

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
DI SMK MA'ARIF 1 WATES**

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo

Tahun Akademik 2017/2018

Periode : 15 September 2017 s/d 15 November 2017

Disusun Guna Memenuhi Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing

Dosen Pembimbing Lapangan : Sukaswanto, M.Pd.



Disusun Oleh:

YULFIKA ARIFIN 16504247015

PEND. TEKNIK OTOMOTIF - S1

**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK OTOMOTIF
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini telah melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Ma'arif 1 Wates :

Nama : Yulfika Arifin
NIM : 16504247015
Prodi : Pendidikan Teknik Otomotif
Fakultas : Fakultas Teknik (FT)

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Ma'arif 1 Wates dari tanggal 15 September 2017 s/d 15 November 2017. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini. Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini telah disetujui dan disahkan oleh:

Yogyakarta, 15 November 2017

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Drs. Sukaswanto, M.Pd.

Drs. Hartana, MM

NIP. 19581217 198503 1 002

NIP. 19630302 199003 1 006

Menyetujui,



Kepala Sekolah
SMK Ma'arif 1 Wates

H. Rahmat Raharja, S.Pd., M.Pd.I.

NIP.

Koordinator PLT
SMK Ma'arif 1 Wates

Rohwanto, S.Pd.

NIP. 19740415 200012 1 003

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
DI SMK MA'ARIF 1 WATES**

**Oleh:
YULFIKA ARIFIN
16504247015**

ABSTRAK

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan program dasar yang harus ditempuh oleh mahasiswa dari Universitas Negeri Yogyakarta yang tujuannya mencakup latihan mengajar maupun tugas-tugas kependidikan di luar mengajar secara terbimbing dan terpadu untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan (calon guru) yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan pedagogik yang profesional. Pengalaman lapangan berorientasi pada kompetisi dan diarahkan pada pembentukan kemampuan-kemampuan profesional siswa calon guru atau tenaga kependidikan yang dilaksanakan, dikelola serta ditata secara terbimbing dan terpadu, maka pelaksanaan PLT akan sangat membantu mahasiswa dalam menjajaki realita dunia kependidikan dan sebagai sarana untuk menerapkan ilmu yang diperolehnya selama mengikuti perkuliahan.

Sebelum pelaksanaan PLT di sekolah, terlebih dahulu diadakan kegiatan observasi lapangan (kelas). Observasi sekolah ini dilakukan sebagai tolak ukur dalam perumusan program PLT yang akan dilaksanakan, mengetahui kondisi dan situasi kelas pada saat proses pembelajaran berlangsung, mengetahui karakter siswa, serta mengetahui proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru. Begitu pula dengan kegiatan konsultasi atau bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan dalam pelaksanaan PLT. Kegiatan PLT dilaksanakan dari tanggal 15 September 2017 s/d 15 November 2017 bertempat di SMK Ma'arif I Wates yang beralamat di Jln. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Kegiatan yang dilakukan selama PLT antara lain adalah persiapan administrasi mengajar, menyusun dan mengembangkan media pembelajaran, melakukan praktik mengajar terbimbing dan evaluasi. Dalam pelaksanaan PLT, penulis diberikan tugas oleh guru pembimbing lapangan memberikan materi kompetensi kejuruan Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan di kelas XI TKR 1, XI TKR 2, XI TKR 3 dan XI TKR 5 dengan menerapkan Kurikulum 2013 dan jumlah total 18 jam tiap minggu.

Dari kegiatan PLT ini mahasiswa praktikan memperoleh pengalaman yang belum pernah diperoleh di perkuliahan, terutama dalam pengalaman dalam mengajar di kelas, baik itu kelas teori maupun kelas praktik. Dalam pelaksanaan program-program tersebut tidak pernah terlepas dari hambatan-hambatan. Semua pengalaman ini semoga dapat meningkatkan kompetensi mahasiswa sebagai calon tenaga pendidik dan dapat dijadikan bekal dalam pengabdian diri di masyarakat di masa yang akan datang.

Kata Kunci : *Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), PMKR, SMK Ma'arif I Wates*

KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum wr. wb.

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan karunia-Nya sehingga saya dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Ma'arif 1 Wates sampai dengan penyusunan laporan hasil PLT ini dapat terselesaikan dengan baik.

Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini saya susun guna memenuhi kewajiban setelah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dan sekaligus sebagai salah satu syarat kelulusan studi pada Program Studi Pendidikan Teknik Otomotif di Universitas Negeri Yogyakarta. Tujuan penyusunan laporan kegiatan PLT ini untuk memberikan gambaran secara global tentang keseluruhan rangkaian kegiatan PLT di SMK Ma'arif 1 Wates yang telah kami laksanakan.

Penyusunan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini saya susun berdasarkan apa yang saya dapat dan saya lakukan saat Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) selama kurang lebih 2 bulan, yakni dari tanggal 15 September 2017 s/d 15 November 2017 di SMK Ma'arif 1 Wates.

Penulis menyadari bahwa keberhasilan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini tentunya tidak lepas dari bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, baik dalam pengumpulan data laporan maupun dalam penyusunannya. Maka dari itu, penyusun ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat serta hidayahnya kepada kami untuk menjalankan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Ma'arif 1 Wates.
2. Bapak Prof Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PLT.
3. Tim PP PLT dan PKL LPPMP selaku koordinator PLT terpadu yang telah memberikan ijin dan bekal untuk dapat melaksanakan PLT.
4. Bapak Dr. Widarto, M.Pd. selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta
5. Bapak Sudiyanto, M.Pd. selaku dosen koordinator PLT.
6. Bapak Drs. Sukaswanto, M.Pd selaku dosen pembimbing PLT.
7. Bapak Dr. Eko Marpanaji selaku koordinator PLT di SMK MA'ARIF 1 WATES yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama pelaksanaan PLT.
8. H. Rahmat Raharja, S.Pd.,M.Pd.I selaku Kepala Sekolah SMK Ma'arif 1 Wates yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PLT.

9. Bapak Rohwanto S.Pd. selaku koordinator PLT di SMK Ma'arif 1 Wates
10. Bapak Drs. Hartana, MM. selaku Guru Pembimbing di SMK Ma'arif 1 Wates yang telah memberikan bimbingan pada saat pelaksanaan PLT sampai terselesaikannya laporan ini.
11. Seluruh staff dan karyawan SMK Ma'arif 1 Wates.
12. Kedua orang tua yang telah memberi kasih sayang serta dukungan moral dan spiritual.
13. Rekan-rekan PLT SMK Ma'arif 1 Wates berbagai jurusan yakni: Bakti, Ryan, Rifki, Riski, Herjuna, Nikko, Ribus, Alfathony, Afdhal, Irwan, Dita, Enggar, Syukron, dan Fadholi yang telah berbagi dalam suka maupun duka. Serta atas kerjasama dalam menyukseskan program serta membantu segala kegiatan dan pelaksanaan PLT. Semoga kebersamaan kita selama ini akan menjadi kenangan hingga nanti.
14. Siswa-Siswi SMK Ma'arif 1 Wates kelas XI TKR 1, XI TKR 2, XI TKR 3 dan XI TKR 5 yang telah membantu dalam pelaksanaan program PLT.
15. Semua pihak yang telah membantu penyusunan laporan ini, yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Saya menyadari bahwa penyusunan dan penulisan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh sebab itu kritik maupun saran sangat saya harapkan guna menyempurnakan laporan PLT ini. Saya sebagai penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila didalam penulisan laporan ini masih terdapat banyak kesalahan dan kekurangan.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 15 Oktober 2017

Penyusun,

Yulfika Arifin

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan	ii
Abstrak	ii
Kata Pengantar	iv
Daftar Isi.....	vi
Daftar Tabel	vii
Daftar Lampiran	viii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi (permasalahan dan potensi pembelajaran)	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Program PLT	10
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan PLT	19
B. Pelaksanaan PLT (Praktik Lapangan).....	23
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	30
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan	34
B. Saran.....	35
Daftar Pustaka	37

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PLT	11
Tabel 2. Form Observasi Pembelajaran	13
Tabel 3. Tabel Hasil Observasi	20
Tabel 4. Jadwal Pelajaran PMKR	24
Tabel 5. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Mengajar	24

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Hasil Observasi Pembelajaran di Kelas.....	39
Lampiran 2. Hasil Observasi Kondisi Sekolah	41
Lampiran 3. Hasil Observasi Lembaga.....	44
Lampiran 4. Matriks Rencana Program Kerja PLT	46
Lampiran 5. Matriks Pelaksanaan Program Kerja PLT	47
Lampiran 6. Laporan Mingguan	48
Lampiran 7. Kartu Bimbingan PLT	78
Lampiran 8. Kalender Akademik Tahun	79
Lampiran 9. Kode Etik Guru.....	80
Lampiran 10. Ikrar Guru	81
Lampiran 11. Tata Tertib Guru	82
Lampiran 12. Jadwal Pelajaran	84
Lampiran 13. Jadwal Piket Mahasiswa.....	86
Lampiran 14. Agenda Mengajar	87
Lampiran 15. Silabus	90
Lampiran 16. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	97
Lampiran 17. Jobsheet	192
Lampiran 18. Daftar Presensi Siswa.....	209
Lampiran 19. Daftar Nilai Peserta Didik	213
Lampiran 20. Dokumentasi Kegiatan PLT	217

BAB I

PENDAHULUAN

Perguruan tinggi merupakan salah satu ujung tombak pendidikan nasional meskipun demikian, kehadirannya masih belum dapat dirasakan oleh semua lapisan masyarakat. Menjembatani masalah tersebut perguruan tinggi mencoba melahirkan Tri Darma Perguruan Tinggi yang meliputi masalah pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan wahana yang dapat dipergunakan untuk menempa salah satu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang wajib dilakukan oleh mahasiswa prodi kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan latihan kependidikan melalui program PLT dapat berupa kegiatan mengajar terbimbing dan mengajar mandiri maupun kegiatan non mengajar disekolah mitra / sekolah laboratorium/ lembaga.

Sebagai calon pendidik, mahasiswa program studi kependidikan seyogyanya mengetahui tentang proses belajar mengajar di sekolah. Oleh karena itu, mereka perlu dibekali dengan pengalaman praktik lapangan. Tujuannya adalah memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau layanan di lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan sekaligus membuka kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran/layanan. Kegiatan praktik lapangan ini pada akhirnya akan meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah atau layanan di lembaga.

Mahasiswa prodi kependidikan di UNY melakukan kegiatan magang yang terintegrasi dengan Praktek Lapangan Terbimbing (PLT) di beberapa sekolah di DIY dan Jawa Tengah. Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. PLT memiliki empat butir standar kompetensi yaitu memahami karakteristik peserta didik, menguasai bidang studi, menguasai metodologi pembelajaran yang mendidik, dan memiliki kepribadian sebagai guru.

Mahasiswa harus mempunyai kemampuan adaptif karena akan memudahkan tugas program pengalaman lapangan sehingga mahasiswa memiliki kompetensi

pedagogik, kepribadian, profesional dan sosial yang semuanya akan mendukung keberhasilan praktek di lembaga masing-masing.

SMK Ma'arif 1 Wates merupakan salah satu sekolah yang dijadikan sasaran PLT oleh UNY, sebagai sekolah yang menjadi sasaran, diharapkan pasca program ini SMK Ma'arif 1 Wates lebih aktif dan kreatif. Dengan pendekatan menyeluruh diharapkan lingkungan sekolah menjadi tempat yang nyaman bagi siswa dalam mengikuti Proses Belajar mengajar, karena dalam pendekatan ini dimensi kognitif, afektif maupun psikomotorik siswa mendapatkan ruang partisipasi yang lapang. Mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran tenaga dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan sekolah dengan seluruh komponen masyarakat, sehingga sekolah perlahan-lahan dapat meningkatkan mutu pendidikan.

A. Analisis Situasi (Permasalahan Dan Potensi Pembelajaran)

SMK Ma'arif 1 Wates mempunyai tujuan yang ingin dicapai. Tujuan ini kemudian diuraikan dalam visi misi sekolah. Adapun visi misi dari SMK Ma'arif 1 Wates adalah sebagai berikut :

1. Visi SMK Ma'arif 1 Wates

Menjadi SMK Unggulan yang mampu menghasilkan tamatan menjadi teknisi muslim yang tangguh handal dan profesional serta mampu mengamalkan dan mengembangkan Aqidah Islam ala Ahlussunnah Waljama'ah.

2. Misi SMK Ma'arif 1 Wates

- a. Melaksanakan Proses Pendidikan dan Latihan secara tertib dan Profesional dengan didukung oleh sarana dan prasarana yang lengkap serta lingkungan yang bersih, nyaman dan aman.
- b. Menciptakan suasana dan lingkungan sekolah bernuansa industri.
- c. Melaksanakan kerja sama yang baik dan harmonis dengan pihak Industri, Masyarakat, Birokrasi, dan Pesantren.
- d. Melaksanakan Pendidikan Agama Islam Ala Ahlussunnah Wajama'ah dan ke NU-an secara mantap.

3. Letak Geografis SMK Maarif 1 Wates

SMK Ma'arif 1 Wates terletak strategis di tengah-tengah kota Wates. Tepatnya di Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta 60253 atau belakang Pasar Wates, Kulon Progo. Saat ini SMK Ma'arif 1 Wates telah Bersertifikat SMM ISO 9001 : 2008. Lokasi SMK Ma'arif 1 Wates dapat dikatakan cukup strategis letaknya

karena dekat jalan raya, dengan demikian eksistensi sekolah tersebut mudah diketahui masyarakat dan mempermudah transportasi siswa.

Adapun keadaan lingkungannya sebagai berikut :

- a. Sebelah Utara : Daerah Pasar Wates
- b. Sebelah Timur : Area SMK Ma'arif 3 Wates
- c. Sebelah Selatan : Area SMK Muhammadiyah 1 Wates
- d. Sebelah Barat : Wilayah RSUD Kharisma

4. Sejarah Berdirinya SMK Maarif 1 Wates

Kebutuhan Sumber Daya Manusia yang bermutu khususnya tenaga kerja akademik dan profesional kelas menengah terus meningkat. Tantangan dan persaingan kerja di lapangan membutuhkan kualifikasi dan spesifikasi keterampilan teknis dan praktis yang kongkrit disamping sikap mental / akhlakul karimah yang baik dari calon tenaga kerja.

Kebijakan Pemerintah memperbanyak jumlah SMK baik secara kualitas maupun kuantitas semakin memberikan prospek cerah terhadap alumni SMK.

SMK Ma'arif 1 Wates didirikan oleh Lembaga Pendidikan (LP) Ma'arif Kulon Progo pada tahun 1985 (dahulu STM Ma'arif Wates) dengan SK Menteri Pendidikan No. 025/ H/ 1986, adalah solusi terbaik untuk menjawab realitas permasalahan tersebut. SMK Ma'arif 1 Wates mempunyai visi “Menjadi SMK Unggulan yang mampu menghasilkan tamatan menjadi teknisi muslim yang tangguh, handal, dan profesional serta mampu mengamalkan dan mengembangkan Aqidah Islam Ahlussunnah Waljama'ah. Dengan visi tersebut siswa SMK Ma'arif 1 Wates sengaja disiapkan menjadi tenaga kerja dan teknisi yang produktif, terampil, mandiri dan berakhlakul karimah sehingga mampu bersaing dan menjawab tantangan perkembangan teknologi di era globalisasi pada masa sekarang dan yang akan datang. Untuk mewujudkan ketercapaian Visi tersebut secara kongkrit, macam program keahlian atau jurusan yang ada di SMK Ma'arif 1 Wates yaitu:

- a. Teknik Otomotif (Teknik Kendaraan Ringan)
- b. Teknik Otomotif (Teknik Sepeda Motor)
- c. Teknik Audio Video
- d. Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
- e. Teknik Komputer dan Jaringan.

5. Fasilitas SMK Maarif 1 Wates

Bangunan SMK Ma'arif 1 Wates yang berdiri pada lahan seluas \pm 6.500 m² secara keseluruhan masih dalam kondisi baik. Sekolah ini terdiri dari gedung utama di bagian depan yang terbagi menjadi ruang lobi, kepala

sekolah, wakasek, staf, TU, guru, ruang sidang dan aula. Sementara untuk gedung lain seperti UKS, mushola, ruang laboratorium, ruang kelas, perpustakaan, OSIS, toilet, serta bengkel akan terlihat setelah melewati ruang utama. Gedung – gedung di SMK Ma'arif 1 Wates terdiri dari tiga lantai (lantai I, II dan III). III) yang antara lain meliputi :

a. Ruang Belajar Teori	: 25 ruang
b. Ruang Praktik Komputer / lab komputer	: 2 ruang
c. Ruang bengkel Otomotif	: 2 ruang
d. Ruang Bengkel Listrik	: 2 ruang
e. Ruang Bengkel Audio Video	: 1 ruang
f. Ruang Kepala Sekolah	: 1 ruang
g. Ruang Wakil Kepala Sekolah	: 1 ruang
h. Ruang Guru/ perkantoran	: 1 ruang
i. Ruang Rapat	: 1 ruang
j. Ruang Tamu	: 1 ruang
k. Ruang Tata Usaha	: 1 ruang
l. Ruang Piket	: 1 ruang
m. Ruang Perpustakaan	: 1 ruang
n. Ruang UKS	: 1 ruang
o. Ruang BK	: 1 ruang
p. Ruang OSIS	: 1 ruang
q. Masjid	: 1 ruang
r. Gudang	: 1 ruang
s. Kamar Mandi Guru	: 2 ruang
t. Kamar Mandi siswa	: 6 ruang
u. Dapur Sekolah	: 1 ruang
v. Pos Satpam	: 1 pos
w. Tempat Parkir siswa	: 2 ruang
x. Tempat Parkir Guru dan Karyawan	: 3 ruang
y. Lapangan upacara	: 1 halaman
z. Aula	: 1 ruang

6. Staff Pengajar dan Karyawan

Staff pengajar di SMK Ma'arif 1 Wates terdiri dari 86 guru yang terdiri dari 17 orang guru DPK dari Pemerintah Daerah, 3 orang guru DPB dari Departemen Agama, 67 orang guru tetap dan tidak tetap dari yayasan yang sebagian besar telah mendapatkan training dan sertifikat dari TTUC Bandung, VEDC Malang, PPPG, dan BPG yang ada di Indonesia, serta

beberapa guru telah dan sedang menempuh Pendidikan Pasca Sarjana / S2. Sedangkan Karyawan terdiri dari 20 orang.

7. Siswa

Jumlah kelas pada tahun ajaran 2017/2018 di SMK Ma'arif 1 Wates sebanyak 36 Kelas yang terdiri dari :

- a. Kelas X sebanyak 12 kelas yang terdiri dari :
 - 1) TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
 - 2) TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 3 kelas
 - 3) TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
 - 4) TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
 - 5) KJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas dengan masing – masing kelas sebanyak \pm 33 siswa.
- b. Kelas XI sebanyak 12 kelas yang terdiri dari :
 - 1) TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
 - 2) TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 3 kelas
 - 3) TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
 - 4) TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
 - 5) TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas dengan masing – masing kelas sebanyak \pm 33 siswa.
- c. Kelas XII sebanyak 11 kelas yang terdiri dari :
 - 1) TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
 - 2) TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 2 kelas
 - 3) TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
 - 4) TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
 - 5) TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas dengan masing – masing kelas sebanyak \pm 33 siswa.

