

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
DI SMK NEGERI 2 KLATEN

Disusun Guna Memenuhi Tugas Mata Kuliah Praktik Lapangan Terbimbing

Dosen Pembimbing : Drs. Darmono, M.T.



disusun oleh :

ENIK ERNAWATI

NIM. 14505241026

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
YOGYAKARTA
2017

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, mahasiswa PLT menyatakan bahwa mulai tanggal 15 September 2017 – 20 November 2017 telah melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Semester Ganjil Tahun Akademik 2017/2018 di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri 2 Klaten yaitu :

Nama : Enik Ernawati

NIM : 14505241026

Fak/ Jur/ Prodi : Teknik/Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan/S1

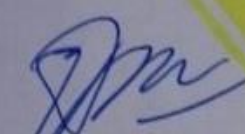
Sebagai pertanggung jawaban telah saya susun laporan individu PLT Semester Ganjil Tahun Akademik 2017/2018 di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri 2 Klaten.

Klaten, 15 November 2017


Mengesahkan :

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing PPL,


Drs. Darmono, M.T.


NIP. 196408051991011001


Drs. H. Privo Kuncoro

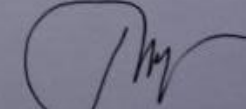
NIP. 19620406 198703 1 014

Kepala sekolah SMK Negeri 2 Klaten,

Koordinator PPL,


Dr. Wardani Sugivanto

NIP. 19650701198901 1 001



Heru Karvana, S.Pd.

NIP. 19780730 200801 1 003

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Alhamdulillahirobbil'alamin segala puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas berkat dan rahmat serta hidayah-Nya, sehingga penulis sebagai mahasiswa Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta periode Semester Ganjil 2017 di SMK Negeri 2 Klaten dapat melaksanakan serta menyusun laporan PLT ini dengan keadaan yang baik tanpa kurang suatu apa.

Dalam pelaksanaan Praktek Lapangan Terbimbing (PLT) serta dalam penyusunan laporan ini penulis menyadari bahwa telah mendapatkan banyak bantuan bimbingan baik secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak, maka untuk itu perkenankan penulis menyampaikan ucapan terimakasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan kelancaran dan kemudahan pada pelaksanaan PLT UNY tahun 2016.
2. Bapak Drs. H. Priyo Kuncoro selaku Guru Pembimbing di sekolah yang sudah membimbing dan mengarahkan penulis selama PLT berlangsung,
3. Drs. Darmono, M.T, selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah membimbing dan mengarahkan serta memberikan motivasi kepada seluruh mahasiswa PLT di SMK Negeri 2 Klaten,
4. Dr. Wardani Sugiyanto, M.Pd selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 2 Klaten dan seluruh bapak ibu guru yang telah memberikan izin dan bimbingan serta arahan sehingga seluruh kegiatan PLT yang dapat terlaksana dengan baik dan lancar,
5. Kedua orang tua yang tersenyum di surga, dan kedua kakak saya tercinta Mas Aris dan Mas Ebit penulis yang selalu memberikan dukungan baik secara moral maupun material,
6. Ahmad Ariyanto Syawaludin atas kerja sama dalam melaksanakan kegiatan PLT di SMK Negeri 2 Klaten,
7. Teman sekaligus keluarga besar kelompok PLT UNY 2017 di SMK Negeri 2 Klaten 2017 yang telah memberikan waktu dan dukungan motivasi kepada penulis,
8. Serta pihak-pihak lain yang tidak dapat disampaikan penulis satu persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam pelaksanaan PLT dan penyusunan laporan ini masih terdapat banyak kesalahan dan kekurangan serta jauh dari kata sempurna, oleh karena itu kami mengharapkan masukan, kritik maupun saran yang membangun dari semua pihak.

Akhir kata, penulis menyampaikan mohon maaf apabila dalam penyajian laporan ini terdapat kata-kata yang kurang berkenan. Semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Klaten, 15 November 2017

Penulis,

Enik Ernawati

NIM. 14505241026

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
ABSTRAK	viii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisa Situasi	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan.....	14
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISA HASIL	
A. Persiapan PLT	20
B. Pelaksanaan PLT	23
C. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	26
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	33
B. Saran	33
DAFTAR PUSTAKA	ix
LAMPIRAN	x

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Fasilitas SMK Negeri 2 Klaten	11
Tabel 2. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PLT UNY 2017	14
Tabel 3. Kegiatan Mengajar Kelas X TGB A dan B	24

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matrik Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)
2. Kalender Pendidikan 2017 – 2018
3. Silabus Konstruksi Bangunan
4. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Konstruksi Bangunan
5. Presensi Siswa Kelas X TGB A
6. Presensi Siswa Kelas X TGB B
7. Data Penilaian Siswa Kelas X TGB A
8. Data Penilaian Siswa Kelas X TGB B
9. Catatan Harian Kegiatan PLT
10. Soal Ulangan Akhir Semester Konstruksi Bangunan Kelas X
11. Kunci Jawaban Soal Akhir Semester Konstruksi Bangunan Kelas X
12. Dokumentasi

ABSTRAK

LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)

DI SMK NEGERI 2 KLATEN

Oleh

Enik Ernawati / 14505241026

Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan gelar sebagai Sarjana Pendidikan selain Tugas Akhir Sripsi di Universitas Negeri Yogyakarta. Tujuan dilaksanakannya Praktik Lapangan Terbimbing adalah memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.

Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Klaten yang beralamatkan di Senden, Ngawen, Klaten Utara, Klaten adalah lokasi yang digunakan untuk pelaksanaan kegiatan PLT mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta tahun ajaran 2017/2018 selama 2 bulan. Kegiatan PLT dilaksanakan pada tanggal 15 September 2017 – 20 November 2017. Dalam kegiatan PLT, mahasiswa melakukan program mengajar minimal 8 kali pertemuan, dengan rincian 4 kali mengajar mandiri dan 4 kali mengajar terbimbing dengan jam pelaksanaan minimal 265 jam. Metode yang digunakan dalam mengajar beragam, seperti metode diskusi, tanya jawab, ceramah, *cooperative learning* dan *Teams Games Tournament (TGT)*. Penulis mengampu mata pelajaran Dasar Konstruksi Bangunan (10 jam pelajaran) Kelas X jurusan Teknik Gambar Bangunan A dan B. Jadwal mengajar penulis dalam 1 minggu 2 kali yaitu pada hari Senin dan Selasa. Selain mengajar, mahasiswa juga menjalankan program non-mengajar yang ada di SMK seperti; konsultasi dengan guru pembimbing, apel atau upacara, mengikuti kegiatan ekstrakurikuler dll.

Dalam pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing mahasiswa mendapat banyak pengalaman dan pengetahuan dalam hal kependidikan yang berguna dikemudian hari. Penulis menghimbau pada SMK Negeri 2 Klaten untuk menambah pengadaan sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan proses belajar mengajar selain itu juga fasilitas yang dapat menunjang lancarnya mahasiswa PPL dalam melaksanakan praktik mengajar di SMK Negeri 2 Klaten.

Kata Kunci : Praktek Lapangan Terbimbing, SMK Negeri 2 Klaten

BAB I

PENDAHULUAN

Sebagai salah satu Perguruan Tinggi Negeri (PTN) yang berorientasi mendidik dan mencetak calon sarjana kependidikan, Universitas Negeri Yogyakarta dituntut untuk menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas untuk dapat disalurkan ke dunia pendidikan Indonesia. Sejak awal pendiriannya, Universitas Negeri Yogyakarta memiliki komitmen untuk memberikan sumber daya manusia sebagai calon pendidik yang bertaqwa, mandiri dan cendikia sesuai dengan apa yang dibutuhkan dunia pendidikan Indonesia saat ini dan masa mendatang. Untuk mencapai komitmen itu, Universitas Negeri Yogyakarta menyelenggarakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) sebagai wujud atau cara yang digunakan untuk memberikan ilmu baru pada dunia pendidikan dan sekaligus membentuk calon pendidik dalam menghadapi pembelajaran yang nyata.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) adalah salah satu implementasi dan pengabdian Universitas Negeri Yogyakarta kepada dunia pendidikan dan kepada masyarakat yang dilaksanakan dengan menerjunkan langsung mahasiswa ke lapangan dalam hal ini Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) dibawah supervisi Perguruan Tinggi (PT). Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) pada instansi pendidikan tentunya didasarkan pada ilmu dan keterampilan yang didapatkan pada bangku kuliah.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa program studi kependidikan untuk secara langsung mempraktikkan bidang kejuruannya ke dalam lembaga pendidikan formal melalui kegiatan mengajar dan non-mengajar baik yang sudah direncanakan dan disusun kedalam matriks maupun yang tidak direncanakan.

SMK Negeri 2 Klaten merupakan salah satu institusi pendidikan formal yang bekerja sama dengan Universitas Negeri Yogyakarta untuk menyelenggarakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Dengan penerjunan dan penugasan mahasiswa di institusi tersebut selama dua bulan, diharapkan baik pihak sekolah maupun mahasiswa dan pihak Universitas dapat memperoleh manfaat yang baik guna bersama-sama meningkatkan kualitas pendidik untuk dunia pendidikan di Indonesia. Melalui kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) diharapkan mahasiswa dapat memberikan bantuan berupa pemikiran, tenaga dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program sekolah sesuai dengan bidang yang telah dipelajari di Universitas.

A. ANALISIS SITUASI

Analisis situasi yang dilakukan merupakan upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada di SMK N 2 Klaten sebagai acuan untuk merumuskan program kerja PLT. Salah satu kegiatan analisis situasi adalah dengan melakukan observasi. Kegiatan observasi meliputi observasi kondisi lingkungan sekolah dan observasi pembelajaran kelas serta peserta didik. Kegiatan observasi adalah langkah awal dalam pelaksanaan PLT yang dilakukan pada tanggal 10-20 Februari 2017.

Kegiatan observasi dimaksudkan agar mahasiswa PLT mempunyai gambaran yang jelas mengenai situasi dan kondisi sekolah baik yang menyangkut keadaan fisik maupun non-fisik, norma, tata tertib serta program sekolah yang ada di SMK Negeri 2 Klaten. Diharapkan dengan adanya kegiatan observasi ini, mahasiswa dapat lebih mengenal SMK Negeri 2 Klaten, yang selanjutnya dapat memperlancar dan mempermudah pelaksanaan PLT. Adapun Hasil-hasil yang diperoleh melalui kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

1. VISI, MISI DAN TUJUAN SMK Negeri 2 Klaten

a. VISI SMK Negeri 2 Klaten:

Menjadi SMK bertaraf internasional yang unggul, cerdas, bermartabat dan cinta lingkungan.

b. MISI SMK Negeri 2 Klaten:

1. Mewujudkan tamatan yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti luhur, cerdas dan memiliki kompetensi sesuai dengan bidang keahliannya.
2. Mengembangkan institusi dengan menerapkan sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2008 dengan suplemen ISO 9004:2000 ISO 14000 dan ISO 16000 secara konsisten.
3. Mengembangkan kurikulum nasional bersama pengguna tamatan serta memvalidasi sesuai tuntutan pasar kerja dan perkembangan IPTEK.
4. Melaksanakan diklat dengan pendekatan *Competency Based Training* dan *Production Based Training* untuk memberi peluang tamatan berwirausaha atau bekerja di industri.
5. Menjalin kerjasama dengan DUDI, Perguruan Tinggi, Instansi terkait untuk mewujudkan pengembangan pendidik, tenaga kependidikan, kurikulum implementasi, prakerin dan pemasaran tamatan.
6. Mengembangkan sarana dan prasarana yang memadai untuk mendukung proses pembelajaran yang berkualitas, ramah lingkungan, serta mengendalikan terjadinya pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup.

c. Tujuan SMK Negeri 2 Klaten

1. Mengembangkan organisasi sekolah yang tersistem untuk menjadi lembaga diklat yang bermutu dan profesional serta selalu me-upayakan peningkatan kualitas SDM dan etos kerja sesuai dengan perkembangan IPTEK.
2. Menyiapkan tamatan yang memiliki iman dan taqwa, berkepribadian unggul dan mampu mengembangkan diri dengan penyelenggaraan diklat bertaraf nasional.
3. Menghasilkan tamatan yang kompeten, profesional dan mampu mandiri untuk memenuhi kebutuhan pasar kerja baik tingkat lokal, nasional maupun internasional.
4. Menjadi salah satu sumber informasi IPTEK bagi industri-industri lokal, khususnya industri kecil dan menengah.
5. Mengembangkan kemitraan dan kerjasama yang saling menguntungkan dengan institusi pasangan dan masyarakat dalam bisnis dan unit produksi.

2. Struktur Organisasi SMK Negeri 2 Klaten

Kepala Sekolah

Dr. Wardani Sugiyanto, M.Pd

Kepala Sekolah

Tata Usaha

Sadiya, S.Sos

Kasubag TU

Team ISO

1) Drs. Purwanto

WMM

2) Tri Winarno, S.Pd

Deputy WMM Bag. Audit

3) Y. Kardomo, S.Pd

Deputy WMM Bag. Data

Based

Kurikulum

1) Heru Karyana, S.Pd

WKS 1 Kurikulum

2) Drs. Sri Purwono

Koor. Pengembangan

Kurikulum

3) Hj. Erni Tri Utami, ST, M.Pd

Koor. Administrasi

Pendidikan

4) Drs. Sumardi, M.Eng

Sie Pengembangan

Kurikulum

5) Agung Dalyanto, S.Pd, M.Sc

Sie. Adm. Penilaian

6) Wahyuni, S.Pd

Sie. Adm. Pendidikan

Kesiswaan

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1) Drs. Sumbul Kusno | WKS 2 Kesiswaan |
| 2) Drs. Suparno | Pembina OSIS dan 7K |
| 3) Tri Winarno, S.Pd | Koordinator Pembina
Pramuka |
| 4) Riyanto, S.Pd, M.Pd | Pecinta Alam |
| 5) Suyono, S.Pd.I | Pembina Kerohanian
Islam |
| 6) Dra. CH Dharmi Wiyatsih | Pembina Kerohanian
Kristiani |
| 7) Nurul Hidayati, S.Pd | Pembina Koperasi Siswa |
| 8) L. Nina Kundaryani, S.Pd | Pembina UKS |
| 9) Joko Sutrisno, S.Pd | Koordinator Ekstra Olahraga |
| 10) Drs. Sukamto | Koordinator Kesenian |
| 11) Sri Pudyastuti, S.Si | Koordinator Olimpiade
Matematika, Sains, dan Bahasa |

STP2K

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| 1) Samudi, B.Sc | Koordinator STP2K |
| 2) Eko Sutrisno, S.Pd, M.Pd | Anggota STP2K |
| 3) Joko Sutrisno, S.Pd | Anggota STP2K |
| 4) Slamet Widodo, S.Pd | Anggota STP2K |
| 5) Muh. Taufiq Nur, S.Pd.I | Anggota STP2K |

Pengembangan Sumber Daya Manusia

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 1) Drs. H. Ismadiyanto | WKS 3 PSDM |
| 2) Martini, S.Pd, M.Pd | Pengembangan PSDM |
| 3) Sri Sutinawati, S.Pd | PAK dan Sertifikasi Guru |
| 4) Ana Retno Setiano, S.Pd, M.Pd | Supervisi dan Evaluasi |
| 5) Yulianti, S.Pd | Pelaksana Administrasi PSDM |

Hubungan Industri

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1) Warsono, S.Pd | WKS 4 UPHI |
| 2) Drs. Al. Waryono, MT | POKJA PSG (Prakerin) |
| 3) Drs. H.M. Darobi | POKJA Career Center |
| 4) Drs. Bambang Eko Priyono | POKJA UP/ Teaching Factory |
| 5) Drs. Ig. Yowono | POKJA BKK |

Sarana dan Prasarana

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1) Drs. H. Yusuf Budi Purwoko, MT | WKS 5 Sarpras |
| 2) Agung Hariso, ST | Bagian Rumah Tangga |
| 3) Nur Exsanto, S.Pd | Pengelola Inventaris Barang |

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------------|
| 4) Anik Rahmawati W, ST | Supervisi & Evaluasi/Desain/
Masterplan |
| 5) H. M. Sigit Winoto, ST. M.Pd | Pengelola ICT Pembelajaran |
| 6) Andi Andriatmoko, S.Kom | Pengelola WEB |

Kepala Laboratorium

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------------|
| 1) Isnuwati, S.Pd, M.Pd | Penanggung Jawab
Laboratorium Bahasa |
| 2) Ana Retno Setiani, S.Pd, M.Pd | Penanggung Jawab
Laboratorium Kimia |
| 3) Eko Sutrisno, S.Pd, M.Pd | Penanggung Jawab
Laboratorium Fisika |

Litbang

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| 1) Drs. H. Priyono Kuncoro | Koordinator Litbang |
| 2) Drs. Yulius Widiyanto, MT | Monitoring dan Evaluasi |

BP/BK

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| 1) L Nina Ambar K, S.Pd | Koordinator BP/BK |
| 2) Leni Mustika E, S.Psi, S.Ag | Koordinator BP/BK |

Perpustakaan

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| 1) Hj. Purwaningsih, S.Pd | Ka. Perpustakaan |
| 2) Wulan Triana, A.Md | Administrasi dan Sirkulasi |

Bendahara

- | | |
|------------------------|-------------------------------------------|
| 1) Joko Sutrisno, S.Pd | Bend. Pemungut Dana Komite
Sekolah |
| 2) Halimah, S.Pd | Bend. Pemegang Kas Dana
Komite |
| 3) Nurul Hidayah, S.Pd | Bend. Operasional/ Cashier
Dana Komite |
| 4) Drs. H. Ismadiyanto | Pembantu Bendahara Bidang
UP/ HI |

Program TKBB

- | | |
|---------------------|---------|
| 1) Surasa, ST | Kaprog |
| 2) Nur Exanto, S.Pd | Sekprog |
| 3) Drs. Dartono | Kabeng |
| 4) Drs. Parman | MR/UP |

