

LAPORAN INDIVIDU KEGIATAN PRAKTIK PENGALAM LAPANGAN (PPL)

LOKASI SMK NEGERI 3 KLATEN

Diajukan Sebagai Persyaratan Akhir Pelaksanaan Kegiatan Praktik Pengalaman  
Lapangan (PPL)



Disusun Oleh:

Rifa Fitriani

13511244001

PENDIDIKAN TEKNIK BOGA

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan Semester Khusus  
Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2016 Di SMK Negeri 3 Klaten.

Nama : Rifa Fitriani

NIM : 13511244001

Fakultas : Pendidikan Teknik Boga

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 3 Klaten  
dari tanggal 15 Juli s.d 15 September 2016. Hasil kegiatan laporan PPL tercakup  
dalam laporan ini.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Sutriyati Purwanti, M.Si

Sri Hariyati, S.Pd.

NIP. 19611216 198803 2 001

NIP. 19570929 198503 2 001

Kepala Sekolah

Koordinator PPL

SMK Negeri 3 Klaten

SMK Negeri 3 Klaten

Martini, S.Pd., M.Pd

Rahmi Ismayawati, S.E

NIP. 19640324 199003 1 004

NIP. 19800920 200902 2 002

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kami panjatkan atas nikmat yang dianugrahkan Allah SWT pada penyusun, sehingga seluruh rangkaian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 3 Klaten tanpa ada halangan yang berarti sampai tersusunnya laporan ini.

Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban seluruh rangkaian kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan, yang merupakan deskripsi dari hasil pengamatan (observasi), kegiatan dan pengalaman selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan. Penyusunan ini telah melibatkan banyak pihak, yang berkontribusi positif dalam proses pelaksanaan, baik secara langsung maupun tidak langsung. Maka perkenankanlah dalam laporan ini penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang terkait

1. Martini, S.Pd., M.Pd selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 3 Klaten yang telah memberikan izin untuk pelaksanaan kegiatan PPL di SMK Negeri 3 Klaten.
2. Suryati Purwanti, M.Si selaku dosen pembimbing lapangan PPL
3. Dra. Tri Handasih Sholichah selaku guru pembimbing PPL
4. Maya
5. Teman-teman PPL di SMK Negeri 3 Klaten, yang telah berkerjasama dengan baik dalam pelaksanaan PPL.
6. Bapak dan Ibu guru di SMK Negeri 3 Klaten menerima mahasiswa PPL dengan baik.
7. Kedua orang tua, yang selalu memberikan semangat untuk melaksanakan PPL.
8. Semua pihak yang telah membantu selama penyusunan dan pelaksanaan PPL hingga tersusunnya laporan ini.

Yogyakarta, 21 September 2016

Rifa Fitrianii

## DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	vi
Abstrak	v
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi	2
B. Rumusan Program Kegiatan PPL	8
<b>BAB II PELAKSANAAN PROGRAM PPL</b>	
A. Kegiatan PPL	12
B. Pelaksanaan PPL	16
C. Analisis Hasil	23
<b>BAB III PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan	27
B. Saran	28
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Semester Gasal Tahun Akademik 2016/2017

Lokasi SMK Negeri 3 Klaten

Oleh:

Rifa Fitriani

13511244001

**ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dilaksanakan di SMK Negeri 3 Klaten yang berlokasi di Jl. Merbabu Nomor 11 Klaten. Program PPL ini bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan.

Pelaksanaan kegiatan PPL bersamaan dengan pelaksanaan KKN sehingga dapat berjalan dengan lancar, pelaksanaan keduanya harus selaras dan berimbang. Kegiatan PPL dilaksanakan bertahap, yaitu mulai dari persiapan berupa observasi sekolah dan observasi pembelajaran di kelas serta pembuatan persiapan mengajar. Berdasarkan observasi, analisis situasi, dan koordinasi dengan pihak sekolah, maka disusunlah program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ditambah dengan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) individu. Program PPL meliputi beberapa kegiatan, yaitu observasi kelas, pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), pembuatan media pembelajaran (job sheet, hand out, dan media pembelajaran lain yang diperlukan), pelaksanaan jadwal praktik mengajar di kelas, serta evaluasi dan analisis hasil belajar siswa.

Dari pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan, dapat disimpulkan bahwa PPL merupakan sarana yang dapat membantu mahasiswa dalam mempersiapkan diri untuk menjadi tenaga pendidik yang profesional dan memiliki kemampuan serta keterampilan yang diperlukan dalam pencapaian keberhasilan profesinya. Kegiatan PPL juga memberikan pengetahuan dan pengalaman secara langsung tentang kegiatan akademik di sekolah. Untuk pelaksanaan kegiatan PPL periode yang akan datang, ada baiknya jika antara pihak sekolah dengan mahasiswa lebih meningkatkan kerjasama, komunikasi dan koordinasi agar dapat dicapai hasil dan manfaat yang lebih baik bagi semua pihak. Selain itu perlunya menciptakan suasana kelas yang kondusif yang dapat dicapai melalui kerjasama antara mahasiswa sebagai guru praktikan dan siswa.

## **ABSTRAK**

**Laporan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)**

**Universitas Negeri Yogyakarta**

**SMK N 3 KLATEN**

***Oleh : Rifa Fitriani***

**(13511244001)**

*Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun akademik 2014/2015 dilaksanakan di beberapa sekolah di daerah Yogyakarta dan sekitarnya. Salah satu sekolah yang dipilih oleh Universitas Negeri Yogyakarta sebagai tempat PPL adalah SMK N 3 KLATEN. Kegiatan (PPL) yang dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016 ini secara umum bertujuan untuk memberikan pengalaman lapangan bagi Mahasiswa dalam mempraktekan teori dan keterampilan yang sudah diperoleh di perkuliahan.*

*Kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMK N 3 KLATEN ini lebih memfokuskan pada siswa-siswi kelas X dan XI Jasa Boga. Secara umum hasil yang dicapai sudah cukup baik dan program kerja yang telah ditetapkan di awal berjalan dengan baik. Hal itu terlihat dari antusiasnya siswa dalam mengikuti proses kegiatan belajar mengajar (KBM) di dalam kelas. Meskipun demikian tidak dipungkiri bahwa masih ada kekurangan dalam pelaksanaanya. Namun kekurangan itu cukuplah menjadi pelajaran dan perbaikan ke depannya dalam proses kegiatan belajar mengajar (KBM) di dalam kelas, ketika memang nantinya benar-benar terjun di suatu lembaga pendidikan.*

*Kata kunci: SMK Negeri 3 Klaten, PPL 2016, Program Kerja, KBM.*

## BAB I

### PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu program yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta guna mempersiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional. Praktik Pengalam Lapangan (PPL) adalah kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa yang mencakup latihan mengajar, cara menyiapkan rencana proses pembelajaran dan manajemen pengelolaan kelas. Di dalam tujuan perguruan tinggi kependidikan ada hal yang berbeda dengan perguruan tinggi lainnya yaitu dengan adanya Praktik Pengalaman Lapangan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini terdapat beberapa kegiatan mengajar perlu dilakukan berbagai persiapan dan lain-lain.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mempraktikkan beragam teori dan praktek yang diterima selama kuliah. Pada saat kuliah, mahasiswa menerima dan menyerap ilmu yang bersifat teoritis, oleh karena itu pada saat PPL ini mahasiswa berkesempatan untuk mempraktekkan teori-teori tersebut. Praktik Pengalam Lapangan merupakan salah satu kegiatan latihan kependidikan bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan dalam rangka mengembangkan kemampuan dan skill mahasiswa untuk nantinya terjun sebagai tenaga pengajar disekolah. Kegiatan PPL mencakup persiapan pengajar, praktik mengajar, dan evaluasi cara mengajar oleh guru pembimbing serta semua kegiatan yang dapat menjadi pembelajaran bagi mahasiswa untuk membentuk tenaga pengajar yang profesional. Dengan demikian program PPL ini bertujuan agar mahasiswa tidak mengetahui secara teori, tetapi lebih jauh lagi mereka juga memiliki kemampuan untuk menerapkan teori tersebut, tidak hanya dalam situasi simulasi tetapi dalam situasi sesungguhnya.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan pra PPL yaitu pembelajaran mikro dan kegiatan observasi disekolah. Kegiatan pembelajaran mikro dilakukan dengan teman sebaya. Kegiatan observasi disekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah dan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

