

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
SMK MUHAMMADIYAH 1 YOGYAKARTA

Dosen Pembimbing Lapangan PLT

Dr. Fatchul Arifin, S.T., M.T.



Disusun Oleh:

HERWIN PRADANA

14520241054

PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA
JURUSAN ELEKTRONIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini mengesahkan Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang disusun oleh mahasiswa dengan identitas berikut ini:

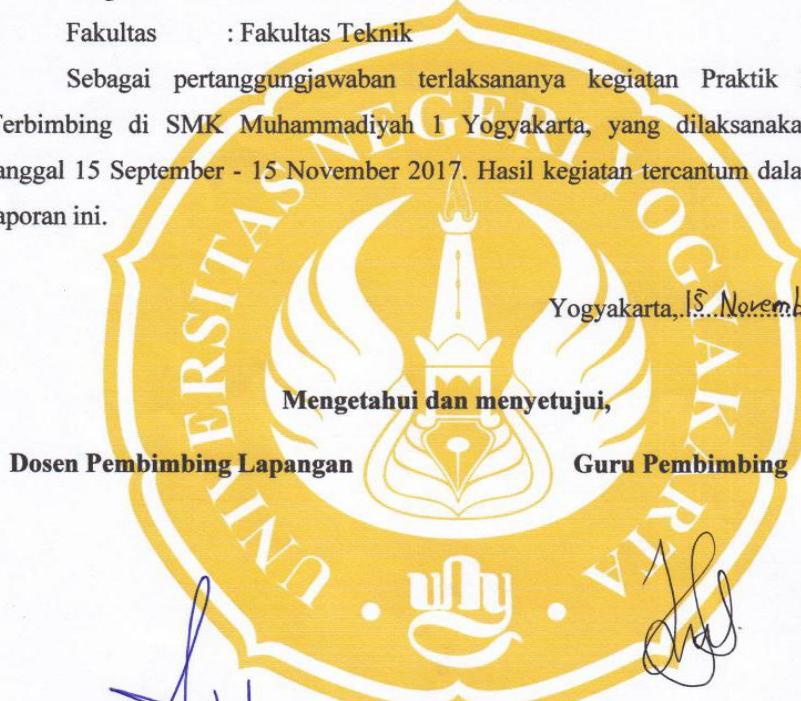
Nama : HERWIN PRADANA

NIM : 14520241054

Program Studi : Pendidikan Teknik Informatika

Fakultas : Fakultas Teknik

Sebagai pertanggungjawaban terlaksananya kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta, yang dilaksanakan selama tanggal 15 September - 15 November 2017. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.



Dr. Fatchul Arifin, S.T., M.T.

NIP. 197205081998021002

Wulantika Arini, S.Pd.

NBM.

Kepala Sekolah

SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta

Koordinator PLT

SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta



Widi Astuti, S.Pd.

NBM. 1 037 290

Bibi Imna Zanu, S.Pd.Si

NBM. 999 110

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terimbimbing (PLT) di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta dan menyelesaikan laporan PLT ini dengan baik.

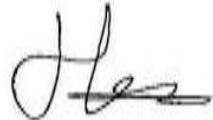
PLT adalah salah satu mata kuliah pendidikan yang wajib di tempuh bagi semua mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan PLT ditujukan untuk memberi pengalaman belajar mengajar nyata kepada mahasiswa, agar mahasiswa dapat mendapatkan bekal untuk menjadi tenaga kependidikan yang professional. Adapun isi laporan ini berupa laporan kegiatan yang telah dilaksanakan penulis dalam selama kegiatan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta.

Kegiatan PLT ini dapat berjalan lancar berkat kerjasama dari banyak pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd., selaku rektor UNY yang telah memberikan izin dan kesempatan melaksanakan PLT.
2. Bapak Dr. Guntur, M.Pd., selaku DPL Pamong yang telah memberikan pengarahan demi terlaksananya program PLT.
3. Bapak Dr. Fatchul Arifin, S.T., M.T. selaku DPL Prodi yang telah memberikan bimbingan demi lancarnya pelaksanaan PLT.
4. Ibu Widi Astuti, S.Pd., selaku kepala sekolah yang telah memberikan ijin, sarana dan prasarana dan kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan program PLT.
5. Ibu Bibi Imna Zanu, S.Pd., selaku koordinator PLT di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta.
6. Ibu Wulantika Arini, S.Pd., selaku guru pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada penulis mengenai pembelajaran di kelas.
7. Semua Bapak/Ibu guru dan seluruh staf dan karyawan yang telah membantu selama pelaksanaan program PLT.
8. Siswa-siswi kelas XA, XB, XC, XD, dan XE SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta yang telah berpartisipasi aktif selama program PLT atas kerjasamanya.
9. Teman-teman peserta PLT UNY yang telah bekerja sama dalam melaksanakan kegiatan PLT.

Penulis menyadari bahwa dalam laporan ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan masukan dari para pembaca. Semoga laporan PLT ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan menjadi sumber wawasan bagi mahasiswa PLT di masa mendatang.

Yogyakarta, 15 November 2017



HERWIN PRADANA

NIM. 14520241054

DAFTAR ISI

Halaman Sampul.....	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	v
Abstrak.....	vi

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT	10

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan.....	14
B. Pelaksanaan PLT	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	17

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan.....	20
B. Saran.....	20

Daftar Pustaka.....	22
---------------------	----

Lampiran	
----------	--

LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)

SMK MUHAMMADIYAH 1 YOGYAKARTA

Oleh : Herwin Pradana

NIM. 14520241054

ABSTRAK

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) adalah perguruan tinggi negeri yang berorientasi pada dunia pendidikan, dan membina calon tenaga kependidikan agar kelak dapat menjadi tenaga kependidikan yang profesional dan berakhhlak. Untuk mencapai tujuan tersebut, mahasiswa UNY dibekali dengan pengetahuan dan keterampilan melalui berbagai program pendidikan. Salah satu dari program tersebut adalah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta dilaksanakan mulai dari tanggal 15 September 2017 hingga 15 November 2017, dan berlokasi di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta, yang beralamatkan di Jl. Nitikan No.48, Sorosutan, Umbulharjo, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan pengalaman mengajar dalam kondisi lapangan yang sesungguhnya. Hal ini diharapkan untuk memberikan pengalaman nyata dan pengetahuan mengenai proses belajar mengajar, dan akan mempersiapkan mahasiswa untuk beraksi di dunia kerja sebagai tenaga kependidikan.

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) meliputi observasi lapangan, kegiatan pembelajaran, penyusunan RPP, serta penentuan metode dan media pembelajaran. Mata pelajaran yang diampu yaitu mata pelajaran Sistem Komputer untuk kelas XA RPL, XB TKJ, XC, XD, dan XE Multimedia.

Terlaksananya kegiatan-kegiatan tersebut merupakan tanda keberhasilan semua pihak yang terkait. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini telah menjadi pelajaran dan pengalaman yang penting bagi mahasiswa sebagai calon pendidik, terutama dalam bidang Teknologi dan Informasi, serta meningkatkan dan mengembangkan kualitas diri mahasiswa. Semoga kegiatan PLT ini dapat menjadi sarana untuk mempersiapkan diri sebagai guru atau pendidik yang profesional, yaitu guru yang mempunyai nilai, sikap, kemampuan dan ketrampilan yang memadai sesuai dengan bidangnya masing-masing. Keberhasilan pelaksanaan PLT ini hendaknya disikapi oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta dengan mempertahankan dan meningkatkan jalinan komunikasi dan kerjasama dengan SMK Muhammadiyah 1

Yogyakarta, sehingga PLT dimasa mendatang akan terlaksana dengan lebih baik dan lebih bermanfaat bagi pihak sekolah, siswa dan mahasiswa praktikum.

Kata Kunci: *UNY, PLT, SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta*

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Sejarah SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta

SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta berdiri pada tanggal 1 Agustus 1958 dan bertempat di Sekolah Menengah Ekonomi Pertama (SMEP) Muhammadiyah 1 Jalan Pathuk Yogyakarta. SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta dipelopori oleh Bapak Muchsin. Pimpinan Sekolah pertama sebagai pengelola adalah Bapak Dawami Achmad, ST., dan Bapak Drs. Moehadi Sofyan (1958). Pada saat itu, SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta masih bernama SMEA Muhammadiyah. Tidak lama setelah mulai beroperasi, SMEA Muhammadiyah pidah ke Ndalem Poespo di sebelah Barat Pojok Beteng yang kini dikenal Jalan Mayjen Sutoyo. Meskipun sudah menyandang nama Muhammadiyah, SMEA Muhammadiyah masih mengalami kesulitan dalam mendapatkan siswa. Pada tanggal 1 Agustus 1960, SMEA Muhammadiyah berpindah tempat lagi, kali ini di Ndalem Poeger sebelah Timur Rumah Sakit Pugeran di Jalan Mayjen Sutoyo. Kepala Sekolah saat itu adalah Bapak Dawami Achmad, ST. dan Wakilnya Bapak Drs. Moehadi Sofyan. Sekolah masuk sore, bersama dengan SMEP Muhammadiyah yang masuk pagi. Kemudian pada tahun 1961/1962, SMEA Muhammadiyah bersama SMEP Muh. 1 menyewa tempat di Ndalem Puspo. Akan tetapi, sekolah masih masuk siang hari dan masih kesulitan mendapatkan siswa. Padahal pada saat itu baru ada dua SMEA, yaitu SMEA Negeri 1 yang masuk pagi, dan SMEA Negeri 2 yang masuk sore. Kemudian, menyusulah SMEA Swasta Santo Thomas dan SMEA PIRI yang semua berada di kota.

Melanjutkan babak baru dengan hijrah kembali menempati Ndalem Suryo sekaligus masuk pagi, SMEA Muhammadiyah berharap untuk mendapatkan siswa baru yang memadai. Namun tantangan baru muncul dengan lahirnya SMEA Muhammadiyah 2 di daerah Kauman, yang bertempat di lokasi representative peninggalan alm. KHA. Dahlan, pendiri organisasi Muhammadiyah, di Kauman Yogyakarta dan dimotori oleh Bapak Haifani Hilal, B.Sc, dan Mujiharjo, B.Sc. Pada tahun 1970 SMEA Muhammadiyah 1 Yogyakarta mengalami pergantian Kepala Sekolah baru dari Bapak Dawami Achmad, ST., ke Drs. Jajuli yang hanya menjabat beberapa bulan, karena diangkat menjadi dosen di FKIP Negeri Surabaya.

Jabatan Kepala Sekolah dirangkap oleh Drs. Moehadi Sofyan sekaligus kepala SMA Muhammadiyah 3 dan pimpinan surat kabar Mercu Suar.

Pada tahun 1972/1973, SMEA Muhammadiyah 1 hampir berhenti beroperasi karena jumlah siswa yang tidak memadai, dan tempat untuk KBM juga digunakan oleh SMA ISLAM yang saat itu diketuai oleh Alm. Prop. Dr. Ahmad Badawi. Karena jabatan rangkap Bapak Moehadi Sofyan (SMA Muhammadiyah 3 dan SMEA Muhammadiyah 1), jabatan Kepala Sekolah kemudian dijabat oleh Bapak Noeryono, BA. yang kemudian diangkat menjadi guru PNS di SMP Negri Bijiharjo Wonosari Gunungkidul. Selain itu, akibat diberlakukannya kebijakan Kepala Sekolah minimal Golongan III/C, maka Drs. Moehadi Sofyan harus mandegani sebagai pengelola, yang saat itu masih menjabat Wakil Kepala Sekolah SMEA Muhammadiyah 1 Yogyakarta. Pada tahun 1986, Bapak RH. Wachmad Hardjo Puspito mewakafkan tanahnya di kampung Nitikan. Kemudian, bantuan dari Majelis Dikdasmen Kodya Yogyakarta mewujudkan fondasi gedung SMEA Muhammadiyah 1 Yogyakarta yang sekarang berlokasi di jalan Nitikan baru. Pada tahun 1995 Majelis Pendidikan Dasar dan Menengah PWM Prop. D.I.Y memberikan uluran tangan berwujud satu unit gedung bertingkat, sehingga SMEA Muhammadiyah 1 Yogyakarta berpindah lokasi lagi, dan jabatan Kepala Sekolah juga berpindah dari Bapak Noeryono, BA ke Bapak Suhardi, pensiunan Kepala SMP Bejiharjo. SMEA Muhammadiyah 1 pindah lagi ke SD Muhammadiyah Danunegaran, dan terakhir kali pada tahun 1995 ke Nitikan Baru dengan satu unit gedung bertingkat, dengan Kepala Sekolah berturut-turut Bapak Noeryono, Bapak Suhardi dan Bapak Mujihardjono, B. Sc.

Dengan adanya perubahan kurikulum dan undang-undang pendidikan yang mengharuskan perubahan nama sekolah menengah kejuruan dengan SMK, maka pada tanggal 7 Juli 1997, SMEA Muhammadiyah 1 ditetapkan oleh Majelis Dikdasmen PWM Prop. D.I.Y menjadi SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta. Pada tanggal 7 Juli 1997 diadakan serah terima jabatan kepala sekolah sebagai pejabat pelaksana harian Kepala Sekolah SMK Muh 1 Yogyakarta Ibu Siti Asiyah, BA,YMT Drs. Sumaryanto Marzuki SMK Muhammadiyah Karangmaja Gunungkidul. Selanjutnya, pada tanggal 24 Maret 1998 untuk tahun pelajaran 1998/1999 mendapat Akreditasi DIAKUI.

- a. Tanggal 15 Mei 2000, penetapan Bidang keahlian Bisnis Manajemen dan Program keahlian Akuntansi dan Penjualan.
- b. Tanggal 15 Mei 2000 mendapat jenjang Akreditasi DISAMAKAN

- c. Pada tanggal 29 Agustus 2001. Mendapat rekomendasi dari PDM Kota Yogyakarta, untuk pembangunan Gedung unit II berlantai dua disebelah barat Gedung unit 1.
- d. Tanggal 18 Mei 2004 mendapat Rekomendasi dari Wali Kota Yogyakarta untuk membuka Program Teknik Informatika.
- e. Pada tanggal 15 Juni 2005 mengikuti akreditasi dua program keahlian Akuntansi dan Penjualan, masing-masing A.

Selanjutnya terjadi pergantian Kepala Sekolah pada tanggal 28 Januari 2006 di PDM Kota Yogyakarta dari Bapak Drs. Sumaryanto Marzuki ke Drs.HM. Abu Shoim Nur dari SMA Muhammadiyah 1 Yogyakarta. Selama kepemimpinan Bapak Drs. HM. Abu Shoim Nur, diadakan renovasi bangunan gedung depan yang sedianya untuk unit produksi (mini market), tempat sepeda siswa dan direncanakan dibangunnya ruang guru, Tata Usaha dan Ruang Kepala Sekolah di tengah diantara gedung Unit 1 dan Unit 2. Perkembangan siswa meningkat pada tahun pelajaran 2007/2008 dengan mendapat 4 kelas, dan di tahun mendatang mendapat 4 kelas lagi sehingga parallel 4 kelas, atau keseluruhan menjadi 12 kelas. Perkembangan selanjutnya dimulai pada tahun 2011 dengan terjadinya pergantian Kepala Sekolah dan Drs. HM Abu Shoim Nur ke Drs. H. Suprihandono, M.M. Pada masa inilah SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta memulai babak baru. Berbagai pembaharuan fisik dilakukan, mulai dari wajah depan gedung sekolah, penambahan unit gedung, hingga pembuatan area parkir yang lebih memadai. Selain itu, dilakukan pembukaan kompetensi keahlian Teknik Komputer dan Jaringan di Tahun Pelajaran 2014/2015. SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta berhasil menduduki peringkat pertama nilai UN SMK Muhammadiyah di Kota Yogyakarta. Adapun Kepala Sekolah yang memimpin SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta dari periode pertama sampai saat ini berjumlah 11 orang, yaitu sebagai berikut:

- a. H. Dawami Achmad (1958-1969)
- b. Drs. Jazuli (1970)
- c. Moehadi Sofyan (1970-1986)
- d. Noeryono (1986-1988)
- e. Drs. Suhardi (1989-1994)
- f. Mudjihardjono, B.Sc (1995-1997)
- g. Siti Asiyah, BA (sebagai Pelaksana Harian)
- h. Drs. Sumaryanto Marzuki (sebagai YMT) (1998-2001)
- i. Drs. Sumaryanto Marzuki(2001-2006)

- j. Drs. HM. Abu Shoim Nur(2006-2011)
- k. Drs. H. Suprihandono, M.M (2011-2015)
- l. Widi Astuti, S.Pd. (2015-Sekarang)

2. Visi SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta

Menjadi sekolah unggul, berwawasan global, berorientasi pada perkembangan IPTEK, berlandaskan IMTAQ.

3. Misi SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta

- a. Menghasilkan tamatan yang beriman dan bertaqwa serta berakhhlak mulia.
- b. Menghasilkan tamatan yang profesional dalam menghadapi tantangan global.
- c. Menghasilkan tamatan yang berjiwa wirausaha, kreatif, inovatif sehingga mampu menciptakan lapangan kerja.
- d. Menghasilkan tamatan yang berkompeten sehingga dapat terserap di dunia usaha atau dunia industri.

4. Kebijakan Mutu SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta

“BERIMAN”

- B** : *Brain* (Mengembangkan kemampuan berpikir)
- E** : *Excellent* (Sangat bagus, hebat, luar biasa)
- R** : *Religious* (Bernuansa Islami)
- I** : *Innovative* (Selalu melakukan pembaruan dan perbaikan)
- M** : *Multiple Intellegencies* (Mengembangkan berbagai aspek kecerdasan)
- A** : *Aspiration* (Bersifat menerima pendapat)
- N** : *Networking* (Mengembangkan hubungan dan kerja sama)

5. Do “a yang dibiasakan di sekolah

a. Awal Pelajaran

- a) *Bismillahirrahmanirrahim.*
- b) *Asyhadu an-laa ilaaha illallah Wa asyhadu anna Muhammadanrasulullah.*
- c) *Rodhitu billahi robba wabil islami diina wa bimuhhammadin nabiyawarosula robbi zidnii ‘ilma war zuq nii fah ma, Amiin.*
- d) Tadarus Al-Quran satu ruku' beserta terjemahan diawali dengan bacaan ta'awud.

- e) Membaca Asmaul Husna.
- f) Membaca Visi dan Kebijakan Mutu SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta.
- g) Menyanyikan lagu Indonesia Raya.

b. Doa Setiap Pergantian Pelajaran

Bismillahirrahmanirrahim.

c. Doa Setiap Akhir Pelajaran

Alhamdulillahirobil'alamin.

d. Doa Penutup Pelajaran

Allohumma arinal haqqa haqqon warzuqnattibaa'ahu wa arinalbaathilabaa-thilan warzuqnajtinaabahu.

Subhanakallahumma wabihamdika asyhadualla ilahailla anta astagfirukawa 'atubu ilaik.

6. Kondisi Fisik Sekolah

Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan pada Februari 2016, diperoleh data sebagai berikut :

- a. Ruang Kelas : 13 ruangan
- b. Ruang Guru : 1 ruangan
- c. Ruang Kepala Sekolah : 1 ruangan
- d. Ruang TU : 1 ruangan
- e. Laboratorium : 3 ruangan
- f. Bengkel : 1 ruangan
- g. Ruang BK : 1 ruangan
- h. Ruang UKS : 2 ruangan
- i. Perpustakaan : 1 ruangan
- j. Ruang Piket : 1 ruangan
- k. Koperasi (Unit Pemasaran) : 1 ruangan
- l. Kantin : 1 ruangan
- m. Toilet : 11 ruangan
- n. Tempat Ibadah : 1 ruangan dan 1 bangunan Masjid
- o. Parkir : 1 ruangan

7. Potensi Siswa

Para siswa di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta mempunyai potensi yang cukup baik karena para siswa memiliki semangat dan keaktifan yang tinggi, serta kepedulian terhadap prestasi akademik. Hal ini tampak selama

pembelajaran dengan banyaknya pertanyaan yang diajukan oleh siswa selama pembelajaran, dan ketertarikan siswa mengenai nilai yang mereka dapat pada tugas harian dan ulangan harian yang dilakukan. Materi yang diajarkan juga cukup sesuai dengan kebutuhan di dunia kerja, sehingga lulusan SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta memiliki potensi kerja yang cukup baik.

8. Potensi Guru dan Karyawan

Sebagian besar guru dan karyawan di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta memiliki tingkat pendidikan Sarjana Pendidikan S1, dan berasal dari berbagai perguruan tinggi, baik negeri maupun swasta. Hampir semua guru dan karyawan dari SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta berstatus tetap, dan telah memiliki Nomor Bangku Muhammadiyah (NBM), yang mengizinkan para guru dan karyawan tersebut untuk mengajar di sekolah-sekolah Muhammadiyah.

9. Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar

Fasilitas pendukung KBM di kelas di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta meliputi papan tulis, kapur, *white board*, spidol, meja, kursi, serta Al-Quran di setiap kelas. Semua laboratorium memiliki *white board* dan spidol, serta proyektor. Komputer-komputer di laboratorium cukup memadai, meskipun ada beberapa komputer yang bermasalah dan masalah jaringan di Laboratorium 4.

10. Perpustakaan

Perpustakan SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta memiliki koleksi buku yang menarik, dan dapat dipinjamkan ke seluruh murid. Buku-buku yang tersedia di perpustakaan antara lain buku keagamaan, buku pelajaran umum seperti Bahasa Indonesia dan Seni Budaya, komputer, dan buku-buku lain yang sering digunakan sebagai bahan literasi siswa.

11. Laboratorium

SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta memiliki 3 laboratorium komputer, 1 bengkel dan 1 laboratorium unit pemasaran. Laboratorium komputer memiliki fasilitas berupa komputer untuk masing-masing siswa yang terhubung ke jaringan yang memiliki akses Internet.

12. Bimbingan Konseling

Ruang bimbingan konseling di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta terletak di lokasi yang cukup mudah dicapai dari ruang kelas. Ruang bimbingan memiliki penerangan yang baik, dan arsip-arsip ditata dengan rapi. Bimbingan konseling dilaksanakan dengan giat dan rajin, lengkap dengan pembukuan setiap pelanggaran yang dilakukan oleh siswa.

13. Ekstrakurikuler

Sejak tahun ajaran baru 2014/2015, ekstrakurikuler Hisbul Waton (HW) menjadi ekstrakurikuler wajib di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta bagi kelas X. Hisbul Waton (HW) adalah kegiatan yang serupa dengan kegiatan Pramuka. Ekstrakurikuler lainnya adalah sebagai berikut :

- a. Ikatan Pelajar Muhammadiyah (IPM), yang berfungsi seperti OSIS.
- b. Seni Beladiri Tapak Suci.
- c. Klub Bahasa Inggris.
- d. Karya Ilmiah Remaja.

Setiap ekstrakurikuler diatas memiliki seorang guru pembimbing atau pelatih. Ekstrakurikuler pada umumnya dijadwalkan seminggu sekali.

