

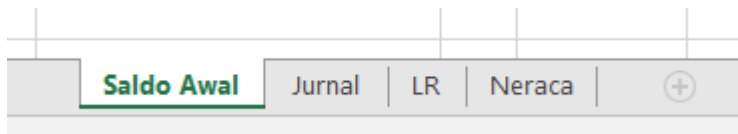
# Otomatisasi Laporan Keuangan Sederhana Menggunakan MS Excel

Oleh:

Mahendra Adhi Nugroho

Microsoft (MS) office merupakan program spreadsheet yang populer saat ini. Pemanfaatan MS excel sangat luas dan beragam dari sekadar mengelola tabel sampai pengelolaan basis data. Fungsi logika dan fungsi matematika dapat memberi kemampuan MS excel untuk mengelola laporan keuangan. Dengan kombinasi kedua fungsi tersebut dapat dibuat otomatisasi laporan keuangan. Pada tulisan ini akan dibahas cara langkah-langkah membuat laporan keuangan sederhana menggunakan MS excel secara otomatis.

1. Buka MS excel kemudian buat 4 sheet, rename sheet tersebut dengan nama "Saldo Awal" "Jurnal" "LR" dan "Neraca". Sheet saldo awal untuk menuliskan saldo awal, sheet jurnal untuk mencatat jurnal, LR untuk melihat laba rugi dari hasil transaksi sedangkan neraca akan digunakan untuk menampilkan laporan keuangan berupa neraca.



2. Langkah selanjutnya adalah membuat / mendesain sheet saldo awal. Tuliskan kode akun dan nama akun yang digunakan. Buatlah seperti gambar di bawah. Perhatikan koordinat/posisi isian tiap cell karena cell-cell tersebut akan dijadikan rujukan / referensi rumus untuk sheet-sheet yang lain (misal di cell A4 tertulis angka "100" maka pastikan sama dengan yang di buat di file. Jika terjadi perbedaan koordinat / posisi maka dapat disesuaikan).

	A	B	C	D	E	F
1	<b>DAFTAR AKUN</b>					
2	<b>NO</b>	<b>NAMA AKUN</b>	<b>POS</b>	<b>DEBET</b>	<b>KREDIT</b>	
3	<b>AKUN</b>					
4	100	AKTIVA				
5	101	Kas	D			
6	102	Bank	D			
7	103	Piutang	D			
8	104	Persediaan	D			
9	105	Sewa Dimuka	D			
10	106	Inventaris	D			
11	107	Akum. Peny. Inventaris	D			
12	200	KEWAJIBAN				
13	201	Hutang Dagang	K			
14	202	Hutang Lain-lain	K			
15	300	EKUITAS				
16	301	Modal	K			
17	302	Laba Ditahan	K			
18	400	PENDAPATAN				
19	401	Penjualan Barang	K			
20	500	HARGA POKOK PENJUALAN				
21	501	Harga Pokok Penjualan Barang	D			
22	600	BIAYA USAHA				
23	601	Biaya Gaji	D			
24	602	Biaya Transport	D			
25	603	Biaya Sewa	D			
26	604	Biaya Penyusutan	D			
27	605	Biaya Lain-lain	D			
28						
29		JUMLAH		-	-	
30						

Masih pada sheet yang sama, buatlah kolom berikut untuk memberikan data perusahaan.

30							
31							
32	<b>Data usaha</b>						
33	Nama						
34	Alamat						
35	Tahun Finansial						
36							

Lakukan modifikasi dengan fasilitas merge cell jika kolom kurang panjang.

Agar jumlah debit dan kredit di saldo awal dapat terjumlah secara otomatis maka di cell D29 ditulis rumus =SUM(D4:D28) dan di cell E29 ditulis =SUM(E4:E28)

- Berikutnya membuat desain untuk mencatat transaksi dalam jurnal jurnal. Pindah ke sheet transaksi dengan desain sebagai berikut:

	A	B	C	D	E	F
1	<b>JURNAL UMUM</b>					
2	0					
3	0					
4	Tahun					
5						
6	TANGGAL	KETERANGAN TRANSAKSI	KODE AKUN DB	KODE AKUN KR	DEBET	KREDIT
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

Cell A2 ditulis rumus ='Saldo Awal'!C33

Cell A3 ditulis rumus ='Saldo Awal'!C34

Cell A4 ditulis rumus = "Tahun" & 'Saldo Awal'!C35

Sheet ini digunakan untuk memasukan transaksi kolom tanggal digunakan untuk input tanggal transaksi, keterangan transaksi untuk menulis nama kun sedangkan Kode akun untuk menulis kode akun yang telah dibuat di sheet saldo awal. Kode akun ini harus diisikan sesuai dengan kode yang ada di saldo awal.