#### A. Analisis Situasi

##### 1. Analisis Kondisi Fisik Sekolah

SMK N 3 Klaten sebagai salah satu lokasi kegiatan PPL, beralamat di Jalan Merbabu Nomor 11 Klaten. Sekolah ini dahulunya bernama SMKK Negeri Klaten yang mempunyai luas lahan yaitu 7325 m<sup>2</sup>, luas gedung atau bangunan 3925, 75 m<sup>2</sup>, dan luas halaman 1056 m<sup>2</sup>. Letak sekolah sangat strategis di tepi jalan raya dan dilewati oleh angkutan umum sehingga siswa yang menggunakan sarana angkutan umum dapat langsung turun di depan sekolah. Situasinya sangat nyaman untuk belajar, walaupun daerahnya terdapat beberapa komplek sekolah lain yang berdekatan.

Berdasarkan pengamatan yang dilakukan, dapat diambil kesimpulan bahwa kondisi fisik SMK Negeri 3 Klaten baik dan memadai. Terlihat dari kondisi fisik gedung sekolah yang terawat dan bersih, situasinya sangat mendukung proses belajar mengajar,

Potensi yang ada di SMK Negeri 3 Klaten sudah cukup baik. Dibuktikan dengan beberapa potensi yang diraih para siswa sehingga memudahkan siswa lulusan sekolah ini diterima di dunia kerja. Hubungan menyampaikan pendapatnya tidak canggung. Jumlah siswa yang besar dengan jumlah 949 siswa membuat manajemen pengelolaan sekolah harus benar-benar dilaksanakan. Di SMK Negeri 3 Klaten ini terdapat 4 program studi, diantaranya:

##### 1. Jasa Boga

Jurusana Jasa Boga ada 9 kelas yang terdiri dari kelas X, XI, XII. Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan dapat kami simpulkan bahwa ruang praktek jasa boga cukup baik. Perlatan sudah cukup memadai dan modern, ruang praktek cukup luas, lantai bersih dan terbuat dari keramik. Tetapi kami masih menemui kekurangan dalam ruang praktek antara lain: perlatan jumlahnya masih terbatas jadi siswa harus berkelompok, alat-alat dasar banyak yang rusak, kurangnya media pembelajaran, terdapat genangan air ditempat cucian piring di depan ruang praktek jika siswa selesai melaksanakan praktek. Hal ini menyebabkan praktek kurang kemandirian, efektif dan efisien.

## 2. Tata Busana

Jurusana Tata Busana ada 9 kelas yang terdiri dari kelas X, XI, XII. Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan dapat kami simpulkan bahwa keadaan ruang praktek Tata Busana cukup baik. Didukung dengan alat-alat yang memadai, para siswa dapat mengembangkan keterampilan dan kemadirian mereka. Meskipun alat-alat diruang praktek belum sesuai jumlah siswa dalam satu kelas karena banyak alat-alat yang rusak, namun mereka bergantian dalam memanfaatkan alat-alat praktek, walaupun harus memanfaatkan waktu praktek yang pendek. Tetapi kami memandang bahwa untuk mendukung kegiatan praktek perlu adanya perbaikan dan penambahan perlengkapan praktek berupa mesin jahit.

## 3. Tata Kecantikan

Jurusana Tata Kecantikan ada 6 kelas terdiri dari kelas X, XI, XII yang terbagi menjadi dua jurusan yaitu kecantikan rambut dan kecantikan kulit. Ruang praktek kecantikan terdiri dari 2 ruangan, yaitu ruang praktek rambut dan ruang kecantikan kulit. Di dalam ruangan tersebut cukup memadai perlatan maupun media pembelajarannya.

## 4. Akomodasi Perhotelan

Akomodasi perhotelan terdapat 3 kelas terdiri dari kelas X, XI, XII. Ruang praktek ada 2 yaitu hotel hotel ayodya, juga mempunyai ruang praktek laundry. Peralatan yang digunakan di jurusan ini cukup memadai, seperti perlatan yang menyerupai perlatan yang ada di hotel sesungguhnya.

Adapun fasilitas dan perlengkapan yang di miliki SMK Negeri 3 Klaten, yaitu:

1. Ruang kegiatan belajar mengajar

Fasilitas ruang praktek dan teori cukup memadai karena sekolah ini merupakan kelas berjalan, jadi ruang belajar selalu berpindah. Kondisi ruangan yang cukup memadai ini sangat mendukung dalam kegiatan belajar mengajar SMK Negeri 3 Klaten. Ruang teori ada 16 ruangan, ruang praktek untuk program restoran berjumlah 8 ruangan , tata busana ada 5 ruangan, akomodasi perhotelan ada 3 ruangan, dan tata kecantikan ada 2 ruangan.

2. Ruang unit produksi

Ruang unit produksi di SMK Negeri 3 Klaten berupa sanggar busana, UP boga, salon dan laundry. Setiap hari secara bergilir siswa dijadwal untuk menjaga unit produksi tersebut sesuai produksi masing-masing.

3. Ruang kantor

Ruang kantor SMK Negeri 3 Klaten terdiri dari ruang kepala sekolah, ruang guru, ruang wakil kepala sekolah, ruang administrasi, ruang BK, ruang osis, dan ruang tamu.

4. Perpustakaan

Keadaan perpustakaan yang ada di SMK Negeri 3 Klaten sangat baik, dilihat dari segi fisik ruangan cukup luas sehingga dapat menampung jumlah siswa yang banyak. Sebagian besar buku di perpustakaan merupakan buku-buku yang berhubungan

dengan keterampilan atau tentang pelajaran. Buku-buku di perpusatakaan dapat dimanfaatkan oleh siswa tetapi tidak semua buku dapat dipinjam dan dibawa pulang.

#### 5. Aula sekolah

Aula biasa digunakan untuk tempat menyelenggarakan seperti talkshow, dan pelatihan-pelatihan. Aula juga sering disewakan untuk rapat, pernikahan dan lain-lain.

#### 6. Fasilitas UKS

Kondisi UKS di SMK Negeri 3 Klaten kurang memadai baik tempat maupun fasilitasnya. Fasilitas ada tempat tidur 3 buah dan 2 buah almari obat, obat-obatan di UKS kurang lengkap dan sering kehabisan. Ruangan kurang nyaman karena banyaknya lemari sehingga terkesan sempit , maka perlu adanya penataan ulang UKS dan penambahan peralatan serta obat-obatan di UKS.