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, terlebih dahulu memahami lingkungan tempat praktik. Observasi lingkungan sekolah sudah dimulai pada saat Pra- PLT yaitu pada waktu mata kuliah Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*). Hal-hal yang telah diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, proses pembelajaran di sekolah, perilaku/keadaan siswa, administrasi sekolah dan lain-lain.

Di SMK Ma'arif 1 Wates Terdapat seribu lebih siswa yang terdaftar sebagai siswa. Siswa – siswa tersebut terbagi menjadi 5 jurusan yang berbeda, sehingga terdapat banyak potensi yang dikembangkan oleh siswa sesuai bidang keahlian disetiap jurusan. Potensi – potensi siswa tersebut dikembangkan sebaik mungkin secara akademik dan non akademik.

Pengembangan potensi akademik dilakukan diantaranya dengan mengadakan les dan pengayaan.

Pengembangan potensi siswa secara non akademik dilakukan dengan mengadakan berbagai kegiatan ekstrakurikuler dan pelatihan. Banyak kegiatan ekstrakurikuler yang dapat diikuti. Para siswa juga sangat antusias untuk mengikuti program – program ekstrakurikuler tersebut. Dengan adanya kegiatan tersebut , terbukti dapat memaksimalkan potensi siswa diantaranya yaitu telah meraih penghargaan dan piala kejuaraan dari kompetisi yang diikuti dari tingkat kabupaten, provinsi maupun nasional.

8. Kondisi Umum di SMK Ma'arif 1 Wates

Secara umum, kondisi SMK Ma'arif 1 Wates yaitu lokasi sekolah cukup strategis dan kondusif sebagai tempat belajar. Jalan menuju sekolah mudah dicapai dan tidak terlalu bising atau ramai. Fasilitas penunjang cukup lengkap, seperti gedung untuk Proses Belajar Mengajar (PBM), bengkel, tempat ibadah, parkir, persediaan air bersih, kamar mandi dan toilet. Adanya perawatan yang saat ini semakin baik menjadikan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dapat berjalan dengan lancar sehingga siswa merasa nyaman untuk mengikuti KBM di sekolah.

9. Kondisi Kedisiplinan di SMK Ma'arif 1 Wates

Dari hasil observasi diperoleh data kondisi kedisiplinan di SMK Ma'arif 1 Wates sebagai berikut:

- a. Jam masuk/pelajaran dimulai tepat jam 07.00 WIB. Sebelum PBM dimulai dilakukan Qiro'ati yang memungkinkan siswa cepat baca tulis Al Qur'an. Setelah itu baru PBM (Proses Belajar Mengajar) dimulai, tetapi karena ada beberapa jurusan yang menyelenggarakan Proses Belajar Mengajar (PBM) sistem semi blok maka untuk jam masuk dan pulang disesuaikan dengan jadwal pelajaran yang berlaku.
- b. Kedisiplinan siswa masih perlu ditingkatkan, masih ada beberapa siswa yang terlambat, seragam sekolah tidak lengkap, penampilan tidak rapi, serta ada beberapa siswa yang membolos saat proses belajar mengajar.

10. Media dan Sarana Pembelajaran

Sarana pembelajaran yang digunakan di SMK Ma'arif 1 Watea cukup mendukung untuk tercapainya proses PBM, karena ruang teori dan Praktik terpisah dan ada ruang teori di dalam bengkel (untuk teori mata diklat produktif). Sarana yang ada di SMK Ma'arif 1 Wates meliputi: sarana perpustakaan dan sarana media pembelajaran. Sedangkan alat yang dipakai

untuk mendukung pembelajaran sudah menggunakan Head Projector (OHP) dan LCD.

11. Kurikulum Sekolah

Kurikulum yang digunakan oleh SMK Ma'arif 1 Wates sudah menggunakan Kurikulum 2013 untuk kelas X, XI dan XII.

12. Kondisi Fisik Sekolah

Secara umum, kondisi fisik bangunan gedung sekolah baik, areanya cukup luas. Kondisi bangunan masih kuat dan terawat dengan baik, sehingga dapat mendukung untuk proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM).

13. Personalia Sekolah

Dalam hal ini kepala sekolah dibantu oleh beberapa wakil kepala sekolah, Staff Tata Usaha, Kepala Bursa Kerja Khusus dan Praktik Kerja Industri. Bursa kerja khusus adalah lembaga penyalur tenaga kerja tamatan SMK Ma'arif 1 Wates yang siap menyalurkan alumni untuk bekerja di dalam dan diluar negeri.

14. Lingkungan Sekolah

Sekolah berada dekat dengan perkampungan masyarakat. Lingkungan sekolah cukup bersih dan aman karena ada petugas kebersihan dan penjaga malam.

15. Fasilitas Olahraga

Fasilitas olah raga kurang memadai, untuk pelajaran olah raga sekolah masih menggunakan lapangan alun-alun yang ada cukup jauh dari sekolah, sedangkan sarana olah raga sudah cukup memadai.

16. Bimbingan Konseling

Ruang bimbingan konseling sudah cukup baik, disana sudah terdapat bagan struktur organisasi sekolah yang dilengkapi dengan visi misi sekolah. Selain itu juga terdapat struktur bimbingan konseling . bimbingan konseling berfungsi sebagai tempat konsultasi dan motivasi baik secara akademik maupun non akademik. Biasanya masalah yang dihadapi yakni siswa yang datang terlambat sekolah. Sayangnya belum ada siswa yang berkonsultasi tentang akademik. Konsultasi ini dimaksudkan untuk memberikan motivasi siswa untuk semangat belajar dan memberikan gambaran tentang dunia kerja.

17. Bimbingan Belajar

SMK Ma'arif 1 Wates merupakan SMK yang mengedepankan mutu pendidikan. Hal ini terbukti selalu mengadakan proses bimbingan belajar yang bertujuan untuk meningkatkan mutu peserta didik. Berikut ini strategi bimbingan belajar yang ditetapkan.

a. Bimbingan belajar dan try out untuk peserta didik kelas XII. Waktu pelaksanaannya mulai semester ganjil kelas XII sampai menjelang Ujian Akhir Nasional. Metode yang digunakan bukan menambah jam pelajaran diluar KBM tetapi langsung menambah jam pada proses KBM. Try out diadakan minimal 5 kali menjelang Ujian Nasional. Tiga kali diadakan dari sekolah, satu kali dari dinas kabupaten dan 1satu kali dari dinas provinsi.

b. Bimbingan khusus menghadapi lomba

Bimbingan khusus ini sekolah mengadakan minimal 1 bulan sebelum hari pelaksanaan lomba. Untuk tenaga pendidik nya berasal dari guru professional sekolah dan juga bekerja sama dengan institusi lain.

18. Ruang Lab

Ruang Laboratorium terdiri dari laboratorium computer, laboratorium TKJ, laboratorium kimia dan fisika, laboratorium TSM. Laboratorium TKJ terdiri dari 3 ruangan. Laboratorium TSM tergabung menjadi satu dengan bengkel sepeda motor yang mempunyai kurikulum Honda. Laboratorium kimia dan fisika terletak di dekat dengan ruang guru utama. Kondisi ruangan masih dalam kondisi yang baik. Penataan sarana yang ada di laboratorium juga tertata rapi.

19. Bengkel

Bengkel di SMK Ma'arif sesuai dengan jumlah jurusan yang ada di sana yaitu bengkel sepeda motor, bengkel teknik kendaraan ringan, teknik audio video, bengkel instalasi listrik, dan bengkel TKJ. Bengkel sepeda motor terdapat di gedung bagian barat lantai satu berdampingan dengan bengkel teknik kendaraan ringan.

20. Perpustakaan

Di SMK Ma'arif 1 Wates mempunyai 1 perpustakaan yang sudah cukup lengkap sesuai program keahlian yang ada disekolah tersebut. Di perpustakaan ini terdapat 1 buah komputer yang dipergunakan dalam hal mendata peminjaman buku. Namun sayangnya masih belum dilengkapi dengan sistem informasi perpustakaan untuk memudahkan pencarian indeks buku sehingga masih menggunakan cara manual dalam pencariannya.

Menurut koordinator perpustakaan, setiap tahun minimal ada 50 judul buku baru yang dimasukan ke dalam perpustakaan ini. Penataan ruang di perpustakaan sudah rapi, terdapat meja untuk membaca buku secara individu. Selain itu, perpustakaan ini juga telah dilengkapi dengan fasilitas *hotspot*. Selain itu terdapat whiteboard yang berfungsi untuk menunjukkan jumlah

pengunjung tiap tahun.

21. Tempat Ibadah

Di SMK Ma'arif 1 Wates terdapat 1 mushola yang berdiri cukup mudah yang berada pada deretan gedung bagian barat. Untuk fasilitas di pintu masuk terdapat tempat wudhu yang berderet. Kondisi dari mushola masih dalam kondisi baik.

22. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan di SMK Ma'arif 1 Wates cukup baik. Organisasi yang ada antara lain : OSIS atau Organisasi Intra Sekolah dan IPNU-IPPNU (Ikatan Pelajar Nahdatul Ulama- Ikatan Pelajar Putri Nahdatul Ulama) yaitu merupakan suatu wadah untuk mengembangkan kreatifitas siswa dalam bidang organisasi, Agama, Seni, Olah raga dan dan kegiatan ekstra kurikuler lainnya seperti setir mobil, komputer dan internet, debat bahasa Inggris, Studio musik, Drum Band, Pramuka, Tonti, Club-club olah raga, Qiro'ati dll.

23. Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler di SMK Ma'arif 1 Wates cukup banyak diminati oleh para siswa. Banyak kegiatan yang bias diikuti untuk meningkatkan potensi siswa , kegiatan itu diantaranya :

- a. Keolahragaan : kegiatan ekstrakurikuler dibidang keolahragaan diantaranya yaitu sepakbola, futsal, voli, basket, dll. Secara umum minat siswa dalam mengikuti ekstrakurikuler keolahragaan cukup tinggi bahkan ketika tidak masuk kedalam tim inti sekalipun mereka tetap aktif mengikuti latihan – latihan setiap pekannya. Dalam bidang ekstrakurikuler tersebut SMK Ma'arif 1 Wates telah mendapat beberapa piala dan penghargaan.
- b. Bela Negara : (paskibra, Pramuka, PMR, OSIS) juga tidak kalah tingginya dengan olahraga bahwa paskibra yang telah mengirimkan pleton inti dalam lomba PBB di tahun 2015
- c. Kesenian Umum : (Drum Band, Cipta Lagu, Band, dll) merupakan kegiatan ekstrakuler yang cukup diminati siswa dapat diketahui dari jumlah anggota yang banyak.
- d. Keagamaan : (Hadroh, Seni Qiroat) hadroh merupakan ekstrakurikuler yang cukup diminati sedangkan seni qiroat masih kurang diminati siswa.

24. Koperasi Siswa

Ruang koperasi siswa di SMK Ma'arif 1 Wates dalam managemennya sudah berjalan dengan baik yang mana ditunjukkan adanya RAT pada tiap

bulannya. Di koperasi ini menyediakan kebutuhan alat tulis, makanan ringan, dan minuman yang disediakan untuk warga SMK Ma'arif 1 Wates.

25. Kegiatan Belajar Mengajar di Kelas

Untuk perangkat Kurikulum 2013 di SMK ini sudah cukup lengkap yaitu sudah adanya RPP, silabus dan kalender akademik. Guru juga sudah baik dalam penyampaian peajaran mulai dari awal sampai akhir.

26. Lain – lain

Ruang UKS berada di sebelah ruang perpustakaan. Ruang Unit Kesehatan Sekolah sudah tertata dengan baik dengan fasilitas yang cukup memadai. Usaha ini di dukung pada setiap kali PSB siswa diharuskan melakukan tes kesehatan seperti buta warna, dan kemampuan akomodasi mata dll. Ruang OSIS atau IPPNU-IPNU merupakan salah satu ruang sebagai wadah untuk kegiatan siswa. Ruang OSIS berada di sebelah ruang UKS dan sederet dengan ruang perpustakaan. Ruang OSIS juga di gabung dengan ruang secretariat ESKUL PRAMUKA.

Fasilitas yang dimiliki juga diantaranya memiliki komputer, printer, lemari, dan beberapa perlengkapan lainnya. Kondisi ruang masih dalam kondisi baik. Ruang bimbingan konseling serta BKK terletak pada gedung timur lantai 1. Ruang ini agak menjorok ke dalam. Di dalamnya di lengkapi dengan fasilitas kursi sofa, lemari, dan perlengkapan lainnya. Kondisi ruangan masih dalam kondisi yang baik.

B. Perumusan Program dan Rancangan Program Kegiatan PLT

Program PLT ini merupakan bagian dari mata kuliah yang berbobot 3 SKS dan harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Mahasiswa diarahkan untuk mengajar dengan minimal 8 RPP atau 8 kali pertemuan dengan materi yang berbeda sebagaimana yang ada dalam buku panduan PLT UNY 2016. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktik di kelas yang dikontrol oleh guru pembimbing masing-masing.

Berdasarkan hasil observasi, maka permasalahan yang ditemukan di SMK Ma'arif 1 Wates disusun dalam bentuk program kerja dan di rumuskan dalam matriks program kerja PLT. Hal ini dilakukan dengan tujuan supaya pelaksanaan PLT dapat dilaksanakan secara terencana dan sistematis. Kegiatan PLT UNY dimulai tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017 atau kurang lebih selama 2 (dua) bulan. Jadwal pelaksanaan kegiatan PLT UNY di SMK Ma'arif 1 Wates dapat dilihat pada tabel :

Tabel 1. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PLT

N	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1	Observasi Micro	27 Maret 2017	SMK Ma'arif 1 Wates
2	Observasi Pra PLT	15 Juli 2017	SMK Ma'arif 1 Wates
3	Pelepasan PLT	14 September 2017	GOR UNY
4	Pembekalan PLT UNY	11 – 12 September 2017	FT UNY
5	Penerjunan	15 September 2017	SMK Ma'arif 1 Wates
6	Penyerahan Mahasiswa	15 September 2017	SMK Ma'arif 1 Wates
7	Praktik Mengajar	18 September s/d 9 November 2017	SMK Ma'arif 1 Wates
8	Penyelesaian Laporan	12 Novemver 2017	SMK Ma'arif 1 Wates
9	Penarikan Mahasiswa	15 Novemver 2017	SMK Ma'arif 1 Wates
10	Bimbingan DPL PLT	Selama Kegiatan PLT	SMK Ma'arif 1 Wates

Dari matriks program kerja, kemudian dirumuskan dalam rancangan pelaksanaan. Program PLT yang sudah terlaksana kemudian diuraikan dalam laporan hasil kerja PLT.

Perumusan rancangan kegiatan PLT disusun agar pelaksanaannya dapat lebih terarah sehingga tujuan dari kegiatan tersebut dapat tercapai, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan praktik. Dalam pelaksanaan PLT di SMK Ma'arif 1 Wates telah dibuat perumusan dan rancangan kegiatan PLT. Pelaksanaan PLT di SMK Ma'arif 1 wates terdiri dari beberapa tahapan antara lain:

1. Persiapan Dikampus

a. Pengajaran Mikro

Pembelajaran mikro dilaksanakan pada semester sebelumnya untuk memberi bekal awal pelaksanaan PLT. Dalam pembelajaran mikro mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok kecil. Dalam pembelajaran mikro ini setiap mahasiswa dididik dan dibina untuk menjadi seorang pengajar, mulai dari persiapan perangkat mengajar, media pembelajaran, materi. Persiapan yang dibutuhkan sebelum mengajar mikro antara lain membuat RPP, silabus, jobsheet, materi ajar dan lain- lain. Pada saat mengajar, mahasiswa yang lain diperankan menjadi peserta didik. Mahasiswa diberi waktu maksimal 20 menit dalam sekali tampil untuk mengajar teori, kemudian setelah itu diadakan evaluasi dari dosen poembimbing dan mahasiswa yang lain.

Hal ini bertujuan agar dapat diketahui kekurangan atau kelebihan dalam mengajar demi meningkatkan kualitas praktik mengajar berikutnya. Pelaksanaan pembelajaran mikro dilakukan berulang-ulang untuk setiap mahasiswa, hingga memenuhi kriteria mengajar yang baik.

Sebelum melakukan pengajaran mikro mahasiswa diwajibkan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan harus dikonsultasikan kepada dosen pembimbing. Setelah Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) disetujui oleh dosen pembimbing, mahasiswa dapat mempraktikkan pembelajaran sesuai dengan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang telah disusun. Praktik pembelajaran mikro meliputi:

- 1) Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran
- 2) Praktik perkenalan atau memperkenalkan diri
- 3) Praktik membuka dan menutup pelajaran
- 4) Praktik mengajar dengan metode dan media yang dianggap sesuai dengan materi.
- 5) Praktik menjelaskan materi
- 6) Keterampilan bertanya kepada siswa
- 7) Keterampilan berinteraksi dengan siswa
- 8) Keterampilan menulis pada papan tulis
- 9) Keterampilan mempergunakan berbagai media seperti wall chart, potongan benda kerja, dll.
- 10) Memotivasi siswa
- 11) Praktik penguasaan dan pengelolaan kelas

Pengajaran mikro mengajarkan kepada praktikan untuk mengatur dan menggunakan waktu dengan efektif dan efisien. Setelah selesai mengajar, dosen pembimbing akan memberikan masukan untuk segala kelebihan dan kekurangan, baik berupa saran maupun kritik. Dengan demikian diharapkan tujuan pengajaran mikro untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PLT, baik dari segi materi maupun penyampaian/metode mengajar berhasil.

b. Observasi Sekolah

Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen pendidikan, iklim dan norma yang berlaku di sekolah tempat PLT. Aspek yang diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, proses pembelajaran di sekolah, perilaku atau keadaan siswa, administrasi persekolahan, fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya. Kegiatan observasi di SMK Ma'arif 1 Wates dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan mahasiswa PLT yang telah diatur oleh pihak sekolah. Kemudian informasi tentang SMK Ma'arif 1

Wates dan unit-unitnya disampaikan secara singkat oleh pihak sekolah pada saat acara penerjunan ke sekolah. Dimana penerjunan mahasiswa PLT dilakukan pada tanggal 15 September 2017. Adapun langkah-langkah observasi yang dilakukan:

1. Observasi Potensi

Pengamatan terhadap potensi – potensi yang ada di sekolah dilakukan agar penyusunan rancangan PLT dapat sesuai dengan potensi yang ada di sekolah. Dengan demikian didapatkan hasil perancangan yang efektif dan efisien.

2. Observasi Pembelajaran

Observasi kegiatan pembelajaran dilakukan di dalam kelas dengan mengikuti salah satu guru yang mengajar pada hari dan jam yang telah ditentukan oleh sekolah sesuai kesepakatan antara mahasiswa dan sekolah. Observasi ini dilakukan di kelas saat guru program diklat memberikan materi program diklat dengan tujuan agar praktikan mengetahui secara langsung bagaimana kegiatan belajar mengajar di kelas sesungguhnya, bagaimana manajemen kelas sebenarnya. Selain itu dengan adanya observasi ini praktikan dapat mengenal calon peserta diklat tempat mengajar nantinya.

