

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT) / MAGANG III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2017/2018

LOKASI

SMK NEGERI 2 MAGELANG

Jalan Jend. A. Yani 135 A Kota Magelang

Website : www.smkn2magelang.sch.id



Disusun Oleh :

LATIF SULISTYO

14520244005

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA
JURUSAN PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta menyatakan bahwa mulai tanggal 15 September 2017 s.d. 15 November 2017 telah melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Semester Ganjil Tahun Ajaran 2017/2018 di SMK Negeri 2 Magelang, Kota Magelang.

Nama : Latif Sulistyو
NIM : 14520244005
Jurusan / Prodi : Pendidikan Teknik Informatika
Fakultas : Fakultas Teknik

Sebagai pertanggungjawaban telah menulis dan menyusun laporan PLT Semester Ganjil Tahun Ajaran 2017/2018 di SMK Negeri 2 Magelang, Kota Magelang.

Magelang, 15 November 2017

Mengetahui dan Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PLT

Totok Sukardiyono, M.T.
NIP. 19670930 199303 1 005

Latif Sulistyو
NIM. 14520244005

Kepala Sekolah SMK N 2 Magelang

Guru Pembimbing PLT

Xxx
xxx

Wintolo
xxx

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufiq serta hidayah-Nya kepada kita semua sehingga laporan observasi praktik lapangan terbimbing di SMK Negeri 2 Magelang dapat diselesaikan oleh penulis dengan baik. Sholawat serta salam semoga tetap tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW sebagai sosok suri tauladan yang baik bagi seluruh umat manusia.

Laporan observasi ini disusun guna memenuhi persyaratan kelulusan mata kuliah Pembelajaran Mikro. Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan praktik observasi ini banyak sekali bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Bapak Dr. Widarto, M.Pd. selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Bapak Dr. Fatchul Arifin, S.T., M.T. selaku Ketua jurusan Teknik Elektronika Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Bapak Drs. Totok Sukardiyono selaku koordinator Praktik Lapangan Terbimbing Program Studi Pendidikan Teknik Informatika, Jurusan Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Negeri Yogyakarta, sekaligus sebagai Dosen Pembimbing Praktik Lapangan Terbimbing.
5. Ibu Tri Widyastuti selaku Koordinator Praktik Lapangan Terbimbing SMK Negeri 2 Magelang.
6. Bapak Wintolo, S. Kom. selaku pembimbing Praktik Lapangan Terbimbing SMK Negeri 2 Magelang.
7. Seluruh guru, staff, dan karyawan (khususnya RPL) SMK Negeri 2 Magelang.
8. Siswa-siswi SMK Negeri 2 Magelang khususnya Kompetensi Keahlian Rekayasa Perangkat Lunak.
9. Rekan-rekan mahasiswa PLT SMK Negeri 2 Magelang.
10. Teman-teman Keluarga Besar Pendidikan Teknik Informatika 2014, baik kelas E maupun kelas F.
11. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu telah membantu dalam penyusunan laporan praktik lapangan terbimbing.

Penulis menyadari dalam penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna, untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun guna memperbaiki penyusunan laporan yang akan datang.

Yogyakarta, 15 November 2017

Penyusun,

Latif Sulisty

NIM. 14520244005

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi	2
1. Keadaan Sekolah	2
2. Fasilitas Sekolah.....	5
3. Penggunaan Sekolah.....	6
4. Keadaan Guru dan Siswa	7
5. Interaksi Sosial	9
6. Kegiatan Pembelajaran.....	11
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT	13
1. Persiapan	14
2. Pelaksanaan	15
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	17
A. Persiapan.....	17
1. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta.....	17
2. Persiapan di SMK N 2 Magelang.....	18
B. Pelaksanaan PLT / Magang III	19
1. Kegiatan Mengajar	19
2. Kegiatan Non Mengajar	24
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	28
1. Hasil Pelaksanaan.....	28
2. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	28
3. Refleksi.....	30
BAB III PENUTUP	31
A. Kesimpulan.....	31
B. Saran	31
1. Bagi Mahasiswa	31
2. Bagi SMK N 2 Magelang.....	32
3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta.....	33
DAFTAR PUSTAKA	34
LAMPIRAN.....	35

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matrik Kegiatan Individu PLT / Magang III.

Lampiran 2. Laporan Mingguan PLT / Magang III.

Lampiran 3. Laporan Dana Pelaksanaan PLT / Magang III.

Lampiran 4. Kartu Bimbingan PLT / Magang III.

Lampiran 5. Administrasi Mengajar Mata Pelajaran Pemrograman Web Dinamis Kelas
XI.

Lampiran 6. Administrasi Mengajar Mata Pelajaran Pemrograman Dasar Kelas XI.

Lampiran 7. Dokumentasi kegiatan PLT / Magang III.

LAPORAN INDIVIDU
**Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)/ Magang III Universitas Negeri
Yogyakarta Tahun 2017/2018 di SMK Negeri 2 Magelang**

OLEH:

Latif Sulistyono

Prodi Pendidikan Teknik Informatika

Jurusan Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika

Fakultas Teknik

Universitas Negeri Yogyakarta

ABSTRAK

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) / Magang III merupakan langkah strategis yang bertujuan untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. PLT mahasiswa dapat mendarmabaktikan ilmu akademisnya di lapangan. Sebaliknya mahasiswa juga dapat belajar dari lapangan. Dengan demikian mahasiswa dapat memberi dan menerima berbagai keilmuan yang dapat menghantarkan mahasiswa menjadi calon tenaga pendidik profesional.

Program kegiatan mahasiswa PLT di SMK Negeri 2 Magelang meliputi kegiatan mengajar dan non mengajar. Kegiatan mengajar merupakan kegiatan yang berkaitan dengan pembelajaran antara lain: pembuatan media pembelajaran, pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), dan praktik mengajar terbimbing. Sedangkan kegiatan non mengajar adalah kegiatan yang berkaitan di luar pembelajaran antara lain: observasi, konsultasi dengan dosen/guru pembimbing, membantu guru pembimbing dan kegiatan lain di sekolah. Rencana pelaksanaan kegiatan mengajar mahasiswa PLT sebanyak 94 jam dan rencana pelaksanaan kegiatan non mengajar sebanyak 85 jam.

Hasil pelaksanaan PLT di SMK Negeri 2 Magelang adalah dapat terlaksananya kegiatan mengajar sebanyak 150 jam dan untuk kegiatan non mengajar sebanyak 102 jam. Kegiatan mengajar yang terlaksana selama PLT antara lain: pembuatan media pembelajaran berupa demonstrasi dan lembar kerja, pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sebanyak 8 buah, dan praktik mengajar terbimbing sebanyak 8 kali. Sedangkan kegiatan non mengajar yang telah dilaksanakan antara lain: piket guru, bimbingan LKS web desain, mengikuti ekstrakurikuler, upacara bendera dan pelaksanaan bulan bahasa.

Kata Kunci: *Mahasiswa, UNY, Praktik Lapangan Terbimbing, PLT, PPL*

BAB I

PENDAHULUAN

Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab mahasiswa dalam pendidikan adalah melaksanakan tugas-tugas yang diberikan di bangku perkuliahan secara akademik. Tanggung jawab mahasiswa setelah mendapatkan ilmu dari bangku perkuliahan ialah mentransfer, menginformasikan dan mengaplikasikan ilmunya kepada masyarakat pada umumnya dan lingkungan kependidikan pada khususnya. Dari hasil pengaplikasian tersebut dapat diukur mengenai kesiapan dan kemampuan yang dimiliki mahasiswa sebelum akhirnya menjadi bagian dari masyarakat luas. Beranjak dari hal itu maka diadakanlah program PLT sebagai implementasi dari pengabdian kepada masyarakat dan pengaplikasian ketrampilan dan ilmu pengetahuan yang dimiliki kepada masyarakat khususnya dalam lingkungan pendidikan.

PLT merupakan mata kuliah praktik yang dilaksanakan dalam rangka pengabdian masyarakat, disamping itu program ini juga sebagai proses pengasahan ketajaman kemampuan mahasiswa yang nantinya akan diaplikasikan kepada lingkungan masyarakat secara menyeluruh. PLT dijadikan sebagai pengalaman yang nyata bagi mahasiswa dalam upaya mempersiapkan seluruh potensi diri (SDM) sebelum terjun langsung menjadi bagian masyarakat luas termasuk di dalamnya lembaga edukatif seperti sekolah dan institusi pendidikan lainnya.