#### 7. Masjid

Terdapat satu tempat ibadah di SMK Negeri 3 Klaten. Sesuai dengan hasil pengamatan yang telah dilakukan kondisi fisik bangunannya cukup besar dan luas. Peralatan ibadah baik untuk perempuan maupun laki-laki cukup banyak. Tempat ibadah ini digunakan oleh guru, siswa dan karyawan untuk beribadah. Keadaan mukenah di mushola ini cukup bersih karena apabila kotor dapat dicuci di laundry sekolah, hanya penataan yang kurang rapi.

## 2. Analisis kondisi non-fisik sekolah

### 1. Potensi Siswa

Potensi siswa SMK Negeri 3 Klaten cukup bagus, dengan jumlah seluruhnya 949 siswa. Sikap dan tingkah laku siswa dalam bertegur sapa terhadap guru dan mahasiswa KKN-PPL sudah baik. Tingkat

kehadiran setiap hari menunjukkan hal positif karena tidak banyak siswa yang bolos.

## 2. Potensi Guru dan karyawan

Potensi guru di SMK Negeri 3 Klaten sudah cukup baik dengan didukung profesionalisme guru, tingkat pendidikan guru yang sebagian besar lulusan sarjana. Potensi guru didukung oleh adanya apresiasi dari pimpinan-pimpinan sekolah sangat baik. Di sekolah ini ada beberapa guru yang melanjutkan studi lagi untuk meningkatkan potensi yang dapat meningkatkan prestasi sekolah. Tenaga pengajar terdapat 79 orang terdiri dari 59 PNS dan 20 GTT. Didukung staf tata usaha 21 orang terdiri dari 5 staf dan 16 PTT.

## 3. Fasilitas kegiatan belajar mengajar

Fasilitas yang ada di SMK N 3 Klaten cukup baik. Dengan didukung oleh peralatan praktik yang menunjang proses pembelajaran sesuai dengan program studi masing-masing.

## 4. Media pembelajaran

Media pembelajaran adalah media yang digunakan untuk mendukung dan membantu dalam penyampaian materi sehingga siswa dapat memahami materi dengan mudah. Keberadaan media pembelajaran sangat penting untuk menunjang keberhasilan pembelajaran.

Media pendukung disediakan dengan materi dan metode yang digunakan. Untuk metode diskusi kelompok, media yang digunakan adalah beberapa materi dan bahan diskusi yang berbentuk soal bervariasi yang harus didiskusikan siswa. Sedangkan untuk metode penegasan media yang digunakan adalah bacaan yang diambilkan dari buku, atau sumber lain. untuk metode ceramah dan tanya jawab, media yang digunakan adalah materi dan soal.

Evaluasi pembelajaran dilakukan dengan memberikan soal ulangan dan soal latihan setelah kegiatan pembelajaran selesai. Dan juga

dilakukan dengan metode diskusi kelompok dan tanya jawab. Materi soal ulangan berasal dari pelajaran yang telah disampaikan dikelas.

#### 5. Bimbingan Konseling

Kegiatan bimbingan dan konseling (BK) di SMK N 3 Klaten diampu guru dan berjalan dengan baik. Bimbingan konseling membantu dan memantau perkembangan siswa dari beberapa segi yang mempengaruhi serta memberikan informasi-informasi penting yang dibutuhkan oleh siswa. Untuk bimbingan belajar yang berhubungan langsung dengan pelajaran ditangani langsung oleh guru mata pelajaran yang bersangkutan

#### 6. Ekstrakulikuler

Kegiatan Ekstrakulikuler di SMK N 3 Klaten ada 4 jenis kegiatan yang dilakukan diluar jam pelajaran diantaranya PMR, Pramuka, Olahraga (volly, basket dan futsal), dan Ekstrakulikuler voskal yang diadakan 1 minggu sekali. Kegiatan Ekstrakulikuler berjalan dengan lancar, untuk kegiatan pramuka sifatnya wajib bagi kelas X dan kelas XI menjadi DA. Kegiatan yang lain siswa bebas memilih kegiatan ekstrakulikuler.

#### 7. Organisasi Sekolah

Kegiatan oragniasasi di SMK N 3 Klaten ada OSIS, DA, PMR, PKS dan ROHIS. Kelima organisasi berjalan dengan baik hanya kurang perkembangan. Hal ini dapat diketahui dari tidak adanya kegiatan. Mereka bekerja hanya apabila ada perintah dari sekolah, jadi di organisasi ini mereka tidak mandiri dan berkembang. Selain itu OSIS dan DA tidak mempunyai ruangan tersendiri untuk keskretariatan, ROHIS mempunyai tempat tetapi di Mushola ini yang menyebabkan banyak siswa tidak mengetahui siapa pengurus organisasi yang ada di SMK N 3 Klaten. Hal ini juga dikarenakan dalam pemilihan organisasi hanya ditunjuk dari sekolah dan merupakan perwakilan dari masing-masing kelas dan tidak melalui seleksi,

walaupun setelah terpilih mereka wajib mengikuti LDK (Latihan Dasar Kepemimpinan). Padahal dengan mengikuti organisasi siswa dapat belajar bersosialisasi dengan orang lain, berpendapat dan mengenal organisasi di tingkat sekolah.

8. Administrasi (sekolah, karyawan)

Administrasi sekolah tekela denga baik. Sistem oragnisir sekolah terlihat rapi dan arsip-arsip kantor disimpan dam folder sesuai dengan kepentingan masing-masing.

9. Koperasi siswa

Koperasi siswa menjual alat-alat dan alat jahit yang dibutuhkan oleh siswa dalam proses pembelajaran. Koperasi itu berjalan kurang baik, karena hanya ada satu karyawan kelengkapan barang yang dijual sangat minimalis. Koperasi ini menjual peralatan kebutuhan sekolah dan makanan-makanan ringan.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Tujuan PPL

- a. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah/lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan kependidikan.
- b. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran.
- c. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dikuasai dalam kehidupan nyata disekolah atau lembaga pendidikan.

2. Manfaat PPL

a. Bagi mahasiswa

1. Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pendidikan dan pembelajaran disekolah atau lembaga.

2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat berperan sebagai motivator disekolah atau lembaga pendidikan.
  - b. Bagi sekolah atau lembaga pendidikan
    1. Memperoleh kesempatan untuk dapat andil dalam menyiapkan calon guru atau pendidik yang profesional
    2. Mendapatkan bantuan pemikiran, tenaga, ilmu dan teknologi dalam merencanakan serta melaksanakan pengembangan sekolah atau lembaga
  - c. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
    1. Memperoleh berbagai sumber belajar dan menemukan berbagai macam permasalahan untuk pengembangan penelitian dan kualitas pendidikan.
    2. Terjalin kerjasama dengan intansi terkait untuk pengembangan pelaksanaan TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI
3. Rancangan Kegiatan PPL
    - a. Kegiatan PPL

Kegiatan PPL UNY 2016 dilaksanakan bersamaan dengan kegiatan KKN yang dimulai dari tanggal 15 juli-15 September. Adapun rangkaian kegiatan ini sebenarnya sudah dimulai sejak dikampus dengan mata kuliah pengejaran mikro.

Secara garis besar rangkaian kegiatan PPL ini meliputi:

      1. Tahap persiapan dikampus

Mahasiswa yang boleh mengikuti PPL adalah mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dalam mata kuliah pengajaran mikro. Mata kuliah ini merupakan mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar disekolah.

      2. Penyerahan mahasiswa untuk observasi

Kegiatan observasi ini bertujuan untuk mengetahui kondisi fisik dan non fisik dari SMK N 3 Klaten.