14. Organisasi dan fasilitas

Ikatan Pelajar Muhammadiyah (IPM) berfungsi seperti OSIS di sekolah-sekolah lain. Seperti OSIS, ketua dan wakil ketua IPM dipilih oleh seluruh siswa SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta melalui pemungutan suara. Kegiatan utama yang diadakan oleh IPM adalah kegiatan MOS dan FORTASI untuk siswa baru. Ruang IPM terletak di lantai 2 dekat ruang guru. Pengurus Harian (PH) IPM terdiri dari ketua umum, wakil ketua umum, sekretaris umum, bendahara umum, bidang pengkaderan, bidang Kajian Dakwah Islami (KDI), bidang Apresiasi Seni Budaya dan Olahraga (ASBO), bidang Pengkajian Ilmu Pengetahuan (PIP) dan bidang Kewirausahaan (KWH).

15. Organisasi dan fasilitas UKS

Terdapat dua ruang UKS di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta. Di setiap ruangan terdapat 1 buah ranjang, 1 timbangan, pengukur tinggi badan dan obat-obatan. UKS SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta juga bekerjasama dengan Puskesmas terdekat untuk menangani siswa yang memerlukan perawatan lebih lanjut.

16. Administrasi

No	NAMA	NIP/NBM	JABATAN
1.	Widi Astuti, S.Pd.	1 037 290	Kepala Sekolah
2.	Rikky Handani Saputra	1 112 821	Kepala Tata Usaha
3.	Punagi, S.Pd.I	949 472	Bendahara / Keuangan
			Wakil Kepala Sekolah
4.	Drs. Wajid Heryono	19620513 198903 1 008	a. Waka Ismuh
5.	Joko Supriyanto, S.Pd.	1 112 824	Pembantu Khusus urusan Ismuh
			b. Pokja Kurikulum
6.	Bibi Imna Zanu, S.Pd.Si	999 110	Waka Kurikulum
7.	Umi 'Alimatul Khoiriyah, S.Kom	1 161 857	Pembantu Khusus urusan Kurikulum
			Ketua Kompetensi Keahlian
8.	Umi 'Alimatul Khoiriyah, S.Kom	1 161 857	Rekayasa Perangkat Lunak
9.	Eko Priyo Triasmoro, ST	919 312	Teknik Komputer Jaringan
10.	Kusumaningati Sulistya W. S.Pd	1 204 363	Multimedia
11.	Ariyanti, S.Pd.	1 132 427	Akuntansi
			c. Pokja Kesiswaan
12.	Dewi Retnaningsih, S.Pd.	1 112 823	Waka Kesiswaan
13.	Kusumaningati Sulistya W. S.Pd	1 204 363	Pembina IPM
14.	Ganis Yoga Purnama, S.Pd	-	Pembantu khusus urusan kemahasiswaan
15.	Yogo Pamungkas, S.Pd. Jas	1 112 830	d. Waka Sarpras
16.	Eko Priyo Triasmoro, ST	919 312	e. Pokja Hubungan Industri dan BKK Koordinator Anggota
17.	Tri Hastirin, S.Pd	1 016 353	Anggota Hubungan Industri dan BKK

18.	Dra. Hj. Budi Lestari	19570323 199303 2 001	Koordinator UKS
19.	Dra. Asiyah Sriningsih	677 675	Kepala Perpustakaan
20.	Yuli Astuti, B.Sc.	627 522	Tenaga Perpustakaan
21.	Aditia Nurjaman, S.Pd	1 210 652	Kepala Laboratorium
22.	Luthfi Widya Ekakusuma	1 186 930	Teknisi Laboratorium
23.	Kamaludin	1 146 107	Tenaga Laboratorium
24.	Hatma Setya Widodo	1 112 825	Tenaga Teknisi Perawatan
25.	Baiq Dewi Andalia, A.Md.	-	Tenaga Teknisi Perawatan
26.	Agus Suradiman	949 474	Tenaga Sekolah / Satpam
27.	Legirah	-	Tukang Kebun
28.	Bibit Santosa	1 189 381	Tenaga Kebersihan
29.	Temen Santosa	1 189 379	Pesuruh
30.	Muslihul Hadi	-	Pengemudi

17. Koperasi Siswa

Koperasi siswa menyediakan alat tulis, dan bekerjasama dengan kantin untuk menyediakan makanan dan minuman. Siswa Akutansi kelas XI menjalankan koperasi siswa tersebut.

18. Tempat Ibadah

Disamping SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta terletak masjid Al-Furqon. Siswa laki-laki melaksanakan sholat Dhuhur setiap hari bersama dengan para guru di masjid tersebut.

19. Kesehatan

Kebersihan di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta sangatlah terjaga. Lantai selalu disapu dan dipel oleh petugas sehingga selalu tampak bersih. Piket juga dilakukan setiap hari oleh siswa untuk menjaga kebersihan kelas.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

Kegiatan PLT adalah mata kuliah 3 SKS yang wajib ditempuh oleh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan PLT meliputi mengajar pelajaran teori di kelas maupun praktik di laboratorium, dibimbing oleh seorang guru pembimbing yang mengawasi dan mengevaluasi kegiatan KBM yang dilakukan siswa. Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, mahasiswa melakukan observasi lingkungan sekolah untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan untuk melaksanakan pembelajaran seperti karakteristik siswa, fasilitas yang tersedia, silabus dan kompetensi yang harus dicapai oleh siswa.

Observasi di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta dilaksanakan sebagai bagian dari mata kuliah Pembelajaran Mikro yang merupakan salah satu syarat untuk dapat mengikuti kegiatan PLT. Observasi juga dilakukan kembali diawal kegiatan PLT untuk menyesuaikan diri dengan perubahan-perubahan yang mungkin terjadi setelah kegiatan observasi terakhir.

Kegiatan PLT dilaksanakan dari tanggal 15 September 2017 hingga tanggal 15 November 2017. Kegiatan PLT dilaksanakan berdasarkan peraturan dan prosedur yang berlaku, baik yang ditentukan oleh Universitas Negeri Yogyakarta maupun yang ditentukan oleh SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta. Rancangan kegiatan PLT adalah hasil dari perencanaan yang dilakukan mahasiswa sesuai dengan waktu dan jenis kegiatan yang tersedia selama PLT. Demi tercapainya keberhasilan kegiatan PLT, direncanakan kegiatan sebagai berikut:

1. Persiapan di kampus

a. Pembelajaran Mikro

Pembelajaran Mikro adalah mata kuliah yang dilaksanakan pada semester 6 untuk memberikan kemampuan dasar yang diperlukan untuk melaksanakan kegiatan PLT. Dalam mata kuliah Pembelajaran Mikro, mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok berukuran kurang lebih sepuluh orang, dan melakukan praktik simulasi pembelajaran dengan seorang dosen pembimbing. Mahasiswa dilatih untuk mengajar, merancang pembelajaran, mempersiapkan materi serta media pembelajaran, dan menguasai kelas.

Mahasiswa melakukan pembelajaran selama 15 sampai 20 menit dengan mahasiswa lain sebagai muridnya. Jenis pembelajaran yang dilakukan sesuai dengan ketentuan dosen pembimbing. Setelah mahasiswa tampil, dosen pembimbing mengevaluasi kinerja siswa mulai dari persiapan hingga eksekusi. Dengan ini, diharapkan siswa dapat siap untuk mengajar di lapangan.

b. Observasi Sekolah

Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk memperoleh informasi-informasi yang diperlukan untuk menunjang kegiatan pembelajaran di lokasi PLT. Hal-hal yang perlu diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, proses pembelajaran disekolah, karakteristik siswa, administrasi persekolahan, fasilitas pembelajaran dan standar kompetensi yang perlu dicapai. Kegiatan observasi di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta dilaksanakan sebagai bagian dari mata kuliah Pembelajaran Mikro. Hasil observasi kemudian dijadikan laporan yang akan dijadikan bahan kegiatan PLT.

c. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT dilaksanakan sebelum penerjunan mahasiswa ke sekolah. Semua mahasiswa wajib mengikuti pembekalan PLT. Pembekalan PLT dilaksanakan oleh masing-masing fakultas yang pelaksanaannya telah ditentukan oleh Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LPPMP) Universitas Negeri Yogyakarta.

2. Persiapan sebelum PLT

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, mahasiswa untuk melakukan berbagai persiapan seperti mempelajari silabus, membuat RPP, mempersiapkan materi pelajaran, dan membuat media pembelajaran.

3. Kegiatan PLT

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik Mengajar Terbimbing adalah praktik mengajar dimana mahasiswa masih mendapat bimbingan dan arahan dari guru pembimbing mengenai pembuatan perangkat pembelajaran yang meliputi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, materi pembelajaran, media pembelajaran, alokasi waktu, dan teknik mengajar mahasiswa.

Dalam praktek terbimbing, guru mendampingi mahasiswa di dalam kelas dan memberikan bantuan jika diperlukan. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati dengan guru pembimbing.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Dalam Praktik Mengajar Mandiri, mahasiswa melakukan kegiatan pembelajaran secara mandiri tanpa bantuan dari guru pembimbing.

Kegiatan praktik mengajar meliputi:

1. Membuka pelajaran :
 - a) Salam pembuka
 - b) Berdoa
 - c) Absensi
 - d) Apersepsi
 - e) Memberikan motivasi
2. Pokok pembelajaran :
 - a) Menyampaikan materi
 - b) Memberikan kesempatan bertanya (diskusi)
 - c) Menjawab pertanyaan siswa
 - d) Memotivasi siswa untuk aktif
3. Menutup pelajaran :
 - a) Memberi tugas dan evaluasi
 - b) Membuat kesimpulan
 - c) Berdoa
 - d) Salam Penutup

c. Umpam Balik Guru Pembimbing

1. Sebelum praktik mengajar

Guru pembimbing memberikan arahan dan masukan untuk mempersiapkan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan mengajar yang akan dilakukan. Bimbingan meliputi ruang lingkup materi yang akan diajarkan, rancangan RPP, alokasi waktu, fasilitas yang digunakan, dan teknik mengajar.

2. Sesudah praktik mengajar

Guru pembimbing memberikan masukan kepada mahasiswa mengenai kegiatan mengajar yang telah dilaksanakan. Evaluasi tersebut diharapkan dapat membuat kegiatan mengajar selanjutnya lebih baik.

d. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan dilaksanakan pada minggu terakhir kegiatan PLT setelah selesainya Praktik Mengajar Mandiri. Laporan ini berfungsi sebagai pertanggung jawaban atas pelaksanaan program PLT.

e. Evaluasi

Evaluasi digunakan untuk mengkaji kemampuan yang dimiliki mahasiswa serta menyadari dan memperbaiki kekurangan yang dimiliki, demi mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam mengajar.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Dalam rangka mempersiapkan diri untuk pelaksanaan kegiatan PLT, mahasiswa menyusun proposal program berdasarkan hasil observasi lapangan yang telah dilakukan. Selain itu, mahasiswa juga mempersiapkan berbagai kebutuhan yang diperlukan untuk menunjang kelancaran kegiatan PLT, seperti mempersiapkan strategi mengajar dan mempelajari materi yang akan diajarkan sesuai dengan hasil observasi.

1. Persiapan Kegiatan PLT

Sebelum mahasiswa diterjunkan ke lapangan untuk melaksanakan kegiatan PLT, pihak universitas mengadakan berbagai program persiapan untuk membekali mahasiswa. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

a. Pembelajaran Mikro

Pembelajaran Mikro adalah mata kuliah pendidikan wajib yang merupakan salah satu syarat dalam mengikuti PLT. Pada mata kuliah Pembelajaran Mikro, mahasiswa belajar mengenai cara mengajar yang baik, dan melakukan praktik mengajar dengan rekan kelompoknya. Praktik tersebut berfungsi untuk memberikan keterampilan yang perlu dimiliki oleh seorang pendidik, seperti teknik penguasaan kelas, cara mempersiapkan pembelajaran, dan menyusun materi pembelajaran.

b. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT adalah kegiatan yang diadakan oleh pihak universitas, dimana mahasiswa diberi informasi mengenai pelaksanaan tugas dan kewajiban sebagai peserta PLT. Pada pembekalan ini, mahasiswa diberi gambaran mengenai peristiwa-peristiwa yang mungkin akan terjadi disekolah dan bagaimana cara menangani peristiwa tersebut. Pembekalan PLT dilaksanakan oleh Koordinator PLT masing-masing jurusan.

2. Observasi Lingkungan Sekolah dan Pembelajaran di Kelas

Kegiatan observasi adalah kegiatan mengamati lingkungan sekolah dan proses belajar mengajar di dalam kelas untuk mendapatkan informasi yang diperlukan untuk menunjang keberhasilan pembelajaran. Observasi dilakukan sebagai bagian dari mata kuliah Pembelajaran Mikro, dan dilakukan lagi pada saat mahasiswa diterjunkan ke sekolah. Hasil observasi

disusun dalam bentuk laporan yang akan didiskusikan dalam mata kuliah Pembelajaran Mikro.

a. Observasi Lingkungan Sekolah

Observasi lingkungan sekolah meliputi pengamatan langsung, wawancara dengan personil sekolah, dan mengumpulkan data-data seperti standar kompetensi dan silabus. Hal-hal yang diamati meliputi kondisi lingkungan sekolah, karakteristik peserta didik, administrasi sekolah dan fasilitas pembelajaran.

b. Observasi Pembelajaran Di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas bertujuan untuk memberi gambaran kepada mahasiswa mengenai prosedur atau tahapan yang dilakukan selama KBM (membuka pelajaran, menutup pelajaran, dsb), dan teknik mengajar yang diterapkan disekolah. Observasi diharapkan akan membuat mahasiswa siap dalam menangani karakteristik siswa yang beragam. Selain itu, mahasiswa juga akan mengetahui administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru seperti presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lain-lain.

3. Pembuatan Rencana Pembelajaran Pengajaran (RPP)

Rencana Pembelajaran Pengajaran (RPP) disusun sesuai dengan silabus dan standar kompetensi sekolah. Kedua hal tersebut didapat dari kegiatan observasi yang telah dilakukan, dan disusun sesuai dengan karakteristik kelas dan fasilitas yang tersedia.

4. Pembuatan Materi Pembelajaran

Selain pembuatan RPP, materi pembelajaran juga harus dibuat sesuai dengan kebutuhan dan target yang harus dicapai. Materi pembelajaran yang dibuat harus dapat disampaikan dengan baik menggunakan fasilitas dan batasan-batasan yang ada di lapangan. Materi pembelajaran dibuat berdasarkan buku acuan yang telah sesuai dengan kurikulum yang belaku.

B. Pelaksanaan PLT

Kegiatan PLT dilaksanakan dari tanggal 15 September hingga tanggal 15 November 2017. Selama pelaksanaan kegiatan PLT, mahasiswa PLT melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing untuk mengevaluasi dan meningkatkan kualitas mengajar mahasiswa PLT. Bimbingan juga meliputi pembuatan rencana mengajar untuk minggu-minggu selanjutnya.

1. Pelaksanaan Praktik Mengajar

RPP, materi dan media pembelajaran yang telah disusun kemudian direalisasikan dalam kegiatan praktik mengajar. Mahasiswa mengikuti prosedur KBM yang berlaku disekolah, meliputi membuka pelajaran dengan berdoa, tadarus Al-Quran, pembacaan visi sekolah, menyanyikan lagu Indonesia Raya, dan dilanjutkan dengan presensi kehadiran. Menyampaikan apersepsi mengenai materi yang akan diajarkan dapat memotivasi siswa. Pembelajaran kemudian dilaksanakan sesuai dengan RPP yang telah dibuat. Pelaksanaan kegiatan belajar mengajar dimulai pada tanggal 6 Oktober 2017.

2. Metode

Metode pembelajaran yang digunakan adalah *Discovery Learning* yang merupakan bagian dari Kurikulum 2013 yang diterapkan di sekolah. Siswa diberikan materi, dan mendiskusikan materi tersebut untuk mendapatkan kesimpulan dan mengeratkan pemahaman siswa terhadap materi tersebut.

3. Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang digunakan meliputi *white board*, spidol, penghapus, dan modul yang sudah dibuat oleh para guru. RPP dan materi pembelajaran yang dibuat disusun agar dapat disampaikan dengan media yang tersedia tersebut. Sebagai contoh, RPP yang dibuat tidak meliputi kegiatan dimana siswa menggunakan komputer untuk mencari materi.

4. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran dilakukan disetiap akhir pembelajaran dalam bentuk pengerjaan soal latihan. Siswa diberi waktu untuk mengerjakan soal tersebut, yang hasilnya akan dievaluasi oleh guru dan dinilai. Evaluasi meliputi pembahasan kesalahan-kesalahan yang dilakukan siswa saat mengerjakan soal dan penjelasan ulang untuk mematangkan pemahaman siswa terhadap materi.

5. Keterampilan Mengajar Lainnya

Dalam pelaksanaan KBM, mahasiswa menemukan banyak situasi dan kondisi yang cukup unik. Hal ini sangatlah wajar karena karakteristik setiap siswa dan kondisi sekolah berbeda-beda, sehingga situasi yang timbul menjadi sangat beragam. Sebagai contoh, beberapa kelas hanya memiliki satu buah *white board* sedangkan kelas lain memiliki dua buah. Hal ini menyebabkan mahasiswa untuk mengembangkan kemampuan manajemen papan tulis. Karakteristik setiap kelas yang berbeda juga mengharuskan mahasiswa untuk beradaptasi sesuai dengan perbedaan tersebut. Untuk kelas yang aktif dan ramai, mahasiswa harus responsif terhadap pertanyaan siswa

agar siswa tidak merasa diabaikan dan kehilangan semangat belajar. Untuk kelas yang tenang dan sedikit lamban, mahasiswa harus memancing siswa dan menjelaskan materi dengan cara yang lebih lambat dan mudah dipahami.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Kegiatan PLT terlaksana dengan cukup baik dan lancar. Meskipun sempat terdapat kesulitan yang disebabkan kurangnya pengalaman penulis dalam mengajar, bimbingan guru pembimbing dapat membantu penulis untuk melampaui kesulitan-kesulitan tersebut. Adapun seluruh program yang dilaksanakan meliputi pembelajaran 29 kali dengan 8 RPP di kelas XA, XB, XC, XD, dan XE.

Demi memahami kekurangan-kekurangan yang dimiliki penulis, karena itu penulis melakukan analisis demi menemukan solusi untuk memperbaiki kekurangan-kekurangan tersebut. Analisa yang dilakukan antara lain:

1. Analisis Keterkaitan Program dengan Pelaksanaannya

Pelaksanaan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta dirasa sudah cukup baik, meskipun terdapat kekurangan-kekurangan yang, dengan bantuan guru pembimbing, dapat teratasi dengan lancar. Selain itu, penulis merasa bahwa pembelajaran telah terlaksana dengan baik, dilihat dari pemahaman siswa yang baik terhadap materi dan timbal-balik yang baik dari para siswa.

2. Faktor Pendukung

Terdapat berbagai faktor pendukung yang telah mendukung pelaksanaan PLT, antara lain:

a. Guru Pembimbing

Guru pembimbing sangatlah kooperatif dalam mendukung terlaksananya kegiatan PLT. Guru pembimbing memberikan masukan yang sangat berguna dan mengajarkan banyak teknik yang diperlukan penulis untuk dapat mengajar dengan baik.

b. Peserta Didik

Sebagian besar peserta didik di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta bekerjasama dengan baik demi terlaksananya kegiatan pembelajaran. Dukungan dan keaktifan peserta didik sangat membantu penulis dalam melaksanakan tugas dengan lancar dan efektif.

c. Pihak Sekolah

Dedikasi pihak SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta dalam melaksanakan pendidikan dan fasilitas yang cukup memadai memudahkan penulis untuk melaksanakan kegiatan PLT dengan lancar.

3. Hambatan

Tidak dapat dipungkiri bahwa terjadi berbagai jenis hambatan selama pelaksanaan kegiatan PLT ini. Hambatan-hambatan yang dimaksud meliputi:

a. Kurangnya Kedewasaan Siswa

Deskripsi: Siswa masih berperilaku cukup kekanak-kanakan, seperti tidak ingin menerima sanksi ketika melanggar peraturan yang telah disetujui bersama, tidak menyadari bahwa nilai yang buruk adalah hasil dari kekurangan diri sendiri, dan tidak memperhatikan di kelas lalu bertanya ketika kelas sudah berpindah ke materi selanjutnya.

Solusi: Penulis memberikan gambaran kepada siswa mengenai kerasnya dunia kerja dan berusaha menimbulkan kesadaran pada diri siswa, bahwa sekolah adalah demi kebaikan diri mereka sendiri.

b. Kurangnya Kesabaran Penulis

Deskripsi: Berhubungan dengan hambatan diatas, penulis juga menyadari bahwa penulis kurang sabar dalam menangani perilaku siswa, sehingga penulis cenderung mengabaikan siswa yang tidak ingin memperhatikan dan fokus dalam mengajar siswa lain yang ingin memperhatikan.

Solusi: Penulis berusaha mengingat bahwa tugas guru adalah membimbing seluruh kelas untuk menjadi manusia yang lebih baik, dan bahwa kurangnya kedewasaan siswa adalah sesuatu yang harus diperbaiki secara perlahan dan bertahap.

c. Masalah Teknis di Laboratorium

Deskripsi: Di salah satu laboratorium, cukup sering terjadi masalah jaringan dan beberapa komputer tidak bekerja dengan baik.

Solusi: Penulis berusaha memperbaiki komputer yang bermasalah dan mengarahkan siswa untuk melanjutkan pelajaran selama Internet sedang diperbaiki.

4. Refleksi

Kegiatan PLT ini memberi pemahaman kepada penulis mengenai kesulitan-kesulitan yang ditemui ketika kita mengajar orang lain, dan tugas seorang guru. Dalam mendidik, kita harus terus mengingat bahwa setiap

manusia adalah makhluk yang unik dan beragam. Tidak semua manusia dapat bersikap dan bertindak seperti yang diharapkan, dan bahkan terdapat beberapa contoh yang sangat jauh dari harapan. Akan tetapi, perlu diingat bahwa tugas seorang guru adalah mendidik muridnya untuk menjadi manusia yang utuh. Semua hambatan tersebut adalah bagian dari pekerjaan, dan kita harus terus berkembang untuk melampaui hambatan tersebut.

Selain itu, guru juga harus fleksibel dalam menghadapi situasi yang diluar rencana, seperti pemadaman listrik atau perubahan jadwal. Pembelajaran mungkin tidak akan berlangsung sesuai dengan RPP, sehingga guru perlu menyesuaikan diri dan mempersiapkan diri untuk situasi-situasi yang diluar perkiraan.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari pelaksanaan kegiatan PLT yang dilakukan di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta dari tanggal 15 September 2017 hingga 15 November, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) melatih mahasiswa untuk menangani masalah dan memberikan solusi yang baik selama bertugas sebagai pendidik. Selain itu, pengalaman mengajar secara langsung memberikan keterampilan yang akan meningkatkan kemampuan mengajar mahasiswa.
2. Keberhasilan kegiatan belajar mengajar tergantung dari kerjasama semua pihak, meliputi guru, murid, orang tua, dan seluruh pihak sekolah.
3. Secara umum, kegiatan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta telah berjalan lancar sesuai rencana.

