BAB I
PENDAHULUAN

Pendidikan merupakan salah satu elemen yang sangat berperan bagi kemajuan suatu bangsa dan negara didunia, dengan adanya pendidikan maka SDM juga akan semakin meningkat, dengan melalui tingkatan pendidikan mulai dari tingkat dasar sampai ke tingkat yang atas yaitu perguruan tinggi. PT sebagai lembaga yang mencetak mahasiswa untuk menjadi manusia yang memiliki ketangguhan dan keterampilan (*life skill*) dalam bidangnya khususnya dalam bidang akademik selalu dituntut untuk meningkatkan kualitas pembelajarannya yang akan berimbas pada kualitas lulusannya. Termasuk dalam hal ini adalah Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai salah satu PT di Yogyakarta yang mencetak tenaga kependidikan atau calon guru juga harus meningkatkan kualitas kelulusannya agar dapat bersaing dalam dunia pendidikan baik dalam skala nasional maupun skala internasional.

Salah satu dari visi dan misi Universitas Negeri Yogyakarta adalah mengembangkan, menyiapkan serta menghasilkan guru/tenaga kependidikan lainnya yang memiliki nilai, sikap serta pengetahuan dan ketrampilan sebagai tenaga profesional kependidikan. Oleh karena itu, usaha peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran terus dilakukan, termasuk dalam hal ini mata kuliah lapangan seperti Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Secara spesifik, visi dari mata kuliah PPL adalah sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Sementara misi PPL terbagi dalam empat hal. Pertama, menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional. Kedua, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan. Ketiga, memantapkan kemitraan UNY dan sekolah serta lembaga kependidikan. Yang terakhir, mengkaji dan mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Beberapa dimensi persyaratan sebagai guru yang tidak hanya menguasai materi dan ketrampilan mengajar, tetapi juga sikap dan kepribadian yang luhur perlu dimiliki oleh seorang guru. Hal ini sesuai dengan teori empat dimensi kompetensi guru yang mencakup kompetensi kepribadian, kompetensi pedagogik, kompetensi profesional, serta kompetensi sosial.

Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa diterjunkan ke sekolah/lembaga dalam jangka waktu tertentu secara bertahap dan berkesinambungan untuk dapat mengenal, mengamati dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi seorang guru/tenaga kependidikan. Bekal pengalaman yang telah diperoleh diharapkan dapat dipakai sebagai modal untuk mengembangakan diri sebagai calon guru/tenaga kependidikan yang sadar akan tugas dan tanggungjawabnya sebagai tenaga akademis (profesional kependidikan).

Secara umum, kegiatan PPL bagi mahasiswa studi kependidikan meliputi:

1. Observasi lapangan
2. Penyusunan perangkat pembelajaran meliputi RPP
3. Pelaksanaan Praktik Mengajar
4. Penyusunan Laporan PPL

A. ANALISIS SITUASI

1. Kondisi SD Negeri Demakijo 1

Untuk dapat menjalankan pekerjaan dengan baik sudah sepantasnya kita faham terlebih dahulu terhadap situasi dan kondisi tempat yang kita tinggali. Upaya pengenalan dan pemahaman terhadap SD Negeri Demakijo 1, telah dilaksanakan tim PPL UNY 2015 pada masa observasi, sejak tanggal 21 Februari 2015. Upaya tersebut kembali dilaksanakan sejak penerjunan PPL pada tanggal 08 Agustus 2015, serta pelaksanaan PPL dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September. Adapun kondisi umum dari SD Negeri Demakijo 1 adalah sebagai berikut:

a. Deskripsi Lokasi SD Negeri Demakijo 1

SD Negeri Demakijo 1 beralamat di jalan Godean KM 5,5, Guyangan, Nogotirto, Gamping, Sleman Daerah Istimewa Yogyakarta.

SD Negeri Demakijo 1 memiliki 12 ruang kelas dimulai dari kelas 1A sampai dengan 6B, 12 guru kelas, 1 orang kepala sekolah, 1 orang wakil kepala sekolah, 2 orang guru olahraga, 1 orang satpam, dan 1 orang karyawan. Selain itu, SD Negeri Demakijo 1 terdiri dari dua lantai. Lantai pertama terdiri atas ruang guru, ruang perpustakaan, dapur, kamar mandi, ruang kepala sekolah, ruang multimedia, ruang kelas 1 A, ruang kelas 1 B, ruang kelas 3 B, ruang kelas 2 A, ruang kelas 2 B, dan mushola. Lantai dua terdiri atas ruang kelas 3 A, ruang kelas 5 A, ruang kelas 5 B, ruang kelas 6 A, ruang kelas 6 B, ruang kelas 4 A dan ruang kelas 4 B.

b. Kondisi fisik

Kondisi fisik SD Negeri Demakijo 1 cukup representative untuk menunjang kegiatan belajar mengajar. Hal ini dikarenakan sarana dan prasarana yang cukup lengkap, sehingga menjadi nilai tambah penunjang kegiatan belajar mengajar. Berikut adalah fasilitas yang tersedia di SD negeri Demakijo 1 :

1. Ruang Kelas
2. Ruang Kepala Sekolah
3. Ruang Guru
4. Ruang Perpustakaan
5. Tempat Ibadah
6. Ruang Alat Peraga Pendidikan
7. Koperasi

8. Laboratorium Komputer
9. Ruang UKS
10. Kantin
11. Gudang Olahraga
12. WC
13. Tempat parkir

SD Negeri Demakijo 1 mempunyai 24 tenaga pendidik dan karyawan yang terdiri dari :

a) 16 PNS dan 2 CPNS
b) GTT 2 orang, dan
c) PTT 4 orang.