Program TGB

- | | |
|--------------------------|---------|
| 1) Drs. H. Supriyono | Kaprog |
| 2) Drs. H. Priyo Kuncoro | Sekprog |
| 3) Drs. Rubadi | Kabeng |
| 4) Muh. Komarudin, ST | MR/UP |

Program TAV

- | | |
|------------------------|---------|
| 1) Puji Rahayu, S.Pd | Kaprog |
| 2) Drs. Nur Hidayat | Sekprog |
| 3) Suliyo, ST | Kabeng |
| 4) Slamet Haryanto, ST | MR/UP |

Program TKJ

- | | |
|---------------------------------|---------|
| 1) H. M. Sigit Winoto, ST, M.Pd | Kaprog |
| 2) Andi Andriatmoko, S.Kom | Sekprog |
| 3) Eko Priyono, B.Sc | Kabeng |
| 4) Ahmad Suruli Mustofa, S.Kom | MR/UP |

Program TIPTL

- | | |
|------------------|---------|
| 1) Sutarjo, S.Pd | Kaprog |
| 2) Drs. Sunoto | Sekprog |
| 3) Ngadino, A.Md | Kabeng |
| 4) Samudi, B.Sc | MR/UP |

Program TPM

- | | |
|-----------------------------|---------|
| 1) Drs. Anton Usmanto | Kaprog |
| 2) Budi Raharjo, S.Pd | Sekprog |
| 3) Drs. Bambang Eko Priyono | kabeng |
| 4) Suharsono, A.Md | MR/UP |
| 5) Hardono, S.Pd | MR/UP |

Program TPL

- | | |
|------------------------------|---------|
| 1) Drs. H. Sulisty Bagyo, MT | Kaprog |
| 2) Muhshon Koiri, S.Pd.T | Sekprog |
| 3) Drs. Yulius Widiyanto, MT | Kabeng |
| 4) Heru Karyono, S.Pd | MR/UP |

Program TKR

- | | |
|------------------------|---------|
| 1) Fajar Suryadi, S.Pd | Kaprog |
| 2) Hari Raharjo, S.Pd | Sekprog |
| 3) Suharto, S.Pd | Kabeng |
| 4) Drs. Sukamto | MR/UP |

Kelompok Normatif

- | | |
|---------------------------------|---------|
| 1) Haryani, S.Pd | Kaprog |
| 2) Ekowati Purnaminingsih, S.Pd | Sekprog |

Ketua MGMP Mapel Tingkat Sekolah

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1) Suyono, S.Pd.I | Pendidikan Agama Islam |
| 2) Drs. Isdiyanto | Pkn |
| 3) Haryani | Bahasa Indonesia & Bahasa Jawa |
| 4) Sumbul Kusno, S.Pd | Penjaskor |
| 5) Endang Rijanti, S.Pd | IPS/ Sejarah |
| 6) Kristina Widayati, S.Pd | Matematika |

7) Isnuwati P, S.Pd, M.Pd	Bahasa Inggris
8) Ekowati P, S.Pd	Fisika
9) Drs. Sumardi, M.eng	IPA
10) Gunadi, S.Pd	Kimia
11) Parmi, S.Pd	Kewirausahaan
12) Dalyanto Budi S, S.Pd, M.Eng	KKPI

3. Hasil Observasi SMK Negeri 2 Klaten

a. Kondisi Fisik SMK Negeri 2 Klaten

Secara umum, SMK Negeri 2 Klaten memiliki gedung sekolah permanen. Di dalam gedung tersebut terdapat berbagai fasilitas yang dapat menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah. Fasilitas yang dimiliki SMK Negeri 2 Klaten dapat dikatakan baik dan layak untuk mendukung proses kegiatan belajar mengajar. SMK Negeri 2 Klaten beralamatkan di Senden, Ngawen, Klaten Utara, Klaten dan memiliki luas 26.220 m² dengan luas bangunan 9.643 m². Secara geografis SMK Negeri 2 Klaten berbatasan dengan pematangan sawah sebelah selatan, pemukiman warga sebelah utara, jalan desa sebelah barat, dan pematangan sawah sebelah timur. Adapun fasilitas atau sarana dan prasarana yang terdapat di SMK Negeri 2 Klaten adalah sebagai berikut:

1. Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah terletak di sebelah ruang guru dengan jumlah 1 ruang.

2. Kantor Tata Usaha (TU)

Luas ruangan tata usaha mencapai $\pm 466\text{m}^2$. ruang ini digunakan untuk mengelola semua administrasi yang berhubungan dengan siswa dan tata usaha di sekolah. Ruang ini juga difungsikan untuk penyimpanan kunci ruang kelas dan bengkel.

3. Ruang Rapat (MS)

Ruangan ini biasanya digunakan untuk acara sekolah seperti rapat guru, penerimaan tamu sekolah, MOS, seminar dan pelepasan siswa serta acara lain yang membutuhkan ruang pertemuan didalam (*indoor*) yang cukup luas. Luas bangunan mencapai $\pm 564\text{ m}^2$, di dalam ruangan ini terdapat berbagai perlengkapan penunjang seperti *LCD*, *White board*, meja, kursi dll

4. Ruang Kelas Teori

Jumlah keseluruhan ruang teori sebanyak 31 ruang. Ruang teori ini digunakan untuk keseluruhan kelas dan telah di bagi sesuai jadwal pelajarannya. Luas bangunan mencapai 5.459 m².

5. Ruang Perpustakaan

Ruang perpustakaan terletak di lantai dua, kondisi ruangan cukup baik dan nyaman. Buku-buku yang ada diperpustakaan berbagai macam diantaranya buku cerita fiksi, non fiksi, majalah, dan buku pelajaran. Namun, buku yang ada kurang dimanfaatkan semaksimal mungkin ditandai dengan ditemukannya banyak debu baik di dalam buku maupun di sekitar rak buku serta umur sebagian besar buku yang sudah tua. Fasilitas yang ada diruang perpustakaan meliputi komputer untuk pendataan, ruang baca, lemari tas, dan TV.

6. Ruang Guru Normatif Adaptif

Sebagian besar guru SMK Negeri 2 Klaten berada di ruang guru normatif adaptif. Ruang ini digunakan untuk singgah guru ketika tidak ada jadwal kegiatan belajar mengajar. Ruang ini terletak di dekat pintu masuk utama bangunan SMK Negeri 2 Klaten.

7. Ruang Administrasi

Ruang administrasi digunakan untuk segala urusan administrasi sekolah. Ruang ini terletak di seberang ruang guru normatif adaptif.

8. Gedung Siaga Bencana

Gedung siaga bencana terletak di utara sekolah yang berfungsi sebagai tempat berlindung siswa dari bencana alam, gedung ini juga berfungsi sebagai tempat kegiatan MOS berlangsung serta serah terima peserta didik oleh orang tua wali murid.

9. Bengkel

Bengkel terletak di masing-masing jurusan, bengkel digunakan untuk melaksanakan pembelajaran praktik, di dalam bengkel terdapat ruang kelas yang dapat pula digunakan untuk proses belajar mengajar. Kondisi bengkel agak sedikit bising dikarenakan ruangan yang masih menjadi satu tanpa skat. Bengkel-bengkel yang ada diantaranya:

- a. Bengkel kayu, digunakan untuk praktik jurusan teknik kontruksi bangunan dengan luas $\pm 528 \text{ m}^2$.
- b. Bengkel otomotif, digunakan untuk praktik jurusan teknik otomotif dengan luas $\pm 588 \text{ m}^2$.
- c. Bengkel pemboran dan CNC, digunakan untuk praktik jurusan teknik permesinan dengan luas $\pm 810 \text{ m}^2$.
- d. Bengkel kerja pelat/las, digunakan untuk praktik jurusan teknik pemesinan dengan luas $\pm 600 \text{ m}^2$.
- e. Bengkel mesin perkakas, digunakan untuk praktik jurusan teknik pemesinan dengan luas $\pm 632 \text{ m}^2$.
- f. Bengkel batu beton, digunakan untuk praktik jurusan bangunan dengan luas $\pm 81 \text{ m}^2$.

- g. Bengkel gambar, digunakan untuk praktik jurusan teknik gambar bangunan dengan luas $\pm 81 \text{ m}^2$.
 - h. Bengkel elektronika, digunakan untuk praktik jurusan teknik audio video dengan luas $\pm 144 \text{ m}^2$.
 - i. Bengkel listrik, digunakan untuk praktik jurusan teknik instalasi tenaga listrik dengan luas $\pm 200 \text{ m}^2$.
10. Ruang OSIS
- Ruang OSIS merupakan fasilitas sekolah untuk kegiatan yang diselenggarakan dan berhubungan dengan OSIS. Letak ruangan OSIS berada disebelah timur ruang pertemuan. Struktur organisasi OSIS terdiri atas 8 staf yaitu ketua umum, ketua, wakil ketua, sekretaris 1, sekretaris 2, bendahara 1, bendahara 2, dan Koordinator SekBid. Terdapat fasilitas pendukung di dalamnya seperti: alat tulis, LCD, meja dll.
11. Ruang UKS
- UKS sebagai miniature rumah sakit disekolah memiliki peranan penting dalam menjaga kesehatan para siswa sekaligus mekanisme control kualitas gizi siswa, yang dilengkapi dengan 3 buah kasur yang biasa digunakan untuk tempat istirahat siswa yang sakit. Fasilitas lainnya adalah obat-obatan. Obat-obatan ini hanya bersifat untuk P3K.
12. Ruang Bimbingan Konseling (BK)
- Ruang BK terletak di selatan ruang guru normatif adaptif, ruang BK berfungsi selain sebagai ruang guru BK juga berfungsi sebagai ruang konsultasi dengan siswa atau orang tua siswa.
13. Ruang Audio Video
14. Lab. Bahasa
- Lab bahasa digunakan untuk mendukung pembelajaran bahasa Indonesia, bahasa Jawa ataupun bahasa Inggris.
15. Lab. *Informasi Communication Technology* (ICT)
16. Ruang Bursa Kerja Khusus (BKK)
- Ruang ini digunakan untuk konsultasi dan wawancara siswa yang akan bekerja di suatu perusahaan. Ruang ini terletak di tenggara gedung siaga bencana.
17. Ruang Rohis
- Ruang rohis digunakan untuk tempat berkumpulnya siswa yang mengikuti ekstrakurikuler rohani islam (rohis).
18. Ruang Pencinta Alam (PA)
- Ruang pencinta alam digunakan untuk tempat berkumpulnya siswa yang mengikuti ekstrakurikuler pencinta alam (PA).

19. Ruang Paskibraka

Ruang paskibraka digunakan untuk tempat berkumpulnya siswa yang mengikuti ekstrakurikuler paskibraka.

20. Koperasi

Letak koperasi di bawah perpustakaan dengan dinding dari kaca. Koperasi menjual barang-barang yang dibutuhkan siswa seperti kelengkapan seragam, alat tulis dll.

21. Lapangan Upacara

Lapangan upacara yang dimiliki oleh SMK Negeri 2 Klaten belum memadai karena lapangan upacara ini bukan murni lapangan upacara, hanya ketika upacara berlangsung halaman yang dipakai untuk upacara yaitu halaman sekolah dan jalan sekolah.

22. Lapangan Olah Raga

Lapangan olahraga ini terletak dibagian depan sekolah dan memiliki luas 4900m². Lapangan ini digunakan siswa untuk berolahraga baik itu dijadwal pelajaran atau di luar jam pelajaran, kegiatan itu meliputi futsal, basket, dan lainnya.

23. Masjid

Masjid di SMK Negeri 2 Klaten terletak di selatan ruang kantor SMK Negeri 2 Klaten. Bangunan masjid 2 lantai dilengkapi dengan toilet dan tempat wudhu. Bangunan ini dipergunakan untuk ibadah sholat 5 waktu untuk umat muslim warga SMK 2 Klaten.

24. Kantin

Terdapat 2 kantin di SMK Negeri 2 Klaten, kondisinya kurang baik dan kurang untuk dapat menampung siswa yang datang.

25. Tempat Parkir

Terbatasnya tempat parkir untuk menampung sepeda motor siswa menjadikan setiap celah jalan di SMK N 2 Klaten sebagai tempat parkir.

26. Kamar Mandi dan Gudang

Tabel 1. Fasilitas SMK Negeri 2 Klaten

No	Jenis Ruangan	Jumlah	Keterangan
1	Ruang teori	32	Kondisi Baik
2	Bengkel Kayu	1	Kondisi Baik
3	Bengkel Gambar	1	Kondisi Baik
4	Bengkel Listrik	1	Kondisi Baik
5	Bengkel Mesin Perkakas	1	Kondisi Baik
6	Bengkel Pemboran danCNC	1	Kondisi Baik
7	Bengkel KerjaPelat/Las	1	Kondisi Baik
8	Bengkel BatuBeton	1	Kondisi Baik

9	Bengkel Elektronika	1	Kondisi Baik
10	Bengkel Otomotif	1	Kondisi Baik
11	Lab Radio	1	Kondisi Baik
12	Lab IPA	1	Kondisi Baik
13	Lab HR	1	Kondisi Baik
14	Lab Bahasa	1	Kondisi Baik
15	Lab Komputer	1	Kondisi Baik
16	Lab ICT	1	Kondisi Baik
17	Lab Fisika	1	Kondisi Baik
18	Ruang Audio Video	1	Kondisi Baik
19	Lapangan Olahraga	1	Kondisi Baik
20	Ruang BK	1	Kondisi Baik
21	Ruang BKK	1	Kondisi Baik
22	Ruang MS	1	Kondisi Baik
23	Ruang TU	1	Kondisi Baik
24	Ruang Kepala Sekolah	1	Kondisi Baik
25	Ruang Guru Jurusan	1	Kondisi Baik
26	Ruang Guru Normatif Adaptif	1	Kondisi Baik
27	Ruang Administrasi	1	Kondisi Baik
28	Ruang OSIS	1	Kondisi Baik
29	Ruang Rohis	1	Kondisi Baik
30	Ruang UKS	1	Kondisi Baik
31	Masjid	2	Kondisi Baik
32	Kantin	2	Kondisi Kurang Baik
33	Toilet		Kondisi Baik
34	Tempat Parkir		Kondisi Kurang Baik
35	Koperasi	1	Kondisi Baik

b. Kondisi Non-Fisik SMK Negeri 2 Klaten

1. Potensi Guru

Guru yang mengajar di SMK Negeri 2 Klaten berjumlah 134 guru, yang mana 99% dari jumlah guru tersebut sudah mengajar sesuai dengan bidang kompetensinya masing-masing. Keseluruhan guru dibagi kedalam lima bagian, yakni guru normatif, adaptif, produktif, BK, dan tenaga pengajar.

2. Potensi Peserta Didik

Jumlah rata-rata peserta didik setiap tahunnya di SMK Negeri 2 Klaten sebanyak 525 siswa yang terbagi ke dalam 15 kelas sehingga total keseluruhan peserta didik di SMK Negeri 2 Klaten kurang lebih sebanyak 2100 siswa. Peserta didik yang mendaftar ke SMK

Negeri 2 Klaten tidak hanya alumnus dari SMP-SMP yang berada di Klaten, melainkan ada juga yang berasal dari luar kota Klaten, yang mana hal tersebut membuktikan bahwa SMK Negeri 2 Klaten merupakan salah satu Sekolah Menengah Kejuruan yang terbaik di Kota Klaten.

3. Potensi Karyawan

Karyawan TU dan toolman yang bekerja di bengkel sudah bekerja dengan baik.

4. Akademis

SMK Negeri 2 Klaten merupakan sekolah kejuruan dengan menerapkan sekolah sistem 4 tahun dan menggunakan kurikulum 2013. Kelebihan sekolah sistem 4 tahun ini antara lain meliputi:

- Peserta didik lebih siap dalam menghadapi Ujian Nasional (UN) baik teori maupun praktek.
- Peserta didik sekolah sistem 4 tahun akan cepat laku di dunia kerja dibandingkan dengan sekolah sistem 3 tahun, karena kematangan pengetahuan, sikap dan keterampilan yang dimiliki peserta didik akibat jangka waktu yang harus ditempuh lebih panjang.

Sedangkan kelemahan sekolah sistem 4 tahun adalah sebagai berikut:

- Durasi belajar yang lebih panjang sehingga membuat peserta didik lulus 1 tahun lebih akhir dibandingkan dengan sekolah sistem 3 tahun.
- Kebijakan pemerintah yang didasarkan pada SMK dengan sistem sekolah 3 tahun dapat merugikan SMK dengan sistem sekolah 4 tahun.

5. Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler di SMK Negeri 2 Klaten yaitu pramuka, paskibra, Palang Merah Remaja (PMR), rohis, Pencinta Alam (PA), sepak bola, *ju-jitsu*, basket, dan futsal. Ekstrakurikuler pramuka bersifat wajib, sedangkan ekstrakurikuler lain bersifat pilihan. Tiap kegiatan ekstrakurikuler dibimbing oleh satu guru yang ditunjuk/diberi tugas sebagai pembimbing kegiatan tersebut, hingga saat ini seluruh kegiatan ekstrakurikuler sudah terjadwal dengan baik 1 minggu sekali dan peralatan yang tersediapun sudah cukup lengkap. Namun, tingkat partisipasi siswa masih rendah untuk mengikuti kegiatan ekstrakurikuler tersebut.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PLT

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) tahun 2017 diselenggarakan selama dua bulan terhitung dari tanggal 15 September sampai 20 November 2017. Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PLT UNY 2017 di SMK Negeri 2 Klaten dapat dilihat pada tabel 3 sebagai berikut:

Tabel 2. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PLT UNY 2017

NO	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Personalia	Tempat
1.	Penerjunan PLT	15 September 2017	Mahasiswa,Guru,DPL	SMK Negeri 2 Klaten
2.	Observasi PLT	10-20 februari 2017 dan 18-22 September 2017	Mahasiswa, Guru pembimbing	SMK Negeri 2 Klaten
3.	Pembekalan PLT	12 September 2017	TIM, Mahasiswa	UNY
4.	Pelaksanaan PLT	15 September-20 November 2017	Mahasiswa	SMK Negeri 2 Klaten
5.	Pembimbingan mahasiswa dengan DPL	15 September-15 November 2017	Mahasiswa, DPL	SMK Negeri 2 Klaten, UNY
6.	Monitoring TIM	8 November 2017	TIM	SMK Negeri 2 Klaten
7.	Penarikan Mahasiswa PLT	20 November 2017	Mahasiswa,DPL, Guru	SMK Negeri 2 Klaten
8.	Evaluasi dengan ketua Kelompok	15 Oktober 2017	Mahasiswa	SMK Negeri 2 Klaten
9.	Evaluasi dengan DPL dan Workshop dan dilanjutkan penyerahan Nilai	20 November 2017	DPL dan Mahasiswa	UNY

10.	Penyusunan Laporan Akhir	1-15 November 2017	TIM,DPL, Mahasiswa	UNY
-----	--------------------------	--------------------	--------------------	-----

Pemilihan dan perumusan program kerja PLT didasarkan pada permasalahan yang diidentifikasi pada saat observasi sekolah. Namun, tidak semua permasalahan yang ditemukan di SMK Negeri 2 Klaten dijadikan sebagai program dari kegiatan PLT. Adapun pertimbangan-pertimbangan yang digunakan praktikan untuk merumuskan program PLT antara lain:

- Kemampuan mahasiswa,
- Visi, misi dan tujuan sekolah,
- Kebutuhan dan manfaat bagi sekolah,
- Dukungan dan swadaya dari masyarakat dan pihak sekolah,
- Waktu yang tersedia
- Sarana dan prasarana yang menunjang.

