

**PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN
JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN TINGKAT SEKOLAH
MENENGAH PERTAMA DAN MADRASAH TSANAWIYAH
SUBRAYON GRABAG KABUPATEN MAGELANG
TAHUN 2018/2019**

SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta
untuk Memenuhi Persyaratan guna Memperoleh
Gelar Sarjana Pendidikan



Oleh
Isma Rodzi
NIM. 15601241133

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN
KESEHATAN FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2019**

LEMBAR PERSETUJUAN

Tugas Akhir Skripsi dengan Judul

**PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN
JASMANI OLAH RAGA DAN KESEHATAN TINGKAT SEKOLAH
MENENGAH PERTAMA DAN MADRASAH TSANAWIYAH SE-
SUBRAYON GRABAG KABUPATEN MAGELANG
TAHUN 2018/2019**

Disusun oleh :

Isma Rodzi
15601241133

Telah memenuhi syarat dan disetujui oleh Dosen Pembimbing untuk dilaksanakan
Ujian Tugas Akhir Skripsi bagi yang bersangkutan

Yogyakarta, Juli 2019

Mengetahui,

Ketua Program Studi



Dr. Guntur, M.Pd.
NIP : 198109262006041001

Disetujui,

Dosen Pembimbing



Herka Maya Jatmika, S.Pd.Jas., M.Pd.
NIP : 198201012005011001

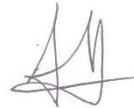
SURAT PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi yang berjudul “Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga Dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019” benar-benar karya sendiri. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau diterbitkan orang lain kecuali sebagai acuan atau kutipan dengan mengikuti tata penulisan karya ilmiah yang telah lazim.

Tanda tangan dosen penguji yang tertera dalam halaman pengesahan adalah asli. Jika tidak asli, saya siap menerima sanksi di tunda Yudisium pada periode berikutnya.

Yogyakarta, Juli 2019

Yang menyatakan,



Isma Rodzi
NIM. 15601241133

HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir Skripsi

**PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN
JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN TINGKAT SEKOLAH
MENENGAH PERTAMA DAN MADRASAH TSANAWIYAH
SUBRAYON GRABAG KABUPATEN MAGELANG
TAHUN 2018/2019**

Disusun Oleh :

Isma Rodzi
NIM 15601241133

Telah dipertahankan di depan Tim Penguji Tugas Akhir Skripsi Program Studi
Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi Universitas Negeri Yogyakarta

Pada Tanggal, 10 Juli 2019

TIM PENGUJI

Nama/Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Herka Maya Jatmika, M.Pd. Ketua Penguji/Pembimbing		24-7-2019
Tri Ani Hastuti, M.Pd. Sekertaris		22-7-2019
Drs. Agus Sumhendartin Suryobroto, M.Pd. Penguji I		19-7-2019

Yogyakarta, Juli 2019

Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta

Dekan,



Prof. Dr. Wawan S. Suherman, M.Ed.
NIP. 196407071988120014

MOTTO

- 1.** Barang siapa yang menghendaki kehidupan dunia maka wajib baginya memiliki ilmu, dan barang siapa yang menghendaki kehidupan akherat, maka wajib baginya memiliki ilmu, dan barang siapa menghendaki keduanya maka wajib baginya memiliki ilmu, (HR. Turmudzi).
- 2.** Arti dari sebuah tujuan hidup yaitu bukan mencari kekayaan akan tetapi mencari kenikmatan hidup. (Isma Rodzi)

PERSEMBAHAN

Aku persembahkan skripsi ini kepada yang telah memberikan bantuan serta dukungan baik moril maupun materiil, serta terima kasihku kepada:

1. Bapak saya Miftahudin Afif terimakasih atas doa dan kasih sayang yang tiada henti selama ini.
2. Ibu saya almarhum Kestinationsih yang dulu telah mendidik, semoga ibu di berikan tempat terbaik di surga.
3. Kepada kakak saya Agus Hisam dan Imam Prayogo, terimakasih telah membiayai dan doa yang selalu engkau berikan sehingga memperingan langkahku untuk meraih cita-cita
4. Kepada Maria Della Strada Dea Aveanti, terimakasih atas doa dan dukunganya.

**PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN
JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN TINGKAT SEKOLAH
MENENGAH PERTAMA DAN MADRASAH TSANAWIYAH
SUBRAYON GRABAG KABUPATEN MAGELANG
TAHUN 2018/2019**

Oleh

Isma Rodzi 15601241133

ABSTRAK

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh masih ada beberapa guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang belum menyadari pentingnya pelaksanaan administrasi pembelajaran. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang.

Penelitian ini adalah penelitian deskriptif kuantitatif. Angket digunakan sebagai instrumen primer, dimana data hasil penelitian dituangkan dalam bentuk persentase. Variabel penelitian yaitu pelaksanaan administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan. Sampel penelitian adalah 35 guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan dari 26 Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa besarnya pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019, untuk kategori “baik sekali” sebesar 5,71%/2 guru, kategori “baik” sebesar 28,57%/10 guru kategori “cukup baik” sebesar 40 %/14 guru, kategori “kurang” sebesar 14,29%/5 guru, dan kategori “kurang sekali” sebesar 11,43%/4 guru.

Kata kunci : *Administrasi Pembelajaran, Guru PJOK, Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah.*

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Tuhan YME, atas segala limpahan rahmat dan hidayahnya, sehingga proses penyusunan skripsi yang berjudul “Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga Dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama Dan Madrasah Tsanawiyah Se-Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019”, dapat tersusun dan terselesaikan. Skripsi ini dibuat untuk sebagai salah satu syarat dalam memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Jasmani di Fakultas Ilmu Keolahragaan, Universitas Negeri Yogyakarta.

Keberhasilan penulis dalam penyusunan skripsi ini dapat terwujud berkat bantuan, bimbingan, masukan, dan kerjasama dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini disampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya, kepada:

1. Bapak Herka Maya Jatmika, S.Pd.Jas., M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Tugas Akhir Skripsi yang telah memberikan bimbingan, masukan, dan pengarahan selama penyusunan Tugas Akhir Skripsi ini.
2. Bapak Drs.Suhadi, M.Pd. selaku Validator instrumen penelitian Tugas Akhir Skripsi yang memberikan saran atau masukan perbaikan sehingga penelitian Tugas Akhir Skripsi dapat terlaksana sesuai dengan tujuan.

3. Bapak Herka Maya Jatmika, M.Pd. selaku Ketua Penguji, Ibu Tri Ani Hastuti, M.Pd selaku Sekretaris dan Bapak Drs.Agus Sumhendartin Suryobroto, M.Pd selaku penguji yang sudah memberikan koreksi perbaikan secara komprehensif terhadap Tugas Akhir Skripsi ini.
4. Bapak Dr. Guntur, M.Pd., Ketua Jurusan Pendidikan Olahraga Fakultas Ilmu Keolahragaan UNY beserta dosen dan staf yang telah memberikan bantuan dan fasilitas selama proses penyusunan pra proposal sampai dengan selesai Tugas Akhir Skripsi ini.
5. Bapak Prof. Dr. Wawan S. Suherman, M.Ed., selaku Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta yang memberikan persetujuan pelaksanaan Tugas Akhir Skripsi.
6. Para guru dan staf SMP dan MTS Subrayon Grabag Kabupaten Magelang yang telah memberi bantuan memperlancar pengambilan data selama proses penelitian Tugas Ahir Skripsi ini.
7. Semua pihak, secara langsung maupun tidak langsung, yang tidak dapat disebutkan di sini atas bantuan dan perhatiannya selama penyusunan Tugas Akhir Skripsi ini.

Akhirnya, semoga segala bantuan yang telah berikan semua pihak di atas menjadi amalan yang bermanfaat dan mendapatkan balasan dari Allah SWT san Tugas Akhir Skripsi ini menjadi informasi bermanfaat bagi pembaca atau pihak lain yang membutuhkannya

Yogyakarta, 21 Juni 2019

Penulis,

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Isma Rodzi
NIM. 15601241133

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
MOTTO	v
PERSEMBAHAN	vi
ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I. PENDAHULUAN	
A.Latar Belakang Masalah	1
B.Identifikasi Masalah	6
C.Batasan Masalah	7
D.Rumusan Masalah	8
E.Tujuan Penelitian	8
F.Manfaat Penelitian	8
1.Manfaat Teoritis	8
2.Manfaat Praktis	9
BAB II. KAJIAN TEORI	
A.Deskripsi Teori	10
1.Hakikat Guru	10
2.Hakikat Administrasi Pembelajaran Pendidikan Jasmani	16
B.Penelitian yang relevan	27
C.Kerangka Berpikir	28

BAB III METODE PENELITIAN

A. Desain Penelitian	30
B. Definisi Operasional Variabel Penelitian	30
C. Populasi dan Sampel Penelitian	31
D. Instrumen Penelitian	33
1. Instrumen Penelitian	33
E. Teknik Pengumpulan Data	38
F. Teknik Analisis Data	38

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Penelitian	41
1. Faktor Perencanaan Pembelajaran	44
2. Faktor Pelaksanaan Pembelajaran	46
3. Faktor Evaluasi Pembelajaran	49
B. Pembahasan	51
a. Faktor Perencanaan	52
b. Faktor Pelaksanaan	53
c. Faktor Evaluasi	55
C. Keterbatasan Hasil Penelitian	58

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan	58
B. Implikasi Hasil Penelitian	58
C. Saran-Saran	59

DAFTAR PUSTAKA	61
-----------------------------	-----------

LAMPIRAN	63
-----------------------	-----------

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Daftar SMP dan MTS Subrayon Grabag Kabupaten Magelang	32
Tabel 2. Skor Alternatif Jawaban	36
Tabel 3. Kisi-Kisi Angket	37
Tabel 4. Norma Penilaian.....	39
Tabel 5. Norma Penilaian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019.....	42
Tabel 6. Norma Penilaian Faktor Perencanaan Pembelajaran Dalam Mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019.....	45
Tabel 7. Norma Penilaian Faktor Pelaksanaan Pembelajaran Dalam Mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019.....	47
Tabel 8. Norma Penilaian Faktor Evaluasi Pembelajaran Dalam Mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019.....	49

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Kerangka Berpikir Penelitian	29
Gambar 2. Histogram Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019.....	43
Gambar 3. Histogram Penilaian Faktor Perencanaan Pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019	45
Gambar 4. Histogram Penilaian Faktor Pelaksanaan Pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019	48
Gambar 5. Histogram Penilaian Faktor Evaluasi Pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019	50

DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Lampiran 1. Surat Pengantar Permohonan Ijin Penelitian dari Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta	64
Lampiran 2. Surat Edaran Penelitian Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	65
Lampiran 3. Surat Pengantar Permohonan Izin Observasi	66
Lampiran 4. Surat Permohonan Expert Judgement	67
Lampiran 5. Surat Persetujuan Expert Judgement	68
Lampiran 6. Surat Pembimbing Proposal Tugas Akhir Skripsi	69
Lampiran 7. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 1 Grabag	70
Lampiran 8. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 2 Grabag	71
Lampiran 9. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 3 Grabag	72
Lampiran 10. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 1 Ngablak	73
Lampiran 11. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 2 Ngablak	74
Lampiran 12. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 1 Secang ..	75
Lampiran 13. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 2 Secang ..	76
Lampiran 14. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 3 Secang ..	77
Lampiran 15. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian Pendowo Ngablak	78
Lampiran 16. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Islam Sarbini Grabag.....	79
Lampiran 17. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian Ma'arif Grabag.....	80
Lampiran 18. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian Muhamadiyah Payaman Secang Magelang	81

Lampiran 19. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif Grabag.....	82
Lampiran 20. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP IT ADA Secang	83
Lampiran 21. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif 2 Grabag ...	84
Lampiran 22. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif 3 Grabag ...	85
Lampiran 23. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS egeri 4 Magelang	86
Lampiran 24. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif..... Rohmatullah Cokro	87
Lampiran 25. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif Pucang	88
Lampiran 26. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Arrosyidin Pancuranmas	89
Lampiran 27. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Arrosyidin Secang.....	90
Lampiran 28. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Madusari	91
Lampiran 29. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Muhamadiyah Donorejo	92
Lampiran 30. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Nurul Ali Secang.....	93
Lampiran 31. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Yajri Payaman Secang Magelang.....	94
Lampiran 32. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Yaspiih Ngadirojo Secang Magelang	95
Lampiran 33. Instrumen Angket Penelitian	96
Lampiran 34. Angket Yang Di isi Oleh Guru	102
Lampiran 35. Tabulasi Data Penelitian	107

Lampiran 36. Statistik Penelitian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang.....	112
Lampiran 37. Pengkategorian Data Penelitian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang.....	114
Lampiran 38. Statistik Faktor Perencanaan Pembelajaran.....	116
Lampiran 39. Pengkategorian Data Penelitian Faktor Perencanaan Pembelajaran	117
Lampiran 40. Statistik Faktor Pelaksanaan Pembelajaran.....	119
Lampiran 41. Pengkategorian Data Penelitian Faktor Pelaksanaan Pembelajaran	120
Lampiran 42. Statistik Faktor Evaluasi Pembelajaran.....	122
Lampiran 43. Pengkategorian Data Penelitian Faktor Evaluasi Pembelajaran	123
Lampiran 44. Dokumentasi Pelaksanaan Penelitian	124

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Dengan perkembangan zaman di dunia pendidikan yang terus berubah dengan signifikan sehingga banyak merubah pola pikir pendidik, dari pola pikir yang awam atau kaku di ubah menjadi modern yang akan berpengaruh dengan dunia pendidikan, menyikapi hal tersebut pakar-pakar pendidikan mengungkapkan sebuah teori pendidikan yang sebenarnya untuk tujuan pendidikan. Menurut Sugihartono, dkk., (2007: 3), pendidikan adalah suatu usaha yang dilakukan secara sadar dan sengaja untuk mengubah tingkah laku manusia baik secara individu maupun kelompok untuk mendewasakan manusia melalui upaya pengajaran dan pelatihan.

Bagi guru pendidikan, di samping profil dan persyaratan utama seorang guru pendidikan jasmani mempunyai persyaratan kompetensi pendidikan jasmani (Sukintaka, 1992: 72-74). Guru selain harus memiliki kompetensi yang baik, guru juga harus dapat menjalankan administrasi pendidikan. M. Ngalim Purwanto (2000: 3) menyatakan bahwa administrasi pembelajaran ialah segenap proses pengerahan dan pengintegrasian segala sesuatu, baik personel, spiritual maupun material, yang bersangkutan paut dengan pencapaian tujuan pendidikan. Jadi, di dalam proses administrasi pendidikan segenap usaha orang-orang yang terlibat di dalam proses

pencapaian tujuan pendidikan itu diintegrasikan, diorganisasi dan dikoordinasi secara efektif, dan semua materi yang diperlukan dan yang telah ada dimanfaatkan secara efisien. Menurut M. Uzerman (2006: 21) guru secara sederhana dapat diartikan sebagai orang yang memberikan ilmu pengetahuan kepada anak didik. Guru dapat dikatakan sebagai profesi apabila mengajar sesuai bidang keahlian yang dipelajarinya, sesuai dengan jurusan yang ditempuhnya selama di perguruan tinggi.

Menurut Soenarjo (2002: 5) “guru pendidikan jasmani adalah seorang yang memiliki jabatan atau profesi yang memerlukan keahlian khusus (kompetensi) dalam usaha pendidikan dengan jalan memberikan pelajaran pendidikan jasmani dan olahraga”. Selain itu guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan (penjasorkes) juga harus memiliki empat kompetensi dasar yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, dan kompetensi profesional. Menurut Undang Undang Nomer 14 Tahun 2005 pada pasal 10 tentang kompetensi guru, disebutkan bahwa kompetensi guru meliputi kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, dan kompetensi profesional yang diperoleh melalui pendidikan profesi.

Tugas guru dalam proses belajar mengajar meliputi tugas pedagogis dan tugas administrasi. Demi memenuhi tugas administrasi pembelajaran guru harus membuat perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran

dengan berbagai aspek yang terkait seperti kemampuan melaksanakan metode, menggunakan sarana, mewujudkan iklim pembelajaran yang kondusif atau menyenangkan bagi siswa. Guru juga harus menjalankan suatu Administrasi Pembelajaran, M. Ngalim Purwanto (2000: 3) menyatakan bahwa administrasi pembelajaran ialah segenap proses pengerahan dan pengintegrasian segala sesuatu, baik personel, spiritual maupun material, yang bersangkutan paut dengan pencapaian tujuan pendidikan. Jadi, di dalam proses administrasi pendidikan segenap usaha orang-orang yang terlibat di dalam proses pencapaian tujuan pendidikan itu diintegrasikan, diorganisasi dan dikoordinasi secara efektif, dan semua materi yang diperlukan dan yang telah ada dimanfaatkan secara efisien. Kemampuan membuat dan melaksanakan administrasi pembelajaran bagi seorang guru sangat penting di lakukan, Penguasaan terhadap administrasi pembelajaran merupakan salah satu faktor penting di samping faktor lain seperti strategi pembelajaran, metode pembelajaran, pengelolaan kelas, media instruksional, dan lain-lain.

Administrasi pembelajaran merupakan suatu pegangan atau panduan bagi guru penjas, selain penting dalam proses pembelajaran administrasi pembelajaran juga sebagai acuan kepala sekolah untuk menilai kinerja guru. Pembuatan Program Tahunan (Prota), Guru di tuntut untuk membuat atau menyusun dan melaksanakan program tahunan yang berisi visi dan misi pembelajaran jasmani kesehatan olahraga dan kesehatan, Program Semester,

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Silabus dan Penilaian hasil pembelajaran.

Pembelajaran merupakan unsur pokok dalam pendidikan. Dalam proses pembelajaran melibatkan interaksi antara guru dengan siswa. Menurut Moh. Uzer Usman (Zainal Arifin Ahmad, 2012: 8), pembelajaran sebagai suatu proses yang mengandung serangkaian perbuatan guru dan siswa atas dasar hubungan timbal balik yang berlangsung dalam situasi edukatif untuk mencapai tujuan pembelajaran. Pembelajaran dapat diartikan sebagai suatu proses belajar mengajar yang melibatkan guru sebagai pendidik dan siswa sebagai terdidik dalam usaha untuk mencapai tujuan yang diharapkan. Di dalam peristiwa pembelajaran terjadi dua kejadian secara bersamaan, yang pertama ada satu pihak yang memberi dan yang kedua pihak lain yang menerima. Melalui pembelajaran diharapkan adanya perubahan tingkah laku pada peserta didik.

Menurut Sudjana (Sugihartono, 2007: 80) mendefinisikan pembelajaran sebagai berikut “pembelajaran merupakan setiap upaya yang dilakukan dengan sengaja oleh pendidik yang dapat menyebabkan peserta didik melakukan kegiatan belajar. Sedangkan tugas guru dalam proses pembelajaran adalah sebagai fasilitator proses belajar. Perubahan tingkah laku peserta didik yang diharapkan adalah pengetahuan, keterampilan dan sikap”. Pembelajaran akan berjalan dengan baik jika terdapat komponen

pembelajaran. Komponen pembelajaran menurut Suprihatiningrum (Husamah dkk, 2016: 283), “adalah melibatkan komponen guru/dosen, siswa/mahasiswa, metode, lingkungan, media, sarana, dan prasarana pembelajaran yang saling terkait satu dengan lainnya. Sehingga guru merupakan salah satu komponen dalam pembelajaran.

Di SMP dan MTS Subrayon Grabag Kabupaten Magelang terdapat 28 Sekolah , dari 28 sekolah tersebut guru mata pelajaran Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan ada yang sudah Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan ada yang belum. Berdasarkan pengamatan peneliti di 3 Sekolah yaitu SMP Negeri 1 Grabag, SMP Negeri 2 Grabag dan MTS Negeri 4 Magelang menunjukkan bahwa masih terdapat guru olahraga yang belum melaksanakan Administrasi Pembelajaran yang seharusnya di lakukan oleh seorang guru . Sebagai contoh pelaksanaan di sekolah Subrayon Grabag bahwa kendala dalam pelaksanaan administrasi pembelajaran adalah pembuatan berkas yang sangat banyak untuk kurikulum 2013 baik dari segi RPP, Prota, Prosem, Silabus dan Penilaian untuk siswa.

