Laboratorium IPA, laboratorium komputer.	



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma.2

Untuk Mahasiswa

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi Pengamatan	Keterangan
6.	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none">• Kondisi fisik perpustakaan SMA Negeri 1 Kretek Bantul cukup untuk menampung beberapa koleksi buku Buku paket pelajaran, buku bacaan, buku referensi, majalah dan koran sebagai media pembelajaran pendukung belajar siswa.• Koordinator perpustakaan SMA Negeri 1 Kretek adalah Bapak Budi Nugroho S.Pd.	
7.	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none">• Terdapat 2 ruang laboratorium IPA yang berdekatan yaitu laboratorium biologi dan laboratorium fisika/kimia. Lantai sudah berkeramik dan bersih. Penataan meja , kursi sudah tertata dengan baik. Terdapat pula jendela sebagai sirkulasi udara, serta wastafel air namun sayang sekali kran air tidak berfungsi.• Ruang gerak untuk praktikan sudah memenuhi standar. Penataan bahan-bahan kimia terdapat dalam 1 ruangan tersendiri. Adanya kipas membuat praktikan merasa nyaman ketika melakukan praktikum.• Terdapat pula laboratorium komputer dan bahasa, lantai sudah berkeramik dan kondisi cukup baik.	
8.	Bimbingan Konseling	<ul style="list-style-type: none">• Belum ada guru khusus untuk BK atau yang ahli dibidang bimbingan konseling karena guru BK adalah guru Bahasa Jawa yang merangkap menjadi guru BK.• 1 ruangan BK terdiri dari ruang untuk tamu sekaligus ruang bimbingan konseling.• Namun untuk kegiatan bimbingan konseling sendiri sudah berjalan cukup baik.	



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma.2

Untuk Mahasiswa

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi Pengamatan	Keterangan
9.	Bimbingan belajar	Pada dasarnya di SMA Negeri 1 Kretek Bantul tidak mempunyai ruangan khusus bimbingan belajar. Tetapi bimbingan belajar dilakukan secara fleksibel bisa di kelas, bisa juga di ruangan bimbingan konseling.	
10.	Ekstrakurikuler (pramuka, pmi, basket, drumband, dsb)	<ul style="list-style-type: none">• Ekstrakurikuler berkembang dengan baik, bahkan sekarang ini SMA Negeri 1 Kretek Bantul sedang mengikuti kompetisi Futsal.• Terdapat beberapa ekstrakurikuler seperti: basket, futsal, silat, voley putra, voley putri, band, PMR, PIK-R, pramuka.	
11.	Organisasi dan Fasilitas OSIS	<ul style="list-style-type: none">• OSIS sudah mempunyai ruangan khusus di lantai 2, namun keadaan ruang OSIS terlihat kurang perawatan.• Untuk kepengurusan OSIS dan struktur organisasinya sudah tertata dengan baik, dan kegiatannya pun lancar.• Pembimbing dari kesiswaan yaitu Bapak Zuhkriyanto, S.Pd.• Program OSIS yang paling rutin dilakukan setiap minggu adalah mempersiapkan petugas upacara bendera setiap hari senin.	



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma.2

Untuk Mahasiswa

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi Pengamatan	Keterangan
12.	Organisasi dan Fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none">• Terdapat UKS yang melayani kesehatan untuk warga sekolah.• Ruang UKS sudah tersedia ruangan tersendiri, penataan ruang UKS sudah tertata rapi. Terdapat 2 ranjang yang bersih dan tertata rapilengkap dengan selimut.• Kotak P3K yang sudah ada, persediaan obat sudah cukup lengkap dengan penataan yang rapi• Keadaan lantai bersih.• Pengelolaan UKS sendiri melibatkan siswa untuk berpartisipasi aktif mengelola UKS dengan bimbingan seorang guru yang ditunjuk untuk bagian ini.	
13.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Berjalan dengan baik dengan bimbingan guru tentunya, dan diarsipkan di perpustakaan.	
14.	Bimbingan Konseling	Ada, diarsipkan di perpustakaan.	
15.	Koperasi Siswa	Sudah ada pengelolaan yang melibatkan siswa dalam pelaksanaan/berjalannya koperasi siswa, namun sayang sekali untuk semester ini belum beroperasi lagi.	
16.	Tempat Ibadah	<ul style="list-style-type: none">• Tersedia mushola sebagai tempat ibadah umat islam, serta siswa yang beragama Kristen dan Katolik biasanya di perpustakaan.• Kondisi dari mushola bersih dan terawat dengan baik, dilengkapi persediaan air bersih untuk wudlu.	



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma.2

Untuk Mahasiswa

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi Pengamatan	Keterangan
17.	Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none">• Keadaan lapangan disekolah luas dan nyaman karena terdapat tanaman dan pohon-pohon hijau disekitar.• Kondisi toilet cukup bersih.• Ruang kelas sebagai tempat KBM sudah bersih.• Ruang guru sudah cukup bersih.	

Koordinator PPL
SMA Negeri 1 Kretek Bantul,

Budi Nugroho, S.Pd.

NIP. 197211042000031001

Yogyakarta, 29 September 2016
Mahasiswa PPL,

Yolanda Mega Astuti

NIM. 13206244009



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Yolanda Mega Astuti PUKUL : 09.40 – 11.20 WIB
NIM : 13206244009 TEMPAT PRAKTIK : SMAN 1 Kretek Bantul
TGL. OBSERVASI : 22 Maret 2016 FAK/JUR/PROD : FBS/Pend. Seni Rupa

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)	Kurikulum yang digunakan adalah Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan yang disusun oleh sekolah dengan menyesuaikan situasi dan kondisi sekolah. Tetapi SMA Negeri 1 Kretek sedang mencoba menerapkan Kurikulum 2013 walaupun belum diterapkan ke semua kelas.
	2. Silabus	Silabus yang disusun berdasarkan SK dan KD yang telah ditetapkan.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP yang digunakan berdasarkan silabus yang telah disusun.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Diawali dengan berdoa apabila pelajaran di jam pertama kemudian dilanjutkan salam dan menanyakan kehadiran siswa. Dilanjutkan dengan apersepsi dan penyampaian tujuan pembelajaran.
	2. Penyajian Materi	Materi disampaikan dengan Power Point dan model demonstrasi. Materi disajikan dalam bentuk media interaktif.
	3. Metode pembelajaran	Ceramah bervariasi, praktek dan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya atau guru memberi pertanyaan pada peserta didik.
	4. Penggunaan bahasa	Baik, dengan menggunakan Bahasa Indonesia yang komunikatif
	5. Penggunaan waktu	Baik, pembelajaran dilaksanakan sesuai waktu yang telah ditetapkan dan berjalan efektif.



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
	6. Gerak	Gerak menyeluruh. Guru tidak hanya duduk tetapi berdiri serta berkeliling kelas.
	7. Cara memotivasi siswa	Memberikan apresiasi kepada siswa yang berhasil menjawab pertanyaan dan mengerjakan tugas berupa pujian kepada siswa.
	8. Teknik bertanya	Guru selalu melontarkan pertanyaan-pertanyaan terkait materi yang dipelajari untuk mengetahui pemahaman siswa. Guru juga akan memberikan arahan kepada siswa yang mengalami kesulitan dalam menyelesaikan masalah.
	9. Teknik penguasaan kelas	Baik, karena guru dapat mengkondisikan seluruh peserta didik sehingga suasana kelas tercipta kondusif dan kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar.
	10. Penggunaan media	Guru menggunakan whiteboard, spidol, dan LCD.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Evaluasi berupa pemberian tugas yang dikerjakan oleh siswa, dengan demikian, guru dapat mengetahui kemampuan siswa dalam menangkap materi yang telah diajarkan.
	12. Menutup pelajaran	Guru menyimpulkan kembali materi yang baru saja dipelajari sebelum mengakhiri pembelajaran dan memberi penugasan apa saja alat yang harus dibawa untuk mempersiapkan pelajaran minggu depan.



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
C	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas secara keseluruhan cukup baik. Walaupun terdapat siswa yang tidak memperhatikan penjelasan guru, seperti ada yang mengobrol dengan temannya dan bermain-main, tetapi dapat terkondisikan kembali setelah diperingatkan oleh guru. Ada komunikasi timbal balik yang baik antara guru dengan siswa dalam kegiatan pembelajaran.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Ramah serta saling sapa antara siswa dan guru di luar kelas

