

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING**  
**LOKASI: SEKOLAH DASAR NEGERI GADINGAN**  
**DURUNGAN, KECAMATAN WATES, KABUPATEN KULON PROGO**

Ditujukan kepada Fakultas Ilmu Pendidikan  
Universitas Negeri Yogyakarta



Disusun oleh:  
Nida Shafiya Ambaswari  
NIM. 14108241039

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2017**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini. Mengesahkan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SD Negeri Gadingan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo yang disusun oleh:

Nama : Nida Shafiya Ambaswari

NIM : 14108241039

Jurusan/Prodi : PSD/PGSD

Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan PLT di SD Negeri Gadingan pada tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Disahkan pada hari/tanggal: 28 November 2017

Wates, 28 November 2017

Mengesahkan,

Koordinator Magang PLT

Guru Pembimbing

Hari Kuntoro, S.Pd  
NIP. 19781114 201406 1 001

Istinganah, S.Pd.  
NIP. 19701124 200501 2 004

Mengetahui

Kepala Sekolah SD Negeri Gadingan

Dosen Pembimbing Lapangan



Dra. Mujinem, M.Hum  
NIP. 19600907 198703 2 002

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa yang senantiasa melimpahkan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya sehingga kegiatan PLT dapat terlaksana dengan baik. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban secara tertulis dari pelaksanaan PLT di SD Negeri Gadingan Wates dari tanggal 15 September 2017 hingga 15 November 2017. Dalam penyusunan ini, penulis mendapat dukungan dari berbagai pihak. Oleh sebab itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat-Nya.
2. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dr. Sulis Triyono, M.Pd selaku Kepala PP PLT dan PKL UNY.
4. Dra. Mujinem, M.Hum. selaku dosen pembimbing lapangan Program Pendidikan PGSD yang telah memberikan bimbingan selama kegiatan PLT.
5. Bapak Ngadino, S.Pd. selaku Kepala SD Negeri Gadingan yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan PLT di SD Negeri Gadingan.
6. Bapak Hari Kuntoro, S.Pd. selaku koordinator PLT di SD Negeri Gadingan.
7. Ibu Istinganah S,Pd. Selaku guru pamong atau guru pembimbing.
8. Bapak dan Ibu Guru SD Negeri Gadingan yang telah memberikan bimbingan selama berlangsungnya kegiatan PLT.
9. Semua siswa SD Negeri Gadingan yang telah memberikan dukungan selama kegiatan PLT.
10. Semua pihak yang telah membantu penulis.

Namun demikian, penulis menyadari bahwa laporan ini belum sempurna. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan karya penulis selanjutnya.

Wates, 28 November 2017

Penyusun,

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iv
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	v
<b>ABSTRAK</b> .....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi .....	1
1. Permasalahan .....	1
2. Potensi Pembelajaran .....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT .....	7
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. Persiapan PLT .....	17
B. Pelaksanaan PLT .....	19
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	22
<b>BAB III PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	30
B. Saran .....	30
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	32

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Denah SD Negeri Gadingan .....	34
Lampiran 2. Bagan Struktur Organisasi SD Negeri Gadingan .....	35
Lampiran 3. Data Guru SD Negeri Gadingan .....	36
Lampiran 4. Data Siswa SD Negeri Gadingan .....	37
Lampiran 5. Jadwal Pelajaran SD Negeri Gadingan.....	43
Lampiran 6. Jadwal Praktik Mengajar Terbimbing, Mandiri, dan Ujian.....	47
Lampiran 7. Matrik Kegiatan PLT .....	48
Lampiran 8. Rekapituasi Dana Kegiatan .....	51
Lampiran 9. RPP dan Perangkat Pembelajaran.....	53
Lampiran 10. Dokumentasi Kegiatan .....	99

**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING  
SEKOLAH DASAR NEGERI GADINGAN KECAMATAN WATES  
KABUPATEN KULON PROGO  
TAHUN AJARAN 2017/2018**

Oleh:

Nida Shafiya Ambaswari

14108241039

PGSD/FIP/UNY

**ABSTRAK**

Paktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilaksanakan guna memberikan kesempatan kepada mahasiswa UNY untuk meningkatkan kemampuannya dalam bidang pendidikan. PLT ini dilaksanakan pada semester ganjil tahun 2017 dimulai pada 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Kegiatan ini berlokasi di SD Negeri Gadingan tujuan dari program PLT memberikan pengalaman mengajar bagi mahasiswa sebagai wadah untuk melatih dan mengembangkan kompetensi yang dimiliki mahasiswa berkaitan dengan pendidikan, memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk mengetahui permasalahan yang berkaitan dengan proses pembelajaran, dan mengasah kemampuan yang dimiliki mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah didapat.

Kegiatan PLT dimulai dari penerjunan mahasiswa PLT dan diisi dengan berbagai program kerja. Program kerja yang dilaksanakan adalah observasi dan orientasi kemudian praktek mengajar sebanyak 10 kali, menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, beserta kelengkapan pembelajaran lainnya, dilanjutkan dengan evaluasi praktik mengajar, beberapa pendampingan ekstrakurikuler yang terdiri dari tari, TPA, batik dan olahraga, serta program peringatan Hari Jadi Kulon Progo menghias kelas, mading, pengecatan, tamanisasi, perpindahan, dan diakhiri dengan penarikan PLT disertai dengan penyusunan laporan PLT.

Dari pelaksanaan kegiatan PLT maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PLT dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal permasalahan disekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan, keterampilan, dan nilai sikap yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata disekolah serta dapat meningkatkan hubungan kemitraan yang baik antara UNY dengan sekolah terkait yaitu SD Negeri Gadingan Wates Kulon Progo.

***Kata kunci: PLT, SD Negeriu Gadingan , UNY***

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY jurusan pendidikan. Dalam pelaksanaannya mahasiswa yang menempuh jurusan ini melakukan kegiatan praktik mengajar.

Kegiatan ini bertujuan memberikan pengalaman mengajar bagi mahasiswa, melatih dan mengembangkan kompetensi yang dimiliki mahasiswa berkaitan dengan pendidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengetahui permasalahan yang berkaitan dengan proses pembelajaran, dan mengasah kemampuan yang dimiliki mahasiswa untuk dan meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

Sebelum dilaksanakan kegiatan ini, mahasiswa terlebih dahulu melakukan kegiatan observasi dan mengikuti mata kuliah micro teaching di kampus. Dalam pelaksanaan kegiatan PPL di SD Negeri Gadingan terdiri dari delapan mahasiswa dan mahasiswi PGSD kelas dan enam mahasiswa dan mahasiswi PGSD Penjas.

### **A. Analisis Situasi**

#### **1. Permasalahan**

Permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PLT diantaranya adalah sebagai berikut.

- a. Siswa kelas I masih senang bermain, sehingga ketika di dalam kelas masih sulit untuk duduk dengan tenang dan cenderung berjalan-jalan ketika proses pembelajaran berlangsung.
- b. Beberapa siswa kelas rendah masih manja, baik di dalam kelas maupun di luar kelas.
- c. Beberapa siswa kelas rendah maupun kelas tinggi masih terlihat mudah putus aja ketika tidak berkesempatan untuk mendapatkan bintang.
- d. Siswa masih banyak yang berbicara sendiri atau tidak mendengarkan penjelasan guru pada saat pelajaran berlangsung.
- e. Beberapa pembelajaran belum didukung dengan media yang sesuai.
- f. Pembelajaran yang dilaksanakan di SD Negeri Gadingan secara keseluruhan sudah baik, hanya saja perlu dilakukan penekanan pada pengkondisian kelas, perlu adanya variasi metode pembelajaran.

#### **2. Potensi Pembelajaran**

Potensi pembelajaran di kelas bergantung pada beberapa hal, seperti: kondisi fisik sekolah, potensi siswa, dan potensi guru. Begitu pula dengan

potensi pembelajaran di SD Negeri Gadingan. Selain ketiga hal tersebut, perlu dijelaskan profil sekolah. Profil sekolah, kondisi fisik, potensi siswa, dan potensi guru di SD Negeri Gadingan dijelaskan sebagai berikut.

**a. Profil Sekolah**

**Identitas Sekolah**

Nama Sekolah : SD N GADINGAN  
Nomor Statistik Sekolah : 101040401031  
Status Sekolah : NEGERI  
NPSN : 20403097

**Alamat Sekolah**

Jalan : DURUNGAN  
Kelurahan : WATES  
Kecamatan : WATES  
Kota : KULON PROGO  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telepon / Fax : 08282920763  
Email : [gadingansd@gmail.com](mailto:gadingansd@gmail.com)  
Status Gedung : Hak Pakai  
Status Akreditasi : A  
Tahun Berdiri : 1976  
Luas Tanah : 1852 m<sup>2</sup>  
Luas Bangunan : 909.35 m<sup>2</sup>  
Luas Tanah Kosong : 942.65 m<sup>2</sup>

**Identitas Kepala Sekolah**

Nama Kepala Sekolah : NGADINO, S.Pd  
NIP / Golongan : 19541115 198703 1 007 / IV/a  
Alamat : Gletak, Kedungsari, Pengasih, KP  
Telp Rumah /HP : 085292323662

Untuk meningkatkan kualitas pendidikan di SD Negeri Gadingan, maka sekolah ini memiliki visi dan misi yang akan dicapai. Visi dan misi SD Negeri Gadingan adalah sebagai berikut.

1) Visi SD Negeri Gadingan

TERCAPAINYA PRESTASI YANG TINGGI DI SD NEGERI GADINGAN BERDASARKAN IMAN DAN TAQWA

2) Misi SD Negeri Gadingan

Untuk mencapai visi tersebut, SD Negeri Gadingan menetapkan misi sebagai berikut.

- a) Terwujudnya Ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa melalui semua mata pelajaran dan kegiatan.
  - b) Terciptanya kebiasaan hidup disiplin di sekolah maupun di luar sekolah.
  - c) Tercapainya peningkatan hasil prestasi belajar akademik maupun non akademik.
  - d) Terwujudnya peningkatan sumber daya insani yang memiliki integritas tinggi, kreatif, cerdas, terampil dan percaya diri.
  - e) Terlaksananya pembelajaran dan bimbingan dengan intensif untuk mencapai tingkat ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
  - f) Terbekalnya siswa agar memiliki suatu ketrampilan hidup di masyarakat (*life skill*).
  - g) Menanamkan pendidikan karakter melalui semua mata pelajaran.
  - h) Mengembangkan gemar membaca, rasa ingin tahu, bertoleransi, bekerja sama antar semua peserta didik.
- 3) Tujuan SD Negeri Gadingan

SD Gadingan Wates Kulon Progo dalam satu tahun pelajaran mempunyai tujuan sebagai berikut.

- a) Mempertahankan agar semua lulusan siswa kelas VI bisa diterima di Sekolah Menengah Pertama Negeri (SMPN).
- b) Semua siswa kelas I-III sudah lancar membaca, menulis, berhitung (CALISTUNG).
- c) Bagi siswa kelas III, IV, V, VI sudah melaksanakan sholat lima waktu secara teratur bagi yang beragama Islam, dan aktif beribadah bagi siswa yang beragama lainnya.
- d) Mengusahakan minimal kelas V dan VI menjalankan sholat Dukha untuk mohon kemudahan dalam menghadapi segala urusannya.
- e) Meningkatkan kegiatan keagamaan dan mampu mempraktekan secara benar, dan mempersiapkan dalam lomba keagamaan.
- f) Meningkatkan PBM agar ada peningkatan rangking tingkat Kecamatan.
- g) Mempersiapkan untuk mengikuti lomba Olimpiade MIPA agar mendapatkan kejuaraan tingkat Nasional.

- h) Mengoptimalkan kegiatan Pramuka untuk membentuk jiwa Patriotisme.
- i) Meningkatkan kemampuan siswa tentang olahraga, komputer, seni lukis, dan seni suara untuk mengikuti lomba.

**b. Kondisi fisik sekolah**

SD Negeri Gadingan berada di Durungan, Wates, Wates, Kulon Progo. Bangunan SD Negeri Gadingan terletak di bagian barat Dusun Durungan dan berada pada radius 500 meter dari pusat kota Wates. Sedangkan, bangunan terdekat adalah PAUD dan TK yang terletak di belakang sekolah. SD ini terletak di dalam perkampungan, sehingga suasananya kondusif dan nyaman untuk pembelajaran, serta tidak membahayakan siswa ketika bermain di luar kelas. Di samping kanan dan depan sekolah terdapat rumah-rumah warga, sedangkan di belakang sekolah terdapat PAUD dan TK. Selain itu di sebelah kiri sekolah terdapat makam.

SD Negeri Gadingan memiliki luas tanah 1.852 m<sup>2</sup> dan luas bangunan 909,35 m<sup>2</sup> merupakan sekolah dengan fasilitas yang cukup baik serta mendukung pengembangan serta peningkatan kompetensi siswa dibidang akademik maupun non-akademik. Ruang kelas yang dimiliki sudah memadai untuk keberlangsungan proses pembelajaran. Mushola sebagai tempat pengembangan karakter religius juga terdapat di sebelah barat laut wilayah sekolah. tempat wudhu juga sudah tersedia dengan jumlah cukup banyak. Selain itu, fasilitas yang tidak kalah penting seperti kamar mandi dan WC juga sudah tersedia untuk siswa reguler dan siswa berkebutuhan khusus serta guru atau karyawan.

Kondisi fisik sekolah secara lebih rinci digambarkan dalam tabel berikut.

**Tabel 1. Gambaran Sarana SD Negeri Gadingan**

No.	Jenis Bangunan	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang kelas	6	Baik
2.	Ruang kepala sekolah	1	Baik
3.	Ruang guru	2	Baik
4.	Ruang perpustakaan	1	Cukup baik
5.	Ruang UKS	1	Cukup baik
6.	Ruang sumber	1	Cukup baik
7.	Mushola	1	Baik

8.	Kantin	1	Cukup baik
9.	Gudang	1	Baik
10.	Tempat parkir	1	Baik
11.	Tempat wudhu	6	Baik
12.	Kamar mandi/WC siswa	2	Cukup baik
13.	Kamar mandi/WC guru	2	Baik
14.	Kamar mandi/WC ABK	1	Cukup baik
15.	Halaman sekolah	1	Baik

**Tabel 2. Daftar Sarana dan Prasarana SD N Gadingan**

No.	Sarana dan Prasarana	Kondisi
1.	Media Pembelajaran	Terdapat beberapa alat peraga yang dapat digunakan untuk menunjang pembelajaran beberapa bidang studi di SD N Gadingan.
2.	Majalah Dinding	Di SD N Gadingan terdapat tiga buah papan yang dapat dijadikan sebagai majalah dinding sekolah. Siswa dapat menuangkan kreatifitasnya berupa karangan maupun gambar.
3.	Buku Bacaan	Terdapat berbagai jenis buku yang dapat dijadikan sumber wawasan bagi siswa di SD N Gadingan, baik berupa buku paket, buku pengetahuan, maupun buku yang bersifat fiksi.
4.	Pojok Baca Kelas	Di masing-masing kelas SD N Gadingan terdapat sebuah pojok baca yang berisi berbagai jenis buku fiksi maupun non-fiksi. Buku-buku tersebut digunakan untuk kegiatan literasi setiap pagi sebelum pembelajaran dimulai.
5.	Proyektor	SD N Gadingan telah memiliki 5 buah proyektor, 4 diantaranya terpasang secara permanen di ruang kelas 3, kelas 4, kelas 6, dan ruang perpustakaan, sedangkan 1 proyektor dapat digunakan secara fleksibel.
6.	Ruang UKS	SD N Gadingan memiliki sebuah ruang UKS yang kondisinya kurang bagus. Ruang UKS terdiri atas dua tempat tidur tanpa sekat maupun tirai, isi kotak P3K dan obatan-obatan yang tersedia kurang lengkap.
7.	Ruang Guru dan Ruang Kepala Sekolah	Ruang guru dan ruang kepala sekolah di SD Negeri Gadingan terpisah, namun berdampingan. Terdapat dua ruang guru, meliputi ruang santai dan ruang rapat.

		Sedangkan, di ruang kepala sekolah
8.	Tatanan Ruang Kelas	Ruang kelas sudah ditata dengan baik sehingga siswa dapat mengikuti pembelajaran dengan nyaman. Tempat duduk siswa di kelas ditata dengan bentuk U atau berkelompok.
9.	Kamar Mandi Guru dan Siswa	Kamar mandi guru dan siswa masing-masing berjumlah dua karena kamar mandi untuk putra dan putri terpisah. Kamar mandi juga disediakan untuk siswa berkebutuhan khusus. Kondisi kamar mandi bersih, tidak berbau, dan tidak terdapat jentik-jentik dalam bak mandi.
10.	Mushola dan Tempat Berwudhu	Mushola Tarbiyatussalam di SD Negeri Gadingan sudah baik dan bersih. Di dalam mushola terdapat sajadah, karpet, mukena, Al-Quran, dan Juz Amma. Serambi mushola sering digunakan untuk kegiatan tari.
11.	Ruang Sumber	Ruang sumber di SD Negeri Gadingan cukup baik karena terdapat sarana dan prasarana penunjang siswa berkebutuhan khusus. Ruang sumber juga digunakan untuk pembelajaran siswa berkebutuhan khusus setiap dua kali dalam seminggu.
12.	Kantin	Kantin di SD Negeri Gadingan sudah cukup baik. Kesehatan kantin cukup terjamin karena sering disurvei oleh dinas terkait. Meskipun, di kantin belum disediakan tempat duduk yang memadai.
13.	Dapur	Kantin di SD Negeri Gadingan sudah baik, terdapat kompor, peralatan masak, dan perabot pecah belah. Kantin dikelola oleh karyawan sekolah dan ibu kantin.
14.	Lapangan Basket	Lapangan basket di SD Negeri Gadingan sudah baik. Lapangan dicat berwarna dan garis lapangan terlihat jelas. Di lapangan basket juga terdapat tiang untuk memasang net.
15.	Tempat Parkir	Tempat parkir di SD Negeri Gadingan sudah cukup baik. Tempat parkir sudah dibuat garis parkir dan jalan tengah sehingga siswa dapat memarkirkan sepedanya dengan rapi. Meskipun tempat parkir kurang luas namun sudah dapat mencakup semua sepeda yang dibawa siswa.

**c. Potensi Siswa**

Jumlah peserta didik di SD Negeri Gadingan pada tahun ajaran 2017/2018 adalah 174 siswa yang terdiri atas 85 siswa laki-laki dan 89

siswa perempuan. Jumlah siswa tersebar ke dalam enam kelas dengan rincian sebagai berikut.

**Tabel 3. Tabel Daftar Siswa SD Negeri Gadingan Tahun Ajaran 2017/2018**

Kelas	Jumlah Rombel	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
I	1	12	15	27
II	1	15	14	29
III	1	14	16	30
IV	1	16	14	30
V	1	14	16	30
VI	1	14	14	28

**d. Potensi Guru**

Tenaga pengajar di SD Negeri Gadingan terdiri atas 13 orang (termasuk 1 orang Guru Pendamping Khusus) dan 2 orang karyawan. Berikut daftar tenaga pengajar dan karyawan SD Negeri Gadingan pada tahun ajaran 2017/2018.

**Tabel 4. Daftar Guru dan Karyawan SD Negeri Gadingan**

No.	Nama	NIP	L/P	Jabatan
1.	Ngadino, S.Pd.	19641115 198703 1 007	L	Kepala Sekolah
2.	Hari Kuntoro, S.Pd.	19630903 198403 2 008	L	Wali Kelas VI
3.	Siti Munthoharoh, S.Pd.SD.	19630506 200501 2 007	P	Wali Kelas V
4.	Rini Astuti, S.Pd.	19820812 201406 2 004	P	Wali Kelas III
5.	Fajri Susanti, S.Pd.	19820719 201406 2 001	P	Wali Kelas II
6.	Istinganah, S.Pd.	19701124 200501 2 004	P	Wali Kelas I
7.	Sumilah, S.Pd.	19630903 198403 2 008	P	Guru PJOK
8.	Suhartini, S.Pd.SD.	-	P	Wali Kelas IV
9.	Kasijan, A.Ma.Pd.	19590731 198202 1 001	L	Guru PAI
10.	Trias Anggasari, S.Pd.	-	P	Guru Tari dan TPA
11.	Indah Sulistyawati,	19750312 200604 2 012	L	GPK

	S.Pd.			
12.	Arin Yuliani	-	P	Tenaga Adminis-trasi
13.	Ageng Wibowo Budi Prasetyo	-	L	Penjaga sekolah

## B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PLT

Perumusan program dan rancangan kegiatan PLT dilaksanakan guna kelancaran pelaksanaan kegiatan PLT. Program dan kegiatan selama PLT terdiri atas tujuh tahap, yaitu: pembekalan PLT, observasi dan orientasi, praktik *peer-microteaching*, praktik *real-teaching*, kegiatan PLT, penyusunan laporan PLT, dan penarikan PLT. Rincian masing-masing tahap tersebut adalah sebagai berikut.

### 1. Pembekalan PLT

- a. Pelaksanaan pembekalan secara serentak dilaksanakan di fakultas masing-masing, untuk FIP di Lapangan Tenis Indor UNY pada tanggal 11-12 September 2017.
- b. Semua mahasiswa yang akan mengikuti PLT wajib mengikuti pembekalan.
- c. Pelaksanaan diatur oleh koordinator TIM PLT PGSD UNY 2017/2018.

### 2. Observasi dan Orientasi

Observasi dan orientasi merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Gadingan. Kegiatan ini adalah kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum melaksanakan PLT. Kegiatan ini merupakan program Magang II. Observasi dan orientasi dilakukan dengan mengamati seluruh aspek, baik fisik maupun non fisik dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan pihak sekolah. Observasi dilakukan pada tanggal 1-7 Maret 2017. Dengan dilaksanakannya kegiatan observasi ini, maka diharapkan mahasiswa dapat memperoleh gambaran nyata mengenai pelaksanaan proses pembelajaran di SD Negeri Gadingan dan mengetahui kondisi sekolah secara umum, sehingga mahasiswa mudah dalam melakukan adaptasi dengan lingkungan sekolah, sehingga pada saat pelaksanaan Praktek Lapangan Terbimbing biasa berjalan dengan mudah.

