

LAPORAN INDIVIDU
KEGIATAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
(PLT)
LOKASI SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA
Jalan Tegal Lempuyangan, No. 61 Bausasran, Danurejan, Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan
Dwi Retno Sri Ambarwati, S.Sn, M.Sn

Disusun dan diajukan untuk memenuhi tugas mata kuliah
Praktik Lapangan Terbimbing



Oleh:
Yovita Valentin Tandililing
14207241003

PENDIDIKAN KRIYA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini mengesahkan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang disusun oleh:

Nama : Yovita Valentin Tandililing

NIM : 14207241003

Jurusan/Prodi : Pendidikan Seni Rupa/Pendidikan Kriya

Fakultas : Bahasa dan Seni

telah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing 2017 di SMP Negeri 15 Yogyakarta dari tanggal 15 September 2017 hingga 15 November 2017. Hasil kegiatan tercakup di dalam laporan ini.

Diterima dan disahkan di:

Yogyakarta, 14 November 2017

DPL-PLT

Pendidikan Kriya



Dwi Retno Sri Ambarwati, S.Sn, M.Sn

NIP 19700203 2000003 2 001

Guru Pembimbing PLT

Prakarya



Widarsana, S.Pd.

NIP 19660107 199412 1 003

Mengetahui,

Kepala SMP N 15 Yogyakarta



Siti Arina Budiastruti, M.Pd. BI

NIP 19660929 199903 2 004

Koordinator PLT

SMP N 15 Yogyakarta



Drs. Heri Sumanto

NIP 19590622 198103 1 011

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan nikmat dan karunia-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan Praktik Lapangan Terbimbing mahasiswa S1 Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia Fakultas Bahasa dan Seni Universitas Negeri Yogyakarta.

Tujuan dari penyusunan laporan ini yaitu untuk mendeskripsikan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang telah dilaksanakan selama dua bulan di SMP Negeri 15 Yogyakarta. Melalui pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing, dapat memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan permasalahan.

Dalam penyusunan laporan ini tidak sedikit hambatan yang penyusun hadapi. Namun penyusun menyadari bahwa kelancaran dalam penyusunan laporan ini tidak lain berkat bantuan, dorongan, dan bimbingan berbagai pihak. Penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berperan serta dalam penyusunan laporan ini sehingga laporan ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Pada kesempatan ini penyusun ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya atas segala bantuan dan bimbingannya kepada :

1. Siti Arina Budiastuti, M.Pd, BI selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 15 Yogyakarta yang telah menerima kami serta memberikan izin untuk melaksanakan kegiatan PLT di SMP Negeri 15 Yogyakarta.
2. Dwi Retno Sri Ambarwati, S.Sn, M.Sn selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan kepada mahasiswa Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia 2016 di SMP Negeri 15 Yogyakarta.
3. Drs. Heri Sumanto, selaku koordinator kegiatan PLT yang telah memberikan bimbingan, bantuan, serta arahan selama melaksanakan proses PLT di SMP Negeri 15 Yogyakarta.
4. Widarsana, S.Pd selaku guru pembimbing mata pelajaran selama pelaksanaan PLT di SMP Negeri 15 Yogyakarta.
5. Segenap Bapak / Ibu guru dan karyawan SMP Negeri 15 Yogyakarta.
6. Seluruh siswa SMP Negeri 15 Yogyakarta khususnya kelas VIII F sampai VIII J.

7. Kedua orang tua yang telah memberikan dukungan.
8. Teman-teman PLT UNY 2017 SMP Negeri 15 Yogyakarta yang telah banyak memberikan bantuan, kenangan dan pengalaman melaksanakan program PLT ini.
9. Serta semua pihak yang membantu hingga selesainya laporan ini.

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih banyak kekurangan dan jauh dari sempurna. Oleh karena, itu penyusun mengharapkan kritik dan saran demi perbaikan.

Yogyakarta, 14 November 2017

Penyusun,

Yovita Valentin Tandililing

NIM 14207241003

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT	2
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	5
A. Persiapan	13
B. Pelaksanaan PLT.....	18
C. Analisis Hasil	33
BAB III. PENUTUP	38
A. Kesimpulan	42
B. Saran.....	47
DAFTAR PUSTAKA	51
LAMPIRAN	54

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Matrik PLT
- Lampiran 2. Catatan Harian
- Lampiran 3. Format Observasi
- Lampiran 4. Kalender Akademik
- Lampiran 5. Silabus
- Lampiran 6. RPP
- Lampiran 7. Presensi Peserta Didik
- Lampiran 8. Penilaian Peserta Didik
- Lampiran 9. Kartu Bimbingan
- Lampiran 10. Denah Sekolah
- Lampiran 11. Dokumentasi

**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING UNIVERSITAS NEGERI
YOGYAKARTA SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA 2016**

Oleh: Yovita Valentin Tandililing/14207241003

Pendidika Kriya

ABSTRAK

Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu program dari Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan pada tahun akademik 2017/2018 Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial yang berlokasi di SMP Negeri 15 Yogyakarta. Praktik Lapangan Terbimbing bertujuan untuk memberi pengalaman kepada mahasiswa dalam menguasai kemampuan keguruan atau keahlian lainnya sehingga dapat membangun tugas dan tanggung jawab secara profesional. Di sinilah mahasiswa dituntut untuk dapat berinteraksi dengan berbagai pihak untuk menjadikan PBM yang dilaksanakan berjalan dengan baik. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) adalah makna pembentukan calon guru atau tenaga kerja kependidikan yang profesional. Berhubungan dengan hal tersebut maka, praktikan memiliki program PLT untuk menuju ke arah tersebut diantaranya praktik mengajar. Hal ini bertujuan untuk mengimplementasikan ilmu yang dimiliki ke dalam Praktik keguruan. Selama kurang lebih 2 bulan lamanya, sejak tanggal 15 september 2017 sampai tanggal 15 November 2017, mahasiswa jurusan kependidikan berkesempatan untuk melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMP Negeri 15 Yogyakarta. Pada kesempatan ini mahasiswa mengajar mata pelajaran Prakarya. Kelas yang ampuh yaitu kelas VIIIF samapai kelas VIIIJ dengan jadwal mengajar pada hari , Senin jam ke 1-2, Selasa jam ke 5-6,Rabu jam ke1-2 dan 4-5, kamis jam ke 4-5. Pada tahap pertama mahasiswa melakukan konsultasi dengan guru pembimbing mengenai proses belajar mengajar. Kemudian, mahasiswa melakukan praktik pengajaran dengan di dampingi guru pembimbing. Persiapan yang dilakukan sebelum kegiatan belajar mengajar antara lain membuat RPP dan media pembelajaran. Dari hasil pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMP Negeri 15 Yogyakarta mahasiswa mengetahui dan dapat membuat administrasi guru dalam mengajar antara lain RPP, daftar hadir siswa, dan lembar penilaian. Selain guru di luar kelas diantaranya sebagai guru piket loby dan piket perpustakaan

Kata kunci : PLT, mengajar, SMP Negeri 15 Yogyakarta

BAB I

PENDAHULUAN

Dalam mempersiapkan tenaga kependidikan yang profesional, Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) bertugas memberikan pengetahuan dan keterampilan kepada mahasiswa tentang proses pembelajaran dan kegiatan akademis lainnya. Salah satu bentuk kepedulian UNY dalam dunia pendidikan adalah diselenggarakannya Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Untuk itu mahasiswa diterjunkan ke sekolah-sekolah dalam jangka waktu kurang lebih dua bulan agar dapat mengamati serta mempraktikkan semua kompetensi secara faktual tentang pelaksanaan proses pembelajaran dan kegiatan akademis lain yang diperlukan oleh guru atau tenaga kependidikan.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan suatu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler, dilaksanakan mahasiswa program studi kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Dengan Praktik Lapangan Terbimbing, diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan profesional yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang siap dalam memasuki dunia pendidikan. Program PLT merupakan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan mahasiswa dalam dunia pendidikan, melatih serta mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggungjawab dan memecahkan masalah yang ada baik dalam lingkup pendidikan maupun dalam kelompok. Adapun tujuan pelaksanaan PLT adalah:

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau layanan di lembaga, dalam rangka melatih mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah, klub atau lembaga baik yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan managerial kelembagaan.

3. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah atau layanan di lembaga (UNY, 2017: 3).

A. ANALISIS SITUASI

1. LETAK GEOGRAFIS

Sekolah Menengah Pertama Negeri 15 Yogyakarta berlokasi di Kampung Tegal Lempuyangan, yaitu sebuah kampung yang berada di sebelah selatan Stasiun Lempuyangan Yogyakarta. Letak SMP Negeri 15 Yogyakarta berada di Jalan Tegal Lempuyangan nomor 61 Kelurahan Bausasran, Kecamatan Danurejan kota Yogyakarta. Adapun batas – batasnya adalah sebagai berikut:

- a. Sebelah Utara : RT. 03 RW. 01 Tegal Lempuyangan
- b. Sebelah Timur : Jalan Tegal Lempuyangan
- c. Sebelah Selatan : Jalan Tegal Lempuyangan
- d. Sebelah Barat : RT. 06 RW. 02 Tegal Lempuyangan

Dengan bangunan di atas tanah kurang lebih 12.703 meter persegi milik Sultan dan dikuasi sepenuhnya oleh pemerintah Kota Yogyakarta, serta terletak di tengah kampung sangat kondusif untuk kegiatan belajar mengajar. Hal ini disebabkan tidak terlalu bising dan pagar tembok yang tinggi serta banyaknya pepohonan sehingga tercipta ketenangan, kenyamanan dan keamanan.

2. NAMA DAN ALAMAT LENGKAP SEKOLAH

- a. Nama Sekolah : Sekolah Menengah Pertama Negeri 15 Yogyakarta
- b. NSS, NPSN : 221046003001, 20403262
- c. Alamat Sekolah : Jalan Tegal Lempuyangan Nomor 61
- d. Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta
- e. Kota : Yogyakarta
- f. Kecamatan : Danurejan
- g. Desa : Bausasran
- h. Jalan : Tegal Lempuyangan 61
- i. Kode Pos : 55211
- j. Telepon / Fax : (0274) 512912 / (0274) 544904
- k. E-Mail : smpnegeri15kyahoo.co.id

3. SEJARAH SEKOLAH

Masa Sebelum Kemerdekaan

SMP Negeri 15 Yogyakarta yang beralamat di jalan Tegal Lempuyangan nomor 61 Yogyakarta memiliki sejarah panjang atas keberadaannya. Sumber – sumber dan dokumen resmi sebagai bahan referensi sudah sangat langka, bahkan sudah tidak ditemukan lagi. Dari beberapa peninggalan yang ada misalnya: mesin – mesin praktik keterampilan, buku-buku praktik keterampilan, beberapa tulisan di dinding bangunan sebelum roboh, dapat diketahui bahwa SMP Negeri 15 Yogyakarta pada masa sebelum kemerdekaan atau lebih tepatnya pada masa Hindia Belanda, merupakan Sekolah Teknik atau “AMBA SCHOOL”.

Masa Sesudah Kemerdekaan

Secara singkat, kronologi keberadaan SMP Negeri 15 Yogyakarta dipaparkan sebagai berikut:

- a. Sekitar tahun 1975, banyak Sekolah Teknik (ST) yang beralih nama dan digabung menjadi 1 sekolah di 1 lokasi, seperti ST 7, 8, 9, 10 diubah menjadi 2 sekolah yaitu ST 7 berdiri sendiri sedangkan ST 8, 9, 10 digabung menjadi ST 8 dan berada dalam 1 lokasi. ST 7 dan ST 8 dipimpin oleh satu orang Kepala Sekolah yaitu Bapak Muslim. Adapun program keterampilan ST 7 dengan program keterampilan logam dan ST 8 dengan program keterampilan listrik dan Bangunan. Pada tahun 1978 ST 7 dipindah ke luar kota menjadi SMP, sedangkan lokasi di Jalan Tegal Lempuyangan sepenuhnya dipakai oleh ST Negeri 8 dengan program keterampilan logam, bangunan dan listrik.
- b. Berdasarkan SK Mendikbud RI No. 0259/O/1994 tanggal 5 Oktober 1994 tentang alih fungsi ST/SKPP menjadi SMP, maka ST Negeri 8 beralih fungsi menjadi SMP Negeri 19 Yogyakarta. Adapun program keterampilan masih tetap dijalankan seperti pada saat ST.
- c. Pada tahun 1997 SMP Negeri 19 berubah menjadi SLTP Negeri 15 Yogyakarta berdasarkan SK Mendikbud RI No. 034/O/1997 tanggal 7 Maret 1997 tentang perubahan nomenklatur SMP Menjadi SLTP serta organisasi dan 7 tata kerja SLTP.
- d. Selanjutnya pada tahun 2000 SLTP berubah menjadi SMP, sehingga SLTP Negeri 15 Yogyakarta berubah menjadi SMP Negeri 15 Yogyakarta.

4. VISI SEKOLAH

“Terwujudnya sekolah berbudaya berdasarkan iman dan ilmu yang berkualitas, ramah anak, responsif gender, serta berwawasan lingkungan”

5. MISI SEKOLAH

- 1) Menumbuhkembangkan penghayatan dan pengamatan terhadap agama yang dianut.
- 2) Mengembangkan sekolah berwawasan mutu dan keunggulan, serta ramah anak.
- 3) Menumbuhkembangkan rasa cinta seni dan olah raga sehingga mampu meraih prestasi yang lebih baik.
- 4) Membekali jiwa kewirausahaan dan kemandirian dalam menghadapi persaingan global.
- 5) Meningkatkan mutu media, sarana dan prasarana belajar serta kegiatan siswa dalam rangka peningkatan mutu pendidikan.
- 6) Menyeimbangkan kebutuhan peserta didik (sekolah responsif gender).
- 7) Menciptakan lingkungan sekolah yang asri, bersih, nyaman, dan bersahaja.

6. TUJUAN SEKOLAH

a. Tujuan Umum

Meletakkan dasar kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta keterampilan untuk hidup mandiri, pendidikan lebih lanjut dan memiliki tanggung jawab terhadap kelestarian lingkungan.

b. Tujuan Khusus

- 1) Mengaplikasikan nilai-nilai moral keagamaan dalam kehidupan sehari-hari.
- 2) Pembudayaan adab pergaulan dan etika kepribadian luhur.
- 3) Pencapaian standar proses pembelajaran tuntas dan pendekatan individual dengan strategi penyelenggaraan yang aktif, kreatif, inovatif, efektif, menyenangkan, dan bermakna.
- 4) Memenuhi akan mutu, akses, relevansi dan tat kelola pendidikan efektif yang menyeimbangkan antara aspek pikir, karsa, karya, estetika, moral keagamaan, serta tanggung jawab terhadap kelestarian lingkungan.
- 5) Pemenuhan standar fasilitas sekolah baik sarana, peralatan, perawatan, dan pengembangan ke depan.
- 6) Memiliki prestasi akademik dengan selisih rata-rata NUN (gain score achievement) + 0,50 dari 7,50 menjadi 8,00.

- 7) Memiliki kreativitas dalam bidang keterampilan teknik dasar sebagai bekal hidup mandiri.
- 8) Meraih prestasi akademik dan keterampilan dasar minimal di tingkat kota Yogyakarta.
- 9) Memiliki tata kelola lingkungan sekolah yang sehat, indah, bersih, hijau, dan berbudaya lingkungan.
- 10) Meraih prestasi sebagai sekolah berwawasan lingkungan sampai tingkat nasional.

7. PEDOMAN SEKOLAH

- a. Kurikulum 2013
- b. Standar Operasional Prosedur
- c. Kode Etik Guru
- d. Tata Tertib
 - 1) Tata tertib Kepala Sekolah
 - 2) Tata tertib Guru
 - 3) Tata tertib Pegawai
 - 4) Tata tertib Peserta Didik
 - 5) Tata tertib penggunaan laboratorium
 - 6) Tata tertib penggunaan bengkel keterampilan
 - 7) Tata tertib pengunjung perpustakaan
 - 8) Tata tertib pengunjung koperasi
 - 9) Tata tertib sekolah berwawasan lingkungan
 - 10) Tata tertib UKS

8. DATA KOMPONEN SEKOLAH

a. Data Peserta Didik

Tahun Pelajaran	Kelas VII			Kelas VIII			Kelas IX			Jumlah		
	L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML
2015/2016	175	165	340	163	174	337	167	171	338	505	510	1015
2016/2017	178	173	351	157	166	323	159	175	334	514	514	1008
2017/2018	152	166	318	178	173	351	157	166	323	487	505	992

b. Pendidik dan Tenaga Kependidikan**1) Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah**

No	Jabatan	Nama	Pendidikan	Masa Kerja (Th)
1.	Kepala Sekolah	Siti Arina Budiastuti, M.Pd. BI	S2	33
2.	Wakil Kepala Sekolah I (Humas & Sarpras)	Drs. Heri Sumanto	S1	29
3	Wakil Kepala Sekolah II (Kurikulum)	Drs. Nugroho Agus Prihanto	S1	24
4	Wakil Kepala Sekolah III (Kesiswaan)	Drs. Sukoco	S1	29

2) Guru

a) Nama-nama guru menurut Jenis Kelamin, Status, dan jenis PTK.

No	Nama	JK	Status Kepegawaian	Jenis PTK
1	A.Walgita	L	PNS	Guru Mapel
2	Agnes Insiwi Pratiwi	P	PNS	Guru Mapel
3	Agus Riwarsa	L	PNS	Guru Mapel
4	Andi Suryono	L	PNS	Guru Mapel
5	Barmawi	L	PNS	Guru Mapel
6	Daruning Kurniatri	P	PNS	Guru Mapel
7	Dewi Nurwinanti	P	Honor Daerah TK.II Kab/Kota	Guru Mapel
8	DIAN NASTITI	P	Guru Honor Sekolah	Guru Mapel
9	Dwi Rita Surawandari	P	PNS	Guru Mapel
10	Endah Nugroho	P	PNS	Guru Mapel
11	Eny Darsiti	P	Honor Daerah TK.II Kab/Kota	Guru Mapel
12	Fransisca Sumiyati	P	PNS	Guru Mapel
13	Fransischa Widiyati	P	PNS	Guru Mapel

14	Heri Sumanto	L	PNS	Guru Mapel
15	Ida Ani Iriyanti	P	PNS	Guru Mapel
16	Istinganah	P	PNS Depag	Guru Mapel
17	Istutik	P	PNS	Guru Mapel
18	Jaka Puji Utama	L	PNS	Guru Mapel
19	Lis Kadarwati	P	PNS	Guru BK
20	Lulut Esti Handayani	P	PNS	Guru Mapel
21	Machsun	L	PNS	Guru Mapel
22	Marheni Prihatinningsih	P	PNS	Guru Mapel
23	Mujiraharja	L	PNS	Guru Mapel
24	Nugroho Agus Prihanto	L	PNS	Guru TIK
25	NUR KHOLIFAH	P	Guru Honor Sekolah	Guru Mapel
26	Nurbowo Budi Utomo	L	PNS	Guru BK
27	Nurjanah	P	PNS	Guru Mapel
28	Nuryati	P	PNS	Guru Mapel
29	Nurzainah	P	PNS	Guru Mapel
30	R. Toto Widhi Darmanto	L	PNS	Guru TIK
31	Raden Edi Haryanto P P	L	PNS	Guru Mapel
32	RB Bambang Dwiatmoko	L	PNS	Guru Mapel
33	Retno Handayani	P	PNS	Guru Mapel
34	Retno Haryati	P	PNS	Guru Mapel
35	Retno Titisari	P	PNS	Guru Mapel
36	Rimawati	P	PNS	Guru Mapel
37	Rr. Pratiwi Sri Murni H,	P	PNS	Guru Mapel
38	Rr. Retno Yosiani Tanjung Sari	P	PNS	Guru Mapel
39	Sigit Triana	L	PNS	Guru Mapel
40	Siti Aminah	P	PNS	Guru BK
41	Siti Arina Budiastuti	P	PNS	Kepala Sekolah
42	Siti Bahiroh	P	PNS	Guru Mapel
43	Sri Hartati	P	PNS	Guru Mapel
44	Sukir Al Ahmadi	L	PNS	Guru Mapel
45	Sukoco	L	PNS	Guru Mapel
46	Sukrisno	L	PNS	Guru Mapel
47	Sulistiyani	P	PNS	Guru Mapel

48	Sunaryo	L	PNS Diperbantukan	Guru Mapel
49	Suparman	L	PNS	Guru Mapel
50	Suparmini	P	PNS	Guru BK
51	Sustriyana	P	PNS	Guru Mapel
52	Syamsul Bakhri	L	PNS	Guru Mapel
53	Theresia Mardiyani	P	PNS	Guru Mapel
54	Theresia Tri Harjanti	P	PNS	Guru Mapel
55	Titik Purwaningsih	P	PNS	Guru Mapel
56	Ulfi Musyarofah	P	PNS	Guru Mapel
57	WAHYU RAHMADHANI	L	Guru Honor Sekolah	Guru Mapel
58	Widarsana	L	PNS	Guru Mapel
59	Yantini	P	PNS	Guru Mapel

9. SARANA DAN PRASARANA SEKOLAH

Setelah dilakukan observasi fisik di SMP Negeri 15 Yogyakarta, dapat digambarkan secara umum kondisi bangunan dan fasilitas sekolah, sebagai berikut:

No	Jenis Prasarana	Ketersediaan		Kondisi	
		Ada	Tidak	Baik	Rusak
1	Ruang Kelas	v	-	v	-
2	Ruang Perpustakaan	v	-	v	-
3	Ruang Laboratorium IPA	v	-	v	-
4	Laboratorium IPS	v	-	v	-
5	Ruang Laboratorium Komputer	v	-	v	-
6	Ruang Pimpinan	v	-	v	-
7	Ruang Guru	v	-	v	-
8	Ruang Tata Usaha	v	-	v	-
9	Ruang Beribadah	v	-	v	-
10	Ruang Bimbingan Konseling	v	-	v	-
11	Ruang UKS/M	v	-	v	-

12	Jamban	v	-	v	-
13	Gudang	v	-	v	-
14	Ruang Musik	v	-	v	-
15	Tempat Olah Raga	v	-	v	-
16	Aula	v	-	v	-

Keterangan: *isilah dengan tanda ceklis (v) pada jawaban “ada” atau “tidak” dan “baik” atau “rusak” sesuai dengan prasarana yang dimiliki sekolah/madrasah

Beberapa sarana dan prasarana yang mampu menunjang proses pembelajaran ialah sebagai berikut:

a) Ruang Kelas

SMP Negeri 15 Yogyakarta memiliki 30 ruang kelas yang terdiri dari kelas VII sejumlah 10 kelas, kelas VIII sejumlah 10 kelas, dan kelas IX sejumlah 10 kelas. Masing-masing kelas memiliki fasilitas untuk menunjang proses pembelajaran meliputi meja, kursi, whiteboard, papan presensi, dan seluruh ruang kelas yang sudah dilengkapi dengan LCD dan speaker tambahan serta ada lemari untuk menyimpan handphone bagi peserta didik yang membawa agar pada waktu pelajaran dapat disimpan di dalam lemari supaya tidak mengganggu proses belajar mengajar, serta terpantau melalui CCTV masing-masing kelas.

b) Ruang Perkantoran

Ruang perkantoran terdiri dari ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, ruang TU, dan ruang guru.

c) Laboratorium

Laboratorium IPA (Lab. Biologi, Lab. Fisika) di SMP Negeri 15 Yogyakarta cukup representatif, alat dan fasilitas praktikum sudah sesuai standar laboratorium. Selain laboratorium IPA, terdapat pula satu laboratorium IPS, dan laboratorium komputer/multimedia. Laboratorium sudah dilengkapi dengan alat alat penunjang pembelajaran. Semua fasilitas penunjang kegiatan akademik peserta didik di SMP N 15 Yogyakarta, kondisinya cukup baik dan representatif.

d) Masjid

Masjid sekolah berada di sebelah selatan aula. Masjid ini berfungsi sebagai tempat ibadah sholat bagi seluruh warga SMP N 15 Yogyakarta yang beragama Islam dan sebagai tempat melakukan kegiatan kerohanian Islam bagi peserta didik dan guru.

e) Ruang Kegiatan Peserta Didik

Ruang kegiatan peserta didik yang ada adalah UKS. Ruang penunjang kegiatan pembelajaran terdiri dari ruang perpustakaan, ruang keterampilan, serta ruang seni.

f) Perpustakaan Sekolah

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu sarana penting untuk mencapai tujuan pembelajaran. Fasilitas yang terdapat di perpustakaan SMP Negeri 15 Yogyakarta ialah sebagai berikut:

- 1) Fasilitas Ruang Baca
- 2) Buku-buku pelajaran yang terkait dengan pembelajaran
- 3) Majalah dan koran
- 4) Fasilitas computer dan hotspot
- 5) Untuk peserta didik, terdapat dua jenis kartu peminjaman kartu peminjaman harian dan mingguan

g) Bimbingan Konseling

Ruang Bimbingan Konseling (BK) terletak di samping UKS. BK membantu dan memantau perkembangan peserta didik dari berbagai segi yang mempengaruhinya serta memberikan informasi-informasi penting yang dibutuhkan oleh peserta didik. Pembagian tugas BK meliputi konselor (guru pembimbingan konseling) sebagai pelaksana kegiatan bimbingan melalui proses belajar mengajar, wali kelas memberikan pelayanan kepada peserta didik sesuai dengan peranan dan tanggung jawabnya.

h) Ruang UKS dan Koperasi Sekolah

Ruang Unit Kesehatan Sekolah (UKS) berada di depan laboratorium Biologi dan Fisika. Ruang UKS dipisah menjadi dua, yaitu UKS putra dan UKS putri, masing-masing terdapat 4 tempat tidur yang dilengkapi kasur, selimut, bantal, 2 almari, 1 meja kerja, poster-poster, serta alat ukur kesehatan baik timbangan berat badan, tensi meter, maupun termometer. selain ruang UKS, SMP Negeri 15 Yogyakarta memiliki koperasi yang didukung dengan adanya ruang koperasi yang menyediakan kebutuhan peserta didik dan guru.

i) Sarana Penunjang

- 1) Tempat parkir guru dan karyawan
- 2) Ruang piket KBM
- 3) Ruang pembayaran
- 4) Pos penjaga

- 5) Kantin sekolah
- 6) Tempat parkir peserta didik
- 7) Kamar mandi/WC guru maupun peserta didik
- 8) Ruang aula
- 9) Lapangan sepakbola, basket, voli, dan lapangan bulutangkis
- j) Kegiatan Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang terdapat di SMP N 15 Yogyakarta terbagi menjadi 18 eskul, yaitu pramuka, Iqro, Jurnalistik, OSN IPA, OSN IPS, OSN MTK, karate, taekwondo, gamelan, dance, bulu tangkis, musik, basket, tari, tonti, PMR, dan english convertation. Kegiatan Ekstrakurikuler berjalan lancar dan telah ada jadwal kegiatan secara rutin. Dalam satu minggu hampir selalu ada kegiatan setelah jam pelajaran usai. Melalui ekstrakurikuler inilah potensi peserta didik dapat disalurkan dan dikembangkan.

10. PERMASALAHAN

Selama proses observasi, terdapat beberapa hal yang diperhatikan yaitu perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan perilaku peserta didik. Perangkat pembelajaran meliputi program tahunan, program semester, silabus, dan RPP, SMP N 15 Yogyakarta sudah menerapkan Kurikulum 2013 untuk Kelas VII, VIII, dan IX. Dalam proses pembelajaran hal yang diamati adalah tahapan – tahapan dalam proses pembelajaran mulai dari tahap awal hingga akhir pembelajaran. Perilaku peserta didik berkaitan dengan bagaimana sikap peserta didik selama di kelas dan di luar kelas.

Selain beberapa hal tersebut, dalam proses observasi mahasiswa juga menjumpai peserta didik SMP N 15 Yogyakarta yang kurang disiplin dalam memakai seragam sekolah. Terlihat banyak peserta didik yang tidak lengkap memakai seragam serta atribut sekolah seperti dasi, celana sekolah yang berbeda – beda warna, topi saat upacara, serta atribut tanda kelas, OSIS, dan sekolah.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PLT

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dapat memberikan pengalaman dalam bentuk nyata mengenai dunia pendidikan, sehingga menghasilkan para pendidik yang profesional dan berpengalaman.

1. Perumusan Program PLT

Perumusan program PLT mengacu pada berbagai hal yang masih dianggap kurang, guna meningkatkan mutu dari pendidik itu sendiri. Adapun upaya perbaikan

mutu para pendidik ini diwujudkan dalam program PLT. Tahapan perumusan program PLT dipaparkan sebagai berikut.

a) Tahap Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah wajib yang harus diambil oleh mahasiswa, yang bertujuan untuk memberikan pelatihan tata cara mengajar dan hal-hal yang berhubungan dengan masalah perangkat pembelajaran, seperti pembuatan RPP dan silabus. Dalam proses pembelajaran mikro, mahasiswa diberikan kiat – kiat serta gambaran akan situasi nyata akan dihadapi di sekolah.

b) Observasi Sekolah

Observasi di sekolah merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan, iklim, dan norma yang berlaku di SMP Negeri 15 Yogyakarta. Kegiatan ini bertujuan agar mengetahui sarana dan prasarana, situasi dan kondisi pendukung proses belajar mengajar di tempat praktik. Pengenalan ini dilakukan dengan cara observasi dan wawancara. Waktu yang dibutuhkan untuk melakukan observasi disesuaikan dengan kebutuhan individu dari masing-masing mahasiswa dan disertai dengan persetujuan pejabat sekolah yang berwenang.

Adapun hal-hal yang menjadi fokus dalam pelaksanaan observasi lingkungan sekolah mengamati beberapa aspek yaitu:

1) Perangkat Pembelajaran

Praktik mengamati bahan ajar serta kelengkapan administrasi guru pembimbing sebelum KBM berlangsung, agar lebih mengenal perangkat pembelajaran, seperti Kurikulum 2013, silabus, dan Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang digunakan.

2) Proses Pembelajaran

Tahap ini meliputi kegiatan observasi proses kegiatan belajar mengajar langsung di kelas. Hal – hal yang diamati dalam proses belajar mengajar yaitu, membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara penilaian, serta menutup pelajaran. Dalam observasi ini mahasiswa mengamati proses pembelajaran pada guru pembimbing yang sedang mengajar. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa mendapat pengalaman dan pengetahuan serta bekal yang cukup mengenai bagaimana cara

mengelola kelas yang sebenarnya, sehingga nantinya pada saat mengajar mahasiswa mengetahui sikap apa yang seharusnya diambil.

3) Perilaku/Keadaan Peserta Didik

Praktikan mengamati perilaku peserta didik ketika mengikuti proses kegiatan belajar mengajar baik di dalam maupun di luar kelas. Namun ada juga beberapa peserta didik yang ribut dalam kelas.

c) Tahap Pembekalan

Pembekalan PLT dilakukan pada tanggal 11 September 2017. Pada tahap ini mahasiswa dibekali dengan materi – materi tentang profesionalisme guru, motivasi dan hal-hal lain terkait kegiatan PLT yang akan diselenggarakan. Mahasiswa juga diberikan panduan – panduan supaya mampu melaksanakan PLT dengan baik.

d) Tahap Penerjunan

Tahap ini merupakan penanda dimulainya kegiatan PLT. Penerjunan PLT pada tanggal 23 Februari 2017. Akan tetapi, penerjunan awal ini ditujukan untuk proses observasi mahasiswa PLT baik observasi sekolah maupun kelas. Kegiatan PLT dimulai pada tanggal 15 September 2017 sampai tanggal penarikan yaitu pada tanggal 15 November 2017.

e) Tahap Praktik Mengajar

Tahap praktik mengajar dimulai pada bulan September 2017 sampai dengan November 2017.

f) Tahap Evaluasi

Tahap evaluasi dilaksanakan pada rentang waktu pelaksanaan PLT, sehingga setiap evaluasi yang diberikan langsung dapat diterapkan. Sebagai evaluator dalam kegiatan ini adalah Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Guru Pembimbing Mata Pelajaran, serta peserta didik sebagai subjek pembelajaran.

g) Tahap Penyusunan Laporan

Tahap penyusunan laporan merupakan tahap akhir PLT sebelum penarikan dari sekolah. Tahap ini sebenarnya dilakukan selama rentang waktu PLT. Proses penyusunan sudah dilakukan sejak awal penerjunan dengan cara mengumpulkan data – data yang diperlukan untuk penyusunan laporan.

h) Tahap Penarikan

Penarikan PLT dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017 sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh LPPMP. Kegiatan ini menandai berakhirnya seluruh kegiatan PLT di SMP N 15 Yogyakarta.

2. Rancangan Kegiatan PLT

Kegiatan PLT merupakan kegiatan yang akan dilakukan di sekolah dalam rentang waktu tertentu, dimana kegiatan yang dilakukan berkaitan dengan peningkatan kemampuan siswa dan segala sesuatu yang berkaitan dengan administrasi sekolah. Penjelasan kegiatan PLT sebagai berikut:

- a. Pendampingan Peringatan HUT Sekolah
- b. Pembuatan perangkat pembelajaran
- c. Penyusunan RPP
- d. Praktik mengajar PLT
- e. Koreksi tugas
- f. Evaluasi hasil belajar peserta didik
- g. Analisis hasil ulangan harian
- h. Pembuatan Laporan PLT

3. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan

- a. Persiapan Mengajar

Kegiatan ini meliputi persiapan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan, seperti melaksanakan pembagian jadwal, membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), membuat media/alat peraga, konsultasi dengan guru pembimbing serta mempersiapkan materi beserta tugas-tugas yang akan diberikan.

- b. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Praktik mengajar kelas VIII F-J mulai dilaksanakan pada tanggal 2 Agustus 2016 sampai dengan 9 September 2015. Mahasiswa PLT melaksanakan praktik mengajar mata pelajaran Prakarya di kelas VII F-J

- c. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa konsultasi dengan guru pembimbing tentang materi yang akan disampaikan. Selain itu, juga melakukan konsultasi dengan guru pembimbing setelah proses pembelajaran selesai sebagai evaluasi dari proses pembelajaran yang telah dilaksanakan.

- d. Praktik Persekolahan

Selain mengajar di kelas, mahasiswa juga melakukan praktik berupa administrasi sekolah. Dengan bimbingan dan arahan guru pembimbing, mahasiswa dapat mengetahui cara membuat administrasi sekolah seperti program dan pelaksanaan harian. Dengan demikian, mahasiswa mengetahui tugas-tugas

administrasi yang harus dilakukan oleh guru. Hal ini memberikan pengalaman berharga dan dapat digunakan sebagai bekal menjadi guru.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

1. Pengajaran Mikro/ *Micro Teaching*

Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa sebelum melakukan praktik lapangan. Pengajaran mikro ini dilaksanakan dalam bentuk kelompok kecil yang terdiri 8-10 mahasiswa dalam setiap kelompok.

a. Tujuan Pengajaran Mikro

Secara umum, tujuan pembelajaran mikro adalah untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar di sekolah atau lembaga pendidikan dalam program PLT. Secara khusus, berdasarkan Panduan Mikro UNY tahun 2011 tujuan pengajaran mikro antara lain

- 1) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro
- 2) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- 4) Membentuk kompetensi kepribadian
- 5) Membentuk kompetensi sosial

b. Manfaat Pengajaran Mikro

Manfaat pengajaran mikro berdasarkan Panduan Pengajaran Mikro UNY tahun 2011, diantaranya adalah

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran ketika mereka menjadi kolaborator.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.

4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.

2. Observasi Pembelajaran di Kelas

Sebelum melakukan praktik mengajar, mahasiswa PLT melakukan observasi terhadap pembelajaran yang dilaksanakan di lapangan. Observasi dilakukan sesuai mata pelajaran yang akan diampu yaitu pelajaran Bahasa Indonesia. Observasi dilakukan sebanyak satu kali dengan melakukan pengamatan proses pembelajaran dan juga wawancara dengan pihak terkait termasuk dengan koordinator PLT SMP N 15 Yogyakarta.

Observasi dilakukan pada tanggal Observasi pada tahap ini kami mengikuti proses pembelajaran prakarya di kelas VIII bersama dengan salah satu guru yaitu Widarsana, S.Pd. proses selanjutnya yaitu melakukan wawancara dengan Bapak Heri Sumanto selaku koordinator PLT SMP N 15 Yogyakarta.

3. Pembekalan

Pembekalan pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilaksanakan pada tanggal 12 September 2017 sebagai dasar pengetahuan mahasiswa sebelum dilakukan penenrjunan di lapangan. Pembekalan dilaksanakan untuk memberikan pengarahan bagi mahasiswa dimulai dari observasi, pelaksanaan pembelajaran hingga perencanaan dalam pembuatan laporan. Pemberian bekal dilakukan oleh pihak yang berwenang dalam kegiatan ini dan juga kepala sekolah untuk memberikan pengantar bagi mahasiswa calon PLT.

B. PELAKSANAAN PLT

Tahapan ini merupakan tahapan inti dalam proses Praktik Lapangan Terbimbing untuk mengetahui kemampuan mahasiswa praktikan dalam mengadakan pembelajaran di sekolah. Setiap mahasiswa diwajibkan untuk mengajar delapan kali (8 RPP) yang terdiri dari empat kali mengajar terbimbing dan empat kali mengajar secara mandiri.

Dalam kegiatan praktik mengajar, praktikan dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing. Praktik mengajar dengan berpedoman pada silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang ada. Penyampaian materi dalam proses

belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang tersedia.

1. Kegiatan Praktik Mengajar

a) Persiapan Mengajar

Kegiatan praktik mengajar merupakan wahana latihan mengajar sekaligus sarana membentuk kepribadian guru atau pendidik. Dalam kegiatan mengajar ini mahasiswa praktikan diharapkan dapat menggunakan keterampilan dan kemampuan yang telah diterima untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan dalam persiapan praktik mengajar adalah

- 1) Mempelajari bahan yang akan diajarkan.
- 2) Menentukan metode yang paling tepat untuk bahan yang akan disampaikan.
- 3) Mempersiapkan media dan metode yang akan digunakan.
- 4) Mempersiapkan perangkat pembelajaran (RPP, buku pegangan materi yang akan diajarkan, referensi yang dapat menunjang materi yang akan disampaikan).

Tabel 1. Jadwal Mengajar

Hari	Jam ke-	Kelas
Senin	1-2	VIII ^G
Selasa	5-6	VIII ^F
Rabu	1-2	VIII ^J
	4-5	VIII ^H
Kamis	3-4	VIII ^I

b) Proses Mengajar

Proses mengajar di kelas menggunakan rencana pelaksanaan pembelajaran yang telah disusun. Dalam pembelajaran yang dilakukan, pelajaran prakarya VIII semester 1 mencakup dua teks yaitu teks Prosedur dan teks Laporan Hasil Observasi.

Kegiatan yang dilakukan selama mengajar yaitu

- 1) Membuka pelajaran
 - (a) Salam Pembuka
 - (b) Menyiapkan kelas
 - (c) Presensi
 - (d) Memberikan motivasi
 - (e) Apersepsi

- 2) Pokok pembelajaran
 - (a) Menyampaikan materi
 - (b) Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya (diskusi aktif dua arah)
 - (c) Menjawab pertanyaan peserta didik
 - (d) Memotivasi peserta didik untuk aktif di kelas
- 3) Menutup pelajaran
 - (a) Membuat kesimpulan
 - (b) Refleksi
 - (c) Memberi tugas dan evaluasi
 - (d) Salam penutup

c) Evaluasi Pembelajaran dan Pembimbingan

Evaluasi pembelajaran dilakukan untuk mengukur keberhasilan belajar peserta didik. Bagi peserta didik yang belum memenuhi KKM maka akan diadakan remedial. Praktik melakukan evaluasi dengan memberikan soal-soal. Guru pembimbing juga sangat berperan bagi praktikan karena sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar banyak kekurangan dalam melaksanakan proses kegiatan belajar mengajar. Oleh karena itu, umpan balik dan bimbingan dari guru pembimbing sangat dibutuhkan untuk perbaikan pratikan. Sehubungan dengan hal tersebut di atas, guru pembimbing selalu memberi masukan-masukan dan evaluasi pada pratikan agar mahasiswa pratikan dapat mengetahui kesalahan dan kekurangannya sehingga dengan begitu harapannya mahasiswa pratikan dapat lebih baik dalam megajar

C. ANALISIS HASIL

Berdasarkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang telah dipersiapkan, secara umum proses pembelajaran dapat berlangsung dengan baik namun masih memunyai beberapa hambatan dalam praktik mengajar, antara lain

1. Mahasiswa PLT
 - a) Mahasiswa kurang dapat menguasai kelas dalam situasi tertentu
 - b) Pelaksanaan pembelajaran yang sedikit berbeda dengan rencana yang telah disusun
 - c) Mahasiswa masih perlu memperbaiki kalimat yang disampaikan di depan kelas karena terkesan membingungkan

2. Peserta Didik

- a) Ketidakhadiran beberapa siswa dalam mengikuti pelajaran
- b) Adanya kejadian kesurupan masal yang membuat proses pembelajaran ditiadakan secara insidental
- c) Keadaan kelas yang kurang kondusif
- d) Adanya permasalahan antarteman yang mempengaruhi proses pembelajaran.

Dalam menindaklanjuti permasalahan tersebut, telah dilakukan beberapa upaya untuk mengatasi hambatan-hambatan yang ada baik secara internal maupun eksternal. Upaya tersebut diantaranya adalah

- a) Praktikan mempersiapkan diri, terutama materi yang akan disampaikan agar dapat mengembangkan seluruh kemampuan yang dimiliki untuk ditampilkan dalam proses belajar mengajar dan memudahkan dalam penguasaan dan pengelolaan kelas.
- b) Memberikan motivasi agar lebih aktif dalam proses belajar mengajar.
- c) Memberi kuis atau permainan kepada peserta didik agar tidak bosan dalam mengikuti pelajaran.

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh praktikan antara lain

- 1) Menggunakan metode mengajar yang lebih interaktif, komunikatif, dan menarik sehingga semua peserta didik termotivasi untuk aktif di dalam kelas. Selain itu, topik yang diangkat untuk mengantarkan materi juga harus selalu relevan dan merupakan sesuatu yang dekat dengan kehidupan peserta didik sehingga pembelajaran akan lebih menarik dan menambah minat peserta didik untuk belajar.
- 2) Praktikan berusaha untuk mengurangi kesalahan dalam hal artikulasi dengan terus menerus berlatih artikulasi.