Setelah mempertimbangkan hal-hal tersebut, adapun rancangan kegiatan PLT adalah sebagai berikut:

1. Pembelajaran Mikro

Mahasiswa yang diperbolehkan mengikuti kegiatan PLT adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus dalam mata kuliah Pembelajaran Mikro (*Micro Teaching*). Pembelajaran Mikro merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa jurusan kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar yang dimiliki mahasiswa sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) disekolah dalam program PLT.

2. Penerjunan Mahasiswa PLT

Kegiatan penerjunan mahasiswa PLT ini dilaksanakan di SMK Negeri 2 Klaten pada tanggal 15 September 2017. Kegiatan ini wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa dan diterjunkan langsung oleh Koordinator PLT. Setelah diterjungkannya mahasiswa ke sekolah, maka mahasiswa PLT sudah resmi melaksanakan kegiatan PLT.

3. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT dilaksanakan oleh LPPMP di KPLT Fakultas Teknik UNY. Mahasiswa mendapatkan materi yang dibutuhkan terkait dengan pelaksanaan kegiatan PLT dan persyaratan untuk dapat dinyatakan lulus PLT. Pembekalan ini bersifat wajib bagi semua calon mahasiswa PLT. Dilaksanakan pada tanggal 12 September 2017.

4. Observasi

Kegiatan observasi bertujuan untuk lebih mengenal sekolah serta untuk mengidentifikasi permasalahan yang ada di sekolah. Observasi ini dibagi menjadi dua yaitu observasi lingkungan sekolah dan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas. Kegiatan ini dilaksanakan sebelum pelaksanaan PLT berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa sebagai praktikan mampu menganalisis keadaan lingkungan sekolah dan proses pembelajaran di kelas yang nantinya akan menjadi kelas pelaksanaan mengajar, sehingga dapat dilakukan analisis lebih lanjut. Kegiatan ini dilaksanakan oleh praktikan secara mandiri sesuai jurusan dan guru pembimbing masing-masing pada jadwal mata pelajaran yang bersesuaian.

5. Pelaksanaan PLT

Pelaksanaan PLT dimulai pada tanggal 15 September 2017- 20 November 2017. Berdasarkan analisis situasi dan kondisi di SMK Negeri 2 Klaten, maka disusunlah program-program PLT sebagai berikut:

a. Program PLT

1. Konsultasi dengan Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)

Program ini bertujuan untuk mendapatkan arahan dan bimbingan selama kegiatan PLT berlangsung terkait dengan pelaksanaan praktik mengajar, kendala-kendala yang dihadapi dan bagaimana cara mengatasi kendala tersebut, dan lain-lain.

2. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebelum melakukan praktik mengajar, mahasiswa haruslah terlebih dahulu menyiapkan RPP setiap Kompetensi Dasar (KD) yang berisikan; materi pembelajaran, metode yang digunakan, kegiatan apa saja yang dilakukan selama pembelajaran berlangsung dan menyusun soal-soal yang digunakan sebagai bahan evaluasi KD yang diajarkan sebagai acuan atau panduan selama melakukan praktik mengajar.

3. Praktik Mengajar

Mahasiswa PLT wajib melaksanakan praktik mengajar, hal ini bertujuan untuk mengembangkan dan mematangkan kompetensi dasar yang dimiliki mahasiswa sebagai calon pendidik. Selain itu, praktik mengajar juga dijadikan sebagai ajang latihan secara langsung untuk mengajar *real people* sehingga mahasiswa harus melaksanakannya dengan serius.

Pada tahap ini mahasiswa melakukan praktik mengajar dengan pengawasan dan bimbingan guru pembimbing dengan menyesuaikan jadwal yang telah ditentukan. Mahasiswa praktikan minimal

melakukan 8 kali pertemuan mengajar yang dikempompokan menjadi 4 kali mengajar mandiri dan 4 kali mengajar terbimbing.

4. Evaluasi

Setelah menyampaikan pembelajaran di kelas, mahasiswa mengadakan evaluasi kepada peserta didik untuk mengetahui seberapa besar kemampuan peserta didik dalam menerima materi dan seberapa besar kemampuan mahasiswa praktikan dalam mengkondisikan kelas serta penyampaian materi kepada peserta didik.

Evaluasi dilakukan pada setiap Kompetensi Dasar (KD) yang sudah disampaikan dalam bentuk ulangan harian. Soal-soal dalam ulangan harian disesuaikan dengan materi yang diajarkan dan KD yang harus dipenuhi.

Setelah ulangan harian dilaksanakan, mahasiswa akan melakukan analisis nilai hasil peserta didik. Jika peserta didik memperoleh nilai dibawah KKM maka akan diberikan program pengayaan atau remedial.

5. Kegiatan Non-Mengajar

Selain praktik mengajar, mahasiswa juga diwajibkan melaksanakan kegiatan non-mengajar yang ada di sekolah. Kegiatannya antara lain:

1. Mengikuti apel atau upacara bendera setiap hari senin bersama seluruh warga sekolah.
2. Menyanyikan lagu Indonesia Raya setiap pagi sebelum pelajaran dimulai.
3. Pendampingan kegiatan peserta didik.
4. Administrasi Guru

Administrasi guru yang dilakukan yaitu membantu guru membenahi keperluan-keperluan jurusan maupun administrasi guru. Seperti struktur organisasi jurusan, RPP guru, jadwal penggunaan bengkel dan jadwal mengajar guru.

b. Kegiatan Insidental

Kegiatan insidental adalah kegiatan yang mendadak dan membutuhkan bantuan mahasiswa PLT. Biasanya guru akan meminta mahasiswa untuk turut serta dan mendampingi kegiatan yang sedang berlangsung baik disekolah maupun di luar sekolah.

c. Penyusunan Laporan

Mahasiswa praktikan yang telah melaksanakan kegiatan PLT wajib menyusun laporan hasil pelaksanaan PLT sebagai wujud pertanggung jawaban atas setiap kegiatan yang telah dilaksanakan sesuai dengan rencana awal program.

d. Penarikan Mahasiswa PLT

Penarikan mahasiswa PLT UNY 2016 dilaksanakan pada tanggal 20 November 2017. Kegiatan dilaksanakan di ruang sidang lantai 2 SMKN 2 Klaten. Dihadiri oleh Kepala Sekolah, DPL, guru pamong, dan mahasiswa PLT.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)

Untuk mempersiapkan mahasiswa dalam melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) baik yang dipersiapkan berupa persiapan fisik maupun mentalnya untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul selanjutnya dan sebagai sarana persiapan program yang akan dilaksanakan nantinya, maka sebelumnya diterjunkan, pihak Universitas Negeri Yogyakarta membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa nantinya dalam melaksanakan kegiatan PLT. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

1. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT diberikan kepada mahasiswa yang mengambil pembelajaran mikro (*microteaching*) atau yang akan melaksanakan PLT. Pembekalan PLT dilaksanakan di lantai 3 KPLT UNY pada 12 September 2017. Tujuan dari kegiatan ini yaitu memberi bekal kepada mahasiswa yang akan melaksanakan observasi di sekolah dan menyiapkan mahasiswa dalam mengikuti mata kuliah pembelajaran mikro.

Pembekalan dilaksanakan dalam kelompok kecil berdasarkan kelompok sekolah atau lembaga dengan DPL PLT sebagai tutor. Peserta PLT yang dinyatakan lulus dalam mengikuti pembekalan adalah peserta yang mengikuti seluruh rangkaian pembekalan dengan tertib dan disiplin.

Kegiatan pembekalan PLT diharapkan dapat memberikan bekal kepada mahasiswa peserta PLT 2017 agar dapat mempersiapkan segala sesuatu yang bersangkutan dengan pelaksanaan kegiatan PLT.

2. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh dan lulus bagi mahasiswa yang akan mengambil kegiatan PLT pada semester berikutnya. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal sampai dengan semester VI. Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajara dalam teman sekelompok/*peer teaching*. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa keterampilan-keterampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon pendidik/guru.

Secara khusus tujuan pengajaran mikro adalah :

- a. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro
- b. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- c. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.

- d. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- e. Membentuk kompetensi kepribadian.
- f. Membentuk kompetensi sosial.

Penilaian pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing pada saat proses pembelajaran berlangsung. Penilaian itu mencakup tiga komponen yaitu orientasi dan observasi, rencana pelaksanaan pembelajaran, proses pembelajaran dan kompetensi kepribadian dan social.

Mata kuliah ini merupakan simulasi kecil dari pembelajaran di kelas dengan segala hal yang identik sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana kelas. Perbedaan dari pengajaran mikro ialah terletak pada alokasi waktu, pesertadidik, dan instrumentasi dalam pembelajaran di kelas.

Alokasi waktu dari pengajaran mikro adalah sekitar 15-20 menit, tergantung dari dosen dan jumlah peserta pengajaran mikro. Mahasiswa dituntut dapat memaksimalkan waktu yang ada untuk memenuhi target yang hendak dicapai. Selain itu mahasiswa dituntut untuk memperoleh nilai pengajaran mikro minimal B untuk dapat diizinkan mengajar di tempat praktek lapangan (sekolah).

3. Observasi Lingkungan Sekolah dan Proses Pembelajaran di Kelas

Observasi adalah peninjauan lapangan dimana mahasiswa akan ditempatkan atau ditugaskan untuk melaksanakan Praktek Lapangan Terbimbing (PLT). Observasi dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat :

- 1) Mengetahui secara langsung keadaan kelas dan siswanya dalam pelaksanaan proses belajar mengajar
- 2) Mengetahui perangkat kurikulum sekolah
- 3) Mengetahui perangkat pembelajaran sekolah

a. Pelaksanaan Observasi

Observasi lapangan ini dilaksanakan dari tanggal 10-22 Februari 2017 dan 18-22 September 2017. Observasi kelas dilakukan dengan mengamati proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru pembimbing atau guru pengampu mata pelajaran dan kondisi kelas saat Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) berlangsung. Pengamatan KBM meliputi rangkaian proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru terkait mulai dari membuka, pelaksanaan, hingga menutup pelajaran. Aspek yang menjadi objek pengamatan yaitu sistem belajar, media pembelajaran, strategi pembelajaran, metode mengajar, teknik evaluasi, cara memotivasi siswa, serta keadaan kelas saat proses pembelajaran berlangsung. Observasi selain proses pembelajaran yaitu observasi tentang perangkat pelatihan/pembelajaran yang meliputi kurikulum, silabus, dan RPP yang digunakan guru pembimbing.

Rangkaian proses pembelajaran yang dilakukan guru selama KBM berlangsung yaitu:

a. Membuka pelajaran

Dalam mengawali pembelajaran terdapat beberapa kebiasaan yang dilaksanakan dalam memulai KBM yaitu sebagai berikut:

- 1) Salam Pembuka
- 2) Menyanyikan lagu Indonesia Raya
- 3) Presensi kehadiran siswa
- 4) Memberikan apersepsi
- 5) Memberikan motivasi kepada siswa
- 6) Menjelaskan materi yang akan disampaikan

b. Pokok pelajaran

- 1) Memberikan materi dengan metode ceramah pada saat menyampaikan teori.
- 2) Memberikan kesempatan kepada siswa untuk mempraktikan secara langsung teori yang telah disampaikan guru.
- 3) Memberikan kesempatan siswa untuk bertanya.
- 4) Menjawab pertanyaan siswa dan menjelaskan lebih lanjut.
- 5) Melakukan bimbingan dalam kegiatan praktikum.

c. Menutup pelajaran

- 1) Mengevaluasi materi yang telah dibahas.
- 2) Memberikan rangkuman dari materi yang telah dibahas.
- 3) Menyampaikan tugas.
- 4) Menyampaikan materi yang akan dibahas selanjutnya.
- 5) Menutup pelajaran dengan salam dan doa.

Selain mengamati rangkaian proses pembelajaran juga melakukan pengamatan pada aspek lainnya yang meliputi :

a. Perangkat Pembelajaran

- 1) Kurikulum yang diterapkan
- 2) Silabus
- 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

b. Proses Pembelajaran

- 1) Membuka pelajaran
- 2) Penyajian materi
- 3) Metode pembelajaran
- 4) Penggunaan bahasa
- 5) Penggunaan waktu
- 6) Gerak
- 7) Cara memotivasi siswa
- 8) Teknik bertanya
- 9) Teknik penguasaan kelas
- 10) Penggunaan media

- 11) Bentuk dan cara evaluasi
- 12) Menutup pelajaran
- c. Perilaku siswa
 - 1) Perilaku siswa didalam kelas
 - 2) Perilaku siswa diluar kelas

Observasi pembelajaran dikelas memberikan pengetahuan dan pengalaman awal bagi Mahasiswa praktikan dalam hubungannya proses mengajar di kelas. Selain itu dengan observasi Mahasiswa diharapkan dapat :

- a. Mengetahui adanya persiapan perangkat pembelajaran.
- b. Mengetahui proses dan situasi pembelajaran yang sedang berlangsung.
- c. Mengetahui metode, media dan prinsip mengajar yang digunakan oleh guru dalam proses pembelajaran.
- d. Mengetahui sarana prasarana serta fasilitas yang tersedia untuk mendukung kegiatan pembelajaran.
- e. Mengetahui bentuk dan cara evaluasi.
- f. Mengetahui perilaku siswa di dalam maupun di luar kelas.

Dengan dilakukannya observasi diharapkan Mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan praktik mengajar dengan baik. Hasil observasi dapat dilihat pada lampiran.

B. PELAKSANAAN PLT (PRAKTEK TERBIMBING DAN MANDIRI)

1. Kegiatan Praktik Mengajar di Kelas

Praktik Pengalaman Lapangan (PLT) merupakan satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa jurusan kependidikan yang dilaksanakan di sekolah sebagai tempat mahasiswa berlatih untuk menjadi seorang tenaga pendidik yang professional, dalam praktik ini mahasiswa mendapat bimbingan dari dosen pembimbing lapangan dan bimbingan dari guru pembimbing. Kegiatan PLT ini menuntut mahasiswa untuk berusaha membawa dirinya menjadi seorang tenaga pendidik yang profesional. Namun, kegiatan di lapangan tidak hanya menuntut seorang mahasiswa untuk melaksanakan tugas-tugas kependidikan saja. Akan tetapi, tugas-tugas administratif pun sangat perlu sebagai penunjang kegiatan-kegiatan kependidikan. Mahasiswa diberi kesempatan untuk mengembangkan dirinya sebagai calon pendidik.

Sesuai dengan surat tugas yang diberikan oleh pihak SMK Negeri 2 Klaten, praktikan mendapat tugas mengajar mata pelajaran. Sebelum pelaksanaan kegiatan mengajar, praktikan telah berkonsultasi dengan guru pembimbing yang telah ditunjuk oleh pihak sekolah tentang pelaksanaan praktik mengajar yang meliputi jadwal mengajar dan materi yang akan diajarkan. Untuk hal ini praktikan melaksanakan KBM dalam bentuk tatap muka di depan kelas teori

untuk mata pelajaran Konstruksi Bangunan (kelas X TGB A dan X TGB B, dengan Guru pembimbing PLT dipilihkan sesuai dengan pengampu mata pelajaran terkait yaitu Bapak Drs. H. Priyo Kuncoro).

Praktik mengajar berlangsung mulai tanggal 15 September s/d 20 November 2017. Kegiatan KBM untuk kelas X sudah mulai efektif tanggal 23 Juli. Untuk jadwal mengajar Konstruksi Bangunan setiap hari Senin mulai pukul 07.00 – 17.00 (kelas X TGB A dan B), dan mata pelajaran Pengukuran Tanah pada Selasa mulai pukul 07.00 – 12.00 (Kelas X TGB A dan B).