Observasi dilakukan mahasiswa sebelum dilaksanakannya PLT. Observasi dilakukan dengan arahan dan bimbingan dari Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Guru Pamong serta melakukan koordinasi dengan

Kepala Sekolah. Observasi yang dilakukan meliputi perangkat pembelajaran, Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), kondisi fisik maupun non-fisik, dan kondisi lembaga sekolah, serta sarana dan prasarana pembelajaran. Melalui observasi yang dilakukan mahasiswa dapat mengetahui karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Hasil yang diperoleh dari kegiatan observasi kemudian didiskusikan bersama DPL. Hasil observasi yang telah dilakukan, nantinya dapat digunakan untuk menyusun program kerja PLT kelompok.

### **3. Praktik *Peer-Microteaching***

- a. Setiap kelompok mahasiswa yang terdiri dari 8 orang dibimbing oleh seorang dosen pembimbing.
- b. Mahasiswa membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang kemudian dikonsultasikan dengan dosen pembimbing.
- c. Mahasiswa secara bergiliran melakukan praktik *microteaching* yang dibimbing oleh dosen pembimbing. Bagi mahasiswa yang tidak mendapat giliran praktik berperan sebagai pengamat dan siswa.
- d. Mahasiswa melakukan praktik minimal 8 kali dengan berlatih berbagai ketrampilan mengajar yang sudah ditentukan. Ketrampilan mengajar untuk kelas rendah maupun untuk kelas tinggi. Dalam praktiknya dibagi menjadi dua ilmu eksak dan ilmu non eksak dalam pemilihan mata pelajaran.
- e. Praktik mengajar dilakukan dengan menerapkan 10 (sepuluh) keterampilan dasar mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi.
- f. Pada setiap akhir praktik mengajar, mahasiswa dan dosen memberi masukan pada praktikan

### **4. Praktik *Real-Teaching***

- a. Membuat RPP dan perangkat pembelajaran dengan bimbingan guru kelas, guru pamong, maupun dosen pembimbing sesuai dengan materi yang akan diajarkan. Materi yang akan diajarkan adalah materi baru yang belum diajarkan guru kelas.
- b. Mahasiswa melaksanakan praktik *real-teaching* di kelas rendah dan kelas tinggi selama 1-2 jam pelajaran dengan variasi keterampilan mengajar,

pengkondisian kelas, dan penguasaan materi pembelajaran. Selama praktik, guru kelas dan dosen pembimbing melakukan penilaian.

- c. Mahasiswa praktikan melakukan refleksi setelah selesai praktik, sedangkan guru kelas dan dosen pembimbing memberikan masukan kepada mahasiswa praktikan.

## **5. Kegiatan PLT**

### **a. Penerjunan PLT**

Kegiatan ini dilaksanakan pada Jumat, 15 September 2017 pukul 07.00-09.00. Kegiatan diikuti oleh 14 mahasiswa PLT PGSD dan PJSD, Dosen Pembimbing Lapangan (Dra. Mujinem, M.Hum.), Kepala SD Negeri Gadingan (Bapak Ngadino, S.Pd.), serta koordinator PLT SD Negeri Gadingan (Bapak Hari Kuntoro, S.Pd.). Susunan acara dalam kegiatan tersebut meliputi: pembukaan, sambutan Kepala SD Negeri Gadingan, Penyerahan oleh DPL, tanggapan dari pihak SD N Gadingan, dan penutup. Kegiatan berjalan dengan lancar.

### **b. Praktik Mengajar**

Praktik Mengajar merupakan program utama yang wajib terlaksana dalam PLT Universitas Negeri Yogyakarta. Praktik mengajar terdiri dari empat kali praktik mengajar terbimbing, empat kali praktik mengajar mandiri, dan dua kali ujian praktik. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 10 Oktober 2017 sampai dengan 3 November 2017. Praktik Mengajar dilaksanakan sebagai bekal bagi para mahasiswa sebagai calon pendidik yang menjadikan mahasiswa harus paham berbagai macam tugas dan kewajiban. Kegiatan ini mengasah 8 keterampilan dasar mengajar guru yang meliputi beberapa keterampilan sebagai berikut.

- 1) Keterampilan membuka dan menutup pelajaran
- 2) Keterampilan menjelaskan
- 3) Keterampilan membuat variasi
- 4) Keterampilan bertanya
- 5) Keterampilan memberikan penguatan
- 6) Keterampilan mengelola kelompok (kelas)
- 7) Keterampilan memimpin diskusi (kelompok besar dan kelompok kecil)
- 8) Keterampilan mengajar kelompok kecil/besar

Keterampilan dasar mengajar guru berfungsi sebagai dasar bagi pendidik dalam mengelola kelasnya. Dalam praktiknya, keterampilan

dasar mengajar terintegrasi dalam proses belajar mengajar pendidik di dalam kelas.

#### 1) Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik Mengajar Terbimbing merupakan praktik mengelola kelas yang dibimbing langsung oleh seorang guru pada kelas yang bersangkutan. Dimulai dari kegiatan pembukaan, kegiatan inti sampai dengan penutup, mahasiswa akan mendapatkan evaluasi dan bimbingan langsung dari guru di akhir proses mengajar. Kegiatan ini dilaksanakan sebanyak empat kali per masing-masing mahasiswa.

Praktik terbimbing dilakukan setelah mahasiswa melakukan pengamatan, guru memberikan bimbingan tahap demi tahap secara kontinyu, mulai proses konsultasi materi, penyusunan RPP, pembuatan media pembelajaran pendukung, persiapan sampai pelaksanaan praktik mengajar.

#### 2) Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan proses kegiatan mengajar yang dilaksanakan setelah praktik mengajar terbimbing dilaksanakan. Kegiatan ini dilaksanakan empat kali per masing-masing mahasiswa. Praktik mengajar mandiri dalam kegiatannya, guru pendamping berfokus pada kemampuan seorang calon guru di dalam mengelola kelas dan melakukan kegiatan belajar mengajar secara mandiri. Sama seperti praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri juga dilakukan setelah mahasiswa melakukan pengamatan, guru memberikan bimbingan tahap demi tahap secara kontinyu, mulai proses konsultasi materi, penyusunan RPP, pembuatan media pembelajaran pendukung, persiapan sampai pelaksanaan praktik mengajar. Perbedaannya adalah guru kelas tidak ikut membantu mengkondisikan pembelajaran, melainkan semua diserahkan kepada mahasiswa.

#### 3) Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar merupakan kegiatan akhir proses mengajar mahasiswa di PLT. Dalam tahap ujian praktik mengajar dapat dilaksanakan apabila praktik mengajar terbimbing dan mandiri sudah terlaksana dengan total mengajar sebanyak delapan kali. Ujian praktik dilaksanakan sebanyak dua kali, yaitu pada tanggal 31 Oktober 2017 sampai dengan 3 November 2017. Kegiatan ini menguji keseluruhan proses mengajar calon pendidik, mulai dari membuat

RPP, media pembelajaran, bahan ajar, evaluasi dan segala macam yang mendukung proses belajar mengajar.

**c. Evaluasi Praktik Mengajar**

Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi beberapa hal sebagai berikut.

- 1) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran).
- 2) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan teman satu kelompok).

**d. Pendampingan Kegiatan Ekstrakurikuler**

Ekstrakurikuler adalah kegiatan pendidikan yang dilakukan diluar jam mata pelajaran di Sekolah Dasar. Kegiatan ekstrakurikuler merupakan bentuk kegiatan yang dilakukan para siswa di luar jam pelajaran dan dapat dilaksanakan di dalam maupun di luar sekolah. Kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan tambahan atau pilihan karena kegiatan ini tidak termasuk dalam kegiatan intrakurikuler dan kokurikuler. Dalam program kerja ini mahasiswa PLT bertugas untuk mendampingi para siswa melaksanakan ekstrakurikuler di sekolah. Adapun ekstrakurikuler yang diadakan oleh pihak sekolah adalah tari, TPA, batik dan olahraga. Berikut penjelasan masing-masing kegiatan ekstrakurikuler tersebut.

1) Tari

Ekstrakurikuler ini diampu oleh satu guru yaitu Ibu Trias. Kegiatan ini diikuti oleh kelas 3, 4 dan kelas 5. Setiap kelas mendapatkan giliran hari yang berbeda. Seperti kelas 3 di hari Senin pukul 13.45-14.20. Kelas 4 di hari Selasa, sedangkan kelas 5 di hari Rabu. Pada ekstra ini siswa dibagi menjadi 2 kelompok besar terlebih dahulu untuk membedakan jenis tari yang diajarkan. Siswa perempuan mendapatkan tari mayong. Sedangkan siswa laki-laki mendapatkan tari rampak. Mahasiswa PLT membantu guru pengampu untuk mengajarkan tari dengan menjadi model di depan siswa.

2) TPA

Ekstrakurikuler ini diampu oleh guru Pendidikan Agama Islam (PAI) yaitu Bapak Kasijan. Kegiatan ini berlaku untuk kelas 1 sampai dengan kelas 6. Masing-masing kelas mendapatkan jadwal yang berbeda. Kelas 1 melaksanakan TPA pada hari Selasa, kelas 2

pada hari Rabu, kelas 3 pada hari Kamis, kelas 4 pada hari Selasa, kelas 5 pada hari Kamis, dan kelas 6 pada hari Rabu. Kegiatan yang berlangsung adalah membaca iqro atau al-qur'an bagi siswa sesuai dengan sejauh mana mereka membaca. Setelah membaca mereka harus menyalin di buku TPA mereka. Mahasiswa PLT dalam kegiatan ini juga bertugas membantu guru pengampu mengajari siswa membaca iqro dan al-qur'an.

### 3) Batik

Ekstrakuliker yang ada di SD Negeri Gadingan di laksanakan pada hari Rabu untuk kelas 4 dan hari Kamis untuk kelas 5. Tujuan dari ekstrakulier ini untuk memberikan pengetahuan tentang membantik dan menumbuhkan rasa cinta terhadap seni budaya local Indonesia dengan cara membatik. Untuk tahap awal, anak-anak lebih banyak diajarkan mengenai teori dan jenis motif-motif batik. Anak juga dikenalkan dengan piranti membatik seperti canthing, kompos batik hingga malam sebagai bahan utama membatik. Dirasa siswa paham, mereka diajak menuangkan ide ke dalam kertas gambar dan kain. Hingga akhirnya anak-anak diajak membatik secara langsung.

### 4) Olahraga

Pelaksanaan ekstrakuler ini dilakukan di lapangan sekolah setiap hari Rabu pukul 15.30-17.00 WIB. Ektrakulikuler ini bertujuan untuk, meningkatkan prestasi siswa dibidang non akademik, mengembangkan budaya sportifitas di kalangan siswa, meningkatkan silaturahmi siswa antar sekolah. Dalam kegiatan ini siswa banyak mendapatkan materi sepakbola, mulai dari *pasing, dribble, shoting, controlling*. Selain materi dasar tersebut siswa juga diberi latihan koordinasi. Latihan koordinasi ini berguna sekali pada perkembangan anak. Dengan biasa melakukan latihan koordinasi siswa akan lebih cepat, tanggap, dan lincah. Fungsi dari latihan koordinasi ini adalah latihan olahraga untuk mensinkronkan antara perintah otak dengan tubuh untuk melaksanakannya. Anak yang sering melakukan latihan koordinasi ini, maka anggota tubuh akan dengan cepat melaksanakan perintah yang diberikan oleh otak.

Selain sepak bola, ekstrakurikuler olahraga divariasi dengan gobak sodor. Permainan gobak sodor adalah sebuah permainan grup yang terdiri dari dua grup. Cara melakukan permainan ini yaitu

dengan membuat garis-garis penjagaan dengan kapur berbentuk kotak-kotak. Gobag sodor terdiri dari dua tim, satu tim terdiri dari tiga orang atau lebih. Aturan mainnya adalah mencegah lawan agar tidak bisa lolos ke baris terakhir secara bolak-balik. Ektrakurikuler ini bertujuan untuk, meningkatkan prestasi siswa dibidang non akademik, mengembangkan budaya sportifitas di kalangan siswa, dan mencintai permainan tradisional Indonesia.

**e. Pengecatan Lapangan dan Tempat Parkir**

Pengecatan area permainan, lapangan basket, dan tempat parkir dilaksanakan oleh mahasiswa PLT yang bertujuan untuk melestarikan permainan tradisional, merapikan posisi tempat parkir sepeda, serta memberi fasilitas kepada siswa untuk berkembang dalam olahraga bola basket. Jumlah area permainan yang dicat adalah delapan wahana, lapangan basket, dan area parkir siswa.

**f. Peringatan Hari Jadi Kulon Progo ke 66**

Kegiatan Peringatan Hari Jadi Kulon Progo dilaksanakan pada Kamis, 19 Oktober 2017 di serambi Mushola SD Negeri Gadingan. Kegiatan Peringatan Hari Jadi Kulon Progo ini berupa pemilihan Putra dan Putri SD Negeri Gadingan yang bertujuan untuk melatih siswa menjadi percaya diri, melestarikan budaya Jawa, dan mengajak siswa untuk lebih mengenal Kulon Progo. Kegiatan diikuti oleh 12 siswa, yang merupakan perwakilan siswa dan siswi kelas 1 sampai dengan 6. Seluruh siswa menggunakan pakaian adat Jawa yaitu surjan dan kebaya untuk mengikuti kegiatan ini.

Siswa yang mengikuti pemilihan Putra dan Putri SD Negeri Gadingan diminta untuk *fashion show* dan menjawab pertanyaan yang telah disediakan. Pertanyaan ini tentang Kulon Progo seperti makanan khas, batik khas, dan sebagainya. Pelaksanaan kegiatan berlangsung selama sekitar 4 jam dan dilaksanakan dari pukul 07.00 WIB. Hasil dari kegiatan pemilihan Putra dan Putri SD Negeri Gadingan ini yaitu diperoleh juara dari kelas rendah yaitu perwakilan kelas 2 yang bernama Angger Nur Arif Kurniawan dan Alya Lusyana Hafizhah. Sedangkan untuk kelas tinggi yang menjadi juara adalah perwakilan kelas 5 yaitu Rama Hendra Aditya dan Aswaratu Salsabila.

**g. Menghias Kelas**

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 3-12 November 2017. Kegiatan berupa menghias kelas dengan berbagai pernak-pernik sebagai

upaya menumbuhkan karakter siswa melalui program Penguatan Pendidikan Karakter yang menampilkan kreativitas dari masing-masing kelas. Hiasan-hiasan tersebut berupa jadwal piket, kesepakatan kelas, origami, yel-yel, dll. Kegiatan ini diikuti oleh seluruh warga sekolah dan seluruh mahasiswa PLT di kelas masing-masing. Kegiatan berjalan dengan lancar dan menyenangkan.

#### **h. Majalah Dinding (Mading)**

Pembuatan majalah dinding dilaksanakan pada Senin, 6 November 2017 sampai Selasa, 7 November 2017. Tema majalah dinding adalah kepahlawanan karena bertepatan dengan peringatan Hari Pahlawan. Tujuan pembuatan majalah dinding ini adalah sebagai berikut.

- 1) Membina bakat dan minat siswa dalam bidang menulis.
- 2) Meningkatkan kreativitas siswa dalam mengembangkan ide dalam pikirannya.
- 3) Menambah wawasan siswa seputar Hari Pahlawan dan nilai-nilai kepahlawanan yang dapat diteladani.

Kegiatan persiapan meliputi rapat koordinasi pelaksanaan program, persiapan papan majalah dinding, konsultasi program dengan kepala sekolah, sosialisasi kepada siswa dan guru kelas, serta persiapan alat dan bahan yang akan digunakan. Pembuatan majalah dinding dilaksanakan pada Rabu, 8 November 2017 sampai Jumat, 10 November 2017. Kegiatan pelaksanaan meliputi pembuatan konsep majalah dinding, pengumpulan dan seleksi karya siswa, penulisan karya siswa, penempelan pada papan majalah dinding, dan *finishing*.

#### **i. Tamanisasi**

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 10 November 2017. Kegiatan berupa membeli tanaman hias dan tanaman buah yang berjumlah 15 buah, dilanjutkan dengan menanam tanaman ke dalam *polybag*. Tanaman-tanaman tersebut berupa tanaman hias, tanaman buah, dan tanaman obat yang meliputi: pohon mangga, sirih, bunga mawar, pohon kemuning, lidah buaya, yodium, dll. Kegiatan ini diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT. Tanaman-tanaman tersebut nantinya akan diletakkan di depan teras kelas dan kantor guru. Kegiatan berjalan dengan lancar dan menyenangkan.

#### **j. Perpindahan dan Pentas Seni**

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 14 November 2017. Kegiatan merupakan ajang untuk menampilkan kreativitas dari masing-

masing kelas. Selain itu, kegiatan dilaksanakan di lapangan SD N Gadingan sebagai ajang berpamitan atau perpisahan dari mahasiswa PLT UNY 2017 kepada warga SD N Gadingan. Kegiatan ini berisi pentas seni siswa kelas 1-6, pembagian *doorprize*, penampilan guru, penampilan mahasiswa dan pembagian kenang-kenangan. Kegiatan diikuti oleh seluruh warga sekolah dan seluruh mahasiswa PLT serta kegiatan berjalan dengan lancar.

## 6. Penyusunan Laporan

Setelah melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) selama dua bulan, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan kelompok dan individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL. Adapun mahasiswa PLT UNY di SD N Gadingan tahun 2017 adalah sebagai berikut.

**Tabel 5. Daftar Mahasiswa PLT SD Negeri Gadingan 2017/2018**

No.	NIM	Nama	Program Studi
1.	14108241001	Anang Fathoni	PGSD
2.	14108241004	Fauziyyah Rahmani	PGSD
3.	14108241005	Niken Kartika Ratri	PGSD
4.	14108241009	Dwi Putri Lestari	PGSD
5.	14108241010	Irna Juniasih	PGSD
6.	14108241021	Mifta Nur Febriyana	PGSD
7.	14108241033	Novitasari	PGSD
8.	14108241039	Nida Shafiya Ambaswari	PGSD
9.	14604221008	Fevi Susanti	PGSD-PENJAS
10.	14604221028	Salman	PGSD-PENJAS
11.	14604221041	Muhammad Ilyas Maulana	PGSD-PENJAS
12.	14604221064	Sheiyawibi	PGSD-PENJAS
13.	14604224003	Ricard Anggi Riawan	PGSD-PENJAS
14.	14604224008	Ovinda Puspaningrum	PGSD-PENJAS

## 7. Penarikan PLT

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017. Kegiatan merupakan penarikan mahasiswa PLT dari PGSD dan Penjas oleh dosen pembimbing lapangan. Persiapan kegiatan dengan menata kelas untuk dijadikan tempat acara. Isi kegiatan berupa pembukaan oleh pembawa acara, sambutan dari koordinator lapangan bapak Hari Kuntor, S.Pd, sambutan dari dosen pembimbing lapangan ibu Mujinem, M.Hum dilanjutkan penutup. kegiatan berjalan dengan lancar.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan PLT**

Proses pembelajaran yang baik tentunya membutuhkan persiapan yang matang agar dapat memberikan hasil yang optimal. Kegiatan PLT yang dilakukan secara kelompok dan individu ini dilaksanakan pada 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Beberapa persiapan yang dilakukan sebelum pelaksanaan PLT adalah sebagai berikut.

##### **1. Kegiatan Magang I**

Kegiatan Magang I dilaksanakan pada perkuliahan semester 3, sekitar bulan September 2015 sampai dengan bulan Desember 2015. Kegiatan Magang I memiliki bobot 1 SKS dan termasuk dalam mata kuliah Landasan Pendidikan. Selama kegiatan Magang I mahasiswa ditugaskan untuk melakukan observasi di sekolah dasar dan mencari permasalahan-permasalahan yang terjadi selama proses pembelajaran. Hasil observasi yang telah didiskusikan secara berkelompok dilaporkan kepada dosen pengampu mata kuliah.

##### **2. Kegiatan Magang II**

Kegiatan Magang II merupakan kegiatan observasi yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Gadingan. Kegiatan ini adalah kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum melaksanakan PLT. Kegiatan Magang II dilakukan dengan mengamati seluruh aspek, baik fisik maupun non fisik dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan pihak sekolah. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 1-7 Maret 2017. Dengan dilaksanakannya kegiatan observasi ini, maka diharapkan mahasiswa dapat memperoleh gambaran nyata mengenai pelaksanaan proses pembelajaran di SD Negeri Gadingan dan mengetahui kondisi sekolah secara umum, sehingga mahasiswa mudah dalam melakukan adaptasi dengan lingkungan sekolah, sehingga pada saat pelaksanaan PLT biasa berjalan dengan mudah.

##### **3. Pengajaran Mikro (*Micro-Teaching*)**

Pengajaran mikro dilaksanakan oleh program studi masing-masing fakultas oleh dosen pembimbing pengajaran mikro dan dikoordinasi oleh seorang koordinator pengajaran mikro masing-masing program studi. Pengajaran mikro dilaksanakan pada perkuliahan semester enam. Dalam

pelaksanaan praktek pengajaran mikro, mahasiswa dilatih keterampilan dasar mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, 10 keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi.

Mahasiswa melaksanakan kegiatan pengajaran mikro secara berkelompok yang terdiri atas 8 mahasiswa dan dibimbing oleh dosen pembimbing lapangan. Setiap mahasiswa melakukan praktik pengajaran mikro dengan menggunakan berbagai strategi, pendekatan, model, metode, dan teknik pembelajaran yang bervariasi. Mahasiswa minimal melaksanakan praktik mikro sebanyak enam kali. Penilaian terhadap pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing lapangan. Praktik mikro diakhiri dengan ujian *real-teaching* di SD yang akan digunakan untuk kegiatan PLT. Ujian praktik *real-teaching* dilaksanakan sebanyak 2 kali.

