

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2017/2018**

**SMK KARYA RINI YHI KOWANI  
16 SEPTEMBER 2017 - 18 NOVEMBER 2017**

**Dosen Pembimbing PLT : Erwin Setyo Kriswanto, S.Pd.,M.Kes**



**Disusun oleh :  
Raden Zulchan Syafruddin  
14601241014**

**PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI  
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta, peserta Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Karya Rini YHI KOWANI alamat Jalan Laksda Adisucipto 86 Depok, Catur Tunggal Yogyakarta:

Nama : Raden Zulchan Syafruddin

NIM : 14601241014

Jurusan/ Prodi : Pendidikan Olahraga/PJKR

Fakultas : Fakultas Ilmu Keolahragaan

Menyatakan bahwa pada tanggal 16 September 2017 sampai dengan 18 November 2017 telah melaksanakan PLT Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Akademik 2017/2018 di SMK Karya Rini YHI KOWANI. Hasil Kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 18 November 2017

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



Erwin Setyo Kriswanto, M.Kes.

Drs. Tutut Jarwanto

NIP. 19751018 200501 1002

NIP.


Mengesahkan,

Kepala Sekolah

Koordinator PLT

SMK Karya Rini YHI Kowani

SMK Karya Rini YHI KOWANI



Rahayu Indriyani, S.Pd.  
NIP. 1959 0308 198602 2 004

## KATA PENGANTAR

Puji syukur Kehadirat Allah SWT yang telah memberikan nikmat taufik hidayah serta inayahnya kepada penulis sehingga mampu menyelesaikan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini secara lancar dan diberikan banyak kemudahan. Praktik Pengalaman Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa kependidikan yang bertujuan untuk memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan, dan pengembangan kompetensi keahlian yang diperlukan dalam pembelajaran di sekolah sebagai pendidik profesional.

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini dilaksanakan di SMK KARYA RINI YHI KOWANI sejak tanggal 16 September – 15 November 2017. Pada akhirnya penulis menyusun laporan guna mempertanggungjawabkan semua kegiatan yang telah dilaksanakan selama 5 minggu di SMK KARYARINI YHI KOWANI. Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini tidak terlepas dari kerjasama, bantuan, dan dukungan dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya.
2. Ketua Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) beserta Staf yang telah memberikan semua informasi pelaksanaan PLT di sekolah.
3. Erwin Setyo Kriswanto, M.Kes. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PLT yang telah memberikan bimbingan serta pengarahan dalam pelaksanaan PLT dan program PLT
4. Suyatmin, SE.M., M.Par selaku Kepala Sekolah SMK Karya Rini YHI KOWANI, yang telah memberikan ijin kepada penulis dan rekan-rekan mahasiswa untuk melaksanakan PLT di SMK Karya Rini YHI KOWANI.
5. Rahayu Indriyani, S.Pd. selaku koordinator PLT di sekolah yang telah memberikan bantuan bimbingan dan pengarahan kepada penulis.
6. Drs. Tutut Jarwanto selaku guru pembimbing yang dengan sabar memberikan bimbingan, dukungan, dan motivasi sehingga penulis bisa melaksanakan PLT dengan baik.
7. Seluruh Guru dan Karyawan di SMK Karya Rini YHI KOWANI yang telah membimbing serta memberikan dukungan sehingga penulis dapat melaksanakan kegiatan PLT ini.
8. Teman-teman PLT UNY 2017 yang selalu memberikan semangat.
9. Siswa-Siswi SMK Karya Rini YHI KOWANI terimakasih atas Kerjasamanya.
10. Serta semua pihak yang telah membantu pelaksanaan PLT yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa masih terdapat banyak kesalahan dan kekurangan dalam penyusunan laporan kegiatan PLT ini. Maka saran dan kritik sangat saya harapkan demi kemajuan yang lebih baik. Semoga laporan Praktik Lapangan Terbimbing ini dapat bermanfaat bagi pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing selanjutnya.

Sleman, 15 November 2017

Penulis

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	
HALAMAN PENGESAHAN .....	
KATA PENGANTAR.....	
DAFTAR ISI.....	
DAFTAR LAMPIRAN .....	
ABSTRAK .....	
BAB I. PENDAHULUAN.....	
A. Analisi Situasi.....	
B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PLT.....	
BAB II. PERSIAPAN PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL .....	
A. Persiapan.....	
1. Pembekalan Praktik Lapangan Terbimbing Pembekalan Jurusan .....	
2. Observasi .....	
3. Pembekalan Mikro .....	
4. Persipan Mengajar .....	
B. Persiapan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT).....	
1. Kegiatan Praktik Mengajar .....	
2. Umpan Balik Pembimbing .....	
3. Pendampingan Guru Mengajar .....	
4. Bimbingan PLT .....	
5. Penyusunan Laporan Individu .....	
C. Analisis Pelaksanaan Dan Refleksi.....	
1. Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) .....	
2. Refleksi .....	
BAB III. PENUTUP .....	
A. Kesimpulan.....	
B. Saran.....	
DAFTAR PUSTAKA.....	
LAMPIRAN .....	

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- 1. Lembar Observasi Kelas dan Peserta Didik**
- 2. Lembar Observasi Kondisi Sekolah**
- 3. Kartu Bimbingan PLT**
- 4. Matrik Program Kerja**
- 5. Laporan Mingguan Pelaksanaan**
- 6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran**
- 7. Media Pembelajaran**
- 8. Daftar Nilai**
- 9. Dokumentasi**
- 10. Serapan Dana**

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING  
PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI  
SMK KARYA RINI YHI KOWANI 2017**

**ABSTRAK**

**Oleh :**

**Raden Zulchan Syafruddin**

**14601241014**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan suatu program terpadu yang dilaksanakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta (UNY), yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa kependidikan di UNY. Program PLT ini merupakan sarana pengaplikasian ilmu yang telah diperoleh mahasiswa dibangku kuliah. Selain itu, program PLT ini merupakan salah satu wujud Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pengabdian kepada masyarakat yang dalam hal ini adalah sekolah. Dalam hal ini masyarakat sekolah turut membantu serta mendukung pengembangan sekolah melalui program PLT.

Program PLT di SMK Karya Rini YHI KOWANI dimulai sejak 16 September 2017 sampai dengan 18 November 2017. Adapun pelaksanaan program PLT tersebut meliputi observasi sekolah, observasi kelas, observasi pembelajaran, persiapan mengajar, RPP, praktik mengajar, pelaksanaan piket di sekolah, pelaksanaan piket guru, serta kegiatan-kegiatan lain yang bertujuan untuk mengembangkan diri mahasiswa agar siap menjadi tenaga pendidik yang berkualitas di masa mendatang. Pada tahap praktik mengajar, mahasiswa menyiapkan perangkat pembelajaran yang meliputi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media Pembelajaran. Praktik mengajar mulai dilaksanakan pada tanggal 16 September 2017 sampai dengan 18 November 2017. Pada tahap pelaksanaan mahasiswa jurusan Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi di beri kesempatan untuk mengajar kelas X AP1, X AP2, dan X TB dengan menggunakan Kurikulum 2013 revisi dengan alokasi waktu 2 x 45 Menit untuk sekali pertemuan. Permasalahan yang ditemui oleh mahasiswa PLT di SMK Karya Rini YHI KOWANI adalah masalah pengelolaan kelas dan penguasaan materi kurikulum yang masih membutuhkan strategi khusus.

Hasil yang diperoleh dari kegiatan PLT yaitu mahasiswa mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan perencanaan, penyusunan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa dapat mengembangkan ilmu serta keterampilan mengajar yang dimiliki sesuai dengan bidang keilmuan yang ditempuh. Pengelolaan kelas sangat perlu ditingkatkan agar siswa dapat

menerima materi pembelajaran dengan baik. Salah satu hal yang perlu dilakukan untuk meningkatkan pengelolaan kelas diantaranya adalah membangun komunikasi yang baik antara mahasiswa PLT dengan siswa-siswi, sehingga terjalin kerjasama antara guru dan siswa ketika melaksanakan kegiatan pembelajaran dikelas.