Berikut adalah tabel kegiatan mengajar untuk kelas X TGB A dan X TGB B SMK Negeri 2 Klaten:

Tabel 3. Kegiatan Mengajar Kelas X TGB

No	Hari, Tanggal	Kelas	Jam	Kegiatan
1.	Selasa, 19 September 2017	X TGB	07.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> Perkenalan (Temu Perdana) Pengantar Mata Pelajaran Konstruksi Bangunan
2.	Senin, 2 Oktober 2017	X TGB	07.00-11.00 & 13.00-17.00	<ul style="list-style-type: none"> UTS mapel Konstruksi Dasar Bangunan
3.	Selasa, 3 Oktober 2017	X TGB	07.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> Materi dasar sin cos tan Materi luas dan keliling segitiga
4.	Senin, 9 Oktober 2017	X TGB	07.00-11.00 & 13.00-17.00	<ul style="list-style-type: none"> Materi kayu dan spesi pada pemasangan tembok dan plesteran
5.	Selasa, 10 Oktober 2017	X TGB	07.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> Praktek ukur tanah : memperpanjang garis lurus dengan yalon
6.	Senin, 16 Oktober 2017	X TGB	07.00-11.00 & 13.00-17.00	<ul style="list-style-type: none"> Materi adukan/spesi Materi beton meliputi footplat, sloof, kolom dan balok.
7.	Selasa, 17 Oktober 2017	X TGB	07.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> Praktek ukur tanah : membuat garis lurus diantara 2 titik yalon
8.	Senin, 23 Oktober 2017	X TGB	07.00-11.00 & 13.00-17.00	<ul style="list-style-type: none"> Menggambar penulangan beton pada footplat, sloof, kolom dan balok
9.	Selasa, 24 Oktober 2017	X TGB	07.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> Praktek ukur tanah : membuat bidang dengan sistem poligon

No	Hari, Tanggal	Kelas	Jam	Kegiatan
10.	Senin, 30 Oktober 2017	X TGB	07.00-11.00 & 13.00-17.00	<ul style="list-style-type: none"> • Materi batu bata dan batako • Animasi pemasangan tembok batu bata • Materi komponen interior bangunan
11.	Selasa, 31 Oktober 2017	X TGB	07.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> • Menghitung luas bidang poligon sistem polar dengan rumus luas segitiga
12.	Senin, 6 November 2017	X TGB	07.00-11.00 & 13.00-17.00	<ul style="list-style-type: none"> • Menggambar ikatan pasangan batu bata dan proyeksi miring
13.	Selasa, 7 November 2017	X TGB	07.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> • Praktek abney level
14.	Senin, 13 november 2017	X TGB	07.00-11.00 & 13.00-17.00	<ul style="list-style-type: none"> • Pengujian bahan meliputi batu bata ekspos dan bata merah
15.	Selasa, 14 November 2017	X TGB	07.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> • Mengerjakan laporan abney level, pengujian bahan, dan gambar pasangan batu bata
16.	Senin, 20 November 2017	X TGB	07.00-11.00 & 13.00-17.00	<ul style="list-style-type: none"> • Pengujian bahan meliputi keramik dan genteng
17.	Selasa, 21 November 2017	X TGB	07.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> • Praktek penyiku lahan

2. Model dan Metode Pembelajaran

Metode adalah suatu prosedur untuk mencapai tujuan yang efektif dan efisien. Metode mengajar adalah cara untuk mempermudah siswa mencapai tujuan belajar atau prestasi belajar. Metode mengajar bersifat prosedural dan merupakan rencana menyeluruh yang berhubungan dengan penyajian materi pelajaran. Masing-masing metode mengajar mempunyai kebaikan dan keburukan, sehingga metode mengajar yang dipilih memainkan peranan utama dalam meningkatkan prestasi belajar siswa. Metode mengajar yang dipilih disesuaikan dengan tujuan belajar dan materi pelajaran yang akan diajarkan. Jadi metode mengajar bukanlah merupakan tujuan, melainkan cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Metode yang digunakan selama kegiatan praktek mengajar adalah penyampaian materi dengan menggunakan metode ceramah atau menerangkan, diskusi kelompok, tanya jawab, presentasi dan latihan praktik.

3. Media Pembelajaran

Media Pembelajaran adalah sarana yang digunakan untuk mempermudah/menunjang kegiatan belajar mengajar agar lebih efektif dan efisien. Selama kegiatan pembelajaran praktikan menggunakan beberapa media pembelajaran yang mendukung, diantaranya:

- a. Materi ajar dalam bentuk presentasi *power point* dan video.
- b. LCD Proyektor untuk menampilkan materi.
- c. Papan tulis, spidol dan penghapus.
- d. Alat praktik sesuai *jobsheet* yang di praktekkan.

4. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran pada mata pelajaran Konstruksi Bangunan Berupa Tugas harian, penilaian sikap, dan hasil diskusi. Apabila tidak memenuhi kriteria ketuntasan minimal (KKM) yaitu 75 maka siswa dapat memperbaiki nilai dengan tindak lanjut remedi dan jika ada siswa yang sudah memenuhi syarat KKM tetapi masih ingin memperdalam materi dan menambah nilai maka akan diberikan kesempatan untuk pengayaan.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Analisis Hasil Pelaksanaan Program PLT

Secara umum mahasiswa PLT dalam melaksanakan PLT tidak banyak mengalami hambatan yang berarti justru mendapat pengalaman dan dapat belajar untuk menjadi guru yang baik di bawah bimbingan guru pembimbing masing-masing di sekolah.

- a. Media pembelajaran yang dimiliki sekolah yaitu *white board*, spidol dan *LCD viewer* yang menjadi media utama dalam penyampaian materi kepada siswa.
- b. Kegiatan belajar mengajar berjalan sebagaimana mestinya sesuai RPP namun tetap saja masih ada waktu yang tidak tepat, seperti waktu yang kurang. Karena masih ada waktu yang terpotong karena acara-acara dari sekolah maupun terpotong karena hari libur nasional.
- c. Demi lancarnya pelaksanaan mengajar praktikan berkonsultasi terlebih dahulu sebelum dilaksanakannya kegiatan mengajar. Banyak hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik materi, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran di kelas.

- d. Evaluasi dilakukan untuk mengetahui sejauh mana peserta didik memahami materi yang telah diajarkan sebelumnya. Evaluasi diberikan pada setiap pertemuan.
- e. Penilaian dilakukan sesuai dengan hasil yang dikerjakan oleh siswa. Nilai ujian yang dilaksanakan siswa harus memenuhi standar kelulusan yang ditetapkan, yaitu 75. Siswa yang mendapat nilai kurang dari standar kelulusan harus melaksanakan ujian remedi atau perbaikan.

2. Hambatan Dalam Pelaksanaan PLT

Adanya kekurangan-kekurangan yang timbul, baik dari dalam diri mahasiswa maupun dari luar memaksa mahasiswa untuk dapat mengatasi hambatan tersebut.

a. Percaya Diri

Setiap orang pasti memiliki rasa percaya diri yang berbeda-beda. Saat ini dengan kondisi mengajar, setiap mahasiswa atau praktikan pun juga memiliki rasa percaya diri yang berbeda-beda. Rasa kepercayaan diri yang besar akan timbul ketika kita merasa lebih daripada yang lain. Pada situasi mengajar demam panggung sangatlah mempengaruhi proses kami saat mengajar. Rasa percaya diri yang praktikan rasakan ketika berhadapan dengan siswa yang berjumlah 36 dengan jumlah 36 karakter yang berbeda membuat materi apa yang akan diajarkan atau dipersiapkan seakan-akan terlupakan. Untuk mengatasi hal ini praktikan melakukan rileksasi ketika akan memasuki kelas dan berkenalan dengan peserta didik, diselingi dengan canda tawa untuk membuat suasana cair sekaligus mengenali karakter setiap peserta didik. Kegiatan ini juga mampu menciptakan kedekatan antara pendidik dengan peserta didik.

b. Menyiapkan administrasi pengajaran

Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain disebabkan karena praktikan kurang memahami tentang keperluan administrasi apa saja yang dimiliki oleh seorang guru. Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain kurang siap untuk mengisi buku kerja guru, hal ini disebabkan karena praktikan baru mengenal adanya buku kerja guru sehingga perlu penyesuaian.

Solusi yang dilakukan adalah pada saat penyiapan administrasi pengajaran seperti pembuatan buku kerja guru dilakukan dengan bertanya pada teman, ataupun berkonsultasi dengan guru pembimbing dan melakukan pelaporan terhadap apa yang telah dikerjakan atau dibuat.

c. Menyiapkan materi ajar

Hambatan paling nyata yang harus dihadapi praktikan adalah saat menyiapkan materi yang akan disampaikan harus mengikuti materi pada silabus. Sedangkan silabus untuk mata kuliah TGB mengacu pada kurikulum

2013 yang disempurnakan. Untuk mengatasi hal tersebut solusi yang diambil ialah berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai buku yang dapat diambil sebagai acuan, mengumpulkan berbagai materi dari internet yang sesuai dengan silabus, serta menyusun dan membukukan kumpulan tugas dan job yang dimiliki oleh guru pembimbing sehingga memudahkan praktikan dalam menyusun materi ajar yang akan disampaikan kepada peserta didik.

d. Kesiapan peserta didik yang kurang untuk menerima materi

Motivasi awal peserta didik datang ke sekolah belum semuanya berniat untuk mendapatkan pelajaran. Motivasi dari rumah untuk menerima pelajaran masih kurang sehingga sebelum pelajaran dimulai praktikan perlu mengingatkan kembali tentang tujuan mereka dengan memberikan masukan berupa cerita atau motivasi agar motivasi untuk belajar segera timbul dan peserta didik akan mudah untuk menerima materi. Selain itu, peserta didik belum membaca-baca materi yang berkaitan dengan pelajaran saat itu di ajarkan bahkan banyak siswa yang tidak mengetahui pelajaran apa yang akan mereka terima sebelum masuk kelas.

Solusi yang dilakukan adalah memberikan motivasi dan mengkondisikan siswa bahkan jika perlu menanyakan kepada siswa metode apa yang cocok bagi mereka yang akan diajarkan agar kelak proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik serta siswa dapat memahami materi dengan baik.

e. Jadwal Pelajaran

Situasi belajar pada pagi hari masih terasa segar dan peserta didik pun masih sangat bersemangat untuk mengikuti pelajaran. Namun kendala terjadi apabila pelajaran sudah memasuki waktu siang hari. Dimana banyak peserta didik yang sudah merasa ngantuk, malas, dan bosan. Sehingga ketika dimulai kegiatan belajar mengajar, peserta didik tidak fokus lagi dan membuat kegiatan belajar mengajar tidak kondusif.

Untuk mengatasi hal tersebut solusi yang dilakukan praktikan ialah mengkondisikan siswa dengan memberikan semacam hiburan misal dengan memberikan cerita motivasi ataupun video yang berkaitan dengan materi agar siswa tidak terlalu jenuh dengan proses pembelajaran.

f. Terbatasnya sarana media pembelajaran di dalam kelas teori

Untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar hambatan yang sering dialami oleh siswa adalah keterbatasan sarana media pembelajaran di dalam kelas. Solusi yang diambil untuk mengatasi hal tersebut adalah praktikan memaksimalkan menggunakan media yang ada yaitu papan tulis atau LCD dan memberikan modul sehingga peserta didik dapat mempelajari materi secara mandiri.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing selama 2 bulan telah banyak memberikan pengetahuan dan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengelolaan diri sebagai calon pendidik yang profesional. Sebelum mengajar mahasiswa perlu melakukan berbagai tahapan-tahapan yang tidak boleh ditinggalkan mulai dari tahap persiapan hingga praktik mengajar di depan kelas. Melalui pelaksanaan PLT di SMK Negeri 2 Klaten praktikan mempunyai gambaran yang jelas mengenai pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar di sekolah.

Setelah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 2 Klaten selesai, maka dengan memperhatikan hal-hal yang bermanfaat, dapat ditarik beberapa kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan sarana untuk melatih mahasiswa sebagai calon pendidik agar memiliki nilai, sikap, pengalaman dan keterampilan profesional dalam proses pembelajaran.
2. Dengan melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), praktikan dapat mengetahui cara pengelolaan organisasi persekolahan sebagai tempat belajar, mendidik siswa dan aspek lain yang berhubungan dengan proses belajar.
3. Kesiapan praktikan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) sangat berpengaruh dalam menunjang kelancaran dalam praktik mengajar.
4. Melalui kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), mahasiswa praktikan dituntut dapat mengembangkan kompetensi profesi, kompetensi personal dan kompetensi sosial.

B. Saran

1. Kepada Pihak SMK Negeri 2 Klaten
Sekolah sebagai lembaga yang ditunjuk oleh pihak UNY sebagai tempat pelaksanaan PLT juga harus senantiasa meningkatkan peran serta fungsi untuk mencapai keberhasilan program PLT itu sendiri. Beberapa langkah yang sekiranya bisa dilakukan oleh pihak sekolah antara lain sebagai berikut:
 - a. Meningkatkan kesadaran sebagai guru sehingga tidak ada jam kosong atau jam maju sehingga proses Kegiatan Belajar Mengajar sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
 - b. Pihak kurikulum agar menyusun jadwal pelajaran disesuaikan dengan mata pelajaran yang ada, sehingga mata pelajaran yang membutuhkan konsentrasi tidak ditempatkan di jam-jam terakhir

- c. Meningkatkan sarana dan prasarana media pembelajaran yang menunjang sehingga memudahkan guru mengajar dan membantu pemahaman peserta didik.
 - d. Senantiasa secara terus menerus melakukan pembenahan baik dalam perbaikan kedisiplinan siswa maupun dalam proses pembelajaran serta penyempurnaan standarisasi mutu lulusan agar semakin mampu bersaing dalam era globalisasi.
 - e. Meningkatkan secara terus menerus manajemen pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) baik guru dan karyawan agar berperan lebih maksimal sesuai dengan kompetensinya.
2. Kepada Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
- a. Perlunya pembekalan kepada mahasiswa dengan menghadirkan narasumber dari pihak sekolah baik sekolah swasta maupun sekolah negeri agar mahasiswa tahu bagaimana karakteristik masing-masing sekolah, selain itu mampu menunjukkan permasalahan yang sebenarnya yang ada di lapangan sehingga hasil pelaksanaan PLT dapat lebih maksimal.

3. Pihak Mahasiswa

Mahasiswa sebagai pelaku dari program PLT juga harus senantiasa berusaha secara maksimal untuk ketercapaian efektifitas dari pelaksanaan program tersebut. Di bawah ini beberapa saran yang sekiranya dapat dijadikan masukan oleh mahasiswa guna memaksimalkan program kerja PLT:

- a. Mahasiswa PLT hendaknya menjaga kesehatan selama kegiatan PLT.
- b. Mahasiswa PLT hendaknya melakukan observasi secara optimal, agar program-program yang dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan sekolah.
- c. Mahasiswa harus lebih bisa menjamin hubungan interpersonal yang baik kepada seluruh warga sekolah, tanpa memandang status di lingkungan sekolah tersebut.
- d. Penguasaan materi hendaknya harus diperhatikan dengan baik dan benar oleh praktikan dalam proses pembelajaran di sekolah sehingga nantinya materi yang akan disampaikan dapat diterima dengan baik dan benar oleh siswa.
- e. Hendaknya mahasiswa praktikan sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama kegiatan mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
- f. Hendaknya mahasiswa PLT memanfaatkan waktu dengan efektif dan efisien untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.

DAFTAR PUSTAKA

LPPMP. 2017. Materi Pembekalan Mikro/Magang II. Yogyakarta : Pusat Layanan PLT & PKL UNY

LPPMP. 2017. Materi Pembekalan PLT. Yogyakarta : Pusat Layanan PLT & PKL UNY.

LPPMP. 2017. Paduan Pengajaran Mikro. Yogyakarta : Pusat Layanan PLT & PKL UNY.

LPPMP. 2017. Paduan PLT/Magang III. Yogyakarta : Pusat Layanan PPL & PKL UNY.

LAMPIRAN

Lampiran 2.



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 2 KLATEN
 Senden, Ngawen, Klaten Telp. (0271)3354022 Kode Pos 57466 Fax: (0272) 3354021
 Email : smkn2klaten.sch.id smkn2.klaten@yahoo.com
 Website : www.smkn2klaten.sch.id



KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 2 KLATEN TAHUN PELAJARAN 2017 / 2018

No	BULAN	KL	TANGGAL KEGIATAN																															HARI TDK EFEKTIF	HARI EFEKTIF	MINGGU EFEKTIF	KETERANGAN
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
1	JULI	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	23	8		HARI PERTAMA MASUK HARI MINGGU MOPD
2	AGUSTUS	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	22		HARI LIBUR UMUM ULIAN TENGAH SEMESTER ULIAN SEMESTER
3	SEPTEMBER	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	7	14		ULIAN NASIONAL PENERIMAAN RAPORT
4	OKTOBER	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	22		LIBUR SEMESTER HARI EFEKTIF
5	NOPEMBER	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	21		LIBUR PUSAK IDUL FITRI
6	DESEMBER	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	13	8		UPACARA HARI BESAR NASIONAL PRAKERIN ULIAN PRAKTEK SEKOLAH
7	JANUARI	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	22		ULIAN PRAKTEK KEJURUAN ULIAN TINGKAT KOMPETENSI TUTORIAL TRY OUT
8	FEBRUARI	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	18		GLADI BERSIH UN ULIAN SEKOLAH LIBUR ANIWA PUSAKA
9	MARET	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	11	11		
10	APRIL	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5	18		
11	MEI	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	11	12		
12	JUNI	X XI XII XIII	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	17	4		

Klaten, 17 Juli 2017
 Kepala Sekolah

 Dr. Wibranti Suprianto, M.Pd
 NIP.19640311 198910 1 001

SILABUS MATA PELAJARAN

+	Nama Sekolah	: SMK N 2 KLATEN
	Bidang Keahlian	: Teknologi dan Rekayasa
	Kompetensi Keahlian	: Konstruksi Gedung Sanitasi dan Perawatan
	Mata Pelajaran	: Dasar-dasar Konstruksi Bangunan
	Kelas / Semester	: X / 1 dan 2`
	Durasi Pembelajaran	: 108 Jam Pertemuan
	KI-3 (Pengetahuan)	: <u>Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional lanjut, dan metakognitif secara multidisiplin sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Dasar-dasar Teknik Konstruksi dan Properti pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.</u>
	KI-4 (Keterampilan)	: <u>Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja Dasar-dasar Teknik Konstruksi dan Properti. Menampilkan kinerja mandiri dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik secara mandiri.</u>
		: <u>Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami, sampai dengan tindakan orisinal dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik secara mandiri</u>