Tabel 2. Form Observasi Pembelajaran

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket.
A	Perangkat Pembelajaran		
	1. Silabus		
	2. Satuan Pelajaran		
	3. Rencana Pembelajaran		
B	Proses Pembelajaran		
	1. Membuka pelajaran		
	2. Penyajian materi		
	3. Metode pembelajaran		
	4. Penggunaan bahasa		
	5. Penggunaan waktu		
	6. Gerak		
	7. Cara memotivasi siswa		
	8. Teknik bertanya		

	9. Teknik penguasaan kelas		
	10. Penggunaan media		
	11. Bentuk dan cara evaluasi		
	12. Menutup pelajaran		
C	Perilaku siswa		
	1. Perilaku siswa di dalam kelas		
	2. Perilaku siswa diluar kelas		

c. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT diadakan satu kali sebelum penerjunan mahasiswa ke sekolah, dimana materi yang disampaikan dalam pembekalan PLT berupa mekanisme pelaksanaan PLT di sekolah, teknik pelaksanaan PLT dan teknik untuk menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama pelaksanaan PLT.

Pembekalan PLT dilaksanakan di Gedung KPLT Fakultas Teknik lantai 3 dengan materi yang disampaikan antara lain Mekanisme pelaksanaan PLT di sekolah maupun lembaga, Profesionalisme Pendidik, dan Tenaga Kependidikan. Adapun dalam pelaksanaan pembekalan PLT memiliki tujuan sebagai berikut:

- 1) Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, dan tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi PLT.
- 2) Mendapatkan informasi tentang situasi, kondisi, potensi, dan permasalahan sekolah/lembaga yang akan dijadikan lokasi PLT.
- 3) Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan di sekolah/lembaga.
- 4) Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
- 5) Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah/lembaga.
- 6) Memiliki pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja dalam kelompok secara indiscipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian tugas di sekolah/lembaga.
- 7) Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efektif dan efisien pada saat melaksanakan program PLT.

d. Perumusan dan Perancangan Program PLT

Kegiatan PLT dilakukan oleh masing-masing individu mahasiswa

sebagai pengalaman langsung tentang kenyataan yang terjadi dan harus dihadapi oleh masing-masing individu mahasiswa. Kegiatan PLT merupakan kegiatan sebagai mana yang dilakukan oleh seorang tenaga pendidik yaitu guru. Kegiatan yang dilakukan oleh guru tidak hanya mengajar saja tetapi juga melakukan administrasi guru, membuat media pembelajaran dan lain sebagainya.

Pada kegiatan PLT penyusun melakukan praktik mengajar kompetensi keahlian Teknik Kendaraan Ringan (TKR). Sesuai pembagian tugas dari guru pembimbing lapangan penulis diminta memberikan materi mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan kelas XI TKR. Setelah mengetahui silabus yang berisi kompetensi dasar dan standar kompetensi selanjutnya penyusun membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang selanjutnya dikonsultasikan ke guru pembimbing lapangan.

2. Persiapan PLT

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT terlebih dahulu masing-masing mahasiswa merencanakan kegiatan yang akan dilakukan dalam program PLT. Adapun rencana pelaksanaan PLT di SMK Ma'arif 1 Wates selama dua bulan (15 September 2017 s/d 15 November 2017) adalah sebagai berikut :

- a. Mengetahui mata diklat dan kompetensi kejuruan yang akan diajarkan.
- b. Menyusun RPP yang selanjutnya dikonsultasikan dengan guru pembimbing.
- c. Menyiapkan materi ajar sesuai dengan kompetensi dasar dan standar kompetensi pada silabus.
- d. Melaksanakan praktik mengajar di kelas.
- e. Mengembangkan media pembelajaran seperti video pembelajaran, job sheet, wallchart dan lain-lain.
- f. Melakukan evaluasi pengajaran dan melakukan ujian baik praktek maupun teori.
- g. Melakukan penilaian terhadap hasil evaluasi yang telah dilakukan.
- h. Melakukan evaluasi pelaksanaan PLT dengan guru pembimbing lapangan.
- i. Menyusun laporan PLT.

3. Kegiatan PLT

Praktik mengajar ini merupakan inti dari kegiatan PLT. Tujuan dari kegiatan ini agar mahasiswa memiliki ketrampilan mengajar yang meliputi persiapan mengajar baik persiapan tertulis maupun tidak tertulis, juga ketrampilan melaksanakan proses Pembelajaran di kelas yang mencakup

membuka pelajaran, memberikan apersepsi, menyajikan materi, ketrampilan bertanya, memotivasi peserta diklat pada saat mengajar, menutup pelajaran. Selain itu diharapkan praktikan bisa belajar memberikan ulangan harian, mengoreksi, menilai dan mengevaluasi.

a. Praktek Mengajar Terbimbing

Praktek mengajar terbimbing adalah praktek mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan pada pembuatan perangkat pembelajaran yang meliputi program satuan pelajaran, rencana pembelajaran, media pembelajaran, alokasi waktu dan pendampingan pada saat mengajar di dalam kelas. Dalam praktek terbimbing ini semua praktikan mendapat bimbingan dari guru mata diklatnya masing-masing. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati praktikan dengan guru pembimbing masing-masing.

b. Praktek Mengajar Mandiri

Dalam praktek mengajar mandiri, praktikan melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan program studi praktikan dan sesuai dengan mata diklat yang diajarkan oleh guru pembimbing di dalam kelas secara penuh. Kemudian dalam kegiatan praktek mengajar di kelas meliputi:

- 1) Membuka pelajaran :
 - a) Salam pembuka
 - b) Berdoa
 - c) Absensi
 - d) Apersepsi
 - e) Memberikan motivasi.
- 2) Pokok pembelajaran :
 - a) Menyampaikan materi
 - b) Memberikan kesempatan bertanya (diskusi) aktif dua arah
 - c) Menjawab pertanyaan siswa
 - d) Memotivasi siswa untuk aktif
- 3) Menutup pelajaran :
 - a) Membuat kesimpulan
 - b) Memberi tugas dan evaluasi
 - c) Berdoa
 - d) Salam Penutup

c. Umpan Balik Guru Pembimbing

- 1) Sebelum praktik mengajar

Manfaat keberadaan guru pembimbing sangat dirasakan besar

ketika kegiatan PLT dilaksanakan, guru pembimbing memberikan arahan-arahan yang berguna seperti pentingnya merancang pembelajaran pengajaran dan alokasi waktu sebelum pengajaran di kelas dimulai, fasilitas yang dapat digunakan dalam mengajar, serta memberikan informasi yang penting dalam proses belajar mengajar yang diharapkan. Selain itu guru pembimbing dapat memberikan beberapa pesan dan masukan yang akan disampaikan sebagai bekal praktikan mengajar di kelas.

2) Sesudah praktik mengajar

Dalam hal ini guru pembimbing diharapkan memberikan gambaran kemajuan mengajar praktikan, memberikan arahan, masukan dan saran baik secara visual, material maupun mental serta evaluasi bagi praktikan.

d. Mempelajari Administrasi Guru

Mempelajari administrasi guru meliputi buku kerja guru 1, 2, 3. Buku kerja guru meliputi SK dan KD, perhitungan jam efektif, program tahunan, program semester, silabus, dan RPP. Buku kerja guru 2 meliputi pemetaan SK-KD, kode etik guru dan ikrar guru, kalender pendidikan sekolah, program tahunan, dan program semester. Sedangkan untuk buku kerja guru 3 meliputi daftar hadir, daftar nilai, analisis hasil ulangan / belajar, program dan pelaksanaan perbaikan dan pengayaan, daftar buku pegangan / sumber belajar (guru dan siswa), dan kumpulan soal ulangan harian. Mempelajari administrasi guru dilakukan di awal ketika akan mulai menyusun silabus dan RPP.

e. Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan dilaksanakan pada jam-jam kosong atau pada libur sekolah. Laporan ini berfungsi sebagai pertanggung jawaban atas pelaksanaan program PLT.

f. Evaluasi

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa maupun kekurangannya serta pengembangan dan peningkatannya dalam pelaksanaan PLT.

C. Tujuan Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)

Tujuan dari kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) adalah sebagai berikut:

1. Melatih mahasiswa dalam melatih kemampuan untuk menjadiseorang guru yang profesional dan memiliki kecakapan yang baik.

2. Menambah pengalaman, kedisiplinan, dan intelektual mahasiswa.
3. Melatih hubungan sosial mahasiswa khususnya kepada warga sekolah.
4. Melatih mahasiswa menjadi guru yang dapat menguasai kelas dan menjadi panutan yang baik bagi siswa.

BAB II
PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)

A. Persiapan Kegiatan PLT

Pada tahap persiapan PLT dilakukan pemilihan mata pelajaran yang akan jadi konsentrasi dalam proses belajar mengajar, setelah itu dilanjutkan dengan melakukan observasi lingkungan belajar siswa dilanjutkan dengan konsultasi bersama guru pembimbing di sekolah yang telah ditentukan oleh pihak sekolah. Hal-hal yang berhubungan dengan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), sebelumnya harus dikonsultasikan dengan guru pembimbing, antara lain silabus, RPP, administrasi guru dan lain-lain.

1. Kegiatan Pra PLT

a. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)

Pengajaran mikro dilakukan selama satu semester dengan bobot 3 SKS, dan merupakan mata kuliah yang wajib lulus sebagai syarat untuk menempuh PLT. Pengajaran mikro merupakan simulasi dari suatu kelas sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana atau kondisi kelas yang nyata pada mahasiswa. Pengajaran mikro merupakan tahapan yang harus dilakukan untuk menerapkan teori-teori dasar kependidikan dan teori dasar metodologi dan media pembelajaran.

Pengajaran mikro ini dilaksanakan pada saat mahasiswa menempuh semester enam. Dalam pengajaran mikro ini terdiri atas kelompok – kelompok dengan wilayah PLT tertentu, setiap kelompok terdiri atas 8-15 mahasiswa. Mahasiswa harus memenuhi nilai minimal "B" untuk dapat melaksanakan PLT di sekolah.

b. Bimbingan Dengan Guru Pembimbing Di Sekolah

Bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan mengajar dalam kelas serta guna melengkapi administrasi yang harus dipunyai guru untuk mengajar yaitu buku kerja guru. Diawali dengan observasi kelas, yang dilanjutkan dengan penyusunan buku kerja guru yang di dalamnya juga memuat silabus, RPP, dll. Ketika hal-hal tersebut telah dipenuhi, maka baru diperbolehkan untuk mengampu kelas.

c. Observasi Pembelajaran Di Kelas Bersama Pembimbing Sekolah

Observasi ini dilakukan mahasiswa terhadap pelaksanaan proses pembelajaran di dalam kelas. Dalam observasi pembelajaran di kelas

diharapkan mahasiswa dapat memperoleh gambaran yang nyata mengenai kondisi di dalam kelas yang meliputi tiga aspek utama. Ketiga aspek utama tersebut adalah guru, siswa, dan suasana di dalam kelas. Observasi lingkungan kelas juga bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen kependidikan dan norma yang berlaku di tempat PLT. Adapun hasil observasi yang dilakukan adalah sebagai berikut:

Tabel 3. Tabel Hasil Observasi

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran	Proses pembelajaran sudah menggunakan kurikulum 2013.
	2. Silabus	Silabus yang digunakan sudah sesuai dengan acuan kurikulum 2013.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).	RPP telah disiapkan sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan berdoa bersama dan kemudian melakukan presensi kehadiran siswa.
	2. Penyajian materi	Guru memberikan materi dengan menggunakan media papan tulis dan proyektor untuk menampilkan <i>slide</i> presentasi.
	3. Metode pembelajaran	Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah metode ceramah, tanya jawab dan penugasan.
	4. Penggunaan bahasa	Guru menggunakan bahasa Indonesia dan sedikit menggunakan bahasa Jawa.
	5. Penggunaan waktu	Penggunaan waktu sesuai dengan jam belajara yang berlaku di sekolah.
	6. Gerak	Guru aktif membimbing setiap kelompok dan memberi pengarahan dalam diskusi.

	7. Cara memotivasi siswa	Guru memotivasi siswa dengan cara mendampingi siswa dan menyuruh siswa yang sudah paham untuk menjelaskan kepada temannya yang masih belum paham.
	8. Teknik bertanya	Guru menampung pertanyaan siswa dan kemudian melemparnya kepada siswa lain sebelum menjawabnya.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru menggunakan teknik penguasaan kelas untuk membantu proses diskusi siswa dan praktik.
	10. Penggunaan media	Penggunaan media dalam mengajar adalah proyektor dan menggunakan trainer untuk praktik.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru melakukan evaluasi dengan cara memberi soal, penugasan serta laporan praktik.
	12. Menutup pelajaran	Guru memberikan kesimpulan dan memberikan tugas untuk mempelajari materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya dan dilanjutkan berdoa.
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas aktif dan terkendali, namun siswa dapat belajar dengan santai (tidak tegang).
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa diluar kelas mengikuti kegiatan dari sekolah dan mengikuti ekstrakurikuler yang ada dan memanfaatkan waktu luang untuk membaca buku di perpustakaan.

d. Pembekalan PLT

Sebelum pelaksanaan PLT, mahasiswa memperoleh pembekalan yang dilaksanakan dikampus UNY. Pembekalan diberikan oleh Fakultas yang dilaksanakan dalam kelompok kecil sesuai daftar bimbingan mahasiswa PLT. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis PLT.

Pembekalan ini dilakukan berbeda dengan tahun sebelumnya, dimana tahun ini seluruh peserta PLT diwajibkan mengikuti pembekalan. Pembekalan PLT dilaksanakan oleh Unit Praktik Lapangan Terbimbing (UPLT) Universitas Negeri Yogyakarta yang pelaksanaannya disesuaikan dengan kelompok PLT yang telah disepakati bersama dengan DPL PLT.

2. Pembuatan Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar yang disiapkan antara lain buku kerja guru dan RPP. Dalam hal ini yang dibuat adalah yang berhubungan dengan mata pelajaran yang diampu yaitu Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan (PMKR). Segala sesuatu yang terkait dengan materi yang akan disampaikan pada kegiatan KBM perlu dikonsultasikan terlebih dahulu ke Guru Pembimbing, hal ini bertujuan untuk mensinkronkan dengan silabus. Bimbingan dilakukan sehari sebelum pelaksanaan KBM untuk RPP dan penentuan media (Bahan).

Berdasarkan rumusan program dan rancangan kegiatan PLT, kegiatan dilaksanakan selama masa PLT di SMK Ma'arif 1 Wates. Pada umumnya seluruh program kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Hasil kegiatan PLT akan dibahas sebagai berikut:

a. Analisa Kebutuhan

Sebelum melaksanakan praktik mengajar mahasiswa mempersiapkan beberapa perangkat administrasi guru. Pada tahun ajaran 2017/2018 ini SMK Ma'arif 1 Wates menggunakan sistem kurikulum baru yaitu kurikulum 2013, sehingga semua perangkat administrasi gurunya baru.

Oleh sebab itu mahasiswa praktikan dianjurkan untuk membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum yang baru tersebut. Adapun kerangka perangkat administrasi pembelajaran untuk kurikulum 2013 sudah disiapkan oleh pihak sekolah, praktikan tinggal mengisi data ke dalam file tersebut.

Untuk pengisian komponen administrasi pendidik penulis hanya dibebani pembuatan perhitungan jam efektif, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), pengisian daftar hadir, daftar nilai, soal dan pembahasan.

b. Perencanaan Mengajar

Perencanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilakukan setiap ada jam kosong antara praktikan dengan guru pembimbing PLT di SMK Ma'arif 1 Wates. Perencanaan yang harus dilaksanakan adalah sebagai berikut :

1) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang akan

digunakan untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran.

- 2) Menyiapkan materi yang akan disampaikan ke peserta didik dalam proses pembelajaran.
- 3) Menyiapkan media pembelajaran yang akan digunakan untuk proses pembelajaran.
- 4) Menyiapkan peralatan praktik yang akan digunakan untuk proses pembelajaran.
- 5) Menyiapkan soal evaluasi untuk mengetahui proses pencapaian pembelajaran.

c. Perencanaan Pembuatan RPP

Kegiatan proses pembelajaran sudah dimulai dari tanggal 17 juli 2017 namun pembelajaran masih belum efektif dikarenakan pertemuan awal. Proses pembelajaran mulai efektif yaitu pada tanggal 15 September 2017 - 15 November 2017, sehingga diperlukan sebanyak 8 RPP.

Namun mahasiswa diminta fokus pada mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan yang hanya ada 8 RPP, kedelapan RPP ini merupakan RPP selama satu semester. Daftar Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dapat dilihat pada lampiran. Selain itu, mahasiswa juga diminta membuat RPP untuk semester 2 yaitu mengenai KD sistem bahan bakar.

d. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Pelaksanaan kegiatan PLT dimulai pada tanggal 15 September 2017 s/d 15 November 2017 ditandai dengan acara penarikan mahasiswa praktikan PLT pada tanggal 16 November 2017. Proses penarikan mundur satu hari dikarenakan pada tanggal 15 November 2017 di sekolah diadakan kunjungan sekolah dan pertemuan kepala sekolah. Mahasiswa diberi amanat untuk mengajar 1 mata pelajaran utama, yaitu Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan. Praktikan diberi amanat untuk mengajar mata pelajaran utama PMKR karena di SMK Ma'arif 1 Wates untuk saat ini jam pelajarannya khususnya produktif yaitu 6 jam pelajaran teori atau 6 jam pelajaran praktek.

e. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi diberikan setelah peserta didik selesai diberikan materi secara penuh, serta dirasa sudah layak untuk diberikan evaluasi. Evaluasi ini dimaksudkan supaya pendidik dapat mengetahui sejauh mana siswa memahami materi yang telah diajarkan. Evaluasi pembelajaran yang diberikan adalah dalam bentuk ujian praktek dan ujian test tertulis.

B. Pelaksanaan Kegiatan PLT (Praktik Lapangan Terbimbing)

Dalam pelaksanaan praktik mengajar secara langsung menggantikan guru pengampu mata pelajaran namun di dalam kelas beberapa kali tatap muka tetap dilakukan pendampingan/pengamatan secara tidak langsung oleh guru pembimbing. Kegiatan PLT diawali dengan observasi kelas yang akan diajar, kemudian dilanjutkan PLT mandiri oleh mahasiswa. Dan melihat dari waktu pelaksanaan PLT, maka diperoleh pertemuan yang dapat terlaksana dari 15 September 2017 s/d 15 November 2017 adalah sebanyak 32 kali pertemuan atau 4 kali pertemuan dalam seminggu. Jumlah tatap muka tersebut sudah memenuhi syarat minimal yang telah ditetapkan oleh PLT UNY yaitu sebanyak 8 kali tatap muka. Kelas yang diampu adalah kelas XI TKR 1, XI TKR 2, XI TKR 3 dan XI TKR 5 dengan jumlah siswa dalam satu kelas maksimal adalah 33 orang. Jadwal mengajar mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan adalah hari senin, selasa dan kamis. Berikut ini dapat dilihat jadwal mengajar mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan.

