

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING**  
**SMA NEGERI 2 SLEMAN**

Brayut, Pandowoharjo, Sleman, Yogyakarta  
15 September sampai dengan 15 November 2017

Disusun sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan  
Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)  
Tahun Akademik 2017/2018

Dosen Pembimbing Lapangan : Mimin Nur Aisyah, M.Sc.,Ak.



Disusun Oleh :  
**SITI NAFI'AH NURHADIFAH**  
**NIM. 14803241041**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AKUNTANSI**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2017**

## HALAMAN PENGESAHAN

Setelah mendapatkan pengarahan dan bimbingan, maka laporan PPL individu yang disusun oleh:

Nama : Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM : 14803241041  
Program Studi : Pendidikan Akuntansi  
Fakultas : Ekonomi

diajukan sebagai hasil akhir dari pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMA NEGERI 2 SLEMAN dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Demikianlah pengesahan ini saya berikan semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Sleman, 15 November 2017

Dosen Pembimbing,



Mimin Nur Aisyah, M.Sc., Ak  
NIP. 19820514 200501 2 001

Guru Pembimbing,



Ninik Kurniawati, S.Pd  
NIP. 19660830 199103 2 010

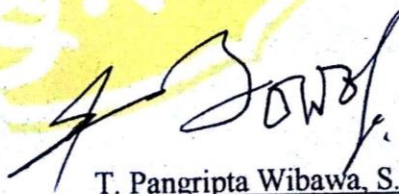
Mengetahui,

Kepala SMA N 2 Sleman



Dahari, M.M  
NIP 19600813 198803 1 003

Koordinator PLT SMA N 2 Sleman



T. Pangripta Wibawa, S.Pd  
NIP 19641028 198703 1 007

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penyusun dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMA Negeri 2 Sleman tahun 2017 dengan baik, lancar, dan tepat dengan waktu yang telah ditentukan. Penyusunan laporan ini merupakan tindak lanjut dari kegiatan PLT yang telah dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 di SMA Negeri 2 Sleman.

Penyusun menyadari bahwa keberhasilan pelaksanaan kegiatan PLT tidak terlepas dari bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan rahmat, petunjuk, dan kemudahan dalam melaksanakan rangkaian kegiatan PLT di SMA Negeri 2 Sleman.
2. Segenap jajaran pimpinan Universitas Negeri Yogyakarta, Kepala LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta yang telah mengkoordinasikan pihak sekolah dan mahasiswa Praktik Lapangan terbimbing (PLT)
3. Ibu Mimin Nur Aisyah, M.Sc.,Ak. selaku Dosen Pembimbing Lapangan Program Studi yang telah memberikan arahan dan bimbingan mulai dari pembelajaran mikro hingga pelaksanaan PLT.
4. Bapak Drs. Dahari, M.M., selaku Kepala SMA Negeri 2 Sleman yang telah memberikan izin bagi Tim PLT UNY 2017 untuk menimba ilmu di SMA Negeri 2 Sleman.
5. Bapak T. Pangripta Wibawa, S.Pd., selaku koordinator PLT SMA Negeri 2 Sleman yang senantiasa memberikan bimbingan dan bantuan selama melaksanakan PLT.
6. Ibu Ninik Kurniawati, S.Pd. selaku guru pembimbing yang telah banyak membantu, memberi arahan dan bantuan selama pelaksanaan PLT di SMA Negeri 2 Sleman.
7. Semua guru dan karyawan SMA Negeri 2 Sleman yang telah memberikan bantuan selama menjalankan PLT.
8. Bapak & Ibu selaku orang tua yang selalu mendoakan, meberikan dorongan, dan semangat kepada penyusun.
9. Teman-teman mahasiswa PLT yang senantiasa memberikan bantuan dan semangat dalam melaksanakan PLT.
10. Siswa-siswi SMA Negeri 2 Sleman yang sudah menerima kami dengan baik.
11. Semua pihak yang ikut terlibat dalam pelaksanaan PLT yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Penyusun menyadari dalam penulisan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini banyak kekurangan dan kesalahan karena kurangnya pengetahuan. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat dinantikan oleh penyusun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan PLT ini dapat memberikan manfaat kepada seluruh pembaca.

Sleman, 18 November 2017

Penyusun

Siti Nafi'ah Nurhadifah

NIM. 14803241041

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	vi
<b>ABSTRAK</b> .....	vii
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT.....	10
<b>BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL</b> .....	13
A. Persiapan.....	13
1. Kuliah Pembelajaran Mikro.....	13
2. Observasi Pembelajaran.....	14
3. Pembekalan PLT.....	16
4. Pembuatan Persiapan Mengajar.....	16
B. Pelaksanaan.....	17
1. Praktik Mengajar.....	18
2. Praktik Persekolahan.....	21
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	23
1. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	23
2. Refleksi.....	24
<b>BAB III. PENUTUP</b> .....	26
A. Kesimpulan.....	26
B. Saran.....	26
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	28
<b>LAMPIRAN</b> .....	29

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Hasil Observasi Pembelajaran di Kelas.....	30
Lampiran 2. Hasil Observasi Kondisi Sekolah.....	34
Lampiran 3. Hasil Observasi Lembaga.....	36
Lampiran 4. Matriks Pelaksanaan Program Kerja PLT.....	38
Lampiran 5. Catatan Harian.....	40
Lampiran 6. Kartu Bimbingan PLT.....	73
Lampiran 7. Kalender Akademik Tahun Ajaran 2017/2018.....	74
Lampiran 8. Kode Etik Guru.....	75
Lampiran 9. Ikrar Guru.....	76
Lampiran 10. Tata Tertib Guru.....	77
Lampiran 11. Jadwal Pelajaran.....	80
Lampiran 12. Jadwal Piket Mahasiswa.....	81
Lampiran 13. Agenda Mengajar.....	82
Lampiran 14. Silabus.....	95
Lampiran 15. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).....	101
Lampiran 16. Kisi-Kisi Soal Ulangan Harian.....	210
Lampiran 17. Soal dan Kunci Jawaban Ulangan Harian.....	213
Lampiran 18. Hasil Analisis Soal Ulangan Harian.....	219
Lampiran 19. Daftar Presensi Peserta Didik.....	222
Lampiran 20. Daftar Nilai Peserta Didik.....	224
Lampiran 21. Dokumentasi Kegiatan PLT.....	229

## **ABSTRAK**

### **LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING DI SMA NEGERI 2 SLEMAN**

**Oleh:**

**Siti Nafi'ah Nurhadifah**

**14803241041**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan mata kuliah wajib (3 SKS lapangan) yang ditempuh oleh mahasiswa jurusan kependidikan. Kegiatan PLT merupakan salah satu bentuk pembelajaran dan kesempatan bagi mahasiswa untuk meningkatkan kualitas diri dan mempraktikkan ilmu teoritis yang telah diterima di bangku perkuliahan. Kegiatan PLT bertujuan agar mahasiswa mendapatkan berbagai pengalaman mengenai proses pembelajaran dan kegiatan yang ada dalam lingkungan sekolah yang digunakan sebagai bekal calon tenaga pendidik profesional. Kegiatan PLT tentunya melibatkan instansi lain yang bekerja sama dengan UNY, dalam hal ini praktikan berkesempatan melaksanakan PLT di SMA Negeri 2 Sleman yang terletak di Dusun Brayut, Pandowoharjo, Sleman.

Kegiatan PLT dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Kegiatan PLT yang dilakukan meliputi tahap persiapan, pelaksanaan (praktik) dan analisis hasil pelaksanaan. Penyusun telah melaksanakan praktik mengajar secara mandiri maupun terbimbing di kelas XI IIS 2 sebanyak 13 kali pertemuan. Materi yang diajarkan pada kelas XI IIS 2 adalah Bab Pertumbuhan ekonomi, Masalah Ketenagakerjaan, serta Indeks Harga dan Inflasi. Berbagai media dan metode digunakan selama kegiatan pembelajaran berlangsung.

Selama PLT berlangsung, terutama ketika kegiatan pembelajaran berlangsung tentunya banyak kendala yang dijumpai. Namun kendala tersebut dapat teratasi dengan baik. Dengan adanya kegiatan PLT, mahasiswa telah mendapatkan bekal pengalaman dan gambaran nyata terkait kegiatan-kegiatan di dunia pendidikan khususnya di sekolah. Adanya kerjasama, kerja keras, dan disiplin akan mendukung terlaksananya program-program PLT dengan lancar dan sukses.

Kata kunci: PLT, SMA Negeri 2 Sleman, Pembelajaran, IIS.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu Perguruan Tinggi Negeri (PTN) yang juga merupakan LPTK yang menghasilkan calon tenaga kerja yang berperan dalam pendidikan, yaitu menjadi tenaga pendidik atau guru dengan visi dan misi untuk menyiapkan dan menghasilkan guru dan tenaga kependidikan yang profesional berwawasan global dalam era Masyarakat Ekonomi Asean (MEA). Dengan visi dan misi tersebut diharapkan *outcome* mahasiswa UNY dapat memiliki kualitas kompetensi yang dapat diandalkan agar dapat bersaing di dunia kerja di bidang kependidikan. Pendidik yang profesional harus mempunyai empat kompetensi yakni kompetensi profesional, kompetensi sosial, kompetensi pedagogik, dan kompetensi kepribadian. Lulusan kependidikan dari UNY diharapkan dapat menguasai dan memiliki empat kompetensi tersebut. Salah satu usaha yang dilakukan UNY dalam mewujudkan tenaga pendidik yang berkompeten dengan memasukkan program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) sebagai mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa program studi pendidikan.

Pelaksanaan program PLT mengacu pada Undang-Undang Guru dan Dosen nomor 14 Tahun 2005 khususnya yang berkenaan dengan empat kompetensi guru. Selain itu, program ini dilaksanakan dalam rangka memenuhi Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan khususnya pada Bab V Pasal 26 Ayat 4 yang berbunyi “Standar kompetensi lulusan pada jenjang pendidikan tinggi bertujuan untuk mempersiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang berakhlak mulia, memiliki pengetahuan, keterampilan, kemandirian, dan sikap untuk menemukan, mengembangkan, serta menerapkan ilmu, teknologi, dan seni, yang bermanfaat bagi kemanusiaan”. Dipertegas pula pada Bab VI Ayat 1 yang berbunyi “Pendidik harus memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi sebagai agen pembelajaran, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional”.

Program studi atau jurusan kependidikan melaksanakan program PLT memiliki visi yakni sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Melalui penerjunan mahasiswa ke lembaga yang telah ditentukan dalam rangka melaksanakan kedua program tersebut, maka diharapkan visi program PLT dapat tercapai, sehingga dapat menuju visi UNY pula, yakni Ketaqwaan, Kemandirian dan Kecendekiaan.

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT ini, mahasiswa sebagai praktikan telah menempuh kegiatan sosialisasi, yaitu pra-PLT melalui mata kuliah Pembelajaran

Mikro dan Observasi di SMA Negeri 2 Sleman. Dalam pelaksanaan PLT di SMA Negeri 2 Sleman terdiri beberapa mahasiswa yang berasal dari berbagai jurusan sebagai berikut:

No	Nama	NIM	Jurusan
1	Isnaini Agus Setiono	14302241036	Pendidikan Fisika
2	Tio Setyo Budi	14413241041	Pendidikan Sosiologi
3	Bayu Dwi Atmoko	14413244021	Pendidikan Sosiologi
4	Riski Ramadhani	14601241074	PJKR
5	Agustina Sekar P.	14304241020	Pendidikan Biologi
6	Fitri Febriani	14304241021	Pendidikan Biologi
7	Ela Nuritawati	14303241022	Pendidikan Kimia
8	Vany Widiastuti	14303241023	Pendidikan Kimia
9	Siti Nafi'ah Nurhadifah	14803241041	Pendidikan Akuntansi
10	Intan Primaniar M.	14803241042	Pendidikan Akuntansi
11	Melly Avianti P.	14803241059	Pendidikan Akuntansi
12	Tahtalia	14301241031	Pendidikan Matematika
13	Febrian Luthfi F.	13301241062	Pendidikan Matematika
14	Chaizatul Mafazah	14204241018	Pendidikan Bhs. Prancis
15	Asyikurrohman	14204241030	Pendidikan Bhs. Prancis
16	Esti Mei Pangestu	14405244018	Pendidikan Geografi
17	Siti Fatimah	14405244033	Pendidikan Geografi
18	Wisnu Budi Anggoro	14406241068	Pendidikan Sejarah
19	Renika Dyah Nur C.	14406241066	Pendidikan Sejarah

## A. Analisis Situasi

### 1. Letak Geografis

SMA Negeri 2 Sleman merupakan salah satu Sekolah Menengah Atas di Kabupaten Sleman. Sekolah ini berlokasi di Jalan Notosukarjo, Brayut, Pandowoharjo, Sleman. Sekolah ini berlokasi di tengah pemukiman warga dan instansi pemerintah seperti kantor Kelurahan/Kantor Desa, terletak di pinggir jalan raya sehingga aksesnya mudah dijangkau. SMA Negeri 2 Sleman memiliki luas areal 8000 m<sup>2</sup>. Berikut batas-batas wilayah SMA Negeri 2 Sleman:

- a. Sebelah timur berdampingan langsung dengan Dusun Brayut
- b. Sebelah selatan berbatasan langsung dengan Jalan Raya Notosukarjo

- c. Sebelah barat berdampingan dengan gudang pabrik alat peraga pendidikan
- d. Sebelah utara berdampingan langsung dengan Dusun Brayut

## 2. Kondisi Sekolah

SMA Negeri 2 Sleman memiliki gedung dan tanah yang cukup luas untuk menampung 12 kelas yang masing-masing kelas berisi peserta didik sebanyak  $\pm 28 - 32$  peserta didik. Kelas X terdapat empat kelas yakni kelas X IIS 1, X IIS 2, X MIA 1 dan X MIA 2, kemudian kelas XI terdapat empat kelas yakni XI IIS 1, XI IIS 2, XI MIA 1 dan XI MIA 2, dan kelas XII terdiri dari XII IPS 1, XII IPS 2, XII IPA 1 dan XII IPA 2.

SMA Negeri 2 Sleman memiliki visi dan misi sebagai berikut:

### a. Visi :

Terwujudnya insan yang takwa, unggul dalam prestasi, sehat berbudaya.

### b. Misi :

- 1) Mengamalkan agama sesuai dengan keyakinannya.
- 2) Mengembangkan sikap toleransi terhadap sesama
- 3) Menumbuhkan semangat keunggulan keteladanan serta prestasi dalam penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi
- 4) Meningkatkan prestasi akademis lulusan untuk dapat melanjutkan ke perguruan tinggi
- 5) Memberi kesempatan yang sama kepada seluruh warga sekolah untuk mengembangkan potensi dirinya
- 6) Membangun dan mengembangkan budaya belajar yang dinamis, berdisiplin dan bertanggung jawab.
- 7) Menumbuhkan penghayatan terhadap nilai-nilai budaya bangsa dan ajaran agama yang dianut sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak

### c. Tujuan

Adapun tujuan dari SMA Negeri 2 Sleman, yakni :

- 1) Mempersiapkan peserta didik yang bertakwa kepada Allah Tuhan Yang Maha Esa
- 2) Meningkatkan mutu pendidikan bidang akademik melalui pencapaian nilai akhir semester, nilai akhir sekolah, serta nilai ujian nasional.
- 3) Meningkatkan prestasi peserta didik bidang non akademik melalui berbagai kegiatan ekstrakurikuler.

- 4) Mewujudkan kelulusan 100% bagi peserta didik dalam ujian akhir, baik ujian sekolah maupun ujian nasional.
- 5) Meningkatkan jumlah peserta didik yang diterima di perguruan tinggi negeri baik melalui PBU maupun jalur seleksi SNMPTN.
- 6) Menanamkan sikap ulet dan gigih dalam berkompetisi, beradaptasi dengan lingkungan, dan mengembangkan sikap sportivitas.
- 7) Mempersiapkan peserta didik agar menjadi manusia yang berkepribadian, cerdas, berkualitas dan berkarakter.

Untuk Tahun Ajaran 2017/2018 SMA Negeri 2 Sleman mempunyai 2 program pengajaran yaitu IPA/MIPA dan IPS/IIS dengan jumlah rombongan belajar (rombel) sebagai berikut :

- a. Kelas X, menerapkan Kurikulum 2013 terdiri dari 4 rombel (2 rombel MIPA dan 2 rombel IIS)
- b. Kelas XI, menerapkan Kurikulum 2013 terdiri dari 4 rombel (2 rombel MIPA & 2 rombel IIS)
- c. Kelas XII, menerapkan Kurikulum KTSP 2006 terdiri dari 4 rombel (2 rombel IPA dan 2 rombel IPS)

Pada Tahun Ajaran 2017/2018 SMA N 2 Sleman sudah menerapkan kurikulum 2013, oleh karena itu untuk siswa kelas X sudah dapat memilih jurusan sesuai yang diinginkan dimana hal tersebut di dapat melalui tes terlebih dahulu. Untuk kelas X di SMA N 2 Sleman terbagi menjadi kelas IIS 1 dan IIS 2 serta MIA 1 dan MIA 2.

### **3. Potensi Fisik Sekolah**

SMA N 2 Sleman memiliki sarana prasarana penunjang kegiatan belajar mengajar yang cukup lengkap. Adapun secara garis besar dapat diuraikan sebagai berikut:

- a. Ruang Kelas

Gedung SMA N 2 Sleman terdiri dari 12 ruang kelas. Masing-masing kelas telah memiliki fasilitas penunjang proses pembelajaran, meliputi: meja, kursi, papan tulis, *whiteboard*, LCD proyektor, kipas angin, dll. Rincian ruang kelas sebagai berikut :

2 ruang kelas untuk kelas X MIPA

2 ruang kelas untuk kelas X IPS

2 ruang kelas untuk kelas XI MIPA

2 ruang kelas untuk kelas XI IPS

2 ruang kelas untuk kelas XII IPA

2 ruang kelas untuk kelas XII IPS

b. Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki SMA Negeri 2 Sleman yaitu 1 Laboratorium Fisika, 1 Laboratorium Kimia, 1 Laboratorium Biologi 1 Laboratorium Bahasa, dan 1 Laboratorium Komputer.

c. Ruang Perkantoran

Ruang pekantoran terdiri dari ruang Kepala Sekolah, ruang Guru dan ruang Tata Usaha.

d. Masjid

Tempat untuk beribadah bagi umat Islam di SMA Negeri 2 Sleman sekarang sudah jauh lebih baik. Masjid yang luas dan bersih telah dibangun untuk kelancaran para siswa dan guru dalam menjalankan ibadah. Masjid tersebut juga digunakan untuk kegiatan rohis SMA Negeri 2 Sleman.

e. Ruang Penunjang Lainnya

Ruang penunjang lainnya terdiri dari :

1 ruang Koperasi

1 ruang OSIS

1 Ruang Perpustakaan

1 ruang BK

1 ruang UKS

1 ruang agama

1 ruang seni musik

1 ruang piket guru

1 Gudang

12 ruang kamar mandi siswa

1 ruang kamar mandi guru

2 kantin

1 ruang penjaga

1 ruang keterampilan

1 Lapangan basket

1 Lapangan voli

1 lapangan tenis meja

1 Lapangan upacara

1 Tempat parkir guru

1 Tempat parkir siswa

1 pos satpam

1 ruang data

#### 4. Kondisi Non Fisik Sekolah

##### a. Potensi siswa

Potensi siswa di SMA Negeri 2 Sleman berkembang baik. siswa-siswi sekolah ini beberapa kali mengikuti lomba-lomba dari berbagai bidang seperti bidang olahraga, ilmu fisika, geografi, MTQ dan lain-lain. bakat-bakat siswa tersalurkan melalui adanya kegiatan ekstrakurikuler baik dalam bidang seni maupun olahraga dan kegiatan ilmiah lain. Ekstrakurikuler bidang olahraga meliputi basket, tenis meja, futsal. Ekstrakurikuler bidang seni meliputi karawitan, tari, paduan suara, dan baca tulis qur'an (BTQ). Selain itu, terdapat pula kegiatan ekstrakurikuler Karya Ilmiah Remaja, PMR, Pleton Inti (Tonti) dan juga Pramuka. Berbagai ekstrakurikuler tersebut diampu oleh guru SMA N 2 Sleman sendiri dan juga guru / pelatih dari luar sekolah. Kegiatan berlangsung pada sore hari setelah kegiatan pembelajaran berakhir.

##### b. Potensi Guru

Jumlah tenaga pengajar di SMA Negeri 2 Sleman adalah 28 orang, yang terdiri dari 3 orang guru yang sudah S2 dan 18 orang guru S1, dan 1 orang guru yang masih D3. Dari jumlah tersebut, sejumlah 22 orang guru sudah PNS, dan 6 orang Guru Tidak Tetap. Sebagian besar bahkan hampir seluruh guru di SMA Negeri 2 Sleman sudah tersertifikasi, sehingga dapat dikatakan bahwa guru-guru di SMA Negeri 2 Sleman sudah cukup berkompeten dalam menyampaikan materi ajar pada siswa. Selain itu, para guru tersebut bekerja secara profesional dengan mengajar mata pelajaran sesuai dengan bidangnya.

##### c. Potensi Karyawan

SMA Negeri 2 Sleman memiliki karyawan sejumlah 17 orang yang bekerja secara profesional sesuai dengan kemampuan dan bidangnya masing-masing. Pembagian tugas dan struktur organisasi kepegawaian sudah tersusun dengan baik. Karyawan-karyawan tersebut dengan rincian 7 orang karyawan yang sudah PNS dan 10 orang karyawan tidak tetap.

##### d. Bimbingan-bimbingan

###### 1) Bimbingan Olimpiade & Lomba bidang Akademik

Bimbingan olimpiade & bidang akademik di bimbing langsung oleh guru mata pelajaran yang bersangkutan. Waktu pelaksanaannya sama seperti bimbingan-bimbingan lain yakni pada

waktu jam pembelajaran berakhir. Dan untuk lomba – lomba lain di bidang akademik juga dibimbing langsung sepulang sekolah. Untuk tempatnya menggunakan laboratorium atau ruang kelas. Untuk siswa yang telah terseleksi mengikuti olimpiade disediakan fasilitas bimbingan olimpiade dari Dinas Pendidikan Kabupaten Sleman. Sehingga siswa hanya perlu datang ke lokasi bimbingan tanpa dipungut biaya apapun.

## 2) Bimbingan lomba bidang Olahraga

Bimbingan lomba di bidang olahraga dibimbing langsung oleh guru penjaskes dan juga mendatangkan pelatih dari luar sekolah. Pelaksanaannya biasanya mengambil waktu sore hari / sepulang sekolah dan mendekati hari pelaksanaan lomba. Sebelum bimbingan dimulai, siswa di seleksi terlebih dahulu, siswa dengan potensi yang paling tinggi diantara siswa lain biasanya akan mewakili sekolah untuk mengikuti perlombaan di bidang olahraga ini.

## 3) Bimbingan Konseling

Bimbingan konseling yang ada di SMA Negeri 2 Sleman di ampu oleh 2 orang guru BK, yakni Ibu Dra. Veni Pro Deo & Ibu Dra. Sri Netty Purwaningsih. Bimbingan konseling ini diperuntukkan bagi seluruh siswa kelas X, XI dan XII. Guru BK akan berkoordinasi dengan Guru Wali Kelas & juga guru mata pelajaran untuk bersama-sama mengamati sikap & perilaku siswa. Jika ditemukan sikap & perilaku siswa yang tidak sewajarnya, maka guru BK akan melakukan pendekatan pada siswa. Diawali dengan pendekatan siswa dengan wali kelas, jika wali kelas kurang bisa menangani, guru BK akan mengambil alih. Siswa yang masih bisa diperingatkan dan dilakukan pendekatan akan ditangani secara internal oleh pihak sekolah melalui guru wali kelas dan guru BK, tetapi siswa yang sudah susah untuk ditangani akan diberi perlakuan khusus yakni dengan mendatangkan orang tua / wali murid siswa ke sekolah. Jika tidak memungkinkan, guru BK akan mendatangi langsung rumah siswa yang bersangkutan untuk dilakukan penanganan. Terdapat 1 ruang khusus bimbingan konseling di SMA Negeri 2 Sleman.

e. Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMA Negeri 2 Sleman terbagi menjadi 2, yakni ekstrakurikuler wajib yakni pramuka, dan ekstrakurikuler non wajib. Ekstrakurikuler wajib diikuti oleh siswa kelas X dan XI dan dilaksanakan setiap hari Sabtu pukul 02.00 WIB sore. Sedangkan ekstrakurikuler non wajib yakni Pleton Inti (Tonti), PMR, KIR, Olahraga (Futsal, basket, sepakbola, tenis meja), kesenian (Paduan suara, Seni Tari, dan Karawitan), keagamaan (BTQ & MTQ). Kegiatan ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan setiap hari dengan jadwal yang sudah ditentukan masing-masing sepulang sekolah. Untuk pembimbing ekstrakurikuler sendiri berasal dari guru di SMA N 2 Sleman dan juga mendatangkan pelatih dari luar sekolah.

f. Organisasi dan Fasilitas

1) Organisasi dan Fasilitas OSIS

Kondisinya sangat terorganisir dengan penanggungjawab bapak Drs. Sukur. Pengurus OSIS terdiri dari siswa kelas X dan XI, seluruh pengurus OSIS SMA Negeri 2 Sleman terorganisir dengan baik sehingga program kerja yang disusun terlaksana dengan baik dan lancar. Contoh program kerja OSIS yakni penarikan Infak, Polisi Keamanan Sekolah (PKS) yang setiap pagi membantu satpam berjaga di depan sekolah untuk membantu penyebrangan warga sekolah, memfasilitasi pemilihan Ketua OSIS, dan lain-lain. Anggota pengurus OSIS memiliki sikap aktif dan disiplin. SMA Negeri 2 Sleman memiliki fasilitas 1 ruang OSIS yang berisi Almari, etalase, meja, kursi, dan peralatan lainnya.

2) Organisasi dan Fasilitas UKS

Kondisi dari organisasi dan fasilitas UKS sendiri sudah terorganisir dengan penanggungjawab Ibu Feby Ardini yang mengelola UKS bersama dengan para siswa anggota PMR. Ruang UKS di SMA Negeri 2 Sleman terdiri dari 1 ruangan yang terbagi menjadi 3 ruangan yakni 1 ruang untuk petugas jaga dan 2 ruang untuk kamar rawat. Fasilitas didalam ruang UKS sendiri terbilang lengkap, yakni terdapat 2 tempat tidur, 1 almari penyimpanan (Obat dan perlengkapan lain), 1 wastafel, 1 alat ukur berat badan, 1 meja dan 4 kursi. Obat-obatan di UKS SMA Negeri 2 Sleman masih obat-obatan ringan untuk menangani siswa atau guru yang sakit, jika pasien semakin parah atau tak kunjung membaik maka akan dibawa

ke puskesmas atau rumah sakit terdekat. Jam kerja UKS terdiri dari pagi hingga siang hari (jam ke 1-6 pembelajaran). Adapun pelatihan PMR sendiri mendatangkan pelatih dari luar sekolah dengan didampingi oleh guru pendamping, PMR dilaksanakan setiap hari Kamis sore.

g. Administrasi

Karyawan/staff tata usaha SMA Negeri 2 Sleman sudah tergolong tertib dan aktif, di ruang TU terdapat meja kerja, mesin fotokopi, almari, dan loker untuk menyimpan dokumen sekolah, komputer/laptop, dan fasilitas pendukung lain. Terdapat pula papan struktur organisasi TU dan organisasi sekolah.

h. Kesehatan lingkungan

Kondisi kebersihan lingkungan di SMA Negeri 2 Sleman sudah cukup baik, hanya pada beberapa ruang kelas masih terdapat siswa yang membuang sampah/menyimpan sampah didalam laci meja dan tidak dikeluarkan sehingga membuat ruang kelas menjadi bau. Selain itu, SMA Negeri 2 Sleman sedang melaksanakan pembangunan/renovasi pada beberapa gedung yang membuat kondisi lingkungan sekolah menjadi kurang tertata rapi karena terdapat material bangunan dan bekas-bekas bangunan yang masih berserakan. Pada tiap-tiap spot khususnya didepan kelas sudah disediakan tempat sampah yang terdiri dari 3 jenis sampah yakni sampah organik, sampah anorganik, dan juga sampah kaca. Akan tetapi tempat sampah ini masih belum berfungsi secara optimal sehingga ketiga jenis sampah masih tercampur satu sama lain.

5. Program Pendidikan dan Pelaksanaan

a. Kurikulum

SMA Negeri 2 Sleman menggunakan 2 kurikulum, yakni kurikulum 2013 untuk kelas X dan XI dan kurikulum KTSP untuk kelas XII.

b. Kegiatan Akademik

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 2 Sleman. Proses belajar mengajar untuk teori maupun praktek pada semua kelas berlangsung mulai pukul 07.00-13.40 WIB pada hari Senin sampai Kamis, dan Sabtu, 07.00-11.45 untuk hari Jum'at. Khusus untuk kelas XI di hari Selasa jam belajar mengajar pada pukul 07.00-14.25 (sampai jam ke-9). Untuk pelaksanaan upacara bendera dilaksanakan setiap hari Senin pada pukul 07.00 – 07.45 dihitung jam ke 1.

## **B. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PLT**

Berdasarkan observasi yang dilakukan selama masa persiapan PLT, maka tahapan selanjutnya yakni mengakumulasikan dan merumuskan program Praktik Lapangan Terbimbing dengan pertimbangan sebagai berikut:

### **1. Perumusan Program**

Berdasarkan hasil analisis situasi dan kondisi yang ada di sekolah, maka dirumuskan program PLT yang meliputi kegiatan sebagai berikut :

- a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b. Pembuatan media pembelajaran
- c. Praktik mengajar terbimbing maupun mandiri
- d. Mengembangkan dan melaksanakan evaluasi pembelajaran
- e. Menyusun analisis hasil pembelajaran

### **2. Rancangan Kegiatan**

Kegiatan PLT berupa rangkaian dari persiapan, pelaksanaan kegiatan, dan evaluasi. Rangkaian kegiatan dimulai dari awal semester genap tahun ajaran 2016/2017.

#### **a. Persiapan**

##### **1) Pembekalan**

Pembekalan dilaksanakan oleh masing-masing fakultas dan jurusan sehingga waktu pelaksanaan pembekalan dapat berbeda antara satu jurusan dengan jurusan yang lain. Pembekalan untuk jurusan kependidikan Fakultas Ekonomi dilaksanakan pada hari Senin, 11 September 2017 pukul 08.00 WIB sedangkan pembekalan khusus untuk program studi Pendidikan Akuntansi dilaksanakan pada hari Selasa, 12 September 2017 pukul 12.00 WIB. Kedua pembekalan tersebut dilaksanakan di Auditorium Fakultas Ekonomi UNY.

##### **2) Penerjunan**

Penerjunan mahasiswa dari pihak LPPMP UNY dilaksanakan pada hari Kamis, 14 September 2017 di GOR UNY. Sedangkan penerjunan ke SMA Negeri 2 Sleman dilaksanakan pada hari Jumat, 15 September 2017. Acara penerjunan mahasiswa PLT dihadiri oleh 19 orang mahasiswa PLT, Koordinator PLT, Kepala Sekolah, Guru-guru, dan juga Dosen Pamong Pembimbing Lapangan yakni Bapak Drs. I Made Sukarna, M.Si.,

### 3) Observasi Lapangan

Observasi lapangan dilaksanakan pada tanggal 1 Maret 2017, 4 Maret 2017, dan 10 Maret 2017. Kegiatan observasi dilakukan untuk mengamati cara guru mengajar didalam kelas, dengan tujuan agar mahasiswa memiliki gambaran bagaimana nantinya mengajar peserta didik di SMA Negeri 2 Sleman. Kegiatan observasi dilaksanakan dengan mengamati kegiatan pembelajaran di kelas XI IPS 2.

### 4) Latihan mengajar (*Micro Teaching*)

Sebelum melaksanakan PLT, mahasiswa diberi bekal pengetahuan khususnya mengenai PLT. Bekal tersebut diberikan dalam bentuk pelaksanaan kegiatan Pembelajaran Mikro pada semester 6, kegiatan ini wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa kependidikan dengan nilai minimal B+ dan wajib lulus. Selain melalui kegiatan pembelajaran mikro, bekal PLT juga didapat melalui kegiatan pembekalan PLT baik berupa pembekalan di tingkat jurusan, fakultas, maupun pembekalan yang diberikan oleh DPL masing-masing. Sebelum dilaksanakan pembekalan, terlebih dahulu dilaksanakan pengelompokkan mahasiswa, dosen, serta sekolah tempat pelaksanaan PLT oleh program studi yang dikoordinasikan dengan PLT.

## b. Pelaksanaan Kegiatan

### 1) Pelaksanaan PLT

Praktik mengajar di kelas merupakan kegiatan pokok dari PLT. Kegiatan ini terbagi menjadi dua jenis, yaitu praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Perbedaannya terletak pada praktik mengajar terbimbing mahasiswa PLT akan ditunggu oleh guru pamong selama kegiatan pembelajaran berlangsung, sementara pada saat praktik mengajar mandiri mahasiswa PLT tidak ditunggu oleh guru pamong.

Pelaksanaan praktik mengajar baik terbimbing maupun mandiri tergolong kondisional, artinya sesuai jadwal yang telah ditentukan akan tetapi tidak ditentukan pembagian waktu untuk terbimbing ataupun mandiri. Dalam hal ini, praktik mengajar terbimbing dilaksanakan menyesuaikan guru pamong. Penulis melaksanakan praktik mengajar terbimbing sebanyak satu kali di kelas XI IIS 2, dan praktik mengajar mandiri sebanyak 12 kali di

kelas XI IIS 2. Praktik mengajar ini dikonsultasikan dengan guru pamong, dengan tujuan untuk mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran dan kemampuan mahasiswa PLT dalam melaksanakan praktik pembelajaran.

2) Kegiatan kelembagaan

Kegiatan kelembagaan sekolah merupakan kegiatan penunjang disamping tugas utama guru sebagai pengajar. Kegiatan ini meliputi:

- a) Piket guru.
- b) Upacara bendera.
- c) Pengelolaan/inventarisasi di perpustakaan.
- d) Mengikuti kegiatan keputrian setiap hari Jumat.

c. Evaluasi

1) Penyusunan Laporan PLT

Laporan PLT wajib disusun sebagai tugas akhir dari Praktik Lapangan Terbimbing yang telah dilaksanakan. Mahasiswa diharuskan menyusun laporan sebagai wujud pertanggungjawaban dan evaluasi atas kegiatan PLT. Penyusunan laporan ini dilakukan seawal mungkin selama mahasiswa melaksanakan kegiatan PLT, dan hasilnya dikumpulkan maksimal H+7 setelah penarikan dari lokasi PLT.

2) Penarikan

Penarikan mahasiswa PLT dari lokasi menandakan bahwa masa Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) sudah berakhir. Penarikan mahasiswa PLT dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017 yang diikuti 19 mahasiswa PLT, koordinator PLT, kepala sekolah, dosen pamong DPL, serta guru-guru pamong.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. PERSIAPAN**

Sebelum mahasiswa PLT melaksanakan praktik mengajar di SMA Negeri 2 Sleman, terlebih dahulu mahasiswa PLT melakukan serangkaian persiapan. Persiapan yang dimaksud merupakan persiapan yang dapat mendukung kegiatan praktik pembelajaran yang akan dilaksanakan. Kegiatan tersebut antara lain:

##### **1. Kuliah Pembelajaran Mikro**

Kuliah pembelajaran mikro (*micro teaching*) merupakan mata kuliah wajib yang dilaksanakan sebelum mahasiswa PLT diterjunkan, mata kuliah Pembelajaran Mikro memiliki bobot 3 SKS yang diambil pada semester 6 dengan nilai minimal B+. Pembelajaran mikro memiliki tujuan melatih dan membekali mahasiswa agar mampu mengajar dengan baik dan profesional ketika di lapangan. Mahasiswa dituntut untuk lebih matang dalam mempersiapkan segala sesuatu yang berkaitan dengan seluruh kegiatan pembelajaran termasuk kurikulum yang digunakan di sekolah tempat mahasiswa melakukan Praktik Lapangan Terbimbing.

Kuliah Pembelajaran Mikro telah terlaksana selama kurang lebih 4 bulan, mulai bulan Februari hingga bulan Juni 2017 dengan sistem kelas kecil yang telah dikelompokkan berdasarkan jalur geografis sekolah yang akan ditempati untuk Praktik Lapangan Terbimbing. Dalam hal ini, kelompok penulis terdiri dari 10 mahasiswa dengan lokasi sekolah yang berbeda-beda. Tiga mahasiswa berlokasi di SMA Negeri 2 Sleman, empat mahasiswa di SMK YPKK 2 Sleman, dan tiga mahasiswa di SMK Negeri 1 Tempel dengan dosen pembimbing lapangan yaitu Ibu Mimin Nur Aisyah, M.Sc.,Ak.

Dalam perkuliahan pembelajaran mikro, mahasiswa diwajibkan untuk melakukan praktik atau latihan mengajar di ruang mikro yang sudah ditata layaknya ruang kelas tetapi berukuran kecil. Dalam setiap sesi, mahasiswa diberi kesempatan selama 20 menit untuk praktik mengajar di depan kelas mikro. Seusai mengajar, mahasiswa diberi evaluasi dan koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar oleh dosen pembimbing.

Setelah menempuh mata kuliah pembelajaran mikro, mahasiswa diharap mampu menguasai :

- a. Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, dan menyusun bahan ajar.
- b. Praktik membuka pembelajaran yaitu dengan mengucapkan salam, berdoa, mempresensi peserta didik serta apersepsi.
- c. Praktik mengajar menggunakan metode yang sesuai dengan materi yang disampaikan.
- d. Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda.
- e. Praktik teknik tanya jawab dengan peserta didik.
- f. Praktik penguasaan dan pengelolaan kelas.
- g. Praktik menggunakan media pembelajaran.
- h. Praktik menutup kegiatan pembelajaran dengan mengambil kesimpulan, menutup dengan doa, serta salam.

## **2. Observasi pembelajaran di kelas dan observasi peserta didik**

Observasi pembelajaran di kelas merupakan kegiatan pengamatan didalam kelas ketika guru sedang mengajar yang dilakukan oleh calon mahasiswa praktikan. Waktu yang digunakan mahasiswa untuk observasi adalah pertengahan pada saat jam pembelajaran mikro dan satu minggu setelah penerjunan. Jadwal observasi menyesuaikan dengan jadwal mengajar dari masing-masing guru pembimbing. Tujuan dari observasi adalah untuk memberi gambaran nyata mengenai situasi pembelajaran atau pada saat kegiatan belajar mengajar (KBM) berlangsung serta agar mahasiswa memiliki tambahan pengetahuan dan informasi mengenai situasi belajar mengajar didalam kelas, kondisi peserta didik saat jam pelajaran, serta administrasi yang dibutuhkan guru untuk kelancaran mengajar (presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lain-lain), sehingga mahasiswa dapat memahami beberapa hal dalam proses pembelajaran dikelas seperti membuka dan menutup materi, mengelola kelas, merencanakan pengajaran, menyusun satuan materi, mengetahui metode mengajar yang baik, karakteristik peserta, media yang dapat digunakan dan lain-lain.

Observasi kegiatan pembelajaran dilakukan sebanyak tiga kali, yakni pada tanggal 4 Maret 2017 di kelas XI IPS 2, 10 Maret 2017 X IIS 1, dan 18 September 2017 di kelas XI IIS 1. Hasil observasi pembelajaran digunakan oleh mahasiswa PLT untuk menentukan kegiatan pembelajaran di kelas yang akan dilaksanakan. Aspek yang diamati dalam kegiatan observasi pembelajaran yakni:

- a. Perangkat pembelajaran
  - 1) Silabus

Silabus yang digunakan sesuai dengan kurikulum terbaru, materi pembelajaran dan kegiatan pembelajaran sudah sesuai, sumber belajar juga sudah bervariasi dan jelas.
  - 2) RPP

RPP sudah sesuai dengan kurikulum, metode yang digunakan belum menunjukkan variasi.
- b. Proses pembelajaran
  - 1) Cara membuka kegiatan pembelajaran

Guru belum selalu mempresensi siswa, sudah mengucapkan salam akan tetapi tidak selalu berdoa, guru mengulang sedikit materi pada pertemuan sebelumnya.
  - 2) Penyajian materi

Materi yang disampaikan sistematis dan sesuai dengan RPP
  - 3) Metode pembelajaran

Belum menunjukkan variatif dalam menggunakan metode mengajar, sebatas ceramah, mengerjakan soal, dan diskusi.
  - 4) Penggunaan bahasa

Penggunaan bahasa sudah baku dan benar.
  - 5) Penggunaan waktu

Waktu yang digunakan sudah efektif, akan tetapi datang sedikit terlambat, menutup pelajaran sudah tepat waktu.
  - 6) Gerak tubuh/tindakan guru

Posisi guru saat menjelaskan hanya berada pada bagian depan, akan tetapi saat pengecekan tugas dan diskusi sudah berkeliling.
  - 7) Cara memotivasi peserta didik

Guru memberi motivasi siswa untuk tetap belajar demi kesuksesan masa depan peserta didik.
  - 8) Teknik tanya jawab dengan peserta didik

Teknik bertanya menjuru kepada seluruh kelas dan acak, menjawab pertanyaan peserta didik dengan baik.
  - 9) Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas baik tetapi kurang efektif karena peserta didik yang ramai sebatas diingatkan satu kali dan ketika ribut lagi dibiarkan, banyak yang bermain hp tidak ditegur.

10) Penggunaan media pembelajaran

Media yang digunakan masih terbatas pada *white board*, spidol, dan buku pegangan.

11) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi dilakukan setelah penjelasan materi oleh guru, berupa pertanyaan-pertanyaan lisan serta latihan soal.

12) Cara menutup kegiatan pembelajaran

Guru dan siswa secara bersamaan menyimpulkan materi yang telah dipelajari, guru memberikan pekerjaan rumah, dan salam, akan tetapi tidak berdoa.

c. Perilaku siswa

1) Perilaku siswa didalam kelas

Ketika proses kegiatan belajar mengajar didalam kelas, mayoritas peserta didik memperhatikan penjelasan guru dengan tenang, akan tetapi masih terdapat beberapa peserta didik yang asik bermain hp, tidur, bahkan berjalan-jalan didalam kelas.

2) Perilaku siswa diluar kelas

Beberapa siswa masih melanggar aturan sekolah seperti meninggalkan kelas ketika jam pelajaran, datang terlambat, memakai sepatu tidak hitam saat upacara, dan lain-lain.

### 3. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT dilaksanakan sebelum dilakukan penerjunan ke lapangan (sekolah tempat PLT). Pembekalan merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh LPPMP UNY untuk memberikan bekal dan arahan kepada calon mahasiswa PLT agar dapat melaksanakan tugas dan kewajibannya dengan baik. Kegiatan pembekalan dilaksanakan di Auditorium Fakultas Ekonomi UNY. Materi pembekalan disampaikan oleh Koordinator PLT tingkat fakultas, tingkat jurusan, dan perwakilan dari kepala sekolah salah satu Sekolah Menengah di Yogyakarta. Materi yang disampaikan meliputi administrasi pembelajaran, administrasi pelaporan PLT, peraturan dan ketentuan pelaksanaan PLT, cara mengajar yang baik dan benar, dan berbagai hal yang dapat mendukung pelaksanaan PLT.

### 4. Pembuatan Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar yang dilakukan meliputi pengembangan silabus, RPP, dan pembuatan media pembelajaran.

a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran, guru diharuskan menyusun RPP terlebih dahulu. RPP merupakan pegangan/pedoman bagi guru dalam melaksanakan pembelajaran. Segala aktivitas pembelajaran dimuat dalam RPP. Dalam menyusun RPP, guru harus mencantumkan: Kompetensi Inti (KI), Kompetensi Dasar (KD), Indikator, Materi Pembelajaran, Kegiatan Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Media Pembelajaran, Sumber Pembelajaran, Penilaian, serta Lampiran.

b. Pembuatan Media Pembelajaran

Media pembelajaran merupakan alat bantu yang digunakan oleh guru untuk mendukung berlangsungnya kegiatan pembelajaran dan membantu peserta didik dalam memahami materi yang disampaikan. Media pembelajaran yang digunakan harus sesuai dengan materi yang diajarkan, sehingga peserta didik dapat terlibat aktif ketika kegiatan pembelajaran berlangsung didalam kelas.

## **B. PELAKSANAAN**

Pelaksanaan praktik mengajar didalam kelas merupakan hal yang terpenting dalam serangkaian Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), karena dengan praktik mengajar di kelas mahasiswa dapat mempraktikkan langsung baik teori maupun keterampilan yang telah dipelajari di perkuliahan untuk diaplikasikan dengan kondisi siswa yang sebenarnya. Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) mengharuskan mahasiswa untuk bisa mengaplikasikan metode pembelajaran, alat dan sumber belajar, evaluasi pembelajaran, pembuatan RPP, penguasaan materi, penguasaan atau pengendalian kelas, dan lain-lain.

Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) berjalan selama 2 bulan terhitung mulai tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017. Kebijakan yang sudah ditentukan pada program PLT di SMA Negeri 2 Sleman yakni kelas yang diperbolehkan digunakan untuk praktik mengajar hanya kelas X dan XI, sedangkan untuk kelas XII tidak diperbolehkan. Untuk pembagian kelas diserahkan kepada guru pembimbing. Karena mahasiswa Pendidikan Akuntansi berjumlah tiga orang, maka pembagiannya adalah satu mahasiswa mengampu kelas X IIS 1 dan X IIS 2, satu mahasiswa lainnya mengampu XI IIS 1, dan satu mahasiswa tersisa (penulis) mengampu kelas

XI IIS 2. Sedangkan kelas X MIPA, XI MIPA & kelas XII di ampu langsung oleh guru pembimbing/guru mata pelajaran yaitu Ibu Ninik Kurniawati, S.Pd.

Masing-masing mahasiswa PLT memiliki kesempatan mengajar yang berbeda-beda tergantung pada guru pembimbing masing-masing pelajaran. Dalam hal ini, penulis diberi kesempatan untuk praktik mengajar di satu kelas yaitu kelas XI IIS 2. Jadwal pertemuan dilaksanakan dua kali dalam seminggu dengan rincian waktu masing-masing 2 jam pelajaran (90 menit). Sehingga total mengajar penulis sebanyak 4 jam pelajaran dalam seminggu.

Berdasarkan matriks program dan rancangan kegiatan, secara keseluruhan program kegiatan dapat terlaksana dengan lancar dan baik. Hasil kegiatan PLT akan dibahas lebih detail dengan menggolongkan dua jenis, yaitu Praktik Mengajar dan Praktik Sekolah.

### **1. Praktik mengajar**

Mahasiswa PLT diberikan kesempatan oleh guru pembimbing untuk melakukan praktik mengajar di kelas XI IIS 2. Materi yang diajarkan sesuai dengan silabus Kurikulum 2013. Berikut jadwal mengajar praktikan PLT :

- a. Hari Selasa jam ke 8 - 9 (12.55 – 14.25) kelas XI IIS 2
- b. Hari Jum'at jam ke 3 - 4 (08.30 – 10.15) kelas XI IIS 2

Kegiatan praktik mengajar dimulai pada hari Selasa, 19 September 2017 sampai hari Jumat, 10 November 2017 di kelas XI IIS 2 dengan jumlah 13 kali pertemuan. Selain praktik mengajar, mahasiswa PLT juga melaksanakan kegiatan piket harian ketika tidak mengajar yang bertugas untuk mencatat keterlambatan dan perizinan peserta didik meninggalkan sekolah serta membantu guru menyampaikan tugas di kelas-kelas yang kosong.

#### **1) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

RPP merupakan pedoman guru dalam mengajar. Penyusunan RPP dilakukan guna mempersiapkan jalan cerita pembelajaran saat mengajar di kelas, baik materi yang akan diajarkan, metode pembelajaran, media pembelajaran yang digunakan, dan lain-lain.

