

Lampiran 1

**IJIN PENELITIAN**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

Alamat : Karangmalang, Yogyakarta 55281  
Telp (0274) 586168 Hunting, Fax (0274) 540611; Dekan Telp. (0274) 520094  
Telp.(0274) 586168 Psw. (221, 223, 224, 295,344, 345, 366, 368,369, 401, 402, 403, 417)  
E-mail: humas\_fip@uny.ac.id Home Page: http://fip.uny.ac.id



Certificate No. QSC 00687

No. : 243 /UN34.11/PL/2012  
Lamp. : 1 (satu) Bendel Proposal  
Hal : Permohonan Ijin Penelitian

Yth. Gubernur Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
Cq. Kepala Biro Administrasi Pembangunan  
Setda Provinsi DIY  
Kepatihan Danurejan  
Yogyakarta

Diberitahukan dengan hormat, bahwa untuk memenuhi sebagian persyaratan akademik yang ditetapkan oleh Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta, mahasiswa berikut ini diwajibkan melaksanakan penelitian:

Nama : Ardian Yunaryo  
NIM : 05101241018  
Prodi/Jurusan : MP /AP  
Alamat : Jl.Afandi (Gejayan) Pelem Kecut ,CT.X ,No.28,Yogyakarta.

Sehubungan dengan hal itu, perkenankanlah kami memintakan ijin mahasiswa tersebut melaksanakan kegiatan penelitian dengan ketentuan sebagai berikut:

Tujuan : Memperoleh data penelitian tugas akhir skripsi  
Lokasi : Sekolah Dasar Masjid Syuhada ,Yogyakarta.  
Subyek : Guru ,Kepala sekolah.  
Obyek : Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan  
Waktu : Januari – Maret 2012  
Judul : IMPLEMENTASI KURIKULUM TINGKAT SATUAN PENDIDIKAN DI SEKOLAH DASAR MASJID SYUHADA YOGYAKARTA.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik kami mengucapkan terima kasih.

Yogyakarta, 31 Januari 2012  
Dekan  
  
Dr. Haryanto, M.Pd.  
NIP.19600902 198702 1 0014

Tembusan Yth:  
1.Rektor ( sebagai laporan)  
2.Wakil Dekan I FIP  
3.Ketua Jurusan AP FIP  
4.Kabag TU  
5.Kasubbag Pendidikan FIP  
6.Mahasiswa yang bersangkutan  
Universitas Negeri Yogyakarta



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
SEKRETARIAT DAERAH**

Kompleks Kepatihan, Danurejan, Telepon (0274) 562811 - 562814 (Hunting)  
YOGYAKARTA 55213

SURAT KETERANGAN / IJIN

070/767N/2/2012

Membaca Surat : Dekan Fak. Ilmu Pendidikan UNY Nomor : 843/UN34.11/PL/2012  
Tanggal : 31 Januari 2012 Perihal : Permohonan Ijin Penelitian

Mengingat : 1. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2006, tentang Perizinan bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing dan Orang Asing dalam melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan di Indonesia;  
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 33 Tahun 2007, tentang Pedoman penyelenggaraan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;  
3. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 37 Tahun 2008, tentang Rincian Tugas dan Fungsi Satuan Organisasi di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.  
4. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pendataan, Pengembangan, Pengkajian, dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta.

DIJINKAN untuk melakukan kegiatan survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan kepada:

Nama : ARDIAN YUNARYO NIP/NIM : 05101241018  
Alamat : Jl. Afandi (Gejayan) Pelem Kecut CT X No 28 Yogyakarta  
Judul : IMPLEMENTASI KURIKULUM TINGKAT SATUAN PENDIDIKAN DI SEKOLAH DASAR MASJID SYUHADA YOGYAKARTA  
Lokasi : SD Masjid Syuhada Yogyakarta Kota/Kab. KOTA YOGYAKARTA  
Waktu : 01 Februari 2012 s/d 01 Mei 2012

**Dengan Ketentuan**

1. Menyerahkan surat keterangan/ijin survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan \*) dari Pemerintah Provinsi DIY kepada Bupati/Walikota melalui institusi yang berwenang mengeluarkan ijin dimaksud;
2. Menyerahkan soft copy hasil penelitiannya baik kepada Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta melalui Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi DIY dalam compact disk (CD) maupun mengunggah (upload) melalui website [adbang.jogjaprov.go.id](http://adbang.jogjaprov.go.id) dan menunjukkan cetakan asli yang sudah disahkan dan dibubuhi cap institusi;
3. Ijin ini hanya dipergunakan untuk keperluan ilmiah, dan pemegang ijin wajib mentaati ketentuan yang berlaku di lokasi kegiatan;
4. Ijin penelitian dapat diperpanjang maksimal 2 (dua) kali dengan menunjukkan surat ini kembali sebelum berakhir waktunya setelah mengajukan perpanjangan melalui website [adbang.jogjaprov.go.id](http://adbang.jogjaprov.go.id);
5. Ijin yang diberikan dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila pemegang ijin ini tidak memenuhi ketentuan yang berlaku.

Dikeluarkan di Yogyakarta  
Pada tanggal 01 Februari 2012  
A.n Sekretaris Daerah  
Asisten Perekonomian dan Pembangunan  
Ub.

Kepala Biro Administrasi Pembangunan



Tembusan :

1. Yth. Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta (sebagai laporan);
2. Walikota Yogyakarta cq. Dinas Perizinan
3. Ka. Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Prov. DIY
4. Dekan Fak. Ilmu Pendidikan UNY
5. Yang Bersangkutan



## PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

## DINAS PERIZINAN

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta 55165 Telepon 514448, 515865, 515866, 562682  
 EMAIL : perizinan@jogja.go.id EMAIL INTRANET : perizinan@intra.jogja.go.id

## SURAT IZIN

NOMOR : 070/0229  
 0651/34

Dasar : Surat izin / Rekomendasi dari Gubernur Kepala Daerah Istimewa Yogyakarta  
 Nomor : 070/767/N/2/2012 Tanggal : 01/02/2012

Mengingat : 1. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 10 Tahun 2008 tentang Pembentukan, Susunan, Kedudukan dan Tugas Pokok Dinas Daerah  
 2. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2008 tentang Fungsi, Rincian Tugas Dinas Perizinan Kota Yogyakarta;  
 3. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemberian Izin Penelitian, Praktek Kerja Lapangan dan Kuliah Kerja Nyata di Wilayah Kota Yogyakarta;  
 4. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2011 tentang Penyelenggaraan Perizinan pada Pemerintah Kota Yogyakarta;  
 5. Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor: 38/I.2/2004 tentang Pemberian izin/Rekomendasi Penelitian/Pendataan/Survei/KKN/PKL di Daerah Istimewa Yogyakarta.

Dijijinkan Kepada : Nama : ARDIAN YUNARYO NO MHS / NIM : 05101241018  
 Pekerjaan : Mahasiswa Fak. Ilmu Pendidikan - UNY  
 Alamat : Kampus Karangmalang, Yogyakarta  
 Penanggungjawab : MM. Wahyuningrum, MM.  
 Keperluan : Melakukan Penelitian dengan judul Proposal : IMPLEMENTASI KURIKULUM TINGKAT SATUAN PENDIDIKAN DI SEKOLAH DASAR MASJID SYUHADA' YOGYAKARTA

Lokasi/Responden : Kota Yogyakarta  
 Waktu : 01/02/2012 Sampai 01/05/2012  
 Lampiran : Proposal dan Daftar Pertanyaan  
 Dengan Ketentuan : 1. Wajib Memberi Laporan hasil Penelitian kepada Walikota Yogyakarta (Cq. Dinas Perizinan Kota Yogyakarta)  
 2. Wajib Menjaga Tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku setempat  
 3. Izin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan Pemerintah dan hanya diperlukan untuk keperluan ilmiah  
 4. Surat izin ini sewaktu-waktu dapat dibatalkan apabila tidak dipenuhinya ketentuan -ketentuan tersebut diatas  
 Kemudian diharap para Pejabat Pemerintah setempat dapat memberi bantuan seperlunya

Tanda tangan  
 Pemegang Izin

ARDIAN YUNARYO

Dikeluarkan di : Yogyakarta  
 pada Tanggal : 01-02-2012

An. Kepala Dinas Perizinan  
 Sekretaris

Drs. HARDONO  
 NIP. 196804101985031013

Tembusan Kepada :  
 Yth. 1. Walikota Yogyakarta (sebagai laporan)  
 2. Ka. Biro Administrasi Pembangunan Setda Prop. DIY  
 3. Ka. Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta  
 4. Kepala SD Masjid Syuhada' Yogyakarta  
 5. Ybs.



# SEKOLAH DASAR MASJID SYUHADA'

( TERAKREDITASI A )

JL. I DEWA NYOMAN OKA 11 A KOTABARU YOGYAKARTA 55224

TELP. (0274) 581738

## SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

NOMOR: 133/SDMS/1V/2012

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Dasar Masjid Syuhada' Yogyakarta, menerangkan bahwa :

Nama : ARDIAN YUNARYO  
 NIM : 05151241018  
 Program/ Tingkat : S 1  
 Jurusan : Administrasi Pendidikan  
 Instansi/Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Yogyakarta  
 Alamat Instansi : Karangmalang Yogyakarta

Benar-benar telah, melaksanakan penelitian di Sekolah Dasar Masjid Syuhada' Yogyakarta dengan judul "IMPLEMENTASI KURIKULUM TINGKAT SATUAN PENDIDIKAN DI SEKOLAH DASAR MASJID SYUHADA' YOGYAKARTA".

Demikian surat keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 19 April 2012  
 Kepala Sekolah  
  
 Rima Rahmawati Ch., S.Pd.

Lampiran 2

**KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR DAN SARANA PRASARANA**





Gambar 1. Kegiatan belajar mengajar mata pelajaran Pendidikan Al Qur'an



Gambar 2. Kegiatan belajar mengajar Pendidikan Al Qur'an diampu oleh 2-3 ustad



Gambar 3. Kegiatan manasik haji



Gambar 4. Kegiatan outbound



Gambar 5. Ruang Perpustakaan Sekolah



Gambar 6. Ruang Laboratorium Komputer





Gambar 7. Ruang Laboratorium Bahasa



Gambar 8. Ruang Unit Kesehatan Sekolah

Lampiran 3

**PEDOMAN WAWANCARA**

## **Pedoman Wawancara Guru**

### **A. Perencanaan Pembelajaran**

1. Bagaimana perumusan tujuan pembelajaran di sekolah ini?
2. Apakah dalam perumusan tujuan pembelajaran Bapak/ ibu merumuskan sendiri atau menggunakan yang sudah ada?
3. Apakah ada perubahan/ tambahan dalam perumusan tujuan pembelajaran?
4. Apakah tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dalam mata pelajaran ini?
5. Bagaimana proses pembuatan silabus dan RPP? Apakah Bapak/ Ibu guru menyusun sendiri silabus dan RPP atau menggunakan yang sudah ada?
6. Apa bahan acuan yang Bapak/ Ibu gunakan dalam membuat silabus dan RPP?
7. Apakah Kepala Sekolah mengetahui dan menandatangani silabus dan RPP yang dibuat oleh Bapak/ Ibu guru?
8. Jenis kompetensi seperti apakah yang akan ditanamkan kepada peserta didik melalui kegiatan pembelajaran?
9. Bagaimana cara menanamkan kompetensi tersebut, apakah disesuaikan dengan karakter siswa? Seperti apa contoh karakter siswa dan kompetensi yang ditanamkan?
10. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar kompetensi?
11. Bagaimana Bapak/ Ibu menentukan materi standar dalam penyusunan silabus dan RPP?
12. Apakah faktor yang menjadi pertimbangan Bapak/ Ibu dalam menentukan materi standar?
13. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan materi standar?
14. Bagaimana Bapak/ Ibu dalam mengembangkan standar proses/ pengalaman belajar bagi siswa?
15. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam mengembangkan standar proses?
16. Metode apa yang Bapak/ Ibu gunakan dalam melakukan penilaian?
17. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar penilaian?
18. Bagaimana skenario/ langkah-langkah pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?