Selain itu guru juga harus mempersiapkan materi ajar dimana di sekolah tersebut peralatannya kurang dan guru mempersiapkan peralatan dengan modifikasi dari guru tersebut. Ada juga yang mengatakan dalam pelaksanaan administrasi pembelajaran kendalanya adalah buku pegangan guru atau sumber buku untuk membuat RPP, Prota, Prosem, Silabus sulit di

cari, untuk pembuatan RPP kebanyakan guru tidak sesuai aturan karena harus menyesuaikan kondisi di lapangan dan juga peralatan yang ada di sekolah. Prota dan Prosem setiap sekolah berbeda, untuk penilaian guru harus input data lewat online atau e-rapot jadi guru tidak sempat mempersiapkan materi ajar semester berikutnya. Untuk yang di Madrasah Tsanawiyah guru belum maksimal dalam pembuatan RPP karena menyesuaikan dengan kondisi siswa karena di Madrasah Tsanawiyah siswa dan siswi sudah banyak mata pelajaran terutama pelajaran agama yang terbagi menjadi beberapa macam pelajaran seperti Aqidah, Fiqih, Bahasa Arab dan lain-lain. Dengan adanya Administrasi Pendidikan diharapkan proses pendidikan yang efektif dan efisien dan sesuai dengan tujuan pendidikan.

Melihat keadaan di atas, peneliti tertarik untuk melakukan penelitian yang berjudul “ Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga Dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama Dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019”

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, maka dapat diidentifikasi masalah sebagai berikut:

1. Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan di SMP dan MTS Subrayon Grabag Kabupaten Magelang kurang menyadari pentingnya Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran yang efektif dan efisien.
2. Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan di SMP dan MTS Subrayon Grabag Kabupaten Magelang belum membuat kelengkapan Administrasi Pembelajaran Sebagaimana mestinya.
3. Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan di SMP dan MTS Subrayon Grabag Kabupaten Magelang belum menyusun Program Tahunan, Program Semester, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan Silabus dengan alasan buku pegangan guru atau sumber buku sulit di dapatkan.
4. Masih terdapat guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan kesehatan di SMP dan MTS Subrayon Grabag Kabupaten Magelang yang belum maksimal dalam pembuatan RPP karena harus menyesuaikan kondisi murid yang sudah banyak mata pelajarannya terutama pelajaran agama.

C. Batasan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah terdapat beberapa permasalahan yang menyebabkan pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan tingkat SMP dan MTS Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019 belum berjalan secara optimal, dengan keterbatasan dalam kemampuan peneliti maka penelitian ini tidak akan mengkaji semua permasalahan yang ada pada identifikasi masalah. Dengan demikian penelitian ini hanya di fokuskan pada

“ Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga Dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019”.

D. Rumusan Masalah

Sesuai dengan pertimbangan batasan masalah, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah “Seberapa baik Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga Dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama Dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang”

E. Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah, maka tujuan yang akan dicapai dari penelitian ini adalah untuk mengetahui Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama Dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang.

F. Manfaat Penelitian

Diharapkan dengan adanya penelitian ini, hasilnya akan memberikan manfaat sebagai berikut:

1. Manfaat Teoritis

Secara teoritis penelitian ini diharapkan dapat menambah kasanah ilmu dan menjadi salah satu kajian ilmiah bagi guru pendidikan jasmani maupun masyarakat , serta bermanfaat bagi kajian pengembangan dalam

pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang.

2. Manfaat Praktis

a. Bagi Peneliti

Hasil penelitian ini dapat memberikan pengalaman dan pengetahuan mengetahui pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang.

b. Bagi guru

Hasil penelitian ini dapat memberikan informasi dalam peningkatan pengetahuan dan peningkatan profesional untuk meningkatkan mutu pendidikan.

c. Bagi sekolah

Informasi penelitian ini nantinya dapat dijadikan sebagai bahan untuk masukan dalam mengambil langkah-langkah melaksanakan administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani, olahraga dan kesehatan.

BAB II

KAJIAN TEORI

A. Deskripsi Teori

Sebelum membahas tentang administrasi pembelajaran, terlebih dulu mengetahui tentang Guru dan Pembelajaran.

1. Hakikat Guru

a. Pengertian Profesi Guru

Bagi guru pendidikan, di samping profil dan persyaratan utama seorang guru pendidikan jasmani mempunyai persyaratan kompetensi pendidikan jasmani (Sukintaka, 2004: 72-74). Guru selain harus memiliki kompetensi yang baik, guru juga harus dapat menjalankan administrasi pendidikan. Menurut Moh. Uzer Usman (2006: 21) guru secara sederhana dapat diartikan sebagai orang yang memberikan ilmu pengetahuan kepada anak didik. Guru dapat dikatakan sebagai profesi apabila mengajar sesuai bidang keahlian yang dipelajarinya, sesuai dengan jurusan yang ditempuhnya selama di perguruan tinggi.

Selain pengertian di atas, Menurut Soenarjo (2002: 5) mengatakan bahwa :

“guru pendidikan jasmani adalah seorang yang memiliki jabatan atau profesi yang memerlukan keahlian khusus (kompetensi) dalam usaha pendidikan dengan jalan memberikan pelajaran pendidikan jasmani dan olahraga.”

Sebagai profesi, guru sesungguhnya memiliki status yang sederajat dengan profesi lain seperti dokter, apoteker, insinyur, hakim, jaksa, akuntan, arsitek, dan masih banyak profesi terhormat lainnya. Karena sesungguhnya guru sering disebut sebagai ibu dari semua profesi. Hal ini dapat dimengerti, karena guru dapat menghasilkan profesi lainnya (Suparlan, 2006: 23). Sedangkan menurut Kunandar (2008:46) profesi guru adalah keahlian dan kewenangan khusus dalam bidang pendidikan, pengajaran, dan pelatihan yang ditekuni untuk menjadi mata pencaharian dalam memenuhi kebutuhan hidup yang bersangkutan.

Jadi Guru adalah profesi yang memerlukan persiapan khusus untuk mengembannya, mengingat guru merupakan sosok kunci dalam proses pendidikan. Oleh karena itu, persiapan yang perlu dipenuhi untuk menjadi seorang guru tidak hanya terpaku pada persoalan teknis pembelajaran saja akan tetapi juga persiapan matang guru sebagai seorang pribadi.

b. Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan

Pendidikan jasmani, olahraga, dan kesehatan pada hakikatnya merupakan suatu proses pendidikan melalui aktivitas fisik untuk menyempurnakan manusia seutuhnya. Setiap guru harus mempunyai kompetensi dalam melaksanakan tugasnya, guru yang kompeten

adalah guru yang mampu melaksanakan tugas dengan baik dan berhasil. Oleh karena itu, tidak setiap orang bisa menjadi guru, apalagi guru yang profesional. Menurut Soenarjo (2002: 5) guru pendidikan jasmani adalah seorang yang memiliki jabatan atau profesi yang memerlukan keahlian khusus (kompetensi) dalam usaha pendidikan dengan jalan memberikan pelajaran pendidikan jasmani dan olahraga. Sukintaka (1992: 42) mengungkapkan bahwa guru pendidikan jasmani sebaiknya mempunyai persyaratan kompetensi dikjas agar mampu melaksanakan tugas dengan baik, adapun tugas itu adalah sebagai berikut:

1. Memahami pengetahuan dikjas sebagai bidang studi.
2. Memahami karakteristik anak didiknya.
3. Mampu memberikan kesempatan pada anak didik untuk aktif dan kreatif dalam proses pembelajaran dikjas dan mampu menumbuh kembangkan potensi kemampuan motorik dan ketrampilan motorik.
4. Mampu memberikan bimbingan dan memberikan potensi anak didik dalam proses pembelajaran untuk mencapai tujuan dikjas.

5. Mampu merencanakan, melaksanakan, mengendalikan dan menilai, serta mengoreksi dalam proses pembelajaran dikjas.
6. Memiliki pemahaman dan penguasaan kemampuan keterampilan motorik.
7. Memiliki pemahaman tentang unsur-unsur kondisi fisik.
8. Memiliki kemampuan untuk menciptakan, mengembangkan dan memanfaatkan lingkungan yang sehat dalam upaya mencapai tujuan dikjas.
9. Memiliki kemampuan untuk mengidentifikasi potensi anak didik dalam berolahraga.
10. Mempunyai kemampuan untuk menyalurkan hobinya dalam berolahraga.

c. Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan

Menurut Soenarjo (2002: 5) mengatakan bahwa “guru pendidikan jasmani adalah seorang yang memiliki jabatan atau profesi yang memerlukan keahlian khusus (kompetensi) dalam usaha pendidikan dengan jalan memberikan pelajaran pendidikan jasmani dan olahraga.”

Tugas utama guru menurut Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan adalah sebagai berikut:

1. Tugas profesional

Tugas profesional adalah mendidik siswa dalam rangka menyumbangkan kepribadian, mengajar dalam rangka menyeimbangkan kemampuan berpikir, kecerdasan dan melatih dalam rangka membina keterampilan.

2. Tugas manusiawi

Tugas manusiawi adalah membina peserta didik dalam rangka meningkatkan dan mengembangkan martabat diri sendiri, kemampuan manusia yang optimal, serta pribadi yang mandiri.

3. Tugas kemasyarakatan

Tugas kemasyarakatan adalah mengembangkan terbentuknya masyarakat Indonesia yang berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945 (Darmadi, 2009: 56)

Udin Syaefudin Saud mengemukakan bahwa tugas pokok guru antara lain :

1. Guru sebagai pengajar. Guru harus menampilkan pibadinya sebagai cendekiawan (*Scholar*) dan sekaligus juga sebagai pengajar (*teacher*). Dengan demikian, yang bersangkutan itu harus menguasai bidang disiplin ilmu (*scientific discipline*) yang akan diajarkannya, baik aspek substansinya maupun metodologi penelitian dan pengembangannya, serta menguasai cara

mengajarkannya kepada orang lain atau bagaimana cara mempelajarinya.

2. Guru sebagai pengajar dan juga sebagai pendidik. Guru harus menampilkan pribadinya sebagai ilmuwan dan sekaligus sebagai pendidik dengan menguasai bidang disiplin ilmu yang diajarkannya, cara belajar dan mengadministrasikannya, serta wawasan dan pemahaman tentang seluk beluk kependidikan dengan mempelajari filsafat pendidikan, sejarah pendidikan, dan psikologi pendidikan.
3. Guru sebagai pengajar, pendidik, dan juga agen pembaruan dan pembangunan masyarakat yang diharapkan dapat menampilkan pribadinya sebagai pengajar dan pendidik peserta didiknya dalam berbagai situasi (individual, kelompok, di dalam dan di luar kelas, formal dan nonformal, serta informal) (Saud, 2009: 36).

Sementara itu, Roestiyah N. K menginventarisasi tugas guru secara garis besar sebagai berikut .

1. Mewariskan kebudayaan dalam bentuk kecakapan, kepandaian, dan pengalaman empiris kepada peserta didik.
2. Membentuk kepribadian peserta didik sesuai dengan nilai dasar negara.
3. Mengantarkan peserta didik menjadi warga negara yang baik.

4. Mengarahkan dan membimbing peserta didik sehingga memiliki kedewasaan dalam berbicara, bertindak, dan bersikap.
5. Memfungsikan diri antara sebagai penghubung antara sekolah dan masyarakat.
6. Harus mampu mengawal dan menegakkan kedisiplinan, baik kepada dirinya sendiri, Peserta didik, serta orang lain.
7. Memfungsikan diri sebagai manajer dan administrator yang disenangi.
8. Melakukan tugasnya dengan sempurna sebagai amanat profesi. Guru diberi tanggung jawab paling besar dalam hal perencanaan dan pelaksanaan kurikulum serta evaluasi keberhasilannya.
9. Membimbing peserta didik untuk belajar memahami dan menyelesaikan permasalahan yang di hadapinya.
10. Guru harus merangsang peserta didik untuk memiliki semangat yang tinggi dalam membentuk kelompok studi serta dalam mengembangkan kegiatan ekstrakurikuler dalam rangka memperkaya pengalaman (Sagala, 2009: 12)

2. Hakikat Administrasi Pembelajaran Pendidikan Jasmani

Administrasi menurut Daryanto (dalam Hartati Sukirman 2007: 2) adalah “upaya mencapai tujuan secara efektif dan efisien dengan memanfaatkan orang-orang dalam suatu pola kerjasama. Efektif dalam arti hasil yang dicapai upaya itu sama dengan tujuan yang telah

ditetapkan. Sedangkan efisien berhubungan dengan penggunaan sumber dana, daya dan waktu yang ekonomis.”

Sedangkan mengadministrasikan atau memanajemenkan menurut Fayol (dalam Hartati Sukirman, 2007: 4) yaitu “melakukan proses/kegiatan merencanakan, mengorganisasikan, memerintah, mengkoordinasikan, dan mengendalikan. Sehingga seorang pemimpin atau administrator dapat berfungsi untuk mengkoordinasi, mengomando, mengendalikan dan merencanakan suatu kegiatan yang akan dilakukan oleh para karyawanya.”

Berdasarkan pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa administrasi adalah upaya untuk membantu, melayani, atau mengatur semua kegiatan dengan suatu pola kerjasama dalam mencapai suatu tujuan secara efektif dan efisien.

Menurut Daryanto (2011: 8) administrasi pendidikan adalah cara bekerja dengan orang-orang, dalam rangka usaha mencapai tujuan pendidikan yang efektif, yang berarti mendatangkan hasil yang baik dan tepat, sesuai dengan tujuan pendidikan yang telah ditentukan.

Herabudin (2009: 27) administrasi pendidikan bukan berkaitan dengan tugas pendidik dalam menyampaikan materi pelajaran di depan kelas, tapi mempersoalkan efektivitas keberlangsungan kegiatan belajar dan mengajar, sehingga untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas

kegiatan tersebut dibuat penjadwalan yang teradministrasikan secara terpadu.

M. Ngalim Purwanto (Daryanto, 2011: 8) menyatakan administrasi pendidikan ialah segenap proses pengerahan dan pengintegrasian segala sesuatu, baik personel, spiritual maupun material, yang bersangkutan paut dengan pencapaian tujuan pendidikan. Jadi, di dalam proses administrasi pendidikan segenap usaha orang-orang yang terlibat di dalam proses pencapaian tujuan pendidikan itu diintegrasikan, diorganisasi dan dikoordinasi secara efektif, dan semua materi yang diperlukan dan yang telah ada dimanfaatkan secara efisien.

Berdasarkan pendapat-pendapat diatas administrasi pendidikan adalah semua kegiatan pelaksanaan kegiatan pendidikan yang bertujuan untuk mencapai tujuan pendidikan. Adanya administrasi pendidikan diharapkan proses pendidikan akan efektif dan akan mendapatkan hasil yang sesuai dengan tujuan pendidikan.

Pendidikan jasmani merupakan salah satu media pendorong perkembangan keterampilan motorik, kemampuan fisik, Pengetahuan, Sikap sportivitas, Pembiasaan pola hidup sehat dan pembentukan karakter (mental, spiritual, emosional dan sosial) dalam rangka mencapai tujuan sistem pendidikan nasional. Berkaitan dengan pendidikan jasmani, Samsudin (2008: 2) menyatakan bahwa Pendidikan Jasmani adalah:

“suatu proses pembelajaran melalui aktifitas jasmani yang didesain untuk meningkatkan kebugaran jasmani, mengembangkan ketrampilan motorik, pengetahuan dan perilaku hidup sehat dan aktif sikap sportif dan kecerdasan emosi. Lingkungan belajar diatur secara seksama untuk meningkatkan pertumbuhan dan perkembangan seluruh ranah jasmani psikomotor, kognitif dan afektif terhadap siswa”.

Pendidikan jasmani adalah proses pendidikan melalui aktivitas jasmani, permainan atau olahraga yang terpilih untuk mencapai tujuan pendidikan (Dini Rosdiani, 2013: 138). Tugas guru dalam proses belajar mengajar meliputi tugas pedagogis dan tugas administrasi. Demi memenuhi tugas administrasi pembelajaran guru harus membuat perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran dengan berbagai aspek yang terkait seperti kemampuan melaksanakan metode, menggunakan sarana, mewujudkan iklim pembelajaran yang kondusif atau menyenangkan bagi siswa. Guru juga harus menjalankan suatu Administrasi Pembelajaran, M. Ngalim Purwanto (2000: 3) menyatakan bahwa :

“Administrasi pembelajaran ialah segenap proses pengerahan dan pengintegrasian segala sesuatu, baik personel, spiritual maupun material, yang bersangkutan paut dengan pencapaian tujuan pendidikan.”

Jadi, di dalam proses administrasi pendidikan segenap usaha orang-orang yang terlibat di dalam proses pencapaian tujuan pendidikan itu diintegrasikan, diorganisasi dan dikoordinasi secara efektif, dan semua

materi yang diperlukan dan yang telah ada dimanfaatkan secara efisien. Kemampuan membuat dan melaksanakan administrasi pembelajaran bagi seorang guru sangat penting dilakukan, Penguasaan terhadap administrasi pembelajaran merupakan salah satu faktor penting di samping faktor lain seperti strategi pembelajaran, metode pembelajaran, pengelolaan kelas, media instruksional, dan lain-lain. Administrasi pembelajaran merupakan suatu pegangan atau panduan bagi guru penjas, selain penting dalam proses pembelajaran administrasi pembelajaran juga sebagai acuan kepala sekolah untuk menilai kinerja guru. Pembuatan Program Tahunan (Prota), Guru diuntut untuk membuat atau menyusun dan melaksanakan program tahunan yang berisi visi dan misi pembelajaran jasmani kesehatan olahraga dan kesehatan, Program Semester, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Silabus dan Penilaian hasil pembelajaran.

Tugas administrasi berkaitan dengan penyiapan administrasi dalam proses pembelajaran seperti, menyusun rencana pembelajaran, menyusun silabus, menyusun materi dan alat evaluasi, menyusun program semester dan menyusun program tahunan sampai dengan penyusunan SKBM (Saekhan Muchith, 2008: 24). Berdasarkan uraian diatas, maka berikut penjabaran mengenai perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran:

1. Perencanaan

Administrasi juga harus mempertimbangkan dengan perencanaan, Menurut Moh. Uzer Usman (2002: 61) administrasi yang harus dibuat oleh guru meliputi perencanaan yang berfungsi sebagai acuan untuk melaksanakan proses belajar mengajar di kelas agar lebih efisien dan efektif. Sedangkan menurut Zainal Arifin Ahmad (2012: 33) mengemukakan bahwa perencanaan pembelajaran merupakan aktivitas penetapan tujuan pembelajaran, penyusunan bahan ajar dan sumber belajar, pemilihan media pembelajaran, pemilihan pendekatan dan strategi pembelajaran, pengaturan lingkungan belajar, perencanaan sistem penilaian hasil belajar serta perencanaan prosedur pembelajaran dalam rangka membimbing peserta didik agar terjadinya proses belajar.

Perencanaan pembelajaran adalah suatu kemampuan atau keterampilan yang harus dimiliki atau dilakukan guru sebelum guru melaksanakan proses pembelajaran. Perencanaan pembelajaran meliputi aspek personal, sosial dan metodologis yang harus dilakukan guru sebelum melaksanakan proses pembelajaran (Saekhan Muchith, 2008: 102).

Adapun pengertian di atas bahwa perencanaan pembelajaran mempunyai tujuan, Tujuan perencanaan menurut Alben Ambarita (2006: 73)

“Untuk menjelaskan bagaimana proses belajar mengajar yang dilakukan oleh guru bersama peserta didik. Dalam perencanaan diputuskan juga cara untuk menciptakan, menyusun langkah-langkah, dan mengorganisasikan pembelajaran.”

Menurut Dini Rosdiani (2014: 1) perencanaan pembelajaran meliputi silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang memuat identitas mata pelajaran, Standar Kompetensi (SK), Kompetensi Dasar (KD), indikator pencapaian kompetensi, tujuan pembelajaran, materi ajar, alokasi waktu, metode pembelajaran, penilaian, hasil belajar, dan sumber belajar. Hal senada menurut Alben Ambarita (2006: 75) yang harus dipersiapkan dalam perencanaan pembelajaran antara lain:

“(a) penyusunan silabus, program tahunan, program semester, dan mid semester, (b) penyusunan desain pembelajaran peserta didik, (c) penguasaan dan implementasi metode pembelajaran, (d) penilaian autentik sebagai uji kompetensi sesuai proporsional materi ajar, (e) quality control dan quality assurance pencapaian indikator keberhasilan peserta didik.”

