

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

SD NEGERI 4 WATES, KULON PROGO
Jalan Stasiun No. 4, Wates, Kulon Progo, Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL PPL)
Drs. Sudarmanto, M.Kes.



Oleh :
BASMALAH FAHMAWATI
12108244085

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri 4

WATES:

Nama : BASMALAH FAHMAWATI

NIM : 12108244085

Jurusan/Prodi : PSD/S1 PGSD Guru Kelas

Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL 2015 di SD Negeri 4 WATES dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Telah diterima dan disahkan di Kulon Progo
pada tanggal
12 September 2015

Guru Koordinator

Guru Pembimbing



SUPARTI, S.Pd.

NIP. 19601009 198012 2 005



NGADIKIN, S.Pd.

NIP. 19690802 199003 1 007

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Sekolah SD N 4 WATES



Drs. SUDARMANTO, M.Kes.

NIP. 19570508 198303 1 001



Drs. TEGUH RIYANTA, M.Pd.

NIP. 19660403 198604 1 001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahNya kepada penyusun sehingga dapat menyelesaikan laporan PPL ini sebagai tugas akhir PPL mahasiswa S1 PGSD Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta.

Tujuan disusunnya laporan ini adalah untuk mendeskripsikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dalam serangkaian kegiatan PPL khususnya di SD Negeri 4 Wates, Kulon Progo, pada tahun ajaran 2015/2016. Dari kegiatan- kegiatan tersebut dapat kita ketahui tentang KBM yang telah terlaksana di sekolah ini.

Penyusun menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya atas segala bantuan dan bimbingannya kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan limpahan rahmat dan karuniaNya.
2. Orang tua yang senantiasa memberikan dukungan dan doa.
3. Bapak Drs. Sudarmanto, M. Kes. selaku DPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
4. Bapak Drs. Teguh Riyanta, M.Pd, selaku Kepala SD Negeri 4 Wates yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
5. Ibu Suparti, S.Pd, selaku koordinator PPL S1 PGSD Guru Kelas.
6. Bapak Ngadikin, S. Pd. selaku guru pembimbing PPL S1 PGSD Guru Kelas.
7. Bapak dan Ibu guru serta karyawan-karyawati SD Negeri 4 Wates yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
8. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya program PPL.

Dalam penyusunan laporan ini tentunya masih banyak kekurangan dan kesalahan untuk itu mohon kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat baik untuk pembaca pada umumnya dan penyusun pada khususnya

Kulon Progo, 12 September 2015

Penyusun,

BASMALAH FAHMAWATI

**LAPORAN INDIVIDU PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SD NEGERI 4 WATES, KULON PROGO**

Oleh : Basmalah Fahmawati

Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu rangkaian mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa UNY untuk mengembangkan kompetensi mengajar mahasiswa sebagai calon guru/pendidik atau tenaga kependidikan. PPL dilaksanakan pada semester khusus tahun 2015, dari bulan Agustus sampai September. SD Negeri 4 Wates merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak UNY untuk menjadi lokasi PPL pada tahun 2015. Tujuan dari program PPL adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah, atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan; memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran; dan meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

Program kegiatan PPL adalah mengajar mata pelajaran dasar selama kurang lebih satu bulan dimulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Sebelum proses pembelajaran dilaksanakan di kelas, praktikan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), membuat media pembelajaran, dan alat penilaian.

Dari pelaksanaan kegiatan PPL, dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL, dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi di bidang pendidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, dan keterampilan yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah, serta dapat meningkatkan hubungan kemitraan yang baik antara UNY dengan sekolah yang terkait, yaitu SD Negeri 4 Wates.

Kata Kunci: PPL, SD N 4 Wates, UNY

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
ABSTRAK.....	iv
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. ANALISIS SITUASI.....	1
1. Lokasi dan Waktu Pelaksanaan PPL.....	1
2. Lingkungan Sekolah dan Fasilitas	1
3. Kondisi SD Negeri 4 Wates	2
B. PERUMUSAN PROGRAM & RANCANGAN KEGIATAN PPL	
1. Perumusan Program	10
2. Rancangan Kegiatan.....	13
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. PERSIAPAN	15
B. PELAKSANAAN PROGRAM PPL	15
C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI.....	
1. Pengalaman Belajar.....	17
2. Hambatan dan Solusinya.....	17
BAB III PENUTUP	
A. KESIMPULAN	19
B. SARAN	19
DAFTAR PUSTAKA	21
LAMPIRAN.....	22

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Sarana SDN 4 Wates.....	3
Tabel 2. Prasarana SDN 4 Wates	6
Tabel 3. Jumlah Siswa SD N 4 Wates tahun 2015/2016.....	7
Tabel 4. Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan.....	8
Tabel 5. Jadwal Praktik Pembelajaran Terbimbing	12
Tabel 6. Jadwal Ujian.....	13
Tabel 7. Guru Penilai Praktik Pembelajaran Terbimbing	16
Tabel 8. Guru Penilai Ujian Praktik Mengajar.....	17

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Denah.....	23
Lampiran 2. Stuktur Organisasi Sekolah	24
Lampiran 3. Jadwal Praktek Terbimbing dan Ujian	25
Lampiran 4. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	26
Lampiran 5. Matrik Kegiatan PPL.....	51
Lampiran 6. Rekapitulasi Dana	58
Lampiran 7. Nama Siswa	61
Lampiran 8. Susunan Personalia.....	73
Lampiran 9. Jadwal Pelajaran SD Negeri 4 Wates	74
Lampiran 10. Foto Dokumentasi.....	87
Lampiran 11. Catatan Mingguan.....	93

BAB I

PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

Sebelum penerjunan ke lokasi PPL yaitu SDN 4 Wates pada tanggal 10 Agustus 2015, para mahasiswa melakukan kegiatan observasi ke lokasi yang dijadikan tempat PPL yaitu pada tanggal 27 sampai dengan tanggal 28 Februari 2015. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati secara langsung terhadap situasi, kondisi, sarana, dan prasarana yang ada di lokasi PPL guna mendukung proses dalam kegiatan KKN.

Dari hasil observasi dapat dilihat antara lain:

1. Lokasi dan Waktu Pelaksanaan PPL

PPL yang dilakukan di sekolah bertempat di SD Negeri 4 Wates, di Jalan Stasiun No.4 Wates, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo. PPL dilakukan mulai dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015.

2. Lingkungan Sekolah dan Fasilitas

a. Riwayat SD Negeri 4 Wates

Sekolah Dasar Negeri 4 Wates merupakan SD Inti dari gugus IV Wates, baik gugus binaan PEQIP maupun gugus SEQIP. Terletak di tengah kota pusat pemerintah Kabupaten Kulon Progo, tepatnya di Jalan Stasiun No.4 Wates.

Sekolah yang berdiri sejak tahun 1948 ini pada awal berdirinya sebagai sekolah putri. Siswa dan guru semuanya putri. Dalam perkembangannya pada tahun 1960 berubah menjadi sekolah campuran dengan menerima siswa putra sampai sekarang. Sekolah ini telah mengalami 7 kali pergantian kepala sekolah. Sejak Maret 2010 jabatan kepala sekolah dipegang oleh Drs. Teguh Riyanta, M.Pd.

Bangunan fisik sekolah yang berdiri di atas tanah 3661 m² ini juga telah mengalami beberapa kali perubahan. Pada tahun 1992 mendapat rehap dengan dibangun gedung berlantai dua. Pada tahun 2003 mendapat bantuan baru Pemerintah berupa gedung Pusat Sumber Belajar (PSB) yang merupakan dana *Debt Swap Conversation* atau penghapusan hutang dari Pemerintah Jerman. Sekaligus mendapat binaan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran IPA dari SEQIP Fase II. Tahun 2007 mendapat bantuan dari *Debt Swap For Education* Tahun 2007 untuk rehap gedung

kantor, ruang kelas, dan ruang perpustakaan. Tahun 2010 mendapat bantuan gedung perpustakaan dengan luas 56 m².

b. Visi dan Misi SD Negeri 4 Wates

Visi SD Negeri 4 Wates

“Terwujudnya manusia yang beriman, bertakwa, unggul dalam prestasi, terampil, berkarakter, peduli lingkungan, dan berwawasan global ”

Misi SD Negeri 4 Wates

- 1) Mengamalkan ajaran agama
- 2) Mengoptimalkan pembinaan prestasi bidang akademik dan non akademik
- 3) Mengembangkan keterampilan dalam bidang IT
- 4) Melaksanakan pembelajaran berbasis ICT
- 5) Melaksanakan pembinaan budaya karakter bangsa yang diintegrasikan dalam pembelajaran
- 6) Melaksanakan pembelajaran berwawasan lingkungan hidup dalam mata pelajaran wajib, muatan lokal, dan ekstrakurikuler
- 7) Melatih pengolahan sampah mandiri dalam kegiatan ekstrakurikuler
- 8) Mengembangkan pembelajaran SBK
- 9) Melatih karawitan dan membatik
- 10) Melaksanakan pembelajaran dengan model pembelajaran Aktif Inovatif Kreatif Efektif dan Menyenangkan
- 11) Menggali isu-isu lokal dan global melalui berbagai media

3. Kondisi SD Negeri 4 Wates

a. Kondisi Fisik

SD Negeri 4 Wates terletak di Jalan Stasiun No. 4, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo. SD Negeri 4 Wates adalah sebuah sekolah yang memiliki lokasi yang sangat strategis. Terletak di tengah kota Wates dan berdekatan dengan stasiun Wates dan Bank BPD DIY. Akses menuju SD Negeri 4 Wates pun relatif mudah. Lingkungan di sekitar sekolah sangat bersih dan rapi sehingga dapat mendukung dalam menciptakan proses belajar mengajar yang kondusif. SD Negeri 4 Wates merupakan salah satu sekolah favorit di Wates karena kondisi gedung sekolah dan fasilitas yang sangat lengkap yang tentu saja sangat menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah.

1) Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar

Fasilitas kegiatan belajar mengajar yang dimiliki SDN 4 Wates sangat memadai dan lengkap. Setiap kelas terdapat TV ataupun LCD

proyektor yang dapat digunakan untuk kegiatan pembelajaran. Media pembelajaran di sekolah lengkap. Fasilitas yang ada di SD N 4 Wates dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1. Sarana SDN 4 Wates

No	Jenis Sarana	Jumlah	Letak	Ket
1.	Lemari	2	RUANG LAB KOMPUTER	baik
2.	Komputer	51	RUANG LAB KOMPUTER	baik
3.	Proyektor	1	RUANG KELAS 3B	baik
4.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 3B	baik
5.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 3B	baik
6.	Kursi Siswa	40	RUANG KELAS 3B	baik
7.	Meja Siswa	20	RUANG KELAS 3B	baik
8.	Lainnya	3	RUANG KELAS 3B	baik
9.	Pengeras Suara	1	RUANG KELAS 3B	baik
10.	Papan Tulis	2	RUANG KELAS 2A	baik
11.	Meja Siswa	20	RUANG KELAS 2A	baik
12.	Filling Cabinet	5	RUANG KELAS 2A	baik
13.	Kursi Siswa	20	RUANG KELAS 2A	baik
14.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 2A	baik
15.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 2A	baik
16.	Lainnya	6	RUANG KELAS 2A	baik
17.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 5A	baik
18.	Meja Siswa	21	RUANG KELAS 5A	baik
19.	Lainnya	4	RUANG KELAS 5A	baik
20.	Filling Cabinet	5	RUANG KELAS 5A	baik
21.	Papan Tulis	2	RUANG KELAS 5A	baik
22.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 5A	baik
23.	Kursi Siswa	21	RUANG KELAS 5A	baik
24.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 6A	baik
25.	Meja Siswa	21	RUANG KELAS 6A	baik
26.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 6A	baik
27.	Kursi Siswa	20	RUANG KELAS 6A	baik
28.	Lemari	1	RUANG KELAS 6A	baik
29.	Proyektor	1	RUANG KELAS 6A	baik
30.	Lainnya	10	RUANG KELAS 6A	baik
31.	Pengeras Suara	1	RUANG KELAS 6A	baik

32.	Pengeras Suara	1	RUANG KELAS 4A	baik
33.	Lainnya	3	RUANG KELAS 4A	baik
34.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 4A	baik
35.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 4A	baik
36.	Kursi Siswa	40	RUANG KELAS 4A	baik
37.	Proyektor	1	RUANG KELAS 4A	baik
38.	Meja Siswa	20	RUANG KELAS 4A	baik
39.	Meja Guru	38	RUANG GURU	baik
40.	Printer	1	RUANG GURU	baik
41.	Papan tulis	1	RUANG GURU	baik
42.	Kursi Guru	38	RUANG GURU	baik
43.	Meja Siswa	15	RUANG KELAS 6B	baik
44.	Lainnya	10	RUANG KELAS 6B	baik
45.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 6B	baik
46.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 6B	baik
47.	Kursi Siswa	38	RUANG KELAS 6B	baik
48.	Pengeras Suara	1	RUANG KELAS 6B	baik
49.	Proyektor	1	RUANG KELAS 6B	baik
50.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 1A	baik
51.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 1A	baik
52.	Papan Tulis	2	RUANG KELAS 1A	baik
53.	Lemari	1	RUANG KELAS 1A	baik
54.	Meja Siswa	21	RUANG KELAS 1A	baik
55.	Kursi Siswa	21	RUANG KELAS 1A	baik
56.	Lainnya	5	RUANG KELAS 1A	baik
57.	Filling Cabinet	5	RUANG KELAS 1A	baik
58.	Lemari	2	RUANG KELAS 1B	baik
59.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 1B	baik
60.	Lainnya	6	RUANG KELAS 1B	baik
61.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 1B	baik
62.	Filling Cabinet	5	RUANG KELAS 1B	baik
63.	Kursi Siswa	21	RUANG KELAS 1B	baik
64.	Papan Tulis	2	RUANG KELAS 1B	baik
65.	Meja Siswa	21	RUANG KELAS 1B	baik
66.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 3A	baik
67.	Meja Siswa	20	RUANG KELAS 3A	baik

68.	Kursi Siswa	20	RUANG KELAS 3A	baik
69.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 3A	baik
70.	Papan Tulis	2	RUANG KELAS 3A	baik
71.	Lainnya	6	RUANG KELAS 3A	baik
72.	Filling Cabinet	5	RUANG KELAS 3A	baik
73.	Kursi Siswa	40	RUANG KELAS 4B	baik
74.	Meja Siswa	20	RUANG KELAS 4B	baik
75.	Pengeras Suara	1	RUANG KELAS 4B	baik
76.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 4B	baik
77.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 4B	baik
78.	Proyektor	1	RUANG KELAS 4B	baik
79.	Lainnya	3	RUANG KELAS 4B	baik
80.	Filling Cabinet	5	RUANG KELAS 2B	baik
81.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 2B	baik
82.	Kursi Siswa	21	RUANG KELAS 2B	baik
83.	Papan Tulis	2	RUANG KELAS 2B	baik
84.	Lainnya	6	RUANG KELAS 2B	baik
85.	Meja Siswa	21	RUANG KELAS 2B	baik
86.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 2B	baik
87.	Gantungan Pakaian	4	KM GURU	baik
88.	Gayung	4	KM GURU	baik
89.	Kloset	4	KM GURU	baik
90.	Tempat Air (Bak)	4	KM GURU	baik
91.	Kursi Siswa	8	RUANG PERPUSTAKAAN	baik
92.	Kursi TU	1	RUANG PERPUSTAKAAN	baik
93.	Meja Siswa	4	RUANG PERPUSTAKAAN	baik
94.	Printer	1	RUANG PERPUSTAKAAN	baik
95.	Komputer TU	1	RUANG PERPUSTAKAAN	baik
96.	Meja TU	1	RUANG PERPUSTAKAAN	baik
97.	Kursi Guru	1	RUANG KELAS 5B	baik
98.	Kursi Siswa	21	RUANG KELAS 5B	baik
99.	Meja Siswa	21	RUANG KELAS 5B	baik
100.	Lainnya	10	RUANG KELAS 5B	baik
101.	Proyektor	1	RUANG KELAS 5B	baik
102.	Pengeras Suara	1	RUANG KELAS 5B	baik
103.	Meja Guru	1	RUANG KELAS 5B	baik

104.	Komputer	1	RUANG GUDANG ATK	Kurang baik
105.	Printer	1	RUANG GUDANG ATK	Kurang baik
106.	Mesin Ketik	2	RUANG GUDANG ATK	Kurang baik
		885		

Tabel 2. Prasarana SDN 4 Wates

No	Nama Prasarana	Panjang (m)	Lebar (m)
1	KM GURU LAKI-LAKI	2	1,5
2	KM GURU PEREMPUAN	2	1,5
3	KM/WC SISWA LAKI-LAKI	2	1
4	KM/WC SISWA PEREMPUAN	2	1
5	RUANG BP/BK	3,5	6,5
6	RUANG DAPUR	3	3
7	RUANG GUDANG	2,5	2
8	RUANG GUDANG ATK	2,5	2
9	RUANG GURU	10,5	6,5
10	RUANG KELAS 1A	7,5	7,5
11	RUANG KELAS 1B	7,5	7,5
12	RUANG KELAS 2A	7,5	7,5
13	RUANG KELAS 2B	7,5	7,5
14	RUANG KELAS 3A	7,5	7,5
15	RUANG KELAS 3B	7,5	7,5
16	RUANG KELAS 4A	7,5	7,5
17	RUANG KELAS 4B	7,5	7,5
18	RUANG KELAS 5A	7,5	7,5
19	RUANG KELAS 5B	7,5	7,5
20	RUANG KELAS 6A	7,5	7,5
21	RUANG KELAS 6B	7,5	7,5
22	RUANG KEPALA SEKOLAH	7	6,5
23	RUANG KERAWITAN	6,5	5,5
24	RUANG LAB BAHASA	10,5	5
25	RUANG LAB INTRANET	10,5	5
26	RUANG LAB IPA	15	7
27	RUANG LAB KOMPUTER	15	6
28	RUANG MUSHOLA	8	6

29	RUANG PENJAGA SEKOLAH	7,5	5
30	RUANG PERPUSTAKAAN	8	7
31	RUANG UKS	7,5	5

2) Lingkungan dan Letak Sekolah

- a) Kabupaten : Kulon Progo
- b) Kecamatan : Wates
- c) Kelurahan : Wates
- d) Jalan : Jalan Stasiun No.4 Wates

3) Kondisi / Lingkungan Sekolah (Geografis)

- a) Kondisi lingkungan cukup aman dan mudah dijangkau gugus yang ada di Kecamatan Wates.
- b) Penerangan listrik sarana air bersih dan telepon ada
- c) Letak geografis antara SD Imbas tidak berjauhan dan mudah dijangkau karena jalan sudah diaspal
- d) Denah (terlampir)

b. Kondisi Non Fisik

1) Potensi Siswa

Jumlah siswa secara keseluruhan adalah 335 siswa, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3. Jumlah Siswa SD N 4 Wates tahun 2015/2016

No	Nama Rombel		Jumlah Siswa			Wali Kelas
			L	P	Jumlah	
1	1A	Kelas 1	15	13	28	SITI FATHIYAH SUNATI, S.Pd.SD
2	1B	Kelas 1	15	13	28	AMBARWATIN, S. Pd.
3	2A	Kelas 2	13	16	29	ARI HARGIATMI, S.Sn.
4	2B	Kelas 2	11	18	29	NOVIA RINI PUJI LESTARI, S. Pd.
5	3A	Kelas 3	12	15	27	UTARI BUDI HARTI, S. Pd.
6	3B	Kelas 3	10	18	28	SAMSUDIN, S. Pd.
7	4A	Kelas 4	13	17	30	SUPRIYANTA, S. Pd.
8	4B	Kelas 4	13	14	27	ARNI SETYANINGSIH,

						S. Pd.
9	5A	Kelas 5	14	14	28	SUPARTI, S. Pd.
10	5B	Kelas 5	15	13	28	NGADIKIN, S. Pd.
11	6A	Kelas 6	16	9	25	SURYADI, S. Pd.
12	6B	Kelas 6	18	10	28	SUTARJILAH, S. Pd.
Total			165	170	335	

Mayoritas anak-anak bertempat tinggal di jauh dari sekolah. Pada dasarnya para siswa memiliki bakat yang berbeda-beda satu dengan yang lainnya.

