

**LAPORAN**  
**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING**  
**SMAN 1 JOGONALAN KLATEN**

Disusun dan diajukan guna memenuhi  
Persyaratan dalam menempuh  
Mata kuliah PLT



**Disusun oleh:**  
**FAISAL RIZKI PRATOMO**  
**14202244007**

**PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2017**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami pembimbing kegiatan PPL UNY di SMA N 1 Jogonalan menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa dibawah ini :

Nama : Faisal Rizki Pratomo

NIM : 14202244007

Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA N 1 Jogonalan dari hari Jumat 15 September 2017 sampai Rabu 15 November 2017. Hasil kegiatan mencakup dalam naskah laporan ini.



Klaten, 4 Desember 2017

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing Lapangan

Suciati, S.Pd., M.Pd.

NIP. 19800706 200501 2 002

Niken Susilowati, S.Pd.

NIP. 19721218 199802 2 003

Mengesahkan

Kepala Sekolah

Koordinator PPL

SMA N 1 Jogonalan

SMA N 1 Jogonalan



Pratiya, S.Pd., M.Pd.

NIP. 19630413 198501 1 001

Dra. Eny Sulistiyawati

NIP. 19690925 199403 2 009

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penyusun sampaikan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang selalu memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing tanpa halangan apapun.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan langkah strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa kependidikan. Melalui program ini, mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu akademisnya yang telah diperoleh selama kuliah. Dengan penempatan mahasiswa di sekolah, mahasiswa dipacu dan diasah kompetensi akademis maupun non-akademisnya sebagai bentuk pengabdian mereka kepada bangsa, mahasiswa juga dituntut untuk memberikan contoh moral yang baik kepada peserta didik

Dalam kegiatan PLT, mahasiswa juga melakukan pembiasaan untuk nantinya akan digunakan secara nyata di dunia kependidikan sebagai guru terlepas dari teori yang pernah diambil oleh siswa di mata kuliah yang pernah diambil.

Sebagai pertanggungjawaban dan penilaian, disusun laporan pelaksanaan kegiatan PLT. Laporan ini juga digunakan sebagai salah satu persyaratan pelaksanaan program PLT di waktu yang akan datang.

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
ABSTRAK.....	v
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Analisis situasi.....	2
B. Perumusan program dan rancangan PLT.....	4
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. PERSIAPAN PLT.....	7
B. PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING.....	11
C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI.....	12
<b>BAB III PENUTUP</b>	
A. KESIMPULAN.....	14
B. SARAN.....	14
DAFTAR PUSTAKA.....	15
LAMPIRAN.....	16

**ABSTRAK**  
**LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**  
**DI SMAN 1 JOGONALAN KLATEN**

**Faisal Rizki Pratomo**  
**14202244007**  
**FBS/PBI**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan mata kuliah wajib berbobot 3 SKS yang ditempuh oleh mahasiswa yang mengambil program kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Dalam hal ini, mahasiswa sebagai praktikan melakukan kegiatan PLT di SMAN 1 Jogonalan Klaten. Bagi mahasiswa, kegiatan ini bertujuan untuk mendapatkan pengalaman tentang praktik keguruan dalam bidang studi Pendidikan Bahasa Inggris di sekolah serta kegiatan persekolahan lainnya yang dimanfaatkan sebagai bekal untuk menjadi calon tenaga pendidik di kemudian hari. Kegiatan ini juga dilakukan untuk mengaplikasikan ilmu akademis dan sosial selama berkuliah sebelumnya dan diharapkan dapat meningkatkan kompetensi sebagai calon guru yang mencakup kompetensi profesional, pedagogis, sosial, dan kepribadian.

Pelaksanaan kegiatan PLT dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PLT yang terbagi menjadi beberapa tahap, yaitu persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi. Pemberian materi pembelajaran Bahasa Inggris dilakukan berdasarkan pembedahan KI dan KD dari kemendikbud.

Hasil pelaksanaan PLT selama dua bulan di SMAN 1 Jogonalan yaitu pemberian pembelajaran bahasa Inggris pada siswa sebanyak 10 kali kelas dengan metode saintifik dan genre based. Praktik PLT merupakan bentuk penerapan ilmu yang pernah diambil oleh mahasiswa selama berkuliah dan sebagai tugas nyata sebagai calon guru di sekolah.

Kata Kunci: Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), SMAN 1 Jogonalan Klaten, Bahasa Inggris

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu bentuk pendidikan dengan memberikan pelatihan dan pengalaman mengajar yang berhubungan dengan masyarakat dan segala aspek yang berkaitan dengan sekolah serta membiasakan mahasiswa dalam memperoleh pengalaman dalam bidang pendidikan. Melalui kegiatan ini, mahasiswa dapat mengidentifikasi permasalahan yang berkaitan dalam dunia pendidikan dserta memberikan solusi atau cara untuk menyelesaikan permasalahan yang terjadi.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) diharapkan menjadi bekal mahasiswa sebagai sarana pembentuk tenaga kependidikan profesional yang siap memasuki dunia pendidikan, mempersiapkan, dan menghasilkan tenaga kependidikan atau calon guru yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasai ke dalam praktik kegiatan belajar dan mengajar, memantapkan kemitraan UNY dengan pihak sekolah atau lembaga pendidikan, serta mengkaji dan mengembangkan praktik keguruan dan kependidikan.

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu lembaga Perguruan Tinggi Negeri yang mempunyai tujuan mendidik tenaga kependidikan yang profesional. Salah satu bentuk kepedulian UNY dalam dunia pendidikan adalah diselenggarakannya Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Untuk itu, mahasiswa diterjunkan ke sekolah-sekolah dalam jangka waktu dua bulan agar dapat mengamari dan memperhalus kompetensi mereka secara faktual tentang pelaksanaan proses pembelajaran dan kegiatan akademis lain yang diperlukan oleh guru atau tenaga kependidikan.

Kegiatan ini meliputi kegiatan pra-PLT, PLT, dan pasca- PLT. Kegiatan pra PLT meliputi perkuliahan pembelajaran mikro dan observasi PLT di sekolah atau

observasi proses pembelajaran di dalam kelas. Kegiatan pelaksanaan PLT bagi mahasiswa program studi kependidikan meliputi:

1. Observasi lapangan
2. Pelaksanaan praktik mengajar
3. Praktik persekolahan
4. Penyusunan laporan PLT

#### A. ANALISIS SITUASI

SMA Negeri 1 Jogonalan, Klaten, merupakan salah satu Sekolah Menengah Atas yang ada di Kabupaten Klaten, Jawa Tengah, beralamat di Jl. Raya Klaten – Yogyakarta KM 7/23, Jogonalan, Klaten, Jawa Tengah dengan kode pos 57452.

Dengan visi dan misi yang pakem; didukung oleh fasilitas yang baik; serta guru-guru terlatih dan tersertifikasi, SMA Negeri 1 Jogonalan memiliki persiapan untuk output yang diharapkan berguna bagi negara nantinya, walaupun sekolah ini masih dalam tahap pengembangan.

- **Visi:** Unggul dalam prestasi, mulia dalam budi pekerti, berdaya saing tinggi di era globalisasi.
- **Misi:**
  1. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif sehingga menghasilkan lulusan yang berkualitas dan berbudi pekerti luhur serta berdaya saing tinggi di era global.
  2. Menumbuhkan semangat pada siswa untuk berprestasi dalam bidang olahraga, seni, dan berkarya pada bidang lain yang berakar pada budaya bangsa.
  3. Meningkatkan kepedulian seluruh warga sekolah terhadap lingkungan agar memiliki sikap, “Rumongso Melu Handarbeni Wajib Melu Handarbeni”.

- **Tujuan:** menghasilkan lulusan yang berkualitas baik akademik maupun non akademik, berbudi pekerti luhur dan mampu bersaing di era global.

Sekolah memiliki sarana dan prasarana yang cukup mendukung. Seperti bangunan fisik berupa:

- Kelas X : 8 kelas, yang terdiri dari 4 kelas IPA dan 4 kelas IPS
- Kelas XI : 8 kelas, yang terdiri dari 4 kelas IPA dan 4 kelas IPS
- Kelas XII : 8 kelas, yang terdiri dari 4 kelas IPA dan 4 kelas IPS

Sarana penunjang proses pembelajaran di SMA Negeri 1 Jogonalan, antara lain:

- **Sarana:** Gedung olahraga, perpustakaan, laboratorium fisika, laboratorium kimia, laboratorium komputer, lapangan upacara, kantinn, koperasi siswa, ruang UKS, ruang OSIS, ruang pramuka, ruang musik, ruang serbaguna, serta lapangan parkir.
- **Prasarana:** akses internet wifi, listrik, dan air.

Tahun ajaran 2017/2018, SMA negeri 1 Jogonalan Klaten memiliki staf mengajar sebanyak 56 guru dan 19 karyawan, kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini antara lain: Paduan suara, Fotografi, Desain Grafis, Seni tari, Karate, Sepak bola, Palang Merah Remaja, basket, Pecinta alam, tilawah, pramuka, paskibra.

## **B. Perumusan program dan rancangan PLT**

Agar kegiatan PLT dapat berjalan dengan baik, kegiatan harus dirancang dengan matang agar persiapannya dapat berlangsung sesuai dengan tujuan yang diinginkan. Secara umum, rencana pelaksanaan dapat dijabarkan sebagai berikut:

### 1) Tahap persiapan di kampus

Mahasiswa yang diizinkan mengikuti PLT adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus dalam mata kuliah *pembelajaran mikro (micro teaching)* yang merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa jurusan kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai pengalaman mengajar yang nantinya akan dipakai dalam praktik nyata di lingkungan sekolah maupun tenaga pengajar di lembaga pendidikan.

### 2) Pemberian izin mahasiswa untuk observasi kelas

Observasi kelas merupakan langkah awal yang dilakukan mahasiswa untuk memperoleh gambaran nyata tentang proses KBM, media pembelajaran yang digunakan, suasana belajar, potensi murid, dan sebagainya di lokasi PLT. Hal ini bertujuan supaya mahasiswa mendapatkan imaji tentang bagaimana cara manajemen kelas ketika nanti dibutuhkan ketika magang di sekolah.

### 3) Kegiatan praktik pengalaman lapangan

#### a. Konsultasi dan persiapan mengajar

Sebelum praktik mengajar dilaksanakan, mahasiswa mengadakan persiapan baik materi, media yang akan digunakan, cara penilaian dan sebagainya. Selain itu sebelum kegiatan mengajar dilaksanakan, perlu

konsultasi dengan guru pamong mengenai materi dan manajemen kelas yang biasa dilakukan.

b. Penyusunan RPP

Penyusunan RPP dilakukan agar kegiatan mengajar yang dilakukan berjalan secara terarah sehingga tujuan dan indikator pembelajaran dapat tercapai.

c. Praktik mengajar

Kegiatan inti berupa magang menjadi tenaga pengajar dimana mahasiswa peserta PLT mengajar baik didampingi maupun secara mandiri mengisi kelas dengan ketentuan minimal 8 kali pertemuan yang ditentukan oleh pihak Universitas. Praktik dilaksanakan dengan masukan atau saran guru pendamping sesuai dengan RPP yang telah dikonsultasikan.

d. Evaluasi hasil belajar peserta didik

Evaluasi dilakukan untuk mengetahui seberapa jauh tingkat kompetensi siswa dalam menguasai materi. Evaluasi juga dilakukan oleh guru pendamping kepada mahasiswa berupa komentar, kritik, serta saran yang membangun agar kegiatan mengajar kedepannya semakin matang.

e. Evaluasi praktik mengajar

Setelah KBM, mahasiswa melakukan evaluasi berupa refleksi serta analisa mengenai proses KBM yang telah dilakukan. Hal ini dilakukan agar mahasiswa dapat mengetahui kekurangan KBM sehingga untuk nantinya di lakukan pengayaan untuk KBM selanjutnya.

4) Penyusunan laporan

Penyusunan laporan sebagai tugas akhir dari pelaksanaan PLT dan merupakan suatu bentuk pertanggungjawaban dari pelaksanaan PLT.

5) Penarikan mahasiswa PLT

Penarikan mahasiswa dari SMAN 1 Jogonalan dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017 di ruang serbaguna, menandai berakhirnya masa PLT Universitas Negeri Yogyakarta di sekolah tersebut.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan PLT

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, Mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta program studi Bahasa Inggris yang berlokasi di SMAN 1 Jogonalan Klaten melaksanakan beberapa rangkaian kegiatan sebagai tindakan persiapan baik yang diadakan dari instansi kampus, maupun sekolah. Adapun rangkaian kegiatan tersebut antara lain:

##### 1. Observasi

Observasi merupakan kegiatan awal sebelum magang untuk memberikan gambaran umum mengenai kondisi sekolah.

Kegiatan observasi dibagi menjadi 2 macam:

##### a. Observasi lingkungan sekolah

Observasi meliputi kegiatan pengamatan terhadap situasi dan kondisi sekolah seperti sarana, prasarana serta kondisi siswa seperti tata tertib, sumber daya manusia, jumlah guru, dan sebagainya.

##### b. Observasi kelas

Observasi proses pembelajaran di dalam kelas dilakukan oleh tiap mahasiswa PLT yang meliputi kegiatan KBM di kelas secara nyata. Hal ini dilakukan agar mahasiswa dapat mempelajari situasi kelas secara nyata dan dapat menerapkan kompetensi profesionalitas yang dicontohkan oleh guru pembimbing. Mulai dari kegiatan pra, inti, hingga pasca. Berikut proses yang diamati.