#### 4. Pembekalan PLT

Pelaksanaan pembekalan PLT dilaksanakan secara serentak di masing-masing fakultas, untuk FIK di GPLA lantai 3, dan untuk FIP di Lapangan Tenis Indor UNY pada tanggal 11-12 September 2017. Dalam kegiatan pembekalan PLT disampaikan tentang mekanisme pelaksanaan, teknis, dan beberapa kiat untuk menghadapi masalah yang mungkin terjadi selama kegiatan PLT.

#### 5. Kondisi Persiapan Mengajar

Pembelajaran yang baik perlu adanya persiapan yang dilakukan sebelum proses pembelajaran berlangsung agar diperoleh hasil yang optimal. Persiapan pembelajaran yang dilakukan adalah sebagai berikut.

- a. Menyusun jadwal mengajar untuk kelas I – VI.
- b. Melakukan konsultasi dengan guru kelas atau guru pamong terkait jadwal mengajar yang telah disusun.
- c. Melakukan konsultasi terkait materi yang akan diajarkan ketika praktik mengajar.
- d. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan perangkat pembelajaran.
- e. Melakukan konsultasi terkait RPP dan perangkat pembelajaran dengan guru kelas.

- f. Melaksanakan praktik mengajar sesuai dengan jadwal yang telah disusun (jadwal mengajar terlampir).

## B. Pelaksanaan PLT

Pelaksanaan PLT ditentukan oleh universitas, yaitu dimulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Pelaksanaan PLT terdiri atas beberapa kegiatan yang terdiri atas praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, ujian praktik, serta program kegiatan pendukung lainnya. Adapun rincian program kegiatan PLT di SD Negeri Gadingan adalah sebagai berikut.

### 1. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan latihan bagi mahasiswa untuk menerapkan teori dan keterampilan mengajar yang telah dipelajari selama perkuliahan dengan bimbingan guru kelas atau guru pamong. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan oleh masing-masing mahasiswa sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing.

**Tabel 6. Jadwal Praktik Mengajar Terbimbing**

No	Hari, tanggal	Kelas	Materi	Guru Kelas
1.	Selasa, 3 Oktober 2017	III	IPS Kerjasama di Lingkungan Rumah, Sekolah dan Masyarakat	Rini Astuti, S.Pd.
2.	Jumat, 6 Oktober 2017	II	Bahasa Indonesia Menyebutkan dan Melengkapi Isi Teks Pendek	Fajri Susanti, S. Pd.
3.	Selasa, 10 Oktober 2017	IV	Matematika FPB dan KPK	Suhartini, S.Pd.SD.
4.	Jumat, 13 Oktober 2017	V	IPA Penyesuaian diri Makhluk Hidup terhadap Lingkungannya (Bentuk mulut)	Siti Munthohar oh, S.Pd.

### 2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri adalah latihan mengajar untuk menerapkan teori dan keterampilan mengajar secara utuh dan terintegrasi, meskipun tetap dengan bimbingan guru kelas atau guru pamong. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan oleh masing-masing mahasiswa sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar mandiri.

**Tabel 7. Jadwal Praktik Mengajar Mandiri**

No	Hari, tanggal	Kelas	Materi	Guru Kelas
1.	Selasa, 17 Oktober 2017	I	Bahasa Indonesia Mendeskripsikan Fungsi Anggota Tubuh Manusia	Istinganah, S.Pd.
2.	Rabu, 18 Oktober 2017	VI	IPA Hubungan Gaya dan Gerak (Percobaan Ketapel Sederhana)	Hari Kuntoro, S.Pd.
3.	Rabu, 25 Oktober 2017	II	Matematika Operasi Hitung Campuran	Fajri Susanti, S. Pd.
4.	Jumat, 27 Oktober 2017	V	Bahasa Indonesia Menanggapi Karangan yang Dibacakan	Siti Munthoharoh, S.Pd.

### 3. Ujian Praktik

Ujian praktik mengajar merupakan akhir dari kegiatan PLT yang dilaksanakan oleh masing-masing mahasiswa sebanyak dua kali untuk mengukur kemampuan mahasiswa dalam mengajar. Ujian dilakukan pada kelas rendah dan kelas tinggi. Berikut jadwal mengajar mandiri.

**Tabel 8. Jadwal Ujian Praktik Mengajar**

No	Hari, tanggal	Kelas	Materi	Guru Kelas
1.	Selasa, 31 Oktober 2017	III	IPS Cara Melestarikan Lingkungan Alam	Rini Astuti, S.Pd.
2.	Kamis, 2 November 2017	IV	IPA Perubahan Wujud Benda (Percobaan)	Suhartini, S.Pd.SD.

### 4. Pendampingan Kegiatan Ekstrakurikuler

Kegiatan pendampingan kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan secara rutin setiap minggunya. Kegiatan ekstrakurikuler bertujuan untuk mengembangkan minat dan bakat yang dimiliki siswa di luar jam pelajaran. Bentuk kegiatan ekstrakurikuler berupa TPA, tari, batik, dan olahraga. Semua kegiatan tersebut dilaksanakan satu kali dalam seminggu dengan masing-masing guru pendamping.

### 5. Pengecatan Lapangan dan Tempat Parkir

Pengecatan lapangan dan area bermain siswa bertujuan untuk memperjelas garis tepi sehingga siswa dapat menggunakannya untuk olahraga maupun bermain. Sedangkan, pengecatan tempat parkir bertujuan untuk melatih siswa agar terbiasa rapi dan disiplin.

#### 6. Peringatan Hari Jadi Kulon Progo

Kegiatan ini dilaksanakan untuk memperingati Hari Jadi Kulon Progo ke-66. Kegiatan Peringatan Hari Jadi Kulon Progo ini berupa pemilihan Putra dan Putri SD Negeri Gadingan yang bertujuan untuk melatih siswa menjadi percaya diri, melestarikan budaya Jawa, dan mengajak siswa untuk lebih mengenal Kulon Progo. Kegiatan diikuti oleh 12 siswa, yang merupakan perwakilan siswa dan siswi kelas 1 sampai dengan 6. Seluruh siswa menggunakan pakaian adat Jawa yaitu surjan dan kebaya untuk mengikuti kegiatan ini.

#### 7. Menghias Kelas

Kegiatan ini bertujuan untuk memperindah kelas dan menumbuhkan minat siswa terhadap proses pembelajaran. Kegiatan berupa menghias kelas dengan berbagai pernik-pernik sebagai upaya menumbuhkan karakter siswa melalui program Penguatan Pendidikan Karakter yang menampilkan kreativitas dari masing-masing kelas.

#### 8. Majalah Dinding (Mading)

Pembuatan majalah dinding merupakan upaya untuk mengembangkan kreativitas siswa dalam menulis. Majalah dinding menjadi wadah bagi siswa untuk menuangkan ide dan gagasannya melalui seni. Karya yang dimuat di majalah dinding ini merupakan karya murni siswa.

#### 9. Tamanisasi

Kegiatan ini merupakan bentuk penghijauan lingkungan secara sederhana yang dilakukan di lingkup sekolah sebagai upaya untuk menanamkan karakter peduli lingkungan bagi siswa. Dalam kegiatan tersebut, tanaman yang ditanam berupa tanaman hias, tanaman buah, dan tanaman obat.

#### 10. Perpisahan dan Pentas Seni

Kegiatan merupakan ajang untuk menampilkan kreativitas dari masing-masing kelas. Selain itu, kegiatan dilaksanakan di lapangan SD N Gadingan sebagai ajang berpamitan atau perpisahan dari mahasiswa PLT UNY 2017 kepada warga SD N Gadingan. Kegiatan ini berisi pentas seni siswa kelas 1-6, pembagian *doorprize*, penampilan guru, penampilan mahasiswa dan pembagian kenang-kenangan.

#### 11. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan PLT merupakan bentuk pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan kegiatan PLT. Laporan PLT terdiri atas dua bentuk, yaitu laporan kelompok dan laporan individu.

## 12. Penarikan PLT

Kegiatan merupakan penarikan mahasiswa PLT dari PGSD dan Penjas oleh dosen pembimbing lapangan. Kegiatan ini merupakan penyerahan mahasiswa PLT dari pihak sekolah kepada pihak UNY yang diwakili oleh Dra.Mujinem, M.Hum. selaku DPL.

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

#### 1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Selama kegiatan PLT ini, mahasiswa mendapatkan berbagai pengalaman yang berharga. Pengalaman-pengalaman tersebut didapatkan dalam merencanakan pembelajaran, menentukan strategi, pendekatan, model, dan metode pembelajaran yang akan digunakan, memilih media pembelajaran yang sesuai, serta melakukan penilaian yang menyeluruh meliputi aspek kognitif, afektif, dan psikomotor. Selama kegiatan PLT mahasiswa mengalami sendiri bahwa menjadi seorang guru tidak cukup hanya menguasai materi pembelajaran dan metode yang digunakan, akan tetapi seorang guru perlu memiliki strategi khusus untuk mengelola kelas dengan baik. Pengelolaan kelas yang baik dapat menciptakan kondisi yang nyaman untuk keberlangsungan proses pembelajaran sehingga tujuan pembelajaran dapat tercapai secara efektif dan efisien.

Upaya pengelolaan kelas yang dilakukan oleh seorang guru seringkali dihadapkan dengan berbagai masalah. Permasalahan tersebut muncul karena di dalam kelas terdiri atas berbagai jenis karakter siswa yang berbeda-beda sehingga membutuhkan jenis penanganan yang berbeda. Terlebih, SD Negeri Gadingan merupakan sekolah inklusi yang di dalamnya terdapat siswa reguler dan siswa berkebutuhan khusus (ABK) yang semuanya berhak untuk diperlakukan secara adil. Hal tersebut yang menyebabkan guru mengalami kesulitan dalam mengondisikan kelas selama proses pembelajaran berlangsung. Selain itu, selama proses pembelajaran di kelas seringkali terjadi hal-hal tidak terduga yang dilakukan oleh siswa. Oleh karena itu, seorang guru harus dapat memahami, mengantisipasi, dan menemukan solusi untuk menyelesaikan permasalahan-permasalahan tersebut secara cepat dan tepat.

Keadaan di lapangan seringkali tidak sesuai dengan apa yang sudah direncanakan dalam RPP sehingga guru harus memikirkan rencana cadangan untuk menghadapi keadaan-keadaan tidak terduga yang terjadi di lapangan. Selain itu, guru perlu membangun kedekatan dengan siswa agar dapat mengenali karakter setiap siswa di kelas. Dengan mengenali setiap karakter

siswa, guru dapat menentukan solusi ketika terjadi hambatan-hambatan selama proses pembelajaran berlangsung.

SD Negeri Gadingan melaksanakan program *full day school* sehingga proses pembelajaran berlangsung selama 6-8 jam setiap hari. Dengan program tersebut, seringkali ditemukan permasalahan di kelas bahwa siswa mulai tidak memperhatikan pembelajaran ketika menjelang siang hari. Untuk menghadapi hal tersebut, seorang guru harus dapat menciptakan proses pembelajaran yang berarti dan menyenangkan sehingga tidak ada lagi anggapan siswa bahwa sekolah adalah kegiatan yang monoton dan membosankan. Selain itu, guru perlu melakukan *ice breaking* di tengah-tengah keberlangsungan proses pembelajaran untuk menimbulkan kembali konsentrasi siswa. Dengan demikian, proses pembelajaran dapat kembali berlangsung dengan kondusif.

Selain kegiatan pembelajaran, kegiatan lain yang mendukung pengembangan diri siswa dilakukan di luar jam pembelajaran. Permasalahan yang dihadapi dalam kegiatan tersebut adalah sulitnya mengondisikan siswa karena waktu pelaksanaan kegiatan berlangsung siang hari menjelang jam pulang sekolah sehingga yang dipikirkan siswa adalah keinginan untuk pulang ke rumah. Berdasarkan permasalahan tersebut, seorang guru harus dapat merancang kegiatan di luar jam pembelajaran semenarik mungkin dan variatif sehingga siswa merasa senang mengikuti kegiatan tersebut.

Dalam pelaksanaan PLT ini, mahasiswa masih berada pada tahap proses belajar sehingga belum dapat berperan dengan sempurna sebagai seorang guru. Oleh karena itu, diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, dan mahasiswa dalam satu kelompok, serta seluruh warga sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran proses pembelajaran. Dengan demikian, mahasiswa telah memperoleh pengalaman berharga yang dapat dijadikan refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang.

## 2. Hambatan

Setiap pelaksanaan program atau kegiatan PLT di SD Negeri Gadingan tentunya tidak lepas dari hambatan. Hambatan tersebut muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi yang telah direncanakan atau diharapkan. Beberapa hambatan kegiatan akan dijabarkan pada setiap program sebagai berikut.

### a. Pembekalan PLT

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

- 1) Speaker di aula tenis *indoor* kurang keras atau hanya terletak di depan, sehingga tidak seluruh mahasiswa mampu menyimak informasi dengan baik terutama mahasiswa di bagian belakang.
- 2) Layar proyektor yang dipakai kurang besar, sehingga mahasiswa yang di barisan belakang tidak terlalu melihat informasi yang disajikan.

b. Penerjunan PLT

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

- 1) Tidak semua guru dapat hadir dalam kegiatan ini dikarenakan bersamaan dengan jam pelajaran.
- 2) Keterbatasan waktu DPL sehingga kegiatan bersamaan dengan hari Rapat Komite yang menyebabkan keterbatasan waktu karena harus bergantian jam.

c. Observasi dan Orientasi

Secara umum, observasi dan orientasi berjalan dengan baik (guru, karyawan, siswa, dan proses belajar mengajar). Akan tetapi, karena SD Negeri Gadingan merupakan sekolah Inklusi yang bekerja sama dengan SLB, terkadang tidak semua siswa ABK terobservasi seluruhnya karena berada di SLB.

d. Praktik *Peer-Microteaching*

Kegiatan ini memiliki beberapa hambatan sebagai berikut.

- 1) Keterbatasan waktu sehingga durasi waktu praktik setiap mahasiswa terbatas.

e. Praktik *Real-Teaching*

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

- 1) Mahasiswa kesulitan dalam mengelola kelas karena baru pertama kali mengajar di kelas sehingga belum mengenal karakter setiap kelas dengan baik.

f. Praktik Mengajar (Terbimbing, Mandiri, Ujian)

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

- 1) Mahasiswa kesulitan dalam pengkondisian siswa, terutama kelas rendah.
- 2) Kurangnya pengetahuan yang dimiliki mahasiswa dalam pengkondisian siswa ABK sehingga pengkondisian bagi siswa ABK belum maksimal.
- 3) Beberapa siswa sulit berkelompok, enggan untuk berkelompok heterogen atau lawan jenis.
- 4) Siswa mudah mengeluh apabila materi sedikit sulit.

g. Evaluasi Praktik Mengajar

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

1) Karena keterbatasan waktu, tidak semua guru melaksanakan evaluasi praktik mengajar bagi mahasiswa.

h. Pendampingan Kegiatan Ekstrakurikuler (Tari, TPA, Batik, dan Olahraga)

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

1) Tidak semua mahasiswa mampu menari sehingga beberapa mahasiswa membantu pengkondisian saja.

2) Siswa masih banyak yang belum lancar membaca iqra (panjang pendeknya)

3) Untuk ekstra membatik, anak-anak belum begitu mampu menempelkan malam sehingga hasil masih belum rapi. Selain itu, siswa belum mampu menggunakan alat canting yang menyebabkan malam tumpah-tumpah.

4) Tidak semua siswa mengikuti ekstrakurikuler olah raga, kebanyakan siswa laki-laki yang berpartisipasi. Selain itu, tidak semua mahasiswa mampu dalam bidang olahraga sehingga mahasiswa lain hanya membantu pengkondisian siswa di lapangan.

i. Peringatan Hari Jadi Kulon Progo

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

1) Tempat pelaksanaan tidak sesuai dengan yang telah direncanakan. Semestinya kegiatan berada di halaman sekolah, akan tetapi karena cuaca hujan maka kegiatan dilaksanakan di serambi mushola (terlalu sempit).

2) Anak-anak di dalam ruangan kurang kondusif, sebagian besar gaduh dan keluar masuk ruangan.

j. Menghias Kelas

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

1) Keterbatasan kreativitas warga sekolah dalam pembuatan dekorasi atau menata hiasan ruangan, menyebabkan dekorasi kurang rapi serta minim ide.

2) Dekorasi yang dibuat menggunakan bahan-bahan yang tidak tahan lama (kertas dan *stereof foam*), sehingga bisa rusak sewaktu-waktu.

k. Mading

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

- 1) Kurangnya hasil karya siswa yang ditempel, sehingga mading penuh dengan hiasan bukan karya siswa.
- 2) Keterbatasan kreativitas warga sekolah untuk memperbarui isi madding, sehingga mading tidak sering diganti.

l. Pengecatan

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

- 1) Alat dan bahan masih terlalu sedikit, seperti kuas, cat, dan penggaris ukur yang menyebabkan tidak semua mahasiswa bisa mengecat (pengecatan secara bergantian).
- 2) Keterbatasan kemampuan mahasiswa dalam mengecat menyebabkan hasil pengecatan kurang rapi.

m. Tamanisasi

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

- 1) Penanaman sebagian besar dalam plastik *polybag* sehingga mudah koyak.
- 2) Penyimpanan tanaman kurang aman, sehingga sebagian besar rusak terkena air hujan yang terlalu banyak.

n. Perpisahan

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

- 1) Siswa sulit dikondisikan di lapangan. Sebagian anak-anak bermain sendiri dan lari-larian, terutama siswa kelas rendah.
- 2) Siswa mudah bosan sehingga cepat untuk meninggalkan lapangan.
- 3) Karpet pentas terlalu kecil, sehingga anak-anak kurang leluasa untuk pentas (menari).

o. Penyusunan Laporan

Kegiatan ini memiliki hambatan sebagai berikut.

- 1) Keterbatasan pengalaman dan referensi menyebabkan mahasiswa sedikit bingung untuk menyusun laporan.
- 2) Keterbatasan waktu dan tempat menyebabkan tidak semua anggota hadir untuk bekerja bersama (hanya dari via *email/social media*).

p. Penarikan PLT

Untuk kegiatan penarikan tidak ada hambatan, hanya saja kepala sekolah tidak dapat hadir dikarenakan sedang diklat.

3. Usaha untuk Mengatasi Hambatan

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan selama kegiatan PLT dijabarkan dalam setiap program kegiatan sebagai berikut.

a. Pembekalan PLT

Salah satu upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan saat pembekalan PLT adalah dengan membaca buku panduan PLT sehingga dapat lebih memahami kegiatan PLT yang akan dilaksanakan.

b. Penerjunan PLT

Penerjunan PLT dilaksanakan dengan singkat dan sederhana, namun tetap berlangsung dengan khidmat.

c. Observasi dan Orientasi

Observasi dan orientasi juga dilakukan ketika Guru Pembimbing Khusus hadir ke sekolah untuk membimbing siswa ABK serta mengamati siswa ABK yang datang di sekolah pada hari tertentu.

d. Praktik Mengajar (Terbimbing, Mandiri, Ujian)

1) Pada kelas rendah dilakukan perjanjian atau peraturan agar siswa lebih memperhatikan dan tertib ketika pembelajaran berlangsung, seperti pengurangan jumlah bintang kelas jika ada siswa yang ramai.

2) Melakukan konsultasi dengan guru mengenai cara menangani anak berkebutuhan khusus.

3) Pengelompokan dilakukan dengan cara berhitung dan dibuat kesepakatan untuk berkelompok secara heterogen, dan sudah membuat kesepakatan sebelumnya.

4) Mahasiswa menegur siswa yang bermain sendiri. Apabila siswa tetap tidak memperhatikan, mahasiswa memberikan pertanyaan terkait materi yang sedang dipelajari.

5) Menegur siswa yang mengganggu teman yang lain sedang belajar. Jika dengan teguran tidak berhasil, maka siswa tersebut dipindahkan tempat duduknya yang letaknya berjauhan atau dengan di berikan satu soal untuk dikerjakan di papan tulis.

6) Mahasiswa memberikan dorongan dan motivasi semangat kepada siswa. Selain itu mahasiswa mengulang kembali penjelasan supaya siswa lebih jelas.

e. Evaluasi Praktik Mengajar

Evaluasi praktik mengajar dilakukan di saat waktu senggang baik guru maupun mahasiswa.

f. Pendampingan Kegiatan Ekstrakurikuler (Tari, TPA, Batik, dan Olahraga)

1) Mahasiswa membantu pengondisian siswa ketika mengikuti ekstrakurikuler tari, serta menemani siswa ketika praktik tari.