Tabel 4. Jadwal Pelajaran PMKR

JADWAL MENGAJAR DI SMK MA'ARIF 1 WATES

No	Hari	Mapel	Kelas	JAM KE
1	Senin	Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan	TKR 2	2-7
2	Selasa	Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan	TKR 1	1-6
			TKR 3	7-12
3	Kamis	Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan	TKR 5	7-12

Adapun jadwal kegiatan pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) praktikan di SMK MA'ARIF 1 WATES adalah sebagai berikut: (lihat pada Tabel 5)

Tabel 5. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Mengajar

NO	HARI, TANGGAL	JAM	KELAS	MATERI
1	Senin 18-9-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Pengapian
2	Selasa 19-9-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Pengapian
		7-12	XI TKR 3	Sistem Pengapian
3	Kamis, 21-9-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Pengapian
4	Senin, 25-9-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Pengapian

5	Selasa, 26-9-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Pengapian
		7-12	XI TKR 3	Sistem Pengapian
6	Kamis, 28-9-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Pengapian
7	Senin, 2-10-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Mekanisme Katup
8	Selasa, 3-10-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Mekanisme Katup
		7-12	XI TKR 3	Sistem Mekanisme Katup
9	Kamis, 5-10-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Mekanisme Katup
10	Senin, 9-10-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Tekanan Kompresi
11	Selasa, 10-10-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Tekanan Kompresi
		7-12	XI TKR 3	Sistem Tekanan Kompresi
12	Kamis, 12-10-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Tekanan Kompresi
13	Senin, 16-10-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Pendinginan
14	Selasa, 17-10-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Pendinginan
		7-12	XI TKR 3	Sistem Pendinginan
15	Kamis, 19-10-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Pendinginan
16	Senin, 23-10-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Pelumas
17	Selasa, 24-10-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Pelumas
		7-12	XI TKR 3	Sistem Pelumas
18	Kamis, 26-10-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Pelumas
19	Senin, 30-10-2017	2-7	XI TKR 2	Ujian
20	Selasa, 31-10-2017	1-6	XI TKR 1	Ujian
		7-12	XI TKR 3	Ujian
21	Kamis, 02-11-2017	7-12	XI TKR 5	Ujian
22	Senin, 06-11-2017	2-7	XI TKR 2	Ujian Remidi
23	Selasa, 07-11-2017	1-6	XI TKR 1	Ujian Remidi
		7-12	XI TKR 3	Ujian Remidi
24	Kamis, 09-11-2017	7-12	XI TKR 5	Ujian Remidi

1. Kegiatan Praktik Mengajar

Pelaksanaan kegiatan PLT bagi praktikan terdiri dari praktik terbimbing dan mandiri. Praktik terbimbing berarti ketika praktikan mengajar di kelas maka guru pembimbing mengawasi kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir proses pembelajaran. Sedangkan praktek mandiri berarti praktikan mengajar di kelas tanpa diawasi guru pembimbing.

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, praktikan didampingi oleh guru pembimbing hanya pada awal pertemuan dengan siswa. Mahasiswa praktikan memberikan materi di depan kelas, sedangkan guru pembimbing mengamati dari belakang. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan-kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan praktikan, sehingga praktikan dapat masukan-masukan untuk dapat lebih baik lagi.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Setelah mendapat beberapa masukan dan arahan dari guru pembimbing, praktikan mulai mengajar mandiri tanpa didampingi guru pembimbing. Tetapi dalam hal persiapannya tetap tidak terlepas dari arahan dan bantuan guru pembimbing. Latihan mengajar mandiri ini bertujuan melatih keterampilan dan kemampuan guru yang profesional serta menumbuhkan kepercayaan pada diri sendiri dalam hal ini mahasiswa praktikan.

Dalam latihan mengajar mandiri, praktikan mengajar satu mata pelajaran, yaitu mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan. Adapun porsi waktu mengacu kepada silabus yang ada selama 1 tahun. Proses pembelajaran praktikum dilakukan di dalam bengkel otomotif dengan menggunakan media engine stand 3K, 4K dan 5K. Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai pedoman RPP dan job sheet yang telah disusun sebelumnya. Praktikan berusaha menciptakan proses pembelajaran yang kondusif serta interaktif dengan melemparkan beberapa pertanyaan yang dapat memancing siswa untuk berfikir kreatif dan kritis terhadap materi yang jelaskan pada saat sebelum praktikum dilakukan.

Kondisi siswa yang sering ribut dapat praktikan kendalikan dengan menegurnya, kemudian memberikan beberapa pertanyaan tentang materi yang telah dijelaskan. Dengan demikian dia akan kembali memperhatikan pelajaran.

2. Model dan Metode Pembelajaran

Metode adalah suatu prosedur untuk mencapai tujuan yang efektif dan efisien. Metode mengajar adalah cara untuk mempermudah siswa mencapai tujuan belajar atau prestasi belajar. Metode mengajar bersifat prosedural dan merupakan rencana menyeluruh yang berhubungan dengan penyajian materi pelajaran. Masing-masing metode mengajar mempunyai kebaikan dan keburukan, sehingga metode mengajar yang dipilih memainkan peranan utama dalam meningkatkan prestasi belajar siswa. Metode mengajar yang dipilih disesuaikan dengan tujuan belajar dan materi pelajaran yang akan diajarkan. Jadi metode mengajar bukanlah merupakan tujuan, melainkan cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Metode yang digunakan selama kegiatan praktek mengajar adalah penyampaian materi dengan menggunakan metode ceramah atau menerangkan, diskusi kelompok, tanya jawab, presentasi dan latihan praktik.

3. Media Pembelajaran

Media Pembelajaran adalah sarana yang digunakan untuk mempermudah atau menunjang kegiatan belajar mengajar agar lebih efektif dan efisien. Selama kegiatan pembelajaran praktikan menggunakan beberapa media pembelajaran yang mendukung, diantaranya:

- a. Engine stand 3K, 4K dan 5K
- b. Training Object Mesin Kijang Seri K

4. Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) tidak lepas dari pengawasan pembimbing, baik pembimbing dari UNY maupun dari pihak SMK Ma'arif 1 Wates. Untuk pembimbing UNY dilakukan saat melakukan bimbingan di kampus maupun di SMK apabila mahasiswa mengalami kesulitan dalam materi pelajaran maupun proses belajar-mengajar. Sedangkan guru pembimbing senantiasa memantau dan memberikan masukan dan pemecahan masalah setiap kali tatap muka. Umpan balik ini dilaksanakan setelah pelaksanaan KBM dan pada saat mengalami kesulitan.

5. Evaluasi dan Penilaian

Praktik mengajar telah dilakukan selama 31 kali tatap muka oleh praktikan di kelas, XI TKR 1 sebanyak 8 kali tatap muka, XI TKR 2 sebanyak 8 kali tatap muka, XI TKR 3 sebanyak 8 kali tatap muka, XI TKR5 sebanyak 7 kali tatap muka. Selama 31 kali tatap muka tersebut, praktikan telah melakukan evaluasi belajar siswa. Evaluasi bertujuan untuk mengetahui seberapa besar tingkat daya serap siswa terhadap materi yang

telah diajarkan. Evaluasi yang praktikan lakukan meliputi 3 bentuk, yaitu tanya jawab, ujian praktek, dan ulangan harian. Pelaksanaan ketiga bentuk evaluasi tersebut dapat dilakukan secara bergantian.

Evaluasi pembelajaran pada mata pelajaran PMKR berupa soal essay 20 butir, dengan bobot per-soalnya adalah 5 dan jika tidak memenuhi kriteria ketuntasan minimal (KKM) yaitu 76 maka siswa dapat memperbaiki nilai dengan tindak lanjut remedi dan jika ada siswa yang sudah memenuhi syarat KKM tetapi masih ingin memperdalam materi dan menambah nilai maka akan diberikan kesempatan untuk pengayaan.

Evaluasi untuk kegiatan praktikum dilaksanakan dengan menyetel platina, distributor, dan menjelaskan cara mengukur sudut dweel dengan menggunakan dweel tester. Pertanyaan diajukan secara lisan sambil mengamati penjelasan yang dilakukan oleh siswa dan mengamati keterampilan siswa dalam menyetel platina, distributor, dan menjelaskan cara mengukur sudut dweel. Kriteria Kelulusan Minimal untuk ujian praktik adalah 76.

Setelah dilakukan evaluasi, untuk selanjutnya dilakukan proses penilaian. Untuk pedoman penilaian yang praktikan lakukan menyesuaikan dengan pedoman penilaian pada RPP yang telah dibuat. Penilaian yang dilakukan praktikan dalam pembelajaran ada 3 aspek yaitu:

- 1) Penilaian afektif yaitu dengan menilai sikap siswa selama proses belajar mengajar berlangsung
- 2) Penilaian kognitif didasarkan pada kemampuan siswa dalam menjawab pertanyaan baik dalam bentuk tertulis maupun lisan pada saat di dalam kelas.
- 3) Penilaian psikomotorik didasarkan pada ketrampilan siswa dalam menggunakan alat.

Selama praktikan mengajar di kelas XI TKR 1, XI TKR 2, XI TKR 3 dan XI TKR 5, praktikan lebih sering menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan pengelolaan. Sehingga praktikan dituntut untuk bisa mengendalikan dan mengontrol siswa yang memiliki sikap kurang baik di kelas selama proses pembelajaran berlangsung. Sementara dalam proses pembelajaran materi yang disampaikan harus sesuai dengan silabus dan RPP yang telah dibuat.

Adapun hambatan yang dirasakan oleh praktikan selama praktik mengajar bersifat internal maupun eksternal, yakni:

- a. Internal

- 1) Penggunaan bahasa dalam penyampaian materi di bengkel otomotif.
 - 2) Terbatasnya engine stand di bengkel otomotif.
 - 3) Pengendalian emosi yang masih kurang.
- b. Eksternal
- 1) Siswa cenderung ramai, kurang memperhatikan materi sehingga harus membutuhkan perhatian ekstra.
 - 2) Siswa kurang menguasai konsep materi sehingga dalam menjelaskan praktikan harus lebih spesifik, pelan dan menggunakan bahasa yang bisa dimengerti oleh siswa agar memudahkan proses praktikum.
 - 3) Karakter dan kemampuan siswa yang beraneka ragam
 - 4) Masalah yang berkaitan dengan sopan santun seperti cara berpakaian, berbicara, dan lain-lain.
 - 5) Masalah yang berkaitan dengan kebersihan di bengkel otomotif.
 - 6) Sikap siswa yang kurang mendukung pelaksanaan KBM secara optimal. Yaitu siswa yang masih dalam masa remaja “labil” kebanyakan suka mencari perhatian dengan melakukan hal-hal yang mengganggu seperti ramai sendiri dan jalan-jalan di kelas.

Hambatan yang dialami oleh praktikan tentu saja harus diatasi dengan berbagai cara. Adapun upaya untuk mengatasi hambatan tersebut, sebagai berikut:

- a. Ketika menerangkan, suara diperjelas dan melakukan pengulangan kata dan memberikan demonstrasi.
- b. Mahasiswa konsultasi dengan guru pembimbing mengenai teknik pengelolaan kelas yang sesuai untuk mata diklat yang akan diajarkannya.
- c. Menegur siswa yang ramai, memberikan pertanyaan dan terapi kejut kepada siswa yang ramai.
- d. Untuk menghindari rasa jenuh atau bosan dalam proses pembelajaran maka dilakukan kreasi dan improvisasi dengan memanfaatkan fasilitas yang ada dengan sebaik-baiknya agar siswa lebih tertarik untuk belajar. Selain itu improvisasi juga bisa dilakukan dengan menyampaikan materi dengan diselangi dengan mendiskusikan topik yang menarik, pemberian reward dan tidak lupa humor/intermeso juga diberikan.
- e. Bertanya kepada siswa mengenai materi yang kurang jelas.
- f. Agar lebih semangat dalam belajar, di sela-sela proses belajar mengajar para siswa beri motivasi dan imajinasi kesuksesan dalam mencapai cita-cita dan keinginan mereka. Motivasi untuk menjadi yang terbaik, agar sesuatu yang diharapkan dapat tercapai.

Praktikan menyadari bahwa menjadi seorang guru yang profesional sangatlah sulit. Banyak hal yang harus diperhatikan dalam memberikan materi kepada siswa. Variasi penyampaian materi juga penting agar informasi lebih terserap maksimal oleh siswa. Meskipun banyak menemui hambatan selama pelaksanaan pembelajaran dikelas akan tetapi program-program yang telah direncanakan telah berhasil dilaksanakan.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan PLT ini dilaksanakan dari tanggal 15 September 2017 s/d 15 November 2017, dalam jangka waktu tersebut terdapat rangkaian kegiatan dimulai dari penyerahan, pelaksanaan PLT sampai penarikan kembali. Dalam rangkaian kegiatan ini diperlukan sebuah proses perencanaan yang benar-benar disusun dengan baik dan efektif. Kegiatan PLT ini sangat bermanfaat bagi praktikan untuk berlatih bagaimana menjadi tenaga pendidik yang profesional. Setelah melaksanakan PLT ini praktikan akan mengerti sejauh mana tingkat kompetensi yang dimiliki sebagai tuntutan dari profesi yang akan digeluti sebagai seorang pendidik. Dengan demikian praktikan akan menyadari dan berusaha untuk mengatasi kekurangan-kekurangan yang dimiliki dalam rangka untuk menuju profesionalitas.

Belajar tentang administrasi sekolah merupakan ilmu yang sangat berharga yang didapatkan dari kegiatan PLT. praktikan dapat mengetahui bagaimana interaksi dan kerja sama antar tiap bagian dalam manajemen dari sebuah lembaga pendidikan.

PLT merupakan kelanjutan dari kegiatan mikro teaching yang telah dilaksanakan di kampus. Pada saat pelaksanaan mikro teaching, praktikan dilatih untuk membuat perencanaan pembelajaran yang baik dan benar, bagaimana teknik penguasaan kelas, bagaimana cara penyampaian materi, penggunaan metode dan media pembelajaran serta bagaimana cara mengevaluasi hasil belajar. Semua yang diajarkan pada saat mikro teaching dapat diterapkan pada saat melaksanakan PLT. Oleh karena itu, praktikan tidak mendapatkan kesulitan yang berarti dalam melaksanakan PLT. Akan tetapi dalam pelaksanaannya ada beberapa hambatan yang ditemui dan praktikan berusaha untuk mengatasi masalah tersebut dengan solusi-solusi yang didapatkan dari guru pembimbing sekolah ataupun dosen pembimbing dari kampus.

Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Menunjukkan dan mendemostrasikan alat/materi pembelajaran yang disampaikan secara langsung kepada peserta didik, akan memberikan kemudahan bagi siswa untuk dapat memahaminya.
- b. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Banyak hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik materi, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran kelas.
- c. Metode yang disampaikan kepada siswa harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman siswa.
- d. Memberikan motivasi pada setiap siswa.
- e. Memberikan evaluasi baik secara lisan, tertulis maupun praktek dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diserap oleh peserta didik.
- f. Memberikan catatan-catatan khusus pada siswa yang kurang aktif pada setiap kegiatan pembelajaran dan memberikan nilai tambahan bagi siswa yang aktif.

2. Refleksi

- a. Pembuatan persiapan pembelajaran

Proses pembuatan persiapan pembelajaran ini merupakan awal dari penyiapan bahan materi, metode, media, dan evaluasi dari proses pembelajaran. Dalam proses ini praktikan mendapat hambatan yaitu penyesuaian materi dengan silabus yang belum ada ataupun antara silabus dengan buku panduan beda pokok materi pembahasan serta alokasi waktu dalam satu kali tatap muka. Hal ini dapat diatasi praktikan dengan konsultasi kepada guru pembimbing, sehingga permasalahan ini dapat dipecahkan dengan mempertimbangkan kesiapan materi maupun media yang mendukung proses kegiatan pembelajaran.

- b. Pelaksanaan kegiatan pembelajaran

Berhasil atau tidaknya proses pembelajaran dapat dipengaruhi oleh banyak faktor, seperti kompetensi yang dimiliki oleh pengajar, perilaku siswa di dalam kelas, suasana ruang kelas, serta penggunaan media pembelajaran. Permasalahan yang sangat mencolok yang dihadapi oleh praktikan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran adalah siswa yang sulit dikondisikan dan terbatasnya media.

Siswa di dalam kelas sangat sulit dikondisikan, mereka cenderung sibuk dengan kegiatan dan tidak memperhatikan apa yang dijelaskan

oleh praktikan maupun guru yang mengajar mereka. Akan tetapi pada kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh praktikan, praktikan berusaha untuk mendekati dan menegur serta menasehati siswa yang tidak memperhatikan dan ribut sendiri. Dengan cara ini siswa akan merasa diperhatikan dan dibimbing dalam proses pembelajaran.

Daya tangkap siswa yang kurang juga dapat menghambat proses pembelajaran, guru atau praktikan harus mengulangi beberapa kali materi yang sama sampai siswa benar-benar mengerti dan paham terhadap materi yang disampaikan. Hal ini dapat mengurangi keefektifan waktu. Solusi yang perlu diterapkan adalah pemberian tugas-tugas pada siswa.

Ketepatan penggunaan media dapat mempengaruhi daya tangkap siswa terhadap materi yang disampaikan. Kadang guru menjelaskan sebuah sistem atau benda yang memerlukan daya imajinasi siswa untuk membayangkan bentuk benda yang dijelaskan oleh guru. Proses untuk membayangkan ini memerlukan waktu yang akan menyita penjelasan guru tentang materi selanjutnya. Dengan menggunakan media yang tepat seperti replica dari benda yang dijelaskan dapat membantu meningkatkan daya tangkap siswa. Di sini dapat dilihat betapa pentingnya sebuah media dalam membantu menyampaikan materi.

c. Pelaksanaan Evaluasi

Selama proses pelaksanaan PLT, praktikan melaksanakan evaluasi dalam bentuk ujian praktek dan ujian tulis terhadap satu topik bahasan yang telah dipelajari sebelumnya. Hasil yang didapatkan dari ujian praktek memang cukup memuaskan, akan tetapi ada beberapa siswa yang nilainya kurang dari KKM. Sebagian siswa yang mendapat nilai jelek mengerjakan ujian dengan asal-asalan sehingga hasilnya mendapatkan nilai yang kurang memuaskan. Solusi yang didapat adalah dengan cara membuat pretest dan ulangan harian yang hasilnya juga akan masuk ke dalam nilai administrasi guru pembimbing mata pelajaran. Namun sebelumnya praktikan sudah melakukan koordinasi dengan guru pembimbing mata pelajaran. Sehingga dalam mengerjakan soal ulangan harian dan pretest siswa bisa lebih bersungguh-sungguh.

Evaluasi pembelajaran pada mata pelajaran PMKR berupa soal essay 20 butir dengan kode sola yang berbeda, dengan bobot per-soalnya adalah 5 dan jika tidak memenuhi kriteria ketuntasan minimal (KKM) yaitu 76 maka siswa dapat memperbaiki nilai dengan tindak lanjut remidi dan jika ada siswa yang sudah memenuhi syarat KKM tetapi masih ingin

memperdalam materi dan menambah nilai maka akan diberikan kesempatan untuk pengayaan.