Unsur-unsur yang terkandung dalam perencanaan pembelajaran menurut Syaiful Sagala (2013: 165-171) antara lain: (1) Mendeskripsikan tujuan pembelajaran, (2) Menentukan pokok bahasan, (3) Menentukan metode pembelajaran, (4) Menentukan

media dan sumber, (5) Menentukan evaluasi pembelajaran, dan (6) Mengalokasikan waktu.

Berdasarkan uraian di atas dapat disimpulkan bahwa perencanaan adalah menyusun langkah-langkah yang akan dilaksanakan dalam mencapai tujuan yang diharapkan. Adanya perencanaan yang baik akan memudahkan dalam pelaksanaannya. Dalam artian guru dapat menyiapkan silabus, Program Tahunan, Program Semester dan RPP .

2. Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan inti merupakan proses pembelajaran untuk mencapai KD yang dilakukan secara interaktif, inspiratif, menyenangkan, menantang, memotivasi peserta didik untuk berpartisipasi aktif, serta memberikan ruang yang cukup bagi prakarsa, kreativitas, dan kemandirian sesuai dengan bakat, minat dan perkembangan fisik serta psikologis peserta didik. Menurut Roy R. Lefrancio (Saekhan Muchith, 2008: 110), pelaksanaan pengajaran adalah pelaksanaan strategi-strategi yang telah dirancang untuk mencapai tujuan pengajaran. Pada tahap pelaksanaan merupakan tahap kelanjutan dari tahap perencanaan pembelajaran, sehingga apa yang sudah dirancang dan dipersiapkan oleh guru sebelum mengajar akan diterapkan pada proses pelaksanaan pembelajaran. Kompetensi

pengelolaan pembelajaran dalam pelaksanaan pembelajaran menurut Depdiknas yang dikutip oleh Alben Ambarita (2006: 84) dengan indikator:

“(1) membuka pelajaran, (2) menyajikan materi pelajaran, (3) menggunakan strategi pembelajaran, (4) menggunakan media pembelajaran, (5) menggunakan bahasa yang komunikatif, (6) memberikan umpan balik, (7) memotivasi peserta didik, (8) mengelola kelas, (9) berinteraksi dengan peserta didik secara komunikatif, (10) menyimpulkan pembelajaran, dan (11) menggunakan waktu secara efektif dan efisien.”

Berdasarkan pendapat para ahli diatas dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan pembelajaran adalah interaksi guru dengan siswa dalam rangka menyampaikan bahan pelajaran kepada siswa untuk mencapai tujuan pembelajaran.

3. Evaluasi

Evaluasi merupakan tahap akhir dari sebuah administrasi pendidikan. Menurut E. Mulyasa (2006: 61) evaluasi atau penilaian merupakan aspek pembelajaran yang paling kompleks, karena melibatkan banyak latar belakang dan hubungan, serta variabel lain yang mempunyai arti apabila hubungan dengan konteks yang hampir tidak mungkin dapat dipisahkan dengan setiap segi penilaian. Tidak ada pembelajaran tanpa penilaian karena penilaian merupakan proses menetapkan kualitas hasil belajar, atau proses untuk menentukan tingkat pencapaian tujuan pembelajaran oleh peserta didik. Sedangkan

Menurut Moh. Uzer Usman (2002: 62) administrasi pelaksanaan pembelajaran juga menyangkut masalah evaluasi atau ulangan yang berfungsi mendapatkan umpan balik tentang tingkat daya serap anak. Dimiyati (2015: 221) juga berpendapat mengenai pengertian evaluasi pembelajaran

“proses untuk menentukan jasa, nilai, atau manfaat kegiatan pembelajaran melalui kegiatan penilaian dan atau pengukuran”.

Tahap evaluasi, yang meliputi: mengumpulkan informasi tentang pencapaian kompetensi, tujuan evaluasi adalah menilai sejauh mana siswa mampu mencapai kompetensi hasil belajar dan memberikan umpan balik terhadap jalannya pembelajaran (BNSP, 2004: 20). Adapun tujuan evaluasi sebagai berikut:

- a) mengetahui status siswa
- b) mengadakan seleksi
- c) mengetahui prestasi siswa
- d) mengetahui kelemahan dan kesulitan siswa
- e) mengadakan pengelompokan
- f) memberikan motivasi siswa
- g) penempatan siswa
- h) memberikan data pada pihak tertentu.

Administrasi Pembelajaran yang perlu dimiliki dan dipersiapkan oleh guru pada tahap evaluasi pembelajaran menurut buku kerja 3 dan 4 adalah : (1) Analisis Hasil Ulangan, (2) Program dan Pelaksanaan Remidi, (3) Kumpulan Kisi-Kisi soal, (4) Kumpulan Soal, (5) Analisis Butir Soal, (6) Perbaikan Soal, (7) Buku Tugas Tersetuktur dan Tidak Tersetruktur, (8) Daftar Evaluasi Diri Kerja Guru, dan (9) Program Tindak Lanjut Kerja Guru.

Setelah melakukan penilaian prestasi peserta didik, menurut Elis Ratnawulan(2015: 112) guru diharapkan dapat menggunakan hasil evaluasi untuk keperluan, antara lain: (1)Laporan pertanggungjawaban, (2) Seleksi, (3) Promosi, (4) Diagnosis, dan (5) memprediksi masa depan peserta didik.

Berdasarkan pendapat para ahli diatas dapat disimpulkan bahwa evaluasi pembelajaran adalah proses mengumpulkan, menganalisis, dan menginterpretasikan informasi secara sistematis untuk mencapai tujuan pembelajaran. Administrasi pembelajaran digunakan sebagai panduan bagi guru atau pengajar dalam melaksanakan proses pengajaran dengan tujuan proses belajar mengajar bisa berjalan dengan efektif dan efisien.

B. Penelitian yang Relevan

Penelitian yang relevan di antaranya sebagai berikut.

1. Penelitian yang dilakukan oleh Sulistyawati (2015) dengan judul “Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar Negeri Se-Kecamatan Sleman Kabupaten Sleman tahun 2015/2016”. Desain penelitian ini adalah penelitian kuantitatif deskriptif, dengan populasi sebanyak 27 guru penjasorkes di Sekolah Dasar Negeri se-Kecamatan Sleman Kabupaten Sleman. Hasil penelitian berupa administrasi pelaksanaan pembelajaran penjasorkes berupa: (a) perencanaan, (b) pelaksanaan, dan (c) evaluasi di SD Negeri se-Kecamatan Sleman Kabupaten Sleman. Skripsi FIK UNY.
2. Penelitian yang dilakukan oleh Hilda Khairun Nisa (2016) dengan judul “Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani 8 Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Dasar Negeri se-Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017”. Desain penelitian ini adalah penelitian kuantitatif deskriptif, dengan populasi sebanyak 31 guru penjasorkes di Sekolah Dasar Negeri se-Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa untuk guru dengan kategori baik sekali sebanyak 0 guru, kategori baik sebanyak 10 guru, kategori cukup baik sebanyak 11 guru, kategori kurang sebanyak 7 guru, dan kategori kurang sekali sebanyak 3 guru.

C. Kerangka Berpikir

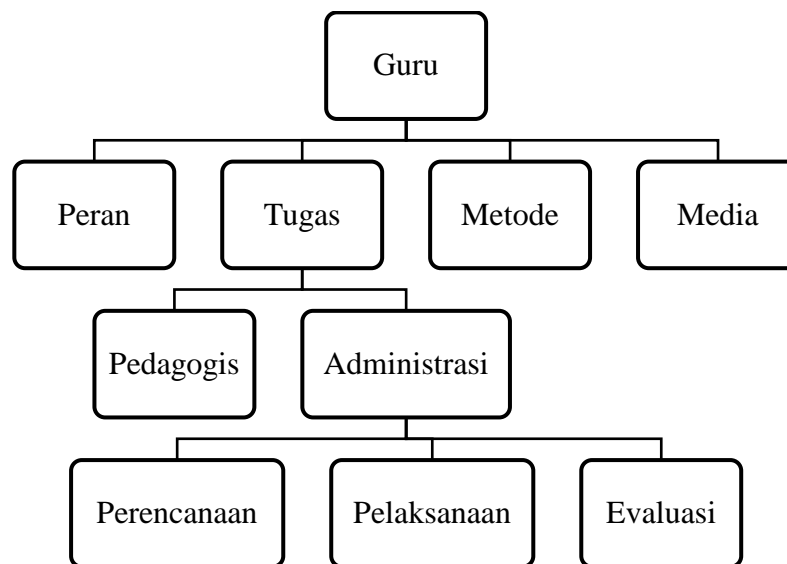
Bagi guru pendidikan, di samping profil dan persyaratan utama seorang guru pendidikan jasmani mempunyai persyaratan kompetensi pendidikan jasmani.

Pendidikan jasmani, olahraga, dan kesehatan pada hakikatnya merupakan suatu proses pendidikan melalui aktivitas fisik untuk menyempurnakan manusia seutuhnya. Tugas guru dalam proses belajar mengajar meliputi tugas pedagogis dan tugas administrasi. Demi memenuhi tugas administrasi pembelajaran guru harus membuat perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran dengan berbagai aspek yang terkait seperti kemampuan melaksanakan metode, menggunakan sarana, mewujudkan iklim pembelajaran yang kondusif atau menyenangkan bagi siswa. Pendidikan jasmani merupakan salah satu media pendorong perkembangan keterampilan motorik, kemampuan fisik, Pengetahuan, Sikap sportivitas, Pembiasaan pola hidup sehat dan pembentukan karakter (mental, spiritual, emosional, dan sosial) dalam rangka mencapai tujuan sistem pendidikan nasional.

Administrasi adalah upaya untuk membantu, melayani, atau mengatur semua kegiatan dengan suatu pola kerjasama dalam mencapai suatu tujuan secara efektif dan efisien. Pendidikan jasmani merupakan salah satu media pendorong perkembangan keterampilan motorik, kemampuan fisik,

Pengetahuan, Sikap sportivitas, Pembiasaan pola hidup sehat dan pembentukan karakter (mental, spiritual,emosional dan sosial) dalam rangka mencapai tujuan sistem pendidikan nasional.

Kemampuan membuat dan melaksanakan administrasi pembelajaran bagi seorang guru sangat penting di lakukan, Penguasaan terhadap administrasi pembelajaran merupakan salah satu faktor penting di samping faktor lain seperti strategi pembelajaran, metode pembelajaran, pengelolaan kelas, media instruksional, dan lain-lain.



Gambar 1.Kerangka Berpikir Penelitian

BAB III METODE PENELITIAN

A. Desain Penelitian

Penelitian ini adalah penelitian deskriptif kuantitatif. Penelitian deskriptif adalah penelitian yang bertujuan memberikan gambaran terhadap subjek yang diteliti melalui data sampel atau populasi yang dinyatakan dalam bentuk angka. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode survei dengan teknik pengumpulan data menggunakan angket. Metode survei merupakan penelitian yang biasa dilakukan dengan subjek yang banyak, dimaksudkan untuk mengumpulkan pendapat atau informasi mengenai status gejala pada waktu penelitian berlangsung. Berdasarkan hal tersebut di atas, penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019.

B. Definisi Operasional Variabel Penelitian

Variabel adalah suatu atribut atau sifat atau nilai dari orang, objek, atau kegiatan yang mempunyai variasi tertentu yang ditetapkan oleh peneliti untuk dipelajari dan kemudian ditarik kesimpulannya. Adapun operasional variabel penelitian ini adalah pelaksanaan administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan. Definisi operasional variabel pelaksanaan administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan

kesehatan adalah suatu atau usaha yang dilakukan oleh 35 guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan yang ada di Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019 untuk membantu, melayani, mengarahkan, atau mengatur semua di dalam mencapai suatu tujuan yang menyangkut perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi dalam pembelajaran yang berfungsi sebagai panduan bagi guru atau pengajar dalam melaksanakan proses pengajaran dengan tujuan proses belajar mengajar bisa berjalan dengan efektif dan efisien, yang diukur menggunakan angket yang dituangkan dalam persentase.

C. Populasi dan Sampel Penelitian

Populasi adalah keseluruhan obyek penelitian baik terdiri dari benda yang nyata, abstrak, peristiwa ataupun gejala yang merupakan sumber data dan memiliki karakter tertentu dan sama. Subjek dalam penelitian ini adalah guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yang ada di Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019 yang berjumlah 35 dari 26 Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah.

Tabel.1 Daftar SMP dan MTS Subrayon Grabag Kabupaten Magelang

No	Nama Sekolah	Jumlah Guru Penjasorkes
1.	SMP NEGERI 1 GRABAG	2
2.	SMP NEGERI 2 GRABAG	2
3.	SMP NEGERI 3 GRABAG	2
4.	SMP NEGERI 1 NGABLAK	2
5.	SMP NEGERI 2 NGABLAK	1
6.	SMP NEGERI 1 SECANG	2
7.	SMP NEGERI 2 SECANG	2
8.	SMP NEGERI 3 SECANG	1
9.	SMP PENDOWO NGABLAK	1
10.	SMP SARBINI GRABAG	1
11.	SMP MA'ARIF GRABAG	1
12.	SMP IT ADA SECANG	1
13.	SMP MUHAMADIYAH SECANG	2
14.	MTS MA'ARIF 1 GRABAG	1
15.	MTS MA'ARIF 2 GRABAG	1
16.	MTS MA'ARIF 3 GRABAG	1
17.	MTS N 4 MAGELANG	3
18.	MTS ROHMATULLAH COKRO	1
19.	MTS MA'ARIF PUCANG	1
20.	MTS MA'ARIF PANCURANMAS	1
21.	MTS ARROSYIDIN SECANG	1
22.	MTS ARROSYIDIN MADUSARI	1
23.	MTS MUHAMADIYAH DONOREJO	1
24.	MTS NURUL ALI SECANG	1
25.	MTS YAJRI	1
26.	MTS YASPIH	1
Jumlah Keseluruhan =		35

D. Instrumen Penelitian

1. Instrumen Penelitian

Instrumen penelitian merupakan alat atau fasilitas yang digunakan oleh peneliti dalam mengumpulkan data agar pekerjaannya lebih mudah dan hasilnya lebih baik, cermat, dan sistematis sehingga lebih mudah diolah. Instrumen yang digunakan untuk mengumpulkan data adalah angket atau kuesioner. Kuesioner adalah teknik pengumpulan data dengan cara mengirimkan suatu daftar pertanyaan kepada responden untuk diisi. Angket digunakan bila responden jumlahnya besar dapat membaca dengan baik, dan dapat mengungkapkan hal-hal yang sifatnya rahasia. Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah instrumen berupa angket yang berisi pertanyaan-pertanyaan yang relevan dengan tujuan penelitian. Tujuan dari teknik ini adalah untuk memperoleh data mengenai pelaksanaan administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019. Angket/kuisisioner di bagi menjadi dua jenis, yaitu angket terbuka adalah suatu kuesioner dimana pertanyaan-pertanyaan yang dituliskan tidak disediakan jawaban pilihan sehingga responden dapat bebas atau terbuka luas untuk menjawabnya sesuai dengan pendapat atau pandangan dan pengetahuannya. Angket tertutup

adalah suatu kuesioner dimana pertanyaan-pertanyaan yang dituliskan telah disediakan jawaban pilihan, sehingga responden tinggal memilih salah satu dari jawaban yang telah disediakan.

Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini menggunakan instrumen berupa angket yang berisi pertanyaan-pertanyaan yang relevan dengan tujuan penelitian. Tujuan dari teknik ini yaitu untuk memperoleh data dari pelaksanaan administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019.

Alasan digunakan angket karena dengan metode tersebut peneliti dapat menghemat waktu, tenaga, dan biaya. Angket dalam penelitian ini bersifat tertutup agar terdapat kesamaan jawaban masing-masing responden sehingga proses pengolahan datanya lebih mudah.

Langkah-langkah dalam penyusunan instrumen penelitian menurut Sutrisno Hadi (1991: 7-11) sebagai berikut:

- a. Mendefinisikan Konstrak Konstrak dalam penelitian ini adalah variabel yang diukur. Variabel dalam penelitian ini adalah Pelaksanaan administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan, yaitu suatu atau usaha yang dilakukan untuk

membantu, melayani, mengarahkan, atau mengatur semua di dalam mencapai suatu tujuan yang menyangkut perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi dalam pembelajaran yang berfungsi sebagai panduan bagi guru atau pengajar dalam melaksanakan proses pengajaran dengan tujuan proses belajar mengajar bisa berjalan dengan efektif dan efisien.

- b. Menyidik Faktor Langkah ini bertujuan untuk menandai faktor atau variabel yang dikemukakan dalam konstrak yang diteliti. Yang penting untuk dilakukan adalah semacam pemeriksaan mikroskopik terhadap konstrak dan menemukan unsur-unsurnya. Adapun faktor-faktor dalam penelitian ini adalah perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi.
- c. Menyusun Butir-butir Pertanyaan Adalah langkah ketiga dengan menyusun butir-butir pertanyaan yang mengacu pada faktor-faktor yang berpengaruh dalam penelitian. Untuk menyusun butir-butir pernyataan, maka faktor-faktor tersebut dijabarkan menjadi kisi-kisi instrumen peneliti yang kemudian dikembangkan dalam butir-butir soal atau pernyataan. Dalam angket penelitian tersebut disajikan dengan empat alternatif jawaban, yaitu selalu, sering, jarang, tidak pernah. Angket dalam penelitian ini sesuai dengan teori dari Oemar Hamalik (2001: 135). Skor untuk setiap alternatif jawaban pada pertanyaan positif (+) dan pertanyaan negatif (-).

Tabel 2. Skor Alternatif Jawaban

Alternatif Jawaban	Skor	
	Positif	Negatif
Selalu (SL)	4	1
Sering (SR)	3	2
Jarang (JR)	2	3
Tidak Pernah (TP)	1	4

Instrumen yang digunakan dalam pengumpulan data berupa angket/kuisisioner. Butir pernyataan harus merupakan penjabaran dari isi faktor-faktor yang telah diuraikan di atas, kemudian dijabarkan menjadi indikator-indikator yang ada disusun butir-butir soal yang dapat memberikan gambaran tentang keadaan faktor tersebut.

Tabel 3.Kisi-Kisi Angket

Variabel	Faktor	Indikator	Nomor Soal		Σ
			+	-	
Administrasi Pembelajaran Penjasorkes	Perencanaan Pembelajaran	Penyusunan Program	1, 2, 3, 4, 8, 9, 11, 12, 13, 19	14	11
		Penyusunan Perencanaan pembelajaran	6, 7, 10, 15, 16, 17, 18	5	8
	Pelaksanaan Pembelajaran	Pelaksanaan	20, 25, 26, 29		4
		Pelaksanaan Pembelajaran	21, 22, 23, 24, 27, 28, 30, 32, 33, 34, 35, 36	31, 37	14
		Penilaian	38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46	45	9
	Evaluasi Pembelajaran	Tindak Lanjut	47, 48, 49, 50		4
Jumlah Keseluruhan					50

Alasan digunakan angket karena dengan metode tersebut peneliti dapat menghemat waktu, tenaga, dan biaya. Angket dalam penelitian ini bersifat tertutup agar terdapat kesamaan jawaban masing-masing responden sehingga proses pengolahan datanya lebih mudah.

E. Teknik Pengumpulan Data

Teknik dalam pengumpulan data yang akan dipergunakan adalah dengan memberikan angket kepada guru penjasorkes tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang yang dalam penelitian ini menjadi subjek. Mekanisme pengumpulan data sebagai berikut.

1. Peneliti mencari data guru Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019.
2. Peneliti menentukan jumlah guru yang menjadi subjek penelitian.
3. Peneliti menyebarkan angket kepada responden.
4. Selanjutnya peneliti mengumpulkan angket dan melakukan transkrip atas hasil pengisian angket.
5. Setelah memperoleh data penelitian peneliti mengambil kesimpulan dan saran.