### 3. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL bertujuan untuk mempersiapkan materi teknis dan moril mahasiswa yang akan diterjunkan ke lokasi PPL. Melalui pembekalan ini mahasiswa dapat memperoleh pengetahuan awal tentang etika dan tanggung jawab guru.

### 4. Penerjunan mahasiswa ke SMK Negeri 3 Klaten

Penerjunan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 1 Maret 2016. Acara serah terima dilaksanakan di ruang wakil kepala sekolah.

### 5. Observasi lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan dan norma yang berlaku di SMK Negeri 3 Klaten. Pengenalan ini dilakukan dengan cara observasi dan wawancara.

### 6. Observasi pembelajaran di kelas

Dalam observasi ini mahasiswa mengamati proses pembelajaran saat guru sedang mengajar di kelas. Hal ini bertujuan agar mahasiswa mendapat pengalaman dan pengetahuan serta bekal mengenai bagaimana cara mengelola kelas.

### 7. Kegiatan praktik pengalaman lapangan

#### a. Persiapan mengajar

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk mengajar seperti membuat rencana pelaksanaan pembelajaran, konsultasi dengan guru pembimbing serta mempersiapkan materi.

#### b. Pelaksanaan praktik mengajar

Praktik mengajar dilaksanakan tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016.

c. Konsultasi dengan guru pembimbing

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, praktikan berkonsultasi dengan guru pembimbing tentang materi apa yang akan disampaikan. Setelah itu praktikan juga konsultasi RPP, media hand out atau job sheet dan administrasi guru lainnya.

d. Umpam balik dari guru pembimbing

1. Sebelum praktik mengajar

Sebelum praktik mengajar praktikan berkonsultasi dengan guru pembimbing tentang RPP yang digunakan. Kegiatan konsultasi dengan guru pembimbing harus aktif dilakukan agar mendapat pengarahan dari guru pembimbing sehingga praktikan lebih siap mengajar.

2. Sesudah praktik mengajar

Guru memberikan masukan cara mengajar praktikan dan memberikan masukan untuk praktik mengajar selanjutnya.

8. Penyusunan laporan

Penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari pelaksanaan PPL dan merupakan pertanggung jawaban atas pelaksanaan PPL.

9. Penarikan mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL yaitu SMK Negeri 3 Klaten dilaksanakan pada tanggal 17 September 2016, yang juga menandai berakhirnya tugas yang dilakukan oleh mahasiswa KKN-PPL.

## BAB II

### PELAKSANAAN PROGRAM

#### PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

##### A. Persiapan PPL

Agar pelaksanaan PPL dapat berlangsung dengan lancar sesuai dengan tujuan yang diharapkan, ada beberapa persiapan yang dilakukan sebelum terjun ke lapangan. Persiapan yang matang baik menyangkut mahasiswa, dosen pembimbing lapangan, tempat praktik mengajar, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dalam pelaksanaan PPL. Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa harus menempuh:

###### 1. Pendaftaran

Seluruh mahasiswa yang akan mengikuti kegiatan PPL wajib mendaftarkan diri sebagai calon peserta PPL. Pendaftaran dapat dilakukan dengan dua cara. Pertama dengan cara melalui internet dengan alamat [www.uppl.ac.id](http://www.uppl.ac.id) dan yang kedua dengan cara langsung ke kantor UPPL.

###### 2. Dikampus

###### a. Pengajaran Micro Teaching

Praktik pengajaran mikro dilaksanakan sebagai prasyarat untuk mengikuti PPL di sekolah/lembaga. Dalam pelaksanaan praktik pengajaran mikro, mahasiswa dilatih keterampilan dasar mengajar. Pengajaran mikro teaching merupakan pelatihan tahap awal untuk membentuk keterampilan mahasiswa dalam praktik mengajar dikelas sesungguhnya. Pengajaran mikro teaching juga dapat digunakan sebagai awal mengaktualisasi kompetensi dasar mengajar.

Pengajaran mikro teaching dilaksanakan di kampus UNY dengan bimbingan dosen pembimbing, dimana mahasiswa melaksanakan praktik mengajar dihadapan teman-temannya sendiri. Dalam hal ini dosen maupun mahasiswa semua terlibat.

Sebelum melaksanakan pengajaran mikro teaching, mahasiswa diwajibkan membuat rancangan pelaksanaan pembelajaran, hal ini sangat membantu mahasiswa dalam latihan mengajar. Pengajaran mikro dilaksanakan sesuai dengan prosedur sebagai berikut:

1. Membuat rancangan pelaksanaan pembelajaran

Dalam membuat rancangan pelaksanaan pembelajaran harus didasarkan dan disesuaikan pada mata pelajaran yang ada di sekolah. Rancangan pelaksanaan pembelajaran ini berisi rencana materi yang akan disajikan.

2. Mempersiapkan media pembelajaran

Mahasiswa mempersiapkan media seperti chart, job sheet, hand out, dan power point untuk mempermudah dalam mengajar dan siswa menjadi mudah dalam menerima pelajaran.

3. Melaksanakan praktek mengajar mikro

Pelaksanaan praktek mengajar mikro berlangsung selama 10 menit yang mencakup aspek keterampilan dasar mengajar yang meliputi: keterampilan membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan waktu, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi serta cara menutup pelajaran.

- b. Pembekalan KKN-PPL

Pembekalan PPL diselenggarakan secara bersama-sama di fakultas masing-masing DPL pembimbing KKN-PPL. Pada pembekalan tersebut disampaikan materi mengenai mekanisme pelaksanaan PPL disekolah, teknik pelaksanaan PPL dan teknik untuk menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan PPL.

3. Di sekolah

a. Observasi

Penyerahan mahasiswa KKN-PPL oleh dosen pembimbing lapangan yaitu ibu Emy Budiaستuti, M.Pd kepada pihak sekolah yang berlangsung pada pukul 08.00 WIB di lobby hotel SMK Negeri 3 Klaten yang diterima langsung oleh Kepala sekolah dan Wakasek Bagian Kesiswaan.

Setelah kegiatan penyerahan dan penerimaan, dilanjutkan dengan kegiatan observasi sekolah. Tujuan diadakan observasi adalah untuk mengenal dan memperoleh gambaran tentang proses pembelajaran di sekolah. Pada kegiatan ini mahasiswa praktikan diberikan kesempatan untuk melaksamakan pengamatan tentang segala sesuatu yang ada disekolah, terutama proses belajar mengajar. Observasi ini dilakukan selama 4 hari. Adapun komponen observasi lingkungan fisik sekolah adalah sebagai berikut:

1. Kondisi Fisik Sekolah
2. Potensi Guru
3. Potensi karyawan
4. Fasilitas Kegiatan belajar mengajar dan media pembelajaran
5. Kegiatan-kegiatan administrasi disekolah
6. Perpustakaan
7. Ruang praktik
8. Bimbingan konseling
9. Bimbingan belajar
10. Intensifikasi
11. Ekstrakulikuler
12. Organisasi dan fasilitas OSIS
13. Organisasi dan fasilitas UKS
14. Mushola dan tempat ibadah
15. Kesehatan dan kebersihan lingkungan sekolah

## Observasi kelas/pelaksanaan proses pembelajaran

Kegiatan observasi ini merupakan langkah awal bagi mahasiswa sebelum benar-benar melaksanakan praktik mengajar di depan siswa. Obyek pengamatan dalam observasi ini adalah penampilan guru yang sedang mengajar dan kompetensi serta profesionalitas yang dicontohkan oleh guru pembimbing selama observasi, praktikan memperhatikan guru membuka pelajaran, menguasai kelas, menyampaikan materi dan motivasi kepada siswa selama proses belajar mengajar. Proses belajar mengajar tersebut juga meliputi interaksi siswa dengan guru, siswa dengan siswa, juga siswa dengan obyek atau dengan pelajaran itu sendiri.