Evaluasi untuk kegiatan praktikum dilaksanakan dengan menyetel platina, distributor, dan menjelaskan cara mengukur sudut dweel dengan menggunakan dweel tester. Pertanyaan diajukan secara lisan sambil mengamati penjelasan yang dilakukan oleh siswa dan mengamati keterampilan siswa dalam menyetel platina, distributor, dan menjelaskan cara mengukur sudut dweel. Kriteria Kelulusan Minimal untuk ujian praktik adalah 76.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Praktik Pengalaman Lapangan (PLT) ini merupakan praktik untuk menambah pengamalan mahasiswa jurusan kependidikan dalam mengajar siswa secara nyata. Dalam kegiatan ini mahasiswa dapat memperdalam pengetahuan dan teknik mengajar siswa sehingga ketika mahasiswa jurusan kependidikan sudah lulus, mereka sudah mempunyai modal awal dalam megajar siswa. PLT sangat penting karena dapat meningkatkan mepercayaan diri mahasiswa dalam berhadapan dengan siswa.

Pelaksanaan kegiatan PLT resminya dimulai dari tanggal 15 September 2017 s/d 15 November 2017 di SMK Ma'arif 1 Wates. Sebelum pelaksanaan PLT ini mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi tentang situasi dan kondisi sekolah serta lingkungannya agar dapat merumuskan programprogram kerja bermanfaat dan efektif. Seluruh program kerja yang direncanakan telah berhasil dilaksanakan dan secara umum tidak mengalami hambatan yang berarti, sesuai yang telah dibahas dalam BAB II diatas.

Dalam pelaksanaan program-program kerjanya mahasiswa dituntut untuk mampu bekerjasama baik dengan teman-teman sekelompok, pihak sekolah, masyarakat, sponsorship maupun semua pihak yang terkait. Dalam hal ini tentunya mahasiswa Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) tempa untuk mandiri dan dapat menempatkan diri agar menjadi manusia yang berguna bagi orang lain dan masyarakat secara umum. Dengan adanya kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini pula mahasiswa mendapatkan pengalaman-pengalaman yang nantinya akan berguna setelah keluar atau lulus dari perguruan tinggi.

Berdasarkan uraian pelaksanaan program PLT Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 s/d 15 November 2017 di SMK Ma'arif 1 Wates, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PLT merupakan media yang tepat untuk berlatih menjadi guru yang sebenarnya, sehingga apabila suatu saat mahasiswa menjadi seorang guru, maka akan dapat menjalankan profesinya dengan melakukan hal yang terbaik.
2. Program PLT mampu memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang guru yang baik dalam mengajar maupun dalam praktik persekolahan lainnya. Dan mengetahui hambatan-hambatan dalam yang dialami oleh seorang guru dalam melaksanakan kegiatan

3. pembelajaran dan dapat mengamati ataupun memberikan solusi untuk mengantisipasi hambatan tersebut.
4. Praktikan dapat mengembangkan potensi dan kreativitasnya, misal dalam pengembangan media, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai, dan lain sebagainya
5. Kegiatan PLT dapat memberikan kesempatan kepada praktikan dalam menerapkan pengetahuannya dan kemampuan yang dimilikinya dalam rangka merealisasikannya dan meningkatkan profesionalismenya dalam bidang kependidikan.
6. Dengan adanya program PLT, praktikan dapat belajar mengenal lingkungan dan administrasi sekolah dengan segala permasalahannya.
7. Keberhasilan proses kegiatan belajar mengajar sangat tergantung kepada tiga unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.
8. Partisipasi aktif dan kesungguhan siswa pada saat proses pembelajaran yang diberikan oleh praktikan sangat mendukung terciptanya suasana pembelajaran yang kondusif, efektif dan menyenangkan.

B. Saran

Selama pelaksanaan PLT, segala perencanaan yang dilakukan praktikan tidak begitu mengalami kesulitan berarti dalam pelaksanaannya. Namun begitu, untuk kelancaran penyelenggaraan PLT pada masa-masa yang akan datang kami sampaikan saran-saran sebagai berikut :

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta khususnya LPPMP
 - a. Mata kuliah yang diberikan di kampus hendaknya bisa disesuaikan dengan apa yang pada umumnya dibutuhkan oleh siswa SMK sesuai dengan kurikulum yang berlaku, sehingga praktikan dapat menjalankan kegiatan PLT dengan efektif dan maksimal.
 - b. Perlu diadakan pembekalan yang lebih efektif dan efisien agar mahasiswa PLT benar-benar siap untuk diterjunkan ke lapangan.
 - c. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PLT untuk masa datang, karena tidak dipungkiri bahwa ada hal-hal yang masih belum dimengerti baik oleh mahasiswa, guru, maupun DPL terutama untuk sistem PLT tahun 2017 yang berbeda dengan tahun-tahun sebelumnya.
2. Bagi SMK Ma'arif 1 Wates
 - a. Penyediaan media pembelajaran lebih diperbanyak dan bervariasi supaya pembelajaran lebih efektif, tidak imajinatif, dan lebih menarik.

- b. Selalu adanya koordinasi antara guru dengan mahasiswa PLT agar dalam menentukan alokasi waktu pembelajaran sesuai dengan kalender pendidikan dan kompetensi dasar.
 - c. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.
 - d. Proses pengajaran guru program diklat di kelas lebih dioptimalkan dan dimaksimalkan, dengan pemakaian media pembelajaran yang lebih modern sehingga proses pembelajaran berjalan dengan baik sesuai kompetensi yang diharapkan.
 - e. Memberikan masukan secara langsung kepada mahasiswa dalam setiap kegiatan terutama saat melaksanakan program atau kegiatan tertentu sehingga mencapai suatu hubungan sinergi yang saling menguntungkan kedua belah pihak.
 - f. Meningkatkan kedisiplinan serta koordinasi dikalangan warga sekolah sehingga semua kegiatan pembelajaran dan persekolahan dapat berjalan sesuai dengan apa yang diharapkan.
3. Bagi mahasiswa PLT periode berikutnya
- a. Hendaknya mempersiapkan diri sebaik-baiknya secara fisik maupun mental, pengetahuan/penguasaan materi dan keterampilan agar dapat melaksanakan program dengan baik.
 - b. Mahasiswa PLT sebaiknya sebelum terjun dalam kegiatan PLT mahasiswa melakukan observasi secara optimal tidak hanya sehari atau dua hari saja, agar ketika nanti praktek mengajar bisa menyesuaikan bagaimana cara mengajarnya dan bagaimana media yang akan digunakan. Sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PLT dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti.
 - c. Mahasiswa PLT hendaknya melaksanakan kewajibannya dengan baik, senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PLT dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PLT dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
 - d. Mahasiswa PLT hendaknya membina komunikasi dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staff atau karyawan dan dengan para peserta diklat itu sendiri.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun. 2016. *Panduan PLT*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan PLT UNY. 2016. *Materi Pembekalan PLT*. Yogyakarta: UNY

Tim Penyusun. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN

FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

Universitas Negeri Yogyakarta

untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA: YULFIKA ARIFIN

PUKUL: 13.30 – 15.00

NO. MAHASISWA : 16504247015

TEMPAT PRAKTIK: Ruang Kelas TKR, BO

TGL. OBSERVASI : 27 Maret 2017

FAK/JUR/PRODI: FT/PT. OTOMOTIF - S1

No	Aspek yang	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran	Proses pembelajaran sudah menggunakan kurikulum 2013.
	2. Silabus	Silabus yang digunakan sudah sesuai dengan acuan kurikulum 2013.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).	RPP telah disiapkan sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan berdoa bersama dan kemudian melakukan presensi kehadiran siswa.
	2. Penyajian materi	Guru memberikan materi dengan menggunakan media papan tulis dan proyektor untuk menampilkan <i>slide</i> presentasi.
	3. Metode pembelajaran	Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah metode ceramah, tanya jawab dan penugasan.
	4. Penggunaan bahasa	Guru menggunakan bahasa Indonesia dan sedikit menggunakan bahasa Jawa.
	5. Penggunaan waktu	Penggunaan waktu sesuai dengan jam belajar yang berlaku di sekolah.
	6. Gerak	Guru aktif membimbing setiap kelompok dan memberi pengarahan dalam diskusi.
	7. Cara memotivasi siswa	Guru memotivasi siswa dengan cara mendampingi siswa dan menyuruh siswa yang sudah paham untuk menjelaskan kepada temannya yang masih belum paham.
8. Teknik bertanya	Guru menampung pertanyaan siswa dan kemudian melemparnya kepada siswa lain sebelum menjawabnya.	

Lampiran 1. Hasil Observasi Pembelajaran di Kelas

	9. Teknik penguasaan kelas	Guru menggunakan teknik penguasaan kelas untuk membantu proses diskusi siswa dan praktik.
	10. Penggunaan media	Penggunaan media dalam mengajar adalah proyektor dan menggunakan trainer untuk praktik.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru melakukan evaluasi dengan cara memberi soal, penugasan serta laporan praktik.
	12. Menutup pelajaran	Guru memberikan kesimpulan dan memberikan tugas untuk mempelajari materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya dan dilanjutkan berdoa.
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas aktif dan terkendali, namun siswa dapat belajar dengan santai (tidak tegang).
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa diluar kelas mengikuti kegiatan dari sekolah dan mengikuti ekstrakurikuler yang ada dan memanfaatkan waktu luang untuk membaca buku di perpustakaan.

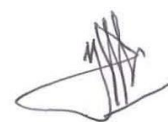
Yogyakarta, 20 Mei 2017

Guru Pembimbing



Drs. Hartana, MM

Mahasiswa,



Yulfika Arifin



Universitas Negeri Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH*)

NPma.2

untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK MA'ARIF 1 WATES
NAMA MHS. : YULFIKA ARIFIN
NOMOR MHS. : 16504247015
FAK/JUR/PRODI : FT/PEND.TEKNIK OTOMOTIF S1
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo

N	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Kondisi fisik gedung sekolah ini cukup bagus dan bersih. Gedung sekolah ini terletak jauh dari jalan raya sehingga kondisi sekolah menjadi	
2	Potensi siswa	Potensi siswa di sekolah ini sebagian besar siswa dapat mengaplikasikan ketrampilan-ketrampilan yang diajarkan disekolah di industri maupun masyarakat.	
3	Potensi guru	Potensi guru di sekolah ini sudah memenuhi standar guru yaitu sarjana, namun masih banyak guru yang hanya honorer dan belum PNS.	Khususnya pada guru Paket Keahlian TKR dan TSM.
4	Potensi karyawan	Karyawan bekerja dengan tertib dan membantu pelaksanaan pembelajaran maupun kegiatan sekolah.	
5	Fasilitas KBM, media	Fasilitas kbm cukup memadai untuk menunjang pembelajaran baik teori maupun praktik.	
6	Perpustakaan	Perpustakaan di sekolah ini sudah sangat baik dan memiliki koleksi buku yang cukup	Buku yang ada berasal dari Kemendikbud dan

Lampiran 2. Hasil Observasi Kondisi Sekolah

7	Laboratorium	Ruang laboratorium cukup untuk menampung siswa dengan cara bergantian.	
8	Bimbingan konseling	Sekolah ini sudah menyediakan ruang Bimbingan Konseling.	
9	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar tersedia dalam program sekolah untuk siswa kelas XII guna mempersiapkan siswa untuk	
10	Ekstrakurikuler	Sekolah ini menyediakan ekstrakurikuler untuk siswa.	Ekstrakurikuler yang tersedia adalah Pramuka, Klub Olah Raga, Stir Mobil, Debat
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Organisasi siswa di sekolah ini adalah IPNU (Ikatan Pemuda Nahdlatul Ulama)	Tersedia ruangan untuk organisasi IPNU
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Sekolah ini menyediakan fasilitas ruang UKS yang cukup besar dan juga perawat yang siaga merawat bila ada	
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Sekolah ini tidak ada karya Tulis Ilmiah Remaja	
14	Karya Ilmiah oleh Guru	Sekolah ini tidak ada karya Tulis Ilmiah oleh Guru	
15	Koperasi siswa	Sekolah ini sudah terdapat koperasi siswa yang memiliki ruangan tersendiri dan melayani siswa yang membelu barang barang dan mencetak file menggunakan <i>printer</i> .	Ruangan terletak di halaman depan sekolah dan terhubung dengan jalan sehingga pengunjung toko
16	Tempat ibadah	Sekolah ini memiliki Mushola yang sangat bagus, berdhid dan besar.	

Lampiran 2. Hasil Observasi Kondisi Sekolah

17	Kesehatan lingkungan	Kondisi lingkungan sekolah ini bersih dan terdapat bak sampah yang diletakkan di depan kelas kelas.	
----	----------------------	---	--

Guru Pembimbing

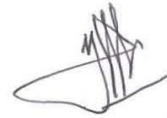


Drs. Hartana, MM

NIP. 19630302 199003 1 006

Kulon Progo, 20 Mei 2017

Mahasiswa PLT,

Yulfika Arifin

NIM. 16504247015



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI LEMBAGA**

NPma. 4
Untuk Mahasiswa

Nama Mahasiswa: YULFIKA ARIFIN Pukul : 07.00 – 12.00 WIB
 No. Mahasiswa : 16504247015 Tempat Praktik : SMK MA'ARIF 1 WATES
 Tgl. Observasi : 27 MARET 2017 Fak/Jur/Prodi : FT/ PT. OTOMOTIF-S1

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Observasi fisik :		
	a. Keadaan lokasi	Lokasi cukup strategis karena terletak di pusat kota, dekat alun-alun Wates dan kompleks pemerintahan.	Baik
	b. Keadaan gedung	Keadaan gedung baik, akan tetapi terdapat beberapa bagian yang rusak dan kurang terawat seperti atap dan kamar mandi.	Baik
	c. Keadaan sarana/ prasarana	Ketersediaan sarana dan prasarana sudah memadai.	Baik
	d. Keadaan personalia	Untuk guru dan karyawan, mereka sudah bersikap ramah, membiasakan senyum, salam, sapa dan baik kepada siswa, sedangkan siswa, masih ada beberapa yang membutuhkan perhatian lebih untuk mencapai penyesuaian.	Baik
	e. Keadaan fisik lain (penunjang)	Saran penunjang lainnya sudah cukup memadai, akan tetapi belum terawat dengan baik.	Baik
	f. Penataan ruang kerja	Masih ada guru yang memiliki ruangan dan atau keterbatasan fasilitas untuk guru.	Baik
2.	Observasi tata kerja :		
	a. Struktur organisasi tata kerja	Struktur organisasi hampir seluruhnya sudah tersedia.	Baik
	b. Program	Lembaga memiliki program kerja yang	Baik

Lampiran 3. Hasil Observasi Lembaga

	kerja lembaga	terencana untuk lebih memajukan sekolah.	
	c. Pelaksanaan kerja	Pelaksanaan kerja berjalan sebagaimana mestinya sesuai dengan bidangnya masing-masing.	Baik
	d. Iklim kerja antar personalia	Antara guru dan karyawan terjalin komunikasi yang baik sehingga dapat mendukung pelaksanaan program kerja yang terencana.	Baik
	e. Evaluasi program kerja	Evaluasi program kerja sekolah dilaksanakan melalui rapat rutin	Baik
	f. Hasil yang dicapai	Hasil yang dicapai meliputi beberapa kejuaraan, misalnya dalam bidang ekstrakurikuler (Pleton Inti), Olahraga, Keagamaan dan Akademik.	Baik
	g. Program pengembangan	Lembaga mengadakan program pengembangan disetiap mata pelajarannya yang sering disebut pengembangan diri (PD) yang dilaksanakan diluar jam KBM. Selain itu juga ada pembinaan akhlak dengan cara diadakan membaca asmaul husuna bersama setiap pagi sebelum jam pelajaran pertama dimulai.	Baik

Kulon Progo, 20 Mei 2017

Mengetahui,

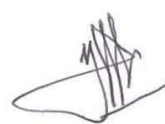
Guru Pembimbing



Drs. Hartana, MM

NIP. 19630302 199003 1 006

Pengamat Pembelajaran


Yulfika Arifin

NIM. 16504247015

Lampiran 4. Matriks Rencana Program Kerja PLT



MATRIK RENCANA PROGRAM KERJA PLT UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017

F01

MATRIK PROGRAM KERJA

NOMOR LOKASI : C006
NAMA LOKASI : SMK MA'ARIF 1 WATES
ALAMAT LOKASI : JL. PUNTODEWO, GADINGAN, WATES, KULON PROGO

NAMA MAHASISWA : YULFIKA ARIFIN
NIM : 16504247015
PROGRAM STUDI : PEND. TEKNIK OTOMOTIF - S1

Table with columns for months (September, October, November) and weeks (I-X), and rows for various activities (e.g., Penyerahan PLT, Perencanaan PLT, Praktikum Mengajar, Melaksanakan Tugas Guru). Includes a 'Jml Jam' column for total hours.




Kepala Sekolah
H. Rahmat Raharja, S.Pd., M.Pd.

Dosen Pembimbing Lapangan
Sukaswanto, M.Pd.