B. Saran

1. Bagi Mahasiswa PLT
 - a. Mahasiswa diharapkan mampu meningkatkan kerjasama antara anggota kelompok dan melakukan persiapan dengan lebih baik.
 - b. Mahasiswa diharapkan dapat melakukan penguasaan kelas dengan lebih baik.
 - c. Mahasiswa diharapkan dapat mempersiapkan diri untuk melaksanakan keseluruhan program PLT.
 - d. Mahasiswa dapat memanfaatkan waktu dengan lebih baik.
2. Bagi Sekolah (SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta)
 - a. Pihak sekolah diharapkan dapat melanjutkan kerjasama dengan Universitas Negeri Yogyakarta untuk program PLT dikemudian hari.
 - b. Pihak sekolah diharapkan dapat membimbing mahasiswa PLT dengan lebih baik lagi.
3. Bagi Universitas (Universitas Negeri Yogyakarta)
 - a. Pihak universitas dapat menjaga dan meningkatkan hubungan dengan sekolah-sekolah yang menjadi tempat PLT seperti SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta.
 - b. Pihak universitas diharapkan dapat memberikan bimbingan kepada mahasiswa PLT dengan frekuensi yang lebih tinggi.

- c. Pihak universitas diharapkan untuk menyediakan panduan PLT yang lebih rinci dan lengkap untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan program PLT.

Daftar Pustaka

Tim Penyusun Panduan PLT. 2017. Panduan Magang III Terintegrasi Dengan Praktik Lapangan Terbimbing. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN

LAMPIRAN 1

**HASIL OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS**



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

untuk evaluasi

NAMA MAHASISWA: Hervin Prodana..... PUKUL: 07.00 - 08.40.....
 NO. MAHASISWA: 14520241054..... TEMPAT PRAKTIK: SMk Muhammadiyah 1 Yogyakarta
 TGL. OBSERVASI: 29 - 9 - 2017..... FAK/JUR/PRODI: E.Teknik/P.Elektronika/P.Informa

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
1.	Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/ Kurikulum 2013	Kurikulum 2013
2.	Status	Silabus disusun sesuai dengan KD
3.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP yang digunakan sesuai dengan Silabus
B	Proses Pembelajaran	
1.	Membuka pelajaran	Salam, membaca Al-Quran, Visi dan Indonesia raya
2.	Penyajian materi	Materi disajikan sesuai RPP
3.	Metode pembelajaran	Discovery learning
4.	Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia
5.	Penggunaan waktu	20 menit pembukaan, 10 menit penutup
6.	Gerak	Guru sering bergerak untuk mengontrol siswa
7.	Cara memotivasi siswa	Siswa dimotivasi dengan nasihat dari guru
8.	Teknik bertanya	Guru memberi siswa waktu untuk bertanya
9.	Teknik penggunaan kelas	Cukup baik
10.	Penggunaan media	Papan tulis digunakan dengan optimal
11.	Bentuk dan cara evaluasi	Pertanyaan siswa dibahas bersama-sama
12.	Menutup pelajaran	Mengambil kesimpulan dan salam
C	Perilaku siswa	
1.	Perilaku siswa di dalam kelas	Siswa ramai dan sering terjatuh di lantai
2.	Perilaku siswa di luar kelas	Bebberapa siswa dilihat masih setia pada pelajaran

Yogyakarta, 29 - 9 - 2017.

Mahasiswa, Hervin Prodana,

NIM: 14520241054

Guru Pembimbing

WulanFitka Arini, S.Pd

NIP :

LAMPIRAN 2

HASIL OBSERVASI

KONDISI SEKOLAH



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH*)**

NPma.2

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK Muhammadiyah 1 Yk NAMA MHS. : Herwin Pradono.
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Nitiwulan 40, Wates, Kulon Progo NOMOR MHS. : 145202410541
FAK/JUR/PRODI : E.I./Elektromekanika/PtI

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Kebersihan baik dan terjaga	Sangat baik
2	Potensi siswa	Daya keterlibatan tinggi	Cukup
3	Potensi guru	Menguasai kelas	Baik
4	Potensi karyawan	Terampil pada tugasnya	Baik
5	Fasilitas KBM, media	Papan tulis mencukupi	Cukup
6	Perpustakaan	Rapi, sejuk dan buku mencukupi	Baik
7	Laboratorium	Banyak komputer termasuk Cukup	
8	Bimbingan konseling	Bergabung dengan baik	Baik
9	Bimbingan belajar	Dile tutuh dengan baik	Baik
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Ekstrakurikuler bergabung lancar	Baik
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Terdapat ruang IPM	Baik
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Cukup bersih dan rapi	Baik
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Dalam bentuk Eksra KTR	Baik
14	Karya Ilmiah oleh Guru	Guru selalu mengajukan karya	Baik
15	Koperasi siswa	Terdapat disamping buabin	Baik
16	Tempat ibadah	Mushola luas dan bersih	Sangat Baik
17	Kesehatan lingkungan	Lingkungan dibersihkan rutin	Sangat Baik
18	Lain-lain		

*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL.

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

H.P.S

Bibi Imna Zanu, S.Pd, Si
NIP. : 999 110

Yogyakarta, 4 Maret 2017
Mahasiswa,

H.P.S
Herwin Pradono
NIM : 145202410541

LAMPIRAN 3

HASIL OBSERVASI LEMBAGA



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI LEMBAGA*)

NPma.4

untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Herwin Pradana PUKUL : 08:00
 NO. MAHASISWA : 14520241054 TEMPAT OBSERVASI : S.Mk Muh. I Yt
 TGL. OBSERVASI : 4 Maret 2017 FAK/JUR/PRODI : FT/Elektronika/PTI.

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Observasi fisik :		
a.	Keadaan lokasi	Lokasi, mudah dicapai,	Sangat Baik
b.	Keadaan gedung	Bangunan bersih dan terjaga	Sangat Baik
c.	Keadaan sarana/prasarana	Dikit, mesti beberapa komputer bermasalah	Baik
d.	Keadaan personalia	Ramah dan sopan	Sangat Baik
e.	Keadaan fisik lain (penunjang)	Kamar mandi bersih dan rapi	Sangat Baik
f.	Penataan ruang kerja	Ruang-ruang mudah dicapai	Baik
g.	Aspek lain		
2.	Observasi tata kerja :		
a.	Struktur organisasi tata kerja	Kepala lembaga, kepala sekolah, Wakil kepsek, Stafgg, TU	
b.	Program kerja lembaga	KBM, ekstrakurikuler, IPM	Baik
c.	Pelaksanaan kerja	Dilaksanakan seluruh warga Sekolah	Baik
d.	Iklim kerja antar personalia	Sangat baik dan bersahabat	Sangat Baik
e.	Evaluasi program kerja	Dilakukan rapat dan briefing	Sangat Baik
f.	Hasil yang dicapai	Berprestasi di beberapa bidang	Baik
g.	Program pengembangan	Ekstrakurikuler	Baik
h.	Aspek lain		

*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL.

Koordinator PPL Lembaga/Instansi

Bidulma Zain, S.Pd, S.
NIP. : 999 110

Yogyakarta, 4 Maret 2017
Mahasiswa,

Herwin Pradana
NIM : 14520241054

LAMPIRAN 4

**MATRIKS PELAKSANAAN
PROGRAM KERJA PLT**

MATRIKS PROGRAM KERJA PLT UNY
TAHUN : 2017

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH I YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH : Jalan Nitikan No. 48 Yogyakarta
 GURU PEMBIMBING : Wulantika Arini, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Herwin Pradana
 NO MAHASISWA : 14520241054
 DOSEN PEMBIMBING : Fatchul Arifin, S.T., M.T., Dr.

No.	Program/Kegiatan PPL	Pra PPL	Jumlah Jam per Minggu								Jumlah Jam
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1	Penerjaman PLT UNY 2017	2									2
2	Pembuatan Program PPL										
a.	Observasi kelas dan sekolah	2		4	6	6	6	6			30
b.	Konsultasi dengan guru pembimbing	2	2	2							6
c.	Menyusun Matrik Program PPL 2017			2							2
3	Administrasi Pembelajaran/Guru										
a.	Instrumen-Instrumen		2								2
b.	Silabus, prota, prosen		2	2	2						6
4	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar)										
a.	Persiapan										
1)	Konsultasi dengan guru pembimbing		1	1	1	1	1	1	1	1	7
2)	Mengumpulkan materi		2	2	2	2	2	2	2		12
3)	Membuat RPP		4	4	4	4	4	4	4		24
4)	Menyiapkan/membuat media		3	3	3	3	3	3	3		18
5)	Menyusun materi		3	3	3	3	3	3	3		18
b.	Mengajar										
1)	Praktik mengajar di kelas dan lapangan		4	10	10	10	10	10			44
2)	Penilaian		2	5	5	5	5	5			22
3)	Evaluasi Pembelajaran		1	4	4	4	4	4			17
4)	Konsultasi dengan DPL				2		2				
5	Kegiatan Non Mengajar										
a.	Tadarus Al-Qur'an	1	1	1	1	1	1	1	1		8
b.	Apel pagi guru dan karyawan	1	1	1	1	1	1	1	1		8
c.	Piket kedisiplinan	7	7	7	7	7	7	7	7		49
d.	Piket perpustakaan	7	7	7	7	7	7	7	7		49
e.	Hizbul wathan		2	2	2	2	2	2	2		12
6	Kegiatan Insidental										
a.	Seminar internet baik		2								2
b.	Panera salat			2							2
c.	Upacara kesaktian Pancasila		1								1
d.	Nonton Bareng G30S PKI		3								3
e.	Seminar Gagrak Ngayogyakarta					2					2
7	Pembuatan Laporan PPL										
a.	Persiapan										
1)	Mempelajari buku panduan PLT 2017									2	2
2)	Mempelajari contoh laporan PLT									2	2
b.	Pelaksanaan										
1)	Menbuat laporan PLT 2 T 2017									3	3
c.	Evaluasi dan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi										
1)	Konsultasi dengan guru pembimbing dan DPL PPL								1		1
JUMLAH JAM											354



Dosen Pembimbing Lapangan
 Fatchul Arifin, S.T., M.T., Dr.
 NIP. 19720508198021002

Mahasiswa
 Herwin Pradana
 NIM : 14520241054

LAMPIRAN 5

CATATAN HARIAN



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN: 2017

NAMA MAHASISWA : HERWIN PRADANA

NO. MAHASISWA : 14520241054

FAK/JUR/PR.STUDI : FT/Pend.Teknik Elektronika/
Pend.Teknik Informatika

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADYAH 1 YOGYAKARTA

ALAMAT SEKOLAH : Jl. Nitikan 48 Umbulharjo Yogyakarta

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jum'at, 15 Sept 2017	10:00 - 11:00	Penerjunan Mahasiswa PLT	Kualitatif : Penerjunan mahasiswa PLT di dampingi dosen DPL pamong di SMK Muh 1 Yogyakarta. Kuantitatif : 11 dari 13 mahasiswa yang terdaftar diterjunkan oleh dosen DPL pamong	

				diikuti Kepala Sekolah SMK Muh 1 Yogyakarta serta Waka Kurikulum SMK Muh 1 Yogyakarta.	
2.	Sabtu, 16 Sept 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
	Sabtu, 16 Sept 2017	07:00 – 14:30	Pembagian Jadwal Piket Mahasiswa PLT	<p>Kualitatif :</p> <p>Pembagian jadwal piket mahasiswa PLT, meliputi piket kedisiplinan, piket perpustakaan, dan piket BK.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Setiap mahasiswa mendapatkan jadwal piket 4 kali dalam seminggu.</p>	

				Terdapat 4 mahasiswa piket kedisiplinan, 2 di piket perpustakaan, dan 2 di piket BK.	
3.	Senin, 18 Sept 2017	07:00 - 10:00	Persiapan PTS	<p>Kualitatif:</p> <p>Dilakukan pembersihan kelas, penataan meja, dan penempelan nomor ujian di meja ujian.</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Melakukan persiapan PTS berupa penempatan nomor ujian di 4 ruang kelas.</p>	
4.	Selasa, 19 Sept 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	

	Selasa, 19 Sept 2017	07:00 - 10:00	Membantu Piket Perpustakaan	<p>Kualitatif:</p> <p>Melakukan bersih-bersih serta penataan buku.</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Buku-buku lama pada 1 rak buku dibersihkan serta disimpan di ruang belakang perpustakaan.</p>	
5.	Rabu, 20 Sept 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
	Rabu, 20 Sept 2017	07:00 – 11:30	Piket BK	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan rekap data absensi SMK</p>	

				Muh 1 Yogyakarta. Kuantitatif : Merekap data absensi siswa kelas XI pada bulan Juli - Agustus.	
6.	Senin, 25 Sept 2017	07:00 – 11:30	Piket Kedisiplinan	Kualitatif : Mendisiplinkan para siswa yang datang terlambat pada saat ujian PTS. Pelanggaran-pelanggaran lain diringankan hukumannya agar tidak terlalu mengganggu pelaksanaan PTS. Kuantitatif : Terdapat 5 siswa yang terlambat dan 3 siswa yang mengalami masalah administrasi.	
7.	Selasa, 26 Sept 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	Kualitatif : Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.	

	Selasa, 26 Sept 2017	07:00 – 10:00	Membantu Piket Perpustakaan	<p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Standby di perpustakaan yang merupakan pos mahasiswa PLT dan sedikit membantu mahasiswa piket perpustakaan.</p>	
	Selasa, 26 Sept 2017	10:00 – 11:00	Seminar “ Internet Baik”	<p>Kuantitatif:</p> <p>Membersihkan 1 rak buku.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Membantu menkondisikan siswa yang mengikuti seminar.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Seminar diikuti kurang lebih 80 siswa, 12 mahasiswa PLT dan 10</p>	

				guru SMK Muh 1 Yogyakarta.	
8.	Rabu, 27 Sept 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
	Rabu, 27 Sept 2017	07:00 – 11:30	Piket BK	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan pendataan siswa berupa nama, TTL, Alamat, Nomor Telepon, dan data orang tua/wali.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Mendata siswa sebanyak 3 kelas.</p>	

	9.	Kamis, 28 Sept 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
		Kamis, 28 Sept 2017	07:00 – 12:00	Piket Perpustakaan	<p>Kualitatif :</p> <p>Menata ulang buku Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, dan Seni Budaya ke rak buku yang sudah dibersihkan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Menata ulang puluhan buku Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris dan Seni Budaya untuk kelas X dan XI ke 2 buah rak buku.</p>	

10	Jum'at, 29 Sept 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
	Jum'at, 29 Sept 2017	07:00 – 08:40	Observasi Kelas XB	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan observasi untuk mengenal sifat kelas dan metode mengajar guru, serta materi yang sedang diajarkan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Terdapat 35 siswa di kelas XB.</p>	

	Jum'at, 29 Sept 2017	09:20 – 10:55	Observasi Kelas XA	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan observasi untuk mengenal sifat kelas dan metode mengajar guru, serta materi yang sedang diajarkan.</p> <p>Kuantitaif :</p> <p>Terdapat 31 siswa di kelas XA.</p>	
11	Sabtu, 30 Sept 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
	Sabtu, 30 Sept 2017	08:00 – 11:00	Nobar Film “G30S/PKI”	<p>Kualitatif :</p> <p>Pengkondisian siswa kelas XI TKJ</p>	

				<p>untuk menuju gedung Ar-Rahmah dan kegiatan nonton film G30S/PKI</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti sekitar 600 siswa – siswi SMK Muh 1 Yogyakarta dan 20 guru SMK Muhammadyah 1 Yogyakarta, 12 Mahasiswa PLT serta tamu undangan.</p>	
12	Selasa, 03 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	

	Selasa, 03 Okt 2017	07:00 - 10:00	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XE	<p>Kualitatif :</p> <p>Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital dan Sistem Komputer di kelas XE.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 4 jam pelajaran, dengan 2 jam pelajaran untuk masing-masing mata pelajaran.</p>	
	Selasa, 03 Okt 2017	10:15 - 13:15	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XC	<p>Kualitatif :</p> <p>Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital dan Sistem Komputer di kelas XC.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 4 jam pelajaran, dengan 2 jam pelajaran untuk masing-masing mata pelajaran.</p>	

	13	Rabu, 04 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
		Rabu, 04 Okt 2017	07:00 – 08:40	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XI TKJ	<p>Kualitatif :</p> <p>Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Pemrograman Web di kelas XI TKJ.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	

	14	Kamis, 05 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
		Kamis, 05 Okt 2017	10:15 – 13.15	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XD	<p>Kualitatif :</p> <p>Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital dan Sistem Komputer di kelas XD.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 4 jam pelajaran, dengan 2 jam pelajaran untuk masing-masing mata pelajaran.</p>	

	15	Jum'at, 06 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
		Jum'at, 06 Okt 2017	07:00 – 08:40	Mengajar di Kelas XB	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XB dengan materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan mengajar dilakukan selama 2 jam pelajaran.</p>	

	Jum'at, 06 Okt 2017	09:20 - 10:55	Mengajar di Kelas XA	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XA dengan materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan mengajar dilakukan selama 2 jam pelajaran.</p>	
16	Sabtu, 07 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	

	Sabtu, 07 Okt 2017	07:00 - 14:30	Membuat Soal Ulangan Harian	<p>Kualitatif:</p> <p>Membuat soal ulangan harian untuk kelas XA, XB, XC, XD dan XE untuk mata pelajaran Sistem Komputer.</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Dibuat 2 set soal A dan B dengan 20 soal untuk setiap set.</p>	
17	Senin, 09 Okt 2017	07:00 – 14:00	Piket Kedisiplinan	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan piket kedisiplinan dan membantu guru mendisiplinkan siswa.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Terdapat 14 siswa yang melakukan pelanggaran.</p>	
18	Selasa, 10 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah,</p>	

				menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.	
Selasa, 10 Okt 2017	07:00 – 08:40	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XE		<p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XE dengan materi jenis-jenis paragraf.</p>	
Selasa, 10 Okt 2017	08:40 – 10:00	Mengajar di Kelas XE		<p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XE dengan materi sistem bilangan biner, oktal, dan</p>	

				heksadesimal.	
Selasa, 10 Okt 2017	10:15 - 11:20	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XC		Kuantitatif : Kegiatan mengajar dilakukan selama 2 jam pelajaran. Kualitatif : Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XE dengan materi jenis-jenis paragraf.	
Selasa, 10 Okt 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XC		Kuantitatif : Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran. Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XC dengan materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.	

				Kuantitatif : Kegiatan mengajar dilakukan selama 2 jam pelajaran.	
19	Kamis 12 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	Kualitatif : Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan. Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.	
	Kamis 12 Okt 2017	07:00 – 10:00	Piket Perpustakaan	Kualitatif : Melakukan piket perpustakaan. Tidak ada siswa yang meminjam atau mengembalikan buku.	

	Kamis 12 Okt 2017	10:00 – 11:20	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XD	<p>Kualitatif :</p> <p>Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XD dengan materi jenis-jenis paragraf.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	
	Kamis 12 Okt 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XD	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XD dengan materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan mengajar dilakukan selama 2 jam pelajaran.</p>	

	20	Jum'at, 13 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
		Jum'at, 13 Okt 2017	07:00 - 08:40	Mengajar di Kelas XB	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XB. Dilakukan pematangan materi dan latihan untuk persiapan ulangan harian.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan mengajar dilakukan selama 2 jam pelajaran.</p>	

	Jum'at, 13 Okt 2017	09:20 - 10:55	Mengajar di Kelas XA	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XA. Dilakukan pematangan materi dan latihan untuk persiapan ulangan harian.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan mengajar dilakukan selama 2 jam pelajaran</p>	
21	Sabtu, 14 Okt 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	

	Sabtu, 14 Okt 2017	07:00 – 14:30	Menyusun RPP	<p>Kualitatif :</p> <p>Menyusun RPP untuk materi Rangkaian Logika dan Rangkaian Adder.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Tersusun 2 buah RPP untuk 3 kali pertemuan.</p>	
22	Senin, 16 Okt 2017	07:00 – 14:00	Piket Kedisiplinan	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan piket kedisiplinan dan membantu guru mendisiplinkan siswa.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Terdapat 9 siswa yang melakukan pelanggaran.</p>	
23	Selasa, 17 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p>	

				Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.	
Selasa, 17 Okt 2017	07:00 – 08:40	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XE		Kualitatif : Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XE. Siswa melakukan presentasi mengenai jenis-jenis paragraf.	
Selasa, 17 Okt 2017	08:40 – 10:00	Mengajar di Kelas XE		Kuantitatif : Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran. Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XE. Dilaksanakan ulangan harian tentang materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.	

				Kuantitatif : Ulangan harian dilakukan selama 2 jam pelajaran.	
Selasa, 17 Okt 2017	10:15 - 11:20	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XC		Kualitatif : Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XC. Siswa melakukan presentasi mengenai jenis-jenis paragraf.	
Selasa, 17 Okt 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XC		Kuantitatif : Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran. Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XC. Dilaksanakan ulangan harian tentang materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.	