Sedangkan komponen observasi perangkat dan proses pembelajaran di kelas adalah sebagai berikut:

1. Kelangkapan administrasi guru
2. Cara membuka pelajaran
3. Cara guru menyampaikan materi
4. Cara guru memotivasi siswa dalam belajar
5. Usaha guru mengaktifkan siswa
6. Metode yang digunakan guru dalam mengajar
7. Media pembelajaran\
8. Penggunaan dan manajemen waktu
9. Manajemen kelas agar tetap kondusif selama kegiatan pembelajaran
10. Penampilan, penguasaan materi oleh guru, agaya komunikasi antara guru dengan siswa-siswanya.

Melalui kegiatan observasi ini mahasiswa praktikan dapat;

1. Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung
2. Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima pelajaran

3. Mengetahui metode, media yang digunakan oleh guru dalam proses belajar mengajar

## B. PELAKSANAAN PPL

1. Pelaksanaan program PPL
  - a. Persiapan administrasi pembelajaran
    1. Menentukan materi pembelajaran sehingga pada waktu mengajar praktikan menemui guru pembimbing untuk menanyakan materi atau sub kompetensi yang akan disampaikan. Disamping itu juga harus melakukan analisis materi pembelajaran untuk mengkaji materi dan memperhitungkan penyajinya
    2. Persiapan fisik dan mental supaya dalam melaksanakan praktik mengajar mempunyai rasa percaya diri, emosi dapat dikendalikan sehingga dapat menghadapi kemungkinan rintangan yang terjadi sehingga pada saat proses belajar dikelas.
    3. Penguasaan materi yang akan diajarkan. Hal ini dilakukan agar pada saat mengajar tidak mengalami kesulitan bahan materi disamping itu dapat menambah percaya diri dan wibawa seorang guru.
    4. Pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran yang merupakan rencana yang digunakan untuk setiap kali tampil mengajar dan merupakan penjabaran dari satuan pelajaran. Rencana pelaksanaan pembelajaran meliputi standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator, waktu, alat, sumber belajar dan deskripsi jalannya pembelajaran.
    5. Pembuatan media pembelajaran meliputi power point, hand out dan job sheet. Dengan adanya media pembelajaran, diharapkan dapat membuat guru dalam menyampaikan materi belajar yang disampaikan menjadi lebih mudah dimengerti oleh siswa.

## b. Pelaksanaan PPL

Praktek mengajar disekolah adalah kegiatan yang mengaplikasikan atau menerapkan seluruh pengalaman belajar berupa teori yang didapatkan saat perkuliahan dan sebelumnya, serta micro teaching untuk menyiapkan mahasiswa agar mempunyai kemampuan keguruan sehingga dapat menjalankan kewajiban dan tanggung jawab sebagai guru. Tujuan praktik mengajar disekolah adalah untuk melatih mahasiswa agar memiliki pengalaman nyata tentang proses pembelajaran di sekolah. Selanjutnya dapat dipergunakan sebagai bekal mengembangkan diri tenaga pendidik profesional.

Setelah segala sesuatu yang berhubungan dengan perisapan mengajar di kelas dilakukan maka mahasiswa praktikan siap untuk praktik mengajar di kelas sesuai dengan jadwal yang sudah disepakati antara mahasiswa dan guru pembimbing yang meliputi praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri.

### 1) Praktik mengajar terbimbing

Praktik mengajar tembimbing adalah praktik mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan saat proses pembuatan komponen pembelajaran oleh guru pembimbing yang telah ditunjuk. Komponen-komponen yang dimaksud meliputi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, dan metode pembelajaran yang akan digunakan saat mengajar dikelas. Dalam praktik terbimbing ini semua praktikan mendapat bimbingan dari guru bidang studi masing-masing. Bimbingan dilaksanakan sebelum praktikan mengajar dikelas, dan bentuk bimbingan yang diberikan oleh guru pembimbing adalah materi yang akan diampu di kelas tempat mengajar, serta contoh-contoh komponen pembelajaran lainnya seperti, penyiapan modul belajar yang akan digunakan dalam kegiatan pembelajaran di kelas.

### 2) Praktik mengajar mandiri

Dalam praktik mengajar mandiri, praktikan melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan bidang ajar guru pembimbing masing-masing di kelas yang di ampu. Kegiatan praktik mengajar meliputi proses sebagai berikut:

1. Membuka pelajaran
  - a) Salam pembuka
  - b) Apersepsi
  - c) Memberika motivasi
2. Inti pembelajaran
  - a) Menyampaikan materi
  - b) Memberikan kesempatan siswa untuk bertanya (diskusi) aktif dua arah
  - c) Membantu siswa yang mengalami kesulitan
  - d) Memotivasi siswa untuk aktif
3. Menutup pelajaran
  - a) Membuat kesimpulan
  - b) Penegasan materi
  - c) Memberi tugas dan evaluasi
  - d) Salam penutup

### 3) Evaluasi

#### a. Evaluasi hasil belajar siswa

Evaluasi hasil belajar bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam penguasaan kompetensi yang telah diajarkan.

#### b. Evaluasi praktik mengajar

Evaluasi praktik mengajar dilakukan oleh guru pembimbing. Hal ini dimaksudakan agar mahasiswa PPL atau praktikan dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan selama proses mengajar di

kelas sehingga diharapkan nantinya akan dapat melaksanakan tugasnya sebagai guru dengan lebih baik lagi.

Dalam kegiatan PPL di SMK N 3 Klaten ada beberapa kegiatan yang dilaksanakan, yaitu antara lain:

1. Penyusunan rencana pembelajaran (RPP)

Sebelum melakukan praktik mengajar praktikan membuat sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan. Hal yang tercantum dalam RPP terdiri dari: standar kompetensi, kompetensi dasar, tujuan pembelajaran, pendekatan dan metode yang digunakan, sumber, alat dan bahan pembelajaran, langkah-langkah pembelajaran dan penilaian, serta soal dan kunci jawaban. Dalam penyusunan RPP penulis banyak mendapat bimbingan dan guru pembimbing. Untuk format RPP disesuaikan dengan format yang digunakan disekolah.

2. Pelaksanaan Praktik mengajar

Kegiatan belajar mengajar dilaksanakan setelah persiapan mengajar dibuat. Dalam pelaksanaannya, praktik mengajar dibagi menjadi dua:

- a. Praktik mengajar terbimbing

Yaitu dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran , praktikan didampingi oleh guru pembimbing

- b. Praktik mengajar mandiri

Yaitu dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, praktikan melaksanakan pembelajaran tanpa didampingi oleh guru pembimbing.