F. Teknik Analisis Data

Analisis data yang digunakan dalam penelitian ini menggunakan teknik analisis deskriptif kuantitatif dengan persentase. Statistik deskriptif adalah statistik yang digunakan untuk menganalisis data dengan cara mendeskripsikan atau menggambarkan data yang telah terkumpul sebagaimana adanya tanpa bermaksud membuat kesimpulan yang berlaku untuk umum atau generalisasi. Pengkategorian disusun dengan 5 kategori yaitu baik sekali, baik, cukup baik, kurang, dan kurang sekali. Peneliti

menggunakan deskriptif persentase untuk memberikan predikat kepada variabel yang diteliti sesuai dengan kondisi yang sebenarnya. Setelah semua data terkumpul, langkah selanjutnya adalah menganalisis data sehingga data-data tersebut dapat ditarik suatu kesimpulan. Teknik analisis data dalam penelitian ini menggunakan teknik analisis data deskriptif kuantitatif.

Pengkategorian disusun dengan 5 kategori yaitu baik sekali, baik, cukup baik, kurang, dan kurang sekali. Sedangkan untuk pengkategorian menggunakan acuan 5 batas norma, yaitu sebagai berikut:

Tabel 4. Norma Penilaian

No	Rumus Kategori	Kategori
1	$X \geq M + 1,5 \text{ SD}$	Baik Sekali (BS)
2	$M + 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 1,5 \text{ SD}$	Baik (B)
3	$M - 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 0,5 \text{ SD}$	Cukup Baik (CB)
4	$M - 1,5 \text{ SD} \leq X < M - 0,5 \text{ SD}$	Kurang (K)
5	$X < M - 1,5 \text{ SD}$	Kurang Sekali (KS)

Sumber : B. Syarifudin (2010 : 113)

Keterangan :

X = Skor
M = *Mean* Hitung
SD = *Stándar Deviasi* Hitung

Setelah diketahui besarnya pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar Negeri Se-Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo tahun 2016/2017, yang termasuk dalam kategori: “baik sekali”, “baik”, “cukup baik”, “kurang”, dan “kurang sekali”, maka dapat ditentukan besar persentase dari tiap kategori

penilaian tersebut. Menurut B. Syarifudin (2010: 112), cara mengubah skor/

nilai ke dalam bentuk persentase, yaitu dengan rumus:

$$X = \frac{\sum x}{\sum maks} \times 100$$

Keterangan :

%	=	Persentase
$\sum X$	=	skor X hitung
$\sum Maks$	=	skor maksimal ideal

Cara perhitungan analisis data mencari besarnya frekuensi relatif persentase.

Dengan rumus sebagai berikut:

$$P = \frac{F}{N} \times 100\%$$

Keterangan:

P = Persentase yang dicari (Frekuensi Relatif)

F = Frekuensi

N = Jumlah Responden

(Sumber: Anas Sudijono, 2009: 40)

BAB IV

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Penelitian

Pelaksanaan penelitian di laksanakan di bulan Maret Subrayon Grabag. Subjek penelitian ini adalah Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan yang berjumlah 35 guru.

Hasil penelitian ini dimaksudkan untuk menggambarkan data, yaitu tentang seberapa baik Pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019. Penelitian ini diukur dengan menggunakan angket model tertutup sejumlah 50 butir pernyataan dan terbagi dalam tiga faktor, yaitu faktor perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi dengan alternatif jawaban, yaitu: “Selalu”, “Sering”, “Jarang”, dan “Tidak Pernah”. Keseluruhan pernyataan merupakan pernyataan positif dan negatif. Pernyataan positif dengan diberi skor “Selalu 4”, “Sering 3”, “Jarang 2”, dan “Tidak Pernah 1”. Sedangkan pernyataan negatif dengan diberi skor “Selalu 1”, “Sering 2”, “Jarang 3”, dan “Tidak Pernah 4”.

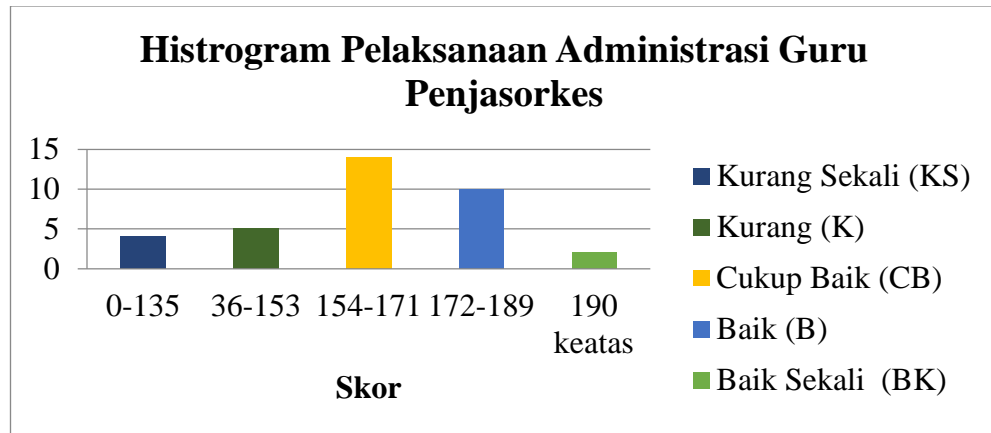
Hasil penelitian terhadap 35 guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019 diperoleh rentang

ideal skor minimum – maksimum, yaitu: 115 – 192. Dari hasil penelitian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019 diperoleh skor sum= 5522 ; skor minimum sebesar = 115 ; skor maksimum = 192 ; rerata (mean) = 162,41 ; dan standard deviasi (SD)= 18,103. Deskripsi pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019 dapat dilihat pada tabel 5 di bawah ini:

Tabel 5. Norma Penilaian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019

Interval Skor	Kategori	Frekuensi	Persentase
$X \geq 189,5645$	Baik Sekali (BS)	2 Guru	5,71%
$171,4615 \leq X < 189,5645$	Baik (B)	10 Guru	28,57%
$153,3585 \leq X < 171,4615$	Cukup Baik (CB)	14 Guru	40%
$135,2555 \leq X < 153,3585$	Kurang (K)	5 Guru	14,29%
$X < 135,2555$	Kurang Sekali (KS)	4 Guru	11,43%
Jumlah		35 Guru	100%

Apabila di tampilkan dalam bentuk diagram terlihat pada gambar 2 di bawah ini:



Gambar 2. Histrogram Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019

Berdasarkan tabel 5 dan gambar 2 di atas diketahui bahwa besarnya Penelitian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019, untuk kategori “baik sekali” sebanyak 2 guru atau sebesar 5,71 %; kategori “baik” sebanyak 10 guru atau sebesar 28,57 %; kategori “cukup baik” sebanyak 14 guru atau sebesar 40 %; kategori “kurang” sebanyak 5 guru atau sebesar 14,29 %; dan kategori “kurang sekali” sebanyak 4 guru atau sebesar 11,43 %.

Berikut akan disajikan data penelitian berdasarkan faktor-faktor yang mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan

Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019, yaitu sebagai berikut:

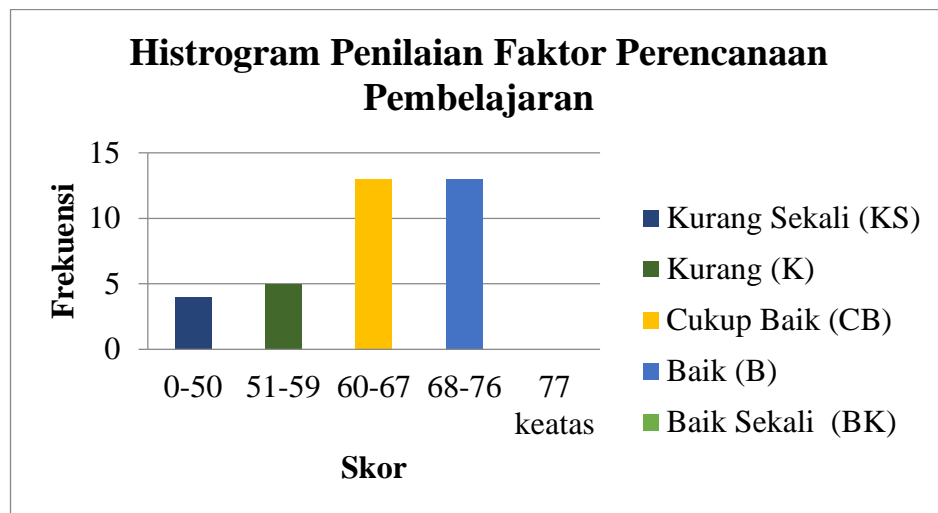
1. Faktor Perencanaan Pembelajaran

Dari data hasil penelitian mengenai faktor perencanaan pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019, di peroleh hasil hasil sum= 2219; skor minimum = 34; skor maksimum = 75; rerata (mean) = 63,40; dan standard deviasi= 8,792. Deskripsi besarnya faktor perencanaan pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019 dapat dilihat pada tabel 6 dibawah ini :

Tabel 6. Norma Penilaian Faktor Perencanaan Pembelajaran Dalam Mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019

Interval Skor	Kategori	Frekuensi	Persentase
$X \geq 76,588$	Baik Sekali (BS)	0 Guru	0 %
$72,192 \leq X < 76,588$	Baik (B)	13 Guru	37,14 %
$59,008 \leq X < 72,192$	Cukup Baik (CB)	13 Guru	37,14 %
$50,212 \leq X < 59,008$	Kurang (K)	5 Guru	14,29%
$X < 50,212$	Kurang Sekali (KS)	4 Guru	11,43%
Jumlah		35 Guru	100%

Apabila ditampilkan dalam bentuk diagram terlihat pada gambar 3 di bawah ini :



Gambar 3. Histrogram Penilaian Faktor Perencanaan Pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019

Berdasarkan tabel 6 dan gambar 3 di atas diketahui bahwa besarnya hasil penelitian mengenai faktor perencanaan pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019, untuk kategori “baik sekali” sebanyak 0 guru atau sebesar 0 %; kategori “baik” sebanyak 13 guru atau sebesar 37,14 %; kategori “cukup baik” sebanyak 13 guru atau sebesar 37,14 %; kategori “kurang” sebanyak 5 guru atau sebesar 14,29 %; dan kategori “kurang sekali” sebanyak 4 guru atau sebesar 11,43 %.

2. Faktor Pelaksanaan Pembelajaran

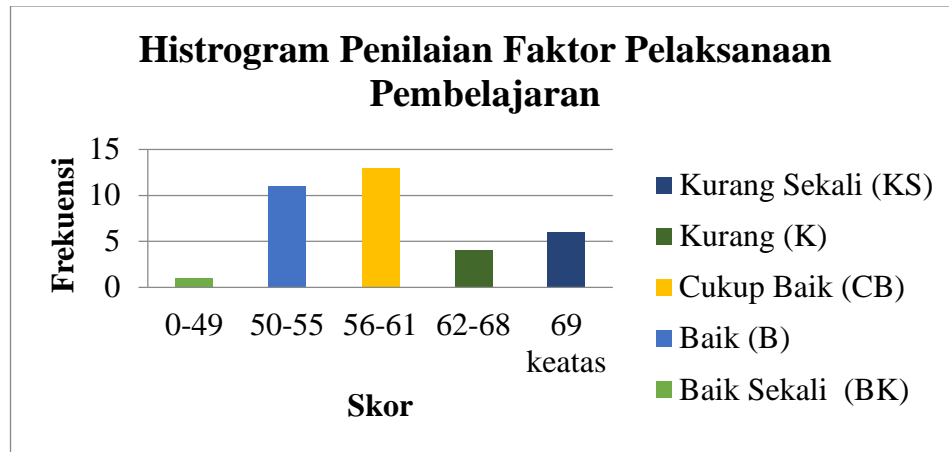
Dari data hasil penelitian mengenai faktor pelaksanaan pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019, di peroleh hasil sum= 2049; skor minimum = 47; skor maksimum = 71; rerata (mean) = 58,54; dan standard deviasi= 6,312. Deskripsi besarnya faktor pelaksanaan pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon

Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019 dapat dilihat pada tabel 7 di bawah ini:

Tabel 7. Norma Penilaian Faktor Pelaksanaan Pembelajaran Dalam Mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019

Interval Skor	Kategori	Frekuensi	Persentase
$X \geq 68,008$	Baik Sekali (BS)	1 Guru	2,86%
$61,696 \leq X < 68,008$	Baik (B)	11 Guru	31,43%
$55,384 \leq X < 61,696$	Cukup Baik (CB)	13 Guru	37,14%
$49,072 \leq X < 55,384$	Kurang (K)	4 Guru	11,43%
$X < 49,072$	Kurang Sekali (KS)	6 Guru	17,14%
Jumlah		35 Guru	100%

Apabila ditampilkan dalam bentuk diagram terlihat pada gambar 4 di bawah ini :



Gambar 4. Histrogram Penilaian Faktor Pelaksanaan Pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019

Berdasarkan tabel 7 dan gambar 4 di atas diketahui bahwa besarnya hasil penelitian mengenai faktor pelaksanaan pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019 untuk kategori “baik sekali” sebanyak 1 guru atau sebesar 2,86% ; kategori “baik” sebanyak 11 guru atau sebesar 31,43 % ; kategori “cukup baik” sebanyak 13 guru atau sebesar 37,14 %; kategori “kurang” sebanyak 4 guru atau sebesar 11,43 %; dan kategori “kurang sekali” sebanyak 6 guru atau sebesar 17,14 %.

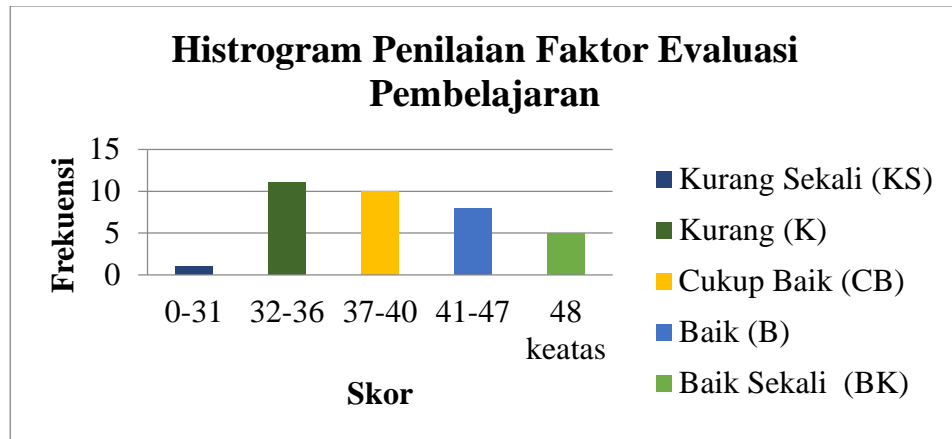
3. Faktor Evaluasi Pembelajaran

Dari data hasil penelitian mengenai faktor evaluasi pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019, di peroleh hasil $\sum = 1383$; skor minimum = 30; skor maksimum = 49; rerata (mean) = 39,51; dan standard deviasi = 5,506. Deskripsi besarnya faktor evaluasi pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019 dapat dilihat pada tabel 8 di bawah ini:

Tabel 8. Norma Penilaian Faktor Evaluasi Pembelajaran Dalam Mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019

Interval Skor	Kategori	Frekuensi	Persentase
$X \geq 47,769$	Baik Sekali (BS)	5 Guru	14,29%
$40,01 \leq X < 47,769$	Baik (B)	8 Guru	22,86%
$36,754 \leq X < 40,01$	Sedang (S)	10 Guru	28,57%
$31,251 \leq X < 36,754$	Kurang (K)	11 Guru	31,43%
$X < 31,251$	Kurang Sekali (KS)	1 Guru	2,85%
Jumlah		35 Guru	100%

Apabila ditampilkan dalam bentuk diagram terlihat pada gambar 5 di bawah ini :



Gambar 5. Histrogram Penilaian Faktor Evaluasi Pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019

Berdasarkan tabel 8 dan gambar 5 di atas diketahui bahwa besarnya hasil penelitian mengenai faktor evaluasi pembelajaran dalam mempengaruhi Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019, untuk kategori “baik sekali” sebanyak 5 guru atau sebesar 14,29 %; kategori “baik” sebanyak 8 guru atau sebesar 22,86 %; kategori “cukup baik” sebanyak 10 guru atau sebesar 28,57 %; kategori “kurang” sebanyak 11 guru atau sebesar 31,43 %; dan kategori “kurang sekali” sebanyak 1 guru atau sebesar 2,85 %.

B. Pembahasan

Penelitian ini dilakukan dengan tujuan untuk melakukan kegiatan analisis dalam hal mengetahui besarnya Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019. Melakukan penelitian seputar administrasi pembelajaran guru dilakukan agar dapat mengetahui suatu usaha yang dilakukan oleh guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan dalam melaksanakan administrasi pembelajaran di Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019. Pengukurannya dilakukan dengan menggunakan angket model tertutup.

Administrasi adalah upaya untuk mengatur kegiatan belajar mengajar agar tercapainya tujuan pembelajaran efektif dan efisien. Tugas administrasi pembelajaran guru berkaitan dengan penyiapan administrasi dalam proses pembelajaran seperti, menyusun rencana pembelajaran, menyusun silabus, menyusun materi dan alat evaluasi, menyusun program semester, dan menyusun program tahunan sampai dengan penyusunan SKBM.

Penelitian ini telah dilakukan dan mampu menjawab dari tujuan penelitian. Hasil penelitian menunjukkan bahwa besarnya Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah

Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019 berkategori “Cukup Baik” dengan persentase sebesar 40 %. Hasil tersebut membuktikan bahwa guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan di Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang sudah cukup baik dalam hal melaksanakan kegiatan administrasi pembelajaran. Memang masih perlu di tingkatkan lagi agar guru mampu menyusun administrasi pembelajaran Penjasorkes secara maksimal sesuai standar manajemen pendidikan. Standar manajemen pendidikan yang dimaksud meliputi: Planning(Perencanaan), Organizing(Pengorganisasian), Actualing(Pelaksanaan), dan Controlling(Pengawasan).

Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019, di pengaruhi oleh beberapa faktor, yaitu: faktor perencanaan pembelajaran, faktor pelaksanaan pembelajaran, dan faktor evaluasi pembelajaran. Dari ketiga faktor tersebut teridentifikasi berdasarkan hasil penelitian, sebagai berikut :

a. Faktor Perencanaan

Faktor Perencanaan Pembelajaran paling berpengaruh dalam Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan dengan berkategori “Baik” sebesar 37,14 %.

Pemahaman Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019 mengenai pentingnya sebuah proses perencanaan yang tepat dalam mendukung keberhasilan proses pelaksanaan pembelajaran bagi siswa di sekolah, Menurut M. Uzer Usman (2002: 61) administrasi yang harus dibuat oleh guru meliputi perencanaan yang berfungsi sebagai acuan untuk melaksanakan proses belajar mengajar di kelas agar lebih efisien dan efektif

Sebagian Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019 sudah melaksanakan perencanaan pembelajaran dengan baik seperti yang di kemukakan oleh Rosdiani (2014: 1) perencanaan pembelajaran meliputi silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang memuat identitas mata pelajaran, Standar Kompetensi (SK), Kompetensi Dasar (KD), indikator pencapaian kompetensi, tujuan pembelajaran, materi ajar, alokasi waktu, metode pembelajaran, penilaian, hasil belajar, dan sumber belajar

b. Faktor Pelaksanaan

Faktor pelaksanaan pembelajaran berpengaruh nomor dua dalam kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan

Jasmani Olahraga dan Kesehatan dengan berkategori “cukup baik” sebesar 37,14 %.

