

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING**

**LOKASI: SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
Jl. Gadean No. 5, Ngupasan, Gondomanan, Yogyakarta 55122**

Disusun sebagai Pertanggungjawaban Pelaksanaan
Praktik Lapangan Terbimbing
Tahun 2017



Disusun oleh:
Desi Lupitasari
NIM. 13204241058

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA PRANCIS
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017**

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini, kami pembimbing PLT di SMA Negeri 10 Yogyakarta, menerangkan bahwa mahasiswa di bawah ini:


Nama : Desi Lupitasari
NIM : 13204241058
Fakultas : Bahasa dan Seni
Prodi : Pendidikan Bahasa Prancis


Telah melaksanakan kegiatan PLT di SMA Negeri 10 Yogyakarta dari tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Yogyakarta, 15 November 2017

Dosen Pembimbing Lapangan
Universitas Negeri Yogyakarta


Guru Pembimbing Lapangan
SMA Negeri 10 Yogyakarta


Dra. Siti Sumiyati, M.Pd.
NIP. 19580314 198503 2 001

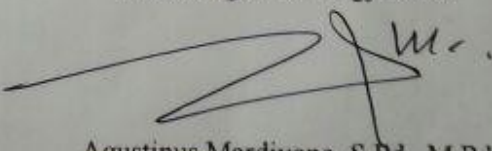

Sri Moerni, S.Pd.
NIP. 19710110 199702 2 004

Mengetahui,

Kepala
SMA Negeri 10 Yogyakarta


Drs. Basuki
NIP. 19594012 198903 1 006

Koordinator PLT
SMA Negeri 10 Yogyakarta


Agustinus Mardiyono, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19690530 199802 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas bimbingan dan limpahan karunia-Nya, sehingga laporan program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dapat terlaksana dan terselesaikan dengan baik. Laporan kegiatan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan program PLT yang berlokasi di SMA Negeri 10 Yogyakarta.

Dalam proses pelaksanaan program kegiatan PLT dan penyusunan laporan PLT ini, penulis mendapat banyak bantuan, dukungan, serta bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd., M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberi kesempatan untuk melaksanakan kegiatan PLT tahun 2017.
2. Tim Pembina PLT dari LPPMP UNY atas segala bentuk pengarahannya.
3. Dr. Eny Kusdarini, M.Hum. selaku Dosen Pembimbing Lapangan Pamong PLT UNY yang telah memberi arahan dan bimbingan selama dilaksanakannya program PLT UNY tahun 2017 di SMA Negeri 10 Yogyakarta.
4. Ibu Dra. Siti Sumiyati, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PLT UNY yang telah memberi arahan dan bimbingan selama pelaksanaan PLT sampai dengan terselesainya laporan ini.
5. Bapak Drs. Basuki selaku Kepala SMA Negeri 10 Yogyakarta yang telah memberikan izin pelaksanaan PLT di SMA Negeri 10 Yogyakarta.
6. Bapak Agus Mardiyono, S.Pd., M.Pd. selaku Wakil Kepala SMA Negeri 10 Yogyakarta bidang Kurikulum sekaligus Koordinator PLT yang telah memberikan arahan dan bimbingannya.
7. Ibu Sri Moerni, S.Pd. selaku Guru Pembimbing Lapangan PLT yang telah membimbing dan memberikan arahnya.
8. Seluruh Bapak/Ibu Guru dan karyawan SMA atas perhatian dan kerjasama selama pelaksanaan kegiatan PLT.
9. Seluruh siswa-siswi SMA Negeri 10 Yogyakarta yang telah aktif mengikuti proses pembelajaran bersama mahasiswa PLT UNY.
10. Kedua orangtua penulis yang selalu memberi dukungan selama kegiatan PLT berlangsung.
11. Tim mahasiswa PLT UNY dan Universitas Sanata Dharma atas kerjasama dan kekompakannya.

12. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebut satu per satu, yang telah memberikan dorongan, arahan, dan bantuan sehingga pelaksanaan PLT tahun 2017 di SMA Negeri 10 Yogyakarta dapat berjalan dengan lancar.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan kegiatan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penulis menerima kritik dan saran yang membangun sehingga tercipta perbaikan ke arah kesempurnaan.

Akhir kata, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Yogyakarta, 11 November 2017

Penulis

Desi Lupitasari

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Abstrak	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Analisis Situasi	1
C. Rumusan Program dan Rencana PPL	7
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Perencanaan	9
B. Pelaksanaan	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan	18
D. Refleksi Hasil	18
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	21
B. Saran	22
Daftar Pustaka	23
Lampiran	24

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**

**LOKASI: SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
Jl. Gadean No. 5, Ngupasan, Gondomanan, Yogyakarta 55122**

Oleh:
DESI LUPITASARI
NIM. 13204241058 / Pendidikan Bahasa Prancis

ABSTRAK

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu wujud dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang berbunyi “Pendidikan dan Pengajaran”. Selain sebagai aplikasi Tri Dharma Perguruan Tinggi, pelaksanaan PLT dapat menumbuhkan jiwa pendidik bagi mahasiswa program kependidikan yang dipersiapkan menjadi seorang guru. PLT diselenggarakan untuk memberikan pengalaman langsung bagi mahasiswa tentang berbagai aspek pendidikan yang ada di sekolah seperti pengelolaan kelas, administrasi pengajaran, pengenalan lingkungan kependidikan. Selama mengikuti kegiatan PLT, mahasiswa tidak hanya bertugas mengajar di dalam kelas, tetapi mahasiswa juga harus menyusun program pengajaran dan beberapa hal lain yang dibutuhkan selama jalannya PLT.

Hal-hal yang perlu disusun merupakan dokumen-dokumen penting yang dapat menunjang proses pembelajaran serta kegiatan di luar pembelajaran yang dilaksanakan di sekolah. Beberapa hal tersebut meliputi RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), Materi Pembelajaran, Media dan alat pembelajaran, serta Alat dan Bahan Evaluasi.

Pada pelaksanaan PLT ini, praktikan mengampu kelas X MIPA 3. Namun di beberapa kesempatan, praktikan juga mengampu mata pelajaran bahasa Prancis di kelas XII IPS dengan 3 jam pelajaran dalam satu minggu. Selain mengajar, praktikan juga menangani kegiatan-kegiatan lain di luar kegiatan pembelajaran. Seperti administrasi sekolah, inventaris buku perpustakaan serta pendampingan perlombaan. Oleh karena itu, PPL dapat menjadikan praktikan untuk terjun langsung dan berperan aktif dalam kegiatan sekolah, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan dalam lingkungan sekolah.

***Kata Kunci:** Bahasa Prancis, PLT, SMA Negeri 10 Yogyakarta*

.BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Bunyi dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang pertama adalah Pendidikan dan Pengajaran. Salah satu wujud penerapan dan aplikasinya adalah dengan program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Hal ini sangat sesuai dengan program yang dicanangkan oleh Universitas Negeri Yogyakarta dan diselenggarakan oleh LPPM UNY. Selain sebagai aplikasi Tri Dharma Perguruan Tinggi, pelaksanaan PPL dapat menumbuhkan jiwa pendidik bagi mahasiswa program kependidikan yang dipersiapkan menjadi seorang guru. PLT diselenggarakan untuk memberikan pengalaman langsung bagi mahasiswa tentang berbagai aspek pendidikan yang ada di sekolah.

Menjadi seorang pendidik bukanlah sebuah hal yang mudah. Untuk itulah PLT diselenggarakan sebagai wadah persiapan bagi mahasiswa untuk menjadi pendidik bagi generasi penerus bangsa. Secara umum, PLT memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk mengalami secara langsung bagaimana pengelolaan sekolah dalam berbagai aspek. Secara khusus, PLT juga membuat mahasiswa belajar mengelola pembelajaran yang aktif, efektif, menyenangkan, mendidik dan bermakna melalui pendampingan intensif dari guru pamong dan dosen pembimbing. Berbagai pengalaman yang didapat selama PLT diharapkan dapat membawa perubahan dan pemahaman terhadap tugas guru yang profesional dalam meningkatkan keterampilan pembelajaran yang mendidik.

B. Analisis Situasi

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, seluruh mahasiswa yang tergabung dalam Tim PLT 2017 SMA Negeri 10 Yogyakarta harus memahami terlebih dahulu situasi dan kondisi lingkungan dan lokasi kegiatan. Sehubungan dengan hal tersebut, seluruh mahasiswa baik kelompok maupun individu telah melaksanakan observasi ke lokasi PLT, yakni SMA Negeri 10 Yogyakarta yang beralamat di Jalan Gadean nomor 5, Ngupasan, Gondomanan, Yogyakarta. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa mendapatkan gambaran berbagai aspek yang berkaitan dengan SMA Negeri 10 Yogyakarta.

SMA Negeri 10 Yogyakarta merupakan salah satu SMA yang bernaung di bawah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI. Lokasi SMA ini cukup strategis, karena berada di jantung kota Yogyakarta, di antara keramaian Malioboro dan Polresta Yogyakarta yang sangat mudah dijangkau oleh berbagai moda transportasi.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan selama pra-PPL didapatkan data sebagai berikut.

1. Sejarah Berdirinya SMA Negeri 10 Yogyakarta

SMA Negeri 10 Yogyakarta berdiri pada tanggal 1 September 1952 melalui SK Menteri Pendidikan, Pengajaran dan Kebudayaan RI No. 38115/Kab tanggal 21 Oktober 1952. Pada saat didirikan, SMA ini bernama SMA ABC Fakultas Pedagogik, karena didirikan atas prakara Jurusan Pedagogik Fakultas Sastra UGM. Untuk pertama kalinya, kegiatan pembelajaran di sekolah ini menempati gedung di Wijilan milik Yayasan Pancasila. Pada awal berdirinya, SMA ABC dipimpin oleh Prof. Drs. Sutedjo Brodjonegoro (Alm.) dibantu tokoh-tokoh lain seperti Prof. Drs. Abdullah Sigit.

Tahun 1958, jurusan B dipindah ke Sekip (saat ini ditempati oleh Gedung BNI 46 cabang UGM). Sehubungan dengan perkembangan sekolah, SMA AC tetap berada di Jalan Condokiraman No. 1 Sagan Yogyakarta. pimpinan sekolah saat itu adalah Bapak Brotohamidjojo yang juga merangkap sebagai pimpinan SMA B yang teletak di Sekip. Beliau menjabat sampai dengan tahun 1966.

Pada tahun 1965, SMA AC berganti nama menjadi SMA FIP II IKIP Yogyakarta. Mulai tahun 1966, SMA ini dipimpin oleh Bapak Drs. Soetomo sampai dengan tahun 1967. Mulai tahun 1967, SMA FIP II IKIP Yogyakarta dipimpin oleh Bapak Hardjono.

Tahun 1969 SMA FIP II IKIP Yogyakarta berganti nama menjadi SMA Percobaan II IKIP Yogyakarta, bersamaan dengan 8 (delapan) SMA IKIP lainnya di seluruh Indonesia. Pada tahun 1971 dengan SK Menteri No. 173/1971 tanggal 21 September 1971 berganti nama menjadi SMA Pembangunan yang melaksanakan tugas Proyek Perintis Sekolah Menengah Pembangunan (PPSP). Proyek Perintis Sekolah Menengah Pembangunan dimulai tahun 1972 terdiri dari Stream Akademik, Stream Vokasional, Stream Kesekretariatan, Stream Tata Niaga, dan Stream Keteknikan.

Pada tanggal 28 Agustus 1973 SMA Pembangunan pindah dari Sagan ke jalan Gadean No. 5 Ngupasan Yogyakarta. Pada tahun 1974 SMA Pembangunan berganti nama menjadi SMA II IKIP Jurusan Eksakta masih dalam program PPSP dengan jurusan Pengetahuan Alam, Matematika, IPA (PALMA) hingga tahun 1983. Dengan SK Mendikbud nomor 07/10/10/0/1986 tanggal 10 Oktober 1986, SMA II IKIP Yogyakarta menjadi SMA 10 Yogyakarta.

Nama-nama Kepala Sekolah yang pernah menjabat sejak berdirinya SMA Negeri 10 Yogyakarta adalah sebagai berikut:

Tahun 1953 – 1954	: Prof. Drs. Sutedjo Brodjonegoro
Tahun 1954 – 1966	: Broto Hamidjojo
Tahun 1966 – 1967	: Drs. Soetomo
Tahun 1967 – 1989	: Hardjono
Tahun 1989 – 1991	: Harsono (Wks)
Tahun 1991 – 1997	: Drs. H. Prasetyo
Tahun 1997 – 1999	: Drs. Atun Saidjo
Tahun 1999 – 2001	: Dra. Hj. Sri Puspita Murni
Tahun 2001 – 2007	: Drs. Mawardi
Tahun 2007 – 2013	: Drs. Timbul Mulyono, M.Pd
Tahun 2013 – sekarang	: Drs. Basuki

2. Visi, indikator visi dan Misi SMA Negeri 10 Yogyakarta

A. Visi SMA Negeri 10 Yogyakarta

Terwujudnya generasi yang beriman, berkarakter, berprestasi, berbudaya dan peduli lingkungan.

Indikator visi SMA Negeri 10 Yogyakarta

1. Taat menjalankan ibadah sesuai dengan ajaran agama yang dianutnya.
2. Memiliki karakter baik yang dibuktikan dengan nilai kepribadian hasil observasi seluruh guru pelajaran minimal baik
3. 100% siswa lulus (mengikuti) Ujian Nasional.
4. 100% siswa lulus ujian sekolah dengan rata-rata nilai untuk semua mata pelajaran yang diujikan minimal 80 dan nilai terendah untuk setiap mata pelajaran sama dengan Ketuntasan Belajar Minimal.
5. Dalam satu tahun mampu menjuarai minimal 10 jenis lomba bidang akademik maupun non-akademik kategori juara I, II, dan III minimal tingkat kota/ kabupaten.
6. Minimal lulus 90% lulusan diterima di Perguruan Tinggi dengan minimal 50% nya diterima di PTN.
7. Mampu berbahasa Jawa Krama dengan baik yang dibuktikan dengan nilai ujian praktik minimal 85% di atas Ketuntasan Belajar Minimal.
8. Lingkungan sekolah yang hijau, bersih, nyama, kondusif, dan sehat.

B. Misi SMA Negeri 10 Yogyakarta

1. Melaksanakan pembelajaran agama dengan mengutamakan penghayatan dan pengalaman nilai-nilai ajaran agama yang dianutnya sehingga dapat menjadi sumber kearifan dalam bertindak.
2. Menginteraksikan pendidikan karakter berbasisi budayadalam proses pemebelajaran dan pembimbingan.
3. Melaksanakan pembelajrana dan pembimbingan secara aktif, kreatif, efektif, inovatif, dan menyenangkan.
4. Melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler yang berkualitas untuk dapat mengurai berbagai lomba bidang akademik maupun non-akademik.
5. Melaksanakan pendalaman materi sebagai bekal untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang Perguruan Tinggi.
6. Melaksanakan pembelajaran bahasa jawa dengan penekanan pada kegiatan praktik berbahasa Jawa Krama.
7. Melaksanakan pengelolaan lingkungan sekolah yang hijau, bersih, nyaman, kondusif dan sehat.

3. Kurikulum

SMA Negeri 10 Yogyakarta telah menerapkan kurikulum 2013 (kurikulum nasional) untuk kelas X dan XI, sedangkan untuk kelas XII menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP). Pada masing-masing tingkatan terdapat dua program penjurusan, untuk kelas X dan XI disebut MIPA dan IPS, sedangkan untuk kelas XII disebut IPA dan IPS.

4. Kondisi Fisik Sekolah

SMA Negeri 10 Yogyakarta merupakan SMA Negeri dengan luas bangunan paling sempit dibanding dengan SMA Negeri lain di wilayah kota Yogyakarta. Terbatasnya lahan membuat SMA Negeri 10 Yogyakarta melakukan pengembangan dan perluasan bangunan secara vertikal.

Berikut adalah rincian sarana dan prasarana di SMA Negeri 10 Yogyakarta:

No.	Sarana Prasarana	Jumlah
1.	Ruang Kantor kepala sekolah	1
2.	Ruang wakil kepala sekolah	1
3.	Ruang guru	1
4.	Ruang tata usaha	1
5.	Ruang TI	1
6.	Ruang BK	1
7.	Ruang kelas	
	a. Kelas X MIPA 1	1
	b. Kelas X MIPA 2	1
	c. Kelas X MIPA 3	1
	d. Kelas X MIPA 4	1
	e. Kelas X IPS 1	1
	f. Kelas X IPS 2	1
	g. Kelas XI MIPA 1	1
	h. Kelas XI MIPA 2	1
	i. Kelas XI MIPA 3	1
	j. Kelas XI MIPA 4	1
	k. Kelas XI MIPA 5	1
	l. Kelas XI IPS 1	1
	m. Kelas XI IPS 2	1
	n. Kelas XII IPA 1	1
	o. Kelas XII IPA 2	1
	p. Kelas XII IPA 3	1
	q. Kelas XII IPA 4	1
	r. Kelas XII IPS	1
8.	Ruang perpustakaan	1
9.	Laboratorium	
	a. Laboratorium Fisika	1
	b. Laboratorium Kimia	1
	c. Laboratorium Biologi	1
	d. Laboratorium Bahasa	1
	e. Laboratorium TIK	2
10.	Ruang penunjang	
	a. Lobby	1

	b. Ruang OSIS	1
	c. Ruang Audio-Visual (AVA)	1
	d. Ruang Arsip	1
	e. Masjid	1
	f. Lapangan olahraga	1
	g. UKS	1
	h. Kamar mandi/WC	17 (putra & putri)
	i. Kantin	1
	j. Pos satpam	1
	k. Tempat parkir	2
	l. Gudang	1
	m. Dapur	1

5. Program Pendidikan dan Pelaksanaannya

a. Kegiatan akademik

Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) di SMA Negeri 10 Yogyakarta dimulai pada pukul 07.15 WIB dan berakhir pada pukul 14.00 WIB untuk hari Rabu, Kamis, dan Sabtu. Untuk hari Senin dan Selasa KBM untuk kelas XI dimulai pada pukul 07.15 WIB dan berakhir pada pukul 14.45 WIB. Sedangkan untuk hari Jumat, KBM dilaksanakan pada pukul 07.15 – 11.15 WIB untuk kelas X, XI dan XII. Sekolah mengadakan jam literasi (kegiatan membaca buku non-pelajaran) yang diadakan setiap hari Selasa-Sabtu selama 15 menit, mulai pukul 07.00 – 07.15 WIB. Kegiatan tersebut dikawal oleh wali kelas masing-masing. Sedangkan untuk kelas XII diadakan kegiatan Pendalaman Materi (PM) mulai pukul 06.30 – 07.15 WIB. Kegiatan ini diisi dengan latihan dan pembahasan soal-soal. Upacara bendera dilaksanakan oleh kelas X dan XI setiap hari Senin dan hari-hari khusus lainnya. Sedangkan kelas XII melaksanakan pendampingan belajar oleh Wali Kelas. Khusus untuk hari Senin, upacara bendera dihitung sebagai jam pertama.

b. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan dilaksanakan dengan tujuan agar siswa dapat mengembangkan bakat dan minatnya. Organisasi siswa yang terdapat di SMA Negeri 10 Yogyakarta adalah OSIS dan MPK (Majelis Perwakilan Kelas). Terdapat berbagai kegiatan ekstrakurikuler bagi seluruh siswa, seperti Pramuka (wajib untuk kelas X), Pecinta Alam, Desain Grafis,

Musik, Bahasa Jepang, KIR, Futsal, Basket, Fotografi, Tonti, Rohis, Batik, dan Jurnalistik.

C. Rumusan Program dan Rencana PLT

Rangkaian program PLT dimulai sejak penyerahan mahasiswa ke sekolah sampai dengan penarikan kembali mahasiswa ke kampus. Penyerahan mahasiswa ke SMA Negeri 10 Yogyakarta dilaksanakan pada tanggal 18 September 2017 oleh DPL Pamong Ibu Dr. Eny Kusdarini, M.Hum. Namun kegiatan PLT telah resmi dilaksanakan mulai tanggal 15 September sampai dengan tanggal 15 November 2016.

Mahasiswa melaksanakan kegiatan PPL setiap hari Senin-Sabtu, namun pada hari Jumat sebagian besar mahasiswa mengikuti kegiatan kuliah di masing-masing Fakultas. Meskipun demikian, masih ada sekitar 7 mahasiswa yang tidak mengikuti kuliah sehingga kegiatan PLT di sekolah dapat dialihkan dan digantikan mahasiswa PLT lain.

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, tentunya setiap mahasiswa harus mempersiapkan rancangan kegiatan PLT terlebih dahulu. Hal ini dilakukan agar kegiatan PLT dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuannya. Rancangan kegiatan PLT digunakan sebagai bahan acuan untuk pelaksanaan PLT di sekolah.

Berikut ini adalah rancangan kegiatan PLT secara global sebelum melakukan praktik mengajar di kelas.

1. Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai jadwal mengajar, pembagian materi, dan persiapan mengajar.
2. Membantu guru dalam mengajar serta mengisi kekosongan kelas apabila guru tidak masuk atau ada kepentingan.
3. Menyusun persiapan untuk praktik terbimbing, artinya tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa ditentukan oleh guru dan harus di konsultasikan kepada guru pembimbing mata pelajaran.
4. Melaksanakan praktik mengajar terbimbing, artinya bahwa bimbingan dilaksanakan pada kelas dengan materi berbeda. Praktik mengajar di kelas dilakukan minimal 8 kali tatap muka dan dalam pelaksanaannya diamati oleh guru pembimbing.
5. Menyusun persiapan untuk praktik mengajar secara mandiri, artinya materi yang diajarkan dipilih sendiri oleh mahasiswa dan diberi kesempatan untuk mengelola proses pembelajaran secara penuh, namun tetap ada bimbingan dan pemantauan dari guru.
6. Melakukan diskusi dan refleksi terhadap tugas yang telah dilakukan, baik yang terkait dengan kompetensi profesional, sosial, pedagogik, maupun

kepribadian, yang dilakukan dengan teman sejawat, guru koordinator sekolah, dan dosen pembimbing.

7. Menyusun laporan PLT pada akhir kegiatan PLT.

Berdasarkan rancangan kegiatan PLT yang diuraikan secara global di atas, berikut adalah rumusan program dan rancangan kegiatan PLT:

1. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
2. Pelaksanaan Pembelajaran.
3. Evaluasi Hasil Pembelajaran.
4. Pembuatan Soal Ulangan Harian.
5. Pelaksanaan Ulangan Harian.
6. Pelaksanaan Perbaikan (Remedial).