Program PLT di lingkungan sekolah merupakan ajang mahasiswa dalam memberikan sumbangan nyata dalam rangka meningkatkan dan mengembangkan seluruh potensi sekolah. Mahasiswa dengan bekal ilmu yang telah diperoleh sesuai dengan bidang studinya, diharapkan dapat menyumbangkan sesuatu yang berharga di sekolah saat melaksanakan PLT. Oleh karena itu mahasiswa diharapkan mampu mengaktualisasikan potensi akademis, tenaga dan *skills* yang dimilikinya dalam upaya peningkatan potensi sekolah.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang dilaksanakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu sarana yang digunakan sebagai latihan mengajar bagi mahasiswa calon guru setelah lulus nanti. Dalam praktik di lapangan, mahasiswa diharapkan menerapkan teori-teori pengajaran yang telah diberikan saat di bangku perkuliahan. Dan diharapkan keluaran dari PLT ini adalah mahasiswa sudah memiliki pengalaman mengajar dan siap untuk menjadi guru setelah lulus dari Universitas.

Lokasi PLT adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, klub cabang olahraga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta.

Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PLT dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PLT 2017, penyusun mendapatkan lokasi pelaksanaan PLT di SMK Negeri 2 Magelang yang beralamat di Jl. Jend. A. Yani No 135A Kota Magelang.

A. Analisis Situasi

Dalam rangka memperlancar kegiatan PLT, maka setiap mahasiswa harus mengetahui situasi dan kondisi baik siswa maupun lembaga yang akan digunakan sebagai tempat praktik mengajar. Oleh karena itu, dilakukan observasi meliputi observasi lembaga dan sekolah serta observasi kelas untuk mengetahui bagaimana keadaan fisik dan potensi warga SMK Negeri 2 Magelang serta komponen-komponen di dalamnya yang berkaitan dengan penyelenggaraan pendidikan di sekolah tersebut dan juga untuk mengetahui gambaran pembelajaran yang sudah dilakukan di SMK Negeri 2 Magelang. Hasil yang diperoleh dari pelaksanaan observasi antara lain sebagai berikut.

1. Keadaan Sekolah

a. Riwayat Sekolah

Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri 2 Kota Magelang Propinsi Jawa Tengah adalah salah satu sekolah negeri di Kota Magelang yang didirikan pada tanggal 1 Januari 1968. Secara geografis SMK Negeri 2 Magelang terletak di wilayah Kelurahan: Keramat Selatan, Kecamatan: Magelang Utara, Kota: Magelang. Dimana letak SMK Negeri 2 Magelang terletak di tengah perkampungan penduduk di bagian utara pusat kota Magelang sekaligus terletak di pinggir jalan raya jurusan Yogyakarta-Semarang. Banyak masyarakat yang memilih menyekolahkan putra-putrinya di SMK Negeri 2 Magelang dengan alasan tempat aman, asri, dan nyaman untuk kegiatan proses belajar mengajar.

Program sekolah SMK N 2 Magelang memiliki banyak kelebihan selain lokasi yang luas dari sisi kontribusi komite (orang tua siswa) khususnya program- program yang terkait dengan peningkatan mutu sekolah. Masyarakat pada umumnya memahami bahwa dalam rangka pengembangan sekolah perlu kontribusi dan kerjasama yang optimal dari komite sekolah, khususnya orang tua siswa.

Secara historis SMK Negeri 2 Magelang, memiliki sejarah yang cukup panjang, dari awal berdirinya gedung sekolah semula telah dirancang oleh pemerintah akan dijadikan sekolah percontohan. Dari waktu ke waktu SMK Negeri Magelang telah banyak perubahan baik sarana prasaran akegiatan belajar mengajar, maupun peningkatan pembangunan gedung sekolah. SMK Negeri 2 Magelang telah memiliki segudang prestasi baik akademik ataupun non akademik. Hal ini didukung oleh seluruh warga sekolah baik guru, staf tata usaha ataupun keseriusan dan kemauan kepala sekolah dalam mengembangkan sekolah.

b. Visi dan Misi Sekolah

Visi dan Misi SMK Negeri 2 Magelang :

1) Visi

“Terwujudnya lembaga pendidikan berbasis teknologi dan komunikasi guna menghasilkan sumber daya manusia yang beriman, unggul, kompeten, kompetitif dan berwawasan global.”

Indikator :

- a) Mewujudkan SMK Negeri 2 Magelang sebagai lembaga pendidikan kejuruan yang akuntable.
- b) Mencetak sumber daya manusia yang mempunyai etos kerja, produktif, kreatif dan kompeten dalam bidangnya serta mampu memanfaatkan teknologi dan komunikasi.
- c) Meningkatkan kualitas output dan outcomes peserta didik sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha/industri serta perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

2) Misi

- a) Melaksanakan sistem pendidikan berbasis kompetensi dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi.
- b) Meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan sehingga menghasilkan lulusan yang memiliki jati diri bangsa dan keunggulan kompetitif di pasar nasional dan global.

c) Meningkatkan peran serta dunia usaha/dunia industri dalam pelaksanaan pendidikan dan pelatihan.

d) Membangun jiwa wirausaha yang handal dan berakhlak mulia.

3) Tujuan

a) Mewujudkan warga sekolah yang beriman dan bertaqwa.

b) Mewujudkan sumber daya manusia yang cerdas dan terampil dalam bidangnya masing-masing.

c) Mewujudkan layanan yang efektif, efisien, dan relevan terhadap siswa.

d) Mewujudkan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan.

Mewujudkan pengelolaan pendidikan yang transparan, akuntabel, efektif, dan partisipatif.

c. Kelembagaan Sekolah

- | | |
|---------------------------|---|
| 1) Kepala Sekolah | : Drs. Supriyanto, M.Pd |
| 2) Kepala Sekolah | : 19610125 198603 1 005 |
| 3) Nama Sekolah | : SMK Negeri 2 Magelang |
| 4) NSS | : 401036002002 |
| 5) Alamat Sekolah | : Jl. Ahmad Yani No. 135 A |
| 6) Kecamatan | : Magelang Utara |
| 7) Kota | : Magelang |
| 8) Kode Pos | : 56115 |
| 9) Propinsi | : Jawa Tengah |
| 10) Telepon/Fax | : (0293)362577 |
| 11) Email | : smkn2magelang@yahoo.com |
| 12) Website Sekolah | : http://smkn2magelang.sch.id |
| 13) Status Sekolah | : Negeri |
| 14) Manajemen Mutu | : ISO 9001/2008 |
| 15) Luas Tanah | : ± 4.540 Meter persegi |
| 16) Luas Bangunan Sekolah | : ± 3.170 Meter Persegi |
| 17) Status Tanah | : Negara |
| 18) SK Status Sekolah | : 47407/A.53/OT/1997 |
| 19) SK Pendirian Sekolah | : MENDIKBUD/0219/O/1981 |

d. Kondisi Tata Ruang Sekolah

SMK Negeri 2 Magelang memiliki fasilitas ruangan yang cukup memadai dengan kondisi bangunan yang tergolong baru. Adapun fasilitas ruang yang ada di sekolah ini antara lain:

- a. Ruang kepala sekolah 1 ruang
- b. Ruang wakil kepala sekolah 4 ruang
- c. Laboratorium masing-masing kompetensi keahlian
- d. Perpustakaan sekolah
- e. Ruang kompetensi keahlian
- f. Ruang guru
- g. Ruang staf TU
- h. Ruang laboratorium komputer
- i. Ruang OSIS
- j. Ruang pertemuan
- k. Masjid
- l. Dapur
- m. Ruang penjaga sekolah
- n. Kantin, koperasi dan Business Centre

e. Keadaan Lingkungan Sekolah

SMK Negeri 2 Magelang terletak di bagian utara kota Magelang lokasi tepatnya di depan jalan raya antar kota (Jalan Jend. Ahmad Yani). Bangunan disekitar sekolah adalah kompleks perumahan warga kemudian ada pula kompleks pengembangan bisnis berupa pertokoan dan perkantoran.

Keadaan sekitar sekolah yang cukup ramai membuat terjadinya suasana yang sedikit bising di bagian luar sekolah, namun jarak ruang-ruang terutama ruang kelas di dalam sekolah dengan jalan raya cukup jauh, sehingga kebisingan dapat dihindari.