Masih belum maksimalnya Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019 dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran yang sesuai dengan perencanaan yang telah dipersiapkan sebelumnya. Belum semua guru dapat melaksanakan strategi-strategi yang telah dirancang untuk secara tepat, ideal, dan proposional dalam mendukung tercapainya tujuan pembelajaran. Menurut Roy R. Lefrancasio (Saekhan Muchith, 2008: 110), pelaksanaan pengajaran adalah pelaksanaan strategi-strategi yang telah dirancang untuk mencapai tujuan pengajaran. Kompetensi pengelolaan pembelajaran dalam pelaksanaan pembelajaran menurut Depdiknas yang dikutip oleh Alben Ambarita (2006: 84) dengan indikator: “(1) membuka pelajaran, (2) menyajikan materi pelajaran, (3) menggunakan strategi pembelajaran, (4) menggunakan media pembelajaran, (5) menggunakan bahasa yang komunikatif, (6) memberikan umpan balik, (7) memotivasi peserta didik, (8) mengelola kelas, (9) berinteraksi dengan peserta didik secara komunikatif, (10) menyimpulkan pembelajaran, dan (11) menggunakan waktu secara efektif dan efisien.”

c. Faktor Evaluasi

Faktor Evaluasi paling rendah dalam mempengaruhi kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan dengan berkategori “Kurang” sebesar 31,43 %.

Masih rendahnya pemahaman Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019 mengenai pentingnya evaluasi dalam mendukung keberhasilan proses pembelajaran bagi siswa di sekolah, tidak ada pembelajaran tanpa penilaian karena penilaian merupakan proses menetapkan kualitas hasil belajar, atau proses untuk menentukan tingkat pencapaian tujuan pembelajaran oleh peserta didik seperti yang di kemukakan E. Mulyasa (2006:61) evaluasi atau penilaian merupakan aspek pembelajaran yang paling kompleks, karena melibatkan banyak latar belakang dan hubungan, serta variabel lain yang mempunyai arti apabila hubungan dengan konteks yang hampir tidak mungkin dapat dipisahkan dengan setiap segi penilaian.

Terdapat beberapa guru yang masih kurang dalam memahami tahapan evaluasi pembelajaran, Tahap evaluasi, yang meliputi: mengumpulkan informasi tentang pencapaian kompetensi, tujuan evaluasi adalah menilai sejauh mana siswa mampu mencapai kompetensi hasil

belajar dan memberikan umpan balik terhadap jalannya pembelajaran (BNSP, 2004: 20). Adapun tujuan evaluasi sebagai berikut: (a) Mengetahui status siswa, (b) Mengadakan seleksi, (c) Mengetahui prestasi siswa, (d) Mengetahui kelemahan dan kesulitan siswa, (e) Mengadakan pengelompokan (f) Memberikan motivasi siswa (g) Penempatan siswa, (h) Memberikan data pada pihak tertentu. Administrasi Pembelajaran yang perlu dimiliki dan dipersiapkan oleh guru pada tahap evaluasi pembelajaran menurut buku kerja 3 dan 4 adalah (1) Analisis Hasil Ulangan, (2) Program dan Pelaksanaan Remidi, (3) Kumpulan Kisi-Kisi soal, (4) Kumpulan Soal, (5) Analisis Butir Soal, (6) Perbaikan Soal, (7) Buku Tugas Tersetuktur dan Tidak Tersetruktur, (8) Daftar Evaluasi Diri Kerja Guru, dan (9) Program Tindak Lanjut Kerja Guru.

Setelah melakukan penilaian prestasi peserta didik, menurut Elis Ratnawulan (2015:112) guru diharapkan dapat menggunakan hasil evaluasi untuk keperluan, antara lain: (1) Laporan pertanggungjawaban, (2) Seleksi, (3) Promosi, (4) Diagnosis, dan (5) Memprediksi masa depan peserta didik.

C. Keterbatasan Hasil Penelitian

Kendatipun peneliti sudah berusaha keras memenuhi segala kebutuhan yang dipersyaratkan, bukan berarti penelitian ini tanpa kelemahan

dan kekurangan. Beberapa kelemahan dan kekurangan yang dapat dikemukakan di sini antara lain:

1. Sulitnya mengetahui kesungguhan responden dalam mengerjakan angket.
Usaha yang dilakukan untuk memperkecil kesalahan yaitu dengan memberi gambaran tentang maksud dan tujuan penelitian ini.
2. Pengumpulan data dalam penelitian ini hanya didasarkan hasil isian angket sehingga dimungkinkan adanya unsur kurang objektif dalam proses pengisian seperti adanya saling bersamaan dalam pengisian tes. Selain itu dalam pengisian angket diperoleh adanya sifat responden sendiri seperti kejujuran dan ketakutan dalam menjawab responden tersebut dengan sebenarnya.
3. Saat pengambilan data penelitian yaitu saat penyebaran angket penelitian kepada responden, tidak dapat dipantau secara langsung dan cermat apakah jawaban yang diberikan oleh responden benar-benar sesuai dengan pendapatnya sendiri atau tidak.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian menunjukkan bahwa besarnya pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019, untuk kategori “baik sekali” sebesar 5,71 % (2 guru); kategori “baik” sebesar 28,57 % (10 guru); kategori “cukup baik” sebesar 40 % (14 guru); kategori “kurang” sebesar 14,29 % (5 guru); dan kategori “kurang sekali” sebesar 11,43 % (4 guru).

B. Implikasi Hasil Penelitian

Berdasarkan hasil penelitian yang telah disimpulkan di atas dapat dikemukakan implikasi hasil penelitian sebagai berikut:

1. Dengan diketahui pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019 dapat digunakan untuk mengetahui pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan di sekolah lain.

2. Faktor-faktor yang kurang dominan dalam pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019 perlu diperhatikan dan dicari pemecahannya agar faktor tersebut lebih membantu dalam meningkatkan pelaksanaan administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar.
3. Guru dapat menjadikan hasil ini sebagai bahan pertimbangan untuk lebih meningkatkan mutu pendidikan.

C. Saran-Saran

Berdasarkan kesimpulan penelitian di atas, saran yang dapat disampaikan yaitu:

1. Perlunya sistem manajemen pendidikan yang baik agar program pembelajaran Penjasorkes di Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang agar dapat berjalan secara maksimal sesuai tujuan pembelajaran yang telah ditetapkan sebelumnya.
2. Kelompok Kerja Guru (KKG) Penjasorkes Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang hendaknya mengadakan kegiatan seminar yang berkaitan dengan tema seputar penyusunan administrasi pembelajaran dengan mendatangkan pakar atau ahli yang berkompeten. Seminar yang diadakan tentunya akan

dapat menambah wawasan/pengetahuan seputar penyusunan administrasi pembelajaran dari bapak ibu guru Penjasorkes .

3. Kepada para peneliti di bidang administrasi pembelajaran yang akan melakukan penelitian dalam tema yang sama, diharapkan agar menggunakan sampel yang lebih besar dengan variabel-variabel yang lain. Sehingga diharapkan hasil penelitian yang di dapat akan lebih maksimal hasilnya.


DAFTAR PUSTAKA

- Ahmad, Z.A. (2012). *Perencanaan Pembelajaran dari Desain sampai Implementasi*. Yogyakarta: Pedagogik
- Ambarita, A. (2006). *Manajemen Pembelajaran*. Jakarta: Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Direktorat Ketenagaan.
- Arikunto, S. (2006). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: Rineka Cipta.
- BSNP. (2004). *Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) Sekolah Dasar*. Jakarta: Depdikbud.
- Daryanto. (2011). *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: PT. Rineka Cipta.
- Dimiyati & Mudjiono. (2015). *Belajar dan Pembelajaran*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
- Hadi, S. (1991). *Analisis Butir Instrumen*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Husamah, dkk. (2016). *Belajar & Pembelajaran*. Malang: Universitas Muhamadiyah Malang.
- Lutan, R. (2001). *Mengajar Pendidikan Jasmani*. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional.
- Majid, A. (2006). *Perencanaan Pembelajaran*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Muchith, S. (2008). *Pembelajaran Kontekstual*. Semarang: Rasail Media Group.
- Mulyasa, E. (2006). *Menjadi Guru Profesional Menciptakan Pembelajaran Kreatif dan Menyenangkan*. Bandung: PT Rosdakarya.
- Nisa, H.K. (2016). *Pelaksanaan Administrasi pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga Dan Kesehatan Tingkat SD Negeri Se Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo tahun 2016/2017*. Skripsi Tidak di Terbitkan. Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta.
- Presiden RI. (2005). *Undang-Undang RI Nomor 16, Tahun 2007, tentang Profesi Guru di Jakarta*.

- Purwanto, M.N. (2000). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Ratnawulan, E. dkk. (2015). *Evaluasi Pembelajaran*. Bandung: CV Pustaka Setia.
- Rosdiani, D. (2013). *Perencanaan Pembelajaran dalam Pendidikan Jasmani dan Kesehatan*. Bandung: Alfabeta.
- Sagala, S. (2013). *Konsep dan Makna Pembelajaran* Bandung: Alfabeta.
- Samsudin. (2008). *Pengantar Pendidikan*. Jakarta: Depdikbud.
- Siswoyo, D. (2013). *Ilmu Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press.
- Hamzah B. Uno. (2007). *Profesi Kependidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Soenarjo. (2002). *Teori Belajar dan Pembelajaran*. Jakarta: UT.
- Sugihartono, dkk. (2007). *Psikologi Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press.
- Sugiyono. (2011). *Statistika Untuk Penelitian*. Bandung: Alfabeta. . (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan Kombinasi (Mixed Methods)*. Bandung: Alfabeta.
- Sukandarprumidi. (2006). *Metodologi Penelitian*. Gadjah Mada University Press. Yogyakarta
- Sukintaka. (1992). *Teori Bermain Pendidikan Jasmani*. Yogyakarta: ESA Grafika Solo
- Sukirman, H. (2007). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press.
- Sulistyawati. (2015). *Pelaksanaan Administrasi pembelajaran Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar Negeri Se Kecamatan Sleman Kabupaten Sleman tahun 2015/2016*. Skripsi Tidak di Terbitkan. Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta.
- Suparlan. (2006). *Guru Sebagai Profesi*. Yogyakarta: Hikayat Publishing.
- Suryobroto, A.S. (2001). *Teknologi Pembelajaran Pendidikan Jasmani*. Yogyakarta: FIK UNY.
- Usman, M.U. (2006). *Menjadi Guru Profesional*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.

LAMPIRAN

**Lampiran 1. Surat Pengantar Permohonan Ijin Penelitian dari
Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas
Negeri Yogyakarta**


**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN**
Alamat : Jl. Kolombo No.1 Yogyakarta 55281 Telp.(0274) 513092, 586166 psw: 282, 299, 291, 541


Nomor : 03.63/UN.34.16/PP/2019. 25 Maret 2019.
Lamp. : 1 Eks.
Hal : Permohonan Izin Penelitian.

Kepada Yth.
Kepala SMP/MTs
di Tempat.

Diberitahukan dengan hormat, bahwa mahasiswa kami dari Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta, bermaksud memohon izin wawancara, dan mencari data untuk keperluan penelitian dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi, kami mohon Bapak/Ibu/Saudara berkenan untuk memberikan izin bagi mahasiswa:

Nama : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Program Studi : PJKR
Dosen Pembimbing : Herka Maya Jatmika, M.Or.
NIP : 198201012005011001
Penelitian akan dilaksanakan pada :
Waktu : 19 Maret s/d 19 Mei 2019
Tempat : SMP dan MTs se-Subrayan Grabag.
Judul Skripsi : Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se-Subrayan Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019.


Demikian surat ini dibuat agar yang berkepentingan maklum, serta dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas kerjasama dan izin yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Dekan,

Agwan S. Suherman, M.Ed.
NIP. 19640707 198812 1 001

Tembusan :

1. Kaprodi PJKR.
2. Pembimbing Tas.
3. Mahasiswa ybs.

Lampiran 2. Surat Edaran Penelitian Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
Kepatihan Danurejan Yogyakarta Telepon (0274) 562811 Faximili (0274) 568613
Website : jogjapro.go.id Email : santel@jogjapro.go.id Kode Pos 55213


Yogyakarta, 19 Februari 2019
Kepada Yth. :
1. Kepala Instansi Vertikal se-DIY
2. Kepala Dinas/Badan/Kantor di lingkup DIY
3. Bupati/Walikota se-DIY
4. Rektor PTN/PTS se-DIY
Di Tempat


SURAT EDARAN
NOMOR: 070 / 01218
TENTANG
PENERBITAN SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri No.3 Tahun 2018 Tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian maka disampaikan hal-hal sebagai berikut :


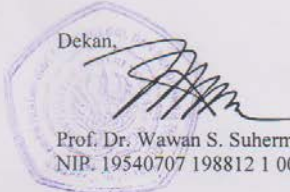
1. Bahwa untuk tertib administrasi dan pengendalian pelaksanaan penelitian dalam rangka kewaspadaan dini perlu dikeluarkan Surat Keterangan Penelitian (SKP) sehingga produk yang dikeluarkan bukan Surat Rekomendasi Penelitian melainkan Surat Keterangan Penelitian;
2. Penelitian yang dilakukan dalam rangka tugas akhir pendidikan/sekolah dari tempat pendidikan/sekolah di dalam negeri dan penelitian yang dilakukan instansi pemerintah yang sumber pendanaan penelitiannya bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara/Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah tidak perlu menggunakan Surat Keterangan Penelitian.

Sehubungan dengan hal tersebut kami mohon kiranya Bapak/Ibu/Saudara berkenan memperbanyak dan mensosialisasikan kepada pejabat dan pegawai di lingkungan kerja Bapak/Ibu/Saudara serta membantu menyebarkan kepada masyarakat umum. Atas perhat'annya, kami ucapkan terimakasih.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal
a.n. GUBERNUR
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
SEKRETARIS DAERAH

Gatot Saptadi
NIP. 195909021988031003



Lampiran 3. Surat Pengantar Permohonan Izin Observasi

	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN Alamat : Jl. Kolombo No.1 Yogyakarta 55281 Telp.(0274) 513092, 586168 psw: 282, 299, 291, 541 Email : humas_fik@uny.ac.id Website : fik.uny.ac.id								
<hr/>									
Nomor : 8,34 /UN.34.16/PP/2018.	5 Maret 2019								
Lamp. : 1 Eks.									
Hal : Permohonan Izin Observasi.									
 Kepada Yth. Kepala Kantor Kementrian Agama Kabupaten Magelang di Tempat.									
<p>Diberitahukan dengan hormat, bahwa mahasiswa kami dari Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta, bermaksud memohon izin observasi, wawancara, dan mencari data untuk melengkapi tugas mata kuliah "Skripsi", dengan ini kami mohon Bapak/Ibu/Saudara berkenan untuk memberikan izin observasi bagi mahasiswa:</p>									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><th style="width: 5%;">No.</th><th style="width: 20%;">NIM</th><th style="width: 45%;">Nama</th><th style="width: 30%;">Prodi</th></tr><tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">15601241133</td><td style="text-align: center;">Isma Rodzi</td><td style="text-align: center;">P J K R</td></tr></table>		No.	NIM	Nama	Prodi	1	15601241133	Isma Rodzi	P J K R
No.	NIM	Nama	Prodi						
1	15601241133	Isma Rodzi	P J K R						
<p>Dosen Pengampu : Herka Maya Jatmika, M.Pd. NIP : 19820101 200501 1 001 Pelaksanaan observasi pada : Waktu : 6 s/d 8 Maret 2019 Tempat/Objek : Kantor Kementrian Agama Kabupaten Magelang. Judul : Observasi data Guru Olahraga Madrasah Tsanawiyah se-Sub Rayon Grabag Kab. Magelang.</p>									
<p>Demikian surat ini dibuat agar yang berkepentingan maklum, serta dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas kerjasama dan izin yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.</p>									
<div style="text-align: center;"> Dekan, Prof. Dr. Wawan S. Suherman, M.Ed. NIP. 19540707 198812 1 001 1 001.</div>									
<p>Tembusan :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dosen Pembimbing/Pengampu.2. Mhs ybs									

Lampiran 4. Surat Permohonan *Expert Judgement*

Hal : Permohonan *Expert Judgement*

Lampiran : 1 Bendel Angket

Kepada : Yth. Drs. Suhadi, M.Pd.
Fakultas Ilmu Keolahragaan
Universitas Negeri Yogyakarta

Dengan Hormat,

Saya mahasiswa Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta:

Nama : Isma Rodzi

Nim : 15601241133

Prodi : Pendidikan Jasmani Kesehatan Dan Rekreasi

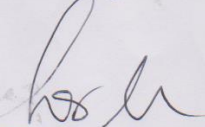
Dengan ini bermaksud untuk mengajukan permohonan *Expert Judgement* angket untuk penelitian tugas akhir skripsi saya dengan judul "Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Kesehatan Dan Rekreasi Tingkat SMP Dan MTS se- Subrayon Grabag Kabupaten Magelang".

Dengan permohonan ini, besar harapan saya Bapak berkenan dengan permohonan ini. Atas permohonan dan terpenuhinya permohonan ini saya ucapkan terimakasih

Yogyakarta, 25 Maret 2019

Mengetahui,

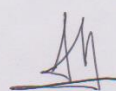
Pembimbing



Herka Maya Jatmika, S.Pd.Jas., M.Pd.

NIP. 198201012005011001

Hormat Saya,



Isma Rodzi

NIM. 15601241133

Lampiran 5. Surat Persetujuan *Expert Judgement*

SURAT PERSETUJUAN *EXPERT JUDGEMENT*

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. Suhadi, M.Pd.
NIP : 196005051988031006

Menerangkan bahwa angket saudara:

Nama : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Jurusan : Pendidikan Jasmani Kesehatan Dan Rekreasi

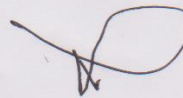
Judul : **“PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI TINGKAT SEKOLAH MENENGAH PERTAMA DAN MADRASAH TSANAWIYAH SE-SUBRAYON GRABAG KABUPATEN MAGELANG”**

Telah disetujui dan layak digunakan sebagai instrumen untuk penelitian penyelesaian tugas akhir skripsi.

Demikian surat persetujuan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, Maret 2019

Expert judgement



Drs.Suhadi, M.Pd.

NIP. 196005051988031006

Lampiran 6. Surat Pembimbing Proposal Tugas Akhir Skripsi



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
JURUSAN PENDIDIKAN OLAH RAGA
Alamat : Jl. Colombo No. 1, Yogyakarta Telp. 513092, 586168 Psw. 1341

Nomor : 107/POR/III/2019
Lamp. : 1 bendel
Hal : Pembimbing Proposal TAS

12 Maret 2019

Yth. Herka Maya Jatmika, M.Pd.
Jurusan POR FIK Universitas Negeri Yogyakarta

Diberitahukan dengan hormat, bahwa dalam rangka membantu mahasiswa dalam menyusun TAS untuk persyaratan ujian TAS, dimohon kesediaan Bapak/Ibu untuk menjadi pembimbing penulisan TAS saudara :

Nama : ISMA RODZI
NIM : 15601241133
Judul Skripsi : PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU
PENDIDIKAN JASMANI OLAH RAGA DAN KESEHATAN
TINGKAT SEKOLAH MENENGAH PERTAMA DAN MADRASAH
TSANAWIYAH SE-SUBRAYON GRABAG KABUPATEN
MAGELANG 2018/2019

Bersama ini pula kami lampirkan proposal penulisan TAS yang telah dibuat oleh mahasiswa yang bersangkutan, topik/judul tidaklah mutlak. Sekiranya kurang sesuai, mohon kiranya diadakan pembenahan sehingga tidak mengurangi makna dari masalah yang diajukan.

Atas perhatian dan kesediaan Bapak/Ibu disampaikan terima kasih.

an-Ketua Jurusan POR.

Dr. Guntur, M.Pd.
NIP. 19810926 200604 1 001.



Lampiran 7. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 1 Grabag

	PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG	
	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	
	SMP NEGERI 1 GRABAG	
	SEKOLAH STANDAR NASIONAL (SSN)	

Jl. Raya No. 100 Grabag Magelang 56196 Telp. (0293) 3148066 Fax. (0293) 3148071
e-mail: smpnsatugrabag@yahoo.co.id

Nomor	: 423.4./247/04.43.SMP/2019	Grabag, 09 April 2019
Lamp.	: -	
Hal	: Balasan Permohonan Izin Penelitian	

Kepada Yth,
Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan
Universitas Negeri Yogyakarta
Di Tempat

Dengan ini kami beritahukan dengan hormat, bahwa sehubungan dengan surat saudara tanggal 25 Maret 2019 dengan nomor surat : 03.63/UN.34.16/PP/2019, maka pada dasarnya kami tidak keberatan jika mahasiswa yang bernama :

Nama : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Program Studi : PJKR
Waktu : 19 Maret s/d 19 Mei 2019

Melakukan penelitian di sekolah kami dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi dengan judul " Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se-Sub Rayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019". Dengan senang hati kami menerima mahasiswa dengan nama tersebut diatas untuk melakukan penelitian di Sekolah kami.