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1	Kondisi fisik sekolah	Sekolah cukup luas
2	Potensi siswa	Sudah baik dan aktif
3	Potensi guru	Sudah baik dan profesional

4	Potensi karyawan	Sudah baik
5	Fasilitas KBM, media	Sudah memadai
6	Perpustakaan	Cukup rapi
7	Laboratorium	Cukup lengkap, terdiri atas: laboratorium fisika, komputer, dan bahasa
8	Bimbingan konseling	Sudah ada
9	Bimbingan belajar	Sudah ada dan diampu oleh guru pembimbing
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dll)	Cukup lumayan banyak, terdiri dari PRADATA, basket, paduan suara, seni tari, futsal, PMR
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Sudah ada
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Sudah ada
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	-
14	Karya Tulis Ilmiah Guru	-
15	Koperasi Siswa	Sudah ada, dikelola oleh karyawan dan guru
16	Tempat Ibadah	Sudah ada dan bersih
17	Kesehatan lingkungan	Dijalankan dengan piket kelas masing-masing
<b>No</b>	<b>Aspek yang diamati</b>	<b>Deskripsi Hasil Pengamatan</b>
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/ Kurikulum 2013	Kurikulum yang berlaku di SMA N 1 Jogonalan yaitu kurikulum 2013. Pembelajaran di sekolah ini berorientasi pada pendalaman materi melalui proses pendidikan, tidak hanya berorientasi pada hasil belajar
	2. Silabus	Silabus sudah lengkap terdiri dari silabus persemester
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	RPP yang disusun oleh guru digunakan untuk tiap pertemuan.

	(RPP)	
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam, kemudian mempresensi peserta didik untuk mengetahui apakah ada peserta didik yang tidak masuk. Setelah itu guru mereview sekilas materi pembelajaran pada pertemuan sebelumnya
	2. Penyajian materi	Guru menjelaskan secara keseluruhan tentang materi yang diberikan dan sesuai dengan RPP yang telah dibuat.
	3. Metode pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan Demonstrasi, Inclusive (cakupan), Bagian dan keseluruhan (Part and whole)
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan guru adalah bahasa Indonesia dalam menyampaikan materi pembelajaran.
	5. Penggunaan waktu	Waktu yang digunakan sudah cukup efektif, yaitu sesuai alokasi jam pelajaran. Guru memulai pelajaran tepat waktu dan menutup pembelajaran tepat 15 menit sebelum bel tanda pergantian jam berbunyi.
	6. Gerak	Gerak yang dilakukan oleh guru sudah sesuai dengan porsinya, yaitu pada saat penyajian materi guru tidak hanya diam di depan, tetapi juga berkeliling untuk memberi perhatian dan mengamati siswa.
	7. Cara memotivasi siswa	Cara guru memotivasi siswa pun sudah cukup baik, yaitu dengan mengucapkan kata “ya bagus”.
	8. Teknik bertanya	Guru menanyakan pemahaman siswa terkait materi yang baru saja dijelaskan apabila ada yang kurang jelas
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru sudah dapat menguasai kelas dengan baik
	10. Penggunaan	Media yang digunakan oleh guru adalah

	media	peralatan olahraga yang tersedia
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Setelah materi pelajaran dalam satu sampai dengan dua kali pertemuan selesai, guru memberikan ulangan dalam penilaian
	12. Menutup pelajaran	Sebelum menutup pelajaran, guru memberikan motivasi dan apresiasi kepada siswa yang mengikuti pembelajaran dengan benar. Pembelajaran diakhiri dengan pendinginan ringan.
<b>C</b>	<b>Perilaku siswa</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Pada saat guru menjelaskan di dalam kelas, hampir semua siswa memperhatikan guru yang sedang mengajar di depan kondisi kondusif.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Perilaku siswa di luar sekolah memiliki sikap antusias patuh, disiplin ketika mengikuti pembelajaran di luar kelas

## 2. Pembelajaran mikro

Merupakan kegiatan kuliah dengan bobot 2 SKS dimana setiap mahasiswa diberikan situasi yang menyerupai situasi di kelas. Simulasi diikuti 10 mahasiswa dan secara bergantian mengajar sesama mahasiswa lainnya dengan bantuan dosen.

## 3. Pembekalan

Pembekalan PLT dilakukan agar mahasiswa memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan dalam menjalankan program PLT di sekolah, dengan narasumber yang berpengalaman mereka memberikan gambaran tentang sekolah dan prospek dari profesi guru.

## 4. Pembuatan perangkat pembelajaran

Mahasiswa diwajibkan untuk mengajar di kelas, sehingga mahasiswa harus membuat RPP, media pembelajaran, dan administrasi pembelajaran lainnya. Dilakukan agar nantinya proses KBM dapat berlangsung sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. RPP juga dikonsultasikan dengan guru pembimbing mata pelajaran sebelum digunakan untuk KBM

5. Persiapan pembuatan perangkat pembelajaran (RPP dan Media)

Persiapan ini merupakan bagian dari praktik mengajar terbimbing dimana mahasiswa diberikan pendampingan dari guru pembimbing yang meliputi program tahunan, program semester, pemetaan KI dan KD, KKM, RPP, silabus, analisis butir soal harian, dan media pembelajaran.

## **B. Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing**

1. Persiapan mengajar

Sebelum melakukan praktik mengajar, mahasiswa membuat RPP sesuai dengan kompetensi serta indikator yang akan diajarkan. Materi yang tercantum dalam RPP antara lain: kompetensi inti, kompetensi dasar, tujuan pembelajaran, pendekatan dan metode yang akan digunakan, sumber, alat dan bahan pembelajaran, langkah-langkah pembelajaran, soal, kunci jawaban, remedial, pengayaan, serta materi pembelajaran.

2. Konsultasi dengan guru pembimbing

Guru pembimbing memberikan arahan terhadap hal-hal yang seharusnya dilakukan ketika mengajar sehingga kegiatan PLT akan berjalan dengan semestinya. Guru pembimbing memberikan gambaran mengenai kondisi siswa SMAN 1 Jogonalan Klaten dan memberikan gambaran permasalahan yang biasa terjadi serta solusi yang nantinya bisa muncul di kelas.

3. Melaksanakan praktik mengajar

Dalam kegiatan PLT, mahasiswa diberi kesempatan mengajar terbimbing serta mandiri di kelas X IPA 1, X IPA 2, X IPA 3, X IPA 4, XI IPA 1, XI IPA 2, XI IPA 3, dan XI IPS 1. Kelas ditentukan setelah berkonsultasi dengan guru pembimbing

4. Pendekatan, metode, dan media pembelajaran

Pendekatan yang digunakan dalam memberikan materi menggunakan pendekatan scientific serta genre based. Bergantung pada situasi dan materi. Untuk menggali dan mengolah pengetahuan peserta didik pada kehidupan sehari-hari, digunakan sedikit ceramah kepada peserta didik. Diharapkan dengan metode ini dapat memberikan kompetensi kepada siswa dalam menghadapi permasalahan yang sesuai dengan materi yang diajarkan. Diharapkan pula dapat menambah keaktifan peserta didik di dalam kelas. Terdapat pula aktivitas pembelajaran yang menunjang peserta didik agar terampil dalam berbahasa Inggris seperti pemberian tugas, presentasi, pemberian games, dan lain sebagainya.

### **C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

#### **1. Analisis Hasil**

Selama praktik mengajar berlangsung, praktikan melakukan pembelajaran sejelasa mungkin dan dengan cara yang santai namun tetap memperhatikan tujuan pembelajaran. Beberapa peserta didik masih belum paham ketika diberikan evaluasi pembelajaran namun tetap lolos KKM terutama dalam materi yang mengedepankan speaking skills disamping karena mahasiswa telah memberikan materi yang cukup, untuk menghilangkan stres dari siswa dilakukan kegiatan games atau icebreaking berupa tongue twister dan bingo games untuk listening skills.

#### **2. Faktor pendukung**

Faktor pendukung kegiatan mengajar dipengaruhi oleh tingkat partisipasi siswa yang luar biasa, terkadang mahasiswa harus mencari siswa yang paling berpengaruh di kelas untuk "menghasut" kelas supaya mengikuti pelajaran dengan kondusif, namun terkadang ketegasan mahasiswa diuji

dengan cara mengeluarkan suara lantang ketika mendapati siswa yang tidak mengikuti pelajaran.

### 3. Hambatan

Hambatan yang mahasiswa temui adalah:

- a) Kemampuan peserta didik yang tidak sama dalam menerima materi
- b) Perbedaan karakteristik kelas
- c) Siswa yang cenderung bergerombol dalam kelas ketika pelajaran berlangsung
- d) Siswa yang cenderung cuek ketika diskusi
- e) Siswa yang bermain gawai mereka ketika kelas berlangsung

Untuk menangani masalah tersebut, mahasiswa melakukan:

- a) Memberikan pendekatan intrapersonal tentang pentingnya pendidikan
- b) Memberikan kegiatan ice-breaking
- c) Menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi
- d) Memperingatkan siswa yang masih bermain ketika kelas dimulai

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Selama pelaksanaan kegiatan PLT di SMAN 1 Jogonalan Klaten, ada beberapa hal yang dapat disimpulkan, yaitu:

1. Praktik pengalaman lapangan (PLT) merupakan mata kuliah untuk mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan mahasiswa yang mengambil studi kependidikan baik dalam bentuk pengajaran dan bidang pendidikan, juga sebagai cara mahasiswa untuk menyesuaikan dengan lingkungan pekerjaan sekolah yang nantinya diharapkan menjadi output mahasiswa setelah lulus dari Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Mahasiswa mendapat banyak pengalaman sebagai bekal dalam memajemen sebuah kelas dan kepribadian sebagai seorang guru.
3. Meningkatkan kerjasama kampus dengan instansi pendidikan terkait.

#### **B. SARAN**

Saran yang ingin disampaikan adalah:

1. Bagi peserta didik SMAN 1 Jogonalan untuk lebih memperhatikan guru ketika KBM sedang berlangsung.
2. Bagi mahasiswa PLT agar menjadikan kegiatan PLT ini sebagai pembelajaran untuk membiasakan diri dengan lingkungan baru.
3. Bagi LPPMP UNY, pembekalan kegiatan PLT dan sosialisasi ketentuan untuk kegiatan PLT lainnya agar lebih di intensifkan lagi dan tidak terjadi kesimpangsiuran dalam informasi ketika kegiatan PLT berlangsung.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim pembekalan. 2015. *Materi Pembekalan Pengajaran mikro/ PLT 1 tahun 2015*.

Yogyakarta: UPLT UNY

TIM LPPMP. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

TIM LPPMP. 2015. *Materi Pembekalan PLT*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

TIM LPPMP. 2015. *Panduan PLT UNY 2015* Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

# LAMPIRAN

## FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Nama Sekolah: SMA N 1 Jogonalan  
Pratomo

Nama Mahasiswa : Faisal Rizki

Alamat Sekolah: Prawatan, Jogonalan

NIM : 14202244007

FAK/JUR /PRODI : FBS/PBI/PBI

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1	Kondisi fisik sekolah	Sekolah cukup luas
2	Potensi siswa	Sudah baik dan aktif
3	Potensi guru	Sudah baik dan profesional
4	Potensi karyawan	Sudah baik
5	Fasilitas KBM, media	Sudah memadai
6	Perpustakaan	Cukup rapi
7	Laboratorium	Cukup lengkap, terdiri atas: laboratorium fisika, komputer, dan bahasa
8	Bimbingan konseling	Sudah ada
9	Bimbingan belajar	Sudah ada dan diampu oleh guru pembimbing
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dll)	Cukup lumayan banyak, terdiri dari PRADATA, basket, paduan suara, seni tari, futsal, PMR
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Sudah ada
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Sudah ada
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	-
14	Karya Tulis Ilmiah Guru	-
15	Koperasi Siswa	Sudah ada, dikelola oleh karyawan dan guru
16	Tempat Ibadah	Sudah ada dan bersih
17	Kesehatan lingkungan	Dijalankan dengan piket kelas masing-masing

**LEMBAR OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Nama Mahasiswa : Faisal Rizki Pratomo

Pukul : 07.00

NIM : 14202244007  
Jogonalan

Tempat : SMA N 1

Tgl. Observasi : 4 Maret 2017  
FBS/PBI/PBI

Fak/Jur/Prodi:

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	4. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/ Kurikulum 2013	Kurikulum yang berlaku di SMA N 1 Jogonalan yaitu kurikulum 2013. Pembelajaran di sekolah ini berorientasi pada pendalaman materi melalui proses pendidikan, tidak hanya berorientasi pada hasil belajar
	5. Silabus	Silabus sudah lengkap terdiri dari silabus persemester
	6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP yang disusun oleh guru digunakan untuk tiap pertemuan.
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	13. Membuka pelajaran	Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam, kemudian mempresensi peserta didik untuk mengetahui apakah ada peserta didik yang tidak masuk. Setelah itu guru mereview sekilas materi pembelajaran pada pertemuan sebelumnya
	14. Penyajian materi	Guru menjelaskan secara keseluruhan tentang materi yang diberikan dan sesuai dengan RPP yang telah dibuat.