Kata kunci : PLT, Pembelajaran, Siswa

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab mahasiswa dalam pendidikan adalah melaksanakan tugas-tugas yang diberikan di kampus secara akademik. Tanggung jawab mahasiswa setelah mendapatkan ilmu dari kampus ialah mentransfer, menginformasikan dan mengaplikasikan ilmunya kepada masyarakat pada umumnya dan lingkungan kependidikan khususnya. Dari hasil pengaplikasian itu seorang mahasiswa dapat diukur mengenai kesiapan dan kemampuannya sebelum akhirnya menjadi bagian dari masyarakat luas. Beranjak dari hal itu maka diadakanlah program PLT sebagai implementasi dari pengaplikasian ketrampilan dan ilmu pengetahuan yang dimiliki kepada masyarakat khususnya dalam lingkungan pendidikan.

Dalam dunia pendidikan seorang tenaga pendidik (guru) memiliki peranan yang penting dalam menentukan pendidikan. Demi tercapainya sebuah keberhasilan sistem pendidikan di Indonesia maka perlu diciptakannya guru-guru profesional, yaitu yang sosok guru yang memiliki beberapa kompetensi profesionalitas seperti: sifat kepribadian yang luhur, penguasaan bidang studi, menguasai metode pengajaran, memiliki ketrampilan mengajar dan keterampilan bidang pendidikan.

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) secara sederhana dapat dimengerti untuk memberikan kesempatan bagi mahasiswa mempraktikkan beragam teori yang telah diterima di bangku kuliah. Pada saat kuliah mahasiswa menerima atau menyerap ilmu yang bersifat teoritis, oleh karena itu pada saat PLT ini mahasiswa berkesempatan untuk mempraktekkan teori-teori tersebut dan sekaligus menimba ilmu secara empirik. Dalam PLT ini, mahasiswa diberi tantangan dengan dihadapkan pada kondisi nyata di lapangan, yakni kelas dengan beranekaragam karakter siswa. Dimana mahasiswa dengan pengalaman ilmunya bisa mengolah kelas dan mencapai tujuan pembelajaran yang diharapkan, selain itu mahasiswa juga dapat mencari pengalaman untuk memahami karakter belajar anak satu dengan yang lain yang pada dasarnya mempunyai perbedaan.

Sebelum kegiatan PLT dilaksanakan, dilakukan kegiatan observasi terlebih dahulu secara garis besar yang berhubungan dengan permasalahan dan potensi pembelajaran yang ada di sekolah tersebut. Hal-hal yang diamati antara lain:

- a. Perangkat pembelajaran seperti Silabus dan RPP.
- b. Proses pembelajaran, meliputi membuka pelajaran, penyampaian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi, serta menutup pelajaran.
- c. Perilaku siswa meliputi perilaku siswa di dalam kelas dan di luar kelas.

Lokasi PLT adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, klub cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta.

Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PLT dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa. Pada program PLT 2017 Praktikan melaksanakan kegiatan PLT di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta yang terletak di Jln.Laksda Adisucipto 68 Depok Catur Tuggal Yogyakarta. Mahasiswa UNY yang melaksanakan kegiatan PLT di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Karya Rini YHI KOWANI berjumlah 12 orang terdiri dari 2 mahasiswa jurusan Pendidikan PKnH, 2 mahasiswa jurusan Pendidikan Boga, 2 mahasiswa jurusan PJKR, 2 mahasiswa jurusan Pendidikan BK, 4 mahasiswa jurusan Pendidikan Busana.

## **A. Analisa Situasi (Permasalahan dan Potensi Pembelajaran)**

### **1. Kondisi Potensi Sekolah**

Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta merupakan salah satu bidang kelompok dan pariwisata yang bernaung di Yayasan Hari Ibu KOWANI dengan bidang studi keahlian yang terdiri dari dari bidang keahlian Tata Busana dan Perhotelan yang menggunakan Kurikulum K13 Revisi untuk kelas 10, K13 untuk kelas 11, dan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) untuk kelas 12 serta memiliki peringkat prestasi yang cukup tinggi di Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Sekolah ini berlokasi di Jl. Laksda Adi Sucipto No. 86 Depok, Catur Tunggal Yogyakarta. Telp : (0274) 581171.

Lokasi tersebut relatif dekat dengan jalan raya. Akan tetapi polusi dan kebisingan kota tidak mengganggu kenyamanan sekolah karena jalan masuk menuju SMK difungsikan sebagai gedung pertemuan dan juga penginapan yang secara langsung dapat digunakan oleh para siswa SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta untuk pembelajaran praktik. Keadaan lingkungan sekolah bersih dan nyaman, sehingga seluruh warga sekolah, terutama siswa dan siswi merasa berada di sekolah untuk melaksanakan proses pembelajaran.

Peraturan yang berlaku sudah tertera di SMK tersebut, sehingga siswa tidak bisa keluar masuk sekolah tanpa izin. Untuk itu sekolah juga memberikan fasilitas yang cukup untuk kebutuhan para siswanya, mulai dari kantin, ruang praktik yang memadai, perpustakaan, mushola dan lain sebagainya.

### **2. Program Keahlian**

Sampai saat ini SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta memiliki program keahlian yaitu:

a. Program Keahlian Tata Busana memiliki :

Program keahlian Tata Busana terdiri dari kelas X, XI, XII. Yang setiap kelasnya terdiri dari satu kelas. Jadi keseluruhan kelas Tata Busana ada 3 kelas, baik dari kelas X, XI, dan XII.

b. Program Keahlian Perhotelan memiliki :

Program Keahlian Perhotelan terdiri dari kelas X, XI, XII. Yang setiap kelasnya terdiri dari dua kelas. Jadi keseluruhan kelas Perhotelan yaitu 6 kelas, baik dari kelas X, XI, dan XII.

### **3. Potensi Guru**

Potensi guru di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Karya Rini YHI KOWANI terdiri dari guru normatif, adaptif, dan ekstrakurikuler dengan jumlah total sebanyak 29, jumlah karyawan sebanyak 7.

### **4. Lokasi Sekolah**

SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta terletak di Jl. Laksada Adi Sucipto 86 Depok, Catur Tunggal Yogyakarta. Telp (0274) 581171. Lokasi dikelilingi oleh gedung pertemuan dan gedung penginapan yang masih satu yayasan Hari Ibu KOWANI.

### **5. Gedung dan Fasilitas**

a. Komponen Sekolah terdiri dari :

b. Nama Sekolah : SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta

c. Nomor Induk Sekolah : 332040207002 Status Sekolah : Swasta

d. Akreditasi : A

e. Alamat Sekolah : Jl. Lksada Adi Sucipto 86 Depok, Catur Tunggal, Yogyakarta. Telp : (0274)581171

f. Nama Kepala Sekolah : Suyatmin, SE. M. M.Par

g. Tahun Berdiri : 1970

h. Tiap jam Pelajaran : 45 menit

i. Keadaan gedung sekolah:

1) Luas Bangunan : 787 m<sup>2</sup>

2) Lain-Lain : 132 m<sup>2</sup>

3) Total Luas Keseluruhan : 919 m<sup>2</sup>

### **6. Kondisi Fisik Sekolah**

#### **a. Potensi Fisik Sekolah**

SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta memiliki sarana dan prasarana penunjang kegiatan mengajar yang sangat lengkap. Adapun secara garis besar dapat diuraikan sebagai berikut :

#### **1) Fasilitas Fisik yang Tersedia**

- 9 ruang belajar teori
  - a) X Tata Busana

- b) XI Tata Busana
- c) XII Tata Busana
- d) X Perhotelan 1
- e) XI Perhotelan 1
- f) XII Perhotelan 1
- g) X Perhotelan 2
- h) XI Perhotelan 2
- i) XII Perhotelan 2
- Laboratorium
  - a) Laboratorium komputer
  - b) Laboratorium tata hidang
  - c) Laboratorium dapur (produksi)
  - d) Laboratorium tata busana (mesin jahit manual dan industri)
  - e) Laboratorium *front office*
  - f) Laboratorium *house keeping*
  - g) Laboratorium *laundry*
- Business Centre
  - a) Kantin produksi perhotelan/ruang *laundry*
  - b) Kantin sekolah
- Ruang Pendukung
  - a) Ruang kepala sekolah
  - b) Ruang guru
  - c) Ruang bimbingan dan konseling
  - d) Ruang Tata Usaha (TU)
  - e) Mushola
  - f) Ruang satpam
  - g) Tempat parkir
  - h) Halaman sekolah
  - i) Ruang Usaha Kesehatan Sekolah (UKS)
  - j) Ruang serba guna
  - k) Lapangan upacara
  - l) Kamar mandi
  - m) Gudang
  - n) Perpustakaan
  - o) Kamar pas