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian
1	2	3	4	5	6
<p>3.1 Menerapkan prosedur Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lingkungan Hidup K3LH pada pekerjaan bangunan</p> <p>4.1 Melaksanakan K3LH pada pekerjaan bangunan</p>	<p>3.1.1 Menerapkan prosedur keselamatan kerja pada pekerjaan bangunan</p> <p>3.1.2 Menerapkan kesehatan kerja pada pekerjaan bangunan</p> <p>3.1.3 Menerapkan prosedur menjaga lingkungan hidup pada pekerjaan bangunan</p> <p>4.1.1 Melaksanakan keselamatan kerja pada pekerjaan bangunan</p> <p>4.1.2 Melaksanakan kesehatan kerja pada pekerjaan bangunan</p> <p>4.1.3 Melaksanakan menjaga lingkungan hidup pada pekerjaan bangunan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur keselamatan kerja pada pekerjaan bangunan • Prosedur kesehatan kerja pada pekerjaan bangunan • Prosedur menjaga lingkungan hidup/ lingkungan kerja pada pekerjaan bangunan 	6	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lingkungan Hidup K3LH pada pekerjaan bangunan • Mengumpulkan data tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lingkungan Hidup K3LH pada pekerjaan bangunan. • Mengolah data tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lingkungan Hidup K3LH pada pekerjaan bangunan. • Mengomunikasikan tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lingkungan Hidup K3LH pada pekerjaan bangunan. 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi
<p>3.2 Memahami jenis-jenis konstruksi / bangunan (bangunan gedung, jalan, jembatan, dan irigasi)</p>	<p>3.2.1 Menjelaskan jenis-jenis konstruksi/ bangunan gedung</p> <p>3.2.2 Menjelaskan jenis-jenis konstruksi/ bangunan jalan</p> <p>3.2.3 Menjelaskan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Jenis-jenis konstruksi/ bangunan gedung • Jenis-jenis konstruk 	14	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang jenis-jenis konstruksi/ bangunan (bangunan gedung, jalan, jembatan, dan 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi

<p>4.2 Menyajikan jenis-jenis konstruksi / bangunan (bangunan gedung, jalan, jembatan, dan irigasi)</p>	<p>jenis-jenis konstruksi/ bangunan jembatan</p> <p>3.2.4 Menjelaskan jenis-jenis konstruksi/ bangunan irigasi</p> <p>4.2.1 Mempresen tasikan jenis-jenis konstruksi/ bangunan gedung</p> <p>4.2.2 Mempresen tasikan jenis-jenis konstruksi/ bangunan jalan</p> <p>4.2.3 Mempresen tasikan jenis-jenis konstruksi/ bangunan jembatan</p> <p>4.2.4 Mempresen tasikan jenis-jenis konstruksi/ bangunan irigasi</p>	<p>si/ bangunan jalan</p> <ul style="list-style-type: none"> Jenis-jenis konstruksi/ bangunan jembatan Jenis-jenis konstruksi/ bangunan irigasi 		<p>irigasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data tentang jenis-jenis konstruksi/ bangunan (bangunan gedung, jalan, jembatan, dan irigasi). Mengolah data tentang jenis-jenis konstruksi/ bangunan (bangunan gedung, jalan, jembatan, dan irigasi). Mengomunikasikan tentang jenis-jenis konstruksi/ bangunan (bangunan gedung, jalan, jembatan, dan irigasi). 	<p>i</p>
<p>3.3 Memahami spesifikasi dan karakteristik kayu</p> <p>4.3 Mempresen tasikan spesifikasi dan karakteristik kayu</p>	<p>3.3.1 Menjelaskan sifat fisik kayu</p> <p>3.3.2. Menjelaskan sifat mekanik kayu</p> <p>3.3.3 Menjelaskan sifat kimia kayu</p> <p>3.3.4 Menjelaskan mutu dan kelas kayu</p> <p>3.3.5 Menjelaskan kekurangan kayu sebagai bahan konstruksi</p> <p>3,3,6 Menjelaskan kayu hasil</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sifat fisik kayu Sifat mekanik kayu Sifat kimia kayu Mutu dan kelas kayu Kayu hasil olahan (tripleks, multipleks, multiblock, MDF, partikel board, dll) Pemeriksa 	<p>6</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang spesifikasi dan karakteristik kayu Mengumpulkan data tentang spesifikasi dan karakteristik kayu. Mengolah data tentang spesifikasi dan karakteristik kayu Mengomunikasikan tentang spesifikasi dan karakteristik 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Penilaian Unjuk Kerja Observasi

		<p>olahan</p> <p>4.3.1 Mempresen taikan sifat-sifat kayu</p> <p>4.3.2 Mempresen tasikan kelas dan mutu kayu</p> <p>4.3.3 Memperpre sentasikan kayu hasil olahan</p>	<p>an fisik dan mekanik kayu</p>		<p>kayu</p>	
<p>3.4 Memahami spesifikasi dan karakteristik beton.</p> <p>4.4 Mempresen tasikan spesifikasi dan karakteristik beton.</p>	<p>3.4.1 Menjelaskan agregat halus sebagai bahan beton dengan terinci</p> <p>3.4.2 Menjelaskan agregat kasar sebagai bahan beton dengan terinci</p> <p>3.4.3 Menjelaskan sement portland sebagai bahan beton dengan terinci</p> <p>3.4.4 Menjelaskan beton sebagai bahan konstruksi dengan terinci</p> <p>3.4.5 Menjelaskan beton bertulang sebagai bahan konstruksi dengan terinci</p> <p>4.4.1 Mempresen tasikan spesifikasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Agregat halus sebagai bahan beton • Agregat kasar sebagai bahan beton • Sement portland sebagai beton • Beton sebagai konstruksi • Beton bertulang sebagai bahan konstruksi 	6	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang spesifikasi dan karakteristik beton. • Mengumpulkan data tentang spesifikasi dan karakteristik beton. • Mengolah data tentang spesifikasi dan karakteristik beton. • Mengomunikasikan tentang spesifikasi dan karakteristik beton. 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi 	

		beton dengan tepat				
		4.4.2 Mempresen tasikan karakteristik beton dengan tepat				
3.5 Memahami spesifikasi dan karakteristik baja.	3.5.1 Menjelaskan baja ringan sebagai bahan konstruksi	<ul style="list-style-type: none"> • Baja ringan sebagai bahan konstruksi • Baja sebagai bahan konstruksi • Keuntungan-keuntungan baja sebagai bahan konstruksi • Sifat mekanik baja • Spesifikasi baja • Karakteristik baja 	6	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang spesifikasi dan karakteristik baja. • Mengumpulkan data tentang spesifikasi dan karakteristik baja. • Mengolah data tentang spesifikasi dan karakteristik baja. • Mengomunikasikan tentang spesifikasi dan karakteristik baja. 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi 	
4.5 Mempresen tasikan spesifikasi dan karakteristik baja.	3.5.2 Menjelaskan baja profil sebagai bahan konstruksi					
	3.5.3 Menjelaskan baja beton sebagai beton bahan konstruksi bertulang					
	3.5.3 Menjelaskan keuntungan-keuntungan baja sebagai bahan konstruksi					
	3..5.3 Menjelaskan sifat mekanik baja					
	4.5.1 Mepresentasikan spesifikasi baja					
	4.5.2 Mempresen tasikan karakteristik baja					
3.6 Menerapkan prosedur pekerjaan konstruksi beton	3.6.1 Menerapkan prosedur membuat adukan beton	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur membuat adukan beton • Prosedur mengecor beton 	10	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang prosedur pekerjaan konstruksi 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian 	
4.6 Melaksana	3.6.2 Menerapkan prosedur mengecor					

<p>kan pekerjaan konstruksi beton</p>	<p>beton</p> <p>3.6.3 Menerapkan prosedur memadatkan padat</p> <p>3.6.4 Menerapkan prosedur merawat beton</p> <p>3.6.5 Menerapkan prosedur memotong baja beton</p> <p>3.6.6 Menerapkan prosedur membengkokkan baja beton</p> <p>3.6.7 Menerapkan prosedur merangkai tulangan baja beton</p> <p>4.6.1 Melaksanakan pembuatan adukan beton</p> <p>4.6.2 Melaksanakan pengecoran beton</p> <p>4.6.3 Melaksanakan pemadatan padat</p> <p>4.6.4 Melaksanakan perawatan beton</p> <p>4.6.5 Melaksanakan pemotongan baja beton</p> <p>4.6.6 Melaksanakan pembengkokkan baja beton</p> <p>4.6.7 Melaksanakan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur memadatkan padat • Prosedur merawat beton • Prosedur memotong baja beton • Prosedur membengkokkan baja beton • Prosedur merangkai tulangan baja beton 	<p>beton</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data tentang prosedur pekerjaan konstruksi beton • Mengolah data tentang prosedur pekerjaan konstruksi beton • Mengomunikasikan tentang prosedur pekerjaan konstruksi beton 	<p>Unjuk Kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observasi
---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

		pekerjaan merangkai tulangan baja beton				
3.7 4.7	Menerapkan prosedur pekerjaan konstruksi baja Melaksanakan pekerjaan konstruksi baja	3.7.1 Menerapkan prosedur memotong baja ringan 3.7.2 Menerapkan prosedur menyambung baja ringan 3.7.3 Menerapkan prosedur membuat kuda-kuda sederhana dari baja ringan 4.7.1 Melaksanakan pemotongan baja ringan 4.7.2 Melaksanakan penyambungan baja ringan 4.7.3 Melaksanakan pembuatan kuda-kuda sederhana dari baja ringan	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur memotong baja ringan • Prosedur menyambung baja ringan • Prosedur membuat kuda-kuda sederhana dari baja ringan 	10	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang prosedur pekerjaan konstruksi baja • Mengumpulkan data tentang prosedur pekerjaan konstruksi baja • Mengolah data tentang prosedur pekerjaan konstruksi baja • Mengomunikasikan tentang prosedur pekerjaan konstruksi baja 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi
3.8 4.8	Menerapkan prosedur pekerjaan konstruksi kayu Melaksanakan pekerjaan konstruksi kayu	3.8.1 Menerapkan prosedur mengetam kayu 3.8.2 Menerapkan prosedur memotong kayu 3.8.3 Menerapkan prosedur memahat kayu 3.8.4 Menerapkan prosedur membuat sambungan memanjang kayu	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur mengetam kayu • Prosedur memotong kayu • Prosedur memahat kayu • Prosedur membuat sambungan memanjang kayu 	10	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang prosedur pekerjaan konstruksi kayu • Mengumpulkan data tentang prosedur pekerjaan konstruksi kayu • Mengolah data tentang prosedur 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi

		<p>3.8.5 Menerapkan prosedur membuat sambungan menyudut kayu</p> <p>4.8.1 Melaksanakan pengetaman kayu</p> <p>4.8.2 Melaksanakan pemotongan kayu</p> <p>4.8.3 Melaksanakan pemahatan kayu</p> <p>4.8.4 Melaksanakan penyambungan memanjang kayu</p> <p>4.8.5 Melaksanakan penyambungan menyudut kayu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur membuat sambungan menyudut kayu 		<p>pekerjaan konstruksi kayu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengomunikasikan tentang prosedur pekerjaan konstruksi kayu 	
<p>3.9 Menerapkan prosedur pekerjaan konstruksi tanah.</p> <p>4.9 Melaksanakan pekerjaan konstruksi tanah</p>	<p>3.9.1 Menerapkan prosedur penggalian tanah</p> <p>3.9.2 Menerapkan prosedur penimbunan tanah</p> <p>4.9.1 Melaksanakan penggalian tanah</p> <p>4.9.2 Melaksanakan penimbunan tanah</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur penggalian tanah • Prosedur penimbunan tanah 	10	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang prosedur pekerjaan konstruksi tanah. • Mengumpulkan data tentang prosedur pekerjaan konstruksi tanah. • Mengolah data tentang prosedur pekerjaan konstruksi tanah. • Mengomunikasikan tentang 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi 	

				prosedur pekerjaan konstruksi tanah.	
3.10 Menerapkan prosedur pekerjaan konstruksi batu 4.10 Melaksanakan pekerjaan konstruksi batu	3.10.1 Menerapkan prosedur memasang batu bata 3.10.2 Menerapkan prosedur memasang batu kali 3.10.3 Menerapkan prosedur memasang keramik lantai 3.10.4 Menerapkan prosedur memasang keramik dinding 4.10.1 Melaksanakan pemasangan batu bata 4.10.2 Melaksanakan pemasangan batu kali 4.10.3 Melaksanakan pemasangan keramik lantai 4.10.4 Melaksanakan pemasangan keramik dinding	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur memasang batu bata • Prosedur memasang batu kali • Prosedur memasang keramik lantai • Prosedur memasang keramik dinding 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang prosedur pekerjaan konstruksi batu • Mengumpulkan data tentang prosedur pekerjaan konstruksi batu • Mengolah data tentang prosedur pekerjaan konstruksi batu • Mengomunikasikan tentang prosedur pekerjaan konstruksi batu 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi
3.11 Memahami jenis-jenis alat berat pada	3.11.1 Menjelaskan bulldozer	<ul style="list-style-type: none"> • Jenis-jenis alat berat 	6	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis

<p>pekerjaan konstruksi</p> <p>4.11</p> <p>Mempresentasikan jenis-jenis alat berat pada pekerjaan konstruksi</p>	<p>sebagai alat berat pada pekerjaan konstruksi</p> <p>3.11.2</p> <p>Menjelaskan back hoe/ excavator sebagai alat berat pada pekerjaan konstruksi</p> <p>3.11.3</p> <p>Menjelaskan dump truck sebagai alat berat pada pekerjaan konstruksi</p> <p>4.11.1</p> <p>Mempresentasikan jenis-jenis alat berat pada pekerjaan konstruksi</p>	<p>pada pekerjaan konstruksi.</p>		<p>masalah tentang jenis-jenis alat berat pada pekerjaan konstruksi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data tentang jenis-jenis alat berat pada pekerjaan konstruksi. • Mengolah data tentang jenis-jenis alat berat pada pekerjaan konstruksi. • Mengomunikasikan tentang jenis-jenis alat berat pada pekerjaan konstruksi. 	<p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi
<p>3.12 Menganalisis penggunaan material dan alat untuk pekerjaan konstruksi</p> <p>4.12</p> <p>Merencanakan penggunaan material dan alat untuk pekerjaan konstruksi</p>	<p>3.12.1 Memilih material yang sesuai untuk pekerjaan konstruksi dengan mempertimbangkan jenis konstruksi</p> <p>3.12.2 Memilih peralatan yang sesuai untuk pekerjaan konstruksi dengan mempertimbangkan jenis konstruksi</p> <p>4.12.1 Merencanakan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur memilih material yang sesuai untuk pekerjaan konstruksi dengan mempertimbangkan jenis konstruksi • Prosedur memilih peralatan yang sesuai untuk pekerjaan konstruksi 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang material dan alat untuk pekerjaan konstruksi. • Mengumpulkan data tentang material dan alat untuk pekerjaan konstruksi. • Mengolah data tentang material dan alat untuk pekerjaan konstruksi. • Mengomunikasikan tentang material dan alat untuk pekerjaan konstruksi. 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi

	<p>akan material yang sesuai untuk pekerjaan konstruksi dengan mempertimbangkan jenis konstruksi</p> <p>4.12.2 Merencanakan peralatan yang sesuai untuk pekerjaan konstruksi dengan mempertimbangkan jenis konstruksi</p>	<p>i dengan mempertimbangkan jenis konstruksi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prosedur merencanakan material yang sesuai untuk pekerjaan konstruksi dengan mempertimbangkan jenis konstruksi • Prosedur merencanakan peralatan yang sesuai untuk pekerjaan konstruksi dengan mempertimbangkan jenis konstruksi 			
<p>3.13 Mengevaluasi pekerjaan konstruksi</p> <p>4.13 Melakukan perbaikan hasil pekerjaan konstruksi</p>	<p>3.13.1 Menilai hasil pemasangan batu bata</p> <p>3.13.2 Menilai hasil pemasangan batu kali</p> <p>3.13.3 Menilai</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur menilai hasil pemasangan batu bata • Prosedur menilai hasil 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang perbaikan hasil pekerjaan konstruksi • Mengumpulkan data 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi

	hasil pemasangan keramik lantai	pemasangan batu kali		tentang perbaikan hasil pekerjaan konstruksi	i
	3.13.4 Menilai hasil pemasangan keramik dinding	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur menilai hasil pemasangan keramik lantai 		<ul style="list-style-type: none"> • Mengolah data tentang perbaikan hasil pekerjaan konstruksi 	
	3.13.5 Menilai hasil penyambungan kayu	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur menilai hasil pemasangan keramik dinding 		<ul style="list-style-type: none"> • Mengomunikasikan tentang perbaikan hasil pekerjaan konstruksi 	
	3.13.6 Menguji kekentalan adukan beton				
	3.13.7 Menguji kuat tekan beton	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur menilai hasil penyambungan kayu 			
	3.13.8 Menilai hasil penyambungan baja ringan	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur menguji kekentalan adukan beton 			
	4.13.1 Memperbaiki hasil pemasangan batu bata	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur menguji kuat tekan beton 			
	4.13.2 Memperbaiki hasil pemasangan batu kali	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur menilai hasil penyambungan baja ringan 			
	4.13.3 Memperbaiki hasil pemasangan keramik lantai				
	4.13.4 Memperbaiki hasil pemasangan keramik dinding				
	4.13.5 Memperbaiki hasil penyambungan kayu				

	<p>4.13.6 Mengadaptasi kekentalan adukan beton</p> <p>4.13.7 Mengadaptasi kuat tekan beton</p> <p>4.13.8 Memperbaiki hasil penyambungan baja ringan</p>				
<p>3.14 Menerapkan prosedur praktek ukur tanah membuat garis lurus</p> <p>4.14 Melaksanakan praktek ukur tanah membuat garis lurus</p>	<p>3.14.1 Menerapkan prosedur praktek memperpanjang garis lurus</p> <p>3.14.2 Menerapkan prosedur praktek membuat garis diantara 2 titik</p> <p>4.14.1 Melaksanakan praktek memperpanjang garis lurus</p> <p>4.14.2 Melaksanakan praktek membuat garis diantara 2 titik</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur praktek memperpanjang garis lurus • Prosedur praktek membuat garis diantara 2 titik 	12	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang prosedur praktek ukur tanah membuat garis lurus • Mengumpulkan data tentang prosedur praktek ukur tanah membuat garis lurus • Mengolah data tentang prosedur praktek ukur tanah membuat garis lurus • Mengomunikasikan tentang prosedur praktek ukur tanah membuat garis lurus 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi
<p>3.15 Menerapkan prosedur praktek pengujian bahan bata ekspos dan bata merah</p> <p>4.15</p>	<p>3.15.1 Menerapkan prosedur praktek pengujian bahan bata ekspos dan bata merah</p> <p>4.15.1 Melaksanakan praktek</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur praktek pengujian bahan bata ekspos 	6	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang prosedur praktek pengujian bahan bata ekspos dan 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi

Melaksanakan praktek pengujian bahan bata ekspos dan bata merah	pengujian bahan bata ekspos dan bata merah	dan bata merah		bata merah <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data tentang prosedur praktek pengujian bahan bata ekspos dan bata merah • Mengolah data tentang prosedur praktek pengujian bahan bata ekspos dan bata merah • Mengomunikasikan tentang prosedur praktek pengujian bahan bata ekspos dan bata merah 	i
3.16 Menerapkan prosedur praktek pengujian bahan genteng dan keramik 4.16 Melaksanakan praktek pengujian bahan genteng dan keramik	3.16.1 Menerapkan prosedur praktek pengujian bahan genteng dan keramik 4.16.1 Melaksanakan praktek pengujian bahan genteng dan keramik	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur praktek pengujian bahan genteng dan keramik 	6	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang prosedur praktek pengujian bahan genteng dan keramik • Mengumpulkan data tentang prosedur praktek pengujian bahan genteng dan keramik • Mengolah data tentang prosedur praktek pengujian bahan genteng dan keramik • Mengomunikasikan tentang prosedur praktek pengujian bahan genteng dan keramik 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi

Lampiran 4.