2. Fasilitas Sekolah

No	Ruang	Jumlah	Keterangan
1	Kepala sekolah	1	Berada di sebelah utara pintu masuk
2	Wakil Kepala sekolah	4	WKS 1, WKS 2, WKS 3, WKS 4
3	Guru	1	Terletak di sebelah utara kelas XII AK 1
4	Tata Usaha (TU)	1	Berada di sebelah selatan pintu masuk

5	OSIS	1	Berada sebelah utara lapangan sekolah
6	Pramuka	1	Berada di sebelah barat UKS
7	Perpustakaan	1	Berada di sebelah timur kelas XII AP 1 lantai 2
8	BK	1	Berada di bawah masjid, ruang paling timur
9	Masjid	1	Berada di sebelah utara lapangan, lantai 2
10	Pos Penjagaan	1	Berada di sebelah selatan setelah masuk gerbang utama
11	Kantin	4	Berada di : Lantai 1 Lantai 2 Lantai 3
12	<i>Business Centre</i>	1	Berada di sebelah utara setelah masuk gerbang utama
13	UKS	1	Berada di sebelah utara lapangan
14	Kamar mandi (WC)		
	- Siswa	16	Dapat Dipakai
	- Guru	2	Dapat Dipakai
15	Laboratorium		
	- Bahasa Inggris	1	Memadai
	- Multimedia	1	Cukup
	- Komputer	2	Baik
	- Akuntansi	1	Baik
	- Adm Pekantoran	1	Memadai
	- Pemasaran	1	Cukup
16	Lapangan sekolah	1	Di tengah bangunan bagian belakang sekolah
17	Kelas	30	

Sampai dengan keadaan saat diobservasi, fasilitas yang ada di sekolah sudah cukup memadai, bahkan untuk penunjang pembelajaran di kelas pada tiap-tiap ruang kelas sudah disediakan LCD Projector dan Layar Projector.

3. Penggunaan Sekolah

Sejauh ini, bangunan sekolah SMK N 2 Magelang hanya digunakan untuk keperluan warga sekolah, dalam artian bangunan sekolah ini tidak digunakan untuk kepentingan pihak lain. Ruang dan bangunan secara keseluruhan digunakan untuk

pembelajaran dan kegiatan lain yang menunjang kemajuan SMK N 2 Magelang. Adapun kegiatan tersebut dirinci sebagai berikut:

- a. Kegiatan intrakurikuler berupa KBM
- b. Kegiatan ekstrakurikuler berupa latihan ekskul dan acara ekskul
- c. Kegiatan sholat Jum'at berjamaah bagi warga SMK yang putra
- d. Upacara bendera setiap hari senin
- e. Upacara ceremonial, seperti upacara 17 Agustus, Sumpah Pemuda, Hari Pahlawan, dan lain-lain.

Proses KBM di SMK N 2 Magelang tidak terjadi pembagian jadwal pembelajaran, semua dilaksanakan serentak pada pagi hari sampai sore hari. KBM dilaksanakan 5 hari kerja dengan alokasi waktu jam 07.00 WIB sampai dengan pukul 15.45 WIB untuk hari Senin, pukul 07.00 sampai dengan 16.00 WIB untuk hari Selasa-Kamis, dan pukul 07.15 sampai dengan 11.30 WIB. Kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan di luar jam pelajaran, dengan alokasi waktu setelah jam pelajaran selesai (jadwal terlampir).

4. Keadaan Guru dan Siswa

Deskripsi tentang guru di SMK N 2 Magelang dapat dilihat persebarannya menurut kompetensi keahlian, dan menurut bidang studi yang diampu. Data yang dapat dilihat adalah sebagai berikut.

a. Keadaan Guru Menurut Mata Pelajaran

SMK N 2 Magelang memiliki jumlah Guru sebanyak 82 guru yang keseluruhannya merupakan Guru tetap. Jumlah guru tersebut pendidikan terakhir sebagian guru di SMK N 2 Magelang adalah Sarjana (S1) sebanyak 77 guru dan S2 sebanyak 4 guru. Jumlah Guru Yang Dimiliki Program Keahlian Dan Kualifikasinya.

Jumlah guru : 46 Orang

Kualifikasi : S-1 dan S-2

No	Tingkat Pendidikan	Jumah dan status guru		Klasifikasi guru		
		GT*/ PNS	GTT**/ Guru bantu	Normatif (A)	Adaptif (B)	Produktif
1.	S2	7			1	4
2.	S1	39	5	20	10	12
Jumlah		46	5	20	11	16

Keterangan : * GT = Guru tetap (bagi sekolah/ madrasah swasta

** GTT= Guru Tidak Tetap (baik sekolah/madrasah negeri atau swasta)

Jumlah Guru Yang Mengajar Memiliki Latar Belakang Pendidikan Sesuai dengan Mata Pelajaran Yang Diampu

No	Guru mata pelajaran	Jumlah guru dengan latar belakang pendidikan sesuai dengan mata pelajaran yang diampu				Jumlah guru dengan latar belakang pendidikan yang TIDAK sesuai dengan mata pelajaran yang diampu				Jumlah
		D1/ D2	D3	S1/ D4	S2/ S3	D1/ D2	D3	S1/ D4	S2/ S3	
1	Pendidikan Agama			3						3
2	PKn			2						2
3	Bahasa Indonesia			6						6
4	Bahasa Inggris			5	1					5
5	Matematika			4						4
6	Sejarah Indonesia			3						3
7	Kewirausahaan			3						3
8	Seni Budaya			2						2
9	Penjaskes			3						3
10	Produktif			12	4					16
11	Muatan lokal/ Bahasa Jawa			2						2
12	Pengembangan Diri			3						3
	Jumlah			44	5					49

b. Keadaan Siswa Menurut Kelas dan Tingkat

Total keseluruhan siswa di SMK Negeri 2 Magelang adalah 1.076 siswa yang terdiri dari 95 siswa putra dan 981 siswa putri yang terbagi ke dalam 4 kelompok program keahlian, yaitu akuntansi (AK), administrasi perkantoran

(AP), pemasaran (PM), dan rekayasa perangkat lunak (RPL). Jumlah siswa tersebut tersebar dalam 31 kelas, dimana kelas X terdiri dari 11 kelas, kelas XI dan XII masing-masing terdiri dari 10 kelas. Kelas X terdiri dari 372 siswa, kelas XI terdiri dari 350 siswa, dan kelas XII terdiri dari 354 siswa. Secara lebih rinci data persebaran siswa SMK Negeri 2 Magelang dapat dilihat pada tabel (terlampir).

Kompetensi keahlian	Siswa								
	Rombel	Tingkat 1		Rombel	Tingkat 2		Rombel	Tingkat 3	
		L	P		L	P		L	P
Akuntansi	3	0	108	3	6	96	3	0	107
Administrasi Perkantoran	3	0	105	4	0	142	3	3	103
Pemasaran	3	11	79	2	3	68	3	6	98
Rekayasa Perangkat Lunak (RPL)	2	25	45	1	7	28	1	17	18
TOTAL	11	36	337	10	16		334	26	326

c. Keadaan Staf Tata Usaha dan Tenaga Kependidikan Lainnya

Jumlah Staf Tata Usaha di SMK N 2 Magelang berjumlah 8 pegawai dengan rincian pegawai berdasarkan jenis kelamin, yaitu laki-laki sebanyak 3 pegawai dan Pegawai perempuan sebanyak 5 pegawai. Jenjang Pendidikan Terakhir Kepala Sekolah, Guru, dan Karyawan.

- 1) Kepala Sekolah : Pasca Sarjana
- 2) Guru : Sarjana dan Pasca Sarjana
- 3) Karyawan : SMP/ sederajat dan SMA/ sederajat

5. Interaksi Sosial

Secara garis besar bentuk interaksi yang terjadi di SMK N 2 Magelang adalah sebagai berikut:

a. Hubungan Antara Kepala Sekolah dengan Guru

Interaksi sosial atau hubungan antara Kepala Sekolah dengan guru di SMK Negeri 2 Magelang dapat dikatakan baik, antara kepala sekolah dan guru saling mendukung, saling menghormati dan saling menghargai. Mereka mampu

menempatkan posisi bagaimana harus menjadi atasan, maupun rekan kerja dalam lingkungan sekolah. Kebijakan Kepala Sekolah lebih mengunggulkan teknologi informatika (IT) mendapatkan dukungan dari berbagai pihak seperti guru, karyawan, siswa dan pihak terkait lainnya karena lebih memudahkan pekerjaan mereka.

b. Hubungan Antara Guru dengan Guru

Interaksi sosial antarguru di SMK Negeri 2 Magelang dapat dikatakan harmonis. Hal ini dapat dilihat dari penerapan 5S (Salam, Senyum, Sapa, Sopan, Santun) oleh para guru yang menjadi suri tauladan bagi para siswanya. Selain itu, mereka sangat menjunjung tinggi nilai kekeluargaan, saling menghormati dan menghargai satu sama lain serta kesediaan membantu satu sama lain.