- 3) Menciptakan suasana yang rileks dan akrab di dalam kelas sehingga guru bisa menjadi tempat berbagi peserta didik. Apabila peserta didik mengalami kesulitan, mereka tidak segan untuk mengungkapkan kesulitannya atau menanyakan hal yang belum mereka pahami dalam pelajaran. Selain itu, latihan-latihan di dalam kelas juga diperbanyak dan dibuat gradasi, mulai dari latihan soal yang paling sederhana hingga yang rumit sehingga peserta didik yang daya tangkapnya kurang bagus bisa menyesuaikan dan mengikuti pelajaran dengan baik.

- 4) Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga peserta didik lebih akrab dengan pengajar dan juga terhadap hal yang diajarkan.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu bentuk latihan nyata dan juga pengabdian mahasiswa atas ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah didapatkan selama perkuliahan. Kegiatan PLT ini lebih menekankan pada proses pembelajaran dan meningkatkan profesionalitas sebagai calon guru yang dimulai dari persiapan, pelaksanaan, hingga evaluasi yang dilaksanakan di SMP Negeri 15 Yogyakarta.

Berdasarkan pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing yang dilakukan, maka dapat ditarik beberapa kesimpulan sebagai berikut

1. Praktik Lapangan Terbimbing dapat berjalan dengan lancar dengan berbagai upaya yang dilakukan dan sesuai dengan program kerja yang telah disusun
2. Melalui Praktik Lapangan Terbimbing, mahasiswa mendapatkan pengalaman mengajar yang sesungguhnya mulai dari mempersiapkan pengajaran hingga evaluasi.
3. Mahasiswa mendapatkan pembelajaran lain diluar pengajaran yang berkaitan dengan lembaga pendidikan sehingga menambah kemampuan baik dalam mengajar maupun diluar pengajaran.

B. SARAN

Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing berjalan dengan baik akan tetapi tidak sepenuhnya sempurna. Masih banyak kekurangan yang perlu diperhatikan agar menjadi lebih baik lagi. Oleh karena itu perlu beberapa masukan yang perlu perhatian dan tindak lanjut, diantaranya :

1. Pihak Sekolah
 - a) Agar mempertahankan dan meningkatkan kedisiplinan sehingga kredibilitas SMP Negeri 15 Yogyakarta semakin meningkat di masa mendatang.

- b) Dengan sarana dan prasarana pendukung kegiatan belajar mengajar yang memadai lebih dimanfaatkan secara maksimal agar hasil yang didapatkan juga lebih maksimal.

DAFTAR PUSTAKA

- Universitas Negeri Yogyakarta. 2011. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta:UNY
- Universitas Negeri Yogyakarta. 2017. *Panduan Magang III terintegrasi dengan Praktik Lapangan Terbimbing*. Yogyakarta: UNY

LAMPIRAN

Lampiran 1

Matriks Program Kerja PLT UNY		F01											
NO.	KEGIATAN PPL	R	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-									JUMLAH JAM	
			SEPTEMBER			OKTOBER			NOVEMBER				
			III	IV	V	I	II	III	IV	I	II	III	
1.	Penerimaan Mahasiswa PLT	R		1									1
		P		2									2
2.	Pembuatan Program PLT												
a.	Observasi	R		4									4
		P		4									4
b.	Menyusun Matriks Program PLT	R		6									6
		P		6	4								10
c.	Rapat Koordinasi PLT	R		2									2
		P		2	2	1	1	1		1			8
3.	Administrasi Pembelajaran/Guru												
a.	Administrasi Guru	R			3	3	3						9
		P			3	1	2						6
b.	Jaga Piket	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
		P	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	38
c.	Jaga Perpustakaan	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
		P	4	4	4	4	4	2	2	4	4	4	36
4.	Pembelajaran Kognitiver (Kegiatan Mengajar Terbinbang)												
a.	Persiapan												
1)	Konsultasi	R	3	3	3	3	3						15
		P	3	2	3	1							9
2)	Mengumpulkan Materi	R		3	3	3	3						12
		P		3	3	3	2						11
3)	Membuat RPP	R	4	4	4	4	4						20
		P	4	4	4								12
4)	Menyiapkan/Membuat Media	R		4	4	4	4						16
		P		4	4	4							12
5)	Menyusun Materi/Lab. Sheet	R		3	3	3	3						12
		P	2	3	2	2							9
b.	Mengajar Terbinbang												
1)	Praktik Mengajar di Kelas	R				8							8
		P				8							8
2)	Penilaian dan Evaluasi	R				2							2
		P				2							2
c.	Mengajar Mandiri												
1)	Praktik Mengajar di Kelas	R				8	8	8	8	8			32
		P				8	8	8	8	8			32
2)	Penilaian dan Evaluasi	R				2	2	2	2	2			8
		P				2	2	2	2	2			8
5	(Kegiatan Nonmengajar)												
6.	Kegiatan Sekolah												
a.	Upacara Bendera Hari Senin	R		1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
		P		1	1	1	2	2	2	1	1	1	12
b.	HUT SMP N 15 Yogyakarta	R				8							8
		P				2	10						12
c.	Kegiatan Literasi Pagi	R		1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
		P		1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
d.	Upacara Hari Kesaktian Pancasila	P				3							3
e.	Upacara Hari Pahlawan	P										2	2
f.	Upacara Hari Sumpah Pemuda	P								1			1
g.	HUT Kota Jogja	P					2						2
7.	Kegiatan Insidental												
a.	Menggantikan Guru Mengajar Dikelas	P			6			2	2				10
b.	Persiapan pameran	P				7							7
c.	Penanganan Siswa Kesurupan	P								3	6	2	11
d.	Membantu Evaluasi	P				4							4
e.	Menunggu UTS	P		8		8	2						18
8.	Pembuatan Laporan PLT	R								5	9		14
		P								5	10		15
9.	Penarikan Mahasiswa PLT	R										1	1
		P										1	1
JUMLAH JAM		R	15	48	30	48	40	20	20	12	15	20	268
		P	17	48	43	61	30	22	20	24	21	25	366

Yogyakarta, 14 September 2017



Mengetahui/ Menyetujui,
Dosen Pembimbing PLT
Dwi Retno Sri Ambarwati, S.Sn., M.Sn
NIP. 19700203 2000003 2 001

Mahasiswa PLT
Yovita Valentin Tandililing
NIM. 14207241003



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : YOVITA VALENTIN TANDILILING
YOGYAKARTA
NO. MAHASISWA : 14207241003
YOGYAKARTA
FAK/JUR/PR.STUDI : FBS/ PEND. SENI RUPA/PEND.KRIYA

NAMA SEKOLAH : SMP N 15

ALAMAT SEKOLAH : DANUREJAN

Minggu ke-1

No	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/kuantitatif	Keterangan/Paraf DPL
1.	Jumat, 19 September 2017	09.00-10.00	Observasi PLT di SMP 15 Yogyakarta	Mahasiswa PLT UNY sejumlah 13 mahasiswa berkoordinasi dengan sekolah dan bertemu dengan guru pamong masing-masing Persiapan penerjunan	
2.	Senin, 18 September 2017	06.30-07.30	Persiapan Penerjunan	Melakukan budaya salaman di pagi hari Penerjunan ditunda karena ada kunjungan staf kepresidenan	
		08.00-10.00	Bertemu dengan dosen pamong	Melakukan koordinasi dengan dosen pamong terkait dengan penerjunan Penerjunan mahasiswa PLT UNY dihadiri Kepala Sekolah SMP N 15 Yogyakarta dan dosen pamong.	

3.	Selasa, 19 September 2017	08.00-09.00	Penerjunan mahasiswa PLT	<p>Penerjunan mahasiswa PLT UNY dihadiri Kepala Sekolah SMP N 15 Yogyakarta dan dosen pamong.</p> <p>Pengarahan oleh humas sekolah untuk mahasiswa PLT. Memberitahu aturan-aturan disekolah dan lain-lain.</p>	
		10.00-12.00	Koordinasi dengan guru pamong	<p>Bertemu dan berkoordinasi dengan guru pamong Bapak Widarsana, S.Pd terkait dengan jadwal mengajar dan tugas-tugas yang harus dikerjakan ketika mengajar. Dan berkoordinasi mengenai kegiatan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi yang harus dilakukan</p>	
4.	Rabu, 20 September 2017	06.30-07.00	Piket pagi	<p>Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)</p>	
		07.00-07.15	Literasi pagi	<p>Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas</p>	
		07.15-08.00	Konsultasi dengan guru pamong	<p>Melakukan konsultasi dengan guru pamong terkait dengan perencanaan pembelajaran. Pembuatan RPP dan media pembelajaran.</p>	
		08.00-10.00	Membuat RPP	<p>Membuat RPP berdasarkan hasil konsultasi dengan guru pamong</p>	

5.	Kamis, 21 September 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		07.15-08.00	Konsultasi dengan guru pamong	Melakukan konsultasi terkait dengan RPP
		08.00-10.00	Menyusun matrik program PLT	Menyusun matrik PLT
6.	Jumat, 22 September 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		07.30-10.30	Menyusun matrik program PLT	Menyusun matrik PLT
		13.00-15.00	Jaga piket lobby	Piket jaga lobby
7.	Senin, 25 September 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Melakukan upacara rutin hari Senin
		08.20-10.20	Penilaian Tengah Semester	Menjaga Penilaian Tengah Semester 8G
		11.00-13.00	Jaga Perpustakaan	Piket menjaga perpustakaan
		13.00-15.00	Jaga Lobby	Piket jaga lobby

8.	Selasa, 26 September 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		08.35-0955	Penilaian Tengah Semester	Menjaga Penilaian Tengah Semester 8D
		10.10-11.30	Penilaian Tengah Semester	Menjaga Penilaian Tengah Semester 8F
		13.00-15.00	Jaga Lobby	Piket jaga lobby
9.	Rabu, 27 September 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		07.15-0835	Penilaian Tengah Semester	Menjaga Penilaian Tengah Semester 8J
		09.15-10.50	Penilaian Tengah Semester	Menjaga Penilaian Tengah Semester 8H
		13.00-15.00	Jaga lobby	Piket jaga lobby

10.	Kamis, 28 September 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		07.30-09.30	Piket Jaga Lobby	Melakukan piket menjaga lobby
		10.00-12.30	Piket jaga perpustakaan	Melakukan piket jaga perpustakaan
		13.10-14.30	Masuk kelas 7B	Menggantikan guru masuk kelas mata pelajaran prakarya
11.	Jumat, 29 September 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		08.30-09.10	Membuat rpp	Membuat RPP berdasarkan konsultasi guru pamong
		11.00-14.20	Piket lobby	Piket menjaga loby
12.	Senin, 2 Oktober 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Melakukan upacara rutin hari Senin
		08.00-09.30	Mengajar terbimbing	Mengajar terbimbing di kelas 8G.

				Pemberian materi tentang kerajinan teknik etsa	
13.	Selasa, 3 Oktober 2017	11.00-13.00	Jaga Perpustakaan	Piket menjaga perpustakaan	
		13.00-15.00	Jaga lobby	Piket menjaga lobby	
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		09.15-12.00	Jaga loby	Piket jaga lobby	
		13.10-14.30	Menggantikan guru dikelas	Menggantikan guru dikelas 7C mata pelajaran prakarya	
14.	Rabu, 4 Oktober 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		09.15-10.50	Penilaian tengah semester	Menjaga penilaian tengah semester di kelas 8i	
		11.30-14.30	Piket jaga perpustrakaan	Melakukan piket menjaga perpustakaan	

15.	Kamis, 5 Oktober 2017	14.30-16.00	Persiapan pameran	Memilih lukisan siswa yang layak di pameran pada ulang tahun sekolah	
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		07.15-15.00	Ulang Tahun Sekolah	Kegiatan lomba-lomba dalam rangka ulang tahun sekolah.	
16.	Jumat, 6 Oktober 2017	15.30-16.30	Persiapan pameran	Mendisplay karya siswa de depan ruang guru	
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		07.15-11.25	Ulang Tahun Sekolah	Konser kolaborasi antara paduan suara dan ansambel SMP N 15 Yogyakarta dengan SMM Yogkayarta.	
17.	Senin, 9 Oktober 2017	07.00-09-00	Upacara Ulang Tahun Sekolah dan Ulang Tahun Yogyakarta	Melakukan upacara ulang tahun sekolah dan ulang tahun Kota Yogyakarta	

				dilanjutkan pengumuman juara lomba-lomba dalam rangka sekolah	
18.	Selasa, 10 Oktober 2017	09.00-10.00	Ulang Tahun Sekolah	Lomba dimas diajeng di SMP N 15 Yogyakarta	
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		09.15-11.30	Piket Jaga Lobby	Melakukan piket jaga lobby	
		13.00-14.30	Penilaian tengah semester	Mengawasi penilaian tengah semester di kelas 7c	
19.	Rabu, 11 Oktober 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		07.15-08.35	Penilaian tengah semester kelas 7	Mengawasi penilaian tengah semester di kelas 7E	

20.	Kamis, 12 Oktober 2017	09.15-10.50		Mengawasi penilaian tengah semester di kelas 7D
		13.10-14.30		Mengawasi penilaian tengah semester di kelas 7A
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		07.55-09.15	Penilaian tengah semester kelas 7	Mengawasi penilaian tengah semester di kelas 7f
		10.00-12.00	Piket jaga lobby	Melakukan piket menjaga lobby
21.	Jumat, 13 Oktober 2017	13.10-14.30	Penilaian tengah semester kelas 7	Mengawasi penilaian tengah semester kelas 7B
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-08.00	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		08.00-10.00	Piket Jaga Perpustakaan	Melakukan piket jaga lobby

22.	Senin, 16 Oktober 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Melakukan upacara rutin hari Senin dan pengumuman pemenang lomba- lomba dalam rangka HUT sekolah	
		08.20-10.35	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8G, materi yang disampaikan yaitu cara membuat etsa positif dan negatif, cara menyampur larutan dan cara menyablon	
		10.50-11.30	Menggantikan guru dikelas	Menggantikan guru di kelas 8A. Memberikan tugas mata pelajaran IPA dan mengerjakan soal pilihan ganda	
		13.10-14.30	Piket jaga lobby	Melakukan piket jaga lobby	
23.	Selasa, 17 Oktober 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8f, materi yang disampaikan yaitu cara membuat etsa positif dan negatif, cara menyampur larutan dan cara menyablon	
		12.00-14.00	Piket jaga lobby	Melakukan piket jaga lobby	

24.	Rabu, 18 Oktober 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		07.15-08.35	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8J, materi yang disampaikan yaitu cara membuat etsa positif dan negatif, cara menyampur larutan dan cara menyablon
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8H, materi yang disampaikan yaitu cara membuat etsa positif dan negatif, cara menyampur larutan dan cara menyablon
		13.10-14.30	Piket jaga perpustakaan	Melakukan piket jaga perpustakaan
25.	Kamis, 19 Oktober 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8J, materi yang disampaikan yaitu cara membuat etsa positif dan negatif,

				cara menyampur larutan dan cara menyablon	
26.	Jumat, 20 Oktober 2017	11.30-14.00	Piket Jaga Lobby	Melakukan piket jaga lobby	
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-08.00	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		08.00-10.00	Piket Jaga Perpustakaan	Melakuka piket jaga perpustakaan	
27.	Senin, 23 Oktober 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Melakukan upacara rutin hari Senin dan pengumuman pemenang lomba-lomba dalam rangka HUT sekolah	
		08.20-10.35	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8G, materi yang disampaikan yaitu cara mengampas/menyelep hasil etsa agar terlihat mengkilap	
		13.10-14.30	Piket jaga lobby	Melakukan piket jaga lobby	
28.	Selasa, 24 Oktober 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	

29.	Rabu, 25 Oktober 2017	07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8F, materi yang disampaikan yaitu cara mengamplas/menyelep hasil etsa agar terlihat mengkilap
		12.00-14.00	Piket jaga lobby	Melakukan piket jaga lobby
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		07.15-08.35	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8J, materi yang disampaikan yaitu cara mengamplas/menyelep hasil etsa agar terlihat mengkilap
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8H, materi yang disampaikan yaitu cara mengamplas/menyelep hasil etsa agar terlihat mengkilap
		13.10-14.30	Piket jaga perpustakaan	Melakukan piket jaga perpustakaan

30.	Kamis, 26 Oktober 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8I, materi yang disampaikan yaitu cara mengamplas/menyelep hasil etsa agar terlihat mengkilap
		11.30-14.00	Piket Jaga Lobby	Melakukan piket jaga lobby
31.	Jumat, 27 Oktober 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-08.00	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		08.00-10.00	Piket Jaga Perpustakaan	Melakuka piket jaga perpustakaan
32.	Senin, 30 Oktober 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Melakukan upacara rutin hari Senin dan pengumuman pemenang lomba-lomba dalam rangka HUT sekolah
		08.20-10.35	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8G, materi yang disampaikan yaitu

				cara memberi warna pada karya yang telah dibuat	
33.	Selasa, 31 Oktober 2017	13.10-14.30	Piket jaga lobby	Melakukan piket jaga lobby	
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8F, materi yang disampaikan yaitu cara memberi warna pada karya yang telah dibuat	
34.	Rabu, 1 November 2017	12.00-14.00	Piket jaga lobby	Melakukan piket jaga lobby	
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		07.15-08.35	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8J, materi yang disampaikan yaitu cara memberi warna pada karya yang telah dibuat	

35.	Kamis, 2 November 2017	09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8H, materi yang disampaikan yaitu cara memberi warna pada karya yang telah dibuat
		13.10-14.30	Piket jaga perpustakaan	Melakukan piket jaga perpustakaan
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
36.	Jumat, 3 November 2017	09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8I, materi yang disampaikan yaitu cara memberi warna pada karya yang telah dibuat
		11.30-14.00	Piket Jaga Lobby	Melakukan piket jaga lobby
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-08.00	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		08.00-10.00		Melakuka piket jaga perpustakaan

37.	Senin, 6 November 2017	07.00-08.00	Piket Jaga Perpustakaan Upacara Bendera Hari Senin	Melakukan upacara rutin hari Senin dan pengumuman pemenang lomba- lomba dalam rangka HUT sekolah	
		08.20-10.35	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8G, materi yang disampaikan yaitu penilaian karya.	
		13.10-14.30	Piket jaga lobby	Melakukan piket jaga lobby	
38.	Selasa, 7 November 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan piket jaga lobby	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas	
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8F, materi yang disampaikan yaitu penilaian karya	
		12.00-14.00	Piket jaga lobby	Melakukan piket jaga lobby	
39.	Rabu, 8 November 2017	06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)	

40.	Kamis, 9 November 2017	07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		07.15-08.35	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8J, materi yang disampaikan yaitu penilaian karya
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8H, materi yang disampaikan yaitu penilaian karya
		13.10-14.30	Piket jaga perpustakaan	Melakukan piket jaga perpustakaan
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-07.15	Literasi pagi	Melakukan kegiatan literasi yang diisi dengan renungan pagi bersama siswa kristen dikelas
		09.15-10.50	Praktik mengajar mandiri	Melakukan praktik mengajar mandiri di kelas 8I, materi yang disampaikan yaitu penilaian karya
41.	Jumat, 10 November 2017	11.30-14.00	Piket Jaga Lobby	Melakukan piket jaga lobby
		06.30-07.00	Piket pagi	Melakukan piket jaga lobby Melakukan pembiasaan pagi 3S (senyum, sapa, salam)
		07.00-08.00	Upacara Hari Pahlawan	Mengikuti upacara hari pahlawan di SMP N 15 Yogyakarta

42.	Senin, 13 November 2017	08.00-11.00	Pembuatan Laporan PLT	Membuat laporan PLT	
		07.00-08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Melakukan upacara rutin hari Senin	
		08.00-10.00	Pembuatan Laporan PLT	Membuat Laporan PLT	
		10.00-11.00	Piket Jaga Lobby	Melakukan piket jaga lobby	
		11.00-13.45	Pembuatan Laporan PLT	Membuat Laporan PLT	

Lampiran. 3



FORMAT OBSERVASI
 PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

<i>No</i>	<i>Aspek yang diamati</i>	<i>Deskripsi Hasil Pengamatan</i>
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Silabus	Ada dan jelas
	2. Satuan Pelajaran (SP)	Ada
	3 Rencana Pembelajaran (RP).	Ada
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Baik
	2. Penyajian materi	Baik
	3. Metode pembelajaran	Saintific, penggalian informasi, penugasa, tanya jawab, diskusi, CTL
	4. Penggunaan bahasa	Baik
	5. Penggunaan waktu	Baik
	6. Gerak	Baik, bisa berinteraksi dengan seluruh siswa
	7. Cara memotivasi siswa	Baik
	8. Teknik bertanya	Baik
	9. Teknik penguasaan kelas	Baik
	10. Penggunaan media	Menggunakan media yang ada seperti papan tulis, LCD, laptop
11. Bentuk dan cara evaluasi		

	12. Menutup pelajaran	Saat praktek kelas ditutup dengan mengecek siswa yang piket pada hari itu (membersihkan kelas) setelah itu berdoa
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Beragam-macam karakter siswa, ada siswa yang ramai saat guru berada di kelas, ada juga yang mendengarkan dengan sungguh-sungguh
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Bisa berinteraksi dengan teman lain kelas dan guru

Yogyakarta,

Guru Pembimbing

Pengamat,

NIP. :

Yovita Valentin Tandililing

NIM : 14207241003

Lampiran 4.