#### **2) Metode Pembelajaran**

Metode yang digunakan dalam proses pembelajaran selama pelaksanaan PLT bervariasi, antara lain:

##### **a) Metode Ceramah**

Metode ini digunakan untuk menjelaskan materi ajar kepada peserta didik. Materi yang dipelajari disampaikan secara *full* oleh

guru, dan peserta didik diminta untuk memperhatikan dan mengamati penjelasan yang disampaikan oleh guru.

b) Metode Diskusi

Metode ini diterapkan untuk melatih peserta didik dalam menanggapi materi yang disampaikan. Metode ini membuat peserta didik lebih aktif bekerja dalam kelompok, namun untuk penilaiannya dilakukan secara individu. Tujuan digunakannya metode diskusi ini selain untuk melatih peserta didik agar lebih berani dan aktif dalam mengemukakan pendapatnya juga karena dalam Kurikulum 2013 peserta didik diminta untuk aktif dalam kegiatan pembelajaran.

c) Metode Kooperatif

Metode ini diterapkan untuk mencapai tiga tujuan pembelajaran yaitu hasil belajar akademik, penerimaan terhadap keragaman, dan pengembangan keterampilan sosial. Hal ini dikarenakan metode kooperatif lebih menekankan bertukar informasi pembelajaran dengan interaksi satu peserta didik ke peserta didik lain, sehingga dapat memunculkan sikap sosial dengan saling menghargai toleransi berpendapat.

d) Metode Penugasan/Latihan Soal

Metode ini digunakan untuk melatih peserta didik lebih mematangkan pengetahuan atas materi yang telah diperoleh.

e) Metode Tanya Jawab

Metode ini digunakan dalam kegiatan pembelajaran agar peserta didik dapat lebih memahami materi yang sedang dipelajari. Dalam metode ini, guru memberikan pertanyaan-pertanyaan kepada peserta didik sehingga mereka dapat menemukan konsep materi sendiri. Selain guru, peserta didik juga diperbolehkan untuk bertanya kepada guru, sehingga sifatnya saling menanggapi.

3) Media pembelajaran

Media pembelajaran dibuat oleh mahasiswa PLT dengan tujuan untuk membantu peserta didik lebih memahami materi yang diajarkan. Adapun media yang digunakan selama pelaksanaan PLT yakni berupa slide power point, video, gambar, *game* edukasi, kertas manila, *double tape*, dan lembar kerja siswa. Pemilihan media dalam

pembelajaran harus tetap disesuaikan dengan materi yang akan disampaikan kepada peserta didik.

4) Sumber dan alat pembelajaran

a) Buku referensi guru

1. Buku Yuliana, Nurhadi. Ekonomi SMA/MA Kelas XI. 2013. Jakarta: Bumi Aksara.
2. Buku Tim Kreatif. Ekonomi SMA/MA Kelas XI. 2010. Jakarta: Bumi Aksara.
3. Setiadi, Inung dan Irim Hastyorini. Ekonomi: Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial. 2017. Klaten: PT Intan Pariwara.
4. <https://www.youtube.com/watch?v=HszI-dzDEr0&t=202s>
5. Inung Oni Setiadi dan Irim Rismi Hastyorini. Buku Ekonomi Kelas XI Semester 1. 2017. Klaten: Intan Pariwara.
6. Tim Penyusun. Modul Pembelajaran Ekonomi. 2017. Klaten: Viva Pakarindo

b) Alat pembelajaran

1. White board
2. Laptop
3. LCD
4. Spidol Board Marker
5. Speaker

5) Evaluasi pembelajaran

Evaluasi pembelajaran dilakukan dengan pemberian tugas dalam bentuk soal, tugas kelompok, *post test*, maupun Ulangan Harian baik yang dikerjakan di sekolah ataupun yang dikerjakan dirumah. Penilaian juga dilakukan dengan cara mengamati partisipasi peserta didik dalam menyikapi tugas yang diberikan. Dalam hal ini penilaian sikap dan keterampilan. Selain itu, penilaian peserta didik juga dapat dilakukan dengan mengamati kapasitas pertanyaan yang mereka ajukan. Kehadiran dan kedisiplinan peserta didik juga digunakan dalam penilaian.

6) Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi penulis dengan guru pembimbing meliputi kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan, materi, media, dan metode yang akan digunakan, serta mekanisme penilaian dan evaluasi pembelajaran.

## 7) Penguasaan materi

Penguasaan materi bertujuan dalam penyampaian materi agar peserta didik dapat menerima dan mencerna materi dengan mudah, selain itu kesiapan dalam penguasaan materi akan membangun kepercayaan diri saat praktik mengajar.

## 2. Praktik Persekolahan

Selain melaksanakan praktik pembelajaran, mahasiswa PLT UNY 2017 juga melakukan praktik persekolahan yang merupakan kegiatan pembelajaran di sekolah berkenaan dengan penyelenggaraan pendidikan di sekolah setiap harinya. Kegiatan ini ditugaskan untuk mahasiswa PLT agar memperoleh keterampilan lain selain praktik mengajar.

### a. Pengelolaan Pusat Sumber Belajar (Perpustakaan)

SMA Negeri 2 Sleman memiliki 1 Perpustakaan yang digunakan untuk melayani peminjaman buku, koran, majalah, laporan, dan sebagainya, selain itu juga digunakan sebagai ruang baca bagi pengunjung perpustakaan. Buku-buku yang ada didalam perpustakaan ditata sesuai dengan kelompoknya. Disesuaikan dengan rak buku, sehingga memudahkan pengunjung untuk mencari buku yang diinginkan.

Adapun tugas yang dilakukan oleh mahasiswa PLT dalam berkontribusi di perpustakaan antara lain:

- 1) Penempelan nomor buku yang baru masuk di perpustakaan
- 2) Pengecapan semua buku baru
- 3) Menulis penanggalan & nomor induk buku baru

### b. Upacara Bendera

Kegiatan upacara bendera dilaksanakan setiap hari Senin dan diikuti oleh seluruh siswa, guru, karyawan, dan juga mahasiswa PLT. Petugas upacara adalah kelas yang telah ditunjuk & biasanya berurutan, jadwal petugas upacara dikelola/disusun oleh guru yang menangani kegiatan upacara bendera. Latihan untuk petugas upacara dilakukan pada hari yang telah ditentukan sebelum hari Senin, dibimbing langsung oleh wali kelas masing-masing. Selain upacara rutin hari Senin, dilaksanakan juga upacara peringatan hari besar lainnya. Selama PLT dilaksanakan di SMA Negeri 2 Sleman, terdapat dua upacara peringatan hari besar, yakni upacara Hari Kesaktian Pancasila pada tanggal 1 Oktober 2017 &

upacara peringatan Hari Pahlawan pada tanggal 10 November 2017.

c. Unit Kesehatan Sekolah (UKS)

UKS merupakan unit yang disediakan oleh sekolah untuk menangani murid dan seluruh warga sekolah yang sakit dan berada di kawasan SMA Negeri 2 Sleman. Fasilitas UKS di sekolah ini sudah cukup memadai yang terdiri dari 1 ruang UKS putra & 1 ruang UKS putri. Dalam masing masing ruangan terdapat 1 set tempat tidur & juga kursi. Sedangkan di ruang UKS utama terdapat almari untuk menyimpan peralatan UKS seperti termometer, obat-obatan dan lain-lain. dalam ruang utama juga terdapat 1 timbangan, 1 wastafel, dan 1 set meja & kursi untuk mencatat & menyimpan administrasi UKS. Adapun tugas yang dilakukan mahasiswa PLT yakni membantu menjaga siswa yang sakit dan melayani jika ada yang membutuhkan obat-obatan.

d. Piket Guru

Piket guru adalah salah satu kegiatan administrasi berupa kegiatan pencatatan di ruang piket yang meliputi pencatatan guru yang mengajar pada hari tersebut, termasuk hadir dan tidaknya guru sehingga jika terdapat jam kosong, pertugas di ruang piket dapat membantu memberitahukan tugas dari guru untuk kelas. Kemudian, melakukan pencatatan bagi siswa yang datang terlambat, dan siswa yang izin tidak masuk/meninggalkan sekolah pada jam pelajaran. Sehingga siswa yang keluar & masuk ke dalam lingkungan sekolah terpantau dengan jelas. Sebelum melakukan kegiatan piket guru, biasanya terlebih dahulu melaksanakan kegiatan jabat tangan dengan siswa di depan gerbang sekolah sebelum bel masuk berbunyi. Adapun tugas yang dilakukan oleh mahasiswa PLT di ruang piket yakni:

- 1) Melakukan pencatatan guru yang mengajar pada hari itu
- 2) Melakukan pencatatan siswa yang datang terlambat
- 3) Melakukan pencatatan siswa yang izin/tidak masuk sekolah & izin untuk keluar sekolah
- 4) Masuk ke kelas untuk memberikan tugas dari guru yang tidak bisa hadir
- 5) Melayani / mengarahkan tamu yang datang ke sekolah
- 6) Melayani wali murid yang menitipkan barang untuk siswa

- 7) Mengisi dan mengantarkan surat izin tidak masuk
- e. Kegiatan Keputrian

Kegiatan keputrian ini dilaksanakan untuk seluruh siswi muslim SMA Negeri 2 Sleman. Dilaksanakan setiap hari Jum'at dari pukul 12.00-13.00. Kegiatan diawali dengan penyampaian materi oleh guru, dan dilanjutkan dengan sholat Dzuhur berjamaah. Materi yang disampaikan oleh guru bervariasi, tidak hanya soal bab agama saja, akan tetapi juga mengenai hal-hal lain yang menyangkut kehidupan sehari-hari. Dalam penyampaian materi ini juga terdapat sesi tanya jawab. Ketika siswi muslim melaksanakan kegiatan keputrian, siswa muslim melaksanakan kegiatan sholat Jum'at bersama di Masjid SMA Negeri 2 Sleman yakni Masjid Kalimosodo. Adapun tugas mahasiswa PLT dalam kegiatan keputrian ini antara lain membantu mengedarkan presensi siswa & membantu mendampingi siswi ketika kegiatan berlangsung.

## **C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI**

### **1. Analisis Hasil Pelaksanaan**

Secara keseluruhan kegiatan PLT sudah dilaksanakan dengan baik dan lancar. Dalam pelaksanaan, tentunya banyak hal/faktor yang mendukung dan menghambat kegiatan.

#### a. Pendukung

- 1) Terjalannya hubungan yang baik antara mahasiswa PLT dengan seluruh warga SMA Negeri 2 Sleman. Hal ini dapat dilihat dari koordinasi & komunikasi yang baik antara mahasiswa PLT dengan seluruh warga sekolah, baik guru, karyawan, maupun siswa.
- 2) Guru pembimbing memberi kepercayaan dan arahan kepada mahasiswa PLT untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas.
- 3) Kerjasama dari seluruh warga sekolah terutama dengan siswa yang baik dan sopan, sehingga seluruh siswa menghormati & menghargai keberadaan mahasiswa PLT.
- 4) Sarana dan prasarana yang lengkap dan memadai sehingga sangat memudahkan pelaksanaan program-program PLT.
- 5) Motivasi dari Orang Tua, DPL, Guru Pembimbing, Kelompok PLT SMA Negeri 2 Sleman, dan juga siswa sehingga memberi semangat tersendiri untuk melaksanakan seluruh kegiatan PLT.

b. Hambatan dan solusi

Dalam pelaksanaan PLT 2017 di SMA Negeri 2 Sleman tentunya banyak terdapat hambatan yang terjadi, baik hambatan dari siswa, sekolah, lingkungan, maupun dari mahasiswa sendiri. Dalam menghadapi hambatan-hambatan yang terjadi, penulis selalu berusaha untuk menyelesaikannya, adapun hambatan-hambatan yang ditemukan antara lain:

- 1) Peserta didik kurang memperhatikan ketika kegiatan pembelajaran sedang berlangsung.
  - a) Deskripsi : ketika pembelajaran berlangsung terutama saat dengan metode ceramah, kebanyakan peserta didik laki-laki kurang memperhatikan penjelasan, mereka justru lebih asik dengan *handphone*, berjalan-jalan didalam kelas, bahkan sering izin ke toilet tetapi tidak kembali-kembali ke kelas.
  - b) Solusi : menegur peserta didik yang bermain *handphone*, membatasi izin keluar untuk ke kamar mandi, dan selanjutnya mengajar dengan metode yang lebih menarik seperti video atau gambar.
- 2) Ketika diberi tugas untuk dikerjakan dirumah, kebanyakan peserta didik tidak mengumpulkan tepat waktu, sehingga penilaian untuk tugas tersebut tertunda-tunda.
  - a) Deskripsi : kebanyakan peserta didik lupa jika diberi tugas untuk dikerjakan dirumah, sehingga waktu pengumpulan harus di mundurkan.
  - b) Solusi : mengurangi pemberian tugas yang dikerjakan dirumah, dan memberi waktu di sekolah untuk penyelesaian tugas.

## 2. Refleksi

Praktik pembelajaran yang telah dilakukan mahasiswa PLT memberikan banyak pengalaman bagaimana menjadi sosok guru yang dapat membuat peserta didiknya nyaman dengan sikap guru maupun dengan pelajaran, sehingga dalam pelaksanaan pembelajarannya berlangsung dengan suasana kondusif dan tenang. Berdasarkan pengalaman mengajar yang telah dilakukan, penulis menyadari bahwa mengajar bukanlah hal yang mudah untuk dijalankan. Perlu adanya perencanaan dan persiapan yang matang sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran.

Dari keseluruhan kegiatan PLT yang dilaksanakan, dapat dikatakan bahwa kegiatan PLT berjalan dengan baik dan lancar walaupun harus dengan pengorbanan fisik maupun perasaan. Praktik mengajar di kelas benar-benar memberikan pengalaman dan gambaran yang nyata secara langsung bagaimana cara menghadapi bukan hanya satu peserta didik, melainkan puluhan peserta didik yang memiliki karakter berbeda-beda satu dengan lainnya. Menjadi seorang guru tidak hanya sebatas menyampaikan ilmu/materi, akan tetapi dituntut pula untuk menanamkan nilai dan akhlak yang berhubungan dengan materi yang diajarkan.

Menjadi seorang guru juga harus mampu menggali kemampuan dan potensi peserta didik yang beragam sehingga dapat mengembangkan potensi yang dimiliki, selain itu sikap dan kelakuan peserta didik yang beraneka ragam juga mengharuskan guru untuk memiliki banyak cara-cara maupun solusi jitu untuk menyikapi sikap peserta didik.

Pengalaman mengajar di kelas juga menyadarkan penulis bahwasannya menjadi guru harus menghadapi persoalan administrasi seperti RPP, pembuatan soal, analisis soal, dan banyak lainnya. Selain itu, dalam melakukan kegiatan pembelajaran di dalam kelas, diperlukan media dan metode yang sesuai dengan kondisi kelas terutama kondisi peserta didik, karena tidak semua peserta didik dapat dikondisikan dengan media dan metode yang sama, sehingga perlu adanya variasi penggunaan media dan metode pembelajaran.

Secara umum, setiap kegiatan praktik mengajar yang dilakukan penulis menghasilkan pemikiran lebih mendalam mengenai persepsi seorang guru. Atas pengalaman mengajar, penulis sangat berterimakasih kepada Universitas karena telah menyelenggarakan PLT sehingga penulis paham gambaran seorang guru dengan sangat nyata.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Berdasarkan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang telah dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017 di SMA Negeri 2 Sleman, dapat diambil beberapa kesimpulan sebagai berikut :

1. Program PLT yang diberikan untuk jurusan kependidikan merupakan kegiatan yang sangat tepat dan memiliki manfaat yang benar-benar nyata untuk mahasiswa jurusan kependidikan sebagai calon tenaga pendidik, karena dengan adanya PLT mahasiswa dapat berkesempatan merasakan pengalaman sebagai guru yang sebenarnya.
2. Diperoleh pengalaman secara langsung bagi mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah untuk mengembangkan kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang pendidik, serta memberi kesempatan mahasiswa untuk mempelajari seluk-beluk sekolah dan segala permasalahan serta solusi dalam proses pembelajaran maupun diluar kegiatan pembelajaran.
3. Meningkatkan hubungan baik antar instansi melalui kerjasama antara Universitas Negeri Yogyakarta dengan SMA Negeri 2 Sleman.
4. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menumbuhkembangkan sikap dan kepribadian layaknya sebagai seorang pendidik dalam bersikap, berpikir, dan bertindak.
5. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, dan keterampilan yang telah diterima di bangku perkuliahan kedalam kehidupan nyata di sekolah.

#### **B. SARAN**

1. Bagi LPPMP UNY
  - a. LPPMP UNY hendaknya mengadakan pembekalan dengan jumlah peserta yang lebih sedikit, dan menyampaikan materi pembekalan yang sama di semua fakultas, sehingga ketika PLT sudah diterjunkan ke lapangan tidak terjadi kerancuan informasi mengenai pelaksanaan PLT antar mahasiswa PLT.
  - b. LPPMP UNY mengadakan koordinasi yang lebih intensif dengan pihak sekolah, sehingga informasi-informasi yang seharusnya diterima oleh sekolah bisa langsung ditindaklanjuti oleh pihak sekolah dan tidak terjadi miss-komunikasi.

2. Bagi Lembaga atau Sekolah
  - a. Pihak sekolah diharapkan dapat memanfaatkan dengan sebaik-baiknya media pembelajaran yang telah tersedia guna meningkatkan minat dan prestasi peserta didik.
  - b. Pihak sekolah dirasa perlu mengadakan perawatan dan pengelolaan terhadap sarana dan prasarana media pembelajaran secara optimal sehingga dapat digunakan secara maksimal.
  - c. Disiplin seluruh warga sekolah sebaiknya lebih ditingkatkan sehingga seluruh kegiatan di sekolah dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan.
  - d. Hubungan yang sudah terjalin antara mahasiswa dan seluruh keluarga besar SMA Negeri 2 Sleman hendaknya tetap terjaga meskipun kegiatan PLT 2017 telah berakhir.
3. Bagi Mahasiswa
  - a. Mahasiswa diharuskan menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin, profesional, dan bertanggungjawab.
  - b. Mahasiswa sebaiknya berinteraksi dengan siapa saja, baik dengan guru, karyawan, siswa, maupun teman sesama PLT, agar terjalin komunikasi yang baik dan tidak adanya kesalahpahaman.
  - c. Mahasiswa sebaiknya lebih mempersiapkan diri baik mental, fisik, keterampilan maupun pengetahuan, agar dalam praktik mengajar dapat terlaksana dengan baik dan lancar.
  - d. Mahasiswa sebaiknya sering berkonsultasi dan berkoordinasi dengan guru pembimbing agar tidak ada kesalahpahaman tentang administrasi guru maupun dalam praktik mengajar.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim PLT UNY. (2017). *Panduan Penilaian PLT*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim ISO. (2016). *Pedoman Mutu ISO 9001:2008 SMA Negeri 2 Sleman*. Yogyakarta: SMA Negeri 2 Sleman

# LAMPIRAN

Lampiran 1. Hasil Observasi Pembelajaran di Kelas dan Observasi Peserta Didik



**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

untuk mahasiswa a

Universitas Negeri Yogyakarta


NAMA MAHASISWA : SITI NAFI'AH NURHADIFAH PUKUL : 08.00 – 13.30 WIB  
 NO. MAHASISWA : 14803241041 TEMPAT OBSERVASI : SMA N 2 SLEMAN  
 TGL. OBSERVASI : 4 Maret 2017 FAK/JUR/PRODI : FE/PEND.AKUNTANSI

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/ Kurikulum 2013	KTSP
	2. Silabus	Silabus KTSP lengkap
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).	RPP KTSP lengkap
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Salam, Tidak berdoa, Presensi siswa, mengulas materi pertemuan yang lalu.
	2. Penyajian materi	Panduan buku paket/LKS
	3. Metode pembelajaran	Ceramah dan Tanya Jawab
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia
	5. Penggunaan waktu	Guru datang terlambat 5 menit, 15 menit membuka pelajaran, selebihnya menjelaskan materi dan diskusi bersama menggunakan LKS, 10 menit menutup pelajaran.
	6. Gerak	Menjelaskan dengan buku didepan kelas, kadang-kadang berkeliling kelas mengecek pekerjaan siswa

7. Cara memotivasi siswa	Dengan pertanyaan-pertanyaan
8. Teknik bertanya	Pertanyaan untuk seluruh kelas
9. Teknik penguasaan kelas	Mengajukan pertanyaan untuk seluruh kelas, kadang siswa ramai dibiarkan.
10. Penggunaan media	Tidak menggunakan media, hanya dengan LKS
11. Bentuk dan cara evaluasi	Tidak ada evaluasi
12. Menutup pelajaran	Memberikan dan menerangkan PR, memberikan kesimpulan materi pelajaran hari ini, tidak berdoa hanya salam
<b>C Perilaku siswa</b>	
1. Perilaku siswa di dalam kelas	Berdiskusi bersama teman, kadang berbicara sendiri, bermain HP
2. Perilaku siswa di luar kelas	Cukup baik

Yogyakarta, 4 Maret 2017

Guru Pembimbing



Ninik Kurniawati, S.Pd.  
NIP. : 19660830 199103 2 010

Mahasiswa,



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM : 14803241041



Universitas Negeri Yogyakarta

## FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

untuk mahasiswa a

NAMA MAHASISWA : SITI NAFI'AH NURHADIFAH

PUKUL : 07.00 – 11.30 WIB

NO. MAHASISWA : 14803241041

TEMPAT OBSERVASI : SMA N 2 SLEMAN

TGL. OBSERVASI : 10 Maret 2017

FAK/JUR/PRODI : FE/PEND.AKUNTANSI

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/ Kurikulum 2013	KTSP
	2. Silabus	Silabus KTSP lengkap
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).	RPP KTSP lengkap
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Salam, Tidak berdoa, Presensi siswa, mengulas materi pertemuan yang lalu.
	2. Penyajian materi	Panduan buku paket/LKS
	3. Metode pembelajaran	Ceramah dan Tanya Jawab
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia
	5. Penggunaan waktu	Guru datang tepat waktu, 15 menit membuka pelajaran, selebihnya menjelaskan materi dan diskusi bersama menggunakan LKS, 10 menit menutup pelajaran.
	6. Gerak	Menjelaskan dengan buku didepan kelas, kadang-kadang berkeliling kelas mengecek pekerjaan siswa
	7. Cara memotivasi siswa	Dengan pertanyaan-pertanyaan
8. Teknik bertanya	Pertanyaan untuk seluruh kelas	

	9. Teknik penguasaan kelas	Mengajukan pertanyaan untuk seluruh kelas, berkeliling kelas mendatangi siswa satu persatu mengecek pekerjaan siswa
	10. Penggunaan media	Tidak menggunakan media, hanya dengan LKS
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Tidak ada evaluasi
	12. Menutup pelajaran	Memberikan kesimpulan materi pelajaran hari ini, menutup dengan salam
<b>C</b>	<b>Perilaku siswa</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Berdiskusi pelajaran bersama teman, memperhatikan, aktif bertanya
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Baik

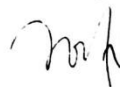
Yogyakarta, 10 Maret 2017

Guru Pembimbing



Ninik Kurniawati, S.Pd.  
NIP. : 19660830 199103 2 010

Mahasiswa,



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM : 14803241041

Lampiran 2. Hasil Observasi Kondisi Sekolah



**FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH \*)**

NPma.2

untuk mahasiswa a

Universitas Negeri Yogyakarta

· NAMA MAHASISWA : SITI NAFI'AH NURHADIFAH PUKUL : 09.00 – 12.00 WIB  
 NO. MAHASISWA : 14803241041 TEMPAT OBSERVASI : SMA N 2 SLEMAN  
 TGL. OBSERVASI : 1 Maret 2017 FAK/JUR/PRODI : FE/PEND.AKUNTANSI

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Baik, Tidak terlalu luas	Sedang ada pembangunan
2	Potensi siswa	Cukup baik	
3	Potensi guru	Baik	
4	Potensi karyawan	Baik	
5	Fasilitas KBM, media	Kursi, meja, LCD dan proyektor, <i>whiteboard</i> , audio/ <i>speaker</i> , dll	Ruang luas dan fasilitas lengkap
6	Perpustakaan	Cukup nyaman, ruang tidak terlalu luas, penataan rapi dan bersih	
7	Laboratorium	Lengkap, Sering digunakan, bersih dan rapi	Terdapat beberapa laboratorium
8	Bimbingan konseling	Ada ruang tersendiri untuk BK, tidak terlalu luas tapi rapi	Selalu dibuka
9	Bimbingan belajar	Tidak ada bimbingan belajar	
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Terdapat ekskul baik akademik dan non-akademik	
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Terdapat ruang OSIS, sedikit tidak terawat	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Terdapat UKS	Bersih dan rapi
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Terdapat KIR	
14	Karya Ilmiah oleh Guru		
15	Koperasi siswa	Terdapat Koperasi Siswa	Jarang digunakan
16	Tempat ibadah	Terdapat masjid, tetapi sementara	Dalam proses

		ini di dalam lab	pembangunan
17	Kesehatan lingkungan	Cukup bersih	Perlu ditingkatkan kebersihan dan keterawatan lingkungan
18	Lain-lain Ruang ketrampilan	Digunakan sebagai Aula	


\*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL.

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

  
T. Pangripta Wibawa, S.Pd.  
NIP. : 19641028 198703 1 007

Yogyakarta, 1 Maret 2017

Mahasiswa,

  
Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM : 14803241041

Lampiran 3. Hasil Observasi Kondisi Lembaga



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI  
KONDISI LEMBAGA\*)**

NPma.4

untuk mahasiswa a

NAMA MAHASISWA : SITI NAFI'AH NURHADIFAH PUKUL : 09.00 – 12.00 WIB  
 NO. MAHASISWA : 14803241041 TEMPAT OBSERVASI : SMA N 2 SLEMAN  
 TGL. OBSERVASI : 1 Maret 2017 FAK/JUR/PRODI : FE/PEND.AKUNTANSI

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	<b>Observasi fisik :</b>		
	a. Keadaan lokasi	Terletak di Pandowoharjo, Sleman, Yogyakarta	Strategis
	b. Keadaan gedung	R. kelas, R.Kantor, UKS, Masjid, R. BK, R. OSIS, Laboratorium, R. Ketrampilan (Aula), R. Piket, Kantin, dll	Baik
	c. Keadaan sarana/prasarana	Lapangan & alat olahraga, media pembelajaran, tempat parkir dll	Lengkap
	d. Keadaan personalia	Guru untuk setiap mata pelajaran (tidak ada yang merangkap), karyawan lengkap, satpam & bagian kebersihan, dll	Menjalankan tugas masing-masing
	e. Keadaan fisik lain (penunjang)		
	f. Penataan ruang kerja	Ruang guru, TU, Ruang BK, UKS, R. OSIS	Tertata sesuai fungsinya, tetapi sedikit kurang tertata
	g. Aspek lain .....		
2.	<b>Observasi tata kerja :</b>		
	a. Struktur organisasi tata kerja	Terdapat struktur untuk seluruh bagian	Terstruktur dan jelas
	b. Program kerja lembaga	Bagian kurikulum, Bag. Pembelajaran, Bagian tata usaha, dll	Sudah dispesialisasikan
	c. Pelaksanaan kerja	Pelaksanaan tugas sesuai bagian	Sudah dispesialisasikan
	d. Iklim kerja antar personalia	Kompak dan saling bekerjasama	Sangat baik
	e. Evaluasi program kerja	Dilaksana tiap tahun	Terstruktur dan jelas
	f. Hasil yang dicapai	Setiap bagian sudah mencapai hasil	Terstruktur dan jelas

g. Program pengembangan	Terdapat perencanaan pengembangan tiap tahun	Terstruktur dan jelas
h. Aspek lain .....		

**\*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL.**

Koordinator PPL Lembaga/Instansi



T. Pangripta Wibawa, S.Pd.  
NIP. : 19641028 198703 1 007

Yogyakarta, 1 Maret 2017  
Mahasiswa,



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM : 14803241041

Lampiran 4. Matriks Pelaksanaan Program Kerja PLT



MATRIKS PROGRAM KERJA PLT UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2017

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 SLEMAN  
ALAMAT SEKOLAH : Brayut, Pandowoharjo, Sleman, Yogyakarta  
GURU PEMBIMBING : Ninik Kurniawati, S.Pd  
PELAKSANAAN PLT : 15 September - 15 November 2017

NAMA MAHASISWA : Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM : 14803241041  
FAK/JUR/PRODI : FE/ Pendidikan Akuntansi  
DOSEN PEMBIMBING : Mimin Nur Aisyah, M.Sc.,Ak.

NO	KEGIATAN PLT	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-									JUMLAH JAM	
		BULAN SEPTEMBER			BULAN OKTOBER				BULAN NOVEMBER			
		III	IV	V	I	II	III	IV	I	II		III
1.	Penerjunan Mahasiswa PLT	2										2
2.	<b>Pembuatan Program PLT</b>											
	a. Observasi		8									8
	c. Menyusun matrik program PLT	2	3									5
	d. Rapat koordinasi PLT	1	1	2	2	2	2	2	3			15
3.	<b>Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)</b>											
	a. Persiapan											
	1). Konsultasi	1	1	1	1	1	1	1	1	1		9
	2). Mengumpulkan Materi		3	3	3	3		3	3	2		20
	3). Membuat RPP		4	4	4	4			4	2		22
	4). Menyiapkan/membuat media		3	3	3	3			3	2		17
	5). Menyusun materi/ lab sheet		3	3	3	3		1	3	1		17
	b. Mengajar terbimbing											
	1). Praktik mengajar di kelas		2	4	4	4		4	4	4		26
	2). Penilaian dan Evaluasi		2	3	3	3		3	3	2		19
3). Pendampingan di Kelas		1									1	
4.	<b>Pembelajaran Ekstrakurikuler (kegiatan non mengajar)</b>											
	a. Administrasi guru (jaga/piket)	4	8	8	8	8		12	12	12	7	79
	b. Pendampingan Ekstrakurikuler			1	1	1						3
	c. Pembaruan pengecatan tembok									1		1
	<b>Kegiatan Sekolah</b>											
	a. Upacara bendera hari Senin		1	1	1	1			1	1		6
	b. Upacara Kesaktian Pancasila			1								1

5	b. Upacara Sumpah pemuda							1				1
	c. Mendampingi kegiatan keputrian	1	1	1		1		1				5
	d. Membantu pelaksanaan PTS / UTS						32					32
	e. Inventarisasi buku di Perpustakaan			2	2							4
6	<b>Pembuatan Laporan PLT</b>											
	a. Pelaksanaan								4	4	6	14
7	<b>Penarikan Mahasiswa PLT</b>											
	Jumlah Jam	11	41	37	35	34	35	28	41	32	15	309



Mengetahui/Menyetujui,  
Kepala Sekolah/Lembaga/Klub\*

Drs. Dahari M.M  
NIP. 19600813 198803 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan

Mimin Nur Aisyah, M.Sc.,Ak.  
NIP. 19820514 200501 2 001

Tanggal : 15 November 2017  
Yang Membuat Kelompok/Individu\*

Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM: 14803241041

Lampiran 5. Catatan Harian

	<b>LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA</b>
	<b>CATATAN HARIAN PLT</b>

**TAHUN:2017**

NAMA MAHASISWA : SITI NAFI'AH NURHADIFAH  
 NO. MAHASISWA : 14803241041  
 FAK/JUR/PR.STUDI : FE/Pend. Akuntansi

NAMA SEKOLAH : SMAN 2 SLEMAN  
 ALAMAT SEKOLAH : BRAYUT, PANDOWOHARJO, SLEMAN

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat, 15 september 2017	09.00-11.00	Penerjunan mahasiswa PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : mahasiswa diterima oleh Kepala Sekolah SMA N 2 Sleman untuk melaksanakan serangkaian kegiatan PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Diikuti oleh 19 mahasiswa, 1 DPL, 10 guru, dan 1 kepala sekolah.	
		11.00-12.00	Observasi dan Persiapan Posko PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : terobservasi lingkungan sekolah dan Laboratorium Fisika siap digunakan sebagai Posko PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 orang Mahasiswa.	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan keputrian bagi siswi muslim dengan materi Kesehatan Reproduksi	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				Wanita yang disampaikan oleh ibu Veni. <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 100 siswi muslim kelas X XI dan XII, 7 mahasiswi PLT dan 2 guru.	
2.	Sabtu, 16 September 2017	07.00-09.00	Menyusun Matriks Program PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun matriks program dan kegiatan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> :	
		09.00-10.00	Konsultasi materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkonsultasikan materi untuk praktik mengajar pertama dan deskripsi kelas yang akan diampu dengan guru pembimbing Ibu Ninik <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 3 mahasiswa PLT jurusan pendidikan akuntansi	
		10.00-13.45	Membantu jaga piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 4 orang guru piket mengisi 1 buku guru jaga harian, tercatat 22 orang guru mengajar, 4 orang siswa datang terlambat, 4 orang siswa izin / meninggalkan sekolah.	
		13.45- 15.00	Rapat Internal	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana rapat dengan pembahasan pembagian pendampingan ekstrakurikuler dan ketentuan seragam yang digunakan di sekolah.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 mahasiswa PLT	
3.	MINGGU				
4.	Senin, 18-9-2017	07.00-07.45	Upacara	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana upacara bendera rutin di lapangan SMA N 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 33 guru, 400 siswa, dan 12 mahasiswa PLT. Petugas upacara adalah kelas X IIS 2.	
		08.00-09.30	Mengumpulkan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang pertumbuhan dan pembangunan ekonomi <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi pertumbuhan dan pembangunan ekonomi	
		09.30-11.00	Menyusun materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi pertumbuhan dan pembangunan ekonomi <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
		11.00-11.45	Observasi KBM kelas XI IIS 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terobservasinya situasi Kegiatan Belajar Mengajar pada kelas XI IIS 1 <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti siswa kelas XI IIS 1 sebanyak 28 siswa, 1 mahasiswa PLT praktik mengajar, dan 1 guru pembimbing	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		11.45-13.45	Membantu inventarisasi di perpustakaan dan membantu jaga piket	<u>Hasil kualitatif</u> : terlaksana kegiatan inventarisasi buku dan kegiatan piket di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan inventarisasi buku baru sejumlah kurang lebih 120 buku, dan membantu jaga piket yang dihadiri oleh 3 orang mahasiswa PLT.	
		13.45-14.30	Rapat internal	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat evaluasi pelaksanaan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 mahasiswa PLT	
5.	Selasa, 19-09-2017	06.30-07.00	Piket didepan gerbang sekolah (jabat tangan)	<u>Hasil kualitatif</u> : terlaksana piket didepan gerbang sekolah. <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 3 orang guru dan 3 orang mahasiswa PLT.	
		07.00-09.00 (06.30-12.55)	Jaga piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 2 orang guru piket mengisi 1 buku guru jaga harian, dan 4 mahasiswa PLT	
		09.00-11.00	Membuat RPP 1	<u>Hasil kualitatif</u> : terselesaikan RPP untuk kelas XI IIS 2 pertemuan ke 1, dengan materi Pertumbuhan dan Pembangunan Ekonomi <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan 1 RPP pertemuan ke 1	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		11.00-12.30	Menyiapkan/membuat media	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikan pembuatan media pembelajaran berupa <i>power point</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 media pembelajaran berupa slide <i>power point</i> .	
		12.30-13.00	Konsultasi RPP 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan RPP 1 dan materi yang akan dibahas di pertemuan pertama dengan guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 RPP	
		13.55-14.25	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi Pertumbuhan dan Pembangunan Ekonomi. <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 2 orang mahasiswa PLT, 1 guru pembimbing, dan 28 siswa	
6.	Rabu, 20-9-2017	07.00-08.00	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana penilaian dan evaluasi mengajar oleh guru pembimbing dan revisi RPP 1 <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana penilaian dan evaluasi berupa revisi RPP 1	
		08.00-09.30	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang pertumbuhan dan pembangunan ekonomi (lanjutan) <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi pertumbuhan dan pembangunan ekonomi	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		09.30-11.00	Menyusun Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi pertumbuhan dan pembangunan ekonomi (lanjutan) <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
		11.00-14.00	Menyusun Matriks Program	<u>Hasil Kualitatif</u> : tersusun matriks program kelompok <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 mahasiswa PLT	
7.	Kamis, 21-9-2017	07.00-09.00	Membuat RPP 2	<u>Hasil kualitatif</u> : terselesaikan RPP untuk kelas XI IIS 2 pertemuan ke 2, dengan materi Pertumbuhan dan Pembangunan Ekonomi (lanjutan) <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan 1 RPP pertemuan ke 2	
		09.00-10.30	Menyiapkan/Membuat Media	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikan pembuatan media pembelajaran berupa <i>power point</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 media pembelajaran berupa slide <i>power point</i> .	
		10.30-12.00	Konsultasi RPP 2	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan RPP 2 dan materi yang akan dibahas di pertemuan selanjutnya dengan guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 RPP	
		12.00-13.45	Membantu Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL	
				ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 2 orang guru piket mengisi 1 buku guru jaga harian, tercatat 23 orang guru mengajar, 4 siswa izin / meninggalkan sekolah.		
8.	Jumat, 22-9-2017	IZIN				
9.	Sabtu, 23-9-2017	07.00-10.00	Mempelajari Materi Pertemuan 2	<u>Hasil kualitatif</u> : terpelajari materi Pertumbuhan dan Pembangunan Ekonomi untuk persiapan mengajar di kelas <u>Hasil kuantitatif</u> : terpelajari 1 materi		
		10.00-13.45	Membantu Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : tercatat 23 orang guru mengajar, 1 siswa izin / meninggalkan sekolah.		
10.	MINGGU					
11.	Senin, 25-9-2017	07.00-07.45	Upacara	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana upacara bendera rutin di lapangan SMA N 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 33 guru, 400 siswa, dan 18 mahasiswa PLT. Petugas upacara adalah kelas X IIS 1.		

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		07.45-09.00	Mempelajari Materi	<u>Hasil kualitatif</u> : terpelajari materi Pertumbuhan dan Pembangunan Ekonomi untuk persiapan mengajar di kelas <u>Hasil kuantitatif</u> : terpelajari 1 materi	
		13.45-15.00	Rapat Internal	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat evaluasi pelaksanaan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 mahasiswa	
12.	Selasa, 26-9-2017	06.30-07.00	Piket di depan Gerbang (Jabat Tangan)	<u>Hasil kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket di depan gerbang sekolah. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 4 orang guru, 4 orang mahasiswi PLT.	
		07.00-12.55 (06.30-12.55)	Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 1 orang guru piket, tercatat 23 orang guru mengajar, 3 siswa izin / meninggalkan sekolah.	
		12.55-14.25	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi Pertumbuhan dan Pembangunan Ekonomi (lanjutan). <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 27 siswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
13.	Rabu, 27-09-2017	07.00-09.00	Mengumpulkan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang ketenagakerjaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi subbab ketenagakerjaan	
		09.00-10.30	Menyusun Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi ketenagakerjaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
		10.30-11.30	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana penilaian dan evaluasi mengajar oleh guru pembimbing dan revisi RPP 2 <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana penilaian dan evaluasi berupa revisi RPP 2	
		12.30-13.45	Membuat RPP 3	<u>Hasil kualitatif</u> : terselesaikan RPP untuk kelas XI IIS 2 pertemuan ke 3, dengan materi Ketenagakerjaan <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan 1 RPP pertemuan ke 3	
14.	Kamis, 28-09-2017	07.00-09.00	Menyiapkan/membuat media	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikan pembuatan media pembelajaran berupa <i>power point</i> dan kertas permainan <u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 media pembelajaran berupa slide <i>power point</i> Dan kertas permainan	
		09.00-09.30	Konsultasi RPP 3	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan RPP 3 dan materi yang akan dibahas di pertemuan selanjutnya dengan	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 RPP	
		09.30-11.00	Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana evaluasi mengajar oleh guru pembimbing dan revisi RPP 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana penilaian dan evaluasi berupa revisi RPP 3	
15.	Jumat, 29-09-2017	07.00-08.00	Mempelajari Materi	<u>Hasil kualitatif</u> : terpelajari materi Ketenagakerjaan untuk persiapan mengajar di kelas <u>Hasil kuantitatif</u> : terpelajari 1 materi	
		08.30-10.15	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi Ketenagakerjaan <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 27 siswa	
		11.30-12.30	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan keputrian bagi siswi muslim <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 100 siswi muslim kelas X XI dan XII, 5 mahasiswi PLT dan 2 guru.	
16.	Sabtu, 30-09-2017	08.00-10.00	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana pengoreksian hasil kerja siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana pengoreksian 1	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				penugasan siswa	
		10.00-12.00	Membantu Inventarisasi buku di Perpustakaan	<u>Hasil kualitatif</u> : terlaksana kegiatan inventarisasi buku di perpustakaan <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan inventarisasi buku baru sejumlah kurang lebih 120 buku	
		14.00-15.00	Pendampingan Ekstra Kurikuler	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana pendampingan ekstrakurikuler Tonti/PBB <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 4 mahasiswa pendamping, dan 2 pelatih	
17.	Minggu, 1-10-2017	07.00-08.00	Upacara Hari Kesaktian Pancasila	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana Upacara Hari Kesaktian Pancasila untuk mengenang dan memperingati terbentuknya Pancasila oleh pahlawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara diikuti oleh semua warga sekolah	
18.	Senin, 2-10-2017	07.00-07.45	Upacara Hari Senin	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana upacara rutin setiap hari senin membahas tentang hari kesaktian pancasila, peringatan G30S PKI dan beberapa pengumuman <u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara diikuti oleh semua warga sekolah	
		08.00-09.30	Mengumpulkan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				ketenagakerjaan (lanjutan) <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi subbab ketenagakerjaan	
		09.30-11.00	Menyusun Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi ketenagakerjaan (lanjutan) <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
		11.00-13.00	Membuat RPP 4	<u>Hasil kualitatif</u> : terselesaikan RPP untuk kelas XI IIS 2 pertemuan ke 4, dengan materi ketenagakerjaan (lanjutan) <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan 1 RPP pertemuan ke 4	
		13.45-15.00	Rapat Internal	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat evaluasi pelaksanaan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 mahasiswa	
		15.00-16.00	Mendampingi Ekstrakurikuler	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana pendampingan ekstrakurikuler Tonti/PBB <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 4 mahasiswa pendamping, dan 2 pelatih	
19.	Selasa, 3-10-2017	06.30-07.00	Piket di depan Gerbang (Jabat Tangan)	<u>Hasil kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket di depan gerbang sekolah. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 2 orang guru, 3 orang	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				mahasiswi PLT.	
		07.00-09.00 (06.30-12.55)	Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 1 orang guru piket, tercatat 23 orang guru mengajar, 3 siswa izin / meninggalkan sekolah.	
		09.00-11.00	Menyiapkan/membuat Media	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikan pembuatan media pembelajaran berupa <i>power point</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 media pembelajaran berupa slide <i>power point</i> .	
		11.00-11.30	Konsultasi RPP 4	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan RPP 4 dan materi yang akan dibahas di pertemuan selanjutnya dengan guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 RPP	
		12.55-14.25	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi Ketenagakerjaan (lanjutan). <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 26 siswa	
20.	Rabu, 4-10-	07.00-09.00	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana pengoreksian hasil kerja	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
	2017			siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana pengoreksian 1 penugasan siswa	
		09.30-11.00	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang sistem upah <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi subbab sistem upah	
		11.00-12.30	Menyusun Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi sistem upah <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
21.	Kamis, 5-10-2017	08.00-10.00	Membuat RPP 5	<u>Hasil kualitatif</u> : terselesaikan RPP untuk kelas XI IIS 2 pertemuan ke 5, dengan materi Sistem Upah <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan 1 RPP pertemuan ke 5	
		10.00-11.30	Menyiapkan/membuat Media	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikan pembuatan media pembelajaran berupa <i>power point</i> dan papan teka teki silang <u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 media pembelajaran berupa slide <i>power point</i> Dan papan teka teki silang	
		13.00-13.30	Konsultasi RPP 5	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan RPP 5 dan materi yang akan dibahas di pertemuan selanjutnya dengan	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 RPP	
22.	Jumat, 6-10-2017	07.00-08.30	Mempelajari Materi	<u>Hasil kualitatif</u> : terpelajari materi Sistem Upah untuk persiapan mengajar di kelas <u>Hasil kuantitatif</u> : terpelajari 1 materi	
		08.30-10.15	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi Sistem Upah. <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 23 siswa	
		10.30-12.30	Membantu inventarisasi buku di perpustakaan	<u>Hasil kualitatif</u> : terlaksana kegiatan inventarisasi buku <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan inventarisasi buku baru sejumlah kurang lebih 150 buku	
23.	Sabtu, 7-10-2017	08.00-10.00	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana pengoreksian hasil kerja siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana pengoreksian 1 penugasan siswa	
		10.00-13.45	Membantu Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 1 orang guru piket, tercatat 23 orang guru mengajar, 5 siswa izin /	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				meninggalkan sekolah.	
24.	MINGGU				
25.	Senin, 9-10-2017	07.00-07.45	Upacara Hari Senin	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana upacara bendera rutin di lapangan SMA N 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 33 guru, 400 siswa, dan 14 mahasiswa PLT.	
		08.00-10.00	Mengumpulkan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang masalah pengangguran <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi sub bab masalah pengangguran	
		10.00-11.30	Menyusun materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi masalah pengangguran <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
		11.30-13.45	Membuat RPP 6	<u>Hasil kualitatif</u> : terselesaikan RPP untuk kelas XI IIS 2 pertemuan ke 6, dengan materi Masalah Pengangguran <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan 1 RPP pertemuan ke 6	
		13.45-15.00	Rapat Internal	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat evaluasi pelaksanaan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 mahasiswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		15.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana pendampingan ekstrakurikuler Tonti/PBB <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 4 mahasiswa pendamping, dan 2 pelatih	
26.	Selasa, 10-10-2017	07.00-09.00 (07.00-12.55)	Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 1 orang guru piket, tercatat 23 orang guru mengajar, 6 siswa izin / meninggalkan sekolah.	
		09.00-11.00	Menyiapkan/membuat media	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikan pembuatan media pembelajaran berupa <i>power point</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 media pembelajaran berupa slide <i>power point</i> .	
		11.00-11.30	Konsultasi RPP 6	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan RPP 6 dan teknis Ulangan Harian yang akan dilaksanakan pada pertemuan selanjutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 RPP dan teknis Ulangan Harian	
		11.30-12.30	Mempelajari Materi	<u>Hasil kualitatif</u> : terpelajari materi Masalah Pengangguran untuk persiapan mengajar di kelas	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil kuantitatif</u> : terpelajari 1 materi	
		12.55-14.25	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi Masalah Pengangguran. <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 23 siswa	
27.	Rabu, 11-10-2017	08.00-10.00	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang masalah pengangguran (lanjutan) <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi sub bab masalah pengangguran	
		10.00-11.30	Menyusun Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi masalah pengangguran (lanjutan) <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
		12.00-13.30	Penilaian dan evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana pengoreksian hasil kerja siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana pengoreksian 1 penugasan siswa	
28.	Kamis, 12-10-2017	08.00-10.00	Menyusun soal Ulangan Harian	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun soal untuk Ulangan Harian materi ketenagakerjaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun soal UH berjumlah 25 soal	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				pilgan dan 5 soal esai	
		10.00-11.30	Membuat kisi-kisi Ulangan Harian	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terselesaikan kisi-kisi soal Ulangan Harian <u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 kisi-kisi soal Ulangan Harian	
		12.30-13.30	Konsultasi Soal UH	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan Kisi-kisi dan soal Ulangan Harian <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 kisi-kisi dan 1 soal ulangan harian	
29.	Jumat, 13-10-2017	08.30-10.15	Mengajar di kelas XI IIS 2 (Ulangan Harian)	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan evaluasi pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi evaluasi Masalah Ketenagakerjaan dalam Pembangunan Ekonomi. <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 26 siswa	
		10.30-12.00	Penilaian dan evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana pengoreksian dan evaluasi hasil kerja siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana pengoreksian 1 penugasan siswa	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan keputrian bagi	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				siswi muslim <u>Hasil Kuantitatif:</u> diikuti oleh 100 siswi muslim kelas X XI dan XII, 3 mahasiswi PLT dan 3 guru.	
30.	Sabtu, 14-10-2017	08.00-10.00	Revisi Kisi-kisi Soal UH	<u>Hasil Kualitatif :</u> terlaksana merevisi kisi-kisi soal UH <u>Hasil Kuantitatif :</u> terlaksana 1 revisian kisi-kisi soal UH	
		10.00-11.00	Konsultasi	<u>Hasil Kualitatif :</u> terkonsultasikan revisi kisi-kisi soal UH <u>Hasil Kuantitatif :</u> terkonsultasikan 1 revisi kisi-kisi soal UH	
		11.00-13.30	Pengepakan soal PTS	<u>Hasil Kualitatif :</u> Terlaksana pengelompokan soal setiap ruangan, lembar jawab, dan presensi untuk PTS <u>Hasil Kuantitatif :</u> diikuti oleh 10 mahasiswa PLT dan 3 guru	
31.	MINGGU				
32.	Senin, 16-10-2017	07.15-12.30	Mengawasi kegiatan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> Terlaksananya tugas membantu menjadi pengawas kegiatan PTS dan membantu administrasi <u>Hasil Kuantitatif :</u> kegiatan PTS diikuti oleh semua siswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
33.	Selasa, 17-10-2017	07.15-12.30	Mengawasi kegiatan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> Terlaksananya tugas membantu menjadi pengawas kegiatan PTS dan membantu administrasi <u>Hasil Kuantitatif :</u> kegiatan PTS diikuti oleh semua siswa	
34.	Rabu, 18-10-2017	07.15-12.30	Mengawasi kegiatan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> Terlaksananya tugas membantu menjadi pengawas kegiatan PTS dan membantu administrasi <u>Hasil Kuantitatif :</u> kegiatan PTS diikuti oleh semua siswa	
35.	Kamis, 19-10-2017	07.15-12.30	Mengawasi kegiatan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> Terlaksananya tugas membantu menjadi pengawas kegiatan PTS dan membantu administrasi <u>Hasil Kuantitatif :</u> kegiatan PTS diikuti oleh semua siswa	
36.	Jumat, 20-10-2017	07.15-10.45	Mengawasi kegiatan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> Terlaksananya tugas membantu menjadi pengawas kegiatan PTS dan membantu administrasi <u>Hasil Kuantitatif :</u> kegiatan PTS diikuti oleh semua siswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
37.	Sabtu, 21-10-2017	07.15-10.45	Mengawasi kegiatan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> Terlaksananya tugas membantu menjadi pengawas kegiatan PTS dan membantu administrasi <u>Hasil Kuantitatif :</u> kegiatan PTS diikuti oleh semua siswa	
		10.45-11.15	Konsultasi	<u>Hasil Kualitatif :</u> terkonsultasikan teknis pertemuan yang akan datang setelah mengikuti PTS <u>Hasil Kuantitatif :</u> terkonsultasikan 1 teknis pertemuan yang akan datang untuk remedial	
38.	MINGGU				
39.	Senin, 23-10-2017	07.00-07.45	Upacara Sumpah Pemuda	<u>Hasil Kualitatif :</u> Terlaksana upacara bendera memperingati hari Sumpah Pemuda. <u>Hasil Kuantitatif :</u> diikuti oleh 33 guru, 400 siswa, dan 12 mahasiswa PLT.	
		13.45-15.00	Rapat Internal	<u>Hasil Kualitatif :</u> rapat evaluasi pelaksanaan PLT <u>Hasil Kuantitatif :</u> diikuti oleh 19 mahasiswa	
40.	Selasa, 24-10-2017	06.30-07.00	Piket di depan Gerbang (Jabat Tangan)	<u>Hasil kualitatif :</u> terlaksana kegiatan piket di depan gerbang sekolah. <u>Hasil kuantitatif :</u> dihadiri oleh 2 orang guru, 2 orang mahasiswi PLT.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		07.00-12.55	Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : tercatat 23 orang guru mengajar, 4 siswa izin / meninggalkan sekolah.	
		12.55-14.25	Mengajar di kelas XI IIS 2 (Remidial PTS)	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan evaluasi pembelajaran terlaksana dengan baik berupa remidial PTS. <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 22 siswa	
41.	Rabu, 25-10-2017	08.00-10.00	Penilaian dan Evaluasi (Mengoreksi)	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana pengoreksian hasil kerja siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana pengoreksian 1 penugasan siswa	
		10.00-11.00	Konsultasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan teknik pertemuan yang akan datang setelah melakukan remidial <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 teknik pertemuan yang akan datang untuk melakukan pembahasan soal PTS	
		11.00-13.00	Mengumpulkan Materi untuk pembahasan soal PTS	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang bab pendapatan nasional dan bab pertumbuhan dan pembangunan ekonomi <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi pertumbuhan	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				dan pembangunan ekonomi	
42.	Kamis, 26-10-2017	08.00-10.00	Mempelajari soal dan jawaban PTS	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana penguasaan materi yang akan disampaikan untuk pembahasan soal PTS <u>Hasil Kuantitatif</u> : Terpelajari 2 bab yaitu Pendapatan Nasional dan Pertumbuhan dan Pembangunan Ekonomi	
		10.00-13.45	Membantu Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : tercatat 23 orang guru mengajar, 2 siswa izin / meninggalkan sekolah.	
43.	Jumat, 27-10-2017	08.30-10.15	Mengajar di kelas XI IIS 2 (Pembahasan Soal PTS)	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik berupa pembahasan soal dan jawaban PTS. <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 27 siswa	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan keputrian bagi siswi muslim <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 100 siswi muslim kelas X XI dan XII, 4 mahasiswi PLT dan 2 guru.	
44.	Sabtu, 28-10-2017	08.00-12.00	Membantu Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 1 orang guru piket, tercatat 23 orang guru mengajar, 1 siswa izin / meninggalkan sekolah.	
MINGGU					
45.	Senin, 30-10-2017	07.00-07.45	Upacara Hari Senin	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana upacara bendera rutin di lapangan SMA N 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 33 guru, 400 siswa, dan 12 mahasiswa PLT.	
		08.30-10.00	Mengumpulkan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang indeks harga <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi sub bab indeks harga	
		10.00-11.30	Menyusun Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi indeks harga <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
			Membuat RPP 7	<u>Hasil kualitatif</u> : terselesaikan RPP untuk kelas XI IIS 2 pertemuan ke 9, dengan materi Indeks Harga <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan 1 RPP pertemuan ke 9	
		13.45-15.00	Rapat Internal	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat evaluasi pelaksanaan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 mahasiswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
46.	Selasa, 31-10-2017	06.30-07.00	Piket di depan Gerbang	<u>Hasil kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket di depan gerbang sekolah. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 2 orang guru, 2 orang mahasiswi PLT.	
		07.00-09.00 (07.00-12.55)	Jaga Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 2 orang guru piket, tercatat 23 orang guru mengajar, 2 siswa izin / meninggalkan sekolah.	
		09.00-11.00	Menyiapkan/membuat media	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikan pembuatan media pembelajaran berupa <i>power point</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 media pembelajaran berupa slide <i>power point</i> .	
		11.00-11.30	Konsultasi RPP 7	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan RPP 7 dan materi yang akan dibahas di pertemuan selanjutnya dengan guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 RPP	
		11.30-12.30	Mempelajari Materi	<u>Hasil kualitatif</u> : terpelajari materi Indeks Harga untuk persiapan mengajar di kelas <u>Hasil kuantitatif</u> : terpelajari 1 materi	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		12.55-14.25	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi Indeks Harga. <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 26 siswa	
47.	Rabu, 01-11-2017	08.00-09.30	Evaluasi dan Penilaian (Koreksi)	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana pengoreksian hasil kerja siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana pengoreksian 1 penugasan siswa	
		10.15-11.45	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang indeks harga (lanjutan) <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi sub bab indeks harga lanjutan	
		11.45-13.00	Menyusun Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi indeks harga (lanjutan) <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
48.	Kamis, 02-11-2017	07.00-10.00	Jaga Piket Tambahan	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 1 orang guru piket, tercatat 23 orang guru mengajar, 1 siswa izin /	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL	
				meninggalkan sekolah.		
		10.00-12.00	Membuat RPP 8	<u>Hasil kualitatif</u> : terselesaikan RPP untuk kelas XI IIS 2 pertemuan ke 10, dengan materi Indeks Harga (lanjutan) <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan 1 RPP pertemuan ke 10		
		12.00-12.30	Menyiapkan/membuat media	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikan pembuatan media pembelajaran berupa <i>power point</i> , <u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 media pembelajaran berupa slide <i>power point</i>		
		12.30-13.00	Konsultasi RPP 8	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan RPP 8 dan materi yang akan dibahas di pertemuan selanjutnya dengan guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 RPP		
49.	Jumat, 03-11-2017	IZIN				
50.	Sabtu, 04-11-2017	10.15-11.45	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi Indeks Harga (lanjutan). <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 27 siswa		