4. Sheet berikutnya adalah Laba Rugi (LR). Sheet ini akan secara otomatis mencatat transaksi nominal dan otomatis tersajikan dalam laporan laba rugi ketika transaksi dicatat dalam sheet jurnal. Buat desain LR sebagai berikut:

	A	B	C	D	E
1	<b>LABA RUGI</b>				
2	0				
3	0				
4	Tahun				
5					
6	<b>NO</b>	<b>NAMA AKUN</b>	<b>POS</b>	<b>DEBET</b>	<b>KREDIT</b>
7	<b>AKUN</b>				
8	400	PENDAPATAN		-	-
9	401	Penjualan Barang	K	-	-
10	500	HARGA POKOK PENJUALAN		-	-
11	501	Harga Pokok Penjualan Barang	D	-	-
12	600	BIAYA USAHA		-	-
13	601	Biaya Gaji	D	-	-
14	602	Biaya Transport	D	-	-
15	603	Biaya Sewa	D	-	-
16	604	Biaya Penyusutan	D	-	-
17	605	Biaya Lain-lain	D	-	-
18					
19		JUMLAH		-	-
20		Laba / Rugi Bersih			-

Tulis rumus pada cell-cell sebagai berikut:

**Cell A2:** ='Saldo Awal'!C33

**Cell A3:** ='Saldo Awal'!C34

**Cell A4:** = "Tahun" & 'Saldo Awal'!C35

**Cell D8:** =IF(AND(C8="D",D\$6="DEBET"),SUMIF('Saldo Awal'!A:A,A8,'Saldo Awal'!D:D)+SUMIF(Jurnal!C:C,A8,Jurnal!E:E)-SUMIF(Jurnal!D:D,A8,Jurnal!F:F),0) kemudian drag sampai cell D17

**Cell D19:** =SUM(D8:D18)

**Cell E8:** =IF(AND(C8="K",E\$6="KREDIT"),SUMIF('Saldo Awal'!A:A,A8,'Saldo Awal'!E:E)+SUMIF(Jurnal!D:D,A8,Jurnal!F:F)-SUMIF(Jurnal!C:C,A8,Jurnal!E:E),0) Kemudian drag sampai cell E17

**Cell E19:** =SUM(E8:E18)

**Cell E20:** =E19-D19

5. Terakhir yang perlu dibuat adalah sheet neraca. Dalam sheet ini akan ditulis beberapa formula agar neraca secara otomatis dapat disajikan ketika transaksi dimasukkan dalam sheet jurnal. Lakukan desain sheet sebagai berikut:

	A	B	C	D	E
1		<b>NERACA</b>			
2				0	
3				0	
4		Tahun			
5					
6		<b>NO</b>	<b>NAMA AKUN</b>	<b>POS</b>	<b>DEBET</b>
7		<b>AKUN</b>			<b>KREDIT</b>
8	<b>100</b>	<b>AKTIVA</b>			
9	101	Kas	D	-	-
10	102	Bank	D	-	-
11	103	Piutang	D	-	-
12	104	Persediaan	D	-	-
13	105	Sewa Dimuka	D	-	-
14	106	Inventaris	D	-	-
15	107	Akum. Peny. Inventaris	D	-	-
16	<b>200</b>	<b>KEWAJIBAN</b>		-	-
17	201	Hutang Dagang	K	-	-
18	202	Hutang Lain-lain	K	-	-
19	300	EKUITAS		-	-
20	301	Modal	K	-	-
21	302	Laba Ditahan	K	-	-
22		Laba Bersih		-	-
23					
24		<b>JUMLAH</b>		-	-

Tulis rumus pada cell-cell sebagai berikut:

**Cell A2:** ='Saldo Awal'!C33

**Cell A3:** ='Saldo Awal'!C34

**Cell A4:** ="Tahun" & 'Saldo Awal'!C35

**Cell D9:** =IF(AND(C9="D",D\$6="DEBET"),SUMIF('Saldo Awal'!A:A,A9,'Saldo Awal'!D:D)+SUMIF(Jurnal!C:C,A9,Jurnal!E:E)-SUMIF(Jurnal!D:D,A9,Jurnal!F:F),0) kemudian drag sampai cell D22

**Cell D24:** =SUM(D8:D23)

**Cell E9:** =IF(AND(C9="K",E\$6="KREDIT"),SUMIF('Saldo Awal'!A:A,A9,'Saldo Awal'!E:E)+SUMIF(Jurnal!D:D,A9,Jurnal!F:F)-SUMIF(Jurnal!C:C,A9,Jurnal!E:E),0) kemudian drag sampai cell E22

**Cell E24:** =SUM(E8:E23)

Setelah selesai makan file tersebut siap digunakan. Perlu diperhatikan adalah jika koordinat/posisi cell tidak sama persis maka rumus / formula yang digunakan dalam tulisan ini perlu disesuaikan dengan cell yang dibuat

**Informasi Artikel**

Nama Penulis : Mahendra Adhi Nugroho  
Judul Artikel : Otomatisasi Laporan Keuangan Sederhana Menggunakan MS Excel  
Tanggal upload : 10 Januari 2017  
Tahun Publikasi : 2017  
Website : <http://mahendra.biz.id>

**Cara Sitasi / Menulis di daftar pustaka (APA Stlye) :**

Nugroho, M. A. (2017). Otomatisasi Laporan Keuangan Sederhana Menggunakan MS Excel.  
Retrieved from <http://mahendra.biz.id>.