19. Adakah pedoman yang Bapak/ Ibu gunakan dalam menentukan skenario/langkah-langkah pembelajaran?

## **B. Pelaksanaan Pembelajaran**

1. Apakah Kepala Sekolah memantau proses pembelajaran? Jika iya bagaimana caranya dan kapan waktunya?
2. Bagaimana pelaksanaan kegiatan pembelajaran dalam satu hari?
3. Seperti apa penerapan/ implementasi dari silabus dan RPP yang telah direncanakan dalam pembelajaran?
4. Apakah Bapak/ Ibu guru melaksanakan kegiatan pembelajaran mengacu pada RPP yang telah dibuat? Adakah pengembangan dari Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran? Jika ada seperti apa bentuk pengembangan itu?
5. Apakah Bapak/ Ibu guru memanfaatkan media pembelajaran sesuai dengan tema pembelajaran?
6. Media pembelajaran apa saja yang Bapak/ Ibu gunakan untuk menunjang proses pembelajaran?
7. Apakah Bapak/ Ibu guru menggunakan media pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, media apa saja yang digunakan?
8. Bagaimana pemanfaatan media pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?
9. Bagaimana ketersediaan media pembelajaran disini, apakah sudah mencukupi, apabila belum bagaimana Bapak/ Ibu guru mengatasinya?
10. Apakah media pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?
11. Apakah guru menggunakan metode pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, metode apa saja yang digunakan?
12. Bagaimana penggunaan metode pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?
13. Apakah metode pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?

**C. Evaluasi Pembelajaran**

1. Bagaimana proses pelaksanaan evaluasi pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?
2. Bagaimana metode evaluasi yang Bapak/ Ibu guru terapkan?
3. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan evaluasi?
4. Apakah Bapak/ Ibu melakukan analisis atau mengolah hasil evaluasi? Bagaimana proses pengolahan hasil evaluasi tersebut?
5. Apakah hasil yang dicapai oleh siswa sesuai dengan tujuan pembelajaran yang diharapkan?
6. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi?

**D. Hambatan dan Upaya Pemecahan**

1. Hambatan apa yang dihadapi dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran?
2. Upaya apa yang dilakukan untuk memecahkan permasalahan tersebut?



## **Pedoman Wawancara Kepala Sekolah**

### **A. Perencanaan Pembelajaran**

1. Apakah sekolah ini menyusun KTSP setiap tahun ajaran?
2. Apakah selama ini penyusunan KTSP direncanakan terlebih dahulu? Jika ya, seperti apa perencanaannya?
3. Apakah KTSP disusun berdasarkan pedoman yang jelas? Jika ya, seperti apa?
4. Apakah KTSP disusun disesuaikan dengan kebutuhan siswa? Jika ya, seperti apa contohnya?
5. Bagaimana pembagian jam pelajaran untuk setiap mata pelajaran?
6. Saya dengar porsi pendidikan agama lebih diutamakan, seperti apa pembagian dan penerapannya, serta berdasar apakah pembagian tersebut?
7. Apakah guru menyusun silabus dan RPP berdasarkan KTSP yang telah ditetapkan oleh sekolah?
8. Bagaimana proses penyusunan silabus dan RPP itu sendiri?
9. Apakah kepala sekolah melakukan pengarahan kepada guru dalam menyusun silabus dan RPP? Jika iya, bagaimana dan seperti apa prosesnya?
10. Seperti apakah bentuk supervisi kepala sekolah dalam perencanaan pembelajaran?

### **B. Pelaksanaan Pembelajaran**

1. Apakah Ibu melakukan pemantauan terhadap berlangsungnya pembelajaran?
2. Apakah pemantauan itu dilakukan secara berkala? Atau kapan dilakukan pemantauan?
3. Apa saja hal yang dipantau? Segi siswanya dan juga guru atau apa saja?
4. Apakah tindak lanjut dari pemantauan yang Ibu lakukan?

### **C. Evaluasi Pembelajaran**

1. Apakah kepala sekolah melakukan pengawasan terhadap evaluasi pembelajaran?
2. Seperti apakah bentuk supervisi kepala sekolah dalam evaluasi pembelajaran?

**D. Hambatan dan Upaya Pemecahan**

1. Hambatan apa yang dihadapi dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran?
2. Upaya apa yang dilakukan untuk memecahkan permasalahan tersebut?

Lampiran 4

**HASIL WAWANCARA, OBSERVASI DAN DOKUMENTASI**

## HASIL WAWANCARA KEPALA SEKOLAH

**Nama Responden : Rina Rahmawati Choiriyani, S.Pd.**

### **A. Perencanaan Pembelajaran**

1. Apakah sekolah ini menyusun KTSP setiap tahun ajaran?

Jawab : Iya.

2. Apakah selama ini penyusunan KTSP direncanakan terlebih dahulu? Jika ya, seperti apa perencanaannya?

Jawab : Iya, perencanaan KTSP berdasarkan panduan dari Dinas Pendidikan dan hasil EDS (Evaluasi Diri Sekolah) tahun ajaran sebelumnya.

3. Apakah KTSP disusun berdasarkan pedoman yang jelas? Jika ya, seperti apa?

Jawab : Iya, sebagai sekolah yang berpanduan pada jalur pendidikan formal kategori standar, mengacu pada pedoman BSNP.

4. Apakah KTSP disusun disesuaikan dengan kebutuhan siswa? Jika ya, seperti apa contohnya?

Jawab : Iya, KTSP setiap tahunnya mengalami perubahan dan dikembangkan sesuai dengan satuan pendidikan, potensi daerah/ karakteristik daerah, sosial budaya masyarakat setempat dan peserta didik. Sekolah dan Komite Sekolah mengembangkan KTSP dan silabus berdasarkan kerangka dasar kurikulum dan kompetensi lulusan dibawah supervisi Dinas Pendidikan Kota dan Kemenag. Kota.

5. Bagaimana pembagian jam pelajaran untuk setiap mata pelajaran?

Jawab : Berpedoman pada struktur kurikulum standar, namun ada penambahan jam di beberapa mapel yang disesuaikan dengan kebutuhan dan efektivitas pelaksanaan pembelajaran dengan persetujuan pengawas TK-SD.

6. Saya dengar porsi pendidikan agama lebih diutamakan, seperti apa pembagian dan penerapannya, serta berdasar apakah pembagian tersebut?

Jawab : Mapel Pendidikan Agama Islam yang dikembangkan dalam ekstrakurikuler Pendidikan Al Qur'an yang pelaksanaannya masuk dalam jadwal jam-jam efektif. Penerapan pendidikan agama berupa tadarus Al Qur'an setiap hari sebelum pelajaran, pelaksanaan sholat dhuha, jamaah sholat dhuhur, serta jamaah sholat ashar untuk siswa yang sampai sore.

7. Apakah guru menyusun silabus dan RPP berdasarkan KTSP yang telah ditetapkan oleh sekolah?

Jawab : Iya.

8. Bagaimana proses penyusunan silabus dan RPP itu sendiri?

Jawab : Silabus disusun berdasarkan pedoman yang sudah ada, pengembangan silabus dan RPP disusun bersama ditingkat KKG, dalam penyusunan dan pelaksanaan RPP dikembangkan sendiri oleh guru berdasarkan kebutuhan dan tujuan pembelajaran di sekolah.

9. Apakah kepala sekolah melakukan pengarahan kepada guru dalam menyusun silabus dan RPP? Jika iya, bagaimana dan seperti apa prosesnya?

Jawab : Kepala sekolah menyampaikan sosialisasi silabus dan RPP, menunjuk dan menugasi guru-guru yang terlibat dalam penyusunan silabus dan RPP ditingkat KKG, lalu hasilnya dikembangkan bersama di sekolah sesuai tingkat kelas dan paralelnya.

10. Seperti apakah bentuk supervisi kepala sekolah dalam perencanaan pembelajaran?

Jawab : Supervisi akademis yang berupa kunjungan kelas, pengamatan, dan evaluasi yang direncanakan berdasarkan hasil rapat dewan guru.

### **B. Pelaksanaan Pembelajaran**

1. Apakah Ibu melakukan pemantauan terhadap berlangsungnya pembelajaran?

Jawab : Tidak selalu karena keterbatasan waktu.

2. Apakah pemantauan itu dilakukan secara berkala? Atau kapan dilakukan pemantauan?

Jawab : Iya, minimal 1 kali dalam 1 semester untuk setiap guru yang berupa kunjungan kelas, sedangkan pemantauan yang lain bisa setiap saat dilakukan.

3. Apa saja hal yang dipantau? Segi siswanya dan juga guru atau apa saja?

Jawab : Hal yang dipantau, antara lain : persiapan pembelajaran (termasuk RPP), bahan ajar, alat peraga, alat penilaian, proses pembelajaran dan proses evaluasi.

4. Apakah tindak lanjut dari pemantauan yang Ibu lakukan?

Jawab : Hasil supervisi disosialisasikan kepada guru yang bersangkutan atau melalui rapat koordinasi dan evaluasi, lalu menyampaikan solusi.

### **C. Evaluasi Pembelajaran**

1. Apakah kepala sekolah melakukan pengawasan terhadap evaluasi pembelajaran?

Jawab : Iya.

2. Seperti apakah bentuk supervisi kepala sekolah dalam evaluasi pembelajaran?

Jawab : Supervisi akademis yang berupa kegiatan-kegiatan yang membantu guru dalam mengembangkan kemampuan mengelola proses pembelajaran hingga evaluasi demi mencapai tujuan pembelajaran.

### **D. Hambatan dan Upaya Pemecahan**

1. Hambatan apa yang dihadapi dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran?

Jawab : Hambatannya sering terjadi karena keterbatasan waktu, terkadang situasi dan kondisi tidak memungkinkan karena tugas kepala sekolah yang lain atau situasi kondisi guru/ siswa ada kegiatan lain.

2. Upaya apa yang dilakukan untuk memecahkan permasalahan tersebut?

Jawab : Membuat kesepakatan ulang dengan guru yang bersangkutan dan melibatkan guru-guru senior yang dinilai mampu.



## HASIL WAWANCARA GURU

**Nama Responden : Awin Wirastuti**

### **A. Perencanaan Pembelajaran**

1. Bagaimana perumusan tujuan pembelajaran di sekolah ini?  
Jawab : Disesuaikan dengan silabus dan kurikulum.
2. Apakah dalam perumusan tujuan pembelajaran Bapak/ ibu merumuskan sendiri atau menggunakan yang sudah ada?  
Jawab : Menggunakan yang sudah ada, berdasarkan indikator pada silabus dan kurikulum.
3. Apakah ada perubahan/ tambahan dalam perumusan tujuan pembelajaran? Jika ada, seperti apa perubahannya?  
Jawab : Ada, perubahan disesuaikan dengan materi dan kondisi siswa, maupun kondisi sekolah.
4. Apakah tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dalam mata pelajaran ini?  
Jawab : Tujuan yang ingin dicapai mengikuti atau sesuai dengan SK (Standar Kompetensi) & KD (Kompetensi Dasar) pada silabus.
5. Bagaimana proses pembuatan silabus dan RPP? Apakah Bapak/ Ibu guru menyusun sendiri silabus dan RPP atau menggunakan yang sudah ada?  
Jawab : Silabus disusun bersama-sama dalam forum KKG (Kelompok Kerja Guru). RPP disusun sendiri, dengan mengacu pada hasil KKG.
6. Apa bahan acuan yang Bapak/ Ibu gunakan dalam membuat silabus dan RPP?  
Jawab : Kurikulum yang berlaku (KTSP).
7. Apakah Kepala Sekolah mengetahui dan menandatangani silabus dan RPP yang dibuat oleh Bapak/ Ibu guru?  
Jawab : Ya
8. Jenis kompetensi seperti apakah yang akan ditanamkan kepada peserta didik melalui kegiatan pembelajaran?  
Jawab : Kemampuan untuk memahami konsep, menerapkan konsep dan memecahkan masalah. Diantaranya : Pemahaman Konsep, Penerapan Konsep, dan Pemecahan masalah.
9. Bagaimana cara menanamkan kompetensi tersebut, apakah disesuaikan dengan karakter siswa? Seperti apa contoh karakter siswa dan kompetensi yang ditanamkan?  
Jawab : Penanaman kompetensi disesuaikan dengan karakter siswa. Contohnya : pada materi jual beli, ditanamkan karakter “kejujuran” pada siswa.
10. Apa pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar kompetensi?  
Jawab : Silabus dan Kurikulum.