## **2) Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar**

- a) Modul belajar
- b) Media pembelajaran
- c) Buku paket/LKS
- d) LCD

- e) Komputer
- f) Media olahraga

**3) Peralatan praktek yang tersedia**

- a) Komputer
- b) Mesin jahit manual
- c) Mesin *high speed*
- d) Mesin obrass
- e) Mesin pres
- f) Meja setrika
- g) Meja potong
- h) Manaqiun
- i) Peralatan tata hidang
- j) Peralatan produksi
- k) Pesawat telepon untuk praktik
- l) Mesin ketik manual
- m) Kalkulator

**4) Peralatan Komunikasi**

- a) Papan pengumuman
- b) Radio tape
- c) Majalah dinding
- d) Telepon
- e) Pengeras suara
- f) Internet
- g) Koran

**5) Sarana dan Prasarana Olahraga**

- a) 4 Buah bola Basket,
- b) 4 Buah bola Volly,
- c) 4 Buah Sepak bola,
- d) 3 Tabung bola Tennis Meja,
- e) 2 Tabung bola Tennis/Kasti,
- f) 2 pasang Raket
- g) 2 pasang Bead
- h) 3 buah Net (Volly, Tennis meja, Badminton)
- i) 2 buah Matras
- j) 2 buah StopWatt

Fasilitas di atas dapat dikategorikan sudah memenuhi semua kebutuhan seluruh aktivitas akademik siswa. Akan tetapi berdasarkan hasil observasi yang telah kami lakukan perlu penambahan beberapa perlengkapan pendukung untuk keadaan fisik sekolah maupun media dalam pembelajaran di sekolah.

## **B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PLT**

Hasil kegiatan observasi pra PLT digunakan untuk menyusun rancangan program PLT. Beberapa hal yang digunakan sebagai bahan pertimbangan dalam merancang program, yaitu permasalahan sekolah dan potensi yang dimiliki, menac pada program sekolah, kemampuan mahasiswa dari segi pendanaan dan pemikiran, faktor pendukung yang diperlukan (sarana dan prasarana), ketersediaan dana yang dibutuhkan ketersediaan waktu dan kesinambungan program.

Berdasarkan analisis hasil observasi pada Selasa, 30 Februari 2017, pelaksanaan pendidikan dan pengajaran di SMK Karya Rini YHI KOWANI, disusunlah Program-program PLT yang diharapkan dapat meningkatkan potensi siswa serta menunjang pengembangan teknologi pembelajaran di SMK Karya Rini YHI KOWANI. Kegiatan PLT UNY dilaksanakan mulai tanggal 16 September 2017 sampai dengan 18 November 2017. Adapun rangkaian kegiatan ini sebenarnya dimulai sejak di kampus dengan mata kuliah Pembelajaran.

Rumusan program kegiatan PLT disusun agar pelaksanaan kegiatan PLT lebih terarah dan tertata dengan baik. Secara garis besar program dan rancangan kegiatan PLT ini meliputi:

### **1. Tahap Persiapan di Kampus**

#### **a. Kegiatan Pengajaran Terbatas**

Mahasiswa yang boleh mengikuti PLT adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus dalam mata kuliah Pembelajaran. Mata kuliah Pembelajaran merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa di jurusan Kependidikan Olahraga di Fakultas Ilmu Keolahragaan, Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah dalam program PLT.

#### **b. Pembekalan PLT**

Pembekalan PLT merupakan strategi pemberian pemahaman kepada mahasiswa tentang PLT sebelum diterjunkan di lapangan (sekolah, lembaga). Dengan pemahaman yang baik, diharapkan mahasiswa dapat mengimplementasikan ilmunya ke sasaran PLT. Selain itu, mahasiswa dapat memahami betul mekanisme pelaksanaan PPL. Selanjutnya, mahasiswa dapat melaksanakan PLT dengan benar dari perencanaan, pelaksanaan refleksi dan evaluasi program kegiatan PLT.

### **2. Penyerahan Mahasiswa untuk Observasi**

Penyerahan mahasiswa untuk melakukan observasi di sekolah dilakukan pada hari jumat tanggal 24 Februari 2017. Observasi sekolah dilaksanakan pada kamis, 24 Februari 2017. Kegiatan observasi dimaksudkan untuk mengetahui kondisi fisik dan non-fisik di SMK Karya Rini YHI

KOWANI. Penyerahan ini tidak di hadiri oleh Kepala Sekolah SMK Karya Rini YHI KOWANI (Suyatmin, SE.M., M.Par) yang diwakili oleh waka kurikulum (Rahayu Indriyani, S.Pd.) yang juga selaku koordinator PLT di sekolah SMK Karya Rini YHI KOWANI, dan 14 mahasiswa PLT UNY 2017.

#### **a. Observasi Kondisi Sekolah**

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh gambaran secara jelas tentang dinamika kehidupan sekolah terutama yang berkaitan dengan situasi dan kondisi ditempat PLT. Adapun yang menjadi sasaran observasi adalah :

- 1) Potensi guru, karyawan dan siswa.
- 2) Hubungan sosial antara kepala sekolah, dengan guru, karyawan dan siswa.
- 3) Hubungan sosial antara sekolah dan siswa.
- 4) Kegiatan siswa pada jam pelajaran dan diluar pelajaran dengan waktu yang telah diprogram.

#### **b. Observasi Proses Belajar Mengajar**

##### 1) Perangkat pembelajaran

Sebelum Guru melaksanakan kegiatan pembelajaran di dalam kelas, terlebih dahulu menyiapkan perangkat pembelajaran yang meliputi silabus, program tahunan, program semester, rencana pelaksanaan pembelajaran dan perhitungan minggu efektif. Di samping itu guru jurusan Multimedia juga mempersiapkan media pembelajaran untuk memperlancar jalannya kegiatan belajar mengajar. Dalam hal ini mahasiswa PLT oleh guru pembimbing sekolah hanya diminta untuk menyiapkan perangkat pembelajaran berupa RPP, media, dan tugas harian yang nantinya akan diberikan kepada peserta didik.

##### 2) Proses Pembelajaran

Tahap ini praktikan mengamati proses KBM yang berlangsung dilapangan atau di kelas,adapun yang harus diamati dalam proses pembelajaran antara lain :

- a) Membuka Pelajaran
- b) Penyajian materi
- c) Metode pembelajaran
- d) Penggunaan bahasa
- e) Penggunaan waktu
- f) Gerak
- g) Cara memotivasi siswa
- h) Teknik bertanya dan menanggapi pertanyaan
- i) Teknik penguasaan kelas
- j) Penggunaan media pemberlajaran
- k) Bentuk dan cara evaluasi

1) Menutup pelajaran

3) Perilaku Siswa

Mengamati perilaku siswa yang sedang mengikuti KBM dalam hal ini perilaku siswa dapat diamati pada waktu siswa didalam dan diluar kelas.

### **3. Praktik Mengajar**

Praktik mengajar merupakan proses memberikan materi atau memberikan pembelajaran kepada siswa secara langsung di dalam kelas maupun di lapangan.

### **4. Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi**

Alat yang akan di gunakan untuk melakukan evaluasi pembelajaran berupa soal-soal harus dipersiapkan terlebih dahulu disertai dengan kunci jawaban dan rubrik penilaian.

### **5. Penyusunan Laporan**

Penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari kegiatan PLT yang merupakan laporan pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PLT. Data yang digunakan untuk menyusun laporan diperoleh melalui praktik mengajar maupun praktik persekolahan. Hasil dari laporan ini diharapkan selesai dan dikumpulkan atau untuk disyahkan maksimal 2 minggu setelah waktu penarikan.