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Keberhasilan suatu kegiatan sangat bergantung dari persiapannya, karena persiapan yang baik akan berimplikasi pada pelaksanaan dan hasil yang baik pula. Demikian juga pada pelaksanaan program PLT, mahasiswa juga hendaknya melakukan persiapan yang matang sebelum melaksanakan praktik. Persiapan tersebut meliputi:

1. Pengajaran Mikro

Persiapan paling awal yang dilakukan oleh mahasiswa adalah mengikuti perkuliahan pengajaran mikro. Di sini, mahasiswa praktikan melaksanakan praktik mengajar pada sebuah kelas kecil. Yang berperan sebagai guru adalah mahasiswa praktikan itu sendiri dan yang berperan sebagai siswa adalah teman satu kelompok berjumlah 15 orang dengan 2 dosen pembimbing. Adapun dosen pembimbing mikro praktikan adalah Ibu Dra. Siti Sumiyati, M.Pd. dan Ibu Nuning Catur Sri Wilujeng, S.Pd., M.A.

Dosen pembimbing memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran setiap kali praktikan selesai praktik mengajar. Berbagai macam metode dan media pembelajaran dicoba dalam kegiatan ini, sehingga praktikan memahami media yang sesuai untuk setiap materi. Dengan demikian, pengajaran mikro bertujuan untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PLT, baik segi materi maupun penyampaian atau metode mengajarnya. Pengajaran mikro juga merupakan syarat bagi mahasiswa program kependidikan untuk dapat mengikuti PLT, karena untuk mengikuti PLT mahasiswa harus lulus dalam mata kuliah Pengajaran Mikro dengan nilai minimal B.

Adapun Praktik Pembelajaran Mikro meliputi:

- a. Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- b. Praktik membuka pelajaran.
- c. Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang disampaikan.
- d. Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda (materi fisik dan non fisik).
- e. Teknik bertanya kepada siswa.
- f. Praktik penguasaan dan penguasaan kelas.
- g. Praktik menggunakan media pembelajaran (laptop dan proyektor).
- h. Praktik menutup pelajaran.

Setiap kali mengajar mahasiswa diberi kesempatan selama 15 menit. Setiap kali selesai mengajar, mahasiswa diberi pengarahan atau koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar.

2. Pembekalan PLT

Pembekalan dilaksanakan di tingkat fakultas untuk seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah PLT, untuk pembekalan di Fakultas Bahasa dan Seni diadakan serentak bertempat di Auditorium UNY. DPL PLT diambil dari salah satu dosen pengajar pembelajaran mikro yaitu Ibu Dra. Siti Sumiyati, M.Pd. yang merupakan dosen jurusan Pendidikan Bahasa Prancis Fakultas Bahasa dan Seni. Untuk pembekalan dengan DPL PLT dilaksanakan sebelum dan selama PLT berjalan, artinya pembekalan tidak hanya dilaksanakan sebelum PLT berjalan tapi juga selama PLT, mahasiswa berhak untuk tetap berkonsultasi dengan DPL PLT masing-masing.

3. Observasi

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas guru khususnya tugas mengajar. Observasi sebagai gambaran bagi mahasiswa khususnya praktikan untuk mengetahui tentang bagaimana proses belajar mengajar.

Adapun obyek dari observasi ini adalah:

- a. Perangkat Pembelajaran
 - 1) Kurikulum 2013
 - 2) Silabus
 - 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b. Proses Pembelajaran
 - 1) Membuka pelajaran
 - 2) Penyajian materi
 - 3) Metode pembelajaran
 - 4) Penggunaan Bahasa
 - 5) Penggunaan waktu
 - 6) Gerak
 - 7) Cara memotivasi siswa
 - 8) Teknik bertanya
 - 9) Teknik penguasaan kelas
 - 10) Penggunaan media
 - 11) Bentuk dan cara evaluasi
 - 12) Menutup pelajaran

- c. Perilaku Siswa
 - 1) Perilaku siswa di dalam kelas
 - 2) Perilaku siswa di luar kelas

4. Persiapan Sebelum Praktik Mengajar

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa PLT harus melaksanakan beberapa persiapan agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik dan lancar. Persiapan tersebut antara lain:

- a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang berisi rencana pembelajaran untuk setiap pertemuan.
- b. Pembuatan media, yang dilakukan sebelum melaksanakan pembelajaran. Media yang dibuat hendaknya dapat membantu meningkatkan pemahaman siswa dalam menemukan konsep.
- c. Diskusi dengan sesama rekan sejawat, yang dilakukan baik sebelum maupun sesudah mengajar untuk saling bertukar pengalaman, saran dan solusi.
- d. Diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing, yang dilakukan sebelum dan sesudah mengajar.

B. Pelaksanaan PLT

Berdasarkan rumusan program dan rancangan kegiatan, pada umumnya seluruh program kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Berikut adalah hasil kegiatan pelaksanaan PLT.

1. Penyusunan RPP

Bentuk Kegiatan	:	Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran
Tujuan Kegiatan	:	Mempersiapkan pelaksanaan pembelajaran
Sasaran	:	X MIPA 3
Waktu Pelaksanaan	:	Sebelum praktik mengajar
Tempat Pelaksanaan	:	SMA Negeri 10 Yogyakarta
Peran Mahasiswa	:	Pelaksana

2. Praktik Mengajar di Kelas

Bentuk Kegiatan	:	Mengajar di kelas
Tujuan Kegiatan	:	Menerapkan sistem pembelajaran di sekolah menggunakan ilmu yang sudah dipelajari
Sasaran	:	X MIPA 3
Waktu dan Tempat Pelaksanaan :		

Pertemuan I

Hari, Tanggal	:	Senin, 2 Oktober 2017
Jam ke-	:	5-6
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	<i>la nationalité et la profession (1)</i>
Waktu	:	2 x 45 menit
Sumber	:	<i>Le mag, dictionnaire , Taxi</i>
Metode	:	Kooperatif, Diskusi dan Eksplikasi
Media	:	Slide powerpoint, Aplikasi Game Prancis dari <i>Thierry Perrot</i>

Pertemuan II

Hari, Tanggal	:	Jum'at, 6 Oktober 2017
Jam ke-	:	3
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	<i>la nationalité et la profession (2)</i>
Waktu	:	1 x 45 menit
Sumber	:	<i>Le mag, dictionnaire , Taxi</i>
Metode	:	Kooperatif, Diskusi dan Eksplikasi
Media	:	Slide powerpoint, Aplikasi Game Prancis dari <i>Thierry Perrot</i>

Pertemuan III

Hari, Tanggal	:	Senin, 9 oktober 2017
Jam ke-	:	5-6
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	<i>La description physique (1)</i>
Waktu	:	2 x 45 menit
Sumber	:	Buku <i>Le Mag'</i> hal 36, <i>campus, dictionnaire</i>
Metode	:	Diskusi dan Eksplikasi
Media	:	Slide powerpoint, Video, gambar

Pertemuan IV

Hari, Tanggal	:	Jum'at, 13 Oktober 2017
Jam ke-	:	3
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	<i>La description physique (2)</i>
Waktu	:	1 x 45 menit
Sumber	:	https://www.youtube.com/watch?v=d4WF8783jNM
Metode	:	Kooperatif dan komunikatif
Media	:	Video Youtube

Pertemuan V

Hari, Tanggal	:	Senin, 16 Oktober 2017
Jam ke-	:	5-6
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	<i>La description physique (3)</i> Praktik unjuk kerja
Waktu	:	2 x 45 menit
Sumber	:	Tugas siswa ssecara berkelompok
Metode	:	Kooperatif dan komunikatif
Media	:	Gambar, Penampilan siswa secara berkelompok

Pertemuan VI

Hari, Tanggal	:	Jum'at, 20 oktober 2017
Jam ke-	:	3
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	<i>L'article defini et indefini</i>
Waktu	:	1 x 45 menit
Sumber	:	<i>Echo A1</i>
Metode	:	Diskusi dan Eksplikasi
Media	:	slide powerpoint

Pertemuan VII

Hari, Tanggal	:	Senin, 23 Oktober 2017
Jam ke-	:	5-6
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	<i>L'article défini, indéfini (2), Adjectif Possesif</i>
Waktu	:	2 x 45 menit
Sumber	:	<i>Echo A1, le mag</i>
Metode	:	Diskusi dan Eksplikasi
Media	:	slide powerpoint

Pertemuan VIII

Hari, Tanggal	:	Jum'at, 27 Oktober 2017
Jam ke-	:	3
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	<i>les comparatifs dan comment tu te sens?</i>
Waktu	:	1 x 45 menit
Sumber	:	https://www.youtube.com/watch?v=0kCK-pVBWcI&t=188s
Metode	:	Diskusi dan Eksplikasi
Media	:	Video Youtube

Pertemuan IX

Hari, Tanggal	:	Senin, 30 oktober 2017
Jam ke-	:	5-6
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	ULANGAN HARIAN
Waktu	:	2 x 45 menit
Sumber	:	-
Metode	:	-
Media	:	Audio, lembar ulangan harian

Pertemuan X

Hari, Tanggal	:	Jumat, 3 November 2017
Jam ke-	:	3
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	Me review ULANGAN HARIAN
Waktu	:	2 x 45 menit
Sumber	:	-
Metode	:	Diskusi, kooperatif
Media	:	Audio mp3, lembar ulangan harian

Pertemuan XI

Hari, Tanggal	:	Senin, 6 November 2017
Jam ke-	:	5-6
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	<i>les comparatifs dan comment tu te sens? (2)</i>
Waktu	:	2 x 45 menit
Sumber	:	https://www.youtube.com/watch?v=0kCK-pVBWcI&t=188s <i>Le mag, taxi</i>
Metode	:	Diskusi, kooperatif
Media	:	PPT

Pertemuan XII

Hari, Tanggal	:	Jumat, 10 November
Jam ke-	:	3
Kelas	:	X MIPA 3
Materi pokok	:	membedakan <i>les pronoms toniques dan l'adjectif possessif</i>
Waktu	:	1 x 45 menit
Sumber	:	<i>Le mag, taxi</i>
Metode	:	Diskusi, kooperatif
Media	:	PPT

3. Penilaian

Penilaian yang dilakukan oleh praktikan adalah dalam bentuk tugas individu dan ulangan. Tugas Individu, yaitu memberikan soal latihan untuk dikerjakan. Ulangan harian berfungsi untuk mengevaluasi seberapa pemahaman siswa tentang materi yang sudah diberikan guru. Kriteria Ketuntasan Minimal sebesar 76.

4. Penulisan Laporan

Tindak lanjut dari kegiatan PLT adalah penyusunan laporan sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan PLT yang telah dilaksanakan. Laporan PLT berisi laporan kegiatan yang dilakukan selama kegiatan PLT. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan Guru Pembimbing, Koordinator PLT Sekolah, Kepala Sekolah, dan Dosen Pembimbing PLT.

Selain praktik mengajar, mahasiswa juga berperan dalam beberapa kegiatan sekolah seperti:

1. Piket

Ada tiga jenis piket yang dilaksanakan mahasiswa PLT di SMA Negeri 10 Yogyakarta, yakni piket lobby, piket UKS dan piket perpustakaan. Setiap mahasiswa mendapat jadwal piket minimal selama satu kali seminggu.

Di piket lobby, mahasiswa bertugas sebagai guru piket yang menyiapkan presensi siswa, mencatat siswa yang terlambat, memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan sekolah, menggantikan guru yang tidak hadir dengan meninggalkan tugas dengan menunggui kelas tertentu mengerjakan tugas dan memastikan agar siswa tidak berkeliaran di luar kelas, menerima surat masuk, dan mengantarkan tamu kepada pihak yang dituju oleh tamu.

Sedangkan di piket perpustakaan, mahasiswa terlibat dalam menginventarisasi buku-buku pelajaran kelas X, XI dan XII. Selain itu, mahasiswa juga ikut terlibat dalam mengadministrasi peminjaman dan pengembalian buku.

Piket di UKS dilakukan mahasiswa dengan ikut membantu petugas jaga UKS bila ada siswa yang sakit selama proses belajar mengajar atau terkena kecelakaan saat menuju sekolah

2. Upacara bendera

Setiap mahasiswa PPL diwajibkan untuk mengikuti upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari Senin. Upacara tersebut diikuti oleh kepala sekolah, guru-

guru, staf tata usaha dan para siswa. Yang bertindak sebagai petugas upacara adalah siswa secara bergantian.

Selain upacara bendera setiap hari Senin, mahasiswa PLT juga mengikuti upacara bendera dalam rangka Pelantikan Pengurus OSIS dan MPK SMA Negeri 10 Yogyakarta masa bakti 2017/2018, upacara dalam rangka G/30S PKI pada tanggal 30 September 2017, Hari Sumpah Pemuda 28 Oktober 2017 dan Hari Pahlawan yang dilaksanakan pada tanggal 10 November 2017.

3. Smutlis

Smutlis adalah program kerja dari pengurus OSIS dan MPK SMA Negeri 10 Yogyakarta masa bakti 2017/2018. Kegiatan tersebut berupa pembersihan kelas dan lingkungan kelas dengan didampingi wali kelas masing-masing. Kegiatan tersebut diadakan setiap hari jumat pada 15 menit terakhir di jam pelajaran ke tiga. Kegiatan tersebut baru mulai aktif dilaksanakan pada minggu ketiga bulan Oktober 2017. Selama kegiatan bersih-bersih siswa dapat mendengarkan mars dan hymne SMA Negeri 10 Yogyakarta.

4. Pendampingan Lomba Bahasa Prancis

Lomba bahasa Prancis yang diikuti adalah lomba baca puisi yang diadakan oleh mahasiswa sastra Prancis UGM. SMA Negeri 10 Yogyakarta diwakili oleh dua orang siswa dari kelas XI IPS 2 yaitu Daniel Kalis dan Bayu. Persiapan lomba dilakukan mulai pada tanggal 3 November 2017. Dimulai dengan pendaftaran, pemilihan judul puisi, *Technical meeting*, babak penyisihan dan final. Puisi yang dipilih adalah *Deux enfants au soleil* dari Jean Ferrat. Pelaksanaan lomba pada tanggal 10 November 2017, mahasiswa PLT melaksanakan pendampingan selama persiapan dan pelaksanaan di Lembaga Indonesia Prancis (LIP) Jalan Sagan 3, Yogyakarta.

5. Salam Pagi

Salam pagi adalah kegiatan setiap pagi yang dilaksanakan guru dibantu oleh mahasiswa PLT UNY. Kegiatan tersebut biasanya dilaksanakan mulai pukul 06.30 WIB sampai dengan pukul 07.15 WIB. Mahasiswa dan guru bersiap didepan pintu masuk sekolah dan mengucapkan selamat pagi atau *assalamualaikum* sambil berjabat tangan kepada siswa, guru serta karyawan baru saja hadir. Selain itu mahasiswa juga ikut membantu melaksanakan ketertiban yaitu meminta siswa untuk melepas jaket sebelum memasuki lingkungan sekolah.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Praktikan mendapat kesempatan mengajar di kelas X MIPA 3. Setelah beberapa kali melaksanakan PLT, mahasiswa praktikan sedikit banyak dapat melakukan evaluasi terhadap hasil kinerjanya. Berdasarkan hasil observasi terhadap kegiatan siswa selama proses pembelajaran, hasil pekerjaan siswa dan hasil ulangan harian yang dilaksanakan, secara keseluruhan dapat disimpulkan bahwa mayoritas siswa sudah paham dengan materi yang diberikan oleh praktikan. Namun saat ulangan harian bagi kelas yang praktikan ampu, yakni kelas X MIPA 3 dari hasil ulangan yang telah dilakukan, ternyata masih ada siswa yang belum mampu mencapai nilai KKM. Untuk siswa tersebut, praktikan memberikan remedial.

Berdasarkan observasi yang praktikan lakukan selama proses PLT, kelas yang praktikan ampu mampu mengikuti pembelajaran dengan baik. Kelas X MIPA 3 terdiri dari 31 siswa yang sebagian besar aktif dengan keadaan siswa yang cukup ramai, namun dengan metode dan beberapa media pembelajaran yang menyenangkan dapat membuat suasana kelas menjadi aktif dan tetap kondusif. Untuk kelas XII IPS, praktikan hanya masuk beberapa kali saja. Berdasarkan observasi yang praktikan lakukan, siswa di kelas ini sangat antusias belajar bahasa Prancis. Para siswa terlihat aktif dalam menjawab maupun mengutarakan pendapatnya.

D. Refleksi Hasil Pelaksanaan

Setelah melaksanakan kegiatan PLT, praktikan dapat merefleksikan hal-hal apa saja yang diperoleh selama proses pelaksanaan PLT. Manfaat yang dapat diambil dari kegiatan PLT ini adalah praktikan dapat belajar untuk mengajar dengan baik. Praktikan harus mempersiapkan, menguasai materi dan memilih metode yang tepat sehingga materi yang disampaikan dapat diterima oleh siswa. Praktikan juga belajar mengelola kelas dan menyelaraskan materi apabila mengajar kelas paralel.

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan, praktikan juga dapat menganalisis beberapa faktor pendukung serta faktor penghambat dalam melaksanakan program PLT, diantaranya sebagai berikut.

1. Faktor pendukung pelaksanaan PPL
 - a. Perhatian guru pembimbing yang sangat besar, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan pada waktu proses pembelajaran dapat diketahui. Selain itu, guru juga memberikan saran dan kritik sebagai bahan perbaikan pada proses pembelajaran berikutnya.
 - b. Dosen pembimbing PLT yang rutin memonitor pelaksanaan PLT, sehingga dapat diperoleh bimbingan dan motivasi sebagai bekal mengikuti PLT.
 - c. Siswa-siswi yang kooperatif dan interaktif selama proses KBM.

- d. Teman-teman satu kelompok baik dari UNY dan Sanata Dharma yang kompak sehingga kami dapat saling bertukar pikiran mengenai metode atau media pembelajaran.
2. Faktor penghambat pelaksanaan PLT
 - a. Para siswa yang senang mengobrol dan bercanda saat KBM berlangsung, sehingga suasana menjadi kurang kondusif.
 - b. Adanya siswa yang kurang perhatian di kelas, sehingga kadang waktu terpotong untuk memberikan pengarahan ke siswa tersebut.
 - c. Banyak siswa yang menggunakan *gadget* saat pelajaran berlangsung sehingga menjadi perhatian khusus bagi praktikan untuk mengingatkan dan memberi pengarahan ke siswa tersebut.
 - d. Beberapa kali siswa lebih memilih mengerjakan tugas mata pelajaran lain dibanding memperhatikan pelajaran di kelas, hal tersebut membuat perhatian sulit difokuskan dan harus beberapa kali mengulang penjelasan.

Selain manfaat, faktor pendukung, dan faktor penghambat yang praktikan peroleh selama proses pelaksanaan PLT, praktikan juga dapat merefleksikan hambatan dan upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan tersebut. Hambatan yang praktikan hadapi selama kegiatan PLT adalah sebagai berikut.

1. Terdapat beberapa siswa yang masih awam dan belum siap menerima materi.
2. Praktikan yang mengajar di kelas X dan masih asing dengan bahasa Prancis bahkan banyak diantaranya masih pertama kalinya belajar bahasa Prancis
3. Sikap siswa yang kurang mendukung proses pembelajaran.

Upaya yang praktikan lakukan untuk mengatasi hambatan tersebut adalah sebagai berikut.

1. Berkonsultasi dengan guru pembimbing, DPL, serta teman sejawat mengenai teknik pengelolaan kelas yang sesuai.
2. Menciptakan suasana kelas yang santai tetapi tetap serius. Diantaranya dengan selingan sedikit humor, memutar video Prancis yang di *cover* dari lagu yang sedang *hitz* serta penggunaan metode dan media yang menyenangkan. Praktikan menggunakan humor dengan batas yang sewajarnya agar dalam proses KBM tercipta suasana yang santai namun kondusif. Selain itu, penggunaan metode dan media yang bervariasi bertujuan agar para siswa tidak jenuh atau bosan dengan materi pelajaran.
3. Bersikap akrab dengan siswa namun masih dalam batas yang wajar. Misalnya dengan menanyakan tugas-tugas siswa, membantu kesulitan siswa dalam mempelajari bahasa Prancis, saling bertegur sapa.

4. Memberikan motivasi kepada siswa agar belajar dengan giat sehingga dapat meraih prestasi misalnya menceritakan pengalaman-pengalaman praktikan dalam belajar.
5. Selain itu, praktikan juga sering memberikan motivasi mengenai manfaat yang dapat diperoleh ketika siswa dapat berbahasa Prancis.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang dilaksanakan di SMA Negeri 10 Yogyakarta pada tanggal 15 September - 15 November 2017. Selama melaksanakan PLT, praktikan mendapat berbagai pengalaman yang dapat disimpulkan sebagai berikut.

1. PLT merupakan pengembangan dari empat kompetensi bagi praktikan, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.
2. PLT merupakan wahana yang tepat bagi mahasiswa calon guru untuk dapat mempraktikkan ilmu yang diperoleh.
3. PLT menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam kegiatan sekolah, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkungan sekolah.
4. Dengan program PLT, mahasiswa sebagai calon pendidik tentunya akan lebih menyadari tugas dan kewajibannya sebagai individu yang berkompeten sehingga akan memiliki semangat dalam membantu mencerdaskan kehidupan bangsa. Hal ini dilakukan sebagai salah satu peran serta dalam membangun bangsa.

B. Saran

Keberhasilan pelaksanaan PLT merupakan tanggung jawab bersama antara mahasiswa praktikan, SMA Negeri 10 Yogyakarta, maupun pihak Universitas Negeri Yogyakarta. Oleh karena itu, ada beberapa poin saran yang diharapkan dapat dijadikan masukan bagi semua pihak yang memiliki komitmen untuk meningkatkan program PLT ini, yaitu:

1. Bagi pihak UNY
 - a. Pergantian nama PPL menjadi PLT yang mendadak dan mendekati pembelajaran mikro membuat banyak pihak kurang mempersiapkan diri, terlebih konsekuensi lain yaitu informasi sering berubah-ubah. Adanya persiapan yang matang serta penyebaran informasi yang berasal dari satu pihak dapat menjadi solusi dari permasalahan tersebut.
 - b. Pelaksanaan PLT tahun ini masih bersamaan dengan pelaksanaan kuliah periode semester khusus 2016/2017, hal ini menyebabkan banyak mahasiswa merasa kelelahan (walaupun secara teori mahasiswa hanya diperbolehkan mengambil mata kuliah di hari jumat namun kenyataan dilapangan

mahasiswa juga harus berkuliah dihari lain) dengan adanya tuntutan SKS mata kuliah yang harus diselesaikan. Untuk itu, diharapkan adanya kebijakan yang matang dan baik agar kedua program tersebut dapat berjalan tanpa memberatkan salah satu pihak.