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 2 KLATEN
Senden, Hgawen, Klaten Telp. (0272) 3354021 Fax. (0272) 3354022
E mail: smkn2klt@yahoo.com. Website: www.smkn2klaten.sch.id



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

A. (Identitas Program Pendidikan, meliputi:)

Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Klaten
Mata Pelajaran : Dasar-Dasar Konstruksi Bangunan
Komp. Keahlian : Desain Pemodelan & Informasi Bangunan
Kelas/Semester : X/1 (Gasal)
Tahun Pelajaran : 2017-2018
Alokasi Waktu : 2 x 3 x 45 menit

B. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar:

1. Kompetensi Inti: *)

a. Pengetahuan:

- 3) Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional lanjut, dan metakognitif secara multidisiplin sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Dasar-dasar Teknik Konstruksi dan Properti pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.

b. Keterampilan:

- 4) Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja Dasar-dasar Teknik Konstruksi dan Properti. Menampilkan kinerja mandiri dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja.

Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik secara mandiri.

Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami, sampai dengan tindakan orisinal dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik secara mandiri

2. Kompetensi Dasar: *)

a. KD pada KI pengetahuan:

- 3.4 Memahami spesifikasi dan karakteristik beton.

b. KD pada KI keterampilan:

- 4.4 Mempresentasikan spesifikasi dan karakteristik beton.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi:

1. Indikator KD pada KI pengetahuan

- a. Menjelaskan agregat halus sebagai bahan beton dengan terinci
- b. Menjelaskan agregat kasar sebagai bahan beton dengan terinci

- c. Menjelaskan sement portland sebagai bahan beton dengan terinci
- 2. Indikator KD pada KI keterampilan
 - a. Mempresentasikan spesifikasi beton dengan tepat
 - b. Mempresentasikan karakteristik beton dengan tepat

D. Tujuan Pembelajaran:

1. Melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat menjelaskan agregat halus sebagai bahan beton dengan terinci, dengan benar sesuai manual book.
2. Melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat menjelaskan agregat kasar sebagai bahan beton dengan terinci, dengan benar sesuai manual book.
3. Melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat menjelaskan sement portland sebagai bahan beton dengan terinci, dengan benar sesuai manual book.
4. Melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat menjelaskan beton sebagai bahan konstruksi dengan terinci, dengan benar sesuai manual book.

E. Materi Pembelajaran:

(Rincian dari Materi Pokok Pembelajaran)

1. agregat halus sebagai bahan beton
2. agregat kasar sebagai bahan beton
3. sement portland sebagai bahan beton

F. Pendekatan, Strategi dan Metode

1. Pendekatan : *Saintifik Learning*.
2. Model : *Discovery Learning*.
3. Strategi dan Metode : Diskusi, tanya jawab, penugasan, praktik.

G. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Pertama:

- a. Pendahuluan/Kegiatan Awal (10 menit):
Dalam kegiatan pendahuluan, guru:
 - 1) Mengondisikan suasana belajar yang menyenangkan;
 - 2) Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari;
 - 3) Menyampaikan garis besar cakupan materi dan kegiatan yang akan dilakukan; dan
 - 4) Menyampaikan lingkup dan teknik penilaian yang akan digunakan.
- b. Kegiatan Inti (115 menit):
 - 1) Pemberian stimulus terhadap peserta didik:**
 - a) Guru memberikan stimulus materi melalui penayangan video pembelajaran mengenai semen dan agregat (kasar & halus) sebagai bahan pembentuk beton.
 - b) Guru menugaskan peserta didik untuk menanyakan tentang bahan pembentuk beton.
 - 2) Identifikasi masalah:**
 - a) Guru meminta peserta didik untuk berdiskusi tentang definisi beton dan bahan pembentuk beton.
 - b) Guru meminta peserta didik untuk berdiskusi tentang fungsi semen, agregat halus dan agregat kasar sebagai bahan pembentuk beton.
 - c) Guru menugaskan peserta didik untuk mengidentifikasi sifat fisik dan sifat mekanik bahan pembentuk beton (semen, agregat halus & agregat kasar) yang dipersyaratkan oleh SNI yang berlaku.
 - 3) Pengumpulan data:**
 - a) Guru meminta peserta didik untuk menentukan prosedur menentukan karakteristik bahan pembentuk beton yang baik digunakan melalui pengecekan fisik.
 - 4) Pembuktian:**
 - a) Guru menjelaskan kepada peserta didik dengan melihat video peragaan pengecekan bahan penyusun beton.

5) Menarik kesimpulan/generalisasi:

- a) Guru menarik kesimpulan dan memberikan penguatan kepada siswa tentang syarat fisik dan mekanik bahan pembentuk beton yang sesuai dengan SNI.
- c. Penutup (10 menit):
Kegiatan penutup terdiri atas:
- 1) Kegiatan guru bersama peserta didik yaitu:
 - a) Membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
 - b) Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan; dan
 - c) Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran; dan
 - 2) Kegiatan guru yaitu:
 - a) Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik; dan
 - b) Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.

H. Alat/Bahan dan Media Pembelajaran:

1. Alat : Alat tulis
2. Bahan : pasir, kerikil
3. Media : proyektor dan LCD

I. Sumber Belajar:

1. Buku Ilmu Bahan Bangunan Jilid 1
2. Sumber lain dari internet

J. Penilaian Pembelajaran:

1. Teknik Penilaian:

a. Pertemuan Pertama

- 1) Tes Lisan
- 2) Rangkuman hasil pembelajaran
- 3) presentasi

INSTRUMEN PENILAIAN PENGETAHUAN (RUBRIK)

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 2 Klaten
Bidang Keahlian : Teknologi dan Rekayasa
Program Keahlian : Teknik Konstruksi dan Properti
Kompetensi Keahlian : Konstruksi Gedung Sanitasi dan Perawatan
Kelas : X
Mata Pelajaran : Dasar-Dasar Konstruksi Bangunan
Kompetensi dasar : 3.4 Memahami spesifikasi dan karakteristik beton

IPK	Kategori			
	1	2	3	4
3.4.1 Menjelaskan agregat halus sebagai bahan beton dengan terinci	Tidak membuat rangkuman materi agregat halus	Merangkum materi berupa definisi dan fungsinya	Merangkum materi berupa definisi, fungsi, sifat fisik	Merangkum materi berupa definisi, fungsi, sifat fisik, mekanik
3.4.2 Menjelaskan agregat kasar sebagai bahan beton dengan terinci	Tidak membuat rangkuman materi agregat kasar	Merangkum materi berupa definisi dan fungsinya	Merangkum materi berupa definisi, fungsi, sifat fisik	Merangkum materi berupa definisi, fungsi, sifat fisik, mekanik
3.4.3 Menjelaskan sement portland sebagai bahan beton dengan terinci	Tidak membuat rangkuman materi sement portland	Merangkum materi berupa definisi dan fungsinya	Merangkum materi berupa definisi, fungsi, sifat fisik	Merangkum materi berupa definisi, fungsi, sifat fisik, mekanik

K. Pedoman Penskoran:

- IPK 3.4.1: Kategori 4 skor 4
- Kategori 3 skor 3
- Kategori 2 skor 2
- Kategori 1 skor 1
- IPK 3.4.2: Kategori 4 skor 4
- Kategori 3 skor 3
- Kategori 2 skor 2
- Kategori 1 skor 1

L. Pedoman Penilaian:

$$\text{Nilai Perolehan KD ketrampilan} = \frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{Jumlah skor total}} \times 100$$

Contoh Pengolahan Nilai			
IPK	No Soal	Skor Penilaian	Nilai
4.4.1	1	4	$\text{Nilai Perolehan KD ketrampilan} = \frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{Jumlah skor total}} \times 100$
4.4.2	2	3	
Jumlah		7	$\text{Nilai Perolehan KD ketrampilan} = \frac{7}{8} \times 100 = 87,50$

P**Pembelajaran Remedial dan Pengayaan:**

- a. Remedial dilaksanakan apabila pencapaian hasil belajar peserta didik belum mencapai Kriteria Ketuntasan Belajar (KKB).
- b. Pengayaan dilaksanakan apabila pencapaian hasil belajar peserta didik sudah mencapai KKB, tetapi peserta didik belum puas dengan hasil belajar yang dicapai.

Klaten, 15 September 2017

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa,

(Drs. H. Priyo Kuncoro)
NIP: 19620406 198703 1 014**(Enik Ernawati)**
NIM: 14505241026

Presensi kehadiran siswa X TGB A

No.	Nama siswa	Kehadiran siswa														Ket.
		2/10	3/10	9/10	16/10	17/10	23/10	24/10	30/10	31/10	6/11	7/11	13/11	14/11		
1	Adelia Ratna Sari	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
2	Afif Agung Prasetya	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
3	Alfredo Mega Adhie P	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
4	Anggun Suci Anggraini	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
5	Ardan Achmad Maulana	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
6	Ariq Rizqullah Munif	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
7	Avianisa Nur Kamilia	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
8	Bayu Cahyono Putra	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
9	Bunga Rinjani P	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
10	Chintya Bima A	√	√	√	s	√	√	√	√	s	√	√	√	√	2 s	
11	Devi Ekawati	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
12	Devia Putri Setyani	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
13	Diaz Asti Aristawati	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
14	Dimas Arya Kurniawan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
15	Fajar Pamungkas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
16	Gunawan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
17	Muh Kevin Adhistya	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
18	Muhammad Alfien AF	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
19	Muhammad Andriyanto	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
20	Muhammad Fitra Zidane	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
21	Muh Rahmatullah	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
22	Novi Christina	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
23	Prasiska Evingtyasa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
24	Radika Yoga Permana	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
25	Rahmat Wijayanto	√	√	√	√	s	√	√	√	√	√	√	√	√	1 ss	
26	Rangga Aditia Pratama	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
27	Risalia Nur Fendera	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
28	Riyan Subekti	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
29	Roni	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
30	Susilo Wardani	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
31	Tariska Manda Sari	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
32	Tegar Ilham Prasetyo	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
33	Tri Puji Astuti	√	√	√	√	s	√	√	√	√	√	√	√	√	1 s	
34	Wahyu Fitriawati Teguh	√	√	√	s	√	√	√	√	√	√	√	√	√	1 s	
35	Wahyu Indraputra	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
36	Yusfa Arief Pratama	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
Jumlah		36	36	36	34	34	36	36	36	34	36	36	36	36		

Presensi kehadiran siswa X TGB B

No.	Nama siswa	Kehadiran siswa														Ket.
		2/10	3/10	9/10	16/10	17/10	23/10	24/10	30/10	31/10	6/11	7/11	13/11	14/11		
1	Adela Sonya B	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
2	Alifudin Ilyas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
3	Alvian Sandi P	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
4	Andhika Cahya K	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
5	Anggita Putri Nr	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
6	Anida Kurnia P	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
7	Anwar Burhani	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
8	Ardy Surya W	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
9	Bagus Wibowo	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
10	Bambang Tri Atmaja	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
11	Benekdiktus Kisworo	√	√	√	√	√	s	√	√	√	√	√	√	√	-	
12	Brilian Isfa Habibna	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
13	Candra Nova Antikasari	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
14	Dina Ayuningtyas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
15	Fakhri Syaifudin	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
16	Fauzi Adi Nugroho	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
17	Gilang Tegar Nugroho	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
18	Habib Sabila Ihsani	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
19	Harmayani	i	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	1 i	
20	Imawan Nur M	√	√	√	√	√	√	√	i	√	√	√	√	√	1 i	
21	Isma Rizki Nur Hikmah	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
22	Juni Kartika Sari	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
23	Lidia Tri Utami	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
24	Lukman Saifudin	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
25	M Brilian Adi N	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
26	M Diva Tramesa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
27	M Fajar Tri S	√	√	√	√	√	√	√	i	√	√	√	√	√	1 i	
28	M Fuad Firmansyah	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
29	M Iqbal Restu S	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
30	M Nur Setyawan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
31	M Taufik Hidayat	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
32	M Yusuf Baidawi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
33	Qori Intan Pratiwi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
34	Robiantoro Rinto W	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
35	Tegar Hermawan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
36	Tsalatsa Hafi N	√	s	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
Jumlah		35	35	36	36	36	36	36	34	36	36	36	36	36		

Lampiran 6.

NO	NAMA	NILAI									Rata-rata nilai
		Memperpanjang Garis Lurus	Membuat garis lurus diantara 2 titik	Mengukur dg Sistem Polar	Abney Level	Cek batu ekspos dan bata hias	Gambar penulangan beton	Catatan adukan & beton	Gambar pemasangan batu bata	pengujian fisik genteng & keramik	
1	ADELIA RATNA SARI	85	85	87	86	86	88	80	86	89	85,8
2	AFIF AGUNG PRESETYA	84	84	86	87	87	82	80	86	89	85,0
3	ALFREDO MEGA ADHIE	85	85	85	87	87	84	82	86	90	85,7
4	ANGGUN SUCI ANGGRAENI	85	85	86	86	86	87	85	86	90	86,2
5	ARDAN ACHMAD MAULANA	85	85	86	85	87	86	83	86	90	85,9
6	ARIQ RIZQULLAH MUNIF	85	85	86	86	87	80	75	86	90	84,4
7	AVIANISA NUR KAMALIA	83	80	85	86	86	85	80	85	90	84,4
8	BAYUCAHYONO PUTRA	83	83	86	87	86	88	85	87	90	86,1
9	BUNGA RINJANI PRAMESWARI	85	85	86	87	87	86	82	86	90	86,0
10	CHINTYA BIMA ANGGITA SARI	82	82	83	83	84	90	88	90	90	85,8
11	DEVI EKAWATI	85	85	86	85	87	85	80	88	89	85,6
12	DEVIA PUTRI SETYANI	82	82	85	86	86	87	85	85	90	85,3
13	DIAZ ASTI ARISTAWATI	85	86	87	86	86	85	88	86	90	86,6
14	DIMAS ARYA KURNIAWAN	83	85	85	86	86	82	75	86	89	84,1
15	FAJAR PAMUNGKAS	85	85	87	86	87	83	83	86	90	85,8
16	GUNAWAN	85	85	87	87	86	83	84	85	89	85,7
17	MUH KEVIN ADISTYA PUTRA	85	87	85	85	87	83	85	92	90	86,6
18	MUHAMAD ALFIEN AL FAJRIN	84	85	86	86	87	85	77	90	90	85,6
19	MUHAMMAD ANDRIYANTO	86	86	87	86	87	88	82	90	90	86,9
20	MUHAMMAD FITRA ZIDANE	84	83	85	86	86	82	78	86	89	84,3
21	MUHAMMAD ROHMATULLAH	85	85	85	85	87	85	85	87	90	86,0
22	NOVI CHRISTINA	85	85	86	87	87	88	80	86	89	85,9
23	PRASISKA EVININGTYAS	85	85	86	87	87	85	77	86	90	85,3
24	RADIKA YOGA PERMANA	85	85	86	86	87	85	86	86	90	86,2
25	RAHMAT WUJAYANTO	85	82	85	85	86	83	79	84	90	84,3
26	RANGGA ADITIA PRATAMA	85	84	85	86	86	83	85	86	90	85,6
27	RISALIA NUR FENDERA	85	85	87	86	87	88	85	87	90	86,7
28	RIYAN SUBEKTI	85	85	85	87	87	86	78	87	90	85,6
29	RONI	85	85	86	87	86	86	80	87	90	85,8
30	SUSILO WARDANI	85	85	86	86	87	87	79	86	89	85,6
31	TARISKA MANDA SARI	86	85	86	87	87	88	88	90	90	87,4
32	TEGAR ILHAM PRASETYO	85	85	86	86	87	83	80	87	90	85,4
33	TRI PUJI ASTUTI	85	85	86	87	86	84	75	84	89	84,6
34	WAHYU FITRIAWATI TEGUH P	86	85	86	87	87	88	77	86	90	85,8
35	WAHYU INDRA PUTRA	85	85	86	86	86	85	75	85	90	84,8
36	YUSFA ARIEF PRATAMA	85	85	86	87	87	86	80	86	89	85,7
	Nilai tertinggi	86	87	87	87	87	90	88	92		
	Nilai terendah	82	80	83	83	84	80	75	84		
	Nilai rata-rata	84,7	84,6	85,8	86,1	86,5	85,3	81,3	86,6		

