

LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT) / MAGANG III

DI SDN GEMBONGAN

Jalan Wates Km.19 Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kulon Progo

Yogyakarta



Oleh :

EVA KHANIFA

14108244027

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

HALAMAN PENGESAHAN

Setelah diadakan pengarahan, bimbingan dan perbaikan seperlunya dari laporan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Akademik 2017/2018, maka mahasiswa :

Nama : Eva Khanifa
NIM : 14108244027
Prodi : PGSD
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah benar-benar melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SD Negeri Gembongn dari tanggal 15 September s.d 15 November 2017 dengan hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini. Demikian pengesahan ini kami berikan, Semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Sentolo, 15 November 2017

Menyetujui dan Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan



Septia Sugarsih, M.Pd

NIP. 19790926 200501 2 002

Guru Pembimbing



Sugeng Sunarto, S.Pd

NIP. 19670902 199401 001

Kepala Sekolah

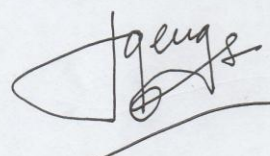


Drs. Trisno Wardoyo

NIP. 19640103 198703 1 005

Koordinator PLT

SD Negeri Gembongan



Sugeng Sunarto, S.Pd

NIP. 19670902 199401 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)/ Magang III di SD Negeri Gembongan dengan lancar. Saya mengucapkan terimakasih kepada beberapa pihak yang telah membantu saya dalam penyusunan laporan ini, yaitu sebagai berikut.

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya.
2. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Septia Sugiarsih, M.Pd selaku DPL PLT yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PLT berlangsung.
4. Drs. Trisno Wardoyo selaku Kepala SD Negeri Gembongan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLT yang telah dilaksanakan.
5. Sugeng Sunarto, S.Pd dan Rr.Anggraeni PD sebagai koordinator PLT yang telah memberikan bimbingan selama PLT.
6. Bapak dan Ibu guru serta staff Tata Usaha SD Negeri Gembongan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLT yang telah dilaksanakan.
7. Orang tua dan adik-adik yang senantiasa memberikan doa dan dukungan.
8. Teman-teman PLT UNY 2017 di SDN Gembongan yang kompak dan hebat.

Saya menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu saya mohon maaf apabila terdapat kekurangan.

Gembongan, 17 November 2017

Penulis



Eva Khanifa

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN .	12
A. Persiapan	12
B. Pelaksanaan PLT/Magang III.....	14
C. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	23
BAB III PENUTUP	25
A. Kesimpulan	25
B. Saran	25
DAFTAR PUSTAKA	27
LAMPIRAN.....	29

DAFTAR LAMPIRAN

Matriks Pelaksanaan PLT	30
Denah SD Negeri Gembongan.....	34
Data Siswa SD Negeri Gembongan	35
Jadwal Pelajaran SD Negeri Gembongan	46
Jadwal Praktik Mengajar.....	50
Jadwal Ujian PLT.....	52
Laporan Harian.....	53
Rekapitulasi Dana Pelaksanaan PLT	82
RPP.....	103
Dokumentasi Foto Program PLT.....	122

ABSTRAK
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
DI SD NEGERI GEMBONGAN, SENTOLO, KULON PROGO

Oleh : Eva Khanifa

14108244027

PGSD/FIP/UNY

Praktik Lapangan Terbimbing dilaksanakan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk meningkatkan keterampilannya dalam pendidikan baik itu dalam mengajar maupun administrasi sekolah. Praktik Lapangan Terbimbing dilaksanakan pada semester gasal dari bulan September sampai November tahun 2017. Tujuan dari Praktik Lapangan Terbimbing adalah untuk memberikan pengalaman pada mahasiswa dalam mengajar di sekolah atau lembaga guna meningkatkan kompetensi keguruan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal dan mempelajari lingkungan dan permasalahan di sekolah atau lembaga terkait serta memungkinkan mahasiswa menerapkan ilmu dan pengetahuan yang dimiliki di sekolah atau lembaga pendidikan.

Sekolah Dasar Negeri Gembongan merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh Universitas Negeri Yogyakarta sebagai sekolah yang digunakan untuk PLT tahun 2017. Sekolah Dasar Negeri Gembongan merupakan salah satu SD inti yang berada di Kecamatan Sentolo.

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing dilaksanakan selama 2 bulan, dimulai pada 15 September sampai 15 November 2017. Mahasiswa melaksanakan kegiatan PLT di sekolah baik kegiatan mengajar maupun non mengajar dari hari Senin hingga hari Jum'at. Selama 2 bulan di sekolah, mahasiswa melaksanakan kegiatan mengajar dan non-mengajar. Kegiatan mengajar dilakukan minimal 8 kali mengajar di tambah 2 kali ujian. Kegiatan mengajar terbagi menjadi dua yaitu mengajar terbimbing dan mengajar mandiri. Mahasiswa melaksanakan kegiatan mengajar mandiri sebanyak 4 kali dan mengajar terbimbing 4 kali. Sebelum mengajar, mahasiswa menyusun perangkat pembelajaran seperti rencana pelaksanaan pembelajaran, media pembelajaran beserta peralatan mengajar lainnya. Kegiatan non-mengajar berupa membantu administrasi sekolah seperti membantu pembukuan dan pendindingan dan lain sebagainya.

Dari pelaksanaan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing, dapat disimpulkan bahwa kegiatan ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memperoleh pengalaman di sekolah guna mengembangkan kompetensinya sebagai guru, memberikan kesempatan untuk mengenal lingkungan sekolah beserta permasalahan yang terjadi di sekolah baik itu dalam pembelajaran maupun di luar pembelajaran di kelas. Praktik Lapangan Terbimbing juga memberikan kesempatan pada mahasiswa dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimilikinya di sekolah.

Kata Kunci : PLT, SD N Gembongan, UNY

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi Sekolah

1. Riwayat SD Negeri Gembongan

a. Identitas Sekolah

Nomor Statistik Sekolah	:	101040405018
Jalan dan Nomor	:	Jalan Wates Km 19
Desa	:	Salamrejo
Kecamatan	:	Sentolo
Kabupaten	:	Kulon Progo
Provinsi	:	Daerah Istimewa Yogyakarta
Kode Pos	:	55664
Telpon	:	081328755439
Status Sekolah	:	Negeri (SD Inti Gugus Kecamatan)
Akreditasi	:	A (22 November 2008)
Tahun Berdirinya	:	1974
Kegiatan Belajar Mengajar	:	Pagi
Status Bangunan Sekolah	:	Hak pakai
Luas Tanah	:	3000 m ²
Luas Bangunan	:	783m ²
Daya Listrik	:	1.300 watt
Jarak ke Pusat Kecamatan	:	0 Km
Terletak pada Lintasan	:	Provinsi
Organisasi Penyelenggara	:	Dinas Pendidikan (Pemerintah)
Jumlah Siswa	:	Laki-laki 86 Siswa
		Perempuan 53 Siswa
		<hr/>
		139 Siswa
Jumlah Guru	:	Laki-laki 2 Orang
		Perempuan 7 Orang
		<hr/>
		9 Orang

b. Visi dan Misi SD Negeri Gembongan

Visi SD Negeri Gembongan

- 1) "Unggul Dalam Iptek, Berwawasan Lingkungan , Berprestasi, Trampil dan Berbudaya Berdasarkan Iman dan Takwa."
- 2) Indikator :
 - a) Unggul dalam Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
 - b) Sekolah yang bersih, sehat, dan rapi.
 - c) Mengembangkan pengetahuan, ketrampilan, seni budaya dan olah raga.
 - d) Menunjukkan nilai sikap prilaku dalam pergaulan yang terpuji.
 - e) Menanamkan keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.

Misi SD Negeri Gembongan

- 1) Menyiapkan generasi unggul yang memiliki potensi ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
- 2) Melaksanakan proses pembelajaran dan bimbingan secara optimal.
- 3) Meningkatkan kebersihan, kesehatan, dan kerapian lingkungan sekolah.
- 4) Mewujudkan suasana pembelajaran yang menarik dan bermakna dalam bidang pengetahuan, ketrampilan, seni budaya dan olah raga.
- 5) Menerapkan nilai sikap prilaku dalam pergaulan yang terpuji
- 6) Menumbuhkan keyakinan sehingga dapat menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianut.

c. Letak Sekolah

- 1) Jalan : Jalan Wates KM.19
- 2) Kelurahan : Salamrejo
- 3) Kecamatan : Sentolo
- 4) Kabupaten : Kulon Progo
- 5) Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

d. Kondisi / Lingkungan Sekolah (Geografis)

- 1) Kondisi lingkungan sekolah mudah dijangkau gugus yang ada di kecamatan Sentolo karena letaknya yang berada di pinggir jalan,
- 2) Penerangan listrik sarana air bersih dan telepon sudah tersedia dengan baik.
- 3) Letak geografis antara SD Imbas tidak berjauhan dan mudah dijangkau karena jalan sudah diaspal.
- 4) Denah (Terlampir)

2. Permasalahan

Berbagai permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PLT antara lain sebagai berikut.

- a. Format RPP yang ada di sekolah sedikit berbeda dengan format RPP yang didapat dari perkuliahan sehingga perlu adanya beberapa kali revisi RPP.
- b. Terjadi salah komunikasi atau kurang komunikasi antara mahasiswa PLT dengan guru SDN Gembongan.
- c. Kedekatan antara mahasiswa PLT dengan siswa sehingga siswa terkesan kurang serius dalam mengikuti pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PLT dan kurang menghargai mahasiswa PLT yang sedang mengajar.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Secara umum, keadaan fisik sekolah sudah baik dengan lokasi sekolah di pinggir jalan yang padat dan ramai. Secara keseluruhan bangunan di SD Negeri Gembongan sudah cukup bagus. Sekolah telah memiliki ruangan-ruangan yang cukup lengkap yaitu UKS, LRC, Mushola, Perpustakaan, Ruang kelas, ruang guru dan ruang tamu serta kamar mandi baik guru maupun siswa. Walaupun secara keseluruhan sudah cukup baik namun pasti tetap ada yang kurang salah satunya adalah adanya tempat yang belum dimanfaatkan dengan baik. Misalnya Mushola yang jarang digunakan, siswa dan guru biasanya justru beribadah di masjid.

Berikut merupakan tabel dari kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Gembongan:

Tabel 1. Kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Gembongan:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Baik
2	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
3	Ruang Guru	1	Baik
4	Kamar Mandi/ WC Siswa	4	Kurang
5	Kamar Mandi/ WC Guru	1	Cukup
6	UKS	1	Baik
7	Perpustakaan	1	Kurang
8	LRC	1	Baik
9	Ruang Penyimpanan Media	1	Baik
10	Ruang Penyimpanan Alat	1	Baik
11	Kantin	1	Kurang
12	Dapur	1	Kurang
13	Gazebo	1	Cukup
14	Area Parkir	1	Cukup
15	Musholla	1	Baik
16	Tempat Wudhu	1	Cukup
17	Lapangan Sekolah	1	Cukup
18	Tempat cuci tangan	6	Baik

b. Potensi Siswa

Dilihat dari jumlah siswa cukup banyak dengan potensi yang cukup baik karena siswa-siswa di SD Negeri Gembongan banyak yang kritis dan kreatif meskipun dari latar belakang yang beragam. Pada tahun ajaran 2017/2018, SD Negeri Gembongan memiliki jumlah siswa sebanyak 139. terdiri dari 86 siswa laki-laki dan 53 siswa perempuan. Berikut merupakan data jumlah siswa di SD Negeri Gembongan pada tahun ajaran 2017/2018.

Tabel 2. Data siswa SDN Gembongan Tahun Pelajaran 2017/2018

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	9	6	15
II	17	6	23

III	19	14	33
IV	13	13	26
V	12	10	22
VI	16	4	20
Jumlah Siswa			139

c. Potensi Guru

Dari data guru di SD Negeri Gembonga, untuk potensi guru sudah cukup baik. Sekolah sebagai lembaga formal mempunyai struktur organisasi sebagai acuan untuk masing-masing elemen bekerja sesuai dengan perannya dalam rangka memperlancar jalannya proses pendidikan. Berikut ini merupakan tabel data guru SD Negeri Gembongan Tahun Pelajaran 2017/2018.

Tabel 3. Data Guru SDN Gembongan Tahun Pelajaran 2017/2018

NO	NAMA LENGKAP	NIP LAMA	JENIS KELAMIN	PANGKAT/ GOLONGAN	
		NIP BARU		GOL	TMT
1	2	3	5	7	1
1	Drs. Trisno	131689536 19640103 198703 1 005	Laki-Laki	IV/a	01-10-2005
2	Lusia Mursidah, A.	130654752 19590503 197803 2 007	Perempuan	IV/a	01-10-2001
3	Yuliana Tukiyem	490038023 19650821 200701 2 005	Perempuan	II/d	01-10-2014
4	Kiswanti, S.Pd	131024742 19590101 198201 2 015	Perempuan	IV/a	01-10-2003
5	Supiyati, S.Pd				
6	Dra. Rini Ismiyati	131516074 19650903 198604 2 008	Perempuan	IV/a	01-04-2005
7	Sugeng	132072767 19670902 199401 1 001	Laki-Laki	IV/a	01-04-2011
8	Rr. Anggraini Pd	131441840 19620512 198506 2 002	Perempuan	IV/a	01-10-2007
9	Kadarsih,S.Ag	- 19720214 201406 2	Perempuan	III/a	01-06-2014 01-10-2005

1 Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang ada di SD Negeri Gembongan sudah baik. Di setiap kelas sudah terdapat papan tulis dengan blackboard yang ditulisi dengan kapur, papan pajangan karya siswa ada di kelas 6, serta buku-buku dan media pembelajaran yang ada di ruang kelas. Kondisi meja dan kursi juga masih baik serta terdapat almari di setiap ruang kelas. Sekolah juga telah memiliki LCD yang dapat digunakan sebagai media yang dapat menunjang proses belajar siswa. Kondisi ruang kelas juga sudah sangat tertata dengan berbagai karya siswa yang terpajang di setiap sudut kelas.

Di SD Negeri Gembongan juga ruangan khusus yang digunakan untuk menyimpan berbagai media pembelajaran (KIT) yang berasal dari kerjasama antara Indonesia dengan USAID maupun pemerintah. Media yang terdapat di sana sangat lengkap, akan tetapi masih sangat jarang digunakan. Bahkan ada beberapa media yang belum pernah digunakan. Hal ini tentu sangat disayangkan, karena keberadaan media yang lengkap belum dapat digunakan secara maksimal dalam kegiatan pembelajarannya.

1) Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah terletak di sebelah selatan ruang guru, ruang kepala sekolah dinilai cukup baik. Dalam ruang kepala sekolah juga terdapat ruang penerimaan tamu.

2) Ruang Guru

Ruang guru dinilai cukup baik, namun kurang luas.

3) Ruang Kelas

Kondisi ruang kelas dapat dikatakan baik dengan berbagai hasil karya siswa yang tertempel di setiap sudut ruang kelas.

4) Perpustakaan

Di SD Negeri Gembongan telah disediakan ruangan perpustakaan. Ruangan perpustakaan tersebut sudah cukup baik bagi siswa terdapat meja dan rak buku walaupun belum tertata dengan baik namun sudah cukup memungkinkan siswa membaca buk. Buku-buku yang tersedia terdiri dari buku-buku pelajaran, buku cerita (fiksi), dan buku ensiklopedia, dan masih banyak buku yang lainnya. Di perpustakaan sekolah juga telah di sediakan buku pengunjuk perpustakaan yang digunakan untuk mencatat siswa yang membaca buku di perpustakaan sekolah.

5) Lab. Alat Peraga

Tidak ada ruang laboratorium khusus untuk tempat praktikum. Ruang laboratorium hanya digunakan sebagai tempat penyimpanan alat-alat praktikum, alat peraga dan media pembelajaran. Alat peraga dan alat praktikum yang ada sudah sangat lengkap. Ada banyak alat peraga yang ada disana, antara lain yaitu globe, kit, kerangka, atlas dan peta, cairan kimia, bagian tubuh, pendeteksi air dan lain sebagainya.

6) LRC

LRC merupakan ruang pertemuan di SDN Gembongan. Kondisi ruangan ini sudah baik, karena baru di renovasi.

7) Ekstrakurikuler

Di SD Negeri Gembongan ada beberapa ekstrakurikuler yaitu pramuka, dan drumband.

8) Fasilitas UKS

Kondisi UKS dapat dikatakan cukup baik hanya saja perlengkapan obat tidak lengkap karena sekolah ini memang dekat dengan puskesmas sehingga apabila ada siswa yang sakit langsung dibawa ke puskesmas.

9) Administrasi

Data-data administrasi sudah lengkap baik dalam bentuk softfile dan hardfile. Data administrasi sekolah juga sudah tercatat dengan baik dalam buku-buku yang ada.

Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada.

10) Tempat Ibadah

Perlengkapan ibadah di mushola sudah baik, mushola hanya digunakan untuk siswa perempuan, sedangkan siswa laki-laki menggunakan masjid yang berada di dekat sekolah. Kebersihan mushola sudah baik.

11) Kesehatan lingkungan

Upaya untuk menjaga kesehatan lingkungan dilakukan dengan diadakannya kerja bakti untuk semua warga sekolah yang dilaksanakan setiap hari jumat sebelum pelajaran dimulai. Setiap guru dan siswa diwajibkan untuk mengikuti kegiatan ini guna menjaga sekolah agar tetap bersih dan sehat.

12) Fasilitas Lainnya

Fasilitas seperti mushola, kamar mandi dan tempat mencuci tangan dapat dikatakan baik.

13) Fasilitas yang Menunjang Pembelajaran

Fasilitas yang mendukung pembelajaran berupa media dan sumber belajar. Di setiap kelas sudah terdapat papan tulis dengan blackboard yang ditulisi dengan kapur, papan pajangan karya siswa ada di setiap kelas, serta buku-buku dan beberapa alat peraga ada di ruang kelas. Kondisi meja dan kursi juga masih baik serta terdapat almari di setiap ruang kelas. Sekolah juga telah memiliki dua buah LCD yang dapat digunakan sebagai media yang dapat menunjang proses belajar siswa.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

1. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

Program Praktik Lapangan/Magang III terdiri dari 2 kegiatan yaitu mengajar dan non mengajar.

a. Kegiatan Mengajar

Kegiatan mengajar mahasiswa PLT/Magang III dibagi menjadi dua yaitu mengajar terbimbing dan mandiri.