- 2) Mahasiswa membimbing siswa dalam TPA dengan selalu mengingatkan kesalahan ketika membaca IQRA serta memberikan contoh membaca yang benar.
  - 3) Mahasiswa mencontohkan pada siswa cara menggunakan cangking dan membantik yang benar.
  - 4) Mahasiswa membantu pengondisian siswa ketika mengikuti ekstrakurikuler olahraga, serta mengajak siswa yang lain untuk ikut dalam ekstrakurikuler olahraga.
- g. Peringatan Hari Jadi Kulon Progo
- 1) Kegiatan dilaksanakan di dalam serambi mushola yang lebih teduh dan tidak terkena hujan.
  - 2) Siswa diajak untuk masuk ke dalam ruangan dan duduk dengan rapi untuk melihat temannya yang akan mengikuti kegiatan Putra Putri SD Negeri Gadingan.
- h. Menghias Kelas
- 1) Mahasiswa membantu mendesain hiasan kelas serta membuat hiasan kelas sesuai dengan yang telah dikomunikasikan pada guru kelas.
- i. Mading
- 1) Menambah karya siswa yang ditempel di mading.
  - 2) Membuat mading kelas, sehingga karya siswa dapat ditempel di kelasnya masing-masing dan diganti sesuai tugas yang diberikan.
- j. Pengecatan
- 1) Penambahan jumlah alat untuk mengecat.
  - 2) Pembagian tugas mengecat sesuai kemampuan mahasiswa.
- k. Tamanisasi
- 1) Memindah tanaman pada pot atau tanah.
  - 2) Tanaman diletakkan di tempat yang tidak mudah kebanjiran.
- l. Pentas Seni
- 1) Memberikan *doorprize* pada siswa yang duduk dengan tertib.
  - 2) Memberikan tempat di luar karpet untuk pentas.
- m. Penyusunan Laporan
- 1) Penyusunan laporan dilaksanakan bersama-sama sambil berdiskusi.
  - 2) Mengadakan pertemuan untuk mengerjakan laporan PLT.
4. Refleksi

Kegiatan PLT ini merupakan bagian dari kegiatan program yang diwajibkan bagi mahasiswa kependidikan UNY. Melalui kegiatan ini dapat menambah interaksi mahasiswa dengan guru, siswa dan seluruh anggota

sekolah, menambah pengalaman nyata yang dapat dijadikan pembelajaran yang bermakna bagi mahasiswa mengenai hal-hal yang seharusnya dilakukan di sekolah serta permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan pembelajaran di sekolah sehingga mahasiswa menjadi tahu solusi apa yang harus diberikan apabila menemukan masalah seperti itu, mahasiswa juga dapat mengembangkan ketrampilan yang dimiliki dan mengukur seberapa jauh ketrampilan dan kemampuannya bila diterapkan langsung di sekolah. oleh karena itu pengalaman yang diperoleh mahasiswa dapat digunakan nantinya pada saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Secara umum berdasarkan isi laporan di atas, dapat disimpulkan bahwa kegiatan PLT di SD Negeri Gadinga, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo berlangsung dengan lancar sesuai dengan program kegiatan yang disusun, serta sesuai dengan tujuan dan kebutuhan sekolah. Walaupun dalam pelaksanaannya masih terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka untuk membantu dan banyak membimbing kami sebagai calon pendidik, selain itu mereka juga memberikan arahan kepada kami sehingga kegiatan PLT masih tetap berjalan sesuai dengan rencana yang disusun. Hasil yang positif juga ditunjukkan oleh pihak guru, karyawan, dan siswa selama kegiatan PLT berlangsung.

Banyak manfaat yang kami dapatkan selama melaksanakan PLT di SD Negeri Gadingan. Warga sekolah sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian PLT yang diselenggarakan. Mahasiswa memperoleh banyak sekali pengalaman khususnya pengalaman mengajar seperti pengkondisian kelas, administrasi kelas, pengembangan pendidikan karakter, cara membuat pembelajaran menarik, membuat media pembelajaran, interaksi siswa dan guru, serta interaksi siswa dan siswa yang terjalin dengan baik. Bimbingan dan arahan yang diberikan baik dari kepala sekolah, guru, dan karyawan akan menjadi bekal yang sangat berharga bagi kami nantinya untuk menjadi seorang pendidik yang berkualitas di dunia kerja nantinya.

#### **B. Saran**

Berdasarkan pelaksanaan kegiatan PLT yang dilaksanakan di SD Negeri Gadingan, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat memberi masukan bagi:

1. Mahasiswa
  - a. Mempersiapkan diri secara fisik maupun mental.
  - b. Mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PLT.
  - c. Menggunakan pengalaman yang didapat selama PPL ini sebagai bekal mengajar yang akan datang.

- d. Menambah ilmu tentang bagaimana seharusnya mengkondisikan siswa sehingga suasana kelas tidak menjadi gaduh.
  - e. Mahasiswa menyadari bahwa mengajar tidak hanya menyampaikan materi pelajaran namun juga menumbuhkan karakter pada siswa sehingga mengajar perlu menggunakan hati.
  - f. Mencari metode dan media pembelajaran yang tepat, sehingga motivasi belajar siswa meningkat, siswa menjadi lebih aktif dalam proses
  - g. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
  - h. Perlu peningkatan penguasaan materi pelajaran, sehingga dalam praktik mengajar dapat berjalan dengan baik.
  - i. Menjaga kekompakan dalam satu tim PLT.
  - j. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
  - k. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PLT.
  - l. Menjaga tali silaturahmi dengan pihak sekolah tempat PLT ketika PLT telah selesai
2. Pihak Sekolah
- a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
  - b. Menindak lanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.
  - c. Memanfaatkan fasilitas pembelajaran yang ada dengan optimal untuk menumbuhkan antusias dan motivasi belajar siswa.
3. Pihak UNY
- a. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PLT yang akan dilaksanakan, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PLT pada masing-masing prodi.
  - b. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi PLT.

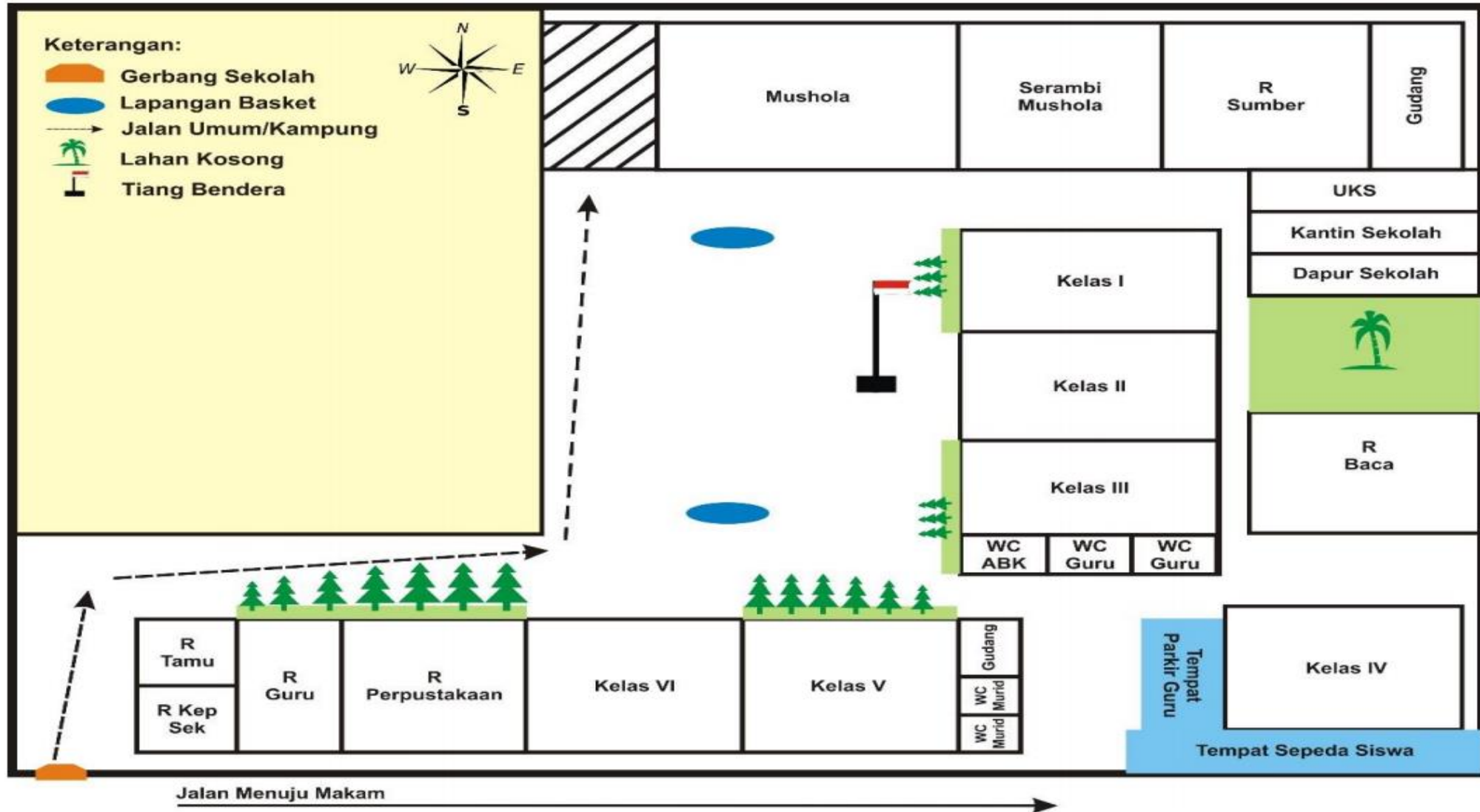
## DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL/ MAGANG III. 2017. *Materi Pembekalan PPL/ MAGANG III*. Yogyakarta: UNY.

Tim PPL/ MAGANG III UNY. 2017. *Panduan PPL/ MAGANG III/ Magang III*. Yogyakarta: UNY.

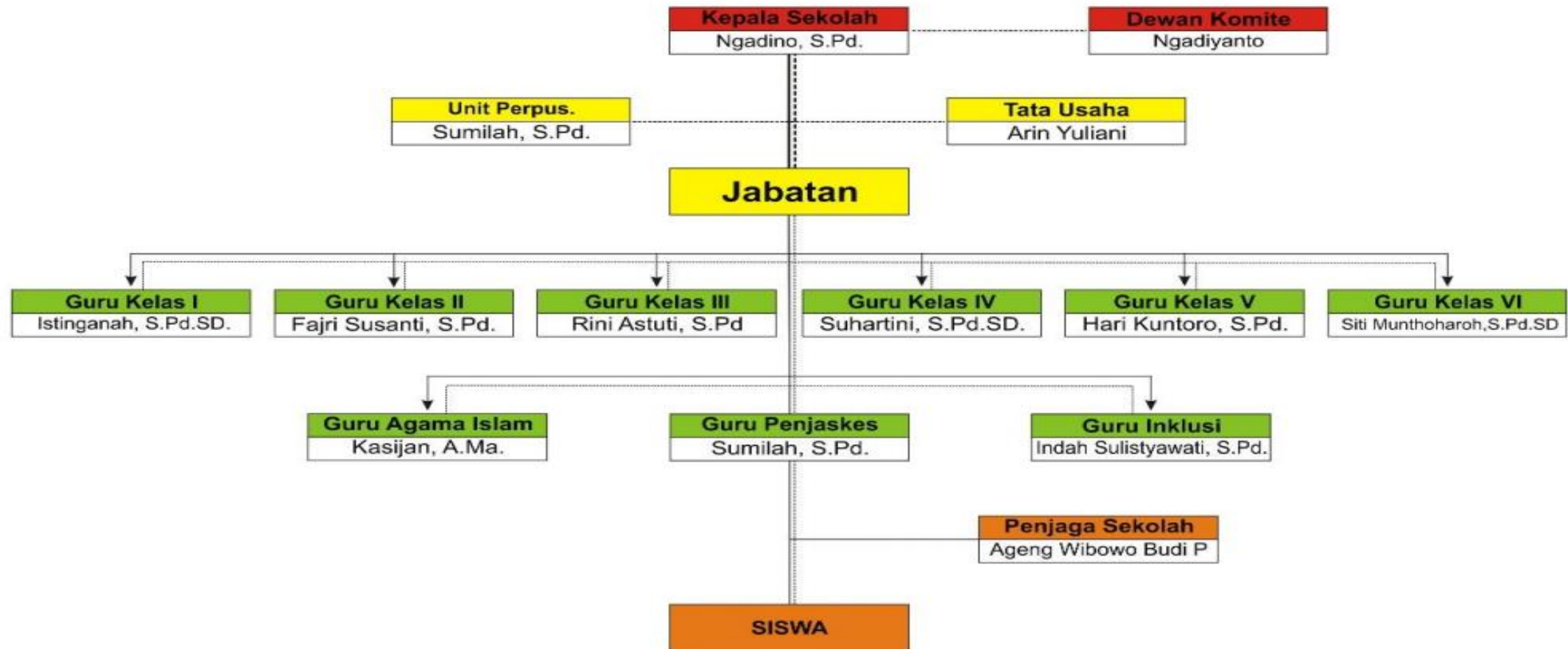
# LAMPIRAN

Lampiran 1. Denah SD Negeri Gadingan



Lampiran 2. Bagan Struktur Organisasi SD Negeri Gadingan

## STRUKTUR ORGANISASI SD NEGERI GADINGAN



**Lampiran 3. Data Guru dan Karyawan SD Negeri Gadingan**

**DATA GURU DAN KARYAWAN SD NEGERI GADINGAN**

No.	Nama	Jabatan	NIP	L/P	Gol	Ijazah dan Tahun		Kelas yang Diampu
						Pendidikan	Tambahan	
1.	Ngadino, S.Pd.	Kepala Sekolah	19641115 198703 1 007	L	III/a	SPG 85	S1 2003	IV-VI
2.	Hari Kuntoro, S.Pd.	Wali Kelas VI	19630903 198403 2 008	L	-	S1 04	-	VI
3.	Siti Munthoharoh, S.Pd.SD.	Wali Kelas V	19630506 200501 2 007	P	II/a	SPG 87	S1 2011	V
4.	Rini Astuti, S.Pd.	Wali Kelas III	19820812 201406 2 004	P	-	SMA 00	-	III
5.	Fajri Susanti, S.Pd.	Wali Kelas II	19820719 201406 2 001	P	-	SMK 00	-	II
6.	Istinganah, S.Pd.	Wali Kelas I	19701124 200501 2 004	P	II/a	SPG SD 89	S1 2011	I
7.	Sumilah, S.Pd.	Guru PJOK	19630903 198403 2 008	P	III/a	SGO 83	S1 2011	I-VI
8.	Suhartini, S.Pd.SD.	Wali Kelas IV	-	P	-	S1 PGSD 11	-	IV
9.	Kasijan, A.Ma.Pd.	Guru PAI	19590731 198202 1 001	L	III/b	PGAN 81	D2 1998	I-VI
10.	Trias Anggasari, S.Pd.	Guru Tari dan TPA	-	P	-	S1 PGSD 12	-	I-VI
11.	Indah Sulistyawati, S.Pd.	GPK	19750312 200604 2 012	P	-	SPGLB 95	S1	I-VI
12.	Arin Yuliani	Tenaga Administrasi	-	P	-	SMK 07	-	-
13.	Ageng Wibowo Budi Prasetyo	Penjaga sekolah	-	L	-	STM 07	-	-

**Lampiran 4. Data Siswa SD Negeri Gadingan****DAFTAR SISWA  
TAHUN PELAJARAN 2017/2018****KELAS : 1 (SATU)**

NO	NIS	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN		NISN
			L	P	
1	968	ARKANA ZAIDANANTO	L	-	
2	969	BAGAS INDRA KUSUMA	L	-	
3	970	BRADO HERCULES MURSITA	L	-	
4	971	DEVINA PUTRI NATANEILA	-	P	
5	972	DHENA HAUNA PRIYA SEJATI	L	-	
6	973	EFNA LAILA PUTRI	-	P	
7	974	EILLYA NUR HIDA	-	P	
8	975	FAUZAN PRAMUDYA PUTRA	L	-	
9	976	FIAS FAHRANI	-	P	
10	977	GILANG PUTRA PERMANA	L	-	
11	978	HAYOM NOEHRAENI	-	P	
12	979	HUSNAN MEGANDARU BADRA	L	-	
13	980	KANIA DWI MARISTI	-	P	
14	981	KHANZA MAULANA ANNISA	-	P	
15	982	LATIFAH AZZAHRA	-	P	
16	983	MUHAMAD AKBAR R	L	-	
17	984	MUHAMMAD SAHHYL KHAN	L	-	
18	985	MUHAMMAD SATYA PRADANA	L	-	
19	986	NANJAMA MEGANTARA MENDRA	L	-	
20	987	PRITA DHIYAA 'AFIYAH	-	P	
21	988	PUTRI MAININGRUM	-	P	
22	989	RANDIKA PANJI PRATAMA	L	-	
23	990	Rr.HADIJAH AFIFAH RAHMA	-	P	
24	991	SUKMA HAYUDYA FAJARINA	-	P	
25	992	TIARA PUSPA AYU	-	P	
26	993	ZELIA GARI ASMAWA	-	P	
27	994	ZULFA FAUZIYAH	-	P	
JUMLAH			12	15	

**DAFTAR SISWA  
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

**KELAS : 2 (DUA)**

NO	NIS	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN		NISN
			L	P	
1	911	ABY MUHAMAD RIZAL	L	-	0097912944
2	946	ADITYA NUR ROHIM	L	-	0094016436
3	912	ADIVA REGA PRATAMA	L	-	0083394957
4	947	AGHESTA REYGA ADITYA	L	-	0094332792
5	948	AIRA ZAHRANI PUTRI	-	P	0097007480
6	949	ALYA LUSYANA HAFIZHAH	-	P	0103168542
7	950	AMELIA RAMADHANI	-	P	0091597009
8	951	AMMALIA RIDLATUL MUJANNAH	-	P	0098124015
9	952	ANDIKA PRATAMA	L	-	0095634464
10	953	ANGGER NUR ARIF KURNIAWAN	L	-	0099760313
11	916	AUREL DEYA SAFITRI	-	P	0087829761
12	954	CHIELA AZZURA PUTRI NURJATI	-	P	0096174328
13	920	DAVINA NURUL ANDINI	-	P	0094945103
14	997	FITRIYANA RAHMAWATI	-	P	0083573252
15	955	HAZIM AUFA SABRI	L	-	0095309095
16	956	ILHAM INTI PATRIOT DAYA	L	-	0095889556
17	957	LUVENA ARDIS ARNA	-	P	0103215324
18	960	MUHAMMAD MUCHTAR FATAHILAH	L	-	0094654210
19	958	MUHAMMAD RADITYA AQZO HIKMAWAN	L	-	0099514257
20	959	MUHAMMAD RADITYA WILDAN	L	-	0096417035
21	929	NOVIRA DEA KUSUMA DEWI	-	P	0086269676
22	961	RAFFA Satria RAMADHANI	L	-	0095255014
23	962	RIDWAN KEVIN ABIMANYU	L	-	0108687596
24	934	ROLAND RASYA S	-	P	0085529580
25	963	SYAID ABDURRASYID	L	-	0097205186
26	938	VALENTINA SYIVA PUSPASARI	-	P	0083549494
27	964	VIVIANA DAMAYANTI	-	P	0097753795
28	965	ZAHRA SHIFA AFIFAH	-	P	0091524390
29	966	ZAQIF NAUFARIFQI	L	-	0106551459
JUMLAH			15	14	

**DAFTAR SISWA  
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

**KELAS : 3 (TIGA)**

NO	NIS	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN		NISN
			L	P	
1	913	AGUNG DWI WIJAYANTO	L	-	0096990041
2	914	AGUSTINA PUTRI AYU KUSUMA W	-	P	0082287324
3	878	ANDIKA PRATAMA PUTRA	L	-	0077688906
4	915	ANGGER PROBOJATI	L	-	0085090844
5	879	ARIFA JAVARUDIN	L	-	0074745300
6	880	ATINA NUR AULIA	-	P	0076130476
7	917	AYYAAS AMMAAR NUGRAHANTA	L	-	0086666690
8	918	BAYU ADJI SOEKOTJO	L	-	0099775133
9	919	CHEISTA DWI ANDINI	-	P	0088859366
10	921	DESINTA RAHMAWATI	-	P	0083626315
11	922	DEVI NADIA PRAMESTI	-	P	0081860168
12	923	GHANIAH NUR ASYIFA	-	P	0087452710
13	924	HERMAWAN SUSANTO	L	-	0081848414
14	925	LAKSMIAULIA IZZATI	-	P	0089919152
15	894	MOHAMMAD NASHIRUDDIN AL-BANI	L	-	0073127431
16	926	MUHAMMAD NUR RAIHAN ADYANSYAH	L	-	0082732286
17	927	NABIL KHIVALEAN ALWAN	L	-	0081914626
18	928	NADIAH RINTAN WENING QOLBU	-	P	0085170028
19	896	NAESYA FITRI	-	P	0073486293
20	930	RANGGA SETIYAMAHARDIKA	L	-	0085457703
21	931	RESTU WULANDARI	-	P	0084052539
22	932	RIFDA DEBY PUTRI SAGITA	-	P	0082583536
23	933	RITWIN DIHAN REDANA PAMUNGKAS	L	-	0082868867
24	935	ROYANINDA ASHFINA LULU NUGRAHA	-	P	0097586291
25	936	SAVINA MEYDIANA AZHAR	-	P	0085827297
26	937	SYFA AYU KHUMAIROH	-	P	0094130584
27	995	WISNU BRILLIAN MAHENDRA	L	-	0083549494
28	940	YAFFA LUTHFI NUR ALIFKA	-	P	0084812573
29	941	YALTAMIZUL GARI FIRDAUSI	-	P	0097693633
30	942	YUDISTIRA TUNGGUL ARDIANSYAH	L	-	0087292920
JUMLAH			14	16	

**DAFTAR SISWA  
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

**KELAS : 4(EMPAT)**

NO	NIS	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN		NISN
			L	P	
1	876	ADHA RASTY MOHAYANI		P	0074257217
2	877	AMELIA INDAH CAHYANI		P	0072508625
3	881	AULIA		P	0071865171
4	882	AZKA HIBATUL AZIZI	L		0086908725
5	883	DIAH WIDIASTUTI		P	0087379411
6	884	DIAN RAMADHAN	L		0073305878
7	885	ELSYA ALFIANI		P	0083984370
8	886	ENGGAR FERDIYANTO	L		0076366176
9	887	FAREL HAZALRA CARINZAH	L		0081874921
10	822	GIZKA FADILLA	L		0051213237
11	854	HABIB AJI SETYAWAN	L		0074932580
12	888	HANING ILDA AGUSTIN PRABANDARI		P	0077371363
13	857	HERI WIBOWO	L		0064884438
14	858	IMAM AHMAD ROVIQ A K	L		0068119294
15	889	KHOIRUNADIA ZAHrani		P	0079649280
16	860	LATIF ZIDNI AL AZMI	L		0063675798
17	891	LATIFATUL HOTIMAH		P	0071980426
18	892	LESTARI PUSPARAHMAWATI		P	0076874715
19	893	MAULANA MUH RIFA'I	L		0082714136
20	967	MUHAMMAD MUFLIH AKMAL AMININ	L		0069524199
21	895	NABILA NAZHIFAH PUTRI		P	0072651049
22	897	NUR SYIFA RAMADHANIA		P	0075187670
23	898	NURUL AMBARWATI		P	0075191372
24	899	RAFLY AHMAD FAUZY	L		0072164181
25	900	RAHMA NABIL AGUSTIN		P	0078143847
26	910	RIO KEYSA PRATAMA	L		0078152904
27	868	SEPTIYAWAN HERMANTOKO	L		0062405845
28	902	UMAR ABDURRAHMAN	L		0077990744
29	903	ZALFA FITRIA RAMADHANI		P	0076742627
30	904	ZASELLA DWI PUTRA ARTEISYA	L		0076836309
JUMLAH			16	14	