2) Potensi Personalia

Jumlah personalia yang ada di sekolah tersebut adalah sebagai berikut:

Tabel 4. Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Nama	Keterangan			
	Pendidikan	Kepegawaian	Jabatan	Mengajar
Ambarwati Nugrahaningsih	S1	Guru Honor Sekolah	Lainnya	Kelas SD/MI,
Andika Adi Prabowo	S1	Tenaga Honor Sekolah	Tenaga Administra si Sekolah	
Ari Hargiatmi	S1	PNS	Lainnya	Seni Budaya,
Arni Setyaningsih	S1	PNS	Lainnya	Kelas SD/MI,
Asnawi		Lainnya	Lainnya	
Bambang Nurchahyo	SMA	PTT	Satpam	
Masirah	S1	PNS	Lainnya	Pendidikan Agama Islam,
Murgiyati	S1	PNS	Lainnya	Pendidikan Agama Katolik,
Ngadikin	S1	PNS	Lainnya	Kelas SD/MI,
Novia Rini Puji Lestari	S1	Guru Honor Sekolah	Lainnya	Kelas SD/MI,
Samsudin	S1	PNS	Lainnya	Kelas SD/MI,
Siti Fathiyah Sunati	S1	PNS	Lainnya	Kelas SD/MI,

Sugito	SMP / sederajat	PNS	Lainnya	
Sugiyati	S1	PNS	Lainnya	PJOK,
Sukrisna	S1	PNS	Lainnya	PJOK,
Sulastri	SMA / sederajat	GTT/PTT Kab/Kota	Lainnya	
Sumiyati	S1	PNS	Lainnya	Pendidikan Agama Kristen, Pendidikan Agama Islam,
Suparno		PNS	Lainnya	Pendidikan Agama Kristen,
Suparti	S1	PNS	Lainnya	Kelas SD/MI,
Supriyanta	S1	PNS	Lainnya	Kelas SD/MI,
Suryadi	S1	PNS	Lainnya	Kelas SD/MI,
Sutarjilah	S1	PNS	Lainnya	Kelas SD/MI,
Teguh Riyanta	S2	PNS	Lainnya	Muatan Lokal Bahasa Daerah,
Utari Budi Harti	S1	PNS	Lainnya	Kelas SD/MI,

Potensi guru yang ada cukup bagus dalam mengajar dan mendidik siswa.

3) Bimbingan dan Konseling

Bimbingan dan konseling di SDN 4 Wates dilakukan secara klasikal yakni dilakukan oleh satu guru kelas untuk semua murid dan seringkali disisipkan pada waktu proses pembelajaran berlangsung secara tersirat.

4) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang terdapat di SDN 4 Wates yaitu ekstra Pramuka, Komputer, Tari, Vokal, Karawitan, Qiro'ah, Hadroh, Membatik, PSM, serta kegiatan bimbingan belajar (les unggulan) untuk siswa kelas 4, 5, dan 6.

5) Administrasi

Administrasi sekolah yang ada sudah cukup baik dan lengkap.

6) Kesehatan lingkungan

Kesehatan lingkungan di SDN 4 Wates cukup mendukung karena mempunyai 4 WC untuk siswa dan 4 WC untuk guru. Kondisi WC tersebut cukup bersih dan terawat. Selain itu, SDN 4 Wates telah mempunyai beberapa tempat sampah di setiap depan kelas, tempat cuci tangan, saluran sanitasi, taman sekolah, dan parit saluran air hujan.

7) Lain- lain

Hal lain yang dapat diamati adalah tingkah laku siswa di dalam dan di luar kelas. Tingkah laku mereka cukup sopan kepada guru ataupun karyawan di lingkungan sekolah tersebut. Hanya sebagian siswa saja yang kurang mendapat perhatian dari orang tuanya sehingga terkadang bertingkah laku kurang baik.

8) Permasalahan

Permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL diantaranya:

- a) Perbedaan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dari masing-masing guru. Hal ini menyebabkan kerancuan dan ketidakterpaduan antara format RPP yang didapat dari bangku kuliah dengan sekolah sehingga pada pelaksanaan pembelajaran kurang maksimal.
- b) Adanya beberapa siswa yang kurang antusias dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar, sehingga cenderung mencari perhatian dan membuat gaduh. Hal ini tentu mengganggu kegiatan belajar mengajar.
- c) Beberapa siswa yang terlanjur akrab dengan mahasiswa PPL terkesan santai dan kurang serius dalam proses pembelajaran serta kurang dapat menghargai bahwa mahasiswa PPL yang ada disana adalah guru mereka.

B. PERUMUSAN PROGRAM & RANCANGAN KEGIATAN KKN-PPL

1. Perumusan Program

Supaya kegiatan PPL lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan program dan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PPL meliputi lima tahap, antara lain sebagai berikut.

a. Pembekalan

Pembekalan PPL dilakukan di ruang Abdullah Sigit, FIP, UNY. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa untuk melaksanakan PPL yang akan mereka laksanakan pada tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahdirinya. Pelaksananya tersendiri dilakukan oleh Tim dari UPPL.

b. Observasi

Setelah pembekalan, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi dan orientasi. Observasi dilaksanakan mulai tanggal 27 Februari sampai 28 Februari 2015. Observasi tersebut dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung. Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

c. Pengamatan *Audio-Video Aid (AVA)*

Pengamatan *Audio-Video Aid (AVA)* bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran cara mengajar dan mendidik yang ideal. Prosedur yang dilakukan diantaranya.

- 1) Mahasiswa menyiapkan format pengamatan
- 2) Mahasiswa mengamati AVA secara individu.
- 3) Mahasiswa melakukan pengamatan bersama dengan DPL.
- 4) Mahasiswa bersama dengan DPL mendiskusikan hal-hal yang telah diamati dalam AVA.

d. Praktik *Peer-Microteaching*

Agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam mengajar dan mendidik, maka dilaksanakanlah praktik *peer-microteaching*. Praktik mengajar dilakukan sepuluh orang sesama mahasiswa. Prosedurnya yaitu.

- 1) Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.
- 2) Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.

- 3) Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak delapan kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.
 - 4) DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
 - 5) DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.
- e. Praktik *Real Pupil Microteaching*
- 1) Mahasiswa terlebih dahulu meminta bahan dan materi yang akan digunakan untuk mengajar kepada guru.
 - 2) *Real-pupil* dilaksanakan sebanyak dua kali praktik, masing-masing terdiri dari kelas rendah dan kelas tinggi.
 - 3) Waktu yang diperlukan adalah satu hari pembelajaran.
- f. Kegiatan PPL

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini terdiri dari tiga macam praktik, yaitu sebagai berikut.

1) Praktik Pembelajaran Terbimbing

Dalam praktik terbimbing yang dilakukan sebanyak empat kali ini, mahasiswa akan diberi arahan dalam hal pemberian materi, konsultasi saat penyusunan RPP, dan refleksi serta evaluasi setelah mengajar. Adapun jadwal praktik pembelajaran terbimbing yaitu:

Tabel 5. Jadwal Praktik Pembelajaran Terbimbing

Hari, Tgl Pelaksanaan	Kelas	Materi Pembelajaran
Selasa, 18 Agustus 2015	III B	Tema 1 Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan Subtema 3 Pelestarian Hewan dan Tumbuhan Langka Pembelajaran ke 1
Sabtu, 29 Agustus 2015	V A	Tema 1 Benda-benda di Lingkungan Sekitar Subtema 2 Perubahan Wujud Benda Pembelajaran ke 5
Senin, 31 Agustus 2015	IV A	Tema 1 Indahnya Kebersamaan Subtema 3 Bersyukur atas Keberagaman Pembelajaran ke 6
Rabu, 2 Septembar 2015	II A	Tema 2 Bermain di Lingkunganku

		Subtema 1 Bermain di Lingkungan Rumah Pembelajaran ke 5
--	--	--

2) Ujian

Sesudah melaksanakan praktik terbimbing dan praktik mandiri, mahasiswa akan diuji dengan melakukan praktik mengajar sebanyak dua kali, masing masing di kelas rendah dan kelas tinggi. Adapun jadwal ujian yaitu:

Tabel 6. Jadwal Ujian

Hari, Tgl Pelaksanaan	Kelas	Materi Pembelajaran
Selasa, 8 September 2015	V A	Tema 2 Peristiwa dalam Kehidupan Subtema 1 Macam-macam Peristiwa dalam Kehidupan Pembelajaran ke 1
Rabu, 9 September 2015	II A	Tema 2 Bermain di Lingkunganku Subtema 2 Bermain di Rumah Teman Pembelajaran ke 5

g. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggungjawaban setelah menyelesaikan kegiatan PPL. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PPL berlangsung.

2. Rancangan Kegiatan

a. Perencanaan Praktik Mengajar

- 1) Observasi kelas
- 2) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- 3) Pencarian Referensi dan materi ajar
- 4) Persiapan media pembelajaran dan media presentasi
- 5) Penyiapan instrument evaluasi pembelajaran

b. Pelaksanaan Praktik Mengajar

- 1) Pelaksanaan perencanaan pembelajaran di kelas
- 2) Pengoptimalisasian pembelajaran dan membimbing siswa aktif berfikir

c. Evaluasi Praktik Mengajar

Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing)

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PPL

Kegiatan PPL yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 10 Agustus 2015. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya.

1. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilakukan di ruang Abdullah Sigit, FIP, UNY. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib menghadirinya. Pelaksananya tersendiri dilakukan oleh Tim dari UPPL.

Dalam pembekalan tersebut, diterangkan mengenai prosedur pelaksanaan PPL, aturan dan tata tertib pelaksanaan PPL, serta apa saja yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun kelapangan

2. Observasi

Langkah selanjutnya yaitu melakukan kegiatan pengamatan atau observasi. Observasi dilakukan mulai tanggal 27 - 28 Februari 2015. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari fisik dan non fisik, aspek fisik misalnya saran dan prasarana yang terdapat di SD Negeri 4 Wates, aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PPL mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

B. Pelaksanaan PPL

PPL dilaksanakan sejak tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Kegiatan yang dilakukan meliputi praktik mengajar terbimbing sebanyak empat kali. Setelahnya diadakan ujian praktik sebanyak dua kali, masing-masing terdiri dari kelas rendah dan kelas tinggi.

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik yang dilakukan dalam melatih dan meningkatkan kemampuan mengajar dengan bimbingan guru dan dosen pembimbing. Praktik ini dilaksanakan bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengajar dengan didampingi oleh guru kelas masing-masing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing selengkapnya.

Tabel 7. Guru Penilai Praktik Pembelajaran Terbimbing

No	Tanggal	Kelas	Materi Pembelajaran	Guru Penilai
1	Selasa, 18 Agustus 2015	III B	Tema 1 Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan Subtema 3 Pelestarian Hewan dan Tumbuhan Langka Pembelajaran ke 1	Samsudin, S. Pd.
2	Sabtu, 29 Agustus 2015	V A	Tema 1 Benda-benda di Lingkungan Sekitar Subtema 2 Perubahan Wujud Benda Pembelajaran ke 5	Suparti, S. Pd.
3	Senin, 31 Agustus 2015	IV A	Tema 1 Indahny Kebersamaan Subtema 3 Bersyukur atas Keberagaman Pembelajaran ke 6	Supriyanta, S. Pd.
4	Rabu, 2 Septembar 2015	II A	Tema 2 Bermain di Lingkunganku Subtema 1 Bermain di Lingkungan Rumah Pembelajaran ke 5	Ari Hargiatmi, S. Sn.

2. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik merupakan evaluasi dari kemampuan mengajar mahasiswa yang telah melakukan praktik mengajar terbimbing. Ujian dilaksanakan sebanyak dua kali, yakni di kelas rendah dan di kelas tinggi. Penilaian diberikan oleh guru kelas masing-masing . Berikut jadwal ujian PPL selengkapnya.

Tabel 8. Guru Penilai Ujian Praktik Mengajar

No	Tanggal	Kelas	Materi Pembelajaran	Guru Penilai
1.	Selasa, 8 September 2015	V A	Tema 2 Peristiwa dalam Kehidupan Subtema 1 Macam- macam Peristiwa dalam Kehidupan Pembelajaran ke 1	Suparti, S. Pd.
2.	Rabu, 9 September 2015	II A	Tema 2 Bermain di Lingkunganku Subtema 2 Bermain di Rumah Teman Pembelajaran ke 5	Ari Hargiatmi, S. Sn.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Pengalaman Belajar

Dari beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa mendapat banyak pengalaman, diantaranya yaitu.

- a. Setelah melakukan observasi, telah diketahui kondisi sekolah meliputi kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial di dalamnya. Dengan demikian, mahasiswa telah mengenal dan karakteristik berbagai aspek pendidikan yang terdapat di SDN 4 Wates sehingga mampu melakukan penyesuaian saat melaksanakan program PPL.
- b. Praktik mengajar terbimbing memberikan mahasiswa pengalaman berharga dalam melakukan kordinasi dengan guru, cara menyusun RPP dengan baik, cara menulis penilaian dengan benar, penerapan model dan metode yang cocok digunakan dikelas, serta cara mengkondisikan siswa saat pembelajaran. Tidak hanya itu saja dalam praktik mengajar terbimbing mahasiswa juga belajar membaca karakter tiap siswa dikelas.

2. Hambatan yang Dialami dan Solusinya

Setiap perbuatan manusia tentu tak akan luput dari kesalahan, termasuk dalam kegiatan PPL ini. Masih banyak kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan PPL, antara lain sebagai berikut.

- a. Pengaturan jadwal mengajar yang harus berbagi dengan PPL PPG SM3T, mengingat waktu PPL hanya satu bulan.
- b. Durasi waktu mengajar yang seringkali terasa kurang akibat pendalaman beberapa mata pelajaran di setiap tema.
- c. Beberapa siswa yang masih berbicara dengan temannya, bahkan bertengkar saat pelajaran.

Tindakan yang dapat dijadikan solusi atas hambatan-hambatan yang dialami antara lain dengan melakukan hal-hal berikut.

- a. Melakukan koordinasi dengan kelompok PPL SM3T dalam proses penyusunan jadwal mengajar.
- b. Menggunakan model dan metode mengajar yang disesuaikan dengan hasil yang ingin dicapai.
- c. Menegur anak yang ramai di luar konteks pelajaran dengan tutur kata yang baik, maupun secara non-verbal.
- d. Menciptakan pembelajaran yang menyenangkan dan menggunakan media pembelajaran yang menarik, sehingga siswa antusias dalam mengikuti pelajaran.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum penulis menyimpulkan bahwa kegiatan PPL di SDN 4 Wates yang terdiri beberapa kegiatan yakni : praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar ujian sudah berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran serta kebutuhan warga sekolah, meskipun program PPL yang dilaksanakan belum dapat menjadi tolak ukur keberhasilan siswa karena waktu yang terbatas.

Berdasarkan pada praktik mengajar yang telah dilaksanakan maka dapat diperoleh hasil :

1. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun non fisik. Dengan observasi yang dilakukan sebelumnya, penulis dapat menyesuaikan diri dengan sekolah. Kegiatan PPL ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menyalurkan dan menyampaikan ilmu yang telah diterima sebelumnya di bangku perkuliahan.
2. PPL yang telah dilaksanakan di SDN 4 Wates memberikan banyak pengalaman yang berharga kepada mahasiswa PPL baik dalam kelas maupun diluar kelas, pengalaman ini tentunya menjadi bekal mahasiswa kelak setelah menjadi guru SD.