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
51.	MINGGU				
52.	Senin, 06-11-2017	07.00-07.45	Upacara Hari Senin	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana upacara bendera rutin di lapangan SMA N 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 33 guru, 400 siswa, dan 12 mahasiswa PLT.	
		08.00-09.30	Mengumpulkan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang inflasi <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi sub bab inflasi	
		09.30-11.00	Menyusun Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun materi inflasi <u>Hasil Kuantitatif</u> : tersusun 1 materi dalam ketikan Ms.word	
		11.00-13.00	Membuat RPP 9	<u>Hasil kualitatif</u> : terselesaikan RPP untuk kelas XI IIS 2 pertemuan ke 11, dengan materi Inflasi <u>Hasil kuantitatif</u> : terselesaikan 1 RPP pertemuan ke 11	
		13.45-15.00	Rapat Internal	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat evaluasi pelaksanaan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 mahasiswa	
53.	Selasa, 07-11-2017	07.00-09.00	Menyiapkan/membuat media	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikan pembuatan media pembelajaran berupa <i>power point</i> , bagan permainan, dan papan benar atau salah	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : terselesaikan 1 media pembelajaran berupa slide <i>power point</i> , bagan permainan, dan papan benar atau salah	
		09.30-10.00	Konsultasi RPP 9	<u>Hasil Kualitatif</u> : terkonsultasikan RPP 9 dan diskusi dalam penyerahan materi mengajar kepada guru karena kegiatan PLT akan berakhir <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkonsultasikan 1 RPP dan diskusi materi pengajaran	
		07.00-12.55	Menjaga piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : dihadiri oleh 3 orang guru piket, tercatat 23 orang guru mengajar, 5 siswa izin / meninggalkan sekolah.	
		12.55-14.25	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik dengan materi Inflasi <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 27 siswa	
54.	Rabu, 08-11-2017	08.00-10.00	Evaluasi dan Penilaian	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana pengoreksian hasil kerja siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana pengoreksian 1 penugasan siswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		10.00-11.30	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terkumpulnya materi tentang indeks harga dan inflasi serta latihan-latihan soal <u>Hasil Kuantitatif</u> : terkumpulnya 1 materi sub bab indeks harga dan inflasi serta latihan-latihan soal	
		11.30-13.00	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana pengoreksian hasil kerja siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : terlaksana pengoreksian 1 penugasan siswa	
55.	Kamis, 09-11-2017	07.00-13.45	Jaga Piket Tambahan	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana kegiatan piket rutin di ruang piket. <u>Hasil kuantitatif</u> : tercatat 23 orang guru mengajar, 2 siswa izin / meninggalkan sekolah.	
56.	Jumat, 10-11-2017	07.00-08.00	Upacara Hari Pahlawan	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana upacara ditujukan untuk memperingati hari pahlawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara diikuti oleh semua warga sekolah	
		08.30-10.15	Mengajar di kelas XI IIS 2	<u>Hasil kualitatif</u> : kegiatan pembelajaran terlaksana dengan baik yaitu latihan-latihan soal bab indeks harga dan inflasi <u>Hasil kuantitatif</u> : diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 27 siswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
57.	Sabtu, 11-11-2017	07.00-13.45	Menyusun laporan	<u>Hasil Kualitatif</u> : Tersusun sedikit demi sedikit kelengkapan lampiran dalam laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : Tersusun beberapa lampiran	
		09.00-10.00	Pembaharuan Cat Tembok	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terlaksana pengecatan tembok di bagian halaman depan sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti 2 mahasiswa PLT	
58.	MINGGU				
59.	Senin, 13-11-2017	07.00-13.30	Menyusun Laporan	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terselesaikan sedikit demi sedikit syarat-syarat dalam pembuatan laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : Tersusun setengah laporan	
		13.45-15.00	Rapat Internal	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat evaluasi pelaksanaan PLT dan persiapan konsep penarikan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 19 mahasiswa	
60.	Selasa, 14-11-2017	07.00-14.25	Jaga Piket dan Membuat Laporan	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana piket rutin dan pembuatan laporan sedikit demi sedikit <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti 4 mahasiswa PLT dan terselesaikan tiga perempat laporan	
61.	Rabu, 15-11-2017	07.00-09.00	Persiapan Penarikan	<u>Hasil Kualitatif</u> : terlaksana setting tempat dan pengepakan snek <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti 10 mahasiswa PLT	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		10.00-12.00	Penarikan Mahasiswa PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : mahasiswa ditarik kembali oleh DPL (pihak kampus) untuk mengakhiri kegiatan PLT di SMA N 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Diikuti oleh 19 mahasiswa, 1 DPL, 10 guru, dan 1 kepala sekolah.	

Mengetahui,



(Mimin Nur Aisyah, S.E.,M.Sc.,Ak)  
NIP. 19820514 200501 2 001

Lampiran 6. Kartu Bimbingan PLT



**KARTU BIMBINGAN PLT**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY  
 TAHUN.....

**F04**  
 UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMA NEGERI 2 SLEMAN  
 Alamat Sekolah : ..... Fax./ Telp. Sekolah : .....  
 Nama DPL PLT : MIMIN NUR AISYAH S.E., M.Sc., Ak.  
 Prodi / Fakultas DPL PLT : PENDIDIKAN AKUNTANSI / FAKULTAS EKONOMI  
 Jumlah Mahasiswa PLT : 3 (TIGA)

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1	19 Oktober 2017	3	Monitoring jumlah jam mengajar		<i>[Signature]</i>
2	24 Oktober 2017	3	Monitoring pembelajaran di kelas		<i>[Signature]</i>
3	1 November 2017	3	Persiapan laporan PLT		<i>[Signature]</i>

**PERHATIAN :**  
 • Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu uk 1 prodi).  
 • Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.  
 • Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
 Kepala PP PPL DAN PKL,  
 Dr. Sulis Triyono, M.Pd  
 NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,  
 Kepala Sekolah / Lembaga,  
 Dahani, M.M  
 NIP. 19600813 198803 1 003



.....  
 Ketua Kelompok PLT  
*[Signature]*  
 Bayu Dwi Atmoko

Lampiran 7. Kalender Akademik tahun ajaran 2016/2017

**KALENDER AKADEMIK  
SMA NEGERI 2 SLEMAN  
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

JULI 2017							AGUSTUS 2017							SEPTEMBER 2017							OKTOBER 2017																										
MINGGU	2	9	16	23	30		6	12	20								3	10	17	24									1	8	15	22	29														
SENIN				17	24	31	7	14	21	28							4	11	18	25												9	16	23	30												
SELASA				18	25		1	8	15	22	29						5	12	19	26													10	17	24	31											
RABU				19	26		2	9	16	23	30						6	13	20	27													11	18	25												
KAMIS				20	27		3	10	17	24	31						7	14	21	28													12	19	26												
JUMAT				21	28		4	11	18	25							8	15	22	29													13	20	27												
SABTU	1			22	29		5	12	19	26							2	9	16	23	30												14	21	28												

NOVEMBER 2017							DESEMBER 2017							JANUARI 2018							FEBRUARI 2018																								
MINGGU	5	12	19	26			3	10	17	24	31						7	14	21	28									4	11	18	25													
SENIN							4	11	18	25						1	8	15	22	29												5	12	19	26										
SELASA							5	12	19	26						2	9	16	23	30												6	13	20	27										
RABU	1	8	15	22	29		6	13	20	27						3	10	17	24	31												7	14	21	28										
KAMIS	2	9	16	23	30		7	14	21	28						4	11	18	25													8	15	22											
JUMAT	3	10	17	24			8	15	22	29						5	12	19	26													9	16	23											
SABTU	4	11	18	25			9	16	23	30						6	13	20	27													10	17	24											

MARET 2018							APRIL 2018							MEI 2018							JUNI 2018																						
MINGGU	4	11	18	25			1	8	15	22	29						6	13	20	27									4	11	18	25											
SENIN	5	12					2	9	16	23	30					3	10	17	24	31											5	12	19	26									
SELASA	6	13					3	10	17	24	31					4	11	18	25												6	13	20	27									
RABU	7	14					4	11	18	25					5	12	19	26												7	14	21	28										
KAMIS	1	8	15				5	12	19	26					6	13	20	27												8	15	22	29										
JUMAT	2	9	16				6	13	20	27					7	14	21	28												9	16	23	30										
SABTU	3	10					7	14	21	28					8	15	22	29												10	17	24	31										

JULI 2018						
MINGGU	1	8	15	22	29	
SENIN				16	23	30
SELASA				17	24	31
RABU				18	25	
KAMIS				19	26	
JUMAT				20	27	
SABTU				21	28	

NO	WAKTU	KETERANGAN
1	3-8 Juli 2017	PPDB
2	17-19 Juli 2017	PLS (Pengenalan Lingkungan Sosial)
3	17 Agustus 2017	HUT RI
4	27 Agustus 2017	Hari Ulang Tahun Sekolah
5	1 September 2017	Hari Raya Idul Adha 1438 H
6	21 September 2017	Tahun Baru Islam 1439 H
7	2-7 Oktober 2017	Penilaian Tengah Semester/PTS
8	1 Desember 2017	Maulid Nabi Muhammad SAW
9	4-9 Desember	Penilaian Akhir Semester
10	16 Desember 2017	Pembagian Rapor Semester Ganjil
11	25 Desember 2017	Hari Libur Natal
12	18-30 Desember 2017	Libur Semester Ganjil
13	1 Januari 2018	Tahun Baru 2018
14	2 Januari 2018	Awal Tahun Semester Genap
15	16 Februari 2018	Tahun Baru Imlek
16	19-29 Maret 2018	Ujian Sekolah/USBN
17	17 Maret 2018	Hari Raya Nyepi
18	30 Maret 2018	Wafat Isa Almasih
19	2-5 April 2018	UN Utama
20	16-21 April 2018	Penilaian Tengah Semester
21	14 April 2018	Isra-Miraj Nabi Muhammad SAW
22	1 Mei 2018	Hari Buruh Nasional
23	10 Mei 2018	Kenaikan Isa Almasih
24	14-16 Mei 2018	Libur Awal Puasa
25	21 Mei-5 Juni 2018	Penilaian Akhir Tahun
26	17-19 Mei 2018	Pesantren Ramadhan
27	29 Mei 2018	Hari Raya Walsak
28	1 Juni 2018	Hari Lahir Pancasila
29	15-16 Juni 2018	Hari Raya Idul Fitri
30	5-21 Juni 2018	Libur Hari Raya Idul Fitri
31	2-7 Juli 2018	PPDB Tahun Pelajaran 2018/2019
32	2-14 Juli 2018	Libur Semester Genap

	Kegiatan Awal Masuk Sekolah
	Libur Resmi Nasional
	Penyerahan Buku Lsp.Pend (Raport)
	Libur awal Puasa dan sekitar Iedul Fitri
	Ulangan Tengah Semester/Penilaian Tengah Semester
	Perkiraan Ujian Nasional
	Ujian Semester/Ulangan Kenaikan Kelas
	Libur Semester
	Ulang Tahun SMA N 2 Sleman
	Ujian Sekolah/USBN

## KODE ETIK GURU INDONESIA

1. Guru berbakti membimbing anak didik seutuhnya untuk membentuk manusia pembangunan yang ber-Pancasila.
2. Guru memiliki kejujuran profesional dalam menerapkan kurikulum sesuai dengan kebutuhan anak didik masing-masing.
3. Guru mengadakan komunikasi terutama dalam memperoleh informasi tentang anak didik, tetapi menghindarkan diri dari segala bentuk penyalahgunaan.
4. Guru menciptakan suasana kehidupan sekolah dan memelihara hubungan dengan orang tua murid sebaik-baiknya bagi kepentingan anak didik.
5. Guru memelihara hubungan baik dengan masyarakat di sekitar sekolahnya maupun masyarakat yang lebih luas untuk kepentingan pendidikan
6. Guru secara sendiri-sendiri dan atau bersama-sama berusaha mengembangkan dan meningkatkan mutu profesinya.
7. Guru menciptakan dan memelihara hubungan antara sesama guru baik berdasarkan lingkungan kerja maupun di dalam hubungan keseluruhan.
8. Guru secara bersama-sama memelihara, membina dan meningkatkan mutu organisasi guru profesional sebagai sarana pengabdianya.
9. Guru melaksanakan segala ketentuan yang merupakan kebijaksanaan Pemerintah dalam bidang Pendidikan.

### **Ikrar Guru Indonesia**

01. Kami Guru Indonesia, adalah insan pendidik bangsa yang beriman dan taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
02. Kami Guru Indonesia, adalah pengemban dan pelaksana cita-cita Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia pembela dan pengamal Pancasila yang setia pada Undang Undang Dasar 1945.
03. Kami Guru Indonesia, bertekad bulat mewujudkan tujuan nasional dalam mencerdaskan kehidupan bangsa.
04. Kami Guru Indonesia, bersatu dalam wadah organisasi perjuangan Persatuan Guru Republik Indonesia, membina persatuan dan kesatuan bangsa yang berwatak kekeluargaan.
05. Kami Guru Indonesia, menjunjung tinggi Kode Etik Guru Indonesia sebagai pedoman tingkah laku profesi dalam pengabdian terhadap bangsa, negara serta kemanusiaan.

## TATA TERTIB GURU SMA NEGERI 2 SLEMAN

Mengingat dan menimbang :

- a. Instruksi Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tanggal, 30 Januari 1976 Nomor : 3/P/1976 tentang pembinaan Lingkungan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan.
- b. Bahwa perlu diterbitkan suatu peraturan yang dapat digunakan sebagai dasar dalam melaksanakan dan menciptakan kerja yang baik dan tertib. Maka diputuskan dan dikeluarkan TATA TERTIB GURU sebagai suatu aturan terpadu antara ketentuan dan kesepakatan secara kekeluargaan, sebagai berikut :

### I. WAKTU HADIR :

- a. Setiap guru hadir minimal 15 menit sebelum pelajaran dimulai, dan wajib menandatangani absen hadir.
- b. Guru yang terlambat wajib melapor kepada kepala sekolah atau wakil kepala sekolah.
- c. Setiap Guru wajib memberitahu kepada kepala sekolah atau wakil kepala sekolah bila mau meninggalkan sekolah sebelum jam belajar berakhir.
- d. Khusus bagi guru piket wajib datang sebelum jam literasi dan pulang sesudah berakhir.
- e. Setiap hari senin dan hari besar Nasional serta keagamaan semua guru wajib mengikuti upacara.
- f. Pada waktu hari kerja guru dilarang mengajar di sekolah lain kecuali telah mendapat izin tertulis dari kepala sekolah.

### II. WAKTU HADIR SEKOLAH

- a. Seseorang guru dapat meninggalkan tugas (tidak masuk kerja) sebab :
  - 1 Cuti
  - 2 sakit
  - 3 hal-hal yang mendesak
- b. Tidak masuk kerja sebab sakit atau keperluan lain harus ada surat tertulis
- c. Setelah masuk kembali harus memberitahu kepada kepala sekolah atau wakil kepala sekolah.
- d. Bila izin untuk keperluan pribadi dan telah mendapat persetujuan kepala sekolah, guru wajib menyerahkan tugas kepada siswa-siswa yang ditinggalkan

### III. WAKTU MENGAJAR

- a. Pada waktu mengajar guru wajib berbusana yang baik, bersih dan sopan, rambut diatur yang rapi, khusus wanita dilarang rambut terurai.
- b. Pada waktu mengajar guru wajib membawa perlengkapan yaitu:
  1. Satuan pelajaran
  2. Daftar nilai
  3. Alat peraga yang sesuai
  4. Buku yang diperlukan

- c. Pada waktu mengajar diusahakan selalu aktif dan tidak duduk atau menduduki meja
- d. Sebelum memulai pelajaran guru wajib memperhatikan lebih dahulu keadaan : a. kebersihan kelas b. absensi siswa c. kelengkapan pakaian
- e. Pada waktu mengajar guru dilarang :
  - 1.. Merokok
  - 2. meninggalkan kelas
  - 3 . menyuruh anak menyalin di papan tulis
  - 4. menyuruh anak bekerja sendiri tanpa pengawasan
- f. Pada jam pertama anak wajib dipimpin berdoa oleh guru di kelas pada saat itu. Demikian pula pada jam terakhir oleh guru jam terakhir.
- g. khusus untuk jam pelajaran praktek (keterampilan, olahraga, laboratorium dll), hendaknya diakhiri 10 menit sebelum jam pelajaran selesai untuk pengantaran alat-alat.
- h. Pada waktu mengajar di kelas guru dilarang menerima tamu baik dinas maupun pribadi, tamu yang berkepentingan apabila sangat mendesak agar ijin dengan kepala sekolah / wakil kepala sekolah.
- i. Hukuman yang diberikan kepada siswa hendaknya bersifat edukatif (mendidik).

#### IV. GURU PIKET

- a. Piket dilaksanakan dalam rangka menunjang pelaksanaan pengawasan dan diatur sesuai keadaan.
- b. Guru yang piket dipimpin oleh seorang ketua yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugasnya
- c. Tugas piket antara lain :
  - 1. Mengisi kelas kosong
  - 2. Mengisi buku laporan piket
  - 3. Mengawasi siswa yang melanggar tata tertib
- d. Bersama Wakil kepala sekolah bertanggung jawab kepada keamanan dan kelancaran pelajaran
- e. Mengawasi siswa pada saat istirahat dengan berkeliling
- f. Membantu kepala sekolah dalam teknik Edukatif

#### V HAL HAL LAIN :

- a. Setiap guru wajib menjadi suri tauladan bagi siswa
- b. Setiap persoalan dengan siswa hendaknya ditempuh dengan jalan musyawarah
- c. Setiap guru wajib menjaga kode etik guru dan selalu meningkatkan hubungan persaudaraan, kekeluargaan dengan sesama guru.
- d. Setiap guru wajib menjaga / memelihara perdatan sekolah
- e. setiap guru putri / karyawan / istri guru wajib berpartisipasi pada dharma wanita.
- f. Segala sesuatu yang menyangkut kepentingan seluruh guru SMA Negeri Sleman hendaknya selalu diselesaikan secara musyawarah / mufakat

## VI. SANKSI –SANKSI :

Pelanggaran dengan sengaja terhadap tata tertib ini dapat dikenakan tindakan sebagai berikut :

- a. Sanksi-sanksi sebagaimana diatur dalam Instruksi Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tanggal 1 Mei 1974 Nomor : 14 /U / 1974 tentang Tata Tertib.
- b. Sanksi – sanksi instruksi Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tanggal 20 Januari 1976 No. 3 /P/1976 tentang pembinaan Lingkungan Departemen Pendidikan dan kebudayaan.
- c. Sanksi-sanksi sebagaimana peraturan pemerintah Nomor : 10 tahun 1979 dan PP 30 tahun 1980 serta PP 6 tahun 1974. 4. Hal – hal lain yang belum diatur akan di sesuaikan dengan peraturan yang ada dan akan diusulkan kemudian. Peraturan ini berlaku sejak ditetapkan

Sleman, 1 Agustus 2016



Kepala Sekolah

Drs. Dahari, M.M.

Pembina Utama Muda IV/c

NIP. 19601308 198803 1 003

Lampiran 11. Jadwal Pelajaran

No Dokumen	: F/Waka Kurik/DWKLUR
Tanggal Beraku	: 1 Juli 2016
No Revisi	: 0

JADWAL PELAJARAN SEMESTER GASAL  
TAHUN PELAJARAN 2017/2018  
SMA NEGERI 2 SLEMAN

Berlaku Senin, 17 Juli 2017		KELAS X												KELAS XI												KELAS XII												No	Nama	Mapel	Jam	
JAM	WAKTU	A1	A2	S1	S2	A1	A2	S1	S2	A1	A2	S1	S2	A1	A2	S1	S2	A1	A2	S1	S2	A1	A2	S1	S2	A1	A2	S1	S2													
S E M I N A R	1	07.00 - 07.45	U P A C A R A																																							
	2	07.45 - 08.30	30	0	27	13	24	15	21	11	17	12	29	23																									1	Drs. Dahari, M.M.	Matematika	6
	3	08.30 - 09.15	30	0	18	13	24	15	21	11	17	12	29	23																									2	Mira Khoirunisa, M.Pd.	P. Agama Islam	18
	4	09.15 - 09.30	ISTIRAHAT																																							
	5	09.30 - 10.15	8	10	13	2	15	17	23	20	16	3	12	22																									3	Baroni Eko Triyono, S.E.	P. Agama Islam	14
	6	10.15 - 11.00	8	10	13	7	15	17	23	20	16	3	12	22																									4	Drs. Johannes C. Ngadiyana	P. Agama Katolik	16
	7	11.00 - 11.45	28	18	16	7	2	12	22	3	15	29	23	21																									5	Heti Widiyana, S.Th.	P. Agama Kristen	16
	8	11.45 - 12.10	ISTIRAHAT																																							
S E M I N A R	1	12.10 - 12.55	18	26	7	20	30	12	22	24	15	29	23	21																									6	Drs. Tugimin	P. Agama Hindu	3
	2	12.55 - 13.40	22	26	7	20	30	2	3	24	8	16	21	10																									7	Ambar Pratitis, S.Pd	PKn	24
	3	13.40 - 14.25	ISTIRAHAT																																							
	4	09.30 - 10.15	20	1	22	25	23	16	17	27	28	0	11	12																									8	Dra. Dwi Ganiwati	Bhs Indonesia	32
	5	10.15 - 11.00	16	2	25	18	17	19	27	9	12	15	24	21																									9	Dra. Hananto	Bhs Indonesia	16
	6	11.00 - 11.45	16	2	25	18	17	19	13	21	12	15	24	11																									10	Drs. Sukur	Bhs Inggris	14
	7	11.45 - 12.10	ISTIRAHAT																																							
	8	12.10 - 12.55	2	25	20	23	27	15	13	21	19	12	22	11																									11	Dra. S. Tri Budiyati, M.Hum.	Bhs Inggris	24
S E M I N A R	1	12.55 - 13.40	2	25	20	19	26	15	9	22	17	12	23	21																									12	Cicilia Isni Haryanti, S.Pd.	Matematika	24
	2	13.40 - 14.25	ISTIRAHAT																																							
	3	07.00 - 07.45	13	16	2	21	15	12	30	26	11	17	27	0																									13	Sudaryati, S.Pd.	Matematika	24
	4	07.45 - 08.30	13	16	2	21	15	12	30	26	11	17	27	0																									14	Dian Permatasari S.Pd.	Matematika/TKH	8,8
	5	08.30 - 09.15	29	1	22	25	23	16	17	27	28	0	11	12																									15	Dra. Sri Maesari Kn	Fisika	25
	6	09.15 - 09.30	ISTIRAHAT																																							
	7	09.30 - 10.15	20	1	22	25	23	16	17	9	28	0	11	12																									16	Sunarni, S.Pd.	Biologi	25
	8	10.15 - 11.00	16	2	25	18	17	19	27	9	12	15	24	21																									17	Evy Purwaningsih	Kimia	24
S E M I N A R	1	11.00 - 11.45	16	2	25	18	17	19	13	21	12	15	24	11																									18	BH Trihananingrum, S.Pd.	Kimia	12
	2	11.45 - 12.10	ISTIRAHAT																																							
	3	09.30 - 10.15	1	2	23	30	14	17	21	22	16	27	8	3																									19	T.Pangripta Wibawa, S.Pd.	Sejarah	16
	4	10.15 - 11.00	15	28	2	27	16	9	7	13	12	19	8	3																									20	Drs. Susiyana	Sejarah	22
	5	11.00 - 11.45	ISTIRAHAT																																							
	6	11.45 - 12.10	ISTIRAHAT																																							
	7	12.10 - 12.55	7	12	25																									21	Dra. Wisnandari	Geografi	24									
	8	12.55 - 13.40	7	12	25																									22	Ninik Kurniawati, S.Pd.	Ekonomi	25									
S E M I N A R	1	13.40 - 14.25	13	20	22	24																									23	Sri Saptina Haryanti, S.Pd.	Sosiologi	24								
	2	13.40 - 14.25	ISTIRAHAT																																							
	3	07.00 - 07.45	7	13	30	27	12	21	11	19	14	17	8	20																									24	Kurnianto, S.Pd.	Seni Budaya	24
	4	07.45 - 08.30	7	13	30	27	12	21	11	19	14	17	8	24																									25	Andriani Saptarina, S.Pd.	Prakarya & Kwu	8
	5	08.30 - 09.15	1	15	10	18	11	27	23	3	8	16	22	24																									26	Sri Mulyani, S.Pd.	Prakarya-Kwu +Eko	11
	6	09.15 - 09.30	ISTIRAHAT																																							
	7	09.30 - 10.15	1	26	10	24	13	27	23	3	15	16	12	14																									27	Drs. Arum Triharjana	Penjaskes	24
	8	10.15 - 11.00	18	7	13	24	16	9	22	17	3	0	12	14																									28	Tio Setyo Kuncoro, S.Pd.	Penjaskes	8
S E M I N A R	1	11.00 - 11.45	18	7	13	15	16	9	22	17	3	0	14	11																									29	Sri Suharti, S.Pd.	Bhs Prancis	8
	2	11.45 - 12.10	ISTIRAHAT																																							
	3	12.10 - 12.55	10	30	0	22	9	7	3	23	15	12	14	11																									30	Febyardini Dian P.R., S.S.	Bhs Jawa	24
	4	12.55 - 13.40	10	30	0	22	9	7	3	23	16	15	11	12																									31	Dra. Venti Pro Deo	BP/BK	0
	5	13.40 - 14.25	ISTIRAHAT																																							
	6	07.00 - 07.45	8	13	18	23	14	16	27	17	30	15	22	7																									32	Dra. Sri Nctty Purwaningsih	BP/BK	0
	7	07.45 - 08.30	9	13	18	23	14	16	27	17	30	15	22	7																												
	8	08.30 - 09.15	13	28	24	10	19	14	30	27	7	30	21	8																												
S E M I N A R	1	09.15 - 09.30	ISTIRAHAT																																							
	2	09.30 - 10.15	13	28	24	10	19	14	29	27	7	11	21	8																												
	3	10.15 - 11.00	24	10	19	22	2	30	9	13	8	11	20	12																												
	4	11.00 - 11.45	24	10	19	21	2	30	9	13	8	14	7	12																												
	5	11.45 - 12.10	ISTIRAHAT																																							
	6	12.10 - 12.55	10	24	22	19	9	2	26	30	12	14	7	20																												
	7	12.55 - 13.40	10	24	21	19	9	2	26	30	11	8	12	22																												
	8	13.40 - 14.25	ISTIRAHAT																																							

Sleman, 17 Juli 2017

Kepala SMA Negeri 2 Sleman

Dra. DAHARI, MM  
Pembina Utama Muda, IV/c  
NIP 19600613 196803 1 003

**JADWAL PIKET  
PLT UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
DI SMA N 2 SLEMAN**

**SENIN**

1. Tahtalia
  2. Riski Ramadhani
  3. Renika Dyah Nur Cahya
- 

**SELASA**

1. Siti Nafi'ah Nurhadifah
  2. Intan Primaniar Mumpuni
  3. Melly Avianti Pradana
  4. Chaizatul Mafazah
- 

**RABU**

1. Isnaini Agus Setiono
  2. Andrea C. P.
  3. Ela Nuritawati
  4. Tio Setyo Budi
- 

**KAMIS**

1. Vany Widiastuti
2. Asyikurrohman
3. Bayu Dwi Atmoko

**JUMAT**

1. Esti Mei Pangestu
2. Febrian Luthfi F.
3. Wisnu Budi Anggoro
4. Melly Avianti Pradana

**SABTU**

1. Fitri Febriani
2. Agustina Sekar Puspita
3. Siti Fatimah
4. Esti Mei Pangestu

Lampiran 13. Agenda Mengajar

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

19 September 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatn/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	8-9	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mendeskripsikan konsep pembangunan ekonomi, permasalahan, dan cara mengatasinya.</li> <li>Menyajikan temuan permasalahan pembangunan ekonomi dan cara mengatasinya</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan pengertian pembangunan ekonomi</li> <li>Mengklasifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi pembangunan ekonomi</li> <li>Menjelaskan indikator keberhasilan pembangunan ekonomi</li> <li>Menjelaskan masalah-masalah pembangunan ekonomi di negara berkembang</li> <li>Menjelaskan kebijakan dan strategi pembangunan</li> <li>Membedakan pembangunan ekonomi dengan pertumbuhan ekonomi</li> </ol>	<p>Alat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- laptop</li> </ul> <p>Bahan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poin-poin pertanyaan tentang materi pembangunan ekonomi.</li> </ul> <p>Metode :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diskusi</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	<p>Hadir = 26</p> <p>Izin = 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terdapat beberapa siswa yang tidur dan bermain handphone dengan alasan sudah lelah karena sampai jam ke-9</li> </ul>	

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

26 September 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	8-9	1. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pengertian tenaga kerja, angkatan kerja, dan kesempatan kerja</li> <li>2. Menyebutkan jenis-jenis tenaga kerja</li> <li>3. Mengidentifikasi masalah ketenagakerjaan</li> <li>4. Menjelaskan upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja</li> </ol>	<p>Alat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laptop</li> <li>- LCD</li> <li>- Proyektor</li> </ul> <p>Bahan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Materi ketenagakerjaan pada power point</li> <li>- Video kasus ketenagakerjaan di Indonesia</li> </ul> <p>Metode :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diskusi</li> <li>- Tanya jawab</li> </ul>	<p>Hadir = 27</p> <p>Izin = 1</p>	- Waktu sedikit berkurang karena harus pindah ke ruang keterampilan , karena proyektor kelas XI IIS 2 sedang dalam masa perbaikan	

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

29 September 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	3-4	1. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi	1. Menemukan permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi melalui berbagai sumber belajar 2. Menganalisis informasi dan data-data yang diperoleh dari berbagai sumber belajar	Alat : - Laptop - LCD - Proyektor  Bahan : - Video kasus ketenagakerjaan di Indonesia  Metode : - Diskusi - Tanya jawab	Hadir = 26  Izin = 1  Sakit = 1	- Terpotongnya waktu yang agak banyak karena terdapat kesalahan teknis pada speaker saat akan menayangkan video kasus	

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

3 Oktober 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	8-9	1. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi	1. Menjelaskan sistem upah	Alat : - Laptop - LCD - Proyektor - Spidol  Bahan : - Print out Teka-Teki Silang  Metode : - Diskusi - Tanya jawab	Hadir = 26  Izin = 1  Sakit = 1	- Masih banyak siswa yang susah untuk dikondusifkan karena jam pelajaran terakhir dan sampai jam ke-9	

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

6 Oktober 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	3-4	1. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi	1. Menjelaskan masalah pengangguran	Alat : - Laptop - LCD - Proyektor  Bahan : - Materi masalah pengangguran pada slide <i>power point</i>  Metode : - Ceramah - Tanya jawab - Latihan soal	Hadir = 24  Izin = 1  Sakit = 1  Alfa = 2		

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

10 Oktober 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	8-9	1. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pengertian tenaga kerja, angkatan kerja, dan kesempatan kerja</li> <li>2. Menyebutkan jenis-jenis tenaga kerja</li> <li>3. Mengidentifikasi masalah ketenagakerjaan</li> <li>4. Menjelaskan upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja</li> <li>5. Menjelaskan sistem upah</li> <li>6. Menjelaskan masalah pengangguran</li> </ol>	<p>Alat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Spidol</li> <li>- White Board</li> </ul> <p>Bahan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kertas Manila</li> <li>- Spidol warna</li> <li>- Materi Bab Ketenagakerjaan</li> </ul> <p>Metode :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penugasan Peta Konsep (Mind Mapping)</li> </ul>	<p>Hadir = 23</p> <p>Izin = 2</p> <p>Sakit = 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelas tidak kondusif</li> <li>- Banyak siswa yang masih bermain handphone</li> <li>- Kekurangan waktu dalam membuat peta konsep</li> <li>- Masih saling iri dalam penentuan kelompok</li> </ul>	

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

13 Oktober 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	3-4	1. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pengertian tenaga kerja, angkatan kerja, dan kesempatan kerja</li> <li>2. Menyebutkan jenis-jenis tenaga kerja</li> <li>3. Mengidentifikasi masalah ketenagakerjaan</li> <li>4. Menjelaskan upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja</li> <li>5. Menjelaskan sistem upah</li> <li>6. Menjelaskan masalah pengangguran</li> </ol>	-	Hadir = 26 Sakit = 2	- Terdapat siswa yang tidak berangkat sehingga harus diadakan ulangan susulan	Ulangan Harian

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

24 Oktober 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	8-9			-	Hadir = 22 Izin = 5 Alfa = 1	- Banyak yang tidak berangkat sehingga harus mengadakan remidi PTS susulan, dan imbasnya tidak dapat langsung membahas soal	Remidi PTS

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

27 Oktober 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	3-4	1. Menganalisis indeks harga 2. Menyajikan hasil analisis indeks harga	1. Mendeskripsikan pengertian indeks harga 2. Mendeskripsikan tujuan penghitungan indeks harga 3. Mendeskripsikan macam-macam indeks harga	Alat : - Laptop - LCD - Proyektor - White board - Spidol  Bahan : - Materi pada buku sumber pegangan  Metode : - Kooperatif - Tanya jawab - Latihan soal - Diskusi	Hadir = 27  Sakit = 1		

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

31 Oktober 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	8-9	1. Menganalisis indeks harga 2. Menyajikan hasil analisis indeks harga	1. Menghitung Metode Indeks Harga 2. Menyajikan Hasil Analisis Penghitungan Indeks Harga	Alat : - Laptop - LCD - Proyektor - White board - Spidol  Bahan : - Materi pada buku sumber pegangan  Metode : - Kooperatif - Tanya jawab - Latihan soal - Diskusi	Hadir = 26  Sakit = 1  Alfa = 1	- Susah untuk konsentrasi dalam mempelajari rumus dan hitung-hitungan indeks harga karena suasana sudah tidak kondusif dan siswa sudah lelah	

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

4 November 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	3-4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menganalisis indeks harga</li> <li>2. Menyajikan hasil analisis indeks harga</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mendeskripsikan pengertian indeks harga</li> <li>2. Mendeskripsikan tujuan penghitungan indeks harga</li> <li>3. Mendeskripsikan macam-macam indeks harga</li> <li>4. Menghitung Metode Indeks Harga</li> <li>5. Menyajikan Hasil Analisis Penghitungan Indeks Harga</li> </ol>		Hadir = 27 Sakit = 1	- Terdapat siswa yang masih bekerjasama dalam mengerjakan post test	Post Test Sub bab Indeks Harga

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

7 November 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	8-9	1. Menganalisis indeks harga dan inflasi 2. Menyajikan hasil analisis indeks harga dan inflasi	1. Menjelaskan pengertian inflasi 2. Menjelaskan faktor penyebab inflasi 3. Menjelaskan jenis-jenis inflasi	Alat : - Laptop - LCD - Proyektor - White board - Spidol - Double tape  Bahan : - Materi pada slide power point - Papan benar/salah - Papan bagan  Metode : - Kooperatif - Tanya jawab - Game edukasi - Diskusi	Hadir = 27  Sakit = 1	- Karena siswa terlalu bersemangat dalam bermain game sehingga terjadi keramaian	

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

10 November 2017

PROGRAM					PELKSANAAN		
Kelas	Jam ke	Kompetensi Dasar	Indikator	Alat/Bahan/Metode	Absensi	Hambatan/Kasus	Keterangan
XI IIS 2	3-4	1. Menganalisis indeks harga dan inflasi 2. Menyajikan hasil analisis indeks harga dan inflasi	1. Menjelaskan pengertian inflasi 2. Menjelaskan faktor penyebab inflasi 3. Menjelaskan jenis-jenis inflasi		Hadir = 25 Sakit = 3		Mengerjakan Latihan Soal Uji Kompetensi karena guru mata pelajaran tidak dapat masuk kelas

Lampiran 14. Silabus

**EKONOMI**

Satuan Pendidikan : SMA / MA

Kelas : XI (Sebelas)

Kompetensi Inti :