### **6. Penarikan Mahasiswa PLT**

Penarikan mahasiswa dari lokasi PLT yang seharusnya dilaksanakan pada tanggal 15 Novembe 2017 sesuai denan ketentuan yang berlaku harus diundur menjadi tanggal 18 November 2017 karena Dosen Pembimbing sedang sakit, dan tempat perpisahan berada di SMK Karya Rini YHI KOWANI. Yang menandai bahwa tugas yang dilakukan atau dilaksanakan oleh mahasiswa PLT Universitas Negeri Yogyakarta telah berakhir atau selesai.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISI HASIL**

Program individu PLT di SMK Karya Rini dimulai dari beberapa kegiatan. Diantaranya persiapan, pelaksanaan dan yang terakhir adalah analisis hasil. Program utama kegiatan PLT diantaranya adalah:

#### **A. Persiapan Progran dan Kegiatan PLT**

Beberapa rangkaian kegiatan dilakukan oleh mahasiswa sebelum melaksanakan PLT UNY 2017. Beberapa persiapan yang dilakukan untuk kegiatan PLT di antaranya:

##### **1. Persiapan**

Sebagai peserta PLT harus memenuhi syarat-syarat sebagai peserta PLT yaitu :

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa Universitas negeri Yogyakarta Program S1-kependidikan pada semester diselenggarakan PLT.
- b. Telah menempuh minimal 110 SKS dengan IPK minimal 2,00
- c. Mencantumkan mata kuliah PPL dalam KRS

Visi dari program ini adalah pembentukan calon guru / tenaga kependidikan yang professional. Melaksanakan kegiatan PPL di sekolah, mahasiswamelakukan kegiatan yang mendukung persiapan PPL baik yang bersifatterstruktur mampu mandiri. Persiapan fisik maupun mental dimaksudkan untukmemberi gambaran tentang bagaimana kondisi praktik di lapangan danpermasalahan yang mungkin muncul pada waktu pelaksanaan PLT. Adapun persiapan yang dilakukan oleh mahasiswa pratikan PLT UNY 2017 adalah:

##### **a. Pembekalan Praktik Lapangan Terbimbing**

###### **Pembekalan Jurusan**

Pembekalan ini dilakukan oleh Koordinator PLT jurusan pendidikan Teknik Busana Fakultas Teknik Universitas, bertujuan untuk memberikanpengarahan kepada mahasiswa mengenai pelaksanaan PLT. Setelahmengikuti pembekalan, mahasiswa di pecah menjadi kelompok kecil sesuaipemilihan tempat PLT dengan pembagian Dosen Pembimbing Lapangan menjadi tahu tentang gambaran pelaksanaan PLT. Pelaksanaan pembekalan ini menjadi lebih efektif karena diikuti oleh anggota kelompok kecil PLT.

##### **b. Obsevasi**

###### **1) Observasi Lingkungan Sekolah SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta**

Observasi lingkungan sekolah di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta bertujuan agar mahasiswa pratikan lebih

mengetahui kondisi fisik dan non fisik sekolah yang akan menjadi tempat pelaksanaan program PLT. Selain itu, mahasiswa pratikan menjadi lebih paham tentang karakteristik perangkat dan elemen yang berada di sekolah tersebut. Observasi lingkungan sekolah ini sangat mendukung dalam proses PLT, sehingga mahasiswa pratikan bisa mengetahui kekurangan dan biasa menentukan pembenahan apa yang seharusnya dilakukan.

Observasi dilakukan pada tanggal 24 Februari 2017, dengan mahasiswa pratikan berjumlah 14 orang melakukan observasi di beberapa ruang guru, TU, perpustakaan, ruang pelaksanaan KBM (Kegiatan Belajar Mengajar), Laboratorium, dan elemen-elemen lain yang berada di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta.

## **2) Observasi Kegiatan Mengajar di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta**

Observasi kegiatan belajar mengajar (KBM) bertujuan untuk mengetahui dan mengkaji tentang situasi dan kondisi pembelajaran di kelas. Ada beberapa hal yang mahasiswa pratikan dapatkan yaitu bagaimana proses pembelajaran, seperti teknik penguasaan materi, penguasaan kelas pada saat pembelajaran teori dan pada saat pelajaran praktek, metode pembelajaran, cara memotivasi siswa, penggunaan media dan lain sebagainya. Observasi kelas dilakukan secara berkelompok. Teknis pelaksanaannya adalah mahasiswa pratikan masuk kelas yang sedang melakukan kegiatan belajar mengajar (KBM) tersebut. Dari observasi KBM tersebut mahasiswa pratikan mendapatkan pengetahuan dan pengalaman yang dapat dijadikan bekal dalam PLT.

## **3) Observasi Kondisi Sekolah di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta**

Kegiatan observasi meliputi :

- a) Observasi perangkat proses belajar mengajar yang terdiri dari Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), penilaian dan media pembelajaran
- b) Observasi penampilan guru di kelas yang meliputi cara membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran yang digunakan, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara belajar pelajaran.
- c) Observasi perilaku pada saat pembelajaran maupun di luar pembelajaran.

- d) Observasi sarana dan prasarana serta fasilitas yang tersedia untuk mendukung kegiatan pembelajaran.

#### 4) Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar dilakukan sebelum praktek mengajar. Persiapan tersebut memuat:

- a) Menentukan dan mempelajari materi yang akan disampaikan
- b) Menentukan metode belajar yang tepat yaitu dengan system ceramah, diskusi, presentasi, Tanya jawab, demonstrasi, pre test dan post test.
- c) Menyusun materi pelajaran.
- d) Membuat Kriteria Kentuntasan Minimal (KKM), Silabus, RPP, dan Modul dan kisi-kisi pertanyaan test.
- e) Konsultasi persiapan mengajar kepada guru pembimbing.

#### B. Pelaksanaan PLT

Pelaksanaan praktik dimulai pada tanggal 16 September 2017 sampai dengan tanggal 18 November 2017. Pihak sekolah atau guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa PLT untuk memberikan pembelajaran kelas X AP1, X PA2, dan X TB dengan menggunakan Kurikulum 2013 Revisi. Adapun rinciannya adalah sebagai berikut :

No	Hari / Tanggal	Jam	Materi Pembelajaran	Kelas
1	Selasa, 19 September 2017	07.00 – 08.30	Permainan Bola Besar (Basket)	X AP2
2	Selasa, 19 September 2017	08.30 – 10.00	Permainan Bola Besar (Basket)	X AP1
3	Jumat, 22 September 2017	07.00 – 08.30	Permainan Bola Besar (Basket)	X TB
4	Selasa, 26 September 2017	07.00 – 08.30	Atletik (Lari Jarak Pendek)	X AP2
5	Selasa, 26 September 2017	08.30 – 10.00	Atletik (Lari Jarak Pendek)	X AP1
6	Jumat, 29 September 2017	07.00 – 08.30	Atletik (Lari Jarak Pendek)	X TB
7	Selasa, 10 Oktober 2017	07.00 – 08.30	Kebugaran Jasmani	X AP2
8	Selasa, 10 Oktober 2017	08.30 – 10.00	Kebugaran Jasmani	X AP1

9	Jumat, 13 Oktober 2017	07.00 – 08.30	Kebugaran Jasmani	X TB
10	Selasa, 17 Oktober 2017	07.00 – 08.30	Permainan Bola Kecil (Bulutangkis)	X AP2
11	Selasa, 17 Oktober 2017	08.30 – 10.00	Permainan Bola Kecil (Bulutangkis)	X AP1
12	Jumat, 20 Oktober 2017	07.00 – 08.30	Permainan Bola Kecil (Bulutangkis)	X TB
13	Selasa, 24 Oktober 2017	07.00 – 08.30	Beladiri (Pencak Silat)	X AP2
14	Selasa, 24 Oktober 2017	08.30 – 10.00	Beladiri (Pencak Silat)	X AP1
15	Jumat, 27 Oktober 2017	07.00 – 08.30	Beladiri (Pencak Silat)	X TB
16	Selasa, 31 Oktober 2017	07.00 – 08.30	Senam Lantai (Loncat Kangkang dan Loncat Jongkok)	X AP2
17	Selasa, 31 Oktober 2017	08.30 – 10.00	Senam Lantai (Loncat Kangkang dan Loncat Jongkok)	X AP1
18	Jumat, 03 November 2017	07.00 – 08.30	Senam Lantai (Loncat Kangkang dan Loncat Jongkok)	X TB
19	Selasa, 07 November 2017	08.30 – 10.45	Pergaulan Sehat	X AP2
20	Selasa, 07 November 2017	07.00 – 09.15	Pergaulan Sehat	X AP
21	Rabu, 08 November 2017	08.30 – 10.45	Renang	X AP1, X AP2, X TB
22	Jumat, 10 November 2017	08.30 – 10.45	Pergaulan Sehat	X TB

Dalam praktiknya, mahasiswa praktikan mengajar sesuai dengan teori pengajaran yang telah diperoleh dari mata kuliah di kampus, yaitu terdiri dari :

### **1. Praktik mengajar**

Program mengajar PJOK dilaksanakan untuk kelas X AP1, X AP2, dan X TB. Sebelum memulai mengajar, pratikan melakukan observasi yaitu pada tanggal 16 September 2017 sampai dengan 18 November 2017. Hal ini dilakukan untuk mempersiapkan mental mahasiswa dalam mengajar. Selain itu agar mahasiswa berkenalan dengan guru masing-masing mata pelajaran. Observasi KBM dilakukan pada semua jurusan baik Busana Dan Boga, meliputi :

#### **a. Pembuatan Silabus**

Pembuatan silabus dilakukan untuk mempermudah pratikan dalam membuat RPP. Dalam pembuatan silabus, pratikan mengacu pada Kurikulum 2013. Kompetensi Inti (KI) sebagaimana dimaksud di atas terdiri atas:

- Kompetensi Inti (KI) sikap spiritual
- Kompetensi Inti (KI) sikap sosial
- Kompetensi Inti (KI) pengetahuan dan
- Kompetensi Inti (KI) keterampilan.