11. Bagaimana Bapak/ Ibu menentukan materi standar dalam penyusunan silabus dan RPP?  
Jawab : Mengikuti kurikulum.
12. Apakah faktor yang menjadi pertimbangan Bapak/ Ibu dalam menentukan materi standar?  
Jawab : Tingkat kesulitan materi dan Tujuan Pembelajaran yang ingin dicapai.
13. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan materi standar?  
Jawab : Kurikulum
14. Bagaimana Bapak/ Ibu dalam mengembangkan standar proses/ pengalaman belajar bagi siswa?  
Jawab : Melalui praktek membuat media pembelajaran.
15. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam mengembangkan standar proses?  
Jawab : SK maupun KD yang terdapat dalam silabus.
16. Apa metode yang Bapak/ Ibu gunakan dalam melakukan penilaian?  
Jawab : Penilaian proses dan Evaluasi.
17. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar penilaian?  
Jawab : Materi dan Tujuan pembelajaran.
18. Bagaimana skenario/ langkah-langkah pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?  
Jawab : Disesuaikan dengan RPP yang telah disusun.
19. Adakah pedoman yang Bapak/ Ibu gunakan dalam menentukan skenario/ langkah-langkah pembelajaran? Jika ada, apa pedoman tersebut?  
Jawab : Disesuaikan dengan tingkat kesulitan materi, indikator, dan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai.

## **B. Pelaksanaan Pembelajaran**

1. Apakah Kepala Sekolah memantau proses pembelajaran? Jika iya, bagaimana caranya dan kapan waktunya?  
Jawab : Ya, dengan melakukan supervisi pada masing-masing guru. Waktu : sewaktu-waktu dan kadang terjadwal.
2. Bagaimana pelaksanaan kegiatan pembelajaran dalam satu hari?  
Jawab : Sesuai dengan jadwal pelajaran.
3. Seperti apa penerapan/ implementasi dari silabus dan RPP yang telah direncanakan dalam pembelajaran?  
Jawab : Pembelajaran dilakukan sesuai dengan RPP yang telah disusun berdasarkan silabus.
4. Apakah Bapak/ Ibu guru melaksanakan kegiatan pembelajaran mengacu pada RPP yang telah dibuat? Adakah pengembangan dari Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran? Jika ada, seperti apa bentuk pengembangan itu?  
Jawab : Ya, disesuaikan dengan kondisi siswa dan kelas saat KBM berlangsung.

5. Apakah Bapak/ Ibu guru memanfaatkan media pembelajaran sesuai dengan tema pembelajaran?  
Jawab : Ya, KBM menggunakan media pembelajaran dan alat peraga yang ada di sekolah.
6. Apakah Bapak/ Ibu guru menggunakan media pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, media apa saja yang digunakan?  
Jawab : Ya, contoh : alat peraga bangun datar ; bangun ruang ; media gambar; neraca timbang.
7. Bagaimana pemanfaatan media pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?  
Jawab : Tidak ada kesulitan.
8. Bagaimana ketersediaan media pembelajaran disini, apakah sudah mencukupi, apabila belum bagaimana Bapak/ Ibu guru mengatasinya?  
Jawab : Sudah mencukupi.
9. Apakah media pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?  
Jawab : Ya, Penggunaan media sangat membantu penyampaian materi pelajaran, akan mempermudah pemahaman siswa.
10. Apakah guru menggunakan metode pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, metode apa saja yang digunakan?  
Jawab : Ya, Ceramah; Diskusi; Penugasan; Praktek maupun Tanya Jawab.
11. Bagaimana penggunaan metode pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?  
Jawab : Tidak.
12. Apakah metode pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?  
Jawab : Ya, dengan diskusi dan praktek siswa lebih mudah memahami konsep.

### **C. Evaluasi Pembelajaran**

1. Bagaimana proses pelaksanaan evaluasi pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?  
Jawab : Selama KBM dan dengan evaluasi tertulis (ulangan).
2. Bagaimana metode evaluasi yang Bapak/ Ibu guru terapkan?  
Jawab : Proses saat KBM dan tertulis dengan ulangan.
3. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan evaluasi?  
Jawab : Berpedoman pada indikator , SK, dan KD yang terdapat dalam RPP.
4. Apakah Bapak/ Ibu melakukan analisis atau mengolah hasil evaluasi? Bagaimana proses pengolahan hasil evaluasi tersebut?  
Jawab : Ya, dengan menganalisis hasil nilai Ulangan Akhir Semester, yang kemudian dapat dilihat anak yang perlu pengayaan dan anak yang harus remidi, sesuai dengan KKM.

5. Apakah hasil yang dicapai oleh siswa sesuai dengan tujuan pembelajaran yang diharapkan?

Jawab : Sudah sesuai akan tetapi kadang ada juga yang belum sesuai.

6. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi?

Jawab : Anak yang tuntas , diberikan pengayaan. Anak yang tidak tuntas, diberikan remedial.

#### **D. Hambatan dan Upaya Pemecahan**

1. Hambatan apa yang dihadapi dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran?

Jawab : Waktu yang tersedia.

2. Upaya apa yang dilakukan untuk memecahkan permasalahan tersebut?

Jawab : Mengatur waktu.

## HASIL WAWANCARA GURU

**Nama Responden : Candrawati, S.Sn.**

### **A. Perencanaan Pembelajaran**

1. Bagaimana perumusan tujuan pembelajaran di sekolah ini?  
Jawab : Sesuai indikator yang ingin dicapai.
2. Apakah dalam perumusan tujuan pembelajaran Bapak/ ibu merumuskan sendiri atau menggunakan yang sudah ada?  
Jawab : Merumuskan sendiri.
3. Apakah ada perubahan/ tambahan dalam perumusan tujuan pembelajaran? Jika ada, seperti apa perubahannya?  
Jawab : Adanya tambahan dalam perumusan dengan memantau dan melihat hasil karya siswa sebelumnya dengan demikian pencapaian hasil selanjutnya dapat ditambah dengan materi yang lebih tingkat kesulitannya atau dikurangi tingkat kesulitannya.
4. Apakah tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dalam mata pelajaran ini?  
Jawab : Siswa mampu berkarya dan mempunyai kepercayaan diri yang dapat meningkatkan kualitas *skill* siswa. Dapat menyeimbangkan otak kanan dan otak kiri.
5. Bagaimana proses pembuatan silabus dan RPP? Apakah Bapak/ Ibu guru menyusun sendiri silabus dan RPP atau menggunakan yang sudah ada?  
Jawab : Berpijak pada RPP dan silabus yang sudah ada tetapi ada penambahan dan pengurangan karena pelajaran seni budaya dan ketrampilan sifatnya mengembangkan apresiasi, kreasi.
6. Apa bahan acuan yang Bapak/ Ibu gunakan dalam membuat silabus dan RPP?  
Jawab : Kondisi siswa, kondisi lingkungan, KTSP.
7. Apakah Kepala Sekolah mengetahui dan menandatangani silabus dan RPP yang dibuat oleh Bapak/ Ibu guru?  
Jawab : Iya, kepala sekolah mengetahui dan menandatangani silabus dan RPP.
8. Jenis kompetensi seperti apakah yang akan ditanamkan kepada peserta didik melalui kegiatan pembelajaran?  
Jawab : Menggali dan mengembangkan apresiasi, kreasi dan kepercayaan diri siswa.
9. Bagaimana cara menanamkan kompetensi tersebut, apakah disesuaikan dengan karakter siswa? Seperti apa contoh karakter siswa dan kompetensi yang ditanamkan?  
Jawab : Iya sesuai dengan karakter siswa. Contoh penugasan karya membuat atau menyulam (untuk meredam aktifitas yang berlebih agar anak lebih tenang).
10. Apa pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar kompetensi?  
Jawab : Berdasarkan kurikulum.



11. Bagaimana Bapak/ Ibu menentukan materi standar dalam penyusunan silabus dan RPP?

Jawab : Disesuaikan dengan kurikulum dan kemampuan siswa.

12. Apakah faktor yang menjadi pertimbangan Bapak/ Ibu dalam menentukan materi standar?

Jawab : Kemampuan siswa, sarana dan prasarana di sekolah.

13. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan materi standar?

Jawab : Kemampuan rata-rata siswa, sarana dan prasarana di sekolah.

14. Bagaimana Bapak/ Ibu dalam mengembangkan standar proses/ pengalaman belajar bagi siswa?

Jawab : Belajar kelompok, mengadakan out-bond, fil-trip (berkunjung ketempat-tempat sosial), mengadakan perkemahan, berkunjung ketempat-tempat industri.

15. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam mengembangkan standar proses?

Jawab : Kurikulum, kompetensi yang ingin disampaikan, pencapaian indikator.

16. Apa metode yang Bapak/ Ibu gunakan dalam melakukan penilaian?

Jawab : Metode analisa (proses kinerja siswa), metode performance (hasil karya siswa).

17. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar penilaian?

Jawab : Hasil kinerja siswa, hasil karya siswa.

18. Bagaimana skenario/ langkah-langkah pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?

Jawab : a. Pembukaan

b. Pembelajaran inti

- Guru menyampaikan materi yang akan disampaikan
- Pemberian cara/ langkah menyelesaikan materi (praktek)
- Siswa langsung praktek dengan mengerjakan materi yang disampaikan guru dengan bahan dan alat
- Proses penyelesaian materi dengan dipandu guru

c. Penilaian/ evaluasi

d. Penutup

19. Adakah pedoman yang Bapak/ Ibu gunakan dalam menentukan skenario/ langkah-langkah pembelajaran? Jika ada, apa pedoman tersebut?

Jawab : Ada, silabus dan RPP.

## **B. Pelaksanaan Pembelajaran**

1. Apakah Kepala Sekolah memantau proses pembelajaran? Jika iya, bagaimana caranya dan kapan waktunya?

Jawab : Iya, caranya memantau secara langsung dengan ikut pembelajaran yang tengah berlangsung (supervisi). Selain itu kadang juga memantau secara tidak langsung (sewaktu-waktu).

2. Bagaimana pelaksanaan kegiatan pembelajaran dalam satu hari?  
Jawab : Pelajaran SBK dapat dilakukan dengan praktek dan evaluasi.
3. Seperti apa penerapan/ implementasi dari silabus dan RPP yang telah direncanakan dalam pembelajaran?  
Jawab : Diterapkan sesuai dengan silabus dan RPP tetapi dalam hal pelaksanaan ada penambahan dan penugasan sesuai kondisi dan kemampuan siswa rata-rata di sekolah.
4. Apakah Bapak/ Ibu guru melaksanakan kegiatan pembelajaran mengacu pada RPP yang telah dibuat? Adakah pengembangan dari Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran? Jika ada, seperti apa bentuk pengembangan itu?  
Jawab : Iya sesuai RPP, pengembangan dengan menambah dan mengurangi sesuai kemampuan siswa. SBK merupakan pelajaran yang menuntut kreatifitas dan apresiasi, untuk pengembangan dapat berupa pengembangan hasil karya. Contohnya materi bentuk anyaman dapat dikembangkan dengan anyaman bentuk tunggal, bentuk ganda dsb.
5. Apakah Bapak/ Ibu guru memanfaatkan media pembelajaran sesuai dengan tema pembelajaran?  
Jawab : Iya, sering memanfaatkan media pembelajaran.
6. Apakah Bapak/ Ibu guru menggunakan media pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, media apa saja yang digunakan?  
Jawab : Ya, media alam, media ATK, pemanfaatan barang bekas.
7. Bagaimana pemanfaatan media pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?  
Jawab : Tidak, karena telah disesuaikan dengan kondisi siswa.
8. Bagaimana ketersediaan media pembelajaran disini, apakah sudah mencukupi, apabila belum bagaimana Bapak/ Ibu guru mengatasinya?  
Jawab : Sudah mencukupi.
9. Apakah media pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?  
Jawab : Iya, penerapannya dengan memanfaatkan secara maksimal media yang ada.
10. Apakah guru menggunakan metode pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, metode apa saja yang digunakan?  
Jawab : Iya, metode analisa (proses kinerja siswa).
11. Bagaimana penggunaan metode pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?  
Jawab : Tidak.
12. Apakah metode pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?  
Jawab : Iya, penerapannya dengan melihat, memperhatikan dan menganalisa proses kinerja siswa dengan pencapaian hasil karya siswa.

### **C. Evaluasi Pembelajaran**

1. Bagaimana proses pelaksanaan evaluasi pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?

Jawab : Evaluasi dengan praktek dan hasil karya melalui proses kinerja siswa (keaktifan).

2. Bagaimana metode evaluasi yang Bapak/ Ibu guru terapkan?

Jawab : Praktek, hasil karya dan pameran.

3. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan evaluasi?

Jawab : Berdasarkan tujuan pembelajaran dan indikator yang telah dirumuskan.