Adapun visi-misi dan tujuan SD Negeri Demakijo 1 adalah sebagai berikut.

a) Visi

"Unggul Dalam Prestasi dan Berakhlak Mulia"

b) Misi
   1) Meningkatkan mutu pendidikan sesuai tuntutan masyarakat
   2) Melaksanakan pembelajaran aktif, kreatif, efektif, dan menyenangkan sehingga anak dapat berkembang secara optimal.
   3) Menumbuhkan semangat kompetisi secara positif kepada semua warga sekolah.
   4) Meningkatkan pemahaman dan penghayatan terhadap agama yang menjadi harapan dalam perkataan maupun perbuatan.
c) Tujuan
   1) Dapat mengamalkan ajaran agama hasil proses pembelajaran dan pembiasaan.
   2) Dapat melaksanakan pembelajaran aktif, kreatif, efektif dan menyenangkan sehingga anak bisa berkembang secara optimal.
   3) Dapat meraih prestasi akademik dan non akademik.
   4) Menjadi sekolah yang diminati masyarakat.

c. Hasil observasi

Sebelum melakukan praktik mengajar, praktikan melakukan observasi pada tanggal 21 Februari 2015. Dengan adanya penyerahan dari dosen pembimbing lapangan pada hari pertama observasi. Observasi pra PPL dilakukan sehari, hasil observasi meliputi:

- Observasi fisik, yang menjadi sasaran adalah gedung sekolah, kelengkapan sekolah (sarpras) dan lingkungan yang akan menjadi tempat praktik
- Observasi proses pembelajaran, praktikan melakukan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, meliputi metode yang digunakan, media yang digunakan, administrasi mengajar dan strategi pembelajaran

- Observasi siswa, meliputi perilaku siswa ketika proses pembelajaran ataupun di luar itu. Digunakan sebagai masukan untuk menyusun strategi pembelajaran dan media pembelajaran.

a) Hambatan/ kekurangan

Berdasarkan hasil observasi, masalah yang masih menjadi hambatan dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar adalah sebagai berikut:

- Kurangnya penggunaan alat peraga dari setiap mata pelajaran (media pembelajaran), sehingga terkadang siswa masih imajiner dalam menerima setiap penjelasan dari guru.
- Terkadang siswa tidak antusias dengan materi yang diberikan sehingga guru harus bisa mengelola kelas dengan baik.

b) Kelebihan

Dalam melaksanakan kegiatan observasi tersebut dapat memperoleh gambaran dari kegiatan guru pembimbing dalam pembelajaran dikelas, sehingga para mahasiswa dapat mengembangkan, mempersiapkan materi, menyiapkan media pembelajaran dan menerapkan metode pembelajaran yang sesuai dengan materi yang akan diberikan. Guru juga memberikan pengalamannya mengajar dan memberikan suatu perangkat pembelajaran untuk proses belajar. Dari observasi juga dapat mengetahui karakteristik siswa SD yang beragam.

c) Sarana dan prasarana untuk proses KBM

Sarana dan prasarana di SD negeri Demakijo 1 cukup lengkap, dengan melakukan observasi mahasiswa mengerti dan mengetahui keadaan sekolah sehingga mahasiswa dapat mempersiapkan diri untuk memodifikasi serta mengembangkan sarana prasarana yang ada sehingga kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar.

Untuk kegiatan pembelajaran di SD Negeri Demakijo 1 mahasiswa harus bisa mengelola semuanya dalam proses pembelajarannya, sehingga mahasiswa akan selalu menjadi kreatif dengan adanya modifikasi dalam pembelajarannya.

Kegiatan observasi lingkungan sekolah yang telah dilakukan pada pra-PPL lalu bertujuan memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi lapangan sekolah, terutama berkaitan dengan situasi lapangan tempat mahasiswa melaksanakan PPL. Berdasarkan observasi, mahasiswa PPL telah melakukan pengamatan sebagai berikut:

- SD Negeri Demakijo 1 mempunyai 12 ruang kelas dengan perincian sebagai berikut:
  a. Dua ruang kelas 1,
  b. Dua ruang kelas 2,
  c. Dua ruang kelas 3,

d. Dua ruang kelas 4,
e. Dua ruang kelas 5, dan
f. Dua ruang kelas 6.

- SD Negeri Demakijo 1 memiliki kegiatan ekstrakurikuler sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat siswa-siswanya. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut secara struktural berada di bawah koordinasi sekolah. Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di sekolah ini antara lain :
  a) BTA
  b) Seni Tari
  c) Sepak Bola
  d) Bola Voli
  e) Piano
  f) Pramuka, dan
  g) Drumband.

Kegiatan ekstrakulikuler berlangsung mulai bulan September. Hal ini dikarenakan sekolah sedang mempersiapkan akreditasi sekolah yang dilaksanakan secara berkala. Melihat segala kondisi yang telah dicapai oleh SD Negeri Demakijo 1, maka dipandang perlu untuk terus mencari alternatif-alternatif pengembangan bagi eksistensi SD Negeri Demakijo 1 yaitu melalui diklat, peningkatan kualitas tenaga pengajar, karyawan, fungsi fasilitas sekolah, kegiatan ekstrakurikuler maupun peningkatan kerjasama dengan pihak sekolah lain, agar siswa SD Negeri Demakijo 1 dapat bersosialisasi secara baik dengan dunia luar.

2. Proses Pembelajaran dan Peserta Didik

Berdasarkan hasil observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dapat diterangkan sebagai berikut:

a. Perangkat Pembelajaran

SD Negeri Demakijo 1 menggunakan Kurikulum ingkat Satuan Pendidikan (KTSP) dalam pembuatan perangkat pembelajarannya. Perangkat pembelajaran ini meliputi RPP dan silabus.

b. Proses Pembelajaran

Proses pembelajaran di SD Negeri Demakijo 1 pertama kali di awali dengan mengulang kembali materi yang telah diajarkan di kelas masing-masing yang menjadi dasar untuk memasuki materi yang akan disampaikan di kelas tersebut. Kemudian melanjutkan materi atau membahas materi baru. Selanjutnya kegiatan belajar mengajar di kelas ini dilanjutkan oleh praktikan dengan meneruskan materi selanjutnya. Dalam menyajikan materi guru kelas telah memberikan penjelasan secara detail yang dicatat oleh siswa. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi masih sama seperti pada umumnya yaitu ceramah dan

diselingi dengan diskusi serta tanya jawab untuk lebih berinteraksi dengan siswa. Bahasa yang digunakan dalam penyampaian materi juga cukup atraktif dan mudah dikenal oleh peserta didik dengan diikuti variasi gerak tubuh yang dinamis sehingga siswa merasa dihargai dengan pendekatan kepada para siswa. Media yang digunakan bervariasi,selain buku sebagai acuan mengajar juga terdapat media untuk memudahkan siswa dalam memahami apa yang diajarkan.

c. Perilaku Siswa

SD Negeri Demakijo 1 adalah SD yang tidak hanya menekankan siswanya pada bidang akademis tapi juga moral dan akhlaknya, sehingga input yang diperoleh SD ini pun juga baik dan mempunyai religious yang tinggi. Hal ini berpengaruh terhadap perilaku mereka baik di dalam kelas maupun di luar kelas. Di dalam kelas mereka perhatian dan tidak tegang serta aktif untuk mengikuti perintah guru, meskipun ada beberapa siswa yang kurang peduli. Di luar kelas mereka mampu berinteraksi dengan teman-teman yang lain yang berbeda kelas.