	15. Metode pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan Demonstrasi, Inclusive (cakupan), Bagian dan keseluruhan (Part and whole)
	16. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan guru adalah bahasa Indonesia dalam menyampaikan materi pembelajaran.
	17. Penggunaan waktu	Waktu yang digunakan sudah cukup efektif, yaitu sesuai alokasi jam pelajaran. Guru memulai pelajaran tepat waktu dan menutup pembelajaran tepat 15 menit sebelum bel tanda pergantian jam berbunyi.
	18. Gerak	Gerak yang dilakukan oleh guru sudah sesuai dengan porsinya, yaitu pada saat penyajian materi guru tidak hanya diam di depan, tetapi juga berkeliling untuk memberi perhatian dan mengamati siswa.
	19. Cara memotivasi siswa	Cara guru memotivasi siswa pun sudah cukup baik, yaitu dengan mengucapkan kata “ya bagus”.
	20. Teknik bertanya	Guru menanyakan pemahaman siswa terkait materi yang baru saja dijelaskan apabila ada yang kurang jelas
	21. Teknik penguasaan kelas	Guru sudah dapat menguasai kelas dengan baik
	22. Penggunaan media	Media yang digunakan oleh guru adalah peralatan olahraga yang tersedia
	23. Bentuk dan cara evaluasi	Setelah materi pelajaran dalam satu sampai dengan dua kali pertemuan selesai, guru memberikan ulangan dalam penilaian
	24. Menutup pelajaran	Sebelum menutup pelajaran, guru memberikan motivasi dan apresiasi kepada siswa yang mengikuti pembelajaran dengan benar. Pembelajaran diakhiri dengan pendinginan ringan.
<b>C</b>	<b>Perilaku siswa</b>	
	3. Perilaku siswa di dalam kelas	Pada saat guru menjelaskan di dalam kelas, hampir semua siswa memperhatikan guru yang sedang mengajar di depan kondisi kondusif.
	4. Perilaku siswa di luar kelas	Perilaku siswa di luar sekolah memiliki sikap antusias patuh, disiplin ketika mengikuti pembelajaran di luar kelas





LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : Faisal Rizki Pratomo  
Jogonalan  
NO. MAHASISWA : 14202244007  
Jogonalan, Klaten  
FAK/JUR/PR.STUDI : FBS/PBI/PBI

NAMA SEKOLAH : SMA N 1  
ALAMAT SEKOLAH : Prawatan,

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat, 15 September 2017	08.00 – 11.00	Pengenalan Lingkungan Sekolah	<u>Melakukan koordinasi dengan guru pamong pendidikan jasmani Ibu Niken Susilowati, S.Pd</u>	
		13.00 - 14.00	Menyusun Matrik Program PLT 2017	<u>Menyusun matrik program berupa: kegiatan mengajar maupun non mengajar selama di SMA N 1 Jogonalan</u>	
2.	Senin, 18 September 2017	12.00 – 14.00	Penerjunan PLT	<u>Diterima oleh Kepala Sekolah dan Wakil Kepala Sekolah yang dihadiri oleh mahasiswa 12 orang, DPL 1 orang, guru dan staf 5 orang</u>	
		14.00 – 15.00	Menyusun Matrik Program PLT 2017	<u>Fiksasi penyusunan matrik program berupa: kegiatan mengajar maupun non</u>	

3.	Selasa, 19 September 2017	06.45 – 07.00	Literasi	<u>mengajar selama di SMA N 1 Jogonalan</u>
		07.00 – 08.30	Observasi Kelas	<u>Sebanyak 36 siswa kelas XI IPS 1 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u>
		08.30 – 10.00	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas XI IPS 1 dilakukan oleh oleh dua mahasiswa PLT didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>
		11.45 - 13.45	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas X IPS 1 dilakukan oleh oleh dua mahasiswa PLT didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>
				<u>Observasi Kelas X IPA 3 dilakukan oleh oleh dua mahasiswa PLT didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>

4.	Rabu, 20 September 2017	13.45-15.15	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas X IPA 3 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>
		06.45 – 07.00	Literasi	<u>Sebanyak 36 siswa kelas XI IPS 2 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u>
		07.00 – 09.15	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas XI IPS 2 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT, dan didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>
	Kamis, 21	(Libur	(Libur Sekolah)	( <u>Libur Sekolah</u> )
		11.45 – 13.45	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas XI IPA 3 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT, dan didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>

September 2017  Senin, 25 September 2017	Sekolah)			
	07.00 – 07.30	Upacara Bendera	<u>Diikuti oleh kelas X, XI, XII, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PLT 2017. Upacara rutin hari senin dipimpin oleh TNI, upacara berjalan dengan lancar dan tertib</u>	
	07.30 – 08.00	Rapat Pembinaan	<u>Seluruh guru dan karyawan sebanyak 75 orang mengikuti rapat dengan membahas pendidikan karakter, UTS, RPS, pengenalan mahasiswa PLT, dan HUT sekolah</u>	
	08.00 – 09.30	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas X IPS 4 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT, dan didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>	
10.00-11.30	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas XI IPA 1 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT, dan didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat</u>		

				<u>pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>	
		11.30-13.00	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas X IPA 4 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT, dan didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>	
	Selasa, 26 September 2017	06.45 – 07.00	Literasi	<u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPS 1 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u>	
		07.00 – 08.30	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas XI IPS 1 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>	
		08.30 – 10.00	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas X IPS 1 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran</u>	

	Rabu, 27 September 2017	11.45 – 14.45	Pendampingan Pemutaran Film G30S/PKI	<u>guru yang digunakan</u>  <u>Seluruh siswa kelas X</u> <u>menonton film G30SPKI</u> <u>sebanyak .... orang</u>	
		06.30 - 06.45	STKS	<u>Sebanyak 4 mahasiswa</u> <u>PLT melakukan salam,</u> <u>sapa, kepada siswa yang</u> <u>datang dipintu utama</u> <u>sekolah, dan menjaga</u> <u>keamanan sekolah</u>	
		06.45 - 07.00	Literasi	<u>Sebanyak 36 siswa kelas</u> <u>XI IPS 2 melakukan literasi</u> <u>dengan buku bacaan</u> <u>bebas</u>	
		07.00 – 09.15	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas XI IPS 2</u> <u>dilakukan oleh dua</u> <u>mahasiswa PLT, dan</u> <u>didampingi guru kelas.</u> <u>Mahasiswa mengobservasi</u> <u>kondisi kelas saat</u> <u>pembelajaran dan model</u> <u>pembelajaran guru yang</u> <u>digunakan</u>	
		09.30 – 11.30	Pembuatan Soal UTS	<u>Sebagai persiapan minggu</u> <u>UTS yang akan terlaksana</u> <u>minggu depan berdasarkan</u> <u>observasi dan konsultasi</u> <u>dengan guru kelas,</u> <u>mahasiswa membuat soal</u>	

	Kamis, 28 September 2017	11.45 – 14.45	Pendampingan Pemutaran Film G30S/PKI	<u>UTS bahasa Inggris untuk kelas X</u>  <u>Seluruh siswa kelas XI dan XII menonton film G30SPKI sebanyak .... orang</u>
		07.00 – 10.00	Pembuatan Soal UTS	<u>Melanjutkan pembuatan soal UTS, mahasiswa melanjutkan pembuatan soal dengan berkonsultasi butir soal yang telah dibuat dan pembuatan kisi-kisi soal.</u>
		10.15 – 11.45	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas X IPS 3 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT, dan didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>
		13.00 – 13.45	Observasi Kelas	<u>Observasi Kelas X IPS 2 dilakukan oleh dua mahasiswa PLT, dan didampingi guru kelas. Mahasiswa mengobservasi kondisi kelas saat pembelajaran dan model pembelajaran guru yang digunakan</u>
		07.00 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Diikuti oleh kelas X, XI, XII,</u>

	<p>Senin, 2 Oktober 2017</p>	<p>08.00 – 09.00</p>	<p>Rapat Pembinaan</p>	<p><u>Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PLT 2017. Upacara dipimpin oleh Kepala Sekolah, memperingati hari Kesaktian Pancasila</u></p> <p><u>Seluruh guru dan karyawan sebanyak 75 orang mengikuti rapat dengan membahas pendidikan karakter, UTS, RPS, dan HUT sekolah</u></p>	
		<p>07.00 – 09.15</p>	<p>Pendampingan UTS</p>	<p><u>Sebanyak 35 siswa kelas X IPS 4 melakukan ulangan tengah semester (UTS) penjaskes dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u></p>	
		<p>10.00 – 11.30</p>	<p>Pendampingan UTS</p>	<p><u>Sebanyak 35 siswa kelas XI IPA 1 melakukan ulangan tengah semester (UTS) penjaskes dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u></p>	
		<p>11.30 – 13.00</p>	<p>Pendampingan UTS</p>	<p><u>Sebanyak 35 siswa kelas X IPA 4 melakukan ulangan tengah semester (UTS) penjaskes dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u></p>	

Selasa, 3 Oktober 2017	07.00 – 08.30	Pendampingan UTS	<u>Sebanyak 34 siswa kelas XI IPS 1 melakukan ulangan tengah semester (UTS) penjaskes dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u>
	08.30 – 10.00	Pendampingan UTS	<u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPS 1 melakukan ulangan tengah semester (UTS) ekonomi dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u>
	11.45 – 13.45	Pendampingan UTS	<u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPA 3 melakukan ulangan tengah semester (UTS) penjaskes dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u>
	13.45 – 15.15	Pendampingan UTS	<u>Sebanyak 36 siswa kelas XI IPS 4 melakukan ulangan tengah semester (UTS) penjaskes dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u>
	07.00 – 09.15	Pendampingan UTS	<u>Sebanyak 36 siswa kelas XI IPS 2 melakukan ulangan tengah semester (UTS) penjaskes dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u>
Rabu, 4 Oktober	07.00 – 10.15	Piket	<u>Melakukan piket guru</u>

	2017			<p><u>berupa: mendata absensi siswa, menerima tamu sekolah, menyampaikan titipan tugas dari guru untuk kelas yang ditinggalkan, mendata siswa yang izin meninggalkan kelas, sakit, dan siswa terlambat sebanyak 2 mahasiswa PLT, 1 guru piket harian, dan 1 guru STKS</u></p>	
	Kamis, 5 Oktober 2017	11.45 – 12.30	Pendampingan UTS	<p><u>Sebanyak 36 siswa kelas XI IPA 3 melakukan ulangan tengah semester (UTS) penjaskes dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u></p>	
		06.30 – 07.00	STKS	<p><u>Sebanyak 4 mahasiswa PLT melakukan salam, sapa, kepada siswa yang datang dipintu utama sekolah, dan menjaga keamanan sekolah</u></p>	
		07.00 – 10.15	Piket	<p><u>Melakukan piket guru berupa: mendata absensi siswa, menerima tamu sekolah, menyampaikan titipan tugas dari guru untuk kelas yang ditinggalkan, mendata siswa yang izin meninggalkan kelas, sakit,</u></p>	

				<p><u>dan siswa terlambat sebanyak 2 mahasiswa PLT, 1 guru piket harian, dan 1 guru STKS</u></p>
		10.15 - 11.45	Pendampingan UTS	<p><u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPS 3 melakukan ulangan tengah semester (UTS) penjaskes dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u></p>
		13.00 – 13.45	Pendampingan UTS	<p><u>Sebanyak 36 siswa kelas XI IPA 3 melakukan ulangan tengah semester (UTS) agama Islam dengan didampingi 2 mahasiswa PLT</u></p>
	Senin, 9 Oktober 2017	07.00 – 07.30	Upacara Bendera	<p><u>Diikuti oleh kelas X, XI, XII, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PLT 2017. Upacara rutin hari senin dipimpin oleh Pak Margono, upacara berjalan dengan lancar dan tertib</u></p>
		07.30 – 08.00	Rapat Pembinaan	<p><u>Seluruh guru dan karyawan sebanyak 75 orang mengikuti rapat dengan membahas program kegiatan HUT sekolah</u></p>
		08.00 – 10.00	Konsultasi Guru	<p><u>Mengkonsultasikan bahan</u></p>

			Pembimbing	<u>ajar, RPP, metode dan media materi <i>Descriptive Text, Asking and Offering Help, Announcement, Invitation, dan Asking and Giving Opinon</i>, yang digunakan untuk mengajar hari senin pada guru pamong</u>	
		10.00 – 12.00	Mengumpulkan materi	<u>Mengumpulkan beberapa materi tentang <i>Descriptive Text, Asking and Offering Help</i>, dan <i>Asking and Giving Opinon</i>,</u>	
		12.00 – 14.00	Menyusun materi	<u>Materi <i>Descriptive Text, Asking and Offering Help</i>, dan <i>Asking and Giving Opinon</i>, yang sudah terkumpul disusun secara terperinci dan persiapan media belajar</u>	
	Selasa, 10 Oktober 2017	07.00 – 09.00	Membuat dan konsultasi RPP	<u>Membuat RPP beserta lampiran pembelajaran dan mengkonsultasikannya kepada guru pamong</u>	
		09.00 – 11.00	Membuat Media	<u>Membuat media pembelajaran terkait dengan pembelajaran yakni gambar, video dan PPT</u>	

