

# LAMPIRAN

## Lampiran 1. Laporan Catatan Lapangan

Subjek/Informan : SL

Pekerjaan : PNS

Hari dan tanggal : 3 Agustus 2010

Pukul : 09.10 WIB - selesai

Tempat : Kediaman SL

Keterangan : SN adalah peneliti dan SL adalah informan

=====

**SN** : Bagaimana pemahaman anda ketika mendengar ada perubahan status di SMA N 1 Kalasan dari SMA biasa menjadi Rintisan Sekolah Bertaraf Internasional?

**SL** : Tentu saja pertama gurunya harus lebih baik mas, kalau di sana itu modelnya pemahaman seperti menggunakan penalaran, kalo di sekolah yang lain-kan misalnya buku ini tak *hafalke* udah soalnya nanti keluar di situ, *iya to*, besok bulan depan lupa, tapi kalo di SMA 1 Kalasan beda mas, itu menurut cerita anak saya, soal-soalnya memang betul-betul harus dipahami, gak terus *njiplak persis*, anak belajar harus paham, materinya harus dia pahami baru dia bisa mengerjakan soal-soal. Sebagai orangtua tentu senang ya mas mendengar SMA N 1 Kalasan menjadi RSBI, yang saya ketahui SMA N 1 Kalasan mutunya sudah bagus, setiap tahun kelulusanya selalu 100%, apalagi nanti kalau sudah menjadi RSBI, harapanya ya lebih bagus lagi. Saya mendengar SMA N 1 Kalasan akan menjadi RSBI dari para orangtua siswa yang lain.

**SN** : Menurut Bp/Ibu RSBI itu seperti apa?

**SL** : Rintisan Sekolah yang bertaraf Internasional pasti mahal ya mas biayanya, dari namanya seperti sekolah asing yang didirikan di sini tapi ternyata bukan, ternyata SMA N 1 Kalasan yang naik statusnya menjadi RSBI, orangtua tentu mendukung untuk yang terbaik buat anaknya apalagi nanti kalau anak saya bisa bersekolah ke luar negeri, tapi kalau bisa ya jangan terlalu mahal-mahal biayanya.

**SN :** Jadi seperti itu ya ..

**SL :** Ya mas, selaku orangtua tentu mengetahui bahwa untuk mendidik anak sampai pada level Internasional tentu tidak mudah dan murah, orangtua juga akan mengusahakan, saya memahami bahwa biayanya yang mahal digunakan untuk mempersiapkan anak agar siap bersaing di level Internasional.

**SN :** Ada lagi Bp/Ibu ?

**SL :** Selain itu mungkin pada saat di kelas komunikasi yang digunakan dalam menyampaikan pelajaran juga sudah menggunakan bahasa Inggris ya mas kalau RSBI, hal tersebut bagus dan baik untuk siswa, apalagi sekarang ini bahasa Inggris seperti menjadi tuntutan yang harus bisa dikuasai jika ingin melamar pekerjaan kelak. Kalau guru-gurunya sudah pandai bahasa Inggris semoga bisa ditularkan kemampuannya kepada siswa, orangtua tentu akan senang dan semoga saja dengan berubah statusnya menjadi RSBI nanti kan siswa bisa ke luar negeri untuk belajar, tentu akan mempermudah mereka untuk diterima dan memberi manfaat kelak ketika mereka masuk di perguruan tinggi.

**SN :** Bagaimana bentuk pengenalan RSBI kepada orangtua siswa di SMA N 1 Kalasan ?

**SL:** Pada saat awal masuk sekolah, setelah pengumuman siswa yang diterima di SMA N 1 Kalasan para orangtua dikumpulkan untuk bermusyawarah bersama mengenai kesepakatan-kesepakatan untuk beberapa tahun ke depan yang tujuannya adalah demi kemajuan belajar siswa. Kemudian diberikan sosialisasi mengenai program RSBI yang sedang dijalankan di SMA N 1 Kalasan, kalau sebelumnya ya hanya mendengar dari omongan-omongan orang itu mas.