B. Perumusan Program dan Rancangan Praktik Pengalaman Lapangan

Berdasarkan observasi yang dilakukan praktikan selama masa persiapan PPL, maka tindakan selanjutnya adalah menginventarisasikan permasalahan tersebut untuk dijadikan program Praktek Pengalaman Lapangan dengan pertimbangan sebagai berikut:

1. Kebutuhan siswa serta saran dan prasarana yang ada
2. Kondisi dan potensi yang ada pada siswa SD Negeri Demakijo 1
3. Biaya, waktu, tenaga, kemampuan serta kesempatan yang ada
4. Pertimbangan dan kesepakatan bersama antara mahasiswa PPL dengan pihak sekolah
5. Tujuan Kuliah Praktek Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta.

Adapun Rancangan Praktik Pengalaman Lapangan ini meliputi:

a. Kegiatan Pengajaran Terbatas *(Micro Teaching)*

Micro Teaching merupakan mata kuliah dengan bobot 2 SKS yang dilaksanakan pada semester 6. *Micro Teaching* adalah latihan mengajar yang dilakukan mahasiswa di kelas di bawah bimbingan dosen pembimbing. Pemberian mata kuliah *Micro Teaching* ini dimaksudkan untuk mempersiapkan mahasiswa agar siap mengajar dengan baik.

b. Pembekalan *Mikro Teaching*

Pembekalan khusus dilaksanakan fakultas atau jurusan yang bersangkutan disesuaikan dengan kebutuhan yang lebih spesifik. Kegiatan ini dilaksanakan seminggu sebelum perkuliahan *Mikro Teaching* dilaksanakan.

c. Observasi Lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan awal yang dilakukan mahasiswa di tempat praktik berupa pengamatan berbagai aspek (baik sarana - prasarana, norma, dan proses kegiatan belajar mengajar) yang dimiliki oleh sekolah. Observasi ini dilakukan pada tanggal 21 Februari 2015.

d. Praktik Mengajar

Praktik mengajar dilakukan setelah berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai materi dan rencana pembelajaran. Guru pembimbing memberikan waktu mengajar di kelas 1A, kelas 1B, kelas 2A, kelas 2B, kelas 3A, kelas 3B, kelas 4A, kelas 4B, kelas 5A, dan kelas 5B.

e. Praktik Persekolahan

Berbagai macam kegiatan dilaksanakan oleh praktikan selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan adalah menggantikan jam kosong, piket jaga kantin sekolah, upacara bendera, dan sebagainya.

f. Konsultasi Pembuatan Laporan kepada dosen pembimbing dan guru pembimbing

g. Penyusunan Laporan

Laporan Praktik Pengalaman Lapangan disusun secara individu yang berisi kegiatan yang telah dilakukan mahasiswa selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

h. Penyerahan Laporan PPL

Penyerahan laporan PPL dilaksanakan setelah PPL berakhir dengan batas waktu maksimal 2 minggu setelah penarikan PPL.

Selain itu, untuk menunjang kegiatan PPL, mahasiswa PPL E 083 membuat beberapa program. Program tersebut tercantum di dalam matrik program PPL. Adapun program-program yang dirancang adalah sebagai berikut.

Nama Program	Jenis Kegiatan
1. Program Utama	a. Membuat RPP b. Pelaksanaan Pembelajaran di Kelas c. Pembuatan Papan Bimbingan d. Pembuatan Matrik Program e. Sosialisasi Matrik Program PPL f. Optimalisasi Perpustakaan g. Perawatan UKS h. Pengadaan Mading Sekolah i. Pendampingan Upacara / upacara bendera j. Rapat Rutin PPL k. Sapa Pagi l. Lomba HUT RI m. Perpisahan PPL E 083

2. Program Tambahan	a. Lomba HUT RI yang diselenggarakan oleh sekolah b. Persiapan akreditasi sekolah
3. Program Insidental	a. Labelisasi tong sampah

BAB II
PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN PPL

1. Pengajaran mikro (*micro teaching*)

Kegiatan Pengajaran mikro teaching merupakan prasyarat yang wajib dilaksanakan oleh mahasiswa sebelum melaksanakan kegiatan praktik pengalaman lapangan (PPL). Kegiatan tersebut dilaksanakan pada semester enam, masuk sebagai mata kuliah yang yang berbobot 2 sks.

Kegiatan mikro merupakan kegiatan praktik mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswa lain sebagai peserta didiknya. Dalam kegiatan tersebut mahasiswa dikenalkan sebagai mana kondisi seperti di sekolah atau di kelas dalam bentuk miniature. Proses belajar mengajar yang dilaksanakan pada saat *micro teaching* harus berdasarkan pada perangkat mengajar yang sudah dipersiapkan oleh mahasiswa, seperti Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), dan materi lainnya yang terkait. Dengan begitu mahasiswa akan terbiasa dengan mempersiapkan semua perangkat pembelajaran pengajaran, seperti kondisi dilapangan yang nanti akan dihadapinya.

2. Kegiatan Observasi

a) Observasi Lingkungan Sekolah

Tujuan observasi ialah untuk mengetahui keseluruhan kondisi sekolah secara mendalam agar nantinya dapat menyesuaikan diri pada waktu melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di sekolah. Adapun hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi:

a. Lingkungan fisik sekolah.
b. Perilaku siswa.
c. Sarana prasarana pembelajaran.

b) Observasi Pembelajaran di kelas

Observasi pembelajaran di kelas bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas guru dalam mengajar. Observasi pembelajaran di kelas dilakukan ketika akan mengajar di kelas tersebut. Dengan observasi ini munculah gambaran mengenai cara mengajar yang benar-benar terjadi di kelas dan sampai di mana guru mengajar. Berikut adalah beberapa hal yang harus diketahui mahasiswa, dengan menyangkut observasi pembelajaran yang dilakukan didalam kelas :

a. Metode mengajar yang digunakan oleh guru.
b. Cara guru dalam membuka pelajaran
c. Teknik bertanya siswa
d. Cara guru memberikian penguatan kepada siswa.