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing Lapangan
Drs. Hartana, MM

Mahasiswa
Yulfiika Arifin

	LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
	CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

Nama Mahasiswa : YULFIKA ARIFIN

Nama Sekolah : SMK Ma'arif 1 Wates

No. Mahasiswa : 16504247015

Alamat Sekolah : Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo

FAK/JUR/PR.STUDI : FT/PTO/PEND. TEKNIK OTOMOTIF - S1

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat 15- 9- 2017	13.30 – 14.30	Penyerahan PPL	<u>Hasil Kualitatif</u> : diterima oleh Kepala Sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa : 13 orang, DPL : 1 orang, guru dan staf : 7 orang dan dilakukan di SMK Ma'arif 1 Wates	
2.	Sabtu 16-9-2017	09.00 – 11.00	Observasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan observasi dilakukan untuk mengetahui bagaimana proses administrasi guru di jurusan TKR, bengkel dan ruang-ruang sekolah. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh 1 orang mahasiswa, dan 1 orang guru pamong sebagai guru pembimbing lapangan.	
		11.30-15.30	Pembuatan RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : RPP dan Jobsheet Sistem Pengapian dapat dibuat dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 RPP dan Jobsheet Sistem Pengapian.	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
3	Senin 18-9-2017	07.00 – 08.00	Orasi Calon Ketua OSIS dan Pengenalan Mahasiswa PLT UNY	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : tersampainya visi dan misi dari calon ketua OSIS di SMK Ma'arif 1 Wates</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti 800 siswa, guru dan staf 20, dan mahasiswa PLT sebanyak 15 orang.</p>	
		08.00-09.00	Observasi Mengajar Guru	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : perkenalan dengan siswa kelas XI TKR 2, terobservasi cara mengajar guru, kondisi bengkel dan materi pelajaran yang disampaikan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 25 siswa, 1 guru dan 1 mahasiswa</p>	
		09.00-13.00	Mengajar Kelas XI TKR 2	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : perkenalan dengan siswa kelas XI TKR 2, mengajar bagaimana cara menentukan TOP dan memasang distributor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 25 siswa, 1 mahasiswa</p>	
		14.00-16.00	Analisi KI-KD dan Silabus (Menyiapkan Materi Pembelajaran)	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Didapatkan KI dan KD untuk mata pelajaran PMKR</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : KI-KD untuk Mata Pelajaran PMKR</p>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
4	Selasa 19-9-2017	07.00-11.45	Mengajar Kelas XI TKR 1	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : perkenalan dengan siswa kelas XI TKR 1, terobservasi cara mengajar guru dan materi yang disampaikan oleh guru, mengajar bagaimana cara menentukan TOP dan memasang distributor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 29 siswa, 1 mahasiswa</p>	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 3	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : perkenalan dengan siswa kelas XI TKR 3, terobservasi cara mengajar guru dan materi yang disampaikan oleh guru, mengajar bagaimana cara menentukan TOP dan memasang distributor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 20 siswa, dan 1 mahasiswa</p>	
		18.00-20.00	Mencari Bahan Materi dan Media	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Mendapatkan bahan untuk media pembelajaran materi katup berupa video file pdf.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u>: 1 materi katup, timing light dwell tester.</p>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
5	Rabu, 20-9-2017	07.00-10.00	Membuat Matrik Program Kerja PLT	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membuat matrik program kerja dan menulis catatan harian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : format matriks telah selesai dibuat dan catatan harian telah selesai dibuat untuk satu minggu sebelumnya.</p>	
		10.00-12.00	Mencoblos Pemilihan Ketua OSIS	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Berlangsung secara tertib penyelenggaraan pemilihan Ketua OSIS.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Terpilih 1 Ketua OSIS yang diikuti seluruh siswa SMK Ma'arif 1 Wates.</p>	
		12.00-16.00	Piket	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Menjaga Ruang Piket</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : terdapat 12 siswa yang ijin pulang dan 3 guru yang tidak bisa berangkat</p>	
		14.00-16.30	Membantu Menyusun Soal Ujian	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Soal tersusun dengan baik dan rapi.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Jumlah soal sesuai dengan jumlah siswa yang ada dari beberapa mata pelajaran yang akan diujikan sebanyak 4 soal mata pelajaran tersusun dengan baik.</p>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
6	Kamis, 21-9-2017	08.30-11.30	Pembuatan RPP	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : RPP Mekanisme Katup dan Sistem Bahan Bakar dapat dibuat dengan baik</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 2 RPP Sistem Mekanisme Katup dan Sistem Bahan Bakar.</p>	
7	Jumat, 22-9-2017	07.00-11.45	Piket Guru	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Menjaga Ruang Piket</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : terdapat 1 siswa yang ijin pulang.</p>	
		13.00-15.00	Kosultasi RPP (Menyiapkan Media Pembelajaran)	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : 2 RPP telah di ACC</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 2 RPP tentang RPP Mekanisme Katup dan Sistem Tekanan Kompresi</p>	
		15.00-17.00	Mencari Bahan Media	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Mendapatkan bahan untuk media pembelajaran materi</p> <p><u>Kuantitatif</u> : 1 materi mengenai compression tester</p>	
8	Sabtu, 23-9-2017	08.00-10.00	Pembuatan RPP	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : RPP Sistem Pelumas dapat dibuat dengan baik</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 RPP Sistem Pelumas.</p>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
9	Senin, 25-9-2017	11.00-13.00	Piket di Bengkel	Hasil Kualitatif : membantu menyiapkan engine stand dan alat-alat yang dibutuhkan untuk praktek. Hasil Kuantitatif :	
		13.00-15.00	Membantu Persiapan MID Seni Budaya	<u>Hasil Kualitatif</u> : terselesaikannya persiapan soal seni budaya, presensi, lembar jawaban, berita acara. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mata pelajaran seni budaya (soal, jawaban, dan presensi)	
		07.00- 11.45	UTS dan Praktik	<u>Hasil Kualitatif</u> : ujian yang dilakukan adalah ujian praktek untuk membongkar dan memasang distributor dengan materi dari sistem pengapian konvensional hingga saat pengapian untuk kelas XI TKR 2 <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 29 peserta didik dan 1 mahasiswa	
		12.00-14.00	Evaluasi Pembelajaran dan Konsultasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Didampingi oleh guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif</u> : Agar lebih berinteraksi sosial dengan anak-anak di luar jam mengajar di kelas.	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
10	Selasa, 26-9-2017	07.00- 11.45	UTS dan Praktik	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : ujian yang dilakukan adalah ujian prakter untuk membongkar dan memasang distributor dengan materi dari sistem pengapian konvensional hingga saat pengapian untuk kelas XI TKR 1</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 29 peserta didik</p>	
11	Rabu, 27-9-2017	12.15-17.00	UTS dan Praktik	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : ujian yang dilakukan adalah ujian prakter untuk membongkar dan memasang distributor dengan materi dari sistem pengapian konvensional hingga saat pengapian untuk kelas XI TKR 3</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 31 peserta didik</p>	
		07.00- 11.00	Membuat RPP	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membahas materi RPP Sistem Pendinginan yang diajarkan dan format RPP yang digunakan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : mengkonsultasikan dengan gpl mengenai format RPP</p>	
		12.00-16.00	Piket Guru	<p><u>Hasil Kualitatif</u>: guru dan siswa terlayani dalam ijin masuk, ijin pulang, dan meninggalkan tugas.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u>: sebanyak 3 tamu, 5 guru dan 10 murid</p>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
12	Kamis, 28-9-2017	07.00-12.00	Mempersiapkan Media Pembelajaran/ Piket di Bengkel	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Memperbaiki stand media yang rusak agar bisa normal kembali.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u>: ada 2 stand yang berhasil di perbaiki</p>	
		12.15-17.00	UTS dan Praktik	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : ujian yang dilakukan adalah ujian prakter untuk membongkar dan memasang distributor dengan materi dari sistem pengapian konvensional hingga saat pengapian untuk kelas XI TKR 5</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 32 peserta didik</p>	
13	Jumat, 29-9-2017	07.00-11.45	Piket Guru	<p>Hasil Kualitatif : Menjaga Ruang Piket</p> <p>Hasil Kuantitatif : terdapat 1 siswa yang ijin pulang</p>	
		13.00-14.00	Menyiapkan Media Praktek/ Piket di Bengkel	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : mengecek kondisi media praktikum PKKR</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> :terdapat 4 panel kelistrikan bodi dan baru dicek 2 buah</p>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
14	Sabtu, 30-9-2017	07.00-11.00	Menyiapkan Media Praktek/ Piket di Bengkel	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengecek kondisi media praktikum PKKR <u>Hasil Kuantitatif</u> :3 panel normal bisa digunakan	
15	Minggu, 1-10-2017	07.00-09.00	Upacara	<u>Hasil Kualitatif</u> : Menghadiri dalam upacara hari kesaktian Pancasila di halaman SMK Maarif 1 Wates <u>Hasil Kuantitatif</u> : 11 Mahasiswa hadir beserta guru/karyawan dan siswa dari kelas 10-12 semua jurusan.	
16	Senin, 2-10-2017	07.00- 11.45	Mengajar Kelas XI TKR 2	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar bagaimana cara setel klep/katup, timing light dan dwell tester untuk kelas XI TKR 2 <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 26 peserta didik	
		13.00-16.00	Piket Guru	Hasil Kualitatif : Menjaga Ruang Piket Hasil Kuantitatif :	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
17	Selasa, 3-10-2017	07.00- 11.45	Mengajar Kelas XI TKR 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar bagaimana cara setel klep/katup, timing light dan dwell tester untuk kelas XI TKR 1 <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 27 peserta didik	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 3	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar bagaimana cara cara setel klep/katup, timing light dan dwell tester untuk kelas XI TKR 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 20 peserta didik	
18	Rabu, 4-10-2017	07.00- 12.00	Membuat Buku Kerja Guru	Hasil Kualitatif : Membuat Buku Kerja Guru yang meliputi program kerja guru, program tahunan, perhitungan minggu efektif, rencana pengajaran semester Hasil Kuantitatif :	
		12.00-16.00	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : XI TKJ 2 matematika, XII TKJ 1 bahasa indonesia, siswa dalam mengumpul dan menanyakan tugas, tamu memberi undangan dan terlayani <u>Hasil Kuantitatif</u> : 2 guru, 4 siswa, dan satu tamu	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
19	Kamis, 5-10-2017	07.00-10.00	Membantu Persiapan KLS	Hasil Kualitatif : Melatih siswa untuk persiapan LKS. Hasil Kuantitatif : <u>dihadiri oleh 1 siswa.</u>	
		10.00-12.00	Piket di Bengkel	Hasil Kualitatif : membantu menyiapkan engine stand dan alat-alat yang dibutuhkan untuk praktek. Hasil Kuantitatif :	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 5	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar bagaimana cara setel klep/katup, timing light dan dwell tester untuk kelas XI TKR 5 <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 32 peserta didik	
20	Jumat, 6-10-2017	07.00-11.00	Pendampingan Persiapan LKS	<u>Hasil Kualitatif</u> : Melatih siswa untuk persiapan LKS. Hasil <u>Kuantitatif</u> : <u>dihadiri oleh 2 siswa.</u>	
		12.00-16.00	Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : Menjaga dan bertugas menjadi guru piket. Melakukan pendataan bagi siswa yang izin dan pemberian tugas. <u>Hasil Kuantitatif</u> : ada 3 orang siswa izin	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
21	Sabtu, 7-10-2017	- 13.30-16.30	Ijin Pembuatan RPP	Ijin Hasil Kualitatif : RPP Sistem Tekanan Kompresi dan Sistem Gas Buang dapat dibuat dengan baik Hasil Kuantitatif : 2 RPP Sistem Tekanan Kompresi dan Sistem Gas Buang.	
22	Senin, 9-10-2017	08.30-13.00 13.30-16.30	Mengajar Kelas XI TKR 2 Konsultasi Dengan Guru Pembimbing	Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 2, tentang dwell tester, compression tester, menyetel platina, mengukur tahanan koil, dan celah rubbing block Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa Hasil Kualitatif : berkonsultasi mengenai buku kerja guru dan membahas rpp. Hasil Kuantitatif :	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
23	Selasa, 10-10-2017	07.00-11.45	Mengajar Kelas XI TKR 1	<p>Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 1, tentang dwell tester, compression tester, menyetel platina, mengukur tahanan koil, dan celah rubbing block</p> <p>Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 30 siswa dan 1 mahasiswa</p>	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 3	<p>Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 3, tentang dwell tester, compression tester, menyetel platina, mengukur tahanan koil, dan celah rubbing block.</p> <p>Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 31 siswa dan 1 mahasiswa</p>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
24	Rabu, 11-10-2017	07.00- 12.00	Membantu Guru Persiapan Sertifikasi (Buku Kerja Guru)	Hasil Kualitatif : Kegiatan ini dilakukan untuk persiapan sertifikasi termasuk membuat buku kerja guru, jobsheet, dan presensi siswa. Hasil Kuantitatif :	
		12.00-16.00	Piket Guru	Hasil Kualitatif : Menjaga Ruang Piket Hasil Kuantitatif : terdapat 1 siswa yang ijin pulang.	
25	Kamis, 12-10-2017	07.00- 10.00	Piket Guru	Hasil Kualitatif : Menjaga Ruang Piket Hasil Kuantitatif : terdapat 1 siswa yang ijin pulang.	
		10.45-11.45	Piket di Bengkel	Hasil Kualitatif : membantu menyiapkan engine stand dan alat-alat yang dibutuhkan untuk praktek. Hasil Kuantitatif :	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 5	Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 5, tentang dwell tester, compression tester, menyetel platina, mengukur tahanan koil, dan celah rubbing block Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 32 siswa dan 1 mahasiswa	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
26	Jumat, 13-10-2017	07.00- 11.45	Piket Guru	Hasil Kualitatif : Menjaga Ruang Piket Hasil Kuantitatif : terdapat 1 siswa yang ijin pulang.	
27	Sabtu, 14-10-2017	07.00- 11.45	Piket Guru	Hasil Kualitatif : Menjaga Ruang Piket Hasil Kuantitatif : terdapat 1 siswa yang ijin pulang.	
		12.00-15.00	Piket di Bengkel	Hasil Kualitatif : membantu menyiapkan engine stand dan alat-alat yang dibutuhkan untuk praktek. Hasil Kuantitatif :	
28	Senin, 16-10-2017	08.30-13.00	Mengajar Kelas XI TKR 2	Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 2, tentang sistem pendinginan (mengecek jumlah air pendinginan, menggunakan radiator cup tester untuk mengecek tutup radiator dan kebocoran sistem pendinginan). Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
29	Selasa, 17-10-2017	13.00-15.00	Pendampingan Persiapan LKS	Hasil Kualitatif : mengajar mengenai bagaimana menyetel klep/katup dengan baik dan sesuai prosedur. Hasil Kuantitatif :	
		15.30-16.30	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Hasil Kualitatif : berkonsultasi mengenai materi selanjutnya. Hasil Kuantitatif :	
		07.00-11.45	Mengajar Kelas XI TKR 1	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 1, tentang sistem pendinginan (mengecek jumlah air pendinginan, menggunakan radiator cup tester untuk mengecek tutup radiator dan kebocoran sistem pendinginan). Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 3	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 3, tentang sistem pendinginan (mengecek jumlah air pendinginan, menggunakan radiator cup tester untuk mengecek tutup radiator dan kebocoran sistem pendinginan). Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 25 siswa dan 1 mahasiswa	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
30	Rabu, 18-10-2017	07.00-11.45	Pendampingan Persiapan LKS	Hasil Kualitatif : membantu membongkar rem depan dan belakang kendaraan toyota avanza. Hasil Kuantitatif :	
		12.00-16.00	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : siswa terbantu dan terlayani untuk berlatih disiplin <u>Hasil Kuantitatif</u> : 3 kelas tugas, semua kelas laporan shalat dan pulang	
31	Kamis, 19-10-2017	07.00-11.45	Piket Guru	Hasil Kualitatif : Menjaga Ruang Piket Hasil Kuantitatif : terdapat 1 siswa yang ijin pulang.	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 5	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 5, tentang sistem pendinginan (mengecek jumlah air pendinginan, menggunakan radiator cup tester untuk mengecek tutup radiator dan kebocoran sistem pendinginan). Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
32	Jumat, 20-10-2017	07.00-11.00	Membuat Matriks	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terbuatnya matriks perencanaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : Terbuatnya matriks perencanaan	
		13.00-16.00	Membuat Matriks	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat matriks pelaksanaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : Meembuat range matriks pelaksanaan	
33	Sabtu, 21-10-2017	07.00-16.00	Menata Bengkel	<u>Hasil Kualitatif</u> : Menata bengkel otomotif <u>Hasil Kuantitatif</u> : Tertatanya bengkel dengan rapi dan bersih, mulai dari penataan, penempatan kunci sesuai dengan SOP dan K3.	
34	Senin, 23-10-2017	08.30-13.00	Mengajar Kelas XI TKR 2	Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 2, tentang praktek mengecek kualitas dan kuantitas oli, mengganti fileter oli. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 23 siswa dan 1 mahasiswa	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
35	Selasa, 24-10-2017	13.00-15.00	Pendampingan Persiapan LKS	Hasil Kualitatif : mengajar mengenai bagaimana membongkar pasang rem grand max dengan baik dan sesuai prosedur. Hasil Kuantitatif :	
		15.30-16.30	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Hasil Kualitatif : berkonsultasi mengenai materi selanjutnya. Hasil Kuantitatif :	
		07.00-11.45	Mengajar Kelas XI TKR 1	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 1, tentang praktek mengecek kualitas dan kuantitas oli, mengganti fileter oli. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 30 siswa dan 1 mahasiswa	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 3	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 3, tentang praktek mengecek kualitas dan kuantitas oli, mengganti fileter oli. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 18 siswa dan 1 mahasiswa	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
36	Rabu, 25-10-2017	07.00-11.45	Pendampingan Persiapan LKS	Hasil Kualitatif : membantu membongkar rem depan dan belakang kendaraan toyota avanza. Hasil Kuantitatif :	
		12.00-16.00	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : seluruh kelas terfasilitasi dalam ijin, apel pulang dan tugas <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh kelas	
37	Kamis, 26-10-2017	07.00-11.00	Piket Guru		
		12.15-17.00	Mengajar Kelas TKR 5	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas TKR 5, tentang praktek mengecek kualitas dan kuantitas oli, mengganti fileter oli. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 30 siswa dan 1 mahasiswa	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
38	Jum'at, 27-10-2017	07.00-10.00	Jum'at Bersih	<u>Hasil Kualitatif :</u> Kerja bakti kelas XI TKR dan semua warga sekolah untuk membersihkan bengkel otomotif serta lingkungan sekolah. <u>Hasil Kuantitatif :</u> Terkondisinya ruang kelas dan bengkel yang bersih dan rapi.	
		13.00-15.00	Membuat laporan	<u>Hasil Kualitatif:</u> <u>Hasil Kuantitatif:</u>	
39	Sabtu, 28-10-2017	07.00-11.00	Menyiapkan Engine Stand	<u>Hasil Kualitatif :</u> Menyiapkan alat dan bahan serta engine stand untuk ujian. <u>Hasil Kuantitatif :</u> Tercapainya persiapan alatan dan engine stand untuk ujian	
		13.00-15.00	Membuat laporan	<u>Hasil Kualitatif:</u> <u>Hasil Kuantitatif:</u>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
40	Senin, 30-10-2017	07.00-08.00	Upacara	<u>Hasil kualitatif</u> : upacara peringatan sumpah pemuda dan pembuatan profil sekolah. <u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara diikuti oleh seluruh warga sekolah	
		08.30-13.00	Mengajar Kelas TKR 2	Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas TKR 2, tentang tentang ujian praktek menyetel platina dan dwell tester. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 28 siswa dan 1 mahasiswa	
		13.00-16.00	Piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : Menjaga Ruang Piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : Tercatat 17 siswa ijin, 8 siswa sakit, dan 1 guru meninggalkan tugas.	
41	Selasa, 31-10-2017	07.00-11.45	Mengajar Kelas TKR 1	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas TKR 1, tentang ujian praktek menyetel platina dan dwell tester. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
42	Rabu, 01-11-2017	12.15-17.00	Mengajar Kelas TKR 3	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas TKR 3, tentang ujian praktek menyetel platina dan dwell tester. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa	
		07.00-10.00	Piket di Bengkel	Hasil Kualitatif : membantu menyiapkan engine stand dan alat-alat yang dibutuhkan untuk praktek. Hasil Kuantitatif :	
		10.00-15.00	Membuat Evaluasi Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif :</u> Membuat soal evaluasi teori dengan jumlah 20 soal <u>Hasil Kuantitatif :</u> Terbuatnya soal evaluasi pembelajaran teori PMKR dengan jumlah 20 soal	
		19.00-21.00	Membuat Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> <u>Hasil Kuantitatif:</u>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
43	Kamis, 02-11-2017	07.00-11.45	Piket Guru	Hasil Kualitatif : Menjaga Ruang Piket Hasil Kuantitatif : terdapat 1 siswa yang ijin pulang.	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas TKR 5	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas TKR 5, tentang ujian praktek menyetel platina dan dwell tester. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa	
		19.00-21.00	Membuat Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> <u>Hasil Kuantitatif:</u>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
44	Jum'at, 03-11-2017	07.00-11.45	Piket Guru	Hasil Kualitatif : Menjaga Ruang Piket Hasil Kuantitatif : terdapat 1 siswa yang ijin pulang.	
		13.30-15.30	Membuat Evaluasi Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : Membuat soal evaluasi teori dengan jumlah 20 soal <u>Hasil Kuantitatif</u> : Terbuatnya soal evaluasi pembelajaran teori PMKR dengan jumlah 20 soal	
45	Sabtu, 04-11-2017	07.00-11.00	Membuat Matriks	<u>Hasil Kualitatif</u> : Terbuatnya matriks pelaksanaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : Terbuatnya matriks pelaksanaan	
		13.00-15.00	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Hasil Kualitatif : berkonsultasi mengenai materi selanjutnya. Hasil Kuantitatif :	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
46	Senin, 06-11-2017	08.30-13.00	Mengajar Kelas XI TKR 2	Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 2, tentang remidi ujian praktek menyetel platina dan dwell tester dan ujian tulis soal uraian sebanyak 20 soal. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa	
		13.00-16.00	Piket	<u>Hasil Kualitatif :</u> Menjaga Ruang Piket <u>Hasil Kuantitatif :</u> Tercatat 17 siswa ijin, 8 siswa sakit, dan 1 guru meninggalkan tugas.	
		20.00-23.00	Mengoreksi	<u>Hasil Kualitatif :</u> Mengoreksi jawaban ujian dari siswa kelas XI TKR 2 berupa jawaban soal uraian <u>Hasil Kuantitatif :</u> Tercapainya pengoreksian soal ujian	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
47	Selasa, 07-11-2017	07.00-11.45	Mengajar Kelas XI TKR 1	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 1, tentang remidi ujian praktek menyetel platina dan dwell tester dan ujian tulis soal uraian sebanyak 20 soal. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 3	Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 3, tentang remidi ujian praktek menyetel platina dan dwell tester dan ujian tulis soal uraian sebanyak 20 soal. Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 29 siswa dan 1 mahasiswa	
48	Rabu, 08-11-2017	07.00-11.00	Mengoreksi	<u>Hasil Kualitatif</u> : Mengoreksi jawaban ujian dari siswa kelas XI TKR 1 berupa jawaban soal uraian <u>Hasil Kuantitatif</u> : Tercapainya pengoreksian soal ujian	
		12.00-16.00	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : <u>Hasil Kuantitatif</u> :	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
49	Kamis, 09-11-2017	07.00-12.00	Mengoreksi	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Mengoreksi jawaban ujian dari siswa kelas XI TKR 3 berupa jawaban soal uraian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Tercapainya pengoreksian soal ujian</p>	
		12.15-17.00	Mengajar Kelas XI TKR 5	<p>Hasil Kualitatif : Hasil Kualitatif : mengajar siswa kelas XI TKR 5, tentang remidi ujian praktek menyetel platina dan dwell tester dan ujian tulis soal uraian sebanyak 20 soal.</p> <p>Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 30 siswa dan 1 mahasiswa</p>	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
50	Jumat, 10-11-2017	07.00 – 08.00	Upacara Hari Pahlawan	Upacara diikuti 9 mahasiswa dan seluruh siswa SMK Ma'arif 1 wates, dengan isi amanat supaya mengenang jasa pahlawan.	
		13.00-17.00	Menyiapkan Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif:</u> Melakukan Overhoul Engine Stand <u>Hasil Kuantitatif:</u>	
		20.00-22.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> Mampu membuat lampiran laporan yaitu mengenai kode etik guru, tata tertib dan ikrar guru. <u>Hasil Kuantitatif:</u>	
51	Sabtu, 11-11-2017	09.00-11.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> Mengedit dan mengecek kembali laporan dan lampiran dari laporan PLT <u>Hasil Kuantitatif:</u>	
52	Senin, 13-11-2017	08.00-12.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> Mampu mengedit laporan yang sudah jadi, menjadikan satu file untuk di print dan laporan di tanda tangani oleh doseem pembimbing.	