Kompetensi Inti (KI) selanjutnya digunakan sebagai acuan dalam mengembangkan Kompetensi Dasar dan ruang lingkup materi yang bersifat spesifik untuk setiap mata pelajaran. Selain untuk pengembangan Kompetensi Dasar (KD) Kompetensi Inti juga merupakan rujukan pengembangan rencana pelaksanaan pembelajaran RPP.

#### **b. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Pembuatan RPP dilakukan untuk mempermudah pratikan dalam proses mengajar di kelas yaitu dari membuka pelajaran, mengisi dan menutup pelajaran di kelas. Komponen RPP meliputi :

- Standar kompetensi ini berdasarkan pada tujuan dari pokok pembahasan yang telah ditentukan dalam GBPP.
- Kompetensi dasar disusun berdasarkan pada tujuan pembelajaran yang ada dalam GBPP. Kompetensi dasar ini merupakan yang diharapkan akan terjadi perubahan tingkah laku siswa setelah pelaksanaan proses belajar mengajar.
- Materi pokok berisi tentang yang akan diajarkan.
- Alokasi waktu adalah waktu yang diperlukan untuk menyampaikan materi.
- Tujuan pembelajaran merupakan harapan keberhasilan dalam penyampaian pembelajaran.

- Metode pembelajaran merupakan cara yang digunakan dalam penyampaian pembelajaran.
- Indikator merupakan harapan dari tujuan pembelajaran dari materi pokok.
- Kegiatan belajar mengajar berisi tentang pendekatan, metode yang digunakan dan uraian kegiatan pokok untuk setiap materi pokok.
- Media pembelajaran, dengan tujuan mempermudah pemahaman siswa terhadap materi yang diajarkan.
- Uraian materi berisi materi pembelajaran yang sedang diajarkan secara singkat dan logis dengan contoh yang realistis.
- Instrumen penilaian adalah alat penilaian yang merupakan jenis penilaian.
- Referensi berisi informasi tentang pustaka bahan yang digunakan dalam pembelajaran.

## **2. Kegiatan praktik mengajar**

Setelah serangkaian persiapan pembelajaran di kelas dilaksanakan, maka pratikan mengajar dapat dilakukan. Program praktik mengajar di kelas dilakukan dengan tujuan agar pratikan dapat menyampaikan materi yang telah direncanakan kepada peserta didik. Pratikan mengajar di kelas X AP1, X AP2, X TB.

Secara garis besar, kegiatan pembelajaran dalam setiap kali pertemuan memuat kegiatan sebagai berikut :

### **a. Kegiatan awal**

Mahasiswa praktikan memulai atau mengawali pembelajaran dengan membariskan/mengkondisikan siswa, mengucapkan salam dan memimpin berdoa, kemudian absensi dan memastikan bahwa siswa-siswi dalam keadaan sehat, melakukan tanya jawab dengan siswa tentang materi yang akan dilaksanakan, kemudian melakukan pemanasan dan penguluran. Hal ini bertujuan untuk menyiapkan siswa secara mental untuk mengikuti kegiatan pembelajaran dan juga untuk menimbulkan perhatian dan motivasi siswa.

### **b. Kegiatan inti**

Bagian ini memfokuskan pada pemberian materi pelajaran kepada siswa. Strategi dan metode yang digunakan dalam mengajar (cara menyampaikan atau menjelaskan materi pembelajaran kepada siswa) dengan menggunakan Kurikulum 2013 Revisi yaitu menggunakan 5M (mengamati, menanya, mencoba, mengasosiasi/menalar dan mengkomunikasikan) secara berurutan. Kegiatan inti juga berkesinambungan dengan penilaian.

c. Kegiatan penutup

Guru membariskan siswa untuk melakukan pendinginan, mengkondisikan siswa untuk di berikan kesimpulan materi yang diberikan, evaluasi yang terjadi dilapangan, pemberian tugas kepada siswa mengenai materi yang baru saja diberikan, kemudian memimpin siswa untuk berdoa dan membubarkan siswa untuk kembali ke kelas dan mengikuti pembelajaran selanjutnya.

Selama praktik mengajar, mahasiswa praktikan selalu di dampingi oleh guru pembimbing. Hal ini bertujuan agar guru prmbimbing dapat senantiasa memantau setiap perkembangan yang telah dicapai mahasiswa praktikan selama mengajar. Setiap selesai pendampingan guru pembimbing selalu memberikan umpan balik atau evaluasi mengenai kekurangan dan kelebihan mahasiswa praktikan ketika mengajar sehingga diharapkan dapat meningkatkan performanya di kemudian hari.

**3. Umpan Balik Pembimbing**

Umpan balik dari guru pembimbing dilakukan setiap proses pembelajaran berakhir, hal ini dimaksudkan agar pada proses pembelajaran berikutnya menjadi lebih baik dan untuk sejauh mana perkembangan pratikan dalam pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing.

**4. Pendampingan Guru Mengajar**

Pada saat melaksanakan PLT dalam mengajar, Mahasiswa didampingi oleh guru pembimbing. Guru pembimbing PLT sepenuhnya member tanggung jawab kelas kepada mahasiswa.

**5. Bimbingan PLT**

Bimbingan PLT dilaksanakan sebelum megajar yang meliputi pembuatan RPP ( Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), Materi Ajar, Media Pembelajaran dan laporan PLT Individu. Kemudian praktikan merevisi diberikan kepada Guru Pembimbing PLT untuk dinilai.

**6. Penyusunan Laporan Individu**

Penyusunan laporan dilakukan dengan cara mengkonsultasikan dengan guru pembimbing yang melaraskan antara hasil praktik sehingga tersusun laporan yang maksimal dan berkualitas. Adapun hasil yang dimaksud adalah hasil laporan beserta jadwal kegiatan mengajar, RPP, Materi Ajar, Media Pembelajaran dan perangkat lain.

**C. Analisis Hasil Pelaksanaan**

Selama pelaksanaan PLT, mahasiswa praktikan memperoleh banyak pengetahuan tentang cara menjadi guru profesional, beradaptasi dengan lingkungan sekolah baik dengan guru, karyawan, siswa maupun dengan sekolah, dan bagaimana cara pelaksanaan kegiatan persekolahan lainnya

disamping mengajar. Adapun secara terperinci hasil PLT adalah sebagai berikut :

### **1. Hasil praktik mengajar**

Mahasiswa praktikan telah selesai melaksanakan praktik mengajar sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar tersebut, praktikan memperoleh pengalaman mengajar yang akan membentuk keterampilan calon guru, sehingga kelak menjadi guru yang profesional. Selain itu, pengenalan kondisi siswa juga bertujuan agar calon guru siap terjun ke sekolah pada masa yang akan datang dan sekolah dengan berbagai karakteristik siswanya.