Rabu, 11 Oktober 2017	11.00 – 15.00	Mengoreksi hasil UTS	<u>Dua mahasiswa PLT prodi Pendidikan Bahasa Inggris mengoreksi hasil UTS siswa kelas 16 kelas X dan XI.</u>
	06.45 – 07.00	Literasi	<u>Sebanyak 36 siswa kelas XI IPS 2 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u>
	07.00 – 08.30	Mengajar terbimbing	<u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Asking and Giving Help</i>. Mahasiswa didampingi guru pamong dan guru kelas di kelas XI IPS 2.</u>
	08.40 – 11.40	Mengoreksi hasil UTS	<u>Dua mahasiswa PLT prodi Pendidikan Bahasa Inggris mengoreksi hasil UTS siswa kelas 16 kelas X dan XI.</u>
	11.45 – 12.15	Mengajar terbimbing	<u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Asking and Giving Help</i>. Mahasiswa didampingi guru kelas di kelas XI IPA 3.</u>
	13.00 – 15.00	Mengoreksi hasil UTS	<u>Dua mahasiswa PLT prodi Pendidikan Bahasa Inggris mengoreksi hasil UTS</u>

				<u>siswa kelas 16 kelas X dan XI.</u>	
	Kamis, 12 Oktober 2017	06.30 – 07.00	STKS	<u>Sebanyak 4 mahasiswa PLT melakukan salam, sapa, kepada siswa yang datang dipintu utama sekolah, dan menjaga keamanan sekolah</u>	
		07.00 – 10.00	Piket	<u>Melakukan piket guru berupa: mendata absensi siswa, menerima tamu sekolah, menyampaikan titipan tugas dari guru untuk kelas yang ditinggalkan, mendata siswa yang izin meninggalkan kelas, sakit, dan siswa terlambat sebanyak 2 mahasiswa PLT, 1 guru piket harian, dan 1 guru STKS</u>	
		10.00 – 11.00	Mengumpulkan materi	<u>Mengumpulkan beberapa materi tentang <i>Announcement</i> dan <i>Invitation</i></u>	
		11.00 – 12.00	Menyusun materi	<u>Materi <i>Announcement</i> dan <i>Invitation</i>, yang sudah terkumpul disusun secara terperinci dan persiapan</u>	

				<u>media belajar</u>	
		12.00 – 13.00	Menyiapkan Media	<u>Membuat media pembelajaran terkait dengan pembelajaran yakni gambar, video dan PPT</u>	
		13.00 – 15.00	Membuat RPP dan konsultasi dengan guru pamong	<u>Membuat RPP beserta lampiran pembelajaran dan mengkonsultasikannya kepada guru pamong</u>	
	Senin, 16 Oktober 2017	07.00 – 15.00	HUT SMA N 1 Jogonalan	<u>Memperingati HUT SMA N 1 Jogonalan seluruh warga sekolah dan 12 mahasiswa PLT mengikuti sepeda santai dengan jarak ±15 km, menjadi wasit pertandingan bola voli dan juri penyisihan pentas seni</u>	
	Selasa, 17 Oktober 2017	07.00 – 15.00	HUT SMA N 1 Jogonalan	<u>Memperingati HUT SMA N 1 Jogonalan seluruh warga sekolah dan 12 mahasiswa PLT mengikuti senam sehat dengan 2 instruktur, menjadi wasit pertandingan bola voli dan melanjutkan juri penyisihan pentas seni</u>	
		19.00 – 23.00	Persiapan HUT SMA N 1 Jogonalan	<u>Mendampingi dan membantu osis dalam membuat panggung pentas</u>	

	Rabu, 18 Oktober 2017	07.00 – 15.00	HUT Sekolah SMA N 1 Jogonalan	<p><u>seni berupa: spanduk, meja, kursi, dan tanaman</u></p> <p><u>Memperingati HUT SMA N 1 Jogonalan seluruh warga sekolah dan 12 mahasiswa PLT mengikuti acara puncak HUT sekolah dan menjadi juri pentas seni, dilanjutkan bersih-bersih GOR</u></p>
	Kamis, 19 Oktober 2017	06.30 – 07.00	STKS	<p><u>Sebanyak 4 mahasiswa PLT melakukan salam, sapa, kepada siswa yang datang dipintu utama sekolah, dan menjaga keamanan sekolah</u></p>
		07.00 – 10.00	Piket	<p><u>Melakukan piket guru berupa: mendata absensi siswa, menerima tamu sekolah, menyampaikan titipan tugas dari guru untuk kelas yang ditinggalkan, mendata siswa yang izin meninggalkan kelas, sakit, dan siswa terlambat sebanyak 2 mahasiswa PLT, 1 guru piket harian, dan 1 guru STKS</u></p>
		10.15 – 11.45	Mengajar terbimbing	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Descriptive</i></u></p>

				<p><u>Text. Mahasiswa didampingi guru pamong dan guru kelas di kelas X IPS 3.</u></p> <p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Descriptive Text</i>. Mahasiswa didampingi guru pamong dan guru kelas di kelas X IPS 2.</u></p>	
	Senin, 23 Oktober 2017	11.45 – 13.15	Mengajar terbimbing	<p><u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPS 4 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u></p>	
		06.45 – 07.00	Literasi	<p><u>Diikuti oleh kelas X, XI, XII, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PLT 2017. Upacara rutin hari senin dipimpin oleh Kepala Sekolah, upacara berjalan dengan lancar dan tertib</u></p>	
		07.00 – 08.00	Upacara Bendera	<p><u>Seluruh guru dan karyawan sebanyak 75 orang mengikuti rapat dengan membahas pendidikan karakter, RPS, evaluasi HUT sekolah</u></p>	
		08.00 – 09.00	Rapat Pembinaan	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran mandiri dengan materi <i>Descriptive Text</i></u></p>	
		09.00 – 10.30	Mengajar mandiri		

				<p><u>tanpa pendampingan guru kelas di kelas X IPS 4.</u></p> <p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran mandiri dengan materi <i>Descriptive Text</i> tanpa pendampingan guru kelas di kelas X IPA 4.</u></p>	
	Selasa, 24 Oktober 2017	13.00 – 14.30	Mengajar mandiri		
		06.45 – 07.00	Literasi	<p><u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPS 1 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u></p>	
		08.30 – 10.00	Mengajar mandiri	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran mandiri dengan materi <i>Descriptive Text</i> tanpa pendampingan guru kelas di kelas X IPS 1.</u></p>	
		11.45 – 12.15	Mengajar mandiri	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran mandiri dengan materi <i>Descriptive Text</i> tanpa pendampingan guru kelas di kelas X IPA 3.</u></p>	
		15.30 – 17.30	Pendampingan Ekstra Futsal	<p><u>Sebanyak ... siswa mengikuti ekstrakurikuler futsal dengan materi mengoper bola dan bermain futsal</u></p>	
	Rabu, 25 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Literasi	<p><u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPS 2 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u></p>	

		07.00 – 08.00	Mengumpulkan materi	<u>Mengumpulkan beberapa materi tentang <i>Announcement</i> dan <i>Invitation</i></u>
		08.00 – 09.00	Menyusun materi	<u>Materi <i>Announcement</i> dan <i>Invitation</i>, yang sudah terkumpul disusun secara terperinci dan persiapan media belajar</u>
		10.00 – 11.00	Menyiapkan Media	<u>Membuat media pembelajaran terkait dengan pembelajaran yakni gambar, video dan PPT</u>
		11.00 – 14.00	Membuat RPP dan konsultasi dengan guru pamong	<u>Membuat RPP beserta lampiran pembelajaran, mengkonsultasikannya kepada guru pamong, serta pengumpulan semua RPP yang telah dibuat dan direvisi.</u>
		06.30 – 06.45	STKS	<u>Sebanyak 4 mahasiswa PLT melakukan salam, sapa, kepada siswa yang datang dipintu utama sekolah, dan menjaga keamanan sekolah</u>
Kamis, 26 Oktober 2017		06.45 – 07.00	Literasi	<u>Sebanyak 36 siswa kelas X</u>

		07.00 – 10.00	Piket	<p><u>IPS 2 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u></p> <p><u>Melakukan piket guru berupa: mendata absensi siswa, menerima tamu sekolah, menyampaikan titipan tugas dari guru untuk kelas yang ditinggalkan, mendata siswa yang izin meninggalkan kelas, sakit, dan siswa terlambat sebanyak 2 mahasiswa PLT, 1 guru piket harian, dan 1 guru STKS</u></p>	
		10.15 – 11.45	Mengajar mandiri	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Descriptive Text</i>. Mahasiswa didampingi guru pamong dan guru kelas di kelas X IPS 3.</u></p>	
		11.45 – 13.15	Mengajar mandiri	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Descriptive Text</i>. Mahasiswa didampingi guru pamong dan guru kelas di kelas X IPS 2.</u></p>	
Senin, 30 Oktober 2017		06.45 – 07.00	Literasi	<p><u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPA 1 melakukan literasi</u></p>	

				<u>dengan buku bacaan bebas</u>	
		07.00 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Diikuti oleh kelas X, XI, XII, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PLT 2017. Upacara dipimpin oleh Kepala Sekolah, memperingati hari Sumpah Pemuda</u>	
		08.00 – 09.00	Rapat Pembinaan	<u>Seluruh guru dan karyawan sebanyak 75 orang mengikuti rapat dengan membahas RPS, dan gaji guru</u>	
		09.00 – 10.30	Mengajar mandiri	<u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran mandiri dengan materi <i>Descriptive Text</i> tanpa pendampingan guru kelas di kelas X IPS 4.</u>	
		13.00 – 14.30	Mengajar mandiri	<u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran mandiri dengan materi <i>Descriptive Text</i> tanpa pendampingan guru kelas di kelas X IPA 4.</u>	
	Selasa, 31 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Literasi	<u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPA 4 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u>	
		08.30 – 10.00	Mengajar mandiri	<u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran mandiri dengan</u>	

				<p><u>materi <i>Descriptive Text</i> tanpa pendampingan guru kelas di kelas X IPS 1.</u></p>
		11.45 – 12.15	Mengajar mandiri	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran mandiri dengan materi <i>Asking And Giving Opinon</i> tanpa pendampingan guru kelas di kelas XI IPA 2.</u></p>
		15.30 – 17.30	Pendampingan Ekstra Futsal	<p><u>Sebanyak ... siswa mengikuti ekstrakurikuler futsal dengan materi mengoper bola dan bermain futsal</u></p>
	Rabu, 1 November 2017	06.45 – 07.00	Literasi	<p><u>Sebanyak 36 siswa kelas XI IPS 2 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u></p>
		07.00 – 09.15	Mengajar mandiri	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran mandiri dengan materi <i>Asking And Giving Opinon</i> tanpa pendampingan guru kelas di kelas XI IPS 2.</u></p>
	Kamis, 2 November 2017	06.30 – 06.45	STKS	<p><u>Sebanyak 4 mahasiswa PLT melakukan salam, sapa, kepada siswa yang datang dipintu utama sekolah, dan menjaga keamanan sekolah</u></p>

		06.45 – 07.00	Literasi	<u>Sebanyak 35 siswa kelas XI IPS 3 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u>	
		07.00 – 10.00	Piket	<u>Melakukan piket guru berupa: mendata absensi siswa, menerima tamu sekolah, menyampaikan titipan tugas dari guru untuk kelas yang ditinggalkan, mendata siswa yang izin meninggalkan kelas, sakit, dan siswa terlambat sebanyak 2 mahasiswa PLT, 1 guru piket harian, dan 1 guru STKS</u>	
		10.15 – 11.45	Mengajar mandiri	<u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Descriptive Text</i>. Mahasiswa didampingi guru pamong dan guru kelas di kelas X IPS 3.</u>	
		11.45 – 13.15	Mengajar mandiri	<u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Descriptive Text</i>. Mahasiswa didampingi guru pamong dan guru kelas di kelas X IPS 2.</u>	
Senin, 6 Oktober		06.45 – 07.00	Literasi	<u>Sebanyak 35 siswa kelas</u>	

2017				<u>XI IPS 4 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u>
		07.00 – 10.00	Pendataan Ulang Guru & Karyawan	<u>Mendata ulang guru sebanyak .... orang dan karyawan sebanyak ... orang yang terdiri dari: ....</u>
		10.00 – 13.00	Pembuatan Kotak Tempat Absensi	<u>Membeli bahan pembuatan kotak absensi seperti: kardus susu bekas 24 buah, plester 2 buah, kertas kado 6 buah, label 1 set, white board 1 buah, gunting 3 buah. Dan sudah membuat sekitar 10 buah kotak absensi</u>
	Selasa, 7 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Literasi	<u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPA 2 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u>
		07.00 – 10.00	Pembuatan Kotak Tempat Absensi	<u>Membeli bahan pembuatan kotak absensi seperti: kardus susu bekas 24 buah, plester 2 buah, kertas kado 6 buah, label 1 set, white board 1 buah, gunting 3 buah. Dan sudah membuat sekitar 10 buah kotak absensi</u>
	11.45 – 12.15	Mengajar mandiri	<u>Mahasiswa melaksanakan</u>	

				<p><u>pengajaran mandiri dengan materi <i>Asking And Giving Opinon</i> tanpa pendampingan guru kelas di kelas XI IPA 2</u></p>
		15.30 – 17.30	Pendampingan Ekstra Futsal	<p><u>Sebanyak ... siswa mengikuti ekstrakurikuler futsal dengan materi mengoper bola dan bermain futsal</u></p>
Rabu, 8 Oktober 2017		06.45 – 07.00	Literasi	<p><u>Sebanyak 36 siswa kelas X IPS 2 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u></p>
		07.00 – 10.00	Pendataan Ulang Guru & Karyawan	<p><u>Mendata ulang guru sebanyak .... orang dan karyawan sebanyak ... orang yang terdiri dari: ....</u></p>
Kamis, 9 Oktober 2017		06.30 – 06.45	STKS	<p><u>Sebanyak 4 mahasiswa PLT melakukan salam, sapa, kepada siswa yang datang dipintu utama sekolah, dan menjaga keamanan sekolah</u></p>
		06.45 – 07.00	Literasi	<p><u>Sebanyak 35 siswa kelas X IPS 3 melakukan literasi dengan buku bacaan bebas</u></p>
		07.00 – 10. 00	Piket	<p><u>Melakukan piket guru berupa: mendata absensi</u></p>