B. Saran

Untuk meningkatkan kualitas PPL perlu adanya masukan dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan saran kepada beberapa pihak demi meningkatnya kualitas kegiatan PPL. Saran – saran tersebut antara lain :

1. Universitas Negeri Yogyakarta
Pihak Universitas Negeri Yogyakarta hendaknya dalam pemberian bekal yang cukup bagi mahasiswa sebelum melaksanakan program PPL, sehingga pada waktu pelaksanaan tujuan yang diharapkan dapat tercapai secara optimal.
2. SDN 4 Wates
 - a. Sarana dan prasarana yang lengkap (ruang komputer, perpustakaan, lab) yang lengkap hendaknya dimanfaatkan dengan baik oleh sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar.
 - b. Dalam kegiatan belajar mengajar hendaknya guru menggunakan media yang terdapat di sekolah.

c. Selalu meningkatkan kerjasama yang telah terjalin.

3. Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya memiliki persiapan yang cukup baik itu mental, maupun fisik sehingga kegiatan PPL dapat berjalan lancar dan optimal.
- b. Dalam mengajar, hendaknya mahasiswa menggunakan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.

DAFTAR PUSTAKA

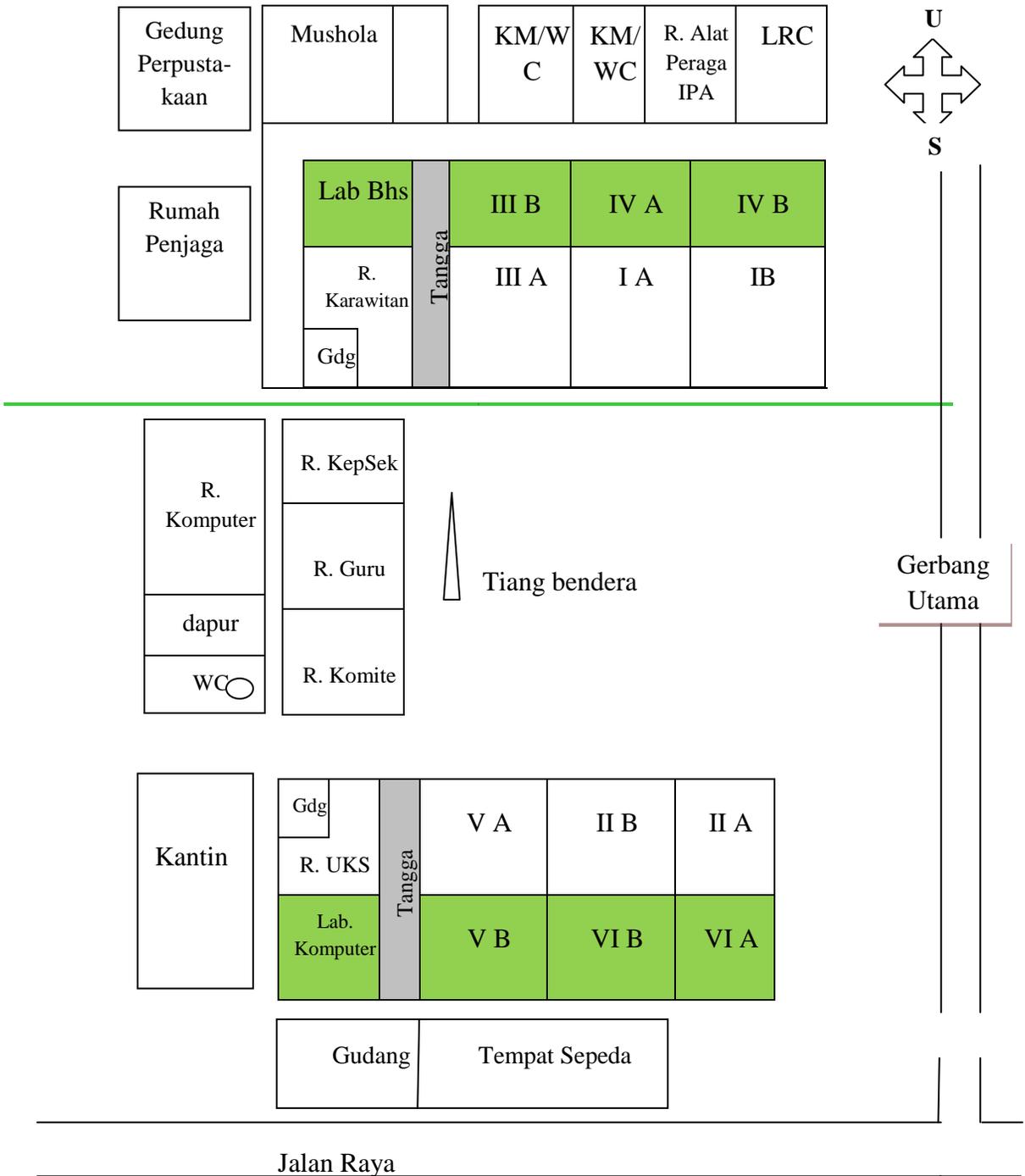
Tim Pembekalan PPL . (2014). *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta : UPPL UNY

Unit Program Pengalaman Lapangan. (2015). *Panduan PPL/MAGANG III*.
Yogyakarta : UPPL UNY

LAMPIRAN

Lampiran 1

Denah Sekolah



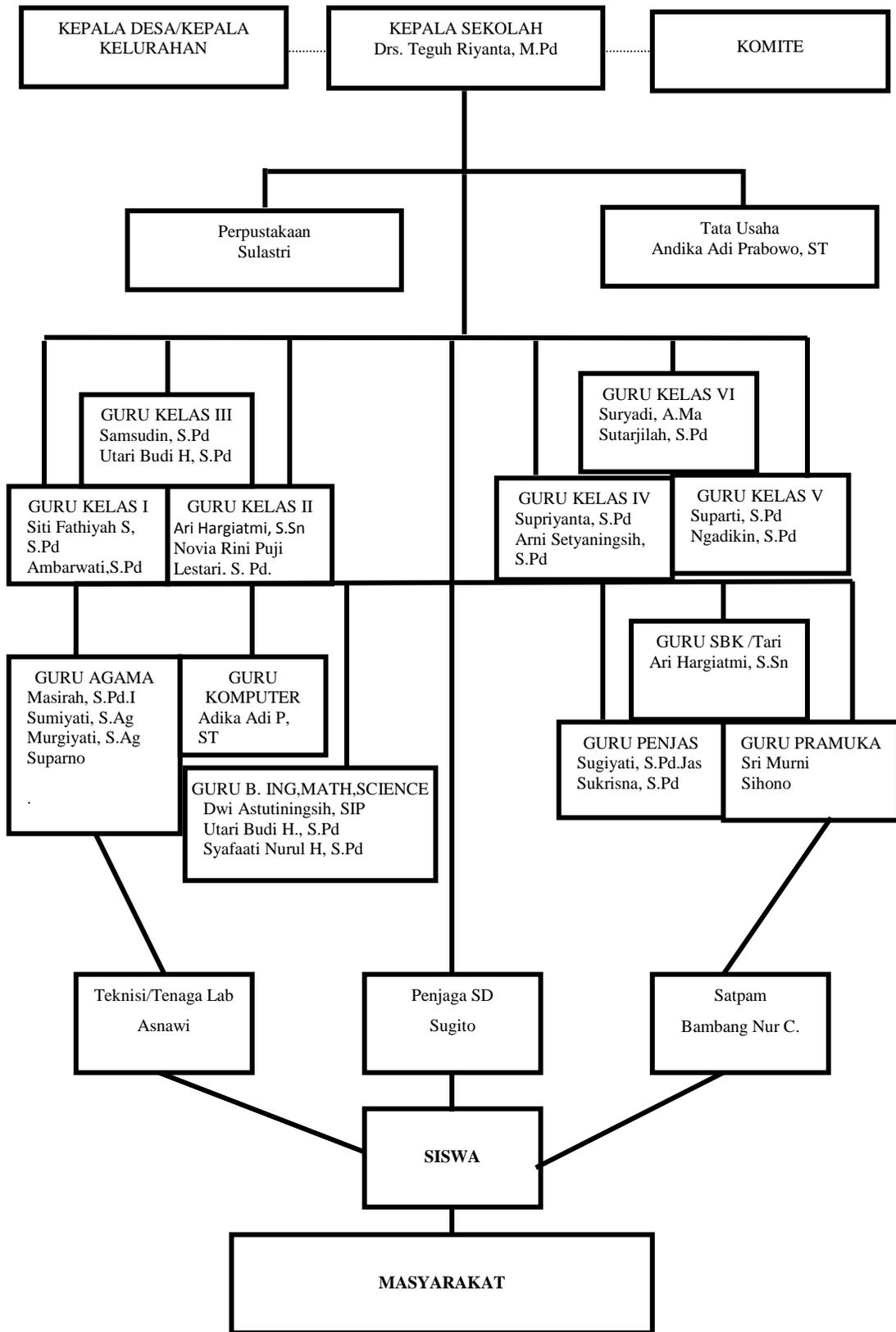
Keterangan :

= Lantai atas

= Lantai bawah

LAMPIRAN 2

Bagan Struktur Organisasi Sekolah



_____ : Garis komando
 : Garis koordinasi

Lampiran 3

1. Jadwal PPL Terbimbing

Hari, Tgl Pelaksanaan	Kelas	Materi Pembelajaran
Selasa, 18 Agustus 2015	III B	Tema 1 Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan Subtema 3 Pelestarian Hewan dan Tumbuhan Langka Pembelajaran ke 1
Sabtu, 29 Agustus 2015	V A	Tema 1 Benda-benda di Lingkungan Sekitar Subtema 2 Perubahan Wujud Benda Pembelajaran ke 5
Senin, 31 Agustus 2015	IV A	Tema 1 Indahnya Kebersamaan Subtema 3 Bersyukur atas Keberagaman Pembelajaran ke 6
Rabu, 2 September 2015	II A	Tema 2 Bermain di Lingkunganku Subtema 1 Bermain di Lingkungan Rumah Pembelajaran ke 5

2. Jadwal Ujian

Hari, Tgl Pelaksanaan	Kelas	Materi Pembelajaran
Selasa, 8 September 2015	V A	Tema 2 Peristiwa dalam Kehidupan Subtema 1 Macam-macam Peristiwa dalam Kehidupan Pembelajaran ke 1
Rabu, 9 September 2015	II A	Tema 2 Bermain di Lingkunganku Subtema 2 Bermain di Rumah Teman Pembelajaran ke 5

Lampiran 4

RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SD Negeri 4 Wates
Kelas / Semester : V A/ 1
Tema : **Peristiwa dalam Kehidupan**
Sub tema : **Macam-macam Peristiwa dalam Kehidupan**
Pembelajaran : 1
Alokasi Waktu : 5 x 35 menit
Hari, Tanggal : Selasa, 8 September 2015

A. Kompetensi Inti (KI)

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangganya.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan bertanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Muatan Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar	Indikator
Matematika	1.1 Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang	-

Muatan Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar	Indikator
	dianutnya.	
	2.2 Menunjukkan sikap kritis, cermat dan teliti, jujur, tertib dan mengikuti aturan, peduli, disiplin waktu, tidak mudah menyerah serta bertanggungjawab dalam mengerjakan tugas.	-
	3.3 Memilih prosedur pemecahan masalah dengan menganalisis hubungan antar simbol, informasi yang relevan, dan mengamati pola menyajikan pernyataan matematika secara lisan, tertulis, dan diagram.	3.3.1 Menyajikan pernyataan matematika secara lisan dan tertulis.
	4.1 Menyajikan hasil pengamatan mengenai aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta dan keberlanjutannya	4.1.1 Menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan penambahan. 4.1.2 Menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan pengurangan.

Muatan Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar	Indikator
	dalam kehidupan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional dari sumber-sumber yang tersedia.	
Bahasa Indonesia	1.1 Meresapi makna anugerah Tuhan Yang Maha Esa berupa bahasa Indonesia yang diakui sebagai sarana yang lebih unggul daripada bahasa lain untuk memperoleh ilmu pengetahuan.	-
	2.1 Memiliki kepedulian dan tanggung jawab tentang ciri khusus makhluk hidup dan lingkungan melalui pemanfaatan bahasa Indonesia.	-
	3.2 Menguraikan isi teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubuh (manusia, hewan, tumbuhan) dan fungsinya, serta sistem pernapasan	3.2.1 Menjelaskan pentingnya air.

Muatan Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar	Indikator
	dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.	
	4.7 Menyajikan hasil laporan tentang permasalahan akibat terganggunya keseimbangan alam akibat ulah manusia, serta memprediksi apa yang akan terjadi jika permasalahan tersebut tidak diatasi.	4.7.1 Menyajikan laporan tentang pentingnya air dalam kehidupan.

C. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan menggali informasi dari teks bacaan, peserta didik dapat menjelaskan manfaat air bagi kehidupan manusia dengan teliti.
2. Dengan mengamati gambar perbedaan sungai pada *slide*, siswa dapat mengidentifikasi dampak dari berkurangnya ketersediaan air dengan cermat.
3. Dengan melengkapi peta pikiran tentang air, peserta didik dapat menyajikan informasi penting dari bacaan dengan teliti.
4. Dengan melakukan kegiatan wawancara, peserta didik dapat mencari informasi tentang pentingnya air dengan percaya diri.
5. Dengan mencari informasi tentang pentingnya air, peserta didik dapat membuat laporan tertulis tentang pentingnya air dengan mandiri.
6. Dengan menyelesaikan soal hitungan, peserta didik dapat menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan Matematika dengan teliti.

D. Materi Pembelajaran

1. Manfaat air bagi kehidupan manusia.
2. Bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan Matematika.

E. Metode Pembelajaran (Rincian dari Kegiatan Pembelajaran)

1. Pendekatan : Saintifik
2. Model : Kooperatif Learning
3. Metode : Penugasan, diskusi, dan tanya jawab.

F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media :
Slide gambar “Sungaiku Bergantung Kepada Hujan”, video wawancara, foto dan video KKN (peristiwa dalam kehidupan).
2. Alat :
Laptop, LCD.
3. Sumber pembelajaran :
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2015. *Buku Guru SD/MI Kelas V Tematik Terpadu Kurikulum 2013 Tema 1 Peristiwa dalam Kehidupan*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2015. *Buku Siswa SD/MI Kelas V Tematik Terpadu Kurikulum 2013 Tema 1 Peristiwa dalam Kehidupan*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Lingkungan Sekolah.

G. Langkah-Langkah Kegiatan pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu (menit)
Pembukaan	<ol style="list-style-type: none">1. Kegiatan pembelajaran diawali dengan berdoa guna mengawali pembelajaran.2. Fisik dan psikis anak disiapkan oleh guru dengan menyapa anak untuk mengawali kegiatan pembelajaran.3. Guru mengkomunikasikan kehadiran siswa4. Siswa bersama guru menyanyikan lagu	10

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu (menit)
	<p>“Indonesia Raya”.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Guru menyampaikan apersepsi dengan menampilkan foto-foto ulang tahun, perpisahan KKN, dan TONTI SD N 4 Wates yang merupakan contoh peristiwa dalam kehidupan. 6. Guru menyampaikan tema yang dipelajari pada hari ini yaitu “ Peristiwa dalam Kehidupan” dengan sub tema “Macam-macam Peristiwa dalam Kehidupan”. 7. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran. 8. Guru menyampaikan manfaat dari pembelajaran yang akan dilaksanakan. 9. Guru menyampaikan rencana kegiatan bahwa pembelajaran akan didesain dalam bentuk kerja individu dan kerja kelompok. 10. Guru menyampaikan hal-hal yang akan dinilai. 	
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa memperhatikan <i>slide</i> gambar “Sungaiiku Bergantung pada Hujan”. (<i>mengamati</i>) 2. Siswa diberikan kesempatan menanya untuk memperkaya informasi terkait kegiatan yang telah dilakukan. (<i>menanya</i>) 3. Siswa membaca teks bacaan secara bergantian. (<i>mencoba</i>) 4. Siswa berdiskusi dengan teman satu meja untuk mencari informasi penting dalam bacaan. (<i>menalar</i>) 5. Beberapa siswa maju menyampaikan hasil diskusinya, sedangkan siswa lain diminta memberikan tanggapan/masukan. (<i>mengkomunikasikan</i>) 6. Siswa yang telah melakukan presentasi dan yang memberikan tanggapan mendapatkan reinforcement dari guru. 	145

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu (menit)
	<p>7. Siswa mengamati teks bacaan “Manusia dan Air” pada buku siswa halaman . (<i>mengamati</i>)</p> <p>8. Siswa membentuk 7 kelompok membuat peta pikiran tentang peranan air bagi kehidupan. (<i>mencoba</i>)</p> <p>9. Perwakilan setiap kelompok diminta mempresentasikan hasil pekerjaannya sedangkan siswa lain diminta memberikan tanggapan/masukan. (<i>mengkomunikasikan</i>)</p> <p>10. Siswa yang telah melakukan presentasi dan yang memberikan tanggapan mendapatkan reinforcement dari guru.</p> <p>11. Siswa memperhatikan video wawancara yang ditampilkan guru. (<i>mengamati</i>)</p> <p>12. Siswa secara berpasangan bermain “Reporter Cilik”. (<i>mencoba</i>)</p> <p>13. Siswa secara berpasangan membuat kesimpulan dari hasil wawancara dalam bentuk laporan reportase. (<i>menalar</i>)</p> <p>14. Perwakilan setiap kelompok diminta mempresentasikan hasil pekerjaannya sedangkan siswa lain diminta memberikan tanggapan/masukan. (<i>mengkomunikasikan</i>)</p> <p>15. Siswa yang telah melakukan presentasi dan yang memberikan tanggapan mendapatkan reinforcement dari guru.</p> <p>16. Siswa mengamati teks bacaan pada buku siswa halaman 7. (<i>mengamati</i>)</p> <p>17. Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang bilangan yang tidak diketahui pada persamaan Matematika. (<i>mengamati</i>)</p> <p>18. Beberapa siswa maju untuk mengerjakan soal latihan yang diberikan guru. (<i>mencoba</i>)</p>	

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu (menit)
	19. Siswa secara berkelompok mengerjakan Lembar Kerja Siswa (LKS). (<i>menalar</i>) 20. Perwakilan setiap kelompok diminta mempresentasikan hasil pekerjaannya sedangkan siswa lain diminta memberikan tanggapan/masukan. (<i>mengkomunikasikan</i>) 21. Siswa yang telah melakukan presentasi dan yang memberikan tanggapan mendapatkan reinforcement dari guru.	
Penutup	1. Peserta didik mendapatkan refleksi dari kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan melalui pertanyaan berikut: <ul style="list-style-type: none"> - Apa sajakah yang telah kalian pelajari dari kegiatan hari ini ? - Bagaimana perasaan kalia hari ini ? 2. Siswa diminta mengerjakan soal evaluasi. 3. Guru memberikan tindak lanjut kepada siswa untuk mempelajari materi selanjutnya. 4. Kegiatan pembelajaran diakhiri dengan berdoa.	20

H. Penilaian

1. Jenis dan teknik penilaian
 - a. Penilaian sikap dengan lembar observasi.
 - b. Penilaian pengetahuan dengan soal tertulis.
 - c. Penilaian keterampilan dengan lembar observasi.