- c. Diharapkan pihak kampus dapat memberikan bekal yang cukup bagi mahasiswa calon guru sebelum melaksanakan PLT, baik secara moril maupun materil agar PLT dapat berjalan dengan baik dan lebih optimal.
2. Bagi pihak LPPMP
 - a. Pihak LPPMP hendaknya dapat lebih menyeluruh dalam memonitor dan mengarahkan kelompok-kelompok PLT.
 - b. Perlunya kebijakan dalam hal penyebaran informasi PLT yang jelas dan transparan seperti dalam proses persiapan, pelaksanaan, pelaporan, dan evaluasi kegiatan PLT.
 3. Bagi pihak sekolah
 - a. Mahasiswa PLT mengharapkan agar pihak sekolah memberikan kesempatan PLT UNY tahun yang akan datang dan membimbing mereka sebaik-baiknya.
 - b. Perlu adanya pelatihan kepada mahasiswa PLT mengenai bagaimana tatacara administrasi di sekolah seperti cara mengarahkan siswa yang akan izin pulang sebelum pelajaran selesai, mengarahkan tamu, dan sebagainya.
 - c. Perlu adanya upaya terus menerus untuk meningkatkan profesionalisme kerja seluruh elemen sekolah dalam upaya menjadikan SMA Negeri 10 Yogyakarta sebagai sekolah yang menghasilkan *output* yang handal dan mampu bersaing di dunia kerja.
 4. Bagi mahasiswa
 - a. Mahasiswa harus memiliki persiapan yang matang untuk melaksanakan PLT baik dari segi manajemen waktu maupun manajemen kelas. Hal lain yang juga harus dipersiapkan adalah fisik dan mental yang baik.
 - b. Mahasiswa harus mampu mengelola kelas dan siswa, agar kegiatan belajar mengajar dapat terlaksana dengan baik. Dalam pengelolaan kelas, sebisa mungkin melibatkan siswa sebagai kelompok aktif bukan terpusat pada guru saja.
 - c. Perlu adanya koordinasi yang secara sadar, partisipatif, pengertian dan matang antar mahasiswa dalam satu kelompok.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim PP PPL dan PKL LPPMP. 2017. Panduan Pengajaran Mikro. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PP PPL dan PKL LPPMP. 2017. Materi Pembekalan PPL. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PP PPL dan PKL LPPMP. 2017. Panduan PLT/MAGANG III. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

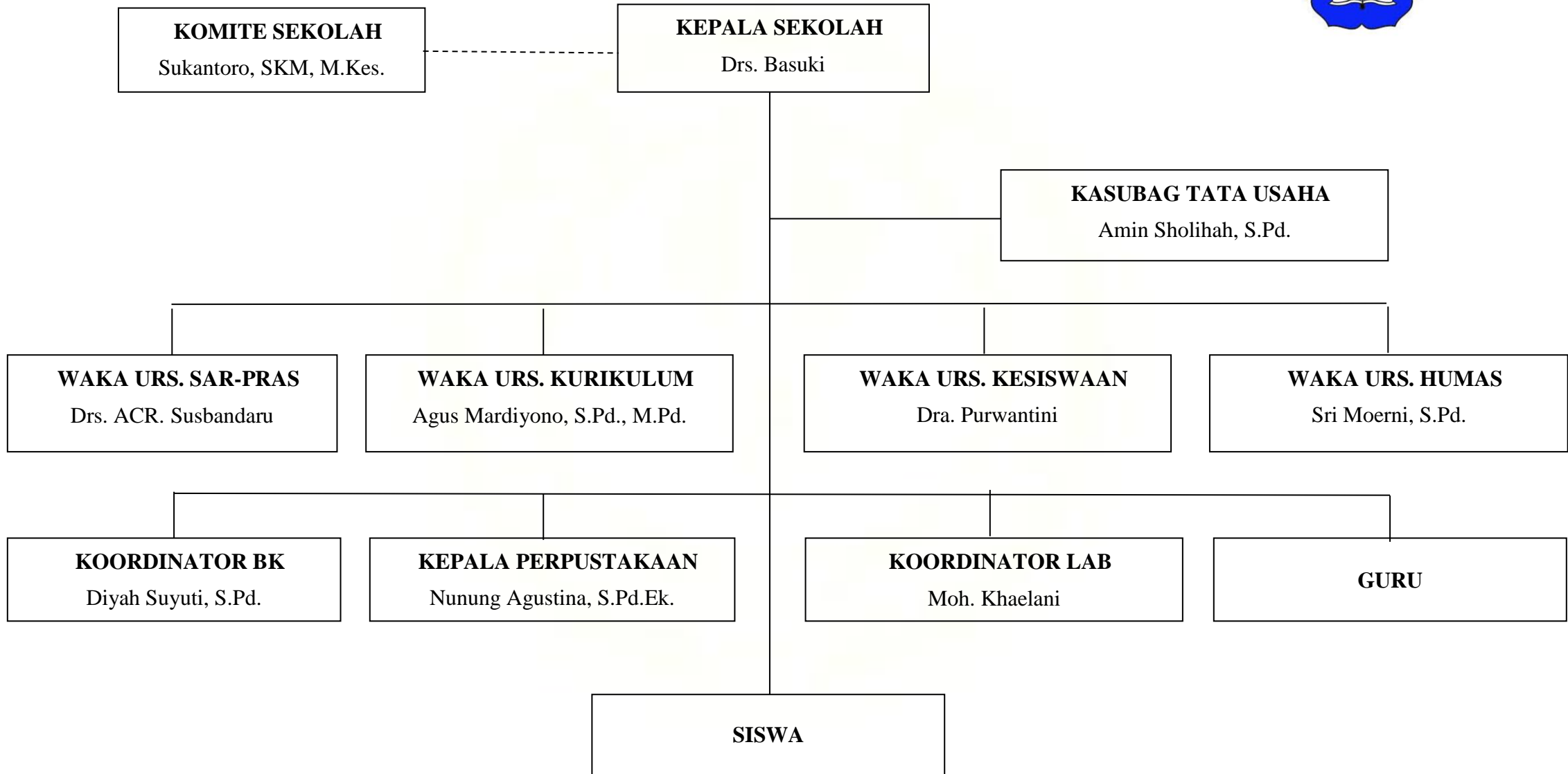
LAMPIRAN

1. Susunan Personalia PPL UNY 2017 SMA Negeri 10 Yogyakarta
2. Struktur Organisasi Guru SMA Negeri 10 Yogyakarta
3. Mars & Hymne SMA Negeri 10 Yogyakarta
4. Data Guru
5. Data Karyawan
6. Kalender Akademik SMA Negeri 10 Yogyakarta
7. Jadwal Pelajaran
8. Silabus
9. RPP dan Materi
10. Daftar Hadir Siswa
11. Daftar Nilai Siswa
12. Agenda Mengajar
13. Matrik Hasil Kerja
14. Laporan Mingguan
15. Kartu Bimbingan
16. Laporan Dana
17. Dokumentasi Pelaksanaan

**SUSUNAN PERSONALIA
PPL UNY 2017
SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA**

Pelindung	: Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
DPL Pamong	: Eny Kusdarini, M.Hum
Kepala SMA N 10 Yogyakarta	: Drs. Basuki
Koordinator PPL	: Agus Mardiyono, S.Pd., M.Pd.
Ketua Kelompok PPL	: Ahmad Muzakki (P. sejarah)
Sekretaris I	: Diva Rinhaida (P.Geografi)
Sekretaris II	: Wanda Kusumaning W. (PKnH)
Bendahara	: Trie Kurnia Hapsari (P. Geografi)
Anggota	: Desi Lupitasari (P.B. Prancis)
	: Frida Shona Kumara M. (P.B. Prancis)
	: Sifaul Faidah (P. Biologi)
	: Nurul Rilawati (P. Biologi)
	: Dwi Rahmawati (BK)
	: Dyah Wahyu Yudyahtri (BK)
	: Calixtus Chrisna Andhika (P. Ekonomi)
	: Riska Sri Hidayati (P. Fisika)
	: Inayati Hajjar Akbar (P. Fisika)
	: Trias Euro Vuri A. (P. Geografi)
	: Vanadia Adika (P. Kimia)
	: Pipit Rachmawati (P. Kimia)
	: Anis Kurnia Ramadhani (P. Matematika)
	: Syafa'atun Muslimah (P. Matematika)
	: Denta Aisyah Anafi'ah (PJKR)
	: Ari Wibowo Restu Putra (PJKR)
	: Tia Muthia Sholihat (PKnH)
	: Rio Prabowo (P. sejarah)

**STRUKTUR ORGANISASI SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
TAHUN AJARAN 2016/2017**



MARS SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA

Kami pelajar Bhinneka Pancanaka
SMA Negeri 10 Yogyakarta
Bersiap sedia, kembangkan budaya
Demi studi, karir, dan cita-cita

Hormat kepada Ibu dan Bapak Guru
Yang membimbing s'lama kita bersekolah
Memberikan bekal dengan tulus ikhlas
Yang berharga 'tuk masa depan kita

Marilah kita galang persatuan,
Bulatkan s'mangat kebersamaan
Membangun nusa bangsa dan negara
Negeri adil makmur sejahtera

HYMNE SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA

SMA Negeri Sepuluh Yogyakarta
Bersama merajut cita-cita
Menjadi pribadi dengan hati yang suci
Demi neg'ri dan ridho Ilahi
Mari kita meraih masa depan
Bhinneka Pancanaka Yogyakarta
Mewujudkan generasi harapan bangsa
Yang berilmu dan berakhlak mulia
Generasi harapan Indonesia

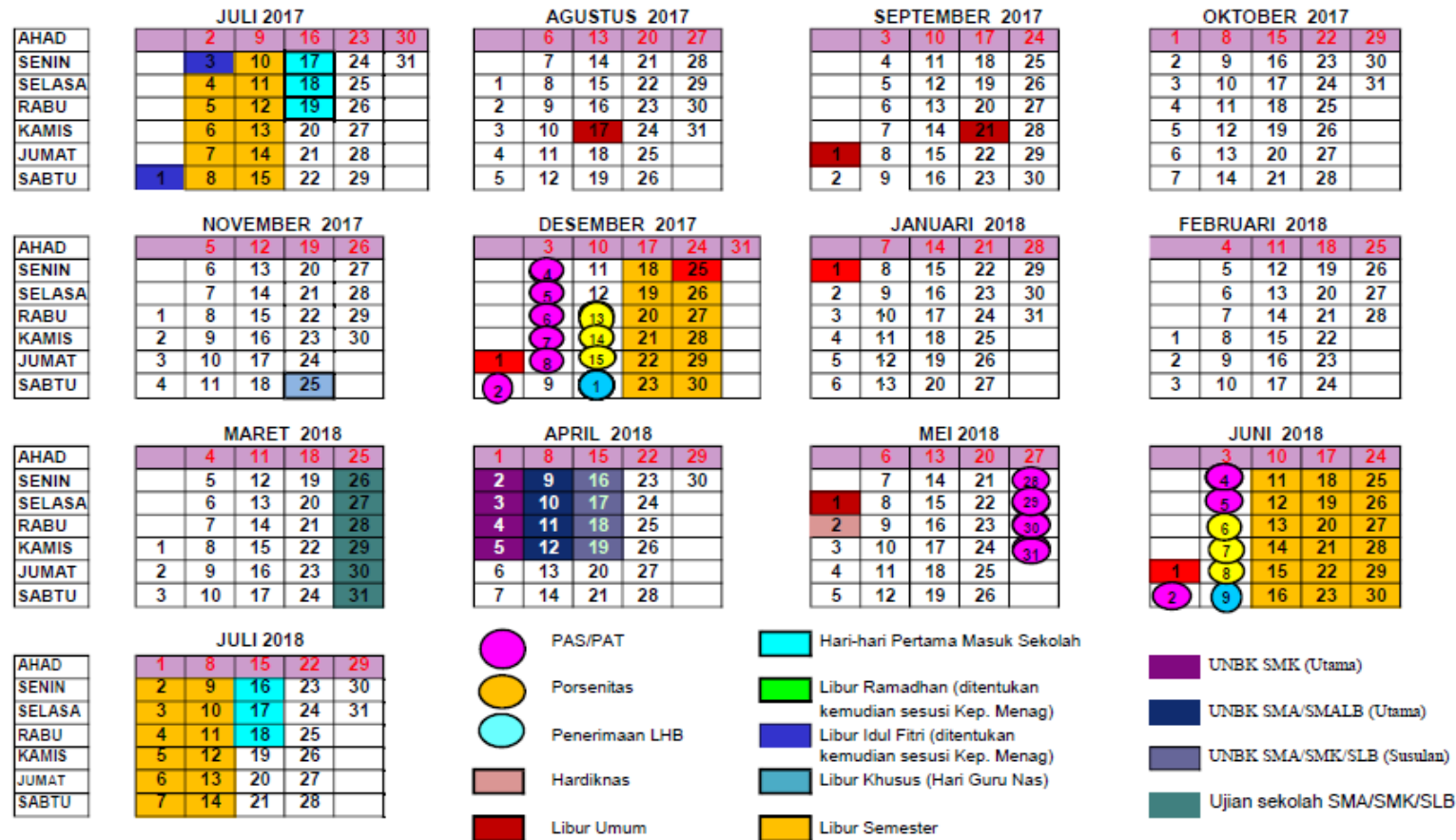
DAFTAR GURU SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA

No	Nama Guru	Mengajar Mapel
1	Drs. Basuki	Fisika
2	Drs. ACR. Susbandaru	Sejarah
3	Drs. H. Handoko S	Bahasa Indonesia
4	Nunung Agustinah, S.Pd.Ek.	Ekonomi/Akuntansi
5	Dra. Purwantini	Matematika
6	M. Khaelani, S.Pd	Fisika
7	Dra. Dyah Amin K	Biologi
8	Dra. Umi Sangidah	Kimia
9	Dra. Siti Fatimah	Matematika
10	Drs. Karno Budi	Fisika
11	Wijaning Hastuti, S.Pd	Matematika
12	Dra.Suwanti	Ekonomi/Akuntansi
13	Drs. Dhana R	Bahasa Inggris
14	Agus Mardiyono, S.Pd, M.Pd	Fisika
15	Upik Untari W, S.Pd	Sosiologi
16	Widya Astuti, S.Pd	Bahasa Inggris
17	Sri Moerni, S.Pd	Bahasa Prancis
18	Dra. Andali	Matematika
19	Fitri Hartanti, S.Pd	Kimia
20	Drs. R. Agus Mulyono	BK
21	Diyah Suyuti, S.Pd	BK
22	Putut Danu P., S.Pd	Penjaskes
23	Ery Iwandyati K., S.Pd	Sejarah
24	Drs. Suleman	Penjaskes
25	Ekaning Mardiyanti, S.Si.	Geografi
26	Aspiyah, S.Pd	PKn
27	Rr. Wuri H, S.Si	Biologi
28	Wasnah Irawati H., S.Pd.K.	PA.Kristen
29	M. Agus Purwanto, S.S.	PA.Katholik
30	R. Festy Maharani W., M.Pd	Seni Budaya
31	Bagus Ilham, S.Pd	PA.Hindu
32	Yuan Probo Knda P., S.Pd.	Seni Budaya
33	Rinawati, S.Pd	Bahasa Indonesia
34	Suciningsih, S.Pd	Bahasa Inggris
35	Dinari Katarina, S.S.	Bahasa Jawa
36	Kartin Aprilia, S.Kom.	TIK
37	Mar'atul Allamah, S.Pd.I. I	PA.Islam
38	Pramuka Giri S., B.A.	PKn
39	Drs. Sri Sunarko W.	PA.Islam
40	Anissa Prabowo, S.Pd.	Bahasa Indonesia
41	Retno Yulianti, S.Pd.	Bahasa Prancis
42.	Retno Handayani, S.E.	PKWU

DAFTAR KARYAWAN SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA

No	Nama	Jabatan
1	Amin Sholihah, S.Pd.	Kepala Tata Usaha
2	Parjimin	Pengurus Barang dan Pemeliharaan Sarpras
3	Agus Setiyono, S.E.	Pengadministrasi Keuangan
4	Rini Juwitasari, A.Md.	Pengadministrasi Keuangan
5	Sawito	Pengadministrasi Kesiswaan
6	Sugiyanto	Pengelola Perpustakaan
7	Kus Raharjo	Pramu Kantor dan Caraka
8	Shumtu Tri Fathonah, A.Md.	Penata Laksana Kepegawaian
9	Sukirman Nuryanto	Petugas Keamanan
10	Pilu Pujiharjo	Petugas Keamanan
11	Lia Sukamsiyati	Pengadministrasi Umum
12	Setiantoko	Petugas Keamanan
13	Harjanto	Pengelola Lab.Kimia
14	Domani	Pengelola Lab.Biologi
15	Boiman	Petugas Keamanan
16	Bintang Nurlita, SIP	Pengelola Perpustakaan
17	Agung Arifianto, S.Kom.	Petugas Lab.TIK

KALENDER PENDIDIKAN SMA/SMK/SMALB
TAHUN PELAJARAN 2017/2018



KETERANGAN : KALENDER SMA/SMK/SMALB

1	27 Juni s.d. 3 Juli 2017	: Hari libur Idul Fitri 1438 H Tahun 2017
2	4 s.d. 15 Juli 2017	: Libur Kenaikan kelas
3	17 s.d. 19 Juli 2017	: Hari-hari pertama masuk sekolah
4	17 Agustus 2017	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
5	1 September 2017	: Hari Besar Idul Adha 1438 H
6	21 September 2017	: Tahun Baru Hijriyah 1439 H
7	25 November 2017	: Hari Guru Nasional
8	1 Desember 2017	: Maulid Nabi Muhammad SAW 1439 H
9	2 s.d. 8 Desember 2017	: Penilaian Akhir Semester (Ulangan Akhir Semester)
10	13 s.d. 15 Desember 2017	: Porsenitas
11	16 Desember 2017	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)
12	18 s.d. 30 Des 2017	: Libur Semester Gasal
13	25 Desember 2017	: Hari Natal 2017
14	1 Januari 2018	: Tahun Baru 2018
15	26 s.d. 31 Maret 2018	: Ujian Sekolah
16	2 s.d. 5 April 2018	: UNBK SMK (Utama)
17	9 s.d. 12 April 2018	: UNBK SMA/SMALB (Utama)
18	16 s.d. 19 April 2018	: UNBK SMA/SMK/SMALB (Susulan)
19	1 Mei 2018	: Libur Hari Buruh Nasional Tahun 2018
20	2 Mei 2018	: Hari Pendidikan Nasional Tahun 2018
21	28 Mei s.d. 5 Juni 2018	: Penilaian Akhir Tahun (Ulangan Kenaikan Kelas)
22	1 Juni 2018	: Hari Kelahiran Pancasila
23	6 s.d. 8 Juni 2018	: Porsenitas

JADWAL PELAJARAN

JADWAL PELAJARAN SEMESTER I SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA TAHUN PELAJARAN 2017 / 2018

PIKET HARI	JAM KE	KELAS X						KELAS XI					KELAS XII					KO DE	NAMA GURU	MENGAJAR MAPEL			
		MIPA 1	MIPA 2	MIPA 3	MIPA 4	IPS 1	IPS 2	MIPA 1	MIPA 2	MIPA 3	MIPA 4	MIPA 5	IPS 1	IPS 2	A1	A2	A3				A4	S	
SENIN	0	UPACARA BENDERA																			1	Drs. Basuki	Fisika
	1	24	5	9	15	35	17/28/29	6	2	27	14	18	16	32	7	8	10	33	23	2	Drs. AGR. Sutbandaru	Sejarah	
	2	24	40	9	17/28/29	35	23	6	2	27	14	18	16	32	7	8	10	33	23	3	Drs. Dhana R	Bahasa Inggris	
	3	5	40	6	9	34	4	33	19	35	16	27	32	25	23	7	8	3	26	4	Nunung Agustinah, S.Pd	Ekonomi/PKWU	
	4	5	24	17	9	41	34	33	19	35	16	27	32	25	23	7	8	3	26	5	Dra. Purwaningrum	Matematika	
	5	2	27	17	24	41	15	11	12	18	19	32	23	9	40	10	5	7	11/28/29	6	M. Khselani, S.Pd	Fisika	
	6	2	27	17	24	41	15	11	12	18	19	32	23	9	40	10	5	7	11/28/29	7	Dra. Dyah Amin K	Biologi	
	7	2	27	17	24	41	15	11	12	18	19	32	23	9	40	10	5	7	11/28/29	8	Dra. Umi Sangidah	Kimia	
	8	34	37/29	24	6	15	25	39/28	16	12	32	4	26	23	35	40	36	8	11	9	Dra Siti Fatmah	Matematika	
	9							39/28	16	12	32	4	26	23						10	Drs. Kamo Budi	Fisika	
SELASA	0																			11	Wijaning Hastuti, S.P	Matematika	
	1	1	9	2	34	40	35	26	24	19	15	14	17/28/29	41	5	8	22	11	33	12	Dra. Suwanti	Ekonomi/Akuntansi	
	2	1	9	2	34	40	35	26	24	19	15	14	17/28/29	41	5	8	22	11	33	13	Retno Handayani, SE	PKWU	
	3	9	26	8	40	41	24	27	10	2	19	16	17/28/29	4	22	5	7	33	3	14	A. Mardiyono, SPd,MPd	Fisika	
	4	9	26	8	40	41	24	27	10	2	19	16	17/28/29	4	22	5	7	33	3	15	Upik Untari W, S.Pd	Sosiologi	
	5	8	1	34	15	4	40	39/28	19	11	22	26	18	2	7	3	10	35	25	16	Widya Astuti, S.Pd	Bahasa Inggris	
	6	37/28	1	5	15	4	40	18	19	11	27	26	16	2	7	3	10	35	25	17	Sri Moemi, SPd	Bhs. Perancis	
	7	26	34	40	7	25	9	18	11	14	27	22	16	17/28/29	39/28	10	3	36	17	18	Dra. Andali	Matematika	
	8	26	34	40	7	25	9	2	11	14	27	22	16	17/28/29	39/28	10	3	36	17	19	Fitri Hartanti, S.Pd	Kimia	
	9							2	39/29	14	18	35	4	17/28/29						20	Drs. R. Agus Mulyono	BK	
RABU	0																			21	Diyah Suyuti, SPd	BK	
	1	35	2	9	13	37	34	19	30	24	11	33	23	26	10	39/29	3	7	22	22	Putut Danu P, S.Pd	Penjaskes	
	2	35	2	9	13	37	34	19	30	24	11	33	23	26	10	39/29	3	7	22	23	Ery Iwandyati K, S.Pd	Sejarah	
	3	25	24	26	30	9	17/28/29	11	4	27	35	16	18	12	8	17	40	39	33	24	Drs. Suleman	Penjaskes	
	4	34	24	26	30	9	17/28/29	11	4	27	35	16	18	12	8	17	40	39	33	25	Ekaning Mardiyanti, S.Si	Geografi	
	5	34	5	35	18	2	30	33	27	19	19/28/29	11	25	15	3	40	17	8	12	26	Aspiyah, S.Pd	PKn	
	6	1	5	35	18	2	30	33	27	19	19/28/29	11	25	15	3	40	17	8	12	27	Rr. Wuri H, S.Si	Biologi	
	7	30	25	17/28/29	2	26	13	4	33	16	18	19	35	41	40	3	8	17	36	28	Wesna Irawati H, S.Pd.K	PA, Kristen	
	8	30	34	17/28/29	2	26	13	4	33	16	18	19	35	41	40	3	8	17	36	29	M. Agus Purwanto, SS	PA, Katholik	
	9																			30	R. Feely Mahanani W, M.Pd	Seni Budaya	
KAMIS	0																			31	Dra. Ni Made S	PA, Hindu	
	1	9	30	24	40	34	16	4	18	11	27	14	33	23	10	7	5	22	15	32	Yuan Praboo Krida P, S.Pd	Seni Budaya	
	2	9	30	24	40	34	16	4	18	11	27	14	33	23	10	7	5	22	15	33	Rinawati, S.Pd	Bhs Indonesia	
	3	34	37/29	30	26	23	15	24	10	33	4	19	22	35	8	5	7	3	11	34	Suciningsih, S.Pd	Bahasa Inggris	
	4	34	37/29	30	26	23	15	24	10	33	4	19	22	35	8	5	7	3	11	35	Dinari Katarina, SS	Bahasa Jawa	
	5	27	35	34	7	9	2	30	39/29	18	33	16	15	25	5	26	40	23	12	36	Kartini Aprilia, S.Kom	TIK	
	6	27	35	34	8	24	2	30	39/29	18	33	16	15	25	7	26	40	10	12	37	Mar'atul Allahmah, S.Pd.I	PA, Islam	
	7	40	25	34	17/28/29	30	4	19	35	24	2	18	12	33	3	36	26	10	23	38	Pramuka Gin S, BA	PKn	
	8	40	25	7	17/28/29	30	4	19	35	39	2	18	12	33	3	36	26	11	23	39	Drs. Sri Sunarko W	PA, Islam	
	9																			40	Anissa Prabowo, S.P	Bhs Indonesia	
JUMAT	0																			41	Retno Yulianti, S.Pd	Bahasa Prancis	
	1	27	1	5	24	23	25	6	11	14	33	15/28/29	15	9	17	22	32	10	35				
	2	8	27	5	24	23	40	6	11	12	33	15/28/29	15	9	17	22	32	26	35				
	3	8	9	17	6	25	40	11	27	12	14	18/28/29	33	22	10	3	23	26	32				
	4	40	9	6	18	15	23	16	27	33	14	2	12	22	36	7	35	3	32				
	5	40	8	6	34	15	23	16	24	33	19/28/29	2	12	22	36	7	35	32	3				
	6																						
	7																						
SABTU	0																						
	1	25	13	7	35	24	9	18	38	39	22	27	33	15	26	32	5	11	3				
	2	25	13	7	35	24	9	18	38	39	22	27	16	15	26	32	5	11	3				
	3	13	34	8	9	40	24	27	18	32	38	22	16	33	5	35	10	7	11				
	4	13	34	8	9	40	26	27	18	32	38	22	25	33	5	35	3	7	15				
	5	5	8	40	34	13	26	4	12	38	11	33	25	16	3	10	7	32	15				
	6	24	8	40	34	13	41	4	12	38	11	33	22	16	32	5	39	10	25				
	7	37/28	40	13	8	34	41	35	33	4	15	11	2	12	32	5	39	10	25				
8	37/28	40	13	8	34	41	35	33	4	15	11	2	12										