**KALENDER AKADEMIK SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

JULI 2017							Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu		2	9	16	23	30	3 2 2 2 2 2	4 - 14 17 - 19	Libur akhir tahun 2016/2017 Hari-hari pertama masuk sekolah HBE= 11
Senin		3	10	17	24	31			
Selasa		4	11	18	25				
Rabu		5	12	19	26				
Kamis		6	13	20	27				
Jum'at		7	14	21	28				
Sabtu	1	8	15	22	29				

AGUSTUS 2017							Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu		6	13	20	27		4 5 5 4 4 4	17	Upacara HUT Kemerdekaan RI ke 71 HBE = 22
Senin		7	14	21	28				
Selasa	1	8	15	22	29				
Rabu	2	9	16	23	30				
Kamis	3	10	17	24	31				
Jum'at	4	11	18	25					
Sabtu	5	12	19	26					

SEPTEMBER 2017							Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu		3	10	17	24		4 4 4 3 4 4	1 21 25 - 29	Hari Besar Idhul Adha 1438 H Tahun Baru Hijriah 1439 H PTS Semester 1 HBE 19
Senin		4	11	18	25				
Selasa		5	12	19	26				
Rabu		6	13	20	27				
Kamis		7	14	21	28				
Jum'at	1	8	15	22	29				
Sabtu	2	9	16	23	30				

OKTOBER 2017							Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu	1	8	15	22	29	36	6 5 5 5 5 5	5 7	HUT SMP 15 HUT KOTA HBE 26
Senin	2	9	16	23	30	37			
Selasa	3	10	17	24	31				
Rabu	4	11	18	25	32				
Kamis	5	12	19	26	33				
Jum'at	6	13	20	27	34				
Sabtu	7	14	21	28	35				

NOVEMBER 2017						Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu		5	12	19	26			
Senin		6	13	20	27	4	25	Hari Guru Nasional
Selasa		7	14	21	28	5		
Rabu	1	8	15	22	29	5		
Kamis	2	9	16	23	30	5		
Jum'at	3	10	17	24		4		
Sabtu	4	11	18	25			HBE 23	

DESEMBER 2017						Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu		3	10	17	24	31	1	Maulid Nabi Muhammad SAW 1439 H
Senin		4	11	18	25		2	4 - 11
Selasa		5	12	19	26		2	12 - 14
Rabu		6	13	20	27		2	15
Kamis		7	14	21	28		3	25
Jum'at	1	8	15	22	29		1	18 - 29
Sabtu	2	9	16	23	30			HBE 10

JANUARI 2018						Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu		7	14	21	28		1	Tahun Baru 2017
Senin	1	8	15	22	29		4	
Selasa	2	9	16	23	30		5	
Rabu	3	10	17	24	31		5	
Kamis	4	11	18	25			4	
Jum'at	5	12	19	26			4	
Sabtu	6	13	20	27				HBE 22

FEBRUARI 2018						Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan	
Minggu		4	11	18	25				
Senin		5	12	19	26		4	PTS Semester 2	
Selasa		6	13	20	27		4		26 - 28
Rabu		7	14	21	28		4		
Kamis	1	8	15	22			4		
Jum'at	2	9	16	23			4		
Sabtu	3	10	17	24					HBE 20

MARET 2018						Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu		4	11	18	25			
Senin		5	12	19	26		4	1 - 5
Selasa		6	13	20	27		5	9
Rabu		7	14	21	28		5	25
Kamis	1	8	15	22	29		5	
Jum'at	2	9	16	23	30		5	
Sabtu	3	10	17	24	31			HBE 24

APRIL 2018							Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu	1	8	15	22	29				
Senin	2	9	16	23	30		5	23 - 27	Ujian Sekolah
Selasa	3	10	17	24			4	10 - 13	Ujian Sekolah Susulan
Rabu	4	11	18	25			4	12 - 16	Ujian Praktik
Kamis	5	12	19	26			4		
Jum'at	6	13	20	27			4		
Sabtu	7	14	21	28					HBE 21

MEI 2018							Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu		6	13	20	27			1	Hari Buruh Nasional 2018
Senin		7	14	21	28		4	2	Hari Pendidikan Nasional 2018
Selasa	1	8	15	22	29		4	2,3 7,5	UNBK Utama
Rabu	2	9	16	23	30		5	5	Kenaikan Isa Almasih
Kamis	3	10	17	24	31		5	9,10 14,15	UNBK Susulan
Jum'at	4	11	18	25			4	28 - 31	PAT 2018
Sabtu	5	12	19	26					HBE 22

JUNI 2018							Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu		3	10	17	24			1	Hari Lahir Pancasila
Senin		4	11	18	25		1	1	PAT 2018
Selasa		5	12	19	26		1		
Rabu		6	13	20	27		1	6	Rapat Kenaikan Kelas
Kamis		7	14	21	28		1	8	Penerimaan Raport
Jum'at	1	8	15	22	29		1	11 - 29	Libur Idul Fitri dan Libur Akhir Semester Genap
Sabtu	2	9	16	23	30				HBE 5

JULI 2018							Jml HBE	Tanggal	Uraian Kegiatan
Minggu	1	8	15	22	29			2 - 13	Libur Akhir Semester Genap
Senin	2	9	16	23	30		2	13	Rapat Pembagian Tugas T.P. 2017/2018
Selasa	3	10	17	24	31		2	16 - 18	Hari-hari pertama masuk sekolah
Rabu	4	11	18	25			1		
Kamis	5	12	19	26			2		
Jum'at	6	13	20	27			2		
Sabtu	7	14	21	28					HBE 9

HBE : Hari Belajar Efektif

HBE Semester Gasal : 111 hari

HBE Semester Genap : 114 hari

Yogyakarta, 17 Juli 2017

Kepala Sekolah



SITI ARINA BUDIASTUTI, M.Pd.B.I

NIP 19660929 199903 2 004

SILABUS

Satuan pendidikan : SMP Negeri 15 Yogyakarta
 Kelas / Semester : VIII (Delapan) / 1 (satu)
 Tahun Pelajaran : 2017 / 2018
 Program layanan : Reguler
 Mata Pelajaran : PRAKARYA

Kompetensi Inti

KI 1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.

KI 2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, santun, percaya diri, peduli, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, dan kawasan regional.

KI 3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata

KI 4. Mengolah, menaji dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

Kompetensi Dasar	IPK	Fokus Penguatan Karakter	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.4. Memahami pengetahuan tentang prinsip perancangan, pembuatan dan penyajian produk kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan yang kreatif dan inovatif dengan teknik etsa. 4.4. Membuat karya kerajinan dan pengemasan dari bahan aluminium dan kuningan dengan teknik etsa	3.1.1 Menjelaskan pengertian tentang Teknik Etsa 3.1.2 Mengenal macam-macam kerajinan dengan Teknik Etsa 3.1.3 Mengidentifikasi bahan-bahan yang digunakan dalam teknik etsa. 3.1.4 Mendeskripsikan proses pembuatan gambar/tulisan pada plat logam sebelum di proses etsa. 3.1.5 Merencanakan desain kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan secara kreatif . 3.1.6 Mengidentifikasi peralatan yang digunakan dalam proses etsa. 3.1.7 Mendeskripsikan proses pembuatan kerajinan berbahan aluminium/kuningan dengan proses etsa. 3.1.8 Mendeskripsikan proses pembuatan desain kemasan kerajinan bros/gantungan kunci 3.1.9 Merencanakan desain kemasan produk kerajinan secara fungsional. 4.4.1. Membuat karya kerajinan dari bahan limbah anorganik secara fungsional dan estetik.	<ul style="list-style-type: none"> • Bersyukur • Kerjasama • Menghargai karya orang lain • Tanggung jawab 	<p>Pertemuan pertama</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian Teknik Etsa • Etsa positif dan Etsa negatif • Macam – macam kerajinan dengan teknik etsa • Bahan – bahan Teknik Etsa • Teknik pembuatan gambar/tulisan pada plat logam <p>Pertemuan kedua</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peralatan Teknik Etsa • Merencanakan desain gambar/tulisan pada plat logam • Proses/prosedur pembuatan kerajinan dengan teknik etsa • Desain kemasan kerajinan <p>Pertemuan Ketiga</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik praktek membuat kerajinan teknik etsa kuningan mulai dari : • Memilih bahan/memotong • Mengamplas • Menyablon • Menutup bagian belakang gambar • Proses etsa • Memberikan identitas masing-masing individu • Finishing (fiber glass) • Membuat kemasan • Membuat laporan 	Tes tertulis Penugasan	4 Jp	Suci Paresti dkk. 2013. <i>Prakarya Kelas VIII</i> . Jakarta: Debdikbud (Hal. 32 - 47). Suci Paresti dkk. 2013. <i>Prakarya Kelas VIII</i> . Jakarta: Debdikbud (Hal. 41 – 59). Martono, 2010. <i>Keterampilan untuk SMP</i> . Surakarta: Tiga Serangkai (Hal. 23 – 27).

berdasarkan desain sesuai wilayah setempat	4.4.2 Membuat kemasan produk kerajinan dari bahan limbah anorganik yang praktis dan ekonomis.		<p>3. Proses pembuatan kerajinan bross dari bahan aluminium dengan Teknik Etsa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Persiapan alat dan bahan • Memola sesuai rancangan • Memotong • Proses etsa • Finishing <p>Pertemuan keempat Melanjutkan tahapan praktek berikutnya proses pembuatan gantungan kunci dengan bahan kuningan dengan proses Etsa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola desain dengan teknik sablon • Menutup bagian belakang plat kuningan • Mengeringkan • Melakukan proses etsa <p>Pertemuankelima</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan praktek dengan mewarnai kuningan hasil etsa • Finishing dengan pelapisan fiberglass <p>Pertemuan keenam</p> <ul style="list-style-type: none"> • Merancang desain kemasan karya kerajinan • Membuat kemasan karya kerajinan <p>Pertemuan ketujuh</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat kapotan praktek • Ulangan harian <p>1. Materi Pembelajaran Pengayaan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materi pokok praktek yaitu membuat kerajinan teknik etsa dari bahan aluminium • Materi pengayaan yaitu.membuat kerajinan dari bahan kuningan dipadu dengan bahan lain 		Tes praktek Unjuk kerja Tugas proyek	10 Jp	Internet.
--	---	--	--	--	--	-------	-----------

			<p>sehingga tampak lebih menarik dan bisa memiliki nilai jual</p> <p>2. Materi Pembelajaran Remedial</p> <ul style="list-style-type: none">• Materi pokok praktek yaitu membuat kerajinan dari bahan aluminium.• Materi remedial menyelesaikan karya dan memperbaiki karya yang belum memenuhi standar kelayakan hasil projek.				
--	--	--	--	--	--	--	--

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 15 Yogyakarta
Mata Pelajaran	: Prakarya (Kerajinan)
Kelas/ Semester	: VIII / 1 (satu)
Materi Pokok	: Kerajinan dari bahan limbah anorganik
Alokasi Waktu	: 1 pertemuan (80 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dankejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan mem-buat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator pencapaian Kompetensi

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian kompetensi
1.	3.1 Memahami desain dan pengemasan karya kerajinan dari bahan limbah anorganik lunak atau keras berdasarkan konsep dan prosedur sesuai wilayah setempat	3.1.1 mengidentifikasi bahan-bahan limbah anorganik lunak 3.1.2 mengidentifikasi bahan-bahan limbah anorganik keras 3.1.3 mengidentifikasi dampak yang terjadi dalam penanganan limbah yang baik dan tidak baik 3.1.4 mengidentifikasi proses pengolahan limbah pengolahan limbah

Fokus Penguatan Karakter

- Bersyukur
- Kerja sama
- Menghargai karya orang lain
- Tanggung jawab

C. Tujuan Pembelajaran

1. Mengidentifikasi jenis limbah anorganik lunak dan keras
2. Mengidentifikasi dampak negatif dan positif dari keberadaan limbah apabila tidak ditangani dengan baik.
3. Mendeskripsikan proses pengolahan limbah

D. Materi Pembelajaran

Pengertian limbah anorganik

- Limbah anorganik lunak dan limbah anorganik keras
- Pengelompokan limbah anorganik
- Dampak negative dan dampak positif pengolahan limbah
- Proses pengolahan limbah

E. Metode Pembelajaran

- Ceramah
- Tanya jawab

F. Sumber Belajar

- Buku pelajaran
- Vidio/gambar

G. Media Pembelajaran

1. Media : 1. Gambar limbah anorganik dan gambar penumpukan limbah
2. Gambar proses pengolahan limbah

H. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

KEGIATAN	KETERANGAN	WAKTU
Kegiatan Pendahuluan	a.Pendahuluan 1.Salam dan presensi 2.Guru mengkondisikan kelas dengan mengajak siswa untuk segera fokus dalam proses pembelajaran 3. Guru mengecek penguasaan kompetensi yang akan dibahas yaitu tentang kerajinan dari limbah anorganik dengan menanyakan apakah pernah ada siswa yang pernah membuat kerajinan dari bahan limbah anorganik. 4. Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai, yaitu membuat kerajinan dari bahan limbah anorganik dan menunjukkan manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari yaitu, mengurangi menimbunya sampah.	10 menit

	5. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan yaitu, materi tentang limbah organik dan praktek membuat kerajinan dari bahan limbah organik.	
Kegiatan Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati tayangan gambar pembuangan sampah/limbah dan contoh gambar limbah organik serta mencatat apa saja yang belum diketahui mengenai minimbunya sampah • Guru memberikan motivasi dengan memberikan informasi bahwa di Jakarta menumpuk sampah sampai 600 ton dalam sehari akibat perayaan Tahun Baru 2016 <p>Menanya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik merumuskan pertanyaan tentang hal-hal yang belum diketahui terkait dengan sampah/limbah organik. <ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah limbah anorganik itu ? 2. Bahan apa saja yang termasuk kategori limbah anorganik 3. Limbah anorganik ini dikelompokkan menjadi berapa, dan apa saja contohnya ? 4. Apakah dampak yang ditimbulkan dengan adanya menumpuknya limbah ? 5. Bagaimanakah cara penanganan limbah ? (PBL) 6. Bahan limbah organik apa saja yang dapat digunakan untuk membuat kerajinan ? <p>Mengumpulkan data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membaca dari sumber referensi untuk untuk menggali informasi mengenai pertanyaan no 1,2 dan 3. • Peserta didik berdiskusi dan mencari informasi dari berbagai sumber untuk menggali informasi mengenai dampak yang ditimbulkan akibat adanya sampah yang menumpuk dan bagaimana cara penanganannya. <p>Mengasosiasi/menalar</p>	60 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencermati, menelaah kemudian merumuskan cara penanganan limbah organik agar bisa mengurangi dampak yang ditimbulkan • Peserta didik mengungkapkan perasaan / pendapat tentang penanganan limbah berdasarkan hasil kerja dengan kelompoknya • Guru memberikan penekanan tentang penanganan limbah dengan menggunakan kembali bahan limbah anorganik yang bisa digunakan untuk membuat kerajinan. <p>Menyaji</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mempresentasikan hasil diskusinya dan kelompok lain mengomentari 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memfasilitasi membuat butir-butir simpulan mengenai manfaat pengolahan limbah bagi kehidupan manusia • Guru bersama-sama peserta didik melakukan identifikasi kelebihan dan kekurangan kegiatan pembelajaran (yaitu mengamati gambar limbah anorganik merumuskan pertanyaan , mengumpulkan informasi dengan cara membaca buku maupun dari internet, menjawab pertanyaan dengan informasi yang diperoleh , dan cara mengkomunikasikan jawaban dengan cara presentasi dan dengan cara ditulis serta didiskusikan dengan kelompok lain • Guru memberi umpan balik yang positif kepada peserta didik dalam proses dan hasil pembelajaran dengan cara apresiasi / memberikan pujian / meinformasikan kepada peserta didik siapa yang paling aktif dalam berdiskusi, rajin dan tekun dalam mencari informasi, pendapat dan argumen yang mendekati sempurna atau yang paling epat dan tepat dalam mengerjakan tugas • Guru memberikan informasi kegiatan belajar yang akan dikerjakan pada pertemuan berikutnya yaitu macam-macam kerajinan dari bahan limbah organik, prinsip pengolahan limbah dan perencanaan desain kerajinan dari bahan limbah organik stik es krim. 	10 menit

I. Penilaian

1. Sikap spiritual

- a. Teknik : Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

2. Sikap sosial

- a. Teknik : observasi
- b. Bentuk nstrumen: lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jutnal

3. Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian : Tes tertulis
- b. Bentuk instrument : Jawaban singkat dan Pilihan ganda
- c. Contoh Instrumen: Uraian

No	Indikator Soal	Nomor soal	Jumlah soal
1	Mengidentifikasi jenis limbah anorganik basah/ kering	1	1
2	Mengidentifikasi proses pengolahan limbah	2	1
3	Mengidentifikasi bahan limbah anorganik yang bisa digunakan untuk bahan kerajinan	3	1
4.	Merumuskan dampak negatif pengelolaan limbah yabg tidak baik	4	1
5	Merumuskan dampak positif pengolahan limbah	5	1

Instrumen Tes Pengetahuan

- a. Bentuk : tes tertulis uraian

1. Sebutkan masing-masing 3 contoh limbah anorganik keras dan lunak !
2. Sebutkan 4 proses pengolahan limbah !
3. Sebutkan 4 bahan limbah anorganik yang bisa digunakan sebagai bahan kerajinan !
4. Sebutkan 4 saja dampak negatif akibat pengelolaan limbah yang tidak baik !
5. Sebutkan dampak positif dengan adanya pengolahan limbah !

- b. Kunci Jawaban

1. Limbah anorganik keras : kaleng bekas, pecahan kaca, botol plastik, bungkus mie, karton, bungkus minuman, styroform
2. Pemilahan, pembersihan, pewarnaan, penjemuran
3. Botol plastik, kaleng bekas, tutup botol plastik, bungkus mie
4. – menjadi tempat berkembang biaknya penyakit
 - lingkungan menjadi kotor dan bau
 - lingkungan menjadi tidak sedap dipandang
 - menurunkan minat orang untuk datang ketempat tersebut

5. – limbah dapat digunakan untuk menimbun lahan
 -Mengurangi tempat perkembangbiakan penyakit / vektor penyakit
 - Mengurangi kemungkinan terjadinya penyakit menular
 - Menghemat biaya pemeliharaan kesehatan karena masyarakat yang

sehat

- dapat menambah penghasilan

c. Rubrik Penilaian

No	Rubrik pembelajaran	skor	Nilai
1	menyebutkan 4 jenis limbah anorganik kering dan lunak	4	4
	menyebutkan 3 jenis limbah anorganik kering dan lunak	3	
	menyebutkan 2 jenis limbah anorganik kering dan lunak	2	
	menyebutkan 1 jenis limbah anorganik kering dan lunak	1	
2	menyebutkan 4 proses pengolahan limbah	4	4
	menyebutkan 3 proses pengolahan limbah	3	
	menyebutkan 2 proses pengolahan limbah	2	
	menyebutkan 1 proses pengolahan limbah	1	
3	Menyebutkan 4 jenis bahan limbah yang bisa digunakan untuk bahan kerajinan	4	4
	Menyebutkan 3 jenis bahan limbah yang bisa digunakan untuk bahan kerajinan	3	
	Menyebutkan 2 jenis bahan limbah yang bisa digunakan untuk bahan kerajinan	2	
	Menyebutkan 1 jenis bahan limbah yang bisa digunakan untuk bahan kerajinan	1	
4	Menyebutkan 4 contoh dampak negatif limbah	4	4
	Menyebutkan 3 contoh dampak negatif limbah	3	
	Menyebutkan 2 contoh dampak negatif limbah	2	
	Menyebutkan 1 contoh dampak negatif limbah	1	
	Menyebutkan 4 contoh dampak positif limbah	4	4
	Menyebutkan 3 contoh dampak positif limbah	3	
	Menyebutkan 2 contoh dampak positif limbah	2	
	Menyebutkan 1 contoh dampak positif limbah	1	

Mengetahui

Yogyakarta , 24 September 2017

Guru Pembimbing

Widarsana, S.Pd

NIP. 19660107 199412 1 003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 15 Yogyakarta
Mata Pelajaran	: Prakarya (Kerajinan)
Kelas/ Semester	: VIII / 1 (satu)
Materi Pokok	: Kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa
Alokasi Waktu	: 1 pertemuan (2x40menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dankejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan mem-buat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian kompetensi
1	3.2 Memahami pengetahuan tentang prinsip perancangan, pembuatan dan penyajian produk kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan yang kreatif dan inovatif dengan teknik etsa.	3.2.1 Menjelaskan pengertian tentang Teknik Etsa 3.2.2 Mengenal macam-macam kerajinan dengan Teknik Etsa 3.2.3 Mengidentifikasi bahan-bahan yang digunakan dalam teknik etsa. 3.2.4 Mendeskripsikan proses pembuatan gambar/tulisan pada plat logam sebelum di proses etsa.