- **KI-1 dan KI-2:** Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, santun, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung jawab, responsif, dan pro-aktif dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, kawasan regional, dan kawasan internasional”.
- **KI 3:** Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- **KI4:** Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran
3.1 Menganalisis konsep dan metode penghitungan pendapatan nasional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami pengertian pendapatan nasional</li> <li>• Memahami manfaat pendapatan nasional</li> <li>• Menganalisis komponen-komponen/konsep pendapatan nasional</li> <li>• Menganalisis metode penghitungan pendapatan nasional</li> <li>• Menjelaskan konsep pendapatan per kapita</li> <li>• Memahami konsep distribusi pendapatan</li> <li>• Membuat pola hubungan informasi/data yang diperoleh untuk menyimpulkan tentang konsep dan metode penghitungan pendapatan nasional</li> </ul>	Pendapatan Nasional <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian pendapatan nasional</li> <li>• Manfaat pendapatan nasional</li> <li>• Komponen-komponen/konsep pendapatan nasional</li> <li>• Metode penghitungan pendapatan nasional</li> <li>• Pendapatan per kapita</li> <li>• Distribusi pendapatan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca referensi dan atau sumber lain yang relevan tentang konsep dan metode penghitungan pendapatan nasional</li> <li>• Membuat dan mengajukan pertanyaan serta berdiskusi sebagai klarifikasi tentang konsep dan metode penghitungan pendapatan nasional</li> <li>• Membuat pola hubungan informasi/data yang diperoleh untuk menyimpulkan tentang konsep dan metode penghitungan pendapatan nasional</li> <li>• Menyajikan hasil analisis penghitungan pendapatan nasional melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>
4.1 Menyajikan hasil penghitungan pendapatan nasional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyajikan hasil analisis penghitungan pendapatan nasional melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>		
3.2 Menganalisis konsep pertumbuhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami pengertian pertumbuhan ekonomi</li> <li>• Menjelaskan cara mengukur pertumbuhan</li> </ul>	Pertumbuhan Ekonomi <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian pertumbuhan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca referensi dan atau sumber belajar lainnya yang relevan tentang pertumbuhan ekonomi dan pembangunan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran
ekonomi dan pembangunan ekonomi serta permasalahan dan cara mengatasinya.	<p>ekonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Memahami teori pertumbuhan ekonomi</li> <li>Memahami pengertian pembangunan ekonomi</li> <li>Menjelaskan perbedaan pembangunan ekonomi dengan pertumbuhan ekonomi</li> <li>Memahami perencanaan pembangunan ekonomi</li> <li>Menyebutkan indikator keberhasilan pembangunan ekonomi</li> <li>Menjelaskan faktor-faktor yang memengaruhi pembangunan ekonomi</li> <li>Mengidentifikasi masalah pembangunan ekonomi di negara berkembang</li> <li>Menjelaskan kebijakan dan strategi pembangunan ekonomi</li> <li>Mengolah informasi/data yang diperoleh dari sumber-sumber terkait serta membuat hubungannya untuk mendapatkan kesimpulan tentang pertumbuhan ekonomi dan pembangunan ekonomi</li> </ul>	<p>ekonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cara mengukur pertumbuhan ekonomi</li> <li>Teori pertumbuhan ekonomi</li> </ul> <p>Pembangunan Ekonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian pembangunan ekonomi</li> <li>Perbedaan pembangunan ekonomi dengan pertumbuhan ekonomi</li> <li>Perencanaan pembangunan ekonomi</li> <li>Indikator keberhasilan pembangunan ekonomi</li> <li>Faktor-faktor yang memengaruhi pembangunan ekonomi</li> <li>Masalah pembangunan ekonomi di negara berkembang</li> <li>Kebijakan dan strategi pembangunan ekonomi</li> </ul>	<p>ekonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari informasi tambahan yang ingin diketahui untuk mendapatkan klarifikasi melalui tanya jawab tentang pertumbuhan ekonomi dan pembangunan ekonomi</li> <li>Mengolah informasi/data yang diperoleh dari sumber-sumber terkait serta membuat hubungannya untuk mendapatkan kesimpulan tentang pertumbuhan ekonomi dan pembangunan ekonomi</li> <li>Menyajikan hasil temuan permasalahan pertumbuhan ekonomi dan pembangunan ekonomi serta cara mengatasinya melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>
4.2 Menyajikan hasil temuan permasalahan pertumbuhan ekonomi dan pembangunan ekonomi serta cara mengatasinya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyajikan hasil temuan permasalahan pertumbuhan ekonomi dan pembangunan ekonomi serta cara mengatasinya melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>		
3.3 Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan pengertian tenaga kerja, angkatan kerja, dan kesempatan kerja</li> <li>Menyebutkan jenis-jenis tenaga kerja</li> <li>Mengidentifikasi masalah ketenagakerjaan</li> <li>Menjelaskan upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja</li> <li>Menjelaskan sistem upah dan pengangguran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian tenaga kerja, angkatan kerja, dan kesempatan kerja</li> <li>Jenis-jenis tenaga kerja</li> <li>Masalah ketenagakerjaan</li> <li>Upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencermati berbagai sumber belajar yang relevan (termasuk lingkungan sekitar) tentang permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi</li> <li>Membuat dan mengajukan pertanyaan serta berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi tentang permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi</li> <li>Menganalisis informasi dan data-data yang diperoleh dari</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menemukan permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi melalui berbagai sumber belajar</li> <li>Menganalisis informasi dan data-data yang diperoleh dari berbagai sumber belajar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistem upah</li> <li>Pengangguran</li> </ul>	<p>berbagai sumber belajar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyajikan hasil analisis masalah ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi dan cara mengatasinya melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>
4.3 Menyajikan hasil analisis masalah ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi dan cara mengatasinya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyajikan hasil analisis masalah ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi dan cara mengatasinya melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>		
3.4 Menganalisis indeks harga dan inflasi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan pengertian indeks harga</li> <li>Menjelaskan tujuan penghitungan indeks harga</li> <li>Menjelaskan macam-macam indeks harga</li> <li>Menjelaskan metode penghitungan indeks harga</li> <li>Menjelaskan pengertian inflasi, penyebab inflasi</li> <li>Menjelaskan jenis-jenis inflasi</li> <li>Menjelaskan cara menghitung inflasi</li> <li>Menjelaskan dampak inflasi</li> <li>Menjelaskan cara mengatasi inflasi (secara garis besar)</li> <li>Menjelaskan teori permintaan dan penawaran uang</li> <li>Menjelaskan faktor-faktor yang memengaruhi permintaan uang</li> <li>Menganalisis secara kritis informasi dan data-data yang diperoleh serta membuat kesimpulan tentang indeks harga dan inflasi</li> </ul>	<p>Indeks Harga</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian indeks harga</li> <li>Tujuan penghitungan indeks harga</li> <li>Macam-macam indeks harga</li> <li>Metode penghitungan indeks harga</li> </ul> <p>Inflasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian inflasi</li> <li>Penyebab inflasi</li> <li>Jenis-jenis inflasi</li> <li>Menghitung inflasi</li> <li>Dampak inflasi</li> <li>Cara mengatasi inflasi (secara garis besar)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencermati data/informasi yang disajikan guru tentang indeks harga dan inflasi</li> <li>Membuat dan mengajukan pertanyaan serta berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi tentang indeks harga dan inflasi</li> <li>Menganalisis secara kritis informasi dan data-data yang diperoleh serta membuat kesimpulan tentang indeks harga dan inflasi</li> <li>Menyajikan hasil analisis tentang indeks harga dan inflasi melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>
4.4 Menyajikan hasil analisis indeks harga dan inflasi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyajikan hasil analisis tentang indeks harga dan inflasi melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>	<p>Permintaan dan penawaran uang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Teori permintaan dan penawaran uang</li> <li>Faktor-faktor yang memengaruhi permintaan uang</li> </ul>	

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran
3.5 Menganalisis kebijakan moneter dan kebijakan fiskal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan pengertian kebijakan moneter</li> <li>Menjelaskan tujuan kebijakan moneter</li> <li>Menjelaskan instrumen kebijakan moneter</li> <li>Menjelaskan tujuan kebijakan fiskal</li> <li>Menjelaskan instrumen kebijakan fiskal</li> <li>Menganalisis secara kritis informasi dan data-data yang diperoleh serta membuat pola hubungan dan kesimpulan tentang kebijakan moneter dan kebijakan fiskal</li> </ul>	<p>Kebijakan Moneter</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian kebijakan moneter</li> <li>Tujuan kebijakan moneter</li> <li>Instrumen kebijakan moneter</li> </ul> <p>Kebijakan kebijakan fiskal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tujuan kebijakan fiskal</li> <li>Instrumen kebijakan fiskal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca buku teks atau sumber belajar lain yang relevan tentang kebijakan moneter dan kebijakan fiskal</li> <li>Membuat dan mengajukan pertanyaan serta berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi tentang kebijakan moneter dan kebijakan fiskal</li> <li>Menganalisis secara kritis informasi dan data-data yang diperoleh serta membuat pola hubungan dan kesimpulan tentang kebijakan moneter dan kebijakan fiskal</li> <li>Menyajikan hasil analisis tentang peran kebijakan moneter dan kebijakan fiskal melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>
4.5 Menyajikan hasil analisis kebijakan moneter dan kebijakan fiskal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyajikan hasil analisis tentang peran kebijakan moneter dan kebijakan fiskal melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>		
3.6 Menganalisis APBN dan APBD dalam pembangunan ekonomi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan pengertian APBN</li> <li>Menjelaskan fungsi dan tujuan APBN</li> <li>Menjelaskan sumber-sumber penerimaan negara</li> <li>Menjelaskan jenis-jenis belanja negara</li> <li>Menjelaskan mekanisme penyusunan APBN</li> <li>Menjelaskan pengaruh APBN terhadap perekonomian</li> <li>Menjelaskan pengertian APBD</li> <li>Menjelaskan fungsi dan tujuan APBD</li> <li>Menjelaskan sumber-sumber penerimaan daerah</li> <li>Menjelaskan jenis-jenis belanja daerah</li> <li>Menjelaskan mekanisme penyusunan APBD</li> <li>Menjelaskan pengaruh APBD terhadap perekonomian</li> <li>Menganalisis secara kritis informasi dan data yang diperoleh serta membuat pola hubungan dan kesimpulan tentang APBN dan APBD</li> </ul>	<p>APBN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian APBN</li> <li>Fungsi dan tujuan APBN</li> <li>Sumber-sumber penerimaan negara</li> <li>Jenis-jenis belanja negara</li> <li>Mekanisme penyusunan APBN</li> <li>Pengaruh APBN terhadap perekonomian</li> </ul> <p>APBD</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian APBD</li> <li>Fungsi dan tujuan APBD</li> <li>Sumber-sumber penerimaan daerah</li> <li>Jenis-jenis belanja daerah</li> <li>Mekanisme penyusunan APBD</li> <li>Pengaruh APBD terhadap perekonomian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca referensi dan mencermati data dan informasi dari berbagai sumber yang relevan tentang APBN dan APBD dalam pembangunan ekonomi</li> <li>Membuat dan mengajukan pertanyaan serta berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi</li> <li>Mencari dan mengeksplorasi data/informasi dari sumber lain yang relevan sebagai informasi pendukung untuk menganalisis APBN dan APBD</li> <li>Menganalisis secara kritis informasi dan data yang diperoleh serta membuat pola hubungan dan kesimpulan tentang APBN dan APBD</li> <li>Menyajikan hasil analisis fungsi dan peran APBN dan APBD dalam pembangunan ekonomi melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>
4.6 Menyajikan hasil analisis fungsi dan peran APBN dan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyajikan hasil analisis fungsi dan peran APBN dan APBD dalam pembangunan ekonomi melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran
APBD dalam pembangunan ekonomi.			
3.7 Menganalisis perpajakan dalam pembangunan ekonomi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan pengertian pajak</li> <li>Menjelaskan fungsi, manfaat, dan tarif pajak</li> <li>Menjelaskan perbedaan pajak dengan pungutan resmi lainnya</li> <li>Menjelaskan asas pemungutan pajak</li> <li>Menjelaskan jenis-jenis pajak</li> <li>Menjelaskan sistem pemungutan pajak di Indonesia</li> <li>Menjelaskan objek dan cara pengenaan pajak</li> <li>Menganalisis data dan informasi yang diperoleh serta membuat kesimpulan tentang perpajakan dalam pembangunan ekonomi</li> </ul>	Perpajakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian pajak</li> <li>Fungsi, manfaat, dan tarif pajak</li> <li>Perbedaan pajak dengan pungutan resmi lainnya</li> <li>Asas pemungutan pajak</li> <li>Jenis-jenis pajak</li> <li>Sistem pemungutan pajak di Indonesia</li> <li>Objek dan cara pengenaan pajak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca referensi dan mencermati data dan informasi dari sumber yang relevan tentang perpajakan dalam pembangunan ekonomi</li> <li>Membuat dan mengajukan pertanyaan serta berdiskusi untuk mendapatkan klarifikasi tentang perpajakan dalam pembangunan ekonomi</li> <li>Menganalisis data dan informasi yang diperoleh serta membuat kesimpulan tentang perpajakan dalam pembangunan ekonomi</li> <li>Menyajikan hasil analisis fungsi dan peran pajak dalam pembangunan ekonomimelalui media lisan dan tulisan</li> </ul>
4.7 Menyajikan hasil analisis fungsi dan peran pajak dalam pembangunan ekonomi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyajikan hasil analisis fungsi dan peran pajak dalam pembangunan ekonomimelalui media lisan dan tulisan</li> </ul>		
3.8 Mendeskripsikan kerja sama ekonomi internasional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan pengertian kerjasama ekonomi internasional</li> <li>Menjelaskan manfaat kerjasama ekonomi internasional</li> <li>Menjelaskan bentuk-bentuk kerjasama ekonomi internasional</li> <li>Menjelaskan lembaga-lembaga kerja sama ekonomi internasional</li> <li>Mengolah data/informasi untuk membuat kesimpulan tentang kerja sama ekonomi internasional</li> </ul>	Kerjasama Ekonomi Internasional <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian kerjasama ekonomi internasional</li> <li>Manfaat kerjasama ekonomi internasional</li> <li>Bentuk-bentuk kerjasama ekonomi internasional</li> <li>Lembaga-lembaga kerja sama ekonomi internasional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca buku teks dan atau sumber belajar lainnya yang relevan tentang kerja sama ekonomi internasional</li> <li>Membuat dan mengajukan pertanyaan tentang kerja sama ekonomi internasional</li> <li>Mengolah data/informasi untuk membuat kesimpulan tentang kerja sama ekonomi internasional</li> <li>Menyajikan bentuk dan manfaat kerja sama ekonomi internasional melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>
4.8 Menyajikan bentuk dan manfaat kerja sama ekonomi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyajikan bentuk dan manfaat kerja sama ekonomi internasional melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran
internasional.			
3.9 Menganalisis konsep dan kebijakan perdagangan internasional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan pengertian perdagangan internasional</li> <li>• Menjelaskan manfaat perdagangan internasional</li> <li>• Menjelaskan faktor pendorong dan penghambat perdagangan internasional</li> <li>• Menjelaskan teori perdagangan internasional</li> <li>• Menjelaskan kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Menjelaskan tujuan kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Menjelaskan alat pembayaran internasional</li> <li>• Menjelaskan neraca pembayaran internasional</li> <li>• Menjelaskan pengertian devisa</li> <li>• Menganalisis data/informasi yang diperoleh dan membuat kesimpulan tentang konsep dan kebijakan perdagangan internasional</li> </ul>	Perdagangan Internasional <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian perdagangan internasional</li> <li>• Manfaat perdagangan internasional</li> <li>• Faktor pendorong dan penghambat perdagangan internasional</li> <li>• Teori perdagangan internasional</li> <li>• Kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Tujuan kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Alat pembayaran internasional</li> <li>• Neraca pembayaran internasional</li> <li>• Devisa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca berbagai sumber belajar yang relevan tentang konsep dan kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Mengajukan pertanyaan dan berdiskusi tentang konsep dan kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Menganalisis data/informasi yang diperoleh dan membuat kesimpulan tentang konsep dan kebijakan perdagangan internasional</li> <li>• Menyajikan hasil analisis tentang dampak kebijakan perdagangan internasional melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>
4.9 Menyajikan hasil analisis dampak kebijakan perdagangan internasional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyajikan hasil analisis tentang dampak kebijakan perdagangan internasional melalui media lisan dan tulisan</li> </ul>		

Lampiran 15. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMA
Nama Sekolah	: SMA N 2 Sleman
Mata Pelajaran	: Ekonomi
Kelas / Semester	: XI / I
Materi pokok	: Pembangunan Ekonomi dan Pertumbuhan Ekonomi
Alokasi Waktu	: 90 menit (2 x 45 menit)
Tahun Ajaran	: 2017/2018

**Kompetensi Inti :**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

**Kompetensi Dasar :**

7. Mendeskripsikan konsep pembangunan ekonomi, permasalahan, dan cara mengatasinya.
8. Menyajikan temuan permasalahan pembangunan ekonomi dan cara mengatasinya

**Indikator Pencapaian Kompetensi:**

2. Menjelaskan pengertian pembangunan ekonomi
3. Mengklasifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi pembangunan ekonomi
4. Menjelaskan indikator keberhasilan pembangunan ekonomi
5. Menjelaskan masalah-masalah pembangunan ekonomi di negara berkembang
6. Menjelaskan kebijakan dan strategi pembangunan
7. Membedakan pembangunan ekonomi dengan pertumbuhan ekonomi

**Tujuan Pembelajaran :**

Setelah kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan :

1. Mampu menjelaskan pengertian pembangunan ekonomi
2. Mampu mengklasifikasi faktor-faktor yang mempengaruhi pembangunan ekonomi
3. Mampu menjelaskan indikator keberhasilan pembangunan ekonomi
4. Mampu menjelaskan masalah-masalah pembangunan ekonomi di negara berkembang
5. Mampu menjelaskan kebijakan dan strategi pembangunan
6. Mampu membedakan pembangunan ekonomi dengan pertumbuhan ekonomi

**Materi Ajar/Pembelajaran :**

1. Pengertian Pembangunan Ekonomi
2. Faktor-Faktor yang Memengaruhi Pembangunan Ekonomi
3. Tujuan Pembangunan Ekonomi
4. Indikator Keberhasilan Pembangunan Ekonomi
5. Masalah-Masalah Pembangunan Ekonomi
6. Kebijakan dan Strategi Pembangunan
7. Hasil-Hasil Pembangunan Nasional Indonesia
8. Perbedaan Pembangunan Ekonomi dengan Pertumbuhan Ekonomi

**Model / Metode Pembelajaran :**

1. Pendekatan : *Scientific*
2. Metode : Diskusi, Tanya jawab
3. Model : *Discovery Learning*

**Media, alat, dan sumber belajar :**

1. Media :
  - LKS
  - Buku Panduan
  - *Game* Edukasi
2. Sumber:
  - Buku Yuliana, Nurhadi. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2013. Jakarta: Bumi Aksara.
  - Buku Tim Kreatif. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2010. Jakarta: Bumi Aksara.
  - Setiadi, Inung dan Irim Hastyorini. *Ekonomi: Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial*. 2017. Klaten: PT Intan Pariwara.
3. Alat :
  - Laptop
4. Bahan :
  - Poin-poin pertanyaan tentang materi pembangunan ekonomi.

**Strategi Pembelajaran**

Pertemuan ke 1 : 2 x 45 menit

No	KEGIATAN PEMBELAJARAN	WAKTU	Nilai Budaya dan Karakter
1	<u>Pendahuluan</u>	±20	Religius, disiplin,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik bersama guru saling mengucapkan salam dan berdoa bersama sebelum memulai pelajaran.</li> <li>- Guru berkenalan dengan siswa karena pertemuan ini adalah pertemuan pertama.</li> <li>- Peserta didik diabsen oleh guru dengan berpedoman pada presensi yang tersedia, sekaligus peserta didik memperkenalkan diri pada guru.</li> <li>- Guru memberikan motivasi belajar tentang ilmu ekonomi yang dipelajari.</li> <li>- Guru memberikan penjelasan tentang gambaran besar materi yang akan dibahas pada pertemuan ini dan peserta didik memperhatikan.</li> <li>- Peserta didik menanyakan jika ada penjelasan yang tidak dimengerti atau belum jelas tentang gambaran besar materi yang akan dibahas.</li> </ul>	menit	tertib, sopan, santun, ramah.
2	<p><u>Kegiatan Inti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang pengertian pembangunan ekonomi dan peserta didik memperhatikan.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang faktor-faktor yang mempengaruhi pembangunan ekonomi dan peserta didik memperhatikan..</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang Indikator keberhasilan pembangunan ekonomi dan peserta didik memperhatikan.</li> <li>- Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan tanya jawab sehubungan dengan materi yang telah dipelajari.</li> <li>- Peserta didik menanyakan dan menjawab pertanyaan tentang materi yang telah dipelajari.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang masalah-masalah pembangunan ekonomi di negara berkembang, dan peserta didik memperhatikan.</li> <li>- Guru menugaskan peserta didik untuk membentuk kelompok dan berdiskusi tentang analisa masalah</li> </ul>	+60 menit	jujur, toleransi, demokratis, disiplin, komunikatif, gemar membaca, kritis dan percaya diri.

	<p>pembangunan ekonomi dan solusinya yang setelahnya dipresentasikan di depan kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik menanyakan penjelasan yang belum dimengerti.</li> <li>- Peserta didik mencoba mengeksplorasi dengan cara mendiskusikan penugasan yang diberikan guru.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang kebijakan dan strategi pembangunan.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati perbedaan pembangunan ekonomi dan pertumbuhan ekonomi.</li> <li>- Guru mengajak peserta didik untuk bermain <i>game</i> edukasi yaitu <i>game</i> BOOM.</li> <li>- Guru menjelaskan teknik permainan kepada peserta didik.</li> <li>- Guru memberikan pertanyaan berupa soal materi pembangunan ekonomi jika peserta didik kalah dalam bermain <i>game</i>.</li> <li>- Guru memberikan apresiasi terhadap peserta didik yang telah kalah dan menjawab pertanyaan.</li> </ul>		
3	<p><u>Penutup</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru mengajukan beberapa pertanyaan-pertanyaan singkat untuk menguji pemahaman tentang konsep-konsep yang telah dipelajari dan perilaku yang harus dijalankan sehubungan dengan pencapaian kompetensi sosial.</li> <li>- Peserta didik menjawab secara cepat pertanyaan guru yang telah disampaikan.</li> <li>- Peserta didik bersama guru menyimpulkan materi tentang pembangunan ekonomi yang telah dipelajari.</li> <li>- Guru memberikan tugas untuk mengerjakan Uji Kompetensi 2 pada Lembar Kerja Siswa (LKS) yang akan dibahas pada pertemuan selanjutnya.</li> <li>- Peserta didik dan guru menutup pelajaran dengan berdoa bersama dan mengucapkan salam.</li> </ul>	±10 menit	Religius, disiplin, jujur.

**Penilaian :**

Penilaian dilakukan selama kegiatan pembelajaran yaitu penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

Instrumen penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan terlampir.

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<b>Sikap</b> a) terlihat aktif dalam proses kegiatan pembelajaran b) toleran dalam perbedaan pemecahan masalah c) peduli dalam proses kegiatan pembelajaran d) disiplin e) jujur dalam menjawab segala pertanyaan f) tanggung jawab dalam menyelesaikan tugas	Observasi	Selama pembelajaran dan diskusi
2.	<b>Pengetahuan</b> Menjawab dan menyelesaikan soal dengan relevan	Penugasan dan tanya jawab	Selama proses pembelajaran dan penyelesaian pribadi
3.	<b>Keterampilan</b> Terampil menerapkan konsep dan strategi pemecahan masalah yang relevan	Analitika	Penyelesaian kelompok

1. Bentuk Instrumen Penilaian Hasil Belajar

- a. Penilaian Sikap : Observasi
- b. Penilaian Pengetahuan : Tanya jawab
- c. Penilaian Keterampilan : Analitika

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Ninik Kurniawati, S.Pd.  
NIP. 19660830 199103 2 010

Sleman, 20 September 2017

Praktikan



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM. 14803241041

Lampiran-Lampiran

Lampiran 1.

**1. Teknik dan Bentuk Instrumen**

Teknik	Bentuk Instrumen
Pengamatan Sikap	Lembar pengamatan (observasi)
Pengamatan Pengetahuan	Penugasan dan Tanya jawab
Pengamatan Keterampilan	Lembar penilaian diskusi/presentasi

**2. Instrumen**

a) Lembar pengamatan sikap

No	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan				
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif				
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi				
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok				

Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin.</li> <li>2. Belum secara eksplisit menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin.</li> <li>1. Tidak menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin.</li> </ol>
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok.</li> <li>2. Belum menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok</li> </ol>

		1.	Tidak menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi	3. 2. 1.	Tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi Kurang tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi Tidak tekun/ pasif dalam melakukan pengamatan dan diskusi
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok	3. 2. 1.	Tekun dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. Berupaya tepat waktu dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. Tidak berupaya sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang

b) Instrumen Penugasan dan Tanya Jawab

1. Suatu negara tertimpa bencana alam berupa gempa. Hubungan antara pernyataan tersebut dan pembangunan ekonomi yaitu...
  - a. Gempa suatu negara berpengaruh langsung terhadap pendapatan per kapita
  - b. Gempa suatu negara menyebabkan pembangunan ekonomi terhambat
  - c. Gempa akan berpengaruh langsung terhadap usaha pembangunan
  - d. Gempa merupakan gangguan yang bersifat sementara, tetapi tidak berpengaruh langsung terhadap pembangunan ekonomi
  - e. Gempa berpengaruh langsung terhadap usaha menaikkan pendapatan perkapita
2. Stabilitas ekonomi dapat terjadi dengan adanya pembangunan ekonomi. Tujuan pembangunan ekonomi di Indonesia adalah..
  - a. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia
  - b. Menciptakan kestabilan harga barang kebutuhan pokok
  - c. Membangun gedung tinggi dan pusat perbelanjaan di kota besar
  - d. Mewujudkan kemakmuran masyarakat yang adil dan merata
  - e. Mendorong Indonesia menjadi pusat kawasan perdagangan dunia
3. Perhatikan pernyataan berikut!
  - 1) Terjadi peningkatan GNP dan pendapatan perkapita dari tahun ke tahun
  - 2) Terjadi peningkatan GNP dan pendapatan perkapita disertai pemerataan
  - 3) Terjadi perubahan struktur ekonomi dalam kehidupan masyarakat
  - 4) Ditemukan sumber produktif dan dapat didayagunakan dengan baik
  - 5) Adanya inovasi dan penguasaan teknologi baru serta perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

Ciri-ciri pembangunan ekonomi ditunjukkan oleh angka...

  - a. 1, 2 dan 3
  - b. 1,2, dan 4
  - c. 1, 3 dan 6
  - d. 2, 3 dan 4
  - e. 2, 3 dan 5
4. Pembangunan ekonomi memerlukan sumber daya manusia. Agar sumber daya manusia dapat berperan maksimal dala pembangunan ekonomi perlu adanya...
  - a. Pelatihan yang tepat dan berkala bagi tenaga kerja

- b. Peningkatan kualitas kesehatan sumber daya manusia
  - c. Peningkatan jaminan keselamatan dan kesehatan kerja
  - d. Kesempatan dalam suatu instansi atau perusahaan
  - e. Pembagian kerja dan penentuan skala produksi yang tepat
5. Perhatikan tabel faktor yang memengaruhi pembangunan ekonomi berikut!

No	Faktor Ekonomi A
1)	Keadaan politik
2)	Kewirausahaan
3)	Sumber daya manusia
No	Faktor Ekonomi B
1)	Sumber daya alam
2)	Modal
3)	Kelembagaan (birokrasi)

Faktor yang memengaruhi pembangunan ekonomi suatu negara terdapat pada pasangan...

- a. A1, A2, dan B1
  - b. A1, A2 dan B2
  - c. A2, A3 dan B3
  - d. A2, B1 dan B2
  - e. A3, B2 dan B3
6. *Physical quality index* (PQLI) dapat digunakan untuk mengukur tingkat kesejahteraan penduduk suatu negara. PQLI dapat diukur dengan indikator...
- a. Pendapatan nasional riil
  - b. Produk Domestik Bruto
  - c. Angka harapan hidup
  - d. Standar hidup layak
  - e. PDB per kapita
7. Pertambahan penduduk dari waktu ke waktu serta tingkat urbanisasi yang tinggi merupakan bentuk permasalahan penduduk. Fakta tersebut menjadi hambatan dalam pembangunan ekonomi karena...
- a. Kemiskinan menjadi faktor pengambat pembangunan
  - b. Pertambahan penduduk mengakibatkan daya beli masyarakat berkurang
  - c. Penduduk semakin sulit mencari pemukiman sebagai dampak mahalanya harga tanah
  - d. Pertambahan penduduk akan menyulitkan pemerintah dalam merancang program pembangunan
  - e. Pertambahan penduduk memicu tingginya pembangunan sehingga pendapatan per kapita turun
8. Perhatikan pernyataan berikut!
- 1) Keinginan masyarakat untuk menabung di bank masih rendah
  - 2) Sumber daya manusia yang profesional dan memiliki etos kerja tinggi
  - 3) Pertumbuhan penduduk cukup tinggi, tetapi tidak sebanding dengan ketersediaan lapangan pekerjaan
  - 4) Pendapatan Domestik Bruto (PDB) mengalami peningkatan
  - 5) Jumlah lapangan pekerjaan meningkat sehingga jumlah pengangguran menurun
- Keberhasilan pembangunan ekonomi ditunjukkan oleh pernyataan pada angka...
- a. 1, 2 dan 3
  - b. 1, 3 dan 5
  - c. 2, 3 dan 4
  - d. 2, 4 dan 5
  - e. 3, 4 dan 5

9. Eksploitasi sumber daya alam secara besar-besaran dapat menghambat pembangunan ekonomi karena...
  - a. Taraf hidup dan tingkat kesejahteraan masyarakat akan mengalami penurunan
  - b. Dapat menyebabkan bencana alam yang dapat merusak hasil pembangunan
  - c. Memicu kelangkaan sumber daya alam sehingga dapat menimbulkan inflasi
  - d. Timbul berbagai masalah sosial di lingkungan masyarakat
  - e. Menyebabkan investor menarik dananya dengan alasan isu kelestarian alam
10. Pengangguran merupakan salah satu kendala dalam proses pembangunan. Apabila dibiarkan terus menerus masalah pengangguran akan membawa dampak negatif, baik secara langsung maupun tidak langsung. Dampak tidak langsung pengangguran terhadap pembangunan nasional yaitu...
  - a. Jumlah pengangguran yang meningkat menyebabkan penduduk miskin
  - b. Jumlah pengangguran yang terus meningkat menyebabkan angka kemiskinan turun
  - c. Jumlah pengangguran yang bertambah mengakibatkan turunnya pendapatan per kapita
  - d. Kondisi masyarakat yang miskin mengakibatkan stabilitas nasional menjadi rawan
  - e. Banyaknya pengangguran akan menimbulkan kesenjangan sosial dalam masyarakat
11. Perhatikan pernyataan berikut!
  - 1) Memajukan perekonomian suatu negara
  - 2) Meningkatkan nilai impor suatu negara
  - 3) Meningkatkan produktivitas nasional
  - 4) Meningkatkan pendapatan nasional (GNP) riil
  - 5) Menciptakan pemerataan pendapatan
 Berdasarkan pernyataan berikut tujuan pembangunan ekonomi ditunjukkan oleh angka..
  - a. 1, 2 dan 3
  - b. 1, 3 dan 5
  - c. 2, 3 dan 4
  - d. 2, 4 dan 5
  - e. 3, 4 dan 5
12. Salah satu masalah pembangunan ekonomi di negara berkembang yaitu ketimpangan distribusi pendapatan. Cara untuk mengatasi masalah pembangunan ekonomi tersebut adalah...
  - a. Melaksanakan program transmigrasi
  - b. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia
  - c. Melaksanakan pembangunan hingga wilayah pedesaan
  - d. Memberikan bantuan langsung tunai kepada masyarakat
  - e. Mempermudah kredit usaha rakyat sebagai model berwirausaha
13. Suatu negara dapat diuntungkan memiliki jumlah penduduk besar dengan kualitas sumber daya manusia yang tinggi. akan tetapi, jumlah penduduk yang besar dengan kualitas sumber daya manusia yang rendah dapat menghambat proses pembangunan ekonomi di suatu negara. Pernyataan yang berkaitan dengan masalah tersebut adalah..
  - a. Angka pengangguran masih tinggi
  - b. Lahan untuk tempat tinggal terbatas
  - c. Pendapatan perkapita masyarakat turun
  - d. Masyarakat kesulitan memenuhi kebutuhan pokok
  - e. Kegiatan ekonomi terpusat di perkotaan

14. Pendapatan per kapita negara S pada tahun 2011 hingga 2016 mengalami peningkatan. Pada bulan Oktober 2016 sebagian besar wilayah negara S mengalami bencana banjir besar sehingga melumpuhkan sebagian besar kegiatan ekonomi. Dari deskripsi tersebut dapat disimpulkan..
- Di negara S terjadi inflasi karena sebagian besar harga kebutuhan pokok mengalami kenaikan
  - Perekonomian negara S tetap dalam keadaan berkembang meskipun terjadi bencana alam
  - Perekonomian negara S menurun karena rusaknya hasil pembangunan seperti infrastruktur publik
  - Perekonomian negara S dalam keadaan menurun karena bencana alam melumpuhkan kegiatan ekonomi
  - Harga kebutuhan pokok mengalami peningkatan sehingga masyarakat sulit memenuhi kebutuhan pokok
15. Perkembangan ekonomi harus diselenggarakan oleh negara berkembang termasuk Indonesia. Pemerintah melaksanakan pembangunan nasional dengan tujuan...
- Membangun fasilitas publik di perkotaan
  - Meningkatkan kualitas sumber daya manusia
  - Menjaga kestabilan harga barang kebutuhan pokok
  - Mewujudkan kemakmuran masyarakat yang adil dan merata
  - Mendorong Indonesia sebagai pusat kawasan perdagangan dunia

Kunci jawaban

- D
- D
- C
- A
- D
- C
- E
- D
- B
- C
- B
- A
- A
- B
- D

Rubrik Penilaian

No.	Kriteria	Kelompok			
		4	3	2	1
1	Kesesuaian dengan konsep				
2	Ketepatan memilih bahan				
3	Kreativitas				
4	Ketepatan waktu pengumpulan				
5	Kerapihan dan hasil				
Jumlah Skor					

Keterangan :

- 4 : Sangat Baik  
 3 : Baik  
 2 : Cukup Baik  
 1 : Kurang Baik

$$\text{Nilai Penskoran} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{20}$$

c) Instrumen Penilaian Diskusi / Presentasi

1. Bentuklah 4 kelompok yang terdiri dari 7 siswa
2. Disajikan sebuah pertanyaan dengan sistem rebutan, kelompok yang pertama menunjukkan diri akan mendapat kesempatan pertama untuk menjawab soal tersebut. Kelompok yang kalah akan mendapat *punishment* !

No	Pertanyaan Game	Kunci Jawaban
1	<b>Faktor ekonomi</b> yang memengaruhi pembangunan ekonomi suatu negara adalah	SDA, SDM, Modal, Teknologi dan Kewirausahaan
2	Indikator keberhasilan pembangunan ekonomi terdapat dua jenis, yaitu	Indikator Moneter dan Indikator Nonmoneter
3	Sebutkan salah satu masalah pembangunan ekonomi	Kemiskinan/Pengangguran/Tingkat inflasi yang tinggi/kerusakan SDA
4	Hasil pembangunan nasional Indonesia berwujud	fisik dan non fisik
5	terdapat tiga elemen penting yang berkaitan dengan pembangunan ekonomi. Sebutkan salah satunya	Pembangunan sebagai suatu proses / Pembangunan sebagai suatu usaha untuk meningkatkan pendapatan per kapita / Peningkatan pendapatan per kapita berlangsung dalam jangka panjang
6	Indikator keberhasilan pembangunan ekonomi salah satunya adalah indikator Moneter. Sebutkan satu yang termasuk indikator moneter	Pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) meningkat / Pendapatan Per Kapita Meningkat

c) Lembar Penilaian Diskusi / Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan						Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja Sama	Sikap Berpendapat	Toleransi	Aktifitas	Menghargai pendapat teman	Presentasi			

Keterangan Skor:

Masing – masing kolom diisi dengan kriteria

4 = Baik Sekali

3 = Baik

2 = Cukup  
1 = Kurang

## Lampiran 2

### A. Pembangunan Ekonomi

Pembangunan ekonomi merupakan sebuah proses peningkatan pendapatan total dengan mempertimbangkan pemerataan pendapatan dan penambahan penduduk. Pelaku utamanya adalah masyarakat, sedangkan pemerintah berperan memberi bimbingan dan arahan terhadap masyarakat dan mendukung jalannya pembangunan ekonomi agar tujuan pembangunan ekonomi dapat tercapai.

#### 1. Pengertian Pembangunan Ekonomi

Konsep Pembangunan Ekonomi dipahami sebagai suatu usaha untuk meningkatkan atau mempertahankan pendapatan per kapita dengan tetap memperlihatkan tingkat pertumbuhan penduduk disertai perubahan mendasar pada struktur perekonomian.

Berkaitan dengan pembangunan ekonomi, terdapat tiga elemen penting yaitu:

##### a) Pembangunan sebagai suatu proses

Pembangunan merupakan suatu tahap-tahap perkembangan yang harus dijalani warga masyarakat atau negara untuk menuju kondisi yang adil, makmur, dan sejahtera.

##### b) Pembangunan sebagai suatu usaha untuk meningkatkan pendapatan per kapita

Merupakan suatu tindakan aktif yang harus dilakukan suatu negara baik masyarakat, pemerintah, dan semua elemen) dalam rangka meningkatkan pendapatan perkapita yang mencerminkan perbaikan kesejahteraan masyarakat.

##### c) Peningkatan pendapatan per kapita berlangsung dalam jangka panjang

Perekonomian dinyatakan dalam keadaan berkembang apabila pendapatan perkapita penduduk meningkat rata-rata dari tahun ke tahun (jangka panjang), meskipun muncul gangguan bersifat sementara (bencana alam, kekacauan politik, dll).

**Pembangunan Ekonomi mencakup luas dan terpadu berbagai aspek kehidupan, tidak hanya mengejar tujuan bersifat kualitatif, tetapi menekankan perubahan mendasar pada struktur ekonomi.**

#### 2. Faktor-Faktor yang Memengaruhi Pembangunan Ekonomi

Faktor yang memengaruhi pembangunan ekonomi suatu negara meliputi faktor ekonomi dan faktor nonekonomi.

##### a) Faktor Ekonomi

Faktor ekonomi terdiri atas modal-modal fisik/berwujud yang dimiliki suatu negara dan dapat digunakan sebagai alat untuk melaksanakan pembangunan ekonomi.

##### 1. SDA

Sumber daya alam yang melimpah disertai pemanfaatan yang tepat akan mendukung percepatan pembangunan ekonomi suatu bangsa, sehingga pembangunan ekonomi

negara cenderung stabil. Sumber daya alam terdiri atas sumber daya alam terbarukan dan sumber daya alam tidak terbarukan.

## 2. SDM

Sumber daya manusia merupakan pelaku utama. Semakin banyak kegiatan ekonomi yang dilakukan masyarakat maka semakin besar tingkat pertumbuhan ekonomi suatu negara. Sumber daya manusia dapat berupa ide, gagasan kreatif, keterampilan, dan sikap mental.

## 3. Modal

Modal adalah persediaan faktor produksi yang dapat dibentuk dan digunakan untuk menjalankan proses produksi lebih lanjut. Modal dapat ebrsumber dari tabungan masyarakat, swasta, dan pemerintah. Modal dibelanjakan dalam bentuk mesin, gedung, pabrik, jalan raya, jembatan, pelabuhan, jaringan listrik, gedung pemerintahan, dll.

## 4. Teknologi dan Kewirausahaan

Teknologi adalah sarana penyedia barang-barang untuk keberlangsungan hidup dan kenyamanan manusia. Semakin tinggi teknologi, maka kuantitas dan kualitas produksi akan meningkat.

Kewirausahaan merupakan kegiatan memenuhi kebutuhan hidup sendirimelalui usaha-usaha mandiri. Kewirausahaan menunjukkan kemampuan seseorang dalam mengombinasikan faktor-faktor produksi untuk menghasikan barang dan jasa.

### b) Faktor Non Ekonomi

1) Sosial, 2) Politik, 3) Ekonomi

Contoh faktor non ekonomi adalah etos kerja masyarakat dan pemerintah, kestabilan dan keamanan negara, kondisi sosial budaya masyarakat, kemudahan birokrasi, dll.

## 3. Tujuan Pembangunan Ekonomi

Pembangunan ekonomi memiliki beberapa tujuan, yaitu:

- a) Meningkatkan kualitas hidup masyarakat dalam memenuhi kebutuhan hidup
- b) Memperluas distribusi barang kebutuhan pokok
- c) Memperluas kesempatan kerja
- d) Memperbaiki kualitas pendidikan
- e) Meningkatkan pemahaman dan tingkah laku masyarakat dalam menjunjung tinggi nilai-nilai luhur budaya bangsa
- f) Meningkatkan pendapatan masyarakat
- g) Memperluas pilihan ekonomi dan sosial bagi tiap-tiap individu secara keseluruhan

## 4. Indikator Keberhasilan Pembangunan Ekonomi

Suatu negara dikatakan berhasil mewujudkan pembangunan ekonomi apabila negara tersebut memiliki penghitungan dan pengevaluasian atas pelaksanaan program-program pembangunan ekonomi. Indikator keberhasilan pembangunan ekonomi adalah sebagai berikut:

### a) Indikator Moneter

1. **Pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) meningkat**  
PDB atau GDB (Gross Domestic Bruto) adalah total produksi barang dan jasa yang dihasilkan dalam suatu wilayah pada periode tertentu. Pembangunan ekonomi berhasil jika adanya peningkatan PDB.
2. **Pendapatan Per Kapita Meningkat**  
Pendapatan per kapita adalah perbandingan antara PDB dengan jumlah penduduk. pendapatan per kapita menggambarkan hasil pembangunan karena memperhitungkan jumlah penduduk dan mencerminkan kesejahteraan penduduk di suatu wilayah.

**b) Indikator Nonmoneter**

1. **Indikator sosial**  
Indikator sosial yang digunakan untuk mengukur keberhasilan pembangunan suatu negara meliputi tingkat pendidikan dasar, kesamaan gender, penurunan kematian bayi dan balita, penurunan kematian ibu melahirkan, dan kesehatan reproduksi. Perubahan perbaikan mengindikasikan keberhasilan pembangunan ekonomi.
2. **Indeks Kualitas Hidup Meningkat**  
Indeks kualitas hidup adalah indeks nonekonomi untuk mengukur kesejahteraan masyarakat. Indikatornya adalah:
  - a. Kematian bayi (jumlah kematian bayi berumur dibawah satu tahun per 1000 yang lahir per tahun)
  - b. Angka harapan hidup mulai umur satu tahun
  - c. Persentase tingkat melek huruf
3. **Indeks Pembangunan Manusia (IPM)**  
IPM merupakan indeks gabungan dari indeks harapan hidup, indeks pendidikan, dan indeks standar hidup layak.
4. **Indikator Campuran**  
Keberhasilan pembangunan ekonomi dapat dilihat dari peningkatan dan perbaikan pada aspek pendidikan, kesehatan, perumahan, angkatan kerja, keluarga berencana dan fertilitas, tingkat konsumsi per kapita, kriminalitas, perjalanan swasta, serta akses terhadap media massa.

**5. Masalah-Masalah Pembangunan Ekonomi**

Masalah-Masalah pembangunan ekonomi di negara berkembang dapat dilihat sebagai berikut:

- a. Kemiskinan dan Ketimpangan Distribusi Pendapatan**  
Kemiskinan merupakan ketidakmampuan masyarakat untuk memenuhi kebutuhan dasar seperti makanan, pakaian, tempat tinggal, pendidikan, dan kesehatan. Umumnya kemiskinan disebabkan oleh ketidakmampuan masyarakat memperoleh pendapatan yang cukup untuk memenuhi kebutuhan hidup.
- b. Pengangguran**  
Pengangguran menggambarkan ketidakseimbangan antara jumlah SDM dan jumlah lapangan pekerjaan.
- c. Tingkat Inflasi yang Tinggi**

Inflasi adalah kenaikan harga barang secara terus-menerus dalam jangka waktu lama. Jika harga barang secara umum terus mengalami kenaikan sementara tingkat pendapatan tetap, masyarakat tidak mampu memenuhi kebutuhan sehari-hari.

**d. Kerusakan Sumber Daya Alam**

Pemanfaatan SDA yang tidak sesuai ketentuan akan menyebabkan kerusakan alam. Kerusakan alam menyebabkan rusaknya hasil-hasil pembangunan seperti gedung, jalan raya, jembatan, dan bendungan.

**6. Kebijakan dan Strategi Pembangunan**

Dalam melaksanakan perencanaan dan pembangunan nasional Indonesia, pemerintah dibantu oleh Kementerian Perencanaan dan Pembangunan Nasional/Badan Perencanaan Pembangunan Nasional (Bappenas). Berdasarkan UU RI Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, kementerian PPN/Bappenas bertanggung jawab menghasilkan rencana pembangunan nasional.

**a) Kebijakan Pembangunan Nasional Indonesia**

Kebijakan adalah arah atau tindakan yang diambil untuk mencapai tujuan tertentu. Kebijakan pembangunan nasional yang dilakukan Bappenas adalah:

1. Kebijakan perencanaan, berkaitan penyusunan rencana pembangunan nasional.
2. Kebijakan penganggaran, berkaitan penyusunan alokasi pendanaan.
3. Kebijakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan perencanaan pembangunan nasional.
4. Kebijakan penanganan permasalahan mendesak dan berskala besar.

**b) Strategi Pembangunan Nasional Indonesia**

Strategi adalah langkah-langkah berisikan program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Strategi yang diterapkan adalah:

1. Mengembangkan koridor pembangunan ekonomi dengan cara membangun pusat-pusat perekonomian di setiap pulau.
2. Memperkuat hubungan nasional, lokal maupun internasional.
3. Mempercepat perkembangan IPTEK.

**7. Hasil-Hasil Pembangunan Nasional Indonesia**

Pelaksanaan pembangunan nasional Indonesia berpedoman pada tujuan, kebijakan, dan strategi yang telah ditetapkan, sehingga hasil pembangunan akan sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan. Hasil pembangunan nasional Indonesia berwujud fisik dan non fisik. Pembangunan fisik, contohnya perbaikan lingkungan dan pemukiman, jembatan, lapangan terbang, gedung, pelabuhan, perbaikan prasarana dan sarana publik, serta peningkatan ketahanan pangan. Sedangkan pembangunan nonfisik contohnya usaha perbaikan kesehatan, dan pendidikan serta pengembangan sosial budaya.

## 8. Perbedaan Pembangunan Ekonomi dengan Pertumbuhan Ekonomi

Pembangunan Ekonomi dan Pertumbuhan Ekonomi merupakan proses yang saling berkaitan sehingga sekilas terlihat sama. Berikut perbedaan ciri-ciri kedua proses tersebut :

No	Ciri-Ciri	
	Pembangunan Ekonomi	Pertumbuhan Ekonomi
1.	Merupakan proses perubahan menuju perbaikan termasuk usaha meningkatkan produk per kapita dalam jangka panjang.	Merupakan proses naiknya produk per kapita terus-menerus.
2.	Memperhatikan pemerataan pendapatan termasuk pemerataan pembangunan dan hasil-hasilnya.	Tidak memperhatikan pemerataan pendapatan.
3.	Memperhatikan pertambahan penduduk.	Tidak memperhatikan pertambahan penduduk.
4.	Meningkatkan taraf hidup masyarakat.	Belum tentu mengindikasikan peningkatan taraf hidup masyarakat.
5.	Pembangunan ekonomi dan pertumbuhan ekonomi selalu berjalan beriringan.	Pertumbuhan ekonomi belum tentu disertai dengan pembangunan ekonomi.
6.	Setiap <i>input</i> mampu menghasilkan <i>output</i> yang lebih banyak disertai perubahan kelembagaan dan pengetahuan teknik.	Setiap <i>input</i> dapat menghasilkan <i>output</i> yang lebih banyak.

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMA
Nama Sekolah	: SMA N 2 Sleman
Mata Pelajaran	: Ekonomi
Kelas / Semester	: XI / I
Materi pokok Ekonomi	: Permasalahan Ketenagakerjaan dalam Pembangunan Ekonomi
Alokasi Waktu	: 90 menit (2 x 45 menit)
Tahun Ajaran	: 2017/2018

### **Kompetensi Inti :**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### **Kompetensi Dasar :**

1. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi

### **Indikator Pencapaian Kompetensi:**

1. Menjelaskan pengertian tenaga kerja, angkatan kerja, dan kesempatan kerja
2. Menyebutkan jenis-jenis tenaga kerja
3. Mengidentifikasi masalah ketenagakerjaan
4. Menjelaskan upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja

### **Tujuan Pembelajaran :**

Setelah kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan :

1. Mampu menjelaskan pengertian tenaga kerja, angkatan kerja, dan kesempatan kerja
2. Mampu menyebutkan jenis-jenis tenaga kerja
3. Mampu mengidentifikasi masalah ketenagakerjaan
4. Mampu menjelaskan upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja

**Materi Ajar/Pembelajaran :**

1. Pengertian tenaga kerja, angkatan kerja, dan kesempatan kerja
2. Jenis-jenis tenaga kerja
3. Masalah ketenagakerjaan
4. Upaya peningkatan kualitas tenaga kerja

**Model / Metode Pembelajaran :**

1. Pendekatan : *Scientific*
2. Metode : Diskusi, Tanya jawab
3. Model : *Discovery Learning*

**Media, alat, dan sumber belajar :**

1. Media :
  - LKS
  - Buku Panduan
2. Sumber:
  - Buku Yuliana, Nurhadi. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2013. Jakarta: Bumi Aksara.
  - Buku Tim Kreatif. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2010. Jakarta: Bumi Aksara.
  - Setiadi, Inung dan Irim Hastyorini. *Ekonomi: Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial*. 2017. Klaten: PT Intan Pariwara.
3. Alat :
  - Laptop
  - LCD
  - Proyektor
4. Bahan :
  - Materi ketenagakerjaan pada power point
  - Video kasus ketenagakerjaan di Indonesia

**Strategi Pembelajaran**

Pertemuan ke 1 : 2 x 45 menit

No	KEGIATAN PEMBELAJARAN	WAKTU	Nilai Budaya dan Karakter
1	<u>Pendahuluan</u> - Peserta didik bersama guru saling mengucapkan salam dan berdoa bersama sebelum memulai pelajaran. - Peserta didik diabsen oleh guru dengan berpedoman pada presensi yang tersedia. - Guru memberikan motivasi belajar tentang ilmu ekonomi yang dipelajari. - Guru memberikan penjelasan tentang gambaran besar materi yang akan dibahas pada pertemuan ini dan peserta	±15 menit	Religius, disiplin, tertib, sopan, santun, ramah.