Wali Kelas 27 34 6 9 15 25 24 11 18 35 26 22 41 7 8 36 3 23

Mengetahui Pengawas Sekolah

Dra. Sri Murtiningsih, S.Pd
NIP 19630528 199402 2 001

Kepala Sekolah

Drs. Basuki
NIP 19591012 198903 1 006

Silabus Pelajaran Bahasa Prancis

Kelas : X (Sepuluh)
Semester : Gasal (1)
Sekolah : SMA Negeri 10 Yogyakarta
Alokasi Waktu: 17 X 2 jam pel =34 jam

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu (Menit)	Sumber Belajar
<p>3.1 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk menyapa dan berpamitan (<i>saluer et prendre de congé</i>), mengucapkan terimakasih, dan meminta maaf (<i>remercier et s'excuser</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.</p> <p>4.1 Menerapkan tindak tutur untuk menyapa dan berpamitan (<i>saluer et prendre de congé</i>), mengucapkan terimakasih dan meminta maaf</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa dapat memahami wacana lisan mengenai materi <i>saluer, prendre de congé, remercier</i> dan <i>s'excuser</i>. • Siswa dapat membedakan makna kata-kata dalam materi <i>saluer, prendre de congé, remercier</i> dan <i>s'excuser</i>. • Siswa dapat melafalkan pengucapan kata-kata dalam materi <i>saluer, prendre de congé, remercier</i> dan <i>s'excuser</i>. • Siswa dapat mempraktekan cara mengucapkan kata-kata dalam materi <i>saluer, prendre de congé, remercier</i> dan <i>s'excuser</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Saluer</i> <i>bonjour, salut, bonsoir</i> • <i>Prendre de congé</i> <i>au revoir, à tout à l'heure, à demain, à</i> • <i>Remercier</i> <i>merci beaucoup</i> • <i>S'excuser</i> <i>excuser, pardon</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendengarkan wacana lisan melalui media pembelajaran yang diputarkan oleh guru (audio tape, video, suara guru, dll). • Siswa mencatat dan memahami kata-kata yang didapat dengan dibantu oleh guru. • Guru menginstruksikan siswa untuk mencoba melafalkan pengucapan kata-kata yang telah didapatkan. • Guru meminta siswa untuk mempraktekan satu persatu cara pengucapan kata- 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas individu • Praktik • Ulangan harian 		<ul style="list-style-type: none"> • Buku (<i>le Mag, Écho</i>) • Internet (<i>français facile</i>) • Audio tape • Video

<p>(<i>remercier et s'excuser</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa dapat menuliskan kata-kata dalam materi <i>saluer, prendre de congé, remercier</i> dan <i>s'excuser</i> dengan benar (ortographe) 		<p>kata yang telah didapat dan guru mencoba mengoreksinya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan latihan pada siswa untuk menuliskan kata-kata yang telah didapatkan. 			
<p>3.2 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial. Struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.</p> <p>4.2 Menerapkan tindak tutur untuk memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa dapat memahami wacana lisan atau tertulis mengenai materi memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>). • Siswa dapat membedakan makna kata-kata dalam materi memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>). • Siswa dapat mempraktikkan cara mengucapkan kata-kata dalam materi memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) • Siswa dapat menuliskan kata-kata untuk memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan benar (ortographe) 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Présenter eux même</i> <i>Je m'appelle . . .</i> <i>Je suis . . .</i> <i>J'habite à . . .</i> <i>Je viens de . . .</i> • Konjugasi Kata kerja beraturan: <i>S'appeler, habiter</i> • Tidak Beraturan : <i>Être, Avoir, venir.</i> • Kata Ganti orang (<i>pronom Sujet</i>); <i>je, tu, il, elle, nous, vous, ils, elle</i> • <i>Le métier (le medecin, le prof, le dentiste, le directeur/directrice, l'ycéen/l'ycéenne etc.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memperdengarkan wacana lisan (dapat lebih dari 2/3 kali) yang berupa audio, video atau sumber lain. • Siswa mencatat kata yang didengar • Guru memandu siswa untuk melafalkan kembali kata-kata yang didengar • Siswa menuliskan kata yang telah didengar ke papan tulis • Guru memberikan pertanyaan (lisan atau tertulis) mengenai isi dari wacana lisan tersebut. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas individu • Praktik • Ulangan harian 		<ul style="list-style-type: none"> • Buku (<i>le Mag, Écho</i>) • Internet (<i>français facile</i>) • Audio tape • Video

			<ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama siswa mengoreksi jawaban dari pertanyaan sebelumnya. • Dengan berkelompok atau individu membuat wacana lisan atau tulis yang mirip dengan materi yang dijelaskan (<i>joue de role</i>, menceritakan kembali) • Guru memberikan tugas yang berhubungan dengan materi hari tersebut dan atau materi selanjutnya. 																													
<p>3.3 Mendemonstrasikan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>heure, jour, date, mois, année</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.</p> <p>4.3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa dapat memahami wacana lisan dan tulis mengenai kata-kata dan ungkapan – ungkapan yang berhubungan dengan materi jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>heure, jour, date, mois, année</i>) dalam bentuk angka dan huruf. • Siswa dapat membedakan penggunaan kata-kata 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Chiffre</i> <table border="1"> <tr><td>1</td><td><i>un</i></td></tr> <tr><td>2</td><td><i>deux</i></td></tr> <tr><td>3</td><td><i>trois</i></td></tr> <tr><td>4</td><td><i>quatre</i></td></tr> <tr><td>5</td><td><i>cinq</i></td></tr> <tr><td>6</td><td><i>six</i></td></tr> <tr><td>7</td><td><i>sept</i></td></tr> <tr><td>8</td><td><i>huit</i></td></tr> <tr><td>9</td><td><i>neuf</i></td></tr> <tr><td>10</td><td><i>dix</i></td></tr> <tr><td>11</td><td><i>onze</i></td></tr> <tr><td>12</td><td><i>douze</i></td></tr> <tr><td>13</td><td><i>treize</i></td></tr> </table>	1	<i>un</i>	2	<i>deux</i>	3	<i>trois</i>	4	<i>quatre</i>	5	<i>cinq</i>	6	<i>six</i>	7	<i>sept</i>	8	<i>huit</i>	9	<i>neuf</i>	10	<i>dix</i>	11	<i>onze</i>	12	<i>douze</i>	13	<i>treize</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendengarkan wacana lisan melalui media pembelajaran yang diputar oleh guru (audio tape, video, suara guru, dll). • Siswa mencatat dan memahami kata-kata yang didapat dengan dibantu oleh guru. • Guru menginstruksikan 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas individu • Praktik • Ulangan harian 		<ul style="list-style-type: none"> • Buku (<i>le Mag, Écho</i>) • Internet (<i>français facile</i>) • Audio tape • Video
1	<i>un</i>																															
2	<i>deux</i>																															
3	<i>trois</i>																															
4	<i>quatre</i>																															
5	<i>cinq</i>																															
6	<i>six</i>																															
7	<i>sept</i>																															
8	<i>huit</i>																															
9	<i>neuf</i>																															
10	<i>dix</i>																															
11	<i>onze</i>																															
12	<i>douze</i>																															
13	<i>treize</i>																															

<p>Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>heure, jour, date, mois, année</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.</p>	<p>pada materi jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>heure, jour, date, mois, année</i>) dalam bentuk angka dan huruf.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dapat melafalkan pengucapan kata-kata dalam materi jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>heure, jour, date, mois, année</i>) dalam bentuk angka dan huruf. • Siswa dapat mempraktekan cara mengucapkan kata-kata yang didapat baik individu maupun kelompok. • Siswa dapat menanyakan pada sesama teman atau guru jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>heure, jour, date, mois, année</i>) dalam bentuk angka dan huruf. • Siswa dapat menyatakan dengan benar jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>heure, jour, date,</i> 	<table border="1" data-bbox="1009 191 1283 836"> <tr><td>14</td><td><i>quatorze</i></td></tr> <tr><td>15</td><td><i>quinze</i></td></tr> <tr><td>16</td><td><i>seize</i></td></tr> <tr><td>17</td><td><i>dix-sept</i></td></tr> <tr><td>18</td><td><i>dix-huit</i></td></tr> <tr><td>19</td><td><i>dix-neuf</i></td></tr> <tr><td>20</td><td><i>vingt</i></td></tr> <tr><td>30</td><td><i>trente</i></td></tr> <tr><td>40</td><td><i>quarante</i></td></tr> <tr><td>50</td><td><i>cinquante</i></td></tr> <tr><td>60</td><td><i>soixante</i></td></tr> <tr><td>70</td><td><i>soixante-dix</i></td></tr> <tr><td>80</td><td><i>quatre-vingt</i></td></tr> <tr><td>90</td><td><i>quatre-vingt-dix</i></td></tr> <tr><td>100</td><td><i>cent</i></td></tr> <tr><td>1000</td><td><i>mille</i></td></tr> </table> <p>• <i>L'heure</i></p> <table border="1" data-bbox="1009 909 1208 1218"> <tr><td><i>Le matin</i></td></tr> <tr><td><i>Et demi(e)</i></td></tr> <tr><td><i>Et quart</i></td></tr> <tr><td><i>Minuit</i></td></tr> <tr><td><i>À l'heure</i></td></tr> <tr><td><i>En retard</i></td></tr> <tr><td><i>Après-midi</i></td></tr> <tr><td><i>Soir</i></td></tr> </table> <p>• <i>Jours</i></p> <table border="1" data-bbox="1009 1291 1295 1404"> <tr><td><i>Lundi</i></td></tr> <tr><td><i>Mardi</i></td></tr> <tr><td><i>Mercredi</i></td></tr> </table>	14	<i>quatorze</i>	15	<i>quinze</i>	16	<i>seize</i>	17	<i>dix-sept</i>	18	<i>dix-huit</i>	19	<i>dix-neuf</i>	20	<i>vingt</i>	30	<i>trente</i>	40	<i>quarante</i>	50	<i>cinquante</i>	60	<i>soixante</i>	70	<i>soixante-dix</i>	80	<i>quatre-vingt</i>	90	<i>quatre-vingt-dix</i>	100	<i>cent</i>	1000	<i>mille</i>	<i>Le matin</i>	<i>Et demi(e)</i>	<i>Et quart</i>	<i>Minuit</i>	<i>À l'heure</i>	<i>En retard</i>	<i>Après-midi</i>	<i>Soir</i>	<i>Lundi</i>	<i>Mardi</i>	<i>Mercredi</i>	<p>siswa untuk mencoba melafalkan pengucapan kata-kata yang telah didapatkan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk mempraktekan satu persatu cara pengucapan kata-kata yang telah didapat dan guru mencoba mengoreksinya. • Guru meminta siswa untuk berpasangan dan <i>joue de rôle</i>. • Guru memberikan latihan tulis pada siswa. 			
14	<i>quatorze</i>																																																
15	<i>quinze</i>																																																
16	<i>seize</i>																																																
17	<i>dix-sept</i>																																																
18	<i>dix-huit</i>																																																
19	<i>dix-neuf</i>																																																
20	<i>vingt</i>																																																
30	<i>trente</i>																																																
40	<i>quarante</i>																																																
50	<i>cinquante</i>																																																
60	<i>soixante</i>																																																
70	<i>soixante-dix</i>																																																
80	<i>quatre-vingt</i>																																																
90	<i>quatre-vingt-dix</i>																																																
100	<i>cent</i>																																																
1000	<i>mille</i>																																																
<i>Le matin</i>																																																	
<i>Et demi(e)</i>																																																	
<i>Et quart</i>																																																	
<i>Minuit</i>																																																	
<i>À l'heure</i>																																																	
<i>En retard</i>																																																	
<i>Après-midi</i>																																																	
<i>Soir</i>																																																	
<i>Lundi</i>																																																	
<i>Mardi</i>																																																	
<i>Mercredi</i>																																																	

	<p><i>mois, année</i>) dalam bentuk angka dan huruf.</p>	<table border="1" data-bbox="1004 191 1303 345"> <tr><td><i>Jeudi</i></td></tr> <tr><td><i>Vendredi</i></td></tr> <tr><td><i>Samedi</i></td></tr> <tr><td><i>Dimanche</i></td></tr> </table> <p>• <i>Mois</i></p> <table border="1" data-bbox="981 418 1303 646"> <tr><td><i>janvier</i></td><td><i>Fevrier</i></td></tr> <tr><td><i>mars</i></td><td><i>Avril</i></td></tr> <tr><td><i>mai</i></td><td><i>Juin</i></td></tr> <tr><td><i>juillet</i></td><td><i>Août</i></td></tr> <tr><td><i>septembre</i></td><td><i>Octobre</i></td></tr> <tr><td><i>novembre</i></td><td><i>Decembre</i></td></tr> </table> <p>• <i>Année</i> formule: (<i>jour</i>), + <i>le</i> + (<i>date</i>) + (<i>mois</i>) + (<i>année</i>)</p> <p>• <i>Demander:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Il est quelle heure?</i> 2. <i>Il est quel jour?</i> 3. <i>Il est quelle année?</i> <p>• <i>Verba</i></p> <table border="1" data-bbox="1004 1092 1303 1170"> <tr><td colspan="2" style="text-align: center;"><i>Être</i></td></tr> <tr><td><i>il/elle</i></td><td><i>Est</i></td></tr> </table>	<i>Jeudi</i>	<i>Vendredi</i>	<i>Samedi</i>	<i>Dimanche</i>	<i>janvier</i>	<i>Fevrier</i>	<i>mars</i>	<i>Avril</i>	<i>mai</i>	<i>Juin</i>	<i>juillet</i>	<i>Août</i>	<i>septembre</i>	<i>Octobre</i>	<i>novembre</i>	<i>Decembre</i>	<i>Être</i>		<i>il/elle</i>	<i>Est</i>				
<i>Jeudi</i>																										
<i>Vendredi</i>																										
<i>Samedi</i>																										
<i>Dimanche</i>																										
<i>janvier</i>	<i>Fevrier</i>																									
<i>mars</i>	<i>Avril</i>																									
<i>mai</i>	<i>Juin</i>																									
<i>juillet</i>	<i>Août</i>																									
<i>septembre</i>	<i>Octobre</i>																									
<i>novembre</i>	<i>Decembre</i>																									
<i>Être</i>																										
<i>il/elle</i>	<i>Est</i>																									
<p>3.4 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk menyatakan jati diri (<i>presenter son identité</i>) dengan memperhatikan fungsi</p>	<p>• Siswa dapat memahami wacana lisan yang diperdengarkan guru mengenai materi menyatakan jati diri (<i>presenter son</i></p>	<p>• <i>presenter son identité</i> <i>La nationalité le français(e), l'espagnol(e), le chinois(e), etc</i></p>	<p>• Guru memperdengarkan wacana lisan (dapat lebih dari 2/3 kali) yang berupa audio, video atau sumber</p>	<p>• Tugas individu • Praktik • Ulangan harian</p>		<p>• Buku (<i>le Mag, Écho</i>) • Internet (<i>français facile</i>) • Audio tape • Video</p>																				

<p>sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.</p> <p>4.4</p> <p>Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan jati diri (<i>presenter son indentité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.</p>	<p><i>indentité</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dapat membedakan bagaimana cara menyebutkan nama Negara, dan kewarganegaraan dalam materi menyatakan jati diri (<i>presenter son indentité</i>) • Siswa dapat mempraktekan cara mengucapkan kata-kata dalam materi menyatakan jati diri (<i>presenter son indentité</i>). • Siswa dapat menuliskan teks sederhana mengenai materi menyatakan jati diri (<i>presenter son indentité</i>) dengan benar. 	<p>negara : <i>L'Indonésie, la Corée, le Japon.</i></p> <p>kewarganegaraan : <i>Indonésien(ne), Coréen(ne), japonais(se)</i></p>	<p>lain.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat kata yang didengar • Guru memandu siswa untuk melafalkan kembali kata-kata yang didengar • Siswa menuliskan kata yang telah didengar ke papan tulis • Guru memberikan pertanyaan (lisan atau tertulis) mengenai isi dari wacana lisan tersebut. • Guru bersama siswa mengoreksi jawaban dari pertanyaan sebelumnya. • Dengan berkelompok atau individu membuat wacana lisan atau tulis yang mirip dengan materi yang dijelaskan (<i>joue de role</i>, menceritakan kembali) • Guru memberikan tugas yang 			
---	---	--	--	--	--	--

			berhubungan dengan materi hari tersebut dan atau materi selanjutnya.			
--	--	--	--	--	--	--

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA N 10 Yogyakarta
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas/Semester : X/1
Materi : *La nationalité et la profession*
Alokasi Waktu : 3 x 45 menit (135 Menit)

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI-1 : Menyadari dirinya sebagai makhluk ciptaan yang Maha Kuasa serta menjalankan kewajibannya sesuai dengan agama yang dianutnya.
- KI-2 : Memiliki sifat jujur, disiplin, kerjasama, responsif, dan proaktif dalam mencari solusi permasalahan.
- KI-3 : Pengetahuan.
Memiliki pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab serta dampak fenomena dan kejadian.
- KI-4 : Keterampilan
Memiliki kemampuan pikir dan tindak yang efektif dan kreatif dalam ranah abstrak dan konkret sebagai pengembangan dari yang dipelajari di sekolah secara mandiri.

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran, siswa dapat :

1. Memahami kata kerja (*être*) yang digunakan dalam menyebutkan *la nationalité* dan *la profession* serta cara mengkonjugasi dengan benar
2. Dapat menanyakan *la nationalité* dan *la profession* kepada lawan bicara
3. Menerapkan kosa kata yang diperoleh dalam sebuah dialog sederhana.

C. Kompetensi Dasar (KD) dan indikator

Kompetensi Dasar	Kompetensi Dasar
3.4 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk menyatakan jati diri (<i>presenter son identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.	4.4 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan jati diri (<i>presenter son identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.
3.4.1 memahami konsep menyebutkan <i>la nationalité</i>	4.4.1 memproduksi kalimat tanya <i>comment ça s'écrit ?</i> untuk menanyakan tulisan suatu kata atau kalimat
3.4.2 memahami konsep menyebutkan <i>la profession</i>	Memproduksi kalimat tanya <i>comment ça se prononce ?</i> untuk menanyakan pengucapan suatu kata atau kalimat
3.4.3 memahami bagaimana menanyakan <i>la nationalité</i>	4.4.2 memproduksi kalimat tanya <i>Quelle</i>
3.4.4 memahami bagaimana menanyakan	

<i>la profession</i>	<i>est votre nationalité ?</i> untuk menanyakan kewarganegaraan 4.4.3 memproduksi kalimat tanya <i>Quelle est votre profession ?</i> untuk menanyakan profesi
----------------------	--

D. Materi Pembelajaran

Interrogation

<i>Quel</i>	<i>Masculin singulier</i>
<i>Quelle</i>	<i>Féminin singulier</i>

Quelle est votre nationalité ?
Quelle est votre profession ?