e. Media ataupun alat peraga yang digunakan.
f. Cara guru memberikan apersepsi dalam mengajar
g. Bahasa yang digunakan dalam KBM (komunikasi)
h. Cara guru dalam memotivasi siswa
i. Cara guru dalam memberikan timbal balik terhadap siswa
j. Penggunan perangkat (administrasi mengajar)
k. Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran

c) Observasi administrasi mengajar

Kegiatan observasi administrasi mengajar dilakukan dengan cara mewawancarai guru kelas. Kegiatan ini dilaksanakan sebelum pelaksanaan kegiatan PPL yang dimaksudkan agar mendapat gambaran mengenai kondisi dan situasi komunitas sekolah. Yang dimaksud dengan administrasi mengajar disini adalah perangkat pembelajaran yang terdiri dari :

a. Progam Semester
b. Progam Tahunan
c. Silabus
d. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
e. Evaluasi
f. KBM (Kegiatan Belajar Mengajar)

3. Kegiatan Pembekalan PPL

Kesiapan diri baik fisik, mental, maupun maupun materi dibutuhkan dalam pelaksanaan PPL. Oleh karena itu, selain praktik pengajaran mikro mahasiswa calon peserta PPL dibekali dengan materi tambahan yang berupa pembekalan PPL. Pembekalan dilakukan sebagai persyaratan khusus untuk dapat mengikuti PPL.

Tujuan pembekalan PPL adalah agar mahasiswa mampu menguasai kompetensi sebagai berikut:

a. Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, evaluasi PPL.
b. Mendapatkan informasi tentang situasi, kondisi, potensi, dan permasalahan sekolah yang akan dijadikan lokasi PPL.
c. Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan di sekolah.
d. Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
e. Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas di sekolah.
f. Memiliki pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja dalam kelompok secara interdisipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian tugas di sekolah.

g. Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efektif dan efisien pada saat melaksanakan program PPL.

Secara garis besar materi pembekalan terdiri dari tiga pilar utama antara lain:

a. Wawasan dan kebijakan kependidikan/akademis.
b. Isu-isu terkini dalam bidang kependidikan.
c. Teknis pelaksanaan PPL.

B. PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

Tahapan ini merupakan tahapan penting atau merupakan tahapan utama untuk mengetahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran di lapangan. Pelaksanaan praktik pengalaman lapangan dalam hal ini adalah kegiatan praktik mengajar, dan pelaksanaan program-program yang tertera di dalam matrik perencanaan program. Mahasiswa dalam pelaksanaannya juga dibimbing oleh guru pembimbing.

A. Program Utama PPL

a. Membuat RPP

Jenis kegiatan	Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.
TujuanKegiatan	Membuat rancangan pembelajaran setiap mata pelajaran.
Penanggung Jawab	Sophia Rachma Qurrota
Pelaksana Kegiatan	Mahasiswa yang bersangkutan
Sasaran Kegiatan	Kelas II A, kelas II B, kelas IV A, kelas IV B dan kelas VB
Waktu Pelaksanaan	a. 17 Agustus 2015 b. 19 Agustus 2015 c. 24 Agustus 2015 d. 27 Agustus 2015 e. 31 Agustus 2015 f. 1 September 2015 g. 2 September 2015
Jumlah Peserta	1. Kelas II A berjumlah 30 siswa. 2. Kelas II B berjumlah 32 siswa. 3. Kelas IV A berjumlah 32 siswa. 4. Kelas IV B berjumlah 31 siswa. 5. Kelas V B berjumlah 32 siswa.
Tempat Kegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1 dan rumah masing-masing.
Jumlah Jam	14,5 jam
Serapan Dana	Rp80.000,00
Sumber Dana	Mahasiswa

Hambatan	-
Solusi	-
Hasil yang Dicapai	RPP untuk kelas II A, II B, kelas IV A, kelas IV B dan kelas V B tersusun dengan baik.

b. Pelaksanaan Pembelajaran di Kelas

Jenis kegiatan	Pelaksanaan Pembelajaran di kelas
TujuanKegiatan	Mengenal dan mengajar siswa-siswi di SD N Demakijo 1.
Penanggung Jawab	Sophia Rachma Qurrota
Pelaksana Kegiatan	Mahasiswa yang bersangkutan
Sasaran Kegiatan	Kelas II A, kelas III B, kelas IV A, kelas IV B dan kelas V B.
Waktu Pelaksanaan	a. 19 Agustus 2015 b. 21 Agustus 2015 c. 26 Agustus 2015 d. 27 Agustus 2015 e. 2 September 2015 f. 3 September 2015
Jumlah Peserta	1. Kelas II A berjumlah 30 siswa. 2. Kelas II B berjumlah 32 siswa. 3. Kelas IV A berjumlah 32 siswa. 4. Kelas IV B berjumlah 31 siswa. 5. Kelas V B berjumlah 32 siswa.
Tempat Kegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1
Jumlah Jam	20,8 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa dapat berperan sebagai fasilitator, guru dan pendamping dalam kegiatan pembelajaran di kelas.

c. Pembuatan Matrik Program

Jenis kegiatan	Pembuatan Matrik Program PPL
Tujuan Kegiatan	Membuat rancangan matrik program PPL periode 10 Agustus – 12 September 2015

Penanggung Jawab	Anida Nurul Amalia
Pelakasana	Mahasiswa PPL E083
Sasaran Kegiatan	Seluruh warga di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	10 Agustus 2015
Tempat Pelaksanaan	Perpustakaan SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	5 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membuat rancangan matrik kegiatan yang akan dilaksanakan selama PPL
Hasil yang Dicapai	Rancangan kegiaan PPL dapat tersusun, sehingga mahasiswa mengetahui agenda-agenda PPL terdekat.

d. Sosialisasi Matrik Program PPL

Jenis kegiatan	Sosialisasi matrik program PPL
Tujuan Kegiatan	Memaparkan hasil matrik kepada kepala sekolah dan guru di SD N Demakijo 1
Penanggung Jawab	Lutfi Putri Nugraheni
Pelaksana Kegiatan	Mahasiswa PPL E083
Sasaran Kegiatan	SD Negeri Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 11 Agustus 2015 b. 12 Agustus 2015
Tempat Kegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	1,5 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Memaparkan isi matrik program kepada kepala sekolah dan guru di SD N Demakijo 1

Hasil yang Dicapai	Kepala Sekolah dan guru di SD N Demakijo 1 mengetahui program yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa PPL selama sebulan.