**DAFTAR SISWA  
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

**KELAS : 5 (LIMA)**

NO	NIS	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN		NISN
			L	P	
1	875	ABEL ADE FAHRIZKY	L		0039427611
2	812	AJENG AYU RATNA S		P	0059971155
3	848	AL FIKHAN TAFFA RIIL AKBAR	L		0062838859
4	813	AL HIQNI BISSOLIHIN	L	-	0053399748
5	849	ALFITRIA LAILASARI		P	0067840126
6	909	ALTAF HENDIAWAN	L	-	0052042482
7	871	AMANDA EKA ARRUL NOVIANTI	-	P	0078326244
8	849	ASHWARATU SALSABILA		P	0062744275
9	850	ASTRIANA MEGA AURELLIA		P	0054876796
10	817	DEVANI ASTUTI		P	0069192513
11	819	FAHRUL AFRIZAL	L	-	0062254438
12	908	FAJRI DARMA WICAKSANA	L		0076473022
13	821	FERGI AKBARI	L		0055396999
14	853	GURUH BALARAMA LARTA PUTRA	L		0065072807
15	855	HAKIM WIRAYUDHA	L		0071156332
16	856	HELGA CAHYA RAHMAWATI		P	0062244429
17	859	IRSYAD NUR KHAYRI ZAIN	L		0061319119
18	824	LATIFA RAHMAWATI H	-	P	0065630785
19	861	MEIVANIE REVAN DHITYA		P	0071050985
20	996	MUHAMMAD FADLI	L		0069637032
21	863	NUR A'INI AZIZAH		P	0063697667
22	864	PAULINA SETYAWATI		P	0062795102
23	865	RAIHAN NAUFALDO	L		0058677068
24	837	RAMA HENDRA ADITYA	L	-	0055258426
25	866	REKHA HENING ASTARI		P	0061310715
26	867	RENATA EGA PRAESTYANI		P	0061196161
27	839	RIZKA KHOIRIYAH	-	P	0053813899
28	944	VISA AULIA NUGRAHA	-	P	0061152989
29	869	YULIA WAHYU UTAMI		P	0063735589
30	870	ZILDAN ISMAIL KURNIAWAN	L		0068069643
JUMLAH			14	16	

**DAFTAR SISWA  
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

**KELAS : 6 (ENAM)**

NO	NIS	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN		NISN
			L	P	
1	906	ADITYAS WURI UTAMI	-	P	0020281823
2	752	ALIFRIANDRI ZUHAIZHAR WICAKSONO	L	-	0047232370
3	945	ANANDA DHINI NATASYAH	-	P	0058397551
4	814	ANARGYA GENDIS RAHARJATI	-	P	0058175289
5	756	APRILINDA KUSUMANINGRUM	-	P	0053916513
6	757	BAKHTIAR MUHAMMAD NUR C	L	-	0047232459
7	718	DIMAS RANGGA SAPUTRA	L	-	0038114666
8	818	ERWIN LANGGENG DWI S	L	-	0059307373
9	820	FALDHI HASHFI CARINZA	L	-	0066673064
10	727	HANANG WISNU RIHALDI RAMADHAN	L	-	0038114703
11	823	HANING HESTI NAWANG A	-	P	0055334529
12	765	IKMAS FADRI	L	-	0053916816
13	767	KEVIN PRIMAHA DAWWAS K	L	-	0053916866
14	825	LATRI WANGI CONDROR P	-	P	0062956021
15	826	LISA YULIA ARDANI	-	P	0059233415
16	829	MUHAMMAD FAKHRI SHIDIK	L	-	0054353667
17	830	MUHAMMAD NUR IRFAN A	L	-	0058887409
18	831	MUHAMMAD RIZKI AMRU R	L	-	0058781190
19	832	MUHAMMAD RIZKY PRATAMA	L	-	0057069089
20	833	MYSNATUN CHASANAH	-	P	0066862256
21	834	NOVITA ANGGRAINI	-	P	0059184407
22	835	NURITA SHAHADAH	-	P	0057249014
23	836	OKTAVIANI INTAN R	-	P	0053503508
24	738	RISMA FAJAR ANJANI	-	P	0038114786
25	777	SUSILO BAMBANG PANUNTUN	L	-	0047233196
26	840	SYAHFA AQNESA ZAKILA	-	P	0062040126
27	841	VADELLA DEVINA SARI	-	P	0055323835
28	842	YOSSA MAULANA ARYA M	L	-	0065384536
JUMLAH			14	14	

**Lampiran 5. Jadwal Pelajaran SD Negeri Gadingan 2017/2018**

<b>KELAS I</b>	<b>WAKTU</b>	<b>SENIN</b>	<b>SELASA</b>	<b>RABU</b>	<b>KAMIS</b>	<b>JUMAT</b>
1	07.00 - 07.35	Upacara	Penguatan pendidikan karakter/literasi			Senam pagi
2	07.35- 08.10	MTTK	PAI	MTTK	MTTK	Penjas orkes
3	08.10-08.45	MTTK	PAI	MTTK	MTTK	Penjas orkes
4	08.45-09.20	B Indo	B Indo	B Indo	B Jawa	Penjas orkes
5	09.20-09.40	Istirahat				
6	09.40-10.15	PKN	B Indo	IPA	B Jawa	Penjas orkes
7	10.15-10.50	PKN	B Indo	IPA	MTTK (TT)	B Indo
8	10.50-11.25	B Indo	MTTK	IPS	SBK	Sholat jumat Eskul
9	11.25-12.25	Ishoma				
10	12.25-13.00	B Indo	MTTK (TT)	IPS	SBK	
11	13.00-13.35	Eskul tari	Eskul tari	Eskul	Eskul	
12	13.35-13.45	Nilai budaya, lagu nasional/ daerah, berdoa pulang				

<b>KELAS II</b>	<b>WAKTU</b>	<b>SENIN</b>	<b>SELASA</b>	<b>RABU</b>	<b>KAMIS</b>	<b>JUMAT</b>
1	07.00 - 07.35	Upacara	Penguatan pendidikan karakter/literasi			Senam pagi
2	07.35- 08.10	PAI	B Jawa	MTTK	Penjas orkes	B Indo
3	08.10-08.45	PAI	B Jawa	MTTK	Penjas orkes	B Indo
4	08.45-09.20	MTTK	PAI	IPA	Penjas orkes	B Indo
5	09.20-09.40	Istirahat				
6	09.40-10.15	MTTK	PKN	IPA	Penjas orkes	MTTK
7	10.15-10.50	IPS	PKN	B Indo	SBK	MTTK
8	10.50-11.25	IPS	B Indo	B Indo	SBK	Sholat jumat Eskul
9	11.25-12.25	Ishoma				
10	12.25-13.00	MTTK (TT)	B Indo	IPA (TT)	IPA	
11	13.00-13.35	Eskul tari	Eskul	Eskul	Eskul	
12	13.35-13.45	Nilai budaya, lagu nasional/ daerah, berdoa pulang				

<b>KELAS III</b>	<b>WAKTU</b>	<b>SENIN</b>	<b>SELASA</b>	<b>RABU</b>	<b>KAMIS</b>	<b>JUMAT</b>
1	07.00 - 07.35	Upacara	Penguatan pendidikan karakter/literasi			Senam pagi
2	07.35- 08.10	MTTK	IPS	Penjas orkes	MTTK	IPA
3	08.10-08.45	MTTK	IPS	Penjas orkes	MTTK	IPA
4	08.45-09.20	MTTK	IPA	Penjas orkes	MTTK	B Indo
5	09.20-09.40	Istirahat				
6	09.40-10.15	B Indo	PAI	Penjas orkes	PAI	B Indo
7	10.15-10.50	B Indo	B Jawa	B Indo	PAI	B Indo
8	10.50-11.25	PKN	B Jawa	B Indo	IPS	Sholat jumat
9	11.25-12.25	Ishoma				
10	12.25-13.00	PKN	SBK	SBK	IPS (TT)	
11	13.00-13.35	PKN (TT)	IPA (TT)	B Indo	MTTK (TT)	
	13.35-13.45	Istirahat				Pramuka
12	13.45-14.20	Eskul tari	Eskul batik	Eskul	Eskul TPA	Pramuka

<b>KELAS IV</b>	<b>WAKTU</b>	<b>SENIN</b>	<b>SELASA</b>	<b>RABU</b>	<b>KAMIS</b>	<b>JUMAT</b>
1	07.00 - 07.35	Upacara	Penguatan pendidikan karakter-literasi			Senam pagi
2	07.35- 08.10	Penjas orkes	Mttk	Pai	B.jawa	Pai
3	08.10-08.45	Penjas orkes	Mttk	Pai	B.jawa	Pai
4	08.45-09.20	Penjas orkes	Ipa	Mttk	B.jawa (tt)	B. Indo
5	09.20-09.40	Istirahat				
6	09.40-10.15	Penjas orkes	Ipa	Mttk	Mttk	B.indo
7	10.15-10.50	Pkn	Ips	B.indo	Mttk	B.indo
8	10.50-11.25	Pkn	Ips	B.indo	Ipa	
9	11.25-12.25	Ishoma				Sholat jumat
10	12.25-13.00	Sbk	Sbk	B.indo	Ipa	
11	13.00-13.35	Sbk	Sbk	Ips	Ipa	
12	13.35-13.45	Istirahat				
13	13.45-14.20	Eskul tari	Eskul tpa	Eskul batik	Eskul	Pramuka
14	14.20-14.55	Eskul tari	Eskul tpa	Eskul batik	Eskul	Pramuka

15		14.55-5.00	Nilai budaya, lagu nasional/ daerah, berdoa pulang				
<b>KELAS V</b>		<b>WAKTU</b>	<b>SENIN</b>	<b>SELASA</b>	<b>RABU</b>	<b>KAMIS</b>	<b>JUMAT</b>
1		07.00 - 07.35	Upacara	Penguatan pendidikan karakter/literasi			Senam pagi
2		07.35- 08.10	MTTK	Penjas orkes	B Indo	IPA	B Jawa
3		08.10-08.45	MTTK	penjasorkes	B Indo	IPA	B Jawa
4		08.45-09.20	IPA	Penjas orkes	MTTK	MTTK	B Jawa (TT)
5		09.20-09.40	Istirahat				
6		09.40-10.15	IPA	Penjas orkes	MTTK	MTTK	B Indo
7		10.15-10.50	IPS	SBK	IPA	B Indo	B Indo
8		10.50-11.25	IPS	SBK	IPS	B Indo	IPA
9		11.25-12.25	Ishoma				Sholat jumat
10		12.25-13.00	PKN	PAI	SBK	SBBK	
11		13.00-13.35	PKN	PAI	SBK	SBBK	
12		13.35-13.45	Istirahat				
13		13.45-14.20	Eskul tari	Eskul	Eskul batik	Eskul TPA	Pramuka
14		14.20-14.55	Eskul tari	eskul	Eskul batik	Eskul TPA	Pramuka
15		14.55-5.00	Nilai budaya, lagu nasional/ daerah, berdoa pulang				

<b>KELAS VI</b>		<b>WAKTU</b>	<b>SENIN</b>	<b>SELASA</b>	<b>RABU</b>	<b>KAMIS</b>	<b>JUMAT</b>
1		07.00 - 07.35	Upacara	Penguatan pendidikan karakter/literasi			Senam pagi
2		07.35- 08.10	MTTK	B Indo	IPA	B Indo	MTTK
3		08.10-08.45	MTTK	B Indo	IPA	B Indo	MTTK
4		08.45-09.20	PAI	B Indo	MTTK	B Indo	IPS
5		09.20-09.40	Istirahat				
6		09.40-10.15	PAI	IPS	PAI	B Jawa	IPS
7		10.15-10.50	IPA	Penjas orkes	PAI	B Jawa	IPS (TT)
8		10.50-11.25	IPA	Penjas orkes	MTTK	SBK	
9		11.25-12.25	Ishoma				Sholat jumat
10		12.25-13.00	IPA	Penjas orkes	PKN	SBK	

11		13.00-13.35	SBK	Penjas orkes	PKN	SBK	
12		13.35-13.45	Istirahat				
13		13.45-14.20	Pengayaan	pengayaan	Eskul TPA	Pengayaan	Pengayaan
14		14.20-14.55	Pengayaan	pengayaan	Eskul TPA	Pengayaan	Pengayaan
15		14.55-5.00	Nilai budaya, lagu nasional/ daerah, berdoa pulang				

## Lampiran 6. Jadwal Praktik Mengajar

### JADWAL PRAKTIK MENGAJAR MAHASISWA PLT UNY 2017 SD NEGERI GADINGAN

Nama : Nida Shafiya Ambaswari

NIM : 14108241039

No	Praktik Mengajar	Hari, tanggal	Kelas	Materi	Guru Kelas
1.	Praktik mengajar terbimbing	Selasa, 3 Oktober 2017	III	IPS Kerjasama di Lingkungan Rumah, Sekolah dan Masyarakat	Rini Astuti, S.Pd.
		Jumat, 6 Oktober 2017	II	Bahasa Indonesia Menyebutkan dan Melengkapi Isi Teks Pendek	Fajri Susanti, S.Pd.
		Selasa, 10 Oktober 2017	IV	Matematika FPB dan KPK	Suhartini, S.Pd.SD.
		Jumat, 13 Oktober 2017	V	IPA Penyesuaian diri Makhluk Hidup terhadap Lingkungannya (Bentuk mulut)	Siti Munthoharoh, S.Pd.
2.	Praktik mengajar mandiri	Selasa, 17 Oktober 2017	I	Bahasa Indonesia Mendeskripsikan Fungsi Anggota Tubuh Manusia	Istinganah, S.Pd.
		Rabu, 18 Oktober 2017	VI	IPA Hubungan Gaya dan Gerak (Percobaan Ketapel Sederhana)	Hari Kuntoro, S.Pd.
		Rabu, 25 Oktober 2017	II	Matematika Operasi Hitung Campuran	Fajri Susanti, S.Pd.
		Jumat, 27 Oktober 2017	V	Bahasa Indonesia Menanggapi Karangan yang Dibacakan	Siti Munthoharoh, S.Pd.
3.	Ujian praktik mengajar	Selasa, 31 Oktober 2017	III	IPS Cara Melestarikan Lingkungan Alam	Rini Astuti, S.Pd.
		Kamis, 2 November 2017	IV	IPA Perubahan Wujud Benda (Percobaan)	Suhartini, S.Pd.SD.

Lampiran 7. Matrik Kegiatan PLT



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
Matrik Program Kerja PLT  
TAHUN: 2017**

NAMA MAHASISWA : Nida Shafiya Ambaswari  
 NIM : 14108241039  
 NAMA SEKOLAH : SD Negeri Gadingan  
 ALAMAT SEKOLAH : Durungan, Wates, Wates, Kulon Progo

No.	Kegiatan PLT	Minggu ke-									Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1.	Penerjunan PLT	1.5									1.5
2.	Pembuatan Program PLT										
	a. Observasi	1									1
	b. Menyusun Matrik Program PLT	6									6
	c. Sosialisasi Program Kerja		2								2
4	Pembelajaran Ko-kulikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi			2	2	2	2	2			10
	2) Mengumpulkan materi			4	4	4	4	4			20
	3) Membuat RPP			6	6	6	6	6			30
	4) Menyiapkan/membuat media			6	6	6	6	6			30
	5) Menyusun materi/lab sheet			4	4	4	4	4			20
	b. Mengajar terbimbing										
	1) Praktik Mengajar di Kelas			4	4						8

	2) Penilaian dan Evaluasi			2	2						4
	c. Mengajar Mandiri dan Ujian Praktik Mengajar										
	1) Praktik Mengajar di Kelas					4	4	4			12
	2) Penilaian dan Evaluasi					2	2	2			6
5.	Pembelajaran Ekstrakurikuler										
	a. Kepramukaan										
	1) Persiapan	1		1	1	1	1	1	1		7
	2) Praktik mengajar pramuka	2		2	2	2	2	2	2		14
	b. Tari										
	1) Persiapan	1		1	1	1	1	1	1		7
	2) Praktik mengajar tari	1		1	1	1	1	1	1		7
	c. TPA										
	1) Persiapan	1		1	1	1	1	1	1		7
	2) Praktik mengajar TPA	1		1	1	1	1	1	1		7
	d. Sepak Bola										
	1) Persiapan					1	1				2
	2) Praktik mengajar Sepak Bola					1	1				2
	e. Batik										
	1) Persiapan	1		1	1	1	1	1	1		7
	2) Praktik mengajar batik	1		1	1	1	1	1	1		7
6.	Kegiatan Sekolah										
	a. Upacara Bendera Hari Senin	1			1		1	1	1		5
	b. Upacara Hari Jadi Kulon Progo						1				1
	c. Upacara PHBI			1							1
	d. Pagi Bersih	5	7	5	5	5	5	5	5	5	47
7.	Kegiatan Tambahan										
	a. Peringatan Hari Besar Indonesia										

	1) Hari Jadi Kulon Progo							9			9
	b. Pembuatan Mading								7		7
	c. Inventarisasi Buku	11	17								28
	d. Dekorasi Kelas								11		11
	e. Pengecatan Ulang Area Permainan			5	2						7
	f. Tamanisasi									3	3
	g. Latihan petugas upacara		1	1		1	1	1	1		6
8	Perpisahan									15	15
9	Penarikan PLT									2	2
10	Pembuatan Laporan PLT								2	2	4
	Jumlah Jam	34.5	27	49	45	45	47	53	36	27	363.5

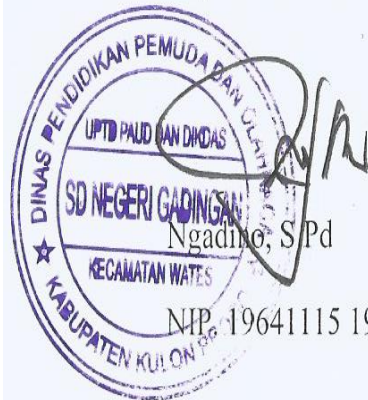
Wates, 28 November 2017

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Ngadmo, S Pd  
NIP. 19641115 198703 01 007

Dra. Mujinem, M.Hum

NIP. 19600907 198703 2 002

Nida Shafiya Ambaswari

NIM. 14108241039

## Lampiran 8. Rekapitulasi Dana Kegiatan

### LAPORAN DANA KEGIATAN PLT UNY 2017 SD NEGERI GADINGAN

Nama Mahasiswa/NIM: Nida Shafiya Ambaswari/14108241039

Nama Sekolah : SD Negeri Gadingan

Alamat Sekolah : Desa Durungan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo, Prov. Yogyakarta

No	Kegiatan	Hasil Kuantitatif atau Kualitatif	Serapan Dana (dalam rupiah)		
			Swadaya Sekolah	Mahasiswa	Jumlah
1.	Pengecatan	Kegiatan berjalan lancar dengan kerjasama sekolah dan mahasiswa. Pembelian cat dan kuas oleh sekolah dan kegiatan pengecatan dibantu oleh mahasiswa.	340.000	-	340.000
2.	Peringatan Hari Jadi Kulon Progo	Kegiatan berjalan lancar dengan kerjasama sekolah dan mahasiswa. Lomba diadakan untuk memeriahkan kegiatan. Biaya dikeluarkan untuk pembelian hadiah, piala, print, snack dan sewa mic	-	207.600	207.600
3.	Praktik mengajar	Praktik mengajar mahasiswa meliputi praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, dan ujian praktik mengajar. Biaya dikeluarkan adalah biaya untuk mencetak RPP dan perangkat pembelajaran 10x, pembelian alat dan bahan untuk membuat media pendukung pembelajaran selama 10x.	-	210.000	210.000
4.	Iuran Kas PLT	Dana iuran digunakan secara bersama-sama untuk menunjang program kerja kelompok, seperti untuk konsumsi, fotocopy, print, dan membeli alat-alat lainnya.	-	100.000	100.000
5.	Menghias Kelas	Kegiatan berjalan lancar dengan kerjasama sekolah dan mahasiswa. Pembelian bahan menghias kelas oleh sekolah dan mahasiswa memberi bantuan untuk mendesain, memasang pernak-pernik dan menghiasnya.	180.000		180.000
6.	Mading	Kegiatan berjalan lancar dengan kerjasama sekolah dan mahasiswa. pembelian kertas dan mencetak foto.		66.000	66.000

7.	Tamanisasi	Kegiatan berjalan lancar dengan kerjasama sekolah dan mahasiswa. Pembelian tamanan, pot bunga dan polibag.		118.000	118.000
8.	Perpisahan	Kegiatan berjalan lancar dengan kerjasama sekolah dan mahasiswa. Pembelian hadiah, kenang-kenangan, snack, dan sewa mic		751.000	751.000
9.	Penarikan	Kegiatan berjalan lancar dengan kerjasama sekolah dan mahasiswa. Pembelian CD dan amplop	115.000	8.400	123.400
<b>Total</b>			635.000	1.461.000	2.006.000

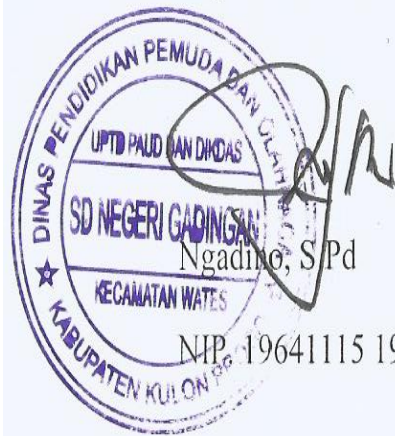
Wates, 28 November 2017

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Ngadino, S.Pd

NIP. 19641115 198703 01 007

Dra. Mujinem, M.Hum

NIP. 19600907 198703 2 002

Nida Shafiya Ambaswari

NIM. 14108241039

## Lampiran 9. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan Perangkat Pembelajaran

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SD Gadingan
Mata Pelajaran	: Ilmu Pengetahuan Sosial
Kelas/Sem	: III/I
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Waktu/tanggal	: Selasa, 31 Oktober 2017

#### A. STANDAR KOMPETENSI

1. Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan sekolah.