Les verbes

Être	
<i>Je</i>	<i>suis</i>
<i>Tu</i>	<i>es</i>
<i>Il/Elle</i>	<i>est</i>




Les Nationalités

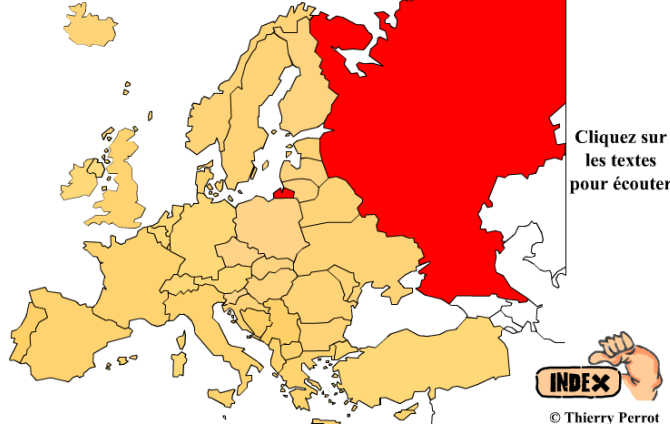
Nom du pays	Masculin	Féminin
L'Indonésie	Indonésien	Indonésienne
La France	Français	Française
L'Angleterre	Anglais	Anglaise
La Chine	Chinois	Chinoise
L'Espagne	Espagnol	Espagnole
La Grèce	Grec	Grecque
Le Mexique	Mexicain	Mexicaine
Le Portugal	Portugais	Portugaise
L'Italie	Italien	Italienne
Le Holland	Hollandais	Hollandaise
Le Japon	Japonais	Japonaise
L'Allemagne	Allemand	Allemande
Les États-Unis	Américain	Américaine

Cara menyebutkan *La nationalité*

- *S (je/tu/il/elle) + être + la nationalité*



 **La Russie**
 Je suis russe
J'habite **en** Russie
  Je suis russe
J'habite **en** Russie



Cliquez sur les textes pour écouter

INDEX

© Thierry Perrot

Les Professions

Masculin	Féminin
<i>Lycéen</i>	<i>Lycéenne</i>
<i>Etudiant</i>	<i>Etudiante</i>
<i>Chanteur</i>	<i>Chanteuse</i>
<i>Danseur</i>	<i>Danseuse</i>
<i>Acteur</i>	<i>Actrice</i>
<i>Musicien</i>	<i>Musicienne</i>
<i>Professeur</i>	<i>Professeur</i>
<i>Boulangier</i>	<i>Boulangère</i>
<i>Cuisinier</i>	<i>Cuisinière</i>
<i>Agent de police</i>	<i>Agent de police</i>

- Cara menyebutkan *La profession*
S (je/tu/il/elle) + être + la profession



E. Metode Pembelajaran

Diskusi
Eksplikasi

F. Media/Alat, Bahan dan Sumber belajar

Media/Alat : LCD, Laptop, Gambar,

Bahan : Gambar,

Bahan dan Sumber Belajar : *Le mag, le dictionnaire, Aplikasi Game Prancis dari Thierry Perrot, Taxi*

G. Kegiatan Pembelajaran

KEGIATAN	DESKRIPSI	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	Guru melakukan kegiatan pendahuluan yang meliputi : <ul style="list-style-type: none"> Mengucapkan dan menyapa : <i>Bonjour !, Comment allez vous ?</i> 	30'

	<ul style="list-style-type: none"> • Mengingat kembali pada materi pertemuan sebelumnya • Apersepsi dan memberi motivasi Guru memancing siswa dengan pertanyaan menantang tentang <i>Les Nationalités et Les Professions</i> • Guru membimbing dan menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dilaksanakan oleh peserta didik terkait materi yang akan dipelajari hari ini yaitu <i>Les Nationalités et Les Professions</i> 	
Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa memperhatikan tayangan <i>Aplikasi Game Prancis dari Thierry Perrot</i> mengenai tema <i>Les Nationalités</i> • Guru mengucapkan kalimat yang ditayangkan pada <i>Aplikasi Game Prancis dari Thierry Perrot</i>, • Peserta didik menirukan ucapan guru secara bersama-sama • Guru meminta Peserta didik satu persatu mengucapkan teks yang dipilih • Guru menayangkan <i>Les Professions</i> dalam bentuk <i>slide PPT</i> • Guru mengucapkan <i>Les Professions</i> dan siswa menirukan secara bersama • Peserta didik saling bertanya mengenai kewarganegaraan dan profesi kepada teman yang lainnya • Guru membagikan soal kepada Peserta didik • Guru menginstruksikan peserta didik untuk menjawab soal sesuai dengan contoh yang telah diberikan • Peserta didik dipandu oleh guru untuk memperhatikan dan mengoreksi jika ada kesalahan. 	75'
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa bersama-sama guru merefleksikan pelajaran • Guru memberikan tes lisan • Guru mengumpulkan hasil kerja sebagai bahan portofolio • Guru memberikan kesempatan kepada 	30'

	<p>peserta didik untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menutup pelajaran "<i>Ça suffit pour aujourd'hui. Merci beaucoup et au revoir!</i>" 	
--	---	--

H. PENILAIAN HASIL BELAJAR

- Teknik penilaian : tes, nontes
Instrumen Penilaian : uraian, lembar observasi
➤ Pedoman penilaian

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<p>Sikap</p> <p>a. Terlibat aktif dalam pembelajaran b. Percaya diri c. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok dan memiliki sikap toleran d. Tepat (mengerjakan dan menyerahkan tugas)</p>	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
2.	<p>Keterampilan</p> <p>a. Dapat memproduksi wacana lisan sederhana mengenai <i>presenter son identité</i> yaitu <i>La Nationalités et La Professions</i> b. Dapat menulis paragraf sederhana yang mengenai <i>presenter son identité</i> yaitu <i>Les Nationalités et Les Professions</i></p>	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
3.	<p>Pengetahuan</p> <p>Dapat mengaplikasikan pola kalimat dan kosa kata mengenai <i>La Nationalité et La Profession.</i></p>	Tes Tertulis	Penyelesaian tugas

- Lembar penilaian observasi pada saat diskusi

No	ASPEK YANG DINILAI	AB	A	B	C	K
1.	Terlibat aktif dalam pembelajaran					
2.	Percaya diri					
3.	Bekerjasama dalam kegiatan kelompok dan memiliki sikap toleran					
4.	Tepat (mengerjakan dan menyerahkan tugas)					

Petunjuk pengisian :

Skor maksimum tiap aspek 100

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor :

90 – 100 Nilai : AB (Amat Baik)

75 – 89 Nilai : B (Baik)

61 – 74 Nilai : C (Cukup)

0 – 60 Nilai : K (Kurang)

- Lembar penilaian observasi pada saat presentasi / unjuk kerja

No	ASPEK YANG DINILAI	AB	A	B	C	K
1.	Santun dan percaya diri					
2.	Isinya relevan					
3.	Penyajian terstruktur dan mudah dimengerti					

Petunjuk pengisian :

Skor maksimal setiap aspek 100

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor :

90 – 100 Nilai : AB (Amat Baik)

75 – 89 Nilai : B (Baik)

61 – 74 Nilai : C (Cukup)

0 – 60 Nilai : K (Kurang)

Yogyakarta, 2 Oktober 2017

Guru Pembimbing



Sri Moerni, S.Pd.
NIP. 19710110 199702 2 004

Mahasiswa Praktikan



Desi Lupitasari
NIM. 13204241058

Lampiran Soal


1. Latihan soal dari aplikasi game Prancis dari Thierry Perrot

Flash

File View Control Help


Tapez vos réponses dans les champs
(en / au / aux)

1. J'habite <input type="text"/> France.	6. Ils habitent <input type="text"/> Portugal.
2. Tu habites <input type="text"/> Pays-Bas.	7. Il habite <input type="text"/> Allemagne.
3. Elle habite <input type="text"/> Danemark.	8. J'habite <input type="text"/> Roumanie.
4. Nous habitons <input type="text"/> Russie.	9. Nous habitons <input type="text"/> Suisse.
5. Vous habitez <input type="text"/> Islande.	10. Vous habitez <input type="text"/> Luxembourg.

CORRECTION 

2. Lisez l'email de Marco. Comme Marco, écrivez un e-mail à un(e) correspondant(e)

7 **4**




Moi, c'est Marion. Je suis québécoise. J'ai 18 ans et j'habite à Montréal. J'aime le sport : le volley-ball, le golf... Je cherche une amie en Europe.

Mon e-mail : marion@webzine.net

Bonjour, je m'appelle Pauline et j'ai 31 ans. Je suis guyanaise : j'habite à Cayenne. Je suis secrétaire. Je cherche une correspondante de 30 à 40 ans. Je parle français, anglais et espagnol. J'aime beaucoup la danse.

Mon e-mail : pauline31@webzine.fr



Je m'appelle Sandro et j'habite en Suisse, à Lausanne. J'ai 22 ans. Je suis boulanger. J'aime la photo.

Mon e-mail : sandro.carre@webzine.ch


COMMUNIQUEZ

3 Et vous ?
Antoine aime la lecture, la nature et la musique classique. Marion, le sport. Diouf, le cinéma... Et vous ?

4 Votre e-mail en français
Lisez l'e-mail de Marco. Comme Marco, écrivez un e-mail à un(e) correspondant(e).

De : marco.carvalho@webzine.net
À : sandro.carre@webzine.ch

Bonjour Sandro,
Je m'appelle Marco et j'ai dix-neuf ans. J'habite au Brésil. Mon père est dentiste et ma mère est professeur. J'ai un frère et une sœur. Mon frère s'appelle Ricardo, il a vingt-six ans et il est professeur de sport. Ma sœur, Julia, a vingt-trois ans. Elle est étudiante en France. Moi aussi, je suis étudiant, à São Paulo. J'aime beaucoup la lecture, le football et le rap (Eminem, Public Enemy...). Je parle portugais, espagnol, anglais et français (un peu).
À bientôt !
Marco



Reportage > Paris

vingt et un | 21

De:

À:

Lampiran Kunci Jawaban:

1.

Flash
File View Control Help

Résultat
Note : 10/10

1. J'habite France.
C'est correct !

2. Tu habites Pays-Bas.
C'est correct !

3. Elle habite Danemark.
C'est correct !

4. Nous habitons Russie.
C'est correct !

5. Vous habitez Islande.
C'est correct !

6. Ils habitent Portugal.
C'est correct !

7. Il habite Allemagne.
C'est correct !

8. J'habite Roumanie.
C'est correct !

9. Nous habitons Suisse.
C'est correct !

10. Vous habitez Luxembourg.
C'est correct !

RECOMMENCER **INDEX**

2.

De: Paul.carrlo@gmail.com
À: desilupitasari@gmail.com

Bonjour,
Je m'appelle Paul et j'habite en France, à paris. J'ai 17 ans. Je suis lycéen. J'aime du vélo.
À bientôt
Paul.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA N 10 Yogyakarta
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas/Semester : X/1
Materi : *La description physique*
Alokasi Waktu : 5 x 45 menit (225 menit)

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI-1 : Menyadari dirinya sebagai makhluk ciptaan yang Maha Kuasa serta menjalankan kewajibannya sesuai dengan agama yang dianutnya.
- KI-2 : Memiliki sifat jujur, disiplin, kerjasama, responsif, dan proaktif dalam mencari solusi permasalahan.
- KI-3 : Pengetahuan.
Memiliki pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab serta dampak fenomena dan kejadian.
- KI-4 : Keterampilan
Memiliki kemampuan pikir dan tindak yang efektif dan kreatif dalam ranah abstrak dan konkret sebagai pengembangan dari yang dipelajari di sekolah secara mandiri.

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran, siswa dapat :

1. Memahami kata kerja yang digunakan dalam memperkenalkan diri dan cara mengkonjugasi dengan benar
2. Menerapkan kata kerja yang digunakan dalam memperkenalkan diri dengan benar.

C. Kompetensi Dasar (KD) dan indikator

Kompetensi Dasar	Kompetensi Dasar
3.4 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk menyatakan jati diri (<i>presenter son identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.	4.4 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan jati diri (<i>presenter son identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.
3.4.1 memahami konsep menyebutkan <i>la description physique</i> 3.4.2 memahami konsep <i>la description physique</i> 3.4.3 memahami bagaimana menanyakan <i>la description physique</i>	4.4.1 memproduksi kalimat tanya <i>comment ça s'écrit ?</i> untuk menanyakan tulisan suatu kata atau kalimat Memproduksi kalimat tanya <i>comment ça se prononce ?</i> untuk menanyakan pengucapan suatu kata atau kalimat 4.4.2 memproduksi kalimat tanya <i>comment est-il ?</i> untuk menanyakan <i>la</i>

	<i>description physique</i> jenis <i>masculin</i> 4.4.3 memproduksi kalimat tanya <i>comment est-elle?</i> untuk menanyakan <i>la description physique</i> jenis <i>féminin</i>
--	--

D. Materi Pembelajaran

Les adjectifs qualificatifs

<i>Genre</i>	<i>des adjectifs qualificatifs</i>								
<i>Masculin</i>	<i>Grand</i>	<i>Petit</i>	<i>Gros</i>	<i>Mince</i>	<i>Maigre</i>	<i>Beau</i>	<i>Mignon</i>	<i>Jeune</i>	<i>Vieux</i>
<i>Féminin</i>	<i>Grande</i>	<i>Petite</i>	<i>Grosse</i>	<i>Mince</i>	<i>Maigre</i>	<i>Belle</i>	<i>Mignone</i>	<i>Jeune</i>	<i>Vieille</i>

1. Video



2. Teks

Il est beau !

1

RÉMI. – Ouah ! Regarde Thomas, elle est belle la grande fille blonde sur la photo !
 THOMAS. – Moi, Je préfère la fille petite et mince...
 RÉMI. – La fille rousse ?
 NICO. – Bon, les garçons, on ne cherche pas une belle fille, on cherche un document sur le racisme !
 Zoé. – Maia et moi, on aime bien un garçon super beau ! Mais il n'est pas sur une photo, il est à la Maison des Jeunes !

2

THOMAS. – Ah oui ? Et il est comment ?
 MAÏA. – Il n'est pas gros, il n'est pas petit...
 Zoé. – Il n'est pas brun...
 RÉMI. – Pfff ! C'est Nico !
 NICO. – Bon, les filles...
 RÉMI ET THOMAS. – On ne cherche pas un beau garçon ! On cherche un document sur le racisme !

Observe les documents

1 Observe l'affiche.
 Le racisme c'est :
 a. aimer les différences.
 b. détester les différences.

2 Que regardent Thomas et Rémi ?
 a. Une BD.
 b. Un magazine.
 c. Un livre.

Tu comprends ?

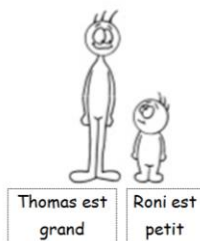
3 Écoute. Ils cherchent :
 a. la photo d'une belle fille.
 b. la photo d'un beau garçon.
 c. un document sur le racisme.

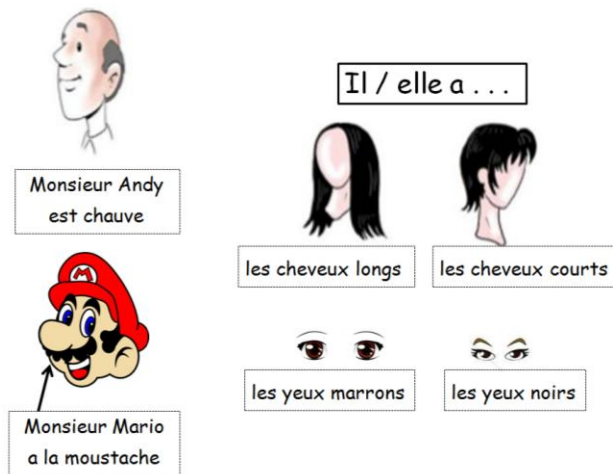
4 Écoute et réponds.
 Comment est Nico ?
 a. Il est gros ou il n'est pas gros ?
 b. Il est petit ou il n'est pas petit ?
 c. Il est brun ou il n'est pas brun ?

36
trente-six

3. PPT

LA DESCRIPTION PHYSIQUE





E. Metode Pembelajaran

Jeu de rôle
 Diskusi
 Eksplikasi

F. Media/Alat, Bahan dan Sumber belajar

Media/Alat : LCD, Laptop, Gambar
 Bahan : Gambar
 Bahan dan Sumber Belajar : *le mag, campus, le dictionnaire*

G. Kegiatan Pembelajaran

KEGIATAN	DESKRIPSI	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	Guru melakukan kegiatan pendahuluan yang meliputi : <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan dan menyapa : <i>Bonjour !, Comment allez vous ?</i> • Mengingatnkan kembali pada materi pertemuan sebelumnya • Apersepsi dan memberi motivasi Guru memancing siswa dengan pertanyaan menantang tentang menanyakan <i>la description physique</i> • Guru membimbing dan menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dilaksanakan oleh peserta didik terkait materi yang akan dipelajari hari ini yaitu menanyakan <i>la description physique</i> 	30'
Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa memperhatikan tayangan video 	155'

	<p>mengenai <i>la description physique</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa saling bertanya mengenai deskripsi fisik kepada teman yang lainnya • Siswa saling bertanya mengenai <i>la description physique</i> kepada teman yang lainnya • Guru menayangkan sebuah teks (<i>le mag hal 36</i>) kepada siswa dan mengidentifikasi kosa kata yang diperoleh • Guru menginstruksikan peserta didik untuk membuat kelompok dan menjelaskan <i>la description physique</i> sesuai contoh. • Peserta didik dipandu oleh guru untuk memperhatikan dan mengoreksi jika ada kesalahan. 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa bersama-sama guru merefleksi pelajaran • Guru memberikan tes lisan • Guru mengumpulkan hasil kerja sebagai bahan portofolio • Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas • Guru menutup pelajaran "<i>Ça suffit pour aujourd'hui. Merci beaucoup et au revoir!</i>" 	40'

H. PENILAIAN HASIL BELAJAR

Teknik penilaian : tes, nontes

Instrumen Penilaian : uraian, lembar observasi

➤ Lembar penilaian observasi pada saat diskusi

No	ASPEK YANG DINILAI	A	B	C	Dst
1.	Aktif (mendengar, bertanya, menjawab, mengemukakan pendapat)				
2.	Menghargai orang lain				
3.	Kerja sama				
4.	Tepat (mengerjakan dan menyerahkan tugas)				

Petunjuk pengisian :

Skor maksimum tiap aspek 100

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor :

90 – 100 Nilai : AB (Amat Baik)

75 – 89 Nilai : B (Baik)

61 – 74 Nilai : C (Cukup)

0 – 60 Nilai : K (Kurang)

➤ Lembar penilaian observasi pada saat presentasi / unjuk kerja

No	ASPEK YANG DINILAI	A	B	C	Dst
1.	Santun dan percaya diri				
2.	Isinya relevan				
3.	Penyajian terstruktur dan mudah dimengerti				

Petunjuk pengisian :

Skor maksimal setiap aspek 100

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor :

90 – 100 Nilai : AB (Amat Baik)

75 – 89 Nilai : B (Baik)

61 – 74 Nilai : C (Cukup)

0 – 60 Nilai : K (Kurang)

Yogyakarta, Oktober 2017

Guru Pembimbing



Sri Moerni, S.Pd.
NIP. 19710110 199702 2 004

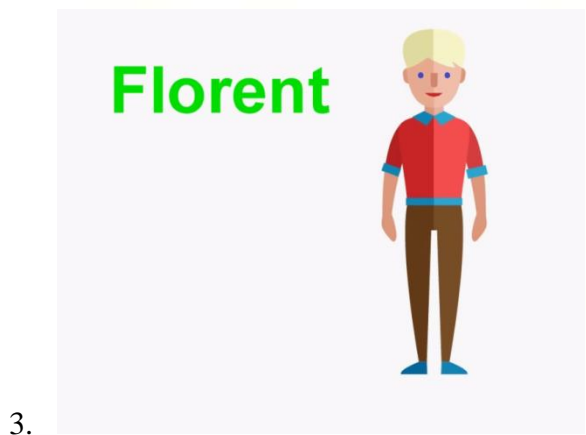
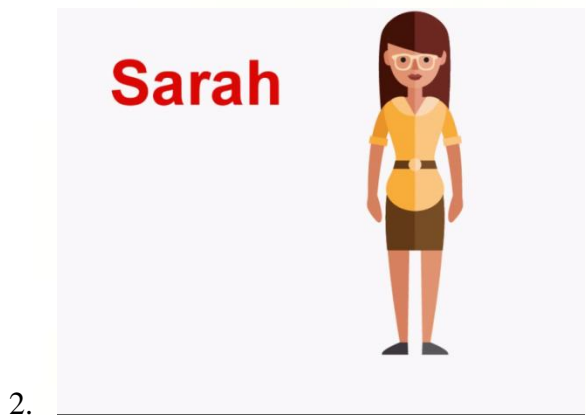
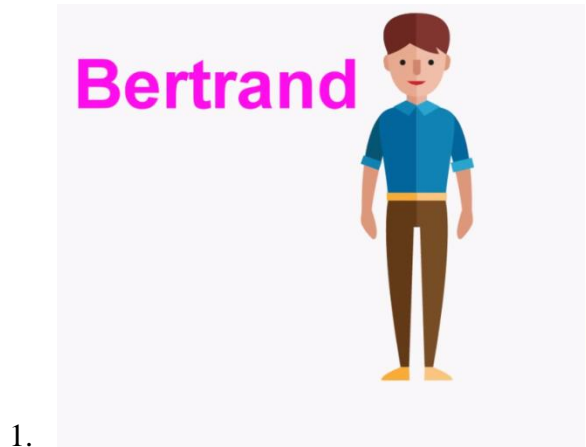
Mahasiswa Praktikan



Desi Lupitasari
NIM. 13204241058

Lampiran Latihan soal

A. Deskripsikan tokoh dibawah ini :



B. Deskripsikan tokoh idolamu

Kunci Jawaban

Deskripsikan tokoh dibawah ini :

Bertrand



1.

Il est grand et mince
Il a les cheveux courts et bruns
Il a les yeux marron

Sarah



2.

Elle est belle et mince
Elle a les cheveux longs et bruns
Elle a les yeux marron

Florent



3.

Il est beau et mince
Il a les cheveux courts et blonds
Il a les yeux bleus

Noémie



4.

Elle est belle
Elle a les cheveux longs et roux
Elle a les yeux verts

Arnaud



5.

Il est beau
Il a les cheveux courts et noirs
Il a les yeux marron

Sophie



6.

Elle est belle
Elle a les cheveux courts et bruns
Elle a les yeux marron
Elle porte des lunettes noire

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA N 10 Yogyakarta
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas/Semester : X/1
Materi : *L'article indéfini* et *l'article défini*
Alokasi Waktu : 3 x 45 menit (135 Menit)

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI-1 : Menyadari dirinya sebagai makhluk ciptaan yang Maha Kuasa serta menjalankan kewajibannya sesuai dengan agama yang dianutnya.
- KI-2 : Memiliki sifat jujur, disiplin, kerjasama, responsif, dan proaktif dalam mencari solusi permasalahan.
- KI-3 : Pengetahuan.
Memiliki pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab serta dampak fenomena dan kejadian.
- KI-4 : Keterampilan
Memiliki kemampuan pikir dan tindak yang efektif dan kreatif dalam ranah abstrak dan konkret sebagai pengembangan dari yang dipelajari di sekolah secara mandiri.