1) Kegiatan Mengajar Terbimbing

Mengajar terbimbing artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT berkolaborasi dengan guru kelas di sekolah. Pada kegiatan mengajar terbimbing, mahasiswa terlibat mengajar namun tidak 100%. Pada mengajar terbimbing pertama mahasiswa terlibat 25%, pada mengajar terbimbing kedua mahasiswa terlibat kegiatan pembelajaran sebanyak 50%, pada pembelajaran terbimbing ke tiga dan ke empat, mahasiswa terlibat kegiatan pembelajaran sebanyak 75%. Mahasiswa PLT mengajar terbimbing minimal 4 kali.

2) Kegiatan Mengajar Mandiri

Mengajar mandiri artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah. Pada kegiatan mengajar mandiri, mahasiswa melakukan pembelajaran 100% melibatkan dirinya, namun ditunggu

oleh guru kelas dari sekolah. Mahasiswa PLT mengajar terbimbing minimal 4 kali.

Sebelum mengajar mahasiswa menyiapkan perlengkapan mengajar seperti menentukan metode, model serta media pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar. Penggunaan media pembelajaran bertujuan untuk memudahkan guru menyampaikan materi pembelajaran dan memudahkan siswa memahami pelajaran.

Selain melakukan kegiatan mengajar terbimbing dan mandiri, mahasiswa PLT juga melaksanakan ujian yang dilakukan sebanyak 2 kali di kelas tinggi dan di kelas rendah.

b. Kegiatan Non Mengajar

Selain melaksanakan kegiatan mengajar, mahasiswa PLT juga melaksanakan kegiatan non mengajar, seperti melaksanakan kegiatan administrasi guru, ekstrakurikuler dan upacara bendera.

2. Rancangan Kegiatan PLT

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan intrakurikuler. Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar PLT dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah atau instansi tempat PLT, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PLT. Rancangan kegiatan tersebut antara lain sebagai berikut.

1) Penyerahan Mahasiswa

Penyerahan mahasiswa UNY untuk keperluan observasi dilakukan pada tanggal 15 September 2017. Penyerahan ini dihadiri oleh mahasiswa, kordinator PLT, kepala sekolah dan guru SD Negeri Gembongan.

2) Observasi Lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Gembongan. Kegiatan terhadap karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan guru SD Negeri Gembongan. Lamanya observasi ditentukan oleh dosen

pembimbing dengan persetujuan dari pihak sekolah. Adapun hal – hal yang diperhatikan dalam observasi ini adalah:

- a) Lingkungan sekolah.
 - b) Proses pembelajaran
 - c) Perilaku atau keadaan siswa
 - d) Administrasi persekolahan
 - e) Fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya
- 3) Penerjunan mahasiswa ke SDN Gembongan

Penerjunan mahasiswa PLT/Magang III dilaksanakan pada tanggal 15 September 2017.

- 4) Pelaksanaan Praktik Mengajar

Kegiatan mengajar mahasiswa PLT/Magang III dibagi menjadi dua yaitu mengajar terbimbing dan mandiri. Mengajar terbimbing artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT berkolaborasi dengan guru kelas di sekolah. Pada kegiatan mengajar terbimbing, mahasiswa terlibat mengajar namun tidak 100%. Pada mengajar terbimbing pertama mahasiswa terlibat 25%, pada mengajar terbimbing kedua mahasiswa terlibat kegiatan pembelajaran sebanyak 50%, pada pembelajaran terbimbing ke tiga dan ke empat, mahasiswa terlibat kegiatan pembelajaran sebanyak 75%. Sedangkan mengajar mandiri artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah. Pada kegiatan mengajar mandiri, mahasiswa melakukan pembelajaran 100% melibatkan dirinya, namun ditunggu oleh guru kelas dari sekolah.. Mahasiswa PLT mengajar terbimbing minimal 4 kali dan mengajar mandiri minimal 4 kali yang dibagi pada kelas tinggi dan kelas rendah dalam waktu dua bulan serta ujian dilakukan 2 kali pada kelas tinggi dan kelas rendah

- 5) Evaluasi Praktik Mengajar

Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:

- a) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
 - b) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).
- 6) Penyusunan Laporan

Mahasiswa wajib membuat laporan individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PLT.

7) Penarikan Mahasiswa PLT

Penarikan mahasiswa dari lokasi PLT, yaitu SD Negeri Gembongan dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017 yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PLT UNY.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Kegiatan PLT/ Magang III dimulai sejak tanggal 15 September 2017 – 15 November 2017. Sebelum melaksanakan kegiatan PLT/ Magang III, mahasiswa telah melakukan beberapa persiapan yaitu sebagai berikut.

1. Magang II/ Observasi

Kegiatan Magang II/ Observasi dilaksanakan pada tanggal 27 Februari 2017 – 4 Maret 2017 dengan tujuan untuk melatih kepekaan terhadap fenomena yang terjadi di SD setelah melakukan pengamatan kultur sekolah dan proses pembelajaran, mendapatkan pengalaman ke-SD-an sehingga memiliki kompetensi akademik kependidikan dan bidang studi, mahasiswa dapat melakukan refleksi atas kompetensinya dalam praktik pembelajaran.

2. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pelaksanaan pengajaran mikro dilaksanakan di program studi masing-masing fakultas oleh dosen pembimbing pengajaran mikro. Pelaksanaan pengajaran mikro dilakukan pada semester enam.

Dalam pelaksanaan praktek pengajaran mikro, mahasiswa dilatih keterampilan dasar mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi.

Mahasiswa melakukan kegiatan pengajaran mikro secara berkelompok yang terdiri dari 7 mahasiswa, dibimbing dan dimonitor oleh satu guru pembimbing. Setiap mahasiswa melakukan praktik pengajaran mikro minimal 8 kali mengajar. Mahasiswa berlatih membuat perangkat pembelajaran dan praktik mengajar dengan pendekatan, metode, dan model yang bervariasi. Diakhir pengajaran mikro masing-masing mahasiswa melakukan ujian *real pupil*. Mahasiswa mengajar siswa satu pada kelas rendah dan satu pada kelas tinggi di SD Negeri Gembongan.

3. Pembekalan PLT/ Magang III

Mahasiswa yang akan mengikuti kegiatan PLT/ Magang III wajib mengikuti pembekalan PLT yang dilaksanakan 2 kali yaitu pada tingkat fakultas dan program studi. Dalam pembekalan PLT tingkat fakultas disampaikan beberapa hal berkaitan dengan aturan/ tata tertib, prosedur pelaksanaan, permasalahan yang terjadi pada kegiatan PLT/ Magang III sebelumnya, pembelajaran pada kurikulum 2013, dan lain sebagainya.

Sedangkan pada pembekalan tingkat program studi disampaikan tentang kebijakan-kebijakan dalam pelaksanaan PLT/ Magang III, teknis pelaksanaan PLT/ Magang III, deskripsi kegiatan PLT, perhitungan jam PLT, tahapan PLT dan lain sebagainya. Pembekalan tersebut bermaksud untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke sekolah. Setelah pembekalan PLT mahasiswa UNY diterjunkan secara resmi oleh rektor UNY, Bapak Sutrisna Wibawa.

4. Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar merupakan salah satu kegiatan penting dalam melakukan pengajaran karena dalam melakukan suatu kegiatan perlu adanya persiapan yang matang agar dapat terlaksana dengan baik dan maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan yaitu sebagai berikut.

- a. Melakukan observasi kegiatan pembelajaran di kelas. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui keadaan dan kondisi lingkungan kelas selama tahun pembelajaran baru.
- b. Menyusun jadwal mengajar. Penyusunan jadwal mengajar bertujuan untuk membagi waktu serta kelas dalam praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas II – V.
- c. Konsultasi dengan guru pembimbing atau guru pamong dan guru koordinator PLT dari SD Gembongan untuk menentukan jadwal mengajar serta matriks kegiatan PLT.
- d. Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
- e. Membuat perangkat pembelajaran secara lengkap.
- f. Konsultasi perangkat pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
- g. Setiap mahasiswa melaksanakan praktik mengajar sesuai jadwal di kelas yang sudah ditentukan (jadwal terlampir)

B. Pelaksanaan PLT/ Magang III

Pelaksanaan PLT/ Magang III ditentukan oleh universitas yaitu mulai dari tanggal 15 September 2017- 15 November 2017. Dalam kurun waktu tersebut kegiatan PLT harus selesai. Adapun pelaksanaan PLT/ Magang II di SD Negeri Gembongan adalah sebagai berikut.

Tabel . Pelaksanaan Kegiatan Praktik Mengajar Terbimbing di Kelas

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar	Ket
1.	Selasa, 26 September 2017	V	Tematik	Bahasa Indonesia 3.2 Mengklasifikasi informasi yang didapat dari buku ke dalam aspek : apa, di mana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana. 4.2 Menyajikan hasil klasifikasi informasi yang didapat dari buku yang dikelompokkan dalam aspek : apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana menggunakan kosakata baku. IPA 3.2 Menjelaskan organ pernapasan dan fungsinya pada hewan dan mamnusia, serta	25%

				<p>cara</p> <p>memelihara kesehatan organ pernapasan manusia.</p> <p>4.2 Membuat model sederhana organ pernapasan manusia.</p>	
2.	Kamis, 28 September 2017	II	Tematik	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.2 Menguraikan kosakata dan konsep tentang keragaman benda berdasarkan bentuk dan wujudnya dalam bahasa Indonesia atau bahasa daerah melalui teks tulis, lisan, visual, dan/atau eksplorasi lingkungan.</p> <p>4.2 Melaporkan penggunaan kosakata bahasa Indonesia yang tepat atau bahasa daerah hasil pengamatan tentang keragaman benda berdasarkan bentuk dan wujudnya dalam bentuk teks tulis, lisan, dan visual.</p> <p>Matematika</p> <p>3.4 Menjelaskan perkalian dan pembagian yang melibatkan bilangan cacah dengan hasil kali sampai dengan 100 dalam kehidupan sehari-hari serta mengaitkan perkalian dan pembagian.</p>	50%

				<p>4.4 Menyelesaikan masalah perkalian dan pembagian yang melibatkan bilangan cacah dengan hasil kali sampai dengan 100 dalam kehidupan sehari-hari serta mengaitkan perkalian dan pembagian.</p> <p>SBdP</p> <p>3.1 Mengenal karya imajinatif dua dan tiga dimensi.</p> <p>4.1 Membuat karya imajinatif dua dan tiga dimensi.</p>	
3.	Rabu, 4 Oktober 2017	IV	Tematik	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.1 Mencermati gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau visual.</p> <p>4.1 Menata informasi yang didapat dari teks berdasarkan keterhubungan antar gagasan ke dalam kerangka tulis.</p> <p>PPKn</p> <p>3.2 Mengidentifikasi pelaksanaan kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>4.2 Menyajikan hasil</p>	75%

				<p>identifikasi Pelaksanaan kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>PJOK</p> <p>3.1 Memahami variasi gerak dasar lokomotor, nonlokomotor, dan manipulatif sesuai dengan konsep tubuh, ruang, usaha, dan keterhubungan dalam permainan bola besar sederhana dan atau tradisional.</p> <p>4.1 Mempraktikkan variasi gerak dasar lokomotor, nonlokomotor, dan manipulatif sesuai dengan konsep tubuh, ruang, usaha, dan keterhubungan dalam permainan bola besar sederhana dan atau tradisional.</p>	
4.	Jumat, 6 Oktober 2017	III	IPS	1.2 Memelihara lingkungan alam dan buatan di sekitar rumah.	75%

Tabel . Pelaksanaan Kegiatan Praktik Mengajar Mandiri di Kelas

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar
1.	Selasa, 17 Oktober 2017	V	Tematik	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.4 Menganalisis informasi yang disampaikan paparan iklan dari media cetak atau elektronik.</p> <p>4.4 Memeragakan kembali informasi yang disampaikan paparan iklan dari media cetak atau elektronik dengan bantuan lisan, tulis, dan visual.</p> <p>IPA</p> <p>3.3 Menjelaskan organ pencernaan dan fungsinya pada hewan dan manusia serta cara memelihara kesehatan organ pencernaan manusia.</p> <p>4.3 Menyajikan karya tentang konsep organ dan fungsi pencernaan pada hewan atau manusia.</p>
2.	Kamis, 19 Oktober 2017	II	Tematik	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.2 Menentukan kosakata dan konsep tentang lingkungan geografis, kehidupan ekonomi, sosial, dan budaya di lingkungan sekitar dalam bahasa</p>

			<p>Indonesia atau bahasa daerah melalui teks tulis, lisan, visual dan/ atau eksplorasi lingkungan.</p> <p>4.3 Melaporkan penggunaan kosakata bahasa Indonesia yang tepat atau bahasa daerah hasil pengamatan tentang lingkungan geografis, kehidupan ekonomi, sosial dan budaya di lingkungan sekitar dalam bentuk teks tulis, lisan, dan visual.</p> <p>Matematika</p> <p>3.5 Menjelaskan nilai dan kesetaraan pecahan mata uang.</p> <p>4.5 Mengurutkan nilai mata uang serta mendemonstrasikan berbagai kesetaraan pecahan mata uang.</p> <p>PPKn</p> <p>1.1 Menerima hubungan gambar bintang, rantai, pohon beringin, kepala banteng, dan padi kapas dan sila-sila Pancasila sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa.</p> <p>2.1 Bersikap bekerja sama, disiplin, dan peduli sesuai dengan sila-sila Pancasila dalam lambing</p>
--	--	--	---

				<p>Negara “ Garuda Pancasila” dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>3.1 Mengidentifikasi hubungan antara simbol dan sila-sila Pancasila dalam lambang Negara “ Garuda Pancasila”.</p> <p>4.1 Menjelaskan hubungan gambar pada lambang Negara dengan sila-sila Pancasila.</p>
3.	Jum’at, 3 November 2017	IV	Tematik	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.3 Menggali informasi dari seorang tokoh melalui wawancara menggunakan daftar pertanyaan.</p> <p>4.3 Melaporkan hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif dalam bentuk teks tulis.</p> <p>PPKn</p> <p>3.2 Mengidentifikasi pelaksanaan kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>4.2 Menyajikan hasil identifikasi Pelaksanaan kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>PJOK</p>

				<p>3.2 Memahami variasi gerak dasar lokomotor, nonlokomotor, dan manipulatif sesuai dengan konsep tubuh, ruang, usaha, dan keterhubungan dalam permainan bola kecil sederhana dan atau tradisional.</p> <p>4.2 mempraktikkan variasi gerak dasar lokomotor, nonlokomotor, dan manipulatif sesuai dengan konsep tubuh, ruang, usaha, dan keterhubungan dalam permainan bola besar sederhana dan atau tradisional.</p>
4.	Senin, 6 November 2017	III	Matematika	2.3 Mengenal hubungan antar satuan waktu, antar satuan panjang dan antar satuan berat

Tabel . Pelaksanaan Ujian PLT/ Magang III

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar
1.	Rabu, 8 November 2017	III	IPA	3.1 Mengidentifikasi sifat-sifat benda berdasarkan pengamatan meliputi benda padat, cair, dan gas.
2.	Jum'at, 10 November 2017	V	Tematik	Bahasa Indonesia 3.6 Menggali isi dan amanat pantun yang disajikan secara lisan dan tulis dengan

				<p>tujuan untuk kesenangan.</p> <p>4.6 Melisankan pantun hasil karya pribadi dengan lafal, intonasi, dan ekspresi yang tepat sebagai bentuk ungkapan diri.</p> <p>PPKn</p> <p>1.2 Menghargai kewajiban, hak, dan tanggung jawab sebagai warga masyarakat dan umat beragama dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>2.2 Menunjukkan sikap tanggung jawab dalam memenuhi kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>3.2 Memahami makna tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>4.2 Mengambil keputusan bersama tentang tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>SBdP</p> <p>3.2 Memahami Tangga nada.</p> <p>4.2 Menyanyikan lagu-lagu dalam berbagai tangga nada dengan iringan musik.</p>
--	--	--	--	--

C. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing memberikan pengalaman yang sangat berharga bagi mahasiswa. Baik pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, menentukan media pembelajaran, penilaian, hingga kegiatan yang berkaitan dengan administrasi sekolah. Mahasiswa benar – benar merasakan bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi, metode pembelajaran tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik. Guru juga tidak hanya melaksanakan tugas mengajar namun juga melaksanakan kegiatan administrasi sekolah dan lain sebagainya.

Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena melibatkan seluruh anggota kelas yang mempunyai karakter yang berbed a-beda. Selain karakter yang berbeda setiap anak memiliki kemampuan dan bakat yang beragam. Ada yang mudah menangkap pembelajaran dan ada pula yang lambat. Situasi yang ditemukan di dalam kelas juga seringkali berbeda jauh dari perencanaan yang sudah tertuang dalam RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran). Oleh karena itu, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Seorang guru harus mempunyai rencana cadangan andaikata terjadi hal-hal di luar dugaan. Diperlukan kedekatan dengan siswa untuk mengetahui karakter – karakter siswa sehingga membantu dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran. Guru juga harus membuat cadangan soal ketika ada anak yang cepat menangkap pembelajaran sudah lebih dahulu selesai mengerjakan soal.

Mahasiswa telah banyak memperoleh pengalaman yang berharga dari praktik lapangan terbimbing ini. Namun juga diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman–teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang di saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu di sekolah.

2. Hambatan

Kegiatan PLT/ Magang III tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi yang diharapkan. Beberapa hambatan yang muncul dalam PLT sebagai berikut.

- a. Sulitnya pengelolaan kelas. Dalam mengajar pengelolaan kelas menjadi salah satu faktor penting yang menentukan keberhasilan pembelajaran. Mahasiswa masih kurang mampu dalam mengelola kelas untuk itu mahasiswa harus belajar untuk mengelola kelas sehingga pembelajaran dapat berjalan efektif dan efisien.
- b. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan bermain sendiri. Ini dikarenakan anggapan siswa, bahwa mahasiswa PLT yang mengajar seperti temannya, sehingga mereka cenderung lebih berani menentang dan kurang menghargai.
- c. Ada siswa yang tidak mau berkelompok dengan temannya. Ada beberapa siswa yang masih memilih-memilih teman, sehingga tidak mau dikelompokkan dengan teman yang lain. Sehingga terjadi kegaduhan yang memicu siswa lain untuk ramai.

3. Usaha-usaha yang Dilakukan untuk Mengatasi Hambatan

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PLT berlangsung antara lain:

- a. Mahasiswa berusaha untuk bersikap tegas kepada siswa yang tidak disiplin.
- b. Mahasiswa menegur siswa yang bermain atau mengobrol dengan temannya.
- c. Mahasiswa memberikan pertanyaan terkait materi pelajaran kepada siswa yang tidak memperhatikan pelajaran.
- d. Mahasiswa memberikan nasehat kepada siswa bahwa harus bersedia berkelompok dengan siapa saja.
- e. Jika konsentrasi siswa mulai pecah, maka mahasiswa berusaha mengembalikan konsentrasi siswa misalnya dengan melakukan *ice breaking* dapat berupa tepuk yang relevan, bernyanyi, maupun *games* singkat.