Demikian surat balasan ini, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Kepala Sekolah


Agus Supriyadi, S.Pd., M.Pd.
PEMBINA
NIP. 19611226 198301 1 003

Lampiran 8. Surat Balasan Permohonan izin penelitian SMP Negeri 2 Grabag



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 2 GRABAG MAGELANG

e-mail : smpn2grabag@gmail.com
Alamat : Jl. Telaga Bledar 01 Grabag Magelang 56196

SURAT KETERANGAN

Nomor : 422/119/04.44.SMP/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: Cipto Rahayu, S.Pd
NIP.	: 19651022 199802 1 001
Pangkat/Gol	: Pembina, IV/a
Jabatan	: Plt. Kepala Sekolah

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama	: Isma Rodzi
NIM	: 115601241133
Jurusan	: Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi
Fakultas	: Fakultas Ilmu Keolahragaan
Universitas	: Universitas Negeri Yogyakarta

telah melaksanakan Penelitian Skripsi di SMP Negeri 2 Grabag Kabupaten Magelang dengan judul "PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN TINGKAT SEKOLAH MENENGAH PERTAMA DAN MADRASAH TSANAWIYAH SE-SUB RAYO 07 GRABAG KABUPATEN MAGELANG" pada tanggal 8 April 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Grabag, 8 April 2019

a.n. Plt. Kepala Sekolah
Waka Kesiswaan



Santo Minarso, S.Pd, M.Mpd
NIP. 19711206 200604 1 010

Lampiran 9. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 3 Grabag



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 3 GRABAG
TERAKREDITASI A
Alamat : Ds. Sugihmas, Grabag, Magelang 56196

SURAT KETERANGAN NOMOR : 422 / 065 / 04.45.SMP/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SMP Negeri 3 Grabag Kabupaten Magelang, berdasarkan surat Permohonan Izin Penelitian dari Universitas Negeri Yogyakarta Nomor 03.63/UN.34.16/PP/2019 tanggal 23 Maret 2019, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Program Studi : PJKR

Telah melakukan penelitian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat SMP dan MTs se Sub Rayon Grabag Tahun 2018/2019 di sekolah kami pada tanggal 19 Maret sampai dengan 19 Mei 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Grabag, 6 April 2019

Kepala Sekolah




Dra. TRI ENDANG PURWANINGSIH

Pembina

NIP 19690520 199702 2 004

Lampiran 10. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 1 Ngablak

	PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA SMP N 1 NGABLAK <i>Jalan Raya Kopeng, Ngablak, Phone(0298)318066</i> <i>Email : smpn1.ngablak@gmail.com</i>
---	---

SURAT KETERANGAN

No : 422 /25/21.41.SMP /2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a	: Budi Sayuto, S Pd.,M Pd
NIP	: 19680709 199512 1 002
Pangkat,Gol	: Pembina, IV/a
Jabatan	: Kepala Sekolah
Unit Kerja	: SMP Negeri 1 Ngablak

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

N a m a	: IZMA RODZI
NIM	: 15601241133
Progran Study	: PJKR
Perguruan Tinggi	: Universitas Negeri Yogyakarta
Judul Skripsi	: Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se-Sub Rayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019

Dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi telah melaksanakan penelitian di SMP Negeri 1 Ngablak pada :


Hari, Tanggal	: Senin, 8 April 2019
Responden	: Ayu Sekar Pratiwi, S. Pd.

Demikian surat keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Ngablak, 8 April 2019
KEPALA SEKOLAH


BUDI SAYUTO, S Pd.,M Pd.
Pembina
NIP 19680709 199512 1 002

Lampiran 11. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 2 Ngablak



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 2 NGABLAH
RINTISAN SEKOLAH STANDAR NASIONAL (RSSN)
Alamat : Madyogondo, Ngablak, Magelang Kode Pos 56194

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
Nomor : 800/023/04.42.SMP/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUDI SAYUTO, M.Pd
NIP : 19680709 199512 1 002
Pangkat, Golongan Ruang : Pembina, IV / a.
Jabatan : Kepala Sekolah / Guru Pembina.
Unit Kerja : SMP Negeri 2 Ngablak Kabupaten Magelang.


Dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : ISMA RODZI
NIM : 15601241133
Program Studi : PJKR
Dosen Pembimbing : HERKA MAYA JATMIKA, M.Or
NIP : 198201012005011001

Bahwa yang tersebut di atas pada hari ini Selasa tanggal 09 April 2019 benar-benar telah melakukan wawancara, dan mencari data untuk keperluan penelitian dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi di SMP Negeri 2 Ngablak Kabupaten Magelang tahun pelajaran 2018/2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, dan kepada pihak-pihak yang berkepentingan untuk menjadikan periksa adanya.

Ngablak, 09 April 2019
Kepala SMP Negeri 2 Ngablak
Kabupaten Magelang.


BUDI SAYUTO, M.Pd
NIP. 19680709 199512 1 002

Lampiran 12. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 1 Secang



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

SMP NEGERI 1 SECANG

TERAKREDITASI A

Jalan Raya-Semarang Secang Kab. Magelang Telp. (0293) 714254 KP 56195

SURAT KETERANGAN

Nomor : 074.2/085/04.48.SMP/2019

Berdasarkan surat dari Universitas Negeri Yogyakarta Fakultas Ilmu Keolahragaan tanggal 25 Maret 2019 Nomor : 03.63/UN.34.16/PP/2019 Perihal permohonan ijin penelitian, dengan ini Plt. Kepala SMP N 1 Secang Kabupaten Magelang menerangkan bahwa:

Nama : ISMA RODZI
NIM : 15601241133
Program Studi : PJKR

Yang bersangkutan tersebut diatas telah selesai melaksanakan penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi , dengan judul : **"Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pestama dan Madrasah Tsanawiyah se-Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019"**

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Secang, 13 April 2019

Plt. Kepala SMP N 1 Secang

Kepala SMP N 1 Mertoyudan



Drs. Akhmad Bustoni

NIP19610605 198803 1 008

Lampiran 13. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 2 Secang



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 2 SECANG

Alamat: Pirikan Secang Magelang ☎ 56195 📠 0811265561

SURAT KETERANGAN

Nomor : 421.3/068/04.49.SMP/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SMP Negeri 2 Secang menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama	: ISMA RODZI
NIM	: 15601241133
Fakultas	: Fakultas Ilmu Keolahragaan
Program Studi	: Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi
Universitas	: Universitas Negeri Yogyakarta

Benar-benar telah melaksanakan penelitian di SMP Negeri 2 Secang pada bulan April 2019 untuk penyusunan skripsi yang berjudul :

Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se-Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Secang, 15 April 2019

KEPALA SEKOLAH



CIPTO RAHAYU, S.Pd.

NIP. 19651022 199802 1 001

Lampiran 14. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Negeri 3 Secang



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 3 SECANG
Terakreditasi "A"



Kalijoso Telp. 085100503362 Secang ✉ 56195. Email: smpn3secang@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
Nomor : 423.3/160/04.50.SMP/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agus Supriyadi, S.P.M.Pd
NIP : 196112261983011003
Pangkat.gol ruang : Pembina, IV/a
Jabatan : Kepala Sekolah

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Program Studi : PJKR

Adalah benar telah melaksanakan penelitian pada tanggal 13 April 2019 dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi yang berjudul :

PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI OLAH RAGA DAN KESEHATAN TINGKAT SEKOLAH MENENGAH PERTAMA DAN MADRASAH TSANAWIYAH SE-SUB RAYON GRABAG KABUPATEN MAGELANG 2018/2019.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Secang, 13 April 2019
Plt. Kepala Sekolah
Agus Supriyadi, S.Pd.M.Pd
Pembina
NIP. 196112261983011003

Lampiran 15. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Pendowo Ngablak

**YAYASAN TARAKANITA**
KANTOR WILAYAH JAWA TENGAH
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA PENDOWO
Terakreditasi "B"
Alamat: Jl. Merapisari – Ngablak – Kab. Magelang, KP. 56194 Telp/Fax (0298) 318097
Email: smppendowo_ngablak@yahoo.co.id Web: <http://smppendowo.tarakanita.or.id>

SURAT KETERANGAN
No: 039.2/SMP.Pdw/Hum/IV/2019

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Maria Sri Kusmiyati, S.Pd
NIK : 04.00.0486
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Sekolah : SMP Pendowo Ngablak

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama : ISMA RODZI
NIM : 15601241133
Program Study : PJKR
Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Yogyakarta
Judul Skripsi : Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan
Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah
Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se-Subrayon Grabag
Kabupaten Magelang 2018/2019

dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi telah melaksanakan penelitian di SMP Pendowo Ngablak pada:

Hari, tanggal : Senin, 8 April 2019
Responden : H. Tri Joko Susilo - Guru PJOK SMP Pendowo Ngablak

Demikian surat keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Magelang, 8 April 2019
Kepala Sekolah


Maria Sri Kusmiyati, S.Pd
NIK: 04.00.0486

Lampiran 16. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Islam Sarbini Grabag



YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM SARBINI
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP)
ISLAM SARBINI

Alamat : Jl. Susukan Timur Grabag Magelang ☎ 56196 ☎ (0293) 3148172

SURAT KETERANGAN SISWA

Nomor : 025/SMP-SAR/22/GRB/IV/ 2019

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : WAHYUONO, S.Pd.
NIP : 19620820 198702 1 004
Jabatan : Kepala Sekolah
Instansi : SMP Islam Sarbini Grabag
Alamat : Jl. Susukan Timur Grabag Magelang 56196

Dengan ini menangkan bahwa :

1. Nama : ISMA RODZI
2. NIM : 15601241133
3. Program Studi : PJKR
4. Jabatan : Mahasiswa Aktif Prodi PJKR
5. Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Yogyakarta (UNY)

Mahasiswa yang namanya tersebut diatas , berdasarkan Surat Permohonan Iizin Penelitian dari Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan Nomor : 03.63/UN.34.16/PP/2019 tanggal, 25 Maret 2019, telah melakukan Penelitian pada tanggal 9 April 2019 di sekolah kami untuk bahan skripsi dengan judul " Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se-Sub Rayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagai sebagaimana mestinya.

Grabag, 10 April 2019

Kepala Sekolah



WAHYUONO, S.Pd
NIP. 19620820 198702 1 004

Lampiran 17. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Ma'arif Grabag



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NAHDLATUL ULAMA
SMP MA'ARIF GRABAG KAB.MAGELANG
TERAKREDITASI B / NSS : 204030918121
Alamat : Pagonan No. 15 Sidogede Grabag Kab.Magelang Kp. 56196

SURAT KETERANGAN

Nomor 014/SMP.Mrf.E.10/IV/ 2019

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Asmawi.S.Ag.S.Kom
Nip : -
Jabatan : Kepala Sekolah SMP Ma'arif Grabag

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Isma Rodzi
NIM : 115601241133
Jabatan : Mahasiswa Prodi PJKR Universitas Negeri Yogyakarta

Yang bersangkutan telah melakukan penelitian Skripsi dengan judul Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan PJOK Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama Se Sub Rayon 07 Grabag Kab. Magelang pada tanggal 9 April 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya



Asmawi S.Ag. S.Kom

Lampiran 18. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP Muhammadiyah Payaman-Secang



**MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
PIMPINAN CABANG MUHAMMADIYAH SECANG
SMP MUHAMMADIYAH PAYAMAN-SECANG**

Terakreditasi B

Jl. H. Ali Utomo Payaman Secang Kab. Magelang ☎ (0293) 3215616 ✉ 56195

SURAT KETERANGAN

Nomor : 114/IV.4/AU/KET/A.III/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZAENUDIN, S.Pd.I.**
Pangkat/ Gol : -
Jabatan : Kepala SMP Muhammadiyah Payaman

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : ISMA RODZI
NIM : 115601241133
Jabatan : Mahasiswa Prodi PJKR Universitas Negeri Yogyakarta

Yang bersangkutan telah melakukan penelitian skripsi dengan judul Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se Sub-Rayon Grabag Kabupaten Magelang pada tanggal 9 April 2019.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.


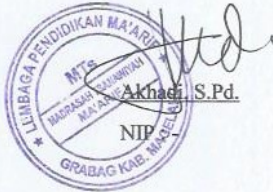
Payaman, 9 April 2019

Kepala Sekolah



ZAENUDIN, S.Pd.I.

Lampiran 19. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif 1 Grabag

	LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KABUPATEN MAGELANG MADRASAH TSANAWIYAH MA'ARIF 1 GRABAG TERAKREDITASI : B NSM : 121233080061 NPSN : 20363662 <i>Jln. Dakawu Desa. Lebak Kecamatan Grabag Kab. Magelang</i>	
Nomor	:032/ MTs.Mrf / E3 /IV/ 2019	Grabag, 30 April 2019
Lamp.	: -	
Hal	: <i>Balasan Permohonan Izin Penelitian</i>	
 Kepada Yth, Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta Di Tempat		
 <i>Assalamualaikum.Wr.WB.</i> Dengan ini kami beritahukan dengan hormat, bahwa sehubungan dengan surat saudara tanggal 25 Maret 2019 dengan nomor surat : 03.63/UN.34.16/PP/2019, maka pada dasarnya kami tidak keberatan jika mahasiswa yang bernama :		
Nama	: Isma Rodzi	
NIM	: 15601241133	
Program Studi	: PJKR	
Waktu	: 19 Maret s/d 19 Mei 2019	
Melakukan penelitian di sekolah kami dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi dengan judul “ Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olah Raga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se-Sub Rayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019 “. Dengan senang hati kami menerima mahasiswa dengan nama tersebut diatas untuk melakukan penelitian di Sekolah kami.		
Demikian surat balasan ini, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.		
<i>Wassalamualaikum.Wr.Wb.</i>		
 Kepala Madrasah		
		

Lampiran 20. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian SMP IT ADA Secang



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA ISLAM TERPADU
ALQUR'AN DAN DAKWAH ALAM (ADA)

Alamat : PP. Sirojul Mukhlisin, kancing, Secang, Kab. Magelang 56195
Telp. 085200337831 email: smpitada@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : SKS/031/SMPITADA/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PRIMA ARIANTO P, S.T
Jabatan : Kepala SMPIT ADA SECANG

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Jabatan : Mahasiswa Prodi PJKR Universitas Negeri Yogyakarta

Yang bersangkutan telah melakukan penelitian skripsi dengan judul Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se Sub-Rayon Grabag Kabupaten Magelang pada 9 April 2019

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

9 April 2019
Kepala Sekolah

PRIMA ARIANTO P, S.T


Lampiran 21. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif 2 Grabag



**LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KAB. MAGELANG
MADRASAH TSANAWIYAH MA'ARIF 2 GRABAG**

Alamat: Ngandong Banaran Grabag 56196
Hp : 081 392 089 459. Email : mtsmaarif2grabag77@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 0804/MTs.Mrf/E.1/IV/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama : Turyana, S.Pd
- NIP : -
- Jabatan : Kepala Madrasah Tsanawiyah Ma'arif 2 Grabag

dengan ini menerangkan bahwa :

- Nama : Isma Rodzi
- NIM : 115601241133
- Jabatan : Mahasiswa Prodi PJKR Universitas Negeri Yogyakarta

Yang bersangkutan telah melakukan penelitian skripsi dengan judul Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se Sub-rayon Grabag Kabupaten Magelang pada tanggal 9 April 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Turyana, S.Pd

Lampiran 22. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif 3 Grabag



**LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KAB. MAGELANG
MADRASAH TSANAWIYAH MA'ARIF 3 GRABAG
TERAKREDITASI B
NSM : 121233080060**

Alamat : Kletearan, Kec. Grabag Kab. Magelang 56196; Telp: 085 634 363 619

No : 1046/MTs.Mrf/S.6/IV/2019
Lamp :-
Hal : Balasan Permohonan Izin Penelitian

Grabag, 09 April 2019

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Ilmu Olahraga
Universitas Negeri Yogyakarta
Di Tempat

Dengan ini kami beritahukan dengan hormat, bahwa sehubungan dengan surat saudara tanggal 25 Maret 2019 dengan nomor surat : **03.36/UN.34.16/PP/2019**, maka pada dasarnya kami tidak keberatan jika mahasiswa yang bernama :

Nama : Isma Rodzi

NIM : 15601241133

Program Studi : PJKR

Waktu : 19 Maret s/d 19 Mei 2019.

Melakukan penelitian di sekolah kami dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi dengan Judul
“ Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se-Sub Rayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019”. Dengan senang hati kami menerima mahasiswa dengan nama tersebut diatas untuk melakukan penelitian di sekolah kami.

Demikian surat balasan ini, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



Lampiran 23. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Negeri 4 Magelang



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN MAGELANG
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 4 MAGELANG**

Jalan KH. Syiraj Grabag Kabupaten Magelang
Telepon (0293) 3148047 Faksimile : (0293) 3194906 Kode Pos 56196
Email: mtsngrabag@kemenag.go.id Website: <http://mtsngrabag.sch.id>

SURAT KETERANGAN

Nomor : 404/Mts.11.31/KS.02/04/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama : H. Tasimin, S.Ag, M.S.I
- N I P : 196811182000031001
- Jabatan : Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 4 Magelang

dengan ini menerangkan bahwa :

- Nama : Isma Rodzi
- N I M : 115601241133
- Jabatan : Mahasiswa Prodi PJKR Universitas Negeri Yogyakarta

Yang bersangkutan telah melakukan penelitian skripsi dengan judul Pelaksanaan Admininstrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se Sub-Rayon Grabag Kabupaten Magelang pada tanggal 6 April 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

6 April 2019



Lampiran 24. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif Rohmatullah Cokro



KEMENTERIAN AGAMA
KANTOR KABUPATEN MAGELANG
MTs MA'ARIF ROHMATULLAH COKRO
TERAKREDITASI B

NSM : 121233080059 NPSN : 20363660

Cokro Grabag Magelang 56196 Phone. 085741145661 email: mtsrohmatullahcokro@yahoo.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 494/MTs.r/Mrf/E.2/IV/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. Taryono SW
Pangkat/Gol : -
Jabatan : Kepala MTs Ma'arif Rohmatullah Cokro

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Jabatan : Mahasiswa Prodi PJKR Universitas Negeri Yogyakarta

Yang bersangkutan telah melakukan penelitian skripsi dengan judul Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se Sub-Rayon Grabag Kabupaten Magelang pada tanggal 9 April 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Grabag, 9 April 2019
Kepala Madrasah



Lampiran 25. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS M'arif Pucang



**LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF
MADRASAH TSANAWIYAH MA'ARIF PUCANG
TERAKREDITASI B**

Alamat : Jln. Ma'ruf Al Anshori No. 09 Pucang Secang Magelang 56195
Telp. 082892279298, email : mts_pucang@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN TELAH MENGADAKAN PENELITIAN

Nomor : 086/MTs.mrf/DP/IV/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Khudzaefah, S.Ag
Pangkat Golongan Ruang :
Jabatan : Kepala MTs Ma'arif Pucang

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Isma Rodzi
No Mahasiswa : 115601241133
Program Studi : PJKR
Mahasiswa : Universitas Negeri Yogyakarta
Jenjang : S.1

Telah melaksanakan penelitian (riset) di MTs Ma'arif Pucang pada ; tanggal 12 April 2019,
dengan Judul :

**PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI
OLAH RAGA DAN KESEHATAN TINGKAT SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
DAN MADRASAH TSANAWIYAH SE SUB RAYON 07 GRABAG KABUPATEN
MAGELANG**

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Pucang, 13 April 2019

Kepala Madrasah


KHUDZAEFAH, S.Ag

**Lampiran 26. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Ma'arif
Arrosyidin Pancuranmas**

	MTs MA'ARIF ARROSYIDIN PANCURANMAS TERAKREDITASI "B" BADAN AKREDITASI NASIONAL (BAN) S/M No. Dp. 003718 Tgl. 15 Nopember 2015 NSM: 1212 3308 0055 NIS: 210590 <small>Alamat: Pabelan, Pancuranmas, Secang, Magelang Kode Pos. 56195 HP. 085 701 050 853</small>	
---	---	---

SURAT KETERANGAN
Nomor : 94/MTs.Mrf/P.16/IV/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap : Faqeh Nurohman, S.Pd
NIP : -
Jabatan : Kepala Madrasah
Nama Madrasah : MTs Ma'arif Arrosyidin Pancuranmas
Alamat Madrasah : Pabelan, Pancuranmas, Secang, Magelang 56195 Telp 085 723 887 097

Menerangkan yang tertulis di bawah ini :

Nama Lengkap : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Asal Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Yogyakarta
Alamat Mahasiswa : Sawahan Rt 07/02 Grabag Magelang
Keterangan : Nama tersebut di atas benar-benar telah melaksanakan penelitian di MTs Ma'arif Arrosyidin Pancuranmas untuk keperluan Skripsi.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pancuranmas, 15 April 2019
Kepala Madrasah
MTs Ma'arif Arrosyidin Pancuranmas



Faqeh Nurohman, S.Pd
NIP.19850910 20040718 2 017

Lampiran 27. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Arrosyidin Secang



**MADRASAH TSANAWIYAH ARROSYIDIN SECANG
TERAKREDITASI “ A “**

Jln. Temanggung No. 28 Secang Magelang , No. Telp (0293) 714690

SURAT KETERANGAN SELSAI PENELITIAN

3027/s.ket/mts.arr/IV/2019

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Soriyanto, S.Pd., M.Pd.