### **2. Faktor pendukung dan penghambat**

Berdasarkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), metode pembelajaran dan media yang digunakan dalam praktik mengajar, praktikan menganggap bahwa secara umum proses pembelajaran dapat berlangsung dengan baik, walaupun dijumpai berbagai hambatan seperti dalam tahap praktik mengajar, antara lain :

#### **a. Dari segi praktikan**

- 1) Praktikan terkadang masih kurang mampu menguasai situasi kelas
- 2) Praktikan kadang masih lemah dalam penguasaan alokasi waktu
- 3) Praktikan masih bingung dalam membuat rubrik penilaian

#### **b. Dari segi siswa**

- 1) Adanya siswa yang ramai saat praktikan menjelaskan materi
- 2) Keadaan kelas yang kurang kondusif diabaikan oleh beberapa siswa yang ribut sendiri
- 3) Siswa menyepelkan terhadap praktikan atau guru

### **3. Upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan**

Upaya dalam mengatasi hambatan yang dialami oleh praktikan selama PLT yaitu praktikan mempersiapkan diri, terutama penguasaan materi yang disampaikan agar dapat mengembangkan seluruh kemampuan yang dimiliki untuk ditampilkan dalam proses belajar mengajar dan memudahkan dalam penguasaan dan pengelolaan kelas. Memantau siswa yang ramai dan sering berbicara dengan temannya, untuk siswa dengan karakteristik seperti itu harus sering didekati agar mau mengerjakan tugas dan tidak ramai sendiri.

## **D. REFLEKSI**

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh mahasiswa praktikan antara lain :

1. Menciptakan suasana yang rileks dan akrab didalam kelas sehingga guru bisa menjadi tempat berbagi siswa. Apabila siswa mengalami kesulitan, mereka tidak segan untuk mengungkapkan kesulitannya atau menanyakan hal yang belum mereka pahami dalam pealaaran.
2. Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga siswa bisa menjadi lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga siswa bisa menjadi lebih mendekatkan diri mereka terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.
3. Berusaha memaksimalkan waktu yang ada sehingga alokasi waktu tepat dan sesuai dengan waktu pertemuan. Senantiasa berkonsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan terkait pembelajaran di kelas agar tercipta pembelajaran yang kondusif.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Pelaksanaan kegiatan PLT di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta banyak memberi manfaat serta pengalaman bagi mahasiswa, dalam hal pembelajaran di kelas baik dalam penyampaian materi, metode, media, dan pengelolaan kelas. Dengan pelaksanaan kegiatan PLT mahasiswa dituntut secara fisik maupun mental dalam mempersiapkan diri untuk mengajar di kelas. Pelaksanaan PLT inilah yang akan menjadi calon tenaga pendidik yang profesional dan memperoleh pengalaman yang nyata disekolah.

Berdasarkan hasil secara keseluruhan kegiatan selama melaksanakan PLT observasi serta data-data yang telah terkumpul dari hasil Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), maka pratikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu kegiatan yang harus dilaksanakan oleh seluruh Mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta sebagai calon pendidik.
2. Dengan adanya PLT akan membantu mahasiswa dalam mengenal situasi dan kondisi lingkungan kependidikan yang akan dihadapi di masa yang akan datang.
3. Melalui PLT mahasiswa akan mengenal dan membentuk sikap-sikap yang harus dimiliki seorang tenaga pendidik yang baik serta dapat merasakan bagaimana suka dan dukanya menjadi seorang pengajar.
4. Dengan PLT mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan belajar mengajar secara langsung dan kegiatan persekolahan yang menunjang proses belajar mengajar serta menerapkan sikap-sikap yang harus dimiliki oleh seorang pendidik.
5. Dengan (PLT) memberikan kesempatan bagi mahasiswa pratikan untuk menerapkan atau menyampaikan ilmu pengetahuan yang dipelajari di perguruan tinggi yang melaksanakan praktik mengajar di sekolah.
6. Untuk menjadi seorang pendidik yang baik dan berhasil tidak hanya dengan menguasai materi dan keterampilan saja tetapi juga ada factor lain yang mendukung seperti : persiapan mengajar, sikap percaya diri tampil di depan kelas, dan penguasaan kelas.
7. Mahasiswa dapat menambah wawasan dan pengetahuan serta mengetahui secara langsung kegiatan persekolaha yang sebenarnya, kegiatan belajar mengajar dan dapat mengenal berbagai karakter atau kepribadian siswa serta bagaimana menjalin kerjasama yang saling menguntungkan baik dengan kepala sekolah, guru, karyawan, dan para siswa SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta.

## **A. SARAN**

### **1. Bagi Sekolah**

- a. Pemberian pembimbing pada saat mahasiswa obeservasi, sehingga mahasiswa dapat mempersiapkan materi yang akan diajarkan.
- b. Referensi buku perpustakaan diperlengkap dengan yang baru sehingga dapat menarik siswa-siswi untuk membaca di perpustakaan.
- c. Sarana prasarana untuk pelajaran Penjas lebih diperhatikan lagi sehingga siswa-siswi lebih bersemangat untuk melakukan pembelajaran.
- d. Diadakannya ekstrakurikuler olahraga agar siswa-siswi dapat menyalurkan bakat dan minatnya dalam berolahraga.

### **2. Bagi Universitas**

- a. Materi yang di kampus hendaknya disesuaikan dengan apa yang dibutuhkan oleh siswa SMK, sesuai dengan kurikulum yang berlaku sehingga pratikan dapat menjalankan PLT dengan optimal.
- b. Koordinasi bimbingan dan pengarahan agar lebih diintensifkan dan fokus pada masalah-masalah real yang dihadapi mahasiswa PLT dilapangan

### **3. Bagi mahasiswa**

- a. Mahasiswa PLT hendaknya membina komunikasi yang baik dengan warga sekolah baik guru, karyawan dan peserta didik.
- b. Mahasiswa pratikan hendaknya mencari referensi buku ditempat lain. Sehingga materi yang diajarkan lebih lengkap.
- c. Mahasiswa pratikan dalam penyampaian materi dengan kalimat yang dapat dimengerti oleh peserta didik.

## DAFTAR PUSTAKA

UPPL.1997. Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan. Yogyakarta : IKIP Yogyakarta

UPPL.1997. Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

UU RI Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen

Panduan Magang III Dan Terintegrasi Dengan Praktik Lapangan Terbimbing. 2017. Yogyakarta : UNY. Yogyakarta

Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan

# **LAMPIRAN**

**LAMPIRAN 1. OBSERVASI KELAS  
DAN PESERTA DIDIK**



LEMBAR OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1  
Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MHS	RADEN ZULCHAN SYAFRUDDIN	WAKTU	09.00-11.00 WIB
NO. MHS	14601241014	TEMPAT PRAKTIK	SMK KARYA RINI YHI KOWANI
TGL OBSERVASI	16 MARET 2017	FAK/JUR/PRODI	FIK/POR/PJKR

NO	Aspek Yang Diamati	Diskripsi Hasil Pengamatan
A.	Pengamatan Pelatihan / Pembelajaran	
1.	Kurikulum	Kurikulum operasional yang disusun dan dilaksanakan di masing-masing satuan pendidikan. KTSP terdiri atas tujuan pendidikan tingkat satuan pendidikan, struktur dan muatan kurikulum tingkat satuan pendidikan, kalender pendidikan dan silabus. Kurikulum yang dilaksanakan SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta sudah sesuai dengan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP). Untuk tahun ajaran 2017/2018 telah berlaku kurikulum baru untuk kelas X menggunakan kurikulum 2013 revisi, kelas XI yaitu kurikulum 2013, dan kelas XII masih menggunakan kurikulum KTSP.
2.	Silabus	Rencana pembelajaran pada suatu dan/atau kelompok mata pelajaran/tema tertentu yang mencakup standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator, materi pokok/pembelajaran, kegiatan pembelajaran, penilaian, alokasi waktu dan sumber/bahan/alat belajar. Silabus merupakan penjabaran standar kompetensi dan