FOKUS PENGUATAN KARAKTER (FPK)

- Religius (Bersyukur atas nikmat Allah)
- Gotong Royong (Kerjasama)
- Mandiri

- Disipin
- Integritas (Tanggung jawab)

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti program pembelajaran prakarya ini peserta didik dapat:

Pertemuan Pertama

1. Menjelaskan pengertian Teknik Etsa
2. Menunjukkan macam-macam kerajinan dengan teknik etsa
3. Mengidentifikasi bahan yang digunakan dalam teknik etsa.
4. Mendeskripsikan proses pembuatan gambar/tulisan pada plat logam sebelum proses etsa.
5. Mendentifikasi peralatan yang digunakan dalam proses etsa.

D. Materi Pembelajaran

1. Materi pembelajaran reguler

Pertemuan Pertama

Pengertian Teknik Etsa

- Etsa positif dan Etsa negatif
- Macam – macam kerajinan dengan teknik etsa
- Bahan – bahan Teknik Etsa
- Teknik pembuatan gambar/tulisan pada plat logam
- Peralatan Teknik Etsa

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan	: Scientific dan CTL
Strategi	: Penggalan informasi (inquiry based learning)
Presentasi	
Model pembelajaran	: Kooperatif
Metode	: PBL Penugasan, tanya jawab, diskusi.

F. Sumber belajar

Kerajinan Logam : Drs. Suharto, M.Hum

Pengetahuan bahan : Drs. Soleh Rahyana

Martono, 2010. *Keterampilan untuk SMP*. Surakarta: Tiga Serangkai (Hal. 23 – 27).

G. Media Pembelajaran

2. Media:
 - gambar kerajinan dengan teknik etsa
 - vidio proses pembuatan gambar tulisan pada plat logam

**H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran
Pertemuan Pertama(2 jp)**

KEGIATAN	KETERANGAN	WAKTU
Kegiatan Pendahuluan	<p>a.Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Salam dan presensi 2.Guru mengkondisikan kelas dengan mengajak siswa untuk segera focus dalam proses pembelajaran 3. Guru mengecek penguasaan kompetensi yang akan dibahas yaitu tentang kerajinan teknik etsa dengan menanyakan apakah pernah ada siswa yang pernah membuat kerajinan dengan teknik etsa. 4. Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai, yaitu membuat kerajinan dengan teknik etsa dan menunjukkan manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari yaitu, membuat identitas diri.. 5. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan yaitu, materi tentang teknik etsa dan praktek membuat kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan. 	10 menit
Kegiatan Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati tayangan gambar kerajinan dengan teknik etsa. • Peserta didik mengamati tayangan video tentang proses Etsa • Guru memberikan motivasi dengan memberikan contoh kegunaan proses etsa seperti untuk membuat identitas diri (nama) logo sekolah dan lain-lain <p>Menanya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik merumuskan pertanyaan tentang hal-hal yang belum diketahui terkait dengan sampah/limbah anorganik. <ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah teknik etsa itu ? 2. Bahan apa saja yang digunakan dalam teknik etsa ? 3. Kerajinan apa saja yang dibuat dengan teknik etsa ? 4. Peralatan apa saja yang digunakan untuk proses etsa ? 5. Bagaimana cara membuat gambar/tulisan pada plat logam 	100 menit

	<p>Mengumpulkan data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membaca dari sumber referensi untuk untuk menggali informasi mengenai pertanyaan no 1,2 dan 4. • Peserta didik berdiskusi dan mencari informasi dari berbagai sumber untuk menggali informasi mengenai pertanyaan no 3 dan 5. <p>Mengasosiasi/menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencermati, menelaah kemudian merumuskan cara membuat kerajinan dengan teknik etsa. • Peserta didik mengungkapkan perasaan / pendapat tentang hasil karya kerajinan proses etsa <p>Menyaji</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mempresentasikan hasil diskusinya dan kelompok lain mengomentari 	
<p>Penutup</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memfasilitasi membuat butir-butir simpulan mengenai manfaat kerajinan teknik etsa. • Guru bersama-dama peserta didik melakukan identifikasi kelebihan dan kekurangan kegiatan pembelajaran (yaitu mengamati gambar kerajinan teknik etsa, merumuskan pertanyaan , mengumpulkan informasi dengan cara membaca buku maupun dari internet, menjawab pertanyaan dengan informasi yang diperoleh , dan cara mengkomunikasikan jawaban dengan cara presentasi dan dengan cara ditulis serta didiskusikan dengan kelompok lain • Guru memberi umpan balik yang positif kepada peserta didik dalam proses dan hasil pembelajaran dengan cara apresiasi / memberikan pujian / menginformasikan kepada peserta didik siapa yang paling aktif dalam berdiskusi, rajin dan tekun dalam mencari informasi, pendapat dan argumen yang mendekati sempurna atau yang paling epat dan tepat dalam mengerjakan tugas • Guru memberikan informasi kegiatan belajar yang akan dikerjakan pada pertemuan berikutnya yaitu skema proses etsa dan perencanaan desain kerajinan dan proses etsa. 	<p>10 menit</p>

I. Penilaian

1. Sikap spiritual (terlampir)

- a. Teknik : Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

2. Sikap sosial (terlampir)

- a. Teknik : observasi
- b. Bentuk nstrumen: lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jutnal

3. Pengetahuan (terlampir)

- a. Teknik Penilaian : Tes tertulis
- b. Bentuk instrument : Jawaban singkat dan Pilihan ganda
- c. Contoh Instrumen : Uraian

4. Keterampilan

- a. Teknik penilaian : Unjuk Kerja
- b. Bentuk Instrumen : Tes keterampilan menulis, berbicara, dan proyek
- c. Contoh Instrumen : Laporan

Mengetahui

Yogyakarta , 23
september 2017
Guru Mata Pelajaran

Widarsana, S.Pd
NIP. 19660107 199412 1 003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 15 Yogyakarta
Mata Pelajaran	: Prakarya (Kerajinan)
Kelas/ Semester	: VIII / 1 (satu)
Materi Pokok	: Kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa
Alokasi Waktu	: 1 pertemuan (2X40 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian kompetensi
1	3.2 Memahami pengetahuan tentang prinsip perancangan, pembuatan dan penyajian produk kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan yang kreatif dan inovatif dengan teknik etsa.	3.2.1 Merencanakan desain kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan secara kreatif . 3.2.2 Mengidentifikasi peralatan yang digunakan dalam proses etsa. 3.2.3 Mendeskripsikan proses pembuatan kerajinan berbahan aluminium/kuningan dengan proses etsa. 3.2.4 Mendeskripsikan proses pembuatan desain kemasan kerajinan bros/gantungan kunci 3.2.5 Merencanakan desain kemasan produk kerajinan secara fungsional.

FOKUS PENGUATAN KARAKTER (FPK)

- Religius (Bersyukur atas nikmat Allah)

- Gotong Royong (Kerjasama)
- Mandiri
- Disipin
- Integritas (Tanggung jawab)

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti program pembelajaran prakarya ini peserta didik dapat:

Pertemuan Kedua

1. Merencanakan desain kerajinan dari bahan aluminium /kuningan dengan teknik etsa .
2. Mendeskripsikan proses pembuatan kerajinan berbahan aluminium/kuningan dengan proses etsa.
3. Mendeskripsikan proses pembuatan desain kemasan kerajinan bros/gantungan kunci
4. Merencanakan desain kemasan produk kerajinan secara fungsional

D. Materi Pembelajaran

1. Materi pembelajaran reguler

Pertemuan Kedua

- Merencanakan desain gambar/tulisan pada plat logam
- Proses/prosedur pembuatan kerajinan dengan teknik etsa
- Desain kemasan kerajinan

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan	: Scientific dan CTL
Strategi	: Penggalan informasi (inquiry based learning)
Presentasi	
Model pembelajaran	: Kooperatif
Metode	: PBL Penugasan, tanya jawab, diskusi.

F. Sumber belajar

Kerajinan Logam : Drs. Suharto, M.Hum

Pengetahuan bahan : Drs. Soleh Rahyana

Martono, 2010. *Keterampilan untuk SMP*. Surakarta: Tiga Serangkai (Hal. 23 – 27).

G. Media Pembelajaran

1. Media:
 - gambar kerajinan dengan teknik etsa
 - contoh desain kerajinan etsa
 - vidio proses pembuatan kerajinan PIN/bros dengan teknik etsa

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Kedua(2 Jp)

KEGIATAN	KETERANGAN	WAKTU
Kegiatan Pendahuluan	a.Pendahuluan 1.Salam dan presensi 2.Guru mengkondisikan kelas dengan mengajak siswa untuk segera fokus dalam proses pembelajaran 3. Guru mengecek penguasaan kompetensi yang sudah dipelajari sebelumnya, yaitu prinsip teknik etsa dengan cara menunjukkan contoh benda dari hasil teknik etsa. 4. Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai, yaitu membuat gambar/tulisan pada plat logam yang bisa bermanfaat untuk kehidupan sehari-hari contoh membua PIN/bros. 5. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan yaitu, materi tentang prsedur teknik etsa dan teknik sablon plat logam..	10 menit
Kegiatan Inti	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati tayangan gambar dan video proses pembuatan kerajina PIN/bross dengan teknik etsa, dan peserta didik mencatat apa saja yang belum diketahui dari tayangan tersebut. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik merumuskan pertanyaan dari hal-hal yang belum diketahui seperti : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimanakan cara/teknik pembuatan gambar/tulisan pada plat logam ? 2. Baham apa yang digunakan dalam pembuatan gambar/tulisan agar kuat/tidakmudah lepas sewaktu di proses etsa? 3. Mengapa sebelum di proses etsa badian belakang harus di tutup dulu dengan bahan penutup ? 4. Bagaimanakan prosedur pembuatan kerajinan PIN/bros dengan teknik etsa? 5. Alat apa saja yng digunakan ? 6. Apa manfaat dari hasil kerajinan tersebut ? 7. Apabila kerajinan tersebut layak untuk dijual berapakah perkiraan harga jualnya ? 8. Dimanakah biasanya didapatkan penjualan hasil karya kerajinan tersebut ? Mengumpulkan Data <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencari informasi dengan membaca referensi dari buku maupun internet untuk menjawab pertanyaan 1,2,4,5,6 • Peserta didik berdiskusi dan mencari informasi dari berbagai sumber untuk membahas pertanyaan no 3,,7dan 8 	102 menit

	<p>Mengasosiasi / menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencermati, menelaah kemudian merumuskan prosedur kerja dari pembuatan kerajinan dari bahan limbah anorganik mulai dari : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menentukan bahan 2. Memilih peralatan yang digunakan 3. Teknik yang digunakan 4. Prosedur kerja 5. Finishing 6. Membuat jadwal proyek <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membuat desain kerajinan berbahan kuningan/aluminium , mulai dengan membuat sketsa, membuat gambar kerja serta finishing. <p>Menyaji</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok dalam membuat jadwal proyek maupun desain kerajinan yang akan dibuat. 	
<p>Penutup</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memfasilitasi membuat butir-butir simpulan mengenai manfaat pembuatan kerajinan berbahan aluminium/kuningan dengan teknik etsa yang akan dibuat bagi kehidupan sehari-hari. • Guru bersama-sama peserta didik melakukan identifikasi kelebihan dan kekurangan kegiatan pembelajaran (yaitu mengamati gambar kerajinan teknik etsa merumuskan pertanyaan , mengumpulkan informasi dengan cara membaca buku maupun dari internet, menjawab pertanyaan dengan informasi yang diperoleh , dan cara mengkomunikasikan jawaban dengan cara presentasi dan dengan cara ditulis digambar serta didiskusikan dengan kelompok lain • Guru memberi umpan balik yang positif kepada peserta didik dalam proses dan hasil pembelajaran dengan cara apresiasi / memberikan pujian / meinformasikan kepada peserta didik siapa yang paling aktif dalam berdiskusi, rajin dan tekun dalam mencari informasi, pendapat dan argumen yang mendekati sempurna atau yang paling tepat dan tepat dalam mengerjakan tugas desain. • Guru memberikan informasi kegiatan belajar yang akan dikerjakan pada pertemuan berikutnya yaitu memulai praktek etsa pada plat aluminium 	<p>8 menit</p>

I. Penilaian

1. Sikap spiritual (terlampir)

- a. Teknik : Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

2. Sikap sosial (terlampir)

- a. Teknik : observasi
- b. Bentuk nstrumen: lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jutnal

3. Pengetahuan (terlampir)

- a. Teknik Penilaian : Tes tertulis
- b. Bentuk instrument : Jawaban singkat dan Pilihan ganda
- c. Contoh Instrumen : Uraian

4. Keterampilan

- a. Teknik penilaian : Unjuk Kerja
- b. Bentuk Instrumen : Tes keterampilan menulis, berbicara, dan proyek
- c. Contoh Instrumen : Laporan

Mengetahui

Yogyakarta , September
2017
Guru Mata Pelajaran

Widarsana, S.Pd
NIP. 19660107 199412 1 003

**LEMBAR KERJA DESAIN KARYA KERAJINAN BAHAN
ALUMINIUM/KUNINGAN**

Kelompok :
Kelas :
Nama :
No. Absen :

TAHAPAN BERKARYA

1. Bahan :
 2. Ide / gagasan membuat
 3. Gambar desain.....
 4. Teknik pengerjaan (prosedur)
 5. PERLENGKAPAN
 - a. Alat
 - b. Bahan
- | | |
|---------|----|
| 1. | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |
| 5. | 5. |
| 6. | 6. |
| 7. | 7. |
| 8. | 8. |
| 9. | 9. |
6. Sumber ide / gagasan (landasan teori)
 7. Kesimpulan :

Penilaian Keterampilan Desain

- a. Teknik Penilaian : Tes praktik
- b. Bentuk Instrumen: Tes uji pratik kerja

No.	Indikator	Skor Maksimal 4
1.	Memilih peralatan dan bahan desain	
2.	Motif yang digunakan dalam desain	
3.	Pemilihan warna dalam desain	
4.	Kreatifitas bentuk desain	
5.	Ide / gagasan	

Jumlah Skor	
Nilai	

A. Pedoman

Penilaian dilakukan berdasarkan ketentuan berikut ini:

Nilai 0 jika tidak memenuhi standar pembuatan desain

Nilai 1 jika sebagian memenuhi standar pembuatan desain

Nilai 2 jika lebih dari setengah dari standar pembuatan desain

Nilai 3 jika mendekati standar pembuatan desain

Nilai 4 sesuai standar pembuatan desain

B. Rumus penilaian

$$\text{Nilai} = (\text{Jumlah Skor} / 16) * 100$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 15 Yogyakarta
Mata Pelajaran	: Prakarya (Kerajinan)
Kelas/ Semester	: VIII / 1 (satu)
Materi Pokok	: Kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa
Alokasi Waktu	: 1 pertemuan (2 X40 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian kompetensi
2.	4.2 Perancangan, pembuatan, dan penyajian produk kerajinan dari kerang, kaca, keramik dan botol plastik yang kreatif dan inovatif sesuai dengan potensi daerah	4.2.1 Membuat karya kerajinan bros dan gantungan kunci dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa.

FOKUS PENGUATAN KARAKTER (FPK)

- Religius (Bersyukur atas nikmat Allah)
- Gotong Royong (Kerjasama)
- Mandiri
- Disiplin

- Integritas (Tanggung jawab)

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti program pembelajaran prakarya ini peserta didik dapat:

Pertemuan Ketiga

1. Membuat karya kerajinan sesuai desain dari bahan aluminium berdasarkan orisinalitas dan rasa estetik.
2. Menerapkan prosedur kerja sesuai rancangan sebagai bentuk pertanggungjawaban konsep dan prosedur pembuatan karya kerajinan.

D. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran reguler

Pertemuan Ketiga

3. Proses pembuatan kerajinan brass dari bahan aluminium dengan Teknik Etsa

- Persiapan alat dan bahan
- Memola sesuai rancangan
- Memotong
- Proses etsa
- Finishing

1. Materi Pembelajaran Pengayaan

- Materi pokok praktek yaitu membuat kerajinan dari bahan limbah anorganik.
- Materi pengayaan yaitu membuat kerajinan dari bahan limbah botol bekas dipadu dengan bahan lain sehingga tampak lebih menarik dan bias memiliki nilai jual

2. Materi Pembelajaran Remedial

- Materi pokok praktek yaitu membuat kerajinan dari bahan limbah anorganik.
- Materi remedial menyelesaikan karya dan memperbaiki karya yang belum memenuhi standar kelayakan hasil proyek.

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan	: Scientific dan CTL
Strategi	: Penggalan informasi (inquiry based learning)
Presentasi	
Model pembelajaran	: Kooperatif
Metode	: PBL Penugasan, tanya jawab, diskusi.

F. Sumber belajar

Kerajinan Logam : Drs. Suharto, M.Hum

Pengetahuan bahan : Drs. Soleh Rahyana

G. Media Pembelajaran

1. Media: -contoh hasil karya etsa yang sudah jadi
2. Alat ; peralatan yang digunakan untuk praktek etsa

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan ketiga

KEGIATAN	KETERANGAN	WAKTU
Kegiatan Pendahuluan	a.Pendahuluan <ol style="list-style-type: none">1.Salam dan presensi2.Guru mengkondisikan kelas dengan mengajak siswa untuk segera focus dalam proses pembelajaran3. Guru mengecek kesiapan peserta didik dalam praktek yaitu dalam hal persiapan alat dan bahan.4. Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai, yaitu membuat kerajinan dari bahan limbah organik stik es krim dan menunjukkan manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari yaitu, mengurangi menimbunya sampah dan menambah penghasilan.5. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan yaitu, materi tentang limbah organik dan praktek membuat kerajinan dari bahan limbah organik.6. Guru membagi tugas piket kebersihan ruang praktek dan perawatan alat dan menyampaikan bahwa untuk tugas piet ini adalah salah satu penilaian dalam praktek dengan meninjukkan kreteria penilaian tersebut.	10 menit
Kegiatan Inti	Mencoba <ul style="list-style-type: none">• Peserta didik praktek membuat kerajinan mulai dari :<ol style="list-style-type: none">1. Persiapan alat dan bahan2. Memola3. Memotong4. Menggambar pada plat aluminium5. Proses etsa	100 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none">• Guru memberitahukan kepada peserta didik bahwa waktu praktek sudah selesai dan meminta kepada peserta didik bersama kelompoknya untuk membereskan alat yang digunakan serta mengumpulkan karya dengan memberikan identitas pada masing-masing karya• Guru mempersilahkan kepada peserta didik yang mendapat tugas piket kebersihan ruang untuk segera	10 menit

	<p>melaksanakan tugasnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengamati petugas piket dan mencatat siapa yang rajin tekun dan melaksanakan tugas dengan baik serta yang tidak melaksanakan tugas dengan baik. • Guru memberi umpan balik yang positif kepada peserta didik dalam proses dan hasil pembelajaran dengan cara apresiasi / memberikan pujian / meinformasikan kepada peserta didik siapa yang paling aktif, rajin dan tekun dalam hal praktek maupun tugas piket atau yang paling cepat dan tepat dalam mengerjakan tugas • Guru memberikan informasi kegiatan belajar yang akan dikerjakan pada pertemuan berikutnya yaitu melanjutkan praktek membuat karya kerajinan sampai pada tahapan finishing. 	
--	---	--

I. Penilaian

1. Sikap spiritual (terlampir)

- a. Teknik : Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

2. Sikap sosial (terlampir)

- a. Teknik : observasi
- b. Bentuk nstrumen: lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jutnal

3. Pengetahuan (terlampir)

- a. Teknik Penilaian : Tes tertulis
- b. Bentuk instrument : Jawaban singkat dan Pilihan ganda
- c. Contoh Instrumen : Uraian

4. Keterampilan

- a. Teknik penilaian : Unjuk Kerja
- b. Bentuk Instrumen : Tes keterampilan menulis, berbicara, dan proyek
- c. Contoh Instrumen : Laporan

Mengetahui

Yogyakarta , September
2017
Guru Mata Pelajaran

Widarsana, S.Pd
NIP. 19660107 199412 1 003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 15 Yogyakarta
Mata Pelajaran : Prakarya (Kerajinan)
Kelas/ Semester : VIII / 1 (satu)
Materi Pokok : Kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa
Alokasi Waktu : 1 pertemuan (2 X40 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian kompetensi
2.	4.2 Perancangan, pembuatan, dan penyajian produk kerajinan dari kerang, kaca, keramik dan botol plastik yang kreatif dan inovatif sesuai dengan potensi daerah	4.2.1 Membuat karya kerajinan bros dan gantungan kunci dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa.

FOKUS PENGUATAN KARAKTER (FPK)

- Religius (Bersyukur atas nikmat Allah)
- Gotong Royong (Kerjasama)
- Mandiri
- Disiplin

- Integritas (Tanggung jawab)

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti program pembelajaran prakarya ini peserta didik dapat:

Pertemuan Ke empat

1. Membuat karya kerajinan sesuai desain dari bahan kuningan berdasarkan orisinalitas dan rasa estetik.
2. Menerapkan prosedur kerja sesuai rancangan sebagai bentuk pertanggungjawaban konsep dan prosedur pembuatan karya kerajinan

D. Materi Pembelajaran

1. Materi pembelajaran regular

Pertemuan keempat

Melanjutkan tahapan praktek berikutnya proses pembuatan gantungan kunci dengan bahan aluminium dengan proses Etsa

- Membuat pola desain dengan teknik sablon
- Menutup bagian belakang plat kuningan
- Mengeringkan
- Melakukan proses etsa

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan : Scientific dan CTL
 Strategi : Penggalan informasi (inquiry based learning)
 Presentasi
 Model pembelajaran : Kooperatif
 Metode : PBL Penugasan, tanya jawab, diskusi.