kelas X B

NO	NAMA	NILAI									
		Memperpanjangan	Membuat garis	Mengukur dg	Abney Level	Cek batu ekspos	Gambar penulisan	Catatan adukan	Gambar pasangan	laporan pengujian	Rata-rata nilai
1	ADELLA SONYA BELANI	85	85	86	87	87	80	82	80	90	84,7
2	ALIFUDIN ILYAS	85	85	85	86	86	77	80	73	87	82,7
3	ALMIAN SANDI PRADANA	85	85	85	85	86	80	80	82	87	83,9
4	ANDHIKA CAHYA KUMARA N	85	85	87	86	86	80	82	80	90	84,6
5	ANGGITA PUTRI NUR RAHMAH	85	85	86	87	85	80	80	80	87	83,9
6	ANID KURNIA PUTRI	84	85	85	87	86	80	80	80	90	84,1
7	ANWAR BURHANI	85	85	86	87	86	82	83	86	90	85,6
8	ARDY SURYA WIDAYANTO	85	85	86	86	86	80	83	85	87	84,8
9	BAGUS WIBIWO	86	85	86	87	86	82	83	83	90	85,3
10	BAMBANG TRI ATMAJA	86	85	87	87	85	84	88	88	87	86,3
11	BENEDIKTUS KISWORO	85	85	87	86	86	79	83	82	90	84,8
12	BRILIAN ISFA HABIBNA A R	86	86	86	87	87	83	82	85	90	85,8
13	CANDRA NOVA ANTIKASARI	86	86	87	87	86	83	87	80	90	85,8
14	DINA AYUNINGTYAS	85	86	86	88	87	84	88	80	90	86,0
15	FAKHRI SYAIFUDIN	85	86	86	88	87	80	82	87	90	85,7
16	FAUZI ADI NUGROHO	85	85	86	87	86	80	82	85	87	84,8
17	GILANG TEGAR NUGROHO	86	86	87	87	86	82	82	83	90	85,4
18	HABIB SABILA IHSANI	86	86	87	87	86	83	87	83	90	86,1
19	HARMAYANI	85	86	86	87	88	82	85	84	90	85,9
20	IMWAN NUR MUHAMMAD	86	86	86	85	85	80	82	83	90	84,8
21	ISMA RISKI NUR HIKMAH	86	85	85	86	85	82	85	83	87	84,9
22	JUNI KARTIKA SARI	85	85	86	87	87	82	82	82	90	85,1
23	LIDIA TRI UTAMI	85	86	86	87	88	85	83	83	90	85,9
24	LUKMAN SAIFUDIN	86	86	87	87	86	82	82	82	90	85,3
25	MUHAMMAD BRILIAN ADI N	85	86	86	86	85	83	85	78	87	84,6
26	MUHAMMAD DIVA TRAMESA	86	85	86	85	86	80	85	79	90	84,7
27	MUHAMMAD FAJAR TRI S	86	85	87	86	86	82	82	82	87	84,8
28	MUHAMAD FUAD FIRMANSYAH	85	85	87	86	87	82	81	78	87	84,2
29	MUHAMAD IQBAL RESTU S	85	85	86	86	85	80	83	87	90	85,2
30	MUHAMMAD NUR SETYAWAN	85	85	86	86	85	80	85	83	87	84,7
31	MUHAMMAD TAUFIK HIDAYAT	86	85	86	87	85	82	89	83	90	85,9
32	MUHAMMAD YUSUF BAIDAWI	85	85	86	86	86	76	82	85	87	84,2
33	QORI INTAN PRATIWI	86	85	85	85	85	82	86	79	90	84,8
34	ROBIANTORO RINTO WUAYA	86	86	86	87	87	80	82	84	90	85,3
35	TEGAR HERMAWAN	84	85	86	87	86	80	82	78	87	83,9
36	TSALATSA HAFI NUR AZIZAH	85	85	86	87	87	80	82	78	87	84,1
	Nilai tertinggi	86	86	87	88	88	85	89	88		
	Nilai terendah	84	85	85	85	85	76	80	73		
	Nilai rata-rata	85,3	85,3	86,1	86,5	86,1	81,1	83,3	82,0		

Lampiran 7.

Catatan Harian

NO	HARI, TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	SASARAN	HASIL	PARAF DPL	JAM
1	Jumat, 15 September 2017	09.00-10.00	Upacara penyerahan mahasiswa PLT	Mahasiswa	di hadiri oleh kepala sekolah, waka kepala sekolah, ketua masing-masing jurusan, dosen pembimbing dan seluruh mahasiswa PLT yang berjumlah 36.		1
		10.00-11.00	Rapat Koordinasi UTS	Guru dan mahasiswa PLT	Rapat koordinasi yang membahas kegiatan Ujian Tengah Semester mata pelajaran umum yang akan terlaksana pada tanggal 25-29 September 2017 dengan guru dan mahasiswa PLT berperan sebagai panitia ujian dan pengawas ujian. Kegiatan UTS ini diikuti oleh kelas 10-12 semua jurusan.		1
2	Senin, 18 September 2017	07.00-08.00	Apel pagi dihalaman depan SMK N 2 Klaten	Seluruh Civitas akademika SMK N 2 Klaten	di ikuti kepala sekolah dan seluruh guru SMK N 2 Klaten beserta jajarannya, dan seluruh siswa SMK N 2 Klaten dari kelas 10-13, kegiatan apel berjalan lancar.		1
		11.00-12.00	Konsultasi jadwal mengajar	Guru Pamong Konstruksi Bangunan (Bpk. Drs. Priyo Kuncoro)	bertemu dengan guru pamong yaitu Bapak Priyo Kuncoro yang mengampu mata pelajaran Konstruksi Dasar Bangunan dan Gambar Interior Eksterior untuk konsultasi mengenai PLT yang akan terlaksana di kelas.		1
		12.00-14.00	Rapat membuat Matrik kelompok PLT	Mahasiswa PLT	matrik kelompok PLT dan pembagian jadwal mahasiswa PLT untuk menjaid pengawas ujian UTS.		2
		18.00-21.00	Membuat RPP	Siswa TGB kelas X	Membuat RPP menggambar konstruksi dasar bangunan.		3
3	Selasa, 19 September 2017	07.00-12.00	perkenalan mahasiswa PLT dan pengantar pelajaran	Siswa TGB kelas X A dan B SMK N 2 Klaten	berkenalan dengan siswa TGB kelas X A dan B SMK N 2 Klaten dan memberikan pengantar pelajaran.		5

		12.00-16.00	piket	Mahasiswa PLT	Mendapat giliran piket di loby sekolah, kegiatannya meliputi: menyalami siswa, membantu mengecek ketertiban dan kedisiplinan siswa serta menyiapkan administrasi apabila siswa terlambat ataupun izin.		4
4	Rabu, 20 September 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak		5
		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak		5
5	Kamis, 21 September 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior		5
		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior		5
6	Senin, 25 September 2017	07.00-15.00	mengawasi UTS mapel umum	siswa SMK N 2 Klaten	rapat persiapan ujian pukul 07.00-07.30 dan ujian dimulai pukul 07.30-15.00 terbagi menjadi 3 shift, pengawas ruang berjumlah 2, 1 mahasiswa PLT dan 1 guru SMK N 2 Klaten		8
7	Selasa, 26 September 2017	07.00-15.00	mengawasi UTS mapel umum	siswa SMK N 2 Klaten	rapat persiapan ujian pukul 07.00-07.30 dan ujian dimulai pukul 07.30-15.00 terbagi menjadi 3 shift, pengawas ruang berjumlah 2, 1 mahasiswa PLT dan 1 guru SMK N 2 Klaten		8
8	Rabu, 27 September 2017	07.00-15.00	mengawasi UTS mapel umum	siswa SMK N 2 Klaten	rapat persiapan ujian pukul 07.00-07.30 dan ujian dimulai pukul 07.30-15.00 terbagi menjadi 3 shift, pengawas ruang berjumlah 2, 1 mahasiswa PLT dan 1 guru SMK N 2 Klaten		8
9	Kamis, 28 September 2017	07.00-15.00	mengawasi UTS mapel umum	siswa SMK N 2 Depok	rapat persiapan ujian pukul 07.00-07.30 dan ujian dimulai pukul 07.30-15.00 terbagi menjadi 3 shift, pengawas ruang		8

					berjumlah 2, 1 mahasiswa PLT dan 1 guru SMK N 2 Klaten		
10	Jumat, 29 September 2017	07.00-15.00	mengawasi UTS mapel umum	siswa SMK N 2 Klaten	rapat persiapan ujian pukul 07.00-07.30 dan ujian dimulai pukul 07.30-15.00 terbagi menjadi 3 shift, pengawas ruang berjumlah 2, 1 mahasiswa PLT dan 1 guru SMK N 2 Klaten		8
10	Minggu, 1 Oktober 2017	07.00 - 08.00	Persiapan upacara kesaktian pancasila	siswa dan warga sekolah	mempersiapkan barisan para siswa SMK N 2 Klaten		1
		08.00-09.00	Pelaksanaan upacara kesaktian pancasila	Seluruh Civitas akademika SMK N 2 Klaten	upacara berjalan dengan khidmat		1
11	Senin, 2 Oktober 2017	07.00-12.00	UTS mapel produktif	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	UTS mata pelajaran konstruksi dasar bangunan berupa uraian dan diikuti oleh 35 siswa dan 1 siswa ijin.		5
		12.00-17.00	UTS mapel produktif	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	UTS mata pelajaran konstruksi dasar bangunan berupa uraian dan diikuti oleh 36 siswa.		5
12	Selasa, 3 Oktober 2017	07.00 - 09.00	mengajar	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	mengajar teori mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi Sin, cos, tan dan luas segitiga		2
		09.00 - 12.00	mengajar	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	mengajar teori mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi Sin, cos, tan dan luas segitiga		3
		12.00-15.00	piket	Mahasiswa PLT	Mendapat giliran piket di loby sekolah, kegiatannya meliputi: menyalami siswa, membantu mengecek ketertiban dan kedisiplinan siswa serta menyiapkan administrasi apabila siswa terlambat ataupun izin.		3
13	Rabu, 4 Oktober 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak		5
		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak		5

14	Kamis, 5 Oktober 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior	5
		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior	5
15	Senin, 9 Oktober 2017	07.00 - 08.00	Upacara bendera	Seluruh Civitas akademika SMK N 2 Klaten	kegiatan upacara bendera berjalan dengan khidmat	1
		08.00-13.00	mengajar	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	masuk kelas untuk observasi sebagai persiapan mengajar dan mendampingi siswa belajar di kelas dan mengerjakan tugas	5
		13.00-17.00	mengajar	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	masuk kelas untuk observasi sebagai persiapan mengajar dan mendampingi siswa belajar di kelas dan mengerjakan tugas	4
16	Selasa, 10 Oktober 2017	07.00 - 09.00	mengajar	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	mengajar praktek mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi pengukuran : memperpanjang garis lurus dengan yalon	2
		09.00 - 12.00	mengajar	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	mengajar praktek mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi pengukuran : memperpanjang garis lurus dengan yalon	3
		12.00-15.00	piket	Mahasiswa PLT	Mendapat giliran piket di loby sekolah, kegiatannya meliputi: menyalami siswa, membantu mengecek ketertiban dan kedisiplinan siswa serta menyiapkan administrasi apabila siswa terlambat ataupun izin.	3
15	Rabu, 11 Oktober 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak	5
		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak	5
16	Kamis, 12 Oktober 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior	5

		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior		5
17	Senin, 16 Oktober 2017	07.00 - 08.00	Upacara bendera	Seluruh Civitas akademika SMK N 2 Klaten	kegiatan upacara bendera berjalan dengan khidmat		1
		08.00-13.00	mengajar	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	mengajar teori mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi adukan (spesi) dan pengenalan beton		5
		13.00-17.00	mengajar	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	mengajar teori mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi adukan (spesi) dan pengenalan beton		4
18	Selasa. 17 Oktober 2017	07.00 - 09.00	mengajar	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	mengajar praktek mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi pengukuran : membuat garis lurus diantara 2 titik yalon		2
		09.00 - 12.00	mengajar	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	mengajar praktek mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi pengukuran : membuat garis lurus diantara 2 titik yalon		3
		12.00-15.00	piket	Mahasiswa PLT	Mendapat giliran piket di loby sekolah, kegiatannya meliputi: menyalami siswa, membantu mengecek ketertiban dan kedisiplinan siswa serta menyiapkan administrasi apabila siswa terlambat ataupun izin.		3
19	Rabu, 18 Oktober 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak		5
		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak		5
19	Kamis, 19 Oktober 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior		5
		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior		5

17	Senin, 23 Oktober 2017	07.00 - 08.00	Apel pagi dihalaman depan SMK N 2 Klaten	Seluruh Civitas akademika SMK N 2 Klaten	kegiatan upacara bendera berjalan dengan khidmat	1
		08.00- 13.00	mengajar	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	mengajar teori mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi struktur rangka beton terdiri dari footplat, sloof, balok dan kolom dan penugasan siswa yaitu menggambar penulangan beton	5
		13.00- 17.00	mengajar	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	mengajar teori mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi struktur rangka beton terdiri dari footplat, sloof, balok dan kolom dan penugasan siswa yaitu menggambar penulangan beton	4
18	Selasa. 24 Oktober 2017	07.00 - 09.00	mengajar	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	mengajar praktek mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi pengukuran : menghitung luas bidang dengan sistem polar dengan menggunakan kompas	2
		09.00 - 12.00	mengajar	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	mengajar praktek mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi pengukuran : menghitung luas bidang dengan sistem polar dengan menggunakan kompas	3
		12.00- 15.00	piket	Mahasiswa PLT	Mendapat giliran piket di loby sekolah, kegiatannya meliputi: menyalami siswa, membantu mengecek ketertiban dan kedisiplinan siswa serta menyiapkan administrasi apabila siswa terlambat ataupun izin.	3
19	Rabu, 25 Oktober 2017	07.00- 12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak	5
		12.00- 17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak	5

19	Kamis, 26 Oktober 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior	5
		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior	5
17	Senin, 30 Oktober 2017	07.00 - 08.00	Apel pagi dihalaman depan SMK N 2 Klaten	Seluruh Civitas akademika SMK N 2 Klaten	kegiatan upacara bendera berjalan dengan khidmat	1
		08.00-13.00	mengajar	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	mengajar teori mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi batu bata dan batako	5
		13.00-17.00	mengajar	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	mengajar teori mapel konstruksi dasar bangunan dengan materi batu bata dan batako	4
18	Selasa. 31 Oktober 2017	07.00 - 09.00	mengajar	siswa X TGB B SMKN 2 Klaten	mengerjakan laporan praktek memperpanjang garis lurus dengan yalon, membuat garis lurus diantara 2 titik yalon, dan menghitung luas bidang dengan sistem polar dengan menggunakan kompas	2
		09.00 - 12.00	mengajar	siswa X TGB A SMKN 2 Klaten	mengerjakan laporan praktek memperpanjang garis lurus dengan yalon, membuat garis lurus diantara 2 titik yalon, dan menghitung luas bidang dengan sistem polar dengan menggunakan kompas	3
		12.00-15.00	piket	Mahasiswa PLT	Mendapat giliran piket di loby sekolah, kegiatannya meliputi: menyalami siswa, membantu mengecek ketertiban dan kedisiplinan siswa serta menyiapkan administrasi apabila siswa terlambat ataupun izin.	3
19	Rabu, 1 November 2017	07.00-12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak	5
		12.00-17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XI A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Sevril J mapel Menggambar dengan Perangkat Lunak	5

19	Kamis, 2 November 2017	07.00- 12.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII A SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior		5	
		12.00- 17.00	Mendampingi mengajar	Siswa TGB kelas XII B SMK N 2 Klaten	mendampingi mengajar Sdr Ananda Taqwakul mapel Gambar Interior Eksterior		5	
17	Senin, 6 November 2017	-	-	-	tidak mengajar dikelas dikarenakan ada pernikahan kakak saya di ponorogo		-	
17	Selasa, 7 November 2017	-	-	-	tidak mengajar dikelas dikarenakan ada pernikahan kakak saya di ponorogo		-	
JUMLAH								270

Lampiran 8.



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 2 KLATEN
Senden, Ilgawen, Klaten Telp. (0272) 3354021 Fax. (0272) 3354022
E mail : smkn2klt@yahoo.com Website: www.smkn2klaten.sch.id

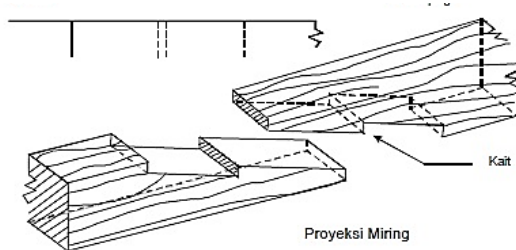


UJIAN AKHIR SEMESTER

Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Klaten
Mata Pelajaran : Dasar-Dasar Konstruksi Bangunan
Komp. Keahlian : Desain Pemodelan & Interior Bangunan
Kelas/Semester : X/1 (Gasal)
Tahun Pelajaran : 2017-2018
Alokasi Waktu : 3 x 45 menit

A. Pilihan Ganda

1. Keanjangan dari K3LH adalah...
 - a. Kesehatan Keselamatan Keamanan dan Lingkungan Hidup
 - b. Keselamatan Kesehatan Kerja dan Lingkungan Hidup
 - c. Kesehatan Keselamatan Keamanan dan Lingkungan Hidup
 - d. Kesehatan Keselamatan Kerja dan Lingkungan Hidup
 - e. Keselamatan Keamanan Kesehatan dan Lingkungan Hidup
2. Sasaran K3LH adalah sebagai berikut, kecuali...
 - a. Mencegah terjadinya kecelakaan saat bekerja
 - b. Mencegah penyakit dan terjadinya kematian di tempat kerja
 - c. Menurunkan produktifitas kerja pekerja
 - d. Menjamin tempat kerja yang sehat, bersih, nyaman dan aman
 - e. Mengamankan material konstruksi
3. Jenis jembatan berdasarkan fungsinya adalah...
 - a. Jembatan jalan raya, pejalan kaki, kereta api
 - b. Jembatan beton, kayu, komposit, baja
 - c. Jembatan pelengkung, plat, cantilever
 - d. Jembatan gelagar, rangka, gantung
 - e. Jembatan diatas sungai, diatas lembah, diatas fly over
4. Jenis jembatan berdasarkan tipe struktur adalah...
 - a. Jembatan jalan raya, pejalan kaki, kereta api
 - b. Jembatan beton, kayu, komposit, baja
 - c. Jembatan pelengkung, beton, gelagar
 - d. Jembatan kabel, rangka, gantung
 - e. Jembatan diatas sungai, diatas lembah, diatas fly over
5. Berikut ini merupakan gambar sambungan kayu:



Gambar sambungan di atas disebut...