**SN :** Harapan Bp/Ibu ketika mendaftarkan putra-putri anda di SMA N 1 Kalasan apa saja?

**SL :** Harapan saya sebagai orangtua agar anak saya nanti ketika diterima di SMA N 1 Kalasan bisa mengikuti pelajaran sebagaimana mestinya apalagi katanya gurunya pakai bahasa Inggris waktu mengajar ya mas, siswa bisa diajarkan kedisiplinan, kesopanan, berprestasi, dan bisa lulus dengan hasil yang memuaskan.

**SN :** Apa harapan Bp/Ibu kepada putra-putri anda jika SMA N 1 Kalasan telah menjadi RSBI?

**SL :** Harapan atau keinginan orangtua kepada putri saya kalau sudah menjadi RSBI tentunya agar anak saya nanti mempunyai pemahaman dan wawasan Internasional juga seperti status sekolahnya mas, terutama bahasa Inggrisnya dan bisa menjawab soal-soal yang berkaitan dengan ilmu pengetahuan secara global, jadi jika anak saya mungkin akan diikutsertakan lomba dengan siswa sekolah lain dari luar negeri anak saya juga bisa mengatasinya, orangtua tentu merasa bangga ya mas jika putra-putrinya bisa seperti itu. Harapan saya anak saya nanti bisa lebih giat dalam belajar, yang saya dengar kan guru-guru RSBI akan berbeda cara mengajarnya mudah-mudahan hal itu bisa memacu anak saya agar bisa belajar lebih giat lagi di sana, karena mungkin kebanggaan tersendiri juga ya mas bagi anak bisa bersekolah di RSBI.

**SN :** Seperti apa harapan Bp/Ibu setelah siswa lulus dari SMA N 1 Kalasan?

**SL :** Ya semoga saja nanti bisa diterima dengan baik di perguruan tinggi negeri yang diinginkan anak saya, kalau orangtua sifatnya hanya memberi dukungan mas. Dengan materi pelajaran yang bermutu Internasional, apalagi gurunya juga bermutu Internasional dan siswa sudah biasa diberikan pelajaran menggunakan bahasa Inggris semoga saja hal itu bisa menjadi pertimbangan pihak perguruan tinggi sebagai nilai tambah siswa dari SMA N 1 Kalasan yang berstatus sebagai RSBI.

**SN :** Menurut Bp/Ibu perbaikan apa yang seharusnya dilakukan sekolah untuk mendidik siswa?

**SL :** Mungkin kedisiplinan bagi siswa itu yang harus selalu ditekankan ya mas, orangtua menginginkan sebagai sosok pengganti orangtua di sekolah guru bisa memegang peranan yang bisa menegakan kedisiplinan di lingkungan sekolah,

harapanya kalau siswa sudah terbiasa disiplin di rumah dan juga di lingkungan sekolah maka di luar sekolahpun mereka sudah terbiasa dan berperilaku baik.

**Lampiran 2. Tabel Kisi-kisi Instrumen Persepsi dan Harapan Masyarakat terhadap SMA N 1 Kalasan sebagai RSBI**

Variabel	Indikator	Sumber data	Metode	Instrumen
Persepsi masyarakat terhadap SMA N 1 Kalasan sebagai RSBI	Biaya sekolah berkategori RSBI mahal.	Orangtu siswa	Wawancara	Pedoman wawancara
	Mutu lulusan sekolah berkategori RSBI lebih berkualitas.	Orang tua siswa	Wawancara	Pedoman wawancara
	Proses belajar mengajar di sekolah berkategori RSBI menggunakan bahasa Inggris.	Orang tua siswa	Wawancara	Pedoman wawancara
	Kelanjutan studi lulusan sekolah berkategori RSBI akan lebih mudah.	Orang tua siswa	Wawancara	Pedoman wawancara
	Guru-guru sekolah berkategori RSBI kreatif.	Orang tua siswa	Wawancara	Pedoman wawancara
Harapan masyarakat mengenai peningkatan mutu peserta didik RSBI di SMA N 1 Kalasan	Mempunyai waasan Internasional serta tetap mempelajari kebudayaan daerah.	Orang tua siswa	Wawancara	Pedoman wawancara
	Lebih mengenal kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.	Orang tua siswa	Wawancara	Pedoman wawancara
	Bisa berbahasa inggris dengan baik	Orang tua siswa	Wawancara	Pedoman wawancara
	Lebih giat, kreatif, dan lebih berprestasi.	Orang tua siswa	Wawancara	Pedoman wawancara