#### B. KOMPETENSI DASAR

- 1.2 Memelihara lingkungan alam dan buatan di sekitar rumah.

#### C. INDIKATOR

##### 1. Kognitif

- 1.2.1 Menyebutkan 2 faktor yang menyebabkan kerusakan lingkungan.
- 1.2.2 Menyebutkan 3 cara memelihara lingkungan alam di lingkungan sekitar.

##### 2. Afektif

- a. Menampilkan sikap ingin tahu selama kegiatan pembelajaran.
- b. Menampilkan sikap tanggung jawab selama kegiatan pembelajaran.

##### 3. Psikomotorik

- a. Mengkomunikasikan hasil diskusi di depan kelas.

#### D. KARAKTER YANG DIHARAPKAN : Sikap ingin tahu

#### E. TUJUAN PEMBELAJARAN

##### 1. Kognitif

- a. Melalui penjelasan yang diberikan guru, siswa dapat menyebutkan 2 faktor yang menyebabkan kerusakan lingkungan dengan tepat.
- b. Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran, siswa dapat menyebutkan 3 cara memelihara lingkungan alam di lingkungan sekitar dengan tepat.

##### 2. Afektif

- a. Selama kegiatan pembelajaran, siswa dapat menampilkan sikap ingin tahu secara alami.
- b. Selama kegiatan pembelajaran, siswa dapat menampilkan sikap tanggung jawab secara alami.

##### 3. Psikomotorik

- a. Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran, siswa dapat mengkomunikasikan hasil diskusi bersama kelompok di depan kelas dengan kalimat sendiri dengan tepat.

#### F. MATERI POKOK

1. Materi Reguler : Memelihara lingkungan alam.
2. Materi Perbaikan: Menjelaskan cara-cara memelihara lingkungan alam.
3. Materi Pengayaan: Membuat *mind map* cara-cara memelihara lingkungan alam.

#### G. PENDEKATAN, MODEL DAN METODE

1. Pendekatan : *Teacher centered* and *Student centered*

2. Model : *Numbered Head Together/NHT*
3. Metode : Ceramah, tanya jawab, penugasan, permainan
4. Strategi : *Group individual learning*

#### H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<p><i>Apersepsi:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa menjawab salam dari guru.</li> <li>2. Siswa memimpin doa untuk memulai kegiatan pembelajaran.</li> <li>3. Siswa dipantau kehadiran dan absensinya.</li> <li>4. Siswa diingatkan pada materi sebelumnya dan diberikan arahan oleh guru menuju materi yang akan dipelajari dengan pertanyaan-pertanyaan seperti,            Guru : "Anak-anak bumi kita sekarang sudah rusak atau masih baik-baik saja? Semakin banyak atau semakin sedikit bencana yang terjadi"            Siswa: sesuai jawaban siswa</li> </ol> <p><i>Motivasi:</i></p> <p>Siswa mendapatkan informasi tentang tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dan manfaat dalam kehidupan sehari-hari. Sehingga siswa menjadi semangat dalam mengikuti pembelajaran yang akan dilaksanakan.</p>	5 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa bersama guru mengulas pembelajaran kemarin.</li> <li>2. Siswa diberikan penjelasan secara singkat tentang cara memelihara lingkungan alam.</li> <li>3. Masing-masing siswa mendapat nomor kepala (<i>nubered</i>).</li> <li>4. Siswa melakukan tanya jawab tentang cara memelihara lingkungan alam bersama guru (<i>questioning</i>).</li> <li>5. Setelah mendapat penjelasan singkat tentang cara memelihara lingkungan alam, siswa dibagi menjadi 6 kelompok dengan masing-masing kelompok beranggotakan 5 siswa.</li> <li>6. Setiap kelompok siswa menerima LKS tentang cara memelihara lingkungan alam (<i>questioning</i>).</li> <li>7. Masing-masing kelompok siswa bertugas mengidentifikasi secara bersama cara-cara yang dapat memelihara lingkungan alam sesuai petunjuk LKS (<i>head together</i>).</li> <li>8. Setelah selesai, perwakilan beberapa siswa maju untuk mengkomunikasikan hasil pekerjaannya.</li> <li>9. Siswa bersama guru membahas hasil kerja siswa secara bersama-</li> </ol>	60 menit

	<p>sama (<i>answering</i>).</p> <p>10. Siswa memperhatikan ketika guru menyamakan persepsi tentang cara memelihara lingkungan alam.</p> <p>11. Siswa diberi kesempatan untuk menanyakan materi yang telah dipelajari hari ini tentang cara memelihara lingkungan alam.</p> <p>12. Siswa bersama dengan guru membuat kesimpulan tentang materi pelajaran yang telah dipelajari hari ini tentang cara memelihara lingkungan alam.</p> <p>13. Siswa mendapat soal evaluasi secara individu untuk mengetahui ketercapaian tujuan pembelajaran cara memelihara lingkungan alam.</p> <p>14. Setelah semua siswa selesai mengerjakan, siswa bersama dengan guru membahas hasil pekerjaan siswa (<i>jika waktu memungkinkan</i>).</p> <p>15. Siswa diberikan nasihat dan penekanan tentang manfaat cara memelihara lingkungan alam dalam kehidupan sehari-hari.</p>	
Penutup	<p>1. Siswa mendapat tindak lanjut tentang hasil belajar siswa (<i>remedial bagi siswa yang belum mencapai nilai KKM dan pengayaan bagi siswa yang sudah mencapai KKM berupa PR</i>).</p> <p>2. Siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing.</p> <p>3. Siswa menjawab salam dari guru.</p>	5 menit

## I. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

### 1. Media

- a. Multimedia interaktif cara memelihara lingkungan alam.
- b. Gambar cara memelihara lingkungan alam.

### 2. Sumber

- a. Silabus KTSP 2006.
- b. <http://google.images.gambar-memelihara-lingkungan>
- c. Sunarso dan Kusuma, Anis. 2008. *Ilmu Pengetahuan Sosial 3 untuk SD/MI Kelas 3*. Jakarta. Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.
- d. Lingkungan siswa (pengalaman siswa)

## J. PENILAIAN

### 1. Prosedur Penilaian

#### a. Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan selama kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir pembelajaran.

#### b. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar.

## **2. Instrumen Penilaian**

### a. Penilaian proses

#### 1) Afektif

Jenis : Penilaian kinerja dalam mengerjakan tugas kelompok.

Bentuk : Lembar observasi

#### 2) Psikomotor

Jenis : Penilaian kinerja dalam mempresentasikan hasil diskusi

Bentuk : Lembar observasi dalam mempresentasikan hasil diskusi

### b. Penilaian hasil belajar/kognitif

Jenis : Penilaian tertulis

Bentuk : Soal pilihan ganda sebanyak 5 butir dan esai 2 butir.

## **3. Kriteria Ketuntasan Minimal**

### a. Kognitif

Dinyatakan berhasil jika 75% siswa memenuhi KKM,  $\geq 75$

### b. Afektif

#### 1) Ingin Tahu

Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai sikap ingin tahu mencapai kategori baik.

#### 2) Tanggung Jawab

Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai sikap tanggung jawab mencapai kategori baik.

### c. Psikomotor

Mempresentasikan atau mengkomunikasikan hasil pekerjaan/diskusi.

#### 1) Pelafalan

Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai aspek pelafalan mencapai kategori baik.

#### 2) Kelancaran Penyampaian

Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai aspek kelancaran penyampaian mencapai kategori baik.

#### 3) Keaktifan

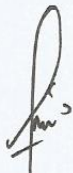
Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai aspek keaktifan mencapai kategori baik.

## **K. Lampiran**

1. Uraian Materi Pembelajaran
2. Lembar Kerja Siswa & Kunci Jawaban
3. Deskripsi Media Pembelajaran & Cara Pembuatan
4. Lembar Evaluasi & Kunci Jawaban
5. Lembar Penilaian

Wates, 30 Oktober 2017

Guru Kelas



(Rini Astuti, S. Pd.)

NIP. 19820812 201406 2 004

Mahasiswa



(Nida Shafiya A.)

NIM. 14108241039

Kepala Sekolah



(Ngahno, S.Pd.)

NIP. 19641115 198703 1 007

## **Lampiran 1. Bahan Ajar**

### **A. STANDAR KOMPETENSI**

1. Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan sekolah.

### **B. KOMPETENSI DASAR**

- 1.2 Memelihara lingkungan alam dan buatan di sekitar rumah.

## **4. INDIKATOR**

### **1. Kognitif**

- 1.2.1 Menyebutkan 2 faktor yang menyebabkan kerusakan lingkungan.
- 1.2.2 Menyebutkan 3 cara memelihara lingkungan alam di lingkungan sekitar.

### **2. Afektif**

- a. Menampilkan sikap ingin tahu selama kegiatan pembelajaran.
- b. Menampilkan sikap tanggung jawab selama kegiatan pembelajaran.

### **3. Psikomotorik**

- a. Mengkomunikasikan hasil diskusi di depan kelas.

## **5. TUJUAN PEMBELAJARAN**

### **1. Kognitif**

- a. Melalui penjelasan yang diberikan guru, siswa dapat menyebutkan 2 faktor yang menyebabkan kerusakan lingkungan dengan tepat.
- b. Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran, siswa dapat menyebutkan 3 cara memelihara lingkungan alam di lingkungan sekitar dengan tepat.

### **2. Afektif**

- a. Selama kegiatan pembelajaran, siswa dapat menampilkan sikap ingin tahu secara alami.
- b. Selama kegiatan pembelajaran, siswa dapat menampilkan sikap tanggung jawab secara alami.

### **3. Psikomotorik**

- a. Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran, siswa dapat mengkomunikasikan hasil diskusi bersama kelompok di depan kelas dengan kalimat sendiri dengan tepat.

# Memelihara Lingkungan Alam

Kamu kemarin telah belajar materi macam-macam lingkungan alam dan buatan. Sekarang kita akan belajar memelihara lingkungan alam dan buatan. Manusia hidupnya bergantung pada alam. Manusia tidak bisa lepas dari alam. Alam memberikan apa yang dibutuhkan manusia. Lingkungan alam dapat mengalami kerusakan. Penyebabnya ada dua faktor. *Pertama* karena faktor alam. Faktor ini disebabkan perubahan alam secara alamiah. Misalnya terjadinya bencana alam. Akibat bencana alam, maka permukaan bumi mengalami perubahan. Contohnya antara lain adanya gunung meletus, gempa bumi, angin ribut, tsunami, dan kekeringan. Masing-masing perubahan tersebut memiliki dampak tersendiri.

Faktor *kedua* adalah faktor manusia. Faktor ini disebabkan oleh ulah manusia. Manusia selalu mengeksploitasi alam. Eksploitasi tersebut tidak mempertimbangkan lingkungan sekitar. Manusia hanya mementingkan dirinya sendiri, akhirnya lingkungan alam menjadi rusak. Jika lingkungan rusak, maka timbulah bencana. Beberapa bencana yang terjadi misalnya banjir, longsor, dan kebakaran hutan. Bencana tersebut akibat ulah manusia itu sendiri. Akibatnya, manusia banyak mengalami kerugian. Kehidupan manusia pun menjadi terganggu. Untuk itulah perlu diadakan pemeliharaan lingkungan. Tujuannya untuk mengurangi menjaga kelestarian alam. Selain itu, untuk menghambat tingkat kerusakan alam.

Kali ini, kita akan mempelajari cara memelihara lingkungan alam. Mari kita pelajari bersama teman-teman!

## A. Memelihara Lingkungan Alam

### 1. Memelihara Hutan dan Bukit

Hutan merupakan paru-paru dunia. Hutan juga sebagai tempat tinggalnya banyak makhluk hidup, sebagai sumber air, dan mencegah polusi udara. Namun, saat ini keadaan hutan kita memprihatinkan. Seperti tanah longsor, kebakaran hutan, dan hutan gundul. Sudah sepantasnya kita sebagai generasi penerus bangsa melestarikan dan memelihara hutan sebagai paru-paru dunia. Berikut beberapa cara yang dapat dilakukan untuk memelihara hutan dan bukit antara lain.

#### a. Melakukan Reboisasi

Manusia banyak mengambil kayu dari hutan. Akibatnya hutan menjadi gundul. Tanahnya menjadi kritis. Untuk menghidupkan kembali hutan perlu dilakukan reboisasi. Reboisasi adalah penanaman lahan hutan yang gundul. Akar pohon dapat menyerap air sehingga cadangan air dapat tersedia dengan baik dan bahaya kekeringan dapat dikurangi.



Gambar 1. Hutan yang gundul



Gambar 2. Reboisasi

Lahan yang dijadikan area reboisasi antara lain lahan kritis, terutama di sekitar gunung, bukit, hutan, tepian sungai, dan lembah. Pohon yang ditanam adalah jenis kayu-kayuan. Jika hutan gundul, maka akan timbul beberapa masalah, antara lain:

- a. Hilangnya sumber air
- b. Tanah menjadi gersang dan labil
- c. Timbulnya banjir dan longsor
- d. Suhu udara menjadi lebih panas
- e. Punahnya hewan dan tumbuhan

Kerusakan hutan di Indonesia sudah parah. Kerusakan hutan tersebut telah menimbulkan bencana. Tercatat di beberapa daerah banyak mengalami longsor. Selain itu, terjadi pula banjir bandang.



Gambar 3. Bencana tanah longsor



Gambar 4. Bencana banjir

### b. Melakukan tebang pilih tanam

Menebang pohon sembarangan tanpa melakukan reboisasi kembali merupakan tindakan yang tidak terpuji dan merusak keseimbangan alam. Oleh karena itu, menebang pohon tidak boleh sembarangan apalagi sampai menyebabkan hutan dan gunung gundul. Tebang pilih tanam yaitu hanya menebang pohon-pohon yang umurnya sudah layak untuk ditebang. Kemudian langsung menggantinya dengan bibit pohon yang baru.



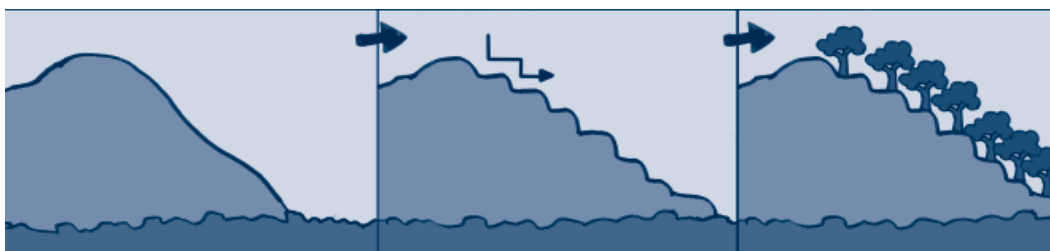
Gambar 5. Tebang pilih tanam

### c. Membuat terasiring

Lereng gunung atau bukit bisa sangat berbahaya. Apalagi lereng tersebut gundul. Oleh karena itu, perlu dibuatkan sengkedan. Sengkedan tersebut disebut pula terasiring. Terasiring dimaksudkan untuk melandaikan permukaan lereng. Dengan demikian, tanah longsor dapat kita hindarkan. Lereng curam kemudian dibuat berundak-undak. Setelah jadi, barulah ditanami dengan pohon. Terutama pohon yang mampu menahan hujan. Perhatikan contoh terasiring berikut ini.



Gambar 6. Terasiring



Gambar 7. Proses pembuatan terasiring atau sengkedan:

a. lereng bukit gundung dan curam; b. lereng bukit dibuat berundak; c. lereng bukit kemudian ditanami pohon.

### d. Tidak membuka lahan dengan membakar hutan

Membuka lahan pertanian dengan cara membakar hutan adalah perbuatan yang sangat merugikan. Tanah hutan akan menjadi gersang dan paru-paru dunia berkurang. Belum lagi asap yang ditimbulkan dapat menyebabkan polusi udara.



Gambar 8. Pembakaran hutan

## 2. Memelihara Pantai dan Laut

### a. Menanam pohon bakau di tepi pantai untuk mencegah abrasi

Memelihara lingkungan pantai dapat kita lakukan dengan mencegah abrasi. Abrasi adalah pengikisan tanah oleh air laut. Kita dapat memelihara lingkungan pantai dengan menanam kembali hutan bakau yang rusak. Abrasi sangat berbahaya. Daratan bisa habis tersapu oleh abrasi laut. Oleh karena itu, abrasi harus dicegah.



Gambar 9. Abrasi di tepi pantai;      Gambar 10. Hutan bakau yang telah direboisasi.

**b. Tidak menggunakan bahan peledak dan pukat harimau untuk menangkap ikan**

Menangkap ikan dengan bahan peledak dan pukat harimau merupakan cara yang melanggar hukum. Penggunaan pukat harimau dianggap tidak melestarikan biota laut karena ikan-ikan yang tertangkap tidak hanya ikan yang berukuran besar, namun juga ikan-ikan kecil. Selain itu, penggunaan bahan peledak juga dapat mematikan semua biota laut baik ikan-ikan dan juga merusak keindahan terumbu karang.



Gambar 11. Menangkap ikan dengan pukat harimau dan peledak

**3. Memelihara Sungai**

**a. Tidak membuang limbah pabrik ke sungai**

Air sangat dibutuhkan oleh makhluk hidup. Air merupakan sumber kehidupan. Tanpa air makhluk hidup tidak bisa hidup. Sumber air antara lain mata air, sungai, dan danau. Saat kemarau datang, sumber air banyak yang kering. Salah satu sumber air adalah sungai. Kita tidak boleh membuang limbah pabrik ke sungai karena dapat mencemarkan air, membuat biota sungai seperti ikan-ikan dan tanaman mati.



Gambar 12. Akibat pencemaran air dari limbah pabrik

**b. Tidak membuang sampah di sungai**

Membuang sampah sembarangan adalah sikap yang tidak terpuji, karena disamping dapat mengotori lingkungan, sampah yang dibuang sembarangan dapat menyebabkan banjir. Misalnya kamu membuang sampah ke got atau selokan lama-kelamaan, sampah itu akan menumpuk dan pada saat

musim hujan tiba, air tidak dapat mengalir karena tersumbat sampah, akhirnya terjadilah banjir. Banjir adalah dampak tidak memelihara lingkungan dengan baik.



*Gambar 13. Membuang sampah di sungai*

**c. Membersihkan saluran sungai agar tidak banjir**

Sebelum musim hujan tiba, kita dapat memelihara lingkungan sungai dengan memberihkan sampah yang menyumbat got atau selokan, agar banjir dapat terelakan dan membasmi bibit penyakit seperti nyamuk DBD.



*Gambar 14. Membersihkan sungai*

### **AKU SEKARANG TAHU**


1. Lingkungan alam dan buatan bisa mengalami kerusakan. Penyebab rusaknya lingkungan ada dua faktor. Pertama karena faktor alam, kedua karena faktor manusia.
  - a. Faktor alam disebabkan oleh perubahan kondisi alam.
  - b. Faktor manusia disebabkan oleh kelalaian manusia.
2. Lingkungan alam harus dipelihara dan dijaga.
3. Perilaku memelihara lingkungan antara lain;
  - a. Memelihara hutan
    - 1) Melakukan reboisasi
    - 2) Tidak membakar hutan
    - 3) Terasering
    - 4) Tebang pilih tanam
  - b. Memelihara pantai atau laut
    - 1) Menanam pohon bakau
    - 2) Tidak menangkap ikan dengan pukat harimau dan bahan peledak
  - c. Memelihara sungai
    - 1) Tidak membuang sampah di sungai
    - 2) Tidak membuang limbah pabrik di sungai
    - 3) Membersihkan selokan sungai
4. Memelihara lingkungan adalah kewajiban. Perilaku tersebut harus dibiasakan.

Lampiran 2. LKS siswa dan Kunci Jawaban

LKS

Nama Kelompok:

Ayo cari gambar yang sesuai untuk memelihara lingkungan alam di bawah ini! Kerjakan secara berkelompok!

No.	Aspek	Gambar	Keterangan
1.	Memelihara hutan		<p>Karena dapat menyebabkan tanah longsor</p>
		a.	
		b.	
		c.	
		d.	
2.	Memelihara Pantai atau Laut	a.	
	b.		
3.	Memelihara Sungai	a.	
	b.		

**Kunci Jawaban**

No.	Aspek	Gambar	Keterangan
1.	Memelihara hutan dan bukit	<p>a. </p>	<p>Karena dapat menyebabkan tanah longsor</p>
		<p>b. </p>	<p>Untuk menghidupkan kembali lahan yang gundul</p>
		<p>c. </p>	<p>Agar tidak terjadi polusi udara</p>
		<p>d. </p>	<p>Agar semua pohon tidak ditebang dan tetap menanam pohon baru lagi</p>
		<p>e. </p>	<p>Agar tidak terjadi longsor</p>
2.	Memelihara Pantai atau Laut	<p>a. </p>	<p>Agar tidak terjadi abrasi</p>
		<p>b. </p>	<p>Agar ikan kecil tidak mati dan terumbu karang tidak rusak</p>
3.	Memelihara Sungai	<p>a. </p>	<p>Agar tidak mencemari sungai</p>
		<p>b. </p>	<p>Agar tidak menyumbat aliran sungai dan mencegah banjir</p>
		<p>c. </p>	<p>Agar tidak menyumbat aliran sungai dan mencegah banjir</p>

### **Lampiran 3. Media Pembelajaran Dan Cara Pembuatan**

#### **1. Media Pembelajaran**

- a. Multimedia interaktif tentang cara memelihara lingkungan.
- b. Gambar cara memelihara lingkungan.

#### **2. Cara Pembuatan Media Pembelajaran**

##### **a. Multimedia interaktif Cara Memelihara Lingkungan Alam**

- 1) Alat/Bahan:
  - a) Gambar cara memelihara lingkungan alam
  - b) Software *ppt*
- 2) Cara membuat:
  - a) Cari gambar tentang cara memelihara lingkungan di *google*.
  - b) Pilih gambar cara memelihara lingkungan untuk dijadikan sampel pada siswa.
  - c) Setelah selesai mengambil gambar, lalu edit menggunakan *ppt*.

##### **b. Gambar**

- 1) Alat/Bahan:
  - a) Gunting
  - b) *Doubletip*
  - c) Lem
  - d) Kertas
  - e) Plastik besar untuk penyimpanan
- 2) Cara membuat:
  - a) Cari gambar di *google* tentang cara memelihara lingkungan alam
  - b) Pilih gambar dan jadikan sampel
  - c) Potong gambar yang telah dibuat sesuai pola
  - d) Berilah *doubletip* agar dapat ditempelkan di LKS
  - e) Jangan lupa setelah selesai dipaki, papan gambar disimpan di dalam plastik agar awet dan tidak basah.

**Lampiran 4. Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban**

**SOAL EVALUASI**

**Nama :**

**No. Absen:**

**A. Pilihlah jawaban dengan tepat! ☺**

1. Faktor yang menyebabkan kerusakan lingkungan adalah...dan ...
  - a. Faktor manusia dan hewan
  - b. Faktor manusia dan alam
  - c. Faktor hewan dan tumbuhan
  
2. Reboisasi adalah ....
  - a. Penanaman pohon bakau di pantai
  - b. Menanami kembali hutan yang gundul
  - c. Melakukan tebang pilih tanam
  
3. Salah satu cara memelihara lingkungan alam adalah *kecuali* ....
  - a. Membuka lahan dengan pembakaran hutan
  - b. Membuat terasering di daerah perbukitan
  - c. Membuang sampah di tempat sampah
  
4. Memelihara lingkungan termasuk perbuatan ....
  - a. Biasa
  - b. Melelahkan
  - c. Terpuji

5. Perhatikan!

1. Menangkap ikan dengan pukat harimau
2. Tidak membuang limbah pabrik di sungai
3. Melakukan tebang pilih tanam
4. Membakar hutan untuk perkebunan

Cara memelihara lingkungan alam yang benar ditunjukkan oleh nomor ....

- a. 1 dan 2
- b. 2 dan 3
- c. Semua benar

**B. Isilah dengan jawaban yang benar!**

1. Mengapa kita harus memelihara lingkungan?

---

---

---

---

---

2. Sebutkan 3 cara memelihara lingkungan alam!

---

---

---

---

☺☺Selamat mengerjakan☺☺

## Kunci Jawaban

### A. Pilihan Ganda

1. B
2. B
3. A
4. C
5. B

### B. Esai singkat

1. Agar lingkungan tetap lestari dan terjaga, terhindar dari bencana.
2. Perilaku memelihara lingkungan antara lain;
  - a. Memelihara hutan
    - 1) Melakukan reboisasi
    - 2) Tidak membakar hutan
    - 3) Terasering
    - 4) Tebang pilih tanam
  - b. Memelihara pantai atau laut
    - 1) Menanam pohon bakau
    - 2) Tidak menangkap ikan dengan pukat harimau dan bahan peledak
  - c. Memelihara sungai
    - 1) Tidak membuang sampah di sungai
    - 2) Tidak membuang limbah pabrik di sungai
    - 3) Membersihkan selokan sungai

Lampiran 5. Lembar Penilaian

**RUBRIK PENILAIAN**

**1. Penilaian Pengetahuan**

**a. Soal berbentuk pilihan ganda 5 butir**

No	Nama Siswa	Jumlah jawaban benar	Nilai	Keterangan (Lulus/Tidak Lulus)

Rubrik penilaian:

Jumlah Soal = 5

1. Setiap jawaban benar bernilai 1
2. Setiap jawaban salah bernilai 0
3. Setiap jawaban kosong bernilai 0

**Skor Maksimal = 5**

**b. Soal berbentuk uraian berjumlah 2 butir**

**Kolom penilaian**

No.	Nama	Skor		Total skor
		Butir 1	Butir 2	

**Skor maksimal: 5**

**Petunjuk pengisian:**  
 Dengan menuliskan skor setiap butir yang diperoleh siswa pada kolom yang tersedia, kemudian menuliskan total skor dari keempat butir.

**1) Rubrik Penilaian Butir 1**

<b>Indikator Penilaian</b>
<p><b>Soal :</b> Mengapa kita harus memelihara lingkungan?</p> <p><b>Jawaban:</b>                      Agar lingkungan tetap lestari dan terjaga, terhindar dari bencana.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Keterangan skor:</b></p> <p>Skor 2 : jika dapat menjawab dengan benar dan lengkap                      Skor 1 : jika dapat menjawab dengan benar tetapi kurang lengkap/jika jawaban salah                      Skor 0 : jika tidak menjawab/kosong</p>

**2) Rubrik Penilaian Butir 2**

<b>Indikator Penilaian</b>
<p><b>Soal:</b> Sebutkan 3 cara memelihara lingkungan alam!</p> <p><b>Jawaban:</b>                      Perilaku memelihara lingkungan antara lain;                      a. Memelihara hutan</p>

1) Melakukan reboisasi 2) Tidak membakar hutan 3) Terasering 4) Tebang pilih tanam b. Memelihara pantai atau laut 1) Menanam pohon bakau 2) Tidak menangkap ikan dengan pukat harimau dan bahan peledak c. Memelihara sungai 1) Tidak membuang sampah di sungai 2) Tidak membuang limbah pabrik di sungai 3) Membersihkan selokan sungai
<b>Keterangan skor:</b>
Skor 3 : jika dapat menjawab 3 cara dengan benar dan lengkap
Skor 2 : jika dapat menjawab 2 cara dengan benar
Skor 1 : jika dapat menjawab 1 cara dengan benar /jawaban salah
Skor 0 : jika tidak menjawab/kosong

### Penilaian kognitif akhir

No.	Nama	Jumlah Skor Uraian	Total skor	Nilai

#### Petunjuk pengisian:

Dengan menuliskan jumlah skor pilihan ganda dan jumlah skor uraian, serta menuliskan total skor pada kolom yang tersedia, kemudian menghitung nilai akhir menggunakan rumus pada kotak di bawah ini.

#### Jumlah skor maksimal : 10

#### Keterangan:

- 1) Lulus jika nilai  $\geq$  KKM, siswa yang lulus diberikan pengayaan
- 2) Tidak lulus jika nilai  $\leq$  KKM, siswa yang tidak lulus diberikan remedial

$$\text{Nilai akhir: } \frac{\text{total skor uraian}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

## 2. Penilaian Afektif

### Kinerja selama pembelajaran dalam berkelompok

#### a. Sikap Ingin Tahu

No	Nama	Ingin Tahu				Nilai
		4	3	2	1	

#### Petunjuk Pengisian:

Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

#### Indikator Pencapaian Ingin Tahu

Menurut Kemdikbud (2010: 27) siswa yang memiliki sikap ingin tahu menunjukkan indikator sebagai berikut.

- 1) Bertanya atau membaca sumber di luar buku teks tentang materi yang terkait dengan pembelajaran
- 2) Membaca atau mendiskusikan gejala alam yang baru terjadi
- 3) Bertanya tentang beberapa peristiwa alam, sosial, budaya, ekonomi, politik, teknologi yang baru didengar
- 4) Bertanya tentang sesuatu yang terkait dengan materi pelajaran tetapi yang di luar yang dibahas di kelas

**Skor Maksimal = 4**

**Keterangan Skor:**

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

**Kategori:**

Sangat baik= 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

<p><b>Rumus Menghitung Nilai Siswa</b></p> $Nilai = \frac{Jumlah\ Skor}{Jumlah\ skor\ maksimal} \times 100$
---

<p><b>Rumus Menghitung Nilai Rerata</b></p> $Nilai = \frac{Jumlah\ nilai\ siswa}{Jumlah\ siswa}$
--

**b. Sikap Tanggung Jawab**

No	Nama	Tanggung Jawab				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:  
Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

**Indikator Penilaian Tanggung Jawab**

- 1) Menyelesaikan tugas (Lembar Kerja Siswa) yang diberikan
- 2) Berpartisipasi dalam mengerjakan tugas kelompok
- 3) Menunjukkan prakarsa dalam mengatasi permasalahan kelompok
- 4) Mengakui kesalahan ketika berpendapat dalam kelompok

**Skor Maksimal = 4**

**Keterangan Skor:**

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

**Kategori:**

Sangat baik = 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

$$\text{Rumus Menghitung Nilai Siswa}$$
$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

$$\text{Rumus Menghitung Nilai Rerata}$$
$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah nilai siswa}}{\text{Jumlah siswa}}$$

### 3. Penilaian Keterampilan

Penilaian kinerja dalam mempresentasikan hasil pekerjaan/diskusi

#### 1) Aspek Pelafalan

No	Nama	Pelafalan				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:  
Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

**Indikator Pencapaian Pelafalan**

- a) Pelafalan fonem jelas
- b) Suara jelas
- c) Intonasi jelas
- d) Tidak terpengaruh dialek

**Skor maksimal: 4**

**Keterangan Skor:**

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

**Kategori:**

Sangat baik= 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

$$\text{Rumus Menghitung Nilai Siswa}$$
$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

$$\text{Rumus Menghitung Nilai Rerata}$$
$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah nilai siswa}}{\text{Jumlah siswa}}$$

## 2) Aspek Kelancaran Penyampaian

No	Nama	Kelancaran Penyampaian				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:  
Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

### Indikator Pencapaian Kelancaran Penyampaian

- Berbicara tanpa tersendat
- Berbicara dengan jeda yang tepat
- Berbicara tanpa berhenti terlalu lama
- Menguasai materi yang disampaikan

### Skor maksimal: 4

### Keterangan Skor:

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

### Kategori:

Sangat baik= 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

### Rumus Menghitung Nilai Siswa

$$Nilai = \frac{Jumlah\ Skor}{Jumlah\ skor\ maksimal} \times 100$$

### Rumus Menghitung Nilai Rerata

$$Nilai = \frac{Jumlah\ nilai\ siswa}{Jumlah\ siswa}$$

### 3)Aspek Keaktifan

No	Nama	Keaktifan				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:

Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

#### Indikator Pencapaian Keaktifan

- Mampu memberikan kritik
- Mampu mengajukan pertanyaan
- Mampu menyampaikan pendapat
- Mampu memberikan saran

**Skor maksimal: 4**

#### Keterangan Skor:

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

#### Kategori:

Sangat baik= 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

#### Rumus Menghitung Nilai Siswa

$$\text{Nilai siswa} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

#### Rumus Menghitung Nilai Rerata

$$\text{Nilai rata-rata} = \frac{\text{Jumlah nilai siswa}}{\text{Jumlah siswa}}$$

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

**Nama Sekolah : SD Negeri Gadingan**

**Kelas/Semester : IV/ I**

**Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Alam**

**Alokasi Waktu : 2 x 35 menit**

**Hari/Tangga : Kamis, 2 November 2017**

### **A. Standar Kompetensi**

6. Memahami beragam sifat dan perubahan wujud benda serta berbagai cara penggunaan benda berdasarkan sifatnya

### **B. Kompetensi Dasar**

6. 2 Mendeskripsikan terjadinya perubahan wujud cair → padat → cair; cair → gas → cair; padat → gas

### **C. Indikator**

#### **1. Kognitif**

- 6.2.1 Mengidentifikasi 5 perubahan wujud benda.
- 6.2.2 Menyebutkan 5 contoh perubahan wujud benda dalam kehidupan sehari-hari.

#### **2. Afektif**

- a. Menampilkan sikap ingin tahu selama kegiatan pembelajaran.
- b. Menampilkan sikap tanggung jawab selama kegiatan pembelajaran.

#### **3. Psikomotorik**

- a. Mengkomunikasikan hasil diskusi bersama kelompok di depan kelas dengan kalimat sendiri.

### **D. Karakter yang Diharapkan : Rasa ingin tahu**

### **E. Tujuan Pembelajaran**

#### **1. Kognitif**

- a. Setelah melakukan percobaan sederhana, siswa dapat mengidentifikasi 5 perubahan wujud benda dengan tepat.
- b. Setelah melakukan percobaan sederhana, siswa dapat menyebutkan 5 contoh perubahan wujud benda dalam kehidupan sehari-hari dengan tepat.

#### **2. Afektif**

- a. Selama kegiatan pembelajaran, siswa dapat menampilkan sikap ingin tahu secara alami.
- b. Selama kegiatan pembelajaran, siswa dapat menampilkan sikap tanggung jawab secara alami.

#### **3. Psikomotorik**

- a. Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran, siswa dapat mengkomunikasikan hasil diskusi bersama kelompok di depan kelas dengan kalimat sendiri dengan tepat.

### **F. Materi Pokok**

1. Materi Reguler : Perubahan Wujud Benda

2. Materi Perbaikan : Menjelaskan 5 perubahan wujud benda beserta contohnya.
3. Materi Pengayaan : Membuat *mind map* perubahan wujud benda beserta contohnya.

### G. Pendekatan, Metode, Model, Teknik

1. Pendekatan : *Student centered & Teacher centered*
2. Model : *Discovery learning* (percobaan)
3. Metode : Diskusi, penugasan, eksperimen, unjuk kerja.
4. Strategi : *Group Individual Learning*

### H. Media dan Sumber Belajar

#### 1. Media:

- a. Percobaan sederhana dengan benda konkrit
  - 1) Es Batu
  - 2) Kapur barus
  - 3) Gelas
  - 4) Tutup gelas
  - 5) Air panas

#### 2. Sumber Belajar:

- a. Buku
  - 1) Zunaidi, Dian Okky. dkk. 2011. *Ilmu Pengetahuan Alam untuk SD dan MI Kelas IV*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- b. Percobaan sederhana
- c. Lingkungan siswa (pengalaman siswa)

### I. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<p><i>Apersepsi:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa menjawab salam dari guru.</li> <li>2. Siswa memimpin doa untuk memulai kegiatan pembelajaran.</li> <li>3. Siswa dipantau kehadiran dan absensinya.</li> <li>4. Siswa diberikan arahan oleh guru mengenai materi yang telah dipelajari sebelumnya dan menuju materi yang akan dipelajari dengan pertanyaan- pertanyaan seperti,</li> </ol> <p style="padding-left: 40px;">Guru: "Kemarin kalian telah belajar tentang sifat benda. Sekarang kita akan belajar tentang perubahan wujud benda. Apakah suatu benda dapat berubah wujud? Mengapa?"</p> <p style="padding-left: 40px;">Siswa: "Iya, bisa"</p> <p><i>Motivasi:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mendapatkan informasi tentang tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dan manfaat dalam kehidupan sehari-hari. Sehingga siswa menjadi semangat dalam mengikuti pembelajaran yang akan</li> </ol>	<b>5 menit</b>

	dilaksanakan.	
<b>Kegiatan inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa bersama dengan guru saling tanya jawab terkait pembelajaran kemarin tentang sifat benda (mengulas materi).</li> <li>2. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok dengan anggota kelompok masing-masing 5 siswa.</li> <li>3. Setiap kelompok mendapatkan LKS secara berkelompok untuk melakukan percobaan sederhana tentang perubahan wujud benda.</li> <li>4. Siswa melakukan percobaan sederhana untuk mengidentifikasi tentang perubahan wujud benda.</li> <li>5. Setelah selesai melakukan percobaan tentang perubahan wujud benda, siswa dan guru membahas hasil kerja siswa.</li> <li>6. Perwakilan kelompok siswa mengkomunikasikan hasil diskusinya di depan kelas tentang tentang perubahan wujud benda.</li> <li>7. Siswa bertanya mengenai materi yang belum jelas tentang perubahan wujud benda.</li> <li>8. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari tentang tentang perubahan wujud benda.</li> <li>9. Siswa dibagikan soal evaluasi oleh guru dan diminta mengerjakan soal evaluasi dengan jujur tentang tentang perubahan wujud benda.</li> <li>10. Siswa menukarkan lembar evaluasi tentang melakukan percobaan ketapel sederhana yang telah dikerjakan dengan teman sebelahnya dan mencocokkan bersama guru (<i>jika waktu memungkinkan</i>).</li> <li>11. Siswa merefleksikan pengetahuan dan pengalaman yang telah diperoleh selama pembelajaran tentang melakukan percobaan ketapel sederhana.</li> </ol>	<b>60 menit</b>
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa memperhatikan ketika guru memberikan tindak lanjut dengan memberikan PR atau penugasan.</li> <li>2. Siswa berdoa bersama guru untuk mengakhiri pembelajaran. Salah satu siswa untuk menutup pelajaran dengan mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing.</li> <li>3. Siswa menjawab salam dari guru.</li> </ol>	<b>5 menit</b>

## J. Penilaian

### 1. Prosedur Penilaian

#### a. Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan selama kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir pembelajaran.

#### b. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar.

### 2. Instrumen Penilaian

a. Penilaian proses

1) Afektif

Jenis : Penilaian kinerja dalam mengerjakan tugas kelompok.

Bentuk : Lembar observasi

2) Psikomotor

Jenis : Penilaian kinerja dalam mempresentasikan hasil diskusi

Bentuk : Lembar observasi dalam mempresentasikan hasil diskusi

b. Penilaian hasil belajar/kognitif

Jenis : Penilaian tertulis

Bentuk : Soal pilihan ganda sebanyak 10 butir.

**4. Kriteria Ketuntasan Minimal**

a. Kognitif

Dinyatakan berhasil jika 75% siswa memenuhi KKM,  $\geq 75$

b. Afektif

1) Ingin Tahu

Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai sikap ingin tahu mencapai kategori baik.

2) Tanggung Jawab

Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai sikap tanggung jawab mencapai kategori baik.

c. Psikomotor

Mempresentasikan hasil pekerjaan/diskusi.

1) Pelafalan

Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai aspek pelafalan mencapai kategori baik.

2) Kelancaran Penyampaian

Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai aspek kelancaran penyampaian mencapai kategori baik.

3) Keaktifan

Siswa dinyatakan tuntas jika rata-rata nilai aspek keaktifan mencapai kategori baik.

**K. Lampiran**

1. Uraian Materi Pembelajaran
2. Lembar Kerja Siswa & Kunci Jawaban
3. Deskripsi Media Pembelajaran & Cara Pembuatan
4. Lembar Evaluasi & Kunci Jawaban
5. Lembar Penilaian

Wates, 1 November 2017

Guru Kelas



(Suhartini, S. Pd.)

NIP.

Mahasiswa



(Nida Shafiya A.)

NIM. 14108241039

Kepala Sekolah



(Ngadino, S Pd.)

NIP.19641115 198703 1 007

## **Lampiran 1. Bahan Ajar**

### **A. Standar Kompetensi**

6. Memahami beragam sifat dan perubahan wujud benda serta berbagai cara penggunaan benda berdasarkan sifatnya.

### **B. Kompetensi Dasar**

6. 2 Mendeskripsikan terjadinya perubahan wujud cair → padat → cair; cair → gas → cair; padat → gas.

### **C. Indikator**

#### **1. Kognitif**

- 6.2.1 Mengidentifikasi 5 perubahan wujud benda.
- 6.2.2 Menyebutkan 5 contoh perubahan wujud benda dalam kehidupan sehari-hari.

#### **2. Afektif**

- a. Menampilkan sikap ingin tahu selama kegiatan pembelajaran.
- b. Menampilkan sikap tanggung jawab selama kegiatan pembelajaran.

#### **3. Psikomotorik**

- a. Mengkomunikasikan hasil diskusi bersama kelompok di depan kelas dengan kalimat sendiri.

### **D. Tujuan Pembelajaran**

#### **1. Kognitif**

- a. Setelah melakukan percobaan sederhana, siswa dapat mengidentifikasi 5 perubahan wujud benda dengan tepat.
- b. Setelah melakukan percobaan sederhana, siswa dapat menyebutkan 5 contoh perubahan wujud benda dalam kehidupan sehari-hari dengan tepat.

#### **2. Afektif**

- a. Selama kegiatan pembelajaran, siswa dapat menampilkan sikap ingin tahu secara alami.
- b. Selama kegiatan pembelajaran, siswa dapat menampilkan sikap tanggung jawab secara alami.

#### **3. Psikomotorik**

- a. Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran, siswa dapat mengkomunikasikan hasil diskusi bersama kelompok di depan kelas dengan kalimat sendiri dengan tepat.

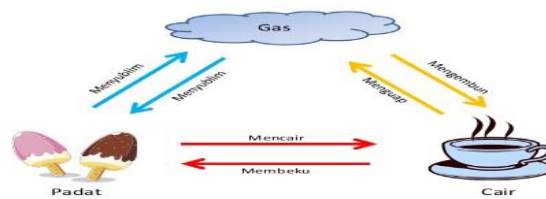


# Perubahan Wujud Benda



Kamu kemarin telah belajar materi sifat benda. Ada benda cair, gas, dan padat. Benda-benda tersebut dapat mengalami perubahan wujud. Sekarang kita akan belajar perubahan wujud benda. Mari kita pelajari bersama teman-teman!

Benda dapat mengalami perubahan wujud. Perubahan wujud suatu benda disebabkan oleh keadaan lingkungan yang berubah. Misalnya suhu lingkungan menjadi panas atau menjadi dingin. Perubahan wujud benda terbagi lima macam, yaitu membeku, mencair, menguap, mengembun, dan menyublim. Beberapa peristiwa perubahan wujud benda adalah sebagai berikut.



Gambar 1. Bagan Perubahan Wujud Benda

## 1. Membeku

Membeku adalah perubahan wujud benda cair menjadi benda padat. Perubahan ini terjadi karena suhu di lingkungan menjadi dingin. Benda cair akan membeku jika suhunya di bawah  $0^{\circ}\text{C}$ . Untuk membuktikannya, lakukan kegiatan berikut ini!



Gambar 2. Air yang membeku

### Kegiatan 1.

Lakukanlah kegiatan ini di rumah!