				<p><u>siswa, menerima tamu sekolah, menyampaikan titipan tugas dari guru untuk kelas yang ditinggalkan, mendata siswa yang izin meninggalkan kelas, sakit, dan siswa terlambat sebanyak 2 mahasiswa PLT, 1 guru piket harian, dan 1 guru STKS</u></p>	
		10.15 – 11.45	Mengajar mandiri	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Announcement</i>. Mahasiswa didampingi guru pamong dan guru kelas di kelas X IPS 3.</u></p>	
		11.45 – 13.15	Mengajar mandiri	<p><u>Mahasiswa melaksanakan pengajaran terbimbing dengan materi <i>Announcement</i>. Mahasiswa didampingi guru pamong dan guru kelas di kelas X IPS 2.</u></p>	
	Senin, 13 November 2017	07.00 – 07.30	Upacara Bendera	<p><u>Diikuti oleh kelas X, XI, XII, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PLT 2017. Upacara dipimpin oleh Kepala Sekolah, memperingati hari Pahlawan</u></p>	

		07.30 – 08.00	Rapat Pembinaan	<u>Seluruh guru dan karyawan sebanyak 75 orang mengikuti rapat dengan membahas KBM, RPS, dan sarana prasarana</u>	
--	--	---------------	-----------------	---	--



# **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

## **(RPP)**

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS

KELAS /SEMESTER : X/GANJIL

PEMINATAN : MIPA/IPS/BAHASA & BUDAYA

PENYUSUN : FAISAL RIZKI PRATOMO

**DIREKTORAT PEMBINAAN SMA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

**2017**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMAN 1 Jogonalan
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: X/1
Materi Pokok	: Announcement text
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

### A. Kompetensi Inti

#### KI 1 dan KI 2

Pembelajaran sikap spiritual dan sikap sosial dilaksanakan secara tidak langsung (indirect teaching) melalui keteladanan, terkait jujur, tanggung jawan, disiplin dan santun melalui proses pembelajaran pengetahuan dan keterampilan. Selanjutnya guru melakukan penilaian sikap tersebut sepanjang proses pembelajaran berlangsung, dan berfungsi sebagai pertimbangan guru dalam mengembangkan karakter peserta didik lebih lanjut.

#### KI 3

Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

#### KI 4

Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Kompetensi Dasar		Indikator	
3.5.	membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur	3.5.1.	Siswa dapat menjelaskan fungsi sosial dari Teks Pemberitahuan

<p>kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (<i>announcement</i>), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah, sesuai dengan konteks penggunaannya</p>	<p>(<i>Announcement Text</i>) dalam Bahasa Inggris.</p> <p>3.5.2. Siswa dapat menyebutkan struktur yang terdapat dalam Teks Pemberitahuan (<i>Announcement Text</i>).</p> <p>3.5.3. Siswa dapat memahami <i>Grammatical features</i> yang biasa ditemui dalam Teks Pemberitahuan (<i>Announcement Text</i>).</p>
<p><b>Kompetensi Dasar</b></p>	<p><b>Indikator</b></p>
<p>4.5.1. menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (<i>announcement</i>)</p> <p>4.5.2. menyusun teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (<i>announcement</i>), lisan dan tulis, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks</p>	<p>4.5.1.1. Siswa dapat menangkap informasi dari Teks Pemberitahuan Lisan yang diberikan oleh guru.</p> <p>4.5.1.2. Siswa dapat menangkap informasi dari teks pemberitahuan tertulis yang diberikan oleh guru.</p> <p>4.5.2.1 Siswa dapat membuat teks pemberitahuan secara lisan.</p> <p>4.5.2.2 Siswa dapat membuat teks pemberitahuan secara tertulis.</p>

### C. Tujuan pembelajaran

Melalui pembelajaran berbasis teks, peserta didik dapat terampil dalam menangkap informasi dan membuat teks pemberitahuan (*Announcement Text*) dalam bentuk lisan dan tulis dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan secara benar sesuai konteks.

### D. Materi Pembelajaran

- Fungsi sosial  
Menjelaskan, memahami, membuat dan mengaplikasikan Teks Pemberitahuan (*Announcement Text*).
- Struktur kalimat  
Struktur dari teks pemberitahuan meliputi:
  - Title
  - Explanation
    - Basic information that contains event, time, place, participants, dresscode, contact number, etc
- Example of expressions
  1. I would like to inform you
  2. Attention please
  3. This is an announcement for...
  4. Good morning/afternoon/evening
  5. Sorry for inconvenience

### E. Metode pembelajaran

Pembelajaran menggunakan Metode Ilmiah.

### F. Media/alat/bahan/sumber

1. Media/alat : laptop/komputer, LCD projector, Speaker
2. Bahan : audio recording dan posters
3. Sumber belajar: .

- a. <https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/listening-skills-practice/travelling-abroad>

## G. Kegiatan pembelajaran

### Indikator:

- 3.5.1. Siswa dapat menjelaskan fungsi sosial dari Teks Pemberitahuan (*Announcement Text*) dalam Bahasa Inggris.
- 3.5.2. Siswa dapat menyebutkan struktur yang terdapat dalam Teks Pemberitahuan (*Announcement Text*).
- 3.5.3. Siswa dapat *Grammatical features* yang biasa ditemui dalam Teks Pemberitahuan (*Announcement Text*).
- 4.5.1.1. Siswa dapat menangkap informasi dari Teks Pemberitahuan Lisan yang diberikan oleh guru.
- 4.5.1.2. Siswa dapat menangkap informasi dari teks pemberitahuan tertulis yang diberikan oleh guru.
- 4.5.2.1. Siswa dapat membuat teks pemberitahuan secara lisan.
- 4.5.2.2. Siswa dapat membuat teks pemberitahuan secara tertulis..
- a. Kegiatan Pendahuluan (10 menit)
- Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa dan mengkondisikan kelas agar kondusif.
  - Memberikan permainan *tongue twister* untuk melatih kemampuan *pronunciation*.
  - Menyiapkan *probing question* yang berkaitan dengan *Announcement Text*.
  - Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai; serta menyampaikan cakupan materi yang akan dipelajari.

b. Kegiatan inti (70 menit)

**1) Mengamati**

Siswa mendengarkan audio dan membaca teks pemberitahuan tentang pengumuman-pengumuman yang biasa didengarkan dalam kehidupan sehari-hari.

**2) Menanya**

Siswa merumuskan pertanyaan tentang hal-hal yang belum diketahui terkait dengan teks pemberitahuan lisan yang berisi tentang informasi di Bandara dan pengumuman berupa poster-poster yang biasa ditemui di tempat-tempat umum, misalnya:

1. Apa arti dari kosakata:

- a. Flight
- b. Bad weather
- c. Passengers
- d. Boarding
- e. Landing
- f. Take off
- g. Departure
- h. Arrival

2. Apa isi dari teks pemberitahuan tersebut?

3. Apa saja unsur-unsur yang biasa ditemui dalam teks pemberitahuan?

**3) Mengumpulkan informasi**

- Siswa menyimak isi dari rekaman audio yang berisi tentang pengumuman di bandara.
- Siswa mengisi informasi yang rumpang di lembar jawaban mereka.
- Bersama guru, siswa mencocokkan jawaban
- Siswa menganalisis konten yang ada pada teks pemberitahuan lisan
- siswa melihat pengumuman tertulis yang sudah dibawa guru
- siswa mencari informasi yang ada di pengumuman tertulis tersebut.

#### 4) Mengasosiasi

- Membandingkan model-model teks announcement perusahaan, announcement sekolah, dan announcement di tempat umum.
- Membandingkan model-model teks announcement dalam bentuk tertulis dengan lisan.

#### 5) Mengkomunikasi

- Secara berkelompok, siswa membuat teks pemberitahuan tertulis
- Secara individu, siswa membuat teks pemberitahuan lisan berdasarkan teks yang mereka buat secara tertulis sebelumnya.
- Memilih beberapa siswa untuk mendemonstrasikan written text mereka ke dalam bentuk spoken di depan kelas.
- Pengambilan nilai dilakukan dengan cara siswa membuat rekaman audio dengan memperhatikan hal-hal yang dicantumkan di lembar penilaian terlampir.

#### c. Kegiatan penutup (10 menit)

- Refleksi sejenak apa yang sudah dipelajari dalam pertemuan ini
- Memberikan *sneak peek* terkait materi yang akan diajarkan di pertemuan selanjutnya.

#### H. Program tindak lanjut

- Remedial
  - Siswa yang mendapatkan skor dibawah KKM 80 membuat kembali teks announcement tertulis masih memperhatikan unsur-unsur yang disebutkan diatas.
- Pengayaan
  - siswa yang mendapatkan skor diatas KKM 80 membuat teks announcement lisan dengan rubrik tambahan berupa crowd attention factor.

Klaten, 5 Oktober 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Niken Susilowati, S. Pd.  
NIP 19721218 199802 2 003

Faisal Rizki Pratomo  
NIM 14202241065

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Prantiya, S. Pd, M.Pd  
NIP 19630413198501 1 001

## Lampiran 1

### Kisi-kisi soal

- 3.5.1. Siswa dapat menjelaskan fungsi sosial dari Teks Pemberitahuan (*Announcement Text*) dalam Bahasa Inggris.  
Apakah fungsi sosial dari teks pemberitahuan (*announcement text*)?
- 3.5.2. Siswa dapat menyebutkan struktur yang terdapat dalam Teks Pemberitahuan (*Announcement Text*).  
Apa bagaimana struktur yang ada dalam *announcement text*?
- 3.5.3. Siswa dapat *Grammatical features* yang biasa ditemui dalam Teks Pemberitahuan (*Announcement Text*).  
Bagaimana susunan grammar yang sering ditemui dalam *announcement text*.
- 4.5.1.1. Siswa dapat menangkap informasi dari Teks Pemberitahuan Lisan yang diberikan oleh guru.  
Apakah isi informasi tersirat dari teks pemberitahuan lisan tersebut?  
Apakah isi informasi tersurat dari teks pemberitahuan lisan tersebut?
- 4.5.1.2. Siswa dapat menangkap informasi dari teks pemberitahuan tertulis yang diberikan oleh guru.  
Apakah isi informasi tersirat dari teks pemberitahuan tertulis tersebut?  
Apakah isi informasi tersurat dari teks pemberitahuan tertulis tersebut?
- 4.5.2.1. Siswa dapat membuat teks pemberitahuan secara tertulis
- 4.5.2.2. Siswa dapat membuat teks pemberitahuan lisan berdasarkan teks yang mereka buat secara tertulis.

## Lembar Kerja Siswa

*Listen to the five airport announcements and do the exercises to practise and improve your listening skills.*

### A. Vocabulary box

Find difficult words and write it in the box.

--

### B. Check your understanding: gap fill

Do this exercise while you listen. Complete the gaps with a word from the box.

New York	Athens	Amsterdam	Tokyo	Rome
----------	--------	-----------	-------	------

- a. Speaker A: The plane is going to \_\_\_\_\_.
- b. Speaker B: The plane is going to \_\_\_\_\_.
- c. Speaker C: The plane is going to \_\_\_\_\_.
- d. Speaker D: The plane is going to \_\_\_\_\_.
- e. Speaker E: The plane is going to \_\_\_\_\_.

### C. Check your understanding: gap fill

Do this exercise while you listen. Complete the gaps.

1. The 9.25 flight to Rome is delayed by \_\_\_\_\_ hours.
2. Passengers going to Tokyo should go to boarding gate \_\_\_\_\_.
3. Passengers going to Athens should go to boarding gate \_\_\_\_\_.
4. The flight number of the plane going to Amsterdam is \_\_\_\_\_. It will leave from gate \_\_\_\_\_.
5. The time in \_\_\_\_\_ is 18.30.

6. The temperature in New York is \_\_\_\_\_ °F.

## Lampiran 2

### Transkrip Dialog

#### A.

Good morning. This is an announcement for all passengers travelling on the 9:25 flight TOM1223 to Rome. This flight is delayed by two hours because of bad weather.

#### B.

Would all passengers travelling to Tokyo on flight FR3421 please have your boarding passes and passports ready for boarding. Flight FR3421 now boarding at gate 21.

#### C.

This is the final boarding call for passengers Gemma and Ryan Grey flying to Athens on flight EZ9753. Your flight is ready to leave. Please go to gate 14 immediately. The doors of the plane will close in five minutes. Final boarding call for passengers Gemma and Ryan Grey.

#### D.

This is an announcement for passengers travelling to Amsterdam on flight KL1050. Will all passengers with express boarding tickets and passengers travelling with young children please go to gate 6 for boarding. That's all passengers with express boarding tickets and passengers travelling with young children go to gate 6 for boarding. Thank you.

#### E.

Good evening, ladies and gentlemen. We have landed at JFK airport in New York where the local time is 18:30 and the temperature is 76°. We hope you have enjoyed your flight with American Airlines this evening and wish you a very safe journey to your final destination.