	<p>didik memperhatikan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik menanyakan jika ada penjelasan yang tidak dimengerti atau belum jelas tentang gambaran besar materi yang akan dibahas.</li> </ul>		
2	<p><u>Kegiatan Inti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang pengertian tenaga kerja menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang pengertian angkatan kerja menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang pengertian kesempatan kerja menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan tanya jawab jika ada yang belum dimengerti atau dipahami.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang jenis-jenis tenaga kerja menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru memberikan game dengan menampilkan beberapa gambar dan peserta didik wajib menyebutkan gambar tersebut termasuk kedalam golongan ketenagakerjaan yang mana (tenaga kerja, angkatan kerja, bukan angkatan kerja, kesempatan kerja, pengangguran).</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang masalah ketenagakerjaan menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang upaya peningkatan kualitas tenaga kerja menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan tanya jawab sehubungan dengan materi yang telah dipelajari.</li> <li>- Peserta didik menanyakan dan menjawab pertanyaan tentang materi yang telah dipelajari.</li> <li>- Guru menayangkan video kasus ketenagakerjaan di Indonesia.</li> </ul>	+65 menit	jujur, toleransi, demokratis, disiplin, komunikatif, gemar membaca, kritis dan percaya diri.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru menugaskan peserta didik untuk membentuk kelompok dan mendiskusikan video kasus yang ditayangkan oleh guru.</li> <li>- Peserta didik menanyakan penjelasan yang belum dimengerti tentang penugasan kelompok.</li> <li>- Peserta didik mencoba mengeksplorasi masalah pada kasus tersebut dengan cara menganalisis penyebab serta cara mengatasi kasus pada video yang ditayangkan guru.</li> <li>- Peserta didik mengkomunikasikan dengan cara mempresentasikan hasil kerja kelompok.</li> <li>- Guru memberikan umpan balik dan apresiasi terhadap peserta didik yang telah mempresentasikan jawaban kelompok.</li> </ul>		
3	<p><u>Penutup</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik bersama guru menyimpulkan materi tentang ketenagakerjaan yang telah dipelajari.</li> <li>- Guru memberikan tugas untuk mengerjakan Uji Kompetensi 1 pada Lembar Kerja Siswa (LKS) yang akan dibahas pada pertemuan selanjutnya.</li> <li>- Peserta didik dan guru menutup pelajaran dengan berdoa bersama dan mengucapkan salam.</li> </ul>	±10 menit	Religius, disiplin, jujur.

**Penilaian :**

Penilaian dilakukan selama kegiatan pembelajaran yaitu penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

Instrumen penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan terlampir.

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<b>Sikap</b> a) terlihat aktif dalam proses kegiatan pembelajaran b) toleran dalam perbedaan pendapat dalam pemecahan masalah c) peduli dalam proses kegiatan pembelajaran d) disiplin e) jujur dalam menjawab segala pertanyaan f) tanggung jawab dalam menyelesaikan tugas	Observasi	Selama pembelajaran dan diskusi
2.	<b>Pengetahuan</b> Menjawab dan menyelesaikan penugasan dengan relevan	Penugasan dan tanya jawab	Selama proses pembelajaran dan penyelesaian pribadi
3.	<b>Keterampilan</b> Terampil menerapkan konsep pembelajaran dan strategi pemecahan masalah secara relevan	Analitika	Penyelesaian kelompok

1. Bentuk Instrumen Penilaian Hasil Belajar

- a. Penilaian Sikap : Observasi
- b. Penilaian Pengetahuan : Penugasan dan tanya jawab
- c. Penilaian Keterampilan : Analitika

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Ninik Kurniawati, S.Pd.  
NIP. 19660830 199103 2 010

Sleman, 25 September 2017

Praktikan



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM. 14803241041

Lampiran-lampiran

Lampiran 1.

**1. Teknik dan Bentuk Instrumen**

Teknik	Bentuk Instrumen
Pengamatan Sikap	Lembar pengamatan (observasi)
Pengamatan Pengetahuan	Tanya jawab dan uraian
Pengamatan Keterampilan	Lembar penilaian diskusi/presentasi

**2. Instrumen**

c) Lembar pengamatan sikap





No	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan				
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif				
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi				
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok				


Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan	3. Menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin. 2. Belum secara eksplisit menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin. 1. Tidak menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin.
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif	3. Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok. 2. Belum menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok

		1. Tidak menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi	3. Tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi 2. Kurang tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi 1. Tidak tekun/ pasif dalam melakukan pengamatan dan diskusi
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok	3. Tekun dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. 2. Berupaya tepat waktu dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. 1. Tidak berupaya sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang

d) Instrumen Tanya Jawab dan Uraian

No Soal	Termasuk dalam golongan ketenagakerjaan apakah gambar-gambar di bawah ini (angkatan kerja, bukan angkatan kerja, kesempatan kerja, pengangguran)	Kunci Jawaban
1		Bukan angkatan kerja
2		Bukan angkatan kerja
3		Angkatan Kerja/Tenaga Kerja
4		Pengangguran/Angkatan Kerja

5	<p>RECRUITMENT</p> 	Kesempatan kerja
---	--	------------------

Soal Uraian :

- a) Jelaskan perbedaan tenaga kerja dengan angkatan kerja
- b) Sebutkan masing-masing 5 (lima) permasalahan ketenagakerjaan dan upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja
- c) Sebut dan jelaskan jenis-jenis tenaga kerja menurut keahlian serta berikan contohnya.

Kunci jawaban :

- a) Tenaga Kerja adalah setiap orang dalam usia kerja yaitu 15-64 tahun yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa, baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun masyarakat. Angkatan kerja adalah penduduk perempuan maupun laki-laki dalam usia produktif (usia kerja) yang berumur 15-64 tahun yang sedang bekerja atau mencari pekerjaan (menganggur)
- b) Permasalahan ketenagakerjaan :

- Jumlah angkatan kerja tidak sebanding dengan kesempatan kerja
- Mutu atau kualitas tenaga kerja relatif rendah
- Angka pengangguran masih tinggi
- Tingkat upah masih rendah
- Persebaran tenaga kerja tidak merata

Upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja

- Meningkatkan kualitas pendidikan
- Meningkatkan kualitas kesehatan masyarakat
- Menyelenggarakan program pemagangan
- Memberdayakan Balai Latihan Kerja (BLK) secara optimal
- Mempercepat sertifikasi profesi tenaga kerja

- c) Jenis-jenis tenaga kerja menurut keahlian

1. Tenaga Kerja Terdidik (Skilled Labour)

Tenaga kerja terdidik adalah tenaga kerja yang harus menyelesaikan pendidikan terlebih dahulu sebelum memasuki dunia kerja. Contoh: guru, akuntan, pengacara, dokter, dan lain-lain.

2. Tenaga Kerja Terlatih (Trained Labour)

Tenaga kerja terlatih adalah tenaga kerja yang membutuhkan pelatihan dan pengalaman terlebih dahulu sebelum melakukan suatu pekerjaan. Contoh: masinis, montir, chef, dan lain-lain.

3. Tenaga Kerja Tidak Terdidik dan Tidak Terlatih (Unskilled and Untrained Labour)

Tenaga kerja terdidik dan tidak terlatih adalah tenaga kerja yang tidak memerlukan pendidikan atau pelatihan secara khusus dalam melakukan pekerjaannya. Contoh: kuli bangunan, buruh tani, buruh pabrik, dan lain-lain.

### Rubrik Penilaian

No.	Kriteria	Kelompok			
		1	2	3	4
1	Kesesuaian dengan konsep				
2	Ketepatan memilih bahan				
3	Kreativitas				
4	Ketepatan waktu pengumpulan				
5	Kerapihan dan hasil				
Jumlah Skor					

Keterangan :

4 : Sangat Baik

3 : Baik

2 : Cukup Baik

1 : Kurang Baik

$$\text{Nilai Penskoran} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{2}$$

#### d) Instrumen Penilaian Diskusi / Presentasi

3. Ditayangkan video kasus tentang keteagakerjaan di Indonesia yaitu maraknya TKI Ilegal
4. Analisislah permasalahan apa yang terjadi pada video tersebut dan apa penyebabnya
5. Berikan penjelasan upaya yang dapat dilakukan oleh pemerintah untuk mengantisipasi permasalahan tersebut.

Kunci jawaban :

1. Permasalahan pada video tersebut yaitu maraknya TKI Ilegal yang dilakukan di Indonesia
2. Penyebab permasalahan tersebut antara lain:
  - a) Ada dorongan dari dalam negeri yang membuat orang keluar, seperti kesulitan mencari lapangan kerja
  - b) Ditipu, baik oleh agennya, oleh orang yang membawanya
  - c) Prosedur resmi yang berbelit, mereka yang ingin bekerja keluar negeri merasa prosedur resmi yang harus ditempuh sangat berbelit-belit, ruwet dan akhirnya biaya besar
  - d) Banyak juga TKI yang tidak tahu cara memproses dokumen agar jadi legal.
  - e) Kesulitan ekonomi di tanah air
  - f) kemudahan mendapatkan pekerjaan meskipun tak berdokumen
  - g) kemudahan akses seperti transportasi, bebas visa bahkan jalur penyeberangan
  - h) Ketidaktahuan dan kurangnya informasi yang didapatkan tentang penghentian sementara atau moratorium untuk BMI Penata Laksana Rumah tangga, mengakibatkan masih banyak juga

Warga Negara Indonesia yang tertipu pihak-pihak tidak bertanggungjawab.

- i) Kurangnya peranan pemerintah daerah, terutama lingkungan terdekat masyarakat dan aparturnya, menjadi salah satu penyebab banyak sekali TKI yang menjadi korban penipuan dan lainnya.

Upaya Mengantisipasi :

- a) Penyederhanaan proses
- b) Sosialisasi. Sosialisasi merupakan program pokok pemerintah, dan dilakukan ditingkat Kota/Kabupaten, seperti sosialisasi KB, Pertanian bahkan menjadi TKI, sehingga Populasi bisa ditekan, Pertanian maju, dan TKI Ilegal bisa dikatakan minim.
- c) Pembentukam LTSP ini bertujuan memberikan pelayanan adminitrasi secara singkat, efektif, dan efisien bagi para Calon TKI

e) Lembar Penilaian Diskusi / Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan						Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja Sama	Sikap Berpendapat	Toleransi	Aktifitas	Menghargai pendapat teman	Presentasi			

Keterangan Skor:

Masing – masing kolom diisi dengan kriteria

4 = Baik Sekali

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

**MATERI**  
**PERMASALAHAN KETENAGAKERJAAN DALAM PEMBANGUNAN**  
**EKONOMI**

**A. Ketenagakerjaan Indonesia**

**1. Konsep Ketenagakerjaan**

**a) Ketenagakerjaan**

Menurut UU No 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, ketenagakerjaan adalah segala aspek yang berhubungan dengan tenaga kerja pada waktu sebelum, selama, dan sesudah masa kerja.

**b) Tenaga Kerja**

Menurut UU No 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, Tenaga Kerja adalah setiap orang yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa, baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun masyarakat. Menurut Badan Pusat Statistika (BPS) tenaga kerja adalah seluruh penduduk yang berada dalam usia kerja yaitu 15-64 tahun.

Dalam proses produksi membutuhkan sumber daya manusia atau tenaga kerja untuk mengolah bahan baku. Tanpa tenaga kerja, proses produksi tidak bisa berlangsung lancar meskipun tersedia bahan baku dan alat produksinya.

**c) Angkatan Kerja**

Menurut BPS, angkatan kerja adalah penduduk perempuan maupun laki-laki dalam usia produktif (usia kerja) yang berumur 15-64 tahun yang sedang bekerja atau mencari pekerjaan (menganggur). Angkatan kerja merupakan bagian dari penduduk usia kerja yang sudah bekerja ataupun yang masih mencari pekerjaan. Penduduk usia produktif yang tidak aktif dalam kegiatan ekonomi, tidak termasuk kelompok angkatan kerja. Misal pelajar, mahasiswa, ibu rumah tangga, pengangguran suka rela, dan lain-lain.

Jumlah angkatan kerja yang aktif dalam kegiatan perekonomian dapat dilihat dari tingkat partisipasi angkatan kerja. Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) adalah persentase perbandingan jumlah angkatan kerja dengan jumlah seluruh penduduk usia kerja. Manfaat TPAK adalah mengetahui keterlibatan penduduk yang aktif dalam kegiatan menciptakan barang atau jasa dalam suatu negara.

Rumus TPAK menurut BPS :

$$TPAK = \frac{\text{Angkatan Kerja}}{\text{Penduduk usia di atas 15 tahun}} \times 100\%$$

**d) Kesempatan Kerja**

Kesempatan kerja merupakan suatu keadaan yang menggambarkan ketersediaan lapangan pekerjaan yang dapat diisi angkatan kerja. Penyedia kesempatan kerja adalah perusahaan swasta, pemerintah, UMKM, koperasi, dan unit kegiatan ekonomi lain.

Tingkat Kesempatan Kerja (TKK) adalah persentase peluang penduduk usia kerja yang termasuk angkatan kerja untuk bekerja. TKK menggambarkan kesempatan seseorang untuk terserap pasar tenaga kerja.

Rumus :

$$TKK = \frac{\text{Orang yang bekerja}}{\text{Angkatan Kerja}} \times 100\%$$

Analisisnya adalah semakin besar angka TKK, semakin baik kondisi ketenagakerjaan di suatu wilayah atau negara. Kesempatan Kerja dapat dibedakan menjadi dua, yaitu:

1. Kesempatan Kerja Permanen, yaitu kesempatan kerja menggunakan orang untuk bekerja secara terus menerus hingga karyawan tersebut pensiun atau tidak mampu lagi bekerja. Contoh: PNS.
2. Kesempatan Kerja Temporer, kesempatan kerja yang hanya memungkinkan orang bekerja dalam waktu relatif singkat. Contoh: pekerja musiman, pekerja proyek, karyawan kontrak.

## 2. Jenis – Jenis Tenaga Kerja

Jenis tenaga kerja dapat dikelompokkan menjadi tenaga kerja menurut keahlian dan tenaga kerja menurut fungsi pokok dalam sebuah perusahaan.

### a) Tenaga Kerja Menurut Keahlian

Keahlian atau ketrampilan memiliki peran penting dalam dunia kerja. Menurut bidang keahlian, tenaga kerja dibedakan sebagai berikut :

#### 1. Tenaga Kerja Terdidik (*Skilled Laour*)

Tenaga kerja terdidik adalah tenaga kerja yang harus menyelesaikan pendidikan terlebih dahulu sebelum memasuki dunia kerja. Contoh: guru, akuntan, pengacara, dokter, dan lain-lain.

#### 2. Tenaga Kerja Terlatih (*Trained Labour*)

Tenaga kerja terlatih adalah tenaga kerja yang membutuhkan pelatihan dan pengalaman terlebih dahulu sebelum melakukan suatu pekerjaan. Contoh: masinis, montir, *chef*, dan lain-lain.

#### 3. Tenaga Kerja Tidak Terdidik dan Tidak Terlatih (*Unskilled and Untrained Labour*)

Tenaga kerja terdidik dan tidak terlatih adalah tenaga kerja yang tidak memerlukan pendidikan atau pelatihan secara khusus dalam melakukan pekerjaannya. Contoh: kuli bangunan, buruh tani, buruh pabrik, dan lain-lain.

### b) Tenaga Kerja Menurut Fungsi Pokok dalam Perusahaan

Pengelompokan jenis tenaga kerja menurut fungsi pokok digunakan untuk menciptakan efisiensi dalam proses produksi. Pembagian tenaga kerja berdasarkan fungsi pokok perusahaan terdiri atas:

#### 1. Tenaga Kerja Bidang Produksi

Tugas utama bidang produksi yaitu memproduksi barang dan/atau jasa. Kegiatan tenaga kerja bidang produksi meliputi perencanaan, pengarahannya, koordinasi, dan kontrol kualitas produksi.

2. Tenaga Kerja Bidang Pemasaran

Tenaga kerja bidang pemasaran bertugas mempromosikan dan mendistribusikan barang untuk memenuhi kebutuhan konsumen.

3. Tenaga Kerja Bagian Umum dan Administrasi

Tenaga kerja bagian umum dan administrasi bertugas mengurus pengelolaan personalia (terkait hak dan kewajiban karyawan), mengurus berkas administrasi perusahaan, dan melakukan perawatan ataupun perbaikan aset perusahaan.

**3. Masalah Ketenagakerjaan dan Upaya Meningkatkan Kualitas Tenaga Kerja**

**a) Masalah Ketenagakerjaan di Indonesia**

1. Jumlah angkatan kerja tidak sebanding dengan kesempatan kerja

Kondisi ini menimbulkan kesenjangan antara jumlah angkatan kerja dan kesempatan kerja. Jika banyak angkatan kerja tidak terserap kesempatan kerja, jumlah pengangguran semakin bertambah. Kondisi ini berdampak pada aspek sosial ekonomi.

2. Mutu atau kualitas tenaga kerja relatif rendah

Penyebab kualitas tenaga kerja di Indonesia masih rendah karena tingkat pendidikan tenaga kerja masih rendah, kurikulum tidak sesuai dengan kebutuhan dunia kerja, dan pelatihan atau pemagangan kerja masih belum optimal. Hal ini menyebabkan banyak kualifikasi tenaga kerja tidak sesuai kebutuhan dunia kerja.

3. Angka pengangguran masih tinggi

Pengangguran merupakan salah satu masalah ketenagakerjaan yang berdampak besar bagi perekonomian Indonesia. Tingginya angka pengangguran dapat disebabkan karena tidak terserapnya angkatan kerja oleh kesempatan kerja dan maraknya PHK.

4. Tingkat upah masih rendah

Besar upah dipengaruhi permintaan dan penawaran jumlah tenaga kerja. Di Indonesia jumlah penawaran tenaga kerja melebihi jumlah permintaannya yang mengakibatkan daya tawar tenaga kerja terhadap perusahaan sangat rendah. Akibatnya upah yang diterima tenaga kerja menjadi rendah.

5. Persebaran tenaga kerja tidak merata

Wilayah Indonesia yang luas diikuti dengan persebaran penduduk yang tidak merata serta mengakibatkan belum adanya pemerataan hasil pembangunan. Banyak sektor ekonomi yang terpusat di kota-kota besar dibandingkan di daerah, sehingga persebaran tenaga kerja tidak merata karena masih terpusat di kota-kota besar.

**b) Upaya Meningkatkan Kualitas Tenaga Kerja Indonesia**

1. Meningkatkan kualitas pendidikan
2. Meningkatkan kualitas kesehatan masyarakat
3. Menyelenggarakan program pemagangan
4. Memberdayakan Balai Latihan Kerja (BLK) secara optimal
5. Mempercepat sertifikasi profesi tenaga kerja
6. Menyelenggarakan pelatihan berkala untuk meningkatkan keterampilan kerja
7. Penerapan bonus (*reward*) dan sanksi (*punishment*) secara konsisten

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMA
Nama Sekolah	: SMA N 2 Sleman
Mata Pelajaran	: Ekonomi
Kelas / Semester	: XI / I
Materi pokok Ekonomi	: Permasalahan Ketenagakerjaan dalam Pembangunan Ekonomi
Alokasi Waktu	: 90 menit (2 x 45 menit)
Tahun Ajaran	: 2017/2018

### **Kompetensi Inti :**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### **Kompetensi Dasar :**

1. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi

### **Indikator Pencapaian Kompetensi:**

1. Menemukan permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi melalui berbagai sumber belajar
2. Menganalisis informasi dan data-data yang diperoleh dari berbagai sumber belajar

### **Tujuan Pembelajaran :**

Setelah kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan :

1. Mampu menemukan permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi melalui berbagai sumber belajar
2. Mampu menganalisis informasi dan data-data yang diperoleh dari berbagai sumber belajar

**Materi Ajar/Pembelajaran :**

1. Diskusi kasus permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi dengan berbagai sumber

**Model / Metode Pembelajaran :**

1. Pendekatan : *Scientific*
2. Metode : Diskusi, Tanya jawab
3. Model : *Discovery Learning*

**Media, alat, dan sumber belajar :**

1. Media :
  - LKS
  - Buku Panduan
2. Sumber:
  - Buku Yuliana, Nurhadi. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2013. Jakarta: Bumi Aksara.
  - Buku Tim Kreatif. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2010. Jakarta: Bumi Aksara.
  - Setiadi, Inung dan Irim Hastyorini. *Ekonomi: Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial*. 2017. Klaten: PT Intan Pariwara.
  - <https://www.youtube.com/watch?v=HszI-dzDEr0&t=202s>
3. Alat :
  - Laptop
  - LCD
  - Proyektor
4. Bahan :
  - Video kasus permasalahan ketenagakerjaan di Indonesia

**Strategi Pembelajaran**

Pertemuan ke 2 : 2 x 45 menit

No	KEGIATAN PEMBELAJARAN	WAKTU	Nilai Budaya dan Karakter
1	<u>Pendahuluan</u> - Peserta didik bersama guru saling mengucapkan salam dan berdoa bersama sebelum memulai pelajaran. - Peserta didik diabsen oleh guru dengan berpedoman pada presensi yang tersedia. - Guru memberikan motivasi belajar tentang ilmu ekonomi yang dipelajari. - Guru memberikan penjelasan tentang gambaran besar materi yang akan dibahas pada pertemuan ini dan peserta didik memperhatikan. - Peserta didik menanyakan jika ada penjelasan yang tidak dimengerti atau belum jelas tentang gambaran besar	±15 menit	Religius, disiplin, tertib, sopan, santun, ramah.

	materi yang akan dibahas.		
2	<p><u>Kegiatan Inti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru mereview ulang tentang materi ketenagakerjaan yang telah dibahas pada pertemuan sebelumnya</li> <li>- Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan lisan kepada peserta didik</li> <li>- Peserta didik menjawab pertanyaan guru secara cepat</li> <li>- Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan tanya jawab jika ada yang belum dimengerti atau dipahami.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk membentuk kelompok</li> <li>- Guru memberikan arahan dan penjelasan untuk penugasan diskusi kelompok tentang analisis kasus permasalahan ketenagakerjaan</li> <li>- Peserta didik menanyakan penjelasan yang belum dimengerti tentang penugasan kelompok</li> <li>- Guru menayangkan video kasus permasalahan ketenagakerjaan di Indonesia yaitu maraknya TKI Ilegal.</li> <li>- Peserta didik mencoba mengeksplorasi permasalahan pada kasus tersebut dengan cara menganalisis masalah apa yang terjadi, penyebab permasalahan tersebut, serta upaya mengatasi kasus pada video yang ditayangkan guru</li> <li>- Peserta didik mengkomunikasikan dengan cara mempresentasikan hasil kerja kelompok.</li> <li>- Peserta didik/kelompok yang tidak presentasi memberikan tanggapan atau bertanya kepada kelompok yang presentasi</li> <li>- Guru memberikan umpan balik dan apresiasi terhadap peserta didik yang telah mempresentasikan jawaban kelompok.</li> </ul>	±65 menit	jujur, toleransi, demokratis, disiplin, komunikatif, gemar membaca, kritis dan percaya diri.
3	<p><u>Penutup</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik bersama guru menyimpulkan hasil presentasi tentang kasus permasalahan ketenagakerjaan di Indonesia yang telah dipelajari.</li> <li>- Guru mengingatkan peserta didik untuk belajar tentang materi yang akan dipelajari selanjutnya yaitu sistem upah</li> </ul>	±10 menit	Religius, disiplin, jujur.

	- Peserta didik dan guru menutup pelajaran dengan berdoa bersama dan mengucapkan salam.		
--	---	--	--

**Penilaian :**

Penilaian dilakukan selama kegiatan pembelajaran yaitu penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

Instrumen penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan terlampir.

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<b>Sikap</b> a) terlihat aktif dalam proses kegiatan pembelajaran b) toleran dalam perbedaan pendapat dalam pemecahan masalah c) peduli dalam proses kegiatan pembelajaran d) disiplin e) jujur dalam menjawab segala pertanyaan f) tanggung jawab dalam menyelesaikan tugas	Observasi	Selama pembelajaran dan diskusi
2.	<b>Pengetahuan</b> Menjawab dan menyelesaikan penugasan dengan relevan	Penugasan dan tanya jawab	Selama proses pembelajaran dan penyelesaian pribadi
3.	<b>Keterampilan</b> Terampil menerapkan konsep pembelajaran dan strategi pemecahan masalah secara relevan	Analitika	Penyelesaian kelompok

1. Bentuk Instrumen Penilaian Hasil Belajar

- a. Penilaian Sikap : Observasi
- b. Penilaian Pengetahuan : Penugasan dan tanya jawab
- c. Penilaian Keterampilan : Analitika

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Ninik Kurniawati, S.Pd.  
NIP. 19660830 199103 2 010

Sleman, 28 September 2017

Praktikan



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM. 14803241041

## Lampiran-lampiran

Lampiran 1.

### 1. Teknik dan Bentuk Instrumen

Teknik	Bentuk Instrumen
Pengamatan Sikap	Lembar pengamatan (observasi)
Pengamatan Pengetahuan	Tanya jawab
Pengamatan Keterampilan	Lembar penilaian diskusi/presentasi

### 2. Instrumen

a) Lembar pengamatan sikap

No	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan				
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif				
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi				
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok				

#### Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan	3. Menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin. 2. Belum secara eksplisit menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin. 1. Tidak menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin.
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif	3. Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok. 2. Belum menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok

		1.	Tidak menunjukan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi	3. 2. 1.	Tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi Kurang tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi Tidak tekun/ pasif dalam melakukan pengamatan dan diskusi
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok	3. 2. 1.	Tekun dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. Berupaya tepat waktu dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. Tidak berupaya sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang

b) Instrumen Tanya Jawab dan Uraian

No	Soal	Kunci Jawaban
1	Yang termasuk usia kerja adalah umur	15-64 tahun
2	setiap orang dalam usia kerja yaitu 15-64 tahun yang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang atau jasa, baik untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun masyarakat	Tenaga Kerja
3	penduduk perempuan maupun laki-laki dalam usia produktif (usia kerja) yang berumur 15-64 tahun yang sedang bekerja atau mencari pekerjaan (manggur)	Angkatan Kerja
4	Sebutkan permasalahan ketenagakerjaan di Indonesia	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Jumlah angkatan kerja tidak sebanding dengan kesempatan kerja</li> <li>○ Mutu atau kualitas tenaga kerja relatif rendah</li> <li>○ Angka pengangguran masih tinggi</li> <li>○ Tingkat upah masih rendah</li> <li>○ Persebaran tenaga kerja tidak merata</li> </ul>
5	Sebutkan upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Meningkatkan kualitas pendidikan</li> <li>○ Meningkatkan kualitas kesehatan masyarakat</li> <li>○ Menyelenggarakan program pemagangan</li> <li>○ Memberdayakan Balai Latihan</li> </ul>

		<p>Kerja (BLK) secara optimal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mempercepat sertifikasi profesi tenaga kerja</li> <li>○ Menyelenggarakan pelatihan berkala untuk meningkatkan keterampilan kerja</li> <li>○ Penerapan bonus (<i>reward</i>) dan sanksi (<i>punishment</i>) secara konsisten</li> </ul>
6	Sebutkan jenis-jenis tenaga kerja	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tenaga kerja menurut keahlian</li> <li>○ Tenaga kerja menurut fungsi pokok dalam perusahaan</li> </ul>
7	Sebutkan contoh tenaga kerja terlatih	Masinis, montir, juru masak, dan lain-lain
8	Berikan penjelasan tentang tenaga kerja tidak terdidik dan tidak terlatih	Tenaga kerja yang tidak memerlukan pendidikan atau pelatihan secara khusus dalam melakukan pekerjaannya
9	Sebutkan tenaga kerja menurut fungsi pokok dalam perusahaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tenaga kerja bidang produksi</li> <li>○ Tenaga kerja bidang pemasaran</li> <li>○ Tenaga kerja bagian umum dan administrasi</li> </ul>
10	Mengapa tingkat upah di Indonesia masih rendah?	Karena besar upah dipengaruhi permintaan dan penawaran jumlah tenaga kerja. Di Indonesia jumlah penawaran tenaga kerja melebihi jumlah permintaannya yang mengakibatkan daya tawar tenaga kerja terhadap perusahaan sangat rendah. Akibatnya upah yang diterima tenaga kerja menjadi rendah.

#### Rubrik Penilaian

No.	Kriteria	Kelompok			
		1	2	3	4
1	Kesesuaian dengan konsep/materi				
2	Ketepatan memilih bahan				
3	Kreativitas				
4	Ketepatan waktu pengumpulan				
5	Kerapihan dan hasil				
Jumlah Skor					

Keterangan :

- 4 : Sangat Baik
- 3 : Baik
- 2 : Cukup Baik
- 1 : Kurang Baik

$$\text{Nilai Penskoran} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{2}$$

c) Instrumen Penilaian Diskusi / Presentasi

1. Ditayangkan video kasus tentang keteagakerjaan di Indonesia yaitu maraknya TKI Ilegal
2. Analisislah permasalahan apa yang terjadi pada video tersebut dan apa penyebabnya
3. Berikan penjelasan upaya yang dapat dilakukan oleh pemerintah untuk mengantisipasi permasalahan tersebut.

Kunci jawaban :

1. Permasalahan pada video tersebut yaitu maraknya TKI Ilegal yang dilakukan di Indonesia
2. Penyebab permasalahan tersebut antara lain:
  - a) Ada dorongan dari dalam negeri yang membuat orang keluar, seperti kesulitan mencari lapangan kerja
  - b) Ditipu, baik oleh agennya, oleh orang yang membawanya
  - c) Prosedur resmi yang berbelit, mereka yang ingin bekerja keluar negeri merasa prosedur resmi yang harus ditempuh sangat berbelit-belit, ruwet dan akhirnya biaya besar
  - d) Banyak juga TKI yang tidak tahu cara memproses dokumen agar jadi legal.
  - e) Kesulitan ekonomi di tanah air
  - f) kemudahan mendapatkan pekerjaan meskipun tak berdokumen
  - g) kemudahan akses seperti transportasi, bebas visa bahkan jalur penyeberangan
  - h) Ketidaktahuan dan kurangnya informasi yang didapatkan tentang penghentian sementara atau moratorium untuk BMI Penata Laksana Rumah tangga, mengakibatkan masih banyak juga Warga Negara Indonesia yang tertipu pihak-pihak tidak bertanggungjawab.
  - i) Kurangnya peranan pemerintah daerah, terutama lingkungan terdekat masyarakat dan aparaturnya, menjadi salah satu penyebab banyak sekali TKI yang menjadi korban penipuan dan lainnya.
3. Upaya Mengantisipasi :
  - a) Penyederhanaan proses
  - b) Sosialisasi. Sosialisasi merupakan program pokok pemerintah, dan dilakukan ditingkat Kota/Kabupaten, seperti sosialisasi KB, Pertanian bahkan menjadi TKI, sehingga Populasi bisa ditekan, Pertanian maju, dan TKI Ilegal bisa dikatakan minim.
  - c) Pembentukam LTSP ini bertujuan memberikan pelayanan administrasi secara singkat, efektif, dan efisien bagi para Calon TKI

d) Lembar Penilaian Diskusi / Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan						Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja Sama	Sikap Berpendapat	Toleransi	Aktifitas	Menghargai pendapat teman	Presentasi			

Keterangan Skor:

Masing – masing kolom diisi dengan kriteria

4 = Baik Sekali

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMA
Nama Sekolah	: SMA N 2 Sleman
Mata Pelajaran	: Ekonomi
Kelas / Semester	: XI / I
Materi pokok	: Permasalahan Ketenagakerjaan dalam Pembangunan Ekonomi
Alokasi Waktu	: 90 menit (2 x 45 menit)
Tahun Ajaran	: 2017/2018

### **Kompetensi Inti :**

5. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
6. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
7. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
8. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### **Kompetensi Dasar :**

9. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi

### **Indikator Pencapaian Kompetensi:**

8. Menjelaskan sistem upah

### **Tujuan Pembelajaran :**

Setelah kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan :

7. Mampu menjelaskan sistem upah

### **Materi Ajar/Pembelajaran :**

5. Teori-teori upah
6. Sistem upah di Indonesia

### **Model / Metode Pembelajaran :**

4. Pendekatan : *Scientific*

5. Metode : Diskusi, Tanya jawab  
 6. Model : *Discovery Learning*

**Media, alat, dan sumber belajar :**

5. Media :  
 ➤ LKS  
 ➤ Buku Panduan
6. Sumber:  
 ➤ Buku Yuliana, Nurhadi. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2013. Jakarta: Bumi Aksara.  
 ➤ Buku Tim Kreatif. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2010. Jakarta: Bumi Aksara.  
 ➤ Setiadi, Inung dan Irim Hastyorini. *Ekonomi: Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial*. 2017. Klaten: PT Intan Pariwara.
7. Alat :  
 ➤ Laptop  
 ➤ Print out *game* edukasi (teka-teki silang)  
 ➤ Spidol
8. Bahan :  
 ➤ Soal *game* edukasi (teka-teki silang dan soal rebutan)

**Strategi Pembelajaran**

Pertemuan ke 1 : 2 x 45 menit

No	KEGIATAN PEMBELAJARAN	WAKTU	Nilai Budaya dan Karakter
1	<u>Pendahuluan</u> - Peserta didik bersama guru saling mengucapkan salam dan berdoa bersama sebelum memulai pelajaran. - Peserta didik diabsen oleh guru dengan berpedoman pada presensi yang tersedia. - Guru memberikan motivasi belajar tentang ilmu ekonomi yang dipelajari. - Guru memberikan penjelasan tentang gambaran besar materi yang akan dibahas pada pertemuan ini dan peserta didik memperhatikan. - Peserta didik menanyakan jika ada penjelasan yang tidak dimengerti atau belum jelas tentang gambaran besar materi yang akan dibahas.	±15 menit	Religius, disiplin, tertib, sopan, santun, ramah.
2	<u>Kegiatan Inti</u> - Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang teori-teori upah menggunakan pedoman sumber.	±65 menit	jujur, toleransi, demokratis, disiplin,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang sistem upah di Indonesia menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan tanya jawab jika ada yang belum dimengerti atau dipahami.</li> <li>- Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan tanya jawab sehubungan dengan materi yang telah dipelajari.</li> <li>- Peserta didik menanyakan dan menjawab pertanyaan tentang materi yang telah dipelajari.</li> <li>- Guru menugaskan peserta didik untuk membentuk kelompok</li> <li>- Guru menjelaskan teknis bermain <i>game</i> edukasi.</li> <li>- Peserta didik menanyakan penjelasan yang belum dimengerti tentang teknis <i>game</i> edukasi kelompok.</li> <li>- Peserta didik mencoba mengeksplor pengetahuan-pengetahuan untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan pada permainan teka-teki silang tentang materi sistem upah</li> <li>- Peserta didik mengkomunikasikan dengan cara menuliskan hasil jawaban kelompok di depan kelas.</li> <li>- Guru memberikan umpan balik dan apresiasi terhadap peserta didik yang telah menuliskan jawaban kelompok di depan.</li> <li>- Guru meneruskan <i>game</i> untuk sesi kedua berupa menyebutkan soal demi soal untuk peserta didik dengan teknis jawaban rebutan antar kelompok.</li> <li>- Guru menulis skor tiap kelompok di papan tulis.</li> <li>- Guru memberikan apresiasi terhadap kelompok peserta didik yang menang dan memberikan <i>punishment</i> kepada kelompok dengan skor terendah.</li> </ul>		komunikatif, gemar membaca, kritis dan percaya diri.
3	<p><u>Penutup</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik bersama guru menyimpulkan materi tentang sistem upah yang telah dipelajari.</li> <li>- Guru mengingatkan peserta didik untuk mempelajari materi yang akan dibahas pada pertemuan selanjutnya.</li> <li>- Peserta didik dan guru menutup pelajaran dengan berdoa</li> </ul>	±10 menit	Religius, disiplin, jujur.

	bersama dan mengucapkan salam.		
--	--------------------------------	--	--

**Penilaian :**

Penilaian dilakukan selama kegiatan pembelajaran yaitu penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

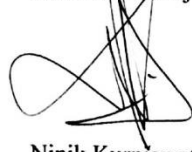
Instrumen penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan terlampir.

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<b>Sikap</b> a) terlihat aktif dalam proses kegiatan pembelajaran b) toleran dalam perbedaan pendapat dalam pemecahan masalah c) peduli dalam proses kegiatan pembelajaran d) disiplin e) jujur dalam menjawab segala pertanyaan f) tanggung jawab dalam menyelesaikan tugas	Observasi	Selama pembelajaran dan diskusi
2.	<b>Pengetahuan</b> Menjawab dan menyelesaikan penugasan dengan relevan	Penugasan	Selama proses pembelajaran dan penyelesaian kelompok
3.	<b>Keterampilan</b> Terampil menerapkan konsep pembelajaran dan strategi pemecahan masalah secara relevan	Analitika	Penyelesaian kelompok

1. Bentuk Instrumen Penilaian Hasil Belajar

- a. Penilaian Sikap : Observasi
- b. Penilaian Pengetahuan : Penugasan
- c. Penilaian Keterampilan : Analitika

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Ninik Kurniawati, S.Pd.  
NIP. 19660830 199103 2 010

Sleman, 2 Oktober 2017

Praktikan



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM. 14803241041

## Lampiran-lampiran

Lampiran 1.

### 1. Teknik dan Bentuk Instrumen

Teknik	Bentuk Instrumen
Pengamatan Sikap	Lembar pengamatan (observasi)
Pengamatan Pengetahuan	Tanya jawab dan uraian
Pengamatan Keterampilan	Lembar penilaian diskusi

### 2. Instrumen

a) Lembar pengamatan sikap

No	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan				
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif				
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi				
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok				

#### Rubrik Penilaian Sikap

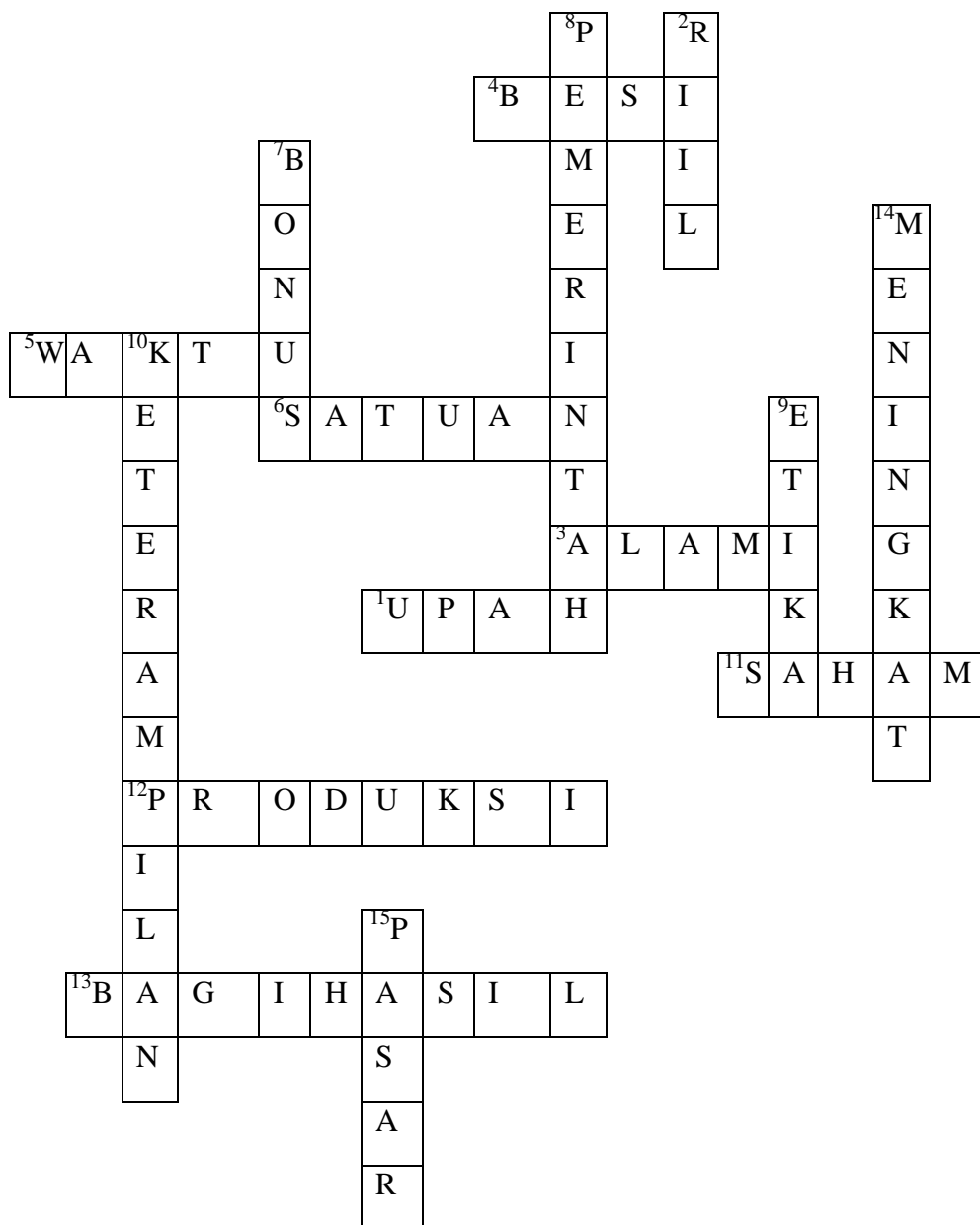
No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan	3. Menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin. 2. Belum secara eksplisit menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin. 1. Tidak menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin.
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif	3. Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok. 2. Belum menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok

		1.	Tidak menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi	3. 2. 1.	Tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi Kurang tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi Tidak tekun/ pasif dalam melakukan pengamatan dan diskusi
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok	3. 2. 1.	Tekun dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. Berupaya tepat waktu dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. Tidak berupaya sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang

b) Lembar Pengamatan pengetahuan

Soal teka-teki silang :

1. Imbalan yang diberikan kepada tenaga kerja atas jasa yang telah diberikan dalam proses produksi merupakan pengertian dari ...
2. Kemampuan uang yang diterima pekerja secara rutin jika ditukar dengan barang/jasa disebut upah ...
3. Teori upah yang dikemukakan David Ricardo adalah teori upah ...
4. Menurut teori ini pengusaha mendapat laba besar karena upah yang diberikan pada pekerja merupakan upah minimal dan pekerja terpaksa menerima karena berada di posisi yang lemah, disebut upah ...
5. Pegawai negeri merupakan contoh dari sistem upah ...
6. Sistem upah yang memiliki kekurangan hasil pekerjaan kurang maksimal adalah sistem upah ...
7. Perusahaan memberi tambahan upah agar pekerja lebih giat dan keuntungan perusahaan makin besar, adalah sistem upah ...
8. Dalam menentukan upah, perlu adanya mediator antara pihak perusahaan dan pekerja. Siapakah mediator ini ...
9. Menurut teori ini upah yang diberikan harus seimbang dengan beban pekerjaan yang dilakukan dan dapat membiayai pekerja sehingga hidup layak. Teori apakah ini ...
10. Terjadi perbedaan upah pada teori upah diskriminasi, salah satu faktornya adalah tingkat ...
11. Dalam sistem upah mitra, balas jasa dibayarkan dalam bentuk ...
12. Jika produksi meningkat 10% maka besar balas jasa juga meningkat 10%. Merupakan sistem upah apakah ilustrasi tersebut ...
13. Sistem upah ini sering dipakai dalam sektor pertanian ...
14. Jika upah pasar lebih besar dari upah alami, maka kemakmuran akan ...
15. Upah sesungguhnya yang diterima pekerja merupakan upah ...



Rubrik Penilaian Pengetahuan

No.	Kriteria	Kelompok			
		1	2	3	4
1	Kesesuaian dengan konsep				
2	Ketepatan memilih bahan				
3	Kreativitas				
4	Ketepatan waktu pengumpulan				
5	Kerapihan dan hasil				
Jumlah Skor					

Keterangan :

4 : Sangat Baik

3 : Baik

2 : Cukup Baik

1 : Kurang Baik

$$\text{Nilai Penskoran} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{2}$$

c) Lembar Pengamatan Ketrampilan

Soal tanya jawab rebutan antar kelompok

1. Andi bekerja sebagai kasir di swalayan I dengan upah Rp 1.200.000,00 per bulan. Ilustrasi tersebut menunjukkan upah ...
  - a) Mitra usaha
  - b) Nominal
  - c) Satuan
  - d) Riil
2. Perusahaan Z menggaji karyawan dibawah UMR, padahal omzet perusahaan lebih tinggi jika dibandingkan dengan perusahaan lain yang sejenis. Tujuannya agar perusahaan mendapat laba yang besar. Ilustrasi ini sesuai dengan teori upah ...
  - a) Alami
  - b) Besi
  - c) Etika
  - d) Pasar
3. Perhatikan pernyataan berikut !
  - 1) Anwar dan teman-teman harus menyelesaikan proyek rumah senilai Rp 450.000.000,00 di daerah Kuningan.
  - 2) Pak Zaki sebagai pekerja bangunan dibayar sebesar Rp 90.000,00 per hari.
  - 3) Linda sebagai pegawai swasta mendapat gaji Rp 3.500.000,00 per bulan.
  - 4) Pak Doni mendapat tambahan upah karena penjualan produknya melebihi target.
  - 5) Dodit bekerja sebagai satpam di pabrik garmen.

Sistem upah menurut waktu ditunjukkan oleh pernyataan angka ...

- a) 1, 2, dan 3
  - b) 1,2, dan 4
  - c) 2,3, dan 4
  - d) 2,3, dan 5
4. Upah alami digunakan sebagai dasar batas minimum upah tenaga kerja karena ...
    - a) upah yang diterima pekerja hanya cukup untuk memenuhi kebutuhan minimum
    - b) penawaran tenaga kerja bergantung jumlah modal perusahaan untuk pembayaran upah
    - c) besar upah bergantung pada kekuatan permintaan dan penawaran tenaga kerja di pasar
    - d) tingkat upah sama dengan produktivitas tenaga kerja terakhir yang dibayar
  5. Farhan seorang tenaga pemasaran di perusahaan peralatan rumah tangga. Farhan berusaha menjual produk sesuai target atau

melebihi target agar memperoleh bonus besar. Pemberian bonus pada karyawan bertujuan ...

- a) Menarik banyak pelanggan
- b) Meningkatkan kualitas produk
- c) Menciptakan penjualan yang stabil
- d) Meningkatkan produktivitas karyawan

Kunci jawaban :

- 1. B
- 2. B
- 3. D
- 4. C
- 5. D

d) Lembar Penilaian Diskusi / Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan						Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja Sama	Sikap Berpendapat	Toleransi	Aktifitas	Menghargai pendapat teman	Presentasi			

Keterangan Skor:

Masing – masing kolom diisi dengan kriteria

4 = Baik Sekali

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

**MATERI**  
**PERMASALAHAN KETENAGAKERJAAN DALAM PEMBANGUNAN**  
**EKONOMI**

**B. Sistem Upah**

Upah merupakan imbalan yang diterima tenaga kerja atas jasa yang telah diberikan dalam proses produksi. Dalam penentuan upah diperlukan peran pemerintah sebagai mediator antara pihak pengusaha dan pekerja (buruh). pemerintah harus memperhatikan kesejahteraan dan hak-hak buruh serta kemampuan perusahaan dalam memberi upah untuk menghindari kebangkrutan.

Pemberian upah sebaiknya memperhatikan faktor-faktor antara lain biaya keperluan hidup minimal pekerja dan keluarganya, peraturan UU tentang upah minimum provinsi, produktivitas marginal tenaga kerja, kekuatan serikat pengusaha dan pekerja, serta perbedaan jenis pekerjaan.

Upah dibedakan menjadi dua, yaitu upah Nominal dan upah Riil. Upah Nominal adalah sejumlah uang yang diterima para pekerja secara rutin, sedangkan Upah Riil adalah kemampuan upah nominal yang diterima para pekerja jika ditukar dengan barang dan/atau jasa.

**1. Teori Upah**

**a) Teori Upah Alami**

Teori upah alami (*natural wage*) disebut juga teori upah normal. Teori ini dikemukakan oleh David Ricardo, jenis upah ini dibagi menjadi dua yaitu upah alami dan upah pasar.

- Upah Alami, adalah upah yang besarnya bergantung pada kekuatan permintaan dan penawaran tenaga kerja dipasar, upah alami merupakan upah yang digunakan sebagai acuan agar pekerja dapat hidup layak.