**Lampiran 4. Surat Keputusan RSBI SMA N 1 Kalasan**

KEPUTUSAN  
DIREKTUR PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH ATAS  
DIREKTUR JENDERAL MANAJEMEN PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH  
DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL  
TAHUN ANGGARAN 2009

Nomor : 1823/C.C4/LL/2009

tentang

PENETAPAN SEKOLAH PENYELENGGARA PROGRAM RINTISAN  
SEKOLAH MENENGAH ATAS BERTARAF INTERNASIONAL ( R SMA BI)

DIREKTUR PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH ATAS

- Menimbang :
- a. Sesuai amanat UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional pasal 50 ayat 3 menyatakan bahwa Pemerintah dan/atau Pemerintah Daerah menyelenggarakan sekurang-kurangnya satu satuan pendidikan pada semua jenjang pendidikan untuk dikembangkan menjadi satuan pendidikan yang bertaraf internasional.
  - b. Bahwa dalam rangka mewujudkan pendidikan yang bertaraf internasional sebagaimana butir a di atas, Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Atas memprogramkan pengembangan Rintisan SMA Bertaraf Internasional yang memenuhi kriteria yang telah ditetapkan.
  - c. Bahwa untuk merealisasikan program tersebut pada butir b, diperlukan keputusan Direktur Pembinaan Sekolah Menengah Atas tentang Penetapan Sekolah Penyelenggara Rintisan SMA Bertaraf Internasional (R SMA BI).
- Mengingat :
- 1. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 pasal 50 ayat 3 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - 2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
  - 3. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
  - 4. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional:
    - a. Nomor 14 Tahun 2005 tentang Organisasi Tata Kerja Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah;
    - b. Nomor 24 Tahun 2007 tentang Standar Sarana dan Prasarana SD, SMP, SMA/Aliyah;
  - 5. Surat Sekretaris Jenderal Depdiknas tentang Pengesahan DIPA Kegiatan Perluasan dan Peningkatan Mutu SMA Nomor 0110.0/023-03.11-/2009, tanggal 31 Desember 2008.

6. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional tanggal 2 Januari 2009 Nomor 663/A.A3/KU/2009 tentang Pengangkatan Pejabat Perbendaharaan/Pengelola Keuangan pada Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Atas, Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah tahun anggaran 2009

### MEMUTUSKAN

- Pertama : Menetapkan SMA seperti yang tersebut di dalam lampiran surat keputusan ini sebagai sekolah Program Rintisan SMA Bertaraf Internasional (R SMA BI) tahun 2009
- Kedua : Evaluasi terhadap SMA seperti tersebut pada Lampiran surat keputusan ini akan dilakukan setiap tahun anggaran secara bertahap
- Ketiga : Sekolah program Rintisan SMA Bertaraf Internasional (R SMA BI) harus menyusun Rencana Pengembangan Sekolah (RPS) dan menandatangani kesepakatan (MoU) antara Kepala Sekolah dengan Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Atas.
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya

Ditetapkan : di Jakarta  
Pada tanggal : 24 Juni 2009  
a.n. Direktur Jenderal  
Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah  
Direktur Pembinaan Sekolah Menengah Atas,



#### TEMBUSAN YTH:

1. Direktur Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah (sebagai laporan),
2. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi;
3. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota;
4. Kepala Sekolah Menengah Atas yang bersangkutan



Lampiran SK Direktur tentang Penetapan Sekolah Penyelenggara Rintisan  
Sekolah Menengah Atas Bertaraf Internasional ( R SMA BI)