c. Hubungan Antara Siswa dengan Guru

Hubungan antara siswa dengan guru di SMK N 2 Magelang terjalin dengan baik. Keakraban antara guru dan siswa terjalin tidak hanya dalam kegiatan belajar mengajar saja, akan tetapi juga di luar kegiatan belajar mengajar. Pihak sekolah terutama guru sangat berperan dalam membangun karakter siswanya. Kedisiplinan dan ketaatan tata tertib yang dijalankan guru di SMK N 2 Magelang bisa menjadi tauladan bagi siswa-siswinya yang terlihat dari bagaimana guru-guru berinteraksi dengan siswa, mulai dari bertata karma, berpakaian, dan mencontohkan sikap cinta lingkungannya.

d. Hubungan Antara Guru dengan Staf Tata Usaha

Hubungan antara guru dengan staf tata usaha adalah hubungan koordinasi, dimana kebutuhan guru yang terkait dengan administrasi kependidikan disediakan oleh bagian tata usaha. Misalnya penyediaan media pembelajaran seperti papan tulis, spidol dan sebagainya, keperluan seperti kalender serta hal lain yang berkaitan dengan pembelajaran.

e. Hubungan Antara Siswa dengan Siswa

Interaksi sosial yang terjadi antara siswa dengan siswa lain sangatlah beragam. Interaksi lebih maksimal hanya terjadi antar teman satu kelas. Pola hubungan yang terjadi disini adalah hubungan antar teman sebaya yang memiliki tujuan yang sama yaitu belajar. Di SMK N 2 Magelang, peraturan sekolah sudah sangat membatasi adanya pergaulan yang salah yang mungkin terjadi antar

siswa. Selain itu peran guru Bimbingan dan konseling juga nyata dalam hal pemberian sanksi serta menuntut kedisiplinan siswa.

f. Hubungan Secara Keseluruhan

Kepala sekolah, guru, staf tata usaha dan siswa mempunyai hubungan satu kesatuan yang saling terkait. Kesemuanya itu merupakan faktor penting bagi kelangsungan sekolah, karena mereka merupakan unsur sekolah yang sangat penting guna mencapai tujuan dan cita-cita sekolah. Pengaturan administrasi sekolah yang dijalankan di SMK N 2 Magelang sudah sesuai.

6. Kegiatan Pembelajaran

a. Perangkat Pembelajaran

1) Kurikulum

Sebagai pedoman dalam melaksanakan sistem pembelajaran, SMK Negeri 2 Magelang sudah menggunakan kurikulum yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku yakni Kurikulum 2013 bagi seluruh peserta didik, baik kelas X, XI, maupun XII.

2) Silabus

Silabus yang disusun sudah sesuai dengan materi yang harus disampaikan serta mengikuti perkembangan keilmuan dan berdasarkan pada spektrum SMK yang telah ditetapkan.

3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Setiap pembelajaran yang dilakukan terencana dalam serangkaian RPP yang telah disusun sebelum pembelajaran dilaksanakan.

b. Proses Pembelajaran

1) Membuka Pelajaran

Pembelajaran dibuka dengan salam, doa, menyanyikan lagu nasional serta membaca buku (pada jam pertama pembelajaran). Pengkondisian kelas dengan merapikan duduk siswa kemudian guru mengingatkan kembali materi yang telah dipelajari pada pertemuan sebelumnya (*review*). Cara membuka pelajaran sudah baik dan guru menanyakan keadaan serta menanyakan kehadiran siswa.

2) Penyajian Materi

Materi yang diberikan berkaitan dengan materi sebelumnya sehingga guru harus melakukan apersepsi untuk melanjutkan materi berikutnya. Tidak hanya diberikan materi saja, melainkan siswa juga diberikan kesempatan

untuk praktik secara langsung agar siswa benar-benar dapat menguasai materi yang diajarkan.

3) Pendekatan Pembelajaran

Materi diberikan dengan pendekatan pembelajaran yang digunakan. Sesuai dengan kurikulum 2013 yang berlaku, maka pendekatan yang digunakan adalah pendekatan saintifik/ilmiah (*scientific approach*). Pendekatan ini menekankan pada kegiatan siswa dalam kelas dimana suasana diciptakan dengan 5M (Mengamati, Menanya, Mengumpulkan data/ Mengeksplorasi, Mengasosiasikan, dan Mengkomunikasikan).

4) Model Pembelajaran

Materi diberikan dengan metode pembelajaran *Problem Based Learning*, *Discovery Learning*, *Project Based Learning*, dan lain-lain. Metode yang digunakan sudah baik karena mata pelajaran yang disampaikan antara teori dan praktiknya disesuaikan.

5) Metode Pembelajaran

Materi diberikan dengan model ceramah, tanya jawab, diskusi, demonstrasi, dan pemberian tugas serta praktik. Model tersebut digunakan disesuaikan dengan metode pembelajaran yang dipakai.

6) Penggunaan Bahasa

Dalam pembelajaran yang dilaksanakan menggunakan bahasa Indonesia yang sederhana sehingga mudah dipahami siswa. Selain itu, terkadang juga menggunakan Bahasa daerah (Bahasa Jawa). Variasi Bahasa yang digunakan dapat menciptakan suasana belajar yang tidak monoton.

7) Penggunaan Waktu

Alokasi waktu praktik lebih besar daripada pemberian materi sehingga siswa bisa langsung mempraktikkan konsep yang telah diberikan oleh guru.

8) Gerak

Pada saat pemberian materi, guru berdiri dekat siswa sehingga lebih banyak terjadi interaksi antara guru dengan siswa secara individu maupun kelompok pembelajaran. Ketika pemberian tugas atau pelaksanaan praktik, maka guru duduk dan berkeliling kelas untuk mengecek praktik yang telah dilakukan.

9) Cara Memotivasi Siswa

Pemberian motivasi melalui contoh-contoh permasalahan disesuaikan dengan materi yang sedang dipelajari dan akan lebih baik lagi apabila diberikan semacam *reward* atau tambahan nilai keaktifan bagi siswa yang berpartisipasi aktif dalam pembelajaran.

10) Teknik Bertanya

Teknik yang digunakan untuk memberikan kesempatan bertanya dan ditanya dengan pemberian pertanyaan kepada seluruh siswa kemudian beberapa siswa ditunjuk untuk menjawab pertanyaan. Teknik ini dilakukan untuk memicu partisipasi aktif siswa.

11) Teknik Penguasaan Kelas

Penguasaan kelas dilakukan dengan melibatkan siswa dalam penyampaian materi sehingga terjadi interaksi antara guru dengan siswa dan penguatan kembali pada materi yang dipelajari pada pertemuan yang dilakukan.

12) Penggunaan Media

Penyampaian materi memanfaatkan media yang tersedia yakni LCD, laptop, *whiteboard*, spidol, penghapus. Pembelajaran akan lebih menarik dengan menggunakan media pembelajaran interaktif sehingga siswa dapat secara mudah dan lebih mandiri untuk belajar.

13) Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi yang dilakukan dengan mengamati hasil praktik siswa (mata pelajaran Akuntansi Perusahaan Jasa). Evaluasi dapat dilakukan dengan cara memberikan beberapa soal berkaitan dengan konsep sehingga siswa dapat dipastikan tidak hanya menguasai praktik tetapi konsepnya juga paham.

14) Menutup Pelajaran

Guru menutup pelajaran dengan salam diikuti dengan pemberitahuan materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya.

c. Perilaku Siswa

1) Perilaku Siswa Di Dalam Kelas

Pada saat pemberian materi maka siswa memperhatikan guru dan ketika pelaksanaan praktik maka siswa lebih bebas bergerak untuk mendiskusikan bahan praktik dengan teman-temannya.

2) Perilaku Siswa Di Luar Kelas

Sebagian besar siswa secara langsung menyapa atau sekadar senyum sapa yang mana membuat lebih harmonis hubungan siswa dengan warga sekolah yang lain seperti guru dan karyawan sekolah.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

Setelah dilakukan observasi dan mendapatkan hasil seperti analisis situasi di atas, maka disusunlah rancangan kegiatan PLT sebagai berikut.

1. Persiapan

a. Pembelajaran *Micro teaching*

Micro teaching dilaksanakan pada semester 6 untuk memberi bekal awal pelaksanaan PLT. Dalam pengajaran mikro, mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok kecil yang terdiri dari 8 mahasiswa dengan seorang dosen pembimbing yaitu Bapak Endra Murti Sagoro, M.Sc. Dalam pembelajaran *micro teaching*, setiap mahasiswa dibimbing mulai dari kegiatan:

- 1) Praktik menyusun perangkat pembelajaran, berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- 2) Praktik membuka pelajaran.
- 3) Praktik mengajar menggunakan metode yang sesuai dengan materi yang akan disampaikan.
- 4) Praktik menggunakan media pembelajaran.
- 5) Praktik menutup pelajaran.