Dalam melaksanakan praktik mengajar, praktikan menerapkan seluruh keterampilan mengajar yang dimiliki dan menyesuaikan diri dengan lingkungan pembelajaran di SMK N 3 Klaten. Metode yang tepat akan mempengaruhi proses

pembelajaran. Untuk menyampaikan materi di depan kelas, praktikan melalui beberapa tahap kegiatan yaitu:

a. Membuka pelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah untuk menyiapkan siswa menerima pelajaran. Baik secara fisik maupun secara mental. Membuka pelajaran meliputi beberapa kegiatan berikut:

- 1) Membuka pelajaran dengan mengucap salam dan berdoa
- 2) Mempresensi siswa
- 3) Apersepsi bahan ajar
- 4) Menyampaikan materi yang akan dicapai
- 5) Menyampaikan materi pelajaran

Agar penyampaian materi dapat berjalan dengan lancar maka guru harus menciptakan suasana kelas yang kondusif, metode yang digunakan adalah ceramah, tanya jawab, dan diskusi.

b. Penggunaan bahasa

Selama mengajar, praktikan harus bisa menggunakan bahasa yang sopan dan menunjukkan pribadi seorang guru. Untuk itu, bahasa yang digunakan selama praktik mengajar adalah bahasa Indonesia yang baku.

c. Penggunaan waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, apersepsi, menyampaikan materi, diskusi, tanya jawab, dan latihan, serta menutup pelajaran.

d. Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas, tetapi berjalan ke arah siswa dan memeriksa pekerjaan mereka untuk mengetahui

secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang telah disampaikan.

e. Cara memotivasi siswa

Cara memotivasi siswa dalam penyampaian materi dilakukan dengan pertanyaan-pertanyaan dan memberi reward kepada siswa yang mau menyampaikan pendapatnya dan mau menjawab pertanyaan.

f. Teknik bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberikan pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberikan kesempatan siswa untuk menjawab pertanyaan tersebut.

g. Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan keliling kelas dan meneliti satu persatu hasil pekerjaan yang telah dibuat oleh siswa, baik individu maupun kelompok. Dengan demikian diharapkan praktikan bisa memantau apakah siswa di kelas konsentrasi dalam mengikuti pelajaran. Adapun metode pelajaran yang digunakan dalam praktik mengajar adalah sebagai berikut:

1) Ceramah

Metode ini digunakan untuk menyampaikan materi yang memerlukan uraian atau penjelasan dan memuat konsep-konsep atau pengertian.

2) Demonstrasi

Metode ini digunakan untuk menunjukkan berbagai macam format dan contoh agar siswa lebih jelas dan paham.

3) Latihan soal dan penugasan

Metode ini digunakan untuk memperdalam pengetahuan siswa dan untuk meningkatkan keterampilan siswa. Adapun jadwal mengajar dan materi di setiap pertemuan sebagai berikut:

No	Hari/Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Materi	Waktu
1	kamis, 21 Juli 2016	X JB 3	Boga Dasar	Peralatan Dapur	7 x 40 Menit
2	Jum'at, 22 Juli 2016	X JB 2	PBM	Mengenal bumbu dasar dan rempah	3 x 40 Menit
3	Selasa, 26 Juli 2016	X JB 4	Boga Dasar	Peralatan Dapur	7 x 40 menit
3	Kamis, 28 Juli 2016	X JB 3	Boga Dasar	Peralatan Dapur	7 x 40 Menit
4	Kamis, 4 Agustus 2016	X JB 3	Boga Dasar	Potongan Sayuran	7 x 40 Menit
5	Kamis, 11 Agustus 2016	X JB 3	Boga Dasar	Potongan Sayuran	7 x 40 Menit
6	Sabtu, 13 Agustus 2016	XI JB 3	PM2I	Praktik Salad Indonesia	7 x 40 Menit
7	Kamis , 18 Agustus 2016	X JB 3	Boga Dasar	Potongan Sayuran	7 x 40 Menit
8	Sabtu, 20 Agustus 2016	XI JB 3	PM2I	Praktik Salad Indonesia	7 x 40 Menit
9	Kamis, 25 Agustus 2016	X JB 3	Boga Dasar	Uji Kompetensi (Potongan Sayuran)	7 x 40 Menit
10	Kamis, 1 September	X JB 3	Boga Dasar	Penanganan Dasar	7 x 40 Menit

				Pengolahan Makanan (Pewarna Alami)	
--	--	--	--	---	--

### 3. Evaluasi dan penilaian

Evaluasi hasil belajar bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam penguasaan kompetensi dasar yang telah diajarkan.

### 4. Umpaman balik dari pembimbing

Umpaman balik dilakukan guru pembimbing dan dosen pembimbing setelah praktik mengajar. Hal ini dimaksudkan gara mahasiswa PPL atau praktikan dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan selama proses mengajar di kelas sehingga diharapkan nantinya akan dapat melaksanakan tugasnya sebagai guru dengan lebih baik lagi. Penilaian yang dilakukan antara lain meliputi cara membuka pelajaran, apersepsi, usaha untuk menarik perhatian siswa, penggunaan bahasa, penampilan, penguasaan materi, penggunaan media, teknik bertanya, dan cara menutup pelajaran.

## C. Analisis Hasil Pelaksanaan

### 1. Kegiatan belajar mengajar

Mahasiswa praktikan PPL sebelum melaksanakan tugas mengajar terlebih dahulu dibekali dengan berbagai pengetahuan dan pengalaman melalui pembelajaran mikro (*micro teaching*) dan observasi. Dalam pelaksanaan pembelajaran mikro, mahasiswa berperan seperti seorang guru sedangkan mahasiswa yang lain berperan sebagai siswanya. Namun mahasiswa yang lain juga akan memberikan masukan selain yang diberikan oleh dosen pembimbing. Dengan observasi mahasiswa mendapatkan bekal

pengalaman dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan siswa yang sebenarnya. Oleh karena itu kekurangan-kekurangan dan permasalahan yang dihadapi pada waktu praktik mengajar dapat diminimalkan.

Dari pengalaman yang didapatkan selama mengajar, praktikan lebih sering menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan perilaku siswa daripada penguasaan materi, antara lain siswa yang kurang serius dalam kegiatan KBM, siswa yang malas dan sebagainya. Dari sinilah praktikan dituntut untuk membangkitkan semangat para siswa untuk dapat mengikuti proses belajar mengajar dengan lebih serius. Sementara itu materi yang diberikan kepada siswa harus sesuai dengan silabus dan skenario pembelajaran (RPP) yang telah disusun sebelumnya. Berdasarkan pengamatan praktikan, rata-rata siswa-siswi SMK Negeri 3 Klaten sangat menjunjung rasa kekeluargaan. Hal ini tampak diluar jam sekolah ketika bertemu dengan guru, termasuk mahasiswa KKN-PPL mereka memberi salam. Selain itu siswa-siswi SMK Negeri 3 Klaten juga mampu berkomunikasi atau berinteraksi dengan baik kepada semua orang termasuk guru mereka dengan baik.

## 2. Faktor pendukung

Dalam melaksanakan praktik mengajar terdapat beberapa faktor pendukung yang dapat memperlancar proses mengajar antara lain faktor pendukung dari guru pembimbing, siswa dan sekolah. Guru pembimbing memberikan keleluasaan praktikan untuk memberikan gagasan dalam hal praktik belajar mengajar baik metode mengajar, pengelolaan kelas dan evaluasi. Kemudian guru pembimbing memberikan kontrol, saran perbaikan dalam praktik mengajar di kelas. Faktor pendukung yang berasal dari siswa adalah kemauan siswa dalam mengikuti pelajaran.

## 3. Hambatan dalam pelaksanaan PPL

Dalam melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa praktikan mengalami beberapa hambatan dalam praktik mengajar antara lain:

- a. Sulitnya dalam pengelolaan kelas dan pengelolaan waktu dalam proses pembelajaran.
- b. Siswa yang sering ribut di kelas mengacaukan konsentrasi siswa lainnya juga mengganggu ketenangan bagi praktikan sendiri.
- c. Adanya anggapan bahwa mahasiswa PPL hanyalah sebagai sarana latihan belaka, sehingga ada beberapa siswa yang terkesan meremehkan dan kurang menghargai praktikan.