Nomor : 1823/C.C4/LL/2009

Tanggal : 24 Juni 2009

**DAFTAR SEKOLAH**  
**PENYELENGGARA RINTISAN SMA BERTARAF INTERNASIONAL**  
**TAHUN 2009**

No.	Provinsi	Kabikota	Nama Sekolah
1	DKI Jakarta	Kota Jakarta Selatan	SMAN 3 Jakarta
2	DKI Jakarta	Kota Jakarta Timur	SMAN 21 Jakarta
3	DKI Jakarta	Kota Jakarta Utara	SMA Islam Al-Azhar Kelapa Gading
4	Jawa Barat	Kab. Bogor	SMAN 2 Cibinong
5	Jawa Barat	Kab. Ciamis	SMAN 1 Ciamis
6	Jawa Barat	Kab. Cirebon	SMAN 1 Sumber
7	Jawa Barat	Kab. Indramayu	SMAN 1 Indramayu
8	Jawa Barat	Kab. Kuningan	SMAN 2 Kuningan
9	Jawa Barat	Kab. Purwakarta	SMAN 1 Purwakarta
10	Jawa Barat	Kab. Tasikmalaya	SMAN 1 Singaperna
11	Jawa Barat	Kab. Tasikmalaya	SMAN 1 Manonjaya
12	Jawa Barat	Kota Cimahi	SMAN 2 Cimahi
13	Jawa Barat	Kota Cirebon	SMAN 1 Cirebon
14	Jawa Tengah	Kab. Banjarnegara	SMAN 1 Purwareja Klampok
15	Jawa Tengah	Kab. Banyumas	SMAN 1 Banyumas
16	Jawa Tengah	Kab. Blora	SMAN 1 Blora
17	Jawa Tengah	Kab. Boyolali	SMAN 1 Boyolali
18	Jawa Tengah	Kab. Cilacap	SMAN 3 Cilacap
19	Jawa Tengah	Kab. Demak	SMAN 1 Demak
20	Jawa Tengah	Kab. Grobogan	SMAN 1 Purwodadi
21	Jawa Tengah	Kab. Jepara	SMAN 1-Jepara
22	Jawa Tengah	Kab. Karanganyar	SMAN 1 Karanganyar
23	Jawa Tengah	Kab. Kendal	SMAN 1 Boja
24	Jawa Tengah	Kab. Pati	SMAN 2 Pati
25	Jawa Tengah	Kab. Pekalongan	SMAN 1 Kedungwuni
26	Jawa Tengah	Kab. Temanggung	SMAN 2 Temanggung
27	Jawa Tengah	Kab. Wonosobo	SMA Muhammadiyah Wonosobo
28	Jawa Tengah	Kab. Wonosobo	SMAN 1 Wonosobo
29	Jawa Tengah	Kota Pekalongan	SMAN 1 Pekalongan
30	Jawa Tengah	Kota Semarang	SMAN 2 Semarang
31	Jawa Tengah	Kota Surakarta	SMA 1 Batik Surakarta
32	Jawa Tengah	Kota Tegal	SMAN 3 Slawi
33	DI Yogyakarta	Kab. Bantul	SMAN 1 Bantul
34	DI Yogyakarta	Kab. Kulon Progo	SMAN 2 Wates
35	DI Yogyakarta	Kab. Sleman	SMAN 1 Sleman
36	DI Yogyakarta	Kab. Sleman	SMAN 1 Kalasan
37	Jawa Timur	Kab. Banyuwangi	SMAN 1 Giri
38	Jawa Timur	Kab. Blitar	SMAN 1 Talun
39	Jawa Timur	Kab. Bondowoso	SMAN 2 Bondowoso
40	Jawa Timur	Kab. Gresik	SMAN 1 Manyar
41	Jawa Timur	Kab. Gresik	SMA Muhammadiyah 1 Gresik
42	Jawa Timur	Kab. Jombang	SMAN 2 Jombang
43	Jawa Timur	Kab. Kediri	SMAN 2 Pare
44	Jawa Timur	Kab. Kediri	SMA Ar Risalah Kediri
45	Jawa Timur	Kab. Lamongan	SMAN 1 Lamongan