4. Refleksi

Kegiatan PLT/ Magang III ini merupakan bagian dari kegiatan program yang diwajibkan bagi mahasiswa kependidikan UNY. Melalui kegiatan ini dapat menambah interaksi mahasiswa dengan guru, siswa dan seluruh anggota sekolah. Sehingga mahasiswa dapat memperoleh pengalaman yang dapat digunakan nanti pada saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PLT/Magang III di SD Negeri Gembongan berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, maupun siswa sendiri.

Manfaat yang saya rasakan selama melaksanakan kegiatan PLT/Magang III di SD Negeri Gembongan adalah tanggapan anak didik yang sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian kegiatan PLT yang diselenggarakan,. Selain itu, bimbingan dan arahan dari Kepala Sekolah maupun guru-guru SD Negeri Gembongan menjadi bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya. Menjadi seorang guru tidak hanya mendidik siswa, tetapi juga berkaitan dengan berbagai tugas administrasi yang menuntut kemampuan lebih dari seorang guru kelas.

B. Saran

Dari pelaksanaan kegiatan PLT/Magang III yang dilakukan di SD Negeri Gembongan, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan baik bagi mahasiswa, pihak sekolah dan pihak UNY.

1. Mahasiswa

- a. Mempersiapkan diri secara fisik maupun mental.
- b. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PLT.
- c. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
- d. Menjaga kekompakan dalam satu tim PLT.
- e. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
- f. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PLT.

- g. Membuang sikap egois dalam berbagai hal karena tenggang rasa dan toleransi sangat dibutuhkan dalam satu tim.
- h. Meskipun PLT sudah selesai mahasiswa hendaknya tetap menjaga silaturahmi dengan pihak sekolah.
- i. Lebih peka terhadap lingkungan.
- j. Menjaga hubungan baik dengan warga sekolah baik dengan siswa maupun guru di sekolah.

2. Pihak Sekolah

- a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
- b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.
- c. Tidak terlalu menuntut mahasiswa untuk bekerja di luar fokus PLT.

3. Pihak UNY

- a. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PLT yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PLT.
- b. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi PLT.
- c. Sebaiknya penentuan anggota kelompok PLT dilakukan dengan lebih seimbang, saya merasa pembagian anggota kelompok bagi kelompok saya kurang baik.
- d. Sebaiknya sekolah yang digunakan untuk PLT lebih beragam, sehingga sekolah yang di tempati PLT tidak merasa jenuh.

DAFTAR PUSTAKA


Tim PLT UNY. 2017. *Panduan Magang III Terintegrasi Dengan Praktek Lapangan Terbimbing*. Yogyakarta : UNY

Lampiran

1. Matriks Pelaksanaan PLT
2. Denah SD Negeri Gembongan
3. Data Siswa SD Negeri Gembongan Tahun Ajaran 2017/2018
4. Jadwal SD Negeri Gembongan Tahun Ajaran 2017/2018
5. Jadwal Praktik Mengajar Mahasiswa PLT
6. Jadwal Ujian Mengajar Mahasiswa PLT
7. Laporan Harian Pelaksanaan PLT
8. Rekapitulasi Dana Pelaksanaan PLT
9. RPP
10. Foto Dokumentasi

LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks Pelaksanaan PLT

 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA MATRIK PROGRAM DAN PELAKSANAAN PLT SDN GEMBONGAN											
Nama : Eva Khanifa				Fakultas : Ilmu Pendidikan							
NIM : 14108244027				Prodi : PGSD							
No	Nama Kegiatan	Minggu Ke-									Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1	Pembuatan Program PLT										0
	a. Observasi	5									5
	b. Menyusun Proposal Program PLT	5									5
	c. Menyusun Matrik Program PLT	6									6
2	Administrasi Sekolah										0
	a. Rekapitulasi pengeluaran			4							8
	b. Rekap pitulasi pemasukan			4							8
	c. Pembuatan jadwal Sekolah					4					8
	d. Pendataan Sarana dan Prasarana					4					8
3	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)										0
	a. Persiapan										0
	1) Konsultasi		4	4							8
	2) Mengumpulkan Materi		1	1							2
	3) Membuat RPP		5	5							10

	4) Menyiapkan/ Membuat Media		4	4							8
	5) Menyusun Materi		4	4							8
	b. Mengajar Terbimbing										0
	1) Praktik Mengajar di Kelas		8	8							16
	2) Penilaian dan Evaluasi		1	1							2
4	Kegiatan Mengajar Mandiri										0
	a. Persiapan										0
	1) Konsultasi					4	2	1	1		8
	2) Mengumpulkan Materi					2	1	0,5	0,5		4
	3) Membuat RPP					5	5				10
	4) Menyiapkan/ Membuat Media					4	2	1	1		8
	5) Menyusun Materi					4	4				8
	b. Mengajar Terbimbing										0
	1) Praktik Mengajar di Kelas					8	4	2	2		16
	2) Penilaian dan Evaluasi					1	1				2
5	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Nonmengajar)										0
	a. Pramuka		1,5	1,5		1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	10,5
	b. Drumband			1		1	1	1	1	1	6
6	Kegiatan Sekolah										0
	a. Upacara bendera hari Senin										0
	1) Persiapan	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	4
	2) Pelaksanaan	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	4
	b. Senam	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	4

	c. Literasi	1	1	1		1	1	1	1	1	8
	d. Pengelolaan Perpustakaan	6	6		10						22
	e. Jumat Bersih	0,25	0,25	0,25		0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	2
7	Program PLT										0
	a. Renang					10					10
	b. Pembuatan mading sekolah						3	2			5
	c. Pembenahan taman							5			5
	d. Pembenahan Gudang						6				6
	e. Pengecatan Garis Lapangan						4				4
8	Ujian Mengajar										0
	a. Persiapan										0
	1) Konsultasi						4	4			8
	2) Mengumpulkan Materi						2	2			4
	3) Membuat RPP						5	5			10
	4) Menyiapkan/ Membuat Media						4	4			8
	5) Menyusun Materi						4	4			8
	b. Mengajar Terbimbing										0
	1) Praktik Mengajar di Kelas						8	8			16
	2) Penilaian dan Evaluasi						1	1			2
9	Pembuatan Laporan PLT								3		3
10	Insidental										
	a. Pendampingan Lomba										
	b. Upacara Hari Kesaktian Pancasila										

c. Upacara Hari Jadi Kulon Progo											
JUMLAH	25,25	37,75	40,75	10	41,75	22,75	52,25	41,25	5,75	307,5	



Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Gembongan

Drs. Trisno Wardoyo
NIP 19640103 198703 1 005

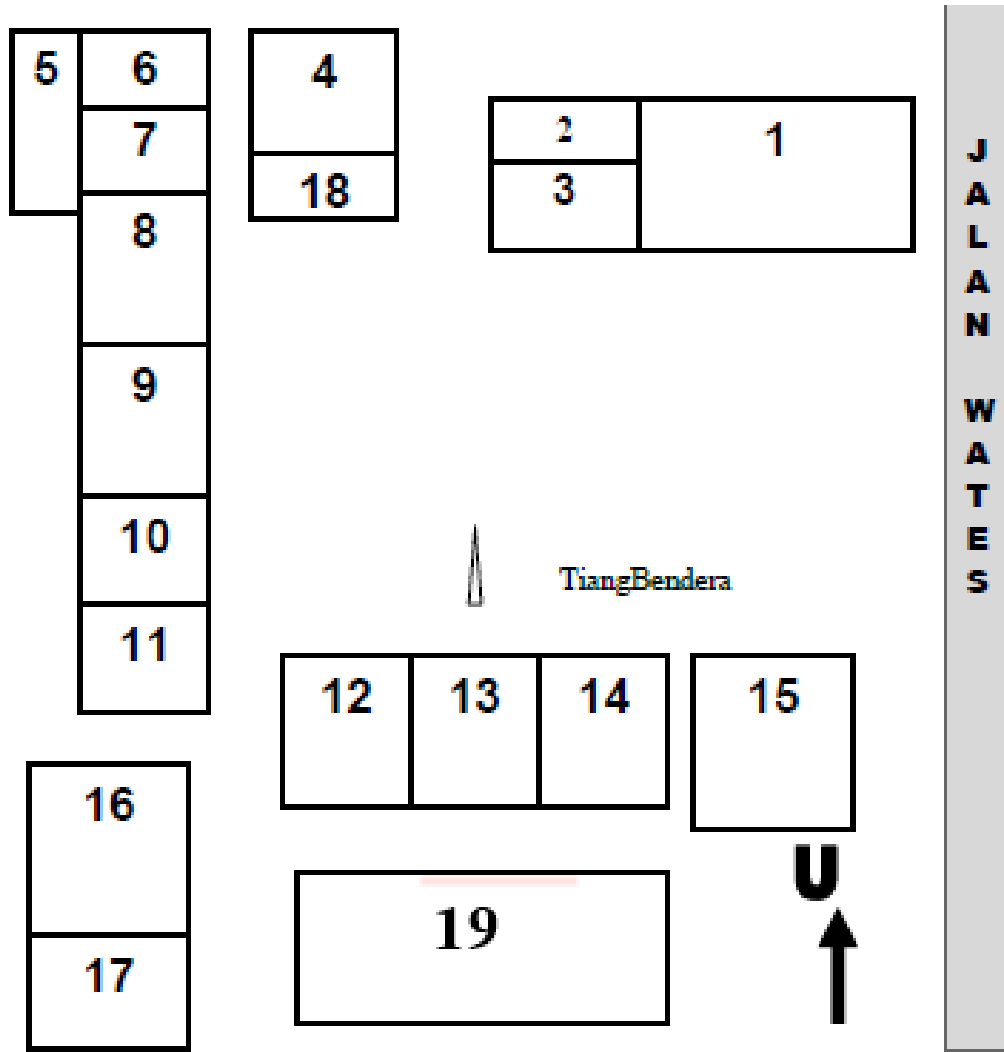
Dosen Pengampu

Septia Sugiarsih, M. Pd.
NIP 19790926 200501 2 002

Mahasiswa PLT

Eva Khanifa
NIP 14108244027

Lampiran 2. Denah SD Negeri Gembongan



Keterangan:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Ruang Aula/LRC | 11. Ruang Tamu dan Ruang Kepala Sekolah |
| 2. Ruang Penyimpanan Media | 12. Ruang Kelas I |
| 3. UKS | 13. Ruang Kelas II |
| 4. Kamar Mandi Guru/Karyawan | 14. Ruang Kelas III |
| 5. Kamar Mandi Siswa | 15. Mushola |
| 6. Ruang Penyimpanan Alat | 16. Gudang dan Dapur |
| 7. Ruang Kelas IV | 17. Kantin |
| 8. Ruang Kelas V | 18. Ruang Parkir |
| 9. Ruang Kelas VI | 19. Perpustakaan |
| 10. Ruang Guru | |

Daftar Siswa SDN Gembongan

Kelas I

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1		1221	Ade Fajar Candra Fitranto	L	Kulon Progo	10-09-2010	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	Yuliawan	Ngatini
2		1222	Caesa Alea Nayfalaura	P	Kulon Progo	07-04-2011	Kalisono, Tuksono, Sentolo	Kisdiarto	Rini Suprihatin, S.Pd
3		1223	Desti Zulfika Damayanti	P	Kulon Progo	19-07-2010	Banggan, Sukoreno, Sentolo, KP	Maryanto	Juriyah
4		1224	Evina Salsa Rahmawati	P	Kulon Progo	02-03-2010	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	Andarwanto	Wijayaningsih
5		1225	Fadhlan Nur Ahsani Ramadhan	L	Kulon Progo	24-08-2010	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, KP	Tri Wantono	Feritnawati
6		1226	Hadziq Kholiql Kaun	L	Kulon Progo	09-06-2010	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, KP	Pairan	Dwi Atmi Sutarti Purniawati
7		1227	Kianu Muhamad Syahputra	L	Kulon Progo	24-12-2010	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	-	Ika Febriani
8		1228	Layly Dwi Estri Mahanani	P	Kulon Progo	03-06-2011	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, KP	Walijo	Suwarni
9		1229	Qurratu 'Aini Annuryakin	P	Kulon Progo	08-02-2011	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	Akhmad Solikin	Maryani
10		1230	Ramadhika Setya Nugraha	L	Kulon Progo	11-12-2010	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, KP	Jumali	Ikha Sri Wardani, SE
11		1231	Refan Dwi Ramadhani	L	Kulon Progo	09-09-2010	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, KP	Edy Purwoko	Sugi Utami
12		1232	Ridho Abdul Maulana	L	Kulon Progo	03-11-2010	Kalibodol, Sentolo, Sentolo, KP	Triyono	Sutriyah
13		1233	Risky Kurniawan	L	Kulon Progo	01-09-2010	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, KP	Mulyono	Ngatirah
14		1234	Ulfatul Laili	P	Kulon Progo	03-08-2010	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, KP	Subardi	Sujinah
15		1235	Yudha Dwi Ardhana	L	Kulon Progo	18-02-2011	Gunugrawas, Sentolo, Sentolo, KP	Waryan Mutaviq	Murniati

L=9 P=6

Kelas II

N O	NISN	NO.IND UK	NAMA	JENIS KELAM IN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0095690929	1193	Aekha Putri Dhiena Ariyani	P	Kulon Progo	05/08/2009	Gembongan,Sukoreno,Se ntolo	Gunadi	Ismaryati
2	0107278988	1194	Annas Yasir Wasiludin	L	Kulon Progo	08/01/2010	Semen,Sukoreno,Sentolo	Kecuk Sutrisno Ali Usman	Emiati
3	0097663942	1195	Arip Pradono	L	Kulon Progo	22/03/2009	Blimbing,Sukoreno,Sento lo	Tugi Widodo	Tuyem
4	0093365573	1196	Aris Permana Jati	L	Kulon Progo	18/08/2009	Blimbing,Sukoreno,Sento lo	Prawata	Sri Handayani
5	0107623130	1197	Bondan Nusantara	L	Kulon Progo	22/02/2010	Gembongan,Sukoreno,Se ntolo	Sarwidi	Purwanti
6	0095354879	1198	Deshiva Adira Putri Najva	P	Kulon Progo	12/12/2009	Kalisono,Tuksono,Sentolo	Kisdiarto	Rini Suprihatin,S.Pd
7	0109995913	1199	Dwi Aji Nugroho	L	Kulon Progo	05/04/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Sukarman	Suratinah
8	0099639055	1200	Fahri Dwi Prasetyo	L	Kulon Progo	14/07/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Wagiyanto	Partini
9	0108551578	1201	Hanung Dwi Arizki	L	Kulon Progo	21/04/2010	Semen,Sukoreno,Sentolo	Hariyanto	Nurimayati
10	0103550017	1202	Heni Widi	P	Kulon Progo	17/05/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Suwidi	Subandriyah
11	0094353297	1203	Lutfia Eka Nuraini	P	Kulon Progo	14/08/2009	Gembongan,Sukoreno,Se ntolo	Yulianta	Ruminah
12	0102904863	1204	Luthfan Naufal Hafiih	L	Kulon Progo	21/04/2010	Gembongan,Sukoreno,Se ntolo	Suprihanto	Erna Widaryati
13	0098833717	1205	Marvin Albriansyah	L	Kulon Progo	23/10/2009	Gembongan,Sukoreno,Se ntolo	Riyanto	Eko Yuliyati
14	0098153917	1206	Monica Amelia Sendy	P	Kulon Progo	25/12/2009	Gembongan,Sukoreno,Se ntolo	Rudi Suyanto	Marsilah
15	0096469451	1207	Muhammad Bisma Aditya Juliano	L	Bantul	09/07/2009	Gembongan,Sukoreno,Se ntolo	Maryanto	Dwi Sri Lestari

16	0104222242	1208	Muhammad Nur Maajid	L	Kulojn Progo	05/01/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Parmaji	Ritiani Fatimah
17	0107202325	1209	Muhammad Raffi Prasetya	L	Lamongan	20/01/2010	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Wahyu Prasetya	Kiromin Baroroh
18	0099243837	1210	Mukhammad Nur Khasan	L	Kulon Progo	16/05/2009	Siwalan,Sentolo,Sentolo	Slamet Waluyo	Elis Diawati
19	0104369994	1211	Naura Arza Elsaviana	P	Kulon Progo	03/05/2010	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Parwanto	Puji Mahanani
20	0099596040	1212	Rafi Bagus Setiawan	L	Cilacap	18/07/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Tarsin Riyadi	Riyanti
21	0091034387	1213	Rifki Oktavianto	L	Kulon Progo	29/10/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Haryanto	Maryani
22	0095052074	1214	Rizki Pratama Putra	L	Kulon Progo	05/12/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Triyono	Rohmiatun
23	0105679453	1215	Wildan Suryo Prayogo	L	Kulon Progo	23/06/2010	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Sumarjo	Tutik Mardika Ningrum

L=7 P=6

Kelas III

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0095712753	1162	Adnan Apriono	L	Kulon Progo	16-4—2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Sungkono	Suryati
2	0095955619	1163	Ahmad Rahmadi Akbar	L	Yogyakarta	3-2-2009	Gunung Duk, Tuksono, Sentolo	Sunarto	Tri Rahayu
3	0096877520	1164	Aliffa Jihan Alghefirra	P	Kulon Progo	26-1-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Surajiyono	Dwi Imayani
4	0081868289	1134	Ananda Eka Listyaningrum	P	Kulon Progo	07-07-2008	Klebakan,Salamrejo,Sentolo,Kp	Selo	Ngatirah
5	0097781894	1165	Anisa Maulidina Alifidayah	P	Kulon Progo	4-3-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Widodo Sutiono	Sukanti
6	0076601456	1218	Anna Fitri Astuti	P	Sleman	16-10-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kulon progo	Sardi	Suparmi
7	0086328878	1166	Arban Noviantoro	L	Kulon Progo	7-11-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Triyono	Sutriyah
8	0091575806	1167	Arif Budi Wijayanto	L	Kulon Progo	2-4-2009	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Kusnul Arifin	Istin Nuryanti
9	0098009040	1168	Arsavin	L	Kulon Progo	24-5-2009	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Hijriyanto	Suyani
10	0085605362	1169	Arya Eka Saputra	L	Kulon Progo	12-12-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Heru Santoso	Sugi Winarni
11	0081010804	1170	Aulya Ramadhani	P	Kulon Progo	23-9-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Indarto	Siti Uswatun Khasanah
12	0093471789	1171	Avriliyapusvita Ningrum	P	Kulon Progo	7-4-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Yuli Santosa	Kusmiyati
13	0086309744	1172	Bintang Surya Perdana	L	Batam	26-12-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Bambang Suradi	Dwi Astuti
14	0089865872	1173	Carolyn Ramadhani Cipta Putri	P	Kulon Progo	21-9-2008	Blimbing, Sukoreno, Sentolo	Dwi Sukaryanto	Isnaini
15	0085474361	1174	Danindra Ardiawan	L	Jakarta	11-10-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Setiawan	Juni Herminah
16	0087913193	1175	Desintya Larasati Putri	P	Kulon Progo	22-12-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Jumaryanto	Kamtiyah
17	0081648566	1176	Dinda Regita Rahmadanti	P	Kulon Progo	11-12-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Walgito	Yunita Prasmawati
18	0081773705	1177	Dzikri Rozak Nurfitriani	L	Kulon Progo	30-9-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Sumardi	Suyati