Mengetahui,
Guru Pembimbing,

R. Kurniantoro, S.Pd.

NIP. 198509162010011010

Yogyakarta, 29 September 2016
Mahasiswa PPL,

Yolanda Mega Astuti

NIM. 13206244009

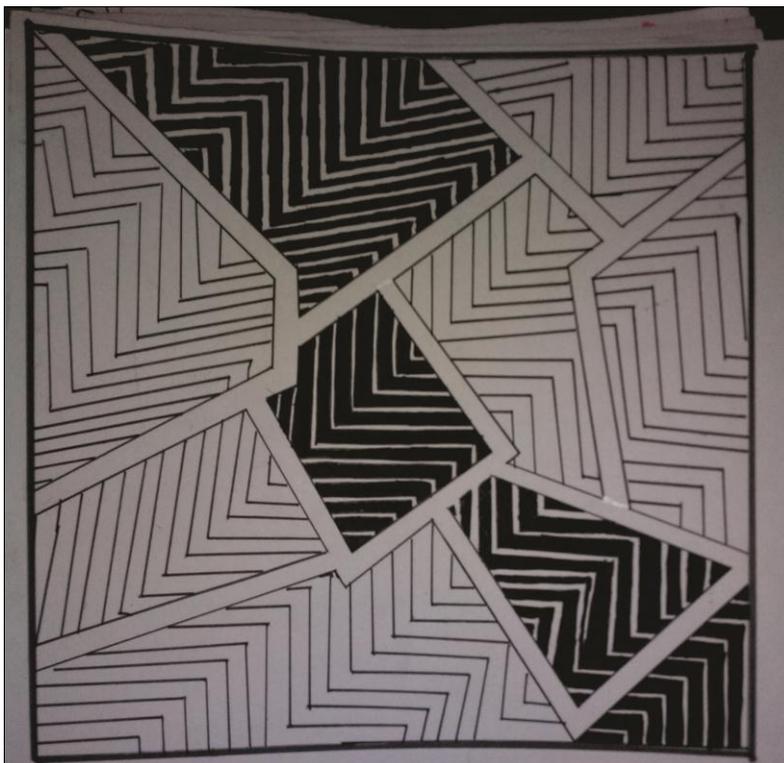
DOKUMENTASI

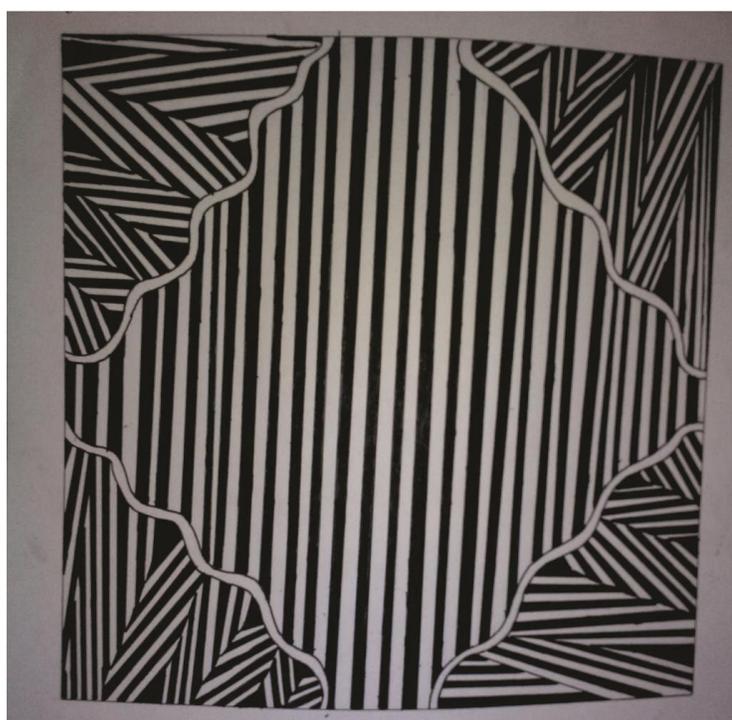
Suasana KBM



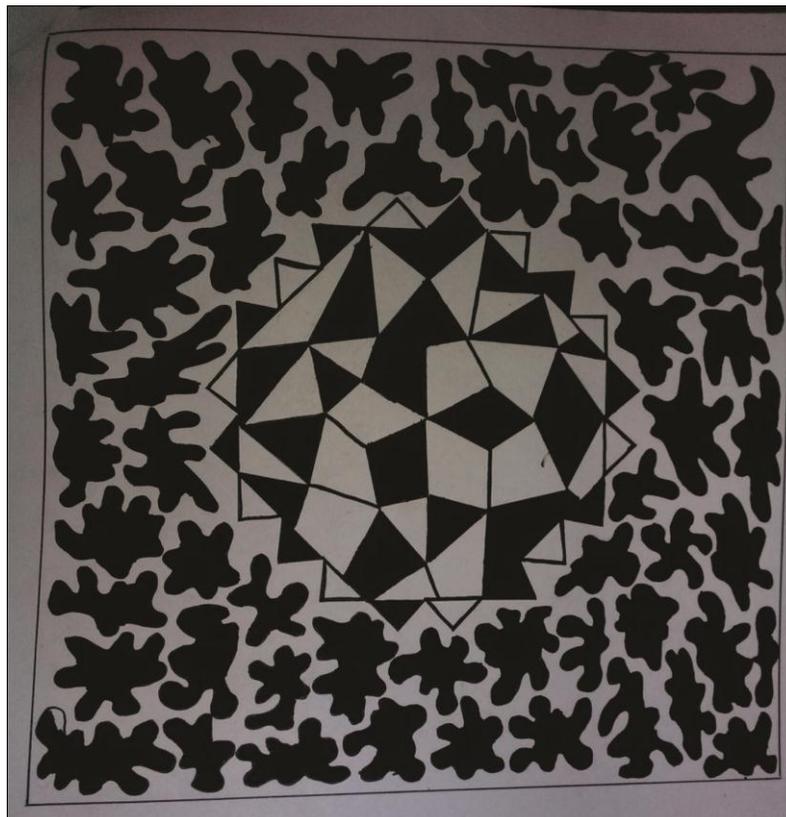
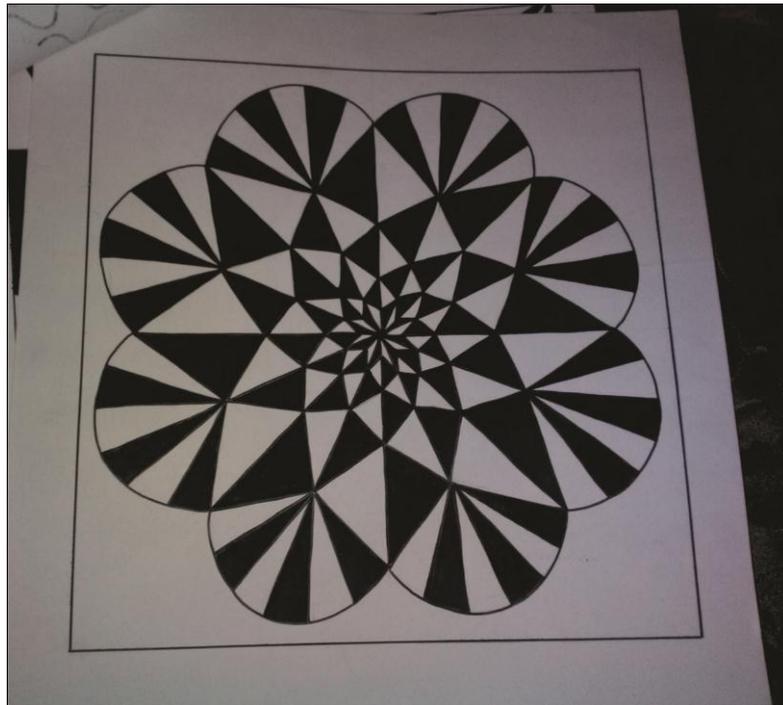


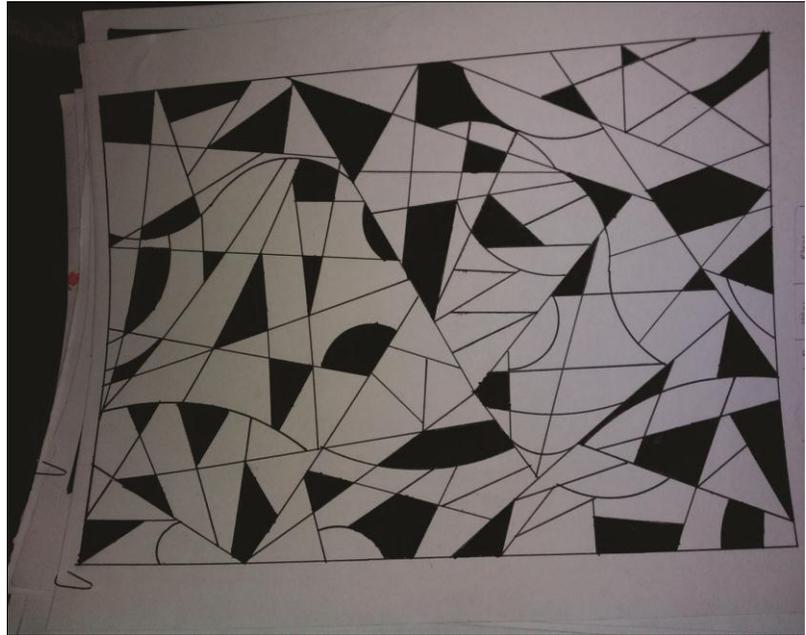
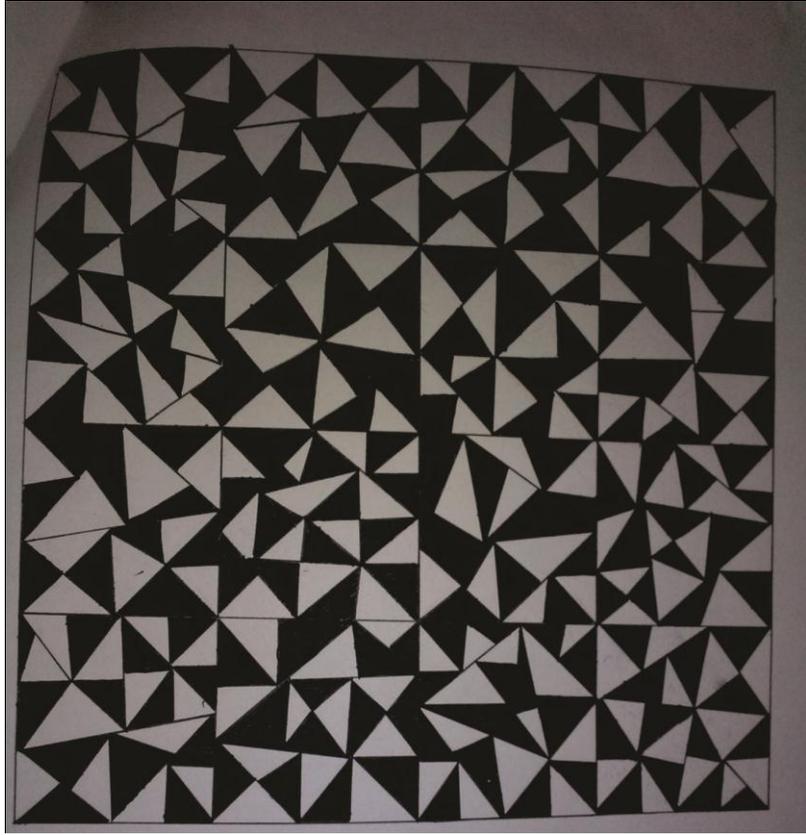
Hasil karya tugas nirmana garis



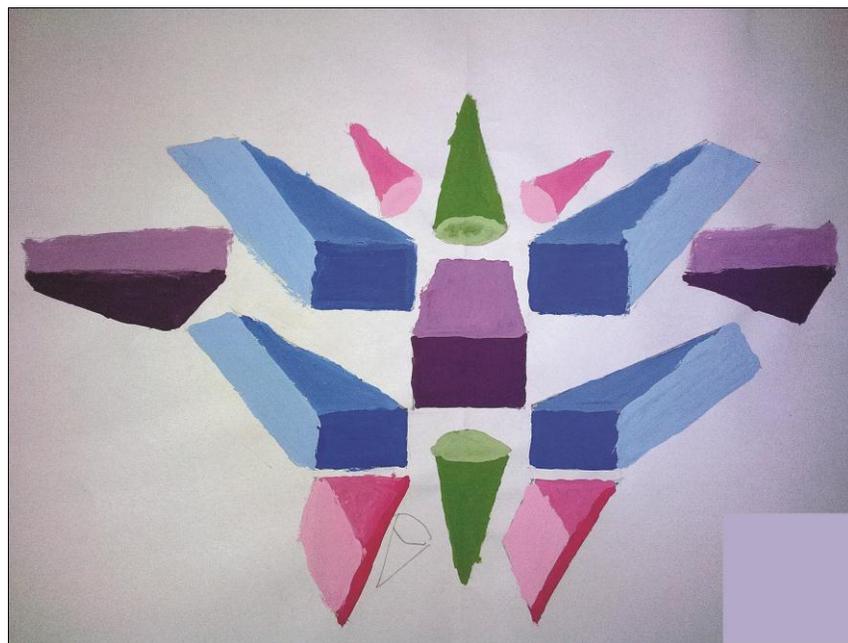


Hasil karya tugas nirmana bidang





Hasil karya tugas nirmana bentuk dan warna



DAFTAR NILAI

DAFTAR NILAI TUGAS HARIAN SENI BUDAYA KELAS X 2

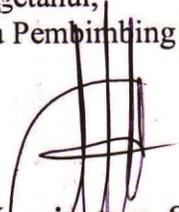
SMA NEGERI 1 KRETEK BANTUL

SEMESTER I TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Nirmana Garis

NO	NAMA SISWA	NILAI	TUNTAS
1	ABU BAKAR	80	YA
2	ADE HERTANTO	75	YA
3	ANA KARDIYA MARSINTA	85	YA
4	AYESHA PUTRI PADMANA	85	YA
5	CINDY RATNADIANI	88	YA
6	DELLA NAIRA PRABA ANJANI	87	YA
7	DEVI ROSA FITRI DAMAYANTI	87	YA
8	DIKY SANJAYA	85	YA
9	DIMAS PRASETYO	75	YA
10	DIAH NIKMAH ROYANI	86	YA
11	ELREFI LUTHFIA AZZAHRA	87	YA
12	ELSA FATMANINGRUM	87	YA
13	FEBRYANA DEWI KURNIANINGSIH	85	YA
14	FENDI BAYU SETYAJI	75	YA
15	FESTI KURNIAWATI	90	YA
16	FRELIA WAHYU DRESRIANA	88	YA
17	GALIH MOCHAMAD DARMAWAN	83	YA
18	HERNANDA CORNIWAN	85	YA
19	KARTIKA KHUSNI NUR AZIIZAH	85	YA
20	LUKMAN HARYADI	81	YA
21	MUHAMMAD RIDWAN N.	75	YA
22	MUHAMMAD SAIF ARHAN LUBIS	75	YA
23	NASYAFA IDZA AURORA SOERADI	78	YA
24	NIRA AYU LESTARI	85	YA
25	NOVIA PRASASTI	83	YA
26	RAFI MAISAN JAYA	88	YA
27	RATNA PANGESTUTI	80	YA
28	RISMA KURNIA DEWI	88	YA
29	RIZKA ANISA	84	YA
30	SITI MAYSAROH	80	YA
31	UUN NUR AZMI	88	YA
32	WHISNU ADHI PAMUNGKAS	86	YA

Mengetahui,
Guru Pembimbing


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Guru Pengajar


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

DAFTAR NILAI TUGAS HARIAN SENI BUDAYA KELAS X 2

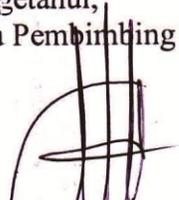
SMA NEGERI 1 KRETEK BANTUL

SEMESTER I TAHUN PELAJARAN 2016/2017

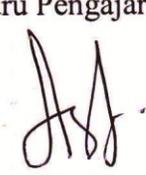
Nirmana Bidang

NO	NAMA SISWA	NILAI	TUNTAS
1	ABU BAKAR	81	YA
2	ADE HERTANTO	75	YA
3	ANA KARDIYA MARSINTA	83	YA
4	AYESHA PUTRI PADMANA	87	YA
5	CINDY RATNADIANI	90	YA
6	DELLA NAIRA PRABA ANJANI	84	YA
7	DEVI ROSA FITRI DAMAYANTI	88	YA
8	DIKY SANJAYA	88	YA
9	DIMAS PRASETYO	75	YA
10	DIAH NIKMAH ROYANI	88	YA
11	ELREFI LUTHFIA AZZAHRA	85	YA
12	ELSA FATMANINGRUM	85	YA
13	FEBRYANA DEWI KURNIANINGSIH	75	YA
14	FENDI BAYU SETYAJI	75	YA
15	FESTI KURNIAWATI	90	YA
16	FRELIA WAHYU DRESRIANA	85	YA
17	GALIH MOCHAMAD DARMAWAN	83	YA
18	HERNANDA CORNIWAN	79	YA
19	KARTIKA KHUSNI NUR AZIIZAH	85	YA
20	LUKMAN HARYADI	80	YA
21	MUHAMMAD RIDWAN N.	75	YA
22	MUHAMMAD SAIF ARHAN LUBIS	75	YA
23	NASYAFA IDZA AURORA SOERADI	82	YA
24	NIRA AYU LESTARI	86	YA
25	NOVIA PRASASTI	75	YA
26	RAFI MAISAN JAYA	87	YA
27	RATNA PANGESTUTI	82	YA
28	RISMA KURNIA DEWI	88	YA
29	RIZKA ANISA	86	YA
30	SITI MAYSAROH	88	YA
31	UUN NUR AZMI	75	YA
32	WHISNU ADHI PAMUNGKAS	75	YA

Mengetahui,
Guru Pembimbing


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Guru Pengajar


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

DAFTAR NILAI TUGAS HARIAN SENI BUDAYA KELAS X 2

SMA NEGERI 1 KRETEK BANTUL

SEMESTER I TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Nirmana Bentuk dan Warna

NO	NAMA SISWA	NILAI	TUNTAS
1	ABU BAKAR	75	YA
2	ADE HERTANTO	75	YA
3	ANA KARDIYA MARSINTA	90	YA
4	AYESHA PUTRI PADMANA	90	YA
5	CINDY RATNADIANI	88	YA
6	DELLA NAIRA PRABA ANJANI	75	YA
7	DEVI ROSA FITRI DAMAYANTI	87	YA
8	DIKY SANJAYA	75	YA
9	DIMAS PRASETYO	89	YA
10	DIAH NIKMAH ROYANI	75	YA
11	ELREFI LUTHFIA AZZAHRA	88	YA
12	ELSA FATMANINGRUM	90	YA
13	FEBRYANA DEWI KURNIANINGSIH	88	YA
14	FENDI BAYU SETYAJI	75	YA
15	FESTI KURNIAWATI	75	YA
16	FRELIA WAHYU DRESRIANA	87	YA
17	GALIH MOCHAMAD DARMAWAN	75	YA
18	HERNANDA CORNIWAN	87	YA
19	KARTIKA KHUSNI NUR AZIIZAH	87	YA
20	LUKMAN HARYADI	75	YA
21	MUHAMMAD RIDWAN N.	75	YA
22	MUHAMMAD SAIF ARHAN LUBIS	75	YA
23	NASYAFA IDZA AURORA SOERADI	88	YA
24	NIRA AYU LESTARI	87	YA
25	NOVIA PRASASTI	75	YA
26	RAFI MAISAN JAYA	75	YA
27	RATNA PANGESTUTI	88	YA
28	RISMA KURNIA DEWI	88	YA
29	RIZKA ANISA	75	YA
30	SITI MAYSAROH	82	YA
31	UUN NUR AZMI	80	YA
32	WHISNU ADHI PAMUNGKAS	76	YA