2. Bentuk dan Instrumen

a. Rubrik Penilaian Sikap

Rubrik Penilaian Sikap				
Kompetensi yang dinilai:				
1) Sikap cermat peserta didik dalam mengerjakan tugas				
2) Rasa ingin tahu peserta didik dalam dalam proses pembelajaran				
3) Kemandirian peserta didik dalam proses pembelajaran				
Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Cermat	Peserta didik memiliki kecermatan yang baik dalam mengerjakan tugas	Peserta didik memiliki kecermatan yang cukup baik dalam mengerjakan tugas	Peserta didik memiliki kecermatan yang kurang baik dalam mengerjakan tugas	Peserta didik tidak memiliki kecermatan dalam mengerjakan tugas
Rasa ingin tahu	Peserta didik memiliki sikap rasa ingin tahu yang tinggi terhadap materi pembelajaran	Peserta didik memiliki sikap rasa ingin tahu terhadap materi pembelajaran	Peserta didik memiliki sikap rasa ingin tahu yang cukup terhadap materi pembelajaran	Peserta didik kurang memiliki sikap rasa ingin tahu terhadap materi pembelajaran
Mandiri	Peserta didik sangat mandiri dalam melaksanakan tugas	Peserta didik cukup mandiri dalam melaksanakan tugas	Peserta didik kurang mandiri dalam melaksanakan tugas	Peserta didik tidak mandiri dalam melaksanakan tugas

Lembar Pengamatan Penilaian Sikap

No.	Nama Siswa	Aspek Pengamatan			Modus	Predikat
		Cermat	Rasa Ingin Tahu	Mandiri		
1	Adisaka Satria Laksana					
2	Adiyasa Bagus Wicaksana					
3	Afifa Aurelya Jasmine					
4	Alma Aulia Rifqi					
5	Amelia Shinta Dewi					
6	Bagus Andhika Fajar Priyanto					
7	Calista Putri Kartika Hapsari					
8	Citras Kautsar Purbadetra					
9	Dzulfiqar Vulcano Raharjo					
10	Fikri Zidane Alwally					
11	Gariza Evan Fadhil Tabritz					
12	Hafizd Rafi Al Farruq					
13	Latif Farichah Chilmi					
14	Muchlisa Amalia Zahra					
15	Muhammad Omarzada Nadiluhung N					
16	Nasywa Christina Herawati					
17	Nolan Edgar Danis Kumara					
18	Noviana Herawaty					
19	Raden Bimasena Cahya Nugraha					
20	Radita Sukeswari					
21	Rara Kartika Maharani					
22	Renditya Dhika Pramana Putra					
23	Sheryn Najwa Justicia					
24	Valisha Khairani Afifah					
25	Zahra Amalia Larasati					
26	Zahrey Aryaka Atmojo					
27	Magfira Aulia Adha					
28	Eka Nur Zanda Wasty					

$$\text{NILAI} : \frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

b. Penilaian Pengetahuan

Soal Evaluasi Proses

1. Sebutkan 4 manfaat air bagi kehidupan manusia?
2. Menurut pendapatmu, bagaimana jika di daerah tempat tinggal kita kekurangan air?
3. Mengapa air penting bagi kehidupan kita?
4. Aku adalah sebuah bilangan genap. Jika aku ditambahkan dengan 63 hasilnya menjadi 75. Bilangan berapakah aku?
5. Aku adalah sebuah bilangan yang terdiri atas puluhan dan satuan. Aku adalah bilangan ganjil. Jika bilangan 487 dikurangi aku, hasilnya menjadi 468. Bilangan berapakah aku?
6. Jika aku ditambahkan dengan bilangan 942 akan menghasilkan bilangan 1213. Bilangan berapakah aku?

Kunci Jawaban

1. a. Untuk minum
b. Untuk mandi
c. Untuk masak
d. Untuk menyiram tanaman
2. Jika daerah kita kekurangan air, maka kesehatan kita akan terganggu karena kekurangan air untuk minum, mandi dan mencuci. Selain itu, tanaman di sekitar lingkungan juga akan mati.
3. Air penting untuk kehidupan kita karena semua makhluk hidup memerlukan air untuk kelangsungan hidupnya dan pertumbuhannya serta digunakan untuk berbagai keperluan.
4. + 63 = 75
75 - 63 = 12
12 + 63 = 75
5. 487 - = 468
487 - 468 = 19
487 - 19 = 468

$$6. \dots + 942 = 1213$$

$$1213 - 942 = 271$$

$$271 + 942 = 1213$$

c. Rubrik Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan Wawancara (Reporter Cilik)				
Kompetensi yang dinilai:				
1. Isi dan Pengetahuan.				
2. Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar.				
Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi dan Pengetahuan	Wawancara dilakukan dengan sangat menarik dan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman pewawancara atas materi tugas yang diberikan	Wawancara dilakukan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman pewawancara atas materi tugas yang diberikan	Sebagian besar wawancara dilakukan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman pewawancara atas materi tugas yang diberikan	Sebagian kecil wawancara dilakukan sesuai topik dan tujuan yang diberikan menunjukkan penguasaan dan pemahaman pewawancara atas materi tugas yang diberikan
Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar	Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar serta sangat efektif digunakan dalam keseluruhan wawancara	Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam keseluruhan wawancara	Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam sebagian besar wawancara	Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam sebagian kecil wawancara

Lembar penilaian Keterampilan

No.	Nama Siswa	Aspek Pengamatan		Total Skor	Nilai
		Isi dan Pengetahuan	Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar		
1	Adisaka Satria Laksana				
2	Adiyasa Bagus Wicaksana				
3	Afifa Aurelya Jasmine				
4	Alma Aulia Rifqi				
5	Amelia Shinta Dewi				
6	Bagus Andhika Fajar Priyanto				
7	Calista Putri Kartika Hapsari				
8	Citras Kautsar Purbadetra				
9	Dzulfiqar Vulcano Raharjo				
10	Fikri Zidane Alwally				
11	Gariza Evan Fadhil Tabritz				
12	Hafizd Rafi Al Farruq				
13	Latif Farichah Chilmi				
14	Muchlisa Amalia Zahra				
15	Muhammad Omarzada N. N.				
16	Nasywa Christina Herawati				
17	Nolan Edgar Danis Kumara				
18	Noviana Herawaty				
19	Raden Bimasena Cahya Nugraha				
20	Radita Sukeswari				
21	Rara Kartika Maharani				
22	Renditya Dhika Pramana Putra				
23	Sheryn Najwa Justicia				
24	Valisha Khairani Afifah				
25	Zahra Amalia Larasati				
26	Zahrey Aryaka Atmojo				
27	Magfira Aulia Adha				
28	Eka Nur Zanda Wasty				

$$\text{NILAI} : \frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

3. Pedoman Penskoran

a. Penilaian Sikap : $\frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$

Skor maksimal 12

b. Penilaian soal tertulis : $\frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$

1) No 1 nilainya 4

2) No 2 nilainya 3

3) No 3 nilainya 3

4) No 4 nilainya 2

5) No 5 nilainya 2

6) No 6 nilainya 2

Skor maksimal 16

c. Penilaian Keterampilan :

Skor maksimal 8

Mengetahui
Guru Kelas



Suparti, S. Pd.

NIP. 19601009 19812 2 005

Wates, 8 September 2015

Mahasiswa



Basmalah Fahmawati

NIM. 12108244085

PENILAIAN

Rubrik Presentasi

Rubrik Presentasi				
Kompetensi yang dinilai:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengetahuan siswa tentang materi yang dipresentasikan. 2. Keterampilan siswa dalam menyajikan informasi. 3. Sikap percaya diri siswa 				
Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Tata Bahasa	Presentasi disampaikan dengan menggunakan tata bahasa Indonesia yang baik dan baku	Terdapat satu atau dua kesalahan dalam tata bahasa Indonesia yang baik dan baku	Terdapat tiga atau empat kesalahan dalam tata bahasa Indonesia yang baik dan baku	Terdapat lebih dari empat kesalahan dalam tata bahasa Indonesia yang baik dan baku
Sikap	Seluruh anggota terlihat bersungguh-sungguh dalam mempersiapkan presentasi siswa	Beberapa anggota terlihat bersungguh-sungguh dalam mempersiapkan presentasi siswa	Siswa terlihat bermain-main namun masih mau memperlihatkan kerja keras mereka sekalipun dalam pengawasan guru	Siswa terus bermain-main sekalipun sudah berulang kali diperingatkan oleh guru
Keterampilan Berbicara	Pengucapan dialog secara keseluruhan jelas, tidak menggumam dan dapat	Pengucapan dialog di beberapa bagian jelas dan dapat dimengerti	Pengucapan dialog tidak begitu jelas, tapi masih bisa ditangkap maksudnya	Pengucapan dialog secara keseluruhan betul-betul tidak jelas, menggumam

	dimengerti		oleh pendengar	dan tidak dapat dimengerti
--	------------	--	----------------	----------------------------

Rubrik Membuat Peta Pikiran

Rubrik Membuat Peta Pikiran				
Kompetensi yang dinilai:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemahaman dan pengetahuan peserta didik tentang pentingnya peran air. 2. Pengetahuan peserta didik dalam menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam menyajikan informasi. 3. Keterampilan peserta didik dalam mencari informasi penting dari bacaan dan menyajikannya dalam bentuk peta pikiran. 4. Sikap kemandirian dan kecermatan peserta didik dalam menyajikan informasi dalam bentuk peta pikiran. 				
Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi dan Pengetahuan	Peta pikiran lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Keseluruhan materi mudah dibaca dan dipahami. Peserta didik menambahkan gambar untuk melengkapi peta pikiran	Peta pikiran lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Keseluruhan materi mudah dipahami	Peta pikiran sebagian lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Sebagian besar materi mudah dipahami	Peta pikiran sebagian lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Beberapa bagian dari materi mudah dipahami

Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar	Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar serta sangat efektif digunakan dalam penulisan keseluruhan kalimat dalam peta pikiran	Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam kalimat dalam peta pikiran	Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam sebagian besar kalimat dalam peta pikiran	Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam beberapa bagian dari peta pikiran
---	--	---	--	--

Lampiran-lampiran

1. Materi

a. Bahasa Indonesia

Sungaiku Bergantung Kepada Hujan

Pagi itu, hujan turun deras sekali. Murid-murid SD Nusantara tampak berlarian menghindari hujan menuju bangunan sekolah. Sudah hampir seminggu hujan turun terus setiap pagi. Banyak orang yang mengeluhkan hal ini, tetapi tidak demikian halnya dengan Udin. Udin merasa senang karena hujan berarti air di sungai dekat rumahnya akan melimpah kembali. Seminggu sebelumnya, sungai tempat ia biasa bermain itu mengering. Tak sampai kering kerontang, tetapi jumlah air menurun dengan cepat.

Jumlah air yang menurun pada sumber-sumber air seperti sungai, biasanya terjadi pada musim kemarau. Pada musim kemarau, air hujan yang turun berkurang banyak. Akibatnya, jumlah air yang mengalir di sungai juga menurun.

Lihatlah kedua gambar sungai di bawah ini. Sangat berbeda, bukan? Dapatkah kamu menebak, akibat apa saja yang dialami penduduk di sekitar sungai dengan perubahan keadaan sungai seperti yang ditunjukkan pada gambar tersebut?



Bengawan Solo, sungai terpanjang di Pulau Jawa
Sumber: id.wikipedia.org



Debit air Bengawan Solo menyusut tajam
Sumber: bertalingkungan.com

Apa yang telah kamu amati dari kedua gambar di atas?



Ayo Bacalah

Setelah mengikuti pelajaran, ternyata, Udin masih memiliki pertanyaan tentang pelajaran tersebut. Ia lalu mendiskusikan hal itu bersama teman sebangkunya.

Perhatikan percakapan Udin dengan Beni di bawah ini!

Udin : "Beni, apakah betul air memiliki peranan yang sangat penting dalam kehidupan kita?"

Beni : "Betul sekali, Din! Aku pernah membaca informasi tersebut. Kebetulan, aku membawa bacaan tersebut. Ayo, kita baca bersama."

Manusia dan Air

Semua makhluk hidup, mulai dari pohon beringin yang besar hingga seekor siput yang kecil, memerlukan air untuk kelangsungan hidupnya dan pertumbuhannya. Tanaman-tanaman berhijau daun memerlukan air untuk membuat makanannya.

Tiga per empat bagian tubuh manusia terdiri atas air. Air diperlukan oleh hampir semua bagian tubuh manusia. Air diperlukan untuk membantu mencerna makanan. Air membantu sel darah untuk menyebarkan makanan ke semua bagian tubuh. Air juga membantu membuang kotoran sisa proses metabolisme tubuh.

Manusia menggunakan air untuk berbagai keperluan. Para petani menggunakan air untuk membantu tanamannya tumbuh dan berkembang dengan baik. Para nelayan menggunakan air untuk keperluan budidaya perikanan. Air digunakan sebagai pembangkit listrik untuk keperluan sehari-hari. Air juga digunakan sebagai sarana transportasi.

Berbagai sumber air telah ada di bumi sejak dahulu. Sungai dan danau, merupakan salah satu contoh sumber air yang terbentuk secara alami. Laut juga merupakan sumber air.

(Sumber bacaan: Scott Foresman, 2008. Science, Illinois, Pearson Education, The Diamond Edition.)

Cermati bacaan di atas. Carilah informasi penting di dalamnya, lalu lengkapilah peta pikiran di bawah ini!





Ayo Lakukan

Kamu akan bermain peran menjadi "Reporter Cilik". Reporter adalah seorang yang menyusun sebuah laporan. Reporter sama dengan wartawan. Sebagai seorang reporter, kamu harus menyiapkan daftar pertanyaan yang akan kamu ajukan kepada narasumber. Bekerjalah bersama teman sebangkumu. Kalian akan bergantian menjadi reporter dan narasumber.

Persiapkan daftar pertanyaan yang akan kamu tanyakan. Lalu, tulislah pada kotak di halaman 6. Pastikan bahwa pertanyaanmu akan memberi informasi yang kamu perlukan untuk mengidentifikasi peran air dalam kehidupan kita. Pada saat menyampaikan reportase, ada beberapa hal yang harus diperhatikan, yaitu lafal, volume suara, intonasi kalimat, tempo suara, ekspresi wajah, dan kontak mata.



Reporter cilik

b. Matematika



Ayo Bacalah

"Wah, air memang penting bagi kehidupan kita, ya!" kata Beni. "Aku tidak dapat membayangkan jika tidak ada air bersih untuk mandi!"

"Iya, ya, Ben! Bahkan air bersih di beberapa tempat di Indonesia merupakan barang langka dan mahal, Ben!" Kata Dayu. "Aku pernah baca di sebuah artikel, harga air per drum berisi seribu liter air bersih, dapat mencapai Rp37.000,00 hingga Rp85.000,00 di Jakarta!"

"Mahal sekali! Coba kita hitung! Jika saya punya uang Rp50.000,00, berapa kembalian yang akan saya terima setelah membeli satu drum air bersih seharga Rp 37.000,00?" tanya Beni.

Untuk mencari angka yang tidak diketahui, kita dapat menuliskan semua bilangan yang diketahui dalam model matematika atau persamaan. Angka yang tidak diketahui dapat dikosongkan terlebih dahulu.

Ayo kita bantu Beni untuk menemukan jawaban atas pertanyaannya dengan membuat persamaan sebagai berikut:

$$50.000 \quad \quad \quad = 37.000 + \underline{\quad \quad \quad}$$

$$50.000 - 37.000 = 13.000$$

Jadi kembalian yang akan diterima Beni sebesar Rp 13.000,00.

Lembar Kerja Siswa (LKS)

Nama Anggota Kelompok:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Cermati bacaan “Manusia dan Air”. Carilah informasi penting di dalamnya, lalu lengkapilah peta pikiran di bawah ini menggunakan kertas yang telah disediakan guru.