Jabatan : Kepala Sekolah

Dengan ini menerapkan bahwa mahasiswa yang beridentitas :

Nama : Isma Rodzi

Nim : 15601241133

Semester : VIII

Jurusan : PJKR

Fakultas : Ilmu Keolahragaan

Instansi : Universitas Negeri Yogyakarta

Telah selsai melakukan penelitian berupa pengisian angket di MTs. Arrosyidin Secang pada tanggal 4 April 2019 untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul “ **Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se-Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019** “

Demikian surat ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk doperlikan seperlunya.

Magelang, 13 April 2019

Kepala Sekolah

(Soriyanto, S.Pd., M.Pd.)

Lampiran 28. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Arrosyidin Madusari



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU
MADRASAH TSANAWIYAH ARROSYIDIN MADUSARI
STATUS : TERAKREDITASI B
NSM : 121233080053 NIM : 210550 NPSN : 20363703
Alamat : Jl. KH. M Sururi No. 2 / B Madusari Secang Magelang
Kode Pos 56195 Phone: (0293) 3217135

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Nomor : 076 / MTs.Mrf / E.7 / IV / 2019

Yang bertanda tangan di bawah ini kepala Madrasah Tsanawiyah Arrosyidin Madusari Kec. Secang Kab. Magelang:

Nama : Suroto, S.Pd
NIM : 19720229199607152017
Pangkat/Gol. Inp. : Penata / IIIc
Jabatan : Kepala Madrasah

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Program studi : PJKR

Adalah benar telah melaksanakan penelitian pada tanggal 13 April 2019 dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi yang berjudul :

PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI OLAH RAGA DAN KESEHATAN TINGKAT SEKOLAH MENENGAH PERTAMA DAN MADRASAH TSANAWIYAH SE-SUB RAYON KABUPATEN MAGELANG 2018/2019.

Demikian, surat keterangan ini kami buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Secang, 15 April 2019

Kepala Madrasah



Suroto, S.Pd.

NIM: 19720229199607152017

Lampiran 29. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Muhammadiyah Donorejo



MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
PIMPINAN DAERAH MUHAMMADIYAH MAGELANG
MTs. MUHAMMADIYAH DONOREJO
TERAKREDITASI : B
Alamat : Donorejo, Secang, Magelang, Jawa Tengah ☎ 081328270638 ✉ 56195

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Nomor : 039/III.4.AU.4.2/F/KET/IV/2019

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Madrasah Tsanawiyah (MTs.) Muhammadiyah Donorejo Kecamatan Secang, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : ISMA RODZI
N I M : 15601241133
Mahasiswa : Universitas Negeri Yogyakarta
Program Studi : PJKR
Dosen Pembimbing : Herka Maya Jatmika, M.Or.

Telah mengadakan penelitian di MTs. Muhammadiyah Donorejo Kecamatan Secang, dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul :

“Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah se- Subrayon Grabag Kabupaten Magelang 2018/2019”

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dan disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Secang, 15 April 2019

Kepala Madrasah



Muchamad Nurhadi
NBM. 800 P50

Lampiran 30. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Nurul Ali Secang



YAYASAN PENGEMBANGAN PON-PES ROUDHOTUT THULAB
MTs "NURUL ALI SECANG"
Alamat : Jl. Muhammad Ali No. 19 Sempu, Ds. Ngadirojo, Kec. Secang, Kab.
Magelang Kode Pos 56195 Hp. 081 328 414 731

SURAT KETERANGAN

Nomor : 098/MTs.NA/IV/2019

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : AKHMAD SOLEH, S.Pd.I.
Pangkat/Gol : -
Jabatan : Kepala Madrasah Tsanawiyah Nurul Ali Secang

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : ISMA RODZI
NIM : 15601241133
Jabatan : Mahasiswa Prodi PJKR Universitas Negeri Yogyakarta

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa yang bersangkutan telah melakukan penelitian skripsi dengan judul Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat SMP/MTs se Sub-Rayon Grabag Kabupaten Magelang pada tanggal 13 April 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Secang, 13 April 2019



Kepala Madrasah

Akhmad Soleh, S.Pd.I

Lampiran 31. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Yajri Payaman Secang Magelang



**YAYASAN BAKTI YAJRI
MADRASAH TSANAWIYAH YAJRI
PAYAMAN SECANG MAGELANG**

Alamat : Jalan Kalibening No. 64 Payaman Telp. 0293-365413 Secang Magelang 56195
Website : www.yajri.or.id E-mail : mts@yajri.or.id

SURAT KETERANGAN IZIN PENELITIAN

Nomor : 72/MTs.Yj/26602/C/III/2019

Menindaklanjuti surat permohonan dari Universitas Negeri Yogyakarta Nomor : 03.63/UN.34.16/PP/2019. Yang bertanda tangan dibawah ini, Atas Nama Kepala Madrasah Tsanawiyah Yajri Payaman Kecamatan Secang Kabupaten Magelang, dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : Isma Rodzi
NIM : 15601241133
Jurusan/Prodi : PJKR
Perguruan Tinggi : UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
Judul Skripsi : Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawitah Se-Subrayon Grabag Kabupaten Magelang
Tanggal Penelitian : 19 Maret 2019 s/d 19 Mei 2019

Nama mahasiswa di atas benar-benar telah melakukan penelitian dengan judul skripsi dan tanggal penelitian tersebut diatas di MTs Yajri Payaman Kecamatan Secang Kabupaten Magelang.

Demikian surat ini kami buat untuk menjadikan periksa dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Payaman, 16 April 2019

Kepala Madrasah



Muhammad Abdul Hakim, S.Pd.I

Lampiran 32. Surat Balasan Permohonan Izin Penelitian MTS Yaspiah Ngadirojo Secang Magelang



YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM IBNU HADIST
MADRASAH TSANAWIYAH YASPIIH NGADIROJO
SECANG MAGELANG
STATUS : TERAKREDITASI C
Alamat : Jl. Gesaran Ngadirojo Secang Magelang
Kode Pos 56195 Phone: 081578272435

SURAT KETERANGAN

Nomor : 015/ket/MTs/YSP/IV/2019

Yang bertanda tangan dibawah ini kami kepala Madrasah Tsanawiyah Yaspiah Ngadirojo,

Secang Kabupaten Magelang menerangkan Bahwa :

Nama : Isma Rodzi
Nim : 15601241133
Fakultas : Ilmu Keolahragaan
Progam Study : PJKR
Perguruan Tinggi : UNY (Universitas Negeri Yogyakarta)

Telah melakukan penelitian di MTs Yaspiah Ngadirojo dengan judul :

“ Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olah Raga dan Kesehatan
Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tsanawiyah Se Sub Rayon Grabag,
Kabupaten Magelang Tahun 2018/2019.

Hari /Tanggal : Selasa , 16 April 2019

Tempat : MTs Yaspiah Ngadirojo Secang , Magelang

Demikian surat keterangan ini kami buat agar digunakan semestinya.

Secang , 16 April 2019

Kepala Madrasah



Muhammad Latif . S.Ag

Lampiran 33. Instrumen Angket Penelitian

IDENTITAS RESPONDEN

NAMA RESPONDEN :

JENIS KELAMIN : (Laki-Laki / Perempuan)

NAMA SEKOLAH :

PERTANYAAN

Mohon Bapak/Ibu memberikan respons yang sejujurnya terhadap pertanyaan-pertanyaan di bawah ini, dengan memberikan tanda ($\sqrt{}$) pada kolom jawaban yang telah disediakan.

Contoh Pengisian

NO	Pertanyaan	Respon			
		Selalu	Sering	Jarang	Tidak Pernah
1.	Saya menyusun program tahunan pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan	$\sqrt{}$			

NO	Pertanyaan	Respon			
		Selalu	Sering	Jarang	Tidak Pernah
1.	Saya menyusun program tahunan setiap tahun ajaran baru.				
2.	Saya mempersiapkan silabus setiap tahun ajaran baru				
3.	Saya menyusun program semester setiap tahun ajaran baru.				
4.	Saya memiliki buku-buku panduan untuk penyusunan RPP, Silabus , Prota dan Prosem				
5.	Saya tidak merencanakan penilaian pembelajaran				
6.	Saya merencanakan metode pembelajaran maksimal 1 (satu) hari sebelum pembelajaran				
7.	Saya merencanakan desain model pengelolaan kelas dalam pembelajaran sesuai dengan karakteristik peserta didik.				
8.	Dalam menyusun RPP saya mengalokasikan waktu pembelajaran.				
9.	Saya membuat indikator keberhasilan peserta didik untuk pencapaian kompetensi dasar.				
10.	Dalam menyusun rencana				

	pembelajaran Saya mendeskripsikan tujuan pembelajaran.				
11.	Dalam menyusun RPP Saya memperhatikan sistematika materi urutan sesuai kegiatan pembelajaran.				
12.	Saya menyusun Instrumen, kunci, rubrik dan kriteria penilaian UTS				
13.	Saya menyusun dan melaksanakan program pengayaan.				
14.	Saya menentukan materi tidak sesuai dengan kompetensi peserta didik.				
15.	Dalam menyusun rencana pembelajaran Saya menentukan media pembelajaran/ peralatan praktikum yang akan digunakan.				
16.	Dalam menyusun rencana pembelajaran Saya merancang skenario langkah-langkah pembelajaran.				
17.	Dalam menyusun rencana pembelajaran Saya menentukan sumber belajar sesuai materi yang akan diajarkan.				
18.	Dalam menyusun rencana				

	pembelajaran saya membuat bahan ajar				
19.	Saya menyusun RPP berdasarkan silabus.				
20.	Program tahunan yang Saya susun dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan				
21.	Pembelajaran yang di laksanakan berpusat pada guru.				
22.	Program semester yang saya susun dalam pembelajaran praktik terlaksana sesuai dengan yang direncanakan.				
23.	Desain model pengelolaan kelas dalam pembelajaran dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan.				
24.	Saya mengimplementasikan metode pembelajaran sesuai dengan perencanaan.				
25.	Saya melakukan uji kompetensi sesuai dengan proporsi materi ajar.				
26.	Saya melakukan penilaian berdasarkan indikator yang ada				
27.	Saya membuka pelajaran sebelum menyampaikan materi ajar.				
28.	Dalam pelaksanaan pembelajaran Saya menyajikan materi sesuai				

	dengan perencanaan.				
29.	Saya melakukan pengembangan bahan ajar				
30.	Saya menggunakan strategi pembelajaran sesuai dengan materi ajar.				
31.	Dalam pembelajaran saya tidak menggunakan media pembelajaran.				
32.	Dalam pembelajaran saya menggunakan bahasa yang komunikatif agar mudah diterima oleh siswa				
33.	Dalam pembelajaran saya memberikan umpan balik kepada siswa.				
34.	Dalam pembelajaran saya memberikan motivasi kepada peserta didik.				
35.	Dalam pembelajaran terjadi komunikasi aktif antara guru dan siswa.				
36.	Saya menyimpulkan materi pada akhir pembelajaran.				
37.	Pelaksanaan pembelajaran tidak sesuai dengan waktu yang direncanakan.				
38.	Saya melaksanakan analisis hasil				

	evaluasi pelaksanaan konseling (semester 1 dan 2)				
39.	Saya membuat Laporan Bulanan, Laporan Semester dan Laporan Tahunan				
40.	Saya menyimpulkan hasil penilaian secara jelas/ logis.				
41.	Saya mengoreksi jawaban peserta didik.				
42.	Saya menilai hasil belajar peserta didik.				
43.	Saya menganalisis hasil belajar siswa.				
44.	Saya mengevaluasi pembelajaran sesuai indikator yang ada.				
45.	Saya tidak menyusun laporan hasil penilaian				
46.	Saya menggunakan penilaian yang sama dari waktu ke waktu.				
47.	Saya mengidentifikasi kebutuhan tindak lanjut hasil penilaian.				
48.	Saya menyusun program tindak lanjut hasil penilaian.				
49.	Saya melaksanakan tindak lanjut hasil penilaian dengan cara remedial.				
50.	Saya mengevaluasi hasil tindak lanjut.				

Lampiran 34. Angket yang Diisi Oleh Guru Penjasorkes

IDENTITAS RESPONDEN

NAMA RESPONDEN : _____
JENIS KELAMIN : (Laki-Laki / Perempuan)
NAMA SEKOLAH : _____

PERTANYAAN

Mohon Bapak/Ibu memberikan respons yang sejujurnya terhadap pertanyaan-pertanyaan di bawah ini, dengan memberikan tanda (√) pada kolom jawaban yang telah disediakan.

Contoh Pengisian

NO	Pertanyaan	Respon			
		Selalu	Sering	Jarang	Tidak Pernah
1.	Saya menyusun program tahunan pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan	√			

NO	Pertanyaan	Respon			
		Selalu	Sering	Jarang	Tidak Pernah
1.	Saya menyusun program tahunan setiap tahun ajaran baru.	✓			
2.	Saya mempersiapkan silabus setiap tahun ajaran baru		✓		
3.	Saya menyusun program semester setiap tahun ajaran baru.	✓			
4.	Saya memiliki buku-buku panduan untuk penyusunan RPP, Silabus, Prota dan Prosem	✓			
5.	Saya tidak merencanakan penilaian pembelajaran			✓	
6.	Saya merencanakan metode pembelajaran maksimal 1 (satu) hari sebelum pembelajaran			✓	
7.	Saya merencanakan desain model pengelolaan kelas dalam pembelajaran sesuai dengan karakteristik peserta didik.		✓		
8.	Dalam menyusun RPP saya mengalokasikan waktu pembelajaran.	✓			
9.	Saya membuat indikator keberhasilan peserta didik untuk pencapaian kompetensi dasar.	✓			
10.	Dalam menyusun rencana pembelajaran Saya mendeskripsikan tujuan pembelajaran.		✓		
11.	Dalam menyusun RPP Saya memperhatikan sistematika materi urutan sesuai kegiatan pembelajaran.		✓		
12.	Saya menyusun Instrumen, kunci, rubrik dan kriteria penilaian UTS		✓		

13.	Saya menyusun dan melaksanakan program pengayaan.			✓	
14.	Saya menentukan materi tidak sesuai dengan kompetensi peserta didik.				✓
15.	Dalam menyusun rencana pembelajaran Saya menentukan media pembelajaran/ peralatan praktikum yang akan digunakan.		✓		
16.	Dalam menyusun rencana pembelajaran Saya merancang skenario langkah-langkah pembelajaran.	✓			
17.	Dalam menyusun rencana pembelajaran Saya menentukan sumber belajar sesuai materi yang akan diajarkan.	✓			
18.	Dalam menyusun rencana pembelajaran saya membuat bahan ajar			✓	
19.	Saya menyusun RPP berdasarkan silabus.	✓			
20.	Program tahunan yang Saya susun dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan		✓		
21.	Pembelajaran yang di laksanakan berpusat pada guru.		✓		
22.	Program semester yang saya susun dalam pembelajaran praktik terlaksana sesuai dengan yang direncanakan.		✓		
23.	Desain model pengelolaan kelas dalam pembelajaran dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan.	✓			
24.	Saya mengimplementasikan metode pembelajaran sesuai dengan perencanaan.		✓		
25.	Saya melakukan uji kompetensi sesuai dengan proporsi materi ajar.		✓		

26.	Saya melakukan penilaian berdasarkan indikator yang ada		✓		
27.	Saya membuka pelajaran sebelum menyampaikan materi ajar.	✓			
28.	Dalam pelaksanaan pembelajaran Saya menyajikan materi sesuai dengan perencanaan.	✓			
29.	Saya melakukan pengembangan bahan ajar		✓		
30.	Saya menggunakan strategi pembelajaran sesuai dengan materi ajar.	✓			
31.	Dalam pembelajaran saya tidak menggunakan media pembelajaran.				✓
32.	Dalam pembelajaran saya menggunakan bahasa yang komunikatif agar mudah diterima oleh siswa	✓			
33.	Dalam pembelajaran saya memberikan umpan balik kepada siswa.		✓		
34.	Dalam pembelajaran saya memberikan motivasi kepada peserta didik.	✓			
35.	Dalam pembelajaran terjadi komunikasi aktif antara guru dan siswa.	✓			
36.	Saya menyimpulkan materi pada akhir pembelajaran.	✓			
37.	Pelaksanaan pembelajaran tidak sesuai dengan waktu yang direncanakan.			✓	
38.	Saya melaksanakan analisis hasil evaluasi pelaksanaan konseling (semester 1 dan 2)			✓	
39.	Saya membuat Laporan Bulanan, Laporan Semester dan Laporan Tahunan	✓			

40.	Saya menyimpulkan hasil penilaian secara jelas/ logis.	✓			
41.	Saya mengoreksi jawaban peserta didik.		✓		
42.	Saya menilai hasil belajar peserta didik.	✓			
43.	Saya menganalisis hasil belajar siswa.		✓		
44.	Saya mengevaluasi pembelajaran sesuai indikator yang ada.		✓		
45.	Saya tidak menyusun laporan hasil penilaian		✓		
46.	Saya menggunakan penilaian yang sama dari waktu ke waktu.			✓	
47.	Saya mengidentifikasi kebutuhan tindak lanjut hasil penilaian.			✓	
48.	Saya menyusun program tindak lanjut hasil penilaian.			✓	
49.	Saya melaksanakan tindak lanjut hasil penilaian dengan cara remedial.			✓	
50.	Saya mengevaluasi hasil tindak lanjut.			✓	

Lampiran 35. Tabulasi Data Penelitian

Responden	Butir Angket														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Responden 1	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	3	4	4
Responden 2	3	3	2	4	3	2	2	3	2	3	2	3	2	4	3
Responden 3	3	4	3	3	3	3	2	3	3	3	4	3	2	3	2
Responden 4	4	4	4	3	3	3	2	4	3	3	4	3	2	3	3
Responden 5	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	3	4	3	4
Responden 6	4	4	4	4	3	2	3	4	2	4	4	3	2	3	4
Responden 7	4	4	4	4	2	4	3	3	3	3	4	3	2	3	4
Responden 8	4	4	4	3	2	3	3	3	2	4	4	3	2	3	4
Responden 9	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4
Responden 10	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	2	4
Responden 11	4	4	4	3	3	3	2	4	4	3	4	2	4	3	4
Responden 12	4	3	4	4	3	2	3	4	4	3	3	3	2	4	3
Responden 13	4	3	4	4	3	2	3	4	4	3	3	3	2	4	3
Responden 14	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Responden 15	4	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4
Responden 16	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	2	2	3	4
Responden 17	3	3	3	4	2	4	4	3	4	4	4	3	3	3	4
Responden 18	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Responden 19	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	2	4	3
Responden 20	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	2	4	3
Responden 21	3	3	4	1	3	3	2	1	2	3	2	2	2	3	3
Responden 22	3	3	3	2	2	3	2	3	2	3	3	3	2	2	3
Responden 23	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Responden 24	4	4	4	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	2	3
Responden 25	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	2	2
Responden 26	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4
Responden 27	4	4	4	4	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	4
Responden 28	4	4	4	4	3	3	2	4	4	4	4	4	4	1	4
Responden 29	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4
Responden 30	4	4	4	4	1	2	2	4	4	3	3	2	2	3	3
Responden 31	1	1	1	1	2	3	3	1	1	2	1	1	1	4	3
Responden 32	4	4	4	3	1	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3