Mengetahui,
Guru Pembimbing


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Guru Pengajar


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

DAFTAR NILAI TUGAS HARIAN SENI BUDAYA KELAS X 4

SMA NEGERI 1 KRETEK BANTUL

SEMESTER I TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Nirmana Garis

NO	NAMA SISWA	NILAI	TUNTAS
1	ADITYA WIJANARKO	81	YA
2	ANDRIAN PRASTYA SIMANJUTAK	77	YA
3	ANIK LESTARI	79	YA
4	CHRISTOPORUS NICO SAPUTRO	88	YA
5	DARIL UMMAHATI	90	YA
6	DIAN NUR PRIHATINI	84	YA
7	EKA BEBYANA ENDANG KHOLIRA	85	YA
8	EMIYAWATI	79	YA
9	ERLINA AGNES PRAMESTI	75	YA
10	ETIKA TRI NUGRAHENI	87	YA
11	ILHAM FAKTUR RAHMAT	80	YA
12	JUAN HAFIZUDIN MULIA SAPUTRA	80	YA
13	KORNELIUS BAGUS BHAYU PRASETYA	-	-
14	LISTYA BUDI ASTUTI	78	YA
15	MATIUS IVANO NICO WIJAYA	83	YA
16	MAYA KAPITASARI	80	YA
17	MELA ANGGRAINI	84	YA
18	NIKEN APRILIA	84	YA
19	NINDA KHOMARIYAH	83	YA
20	OKTIFAH NUR MAYANGSARI	88	YA
21	PRASTIKA ANGGRIYANINGSIH	84	YA
22	PUPUT ANGGRAENI	85	YA
23	RIRIN ANJARWATI	78	YA
24	RISKI ZULMI PERMANA	78	YA
25	SRI AMBAR WATI	80	YA
26	STEPHANUS MASSEBA	76	YA
27	SUNDARI EVI LESTARI	75	YA
28	WAHYU SETIAWAN	80	YA
29	ZAKI FIDIA BAGUS FIRAMADHAN	85	YA
30	ZYTA HAPSARI	90	YA

Mengetahui,
Guru Pembimbing


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Guru Pengajar


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

DAFTAR NILAI TUGAS HARIAN SENI BUDAYA KELAS X 4

SMA NEGERI 1 KRETEK BANTUL

SEMESTER I TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Nirmana Bidang

NO	NAMA SISWA	NILAI	TUNTAS
1	ADITYA WIJANARKO	77	YA
2	ANDRIAN PRASTYA SIMANJUTAK	75	YA
3	ANIK LESTARI	78	YA
4	CHRISTOPORUS NICO SAPUTRO	85	YA
5	DARIL UMMAHATI	90	YA
6	DIAN NUR PRIHATINI	84	YA
7	EKA BEBYANA ENDANG KHOLIRA	85	YA
8	EMIYAWATI	79	YA
9	ERLINA AGNES PRAMESTI	85	YA
10	ETIKA TRI NUGRAHENI	82	YA
11	ILHAM FAKTUR RAHMAT	88	YA
12	JUAN HAFIZUDIN MULIA SAPUTRA	77	YA
13	KORNELIUS BAGUS BHAYU PRASETYA	-	-
14	LISTYA BUDI ASTUTI	79	YA
15	MATIUS IVANO NICO WIJAYA	83	YA
16	MAYA KAPITASARI	80	YA
17	MELA ANGGRAINI	78	YA
18	NIKEN APRILIA	87	YA
19	NINDA KHOMARIYAH	87	YA
20	OKTIFAH NUR MAYANGSARI	85	YA
21	PRASTIKA ANGGRIYANINGSIH	85	YA
22	PUPUT ANGGRAENI	83	YA
23	RIRIN ANJARWATI	79	YA
24	RISKI ZULMI PERMANA	79	YA
25	SRI AMBAR WATI	85	YA
26	STEPHANUS MASSEBA	79	YA
27	SUNDARI EVI LESTARI	75	YA
28	WAHYU SETIAWAN	78	YA
29	ZAKI FIDIA BAGUS FIRAMADHAN	85	YA
30	ZYTA HAPSARI	90	YA

Mengetahui,
Guru Pembimbing


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Guru Pengajar


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

DAFTAR NILAI TUGAS HARIAN SENI BUDAYA KELAS X 4

SMA NEGERI 1 KRETEK BANTUL

SEMESTER I TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Nirmana Bentuk dan Warna

NO	NAMA SISWA	NILAI	TUNTAS
1	ADITYA WIJANARKO	76	YA
2	ANDRIAN PRASTYA SIMANJUTAK	75	YA
3	ANIK LESTARI	76	YA
4	CHRISTOPORUS NICO SAPUTRO	80	YA
5	DARIL UMMAHATI	81	YA
6	DIAN NUR PRIHATINI	79	YA
7	EKA BEBYANA ENDANG KHOLIRA	78	YA
8	EMIYAWATI	78	YA
9	ERLINA AGNES PRAMESTI	75	YA
10	ETIKA TRI NUGRAHENI	79	YA
11	ILHAM FAKTUR RAHMAT	75	YA
12	JUAN HAFIZUDIN MULIA SAPUTRA	75	YA
13	KORNELIUS BAGUS BHAYU PRASETYA	-	-
14	LISTYA BUDI ASTUTI	78	YA
15	MATIUS IVANO NICO WIJAYA	75	YA
16	MAYA KAPITASARI	78	YA
17	MELA ANGGRAINI	90	YA
18	NIKEN APRILIA	90	YA
19	NINDA KHOMARIYAH	82	YA
20	OKTIFAH NUR MAYANGSARI	78	YA
21	PRASTIKA ANGGRIYANINGSIH	79	YA
22	PUPUT ANGGRAENI	82	YA
23	RIRIN ANJARWATI	76	YA
24	RISKI ZULMI PERMANA	80	YA
25	SRI AMBAR WATI	78	YA
26	STEPHANUS MASSEBA	76	YA
27	SUNDARI EVI LESTARI	75	YA
28	WAHYU SETIAWAN	78	YA
29	ZAKI FIDIA BAGUS FIRAMADHAN	78	YA
30	ZYTA HAPSARI	82	YA

Mengetahui,
Guru Pembimbing


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Guru Pengajar


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

DAFTAR HADIR

SISWA

ABSENSI KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR SISWA KELAS X 2**SMA NEGERI 1 KRETEK BANTUL****SEMESTER I TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

NO	NAMA SISWA	TANGGAL PRESENSI					
		Agust				Sept	
		3	11	24	31	7	14
1	ABU BAKAR	•	•	•	A	•	•
2	ADE HERTANTO	I	I	•	I	I	•
3	ANA KARDIYA MARSINTA	•	•	•	•	•	•
4	AYESHA PUTRI PADMANA	•	•	•	•	•	•
5	CINDY RATNADIANI	•	•	•	•	•	•
6	DELLA NAIRA PRABA ANJANI	•	•	•	•	•	•
7	DEVI ROSA FITRI DAMAYANTI	•	•	•	•	•	•
8	DIKY SANJAYA	•	•	•	•	•	•
9	DIMAS PRASETYO	I	I	•	I	•	•
10	DIAH NIKMAH ROYANI	•	•	•	•	•	•
11	ELREFI LUTHFIA AZZAHRA	•	•	•	•	•	•
12	ELSA FATMANINGRUM	•	•	•	•	•	•
13	FEBRYANA DEWI KURNIANINGSIH	•	•	•	•	•	•
14	FENDI BAYU SETYAJI	•	•	•	•	•	•
15	FESTI KURNIAWATI	•	•	•	•	•	•
16	FRELIA WAHYU DRESRIANA	•	•	•	•	•	•
17	GALIH MOCHAMAD DARMAWAN	I	I	•	•	•	•
18	HERNANDA CORNIAWAN	•	•	•	•	•	•
19	KARTIKA KHUSNI NUR AZIIZAH	•	•	•	•	•	•
20	LUKMAN HARYADI	•	•	•	•	•	•
21	MUHAMMAD RIDWAN N.	•	I	•	I	I	•
22	MUHAMMAD SAIF ARHAN LUBIS	•	I	•	•	•	•
23	NASYAFA IDZA AURORA SOERADI	•	I	•	•	•	•
24	NIRA AYU LESTARI	•	•	•	•	•	•
25	NOVIA PRASASTI	•	•	•	•	•	•
26	RAFI MAISAN JAYA	•	•	•	•	•	•
27	RATNA PANGESTUTI	•	•	•	•	•	•
28	RISMA KURNIA DEWI	•	•	•	•	•	•
29	RIZKA ANISA	•	•	•	•	•	•
30	SITI MAYSAROH	•	•	•	•	•	•
31	UUN NUR AZMI	•	•	•	•	•	•
32	WHISNU ADHI PAMUNGKAS	•	•	•	•	•	•

Mengetahui,
Guru Pembimbing


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

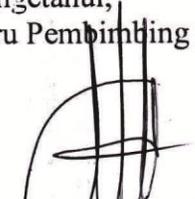
Guru Pengajar


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

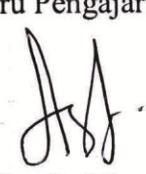
ABSENSI KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR SISWA KELAS X 4**SMA NEGERI 1 KRETEK BANTUL****SEMESTER I TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

NO	NAMA SISWA	TANGGAL PRESENSI					
		Agust				Sept	
		4	12	18	25	1	8
1	ADITYA WIJANARKO	I	I	S	.	.	.
2	ANDRIAN PRASTYA SIMANJUTAK	.	.	.	.	.	.
3	ANIK LESTARI	.	.	.	.	.	.
4	CHRISTOPORUS NICO SAPUTRO	.	.	.	S	.	.
5	DARIL UMMAHATI	.	.	.	.	.	.
6	DIAN NUR PRIHATINI	.	.	.	.	.	.
7	EKA BEBYANA ENDANG KHOLIRA	.	.	I	.	.	.
8	EMIYAWATI	.	.	.	.	.	.
9	ERLINA AGNES PRAMESTI	.	.	.	.	.	.
10	ETIKA TRI NUGRAHANI	.	.	.	.	.	.
11	ILHAM FAKTUR RAHMAT	.	.	.	.	.	.
12	JUAN HAFIZUDIN MULIA SAPUTRA	.	.	.	.	S	.
13	KORNELIUS BAGUS BHAYU PRASETYA	I	I	S	S	A	A
14	LISTYA BUDI ASTUTI	.	.	I	.	.	.
15	MATIUS IVANO NICO WIJAYA	.	.	.	.	.	.
16	MAYA KAPITASARI	.	.	.	.	.	.
17	MELA ANGGRAINI	.	.	I	.	.	.
18	NIKEN APRILIA	.	.	.	.	.	.
19	NINDA KHOMARIYAH	.	.	.	.	.	.
20	OKTIFAH NUR MAYANGSARI	I	I	.	.	.	.
21	PRASTIKA ANGGRIYANINGSIH	.	.	I	.	.	.
22	PUPUT ANGGRAENI	.	.	.	.	.	.
23	RIRIN ANJARWATI	I	I	.	.	.	.
24	RISKI ZULMI PERMANA	.	.	.	.	.	.
25	SRI AMBAR WATI	I	I	I	.	.	.
26	STEPHANUS MASSEBA	S	.	.	.	.	.
27	SUNDARI EVI LESTARI	I	I	I	.	.	.
28	WAHYU SETIAWAN	I	I	.	.	.	.
29	ZAKI FIDIA BAGUS FIRAMADHAN	.	.	.	.	.	.
30	ZYTA HAPSARI	.	.	.	.	.	.