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran, siswa dapat :

1. Memahami *L'article indéfini* dan *L'article défini* dengan benar
2. Dapat menggunakan kalimat tanya *Qu'est-ce que c'est?* kepada lawan bicara
3. Dapat mengetahui benda-benda yang ada di kelas (*ce qu'il y a dans la classe*)
4. Menerapkan kosa kata yang diperoleh dalam sebuah dialog sederhana.

C. Kompetensi Dasar (KD) dan indikator

Kompetensi Dasar	Kompetensi Dasar
3.4 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk menyatakan jati diri (<i>presenter son identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.	4.4 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan jati diri (<i>presenter son identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.
3.4.1 memahami konsep menyebutkan <i>la nationalité</i>	4.4.1 memproduksi kalimat tanya <i>Qu'est-ce que c'est?</i>
3.4.2 memahami konsep <i>L'article indéfini</i>	4.4.2 memproduksi kalimat tanya <i>comment ça s'écrit</i> untuk menanyakan tulisan suatu kata atau kalimat
3.4.3 memahami konsep <i>L'article défini</i>	Memproduksi kalimat tanya <i>comment ça se prononce ?</i> untuk menanyakan pengucapan suatu kata atau kalimat

D. Materi Pembelajaran

Interrogation

<i>Qu'est-ce que c'est?</i>	<i>c'est un/une....</i>
	<i>ce sont les...</i>

Les verbes

Être	
<i>Je</i>	<i>suis</i>
<i>Tu</i>	<i>es</i>
<i>Il/Elle</i>	<i>est</i>

L'article indéfini

Masculin singulier	Féminin singulier	Pluriel
un livre	une voiture	les livres
Un crayon	Une calculatrice	Les chaises
Un stylo	Une gomme	Les tables
Un cahier	Une règle	Les photos
Un papier	Une vase	Les marquer
Un compas	Une haute parleur	Les montres

L'article défini

Masculin singulier	Féminin singulier	Pluriel
le livre	La voiture	les livres
Le crayon	La calculatrice	les chaise
Le stylo	La gomme	Les tables
Le cahier	La règle	Les photos
Le papier	La vase	Les marquer
Le compas	L'haute parleur	Les montres

PPT

Les articles

L'article indéfini

Maculin singulier	Feminin singulier	pluriel
Un un livre	Une une voiture	Des des livres

Par exemple:
 Dans le sac à dos de Dani, il y a **un livre**. = didalam tas dani ada sebuah buku.

Je regarde **une voiture** devant **une maison**. = aku melihat sebuah mobil di depan sebuah rumah.

On peut voir **des livres** à la bibliothèque. = kita bisa melihat buku-buku di perpustakaan.

L'article défini

Masculin singulier	Féminin singulier	pluriel
le-l'	la-l'	les
le livre	la voiture Hôtel L'hôtel	les livres

Par exemple:

Dans mon sac, il y a **un livre**. C'est **le livre** de biologie.
 Didalam tas ku ada sebuah buku. Itu adalah buku biologi.

Je regarde **une voiture** devant **une maison**. C'est **la voiture** de Monsieur Dumont.
 Aku melihat sebuah mobil di depan sebuah rumah. Itu adalah mobil milik tuan Dumont.

On peut voir **des livres** à la bibliothèque. Mais on ne peut pas emprunter tous **les livres** ensemble.
 Kita bisa melihat buku-buku di perpustakaan. Tetapi kita tidak bisa meminjam semua buku-buku bersamaan.

Qu'est-ce que c'est?

C'est **UN**
UNE
 Ce sont **DES**

C'est un... C'est une... Ce sont des...

sac/cartable	table	trousse	ciseaux (m.)
livre	chaise	trombone	élèves (m.)
cahier	règle	agrafeuse	
crayon	fenêtre	carte	
stylo	porte	feuille	
bureau	poubelle	colle	
tableau	crayon	gomme	
taille-crayon			
ordinateur			

VOCABULAIRE

Une paire de ciseaux
 Un stylo
 Un crayon
 Un crayon de couleur
 Une gomme
 Un cartable
 Une colle
 Un cahier
 Une trousse
 Une maîtresse
 Une règle
 Un taille-crayon
 Un feutre

Les adjectifs possessifs

LES ADJECTIFS POSSESSIFS

Pronoms personnels	Masculin singulier	Féminin singulier	PLURIEL
JE	MON	MA	MES
TU	TON	TA	TES
IL/ELLE	SON	SA	SES
NOUS	NOTRE	NOTRE	NOS
VOUS	VOTRE	VOTRE	VOS
ILS/ELLES	LEUR	LEUR	LEURS

Attention

- 1) L'adjectif possessif refait toujours l'article, ex: c'est **mon** livre
- 2) Devant un **mot féminin** commençant par une **voyelle** ou par un **h muet**, on utilise **mon, ton, son** au **féminin**.
 Sa belle histoire ==> Son histoire.

Par exemple

La profession de Raisa est chanteuse.
Sa profession est chanteuse.

Le numéro de téléphone de Madame Perenelle est 06256690.
Son numéro de téléphone est 06256690.

E. Metode Pembelajaran

Diskusi
Eksplikasi

F. Media/Alat, Bahan dan Sumber belajar

Media/Alat : LCD, Laptop, Gambar
Bahan : Gambar
Bahan dan Sumber Belajar : *www.painterest.com, le dictionnaire*

G. Kegiatan Pembelajaran

KEGIATAN	LESKRIPSI	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<p>Guru melakukan kegiatan pendahuluan yang meliputi :</p> <ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan dan menyapa : <i>Bonjour !, Comment allez vous ?</i>• Mengingat kembali pada materi pertemuan sebelumnya• Apersepsi dan memberi motivasi• Guru memancing siswa dengan pertanyaan menantang tentang <i>L'article indéfini</i> dan <i>L'article défini</i> Guru membimbing dan menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dilaksanakan oleh peserta didik terkait materi yang akan dipelajari hari ini yaitu <i>L'article indéfini</i> dan <i>L'article défini</i>	30'
Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none">• Siswa memperhatikan tayangan PPT mengenai <i>L'article indéfini</i> dan <i>L'article défini</i>• Siswa saling bertanya mengenai <i>L'article indéfini</i> dan <i>L'article défini</i> kepada teman yang lainnya• Siswa saling bertanya mengenai profesi kepada teman yang lainnya• Guru membagikan soal kepada siswa• Guru menginstruksikan peserta didik untuk menuliskan jawaban.• Peserta didik dipandu oleh guru letuk memperhatikan dan mengoreksi jika ada kesalahan.	75'
Penutup	<ul style="list-style-type: none">• Siswa bersama-sama guru merefleksi pelajaran• Guru memberikan tes lisan	30'

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengumpulkan hasil kerja sebagai bahan portofolio • Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas • Guru menutup pelajaran "<i>Ça suffit pour aujourd'hui. Merci beaucoup et au revoir!</i>" 	
--	---	--

H. PENILAIAN HASIL BELAJAR

Teknik penilaian : tes, nontes

Instrumen Penilaian : uraian, lembar observasi

➤ Pedoman penilaian

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap a. Terlibat aktif dalam pembelajaran b. Percaya diri c. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok dan memiliki sikap toleran d. Tepat (mengerjakan dan menyerahkan tugas)	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
2.	Keterampilan a. Dapat memproduksi wacana lisan sederhana mengenai <i>L'article indéfini</i> dan <i>L'article défini</i> b. Dapat menulis paragraf sederhana yang mengenai <i>L'article indéfini</i> dan <i>L'article défini</i>	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
3.	Pengetahuan a. Dapat mengaplikasikan pola kalimat dan kosa kata mengenai <i>L'article indéfini</i> dan <i>L'article défini</i> .	Tes Tertulis	Penyelesaian tugas

➤ Lembar penilaian observasi pada saat diskusi

No	ASPEK YANG DINILAI	AB	A	B	C	K
1.	Terlibat aktif dalam pembelajaran					
2.	Percaya diri					
3.	Bekerjasama dalam kegiatan kelompok dan memiliki sikap toleran					
4.	Tepat (mengerjakan dan menyerahkan tugas)					

Petlejuk pengisian :

Skor maksimum tiap aspek 100

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor :

90 – 100 Nilai : AB (Amat Baik)

75 – 89 Nilai : B (Baik)

61 – 74 Nilai : C (Cukup)

0 – 60 Nilai : K (Kurang)

- Lembar penilaian observasi pada saat presentasi / unjuk kerja

No	ASPEK YANG DINILAI	AB	A	B	C	K
1.	Santle dan percaya diri					
2.	Isinya relevan					
3.	Penyajian terstruktur dan mudah dimengerti					

Petlejuk pengisian :

Skor maksimal setiap aspek 100

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor :

90 – 100 Nilai : AB (Amat Baik)

75 – 89 Nilai : B (Baik)

61 – 74 Nilai : C (Cukup)

0 – 60 Nilai : K (Kurang)

- Lembar penilaian tes

$$NA = \frac{\text{Jumlah jawaban benar} \times 1}{3}$$

$$NA = \frac{30 \times 1}{3} = 10$$

Guru Pembimbing

Sri Moerni, S.Pd.

NIP. 19710110 199702 2 004

Yogyakarta, Oktober 2017

Mahasiswa Praktikan

Desi Lupitasari

NIM. 13204241058

Lampiran Soal

A. Complétez avec l'article indéfini et l'article défini

1. Lidia a crayon couleur
2. Mme. Alice apporte dictionnaire
3. Je commence à lire poème
4. Dino achète stylo et Cahiers
5. Je regarde film
6. enfants de M. Herman sont beaux
7. porte de la classe est grande
8. Pour anniversaire de Sarah, je donne Cadeau
9. Je suis à paris. Je visite tour Eiffel
10. Aujourd'hui, nous apprenons français

B. Répondez aux questions

Exemples :

C'est ton sac ? Oui, c'est mon sac

C'est la table de Mme. Yati ? Oui, C'est sa table

1. C'est ta chambre ?
2. C'est ton stylo ?
3. C'est le mouchoir de M. Joko ?
4. C'est ton cravate ?
5. C'est ton compas ?
6. C'est le livre de Sri ?
7. C'est ton cahier ?
8. C'est ta montre ?
9. C'est la classe de Mme. Roswita ?
10. C'est le menu de ce restaurant ?

C. Répondez aux questions

Exemples :

Ce sont tes amies ? Oui, ce sont mes amies

Ce sont les bonbons de ton frère ? Oui, ce sont ses bonbons

1. Ce sont tes cadeaux ?
2. Ce sont tes lunettes ?
3. Ce sont les chaussures de M. Waluja
4. Ce sont les chemisiers de Maria ?
5. Ce sont les taille-crayons de Yoga ?
6. Ce sont les colles d'Herman ?
7. Ce sont les trousse de Frida ?
8. Ce sont les chemises de Bertrand ?
9. Ce sont tes règles ?
10. Ce sont tes tables ?
11. Ce sont tes livres ?

Lampiran Jawaban

A. Complétez avec l'article indéfini et l'article défini

1. Lidia a **un** crayon couleur
2. Mme. Alice apporte **un** dictionnaire
3. Je commence à lire **un** poème
4. Dino achète **un** stylo et **des** Cahiers
5. Je regarde **un** film
6. **Les** enfants de M. Herman sont beaux
7. **La** porte de la classe est grande
8. Pour l' anniversaire de Sarah, je donne **un** Cadeau
9. Je suis à paris. Je visite **la** tour Eiffel
10. Aujourd'hui, nous apprenons **le** français

B. Répondez aux questions

Exemples : C'est ton sac ? Oui, c'est mon sac

C'est la table de Mme. Yati ? Oui, C'est sa table

1. C'est ta chambre ? **Oui, c'est ma chambre**
2. C'est ton stylo ? **Oui, c'est mon stylo**
3. C'est le mouchoir de M. Joko ? **Oui, c'est son mouchoir**
4. C'est ton cravate ? **Oui, c'est mon cravate**
5. C'est ton compas ? **Oui, c'est mon compas**
6. C'est le livre de Sri ? **Oui, c'est son livre**
7. C'est ton cahier ? **Oui, c'est mon cahier**
8. C'est ta montre ? **Oui, c'est ma montre**
9. C'est la classe de Mme. Roswita ? **Oui, c'est sa class**
10. C'est le menu de ce restaurant ? **Oui, c'est son menu**

C. Répondez aux questions

Exemples : Ce sont tes amies ? Oui, ce sont mes amies

Ce sont les bonbons de ton frère ? Oui, ce sont ses bonbons

1. Ce sont tes cadeaux ? **Oui, ce sont mes cadeaux**
2. Ce sont tes lunettes ? **Oui, ce sont mes lunettes**
3. Ce sont les chaussures de M. Waluja ? **Oui, ce sont ses chaussures**
4. Ce sont les chemisiers de Maria ? **Oui, ce sont ses chemisiers**
5. Ce sont les taille-crayons de Yoga ? **Oui, ce sont ses taille-crayons**
6. Ce sont les colles d'Herman ? **Oui, ce sont ses colles**
7. Ce sont les trousse de Frida ? **Oui, ce sont ses trousse**
8. Ce sont les chemises de Bertrand ? **Oui, ce sont chemises**
9. Ce sont tes règles ? **Oui, ce sont mes règles**
10. Ce sont tes tables ? **Oui, ce sont mes tables**
11. Ce sont tes livres ? **Oui, ce sont mes livres**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA N 10 Yogyakarta
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas/Semester : X/1
Materi : *Le comparatif des adjectifs et comment tu te sens?*
Alokasi Waktu : 3 x 45 menit (135 Menit)

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI-1 : Menyadari dirinya sebagai makhluk ciptaan yang Maha Kuasa serta menjalankan kewajibannya sesuai dengan agama yang dianutnya.
- KI-2 : Memiliki sifat jujur, disiplin, kerjasama, responsif, dan proaktif dalam mencari solusi permasalahan.
- KI-3 : Pengetahuan.
Memiliki pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab serta dampak fenomena dan kejadian.
- KI-4 : Keterampilan
Memiliki kemampuan pikir dan tindak yang efektif dan kreatif dalam ranah abstrak dan konkret sebagai pengembangan dari yang dipelajari di sekolah secara mandiri.

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah pembelajaran, siswa dapat :

1. Memahami *le comparatif des adjectifs* dengan benar
2. Dapat menggunakan kalimat tanya *comment tu te sens?* kepada lawan bicara
3. Dapat mengetahui dan menerapkan kosa kata yang diperoleh dalam sebuah kalimat sederhana.

C. Kompetensi Dasar (KD) dan indikator

Kompetensi Dasar	Kompetensi Dasar
3.4 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk menyatakan jati diri (<i>presenter son identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.	4.4 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan jati diri (<i>presenter son identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.
3.4.1 memahami konsep <i>le comparatif des adjectifs</i>	4.4.1 memproduksi kalimat tanya <i>comment tu te sens?</i> 4.4.2 memproduksi kalimat tanya <i>comment ça s'écrit</i> untuk menanyakan tulisan suatu kata atau kalimat Memproduksi kalimat tanya <i>comment ça se prononce ?</i> untuk menanyakan pengucapan suatu kata atau kalimat.

D. Materi Pembelajaran

Les verbes

<i>Être</i>	
<i>Je</i>	<i>suis</i>
<i>Tu</i>	<i>es</i>
<i>Il/Elle</i>	<i>est</i>
<i>Nous</i>	<i>sommes</i>
<i>vous</i>	<i>êtes</i>
<i>Ils</i>	<i>sont</i>

Le comparatif des adjectifs

[Nom 1] **est plus** adjectif **que** [nom 2]

[Nom 1] **est aussi** adjectif **que** [nom 2]

[Nom 1] **est moins** adjectif **que** [nom 2]

Les pronoms toniques

Je	Moi
Tu	Toi
Il	Lui
Elle	Lui
Nous	Nous
Vous	Vous
Ils	Eux
Elles	elles

Les adjectifs qualificatifs

<i>Masculin</i>	<i>Grand</i>	<i>Petit</i>	<i>Gros</i>	<i>Mince</i>	<i>Maigre</i>	<i>Beau</i>	<i>Mignon</i>	<i>Jeune</i>	<i>Vieux</i>
<i>Féminin</i>	<i>Grande</i>	<i>Petite</i>	<i>Grosse</i>	<i>Mince</i>	<i>Maigre</i>	<i>Belle</i>	<i>Mignone</i>	<i>Jeune</i>	<i>Vieille</i>

Comment tu te sens?

S + Être	heureuse
	nerveux
	fatigué
	triste
	calme
	malade
	inquiète
	en colère
	déçu
excité	

Le comparatif des adjectifs

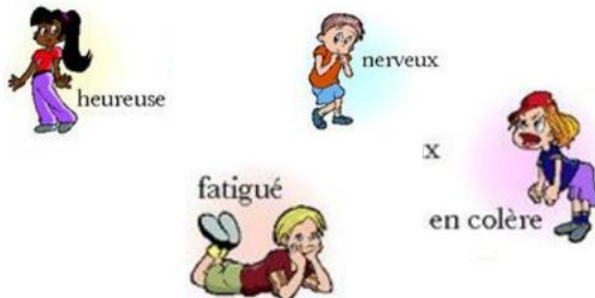
- en français:
 - [nom 1] est plus [adjectif] que [nom 2]
 - Le jean est plus cher que le pantalon.
 - [nom 1] est aussi [adjectif] que [nom 2]
 - Le jean est aussi cher que le pantalon.
 - [nom 1] est moins [adjectif] que [nom 2]
 - Le jean est moins cher que le pantalon.

Le comparatif des adjectifs

- Stress pronoms *les pronoms toniques*

je I	moi me
tu you	toi you
il he	lui him
elle she	elle her
nous we	nous us
vous you	vous you
ils they	eux them
elles they	elles them

comment tu te sens?



E. Metode Pembelajaran

Diskusi
Eksplikasi

F. Media/Alat, Bahan dan Sumber belajar

Media/Alat : LCD, Laptop, Gambar

Bahan : Gambar

Bahan dan Sumber Belajar : www.painterest.com, *Le dictionnaire*, youtube : <https://www.youtube.com/watch?v=0kCK-pVBWcI&t=188s>

G. Kegiatan Pembelajaran

KEGIATAN	DESKRIPSI	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<p>Guru melakukan kegiatan pendahuluan yang meliputi :</p> <ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan dan menyapa : <i>Bonjour !, Comment allez vous ?</i>• Mengingat kembali pada materi pertemuan sebelumnya• Apersepsi dan memberi motivasi• Guru memancing siswa dengan pertanyaan menantang tentang <i>le comparatif des adjectifs</i> dan <i>comment tu te sens?</i>• Guru membimbing dan menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dilaksanakan oleh peserta didik terkait materi yang akan dipelajari hari ini	25'
Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none">• Siswa memperhatikan tayangan PPT mengenai <i>le comparatif des adjectifs</i> dan <i>comment tu te sens?</i>• Siswa saling bertanya mengenai kewarganegaraan kepada teman yang lainnya• Siswa saling bertanya mengenai profesi kepada teman yang lainnya• Guru menginstruksikan peserta didik untuk menuliskan <i>le comparatif des adjectifs</i> sesuai contoh di "PPT".• Peserta didik dipandu oleh guru untuk memperhatikan dan mengoreksi jika ada kesalahan.	80'
Penutup	<ul style="list-style-type: none">• Siswa bersama-sama guru merefleksi	30'

	<p>pelajaran</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan tes lisan • Guru mengumpulkan hasil kerja sebagai bahan portofolio • Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas • Guru menutup pelajaran "<i>Ça suffit pour aujourd'hui. Merci beaucoup et au revoir!</i>" 	
--	---	--

H. PENILAIAN HASIL BELAJAR

- Teknik penilaian : tes, nontes
Instrumen Penilaian : uraian, lembar observasi
➤ Pedoman penilaian

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<p>Sikap</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlibat aktif dalam pembelajaran Percaya diri Bekerjasama dalam kegiatan kelompok dan memiliki sikap toleran Tepat (mengerjakan dan menyerahkan tugas) 	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
2.	<p>Keterampilan</p> <ol style="list-style-type: none"> Dapat memproduksi wacana lisan sederhana <i>le comparatif des adjectifs</i> dan <i>comment tu te sens?</i> Dapat menulis paragraf sederhana yang mengenai <i>le comparatif des adjectifs</i> dan <i>comment tu te sens?</i> 	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
3.	<p>Pengetahuan</p> <ol style="list-style-type: none"> Dapat mengaplikasikan pola kalimat dan kosa kata mengenai <i>le comparatif des adjectifs</i> dan <i>comment tu te sens?</i>. 	Tes Tertulis	Penyelesaian tugas

- Lembar penilaian observasi pada saat diskusi

No	ASPEK YANG DINILAI	AB	A	B	C	K
1.	Terlibat aktif dalam pembelajaran					
2.	Percaya diri					
3.	Bekerjasama dalam kegiatan kelompok dan memiliki sikap toleran					
4.	Tepat (mengerjakan dan menyerahkan tugas)					

Petunjuk pengisian :

Skor maksimum tiap aspek 100

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor :

90 – 100 Nilai : AB (Amat Baik)

75 – 89 Nilai : B (Baik)

61 – 74 Nilai : C (Cukup)

0 – 60 Nilai : K (Kurang)

- Lembar penilaian observasi pada saat presentasi / unjuk kerja

No	ASPEK YANG DINILAI	AB	A	B	C	K
1.	Santia dan percaya diri					
2.	Isinya relevan					
3.	Penyajian terstruktur dan mudah dimengerti					

Petunjuk pengisian :

Skor maksimal setiap aspek 100

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor :

90 – 100 Nilai : AB (Amat Baik)

75 – 89 Nilai : B (Baik)

61 – 74 Nilai : C (Cukup)

0 – 60 Nilai : K (Kurang)

Yogyakarta, Oktober 2017

Guru Pembimbing

Sri Moerni, S.Pd.
NIP. 19710110 199702 2 004

Mahasiswa Praktikan

Desi Lupitasari
NIM. 13204241058

Lampiran soal

1. Répondez aux questions avec le comparatif des adjectifs

Exemples : je suis plus grande que toi

- | | | | |
|----|-------|-------|-------|
| 1. | Je | | Toi |
| 2. | Tu | | Lui |
| 3. | Il | | Elle |
| 4. | Elle | | Nous |
| 5. | Nous | | Vous |
| 6. | Vous | | Eux |
| 7. | Ils | | Elles |
| 8. | Elles | | moi |

2. Comment tu te sens ?

comment tu te sens?