19	0085740864	1178	Fausta Salzabila	L	Kulon Progo	28-6-2008	Dhisil, Salamrejo, Sentolo	Supriyono	Tarminatun
20	0092089207	1179	Frista Aprilia Nur Fatihah	P	Kulon Progo	26-4-2009	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Nurgiyanto	Sri Maryati
21	0098737214	1180	Irfan Fadlurrahman Hamiz	L	Kulon Progo	5-5-2009	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Suyanto	Sogirah
22	0084461232	1181	Izzatunnaada	P	Kulon Progo	14-5-2008	Ploso, Banguncipto, Sentolo	Jarmanto	Uma Sa'idah
23	0088778852	1182	Khafid Miftahul Aziz	L	Kulon Progo	30-5-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Suharyata	Martini
24	0089893396	1183	Khairunisa Mutiaramadhani	P	Kulon Progo	2-9-2008	Sukoponco, Sukoreno, Sentolo	Zainal Abidin	Siwi Suharti
25	0089934184	1184	Luqman Abdulloh	L	Kulon Progo	7-7-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Triyana	Fathonah
26	0088099085	1185	Mudzakir Okta Wijaya	L	Kulon Progo	6-10-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Sudarsono	Dewi Masitoh
27	0092728261	1186	Nimas Mawardyanur Sholekha	P	Kulon Progo	4-3-2009	Gunung Rawas, Sentolo, Sentolo	Sumardiyono	Nuriawati Hidayah
28	0085510651	1187	Nino Rismawanto	L	Kulon Progo	10-4-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Paijan	Mistinah
29	0082080531	1189	Rahmadhian Ferdi Nugroho	L	Kulon Progo	30-8-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Alib	Sutini
30	0087776914	1156	Ricardo Alfinto Dasilfa	L	Kulon Progo	15-05-2008	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Andree Juneko Mawardi	Sumini
31	0083944476	1217	Risqiawan Julyansyah	L	Sleman	28-07-2008	Gentingan, Sidoagung, Godean, Sleman	Supriyanto,S.Pd	Ratna Hendy Suprihatin,S.Pd
32	0085385255	1220	Rivano Putra Wijaya	L	Kebumen	7-7-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kulon progo	Widodo	Erni Ermawati
33	0095761787	1190	Talita Andini	P	Kulon Progo	8-6-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Jadi	Endang Kustyaningsih

L=19 P=14

Kelas IV

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0082457454	1131	Aan Dwi Saputra	L	Kulon Progo	04-05-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sunarto	Alm. Ngasrifah
2	0078272215	1132	A'an Prastyo Aji	L	Yogyakarta	17-02-2008	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sukaji Kurniawan	Susiana Indri Utami
3	0079616549	1133	Achmad Yusuf Syarifuddin	L	Kulon Progo	26-12-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Hidayatun	Jutanti
4	0079218538	1135	Ayu Adelia Putri Cahya Ningrum	P	Kulon Progo	10-05-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Parmanta	Tri Yuniati
5	0074783667	1136	Bintang Hafidz Aryawibowo	L	Kulon Progo	05-11-2007	Wora Wari, Sukoreno, Sentolo, Kp	Eko Ary Wibowo	Wahyuni Lestari
6	0074270784	1137	Clarissa Rizkyta Lestari	P	Kulon Progo	31-10-2007	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp		Giyanti
7	0073434742	1139	Fauzan Tri Imtinan	L	Kulon Progo	03-12-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Parjiyono	Nisah
8	0082053195	1140	Ferdias Wahyu Satriya	L	Kulon Progo	24-01-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sukiman	Warni Widayati
9	0088364078	1141	Gibran Galih Prakoso	L	Kulon Progo	17-01-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sumarjo	Tutik Mardikaningrum
10	0076513285	1128	Hendra Kurniawan	L	Kulon Progo	05-06-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo	Kacek Widodo	Prihatin
11	0078601148	1142	Husni Zaki Saputra	L	Kulon Progo	07-03-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Supriyatna	Sarinah
12	0088186993	1143	Insan Mukti Ayu Anugrah	P	Kulon Progo	25-07-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sutarji	Marsih
13	0071820115	1144	Insani Kamilia Nadhifa	P	Kulon Progo	19-11-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Suprihanto	Erna Widaryati
14	0077490766	1145	Isnaini Dwi Julianti	P	Kulon Progo	22-07-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Daryanta	Tri Wahyuni
15	0074319438	1146	Julio Lantip Premana	L	Kulon Progo	24-07-2007	Banggan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Muryanto	Supini

16	0083161054	1147	Lillah Sabiluna Syaiq	P	Yogyakarta	28-03-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Akhadi Widuyantoro	Agustina Setyawati
17	0082216474	1148	May Ghifany	P	Kulon Progo	31-03-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Mugiyana	Parjiyem, A.Ma.Pd
18	0083791300	1149	Muhamad Pramudya Putra	L	Kulon Progo	10-03-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Handoko	Zeni Setyowati
19	0074562354	1150	Muhammad Faiz Ramadhan	L	Kulon Progo	25-08-2007	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sarwidi	Suprapti
20	0079373876	1151	Okta Viani	P	Kulon Progo	07-10-2007	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Ngatijo	Gemiyem
21	0077931933	1152	Panji Sulistomo	L	Kulon Progo	01-09-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Samsidi	Mujiyani
22	0079782397	1153	Puri Sakirana	P	Kulon Progo	11-12-2007	Depok, Sukoreno, Sentolo, Kp	Jayuri	Purwanti
23	0087808390	1154	Putri Anjani	P	Kulon Progo	24-05-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Wahyu Widodo	Wulandari
24	0081233393	1155	Reiza Azahra Sazylya	P	Kulon Progo	30-05-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sukirman	Ika Susilawati
25	0074421004	1157	Riska Winki Lestari	P	Kulon Progo	27-11-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Tukiman	Winarti
26	0079357710	1158	Ruwita Rahmawati	P	Kulon Progo	16-08-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sakiyo	Poniyah

L=13 P=13

Kelas V

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0078554220	1117	Aisyah Dwi Rismawati	P	Kulon Progo	16-01-2007	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Widodo	Triyati
2	0072176547	1118	Aji Hermawan	L	Kulon Progo	05-02-2007	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Jemakir	Hartanti
3	0067030198	1115	Andhan Sendi Rosita	P	Kulon Progo	11-10-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Sukarman	Suratinah
4	0068814786	1094	Angger Nur Rochmad	L	Kulon Progo	02-02-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Edi Purwoko	Sugitami
5	0057530196	1088	Arjuna Wahyu Winata	L	Kulon Progo	02-08-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Wahyu Widodo	Wulandari
6	0049368423	1219	Banina Nur	L	Sleman	14-04-2004	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	Sardi	Suparmi
7	0079541601	1126	Bayu Restu Aji	L	Kulon Progo	21-04-2007	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Suparman	Parjinem
8	0072120950	1127	Berliana Agustin	P	Kulon Progo	26-08-2007	Kidulan,Salamrejo,Sentolo	Daludi	Lina Rustika
9	0066945659	1116	Daffa Hanif Purnama	L	Kulon Progo	13-11-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Edi Eko Purnama,Se	Rr. Rini Pujiastuti,Sh
10	0076700529	1119	Dimas Reta Ardy Nur Sholikhin	L	Kulon Progo	21-03-2007	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Sumardiyono	Nuriawati Hidayah
11	0063024852	1112	Hesy Nurhayati	P	Kulon Progo	11-09-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Suradi	Muhiri
12	0064456208	1110	Khoiru Norishbah	L	Kulon Progo	06 -04-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sugilan	Partinah
13	0071594275	1120	Lisa Ayu Priyandita	P	Kulon Progo	22-03-2007	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Bayu Iman Sutoro	Isti Priyandari
14	0053911915	1091	Muhammad Ikhsan Ahsyhari	L	Kulon Progo	10-11-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Suyanto	Sogirah
15	0078388965	1122	Nida Salsa Nabila	P	Kulon Progo	09-04-2007	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Ibnu Wardono	Sri Suparini
16	0071336822	1125	Prasetyo Dimas Pribadi	L	Jakarta	20-04-2007	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Pribadi	Irma Aryana
17	0069697413	1114	Rahmadian Prihatin Ningsih	P	Kulon Progo	29 -09-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Maryanto	Dwi Sri Lestari
18	0072883192	1123	Risti Apriani	P	Kulon Progo	18-04-2007	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Gijo	Wasiyah

19	0076060762	1121	Tsany Haniifah Wirastuti	P	Kulon Progo	01-04-2007	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Trisna	Siti Kuntiyah
20	0061996575	1113	Wahyu Tony Permana	L	Kulon Progo	13-09-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Hariyanto	Muryani
21	0062332063	1111	Yunita Dwi Ernawati	P	Kulon Progo	20 -06-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sariyono	Parjiyem
22	0065629622	1096	Ziddan Muhammad Ikhrom	L	Kulon Progo	07-02-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Paryanto	Paimi Puji Lestari

L= 12 P=10

Kelas VI

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0058894816	1090	Aldi Yudianto	L	Kulon Progo	21-09-2005	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Tugi Widodo	Tuyem
2	0068636966	1105	Alifiano Andharu Suseno	L	Tangerang	14-06-2006	Siwalan,Sentolo,Sentolo	Eru Suseno	Andayani
3	0053872393	1092	Andika Cahya Kurniawan	L	Kulon Progo	28-12-2005	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Sumardi	Suyati
4	0068836252	1098	Anida Tri Nirwaningsih	P	Kulon Progo	17-04-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Ngadimo	Jati Purnomo
5	0059228689	1089	Damar Lumintu	L	Kulon Progo	28-08-2005	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Sabari	Tukiyah
6	0063920367	1106	Della Puspita Anggraini	P	Kulon Progo	29-07-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sugeng Priyanto	Sulastri
7	0065817991	1104	Dini Salma Latifah Muchlis	P	Yogyakarta	25-05-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Muchlis	Rita Handayani L
8	0045937027	1070	Eko Padang Kurniawan	L	Kulon Progo	18-09-2004	Banggan,Sukoreno,Sentolo	Parino	Warni
9	0052391815	1079	Fajar Puji Nugroho	L	Kulon Progo	19-05-2005	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Kiswanto	Susiyanti
10	0067827187	1101	Fareldo Putra Perdana	L	Karawang	06-05-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Byass Gerrynaldo Hidayat	Dian Kusumawati
11	0065631716	1103	Farrel Naufal Nur Andika	L	Kulon Progo	25-05-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sustiantoro	Heni Trapsilowati
12	0052391720	1078	Fauziy Abdurrozzaq	L	Yogyakarta	11-04-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Nurhadi,Se	Ristianawati
13	0056724082	1086	Fendika Putra Nugraha	L	Kulon Progo	17-03-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Triyono	Siti Fatimah
14	0061589948	1102	Pramuditya Wisnu Wardhana	L	Kulon Progo	11-05-2006	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Prawata	Sri Handayani
15	0044497971	1059	Rahmad Tri Widyanto	L	Kulon Progo	01-08-2004	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Basuki	Mardinem
16	0068660694	1093	Rendra Adi Setiyawan	L	Kulon Progo	30-01-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Riadi	Riyanti

17	0069825803	1100	Restu Nur Rahman	L	Kulon Progo	22-04-2006	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Mugimin	Ngadiyem
18	0063053320	1099	Rifky Apryantono	L	Kulon Progo	17-04-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Kartono	Maryani
19	0067356832	1097	Selfan Nuraziz	L	Kulon Progo	07-03-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Warjiyana	Jumirah
20	0063337284	1095	Sofia Maya Shagita	P	Kulon Progo	04-02-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Jamhari	Winarni

L=16 P=4

Gembongan, 17 November 2017
Mengetahui,

Kepala Sekolah

 Drs. Trisno Wardoyo
 NIP. 19640103 198703 1005

Lampiran 4. Jadwal Pelajaran SDN Gembongan Tahun Ajaran 2017/2018

**Jadwal Pelajaran SD Negeri Gembongan
Tahun Pelajaran 2017/2018**

Kelas I

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KE GIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	PJOK	Tematik	Tematik	P. Agama
2	07.50 – 08.25	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	P. Agama
3	08.25 – 09.00	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT, IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.55 – 10.30	P. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.30 – 11.05	P. Agama	Tematik	Tematik	B. Jawa	Tematik
7	11.05 – 11.40	Les	Tematik	Tematik	B. Jawa	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Les	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
10	13.15 – 13.50	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
11	13.50 – 14.25	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
12	14.25 – 15.00	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka

Kelas II

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	P. Agama	Tematik	P. Agama	PJOK
2	07.50 – 08.25	Tematik	P. Agama	Tematik	P. Agama	PJOK
3	08.25 – 09.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	PJOK
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT, IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	PJOK
5	09.55 – 10.30	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.30 – 11.05	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
7	11.05 – 11.40	Tematik	Tematik	B. Jawa	Tematik	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Les	Les	B. Jawa	Les	Pramuka
9	13.15 – 13.50	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
10	13.50 – 14.25	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
11	14.25 – 15.00	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka

Kelas III

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Literasi	PKn	Penjas	Matematika	Matematika
2	07.50 – 08.25	Matemati	PKn	Penjas	Matematika	Matematika
3	08.25 – 09.00	Matemati	B.Indo	Penjas	B .Indo.	IPS
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT , IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	B.Indo	B.Indo	Penjas	B .Indo.	IPS
5	09.55 – 10.30	B.Indo	P. Agama	IPA	B.Jawa	SBK
6	10.30 – 11.05	SBK	P. Agama	IPA	B.Jawa	SBK
7	11.05 – 11.40	P.Agama	Les IPA	Les Mtk	IPA	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	P.Agama	Les	Les	Les	Pramuka
9	13.15 – 13.50	Iqra'	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
10	13.50 – 14.25	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
11	14.25 – 15.00	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka

Kelas IV

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	Matematika	P. Agama	Matematika	Matematika
2	07.50 – 08.25	PJOK	Matematika	P. Agama	Matematika	Matematika
3	08.25 – 09.00	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT, IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.55 – 10.30	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik	B. Jawa
6	10.30 – 11.05	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	B. Jawa
7	11.05 – 11.40	Tematik	P. Agama	Tematik	Tematik	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Tematik	P. Agama	Tematik	Tematik	Pramuka
9	13.15 – 13.50	S. Musik	Drum Band	Les	Les	Pramuka
10	13.50 – 14.25	Iqra'	Drum Band	Eskul	Eskul	Pramuka
11	14.25 – 15.00	B. Inggris	Drum Band	Eskul	Eskul	Pramuka

Kelas V

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	Tematik	Matematika	Matematika	Matematika
2	07.50 – 08.25	P. Agama	Tematik	Matematika	Matematika	Matematika
3	08.25 – 09.00	P. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	P.Agama
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT, IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	P.Agama
5	09.55 – 10.30	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.30 – 11.05	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik
7	11.05 – 11.40	Tematik	PJOK	B.Jawa	Tematik	Tematik
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Tematik	PJOK	B.Jawa	Tematik	Pramuka
9	13.15 – 13.50	B. Inggris	Drum Band	Iqra	Les	Pramuka
10	13.50 – 14.25	S.Musik	Drum Band	Iqra'	Eskul	Pramuka
11	14.25 – 15.00	Les	Drum Band	Iqra'	Eskul	Pramuka

Kelas VI

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	PKn	Matemati	Penjas	Matemati
2	07.50 – 08.25	Matemati	PKn	Matemati	Penjas	Matemati
3	08.25 – 09.00	Matemati	B.Indone	B.Indone	Penjas	IPA
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT . IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	B.Indone	B.Indone	B.Indone	Penjas	IPA
5	09.55 – 10.30	B.Indone	IPS	P. Agama	B.Jawa	SBK
6	10.30 – 11.05	IPS	IPS	P. Agama	B.Jawa	SBK
7	11.05 – 11.40	IPS	IPA	SBK	P. Agama	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Les	IPA	SBK	P. Agama	Pramuka
9	13.15 – 13.50	Les	Drum Band	Les	Iqra'	Pramuka
10	13.50 – 14.25	B. Inggris	Drum Band	Eskul	Iqra'	Pramuka
11	14.25 – 15.00	Musik	Drum Band	Eskul	Les	Pramuka

Keterangan:

1. Senin pukul 07.00 – 07.35 Upacara Bendera
pukul 07.35 – 07.50 Literasi
2. Selasa s. d. Sabtu pukul 07.00 – 07.15 Literasi
3. Jumat pukul 06.30 s.d. 07.00 senam pagi dan kebersihan
4. Setelah berdoa memulai pembelajaran menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya.
5. Sebelum berdoa mengakhiri pembelajaran menyanyikan lagu wajib nasional / lagu daerah

Gembongan, 17 November 2017



Lampiran 5. Jadwal Praktik Mengajar Mahasiswa PLT

JADWAL PRAKTIK MENGAJAR TERBIMBING MAHASISWA
PLT/MAGANG III SD NEGERI GEMBONGAN

Minggu ke	Hari, tanggal	Keterlibatan mahasiswa	Nama mahasiswa	Kelas	Mata pelajaran
II	Selasa, 26/09/2017	25%	Lisna Nofia Sari	2	Tematik
			Rahmi Nur Fitriyani	3	PKn
			Eva Khanifa	5	Tematik
			Elisabeth Setyaningsih	3	Bahasa Indonesia
	Kamis 28/09/2017	50%	Elisabeth Setyaningsih	4	Matematika
			Eva Khanifa	2	Tematik
Jumat 29/09/2017		Rahmi Nur Fitriyani	4	Tematik	
III	Selasa 3/10/2017	75%	Lisna Nofia Sari	3	Pkn
			Rahmi Nur Fitriyani	2	Tematik
			Elisabeth Setyaningsih	5	Tematik
	Rabu 4/10/2017		Eva Khanifa	4	Tematik
	Jum'at 6/10/2017	75%	Eva Khanifa	3	IPS
			Elisabeth Setyaningsih	2	Tematik
			Rahmi Nur Fitriyani	5	Tematik
Lisna Nofia Sari			4	Tematik	