4. Apakah Bapak/ Ibu melakukan analisis atau mengolah hasil evaluasi? Bagaimana proses pengolahan hasil evaluasi tersebut?

Jawab : Tidak, karena evaluasi dilakukan mulai dari proses sampai dengan hasil karya sehingga setiap anak akan tuntas.

5. Apakah hasil yang dicapai oleh siswa sesuai dengan tujuan pembelajaran yang diharapkan?

Jawab : Sudah seperti yang diharapkan.

6. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi?

Jawab : Dilanjutkan pameran dan performance.

### **D. Hambatan dan Upaya Pemecahan**

1. Hambatan apa yang dihadapi dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran?

Jawab : Kondisi siswa yang beragam, waktu yang terbatas dan beberapa sarana yang belum memadai.

2. Upaya apa yang dilakukan untuk memecahkan permasalahan tersebut?

Jawab : Menentukan waktu yang sesuai, diskusi dengan pihak sekolah.

## HASIL WAWANCARA GURU

**Nama Responden : Endang Sulistyowati**

### **A. Perencanaan Pembelajaran**

1. Bagaimana perumusan tujuan pembelajaran di sekolah ini?  
Jawab : Disesuaikan dengan kurikulum pendidikan, silabus dan disesuaikan dengan kondisi dan muatan lokal sekolah.
2. Apakah dalam perumusan tujuan pembelajaran Bapak/ ibu merumuskan sendiri atau menggunakan yang sudah ada?  
Jawab : Menggunakan yang sudah ada dengan penambahan pengayaan disesuaikan kondisi peserta didik.
3. Apakah ada perubahan/ tambahan dalam perumusan tujuan pembelajaran? Jika ada, seperti apa perubahannya?  
Jawab : Ada, menyesuaikan kondisi siswa dan kondisi sekolah.
4. Apakah tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dalam mata pelajaran ini?  
Jawab : Mengacu pada pembelajaran tematik.
5. Bagaimana proses pembuatan silabus dan RPP? Apakah Bapak/ Ibu guru menyusun sendiri silabus dan RPP atau menggunakan yang sudah ada?  
Jawab : Silabus disusun bersama saat KKG, RPP disusun bersama saat KKG dengan penambahan sesuai dengan karakteristik sekolah.
6. Apa bahan acuan yang Bapak/ Ibu gunakan dalam membuat silabus dan RPP?  
Jawab : Kurikulum
7. Apakah Kepala Sekolah mengetahui dan menandatangani silabus dan RPP yang dibuat oleh Bapak/ Ibu guru?  
Jawab : Iya, kepala sekolah mengetahui dan menandatangani silabus dan RPP.
8. Jenis kompetensi seperti apakah yang akan ditanamkan kepada peserta didik melalui kegiatan pembelajaran?  
Jawab : Meningkatkan kecerdasan anak dan membimbing akhlak yang mulia.
9. Bagaimana cara menanamkan kompetensi tersebut, apakah disesuaikan dengan karakter siswa? Seperti apa contoh karakter siswa dan kompetensi yang ditanamkan?  
Jawab : Iya sesuai karakter siswa, contoh membentuk kelompok-kelompok untuk menumbuhkan kerjasama siswa.
10. Apa pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar kompetensi?  
Jawab : Kompetensi dasar dan standar kompetensi dalam silabus ditentukan bersama dalam KKG berpedoman pada Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar dari Pusat Kurikulum Badan Pendidikan Nasional.
11. Bagaimana Bapak/ Ibu menentukan materi standar dalam penyusunan silabus dan RPP?

Jawab : Berdasarkan kurikulum dan kondisi sekolah.

12. Apakah faktor yang menjadi pertimbangan Bapak/ Ibu dalam menentukan materi standar?

Jawab : Tujuan yang akan dicapai, kondisi siswa dan sekolah.

13. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan materi standar?

Jawab : Kurikulum, kondisi sekolah, dan kondisi siswa.

14. Bagaimana Bapak/ Ibu dalam mengembangkan standar proses/ pengalaman belajar bagi siswa?

Jawab : Mencari pengayaan melalui internet/ buku-buku, melakukan praktek/ pembelajaran di luar kelas, mengadakan/ melakukan variasi dalam metode pembelajaran, membuat media pembelajaran.

15. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam mengembangkan standar proses?

Jawab : Kurikulum, indikator dan kompetensi yang akan dicapai.

16. Apa metode yang Bapak/ Ibu gunakan dalam melakukan penilaian?

Jawab : Pengamatan, evaluasi/ ulangan harian, mid semester, UAS, tugas kelompok, penilaian proses.

17. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar penilaian?

Jawab : RPP, tujuan pembelajaran dan kompetensi.

18. Bagaimana skenario/ langkah-langkah pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?

Jawab : Sesuai RPP dan bergantung dari masing-masing guru.

19. Adakah pedoman yang Bapak/ Ibu gunakan dalam menentukan skenario/ langkah-langkah pembelajaran? Jika ada, apa pedoman tersebut?

Jawab : Disesuaikan materi, kompetensi dan kondisi siswa.

## **B. Pelaksanaan Pembelajaran**

1. Apakah Kepala Sekolah memantau proses pembelajaran? Jika iya, bagaimana caranya dan kapan waktunya?

Jawab : Iya, melalui supervisi berkala.

2. Bagaimana pelaksanaan kegiatan pembelajaran dalam satu hari?

Jawab : Sesuai dengan RPP yang telah disusun, kadang ada sedikit penyesuaian dengan keadaan siswa dan sekolah.

3. Seperti apa penerapan/ implementasi dari silabus dan RPP yang telah direncanakan dalam pembelajaran?

Jawab : Sesuai RPP yang sudah disusun berdasarkan silabus.

4. Apakah Bapak/ Ibu guru melaksanakan kegiatan pembelajaran mengacu pada RPP yang telah dibuat? Adakah pengembangan dari Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran? Jika ada, seperti apa bentuk pengembangan itu?

Jawab : Iya, sesuai dengan RPP, bentuk pengembangannya dengan memberi contoh pada kehidupan sehari-hari.

5. Apakah Bapak/ Ibu guru memanfaatkan media pembelajaran sesuai dengan tema pembelajaran?  
Jawab : Iya, pemanfaatan media pembelajaran disesuaikan dengan tema.
6. Apakah Bapak/ Ibu guru menggunakan media pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, media apa saja yang digunakan?  
Jawab : Iya, komputer, alat peraga, gambar dan lain-lain.
7. Bagaimana pemanfaatan media pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?  
Jawab : Selama ini tidak ada.
8. Bagaimana ketersediaan media pembelajaran disini, apakah sudah mencukupi, apabila belum bagaimana Bapak/ Ibu guru mengatasinya?  
Jawab : Sudah cukup. Jika belum lengkap siswa membawa dari rumah atau mencari diinternet.
9. Apakah media pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?  
Jawab : Iya, misal penggunaan globe pada pelajaran IPS akan mempermudah penyampaian pelajaran.
10. Apakah guru menggunakan metode pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, metode apa saja yang digunakan?  
Jawab : Iya, ceramah, penugasan, diskusi, tanya jawab, tugas kelompok.
11. Bagaimana penggunaan metode pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?  
Jawab : Tidak.
12. Apakah metode pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?  
Jawab : Iya, disesuaikan dengan materi yang disampaikan.

### **C. Evaluasi Pembelajaran**

1. Bagaimana proses pelaksanaan evaluasi pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?  
Jawab : Setelah pembahasan materi selesai.
2. Bagaimana metode evaluasi yang Bapak/ Ibu guru terapkan?  
Jawab : Evaluasi tertulis, pengamatan saat praktek maupun evaluasi secara lisan.
3. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan evaluasi?  
Jawab : Sesuai kurikulum dan kompetensi.
4. Apakah Bapak/ Ibu melakukan analisis atau mengolah hasil evaluasi? Bagaimana proses pengolahan hasil evaluasi tersebut?  
Jawab : Iya, pengolahan disesuaikan dengan standarisasi KKM.
5. Apakah hasil yang dicapai oleh siswa sesuai dengan tujuan pembelajaran yang diharapkan?  
Jawab : Iya sesuai, tapi kadang ada juga yang belum memenuhi.

6. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi?

Jawab : Jika ada yang belum memenuhi KKM dilakukan remedial. Jika sudah memenuhi KKM diberi pengayaan.

#### **D. Hambatan dan Upaya Pemecahan**

1. Hambatan apa yang dihadapi dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran?

Jawab : Karakter dan kondisi siswa yang beragam serta keterbatasan waktu.

2. Upaya apa yang dilakukan untuk memecahkan permasalahan tersebut?

Jawab : Pembelajaran disesuaikan dengan kemampuan siswa, siswa yang kurang lebih banyak mendapat perhatian. Pembelajaran dilakukan diluar kelas dan pengamatan lingkungan.

## HASIL WAWANCARA GURU

**Nama Responden : Fifi Afianti, S.Pd.**

### **A. Perencanaan Pembelajaran**

1. Bagaimana perumusan tujuan pembelajaran di sekolah ini?  
Jawab : Berdasarkan indikator yang mengacu pada kurikulum SDMS.
2. Apakah dalam perumusan tujuan pembelajaran Bapak/ ibu merumuskan sendiri atau menggunakan yang sudah ada?  
Jawab : Menggunakan yang sudah ada dan ditambah dengan rumusan sendiri berdasarkan kebutuhan (materi).
3. Apakah ada perubahan/ tambahan dalam perumusan tujuan pembelajaran? Jika ada, seperti apa perubahannya?  
Jawab : Disesuaikan dengan materi yang akan disampaikan.
4. Apakah tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dalam mata pelajaran ini?  
Jawab : Siswa dapat memahami dan menggunakan manfaat pelajaran matematika dan IPS dalam kehidupan sehari-hari.
5. Bagaimana proses pembuatan silabus dan RPP? Apakah Bapak/ Ibu guru menyusun sendiri silabus dan RPP atau menggunakan yang sudah ada?  
Jawab : Silabus dan RPP disusun bersama-sama dalam KKG (di satu gugus) dan disesuaikan dengan kondisi sekolah.
6. Apa bahan acuan yang Bapak/ Ibu gunakan dalam membuat silabus dan RPP?  
Jawab : Kurikulum.
7. Apakah Kepala Sekolah mengetahui dan menandatangani silabus dan RPP yang dibuat oleh Bapak/ Ibu guru?  
Jawab : Iya, kepala sekolah mengetahui dan menandatangani silabus dan RPP.
8. Jenis kompetensi seperti apakah yang akan ditanamkan kepada peserta didik melalui kegiatan pembelajaran?  
Jawab : Pemahaman konsep, penalaran dan penerapan konsep dan pemecahan masalah.
9. Bagaimana cara menanamkan kompetensi tersebut, apakah disesuaikan dengan karakter siswa? Seperti apa contoh karakter siswa dan kompetensi yang ditanamkan?  
Jawab : Ya, contohnya siswa harus memahami konsep operasi hitung campuran.
10. Apa pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar kompetensi?  
Jawab : Berdasarkan SKL dan kurikulum.
11. Bagaimana Bapak/ Ibu menentukan materi standar dalam penyusunan silabus dan RPP?  
Jawab : Berdasarkan kurikulum yang berlaku dan kondisi sekolah yang ada.



12. Apakah faktor yang menjadi pertimbangan Bapak/ Ibu dalam menentukan materi standar?  
Jawab : Kondisi siswa, kondisi sekolah dan kondisi lingkungan.
13. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan materi standar?  
Jawab : Kurikulum, kondisi sekolah, dan kondisi siswa.
14. Bagaimana Bapak/ Ibu dalam mengembangkan standar proses/ pengalaman belajar bagi siswa?  
Jawab : Melalui pembelajaran di kelas, praktek, melalui *outdoor activity* (belajar diluar).
15. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam mengembangkan standar proses?  
Jawab : Kurikulum, indikator dan kompetensi yang akan dicapai.
16. Apa metode yang Bapak/ Ibu gunakan dalam melakukan penilaian?  
Jawab : Pengamatan, evaluasi, tugas kelompok, tugas individu.
17. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam menentukan standar penilaian?  
Jawab : Indikator, tujuan dan rumusan dalam RPP.
18. Bagaimana skenario/ langkah-langkah pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?  
Jawab : Sesuai dengan RPP.
19. Adakah pedoman yang Bapak/ Ibu gunakan dalam menentukan skenario/ langkah-langkah pembelajaran? Jika ada, apa pedoman tersebut?  
Jawab : Tergantung masing-masing guru yang disesuaikan dengan kondisi kelas.