Mengetahui,
Guru Pembimbing


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Guru Pengajar


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

JADWAL

SMA NEGERI 1 KRETEK YOGYAKARTA

JADWAL MENGAJAR

25 – 29 Juli 2016

Bidang Studi : Seni Budaya

Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at
1					
2					
3				X 4	
4				X 4	
5					
6					
7			X 2		
8			X 2		

PPL UNY 2016

SMA NEGERI 1 KRETEK YOGYAKARTA

JADWAL MENGAJAR

1 – 5 Agustus 2016

Bidang Studi : Seni Budaya

Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at
1					
2					
3		X IPA I		X 4	
4		X IPA I		X 4	
5					
6					
7			X 2		
8			X 2		

PPL UNY 2016

SMA NEGERI 1 KRETEK YOGYAKARTA

JADWAL MENGAJAR

8 – 12 Agustus 2016

Bidang Studi : Seni Budaya

Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at
1					
2					
3		X IPA I		X 4	
4		X IPA I		X 4	
5					
6					
7			X 2		
8			X 2		

PPL UNY 2016

SMA NEGERI 1 KRETEK YOGYAKARTA

JADWAL MENGAJAR

15 – 19 Agustus 2016

Bidang Studi : Seni Budaya

Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at
1					
2					
3				X 4	
4				X 4	
5					
6					
7					
8					

PPL UNY 2016

SMA NEGERI 1 KRETEK YOGYAKARTA

JADWAL MENGAJAR

22 – 26 Agustus 2016

Bidang Studi : Seni Budaya

Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at
1					
2					
3				X 4	
4				X 4	
5					
6					
7			X 2		
8			X 2		

PPL UNY 2016

SMA NEGERI 1 KRETEK YOGYAKARTA

JADWAL MENGAJAR

29 Agustus – 2 September 2016

Bidang Studi : Seni Budaya

Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at
1					
2					
3				X 4	
4				X 4	
5					
6					
7			X 2		
8			X 2		

PPL UNY 2016

SMA NEGERI 1 KRETEK YOGYAKARTA

JADWAL MENGAJAR

5 – 9 September 2016

Bidang Studi : Seni Budaya

Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at
1					
2					
3				X 4	
4				X 4	
5					
6					
7			X 2		
8			X 2		

PPL UNY 2016

SMA NEGERI 1 KRETEK YOGYAKARTA

JADWAL MENGAJAR

12 – 16 September 2016

Bidang Studi : Seni Budaya

Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7			X 2		
8			X 2		

PPL UNY 2016

KALENDER
AKADEMIK

JULI 2016

AHAD		3	10	17	24	31
SENIN		4	11	18	25	
SELASA		5	12	19	26	
RABU		6	13	20	27	
KAMIS		7	14	21	28	
JUMAT	1	8	15	22	29	
SABTU	2	9	16	23	30	

AGUSTUS 2016

	1	8	15	22	29	
	2	9	16	23	30	
	3	10	17	24	31	
	4	11	18	25		
	5	12	19	26		
	6	13	20	27		

SEPTEMBER 2016

		4	11	18	25	
		5	12	19	26	
		6	13	20	27	
		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	
	2	9	16	23	30	
	3	10	17	24		

OKTOBER 2016

		2	9	16	23	30
		3	10	17	24	31
		4	11	18	25	
		5	12	19	26	
		6	13	20	27	
		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	

NOVEMBER 2016

AHAD		6	13	20	27	
SENIN		7	14	21	28	
SELASA	1	8	15	22	29	
RABU	2	9	16	23	30	
KAMIS	3	10	17	24		
JUMAT	4	11	18	25		
SABTU	5	12	19	26		

DESEMBER 2016

		4	11	18	25	
		5	12	19	26	
		6	13	20	27	
		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	
	2	9	16	23	30	
	3	10	17	24	31	

JANUARI 2017

	1	8	15	22	29	
	2	9	16	23	30	
	3	10	17	24	31	
	4	11	18	25		
	5	12	19	26		
	6	13	20	27		
	7	14	21	28		

FEBRUARI 2017

		5	12	19	26	
		7	13	20	27	
		8	14	21	28	
	1	9	15	22		
	2	10	16	23		
	3	11	17	24		
	4	12	18	25		

MARET 2017

AHAD		5	12	19	26	
SENIN		6	13	20	27	
SELASA		7	14	21	28	
RABU	1	8	15	22	29	
KAMIS	2	9	16	23	30	
JUMAT	3	10	17	24	31	
SABTU	4	11	18	25		

APRIL 2017

		2	9	16	23	30
		3	10	17	24	
		4	11	18	25	
		5	12	19	26	
		6	13	20	27	
		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	

MEI 2017

		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	
	2	9	16	23	30	
	3	10	17	24	31	
	4	11	18	25		
	5	12	19	26		
	6	13	20	27		

JUNI 2017

		4	11	18	25	
		5	12	19	26	
		6	13	20	27	
		7	14	21	28	
	1	8	15	22	29	
	2	9	16	23	30	
	3	10	17	24		

JULI 2016

AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

Legenda:

- UAS/UKK
- Porsenitas
- Pembagian rapor
- Hardiknas
- Libur Umum
- Libur Semester
- Libur Khusus (Hari Guru Nas)
- Ulang Tahun Sekolah
- Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
- Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- UN SMA/SMK/SLB (Utama)
- UN SMA/SMK/SLB (Susulan)
- UTS
- Ujian sekolah SMA/SMK/SLB
- Hari Jadi Kabupaten Bantul

Mengarahi Kepala Sekolah
 Drs. Kabul Mulyana, M.Pd
 NIP.19610114 198803 1 005

KETERANGAN : KALENDER SMA 1 KRETEK

- | | | | |
|----------------------|--|---------------------------------------|--|
| 1 s.d. 9 Juli 2016 | : Hari libur Ramadhan (akhir bulan Ramadhan) | 19 28 Maret 2017 | : Hari Raya Nyepi 1938 |
| 6 dan 7 Juli 2016 | : Hari Besar Idul Fitri 1437 H | 20 20 s.d 28 Maret 2016 | : Ujian Sekolah |
| 11 s.d. 16 Juli 2016 | : Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016 | 21 3 s.d 6 April 2017 | : UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk PBT |
| 20 Juli 2016 | : Hari Jadi Kabupaten Bantul | 22 3 s.d 6 dan 10 s.d 11 April 2017 | : UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk CBT |
| 18 s.d. 20 Juli 2016 | : Hari-hari pertama masuk sekolah | 23 10 s.d. 13 April 2017 | : UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk PBT |
| 17 Agustus 2016 | : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia | 24 14 April 2017 | : Wafat Isa Almasih |
| 12 September 2016 | : Hari Besar Idul Adha 1437 H | 25 17 s.d 20 dan 24 s.d 25 April 2017 | : UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk CBT |
| 2 Oktober 2016 | : Tahun Baru Hijriyah 1438 H | 26 24 April 2017 | : Hari Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW |
| 20 Oktober 2016 | : Ulang tahun SMAN 1 Kretek | 27 1 Mei 2017 | : Libur Hari Buruh Nasional tahun 2017 |
| 25 November 2016 | : Hari Guru Nasional | 28 2 Mei 2017 | : Hari Pendidikan Nasional tahun 2017 |
| 1 s.d. 8 Des 2016 | : Ulangan Akhir Semester | 29 25 Mei 2017 | : Kenaikan Isa Almasih |
| 14 s.d. 16 Des 2016 | : PORSENITAS | 30 11 Mei 2017 | : Hari Raya Waisak Tahun 2561 |
| 12 Desember 2016 | : Maulid Nabi Muhammad SAW | 31 1 s.d. 8 Juni 2017 | : Ulangan Kenaikan Kelas |
| 17 Desember 2016 | : Penerimaan rapor | 32 13 s.d. 16 Juni 2017 | : PORSENITAS |
| 25 Desember 2016 | : Hari Natal 2016 | 33 17 Juni 2017 | : Pembagian Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas) |
| 19 s.d 31 Des 2016 | : Libur Semester Gasal | 34 19 Juni s.d. 15 Juli 2017 | : Libur Kenaikan kelas |
| 1 Januari 2017 | : Tahun Baru 2017 | | |
| 28 Januari 2017 | : Tahun baru Imlek 2567 | | |

KARTU
BIMBINGAN DPL



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN²⁰¹⁶.....

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA N 1 Kretak
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Genting, Trimulyo, Kretak, Bantul, Yk. 55772 Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :
 Nama DPL PPL/ Magang III : Drs. Suwarna. M.Pd.
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendid. seni Rupa / FBS
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	23-7-2016	2	Adm. RPP. Niwana	Revisi	
2	27-7-2016	2	Adm RPP Niwana	Revisi	
3	8-8-2016	2	RPP Bentuk ex. Media Karya Sederet	Revisi	
4	23-8-2016	2	Raport PPL	Ditapl	

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga

DR. KABUL MULYANA, M.Pd
 KABUPATEN BANTUL
 5510114 198803 1 005

Yogyakarta 26 Juli 2016
 Mhs PPL/ Magang III Prodi ...Pendid. Seni Rupa

 Khorunnisa' Pragi Elina

**ABSENSI
KEHADIRAN PPL
SENI RUPA UNY
SMAN 1 KRETEK**

**PRESENSI KEHADIRAN PPL SENI RUPA UNY
SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp. 085101494083

NO	TANGGAL	NAMA	BERANGKAT	PULANG	TTD
1.	18 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.55	13.30	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.30	13.30	<i>Asta</i>
2.	19 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.37	13.30	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.38	13.30	<i>Asta</i>
3.	20 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	13.30	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.39	13.30	<i>Asta</i>
4.	21 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.51	13.30	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.50	13.30	<i>Asta</i>
5.	22 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.30	10.45	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.35	10.45	<i>Asta</i>

NO	TANGGAL	NAMA	BERANGKAT	PULANG	TTD
1.	25 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.51	13.30	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.50	13.30	<i>Asta</i>
2.	26 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	13.30	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.45	13.30	<i>Asta</i>
3.	27 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.48	13.30	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.40	13.30	<i>Asta</i>
4.	28 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.50	13.30	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.30	13.30	<i>Asta</i>
5.	29 JULI 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.35	10.45	<i>Jub</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.40	10.45	<i>Asta</i>

**PRESENSI KEHADIRAN PPL SENI RUPA UNY
SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp. 085101494083

NO	TANGGAL	NAMA	BERANGKAT	PULANG	TTD
1.	01 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.50	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.45	13.30	<i>[Signature]</i>
2.	02 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.51	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.30	13.30	<i>[Signature]</i>
3.	03 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.50	13.30	<i>[Signature]</i>
4.	04 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.51	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.45	13.30	<i>[Signature]</i>
5.	05 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.53	10.45	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.30	10.45	<i>[Signature]</i>

NO	TANGGAL	NAMA	BERANGKAT	PULANG	TTD
1.	08 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.50	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.35	13.30	<i>[Signature]</i>
2.	09 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.38	13.30	<i>[Signature]</i>
3.	10 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.55	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.30	13.30	<i>[Signature]</i>
4.	11 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.30	13.30	<i>[Signature]</i>
5.	12 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.55	10.45	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.55	10.45	<i>[Signature]</i>

**PRESENSI KEHADIRAN PPL SENI RUPA UNY
SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp. 085101494083

NO	TANGGAL	NAMA	BERANGKAT	PULANG	TTD
1.	15 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
2.	16 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.55	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.55	13.30	<i>[Signature]</i>
3.	17 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.30	13.30	<i>[Signature]</i>
4.	18 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.35	13.30	<i>[Signature]</i>
5.	19 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.50	10.45	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.55	10.45	<i>[Signature]</i>

NO	TANGGAL	NAMA	BERANGKAT	PULANG	TTD
1.	22 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.50	13.30	<i>[Signature]</i>
2.	23 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	-	-	-
		Yolanda Mega Astuti	06.35	13.30	<i>[Signature]</i>
3.	24 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.50	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.50	13.30	<i>[Signature]</i>
4.	25 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
5.	26 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.30	10.45	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.35	10.45	<i>[Signature]</i>

**PRESENSI KEHADIRAN PPL SENI RUPA UNY
SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp. 085101494083

NO	TANGGAL	NAMA	BERANGKAT	PULANG	TTD
1.	29 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
2.	30 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.52	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.45	13.30	<i>[Signature]</i>
3.	31 AGUST 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.50	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.50	13.30	<i>[Signature]</i>
4.	01 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.35	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
5.	02 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	10.45	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.45	10.45	<i>[Signature]</i>

NO	TANGGAL	NAMA	BERANGKAT	PULANG	TTD
1.	05 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.55	13.30	<i>[Signature]</i>
2.	06 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.30	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.35	13.30	<i>[Signature]</i>
3.	07 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.35	13.30	<i>[Signature]</i>
4.	08 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	13.30	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.50	13.30	<i>[Signature]</i>
5.	09 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	10.45	<i>[Signature]</i>
		Yolanda Mega Astuti	06.35	10.45	<i>[Signature]</i>

**PRESENSI KEHADIRAN PPL SENI RUPA UNY
SMAN 1 KRETEK**

Genting, Tirtomulyo, Kretek, Bantul, Yogyakarta, 55772. Telp. 085101494083

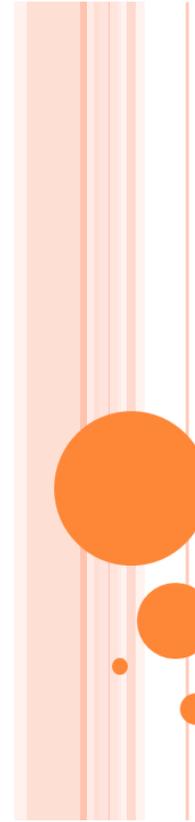
NO	TANGGAL	NAMA	BERANGKAT	PULANG	TTD
1.	12 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	13.30	
		Yolanda Mega Astuti	06.40	13.30	
2.	13 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	13.30	
		Yolanda Mega Astuti	06.40	13.30	
3.	14 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.40	13.30	
		Yolanda Mega Astuti	06.50	13.30	
4.	15 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.53	13.30	
		Yolanda Mega Astuti	06.50	13.30	
5.	17 SEPT 2016	Khoirunnisa' Rizqi Elina	06.45	12.00	
		Yolanda Mega Astuti	06.45	12.00	

Mengetahui,



Drs. Suwarna, M.Pd
NIP. 195207271978031003

MATERI MEDIA PEMBELAJARAN



NIRMANA DWIMATRA

PENGANTAR

Seni rupa adalah **cabang seni** yang **membentuk karya seni** dengan media yang bisa ditangkap **mata dan dirasakan dengan rabaan.**



Dibentuk dari dua kata yaitu nir berarti **tidak**, mana berarti **makna**, jika digabungkan berarti **tidak bermakna** atau **tidak mempunyai makna**.

Definisi nirmana adalah **pengorganisasian atau penyusunan** elemen-elemen visual seperti titik, garis, bidang, space, warna, ruang dan tekstur menjadi satu kesatuan yang **harmonis**.