No.	Provinsi	Kab/kota	Nama Sekolah
46	Jawa Timur	Kab. Lumajang	SMAN 2 Lumajang
47	Jawa Timur	Kab. Malang	SMAN 1 Kepanjen
48	Jawa Timur	Kab. Mojokerto	SMAN 1 Soko
49	Jawa Timur	Kab. Mojokerto	SMAN 1 Mojokerto
50	Jawa Timur	Kab. Ngawi	SMAN 2 Ngawi
51	Jawa Timur	Kab. Pamekasan	SMAN 1 Pamekasan
52	Jawa Timur	Kab. Ponorogo	SMAN 1 Ponorogo
53	Jawa Timur	Kab. Ponorogo	SMA Muhammadiyah 1 Ponorogo
54	Jawa Timur	Kab. Sampang	SMAN 1 Sampang
55	Jawa Timur	Kab. Sidoarjo	SMA Muhammadiyah 2 Sidoarjo
56	Jawa Timur	Kab. Sumenep	SMAN 1 Sumenep
57	Jawa Timur	Kab. Trenggalek	SMAN 1 Trenggalek
58	Jawa Timur	Kab. Tuban	SMAN 2 Tuban
59	Jawa Timur	Kab. Tulungagung	SMAN 1 Boyolangu
60	Jawa Timur	Kota Mojokerto	SMAN 2 Mojokerto
61	Jawa Timur	Kota Batu	SMAN 1 Batu
62	Jawa Timur	Kota Kediri	SMAN 1 Kediri
63	Jawa Timur	Kota Probolinggo	SMAN 1 Probolinggo
64	Jawa Timur	Kota Surabaya	SMAN 2 Surabaya
65	Nanggroe Aceh Darussalam	Kab. Aceh Barat	SMAN 4 Wira
66	Nanggroe Aceh Darussalam	Kab. Aceh Tengah	SMAN 4 Takengon
67	Nanggroe Aceh Darussalam	Kab. Bireun	SMA Sukmabangsa
68	Sumatera Utara	Kab. Asahan	SMAN 2 Kisaran
69	Sumatera Utara	Kab. Deli	SMAN 1 Sidikalang
70	Sumatera Utara	Kab. Deli Sordang	SMAN 1 Lubuk Pakam
71	Sumatera Barat	Kota Bukittinggi	SMAN 3 Bukittinggi
72	Sumatera Barat	Kota Padang Pariaman	SMAN 1 Lubuk Alung
73	Riau	Kab. Kampar	SMAN 1 Bangkinang
74	Riau	Kab. Patnlawan	SMAN 1 Pangkalan Kenndi
75	Jambi	Kab. Batang Hari	SMAN 1 Batanghari
76	Sumatera Selatan	Kab. Ogan Komering Ilir	SMAN 3 Unggulan Kayuagung
77	Sumatera Selatan	Kota Lubuklinggau	SMA Xaverius Lubuklinggau
78	Sumatera Selatan	Kota Prabumulih	SMAN 2 Prabumulih
79	Lampung	Kab. Lampung Timur	SMAN 1 Way Jepara
80	Kalimantan Barat	Kota Pontianak	SMA Santu Petrus
81	Kalimantan Barat	Kota Singkawang	SMAN 1 Singkawang
82	Kalimantan Tengah	Kota Palangkaraya	SMAN 2 Palangkaraya
83	Kalimantan Selatan	Kab. Hulu Sungai Selatan	SMAN 2 Kandungan
84	Kalimantan Selatan	Kab. Hulu Sungai Utara	SMAN 1 Amuntai
85	Kalimantan Timur	Kab. Bulungan	SMAN 1 Tanjung Selor
86	Kalimantan Timur	Kab. Paser	SMAN 1 Tanah Grogot
87	Kalimantan Timur	Kota Bontang	SMA Yayasan Pupuk Kaltim
88	Sulawesi Utara	Kab. Minahasa	SMAN 1 Tondano
89	Sulawesi Utara	Kota Bitung	SMAN 2 Bitung
90	Sulawesi Tengah	Kota Palu	SMAN 5 Palu
91	Sulawesi Selatan	Kab. Barru	SMAN 1 Barru
92	Sulawesi Selatan	Kab. Pinrang	SMAN 1 Pinrang
93	Sulawesi Selatan	Kab. Takalar	SMAN 1 Takalar
94	Sulawesi Selatan	Kab. Wajo	SMAN 2 Sengkang
95	Sulawesi Selatan	Kota Makassar	SMAN 1 Makassar
96	Sulawesi Tenggara	Kab. Muna	SMAN 2 Raha
97	Sulawesi Tenggara	Kota Kendari	SMAN 4 Kendari
98	Maluku	Kota Ambon	SMAN Siwa Lima
99	Maluku	Kota Ambon	SMAN 1 Ambon
100	Bali	Kab. Badung	SMAN 1 Kuta Utara
101	Bali	Kab. Karangasem	SMAN 2 Amlapura