## **B. Pelaksanaan Pembelajaran**

1. Apakah Kepala Sekolah memantau proses pembelajaran? Jika iya, bagaimana caranya dan kapan waktunya?  
Jawab : Iya, dengan cara supervisi sewaktu-waktu.
2. Bagaimana pelaksanaan kegiatan pembelajaran dalam satu hari?  
Jawab : Sesuai dengan RPP yang telah disusun, dan menyesuaikan jadwal yang ada.
3. Seperti apa penerapan/ implementasi dari silabus dan RPP yang telah direncanakan dalam pembelajaran?  
Jawab : Sesuai RPP dan silabus yang sudah disusun.
4. Apakah Bapak/ Ibu guru melaksanakan kegiatan pembelajaran mengacu pada RPP yang telah dibuat? Adakah pengembangan dari Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran? Jika ada, seperti apa bentuk pengembangan itu?  
Jawab : Iya, pengembangan disesuaikan dengan kondisi kelas dan kreatifitas gurunya masing-masing saat pelajaran.
5. Apakah Bapak/ Ibu guru memanfaatkan media pembelajaran sesuai dengan tema pembelajaran?

Jawab : Iya, kadang-kadang memanfaatkan media pembelajaran disesuaikan dengan tema.

6. Apakah Bapak/ Ibu guru menggunakan media pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, media apa saja yang digunakan?

Jawab : Iya, disesuaikan dengan sarana prasarana dan fasilitas yang dimiliki/ tersedia disekolah.

7. Bagaimana pemanfaatan media pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?

Jawab : Selama ini tidak ada.

8. Bagaimana ketersediaan media pembelajaran disini, apakah sudah mencukupi, apabila belum bagaimana Bapak/ Ibu guru mengatasinya?

Jawab : Sudah cukup.

9. Apakah media pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?

Jawab : Iya, misal penggunaan bentuk bangun kubus dan balok pada pelajaran matematika akan mempermudah penyampaian pelajaran.

10. Apakah guru menggunakan metode pembelajaran seperti yang dituntut dalam KTSP? Jika ya, metode apa saja yang digunakan?

Jawab : Iya, ceramah, penugasan, diskusi, tanya jawab, tugas kelompok.

11. Bagaimana penggunaan metode pembelajaran itu sendiri, adakah kesulitan?

Jawab : Tidak.

12. Apakah metode pembelajaran yang dipilih guru dapat membantu penyampaian materi pelajaran? Jika ya, seperti apa penerapannya?

Jawab : Iya, misalnya metode praktek/ unjuk kerja, siswa menjadi lebih memahami tentang bangun kubus setelah membuat jaring-jaring kubus.

### **C. Evaluasi Pembelajaran**

1. Bagaimana proses pelaksanaan evaluasi pembelajaran yang Bapak/ Ibu guru lakukan?

Jawab : Setelah satu atau dua pokok bahasan selesai disampaikan.

2. Bagaimana metode evaluasi yang Bapak/ Ibu guru terapkan?

Jawab : Test dan pengamatan.

3. Apakah pedoman Bapak/ Ibu guru dalam melaksanakan evaluasi?

Jawab : Tujuan dan indikator yang telah dirumuskan.

4. Apakah Bapak/ Ibu melakukan analisis atau mengolah hasil evaluasi? Bagaimana proses pengolahan hasil evaluasi tersebut?

Jawab : Iya, dilihat hasil evaluasi yang disesuaikan dengan KKM.

5. Apakah hasil yang dicapai oleh siswa sesuai dengan tujuan pembelajaran yang diharapkan?

Jawab : Kadang-kadang, tergantung keluasaan materi.

6. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi?

Jawab : Jika ada yang belum memenuhi KKM dilakukan remedial. Jika sudah memenuhi KKM diberi pengayaan.

#### **D. Hambatan dan Upaya Pemecahan**

1. Hambatan apa yang dihadapi dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran?

Jawab : Keterbatasan waktu, kondisi siswa yang beragam serta kondisi kelas.

2. Upaya apa yang dilakukan untuk memecahkan permasalahan tersebut?

Jawab : Dilakukan koordinasi antara guru, sekolah, dan orang tua/ komite.

### Hasil Observasi

Aspek yang diamati	Kegiatan	Keterangan
Pelaksanaan pembelajaran	1. Isi/ Materi - Penyajian materi pembelajaran - Kesesuaian Skenario pembelajaran	Pelaksanaan kegiatan belajar mengajar mengacu pada skenario pembelajaran yang telah disusun meliputi kegiatan pendahuluan, kegiatan inti dan kegiatan penutup.
	2. Kegiatan/ Proses - Kesesuaian pelaksanaan kegiatan pembelajaran - Penggunaan bahasa penyampaian	Pelaksanaan pembelajaran mempraktekkan apa yang tertulis dalam RPP yang dibuat guru sebelumnya. Penggunaan bahasa lugas agar mudah dipahami siswa.
	3. Alat/ sarana - Ketersediaan tempat dan media belajar - Intensitas pemanfaatan media belajar	Tempat dan media belajar yang ada sudah cukup mendukung, akan tetapi ada beberapa media dan sarana yang belum tercukupi, contoh LCD proyektor. Pemanfaatan media belajar sudah cukup tinggi baik dari guru maupun siswa.
	4. Metode pembelajaran - Implementasi metode pembelajaran - Pengembangan metode pembelajaran	Pelaksanaan pembelajaran menerapkan metode pembelajaran yang sudah direncanakan dalam RPP. Penggunaan metode belajar variatif dan dikembangkan sesuai kondisi siswa.

### Dokumen Hasil Penelitian

No	Nama Dokumen yang dibutuhkan	Ada (√)	Tidak Ada (√)	Keterangan
1	Pedoman penyusunan kurikulum	√		
2	Kalender pendidikan	√		
3	Silabus	√		
4	Skenario / Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	√		
5	Panduan standar penyusunan kompetensi	√		
6	Daftar inventaris sarana dan prasarana		√	
7	Daftar media pembelajaran		√	
8	Daftar penilaian / evaluasi siswa	√		

Lampiran 5

**DOKUMENTASI HASIL PENELITIAN**

**PEMBAGIAN TUGAS GURU  
DALAM PROSES BELAJAR MENGAJAR  
TAHUN PELAJARAN 2011/2012**

No	Nama	Jenis Guru	Tugas Mengajar	Jumlah Jam	Keterangan
1.	Rina Rahmawati, Ch, S.Pd	Kepala Sekolah	VI A, C	12	Mengajar Bahasa Indonesia
2.	Dra. Wiwik Estiati T.	Olah raga, PKK	I A-D, IV A-D, VI A-C	29	Kepala Bidang Sarana Prasarana dan Keuangan
3.	Tri Parentina, S.Pd.	Guru Kelas	IV D, V A-C, VI B,C	28	Bahasa Indonesia, PKK, Wali Kelas
4.	Fifi Afianti, S.Pd.	Guru Kelas	V C, VI A-C	30	Matematika, IPS, Wali Kelas
5.	Nuti Rahayu, S.Pd.	Guru Kelas	IV A-D, VA	30	Bahasa Indonesia, IPS
6.	Sumarsih, S.Pd.	Guru Kelas	V A-C, VI A-C	28	IPA, Wali Kelas, PKK
7.	Radiman, S.Pd.	PKn, Bahasa Jawa	III A-D, IV A-D, V A-C, VI A-C	28	Kepala Bidang Akademik dan Kurikulum
8.	Sri Yamini, S.P	Guru Kelas	IV A-D	29	Matematika, IPA, TIK
9.	Endang Sulistyowati, S.Pt	Guru Kelas	III A VA	26	Wali Kelas, PKK
10.	Murtijatun Nurkhasanah, S.Pd.	Guru Kelas	IB, IV B	26	Wali Kelas, PKK
11.	Ngatini, S.Ag.	Bidang Studi PAI	I A-D, III D, VI A-C	28	Wali Kelas
12.	Nurul Mufida, S.P	Guru Kelas	IC, IVA	26	Wali Kelas, PKK
13.	Syarifuddin, S.Ag.	Bidang Studi PAI	IV A-D, V A-C	28	Kepala Bidang Kesiswaan dan Keagamaan
14.	Siti Nurrohmah, S.Pd.	Bahasa Jawa	IV A-D, V A-C, VI A-C	30	Wali Kelas
15.	Eko Harjanto, S.S	Bahasa Inggris	I A-D, IV A-D, VI A-C	28	Wali Kelas

16.	Siti Maghfiroh, S.Pd	Bahasa Arab	I A-D, IV A-D, V A-C, VI A-C	28	Wali Kelas
17.	Candrawati, S.Sn.	SBK, PKK	IV A-D, V A-C, VI A-C	27	
18.	Awin Wirastuti, S.Pd.	Guru Kelas	IV A-B, V A-C	30	Wali Kelas, Matematika
19.	Nur Hanifah, S.Pd.	Guru Kelas	ID, VB	26	Wali Kelas, PKK
20.	Dra. Siti Junadah	Guru Kelas	II A-D	28	Wali Kelas, Bahasa jawa
21.	Surya Abadi, S.Si	Guru Kelas	III D	25	Wali Kelas
22.	Desmutri Hasanawati, S.Pd.	Guru Kelas	IB, VB	28	Wali Kelas, IPS
23.	Budi Priyanto, S.Pd.	Guru Kelas	II A-C	24	Wali Kelas
24.	Retno Siti Sundari, S.Pd	Guru Kelas	II A-B	27	Wali Kelas, PAI
25.	Suci Hartanti, S.Pd.Si	Guru Kelas	III C	26	Wali Kelas
26.	Nugroho Catur Atmojo, S.Pd.Jas	Olah Raga	II A-D, III A-D, V A-C	29	
27.	Andy Sulistyono, SEI	Guru Kelas	II B, II C, II D	29	Wali Kelas
28.	Siti Salamah, S.Pd.I	Bahasa Arab, PAI	II A-D, III A-D	28	
29.	Sri Sulastri, S.Pd.I	Guru Kelas	III B-C, IV C-D	27	Wali Kelas, PKK
30.	Damai Trisana Yuniarti, S.S	Bahasa Inggris, TIK	II A-D, III A-D, V A-C, VI A-C	25	



**DATA SISWA TAHUN AJARAN 2011-2012**

<b>Kelas</b>	<b>Jumlah Siswa</b>	<b>Jumlah Rombongan Belajar</b>
Kelas I	109	4
Kelas II	108	4
Kelas III	107	4
Kelas IV	125	4
Kelas V	81	3
Kelas VI	97	3
Jumlah	627	22

## PROFIL SEKOLAH

1. Nama Sekolah : SD MASJID SYUHADA'
2. Alamat Sekolah (Jalan/Desa) : Jl. 1 Dewa Nyoman Oka 11 A, Kelurahan Kotabaru  
Kecamatan/Kab/Kota : Gondokusuman, Kota Yogyakarta, DIY  
No. Telp/HP : (0274) 581738
3. Nama Yayasan : Yayasan Asrama dan Masjid Syuhada' Yogyakarta  
Alamat Yayasan & No. Tlp : Jl. 1 Dewa Nyoman Oka No. 13, (0274) 561198
4. NSS/NSM/NDS : 102046002038
5. Jenjang Akreditasi : Terakreditasi A
6. Tahun Didirikan : 1995
7. Tahun Beroperasi : 1994
8. Kepemilikan Tanah : Yayasan  
a. Status tanah : IIGB No. 299 Surat Ukur No. 61 Tahun 1921  
b. Luas tanah : 2170 m<sup>2</sup>
9. Status Bangunan Milik : Yayasan  
a. Luas seluruh Bangunan : 1739,88 m<sup>2</sup>
10. Nomor Rekening Sekolah (Rutin) : 0029-01-059645-50-4, atas nama SD Masjid Syuhada'  
Bank BRI Cabang/Unit Terban Yogyakarta

### 11. Data siswa dalam 4 (empat) tahun terakhir

Th. Ajaran	Jml Pendafr (Cln Siswa Baru)	Kelas I		Kelas II		Kelas III		Kelas IV		Kelas V		Kelas VI		Jumlah (Kls. I - VI)	
		Jml Siswa	Jml Rombel	Jml Siswa	Jml Rombel	Jml Siswa	Jml Rombel	Jml Siswa	Jml Rombel	Jml Siswa	Jml Rombel	Jml Siswa	Jml Rombel	Jml Siswa	Jml Rombel
2007 / 2008	120	88	3	100	3	83	3	94	3	56	2	70	2	491	16
2008 / 2009	128	128	4	85	3	100	3	81	3	89	3	57	2	540	18
2009 / 2010	102	102	4	128	4	84	3	99	3	76	3	90	3	576	20
2010 / 2011	116	111	4	101	4	126	4	82	3	99	3	75	3	594	21
2011 / 2012	115	109	4	108	4	107	4	125	4	81	3	97	3	627	22