Responden 33	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	4	4	4	3
Responden 34	2	3	3	2	3	4	3	1	4	3	2	4	3	3	4
Responden 35	4	4	4	2	3	3	2	3	2	2	2	1	1	1	2

Responden	Butir Angket														
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
Responden 1	4	4	4	4	3	2	3	4	4	4	4	4	4	3	
Responden 2	3	3	3	4	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	
Responden 3	3	3	2	4	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	
Responden 4	3	3	2	4	3	2	3	3	3	3	3	2	3	2	
Responden 5	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
Responden 6	4	4	3	4	2	1	3	3	3	3	3	4	3	3	
Responden 7	3	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	
Responden 8	4	4	2	4	2	2	3	2	2	2	3	4	2	2	
Responden 9	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	
Responden 10	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	3	
Responden 11	4	4	4	4	1	1	1	4	3	4	3	4	3	3	
Responden 12	4	4	2	4	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	
Responden 13	4	4	2	4	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	
Responden 14	4	4	4	4	3	2	4	3	3	4	4	3	4	3	
Responden 15	4	4	4	4	3	2	3	3	3	4	4	4	4	3	
Responden 16	4	4	4	4	2	2	2	3	3	4	4	4	4	2	
Responden 17	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	
Responden 18	3	4	3	4	3	3	3	4	4	3	3	4	3	3	
Responden 19	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	
Responden 20	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	
Responden 21	3	4	2	4	3	3	3	2	4	3	4	4	4	2	
Responden 22	2	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3	3	3	3	
Responden 23	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	
Responden 24	3	4	3	4	3	2	3	3	4	3	3	4	4	3	
Responden 25	2	4	2	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	
Responden 26	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	
Responden 27	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	
Responden 28	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	
Responden 29	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	

Responden 30	4	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3	2
Responden 31	3	3	1	1	1	3	1	3	2	3	2	4	2	2
Responden 32	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3
Responden 33	4	4	3	4	3	3	4	3	4	3	4	4	4	3
Responden 34	4	3	3	4	3	2	3	4	4	4	4	4	4	3
Responden 35	3	3	3	4	4	1	3	3	3	3	4	4	3	2

Responden	Butir Angket													
	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
Responden 1	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4
Responden 2	2	4	4	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3
Responden 3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	2	3	3	3	2
Responden 4	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	4	2
Responden 5	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4
Responden 6	3	3	4	4	4	4	3	2	2	2	3	4	4	4
Responden 7	4	3	4	4	3	3	3	2	2	3	2	4	4	4
Responden 8	3	3	3	4	4	3	3	2	2	2	2	4	4	4
Responden 9	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4
Responden 10	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
Responden 11	4	4	4	4	4	4	3	3	2	4	4	4	4	2
Responden 12	4	4	4	3	4	4	4	3	2	4	4	3	4	3
Responden 13	4	4	4	3	4	4	4	3	2	4	4	3	4	3
Responden 14	4	2	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4
Responden 15	4	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	3
Responden 16	4	3	4	4	4	3	3	2	2	3	3	4	4	4
Responden 17	4	2	4	4	4	4	4	2	3	2	3	4	4	4
Responden 18	4	3	4	3	4	4	3	3	2	2	3	4	4	3
Responden 19	3	3	4	3	4	3	3	3	2	2	3	4	4	2
Responden 20	3	3	4	3	4	3	3	3	2	2	3	4	4	2
Responden 21	3	3	4	3	4	3	3	3	2	2	4	4	4	3
Responden 22	3	2	3	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3
Responden 23	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
Responden 24	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4
Responden 25	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3
Responden 26	4	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4

Responden 27	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	3
Responden 28	4	1	4	4	4	4	2	2	4	4	3	4	4	4
Responden 29	4	4	4	3	4	4	3	3	2	3	3	4	4	4
Responden 30	3	3	3	3	3	3	3	3	2	1	2	3	3	3
Responden 31	3	2	4	3	4	4	3	3	2	1	1	4	4	3
Responden 32	3	3	3	3	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3
Responden 33	3	4	4	3	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4
Responden 34	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	4	4	3
Responden 35	2	1	2	2	3	3	3	2	2	1	3	3	3	2

Responden	Butir Angket							Jumlah skor
	44	45	46	47	48	49	50	
Responden 1	4	4	2	4	4	4	4	188
Responden 2	3	4	3	3	2	3	2	144
Responden 3	2	4	2	2	2	2	1	133
Responden 4	3	4	2	3	2	3	2	145
Responden 5	4	4	3	3	4	4	4	191
Responden 6	4	4	2	2	3	3	3	160
Responden 7	3	3	3	3	3	3	3	167
Responden 8	3	4	3	2	2	3	2	148
Responden 9	4	1	4	3	3	3	3	174
Responden 10	4	4	2	3	3	3	3	184
Responden 11	3	4	2	3	3	4	4	167
Responden 12	3	2	2	2	2	2	2	161
Responden 13	3	2	2	2	2	2	2	161
Responden 14	4	4	3	3	4	4	4	185
Responden 15	4	4	3	3	3	3	3	179
Responden 16	4	3	3	3	2	2	2	162
Responden 17	3	3	3	3	3	4	3	174
Responden 18	3	3	3	3	2	3	3	159
Responden 19	3	3	2	2	2	2	2	158
Responden 20	3	3	2	2	2	2	2	158
Responden 21	4	4	3	2	2	2	2	146
Responden 22	3	3	3	2	2	3	3	134
Responden 23	4	4	1	4	4	4	4	192

Responden 24	3	3	3	3	3	3	3	163
Responden 25	3	2	3	3	2	3	3	159
Responden 26	4	3	3	3	2	3	3	177
Responden 27	3	3	3	3	3	2	3	162
Responden 28	4	1	4	4	4	4	4	180
Responden 29	3	3	3	3	3	3	3	174
Responden 30	3	3	3	2	2	3	2	139
Responden 31	2	4	2	2	2	3	2	115
Responden 32	3	4	3	2	2	3	2	147
Responden 33	3	4	3	4	3	3	3	180
Responden 34	3	3	3	3	3	3	3	156
Responden 35	4	4	2	2	2	2	2	129

Lampiran 36 . Statistik Penelitian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendididkan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019

FREQUENCIES VARIABLES=DATA
 /STATISTICS=STDDEV MINIMUM MAXIMUM MEAN SUM
 /ORDER=ANALYSIS.

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Jumlah populasi (N) | = 35 Guru Penjasorkes |
| 2. Sum | = (Skor / nilai total dari keseluruhan populasi) |
| | = 5522 |
| 3. <i>Mean</i> | = (Nilai Total : jumlah populasi) |
| | = (5522:35) |
| | = 162.41 |
| 4. Skor / nilai maksimum | = 192 |
| 5. Skor / nilai minimum | = 115 |
| 6. Standar deviasi | = Angka atau nilai yang menunjukkan besarnya penyimpangan nilai masing-masing individu terhadap nilai rerata kelompoknya |
| | = 18.103 |

Frequencies

Statistics

DATA

		Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019
N	Valid	34
	Missing	0
Mean		162.41
Std. Deviation		18.103
Minimum		115
Maximum		192
Sum		5522

a. Multiple modes exist. The smallest value is shown

Lampiran 37. Pengkategorian Data Penelitian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019

Responden	Skor	Kategori
Responden 1	188	Baik
Responden 2	144	Kurang
Responden 3	133	Kurang Sekali
Responden 4	145	Kurang
Responden 5	191	Baik Sekali
Responden 6	160	Sedang
Responden 7	167	Sedang
Responden 8	148	Kurang
Responden 9	174	Baik
Responden 10	184	Baik
Responden 11	167	Sedang
Responden 12	161	Sedang
Responden 13	161	Sedang
Responden 14	185	Baik
Responden 15	179	Baik
Responden 16	162	Sedang
Responden 17	174	Baik
Responden 18	159	Sedang
Responden 19	158	Sedang
Responden 20	158	Sedang
Responden 21	146	Sedang
Responden 22	134	Kurang Sekali
Responden 23	192	Baik Sekali
Responden 24	163	Sedang
Responden 25	159	Sedang
Responden 26	177	Baik
Responden 27	162	Sedang
Responden 28	180	Baik
Responden 29	174	Baik
Responden 30	139	Kurang

Responden 31	115	Kurang Sekali
Responden 32	147	Kurang
Responden 33	180	Baik
Responden 34	156	Sedang
Responden 35	129	Kurang Sekali

Kategori Penilaian

Pengkategorian Data Penelitian Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Menengah Pertama dan Madrasah Tasanawiyah Subrayon Grabag Kabupaten Magelang tahun 2018/2019				Jumlah Guru
$X \geq M + 1,5 \text{ SD}$	=	$X \geq 189,5645$	Baik Sekali (BS)	2 Guru
$M + 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 1,5 \text{ SD}$	=	$171,4615 \leq X < 189,5645$	Baik (B)	10 Guru
$M - 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 0,5 \text{ SD}$	=	$153,3585 \leq X < 171,4615$	Sedang (S)	14 Guru
$M - 1,5 \text{ SD} \leq X < M - 0,5 \text{ SD}$	=	$135,2555 \leq X < 153,3585$	Kurang (K)	5 Guru
$X < M - 1,5 \text{ SD}$	=	$X < 135,2555$	Kurang Sekali (KS)	4 Guru
Jumlah				35 Guru

a. Multiple modes exist. The smallest value is shown

Keterangan:

SD : 18,103
0,5 SD : 9,0515
1,5 SD : 27,1545
Mean : 162,41

Lampiran 38. Statistik Faktor Perencanaan Pembelajaran

FREQUENCIES VARIABLES=DATA
 /STATISTICS=STDDEV MINIMUM MAXIMUM MEAN SUM
 /ORDER=ANALYSIS.

1. Jumlah populasi (N) = 35 Guru Penjasorkes
2. Sum = (Skor / nilai total dari keseluruhan populasi)
= 2219
3. *Mean* = (Nilai Total : jumlah populasi)
= (2219:35)
= 63.40
4. Skor / nilai maksimum = 75
5. Skor / nilai minimum = 34
6. Standar deviasi = Angka atau nilai yang menunjukkan besarnya penyimpangan nilai masing-masing individu terhadap nilai rerata kelompoknya
= 8.792

Frequencies

Statistics

DATA

		Faktor Perencanaan Pembelajaran
N	Valid	35
	Missing	0
Mean		63.40
Std. Deviation		8.792
Minimum		34
Maximum		75
Sum		2219

- a. Multiple modes exist. The smallest value is shown

Lampiran 39. Pengkategorian Data Penelitian Faktor Perencanaan Pembelajaran

Responden	Skor	Kategori
Responden 1	73	Baik
Responden 2	54	Kurang
Responden 3	56	Kurang
Responden 4	60	Sedang
Responden 5	71	Baik
Responden 6	65	Sedang
Responden 7	65	Sedang
Responden 8	62	Sedang
Responden 9	73	Baik
Responden 10	71	Baik
Responden 11	67	Sedang
Responden 12	63	Sedang
Responden 13	63	Sedang
Responden 14	74	Baik
Responden 15	71	Baik
Responden 16	66	Sedang
Responden 17	66	Sedang
Responden 18	60	Sedang
Responden 19	68	Baik
Responden 20	68	Baik
Responden 21	50	Kurang Sekali
Responden 22	50	Kurang Sekali
Responden 23	75	Baik
Responden 24	65	Sedang
Responden 25	61	Sedang
Responden 26	72	Baik
Responden 27	62	Sedang
Responden 28	69	Baik
Responden 29	73	Baik
Responden 30	58	Kurang
Responden 31	34	Kurang Sekali
Responden 32	57	Kurang

Responden 33	70	Baik
Responden 34	58	Kurang
Responden 35	49	Kurang Sekali

Kategori Penilaian

Pengkategorian Data Penelitian Faktor Perencanaan Pembelajaran				Jumlah Guru
$X \geq M + 1,5 \text{ SD}$	=	$X \geq 76,588$	Baik Sekali (BS)	0 Guru
$M + 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 1,5 \text{ SD}$	=	$67,796 \leq X < 76,588$	Baik (B)	13 Guru
$M - 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 0,5 \text{ SD}$	=	$59,004 \leq X < 67,796$	Sedang (S)	13 Guru
$M - 1,5 \text{ SD} \leq X < M - 0,5 \text{ SD}$	=	$50,212 \leq X < 59,004$	Kurang (K)	5 Guru
$X < M - 1,5 \text{ SD}$	=	$X < 50,212$	Kurang Sekali (KS)	4 Guru
Jumlah				35 Guru

a. Multiple modes exist. The smallest value is shown

Keterangan:

SD : 8,792

0,5 SD : 4,396

1,5 SD : 13,188

Mean : 63,40

Lampiran 40. Statistik Faktor Pelaksanaan Pembelajaran

FREQUENCIES VARIABLES=DATA

/STATISTICS=STDDEV MINIMUM MAXIMUM MEAN SUM

/ORDER=ANALYSIS.

1. Jumlah populasi (N) = 35 Guru Penjasorkes
2. Sum = (Skor / nilai total dari keseluruhan populasi)
= (2049:35)
3. *Mean* = (Nilai Total : jumlah populasi)
= (2049:35)
= 58.54
4. Skor / nilai maksimum = 71
5. Skor / nilai minimum = 47
6. Standar deviasi = Angka atau nilai yang menunjukkan besarnya penyimpangan nilai masing-masing individu terhadap nilai rerata kelompoknya
= 6.312

Frequencies

Statistics

DATA

		Faktor Pelaksanaan Pembelajaran
N	Valid	35
	Missing	0
Mean		58.54
Std. Deviation		6.312
Minimum		47
Maximum		71
Sum		2049

a. Multiple modes exist. The smallest value is shown

Lampiran 41 . Pengkategorian Data Penelitian Faktor Pelaksanaan Pembelajaran

Responden	Skor	Kategori
Responden 1	66	Baik
Responden 2	54	Kurang
Responden 3	47	Kurang Sekali
Responden 4	50	Kurang
Responden 5	71	Baik Sekali
Responden 6	55	Kurang
Responden 7	62	Baik
Responden 8	49	Kurang Sekali
Responden 9	59	Sedang
Responden 10	67	Baik
Responden 11	57	Sedang
Responden 12	63	Baik
Responden 13	63	Baik
Responden 14	63	Baik
Responden 15	62	Baik
Responden 16	57	Sedang
Responden 17	66	Baik
Responden 18	61	Sedang
Responden 19	57	Sedang
Responden 20	57	Sedang
Responden 21	58	Sedang
Responden 22	49	Kurang Sekali
Responden 23	68	Baik
Responden 24	58	Sedang
Responden 25	61	Sedang
Responden 26	63	Baik
Responden 27	60	Sedang
Responden 28	63	Baik
Responden 29	60	Sedang
Responden 30	49	Kurang Baik
Responden 31	49	Kurang Baik
Responden 32	54	Kurang

Responden 33	65	Baik
Responden 34	58	Sedang
Responden 35	48	Kurang Sekali

Kategori Penilaian

Pengkategorian Data Penelitian Faktor Pelaksanaan Pembelajaran				Jumlah Guru
$X \geq M + 1,5 \text{ SD}$	=	$X \geq 68,008$	Baik Sekali (BS)	1 Guru
$M + 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 1,5 \text{ SD}$	=	$61,696 \leq X < 68,008$	Baik (B)	11 Guru
$M - 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 0,5 \text{ SD}$	=	$55,384 \leq X < 61,696$	Sedang (S)	13 Guru
$M - 1,5 \text{ SD} \leq X < M - 0,5 \text{ SD}$	=	$49,072 \leq X < 55,384$	Kurang (K)	4 Guru
$X < M - 1,5 \text{ SD}$	=	$X < 49,072$	Kurang Sekali (KS)	6 Guru
Jumlah				35 Guru

a. Multiple modes exist. The smallest value is shown

Keterangan:

SD : 6,312

0,5 SD : 3.156

1,5 SD : 9,468

Mean : 58,54

Lampiran 42. Statistik Faktor Evaluasi Pembelajaran

FREQUENCIES VARIABLES=DATA

/STATISTICS=STDDEV MINIMUM MAXIMUM MEAN SUM

/ORDER=ANALYSIS.

1. Jumlah populasi (N) = 35 Guru Penjasorkes
2. Sum = (Skor / nilai total dari keseluruhan populasi)
= 1383
3. *Mean* = (Nilai Total : jumlah populasi)
= (1383:35)
= 39.51
4. Skor / nilai maksimum = 49
5. Skor / nilai minimum = 30
6. Standar deviasi = Angka atau nilai yang menunjukkan besarnya penyimpangan nilai masing-masing individu terhadap nilai rerata kelompoknya
= 5.506

Frequencies

Statistics

DATA

		Faktor Evaluasi Pembelajaran
N	Valid	35
	Missing	0
Mean		39.51
Std. Deviation		5.506
Minimum		30
Maximum		49
Sum		1383

a. Multiple modes exist. The smallest value is shown

Lampiran 43. Pengkategorian Data Penelitian Faktor Evaluasi Pembelajaran

Responden	Skor	Kategori
Responden 1	49	Baik Sekali
Responden 2	36	Kurang
Responden 3	30	Kurang Sekali
Responden 4	35	Kurang
Responden 5	49	Baik Sekali
Responden 6	40	Sedang
Responden 7	40	Sedang
Responden 8	37	Sedang
Responden 9	42	Baik
Responden 10	46	Baik
Responden 11	43	Baik
Responden 12	35	Kurang
Responden 13	35	Kurang
Responden 14	48	Baik Sekali
Responden 15	46	Baik
Responden 16	39	Sedang
Responden 17	42	Baik
Responden 18	38	Sedang
Responden 19	33	Kurang
Responden 20	33	Kurang
Responden 21	38	Sedang
Responden 22	35	Kurang
Responden 23	49	Baik Sekali
Responden 24	40	Sedang
Responden 25	37	Sedang
Responden 26	42	Baik
Responden 27	40	Sedang
Responden 28	48	Baik Sekali
Responden 29	41	Baik
Responden 30	32	Kurang
Responden 31	32	Kurang
Responden 32	36	Kurang
Responden 33	45	Baik

Responden 34	40	Sedang
Responden 35	32	Kurang

Kategori Penilaian

Pengkategorian Data Penelitian Faktor Evaluasi Pembelajaran				Jumlah Guru
$X \geq M + 1,5 \text{ SD}$	=	$X \geq 47,769$	Baik Sekali (BS)	5 Guru
$M + 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 1,5 \text{ SD}$	=	$40,01 \leq X < 47,769$	Baik (B)	8 Guru
$M - 0,5 \text{ SD} \leq X < M + 0,5 \text{ SD}$	=	$36,754 \leq X < 40,01$	Sedang (S)	10 Guru
$M - 1,5 \text{ SD} \leq X < M - 0,5 \text{ SD}$	=	$31,251 \leq X < 36,754$	Kurang (K)	11 Guru
$X < M - 1,5 \text{ SD}$	=	$X < 31,251$	Kurang Sekali (KS)	1 Guru
Jumlah				35 Guru

a. Multiple modes exist. The smallest value is shown

Keterangan:

SD : 5,506

0,5 SD : 2,753

1,5 SD : 8,259

Mean : 39,51

Lampiran 44. Dokumentasi Pelaksanaan Penelitian



Mendatangi Guru Penjasorkes SMP Negeri 2 Grabag



Mendatangi Guru Penjasorkes SMP Negeri 1 Secang



Mendatangi Guru Penjasorkes SMP Negeri 1 Ngablak



Mendatangi Guru Penjasorkes MTS Arrosyidin Secang



Mendatangi Guru Penjasorkes SMP Negeri 3 Secang