Meski nirmana dipahami sebagai sebuah bentuk yang tidak berbentuk. Dalam konteks seni rupa, nirmana memegang peranan penting perihal

bagaimana **menata dan menyusun elemen dalam seni rupa.**

PENERAPAN NIRMANA



UNSUR-UNSUR SENI RUPA DALAM NIRMANA

Ada beberapa unsur yang menjadi dasar terbentuknya wujud seni rupa, yaitu: **titik, garis, bidang, bentuk, warna, space dan tekstur.**

TITIK

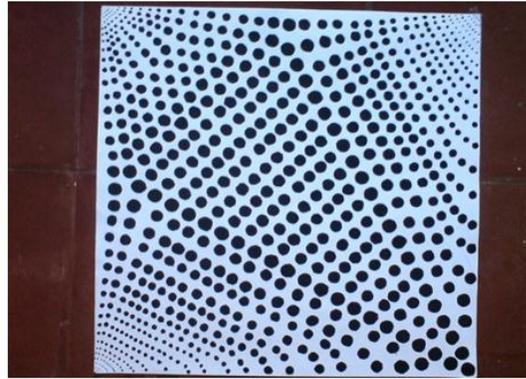
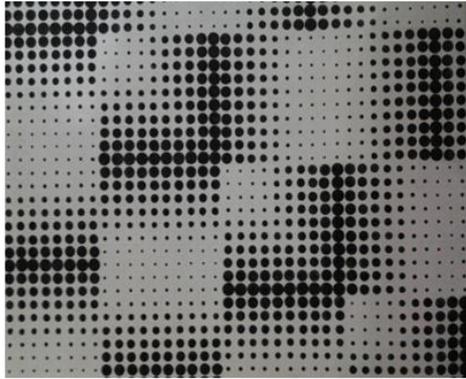
Titik adalah unsur seni rupa dua dimensi **yang paling dasar** (esensial), dari sebuah titik dapat dikembangkan menjadi garis atau bidang. Sebuah gambar dalam bidang gambar akan berawal dari sebuah titik dan berhenti pada sebuah titik juga.



NIRMANA TITIK

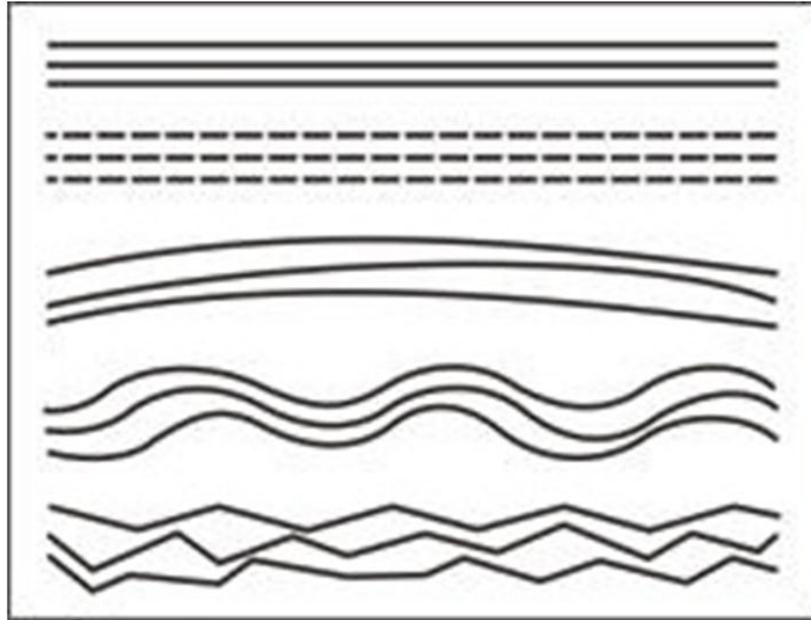
Nirmana titik **dibuat dari beberapa titik yang disusun** sedemikian rupa dan **menghasilkan karya** dengan membuat titik-titik yang banyak dan membuatnya menjadi sebuah **pola**.

CONTOH :



G A R I S

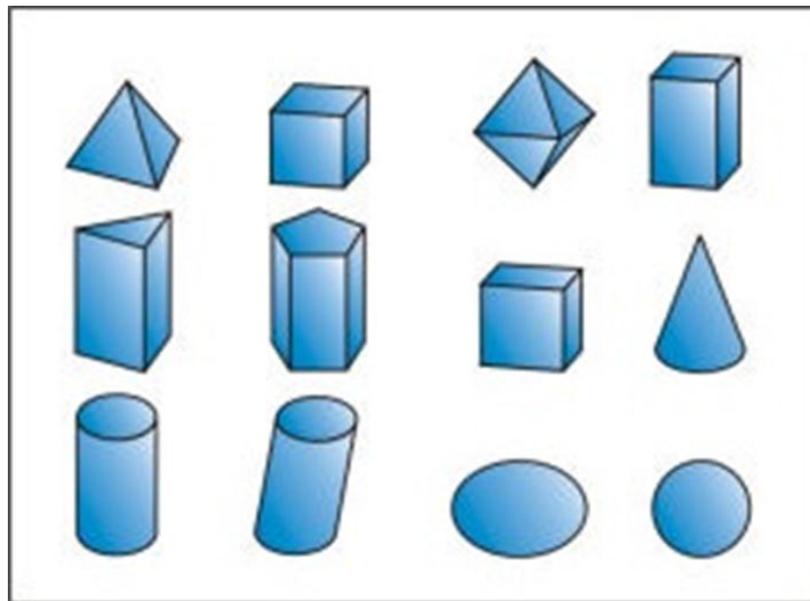
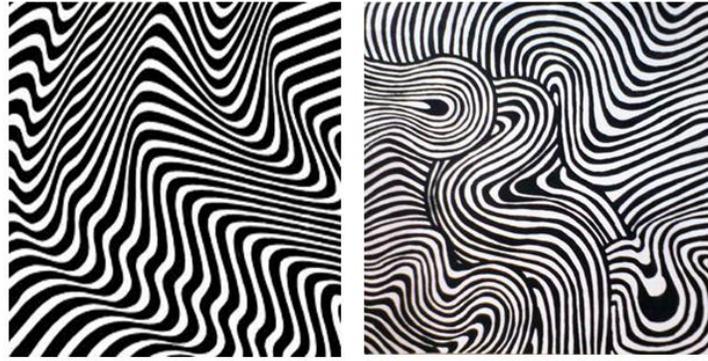
Garis adalah suatu **hasil goresan nyata dan batas limit** suatu benda, ruang, rangkaian masa dan warna. **Garis** bisa panjang, pendek, tebal, tipis, lurus, melengkung, berombak, vertikal, horizontal, diagonal, dan sebagainya.



NIRMANA GARIS

Nirmanana garis dibuat dengan membuat **komposisi garis-garis** dan membentuk suatu pola dengan **komposisi yang harmonis.**

CONTOH :



NIRMANA GARIS

Nirmana bentuk dibuat dengan membuat

komposisi dari bentuk-bentuk dasar tiga dimensi dan membentuk suatu pola dengan komposisi yang harmonis.

WARNA

Warna pokok atau primer :

- Yaitu merupakan warna dasar yang tidak berasal dari warna warna dasar yang **tidak berasal dari warna apapun**, yang meliputi warna merah, kuning, dan biru.



Warna primer

Warna skunder:
merupakan
**campuran dari
warna primer.**

Contoh:

- **Merah + kuning :** jingga/orange
- **Biru + kuning :** hijau
- **Merah + biru :** ungu



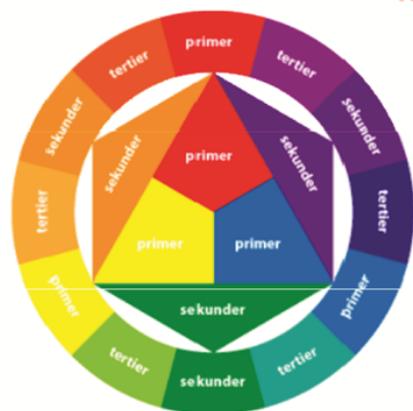
Warna skunder



Warna tersier: merupakan **hasil
campuran antara warna
primer dan warna
skunder. Antara warna
primer dan warna
skunder.**

Contoh :

- **Kuning + hijau :** kuning kehijau-hijauan
- **Biru + ungu :** ungu kebiru-biruan
- **Jingga+ merah:** jingga kemerah-merahan

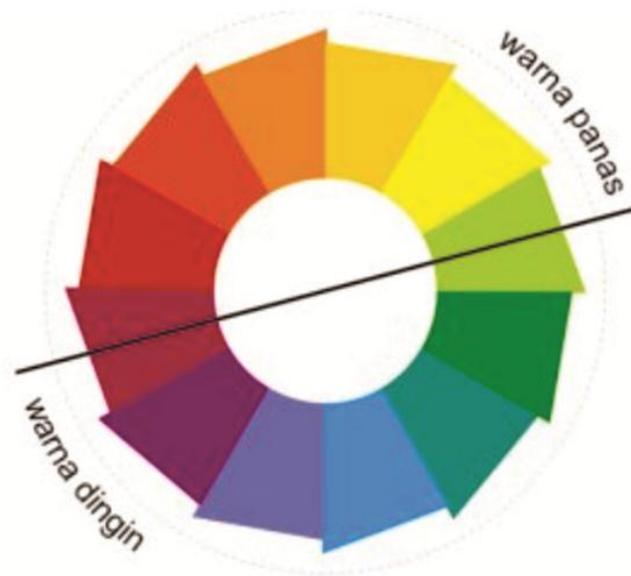


WARNA DINGIN DAN PANAS

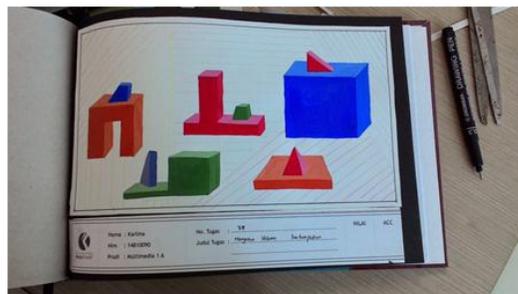
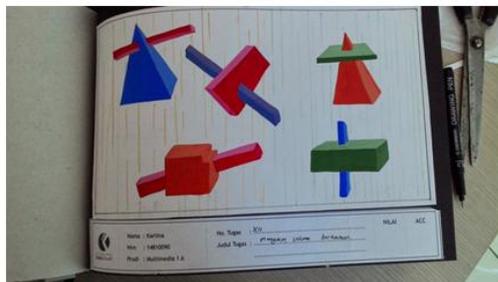
Warna dingin adalah kelompok warna dalam rentang setengah lingkaran didalam lingkaran rentang setengah lingkaran didalam lingkaran warna mulai dari hijau hingga ungu. Warna ini menjadi simbol kelembutan, sejuk, nyaman dan sebagainya. Warna dingin mengesankan jarak yang jauh.

Warna panas adalah kelompok warna dalam rentang setengah lingkaran didalam lingkaran rentang setengah lingkaran didalam lingkaran warna mulai dari merah hingga kuning. Warna ini menjadi simbol, riang, semangat, marah dan sebagainya. Warna panas mengesankan jarak yang dekat.

WARNA DINGIN DAN PANAS



CONTOH NIRMANA BENTUK DENGAN PENERAPAN WARNA :



**RENCANA
PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMA Negeri 1 Kretek Bantul
Mata pelajaran	: Seni Budaya
Kelas/Semester	: X/1
Pertemuan	: 1
Alokasi Waktu	: 45x2 (90 menit)
Standar Kompetensi	: Mengapresiasi karya seni rupa
Kompetensi Dasar	: Mengidentifikasi keunikan gagasan dan teknik dalam karya seni rupa terapan
KKM	: 75
Pembentukan Karakter	:1. Rasa ingin tahu 2. Semangat kebangsaan 3. Kreatif 4. mandiri 5. kerja keras 6. toleransi 7. Jujur

I. Indikator

1. Menyebutkan dan memahami unsur-unsur seni rupa
2. Menyebutkan pengertian nirmana
3. Memahami kebermanfaatan nirmana
4. Memahami nirmana titik, garis
5. Menunjukkan berbagai contoh nirmana titik, garis

II. Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran pada kompetensi ini adalah memahami unsur-unsur seni rupa dan pengertian nirmana serta manfaatnya sebagai keunikan gagasan dan teknik untuk diterapkan dalam karya seni rupa terapan daerah setempat serta dapat memupuk rasa ingin tahu, semangat kebangsaan, kreatif, mandiri, kerja keras, toleransi juga jujur dengan baik.

Setelah pembelajaran selesai, siswa dapat :

Menyebutkan dan memahami unsur-unsur seni rupa

1. Menyebutkan pengertian nirmana
2. Memahami kebermanfaatan nirmana

3. Memahami nirmana titik, garis
4. Menunjukkan berbagai contoh nirmana titik, garis

III. Materi Pembelajaran

Pengertian Nirmana

Dibentuk dari dua kata yaitu nir berarti tidak, mana berarti makna, jika digabungkan berarti tidak bermakna atau tidak mempunyai makna.

Definisi nirmana adalah pengorganisasian atau penyusunan elemen-elemen visual seperti titik, garis, warna, ruang dan tekstur menjadi satu kesatuan yang harmonis.

Manfaat Nirmana

Meski nirmana dipahami sebagai sebuah bentuk yang tidak berbentuk. Dalam konteks seni rupa, nirmana memegang peranan penting perihal bagaimana menata dan menyusun elemen dalam seni rupa

Pengaplikasian nirmana mutlak dilakukan dalam semua bidang seni rupa dan desain. Contohnya adalah fotografi, bidang seni ini mempunyai kemampuan melakukan eksekusi ini dengan sangat baik. Kapabilitas fotografi yang merekam obyek setepat-tepatnya dapat kita kacaukan dengan nirmana. Tentu kita sudah biasa jika melihat langit yang jauh yang berwarna biru dan pepohonan yang dekat dengan warna hijau. Namun dengan nirmana, langit dapat kita beri warna panas (orange/ kuning) untuk menciptakan kesan objek tersebut dekat dengan kita. Dan pohon dengan warna dingin (misal biru) untuk memberi kesan objek tersebut jauh dengan kita.