### 11. a) Data Ruang Kelas

	Jumlah ruang kelas asli (d)				Jumlah ruang lainnya yg digunakan untuk r. Kelas (e)	Jumlah ruang yg digunakan u. R. Kelas (f)=(d+e)
	Ukuran 7x9 m <sup>2</sup> (a)	Ukuran > 63 m <sup>2</sup> (b)	Ukuran < 63 m <sup>2</sup> (c)	Jumlah (d) =(a+b+c)		
Ruang Kelas		22		22	-	22

### b.) Data Ruang Lain

Jenis Ruangan	Jumlah (buah)	Ukuran (m)	Jenis Ruangan	Jumlah (buah)	Ukuran (m)
1. Perpustakaan	2	3 x 5	6. Lab. Bahasa	1	-
2. Lab. IPA	1	-	7. Lab. Komputer	1	-
3. Ketrampilan	1	-	8. Asrama Guru	-	-
4. U K S	1	-	9. Keg Ekstra	1	-
5. Multi Media	1	-			

### 12. Data Guru :

Jumlah Guru / Staf	SD Masjid Syuhada'	Keterangan
Guru Tetap(PNS)		Org
Guru Kontrak		Org
Guru Honor Sekolah (Guru Yayasan)	29	Org
Staf Tata Usaha	3	Org
Satpam & Pesuruh	5	Org
Pustakawan	1	Org

13. Sumber Dana Operasional dan Perawatan : SPP
14. Copy Akta Yayasan dan Susunan Pengurus Yayasan : terlampir
15. Copy bukti kepemilikan tanah dan bangunan : terlampir
16. Foto-foto kondisi gedung sekolah (tampak luar dan detail kerusakan) : terlampir
17. Site Plan / Tata Letak Bangunan Skala 1 : 250 atau 1 : 300 atau 1 : 500 : terlampir

Mengetahui,  
Pengawas Pendidikan  
Kec. Gondokusuman

Dra. Hj. Siti Baroroh  
(NIP.196103051979122001)



Yogyakarta, 11 Juli 2011

Kepala Sekolah

Rina Jannahwati Ch., S.Pd



# KALENDER AKADEMIK 2011-2012

## SD MASJID SYUHADA' YOGYAKARTA

### JULI 2011

Ahad		3	10	17	24	31
Senin			11	18	25	
Selasa			12	19	26	
Rabu			13	20	27	
Kamis			14	21	28	
Jum'at	1	8	15	22	29	
Sabtu	2				30	

- 7-9 Registrasi kelas 2-6 SDMS
- 2 Peresmian Wali Murid Siswa Kelas I
- 11-13 Hari-hari pertama masuk sekolah
- 16 Peresmian Wali Murid Siswa Kelas VI
- 23 Peresmian Wali Murid Siswa Kelas II-IV
- 30 Libur awal Ramadhan

### AGUSTUS 2011

	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19		
6	13	20	27	

- 1-2 Libur awal Ramadhan
- 4-20 Pasantren Ramadhan
- 17 HUT RI 2011
- 24-31 Libur Akhir Ramadhan

### SEPTEMBER 2011

	4	11	18	25
		12	19	26
		13	20	27
		14	21	28
	8	15	22	29
	9	16	23	30
	10	17		

- 1-7 Libur Idul Fitri
- 8 ... Masuk Eleksif
- 24 Out Bond kelas 3

### OKTOBER 2011

Ahad		2	9	16	23	30
Senin		3	10	17	24	31
Selasa		4	11	18	25	
Rabu		5	12	19	26	
Kamis		6	13	20	27	
Jum'at		7	14	21	28	
Sabtu		8	15			

- 1 Out Bond kelas 4
- 8 Out Bond kelas 2
- 15 Out Bond kelas 1
- 24-29 Mid Semester

### NOVEMBER 2011

		13	20	27
		14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	

- 5 Puasa Arafah
- 6 Kegiatan Idul Adha
- 7 Pembelajaran Manasik Haji

### DESEMBER 2011

	4	11	18	25
	5	12		
	6	13		
	7	14		
1	8	15		
2	9	16		
3	10	17		

- 1-8 UUB Semester I
- 17 Penerimaan Raport smt I
- 19-31 Libur semester gasal

## 2012 JANUARI

Ahad	1	8	15	22	
Senin	2	9	16	23	30
Selasa	3	10	17	24	31
Rabu	4	11	18	25	
Kamis	5	12	19	26	
Jum'at	6	13	20		
Sabtu	7	14	21		

- 2 Awal tahun pembelajaran smt II
- 27-29 Perkemahan Dwi Ratri kis V-VI

## FEBRUARI

	5	12	19	
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	
3	10	17	24	
4	11	18		

- 25-26 Persami IV

## MARET

	4		18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3		17	24	31

- 10-11 Persami kelas 3
- 26 Awal Pembukaan Pentipan PPOB

## APRIL

Ahad	1	8	15	22	29
Senin	2	9	16	23	30
Selasa	3	10	17	24	
Rabu	4	11	18	25	
Kamis	5	12	19	26	
Jum'at	6	13	20	27	
Sabtu	7		21	28	

- 14 Taqarrub Kelas VI
- 23-27 Ujian Sekolah VI

## MEI

	6	13	20	27
			21	28
1			22	29
2			23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	

- 2 Hardiknas
- 7-9 UN SD (utama)
- 14-16 UN SD (suspulan)
- 28 Studi Wisata V-VI

## JUNI

	3	10	17	24	
	4			25	
	5			19	26
	6			20	27
	7			21	28
1	8			22	29
2	9			23	30

- 11-18 Ulangan kenaikan kelas 1-5
- 30 Akhirusanah dan Pembagian Raport











MATA PELAJARAN	STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	ALOKASI WAKTU	TEMA DAN WAKTU PER MINGGU														
					DIRI SENDIRI		KELUARGA		LINGKUNGAN		TRANSPORTASI		KESEHATAN, KEBERSIHAN & KEAMANAN						
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN		2.2 Melaksanakan tata tertib di rumah dan di sekolah	2.2.1 Menunjukkan contoh pelaksanaan tata tertib di sekolah	2															
			2.2.2 Menyebutkan akibat tidak melaksanakan tata tertib di rumah																
			2.2.3 Melaksanakan tata tertib di sekolah.	2															
			2.2.4 Menyebutkan akibat bila tidak melaksanakan tata tertib di sekolah.																
			* Evaluasi	2															2

Mengetahui,

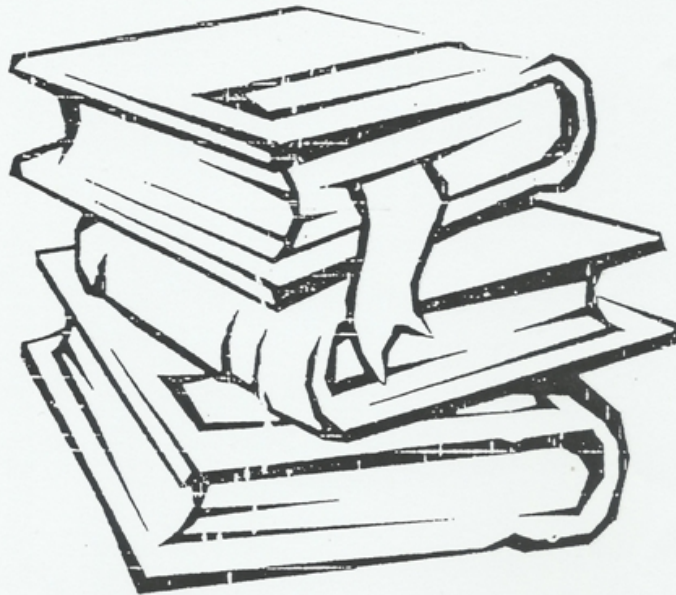
Cepata Sekolah

Guru Kelas

Marijatan, N. S. Pd.

Buyono, B.A

# STANDAR KOMPETENSI DAN KOMPETENSI DASAR KELAS I

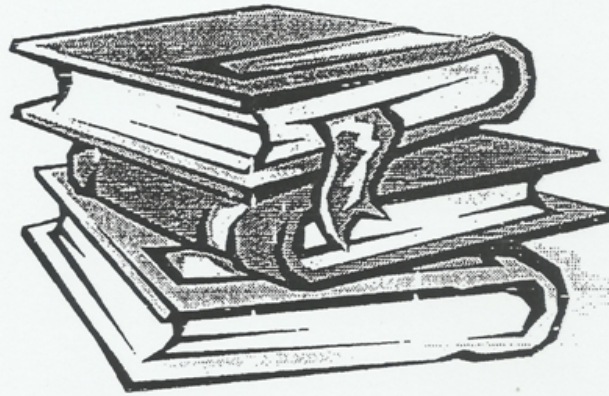


Pusat Kurikulum Departemen Pendidikan Nasional



**STANDAR KOMPETENSI DAN KOMPETENSI DASAR  
MATA PELAJARAN**

**PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN**



**Pusat Kurikulum Departemen Pendidikan Nasional**

## 26. Mata Pelajaran Pendidikan Kewarganegaraan untuk Sekolah Dasar (SD)/Madrasah Ibtidaiyah (MI)

### A. Latar Belakang

Pendidikan di Indonesia diharapkan dapat mempersiapkan peserta didik menjadi warga negara yang memiliki komitmen kuat dan konsisten untuk mempertahankan Negara Kesatuan Republik Indonesia. *Hakikat negara kesatuan Republik Indonesia adalah negara kebangsaan modern. Negara kebangsaan modern adalah negara yang pembentukannya didasarkan pada semangat kebangsaan --atau nasionalisme-- yaitu pada tekad suatu masyarakat untuk membangun masa depan bersama di bawah satu negara yang sama walaupun warga masyarakat tersebut berbeda-beda agama, ras, etnik, atau golongannya.* [Risalah Sidang Badan Penyelidik Usaha-usaha Persiapan Kemerdekaan Indonesia (BPUPKI) dan Panitia Persiapan Kemerdekaan Indonesia (PPKI), Jakarta: Sekretariat Negara Republik Indonesia, 1998].

Komitmen yang kuat dan konsisten terhadap prinsip dan semangat kebangsaan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara yang berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945, perlu ditingkatkan secara terus menerus untuk memberikan pemahaman yang mendalam tentang Negara Kesatuan Republik Indonesia. Secara historis, negara Indonesia telah diciptakan sebagai Negara Kesatuan dengan bentuk Republik.

Negara Kesatuan Republik Indonesia adalah *negara yang berkedaulatan rakyat dengan berdasarkan kepada Ketuhanan Yang Maha Esa, Kemanusiaan yang adil dan beradab, Persatuan Indonesia dan kerakyatan yang dipimpin oleh hikmat kebijaksanaan dalam permusyawaratan perwakilan, serta dengan mewujudkan suatu keadilan sosial bagi seluruh rakyat Indonesia.* [Pembukaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia 1945]

Dalam perkembangannya sejak Proklamasi 17 Agustus 1945 sampai dengan penghujung abad ke-20, rakyat Indonesia telah mengalami berbagai peristiwa yang mengancam keutuhan negara. Untuk itu diperlukan pemahaman yang mendalam dan komitmen yang kuat serta konsisten terhadap prinsip dan semangat kebangsaan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara yang berdasarkan pada Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945. Konstitusi Negara Republik Indonesia perlu ditanamkan kepada seluruh komponen bangsa Indonesia, khususnya generasi muda sebagai generasi penerus.

Indonesia harus menghindari sistem pemerintahan otoriter yang memasung hak-hak warga negara untuk menjalankan prinsip-prinsip demokrasi dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara. Kehidupan yang demokratis di dalam kehidupan sehari-hari di lingkungan keluarga, sekolah, masyarakat, pemerintahan, dan organisasi-organisasi non-pemerintahan perlu dikenal, dipahami, diinternalisasi, dan diterapkan demi terwujudnya pelaksanaan prinsip-prinsip demokrasi. Selain itu, perlu pula ditanamkan kesadaran bela negara, penghargaan terhadap hak azasi



manusia, kemajemukan bangsa, pelestarian lingkungan hidup, tanggung jawab sosial, ketaatan pada hukum, ketaatan membayar pajak, serta sikap dan perilaku anti korupsi, kolusi, dan nepotisme.