Lampiran 6. Laporan Mingguan

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		13.00-16.00	Konsultasi Dengan Guru Pembimbing	<u>Hasil Kuantitatif:</u> Hasil Kualitatif : berkonsultasi mengenai tanda tangan dan lain-lain. Hasil Kuantitatif :	
53	Selasa, 14-11-2017	09.00-12.00	Pembuatan laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> Mampu <u>Hasil Kuantitatif:</u>	
54	Rabu, 15-11-2017	09.00-12.00	Penarikan PLT UNY	<u>Hasil Kualitatif</u> : dilakukan oleh Kepala Sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa : 15 orang, DPL : 1 orang, guru dan staf yang dilakukan di SMK Ma'arif 1 Wates	

Mengetahui, -

Dosen Pembimbing Lapangan

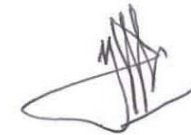

Drs. Sukaswanto, M.Pd.
NIP. 19581217 198503 1 002

Guru pembimbing


Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Kulon Progo, 15 November 2017

Mahasiswa


Yulfika Arifin
NIM. 16504247015



KARTU BIMBINGAN PLT
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
 TAHUN.....

F04
 UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK MA'ARIF 1 WATES
 Alamat Sekolah : Jl. PUNTO DEWA, GADINGAN, WATES, KP... Fax./ Telp. Sekolah :
 Nama DPL PLT : Sukaranta, M.Pd
 Prodi / Fakultas DPL PLT : P.T. Otomotif / FT
 Jumlah Mahasiswa PLT : 6

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1	27-9-17	6	Matriks Rencana Prog. Kerja PLT		[Signature] 27/9-17
2	7-10-17	5	Matriks Rencana Prog. Kerja PLT		[Signature] 7/10-17
3	21-10-17	6	Pelaksanaan PBM PBM		[Signature] 21/10-17
4	4-11-17	5	Pelaksanaan PBM		[Signature] 4/11-17

PERHATIAN :
 - Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
 - Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
 - Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
 Kepala PP PPL DAN PKL,
 Dr. Sulis Triyono, M.Pd
 NIP. 19580506 198601 1 001



KULON PROGO 15 NOV 2017
 Ketua Kelompok PLT
 [Signature]
 Ryan Sugianto
 NIM. 14501241029

Lampiran 8. Kalender Akademik 2017-2018



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
KALENDER PENDIDIKAN SMK MA'ARIF 1 WATES TAHUN PELAJARAN 2017/2018

F/7.5.1.P/T/WKS.4/12
25-Feb-10
SMK MA'ARIF 1 WATES

JULI 2017

M		2	9	16	23	30
S		3	10	17	24	31
S		4	11	18	25	
R		5	12	19	26	
K		6	13	20	27	
J		7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29	

AGUSTUS 2017

M		6	13	20	27	
S		7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29	
R	2	9	16	23	30	
K	3	10	17	24	31	
J	4	11	18	25		
S	5	12	19	26		

SEPTEMBER 2017

M		3	10	17	24	
S		4	11	18	25	
S		5	12	19	26	
R		6	13	20	27	
K		7	14	21	28	
J	1	8	15	22	29	
S	2	9	16	23	30	

OKTOBER 2017

M	1	8	15	22	29	
S	2	9	16	23	30	
S	3	10	17	24	31	
R	4	11	18	25		
K	5	12	19	26		
J	6	13	20	27		
S	7	14	21	28		

NOVEMBER 2017

M		5	12	19	26	
S		6	13	20	27	
S		7	14	21	28	
R	1	8	15	22	29	
K	2	9	16	23	30	
J	3	10	17	24		
S	4	11	18	25		

DESEMBER 2017

M		3	10	17	24	31
S		4	11	18	25	
S		5	12	19	26	
R		6	13	20	27	
K		7	14	21	28	
J	1	8	15	22	29	
S	2	9	16	23	30	

JANUARI 2018

M		7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29	
S	2	9	16	23	30	
R	3	10	17	24	31	
K	4	11	18	25		
J	5	12	19	26		
S	6	13	20	27		

FEBRUARI 2018

M		4	11	18	25	
S		5	12	19	26	
S		6	13	20	27	
R		7	14	21	28	
K	1	8	15	22		
J	2	9	16	23		
S	3	10	17	24		

MARET 2018

M		4	11	18	25	
S		5	12	19	26	
S		6	13	20	27	
R		7	14	21	28	
K	1	8	15	22	29	
J	2	9	16	23	30	
S	3	10	17	24	31	

APRIL 2018

M	1	8	15	22	29	
S	2	9	16	23	30	
S	3	10	17	24		
R	4	11	18	25		
K	5	12	19	26		
J	6	13	20	27		
S	7	14	21	28		

MEI 2018

M		6	13	20	27	
S		7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29	
R	2	9	16	23	30	
K	3	10	17	24	31	
J	4	11	18	25		
S	5	12	19	26		

JUNI 2018

M		3	10	17	24	
S		4	11	18	25	
S		5	12	19	26	
R		6	13	20	27	
K		7	14	21	28	
J	1	8	15	22	29	
S	2	9	16	23	30	

JULI 2018

M	1	8	15	22	29	
S	2	9	16	23	30	
S	3	10	17	24	31	
R	4	11	18	25		
K	5	12	19	26		
J	6	13	20	27		
S	7	14	21	28		

- Libur Hari Besar
- Kegiatan MOS DAN MAKESTA
- Libur Puasa
- Libur Idul Fitri 1437 H
- Harlah NU
- Ujian Tengah semester
- Libur Khusus
- Ulangan Umum Bersama (UUB)
- Pembagian Raport
- Libur Semester Ganjil
- Ujian Sekolah (US DAN USBN)
- Ujian Nasional (UN) utama
- Ujian Nasional (UN) susulan
- Libur Semester Genap
- Hari Pendidikan Nasional

Kulon Progo, 01 Juli 2017
 Kepala Sekolah

H. Rahmat Raharja, S.Pd., M.PdI

Hari Efektif Sekolah : Semester 1 : hari Semester 2 : hari

Libur Hari Besar

- | | | |
|---|---|--|
| 17-22 Juli 2017 : Kegiatan PLS dan Makesta IPNU-IPPNU | 25 November : Hari Guru Nasional | 14 April 2018 : Isro' Mi'raj Nabi Muhammad SAW |
| 17 Agustus 2017 : HUT Kemerdekaan RI | 1 Desember 2017 : Maulid Nabi Muhammad SAW | 1 Mei : Hari Buruh Nasional |
| 1 September 2017 : Hari Raya Idhul Adha 1438 H | 25 Desember 2017 : Hari Raya Natal | 10 Mei 2018 : Kenaikan Isa Al Masih |
| 2-4 September 2017 : Hari Tasrikh | 1 Januari 2018 : Tahun Baru Masehi | 29 Mei 2018 : Hari Raya Waisak |
| 21 September 2017 : Tahun Baru Hijriah 1439 H | 16 Februari 2018 : Tahun Baru Imlek 2569 | 1 Juni : Hari Lahir Pancasila |
| 15 Oktober : Hari Jadi Kabupaten Kulon Progo | 17 Maret 2018 : Hari Raya Nyepi Tahun Saka 1940 | 15-16 Juni 2018 : Hari Raya Idul Fitri |
| 10 November : Hari Pahlawan | 30 Maret 2018 : Wafat Isa Al-Masih | |



**LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2017
SMK MA'ARIF 1 WATES
Alamat : Jalan Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo**

Kode Etik Guru Indonesia

1. Guru berbakti membimbing anak didik seutuhnya untuk membentuk manusia pembangun yang berjiwa Pancasila.
2. Guru memiliki kejujuran Profesional dalam menerapkan Kurikulum sesuai dengan kebutuhan anak didik masing-masing.
3. Guru mengadakan komunikasi terutama dalam memperoleh informasi tentang anak didik, tetapi menghindarkan diri dari segala bentuk penyalahgunaan.
4. Guru menciptakan suasana kehidupan sekolah dan memelihara hubungan dengan orang tua murid sebaik-baiknya bagi kepentingan anak didik.
5. Guru memelihara hubungan dengan masyarakat disekitar sekolahnya maupun masyarakat yang luas untuk kepentingan pendidikan.
6. Guru secara sendiri-sendiri dan atau bersama-sama berusaha mengembangkan dan meningkatkan mutu Profesinya.
7. Guru menciptakan dan memelihara hubungan antara sesama guru baik berdasarkan lingkungan maupun didalam hubungan keseluruhan.
8. Guru bersama-sama memelihara membina dan meningkatkan mutu Organisasi Guru Profesional sebagai sarana pengabdianya.
9. Guru melaksanakan segala ketentuan yang merupakan kebijaksanaan Pemerintah dalam bidang Pendidikan.

Mengetahui,
Guru Mapel PMKR

Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Kulon Progo, 10 November 2017
Mahasiswa PLT

Yulfika Arifin
NIM 16504247015



**LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2017
SMK MA'ARIF 1 WATES
Alamat : Jalan Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo**

IKRAR GURU INDONESIA

1. Kami Guru Indonesia, adalah insan pendidik bangsa yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Kami Guru Indonesia, adalah pengemban dan pelaksana cita-cita dan Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia, pembela dan pengamal Pancasila yang setia pada UUD'45
3. Kami Guru Indonesia, bertekad bulat mewujudkan tujuan nasional dalam mencerdaskan kehidupan bangsa.
4. Kami Guru Indonesia, bersatu dalam wadah organisasi perjuangan Persatuan Guru Republik Indonesia, membina persatuan dan kesatuan bangsa yang berwatak kekeluargaan.
5. Kami Guru Indonesia, menjunjung tinggi kode Etik Guru Indonesia sebagai pedoman tingkah laku profesi dalam pengabdian terhadap Bangsa, Negara serta kemanusiaan.

Mengetahui,
Guru Mapel PMKR

Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Kulon Progo, 10 November 2017
Mahasiswa PLT

Yulfika Arifin
NIM 16504247015



**LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2017
SMK MA'ARIF 1 WATES
Alamat : Jalan Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo**

TATA TERTIB GURU

1. Berkewajiban datang dan pulang tepat waktu sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan
2. Berbakti membimbing anak didik seutuhnya untuk membentuk manusia pembangunan yang pancasila.
3. Memiliki kejujuran profesional dalam menerapkan kurikulum sesuai dengan kebutuhan anak didik masing-masing.
4. Mengadakan komunikasi terutama dalam memperoleh informasi tentang anak didik, tetapi menghindari diri dari segala bentuk penyalahgunaan.
5. Menciptakan suasana kehidupan sekolah dan memelihara hubungan dengan orang tua murid sebaik-baiknya bagi kepentingan anak didik.
6. Memelihara hubungan baik dengan masyarakat disekitar sekolahnya maupun masyarakat yang lebih luas untuk kepentingan pendidikan.
7. Secara sendiri-sendiri dan atau bersama-sama berusaha mengembangkan dan meningkatkan mutu profesinya.
8. Menciptakan dan memelihara hubungan antara sesama guru, baik berdasarkan lingkungan kerja, maupun dalam hubungan keseluruhan.
9. Secara bersama-sama memelihara, membina dan meningkatkan mutu organisasi guru profesional sebagai sarana pengabdian.
10. Melaksanakan segala ketentuan yang merupakan kebijakan pemerintah dalam bidang pendidikan.
11. Memberikan teladan dan menjaga nama baik lembaga dan profesi.
12. Meningkatkan kualifikasi akademik dan kompetensi secara berkelanjutan sejalan dengan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.
13. Memotivasi peserta didik dalam memanfaatkan waktu untuk belajar diluar jam sekolah.
14. Memberikan keteladanan dalam menciptakan budaya membaca, budaya belajar dan budaya bersih.
15. Bertindak obyektif dan tidak diskriminatif atas dasar pertimbangan jenis kelamin, agama, suku, ras, kondisi fisik tertentu atau latar belakang keluarga dan status sosial ekonomi peserta didik dalam pembelajaran.

Lampiran 11. Tata Tertib Guru

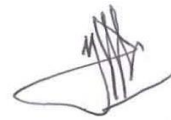
16. Mentaati tata tertib dan peraturan perundang-undangan, kode etik guru serta nilai-nilai agama dan etika.
17. Berpakaian yang menutup aurat bagi yang beragama Islam dan sesuai norma sosial masyarakat/norma kepatuhan bagi yang beragama lain.
18. Merokok selama berada di lingkungan satuan pendidikan.

Mengetahui,
Guru Mapel PMKR



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Kulon Progo, 1 November 2017
Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM 16504247015

Lampiran 12.Jadwal Pelajaran

SMK MA'ARIF 1 WATES
JADWAL SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2017 / 2018

Main schedule table with columns for Kelas, Ruang, Hari, and Mata Pelajaran. It is divided into sections for X, XI, and XII, and includes a 'GURU PIKET' section at the bottom.

KODE DAN NAMA GURU MATA PELAJARAN. Table listing subject codes and teacher names for various subjects like Agama, Bahasa Indonesia, Matematika, etc.

GURU BIMBINGAN DAN KONSELING. Table listing guidance and counseling teachers and their subjects. Includes a 'JAM KE WAKTU' section with a weekly schedule.