F. Sumber belajar

Kerajinan Logam : Drs. Suharto, M.Hum

Pengetahuan bahan : Drs. Soleh Rahyana

G. Media Pembelajaran

1. Media: -contoh hasil karya etsa yang sudah jadi
2. Alat ; peralatan yang digunakan untuk praktek etsa

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Keempat (2jp)

KEGIATAN	KETERANGAN	WAKTU
Kegiatan Pendahuluan	a.Pendahuluan 1.Salam dan presensi 2.Guru mengkondisikan kelas dengan mengajak siswa untuk segera focus dalam proses pembelajaran 3. Guru mengecek kesiapan peserta didik dalam praktek yaitu dalam hal persiapan alat dan bahan.	10 menit

	<p>4. Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai, yaitu membuat kerajinan dari bahan limbah organik stik es krim dan menunjukkan manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari yaitu, mengurangi menimbunya sampah dan menambah penghasilan.</p> <p>5. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan yaitu, materi tentang limbah organik dan praktek membuat kerajinan dari bahan limbah organik.</p> <p>6. Guru membagi tugas piket kebersihan ruang praktek dan perawatan alat dan menyampaikan bahwa untuk tugas piet ini adalah salah satu penilaian dalam praktek dengan meninjukkan kreteria penilaian tersebut.</p>	
Kegiatan Inti	<p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik praktek membuat kerajinan teknik etsa kuningan mulai dari : <ol style="list-style-type: none"> 1. Memilih bahan/memotong 2. Mengamplas 3. Menyablon 4. Menutup bagian belakang gambar 5. Proses etsa 6. Memberikan identitas masing-masing individu 	100 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberitahukan kepada peserta didik bahwa waktu praktek sudah selesai dan meminta kepada peserta didik bersama kelompoknya untuk membereskan alat yang digunakan serta mengumpulkan karya dengan memberikan identitas pada masing-masing karya • Guru mempersilahkan kepada peserta didik yang mendapat tugas piket kebersihan ruang untuk segera melaksanakan tugasnya. • Guru mengamati petugas piket dan mencatat siapa yang rajin tekun dan melaksanakan tugas dengan baik serta yang tidak melaksanakan tugas dengan baik. • Guru memberi umpan balik yang positif kepada peserta didik dalam proses dan hasil pembelajaran dengan cara apresiasi / memberikan pujian / meinformasikan kepada peserta didik siapa yang paling aktif, rajin dan tekun dalam hal praktek maupun tugas piket atau yang paling cepat dan tepat dalam mengerjakan tugas • Guru memberikan informasi kegiatan belajar yang akan dikerjakan pada pertemuan berikutnya yaitu melanjutkan praktek membuat kemasan karya kerajinan. 	10 menit

I. Penilaian

1. Sikap spiritual

- a. Teknik : Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

2. Sikap sosial

- a. Teknik : observasi
- b. Bentuk nstrumen: lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

3. Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian : Tes tertulis
- b. Bentuk instrument : Jawaban singkat dan Pilihan ganda
- c. Contoh Instrumen : Uraian

4. Keterampilan

- a. Teknik penilaian : Unjuk Kerja
- b. Bentuk Instrumen : Tes keterampilan menulis, berbicara, dan proyek
- c. Contoh Instrumen : Laporan

Mengetahui

Yogyakarta , September 2017
Guru Mata Pelajaran

Widarsana, S.Pd
NIP. 19660107 199412 1 003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 15 Yogyakarta
Mata Pelajaran	: Prakarya (Kerajinan)
Kelas/ Semester	: VIII / 1 (satu)
Materi Pokok	: Kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa
Alokasi Waktu	: 1pertemuan (2X40 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dankejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan mem-buat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian kompetensi
2.	4.2 Perancangan, pembuatan, dan penyajian produk kerajinan dari kerang, kaca, keramik dan botol plastik yang kreatif dan inovatif sesuai dengan potensi daerah	4.2.1 Membuat karya kerajinan bros dan gantungan kunci dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa.

FOKUS PENGUATAN KARAKTER (FPK)

- Religius (Bersyukur atas nikmat Allah)
- Gotong Royong (Kerjasama)
- Mandiri
- Disipin

- Integritas (Tanggung jawab)

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti program pembelajaran prakarya ini peserta didik dapat:

Pertemuan Kelima

1. Melanjutkan membuat karya kerajinan dan finishing dengan bahan Fiberglass
2. Mempresentasikan hasil karya kerajinan

D. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran regular

Pertemuan kelima

- Melanjutkan praktek dengan mewarnai kuningan hasil etsa
- Finishing dengan pelapisan fiberglass

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan : Scientific dan CTL
 Strategi : Penggalan informasi (inquiry based learning)
 Presentasi
 Model pembelajaran : Kooperatif
 Metode : PBL Penugasan, tanya jawab, diskusi.

F. Sumber belajar

Kerajinan Logam : Drs. Suharto, M.Hum

Pengetahuan bahan : Drs. Soleh Rahyana

G. Media Pembelajaran

1. Media: -contoh hasil karya etsa yang sudah jadi
2. Alat ; peralatan yang digunakan untuk praktek etsa

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Kelima (2jp)

KEGIATAN	KETERANGAN	WAKTU
Kegiatan Pendahuluan	a.Pendahuluan 1.Salam dan presensi 2.Guru mengkondisikan kelas dengan mengajak siswa untuk segera focus dalam proses pembelajaran 3. Guru mengecek kesiapan peserta didik dalam praktek yaitu dalam hal persiapan alat dan bahan. 4. Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai, yaitu mewarnai kuningan hasil proses etsa dan pelapisan fiberglas dan menunjukkan manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari yaitu, mengurangi menimbunya sampah dan menambah penghasilan. 5. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan yaitu, materi tentang	10 menit

	<p>limbah organik dan praktek membuat kerajinan dari bahan limbah organik.</p> <p>6. Guru membagi tugas piket kebersihan ruang praktek dan perawatan alat dan menyampaikan bahwa untuk tugas piet ini adalah salah satu penilaian dalam praktek dengan menunjukkan kreteria penilaian tersebut.</p>	
Kegiatan Inti	<p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik melanjutkan praktek membuat kerajinan mulai dari : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghalukan dengan amplas 1000 dengan cara di basahi dengan air 2. Menyelep dengan mesin seleb agar mengkilat 3. Mewarnai plat kuningan gasil proses etsa 4. Pelapisan fiberglas/finidhing 	100 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberitahukan kepada peserta didik bahwa waktu praktek sudah selesai dan meminta kepada peserta didik bersama kelompoknya untuk membereskan alat yang digunakan serta mengumpulkan karya dengan memberikan identitas pada masing-masing karya • Guru mempersilahkan kepada peserta didik yang mendapat tugas piket kebersihan ruang untuk segera melaksanakan tugasnya. • Guru mengamati petugas piket dan mencatat siapa yang rajin tekun dan melaksanakan tugas dengan baik serta yang tidak melaksanakan tugas dengan baik. • Guru memberi umpan balik yang positif kepada peserta didik dalam proses dan hasil pembelajaran dengan cara apresiasi / memberikan pujian / meinformasikan kepada peserta didik siapa yang paling aktif,rajin dan tekun dalam hal praktek maupun tugas piket atau yang paling cepat dan tepat dalam mengerjakan tugas • Guru memberikan informasi kegiatan belajar yang akan dikerjakan pada pertemuan berikutnya yaitu melanjutkan praktek membuat kemasan karya kerajinan. 	10 menit

I. Penilaian

1. Sikap spiritual (terlampir)

- a. Teknik : Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

2. Sikap sosial (terlampir)

- a. Teknik : observasi
- b. Bentuk instrumen: lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

3. Pengetahuan (terlampir)

- a. Teknik Penilaian : Tes tertulis
- b. Bentuk instrumen : Jawaban singkat dan Pilihan ganda
- c. Contoh Instrumen : Uraian

4. Keterampilan

- a. Teknik penilaian : Unjuk Kerja
- b. Bentuk Instrumen : Tes keterampilan menulis, berbicara, dan proyek
- c. Contoh Instrumen : Laporan

Mengetahui

Yogyakarta , September 2017
Guru Mata Pelajaran

Widarsana, S.Pd
NIP. 19660107 199412 1 003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 15 Yogyakarta
Mata Pelajaran	: Prakarya (Kerajinan)
Kelas/ Semester	: VIII / 1 (satu)
Materi Pokok	: Kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa
Alokasi Waktu	: 1 pertemuan (2 X40 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian kompetensi
2	4.2 Perancangan, pembuatan, dan penyajian produk kerajinan dari kerang, kaca, keramik dan botol plastik yang kreatif dan inovatif sesuai dengan potensi daerah	4.2.2 Membuat kemasan produk kerajinan bros dan gantungan kunci yang praktis dan ekonomis.

FOKUS PENGUATAN KARAKTER (FPK)

- Religius (Bersyukur atas nikmat Allah)
- Gotong Royong (Kerjasama)
- Mandiri
- Disipin
- Integritas (Tanggung jawab)

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti program pembelajaran prakarya ini peserta didik dapat:

Pertemuan Keenam

1. Mendeskripsikan proses pembuatan desain kemasan kerajinan
2. Merancang desain kemasan kerajinan secara fungsional dan estetik
3. Membuat kemasan kerajinan sesuai desain

D. Materi Pembelajaran

2. Materi pembelajaran reguler

Pertemuan keenam

- Merancang desain kemasan karya kerajinan
- Membuat kemasan karya kerajinan

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan : Scientific dan CTL
Strategi : Penggalan informasi (inquiry based learning)
Presentasi
Model pembelajaran : Kooperatif
Metode : PBL Penugasan, tanya jawab, diskusi.

F. Sumber belajar

Kerajinan Logam : Drs. Suharto, M.Hum
Pengetahuan bahan : Drs. Soleh Rahyana

G. Media Pembelajaran

1. Media: -vidio proses pembuatan kemasan dari bahan plastik

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Keenam (2jp)

KEGIATAN	KETERANGAN	WAKTU
Kegiatan Pendahuluan	a.Pendahuluan 1.Salam dan presensi 2.Guru mengkondisikan kelas dengan mengajak siswa untuk segera focus dalam proses pembelajaran 3. Guru mengecek penguasaan kompetensi yang sudah dipelajari sebelumnya, yitu hasil proses etsa kuningan. 4. Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai, yaitu membuat kemasan karya kerajinan. 5. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan yaitu, materi tentang pewarnaan kuningan dan pelapisan fiberglass, perencanaan kemasan sampai pada membuat kemasan	10 menit

	karya kerajinan.	
Kegiatan Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati tayangan gambar macam-macam model kemasan dan video proses pembuatan kemasan karya kerajinan dari bahan plastik, dan peserta didik mencatat apa saja yang belum diketahui dari tayangan tersebut. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik merumuskan pertanyaan dari hal-hal yang belum diketahui seperti : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bahan apa saja yang bisa digunakan untuk kemasan karya kerajinan ? 2. Apakah semua karya memerlukan kemasan ? 3. Apa manfaat / keuntungan dengan karya yang menggunakan kemasan? 4. Kategori bahan yang bagaimana yang bisa digunakan untuk kemasan ? 5. Bagaimanakan prosedur yang benar cara membuat kemasan karya kerajinan? <p>Mengumpulkan Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik berdiskusi dan mencari informasi dari berbagai sumber untuk membahas pertanyaan tersebut. <p>Mengasosiasi / menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencermati, menelaah kemudian merumuskan prosedur kerja dari pembuatan kemasan kerajinan dari bahan mika mulai dari : <ol style="list-style-type: none"> 1. Menentukan ketebalan dan warna bahan kemasan 2. Menentukan model desain kemasan 3. Proses pembuatan 4. Persiapan peralatan 5. Menentukan cap identitas dan hiasan apabila diperlukan <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membuat desain kemasan karya kerajinan berbahan mika, mulai dengan membuat sketsa, membuat gambar kerja, persiapan alat dan bahan proses pembuatan kemasan sampai finishing <p>Menyaji</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok dy deoan kelas bersama kelompok lain guru memberikan penilaian 	100 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memfasilitasi membuat butir-butir simpulan mengenai manfaat pembuatan kerajinan berbahan 	10 menit

	<p>stik es krim yang sudah dibuat bagi kehidupan sehari-hari.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama-dama peserta didik melakukan identifikasi kelebihan dan kekurangan kegiatan pembelajaran dan hasil yang dicapai dengan membandingkan karya sejenis yang telah beredar di masyarakat. • Guru memberi umpan balik yang positif kepada peserta didik dalam proses dan hasil pembelajaran dengan cara apresiasi / memberikan pujian / meinformasikan kepada peserta didik hasil karya yang terbaik, yang layak memiliki nilai jual serta ketepatan waktu dalam mengerjakan tugas proyek. • Guru memberikan informasi kegiatan belajar yang akan dikerjakan pada pertemuan berikutnya yaitu membuat laporan praktek dan ulangan harian, • Guru dan peserta didik melakukan refleksi dan memberikan tugas pengayaan kepada peserta didik untuk memperkaya kompetensi peserta didik tentang membuat kerajinan berbahan limbah organik. Guru memberikan tugas remedi bagi peserta didik yang belum menguasai kompetensi sesuai KKM yang ditetapkan untuk dikerjakan di rumah. • Penutup dan doa 	
--	--	--

I. Penilaian

1. Sikap spiritual (terlampir)

- a. Teknik : Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

2. Sikap sosial (terlampir)

- a. Teknik : observasi
- b. Bentuk nstrumen: lembar observasi
- c. Instrumen : Lembar Jurnal

3. Pengetahuan (terlampir)

- a. Teknik Penilaian : Tes tertulis
- b. Bentuk instrument : Jawaban singkat dan Pilihan ganda
- c. Contoh Instrumen: Uraian

4. Keterampilan

- a. Teknik penilaian : Unjuk Kerja
- b. Bentuk Instrumen : Tes keterampilan menulis, berbicara, dan proyek
- c. Contoh Instrumen : Laporan

Mengetahui

Yogyakarta , September 2017
Guru Mata Pelajaran

Widarsana, S.Pd
NIP. 19660107 199412 1 003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 15 Yogyakarta
Mata Pelajaran : Prakarya (Kerajinan)
Kelas/ Semester : VIII / 1 (satu)
Materi Pokok : Kerajinan dari bahan aluminium dan kuningan dengan Teknik Etsa
Alokasi Waktu : 1 pertemuan (2 X40 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dankejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan mem-buat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian kompetensi
2	4.2 Perancangan, pembuatan, dan penyajian produk kerajinan dari kerang, kaca, keramik dan botol plastik yang kreatif dan inovatif sesuai dengan potensi daerah	4.2.2 Membuat kemasan produk kerajinan bros dan gantungan kunci yang praktis dan ekonomis.

FOKUS PENGUATAN KARAKTER (FPK)

- Religius (Bersyukur atas nikmat Allah)
- Gotong Royong (Kerjasama)
- Mandiri
- Disipin
- Integritas (Tanggung jawab)

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti program pembelajaran prakarya ini peserta didik dapat:
Pertemuan Ketujuh

1. Membuat laporan praktek
2. Ulangan harian

D. Materi Pembelajaran

1. Materi pembelajaran reguler

Pertemuan ketujuh

- Membuat laporan praktek
- Ulangan harian

2. Materi Pembelajaran Pengayaan

- Materi pokok praktek yaitu membuat kerajinan dari bahan limbah anorganik.
- Materi pengayaan yaitu.membuat kerajinan dari bahan limbah botol bekas dipadu dengan bahan lain sehingga tampak lebih menarik dan bias memiliki nilai jual

3. Materi Pembelajaran Remedial

- Materi pokok praktek yaitu membuat kerajinan dari bahan limbah anorganik.
- Materi remedial menyelesaikan karya dan memperbaiki karya yang belum memenuhi standar kelayakan hasil proyek.

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan : Scientific dan CTL
 Strategi : Penggalian informasi (inquiry based learning)
 Presentasi
 Model pembelajaran : Kooperatif
 Metode : PBL Penugasan, tanya jawab, diskusi.

F. Sumber belajar

Kerajinan Logam : Drs. Suharto, M.Hum
 Pengetahuan bahan : Drs. Soleh Rahyana

G. Media Pembelajaran

1. Media: contoh laporan

**H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran
 Pertemuan Ketujuh (2 jp)**

KEGIATAN	KETERANGAN	WAKTU
Kegiatan Pendahuluan	a.Pendahuluan 1.Salam dan presensi 2.Guru mengkondisikan kelas dengan mengajak siswa	5 menit

	<p>untuk segera focus dalam proses pembelajaran</p> <p>3. Guru mengecek kesiapan peserta didik dalam membuat laporan praktek .</p> <p>4. Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai, yaitu membuat laporan praktek sesuai dengan format yang telah ditentukan..</p> <p>5. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan yaitu, 1 jam pelajaran untuk membuat laporan praktek dan satu jam berikutnya untuk ulangan harian.</p>	
Kegiatan Inti	<p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membuat laporan praktek sesuai dengan format. <p>Evaluasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengerjakan ulangan harian 	105 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberitahukan kepada peserta didik bahwa waktu pembuatan laporan praktek maupun ulangan harian telah selesai. • Guru mempersilahkan kepada peserta didik untuk mengumpulkan tugasnya • Guru memberi umpan balik yang positif kepada peserta didik dalam proses dan hasil pembelajaran dengan cara apresiasi / memberikan pujian / meinformasikan kepada peserta didik siapa yang paling aktif, rajin dan tekun dalam hal membuat laporan maupun yang paling cepat dan tepat dalam mengerjakan tugas 	10 menit

I. Penilaian

1. Sikap spiritual (terlampir)

- Teknik : Observasi
- Bentuk Instrumen: Lembar observasi
- Instrumen : Lembar Jurnal

2. Sikap sosial (terlampir)

- Teknik : observasi
- Bentuk nstrumen: lembar observasi
- Instrumen : Lembar Jurnal

3. Pengetahuan (terlampir)

- Teknik Penilaian : Tes tertulis
- Bentuk instrument : Jawaban singkat dan Pilihan ganda
- Contoh Instrumen: Uraian

4. Keterampilan

- Teknik penilaian : Unjuk Kerja
- Bentuk Instrumen : Tes keterampilan menulis, berbicara, dan projek

c. Contoh Instrumen : laporan

Mengetahui

Yogyakarta , September 2017
Guru Mata Pelajaran

Widarsana, S.Pd
NIP. 19660107 199412 1 003

Lampiran penilaian pengetahuan

No	Indikator Soal	Nomor soal	Jumlah soal
1	Mengidentifikasi contoh karya kerajinan dengan teknik etsa	1	1
2	Mengklasifikasi prinsip etsa positif dan negatif	2	1
3	Mengidentifikasi bahan yang digunakan untuk proses etsa	3	1
4.	Merumuskan perbandingan campuran etsa untuk bahan aluminium	4	1
5	Merumuskan teknik yang digunakan dalam menggambar/tulisan sebelum proses etsa	5	1

Instrumen Tes Pengetahuan

a. Bentuk : tes tertulis uraian

1. Sebutkan 4 contoh kerajinan yang menggunakan teknik etsa !
2. Sebutkan prinsip perbedaan etsa positif dan negatif !
3. Sebutkan 4 bahan kimia yang digunakan dalam proses etsa !
4. Sebutkan campuran larutan etsa untuk bahan aluminium !
5. Sebutkan teknik yang digunakan dalam membuat gambar/tulisan sebelum proses etsa !

b. Kunci Jawaban

1. PIN, brose, gantungan kunci, emblem
2. **Etsa Positif** : Proses pembuatan gambar pada logam dengan cara melindungi bagian obyek gambar (motif gambar) dan membiarkan latar belakang gambar terkikis oleh larutan kimia (motif gambar timbul)

Etsa Negatif: Proses pembuatan gambar pada logam dengan cara melindungi latar belakang obyek gambar (motif gambar) dan membiarkan motif gambar terkikis oleh larutan kimia (motif gambar tenggelam/rendah).
3. HCL, H₂O₂, HNO₃, H₂SO₄
4. Air : 20, HCl : 5, H₂O₂ : 2
5. Lukis, sablon, gores dan tempel

c. Rubrik Penilaian

No	Rubrik pembelajaran	skor	Nilai
1	menyebutkan 4 contoh kerajinan dengan teknik etsa menyebutkan 3 contoh kerajinan dengan teknik etsa menyebutkan 2 contoh kerajinan dengan teknik etsa menyebutkan 1 contoh kerajinan dengan teknik etsa	4 3 2 1	4
2	menyebutkan 2 etsa positif dan negatif secara lengkap menyebutkan 1 etsa positif dan negatif secara lengkap menyebutkan 2 etsa positif dan negatif tidak lengkap menyebutkan 1 etsa positif dan negatif tidak lengkap	4 3 2 1	4
3	Menyebutkan 4 bahan larutan etsa Menyebutkan 3 bahan larutan etsa Menyebutkan 2 bahan larutan etsa Menyebutkan 1 bahan larutan etsa	4 3 2 1	4
4	Menyebutkan 2 perbandingan etsa aluminium secara tepat Menyebutkan 1 perbandingan etsa aluminium secara tepat Menyebutkan 2 perbandingan etsa aluminium tidak tepat Menyebutkan 1 perbandingan etsa aluminium tidak tepat	4 3 2 1	4
5	Menyebutkan 4 contoh teknik gambar sebelum di etsa Menyebutkan 3 contoh teknik gambar sebelum di etsa Menyebutkan 2 contoh teknik gambar sebelum di etsa Menyebutkan 2 contoh teknik gambar sebelum di etsa	4 3 2 1	4

**LEMBAR KERJA DESAIN KARYA KERAJINAN BAHAN
ALUMINIUM/KUNINGAN**

Kelompok :

Kelas :

Nama :

No. Absen :

TAHAPAN BERKARYA

1. Bahan :
 2. Ide / gagasan membuat
 3. Gambar desain.....
 4. Teknik pengerjaan (prosedur)
 5. PERLENGKAPAN
 - a. Alat
 - b. Bahan
- | | |
|---------|----|
| 1. | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |
| 5. | 5. |
| 6. | 6. |
| 7. | 7. |
| 8. | 8. |
| 9. | 9. |
6. Sumber ide / gagasan (landasan teori)
 7. Kesimpulan :

Penilaian Keterampilan Desain

- a. Teknik Penilaian : Tes praktik
- b. Bentuk Instrumen: Tes uji petik kerja

No.	Indikator	Skor Maksimal 4
1.	Memilih peralatan dan bahan desain	
2.	Motif yang digunakan dalam desain	
3.	Pemilihan warna dalam desain	
4.	Kreatifitas bentuk desain	
5.	Ide / gagasan	

Jumlah Skor	
Nilai	

A. Pedoman

Penilaian dilakukan berdasarkan ketentuan berikut ini:

Nilai 0 jika tidak memenuhi standar pembuatan desain

Nilai 1 jika sebagian memenuhi standar pembuatan desain

Nilai 2 jika lebih dari setengah dari standar pembuatan desain

Nilai 3 jika mendekati standar pembuatan desain

Nilai 4 sesuai standar pembuatan desain

B. Rumus penilaian

$$\text{Nilai} = (\text{Jumlah Skor} / 16) * 100$$

Lampiran -lampiran

1. Jurnal penilaian sikap spiritual

NO	TGL	NAMA SISWA	KELAS	CATATAN PERILAKU
1				
2				
3				
4				
5				

2. Jurnal Penilaian Sikap Sosial

NO	TGL	NAMA SISWA	KELAS	CATATAN PERILAKU
1				
2				

3				
4				
.....				

