

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Dari hasil penelitian Program Keahlian Tata Boga maka diperoleh beberapa kesimpulan sebagai berikut.

1. Manajemen kurikulum Program Keahlian Tata Boga melakukan kegiatan perencanaan kurikulum berdasarkan pada SISDIKNAS No 20 tahun 2003 dan Standar Nasional Pendidikan (SNP) dan pembuatan dan pelegalan BKG sebelum tahun ajaran baru dimulai. Pelaksanaan kurikulum dilaksanakan sesuai dengan BKG yang dilegalkan lembaga. Evaluasi pelaksanaan kurikulum berdasarkan pada Buku Kerja Guru (BKG), yang mana diketahui pengembangannya terbatas dikarenakan personil dan fasilitasnya kurang.
2. Manajemen peserta didik Program Keahlian Tata Boga melakukan kegiatan penerimaan peserta didik baru dengan mengikuti prosedur penerimaan peserta didik reguler SMK Negeri 1 Kalasan. Program keahlian ini tidak melakukan pencatatan peserta didik melainkan mempersiapkan pembelajaran yang diuraikan dalam Buku Kerja Guru (BKG). Program pembinaan bakat dan minat peserta didik Program Keahlian Tata Boga terfokus pada unit produksi dan sudah dikelola cukup baik. Pencatatan bimbingan dan penyuluhan peserta didik sudah dilaksanakan secara terintegrasi, namun pencatatan pengaduan peserta didik belum ditulis ke dalam buku. Untuk mutasi peserta didik sudah

dilaksanakan tapi belum memiliki buku khusus yang mencatat mutasi tersebut.

3. Manajemen personil Program Keahlian Tata Boga melakukan kegiatan rekrutmen khusus untuk PTT/GTT dan prosedurnya berlaku standar sekolah dan pemerintah. Pengangkatan dan penugasan diberikan sesuai dengan kebutuhan yang berkenaan saat itu. Pembinaan dan pengembangan untuk semua personil sudah dilaksanakan dengan tujuan memfasilitasi personil dalam menyelesaikan urusan sesuai bidangnya agar tidak mengganggu konsentrasi pembelajaran di kelas. Pemberhentian PTT/GTT dilaksanakan sepihak sesuai dengan surat perjanjian yang telah dibuat lembaga dan telah disepakati pihak terkait.
4. Manajemen fasilitas pendidikan Program Keahlian Tata Boga melakukan kegiatan pengadaan fasilitas pendidikan dengan menggunakan sistem *bottom up* dan prosedurnya dilaksanakan dengan baik dan sesuai aturan pemerintah. Prosedur penyimpanan dan pendayagunaan fasilitas sudah baik namun saat fasilitas dipinjam tidak ditulis hanya dicek petugas. Pemeliharaan fasilitas merupakan otonomi Program Keahlian Tata Boga dan dilaksanakan berdasarkan waktu perbaikannya. Pihak lembaga jarang atau tidak melakukan penghapusan fasilitas karena lebih mengedepankan memperbaiki kembali. Daftar Peralatan F & B SMK Negeri 1 Kalasan menjadi acuan dalam melaporkan keadaan fasilitas setiap semesternya.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan tersebut di atas maka sebaiknya.

1. Program Keahlian Tata Boga membuat buku pengaduan peserta didik dan buku mutasi peserta didik agar terkelola dengan baik.
2. Program Keahlian Tata Boga mengembangkan kurikulum yang disesuaikan dengan personil dan fasilitas yang ada.
3. Program Keahlian Tata Boga menambah personil agar tidak menjadi faktor penghambat dalam pengembangan kurikulum.
4. Program Keahlian Tata Boga melengkapi fasilitas sesuai standar Dudi untuk memperlancar Praktek Industri (PI).