- Upah Pasar, adalah upah sesungguhnya yang diterima pekerja

Jika upah pasar lebih besar dari upah alami maka kemakmuran akan meningkat sehingga angka perkawinan pun ikut meningkat. Peningkatan angka perkawinan tersebut disebabkan karena mudahnya tenaga kerja untuk mendapatkan biaya menikah. Dengan begitu pula, angka kelahiran pun ikut meningkat namun angka kematian justru menurun karena kesehatan dan kesejahteraan keluarga meningkat.

Peningkatan angka kelahiran mengakibatkan jumlah tenaga menjadi meningkat sehingga penawaran tenaga kerja pun ikut meningkat. Peningkatan penawaran tenaga kerja tersebut mengakibatkan tingkat upah pasar menjadi turun mendekati bahkan dibawah upah alami.

Hal tersebut terjadi karena penawaran tenaga kerja lebih banyak dibanding permintaan tenaga kerja. Karena upah menurun, angka perkawinan berkurang, angka kelahiran juga berkurang dan sebaliknya angka kematian justru meningkat, Kemudian penawaran tenaga kerja akan berkurang sehingga berdampak pada meningkatnya upah pasar.

**b) Teori Upah Besi**

Teori ini dikemukakan oleh Ferdinand Lasalle, menurutnya upah yang diterima pekerja adalah upah minimal sehingga pengusaha dapat memperoleh laba yang sebesar-besarnya. Karena pekerja berada pada posisi yang lemah maka tidak bisa berbuat apa-apa dan terpaksa menerima upah tersebut. Oleh sebab itu, jenis upah ini disebut dengan upah besi. Untuk memperbaiki kehidupan pekerja disarankan untuk mendirikan koperasi produksi agar terlepas dari upah besi.

**c) Teori Upah Etika**

Menurut teori ini, upah yang diberikan pada pekerja seharusnya seimbang dengan beban pekerjaan yang dilakukan pekerja dan dapat membiayai pekerja sehingga hidup dengan layak. Tindakan pengusaha yang memberikan upah hanya cukup memenuhi kebutuhan minimum merupakan sikap tidak etis.

**d) Teori Upah Diskriminasi**

Teori upah ini menyatakan bahwa upah yang diberikan kepada para pekerja tidaklah sama, namun sengaja dibedakan atau didiskriminasi bagi setiap pekerja, perbedaan upah dipengaruhi oleh beberapa faktor, diantaranya: Jenis Kelamin, Ras atau Warna Kulit, Tingkat pendidikan, Tingkat keterampilan, Jenis pekerjaan.

**3. Sistem Upah yang Berlaku di Indonesia**

**a) Upah Menurut Waktu**

Upah menurut waktu merupakan upah yang jumlahnya dihitung berdasarkan waktu lamanya bekerja, misal kan berdasar satuan jam, hari, atau bulan. Kelebihan: pekerja dapat menghitung jumlah upah yang diterima secara pasti. Kekurangan: kurang mendorong pekerja untuk meningkatkan prestasi kerja. Contohnya apabila seorang tukang bangunan dalam satu hari diberikan kompensasi sebesar Rp 50.000 maka jika tukang tersebut bekerja selama 10 hari tukang tersebut harus diberi kompensasi sebesar Rp 500.000.

**b) Upah Menurut Hasil/Upah Satuan**

Dalam sistem upah ini pemberian upah dilakukan disesuaikan dengan prestasi atau jumlah barang yang dapat dihasilkan masing-masing pekerja. Jadi dalam sistem ini berlaku semakin banyak jumlah barang yang dapat dihasilkan maka semakin besar balas jasa yang diterima pekerja tersebut.

**c) Upah Borongan**

Sistem upah dimana dalam pemberian upah didasarkan atas kesepakatan antara pemberi kerja dan pekerja. Contohnya, Pak Rahmat ingin membuat rumah dengan ukuran 50 m x 20 meter pembuatan rumah tersebut diserahkan semua kepada pemborong dan telah ada kesepakatan antara pak rahmat dengan pemborong bahwa upah yang akan dibayarkan pak rahmat kepada pemborong sebesar Rp 110.000.000 hingga rumah jadi dan siap dihuni.

**d) Upah Partisipasi/Upah Bonus**

Sistem upah partisipasi adalah pemberian upah yang sifatnya khusus berupa sebagian keuntungan perusahaan setiap akhir tahun buku. Upah ini merupakan sebuah bonus atau hadiah. Dengan demikian pekerja akan menerima balas jasa seperti biasa, ditambah balas jasa yang sifatnya bonus dalam akhir tahun buku.

**e) Upah Premi**

Sistem upah yang dalam pemberian upah dilakukan dengan mengombinasikan sistem upah prestasi ditambahkan dengan premi tertentu. Contohnya apabila karyawan mampu menghasilkan 50 boneka angrybird dalam 1 jam maka karyawan tersebut akan diberi balas jasa Rp 50.000,- dan selebihnya dari 50 boneka tersebut akan diberi premi misal Rp 900,- tiap boneka. Dengan demikian jika karyawan dapat menghasilkan 80 boneka angrybird maka karyawan tersebut akan diberikan balas jasa sebesar  $Rp\ 50.000 + (Rp\ 900 \times 30) = Rp\ 77.000$ .

**f) Upah Mitra Usaha atau *Co Partnership***

Merupakan sistem pemberian upah yang hampir mirip dengan sistem upah bonus, Hanya saja terdapat sedikit perbedaan, perbedaannya adalah dalam sistem upah mitra balas jasa tidak dibayarkan dalam bentuk uang tunai tetapi diberikan dalam bentuk saham ataupun obligasi. Dengan pemberian saham, perusahaan mengharapkan karyawannya dapat lebih tekun dan bersemangat dalam bekerja, karena karyawan tersebut telah menjadi salah satu pemegang saham dengan kata lain maka karyawan tersebut menjadi salah satu pemilik perusahaan tersebut sebesar saham yang dimilikinya.

**g) Upah Skala Berubah/*Sliding Scale***

Merupakan sebuah sistem dengan pemberian upah didasarkan pada skala hasil penjualan yang selalu berubah. Jika terjadi peningkatan hasil penjualan maka jumlah balas jasa yang dibayarkan akan bertambah dan sebaliknya.

**h) Upah Produksi/*Production Sharing***

Merupakan sebuah sistem upah dimana dalam pemberian upah disesuaikan dengan peningkatan atau penurunan jumlah produksi barang atau jasa secara keseluruhan. Jika terjadi peningkatan jumlah produksi misalnya meningkat sebesar 10%, maka besarnya balas jasa juga meningkat sebesar 10% dan sebaliknya.

**i) Upah Indeks Biaya Hidup**

Merupakan sistem upah dimana dalam pemberian upah berdasarkan pada tingi-rendahnya biaya hidup. Semakin tinggi biaya hidup maka semakin tinggi juga besarnya upah yang dibayarkan.

**j) Upah Bagi Hasil**

Merupakan sistem upah dimana dalam pemberian upah dilakukan dengan memberikan bagian tertentu kepada karyawan dari hasil keuntungan yang didapatkan. Sistem ini sering dipakai dalam sektor pertanian. Contohnya petani penggarap menggarap sawah orang lain dengan kesepakatan bagi hasil 50%. Jadi jika

sawah yang digarap petani tersebut dapat menghasilkan 4 ton beras maka petani penggarap akan mendapat 2 ton beras dan 2 ton sisanya menjadi hak milik pemilik sawah.

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMA
Nama Sekolah	: SMA N 2 Sleman
Mata Pelajaran	: Ekonomi
Kelas / Semester	: XI / I
Materi pokok	: Permasalahan Ketenagakerjaan dalam Pembangunan Ekonomi
Alokasi Waktu	: 90 menit (2 x 45 menit)
Tahun Ajaran	: 2017/2018

### **Kompetensi Inti :**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### **Kompetensi Dasar :**

1. Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi

### **Indikator Pencapaian Kompetensi:**

1. Menjelaskan masalah pengangguran

### **Tujuan Pembelajaran :**

Setelah kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan :

1. Mampu menjelaskan masalah pengangguran

### **Materi Ajar/Pembelajaran :**

1. Pengertian Pengangguran
2. Jenis-jenis pengangguran
3. Dampak negatif pengangguran
4. Upaya mengatasi pengangguran

**Model / Metode Pembelajaran :**

1. Pendekatan : *Scientific*
2. Metode : Penjelasan, Tanya jawab, Latihan Soal
3. Model : *Discovery Learning*

**Media, alat, dan sumber belajar :**

1. Media :
  - LKS
  - Buku Panduan
2. Sumber:
  - Buku Yuliana, Nurhadi. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2013. Jakarta: Bumi Aksara.
  - Buku Tim Kreatif. *Ekonomi SMA/MA Kelas XI*. 2010. Jakarta: Bumi Aksara.
  - Setiadi, Inung dan Irim Hastyorini. *Ekonomi: Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial*. 2017. Klaten: PT Intan Pariwara.
  - <http://www.pelajaran.co.id/2017/09/pengertian-jenis-jenis-penyebab-dampak-dan-cara-mengatasi-pengangguran.html>
3. Alat :
  - Laptop
  - LCD
  - Proyektor
4. Bahan :
  - Materi masalah pengangguran pada *power point*

**Strategi Pembelajaran**

Pertemuan ke 3 : 2 x 45 menit

No	KEGIATAN PEMBELAJARAN	WAKTU	Nilai Budaya dan Karakter
1	<u>Pendahuluan</u> - Peserta didik bersama guru saling mengucapkan salam dan berdoa bersama sebelum memulai pelajaran. - Peserta didik diabsen oleh guru dengan berpedoman pada presensi yang tersedia. - Guru memberikan motivasi belajar tentang ilmu ekonomi yang dipelajari. - Guru memberikan penjelasan tentang gambaran besar materi yang akan dibahas pada pertemuan ini dan peserta didik memperhatikan. - Peserta didik menanyakan jika ada penjelasan yang tidak dimengerti atau belum jelas tentang gambaran besar materi yang akan dibahas.	±10 menit	Religius, disiplin, tertib, sopan, santun, ramah.

2	<p><u>Kegiatan Inti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengeluarkan LKS dan membuka PR pada LKS halaman 56</li> <li>- Guru membahas penugasan rumah dengan menggunakan permainan <i>BOOM</i></li> <li>- Peserta didik menjawab soal per nomor jika kalah dalam permainan <i>BOOM</i></li> <li>- Guru memanggil nama peserta didik untuk memasukkan nilai penugasan</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang pengertian pengangguran menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang jenis-jenis pengangguran menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan tanya jawab jika ada yang belum dimengerti atau dipahami.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang dampak negatif pengangguran menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati tentang upaya mengatasi pengangguran menggunakan pedoman sumber.</li> <li>- Guru memfasilitasi peserta didik untuk melakukan tanya jawab sehubungan dengan materi yang telah dipelajari.</li> <li>- Peserta didik menanyakan dan menjawab pertanyaan tentang materi yang telah dipelajari.</li> <li>- Guru menugaskan peserta didik untuk mengerjakan Uji Kompetensi 3 pada LKS halaman 61.</li> <li>- Peserta didik menanyakan soal yang tidak jelas dan belum dimengerti.</li> <li>- Peserta didik mencoba mengeksplor pengetahuan-pengetahuan untuk menjawab soal-soal pada Uji Kompetensi 3.</li> <li>- Guru melakukan pencocokan jawaban dan pembahasan soal Uji Kompetensi 3.</li> </ul>	±70 menit	jujur, toleransi, demokratis, disiplin, komunikatif, gemar membaca, kritis dan percaya diri.
---	---	--------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik mengkomunikasikan dengan cara membacakan soal dan menyebutkan jawaban dari soal yang telah dikerjakan.</li> <li>- Guru memberikan umpan balik dan apresiasi terhadap peserta didik yang telah menjawab pertanyaan.</li> </ul>		
3	<p><b>Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik bersama guru menyimpulkan materi tentang masalah pengangguran yang telah dipelajari.</li> <li>- Peserta didik dan guru menutup pelajaran dengan berdoa bersama dan mengucapkan salam.</li> </ul>	±10 menit	Religius, disiplin, jujur.

**Penilaian :**

Penilaian dilakukan selama kegiatan pembelajaran yaitu penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

Instrumen penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan terlampir.

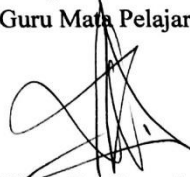
No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<p><b>Sikap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) terlihat aktif dalam proses kegiatan pembelajaran</li> <li>b) toleran dalam perbedaan pendapat dalam pemecahan masalah</li> <li>c) peduli dalam proses kegiatan pembelajaran</li> <li>d) disiplin</li> <li>e) jujur dalam menjawab segala pertanyaan</li> <li>f) tanggung jawab dalam menyelesaikan tugas</li> </ul>	Observasi	Selama pembelajaran dan diskusi
2.	<p><b>Pengetahuan</b></p> <p>Menjawab dan menyelesaikan penugasan dengan relevan</p>	Penugasan	Selama proses pembelajaran dan penyelesaian kelompok
3.	<p><b>Keterampilan</b></p> <p>Terampil menerapkan konsep pembelajaran dan strategi pemecahan masalah secara relevan</p>	Analitika	Penyelesaian kelompok

	dengan relevan		penyelesaian kelompok
3.	<b>Keterampilan</b> Terampil menerapkan konsep pembelajaran dan strategi pemecahan masalah secara relevan	Analitika	Penyelesaian kelompok

1. Bentuk Instrumen Penilaian Hasil Belajar

- a. Penilaian Sikap : Observasi
- b. Penilaian Pengetahuan : Penugasan
- c. Penilaian Keterampilan : Analitika


Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Nini Kurniawati, S.Pd.  
NIP. 19660830 199103 2 010

Sleman, 5 Oktober 2017

Praktikan



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM. 14803241041

Lampiran-lampiran

Lampiran 1.

**1. Teknik dan Bentuk Instrumen**

Teknik	Bentuk Instrumen
Pengamatan Sikap	Lembar pengamatan (observasi)
Pengamatan Pengetahuan	Soal Pilihan Ganda
Pengamatan Keterampilan	Soal Uraian

**2. Instrumen**

e) Lembar pengamatan sikap

No	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan				
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif				
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi				
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok				

Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1	Menunjukkan rasa syukur dalam rangka pemenuhan kebutuhan	<p>3. Menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin.</p> <p>2. Belum secara eksplisit menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin.</p> <p>1. Tidak menunjukkan rasa syukur dengan ekspresi setuju bekerja keras dan bertanggung jawab dengan sumber daya yang ada, misalnya rajin.</p>
2	Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar dan melakukan proses belajar yang efektif	<p>3. Menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok.</p> <p>2. Belum menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok</p>

		1.	Tidak menunjukkan kemampuan dan keterampilan belajar yang besar, antusias, terlibat aktif dan menunjukkan kreatifitas dalam kegiatan kelompok
3	Menunjukkan sikap ketekunan dalam melakukan pengamatan dan diskusi	3. 2. 1.	Tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi Kurang tekun dalam melakukan pengamatan dan diskusi Tidak tekun/ pasif dalam melakukan pengamatan dan diskusi
4	Menunjukkan ketekunan dan tanggung jawab dalam belajar dan bekerja baik secara individu maupun berkelompok	3. 2. 1.	Tekun dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. Berupaya tepat waktu dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang bisa dilakukan, berupaya tepat waktu. Tidak berupaya sungguh–sungguh dalam menyelesaikan tugas dengan hasil terbaik yang

a) Lembar Pengamatan pengetahuan

Soal Uji Kompetensi 3 :

1. Perhatikan pernyataan berikut ini!

- 1) Tidak bekerja atau sedang menari pekerjaan
- 2) Orang yang tidak mencari pekerjaan karena merasa tidak mungkin memperoleh pekerjaan
- 3) Memiliki pekerjaan, tetapi belum memulai melakukan pekerjaan.
- 4) Menempuh pendidikan, tetapi memiliki pekerjaan tidak tetap.
- 5) Anak-anak ataupun remaja yang sedang bersekolah.

Pengangguran terbuka ditunjukkan oleh pernyataan angka....

- a. 1, 2 dan 3
  - b. 1, 2 dan 4
  - c. 2, 3 dan 4
  - d. 2, 3 dan 5
  - e. 3, 4 dan 5
2. Bu Siti seorang guru mata pelajaran ekonomi di sekolah swasta. Oleh karena sudah berusia tua, ia meminta pengurangan jam mengajar di sekolah. Dalam seminggu ia hanya mengajar dua belas jam. Bu Siti termasuk kelompok....
- a. Pengangguran terbuka
  - b. Pengangguran tertutup
  - c. Pengangguran tersembunyi
  - d. Setengah menganggur sukarela
  - e. Setengah menganggur terpaksa
3. Penyebab adanya pengangguran tersembunyi atau terselubung adalah...
- a. Pemakaian mesin produksi modern sehingga jumlah pekerja dikurangi
  - b. Perusahaan tempat seseorang bekerja kelebihan tenaga kerja

- c. Keinginan tenaga kerja sendiri untuk mencari pekerjaan yang lebih baik
  - d. Perpindahan atau peralihan dari satu pekerjaan ke pekerjaan lain
  - e. Tidak bersedia menerima pekerjaan lain karena merasa nyaman atas pekerjaannya
4. Kelesuan ekonomi dapat menyebabkan jumlah pengangguran semakin bertambah. Pengangguran ini dapat terjadi karena...
- a. Perusahaan memerlukan modal tinggi dalam proses produksi
  - b. Permintaan menurun sehingga jumlah produksi akan dikurangi
  - c. Perusahaan bangkrut karena tidak dapat mengikuti tren baru
  - d. Tidak ada permintaan tenaga kerja baik dari dalam maupun luar negeri
  - e. Perusahaan menurunkan upah sehingga banyak yang mengundurkan diri
5. Perhatikan pernyataan berikut!
- 1) Biasanya terjadi pada sektor pertanian
  - 2) Bisa terjadi pada sektor bangunan/properti
  - 3) Pengangguran terjadi secara berkala
  - 4) Bekerja saat permintaan meningkat, tetapi ketika pekerjaan selesai akan menganggur
- Pernyataan tersebut merupakan ciri-ciri....
- a. Pengangguran siklikal
  - b. Pengangguran friksional
  - c. Pengangguran musiman
  - d. Pengangguran struktural
  - e. Pengangguran terselubung
6. Perhatikan penyebab pengangguran berikut!

No	Jenis Pengangguran	Penyebab
1)	Siklikal	Masa tunggu antara musim tanam dan musim panen
2)	Musiman	Perubahan naik turunnya perekonomian
3)	Friksional	Perpindahan tenaga kerja dari satu pekerjaan ke pekerjaan lain
4)	Teknologi	Penggunaan mesin modern dan canggih
5)	Struktural	Perubahan struktur dan corak kegiatan ekonomi akibat perkembangan ekonomi

Dari tabel berikut pernyataan yang sesuai antara jenis dan penyebab pengangguran ditunjukkan oleh angka...

- a. 1,2 dan 3
- b. 1, 2 dan 5
- c. 2, 3 dan 4
- d. 2,4 dan 5
- e. 3, 4 dan 5

7. Pak Sigit seorang pengusaha tekstil. Seiring banyaknya pesanan, Pak Sigit beralih menggunakan mesin modern. Tujuan mesin modern adalah...
  - a. Meminimalkan kesalahan yang dapat dilakukan tenaga kerja
  - b. Meningkatkan kesejahteraan pekerja ahli yang masih bekerja
  - c. Meningkatkan kapasitas produksi, lebih irit, dan efisien
  - d. Mendorong sumber daya manusia agar lebih baik lagi
  - e. Mempromosikan produk agar menarik minat pembeli
8. Pengangguran yang bertambah mendorong maraknya aksi pencurian dan perampokan. Dampak pengangguran bagi pemerintah yaitu...
  - a. Menambah biaya subsidi
  - b. Meningkatkan penawaran
  - c. Meningkatkan permintaan
  - d. Meningkatkan biaya sosial
  - e. Meningkatkan belanja negara
9. Risa seorang pegawai swasta di perusahaan A. Merasa gajinya tidak sesuai, ia mengundurkan diri dari perusahaan. Saat ini Risa sedang mencari pekerjaan yang gajinya lebih besar dibandingkan dengan perusahaan A. Berdasarkan deskripsi tersebut, upaya pemerintah untuk mengatasi pengangguran adalah...
  - a. Menyediakan pendidikan dan pelatihan sebagai bekal bekerja
  - b. Menambah investasi untuk mempertahankan produksi suatu perusahaan
  - c. Mendirikan industri padat karya di daerah yang terdapat banyak pengangguran
  - d. Mengadakan pameran-pameran produk untuk menarik dan meningkatkan permintaan
  - e. Menyediakan informasi yang lengkap tentang permintaan dan penawaran tenaga kerja
10. Pemerintah daerah mengadakan pameran produk lokal yang diikuti beberapa perusahaan. Tujuan kegiatan tersebut untuk menarik dan meningkatkan permintaan barang dan jasa oleh masyarakat. Ilustrasi tersebut merupakan upaya tepat mengatasi masalah...
  - a. Pengangguran siklikal
  - b. Pengangguran friksional
  - c. Pengangguran musiman
  - d. Pengangguran struktural
  - e. Pengangguran terselubung
11. Tingkat pertumbuhan ekonomi yang meningkat akan mendorong besarnya peran industri besar. Akibatnya peran sektor UMKM semakin tergusur sehingga tenaga kerja menganggur. Permasalahan ini akan menyebabkan...
  - a. Pengangguran friksional
  - b. Pengangguran musiman
  - c. Pengangguran teknologi
  - d. Pengangguran sukarela
  - e. Pengangguran struktural

12. Contoh pengangguran konjungtur yang tepat ditunjukkan oleh pilihan...
- Vino memutuskan keluar dari pekerjaan karena ingin merawat ibunya
  - Safira berhenti bekerja karena ingin mencari pekerjaan dengan gaji yang lebih tinggi
  - Zaki diberhentikan dari pekerjaan karena perusahaan mengurangi kapasitas produksi
  - Dimas sebagai operator mesin manual diberhentikan dari pekerjaan karena perusahaan mengganti dengan mesin modern
  - Candra mengalami pemutusan hubungan kerja karena kurang menguasai keterampilan yang dibutuhkan perusahaan
13. Berdirinya industri padat modal dapat berpengaruh terhadap jumlah penganggur. Pengaruh industri padat modal yang menyebabkan pengangguran ditunjukkan oleh pernyataan...
- Penggunaan mesin teknologi tinggi pada industri padat modal menggantikan peran tenaga kerja yang tidak ahli
  - Industri padat modal memberikan banyak uang sehingga tenaga kerja dikurangi
  - Industri padat modal mengandalkan manusia dalam menghasilkan produk kualitas tinggi
  - Penggunaan mesin canggih membutuhkan tenaga kerja yang mampu mengontrol mesin
  - Pengangguran berkurang karena banyak berdiri produksi padat modal
14. Suatu negara memiliki pengangguran tinggi. Dilihat dari segi ekonomi, dampak pengangguran bagi negara tersebut adalah...
- Penerimaan pajak naik
  - Pendapatan per kapita naik
  - Kas negara mengalami defisit
  - Pengeluaran negara berkurang
  - Penerimaan dari sektor pajak menurun
15. Pemerintah berperan meningkatkan kualitas tenaga kerja. Salah satu perannya dengan menyelenggarakan pelatihan kerja. Upaya pemerintah tersebut dimaksudkan untuk...
- Meningkatkan upah/gaji karyawan
  - Memperbanyak industri padat modal
  - Mendidik di bidang pekerjaan sesuai keahlian
  - Memberikan informasi lowongan kerja sesuai bidangnya
  - Menempatkan calon tenaga kerja di tempat kerja baru

Kunci Jawaban

1 A	6 E	11 E
2 D	7 C	12 C
3 B	8 D	13 A
4 B	9 E	14 E
5 C	10 A	15 C

Lembar Penilaian Tugas :

No	Aspek yang dinilai	Skor			
		K	C	B	SB
1	Menjawab soal Uji Kompetensi 3 di LKS dalam diskusi di kelas				

Rubrik Penilaian Pengetahuan:

No	Aspek yang dinilai	Penilaian			
		K	C	B	SB
1	Menjawab soal Uji Kompetensi 3 di LKS dalam diskusi di kelas	menjawab soal uji kompetensi 3 di lks dalam diskusi di kelas kurang lengkap	menjawab soal uji kompetensi 3 di lks dalam diskusi di kelas cukup lengkap	menjawab soal uji kompetensi 3 di lks dalam diskusi di kelas lengkap	menjawab soal uji kompetensi 3 di lks dalam diskusi di kelas sangat lengkap

c) Lembar Pengamatan Ketrampilan

Soal uraian individu :

1. Mengapa pengangguran dapat menyebabkan penawaran barang dan/atau jasa secara agregat menurun
2. Apa persamaan dan perbedaan setengah menganggur terpaksa dan setengah menganggur sukarela

Kunci jawaban :

1. Banyaknya orang yang menganggur membuat mereka tidak mampu membeli barang dan jasa, sehingga perusahaan menjadi lesu dan mengakibatkan perekonomian suatu negara menjadi lesu.
2. Pengangguran terpaksa (involuntary) adalah seseorang yang bersedia bekerja untuk suatu pekerjaan tertentu dengan upah tertentu, tetapi sebenarnya pekerjaannya tidak ada.  
Pengangguran sukarela (voluntary) adalah pengangguran yang disebabkan para pekerja tidak mau menerima suatu pekerjaan dengan upah yang berlaku di pasar atau pekerja rela melepas pekerjaannya dengan alasan mungkin memperoleh penghasilan dari harta kekayaan mereka seperti menyewakan rumah, kendaraan, dan menikmati warisan.

d) Rubrik Penilaian Ketrampilan

No.	Kriteria	Nama Siswa			
		1	2	3	4

1	Kesesuaian dengan konsep				
2	Ketepatan memilih bahan				
3	Kreativitas				
4	Ketepatan waktu pengumpulan				
5	Kerapihan dan hasil				
Jumlah Skor					

Keterangan :

- 4 : Sangat Baik
- 3 : Baik
- 2 : Cukup Baik
- 1 : Kurang Baik

$$\text{Nilai Penskoran} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{2}$$

**MATERI**  
**PERMASALAHAN KETENAGAKERJAAN DALAM PEMBANGUNAN**  
**EKONOMI**

**B. Masalah Pengangguran**

**1. Pengertian Pengangguran**

Pengangguran atau tuna karya adalah istilah yang diberikan untuk orang yang sama sekali tidak bekerja, sedang mencari pekerjaan, bekerja kurang dari 2 hari dalam seminggu atau orang yang sedang berusaha mendapatkan pekerjaan yang layak. Penyebab umum pengangguran yaitu karena jumlah angkatan kerja atau orang yang sedang mencari pekerjaan tidak sebanding dengan jumlah lapangan kerja yang ada. Pengangguran dapat mengakibatkan masalah dalam perekonomian, karena dengan adanya pengangguran maka produktivitas dan pendapatan masyarakat akan berkurang sehingga timbul masalah kemiskinan dan masalah sosial yang lainnya.

**2. Jenis-Jenis Pengangguran**

**a) Menurut Jumlah Jam Kerja**

**1. Pengangguran Terselubung**

Pengangguran terselubung (*disguised unemployment*) adalah tenaga kerja yang tidak bekerja secara optimal karena lembaga atau perusahaan tempat ia bekerja kelebihan tenaga kerja, atau karena adanya ketidaksesuaian antara pekerjaan dengan bakat dan kemampuannya.

**2. Pengangguran Setengah Menganggur**

Pengangguran setengah menganggur (*under unemployment*) adalah tenaga kerja yang tidak bekerja secara optimal karena tidak ada lapangan pekerjaan, biasanya tenaga kerja setengah menganggur ini merupakan tenaga kerja yang bekerja kurang dari 35 jam selama seminggu. Pengangguran jenis ini masih dibedakan lagi menjadi:

- Pengangguran terpaksa (*involuntary*) adalah seseorang yang bersedia bekerja untuk suatu pekerjaan tertentu dengan upah tertentu, tetapi sebenarnya pekerjaannya tidak ada.
- Pengangguran sukarela (*voluntary*) adalah pengangguran yang disebabkan para pekerja tidak mau menerima suatu pekerjaan dengan upah yang berlaku di pasar atau pekerja rela melepas pekerjaannya dengan alasan mungkin memperoleh penghasilan dari harta kekayaan mereka seperti menyewakan rumah, kendaraan, dan menikmati warisan.

**3. Pengangguran Terbuka**

Pengangguran terbuka (*open unemployment*) adalah tenaga kerja yang sungguh-sungguh tidak mempunyai pekerjaan. Pengangguran jenis ini cukup banyak karena memang belum mendapat pekerjaan padahal telah berusaha dengan maksimal.

**b) Menurut Penyebab Terjadinya**

**1. Pengangguran Friksional**

Pengangguran friksional (*frictional unemployment*) merupakan pengangguran yang terjadi karena adanya perpindahan tenaga kerja dari satu sektor ke sektor lain atau dari satu pekerjaan ke pekerjaan lain. Pengangguran ini bersifat sementara yang disebabkan kesenjangan waktu, letak geografis, dan informasi lowongan kerja. Misalnya menganggur sementara menunggu panggilan kerja, menganggur sementara karena mogok menuntut kenaikan gaji, dan menganggur sementara karena belum ada order pekerjaan.

2. Pengangguran Struktural

Pengangguran struktural (*Structural unemployment*) merupakan pengangguran karena perubahan struktur ekonomi dan corak ekonomi dalam jangka panjang. Misalnya perubahan dari struktur agraris menjadi industri, lahan-lahan pertanian digunakan untuk mendirikan pabrik, sedangkan tenaga kerjanya hanya mempunyai keterampilan di sektor pertanian saja.

3. Pengangguran Teknologi

Pengangguran teknologi (*Technology unemployment*) adalah pengangguran yang disebabkan perkembangan/pergantian teknologi. Perubahan ini dapat menyebabkan pekerja harus diganti untuk bisa menggunakan teknologi yang diterapkan. Penggunaan teknologi produksi menyebabkan banyak tenaga kerja tidak terpakai.

4. Pengangguran Siklikal/Konjungtur

Pengangguran siklikal merupakan pengangguran yang terjadi akibat siklus gelombang atau perubahan naik-turunnya kondisi ekonomi yang menyebabkan perusahaan tidak mampu menampung semua pekerja yang ada. Contoh penyebabnya, karena permintaan barang dan jasa menurun sehingga jumlah produksi akan dikurangi, dan menyebabkan banyak tenaga kerja tidak terpakai.

5. Pengangguran Musiman

Pengangguran musiman adalah pengangguran akibat siklus ekonomi yang berfluktuasi karena pergantian musim. Umumnya pada bidang pertanian dan perikanan. Contohnya adalah para petani dan nelayan.

**c) Menurut Ciri-Cirinya**

1. Pengangguran Terbuka

Pengangguran terbuka adalah pengangguran yang terjadi akibat lowongan pekerjaan memiliki jumlah yang rendah dan bertambahnya tenaga kerja.

2. Pengangguran Tersembunyi

Pengangguran tersembunyi adalah pengangguran yang terjadi akibat kelebihan tenaga kerja yang digunakan. Contohnya keluarga petani yang memiliki anggota banyak namun hanya mengolah tanah dengan luas tanah yang kecil.

3. Pengangguran Musiman

Pengangguran Musiman adalah pengangguran yang terjadi karena faktor iklim yang biasa terjadi pada sektor pertanian dan perikanan.

#### 4. Pengangguran Menganggur

Pengangguran menganggur adalah pengangguran yang hanya bekerja 1-2 hari dalam seminggu atau 1-4 jam sehari.

### 5. Dampak Negatif Pengangguran

#### a) Permintaan dan penawaran agregat menurun

Banyaknya orang yang menganggur membuat mereka tidak mampu membeli barang dan jasa, sehingga perusahaan menjadi lesu dan mengakibatkan perekonomian suatu negara menjadi lesu.

#### b) Penerimaan negara menurun

Pengangguran menyebabkan pendapatan nasional secara riil lebih rendah daripada pendapatan nasional potensial. Pengangguran menyebabkan penerimaan pajak suatu negara menjadi turun karena tidak mampu membayar pajak.

#### c) Tingkat kesejahteraan menurun

Keadaan menganggur mengindikasikan seseorang tidak memperoleh pendapatan untuk kebutuhan hidup.

#### d) Angka kemiskinan meningkat

Pengangguran menyebabkan angka kemiskinan meningkat karena tidak mempunyai sumber pemasukan.

#### e) Biaya sosial meningkat

Kegiatan ekonomi yang lesu karena pengangguran yang tinggi membuat angka kriminalitas yang tinggi pula, karena orang akan melakukan segala cara untuk mendapatkan uang apabila seseorang tidak ada pemasukan uang sedangkan kebutuhan tidak terbatas.

#### f) Terjadinya kesenjangan sosial

### 6. Upaya Mengatasi Pengangguran

#### a) Upaya mengatasi pengangguran struktural

- Menyediakan pendidikan dan pelatihan sebagai bekal bekerja pada struktur ekonomi yang baru
- Memindahkan tenaga kerja dari daerah yang kelebihan tenaga kerja ke daerah yang membutuhkan tenaga kerja
- Mendirikan industri padat karya di daerah yang terdapat banyak pengangguran

#### b) Upaya mengatasi pengangguran siklikal

- Mengadakan pameran produk barang dan/atau jasa untuk menarik dan meningkatkan permintaan barang dan/atau jasa oleh masyarakat
- Kebijakan moneter: menurunkan tingkat suku bunga bank
- Kebijakan fiskal: menambah pengeluaran negara dengan bentuk investasi BUMN dan meringankan pajak pengusaha

#### c) Upaya mengatasi pengangguran musiman

- Mengadakan sosialisasi informasi tentang lowongan pekerjaan
- Memberi pelatihan di bidang keterampilan serta dasar-dasar kewirausahaan

#### d) Upaya mengatasi pengangguran friksional

- Menyediakan informasi lengkap tentang permintaan dan penawaran tenaga kerja
- Membuat regulasi yang mewajibkan perusahaan menciptakan suasana kerja yang membangun

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 2 Sleman  
Mata Pelajaran : Ekonomi  
Tahun Pelajaran : 2017/2018  
Kelas/Semester : XI IPS / Ganjil  
Materi Pokok : Indeks Harga  
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit (pertemuan pertama)

**A. Kompetensi Inti (KI)**

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, gotong royong, kerjasama, toleransi, damai, santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi**

3.3 Menganalisis indeks harga

3.4 Menyajikan hasil analisis indeks harga

Indikator Pencapaian Kompetensi :

3.3.1 Mendeskripsikan pengertian indeks harga

3.3.2 Mendeskripsikan tujuan penghitungan indeks harga

3.3.3 Mendeskripsikan macam-macam indeks harga

**C. Tujuan Pembelajaran**

1. Peserta didik dapat mengidentifikasi pengertian indeks harga
2. Peserta didik dapat mengidentifikasi tujuan penghitungan indeks harga
3. Peserta didik dapat mengidentifikasi macam-macam indeks harga

**D. Materi Pembelajaran (Uraian Terlampir)**

1. Pengertian Indeks Harga
2. Tujuan Penghitungan Indeks Harga

### 3. Macam-Macam Indeks Harga

#### E. Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Metode : Kooperatif, Diskusi, Latihan Soal, dan Tanya Jawab
- Model : *Student Fasilitator and Explain*

#### F. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media : buku LKS, sumber lain
2. Alat : LCD, Proyektor, Laptop, *White Board*, Spidol
3. Sumber belajar :
  - a. Inung Oni Setiadi dan Irim Rismi Hastyorini. *Buku Ekonomi Kelas XI Semester 1*. 2017. Klaten: Intan Pariwara\
  - b. Tim Penyusun. Modul Pembelajaran Ekonomi. 2017. Klaten: Viva Pakarindo

#### G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Pertemuan kesatu: 2 x 45 menit

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>a. Pendahuluan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li> <li>2. Guru meminta salah satu peserta didik untuk memimpin doa.</li> <li>3. Guru mengecek kehadiran siswa dengan presensi.</li> <li>4. Apersepsi:           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan apersepsi melalui pre-test, dengan pertanyaan lisan yang berkaitan dengan materi pada pertemuan sebelumnya yaitu mengenai masalah ketenagakerjaan di Indonesia</li> <li>• Guru memberikan penjelasan tentang keterkaitan hubungan materi sebelumnya dengan materi yang akan dipelajari.</li> </ul> </li> <li>5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li> <li>6. Guru memberikan beberapa gambaran dan garis besar cakupan materi serta kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan.</li> <li>7. Guru menyampaikan metode dan model pembelajaran serta hal-hal yang akan dinilai pada pertemuan yang akan dilaksanakan.</li> </ol>	15 menit
<p><b>b. Kegiatan Inti</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orientasi Masalah:           <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru memfasilitasi peserta didik dengan menayangkan video, peserta didik ditugasi mengamati materi yang ada pada video tersebut. (Mengamati)</li> <li>b. Guru menugasi peserta didik mencermati dan mengamati materi yang ada pada <i>power point</i>. (Mengamati)</li> <li>c. Guru memberikan penjelasan tentang materi Indeks Harga, peserta didik ditugasi untuk mengamati materi pada <i>power point</i> dengan buku sumber. (Mengamati)</li> <li>d. Guru menugasi peserta didik untuk mengamati dan mencari materi dari berbagai sumber. (Mengamati)</li> </ol> </li> </ol>	60 menit

<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Pengorganisasian Kegiatan Pembelajaran       <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai penjelasan yang telah diberikan oleh guru. (Berpikir kritis, Komunikasi)</li> <li>b. Peserta didik membentuk kelompok diskusi. (Kolaborasi)</li> </ol> </li> <li>3. Membimbing Penyelidikan Mandiri dan Kelompok       <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Setiap peserta didik mengakses informasi dari berbagai sumber belajar tentang indeks harga. (Literasi, PPK)</li> <li>b. Peserta didik bekerjasama dalam kelompok untuk berdiskusi menguraikan penugasan yang diberikan oleh guru tentang macam-macam indeks harga. (Kolaborasi, Berpikir Kritis, PPK)</li> <li>c. Guru mendampingi dan membimbing proses identifikasi yang dilakukan oleh peserta didik.</li> </ol> </li> <li>4. Mengembangkan dan Menyajikan Hasil Karya       <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik melalui kerjasama kelompok menyiapkan bahan presentasi atas hasil penugasan yang diberikan. (Kreativitas, Kolaborasi, PPK)</li> <li>b. Mempresentasikan hasil kerja kelompok atas identifikasi macam-macam indeks harga. (Komunikasi, PPK)</li> </ol> </li> <li>5. Menganalisis dan Evaluasi Proses Pemecahan Masalah       <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik menganalisis dan mengevaluasi tentang macam-macam indeks harga. (Berpikir Kritis)</li> <li>b. Guru membantu peserta didik melakukan evaluasi terhadap hasil penyelidikan peserta didik dan proses-proses yang digunakan peserta didik. (Komunikasi, Berpikir Kritis)</li> </ol> </li> </ol>	
<p><b>c. Penutup</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru meminta peserta didik memberikan kesimpulan pembelajaran yang telah dilaksanakan.</li> <li>2. Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>3. Guru memberikan kuis untuk dikerjakan pada selembar kertas dan dikumpulkan pada pertemuan berikutnya, hasil kuis digunakan sebagai penilaian unjuk pengetahuan.</li> <li>4. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya yaitu Metode Penghitungan Indeks Harga.</li> <li>5. Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam. (PKK)</li> </ol>	15 menit

## H. Penilaian

1. Teknik Penilaian
  - a. Penilaian Sikap : Observasi/Pengamatan
  - b. Penilaian Pengetahuan : Tes Tertulis
  - c. Penilaian Keterampilan : Unjuk Kerja/Praktik
2. Bentuk Penilaian
  - a. Observasi : Lembar Pengamatan Aktivitas Peserta Didik
  - b. Tes Tertulis : Uraian
  - c. Unjuk Kerja : Lembar Penilaian Presentasi
3. Instrumen Penilaian : Terlampir
4. Alat Penilaian : Soal Terlampir

Guru Pembimbing



Nini Kurniawati, S.Pd  
NIP. 19660830 199103 2 010

Yogyakarta, 26 Oktober 2017  
Praktikan



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM. 14803241041

Lampiran 1

INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

A. Penilaian Pengisian

Lembar ini diisi oleh guru untuk menilai sikap peserta didik berilah nilai 1-3 pada kolo hal yang dinilai sesuai dengan sikap yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut:

3 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan

2 = sering, apabila serng melakukan sesuai pernyataan d kadang-kadang tidak melakukan

1 = jarang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan

B. Instrumen Penilaian

No	Sikap/Nilai	Skor
1	Menghargai sesamatemam	
2	Santun dalam mengajukan pendapat dan pertanyaan	
3	Bekerjasama dalam mengumpulkan informasi	
4	Tidak mencontek pada saat ujian	
5	Membantu teman yang kesulitan	
	<b>TOTAL</b>	

Total Penilaian	Keterangan
$10 < A \leq 15$	Sangat Baik
$5 < B \leq 10$	Baik
$C \leq 5$	Kurang

INSTRUMEN PENILAIN PENGETAHUAN

A. Kisi-Kisi

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator Soal	Level Kognitif	Bentuk Soal	No. Soal
3.4 Mengalisis Indeks Harga dan Inflasi	Inflasi • Pengertian Indeks Harga	• Menjelaskan pengertian indeks harga	C2	Uraian	1
4.4 Menyajikan Hasil Analisis Indeks Harga dan Inflasi	• Tujuan Penghitungan Indeks Harga • Peran Indeks Harga dalam Perekonomian	• Menjelaskan tujuan penghitungan indeks harga • Menjelaskan peran indeks harga dalam perekonomian	C2	Uraian	2
			C2	Uraian	3

B. Soal Uraian

Jawablah soal dibawah ini dengan jawaban yang lengkap dan jelas

1. Carilah pengertian indeks harga dari empat sumber yang berbeda, lalu berdasarkan sumber-sumber tersebut buatlah kesimpulan definisi dari indeks harga.
2. Sebutkan (sebanyak-banyaknya) tujuan dari penghitungan indeks harga
3. Sebutan (sebanyak-banyaknya) peran indeks harga dalam perekonomian suatu negara

C. Kunci Jawaban

1. Pengertian Indeks Harga
  - a. Indeks Harga adalah perbandingan perubahan harga dari tahun tertentu (given year) dari tahun dasar (based year).
  - b. Indeks harga adalah suatu rasio yang pada umumnya sudah dinyatakan dalam sebuah persentase yang mengukur satu variabel dalam waktu tertentu atau lokasi relatif terhadap besarnya variabel yang sama di waktu atau lokasi yang lainnya.
  - c. Indeks harga bisa diartikan sebagai suatu ukuran yang menunjukkan tentang berbagai macam perubahan yang telah terjadi pada harga berdasarkan waktu ke waktu.
  - d. Indeks harga adalah suatu petunjuk atau sebuah barometer dari kondisi ekonomi umum

Berdasarkan beberapa pengertian diatas maka dapat disimpulkan bahwa Indeks Harga merupakan perbandingan perubahan harga dari waktu ke waktu yang dinyatakan dalam persentase sebagai petunjuk kondisi perekonomian.

2. Tujuan penghitungan indeks harga
  - a. Mengetahui perkembangan harga barang dan/atau jasa yang termuat dalam diagram timbangan IHK.
  - b. Sebagai pedoman menentukan kebijakan ekonomi pada masa yang akan datang.
  - c. Sebagai data acuan dalam menentukan penyesuaian upah minimum.
  - d. Memudahkan pemantauan penawaran dan permintaan barang kebutuhan.
  - e. Mengetahui ukuran perubahan variabel ekonomi sebagai alat ukur keadaan perekonomian suatu negara yang dinyatakan dalam persentase
3. Peran indeks harga dalam perekonomian suatu negara
  - a. Alat bagi pemerintah untuk menentukan kebijakan harga pada masa mendatang.
  - b. Alat untuk membandingkan kemajuan ekonomi suatu negara pada masa kini dan masa sebelumnya.
  - c. Sebagai dasar mengetahui faktor-faktor penyebab kemajuan dan/atau kemunduran ekonomi negara.
  - d. Sebagai dasar menetapkan pola kebijakan ekonomi secara agregat dan kebijakan moeter.
  - e. Indeks harga grosir menggambarkan dengan tepat tentang tren perdagangan.
  - f. Indeks harga diterima oleh petani guna menggambarkan tingkat kemakmuran di bidang agraria.
  - g. Indeks harga umum adalah pedoman untuk berbagai kebijakan dan administrasi perusahaan.
  - h. Indeks harga dapat dipakai untuk deflator, pengaruh perubahan harga dapat dihilangkan melalui cara membagi nilai tertentu dengan indeks harga yang lebih sesuai. Proses tersebut dinamakan deflasi dan pembagiannya dinamakan deflator.
  - i. Indeks harga dapat dipergunakan untuk pedoman bagi pembelian berbagai jenis barang. Maksudnya adalah harga barang yang dibeli

dapat untuk dibandingkan dengan indeks harga eceran atau grosir supaya dapat diukur efisiensi dalam pembelian suatu barang yang bersangkutan.

- j. Indeks harga barang-barang konsumsi ialah pedoman dalam mengatur gaji buruh atau untuk menyesuaikan kenaikan gaji buruh pada saat inflasi

D. Rubrik Penilaian Pengetahuan

Nomor Soal	Kriteria	Skor	Keterangan
1	Jawaban tepat dan lengkap	5	$N = (SS:SM) \times 100$ N : Nilai SS : Skor Siswa SM : Skor Maksimal
	Jawaban tepat tetapi belum lengkap	4	
	Sebagian besar jawaban tepat	3	
	Sebagian kecil jawaban tepat	2	
	Tidak ada jawaban tepat	1	
2	Jawaban tepat dan lengkap	5	
	Jawaban tepat tetapi belum lengkap	4	
	Sebagian besar jawaban tepat	3	
	Sebagian kecil jawaban tepat	2	
	Tidak ada jawaban tepat	1	
3	Jawaban tepat dan lengkap	5	
	Jawaban tepat tetapi belum lengkap	4	
	Sebagian besar jawaban tepat	3	
	Sebagian kecil jawaban tepat	2	
	Tidak ada jawaban tepat	1	

## INSTRUMEN PENILAIAN KETERAMPILAN

### A. Soal Penugasan Kelompok

Bentuklah empat kelompok yang terdiri dari tujuh siswa. Dalam materi indeks harga terdapat empat macam indeks harga, yaitu indeks harga konsumen, indeks harga produsen, indeks harga yang harus dibayar dan diterima petani, dan indeks harga implisit. Carilah informasi sebanyak-banyaknya (pengertian, ciri-ciri, dan lain-lain) pada salah satu macam indeks harga untuk satu kelompok !

### B. Kunci Jawaban

#### 1. Kelompok Indeks Harga Konsumen

Indeks Harga Konsumen (IHK) merupakan salah satu indikator ekonomi yang menginformasikan tentang harga barang dan/atau jasa yang dibayar konsumen. Indeks Harga Konsumen (IHK) memberikan informasi mengenai perkembangan rata-rata perubahan harga sekelompok tetap barang dan/atau jasa yang pada umumnya dikonsumsi oleh masyarakat dalam suatu kurun waktu tertentu. Perubahan IHK dari waktu ke waktu menggambarkan tingkat kenaikan (inflasi) atau tingkat penurunan (deflasi) harga barang/jasa kebutuhan rumah tangga sehari-hari. IHK sering digunakan untuk mengukur tingkat inflasi suatu negara dan juga sebagai pertimbangan untuk penyesuaian gaji, upah, uang pensiun, dan kontrak lainnya.

Secara umum ciri-ciri IHK antara lain:

- a. Mengukur harga barang dan/atau jasa yang dibeli konsumen..
- b. IHK meliputi barang dan/atau jasa domestik dan barang impor.
- c. Komponen iaya-biaya bunga dalam IHK mewakili biaya perumahan.

Metodologi perhitungan:

Statistik harga terutama statistik harga konsumen/eceran dikumpulkan untuk kemudian digunakan untuk menghitung indeks harga. Pengumpulan statistik harga dilakukan di 66 kota/kabupaten di seluruh Indonesia. Indeks harga konsumen tersebut merupakan indikator umum tingkat inflasi dalam dunia ekonomi.