				Kuantitatif : Ulangan harian dilakukan selama 2 jam pelajaran.	
24	Rabu, 18 Okt 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p>	
	Rabu, 18 Okt 2017	07.00 – 11:00	Evaluasi Ulangan Harian Kelas XE	<p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Menkoreksi hasil ulangan kelas XE dan menganalisa pemahaman siswa mengenai materi yang diujikan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Menkoreksi dan menilai 30</p>	

	Rabu, 18 Okt 2017	11:00 - 14.00	Evaluasi Ulangan Harian Kelas XC	<p>pekerjaan siswa.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Menkoreksi hasil ulangan kelas XC dan menganalisa pemahaman siswa mengenai materi yang diujikan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Menkoreksi dan menilai 31 pekerjaan siswa.</p>	
25	Kamis, 19 Okt 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	

	Kamis, 19 Okt 2017	07:00 – 10:00	Piket Perpustakaan	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan piket perpustakaan.</p>	
	Kamis, 19 Okt 2017	10:15 – 11:20	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XD	<p>Kualitatif :</p> <p>Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XD. Siswa melakukan presentasi mengenai jenis-jenis paragraf.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	
	Kamis, 19 Okt 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XD	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XD. Dilaksanakan ulangan harian tentang materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.</p>	

				Kuantitatif : Ulangan harian dilakukan selama 2 jam pelajaran.	
26	Jum'at 20 Okt 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XB. Dilaksanakan ulangan harian tentang materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.</p>	

	Jum'at 20 Okt 2017	09:20 - 10:55	Mengajar di Kelas XA	<p>Kuantitatif :</p> <p>Ulangan harian dilakukan selama 2 jam pelajaran.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XA. Dilaksanakan ulangan harian tentang materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Ulangan harian dilakukan selama 2 jam pelajaran.</p>	
27	Sabtu, 21 Okt 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p>	

	Sabtu, 21 Okt 2017	07:00 - 11:00	Evaluasi Ulangan Harian Kelas XD	<p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Menkoreksi hasil ulangan kelas XE dan menganalisa pemahaman siswa mengenai materi yang diujikan.</p>	
	Sabtu, 21 Okt 2017	11:00 - 14:00	Evaluasi Ulangan Harian Kelas XA	<p>Kuantitatif :</p> <p>Menkoreksi dan menilai 26 pekerjaan siswa.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Menkoreksi hasil ulangan kelas XC dan menganalisa pemahaman siswa mengenai materi yang diujikan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Menkoreksi dan menilai 29</p>	

				pekerjaan siswa.	
28	Senin, 23 Okt 2017	07:00 – 14:00	Piket Kedisiplinan	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan piket kedisiplinan. Mengawasi kelas XA dalam pengerjaan tugas Multimedia.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Terdapat 7 siswa yang terlambat dan 5 siswa yang melakukan pelanggaran.</p>	
29	Selasa, 24 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	

	Selasa, 24 Okt 2017	07:00 – 08:40	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XE	<p>Kualitatif :</p> <p>Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XE dengan materi pembuatan laporan praktikum dengan MS.Word.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	
	Selasa, 24 Okt 2017	08:40 – 10:00	Mengajar di Kelas XE	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XE dengan materi konversi bilangan desimal ke biner, oktal, dan heksadesimal.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	

	Selasa, 24 Okt 2017	10:15 - 11:20	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XC	<p>Kualitatif :</p> <p>Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XC dengan materi pembuatan laporan praktikum dengan MS.Word.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	
	Selasa, 24 Okt 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XC	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XC. Dilaksanakan ulangan harian tentang materi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	

	30	Rabu, 25 Okt 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
		Rabu, 25 Okt 2017	07:00 – 11:30	Evaluasi Ulangan Harian Kelas XB	<p>Kualitatif :</p> <p>Menkoreksi hasil ulangan kelas XB dan menganalisa pemahaman siswa mengenai materi yang diujikan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Menkoreksi dan menilai 34 pekerjaan siswa.</p>	

	Rabu, 25 Okt 2017	11:30 - 14:30	Membantu Piket Perpustakaan	<p>Kualitatif :</p> <p>Membantu mahasiswa yang sedang melakukan piket perpustakaan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Ada 2 kelas yang meminjam buku paket untuk pembelajaran.</p>	
31	Kamis, 26 Okt 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	

	Kamis, 26 Okt 2017	07:00 – 10:00	Piket Perpustakaan	Kualitatif : Melakukan piket perpustakaan.	
	Kamis, 26 Okt 2017	10:15 – 11:20	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XD	Kualitatif : Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XD dengan materi pembuatan laporan praktikum dengan MS.Word. Kuantitatif : Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.	
	Kamis, 26 Okt 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XD	Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XD dengan materi konversi bilangan desimal ke biner, oktal, dan heksadesimal. Kuantitatif : Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam	

				pelajaran.	
32	Jum'at 27 Okt 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
	Jum'at 27 Okt 2017	07:00 - 08:40	Mengajar di Kelas XB	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XB dengan materi konversi bilangan desimal ke biner, oktal, dan heksadesimal.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	

	Jum'at 27 Okt 2017	09:20 - 10:55	Mengajar di Kelas XA	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XA dengan materi konversi bilangan desimal ke biner, oktal, dan heksadesimal.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	
33	Sabtu, 28 Okt 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	

	Sabtu, 28 Okt 2017	07:00 – 14:00	Menyusun RPP	<p>Kualitatif :</p> <p>Menyusun RPP untuk materi Presentasi Power Point mata pelajaran Simulasi Digital.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Tersusun 1 buah RPP untuk 1 kali pertemuan.</p>	
34	Senin, 30 Okt 2017	07:00 – 14:00	Piket Kedisiplinan	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan piket kedisiplinan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Terdapat 4 siswa yang terlambat dan 6 siswa yang melakukan pelanggaran.</p>	
35	Selasa, 31 Okt 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p>	

				Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.	
Selasa, 31 Okt 2017	07:00 – 08:40	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XE		Kualitatif : Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XE. Siswa melanjutkan pembuatan laporan praktikum.	
Selasa, 31 Okt 2017	08:40 – 10:00	Mengajar di Kelas XE		Kuantitatif : Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran. Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XE tentang materi rangkaian logika.	

				Kuantitatif : Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.	
Selasa, 31 Okt 2017	10:15 - 11:20	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XC		Kualitatif : Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XC. Siswa melanjutkan pembuatan laporan praktikum.	
Selasa, 31 Okt 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XC		Kuantitatif : Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran. Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XC. Dilaksanakan ulangan harian tentang materi rangkaian logika.	

				Kuantitatif : Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.	
36	Kamis, 2 Nov 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	Kualitatif : Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan. Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.	
	Kamis, 2 Nov 2017	07:00 – 10:00	Piket Perpustakaan	Kualitatif : Melakukan piket perpustakaan.	
	Kamis, 2 Nov 2017	10:15 – 11:20	Mendampingi Pembelajaran di Kelas XD	Kualitatif : Mendampingi guru pembimbing dalam mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XD. Siswa melanjutkan pembuatan laporan	

	Kamis, 2 Nov 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XD	<p>praktikum.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XD tentang materi rangkaian logika.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	
37	Jum'at, 3 Nov 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p>	

				Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.	
Jum'at, 3 Nov 2017	07:00 - 08:40	Mengajar di Kelas XB		Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XB dengan materi rangkaian logika.	
Jum'at, 3 Nov 2017	09:20 - 10:55	Mengajar di Kelas XA		Kuantitatif : Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran. Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XA dengan materi rangkaian logika. Kuantitatif : Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam	

				pelajaran.	
38	Sabtu, 4 Nov 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	
	Sabtu, 4 Nov 2017	07:00 – 14:00	Mempelajari Materi Pembelajaran	<p>Kualitatif :</p> <p>Mematangkan pemahaman mengenai materi-materi yang akan diajarkan.</p>	
39	Senin, 6 Nov 2017	07:00 – 14:00	Piket Kedisiplinan	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan piket kedisiplinan. Mengawasi kelas XI TKJ dalam pengerjaan tugas. Mendampingi guru dalam melakukan inspeksi untuk menemukan barang-barang terlarang yang dibawa siswa.</p>	

				Kuantitatif : Terdapat 13 siswa yang terlambat dan melakukan pelanggaran seragam. Mengawasi kelas XI TKJ selama 4 jam pelajaran. Melakukan inspeksi di dua kelas XI.	
40	Selasa, 7 Nov 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	Kualitatif : Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan. Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.	
	Selasa, 7 Nov 2017	07:00 – 08:40	Mengajar di Kelas XE	Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XE dengan materi Presentasi Power Point. Siswa mengumpulkan tugas berupa laporan praktikum yang dibuat di pertemuan	

				sebelumnya.	
Selasa, 7 Nov 2017	08:40 – 10:00	Mengajar di Kelas XE		<p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XE dengan materi penjumlahan bilangan biner dan rangkaian Half-Adder.</p>	
Selasa, 7 Nov 2017	10:15 - 11:20	Mengajar di Kelas XC		<p>Kuantitatif :</p> <p>Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XC dengan materi Presentasi Power Point. Siswa mengumpulkan tugas berupa laporan praktikum yang dibuat di pertemuan</p>	

	Selasa, 7 Nov 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XC	<p>sebelumnya.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XC dengan materi penjumlahan bilangan biner dan rangkaian Half-Adder.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	
41	Rabu, 8 Nov 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p>	

	Rabu, 8 Nov 2017	07:00 – 14:00	Merangkum Nilai Siswa	<p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Merangkum nilai-nilai siswa yang didapat dari ulangan harian dan tugas harian yang dilakukan di setiap pembelajaran.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Merangkum nilai siswa dalam 5 kelas.</p>	
42	Kamis, 9 Nov 2017	07:00 – 10:00	Piket Perpustakaan	<p>Kualitatif :</p> <p>Melakukan piket perpustakaan.</p>	
	Kamis, 9 Nov 2017	10:15 – 11:20	Mengajar di Kelas XD	<p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Simulasi Digital di kelas XD dengan materi Presentasi Power Point. Siswa mengumpulkan tugas berupa laporan</p>	

	Kamis, 9 Nov 2017	11:20 - 13:15	Mengajar di Kelas XD	<p>praktikum yang dibuat di pertemuan sebelumnya.</p> <p>Kuantitatif : Pembelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p> <p>Kualitatif : Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XD dengan materi penjumlahan bilangan biner dan rangkaian Half-Adder.</p> <p>Kuantitatif : Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.</p>	
43	Jum'at, 10 Nov 2017	07.00 – 08.00	Upacara Memperingati hari Pahlawan di Kelas XB	<p>Kualitatif : Melaksanakan upacara dalam rangka memperingati hari pahlawan di dalam kelas. Dilakukan pembacaan doa dan pesan-pesan pahlawan.</p>	

	Jum'at, 10 Nov 2017	08:00 - 08:40	Mengajar di Kelas XB	<p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti seluruh siswa kelas XB, 1 guru, dan 1 Mahasiswa PLT.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XB dengan materi penjumlahan bilangan biner dan rangkaian Half-Adder.</p>	
	Jum'at, 10 Nov 2017	09:20 - 10:55	Mengajar di Kelas XA	<p>Kuantitatif :</p> <p>Pelajaran dilaksanakan selama 1 jam pelajaran.</p> <p>Kualitatif :</p> <p>Mengajar mata pelajaran Sistem Komputer di kelas XA dengan materi penjumlahan bilangan biner, rangkaian Half-Adder, rangkaian Full-Adder, dan rangkaian Ripple-Adder.</p>	

				Kuantitatif : Pelajaran dilaksanakan selama 2 jam pelajaran.	
44	Sabtu, 11 Nov 2017	06:50 – 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	Kualitatif : Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan. Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.	
	Sabtu, 11 Nov 2017	07:00 – 14:00	Merangkum Data Kehadiran Siswa	Kualitatif : Merangkum data kehadiran siswa yang telah dikumpulkan selama kegiatan PLT.	

				Kuantitatif : Merangkum data kehadiran siswa di 5 kelas.	
45	Senin, 13 Nov 2017	07:00 – 14:00	Piket Kedisiplinan	Kualitatif : Mengkondisikan siswa yang terlambat dan melakukan pelanggaran. Kuantitatif : Terdapat 20 siswa yang terlambat atau melakukan pelanggaran.	
46	Rabu, 15 Nov 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	Kualitatif : Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan. Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan	

	Rabu, 15 Nov 2017	07:00 - 14:00	Mempersiapkan Penyusunan Laporan	<p>25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p> <p>Kualitatif:</p> <p>Membaca pedoman penyusunan laporan PLT serta memastikan bahwa data-data yang diperlukan sudah lengkap.</p>	
47	Kamis, 16 Nov 2017	06:50 - 07:00	Apel Pagi para guru SMK Muh 1 Yogyakarta	<p>Kualitatif :</p> <p>Para guru berkumpul untuk berdoa, membaca visi dan misi SMK Muh 1 Yogyakarta, mutu Sekolah, menyampaikan pengumuman dan berjabat tangan.</p> <p>Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p>	

	Kamis, 16 Nov 2017	10:00 - 11:30	Pelepasan Mahasiswa PLT	<p>Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT dan 25 orang Guru SMK Muh 1 Yogyakarta.</p> <p>Kualitatif : Upacara pelepasan mahasiswa PLT, diikuti dengan evaluasi, pesan-kesan dan pemberian kenang-kenangan.</p> <p>Kuantitatif : Diikuti oleh 12 Mahasiswa PLT, Kepala Sekolah dan Waka Kurikulum SMK Muhamadiyah 1 Yogyakarta.</p>	
--	--------------------	---------------	-------------------------	--	--

Yogyakarta, 15 November 2017

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Fatchul Arfin, S.T., M.T.
NIP 197205081998021002

Guru Pembimbing

Wulantika Arini, S.Pd.
NBM

Mahasiswa

Herwin Pradana
NIM 14520241054

LAMPIRAN 6

KARTU BIMBINGAN PLT



KARTU BIMBINGAN PLT
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN....2017

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta.....
Alamat Sekolah : Jl. Miftahurrahman 41B Unbuharjo Yogyakarta.....Fax./ Telp. Sekolah : 370.850.....
Nama DPL PLT : Dr. Fatchul Arifin SMT.....
Prodi / Fakultas DPL PLT : Pendidikan Teknik Informatika / Fakultas Teknik.....
Jumlah Mahasiswa PLT : 2.....

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	25 Oktober 2017	2	Monitoring PLT		
2.	13 November 2017	2	Monitoring PLT		

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd
NIP. 19580506 198601 1 001



Yogyakarta, 15 November 2017
Ketua Kelompok PLT

Frik Setyadi..
NIM. 14205241026

LAMPIRAN 7

KALENDER AKADEMIK
TAHUN AJARAN 2016/2017

**KALENDER PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

JULI 2017						
AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU		1	8	15	22	29

AGUSTUS 2017				
	6	13	20	27
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	

SEPTEMBER 2017				
	3	10	17	24
1	4	11	18	25
2	5	12	19	26
3	6	13	20	27
4	7	14	21	28
5	8	15	22	29
6	9	16	23	30

OKTOBER 2017				
	1	8	15	22
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

NOVEMBER 2017						
AHAD		5	12	19	26	
SENIN		6	13	20	27	
SELASA		7	14	21	28	
RABU		1	8	15	22	29
KAMIS		2	9	16	23	30
JUMAT		3	10	17	24	
SABTU		4	11	18	25	

DESEMBER 2017					
	3	10	17	24	31
1	4	11	18	25	
2	5	12	19	26	
3	6	13	20	27	
4	7	14	21	28	
5	8	15	22	29	
6	9	16	23	30	

JANUARI 2018				
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

FEBRUARI 2018				
	4	11	18	25
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	
1	8	15	22	
2	9	16	23	
3	10	17	24	

MARET 2018						
AHAD		4	11	18	25	
SENIN		5	12	19		
SELASA		6	13	20		
RABU		7	14	21		
KAMIS		1	8	15		
JUMAT		2	9	16	23	30
SABTU		3	10	17		

APRIL 2018					
	1	8	15	22	29
2	9	16	23	30	
3	10	17	24		
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		
7	14	21	28		

Keterangan:					
	Libur Idul Fitri 1438 H. dan Libur Kenaikan Kelas		Pembagian Laporan Hasil Belajar		Libur Khusus
	Hari Pertama masuk sekolah		Penilaian Akhir Tahun (PAT)		Libur Umum
	Penilaian Akhir Semester (PAS) Gasal		Ujian Sekolah		Libur 'Idul Fitri 1439 H dan Libur Kenaikan Kelas
	Libur Semester Gasal		UN Berbasis Komputer (UNBK) / Susulan		Porsenitas/Social Worker
	Milad SMK Muh 1 Yk		30 Milad Muhammadiyah ke-108		Praktik Industri
			SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN SMK MUHAMMADIYAH 1 YOGYAKARTA		



LAMPIRAN 8

KODE ETIK GURU

Kode Etik Guru

1. Guru berbakti membimbing peserta didik untuk membentuk manusia Indonesia seutuhnya berjiwa Pancasila.
2. Guru memiliki dan melaksanakan kejujuran professional.
3. Guru berusaha memperoleh informasi tentang peserta didik sebagai bahan melakukan bimbingan dan pembinaan.
4. Guru menciptakan suasana sekolah sebaik-baiknya yang menunjang berhasilnya proses belajar mengajar.
5. Guru memelihara hubungan baik dengan orang tua murid dan masyarakat sekitarnya untuk membina peran serta dan tanggung jawab bersama terhadap pendidikan.
6. Guru secara pribadi dan secara bersama-sama mengembangkan dan meningkatkan mutu dan martabat profesi.
7. Guru memelihara hubungan seprofesi, semangat kekeluargaan, dan kesetiakawanan Sosial.
8. Guru secara bersama-sama memelihara dan meningkatkan mutu organisasi PGRI sebagai sarana perjuangan dan pengabdian.
9. Guru melaksanakan segala kebijakan pemerintah dalam bidang pendidikan.

LAMPIRAN 9

IKRAR GURU

IKRAR GURU INDONESIA

1. Kami Guru Indonesia, adalah insan pendidik bangsa yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Kami Guru Indonesia, adalah pengemban dan pelaksana cita-cita dan Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia, pembela dan pengamal Pancasila yang setia pada UUD'45
3. Kami Guru Indonesia, bertekad bulat mewujudkan tujuan nasional dalam mencerdaskan kehidupan bangsa.
4. Kami Guru Indonesia, bersatu dalam wadah organisasi perjuangan Persatuan Guru Republik Indonesia, membina persatuan dan kesatuan bangsa yang berwatak kekeluargaan.
5. Kami Guru Indonesia, menjunjung tinggi kode Etik Guru Indonesia sebagai pedoman tingkah laku profesi dalam pengabdian terhadap Bangsa, Negara serta kemanusiaan.

LAMPIRAN 10

TATA TERTIB GURU

TATA TERTIB GURU

1. Berkewajiban datang dan pulang tepat waktu sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
2. Berbakti membimbing anak didik seutuhnya untuk membentuk manusia pembangunan yang Pancasila.
3. Memiliki kejujuran profesional dalam menerapkan kurikulum sesuai dengan kebutuhan anak didik masing-masing.
4. Mengadakan komunikasi tertutama dalam memperoleh informasi tentang anak didik, tetapi menghindari diri dari segala bentuk penyalahgunaan.
5. Menciptakan suasana kehidupan sekolah dan memelihara hubungan dengan orang tua murid sebaik-baiknya bagi kepentingan anak didik.
6. Memelihara hubungan baik dengan masyarakat disekitar sekolahnya maupun masyarakat yang lebih luas untuk kepentingan pendidikan.
7. Secara sendiri-sendiri dan atau bersama-sama berusaha mengembangkan dan meningkatkan mutu profesinya.
8. Menciptakan dan memelihara hubungan antara sesama guru, baik berdasarkan lingkungan kerja, maupun dalam hubungan keseluruhan.
9. Secara bersama-sama memelihara, membina dan meningkatkan mutu organisasi guru profesional sebagai sarana pengabdian.
10. Melaksanakan segala ketentuan yang merupakan kebijakan pemerintah dalam bidang pendidikan.
11. Memberikan teladan dan menjaga nama baik lembaga dan profesi.
12. Meningkatkan kualifikasi akademik dan kompetensi secara berkelanjutan sejalan dengan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.
13. Memotivasi peserta didik dalam memanfaatkan waktu untuk belajar diluar jam sekolah.
14. Memberikan keteladanan dalam menciptakan budaya membaca, budaya belajar dan budaya bersih.
15. Bertindak obyektif dan tidak diskriminatif atas dasar pertimbangan jenis kelamin, agama, suku, ras, kondisi fisik tertentu atau latar belakang keluarga dan status sosial ekonomi peserta didik dalam pembelajaran.
16. Mentaati tata tertib dan peraturan perundang-undangan, kode etik guru serta nilai-nilai agama dan etika.
17. Berpakaian yang menutup aurat bagi yang beragama Islam dan sesuai norma sosial masyarakat/norma kepatuhan bagi yang beragama lain.
18. Tidak merokok selama berada di lingkungan satuan pendidikan.

LAMPIRAN 11

JADWAL PELAJARAN



WADHWAL PELAJARAN SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2017/2018

BERLAKU MULAI SENIN 2 OKTOBER 2017



Yogyakarta, 26 September 2017
Waka Kurikulum

BIBI IMNA ZANU, S.Pd.Si
NBM 999 110

LAMPIRAN 12

JADWAL PIKET MAHASISWA



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta-55281

Telp. 0274-586168 psw 312 Fax. 0274-540611

E-mail: akademik@uny.ac.id Homepage : <http://uny.ac.id>

DAFTAR PIKET MAHASISWA PLT UNY 2017/2018

	Perpustakaan	BK	Kedisiplinan
Senin	Mutia Syarifah A	Tsinta Miftakhul F	Erick Setyadi
	Puput Sapitri	Ninik Yulianti	Pramita Prabasari
			Miftah Nur R
Selasa			Herwin Pradana
	Prela Neardinta	Mutia Syarifah A	Puput Sapitri
	Miftah Nur R	Pramita Prabasari	Ahmad Nur Yazid
Rabu			Hendi Hermawan
	Ninik Yulianti	Tsinta Miftakhul F	Mutia Syarifah A
	Ahmad Nur Yazid	Herwin Pradana	Prela Neardinta
Kamis			Rezha Arzhan H
	Rezha Arzhan H	Ahmad Nur Yazid	Ninik Yulianti
	Herwin Pradana	Pramita Prabasari	Hendi Hermawan
Jumat			Tsinta Miftakhul F
	Erick Setyadi	Prela Neardinta	Erick Setyadi
	Pramita Prabasari	Tsinta Miftakhul F	Puput Sapitri
Sabtu			Ninik Yulianti
	Hendi Hermawan	Pramita Prabasari	Miftah Nur R
	Miftah Nur R	Prela Neardinta	Rezha Arzhan H
			Erick Setyadi
			Puput Sapitri

LAMPIRAN 13

AGENDA MENGAJAR

AGENDA MENGAJAR MATA PELAJARAN SISTEM KOMPUTER SMK MUHAMMADIYAH 1 YOGYAKARTA TAHUN PELAJARAN 2017/2018

No.	Hari/Tanggal	Kelas / Jam	Materi Pembelajaran	Kehadiran	Keterangan
1.	Jumat, 6 Oktober 2017	XB Jam 1 – 2	Sistem Bilangan: Mengidentifikasi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.	1A, 1S	
		XA Jam 4 – 5		2A, 1S	
2.	Selasa, 10 Oktober 2017	XE Jam 3 – 4	Sistem Bilangan: Mengidentifikasi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.	4A, 1S	
		XC Jam 7 – 8		2A, 2S	
3.	Kamis, 12 Oktober 2017	XD Jam 7 – 8	Sistem Bilangan: Mengidentifikasi sistem bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.	5A, 1S	
4.	Jumat, 13 Oktober 2017	XB Jam 1 – 2	Sistem Bilangan: Menkonversi bilangan biner, oktal, dan heksadesimal ke bilangan desimal.	1A	
		XA Jam 4 – 5		2A	
5.	Selasa, 17 Oktober 2017	XE Jam 3 – 4	Sistem Bilangan: Ulangan Harian.	4A, 1S	
		XC Jam 7 – 8		2A, 1I	
6.	Kamis, 31 Oktober 2017	XD Jam 7 – 8	Sistem Bilangan: Ulangan Harian.	7A, 1S	
7.	Jumat, 20 Oktober 2017	XB Jam 1 – 2	Sistem Bilangan: Ulangan Harian.	1A	
		XA Jam 4 - 5		1A, 1I	

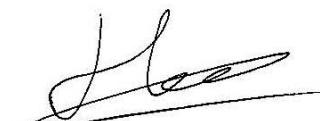
AGENDA MENGAJAR
MATA PELAJARAN SISTEM KOMPUTER
SMK MUHAMMADIYAH 1 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/2018