Hal ini dapat kita terima karena kita memandang dari nalar bentuk. Disinilah seni dan desain dapat dinilai atas dasar kualitas artistiknya, yaitu menilai segala sesuatunya dari sisi bentuk, bukan dari hal-hal di luar bentuk (Irama Visual, 2007, hal. 160).

Unsur-Unsur Nirmana

Ada beberapa unsur yang menjadi dasar terbentuknya wujud seni rupa, yaitu: titik, garis, bidang, bentuk, space, warna, dan tekstur.

Titik

Titik adalah unsur seni rupa dua dimensi yang paling dasar (esensial), dari sebuah titik dapat dikembangkan menjadi garis atau bidang. sebuah gambar dalam bidang gambar akan berawal dari sebuah titik dan berhenti pada sebuah titik juga.

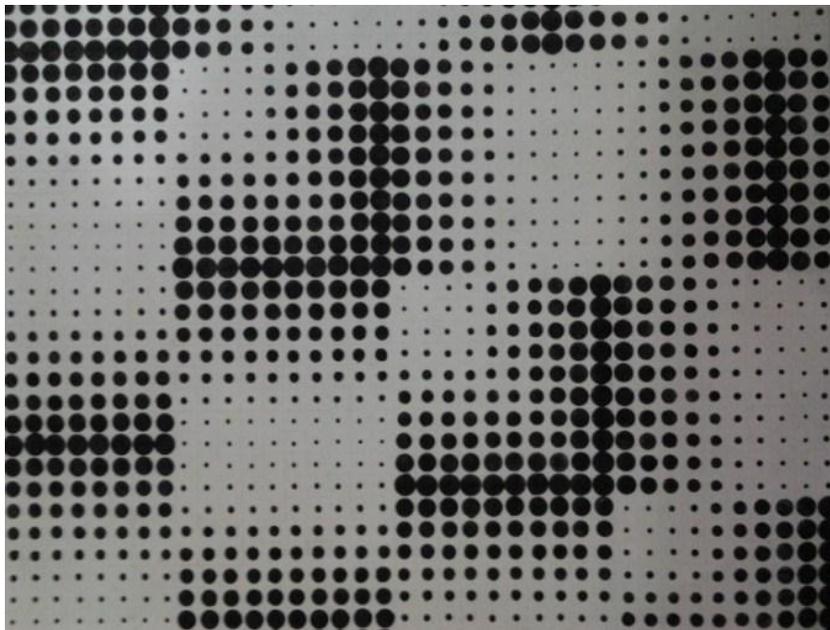


Gambar 1.1

Titik

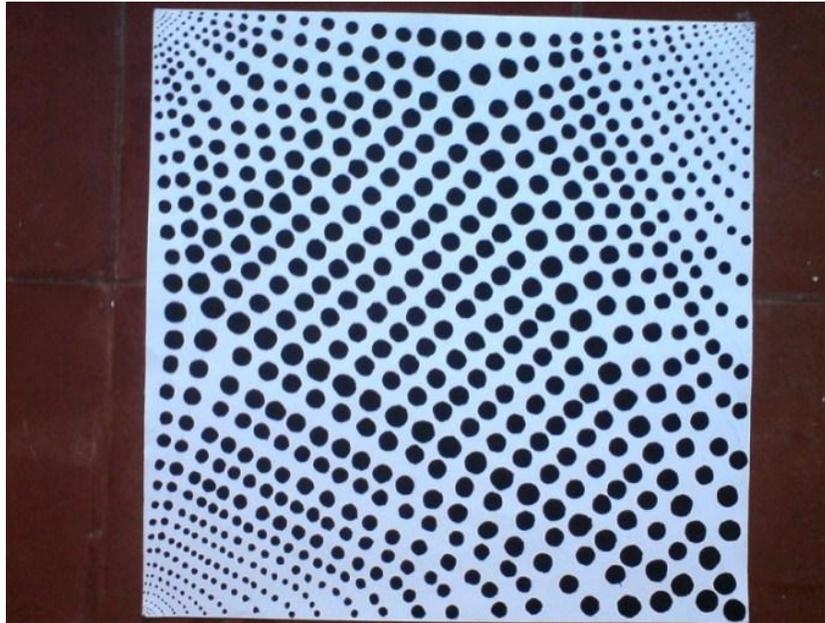
Nirmana Titik

Nirmana titik dibuat dari beberapa titik dan menghasilkan karya dengan membuat titik-titik yang banyak dan membuatnya menjadi sebuah pola. Seperti contoh dibawah ini :



Gambar 1.2

Contoh Gambar Nirmana titik 1

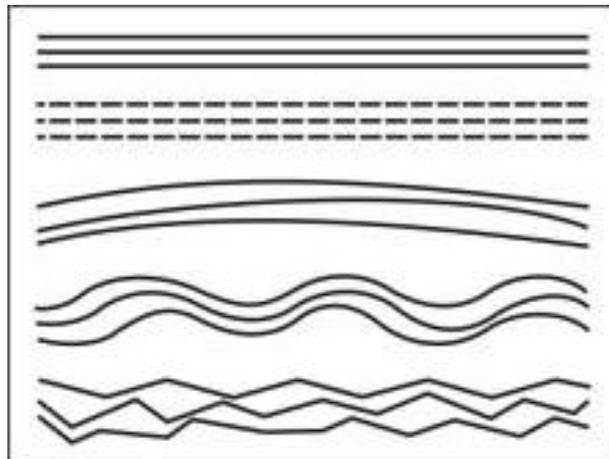


Gambar 1.3

Contoh Gambar Nirmana Titik 2

Garis

Garis adalah suatu hasil goresan nyata dan batas limit suatu benda, ruang, rangkaian masa dan warna. Garis bisa panjang, pendek, tebal, tipis, lurus, melengkung, berombak, vertikal, horizontal, diagonal, dan sebagainya.



Gambar 1.4

Macam-macam Garis

Nirmana Garis

Nirmana garis dibuat dengan membuat komposisi garis-garis yang arahnya yang berbeda dan membentuk suatu pola dengan komposisi yang harmonis.



Gambar 1.5

Contoh Gambar Nirmana Garis 1



Gambar 1.6

Contoh Gambar Nirmana Garis 2



Gambar 1.7

Contoh Gambar Nirmana Garis 3

IV. Metode Pembelajaran

Pendekatan kontekstual, tanya jawab, ceramah dan pemberian Tugas

V. Kegiatan Pembelajaran

A. Kegiatan Pendahuluan

- Berdo'a dengan tujuan penanaman kebiasaan iman dan taqwa
- Tanya Jawab tentang unsur-unsur seni rupa dan nirmana garis

B. Kegiatan Inti

1. Kegiatan eksplorasi

- Siswa mengamati contoh nirmana titik dan garis
- Siswa mencari referensi nirmana garis dan titik di internet

2. Kegiatan elaborasi

- Membahas definisi nirmana
- Membahas nirmana titik dan garis
- Membahas manfaat nirmana dalam seni rupa

3. Kegiatan konfirmasi

Bertanya jawab mengenai nirmana titik dan garis

C. Kegiatan Akhir

1. Murid menyimpulkan hasil pembahasan dan guru menggaris bawahi yang perlu direfleksikan dalam pembelajaran.
2. Informasi pembelajaran berikutnya
3. Pemberian tugas
4. Pembelajaran ditutup dengan doa

VI. Alat, Bahan dan Sumber Belajar

- A. White board, Spidol
- B. Contoh gambar print out
- C. Contoh gambar asli / nyata

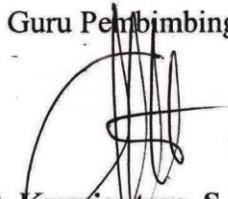
VII. Penilaian

Kriteria Penilaian

NO	Komponen/Subkomponen Penilaian	Skor Maks	Skor
I	Persiapan Kerja		
	1.1 Kelengkapan alat dan bahan praktik menggambar nirmana garis	6	
	Skor Komponen :	6	
II	Proses (Sistematika dan Proses)		
	2.1 Membuat sketsa nirmana garis	20	
	2.2 Menentukan Komposisi dan Irama	10	
	Skor Komponen :	30	
III	Hasil Akhir		
	3.1 Finishing	30	
	3.2 Kerapihan	20	
	Skor Komponen :	50	
IV	Sikap		
	4.1 Disiplin	10	
	Skor Komponen :	10	
V	Waktu		
	5.1 Waktu Penyelesaian Praktik	4	
	Skor Komponen :	4	
	TOTAL SKOR KOMPONEN :	100	

Kriteria : Baik = 76-100 ; Sedang = 56-75 ; Kurang = 0-55

Guru Pembimbing,


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Bantul, 25 Juli 2016

Guru Pengajar,


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMA Negeri 1 Kretek Bantul
Mata pelajaran	: Seni Budaya
Kelas/Semester	: X/1
Pertemuan	: 3
Alokasi Waktu	: 45x2 (90 menit)
Standar Kompetensi	: Mengapresiasi karya seni rupa
Kompetensi Dasar	: Mengidentifikasi keunikan gagasan dan teknik dalam karya seni rupa terapan
KKM	: 75
Pembentukan Karakter	: 1. Rasa ingin tahu 2. Semangat kebangsaan 3. Kreatif 4. mandiri 5. kerja keras 6. toleransi 7. Jujur

I. Indikator

- A. Memahami nirmana bidang
- B. Menunjukkan berbagai contoh nirmana bidang
- C. Membuat nirmana bidang

II. Tujuan Pembelajaran

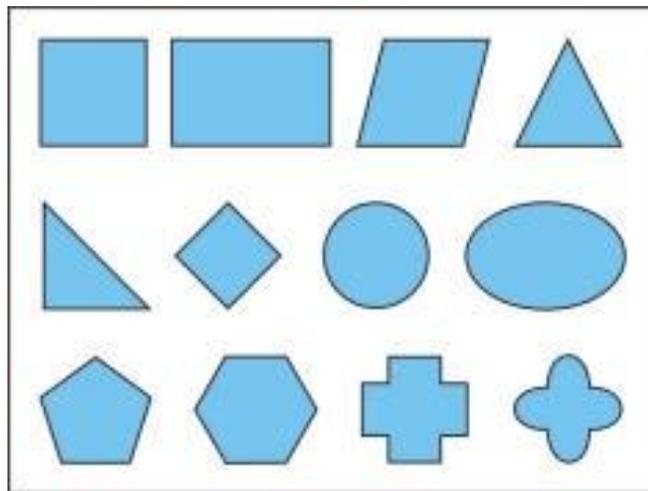
Setelah pembelajaran selesai, siswa dapat :

- A. Siswa dapat memahami nirmana bidang
- B. Siswa dapat mengetahui dan memahami berbagai contoh nirmana bidang
- C. Siswa dapat membuat nirmana bidang

III. Materi Pembelajaran

Bidang

Bidang adalah suatu bentuk pipih tanpa ketebalan, mempunyai dimensi panjang, lebar dan luas serta mempunyai kedudukan, arah dan dibatasi oleh garis. Bentuk bidang dapat geometris, organis, bersudut, tak teratur, dan bulat.

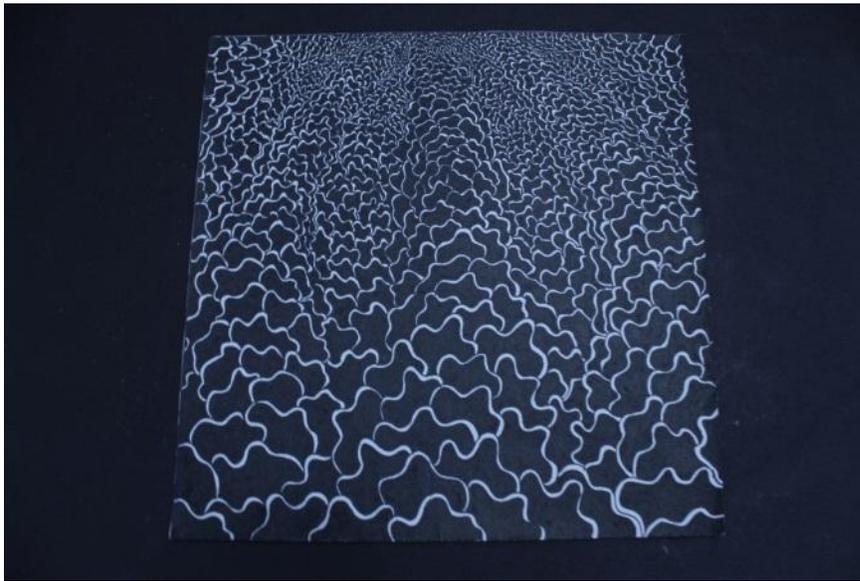


Gambar 1.1
Contoh Macam-macam Bentuk

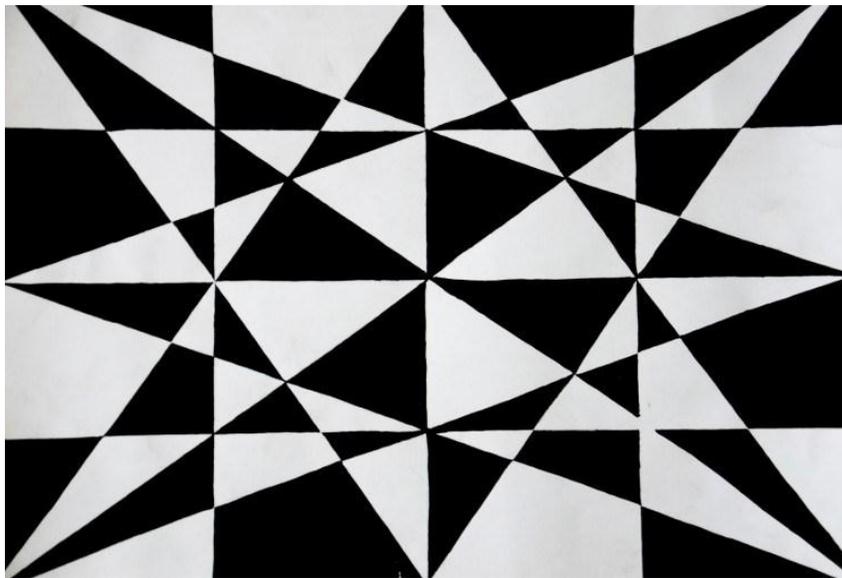
Nirmana Bidang

Bidang, didalam seni rupa merupakan salah satu unsur seni rupa. Bidang terbentuk dari hubungan antara beberapa garis. Bidang memiliki dimensi panjang dan lebar, atau bisa dibilang kalau bidang itu bersifat pipih. Dari bentuknya bidang terdiri dari bidang bersudut, bidang biomorfis (organis), bidang geometris dan bidang yang tak beraturan. Bidang itu terbentuk karena adanya dua unsur garis yang saling bertemu, bisa pula terjadi karena sapuan warna. Bidang dibatasi oleh kontur dan merupakan dua dimensi, memiliki ukuran dan menyatakan permukaan. Bidang dasar yang ada dalam seni rupa antara lain segiempat, bidang segitiga, lingkaran, trapesium, oval, dan segi-segi yang lainnya.