Data harga konsumen/eceran yang diperoleh dari 66 kota/kabupaten mencakup 284 - 441 jenis barang dan jasa. Beragam jenis barang dan jasa tersebut diklasifikasikan kedalam 7 (tujuh) kelompok utama, yaitu Bahan

Makanan; Makanan Jadi, Minuman, Rokok dan Tembakau; Perumahan, Air, Listrik, Gas dan Bahan Bakar; Pakaian; Kesehatan; Pendidikan, Rekreasi dan Olah Raga; serta, Transportasi, Komunikasi, dan Jasa Keuangan. Tiap kelompok terdiri atas beberapa sub kelompok, dan tiap sub kelompok terdiri atas beberapa item. Pada beberapa item juga terdapat beberapa kualitas/merk atau spesifikasi.

Dari tiap kota/kabupaten terpilih, diambil sampel satu atau beberapa pasar tradisional atau modern yang dianggap dapat mewakili harga barang dan jasa di kota/kabupaten tersebut. Data harga setiap komoditas diperoleh dari 3 atau 4 penjual/toko yang dikunjungi oleh petugas pengumpul data melalui wawancara langsung.perekonomian.

## 2. Indeks Harga Produsen

IHP diartikan angka indeks yang menggambarkan tingkat perubahan harga di tingkat produsen. Perbedaannya dengan IHK adalah kalau IHP mengukur tingkat harga pada awal sistem distribusi, IHK mengukur harga langsung yang dibayar oleh konsumen pada tingkat harga eceran. Pengguna dana IHP dapat memanfaatkan perkembangan harga produsen sebagai indikator harga grosir ataupun harga eceran. Data IHP juga digunakan untuk membantu penyusunan neraca ekonomi, distribusi barang, dan margin perdagangan.

Ciri-Ciri IHP antara lain:

- a. Mengukur tingkat harga barang yang dibeli produsen, meliputi bahan mentah, barang setengah jadi, maupun bahan pembantu.
- b. Mengukur indeks harga pada awal sistem distribusi atau penyaluran barang dan jasa.
- c. Sebagai indikator perkembangan siklus bisnis dalam suatu negara.

## 3. Indeks harga yang harus dibayar dan diterima petani

Indeks harga yang dibayar petani adalah indeks yang mengukur rata-rata perubahan harga dalam suatu periode atas jenis barang dan/atau jasa, biaya produksi dan penambahan barang modal, serta konsumsi rumah tangga di perdesaan dengan dasar periode tertentu. Indeks harga ini digunakan untuk mengetahui fluktuasi harga barang yang dikonsumsi petani, juga untuk mengetahui harga barang yang dibutuhkan petani seperti pupuk, benih, dan obat-obatan.

Indeks harga yang diterima petani adalah indeks yang mengukur rata-rata perubahan harga dalam suatu periode atas jenis barang hasil produksi

pertanian pada tingkat harga produsen di petani dengan dasar periode tertentu. Indeks harga ini digunakan untuk mengetahui fluktuasi harga barang yang dihasilkan petani, dan digunakan sebagai data penunjang dalam penghitungan pendapatan sektor pertanian.

#### 4. Indeks harga implisit

Indeks harga implisit menunjukkan tingkat harga barang dan/atau jasa dari waktu ke waktu. Data indeks harga implisit diperoleh dengan membandingkan PDB nominal (PDB harga berlaku) pada tahun tertentu dengan PDB riil (PDB harga konstan).

### C. Rubrik Penilaian Keterampilan

Nama Peserta Didik	Aktivitas	Partisipasi	Kerjasama	Toleransi perbedaan pendapat	Presentasi	Total skor

#### Rubrik Penilaian Keterampilan

Aktif : 76 – 100

Kurang aktif : 50 – 75

Tidak aktif : < 50

Keterangan Total Score Max : 500

**Nilai : Jumlah Score di bagi 5 = 500/5 = 100**

## **MATERI BAB IV INDEKS HARGA DAN INFLASI**

### **A. Indeks Harga**

#### **1. Pengertian Indeks Harga**

Indeks harga merupakan perbandingan tingkat harga tertentu (*given year*) dengan tahun dasar (*based year*). Indeks harga digunakan pula untuk mengukur perubahan harga dari waktu ke waktu.

Ciri-Ciri Indeks Harga secara umum adalah sebagai berikut:

- a. Indeks harga sebagai standar perbandingan harga dari waktu ke waktu.
- b. Penetapan indeks harga didasarkan pada data yang relevan.
- c. Indeks harga ditetapkan oleh sampel, bukan populasi.
- d. Indeks harga dihitung berdasarkan waktu yang kondisi ekonominya stabil.
- e. Indeks harga dihitung dengan metode yang sesuai dan tepat.
- f. Penghitungan indeks harga dilakukan dengan cara membagi harga tahun yang akan dihitung indeksnya dengan harga tahun dasar dikali 100%.

Dalam penghitungan indeks harga terdapat tiga kemungkinan, yaitu:

- a. Jika indeks harga lebih dari satu, berarti tingkat harga mengalami kenaikan.
- b. Jika indeks harga kurang dari satu, berarti tingkat harga mengalami penurunan.
- c. Jika indeks harga sama dengan satu, berarti tingkat harga tetap (tidak turun dan tidak naik).

#### **2. Tujuan Penghitungan Indeks Harga**

Secara umum tujuan penghitungan indeks harga antara lain:

- a. Mengetahui perkembangan harga barang dan/atau jasa yang termuat dalam diagram timbangan IHK.
- b. Sebagai pedoman menentukan kebijakan ekonomi pada masa yang akan datang.
- c. Sebagai data acuan dalam menentukan penyesuaian upah minimum.
- d. Memudahkan pemantauan penawaran dan permintaan barang kebutuhan.

Dalam perekonomian suatu negara, peran indeks harga sebagai berikut:

- a. Alat bagi pemerintah untuk menentukan kebijakan harga pada masa mendatang.
- b. Alat untuk membandingkan kemajuan ekonomi suatu negara pada masa kini dan masa sebelumnya.
- c. Sebagai dasar mengetahui faktor-faktor penyebab kemajuan dan/atau kemunduran ekonomi negara.
- d. Sebagai dasar menetapkan pola kebijakan ekonomi secara agregat dan kebijakan moeter.

#### **3. Macam-Macam Indeks Harga**

Menurut Badan Pusat Statistik (BPS), maca-macam indeks harga sebagai berikut :

**a) Indeks Harga Konsumen (IHK)**

Indeks Harga Konsumen (IHK) merupakan salah satu indikator ekonomi yang menginformasikan tentang harga barang dan/atau jasa yang dibayar konsumen. Indeks Harga Konsumen (IHK) memberikan informasi mengenai perkembangan rata-rata perubahan harga sekelompok tetap barang dan/atau jasa yang pada umumnya dikonsumsi oleh masyarakat dalam suatu kurun waktu tertentu. Perubahan IHK dari waktu ke waktu menggambarkan tingkat kenaikan (inflasi) atau tingkat penurunan (deflasi) harga barang/jasa kebutuhan rumah tangga sehari-hari. IHK sering digunakan untuk mengukur tingkat inflasi suatu negara dan juga sebagai pertimbangan untuk penyesuaian gaji, upah, uang pensiun, dan kontrak lainnya.

Secara umum ciri-ciri IHK antara lain:

- a. Mengukur harga barang dan/atau jasa yang dibeli konsumen..
- b. IHK meliputi barang dan/atau jasa domestik dan barang impor.
- c. Komponen biaya-biaya bunga dalam IHK mewakili biaya perumahan.

Metodologi perhitungan:

Statistik harga terutama statistik harga konsumen/eceran dikumpulkan untuk kemudian digunakan untuk menghitung indeks harga. Pengumpulan statistik harga dilakukan di 66 kota/kabupaten di seluruh Indonesia. Indeks harga konsumen tersebut merupakan indikator umum tingkat inflasi dalam dunia ekonomi.

Data harga konsumen/eceran yang diperoleh dari 66 kota/kabupaten mencakup 284 - 441 jenis barang dan jasa. Beragam jenis barang dan jasa tersebut diklasifikasikan kedalam 7 (tujuh) kelompok utama, yaitu Bahan Makanan; Makanan Jadi, Minuman, Rokok dan Tembakau; Perumahan, Air, Listrik, Gas dan Bahan Bakar; Pakaian; Kesehatan; Pendidikan, Rekreasi dan Olah Raga; serta, Transportasi, Komunikasi, dan Jasa Keuangan. Tiap kelompok terdiri atas beberapa sub kelompok, dan tiap sub kelompok terdiri atas beberapa item. Pada beberapa item juga terdapat beberapa kualitas/merk atau spesifikasi.

Dari tiap kota/kabupaten terpilih, diambil sampel satu atau beberapa pasar tradisional atau modern yang dianggap dapat mewakili harga barang dan jasa di kota/kabupaten tersebut. Data harga setiap komoditas diperoleh dari 3 atau 4 penjual/toko yang dikunjungi oleh petugas pengumpul data melalui wawancara langsung.

**b) Indeks Harga Produsen (IHP)/Indeks Harga Pedagang Besar (IHPB)**

IHP diartikan angka indeks yang menggambarkan tingkat perubahan harga di tingkat produsen. Perbedaannya dengan IHK adalah kalau IHP mengukur tingkat harga pada awal sistem distribusi, IHK mengukur harga langsung yang dibayar oleh konsumen pada tingkat harga eceran. Pengguna data IHP dapat memanfaatkan perkembangan harga produsen sebagai indikator harga grosir ataupun harga eceran. Data IHP juga digunakan untuk membantu penyusunan neraca ekonomi, distribusi barang, dan margin perdagangan.

Ciri-Ciri IHP antara lain:

- a. Mengukur tingkat harga barang yang dibeli produsen, meliputi bahan mentah, barang setengah jadi, maupun bahan pembantu.
  - b. Mengukur indeks harga pada awal sistem distribusi atau penyaluran barang dan jasa.
  - c. Sebagai indikator perkembangan siklus bisnis dalam suatu negara.
- c) Indeks Harga yang Harus Dibayar dan Diterima Petani**

Indeks harga yang dibayar petani adalah indeks yang mengukur rata-rata perubahan harga dalam suatu periode atas jenis barang dan/atau jasa, biaya produksi dan penambahan barang modal, serta konsumsi rumah tangga di perdesaan dengan dasar periode tertentu. Indeks harga ini digunakan untuk mengetahui fluktuasi harga barang yang dikonsumsi petani, juga untuk mengetahui harga barang yang dibutuhkan petani seperti pupuk, benih, dan obat-obatan.

Indeks harga yang diterima petani adalah indeks yang mengukur rata-rata perubahan harga dalam suatu periode atas jenis barang hasil produksi pertanian pada tingkat harga produsen di petani dengan dasar periode tertentu. Indeks harga ini digunakan untuk mengetahui fluktuasi harga barang yang dihasilkan petani, dan digunakan sebagai data penunjang dalam penghitungan pendapatan sektor pertanian.

**d) Indeks Harga Implisit (PDB Deflator)**

Indeks harga implisit menunjukkan tingkat harga barang dan/atau jasa dari waktu ke waktu. Data indeks harga implisit diperoleh dengan membandingkan PDB nominal (PDB harga berlaku) pada tahun tertentu dengan PDB riil (PDB harga konstan).

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 2 Sleman  
Mata Pelajaran : Ekonomi  
Tahun Pelajaran : 2017/2018  
Kelas/Semester : XI IPS / Ganjil  
Materi Pokok : Indeks Harga  
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit (pertemuan kedua)

**A. Kompetensi Inti (KI)**

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya  
KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, gotong royong, kerjasama, toleransi, damai, santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.  
KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.  
KI 4 : Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi**

3.3 Menganalisis indeks harga

3.4 Menyajikan hasil analisis indeks harga

Indikator Pencapaian Kompetensi :

3.3.4 Menghitung Metode Indeks Harga

3.4.1 Menyajikan Hasil Analisis Penghitungan Indeks Harga

**C. Tujuan Pembelajaran**

4. Peserta didik dapat menghitung indeks harga dengan metode indeks harga tidak tertimbang
5. Peserta didik dapat menghitung indeks harga dengan metode indeks harga tertimbang
6. Peserta didik dapat menyajikan hasil analisis penghitungan indeks harga

**D. Materi Pembelajaran (Uraian Terlampir)**

4. Metode Penghitungan Indeks Harga

### E. Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Metode : Kooperatif, Diskusi, Latihan Soal, dan Tanya Jawab
- Model : *Student Fasilitator and Explain*

### F. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media : buku LKS, sumber lain
2. Alat : LCD, Proyektor, Laptop, *White Board*, Spidol
3. Sumber belajar :
  - a. Inung Oni Setiadi dan Irim Rismi Hastyorini. *Buku Ekonomi Kelas XI Semester 1*. 2017. Klaten: Intan Pariwara\
  - b. Tim Penyusun. Modul Pembelajaran Ekonomi. 2017. Klaten: Viva Pakarindo

### G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Pertemuan kedua: 2 x 45 menit

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>a. Pendahuluan</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li><li>2. Guru meminta salah satu peserta didik untuk memimpin doa.</li><li>3. Guru mengecek kehadiran siswa dengan presensi.</li><li>4. Apersepsi:<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru melakukan apersepsi melalui pre-test, dengan pertanyaan lisan yang berkaitan dengan materi pada pertemuan sebelumnya yaitu pengertian indeks harga, tujuan penghitungan indesharga, dan macam-macam indeks harga.</li></ul></li><li>5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li><li>6. Guru memberikan beberapa gambaran dan garis besar cakupan materi serta kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan.</li><li>7. Guru menyampaikan metode dan model pembelajaran serta hal-hal yang akan dinilai pada pertemuan yang akan dilaksanakan.</li></ol>	15 menit
<p><b>b. Kegiatan Inti</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Orientasi Masalah:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Guru menugasi peserta didik mencermati dan mengamati materi yang ada pada <i>power point</i>. (Mengamati)</li><li>b. Guru memberikan penjelasan tentang materi Meode Penghitungan Indeks Harga, peserta didik ditugasi untuk mengamati materi pada <i>power point</i> dengan buku sumber. (Mengamati)</li><li>c. Guru menugasi peserta didik untuk mengamati dan mencari materi dari berbagai sumber. (Mengamati)</li></ol></li><li>2. Pengorganisasian Kegiatan Pembelajaran<ol style="list-style-type: none"><li>a. Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai penjelasan yang telah diberikan oleh guru. (Berpikir kritis, Komunikasi)</li><li>b. Peserta didik membentuk kelompok diskusi. (Kolaborasi)</li></ol></li><li>3. Membimbing Penyelidikan Mandiri dan Kelompok<ol style="list-style-type: none"><li>a. Setiap peserta didik mengakses informasi dari berbagai sumber</li></ol></li></ol>	60 menit

<p>belajar tentang metode penghitungan indeks harga. (Literasi, PPK)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>b. Peserta didik bekerjasama dalam kelompok untuk berdiskusi menguraikan penugasan yang diberikan oleh guru tentang penghitungan ndeks harga. (Kolaborasi, Berpikir Kritis, PPK)</li> <li>c. Guru mendampingi dan membimbing proses pengerjaan penghitungan indeks harga yang dilakukan oleh peserta didik.</li> </ol> <p>4. Mengembangkan dan Menyajikan Hasil Karya</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik melalui kerjasama kelompok menyiapkan bahan presentasi atas hasil penugasan yang diberikan. (Kreativitas, Kolaborasi, PPK)</li> <li>b. Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok atas penghitungan indeks harga dengan metde indeks harga tidak tertimbang dan indeks harga tertimbang. (Komunikasi, PPK)</li> </ol> <p>5. Menganalisis dan Evaluasi Proses Pemecahan Masalah</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik menganalisis dan mengevaluasi tentang penghitungan indeks harga dengan metode indeks harga tidak tertimbang dan indeks harga tertimbang. (Berpikir Kritis)</li> <li>b. Guru membantu peserta didik melakukan evaluasi terhadap hasil pengerjaan penghitungan peserta didik dan proses-proses yang digunakan peserta didik. (Komunikasi, Berpikir Kritis)</li> </ol>	
<p><b>c. Penutup</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru meminta peserta didik memberikan kesimpulan pembelajaran yang telah dilaksanakan.</li> <li>2. Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>3. Guru memberikan penugasan Uji Kompetensi halaman 82 untuk dikerjakan dan dibahas pada pertemuan berikutnya, hasil Uji Kompetensi 1 digunakan sebagai penilaian unjuk pengetahuan.</li> <li>4. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya yaitu Inflasi.</li> <li>5. Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam. (PKK)</li> </ol>	15 menit

## H. Penilaian

1. Teknik Penilaian
  - a. Penilaian Sikap : Observasi/Pengamatan
  - b. Penilaian Pengetahuan : Tes Tertulis
  - c. Penilaian Keterampilan : Unjuk Kerja/Praktik
2. Bentuk Penilaian
  - a. Observasi : Lembar Pengamatan Aktivitas Peserta Didik
  - b. Tes Tertulis : Pilihan Ganda
  - c. Unjuk Kerja : Lembar Penilaian Presentasi
3. Instrumen Penilaian : Terlampir
4. Alat Penilaian : Soal Terlampir

Guru Pembimbing



Ninik Kurniawati, S.Pd  
NIP. 19660830 199103 2 010

Yogyakarta, 29 Oktober 2017  
Praktikan



Siti Nafi'ah Nurhadifah  
NIM. 14803241041

Lampiran 1

INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

A. Penilaian Pengisian

Lembar ini diisi oleh guru untuk menilai sikap peserta didik berilah nilai 1-3 pada kolo hal yang dinilai sesuai dengan sikap yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut:

3 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan

2 = sering, apabila serng melakukan sesuai pernyataan d kadang-kadang tidak melakukan

1 = jarang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan

B. Instrumen Penilaian

No	Sikap/Nilai	Skor
1	Menghargai sesamatemam	
2	Santun dalam mengajukan pendapat dan pertanyaan	
3	Bekerjasama dalam mengumpulkan informasi	
4	Tidak mencontek pada saat ujian	
5	Membantu teman yang kesulitan	
	<b>TOTAL</b>	

Total Penilaian	Keterangan
$10 < A \leq 15$	Sangat Baik
$5 < B \leq 10$	Baik
$C \leq 5$	Kurang

## INSTRUMEN PENILAIN PENGETAHUAN

### A. Kisi-Kisi

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator Soal	Level Kognitif	Bentuk Soal	No. Soal
3.4 Mengalisis Indeks Harga dan Inflasi	Inflasi	• Mendeskripsikan pengertian indeks harga	C2	PG	2,7,14
4.4 Menyajikan Hasil Analisis Indeks Harga dan Inflasi	• Pengertian Indeks Harga	• Menjelaskan ciri-ciri indeks harga	C2	PG	1,3
	• Tujuan Penghitungan Indeks Harga	• Menjelaskan peran indeks harga dalam perekonomian	C2	PG	4,6,13
	• Peran Indeks Harga dalam Perekonomian	• Menjelaskan metode penghitungan indeks harga	C2	PG	5
	• Macam-Macam Indeks Harga	• Menerapkan cara menghitung indeks harga	C3	PG	8,9,10,11,15
	• Metode Penghitungan Indeks Harga	• Menganalisis hasil perhitungan indeks harga	C4	PG	12

### B. Soal Pilihan Ganda

#### Uji Kompetensi 1

1. Perhatikan pernyataan berikut ini!
  - 1) Dihitung berdasarkan sampel
  - 2) Ditetapan berdasarkan data yang relevan
  - 3) Alat pengukur harga secara periodik
  - 4) Alat untuk mengetahui perkembangan harga
  - 5) Alat pemantau penawaran dan permintaan barang kebutuhan

Ciri-ciri Indeks Harga ditunjukkan oleh angka....

  - a. 1, 2 dan 3
  - b. 1, 3 dan 5
  - c. 2, 3 dan 4
  - d. 2, 4 dan 5
  - e. 3, 4 dan 5
2. Indeks harga yang digunakan untuk mengetahui fluktuasi harga barang yang dihasilkan petani serta dipengaruhi jumlah asil produksi dan musim adalah....
  - a. Indeks harga produsen
  - b. Indeks harga konsumen
  - c. Ndeks harga PDB Deflator
  - d. Indeks harga yang dibayar petani
  - e. Indeks harga yang diterima petani

3. Angka indeks digunakan untuk mengukur barang dan/atau jasa yang dibeli oleh konsumen meliputi barang, jasa domestik dan barang impor, serta komponen biaya bunga.  
Pernyataan tersebut menunjukkan ciri-ciri...
  - a. Indeks harga yang harus dibayar petani
  - b. Indeks harga yang harus diterima petani
  - c. Indeks harga konsumen
  - d. Indeks harga produsen
  - e. Indeks harga implisit
4. Peran indeks harga bagi pedagang besar atau produsen yaitu...
  - a. Melihat perkembangan perekonomian secara nasional
  - b. Mengetahui faktor penyebab kajuan ekonomi
  - c. Mengetahui kenaikan harga eceran barang
  - d. Menilai tingkat kesejahteraan petani
  - e. Menentukan kebijakan ekonomi
5. Penghitungan indeks harga dengan metode indeks paasche memiliki kelemahan yaitu....
  - a. Tidak dapat mengetahui pengaruh perubahan kualitas barang
  - b. Perubahan ditingkat konsumsi masyarakat tidak dapat diketahui
  - c. Tidak dapat memperkirakan perubahan harga di tingkat produsen
  - d. Tidak mengetahui perubahan produk karena ada barang pengganti
  - e. Jika terjadi perubahan jumlah satuan barang, angka indeksnya akan berubah
6. Data indeks harga konsumen (IHK) sangat penting bagi pemangku kepentingan di suatu negara, misalnya pemerintah. Bagi pemerintah, peran IHK adalah....
  - a. Menadi pedoman untuk menyusun PDB
  - b. Menjadi indikator siklus bisnis suatu negara
  - c. Mengetahi perubahan harga hasil pertanian
  - d. Menjadi indikator harga grosir atau eceran
  - e. Mengukur laju inflasi suatu negara
7. Data indeks harga yang diterima etani (It) dan dibayar petani (Ib) sebagai berikut.

No	Nama Daerah	Indeks Harga	
		It	Ib
1)	Suka Makmur	105	110
2)	Suka Maju	108	110
3)	Pariangan	106	105
4)	Tanjung	102	102
5)	Kahuripan	101	110

Berdasarkan data tersebut pernyataan paling tepat adalah...

- a. Petani daerah Suka Makmur memiliki tingkat pendapatan lebih tinggi daripada pengeluaran

- b. Petani daerah Tanjung paling tidak sejahtera jika dibandingkan petani daerah lain
- c. Pendapatan petani daerah Suka Maju lebih rendah daripada petani daerah Pariangan
- d. Petani daerah Kahuripan paling sejahtera dibandingkan petani daerah lain
- e. Kesejahteraan petani daerah Suka Maju lebih rendah daripada petani daerah Pariangan

8. Perhatikan tabel berikut!

Hasil Pertanian	Tahun 2015		Tahun 2016	
	Harga (Rp)	Jumlah (Kg)	Harga (Rp)	Jumlah (Kg)
Jagung	5.000	40	6.000	50
Ketela Pohon	4.000	50	4.800	60

Jika tahun 2015 sebagai tahun dasar, besar indeks PDB Deflator adalah...

- a. 119,15%
  - b. 120,00%
  - c. 122,05%
  - d. 122,55%
  - e. 123,00%
9. Data harga tahun 2016 di pasar tradisional atas komoditas tertentu bawang merah Rp 16.000,00/kg, bawang putih Rp 32.000,00/kg, dan bawang bombay Rp 26.000,00/kg. Selanjutnya data harga tahun 2017 atas komoditas bawang merah Rp 19.000,00/kg, bawang putih Rp 36.000,00/kg, dan bawang bombay Rp 29.000,00/kg.

Besar indeks harga bawang dengan metode tidak tertimbang adalah...

- a. 108,15%
- b. 112,10%
- c. 113,51%
- d. 116,25%
- e. 116,75%

10. Tabel harga barang bulan November dan Desember 2016 disajikan sebagai berikut.

Barang	Harga (Rp)		Jumlah (Kg)	
	Nov	Des	Nov	Des
Beras	9.500	10.500	4.600	5.000
Gula	12.000	13.000	3.700	4.000
Terigu	7.500	8.000	500	600
Minyak	11.500	12.000	1.200	1.400

Berdasarkan tabel tersebut besar indeks harga dengan metode paasche adalah...

- a. 106,25%

- b. 107,15%
- c. 107,61%
- d. 108,61%
- e. 108,76%

11. Tabel harga barang kebutuhan sebagai berikut.

Barang	Harga (Rp)		Jumlah (Kg)	
	2015	2016	2015	2016
Beras	10.500	11.000	900	1.000
Telur	17.000	17.500	600	700
Gula	12.000	13.000	1.800	2.000
Kedelai	6.500	7.000	700	800

Besar indeks harga dengan metode laspeyres adalah...

- a. 106,13%
- b. 106,33%
- c. 106,93%
- d. 107,33%
- e. 107,43%

12. Data harga sebagian barang selama bulan Januari-Februari di pasar tradisional sebagai berikut.

Barang	Harga (Rp)		Jumlah (Kg)	
	Nov	Des	Nov	Des
Beras	9.500	10.500	800	1.000
Telur	17.500	18.000	200	250
Mie	11.000	12.000	300	350
Minyak	11.500	12.000	400	500

Kesimpulan data tersebut jika dihitung dengan metode laspeyres adalah...

- a. Harga barang bulan februari naik 4,35% dibandingkan
- b. 107,15%
- c. 107,61%
- d. 108,61%
- e. 108,76%

13. Perhatikan pernyataan berikut ini!

- 1) Sebagai alat ukur untuk mengetahui kondisi perekonomian
- 2) Sebagai pedoman harga dalam melakukan pembelian barang
- 3) Sebagai deflator atau penunjuk tingkat harga barang dan/atau jasa dari waktu ke waktu
- 4) Pedoman pengusaha atau produsen untuk mencari keuntungan
- 5) Sarana meningkatkan persebaran barang secara merata

Peran indeks harga dalam perekonomian ditunjukkan oleh angka....

- a. 1, 2 dan 3
- b. 1, 2 dan 4
- c. 1, 4 dan 5
- d. 2, 3 dan 4

e. 3, 4 dan 5

14. Perhatikan tabel berikut!

No	X	Y
1.	Mengukur biaya produksi dan penambahan barang modal	Mengukur indeks harga pada sistem penyaluran barang dan/atau jasa
2.	Mengetahui fluktuasi harga barang yang dihasilkan petani	Mengukur konsumsi rumah tangga di pedesaan dengan dasar periode tertentu
3.	Membandingkan PDB nominal dengan PDB riil pada tahun tertentu	Mengukur harga eceran barang dagang untuk dikonsumsi sendiri

Pernyataan berkaitan dengan indeks harga yang harus dibayar petani ditunjukkan pasangan....

- a. X1 dan Y1
- b. X1 dan Y2
- c. X2 dan Y2
- d. X2 dan Y3
- e. X3 dan Y3

15. Jika jumlah harga barang Y pada tahun 2015 sebesar Rp 15.000,00 dan jumlah harga barang Y pada tahun 2016 sebesar Rp 16.500,00, angka indeks agregat sederhana adalah...

- a. 107%
- b. 108%
- c. 109%
- d. 110%
- e. 111%

C. Kunci Jawaban

- |      |       |       |
|------|-------|-------|
| 1. A | 6. E  | 11. B |
| 2. E | 7. E  | 12. E |
| 3. C | 8. B  | 13. A |
| 4. C | 9. C  | 14. B |
| 5. E | 10. D | 15. D |

D. Rubrik Penilaian Pengetahuan

Jawaban benar mendapat skor 1

Jawaban salah mendapat skor 0

Nilai =  $(SS:SM) \times 100$

Keterangan : SS : Skor Siswa  
SM : Skor Maksimal

## INSTRUMEN PENILAIAN KETERAMPILAN

### A. Kisi-Kisi

No	Indikator	Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Butir Instrumen
1.	Menghitung indeks harga menggunakan metode indeks harga tidak tertimbang dan metode indeks harga tertimbang	Tes Tertulis (Diskusi)	Penugasan Kelompok	No. 1

### B. Soal Penugasan Kelompok

Perhatikan tabel berikut !

Jenis Kebutuhan	Harga Kebutuhan (Rp)		Jumlah Kebutuhan (Kg)	
	2016 (Po)	2017 (Pn)	2016 (Qo)	2017 (Qn)
Apel	4400	4900	6200	6000
Jeruk	6400	7800	6800	7120
Mangga	3200	3750	4200	4250
Melon	7600	9200	3100	3200
Salak	3500	4400	1300	1000

Diketahui harga dan kuantitas 5 macam buah-buahan pada tabel di atas. Dari data tersebut :

- a. Hitung indeks harga tertimbang dengan metode Laspeyres dan Paasche.
- b. Hitunglah indeks harga tidak tertimbang dengan angka indeks harga dan angka indeks kuantitas

### C. Kunci Jawaban

Jenis Kebutuhan	Harga Kebutuhan (Rp)		Jumlah Kebutuhan (Kg)		Pn.Qo	Po.Qo	Pn.Qn	Po.Qn
	2016 (Po)	2017 (Pn)	2016 (Qo)	2017 (Qn)				
Apel	4400	4900	6200	6000	30.380.000	27.280.000	29.400.000	26.400.000
Jeruk	6400	7800	6800	7120	53.040.000	43.520.000	55.536.000	45.568.000
Mangga	3200	3750	4200	4250	15.750.000	13.440.000	15.937.500	13.600.000
Melon	7600	9200	3100	3200	28.520.000	23.560.000	29.440.000	24.320.000
Salak	3500	4400	1300	1000	5.720.000	4.550.000	4.400.000	3.500.000
<b>JUMLAH</b>	<b>25.100</b>	<b>30.050</b>	<b>21.600</b>	<b>21.570</b>	<b>133.410.000</b>	<b>112.350.000</b>	<b>134.713.500</b>	<b>113.388.000</b>

#### 1. Metode Laspeyres

$$IL = \frac{\sum P_n \cdot Q_n}{\sum P_0 \cdot Q_0} \times 100\%$$

$$= \frac{134.713.500}{112.350.000} \times 100\% = 119,9 \%$$

2. Metode Paasche

$$IP = \frac{\sum P_n \cdot Q_n}{\sum P_0 \cdot Q_n} \times 100\%$$

$$= \frac{134.713.500}{113.388.000} \times 100\% = 118,8 \%$$

3. Angka Indeks Harga

$$IHTT = \frac{\sum P_n}{\sum P_0} \times 100\%$$

$$= \frac{30.050}{25.100} \times 100\% = 119,7\%$$

4. Angka Indeks Kuantitas

$$IHTT = \frac{\sum Q_n}{\sum Q_0} \times 100\%$$

$$= \frac{21.570}{21.600} \times 100\% = 99,9 \%$$

D. Rubrik Penilaian Keterampilan

Nama Peserta Didik	Aktivitas	Partisipasi	Kerjasama	Toleransi perbedaan pendapat	Presentasi	Total skor

Rubrik Penilaian Keterampilan

Aktif : 76 – 100

Kurang aktif : 50 – 75

Tidak aktif : < 50

Keterangan Total Score Max : 500

**Nilai : Jumlah Score di bagi 5 = 500/5 = 100**

## MATERI BAB IV INDEKS HARGA DAN INFLASI

### B. Indeks Harga

#### 1. Metode Penghitungan Indeks Harga

Indeks harga dapat dihitung menggunakan metode berikut

##### a) Metode Indeks Harga Tidak Tertimbang

Angka indeks dalam penghitungan metode indeks harga tidak tertimbang (IHTT) meliputi indeks harga, kuantitas, dan nilai.

##### 1. Angka Indeks Harga

$$IHTT = \frac{\sum P_n}{\sum P_0} \times 100\%$$

Keterangan :

- IHTT = Indeks harga tidak tertimbang
- $P_n$  = harga-harga pada tahun yang diamati
- $P_0$  = harga-harga pada tahun dasar
- $\Sigma$  = jumlah

##### 2. Angka Indeks Kuantitas

$$IHTT = \frac{\sum Q_n}{\sum Q_0} \times 100\%$$

Keterangan :

- IHTT = Indeks harga tidak tertimbang
- $Q_n$  = kuantitas pada tahun yang diamati
- $Q_0$  = kuantitas pada tahun dasar
- $\Sigma$  = jumlah

##### 3. Angka Indeks Nilai

$$IHTT = \frac{\sum V_n}{\sum V_0} \times 100\% \quad \text{atau} \quad IHTT = \frac{\sum P_n \cdot Q_n}{\sum P_n \cdot Q_0} \times 100\%$$

Keterangan :

- IHTT = Indeks harga tidak tertimbang
- $V_n$  = nilai pada tahun yang diamati
- $V_0$  = nilai pada tahun dasar
- $\Sigma$  = jumlah

##### b) Metode Indeks Harga Tertimbang

Penghitungan angka indeks harga tertimbang dilakukan dengan metode laspeyres dan paasche. Bagaimana cara menghitungnya? Rumus menghitung indeks harga tertimbang sebagai berikut.

##### 1. Rumus Indeks Laspeyres

$$IL = \frac{\sum P_n \cdot Q_0}{\sum P_0 \cdot Q_0} \times 100\%$$

Keterangan :

$IL$  = Indeks laspeyres  
 $P_n$  = harga-harga pada tahun yang diamati  
 $P_0$  = harga-harga pada tahun dasar  
 $Q_n$  = jumlah barang pada tahun yang diamati  
 $Q_0$  = jumlah barang pada tahun dasar  
 $\Sigma$  = jumlah

2. Rumus Indeks Paasche

$$IP = \frac{\sum P_n \cdot Q_n}{\sum P_0 \cdot Q_n} \times 100\%$$

Keterangan :

$IP$  = Indeks paasche  
 $P_n$  = harga barang pada tahun yang diamati  
 $P_0$  = harga barang pada tahun dasar  
 $Q_n$  = jumlah barang pada tahun yang diamati  
 $Q_0$  = jumlah barang pada tahun dasar  
 $\Sigma$  = jumlah

Kelemahan indeks laspeyres yaitu hasil penghitungan lebih besar. Harga barang cenderung naik sehingga jumlah barang yang diminta menurun. Dengan demikian, besar  $Q_0$  lebih besar daripada  $Q_n$ . Pada indeks paasche hasil penghitungan cenderung lebih rendah. Naiknya tingkat harga pada waktu tertentu menyebabkan permintaan menurun sehingga  $Q_n$  lebih kecil daripada  $Q_0$ .

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 2 Sleman  
Mata Pelajaran : Ekonomi  
Tahun Pelajaran : 2017/2018  
Kelas/Semester : XI IPS / Ganjil  
Materi Pokok : Indeks Harga dan Inflasi  
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit (pertemuan keempat)

**A. Kompetensi Inti (KI)**

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya  
KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, gotong royong, kerjasama, toleransi, damai, santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.  
KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.  
KI 4 : Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi**

3.3 Menganalisis indeks harga dan inflasi

Indikator Pencapaian Kompetensi :

3.3.5 Menjelaskan pengertian inflasi

3.3.6 Menjelaskan faktor penyebab inflasi

3.3.7 Menjelaskan jenis-jenis inflasi

**C. Tujuan Pembelajaran**

1. Peserta didik dapat menjelaskan pengertian pengertian inflasi
2. Peserta didik dapat menjelaskan faktor penyebab inflasi
3. Peserta didik dapat menjelaskan jenis-jenis inflasi

**D. Materi Pembelajaran (Uraian Terlampir)**

1. Pengertian Inflasi
2. Faktor Penyebab Inflasi
3. Jenis-Jenis Inflasi

#### E. Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Metode : Kooperatif, Diskusi, *Game* Edukasi, dan Tanya Jawab
- Model : *Student Fasilitator and Explain*

#### F. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media : buku LKS, *slide power point*, Papan Bagan, sumber lain
2. Alat : LCD, Proyektor, Laptop, *White Board*, Spidol, Papan Benar/Salah, Lem, Papan Skor
3. Sumber belajar :
  - a. Inung Oni Setiadi dan Irim Rismi Hastyorini. *Buku Ekonomi Kelas XI Semester 1*. 2017. Klaten: Intan Pariwara\
  - b. Tim Penyusun. Modul Pembelajaran Ekonomi. 2017. Klaten: Viva Pakarindo
  - c. Sumber dari internet

#### G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Pertemuan keempat: 2 x 45 menit

Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu
<p><b>a. Pendahuluan</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li><li>2. Guru meminta salah satu peserta didik untuk memimpin doa.</li><li>3. Guru mengecek kehadiran siswa dengan presensi.</li><li>4. Apersepsi:<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru melakukan apersepsi melalui pre-test, dengan pertanyaan lisan yang berkaitan dengan materi pada pertemuan sebelumnya yaitu mengenai indeks harga</li><li>• Guru memberikan penjelasan tentang keterkaitan hubungan materi sebelumnya dengan materi yang akan dipelajari.</li></ul></li><li>5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</li><li>6. Guru memberikan beberapa gambaran dan garis besar cakupan materi serta kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan.</li><li>7. Guru menyampaikan metode dan model pembelajaran serta hal-hal yang akan dinilai pada pertemuan yang akan dilaksanakan.</li></ol>	15 menit
<p><b>b. Kegiatan Inti</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Orientasi Masalah:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Guru memfasilitasi peserta didik dengan menayangkan video, peserta didik ditugasi mengamati materi yang ada pada video tersebut. (Mengamati)</li><li>b. Guru menugasi peserta didik mencermati dan mengamati materi yang ada pada <i>power point</i>. (Mengamati)</li><li>c. Guru memberikan penjelasan tentang materi Inflasi, peserta didik ditugasi untuk mengamati materi pada <i>power point</i> dengan buku sumber. (Mengamati)</li><li>d. Guru menugasi peserta didik untuk mengamati dan mencari materi</li></ol></li></ol>	65 menit

<p>Inflasi dari berbagai sumber. (Mengamati)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Pengorganisasian Kegiatan Pembelajaran <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai penjelasan yang telah diberikan oleh guru. (Berpikir kritis, Komunikasi)</li> <li>b. Peserta didik membentuk kelompok diskusi. (Kolaborasi)</li> </ol> </li> <li>3. Membimbing Penyelidikan Mandiri dan Kelompok <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Setiap peserta didik mengakses informasi dari berbagai sumber belajar tentang inflasi. (Literasi, PPK)</li> <li>b. Peserta didik bekerjasama dalam kelompok untuk berdiskusi menguraikan penugasan yang diberikan oleh guru tentang jawaban teka-teki silang. (Kolaborasi, Berpikir Kritis, PPK)</li> <li>c. Guru mendampingi dan membimbing proses identifikasi yang dilakukan oleh peserta didik.</li> </ol> </li> <li>4. Mengembangkan dan Menyajikan Hasil Karya <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik melalui kerjasama kelompok menyiapkan jawaban atas hasil penugasan yang diberikan. (Kreativitas, Kolaborasi, PPK)</li> <li>b. Mempresentasikan hasil kerja kelompok dengan menuliskan jawaban pada papan teka teki silang. (Komunikasi, PPK)</li> </ol> </li> <li>5. Menganalisis dan Evaluasi Proses Pemecahan Masalah <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik menganalisis dan mengevaluasi tentang pengertian, penyebab, dan jenis-jenis inflasi. (Berpikir Kritis)</li> <li>b. Guru membantu peserta didik melakukan evaluasi terhadap hasil penyelidikan peserta didik dan proses-proses yang digunakan peserta didik. (Komunikasi, Berpikir Kritis)</li> </ol> </li> </ol>	
<p><b>c. Penutup</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru meminta peserta didik memberikan kesimpulan pembelajaran yang telah dilaksanakan.</li> <li>2. Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>3. Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam. (PKK)</li> </ol>	10 menit

## **H. Penilaian**

### **1. Teknik Penilaian**

- a. Penilaian Sikap : Observasi/Pengamatan
- b. Penilaian Pengetahuan : Tanya Jawab
- c. Penilaian Keterampilan : Unjuk Kerja/Praktik

### **2. Bentuk Penilaian**

- a. Observasi : Lembar Pengamatan Aktivitas Peserta Didik
- b. Tanya Jawab : *Game* edukasi benar atau salah
- c. Unjuk Kerja : Lembar Penilaian Presentasi

### **3. Instrumen Penilaian : Terlampir**

### **4. Alat Penilaian : Soal Terlampir**

**Guru Pembimbing**



**Ninik Kurniawati, S.Pd**  
**NIP. 19660830 199103 2 010**

**Yogyakarta, 5 November 2017**  
**Praktikan**



**Siti Nafi'ah Nurhadifah**  
**NIM. 14803241041**

Lampiran 1

INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

A. Penilaian Pengisian

Lembar ini diisi oleh guru untuk menilai sikap peserta didik berilah nilai 1-3 pada kolo hal yang dinilai sesuai dengan sikap yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut:

3 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan

2 = sering, apabila serng melakukan sesuai pernyataan d kadang-kadang tidak melakukan

1 = jarang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan

B. Instrumen Penilaian

No	Sikap/Nilai	Skor
1	Menghargai sesamatemam	
2	Santun dalam mengajukan pendapat dan pertanyaan	
3	Bekerjasama dalam mengumpulkan informasi	
4	Tidak mencontek pada saat ujian	
5	Membantu teman yang kesulitan	
	<b>TOTAL</b>	

Total Penilaian	Keterangan
$10 < A \leq 15$	Sangat Baik
$5 < B \leq 10$	Baik
$C \leq 5$	Kurang

INSTRUMEN PENILAIAN PENGETAHUAN

A. Kisi-Kisi

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator Soal	Level Kognitif	Bentuk Soal	No. Soal
3.4 Mengalisis Indeks Harga dan Inflasi	Inflasi	• Menjelaskan pengertian inflasi	C2	JS	1-4, 19-20
	• Pengertian Inflasi	• Menjelaskan faktor penyebab inflasi	C2	JS	5,6,7
4.4 Menyajikan Hasil Analisis Indeks Harga dan Inflasi	• Penyebab Inflasi	• Menyebutkan jenis-jenis inflasi	C2	JS	8-18
	• Jenis-jenis Infasi				

B. Soal dan Jawaban Pernyataan Benar atau Salah

Identifikasikan pernyataan dibawah ini dengan Benar atau Salah

No	Pernyataan	Benar/Salah
1	Inflasi merupakan proses kenaikan harga-harga umum secara terus-menerus	Benar
2	Inflasi menggambarkan kondisi <b>meningkatnya</b> nilai riil uang dalam negeri (rupiah).	Salah (menurunnya)
3	Kenaikan harga satu atau dua barang <b>sudah dapat</b> dikatakan inflasi	Salah (belum dapat)
4	Indikator untuk mengukur tingkat inflasi adalah indeks harga konsumen (IHK)	Benar
5	Kesenjangan antara jumlah uang beredar dan jumlah barang dalam masyarakat merupan faktor penyebab inflasi	Benar
6	Naiknya harga BBM dan tarif dasar listrik merupakan faktor penyebab inflasi	Benar
7	Meningkatnya permintaan agregat merupakan <b>dampak</b> dari inflasi	Salah (faktor penyebab)
8	Inflasi yang terjadi dapat dikelompokkan berdasarkan sumber/asalnya, cakupan pengaruh kenaikan harga, tingkat keparahan/sifatnya, dan berdasarkan penyebabnya.	Benar
9	Inflasi dari Dalam Negeri ( <i>Domestic Inflation</i> ) merupakan inflasi <b>berdasarkan penyebabnya</b>	Salah (asalnya)
10	Adanya kebijakan tarif (bea) impor barang merupakan contoh inflasi dari <b>dalam</b> negeri	Salah (luar negeri)
11	Inflasi Tertutup ( <i>Closed Inflation</i> ) dan Inflasi Terbuka ( <i>Open Inflation</i> ) merupakan inflasi berdasarkan <b>Sifatnya</b>	Salah (cakupan pengaruh kenaikan harga)

12	Inflasi dengan tingkat keparahan 30-100% per tahun merupakan inflasi Berat	Benar
13	Meskipun harga barang umum naik terus-menerus, inflasi <b>sedang</b> belum menimbulkan krisis ekonomi.	Salah (ringan)
14	Inflasi yang terjadi pada tingkat 10-30% per tahun merupakan Inflasi sedang	Benar
15	Inflasi tidak terkendali menimbulkan nilai mata uang mengalami penurunan secara drastis	Benar
16	Berdasarkan penyebabnya, inflasi dibedakan menjadi dua, Inflasi Tarikan Permintaan dan Inflasi Dorongan Biaya	Benar
17	Inflasi tarikan permintaan disebabkan karena adanya peningkatan jumlah <b>produksi</b> , baik dari masyarakat, investor, maupun pemerintah	Salah (permintaan)
18	Inflasi dorongan biaya disebabkan oleh kenaikan biaya produksi yaitu biaya bahan baku dan gaji/upah	Benar
19	Inflasi tinggi menciptakan <b>kepastian</b> bagi pelaku ekonomi dalam pengambilan keputusan.	Salah (ketidakpastian)
20	Inflasi menggambarkan kondisi ketika harga barang secara umum mengalami <b>penurunan</b> terus-menerus	Salah (kenaikan)

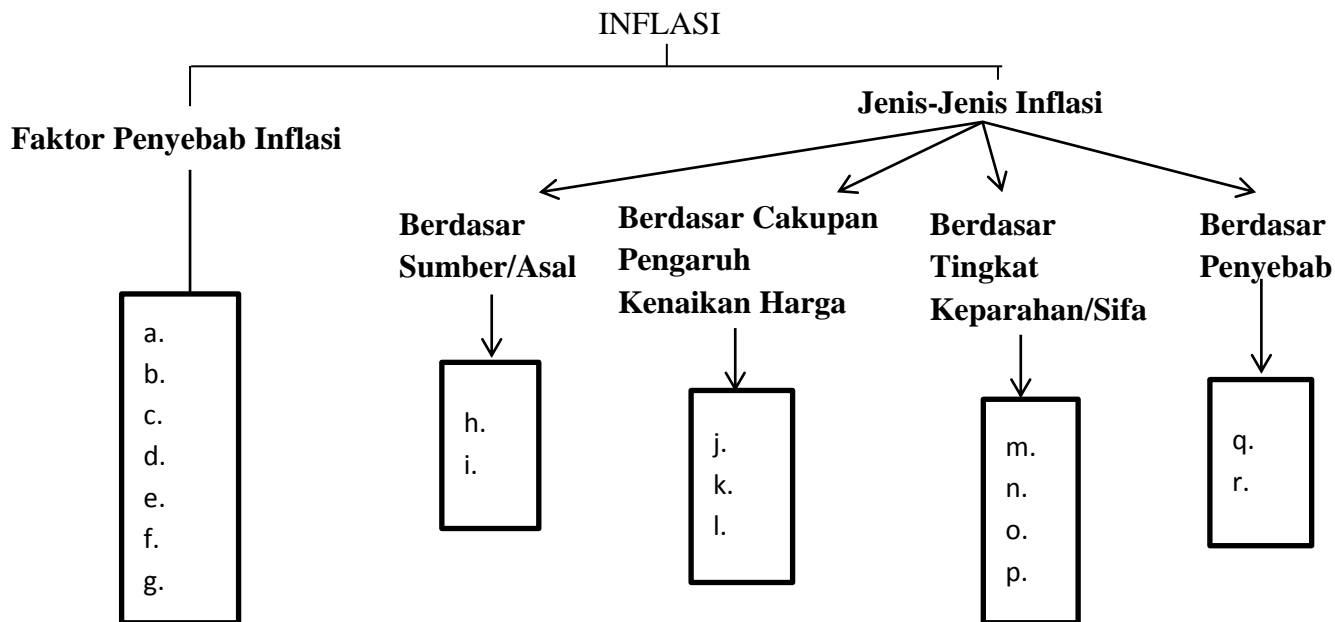
### C. Pedoman Penilaian Pengetahuan

Kriteria	Skor	Keterangan
Menjawab dengan jawaban Benar	1	Nilai = $SS:SM \times 100$ SS = Skor Siswa SM = Skor Maksimal
Menjawab dengan jawaban Salah	0	

INSTRUMEN PENILAIAN KETERAMPILAN

D. Soal Penugasan Kelompok

Lengkapi bagan dibawah ini dengan jawaban yang tersedia !