DAFTAR PUSTAKA

- AA. Anwar Prabu Mangkunegara. (2000). *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- B. Suryosubroto. (1984). *Dimensi Administrasi Pendidikan Di Sekolah*. IKAPI: Bina Aksara.
- _____. (2004). *Manajemen Pendidikan di Sekolah*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Bush, T. & Oleman, M. (2000). *Leadership and Strategic Management in Education*. London: Emdu University Nasional.
- Depdikbud. (1993). *Kurikulum Buku IIA. Garis-Garis Besar Program Pengajaran Pendidikan*.
- Depdiknas. (2002). *Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003, Tentang Sistem Pendidikan Nasional*.
- Dinas Pariwisata DIY. (2010). *Data Wisatawan*. Diakses Dari <http://visitingjogja.com> pada tanggal 24 Februari 2010.
- Evan, R., N., & Edwin, L., H., (1984). *Foundation of Vocational Educational Columbus*. OH: Charles E. Merrill Publishing Company.
- Fich, C. R. (1979). *Curriculum Development in Vocational and Tehnical Education*. Boston: Allyn & Bacon.
- Garry D. (2002). *Teknik dan Konsep Modern Manajemen Personalia*. Jakarta: Erlangga.
- Gunandari. (2009). *Teknologi Pendidikan*. Bandung: Pustaka Media.
- Hartati sukirman, dkk. (2002). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Yogyakarta: FIP Pres.
- Hikmat. (2009). *Teknologi Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia.
- Humas DITPSMK. *Penelitian Pendidikan*. Diakses dari <http://ditsmk.net?page=;mja1> pada tanggal 23 Februari 2010.
- Ibrahim Bafadal. (2004). *Manajemen Perlengkapan Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Kompas (2006). *KTSP*. Diakses dari <http://www.kompas.com> pada tanggal 23 Februari 2010.

- _____. (2009). *SMK dan Masalahnya*. Diakses dari <http://www.kompas.com> pada tanggal 23 Februari 2010.
- Lunenberg, F.C. & Orstein, A. M. (1992). *Education Administration Concepts and Practicel (Aed)*. New York: Wads Werth Thoson.
- Miles, H.B., & Hubermen, A.M. (1992). *Qualitative Data Analysis (2ed)*. Beverly Hills: Sage Publication.
- Muchlas Samani, Dkk. (1992). *Proses Sekolah Menengah Kejuruan Teknik Industri (SAKTI)*. Surabaya: Pusat Penelitian IKIP Surabaya.
- Muhamad Joko Susilo. (2006). *Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Mulyani A. Nurhadi. (1983). *Administrasi Pendidikan di Sekolah*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Mulyasa. (2005). *Manajemen Berbasis Sekolah*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Nanang Fattah. (2006). *Ekonomi dan pembiayaan pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Nana Syaodih Sukmadinata. (2005). *Pengembangan Kurikulum*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Oemar Hamalik. (1999). *Pendidikan Tenaga Kerja Nasional, Kejuruan, Kewirausahaan dan Manajemen*. Bandung: Citra Aditya Bakti.
- _____. (2006). *Manajemen Pengembangan Kurikulum*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Ray, T. (1982). *Current Themes in Vocational and Training Polices, Part I*. Industrial and Commercial Training. Pp 328-331.
- Syahmien Moehy. (1992). *Penyelenggaraan Makanan Institusi dan Jasa Boga*. Jakarta: Bhratara Niaga Media.
- Slamet Saksono. (1995). *Administrasi Kepegawaian*. Yogyakarta: IKAPI.
- Soedasih, Dkk. (1994). *Tata Hidang*. FTPTK IKIP Yogyakarta.
- Stoop, E. And Johnson, R. E. (1969). *Elementary School Administration*. New York: Mc Graw Hill Book Company.

- Suharsimi Arikunto. (2000). *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: Jurusan AP FIP UNY.
- Suharsimi Arikunto dan Lia Yuliana. (2008). *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: Aditya Media dan FIP UNY.
- Suharno. (2008). *Manajemen pendidikan*. Surakarta: LPP dan UNS.
- Suyanto. (2000). *Refleksi dan Reformasi Pendidikan di Indonesia Memasuki Millinium ke Iii*. Yogyakarta: Adi Citra Karya Nusa.
- Tatang M. Amirin. (1990). *Menyusun Rencana Penelitian*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Tim Redaksi Fokus Media. (2006). *Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003*. Bandung: Fokus Media.
- Tim Redaksi Kamus Besar Bahasa Indonesia. (2008). *Tata Boga*. Jakarta: Gramedia.
- Wikipedia. (2010). *Sekolah Menengah Kejuruan*. Diakses dari http://id.wikipedia.org/wiki/sekolah_menengah_kejuruan pada tanggal 23 Februari 2010.
- _____. (2010). *Tata Boga*. Diakses dari http://id.wikipedia.org/wiki/tata_boga pada tanggal 23 Februari 2010.