Lembar Kerja Siswa (LKS)

Nama Anggota Kelompok:

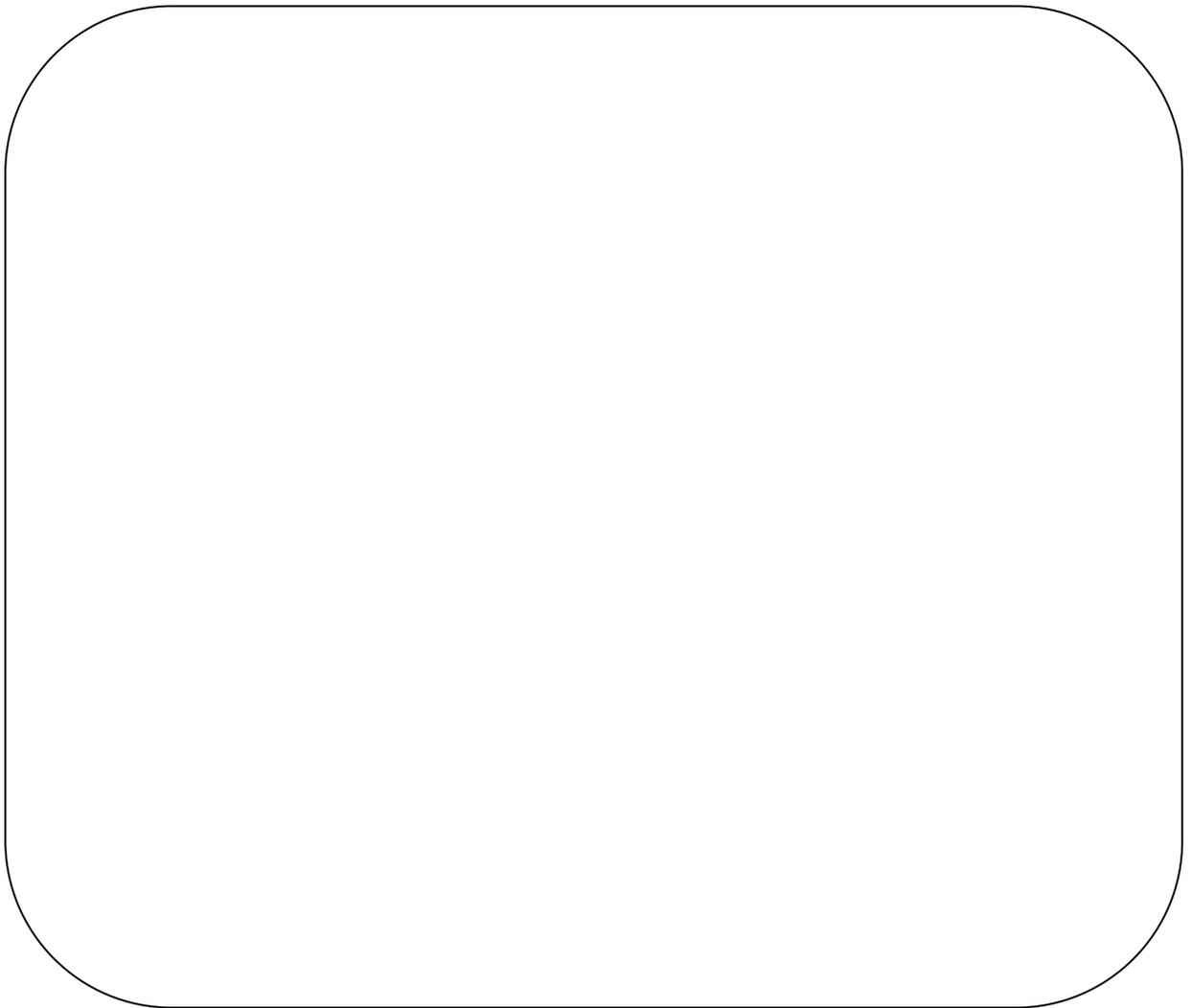
- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Buatlah tiga pertanyaan beserta kunci jawaban tentang bilangan yang tidak diketahui pada persamaan Matematika.

Tulislah pertanyaan pada kartu tanya yang telah disediakan.

Tukarkan dengan kartu tanya kelompok lain.

Jawablah pertanyaan dari kelompok yang lain. Menggunakan kolom di bawah ini!



Lembar Kerja Siswa (LKS)

Nama Anggota Kelompok:

- 1.
- 2.

Buatlah laporan reportase sesuai dengan wawancara yang telah kalian lakukan!

Tulislah pada lembar laporan reportase di bawah ini!

Lembar Laporan Reportase

Nama narasumber :

Reporter :

Hari/tanggal :

Topik Reportase :

Hasil reportase:

Kesimpulan:

Soal Evaluasi

Nama :

No. :

Kelas :

Kerjakan soal di bawah ini sesuai dengan pemahaman kalian!

1. Sebutkan 4 manfaat air bagi kehidupan manusia?

Jawab:

2. Menurut pendapatmu, bagaimana jika di daerah tempat tinggal kita kekurangan air?

Jawab:

3. Mengapa air penting bagi kehidupan kita?

Jawab:

4. Aku adalah sebuah bilangan genap. Jika aku ditambahkan dengan 63 hasilnya menjadi 75. Bilangan berapakah aku?

Jawab:

5. Aku adalah sebuah bilangan yang terdiri atas puluhan dan satuan. Aku adalah bilangan ganjil. Jika bilangan 487 dikurangi aku, hasilnya menjadi 468. Bilangan berapakah aku?

Jawab:

6. Jika aku ditambahkan dengan bilangan 942 akan menghasilkan bilangan 1213.
Bilangan berapakah aku?

Jawab:

Kunci Jawaban

1.
 - a. Untuk minum
 - b. Untuk mandi
 - c. Untuk masak
 - d. Untuk menyiram tanaman

2. Jika daerah kita kekurangan air, maka kesehatan kita akan terganggu karena kekurangan air untuk minum, mandi dan mencuci. Selain itu, tanaman di sekitar lingkungan juga akan mati.

3. Air penting untuk kehidupan kita karena semua makhluk hidup memerlukan air untuk kelangsungan hidupnya dan pertumbuhannya serta digunakan untuk berbagai keperluan.

4. + 63 = 75
75 - 63 = 12
12 + 63 = 75

5. 487 - = 468
487 - 468 = 19
487 - 19 = 468

6. + 942 = 1213
1213 - 942 = 271
271 + 942 = 1213



Lampiran 5

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015

F01

MPK

NAMA MAHASISWA : Basmalah Fahmawati
NIM : 12108244085
NAMA LOKASI : SD Negeri 4 Wates
ALAMAT LOKASI : Jalan Stasiun No. 4, Wates, Kulon Progo, Yogyakarta

BULAN		10 Agustus- 12 September 2015					Jumlah jam
MINGGU		I	II	III	IV	V	
NO	PROGRAM KERJA PPL						
1.	Penerimaan mahasiswa PPL oleh pihak sekolah						
	a. Persiapan	0,5					0,5
	b. Pelaksanaan	1					1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
2.	Rapat Intern Kelompok						

	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	4					
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
3.	Pendataan guru pembimbing PPL						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2					2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
4.	Mengajar Terbimbing I						
	a. Persiapan (konsultasi dengan guru kelas, membuat RPP, media pembelajaran, fc soal evaluasi, fc LKS)		10				10
	b. Pelaksanaan		5				5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut (Evaluasi guru kelas dan membuat penilaian pembelajaran)		4				4
5.	Mengajar Terbimbing II						
	a. Persiapan (konsultasi dengan guru kelas, membuat RPP, media pembelajaran, fc soal evaluasi, fc LKS)			10			10
	b. Pelaksanaan			6			6

	c. Evaluasi dan tindak lanjut (Evaluasi guru kelas dan membuat penilaian pembelajaran)			4			4
6.	Mengajar Terbimbing III						
	a. Persiapan (konsultasi dengan guru kelas, membuat RPP, media pembelajaran, fc soal evaluasi, fc LKS)			10			10
	b. Pelaksanaan			3			3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut (Evaluasi guru kelas dan membuat penilaian pembelajaran)			4			4
7.	Mengajar Terbimbing IV						
	a. Persiapan (konsultasi dengan guru kelas, membuat RPP, media pembelajaran, fc soal evaluasi, fc LKS)				10		10
	b. Pelaksanaan				4		4
	c. Evaluasi dan tindak lanjut (Evaluasi guru kelas dan membuat penilaian pembelajaran)				4		4
8.	Mengajar Ujian I						
	a. Persiapan (konsultasi dengan guru kelas, membuat RPP, media pembelajaran, fc soal evaluasi, fc					10	10

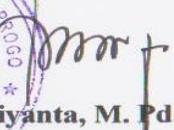
	LKS)						
	b. Pelaksanaan					5	5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut (Evaluasi guru kelas dan membuat penilaian pembelajaran)					4	4
9.	Mengajar Ujian II						
	a. Persiapan (konsultasi dengan guru kelas, membuat RPP, media pembelajaran, fc soal evaluasi, fc LKS)					10	10
	b. Pelaksanaan					4	4
	c. Evaluasi dan tindak lanjut (Evaluasi guru kelas dan membuat penilaian pembelajaran)					4	4
10.	Mengajar Tambahan (Mengisi Kelas Kosong)						
	a. Persiapan (konsultasi dengan guru kelas, membuat RPP, media pembelajaran, fc soal evaluasi, fc LKS)						
	b. Pelaksanaan	5,5					5,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
11.	Bimbingan dengan DPL PPL						
	a. Persiapan						

	b. Pelaksanaan	1	1				2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
12.	Pramuka						
	a. Persiapan			0,5	0,5		1
	b. Pelaksanaan			1	1		2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			0,5	0,5		1
13	Senam Angguk						
	a. Persiapan		0,25	0,25	0,25	0,25	1
	b. Pelaksanaan		0,5	0,5	0,5	0,5	2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
14.	Mengajar tambahan (Mengisi Kelas Kosong)						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	5,5					5,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
15.	Upacara Hari Senin Pagi						
	a. Persiapan			0,25	0,25	0,25	0,75
	b. Pelaksanaan			0,5	0,5	0,5	1,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						

16.	Kerja Bakti Sekolah						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2	2			6
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
17.	Upacara Hari Besar (!4 Agustus 2015)						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1					1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
18.	Inventarisasi Seragam Tonti						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan			2	2	2	6
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
19.	Pembaharuan Majalah Dinding						
	a. Persiapan					4	4
	b. Pelaksanaan					3	3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
20.	Penyusunan laporan PPL						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	2	10

	c. Evaluasi dan tindak lanjut							
21.	Penarikan mahasiswa PPL dari sekolah/perpisahan							
	a. Persiapan					2	2	
	b. Pelaksanaan					2	2	
	c. Evaluasi dan tindak lanjut					1	1	
JUMLAH JAM								170,75

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala SD Negeri 4 Wates

Drs. Teguh Riyanta, M. Pd.
NIP. 19660403 198604 1 001

Dosen Pembimbing Lapangan


Drs. Sudarmanto, M. Kes.
NIP. 19570508 198303 1 001

Kulon Progo, 10 Agustus 2015

Mahasiswa Praktikan


Basmalah Fahmawati
NIM. 12108244085



Lampiran 6

**REKAPITULASI DANA DAN HASIL KERJA PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015**

Nama Lokasi
Alamat Lokasi

: SD Negeri 4 Wates
: Jl. Stasiun No 4 Wates

Nama Mahasiswa : Basmalah Fahmawati
Dosen Pembimbing : Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NO	NAMA KEGIATAN	HASIL KUALITATIF/KUANTITATIF	SERAPAN DANA DALAM RUPIAH				JUMLAH	
			MASYARAKAT	MAHASISWA	BOS SD	UNY		SPONSOR
1.	Fotocopi, 18 Agustus 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-	Rp 16.000,00	-	-	-	Rp 16.000,00
2.	Fotocopy, 29 Agustus 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-	Rp.19.000,00	-	-	-	Rp.19.000,00
3.	Fotocopy, 31 Agustus 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-	Rp 23.000,00	-	-	-	Rp 23.000,00
4.	Fotocopy, 2	Fotocopy RPP, Lembar	-	Rp 33.000,00	-	-	-	Rp 33.000,00

	September 2015	evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll						
5.	Fotocopy, 8 September 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-	Rp 27.000,00	-	-	-	Rp 27.000,00
6.	Fotocopy, 9 September 2015	Fotocopy RPP, Lembar evaluasi, LKS, belanja bahan media, dll	-	Rp 23.000,00	-	-	-	Rp 23.000,00
7.	Mading Sekolah	Membeli bahan-bahan yang dibutuhkan untuk pembuatan mading: 1 buah pylox, 1 bungkus kertas lipat, 6 kertas manila hitam, 1 kertas manila warna, 5 kertas asturo, 1 double tipe, dan cetak foto kegiatan di sekolah.	-	Rp 10.300,00	-	-	-	Rp 10.300,00
8.	Penambahan jumlah alat sholat untuk	Membeli perlengkapan untuk mushola sekolah: 3 mukena dan 3 sarung anak-anak.	-	Rp 28.500,00	-	-	-	Rp 28.500,00

Mushola Sekolah							
Jumlah total		-	Rp 179.800,00	-	-	-	Rp 179.800,00

Kulon Progo, 12 September 2015

Mengetahui:



Kepala Sekolah

Teguh Riyanta, M.Pd

NIP.19660403 198604 1 001

Koordinator PPL

Suparti, S.Pd.

NIP.19601009 198012 2 005

Dosen Pembimbing

Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NIP. 19570508 198303 1 001

Mahasiswa Praktikan

Basmalah Fahmawati

NIM. 12108244085

Lampiran 7**DAFTAR NAMA SISWA****KELAS 1 A**

NIS	Nama	Jenis Kelamin
4016	ALESHA QAYLA PUTRI	P
4017	ALFANNANI REIZA KURNIA PUTRA	L
4018	ALVINO RADHITYA HERWAN TARA	L
4019	ANGGIT DYATMOKO	L
4020	ATHAYA ZERVINDA DZAIKIAH	P
4021	AUFA SEPTIANA WILDA	P
4022	AURA DEVI CAHYANING HANGGIT	P
4023	AZALIA ZAHRA	P
4024	BILQIS ZEVA SAPUTRI	P
4025	DARIN ALDITA FAUZIYAH	P
4026	FATURAHMAT UNGGUL SULAIMAN	L
4027	JEVON ARCHARD ERNANDO	L
4028	JULIANA AYU PARAMITA	P
4029	LASKAMARA OLUBAYO LAWANA	L
4030	LATIFA ARZETILIA	P
4031	MARCHEL MAULANA NUR RIZKI	L
4032	MUHAMMAD AGUS RIYANTO	L
4033	MUHAMMAD FAREL YOSSANDA	L
4034	MUHAMMAD IQBAL	L
4035	NAILA AL FARA FISHA	P
4036	NASHWAN ADI PRASETYA	L
4037	NICO JOKO PRASTYO	L
4038	NURHASSAN YUDHA SETYAWIBAWA	L
4039	NURUL AZIZAH HUSNA	P
4040	QORY RAHMADHANI HARYONO PUTRI	P
4041	RIZQILLAH DZIA'ULHAQ	L
4042	VELMA ALLAYDA HERMAWAN	P
4043	YAZID ILHAM RAZAK	L

KELAS 1 B

NIS	Nama	Jenis Kelamin
4044	'AINA HAURA TAQIYYA ZAHIRA	P
4045	AYUNDA MIMBI BHANURASMI	P
4046	AZZAHRA WINDYA SAPUTRI	P
4047	BRIAN RAFIF PRADANA	L
4048	DAFA REDTYA AZHARY	L
4049	DANIS RIZQI ADHIPRATAMA	L
4050	FAUZI AHLAN MUSTAFA	L
4051	GIACINTA KHO IRUNNISA DAVILA WIJAYA	P
4052	KAFKA SYAHRUN	L
4053	KHANSA DANISH AFIFA	P
4054	KHAYLILA BELLADONNA KHAIRUNNISA	P
4055	MARIA MAYTITA ROSARI	P
4056	MAEZELL SATRIA ATMAJA	L
4057	NADHIFAH KAMILIA NASTITI	P
4058	NAJWAA PUTRIA RAMADHANI MUNANDAR	P
4059	NIRWAN RAIHAN NUR FAJRI	L
4060	NUR ALIP GALANG SETIAWAN	L
4061	QUEENA CHANTIKA RIYANA	P
4062	RADEN ADI WIJAYA PRATAMA	L
4063	RADHITYA GALIH KURNIAWAN	L
4064	RADITYA NAOVAL BIANTORO	L
4065	RADITYA PRATAMA PUTRA SETIAWAN	L
4066	RAKHA ZUHDI NAUFAL FARRAS	L
4067	ROSY JAPARISDA	P
4068	SABRINA FAIZA PUTRI	P
4069	SHAFFINA LATIFA AGUSTIN	P
4070	SOEDRADJAT WIRAYUDHA SAN	L
4071	YAAFI ABRAR DAN SWARA	L