#### 4. Usaha mengatasi Hambatan

Berdasarkan hambatan-hambatan yang dialami mahasiswa praktikan dalam melakukan kegiatan belajar mengajar, hambatan tersebut dapat diatasi dengan:

- a. Untuk masalah pengeolaan kelas dan alokasi waktu, dengan cara mengatur formasi agar siswa dapat dipantau semua dan menyampaikan materi secara jelas.
- b. Praktikan mencoba mengambil langkah-langkah yang sekiranya dapat menarik perhatian siswa, misalnya saja saat mengajar diselingi dengan humor, dan berusaha membuat metode yang menambah kreativitas siswa.
- c. Praktikan mencoba untuk lebih dekat dengan siswa, dengan lebih sering berinteraksi dengan siswa diluar jam pelajaran. Sehingga praktikan tidak hanya berkedudukan sebagai guru tetapi juga sebagai teman bagi siswa-siswi sehingga hubungan antar siswa dengan praktikan lebih hangat.
- d. Menghadapi mahasiswa yang sering membuat keributan dikelas, praktikan mengambil langkah menghentikan proses pembelajaran dan menegur siswa yang membuat keributan dan setelah siswa tenang maka praktikan melanjutkan KBM.
- e. Untuk mengatasi penyampaian materi yang secara komunikatif belum berjalan dengan baik, praktikan berusaha untuk lebih menyederhanakan materi pelajaran dan menggunakan bahasa yang mudah diterima oleh siswa, dengan cara menanyakan pada siswa apakah siswa sudah paham akan materi yang dijelaskan. Selain itu juga dengan menjelaskan materi-

materi secara bertahap sehingga tidak terkesan terlalu cepat. Dengan demikian diharapkan siswa-siswi dapat menangkap dengan baik semua materi yang disampaikan oleh praktikan.

- f. Pemecahan masalah yang berhubungan dengan kesan siswa yang kurang menghargai mahasiswa PPL adalah dengan menegur siswa yang tidak memperhatikan pelajaran secara halus dan membimbing siswa dengan pendekatan secara individual.

### BAB III

### PENUTUP

#### A. Kesimpulan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) telah banyak memberikan pengetahuan dan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengelolaan diri sebagai calon pendidik yang professional. Melalui pelaksanaan PPL di SMK Negeri 3 Klaten, praktikan mempunyai gambaran yang jelas mengenai pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di sekolah beserta praktik persekolahannya.

Setelah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 3 Klaten dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 17 September 2016, maka mahasiswa dapat menarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana untuk menyalurkan dan mempraktikkan ilmu yang didapatkan dari UNY kedalam dunia yang nyata dengan menghadapi berbagai macam permasalahan baik yang dating dari siswa, guru pembimbing, dari berbagai karakteristik, sifat tingkah laku yang berbeda-beda.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana untuk melatih praktikan sebagai calon pendidik agar memiliki nilai, sikap, pengalaman dan keterampilan profesional dalam proses pembelajaran.
3. Dalam melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), praktikan dapat mengetahui cara pengelolaan organisasi persekolahan sebagai tempat belajar, mendidik siswa dan aspek lain yang berhubungan dengan proses belajar.
4. Dari pelaksanaan PPL di SMK Negeri 3 Klaten, mahasiswa dapat melatih keterampilan, kemandirian dan kedisiplinan terutama waktu.
5. PPL merupakan program terpadu antara praktik, teori dan pengalaman sebagai calon pendidik.

## B.Saran

Untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan PPL pada masa yang akan datang, beberapa saran kami sampaikan sebagai berikut :

1. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dengan sekolah agar mahasiswa yang melaksanakan Kuliah Kerja Nyata dan Praktik Pengalaman Lapangan (KKN - PPL) di sekolah tersebut tidak mengalami kesulitan mengenai administrasi, teknis dan finansial.
  - b. Lebih mengoptimalkan pembekalan serta meningkatkan kualitas materi pembekalan agar sesuai dengan tujuan dan sasaran Kuliah Kerja Nyata dan Praktik Pengalaman Lapangan (KKN-PPL).
  - c. Lebih meningkatkan sistem monitoring pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata dan Praktik Pengalaman Lapangan (KKN-PPL) agar dapat dengan cepat dan tepat menyelesaikan permasalahan yang muncul pada pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata dan Praktik Pengalaman Lapangan (KKN-PPL)
2. Pihak SMK Negeri 3 Klaten
  - a. Lebih meningkatkan hubungan baik dengan Universitas Negeri Yogyakarta yang terjalin selama ini.
  - b. Lebih meningkatkan optimalisasi penggunaan fasilitas sekolah yang telah disediakan.
  - c. Meningkatkan optimalisasi peran siswa dalam berbagai kegiatan sekolah.
  - d. Senantiasa menjaga dan meningkatkan prestasi baik dalam bidang pendidikan maupun non pendidikan.
  - e. Senantiasa melakukan pembenahan dalam proses pembelajaran dan penyempurnaan standarisasi mutu lulusan agar semakin mampu bersaing dalam era globalisasi.

- f. Meningkatkan manajemen pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) baik guru dan karyawan agar berperan lebih maksimal sesuai dengan kompetensinya.
3. Pihak Mahasiswa
  - a. Senantiasa peka terhadap perkembangan dunia pendidikan serta senantiasa meningkatkan penguasaan keterampilan praktis dalam proses pembelajaran.
  - b. Meningkatkan kemampuan analisis lingkungan sekolah sehingga dapat mengambil langkah serta penyusunan program kerja yang tepat.
  - c. Mahasiswa praktikkan hendaknya senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater.
  - d. Perencanaan program dengan memperhatikan hasil observasi dan masukan dari pihak sekolah perlu ditingkatkan
  - e. Senantiasa menjaga hubungan baik dengan sekolah baik guru, karyawan, siswa dan lingkungan sekitar serta pandai menempatkan diri dengan baik.



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

### MINGGU 0

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Selasa, 1 Maret 2016	- Bimbingan mata pelajaran yang akan diajarkan	- Mendapatkan mata boga dasar yang akan diajarkan pada murid kelas X	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
2	Jumat , 15 Juli 2016	- Bimbingan materi yang akan diajarkan	- Guru memberikan contoh silabus dan RPP untuk dipelajari	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

### MINGGU I

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>- Apel dan halal bihalal keluarga SMK Negeri 3 Klaten</li><li>- Penerimaan mahasiswa PPL UNY 2016</li><li>- Merapikan basecamp</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Apel berjalan dengan tertib dan hikmat setelah apel dilakukan halal bihalal di halaman SMK Negeri 3 Klaten</li><li>- Mahasiswa PPL UNY 2016 resmi diterima di SMK N 3 Klaten</li><li>- Basecamp berada di ruang praktik kecantikan</li></ul>	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	-
2.	Selasa, 19 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat PPT untuk bahan ajar</li><li>- Membuat RPP dan handout</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- RPP siap dikonsultasikan</li><li>- Media pembelajaran PPT siap dikonsultasikan</li></ul>	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
3.	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bimbingan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan belajar mengajar berjalan dengan baik</li></ul>	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
4.	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas X JB 3 mata pelajaran Boga Dasar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan belajar mengajar berjalan dengan baik</li></ul>	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

5.	Jum'at, 22 Juli 2016	- Mengajar kelas X JB 2 mata pelajaran PBM	- Kegiatan belajar mengajar berjalan dengan baik	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
----	----------------------	--	--	---------------------------------------	--