e. Pembuatan Papan Bimbingan

Jenis kegiatan	Pembuatan papan bimbingan.
Tujuan Kegiatan	Membuat papan bimbingan di SD N Demakijo 1
Penanggung Jawab	Tiara Ajeng Permana
Pelaksana Kegiatan	Mahasiswa PPL E083
Sasaran Kegiatan	SD Negeri Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	22 Agustus 2015
Tempat Kegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	2,3 jam
Serapan Dana	Rp46.500,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membuat desain papan bimbingan dan memasang papan bimbingan di perpustakaan, dan pojok-pojok sekolah.
Hasil yang Dicapai	Papan bimbingan terpasang di perpustakaan dan sudut-sudut sekolah.

f. Optimalisasi Perpustakaan

Jenis kegiatan	Optimalisasi perpustakaan
Tujuan Kegiatan	Merapikan buku-buku yang ada di perpustakaan SD N Demakijo 1, pemasangan karpet di perpustakaan
Penanggung Jawab	Anida Nurul Amalia
Pelaksana Kegiatan	Guru SD N Demakijo 1 dan Mahasiswa PPL E 083
Sasaran Kegiatan	Perpustakaan SD Negeri Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 13 Agustus 2015 b. 14 Agustus 2015 c. 20 Agustus 2015 d. 27 Agustus 2015

	e. 28 Agustus 2015 f. 3 September 2015 g. 4 September 2015 h. 5 September 2015
Tempat Kegiatan	Perpustakaan SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	15,5 jam
Serapan Dana	Rp17.000,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membersihkan dan menata buku di perpustakaan, tata ruang perpustakaan, membantu melapisi lantai dengan karpet.
Hasil yang Dicapai	Buku tertata rapi, lantai terlapisi karpet.

g. Perawatan UKS

Jenis kegiatan	Perawatan UKS
Tujuan Kegiatan	Merapikan UKS, melengkapi obat-obatan yang ada di UKS, dan menghitung kartu kesehatan siswa.
Penanggung Jawab	Made Wahyu Utami
Pelakasana	Mahasiswa PPL E083
Sasaran Kegiatan	Siswa di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	26 Agustus 2015 4 September 2015
Tempat Pelaksanaan	UKS SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	3 jam
Serapan Dana	Rp102.600,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Menghitung jumlah kartu sehat siswa dan mengganti obat-obatan yang ada di UKS SD Negeri Demakijo 1.

Hasil yang Dicapai	Obat-obatan yang lama digantikan dengan obat-obatan yang baru serta mengetahui jumlah kartu sehat siswa SD Negeri Demak Ijo 1.

h. Pengadaan Mading Sekolah

Jenis kegiatan	Pengadaan Mading Sekolah
Tujuan Kegiatan	Membuat mading sekolah
Penanggung Jawab	Pratama Saputri
Pelaksana Kegiatan	Mahasiswa PPL E 083
Sasaran Kegiatan	SD Negeri Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 26 Agustus 2015 b. 28 Agustus 2015 c. 29 Agustus 2015 d. 5 September 2015
Tempat Kegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	10 Jam 10 Menit
Serapan Dana	Rp56.000,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membuat mading sekolah yang berisikan karya siswa. Pengadaan mading ini dimulai dari pengadaan lomba mewarnai untuk kelas rendah dan cipta puisi untuk kelas tinggi.
Hasil yang Dicapai	Mading terpasang di depan kelas 6 B.

i. Pendampingan Upacara / upacara bendera

Jenis kegiatan	Pendampingan Upacara / upacara bendera
Tujuan Kegiatan	Mendampingi pelaksanaan upacara bendera
Penanggung Jawab	Retno Yulianti
Pelakasana	Mahasiswa PPL UNY E083
Sasaran Kegiatan	Siswa-siswi di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 10 Agustus 2015

	b. 24 Agustus 2015 c. 31 Agustus 2015 d. 7 September 2015
Tempat Kegiatan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	4 jam 45 menit
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membantu persiapan pelaksanaan upacara bendera, menertibkan siswa untuk pelaksanaan upacara bendera.
Hasil yang Dicapai	Siswa lebih siap mengikuti upacara bendera

j. Rapat Rutin PPL

Jenis kegiatan	Rapat Rutin PPL
Tujuan Kegiatan	Mengadakan koordinasi tentang pelaksanaan proker-proker PPL
Penanggung Jawab	Sophia Rahma Qurrota
Pelakasana	Mahasiswa PPL UNY E083
Sasaran Kegiatan	SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 11 Agustus 2015 b. 13 Agustus 2015 c. 14 Agustus 2015 d. 22 Agustus 2015 e. 25 Agustus 2015 f. 8 September 2015 g. 9 September 2015
Tempat Kegiatan	Perpustakaan SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	7 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-

Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Mengadakan koordinasi pelaksanaan program kerja PPL.
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa anggota PPL mengetahui teknis pelaksanaan proker yang akan dilakukan.

k. Sapa Pagi

Jenis kegiatan	Sapa Pagi
Tujuan Kegiatan	Melakukan sapa pagi dengan siswa dan guru-guru di SD N Demakijo 1.
Penanggung Jawab	Nastiti Linda Fatmawati
Pelakasana	Mahasiswa PPL UNY E083
Sasaran Kegiatan	Seluruh warga SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 10 -15 Agustus 2015 b. 18 – 22 Agustus 2015 c. 24 – 29 Agustus 2015 d. 31 Agustus – 5 September 2015 e. 7 – 12 September 2015
Tempat Pelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	14 jam 30 menit
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Melakukan sapa pagi yang dilakukan setiap pukul 06.30 – 07.00 setiap harinya selama hari aktif sekolah.
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa lebih mengenal iklim dan lingkungan sekolah. Selain itu mahasiswa juga lebih dekat dengan siswa dan guru di SD N Demakijo 1.

l. Lomba HUT RI

Jenis kegiatan	Lomba HUT RI
Tujuan Kegiatan	Memeriahkan perayaan dan merayakan HUT RI ke 70
Penanggung Jawab	Mema Rahmaningrum