Kepala Sekolah

Des. Priso Wardoyo

NIP. 19640103 298703 1 005

Ketua Kelompok

Lisna Nofia Sari
Lisna Nofia Sari

NIM 14108244019

JADWAL PRAKTIK MENGAJAR MANDIRI MAHASISWA PLT/MAGANG III

SD NEGERI GEMBONGAN

Minggu ke	Hari, tanggal	Nama mahasiswa	Kelas	Mata pelajaran
V	Selasa 17/10/2017	Lisna Nofia Sari	2	Tematik
		Rahmi Nur Fitriyani	3	PKn
		Eva Khanifa	5	Tematik
		Elisabeth Setyaningsih	3	Bahasa Indonesia
	Kamis 19/10/2017	Elisabeth Setyaningsih	4	Matematika
		Eva Khanifa	2	Tematik
		Lisna Nofia Sari	5	Matematika
Jumat 20/10/2017	Rahmi Nur Fitriyani	4	Tematik	
VI	Selasa 24/10/2017	Lisna Nofia Sari	3	Bahasa Indonesia
		Rahmi Nur Fitriyani	2	Tematik
		Elisabeth Setyaningsih	5	Tematik
	Kamis 26/10/2017	Elisabeth Setyaningsih	2	Tematik
	Jumat 27/10/2017	Rahmi Nur Fitriyani	5	Tematik
Lisna Nofia Sari		4	Tematik	
VII	Jum'at, 3/11/2017	Eva Khanifa	4	Tematik
VIII	Senin 6/11/2017	Eva Khanifa	3	Matematika


 Kepala Sekolah
 Trisno Wardoyo

NIP. 19640103 298703 1 005

Ketua Kelompok

 Lisna Nofia Sari

NIM 14108244019

Lampiran 6. Jadwal Ujian Mengajar Mahasiswa PLT

**Jadwal Ujian Mengajar Mahasiswa PLT PGSD UNY
SDN Gembongan**

No	Nama Mahasiswa	Kelas Praktik	Mata Pelajaran	Hari, Tanggal
1	Elisabeth Setyaningsih	III	Matematika	Jumat, 3 November 2017
		IV	Tematik	Selasa, 7 November 2017
2	Rahmi Nur Fitriyani	II	Tematik	Kamis, 2 November 2017
		V	Tematik	Rabu, 8 November 2017
3	Lisna Nofia Sari	IV	Matematika	Jumat, 3 November 2017
		II	Tematik	Selasa, 7 November 2017
4	Eva Khanifa	III	IPA	Rabu, 8 November 2017
		V	Tematik	Jumat, 10 November 2017



NIP. 19640103 298703 1 005

Ketua Kelompok

Lisna Nofia Sari

NIM 14108244019

Lampiran 7. Laporan Harian

	LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
	CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : Eva Khanifa

NAMA SEKOLAH : SDN GEMBONGAN

NO. MAHASISWA : 14108244027

ALAMAT SEKOLAH : Jalan Wates Km.19, Klebakan,

FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/ PSD/ PGSD

Salamrejo, Sentolo, Kulon
Progo, Yogyakarta

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jum'at, 15 September 2017	07.30-08.15	Persiapan Observasi Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa PLT ,melakukan perizinan dan diskusi terkait pelaksanaan PLT yang akan dilakukan. • Diterima oleh bapak sugeng, bapak trisno, dan bu heni. 	

		08.15-09.45	Observasi	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan analisis keadaan SDN Gembongan. • Mempersiapkan PLT (meminta jadwal pembelajaran, daftar guru, daftar siswa) dan juga menyampaikan hal-hal yang akan dilaksanakan saat PLT sesuai apa yang diperoleh saat pembekalan PLT sebelumnya. 	
2.	Senin, 18 September 2017	06.30-07.00	Persiapan Upacara	<ul style="list-style-type: none"> • Petugas upacara berlatih sebelum upacara dilaksanakan • Diikuti oleh seluruh siswa SDN Gembongan, Guru dan staff, serta peserta PLT. 	
		07.00-07.30	Pelaksanaan Upacara	<ul style="list-style-type: none"> • Upacara dilaksanakan dengan pembina upacaranya Bapak Sugeng dan amanatnya berisi tentang beragama. 	
		07.30-09.00	Penyusunan Matriks Penyusunan jadwal mengajar	<ul style="list-style-type: none"> • Diikuti oleh seluruh warga sekolah. • Diperoleh matriks kelompok (secara garis besar) bersama 3 anggota PLT lainnya. 	
		09.00-10.45	Izin kuliah	<ul style="list-style-type: none"> • Menentukan jadwal mengajar dengan cara diundi untuk memperoleh giliran mengajar terbimbing dan mandiri sekaligus menentukan eksak dan non eksak secara adil. 	
		10.45			

				<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa PLT melakukan perizinan untuk mengikuti perkuliahan di kampus wates. 	
3.	Selasa, 19 September 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Anak-anak berdo'a dengan tertib dilanjutkan dengan menyanyikan lagu indonesia raya. 	
		07.20-09.30	Menyusun matriks	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi peserta didik membaca buku. • Melanjutkan membuat matriks, disusun lebih rinci karena sudah diperoleh jadwal mengajar dari hasil undian. 	
		09.30-10.00	Menyusun jadwal	<ul style="list-style-type: none"> • Jadwal yang telah tersusun dikonsultasikan kepada bapak sugeng selaku koordinator. 	
		10.00-13.00	Administrasi perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan pemberian stempel pada buku baru untuk perpustakaan SDN Gembongan. • Diperoleh 1 kardus buku yang telah selesai diberi stempel. 	
4.	Rabu, 20 September 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi anak-anak berdo'a serta menyanyikan lagu indonesia raya sebelum proses pembelajaran dimulai. • Membimbing anak membaca buku. 	

		07.20-09.20	Koordinasi	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinasi dengan mahasiswa FIK PLT SDN Gembongan terkait penerjunan oleh dosen pamong. • Mahasiswa PLT membantu memberikan stempel pada buku-buku baru untuk sekolah. 	
		09.20-12.00	Pengelolaan perpustakaan		
5.	Kamis, 21 September 2017	-	-	LIBUR	
6.	Jum'at, 22 September 2017	06.30-08.00	Persiapan penerjunan	<ul style="list-style-type: none"> • Mempersiapkan ruang kelas 2 untuk kegiatan penerjunan secara formal. • Menyiapkan 26 snack untuk mahasiswa, dosen, guru, staff, serta karyawan SDN Gembongan. • Acara penerjunan dimulai dengan serah terima mahasiswa PLT secara formal oleh ibu Septi selaku dosen pamong kepada pihak sekolah. • Meminta materi atau menghubungi guru kelas yang mengampu kelas yang akan dimasuki untuk kegiatan mengajar terbimbing pada hari yang sudah ditentukan. • Koordinasi materi dan bahan ajar yang akan digunakan untuk membuat RPP sebagai gambaran 	
		08.00-09.30	Pelaksanaan penerjunan		
		09.30-10.00	Koordinasi materi untuk RPP		

		10.00-11.00	Menyusun RPP	<p>mengajar pada hari yang sudah ditentukan yaitu pada hari Selasa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencari SK dan KD di buku siswa dan buku guru serta materi yang diperlukan pada sumber lainnya untuk pembelajaran Tematik kelas V. 	
7.	Senin, 25 September 2017	06.30-07.00	Persiapan Upacara	<ul style="list-style-type: none"> • Mempersiapkan dan menata podium serta mempersiapkan perlengkapan yang akan digunakan untuk upacara. • Mendampingi siswa-siswi untuk latihan upacara bendera. • Seluruh guru, staff, karyawan, mahasiswa PLT, dan siswa-siswi mengikuti upacara bendera secara tertib dan baik. • Pembina yang bertugas pada hari itu adalah ibu Rini Ismiyati selaku guru kelas V dengan membawakan amanat yang bertemakan “ Disiplin Dimulai Sejak Dini” • Mahasiswa melanjutkan membuat RPP yang belum 	
		07.00-07.30	Upacara bendera		
		07.30-09.30	Melanjutkan membuat RPP dan		

		09.30-10.00	menyiapkan media pembelajaran Konsultasi RPP	selesai <ul style="list-style-type: none"> • Merancang media yang akan digunakan untuk mengajar • Mahasiswa mengkonsultasikan RPP yang sudah disusun kepada guru kelas V dan membahas materi, sistematika, langkah pembelajaran yang akan dilakukan pada hari yang telah ditentukan. 	
		10.45	Izin kuliah	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa PLT melakukan perizinan untuk mengikuti perkuliahan di kampus wates. 	
8.	Selasa, 26 September 2017	07.00-07.15	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa masuk ke dalam kelas untuk mendampingi anak-anak membaca buku, sebelum di langsungkan membaca siswa-siswi mengawalinya dengan berdo'a dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. 	
		07.15-09.35	Praktik mengajar terbimbing I di kelas V	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mengajar bersama dengan guru kelas V dimana mahasiswa dengan keterlibatan 25% dan guru sebesar 75%. • Mata pelajaran yang diajarkan yaitu Tematik. 	
		12.35-13.10		<ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan pembelajaran pada hari itu membuat 	

		13.10-13.45	Tambahan mengajar	komik.	
		13.45-14.15	Pendampingan Drumband Konsultasi materi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mendampingi siswa-siswi yang mengikuti les atau ekstrakurikuler drumband di ruang kelas I. • Mahasiswa meminta materi kepada guru kelas II untuk praktik mengajar terbimbing II di hari yang sudah ditentukan 	
9.	Rabu, 27 September 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa masuk ke dalam kelas untuk mendampingi anak-anak membaca buku, sebelum di langsunkan membaca siswa-siswi mengawalinya dengan berdo'a dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. 	
		07.30-09.30	Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari SK dan KD di buku siswa dan buku guru serta materi yang diperlukan pada sumber lainnya untuk pembelajaran Tematik kelas II. 	
		09.35-10.	Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mengkonsultasikan RPP yang sudah disusun kepada guru kelas II dan membahas materi, sistematika, langkah pembelajaran yang akan dilakukan pada hari yang telah ditentukan. 	
		10.30-11.30	Membuat perangkat RPP	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa melanjutkan membuat perangkat RPP (penilaian, LKS, materi ajar, serta evaluasi). 	

		12.00-13.00 13.00-14.30	Membuat media ajar Pendampingan kegiatan pramuka	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa memperbaiki RPP yang sudah dikonsultasikan jika terdapat kesalahan maka harus segera direvisi. • Mahasiswa membuat media ajar yang akan digunakan untuk pembelajaran di kelas V. • Mahasiswa PLT mendampingi kegiatan pramuka di SDN Gembongan yang diadakan secara rutin pada setiap hari rabu. 	
10.	Kamis, 28 September 2017	07.00-07.30 07.30-08.25 08.25-11.40	Literasi Persiapan Praktik mengajar terbimbing II di kelas II	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa masuk ke dalam kelas untuk mendampingi anak-anak membaca buku, sebelum di langsunkan membaca siswa-siswi mengawalinya dengan berdo'a dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mempersiapkan diri dan keperluan yang dibutuhkan untuk mengajar di kelas II. • Mahasiswa mengajar bersama dengan guru kelas II dimana mahasiswa dengan keterlibatan 50% dan guru sebesar 50%. • Mata pelajaran yang diajarkan yaitu Tematik. 	

11.	Jum'at, 29 September 2017	06.30-07.00 07.00-07.20 07.20-09.35 09.35-10.05 10.05-11.15	Senam Literasi Revisi RPP Meminta materi Menyusun RPP	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan pendampingan pelaksanaan senam yang diikuti oleh siswa kelas 1-6. • Mahasiswa masuk ke dalam kelas untuk mendampingi anak-anak membaca buku, sebelum di langsunkan membaca siswa-siswi mengawalinya dengan berdo'a dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Memperbaiki 2 RPP yang sudah dilaksanakan. Yaitu pada saat praktik mengajar di kelas V dan kelas II. • Mahasiswa menghubungi guru kelas IV terkait materi pembelajaran tematik yang akan disampaikan pada hari yang sudah ditentukan. • Mulai menyusun RPP dan seluruh komponennya. 	
12.	Minggu, 1 Oktober 2017	07.00-08.30	Upacara	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dan seluruh siswa serta guru SDN Gembongan mengikuti upacara peringatan hari Kesaktian Pancasila di halaman sekolah • Pembina upacara yakni mahasiswa PLT, Langgeng Tri Joko. 	
13.	Senin, 2 Oktober 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa masuk ke dalam kelas untuk mendampingi anak-anak membaca buku, sebelum di langsunkan 	

		07.20-09.30	Menyusun RPP	<p>membaca siswa-siswi mengawalinya dengan berdo'a dan menyanyikan lagu Indonesia Raya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melanjutkan menyusun RPP . • Menentukan media yang akan digunakan untuk mengajar. • Mulai membuat media sesuai dengan yang sudah ditentukan sebelumnya. • Mahasiswa PLT melakukan perizinan untuk mengikuti perkuliahan di kampus wates. 	
		09.30-10.45	Menyusun media dan membuat media		
		10.45	Izin kuliah		
14.	Selasa, 3 Oktober 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa masuk ke dalam kelas untuk mendampingi anak-anak membaca buku, sebelum di langsungkan membaca siswa-siswi mengawalinya dengan berdo'a dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Melanjutkan menyusun RPP hingga selesai. • Mahasiswa mengkonsultasikan RPP yang sudah disusun kepada guru kelas IV dan membahas materi, sistematika, langkah pembelajaran yang akan dilakukan pada hari yang telah ditentukan. 	
		07.20-11.40	Menyusun RPP		
		11.40-12.00	Konsultasi RPP		

		12.00-12.30	Membuat media	<ul style="list-style-type: none"> • Mulai menyelesaikan media sesuai dengan yang sudah ditentukan sebelumnya. 	
15.	Rabu, 4 Oktober 2017	07.00-07.30	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa masuk ke dalam kelas untuk mendampingi anak-anak membaca buku, sebelum di langunkan membaca siswa-siswi mengawalinya dengan berdo'a dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mempersiapkan diri dan keperluan yang dibutuhkan untuk mengajar di kelas IV. • Mahasiswa mengajar bersama dengan guru kelas IV dimana mahasiswa dengan keterlibatan 75% dan guru sebesar 25%. • Mata pelajaran yang diajarkan yaitu Tematik. • Mahasiswa menghubungi guru kelas III terkait materi pembelajaran IPS yang akan disampaikan pada hari yang sudah ditentukan. 	
		07.30-08.25	Persiapan		
		08.25-11.40	Praktik mengajar terbimbing III di kelas IV		
		11.40-12.00	Meminta materi		
16.	Kamis, 5 Oktober 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa masuk ke dalam kelas untuk mendampingi anak-anak membaca buku, sebelum di langunkan membaca siswa-siswi mengawalinya dengan berdo'a 	

		07.30-09.30	Membuat RPP	dan menyanyikan lagu Indonesia Raya.	
		09.35-10.05	Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari SK dan KD di buku yang disediakan dan biasa digunakan oleh guru kelas III, serta materi yang diperlukan pada sumber lainnya untuk pembelajaran IPS kelas III. • Mahasiswa mengkonsultasikan RPP yang sudah disusun kepada guru kelas III dan membahas materi, sistematika, langkah pembelajaran yang akan dilakukan pada hari yang telah ditentukan. • Mahasiswa melanjutkan membuat perangkat RPP (penilaian, LKS, materi ajar, serta evaluasi). • Mahasiswa memperbaiki RPP yang sudah dikonsultasikan jika terdapat kesalahan maka harus segera direvisi. 	
		10.30-11.30	Membuat perangkat RPP	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa membuat media ajar yang akan digunakan untuk pembelajaran di kelas III. 	
		12.00-13.00	Membuat media ajar		
17.	Jum'at, 6 Oktober 2017	07.00-07.30	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa masuk ke dalam kelas untuk mendampingi anak-anak membaca buku, sebelum di langsunkan membaca siswa-siswi mengawalinya dengan berdo'a 	

		07.30-08.25	Persiapan	dan menyanyikan lagu Indonesia Raya.	
		08.25-09.35	Praktik mengajar terbimbing IV di kelas III	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mempersiapkan diri dan keperluan yang dibutuhkan untuk mengajar di kelas III. • Mahasiswa mengajar bersama dengan guru kelas III dimana mahasiswa dengan keterlibatan 75% dan guru sebesar 25%. • Mata pelajaran yang diajarkan yaitu IPS. • Mahasiswa menghubungi guru kelas IV terkait materi pembelajaran tematik yang akan disampaikan pada hari yang sudah ditentukan. 	
		09.35-09.55	Meminta materi		
18.	Senin, 09 Oktober 2017	07.00-07.30	Literasi (Persiapan UTS)	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas dan berdoa sebelum memulai UTS. • Mahasiswa mendampingi siswa belajar selama 30 menit untuk mempersiapkan UTS. • Mahasiswa membantu memotong label buku dan kartu buku. • Mahasiswa kuliah di kampus UNY Wates. 	
		07.30-10.30	Pengelolaan perpustakaan		
		10.30	Izin kuliah		
19.	Selasa,	07.00-07.30	Literasi (Persiapan	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas dan berdoa sebelum 	

	10 Oktober 2017	07.30-10.30 11.30-11.45	UTS) Pengelolaan perpustakaan Penyeberangan	<p>memulai UTS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mendampingi siswa belajar selama 30 menit untuk mempersiapkan UTS. • Mahasiswa membantu memotong label buku dan kartu buku. • Mahasiswa membantu anak-anak yang menyeberang jalan raya di depan sekolah 	
20.	Rabu, 11 Oktober 2017	07.00-07.30 07.30-11.30 11.30-13.00	Literasi (Persiapan UTS Mengawasi UTS Pengelolaan perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas dan berdoa sebelum memulai UTS. • Mahasiswa mendampingi siswa belajar selama 30 menit untuk mempersiapkan UTS. • Mahasiswa mengawasi jalannya UTS di kelas • Mahasiswa membantu memotong label buku dan kartu buku. 	
21.	Kamis, 12 Oktober 2017	07.00-07.30	Literasi (Persiapan UTS)	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas dan berdoa sebelum memulai UTS. • Mahasiswa mendampingi siswa belajar selama 30 menit untuk mempersiapkan UTS. 	