Waktu yang digunakan tiap mahasiswa dalam praktik pembelajaran mikro yaitu 10 sampai 15 menit. Setelah selesai praktik pembelajaran, dosen pembimbing memberikan evaluasi dan pengarahan untuk mengetahui kekurangan kualitas praktikan dalam proses pembelajaran.

b. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT 2017 dilaksanakan sebanyak 2 kali yang dilakukan di Fakultas Ekonomi UNY.

c. Observasi di Sekolah dan di Kelas

Observasi di sekolah bertujuan untuk mengamati kondisi sekolah dan karakteristik komponen pendidikan yang ada di sekolah. Aspek yang diamati meliputi lingkungan fisik sekolah, perangkat dan proses pembelajaran di sekolah, serta keadaan siswa.

Observasi di kelas dilaksanakan sebelum mengajar di kelas, bertujuan untuk mengenal dan memperoleh gambaran nyata mengenai proses pembelajaran dan aturan yang berlaku selama proses pembelajaran. Aspek yang diamati meliputi perangkat dan proses pembelajaran, alat, media pembelajaran, dan perilaku siswa di kelas.

d. Konsultasi Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan setiap sebelum praktik mengajar di kelas. Hal-hal yang dikonsultasikan meliputi: bahan ajar, RPP, materi yang akan diajarkan, dan lainnya.

e. Penyusunan perangkat pembelajaran

Setelah konsultasi dengan guru pembimbing, lalu mahasiswa melakukan persiapan mengajar yaitu menyusun perangkat pembelajaran yang meliputi RPP, bahan ajar, media pembelajaran, alat evaluasi pembelajaran dan instrumen lainnya yang diperlukan.

2. Pelaksanaan

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar ini bertujuan untuk melatih mahasiswa praktikan agar memiliki pengalaman lapangan tentang proses pembelajaran di dalam kelas sesuai dengan program studi mahasiswa praktikan dan sesuai dengan mata pelajaran yang diajarkan oleh guru pembimbing.

Kegiatan praktik mengajar meliputi:

- 1) Membuka pelajaran
 - a) Salam pembuka
 - b) Membaca doa
 - c) Melakukan presensi
 - d) Apersepsi
 - e) Memberikan motivasi
- 2) Inti kegiatan pembelajaran
 - a) Mengamati
 - b) Menanya
 - c) Mengumpulkan data (mengeksplorasi)
 - d) Mengasosiasikan
 - e) Mengkomunikasikan
- 3) Menutup pelajaran
 - a) Menarik kesimpulan
 - b) Pemberian tugas
 - c) Evaluasi
 - d) Membaca doa
 - e) Salam penutup

b. Umpan Balik Guru Pembimbing

1) Sebelum Praktik Mengajar

Sebelum praktik mengajar, guru pembimbing memberikan arahan dan informasi terkait yang nantinya dapat digunakan dalam proses pembelajaran. Guru pembimbing dapat memberikan arahan, saran, dan kritik secara lisan maupun tertulis yang dapat digunakan sebagai perbaikan dalam praktik mengajar di kelas.

2) Setelah Praktik Mengajar

Guru pembimbing memberikan gambaran kemajuan mengajar mahasiswa, arahan dan masukan sebagai evaluasi serta perbaikan mengajar mahasiswa.

c. Evaluasi Hasil Belajar

Evaluasi hasil belajar dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam menguasai materi yang telah diajarkan dengan cara observasi dalam keseharian dan latihan soal.

d. Evaluasi Kegiatan PLT

Evaluasi bertujuan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa praktikan mengenai kekurangan maupun kelebihan serta pengembangan dan peningkatan dalam pelaksanaan PLT.

e. Penyusunan Laporan PLT

Kegiatan penyusunan laporan dilakukan pada minggu terakhir kegiatan PLT setelah dilaksanakan praktik mengajar. Laporan ini berfungsi sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan program PLT.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Untuk melaksanakan kegiatan PLT, mahasiswa harus dapat mempersiapkan diri secara fisik dan mental untuk dapat memberikan dorongan diri untuk mampu menjalankan kegiatan PLT, terdapat beberapa persiapan yang dilakukan yaitu:

1. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta

a. Orientasi Pengajaran Mikro / Magang II

Pengajaran Mikro/ Magang II merupakan salah satu mata kuliah wajib tempuh dan wajib lulus bagi mahasiswa program studi kependidikan sebelum melaksanakan PLT/ Magang III. Mata kuliah ini dilaksanakan oleh dosen pembimbing Pengajaran Mikro / Magang II di program studi masing-masing fakultas pada semester VI dengan bobot 3 SKS (Satuan Kredit Semester). Mahasiswa yang telah terdaftar sebagai peserta mata kuliah Pengajaran Mikro/Magang II, sekaligus terdaftar sebagai peserta PLT/ Magang III. Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dilatih keterampilannya sebagai calon tenaga pendidik khususnya dalam menguasai empat kompetensi guru yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional dan kompetensi sosial.

Orientasi Pengajaran Mikro/ Magang II dilaksanakan pada minggu-minggu awal perkuliahan Pengajaran Mikro / Magang II untuk memberikan bekal kepada mahasiswa tentang pengetahuan dasar mengenai:

- 1) Kajian standar tentang kompetensi dan kurikulum yang berlaku di sekolah atau lembaga.
- 2) Kajian tentang keterampilan dasar mengajar meliputi keterampilan
- 3) membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media atau alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya dan keterampilan mengevaluasi.
- 4) Motivasi, pengembangan diri dan etika profesi.
- 5) Kajian tentang pedoman khusus pengembangan silabus.

6) Kajian standar tentang pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

b. Pembekalan PLT / Magang III

Pembekalan dilaksanakan di tingkat fakultas untuk seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah PLT / Magang III. Pembekalan dilaksanakan di gedung KPLT pada tanggal 11 September 2017.

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PLT / Magang III ditentukan koordinator PLT / Magang III masing-masing jurusan. DPL PLT / Magang III Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika untuk lokasi SMK Negeri 2 Magelang adalah Bapak Totok Sukardiyono, M.T.

c. Penerjunan PLT / Magang III

Upacara penerjunan mahasiswa PLT / Magang III dilaksanakan secara resmi pada tanggal 13 September 2017 di Gedung Olah Raga (GOR) UNY pada pukul 07.00 s.d. 10.00 WIB. Usai upacara, mahasiswa langsung menuju sekolah tempat praktik mengajar masing-masing atau menunggu kesepakatan dengan Dosen Pamong masing-masing.

2. Persiapan di SMK N 2 Magelang

a. Observasi Sekolah

Sasaran dari kegiatan ini adalah gedung sekolah, lingkungan sekolah, serta fasilitas dan kelengkapan yang akan menjadi tempat praktik mengajar. Observasi pertama dilaksanakan pada bulan Februari 2017 di SMK Negeri 2 Magelang, berikutnya observasi di Kompetensi Keahlian Rekayasa Perangkat Lunak.

b. Observasi Proses Kegiatan Belajar Mengajar

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan proses pembelajaran. Obyek pengamatan yaitu kompetensi profesional yang telah dicontohkan oleh guru pembimbing di kelas. Mahasiswa juga melakukan observasi perangkat pembelajaran (RPP dan silabus).

Mahasiswa melakukan observasi untuk mengamati cara guru dalam hal: membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi peserta

didik, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi, serta menutup pelajaran.

Hal lainnya yang diobservasi sebagai pendukung kegiatan belajar mengajar yaitu perilaku peserta didik di dalam maupun di luar kelas. Peserta didik sebagian besar berpakaian rapi di dalam maupun di luar kelas, hanya sedikit kami jumpai yang kurang rapi. Peserta didik di dalam kelas hampir separuh masih banyak yang terganggu konsentrasinya untuk memperhatikan penjelasan guru. Kegiatan di luar kelas peserta didik juga aktif dalam organisasi dan berperilaku sopan.

B. Pelaksanaan PLT / Magang III

Pelaksanaan PLT / Magang III di SMK Negeri 2 Magelang dimulai pada tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Selama waktu tersebut, praktikan diberi kesempatan untuk mengajar inti program keahlian RPL (Rekayasa Perangkat Lunak) kelas XI mata pelajaran Pemrograman Dasar dan Pemrograman Web Dinamis.