## Rubrik Penilaian Penampilan Siswa

### Scoring Rubric for Audio/Video Project

<b>LANGUAGE SKILLS</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
- Correct usage						
- Appropriate vocabulary and grammar						
- Understandable (rhythm, intonation, accent)						
- Spoken loud enough to hear easily						
- Correct pronunciation						
<b>ORGANIZATION</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
- Clear objectives						
- Logical structure						
<b>MASTERY OF THE TOPIC</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
- Pertinence						
- Depth of commentary						
- Spoken, not read						
<b>OVERALL IMPRESSION</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
-very interesting / very boring						
-pleasant / unpleasant to listen to						
-very good / poor communication						

**TOTAL SCORE \_\_\_\_\_ / 20**



# **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

## **(RPP)**

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS

KELAS /SEMESTER : X/GANJIL

PEMINATAN : MIPA/IPS/BAHASA & BUDAYA

PENYUSUN : FAISAL RIZKI PRATOMO

**DIREKTORAT PEMBINAAN SMA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

**2017**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMAN 1 Jogonalan
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: XI/1
Materi Pokok	: Simple past dan Simple present tense
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

### A. Kompetensi Inti

#### KI 1 dan KI 2

Pembelajaran sikap spiritual dan sikap sosial dilaksanakan secara tidak langsung (indirect teaching) melalui keteladanan, terkait jujur, tanggung jawan, disiplin dan santun melalui proses pembelajaran pengetahuan dan keterampilan. Selanjutnya guru melakukan penilaian sikap tersebut sepanjang proses pembelajaran berlangsung, dan berfungsi sebagai pertimbangan guru dalam mengembangkan karakter peserta didik lebih lanjut.

#### KI 3

Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

#### KI 4

Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Kompetensi Dasar	Indikator
<p>3.6. menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/tindakan/ kegiatan/ kejadian yang dilakukan/terjadi di waktu lampau yang merujuk waktu terjadinya dan kesudahannya, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>simple past tense</i> vs <i>present perfect tense</i>)</p>	<p>3.6.1. Siswa dapat mengidentifikasi penggunaan kalimat yang menggunakan <i>simple past tense</i>. Siswa dapat menyebutkan</p> <p>3.6.2. berbagai bentuk <i>simple past tense</i>. Siswa dapat mengidentifikasi</p> <p>3.6.3. penggunaan kalimat yang menggunakan <i>present perfect tense</i> Siswa dapat menyebutkan</p> <p>3.6.4. berbagai bentuk <i>present perfect tense</i>.</p>
Kompetensi Dasar	Indikator
<p>4.6. menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/tindakan/kegiatan/kejadian yang dilakukan/terjadi di waktu lampau yang merujuk waktu terjadinya dan kesudahannya, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks struktur teks, dan unsur kebahasaan secara benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.6.1. Siswa dapat menangkap informasi dari <i>simple past tense</i> yang diberikan oleh guru</p> <p>4.6.2. Siswa dapat merangkai kalimat dengan kaidah kebahasaan <i>simple past tense</i> secara tepat.</p> <p>4.6.3. Siswa dapat menangkap informasi dari <i>present perfect tense</i> yang diberikan oleh guru.</p> <p>4.6.4. Siswa dapat merangkai kalimat dengan kaidah kebahasaan <i>present perfect tense</i> secara tepat.</p>

### C. Tujuan pembelajaran

Melalui pembelajaran berbasis saintifik, peserta didik dapat terampil dalam menyusun kalimat *simple past tense* dan *present perfect* dengan tepat dan sesuai konteksnya.

### D. Materi Pembelajaran

#### ○ Definition of the simple past tense

The simple past tense, sometimes called the preterite, is used to talk about a **completed action** in a time **before now**. The simple past is the basic form of past tense in English. The time of the action can be in the recent past or the distant past and action duration is not important.

#### ○ Examples

- John Cabot **sailed** to America in 1498.
- My father **died** last year.
- He **lived** in Fiji in 1976.
- We **crossed** the Channel yesterday.

You always use the simple past when you say **when** something happened, so it is associated with certain past time expressions

- **frequency**: *often, sometimes, always*  
I sometimes **walked** home at lunchtime.  
I often **brought** my lunch to school.
- **a definite point in time**: *last week, when I was a child, yesterday, six weeks ago*  
We **saw** a good film *last week*.  
*Yesterday*, I **arrived** in Geneva.  
She **finished** her work at *seven o'clock*  
I **went** to the theatre *last night*
- **an indefinite point in time**: *the other day, ages ago, a long time ago* People **lived** in caves a *long time ago*.
- She **played** the piano *when she was a child*.

**Note:** the word *ago* is a useful way of expressing the distance into the past. It is placed **after** the period of time: *a week ago, three years ago, a minute ago*.

Be Careful: The simple past in English may look like a tense in your own language, but the meaning may be different.

#### ○ Forming the Simple Past Tense

Patterns of simple past tense for regular verbs

<b>Affirmative</b>		
Subject	+ verb + ed	
I	skipped.	
<b>Negative</b>		
Subject	+ did not	+ infinitive without <i>to</i>
They	didn't	go.
<b>Interrogative</b>		
Did	+ subject	+ infinitive without <i>to</i>
Did	she	arrive?
<b>Interrogative negative</b>		
Did not	+ subject	+ infinitive without <i>to</i>
Didn't	you	play?

To Walk

<b>Affirmative</b>	<b>Negative</b>	<b>Interrogative</b>
I walked	I didn't walk	Did I walk?
You walked	You didn't walk	Did you walk?
He walked	He didn't walk	Did he walk?
We walked	We didn't walk	Did we walk?
They walked	They didn't walk	Did they walk?

Simple past tense of to be, to have, to do

<b>Subject</b>	<b>Verb</b>		
	<b>Be</b>	<b>Have</b>	<b>Do</b>
<b>I</b>	was	had	did
<b>You</b>	were	had	did
<b>He/She/It</b>	was	had	did
<b>We</b>	were	had	did
<b>You</b>	were	had	did
<b>They</b>	were	had	did

**Notes** on affirmative, negative, & interrogative forms

**Affirmative**

The affirmative of the simple past tense is simple.

- I **was** in Japan last year
- She **had** a headache yesterday.
- We **did** our homework last night.

### Negative and interrogative

For the negative and interrogative simple past form of "do" as an ordinary verb, use the auxiliary "do", e.g. We **didn't do** our homework last night.

The negative of "have" in the simple past is usually formed using the auxiliary "do", but sometimes by simply adding *not* or the contraction "n't".

The interrogative form of "have" in the simple past normally uses the auxiliary "do".

### Examples

- They **weren't** in Rio last summer.
- We **didn't have** any money.
- We **didn't have** time to visit the Eiffel Tower.
- We **didn't do** our exercises this morning.
- **Were** they in Iceland last January?
- **Did you have** a bicycle when you were young?
- **Did you do** much climbing in Switzerland?

**Note:** For the negative and interrogative form of **all** verbs in the simple past, always use the auxiliary '*did*'.

### Simple past, irregular verbs

Some verbs are irregular in the simple past. Here are the most common ones.

#### to go

- He **went** to a club last night.
- **Did he go** to the cinema last night?
- He **didn't go** to bed early last night.

#### to give

- We **gave** her a doll for her birthday.
- They **didn't give** John their new address.
- **Did Barry give** you my passport?

#### to come

- My parents **came** to visit me last July.
- We **didn't come** because it was raining.
- **Did he come** to your party last week?

### E. Metode pembelajaran

Diskusi, tanya jawab, project, dan presentasi.

### F. Media/alat/bahan/sumber

1. Media/alat : -
2. Bahan : -
3. Sumber belajar:
  - a. Murphy, Raimond. 1985. English Grammar in Use. Cambridge: Cambridge.
  - b. Sudiartini, Anik. dkk. 2000. Global Access to the World of Work. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional.
  - c. Sutinah, Entin dkk. 2010. Get Along with English. Jakarta: Erlangga.
  - d. [www.dailyenglish.com](http://www.dailyenglish.com)
  - e. British Council

### G. Metode pembelajaran

Pembelajaran menggunakan Metode Ilmiah.

### H. Kegiatan pembelajaran

#### Indikator:

- 3.6.1. Siswa dapat mengidentifikasi penggunaan kalimat yang menggunakan *simple past tense*.
- 3.6.2. Siswa dapat menyebutkan berbagai bentuk *simple past tense*.
- 3.6.3. Siswa dapat mengidentifikaksi penggunaan kalimat yang menggunakan *present perfect tense*
- 3.6.4. Siswa dapat menyebutkan berbagai bentuk *present perfect tense*.
- 4.6.1. Siswa dapat menangkap informasi dari *simple past tense* yang diberikan oleh guru
- 4.6.2. Siswa dapat merangkai kalimat dengan kaidah kebahasaan *simple past tense* secara tepat.
- 4.6.3. Siswa dapat menangkap informasi dari *present perfect tense* uang diberikan oleh guru.
- 4.6.4. Siswa dapat merangkai kalimat dengan kaidah kebahasaan *present*

*perfect tense* secara tepat.

a. Kegiatan Pendahuluan (10 menit)

- Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa dan mengkondisikan kelas agar kondusif.
- Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai; serta menyampaikan cakupan materi yang akan dipelajari.

b. Kegiatan inti (70 menit)

**1) Mengamati**

Siswa membaca teks yang berkaitan dengan *simple past tense* dan *present perfect tense* dalam kehidupan sehari-hari

**2) Menanya**

- Guru menjelaskan secara singkat mengenai prinsip penggunaan dan fungsi *simple past tense*
- Peserta didik mencatat prinsip dan kaidah kebahasaan yang dituliskan oleh guru.
- Guru memandu peserta didik dalam mengidentifikasi jenis jenis (*form*) dari *simple past tense*.
- Guru menjelaskan secara singkat mengenai prinsip penggunaan dan fungsi *present perfect tense*.
- Guru memandu peserta didik dalam mengidentifikasi jenis jenis (*form*) dari *present perfect tense*.

**3) Mengasosiasi**

- Peserta didik mengerjakan soal soal yang diberikan guru.
- Peserta didik menulis jawaban mereka di papan tulis.
- Guru bersama siswa membahas hasil kerja siswa secara bersama.
- Peserta didik bermain game *Football* sebagai sarana mempelajari cara menyusun *simple past tense* secara menyenangkan

**4) Mengkomunikasi**

- Secara berkelompok, siswa menyusun kalimat dengan kaidah *simple past tense* dan *present perfect tense*

c. Kegiatan penutup (10 menit)

- Refleksi sejenak apa yang sudah dipelajari dalam pertemuan ini

- Memberikan *sneak peek* terkait materi yang akan diajarkan di pertemuan selanjutnya.

I. Program tindak lanjut

a. Remedial

- Siswa yang mendapatkan skor dibawah KKM 76 kembali menyusun teks dengan kaidah *present perfect tense* dan *simple past tense* masih memperhatikan unsur-unsur yang disebutkan diatas.

b. Pengayaan

- Siswa dengan skor diatas KKM mencari penggunaan dan kedua tenses tersebut dalam video singkat

Klaten, 5 November 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Niken Susilowati, S. Pd.  
NIP 19721218 199802 2 003

Faisal Rizki Pratomo  
NIM 14202241065

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Prantiya, S. Pd, M.Pd  
NIP 19630413198501 1 001

## Lampiran 1

## Lampiran 2

### Penilaian

1. Jenis penilaian
  - a. Tes : Tes Tertulis (TT)
  - b. Non tes : Lembar pengamatan
  - c. Kegiatan Mandiri Tidak terstruktur (KMTT)
2. Bentuk soal
  - a. Soal essay
  - b. Lembar pengamatan

### 3. Kisi-kisi soal Essay

No	Indikator Pencapaian Kompetensi	Tujuan	Bentuk Instrumen	Instrumen
1.	Psikomotorik Merangkai kalimat menggunakan <i>simple past tense</i>	Peserta didik dapat membuat kalimat menggunakan <i>simple past tense</i>	Soal essay/tes tertulis	Penugasan: <i>A simple cover letter</i>
2.	Kognitif Mengidentifikasi segala komponen yang dibutuhkan pada kalimat <i>simple past tense</i>	Peserta didik dapat mengidentifikasi segala komponen yang dibutuhkan pada sebuah <i>simple past tense</i>	Soal essay/tes tertulis	<i>Tic Tac Toe Game Enclosure</i>
3.	Afektif Berperilaku komunikatif dan kreatif serta penuh rasa tanggung jawab dalam setiap kegiatan pembelajaran	Peserta didik dapat menerapkan perilaku komunikatif dan kreatif serta penuh rasa tanggung jawab dalam setiap kegiatan pembelajaran.	Lembar pengamatan sikap	Lihat lembar format pengamatan sikap dalam RPP ini

4. Soal (Terlampir)
5. Lembar Pengamatan Sikap (Terlampir)

No	Nama	Nilai Karakteristik		
1		Komunikatif	Kreatif	Tanggung jawab

		(10-40)	(10-40)	(10-40)
2				
3				
4				
5				

#### Pedoman Penilaian Pengamatan

Jumlah Poin	Keterangan
10	Jika peserta didik sangat kurang konsisten memperlihatkan perilaku yang tertera dalam indikator
20	Jika peserta didik kurang konsisten memperlihatkan perilaku yang tertera dalam indikator, tetapi belum konsisten
30	Jika peserta didik mulai konsisten memperlihatkan perilaku yang tertera dalam indikator
40	Jika peserta didik konsisten memperlihatkan perilaku yang tertera dalam indikator