		kompetensi dasar dalam materi/pokok pembelajaran, kegiatan pembelajaran dan indikator pencapaian kompetensi untuk penilaian.
3.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Rencana yang menggambarkan prosedur dan pengorganisasian pembelajaran untuk mencapai satu kompetensi dasar yang ditetapkan dalam standar isi dan telah dijabarkan dalam silabus. RPP disusun untuk satu Kompetensi Dasar (KD).
B. Proses Pelatihan / Pembelajaran		
1.	Membuka pelajaran	Dalam proses membuka pelajaran guru mengawali dengan salam. Disini guru juga sangat berperan aktif dalam mengulas kembali materi-materi yang telah diberikan sebelumnya,
2.	Penyajian Materi	Penyajian Materi terstruktur sesuai dengan RPP
3.	Metode Pembelajaran	Metode yang digunakan yaitu metode diskusi, demonstrasi, game, resoprokal.
4.	Penggunaan Bahasa	Dalam proses KBM guru lebih baik dalam penggunaan bahasa. Mudah dipahami dan jelas. Bahasa yang digunakan sebagai alat komunikasi adalah Bahasa Indonesia.
5.	Penggunaan Waktu	Waktu sangat efektif digunakan dalam pembelajaran
6.	Gerak	Siswa berperan aktif dan selalu terjadi komunikasi yang baik antar guru dan siswa
7.	Cara Memotivasi	Siswa Siswa sangat termotivasi dari media pembelajaran yang digunakan dan siswa diberi tanggung jawab masing-masing dalam setiap penugasan sehingga antusias dalam proses KBM.
8.	Teknik Bergaya	Guru menyampaikan ilustrasi dengan memberikan umpan/clue agar siswa dapat merespon pertanyaan tersebut.
9.	Teknik Penguasaan Kelas	Kelas terkondisikan dengan baik dari awal pembukaan pelajaran.
10.	Penggunaan Media	Dalam penggunaan media untuk KBM teori sudah cukup.
11.	Bentuk dan Cara Evaluasi	Cara evaluasi dengan cara memberikan pertanyaan kepada siswa dan sesekali melihat hasil pekerjaan siswa.

12.	Menutup Mata	Pelajaran Dengan memberi tugas dan evaluasi sebentar tentang materi yang telah disampaikan sebelumnya.
C.	Perilaku Peserta Didik (Diklat)	
1.	Perilaku siswa dalam kelas	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Siswa sangat aktif dalam kelas melakukan pekerjaannya dengan baik</li> <li>- Terkadang siswa kurang memperhatikan guru karena asik mengerjakan tugas mereka masing masing, sehingga beberapa materi kurang tersampaikan.</li> </ul>
2.	Perilaku siswa diluar kelas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa senang bergaul dengan siapapun, tidak ada perbedaan antara kelas X, XI, dan XII.</li> <li>- Kurang ramah terhadap teman yang berbeda jurusan</li> <li>- Siswa sangat ramah, mudah untuk diajak ngobrol.</li> </ul>

Sleman, 16 Maret 2017

Koordinator PLT

Mahasiswa Praktik Lapangan  
Terbimbing

Rahayu Indriyani, S.Pd

NP. 19590308 198602 2 004

Raden Zulchan Syafruddin

NIM. 14601241014

**Lampiran 2. OBSERVASI KONDISI  
SEKOLAH**



LEMBAR OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

NPma.2  
Untuk  
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMK Karya Rini YHI KOWANI	NAMA MAHASISWA	Raden Zulchan Syafruddin
ALAMAT SEKOLAH	: JL. Laksda Adi Sucipto 86 Depok, Caturtunggal, Depok, Sleman	NOMOR MHS FAK/JUR/PRODI	14601241014 FIK/POR/PJKR

No	Aspek Yang Diamati	Diskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi Fisik Sekolah	SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta adalah Sekolah Menengah Kejuruan yang terletak di kota Yogyakarta dan terletak di area “Gedung Monumen Kesatuan Pergerakan Wanita Indonesia Mandala Bhakti Wanitatama”, SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta mempunyai daya tampung 9 kelas yang terbagi untuk jurusan Perhotelan dan Tata Busana.	Gedung sekolah cukup terawat, dan memenuhi syarat untuk digunakan kegiatan belajar mengajar, namun kurang ketersediaan lahan yang terbatas maka kondisi sekolah terlihat kurang jelas.
2.	Potensi Siswa	Ada tiga macam potensi siswa yang ditonjolkan di sekolah ini yaitu keterampilan dalam tata busana, tata boga dan perhotelan.	
3.	Potensi Guru	Guru SMK Karya Rini YHI Kowani adalah sekolah yang cukup besar terbukti dengan banyaknya jumlah guru di sekolah ini, yaitu sebanyak yang terbagi ke dalam beberapa guru mata pelajaran.	Secara keseluruhan para guru yang mengajar sudah sesuai dengan bidang yang diampu. Beberapa guru dalam proses mengajukan sertifikasi. Dan setiap

		Sebagian besar guru di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta sudah memenuhi standar kualifikasi guru yaitu berupa lulusan S1, akan tetapi juga masih terdapat guru yang masih D3	guru ada yang merangkap beberapa mata pelajaran sekaligus.
4.	Potensi karyawan	Karyawan yang ada sudah menempatkan posisinya masing masing sesuai dengan bidang kerja sehingga administrasi berjalan dengan baik	
5.	Fasilitas KBM Media	Sarana prasarana yang tersedia : Media pembelajaran yang digunakan untuk penjas yaitu terdapat, bola, net basket, bola voli, bola tendang, bola kasti, ring basket, cone, matras	Sarana Prasarana yang sudah terpenuhi cukup lengkap dan baik, hanya saja fasilitas tersebut tidak memiliki ruangan khusus untuk menyimpan. Untuk lapangan sebagai pembelajaran kurang efektif karena sering digunakan untuk lahan parkir.
6.	Perpustakaan	Perpustakaan di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta dari keseluruhan cukup baik. Buku-buku yang tersedia di perpustakaan SMK didapat dari dinas, buku kejuruan dari sumbangan. Buku yang ada di perpustakaan cukup lengkap dari berbagai jurusan tata busana dan perhotelan	Kondisi ruangan perpustakaan sudah baik, hanya saja siswa tidak diperbolehkan meminjam buku untuk dibawa pulang namun hanya boleh meminjam untuk dibaca saat di perpustakaan itu saja atau saat jam kosong bahkan istirahat. Letak perpustakaan berada di lantai 2
7.	Laboratorium	1. Di SMK Karya Rini memiliki laboratorium	Secara keseluruhan laboratorium Tata

		<p>busana dimana lab.busana ini ada tiga ruangan, dua ruangan di lantai satu menggunakan mesin juki lengkap dengan meja potong, meja setrika beserta setrikanya, dan mesin bordir. Satu ruangan di lantai tiga menggunakan mesin manual, lengkap dengan beberapa mesin border dan seterika. Ketiga lab.busana tersedia manequen (dressform) yang siap dipakai oleh peserta didik SMK Karya Rini THI KOWANI Yogyakarta.</p> <p>Persediaan mesin jahit disesuaikan dengan banyaknya peserta didik setiap kelas (rata-rata siswa 30-34) sehingga setiap peserta didik dapat menggunakan 1 mesin jahit untuk mengerjakan tugas pratikan</p> <p>2. Laboratorium Akomodasi Perhotelan Lab sudah cukup memenuhi kriteria, sesuai dengan mata pelajaran yang akan</p>	<p>Busana dan Perhotelan ketersediaan alat penunjang sangat baik sehingga proses belajar dapat terkondisikan Dengan baik.</p>
--	--	---	---

		<p>diajarkan oleh guru namun tempat kurang memadai karena disatukan oleh lab.houskeeping atau laundry maka ketika akan diadakan praktek jadwal praktek harus ditentukan terlebih dahulu agar jadwal tidak bertabrakan sehingga lab. bisa dipakai sesuai dengan kebutuhan. Untuk alat alat praktek sudah cukup memenuhi kebutuhan untuk praktek food and beverage product. Lab. tata hiding memiliki beberapa meja cukup tertata baik, tetapi ruang tata hiding menjadi satu lab. front office, akan tetapi selama ini pembelajaran tetap berjalan secara konduktif.</p> <p>3. Laboratorium Komputer Lab computer sangat baik, karena jumlah computer yang ada di lab. komputer sesuai dengan jumlah murid yang tersedia.</p>	
8.	Bimbingan Konseling	Bimbingan konseling diampu oleh satu guru. Ruang BK berada di lantai 3 dalam satu	Fasilitas yang terapat pada ruang BK sudah lengkap. Selain itu juga