Berikut beberapa contoh nirmana bidang :



Gambar 2.1
Contoh Nirmana Bidang 1



Gambar 2.2
Contoh Nirmana Bidang 2

IV. Metode Pembelajaran

Pendekatan kontekstual, tanya jawab, ceramah dan pemberian Tugas

V. Kegiatan Pembelajaran

A. Kegiatan Pendahuluan

Berdo'a dengan tujuan penanaman kebiasaan iman dan taqwa

B. Kegiatan Inti

1. Kegiatan eksplorasi

- Siswa mengamati contoh nirmana bidang
- Siswa mencari refrensi nirmana bidang di internet

2. Kegiatan elaborasi

- Membahas nirmana bidang
- Membuat nirmana bidang dalam bidang 2 dimensi

3. Kegiatan konfirmasi

Bertanya jawab mengenai nirmana bidang

4. Kegiatan Akhir

- a. Murid menyimpulkan hasil pembahasan dan guru menggaris bawahi yang perlu direfleksikan dalam pembelajaran.
- b. Informasi pembelajaran berikutnya
- c. Pemberian tugas
- d. Pembelajaran ditutup dengan doa

VI. Alat, Bahan dan Sumber Belajar

- A. White board, Spidol
- B. Contoh gambar print out
- C. Contoh gambar asli / nyata

VII. Penilaian

Kriteria Penilaian

NO	Komponen/Subkomponen Penilaian	Skor Maks	Skor
I	Persiapan Kerja		
	1.1 Kelengkapan alat dan bahan praktik menggambar nirmana bidang	6	
	Skor Komponen :	6	
II	Proses (Sistematika dan Proses)		
	2.1 Membuat sketsa nirmana bidang	20	
	2.2 Menentukan Komposisi dan Irama	10	
	Skor Komponen :	30	
III	Hasil Akhir		
	3.1 Finishing	30	
	3.2 Kerapihan	20	
	Skor Komponen :	50	
IV	Sikap		
	4.1 Disiplin	10	
	Skor Komponen :	10	
V	Waktu		
	5.1 Waktu Penyelesain Praktik	4	
	Skor Komponen :	4	
	TOTAL SKOR KOMPONEN :	100	

Kriteria : Baik = 76-100 ; Sedang = 56-75 ; Kurang = 0-55

Guru Pembimbing,

R. Kurniantoro, S.Pd.
 NIP. 198509162010011010

Bantul, 8 Agustus 2016

Guru Pengajar,

Yolanda Mega Astuti
 NIM. 13206244009

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMA Negeri 1 Kretek Bantul
Mata pelajaran	: Seni Budaya
Kelas/Semester	: X/1
Pertemuan	: 6
Alokasi Waktu	: 45x2 (90 menit)
Standar Kompetensi	: Mengapresiasi karya seni rupa
Kompetensi Dasar	: Mengidentifikasi keunikan gagasan dan teknik dalam karya seni rupa terapan
KKM	: 75
Pembentukan Karakter	: 1. Rasa ingin tahu 2. Semangat kebangsaan 3. Kreatif 4. mandiri 5. kerja keras 6. toleransi 7. Jujur

I. Indikator

1. Memahami nirmana bentuk
2. Menunjukkan berbagai contoh nirmana bentuk
3. Membuat nirmana bentuk

II. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran selesai, siswa dapat :

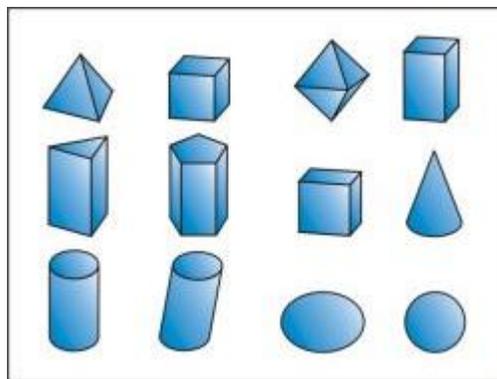
1. Siswa dapat memahami nirmana bentuk
2. Siswa dapat mengetahui dan memahami berbagai contoh nirmana bentuk
3. Siswa dapat membuat nirmana bentuk

III. Materi Pembelajaran

Bentuk

Titik, garis, atau bidang akan menjadi bentuk apabila terlihat. Sebuah titik betapapun kecilnya pasti mempunyai raut, ukuran, warna, dan tekstur. Bentuk ada dua macam, yaitu:

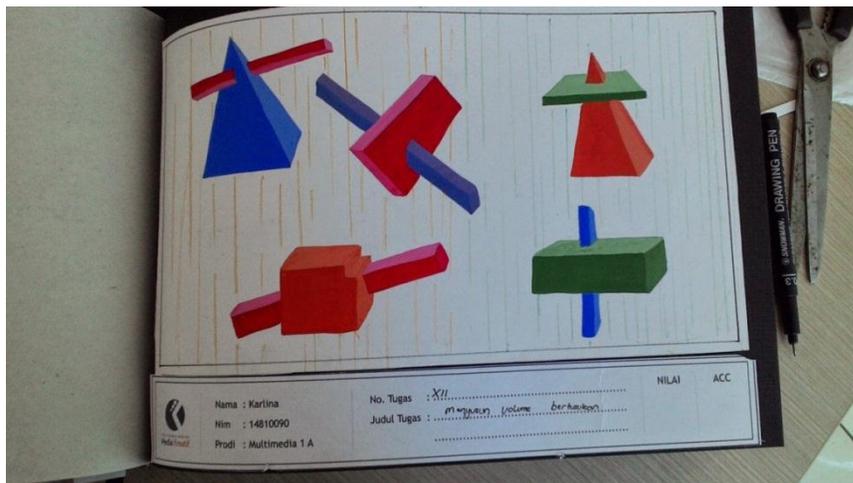
1. Bentuk dua dimensi yang memiliki dimensi panjang dan lebar
2. Bentuk tiga dimensi yang memiliki dimensi panjang, lebar, dan tebal



Gambar 1.1
Contoh Macam-macam Bentuk

Nirmana Bentuk

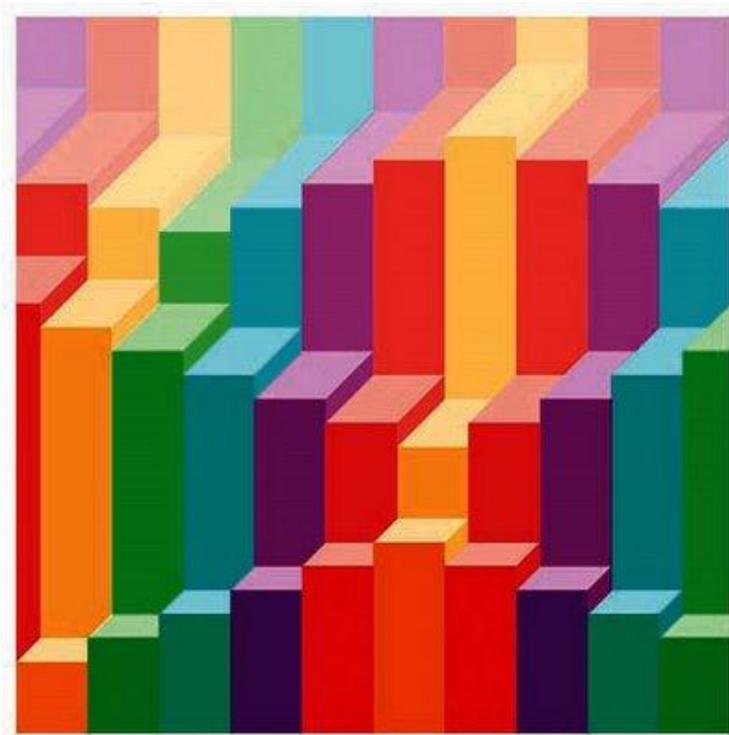
Bentuk arti secara bahasa adalah shape (bangun) atau form (bentuk plastis). Bangun adalah bentuk benda yang polos, seperti yang kita lihat dengan mata. Seperti bangun yang bersifat persegi, bulat, ornamental, tak teratur dan lainnya. Sedangkan bentuk plastis adalah bentuk benda yang bisa dilihat dan dirasakan karena adanya unsur nilai (value) dari benda tersebut, contohnya adalah meja dan kursi.



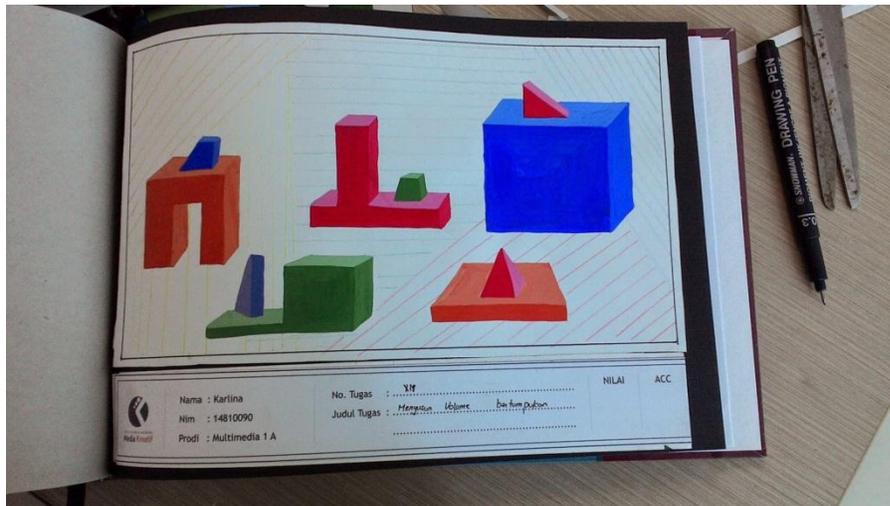
Gambar 2.1
Contoh Nirmana Bentuk 1



Gambar 2.2
Contoh Nirmana Bentuk 2



Gambar 2.3
Contoh Nirmana Bentuk 3



Gambar 2.4
Contoh Nirmana Bentuk 4

IV. Metode Pembelajaran

Pendekatan kontekstual, tanya jawab, ceramah dan pemberian Tugas

V. Kegiatan Pembelajaran

A. Kegiatan Pendahuluan

Berdo'a dengan tujuan penanaman kebiasaan iman dan taqwa

B. Kegiatan Inti

1. Kegiatan eksplorasi

- Siswa mengamati contoh nirmana bentuk
- Siswa mencari refrensi nirmana bentuk di internet

2. Kegiatan elaborasi

- Membahas nirmana bentuk
- Membuat nirmana bentuk dalam bidang 2 dimensi

3. Kegiatan konfirmasi

Bertanya jawab mengenai nirmana bentuk

4. Kegiatan Akhir

- a. Murid menyimpulkan hasil pembahasan dan guru menggaris bawahi yang perlu direfleksikan dalam pembelajaran.
- b. Informasi pembelajaran berikutnya
- c. Pemberian tugas

d. Pembelajaran ditutup dengan doa

VI. Alat, Bahan dan Sumber Belajar

1. White board, Spidol
2. Contoh gambar print out
3. Contoh gambar asli / nyata

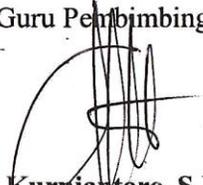
VII. Penilaian

Kriteria Penilaian

NO	Komponen/Subkomponen Penilaian	Skor Maks.	Skor
I	Persiapan Kerja		
	1.1 Kelengkapan alat dan bahan praktik menggambar nirmana bentuk	6	
	Skor Komponen :	6	
II	Proses (Sistematika dan Proses)		
	2.1 Membuat sketsa nirmana bentuk	20	
	2.2 Menentukan Komposisi dan Irama	10	
	Skor Komponen :	30	
III	Hasil Akhir		
	3.1 Finishing	30	
	3.2 Kerapihan	20	
	Skor Komponen :	50	
IV	Sikap		
	4.1 Disiplin	10	
	Skor Komponen :	10	
V	Waktu		
	5.1 Waktu Penyelesaian Praktik	4	
	Skor Komponen :	4	
	TOTAL SKOR KOMPONEN :	100	

Kriteria : Baik = 76-100 ; Sedang = 56-75 ; Kurang = 0-55

Guru Pembimbing,



R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Bantul, 5 September 2016

Guru Pengajar,



Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMA Negeri 1 Kretek Bantul
Mata pelajaran	: Seni Budaya
Kelas/Semester	: X/1
Pertemuan	: 6
Alokasi Waktu	: 45x2 (90 menit)
Standar Kompetensi	: Mengapresiasi karya seni rupa
Kompetensi Dasar	: Mengidentifikasi keunikan gagasan dan teknik dalam karya seni rupa terapan
KKM	: 75
Pembentukan Karakter	: 1. Rasa ingin tahu 2. Semangat kebangsaan 3. Kreatif 4. mandiri 5. kerja keras 6. toleransi 7. Jujur

I. Indikator

1. Memahami pengertian dan macam-macam pengelompokan warna
2. Menunjukkan berbagai contoh perpaduan warna
3. Membuat nirmana warna

II. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran selesai, siswa dapat :

1. Siswa dapat memahami pengertian dan macam-macam pengelompokan warna
2. Siswa dapat mengetahui dan memahami berbagai contoh perpaduan warna
3. Siswa dapat membuat nirmana warna

III. Materi Pembelajaran

WARNA

Merupakan kesan yang timbul oleh pantulan cahaya yang ditangkap oleh mata. Atau cahaya yang ditangkap oleh mata. Atau pantulan tertentu dari cahaya yang dipengaruhi oleh pigmen yang terdapat dipermukaan benda.