#### Alat dan bahan

- Air
- Kantong plastik

#### Cara kerja

- Ambillah segelas air putih yang matang!
- Masukkan air itu ke dalam kantong plastik!
- Kemudian taruh di dalam lemari es (*freezer*) dan diamkan selama satu hari!

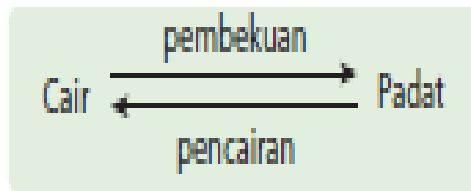
#### Pertanyaan

- Apa yang terjadi setelah air dimasukkan ke dalam lemari es (*freezer*) selama satu hari?
- Apa yang dapat kamu simpulkan dari kegiatan ini?

Contoh lainnya adalah minyak goreng. Minyak goreng berbentuk cair. Jika dibiarkan di lemari es, minyak goreng akan berubah menjadi padat. Minyak goreng mengalami perubahan wujud menjadi padat jika didinginkan. Dapatkah kamu memberikan contoh yang lain?

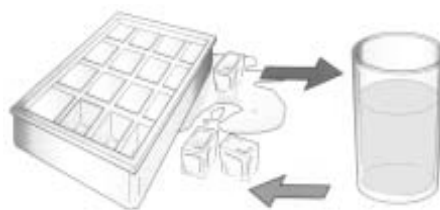
## 2. Mencair

Tahukah kamu, apakah yang dimaksud dengan mencair? Mencair merupakan proses perubahan wujud benda dari padat menjadi cair. Peristiwa ini disebabkan oleh proses pemanasan.



Gambar 3. Bagan perubahan wujud mencair dan membeku

Pernahkan kamu minum es sirup atau es teh? Coba perhatikan baik-baik! Mengapa es dalam sirup lamakelamaan berubah menjadi air? Pernahkah kamu memasak dengan menggunakan mentega? Mengapa mentega berubah menjadi cair saat berada di penggorengan? Es dan mentega berubah wujud dari padat menjadi cair karena adanya kenaikan suhu (panas). Peristiwa perubahan zat padat menjadi zat cair dinamakan mencair.



Gambar 4. Es yang membeku dan mencair

Selain itu, panaskan air di dalam sebuah panci hingga mendidih! Ambillah sebatang cokelat kemudian masukkan ke dalam mangkuk logam! Letakkan mangkuk logam di atas air yang mendidih selama 5 menit! Apa yang terjadi? Cokelat batang tersebut berubah menjadi cair, bukan? Batang cokelat sebelum dipanaskan termasuk benda padat. Namun, setelah dipanaskan cokelat batang berubah menjadi benda cair.



Gambar 5. Cokelat meleleh jika dipanaskan

## 3. Menguap

Menguap adalah peristiwa berubahnya benda cair menjadi benda gas. Pernahkah kamu memasak air minum? Cobalah perhatikan saat kamu atau ibumu memasak air! Ketika sudah mendidih, air menghasilkan gelembung-gelembung udara. Gelembung udara terbentuk karena sebagian air berubah menjadi gas.

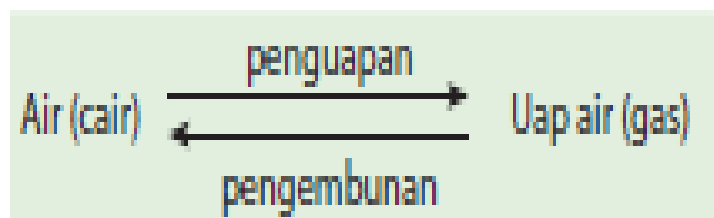


Gambar 6. Air yang menguap karena mendidih

Selain gelembung udara, air yang mendidih pun menghasilkan asap. Asap termasuk benda gas juga. Dapatkah kamu memberikan contoh yang lain?

#### 4. Mengembun

Mengembun adalah perubahan wujud benda gas menjadi benda cair. Hal ini terjadi jika udara berada pada suhu yang dingin. Hal ini dapat dibuktikan ketika kamu membuat minuman dingin, seperti es teh atau es jeruk? Bila kamu amati, bagian luar gelas tempat kamu membuat es teh atau es jeruk menjadi basah. Mengapa? Karena uap air dalam udara yang menyentuh gelas mengembun. Hal ini disebabkan suhu gelas lebih rendah daripada suhu uap air di sekitar gelas.



Gambar 7. Bagan perubahan wujud benda menguap dan mengembun

Contoh lainnya adalah titik-titik embun di tutup gelas yang panas. Coba tuangkan air panas ke dalam cangkir. Selanjutnya, tutuplah cangkir tersebut. Tunggu beberapa saat, kemudian bukalah tutup cangkir. Lihatlah tutup cangkir pada bagian dalam. Apa yang terjadi? Di bagian dalam tutup cangkir akan terdapat titik-titik air. Titik-titik air ini berasal dari uap air.



Gambar 8. Titik air di gelas

Selain itu, udara di pagi hari terasa sejuk dan segar. Udara tersebut akan berubah menjadi titik-titik air bila didinginkan. Kamu juga bisa melihat tetesan air yang menempel di dedaunan. Hal ini karena adanya perubahan wujud benda dari gas menjadi cair. Dapatkah kamu memberikan contoh yang lain?



Gambar 9. Tetesan embun pagi di daun

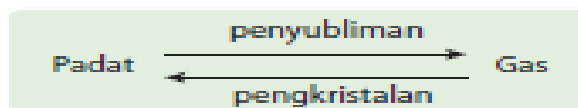
## 5. Menyublim

Pernahkah kamu melihat kapur barus? Kapur barus adalah benda padat yang biasa digunakan sebagai pengharum lemari atau pengharum kamar mandi. Mengapa kapur barus bisa mengharumkan ruangan dan mengharumkan kamar mandi? Kapur barus merupakan benda padat. Jika dibiarkan di udara terbuka, kapur barus akan menguap. Akibatnya semakin lama ukuran kapur barus semakin mengecil, tetapi wanginya menyebar di seluruh ruangan.



Gambar 10. Kapur barus yang mengecil

Hal itu berarti terjadi perubahan wujud benda padat menjadi gas. Perubahan wujud dari benda padat menjadi benda gas dinamakan menyublim.



Gambar 11. Bagan perubahan wujud benda menyublim dan mengkristal

## AKU SEKARANG TAHU



5. Perubahan Wujud Benda yang telah kita pelajari adalah:

a. Cair > padat > membeku

Contohnya: air yang dimasukkan *freezer*

b. Padat > cair > mencair

Contohnya: es batu yang mencair, lilin yang meleleh jika dipanaskan

c. Cair > gas > menguap

Contohnya: air yang dididihkan, pakaian basah menjadi kering

d. Gas > cair > mengembun

Contohnya: titik-titik air di tutup gelas, kabut di pagi hari

e. Gas > padat > menyublim

Contohnya: kamper di lemari pakaian habis



## Lampiran 2. Lembar Kerja Siswa dan Kunci Jawaban

### Lembar Kerja Siswa

Nama:

#### A. Ayo Melakukan Percobaan Sederhana!

**Tujuan:** Menyelidiki dan mengidentifikasi perubahan wujud benda.

##### 1. Membeku

###### Kegiatan 1.

**Lakukanlah kegiatan ini di rumah!**

**Alat dan bahan**

- Air
- Kantung plastik

**Cara kerja**

- Ambillah segelas air putih yang matang!
- Masukkan air itu ke dalam kantung plastik!
- Kemudian taruh di dalam lemari es (*freezer*) dan diamkan selama satu hari!



**Pertanyaan**

- Air termasuk benda?
- Apa yang terjadi pada air setelah masuk ke dalam *freezer*?
- Es batu termasuk benda?
- Perubahan wujud benda dari percobaan tersebut adalah benda \_\_\_\_\_ menjadi \_\_\_\_\_
- Disebut apa perubahan wujud benda tersebut?
- Apa yang dapat kamu simpulkan dari percobaan tersebut?

##### 2. Mencair

###### Kegiatan 2.

**Lakukanlah kegiatan ini dengan hati-hati!**

**Alat dan bahan**

- Es batu
- Gelas

**Cara kerja**

- Letakkan es batu dalam gelas!
- Tunggulah beberapa menit!
- Kemudian amati yang terjadi pada es batu tersebut!



**Pertanyaan**

- Es batu termasuk benda?
- Apa yang terjadi setelah es batu dibiarkan beberapa menit di dalam gelas?
- Air hasil perubahan es batu termasuk benda?
- Perubahan wujud benda dari percobaan tersebut adalah benda....menjadi ....
- Disebut apa perubahan wujud benda tersebut?
- Apa yang dapat kamu simpulkan dari percobaan tersebut?

### 3. Menguap

#### Kegiatan 3.

Lakukanlah kegiatan ini dengan hati-hati!

#### Alat dan bahan

- Air mendidih
- Gelas

#### Cara kerja

- Tuangkan air mendidih dalam gelas!
- Kemudian amati yang terjadi pada air! (*di atas gelas*)

#### Pertanyaan

- Air termasuk benda?
- Apa yang kamu lihat di atas gelas?
- Uap air termasuk benda?
- Perubahan wujud benda dari percobaan tersebut adalah benda....menjadi ....
- Disebut apa perubahan wujud benda tersebut?
- Apa yang dapat kamu simpulkan dari percobaan tersebut?



### 4. Mengembun

#### Kegiatan 4.

Lakukanlah kegiatan ini dengan hati-hati!

#### Alat dan bahan

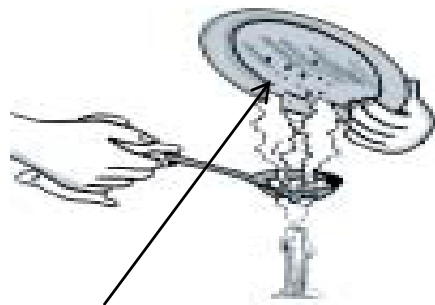
- Air panas
- Gelas
- Tutup gelas

#### Cara kerja

- Tuangkan air mendidih dalam gelas kemudian tutuplah!
- Kemudian tunggulah beberapa menit!
- Amatilah apa yang terjadi pada tutup gelas bagian dalam!

#### Pertanyaan

- Uap air panas termasuk benda?
- Apa yang terjadi pada tutup gelas bagian dalam?
- Air pada tutup gelas termasuk benda?
- Perubahan wujud benda dari percobaan tersebut adalah benda....menjadi ....
- Disebut apa perubahan wujud benda tersebut?
- Apa yang dapat kamu simpulkan dari percobaan tersebut?



### 5. Menyublim

#### Kegiatan 5.

Lakukanlah kegiatan ini dengan hati-hati!

#### Alat dan bahan

- Kapur barus/*kamper*

#### Cara kerja

- Amatilah kapur barusmu!
- Kemudian diskusilah dengan kelompokmu mengapa kapur barus dapat mengecil atau habis?

#### Pertanyaan

- Kamper termasuk benda?
- Apa yang terjadi pada *kamper* setelah beberapa lama?
- Berubah menjadi benda apa jika *kamper* habis?
- Perubahan wujud benda dari percobaan tersebut adalah benda....menjadi ....
- Disebut apa perubahan wujud benda tersebut?
- Apa yang dapat kamu simpulkan dari percobaan tersebut?



## Kunci Jawaban

### Kegiatan 1. Membeku

- a. Cair
- b. Air membeku
- c. Padat
- d. Cair menjadi padat
- e. Membeku
- f. Perubahan wujud benda cair menjadi padat disebut membeku

### Kegiatan 2. Mencair

- a. Padat
- b. Es batu mencair
- c. Cair
- d. Padat menjadi cair
- e. Mencair
- f. Perubahan wujud benda padat menjadi cair disebut mencair

### Kegiatan 3. Menguap

- a. Cair
- b. Ada uap air/menguap
- c. Gas
- d. Cair menjadi gas
- e. Menguap
- f. Perubahan wujud benda cair menjadi gas disebut menguap

### Kegiatan 4. Mengembun

- a. Gas
- b. Ada titik-titik air
- c. Cair
- d. Gas menjadi air
- e. Mengembun
- f. Perubahan wujud benda gas menjadi air disebut mengembun

### Kegiatan 5. Menyublim

- a. Padat
- b. Semakin kecil atau menghilang
- c. Gas
- d. Padat menjadi gas
- e. Menyublim
- f. Perubahan wujud benda padat menjadi gas disebut menyublim

### Lampiran 3. Media Pembelajaran dan Langkah Kerja

#### 1. Media Pembelajaran

Media konkrit untuk percobaan sederhana

- a. Gelas
- b. Tutup gelas
- c. Es batu
- d. Air mendidih atau air panas
- e. Kapur barus atau *kemper*



#### 2. Cara Pembuatan Media Pembelajaran

##### a. Alat dan Bahan:

- 1) Gelas
- 2) Tutup gelas
- 3) Es batu
- 4) Air mendidih atau air panas
- 5) Kapur barus atau *kemper*



##### - b. Langkah penggunaan media:

- 1) Siapkan alat dan bahan untuk setiap percobaan perubahan wujud.
- 2) Langkah penggunaan media secara detail ditunjukkan di lampiran 2 pada cara kerja percobaan.

## Lampiran 4.

### Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban

Nama :

Absen :

### Soal Evaluasi

#### Pilihlah Jawaban Dengan Tepat! ☺

- Benda cair yang didinginkan akan ....
  - mencair
  - menguap
  - membeku
  - Menyublim
- Perubahan wujud uap air menjadi air disebut ....
  - membeku
  - menguap
  - menyublim
  - mengembun
- Kapur barus akan mengecil jika dibiarkan di udara terbuka. Peristiwa ini disebut ....
  - mencair
  - menyublim
  - menguap
  - membeku
- Es batu yang mencair merupakan contoh peristiwa perubahan wujud dari ....
  - padat ke gas
  - cair ke gas
  - padat ke cair
  - cair ke padat
- Pada tutup gelas terlihat titik-titik air setelah ditutupkan pada air panas. Hal itu menunjukkan peristiwa. . . .
  - membeku
  - mengembun
  - mencair
  - menguap
- Es akan cepat berubah menjadi air jika...
  - disimpan di dekat air
  - dibiarkan di tempat terbuka
  - disimpan di tempat yang sejuk
  - dipanaskan di bawah terik matahari
- Pada pagi hari yang dingin kita sering melihat kabut. Terbentuknya kabut tersebut karena adanya peristiwa . . . .
  - menguap
  - mengembun
  - menyublim
  - mencair
- Peristiwa mencair terjadi pada . . . .
  - lilin yang dipanaskan
  - air yang dimasukkan kulkas
  - uap air yang dimasak
  - embun di pagi hari
- Uap yang keluar dari cerek menunjukkan peristiwa . . . .
  - mencair
  - menguap
  - membeku
  - menyublim
- Contoh peristiwa pengembunan misalnya ....
  - air menjadi es
  - air menguap
  - titik air di daun
  - adanya hujan



## Kunci Jawaban

### A. Pilihan Ganda

1. A
2. D
3. B
4. C
5. B
6. D
7. B
8. A
9. B
10. C

**Lampiran 5. Lembar Penilaian**

**RUBRIK PENILAIAN**

**1. Penilaian Pengetahuan**

**a. Soal berbentuk pilihan ganda 10 butir**

No	Nama Siswa	Jumlah jawaban benar	Nilai	Keterangan (Lulus/Tidak Lulus)

Rubrik penilaian:

Jumlah Soal = 10

**Skor Maksimal = 10**

1. Setiap jawaban benar bernilai 1
2. Setiap jawaban salah bernilai 0
3. Setiap jawaban kosong bernilai 0

**Penilaian kognitif akhir**

No.	Nama	Jumlah Skor	Total skor	Nilai
<p><b>Petunjuk pengisian:</b>                      Dengan menuliskan jumlah skor pilihan ganda dan jumlah skor uraian, serta menuliskan total skor pada kolom yang tersedia, kemudian menghitung nilai akhir menggunakan rumus pada kotak di bawah ini.</p>				
<p><b>Jumlah skor maksimal : 10</b>  <b>Keterangan:</b>                      1. Lulus jika nilai <math>\geq</math> KKM, siswa yang lulus diberikan pengayaan                      2. Tidak lulus jika nilai <math>\leq</math> KKM, siswa yang tidak lulus diberikan remedial</p>				
<p><b>Nilai akhir:</b> <math>\frac{\text{total skor uraian}}{\text{skor maksimal}} \times 100</math></p>				

## 2. Penilaian Afektif

Kinerja selama pembelajaran dalam berkelompok

### a. Sikap Tanggung Jawab

No	Nama	Tanggung Jawab				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:  
Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

#### Indikator Penilaian Tanggung Jawab

- 1) Menyelesaikan tugas (Lembar Kerja Siswa) yang diberikan
- 2) Berpartisipasi dalam mengerjakan tugas kelompok
- 3) Menunjukkan prakarsa dalam mengatasi permasalahan kelompok
- 4) Mengakui kesalahan ketika berpendapat dalam kelompok

**Skor Maksimal = 4**

#### Keterangan Skor:

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

#### Kategori:

Sangat baik = 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

#### Rumus Menghitung Nilai Siswa

$$Nilai = \frac{Jumlah\ Skor}{Jumlah\ skor\ maksimal} \times 100$$

#### Rumus Menghitung Nilai Rerata

$$Nilai = \frac{Jumlah\ nilai\ siswa}{Jumlah\ siswa}$$

## b. Sikap Ingin Tahu

No	Nama	Ingin Tahu				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:  
Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

### Indikator Pencapaian Ingin Tahu

Menurut Kemdikbud (2010: 27) siswa yang memiliki sikap ingin tahu menunjukkan indikator sebagai berikut.

- 1) Bertanya atau membaca sumber di luar buku teks tentang materi yang terkait dengan pembelajaran
- 2) Membaca atau mendiskusikan gejala alam yang baru terjadi
- 3) Bertanya tentang beberapa peristiwa alam, sosial, budaya, ekonomi, politik, teknologi yang baru didengar
- 4) Bertanya tentang sesuatu yang terkait dengan materi pelajaran tetapi yang di luar yang dibahas di kelas

**Skor Maksimal = 4**

### Keterangan Skor:

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

### Kategori:

Sangat baik= 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

### Rumus Menghitung Nilai Siswa

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

### Rumus Menghitung Nilai Rerata

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah nilai siswa}}{\text{Jumlah siswa}}$$

### 3. Penilaian Keterampilan

Penilaian kinerja dalam mempresentasikan hasil pekerjaan/diskusi

#### a. Aspek Pelafalan

No	Nama	Pelafalan				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:

Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

#### Indikator Pencapaian Pelafalan

- 1) Pelafalan fonem jelas
- 2) Suara jelas
- 3) Intonasi jelas
- 4) Tidak terpengaruh dialek

#### Keterangan Skor:

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

#### Kategori:

Sangat baik= 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

#### Rumus Menghitung Nilai Siswa

$$Nilai = \frac{Jumlah\ Skor}{Jumlah\ skor\ maksimal} \times 100$$

#### Rumus Menghitung Nilai Rerata

$$Nilai = \frac{Jumlah\ nilai\ siswa}{Jumlah\ siswa}$$

**b. Aspek Kelancaran Penyampaian**

No	Nama	Kelancaran Penyampaian				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:  
Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

**Indikator Pencapaian Kelancaran Penyampaian**

- 1) Berbicara tanpa tersendat
- 2) Berbicara dengan jeda yang tepat
- 3) Berbicara tanpa berhenti terlalu lama
- 4) Menguasai materi yang disampaikan

**Keterangan Skor:**

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

**Kategori:**

Sangat baik= 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

**Rumus Menghitung Nilai Siswa**

$$Nilai = \frac{Jumlah\ Skor}{Jumlah\ skor\ maksimal} \times 100$$

**Rumus Menghitung Nilai Rerata**

$$Nilai = \frac{Jumlah\ nilai\ siswa}{Jumlah\ siswa}$$

**c. Aspek Keaktifan**

No	Nama	Keaktifan				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:  
Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

**Indikator Pencapaian Keaktifan**

- 1) Mampu memberikan kritik
- 2) Mampu mengajukan pertanyaan
- 3) Mampu menyampaikan pendapat
- 4) Mampu memberikan saran

**Keterangan Skor:**

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

**Kategori:**

Sangat baik= 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

**Rumus Menghitung Nilai Siswa**

$$\text{Nilai siswa} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

**Rumus Menghitung Nilai Rerata**

$$\text{Nilai rata-rata} = \frac{\text{Jumlah nilai siswa}}{\text{Jumlah siswa}}$$

**Lampiran 10. Dokumentasi Kegiatan**

**DOKUMENTASI HASIL KEGIATAN PLT  
PROGRAM KERJA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SEMESTER : 7 TAHUN: 2017**

Nama Lokasi : SD N Gadingan  
Alamat : Durungan, Wates, Wates, Kulon Progo



*Gambar 1. Penerimaan PLT*



*Gambar 2. Praktik Mengajar di Kelas*



*Gambar 3. Praktik Mengajar di Lapangan*



*Gambar 4. Inventarisasi Buku*



*Gambar 5. Upacara Bendera*



*Gambar 6. Senam Angguk*



Gambar 7. Lomba Peringatan HUT Kulon Progo



Gambar 8. Pendampingan Latihan Lomba MTQ



Gambar 9. Pendampingan Ekstrakurikuler TPA



Gambar 10. Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka



Gambar 11. Pendampingan Ekstrakurikuler Tari



Gambar 12. Pendampingan Ekstrakurikuler Batik



Gambar 13. Program Tamanisasi



Gambar 14. Simbolis Penyerahan Program Tamanisasi



Gambar 15. Program Pengecatan Lapangan



Gambar 16. Program Mading



*Gambar 17. Praktik Mengajar Terbimbing Kelas III*



*Gambar 18. Praktik Mengajar Terbimbing Kelas II*



*Gambar 19. Praktik Mengajar Mandiri Kelas I*



*Gambar 20. Praktik Mengajar Mandiri Kelas VI*



*Gambar 21. Ujian Praktik Mengajar Kelas III*



*Gambar 22. Ujian Praktik Mengajar Kelas IV*