No.	Provinsi	Kab/kota	Nama Sekolah
102	Bali	Kota Denpasar	SMAN 3 Denpasar
103	Nusa Tenggara Barat	Kota Bima	SMAN 1 Bima
104	Nusa Tenggara Barat	Kota Mataram	SMAN 5 Mataram
105	Papua	Kab. Merauke	SMAN 3 Merauke
106	Papua	Kab. Mimika	SMAN 1 Mimika
107	Bengkulu	Kab. Bengkulu Utara	SMAN 1 Argamakmur
108	Bengkulu	Kota Bengkulu	SMAN 5 Bengkulu
109	Maluku Utara	Kota Ternate	SMAN 4 Ternate
110	Banten	Kab. Pandeglang	SMAN 4 Pandeglang
111	Banten	Kab. Pandeglang	SMA Cahaya Madani Banten
112	Banten	Kota Tangerang Selatan	SMA Pemb. Jaya Bintaro
113	Bangka Belitung	Kab. Bangka	SMAN 1 Sungailiat
114	Gorontalo	Kab. Gorontalo	SMAN 1 Telaga
115	Gorontalo	Kab. Gorontalo	SMAN 1 Limboto
116	Gorontalo	Kota Gorontalo	SMAN 1 Gorontalo
117	Kepulauan Riau	Kota Batam	SMAN 3 Batam
118	Papua Barat	Kota Manokwari	SMAN 1 Manokwari
119	Sulawesi Barat	Kab. Polewali Mandar	SMAN 1 Polewali

Direktur Pembinaan SMA,

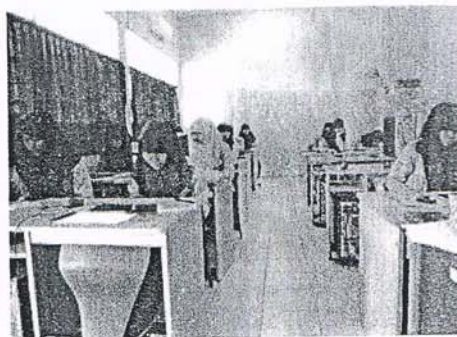




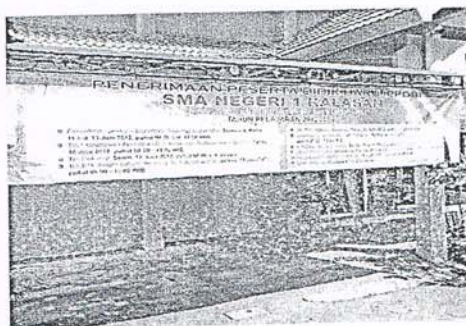
## Lampiran 5. DOKUMENTASI SMA NEGERI 1 KALASAN



Pelaksanaan program belajar



Kelas TIK



Sosialisasi PPDB



SMA Negeri 1 Kalasan



Ruang Komite Sekolah



Slogan di Sekolah

## Lampiran 6. Surat Ijin Penelitian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

### FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Alamat : Karangmalang, Yogyakarta 55281  
Telp. (0274) 586168 Hunting, Fax. (0274) 540611; Dekan Telp. (0274) 520094  
Telp. (0274) 586168 Psw. (221, 223, 224, 295, 344, 345, 366, 368, 369, 401, 402, 403, 417)  
E-mail: humas\_fip@uny.ac.id Home Page: http://fip.uny.ac.id



Certificate No. GSC 00087

No. : 5576/UN34.11/PL/2011  
Lamp. : 1 (satu) Bendel Proposal  
Hal : Permohonan Ijin Penelitian

Kepada Yth.:  
Gubernur Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
Cq. Kepala Biro Administrasi Pembangunan  
Setda Provinsi DIY  
Kepatihan Danurejan  
Yogyakarta

Diberitahukan dengan hormat, bahwa untuk memenuhi sebagian persyaratan akademik yang ditetapkan oleh Jurusan Administrasi Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta, mahasiswa berikut ini diwajibkan melaksanakan penelitian:

Nama : Sandy Bangkit Laksono  
NIM : 06101244010  
Prodi/Jurusan : MP/ Administrasi Pendidikan  
Alamat : Karangmalang B3 CT. Tunggal Depok Sleman