		07.30-11.30	Mengawasi UTS	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mengawasi jalannya UTS di kelas • Mahasiswa membatu memotong label buku dan kartu buku. 	
		11.30-13.00	Pengelolaan perpustakaan		
22.	Jumat, 13 Oktober 2017	06.45-07.15	Latihan Upacara	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mendampingi siswa latihan upacara untuk peringatan hari jadi Kabupaten Kulon Progo. • Dilanjutkan dengan himbauan dari Bapak Sugeng kepada siswa-siswi untuk melaksanakan piket harian. • Siswa berdoa dan menyanyikan lagu Indonesia Raya • Mahasiswa mendampingi siswa untuk melakukan kegiatan literasi. • Mahasiswa mengisi <i>ice breaking</i> dan permainan sederhana di kelas IV untuk penyegaran setelah UTS berlangsung. • Mahasiswa meminta materi kepada guru kelas V yang akan digunakan untuk mengajar mandiri • Mahasiswa membuat RPP dan perangkatnya yang akan digunakan untuk mengajar mandiri • RPP dan perangkatnya 80% terselesaikan 	
		07.15-07.35	Literasi		
		07.35-09.35	Mengisi kelas IV		
		09.35-10.05	Konsultasi Materi		

		10.05-13.00	Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa membantu anak-anak yang menyeberang jalan raya di depan sekolah. 	
		13.00-13.45	Penyeberangan		
23.	Minggu, 15 Oktober 2017	07.00-08.30	Upacara	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dan seluruh siswa serta guru SDN Gembongan mengikuti upacara hari jadi Kabupaten Kulon Progo di halaman sekolah. • Mahasiswa dan seluruh siswa serta guru SDN Gembongan menggunakan pakaian adat jawa dan upacara dilaksanakan menggunakan Bahasa Jawa. • Pembina upacara yakni mahasiswa PLT, Sandra Agustina. 	
24.	Senin, 16 Oktober 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas • Mahasiswa melanjutkan membuat RPP dan perangkatnya yang akan digunakan untuk mengajar 	
		07.30-09.35	Membuat RPP		

		09.35-10.05	Konsultasi RPP	mandiri	
		11.00-12.30	Membuat media	<ul style="list-style-type: none"> • RPP dan perangkatnya 100% terselesaikan 	
		14.00-14.15	Penyeberangan	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mengkonsultasikan RPP kepada guru kelas V • Mahasiswa membuat media pembelajaran untuk mengajar mandiri di kelas V • Mahasiswa membantu anak-anak yang menyeberang jalan raya di depan sekolah. 	
25.	Selasa, 17 Oktober 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas 	
		07.15-08.25	Praktik mengajar mandiri I kelas V	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa melakukan praktik mengajar mandiri di kelas V, mata pelajaran Tematik. 	
		10.30-11.30	Walimahan	<ul style="list-style-type: none"> • Walimahan ke tempat Ibu Anggraeni. 	
		12.30-14.00	Ekstrakurikuler	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi pelaksanaan ekstra drum band yang diikuti oleh siswa kelas 3-6. • Mahasiswa meminta materi kepada guru kelas II yang 	

		14.00-14.30	Konsultasi materi	akan digunakan untuk mengajar mandiri hari kamis.	
26.	Rabu, 18 Oktober 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas. • Mahasiswa membuat RPP dan perangkat pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar mandiri di kelas II • Mahasiswa mengkonsultasikan RPP dan perangkat pembelajaran yang sudah dibuat kepada guru kelas II • Mahasiswa membuat media pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar kelas II • Mendampingi pelaksanaan ekstrakurikuler pramuka di kelas III. • Materi berisi permainan kekompakan tim. 	
		07.30-09.35	Membuat RPP		
		09.35-10.05	Konsultasi RPP		
		10.30-12.30	Membuat media		
		12.30-14.00	Ekstrakurikuler		
27.	Kamis, 19 Oktober 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas. 	

		08.25-12.35	Praktik Mengajar mandiri II kelas II	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa melakukan praktik mengajar mandiri di kelas II mata pelajaran tematik. • Mahasiswa membantu anak-anak yang menyeberang jalan raya di depan sekolah. 	
		14.00-14.15	Penyeberangan		
28.	Jumat, 20 Oktober 2017	06.30-07.00	Jumat bersih	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa bersama siswa-siswi SDN Gembongan melakukan kerja bakti di kelas dan lingkungan sekolah. • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. 	
		07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mendampingi siswa membaca literasi selama 20 menit. 	
		09.45-10.45	Penataan Arsip	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa melakukan penataan dan menulis arsip berupa surat masuk. • Mahasiswa membantu menempelkan label buku 	
		11.00-12.00	Pengelolaan Perpustakaan		
		12.30-12.45	Penyeberangan	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa membantu anak-anak yang menyeberang jalan raya di depan sekolah. • Mahasiswa menghubungi guru kelas IV terkait materi pembelajaran tematik yang akan disampaikan pada hari 	

		12.45-13.00	Meminta materi	yang sudah ditentukan.	
29.	Senin, 23 Oktober 2017 Sampai Kamis, 2 November 2017	-	-	SAKIT	
30.	Jumat, 3 November 2017	06.30-07.00	Senam	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan pendampingan pelaksanaan senam yang diikuti oleh siswa kelas 1-6. 	
		07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi peserta didik berdoa di kelas, menyanyikan lagu Indonesia Raya dan membaca iqra. 	
		07.20-08.25	Persiapan	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mempersiapkan diri dan keperluan yang dibutuhkan untuk mengajar di kelas IV. 	
		08.25-09.35	Praktik mengajar	<ul style="list-style-type: none"> • Mempraktikkan RPP yang sudah dibuat di kelas IV. 	

		09.35-11.30	mandiri III di kelas IV Koreksi dan Penilaian	<ul style="list-style-type: none"> • Mengoreksi dan membetulkan hasil pekerjaan LKS dan evaluasi siswa kelas IV sehingga mudah untuk diketahui dimana letak kekeliruan yang telah dilakukan. 	
		11.30-12.15	Istirahat sholat jumat.	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa melaksanakan sholat jum'at berjamaah di masjid dekat sekolah sedangkan siswi sholat dzuhur berjama'ah di mushola sekolah. 	
		12.15-13.00	Meminta materi	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa menghubungi guru kelas III terkait materi pembelajaran Matematika yang akan disampaikan pada hari yang sudah ditentukan 	
31.	Senin, 6 November 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. 	
		07.29-07.30	Persiapan	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mempersiapkan diri dan keperluan yang dibutuhkan untuk mengajar di kelas III. 	
		07.30-10.00	Praktik mengajar mandiri IV di kelas	<ul style="list-style-type: none"> • Mempraktikkan RPP yang sudah dibuat di kelas III 	
		10.00-10.30	III	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa melakukan praktik mengajar mandiri di kelas III mata pelajaran tematik. • Mahasiswa menghubungi guru kelas III terkait materi 	

		10.30	Meminta materi Izin Kuliah	pembelajaran IPA yang akan disampaikan pada hari yang sudah ditentukan sebagai ujian PLT I. • Mahasiswa kuliah di kampus UNY Wates.	
32.	Selasa, 7 November 2017	07.00-07.20 07.30-10.00 10.00-12.30 13.00-14.00	Literasi Pengecatan Halaman Pembuatan RPP Ekstrakurikuler Drumband	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas. • Mahasiswa mengecat halaman sekolah yang merupakan program kerja PLT. • Mahasiswa mengecat halaman sekolah berupa pengecatan kotak permainan sunda manda sebagai wahana bermain siswa. • Mahasiswa membuat RPP dan perangkatnya yang akan digunakan untuk mengajar mandiri. • RPP dan perangkatnya 100% terselesaikan. • Mendampingi pelaksanaan ekstra drum band yang diikuti oleh siswa kelas 3-6. 	

33.	Rabu, 8 November 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas. • Mahasiswa mempersiapkan media, alat, dan perangkat pembelajaran lainnya untuk melaksanakan Ujian PLT I. • Mahasiswa melakukan praktik ujian mengajar pertama di kelas III, dengan mata pelajaran IPA . • Ujian dilakukan dengan lancar. • Mahasiswa menghubungi guru kelas V terkait materi pembelajaran tematik yang akan disampaikan pada hari yang sudah ditentukan sebagai ujian PLT II. • Mahasiswa mendampingi dan mengajarkan siswa untuk menjalankan ekstrakurikuler pramuka. • Materi yang di berikan pada ekstrakurikuler pramuka kali ini adalah baris berbaris. 	
		07.30-09.55	Persiapan Ujian PLT I		
		09.55-11.05	Ujian Mengajar I PLT		
		11.40-12.00	Meminta materi		
		13.00-14.30	Ekstrakurikuler Pramuka		
34.	Kamis, 9 November 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. 	

		07.30-09.00	Lomba Mewarnai Konten Mading	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas. • Lomba mewarnai untuk memperingati hari pahlawan pada tanggal 10 November, lomba mewarnai dilakukan di kelas I, hasil juara dalam lomba ini nantinya akan di pasang di mading sekolah. 	
		09.00-10.00	Kunjungan dosen DPL	<ul style="list-style-type: none"> • Kunjungan dosen DPL dilakukan oleh bu Septi Sugiarsih selaku dosen pamong mahasiswa PLT. 	
		10.30-12.30	Lomba Mengarang dan Menggambar	<ul style="list-style-type: none"> • Lomba ini termasuk serangkaian lomba yang dilakukan dalam rangka memperingati hari pahlawan. • Lomba mengarang cerita dengan tema pahlawanku dilakukan di kelas III, sedangkan lomba menggambar dengan tema pahlawan dilakukan dikelas II, hasil juara dalam lomba ini nantinya akan di pasang di mading sekolah. 	
		12.30-14.00	Pembenahan Taman	<ul style="list-style-type: none"> • Pembenahan taman merupakan program kerja PLT. • Mahasiswa membenahkan taman dengan memotong dan membersihkan tanaman yang tumbuh kurang rapi. 	
35.	Jumat, 10	07.00-07.30	Upacara Hari	<ul style="list-style-type: none"> • Upacara dilakukan dalam rangka memperingati hari 	

	November 2017	07.30-07.50	Pahlawan Kegiatan Literasi	pahlawan yang dilaksanakan setiap tanggal 10 November. <ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas. 	
		07.50-08.25	Persiapan Ujian PLT II	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mempersiapkan media, alat, dan perangkat pembelajaran lainnya untuk melaksanakan Ujian PLT II. 	
		08.25-11.05	Ujian Mengajar II PLT	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa melakukan praktik ujian mengajar kedua di kelas V, dengan mata pelajaran Tematik . • Ujian dilakukan dengan lancar. 	
		11.30-12.30	Menilai Hasil Lomba	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa menilai hasil lomba yang telah dilakukan dalam rangka memperingati hari Pahlawan, dan memilih juaranya yang kemudian akan di pasang di mading sekolah. 	
36.	Senin, 13 November 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas. 	

		07.30-09.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> • Hari Senin tidak dilaksanakan upacara di karenakan hujan. • Mahasiswa membantu memotong label buku dan kartu buku. 	
		09.00-10.00	Pembuatan Laporan PLT	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mulai membuat laporan pelaksanaan PLT 	
		10.30	Izin kuliah	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa kuliah di kampus UNY Wates. 	
		13.30-16.00	Pembuatan Mading	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mulai membuat mading sekolah dengan membuat layout mading serta mengumpulkan alat dan bahan yang dibutuhkan untuk membuat mading. 	
37.	Selasa, 14 November 2017	07.00-07.20	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas. 	
		07.30-11.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa membantu memotong label buku, dan kartu buku. • Mahasiswa membantu membuat kartu perpustakaan 	

		11.00-13.00 13.00-14.00	Pembuatan Mading Pendampingan ekstrakurikuler Drumband	<p>untuk siswa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa membuat mading dengan bantuan siswa SDN Gembongan, Mading 80% terselesaikan. • Mendampingi pelaksanaan ekstra drum band yang diikuti oleh siswa kelas 3-6. 	
38.	Rabu, 15 November 2017	07.00-07.20 08.00-10.00 10.30-12.00 12.00-14.00	Literasi Pembuatan Mading Persiapan Perpisahan Perpisahan	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa masuk ke dalam kelas, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia Raya. • Mahasiswa mendampingi siswa melakukan kegiatan literasi di kelas. • Mahasiswa membuat mading dengan bantuan siswa SDN Gembongan, Mading 100% terselesaikan. • Mahasiswa mempersiapkan acara perpisahan secara informal dengan siswa dengan menata ruangan dan mempersiapkan alat-alat yang dibutuhkan. • Perpisahan dilakukan oleh mahasiswa PLT dengan siswa SDN Gembongan dengan menonton video yang dibuat oleh mahasiswa, video berisi kegiatan mahasiswa PLT dan siswa SDN Gembongan selama 2 bulan PLT 	

				<p>dilaksanakan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dalam perpisahan juga di umumkan juara-juara dari lomba yang sudah dilaksanakan. 	
39.	Kamis, 16 November 2017	08.00-10.00	Penarikan Mahasiswa PLT	<ul style="list-style-type: none"> • Perpisahan secara formal dilakukan di lapangan SDN Gembongan dengan menerbangkan burung dara sebagai simbol perpisahan dan jabat tangan antara siswa, guru, dan mahasiswa. • Penarikan dilakukan pada hari kamis oleh dosen pamong dari UNY yaitu bu Septia Sugiarsih, dengan menyerahkan plakat kenang-kenangan, serta media pembelajaran sebagai peninggalan dari Mahasiswa PLT UNY. • Acara berlangsung dengan lancar. • Dengan adanya kegiatan ini maka rangkaian kegiatan PLT berakhir, dan mahasiswa secara resmi menyelesaikan tugas mata kuliah PLT. 	



Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Gembongan

Drs. Trisno Wardoyo
NIP 19640103 198703 1 005

Dosen Pengampu

Septia Sugiansih, M. Pd.
NIP 19790926 200501 2 002

Mahasiswa PLT

Eva Khanifa
NIP 14108244027

Lampiran 8. Rekapitulasi Dana Pelaksanaan PLT



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PLT

TAHUN: 2017

F03

untuk
mahasiswa

NOMOR LOKASI :
NAMA LOKASI : SDN GEMBONGAN
ALAMAT LOKASI : JALAN WATES KM.19 KLEBAKAN, SALAMREJO, SENTOLO, KULON PROGO YOGYAKARTA

No.	Nama	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)
-----	------	-------------------------------	-----------------------------

	Kegiatan		Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
1.	Penerjunan PLT UNY 2017	<p>Penerjunan PLT dilakukan pada tanggal 22 September 2017 di SD Negeri Gembongan. Dalam kegiatan ini, 10 mahasiswa yang terdiri dari 4 mahasiswa FIP dan 6 mahasiswa FIK diserahkan oleh ibu Dosen Pembimbing Lapangan selaku dosen pamong ibu Septia Sugiarsih, M. Pd. kepada pihak sekolah pada pukul 08.00. Penerjunan berjalan dengan lancar.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. Snack 26 x 5.000 = Rp 130.000,-</p>	-	130.000	-	-	130.000
2.	Pembuatan Jadwal Mengajar	Pembuatan jadwal mengajar dilakukan oleh 4 orang mahasiswa pada tanggal 18 September 2017. Jadwal Mengajar yang	-	5.000	-	-	5.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		<p>telah dibuat dikonsultasikan kepada bapak sugeng selaku koordinator pihak sekolah pada tanggal 19 September 2017. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. fotokopi = Rp 5.000,-</p>					
3.	Penyusunan Matriks PLT	<p>Penyusunan matriks PLT dilakukan oleh 4 orang mahasiswa pada tanggal 18 September 2017. Mahasiswa menyampaikan beberapa opsi pilihan program kerja yang dapat dilakukan di SD Negeri Gembongan,</p>	-	5.000	-	-	5.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		<p>sedangkan pihak sekolah banyak memberikan saran dan masukan yang dapat membangun dalam penyusunan matriks kegiatan ini. Matriks kegiatan ini dijadikan acuan mahasiswa dalam melaksanakan program kerja.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. Print Rp 5.000,-</p>					
4.	Kegiatan Mengajar Terbimbing	<p>Kegiatan mengajar terbimbing adalah mahasiswa mengajar bersama dengan guru kelas sesuai persennanya sebanyak 4 kali.</p> <p>Rekapitulasi dana kegiatan mengajar</p>	-	120.000	-	-	120.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		terbimbing yaitu untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi. Biaya keperluan tersebut sebesar = Rp 30.000,- x 4 = Rp 120.000,-					
5.	Kegiatan Mengajar Mandiri	Kegiatan mengajar mandiri adalah mahasiswa mengajar secara mandiri di kelas yang sudah ditentukan sebanyak 4 kali. Rekapitulasi dana kegiatan mengajar terbimbing yaitu untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP,	-	160.000	-	-	160.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		dan ngeprint nilai hasil evaluasi. Biaya keperluan tersebut sebesar = Rp 40.000,- x 4 = Rp 160.000,-					
6.	Ujian Mengajar	<p>Kegiatan ujian mengajar adalah mahasiswa mengajar secara mandiri di kelas yang sudah ditentukan sebanyak 2 kali.</p> <p>Rekapitulasi dana :</p> <p>1. kegiatan mengajar terbimbing yaitu untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.</p> <p>Biaya keperluan tersebut sebesar = Rp</p>	-	350.000	-	-	350.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		<p>50.000,- x 2 = Rp 100.000,-</p> <p>2. Konsumsi guru dan mahasiswa masa Ujian mengajar = 5 x Rp 50.000,- = Rp 250.000</p> <p>Total biaya = Rp 350.000,-</p>					
7.	Pendampingan Pramuka	Kegiatan ini berupa pendampingan pramuka yang dilaksanakan pada hari rabu setelah jam pulang sekolah. Kegiatan ini sepenuhnya dipandu oleh mahasiswa PLT.	-	-	-	-	-
8.	Pendampingan Drumband	Kegiatan ini berupa pendampingan drumband yang dilaksanakan pada hari selasa setelah jam pulang sekolah. Kegiatan	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		ini dipandu oleh 1 pembimbing drumband yang dibersamai oleh mahasiswa PLT.					
9.	Pendampingan lomba	Kegiatan ini berupa pendampingan lomba yang diikuti oleh siswa-siswi yang sudah terpilih untuk mengikuti lomba. Lomba tersebut dilaksanakan di SDN Jlaban. Adapun rekapitulasi dana : 1. Transportasi : Rp 30.000,-	-	30.000	-	-	30.000
10.	Pembenahan Gudang	Kegiatan ini dilakukan agar gudang dapat tertata dengan rapi. Kegiatan ini diikuti oleh mahasiswa PLT. Kegiatan yang dilakukan adalah mensortir barang layak pakai dan	-	28.000	-	-	28.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		<p>tidak layak, mengelompokkan barang, menyapu, membersihkan langit-langit, dan menata barang-barang yang ada di gudang agar terlihat rapi.</p> <p>Rincian rekapitulasi Dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Paku beton = Rp 8.000,- 2. Paku papan = Rp 5.000,- 3. Paku baja = Rp 10.000,- 4. Paku idep = Rp 5.000,- <p>Total biaya = Rp 28.000,-</p>					
11.	Menonton Film Dokumenter	Kegiatan ini dilakukan untuk menonton film dokumenter yang dibuat sendiri oleh	-	234.400	-	-	234.400