Lampiran jawaban

1. Répondez aux questions avec le comparatif des adjectifs

Exemples : je suis plus grande que toi

1. Je suis plus grand que toi
2. Tu es moins intelligent que lui
3. Il est aussi timide qu'elle
4. Elle est plus chic que nous
5. Nous sommes moins bavardes que vous
6. Vous êtes aussi petits qu'eux
7. Ils sont plus sportifs qu'elles
8. Elles sont moins fatiguées que moi

2. *Comment tu te sens ?*

comment tu te sens?



Il est malade



Il est fatigué



Je suis heureuse

**DAFTAR HADIR SISWA KELAS X MIPA 3
SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

No	L/ P	No Induk	Nama Siswa	OKTOBER					Jumlah		
				2	6	9	13		S	I	A
1	P	10317	Afran Marenda Bilqis	•	•	•	•				
2	P	10318	Angelica Marthalina Sembiring	•	•	•	•				
3	P	10319	Athaya Cinta Tsabila	•	•	•	•				
4	L	10320	Azam Aziz	•	•	•	•				
5	P	10321	Caroline Sukma Febryana Devi	•	•	•	•				
6	P	10322	Diva Rifdah Rizkia Puspitaningnala	•	•	•	•				
7	L	10323	Donny Rindasyah Suryonoputro	•	•	•	•				
8	P	10324	Evelyn Nazza Akmila	•	•	•	•				
9	L	10325	Fadhlullah Afif	•	•	•	•				
10	L	10326	Faris Naufal Dwi Hindarto	•	•	•	•				
11	P	10327	Hening Larasati	•	•	•	•				
12	L	10328	Ka Ardhana Mahezwara	•	•	•	•				
13	P	10329	Kanaka Pandanwangi	•	•	•	•				
14	P	10330	Kenya Malika Najla' Kahansa P.	•	•	•	•				
15	P	10331	Louisa Dhevea Kylla Putri Prasmita	•	•	•	•				
16	P	10332	Maria Adela Arissaputri	•	•	•	•				
17	L	10333	Muhammad Hajid Samudro	•	•	•	•				
18	L	10334	Muhammad Romi Nur Fauzi	•	•	•	•				
19	P	10335	Mutiara Ayu Riandita	•	•	•	•				
20	P	10336	Nadila Ainina Latifah	•	•	•	•				
21	L	10337	R Suryo Putro Matarani	•	•	•	•				
22	P	10338	Raden Roro Amalia Rosita	•	•	•	•				
23	P	10339	Rezma Zevania Aurellianty	•	•	•	•				
24	P	10340	Sesilya Nur Oviarsya	•	•	•	•				
25	P	10341	Stefani Yulia Tiara Putri	•	•	•	•				
26	P	10342	Theresia Yessiardana Petra P.	•	•	•	•				
27	P	10343	Tiara Lyla Devantri	•	•	•	•				
28	P	10344	Ulfa Dwi Oktasari	•	•	•	•				
29	P	10345	Veronica Januari Vani Dwi Lestari	•	•	•	•				
30	P	10346	Yosefa Pramudita	•	•	•	•				
31	L	10347	Yusuf akmal Hasan	•	•	•	•				

Guru Bidang Studi
Mahasiswa PLT



Desi Lupitasari
NIM. 13204241058

**DAFTAR HADIR SISWA KELAS X MIPA 3
SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

No	L/ P	No Induk	Nama Siswa	OKTOBER					Jumlah		
				16	20	23	27	30	S	I	A
1	P	10317	Afran Marenda Bilqis	•	•	•	•	•			
2	P	10318	Angelica Marthalina Sembiring	•	•	A	•	•			
3	P	10319	Athaya Cinta Tsabila	•	•	•	•	•			
4	L	10320	Azam Aziz	•	•	•	•	•			
5	P	10321	Caroline Sukma Febryana Devi	•	•	•	•	•			
6	P	10322	Diva Rifdah Rizkia Puspitaningnala	•	•	•	I*	•			
7	L	10323	Donny Rindasyah Suryonoputro	•	•	•	•	•			
8	P	10324	Evelyn Nazza Akmila	•	•	•	•	•			
9	L	10325	Fadhlullah Afif	•	•	•	•	•			
10	L	10326	Faris Naufal Dwi Hindarto	•	•	•	•	•			
11	P	10327	Hening Larasati	•	•	•	•	•			
12	L	10328	Ka Ardhana Mahezwara	•	•	•	•	•			
13	P	10329	Kanaka Pandanwangi	•	•	•	•	•			
14	P	10330	Kenya Malika Najla' Kahansa P.	•	•	•	•	•			
15	P	10331	Louisa Dhevea Kylla Putri Prasmita	•	•	•	•	•			
16	P	10332	Maria Adela Arissaputri	•	•	•	I*	•			
17	L	10333	Muhammad Hajid Samudro	•	•	I	•	•			
18	L	10334	Muhammad Romi Nur Fauzi	•	•	•	•	•			
19	P	10335	Mutiara Ayu Riandita	•	•	•	•	•			
20	P	10336	Nadila Ainina Latifah	•	•	•	•	•			
21	L	10337	R Suryo Putro Matarani	•	•	S	•	S			
22	P	10338	Raden Roro Amalia Rosita	•	•	•	I*	•			
23	P	10339	Rezma Zevania Aurellianty	•	•	I	•	•			
24	P	10340	Sesilya Nur Oviarsya	•	•	•	I*	•			
25	P	10341	Stefani Yulia Tiara Putri	•	•	•	•	•			
26	P	10342	Theresia Yessiardana Petra P.	•	•	•	•	•			
27	P	10343	Tiara Lyla Devantri	•	•	•	•	•			
28	P	10344	Ulfa Dwi Oktasari	•	•	•	•	•			
29	P	10345	Veronica Januari Vani Dwi Lestari	•	•	•	•	•			
30	P	10346	Yosefa Pramudita	•	•	•	•	•			
31	L	10347	Yusuf akmal Hasan	I	•	•	•	•			

*Konsultasi belajar oleh BK

Guru Bidang Studi
Mahasiswa PLT



Desi Lupitasari
NIM. 13204241058

**DAFTAR HADIR SISWA KELAS X MIPA 3
SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

No	L/ P	No Induk	Nama Siswa	NOVEMBER					Jumlah			
				3	6	10			S	I	A	
1	P	10317	Afran Marenda Bilqis	•	•	•						
2	P	10318	Angelica Marthalina Sembiring	•	S	•						
3	P	10319	Athaya Cinta Tsabila	•	•	•						
4	L	10320	Azam Aziz	•	•	•						
5	P	10321	Caroline Sukma Febryana Devi	•	•	•						
6	P	10322	Diva Rifdah Rizkia Puspitaningnala	•	•	•						
7	L	10323	Donny Rindasyah Suryonoputro	•	•	•						
8	P	10324	Evelyn Nazza Akmila	•	•	•						
9	L	10325	Fadhlullah Afif	•	•	•						
10	L	10326	Faris Naufal Dwi Hindarto	•	•	•						
11	P	10327	Hening Larasati	•	S	•						
12	L	10328	Ka Ardhana Mahezwara	•	•	•						
13	P	10329	Kanaka Pandanwangi	•	•	•						
14	P	10330	Kenya Malika Najla' Kahansa P.	•	•	•						
15	P	10331	Louisa Dhevea Kylla Putri Prasmita	•	•	•						
16	P	10332	Maria Adela Arissaputri	•	•	•						
17	L	10333	Muhammad Hajid Samudro	•	S	•						
18	L	10334	Muhammad Romi Nur Fauzi	•	•	•						
19	P	10335	Mutiara Ayu Riandita	•	•	•						
20	P	10336	Nadila Ainina Latifah	•	•	•						
21	L	10337	R Suryo Putro Matarani	I*	•	•						
22	P	10338	Raden Roro Amalia Rosita	•	•	•						
23	P	10339	Rezma Zevania Aurellianty	•	•	•						
24	P	10340	Sesilya Nur Oviarsya	•	•	•						
25	P	10341	Stefani Yulia Tiara Putri	•	•	•						
26	P	10342	Theresia Yessiardana Petra P.	•	•	•						
27	P	10343	Tiara Lyla Devantri	•	•	•						
28	P	10344	Ulfa Dwi Oktasari	•	•	•						
29	P	10345	Veronica Januari Vani Dwi Lestari	•	•	•						
30	P	10346	Yosefa Pramudita	•	•	•						
31	L	10347	Yusuf akmal Hasan	•	•	•						

*susulan ulangan harian bahasa Prancis di perpustakaan

Guru Bidang Studi
Mahasiswa PLT



Desi Lupitasari
NIM. 13204241058

**DAFTAR NILAI SISWA SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis Semester : Gasal
Kelas/ Program : X MIPA 3

No	L/ P	No Induk	Nama Siswa	TUGAS				ULANGAN HARIAN		
				1	2	3	4	UH	R	
1	P	10317	Afran Marena Bilqis	95	85	87		67	75	
2	P	10318	Angelica Marthalina Sembiring	97,5	97,5	85		55	75	
3	P	10319	Athaya Cinta Tsabila	95	85	85	85	90		
4	L	10320	Azam Aziz	95	95	85	85	87		
5	P	10321	Caroline Sukma Febryana Devi	95	90	85		77		
6	P	10322	Diva Rifdah Rizkia Puspitaningnala	92,5	97,5	85		68	75	
7	L	10323	Donny Rindasyah Suryonoputro	85	90	82		29	75	
8	P	10324	Evelyn Nazza Akmila	92,5	97,5	87		77		
9	L	10325	Fadhlullah Afif	95	85	85		62	75	
10	L	10326	Faris Naufal Dwi Hindarto	95	85	87		58	75	
11	P	10327	Hening Larasati	95	100	87		80		
12	L	10328	Ka Ardhana Mahezwarra	97,5	99	82		45	75	
13	P	10329	Kanaka Pandanwangi	95	90	82		80		
14	P	10330	Kenya Malika Najla' Kahansa Putrierki	95	90	82		87		
15	P	10331	Louisa Dhevea Kylla Putri Prasmita	100	100	87		93		
16	P	10332	Maria Adela Arissaputri	97,5	97,5	87		82		
17	L	10333	Muhammad Hajid Samudro	95	85	85		58	75	
18	L	10334	Muhammad Romi Nur Fauzi	100	95	85		47	75	
19	P	10335	Mutiara Ayu Riandita	95	85	90	85	93		
20	P	10336	Nadila Ainina Latifah	85	85	90		63	75	
21	L	10337	R Suryo Putro Matarani	100	97,5	85		61	75	
22	P	10338	Raden Roro Amalia Rosita	92,5	99	85		67	75	
23	P	10339	Rezma Zevania Aurellianty	97,5	85	85	85	77		
24	P	10340	Sesilya Nur Oviarsya	85	97,5	85		67	75	
25	P	10341	Setefani Yulia Tiara Putri	92,5	90	82		77		
26	P	10342	Theresia Yessiardana Petra Pramushinta	87,5	97,5	87		77		
27	P	10343	Tiara Lyla Devantri	95	99	87		75		
28	P	10344	Ulfa Dwi Oktasari	95	90	87		82		
29	P	10345	Veronica Januari Vani Dwi Lestari	85	95	85		63	75	
30	P	10346	Yosefa Pramudita	97,5	85,5	85		77		
31	L	10347	Yusuf akmal Hasan	95	100	i		42	75	

Mahasiswa PLT



Desi Lupitasari
NIM. 13204241058

**AGENDA MENGAJAR GURU
SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA**

Hari / Tanggal	KELAS	Jam ke	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Media Pembelajaran	Evaluasi	Keterangan
2 Oktober 2017	X MIPA 3	5-6	<i>la nationalité dan la profession (1)</i>	Melihat video, mencatat	PPT, Aplikasi Game Prancis dari <i>Thierry Perrot, Taxi</i>	Suara praktikan kurang lantang, belum menampilkan keterkaitan antar materi	-
6 Oktober 2017	X MIPA 3	3	<i>la nationalité dan la profession (2)</i>	Latihan soal	PPT, Aplikasi Game Prancis dari <i>Thierry Perrot, Taxi</i>	Pengelolaan kelas kurang maksimal	-
9 oktober 2017	X MIPA 3	5-6	<i>La description physique (1)</i>	Melihat video, mencatat, mendeskripsikan teman sebangku	PPT, Video, gambar	Terlalu lama mencatat, masih ada yang tidak fokus	-
13 Oktober 2017	X MIPA 3	3	<i>La description physique (2)</i>	Berkelompok dan mempresentasikan tokoh idola	PPT, Video, Gambar	Siswa terlalu lama mempersiapkan diri	-
16 Oktober 2017	X MIPA 3	5-6	<i>La description physique (3)</i> Praktik unjuk kerja	Berkelompok dan mempresentasikan tokoh idola	Gambar, alat perekam	Suara siswa kurang keras	-
20 oktober 2017	X MIPA 3	3	<i>L'article indéfini dan L'article défini (1)</i>	mencatat	PPT, gambar	Banyak siswa yang masih bingung karena tidak terdapat dalam struktur bahasa Indonesia/inggris	-
23 Oktober 2017	X MIPA 3	5-6	<i>L'article indéfini dan L'article défini (2) dan Adjectif Possesif</i>	Mencatat, latihan soal	PPT, lembar latihan soal	Manajemen waktu kurang maksimal (jeda terlalu lama)	-

27 Oktober 2017	X MIPA 3	3	<i>les comparatifs dan comment tu te sens?</i>	Mencatat, latihan soal	PPT, Video youtube	Managemen kelas	-
30 oktober 2017	X MIPA 3	5-6	ULANGAN HARIAN	Mengerjakan ulangan harian	Kertas ulangan harian	Yang seharusnya satu jam pelajaran menjadi molor karena siswa meminta waktu untuk belajar	Ada satu siswa yang tidak masuk sehingga harus mengikuti susulan
3 November 2017	X MIPA 3	3	Membahas ulangan harian sebelumnya	Mengerjakan soal-soal	Lembar ulangan harian	<i>sound</i> di dalam kelas rusak sehingga soal audio tidak bisa diperdengarkan	-
6 November 2017	X MIPA 3	5-6	<i>le comparatif et comment tu te sens? (2)</i>	Mencatat, latihan soal	PPT, gambar, video,	Beberapa siswa tidak berkonsentrasi karena sebelumnya telah melakukan ulangan 3 Mata pelajaran lain	-
10 November 2017	X MIPA 3	3	Mengulangi materi yang belum dikuasai yaitu membedakan <i>les pronoms toniques, l'adjectif possessif, L'article indéfini dan L'article défini</i>	Mencatat, latihan soal	PPT, gambar,	Waktu dipersingkat karena kegiatan smutlis (bersih-bersih)	-

Yogyakarta, 11 November 2017

Guru Mata Pelajaran
Mahasiswa PLT



Desi Lupitasari
NIM. 13204241058



MATRIKS PROGRAM KERJA PLT/ MAGANG III UNY TAHUN 2017

Nomor Lokasi :
 Nama Sekolah/ Lembaga : SMA Negeri 10 Yogyakarta
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Gadean No. 5 Ngupasan, Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan : Dra. Siti Sumiyati, M.Pd.
 Guru Pembimbing : Sri Moerni, S.Pd.

No	Nama Kegiatan/ Program PPL/ Magang III	Jumlah Jam per Minggu										Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
A.	Program Mengajar											
1	Bimbingan dengan DPL								1	1		2
2	Observasi Sekolah	2										2
3	Observasi Kelas		1.5									1.5
4	Pembuatan Pemetaan KI-KD		4									4
5	Pembuatan Silabus	4										4
6	Penyusunan Materi					2		3.2				5.17
7	Penyusunan RPP			2.3	11.6		4.95	3	3		8	32.78
8	Penyusunan Media Pembelajaran			6		3.34		3.9			5	18.26
9	Pelaksanaan Praktik Mengajar				2.25	2.25	2.25	2.3	2.25			11.25
10	Penyusunan Soal Ulangan Harian								5			5
12	Konsultasi dengan Guru Pembimbing		1.5	1.3	1						0.5	4.3
13	Pelaksanaan Praktik Mengajar pengganti			1.5		1.5	1.5			3		7.5
B.	Program Non Mengajar											
1	Penerjunan PLT		2									2

2	Rapat koordinasi anggota PLT		2									2
3	Piket lobby		8.5	13	13	14.7	11	15	11	9	13	108.42
4	Piket perpustakaan		2.5	13	6.58	5	17.3	11	8.5	8.9	3.5	75.84
5	Piket UKS										1	1
6	Upacara Bendera		1.5	1.8	0.75	0.75	0.75	0.8	0.75	1.25		8.25
7	Asistensi Bidang Humas									1.5		1.5
8	Asistensi Kesiswaan										3.5	3.5
9	Kegiatan Salam Pagi		1.5	2.1	1.42	2.33	2.5	2.5	2	2	1	17.33
10	Pendampingan Ekstrakurikuler			2.5								2.5
11	Pendampingan Program Smutlis						0.25	0.3	0.25			0.75
12	Pendampingan Lomba Puisi					2				11.8		13.83
13	Pembuatan Laporan PLT										24	24
14	Persiapan Penarikan PLT										4	4
15	Penarikan PLT										2	2
Jumlah Jam		6	25	43	36.6	33.8	40.5	42	33.8	38.5	65.5	364.68

Yogyakarta, 16 November 2017

Mengetahui/Menyetujui,

Koordinator PLT



Agustinus Mardiyono, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19690530 199802 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Moerni, S.Pd.
NIP. 19710110 199702 2 004

Dosen Pembimbing Lapangan



Dra. Siti Sumiyati, M.Pd.
NIP. 19580314 198503 2 001

Mahasiswa



Desi Lupitasari
NIM. 13204241058



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : DESI LUPITASARI
 NO. MAHASISWA : 13204241058
 FAK/JUR/PR.STUDI : BAHASA DAN SENI/P.BAHASA PRANCIS

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH : JALAN GODEAN NO.5, NGUPASAN

No	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
Minggu Ke 1					
1.	Jumat 15- 9- 2017	08.00 – 10.00	Pembuatan silabus kelas X	<u>Hasil Kualitatif</u> : pembuatan silabus berdasarkan pengembangan 4 kompetensi <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa : 2 orang, Guru Pamong : 1 orang guru	
2.	Sabtu, 16-9 2017	09.00 – 11.00	Observasi sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : terobservasi laboratorium IPA <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh 2 orang mhs, dan 1orang guru pamong	
		11.30 – 13.30	Pembuatan silabus kelas X	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi lanjutan dan penyelesaian silabus kelas X dengan empat Kompetensi Dasar di semester gasal <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru Pamong : 1 orang guru	
Minggu Ke 2					
3.	Senin, 18-9-2017	07.15 – 08.30	Upacara Serahtrima Jabatan OSIS dan MPK	<u>Hasil Kualitatif</u> : serahtrima jabatan OSIS dan MPK masa bakti 2016/2017 kepada pengurus OSIS MPK masa bakti 2017/2018 <u>Hasil Kuantitatif</u> : : dihadiri oleh mahasiswa : 22 orang dari UNY, 15 dari Sanata Darma, Guru dan karyawan : 15 orang, peserta upacara kelas X, XI serta pengurus OSIS dan MPK : 20 orang	

				siswa	
		08.30 – 09.00	Bersih-Bersih	<u>Hasil Kualitatif</u> : bersih-bersih ruangan singgah mahasiswa PLT di lantai tiga <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 22 mahasiswa, 1 orang karyawan	
		09.00 – 11.00	Penerjunan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : penyerahan mahasiswa PLT dari DPL ke Kepala sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh 22 mahasiswa, 3 orang guru, 1 orang dosen	
		11.15 – 12.15	Observasi Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan observasi pembelajaran di kelas X MIPA 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas dihadiri oleh 30 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT dan 1 orang guru	
		3.00 – 14.00	Mengoreksi hasil Ulangan Harian	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengoreksi hasil pekerjaan siswa kelas X MIPA 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 1 orang mahasiswa	
4.	Selasa, 19-9-2017	07.30 – 09.30	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : menjaga perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh mahasiswa : 2 orang, pegawai perpustakaan: 1 orang	
		09.45 – 11.45	Piket loby	<u>Hasil kualitatif</u> : mencatat kehadiran tamu dan siswa yang terlambat <u>Hasil Kuantitatif</u> : kehadiran tamu: 3 orang, siswa terlambat : 1 orang	
		12.30 – 14.00	Praktik mengajar pengganti	<u>Hasil Kualitatif</u> : menggantikan mengajar guru pamong di kelas XII IPS <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh siswa kelas XII IPS: 30 siswa, Mahasiswa: 1 orang	
5.	Rabu, 20-9-2017	07.30 – 09.30	Mengoreksi hasil Ulangan Harian	<u>Hasil Kualitatif</u> : memberikan tugas kelas XII IPS di buku <i>Taxi</i> hal.104-109 <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh; 1 orang mahasiswa, jumlah pekerjaan yang dikoreksi: 120 pekerjaan siswa	
		10.30 – 12.00	Pembuatan materi pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat media pembelajaran dengan materi <i>la nationalité</i>	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah media pembelajaran dengan materi <i>la nationalité</i>	
		12.30 – 14.00	Pembuatan RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP dengan materi <i>la nationalité</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah RPP dengan materi <i>la nationalité</i>	
6.	Kamis, 21-9-2017	LIBUR 1 MUHARAM			
7.	Jumat, 22-9-2017	07.30 – 11.00	Pembuatan RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP dengan materi <i>la profession</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah RPP dengan materi <i>la profession</i>	
8.	Sabtu, 23-9-2017	06.30 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, 2 orang mahasiswa Sanata Darma	
		07.30 – 09.30	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : inventaris buku siswa kelas X, XI, XII serta buku guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh karyawan : 2 orang, mahasiswa UNY: 3 orang, 300 buku.	
		09.30 – 10.30	Administrasi sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : ikut membantu guru mengerjakan administrasi sekolah dengan mencetak RPP serta mengeditnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 buah RPP kelas X,XI	
		10.30 – 12.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat kehadiran tamu dan siswa yang terlambat <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 3 orang mahasiswa, 1 orang siswa terlamba, 1 orang tamu.	
		13,00 – 14.00	Membuat media ajar	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat media ajar <i>la profession</i> dan <i>la nationalité</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah media ajar <i>la profession</i> dan <i>la nationalité</i>	
Minggu Ke 3					
9.	Senin, 25-9-2017	06.30 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.15 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> : upacara rutin setiap hari senin <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh kelas X, XII. Mahasiswa : 10 orang, Pembina upacara : 1 orang guru waka kesiswaan, petugas	

				upacara: kelas XI MIPA 2,	
		08.00 – 10.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : melabelin/ <i>barcode</i> buku <u>Hasil Kuantitatif</u> : buku Kurikulum 2013 revisi : matematika (50 buku), biologi (50)	
		10.30 – 12.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsul RPP Prantik terbimbing 1 <u>Hasil Kuantitatif</u> : RPP <i>la nationalité</i> , penilaian otentik	
		13.00 – 14.00	Revisi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : merevisi RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah RPP <i>la nationalité</i> ,	
10.	Selasa, 26-9-2017	06.30 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		09.00 – 09.30	Membuat RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP praktik terbimbing 2 <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah RPP <i>la description Physique</i>	
		10.00 – 16.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : menempel buku <i>taxi</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah buku <i>taxi</i>	
11.	Rabu, 27-9-2017	06.30 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.30 – 10.30	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : melabelin/ <i>barcode</i> buku Kurikulum 2013 <u>Hasil Kuantitatif</u> : buku Kurikulum 2013 revisi : matematika (70 buku), biologi (30), kimia (68), ekonomi (68), bahasa jawa (80)	
		11.00 – 14.00	Revisi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : merevisi lembar penilaian <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah penilaian	
12.	Kamis, 28-9-2017	06.30 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.30 – 09.30	Piket Loby dan Presensi	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang terlambat <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 4 orang, izin pulang : 1 orang, tamu : 2 orang	
		10.00 – 12.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat peminjaman buku <u>Hasil Kuantitatif</u> : peminjamna buku bahasa inggris, bahasa indonesia, matematika. (langsung kembali)	
		12.00 – 14.00	Mengerjakan RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah RPP untuk KD 3.4 dan 4.1	
13.	Jumat, 29-9-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		09.00 – 11.00	Mengerjakan RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah RPP untuk KD 3.1 dan 4.1	
14.	Sabtu, 30-9-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		08.00 – 14.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat peminjaman buku <u>Hasil Kuantitatif</u> : peminjamna buku bahasa inggris siap UN kelas xii, bahasa indonesia, matematika, sosiologi kelas xi, bahasa jawa kelas xi. (langsung kembali)	
		14.30 – 17.00	Nonton Film G 30/S/PKI	<u>Hasil Kualitatif</u> : menonton film G/30/S/PKI di Aula dalam jam Pramuka <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti 1 orang guru pembina pramuka, 2 orang dari Korem TNI, 8 Dewan Ambalat Pramuka, 7 orang mahasiswa	
15.	Minggu, 1-10-2017	07.00 – 08.00	Upacara Bendera Hari Kesaktian Pancasila	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera Hari Kesaktian Pancasila <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh siswa kelas X, XI. Mahasiswa : 6 orang, guru : 15 orang	
Minggu ke 4					
16.	Senin, 2-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.30 – 08.30	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang terlambat <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 2 orang, izin pulang : 3 orang, tamu : 2 orang	
		09.30 – 11.00	Praktek Mengajar	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar kelas X MIPA 3 dengan tema <i>la nationalite et la proffetion</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 31 siswa dan 1 orang mahasiswa PLT	
		12.00 – 14.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 1 orang, tamu : 2 orang	