Adapun pelaksanaan kegiatan PLT / Magang III yang dilakukan selama PLT / Magang III adalah sebagai berikut:

1. Kegiatan Mengajar

a. Observasi

- 1) Bentuk Kegiatan : Mengamati kondisi sekolah dan peserta didik di sekolah
- 2) Tujuan Kegiatan : Mempersiapkan mahasiswa sebelum praktik mengajar
- 3) Sasaran : Sekolah dan peserta didik XI RPL dan XII RPL
- 4) Waktu Pelaksanaan : Sebelum praktik mengajar

Kegiatan observasi dilakukan sebelum mahasiswa Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) terjun untuk praktik mengajar di sekolah sehingga dari kegiatan observasi tersebut mahasiswa dapat mengenal kondisi lingkungan sekolah dan kondisi peserta didik yang nantinya akan menjadi sasaran praktik mengajar. Selain itu mahasiswa dapat mempersiapkan keperluan apa saja yang dibutuhkan nantinya saat praktik mengajar.

b. Mendampingi atau Mengamati Kegiatan Pembelajaran di Kelas

- 1) Bentuk Kegiatan : Mengamati peserta didik dan mendampingi peserta didik saat pembelajaran.
- 2) Tujuan Kegiatan : Agar mahasiswa dapat menilai dan mengevaluasi dari pembelajaran untuk dijadikan bekal dalam praktik mengajar.
- 3) Sasaran : Guru, peserta didik kelas XI RPL dan XII RPL
- 4) Waktu Pelaksanaan : Diluar jam praktik mengajar

Kegiatan mengamati atau mendampingi pembelajaran dilakukan mahasiswa untuk mengamati guru memberikan pembelajaran kepada peserta didik dan mengamati kondisi peserta didik, sehingga mahasiswa dapat menilai dan mengevaluasi pembelajaran untuk dijadikan bekal pada saat nanti praktik mengajar. Selain itu mahasiswa mendampingi peserta didik saat pembelajaran yaitu ikut serta dalam mengkondisikan peserta didik.

c. Bimbingan dengan Dosen Pembimbing

- 1) Bentuk Kegiatan : Mengamati kondisi sekolah dan peserta didik di sekolah
- 2) Tujuan Kegiatan : Memonitoring mahasiswa dalam pelaksanaan PLT agar berjalan dengan lancar.
- 3) Sasaran : Mahasiswa PLT
- 4) Waktu Pelaksanaan : Diluar jam mengajar

Kegiatan konsultasi dengan dosen pembimbing lapangan bertujuan untuk mahasiswa PLT / Magang III mendapat bimbingan mengenai kegiatan pada saat praktik mengajar yaitu mengenai penyusunan matrik kegiatan, laporan mingguan dan penyusunan laporan PLT / Magang III. Selain itu dosen pembimbing juga memberikan arahan dan masukan kepada mahasiswa agar dapat melaksanakan kegiatan praktik mengajar dengan sebaik – baiknya.

d. Konsultasi Guru Pembimbing

- 1) Bentuk Kegiatan : Konsultasi RPP dan materi untuk proses pembelajaran yang akan datang
- 2) Tujuan Kegiatan : Mengetahui tingkat kebenaran RPP dan kesesuaian materi yang disampaikan
- 3) Sasaran : Mahasiswa PLT / Magang III
- 4) Waktu Pelaksanaan : Diluar jam mengajar

Kegiatan konsultasi dengan guru pembimbing bertujuan untuk mahasiswa PLT / Magang III mendapat bimbingan mengenai kegiatan pada saat praktik mengajar yaitu tentang materi yang akan disampaikan pada saat praktik mengajar, RPP, media pembelajaran, dan administrasi mengajar lainnya.

Dari kegiatan ini guru menanyakan hambatan yang di hadapi mahasiswa praktikan saat praktik mengajar dan guru memberikan solusi dari permasalahan tersebut. Selain itu setelah melakukan kegiatan praktik mengajar di kelas, guru pembimbing memberikan evaluasi mengenai pelaksanaan praktik mengajar, meliputi cara penyampaian materi, penguasaan materi, ketepatan media yang digunakan, waktu, kejelasan suara dan cara menguasai kelas.

Jika selama proses pembelajaran ada kekurangan dan kesulitan, guru pembimbing akan memberikan arahan dan saran untuk mengatasi permasalahan tersebut. Masukan dari guru pembimbing sangat bermanfaat untuk meningkatkan kualitas pembelajaran pada pertemuan selanjutnya.

e. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

- 1) Bentuk Kegiatan : Pembuatan RPP pembelajaran
- 2) Tujuan Kegiatan : Mempersiapkan pelaksanaan pembelajaran
- 3) Sasaran : Peserta didik XI RPL
- 4) Waktu Pelaksanaan : Sebelum praktik mengajar

Praktikan PLT / Magang III mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) untuk mata pelajaran inti yang diampunya. RPP ditujukan untuk mempersiapkan pelaksanaan pembelajaransupaya kegiatan pembelajaran berjalan sesuai rencana dan terstruktur.

Pembuatan RPP harus memperhatikan beberapa aspek di antaranya alokasi waktu, Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar, indikator dan tujuan yang ingin dicapai, sumber belajar dan metode penilaian yang akan digunakan dalam pembelajaran.

RPP yang dibuat praktikan PLT / Magang III yaitu Pelajaran Pemrograman Dasar kelas XI RPL dan Pemrograman Web Dinamis kelas XI RPL. RPP yang telah dibuat kemudian dikonsultasikan kepada Guru Pembimbing.

f. Membuat Bahan Ajar

- 1) Bentuk Kegiatan : Penyusunan Materi, Membuat media pembelajaran, Membuat lembar kerja untuk praktik
- 2) Tujuan Kegiatan : Mempersiapkan materi dan lembar kerja untuk praktik
- 3) Sasaran : Peserta didik kelas XI RPL
- 4) Waktu Pelaksanaan : Sebelum praktik mengajar

Mahasiswa membuat bahan ajar dari materi hingga media yang akan digunakan guna mendukung proses pembelajaran. Penggunaan media dan lembar kerja digunakan untuk mata pelajaran dengan materi yang bersifat praktik sehingga peserta didik mudah mengikuti pembelajaran praktik secara mandiri tanpa menunggu guru.

g. Praktik Mengajar

- 1) Bentuk Kegiatan :
 - Praktik mengajar mata pelajaran Pemrograman Dasar kelas XI RPL
 - Praktik mengajar mata pelajaran Pemrograman Web Dinamis kelas XI RPL
- 2) Tujuan Kegiatan : Menyampaikan dan mengajarkan materi pembelajaran, dan mendampingi pembelajaran.
- 3) Sasaran : Peserta didik kelas XI RPL

- 4) Waktu Pelaksanaan : Sesuai dengan jadwal pembelajaran

Tujuan kegiatan praktik mengajar ini adalah menerapkan sistem pembelajaran di sekolah dengan menggunakan ilmu yang dimiliki. Praktikan melakukan praktik mengajar terbimbing mata pelajaran Pemrograman Dasar kelas XI RPL dan Pemrograman Web Dinamis kelas XI RPL secara langsung.

Pada setiap awal proses pembelajaran diawali dengan salam, berdoa dan presensi dilanjutkan dengan apersepsi yaitu dengan memberikan pertanyaan untuk mengulas dan mengingatkan materi pelajaran sebelumnya. Peserta didik diberikan motivasi mengenai pentingnya mata pelajaran yang disampaikan. Sebelum masuk ke materi yang akan disampaikan, mahasiswa PLT melakukan presensi kepada murid. Mahasiswa PLT memberikan pertanyaan mengenai materi sebelumnya agar terjadi interaksi dan komunikasi dua arah antara praktikan dengan peserta didik, maka dalam setiap pertemuan selalu melibatkan peserta didik dalam menyelesaikan soal.

Metode mengajar yang digunakan praktikan adalah metode tanya-jawab, diskusi informasi, penugasan, dan demonstrasi. Selesai menyampaikan materi pelajaran, praktikan sering memberi soal tugas untuk latihan peserta didik dikumpulkan ditempat.

Adapun rincian pelaksanaan kegiatan praktik mengajar selama PLT adalah sebagai berikut:

- 1) Praktik Mengajar Pemrograman Dasar kelas XI RPL

No	Hari, tanggal	Jam ke	Materi
1	Rabu, 18-10-2017	1-2	Percabangan
2	Rabu, 25-10-2017	1-2	Perulangan
3	Rabu, 1-11-2017	1-2	Deklarasi dan definisi fungsi
4	Rabu, 8-11-2017	1-2	Global/lokal variabel. Operasi string

2) Praktik Mengajar Pemrograman Web Dinamis kelas XI RPL

No	Hari, tanggal	Jam ke	Materi
1	Kamis, 19-10-2017	5-8	Jenis-jenis operasi basis data. Pembuatan database
2	Kamis, 26-10-2017	5-8	Teknik penambahan data
3	Kamis, 2-11-2017	5-8	Teknik penampilan data
4	Kamis, 9-11-2017	5-8	Teknik hapus dan ubah data

h. Evaluasi Penilaian Lembar Kerja Siswa

- 1) Bentuk Kegiatan : Mengoreksi hasil kerja siswa, merekap nilai siswa.
- 2) Tujuan Kegiatan : Mengetahuai tingkat pencapaian kompetensi pembelajaran siswa.
- 3) Sasaran : Peserta didik kelas XI RPL
- 4) Waktu Pelaksanaan : Penyusunan evaluasi dilakukan sebelum pembelajaran. Pemberian evaluasi dilakukan saat pembelajaran dan penilaian dilakukan setelah praktik mengajar.