KELAS 2 A

NIS	Nama	Jenis Kelamin
3955	ADHI DEJA PUTRA BILLI NUGROHO	L
3956	ADYUTA FAISHOL HAFIIZH	L
3957	AIGINA DWI UTARI ANGGREANI	P
3958	ALFIAN NAZRI ASFIYA'	L
3959	ALI AKBAR ASH SHIDDIQIE	L
3960	AMALIA CHELSY FATHUNNIDA	P
3961	BERLIAN JASMINE ANDIKA	P
3962	BRAVA FREEDOM ATTALA WILLSY	L
3963	CHANDRA DEWA BUANA AL JAWI	L
3964	DEVIN AGUSTA	L
3965	DIMAS RIZKI FAIRUS NABIL PERDANA P	L
3966	DYAH AYU KUSUMANINGTYAS	P
3967	ECI DWISAPUTRI	P
3968	ESTETYA ZARLINA PUTRI	P
3969	FARIZ KRISNA NUR PRASETYA	L
3970	IRZAN FERIZA ARDIYANTO	L
3971	KAYLA ASSYIFA PUTRI	P
3972	MUHAMMAD FAIQ ZIHNI IHMAWAN	L
3973	NABILA ZAIMA RAQIKA HAPSARI	P
3974	NIRWAN IKHSAN NURFIKRI	L
3975	NURAINI ZHULFA SALSABILLA	P
3976	PANDU RAHMAN ARDIANSYAH	L
3977	PATRIOT FITRAS PERSADA	L
3978	QUEENA ALODIA	P
3979	RAKHA SYAHRUN	L
3980	SAFRIZAL FIRDAUS AFANDI	L
3981	SYAHRIL NUR FALAH	L
3982	ZASKIA ALINA RIZKA RAMADHANI	P

KELAS 2 B

NIS	Nama	Jenis Kelamin
3983	ALDAFAPANCA PUTRA	L
3984	ALEA HELMA ALMEYRA	P
3985	ALVIRA AZZAHRA	P
3986	ANDHIKA SANCHIA PUTRA	L
3987	ANGGA SANCHIA PUTRA	L
3988	ATIFA AMEYLIA	P
3989	BERLIANA SETYANOVA	P
3990	BONDAN SATRIO WICAKSONO	L
3991	CHELSY CAHYA DEWI	P
3992	DAANIYS ALYA PAQHITA	P
3993	DANU BRAMANTYA	L
3994	DIAJENG CANDRA KIRANA	P
3995	EDLYN ZADA MAHARDHIKA	L
3996	FAREL ADITYA PRATAMA	L
3997	FIBIAN AQIL ADI KURNIA	L
3998	JOSHUA MARCELLO NATANAEL	L
3999	MASDITA GHANI FIRMANSYAH	L
4000	MUHAMMAD RAIHANENDRA WIDYATMAJA	L
4001	NAILA PUTRI NISRINA	P
4002	NICLAUS HOLYZEUS JENANDHRA	L
4003	OKTAVIA RAHAYU KARISMA	P
4004	PANJI WISETRA SUKMA HANDARDJATI	L
4005	PUTRA ARDI PRATAMA	L
4006	RAFA ZVEZDA AL MAFAZA	L
4007	RYAN PANJI KUSUMA	L
4008	SALIMA ARINA ZHULFA	P
4009	ZAHRADISA LULU FADHILA	P
4010	ZUHAPSARI JAGAD PRASNANNINGRUM	P

KELAS 3 A

NIS	Nama Siswa	Jenis Kelamin
3890	AKHUND ZADA NUZAYH ARSYAD	L
3891	ANDROMEDA BRIYAN PRABASWARA	L
3892	ANGELIVTA PINK PASSA ATMAJA	P
3893	CHAESELLA ANDARISTA KUSUMANINGRUM	P
3894	CHOIRURRIZKY TSALSA GATRI	P
3895	DAFFA ROFI YUSUF PRADANA	L
3896	DIMAS ATKHA RAMADHAN	L
3897	FAREL AHMADINEJAD	L
3898	GHIFARI RACHMADITYA	L
3899	HANI RAHMAWATI	P
3900	IKBAR HAWARI	L
3901	KEYSHA AULIA	P
3902	KINANTHI AULIA VIRGINA WIJAYA	P
3903	LELA NUR KHANNAH	P
3904	LUT DEA NASTITI	P
3905	MUHAMAD ARDHI DARMOGO	L
3906	NAFISHA ZALFA DAHIZAH PUTRI SIHANA	P
3907	NAZHWA ALIYA PUTRI	P
3908	NIDA'AN KHOFIYYA	P
3909	PINTAKU TIARA NANTITI	P
3910	QOTHRUNADA SAFINATULHAQ	P
3911	RAHMAD ILHAM KUSUMA SYAHBARONI	L
3912	ROIQ MUHAMMAD FARRAS	L
3913	SABIL MECCA AL BANA	L
3914	SELFIA NANDA WIDYANINGSIH	P
3915	TEGAR DELANO ROSOVELT	L
3916	TSANIA MAHARANI	P
3917	WIKAN WITANTRI	P
3918	YUSUF CANDRA KURNIAWAN	L

KELAS 3 B

NIS	Nama Siswa	Jenis Kelamin
3919	ADIL HIKAM SYAUQI	L
3920	ALFIAN RAKHA BINTANG PRABASWARA	L
3921	ATHIYYAH KHAISYAURA AULIYA	P
3922	AVIF SAPUTRA PRADANA	L
3923	CHEN YAYIKAPILA RAJENDRIYARAYA L.R.	P
3924	DARMA PRATAMA	L
3925	DESTADA KAYANA ARIFENDA	P
3926	GILBERTUS IVAN CHRISTIANTO	L
3927	HANINDYA RIA HANDAYANI	P
3928	HAYFA ARLANDA FIRMANSYAH	L
3929	ILHAM PRATOWO NUGRAHANTO	P
3930	JUANITHA AGUSTINE	P
3931	KATLYN KARMA	P
3932	KAYLA PUTRI ADELLYA	P
3933	LUNA KEMALA SARI	P
3934	M. HAFIDZ 'IZZA FATHINURROHMAN	L
3935	MAHSA ARISTA NURAINI	P
3936	MANGESTI REGITA MEIDA SHAKIRANI	P
3937	NABILA LUTHFI INKA AHMADA	P
3938	NADYA NUHA NABILA	P
3939	OLIVIA AUDREY ELVARETTA LARASATI	P
3940	PAHLAWAN DEWANTARA ATMA TEJA	L
3941	RIDHO MUHAMMAD ZAHIDIN	L
3942	RIFKY ARDIANSAH PRATAMA	L
3943	SILVI WAHYUNINGRUM	P
3944	TALITHA DWINANTRANA SHAFASANI	P
3945	TITANIA ASHIFA RAMADHAN	P
3946	WHYNNE SACHIKO APTA ZABRINA	P
3947	ZIDNY LUTHFIA HUSNA AZZAHRA	P

KELAS 4 A

NIS	Nama	Jenis Kelamin
3828	ALECCANDREA BASTINA AIDINASTYA MONTHNOVA	P
3829	ANAKAYA RIZKI FALAH	P
3830	AUDREY DAFFA CARYSHA	P
3831	DUTA FATAH HUTAMA	P
3832	ELFIRA NISFI HIDAYAT	P
3833	EMMYLLIANA DEWI ANGGRAENI	P
3834	EVAN BILLIE BERNANDIE	L
3835	FANISA GHOVIN AFFIAH	P
3836	FAWWAZIN KURNIANINGTYAS	P
3838	GHIFARI RAYHAN HIDAYAT	L
3839	HAPPY YUNITA ARIANI	P
3840	MAUHIBAH SALSABILA AZ-ZAHWA	P
3841	MUHAMMAD ALIFFAN PURNAMA	L
3842	MUHAMMAD FAWWAZ AIDIN	P
3843	MUHAMMAD SAELANI ADLAN	L
3844	NAILA BINTANG ADISTY UTOMO	P
3845	NARIMBI AYUNINGSEKAR SUSETYA	P
3846	NATHANIA ALIKA CHIQUITYTA	P
3847	NAYSILLA TASYA PUSPITASARI	P
3848	RADEN RARA HANIFA NUR ARIFAH	P
3849	REFALDY RATJENDRA RIZQY ZAQY	L
3852	SHEVANO KURNIA WIDITAMA	L
3853	WORO PADMI ASIH	P
3854	YUSA FATHURRAHMAN	L
3889	RENDY SATRIA	L
3953	BAGAS SAPUTRA	L
3954	SIERA AYU PUTRI RUDITA	P
4012	DERIO HAFID KURNIAWAN	L

KELAS 4 B

NIS	Nama	Jenis Kelamin
3855	ADRISTI YUNIA JANITRA	P
3856	ALIFEA NAJWA PUTRI WIRAWAN	P
3857	ALMIRA SYAHDA HERDIAN LUTHFIANI	P
3858	AZWA NARINDRA MAHARANI	P
3859	BRILIAN ASYFI'UNA LUTHFI	P
3860	DANDY HERDIAN WIBISONO	L
3861	FELA ELVARETA	P
3862	GADING GETAR BUMI	L
3863	GHERA POETRA SETYA PRATAMA	L
3864	HANA HASANAH	P
3865	HILMY ARROZAN	L
3866	JIHAN ATIKA SARI	P
3867	KARTIKA WIJAYANTI	P
3868	LIESTYA ROSAFISTY PRAMESWARA	P
3869	LUTFIKAL HANIF FALIH	L
3870	MUHAMMAD ABIDU ASH SHOLAH	L
3871	MUHAMMAD FAUZAN DHUKHA	L
3872	NASYWA AULIA AZZAHRA	P
3873	NOVA WAHYU RAMADHAN	L
3874	OXSA TAFURUN CAHYA RAMADHANI	P
3875	RIDHA GUSTIAWAN SAMUDERA	L
3876	SAKTIAWAN ARI SYAHPUTRA	L
3877	SALVIA DZAKY MAHISWARI SUPRIYONO	P
3878	TUFFAKHATI NUR RAMADHANI	P
3879	YUNASTIKA TANIRA PRIMASTUTI	P
3880	ZAHRA NUR RAHMAH TEKTONIA	P
3881	ZAHWA MALIKHA PUTRI	P
3951	SALMAA ALIFAH FAUZIYYAH	P

KELAS 5 A

NIS	Nama	Jenis Kelamin
3768	ADISAKA SATRIA LAKSANA	L
3769	ADIYASA BAGUS WICAKSANA	L
3770	AFIFA AURELYA JASMINE	P
3771	ALMA AULIA RIFQI	P
3772	AMELIA SHINTA DEWI	P
3773	BAGUS ANDHIKA FAJAR PRIYANTO	L
3774	CALISTA PUTRI KARTIKA HAPSARI	P
3775	CITRAS KAUTSAR PURBADETRA	P
3776	DZULFIQAR VULCANO RAHARJO	L
3778	FIKRI ZIDANE ALWALLY	L
3779	GARIZA EVAN FADHIL TABRITZ	L
3780	HAFIZD RAFI AL FARRUQ	L
3782	LATIF FARICHAH CHILMI	L
3783	MUCHLISA AMALIA ZAHRA	P
3784	MUHAMMAD OMARZADA NADILUHUNG NUGROHO	L
3785	NASYWA CHRISTINA HERAWATI	P
3786	NOLAN EDGAR DANIS KUMARA	L
3787	NOVIANA HERAWATY	P
3788	RADEN BIMASENA CAHYA NUGRAHA	L
3789	RADITA SUKESWARI	P
3790	RARA KARTIKA MAHARANI	P
3791	RENDITYA DHIKA PRAMANA PUTRA	L
3792	SHERYN NAJWA JUSTICIA	P
3793	VALISHA KHAIRANI AFIFAH	P
3794	ZAHRA AMALIA LARASATI	P
3795	ZAHREY ARYAKA ATMOJO	L
3888	MAGFIRA AULIA ADHA	P
3950	EKA NUR ZANDA WASTY	P

KELAS 5 B

NIS	Nama	Jenis Kelamin
3796	ABYASA ABRAR NUGROHO	L
3797	ADAM MAULANA	L
3798	ALYA JAYANTI WIGUNA	P
3799	ANGGI YOSHIDA YANISWARA	P
3801	ARMAN KUSUMA ADDIN	L
3802	BINTANG AUDRIC DEXTRA	L
3803	CHIQUITA LAILA AZHARI	P
3804	DIVA TRISTA MAHARANI	P
3805	ERFINA OKTA AULIASARI	P
3806	FARAH IZZA CHAIRUNNISA	P
3807	FIRDA RAZAK SUKMA NATA	P
3808	GRISELDA VIVIA TALITHA	P
3809	HARIESTYA ZAKI AKMAL AULIA	L
3810	KEVIN KRISNA ADE HERLAMBANG	L
3811	MAULIDA KHOIRIYAH	P
3812	MUHAMMAD FRISKY MAKARIM	L
3813	MUHAMMAD IRFAN BAIHAQI	L
3814	MUHAMMAD RAYHAN FAIZ	L
3815	NAILA ALYA ASYROFI	P
3816	NAURANISSA RIZKYKA ERLINDIANDA	P
3818	RADEN RIDHO AKHNAYA EZRA HENDARTO	L
3819	RAYHAN ZAKY AFRIZAL	L
3820	VALENTINA RESTI WIJAYANTI	P
3821	VINCELIA NATHANI	P
3822	YACINTA CIKAL JULIA SUBRATA	P
3823	ZIDAN KURNIA RAMADHAN	L
4011	ANISA EVA KURNIA	P
4013	RIZQIYA NIKMATUL IZZA	P

KELAS 6 A

NIS	Nama	Jenis Kelamin
3707	ACHMAD LINTANG AL HAFIZH	L
3708	AGESTYN VIMBI AISYAH	P
3709	AIDA MAYANG HERNANDA	P
3711	DODY SUHERMAN	L
3712	EVANIA ZAHRA FREDLINA ANINDYA	P
3715	GEMPAR SATRIA JAYA WARDANA PUTRA	L
3716	HAJID LUTFI HIDAYANTO	L
3717	IBNU ILHAM ZULFIKRI	L
3718	IMAM HAFILAH SUPRAPTO	L
3719	JASMINE NASHA NABILA	P
3720	LAURENCIA MUTIARA KEFILARASATI	P
3722	MIRZA NASHWAN ICHWANDA	L
3723	MUHAMMAD ILHAM DERYAN MARTONO	L
3724	MUHAMMAD RIZQY NUR RAHMAN	L
3725	MUHAMMAD SYAFIQ ADHYAS PUTRA	L
3726	NADIA JUNISTITA PUTRI	P
3727	NATHANIA CINDY PUTRI HERYKA	P
3728	NAUFAL FADHILLAH HERMAWAN	L
3729	PALUPI WASKITO	L
3730	RADEN RARA ANNISA NUR ALIMAH	P
3731	RADEN RORO INNAYATI YASMIN	P
3732	SEKAR ARUM	P
3733	SIDIQ PAMBUDI	L
3734	YASMIN ISNA KHOIRUNIDA	P
3883	VANESSA GLORIA CANDRA ADININGRUM	P
3887	FARAH MUNIFA KHAIRUN NISA	P
3952	VARAH ERVINA INDRI ASTUTI	P

KELAS 6 B

NIS	Nama	Jenis Kelamin
3735	AFWAN DAIN NAUFAL	L
3736	ATHAYA FELDA DEWANDRA	L
3737	AURIGA GEMILANG ARDI PUTRA	L
3738	CHANITA ERDIKA NUFRIYANTARI	P
3739	DINDA NUR 'AYNI	P
3740	ELDESTA NISRINA HAPSARI	P
3741	EVAN ADHI SATRIA JATI	L
3742	FADHILLAH REO UTOMO	L
3743	FAIRUZ AFNAN TSAFIQ	L
3744	FATHAN IMAM ASSAFFAT	L
3745	HABIB RAMADHAN	L
3746	HILDA AULIA VANISA SALMA	P
3747	INTAN NAURA NUR AINI	P
3749	LUTHFIA HANIFAH YASMIN	P
3750	MAHA PUTRA ADI NUGRAHA	L
3751	MARSAA SHABRINA NUR'AINI	P
3752	MUHAMMAD RAFI FAIRUZA	L
3753	MUHAMMAD ZEIN ADITYA MASLIDA	L
3755	NAUFAL MUHAMMAD RAIHAN	L
3756	PATRICK SATRIA BAGASKARA	L
3757	QORY RAHMALIA KARDINA	P
3758	RIZKI ZAYYINA RAHMA	P
3759	RONA DEASY MANDOVA	P
3760	SHALAHUDIN NAUFAL RASYID	L
3761	SRESHI DISSA ALMITA	P
3762	YOGY ARIF NURRAHMAN	L
3825	SHELMA FATIKA CANDRA KUSUMANINGSIH	P
3826	ALMAAS NURUL FAUZIYAH	P

Lampiran 8

SUSUNAN PERSONALIA

KEGIATAN PPL UNY 2015

SD NEGERI 4 WATES

Pelindung : Rektor Universitas Negeri Yogyakarta

Ketua UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

Penasehat : Drs. Sudarmanto, M.Kes (Dosen Pembimbing Lapangan)

Drs. Teguh Riyanta M.Pd (Kepala SD N 4 WATES)

Suparti S.Pd. (Guru Koordinator PPL)

Pelaksana

Ketua : Wajar Aziz Munandar (PGSD Kelas)

Sekretaris I : Devi Miswantina (PGSD Kelas)

Sekretaris II : Basmalah Fahmawati (PGSD Kelas)

Bendahara I : Hesti Tri Rahayu (PGSD Kelas)

Bendahara II : Siti Nurjanah (PGSD Kelas)

Anggota :

1. Amri Amirul Hakim (PGSD Penjas)
2. Anas Tyo Nugroho (PGSD Penjas)
3. Galih sunu Maulana (PGSD Penjas)
4. Ida Supraswati (PGSD Kelas)
5. Irawan Sakti (PGSD Kelas)
6. Muh Ilham Trisna H (PGSD Penjas)
7. Oky Nurssiyana (PGSD Kelas)
8. Rizki Iryandi (PGSD Penjas)
9. Titi Linasari (PGSD Kelas)
10. Wiwit Rahayu (PGSD Kelas)

Lampiran 9

**JADWAL PELAJARAN SD NEGERI 4 WATES
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

KELAS IA

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	PJOK	TEMATIK	AGAMA	SENAM	TEMATIK
2	07.35-08.10	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK
3	08.10-08.45	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
4	08.45-09.20	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK	TT	TT
6	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK		TT
7	10.45-11.20	AGAMA	TT	TT	TT		TBTQ
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35 -12.10	AGAMA	TT	TT	TT		TBTQ
9	12.10 – 12.45		TIK		B. Inggris		