8.	Selasa, 24 Oktober 2017	XE Jam 3 – 4	Sistem Bilangan: Menkonversi bilangan desimal ke bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.	5A, 2S 4A	
		XC Jam 7 – 8			
9.	Kamis, 26 Oktober 2017	XD Jam 7 – 8	Sistem Bilangan: Menkonversi bilangan desimal ke bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.	9A, 1S	
10.	Jumat, 27 Oktober 2017	XB Jam 1 – 2	Sistem Bilangan: Menkonversi bilangan desimal ke bilangan biner, oktal, dan heksadesimal.	1A, 1I	
		XA Jam 4 - 5		1A	
11.	Selasa, 31 Oktober 2017	XE Jam 3 - 4	Rangkaian Logika: Mengenali gerbang logika dan rangkaian logika.	6A, 1S	
		XC Jam 7 - 8		4A, 1S	
12.	Kamis, 2 November 2017	XD Jam 7 - 8	Rangkaian Logika: Mengenali gerbang logika dan rangkaian logika.	10A, 2S	
13.	Jumat, 3 November 2017	XB Jam 1 - 2	Rangkaian Logika: Mengenali gerbang logika dan rangkaian logika.	2A, 1S	
		XA Jam 4 - 5		1A, 1S	
14.	Selasa, 7 November 2017	XE Jam 3 - 4	Rangkaian Logika: Melakukan penjumlahan bilangan biner dan mengidentifikasi rangkaian logika <i>Half-Adder</i> dan <i>Full-Adder</i> .	4A, 4S, 1I	
		XC Jam 7 - 8		4A	
15.	Kamis, 9 November 2017	XD	Rangkaian Logika:	4A, 1S	

AGENDA MENGAJAR
MATA PELAJARAN SISTEM KOMPUTER
SMK MUHAMMADIYAH 1 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/2018

		Jam 7 - 8	Melakukan penjumlahan bilangan biner dan mengidentifikasi rangkaian logika <i>Half-Adder</i> dan <i>Full-Adder</i> .		
16.	Jumat, 10 November 2017	XB Jam 1 - 2	Rangkaian Logika: Melakukan penjumlahan bilangan biner dan mengidentifikasi rangkaian logika <i>Half-Adder</i> dan <i>Full-Adder</i> .	2A, 2I, 1S	
		XA Jam 4 - 5	Rangkaian Logika: Melakukan penjumlahan bilangan biner dan mengidentifikasi rangkaian logika <i>Half-Adder</i> , <i>Full-Adder</i> , dan <i>Ripple-Adder</i> .	1A	

Yogyakarta, 15 November 2017
Mahasiswa PLT



Herwin Pradana
NIM 14520241054

AGENDA MENGAJAR
MATA PELAJARAN SIMULASI DIGITAL
SMK MUHAMMADIYAH 1 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2017/2018

No.	Hari/Tanggal	Kelas / Jam	Materi Pembelajaran	Kehadiran	Keterangan
1.	Selasa, 7 November 2017	XE Jam 1 – 2	Presentasi Power Point: Mengidentifikasi cara presentasi yang baik menggunakan <i>Power Point</i> .	4A, 4S, 1I	
		XC Jam 5 – 6		4A	
2.	Kamis, 9 November 2017	XD Jam 5 – 6	Presentasi Power Point: Mengidentifikasi cara presentasi yang baik menggunakan <i>Power Point</i> .	4A, 1S	

Yogyakarta, 15 November 2017
Mahasiswa PLT



Herwin Pradana
NIM 14520241054

LAMPIRAN 14

SILABUS

SILABUS MATA PELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta
Bidang Keahlian	: Teknologi Informasi dan Komunikasi
Program Keahlian	: Teknik Komputer dan Informatika
Kompetensi Keahlian	: Rekayasa Perangkat Lunak
Mata Pelajaran	: Sistem Komputer
Kelas/Semester	: X/1
Durasi (Waktu)	: 54 jam
KKM	: 80
KI-1 (Sikap Spiritual)	: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
KI-2 (Sikap Sosial)	: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), bertanggung-jawab, responsif, dan proaktif melalui keteladanan, pemberian nasihat, penguatan, pembiasaan, dan pengkondisian secara berkesinambungan serta menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
KI-3 (Pengetahuan)	: Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Teknik Komputer dan Informatika pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.

KI-4 (Keterampilan) : Melaksanakan tugas spesifik, dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta menyelesaikan masalah sederhana sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Teknik Komputer dan Informatika. Menampilkan kinerja mandiri dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan gerak mahir, menjadikan gerak alami, sampai dengan tindakan orisinal dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	SUMBER BELAJAR
1	2	3	4	5	6	7
3.1 Memahami sistem bilangan (Desimal, Biner, Heksadesimal) 4.1 Mengkonversikan sistem bilangan	3.1.1 Menjelaskan sistem bilangan (Desimal, Biner, Heksadesimal) 3.1.2 Menjabarkan sistem bilangan (Desimal, Biner, Heksadesimal)	• Sistem bilangan Desimal, Biner, Heksadesimal	10	<ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data tentang sistem bilangan desimal, biner, dan heksadesimal. • Mendiskusikan sistem bilangan desimal, biner, dan heksadesimal. 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Observasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Modul sistem bilangan (desimal, biner, heksadesimal) • Buku Rekayasa Perangkat Lunak

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	SUMBER BELAJAR
(Desimal, Biner, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi	3.1.3 Memahami sistem bilangan (Desimal, Biner, Heksadesimal) 4.1.1 Mengidentifikasi sistem bilangan (Desimal, Biner, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi 4.1.2 Merumuskan sistem bilangan (Desimal, Biner, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi 4.1.3 Mengkonversikan sistem bilangan (Desimal, Biner, Heksadesimal) dalam			<ul style="list-style-type: none"> • Mengolah data tentang sistem bilangan desimal, biner, dan heksadesimal. • Menganalisis sistem bilangan desimal, biner, dan heksadesimal. • Menyimpulkan materi sistem bilangan desimal, biner, dan heksadesimal. 		Jilid 1 Kelas 10, Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	SUMBER BELAJAR
	memecahkan masalah konversi					
3.2 Menganalisis relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR,NAND,EXOR, EXNOR); (Flip Flop, counter)	3.2.1 Menjelaskan relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, EXOR, EXNOR); (Flip Flop, counter)	<ul style="list-style-type: none"> • Relasi Logika Dasar • Kombinasi dan Sekuensial rangkaian (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, EXOR, EXNOR); (Flip Flop, counter) 	12	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, EXOR, EXNOR); (Flip Flop, counter) • Mendiskusikan tentang relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, EXOR, EXNOR); (Flip Flop, counter) • Mengumpulkan data 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Modul relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial • Buku Rekayasa Perangkat Lunak Jilid 1 Kelas 10, Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.
4.2 Merangkai fungsi gerbang logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR);	3.2.2 Menganalisis relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR,NAND,EXOR,EX NOR); (Flip Flop, counter)					
	4.2.1 Membuat fungsi					

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	SUMBER BELAJAR
(NOR, NAND, EXOR, EXNOR); melalui uji coba (Flip Flop, counter)	<p>gerbang logika dasar kombinasi dan sekuensial (NOT, NAND, EXOR, EXNOR); melalui uji coba (Flip Flop, counter)</p> <p>4.2.2 Menguji fungsi gerbang logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, EXOR, EXNOR); melalui uji coba (Flip Flop, counter)</p>			<p>tentang relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR,NAND,EXOR,EXNO R); (Flip Flop, counter)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengolah data tentang relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR,NAND,EXOR,EXNO R); (Flip Flop, counter) • Mengomunikasikan tentang relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR,NAND,EXOR,EXNO R); (Flip Flop, counter) 		

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	SUMBER BELAJAR
3.3 Menerapkan operasi logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)	3.3.1 Menjelaskan operasi logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder) 3.3.2 Menerapkan operasi logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)	• Operasi Logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)	9	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati operasi logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder). • Mendiskusikan operasi logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder). • Mengumpulkan data tentang operasi logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder). • Mengolah data tentang operasi logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder) • Mengomunikasikan tentang operasi logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder) 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Modul operasi logika Aritmatik (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder) • Buku Rekayasa Perangkat Lunak Jilid 1 Kelas 10, Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.
4.3 Mempraktikkan operasi Logik Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)	4.3.1 Mengidentifikasi operasi Logik Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder) 4.3.2 Mempraktikkan operasi Logik Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)					

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	SUMBER BELAJAR
				Ripple Carry Adder)		
3.4 Mengklasifikasikan rangkaian Multiplexer, Decoder, Register	3.4.1 Menjelaskan rangkaian Multiplexer, Decoder, Register	• Rangkaian Multiplexer, Decoder, Register	9	• Mengamati rangkaian Multiplexer, Decoder, Register	Pengetahuan:	• Modul rangkaian Multiplexer, Decoder, Register
4.4 Mengoperasikan aritmatik dan logik pada Arithmatic Logic Unit (Multiplexer, Decoder, Register)	3.4.2 Mengklasifikasikan rangkaian Multiplexer, Decoder, Register 4.4.1 Mengidentifikasi aritmatik dan logik pada Aritmatic Logic Unit (Multiplexer, Decoder, Register) 4.4.2 Mengoperasikan aritmatik dan logik pada	• Arithmatic Logic Unit		<ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan rangkaian Multiplexer, Decoder, Register • Mengumpulkan data tentang pengoperasian aritmatik dan logik pada Arithmatic Logic Unit (Multiplexer, Decoder, Register) • Mengolah data tentang pengoperasian aritmatik 	Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Modul pengoperasian aritmatik dan logik pada Arithmatic Logic Unit (Multiplexer, Decoder, Register) • Buku Rekayasa

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	SUMBER BELAJAR
	Arithmatic Logic Unit (Multiplexer, Decoder, Register)			<p>dan logik pada Arithmatic Logic Unit (Multiplexer, Decoder, Register)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengomunikasikan tentang pengoperasian aritmatik dan logik pada Arithmatic Logic Unit (Multiplexer, Decoder, Register) 		Perangkat Lunak Jilid 1 Kelas 10, Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.
3.5 Menerapkan elektronika dasar (kelistrikan, komponen elektronika dan skema rangkaian elektronika) 4.5 Mempraktikkan	3.5.1 Menjelaskan elektronika dasar (kelistrikan, komponen elektronika dan skema rangkaian elektronika) 3.5.2 Menerapkan elektronika dasar (kelistrikan, komponen elektronika)	<ul style="list-style-type: none"> • Elektronika dasar (kelistrikan, komponen elektronika dan skema rangkaian elektronika) 	9	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang elektronika dasar (kelistrikan, komponen elektronika dasar dan skema rangkaian elektronika) 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Modul elektronika dasar • Buku Rekayasa Perangkat Lunak Jilid 1 Kelas 10, Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	SUMBER BELAJAR
fungsi kelistrikan dan komponen elektronika	<p>dan skema rangkaian elektronika)</p> <p>4.5.1 Mengidentifikasi fungsi kelistrikan dan komponen elektronika</p> <p>4.5.2 Mempraktikkan fungsi kelistrikan dan komponen elektronika</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan tentang elektronika dasar (kelistrikan, komponen elektronika dan skema rangkaian elektronika) • Mengumpulkan data tentang fungsi kelistrikan dan komponen elektronika • Mengolah data tentang fungsi kelistrikan dan komponen elektronika • Mengomunikasikan tentang elektronika dasar beserta fungsinya (kelistrikan, komponen elektronika dan skema rangkaian elektronika) 		Nasional.

Mengetahui,
Kepala Sekolah



MIDI ASTUTI, S.Pd.
NBM. 1037290

Cef:

Yogyakarta, Juli 2017
Guru Mata Pelajaran

WULANTIKA ARINI, S.Pd.
NBM.

LAMPIRAN 15

RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP 1)

Nama Sekolah	:	SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta
Bidang Keahlian	:	Teknologi Informasi dan Komunikasi
Program Keahlian	:	Teknik Komputer dan Informatika
Kompetensi Keahlian	:	Rekayasa Perangkat Lunak, Multimedia, Teknik Komputer dan Jaringan
Mata Pelajaran	:	Sistem Komputer
Kelas/Semester	:	XA, XB, XC, XD, XE/1
Tahun Pelajaran	:	2017/2018
Alokasi Waktu	:	8 x 45 menit (4 x pertemuan)
KKM	:	80

A. Kompetensi Inti

- KI.1. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI.2. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.1. Memahami sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal)
- 4.1. Mengkonversikan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.1.1. Menjelaskan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal)
- 3.1.2. Menjabarkan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal)
- 3.1.3. Memahami sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal)
- 4.1.1. Mengidentifikasi sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi.

- 4.1.2. Merumuskan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi.
- 4.1.3. Mengkonversikan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi.

D. Tujuan Pembelajaran

- 3.1.1.
 1. Setelah menggali informasi, peserta didik dapat menjabarkan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dengan benar.
 2. Setelah berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dengan tepat.
 3. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan sistem bilangan heksadesimal dengan tepat.
 - 3.1.2.
 1. Setelah membaca modul, peserta didik dapat menjabarkan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) secara sistematis.
 2. Guru melakukan tanya jawab sehingga peserta didik dapat mengidentifikasi sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dengan percaya diri.
 3. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat menjabarkan sistem bilangan heksadesimal dengan benar.
 - 3.1.3.
 1. Setelah melihat bahan tayang dari guru, peserta didik dapat memahami sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dengan mandiri.
 2. Setelah membaca modul, peserta didik dapat memahami jenis-jenis sistem bilangan dengan benar.
 3. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat memahami sistem bilangan heksadesimal dengan benar.
- 4.1.1.
 1. Disediakan modul sistem bilangan, peserta didik dapat mengidentifikasi sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dengan mandiri.
 2. Disediakan modul sistem bilangan, peserta didik dapat menentukan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dalam menyelesaikan masalah konversi dengan sistematis.

4.1.2.

1. Disediakan modul sistem bilangan, peserta didik dapat merumuskan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi dengan percaya diri.
2. Disediakan modul sistem bilangan, peserta didik dapat menentukan rumus sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi dengan benar.

4.1.3.

1. Disediakan modul sistem bilangan, peserta didik dapat mengkonversikan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi secara mandiri.
2. Disediakan modul sistem bilangan, peserta didik dapat mengikuti prosedur dalam mengkonversikan sistem bilangan biner dalam memecahkan masalah konversi dengan tepat.

E. Materi Pembelajaran

3.1. Memahami sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, Heksadesimal)

1. Sistem Bilangan Desimal

Sistem bilangan desimal adalah sistem bilangan berbasis 10 dan merupakan sistem bilangan yang paling banyak digunakan sehari-hari. Sistem bilangan desimal menggunakan angka 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, dan 9. Untuk menyatakan suatu bilangan, angka-angka tersebut disusun dalam posisi satuan, puluhan, ratusan, ribuan, dan seterusnya. Sebagai contoh, bilangan 651 memiliki angka 1 sebagai satuan, 5 puluhan, dan 6 ratusan.

2. Sistem Bilangan Biner

Sistem bilangan biner adalah sistem bilangan berbasis 2 yang hanya menggunakan angka 0 dan 1. Angka 0 dan 1 dalam bilangan biner dapat dinyatakan menggunakan sinyal listrik, dimana 0 berarti sinyal *low* atau mati, dan 1 sebagai sinyal *high* atau hidup. Karena hal ini, sistem bilangan biner menjadi sistem bilangan paling dasar yang digunakan dalam sirkuit elektronik, termasuk komputer.

3. Sistem Bilangan Oktal

Sistem bilangan oktal adalah sistem bilangan berbasis 8 yang menggunakan bilangan 0 sampai 7. Sebuah bilangan oktal dapat disusun menggunakan sekumpulan bilangan biner yang dikelompokkan kedalam 3 digit, sehingga setiap kelompok dapat menyatakan bilangan 0 (000) hingga 7 (111).

Sistem bilangan oktal dibuat untuk meringkas penyajian dan penyimpanan data dalam bentuk biner. Dalam sistem komputer, hal ini sangat berguna karena ukuran *word* 12-bit, 24-bit dan 36-bit dapat dibagi dengan 3 digit biner yang merepresentasikan sebuah digit oktal.

4. Sistem Bilangan Heksadesimal

Sistem Heksadesimal yang juga disebut Sedezimalsystem, banyak dipakai pada teknik komputer. Sistem ini berbasis 16 sehingga mempunyai 16 simbol yang terdiri dari 10 angka yang dipakai pada sistem desimal yaitu angka 0 ... 9 dan 6 huruf A, B, C, D, E dan F. Seperti halnya bilangan oktal, sistem bilangan heksadesimal dirancang untuk meringkas data. Sebuah digit bilangan heksadesimal dapat direpresentasikan oleh 4 digit bilangan biner.

4.1. Mengkonversikan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, dan Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi.

1. Bilangan Biner ke Desimal

$$\begin{array}{r}
 1 \ 0 \ 1 \ 0 \\
 \text{Pertama} \quad 0 \cdot 2^0 = 0 \cdot 1 = 0 \\
 \text{Kedua} \quad 1 \cdot 2^1 = 1 \cdot 2 = 2 \\
 \text{Ketiga} \quad 0 \cdot 2^2 = 0 \cdot 4 = 0 \\
 \text{Keempat} \quad 1 \cdot 2^3 = 1 \cdot 8 = 8 \\
 \hline
 1010_{(2)} = 10_{(10)}
 \end{array}$$

2. Bilangan Desimal ke Biner

$$\begin{array}{r}
 60_{(10)} = \frac{60}{2} \quad \text{Sisa } 0 \quad 111100_{(2)} \\
 \underline{30} \quad 2 \quad \text{Sisa } 0 \\
 \underline{15} \quad 2 \quad \text{Sisa } 1 \\
 \underline{7} \quad 2 \quad \text{Sisa } 1 \\
 \underline{3} \quad 2 \quad \text{Sisa } 1 \\
 \underline{1} \quad
 \end{array}$$

3. Bilangan Oktal ke Desimal

$$\begin{array}{r}
 2 \ 4 \ 1 \ 7_{(8)} \\
 \text{Pertama} \quad 7 \cdot 8^0 = 7 \cdot 1 = 7 \\
 \text{Kedua} \quad 1 \cdot 8^1 = 1 \cdot 8 = 8 \\
 \text{Ketiga} \quad 4 \cdot 8^2 = 4 \cdot 64 = 256 \\
 \text{Keempat} \quad 2 \cdot 8^3 = 2 \cdot 512 = 1024 \\
 \hline
 2417_{(8)} = 1295_{(10)}
 \end{array}$$

4. Bilangan Desimal ke Oktal

$$\begin{array}{r}
 140_{(10)} = \frac{140}{8} \quad \text{Sisa } 4 \quad 214_{(8)} \\
 \underline{17} \quad 8 \quad \text{Sisa } 1 \\
 \underline{2} \quad
 \end{array}$$

5. Bilangan Heksadesimal ke Desimal

$$\begin{array}{r}
 2 A F 3 \\
 \begin{array}{l}
 \text{Perdana } 3 \cdot 16^0 = 3 \cdot 1 = 3 \\
 \text{Kedua } 15 \cdot 16^1 = 15 \cdot 16 = 240 \\
 \text{Ketiga } 10 \cdot 16^2 = 10 \cdot 256 = 2560 \\
 \text{Keempat } 2 \cdot 16^3 = 2 \cdot 4096 = 8192 \\
 \hline
 2AF3_{(16)} = 100110_{(2)}
 \end{array}
 \end{array}$$

6. Bilangan Desimal ke Heksadesimal

$$\begin{array}{r}
 400_{(10)} = \frac{400}{16} \quad \text{Sisa } 0 \\
 \frac{25}{16} \quad \text{Sisa } 9 \\
 \hline
 1
 \end{array}$$

F. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

- Pendekatan pembelajaran : Saintifik
- Strategi pembelajaran : *Discovery Learning*
- Metode pembelajaran : Presentasi, diskusi, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka pelajaran dengan salam, do'a dan presensi. 2. Guru mengkondisikan kelas sesuai karakteristik peserta didik. 3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang akan dicapai. 4. Guru menjelaskan relasi antara materi yang akan dipelajari dengan materi-materi sebelumnya. 5. Guru memotivasi peserta didik dengan pertanyaan tentang materi yang dipelajari. 	15 menit
Kegiatan Inti	<p style="text-align: center;">Tahapan-tahapan (Discovery Learning)</p> <p>1. Mengamati (Stimulus)</p> <p style="padding-left: 20px;">➤ Guru menggambarkan penggunaan bilangan biner</p>	60 menit

	<p>dalam bidang teknik di papan tulis.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik mengamati materi tentang sistem bilangan biner. <p>2. Menanya (Mengidentifikasi masalah)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik membuat pertanyaan mengenai hal-hal yang belum jelas tentang sistem bilangan biner. ➤ Peserta didik mengidentifikasi dengan membuat pertanyaan tentang sistem bilangan biner. <p>3. Mengumpulkan Informasi (Mengumpulkan data)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik berkelompok untuk mendiskusikan sistem bilangan biner. <p>4. Menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta siswa untuk mencoba melakukan konversi bilangan biner. ➤ Peserta didik diminta untuk memperhatikan proses konversi bilangan biner. <p>5. Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik menuliskan hasil pekerjaannya di papan tulis. ➤ Peserta didik lain memberikan tanggapan terhadap pekerjaan peserta didik. ➤ Peserta didik menerima tanggapan dari guru. 	
--	--	--

	<p>➤ Guru memberikan penguatan dan menarik kesimpulan dari materi yang telah dipelajari.</p>	
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik bersama guru membuat kesimpulan tentang materi yang dipelajari. 2. Peserta didik melakukan refleksi. 3. Guru menyampaikan materi pertemuan berikutnya. 4. Menutup pelajaran dengan do'a dan salam. 	15 menit

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka pelajaran dengan salam, do'a dan presensi. 2. Guru mengkondisikan kelas sesuai karakteristik peserta didik. 3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang akan dicapai. 4. Guru menjelaskan relasi antara materi yang akan dipelajari dengan materi-materi sebelumnya. 5. Guru memotivasi peserta didik dengan pertanyaan tentang materi yang dipelajari. 	15 menit
Kegiatan Inti	<p style="text-align: center;">Tahapan-tahapan (Discovery Learning)</p> <p>1. Mengamati (Stimulus)</p> <p>➤ Guru menggambarkan penggunaan bilangan oktal, dan heksadesimal dalam bidang teknik di papan tulis.</p> <p>➤ Peserta didik mengamati materi</p>	60 menit

	<p>tentang sistem bilangan oktal dan heksadesimal.</p> <p>2. Menanya (Mengidentifikasi masalah)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik membuat pertanyaan mengenai hal-hal yang belum jelas tentang sistem bilangan oktal dan heksadesimal. ➤ Peserta didik mengidentifikasi dengan membuat pertanyaan tentang sistem bilangan oktal dan heksadesimal. <p>3. Mengumpulkan Informasi (Mengumpulkan data)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik berkelompok untuk mendiskusikan sistem bilangan oktal dan heksadesimal. <p>4. Menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta siswa untuk mencoba melakukan konversi bilangan oktal dan heksadesimal. ➤ Peserta didik diminta untuk memperhatikan proses konversi bilangan oktal dan heksadesimal. <p>5. Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik menuliskan hasil pekerjaannya di papan tulis. ➤ Peserta didik lain memberikan tanggapan terhadap pekerjaan 	
--	---	--

	<p>peserta didik.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik menerima tanggapan dari guru. ➤ Guru memberikan penguatan dan menarik kesimpulan dari materi yang telah dipelajari. 	
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik bersama guru membuat kesimpulan tentang materi yang dipelajari. 2. Peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran. 3. Guru menyampaikan materi pertemuan berikutnya. 4. Menutup pelajaran dengan do'a dan salam. 	15 menit

Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka pelajaran dengan salam, do'a dan presensi. 2. Guru mengkondisikan kelas sesuai urutan presensi. 3. Guru menyampaikan prosedur dan peraturan ulangan harian. 4. Guru meminta siswa untuk menyiapkan kertas ulangan. 	10 menit
Kegiatan Inti	<p style="text-align: center;">Tahapan-tahapan (Ulangan Harian)</p> <p>1. Mengamati (Stimulus)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru membahas ulang materi yang telah dipelajari sebagai pengingat sebelum ulangan harian dimulai. ➤ Peserta didik mengamati pembahasan yang diberikan 	75 menit

	<p>guru.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menuliskan kedua paket dari soal ulangan harian. ➤ Peserta didik mengamati soal dan instruksi yang diberikan. <p>2. Menanya (Mengidentifikasi masalah)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai materi yang akan diujikan sebelum ulangan dimulai. ➤ Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai pelaksanaan ulangan. <p>3. Mengumpulkan Informasi (Mengumpulkan data)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik memperhatikan pembahasan materi oleh guru. ➤ Peserta didik membaca ulang catatan sebelum ulangan dimulai. <p>4. Menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta siswa untuk mengerjakan ulangan harian secara mandiri. ➤ Peserta didik mengerjakan ulangan harian secara mandiri. <p>5. Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik menuliskan hasil pekerjaannya di kertas ulangan. ➤ 	
Kegiatan	1. Guru menyampaikan materi	5 menit

Penutup	<p>pertemuan berikutnya.</p> <p>2. Menutup pelajaran dengan do'a dan salam.</p>	
---------	---	--

Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>1. Guru membuka pelajaran dengan salam, do'a dan presensi.</p> <p>2. Guru mengkondisikan kelas sesuai karakteristik peserta didik.</p> <p>3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang akan dicapai.</p> <p>4. Guru menjelaskan relasi antara materi yang akan dipelajari dengan materi-materi sebelumnya.</p> <p>5. Guru memotivasi peserta didik dengan pertanyaan tentang materi yang dipelajari.</p>	15 menit
Kegiatan Inti	<p style="text-align: center;">Tahapan-tahapan (Discovery Learning)</p> <p>1. Mengamati (Stimulus)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menjelaskan cara melakukan konversi bilangan desimal ke bilangan biner, oktal, dan heksadesimal. ➤ Peserta didik mengamati materi tentang konversi bilangan desimal ke bilangan biner, oktal dan heksadesimal. <p>2. Menanya (Mengidentifikasi masalah)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik membuat pertanyaan mengenai hal-hal 	60 menit

	<p>yang belum jelas tentang konversi bilangan desimal ke bilangan biner, oktal dan heksadesimal.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik mengidentifikasi dengan membuat pertanyaan tentang konversi bilangan desimal ke biner, oktal dan heksadesimal. <p>3. Mengumpulkan Informasi (Mengumpulkan data)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik berkelompok untuk mendiskusikan sistem konversi bilangan desimal ke biner, oktal dan heksadesimal. <p>4. Menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta siswa untuk mencoba melakukan konversi bilangan desimal ke biner, oktal dan heksadesimal. ➤ Peserta didik diminta untuk memperhatikan proses konversi bilangan desimal ke biner, oktal dan heksadesimal. <p>5. Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik menuliskan hasil pekerjaannya di papan tulis. ➤ Peserta didik lain memberikan tanggapan terhadap pekerjaan peserta didik. ➤ Peserta didik menerima tanggapan dari guru. ➤ Guru memberikan penguatan dan menarik kesimpulan dari 	
--	---	--

	materi yang telah dipelajari.	
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik bersama guru membuat kesimpulan tentang materi yang dipelajari. 2. Peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran. 3. Guru menyampaikan materi pertemuan berikutnya. 4. Menutup pelajaran dengan do'a dan salam. 	15 menit

H. Alat / Bahan, Media dan Sumber Pembelajaran

- Alat/ Bahan : Modul Pembelajaran Sistem Komputer
- Media : Papan Tulis
- Sumber Belajar :
 1. Modul Sistem Bilangan Desimal, Biner, dan Heksadesimal
 2. Buku Rekayasa Perangkat Lunak Jilid 1 Kelas 10, Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional

I. Penilaian Pembelajaran

- Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

KD	Teknik Penilaian	Instrumen
KD 3.1 Memahami sistem bilangan (Desimal, Biner, Heksadesimal)	1. Tes Tertulis 2. Penugasan	1. Soal tes tertulis. 2. Lembar tugas dan lembar penilaian tugas.
KD 4.2 Mengkonversikan sistem bilangan (Desimal, Biner, Oktal, dan Heksadesimal) dalam memecahkan masalah konversi	1. Unjuk kerja	1. Lembar observasi unjuk kerja.

Tes Tertulis

Soal :

Sistem Oktal (Basis 8) dan Heksadesimal (Basis 16) adalah sistem bilangan yang banyak digunakan dalam sistem komputer.

1. Apa yang dimaksud dengan sistem bilangan biner?
2. Apa yang dimaksud dengan sistem bilangan oktal?
3. Apa yang dimaksud dengan sistem bilangan heksadesimal?
4. Jelaskan manfaat sistem bilangan oktal dan heksadesimal!
5. Kenapa bilangan 10-15 pada sistem bilangan heksadesimal ditulis dengan huruf A-F?

Kunci Jawaban :

1. Sistem bilangan biner adalah sistem bilangan berbasis 2 yang terdiri dari 2 simbol, yaitu 0 dan 1.
2. Oktal (Basis 8) adalah sistem bilangan yang terdiri dari 8 simbol, yaitu 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, dan 7.
3. Hexadesimal (Basis 16) adalah Sistem Bilangan yang terdiri dari 16 simbol yaitu 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, A, B, C, D, E, dan F.
4. Sistem bilangan oktal dan heksadesimal dapat meringkas data biner.
5. Agar tidak terjadi ambiguitas dalam penulisan bilangan heksadesimal.

Pedoman Penskoran Pengetahuan :

Setiap soal memiliki skor maksimal 20

Nilai = Total skor 100

Tes praktik (Keterampilan)

6. Konversikan bilangan oktal 351 ke dalam bilangan desimal!
7. Konversikan bilangan heksadesimal F3DA ke dalam bilangan desimal!

Kunci Jawaban:

6.

$$\begin{array}{r} 351 \\ \times 8 \\ \hline 233 \end{array}$$

Calculation steps:

$$\begin{aligned} & 1 \times 8^0 = 1 \\ & 5 \times 8^1 = 40 \\ & 3 \times 8^2 = 192 \\ & \hline 233 \end{aligned}$$

7.

$$\begin{array}{r} 10 \\ 13 \\ 3 \\ 15 \\ \times 16^0 \\ \times 16^1 \\ \times 16^2 \\ \times 16^3 \\ \hline 62426 \end{array}$$

Calculation steps:

$$\begin{aligned} & 10 \times 16^0 = 10 \\ & 13 \times 16^1 = 208 \\ & 3 \times 16^2 = 768 \\ & 15 \times 16^3 = 61440 \\ & \hline 62426 \end{aligned}$$

Pedoman Penskoran Keterampilan :

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI
A	KETERAMPILAN	
1	Melakukan konversi sesuai prosedur	20
2	Membuat laporan hasil diskusi terkait sistem bilangan	50
B	SIKAP KERJA	
1	Kelengkapan laporan	10
2	Kesesuaian prosedur	20
	Total	100

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

Mengetahui,

Yogyakarta, Oktober 2017

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

WULANTIKA ARINI, S.Pd.

NBM.

HERWIN PRADANA

NIM. 14520241054

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP 2)

Nama Sekolah	:	SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta
Bidang Keahlian	:	Teknologi Informasi dan Komunikasi
Program Keahlian	:	Teknik Komputer dan Informatika
Kompetensi Keahlian	:	Rekayasa Perangkat Lunak, Multimedia, Teknik Komputer dan Jaringan
Mata Pelajaran	:	Sistem Komputer
Kelas/Semester	:	XA, XB, XC, XD, XE/1
Tahun Pelajaran	:	2017/2018
Alokasi Waktu	:	2 x 45 menit (1 x pertemuan)
KKM	:	80

A. Kompetensi Inti

- KI.3. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI.4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.2. Menganalisis relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR);

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.2.1. Menjelaskan relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR);
- 3.2.2. Menganalisis relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR);

D. Tujuan Pembelajaran

- 3.2.1.
1. Setelah menggali informasi, peserta didik dapat menjabarkan relasi

- logika dasar, kombinasi, dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR);
2. Setelah berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan relasi logika dasar, kombinasi, dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR);
 3. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan relasi logika dasar, kombinasi, dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR); dengan tepat.

3.2.2.

1. Setelah membaca modul, peserta didik dapat menganalisis relasi logika dasar, kombinasi, dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR); secara sistematis.
2. Guru melakukan tanya jawab sehingga peserta didik dapat menjelaskan relasi logika dasar, kombinasi, dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR); dengan percaya diri.
3. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan relasi logika dasar, kombinasi, dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR); dengan benar.

E. Materi Pembelajaran

- 3.2. Menganalisis relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR);

Gerbang Logika

Gerbang logika adalah model atau komponen fisik yang mengimplementasikan logika boolean, yaitu sebuah operasi logika yang diterapkan terhadap satu atau lebih input biner, dan menghasilkan sebuah output biner. Gerbang logika secara individu hanya menerapkan sebuah operasi sederhana. Akan tetapi, gerbang logika dapat dikombinasikan untuk melakukan operasi yang kompleks. Ada beberapa gerbang logika dasar yang perlu diketahui, antara lain:

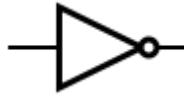
1. Gerbang NOT

Gerbang NOT adalah sebuah gerbang logika yang hanya menerima satu input dan menghasilkan output yang merupakan kebalikan dari input tersebut. Sebagai contoh, jika gerbang NOT menerima input berupa biner 1, maka outputnya

akan berupa biner 0.

Tabel kebenaran gerbang NOT:

A	X
0	1
1	0



2. Gerbang AND

Gerbang AND adalah gerbang logika yang hanya akan menghasilkan output biner 1 jika semua inputnya adalah biner 1. Gerbang AND dapat memiliki lebih dari 2 input, tapi tidak kurang dari 2 input. Jika sebuah gerbang AND memiliki 3 input, maka ketiga input tersebut harus berupa biner 1 agar gerbang AND menghasilkan output biner 1.

Tabel kebenaran gerbang AND:

A	B	X
0	0	0
1	0	0
0	1	0
1	1	1



3. Gerbang OR

Gerbang OR adalah gerbang logika yang akan menghasilkan output biner 1 jika salah satu dari inputnya bernilai 1. Seperti gerbang AND, gerbang OR dapat memiliki lebih dari 2 input, tapi tidak kurang dari 2.

Tabel kebenaran gerbang OR:

A	B	X
0	0	0
1	0	1
0	1	1
1	1	1



4. Gerbang NOR

Nama gerbang NOR berasal dari gabungan antara NOT dan OR. Gerbang NOR menghasilkan output yang merupakan kebalikan dari gerbang OR. Jika gerbang OR akan menghasilkan output 1 jika salah satu dari inputnya berupa biner 1, maka gerbang NOR akan menghasilkan output 0 jika salah satu dari inputnya berupa 1.

Tabel kebenaran gerbang NOR:

A	B	X
0	0	1
1	0	0
0	1	0
1	1	0



5. Gerbang NAND

Nama gerbang NAND adalah gabungan dari NOT AND. Gerbang NAND menghasilkan output yang merupakan kebalikan dari gerbang AND. Jika gerbang AND hanya menghasilkan output 1 jika semua inputnya berupa 1, maka gerbang NAND hanya akan menghasilkan output 0 jika semua inputnya berupa 1.

Tabel kebenaran gerbang NAND:

A	B	X
0	0	1
1	0	1
0	1	1
1	1	0



6. Gerbang XOR

XOR memiliki arti *Exclusive OR*. Gerbang XOR akan menghasilkan output 1 jika kedua inputnya memiliki nilai yang berbeda.

Tabel kebenaran gerbang XOR:

A	B	X	
0	0	0	
1	0	1	
0	1	1	
1	1	0	



7. Gerbang XNOR

Nama XNOR berasal dari NOT XOR. Gerbang XNOR menghasilkan output yang merupakan kebalikan dari output gerbang XOR. Jika gerbang XOR menghasilkan output 1 jika nilai inputnya berbeda, maka gerbang XNOR akan menghasilkan output 0 jika nilai inputnya berbeda.

Tabel kebenaran gerbang XNOR:

A	B	X	
0	0	1	
1	0	0	
0	1	0	
1	1	1	



F. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

Pendekatan pembelajaran : Saintifik

Strategi pembelajaran : *Discovery Learning*

Metode pembelajaran : Presentasi, diskusi, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka pelajaran dengan salam, do'a dan presensi. 2. Guru mengkondisikan kelas sesuai karakteristik peserta didik. 3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang 	15 menit

	<p>akan dicapai.</p> <p>4. Guru menjelaskan relasi antara materi yang akan dipelajari dengan materi-materi sebelumnya.</p> <p>5. Guru memotivasi peserta didik dengan pertanyaan tentang materi yang dipelajari.</p>	
Kegiatan Inti	<p>Tahapan-tahapan (Discovery Learning)</p> <p>1. Mengamati (Stimulus)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menggambarkan gerbang-gerbang logika dan tabel kebenarannya. ➤ Peserta didik mengamati materi tentang gerbang logika. ➤ Guru menggambarkan contoh rangkaian logika yang menggunakan beberapa gerbang logika dan menjelaskan cara kerjanya. ➤ Peserta didik mengamati rangkaian yang digambarkan. <p>2. Menanya (Mengidentifikasi masalah)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik membuat pertanyaan mengenai hal-hal yang belum jelas tentang gerbang logika dan rangkaian logika. ➤ Peserta didik mengidentifikasi dengan membuat pertanyaan tentang gerbang logika dan rangkaian logika. 	60 menit

	<p>3. Mengumpulkan Informasi (Mengumpulkan data)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik berkelompok untuk mendiskusikan rangkaian yang sudah digambarkan guru. <p>4. Menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta siswa untuk mencoba menganalisa rangkaian logika. ➤ Peserta didik diminta untuk memperhatikan proses analisa rangkaian logika. <p>5. Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik menuliskan hasil pekerjaannya di buku latihan masing-masing. ➤ Peserta didik menerima tanggapan dari guru. ➤ Guru memberikan penguatan dan menarik kesimpulan dari materi yang telah dipelajari. 	
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik bersama guru membuat kesimpulan tentang materi yang dipelajari. 2. Peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran. 3. Guru menyampaikan materi pertemuan berikutnya. 4. Menutup pelajaran dengan do'a dan salam. 	15 menit

H. Alat / Bahan, Media dan Sumber Pembelajaran

- Alat/ Bahan : Modul Pembelajaran Sistem Komputer
- Media : Papan Tulis
- Sumber Belajar :
 1. Modul Pembelajaran Sistem Komputer SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta
 2. Buku Rekayasa Perangkat Lunak Jilid 1 Kelas 10, Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional

I. Penilaian Pembelajaran

- Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

KD	Teknik Penilaian	Instrumen
KD 3.2 Menganalisis relasi logika dasar, kombinasi dan sekuensial (NOT, AND, OR); (NOR, NAND, XOR, XNOR);	3. Tes Tertulis 4. Penugasan	3. Soal tes tertulis. 4. Lembar tugas dan lembar penilaian tugas.

Tes Tertulis

Soal :

Gerbang logika adalah komponen yang menyusun sirkuit-sirkuit yang membuat komputer bekerja.

1. Sebutkan jenis-jenis gerbang logika!
2. Jelaskan logika dari gerbang AND.
3. Jelaskan logika dari gerbang OR.
4. Jelaskan logika dari gerbang NAND.
5. Jelaskan logika dari gerbang XOR.

Kunci Jawaban :

1. Gerbang NOT, AND, OR, NAND, NOR, XOR, dan XNOR.
2. Gerbang AND hanya akan menghasilkan output 1 jika semua inputnya bernilai 1.

3. Gerbang OR akan menghasilkan output 1 jika salah satu dari inputnya bernilai 1.
4. Gerbang NAND hanya akan menghasilkan output 0 jika semua inputnya bernilai 1.
5. Gerbang XOR akan menghasilkan output 1 jika kedua inputnya memiliki nilai yang berbeda.

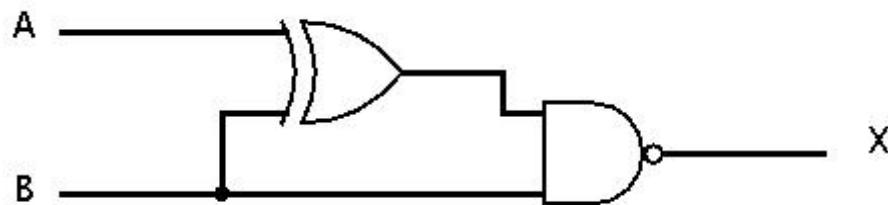
Pedoman Penskoran Pengetahuan :

Setiap soal maksimal skor 20

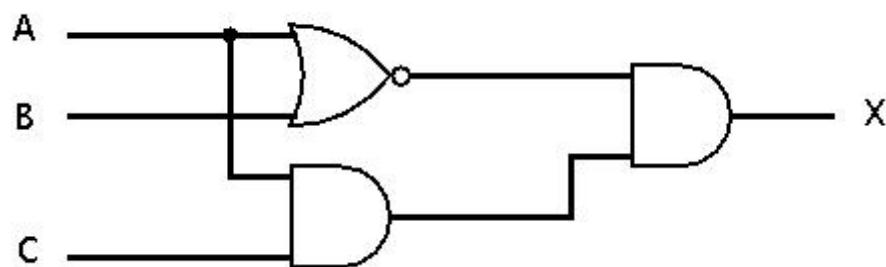
Nilai = Total skor 100

Tes praktik (Keterampilan)

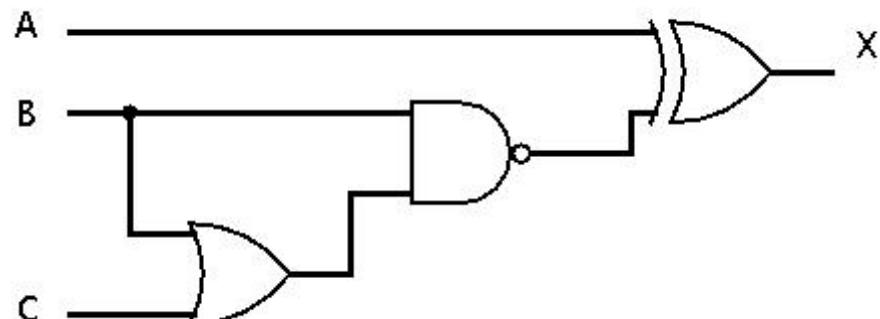
6. Tentukan nilai X jika A = 1 dan B = 0!



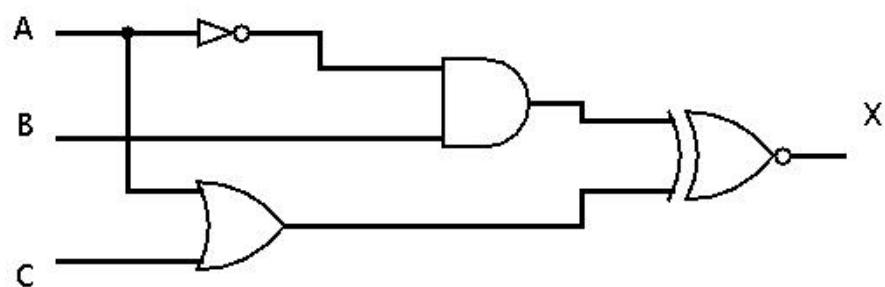
7. Tentukan nilai X jika A = 1, B = 0 dan C = 1!



8. Tentukan nilai X jika A = 0, B = 1 dan C = 1!

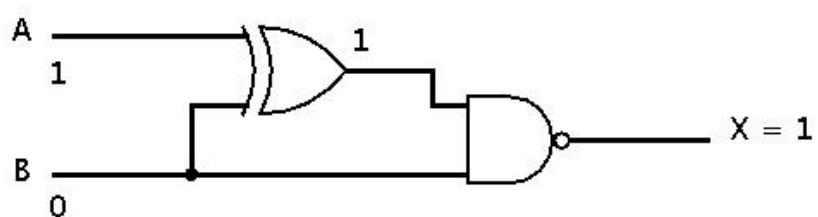


9. Tentukan nilai X jika A = 0, B = 1 dan C = 0!

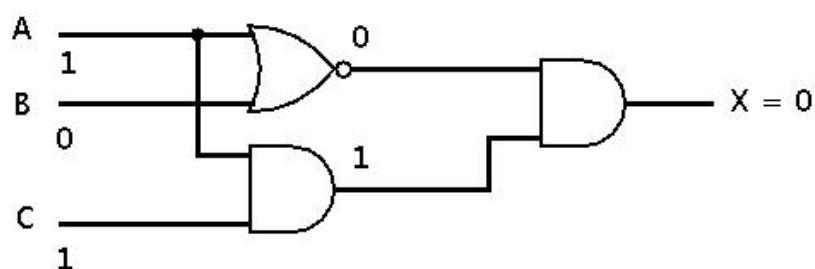


Kunci Jawaban:

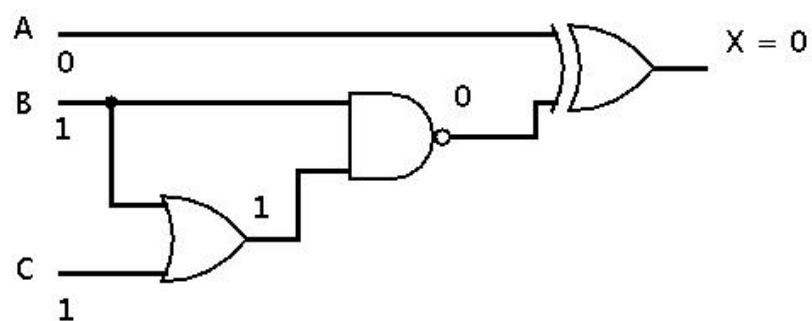
6.



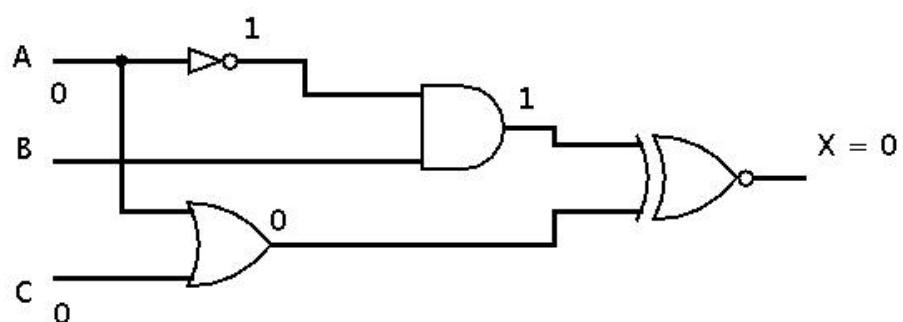
7.