Pembuatan evaluasi pembelajaran dimaksudkan untuk mengukur pemahaman peserta didik setelah menerima materi pembelajaran. Evaluasi pembelajaran di lakukan setelah pembelajaran selesai dilakukan.

Evaluasi pembelajaran berupa pemberian soal atau penugasan kepada peserta didik. Dari evaluasi yang diberikan, dilakukan juga penilaian evaluasi yang telah diberikan sehingga diperoleh hasil evaluasi peserta didik. Evaluasi yang diberikan kepada peserta didik ada yang dikerjakan secara individu ada juga yang secara berkelompok.

2. Kegiatan Non Mengajar

- a. Membimbing LKS Web Desain

- 1) Bentuk Kegiatan : Membimbing peserta LKS Web Desain secara teori dan praktik.
- 2) Tujuan Kegiatan : Membimbing peserta LKS memahami konsep web desain dari *frontend* hingga *backend*
- 3) Sasaran : Siswa peserta LKS SMKN 2 Magelang tingkat provinsi
- 4) Waktu Pelaksanaan : Jumat pukul 13.00

Pembimbingan peserta LKS Bidang Web Desain ditujukan untuk membimbing peserta LKS Web Desain dan pemberian arahan mengenai aturan-aturan LKS Web Desain. Peserta dibimbing dalam pembuatan website dari *prototyping*, desain, *frontend*, sampai *backend*. Peserta LKS juga dibimbing penggunaan *framework* Laravel untuk mendukung coding.

b. Pelaksanaan Pengawasan Ujian Tengah Semester

- 1) Bentuk Kegiatan : Melakukan pengawasan Ujian Tengah Semester dan membantu pengaturan ujian online.
- 2) Tujuan Kegiatan : Untuk mengawasi kelas yang sedang melaksanakan UTS dan membantu persiapan ujian UTS berbasis online.
- 3) Sasaran : Seluruh siswa kelas X, XI, XII.
- 4) Waktu Pelaksanaan : 25 September 2017 - 3 November 2017.

Kegiatan ini dimaksudkan untuk menjaga kelancaran Penilaian Tengah Semester. Tugas mahasiswa PLT adalah mengawasi ruangan, membagikan presensi, dan piket di ruangan soal jika terjadi suatu masalah.

c. Ekstrakurikuler Futsal

- 1) Bentuk Kegiatan : Kegiatan ekstrakurikuler olahraga futsal.
- 2) Tujuan Kegiatan : Mengikuti kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMK N 2 Magelang.
- 3) Sasaran : Peserta ekstrakurikuler
- 4) Waktu Pelaksanaan : Senin.

Kegiatan ini bertujuan untuk mengikuti kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMK N 2 Magelang. Olahraga futsal juga untuk mencari kesehatan dengan gerak tubuh. Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari Senin pukul 16.00 setelah jam pelajaran usai.

d. Piket

- 1) Bentuk Kegiatan : • Salaman dengan murid di pagi hari.
• Presensi siswa yang tidak hadir di seluruh sekolah.
• Menyampaikan tugas jika ada guru ada yang berhalangan hadir.
- 2) Tujuan Kegiatan : Melakukan piket di depan gerbang sekolah dan melakukan presensi siswa
- 3) Sasaran : Mahasiswa PLT
- 4) Waktu Pelaksanaan : Terjadwal hari Kamis

Kegiatan piket pagi yang dilaksanakan mahasiswa yaitu menyambut siswa yang datang ke sekolah setiap harinya, kegiatan ini dilakukan mahasiswa sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan setiap harinya. Kegiatan piket menyambut siswa dilanjutkan presensi pada setiap kelas dicatat dan dimasukkan ke dalam website absensi di ruang guru.

e. Upacara Bendera

- 1) Bentuk Kegiatan : Mengikuti upacara bendera setiap hari senin pagi, upacara bendera hari besar nasional
- 2) Tujuan Kegiatan : Berpartisipasi dalam kegiatan upacara bendera.
- 3) Sasaran : Seluruh Warga SMK Negeri 2 Magelang dan Mahasiswa PLT
- 4) Waktu Pelaksanaan : Setiap senin pagi atau hari besar

Kegiatan upacara bendera dilaksanakan setiap hari senin pagi yang dilaksanakan di lapangan SMK dan diikuti oleh seluruh warga SMK Negeri 2 Magelang. Petugas upacara bendera dilaksanakan oleh para siswa yang

ditunjuk menjadi petugas upacara bendera sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

f. Bulan Bahasa dan Pentas Seni

- 1) Bentuk Kegiatan : • Penampilan bulan bahasa
• Pentas Seni
- 2) Tujuan Kegiatan : Mengadakan acara bulan bahasa dari pidato, geguritan, dan presentasi bahasa inggris. Mengadakan pentas seni
- 3) Sasaran : Seluruh warga SMK N 2 Magelang dan Mahasiswa PLT/PPL
- 4) Waktu Pelaksanaan : 4 – 7 Oktober 2017
13 Oktober 2017

Mahasiswa pada acara ini sebagai panitia bulan bahasa yang diprakarsai guru normatif dan adaptif untuk merayakan bulan bahasa. Selain itu, diadakan pentas seni sebagai acara puncak yang berisi penampilan siswa dan guru-guru.

g. Olah Raga Hari Jumat

- 1) Bentuk Kegiatan : Olahraga pagi di lapangan dalam bentuk senam atau olahraga voli
- 2) Tujuan Kegiatan : Berpartisipasi mengikuti olahraga bersama warga SMK N 2 Magelang
- 3) Sasaran : Seluruh warga SMK N 2 Magelang dan Mahasiswa PLT/PPL
- 4) Waktu Pelaksanaan : Jumat pagi

Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari jumat pada pagi hari kecuali minggu pertama setiap bulan. Olahraga pagi biasanya diadakan voli bersama karyawan dan beberapa guru. Mahasiswa berpartisipasi aktif pada kegiatan ini.

h. Menyusun Laporan PLT

- 1) Bentuk Kegiatan : Menyusun laporan PLT
- 2) Tujuan Kegiatan : Untuk memenuhi salah satu syarat kegiatan PLT

- 3) Sasaran : Mahasiswa PLT
 4) Waktu Pelaksanaan : Selama dan setelah kegiatan PLT

Kegiatan penyusunan laporan PLT bertujuan untuk memenuhi salah satu syarat kegiatan PLT/ Magang III. Laporan ini berisi kegiatan selama PLT yang terdiri dari kegiatan mengajar dan kegiatan non mengajar serta kegiatan tambahan. Laporan PLT/ Magang III merupakan laporan individu yang disusun oleh setiap mahasiswa PLT.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Hasil Pelaksanaan

Praktik mengajar pada kegiatan PLT di SMK Negeri 2 Magelang yang berlangsung mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 didapat hasil sebagai berikut :

- a. Jumlah kelas yang diampu sebanyak 1 kelas, yaitu kelas XI RPL. Pendampingan kelas lain yaitu 2 kelas, kelas XII RPL dan X RPL 1.
- b. Jumlah mata pelajaran yang diampu sebanyak dua mata pelajaran, yaitu Pemrograman Dasar kelas XI RPL dan Pemrograman Web Dinamis XI RPL.
- c. Jumlah Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang dilaksanakan masing-masing kelas sebanyak 4 pertemuan.
- d. Jumlah jam pelajaran untuk mata pelajaran Pemrograman Dasar kelas XI RPL sebanyak 2 x 45 menit setiap pertemuan.
- e. Jumlah jam pelajaran untuk mata pelajaran Pemrograman Web Dinamis kelas XI RPL sebanyak 4 x 45 menit setiap pertemuan.
- f. Metode pembelajaran yang diterapkan di kelas XI RPL yaitu metode ceramah, demonstrasi dan tanya jawab.
- g. Penggunaan media pembelajaran meliputi proyektor, papan tulis, dan modul/jobsheet.