KELAS IB

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	PJOK	TEMATIK	AGAMA	SENAM	TEMATIK
2	07.35-08.10	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK
3	08.10-08.45	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
4	08.45-09.20	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TT	TT
6	10.10-10.45	TT	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK		TT
7	10.45-11.20	AGAMA	TT	B.JAWA	TT		TBTQ
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35-12.10	AGAMA	TT	B. Inggris	TT		TBTQ
9	12.10-12.45	TIK					

KELAS IIA

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	TEMATIK	AGAMA	PJOK	SENAM	TEMATIK
2	07.35-08.10	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA	PJOK	TEMATIK	TEMATIK
3	08.10-08.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK
4	08.45-09.20	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	TT
6	10.10-10.45	TT	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	TT
7	10.45-11.20	TT	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK		TBTQ
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35-12.10		TT	TT	TT		TBTQ
9	12.10 – 12.45				TIK		B.Ingggris

KELAS IIB

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	TEMATIK	AGAMA	PJOK	SENAM	TEMATIK
2	07.35-08.10	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA	PJOK	TEMATIK	TEMATIK
3	08.10-08.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK
4	08.45-09.20	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	TT
6	10.10-10.45	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	B.JAWA	TT
7	10.45-11.20	TT	AGAMA	TIK	TEMATIK		TBTQ
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35-12.10	TT	TT	TT	TT		TBTQ
9	12.10 -12.45		TT	B. Inggris			

KELAS IIIA

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	SENAM	TEMATIK
2	07.35-08.10	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
3	08.10-08.45	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA
4	08.45-09.20	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	B. JAWA	TEMATIK	AGAMA
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK	B. Inggris
6	10.10-10.45	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TT	TT	TEMATIK
7	10.45-11.20	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TT		TEMATIK
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35-12.10	TT	TIK	TT	TT		TEMATIK
9	12.10-12.45	TT		TT			

KELAS IIB

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	SENAM	TEMATIK
2	07.35-08.10	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
3	08.10-08.45	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	B. JAWA	TEMATIK	AGAMA
4	08.45-09.20	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	B. JAWA	TEMATIK	AGAMA
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
6	10.10-10.45	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B. Inggris	TEMATIK
7	10.45-11.20	TT	TEMATIK	TEMATIK	TT		TT
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35-12.10	TT	TEMATIK	TIK	TT		
9	12.10 -12.45	TT	TT		TT		

KELAS IVA

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	SENAM	AGAMA
2	07.35-08.10	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA
3	08.10-08.45	PJOK	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
4	08.45-09.20	PJOK	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
6	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK	TT	TEMATIK
7	10.45-11.20	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK		TT
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35-12.10	TEMATIK	TT	TT	TT		TT
9	12.10-12.45	TT	TT	TT			B.Ingggris
10	12.45 – 13.20			TIK			B.Ingggris

11	13.20 -13.55			TIK			
----	--------------	--	--	-----	--	--	--

KELAS IVB

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	SENAM	AGAMA
2	07.35-08.10	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA
3	08.10-08.45	PJOK	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
4	08.45-09.20	PJOK	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	PJOK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
6	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK	TT	TEMATIK
7	10.45-11.20	TEMATIK	TT	B. JAWA	TEMATIK		TT
8	11.20-11.35	I S T I R A H A T					

8	11.35-12.10	TEMATIK	TT	TT	TT		TT
9	12.10-12.45	TEMATIK	B. Inggris	TT	TT		
10	12.45 – 13.20		B. Inggris				TIK
11	13.20 -13.55						TIK

KELAS VA

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	SENAM	TEMATIK
2	07.35-08.10	AGAMA	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK
3	08.10-08.45	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK
4	08.45-09.20	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B. JAWA	PJOK	TEMATIK
6	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B.JAWA	TEMATIK	TT

7	10.45-11.20	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B. Inggris	TEMATIK	TT
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35-12.10	TT	TT	TEMATIK	B. Inggris		PSM
9	12.10-12.45	TT	TT	TT	TT		PSM
10	12.45 – 13.20			TT	TIK		
11	13.20 – 13.55				TIK		

KELAS VB

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	SENAM	TEMATIK
2	07.35-08.10	AGAMA	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK
3	08.10-08.45	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK
4	08.45-09.20	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					

5	09.35-10.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK	TEMATIK
6	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	B. Inggris	TEMATIK	TEMATIK	TT
7	10.45-11.20	TEMATIK	TEMATIK	B. Inggris	B. JAWA	TEMATIK	TT
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35-12..10	TEMATIK	TT	TT	B. JAWA		PSM
9	12.10-12.45	TEMATIK	TT	TT	TT		PSM
10	12.45 – 13.20	TT			TT		
11	13.20 – 13.55		TIK				
12	13.55 – 14.35		TIK				

KELAS VIA

JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	SENAM	PJOK
2	07.35-08.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK

3	08.10-08.45	TEMATIK	B.JAWA	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	PJOK
4	08.45-09.20	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	PJOK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK
6	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK
7	10.45-11.20	TEMATIK	TEMATIK	TT	TT		TEMATIK
	11.20-11.35	I S T I R A H A T					
8	11.35 – 12.10	TT	TEMATIK	TT	TT		
9	12.10 – 12.45	TT	TT	TT	TT		

KELAS VIB

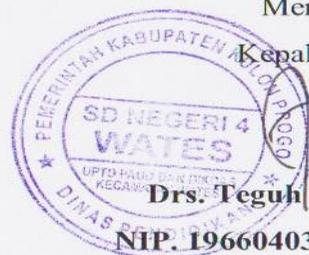
JAM KE	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.00-07.35	UPACARA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	SENAM	PJOK
2	07.35-08.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PJOK
3	08.10-08.45	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	PJOK

4	08.45-09.20	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK	AGAMA	AGAMA	PJOK
	09.20-09.35	I S T I R A H A T					
5	09.35-10.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK
6	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TT	TEMATIK
7	10.45-11.20	TEMATIK	TEMATIK	TT	TEMATIK		TEMATIK
	11.20-12.00	I S T I R A H A T					
8	12.00-12.35	TT	TEMATIK	TT	TT		
9	12.35-13.10	TT	TT	TT			

Keterangan:
TT = Tugas Terstruktur

Mengetahui

Kepala Sekolah



Drs. Teguh Riyanta, M. Pd.

NIP. 19660403 198604 1 001

Wates, 12 September 2015

Seksi Kurikulum

Supriyatna, S. Pd.

NIP. 19690406 199102 1 002

Lampiran 10
Foto Dokumentasi

1. Praktek Mengajar



Gambar 1. Mengajar di kelas 2 A



Gambar 2. Mengajar di kelas 5 A



Gambar 3. Siswa bermain peran



Gambar 4. Siswa secara berkelompok menyusun puzzle



Gambar 5. Mengajar di kelas 5 A, siswa berkelompok membuat peta konsep



Gambar 6. Siswa mengkomunikasikan hasil kerja kelompok



Gambar 7. Siswa praktik wawancara (Reporter Cilik)



Gambar 8. Mengajar siswa kelas 4 A, siswa mencoba maju mengerjakan soal

2. Pendampingan Pramuka



Gambar 9. Kegiatan pendampingan pramuka setiap hari jumat



Gambar 10.

3. Upacara Bendera (Hari Senin) dan Upacara Hari Pramuka



Gambar 11. Kegiatan upacara bendera setiap hari senin



Gambar 12. Upacara hari paramuka tanggal 14 Agustus 2015

4. Kerjabakti Bersih Sekolah



Gambar 13. Kerjabakti membersihkan lingkungan sekolah



Gambar 14. Kerjabakti membersihkan jendela

5. Senam Angguk



Gambar 13. 14. Mengikuti senam angguk Kulon Progo setiap hari jumat

6. Kunjungan DPL dan Koordinasi Kelompok



Gambar 15. Kunjungan DPL



Gambar 16. Rapat koordinasi kelompok

7. Pendampingan Tonti



Gambar 17. 18. Pendampingan pawai (Tonti) tahun 2015

8. Pendataan seragam (administrasi)



Gambar 19. 20. Pendataan seragam Tonti

9. Membaharuan Mading Sekolah



Gambar 19. 20. Pembaharuan Mading Sekolah



Lampiran 11 LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015

Nama Sekolah/ Lembaga : SD Negeri 4 Wates

Alamat Sekolah/ Lembaga : Jalan Stasiun No.4 Wates

Guru Pembimbing : Ngadikin, S.Pd.

Nama Mahasiswa : Basmalah Fahmawati

No.Mahasiswa : 12108244085

Fak/ Jur/ Prodi : FIP/ PSD/ PGSD

Dosen pembimbing : Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin/ 10 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket pagi	Semua mahasiswa PPL UNY Reguler 2015 dan anggota PPL PPG SM3T UNY piket pagi menyalami para siswa di pintu gerbang sekolah.	Terlalu banyak mahasiswa yang melakukan piket pagi, sehingga kurang efektif.	Membuat jadwal piket pagi.
		07.00 – 10.30	Rapat koordinasi kelompok bersama PPL PPG SM3T, PGSD Penjas, dan GPL	Rapat diawali dengan pengenalan anggota PPL, yaitu dari anggota PPL Regular dan anggota PPL PPG SM3T, dilanjutkan	Jadwal mengajar dari PPL PPG SM3T sudah disusun dan sudah dilaksanakan, sehingga sulit bagi	Melakukan pembuatan jadwal ulang bersama PPL PPG SM3T dan berkonsultasi dengan

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
2.	Selasa/ 11 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket pagi	dengan koordinasi jadwal mengajar. Melaksanakan piket pagi bersama beberapa anggota PPL PPG SM3T dan PGSD Penjas.	PPL Reguler untuk menyesuaikan waktu yang tersisa dengan batas minimal praktek mengajar. -	DPL. -
		07.00 – 07.30	Rapat koordinasi	Koordinasi kelompok tentang kegiatan yang akan dilakukan hari itu.	Ada beberapa anggota kelompok yang belum mendapatkan tugas.	Bergabung dengan anggota kelompok lain.
		07.30 – 08.30	Piket perpustakaan	Membantu dalam memberi label identitas buku dan mendata identitas buku serta merapikan buku dan melayani siswa yang	Kebingungan saat memberi label identitas buku, karena instruksi penjaga perpustakaan yang kurang	Mencari sumber di internet.

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		08.30 – 09.20	Pendampingan kelas V A	meminjam/mengembalikan buku/membeli alat tulis di perpustakaan. Mendampingi kelas V A yang sedang membuat kalung/gelang manik-manik.	jelas. -	-
		09.30 – 11.30	Administrasi perpustakaan	Membantu dalam penomoran buku perpustakaan.	-	-
		11.30 – 12.30	ISHOMA			
		12.30 – 13.00	Motivasi dari guru kelas IA	Mendapat motivasi dari bu Fath (guru kelas I A) tentang bagaimana cara mengajar sampai cara menghadapi orang tua siswa.	-	-
		13.00 – 13.30	Koordinasi kelompok dan evaluasi	Membahas apa saja yang telah dilakukan hari itu dan membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
3.	Rabu/ 12 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket pagi	selanjutnya. Melaksanakan piket pagi bersama beberapa anggota PPL PPG SM3T dan PGSD Penjas.	-	-
		07.30 – 08.30	Piket perpustakaan	Menjaga perpustakaan, merapikan buku dan menyapu.	-	-
		08.30 – 09.30	Fiksasi jadwal mengajar	Mengfiksasikan jadwal mengajar.	-	-
		09.30 – 10.00	Bimbingan DPL	Memberi masukan mengenai apa saja yang diperlukan untuk melengkapi keperluan PPL kepada mahasiswa PPL Regular.	-	-
		10.00 – 11.00	Administrasi kelompok	Membagikan buku dan segala keperluan untuk administrasi kelompok.	-	-
		11.00 – 11.30	Konsultasi materi mengajar	Konsultasi materi mengajar kepada pak Syamsudin, guru	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
4.	Kamis/ 13 Agustus 2015	11.30 – 12.30	Mempersiapkan materi mading	kelas III B. Membuat <i>list</i> mading sekolah.	-	-
		12.30 – 13.00	ISHOMA			
		13.00 – 13.30	Koordinasi kelompok dan Evaluasi	Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-
		06.30 – 07.00	Piket pagi	Melaksanakan piket pagi bersama beberapa anggota PPL PPG SM3T menyalami siswa di pintu gerbang sekolah.	-	-
		07.00 – 12.00	Piket perpustakaan	Melaksanakan piket perpustakaan, merapikan buku, menyapu, dan melayani siswa yang meminjam/mengembalikan buku/membeli alat tulis.	-	-
		12.00 – 13.00	ISHOMA			

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
5.	Jumat/ 14 Agustus 2015	13.00 – 13.30	Koordinasi kelompok dan Evaluasi	Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-
		06.30 – 07.00	Piket pagi	Melaksanakan piket pagi bersama beberapa anggota PPL PPG SM3T menyalami siswa di pintu gerbang sekolah.	-	-
		07.00 – 07.45	Upacara Hari Pramuka	Upacara dilaksanakan di halaman SD N 4 Wates, dengan pembina upacara adalah bapak Kepala Sekolah.	Beberapa siswa dalam mengikuti upacara masih ramai.	Menegur siswa yang ramai tersebut.
		07.45 – 08.30	Bersih lingkungan sekolah	Bersih lingkungan sekolah dilaksanakan oleh seluruh warga sekolah dan mahasiswa PPL, siswa kelas rendah membersihkan bagian	Ada beberapa siswa yang ada di dalam kelas, tidak mau bersih-bersih.	Masuk ke kelas dan menasehati para siswa yang tidak mau bersih-bersih.

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		08.30 – 10.45	Mengajar kelas I B	dalam sekolah dan siswa kelas tinggi membersihkan bagia luar sekolah. Mengajar di kelas I B menggantikan guru kelasnya dikareakan sedang sakit, siswa belajar Tema 1, Sub Tema 3, Pembelajaran 2.	Kondisi kelas yang ramai.	Mengkondisikan siswa supaya tidak ramai dengan menasehati.
		10.45 – 11.00	Mengawasi siswa kelas I B melaksanakan piket menyapu kelas	Siswa yang mendapat giliran piket hari selanjutya diwajibkan untuk melaksanakan piket.	-	-
		11.00 – 11.15	Koordinasi kelompok dan Evaluasi	Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-
		20.00 – 22.00	Penyusunan RPP	Menyususn RPP untuk kelas III B dengan tema “Perkembangbiakan Hewan	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
6.	Sabtu/ 15 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket pagi	<p>dan Tumbuhan”, sub tema “Pelestarian Hewan dan Tumbuhan Langka: pembelajaran 1.</p> <p>Melaksanakan piket pagi bersama beberapa anggota PPL PPG SM3T menyalami siswa di pintu gerbang sekolah.</p>	-	-
		07.00 –12. 00	Penyusunan RPP dan piket perpustakaan	<p>Melanjutkan menyusun RPP untuk kelas III B dengan tema “Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan”, sub tema “Pelestarian Hewan dan Tumbuhan Langka: pembelajaran 1 sambil melaksanakan piket perpustakaan.</p>	-	-
		12.00-13.00	ISHOMA			

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
7.	Minggu/ 16 Agustus 2015	13.00-13.30	Koordinasi kelompok dan evaluasi	Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-
		14.30 – 16.00	Melanjutkan penyusunan RPP	Melanjutkan menyusun RPP dengan membuat Lembar Kerja Siswa (LKS) dan soal evaluasi.	-	-

12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NIP 19570508 198303 1 001

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Ngadikin, S. Pd.

NIP 19690802 199003 1 007

Mahasiswa

Basmalah Fahmawati

NIM 12108244085



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015

Nama Sekolah/ Lembaga : SD Negeri 4 Wates

Alamat Sekolah/ Lembaga : Jalan Stasiun No.4 Wates

Guru Pembimbing : Ngadikin, S.Pd.