E. Kunci Jawaban

Keterangan	Jawaban
A	Meningkatnya permintaan agregat.
B	Kesenjangan antara jumlah uang beredar dan jumlah barang dalam masyarakat.
C	Rendahnya produksi barang dan/atau jasa sehingga pasokan barang terhambat
D	Naiknya harga BBM dan tarif dasar listrik
E	Jumlah uang beredar dalam masyarakat bertambah karena penerbitan uang baru oleh otoritas moneter
F	Adanya desakan kelompok tertentu untuk memperoleh kredit dengan bunga ringan
G	Fluktuasi sektor luar negeri (ekspor/impor), investasi, tabungan, dan pendapatan negara.
H	Inflasi Dalam Negeri
I	Inflasi Luar Negeri
J	Inflasi Tertutup
K	Inflasi Terbuka
L	Inflasi Tak Terkendali
M	Inflasi Ringan/Rendah
N	Inflasi Sedang/Menengah

O	Inflasi Berat
P	Inflasi Tak Terkendali
Q	Inflasi Tarikan Permintaan
R	Inflasi Dorongan Biaya

#### F. Rubrik Penilaian Keterampilan

Nama Peserta Didik	Kesesuaian Jawaban	Partisipasi	Kerjasama	Toleransi perbedaan pendapat	Presentasi	Total skor

#### Rubrik Penilaian Keterampilan

Aktif : 76 – 100

Kurang aktif : 50 – 75

Tidak aktif : < 50

Keterangan Total Score Max : 500

**Nilai : Jumlah Score di bagi 5 = 500/5 = 100**

#### Lampiran 2

### MATERI BAB IV INDEKS HARGA DAN INFLASI

#### B. Inflasi

##### 1. Pengertian Inflasi

Inflasi merupakan proses kenaikan harga-harga umum secara terus-menerus. Inflasi menggambarkan kondisi ketika harga barang secara umum mengalami kenaikan terus-menerus atau menurunnya nilai riil uang dalam negeri (rupiah). Inflasi akan mengakibatkan menurunnya daya beli masyarakat karena secara riil tingkat pendapatannya juga menurun. Inflasi menyebabkan penghasilan riil masyarakat turun karena harus mengeluarkan uang lebih banyak untuk membeli produk kebutuhan hidup. Kenaikan harga satu atau dua barang belum dapat dikatakan inflasi, kecuali jika kenaikan harga barang berdampak luas terhadap barang lain (atau mengakibatkan kenaikan harga barang lain). Indikator untuk mengukur tingkat inflasi adalah indeks harga konsumen (IHK). Laju inflasi adalah kenaikan atau penurunan inflasi dari periode ke periode atau dari tahun ke tahun. Inflasi

tinggi perlu dikendalikan karena membawa dampak negatif bagi kondisi sosial ekonomi masyarakat.

- a. Inflasi tinggi menyebabkan tingkat pendapatan riil terus menurun sehingga standar hidup masyarakat menurun. Jika indeks harga lebih dari satu, berarti tingkat harga mengalami kenaikan.
- b. Inflasi tinggi menciptakan ketidakpastian bagi pelaku ekonomi dalam pengambilan keputusan.
- c. Laju inflasi dalam negeri yang lebih tinggi daripada inflasi di negara lain menyebabkan tingkat bunga domestik riil tidak kompetitif.

## 2. Faktor-Faktor Penyebab Inflasi

Secara umum inflasi disebabkan faktor-faktor berikut:

- a. Meningkatnya permintaan agregat.
- b. Kesenjangan antara jumlah uang beredar dan jumlah barang dalam masyarakat.
- c. Rendahnya produksi barang dan/atau jasa sehingga pasokan barang terhambat.
- d. Naiknya harga BBM dan tarif dasar listrik.
- e. Jumlah uang beredar dalam masyarakat bertambah karena penerbitan uang baru oleh otoritas moneter.
- f. Adanya desakan kelompok tertentu untuk memperoleh kredit dengan bunga ringan.
- g. Fluktuasi sektor luar negeri (ekspor/impor), investasi, tabungan, dan pendapatan negara.

## 3. Jenis-Jenis Inflasi

Inflasi yang terjadi dapat dikelompokkan berdasarkan sumbernya/asalnya, berdasarkan cakupan pengaruh kenaikan harga, berdasarkan tingkat keparahan/sifatnya, dan berdasarkan penyebabnya.

### a) Berdasarkan Sumbernya/Asalnya

Berdasarkan sumbernya/asalnya, inflasi dibedakan menjadi dua yaitu:

#### a. Inflasi dari Dalam Negeri (*Domestic Inflation*)

Inflasi ini terjadi karena adanya beberapa permasalahan di dalam negeri baik yang disengaja (kebijakan) maupun yang tidak disengaja. Contoh : adanya bencana alam, gagal panen yang menyebabkan barang yang ditawarkan terbatas dan harga di pasar menjadi mahal, kebijakan pemerintah mencetak uang baru untuk menutup defisit anggaran, dan sebagainya.

#### b. Inflasi dari Luar Negeri (*Imported Inflation*)

Inflasi ini merupakan bentuk inflasi sebagai efek dari terjadinya inflasi di luar negeri. Contohnya naiknya harga barang impor karena adanya kenaikan biaya produksi di luar negeri atau adanya kebijakan tarif (bea) impor barang.

### b) Berdasarkan Cakupan Pengaruh Kenaikan Harga

Berdasarkan cakupan pengaruh kenaikan harga, inflasi dibedakan menjadi tiga yaitu:

#### a. Inflasi Tertutup (*Closed Inflation*)

Yaitu kenaikan harga secara umum yang berkaitan dengan satu atau dua barang tertentu secara berkelanjutan.

#### b. Inflasi Terbuka (*Open Inflation*)

Yaitu kenaikan harga barang yang terjadi secara keseluruhan atau agregat.

c. Inflasi Tidak Terkendali (*Hyper Inflation*)

Yaitu inflasi yang tinggi sehingga harga barang terus berubah dan naik. Keadaan ini menyebabkan nilai uang terus merosot.

**c. Berdasarkan Tingkat Keparahan/Sifatnya**

Berdasarkan tingkat keparahan/sifatnya, inflasi dibedakan menjadi empat yaitu:

1) Inflasi Ringan/Rendah

Yaitu inflasi yang masih di bawah 10% per tahun. Meskipun harga barang umum naik terus-menerus, inflasi ringan belum menimbulkan krisis ekonomi. Inflasi ini cenderung mendorong produsen untuk memproduksi lebih banyak barang dan jasa.

2) Inflasi Sedang/Menengah

Inflasi yang terjadi pada tingkat 10-30% per tahun. Inflasi ini biasanya ditandai oleh naiknya harga-harga secara cepat dan relatif besar. Inflasi ini sudah menimbulkan dampak bagi masyarakat berpenghasilan tetap.

3) Inflasi Berat

Inflasi dengan tingkat keparahan 30-100% per tahun. Pada inflasi ini biasanya masyarakat lebih memilih menyimpan uang, dan enggan menabung karena bunga tabungan lebih rendah daripada laju inflasi.

4) Inflasi Tidak Terkendali

Inflasi yang menunjukkan tingkat keparahan di atas 100%. Peristiwa ekonomi ini menimbulkan kehancuran ekonomi. Nilai uang mengalami penurunan secara drastis. Pada kondisi ini, masyarakat tidak ingin lagi menyimpan uang karena nilainya turun sangat tajam sehingga lebih baik ditukar dengan barang.

**d. Berdasarkan Penyebabnya**

Berdasarkan penyebabnya, inflasi dibedakan menjadi dua yaitu:

1) Inflasi Tarikan Permintaan (*demand pull inflation*)

Inflasi ini disebabkan karena adanya peningkatan jumlah permintaan, baik dari masyarakat, investor, maupun pemerintah. Dilihat dari sisi masyarakat karena permintaan akan barang dan jasa yang terlalu besar tidak bisa diikuti oleh kapasitas produksi sehingga keseimbangan antara permintaan dan penawaran akan terganggu yang berakibat harga-harga akan naik.

Dilihat dari sisi pemerintah sebagai pelaku ekonomi, bertambahnya pengeluaran pemerintah yang dibiayai dengan pencetakan uang baru. Dari sisi investor bertambahnya investasi swasta karena memperoleh kredit murah dari bank. Sesuai dengan hukum permintaan, jika permintaan banyak sementara penawaran tetap, harga akan naik. Jika hal ini berlangsung secara terus-menerus akan mengakibatkan inflasi yang berkepanjangan. Untuk mengatasi hal itu, perlu dibuka kapasitas produksi baru dengan penambahan tenaga kerja baru.

2) Inflasi Dorongan Biaya (*cost push inflation*)

Inflasi ini disebabkan oleh kenaikan biaya produksi yaitu biaya bahan baku dan gaji/upah. Naiknya harga bahan baku biasanya direspon perusahaan dengan menaikkan harga jual produk agar tidak mengalami kerugian. Kenaikan upah buruh juga menyebabkan biaya produksi menjadi naik. Untuk menutupi kerugian ini, perusahaan akan meningkatkan harga jual produknya.

#### 4. Menghitung Laju Inflasi

Untuk mengetahui seberapa besar kenaikan harga barang, terlebih dahulu dihitung angka indeks harga. Peran indeks harga sangat besar dalam mengetahui besar kecilnya inflasi, karena akan memudahkan mengetahui besarnya tingkat kenaikan harga (inflasi) secara agregat tiap periode waktu tertentu.

Menghitung besarnya laju inflasi dilakukan dengan tiga cara, antara lain:

a. GNP/PDB Deflator

GNP Deflator dapat diukur dengan indeks Paasche

$$IP = \frac{\sum P_n \cdot Q_n}{\sum P_0 \cdot Q_n} \times 100\%$$

Keterangan :

IP = Indeks paasche

$P_n$  = harga barang pada tahun yang diamati

$P_0$  = harga barang pada tahun dasar

$Q_n$  = jumlah barang pada tahun yang diamati

Untuk menghitung inflasi menggunakan GNP Deflator adalah sebagai berikut:

$$LI_t = \frac{GNP\ Deflator_t - GNP\ Deflator_{t-1}}{GNP\ Deflator_{t-1}} \times 100\%$$

b. Indeks Harga Konsumen (IHK)

IHK berfungsi mengukur biaya pembelian kelompok barang dan jasa yang dianggap mewakili belanja konsumen.

$$IHK = \frac{\sum P_t \cdot Q_0}{\sum P_0 \cdot Q_0} \times 100\%$$

Keterangan :

$P_t$  = harga barang pada tahun t

$P_0$  = harga barang pada tahun dasar

$Q_0$  = jumlah barang pada tahun dasar

Untuk menghitung laju inflasi menggunakan IHK adalah sebagai berikut:

$$LI_t = \frac{IHK_t - IHK_{t-1}}{IHK_{t-1}} \times 100\%$$

c. Indeks Harga Produsen (IHP)

IHP mengukur harga barang yang dibeli oleh produsen yang meliputi bahan mentah dan barang setengah jadi.

$$IHP = \frac{\sum P_t \cdot Q_0}{\sum P_0 \cdot Q_0} \times 100\%$$

Keterangan :

$P_t$  = harga barang pada tahun t

$P_0$  = harga barang pada tahun dasar

$Q_0$  = jumlah barang pada tahun dasar

Untuk menghitung laju inflasi menggunakan IHP adalah sebagai berikut:

$$LI_t = \frac{IHP_t - IHP_{t-1}}{IHP_{t-1}} \times 100\%$$

Lampiran 16. Kisi-Kisi soal Ulangan Harian

No.	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator Soal	Level Kognitif	Bentuk Soal	No. Soal
1.	3.3 Menganalisis permasalahan ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi 3.4 Menyajikan hasil analisis masalah ketenagakerjaan dalam pembangunan ekonomi dan cara mengatasinya	1. Konsep ketenagakerjaan 2. Jenis-jenis tenaga kerja 3. Masalah ketenagakerjaan 4. Upaya meningkatkan kualitas tenaga kerja 5. Teori-teori upah 6. Sistem upah yang berlaku di Indonesia 7. Jenis-jenis pengangguran 8. Dampak negatif pengangguran 9. Upaya mengatasi pengangguran	1. Memahami pengertian angkatan kerja dengan ilustrasi	C1	PG	1
			2. Memahami dampak pengangguran yang dirasakan negara.	C2	PG	2
			3. Mengidentifikasi permasalahan ketenagakerjaan di Indonesia yang diprioritaskan untuk diatasi.	C2	PG	3
			4. Memahami pengertian pengangguran konjungtur melalui ilustrasi kehidupan sehari-hari.	C3	PG	4
			5. Memahami dampak negatif demonstrasi bagi perusahaan.	C2	PG	5
			6. Menentukan upaya untuk mengatasi pengangguran pada ilustrasi.	C3	PG	6
			7. Mengidentifikasi jenis kesempatan kerja, apakah permanen atau temporer.	C2	PG	7
			8. Menentukan solusi yang tepat untuk menyelesaikan masalah yang disediakan.	C3	PG	8
			9. Mendeskripsikan maksud dari pernyataan mengenai pengangguran.	C2	PG	9
			10. Menentukan pengangguran apa yang disebabkan oleh faktor-faktor yang ada.	C2	PG	10
			11. Mengidentifikasi faktor penyebab tinggi rendahnya umr.	C2	PG	11
			12. Mengidentifikasi kelemahan sistem upah	C3	PG	12

No.	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator Soal	Level Kognitif	Bentuk Soal	No. Soal
			yang dimaksud dalam ilustrasi yang ada.			
			13. Mengidentifikasi solusi yang tepat untuk mengatasi masalah pengangguran.	C2	PG	13
			14. Mengidentifikasi solusi untuk mengurangi pengangguran struktural.	C2	PG	14
			15. Mengidentifikasi faktor yang memengaruhi penentuan sistem upah di Indonesia.	C2	PG	15
			16. Memahami dampak negatif ketidaksesuaian jumlah penduduk dan tingkat kesempatan kerja.	C3	PG	16
			17. Memahami dampak negatif apabila perusahaan melakukan pemutusan hubungan kerja kepada karyawan.	C3	PG	17
			18. Mengidentifikasi jenis pengangguran yang dimaksud dalam soal.	C3	PG	18
			19. Mengidentifikasi jenis pengangguran yang disebabkan karena pemutusan hubungan kerja oleh perusahaan.	C2	PG	19
			20. Mengidentifikasi solusi yang tepat untuk mengatasi salah satu jenis pengangguran.	C2	PG	20
			21. Mengidentifikasi solusi yang tepat untuk mengatasi kesenjangan antara jumlah tenaga kerja dan kualitas tenaga kerja dalam suatu perusahaan.	C3	PG	21
			22. Mengidentifikasi dampak pengangguran bagi suatu negara	C2	PG	22

No.	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator Soal	Level Kognitif	Bentuk Soal	No. Soal
			23. Memahami dampak yang dirasakan negara apabila banyak pengangguran di negara tersebut, khususnya bagi sektor pendapatan nasional negara tersebut.	C3	PG	23
			24. Memahami dampak negatif pengangguran bagi kehidupan sosial suatu negara.	C2	PG	24
			25. Mengidentifikasi jumlah angkatan kerja menurut ilustrasi yang diberikan negara tersebut.	C3	PG	25
			26. Menentukan apakah ilustrasi apakah termasuk angkatan kerja dan menjelaskan alasan mengapa termasuk angkatan kerja.	C3	URAIAN	1
			27. Menjelaskan sistem pengupahan yang baik menurut pendapat sendiri.	C5	URAIAN	2
			28. Menjelaskan penyebab kualitas tenaga kerja di indonesia lebih rendah dibandingkan dengan negara lain.	C3	URAIAN	3
			29. Menjelaskan usaha yang harus dilakukan untuk mengurangi angka pengangguran di indonesia.	C3	URAIAN	4
			30. Menjelaskan dampak dalam keadaan sosial yang ditimbulkan oleh banyaknya pengangguran dalam suatu negara.	C3	URAIAN	5

SOAL ULANGAN HARIAN KETENAGAKERJAAN

- A. Kerjakan soal-soal dibawah ini dengan memilih salah satu jawaban yang paling tepat!
1. Perhatikan ilustrasi tersebut!  
Deny adalah seorang lulusan SMK. Ia memilih untuk mengikuti pelatihan keterampilan menjahit di sebuah konveksi. Ia menginginkan agar ia mempunyai keterampilan menjahit dan nantinya dapat bekerja di konveksi. Berdasarkan ilustrasi tersebut Deny termasuk kategori....
    - a. Bukan angkatan kerja
    - b. Bukan usia produktif
    - c. Bukan tenaga kerja
    - d. Bukan usia kerja
    - e. Angkatan kerja
  2. Perhatikan pernyataan berikut!
    - 1) Meningkatkan tingkat suku bunga.
    - 2) Menurunkan kegiatan perekonomian.
    - 3) Menurunkan tingkat pertumbuhan ekonomi dan pendapatan per kapita.
    - 4) Menurunkan penerimaan negara.
    - 5) Menurunkan angka kemiskinan.Dampak pengangguran ditunjukkan oleh pernyataan pada angka...
    - a. 1), 2) dan 3)
    - b. 1), 2) dan 5)
    - c. 2), 3) dan 4)
    - d. 2), 3) dan 5)
    - e. 3), 4) dan 5)
  3. Permasalahan ketengakerjaan di Indonesia sangat kompleks. Masalah ketenagakerjaan di Indonesia yang menjadi prioritas untuk diatasi adalah...
    - a. Nilai upah yang masih tergolong rendah
    - b. Kesenjangan antara jumlah tenaga kerja dan kesempatan kerja
    - c. Tata cara pengiriman tenaga kerja di luar negeri
    - d. Kesenjangan jumlah tenaga kerja laki-laki dan perempuan di Indonesia
    - e. Perhatian pemerintah terhadap kesejahteraan tenaga kerja di Indonesia.
  4. Berikut ini yang termasuk pengangguran konjungtur adalah...
    - a. Deddy tidak lagi bekerja karena ingin melanjutkan pendidikan ke luar negeri.
    - b. Wahyu tidak ingin bekerja karena memiliki banyak warisan dari orang tua.
    - c. Putra kehilangan pekerjaan karena perusahaan tempatnya bekerja bangkrut akibat krisis ekonomi.
    - d. Jihan tidak lagi menggarap sawah karena lahannya sudah menjadi pabrik
    - e. Banu berhenti bekerja karena ingin mencari pekerjaan baru sesuai keahliannya.
  5. Maraknya unjuk rasa buruh di berbagai kota dapat menimbulkan dampak positif maupun dampak negatif. Dampak negatif demonstrasi buruh bagi perusahaan adalah...
    - a. Perusahaan mengalami kebangkrutan
    - b. Perusahaan mengalami kehilangan tenaga kerja

- c. Kegiatan produksi barang dan jasa terhenti
  - d. Biaya bahan baku perusahaan meningkat
  - e. Barang dan jasa hasil produksi perusahaan tidak laku terjual
6. Di daerah Pontianak, Kalimantan Selatan, akan didirikan kawasan industri baru oleh pemerintah. Industri ini menyebabkan peralihan dari industri kecil padat karya ke industri besar yang mengutamakan penggunaan teknologi. Untuk mengantisipasi pengangguran baru di daerah tersebut, upaya mengatasinya adalah...
- a. Mendirikan pusat pelatihan tenaga kerja
  - b. Memberikan tambahan modal bagi industri besar
  - c. Memperketat pendirian industri besar
  - d. Mengadakan pameran produk
  - e. Memberi tambahan modal bagi industri besar
7. Perhatikan jenis pekerjaan berikut!
- 1) Pegawai negeri
  - 2) Pekerja proyek
  - 3) Karyawan tetap
  - 4) Kepala desa
  - 5) TNI

Dari jenis pekerjaan tersebut, manakah yang termasuk kesempatan kerja permanen ditunjukkan oleh angka...

- a. 1), 2) dan 3)
  - b. 1), 2) dan 4)
  - c. 1), 4) dan 5)
  - d. 2), 4) dan 5)
  - e. 3), 4) dan 5)
8. PT Indokores dikenal sebagai perusahaan dengan keuntungan yang tinggi. Tetapi, data keuangan menunjukkan bahwa perusahaan mengalami kerugian. Kemudian manajemen melakukan evaluasi, dan memperoleh informasi bahwa penyebab perusahaan rugi adalah karena tenaga kerjanya tidak terampil. Upaya terbaik agar PT Indokores memperoleh laba besar adalah...
- a. Mendidik tenaga kerja tidak terampil untuk memulai usaha sendiri atau bekerja di perusahaan lain sehingga tenaga kerja tidak terampil di perusahaan indokores berkurang.
  - b. Membina dan melatih tenaga kerja tidak terampil sesuai dengan bidangnya agar menghasilkan produk berkualitas yang laku di pasar.
  - c. Meminta tenaga kerja tidak terampil untuk mengikuti pelatihan kerja di luar perusahaan, dan melakukan seleksi ulang.
  - d. Mengevaluasi tenaga kerja yang tetap dipekerjakan berdasarkan laporan kinerja karyawan dari manajemen sumber daya manusia
  - e. Melakukan pemutusan hubungan kerja bagi tenaga kerja tidak terampil dan mengganti dengan tenaga kerja terampil agar perusahaan memperoleh laba besar.
9. Perhatikan pernyataan berikut ini!

Tingkat pengangguran sebesar 10% dari angkatan kerja.

Dari pernyataan di atas, dapat disimpulkan bahwa...

- a. Setiap seratus penduduk terdapat 10% penduduk yang menganggur.
- b. Setiap sepuluh penduduk terdapat 10% penduduk yang menganggur.
- c. Setiap sepuluh penduduk usia produktif terdapat satu orang pengangguran.

- d. Setiap sepuluh penduduk angkatan kerja terdapat satu orang pengangguran.
  - e. Setiap seratus penduduk angkatan kerja terdapat satu orang pengangguran.
10. Perhatikan pernyataan berikut!
- 1) Sering berpindah-pindah pekerjaan karena kondisi geografis
  - 2) Ingin memperoleh pekerjaan yang lebih baik
  - 3) Informasi kerja yang tidak sempurna
- Pernyataan tersebut merupakan penyebab timbulnya masalah ketenagakerjaan yaitu...
- a. Pengangguran tersembunyi
  - b. Pengangguran friksional
  - c. Pengangguran siklikal
  - d. Pengangguran musiman
  - e. Pengangguran struktural
11. Pada tahun 2016 upah minimum regional (UMR) kota Jakarta Rp3.300.000,00. Sedangkan UMR kota lain seperti Surabaya adalah sebesar Rp1.755.000,00. Penentuan tingkat upah yang berbeda di tiap daerah disebabkan oleh...
- a. Penduduk Jakarta lebih pada dibandingkan dengan daerah lain.
  - b. Biaya hidup di Jakarta lebih tinggi dibandingkan dengan daerah lain.
  - c. Penentuan upah di Jakarta ditentukan oleh Dewan Pengupahan Daerah.
  - d. Banyaknya angkatan kerja yang datang dari daerah lain ke Jakarta.
  - e. Pendapatan perusahaan di Jakarta lebih besar dibandingkan daerah lain.
12. Sistem upah menurut satuan hasil diterapkan pada tenaga kerja yang bekerja pada kegiatan pertanian tanaman strawberry. Salah satu kelemahan penerapan sistem upah tersebut adalah...
- a. Upah yang diterima antarpekerja sama
  - b. Kurang memperhatikan keselamatan pekerja
  - c. Sistem penghitungan upah tidak transparan
  - d. Tidak memperhitungkan jumlah pekerja
  - e. Kurang mendorong pekerja meningkatkan prestasi kerja
13. Selama ini buruh berdemonstrasi dengan alasan rendahnya UR. Solusi masalah tersebut adalah...
- a. Pemerintah perlu melakukan sosialisasi kepada buruh agar tidak berdemonstrasi karena dapat menurunkan pertumbuhan ekonomi
  - b. Perusahaan diam agar buruh ditangkap polisi karena mengganggu ketertiban umum
  - c. Perusahaan perlu bersikap tegas dengan melakukan PHK karena perusahaan cukup dirugikan
  - d. Pemerintah mediasi kepada buruh dan perusahaan untuk menyelesaikan masalah upah rendah
  - e. Perusahaan menaikkan UMR agar buruh tidak melakukan aksi demonstrasi
14. Perhatikan cara mengatasi pengangguran berikut
- 1) Menggalakkan industri padat karya
  - 2) Mengadakan pameran produk barang dan/atau jasa
  - 3) Mengadakan pelatihan keterampilan tenaga kerja
  - 4) Menyediakan informasi yang lengkap tentang info lowongan kerja termasuk gaji dan jenjang karir

Cara paling tepat untuk mengurangi pengangguran struktural ditunjukkan oleh angka...

- a. 1) dan 2)
- b. 1) dan 3)
- c. 2) dan 3)
- d. 2) dan 4)
- e. 3) dan 4)

15. Perhatikan data-data berikut!

- 1) Kondisi permintaan dan penawaran tenaga kerja
- 2) Kesepakatan pemberi kerja dan penerima kerja
- 3) Permintaan tenaga kerja tentang besarnya upah
- 4) Jumlah tenaga kerja dalam perusahaan
- 5) Upah minimum

Sistem upah yang berlaku di Indonesia dipengaruhi beberapa faktor yang ditunjukkan pada nomor...

- a. 1), 2), dan 3)
- b. 1), 2), dan 4)
- c. 1), 2), dan 5)
- d. 2), 3), dan 4)
- e. 2), 3), dan 5)

16. Berikut pernyataan-pernyataan yang berhubungan dengan tenaga kerja.

- 1) Meningkatkan persaingan di antara tenaga kerja
- 2) Mudah terjadi PHK
- 3) Banyaknya tenaga kerja
- 4) Murah biaya tenaga kerja
- 5) Tersisihnya tenaga kerja tidak terdidik atau tidak terlatih

Dampak negatif dari jumlah penduduk yang banyak terhadap kesempatan kerja ditunjukkan pada nomor...

- a. 1) dan 2)
- b. 2) dan 3)
- c. 3) dan 4)
- d. 4) dan 5)
- e. 1) dan 5)

17. Baru-baru ini beberapa perusahaan melakukan efisiensi di segala bidang termasuk ketenagakerjaan. Perusahaan mengadakan PHK pada sebagian karyawannya. Akibat langsung dari peristiwa tersebut adalah...

- a. Menurunnya kualitas produk dalam negeri
- b. Pendapatan perkapita menjadi menurun
- c. Meningkatnya kuota impor
- d. Menurunnya angkatan kerja
- e. Meningkatnya jumlah pengangguran

18. Hasbu seorang sarjana pendidikan, karena impitan ekonomi dan ketatnya persaingan di dunia kerja membuat ia terpaksa bekerja sebagai satpam di sebuah bank. Oleh sebab itu Hasbu termasuk ke dalam golongan...

- a. Pengangguran konjungtural
- b. Pengangguran terselubung
- c. Pengangguran terbuka
- d. Pengangguran struktural
- e. Pengangguran friksional

19. Pak Agus terkena PHK karena perusahaannya tidak mampu menutup tingginya biaya produksi akibat inflasi dan krisis ekonomi. Pak Agus termasuk pengangguran...
- Siklis
  - Friksional
  - Struktural
  - Musiman
  - Sukarela
20. Perhatikan pernyataan-pernyataan berikut !
- Menyiapkan tenaga kerja terdidik dan terlatih
  - Membuka sektor usaha baru
  - Meningkatkan mobilitas permodalan
  - Mendirikan diklat-diklat tenaga kerja
- Cara mengatasi pengangguran struktural ditunjukkan pada nomor...
- 1) dan 2)
  - 1) dan 3)
  - 1) dan 4)
  - 2) dan 3)
  - 2) dan 4)
21. Jumlah angkatan kerja yang besar tidak selalu diimbangi dengan kualitas SDM yang memadai. Untuk mengatasi kesenjangan tersebut perlu dilakukan usaha peningkatan kualitas sumber daya manusia dengan cara...
- Meningkatkan fasilitas yang lebih modern
  - Mengirim karyawan dan manajer bekerja di luar negeri
  - Menyelenggarakan berbagai latihan kerja oleh pemerintah dan swasta
  - Melaksanakan program KB
  - Meningkatkan upah atau gaji karyawan untuk memotivasi kerja
22. Perhatikan pernyataan-pernyataan berikut!
- Menurunkan aktivitas perekonomian
  - Menurunkan pertumbuhan ekonomi dan pendapatan perkapita
  - Meningkatkan suku bunga ekonomi
  - Menurunkan penerimaan negara
  - Menurunkan penduduk miskin
- Dampak pengangguran ditunjukkan pada nomor...
- 1), 2), dan 4)
  - 1), 2), dan 5)
  - 2), 3), dan 4)
  - 2), 3), dan 5)
  - 3), 4), dan 5)
23. Masalah pengangguran dapat mempengaruhi pendapatan nasional. Pernyataan berikut yang benar berkaitan dengan permasalahan tersebut adalah...
- Meningkatnya pengangguran akan menyebabkan meningkatnya pendapatan nasional
  - Tingkat kriminalitas cenderung meningkat sehingga mengurangi pertumbuhan ekonomi
  - Meningkatnya biaya yang harus dikeluarkan pemerintah untuk memperluas lapangan pekerjaan
  - Pengangguran tidak memperoleh gaji, sementara gaji/penghasilan seseorang merupakan salah satu unsur pendapatan nasional

- e. Semakin banyak pengangguran, semakin cepat laju pertumbuhan penduduk
24. Berikut adalah dampak pengangguran
- 1) Turunnya tingkat pemasukan pajak penghasilan
  - 2) Turunnya tingkat kesehatan masyarakat
  - 3) Turunnya tingkat konsumsi masyarakat
  - 4) Turunnya produksi nasional
  - 5) Naiknya tindak kejahatan
- Dampak negatif pengangguran terhadap perkembangan sosial masyarakat ditunjukkan pada nomor...
- a. 1) dan 3)
  - b. 1) dan 5)
  - c. 2) dan 4)
  - d. 2) dan 5)
  - e. 2) dan 3)
25. Komposisi penduduk di negara X terdiri dari penduduk berusia di atas 65 tahun sebanyak 4 juta jiwa, penduduk usia 14-65 tahun 30 juta jiwa, dan penduduk usia di bawah 14 tahun 6 juta jiwa. Berdasarkan data tersebut, jumlah angkatan kerja negara X adalah...
- a. 30 juta jiwa
  - b. 20 juta jiwa
  - c. 10 juta jiwa
  - d. 6 juta jiwa
  - e. 4 juta jiwa

**B. Jawablah uraian soal dibawah ini!**

1. Bu Susi memiliki keahlian menjahit. Akan tetapi, Bu Susi tidak membuka kios menjahit dan lebih memilih menjahit hanya untuk keperluan keluarga. Dari pernyataan tersebut dapatkan Bu Susi disebut angkatan kerja? Jelaskan alasan anda !
2. Bagaimana syarat sistem pengupahan yang baik?
3. Mengapa kualitas tenaga kerja Indonesia relatif rendah dibandingkan negara lain? Jelaskan pendapat anda !
4. Usaha apa saja yang dapat dilakukan untuk mengurangi angka pengangguran?
5. Dampak sosial apa saja yang ditimbulkan dengan adanya peningkatan pengangguran?

**KUNCI JAWABAN**

- |       |       |       |
|-------|-------|-------|
| 1. E  | 11. B | 21. C |
| 2. C  | 12. B | 22. A |
| 3. B  | 13. D | 23. D |
| 4. C  | 14. B | 24. D |
| 5. C  | 15. C | 25. A |
| 6. A  | 16. D |       |
| 7. C  | 17. E |       |
| 8. B  | 18. E |       |
| 9. D  | 19. A |       |
| 10. B | 20. E |       |

## HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

**Satuan Pendidikan :**

**Nama Tes :** Ulangan Harian

**Mata Pelajaran :** Ekonomi

**Kelas/Program :** XI/IPS

**Tanggal Tes :** 13 Oktober 2017

**Pokok Bahasan :** Permasalahan Ketenagakerjaan dalam Pembangunan Ekonomi

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Keterangan
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	0,213	Cukup Baik	0,679	Sedang	BCD	Revisi Pengecoh
2	0,109	Tidak Baik	0,929	Mudah	ABE	Tidak Baik
3	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	ACDE	Tidak Baik
4	0,071	Tidak Baik	0,964	Mudah	ABD	Tidak Baik
5	-0,029	Tidak Baik	0,786	Mudah	DE	Tidak Baik
6	-0,191	Tidak Baik	0,857	Mudah	BDE	Tidak Baik
7	-0,203	Tidak Baik	0,786	Mudah	BD	Tidak Baik
8	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	ACDE	Tidak Baik
9	-0,286	Tidak Baik	0,786	Mudah	BC	Tidak Baik
10	0,064	Tidak Baik	0,821	Mudah	AC	Tidak Baik
11	0,219	Cukup Baik	0,821	Mudah	ACD	Revisi Pengecoh
12	0,031	Tidak Baik	0,357	Sedang	-	Tidak Baik
13	0,273	Cukup Baik	0,821	Mudah	BCE	Revisi Pengecoh
14	0,044	Tidak Baik	0,250	Sulit	AD	Tidak Baik
15	0,528	Baik	0,429	Sedang	AD	Revisi Pengecoh
16	-0,216	Tidak Baik	0,107	Sulit	B	Tidak Baik
17	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	ABCD	Tidak Baik
18	0,000	Tidak Baik	0,000	Sulit	E	Tidak Baik
19	0,022	Tidak Baik	0,893	Mudah	DE	Tidak Baik
20	0,303	Baik	0,214	Sulit	-	Cukup Baik
21	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	ABDE	Tidak Baik
22	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	BCDE	Tidak Baik
23	0,265	Cukup Baik	0,500	Sedang	E	Revisi Pengecoh
24	0,000	Tidak Baik	0,679	Sedang	AC	Tidak Baik
25	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	BCDE	Tidak Baik

## SEBARAN JAWABAN SOAL PILIHAN GANDA

**Satuan Pendidikan** :  
**Nama Tes** : Ulangan Harian  
**Mata Pelajaran** : Ekonomi  
**Kelas/Program** : XI/IPS  
**Tanggal Tes** : 13 Oktober 2017  
**Pokok Bahasan** : Permasalahan Ketenagakerjaan dalam Pembangunan  
 Ekonomi

No Butir	Persentase Jawaban						Jumlah
	A	B	C	D	E	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	32,1	0,0	0,0	0,0	67,9*	0,0	100,0
2	0,0	0,0	92,9*	7,1	0,0	0,0	100,0
3	0,0	100*	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
4	0,0	0,0	96,4*	0,0	3,6	0,0	100,0
5	7,1	14,3	78,6*	0,0	0,0	0,0	100,0
6	85,7*	0,0	14,3	0,0	0,0	0,0	100,0
7	3,6	0,0	78,6*	0,0	17,9	0,0	100,0
8	0,0	100*	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
9	17,9	0,0	0,0	78,6*	3,6	0,0	100,0
10	0,0	82,1*	0,0	14,3	3,6	0,0	100,0
11	0,0	82,1*	0,0	0,0	17,9	0,0	100,0
12	7,1	35,7*	28,6	7,1	21,4	0,0	100,0
13	17,9	0,0	0,0	82,1*	0,0	0,0	100,0
14	0,0	25*	7,1	0,0	67,9	0,0	100,0
15	0,0	50,0	42,9*	0,0	7,1	0,0	100,0
16	3,6	0,0	7,1	10,7*	78,6	0,0	100,0
17	0,0	0,0	0,0	0,0	100*	0,0	100,0
18	7,1	10,7	75,0	7,1	0*	0,0	100,0
19	89,3*	3,6	7,1	0,0	0,0	0,0	100,0
20	3,6	7,1	46,4	21,4	21,4*	0,0	100,0
21	0,0	0,0	100*	0,0	0,0	0,0	100,0
22	100*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
23	7,1	32,1	10,7	50*	0,0	0,0	100,0
24	0,0	28,6	0,0	67,9*	3,6	0,0	100,0
25	100*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0

## HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

**Satuan Pendidikan** :  
**Nama Tes** : Ulangan Harian  
**Mata Pelajaran** : Ekonomi  
**Kelas/Program** : XI/IPS  
**Tanggal Tes** : 13 Oktober 2017  
**Pokok Bahasan/Sub** : Permasalahan Ketenagakerjaan dalam Pembangunan  
 Ekonomi

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	0,114	Tidak Baik	0,571	Sedang	Tidak Baik
2	0,272	Cukup Baik	0,950	Mudah	Cukup Baik
3	0,160	Tidak Baik	0,893	Mudah	Tidak Baik
4	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	Tidak Baik
5	-0,061	Tidak Baik	0,986	Mudah	Tidak Baik

## Lampiran 19. Daftar Presensi Peserta Didik

DAFTAR PRESENSI KELAS XI IIS 2  
SMA NEGERI 2 SLEMAN  
2017

No	NIS	Nama Peserta Didik	Tanggal, Pertemuan ke												
			19/09	26/09	29/09	03/10	06/10	10/10	13/10	24/10	27/10	31/10	04/11	07/11	10/11
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	2920	Anggita oktaviana	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V
2	2921	Antalenta hirbed purry	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V
3	2922	Arfindaluthfi hidayatullah	v	v	s	v	v	i	v	v	v	v	v	v	V
4	2923	Audrey nabila habiba	v	v	v	v	v	s	v	v	v	v	v	v	V
5	2924	Ayuan nurti dhuha	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V
6	2925	Azalia noorlita ranti	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V
7	2926	Brian ardi prajasakti	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V
8	2927	Desy kurinaska qonita	v	v	v	v	a	i	v	v	v	v	v	v	V
9	2928	Dimas pratama putra	v	v	v	v	v	v	v	i	v	v	v	v	V
10	2929	Encik osha najla salsabila	v	v	v	v	v	v	v	i	v	v	v	v	V
11	2930	Farchan arief hendra dutatama	v	v	v	v	v	v	s	v	v	v	v	v	S
12	2931	Fauzia hasna nauvallina	i	v	v	v	v	v	v	v	v	s	s	s	S
13	2932	Goestya dulce asa	v	v	v	v	s	v	v	v	v	v	v	v	V
14	2933	Hanan irawan	v	v	v	v	v	v	v	i	v	v	v	v	V
15	2934	Hasna andriyan nuriyanti	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V

16	2935	Indra bayu segara	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	S
17	2936	Khoirunnisa	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V
18	2938	Kurnia bowo laksono	v	v	v	v	v	s	v	v	v	v	v	v	V
19	2939	Muhamad nuryahya	v	i	v	i	i	v	v	v	v	v	v	v	V
20	2940	Muhammad daani pramansiana	v	v	v	s	v	v	v	v	v	v	v	v	V
21	2941	Muhammad fauzan hermansyah	v	v	v	v	a	v	v	a	v	v	v	v	V
22	2942	Nafisah salsabila	v	v	i	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V
23	2943	Nurulita damayanti	v	v	v	v	v	v	v	v	v	a	v	v	V
24	2944	Permata dian pratiwi	v	v	v	v	v	v	v	i	v	v	v	v	V
25	2945	Rahmawati alif utami	i	v	v	v	v	s	v	v	v	v	v	v	V
26	2946	Salsa pramudya	v	v	v	v	s	v	v	i	s	v	v	v	V
27	2947	Septiana eka puspandari	v	v	v	v	v	v	s	v	v	v	v	v	V
28	2948	Syahreza arya wardana	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V

## Lampiran 20. Daftar Nilai Peserta Didik

DAFTAR PENILAIAN SIKAP XI IIS 2  
SMA NEGERI 2 SLEMAN  
2017

No	NIS	Nama Peserta Didik	BAB 2. PEMBANGUNAN EKONOMI	BAB 3. KETENAGAKERJAAN					BAB 4. INDEKS HARGA DAN INFLASI			
			19/09	26/09	29/09	03/10	06/10	10/10	27/10	31/10	04/11	07/11
1	2920	ANGGITA OKTAVIANA	A	A	A	A	A	B	A	A	A	B
2	2921	ANTALENTA HIRBED PURRY	A	B	B	A	B	B	A	B	A	B
3	2922	ARFINDALUTHFI HIDAYATULLAH	A	B	S	A	B	i	A	B	A	B
4	2923	AUDREY NABILA HABIBA	A	B	B	A	B	s	A	B	A	B
5	2924	AYUAN NURTI DHUHA	A	A	A	A	A	B	A	A	A	B
6	2925	AZALIA NOORLITA RANTI	A	A	A	A	B	B	A	A	A	B
7	2926	BRIAN ARDI PRAJASAKTI	A	A	A	A	B	B	A	A	A	B
8	2927	DESY KURINASKA QONITA	A	A	B	A	a	i	A	A	A	B
9	2928	DIMAS PRATAMA PUTRA	A	A	B	A	B	B	A	A	A	A
10	2929	ENCIK OSHA NAJLA SALSABILA	A	A	A	A	A	B	A	A	A	A
11	2930	FARCHAN ARIEF HENDRA DUTATAMA	A	B	B	A	B	B	A	B	A	B
12	2931	FAUZIA HASNA NAUVALLINA	i	A	A	A	B	B	s	s	s	S
13	2932	GOESTYA DULCE ASA	A	A	B	A	s	B	A	A	A	B
14	2933	HANAN IRAWAN	A	A	B	A	B	B	A	A	B	B

15	2934	HASNA ANDRIYAN NURIYANTI	A	A	A	A	A	B	A	A	A	B
16	2935	INDRA BAYU SEGARA	A	B	B	A	B	B	A	A	A	B
17	2936	KHOIRUNNISA	A	A	A	A	A	B	A	A	A	B
18	2938	KURNIA BOWO LAKSONO	A	A	A	A	A	s	A	A	A	B
19	2939	MUHAMAD NURYAHYA	A	i	A	A	A	B	A	A	A	A
20	2940	MUHAMMAD DAANI PRAMANSIANA	A	A	B	A	B	B	A	A	A	B
21	2941	MUHAMMAD FAUZAN HERMANSYAH	A	B	B	B	a	B	A	A	A	A
22	2942	NAFISAH SALSABILA	A	B	B	A	B	B	A	A	B	B
23	2943	NURULITA DAMAYANTI	A	B	A	A	B	B	a	A	B	B
24	2944	PERMATA DIAN PRATIWI	A	A	A	A	A	B	A	A	A	B
25	2945	RAHMAWATI ALIF UTAMI	i	B	B	A	B	s	A	A	B	B
26	2946	SALSA PRAMUDYA	A	A	A	A	s	B	A	A	A	A
27	2947	SEPTIANA EKA PUSPANDARI	A	A	A	A	A	B	A	A	A	A
28	2948	SYAHREZA ARYA WARDANA	A	B	B	A	B	B	A	B	A	B

DAFTAR NILAI PENGETAHUAN XI IIS 2  
SMA NEGERI 2 SLEMAN  
2017

NAMA SISWA	BAB 3. KETENAGAKERJAAN			Ulangan Harian	Remidi PTS	BAB 4. INDEKS HARGA DAN INFLASI			
	Anal Kasus TKI Ilegal	TTS Sistem Upah	Mind Map BAB Ketenagakerjaan			Soal Uraian Teori IH	Teori dan Perhitungan IH	Post Test IH	Bagan Inflasi
	Kelompok	Kelompok	Kelompok			Individu	Individu	Individu	Kelompok
Anggita Oktaviana	90	100	85	76	100	93	100	95	100
Antalenta Hirbed Purry	80	100	95	76	94	93	100	95	100
Arfindaluthfi Hidayatullah	90	100	95	76	94	87	80	95	100
Audrey Nabila Habiba	90	93	95	76	94	93	85	95	100
Ayuan Nurti Dhuha	80	100	85	78	100	100	100	95	100
Azalia Noorlita Ranti	90	93	95	74	94	67	90	95	100
Brian Ardi Prajasakti	90	100	95	76	97	93	85	95	100
Desy Kurinaska Qonita	80	100	95	88	91	93	80	95	100
Dimas Pratama Putra	90	100	85	76	83	87	80	85	100
Encik Osha Najla Salsabila	80	100	85	76	97	100	85	95	100
Farchan Arief Hendra Dutatama	80	100	85	76	91	87	100	95	100
Fauzia Hasna Nauvallina	90	100	95	88	94	-	-	-	-
Goesty Dulce Asa	90	100	95	84	94	100	85	95	100
Hanan Irawan	80	100	85	86	97	80	90	97	100
Hasna Andriyan Nuriyanti	90	100	85	86	94	100	100	95	100
Indra Bayu Segara	80	100	95	78	88	80	80	80	100
Khoirunnisa	80	100	95	84	97	100	100	95	100
Kurnia Bowo Laksono	90	100	95	84	94	87	80	95	100
Muhamad Nuryahya	90	100	95	96	94	100	90	100	100

Muhammad Daanii Pramansiana	80	100	95	82	91	93	80	95	100
Muhammad Fauzan Hermasyah	90	100	95	76	97	87	90	95	100
Nafisah Salsabila	90	100	85	72	97	87	90	95	90
Nurulita Damayanti	90	100	95	72	94	-	90	95	90
Permata Dian Pratiwi	90	100	95	90	97	100	85	95	100
Rahmawati Alif Utami	80	93	95	72	91	73	85	95	100
Salsa Pramudya	80	100	85	76	-	100	85	95	100
Septiana Eka Puspendari	90	93	85	72	97	93	90	90	100
Syahreza Arya Wardana	90	100	85	78	91	87	100	92	100

DAFTAR NILAI KETERAMPILAN XI IIS 2

SMA NEGERI 2 SLEMAN

2017

NAMA SISWA	BAB 3. KETENAGAKERJAAN	BAB 4. INDEKS HARGA DAN INFLASI
	Mind Mapping (Peta Konsep)	Pernyataan Benar/Salah
	Kelompok	Individu
Anggita Oktaviana	85	90
Antalenta Hirbed Purry	95	80
Arfindaluthfi Hidayatullah	95	80
Audrey Nabila Habiba	95	90
Ayuan Nurti Dhuha	85	95
Azalia Noorlita Ranti	95	90
Brian Ardi Prajasakti	95	85
Desy Kurinaska Qonita	95	80
Dimas Pratama Putra	85	95
Encik Osha Najla Salsabila	85	95
Farchan Arief Hendra Dutatama	85	80
Fauzia Hasna Nauvallina	95	-
Goesty Dulce Asa	95	95
Hanan Irawan	85	90
Hasna Andriyan Nuriyanti	85	90
Indra Bayu Segara	95	80
Khoirunnisa	95	90
Kurnia Bowo Laksono	95	85
Muhamad Nuryahya	95	90
Muhammad Daanii Pramansiana	95	95
Muhammad Fauzan Hermasyah	95	95
Nafisah Salsabila	85	90
Nurulita Damayanti	95	80
Permata Dian Pratiwi	95	90
Rahmawati Alif Utami	95	80
Salsa Pramudya	85	95
Septiana Eka Puspendari	85	95
Syahreza Arya Wardana	85	90

Lampiran 21. Dokumentasi Kegiatan PLT



Salah satu prktikmengajar di kelas



Salah satu praktik mengajar di kelas



Salah satu proses kegiatan belajar mengajar (KBM) di kelas



Membuat RPP, Media, Catatan harian, Penyusunan materi, dan lai-lain



Acara penarikan mahasiswa PLT di SMA Negeri 2 Sleman



Acara penarikan mahasiswa PLT dari SMA Negeri 2 Sleman



Salah satu kegiatan inventarisasi di perpustakaan



Salah satu kegiatan inventarisasi di perpustakaan



Salah satu kegiatan inventarisasi di perpustakaan



Salah satu rapat internal kelompok PLT



Salah satu agenda rapat internal kelompok PLT



Salah satu kegiatan jaga piket di ruang piket



Salah satu kegiatan memantupacking soal PTS



Acara Penerjunan mahasiswa PLT ke SMA Negeri 2 Sleman



Salah satu rapat kordinasi dengan koordinator PLT SMA N 2 Sleman



Salah satu praktik mengajar di kelas XI IIS 2



Salah satu kegiatan belajar mengajar di lab keterampilan



Salah satu foto pendampingan ekstra kurikuler Tonti