Pelakasana	Mahasiswa PPL E083
Sasaran Kegiatan	Siswa-siswi di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 15 Agustus 2015 b. 29 Agustus 2015
Tempat Pelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	4 jam
Serapan Dana	Rp168.200,00
Sumber Dana	Mahasiswa dan Sekolah
Hambatan	Pelaksanaan lomba pindah bola belum selesai dilaksanakan.
Solusi	Menanyakan kepada kepala sekolah mengenai jadwal pelaksanaan penerusan lomba pindah bola untuk kelas 3-6
Deskripsi Kegiatan	Lomba HUT RI dilaksanakan oleh pihak sekolah maupun mahasiswa PPL. Dari pihak sekolah mengadakan lomba kebersihan kelas dan mading kelas sedangkan dari pihak PPL mengadakan lomba joget balon dan pindah bola.
Hasil yang Dicapai	Baik lomba yang diadakan oleh sekolah maupun yang diadakan oleh mahasiswa PPL dapat berjalan lancar, dan masing-masing kelas dapat mengikuti lomba dengan tertib.

m. Perpisahan PPL E 083

Jenis kegiatan	Perpisahan PPL E 083
Tujuan Kegiatan	Mengadakan pamitan dan perpisahan dengan seluruh warga SD N Demakijo 1
Penanggung Jawab	Eko Prasetiyo Aji
Pelakasana	Mahasiswa PPL E083 dan seluruh warga SD N Demakijo 1
Sasaran Kegiatan	Seluruh warga di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	12 September 2015
Tempat Pelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	3 jam
Serapan Dana	Rp1.050.000,00
Sumber Dana	Mahasiswa
Hambatan	-
Solusi	-

Deskripsi Kegiatan	Perpisahan PPL E 083 dilakukan oleh mahasiswa PPL di SD N Demakijo 1 dengan berpamitan kepada seluruh warga SD N Demakijo 1
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa PPL dapat berpamitan kepada seluruh warga sekolah.

B. Program Tambahan

a. Lomba HUT RI yang diselenggarakan Sekolah

Jenis kegiatan	Lomba HUT RI yang diselenggarakan oleh SD N Demakijo 1
Tujuan Kegiatan	Memeriahkan perayaan HUT RI ke 70
Penanggung Jawab	-
Pelakasana	Guru SD N Demakijo 1
Sasaran Kegiatan	Siswa di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	15 Agustus 2015
Tempat Pelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	1 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Melaksanakan lomba kebersihan kelas dan lomba mading kelas, mahasiswa berperan sebagai juri dari perlombaan tersebut.
Hasil yang Dicapai	Diperoleh juara 1, juara 2, dan juara 3 untuk masing-masing kategori lomba.

b. Persiapan Akreditasi Sekolah

Jenis kegiatan	Persiapan Akreditasi Sekolah
Tujuan Kegiatan	Membantu persiapan akreditasi SD Negeri Demakijo 1
Penanggung Jawab	-
Pelakasana	Mahasiswa PPL E083 dan guru SD N Demakijo 1
Sasaran Kegiatan	GuruSD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	a. 10 – 12 Agustus 2015 b. 18 – 21 Agustus 2015 c. 24 – 26 Agustus 2015 d. 29 Agustus 2015 e. 31 Agustus – 5 September 2015
Tempat Pelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	51 jam 45 menit

Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Membantu persiapan pelaksanaan akreditasi sekolah, mengetik bukti fisik persiapan akreditasi, surat masuk dan surat keluar, mengisi papan data administrasi SD dll.
Hasil yang Dicapai	Mahasiswa dapat membantu dan mengerti berbagai persiapan akreditasi yang aka dilakukan di sekolah.

C. Program Insidental

a. Labelisasi Tong Sampah

Jenis kegiatan	Labelisasi Tong Sampah
Tujuan Kegiatan	Memberi label tong sampah dengan menggolongkan jenis-jenis sampah yang ada di sekolah.
Penanggung Jawab	-
Pelakasana	Mahasiswa PPL E083 dan seluruh warga SD N Demakijo 1
Sasaran Kegiatan	Seluruh warga di SD N Demakijo 1
Waktu Pelaksanaan	5 September 2015
Tempat Pelaksanaan	SD Negeri Demak Ijo 1.
Jumlah Jam	1 jam
Serapan Dana	-
Sumber Dana	-
Hambatan	-
Solusi	-
Deskripsi Kegiatan	Labelisasi tong sampah bertujuan agar siswa dapat mengetahui berbagai jenis sampah, khususnya sampah yang ada di sekolahan. Pemberian label ini bertuliskan sampah daun, sampah plastik dan sampah kertas serta penggolongannya yaitu sampah organik dan anorganik.
Hasil yang Dicapai	Tong sampah yang ada di SD dapat digolongkan kedalam 3 jenis yaitu sampah daun (sampah organik), sampah plastik (anorganik), dan sampah kertas (organik).

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN PROGRAM

Kegiatan PPL DI SD Negeri Demakijo 1 mendapat sambutan baik dari pihak sekolah. Kegiatan PPL ini berlangsung dari tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Mahasiswa selama kegiatan PPL berlangsung dapat berperan sebagai guru, fasilitator ataupun pembimbing bagi siswa di dalam setiap kegiatan pembelajaran.

Program PPL yang pertama ialah membuat RPP. Kegiatan ini dilakukan oleh setiap mahasiswa PPL. Pembuatan RPP disesuaikan dengan materi yang akan diajarkan dan silabus pembelajaran di SD N Demakijo 1. Program selanjutnya ialah pelaksanaan pembelajaran di kelas. Pelaksanaan pembelajaran di kelas dilaksanakan selama 6 kali tatap muka. Adapun jadwal pelaksanaan pembelajaran di kelas adalah sebagai berikut.

Hari, Tanggal	Jadwal Mengajar		Kompetensi Dasar	Keterangan
	Kelas	Jam ke-		
Rabu, 19 Agustus 2015	IV B	1-2	1.2 Mengurutkan bilangan	Perkenalan diri, mempelajari cara mengurutkan bilangan dari yang terkecil ke terbesar dan dari yang terbesar ke terkecil. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.
Kamis, 20 Agustus 2015	II A	3-4	1.1 Mengurutkan bilangan sampai 500	Perkenalan diri, mengajarkan mengurutkan bilangan sampai 500 dari yang terkecil ke terbesar dan dari yang terbesar ke terkecil. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.
Rabu, 26 Agustus 2015	II B	4-5	1.1 Memelihara dokumen dan koleksi benda berharga miliknya.	Perkenalan diri, mempelajari jenis dokumen dan cara merawwat dokumen dan benda berharga. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya

				dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.
Jumat, 28 Agustus 2015	V B	3-4	1.1 Mengenal makna peninggalan-peninggalan sejarah yang berskala nasional dari masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.	Perkenalan diri, mengenal peninggalan-peninggalan sejarah kerajaan Islam yang ada di Indonesia. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.
Rabu, 2 September 2015	IV B	5-6	1.2 Mendeskripsikan kenampakan alam di lingkungan kabupaten/kota dan provinsi serta hubungannya dengan keragaman sosial budaya.	Perkenalan diri, menjelaskan kenampakan alam di lingkungan sekitar tempat tinggal siswa. Saat mengajar siswa aktif, apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.
Kamis, 3 September 2015	II A	3-4	1.2 Mengurutkan banyak benda.	Perkenalan diri, menjelaskan bilangan ganjil dan bilangan genap, membedakan bilangan ganjil dan bilangan genap. Saat mengajar siswa aktif,

				apabila tidak mengerti langsung bertanya dan bila guru bertanya siswa menjawab tapi bila tidak ada yang menjawab guru menunjuk salah satu siswa untuk menjawab. Keadaan kelas kondusif.

Secara umum kegiatan belajar mengajar terdiri dari pembukaan, inti dan penutup.

a. Kegiatan membuka pelajaran (kegiatan awal) adalah:
   1) Mengucapkan salam dan berdoa
   2) Bertanya kabar/ kondisi siswa
   3) Melakukan presensi
   4) Memberikan apersepsi berkaitan dengan materi
   5) Menyampaikan tujuan pembelajaran
b. Kegiatan inti proses pembelajaran di lapangan dan di kelas:
   1) Menjelaskan materi pembelajaran
   2) Menyampaikan materi dengan metode
   3) Membagi siswa kedalam beberapa kelompok belajar
   4) Siswa melakukan kerja kelompok.
   5) Melakukan presentasi hasil kerja kelompok.

   Hal-hal yang dilakukan dalam penyajian materi:
   - Penguasaan materi

     Materi harus dikuasai oleh seorang guru agar dapat menjelaskan dan memberi contoh dengan benar.
   - Penggunaan metode dalam mengajar

     Metode yang digunakan selama kegiatan praktik mengajar adalah menggunakan model pembelajaraan langsung, dengan metode ceramah, diskusi, *mix and match*, dan pemberian latihan soal.
c. Menutup pelajaran

   Pelajaran diakhiri dengan langkah-langkah sebagai berikut:
   1) Mengadakan evaluasi
   2) Memberikan kesimpulan materi
   3) Mengucapkan salam dan berodoa.

   Program praktik mengajar dilaksanakan sesuai dengan jadwal dan kebijaksanaan guru pembimbing. Meskipun pelaksanaanya tidak selalu berjalan

sesuai rencana, namun penyimpangannya tidak terlalu jauh. Praktik mengajar kelas II A, II B, IV A, kelas IV B dan VB berjalan dengan lancar meskipun terkadang terdapat beberapa faktor yang sedikit menghambat proses pengajaran dan pembelajaran.

Analisis Hasil Belajar

Secara rinci, hambatan-hambatan dalam pelaksanaan pembelajaran di kelas antara lain :

1. Penggunaan metode yang sebaiknya tetap dipakai adalah metode demonstrasi dan komando karena disini peserta didik di tuntut untuk aktif dalam KBM baik menyampaikan pendapat maupun bertanya,tetapi kelemahan dari metode ini yaitu terkadang peserta didik tidak bisa terkondisikan dengan baik selain itu ada beberapa peserta didik yang hanya menunggu informasi dari praktikan sebagai guru.
2. Keaktifan siswa sudah baik, meskipun di beberapa kelas terdapat siswa yang kurang aktif.

Refleksi Hasil Mengajar

Dari kegiatan praktik yang telah dilakukan praktikan maka dapat diketahui bahwa dalam menyampaikan materi pada peserta didik harus secara bertahap dan perlahan agar lebih mudah diserap oleh peserta didik, selain itu praktikan juga harus selalu melatih siswa dengan memberikan banyak latihan dan motivasi.

Setelah praktik mengajar dapat terlaksana, tentulah terdapat beberapa hambatan yang dialami oeh praktikan. Praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh praktikan antara lain:

a. Lebih mempersiapkan mental, penampilan serta materi agar lebih percaya diri dalam melaksanakan kegiatan praktik mengajar.
b. Mendesain materi semenarik mungkin agar peserta didik, khususnya mereka yang bandel dan ribut sendiri, lebih tertarik lagi untuk mengikuti pelajaran.
c. Jika peserta didik masih ada yang ribut sendiri, praktikan melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut. Selalu merangsang motifasi siswa agar aktif di dalam kelas.

Program selanjutnya adalah pembuatan matrik program. Pembuatan matrik program ini dimaksudkan untuk mengetahui kegiatan yang akan dilakukan oleh mahasiswa PPL selama satu bulan di SD N Demakijo 1. Setelah pembuatan matrik program PPL, program selanjutnya adalah sosialisasi kepada Kepala Sekolah dan guru di SD N Demakijo 1. Kegiatan ini bertujuan untuk memaparkan hasil rancangan matrik program kepada pihak sekolah. Program berikutnya adalah pembuatan papan

bimbingan. Pembuatan papan bimbingan ini dimulai dari mendesain papan bimbingan hingga menempelkan di sudut-sudut sekolah.

Program utama selanjutnya adalah optimalisasi perpustakaan. Kegiatan ini berupa penataan kembali ruangan perpustakaan dan merapikan kembali buku-buku yang ada di perpustakaan SD N Demakijo 1. Program selanjutnya adalah perawatan UKS. Kegiatan ini berupa menggantikan obat-obatan lama dengan yang baru dan menghitung jumlah kartu sehat yang ada di perpustakaan. Program selanjutnya adalah pengadaan mading sekolah. Mading sekolah berisikan hasil karya siswa. Hasil karya siswa ini dimulai dari perlombaan mewarnai untuk kelas rendah dan lomba cipta puisi untuk kelas tinggi. Kegiatan selanjutnya adalah pendampingan upacara dan upacara bendera. Kegiatan ini rutin dilaksanakan setiap hari Senin. Mahasiswa berperan sebagai pengatur ketertiban siswa selama upacara berlangsung.