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		<p>mahasiswa PLT hasil dari dokumentasi selama 2 bulan bersama, sebagai salah satu kenang-kenangan untuk SD Negeri Gembongan. Kegiatan ini dilaksanakan saat perpisahan antara mahasiswa PLT dengan siswa-siswi SDN Gembongan saja pada tanggal 15 November 2017.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perlengkapan Film = Rp 20.000,- 2. Snack = Rp 130.000,- 3. Stiker = Rp 11.000,- 4. Hadiah = Rp 73.400,- <p>Total biaya = Rp 234.400,-</p>					

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
12.	Pengelolaan Perpustakaan	<p>Kegiatan ini meliputi kegiatan inventaris dan pemberian stempel pada buku baru, menempelkan tempat nomer buku dan tanggal pengembalian pada buku, serta membersihkan ruang perpustakaan.</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 10 mahasiswa PLT.</p> <p>Rincian Rekapitulasi dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tinta cap 2x10.000 = Rp 20.000,- 2. Kertas 1 rim Rp 32.000,- 3. Lem = Rp 10.000,- 4. Biaya pengeprintan = Rp 10.000,- <p>Total biaya = Rp 72.000,-</p>	72.000	-	-	-	72.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
13.	Pengecatan Garis Lapangan	<p>Kegiatan mengecat garis lapangan sekolah berupa mengecat lapangan badminton, futsal, voli, basket, dan tata letak baris ketika senam. Selain itu, mahasiswa PLT juga memperjelas arena permainan tradisional berupa 3 buah permainan sunda manda dengan memberikan cat warna-warni agar lebih menarik siswa-siswi saat permainan..</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cat warna orange, putih 2 x 110.000= Rp 220.000,- 2. 3 cat sendi = Rp 45.000,- 	-	345.000	-	-	345.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		3. 1 kg cat envi = Rp 30.000,- 4. 1 kg cat putih = Rp 20.000,- 5. 3 cat sendy = Rp 30.000,- Total biaya = Rp 345.000,-					
14.	Literasi	Kegiatan ini berupa pendampingan literasi yang dilaksanakan setiap pagi hari sebelum pembelajaran dimulai. Kegiatan ini dibimbing oleh 1 atau 2 mahasiswa PLT pada setiap kelasnya.	-	-	-	-	-
15.	Senam	Kegiatan senam dilaksanakan setiap hari Jumat. Senam dilakukan di halaman sekolah dan diikuti oleh seluruh warga sekolah.	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		Senam yang dilakukan yaitu senam Angguk,					
16.	Jum'at bersih	Jum'at bersih dilaksanakan pada setiap hari Jum'at. Sebelum pembelajaran di mulai siswa-siswi, guru, dan mahasiswa PLT serta seluruh warga sekolah membersihkan seluruh lingkungan sekolah termasuk ruang kelas, halaman sekolah, area kebun, taman sekolah, gudang dan kamar mandi. Jum'at bersih tersebut sudah terlaksana secara rutin.	-	-	-	-	-
17.	Renang	Kegiatan ini dilakukan di kolam renang yang berlokasi tidak jauh dari sekolah namun memerlukan transportasi dan terdapat biaya masuk kolam renang	285.000	291.500	-	-	576.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		sehingga terdapat rekapitulasi dana : Transportasi dan tiket masuk kolam renang = 1. Mahasiswa = Rp 291.500,- 2. Sekolah = Rp 285.000,- Total biaya = Rp 576.500,-					
18.	Pembuatan mading	Kegiatan pembuatan mading bertujuan mengumpulkan hasil karya yang dibuat oleh siswa-siswi SDN Gembongan yang kemudian dipilih beberapa karya yang memang hasil karya sendiri dan layak untuk ditempel pada mading yang akan di buat dan disusun secara menarik oleh mahasiswa	-	92.000	-	-	92.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		PLT. Adapun rincian dananya : 1. Sterofoam = 2 x Rp 20.000,- = Rp 40.000,- 2. Kertas 1 rim = Rp 32.000,- 3. Berbagai barang untuk menghias mading = Rp 20.000,- Total biaya = Rp92.000,-					
19.	Pembenahan taman	Kegiatan pembenahan taman dilakukan oleh siswa-siswi SDN Gembongan bersama mahasiswa PLT serta beberapa guru dari SDN Gembongan. Kegiatan tersebut merapikan tanaman yang ada disekitar	285.000	-	-	-	285.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		<p>halaman sekolah serta memanfaatkan tanah yang tidak terpakai untuk pembuatan media tanam. Adapun rincian dana :</p> <p>1. Poly bag = Rp 105.000,-</p> <p>2. Media tanam = Rp 180.000,-</p> <p>Total biaya = Rp 285.000,-</p>					
20.	Upacara	<p>Upacara dilaksanakan setiap hari senin di halaman SD Negeri Gembongan dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah dari mahasiswa PLT yang dilakukan secara bergiliran bertugas. Petugas upacara adalah siswa-siswi kelas 4-</p>	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		6 yang bertugas secara bergiliran. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimulai pukul 7.00 WIB.					
21.	Upacara Peringatan Hari Besar (Hari Jadi Kulon Progo, Hari kesaktian Pancasila, dan Hari Pahlawan)	Upacara peringatan hari besar dilakukan di halaman SD Negeri Gembongan dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah perwakilan dari mahasiswa PLT secara bergiliran. Petugas upacara adalah siswa-siswi SDN Gembongan. Pada hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimulai pukul 7.00 WIB.					
22.	Penarikan Mahasiswa PLT dan Upacara perpisahan Mahasiswa PLT	Penarikan Mahasiswa PLT dan Upacara perpisahan mahasiswa PLT dilakukan pada tanggal 16 November 2017 di SD Negeri Gembongan. Dalam kegiatan ini upacara perpisahan dilakukan pada pagi harinya dengan simbol melepaskan burung dara, bersalam-salaman dengan seluruh warga sekolah, serta penyerahan kenang-kenangan berupa barang yang disusul dengan plakat. Pada pagi hari menjelang siang dilakukan penarikan mahasiswa PLT yang diisi dengan	-	1.189.000	-	-	1.189.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		<p>penyerahan kembali mahasiswa dari pihak sekolah kepada Dosen Pembimbing.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Snack guru dan mahasiswa = Rp 54.000,- 2. Nasi box guru dan mahasiswa = Rp 25x8.000= Rp200.000,- 3. Plakat 1x65.000 = Rp 65.000,- 4. Kenang-kenangan = Rp 850.000,- 5. Burung dara = Rp 20.000,- <p>Total biaya = 1.189.000,-</p>					

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
23.	Pembuatan Laporan PLT	Kegiatan pembuatan/ penyusunan laporan PLT khususnya laporan kelompok untuk print dan fotokopi terdapat rekapitulasi dana sebesar = Rp 81.500,-	-	81.500	-	-	81.500
Jumlah			642.000	3.061.400	-	-	3.703.400



Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Gembongan

Drs. Trisno Wardoyo
NIP 19640103 198703 1 005

Dosen Pengampu

Septia Sugiansih, M. Pd.
NIP 19790926 200501 2 002

Mahasiswa PLT

Eva Khanifa
NIP 14108244027

Lampiran 9. RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

TEMATIK

KELAS V TEMA 4 SUBTEMA 1 PEMBELAJARAN 6

Jum'at, 10 November 2017



Disusun Oleh:

Nama : Eva Khanifa

NIM : 14108244027

PGSD VII E

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP) Kurikulum 2013**

Nama Satuan Pendidikan : SDN Gembongan
 Kelas/Semester : V (Lima)/ 1 (Satu)
 Tema : 4. Sehat itu Penting
 Subtema : 1. Peredaran Darahku Sehat
 Pembelajaran : 6 (Enam)
 Alokasi Waktu : 1 X pertemuan (4 X 35 Menit)

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menunjukkan keterampilan berfikir dan bertindak kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif. Dalam bahasa yang jelas, sistematis, logis dan kritis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan tindakan yang mencerminkan perilaku anak sesuai dengan tahap perkembangannya.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

Mata Pelajaran	Kompetensi		Indikator	
Bahasa Indonesia	3.6	Menggali isi dan amanat pantun yang disajikan secara lisan dan tulis dengan tujuan	3.6.1	Mengidentifikasi ciri-ciri pantun yang telah disediakan.
			3.6.2	Menjelaskan pantun

		untuk kesenangan.		berdasarkan jenisnya.
	4.6	Meliskan pantun hasil karya pribadi dengan lafal, intonasi, dan ekspresi yang tepat sebagai bentuk ungkapan diri.	4.6.1 4.6.2	Membuat pantun karya pribadi. Membacakan pantun karya pribadi di depan kelas.
PKn	1.2	Menghargai kewajiban, hak, dan tanggung jawab sebagai warga masyarakat dan umat beragama dalam kehidupan sehari-hari.	1.2.1	Menunjukkan sikap menghargai kewajiban, hak, dan tanggung jawab sebagai warga masyarakat di lingkungan sekolah.
	2.2	Menunjukkan sikap tanggung jawab dalam memenuhi kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.	2.2.1 2.2.2	Menunjukkan sikap tanggung jawab dalam melaksanakan tugas kelompok di lingkungan sekolah. Menunjukkan sikap dapat bekerjasama dengan teman dalam melaksanakan tugas kelompok di lingkungan sekolah.
	3.2	Memahami makna tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.	3.2.1	Menjelaskan tanggung jawab yang pernah dilakukan di lingkungan sekolah.
	4.2	Mengambil keputusan bersama tentang tanggung jawab	4.2.1	Mengambil keputusan bersama tentang tanggung jawab sebagai

		sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.		warga masyarakat dalam lingkungan sekolah.
SBdP	3.2	Memahami Tangga nada.	3.2.1	Memahami Tangga nada mayor dan minor.
	4.2	Menyanyikan lagu-lagu dalam berbagai tangga nada dengan iringan musik.	4.2.1	Menyanyikan lagu halo-halo bandung dalam berbagai tangga nada.

C. TUJUAN

1. Dengan kegiatan membaca teks tentang tanggung jawab sebagai warga sekolah, peserta didik mampu menjelaskan makna tanggung jawab dengan tepat.
2. Dengan kegiatan membaca teks tentang tanggung jawab sebagai warga sekolah, peserta didik mampu menuliskan bentuk dan pelaksanaan tanggung jawabnya sebagai warga sekolah dengan benar.
3. Dengan kegiatan mendengarkan penjelasan guru dan membaca teks tentang jenis-jenis pantun, peserta didik dapat mengidentifikasi jenis-jenis pantun dan maknanya dengan tepat.
4. Dengan kegiatan bereksplorasi membuat pantun, peserta didik dapat membuat pantun, menyebutkan bagian-bagian, makna pantun dengan benar.
5. Dengan kegiatan menyanyikan lagu “ Halo-halo Bandung “, peserta didik dapat menyanyikan lagu dengan benar.

D. MATERI

Berbagai jenis dan makna pantun
Makna Tanggung Jawab
Lagu bertangga mayor dan minor

E. PENDEKATAN DAN METODE

Pendekatan : Saintifik
 Metode : Penugasan, Tanya Jawab, dan Diskusi kelompok
 Model : Kooperatif Learning
 Pendekatan : Student center

F. MEDIA PEMBELAJARAN

Gambar
 Papan Soal

G. SUMBER BELAJAR

1. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2017. *Sehat itu Penting: Buku Guru* Edisi Revisi 2017. Jakarta : Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan hlm. 55-65
2. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2017. *Sehat itu Penting: Buku Siswa* Edisi Revisi 2017. Jakarta : Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Hlm 43-52
3. Buku Pegangan

H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru menyampaikan salam pembuka. 2. Guru menanyakan kehadiran peserta didik. 3. Guru menanyai kabar peserta didik dengan menggunakan pantun “pergi ke pasar membeli batik Jangan lupa pula beli durian Duhai muridku tampan dan cantik Bagaimana kabar kalian ? “sebagai kegiatan apersepsi 4. Peserta didik dan guru melakukan tanya jawab mengani materi yang akan dipelajari.	10 Menit

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Peserta didik mendapatkan informasi mengenai materi yang akan dipelajari. 6. Peserta didik mendapatkan informasi mengenai tujuan pembelajaran yang akan dicapai. 	
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dikelompokkan menjadi 4 kelompok, dengan masing-masing kelompok berisi 5-6 anggota untuk melakukan kerja kelompok. 2. Guru membuat tabel di papan tulis tentang hak, kewajiban, dan tanggung jawab di lingkungan sekolah. 3. Peserta didik menunjukkan jari dan mengisikan pada salah satu kolom hak, kewajiban, atau tanggung jawab. 4. Peserta didik dan guru melakukan tanya jawab tentang hak, kewajiban, dan tanggung jawab. 5. Guru menunjukkan media Papan soal sebagai alat untuk memilih pantun yang akan diidentifikasi oleh peserta didik secara acak. 6. Guru membagikan LKS pada peserta didik, untuk mengidentifikasi pantun. 7. Peserta didik mengerjakan LKS mengenai identifikasi pantun. 8. Setelah mengidentifikasi pantun, perwakilan kelompok maju ke depan kelas untuk menjelaskan hasil diskusinya. 9. Guru mengoreksi dan menjelaskan lebih lanjut mengenai jenis-jenis pantun menurut isinya, yaitu: pantun teka-teki dan pantun 	120 Menit

	<p>Kiasan.</p> <p>10. Peserta didik membuat pantun secara berkelompok dengan arahan guru.</p> <p>11. Peserta didik membacakan hasil pantun buaatannya di depan kelas.</p> <p>12. Peserta didik diperkenankan untuk bertanya jawab dengan guru mengenai materi yang masih belum di dipahami.</p> <p>13. Peserta didik mengerjakan lembar evaluasi</p>	
Penutup	<p>1. Guru memotivasi peserta didik untuk tetap belajar dengan benar.</p> <p>2. Peserta didik ditunjuk untuk memimpin do'a sebagai tanda mengakhiri pembelajaran.</p> <p>3. Guru mengucapkan salam penutup.</p>	10 Menit

I. PENILAIAN

1) Prosedur Penilaian

a) Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir (terlampir)

b) Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan tes tulis (terlampir)

2) Teknik Penilaian

a) Penilaian Sikap : Observasi

b) Penilaian Pengetahuan : Tes

c) Penilaian Keterampilan : Unjuk kerja dan mengkomunikasikan hasil diskusi

3) Instrumen Penilaian

a) Penilaian Sikap : Jurnal lembar observasi penilaian sikap

- b) Penilaian Pengetahuan : Soal
- c) Penilaian Keterampilan : Jurnal lembar observasi rubrik unjuk kerja mengkomunikasikan hasil diskusi dan membuat pantun
- 4) Program perbaikan (*remedial*) pembelajaran
Peserta didik yang belum memahami materi dapat mengulang kegiatan bersama guru atau mendapat penugasan yang lebih ringan. Kegiatan bisa dilakukan sesuai jam belajar. Kegiatan dilakukan sekitar 30–60 menit. Kegiatan dapat dilakukan untuk beberapa peserta didik sekaligus.
- 5) Pengayaan (*enrichment*)
Peserta didik bisa diberikan penugasan yang lebih rumit.

Sentolo, 10 November 2017

Mengetahui,
Guru Kelas



Rini Ismiyati

NIP 19650903 1986 04 2 008

Praktikan



Eva Khanifa

NIM 14108244027

BAHAN AJAR

A. Hak, Kewajiban, dan Tanggung Jawab di Lingkungan Sekolah

Hak Anak di Sekolah

1. Hak Mendapatkan Pendidikan

Sekolah adalah tempat bagi setiap anak untuk belajar. Berbagai fasilitas yang telah disediakan oleh sekolah dapat digunakan untuk menunjang kelancaran belajar anak. Sekolah berkewajiban memberikan pendidikan terbaik bagi seluruh siswa-siswanya.

2. Hak Mendapatkan Kasih Sayang

Di sekolah anak-anak berhak mendapatkan kasih sayang dari guru sebagai pendidik mereka. Dengan suasana yang penuh kasih sayang proses belajar mengajar akan lebih menyenangkan dan anak dapat belajar dengan lebih maksimal. Kasih sayang yang diberikan guru juga akan menumbuhkan rasa percaya diri dan rasa saling menyayangi di antara siswa-siswa di sekolah.

3. Hak Mendapatkan Perlindungan

Mendapatkan perlindungan berupa rasa aman dan nyaman saat belajar di sekolah juga hak dari setiap anak. Di sekolah, tidak boleh ada anak yang merasa terganggu atau terancam oleh anak lainnya. Sekolah berkewajiban menciptakan suasana yang aman dan menyenangkan agar setiap siswa dapat belajar dengan tenang.

Kewajiban Anak di Sekolah

1. Mematuhi Tata Tertib Sekolah

Setiap sekolah memiliki tata tertib agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan baik. Setiap warga sekolah, termasuk siswa wajib mengikuti semua tata tertib yang dikeluarkan sekolah. Contoh tata tertib yang harus dipatuhi oleh siswa adalah menggunakan seragam yang lengkap dan tidak terlambat datang ke sekolah.

2. Menghormati dan Mematuhi Nasehat Guru

Guru adalah orang yang telah mendidik siswa dengan penuh kasih sayang. Guru juga telah mendidik siswa dengan segala ilmu yang dimilikinya agar kelak menjadi orang yang memiliki pengetahuan dan keahlian. Oleh karena itu, siswa harus senantiasa menghormati dan mematuhi nasehat guru sebagai orang tua siswa di sekolah.

3. Menjaga Kebersihan Sekolah

Menjaga kebersihan sekolah adalah kewajiban setiap warga sekolah, termasuk siswa-siswanya. Keadaan sekolah yang terjaga kebersihannya akan membuat suasana belajar menjadi nyaman. Kebiasaan baik menjaga kebersihan sekolah

juga akan menumbuhkan kesadaran pada diri siswa untuk senantiasa menjaga kebersihan di mana pun mereka berada.