Nama Mahasiswa : Basmalah Fahmawati

No.Mahasiswa : 12108244085

Fak/ Jur/ Prodi : FIP/ PSD/ PGSD

Dosen pembimbing : Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin/ 17 Agustus 2015	14.00 – 16.00	Mengecek RPP dan meyiapkan media pembelajaran	Mengecek RPP yang telah disusun serta menyiapkan media yang dibutuhkan seta mengeprint RPP.	-	-
2.	Selasa/ 18 Agustus 2015	07.00-12.10	Mengajar terbimbing	Megajar terbimbing kelas III B dengan cara <i>team teaching</i> , dengan tema “Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan” sub tema “ Pelestarian Hewan dan	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
3.	Rabu/ 19 Agustus 2015	12.10 – 12.20	Penilaian dan evaluasi oleh guru kelas	Tumbuhan Langka” Menilai pelaksanaan dan RPP yang telah dilaksanakan.	-	-
		12.20 - 13.00	ISHOMA			
		13.00 – 13.30	Koordinasi Kelompok dan Evaluasi	Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-
		19.30 – 21.00	Rekap nilai kelas III B	Membuat rekap penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan siswa kelas III B.	-	-
		06.30 – 07.00	Piket pagi	Melaksanakan piket pagi bersama beberapa anggota PPL PPG SM3T dan PGSD Penjas.	-	-
		07.00 – 09.00	Kerja bakti lingkungan sekolah	Kerja bakti dilakukan oleh	Keterbatasan alat	Membagi-bagi

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
4.	Kamis/ 20 Agustus 2015	09.30 – 10.30	Diskusi internal	PPL Regular dan PPL PPG SM3T, kerja bakti dilakukan guna membersihkan lingkungan untuk penilaian sebagai salah satu sekolah sehat di kabupaten Kulon Progo. Berdiskusi tentang rencana konsultasi dengan Guru Pembimbing Lapangan (GPL)	kebersihan karena jumlah mahasiswa yang banyak. -	tugas, sehingga alat kebersihan terbagi rata. -
		07.00 – 08.00	Rapat interent kelompok	Rapat membahas jadwal mengajar yang akan dikonsultasikan dengan GPL dan DPL.	-	-
		08.00 – 12.00	Berdiskusi tentang kegiatan di ruang transit Piket pagi ISHOMA	Berdiskusi membahas tentang kegiatan PPL.	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
5.	Jumat/ 21 Agustus 2015	12.00 – 13.00	Koordinasi kelompok dan evaluasi	Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-
		13.00 – 13.30				
		07.30 – 08.00	Senam Angguk	Melaksanakan senam angguk bersama seluruh warga sekolah.	-	-
		08.30 – 09.00	Membungkus snack untuk latihan TONTI	Membantu membungkus snack untuk anak-anak dan pelatih dalam latihan TONTI.	-	-
		09.00 – 10.00	Piket UKS	Melaksanakan piket UKS.	-	-
6.	Sabtu/ 22 Agustus 2015	10.00 – 11.00	Koordinasi kelompok dan istirahat	Melaksanakan koordinasi kelompok sambil beristirahat.	-	-
		07.00 – 09.00	Koordinasi kelompok	Koordinasi dengan anggota kelompok PPL PGSD Kelas.	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		09.00 – 09.30	Meminta materi mangajar ke wali kelas IV A	Meminta materi mengajar kepada wali kelas IV A di kantor guru.	Wali kelas belum tahu tentang materi yang akan diberikan, karena sebagian besar kelas IV A mengikuti latihan TONTI.	Meminta materi mengajar pada hari yang disarankan wali kelas.
		11.00 – 12.30	ISHOMA	Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu	-	-
		12.30 – 13.30	Koordinasi kelompok dan Evaluasi	dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-

12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NIP 19570508 198303 1 001

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Ngadikin, S. Pd.

NIP 19690802 199003 1 007

Mahasiswa

Basmalah Fahmawati

NIM 12108244085



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015

Nama Sekolah/ Lembaga : SD Negeri 4 Wates
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jalan Stasiun No.4 Wates
Guru Pembimbing : Ngadikin, S.Pd.

Nama Mahasiswa : Basmalah Fahmawati
No.Mahasiswa : 12108244085
Fak/ Jur/ Prodi : FIP/ PSD/ PGSD
Dosen pembimbing : Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin/ 24 Agustus 2015	06.30 – 07.00	Piket pagi	Melaksanakan piket pagi bersama anggota PPL PPG SM3T UNY yaitu menyalami para siswa di pintu gerbang sekolah.	-	-
		07.00 – 07.45	Upacara bendera hari senin	Seluruh warga sekolah SD N 4 wates mengikuti upacara bendera hari senin di halaman sekolah.	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		09.00 – 09.30	Meminta materi mangajar ke wali kelas V A da IV A	Meminta materi mengajar untuk hari sabtu kepada wali kelas V A dan IV A di kantor guru.	-	-
		09.30 – 12.00	Mengecek materi di buku guru dan buku siswa	Membuka buku guru dan buku siswa mengecek dan mencari materi untuk membuat RPP	-	-
		12.00 – 13.00	ISHOMA			
		13.00- 13.30	Koordinasi kelompok dan evaluasi	Membahas apa saja yang telah dilakukan hari itu dan membahas pakaian serta pembagian tugas utuk pawai hari selasa.	-	-
2.	Selasa/ 25 Agustus 2015	07.00 – 09.00	Persiapan pawai	Melakukan persiapan untuk pawai yaitu menyiapkan keperluan yang aka di bawa seperti minuman dan obat.	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
3.	Rabu/ 26	09.00 – 09.15	Perjalanan ke alun-alun Wates	Berjalan menuju alun-alun Wates mendampingi pleton 1 putri.	-	-
		09.15 – 12.30	Pendampingan pawai pleton 1 putri	Mendampingi pleton 1 putri dalam pawai dimulai dari alun-alun Wates sampai kembali lagi.	Beberapa siswa kelelahan dan minta diganti.	Secara bergantian mengganti anggota yang kelelahan.
		12.30 – 13.00	Menjaga UKS	Merawat siswa yang kelelahan dan sakit.	-	-
		13.00 – 13.45	ISHOMA dan evaluasi	Istirahat dan membahas apa saja yang telah dilakukan hari itu dan membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari selanjutnya.	-	-
			Melanjutkan dalam membuat	-		

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
4.	Agustus 2015	07.00 – 09.30	Melanjutkan membuat RPP kelas V A	RPP kelas V A.		-
		09.45 – 10.15	Kunjungan LPPM	Menyambut kunjungan LPPM untuk monitoring PPL PPG SM3T.	-	-
		10.15 – 10.30	Koordinasi kelompok dan eveluasi	Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-
	Kamis/ 27 Agustus 2015	07.00 – 12.00	Melanjutkan membuat RPP kelas V A dan memulai menyusun RPP kelas IV A serta menerima pengembalian seragam TONTI	Melanjutkan membuat RPP kelas V A dan memulai menyusun RPP kelas IV A. serta menerima pengembalian seragam TONTI	-	-
		12.00 – 12.30	ISHOMA dan koordinasi	Melaksanakan ISHOMA sekaligus koordinasi kelompok serta evaluasi.	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
5.	Jumat/ 28 Agustus 2015	19.30 – 21.00	Melanjutkan membuat RPP kelas V A dan IV A	Melanjutkan membuat RPP kelas V A dan IV A	-	-
		07.00 – 07.45	Senam angguk	Melaksanakan senam angguk bersama seluruh warga sekolah.	-	-
		07.45 – 10.30	Membuat LKS dan soal evaluasi RPP kelas V A dan melanjutkan menyusun RPP kelas IV A	Membuat LKS dan soal evaluasi RPP kelas V A dan melanjutkan menyusun RPP kelas IV A	-	-
		10.30 – 11.00	Istirahat dan Koordinasi kelompok	Istirahat sekaligus koordinasi kelompok serta evaluasi.	-	-
		14.00 – 16.00	Pendampingan pramuka	Melakukan pendampingan pramuka dengan mengisi materi Tri Satya da Dasa Dharma. Membuat media dan	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
6.	Sabtu/ 29 Agustus 2015	20.00 – 00.30	Membuat media dan membuat LKS serta soal evaluasi RPP kelas IV A	membuat LKS serta soal evaluasi RPP kelas IV A.	-	-
		07.00 – 12.45	Mengajar kelas V A	Mengajar kelas V A dengan tema “Benda-benda di Lingkungan Sekitar” sub tema “Perubahan Wujud Benda” Pembelajaran 5.	-	-
		12.45 – 13.00	Istirahat dan koordinasi kelompok	Istirahat sekaligus koordinasi kelompok serta evaluasi.	-	-
		13.00 – 13.30	Konsultasi RPP kelas IV A	Konsultasi RPP kelas IV A dengan wali kelas.	-	-
7.	Minggu/ 30 Agustus	13.00 – 16.00	Revisi RPP kelas IV A dan membuat media	Revisi RPP kelas IV A dan membuat media.	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
	2015	19.30 – 23.30	Melanjutkan membuat media mengajar	Melanjutkan membuat media mengajar kelas IV A		

12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NIP 19570508 198303 1 001

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Ngadikin, S. Pd.

NIP 19690802 199003 1 007

Mahasiswa

Basmalah Fahmawati

NIM 12108244085



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015

Nama Sekolah/ Lembaga : SD Negeri 4 Wates

Alamat Sekolah/ Lembaga : Jalan Stasiun No.4 Wates

Guru Pembimbing : Ngadikin, S.Pd.

Nama Mahasiswa : Basmalah Fahmawati

No.Mahasiswa : 12108244085

Fak/ Jur/ Prodi : FIP/ PSD/ PGSD

Dosen pembimbing : Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin/ 31 Agustus 2015	07.00 – 07.45	Upacara bendera hari senin	Seluruh warga sekolah SD N 4 wates mengikuti upacara bendera hari senin di halaman sekolah.	-	-
		07.45 – 10.10	Mempelajari materi dan berdiskusi dengan beberapa anggota kelompok	Mempelajari materi dan berdiskusi dengan beberapa anggota kelompok.	-	-
		10.10 – 12.45	Mengajar kelas IV A	Mengajar kelas IV A Dengan tema “Indahnya	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
2.	Selasa/ 01 September 2015	12.45 – 13.00	Meminta materi untuk kelas II A	Kebersamaan” sub tema “Bersyukur atas Keberagaman”.	-	-
		13.00 – 13.30	Koordinasi kelompok dan evaluasi	Meminta materi untuk kelas II A kepada wali kelas. Membahas apa saja yang telah dilakukan hari itu dan persiapan untuk besok.	-	-
		19.30 – 23.30	Membuat RPP kelas II A	Membuat RPP kelas II A Dengan tema “Bermain di Lingkunganku” sub tema”Bermain di Lingkungan Rumah, pembelajaran 5.	-	-
		07.15 – 12.00	Melanjutkan membuat RPP kelas II A dan membuat LKS serta soal evaluasi	Melanjutkan membuat RPP kelas II A dan membuat LKS serta soal evaluasi.	-	-
		12.30 – 13.00	ISHOMA dan evaluasi	Istirahat dan membahas apa saja yang telah dilakukan hari	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
3.	Rabu/ 02 September 2015	20.00 – 01.00	Membuat media mengajar	itu dan membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari selanjutnya. Membuat media mengajar Kelas II A	-	-
		06.30 – 07.00	Piket pagi	Melaksanakan piket pagi bersama anggota PPL PPG SM3T UNY yaitu menyalami para siswa di pintu gerbang sekolah.	-	-
		07.00 – 08.10	Memperdalam materi mengajar dan berdiskusi dengan anggota kelompok	Memperdalam materi mengajar dan berdiskusi dengan anggota kelompok	-	-
		08.10 – 12.10	Mengajar kelas II A	Mengajar kelas II A dengan tema “Bermain di Lingkunganku” sub tema “Bermain di Lingkungan Rumah” pembelajaran 5.	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
4.	Kamis/ 03 September 2015	12.15 – 13.30	ISHOMA dan koordinasi serta evaluasi	Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-
		19.30 – 22.30	Rekap penilaian kelas V A dan IV A	Rekap penilaian kelas V A dan IV A.	-	-
		07.15 – 09.00	Penilaian pengetahuan kelas II A	Melakukan penilaian pengetahuan kelas II A.	-	-
		09.00 – 09.15	Memberikan rekap penilaian kelas V A dan IV A kepada wali kelas masing-masing	Memberikan rekap penilaian kelas V A dan IV A kepada wali kelas masing-masing	-	-
		09.30 – 12.00	Koordinasi kelompok	Melakukan koordinasi dan diskusi dengan anggota kelompok.	-	-
		12.00 – 13.30	ISHOMA dan evaluasi	ISHOMA sekaligus evaluasi kegiatan satu hari.	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
5.	Jumat/ 04 September 2015	07.00 – 07.45	Senam angguk	Melaksanakan senam angguk bersama seluruh warga sekolah.	-	-
		07.45 – 08.00	Meminta materi mengajar kelas V A	Meminta materi mengajar kelas V A kepada wali kelas.	-	-
		08.00 – 10.30	Piket perpustakaan	Melakukan piket menjaga perpustakaan	-	-
		10.30 – 11.00	Istirahat dan koordinasi kelompok	Istirahat dan koordinasi kelompok serta melakukan evaluasi.	-	-
		12.45 – 13.00	Pendampingan Pramuka	Melakukan pendampingan pramuka dengan mengisi materi tali temali.	-	-
6.	Sabtu/05 September 2015	07.00 – 09.00	Membuat RPP kelas V A	Membuat RPP kelas V A.	-	-
		09.15 - 09.30	Meminta materi mengajar kelas II A	Meminta materi mengajar kelas II A kepada wali kelas.	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
		09.30 – 12.00	Melanjutkan membuat RPP dan menerima pengembalian seragam TONTI	Melanjutkan membuat RPP kelas V A dan menerima pengembalian seragam TONTI	-	-
		12.00 – 13.00	ISHOMA dan evaluasi	ISHOMA dan evaluasi kegiatan satu hari.	-	-

12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NIP 19570508 198303 1 001

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Ngadikin, S. Pd.

NIP 19690802 199003 1 007

Mahasiswa

Basmalah Fahmawati

NIM 12108244085



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2015

Nama Sekolah/ Lembaga : SD Negeri 4 Wates
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jalan Stasiun No.4 Wates
 Guru Pembimbing : Ngadikin, S.Pd.

Nama Mahasiswa : Basmalah Fahmawati
 No.Mahasiswa : 12108244085
 Fak/ Jur/ Prodi : FIP/ PSD/ PGSD
 Dosen pembimbing : Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin/ 07 September 2015	07.00 – 07.45	Upacara bendera hari senin	Seluruh warga sekolah SD N 4 wates mengikuti upacara bendera hari senin di halaman sekolah.	-	-
		07.45 – 12.00	Melanjutkan membuat RPP kelas V A dan membuat RPP kelas II A	Melanjutkan membuat RPP kelas V A dan membuat RPP kelas II A	-	-
		12.00 – 13.00	ISHOMA dan meerima pengembalian seragam TONTI		-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
2.	Selasa/ 08 September 2015	13.00 – 13.30	Koordinasi kelompok dan evaluasi	Membahas apa saja yang telah dilakukan hari itu dan persiapan untuk besok.	-	-
		19.30 – 02.30	Membuat media mengajar kelas V A dan melengkapi RPP kelas II A	Membuat media mengajar kelas V A dengan tema “Peristiwa dalam Kehidupan” sub tema “Macam-macam Peristiwa dalam Kehidupan” Pembelajaran 1 dan melengkapi RPP kelas II A tema “Bermain di Lingkunganku” sub tema “Bermain di Rumah Teman”.	-	-
		07.00 – 08.10	Memperdalam materi dan berdiskusi dengan beberapa anggota kelompok	Memperdalam materi dan berdiskusi dengan beberapa anggota kelompok	-	-
		08.10 – 12.45	Mengajar (Ujian) kelas V A	Mengajar kelas V A dengan	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
3.	Rabu/ 09 September 2015	12.45 – 13.30	ISHOMA dan evaluasi	tema “Peristiwa dalam Kehidupan” sub tema “Macam-macam Peristiwa dalam Kehidupan” Pembelajaran 1 ISHOMA dan membahas apa saja yang telah dilakukan hari itu dan persiapan untuk besok.	-	-
		19.00 – 03.00	Melengkapi RPP dan membuat media mengajar kelas II A	Melengkapi RPP dan membuat media mengajar kelas II A	-	-
		07.00 – 08.10	Menyiapkan dan mempelajari materi mengajar	Menyiapkan dan mempelajari materi mengajar.	-	-
		08.10 – 12.10	Mengajar (Ujian) kelas II A	Mengajar kelas II A dengan tema “Bermain di Lingkunganku” sub tema “Bermain di Rumah Teman”	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
4.	Kamis/ 10 September 2015	12.15 – 13.30	ISHOMA dan koordinasi serta evaluasi	pembelajaran 5. Membahas kegiatan yang telah dilaksanakan hari itu dan membahas kegiatan hari berikutnya.	-	-
		19.30 – 21.00	Rekap penilaian kelas II A	Rekap penilaian kelas II A..	-	-
		06.30 – 07.00	Piket pagi	Melaksanakan piket pagi bersama beberapa anggota PPL Reguler dan PPL PPG SM3T.	-	-
		07.00 – 09.00	Koordinasi kelompok	Melakukan koordinasi dan diskusi dengan anggota kelompok.	-	-
		09.15 – 09.30	Menyerahkan rekap nilai kelas II A	Menyerahkan rekap nilai kelas II A kepada wali kelas.	-	-
		09.30 – 12.00	Penilaian kelas V A dan II A	Membuat enilaian kelas V A dan II A	-	-
		12.00 – 13.30	ISHOMA dan evaluasi			

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
5.	Jumat/ 11 September 2015	07.00 – 07.45	Senam angguk	ISHOMA sekaligus evaluasi kegiatan satru hari. Melaksanakan senam angguk bersama seluruh warga sekolah.	-	-
		07.45 – 08.00	Menyerahkan penilaian kelas V A dan II A	Menyerahkan penilaian kelas V A dan II A kepada wali kelas.	-	-
		08.00 – 10.30	Koordinasi mading sekolah	Melakukan koordinasi mading sekolah.	-	-
		10.30 – 11.00	Istirahat dan koordinasi kelompok	Istirahat dan koordinasi kelompok serta melakukan evaluasi.	-	-
		13.00 – 18.00	Pembuatan mading sekolah	Pembuata mading sekolah di salah satu kost anggota kelompok.	-	-
6.	Sabtu/12 September	07.00 – 11.00	Persiapan pemasangan dan melengkapi materi	Persiapan pemasangan dan melengkapi materi mading	-	-

NO	HARI/ TANGGAL	PUKUL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
	2015	11.00 – 13.00	mading sekolah Pemasanga mading sekolah	sekolah. Pemasangan mading sekolah	-	-
		13.00 – 14.00	Acara perpisahan dan pearikan PPL Regular UNY 2015	Perpisahan dilakukan di ruang LRC SD N 4 Wates dengan dihadiri Bapak Sunardianto, M. Pd sebagai dosen pamong, guru SD N 4 Wates serta PPL PPG SM3T.	-	-

12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. Sudarmanto, M. Kes.

NIP 19570508 198303 1 001

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Ngadikin, S. Pd.

NIP 19690802 199003 1 007

Mahasiswa

Basmalah Fahmawati

NIM 12108244085