Program utama berikutnya adalah rapat rutin PPL. Rapat rutin PPL bertujuan untuk mengkoordinasi antar sesama anggota kelompok PPL. Program selanjutnya adalah sapa pagi. Kegiatan ini dilaksanakan setiap pagi hari sebelum masuk sekolah. Selain itu, dalam rangka memperingati HUT RI, mahasiswa mengadakan perlombaan joget balon dan pindah bola untuk semua kelas. Perlombaan HUT RI ini juga diadakan oleh pihak sekolah, yaitu lomba kebersihan kelas dan lomba mading kelas. Masing-masing perlombaan diambil 3 juara terbaik. Program utama yang terakhir yaitu perpisahan PPL E 083. Perpisahan PPL ini sekaligus penarikan mahasiswa PPL oleh DPL dan permohonan maaf mahasiswa PPL dengan pihak sekolah.

Program kerja yang kedua yaitu program tambahan. Program tambahan ini meliputi persiapan akreditasi sekolah dan perlombaan HUT RI yang diselenggarakan oleh sekolah. Peran mahasiswa dalam kegiatan persiapan akreditasi sekolah ialah membantu persiapan akreditasi, mengetik bukti fisik dan non fisik sekolah, serta penulisan data administrasi sekolah.

Program kerja yang ketiga yaitu program insidental. Program insidental ialah program yang tidak terencana. Program insidental dalam pelaksanaan PPL ini adalah labelisasi tong sampah. Labelisasi ini bertuliskan macam-macam sampah yang ada di lingkungan sekolah, yaitu sampah plastik (sampah anorganik), sampah daun (sampah organik), dan sampah kertas (sampah organik).

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Melalui pelaksanaan kegiatan PPL di SD Negeri Demakijo 1 praktikan mempunyai gambaran yang jelas mengenai pelaksanaan KBM di sekolah. Dalam pelaksanaannya praktikan masih menemui beberapa permasalahan/hambatan yang muncul. Hambatan itu antara lain:

a. Dalam pelaksanaan KBM di kelas masih terdapat siswa yang menggangu siswa lain.
b. Masih ada siswa yang kurang suka terhadap mata pelajaran tertentu.

Dengan adanya permasalahan tersebut, praktikan dapat mengevaluasi diri yang nantinya dapat menjadikan praktikan lebih baik lagi. Adapun hasil evaluasi tersebut adalah:

a. Untuk mengatasi siswa yang ramai dan tidak bisa di atur di kelas, praktikan menggunakan metode pembelajaran *mix and match* dan penyampaian materi dengan lebih santai, serta langsung memberi contoh agar siswa dapat memahami materinya. Dengan metode ini para siswa cenderung apresiatif, sehingga timbul motivasi untuk selalu memperhatikan
b. Pemilihan media dan metode pengajaran yang menarik .

Pelaksanaan kegiatan PPL juga memberikan manfaat yang dapat diambil oleh praktikan. Manfaat itu antara lain:

a. Dari pelaksanaan PPL di SD Negeri Demakijo 1 para mahasiswa dapat melatih kedisiplinan baik dari waktu maupun administrasinya.
b. Mahasiswa dapat memahami fungsinya sebagai calon pendidik.
c. Dengan adanya PPL mahasiswa dapat melatih ketrampilan dan kemandirian.
d. Mahasiswa dapat menyalurkan ilmu yang didapatnya selama di bangku perkuliahan untuk di realisasikan di sekolah.

B. SARAN

Selama melaksanakan PPL di SD Negeri Demakijo 1 para mahasiswa secara langsung dapat mengetahui pelaksanaan kegiatan belajar mengajar yang ada serta praktik persekolahannya. Oleh karena itu, kami dapat memberikan saran-saran bagi pihak universitas, sekolah maupun bagi mahasiswa.

1. Pihak UNY

a. Materi yang disampaikan selama masa pembekalan hendaknya benar-benar mencakup berbagai hal yang nantinya akan dihadapi mahasiswa di lokasi PPL. Materi kuliah disesuaikan dengan keadaan di lapangan ketika PPL.

b. Pihak LPPMP sebagai lembaga koordinator PPL yang menangani secara langsung kegiatan PPL diharapkan mampu melakukan sosialisasi secara efektif dan terperinci, sehingga program-program dapat berjalan sesuai dengan harapan LPPMP dan mahasiswa.
c. Hendaknya pihak LPPMP melakukan observasi pada setiap akhir pelaksanakan PPL sehingga dapat dievaluasi hal-hal yang belum terlaksana atau yang mengalami hambatan.

2. Pihak SD Negeri Demakijo 1

a. Mahasiswa PPL mengharapkan agar pihak sekolah dapat memberikan kesempatan PPL tahun berikutnya untuk berkontribusi secara nyata di SD N Demakijo 1.
b. SD Negeri Demakijo 1 merupakan sekolah dengan kualitas masukan yang baik dan didukung dengan guru-guru yang berkompeten dan fasilitas pembelajaran yang lengkap. Oleh karena itu perlu adanya upaya terus menerus untuk meningkatkan profesionalisme kerja seluruh elemen sekolah dalam upaya menjadikan SD Negeri Demakijo 1 sebagai sekolah yang mennghasilkan keluaran-keluaran yang handal dan mampu bersaing di dunia luar.

3. Mahasiswa PPL

a. Manfaatkan pengalaman yang didapatkan di PPL sebagai bekal mengajar di masa depan.
b. Mahasiswa hendaknya mampu memanfaatkan waktu semaksimal mungkin untuk menganalisis dan merumuskan program-program kerja sehingga tepat sasaran.
c. Dengan pengalaman yang telah dimiliki selama PPL, mahasiswa diharapkan mampu untuk menerapkan ilmu pengetahuannya di lingkungan sekolah maupun di masyarakat.
d. Mahasiswa diharapkan mampu mempersiapkan diri untuk menghadapi kemungkinan-kemungkinan yang bersifat tidak terduga, sehingga perlu belajar melakukan manajemen diri dan manajemen waktu.
e. Mahasiswa diharapkan memiliki kepekaan sosial yang tinggi terhadap lingkungan akademiknya dan lingkungan masyarakatnya, sehingga mampu mengembangkan potensi diri dimanapun dia berada.

DAFTAR PUSTAKA

Tim KKN-PPL UNY 2015 . (2015). *Panduan KKN-PPL 2015 Universitas Negeri Yogyakarta*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

TIM Penyusun UPPL. 2015. *Materi Pembekalan KKN-PPL 2015* Yogyakarta: UNY

_____. 2015. *Panduan KKN-PPL*. Yogyakarta: UNY.