3. Lembar Observasi keterampilan berkarya peserta didik

NO	Nama Peserta Didik	KETERAMPILAN				
		K1	K2	K3	K4	K5
1						
2						
3						
4						
.....						

Keterangan:

K1: Keterampilan merumuskan masalah (dilihat produk rumusan masalah)

K2: Keterampilan mengajukan hipotesis (dilihat produk hipotesis)

K3: Keterampilan mengamati/mengumpulkan data percobaan (dilihat dari kegiatan merancang dan melakukan percobaan)

K4: Keterampilan menyimpulkan (dilihat saat diskusi dan produk kesimpulan)

K5: Keterampilan mengkomunikasikan hasil (hasil tertulis dan presentasi)

Rentang skor: 1 – 4

1 = kurang; 2 = Cukup; 3 = Baik; 4 = Amat Baik

4. Penilaian kegiatan diskusi

No	Nama Peserta Didik	Keterampilan		
		Mendengarkan	Berargumentasi	Berkontribusi
1				
2				
3				

4				
.....				

Keterangan :

- a. Keterampilan mendengarkan dipahami sebagai kemampuan peserta didik untuk tidak menyela, memotong, atau menginterupsi pembicaraan seseorang ketika sedang mengungkapkan gagasannya.
- b. Kemampuan berargumentasi menunjukkan kemampuan peserta didik dalam mengemukakan argumentasi logis (tanpa fallacy atau sesat pikir) ketika ada pihak yang bertanya atau mempertanyakan gagasannya.
- c. Kemampuan berkontribusi dimaksudkan sebagai kemampuan peserta didik memberikan gagasan-gagasan yang mendukung atau mengarah ke penarikan kesimpulan termasuk di dalamnya menghargai perbedaan pendapat.
- d. Rentang skor: 1 – 4 (1 = kurang; 2 = Cukup; 3 = Baik; 4 = Amat Baik)

Lampiran : Soal objektif pilihan ganda

1. Logam yang umum digunakan dalam proses etsa adalahkecuali :
 - a.Aluminium
 - b.Emas
 - c.Kuningan
 - d.Tembaga

2. Bahan penutup yang biasanya tidak digunakan sewaktu mengetsa adalah
 - a.Aspaltum
 - b.Cat
 - c.Solasi kertas
 - d.Pylox clear

3. Proses pembuatan gambar pada logam dengan cara melindungi bagian obyek gambar dan membiarkan latar belakang terkikis, disebut
 - a.Etsa Positif
 - b.Etsa Negatif
 - c.Etsa Tempel
 - d.Etsa Sablon

- 4.. Proses pembuatan gambar pada logam dengan cara melindungi bagian latar belakang obyek gambar dan membiarkan motif gambar terkikis
 - a.Etsa Positif
 - b.Etsa Negatif
 - c.Etsa Tempel
 - d.Etsa Sablon

5. Hasil karya yang tidak menggunakan teknik etsa di bawah ini adalah :
 - a.Emblem Wiasuda
 - b.PIN Bendera
 - c.PIN Bendera Hijau
 - d.Plat Nomor

6. Di bawah ini adalah beberapa macam proses esta, kecuali :
 - a.Etsa Tulis
 - b.Etsa Sablon
 - c.Etsa Gores
 - d.Etsa Tato

7. Aspaltum, lilin, cat dan solasi kertas merupakan bahan ... dalam proses etsa.
 - a.penutup
 - b.pengikis
 - c.baku
 - d.alami

- 8.. Sedang HCL, HNO₃ dan H₂ O₂ merupakan bahan ...
 - a.penutup
 - b.pengikis
 - c.baku
 - d.alami

9. Alat yang dipakai untuk pengikisan logam yaitu

- a. ember plastic
- b. nampan plastik
- c. gelas ukur
- d. botol plastik

10. Kode kimia untuk Hidrogen Pereoksida adalah
- a. HNO₃
 - b. H₂ O₂
 - c. HCl
 - d. H₂ SO₄
11. Cat yang digunakan untuk menggambar desain brass adalah
- a. cat tembok
 - b. cat besi
 - c. cat kayu
 - d. cat sablon (PVC)
12. Agar benda kerja proses etsa tidak rusak, maka bagian belakang sebaiknya
- a. di amplas
 - b. di selep
 - c. di kikir
 - d. di solasi kertas
13. Urutan dalam mencampur larutan etsa yang benar adalah
- a. H₂O₂ + HCl + H₂O
 - b. HCl + H₂O₂ + H₂O
 - c. H₂O + H₂O₂ + HCl
 - d. H₂O + HCl + H₂O₂
14. Sewaktu mengetsa, apabila ada gelembung udara di sekitar gambar, maka yang dilakukan adalah
- a. nampan digerakkan
 - b. di gosok dengan tangan
 - c. benda di angkat
 - d. di biarkan
15. Apabila kita mengetsa kuningan tidak ada reaksi maka langkah pertama yang harus dilakukan adalah
- a. larutan ditambah air
 - b. larutan ditambah HCl
 - c. larutan ditambah H₂O₂
 - d. larutan ditambah minyak
16. Ukuran campuran yang tepat untuk etsa kuningan antara air, HCl dan H₂O₂ adalah ...
- a. 20 : 8 : 2
 - b. 30 : 5 : 2
 - c. 20 : 10 : 5
 - d. 20 : 5 : 5
17. Agar hasil penyelepan bagus maka kain broco diberi

- a. batu akik
- b. batu hijau
- c. batu pualam
- d. batu bata

18. Agar aman, maka sewaktu menyelemp benda kerja di tempelkan di bagian

- a. kiri
- b. kanan
- c. atas
- d. bawah

19. Di bawah ini yang tidak termasuk bahan patri adalah

- a. tenol
- b. gondorukem
- c. HCl
- d. H₂O₂

20. Setelah selesai dituangkan, bahan kimia yang tercecer pada lanati dan botol disiram dengan air, hal ini dimaksudkan agar

- a. botol tidak mudah pecah
- b. tidak mudah menguap
- c. netral
- d. bereaksi

A. Kunci soal PILIHAN GANDA

No	Jwb	No	Jwb
1	D	11	D
2	B	12	D
3	A	13	D
4	B	14	C
5	D	15	C
6	D	16	A
7	A	17	B
8	B	18	A
9	B	19	D
10	B	20	C

SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/2018

DAFTAR HADIR
MAPEL PRAKARYA
SEMESTER
WALIKELAS : Dra. ULFI MUSYAROFAH

KELAS VIII F

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	17-10-17	24-10-17	31-10-17	7-11-17						KET
URUT	INDUK												
1	8169	ADITYA EKA NUGROHO	L	.	.	.	.		
2	8170	AJENG CITRA KESWARA	P	.	.	.	.		
3	7919	AJI WICAKSONO	L	.	.	.	.		
4	8171	AKBAR SIDIK PRATAMA	L	.	.	.	.		
5	8172	ALBERTIN NOVA INES ADVENTRI	P	.	.	.	.		
6	8173	ALDI WIJAYANTO	L	.	.	.	.		
7	8174	AMINATU ZUHRO	P	.	.	.	.						KR
8	8175	ANGGITA DWI FAHRANI	P	.	.	.	.		
9	8176	BERNADETTA MEILA DWI TRIFIANA	P	.	.	.	.						KR
10	8177	CAHYO YULI SANTOSO	L	.	.	.	.		
11	8178	DEDI IRAWAN PRABOWO	L	.	.	.	.		
12	8179	DWI YULIANA	P	.	.	.	.		
13	8180	EDHO PAMUNGKAS RAHARJO	L	.	.	.	.		
14	8181	EFRA VACY BERGER	L	.	.	.	.		
15	8182	FELIX OKAN ALDIRA YUWONO	L	.	.	.	.						KR
16	8183	GREVIT WENA PRADIPHTA	L	.	.	.	.		
17	8185	MAFITA RIZKI AMALIA	P	.	.	.	.						KR
18	8186	MELANI ROSALINA	P	.	.	.	.		
19	8187	MUHAMMAD FAISAL	L	.	.	.	.		
20	8188	NADIA FEBRIANA	P	.	.	.	.		
21	8189	NEVAL RANGGA SAPUTRA	L	.	.	.	.		
22	8190	NOVIANA JINGGA PRAMITHA	P	.	.	.	.		
23	8191	RADEN RORO NURIL HIDAYATI WENI KARTIKA MUKTI	P	.	.	.	.		
24	8192	RASYID PUTRA ARBA'A	L	.	.	.	.		
25	8193	RAVELRA SAPUTRI DIPA	P	.	.	.	.		
26	8194	RENDY SETYA PUTRA	L	.	.	.	.						KR
27	8196	SHEILA NUR YOGANING TYAS	P	.	.	.	.		
28	8197	TEGAR DANI SETIAWAN	L	.	.	.	.		
29	8198	TIARA NUR AISHYAH	P	.	.	.	.						KR
30	8199	TRI ERNAWATI	P	.	.	.	.		

31	8200	YOVANDA PUTRI THESSA PRASTIATI	P	.	.	.	.		
32	8201	YULI PRADANA	L	.	.	.	.		

L= 16

Mahasiswa

P= 16

ISLAM = 24, L=12, P=12

KATHOLIK =8, L=4, P=4

YOVITA VALENTIN TANDILILING

14207241003

SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA

DAFTAR

TAHUN PELAJARAN 2017/2018

MAPEL

SEMESTER

WALIKELAS : RETNO TITISARI, S.Pd

KELAS VIIIIG

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	18-10-17	25-10-17	2-11-17	9-11-17							KET
URUT	INDUK													
1	8202	AFRIANISSA MUTIARA NUR ISLAMI	P	.	.	.	.			
2	8203	AGENG WICAKSONO	L	.	.	.	.			
3	8204	ALDI PERMANA	L	.	.	.	.			
4	8205	ANGGI TRI CAHYATI	P	.	.	.	.			
5	8206	ARKAAN EKA PUTRA PRAMUDITYA	L	.	.	.	.			
6	8207	BARA RANDY PRAYOGA	L	.	.	.	.			
7	8208	CHELSEA ANINDYA PUTRI	P	.	.	.	.							KR
8	8209	DAMAR SASMITO	L	.	.	.	.			
9	8210	DINDA AYU FATIMAH	P	.	.	.	.							KR
10	8211	DONI SETIAWAN	L	.	.	.	.			
11	8212	EGGIE WULAN MAHARDIKA	P	.	.	.	.			
12	8214	FADHITA PRATAMA SAPUTRA	L	.	.	.	.			
13	8215	FADHITIYA DWI SAPUTRA	L	.	.	.	.			
14	8216	GUNAWAN APRIANSYACH SAPUTRA	L	.	.	.	.			
15	8217	ILHAM ANGGARA YUDA	L	.	.	.	.							KR
16	8218	JASMINE VIA HAWADA	P	.	.	.	.			
17	8219	KRISNA BARA DIPA	L	.	.	.	.							KR
18	8220	LELLY SEPTIANA ALIFIA	P	.	.	.	.			
19	8221	MOHAMAD BERKAH ANANDA	L	.	.	.	.			
20	8222	MUH OKTAF NURSYABANI	L	.	.	.	.			
21	8223	MUHAMAD AMIN AL IQBAL	L	.	.	.	.			
22	8224	NURHASANAH	P	.	.	.	.			
23	8225	PRIYA SETIAWAN	L	.	.	.	.			
24	8226	RADITIYO TITO NUGROHO	L	.	.	.	.			
25	8227	RATNA AUGUSTA NURHAYATI	P	.	.	.	.			
26	8228	RENALDI PIPPO INZAGHI	L	.	.	.	.							KR
27	8229	RIZKY ERLANGGA PUTRA	L	.	.	.	.			
28	8230	ROHMANTO	L	.	.	.	.			
29	7946	ROSITA DEWI	P	.	.	.	.							KR

30	8231	SEPTIANA SESARIA DEWI	P	.	.	.	.			
31	8232	VINA ROSITA	P	.	.	.	.			
32	8233	VIRNADIA ANNISA WIBOWO	P	.	.	.	.			
33	8234	VRISA ARANA SALSABILLA	P	.	.	.	.			

L= 18

P= 16

Mahasiswa

YOVITA VALENTIN TANDILILING

14207241003

SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA

TAHUN PELAJARAN 2017/2018

DAFTAR

MAPEL

SEMESTER

WALIKELAS : THERESIA MARDIYANI, S.Pd

KELAS VIIIH

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	20-10-17	27-10-17	4-11-17	11-11-17							KET
URUT	INDUK													
1	8235	AATHIFAH NOVI NUR OCTAVIA	P	.	.	.	.			
2	8236	ACHMAD AFIQ ATYANTO	L	.	.	.	.			
3	8237	ADINDA FITRIA KUSUMAWATI	P	.	-	.	-							
4	8238	AGISDEIO EKATAMA NUGRAHA	L	.	.	.	.			
5	8239	ANANDA DIYAH PRAMUDITA SARI	P	.	.	.	.			
6	8240	ANGGITA AYU WIBOWO	P	.	.	.	.			
7	8241	AQILA RIZKIYAH ZAHRA	P	.	.	.	.							KR
8	8242	AUDREY PRAMATA ZAKI	P	.	.	.	.			
9	8243	BERNARD LAUREN AUGUSTA	L	.	-	.	.							KR
10	8244	DAFFA JUSTICE PRIVIAN	L	.	.	.	.			
11	8245	DAVINA BELVA ATHA MANDA	P	.	.	.	.			
12	8246	DAVIS ERSY FARANDI	L	.	.	.	.			
13	8248	DINDA AZZAHRA IMAS PUTRI	P	.	.	.	.			
14	7928	DWI WAHYU DIYANTO	L	.	.	.	.			
15	8249	ELSI ALIVIA CAHYANI	P	.	.	.	.							KR
16	8250	FARKHAN DEXA ARYANTO	L	.	.	.	.			
17	8251	ISFA'ALLANA KHANSA RAMADHANI	P	.	.	.	.							KR
18	8252	JOCHANAN AZARYA ANTONO	L	.	.	.	.			
19	8254	KEISYA SIFA SAVISTA	P	.	.	.	.			
20	8255	KHALIS CAHYO NUGROHO	L	.	.	.	.			
21	8256	LINGHWA HERVINDARA PUTRI	P	.	.	.	S							
22	8257	LINTANG HAPSARI	P	.	.	.	.			
23	8258	MICHAEL ANDREW DE HAAN	L	.	.	.	.			
24	8259	MUHAMAD JAFAR ABIDIN	L	.	.	.	.			
25	8260	MUHAMMAD DHAFI ARYANTO	L	.	.	.	.			
26	8261	RANI NOVITA RAMADANI	P	.	.	.	.							KR
27	8262	RANIA ARIFA KHAIRUNNISA	P	.	.	.	.			
28	8264	SABRINA AYUDYA PRAMESWARI	P	.	.	.	-							
29	8265	SHEGITA KARISMA ARIPUTRI	P	.	.	.	.							KR

30	8266	TANTRI PRIHAGIARTI	P	.	.	.	.			
31	8349	WAHYU MUTIARA AGATHA	P	.	.	.	-							
32	8267	YOHANES KEVIN WIJAYA	L	.	.	.	.			
33	8268	ZHAFRAN PRADISTYATAMA KUNCORO	L	.	.	.	.			

L= 15

Mahasiswa

P= 19

ISLAM = 30, L=11, P=19

KRISTEN =4, L=4, P=0

YOVITA VALENTIN TANDILILING

14207241003

SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA

TAHUN PELAJARAN 2017/2018

DAFTAR

MAPEL

SEMESTER

WALIKELAS :MACHSUN, S.Ag

KELAS VIII I

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	21-10-17	28-10-17	5-11-17	12-11-17							KET
URUT	INDUK													
1	8269	ADELIA RYANAPUTRI	P	.	.	.	.			
2	8270	ALESSANDRA AGISTA PUTRI	P	.	.	.	.			
3	8271	AMANATI AZIZAH	P	.	.	.	.			
4	8272	ANGGI PUTRI ARIANA	P	.	.	.	.			
5	8273	ANISA DEVIKA RAHMA AZZAHRA	P	.	.	.	.			
6	8274	ANISA DEWI MAHARANI	P	.	.	.	.			
7	8275	ANNAS TASYA AZZAHRA RAMADHANI	P	.	.	.	.							KR
8	8276	DAVA RAMADHANA YUDHISTIRA	L	.	.	.	.			
9	8277	DHIAAN MARTCHELIA ALAMI PUTRI ENDRIKA	P	.	.	.	.							KR
10	8278	EASTER GRACE DEI MAIRA	P	.	.	.	.			
11	8279	ERVINNA FITRI CAHYANI	P	.	.	.	.			
12	8280	FADHLULLAH RAMADHAN	L	.	.	.	.			
13	7931	FERDIYANTO	L	.	.	.	.			
14	8281	FIRINDI FILDZA MAZAYA SYAFMARYZAL	P	.	.	.	.			
15	8282	FRANSISKA FIRA GRACIA RATRI KIRANA	P	.	.	.	.							KR
16	8283	GILBERT MARULITUA PAKPAHAN	L	.	.	.	.			
17	8284	JAMES RICO FEBRIANT	L	.	.	.	.							KR
18	8285	JORICHSAN KAISATYA AYDIN	L	.	.	.	.			
19	8286	JOSE GIBRAN YUWANTO	L	.	.	.	.			
20	8287	LYVIA DWI ROHMAWATI	P	.	.	.	.			
21	8288	MAHARANI LAILI MARITZA	P	.	.	.	.			
22	8289	MAWAR DEWANTI	P	.	.	.	.			
23	8290	MUHAMMAD ATHALLA FATHI FALAH	L	.	.	.	.			
24	8291	MUHAMMAD FARID ANANTA	L	.	.	.	.			
25	8292	MUHAMMAD ILHAM HADIATMAJA	L	.	.	.	.			
26	8293	NASWA AMALIA PUTRI	P	.	.	.	.							KR
27	8295	NURLINDA MUFARIHANA ZAINUN KHOIRUNNISA	P	.	.	.	.			
28	8296	RAIHAN AQSA SURYABRATA	L	.	.	.	.			

SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/2018

DAFTAR HADIR
MAPEL PRAKARYA
SEMESTER
WALIKELAS : WAHYU RAMADHANI

KELAS VIII J

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	20-10-17	27-10-17	4-11-17	11-11-17						KET
URUT	INDUK												
1	8303	ADITYA HUDA NURCAHYO	L	.	.	.	.		
2	8304	AILSAN HANIYAH AMBARWATI	P	.	.	.	.		
3	8305	AKHSAN PRIYO WIBOWO	L	.	.	.	S						
4	8306	AMELIA NUR FATHIKA SARI	P	.	.	S	.						
5	8307	ANWAR ATHA ZHAFRAN	L	.	.	.	.		
6	8308	ARI VALENTINA PUTRI PAMUNGKAS	P	.	.	.	.		
7	8309	AWANG MOHAMMAD HISYAM	L	.	.	.	.						KR
8	8310	BURHANUDDIN NUR LATIF	L	.	.	.	.		
9	8311	DAMAR GANDUNG HIMAWAN	L	.	.	.	.						KR
10	8312	DYANDA KENYA IKI AMANAH BUMI	P	.	.	.	.		
11	8313	EVAN RADITYA ADYUTA AMRU	L	.	.	.	.		
12	7896	FAHRESYA ALI SATRIA PUTRA	L	.	.	.	-						
13	8314	FAIZ AJHAR ARUN DAYA	L	.	.	.	.		
14	8315	GANENDRA ALDAN ZHAFIR	L	.	.	.	.		
15	8316	GHERAL DHINE SAVINA PUTRI	P	.	.	.	.						KR
16	8317	IMELSA ANGGER SETIAJI	P	.	.	.	.		
17	8318	INTAN AZARIN NABILA	P	.	.	.	.						KR
18	8319	KHANSA RIZKY FEBRIANTI PRAMONO	P	.	.	.	.		
19	8320	LAKSMANA RAIHANS SEKAR DEWANGGA	L	.	.	.	.		
20	8321	LEONITA ADRENA DAMAYANTI	P	I	.	.	S						
21	8322	MUHAMMAD ARYA MATALINO GHANNY	L	.	.	.	.		
22	8323	NUR AHSAN KHOIRUNNISA	P	.	.	.	.		
23	8324	NUR HIKMAH HIDAYATI	P	.	.	.	.		
24	8325	OKSI AWAN ISNANDA RAHMATDANI	L	.	.	.	.		
25	8326	RACHMA AULIA HANTARTI	P	.	.	.	.		
26	8327	REISSY REVITA MAHARANI	P	.	.	.	.						KR
27	8328	RISANG WIPANINDYO	L	.	.	.	.		
28	8330	RYAN SATRIA ABIMANYU	L	.	.	.	.		
29	8331	SALWA NUR VIRA ZHAFIR	P	.	.	.	.						KR

30	8332	SANIA MAYLANA PUTRI	P	.	.	.	.		
31	8333	SELA RAHMATIKA	P	.	.	.	.		
32	8334	TRIANA NURUL AMALIA	P	.	.	.	.		
33	8335	YASHINTA IRA PALUPI	P	.	.	I	.						
34	8688	CYNTHIA AULIA NOORRAHMASARI	P	.	.	.	S						

L= 15

P= 19

Mahasiswa

YOVITA VALENTIN TANDILILING

14207241003

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	DESAIN	LAPORAN	KARYA
URUT	INDUK					
1	8169	ADITYA EKA NUGROHO	L		86	83
2	8170	AJENG CITRA KESWARA	P		87	85
3	7919	AJI WICAKSONO	L		85	88
4	8171	AKBAR SIDIK PRATAMA	L		87	83
5	8172	ALBERTIN NOVA INES ADVENTRI	P		87	85
6	8173	ALDI WIJAYANTO	L		83	83
7	8174	AMINATU ZUHRO	P		87	83
8	8175	ANGGITA DWI FAHRANI	P		88	84
9	8176	BERNADETTA MEILA DWI TRIFIANA	P		89	86
10	8177	CAHYO YULI SANTOSO	L			83
11	8178	DEDI IRAWAN PRABOWO	L		85	88
12	8179	DWI YULIANA	P		88	86
13	8180	EDHO PAMUNGKAS RAHARJO	L		83	86
14	8181	EFRA VACY BERGER	L		84	86
15	8182	FELIX OKAN ALDIRA YUWONO	L		84	
16	8183	GREVIT WENA PRADIPTHA	L		83	
17	8185	MAFITA RIZKI AMALIA	P		89	84
18	8186	MELANI ROSALINA	P		89	83
19	8187	MUHAMMAD FAISAL	L		84	84
20	8188	NADIA FEBRIANA	P		88	85
21	8189	NEVAL RANGGA SAPUTRA	L		83	
22	8190	NOVIANA JINGGA PRAMITHA	P		89	86
23	8191	RADEN RORO NURIL HIDAYATI WENI KARTIKA MUKTI	P		84	85
24	8192	RASYID PUTRA ARBA'A	L		85	84
25	8193	RAVELRA SAPUTRI DIPA	P		85	85
26	8194	RENDY SETYA PUTRA	L		87	83
27	8196	SHEILA NUR YOGANING TYAS	P		85	83
28	8197	TEGAR DANI SETIAWAN	L		86	83
29	8198	TIARA NUR AISHYAH	P		89	84
30	8199	TRI ERNAWATI	P		88	83
31	8200	YOVANDA PUTRI THESSA PRASTIATI	P			84
32	8201	YULI PRADANA	L		87	88

Guru Matapelajaran

Widarsana,S.Pd

SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA

TAHUN PELAJARAN 2017/2018

KELAS VIII G

DAFTAR

MAPEL

SEMESTER

WALIKELAS : RETNO TITISARI, S.Pd

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	DESAIN	LAPORAN	KARYA
URUT	INDUK					
1	8202	AFRIANISSA MUTIARA NUR ISLAMI	P	89	84	
2	8203	AGENG WICAKSONO	L	89	87	
3	8204	ALDI PERMANA	L	75	87	
4	8205	ANGGI TRI CAHYATI	P	89	87	
5	8206	ARKAAN EKA PUTRA PRAMUDITYA	L	85	88	
6	8207	BARA RANDY PRAYOGA	L	70	85	
7	8208	CHELSEA ANINDYA PUTRI	P	89	84	
8	8209	DAMAR SASMITO	L			
9	8210	DINDA AYU FATIMAH	P	85	88	
10	8211	DONI SETIAWAN	L		87	
11	8212	EGGIE WULAN MAHARDIKA	P	85	86	
12	8214	FADHITA PRATAMA SAPUTRA	L	89	84	
13	8215	FADHITIYA DWI SAPUTRA	L	89	86	
14	8216	GUNAWAN APRIANSYACH SAPUTRA	L	89	86	
15	8217	ILHAM ANGGARA YUDA	L	75	87	
16	8218	JASMINE VIA HAWADA	P	89		
17	8219	KRISNA BARA DIPA	L		86	
18	8220	LELLY SEPTIANA ALIFIA	P	85	88	
19	8221	MOHAMAD BERKAH ANANDA	L	89		
20	8222	MUH OKTAF NURSYABANI	L	89	88	
21	8223	MUHAMAD AMIN AL IQBAL	L	85	88	
22	8224	NURHASANAH	P	70	85	
23	8225	PRIYA SETIAWAN	L			
24	8226	RADITIYO TITO NUGROHO	L	75	87	
25	8227	RATNA AUGUSTA NURHAYATI	P	85	87	
26	8228	RENALDI PIPPO INZAGHI	L		87	
27	8229	RIZKY ERLANGGA PUTRA	L	65	85	
28	8230	ROHMANTO	L	89	85	
29	7946	ROSITA DEWI	P	85		
30	8231	SEPTIANA SESARIA DEWI	P	85		
31	8232	VINA ROSITA	P	89	85	
32	8233	VIRNADIA ANNISA WIBOWO	P	85	88	
33	8234	VRISA ARANA SALSABILLA	P	89	87	

Guru Matapelajaran

Widarsana,S.Pd

SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA

TAHUN PELAJARAN 2017/2018

KELAS VIIIH

DAFTAR

MAPEL

SEMESTER

WALIKELAS : THERESIA MARDIYANI, S.Pd

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	DESAIN	LAPORAN	KARYA
URUT	INDUK					
1	8235	AATHIFAH NOVI NUR OCTAVIA	P	84		88
2	8236	ACHMAD AFIQ ATYANTO	L	89		
3	8237	ADINDA FITRIA KUSUMAWATI	P	87		
4	8238	AGISDEIO EKATAMA NUGRAHA	L	83		
5	8239	ANANDA DIYAH PRAMUDITA SARI	P	85		88
6	8240	ANGGITA AYU WIBOWO	P	87		83
7	8241	AQILA RIZKIYAH ZAHRA	P	85		82
8	8242	AUDREY PRAMATA ZAKI	P	84		87
9	8243	BERNARD LAUREN AUGUSTA	L	87		
10	8244	DAFFA JUSTICE PRIVIAN	L	87		82
11	8245	DAVINA BELVA ATHA MANDA	P	84		
12	8246	DAVIS ERSY FARANDI	L	89		86
13	8248	DINDA AZZAHRA IMAS PUTRI	P	84		85
14	7928	DWI WAHYU DIYANTO	L	86		
15	8249	ELSI ALIVIA CAHYANI	P	84		85
16	8250	FARKHAN DEXA ARYANTO	L	84		
17	8251	ISFA'ALLANA KHANSA RAMADHANI	P	87		
18	8252	JOCHANAN AZARYA ANTONO	L			82
19	8254	KEISYA SIFA SAVISTA	P	87		84
20	8255	KHALIS CAHYO NUGROHO	L	86		85
21	8256	LINGHWA HERVINDARA PUTRI	P	86		85
22	8257	LINTANG HAPSARI	P	87		84
23	8258	MICHAEL ANDREW DE HAAN	L			87
24	8259	MUHAMAD JAFAR ABIDIN	L	84		
25	8260	MUHAMMAD DHAFAR ARYANTO	L	86		
26	8261	RANI NOVITA RAMADANI	P	85		87
27	8262	RANIA ARIFA KHAIRUNNISA	P	88		84
28	8264	SABRINA AYUDYA PRAMESWARI	P	84		84
29	8265	SHEGITA KARISMA ARIPUTRI	P	87		
30	8266	TANTRI PRIHAGIARTI	P			84
31	8349	WAHYU MUTIARA AGATHA	P	89		82
32	8267	YOHANES KEVIN WIJAYA	L	87		88
33	8268	ZHAFRAN PRADISTYATAMA KUNCORO	L	83		84

Guru Matapelajaran

Widarsana,S.Pd

SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA

TAHUN PELAJARAN 2017/2018

KELAS VIII I

DAFTAR

MAPEL

SEMESTER

WALIKELAS :MACHSUN, S.Ag

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	DESAIN	LAPORAN	KARYA
URUT	INDUK					
1	8269	ADELIA RYANAPUTRI	P	80	84	87
2	8270	ALESSANDRA AGISTA PUTRI	P	82	84	88
3	8271	AMANATI AZIZAH	P	79	83	84
4	8272	ANGGI PUTRI ARIANA	P	82	83	89
5	8273	ANISA DEVIKA RAHMA AZZAHRA	P		83	87
6	8274	ANISA DEWI MAHARANI	P	80	92	85
7	8275	ANNAS TASYA AZZAHRA RAMADHANI	P	78	84	87
8	8276	DAVA RAMADHANA YUDHISTIRA	L	80	85	88
9	8277	DHIAAN MARTHELIA ALAMI PUTRI ENDRIKA	P	80	84	89
10	8278	EASTER GRACE DEI MAIRA	P	80	86	85
11	8279	ERVINNA FITRI CAHYANI	P	79	84	86
12	8280	FADHLULLAH RAMADHAN	L		84	83
13	7931	FERDIYANTO	L		83	85
14	8281	FIRINDI FILDZA MAZAYA SYAFMARYZAL	P		84	87
15	8282	FRANSISKA FIRA GRACIA RATRI KIRANA	P		83	84
16	8283	GILBERT MARULITUA PAKPAHAN	L	80	86	82
17	8284	JAMES RICO FEBRIANT	L	80	85	82
18	8285	JORICHSAN KAISATYA AYDIN	L	80	70	88
19	8286	JOSE GIBRAN YUWANTO	L			
20	8287	LYVIA DWI ROHMAWATI	L	79	83	86
21	8288	MAHARANI LAILI MARITZA	P	78	84	86
22	8289	MAWAR DEWANTI	P	79	83	83
23	8290	MUHAMMAD ATHALLA FATHI FALAH	L	80		84
24	8291	MUHAMMAD FARID ANANTA	L	80	84	82
25	8292	MUHAMMAD ILHAM HADIATMAJA	L	75	83	85
26	8293	NASWA AMALIA PUTRI	P	78	84	88
27	8295	NURLINDA MUFARIHANA ZAINUN KHOIRUNNISA	P	81	89	83
28	8296	RAIHAN AQSA SURYABRATA	L	74	83	82
29	8297	RIZKI BAGUS SHOLIHIN	L	80		
30	8298	SEBASTIAN WINTOLO DWI WICAKSONO	L	80	75	
31	8299	SIDIQ SETYAWAN	L	78	75	81
32	8300	SINGGIH PANGESTU	L	80	83	85
33	8301	SULTAN ISRO ANDRIAN PRADANA	L	80	83	82
34	8302	VERONICA CHRISTIANI DEWI	P	82	88	86

Guru Matapelajaran

Widarsana,S.Pd

SMP NEGERI 15 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/2018

DAFTAR
MAPEL
SEMESTER
WALIKELAS : WAHYU RAMADHANI

KELAS VIII J

NOMOR		NAMA SISWA	L/P	DESAIN	LAPORAN	KARYA
URUT	INDUK					
1	8303	ADITYA HUDA NURCAHYO	L			84
2	8304	AILSAN HANIYAH AMBARWATI	P			84
3	8305	AKHSAN PRIYO WIBOWO	L			83
4	8306	AMELIA NUR FATHIKA SARI	P			85
5	8307	ANWAR ATHA ZHAFRAN	L		84	
6	8308	ARI VALENTINA PUTRI PAMUNGKAS	P			85
7	8309	AWANG MOHAMMAD HISYAM	L		84	
8	8310	BURHANUDDIN NUR LATIF	L		84	
9	8311	DAMAR GANDUNG HIMAWAN	L			83
10	8312	DYANDA KENYAIKI AMANAHBUMI	P			84
11	8313	EVAN RADITYA ADYUTA AMRU	L		84	
12	7896	FAHRESYA ALI SATRIA PUTRA	L			83
13	8314	FAIZ AJHAR ARUNDAYA	L			83
14	8315	GANENDRA ALDAN ZHAFIR	L			84
15	8316	GERAL DHINE SAVINA PUTRI	P			83
16	8317	IMELSA ANGGER SETIAJI	P			86
17	8318	INTAN AZARIN NABILA	P			84
18	8319	KHANSA RIZKY FEBRIANTI PRAMONO	P			84
19	8320	LAKSMANA RAIHANS SEKAR DEWANGGA	L			84
20	8321	LEONITA ADRENA DAMAYANTI	P			84
21	8322	MUHAMMAD ARYA MATALINO GHANNY	L			85
22	8323	NUR AHSHA KHOIRUNNISA	P			86
23	8324	NUR HIKMAH HIDAYATI	P			84
24	8325	OKSIWAN ISNANDA RAHMATDANI	L			84
25	8326	RACHMA AULIA HANTARTI	P			84
26	8327	REISSY REVITA MAHARANI	P			86
27	8328	RISANG WIPANINDYO	L		84	
28	8330	RYAN SATRIA ABIMANYU	L			84
29	8331	SALWA NUR VIRA ZHAFIR	P			84
30	8332	SANIA MAYLANA PUTRI	P			86
31	8333	SELA RAHMATIKA	P			85
32	8334	TRIANA NURUL AMALIA	P			85
33	8335	YASHINTA IRA PALUPI	P			86
34	8688	CYNTHIA AULIA NOORRAHMASARI	P			85

Guru Matapelajaran

Widarsana,S.Pd



KARTU BIMBINGAN PLT
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN.....

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMPN 15 YOGYAKARTA
Alamat Sekolah : BAUSAPAN, DANUREJAN, YOGYAKARTA Fax./ Telp. Sekolah : (0274) - 544903
Nama DPL PLT : DWI BETNO SRI AMBARWATI, S.Sn, M.Sn
Prodi / Fakultas DPL PLT : PEND. SENI RUPA / PEND. KRIYA
Jumlah Mahasiswa PLT : 2 ORANG

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1	7/10-2017	2	Monitoring		
2	10/10 - 2017	2	Monitoring		
3	14/10 - 2017	2	Monitoring		
4	7/11 - 2017	2	Monitoring		

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd
NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

SMP NEGERI 15
SRI ARINA BUDI ASTUTI, M.Pd. B.I
NIP. 19660929 199903 2 004

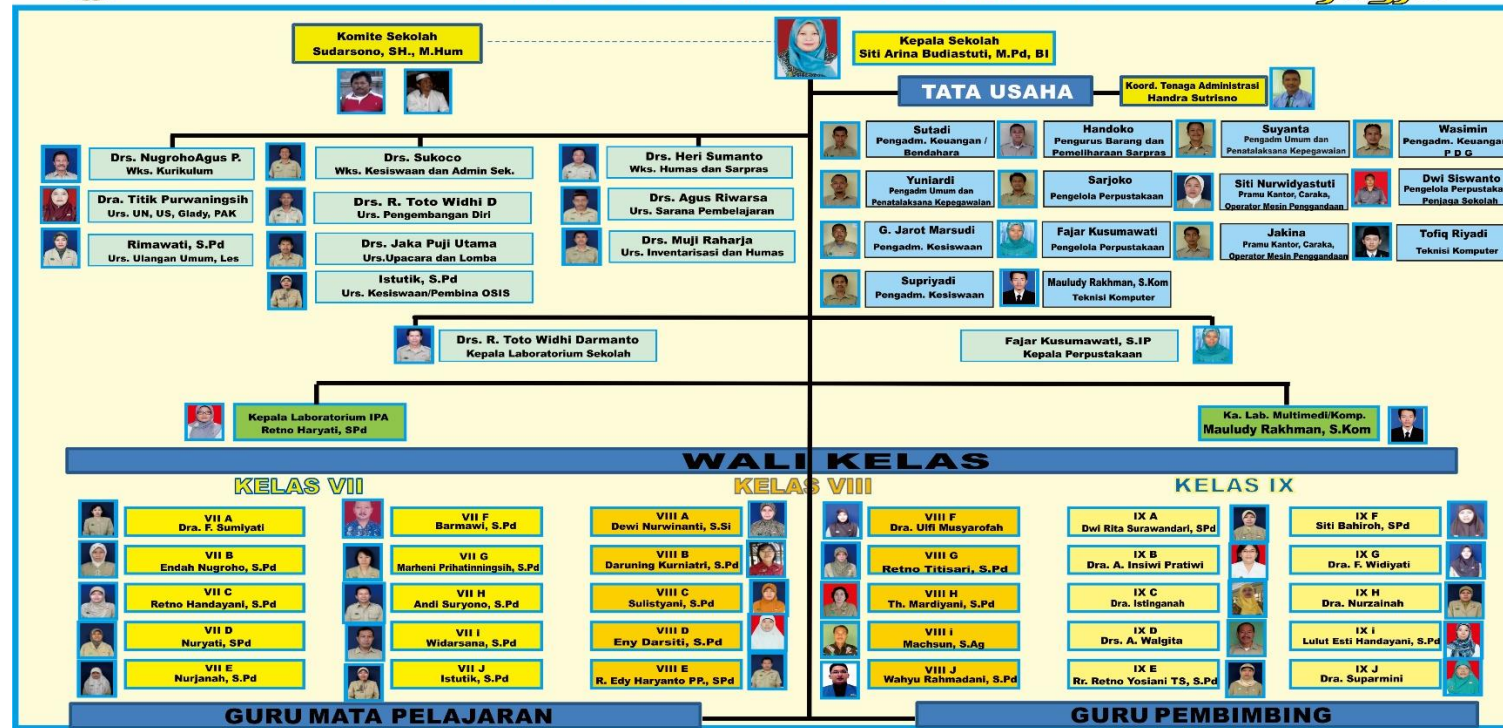
.....
Ketua Kelompok PLT

Edranda.. Brian
NIM. 14601241070



STRUKTUR ORGANISASI TAHUN PELAJARAN 2016/2017

SMP NEGERI 15
jogja



Kepala Sekolah
Siti Arina Budiastuti
Siti Arina Budiastuti, M.Pd. BI
NIP. 19660929 199903 1 004

Gambar 2. Struktur Organisasi SMP Negeri 15 Yogyakarta

DOKUMENTASI



UPACARA BENDERA TIAP HARI SENIN



MENGAWASI PENILAIAN TENGAH SEMESTER



PERSIAPAN PAMERAN (MEMILIK KARYA UNTUK DIPAMERKAN)



DOA DAN RENUNGAN PAGI SISWA KRISTEN



PRAKTEK MEMBUAT KARYA E TSA (MENYABLON MANUAL, MENGAMPLAS, MENYAMPUR LARUTAN E TSA DAN MERENDAM ALUMUNIUM KEDALAM LARUTAN DAN MENYELEB)



PRAKTEK MENGAJAR DI DALAM KELAS (MEJELASKAN MATERI TENTANG ETSA)



PIKET PAGI (PEMBIASAAN TIAP PAGI MEMBERI SENYUM,SAPA,SALAM ANATAR GURU DAN MURID)



KUNJUNGAN DPL



PENARIKAN DAN PEMBERIAN KENANG-KENANGAN