Mata Pelajaran Pendidikan Kewarganegaraan merupakan mata pelajaran yang memfokuskan pada pembentukan warganegara yang memahami dan mampu melaksanakan hak-hak dan kewajibannya untuk menjadi warganegara Indonesia yang cerdas, terampil, dan berkarakter yang diamanatkan oleh Pancasila dan UUD 1945.

## B. Tujuan

Mata pelajaran Pendidikan Kewarganegaraan bertujuan agar peserta didik memiliki kemampuan sebagai berikut.

1. Berpikir secara kritis, rasional, dan kreatif dalam menanggapi isu kewarganegaraan
2. Berpartisipasi secara aktif dan bertanggung jawab, dan bertindak secara cerdas dalam kegiatan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara, serta anti-korupsi
3. Berkembang secara positif dan demokratis untuk membentuk diri berdasarkan karakter-karakter masyarakat Indonesia agar dapat hidup bersama dengan bangsa-bangsa lainnya
4. Berinteraksi dengan bangsa-bangsa lain dalam percaturan dunia secara langsung atau tidak langsung dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi.

## C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup mata pelajaran Pendidikan Kewarganegaraan meliputi aspek-aspek sebagai berikut.

1. Persatuan dan Kesatuan bangsa, meliputi: Hidup rukun dalam perbedaan, Cinta lingkungan, Kebanggaan sebagai bangsa Indonesia, Sumpah Pemuda, Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia, Partisipasi dalam pembelaan negara, Sikap positif terhadap Negara Kesatuan Republik Indonesia, Keterbukaan dan jaminan keadilan
2. Norma, hukum dan peraturan, meliputi: Tertib dalam kehidupan keluarga, Tata tertib di sekolah, Norma yang berlaku di masyarakat, Peraturan-peraturan daerah, Norma-norma dalam kehidupan berbangsa dan bernegara, Sistem hukum dan peradilan nasional, Hukum dan peradilan internasional
3. Hak asasi manusia meliputi: Hak dan kewajiban anak, Hak dan kewajiban anggota masyarakat, Instrumen nasional dan internasional HAM, Pemajuan, penghormatan dan perlindungan HAM

4. Kebutuhan warga negara meliputi: Hidup gotong royong, Liarga diri sebagai warga masyarakat, Kebebasan berorganisasi, Kemerdekaan mengeluarkan pendapat, Menghargai keputusan bersama, Prestasi diri , Persamaan kedudukan warga negara
5. Konstitusi Negara meliputi: Proklamasi kemerdekaan dan konstitusi yang pertama, Konstitusi-konstitusi yang pernah digunakan di Indonesia, Hubungan dasar negara dengan konstitusi
6. Kekuasaan dan Politik, meliputi: Pemerintahan desa dan kecamatan, Pemerintahan daerah dan otonomi, Pemerintah pusat, Demokrasi dan sistem politik, Budaya politik, Budaya demokrasi menuju masyarakat madani, Sistem pemerintahan, Pers dalam masyarakat demokrasi
7. Pancasila meliputi: kedudukan Pancasila sebagai dasar negara dan ideologi negara, Proses perumusan Pancasila sebagai dasar negara, Pengamalan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan sehari-hari, Pancasila sebagai ideologi terbuka
8. Globalisasi meliputi: Globalisasi di lingkungannya, Politik luar negeri Indonesia di era globalisasi, Dampak globalisasi, Hubungan internasional dan organisasi internasional, dan Mengevaluasi globalisasi.

### D. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar

#### Kelas I, Semester 1

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar
1. Menerapkan hidup rukun dalam perbedaan	1.1 Menjelaskan perbedaan jenis kelamin, agama, dan suku bangsa 1.2 Memberikan contoh hidup rukun melalui kegiatan di rumah dan di sekolah 1.3 Menerapkan hidup rukun di rumah dan di sekolah
2. Membiasakan tertib di rumah dan di sekolah	2.1 Menjelaskan pentingnya tata tertib di rumah dan di sekolah 2.2 Melaksanakan tata tertib di rumah dan di sekolah

#### Kelas I, Semester 2

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar
3. Menerapkan hak anak di rumah dan di sekolah	3.1 Menjelaskan hak anak untuk bermain, belajar dengan gembira dan didengar pendapatnya 3.2 Melaksanakan hak anak di rumah dan di sekolah
4. Menerapkan kewajiban anak di rumah dan di sekolah	4.1 Mengikuti tata tertib di rumah dan di sekolah 4.2 Melaksanakan aturan yang berlaku di masyarakat

## SILABUS

Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan  
 Kelas / Semester : VI (Enam) / 1 (Satu)  
 Standar Kompetensi : 1. Menghargai nilai-nilai juang dalam proses perumusan Pancasila sebagai Dasar Negara

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK/PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Mendeskripsikan nilai-nilai juang dalam proses perumusan Pancasila sebagai Dasar Negara	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dasar Negara Pancasila</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencatat hal-hal penting yang di perjuangkan.</li> <li>Membuat klipring tokoh-tokoh pejuang.</li> <li>Mencatat rumusan Pancasila.</li> <li>Mengadakan wawancara dengan narasumber.</li> <li>Mendiskusikan hasil wawancaranya.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menuliskan susunan Panitia Sembilan.</li> <li>Menyebutkan nama-nama Panitia Sembilan.</li> <li>Menuliskan rumusan Pancasila yang dikemukakan oleh Mr. Muh. Yamin, Supomo, dan Ir. Soekarno.</li> <li>Menyebutkan tanggal disyahkan-nya Pancasila sebagai Dasar Negara.</li> <li>Menyebutkan rumusan Pancasila secara berurutan.</li> <li>Mengidentifikasi nilai-nilai juang yang dimiliki para tokoh dalam proses perumusan Pancasila</li> </ul>	<b>Teknik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tertulis</li> <li>Lisan</li> <li>Perbuatan</li> </ul> <b>Bentuk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>PG</li> <li>Isian</li> <li>Essay</li> <li>Porto folio</li> </ul>	20 jp x 35 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku PKn Kls. VI</li> <li>Buku Pegangan Siswa.</li> <li>Pelajaran yang sesuai dengan materi</li> <li>Gambar tokoh.</li> <li>Gambar Garuda Pancasila</li> </ul>
1.2 Menceritakan secara singkat nilai kebersamaan dalam proses perumusan Pancasila	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persatuan dan Kesatuan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mencari rumusan Pancasila dari berbagai sumber.</li> <li>Siswa membaca buku 30 tahun Indonesia Merdeka di perustakaan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menceritakan secara singkat hasil rumusan yang dikemukakan oleh Ir. Soekarno, Muh. Yamin dan Supomo sebelum masuk UUD 45.</li> <li>Menyebutkan hasil rumusan yang dikemukakan pada tanggal 29 Mei, 30 Mei dan 1 Juni 1945.</li> </ul>	<b>Teknik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tertulis</li> <li>Lisan</li> <li>Perbuatan</li> </ul>		



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK/PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
sebagai Dasar Negara		<ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca buku tentang rumusan Pancasila.</li> <li>Mencatat nilai-nilai dari tokoh yang dapat diteladani.</li> <li>Mendemonstrasikan atau melakukan nilai-nilai tersebut.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyebutkan isi dari Piagam Jakarta.</li> <li>Menuliskan contoh nilai kebersamaan yang dimiliki oleh setiap tokoh dalam perumusan Pancasila.</li> <li>Mendemonstrasikan salah satu contoh nilai kebersamaan yang dapat diteladani.</li> </ul>	<b>Bentuk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>PG</li> <li>Isian</li> <li>Essay</li> <li>Porto folio</li> </ul> performance		
1.3 Meneladani nilai juang para tokoh yang berperan dalam proses perumusan Pancasila sebagai Dasar Negara dalam kehidupan sehari-hari	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keteladanan</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyebutkan tiga tokoh yang berperan dalam perumusan Pancasila.</li> <li>Menyebutkan isi Pancasila.</li> <li>Mengembangkan rasa Persatuan dan Kesatuan dalam kehidupan sehari-hari.</li> <li>Mengamalkan Pancasila dalam kehidupan sehari-hari.</li> <li>Menjelaskan proses pencetusan Dasar Negara diambil dari Piagam Jakarta.</li> <li>Menuliskan Dasar Negara tercantum dalam pembukaan UUD 1945.</li> </ul>			

## Standar Kompetensi : 2. Memahami sistem pemerintahan Republik Indonesia

KOMPETENSI DASAR	MATERIPOKOK/PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
2.1 Menjelaskan proses Pemilu dan Pilkada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Demokrasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencatat penjelasan guru tugas tentang KPU/KPUD.</li> <li>Mengidentifikasi aturan yang harus ditaati dalam proses Pemilu dan Pilkada.</li> <li>Menyimak informasi tentang proses Pemilu dan Pilkada.</li> <li>Mendemonstrasikan proses Pemilu dan Pilkada.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan pengertian demokrasi di Indonesia.</li> <li>Menjelaskan arti Pemilu dan Pilkada.</li> <li>Menceritakan proses terjadinya pelaksanaan Pemilu di Indonesia.</li> <li>Menceritakan proses Pilkada di Indonesia.</li> <li>Menggambar struktur pemerintahan pusat dan daerah.</li> <li>Membedakan peranan Legislatif, Eksekutif dan Yudikatif di Indonesia, baik pemerintahan pusat maupun daerah.</li> <li>Menyebutkan tujuan diadakannya Pemilu dan Pilkada</li> <li>Menuliskan unsur-unsur yang terlibat dalam Pemilu dan Pilkada</li> <li>Mendemonstrasikan pelaksanaan Pemilu dan Pilkada</li> </ul>			
2.2 Mendeskripsikan Lembaga Negara sesuai UUD 45 hasil amandemen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lembaga-lembaga negara</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencatat lembaga-lembaga Negara yang sesuai dengan UUD 1945.</li> <li>Mendiskusikan lembaga-lembaga Negara tersebut.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menuliskan lembaga-lembaga Negara yang ada di Indonesia.</li> <li>Menyebutkan bagian-bagian dari UUD 45.</li> <li>Menyebutkan pasal yang bertalian dengan Pemilu.</li> </ul>			



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK/PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyimpulkan hasil diskusinya.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyebutkan pasal-pasal yang menyangkut agama, pendidikan, perekonomian dan fakir miskin serta bendera dan bahasa.</li> </ul>			
2.3 Mendeskripsikan tugas dan fungsi pemerintah pusat dan daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tugas dan fungsi pemerintah pusat dan daerah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencatat tugas dan fungsi pemerintahan pusat dan daerah.</li> <li>Mendiskusikan tugas pemerintahan pusat dan daerah.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyebutkan tugas Lembaga Legislatif.</li> <li>Menyebutkan tugas Lembaga Eksekutif.</li> <li>Menyebutkan tugas Lembaga Yudikatif.</li> <li>Menjelaskan fungsi dan tugas lembaga Eksekutif, Legislatif, dan Yudikatif.</li> </ul>			

Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan  
 Kelas / Semester : VI (Enam) / 2 (Dua)  
 Standar Kompetensi : 3. Memahami peran Indonesia dalam lingkungan negara-negara di Asia Tenggara

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK/PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.1 Menjelaskan pengertian kerjasama negara-negara Asia Tenggara.	ASEAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mencatat nama-nama negara ASEAN</li> <li>Siswa mencatat tujuan berdirinya ASEAN</li> <li>Siswa mencatat bentuk kerjasama ASEAN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan proses terjadinya deklarasi Bangkok</li> <li>Menuliskan bentuk kerjasama negara-negara ASEAN</li> <li>Mengidentifikasi bentuk-bentuk kerjasama antarnegara ASEAN</li> </ul>	<b>Teknik test</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lisan</li> <li>Tertulis</li> <li>Praktek</li> </ul> <b>Non test</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lisan</li> <li>Tertulis</li> <li>Demonstrasi</li> </ul> <b>Bentuk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>PG</li> <li>Isian</li> <li>Uraian</li> <li>Praktek</li> </ul>	2 jp x 35 menit	
3.2 Memberikan contoh peran Indonesia dalam lingkungan negara ASEAN	Peran Indonesia dalam lingkungan Asia Tenggara	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi peran Indonesia di Asia Tenggara</li> <li>Mencatat contoh kerjasama Indonesia dengan negara lain di Asia Tenggara</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa dapat menyebutkan peran Indonesia di negara Asia Tenggara</li> <li>Menyebutkan yang menandatangani deklarasi</li> <li>Menyebutkan kantor sekretariat ASEAN</li> <li>Menyebutkan tempat-tempat pendirian pabrik-pabrik demi kemajuan ekonomi negara ASEAN</li> </ul>	<b>Teknik test</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lisan</li> <li>Tertulis</li> <li>Praktek</li> </ul> <b>Non test</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Demonstrasi</li> </ul> <b>Bentuk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>PG</li> <li>Isian</li> <li>Uraian</li> </ul>	2 jp x 35 menit	