8.



9.



Pedoman Penskoran Keterampilan :

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI
A	KETERAMPILAN	
1	Melakukan analisa sesuai prosedur	20
2	Membuat laporan hasil diskusi terkait relasi logika	50
B	SIKAP KERJA	
1	Kelengkapan laporan	10
2	Kesesuaian prosedur	20
	Total	100

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

Jumlah skor maksimal

Mengetahui,

Yogyakarta, Oktober 2017

Guru Pembimbing



WULANTIKA ARINI, S.Pd.

NBM.

Mahasiswa PPL



HERWIN PRADANA

NIM. 14520241054

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP 3)

Nama Sekolah	:	SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta
Bidang Keahlian	:	Teknologi Informasi dan Komunikasi
Program Keahlian	:	Teknik Komputer dan Informatika
Kompetensi Keahlian	:	Rekayasa Perangkat Lunak, Multimedia, Teknik Komputer dan Jaringan
Mata Pelajaran	:	Sistem Komputer
Kelas/Semester	:	XA, XB, XC, XD, XE/1
Tahun Pelajaran	:	2017/2018
Alokasi Waktu	:	4 x 45 menit (2 x pertemuan)
KKM	:	80

A. Kompetensi Inti

- KI.3. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI.4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.3. Menerapkan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*)
- 4.3. Mempraktikkan operasi *Logic Unit* (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*)

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.3.1. Menjelaskan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*)
- 3.3.2. Menerapkan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*)

- 4.3.1. Mengidentifikasi operasi *Logic Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)*
- 4.3.2. Mempraktikkan operasi *Logic Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)*

D. Tujuan Pembelajaran

- 3.3.1.
 1. Setelah menggali informasi, peserta didik dapat menjabarkan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*) dengan benar.
 2. Setelah berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*) dengan tepat.
 3. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*) dengan tepat.
- 3.3.2.
 1. Setelah membaca modul, peserta didik dapat menjabarkan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*) secara sistematis.
 2. Guru melakukan tanya jawab sehingga peserta didik dapat menerapkan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*) dengan percaya diri.
 3. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat menerapkan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*) dengan benar.
- 4.3.1.
 1. Setelah menggali informasi, peserta didik dapat menjabarkan operasi *Logic Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)* dengan benar.
 2. Setelah berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan operasi *Logic Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)* dengan tepat.
 3. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan operasi *Logic Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)* dengan tepat.
- 4.3.2.
 1. Setelah membaca modul, peserta didik dapat menjabarkan operasi *Logic Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)* secara sistematis.

2. Guru melakukan tanya jawab sehingga peserta didik dapat menerapkan operasi *Logic Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)* dengan percaya diri.
3. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat menerapkan operasi *Logic Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)* dengan benar.

E. Materi Pembelajaran

- 3.3. Menerapkan operasi logika aritmatik (*Half-Full Adder, Ripple Carry Adder*)

Penjumlahan Bilangan Biner

Penjumlahan bilangan biner merupakan operasi logika aritmatik yang paling sederhana. Sama halnya dengan penjumlahan bilangan desimal, pada penjumlahan bilangan biner, setiap digit dijumlahkan satu per satu, dan kelebihan dari penjumlahan tersebut dibawa ke digit selanjutnya, dan kelebihan ini disebut dengan bilangan yang *di-carry* atau dibawa. Perbedaannya, batas atas pada bilangan biner adalah 1, bukan 10 seperti bilangan desimal. Jadi, ketika hasil penjumlahan kedua digit lebih dari 1, seperti 2, kelebihan 1 tersebut akan menjadi bilangan *carry* yang dibawa ke digit selanjutnya. Berikut adalah prinsip penjumlahan bilangan biner:

$$\begin{array}{r}
 0 + 0 \rightarrow 0 \\
 0 + 1 \rightarrow 1 \\
 1 + 0 \rightarrow 1 \\
 1 + 1 \rightarrow 0, \text{ carry } 1
 \end{array}$$

Contoh penjumlahan:

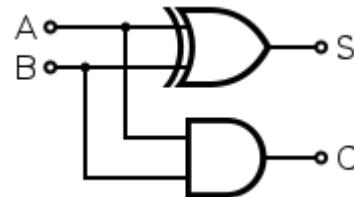
$$\begin{array}{r}
 1111 \quad (\text{bilangan carry}) \\
 11010 \\
 10111 \\
 \hline - + \\
 110001
 \end{array}$$

- 4.3. Mempraktikkan operasi *Logic Unit (Half-Full Adder, Ripple Carry Adder)*

Half Adder

Half Adder adalah sirkuit logika yang menjumlahkan dua

digit bilangan biner A dan B. *Half Adder* memiliki dua output, yaitu S dan C. S (*Sum*) merupakan hasil penjumlahan, sedangkan C (*Carry*) adalah kelebihan dari hasil penjumlahan.



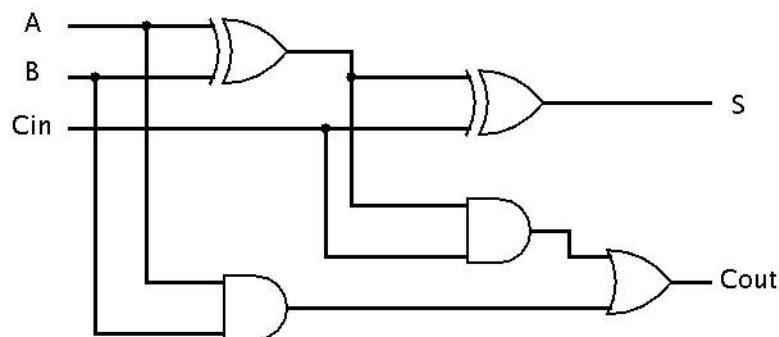
Tabel Kebenaran Half Adder

A	B	S	C
0	0	0	0
1	0	1	0
0	1	1	0
1	1	0	1

Full Adder

Half Adder memiliki sebuah kekurangan. *Half Adder* hanya memiliki dua input berupa digit-digit yang ingin dijumlahkan. *Half Adder* tidak dapat menerima input *carry*. Hal ini membatasi penggunaan *Half Adder* karena menyebabkan *Half Adder* tidak bisa digabungkan dengan *Half Adder* lain untuk menjumlahkan lebih dari satu digit.

Untuk mengatasi masalah tersebut, dibuatlah rangkaian logika *Full Adder*. *Full Adder* menerima 3 input, yaitu A, B, dan Cin (*Carry in*), dan dua output, yaitu S (*Sum*) dan Cout (*Carry out*).



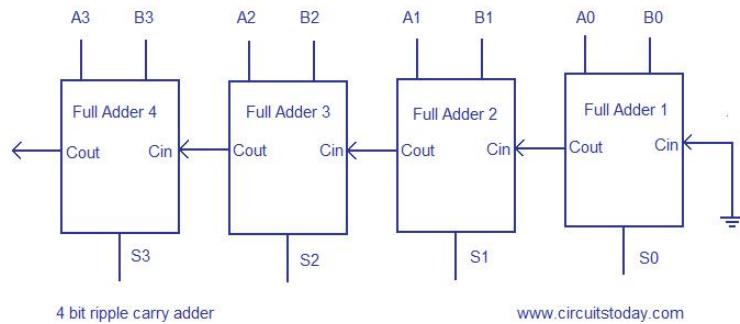
Tabel Kebenaran Full Adder

A	B	Cin	S	Cout
0	0	0	0	0
1	0	0	1	0

0	1	0	1	0
1	1	0	0	1
0	0	1	1	0
1	0	1	0	1
0	1	1	0	1
1	1	1	1	1

Ripple Carry Adder

Ripple Carry Adder adalah rangkaian logika yang terdiri dari beberapa *Full Adder* yang digabungkan untuk menjumlahkan beberapa digit sekaligus. Untuk menjumlahkan N-digit bilangan biner, diperlukan N buah *Full Adder*. Output Cout setiap *Full Adder* kemudian dihubungkan ke input Cin *Full Adder* selanjutnya.



Untuk menjumlahkan dua buah bilangan biner A dan B, setiap digit A dan B dimasukkan satu per satu di input A dan B setiap *Full Adder* dari kanan. Sebagai contoh, jika A adalah 1110 dan B adalah 1101, maka:

$$A0 = 0, A1 = 1, A2 = 1, A3 = 1$$

$$B0 = 1, B1 = 0, B2 = 1, B3 = 1$$

F. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

Pendekatan pembelajaran : Saintifik

Strategi pembelajaran : *Discovery Learning*

Metode pembelajaran : Presentasi, diskusi, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka pelajaran dengan salam, do'a dan presensi. 2. Guru mengkondisikan kelas sesuai karakteristik peserta didik. 3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang akan dicapai. 4. Guru menjelaskan relasi antara materi yang akan dipelajari dengan materi-materi sebelumnya. 5. Guru memotivasi peserta didik dengan pertanyaan tentang materi yang dipelajari. 	15 menit
Kegiatan Inti	<p style="text-align: center;">Tahapan-tahapan (Discovery Learning)</p> <p>1. Mengamati (Stimulus)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menuliskan operasi aritmatika penjumlahan bilangan biner di papan tulis. ➤ Peserta didik mengamati materi tentang penjumlahan bilangan biner. ➤ Guru menggambarkan rangkaian <i>Half Adder</i> dan <i>Full Adder</i>, lalu menerangkan cara kerjanya. ➤ Peserta didik mengamati 	60 menit

	<p>rangkaian yang digambarkan.</p> <p>2. Menanya (Mengidentifikasi masalah)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik membuat pertanyaan mengenai hal-hal yang belum jelas tentang penjumlahan bilangan biner dan rangkaian <i>Half Adder</i> serta <i>Full Adder</i>. ➤ Peserta didik mengidentifikasi dengan membuat pertanyaan tentang penjumlahan bilangan biner dan rangkaian <i>Half Adder</i> serta <i>Full Adder</i>. <p>3. Mengumpulkan Informasi (Mengumpulkan data)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik berkelompok untuk mendiskusikan rangkaian <i>Half Adder</i> dan <i>Full Adder</i> yang sudah digambarkan guru. <p>4. Menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta siswa untuk melakukan penjumlahan bilangan biner. ➤ Guru meminta siswa untuk mencoba menganalisa rangkaian <i>Half Adder</i> dan <i>Full Adder</i> untuk melakukan penjumlahan bilangan biner. 	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik diminta untuk memperhatikan proses analisa rangkaian <i>Half Adder</i> dan <i>Full Adder</i>. <p>5. Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik menuliskan hasil pekerjaannya di buku latihan masing-masing. ➤ Peserta didik menerima tanggapan dari guru. ➤ Guru memberikan penguatan dan menarik kesimpulan dari materi yang telah dipelajari. 	
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik bersama guru membuat kesimpulan tentang materi yang dipelajari. 2. Peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran. 3. Guru menyampaikan materi pertemuan berikutnya. 4. Menutup pelajaran dengan do'a dan salam. 	15 menit

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka pelajaran dengan salam, do'a dan presensi. 2. Guru mengkondisikan kelas sesuai karakteristik peserta didik. 3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang akan dicapai. 	15 menit

	<p>4. Guru menjelaskan relasi antara materi yang akan dipelajari dengan materi-materi sebelumnya.</p> <p>5. Guru memotivasi peserta didik dengan pertanyaan tentang materi yang dipelajari.</p>	
Kegiatan Inti	<p>Tahapan-tahapan (Discovery Learning)</p> <p>1. Mengamati (Stimulus)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menggambarkan rangkaian <i>Ripple Carry Adder</i> dan hubungannya dengan <i>Full Adder</i>, lalu menerangkan cara kerjanya. ➤ Peserta didik mengamati rangkaian yang digambarkan. <p>2. Menanya (Mengidentifikasi masalah)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik membuat pertanyaan mengenai hal-hal yang belum jelas tentang rangkaian <i>Ripple Carry Adder</i> atau materi pertemuan sebelumnya. ➤ Peserta didik mengidentifikasi dengan membuat pertanyaan tentang rangkaian <i>Ripple Carry Adder</i>. <p>3. Mengumpulkan Informasi (Mengumpulkan data)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik berkelompok 	60 menit

	<p>untuk mendiskusikan rangkaian <i>Ripple Carry Adder</i> yang sudah digambarkan guru.</p> <p>4. Menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta siswa untuk mencoba menganalisa rangkaian <i>Ripple Carry Adder</i> untuk melakukan penjumlahan bilangan biner. ➤ Peserta didik diminta untuk memperhatikan proses analisa rangkaian <i>Ripple Carry Adder</i>. ➤ Guru meminta siswa untuk melakukan penjumlahan bilangan biner menggunakan rangkaian <i>Ripple Carry Adder</i>. <p>5. Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik menuliskan hasil pekerjaannya di buku latihan masing-masing. ➤ Peserta didik menerima tanggapan dari guru. ➤ Guru memberikan penguatan dan menarik kesimpulan dari materi yang telah dipelajari. 	
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik bersama guru membuat kesimpulan tentang materi yang dipelajari. 2. Peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran. 	15 menit

	<p>3. Guru menyampaikan materi pertemuan berikutnya.</p> <p>4. Menutup pelajaran dengan do'a dan salam.</p>	
--	---	--

H. Alat / Bahan, Media dan Sumber Pembelajaran

- Alat/ Bahan : Modul Pembelajaran Sistem Komputer
- Media : Papan Tulis
- Sumber Belajar :
 1. Modul Pembelajaran Sistem Komputer SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta
 2. Buku Rekayasa Perangkat Lunak Jilid 1 Kelas 10, Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional

I. Penilaian Pembelajaran

- Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

KD	Teknik Penilaian	Instrumen
KD 3.3 Menerapkan operasi logika aritmatik (<i>Half-Full Adder, Ripple Carry Adder</i>)	5. Tes Tertulis 6. Penugasan	5. Soal tes tertulis. 6. Lembar tugas dan lembar penilaian tugas.
KD 4.3 Mempraktikkan operasi <i>Logic Unit</i> (<i>Half-Full Adder, Ripple Carry Adder</i>)	1. Penugasan	1. Lembar tugas dan lembar penilaian tugas.

Tes Tertulis

Soal :

Gerbang logika adalah komponen yang menyusun sirkuit-sirkuit yang membuat komputer bekerja.

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| 1. $100_2 + 101_2 = \dots_2$ | 6. $1110_2 + 101_2 = \dots_2$ |
| 2. $110_2 + 10_2 = \dots_2$ | 7. $1011_2 + 110_2 = \dots_2$ |
| 3. $111_2 + 1_2 = \dots_2$ | 8. $1010_2 + 1010_2 = \dots_2$ |
| 4. $1000_2 + 111_2 = \dots_2$ | 9. $1011_2 + 1100_2 = \dots_2$ |
| 5. $1010_2 + 110_2 = \dots_2$ | 10. $1111_2 + 1111_2 = \dots_2$ |

Kunci Jawaban :

1. 1 100 101 ----- + 1001 ₂	6. 11 1110 101 ----- + 10011 ₂
2. 11 110 10 ----- + 1000 ₂	7. 111 1011 110 ----- + 10001 ₂
3. 111 111 1 ----- + 1000 ₂	8. 1 1 1010 1010 ----- + 10100 ₂
4. 1000 111 ----- + 1111 ₂	9. 1 1011 1100 ----- + 10111 ₂
5. 111 1010 110 ----- + 10000 ₂	10. 1111 1111 1111 ----- + 11110 ₂

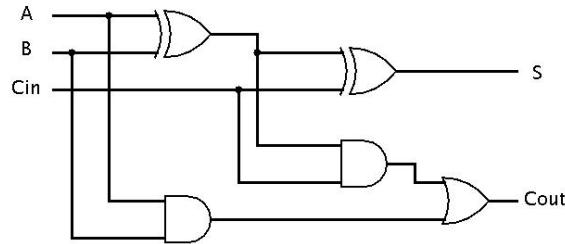
Pedoman Penskoran Pengetahuan :

Setiap soal maksimal skor 10

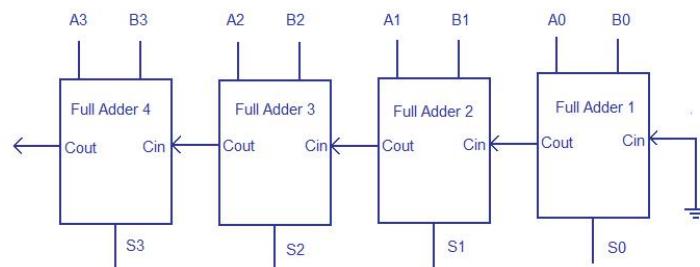
Nilai = Total skor 100

Tes praktik (Keterampilan)

11. Gambarkan rangkaian logika *Half Adder*!
12. Pada rangkaian *Full Adder* dibawah ini, tuliskan output setiap gerbang logika jika:
 $A = 0, B = 1, \text{ dan } Cin = 1!$



13. Tuliskan nilai setiap input dan output pada rangkaian *Ripple Carry Adder* berikut ini, jika digunakan untuk menjumlahkan bilangan biner 1101_2 dan 1001_2 !

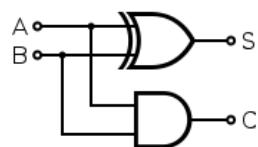


4 bit ripple carry adder

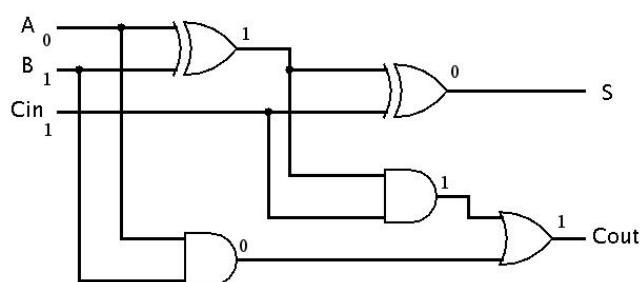
www.circuiststoday.com

Kunci Jawaban:

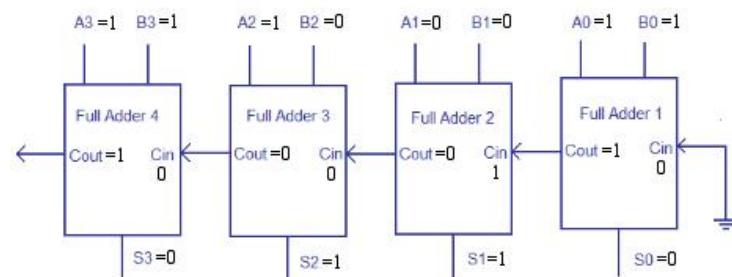
11.



12.



13.



Pedoman Penskoran Keterampilan :

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI
A	KETERAMPILAN	
1	Melakukan penjumlahan biner sesuai prosedur	20
2	Membuat laporan hasil diskusi terkait rangkaian Adder	50
B	SIKAP KERJA	
1	Kelengkapan laporan	10
2	Kesesuaian prosedur	20
	Total	100

Nilai = Jumlah skor yang diperoleh x 100

Jumlah skor maksimal

Mengetahui,

Yogyakarta, November 2017

Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT



WULANTIKA ARINI, S.Pd.



HERWIN PRADANA

NBM.

NIM. 14520241054

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP 1)**

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Yogyakarta
Bidang Keahlian : Teknologi Informasi dan Komunikasi
Program Keahlian : Teknik Komputer dan Informatika
Kompetensi Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Simulasi Digital
Kelas/Semester : XC, XD, XE/1
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit (1 x pertemuan)
KKM : 80

A. Kompetensi Inti

- KI.3. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI.4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.6. Menerapkan teknik presentasi yang efektif.
4.6. Melakukan presentasi yang efektif.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.6.1. Menentukan desain yang efektif.
3.6.2. Membandingkan kesesuaian desain slide dengan informasi yang disampaikan.
3.6.3. Menilai teknik penyampaian presentasi orang lain.
4.6.1. Membuat slide dengan pertimbangan proporsi, komposisi, dan harmoni.
4.6.2. Melaksanakan penyampaian sesuai kaidah teknik presentasi.

D. Tujuan Pembelajaran

3.6.1.

1. Setelah menggali informasi mengenai prinsip presentasi yang baik, peserta didik dapat menentukan desain presentasi yang efektif.
2. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan desain presentasi yang efektif.

3.6.2.

1. Setelah mengamati contoh yang diberikan oleh guru, peserta didik dapat membandingkan kesesuaian suatu slide dengan informasi yang disampaikan.

3.6.3.

1. Setelah mengamati contoh presentasi, peserta didik dapat menilai teknik penyampaian orang lain.
2. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat memberikan masukan mengenai teknik penyampaian orang lain.

4.6.1.

1. Dengan modul yang diberikan, peserta didik dapat membuat slide dengan pertimbangan proporsi, komposisi, dan harmoni.

4.6.2.

1. Setelah menggali informasi dan berdiskusi, peserta didik dapat melaksanakan presentasi dengan kaidah yang benar.
2. Setelah membuat slide presensi secara mandiri, peserta didik mampu menyampaikan materi sesuai dengan slide yang telah dibuat.

E. Materi Pembelajaran

3.6. Menerapkan teknik presentasi yang efektif.

1. Buatlah presentasi yang sederhana

Power Point dirancang untuk menampilkan informasi grafis yang bermanfaat bagi pembicara dan mendukung presentasi dengan mudah. Slide bukanlah fokus utama dari sebuah presentasi. Audience datang untuk mendengarkan pembicara dan pesan-pesan yang disampaikan. Jangan biarkan pesan-pesan tersebut gagal disampaikan akibat slide-slide yang terlalu kompleks, atau penuh dengan gambar yang tidak berguna.

2. Batasi penggunaan point dan teks

Presentasi ditujukan untuk menjadi bermanfaat bagi audience. Membuat audience bosan dengan menampilkan point demi point tidak akan bermanfaat bagi mereka. Sama halnya dengan penggunaan teks. Perlu diingat bahwa slide hanya berfungsi untuk mendukung narasi si pembicara, bukan menjadi pusat perhatian utama. Menggunakan terlalu banyak teks akan membuat audience fokus ke slide daripada ke pembicara. Semakin sedikit teks dan point pada suatu slide, semakin baik slide tersebut.

Pada contoh dibawah ini, slide disebelah kiri memiliki banyak teks yang sudah dibaca, sedangkan slide disebelah kanan hanya memiliki teks yang berukuran besar dan mudah dibaca.



3. Batasi penggunaan transisi dan animasi

Gunakan transisi dan animasi secukupnya. Gunakanlah animasi dan transisi sederhana yang tidak terlalu mencolok mata. Animasi yang terlalu lama akan menyebabkan audience bosan dan mengganggu tempo presentasi. Jenis transisi dan animasi yang digunakan perlu konsisten dan tidak sering berubah.

4. Gunakan gambar berkualitas tinggi

Gunakanlah gambar yang memiliki cukup resolusi untuk menghindari *blur*. Hindari menggunakan *Clip Art* atau gambar berkualitas rendah lain. Jika gambar tersebut adalah gambar bawaan dari software Power Point, maka audience pasti telah melihatnya berulang kali, sehingga membuat mereka bosan.