		<p>ruangan dengan ruang osis. BK mempunyai program tahunan, semesteran, bulanan, harian dan kunjungan rumah. guru BK melakukan pembinaan kepada peserta didik jika laporan dari guru wali kelas atau guru bidang studi lain tentang peserta didik, dan melakukan pembinaan didalam kelas namun guru BK juga menerima peserta didik yang ingin bercerita tentang masalah masalah yang dihadapi untuk mencari solusi atau nasehat dengan guru BK</p>	<p>terdapat ruang tamu, suasana di ruang BK juga cukup baik, namun ruang BK dirasa kurang sedikit mendapat keprivasian ruang karena menyatu dengan ruang osis yang hanya dibatasi oleh skat</p>
9.	Bimbingan Belajar	<p>Bimbingan belajar ditunjukkan pada siswa kelas 3 sebagai sarana pendalaman materi ujian akhir.</p>	<p>Bimbingan belajar juga difungsikan sebagai konsultasi dalam kesulitan belajar dan system yang digunakan bersifat fleksibel</p>
10.	Ekstrakurikuler	<p>Ekstrakurikuler yang ada di SMK Karya Rini YHI KOWANI yaitu wajib untuk Perhotelan adalah membuat dan conversation. Pramuka wajib untuk siswa kelas X dan XI</p>	<p>Ekstrakurikuler yang ada di sekolah menjadi sarana peserta didik untuk mengembangkan bakat.</p>
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	<p>Sudah ada koordinasi pengurus osis, ada guru pembimbing khusus yang mendampingi OSIS, kegiatan OSIS kurang berjalan dengan baik, karena program OSIS kurang terorganisir dengan baik</p>	<p>Di dalam ruang OSIS hanya terdapat ruang rapat (meja, kursi). Mayoritas fasilitas yang ada di sekolah merupakan fasilitas penunjang kegiatan OSIS</p>
12.	Organisasi dan Fasilitas UKS	<p>UKS di sekolah ini sudah mempunyai ruang khusus,</p>	<p>Fasilitas UKS sangat baik, dengan adanya</p>

		yang terdiri dari 2 tempat tidur, kotak obat, timbangan berat badan pengukur tinggi badan, tes mata. Setiap hari kamis diadakan pemeriksaan oleh dokter, pengadaan dokter ini atas kerjasama sekolah dengan komite yang diketua oleh Dr. Soni. Walaupun mempunyai ruang khusus tetapi ruangan ini cukup sempit karena berada dalam satu ruangan dengan ruang guru dan karyawan. Ruangan-ruangan ini hanya dibatasi dengan penyekat saja.	dokter yang menjaga UKS setiap hari kamis sehingga kesehatan seluruh peserta didik, guru, maupun karyawan di sekolah terjaga kesehatannya.
13.	Administrasi (Karyawan, sekolah)	Administrasi data dan info terkait dengan peserta didik sudah lengkap dan tertata dengan rapi, serta meja karyawan sudah terdapat label keterangan	Kurang tenaga kerja dan beberapa meja dan kursi di sekolah masih belum dilabelkan
14.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Karya tulis ilmiah remaja di SMK Karya Rini susah ada, tetapi belum berjalan dengan maksimal dikarenakan belum adanya pembimbing tetap	Belum berjalan Karena belum adanya bimbingan yang intensif.
15.	Karya Ilmiah Guru	Karya tulis ilmiah guru sudah ada ada berjalan dengan maksimal, itu terlihat dari sebagian besar guru ikut berpartisipasi dalam menulis karya tulis ilmiah baik dalam tingkat kota, provinsi, maupun nasional.	Pembuatan karya tulis ilmiah guru merupakan salah satu program kerja di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta yang diadakan oleh dinas maupun dana tersendiri dari pihak sekolah.
16.	Koperasi Siswa	Di SMK Karya Rini YHI KOWANI tidak terdapat koperasi siswa maupun diganti dengan warung	Fasilitas dan barang-barang yang terjual tergolong lengkap.

		sekolah yang didanai oleh sekolah maka dari itu tidak disebut koperasi karena dana yang diperoleh bukan dari koperasi melainkan dari sekolah.	
17.	Kesehatan Lingkungan	Keadaan lingkungan di sekitar sekolah tersebut cukup sehat, sudah terdapat beberapa tempat sampah dan TPS (tempat pembuangan sampah) namun jumlahnya masih belum memenuhi kebutuhan pada setiap tempat	Penghijauan disekitar lingkungan sekolah sudah cukup baik. Karena ketersediaan lahan yang kurang sehingga penghijauan hanya dilakukan seminimalis mungkin sesuai dengan kondisi lahan namun terlihat nyaman
18.	Fasilitas Olahraga	Sejauh obserasi tidak terdapat lapangan olah raga karena ketidaktersediaan lahan untuk kegiatan olahraga	Karena ketidaktersediaan lahan hingga tidak ditemuinya lapangan untuk olahraga baik untuk basket, volley atau yang lainnya
19.	Tempat Ibadah	Di sekolah tersebut terdapat sebuah tempat ibadah yaitu mushola, yang terletak di lantai 3 yang tadinya merupakan ruang IT	Ukurannya cukup luas Lingkungan di dalam maupun di luar mushola terbilang cukup bersih.

Sleman, 16 Maret 2017

Koordinator PLT

Mahasiswa Praktik Lapangan  
Terbimbing

Rahayu Indriyani, S.Pd

NP. 19590308 198602 2 004

Raden Zulchan Syafruddin

NIM. 14601241014

## **Lampiran 3. KARTU BIMBINGAN**



**KARTU BIMBINGAN PLT**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY  
 TAHUN.....

**F04**

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK KARYA RINI  
 Alamat Sekolah : Jl. Laksa Adisucipto No. 86 Yogyakarta  
 Nama DPL PLT : Erwin Setyo Kriwanto, S.Pd., M.Kes  
 Prodi / Fakultas DPL PLT : Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi / Ilmu keolahragaan  
 Jumlah Mahasiswa PLT : 2 orang

Fax./ Telp. Sekolah : 501171

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
	26 - 3 - 2017	2	Pengertian umum		<i>[Signature]</i>
	9 - 10 - 2017	2	Perangkat Pembelajaran		<i>[Signature]</i>
	23 - 10 - 2017	2	Pelaksanaan pembelajaran		<i>[Signature]</i>
	17 - 11 - 2017	2	Laporan		<i>[Signature]</i>

**PERIATAN :**  
 \* Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).  
 \* Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.  
 \* Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
 Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd  
 NIP. 19580506 198601 1 001



Ketua Kelompok PLT  
*[Signature]*  
 R. SULCHAN S.

**Lampiran 4. MATRIK PROGRAM  
KERJA**



**Lampiran 5. LAPORAN MINGGUAN  
PELAKSANAAN**

**Lampiran 6. RENCANA  
PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

## **Lampiran 7. MEDIA PEMBELAJARAN**

## **Lampiran 8. DAFTAR NILAI**

## **Lampiran 9. DOKUMENTASI**

# DOKUMENTASI KEGIATAN PLT UNY 2017 DI SMK KARYA RINI YHI KOWANI



Pemanasan sebelum memasuki kegiatan inti pembelajaran



Pembelajaran Bulutangkis



Pembelajaran Pencak Silat



Persiapan pengkondisian siswa



Pembelajaran materi Pergaulan Sehat



Mahasiswa PLT, Dosen Pembimbing dan Guru Pembimbing



Mahasiswa PLT, Dosen Pembimbing dan Guru Pembimbing



Mahasiswa PLT dan Guru Olahraga



Piket Salaman



Upacara Pelantikan OSIS



Pramuka



Orientasi OSIS dan Dewan Ambalan

## **Lampiran 10. REKAPITULASI DANA**



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PBT/MAGANG III  
TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA: Raden Zulchan Syafruddin  
NO.MAHASISWA : 14601241014  
FAK/JUR/PR.STUDI : FIK/POR/PJKR

NAMA SEKOLAH : SMK Karya Rini  
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Laksda Adisucipto No. 86 Sleman,  
DIY

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)			Jumlah
			Swadaya/Sekolah	Mahasiswa	Pem Kab	
1.	Penggandaan	RPP, daftar nilai, daftar hadir siswa dan soal ulangan	-	Rp 50.000,00	-	Rp 50.000,00
2.	Turan Kelompok PLT (Kas,seragam, dan lain-lain)			Rp 200.000,00		Rp 200.000,00
<b>Total</b>						<b>Rp 250.000,00</b>

Kepata Sekolah



Dosen Pembimbing Lapangan

  
Erwin Setyo Kriswanto, S.Pd. M.Kes.  
NIP. 19751018 200501 1 002

Sleman, 18 November 2017  
Mahasiswa

  
Raden Zulchan Syafruddin  
NIM. 14601241014