## MINGGU II

No.	Hari/ Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 juli 2016	- Membuat media pembelajaran (PPT) - Konsultasi media pembelajaran (PPT)	- Media pembelajaran PPT siap di konsultasikan	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
2	Selasa, 26 juli 2016	- Mengajar kelas X JB 4 (menggantikan guru mapel untuk sementara)	- Kegiatan belajar mengajar berjalan dengan baik		
3	Rabu,27 Juli 2016	- Membuat Bahan ajar - Membuat media PPT			
4	Kamis, 28 juli 2016	- Upacara Hari jadi Kota Klaten	- Upacara berjalan dengan tertib dan hikmat.	-	



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

		<ul style="list-style-type: none"><li>- Mengajar kelas X JB 3 mata pelajaran Boga Dasar</li><li>- Kegiatan belajar mengajar berjalan dengan baik</li></ul>		
5	Jumat, 29 juli 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat media pembelajaran (PPT)</li><li>- Konsultasi media pembelajaran (PPT)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Media pembelajaran PPT siap di konsultasikan</li><li>- Media pembelajaran siap di presentasikan dikelas</li></ul>	
6	Sabtu, 30 juli 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat soal ulangan harian</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>	



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

### MINGGU III

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 01 Agustus 2016	- Upacara bendera - Mencari materi yang akan diajarkan	- Upacara berjalan dengan lancar dan hikmat	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
2	Selasa, 02 Agustus 2016	- Membuat soal ulangan harian boga dasar untuk kelas X	- Soal harian siap di konsultasikan	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
3	Rabu , 3 Agustus 2016	- Konsultasi soal ulangan harian	- Soal ulangan sudah baik dan siap untuk di ujiankan	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
4	Kamis, 4 Agustus 2016	- Mengajar kelas X JB 3 (ulangan harian)	- Kegiatan belajar mengajar berjalan dengan baik	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
5	Jumat, 5 agustus	- Membuat media pembelajaran (PPT) - Konsultasi media	- Media pembelajaran PPT siap di konsultasikan		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

		pembelajaran (PPT)	- Media pembelajaran siap di presentasikan dikelas		
6	Sabtu, 6 agustus 2016	- Membuat RPP dan Handout	- Materi siap untuk di konsultasikan		

### MINGGU IV

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin , 8Agustus 2016	- Mengoreksi hasil ulangan	- Masih banyak yang kurang dalam penilaian	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
2	Selasa, 9 Agustus 2016	- Konsultasi RPP dan media untuk mengajar	- RPP masih ada yang kurang dan revisi		
3	Rabu, 10 Agustus 2016	-	-		
4	Kamis, 11 Agustus 2016	- Mengajar kelas X JB 3 Boga Dasar	- Proses belajar mengajar berjalan dnegan lancar	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

			-		
5	Sabtu, 13 Agustus 2016	- Mengajar praktik P2MI kelas XI JB 3	- Proses berlajar mengajar berjalan dengan baik	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

### MINGGU V

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 15 Agustus 2016	- Membuat RPP, dan handout serta media pembelajaran	- Materi sudah siap untuk diberikan kepada siswa	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
3	Rabu, 17 Agustus 2016	- Konsultasi bahan ajar	- RPP dan Handout siap untuk diberikan kepada siswa	Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini	
4	Kamis, 18 Agustus 2016	- Mengajar kelas X JB 3 Boga Dasar	- Proses belajar mengajar berjalan dengan baik		
5	Jum'at, 19 Agustus 2016	- Membuat daftar belanja praktik kelas XI JB 3 - Konsultasi jobsheet	- Jobsheet dan daftar belanja yang telah dikonsultasikan kemudian diberikan kepada siswa		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

6	Sabtu, 20 Agustus 2016	- Mengajar Praktik kelas XI JB 3	- Proses belajar mengajar berjalan dengan baik		
---	------------------------	-------------------------------------	--	--	--

### MINGGU VI

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 23 Agustus 2016	- Membuat handout dan media pembelajaran boga dasar untuk kelas X JB 3	- Materi sudah siap untuk diberikan kepada siswa		
2	Kamis, 25 Agustus 2016	- Membuat jobsheet dan daftar belanja	- Jobsheet dan daftar belanja yang telah dikonsultasikan kemudian diberikan kepada siswa		
3	Sabtu, 27 Agustus 2016	- Mengajar praktik kelas XI JB 2	- Praktik berjalan dengan baik		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

### MINGGU VII

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Selasa , 30 Agustus 2016	- Mengoreksi nilai ulangan	- Hasilnya cukup memuaskan		
2	Rabu , 31 Agustus 2016	- Bimbingan RPP dan Handout	- RPP siap digunakan untuk mengajar		
4	Kamis, 1 September 2016	- Mengajar kelas X JB 3 Boga Dasar	- Proses belajar mengajar berjalan dengan baik		

### MINGGU VII

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 5 September 2016	- Merekap nilai ulangan siswa			
2	Rabu, 7 September 2016	- Membuat administrasi guru	- Untuk laporan PPL		
4	Kamis, 8 September 2016	- Merekap nilai ulangan siswa	- Sebagian nilai telah dimasukkan ketabel penilaian, dan siap dikonsultasikan.		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

5	Jumat, 9 september 2016	- peringatan hari olahraga nasional (haornas)	- upacara haornas - senam dan jalan sehat serta lomba-lomba memperingati haornas		
---	-------------------------	---	---	--	--

### MINGGU VIII

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 12 September 2016	- LIBUR (HARI RAYA IDUL ADHA)	-		
2	Selasa, 13 September 2016	- Melanjutkan administrasi guru yang masih belum selesai dan melanjutkan mereka nilai siswa serta membuat laporan PPL	- Sebagian administrasi dan rekap nilai siswa selesai		
3	Rabu, 14 September 2016	- Membuat laporan PPL	- Laporan PPL masih dalam		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK N 3 Klaten

**Guru Pembimbing PPL** : Srihariyati, S.Pd.

**ALAMAT SEKOLAH** : JL.Merbabu No 11 Klaten

**Dosen Pembimbing** : Sutriyati Purwanti. M.Si

			proses		
6	Sabtu, 17 september 2016	- Penarikan PPL	- Acara penarikan berjalan dengan lancar dan mahasiswa ppl uny 2016 resmi ditarik dari SMK N 3 Klaten		



# **MATRIKS PROGRAM KERJA INDIVIDU PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2016**

Universitas Negeri Yogyakarta

**F01**

Untuk  
mahasiswa

NO. LOKASI :  
NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMK Negeri 3 Klaten  
ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Jalan Merbabu No. 11 Klaten.  
GURU PEMBIMBING : Srihariyati, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Rifa Fitriani  
NO. MAHASISWA : 13511244001  
FAK/JUR/PRODI : FT/Pendidikan Teknik Boga  
DOSEN PEMBIMBING : Sutriyati Purwanti, M.Si



# **MATRIKS PROGRAM KERJA INDIVIDU PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2016**

**F01**

Untuk  
mahasiswa



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIX PROGRAM KERJA INDIVIDU PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016**

**F01**  
Untuk  
mahasiswa

- Persiapan								2	4
- Pelaksanaan								4	4
<b>JUMLAH JAM</b>									244

Klaten, 15 September 2016

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah

Guru Pembimbing

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Martini, S.Pd, M.Pd  
NIP. 196403241990031004

Sriharyati, S.Pd.  
NIP. 195709291985032001

Sutriyati Purwanti, M.Si  
NIP. 196112161988032001

Rifa Fitriani  
NIM. 13511244001