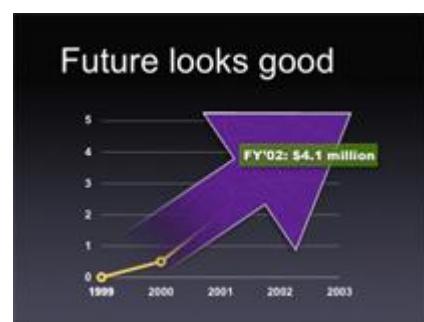


5. Gunakan tema visual yang bagus dan tidak membosankan

Tema yang digunakan dalam presentasi haruslah konsisten, dan sama halnya dengan *Clip Art*, tema yang dimiliki oleh Power Point sudah dilihat berulang-ulang oleh audience. Gunakanlah tema yang unik, menarik, jelas dilihat dan sesuai dengan materi presentasi.

6. Gunakan grafik dengan tepat

Ada beberapa jenis grafik yang dapat digunakan untuk menampilkan data. Jenis grafik yang digunakan harus sesuai dengan jenis data yang ditampilkan. Sebagai contoh, untuk menampilkan data yang berupa perkembangan seperti perkembangan pendapatan, jangan gunakan grafik pie. Gunakanlah grafik garis.



7. Gunakan warna dengan baik

Warna membangkitkan perasaan tertentu. Beberapa warna seperti biru dan hijau muda memberikan perasaan yang santai dan tenang, sedangkan warna seperti merah dan oranye memberikan perasaan yang aktif dan bersemangat. Gunakanlah warna yang cocok dengan materi presentasi.

Selain itu, gunakanlah warna yang akan jelas dan mudah dilihat dalam keadaan ruang dimana presentasi dilakukan. Pada ruangan yang gelap, gunakanlah warna terang dengan kontras yang tinggi.

8. Pilihlah font dengan baik

Gunakanlah font yang mudah dibaca dan konsisten. Ukuran dan jenis font harus sama sepanjang presentasi, dan untuk teks pendukung, jangan gunakan lebih dari 3 jenis font yang berbeda.

9. Batasi penggunaan video dan audio

Gunakan video dan audio disaat yang tepat. Gunakan video untuk menunjukkan contoh konkret untuk membantu proses kognitif. Penggunaan video yang tepat dapat membuat presentasi yang menarik. Akan tetapi, penggunaan video yang tidak tepat dapat menarik perhatian dari pembicara ke video tersebut. Untuk audio,

hindari suara-suara berkualitas rendah yang tidak membantu penghantaran pesan presentasi, seperti suara klakson.

10. Perhatikan urutan slide

Audience akan memahami materi dengan lebih baik jika potongan-potongan materi ditampilkan sesuai dengan tingkat kesulitan dan kepentingan materi tersebut. Pengenalan materi harus ditampilkan lebih dulu daripada contoh-contoh kasus, hasil penelitian, atau data.

4.6. Melakukan presentasi yang efektif.

1. Tunjukkan minat Anda dan berhubunganlah dengan audience

Tunjukkanlah bahwa Anda memiliki minat dan ketertarikan terhadap materi yang Anda disampaikan. Tunjukkan kenapa materi tersebut penting bagi Anda dan bagi mereka pula.

2. Fokus kepada kebutuhan audience

Rancanglah presentasi sesuai dengan kebutuhan audience, bukan hal apa saja yang bisa Anda lakukan. Fokus pada reaksi audience dan bertindaklah sesuai dengan reaksi tersebut. Jika audience tampak bingung, jangan ragu untuk beralih dari rencana untuk menjelaskan hal-hal yang perlu diketahui oleh audience agar dapat memahami materi presentasi.

3. Konsentrasi pada pesan utama

Fokus pada pesan utama yang ingin disampaikan. Presentasi harus bersifat ringkas dan tidak alih jalur ke hal-hal yang tidak perlu diketahui oleh audience.

4. Tersenyumlah dan buat kontak mata dengan audience

Senyuman dan kontak mata membantu Anda menjalin hubungan dengan audience, dan membuat audience merasa diperhatikan. Audience yang merasa bahwa si pembicara tidak peduli pada audience akan mulai kehilangan minat terhadap presentasi. Kontak mata juga membantu Anda untuk merasa rileks.

5. Mulai dengan kuat

Mulailah presentasi dengan cara yang dapat menarik perhatian semua audience dan menjalin hubungan dengan mereka. Menghibur audience adalah salah satu cara untuk memulai presentasi dengan kuat.

6. Ingat aturan 10-20-30 presentasi

Presentasi tidak boleh memiliki lebih dari 10 slide, berlangsung lebih dari 20 menit, dan menggunakan ukuran font yang lebih kecil dari 30.

7. Ceritakanlah beberapa kisah

Memberikan beberapa cerita dapat menghibur audience dan membantu mereka mengingat presentasi Anda. Cerita juga dapat digunakan untuk memulai presentasi. Pada dasarnya, Anda ingin presentasi Anda berlangsung seperti sebuah cerita.

8. Gunakan suara dengan efektif

Berbicaralah dengan baik. Seorang pembicara yang berbicara dengan nada yang monotone dan rendah tidak akan menarik perhatian audience. Menggunakan intonasi dan nada yang berbeda-beda dapat menjaga perhatian audience, dan memberikan tekanan pada bagian-bagian penting yang perlu diingat.

9. Gunakan bahasa tubuh yang baik

Sama seperti suara, tubuh Anda juga harus bergerak dengan baik. Seorang pembicara yang hanya berdiri tegap akan membuat audience bosan. Hindari menyembunyikan tangan dibalik tubuh atau kantong celana, dan usahakan untuk tidak berjalan kesana-kemari.

10. Rileks dan nikmati presentasi

Untuk membantu presentasi bersifat natural, pembicara perlu rileks dan tenang. Pembicara yang gugup akan membuat kesalahan dan mengurangi ketertarikan audience.

F. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

- Pendekatan pembelajaran : Saintifik
- Strategi pembelajaran : *Discovery Learning*
- Metode pembelajaran : Presentasi, diskusi, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Guru membuka pelajaran dengan salam, do'a dan presensi.2. Guru mengkondisikan kelas sesuai karakteristik peserta didik.3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang akan dicapai.4. Guru menjelaskan relasi antara materi yang akan dipelajari dengan materi-materi sebelumnya.5. Guru memotivasi peserta didik dengan pertanyaan tentang materi yang dipelajari.	15 menit
Kegiatan Inti	<p style="text-align: center;">Tahapan-tahapan (Discovery Learning)</p> <p>1. Mengamati (Stimulus)</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru menjelaskan teknik-teknik presentasi yang baik.➤ Peserta didik mengamati penjelasan guru mengenai teknik presentasi yang baik.➤ Guru memperagakan presentasi yang baik.➤ Peserta didik mengamati peragaan presentasi guru.	60 menit

	<p>2. Menanya (Mengidentifikasi masalah)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik membuat pertanyaan mengenai hal-hal yang belum jelas tentang teknik presentasi dan pembuatan slide. ➤ Peserta didik mengidentifikasi dengan membuat pertanyaan tentang teknik presentasi dan peragaan yang dilakukan oleh guru. <p>3. Mengumpulkan Informasi (Mengumpulkan data)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik berkelompok untuk mendiskusikan desain presentasi yang sesuai dengan teknik presentasi yang sedang dipelajari. <p>4. Menalar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta siswa untuk mendesain presentasi sesuai dengan teknik yang telah dipelajari. ➤ Peserta didik diminta untuk memperhatikan desain presentasi peserta didik lain dan menganalisisnya. <p>5. Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik mempresentasikan hasil pekerjaannya di depan kelas. ➤ Peserta didik lain memberikan tanggapan terhadap presentasi peserta didik lain.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik menerima tanggapan dari guru. ➤ Guru memberikan penguatan dan menarik kesimpulan dari materi yang telah dipelajari. 	
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik bersama guru membuat kesimpulan tentang materi yang dipelajari. 2. Peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran. 3. Guru menyampaikan materi pertemuan berikutnya. 4. Menutup pelajaran dengan do'a dan salam. 	15 menit

H. Alat / Bahan, Media dan Sumber Pembelajaran

- Alat/ Bahan : Internet
- Media : Papan Tulis, Layar Proyektor, Komputer
- Sumber Belajar :
 1. <http://www.garrreynolds.com/preso-tips/design/>
 2. <https://www.skillsyouneed.com/present/presentation-tips.html>

I. Penilaian Pembelajaran

- Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

KD	Teknik Penilaian	Instrumen
KD 3.6 Menerapkan teknik presentasi yang efektif	1. Penugasan	1. Lembar tugas dan lembar penilaian tugas.
KD 4.6 Melaksanakan penyampaian sesuai kaidah teknik presentasi.	1. Unjuk kerja	1. Lembar observasi unjuk kerja.

Tes praktik (Keterampilan)

1. Buatlah desain presentasi yang efektif dengan menggunakan Microsoft Power Point mengenai “Membuat Rangkaian Logika dengan *Electronic Workbench*.”

Pedoman Penskoran Keterampilan :

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI
A	KETERAMPILAN	
1	Membuat presentasi Power Point dengan teknik yang baik.	40
2	Melakukan presentasi dengan baik, percaya diri dan lancar.	30
B	SIKAP KERJA	
1	Kelengkapan materi.	10
2	Penggunaan teknik.	20
	Total	100

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

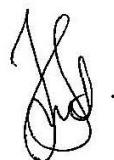
Jumlah skor maksimal

Mengetahui,

Yogyakarta, Oktober 2017

Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT



WULANTIKA ARINI, S.Pd.



HERWIN PRADANA

NBM.

NIM. 14520241054

LAMPIRAN 16

DAFTAR PRESENSI

PESERTA DIDIK

**DAFTAR HADIR SISWA
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

Kelas : X A

Semester : 1

Mata Pelajaran : Sistem Komputer

Nomor	Pertemuan ke		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Urt	Induk	Nama	L/P																		
1	3901	ABDUL KADIR ASMITO	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	3902	ADE WIJAYA SULAIMAN	L										A	A	A	✓	A	A	A			
3	3903	AL - ADZAR TRILIAN RAHMADANI	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	3904	ALVIN DWIYAN AFANDA	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	3905	ARANGGA GALANG PARMANA	L										I	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	3906	ARDHANA GITA WICAKSANA	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	3907	ATIKAH NUR AINI	P										✓	✓	A	✓	✓	✓	✓	✓		
8	3908	BAGUS FEBRIAN ARIZKI	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	3909	BERLIANA ANGGITA SARI	P										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	3910	CINTA FATWA AULIA NUR FADILAH	P										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	3911	DIKI AKHMAD ILYAS	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	3912	GANANG AJI PAMUNGKAS	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
13	3913	ILHAM RAMADHAN	L										✓	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓		
14	3914	IMAM HANAFI	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
15	3915	MUHAMMAD ADNAN KHOIRI	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
16	3916	MUHAMMAD AKBAR ANGGA SYAHPUTRA	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
17	3917	MUHAMMAD ANANDA RIFKY NASUTION	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
18	3918	MUHAMMAD AZZAM IZZUDDIN	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
19	3919	MUHAMMAD BAYU MUI'ZZA	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
20	3920	MUHAMMAD HAMMAM MUSYAF'A	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
21	3921	MUHAMMAD RAFLI RAMADHAN	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
22	3922	MUHAMMAD ROSYID NUR ROHMAD	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
23	3923	OKTAVIA NUR AFIFAH	P										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
24	3924	PAVEL HANAN HERNANDEZ	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
25	3925	RAIHANNA ILFA WIDJAYANTI ROI LAN	P										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
26	3926	RAMADHAN BHAKTI MAULANA	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
27	3927	RICO DWI ANGGARA	L										A	S	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
28	3928	RIZKI DEDE SAPUTRA	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
29	3929	VAHARA BIMA SAKTI	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
30	3930	VITO RIZAL SYAHPUTRA	L										✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
31	3931	WISNU DWI NURCAHYO	L										✓	✓	✓	A	✓	✓	✓	✓		

Kelas : X D

Semester : 1

Mata Pelajaran : Sistem Komputer

Nomor	Pertemuan ke		L/P	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Urt	Induk		Nama																			
1	4002	ADITYA SETYAWAN	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	4003	ANDRE IRAWAN	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	4004	AZAHRA WYANDA VASSA	P											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	4005	BAMBANG IRAWAN	L											A	A	A	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	4006	DEBI BARKAH SAPUTRA	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	4007	DHIYA AHNAF WIDIATNA	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	4008	EARLYVIA PRASMEDIA WIJAYANTI	P											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	4009	ELVI ROMADHONA	P											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	4010	FAJRI MARCHELLO	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	4011	FATIMA ANNISA RACMA TIKA	P											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	4012	IBNU SALAM ISMAIL SYAH	L											A	A	✓	A	✓	A	✓			
12	4013	IDA RATNANINGSIH	P											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	4014	IVAN DARMAWAN	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	4015	KRISNA OKVAN VIYANTO	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	4016	LILIK HERMAWAN	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	4017	MUHAMMAD AKBAR RINALDI	L											A	A	✓	✓	A	✓	✓	✓	✓	
17	4018	MUHAMMAD FARIS AKHSANUL MUHARROM	L											✓	A	A	A	A	A	A	✓		
18	4019	MUHAMMAD ILHAM DHARMAWAN	L											A	✓	A	A	A	A	A	A		
19	4020	MUHAMMAD MICHEL SUSANTO PUTRA	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	S	✓		
20	4021	MUHAMMAD RAFLI ALANSYAH PUTRA	L											A	A	A	A	A	A	A	✓		
21	4022	MUHAMMAD REFANSA FERDINAN	L											A	A	A	✓	A	A	A			
22	4023	MUHAMMAD RIDHO ILLAHI ATAMIMI	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
23	4024	MUHAMMAD RIEZKY RAMADHANI ANANSHA DAFFA	L											A	S	✓	A	✓	A	✓			
24	4025	MUHAMMAD ROFIQ HASNAN	L											S	S	S	A	S	S	S			
25	4026	PRASASTA ARSA WISESA	L											✓	✓	✓	✓	A	✓	✓	✓		
26	4027	PURNOMO AJI	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
27	4028	RAFFI SETYO WICAKSONO	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	A	✓		
28	4029	RESTU YUDIT SAPUTRA	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	A	✓		
29	4030	RISQIA PUTRI ANINDYA	P											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
30	4031	SHAFARRA BATRISYIA SHALIHA	P											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
31	4032	TAMSAKA FACHRUL ARTAPASHA	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
32	4033	TAUFIQUR ROHMAN HAKIM	L											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
33	4034	TEUKU MUHAMMAD FAREL BUSYRA RIZQI	L											✓	✓	✓	✓	S	A	A	A		
34	4035	TRIYOGA PAMUNGKAS	L											✓	✓	✓	✓	✓	A	A	A		
35	4036	YUNI AISYAH QURROTA'AINI	P											✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
36	4037	ZAENAL ARIFIN MIFTAHUDIN	L											S	S	✓	A	A	✓	✓	✓		

Kelas : X E

Semester : 1

Mata Pelajaran : Sistem Komputer

Nomor	Pertemuan ke		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Urt	Induk	Nama	L/P																		
1	4038	ADITYA PURNAMA AZIS	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	4039	ADIVA PUTRA SUSILA	L									✓	A	S	S	A	A	✓				
3	4040	ADRIAN REZA FACHRIZAL	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	4041	AGENG SETYOBUDI	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	4042	ANDICA RAMADHAN ARDIANSYAH	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I			
6	4043	ANRIZA MUHAMMAD ISLAMY	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	4044	ARDA PANJI PANGESTU	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	4045	ARKA ERLANGGA	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	A	✓			
9	4046	CANDRA PUTRA ARMAJI	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S			
10	4047	DANANG AKBAR ANUGRA	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	4048	DUTA YANUARDI KUSUMA PUTRA	L									✓	A	A	A	A	A	A	A			
12	4049	ERVIRA DIVA GRAFVERA	P									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	4050	FALCONNANDA ABIMANYU	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	4051	GAVRILA HEPTA PUTRAMA	L									✓	✓	A	✓	✓	✓	✓	S			
15	4052	IBNU AFFAN ABDULLAH	L									✓	✓	A	A	✓	A	A				
16	4053	ISTIQOMAH NUR HIDAYATI DEWI	P									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	4054	ITQAN FAWATI HUSHSHUWAR WAHYU MUKTI	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	4055	MUGI EKA SYAHFUTRA	L									✓	A	✓	A	S	S	A				
19	4056	MUHAMMAD ADI SASONGKO	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20	4057	MUHAMMAD RIZQI	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
21	4058	MUHAMMAD YASSIN	L									✓	A	A	A	A	A	A				
22	4059	PUTRI DWI MEILESTARI	P									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
23	4060	RAFIQ ALFIANUR	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
24	4061	RAHMAN SYAH PUTRA	L									✓	✓	✓	✓	A	✓	✓				
25	4062	RESHINTA GITTA PRAWESTI	P									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
26	4063	REXANA RIFDAH PINGGALA DOMILY	P									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
27	4064	RIDHO DWI ANTORO	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	A	✓			
28	4065	RISKA AMALIA	P									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S			
29	4066	RIYAN RUDHI YANTO	L									✓	A	✓	✓	✓	✓	✓				
30	4067	SABRINA MUSTIKA SARI	P									✓	✓	✓	✓	✓	A	✓	✓	✓		
31	4068	SAIF PUTRA ABIDARDA	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
32	4069	SALVA PAMELA INDIRA SARI	P									✓	✓	✓	✓	✓	S	✓	✓			
33	4070	SIGIT VINO ARIANTO	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
34	4071	SYARIFUDIN LATIF	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
35	4072	VIKI NUGROHO TRI PAMUNGKAS	L									✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S		
36	4073	WAHYU AKBAR SANTOSO	L																			

LAMPIRAN 17

**DAFTAR NILAI PESERTA
DIDIK**

DAFTAR NILAI

Kelas : X A

Semester : 1

Mata Pelajaran : Sistem Komputer

Kelas : X C

Semester : 1

Mata Pelajaran : Sistem Komputer

Kelas : X E			Semester : 1													Mata Pelajaran : Sistem Komputer															
Nomor Urt	Nama Induk	L/P	PENGETAHUAN										KETERAMPILAN																		
			TUGAS					ULANGAN HARIAN					PTS	Rata ² UH	PAS	NILAI RAPOR	TUGAS					PTS	Rata ² UH	PAS	NILAI RAPOR						
1	2	3	4	5	Rata ²	1	R	2	R	3	R	4	5	R	1	2	3	4	5	Rata ²	1	R	2	R	3	R	4	5	R		
1	4038 ADITYA PURNAMA AZIS	L	100	93	64.3	90									50	90	72.4	98	90		47	87						40	87		
2	4039 ADIVA PUTRA SUSILA	L			0										50	0	16.7				0							20	0		
3	4040 ADRIAN REZA FACHRIZAL	L	98		32.7	45									50	45	44.6	95			23.8	32						34	32		
4	4041 AGENG SETYOBUDI	L	100	100	66.7	75									80	75	75.3	100	100		50	72						43	72		
5	4042 ANDICAWIDODHARADIN	L			0	0									20	0	6.7				0	0						10	0		
6	4043 ANRIZA MUHAMMAD ISLAMY	L	90		30	50									30	50	40	90			22.5	46						16	46		
7	4044 ARDA PANJI PANGESTU	L	100	85	61.7	70									70	70	68.6	98	80		44.5	67						40	67		
8	4045 ARKA ERLANGGA	L	90	100	88	92.7	60								80	60	72.1	90	98	85	68.3	58						70	58		
9	4046 CANDRA PUTRA ARMAJI	L	100		33.3	96									98	96	86.2	98			24.5	94						94	94		
10	4047 DANANG AKBAR ANUGRA	L	90	100	88	100									98	92	99.7	90	100	85	100	93.8	89						95	89	
11	4048 DUTAVIANDI KUSUMAWITA	L																													
12	4049 ERVIRA DIVA GRAFVERA	P	90	100	90	93.3	60								50	60	62.2	90	100	88	69.5	59						28	59		
13	4050 FALCONANDA ABIMANYU	L	90		30	50									30	50	40	90			22.5	42						12	42		
14	4051 GAVRILA HEPTA PUTRAMA	L	90		30	5									30		15	90			22.5	5						12	5		
15	4052 IBNU AFFAN ABDULLAH	L																													
16	4053 ISTIQOMAH NUR HIDAYAT DEWI	P	100	88	62.7	88									80		37.1	98	85		45.8	85						51	85		
17	4054 IOPINAWIDIGDANAWIDJAYA	L	100	93	90	94.3	60								30		25.7	98	90	90	69.5	54						27	54		
18	4055 MUGI EKA SYAHFUTRA	L																													
19	4056 MUHAMMAD ADI SASONGKO	L	100		33.3	40									30		15.6	98			24.5	37						19	37		
20	4057 MUHAMMAD RIZQI	L	90	100	93	94.3	100								50	100	82.4	90	100	90	70	97						26	97		
21	4058 MUHAMMAD YASSIN	L																													
22	4059 PUTRI DWI MEILESTARINI	P	100	88	62.7	60									50	60	57.1	100	85		46.3	57						17	57		
23	4060 RAFIQ ALFIANUR	L	90	100	90	93.3	95								98	95	95.7	90	100	88	69.5	95						92	95		
24	4061 RAHMAN SYAH PUTRA	L	100		33.3	82									98	82	79.2	98			24.5	81						92	81		
25	4062 RESHINTA GITI PRAWESTI	P	100	93	64.3	88									50	88	71.4	100	94		48.5	85						22	85		
26	4063 REWANARDI PRINGGALADOMY	P	100	93	64.3	50									50	50	52.4	98	90		47	40						20	40		
27	4064 RIDHO DWI ANTORO	L	90		30	75									85	75	70.8	90			22.5	76						83	76		
28	4065 RISKA AMALIA	P		93	31	92									50	92	67.8		90		22.5	91						24	91		
29	4066 RIYAN RUDHI YANTO	L																													
30	4067 SABRINA MUSTIKA SARI	P	100		33.3	60									50	60	52.2	100			25	57						36	57		
31	4068 SAIF PUTRA ABIDARA	L	100		33.3	66									50	66	55.2	98			24.5	64						56	64		
32	4069 SALVA PAMELA INDIRA SARI	P	100		33.3	30									50	30	37.2	100			25	26						23	26		
33	4070 SIGIT VINO ARIANTO	L	90	100	93	100	127.7	80							80	80	88	90	100	90	100	95	74					59	74		
34	4071 SYARIFUDIN LATIF	L	100	93	100	97.7	92								98	92	95	98	90	100	72	96						96	96		
35	4072 VIKI NIUGROHO TRI PAMUNGKAS	L	100	88	100	96	60								60	60	66	100	85	100	71.3	55						32	55		
36	4073 WAHYU AKBAR SANTOSO	L	100	93	64.3	100									98		43.4	100	90		47.5	98						91			

LAMPIRAN 18

DOKUMENTASI

KEGIATAN PLT

DOKUMENTASI PELAKSANAAN PLT



Pelaksanaan Piket Kedisiplinan



Inventaris Al-Quran Baru



Pelaksanaan Piket Perpustakaan



Nonton Bareng Film G 30S/PKI



Menjaga Lalu Lintas Sekolah



Penarikan Mahasiswa PLT