17.	Selasa, 3-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY</p>	
		07.30 – 08.30	Inventaris	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> menginventaris buku dari penerbit Granedia Pustaka Mandiri</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> 220 buku Prakarya kelas X semester 2, 220 buku Prakarya dan Kewirausahaan kelas XI</p>	
		08.00 – 09.30	Piket perpustakaan	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> menginventaris buku pelajaran untuk siswa dan guru Kurikulum 2013 Edisi Revisi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> 150 Buku</p>	
		10.00 – 12.00	Pembuatan RPP	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> membuat RPP</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> 1 buah RPP untuk KD 3.1 dan 4.1</p>	
		12.30 – 14.00	Piket Loby	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang</p>	
18.	Rabu, 4-10-2017	08.00-14.00	Pembuatan RPP	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> merevisi RPP dan membuat RPP</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> 1 buah RPP untuk KD 3.1 dan 4.1 dan 1 buar RPP KD 3.2 dan 4.2</p>	
19.	Kamis, 5-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY</p>	
		08.00 – 12.00	Piket Perpustakaan	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> menginventaris buku pelajaran untuk siswa dan guru Kurikulum 2013 Edisi Revisi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> 200 Buku</p>	
		13.00 – 14.00	Pembuatan Media Ajar	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> membuat media ajar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> 1 buah media ajar untuk KD 3.2 dan 4.2</p>	
20.	Jumat, 6-10-2017	07.15 – 08.30	Piket Loby	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> mencatat siswa yang terlambat</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> siswa terlambat : 2 orang,</p>	
		08.45 – 09.30	Praktik mengajar terbimbing (2)	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> mengajar materi <i>la nationalite dan la proffetion</i></p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u> diikuti oleh 30 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT, 1 orang Guru Pamong</p>	
		10.00 – 11.15	Piket Loby	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u> izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang</p>	
21.	Sabtu, 7-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<p><u>Hasil Kualitatif:</u> menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII,</p>	

				karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		08.00 – 12.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif:</u> menginventaris peminjaman buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan menginventaris peminjaman buku perpustakaan sebanyak 100 buku	
Minggu ke 5					
22.	Senin, 9-10-2017	07.15 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif:</u> mengikuti upacara rutin setiap hari senin <u>Hasil Kuantitatif:</u> diikuti oleh 15 mahasiswa PLT, 20 guru	
		08.00 – 10.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif:</u> mencatat siswa yang terlambat <u>Hasil Kuantitatif:</u> siswa terlambat : 2 orang,	
		10.30 – 12.00	Praktik mengajar mandiri (1)	<u>Hasil Kualitatif:</u> mengajar materi <i>la description phisique</i> <u>Hasil Kuantitatif:</u> diikuti oleh 30 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT, 1 orang Guru Pamong	
		13.00 – 14.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif:</u> menginventaris peminjaman buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan menginventaris peminjaman buku perpustakaan sebanyak 100 buku (buku bahasa indonesia siap UN, dan bahasa inggris siap UN)	
23.	Selasa, 10-10-2017	07.15 – 08.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif:</u> mencatat siswa yang terlambat dan kedatangan tamu <u>Hasil Kuantitatif:</u> siswa terlambat : 2 orang, 5 orang tamu	
		10.30 – 12.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif:</u> menginventaris peminjaman buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan menginventaris peminjaman buku perpustakaan	
		13.00 – 14.00	Praktik mengajar pengganti (1)	<u>Hasil Kualitatif:</u> membahas materi <i>une aller simple (le dialog à la gare)</i> <u>Hasil Kuantitatif:</u> diikuti oleh 28 siswa kelas XII IPS, 1 orang Mahasiswa PLT	
24.	Rabu, 11-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif:</u> menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		08.00 – 10.30	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif:</u> mencatat siswa yang terlambat dan kedatangan	

				tamu <u>Hasil Kuantitatif:</u> siswa terlambat : 2 orang, 5 orang tamu	
		11.00 – 13.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif:</u> menginventaris buku K 2013 revisi <u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan menginventaris (berupa nomor buku dan nomor inventaris) peminjaman buku perpustakaan sebanyak 152 buku bahasa jawa	
25.	Kamis, 12-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif:</u> menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.15 – 13.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif:</u> menunggu perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif:</u> dilakukan oleh : 3 orang mahasiswa UNY, perpustakaan digunakan untuk pelajaran bahasa indonesia X MIPA 4 dan XI MIPA 1 dan pelajaran bahasa inggris	
26.	Jumat, 13-10-2017	07.15 – 08.30	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif:</u> mencatat siswa yang terlambat <u>Hasil Kuantitatif:</u> siswa terlambat : 2 orang,	
		08.45 – 09.30	Praktik mengajar terbimbing (3)	<u>Hasil Kualitatif:</u> mengajar materi <i>la nationalite dan la proffetion</i> (2) <u>Hasil Kuantitatif:</u> diikuti oleh 31 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT, 1 orang Guru Pamong	
		10.00 – 11.15	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif:</u> mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif :</u> izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
27.	Sabtu, 14-10-2017	08.00 – 11.00	Mengoreksi jawaban siswa	<u>Hasil Kualitatif:</u> mengoreksi jawaban siswa kelas XII IPA 1, 2,4, serta XII IPS <u>Hasil Kuantitatif :</u> izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
		10.00 – 11.15	Pendampingan mengajar	<u>Hasil Kualitatif:</u> mendampingi teman PLT lain saat mengajar <u>Hasil Kuantitatif :</u> diikuti oleh 22 siswa kelas X IPS 2 dan 2 orang mahasiswa PLT	
Minggu ke 6					
28.	Senin, 16-10-2017	07.15 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif:</u> mengikuti upacara rutin setiap hari senin <u>Hasil Kuantitatif:</u> diikuti oleh 15 mahasiswa PLT, 20 guru	
		08.00 – 09.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif:</u> mengkonsultasikan RPP <u>Hasil Kuantitatif:</u> 1 buah RPP	
		10.30 – 12.00	Praktik mengajar	<u>Hasil Kualitatif:</u> mengajar materi <i>la description phisique</i> (3) dan	

			terbimbing (4)	<i>melakukan penilaian unjuk kerja</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 30 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT,	
		12.30 – 14.00	Piket Lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang izin pulang dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : tamu 5 orang	
29.	Selasa, 17-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.30 – 09.30	Pembuatan media	<u>Hasil Kualitatif</u> : materi <i>l'article indéfini et l'article défini</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah media materi <i>l'article indéfini et l'article défini</i>	
		10.15 – 14.00	Pembuatan soal ulangan harian	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat soal ulangan harian <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 paket soal ulangan harian	
30.	Rabu, 18-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.30 – 09.30	Mengoreksi jawaban	<u>Hasil Kualitatif</u> : Mengoreksi jawaban siswa kelas X MIPA 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : 31 pekerjaan siswa kelas X MIPA 3	
		10.15 – 14.00	Piket Lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
31.	Kamis, 19-10-2017	09.00 – 14.00	Piket Lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
32.	Jumat, 20-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.15 – 08.30	Piket Lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang terlambat <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 2 orang,	
		08.45 – 09.30	Praktik mengajar mandiri (3)	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar materi <i>l'article indéfini et l'article défini</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 31 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT	
		10.00 – 11.15	Piket Lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
33.	Sabtu, 21-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		08.00 – 12.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : menginventaris peminjaman buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan menginventaris peminjaman buku perpustakaan sebanyak 100 buku	
Minggu ke 7					
34.	Senin, 23-10-2017	07.15 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengikuti upacara rutin setiap hari senin <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 15 mahasiswa PLT, 20 guru	
		08.00 – 09.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengkonsultasikan RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah RPP	
		09.00 – 10.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : tamu : 2 orang,	
		10.30 – 12.00	Praktik mengajar mandiri (4)	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar materi materi <i>l'article indéfini et l'article défini et adjectif possessif</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 30 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT, 1 orang Guru Pamong	
		12.30 – 14.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang izin <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa izin : 2 orang,	
34.	Selasa, 24-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.30 – 09.30	Pembuatan media	<u>Hasil Kualitatif</u> : materi materi <i>les comparatifs et comment tu te sens ?</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah media materi <i>les comparatifs et comment tu te sens ?</i>	
		10.15 – 14.00	Pembuatan soal ulangan harian	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat soal ulangan harian <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 paket soal ulangan harian	
35.	Rabu, 25-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	

		07.30 – 09.30	Mengoreksi jawaban	<u>Hasil Kualitatif</u> : Mengoreksi jawaban siswa kelas X MIPA 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : 31 pekerjaan siswa kelas X MIPA 3	
		10.15 – 14.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
36.	Kamis, 26-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		08.30 – 09.30	Mengoreksi jawaban	<u>Hasil Kualitatif</u> : Mengoreksi jawaban siswa kelas X MIPA 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : 31 pekerjaan siswa kelas X MIPA 3	
		10.00 – 14.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
37.	Jumat, 27-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.15 – 08.30	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang terlambat <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 2 orang,	
		08.45 – 09.30	Praktik mengajar mandiri (5)	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar materi <i>les comparatifs et comment tu te sens ?</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 31 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT	
		10.00 – 11.15	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> : mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
38.	Sabtu, 28-10-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		08.00 – 12.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : menginventaris peminjaman buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan menginventaris peminjaman buku perpustakaan sebanyak 100 buku	
Minggu ke 8					
39.	Senin, 30-10-2017	07.15 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengikuti upacara rutin setiap hari senin <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 15 mahasiswa PLT, 20 guru	
		08.30 – 10.00	Persiapan mengajar	<u>Hasil Kualitatif</u> : mempersiapkan ulanhgan harian	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buat audio dan 1 paket soal ulangan dalam bentuk <i>hard file</i>	
		10.30 – 12.00	ULANGAN HARIAN	<u>Hasil Kualitatif</u> :menunggu ulangan harian <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa 30 orang, 1 mahasiswa PLT	
		12.30 – 14.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang terlambat dan kedatangan tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 2 orang, 5 orang tamu	
40.	Selasa, 31-10-2017	07.15 – 08.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang terlambat dan kedatangan tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 2 orang, 5 orang tamu	
		10.30 – 12.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : menginventaris peminjaman buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan menginventaris peminjaman buku perpustakaan	
		13.00 – 14.00	Praktik mengajar pengganti	<u>Hasil Kualitatif</u> : membahas materi <i>une aller simple (le dialog à la gare)</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 32 siswa kelas XII IPS, 1 orang Mahasiswa PLT	
41.	Rabu, 1-11-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.30 – 09.30	Mengoreksi jawaban	<u>Hasil Kualitatif</u> : Mengoreksi jawaban siswa kelas X MIPA 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : 31 pekerjaan siswa kelas X MIPA 3	
		10.15 – 14.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
42.	Kamis, 2-11-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		08.30 – 09.30	Mengoreksi jawaban	<u>Hasil Kualitatif</u> : Mengoreksi jawaban siswa kelas X MIPA 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : 31 pekerjaan siswa kelas X MIPA 3	
		10.00 – 14.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
43.	Jumat, 3-11-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.15 – 08.30	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang terlambat <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 2 orang,	
		08.45 – 09.30	Praktik mengajar mandiri (7)	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar materi <i>pertanyaan sulit ulangan harian</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 31 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT	
		10.00 – 11.15	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang	
44.	Sabtu. 4-11-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		08.00 – 12.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : menginventaris peminjaman buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan menginventaris peminjaman buku perpustakaan sebanyak 100 buku	
Minggu ke 9					
45.	Senin, 6-11-2017	07.15 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> :mengikuti upacara rutin setiap hari senin <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 15 mahasiswa PLT, 20 guru	
		08.00 – 09.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> :mengkonsultasikan RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah RPP	
		09.00 – 10.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : tamu : 2 orang,	
		10.30 – 12.00	Praktik mengajar pengganti	<u>Hasil Kualitatif</u> : nonton film <i>asterix et obelix</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 30 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT, 1 orang Guru Pamong	
		12.30 – 14.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang izin <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa izin : 2 orang,	
46.	Selasa, 7-11-2017	07.15 – 08.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang terlambat dan kedatangan tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 2 orang, 5 orang tamu	
		10.30 – 12.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : menginventaris peminjaman buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan	

				menginventaris peminjaman buku perpustakaan		
		12.30 – 14.00	Prantik mengajar pengganti	<u>Hasil Kualitatif</u> :menggantikan mengajar di kelas XII IPS (latihan soal mengenai penjumlahan, <i>article</i>) <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 32 siswa dan 1 orang mahasiswa PLT		
47.	Rabu, 8-11-2017	IZIN TIDAK MASUK PLT (ujian DELF B1)				
48.	Kamis, 9-11-2017	09.00 – 14.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang		
49.	Jumat, 10-11-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY		
		07.15 – 08.00	Upacara bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> : upacara bendera dalam rangka Hari Pahlawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 10 mahasiswa PLT, 20 orang guru dan siswa kelas X, XI		
		08.00 – 08.45	Praktik mengajar pengganti	<u>Hasil Kualitatif</u> :menggantikan mengajar di kelas XII IPA 1 (latihan soal mengenai penjumlahan, <i>article</i>) <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 32 siswa dan 1 orang mahasiswa PLT		
		08.45 – 09.30	Praktik mengajar pengganti	<u>Hasil Kualitatif</u> : nonton film <i>asterix et obelix</i> <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 31 orang siswa, 1 orang mahasiswa PLT		
		10.00 – 11.15	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang izin dan kehadiran tamu <u>Hasil Kuantitatif</u> : izin pulang : 4 orang, tamu : 2 orang		
50.	Sabtu. 11-11-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY		
		08.00 – 09.00	Piket UKS	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu siswa yang kecelakaan menuju sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 orang mahasiswa PLT, 1 orang Petugas penjaga UKS, 1 orang siswa		
		09.00 – 12.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : menginventaris peminjaman buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY, dan menginventaris peminjaman buku perpustakaan sebanyak 100		

				buku	
		03.00 – 17.00	Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> :mengumpulkan lampiran laporan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : 10 lampiran Laporan PLT	
Minggu ke 10					
51	Senin, 13-11-2017	07.15 – 08.00	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang terlambat, merekap presensi siwa kelas X, XI, XII <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 2 orang, merekap presensi siwa kelas X (6), XI(7), XII (5)	
		09.30 – 10.30	Bimbingan DPL	<u>Hasil Kualitatif</u> : Bimbingan dengan DPL jurusan <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah buku konsultasi PLT	
		11.30 – 13.45	Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat kerangka laporan individu PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 buah kerangka laporan individu PLT	
52.	Selasa, 14-11-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		07.15 – 10.45	Piket Loby	<u>Hasil Kualitatif</u> :mencatat siswa yang terlambat, merekap presensi siwa kelas X, XI, XII <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa terlambat : 2 orang, merekap presensi siwa kelas X (6), XI(7), XII (5)	
			Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : menunggu perpustakaan, mencatat peminjaman, Membantu membuat grafik daftar jumlah pengunjung perpustakaan, Mencetak dan mengoreksi grafik daftar jumlah pengunjung. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 2 orang mahasiswa UNY, 4 buah grafik pengunjung perpustakaan tahun 2015-2017	
		20.15 – 23.50	Pembuatan RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengevaluasi RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 buah RPP (setelah revisi)	
53.	Rabu, 15-11-2017	08.00 – 14.00	Persiapan Penarikan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : Persiapan acara penarikan PLT dengan pemesanan snack, tumpeng, pembelian air mineral dan peminjaman ruang ava. <u>Hasil Kuantitatif</u> : memesan 40 paket snack, 1 buah tumpeng, 1 kardus air mineral	

		19.35 – 23.00	Menginventaris RPP dan materi pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : Menginventaris RPP dan materi pembelajaran <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 RPP kelas X	
54.	Kamis, 16-11-2017	06.45 – 07.15	Salam Pagi	<u>Hasil Kualitatif</u> : menyalami siswa/siswi kelas X, XI, XII, karyawan dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh : 5 orang mahasiswa UNY	
		10.00 – 12.00	Penarikan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : Penarikan Mahasiswa PLT UNY 2017 SMA N 10 Yogyakarta <u>Hasil Kuantitatif</u> : 20 mahasiswa PLT, 1 orang DPL, 1 orang Kepala Sekolah dan Guru Pamong.	
		18.30 – 23.15	Pembuatan Laporan	<u>Hasil Kualitatif</u> : pembuatan laporan individu PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : Pembuatan laporan dengan mulai bab 1 dan bab 2 dilanjutkan oleh pengerjaan lampiran.	
55.	Jumat, 17-11-2017	10.30 – 11.00	Konsultasi Guru Pamong	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pengonsultasian hasil pembuatan RPP kelas X <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 buah RPP	
		11.30 – 15.00	Asistensi Kesiswaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : mempersiapkan rapat PKKS <u>Hasil Kuantitatif</u> : Membantu guru-guru mempersiapkan rapat PKKS, Mendata piala-piala yang dimiliki oleh sekolah. Mendata program-program OSIS.	
		20.00 – 24.00	Pembuatan Laporan	<u>Hasil Kualitatif</u> : pembuatan laporan individu PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : Pembuatan laporan dengan mulai bab 1 dan bab 2 dilanjutkan oleh pengerjaan lampiran.	

Koordinator PPL
SMA Negeri 10 Yogyakarta



Agus Mardiyono, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19690530 199802 1 001

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan,



Dra. Siti Sumiyati, M.Pd
NIP. 19580314 198503 2 001

Guru Pembimbing,



Sri Moerni, S.Pd
NIP. 19710110 199702 2 004

Mahasiswa Praktikan,



Desi Lupitasari
NIM. 13204241058



KARTU BIMBINGAN PLT
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
 TAHUN.....2017

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMA Negeri 10 Yogyakarta
 Alamat Sekolah : Jalan Gadjah no. 5 Ngupasan, Yogyakarta Fax./ Telp. Sekolah :
 Nama DPL PLT : Siti Samiyati, M.Pd
 Prodi / Fakultas DPL PLT : Pendidikan Bahasa Prancis / Fakultas Bahasa dan Seni
 Jumlah Mahasiswa PLT : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	8-11-2017	2	Pengelolaan Kelas	Sudah Baik	
2.	13-11-2017	2	Pengelolaan Kelas	Sudah Baik	

PERHATIAN :
 * Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
 * Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
 * Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKI UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
 Kepala PP PPL DAN PKL,

 Dr. Sulis Triyono, M.Pd
 NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga



SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
 NIP. 19580506 198601 1 001

15 November 2017
 Ketua Kelompok PLT

 AHMAD MUZAKKI
 NIM. 14406244020



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PLT UNY
TAHUN 2017

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 10 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl Gadean No. 5 Ngupasan, Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Desi Lupitasari
NO. MAHASISWA : 13204241058
FAK/JUR/PRODI : FBS / Pend. Bahasa Prancis
DOSEN PEMBIMBING : Dra. Siti Sumiyati, M.Pd.

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten/ Kota	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Print RPP	Sebanyak 4 buah RPP		10.000,-			10.000,-
3.	Fotokopi latihan soal	FC lembar <i>latihan soal</i> (31x2)62 lembar		12.800,-			12.800,-
4.	Fotokopi lembar ulangan harian	FC lembar ulangan harian 32 lembar		6.400,-			6.400,-
5.	Laporan PPL	Print laporan PPL, scan lampiran-lampiran		40.500,-			40.500,-
JUMLAH							69.700,-

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 10 Yogyakarta



Basuki
NIP. 19591012 198903 1 006

Dosen Pembimbing Lapangan,

Dra. Siti Sumiyati, M.Pd.
NIP. 19580314 198503 2 001

Mahasiswa,

Desi Lupitasari
NIM. 13204241058

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL



Mahasiswa PLT UNY SMA Negeri 10 Yogyakarta bersama DPL Pamong, Kepala Sekolah dan Koordinator PLT



Mahasiswa PLT sedang mengadakan Rapat Internal



Mahasiswa sedang praktik mengajar di kelas



Mahasiswa PLT sedang menginventaris buku perpustakaan



Pelepasan mahasiswa PLT



Upacara bendera dalam rangka G 30 S/PKI