#### 6. Kunci Jawaban

##### Penskoran

Nomor 1 : setiap poin bernilai 1, nilai maksimal 4

Nomor 2 : setiap poin bernilai 1, nilai maksimal 6

Skor :  $\frac{\text{total nilai} \times 2}{10} \times 10$



# **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

## **(RPP)**

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS  
KELAS /SEMESTER : XI /GANJIL  
PEMINATAN : MIPA/IPS/BAHASA & BUDAYA  
PENYUSUN : FAISAL RIZKI PRATOMO

**DIREKTORAT PEMBINAAN SMA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**2017**

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN(RPP)**

Satuan Pendidikan:	: SMA Negeri 1 Jogonalan
Mata pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: XI/1
Materi Pokok	: <i>Asking and offering items, help, and advice expressions</i>
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

### **A. Kompetensi Inti (KI)**

#### KI 1 dan KI 2

Pembelajaran Sikap Spiritual dan Sikap Sosial dilaksanakan secara tidak langsung (indirect teaching) melalui keteladanan, terkait jujur, tanggungjawab, disiplin, dan santun melalui proses pembelajaran Pengetahuan dan Keterampilan. Selanjutnya guru melakukan penilaian sikap tersebut sepanjang proses pembelajaran berlangsung, dan berfungsi sebagai pertimbangan guru dalam mengembangkan karakter peserta didik lebih lanjut

#### KI 3.

Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

#### KI 4.

Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

---

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Kompetensi Dasar	Indikator
3.1 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan should, can)	3.1.1 Siswa dapat menjelaskan fungsi sosial dari teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya.  3.1.2 Siswa dapat mengaplikasikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran
4.1 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	4.1.1 Siswa dapat menangkap informasi yang tersirat, tersurat, dan detail yang terkandung dalam teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran yang diberikan oleh guru.  4.1.2 Siswa dapat menggunakan ekspresi yang tepat dalam menyusun dan melengkapi teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya

Kompetensi Dasar	Indikator
	<p>4.1.3 Siswa dapat merancang teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.1.4 Siswa dapat menampilkan sebuah dialog yang berisi teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya</p>

### C. Tujuan Pembelajaran

Melalui Pembelajaran berbasis saintifik, peserta didik dapat mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, mahir menangkap makna dan menggunakan ekspresi yang tepat dalam memberikan dan menawarkan jasa, bantuan, dan saran, dan terampil dalam menyusun percakapan yang berisi teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya.

### D. Materi Pembelajaran

**Social function** of Transactional texts involving asking and offering help expression and its is

**The structure** of Transactional texts involving asking and offering help expression and its Opening-Exchange (asking, offering, and responding help)-Closing.

---

## Expressions for Asking for or Offering Help

Offering help
Would you like some help? Can I give you a hand? Do you need any help? May I offer my assistance? Need any help?
Asking for help
Could you give me a hand? Would you mind helping me out? Could you help me please? I need some assistance please.

### Offering to Help and Responding

- A: May/Can I help you?  
B: (positive) Yes, please. I'd like to buy some jewellery.  
B: (negative) No, thank you. I'm just looking/browsing.
  - A: Would you like/Do you need some help?  
B: (positive) Yes. That would be great. Thank you.  
B: (negative) Thank you for offering, but I think I can manage it.
  - A: It looks/you look as if you could do with some help!  
B: (positive) I sure could! I'm glad you came along.  
B: (negative) Thanks. I think I've got it.
  - Unsur kebahasaan
    - *Modals* yang digunakan dan struktur kalimat yang digunakan untuk meminta dan memberi tawaran
    - Tense yang sesuai dengan peristiwa atau kegiatan yang digambarkan
    - Ucapan, tekanan kata, intonasi
    - Ejaan dan tanda baca
-

## **E. Metode Pembelajaran**

Dalam mengajarkan KD yang telah disebutkan, pembelajaran ini menggunakan metode *Scientific approach* atau pendekatan berbasis saintifik dengan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Mengamati
2. Menanya
3. Mengumpulkan informasi
4. Mengasosiasi
5. Mengkomunikasi

Dalam langkah-langkah tersebut terkandung kegiatan berupa diskusi, *Role Play*, dan Project.

## **F. Media/alat/bahan/sumber**

1. Media/alat : Laptop/komputer, LCD, Audio
2. Bahan : presentasi format PPT dan LKS
3. Sumber Belajar:
  - LKS Bahasa Inggris Kelas XI SMA/MA/SMK/MAK

## **G. Kegiatan Pembelajaran**

### **1. Pertemuan Pertama: (2 JP)**

#### **Indikator:**

- 3.1.1 Siswa dapat mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya
  - 3.1.2 Siswa dapat mengaplikasikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan
-

- 4.1.1 Siswa dapat menangkap informasi yang tersirat, tersurat, dan detail yang terkandung dalam teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran
- 4.1.2 Siswa dapat menggunakan ekspresi yang tepat dalam menyusun dan melengkapi teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya
- 4.1.3 Siswa dapat merancang teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya.
- 4.1.4 Menampilkan sebuah dialog yang berisi teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya

**a. Kegiatan pendahuluan (10 menit)**

- Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa dan mengkondisikan kelas agar kondusif.
- Menyiapkan *probing question* yang berkaitan dengan *Asking/offering help expression*.
- Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai; serta menyampaikan cakupan materi yang akan dipelajari.

**b. Kegiatan Inti (70 menit)**

❖ **Mengamati**

- Siswa mendengarkan beberapa contoh kalimat yang menunjukkan ekspresi meminta dan menawarkan bantuan dan saran oleh guru.

**Menanya**

- Siswa merumuskan pertanyaan tentang hal-hal yang belum diketahui terkait dengan ekspresi yang biasa digunakan untuk mengekspresikan tindakan *asking/offering help*.
-

- Secara individu tiap siswa diberi lembar latihan yang berisi beberapa dialog yang mengandung ekspresi tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya dan siswa diminta secara lisan menunjukkan ekspresi-ekspresi tersebut.

❖ *Mengumpulkan informasi*

- Siswa berkelompok, satu kelompok terdiri atas 2-3 orang.
- Secara individu tiap siswa diberi lembar latihan yang berisi beberapa dialog yang mengandung ekspresi tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya dan siswa diminta secara lisan menunjukkan ekspresi-ekspresi tersebut.
- Masing-masing kelompok mendapatkan satu situasi.
- Masing-masing kelompok mengembangkan sebuah dialog berdasarkan situasi yang telah diberikan.
- Kelompok yang sudah mengembangkan dialognya secara bergiliran mempraktikkan dialog tersebut ke depan kelas. Guru dan sesama teman dapat memberi komentar serta masukan.

❖ *Mengasosiasi*

- Siswa berkelompok, satu kelompok terdiri atas 2-3 orang.
- Masing-masing kelompok mendapatkan satu situasi.
- Masing-masing kelompok mengembangkan sebuah dialog berdasarkan situasi yang telah diberikan.
- Kelompok yang sudah mengembangkan dialognya secara bergiliran mempraktikkan dialog tersebut ke depan kelas. Guru dan sesama teman dapat memberi komentar serta masukan.

❖ *Mengkomunikasi*

- Setelah tiap kelompok sudah mempraktikkan dialog mereka masing-masing dan mendapat komentar, sebagai tugas masing-masing kelompok diwajibkan membuat sebuah rekaman audio/video yang
-

berisi percakapan yang telah dipraktikkan namun dengan improvisasi atau feedback dan komentar yang telah diberikan.

- Masing-masing kelompok mendapatkan satu situasi.
- Masing-masing kelompok mengembangkan sebuah dialog berdasarkan situasi yang telah diberikan.
- Kelompok yang sudah mengembangkan dialognya secara bergiliran mempraktikkan dialog tersebut ke depan kelas. Guru dan sesama teman dapat memberi komentar serta masukan.

**c. Kegiatan Penutup (10 menit)**

- Memberikan tugas berupa *project* membuat rekaman dalam bentuk audio atau video yang berisi percakapan yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, sesuai dengan konteks penggunaannya
- Memberikan umpan balik terhadap proses pembelajaran
- Menyimpulkan apa yang dipelajari hari ini
- Menyampaikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.

## **H. Penilaian Hasil Belajar**

1. Teknik Penilaian:

- a. Penilaian Sikap : Observasi/pengamatan
- b. Penilaian Pengetahuan : Tes Tertulis
- c. Penilaian Keterampilan: Proyek

2. Bentuk Penilaian:

- a. Observasi : Jurnal guru
- b. Tes tertulis : uraian dan lembar kerja
- c. Unjuk kerja :Praktik/Pedoman Penskoran

3. Instrumen Penilaian (terlampir)

---

## I. Program Tindak Lanjut

### 1. Remedial

- Peserta didik yang belum mencapai KKM 76 diberi tugas mencari ekspresi-ekspresi ekspresi tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran dan mengembangkannya menjadi tiga buah dialogteks interaksi transaksional.

### 2. Pengayaan

- Bagi peserta didik mempunyai nilai di atas 76 diberi pengayaan berupa tugas mandiri untuk mencari dan menganalisis dialog teks interaksi transaksional yang mengandung ekspresi tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran.

Klaten, 1 November 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Niken Susilowati, S. Pd.

Ridha Nur Aisyi

NIP 19721218 199802 2 003

NIM 14202241065

Mengetahui  
Kepala Sekolah

---

Prantiya, S. Pd, M.Pd  
NIP 19630413198501 1 001

LAMPIRAN 1

**MATERI PEMBELAJARAN**



### Lembar Kerja Siswa

**Listen to the dialogues and fill in the blanks. When the dialogue is completed, identify the social function of these two texts.**

#### Dialogue A

**A:** \_\_\_\_\_ help you on your new project?

**B:** I would love the help! \_\_\_\_\_ helping with the writing part or is programming more your thing?

**A:** I would enjoy helping with the writing portion.

**B:** Perfect! You'll be working alone on that portion. Do you like to work alone?

**A:** That is OK sometimes.

**B:** Our first meeting is next Monday. \_\_\_\_\_ at that time?

**A:** No, I can't be there.

**B:** Please send me your background information before the meeting so I can look at it.

**A:** I can send that information to you.

**B:** OK. I look forward to working with you. Enjoy your week!

#### Dialogue B

**A:** \_\_\_\_\_ the office party.

**B:** Yes, of course. We could split it. What part would you like to do, the food or the entertainment?

**A:** I have no idea what the entertainment should be.

**B:** Let's make sure we are on the same page.

\_\_\_\_\_ ?

**A:** Let's make it a formal affair.

**B:** Yes, that would be best. Now, for food \_\_\_\_\_  
American food?

---

**A:** American food would be the best choice.

**B:** That would be great. What kind of music \_\_\_\_\_, a band or recorded music?

**A:** We should bring in a really good DJ.

**B:** That works for me. Let's see what we can each do about planning our part and meet again on Friday.

**Read the following texts and identify the structure of the texts.**

### **Dialogue C**

Guest : Excuse me, but can you help me?

Staff : Of course ma'am, what can I do for you?

Guest : Someone just stole my purse off my shoulder outside the hotel.

Staff : Are you OK?

Guest : Yes, just shaken up a bit.

Staff : Why don't you sit down here and I'll call the police for you.

Guest : Thank you; I appreciate your help.

### **Dialogue D**

Hanny : Hai Mom, what are you doing?

Mom : I'm cooking fried bananas?

Hanny : May I help you Mom?

Mom : Yes, please, that would be very lovely. Take knife on the table.

Hanny : O.k. Mom. After that?

Mom : Peel the banana, and don't forget slice the banana longwise.

Hanny : Yes mom, I have finished it.

Mom : Thank you my pretty daughter.

Hanny : you're welcome, Mom.

**Based on what you have learned, fill the blanks bellow with the correct expression. Answer the following questions.**

---

### Dialogue 1

- Lita : Fitri, \_\_\_\_\_ take the remote control of the AC? It's so hot here.  
Fitri : \_\_\_\_\_. I am in hurry to send these files to our manager.  
Lita : Okay, where did you put it? I will take it by myself.  
Fitri : The cap is on the cupboard beside the printer in the supply room. You can find it, right?  
Lita : I wonder whether I can find it or not. Will you accompany me to take it?  
Fitri : Not for now Lita. I must go now. Try to look for it by yourself.  
Lita : Okay. \_\_\_\_\_. Good luck.

### Dialogue 2

- Bayu : Seno, could you help me for a second to take a bowl of noodle? I am pretty busy doing my homework here.  
Seno : Yeah, sure. \_\_\_\_\_?  
Bayu : Thank you. By the way, is there any orange juice on the refrigerator?  
Seno : I think yes. Mom made it last night. Why?  
Bayu : \_\_\_\_\_ to bring a glass of orange juice too to me?  
Seno : Sure. \_\_\_\_\_.  
Bayu : Thanks, Seno.  
Seno : Don't mention it.