Sehubungan dengan hal itu, perkenankanlah kami memintakan ijin mahasiswa tersebut melaksanakan kegiatan penelitian dengan ketentuan sebagai berikut:

Tujuan : Memperoleh data penelitian tugas akhir skripsi  
Lokasi : SMA N 1 Kalasan (Tamanmartani Sleman Yogya)  
Subyek : Orang Tua Siswa SMA N 1 Kalasan  
Obyek : Wawasan dan Harapan Masyarakat Mengenai RSBI di SMAN 1 Kalasan  
Waktu : Agustus – Oktober 2011  
Judul : Wawasan dan Harapan Masyarakat Mengenai Rintisan Sekolah Bertaraf Internasional (Kasus SMAN 1 Kalasan)

Atas perhatian dan kerjasama yang baik kami mengucapkan terima kasih.

Yogyakarta, 22 Agustus 2011



Dekan  
Prof. Dr. Achmad Dardiri M.Hum.  
NIP. 195502051981031004

Tembusan Yth:

1. Rektor (sebagai laporan)
2. Pembantu Dekan I FIP
3. Ketua Jurusan AP FIP
4. Kabag TU
5. Kasubbag Pendidikan FIP
6. Mahasiswa yang bersangkutan

Universitas Negeri Yogyakarta





PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
**SEKRETARIAT DAERAH**  
Kompleks Kepatihan, Danurejan, Telepon (0274) 562811 - 562814, 512243 (Hunting)  
YOGYAKARTA 55213

**SURAT KETERANGAN / IJIN**

Nomor : 070/6900/V/2011

Membaca Surat : Dekan Fak Ilmu Pendidikan UNY  
Tanggal Surat : 22 September 2011  
Mengingat : 1. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2006, tentang Perizinan bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing dan Orang Asing dalam Melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan di Indonesia;  
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 33 Tahun 2007, tentang Pedoman Penyelenggaraan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;  
3. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 37 Tahun 2008, tentang Rincian Tugas dan Fungsi Satuan Organisasi di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;  
4. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perijinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pendataan, Pengembangan, Pengkajian, dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta.

**DIJINKAN** untuk melakukan kegiatan survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan \*) kepada :

Nama : SANDY BANGKIT LAKSONO  
Alamat : Karangmalang Yogyakarta  
Judul : WAWASAN DAN HARAPAN MASYARAKAT MENGENAI RINTISAN SEKOLAH BERTARAF INTERNASIONAL (KASUS SMAN 1 KALASAN)  
NIP/NIM : 06101244010

Lokasi : Kabupaten Sleman  
Waktu : 3 (tiga) bulan  
Mulai tanggal : 27 September s/d 27 Desember 2011

Dengan ketentuan :

1. Menyerahkan surat keterangan/ijin survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan \*) dari Pemerintah Provinsi DIY kepada Bupati/Walikota melalui institusi yang berwenang mengeluarkan ijin dimaksud;
2. Menyerahkan *softcopy* hasil penelitiannya kepada Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta melalui Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi DIY dalam *compact disk (CD)* dan menunjukkan cetakan asli yang sudah disahkan dan dibubuhi cap institusi;
3. Ijin ini hanya dipergunakan untuk keperluan ilmiah, dan pemegang ijin wajib mentaati ketentuan yang berlaku di lokasi kegiatan;
4. Ijin penelitian dapat diperpanjang dengan mengajukan surat ini kembali sebelum berakhir waktunya;
5. Ijin yang diberikan dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila pemegang ijin ini tidak memenuhi ketentuan yang berlaku.

Dikeluarkan di : Yogyakarta  
Pada tanggal : 27 September 2011

An. Sekretaris Daerah  
Asisten Perekonomian dan Pembangunan  
Ub. Kepala Biro Administrasi Pembangunan

J. SURAT DJUMADAL  
NIP. : 195604031982091001

Tembusan disampaikan kepada Yth.

1. Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta (sebagai laporan);
2. Bupati Sleman, Cq. Bappeda
3. Ka. Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Provinsi DIY
4. Dekan Fak Ilmu Pendidikan UNY
5. Yang Bersangkutan



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
( BAPPEDA )

Alamat : Jl. Parasmya No. 1 Beran, Tridadi, Sleman 55511  
Telp. & Fax. (0274) 868300, Email : bappeda@slmankab.go.id

SURAT IZIN

Nomor : 07.0 / Bappeda/ 2485 / 2011

TENTANG  
PENELITIAN

KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

- Dasar : Keputusan Bupati Sleman Nomor: 55 /Kep.KDH/A/2003 tentang izin Kuliah Kerja Nyata, Praktek Kerja Lapangan dan Penelitian.  
Menunjuk : - Surat dari Sekretariat Daerah Pemerintah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor: 070/6900/V/2011, Tanggal: 27 September 2011. Hal : Izin Penelitian.

MENGIZINKAN :

Kepada : SANDY BANGKIT LAKSONO  
Nama : 0610124010  
No. Mhs/NIM/NIP/NIK : S1  
Program/ Tingkat : U N Y  
Instansi/ Perguruan Tinggi : Kampus Karangmalang Yogyakarta  
Alamat Instansi/ Perguruan Tinggi : Karangmalang B 3 C T Depok Sleman  
Alamat Rumah : 085743430002  
No. Telp/ Hp : Mengadakan penelitian dengan judul:  
Untuk : "WAWASAN DAN HARAPAN MASYARAKAT MENGENAI RINTISAN SEKOLAH BERTARAF INTERNASIONAL DI SMA N 1 KALASAN"  
Lokasi : Kabupaten Sleman  
Waktu : Selama 3 (satu) bulan mulai tanggal: 27 September 2011 s/d 27 Desember 2011.

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Wajib melapor diri kepada Pejabat Pemerintah setempat (Camat/ Kepala Desa) atau Kepala Instansi untuk mendapat petunjuk seperlunya.
2. Wajib menjaga tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan setempat yang berlaku.
3. Izin ini dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak dipenuhi ketentuan-ketentuan di atas.
4. Wajib menyampaikan laporan hasil penelitian berupa 1 (satu) CD format PDF kepada Bupati diserahkan melalui Kepala Bappeda.
5. Izin tidak disalahgunakan untuk kepentingan-kepentingan di luar yang direkomendasikan.

Demikian izin ini dikeluarkan untuk digunakan sebagaimana mestinya, diharapkan pejabat pemerintah/ non pemerintah setempat memberikan bantuan seperlunya.

Setelah selesai pelaksanaan penelitian Saudara wajib menyampaikan laporan kepada kami 1 (satu) bulan setelah berakhirnya penelitian.

Pembusan Kepada Yth :

1. Bupati Sleman (sebagai laporan)
2. Ka. Badan Kesbanglinmas & PB Kab. Sleman
3. Ka. Dinas Pendidikan, Pemuda & OR Kab. Sleman
4. Ka. Bid. Sosbud Bappeda Kab. Sleman
5. Camat Kec. Kalasan
6. Ka. SMA Negeri 1 Kalasan
7. Dekan FIP-UNY
8. Pertiinggal

Dikeluarkan di : Sleman

Pada Tanggal : 28 September 2011

A.n. Kepala BAPPEDA Kab Sleman

Ka. Bidang Pengendalian & Evaluasi

u.b.

Ka. Sub Bid. Litbang



SRI NURHIDAYAH, S.Si, MT

Penata Tk. I, III/d

Np. 19670703 199603 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA

## SMA NEGERI 1 KALASAN

Bogem, Tamanmartani, Kalasan, .55571, Telepon (0274) 6991925  
Fax : (0274) 496040, E-mail : sman1kalasan.sleman@gmail.com  
Web-site : www.sman1kalasan.sch.id

### SURAT KETERANGAN

Nomor : 070/ 205

Kepala Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kalasan Sleman dengan ini menerangkan bahwa ,

Nama : SANDY BANGKIT LAKSONO  
NIM : 06101244010  
Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN  
Perguruan Tinggi : UNY

Telah melaksanakan Penelitian di SMA Negeri 1 Kalasan Sleman Yogyakarta dengan judul : "Wawasan dan Harapan Masyarakat Mengenai Rintisan Sekolah Bertaraf Internasional di SMA N 1 Kalasan" pada bulan Agustus s/d Desember Tahun 2011.

Demikian keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya .



Kalasan, 8 Maret 2012.  
Kepala Sekolah

Drs HJRI SUGIHARTO  
NIP. 19570707 198103 1 024