- a. sambungan bibir lurus
 - b. sambungan ekor burung
 - c. sambungan bibir miring berkait
 - d. sambungan takik lurus
 - e. sambungan lidah lurus
6. Jenis-jenis irigasi yang benar dibawah ini adalah...
- a. Irigasi permukaan, tradisional, regional
 - b. Irigasi lokal, tradisional, pompa air
 - c. Irigasi penyemprotan, penyiraman, pompa air
 - d. Irigasi tanah kering, tanah basah, permukaan
 - e. Irigasi regional, lokal, tradisional
7. Fungsi dari irigasi adalah sebagai berikut...
- a. Memasok kebutuhan air
 - b. Menurunkan kadar hara tanah
 - c. Mengurangi kerusakan akibat abrasi
 - d. Mengeraskan lapis lunak pada pengelolaan tanah
 - e. Memadatkan lapis keras pada pengelolaan tanah
8. Di bawah ini yang bukan termasuk kelebihan kayu adalah...
- a. kayu memiliki berat jenis yang ringan
 - b. kayu mudah dikerjakan
 - c. kayu dikenal lebih aman terhadap bahaya gempa
 - d. kayu memiliki nilai estetika yang tinggi
 - e. tidak mudah dipengaruhi oleh cuaca dan iklim
9. Jenis sambungan kayu memanjang yang biasa digunakan dalam konstruksi adalah...
- a. Bibir lurus, bibir miring, takikan lurus
 - b. Bibir datar, bibir miring, takikan lurus
 - c. Bibir miring berkait, takikan rangkap, bibir lurus
 - d. Ekor burung, bibir datar, bibir lurus berkait
 - e. Bibir lurus berkait, bibir miring berkait, takik putar
10. Persyaratan yang harus dipenuhi dalam pembuatan peta adalah sebagai berikut, kecuali...
- a. Mempunyai legenda
 - b. Memakai sistem proyeksi
 - c. Mempunyai skala
 - d. Mempunyai tulisan untuk keterangan yang lengkap
 - e. Memakai sistem polar
11. Ditinjau dari skala petanya dapat dibagi menjadi...
- a. Peta teknik, topografi, lokal
 - b. Peta geografi, lokal, dunia
 - c. Peta khusus, dunia, geografi
 - d. Peta teknik, dunia, yuridis ekonomi
 - e. Peta yuridis ekonomi, geografi, lokal
12. Cara menyatakan skala adalah sebagai berikut...

- a. Dengan pecahan
 - b. Dengan gambar
 - c. Dengan logika
 - d. Jawaban a dan b benar
 - e. Jawaban b dan c benar
13. Unsur pembentuk suatu adukan/plesteran adalah sebagai berikut...
- a. Cement, pasir, kapur, air
 - b. Cement, kerikil, pasir
 - c. Cement, air
 - d. Cement, kerikil, air
 - e. Cement, pasir
14. Cement Portland yang dalam penggunaannya memerlukan ketahanan terhadap sulfat atau panas hidrasi sedang. Definisi tersebut merupakan jenis cement tipe...
- a. Tipe 1
 - b. Tipe 2
 - c. Tipe 3
 - d. Tipe 4
 - e. Tipe 5
15. Cement portland yang baik digunakan pada konstruksi dapat dilihat dari segi fisik yaitu...
- a. Cement menggumpal saat dipegang
 - b. Cement terasa dingin saat dipegang
 - c. Cement sudah berbentuk keras saat dibuka
 - d. Cement bereaksi saat digenggam berasa hangat dan apabila dijatuhkan akan berhamburan
 - e. Cement tidak bereaksi saat digenggam dan apabila dijatuhkan berhamburan
16. Salah satu bahan pembentuk Cement/Portland Cement adalah batu kapur, Batu Kapur memiliki nama kimia sebagai berikut...
- a. $CaCO_3$
 - b. $CaCO_2$
 - c. CaO
 - d. $CaCO$
 - e. CO_2
17. Mineral alami yang memiliki ukuran butir kurang dari 5mm atau lolos saringan no.4 dan tertahan oleh saringan no.200, Definisi tersebut merupakan salah satu definisi bahan pembentuk adukan atau beton yaitu...
- a. Kerikil
 - b. Pasir
 - c. Cement
 - d. Gips
 - e. Puzolan
18. Syarat pasir yang baik digunakan sebagai bahan pembentuk beton sesuai dengan SNI yang berlaku, kecuali...
- a. Pasir tidak boleh mengandung bahan-bahan organik terlalu banyak, yang harus dibuktikan dengan percobaan warna dari Abrans–Harder dengan larutan jenuh NaOH 3%.
 - b. Tidak boleh mengandung lumpur lebih dari 5% dan apabila pasir mengandung lumpur lebih dari 5% maka pasir harus dicuci
 - c. Susunan butiran pasir harus seragam
 - d. Gradasi pasir yang baik tidak terlalu kasar ataupun halus
 - e. Pasir laut tidak boleh digunakan sebagai agregat halus untuk semua mutu beton kecuali dengan petunjuk dari lembaga pemerintahan bahan bangunanyang diakui.
19. Kerikil adalah salah satu bahan pembentuk beton, kerikil yang baik digunakan sebagai bahan konstruksi sesuai dengan SNI adalah...

- a. Kerikil memiliki permukaan yang seragam
- b. Diameter kerikil maksimal 60mm
- c. Kerikil tidak boleh mengandung lumpur lebih dari 1%, yang ditentukan berdasarkan berat kering
- d. Kerikil yang digunakan harus seutuhnya memiliki permukaan halus dan bulat
- e. Kerikil yang digunakan merupakan kerikil yang lunak

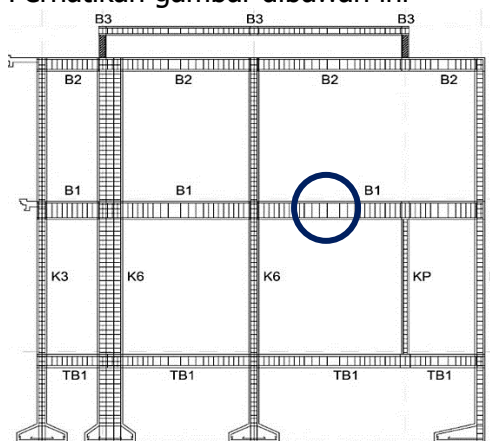
20. perhatikan data berikut

1	Footplat
2	Sloof
3	Dinding
4	Balok/ringbalk
5	Plat lantai

Dari data diatas yang termasuk dalam sistem struktur rangka rumah 2 lantai adalah...

- a. 1,2,3
- b. 1,2,4
- c. 2,3,5
- d. 1,3,5
- e. 3,4,5

21. Perhatikan gambar dibawah ini



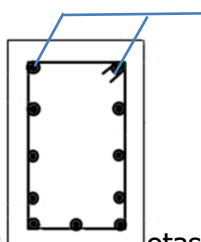
Fungsi dari komponen struktur yang diberi tanda lingkaran tersebut adalah...

- a. Sebagai penahan beban vertikal bangunan
- b. Sebagai penopang pondasi bangunan
- c. Sebagai penahan atap bangunan
- d. Menanggung dan mentransfer beban menuju elemen kolom
- e. Mentransfer dan meneruskan beban dari balok sloof

22. Fungsi dari kolom struktur adalah...

- a. Sebagai penerus seluruh beban bangunan ke pondasi
- b. Menahan struktur rangka sloof
- c. Memperkuat pijakan pondasi
- d. Meratakan beban dinding menuju tanah
- e. Meneruskan beban dinding menuju pondasi

23. Perhatikan gambar berikut



Pembesian rotasi tulangan pokok yang ditandai seperti gambar diatas adalah..

- a. 4Ø12
- b. 3Ø12
- c. 2Ø12
- d. Ø12 – 200
- e. Ø12 – 150

24. Batu bata adalah salah satu bahan pembentuk dinding, pengertian batu bata adalah...

- a. Unsur bangunan yang dibuat dari cement yang dibakar dengan atau tanpa bahan tambah
- b. Batuan alam yang dihasilkan dari proses pengendapan
- c. Unsur bangunan yang dibuat dari tanah liat yang dibakar dengan atau tanpa bahan tambah
- d. Unsur bangunan yang dibuat dari penghalusan klingker lalu dicetak
- e. Unsur bangunan yang dibuat dari proses pembakaran batu kapur lalu dicetak dan dibakar

25. Ukuran normal batu bata sesuai dengan SNI yang berlaku adalah...

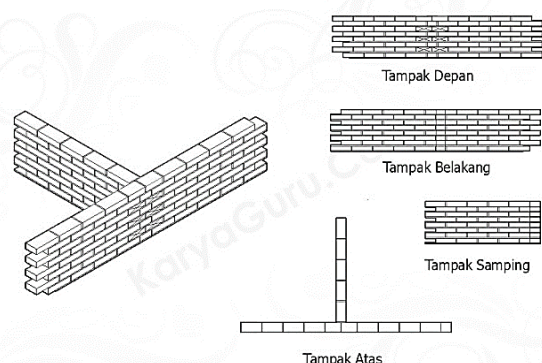
- a. 5 x 10 x 23
- b. 5 x 11 x 23
- c. 4 x 11 x 22
- d. 4 x 10 x 23
- e. 5 x 11 x 25

26. Simbol dibawah ini menunjukkan batu bata dengan ukuran...



- a. 1/4 bata
- b. 1/2 bata
- c. 3/4 bata
- d. 1 bata
- e. 1/6 bata

27. Perhatikan gambar dibawah ini



Pasangan bata diatas disebut..

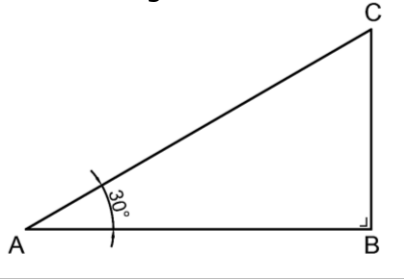
- a. Pasangan bata lurus/bentangan
- b. Pasangan bata menyudut
- c. Pasangan bata menyilang
- d. Pasangan bata pertemuan
- e. Paangan bata sudut tumpul

28. Batako merupakan salah satu bahan pasangan dinding, Pengertian dari batako adalah...

- a. Bata cetak yang tersusun dengan komposisi batu bata yang dibakar
- b. Bata cetak yang tersusun dari komposisi antara pasir, cement portland dan air dengan perbandingan tertentu.
- c. Bata merah press
- d. Bata cetak dengan komposisi tanah liat dan sekam padi
- e. Bahan pembentuk tembok yang terbuat dari semen dan air

29. Ukuran batako normal menurut SNI adalah...
- 10 x 20 x 40
 - 10 x 15 x 40
 - 15 x 30 x 50
 - 15 x 30 x 55
 - 10 x 25 x 50

30. Perhatikan gambar dibawah ini



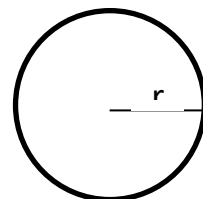
Sebidang tanah berbentuk segitiga siku siku dengan panjang sisi BC= 60 m dan sudut A besarnya 30° . Hitunglah panjang sisi AC...

- 110 meter
- 120 meter
- 130 meter
- 125 meter
- 115 meter

B. Uraian / Essay

Jawablah pertanyaan berikut dengan uraian !

- Jelaskan definisi dari K3LH dan sebutkan tujuan K3LH !
- Jelaskan definisi jembatan
 - Sebutkan bagian-bagian jembatan
 - Sebutkan macam-macam jalan umum menurut fungsinya
- Gambarlah pasangan batu bata $\frac{1}{2}$ batu ikatan sudut siku terdiri dari lapis 1, lapis 2 dan proyeksi miring (gambar harus skalatis)
- Jelaskan langkah langkah memperpanjang garis lurus
- Sebuah lingkaran dengan jari-jari (r) = 10 meter. Tentukanlah :
 - Panjang sisi segi 6
 - Keliling segi 6 pada lingkaran tersebut
 - Hitung luas segi 6



Lampiran 9.



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 2 KLATEN
Senden, Ilgawen, Klaten Telp. (0272) 3354021 Fax. (0272) 3354022
E mail: smkn2 klt@yahoo.com. Website: www.smkn2klaten.sch.id



KUNCI JAWABAN UAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Klaten
Mata Pelajaran : Dasar-Dasar Konstruksi Bangunan
Komp. Keahlian : Desain Pemodelan & Interior Bangunan
Kelas/Semester : X/1 (Gasal)
Tahun Pelajaran : 2017-2018
Alokasi Waktu : 90 menit

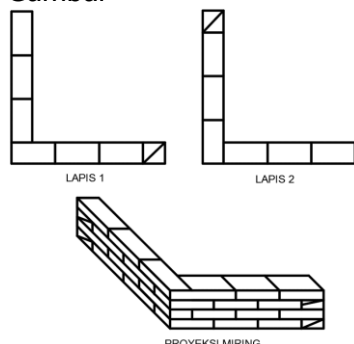
A. Soal Pilihan Ganda:

1. B	6. B	11. D	16. A	21. D	26. C
2. C	7. A	12. D	17. B	22. A	27. D
3. A	8. E	13. A	18. C	23. C	28. B
4. D	9. A	14. B	19. C	24. C	29. A
5. C	10. E	15. D	20. B	25. B	30. B

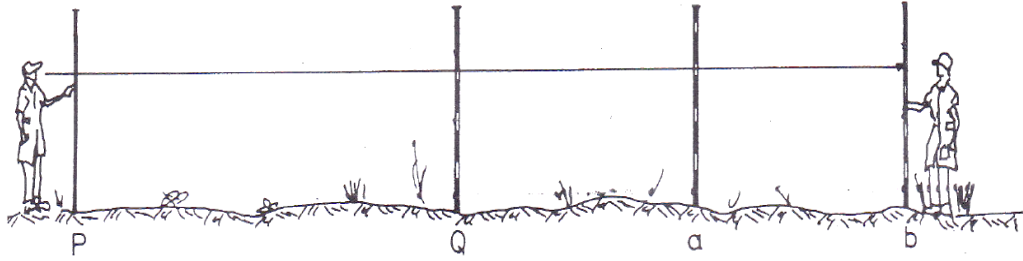
B. Uraian / Essay

1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja dan Lingkungan Hidup.
Definisi K3LH adalah suatu upaya perlindungan agar tenaga kerja selalu dalam keadaan selamat dan sehat dalam melakukan pekerjaan di tempat kerja.
Tujuan K3LH antara lain :
 - a. Melindungi tenaga kerja atas hak keselamatannya, ketika melakukan pekerjaannya untuk kesejahteraan hidup maupun meningkatkan produksi dan produktivitas nasional.
 - b. Pemeliharaan sumber produksi agar bisa digunakan secara aman dan efisien.
 - c. Menjamin keselamatan dan kesehatan setiap tenaga kerja yang berada di tempat kerja.
2. Jembatan adalah suatu konstruksi yang berfungsi untuk menghubungkan 2 bagian jalan yang terputus oleh adanya rintangan-rintangan seperti lembah yang dalam, aliran sungai, saluran irigasi jalan kereta api dll.
 - b. Bagian-bagian jembatan : bangunan bawah, bangunan atas, bangunan pengaman, dan perlengkapan jembatan.
 - c. Macam-macam jalan umum menurut fungsinya : jalan arteri, jalan kolektor, jalan lokal, dan jalan lingkungan.

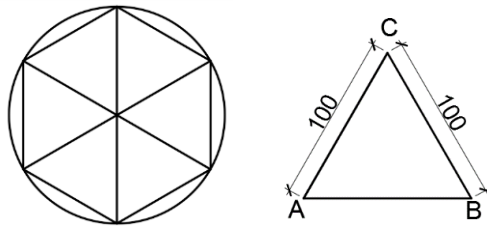
3. Gambar



4. Langkah memperpanjang garis lurus
 1. Bila dilakukan oleh dua orang.
 2. Buat garis lurus PQ dengan memasang jalon pada titik P & Q yang telah ditentukan. Orang pertama membidik dari P & Q untuk memberikan aba-aba kepada orang ke dua dan orang kedua memasang jalon-jalon a, b, c dst pada perpanjangan garis PQ.



5. Sudut 1 lingkaran 360°
Membagi sisinya menjadi 6 bagian (segi enam)
 $= 360^\circ : 6 = 60^\circ$



- a. Panjang sisi segi enam (diasumsikan c)

$$c^2 = a^2 + b^2 - a.b. \cos C$$

$$c^2 = 10^2 + 10^2 - 2.10.10. \cos 60$$

$$c^2 = 100 + 100 - 2.10.10.0,5$$

$$c^2 = 200 - 100 = 100$$

$$c = \sqrt{100} = 10 \text{ meter}$$

panjang sisi segi 6 adalah 10 meter

- b. Keliling segi enam = $6 \times \text{sisi } c = 6 \times 10 = 60 \text{ meter}$

- c. Luas segi 6

$$L = 1/2 a.b. \sin C = 1/2 . 10.10. \sin 60$$

$$= 1/2 . 10.10. 0,8777$$

$$= 43,88 \text{ meter}$$

$$\text{Luas Total} = 43,88 \text{ m} \times 6$$

$$= 263,31 \text{ m}^2$$

Lampiran 10.

DOKUMENTASI KEGIATAN PLT