2. Analisis Hasil Pelaksanaan

Dari hasil pelaksanaan PLT / Magang III perlu dilakukan analisis, baik mengenai hal yang sudah baik maupun hal yang kurang baik. Adapun analisis tersebut adalah sebagai berikut:

- a. Analisis Keterkaitan Rencana Program dan Pelaksanaan

Secara keseluruhan, sebagian besar program yang telah direncanakan dapat terlaksana dengan baik. Akan tetapi dengan penyesuaian kondisi dan situasi di lapangan, maka penyimpangan antara rencana dan pelaksanaan tidak dapat dipungkiri oleh praktikan. Ada beberapa program yang terlaksana tidak sesuai dengan rencana, ada pula beberapa program yang terlaksana tanpa adanya perencanaan sebelumnya. Namun, hasil dari pelaksanaan PLT / Magang II ini dapat terlihat dari ketuntasan evaluasi belajar peserta didik pada setiap kompetensi dasar yang diajarkan oleh mahasiswa praktikan.

b. Hambatan-hambatan yang Ditemui dalam PLT / Magang III

Kegiatan PLT / Magang III tidak dapat terlepas dari adanya hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan yang tidak sama persis dengan yang dibayangkan oleh praktikan. Beberapa hambatan antara lain sebagai berikut:

- 1) Kemampuan peserta didik dalam menyerap ilmu sangat beragam sehingga ada peserta didik yang perlu penjelasan berkali-kali dan yang sudah paham tidak menambah progres karena menunggu yang belum paham.
- 2) Kurangnya kesiapan administrasi setiap pertemuannya.
- 3) Adanya peserta didik yang merasa salah jurusan sehingga menyebabkan kurang minatnya dalam pelajaran dan cenderung mencari hiburan sendiri seperti nonton film, browsing internet, dan sebagainya.
- 4) Materi / modul yang disediakan oleh sekolah kurang update dengan perkembangan teknologi yang pada era ini teknologi sangat cepat perkembangannya.

c. Solusi Menghadapi Hambatan-hambatan

Untuk mengatasi hambatan - hambatan yang telah disebutkan di atas, praktikan melakukan hal - hal sebagai berikut:

- 1) Cara penyampaian yang lebih dikondisikan tidak terlalu cepat. Dibuatkan juga lembar kerja siswa sehingga bagi yang mampu menerima penjelasan lebih cepat bisa melanjutkan sendiri melalui lembar kerja tersebut dan bagi peserta didik yang tertinggal dipandu

oleh praktikan secara bertahap dan pelan-pelan. Peserta didik yang sudah paham juga ikut serta membantu temannya sehingga peserta didik yang sudah paham akan terasah lagi karena turut serta dalam menyampaikan keahamannya kembali.

- 2) Praktikan harus mampu menyesuaikan kondisi dan situasi kelas agar suasana belajar di kelas tetap terjaga.
- 3) Memberikan motivasi bahwa RPL itu mudah dan prospek kerja sangat luas. Dalam memberikan motivasi tersebut diberikan penjelasan dan demonstrasi cara memandang bahwa RPL itu tidaklah susah dalam arti tidak menjadi beban lagi.
- 4) Pada saat penyampaian dan penyusunan materi, browsing materi dari internet dengan alamat website yang terpercaya untuk belajar pemrograman dan selalu update dengan bahasa-bahasa pemrograman yang terus berkembang.

3. Refleksi

Pelaksanaan program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) berjalan dengan lancar. Walaupun pada praktiknya ada beberapa kendala yang dialami tetapi semua dapat diatasi dengan jalan mendiskusikan dengan guru pembimbing dan DPL sehingga semua program dapat tercapai dan berjalan sesuai dengan target yang direncanakan.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari kegiatan PLT / Magang III di SMK N 2 Magelang pada tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 dapat ditarik beberapa kesimpulan. Diantaranya yaitu:

1. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) atau Magang III ini merupakan satu mata kuliah wajib lulus yang harus ditempuh oleh mahasiswa program kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan PLT / Magang III ini dilaksanakan selama 2 bulan dengan total jam kerja minimal sebanyak 256 jam kerja efektif.
2. Kegiatan PLT / Magang III yang telah dilaksanakan di SMK Negeri 2 Magelang dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam proses pembelajaran di sekolah mulai dari persiapan baik administrasi maupun materi, pelaksanaan pembelajaran serta evaluasi hasil pembelajaran.
3. Kegiatan PLT / Magang III yang telah dilaksanakan dapat melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan mahasiswa meliputi kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional dan sosial.
4. Kegiatan PLT / Magang III yang telah dilaksanakan dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal dan mempelajari permasalahan yang ada di sekolah seperti penjadwalan mata pelajaran, jadwal piket serta mahasiswa dapat belajar bahwa tugas guru di sekolah tidak hanya mengajar di dalam kelas saja.
5. Selama pelaksanaan kegiatan PLT / Magang III, mahasiswa praktikan mendapat kesempatan untuk menerapkan serta mengembangkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara langsung di lapangan.

B. Saran

Berdasarkan pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) / Magang III selama kurang lebih dua bulan di SMK Negeri 2 Magelang, beberapa saran praktikan sampaikan yang mungkin dapat digunakan sebagai masukan, antara lain:

1. Bagi Mahasiswa

- a. Mahasiswa diharapkan dapat menempuh mata kuliah Pembelajaran Mikro (micro teaching)/ Magang II di semester VI dengan baik sebagai bekal

persiapan untuk melaksanakan PLT / Magang III di sekolah. Dalam mata kuliah ini, mahasiswa juga diharapkan dapat melaksanakan observasi baik observasi lingkungan sekolah maupun observasi pembelajaran di sekolah sedetail mungkin sebagai dasar mahasiswa untuk merancang program apa saja yang akan dilaksanakan selama PLT nanti.

- b. Ketika melaksanakan pembekalan PLT, mahasiswa setidaknya dapat memahami seluruh prosedur pelaksanaan PLT meliputi kapan pelepasan PLT dari kampus dilaksanakan, kapan penerimaan mahasiswa PLT oleh sekolah, hari efektif sekolah, peraturan-peraturan yang ditetapkan kepada mahasiswa PLT, kapan penarikan PLT dan prosedur pengumpulan laporan baik laporan individu maupun laporan kelompok. Disamping mengikuti pembekalan PLT, mahasiswa sebaiknya menambah wawasan informasi pelaksanaan PLT melalui kakak angkatan maupun dosen pembimbing agar pada saat pelaksanaan PLT mahasiswa mampu menyesuaikan diri dengan lebih baik.
- c. Sebelum melaksanakan PLT, mahasiswa sebaiknya telah menyiapkan dengan baik berkas-berkas lampiran yang termuat didalam laporan PLT seperti form laporan pengeluaran dana, matrikulasi kegiatan dan form laporan mingguan yang harus diisi secara rutin. Sehingga ketika PLT berjalan, mahasiswa tinggal mengisinya setiap hari agar mengurangi pekerjaan yang menumpuk di akhir pelaksanaan PLT.
- d. Mahasiswa diharapkan dapat memiliki hubungan komunikasi yang baik dengan seuruh warga sekolah baik guru, karyawan maupun peserta didik, dengan guru pembimbing, dengan dosen pembimbing serta dengan seluruh mahasiswa praktikan baik yang satu perguruan tinggi maupun dari perguruan tinggi lain yang sama-sama melaksanakan PLT di sekolah praktik.
- e. Mahasiswa harus dapat menjaga nama baik almamater UNY dan kerja sama, solidaritas, serta kekompakan dengan kelompok.

2. Bagi SMK N 2 Magelang

- a. Diharapkan agar memiliki kerjasama yang berkesinambungan antara SMK Negeri 2 Magelang dengan Universitas Negeri Yogyakarta agar kedua pihak mendapat umpan balik dalam meningkatkan kualitas pendidikan yang sesuai dengan perkembangan dunia pendidikan.

3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Diharapkan agar perguruan tinggi menyediakan informasi yang lebih jelas, rinci dan terbuka tentang teknis persiapan, pelaksanaan hingga evaluasi kegiatan PPL baik kepada mahasiswa maupun kepada pihak sekolah.
- b. Perguruan tinggi diharapkan dapat meningkatkan hubungan kerjasama yang baik dengan sekolah mitra.
- c. Pembelajaran Mikro / Magang II yang dilaksanakan di semester VI agar lebih dimaksimalkan kembali karena mata kuliah tersebut memiliki peran yang sangat penting untuk mempersiapkan PLT / Magang III di lapangan.
- d. Diharapkan perguruan tinggi terus memperbaiki dan mengembangkan sistem informasi PLT yang saat ini digunakan agar penilaian atau laporan PLT mahasiswa dapat diinput langsung dari sekolah.

DAFTAR PUSTAKA

PP PPL dan PKL LPPMP. 2016. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/Magang II*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

PP PPL dan PKL LPPMP. 2017. *Panduan Praktik Lapangan Terbimbing*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN