

LAPORAN PPL/MAGANG III INDIVIDU

DI SD NEGERI GEMBONGAN

Jalan Wates Km.19 Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kulon Progo

Yogyakarta



Oleh:

RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

13108241078

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan/Magang III di SD Negeri Gembongan:

Nama : Ragil Cahya Adi Prastya

NIM : 13108241078

Jurusan/Prodi : PSD/PGSD

Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL/Magang III di SD Negeri Gembongan dari tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Telah diterima dan disahkan di Kulon Progo

pada tanggal 22 September 2016

Koordinator PPL



SUGENG SUNARTO, S.Pd

NIP. 19670902 199401 1 001

Guru Pamong



SUGENG SUNARTO, S.Pd

NIP. 19670902 199401 1 001

Kepala Sekolah

SD Negeri Gembongan



Drs. IRISNO WARDOYO

NIP. 19640103 198703 1005

Dosen Pamong



SEPTIA SUGIARSIH, M.Pd

NIP. 19790926 200501 2 002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/ Magang III di SD Negeri Gembongan. Dalam penyusunan laporan ini tentu melibatkan banyak pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya.
2. Prof. Dr. Rohcmat Wahab, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Septia Sugiarsih, M.Pd selaku DPL PPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
4. Drs. Trisno Wardoyo selaku Kepala SD Negeri Gembongan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
5. Sugeng Sunarto, S.Pd dan Rr.Anggraeni PD sebagai koordinator PPL yang telah membimbing kami selama melaksanakan PPL.
6. Bapak dan Ibu guru serta staff Tata Usaha SD Negeri Gembongan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
7. Orang tua dan adik-adik yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada kami.
8. Teman-teman PPL UNY 2015 di SDN Gembongan yang kompak dan hebat.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu kami mohon maaf apabila terdapat kekurangan.

Gembongan, 22 September 2016

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Rumusan Masalah	8
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN	
A. Persiapan	12
B. Pelaksanaan PPL	12
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	13
BAB II PENUTUP	
A. Kesimpulan	16
B. Saran	16
DAFTAR PUSTAKA	18
LAMPIRAN	19

DAFTAR LAMPIRAN

Matriks Pelaksanaan PPL.....	20
Denah SD Negeri Gembongan.....	27
Data siswa SD Negeri Gembongan.....	28
Jadwal pelajaran SD Negeri Gembongan Tahun Pelajaran 2016/2017	38
Jadwal praktik mengajar	42
Jadwal ujian mengajar PPL.....	44
Laporan Mingguan	46
Serapan Dana	73
RPP.....	77
Foto-foto program PPL	90

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SD NEGERI GEMBONGAN, SENTOLO, KULON PROGO

Oleh : Ragil Cahya Adi Prastya
13108241978
PGSD/FIP/UNY

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kewajiban yang harus ditempuh oleh mahasiswa. Praktik Pengalaman Lapangan bertujuan untuk memberikan pengalaman secara langsung kepada mahasiswa di lapangan. Program ini dilaksanakan di sekolah sebagai tempat untuk melatih calon guru tentang bagaimana dan apa yang harus dilakukan guru jika sekolah. Bukan hanya tugas mengajar dalam kelas saja melainkan ada tugas yang lain.

Program Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan selama dua bulan yaitu sejak tanggal 15 Juli 2016 hingga tanggal 15 September 2016. Program PPL dilaksanakan dengan merumuskan program dan merencanakan kegiatan terlebih dahulu kemudian melaksanakan kegiatan PPL tersebut. Dalam merencanakan kegiatan mahasiswa membuat Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan membuat media atau alat bantu untuk menjelaskan materi. Selama pelaksanaan mahasiswa akan menerapkan delapan keterampilan mengajar yang telah dipelajari sebelumnya dan telah dipraktikkan selama pelaksanaan micro teaching. SD Negeri Gembongan merupakan salah satu sekolah yang ada di Kecamatan Sentolo Kabupaten Kulon Progo yang ditunjuk oleh UNY sebagai tempat untuk melaksanakan kegiatan PPL.

Kata Kunci : PPL, SD N Gembongan, UNY

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Riwayat SD Negeri Gembongan

a. Identitas Sekolah

Nama Sekolah	:	SD Negeri Gembongan
Nomor Statistik Sekolah	:	101040405018
Provinsi	:	Daerah Istimewa Yogyakarta
Kabupaten	:	Kulon Progo
Kecamatan	:	Sentolo
Desa	:	Salamrejo
Jalan dan Nomor	:	Jalan Wates Km 19
Kode Pos	:	55664
Telpon	:	081328755439
Status Sekolah	:	Negeri (SD Inti Gugus KecamatanSentolo)
Akreditasi	:	A (22 November 2008)
Tahun Berdirinya	:	1974
Kegiatan Belajar Mengajar	:	Pagi
Status Bangunan Sekolah	:	Hak pakai
Luas Tanah	:	3000 m ²
Luas Bangunan	:	783 m ²
Daya Listrik	:	1.300 watt
Jarak Ke Pusat Kecamatan	:	0 Km
Terletak pada Lintasan	:	Provinsi
Organisasi Penyelenggara	:	Dinas Pendidikan (Pemerintah)
Jumlah siswa	:	Laki-laki = 99 siswa <u>Perempuan = 47 siswa</u> Jumlah = 146 siswa
Jumlah Guru	:	Laki-laki = 3 orang <u>Perempuan = 6 orang</u> Jumlah = 9 orang

b. Visi dan Misi SD Negeri Gembongan

Visi SD Negeri Gembongan

- 1) "Unggul Dalam Iptek, Berwawasan Lingkungan , Berprestasi, Trampil dan Berbudaya Berdasarkan Iman dan Takwa."
- 2) Indikator :
 - a) Unggul dalam Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
 - b) Sekolah yang bersih, sehat, dan rapi.
 - c) Mengembangkan pengetahuan, ketrampilan, seni budaya dan olah raga.
 - d) Menunjukkan nilai sikap perilaku dalam pergaulan yang terpuji.
 - e) Menanamkan keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.

Misi SD Negeri Gembongan

- 1) Menyiapkan generasi unggul yang memiliki potensi ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
- 2) Melaksanakan proses pembelajaran dan bimbingan secara optimal.
- 3) Meningkatkan kebersihan, kesehatan, dan kerapian lingkungan sekolah.
- 4) Mewujudkan suasana pembelajaran yang menarik dan bermakna dalam bidang pengetahuan, ketrampilan, seni budaya dan olah raga.
- 5) Menerapkan nilai sikap perilaku dalam pergaulan yang terpuji
- 6) Menumbuhkan keyakinan sehingga dapat menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianut.

c. Lingkungan dan Letak Sekolah

- 1) Kabupaten : Kulon Progo
- 2) Kecamatan : Sentolo
- 3) Kelurahan : Salamrejo
- 4) Jalan : Jalan Wates KM.19

d. Kondisi / Lingkungan Sekolah (Geografis)

- 1) Kondisi lingkungan sekolah cukup aman dan mudah dijangkau gugus yang ada di Kecamatan Sentolo.
- 2) Penerangan listrik sarana air bersih dan telepon sudah tersedia dengan baik

- 3) Letak geografis antara SD Imbas tidak berjauhan dan mudah dijangkau karena jalan sudah diaspal
- 4) Denah (terlampir)

2. Permasalahan

Berbagai permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL antara lain:

- a. Format RPP yang ada di sekolah sedikit berbeda dengan format RPP yang didapat dari perkuliahan sehingga perlu adanya beberapa kali revisi RPP.
- b. Terjadi salah komunikasi atau kurang komunikasi antara mahasiswa PPL dengan guru SDN Gembongan, akan tetapi selalu ada evaluasi dan solusi atas permasalahan yang ada.
- c. Waktu PPL yang kurang maksimal khususnya pada hari Jum'at dan Sabtu karena adanya KKN.
- d. Kedekatan antara mahasiswa PPL dengan siswa sehingga siswa terkesan kurang serius dalam mengikuti pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PPL dan kurang menghargai mahasiswa PPL yang sedang mengajar.
- e. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan kepada mahasiswa PLL.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Secara umum, keadaan fisik sekolah sudah baik dengan lokasi sekolah di pinggir jalan yang padat dan ramai. Secara keseluruhan bangunan di SD Negeri Gembongan sudah cukup bagus. Sekolah telah memiliki ruangan-ruangan yang cukup lengkap yaitu UKS, LRC, Mushola, Perpustakaan, Ruang kelas, ruang guru dan ruang tamu serta kamar mandi baik guru maupun siswa. Walaupun secara keseluruhan sudah cukup baik namun pasti tetap ada yang kurang salah satunya adalah adanya tempat yang belum dimanfaatkan dengan baik. Misalnya Mushola yang jarang digunakan, siswa dan guru biasanya justru beribadah di masjid.

Berikut merupakan tabel dari kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Gembongan:

Tabel 1. Kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Gembongan:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
----	----------------------	--------	---------

1	Ruang Kelas	6	Baik
2	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
3	Ruang Guru	1	Baik
4	Kamar Mandi/ WC Siswa	4	Kurang
5	Kamar Mandi/ WC Guru	1	Cukup
6	UKS	1	Baik
7	Perpustakaan	1	Baik
8	LRC	1	Kurang
9	Ruang Penyimpanan Media Pembelajaran	1	Baik
10	Ruang Penyimpanan Alat Olahraga	1	Baik
11	Kantin	1	Kurang
12	Dapur	1	Kurang
13	Gazebo	1	Baik
14	Area Parkir	1	Cukup
15	Musholla	1	Baik
16	Tempat Wudhu	1	Cukup
17	Lapangan Sekolah	1	Cukup
18	Tempat cuci tangan	4	Cukup

b. Potensi Siswa

Dilihat dari jumlah siswa cukup banyak dengan potensi yang cukup baik karena siswa-siswa di SD Negeri Gembongan banyak yang kritis dan kreatif meskipun dari latar belakang yang beragam. Pada tahun ajaran 2016/2017, SD Negeri Gembongan memiliki jumlah siswa sebanyak 146. terdiri dari 82 siswa laki-laki dan 62 siswa perempuan. Berikut merupakan data jumlah siswa di SD Negeri Gembongan pada tahun ajaran 2016/2017:

Tabel 2. Data siswa SDN Gembongan Tahun Pelajaran 2016/2017

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	17	7	24
II	19	14	33
III	13	13	26
IV	12	11	23

V	16	4	20
VI	12	8	20
Jumlah	99	47	146

c. Potensi Guru

Dari data guru di SD Negeri Gembonga, untuk potensi guru sudah cukup baik. Sekolah sebagai lembaga formal mempunyai struktur organisasi sebagai acuan untuk masing-masing elemen bekerja sesuai dengan perannya dalam rangka memperlancar jalannya proses pendidikan.

Tabel 3. Data Guru SDN Gembongan Tahun Pelajaran 2016/2017

NO	NAMA LENGKAP	NIP LAMA	PANGKAT/ GOL		
		NIP BARU	KELAMIN	GOL	TMT
1	2	3	5	7	8
1	Drs. Trisno Wardoyo	131689536	Laki-Laki	IVa	01-10-2005
		19640103 198703 1 005			
2	Lusia Mursidah, A. Ma.Pd	130654752	Perempuan	IVa	01-10-2001
		19590503 197803 2 007			
3	Yuliana Tukiyem	490038023	Perempuan	IId	01-10-2014
		19650821 200701 2 005			
4	Kiswanti, S.Pd	131024742	Perempuan	IVa	01-10-2003
		19590101 198201 2 015			
5	Eri Artono	131866334	Laki-Laki	IIIId	01-10-2014
		19631115 198903 1 007			
6	Dra. Rini Ismiyati	131516074	Perempuan	IVa	01-04-2005
		19650903 198604 2 008			
7	Sugeng Sunarto,S.Pd	132072767	Laki-Laki	IVa	01-04-2011
		19670902 199401 1 001			
8	Rr. Anggraini Pd	131441840	Perempuan	IVa	01-10-2007
		19620512 198506 2 002			
9	Kadarsih,S.Ag	-	Perempuan	IIIa	01-06-2014
		19720214 201406 2 001			

d. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang ada di SD Negeri Gembongan sudah baik. Di setiap kelas sudah terdapat papan tulis dengan blackboard yang ditulisi dengan kapur, papan pajangan karya siswa ada di kelas 6, serta buku-buku dan media pembelajaran yang ada

di ruang kelas. Kondisi meja dan kursi juga masih baik serta terdapat almari di setiap ruang kelas. Sekolah juga telah memiliki LCD yang dapat digunakan sebagai media yang dapat menunjang proses belajar siswa. Kondisi ruang kelas juga sudah sangat tertata dengan berbagai karya siswa yang terpajang di setiap sudut kelas.

Di SD Negeri Gembongan juga ruangan khusus yang digunakan untuk menyimpan berbagai media pembelajaran (KIT) yang berasal dari kerjasama antara Indonesia dengan USAID. Media yang terdapat di sana sangat lengkap, akan tetapi masih sangat jarang digunakan. Bahkan ada beberapa media yang belum pernah digunakan. Hal ini tentu sangat disayangkan, karena keberadaan media yang lengkap belum dapat digunakan secara maksimal dalam kegiatan pembelajarannya.

1) Ruang kepala sekolah dan ruang guru

Di SD Negeri Gembongan, ruang kepala sekolah masih satu ruangan dengan ruang guru, jadi belum ada ruang tersendiri untuk kepala sekolah. Berdasarkan pengamatan, ruang guru belum dapat dikatakan luas karena memang cukup sempit untuk menampung guru-guru dan kepala sekolah.

2) Ruang kelas

Kondisi ruang kelas dapat dikatakan baik dengan berbagai hasil karya siswa yang tertempel di setiap sudut ruang kelas.

3) Perpustakaan

Di SD Negeri Gembongan telah disediakan ruangan perpustakaan. Ruangan perpustakaan tersebut sudah cukup baik bagi siswa terdapat meja dan rak buku walaupun belum tertata dengan baik namun sudah cukup memungkinkan siswa membaca buku dengan nyaman. Buku-buku yang tersedia terdiri dari buku-buku pelajaran, buku cerita (fiksi), dan buku ensiklopedia, dan masih banyak buku yang lainnya. Di perpustakaan sekolah juga telah disediakan buku pengunjung perpustakaan yang digunakan untuk mencatat siswa yang membaca buku di perpustakaan sekolah.

4) Laboratorium

Tidak ada ruang laboratorium khusus untuk tempat praktikum. Ruang laboratorium hanya digunakan sebagai tempat penyimpanan alat-alat praktikum, alat peraga dan media pembelajaran. Alat peraga

dan alat praktikum yang ada sudah sangat lengkap. Ada banyak alat peraga yang ada disana, antara lain yaitu globe, kit, kerangka, atlas dan peta, cairan kimia, bagian tubuh, pendeteksi air dan lain sebagainya.

5) Ekstrakurikuler

Di SD Negeri Gembongan ada beberapa ekstrakurikuler yaitu kerawitan, pramuka, drumband, dan takraw serta tari.

6) Fasilitas UKS

Kondisi UKS dapat dikatakan cukup baik hanya saja perlengkapan obat tidak lengkap karena sekolah ini memang dekat dengan puskesmas sehingga apabila ada siswa yang sakit langsung dibawa ke puskesmas.

7) Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Data-data administrasi sudah lengkap baik dalam bentuk softfile dan hardfile. Data administrasi sekolah juga sudah tercatat dengan baik dalam buku-buku yang ada.

Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada.

8) Tempat ibadah

Perlengkapan ibadah di mushola sudah baik hanya saja jarang digunakan oleh warga sekolah karena sekolah berdekatan dengan masjid sehingga biasanya siswa beribadah di masjid. Kebersihannya juga masih kurang karena jarang ada yang menggunakan dan membersihkannya.

9) Kesehatan lingkungan

Upaya untuk menjaga kesehatan lingkungan dilakukan dengan diadakannya kerja bakti untuk semua warga sekolah yang dilaksanakan setiap hari jumat sebelum pelajaran dimulai. Setiap guru dan siswa diwajibkan untuk mengikuti kegiatan ini guna menjaga sekolah agar tetap bersih dan sehat.

10) Fasilitas lainnya

Fasilitas seperti mushola, kamar mandi dan tempat mencuci tangan dapat dikatakan baik.

11) Fasilitas yang menunjang Pembelajaran

Fasilitas yang mendukung pembelajaran berupa media dan sumber belajar. Di setiap kelas sudah terdapat papan tulis dengan blackboard yang ditulisi dengan kapur, papan pajangan karya siswa ada di kelas 6, serta buku-buku dan beberapa alat peraga ada di ruang kelas. Kondisi meja dan kursi juga masih baik serta terdapat almari di setiap ruang kelas. Sekolah juga telah memiliki LCD yang dapat digunakan sebagai media yang dapat menunjang proses belajar siswa.

B. Rumusan Masalah

Kondisi fisik yang sudah cukup memadai dan diiringi dengan potensi guru maupun siswa yang sangat baik, SD Negeri Gembongan dapat melaksanakan proses pembelajaran dengan baik. Meskipun demikian, di dalam observasi pembelajaran kami menemukan beberapa permasalahan di antaranya:

1. Siswa masih banyak yang berbicara sendiri atau tidak mendengarkan penjelasan guru pada saat pelajaran berlangsung.
2. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan
3. Masih dibudayakannya metode menghafal pelajaran.
4. Kurang optimal dalam menggunakan media yang ada.

Secara keseluruhan pembelajaran di SD Negeri Gembongan sudah cukup baik. Hanya saja perlu variasi dalam menggunakan metode pembelajaran serta peningkatan kedisiplinan siswa dalam pelajaran.

C. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Program Praktik Lapangan/Magang III terdiri dari 2 kegiatan yaitu mengajar dan non mengajar.

a. Kegiatan Mengajar

Kegiatan mengajar mahasiswa PPL/Magang III dibagi menjadi dua yaitu mengajar terbimbing dan mandiri. Kegiatan mengajar terbimbing artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PPL dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah. Pada kegiatan mengajar terbimbing, mahasiswa ditunggu oleh guru pembimbing dari sekolah sementara pada kegiatan mengajar mandiri

mahasiswa PPL tidak ditunggu oleh guru pembimbing dari sekolah. Mahasiswa PPL mengajar terbimbing minimal 4 kali dan mengajar mandiri minimal 4 kali dalam waktu dua bulan serta ujian dilakukan 2 kali pada kelas tinggi dan kelas rendah.

b. Kegiatan Non Mengajar

Selain melaksanakan kegiatan mengajar, mahasiswa PPL juga melaksanakan kegiatan non mengajar, seperti melaksanakan kegiatan administrasi guru, piket sekolah, ekstrakurikuler dan upacara bendera.

2. Rancangan Kegiatan PPL

a. Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik pengalaman lapangan (PPL) yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan intrakurikuler. Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar PPL dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah atau instansi tempat PPL, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PPL. Rancangan kegiatan tersebut antara lain sebagai berikut.

1) Penyerahan mahasiswa untuk observasi

Penyerahan mahasiswa UNY untuk keperluan observasi dilakukan pada tanggal 18 Juli 2016. Penyerahan ini dihadiri oleh mahasiswa, kordinator PPL, kepala sekolah dan guru SD Negeri Gembongan.

2) Observasi lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Gembongan. Kegiatan terhadap karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan guru SD Negeri Gembongan. Lamanya observasi ditentukan oleh dosen pembimbing dengan persetujuan dari pihak sekolah. Adapun hal – hal yang diperhatikan dalam observasi ini adalah:

- a) Lingkungan sekolah.
- b) Proses pembelajaran
- c) Perilaku atau keadaan siswa
- d) Administrasi persekolahan

- e) Fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya
- 3) Observasi pembelajaran di kelas dan persiapan perangkat pembelajaran
Observasi ini dilakukan dengan cara mahasiswa memasuki kelas. Hal ini bertujuan supaya mahasiswa dapat mengetahui kondisi kelas dan bagaimana cara mengatasi kelas, sehingga pada saat praktik mengajar nanti mahasiswa tahu apa yang harus dilakukan.
- 4) Penerjunan mahasiswa ke SD Negeri Gembongan
Penerjunan mahasiswa PPL/Magang III dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016.
- 5) Pelaksanaan praktik mengajar
Kegiatan mengajar mahasiswa PPL/Magang III dibagi menjadi dua yaitu mengajar terbimbing dan mandiri. Kegiatan mengajar terbimbing artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PPL dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah. Pada kegiatan mengajar terbimbing, mahasiswa ditunggu oleh guru pembimbing dari sekolah sementara pada kegiatan mengajar mandiri mahasiswa PPL tidak ditunggu oleh guru pembimbing dari sekolah. Mahasiswa PPL mengajar terbimbing minimal 4 kali dan mengajar mandiri minimal 4 kali yang dibagi pada kelas tinggi dan kelas rendah dalam waktu dua bulan serta ujian dilakukan 2 kali pada kelas tinggi dan kelas rendah
- 6) Evaluasi Praktik Mengajar
Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:
a) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
b) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).
- 7) Penyusunan laporan
Mahasiswa wajib membuat laporan individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL.
- 8) Penarikan mahasiswa PPL
Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL, yaitu SD Negeri Gembongan dilaksanakan pada tanggal 17 September 2016 yang juga

menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL UNY.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Persiapan mengajar merupakan salah satu kegiatan penting dalam melakukan pengajaran karena dalam melakukan suatu kegiatan perlu adanya persiapan yang matang agar dapat terlaksana dengan baik. Persiapan yang dilakukan dengan matang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan dalam mengajar antara lain sebagai berikut.

1. Melakukan observasi kegiatan pembelajaran di kelas. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui keadaan dan kondisi lingkungan kelas.
2. Menyusun jadwal mengajar. Penyusunan jadwal mengajar bertujuan untuk membagi waktu serta kelas dalam mengajar. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas II – VI.
3. Konsultasi dengan guru pembimbing atau guru pamong untuk menentukan jadwal mengajar.
4. Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru kelas yang akan digunakan untuk praktik.
5. Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan media pembelajaran.
6. Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
7. Setiap mahasiswa melaksanakan praktik mengajar sesuai jadwal di kelas yang sudah ditentukan (jadwal mengajar terlampir).

B. Pelaksanaan PPL/Magang III

Pelaksanaan PPL/Magang III ditentukan oleh universitas, yaitu dimulai dari 18 Juli – 15 September 2016. Dalam kurun waktu tersebut kegiatan PPL harus selesai. Adapun pelaksanaan PPL/Magang III di SD Negeri Gembongan adalah sebagai berikut.

Tabel 4. Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran di Kelas

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar
1	Selasa, 26 Juli 2016	VI	Ilmu	1.2 Mendeskripsikan hubungan

			Pengetahuan Alam	antara ciri-ciri khusus yang dimiliki tumbuhan (kaktus, kantong semar, raflesia, teratai) dengan lingkungan hidupnya.
2	Kamis, 28 Juli 2016	II	Matematika, Bahasa Indonesia	Matematika 1.3 Menentukan nilai tempat ratusan, puluhan, dan satuan Bahasa Indonesia 3.1 Menyebutkan kembali dengan kata-kata atau kalimat sendiri isi teks pendek
3	Rabu, 3 Agustus 2016	IV	Tematik	Tema : Indahnya Kebersamaan
4.	Selasa, 9 Agustus 2016	VI	Bahasa Indonesia	2.1 Menyampaikan pesan/informasi yang diperoleh dari berbagai media dengan bahasa yang runtun, baik dan benar.
5.	Kamis, 11 Agustus 2016	III	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa	Matematika 1.2 Melakukan penjumlahan dan pengurangan tiga angka. Bahasa Indonesia 4.2 Melengkapi puisi anak berdasarkan gambar. Bahasa Jawa 1.1 Memahami wacana dialog yang memuat cangkriman yang dibacakan atau melalui berbagai media.
6.	Kamis, 18 Agustus 2016	III	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa	Matematika 1.3 Melakukan perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka dan pembagian bilangan tiga angka. Bahasa Indonesia 3.3 Menceritakan isi dongeng yang

				dibaca Bahasa Jawa 2.2 Menanggapi cerita anak yang dibaca/didengar
7.	Selasa, 23 Agustus 2016	IV	Tematik	Tema : Sumber Energi
8.	Kamis, 25 Agustus 2016	V	Matematika	1.3 Melakukan operasi hitung campuran bilangan bulat

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan memberikan pengalaman yang sangat berharga bagi mahasiswa. Baik pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, menentukan media pembelajaran, penilaian, hingga kegiatan yang berkaitan dengan administrasi sekolah. Mahasiswa benar – benar merasakan bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi, metode pembelajaran tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik. Guru juga tidak hanya melaksanakan tugas mengajar namun juga melaksanakan kegiatan administrasi dan lain sebagainya.

Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena melibatkan seluruh anggota kelas yang mempunyai karakter yang berbeda-beda. Dalam hal ini, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Situasi yang ditemukan di dalam kelas seringkali berbeda jauh dari perencanaan yang sudah tertuang dalam RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran). Oleh karenanya, seorang guru harus mempunyai rencana cadangan andaikata terjadi hal-hal di luar dugaan. Diperlukan kedekatan dengan siswa untuk mengetahui karakter – karakter siswa sehingga membantu dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran.

Dalam pelaksanaan PPL ini mahasiswa masih belum sempurna, karena masih dalam proses belajar. Untuk itu diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman – teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran.

Dengan hal itu mahasiswa telah memperoleh pengalaman yang berharga. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang di saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu di sekolah.

2. Hambatan

Kegiatan PPL tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi pada saat pengajaran. Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL sebagai berikut.

- a. Sulitnya pengelolaan kelas. Dalam mengajar pengelolaan kelas menjadi salah satu faktor penting yang menentukan keberhasilan pembelajaran. Mahasiswa masih kurang mampu dalam mengelola kelas karena masih dalam proses belajar.
- b. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan bermain sendiri. Karena mereka menganggap bahwa mahasiswa PPL yang mengajar seperti temannya, sehingga mereka cenderung lebih berani menentang dan kurang menghargai.

2. Usaha-usaha yang dilakukan untuk Mengatasi Hambatan

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PPL berlangsung antara lain:

- a. Mahasiswa berusaha untuk bersikap tegas kepada siswa yang tidak disiplin.

3. Refleksi

Kegiatan PPL/Magang III ini merupakan bagian dari kegiatan program yang diwajibkan bagi mahasiswa kependidikan UNY. Melalui kegiatan ini dapat menambah interaksi mahasiswa dengan guru, siswa dan seluruh anggota sekolah. Sehingga mahasiswa dapat memperoleh pengalaman yang dapat digunakan nanti pada saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL/Magang III di SD Negeri Gembongan berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, maupun siswa sendiri.

Manfaat yang saya rasakan selama melaksanakan kegiatan PPL/Magang III di SD Negeri Gembongan adalah tanggapan anak didik yang sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian kegiatan PPL yang diselenggarakan,. Selain itu, bimbingan dan arahan dari Kepala Sekolah maupun guru-guru SD Negeri Gembongan menjadi bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya. Menjadi seorang guru tidak hanya mendidik siswa, tetapi juga berkaitan dengan berbagai tugas administrasi yang menuntut kemampuan lebih dari seorang guru kelas.

B. Saran

Dari pelaksanaan kegiatan PPL/Magang III yang dilakukan di SD Negeri Gembongan, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan baik bagi mahasiswa, pihak sekolah dan pihak UNY.

1. Mahasiswa

- a. Mempersiapkan diri secara fisik maupun mental.
- b. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PPL.
- c. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
- d. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PPL.
- e. Membuang sikap egois dalam berbagai hal karena tenggang rasa dan toleransi sangat dibutuhkan dalam satu tim.
- f. Meskipun PPL sudah selesai mahasiswa hendaknya tetap menjaga silaturahmi dengan pihak sekolah.

2. Pihak sekolah

- a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
- b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.

3. Pihak UNY

- a. Sebaiknya KKN PPL tidak dilakukan secara bersamaan agar mahasiswa dapat fokus melaksanakan PPL maupun KKN.
- b. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan KKN maupun PPL yang akan dilaksanakan mahasiswanya, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan KKN PPL.
- c. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi KKN PPL.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL. 2016. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY.

Tim PPL UNY. 2016. *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

1. Matriks PPL
2. Denah SD Negeri Gembongan
3. Data siswa SD Negeri Gembongan
4. Jadwal pelajaran SD Negeri Gembongan Tahun Pelajaran 2016/2017
5. Jadwal praktik mengajar
6. Jadwal ujian PPL
7. Laporan Mingguan
8. Serapan Dana
9. RPP
10. Dokumentasi



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIK PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN AJARAN 2016/2017

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI GEMBONGAN

ALAMAT SEKOLAH : JALAN WATES KM 19, KLEBAKAN, SALAMREJO, SENTOLO, KULON PROGO

No	Program/Kegiatan PPI	Jumlah Jam Per Minggu									Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1	Observasi										
	a. Persiapan	1									1
	b. Pelaksanaan	1									1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1									1
2	Menyusun Matriks PPL										
	a. Persiapan	0,5									0,5
	b. Pelaksanaan	2									2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,5									0,5
3	Pembuatan Jadwal Mengajar										
	a. Persiapan	0,5									0,5
	b. Pelaksanaan	3									3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,5									0,5

4	Piket										
	a. Persiapan	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		2
	b. Pelaksanaan	3	3	2	1,5	3	2	2,5	2		19
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		2
5	Literasi										
	a. Persiapan	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		2
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	1	1			7
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		2
4	Administrasi Sekolah										
	a. Persiapan	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		4
	b. Pelaksanaan	13,5	6	11	5	15	6,5	1	1		59
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		4
5	Kerja Bakti/ Jumat Bersih										
	a. Persiapan	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		2
	b. Pelaksanaan	1	1	1		5	1	1	1		11
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		2
6.	Syawalan										
	a. Persiapan	0,5									0,5
	b. Pelaksanaan	0,5									0,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,5									0,5
7	Upacara Bendera Hari Senin										
	a. Persiapan	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		2
	b. Pelaksanaan	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		2
8	Senam Pagi										

	a. Persiapan	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25				1,5
	b. Pelaksanaan	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25				1,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25				1,5
	d. Upacara Bendera Hari Khusus										
	a. Persiapan					0,5					0,5
	b. Pelaksanaan					3,5					3,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut					0,5					0,5
9	Idul Adha										
	a. Persiapan								1		1
	b. Pelaksanaan								5		5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut								1		1
10.	Kegiatan Mengajar Terbimbing 1										
	a. Persiapan										
	Konsultasi		1								1
	Membuat RPP		3								3
	Membuat Media Pembelajaran		1								1
	b. Pelaksanaan										
	Praktik Mengajar		1,5								1,5
	c. Penilaian dan evaluasi		2								2
11	Kegiatan Mengajar Terbimbing 2										
	a. Persiapan										
	Konsultasi		0,5								0,5
	Membuat RPP		2								2
	Membuat Media Pembelajaran		2								2
	b. Pelaksanaan										

	Praktik Mengajar		4,5							4,5
	c. Penilaian dan evaluasi		2							2
12	Kegiatan Mengajar Terbimbing 3									
	a. Persiapan									
	Konsultasi			0,5						0,5
	Membuat RPP			3						3
	Membuat Media Pembelajaran			3						3
	b. Pelaksanaan									
	Praktik Mengajar			3						3
	c. Penilaian dan evaluasi			2						2
13	Kegiatan Mengajar Terbimbing 4									
	a. Persiapan									
	Konsultasi				1					1
	Membuat RPP				3					3
	Membuat Media Pembelajaran				1					1
	b. Pelaksanaan									
	Praktik Mengajar				1,5					1,5
	c. Penilaian dan evaluasi				2					2
14	Kegiatan Mengajar Mandiri 1									
	a. Persiapan									
	Konsultasi				1					1
	Membuat RPP				2					2
	Membuat Media Pembelajaran				2					2
	b. Pelaksanaan									

	Praktik Mengajar				4,5					4,5
	c. Penilaian dan evaluasi				2					2
15	Kegiatan Mengajar Mandiri 2									
	a. Persiapan									
	Konsultasi					0,5				0,5
	Membuat RPP					2				2
	Membuat Media Pembelajaran					1,5				1,5
	b. Pelaksanaan									
	Praktik Mengajar					4,5				4,5
	c. Penilaian dan evaluasi					2				2
16	Kegiatan Mengajar Mandiri 3									
	a. Persiapan									
	Konsultasi						0,5			0,5
	Membuat RPP						2			2
	Membuat Media Pembelajaran						0,5			0,5
	b. Pelaksanaan									
	Praktik Mengajar						3			3
	c. Penilaian dan evaluasi						2			2
17	Kegiatan Mengajar Mandiri 4									
	a. Persiapan									
	Konsultasi						0,5			0,5
	Membuat RPP						2			2
	Membuat Media Pembelajaran						0,5			0,5
	b. Pelaksanaan									
	Praktik Mengajar						1,5			1,5

	c. Penilaian dan evaluasi						2				2
16	Kegiatan Mengajar Ujian 1										
	a. Persiapan										
	Konsultasi						0.5				0,5
	Membuat RPP						2				2
	Membuat Media Pembelajaran						3				3
	b. Pelaksanaan										
	Praktik Mengajar						3				3
	c. Penilaian dan evaluasi						2				2
16	Kegiatan Mengajar Ujian 2										
	a. Persiapan										
	Konsultasi							0,5			0,5
	Membuat RPP							2			2
	Membuat Media Pembelajaran							2			2
	b. Pelaksanaan										
	Praktik Mengajar							4,5			4,5
	c. Penilaian dan evaluasi							2			2
17.	Mengisi Kelas Kosong										
	Persiapan						0,5	0,5			1
	Pelaksanaan						2	1,5			3,5
	Evaluasi dan Tindak Lanjut						0,5	0,5			1
17.	Pembuatan Laporan PPL						5	10			15
18.	Perpisahan PPL										
	Persiapan								6		6
	Pelaksanaan								2		2

Evaluasi dan Tindak Lanjut										2	2
Jumlah											279,5

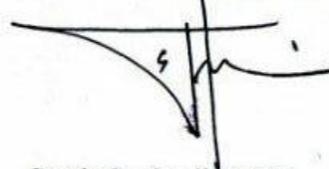
Sentolo, 19 September 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah

 Drs. Lisno Wardoyo
 NIP. 19640103 198703 1005

Dosen Pembimbing Lapangan



Septia Sugiarsih, M.Pd
 NIP. 19790926 200501 2002

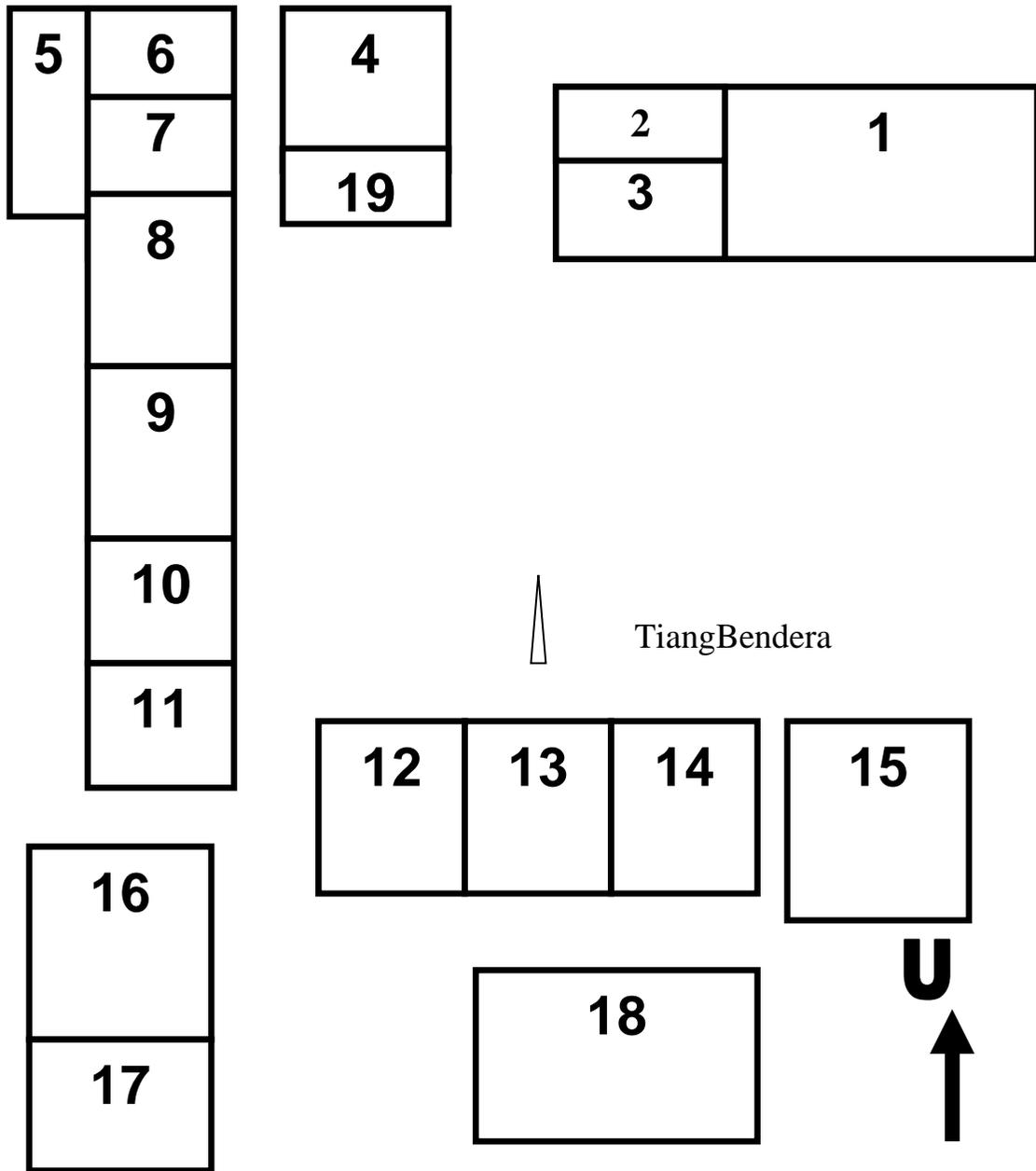
Mahasiswa,



Ragil Cahya Adi Prastya
 NIM. 13108241078

LAMPIRAN 2

Denah SD Negeri Gembongan



Keterangan:

- | | | |
|---------------------------------|--------------------|-------------------|
| 1. Ruang Aula/ LRC | 10. Ruang Guru | 19. Tempat parkir |
| 2. Lab.IPA | 11. Ruang tamu | |
| 3. UKS | 12. Ruang Kelas I | |
| 4. KamarMandi Guru dan Karyawan | 13. Ruang Kelas II | |
| 5. Kamar Mandi Murid | 14. Ruang Kelas II | |
| 6. Lab Komputer | 15. Musholla | |
| 7. Kelas IV | 16. Dapur | |
| 8. Kelas V | 17. Kantin | |
| 9. Kelas VI | 18. Perpustakaan | |

LAMPIRAN 3**Data Siswa SD Negeri Gembongan TA 2016/2017****KELAS I**

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1		1193	Aekha Putri Dhiena Ariyani	P		05/08/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Gunadi	Ismaryati
2		1194	Annas Yasir Wasiludin	L		08/01/2010	Semen,Sukoreno,Sentolo	Kecuk Sutrisno Ali U.	Emiati
3		1195	Arip Pradono	L		22/03/2009	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Tugi Widodo	Tuyem
4		1196	Aris Permana Jati	L		18/08/2009	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Prawata	Sri Handayani
5		1197	Bondan Nusantara	L		22/02/2010	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sarwidi	Purwanti
6		1198	Deshiva Adira Putri Najva	P		12/12/2009	Kalisono,Tuksono,Sentolo	Kisdiarto	Rini Suprihatin,S.Pd
7		1199	Dwi Aji Nugroho	L		05/04/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Sukarman	Suratinah
8		1200	Fahri Dwi Prasetyo	L		14/07/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Wagiyanto	Partini
9		1201	Hanung Dwi Arizki	L		21/04/2010	Semen,Sukoreno,Sentolo	Hariyanto	Nurimayati
10		1202	Heni Widi	P		17/05/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Suwidi	Subandriyah
11		1203	Lutfia Eka Nuraini	P		14/08/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Yulianta	Ruminah
12		1204	Luthfan Naufal Hafiizh	L		21/04/2010	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Suprihanto	Erna Widaryati
13		1205	Marvin Albriansyah	L		23/10/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Riyanto	Eko Yuliyati
14		1206	Monica Amelia Sendy	P		25/12/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Rudi Suyanto	Marsilah
15		1207	Muhammad Bisma Aditya	L		09/07/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Maryanto	Dwi Sri Lestari

			Juliano						
16		1208	Muhammad Nur Maajid	L		05/01/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Parmaji	Ritiani Fatimah
17		1209	Muhammad Raffi Prasetya	L		20/01/2010	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Wahyu Prasetya	Kiromin Baroroh
18		1210	Mukhammad Nur Khasan	L		16/05/2009	Siwalan,Sentolo,Sentolo	Slamet Waluyo	Elis Diawati
19		1211	Naura Arza Elsaviana	P		03/05/2010	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Parwanto	Puji Mahanani
20		1212	Rafi Bagus Setiawan	L		18/07/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Tarsin Riyadi	Riyanti
21		1213	Rifki Oktavianto	L		29/10/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Haryanto	Maryani
22		1214	Rizki Pratama Putra	L		05/12/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Triyono	Rohmiatun
23		1215	Wildan Suryo Prayogo	L		23/06/2010	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Sumarjo	Tutik Mardika N.
24		1216	Zahra Nur Aprilia	P		07/04/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Cahya Sugesti	Noviana Dewi W.

L= 17 P= 7

KELAS II

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0081868289	1134	Ananda Eka Listyaningrum	P	Kulon Progo	07-07-2008	Klebakan,Salamrejo,Sentolo,Kp	Selo	Ngatirah
2	0087776914	1156	Ricardo Alfinto Dasilfa	L	Kulon Progo	15-05-2008	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Andree Juneko Mawardi	Sumini
3	0095712753	1162	Adnan Apriono	L	Kulon Progo	16-4--2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Sungkono	Suryati
4	0095955619	1163	Ahmad Rahmadi Akbar	L	Yogyakarta	3-2-2009	Gunung Duk, Tuksono, Sentolo	Sunarto	Tri Rahayu
5	0096877520	1164	Aliffa Jihan Alghafirra	P	Kulon Progo	26-1-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Surajiyono	Dwi Imayani

6	0097781894	1165	Anisa Maulidina Alifidayah	P	Kulon Progo	4-3-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Widodo Sutiono	Sukanti
7	0086328878	1166	Arban Noviantoro	L	Kulon Progo	7-11-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Triyono	Sutriyah
8	0091575806	1167	Arif Budi Wijayanto	L	Kulon Progo	2-4-2009	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Kusnul Arifin	Istin Nuryanti
9	0098009040	1168	Arsavin	L	Kulon Progo	24-5-2009	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Hijriyanto	Suyani
10	0085605362	1169	Arya Eka Saputra	L	Kulon Progo	12-12-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Heru Santoso	Sugi Winarni
11	0081010804	1170	Aulya Ramadhani	P	Kulon Progo	23-9-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Indarto	Siti Uswatun Khasanah
12	0093471789	1171	Avriliyapusvita Ningrum	P	Kulon Progo	7-4-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Yuli Santosa	Kusmiyati
13	0086309744	1172	Bintang Surya Perdana	L	Batam	26-12-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Bambang Suradi	Dwi Astuti
14	0089865872	1173	Carolyn Ramadhani Cipta Putri	P	Kulon Progo	21-9-2008	Blimbing, Sukoreno, Sentolo	Dwi Sukaryanto	Isnaini
15	0085474361	1174	Danindra Ardiawan	L	Jakarta	11-10-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Setiawan	Juni Herminah
16	0087913193	1175	Desintya Larasati Putri	P	Kulon Progo	22-12-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Jumaryanto	Kamtiyah
17	0081648566	1176	Dinda Regita Rahmadanti	P	Kulon Progo	11-12-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Walgito	Yunita Prasmawati
18	0081773705	1177	Dzikri Rozak Nurfitrihan	L	Kulon Progo	30-9-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Sumardi	Suyati
19	0085740864	1178	Fausta Salzabila	L	Kulon Progo	28-6-2008	Dhisil, Salamrejo, Sentolo	Supriyono	Tarminatun
20	0092089207	1179	Frista Aprilia Nur Fatihah	P	Kulon Progo	26-4-2009	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Nurgiyanto	Sri Maryati
21	0098737214	1180	Irfan Fadlurrahman Hamiz	L	Kulon Progo	5-5-2009	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Suyanto	Sogirah

22	0084461232	1181	Izzatunnaada	P	Kulon Progo	14-5-2008	Ploso, Banguncto, Sentolo	Jarmanto	Uma Sa'idah
23	0088778852	1182	Khafid Miftahul Aziz	L	Kulon Progo	30-5-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Suharyata	Martini
24	0089893396	1183	Khairunisa Mutiaramadhani	P	Kulon Progo	2-9-2008	Sukoponco, Sukoreno, Sentolo	Zainal Abidin	Siwi Suharti
25	0089934184	1184	Luqman Abdulloh	L	Kulon Progo	7-7-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Triyana	Fathonah
26	0088099085	1185	Mudzakir Okta Wijaya	L	Kulon Progo	6-10-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Sudarsono	Dewi Masitoh
27	0092728261	1186	Nimas Mawardyanur Sholekha	P	Kulon Progo	4-3-2009	Gunung Rawas, Sentolo, Sentolo	Sumardiyono	Nuriawati Hidayah
28	0085510651	1187	Nino Rismawanto	L	Kulon Progo	10-4-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Paijan	Mistinah
29	0082080531	1189	Rahmadhian Ferdi Nugroho	L	Kulon Progo	30-8-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Alib	Sutini
30	0095761787	1190	Talita Andini	P	Kulon Progo	8-6-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Jadi	Endang Kustyaningsih
31	0083944476	1217	Risqiawan Julyansyah	L	Sleman	28-07-2008	Gentingan, Sidoagung, Godean, Sleman	Supriyanto,S.Pd	Ratna Hendy Suprihatin,S.Pd
32	0076601456	1218	Anna Fitri Astuti	P	Sleman	16-10-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kulon progo	Sardi	Suparmi
33			Rivando	L					

L = 19 P=14

Kelas III

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0076513285	1128	Hendra Kurniawan	L	Kulon Progo	05-06-2007	Blimbing,Sukoreno,Se ntolo	Kacek Widodo	Prihatin
2	0082457454	1131	Aan Dwi Saputra	L	Kulon Progo	04-05-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sunarto	Alm. Ngasrifah
3	0078272215	1132	A'an Prastyo Aji	L	Yogyakarta	17-02-2008	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sukaji Kurniawan	Susiana Indri Utami
4	0079616549	1133	Achmad Yusuf Syarifuddin	L	Kulon Progo	26-12-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Hidayatun	Jutanti
5	0079218538	1135	Ayu Adelia Putri Cahya Ningrum	P	Kulon Progo	10-05-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Parmanta	Tri Yuniati
6	0074783667	1136	Bintang Hafidz Aryawibowo	L	Kulon Progo	05-11-2007	Wora Wari, Sukoreno, Sentolo, Kp	Eko Ary Wibowo	Wahyuni Lestari
7	0074270784	1137	Clarissa Rizkyta Lestari	P	Kulon Progo	31-10-2007	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp		Giyanti
8	0073434742	1139	Fauzan Tri Imtinan	L	Kulon Progo	03-12-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Parjiyono	Nisah
9	0082053195	1140	Ferdias Wahyu Satriya	L	Kulon Progo	24-01-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sukiman	Warni Widayati
10	0088364078	1141	Gibran Galih Prakoso	L	Kulon Progo	17-01-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sumarjo	Tutik Mardikaningrum
11	0078601148	1142	Husni Zaki Saputra	L	Kulon Progo	07-03-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Supriyatna	Sarinah
12	0088186993	1143	Insan Mukti Ayu Anugrah	P	Kulon Progo	25-07-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sutarji	Marsih
13	0071820115	1144	Insani Kamilia Nadhifa	P	Kulon Progo	19-11-2007	Blimbing, Sukoreno,	Suprihanto	Erna Widaryati

							Sentolo, Kp		
14	0077490766	1145	Isnaini Dwi Julianti	P	Kulon Progo	22-07-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Daryanta	Tri Wahyuni
15	0074319438	1146	Julio Lantip Premana	L	Kulon Progo	24-07-2007	Banggan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Muryanto	Supini
16	0083161054	1147	Lillah Sabiluna Syaiq	P	Yogyakarta	28-03-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Akhadi Widuyantoro	Agustina Setyawati
17	0082216474	1148	May Ghifany	P	Kulon Progo	31-03-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Mugiyana	Parjiyem, A.Ma.Pd
18	0083791300	1149	Muhamad Pramudya Putra	L	Kulon Progo	10-03-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Handoko	Zeni Setyowati
19	0074562354	1150	Muhammad Faiz Ramadhan	L	Kulon Progo	25-08-2007	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sarwidi	Suprapti
20	0079373876	1151	Okta Viani	P	Kulon Progo	07-10-2007	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Ngatijo	Gemiyem
21	0077931933	1152	Panji Sulistomo	L	Kulon Progo	01-09-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Samsidi	Mujiyani
22	0079782397	1153	Puri Sakirana	P	Kulon Progo	11-12-2007	Depok, Sukoreno, Sentolo, Kp	Jayuri	Purwanti
23	0087808390	1154	Putri Anjani	P	Kulon Progo	24-05-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Wahyu Widodo	Wulandari
24	0081233393	1155	Reiza Azahra Sazylya	P	Kulon Progo	30-05-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sukirman	Ika Susilawati
25	0074421004	1157	Riska Winki Lestari	P	Kulon Progo	27-11-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Tukiman	Winarti
26	0079357710	1158	Ruwita Rahmawati	P	Kulon Progo	16-08-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sakiyo	Poniyah

L=13 P=13
KELAS IV

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0057530196	1088	Arjuna Wahyu Winata	L	Kulon Progo	02-08-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Wahyu Widodo	Wulandari
2	0053911915	1091	Muhammad Ikhsan Ahsyhari	L	Kulon Progo	10-11-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Suyanto	Sogirah
3	0068814786	1094	Angger Nur Rochmad	L	Kulon Progo	02-02-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Edi Purwoko	Sugiutami
4	0065629622	1096	Ziddan Muhammad Ikhrom	L	Kulon Progo	07-02-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Paryanto	Paimi Puji Lestari
5	0064456208	1110	Khoiru Norishbah	L	Kulon Progo	06 -04-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sugilan	Partinah
6	0062332063	1111	Yunita Dwi Ernawati	P	Kulon Progo	20 -06-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sariyono	Parjiyem
7	0063024852	1112	Hesy Nurhayati	P	Kulon Progo	11-09-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Suradi	Muhiri
8	0061996575	1113	Wahyu Tony Permana	L	Kulon Progo	13-09-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Hariyanto	Muryani
9	0069697413	1114	Rahmadian Prihatin Ningsih	P	Kulon Progo	29 -09-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Maryanto	Dwi Sri Lestari
10	0067030198	1115	Andhan Sendi Rosita	P	Kulon Progo	11-10-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Sukarman	Suratinah
11	0066945659	1116	Daffa Hanif Purnama	L	Kulon Progo	13-11-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Edi Eko Purnama,Se	Rr. Rini Pujiastuti,Sh
12	0078554220	1117	Aisyah Dwi Rismawati	P	Kulon Progo	16-01-2007	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Widodo	Triyati
13	0072176547	1118	Aji Hermawan	L	Kulon Progo	05-02-2007	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Jemakir	Hartanti
14	0076700529	1119	Dimas Reta Ardy Nur Sholikhin	L	Kulon Progo	21-03-2007	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Sumardiyono	Nuriawati Hidayah
15	0071594275	1120	Lisa Ayu Priyandita	P	Kulon Progo	22-03-2007	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Bayu Iman Sutoro	Isti Priyandari
16	0076060762	1121	Tsany Haniifah Wirastuti	P	Kulon Progo	01-04-2007	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Trisna	Siti Kuntiyah
17	0078388965	1122	Nida Salsa Nabila	P	Kulon Progo	09-04-2007	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Ibnu Wardono	Sri Suparini
18	0072883192	1123	Risti Apriani	P	Kulon Progo	18-04-2007	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Gijo	Wasiyah

19	0071336822	1125	Prasetyo Dimas Pribadi	L	Jakarta	20-04-2007	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Pribadi	Irma Aryana
20	0079541601	1126	Bayu Restu Aji	L	Kulon Progo	21-04-2007	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Suparman	Parjinem
21	0072120950	1127	Berliana Agustin	P	Kulon Progo	26-08-2007	Kidulan,Salamrejo,Sentolo	Daludi	Lina Rustika
22	0069077685	1192	Cantika Zahrah Zuninda Nasha	P	Lamongan	25-12-2006	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Ahmad Anwar Santoso	Wiwik Mariana
23	0049368423	1219	Banina Nur	L	Sleman	14-04-2004	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	Sardi	Suparmi

L = 12 P = 11

Kelas V

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0044497971	1059	Rahmad Tri Widyanto	L	Kulon Progo	01-08-2004	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Basuki	Mardinem
2	0052391720	1078	Fauziy Abdurrozzaq	L	Yogyakarta	11-04-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Nurhadi,Se	Ristianawati
3	0045937027	1070	Eko Padang Kurniawan	L	Kulon Progo	18-09-2004	Banggan,Sukoreno,Sentolo	Parino	Warni
4	0052391815	1079	Fajar Puji Nugroho	L	Kulon Progo	19-05-2005	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Kiswanto	Susiyanti
5	0056724082	1086	Fendika Putra Nugraha	L	Kulon Progo	17-03-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Triyono	Siti Fatimah
6	0059228689	1089	Damar Lumintu	L	Kulon Progo	28-08-2005	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Sabari	Tukiyah
7	0058894816	1090	Aldi Yudianto	L	Kulon Progo	21-09-2005	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Tugi Widodo	Tuyem
8	0053872393	1092	Andika Cahya Kurniawan	L	Kulon Progo	28-12-2005	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Sumardi	Suyati
9	0068660694	1093	Rendra Adi Setiyawan	L	Kulon Progo	30-01-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Riadi	Riyanti
10	0063337284	1095	Sofia Maya Shagita	P	Kulon Progo	04-02-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Jamhari	Winarni
11	0067356832	1097	Selfan Nuraziz	L	Kulon Progo	07-03-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Warjiyana	Jumirah
12	0068836252	1098	Anida Tri Nirwaningsih	P	Kulon Progo	17-04-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Ngadimo	Jati Purnomo

13	0063053320	1099	Rifky Apryanono	L	Kulon Progo	17-04-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Kartono	Maryani
14	0069825803	1100	Restu Nur Rahman	L	Kulon Progo	22-04-2006	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Mugimin	Ngadiyem
15	0067827187	1101	Farelto Putra Perdana	L	Karawang	06-05-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Byass G. H.	Dian Kusumawati
16	0061589948	1102	Pramuditya Wisnu W.	L	Kulon Progo	11-05-2006	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Prawata	Sri H.
17	0065631716	1103	Farrel Naufal Nur Andika	L	Kulon Progo	25-05-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sustiantoro	Heni Trapsilowati
18	0065817991	1104	Dini Salma Latifah Muchlis	P	Yogyakarta	25-05-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Muchlis	Rita Handayani Lestari
19	0068636966	1105	Alifiano Andharu Suseno	L	Tangerang	14-06-2006	Siwalan,Sentolo,Sentolo	Eru Suseno	Andayani
20	0063920367	1106	Della Puspita Anggraini	P	Kulon Progo	29-07-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sugeng Priyanto	Sulastri

L= 16 P=4

Kelas VI

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0031591769	1028	Agus Prakoso	L	Kulon Progo	04-08-2003	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sunarto	Alm. Ngasrifah
2	0044495405	1045	Ridwan Nur Eka Pratama	L	Kulon Progo	15-05-2004	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sariyono	Parjiyem
3	0044495407	1047	Sheza Dimasjoan Saputra	L	Kulon Progo	31-05-2004	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Jumaryanto	Kamtiyah
4	0044495412	1052	Edi Tri Wianta	L	Kulon Progo	30-06-2004	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Kacek Widodo	Prihatin
5	0044495413	1053	Dwi Yulianto Saputra	L	Kulonprogo	15-07-2004	Mentobayan,Salamrejo,Sentolo	Mujiyono	Tuginem
6	0044497969	1057	Bagas Syah Sinawang	L	Kulon Progo	27-07-2004	Mentobayan,Salamrejo,Sentolo	Ponija	Partini
7	0045936736	1068	Berlian Steva Maharani	P	Kulon Progo	23-05-2004	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Ganjar	Nanik

								Rianto	Setyaningsih
8	0045936969	1069	Afifah Diaz Restu Mawarni	P	Brebes	06-09-2004	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Suratno	Taufuroh
9	0045937228	1071	Pradita Nur Candra	L	Kulon Progo	05-10-2004	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Waryan Mutoviq	Murniati
10	0045937364	1072	Widya Dwi Ratna	P	Kulon Progo	02-11-2004	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sunardi	Minten
11	0052390135	1073	Amri Maulana Hakim	L	Kulon Progo	11-01-2005	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Purman	Sukismiyati
12	0052390270	1074	Alya Yanur Aini	P	Kulon Progo	13-02-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Pariman	Ngatiyah
13	0052390402	1075	Dina Ayu Maryani	P	Kulon Progo	12-03-2005	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Tumiran	Sariyem
14	0052390575	1076	Dissa Kusumastuti	P	Kulon Progo	08-04-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Sudiman	Widayati
15	0052390630	1077	Fauzan Abdurrozzaq	L	Yogyakarta	11-04-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Nurhadi,Se	Ristianawati
16	0052397864	1081	Amelya Aghyta Saputri	P	Bogor	27-05-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Iwan Saputra	Erna Suprihatin
17	0052398584	1083	Faradila Triagustin	P	Kulon Progo	14-08-2005	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Ngatijo	Sumiyati
18	0042495240	1085	Seto Bima Prasetya	L	Jakarta	21-11-2004	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Setiawan	Juni Herminah
19	0031555018	1129	Ikhsan Andika Junitana	L	Kulon Progo	08-06-2003	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	-	Giyanti
20	0045862173	1161	Michael Haryo Megantoro	L	Sleman	29-10-2004	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Fx.Kushery Yuswantoro	Sugiyanti

L = 12 P =8

LAMPIRAN 4**JADWAL PELAJARAN SD NEGERI GEMBONGAN TAHUN PELAJARAN 2016/2017****JADWAL PELAJARAN KELAS V SD NEGERI GEMBONGAN****TAHUN PELAJARAN 2016/ 1017****KELAS I**

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15-07.50	Upacara	Penjas	Tematik	Tematik	P.Agama	Tematik
2	07.50-08.25	Tematik	Penjas	Tematik	Tematik	P.Agama	Tematik
3	08.25-09.00	Tematik	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15-09.50	Tematik	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50-10.25	B.Jawa	Tematik	Tematik	P. Agama	B.Ingggris	Tematik
6	10.25-11.00	B. Jawa	Tematik	Tematik	P. Agama	B.Ingggris	Seni Tari
	11.00-11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15-11.50	Mtk/T	B. Indonesia/T	B. Indonesia/T	Seni Musik		Seni Tari

KELAS II

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15-07.50	Upacara	P.Agama	Matematika	B. Indonesia	Penjas	IPS
2	07.50-08.25	Matematika	P.Agama	Matematika	B. Indonesia	Penjas	IPS
3	08.25-09.00	Matematika	B.Indonesia	B. Indonesia	Matematika	Penjas	PKn
	09.00-09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15-09.50	IPA	B.Indonesia	B. Indonesia	Matematika	Penjas	PKn

5	09.50-10.25	IPA	IPA	B. Jawa	SBK	SBK	P. Agama
6	10.25-11.00	Matematika/T	B.Indonesia/T	B. Jawa	B. Inggris	SBK	Seni Tari
	11.00-11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15-11.50	Matematika/T	Seni Musik	B.Indonesia/T	B. Inggris		Seni Tari
8	07.15-07.50						

KELAS III

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15-07.50	Upacara	PKn	Penjas	Matematika	Matematika	IPS
2	07.50-08.25	Matematika	PKn	Penjas	Matematika	Matematika	IPS
3	08.25-09.00	Matematika	B.Indonesia	Penjas	B. Indonesia	IPA	SBK
	09.00-09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15-09.50	B. Indonesia	B.Indonesia	Penjas	B. Indonesia	SBK	B.Inggris
5	09.50-10.25	B. Indonesia	P. Agama	IPA	B. Jawa	SBK	B.Inggris
6	10.25-11.00	P. Agama	P. Agama	IPA	B. Jawa	IPA/T	Seni Tari
	11.00-11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15-11.50	P. Agama	PKn/T	Matematika/T	B. Indonesia/T		Seni Tari
8	11.50-12.25	Jamaah	Seni Musik	Matematika/T	B. Indonesia/T		

KELAS IV

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15-07.50	Upacara	Tematik	P. Agama	Tematik	B. Jawa	Tematik

2	07.50-08.25	Penjas	Tematik	P. Agama	Tematik	B. Jawa	Tematik
3	08.25-09.00	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15-09.50	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50-10.25	Penjas	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Matematika/T
6	10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	B. Indonesia/T	B. Inggris
	11.00-11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15-11.50	Tematik	P. Agama	B. Indonesia/T	Tematik		B. Inggris
8	11.50-12.25	Tematik	P. Agama		Matematika/T		Seni Musik

KELAS V

N O	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15-07.50	Upacara	IPA	Matematika	Matematika	Matematika	Penjas
2	07.50-08.25	P. Agama	IPA	Matematika	Matematika	Matematika	Penjas
3	08.25-09.00	P. Agama	B. Indonesia	B. Indonesia	IPA	IPS	Penjas
	09.00-09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15-09.50	B. Indonesia	B. Indonesia	B. Indonesia	IPA	IPS	Penjas
5	09.50-10.25	B. Indonesia	IPS	B. Jawa	PKn	SBK	SBK
6	10.25-11.00	B. Indonesia/T	IPS	B. Jawa	PKn	SBK	SBK
	11.00-11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15-11.50	B. Inggris	Matematika/T	P. Agama	PKn/T		Seni Musik
8	11.50-12.25	B. Inggris	Matematika/T	P. Agama	IPA/T		Seni Musik

KELAS VI

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15-07.50	Upacara	IPA	Matematika	Penjas	Matematika	P. Agama
2	07.50-08.25	Matematika	IPA	Matematika	Penjas	Matematika	P. Agama
3	08.25-09.00	Matematika	B. Indonesia	B. Indonesia	Penjas	PKn	IPS
	09.00-09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15-09.50	B. Indonesia	B. Indonesia	B. Indonesia	Penjas	PKn	IPS
5	09.50-10.25	B. Indonesia	IPS	IPA	B. Jawa	SBK	Matematika/T
6	10.25-11.00	SBK	IPS	IPA	B. Jawa	SBK	Matematika/T
	11.00-11.15	ISTIRAHAT					
7	11.15-11.50	SBK	B.Ingggris	IPA/T	P. Agama		Seni Musik
8	11.50-12.25	IPS/T	B.Ingggris	B. Indonesia/T	P. Agama		Seni Musik

Gembongan, 20 Juli 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Drs. Misno Wardoyo

NIP. 19640103 198703 1005

Lampiran 5

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL/MAGANG III SD NEGERI

GEMBONGAN

Minggu Ke-	Hari	Tanggal	Nama Mahasiswa	Kelas	Mata Pelajaran
II	Selasa	26/07/2016	Galih Brawijaya	4	Tematik
			Isnaeni Arum	5	IPA
			Ragil Cahya	6	IPA
	Rabu	27/07/2016	Fausia Listya	5	Bahasa Indonesia
			Roosyidah Haniifah	4	Tematik
			Fajarwati	3	IPA
	Kamis	29/07/2016	Galih Brawijaya	3	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
			Isnaeni Arum	4	Tematik
			Ragil Cahya	2	Matematika, Bahasa Indonesia
	Jumat	29/07/2016	Fausia Listya	6	Matematika
			Roosyidah Haniifah	3	Matematika, IPA
			Fajarwati	5	Matematika
III	Rabu	03/08/2016	Galih Brawijaya	5	Bahasa Indonesia
			Isnaeni Arum	2	Bahasa Indonesia, Matematika, SBK
			Ragil Cahya	4	Tematik
	Kamis	04/08/2016	Fausia Listya	3	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
			Roosyidah Haniifah	2	Bahasa Indonesia, Matematika, SBK
			Fajarwati	4	Tematik
IV	Selasa	09/08/2016	Galih Brawijaya	2	Bahasa Indoensia, IPA
			Isnaeni Arum	3	PKn, Bahasa Indonesia
			Ragil Cahya	6	Bahasa Indoensia
	Rabu	10/08/2016	Fausia Listya	4	Tematik
			Roosyidah Haniifah	6	Matematika
			Fajarwati	2	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
	Kamis	11/08/2016	Galih Brawijaya	4	Tematik
			Isnaeni Arum	5	Matematika
			Ragil Cahya	3	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
	Jumat	12/08/2016	Fausia Listya	5	IPS

			Roosyidah Haniifah	3	Matematika, IPA, SBK
			Fajarwati	6	Matematika
V	Kamis	18/08/2016	Galih Brawijaya	2	Bahasa Indonesia, Matematika, Bahasa Jawa
			Isnaeni Arum	4	Tematik
			Ragil Cahya	3	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
	Jumat	19/08/2016	Fausia Listya	3	Matematika, IPA, SBK
			Roosyidah Haniifah	6	PKn
			Fajarwati	4	Tematik
VI	Selasa	23/08/2016	Galih Brawijaya	6	PKn
			Isnaeni Arum	6	IPS
			Ragil Cahya	4	Tematik
	Kamis	25/08/2016	Fausia Listya	6	IPS
			Roosyidah Haniifah	5	PKn
			Fajarwati	5	IPA
	Kamis	25/08/2016	Galih Brawijaya	5	IPA
			Isnaeni Arum	2	Bahasa Indonesia, Matematika, Bahasa Jawa
			Ragil Cahya	5	Matematika
	Jumat	26/08/2016	Fausia Listya	2	SBK
			Roosyidah Haniifah	5	Matematika
			Fajarwati	5	SBK

Gembongan, 20 Juli 2016

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Drs. Wisno Wardoyo
NIP. 19640103 198703 1005

LAMPIRAN 6**JADWAL UJIAN MENGAJAR MAHASISWA PPL UNY Tahun 2016
SD NEGERI GEMBONGAN****A. Minggu Pertama**

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Hari/Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran
1.	13108241078	Ragil Cahya Adi Prasetya	Jumat, 2 September 2016	IV	Tematik
2.	13108244061	Galih Brawijaya	Jumat, 2 September 2016	V	Matematika
3.	13108241165	Roosyidah Haniifah	Jumat, 2 September 2016	VI	Matematika
4.	13108241189	Fausia Listya Windari	Jumat, 2 September 2016	VI	PKn
5.	13108241179	Isnaeni Arum Kurniawati	Senin, 5 September 2016	IV	Tematik
6.	13108244050	Fajarwati	Selasa, 6 September 2016	V	IPA

B. Minggu Kedua

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Hari/Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran
1.	13108241165	Roosyidah Haniifah	Selasa, 6 September 2016	II	Bahasa Indonesia, IPA
2.	13108241189	Fausia Listya Windari	Selasa, 6 September 2016	III	PKn, Bahasa Indonesia
3.	13108244050	Fajarwati	Rabu, 7 September 2016	II	Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa
4.	13108244061	Galih Brawijaya	Rabu, 7 September 2016	III	IPA
5.	13108241179	Isnaeni Arum Kurniawati	Kamis, 8 September 2016	II	Bahasa Indonesia, Matematika, SBK
6.	13108241078	Ragil Cahya Adi Prasetya	Jumat, 9 September 2016	III	Matematika, IPA, SBK

Gembongan, 30 Agustus 2016

Mengetahui,

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Drs. Wisno Wardoyo
NIP. 19640103 198703 1005

Ketua



Ragil Cahya Adi Prasetya
NIM. 13108241078

LAMPIRAN 7



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,

NO. MAHASISWA : 13108241078

KULON PROGO, DIY

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : SUGENG SUNARTO, S.PD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan	Solusi
1	Senin, 18 Juli 2016	Upacara Bendera	Diikuti oleh siswa dan guru serta mahasiswa PPL. Upacara berjalan dengan tertib dan lancar.	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Syawalan	Seluruh siswa dan guru beserta mahasiswa saling	-	-

			berjabat tangan.		
		Piket	Membuat minuman untuk mahasiswa dan guru serta membersihkan basecamp	-	-
		Membuat Jadwal	Jadwal mengajar untuk mahasiswa PPL baik guru kelas maupun penjas.	-	-
2	Selasa, 19 Juli 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Piket	Menyiapkan minuman untuk mahasiswa dan guru.	-	-
		Administrasi	Mencatat surat masuk dalam pembukuan surat. (belum selesai)	-	-
		Membuat matrik kegiatan	Menyusun matrik program kerja PPL.	Tidak ada contoh matrik yang diberikan saat pembekalan	Mencari contoh laporan dari angkatan sebelumnya
		Administrasi	Pendaftaran(mengisi papan jadwal pelajaran).	-	-

3	Rabu, 20 Juli 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Piket	Bersih-bersih lingkungan sekolah dan menyebrangkan anak-anak	-	-
		Administrasi	Melanjutkan mencatat surat masuk dalam pembukuan surat.	-	-
		Administrasi	Menulis nilai rapor siswa kelas I-VI pada buku induk.	-	-
4	Kamis, 21 Juli 2016	Piket	Membersihkan basecamp dan menyebrangkan anak-anak	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Administrasi	Melanjutkan menulis nilai rapor siswa kelas I-VI pada buku induk. (belum selesai).	-	-

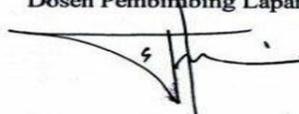
		Administrasi	Membuat pembukuan	-	-
		Observasi	Observasi Sekolah secara fisik	-	-
5	Jum'at, 22 Juli 2016	Piket	Menyebrangkan anak-anak dan bersih-bersih	-	-
		Senam pagi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan senam angguk dengan tertib	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL	-	-
		Kerja bakti Jumat Bersih	Siswa, guru, karyawan dan mahasiswa membersihkan lingkungan sekolah bersama	-	-

Sentolo, 22 Juli

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Drs. Lisno Wardoyo
NIP. 19640103 198703 1005



Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Ragil Cahya Adi Prastya
NIM. 13108241078

201



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA: JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,

NO. MAHASISWA : 13108241078

KULON PROGO, DIY

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : SUGENG SUNARTO, S.PD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan	Solusi
6	Minggy, 24 Juli	Membuat RPP	Rpp Kelas VI mata pelajaran IPA		
7	Senin, 25 Juli 2016	Upacara Bendera	Upacara diikuti oleh siswa, guru beserta mahasiswa dan berjalan dengan lancar.	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Administrasi	Fotocopy data bos dan mengisi buku induk.	-	-

		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP Kelas VI		
		Revisi RPP	Revisi RPP kelas VI	-	-
		Menyiapkan Media Pembelajaran	Media pembelajaran berupa gambar tumbuhan		
8	Selasa, 26 Juli 2016	Administrasi	Fotocopy data bos dan mengisi buku induk.	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Mengajar	Mengajar kelas VI mata pelajaran IPA	-	-
		Evaluasi	Menilai pekerjaan Siswa		
		Piket	Menyebrangkan anak-anak	-	-
		Konsultasi SK KD	Menanyakan SK KD untuk mengajar kelas II	-	-
		Membuat RPP	Rpp Kelas II mata pelajaran Matematika dan Bahasa Indonesia	-	-
9	Rabu, 27 Juli	Literasi	Siswa didampingi guru dan	-	-

	2016		mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi		
		Administrasi	Menulis daftar nama siswa	-	-
		Konsultasi RPP	Konsultasi dengan guru kelas II	-	-
		Piket	Menyebrangkan anak-anak	-	-
		Revisi RPP	Revisi RPP kelas II	-	-
		Administrasi	Menulis notulen rapat	-	-
		Menyiapkan Media Pembelajaran	Membuat media kantung bilangan	-	-
10	Kamis, 28 Juli 2016	Administrasi	Menulis notulen rapat	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Mengajar	Mengajar kelas II mata pelajaran Matematika dan Bahasa Indonesia	Siswa sangat ramai	Siswa diberikan soal-soal
		Piket	Menyebrangkan anak-anak	-	-
		Evaluasi	Menilai pekerjaan Siswa		

11	Jumat, 29 Juli	Senam pagi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan senam angguk dengan tertib	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Jumat Bersih	Membersihkan basecamp dan lingkungan sekolah.	-	-
		Piket	Jaga kantin		

Sentolo, 29 Juli 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Drs. Wisno Wardoyo

NIP. 19640103 198703 1005

Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd

NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Ragil Cahya Adi Prastya

NIM. 13108241078



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA: JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,

NO. MAHASISWA : 13108241078

KULON PROGO, DIY

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : SUGENG SUNARTO, S.PD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan	Solusi
12	Senin, 1 Agustus 2016	Upacara bendera	Upacara diikuti oleh guru, siswa dan mahasiswa PPL, upacara berjalan dengan lancar.	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Konsultasi	Konsultasi materi kelas IV	-	-
		Membuat RPP	Membuat RPP kelas IV	-	-
13	Selasa, 2 Agustus 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan	-	-

			kegiatan literasi		
		Piket	Jaga kantin, bersih-bersih basecamp dan menyebrangkan anak-anak	-	-
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP dengan guru Kelas IV		
		Revisi RPP	Revisi RPP kelas IV		
		Administrasi	Membantu Mengurus data BOS	-	-
		Membuat media Pembelajaran	Membuat media gambar, bentuk bangun datar	-	-
14	Rabu, 3 Agustus 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Mengajar	Mengajar kelas IV		
		Evaluasi	Menilai pekerjaan Siswa		
		Administrasi	Membantu operator mengarsip data BOS	-	-
		Piket	Menjaga Kantin dan menyebrangkan anak-anak		

15	Kamis, 4 Agustus 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Administrasi	Pendidangan, menulis papan struktur komite dan lain-lain.	-	-
		Piket	Jaga kantin dan menyebrangkan anak-anak	-	-
16	Jumat, 5 Agustus 2016	Senam pagi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan senam angguk dengan tertib	-	-
		Jumat Bersih	Membersihkan lingkungan sekolah	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Persiapan akreditasi	Membuat pot tanaman dari botol	-	-
		konsultasi	Meminta materi kelas VI Bahasa Indonesia	-	-

Sentolo, 5 Agustus 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Drs. Lisno Wardoyo

NIP. 19640103 198703 1005

Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd

NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Ragil Cahya Adi Prastya

NIM. 13108241078



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA: JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,

NO. MAHASISWA : 13108241078

KULON PROGO, DIY

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : SUGENG SUNARTO, S.PD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan	Solusi
17	Senin, 8 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara diikuti oleh siswa, guru beserta mahasiswa dan berjalan dengan lancar.	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Membuat RPP	Membuat RPP Kelas VI	-	-
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP kelas VI	-	-
		Revisi RPP	Revisi RPP kelas VI	-	-
		Persiapan	Membuat slogan	-	-

		akreditasi			
		Piket	Jaga kantin	-	-
		Membuat Media	Membuat media tentang kata berantai	-	-
18	Selasa, 9 Agustus 2016	Piket	Membersihkan basecamp, jaga kantin, menyebrangkan anak-anak	-	-
		Mengajar	Mengajar Kelas VI mata pelajaran Bahasa Indonesia		
		Evaluasi	Menilai pekerjaan Siswa		
		Konsultasi	Meminta materi kelas III	-	-
		Membuat RPP	Membuat RPP kelas III Mata pelajara Matematika, Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa	-	-
19	Rabu, 10 Agustus 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP kelas III		
		Revi RPP	Revisi RPP kelas III		-
		Piket	Menjaga Kantin dan menyebrangkan anak-anak	-	-
20	Kamis, 11	Literasi	Siswa didampingi guru dan	-	-

	agustus 2016		mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi		
		Mengajar	Mengajar Kelas III mata pelajaran Matematika, Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa		
		Evaluasi	Menilai pekerjaan Siswa	-	-
		Kunjungan DPL	Membahas hambatan dan RPP	-	-
		Piket	Menyebrangkan anak-anak	-	-
21	Jumat, 12 Agustus 2016	Senam pagi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL	-	-
		Piket	Menjaga kantin dan menyebrangkan anak-anak	-	-
		evaluasi	Menilai pekerjaan siswa	-	-

Sentolo, 12 Agustus 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Drs. Wisno Wardoyo

NIP. 19640103 198703 1005

Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd

NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Ragil Cahya Adi Prastya

NIM. 13108241078



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA: JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,

NO. MAHASISWA : 13108241078

KULON PROGO, DIY

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : SUGENG SUNARTO, S.PD

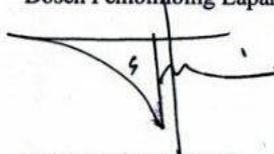
DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan	Solusi
22	Senin, 15 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara berjalan dengan lancar	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Konsultasi Materi	Meminta materi untuk kelas III		
		Membahas lomba 17an	Lomba akan dilaksanakan pada tanggal 16 Agustus 2016 berupa lomba membaca puisi, memasukkan paku dalam botol, lari kelereng, menggambar	Persiapan lomba yang terlalu mendadak	Bekerjasama dengan anggota lain
		Persiapan akreditasi	Memberi label RPP	-	-

		Membuat RPP	Membuat RPP kelas III mata pelajaran Matematika, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa.		
23	Selasa, 16 Agustus	Lomba 17an	Mengadakan lomba membaca puisi, memasukkan paku dalam botol, lari kelereng, menggambar	Lomba diadakan secara bersamaan sehingga siswa bingung harus mengikuti yang mana	Siswa yang mengikuti dua lomba, bergantian mengikuti lomba
		Persiapan akreditasi	Memberi label RPP	-	-
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP kelas III		
		Revisi RPP	Revisi RPP kelas III		
24	Rabu, 17 Agustus 2016	Upacara HUT RI	Mendampingi siswa upacara HUT RI di lapangan sentolo	-	-
25	Kamis, 18 Agustus 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Mengajar	Mengajar Kelas III	-	-
		Evaluasi	Menilai pekerjaan Siswa		
		Piket	Menyebrangkan anak-anak	-	-
26	Jumat, 19 Agustus 2016	Senam pagi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan senam	-	-

			angguk dengan tertib		
		Kerja Bakti Jumat Bersih	Membersihkan lingkungan sekolah	-	-
		Persiapan akreditasi	Memberi label RPP	-	-
27	Minggu, 21 Agustus 2016	Kerjabakti	Membersihkan lingkungan sekolah dan memberi label RPP	-	-

Sentolo, 21 Agustus 2016

<p>Mengetahui, Kepala Sekolah</p>  <p>Drs. Wisno Wardoyo NIP. 19640103 198703 1005</p>	<p>Dosen Pembimbing Lapangan</p>  <p>Septia Sugiarsih, M.Pd NIP. 19790926 200501 2002</p>	<p>Mahasiswa,</p>  <p>Ragil Cahya Adi Prastya NIM. 13108241078</p>
--	--	--



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA: JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,

NO. MAHASISWA : 13108241078

KULON PROGO, DIY

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : SUGENG SUNARTO, S.PD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan	Solusi
28	Senin, 22 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara berjalan dengan lancar	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Akreditasi	Mengarsip data pengunjung perpustakaan	-	-
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP		
29	Selasa, 23 Agustus 2016	Akreditasi	-	-	-
		Mengajar	Mengajar kelas IV		

		konsultasi	Meminta materi kelas V		
		Membuat RPP	Membuat RPP mapel matematika		
30	Rabu, 24 Agustus 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP dengan guru kelas V	-	-
		Revisi RPP	Revisi RPP		
31	Kamis, 25 Agustus 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Mengajar	Menajar Kelas V	-	-
		Piket	Menajaga kantin	-	-
32	Jumat, 26 Agustus 2016	Senam pagi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan senam angguk	-	-
		Piket	Menjaga Kantin	-	-

Sentolo, 26 Agustus 2016

Mengetahui,
Kepala Sekolah



Drs. Wisno Wardoyo
NIP. 19640103 198703 1005

Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Ragil Cahya Adi Prastya
NIM. 13108241078



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA: JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,

NO. MAHASISWA : 13108241078

KULON PROGO, DIY

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : SUGENG SUNARTO, S.PD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan	Solusi
33	Senin, 29 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti guru, siswa dan mahasiswa PPL dan berjalan dengan lancar dan tertib	-	-
		Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Mengisi kelas I	Mengisi kelas I	-	-
		Piket	Menjaga kantin		
34	Rabu, 31 Agustus 2016	Piket	Menjaga kantin	-	-

		Konsultasi	Meminta materi Ujian PPL		
		Membuat RPP	Membuat RPP tema Sumber Energi		
35	Kamis, 1 September 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Piket	Menjaga Kantin dan menyebrangkan anak	-	-
		Membuat media	Membuat media untuk ujian PPL		
36	Jumat, 2 September 2016	Mengajar	Mengajar kelas IV tema Sumber Energi	-	-
		Piket	Menyebrangkan anak	-	-

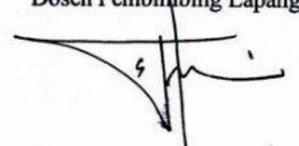
Sentolo, 2 September 2016

Mengetahui,
Kepala Sekolah




Disna Wardoyo
NIP. 19640103 198703 1005

Dosen Pembimbing Lapangan



Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,



Ragil Cahya Adi Prastya
NIM. 13108241078



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA: JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,

NO. MAHASISWA : 13108241078

KULON PROGO, DIY

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : SUGENG SUNARTO, S.PD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan	Solusi
37	Senin, 5 September 2016	Upacara Bendera	Upacara Berjalan dengan lancar	-	-
		Piket	Menjaga Kantin Dan menyebrangkan anak	-	-
		Mengajar	Mengisi kelas IV	-	-
38	Selasa, 6 September 2016				
39	Rabu, 7 September 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Konsultasi	Meminta Materi kelas III untuk ujian PPL		

		piket	Menjaga kantin dan menyebrangkan siswa	-	-
		Membuat RPP	Membuat RPP mapel Matematika, Kesenian, dan IPA	-	-
40	Kamis, 8 September 2016	Literasi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan kegiatan literasi	-	-
		Konsultasi RPP	Konsultasi RPP dengan Guru Kelas III	-	-
		Menyiapkan media pembelajaran	Menyiapkan media alat musik sederhana	-	-
41	Jumat, 9 September 2016	Senam pagi	Siswa didampingi guru dan mahasiswa PPL melakukan senam angguk dengan tertib	-	-
		Mengajar	Mengajar kelas III mata pelajaran Matematika, IPA, dan Kesenian	-	-
		Evaluasi	Mengevaluasi pekerjaan siswa	-	-

Sentolo, 9 September 2016

Mengetahui,

Ketua Sekolah



Drs. Lisno Wardoyo

NIP. 19640103 198703 1005

Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd

NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Ragil Cahya Adi Prastya

NIM. 13108241078



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SDN GEMBONGAN

NAMA MAHASISWA : RAGIL CAHYA ADI PRASTYA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA: JL. WATES, KM 19, KLEBAKAN, SENTOLO,

NO. MAHASISWA : 13108241078

KULON PROGO, DIY

FAK/JUR.PRODI : FIP/PSD.PGSD

GURU PEMBIMBING : SUGENG SUNARTO, S.PD

DOSEN PEMBIMBING : SEPTIA SUGIARSIH, M. Pd

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Deskripsi	Hambatan	Solusi
42	Senin, 12 September	Libur	-	-	-
43	Selasa, 13 September 2016	Menyusun laporan PPL	Menyusun laporan PPL dan menghasilkan catatan harian.	Tidak mendapatkan format laporan saat pembekalan	Mencari sumber dari angkatan sebelumnya
44	Rabu, 14 September	Persiapan Perpisahan	Mempersiapkan susunan acara dll	-	-

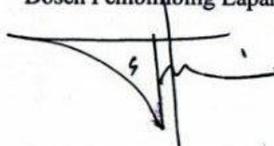
	2016				
		Idul adha	Memasak daging qurban	-	-
45	Kamis, 15 September 2016	Persiapan Perpisahan	Mempersiapkan susunan acara dll	-	-
46	Jumat, 16 September 2016	Persiapan Perpisahan	Mempersiapkan ruangan untuk perpisahan	-	-
47	Sabtu, 17 September 2016	Perpisahan dan Penarikan PPL 2016	Penarikan dihadiri oleh mahasiswa, DPL dan guru serta kepala sekolah SDN Gembongan	-	-

Sentolo, 17 September 2016

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Dina Lisno Wardoyo
NIP. 19640103 198703 1005



Dosen Pembimbing Lapangan

Septia Sugiarsih, M.Pd
NIP. 19790926 200501 2002

Mahasiswa,

Ragil Cahya Adi Prastya
NIM. 13108241078

LAMPIRAN 8



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F03
Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SD NEGERI GEMBONGAN
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : JL. WATES KM 19, SENTOLO, KULON PROGO, DIY

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah

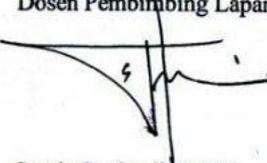
1.	Persiapan PPL 1	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 25.000,00			Rp 25.000,00
2.	Persiapan PPL 2	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 40.000,00			Rp 40.000,00
3.	Persiapan PPL 3	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 35.000, 00			Rp 35.000,00
4.	Persiapan PPL 4	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 30.000,00			Rp 30.000,00
5.	Persiapan PPL 5	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP,		Rp 30.000,00			Rp 30.000,00

		dan ngeprint nilai hasil evaluasi.					
6.	Persiapan PPL 6	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 30.000,00			Rp 30.000,00
7	Persiapan PPL 7	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 30.000,00			Rp 30.000,00
8.	Persiapan PPL 8	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 35.000,00			Rp 35.000,00
9.	Persiapan PPL 1	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 45.000, 00			Rp 45.000,00

10.	Persiapan PPL 2	Digunakan untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.		Rp 35.000,00			Rp 35.000,00
Total							Rp 335.000,00

Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Sentolo, 19 September 2016

<p>Mengetahui, Kepala Sekolah</p>  <p>Drs. Wisno Wardoyo NIP. 19640103 198703 1005</p>	<p>Dosen Pembimbing Lapangan</p>  <p>Septia Sugiarsih, M.Pd NIP. 19790926 200501 2002</p>	<p>Mahasiswa,</p>  <p>Ragil Cahya Adi Prastya NIM. 13108241078</p>
--	--	---

LAMPIRAN 9

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Tematik Kelas IV Semester 1



Disusun Oleh :

Ragil Cahya Adi Prastya (13108241078)

PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Tematik

Sekolah : SD N Gembongan
Kelas/Semester : IV/1
Tema : 1 Indahnnya Kebersamaan
Sub Tema : 3 Bersyulur atas Keberagaman
Pembelajaran : 2
Alokasi waktu : 1 x Pertemuan

A. Kompetensi Inti

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangga.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar

Matematika

- 3.12 Menjelaskan dan menentukan ukuran sudut pada bangun datar dalam satuan baku dengan menggunakan busur derajat.
- 4.12 Mengukur sudut pada bangun datar dalam satuan baku dengan menggunakan busur derajat.

PPKn

- 3.4 Memahami berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial, dan budaya di Indonesia yang terikat persatuan dan kesatuan
- 4.4 Berkerja sama dalam berbagai bentuk keberagaman suku, bangsa, sosial dan budaya di Indonesia yang terikat peraturan dan kesatuan.

C. Indikator

Matematika

- 3.12.3 Menentukan besar sudut dalam pada segi banyak.
- 4.12.1 Mengukur sudut dalam bangun datar segi banyak menggunakan busur.

PPKn

- 3.4.2 Menjelaskan bahwa keragaman akan memperkaya ketika bekerjasama

4.4.5 Menceritakan pengalaman diri bekerjasama dalam keragaman.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah siswa berdiskusi, siswa mampu mengidentifikasi teknik mengukur sudut dengan satuan baku busur derajat dengan benar.
2. Setelah mengamati contoh, siswa mampu mengukur segi banyak dengan menggunakan busur dengan cermat.
3. Setelah membaca teks dan berdiskusi, siswa mampu menjelaskan pentingnya kerjasama dalam keberagaman dengan terperinci.
4. Setelah berdiskusi, siswa mampu menceritakan satu contoh bentuk kerjasama dalam keberagaman dengan terperinci.

E. Materi Pembelajaran

1. Mengidentifikasi sudut Segi banyak
2. Mengukur sudut Segi banyak
3. Membaca teks bersyukur atas keberagaman
4. Menceritakan cerita bersyukur atas keberagaman

F. Pendekatan, Model, Metode

Pendekatan : *Saintific, Student Center*

Model : *Cooperative learning, PAKEM*

Metode : Diskusi kelompok, penugasan, tanya jawab, ceramah, dan *Example non Example*.

G. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan awal	<ol style="list-style-type: none">a. Guru membuka dengan salam dan doa.b. Guru melakukan presensi.c. Guru menanyakan persiapan siswa.d. Guru melakukan apersepsi berkaitan dengan materi pembelajaran.e. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.	15 menit
Kegiatan inti	Kegiatan 1 <ol style="list-style-type: none">a. Mengamati<ol style="list-style-type: none">1. Guru menunjukkan beberapa gambar tentang rumah adat.	110 menit

	<p>2. Guru mengajak siswa untuk mengamati bentuk dan sudut rumah adat.</p> <p>b. Menanya</p> <p>1. Guru mengajak siswa untuk bertanya jawab tentang segi banyak.</p> <p>c. Mencari informasi</p> <p>1. Guru membagi siswa dalam 5 kelompok.</p> <p>2. Guru membagikan Lembar Kerja Siswa.</p> <p>3. Guru meminta siswa untuk mengukur sudut bentuk segi banyak.</p> <p>d. Menalar</p> <p>1. Guru meminta siswa untuk menuliskan hasil identifikasi dan mengukur siswa dalam kolom yang telah disediakan.</p> <p>e. Mengkomunikasikan</p> <p>1. Guru meminta siswa untuk menyimpulkan hubungan besar sudut pada segi bnyak dengan sisinya.</p> <p>2. Guru meminta salah satu kelompok menyampaikan hasil diskusinya.</p> <p>Kegiatan 2</p> <p>f. Mengamati</p> <p>1. Guru meminta siswa untuk mengamati teks bacaan mozaik kreasi bersama.</p> <p>g. Menanya</p> <p>1. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menanyakan hal-hal yang tidak dipahami.</p> <p>h. Mencari informasi</p> <p>1. Guru meminta siswa mengerjakan soal yang telah diberikan dengan cara berkelompok.</p> <p>i. Menalar</p> <p>1. Guru meminta siswa membuat teks sederhana tentang bekerjasama dalam perbedaan.</p> <p>j. Mengkomunikasikan</p> <p>1. Guru meminta siswa bergantian bercerita</p>	
--	---	--

	dalam kelompoknya. 2. Guru meminta salah satu kelompok menyampaikan hasil diskusinya.	
Kegiatan akhir	a. Guru melakukan refleksi berkaitan dengan materi pelajaran. b. Guru kembali menanyakan tentang pelajaran yang telah di pelajari. c. Guru melakukan evaluasi. d. Guru menutup dengan salam dan doa	15 menit

H. Alat dan Sumber Belajar

1. Buku guru kelas 4 tema 1 Indahnya Kebersamaan
2. Buku siswa kelas 4 tema 1 Indahnya Kebersamaan
3. Teks Mozaik kreasi Bersama
4. Gambar contoh rumah adat

I. Penilaian

Prosedur penilaian : Proses dan hasil belajar

Jenis : Observasi dan tes

Bentuk instrumen : Sikap, pengetahuan, dan keterampilan

Teknik : Tertulis dan lisan

Keberhasilan belajar : Pembelajaran dikatakan berhasil apabila sama atau lebih dari 70% dari jumlah siswa di kelas mencapai kriteria ketuntasan minimal (KKM) yaitu 75

1. Teknik Penilaian

- a. Penilaian sikap sosial : Kerja sama, santun, percaya diri, dan rasa ingin tahu.
- b. Penilaian pengetahuan : Skor

2. Bentuk Instrumen Penilaian

- a. Penilaian sikap sosial

No	Nama Siswa	Perubahan Tingkah Laku							
		Kerjasama				Percaya diri			
		4	3	2	1	4	3	2	1

1.									
2.									
3.									
dst									

Indikator Penilaian Sikap

Perubahan Tingkah Laku	Indikator	Skor
Kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab secara bersama-sama menyelesaikan pekerjaan • Saling berkontribusi • Pengerahan kemampuan secara maksimal • Pembagian kerja 	4 : Jika muncul 4 hal 3 : Jika muncul 3 hal 2 : Jika muncul 2 hal 1 : Jika muncul 1 hal
Percaya Diri	<ul style="list-style-type: none"> • Percaya diri mengemukakan pendapat • Keberanian mengajukan pertanyaan • Keberanian mengerjakan soal di depan kelas • Tidak mencontek 	4 : Jika muncul 4 hal 3 : Jika muncul 3 hal 2 : Jika muncul 2 hal 1 : Jika muncul 1 hal

b. Pengetahuan

Kemampuan mengukur dan mengidentifikasi jenis bangun segi banyak.

No	Nama	Kemampuan		Keterangan
		mengukur	Identifikasi	
1				
2				
dst.				

Keterangan :

K : Kurang (1) C : Cukup (2) B : Baik (3) SB : Sangat baik (4)

Guru Kelas IV



Eri Artono
NIP: 19631115 198903 1 007

Gembongan, 3 Agustus 2016
Praktikan



Ragil Cahya Adi Prastya
NIM: 13108244061

Lampiran Materi

Mozaik Kreasi Bersama

Lani duduk termenung di meja ruang tengah rumahnya. Di hadapannya terbentang sebuah karton besar. Masih kosong. Pak Burhan memberi tugas kepada anak-anak untuk membuat mozaik kreasi sendiri. Tugas tersebut harus dilakukan secara berpasangan. Lani berpasangan dengan Edo. Sejak kemarin Lani sudah mencari ide untuk tugas tersebut, tetapi ia belum menemukan yang sesuai. “Ah, tunggu Edo saja,” pikir Lani.

Tugas bersama akan lebih baik hasilnya jika dikerjakan bersama.

Beberapa saat kemudian Edo datang. Benar saja dugaan Lani, Edo sudah mempunyai ide untuk mozaik mereka. Usul Edo adalah membuat mozaik rumah adat. Edo berasal dari Maluku, ia sudah punya contoh gambar rumah adat Maluku. Baileo namanya. Menarik. Lani pun memberi usul untuk membuat juga mozaik rumah adat dari daerah lain. Rumah Gadang dari Padang, Rumah Kebaya dari Betawi, Rumah Aceh, Rumah Joglo dari Jawa, atau Rumah Limas dari Sumatera Selatan. Rumah adat daerah-daerah di Indonesia memang beragam dan unik.

Mozaik rumah adat akan menjadi kreasi yang menarik. Selain itu, ketika nanti teman-teman mencoba merangkai mozaik, mereka akan belajar juga tentang keragaman rumah adat Indonesia.

Pak Burhan memang sengaja memberikan tugas membuat mozaik secara berpasangan. Bukan hanya untuk mengasah kreativitas, tetapi juga memunculkan diskusi, mengasah kerja sama, serta memecahkan masalah bersama-sama. Sama seperti mozaik. Ketika keping-kepingnya digabungkan menjelma menjadi gambar yang indah.

1. Sudut

Sudut terbentuk dari 2 (dua) sinar garis yang memiliki titik pangkal yang sama. Yang mana titik pangkal tersebut disebut titik sudut dan 2 sinar garis itu dinamakan dengan sisi-sisi sudut.

a. Jenis- jenis sudut

Setelah adik-adik memahami apa itu yang dinamakan dengan sudut, mari kita mengenal mengenai jenis-jenis sudut. Jenis-jenis sudut antara lain :

1). Sudut lancip

Sudut lancip adalah sudut yang besarnya antara 0 s.d. 90 derajat ($0 \text{ derajat} < \text{Sudut lancip} > 90 \text{ derajat}$).

2). Sudut Siku-siku

Sudut siku-siku adalah sudut yang ukurannya tepat 90 derajat.

3). Sudut Tumpul

Sudut tumpul adalah sudut yang ukurannya antara 90 derajat sampai dengan 180 derajat.

Lampiran LKS

LKS

Nama Kelompok :

Nama Anggota :

- | | | |
|----|----|----|
| 1. | 3 | 5. |
| 2. | 4. | 6. |

Mozaik Kreasi Bersama

Lani duduk termenung di meja ruang tengah rumahnya. Di hadapannya terbentang sebuah karton besar. Masih kosong. Pak Burhan memberi tugas kepada anak-anak untuk membuat mozaik kreasi sendiri. Tugas tersebut harus dilakukan secara berpasangan. Lani berpasangan dengan Edo. Sejak kemarin Lani sudah mencari ide untuk tugas tersebut, tetapi ia belum menemukan yang sesuai. “Ah, tunggu Edo saja,” pikir Lani.

Tugas bersama akan lebih baik hasilnya jika dikerjakan bersama.

Beberapa saat kemudian Edo datang. Benar saja dugaan Lani, Edo sudah mempunyai ide untuk mozaik mereka. Usul Edo adalah membuat mozaik rumah adat. Edo berasal dari Maluku, ia sudah punya contoh gambar rumah adat Maluku. Baileo namanya. Menarik. Lani pun memberi usul untuk membuat juga mozaik rumah adat dari daerah lain. Rumah Gadang dari Padang, Rumah Kebaya dari Betawi, Rumah Aceh, Rumah Joglo dari Jawa, atau Rumah Limas dari Sumatera Selatan. Rumah adat daerah-daerah di Indonesia memang beragam dan unik.

Mozaik rumah adat akan menjadi kreasi yang menarik. Selain itu, ketika nanti teman-teman mencoba merangkai mozaik, mereka akan belajar juga tentang keragaman rumah adat Indonesia.

Pak Burhan memang sengaja memberikan tugas membuat mozaik secara berpasangan. Bukan hanya untuk mengasah kreativitas, tetapi juga memunculkan diskusi, mengasah kerja sama, serta memecahkan masalah bersama-sama. Sama seperti mozaik. Ketika keping-kepingnya digabungkan menjelma menjadi gambar yang indah.

A. Diskusikan pertanyaan berikut dengan kelompokmu.

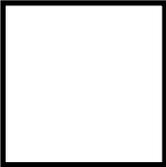
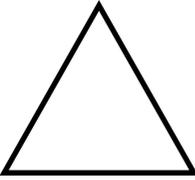
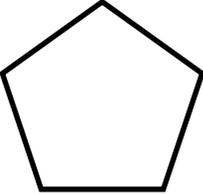
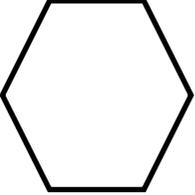
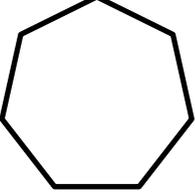
1. Apa ide yang dimiliki Lani? (Membuat mozaik rumah adat dari daerah lain)
2. Apa ide yang dimiliki oleh Edo? (membuat mozaik rumah adat maluku)
3. Bagaimana mereka menyikapi ide-ide ber beda? (bukan hanya mengasah kreativitas, tapi juga memunculkan diskusi)
4. Apakah ide mereka yang berbeda memberikan manfaat? Jelaskan. (iya, karena ide yang berbeda mengusulkan pendapat)
5. Kerjasama apa yang terlihat pada cerita di atas? (kerjasama membuat mozaik kreasi bersama)
6. Apa manfaat kerjasama dalam keberagaman? (dapat menjalin kerukuna)
7. Hal baik apa yang bisa didapatkan ketika mereka bekerjasama dalam keberagaman? (pekerjaan cepat selesai)
8. Nilai-nilai apa yang dapat kita contoh dari cerita Lani di atas? (ide bukan hanya dari pikiran sendiri tetapi pikiran bersama)

Nama Kelompok :

Nama Anggota :

1. 3 5.
2. 4. 6.

- A. Amatilah segi banyak berikut, berilah huruf pada setiap sudut.
B. Ukurlah besar setiap sudut pada segibanyak.
C. Hitunglah pula jumlah besar seluruh sudutnya

Bangun Datar	Banyak Sisi	Besar Sudut pada Segibanyak	Jumlah besar sudut pada segibanyak
	4	90	360
	3	60	180
	5	108	540
	6	120	720
	7	128	900

Apa yang dapat kamu simpulkan? Apa hubungan besar sudut, pada segibanyak dengan sisinya?

Semakin banyak sisi semakin besar pula besar sudut

Nama :

Kelas :

No:

1. Total sudut segitiga yaitu....

- a. 160 b. 90 c. 180 d. 360

2. Total sudut persegi yaitu.....
 - a. 160
 - b. 90
 - c. 180
 - d. 360
3. Salah satu sudut segitiga sama sisi yaitu
 - a. 60
 - b. 90
 - c. 180
 - d. 360
4. Salah satu sudut persegi yaitu
 - a. 160
 - b. 90
 - c. 180
 - d. 360
5. Besar sudut 130° termasuk sudut
 - a. Siku-siku
 - b. Tumpul
 - c. lancip
 - d. Sembarang
6. Berikut ini cara untuk memupuk kerjasama
 - a. egois
 - b. saling bertukar pikiran
 - c. Berburuk sangka
 - d. Tidak peduli
7. contoh sikap toleransi dalam perbedaan
 - a. hanya belajar budaya sendiri
 - b. tidak suka budaya lain
 - c. Menghargai budaya berbeda
 - d. Menolah budaya lain
8. jika temanmu berbicara dengan logat asalnya. Sikapmu sebaiknya
 - a. menertawakannya
 - b. menghargainya
 - c. mengejeknya
 - d. Menjauhinya
9. sikap yang baik ketika berkunjung ke rumah adat adalah
 - a. menghormatinya
 - b. bermain-main
 - c. merusaknya
 - d. Mencoretnya
10. contoh bekerjasama di kelas
 - a. bersih-bersih kelas
 - b. mencontek
 - c. Membuang sampah
 - d. Ramai

1. C
2. D
3. A
4. B
5. B
6. B
7. C
8. B
9. A
10. A

No	Nama Peserta Didik	Nilai			Nilai
		Afektif	LKS	Evaluasi	
1	Arjuna Wahyu Winata	87.5	85	80	84,1
2	Muhammad Ikhsan Ahsyhari	87.5	85	70	80,8
3	Angger Nur Rochmad	87.5	90	80	85,8
4	Ziddan Muhammad Ikhrom	87.5	80	80	82,5
5	Khoiru Norishbah	87.5	80	90	85,8
6	Yunita Dwi Ernawati	87.5	85	80	84,1
7	Hesy Nurhayati	87.5	85	80	84,1

8	Wahyu Tony Permana	87.5	80	80	82,5
9	Rahmadian Prihatin Ningsih	100	85	90	91,6
10	Andhan Sendi Rosita	87.5	85	80	84,1
11	Daffa Hanif Purnama	87.5	85	90	87,5
12	Aisyah Dwi Rismawati	100	80	80	86,6
13	Aji Hermawan	87.5	80	70	79,1
14	Dimas Reta Ardy Nur Sholikhin	100	95	100	98,3
15	Lisa Ayu Priyandita	87.5	80	90	85,8
16	Tsany Haniifah Wirastuti	87.5	80	90	85,8
17	Nida Salsa Nabila	87.5	85	80	84,1
18	Risti Apriani	87.5	85	80	84,1
19	Prasetyo Dimas Pribadi	87.5	80	70	79,1
20	Bayu Restu Aji	87.5	80	70	79,1
21	Berliana Agustin	87.5	95	80	87,5
22	Cantika Zahrah Zuninda Nasha	87.5	95	80	87,5
23	Banina Nur				

LAMPIRAN 10

DOKUMENTASI



Gambar 1. Menjaga Kantin



Gambar 2. Membantu Cap Buku



Gambar 3. Buku Tematik Kelas I dan IV



Gambar 4. Desain Slogan



Gambar 5. Mengajar Kelas II



Gambar 6. Memotong daging kurban



Gambar 7. Mengajar kelas IV sedang melakukan presentasi



Gambar 8. Kerja bakti membersihkan sekolah



Gambar 9. Menjadi pembina Upacara



Gambar 10. Pembagian hadiah lomba 17 Agustus



Gambar 11. Mengajar Kelas VI



Gambar 12. Mengajar Kelas IV



Gambar 13. Pembagian Hadiah Lomba 17 Agustus



Gambar 14. Mendampingi Siswa Upacara 17 Agustus



Gambar 15. Lomba 17 Agustus



Gambar 16. Membaca pengumuman Juara loma 17 Agustus



Gambar 17. Membantu pendindingan



Gambar 18. Membantu Pendindingan