Standar Kompetensi : 4. Memahami peranan politik luar negeri Indonesia dalam era globalisasi

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK/PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	INDIKATOR	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.1 Menjelaskan politik luar negeri Indonesia yang bebas aktif	Politik Bebas Aktif	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mencatat arti politik</li> <li>Siswa mencatat hubungan politik luar negeri</li> <li>Siswa mencatat organisasi Internasional lalu dibuat dalam bentuk klipping</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa dapat mengetahui arti politik bebas aktif</li> <li>Menjelaskan hubungan politik dengan luar negeri di bidang Poleksosbud</li> <li>Mengenal organisasi yang ada di tingkat Internasional</li> </ul>	<p><b>Teknik test</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lisan</li> <li>Tertulis</li> <li>Praktek</li> </ul> <p><b>Non test</b></p> <p>Demonstrasi Performance</p> <p><b>Bentuk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PG</li> <li>Isian</li> <li>Uraian</li> </ul>	2 jp x 35 menit	
4.2 Memberikan contoh peranan politik luar negeri dalam percaturan Internasional	Contoh peran politik Indonesia dalam percaturan Internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencatat peran politik Indonesia dalam percaturan Internasional</li> <li>Mendiskusikan peran politik Indonesia dalam percaturan Internasional</li> <li>Mencatat keuntungan dan kerugian peran politik Indonesia dalam percaturan politik Internasional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan peran politik Indonesia dalam percaturan politik Internasional</li> <li>Menyebutkan salah satu contoh peran politik Indonesia dalam percaturan politik Internasional</li> <li>Menuliskan keuntungan dan kerugian peran politik Indonesia dalam percaturan politik Internasional</li> </ul>	<p><b>Teknik test</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lisan</li> <li>Tertulis</li> <li>Praktek</li> </ul> <p><b>Non test</b></p> <p>Demonstrasi</p> <p><b>Bentuk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PG</li> <li>Isian</li> <li>Uraian</li> </ul>	2 jp x 35 menit	

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : IPS  
 Kelas / Semester : IV / I  
 Alokasi Waktu : 2 Jam pelajaran (2 x 35 menit)

**Standar Kompetensi :**

Memahami sejarah kenampakan alam, dan keragaman suku bangsa di lingkungan kabupaten/kota dan provinsi

**Kompetensi Dasar :**

Menunjukkan jenis dan persebaran sumber daya alam serat pendaatannya untuk kegiatan ekonomi di lingkunag setempat.

**Indikator :**

- Mengidentifikasi jenis sumber daya alam dan kaitan dengan kegiatan ekonomi
- Menggunakan peta provinsi setempat untuk menunjukkan sumber daya alam.

**A. Tujuan Pembelajaran**

1. Dengan penugasan siswa dapat mengidentifikasi jenis sumber daya alam dan kaitan dengan kegiatan ekonomi
2. Dengan menugaskan siswa dapat menunjukkan sumber daya alam setempat

**B. Bahan Ajar**

Sumber daya alam di lingkungan setempat

**C. Pendekatan dan Metode Pembelajaran**

1. Pendekatan : Discovery Inquiry
2. Metode :
  - Tanya jawab
  - Ceramah
  - Pemberian tugas

**D. Kegiatan Pembelajaran**

**1. Kegiatan pendahuluan**

- Guru membuka pelajaran dengan Salam
- Guru mengulas secara singkat materi pelajaran yang telah dipelajari

**2. Kegiatan Inti**

1. Siswa diminta menyebutkan sumber daya alam yang mereka ketahui
2. Guru menjelaskan macam- macam sumber daya alam
3. Guru menjelaskan sumberdaya alam yang ada di perbaharui
4. Guru menjelaskan sumber daya alam yang tidak dapat diperbaharui
5. Guru memerintahkan siswa menyebutkan macam sumber daya alam yang dapat diperbaharui dan yang tidak diperbaharui
6. Siswa diminta menyebutkan manfaat sumber daya alam terhadap kehidupan manusia
7. Guru menjelaskan cara mengamati peta tematik
8. Siswa diminta mengamati daerah tempat tinggalnya
9. \*Siswa diminta menyebutkan sumber daya alam yang ada disekitarnya



### 3. Kegiatan Penutup

- Guru menugaskan siswa untuk mencari artikel tentang cara merawat dan melestarikan sumber daya alam

### E. Penilaian

Penilaian proses

Teknik : Tes  
Bentuk : Lisan

#### 1. Pertanyaan Klasikal

1. Sebutkan sumber daya alam yang dapat diperbaharui
2. Bahan tambahan mineral logam, bahan tambahan mineral bukan logam, bahan tambahan sumber tenaga (energy)
3. Memanfaatkan sumber daya alam dengan tidak berlebihan dan menjaga kelestariannya

#### 2. Materi Latihan Individu

Pertanyaan

Ayo uji kemampuanmu dengan menjawab pertanyaan berikut!

1. Apa yang dimaksud dengan sumber daya alam?
2. Mengapa air merupakan sumber daya alam yang dapat diperbaharui?
3. Sebutkan sumber daya alam yang termasuk sumber daya sumber energi!
4. Sebutkan manfaat dari tanaman hutan!
5. Sebutkan hasil-hasil pengolahan minyak bumi!

#### Kunci Jawaban :

1. Semua kekayaan alam baik benda mati atau makhluk hidup yang berada di bumi
2. Karena dapat dihasilkan kembali/dilestarikan setelah kita gunakan
3. Minyak bumi, batu bara, panas bumi, gas alam, tenaga surya
4. Sebagai penahan erosi, menyimpan air, bahan baku bangunan, paru-paru lingkungan
5. Bensin (premium), minyak tanah (kerosi), avtur (bahan bakar pesawat), Oli, plastik, lilin dan aspal.

Alat dan Sumber Bahan

1. Alat Belajar : Peta Tematik
2. Sumber Belajar :
  - Contoh peta tematik suatu daerah
  - Buku IPS kelas 4 yang relevan

Yogyakarta, September 2011

Mengetahui :

Kepala Sekolah,

Wali Kelas IV

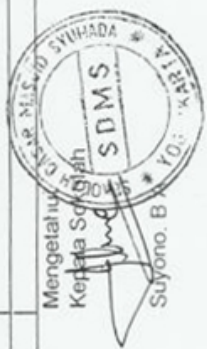
( Rina Rahmawati Ch, S.Pd. )

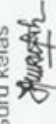
(Nuti Rahayu, S.Pd.)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Kelas : I C  
 Tema : Hewan dan Tumbuhan  
 Minggu/hari : 1 / Senin, 12 Januari 2009  
 Alokasi Waktu : 5 x 35 menit

MATA PELAJARAN	INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	SARANA/SUMBER BELAJAR	KETERANGAN
PAG		Pembukaan - Berdoa bersama	- Buku Matem. Kelas 1	Penilaian : - lesan
PAG		- Menghafalkan surat pendek : Al. Ikhlas	- Gambar hewan	* Anak-anak
Matematika	A.1.1. Menyebutkan banyak benda	Kegiatan Inti : - Guru dan siswa bersama-sama berhitung urut bilangan 21 sampai 50 dan kebalikannya / mundur	- Bola, pensil / benda di sekitar	hari I masuk sekolah pulang pukul 10.00
Matematika		- Guru meminta siswa menghitung urut sesuai tempat duduknya maju dan mundur		
IPA	A.1.1. Memperagakan cara menggerakkan benda	- Siswa menyebutkan banyaknya benda sesuai dengan gambar		
IPA		- Siswa menyebutkan nama hewan yang ada dalam gambar setelah guru menyebutkan jumlahnya		
		- Siswa bersama guru menyebutkan cara bergerak binatang, misalnya ular melata, kupu terbang		
		- Siswa mengamati benda yang digerakkan guru (bola, kotak kapur, krosil)		
		Penutup - Menyanyi lagu 'kupu-kupu' benda pulang		

Mengetahui  
Kepala Sekolah  
Suyono, B. A. YD.  


Yogyakarta, 12 Januari 2009  
 Guru kelas  
  
 Murtijatun Nurkhasanah, S. Pd

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Kelas .....  
 Tema .....  
 Minggu/hari .....  
 Alokasi Waktu .....

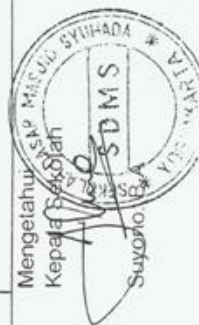
IC .....  
 Hewan dan Tumbuhan .....  
 1 / Selasa 13 Januari 2009 .....  
 4 x 35 menit .....

MATA PELAJARAN	INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	SARANA/SUMBER BELAJAR	KETERANGAN
Bahasa Indonesia	Mendengarkan	Pembukaan		
Bahasa Indonesia	5.1.1. Menentukan nama benda-benda yang didistribusikan guru sesuai ciri-ciri fisiknya	- Berdua bersama - Menyanyi lagu 'kuku ruyuk'	- Buku Matematika kelas 1 - Buku Bahasa Indonesia 1B	Penilaian Pengamatan
		Kegiatan inti	- Gambar hewan dan tumbuhan	
Matematika	4.1.2. Membandingkan dua kumpulan benda melalui istilah lebih banyak, lebih sedikit atau sama banyak	- Siswa menyebutkan nama binatang yang ciri-cirinya disebutkan guru - Siswa menulis nama binatang yang ciri-cirinya disebutkan dengan tulisan tegak lepas dan sambung - Siswa menyebutkan jumlah gambar yang ditunjuk guru kemudian mengurutkan dari yang paling sedikit ke yang paling banyak		
		- Siswa mendengarkan penjelasan guru sambil membandingkan banyaknya benda dengan istilah lebih banyak lebih sedikit atau sama banyak		
		- Siswa membandingkan dua kumpulan benda yang ditunjuk dengan istilah tersebut		
		Penutup		
		- Berdua pulang		

Yogyakarta, 13 Januari 2009  
 Guru kelas

*Murti*

Murti Jatinurkhanah, S. Pd



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Kelas I C  
 Tema Hewan dan Tumbuhan  
 Minggu/hari 1 / Rabu 14 Januari 2009  
 Alokasi Waktu 6 x 35 menit

MATA PELAJARAN	INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	SARANA/SUMBER BELAJAR	KETERANGAN
PKn	3.1.1. Menyebutkan contoh hak-hak anak di rumah	Pembukaan - Berdoa bersama - Menyanyi lagu ' bangun tidur '	- Buku Pkn Kelas 1	
PKn	3.1.2. Menyebutkan contoh hak-hak anak di sekolah	Kegiatan inti - Siswa menyebutkan kegiatan-kegiatan yang bisa dilakukan di rumah dan di sekolah	- Buku Bahasa Indonesia 1B	
Bahasa Indonesia	5.1.2. Menirukan atau mengulang deskripsi benda-benda sesuai dengan deskripsi guru	- Siswa bersama guru menyebutkan kegiatan apa saja yang dirfut hak, contoh, berangin dll - Siswa menyebutkan contoh hak-hak anak di rumah dan di sekolah	- Gambar kumpulan benda / hewan	
Matematika	4.1.2. Membandingkan dua kumpulan benda melalui isilah lebih banyak, lebih sedikit atau sama banyak	- Siswa secara berkelompok mengulang deskripsi benda yang di sajikan guru. Siswa kelompok lain menyebutkan bendanya (nama binatang) diartikan secara kertonjihan kelompoknya - Siswa menyebutkan jumlah gambar yang ada di buku. Kemudian menyebutkan yang paling banyak, paling sedikit dan yang sama jumlahnya - Siswa membandingkan gambar-gambar tersebut dengan isilah lebih banyak, lebih sedikit atau sama banyak		
Mengetahui Kepala Sekolah Safono, B.A., S.Pd		Penutup : berdoa pulang	Yogyakarta, 14 Januari 2009 Guru kelas Murtijaton Nurkhasanah, S.Pd	