Tanggung jawab sebagai seorang pelajar/siswa di sekolah

Setiap siswa harus menanamkan rasa tanggungjawab pada diri masing-masing. tanggungjawab siswa sebagai pelajar adalah belajar dengan baik, mengerjakan tugas sekolah yang sudah diberikan kepadanya, disiplin dalam menjalani tata tertib sekolah. Artinya setiap siswa wajib dan mutlak melaksanakan tanggungjawab tersebut tanpa terkecuali. Tapi kenyataannya banyak siswa yang merasa terbebani dengan kewajiban mereka sebagai pelajar. siswa berangkat ke sekolah tidak lagi untuk tujuan belajar, akan tetapi dijadikan sebagai ajang untuk ketemu, kumpul dengan teman-teman, ngobrol dan lain sebagainya. sementara tugas sejatinya untuk belajar dan menimba ilmu sudah bukan lagi menjadi pokok. tapi ini realita dan potret siswa masa kini. selalu menginginkan sesuatu tanpa bersusah payah. menyerah sebelum berjuang, kalah sebelum bertanding.

B. Jenis-Jenis Pantun Menurut Isinya (Pantun Teka-teki dan Pantun Kiasan)

Pantun menunjukkan bahwa Indonesia memiliki ciri khas tersendiri dalam mendidik dan menyampaikan hal-hal yang bermanfaat. Pantun memiliki dua bagian, yaitu sampiran (baris pertama dan kedua) dan isi (bait ketiga dan keempat). Pantun banyak macamnya dan dapat dibedakan menjadi dua, yaitu sebagai berikut. 1. Berdasarkan siklus kehidupan (usia), pantun dibedakan menjadi tiga.

- a. Pantun anak-anak, yaitu pantun yang memiliki kaitan dengan masa kanak-kanak yang menggambarkan makna suka cita maupun duka cita.
 - b. Pantun orang muda, yaitu pantun mengenai kehidupan masa muda yang berisi
atau bermakna perkenalan, hubungan asmara dan rumah tangga, perasaan (kasih sayang, iba, iri), dan nasib.
 - c. Pantun orang tua, yaitu pantun mengenai orang tua mengenai adat budaya, agama, dan nasihat.
2. Berdasarkan isinya, pantun dibedakan sebagai berikut.
- a. Pantun jenaka adalah pantun yang berisi hal-hal lucu dan menarik

b. Pantun nasihat adalah pantun yang berisi nasihat dengan tujuan mendidik dan

memberikan nasihat moral, budi perkerti, dan lainnya.

c. Pantun teka-teki adalah pantun yang berisikan teka teki dan pendengar atau pembaca diberi kesempatan untuk menjawab atau membalas teka-teki pantun tersebut.

Contoh :

Naik perahu dekat kemudi,
betapa harum bunga selasih.
Elok nian resminya padi,
makin tunduk jika berisi.

Maknanya:

Ambilah pelajaran dari padi. Yakni semakin kaya, semakin pandai, semakin hebat, maka ia akan semakin rendah hati di hadapan manusia lainnya.

d. Pantun kiasan adalah pantun yang berisi perumpamaan atau ibarat, biasa digunakan untuk menyampaikan suatu hal secara tersirat.

Contoh :

Burung nuri burung gereja,
Terbang santai di tengah taman,
Cobalah cari wahai saudara,
Makin diisi semakin ringan?
(Jawabannya: **Balon**)

Lembar Kerja Siswa

Nama Kelompok :

Nama Anggota :

Ikutilah petunjuk dibawah ini untuk mengerjakan LKS dengan baik!

1. Pilihlah puisi secara acak dengan media yang sudah di sediakan oleh Bu Guru
2. Setelah memilih puisi, bacalah puisi yang telah kamu pilih dalam kelompok !
3. Amatilah puisi tersebut dan identifikasikanlah puisi tersebut bersama teman kelompokmu!
4. Kerjakanlah dengan sungguh-sungguh! 😊

- a. Tentukan jenis pantun yang kalian peroleh !
- b. Uraikan bagian sampiran dan isi pantun yang kalian peroleh !
- c. Tentukan makna dari pantun-pantun yang kalian peroleh jika pantun itu pantun kiasan !
- d. Jawablah pertanyaan dari pantun-pantun yang kalian peroleh jika pantun itu pantun teka-teki !

Setelah mengidentifikasi pantun, buatlah 1 (satu) pantun bersama teman satu kelompokmu!

Perhatikanlah Puisi dibawah ini, untuk menjawab pertanyaan nomor 1,2, dan 3

Ada si tuan pakai celana,
Melihat bintang di malam hari,
Jikalau tuan memang bijaksana,
Binatang apa tanduk di kaki?

1. Pantun diatas merupakan jenis pantun....
 - a. Teka- teki
 - b. Muda
 - c. Tua
 - d. Kiasan
2. Makna pantun diatas adalah....
 - a. Ikan pari
 - b. Jambu mede
 - c. Cumi-cumi
 - d. Ayam jantan
3. Sampiran pantun diatas adalah terletak pada baris....
 - a. 2 dan 3
 - b. 3 dan 4
 - c. 2 dan 4
 - d. 1 dan 2
4. Pantun yang berisi tentang tebak-tebakan adalah....
 - a. Pantun kiasan
 - b. Pantun teka-teki
 - c. Pantun tua
 - d. Pantun muda
5. Pantun yang berisi perumpamaan atau ibarat adalah....
 - a. Pantun kiasan
 - b. Pantun teka-teki
 - c. Pantun tua
 - d. Pantun muda
6. Andi memiliki hak mendapatkan nilai baik saat mengerjakan ulangan harian. Maka, andi memiliki tanggung jawab....
 - a. Belajar saat aka nada ulangan saja
 - b. Menyontek saat ulangan
 - c. Belajar dengan giat
 - d. Malas belajar
7. Berikut ini merupakan contoh hak seorang siswa di sekolah adalah....
 - a. Mendapatkan lingkungan belajar yang nyaman
 - b. Melaksanakan tata tertib yang ditetapkan
 - c. Mengikuti kegiatan kerja bakti
 - d. Mengikuti upacara bendera

Pantun untuk mengerjakan soal nomor 8-10.

Anak tupai diam merenung

Takut sangat dengan badai

Hendak hati memeluk gunung

Apa daya tangan tak sampai

8. Pantun diatas merupakan jenis pantun....
 - a. Teka- teki
 - b. Muda
 - c. Tua
 - d. Kiasan
9. Makna pantun diatas adalah....
 - a. Memiliki keinginan yang sangat besar namun sangat mustahil tercapai
 - b. Ingin meraih gunung, namun tangan tidak cukup
 - c. Meraih cita-cita setinggi gunung
 - d. Anak tupai yang mendaki gunung
10. Isi pantun diatas adalah terletak pada baris....
 - a. 2 dan 3
 - b. 3 dan 4
 - c. 2 dan 4
 - d. 1 dan 2

Selamat mengerjakan !

Kerjakan sendiri-sendiri ya... ☺

1. Penilaian proses belajar

1. Penilaian kognitif

Penilaian hasil belajar

a. Menggunakan lembar soal evaluasi berupa soal pilihan ganda 10 butir.

No	Nama Siswa	Jumlah jawaban benar	Nilai	Keterangan (Lulus/Tidak Lulus)

Rubrik penilaian:

Jumlah Soal = 10

1. Setiap jawaban benar bernilai 1
2. Setiap jawaban salah bernilai 0
3. Setiap jawaban kosong bernilai 0

Skor Maksimal = jawaban benar =10

$$\text{nilai} = \frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Kriteria keberhasilan

1. Siswa dianggap berhasil jika memperoleh nilai > 70.
2. Pembelajaran dianggap mencapai tujuan apabila 75% memperoleh nilai > 75.

2. Penilaian Afektif

a.

Kinerja

dalam Mengerjakan Tugas Kelompok yang berupa Lembar Kerja Siswa

a)

Berani

No	Nama	Berani			Nilai
		3	2	1	

Petunjuk Pengisian:

Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan

hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

Indikator Penilaian Berani

- 1) Menyelesaikan tugas (Lembar Kerja Siswa) yang diberikan.
- 2) Berpartisipasi dalam mengerjakan tugas kelompok.
- 3) Menjadi perwakilan kelompok dalam membacakan hasil diskusi.

Keterangan Skor:

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

Rumus Menghitung Nilai Siswa

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

Rumus Menghitung Nilai Rerata

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah nilai siswa}}{\text{Jumlah siswa}}$$

Kategori:

Sangat baik = 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

b) Menghargai Teman

No	Nama	Menghargai pendapat teman				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:

Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

Indikator Pencapaian Menghargai teman

- 1) Terlibat aktif dalam bekerja kelompok
- 2) Bersedia melakukan tugas sesuai kesepakatan
- 3) Bersedia membantu teman dalam satu kelompok yang mengalami kesulitan
- 4) Membagi tugas kepada teman dalam berdiskusi/ tidak mendominasi

Keterangan Skor:

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

Rumus Menghitung Nilai Siswa

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

Rumus Menghitung Nilai Rerata

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah nilai siswa}}{\text{Jumlah siswa}}$$

Kategori:

Sangat baik = 100-76

Baik = 51-75

Cukup = 26-50

Kurang = 0-25

b. Pilaian kinerja dalam mempresentasikan hasil diskusi

a) Aspek Pelafalan

No	Nama	Pelafalan				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:
Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

Indikator Pencapaian Pelafalan

- Pelafalan fonem jelas
- Suara jelas
- Intonasi jelas
- Tidak terpengaruh dialek

Keterangan Skor:

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

Rumus Menghitung Nilai Siswa

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

Rumus Menghitung Nilai Rerata

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah nilai siswa}}{\text{Jumlah siswa}}$$

Kategori:

- Sangat baik = 100-76
Baik = 51-75
Cukup = 26-50
Kurang = 0-25

b) Aspek Kelancaran Penyampaian

No	Nama	Kelancaran Penyampaian				Nilai
		4	3	2	1	

Petunjuk Pengisian:
Berikan tanda centang (V) pada kolom yang sesuai, kemudian menuliskan hasil penghitungan nilai pada kolom yang tersedia

Indikator Pencapaian Kelancaran Penyampaian

- a) Berbicara tanpa tersendat
- b) Berbicara dengan jeda yang tepat
- c) Berbicara tanpa berhenti terlalu lama
- d) Menguasai materi yang disampaikan

Keterangan Skor:

Skor 4= semua indikator terpenuhi

Skor 3= tiga indikator terpenuhi

Skor 2= dua indikator terpenuhi

Skor 1= satu indikator terpenuhi

Rumus Menghitung Nilai Siswa

$$Nilai = \frac{Jumlah\ Skor}{Jumlah\ skor\ maksimal} \times 100$$

Rumus Menghitung Nilai Rerata

$$Nilai = \frac{Jumlah\ nilai\ siswa}{Jumlah\ siswa}$$

Kategori:

Sangat baik = 100-76

Baik	= 51-75
Cukup	= 26-50
Kurang	= 0-25

Remedial

Bagi peserta didik yang belum mencapai ketuntasan akan diadakan kegiatan Pembelajaran ulang

Pengayaan

Berdasarkan hasil analisis penilaian yang mencapai ketuntasan akan diberi kegiatan mengerjakan tugas dengan soal tingkat kesulitan lebih tinggi.

Daftar Nilai Kelas V

Nilai Evaluasi

No	Nama Siswa	Jumlah jawaban benar	Nilai	Keterangan (Lulus/Tidak Lulus)
1.	Aisyah Dwi Rismawati	10	100	LULUS
2.	Aji Hermawan	4	40	TIDAK LULUS
3.	Andhan Sendi Rosita	9	90	LULUS
4.	Angger Nur Rochmad	9	90	LULUS
5.	Arjuna Wahyu Winata	8	80	LULUS
6.	Banina Nur	10	100	LULUS
7.	Bayu Restu Aji	7	70	LULUS
8.	Berliana Agustin	9	90	LULUS
9.	Daffa Hanif Purnama	5	50	TIDAK LULUS
10.	Dimas Reta Ardy Nur Sholikhin	10	100	LULUS
11.	Hesy Nurhayati	10	100	LULUS
12.	Khoiru Norishbah	9	90	LULUS
13.	Lisa Ayu Priyandita	10	100	LULUS
14.	Muhammad Ikhsan Ahsyhari	10	100	LULUS
15.	Nida Salsa Nabila	9	90	LULUS
16.	Prasetyo Dimas Pribadi	8	80	LULUS
17.	Rahmadian Prihatin Ningsih	9	90	LULUS
18.	Risti Apriani	10	100	LULUS
19.	Tsany Haniifah Wirastuti	9	90	LULUS
20.	Wahyu Tony Permana	9	90	LULUS
21.	Yunita Dwi Ernawati	-	-	-
22.	Ziddan Muhammad Ikhrom	7	70	LULUS

Nilai Kognitif

No	Nama Siswa	Nilai		Jumlah nilai	Keterangan (Lulus/Tidak Lulus)
		Evaluasi	LKS		
1.	Aisyah Dwi Rismawati	100	100	100	LULUS
2.	Aji Hermawan	40	90	65	TIDAK LULUS
3.	Andhan Sendi Rosita	90	90	90	LULUS
4.	Angger Nur Rochmad	90	90	90	LULUS
5.	Arjuna Wahyu Winata	80	90	85	LULUS
6.	Banina Nur	100	90	95	LULUS
7.	Bayu Restu Aji	70	100	85	LULUS
8.	Berliana Agustin	90	90	90	LULUS
9.	Daffa Hanif Purnama	50	90	70	LULUS
10.	Dimas Reta Ardy Nur Sholikhin	100	90	95	LULUS
11.	Hesy Nurhayati	100	90	95	LULUS
12.	Khoiru Norishbah	90	100	95	LULUS
13.	Lisa Ayu Priyandita	100	90	95	LULUS
14.	Muhammad Ikhsan Ahsyhari	100	90	95	LULUS
15.	Nida Salsa Nabila	90	90	90	LULUS
16.	Prasetyo Dimas Pribadi	80	100	90	LULUS
17.	Rahmadian Prihatin Ningsih	90	90	90	LULUS
18.	Risti Apriani	100	100	100	LULUS
19.	Tsany Haniifah Wirastuti	90	90	90	LULUS
20.	Wahyu Tony Permana	90	90	90	LULUS
21.	Yunita Dwi Ernawati	-	-	-	-
22.	Ziddan Muhammad Ikhrom	70	90	80	LULUS

Nilai Afektif

No	Nama Siswa	Aspek								Jumlah Skor	Nilai
		Berani				Menghargai teman					
		1	2	3	4	1	2	3	4		
1	Aisyah Dwi Rismawati		v					v		5	Baik
2	Aji Hermawan		v					v		5	Baik
3	Andhan Sendi Rosita			v				v		6	Baik
4	Angger Nur Rochmad			v				v		6	Sangat Baik
5	Arjuna Wahyu Winata			v			v			5	Baik
6	Banina Nur			v					v	7	Sangat Baik
7	Bayu Restu Aji		v					v		5	Baik
8	Berliana Agustin			v				v		5	Baik
9	Daffa Hanif Purnama		v					v		5	Baik
10	Dimas Reta Ardy Nur Sholikhin			v				v		5	Baik
11	Hesy Nurhayati			v				v		6	Baik
12	Khoiru Norishbah			v				v		6	Baik
13	Lisa Ayu Priyandita			v				v		6	Baik
14	Muhammad Ikhsan Ahsyhari			v				v		6	Baik
15	Nida Salsa Nabila		v					v		5	Baik
16	Prasetyo Dimas Pribadi			v				v		6	Baik
17	Rahmadian Prihatin Ningsih			v					v	7	Sangat Baik
18	Risti Apriani			v				v		6	Baik
19	Tsany Haniifah Wirastuti				v			v		7	Sangat Baik
20	Wahyu Tony Permana			v					v	7	Sangat Baik
21	Yunita Dwi Ernawati			v				v		6	Baik
22	Ziddan Muhammad Ikhrom			v				v		6	Baik

Nilai Psikomotorik

No	Nama Siswa	Aspek								Jumlah Skor	Nilai
		Pelafalan				Kelancaran Penyampaian					
		1	2	3	4	1	2	3	4		
1	Aisyah Dwi Rismawati			v			v			5	Baik
2	Aji Hermawan		v					v		5	Baik
3	Andhan Sendi Rosita			v				v		6	Baik
4	Angger Nur Rochmad			v			v			5	Baik
5	Arjuna Wahyu Winata			v			v			5	Baik
6	Banina Nur				v				v	8	Sangat baik
7	Bayu Restu Aji			v				v		6	Baik
8	Berliana Agustin			v					v	6	Baik
9	Daffa Hanif Purnama		v					v		5	Baik
10	Dimas Reta Ardy Nur Sholikhin			v					v	6	Baik
11	Hesy Nurhayati				v				v	8	Sangat baik
12	Khoiru Norishbah			v				v		6	Baik
13	Lisa Ayu Priyandita				v				v	8	Sangat baik
14	Muhammad Ikhsan Ahsyhari			v				v		6	Baik
15	Nida Salsa Nabila		v					v		5	Baik
16	Prasetyo Dimas Pribadi		v					v		5	Baik
17	Rahmadian Prihatin Ningsih			v					v	6	Baik
18	Risti Apriani			v				v		6	Baik
19	Tsany Haniifah Wirastuti				v			v		7	Sangat baik
20	Wahyu Tony Permana		v						v	5	Baik
21	Yunita Dwi Ernawati			v					v	6	Baik
22	Ziddan Muhammad Ikhrom			v				v		5	Baik

Lampiran 10. Foto Dokumentasi



Kegiatan Membaca Literasi



Ekstrakurikuler Pramuka



Kegiatan Renang



Kegiatan Jumat Bersih



Upacara Hari Jadi Kulon Progo



Kegiatan Mengajar Terbimbing



Administrasi Perpustakaan



Pembenahan Gudang



Senam Angguk



Pembacaan Iqra'



Kegiatan Pembelajaran di Dalam Kelas



Kegiatan Pembelajaran di Luar Kelas



Pengecatan Halaman Sekolah



Pembenahan Taman



Lomba Mewarnai



Pembuatan Mading



Penyerahan Kenang-kenangan Kepada Siswa



Pengecatan Garis Lapangan



Upacara Hari Jadi Kulon Progo



Upacara Hari Kesaktian Pancasila



Upacara Hari Pahlawan



Ekstrakurikuler Drumband



Perpisahan Bersama Siswa



Penyerahan Hadiah



Kegiatan penerjunan PLT 2017



Pendampingan siswa dalam lari marathon



Perpisahan Bersama Siswa



Penyerahan Hadiah



Upacara hari senin



Latihan upacara untuk hari senin



Pendampingan seleksi gobak sodor se kecamatan sentolo



Mading karya siswa