### Questions:

1. What are the dialogue 1 and the dialogue 2 about?
  2. Where do the dialogue 1 and dialogue 2 take place?
  3. What are the possible relations between the speakers in the dialogue 1 and dialogue 2?
  4. From the dialogue 1, what does Fitri probably do after the conversation?
  5. In the dialogue 2, why does not Bayu take a bowl of noodle by his own?
  6. 'I wonder whether I can find it or not.' in the dialogue 1 means that ....
  7. 'Mom made it last night.' 'it' in the dialogue 1 refers to ....
-

### Rubrik Penilaian Penampilan Siswa

#### Scoring Rubric for Audio/Video Project

<b>PRESENCE</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
-body language & eye contact						
-contact with the public						
-poise						
-physical organization						
 <b>LANGUAGE SKILLS</b>	 <b>5</b>	 <b>4</b>	 <b>3</b>	 <b>2</b>	 <b>1</b>	 <b>0</b>
-correct usage						
-appropriate vocabulary and grammar						
-understandable (rhythm, intonation, accent)						
-spoken loud enough to hear easily						
 <b>ORGANIZATION</b>	 <b>5</b>	 <b>4</b>	 <b>3</b>	 <b>2</b>	 <b>1</b>	 <b>0</b>
-clear objectives						
-logical structure						
 <b>MASTERY OF THE TOPIC</b>	 <b>5</b>	 <b>4</b>	 <b>3</b>	 <b>2</b>	 <b>1</b>	 <b>0</b>
-pertinence						
-depth of commentary						
-spoken, not read						

---

**VISUAL AIDS**

**5 4 3 2 1 0**

-audio or video quality

**OVERALL IMPRESSION**

**5 4 3 2 1 0**

-very interesting / very boring

-pleasant / unpleasant to listen to

-very good / poor communication

**TOTAL SCORE \_\_\_\_\_/30**





# **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

## **(RPP)**

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS

KELAS /SEMESTER : X/GANJIL

PEMINATAN : MIPA/IPS/BAHASA & BUDAYA

PENYUSUN : FAISAL RIZKI PRATOMO

**DIREKTORAT PEMBINAAN SMA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

**2017**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMAN 1 Jogonalan
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: XI/1
Materi Pokok	: Formal Invitation Text
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

### A. Kompetensi Inti

#### KI 1 dan KI 2

Pembelajaran sikap spiritual dan sikap sosial dilaksanakan secara tidak langsung (indirect teaching) melalui keteladanan, terkait jujur, tanggung jawan, disiplin dan santun melalui proses pembelajaran pengetahuan dan keterampilan. Selanjutnya guru melakukan penilaian sikap tersebut sepanjang proses pembelajaran berlangsung, dan berfungsi sebagai pertimbangan guru dalam mengembangkan karakter peserta didik lebih lanjut.

#### KI 3

Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

#### KI 4

Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Kompetensi Dasar	Indikator
<p>3.3. Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya.</p>	<p>3.3.1. Siswa dapat menjelaskan fungsi sosial dari Formal Invitation texts.</p> <p>3.3.2. Siswa dapat menggunakan <i>expressions</i> dalam menyampaikan <i>Formal Invitation</i>.</p> <p>3.3.3. Siswa dapat menuliskan kosakata yang biasa digunakan dalam undangan formal dengan penulisan yang tepat.</p>
Kompetensi Dasar	Indikator
<p>4.3. Teks Undangan Resmi</p> <p>4.3.1. Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis terkait kegiatan sekolah/tempat kerja.</p> <p>4.3.2. Menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan secara benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.3.1.1. Siswa dapat menangkap informasi dari <i>formal invitation text</i> yang diberikan oleh guru.</p> <p>4.3.1.2. Siswa dapat mengidentifikasi unsur-unsur yang tercantum dalam <i>formal invitation text</i>.</p> <p>4.3.2.1. Siswa dapat membuat <i>formal invitation text</i> secara mandiri maupun berkelompok dengan memperhatikan faktor-faktor yang ada dalam teks invitation</p>

### C. Tujuan pembelajaran

Melalui pembelajaran berbasis teks, peserta didik dapat terampil dalam menyusun teks undangan formal (*formal invitation text*) dalam Bahasa Inggris dengan tepat dan sesuai konteksnya.

### D. Materi Pembelajaran

- Fungsi sosial  
Menjelaskan, memahami, dan mengaplikasikan teks undangan formal dan dapat memahami fungsi komunikatif dari teks undangan formal.
- Struktur teks  
Struktur teks undangan formal meliputi:
  - a. Invitee (siapa yang diundang)
  - b. Body of invitation (including occasion, day or date, time, place, dresscode, rules, etc)
  - c. Inviter (siapa pengundang dari acara tersebut)
- Ekspresi yang biasa digunakan
  - Inviting
    - a. We would like to invite you to...
    - b. Would you like to attend this event?
    - c. Please come to my house this afternoon.
    - d. I'll be happy if you come to my first performance this Saturday.
  - Responding
    - a. Accepting
      - That would be very nice. Thanks.
      - O.K, i'll be there.
      - Sure, i've been waiting for this.
    - b. Declining
      - I'm sorry, i have an appointment with my doctor.
      - I'd like to come, but i have another business at that time.

### E. Metode pembelajaran

Diskusi, tanya jawab, project, dan presentasi.

#### F. Media/alat/bahan/sumber

1. Media/alat : laptop/komputer, LCD projector
2. Bahan : LKS Bahasa Inggris kelas XI halaman 45-55
3. Sumber belajar:
  - a. *Bahasa Inggris Kelas XI Semester 1* halaman 45 -55.

#### G. Metode pembelajaran

Pembelajaran menggunakan Metode Ilmiah.

#### H. Media/alat/bahan/sumber

4. Media/alat : laptop/komputer, LCD projector, Speaker
5. Bahan : audio recording dan posters
6. Sumber belajar: .
  - a. <https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/listening-skills-practice/travelling-abroad>

#### I. Kegiatan pembelajaran

##### Indikator:

- 3.3.1. Siswa dapat menjelaskan fungsi sosial dari Formal Invitation texts.
- 3.3.2. Siswa dapat menggunakan *expressions* dalam menyampaikan *Formal Invitation*.
- 3.3.3. Siswa dapat menuliskan kosakata yang biasa digunakan dalam undangan formal dengan penulisan yang tepat.  
Siswa dapat menangkap informasi dari *formal invitation text* yang diberikan oleh guru.
- 4.3.1.1. Siswa dapat menangkap informasi dari *formal invitation text* yang diberikan oleh guru.
- 4.3.1.2. Siswa dapat mengidentifikasi unsur-unsur yang tercantum dalam *formal invitation text*.

4.3.2.1. Siswa dapat membuat *formal invitation text* secara mandiri maupun berkelompok dengan memperhatikan faktor-faktor yang ada dalam teks invitation

a. Kegiatan Pendahuluan (10 menit)

- Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa dan mengkondisikan kelas agar kondusif.
- Menyiapkan *probing question* yang berkaitan dengan *formal invitation Text*.
- Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai; serta menyampaikan cakupan materi yang akan dipelajari.

b. Kegiatan inti (70 menit)

**1) Mengamati**

Siswa mendengarkan audio dan membaca teks undangan formal yang biasa didengarkan atau didapatkan dalam kehidupan sehari-hari.

**2) Menanya**

Siswa merumuskan pertanyaan tentang hal-hal yang belum diketahui terkait dengan teks undangan secara lisan maupun tertulis yang berisi tentang undangan yang biasa mereka dapatkan, misalnya:

i. Apa arti dari kosakata:

1. Invitation
2. Guests
3. Party
4. Event
5. RSVP
6. Anniversary
7. Annual
8. Mensiversary
9. Daily
10. reward

ii. Apa isi dari teks pemberitahuan tersebut?

iii. Apa saja unsur-unsur yang biasa ditemui dalam teks pemberitahuan?

**3) Mengumpulkan informasi**

- Siswa menyimak dari LKS tentang undangan yang biasa beredar di sekolah, dalam Bahasa Inggris.
- Siswa mengisi informasi yang rumpang di lembar jawaban mereka.
- Bersama guru, siswa mencocokkan jawaban.
- Siswa menganalisis konten yang ada pada teks undangan tertulis.

**4) Mencipta**

**5) Mengasosiasi**

- Melakukan kegiatan *cross-checking* dengan teman sebangku mereka untuk mencari dan membetulkan kesalahan yang dibuat dalam teks tertulis yang mereka buat

**6) Mengkomunikasi**

- Secara berkelompok, siswa membuat teks undangan tertulis dengan tema bebas.
- Secara individu, siswa menyampaikan teks undangan lisan dengan tema kegiatan sekolah.
- Memilih beberapa siswa untuk mendemonstrasikan *written text* mereka ke dalam bentuk *spoken* di depan kelas.
- Pengambilan nilai dilakukan dengan cara siswa membuat rekaman audio dengan memperhatikan hal-hal yang dicantumkan di lembar penilaian terlampir.

c. Kegiatan penutup (10 menit)

- Refleksi sejenak apa yang sudah dipelajari dalam pertemuan ini
- Memberikan *sneak peek* terkait materi yang akan diajarkan di pertemuan selanjutnya.

J. Program tindak lanjut

a. Remedial

- i. Siswa yang mendapatkan skor dibawah KKM 76 membuat kembali teks undangan tertulis masih memperhatikan unsur-unsur yang disebutkan diatas.

b. Pengayaan

- i. siswa yang mendapatkan skor diatas KKM 76 membuat teks undangan lisan dengan rubrik tambahan berupa crowd attention factor secara mandiri.

Klaten, 5 November 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Niken Susilowati, S. Pd.

NIP 19721218 199802 2 003

Faisal Rizki Pratomo

NIM 14202241065

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Prantiya, S. Pd, M.Pd

NIP 19630413198501 1 001

## Lampiran 1

## Lampiran 2

### Rubrik Penilaian Penampilan Siswa

#### Scoring Rubric for Audio/Video Project

<b>LANGUAGE SKILLS</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
- Correct usage						
- Appropriate vocabulary and grammar						
- Understandable (rhythm, intonation, accent)						
- Spoken loud enough to hear easily						
- Correct pronunciation						
<b>ORGANIZATION</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
- Clear objectives						
- Logical structure						
<b>MASTERY OF THE TOPIC</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
- Pertinence						
- Depth of commentary						
- Spoken, not read						
<b>OVERALL IMPRESSION</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
-very interesting / very boring						
-pleasant / unpleasant to listen to						
-very good / poor communication						

**TOTAL SCORE \_\_\_\_\_ / 20**



**MATRIKS PROGRAM KERJA PLT UNY  
TAHUN : 2017**

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 JOGONALAN  
 ALAMAT SEKOLAH : Jl. Klaten-Yogya Km.7/23 Jogonalan, Klaten  
 GURU PEMBIMBING : Niken Susilowati, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Faisal Rizki Pratomo  
 NO MAHASISWA : 14202241065  
 DOSEN PEMBIMBING : Suciati, S. Pd., M.Pd.

No.	Program/Kegiatan PLT	Jumlah Jam per Minggu										Jumlah Jam
		Pra PLT	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Pasca PLT	
<b>1</b>	<b>Pembuatan Program PLT</b>											
	a. Pengenalan lingkungan sekolah	3										3
	b. Konsultasi dengan guru pembimbing	1	1									2
	c. Menyusun Matrik Program PLT 2017		1									1
<b>2</b>	<b>Administrasi Pembelajaran/Guru</b>											
	a. Silabus		3									3
	b. Membuat jadwal mengajar		2									2
<b>3</b>	<b>Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar)</b>											
	a. Observasi Kelas		9	12								21
	b. Persiapan											
	1) Mengumpulkan materi			2		2						4
	2) Menyusun materi			2		2						4
	3) Membuat RPP			4		4						8
	4) Membuat media			2		2						4
	c. Mengajar											0
	1) Konsultasi guru pembimbing					5						5
	2) Mengajar terbimbing						6					6
	3) Mengajar mandiri							6	6	3		15
	d. Pembuatan Soal dan Pengoreksian UTS			5		9	6					20
	e. Pendampingan UTS				16.5							16.5
	e. Pendampingan kelas		3			3	3	3	3			15
<b>4</b>	<b>Kegiatan Non Mengajar</b>											
	a. Upacara Bendera			1.5		0.5		1.5		0.5		4
	b. Piket			3	3.5	3	3	3	3	3		21.5
	c. Literasi		0.75	1	1	1	0.25	1	1	1		7
	d. Persiapan HUT SMA N 1 Jogonalan						4					4
	e. HUT SMA N 1 Jogonalan						24					24
	f. Rapat Pembinaan			2								2
	g. Pendampingan Ekstra Futsal			2	2	2		2	2	2		12
	h. Pendataan Ulang Guru dan Karyawan									6		6
	i. Pendampingan pemutaran film G30S/PKI			6								6
	j. Pembuatan kotak tempat absensi									6		6
	k. Penerjunan PLT		2									2
	l. STKS			0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25		1.75
	m. Penarikan PLT										2	2
	n. Bimbingan Belajar									6		6
<b>5</b>	<b>Pembuatan Laporan PLT</b>											
	a. Persiapan											
	1) mempelajari buku panduan PLT 2017									1		1
	2) Mempelajari contoh laporan PLT									1		1
	b. Pelaksanaan											
	1) Menyusun Laporan PLT									10	14	24
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi											
	1) Konsultasi dengan guru pembimbing dan DPL									1		1
	<b>JUMLAH JAM</b>	<b>4</b>	<b>18.75</b>	<b>45.75</b>	<b>23.25</b>	<b>33.75</b>	<b>46.5</b>	<b>16.75</b>	<b>15.25</b>	<b>40.75</b>	<b>16</b>	<b>260.75</b>

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Prantiya, S. Pd., M.Pd  
 NIP 19610828 198803 2 010

Suciati, S. Pd., M.Pd.  
 NIP. 19810702200501001

Faisal Rizki Pratomo  
 NIM 14202244007