FUNGSI WARNA

Merupakan elemen yang amat penting dalam kebudayaan bahkan kehidupan. Dalam kebudayaan bahkan kehidupan. Dalam perspektif etnografis dan semiotis, warna juga menjadi terminologi yang penting, karena juga merupakan salah satu kunci penting untuk pemahaman kompleksitas kebudayaan yang kontekstualsifatnya.

Bahkan dalam konteks spesifik karya seni, konon tidak ada satu pun komponen dari karya seni rupa yang mempunyai kekuatan dan peranan yang amat mendasar sekaligus unik, sebagaimana yang dimiliki oleh warna.

Peranan esensialnya unsur warna dalam karya seni ini, lebih disebabkan oleh kemampuannya seni ini, lebih disebabkan oleh kemampuannya untuk menciptakan efek psikologis, misalnya terkait dengan aspek: jarak, gerak, tegangan, ekspresi, ruang, bentuk serta berbagai macam atau hal lainnya yang terkait dengan makna simbolik tertentu. atau hal lainnya yang terkait dengan makna simbolik tertentu.

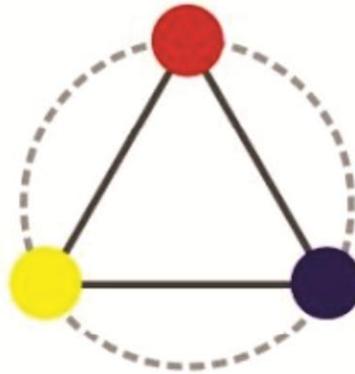
PENGELOMPOKAN WARNA

Warna dapat dikelompokkan menjadi tiga, yaitu:

1. Warna primer.
2. Warna sekunder.
3. Warna tersier.

1. Warna pokok atau primer

yaitu merupakan warna dasar yang tidak berasal dari warna warna dasar yang tidak berasal dari warna apapun, yang meliputi warna merah, kuning, dan biru.



Warna primer

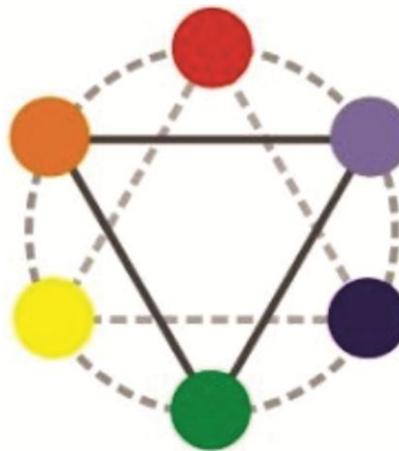
Gambar 1.1
Diagram Warna Primer

2. Warna skunder: merupakan campuran dari warna primer.

Contoh: merah + kuning : jingga/orange

biru + kuning : hijau

merah + biru : ungu



Warna sekunder

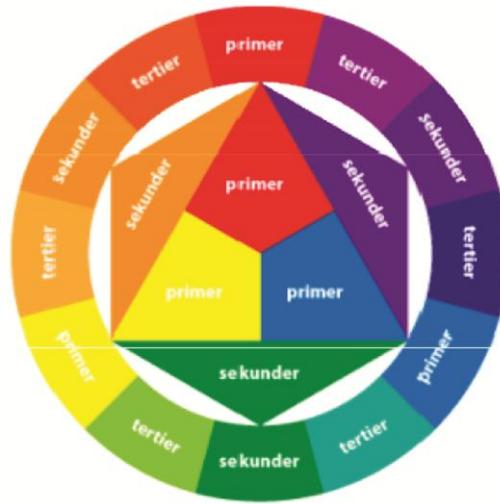
Gambar 1.2
Diagram Warna Sekunder

3. Warna tersier: merupakan hasil campuran antara warna primer dan warna skunder. Antara warna primer dan warna skunder.

Contoh : kuning + hijau : kuning kehijau-hijauan

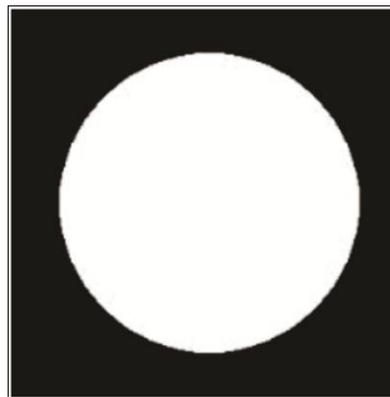
biru + ungu : ungu kebiru-biruan

jingga+ merah: jingga kemerah-merahan



Gambar 1.3
Diagram Warna Primer, Sekunder, Tersier

Selain jenis-jenis warna di atas terdapat pula warna netral, yaitu warna putih dan hitam warna netral, yaitu warna putih dan hitam.



Gambar 2.1
Warna Netral

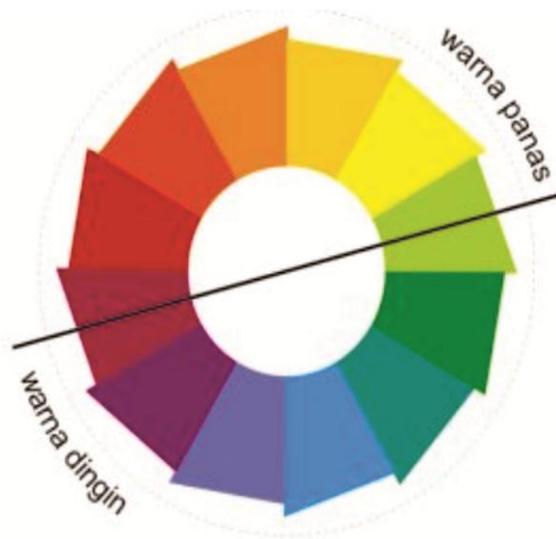
WARNA DINGIN DAN PANAS

1. Warna dingin

Adalah kelompok warna dalam rentang setengah lingkaran didalam lingkaran rentang setengah lingkaran didalam lingkaran warna mulai dari hijau hingga ungu. Warna ini menjadi simbol kelembutan, sejuk, nyaman dan sebagainya. Warna dingin mengesankan jarak yang jauh.

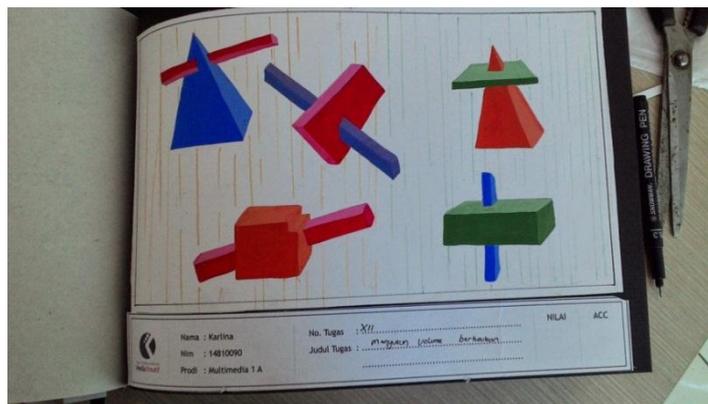
2. Warna panas

Adalah kelompok warna dalam rentang setengah lingkaran didalam lingkaran rentang setengah lingkaran didalam lingkaran warna mulai dari merah hingga kuning. Warna ini menjadi simbol, riang, semangat, marah dan sebagainya. Warna panas mengesankan jarak yang dekat



Gambar 3.1
Warna Panas dan Dingin

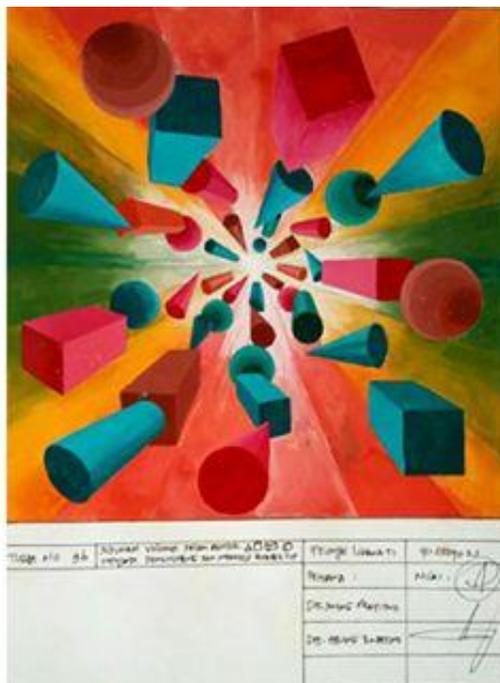
Contoh penerapan warna dalam komposisi bentuk :



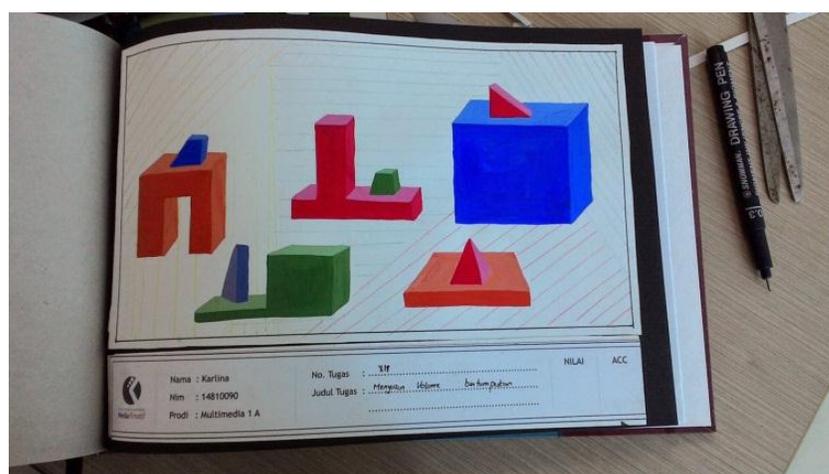
Gambar 4.1
Contoh Gambar Penerapan Warna Dalam Nirmana Bentuk 1



Gambar 4.2
Contoh Gambar Penerapan Warna Dalam Nirmana Bentuk 2



Gambar 4.3
Contoh Gambar Penerapan Warna Dalam Nirmana Bentuk 3



Gambar 4.4
Contoh Gambar Penerapan Warna Dalam Nirmana Bentuk 4

IV. Metode Pembelajaran

Pendekatan kontekstual, tanya jawab, ceramah dan pemberian Tugas

V. Kegiatan Pembelajaran

A. Kegiatan Pendahuluan

Berdo'a dengan tujuan penanaman kebiasaan iman dan taqwa

B. Kegiatan Inti

1. Kegiatan eksplorasi

-Siswa mengamati contoh penerapan warna panas dan warna dingin

-Siswa mencari referensi perpaduan warna di internet

2. Kegiatan elaborasi

- Membahas warna panas dan dingin yang diterapkan dalam nirmana bentuk

- praktek mencampur warna dan menerapkan dalam sketsa bentuk

3. Kegiatan konfirmasi

Bertanya jawab mengenai warna

4. Kegiatan Akhir

a. Murid menyimpulkan hasil pembahasan dan guru menggaris bawahi yang perlu direfleksikan dalam pembelajaran.

b. Informasi pembelajaran berikutnya

c. Pemberian tugas

d. Pembelajaran ditutup dengan doa

VI. Alat, Bahan dan Sumber Belajar

A. White board, Spidol

B. Contoh gambar print out

C. Contoh gambar asli / nyata

VII. Penilaian

Kriteria Penilaian

NO	Komponen/Subkomponen Penilaian	Skor Maks	Skor
I	Persiapan Kerja		
	1.1 Kelengkapan alat dan bahan praktik nirmana warna	6	
	Skor Komponen :	6	

II	Proses (Sistematika dan Proses)		
	2.1 Membuat sketsa untuk penerapan warna	20	
	2.2 Menentukan warna yang tepat untuk diterapkan dalam bidang gambar	10	
	Skor Komponen :	30	
III	Hasil Akhir		
	3.1 Finishing	30	
	3.2 Kerapihan	20	
	Skor Komponen :	50	
IV	Sikap		
	4.1 Disiplin	10	
	Skor Komponen :	10	
V	Waktu		
	5.1 Waktu Penyelesaian Praktik	4	
	Skor Komponen :	4	
	TOTAL SKOR KOMPONEN :	100	

Kriteria : Baik = 76-100 ; Sedang = 56-75 ; Kurang = 0-55

Guru Pembimbing,


R. Kurniantoro, S.Pd.
NIP. 198509162010011010

Bantul, 5 September 2016

Guru Pengajar,


Yolanda Mega Astuti
NIM. 13206244009