Kulonprogo, 17 Juli 2017
Kepala SMK Ma'arif 1 Wates
H. Rahmat Raharja, S.Pd, M.Pd.I

**JADWAL MENGAJAR MPKR
(PEMELIHARAAN MESIN KENDARAAN
RINGAN) DI SMK MA'ARIF 1 WATES**

No	Hari	Mapel	Kelas	Jam Ke
1	Senin	Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan	TKR 2	2-7
2	Selasa	Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan	TKR 1	1-6
			TKR 3	7-12
3	Kamis	Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan	TKR 5	7-12

Lampiran 13. Jadwal Piket Mahasiswa



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153, SMM ISO 9001



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telp. : (0274) 773565. Kode Pos : 55611. Email : smkmf1_wates@yahoo.com

**JADWAL PIKET
MAHASISWA PLT UNY 2017**

NO	HARI	SHIFT 1 (07.00 - 12.00)	SHIFT 2 (12.00 - 17.00)
1	Senin	BAKTI FADHOLI	AFDHAL ALFATONY
2	Selasa	RIBUT BAKTI	IRWAN DITA
3	Rabu	SYUKRON NIKKO	BAKTI YULFIKA HERJUNA
4	Kamis	RIYAN IRWAN ALFATONY	DITA NIKKO SYUKRON
5	Jumat	YULFIKA FITRI RIFKI	RIYAN ENGGAR HERJUNA
6	Sabtu	FADHOLI AFDHAL ENGGAR	RIBUT FITRI

Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapangan

Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Kulon Progo, 1 November 2017
Mahasiswa PLT

Yulfika Arifin
NIM 16504247015

Lampiran 14. Agenda Mengajar



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153, SMM ISO 9001



Management
System
ISO 9001:2008
www.tuv.com
ID 9105068254

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telp. : (0274) 773565. Kode Pos : 55611. Email : smkmf1_wates@yahoo.com

AGENDA KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR**SMK MA'ARIF 1 WATES****15 SEPTEMBER 2017 s/d 15 NOVEMBER 2017**

NO	HARI, TANGGAL	JAM	KELAS	MATERI	Prak tik/ teori	TERLAKS ANA/TIDA K
1	Senin 18-9-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Pengapian	P	Terlaksana
2	Selasa 19-9-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Pengapian	P	Terlaksana
		7-12	XI TKR 3	Sistem Pengapian	P	Terlaksana
3	Kamis, 21-9-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Pengapian	P	TIDAK
4	Senin, 25-9-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Pengapian	P	Terlaksana
5	Selasa, 26-9-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Pengapian	P	Terlaksana
		7-12	XI TKR 3	Sistem Pengapian	P	Terlaksana
6	Kamis, 28-9-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Pengapian	P	Terlaksana
7	Senin, 2-10-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Mekanisme Katup	P	Terlaksana
8	Selasa, 3-10-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Mekanisme Katup	P	Terlaksana
		7-12	XI TKR 3	Sistem Mekanisme Katup	P	Terlaksana
9	Kamis, 5-10-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Mekanisme	P	Terlaksana

Lampiran 14. Agenda Mengajar

				Katup		
10	Senin, 9-10-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Tekanan Kompresi	P	Terlaksana
11	Selasa, 10-10-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Tekanan Kompresi	P	Terlaksana
		7-12	XI TKR 3	Sistem Tekanan Kompresi	P	Terlaksana
12	Kamis, 12-10-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Tekanan Kompresi	P	Terlaksana
13	Senin, 16-10-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Pendinginan	P	Terlaksana
14	Selasa, 17-10-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Pendinginan	P	Terlaksana
		7-12	XI TKR 3	Sistem Pendinginan	P	Terlaksana
15	Kamis, 19-10-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Pendinginan	P	Terlaksana
16	Senin, 23-10-2017	2-7	XI TKR 2	Sistem Pelumas	P	Terlaksana
17	Selasa, 24-10-2017	1-6	XI TKR 1	Sistem Pelumas	P	Terlaksana
		7-12	XI TKR 3	Sistem Pelumas	P	Terlaksana
18	Kamis, 26-10-2017	7-12	XI TKR 5	Sistem Pelumas	P	Terlaksana
19	Senin, 30-10-2017	2-7	XI TKR 2	Ujian	P	Terlaksana
20	Selasa, 31-10-2017	1-6	XI TKR 1	Ujian	P	Terlaksana
		7-12	XI TKR 3	Ujian	P	Terlaksana

Lampiran 14. Agenda Mengajar

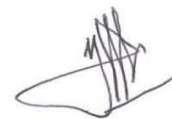
21	Kamis, 02-11-2017	7-12	XI TKR 5	Ujian	P	Terlaksana
22	Senin, 06-11-2017	2-7	XI TKR 2	Ujian Remidi	P	Terlaksana
23	Selasa, 07-11-2017	1-6	XI TKR 1	Ujian Remidi	P	Terlaksana
		7-12	XI TKR 3	Ujian Remidi	P	Terlaksana
24	Kamis, 09-11-2017	7-12	XI TKR 5	Ujian Remidi	P	Terlaksana

Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Kulon Progo, 15 November 2017
Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM 16504247015

SILABUS MATA PELAJARAN PEMELIHARAAN MESIN KENDARAAN RINGAN

BIDANG STUDI KEAHLIAN : TEKNOLOGI DAN REKAYASA
PROGRAM STUDI KEAHLIAN : TEKNIK OTOMOTIF
KOMPETENSI KEAHLIAN : TEKNIK KENDARAAN RINGAN

MATA PELAJARAN : PEMELIHARAAN MESIN KENDARAAN RINGAN
KELAS : XI

Kompetensi Inti

- KI-1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI-2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran,cinta damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI-3. Memahamani, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual,prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni , budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI-4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Lingkungan hidup dan sumber daya alam sebagai					

Lampiran 15. Silabus

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>anugrah Tuhan yang maha Esa harus dijaga keketarian dan kelangsungan hidupnya.</p> <p>1.2. Pengembangan dan penggunaan teknologi dalam kegiatan belajar harus selaras dan tidak merusak dan mencemari lingkungan, alam dan manusia</p>					
<p>2.1. Menunjukkan sikap peduli terhadap lingkungan melalui kegiatan yang berhubungan dengan pemeliharaan mesin kendaraan ringan</p> <p>2.2. Menunjukkan sikap cermat dan teliti dalam memelihara mesin kendaraan</p>					

Lampiran 15. Silabus

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
ringan 2.3. Menunjukkan sikap disiplin dan tanggung jawab dalam melaksanakan pemeliharaan mesin kendaraan ringan sesuai dengan SOP 2.4. Menunjukkan sikap cermat dan peduli terhadap keselamatan kerja pada saat memelihara mesin kendaraan ringan 2.5. Menunjukkan sikap peduli terhadap lingkungan melalui kegiatan yang berhubungan dengan pemeliharaan mesin kendaraan ringan					

Lampiran 15. Silabus

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.1 Memahami cara merawat mesin secara berkala(servis berkala)</p> <p>4.1. Merawat mesin secara berkala(servis berkala)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Komponen-komponen mesin <ul style="list-style-type: none"> ✓ Komponen sistem pendinginan ✓ Komponen sistem pelumasan ✓ Komponen sistem pengapian ✓ Komponen sistem bahan bakar ✓ Mekanisme mesin • Langkah-langkah perawatan mesin secara berkala • Perawatan, pemeriksaan dan penyetulan komponen: 	<p>Mengamati Video pembelajaran tentang servis berkala atau mengamati mekanik yang sedang merawat mesin secara berkala di bengkel</p> <p>Menanya Menanyakan hal-hal yang berkaitan dengan perawatan mesin secara berkala</p> <p>Mengeksplorasi Mencoba melakukan perawatan mesin) secara berkala,</p> <p>Mengasosiasi Menganalisa hasil yang telah dilakukan dalam merawat mesin secara berkala dan menyimpulkan</p> <p>Mengkomunikasikan Membuat laporan dan mempresentasikan hasil</p>	<p>Tugas Merawat mesin secara berkala(servis berkala)</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi serta kegiatan praktik dengan checklist lembar pengamatan kegiatan merawat mesin secara berkala</p> <p>Portofolio Membuat laporan hasil pelaksanaan merawat mesin secara berkala</p> <p>Tes tulis Pilihan Ganda, Essay,</p> <p>Tes praktik/tes unjuk kerja</p>	<p>126 JP</p>	<p>Memelihara/servis engine dan komponen komponennya,supriyadi ,2011, penerbit erlangga</p> <p>Buku servis manual</p> <p>Video pembelajaran</p>

Lampiran 15. Silabus

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Komponen sistem pendinginan ✓ Komponen sistem pelumasan ✓ Komponen sistem pengapian ✓ Komponen sistem bahan bakar ✓ Mekanisme katup ✓ Sabuk penggerak(fan belt) • Pengetes tekanan kompresi 				
<p>3.2. Memahami sistem bahan bakar bensin</p> <p>4.2. Memperbaiki sistem bahan bakar bensin.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Komponen sistem bahan bakar bensin konvensional • Kelengkapan sistem bahan bakar bensin konvensional 	<p>Mengamati Mengamati tayangan video mengenai sistem bahan bakar bensin (karburator)</p> <p>Menanya</p>	<p>Tugas Menyelesaikan masalah tentang sistem-sistem yang ada pada bahan bakar bensin</p>	<p>102 JP</p>	<p>Buku servis manual Pemeliharaan/servis sistem bahan bakar bensin,wahyu triono, 2009,erlangga</p>

Lampiran 15. Silabus

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem sistem pada karburator <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistem pelampung ✓ Sistem idle dan perpindahan ✓ Sistem tambahan pada idle ✓ Sistem utama ✓ Sistem pengaya(power valve) ✓ Sistem percepatan(akselerasi) ✓ Sistem start dingin) • Karburator bertingkat dan vakum konstan(venturi variabel) • Pembersihan karburator • Overhaul karburator • Penyetelan pada 	<p>Menanyakan hal-hal yang berkaitan dengan sistem bahan bakar bensin(karburator)</p> <p>Meksplorasi Mencoba melakukan pemeriksaan, perbaikan dan penyetelan pada karburator</p> <p>Mengasosiasi Mendiskusikan sistem sistem yang ada pada karburator dan cara cara melakukan pemeriksaan serta penyetelan pada karburator</p> <p>Mengkomunikasikan Membuat laporan tentang sistem sistem yang ada pada karburator dan tentang pekerjaan perbaikan sistem bahan bakar bensin serta mempresentasikannya</p>	<p>Melakukan perbaikan sistem bahan bakar bensin</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi serta kegiatan praktik dengan checklist lembar pengamatan kegiatan memperbaiki sistem bahan bakar bensin atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan tentang hasil kerja mandiri/kelompok • Bahan Presentasi <p>Tes tulis Pilihan Ganda, Essay</p>		<p>Video pembelajaran karburator</p>

Lampiran 15. Silabus

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	karburator ✓ Penyetelan pelampung ✓ Penyetelan percepatan ✓ Penyetelan sistem cuk(start dingin) ✓ Penyetelan idle • Pemeriksaan pompa bensin		Tes Praktik/unjuk kerja		



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001
Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Ma'arif 1 Wates (STM)
Kelas/Semester	: XI / 1
Mata Pelajaran	: Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan
Materi pokok	: Sistem Baterai
Pertemuan ke	: 1 (satu)
Waktu	: 6 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

- Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar

- Merawat Mesin Secara Berkala

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Menggunakan Hydrometer
- Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP
- Mengukur tegangan baterai dengan multimeter
- Membersihkan terminal pada baterai
- Mencharge baterai dengan batre charge

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran peserta didik dapat:

- Menggunakan Hydrometer
- Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP
- Mengukur tegangan baterai dengan multimeter
- Membersihkan terminal pada baterai
- Mencharge baterai dengan batre charge

E. Materi Pembelajaran

- Sistem Baterai
- Menggunakan *Hydrometer*
- Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP
- Mengukur tegangan baterai dengan multimeter
- Membersihkan terminal pada baterai
- Mencharge baterai dengan batre charge sesuai SOP

F. Model, Pendekatan, Metode Pembelajaran

- Model : Model Kooperatif
- Pendekatan : Saintifik
- Metode : Demonstrasi/Praktik, Tanya Jawab

G. Media dan Bahan

- Alat Belajar
 - Laptop
- Media
 - Jobsheet

Lampiran 16. RPP 1-9

3. Bahan
 - a. Alat-Alat Tulis
 - b. *Special Tools*
 - c. *Hydrometer*
 - d. *Multimeter*
 - e. *Batre Charge*
 - f. Stand Kijang 4k
4. Sumber Belajar
 - a. Memelihara/servis engine dan komponen komponennya, supriyadi, 2011, penerbit erlangga
 - b. Buku Pelajaran Teknik kendaraan Ringan Mesin Otomotif
 - c. TOYOTA NEW STEP 2
 - d. Modul Diknas Sistem Mekanisme mesin
 - e. BSE PMKR.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Peserta Didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi Berdo'a • Memperhatikan dan menjawab saat dipanggil oleh guru. • Peserta didik memperhatikan dan mempunyai motivasi untuk belajar. • Peserta didik menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik mengamati dan mencermati mengikuti penjelasan guru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru memeriksa kesiapan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdo'a • Guru memeriksa kehadiran siswa. • Memberi penguatan kepada siswa tentang pentingnya belajar, mengaitkan kondisi keberadaan siswa. • Memberi pertanyaan mendasar kepada siswa terkait materi yang akan diajarkan • Menyampaikan materi secara garis besar, tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilaksanakan. 	30 menit

Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai cara menggunakan hydrometer, mengecek kekosongan dan tegangan baterai dengan multimeter, membersihkan terminal pada baterai, mencharge baterai dengan batre charge • Peserta didik mengamati prosedur-prosedur yang ada pada jobsheet terkait kegiatan praktik menggunakan hydrometer, mengecek kekosongan dan tegangan baterai dengan multimeter, membersihkan terminal pada baterai, mencharge baterai dengan batre charge <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai prosedur-prosedur praktikum yang kurang jelas 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan jobsheet terkait hal apa saja yang harus diperhatikan saat melakukan praktik mengecek kualitas dan kuantitas oli dan mengganti filter oli. • Guru memberikan kesempatan peserta didik yang belum jelas mengenai penjelasan yang disampaikan untuk bertanya • Guru melemparkan pertanyaan yang diberikan oleh peserta didik kepada peserta didik lain, setelah peserta didik lain menjawab guru menyempurnakan jawaban agar jawaban dari pertanyaan benar. • Guru mendorong siswa untuk melakukan kegiatan praktik sesuai dengan petunjuk yang ada pada jobsheet. • Guru memberikan perintah agar perwakilan / kelompok maju ke depan untuk menceritakan hasil pemeriksaan dan analisa. • Guru memfasilitasi agar terjadi diskusi 	210 Menit
-------------	--	--	------------------

	<p>antar kelompok.</p> <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberikan satu buah trainer kelistrikan berkelompok untuk dilakukan proses menggunakan hydrometer, mengecek kekosongan dan tegangan baterai dengan multimeter, membersihkan terminal pada baterai, mencharge baterai dengan batre charge. • Peserta didik mengerjakan tugas yang terdapat pada lembar jobsheet sesuai SOP • Peserta didik menganalisis hasil pengecekan sistem baterai. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perwakilan / kelompok menceritakan hasil analisa mengenai menggunakan hydrometer, mengecek kekosongan dan tegangan baterai dengan multimeter, membersihkan terminal pada baterai, mencharge baterai dengan batre charge yang telah dilakukan • Peserta didik lain menanggapi hasil pemeriksaan dan analisa yang telah di sampaikan oleh perwakilan / kelompok yang maju (menyanggah, melengkapi, mengkonfirmasi). 		
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimpulkan 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik 	30 Menit

Lampiran 16. RPP 1-9

	<p>tentang materi yang telah mereka dapat selama proses praktikum</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak dan mencermati apa yang disampaikan oleh guru • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	<p>menyimpulkan tentang praktik yang telah dilakukan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menarik kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari pada pertemuan hari ini. • Guru memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya • Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan berdoa dan salam. 	
--	---	--	--

I. Penilaian

1. Teknik penilaian

a. Sikap Spiritual

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

b. Sikap Sosial

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

c. Keterampilan

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Praktik	Tugas (keterampilan)	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung dan/atau setelah usai	Penilaian untuk, sebagai, dan/atau pencapaian pembelajaran (<i>assessment for, as, and of</i>)

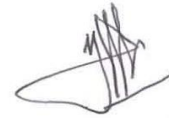
					<i>learning)</i>
--	--	--	--	--	------------------

Mengetahui/menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM.16504247015

A. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual Pedoman Observasi Sikap Spiritual Petunjuk

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut.

4 = *selalu*, apabila peserta didik selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = *sering*, apabila peserta didik sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukannya.

2 = *kadang-kadang*, apabila peserta didik kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukannya.

1 = *tidak pernah*, apabila peserta didik tidak pernah melakukannya.

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan yang diterima				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat atau presentasi				
4	Mengungkapkan rasa kekaguman, baik secara lisan maupun tulisan, terhadap Tuhan saat melihat atau merasakan kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan, dengan menyebut nama-Nya				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus

$$\frac{\text{Skor}}{\text{Skor Tertinggi}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Peserta didik memperoleh nilai

Sangat Baik : apabila memperoleh skor 3,20 – 4,00 (80 – 100)

Baik : apabila memperoleh skor 2,80 – 3,19 (70 – 79)

Cukup : apabila memperoleh skor 2,40 – 2,79 (60 – 69)

Kurang : apabila memperoleh skor kurang 2,40 (kurang dari 60%)

B. Penilaian Sikap Sosial

Teknik penilaian: observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri

Tabel 1. Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.																	
2.																	
dst																	

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat

3 = jika tiga indikator terlihat

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:**Disiplin**

- Tertib mengikuti instruksi
- Mengerjakan tugas tepat waktu
- Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- Tidak mencontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- Pelaksanaan tugas piket secara teratur.
- Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- Mengajukan usul pemecahan masalah.
- Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- Berinteraksi dengan teman secara ramah
- Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modul (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

C. Penilaian Keterampilan

Tabel 2. Kisi-Kisi dan Soal Keterampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1. Merawat	• Menggunakan	Siswa dapat : • Menggunakan	Tes Praktik	1. Menggunakan

Lampiran 16. RPP 1-9

Mesin Secara Berkala	Hydrometer <ul style="list-style-type: none"> • Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP • Mengukur tegangan baterai dengan multimeter • Membersihkan terminal pada baterai • Mencharge baterai dengan batre charge 	Hydrometer <ul style="list-style-type: none"> • Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP • Mengukur tegangan baterai dengan multimeter • Membersihkan terminal pada baterai • Mencharge baterai dengan batre charge 		Hydrometer <ol style="list-style-type: none"> 2. Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP 3. Mengukur tegangan baterai dengan multimeter 4. Membersihkan terminal pada baterai 5. Mencharge baterai dengan batre charge
----------------------	--	--	--	--

RUBRIK PENILAIAN KERAMPILAN

Jenis : Penilaian Unjuk Kerja

Nama Siswa:

Kls :

No	Komponen/Sub komponen Penilaian	Pencapaian Kompetensi			
		Tidak	Ya		
			75-79	80-89	90-100
Persiapan Kerja					
	1.1. Penggunaan pakaian kerja				
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>				
Proses (Sistematika & Cara Kerja)					
	1 Menggunakan Hydrometer				
	2 Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP				
	3 Mengukur tegangan baterai dengan multimeter				
	4 Membersihkan terminal pada baterai				
	5 Mencharge baterai dengan batre charge				
Hasil Kerja					
	Hasil Pengukuran				
Waktu					
	Waktu penyelesaian praktik				

Perhitungan nilai praktik (NP) :

	Prosentase Bobot Komponen Penilaian	Nilai Praktik (NP)
--	--	---------------------------

Lampiran 16. RPP 1-9

	Persiapan	Proses	Sikap Kerja	Hasil	Waktu	Σ NK
	1	2	3	4	5	6
Bobot (%)	10%	50%	10%	20%	10%	
Skor Komponen						
NK						

Keterangan:

- Bobot diisi dengan prosentase setiap komponen.
- NK = Nilai Komponen, perkalian dari bobot dengan skor komponen
- NP = penjumlahan dari hasil perhitungan nilai komponen

KRITERIA PENILAIAN KETRAMPILAN

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
Persiapan Kerja			
	1.1. Penggunaan pakaian kerja	Berpakaian sesuai ketentuan dengan rapih dan lengkap	90-100
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih tetapi lengkap	80-89
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih dan tidak lengkap	75-79
		Berpakaian tidak sesuai ketentuan	Tidak
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>	Alat/bahan dipersiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan praktik	90-100
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan praktik	80-89
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap dan kurang sesuai kebutuhan praktik	75-79
		Alat/bahan dipersiapkan tidak sesuai kebutuhan praktik	Tidak

PROSES

2.4.1.Menggunakan Hydrometer	Menggunakan Hydrometer dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Menggunakan Hydrometer dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Menggunakan Hydrometer dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Menggunakan Hydrometer dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.2.Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP	Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan	80-89

		secara mandiri dengan sedikit bimbingan	
		Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
		Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.3. Mengukur tegangan baterai dengan multimeter		Mengukur tegangan baterai dengan multimeter dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
		Mengukur tegangan baterai dengan multimeter dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
		Mengukur tegangan baterai dengan multimeter dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
		Mengukur tegangan baterai dengan multimeter dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.4. Membersihkan terminal pada baterai		Membersihkan terminal pada baterai dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
		Membersihkan terminal pada baterai dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
		Membersihkan terminal pada baterai dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
		Membersihkan terminal pada baterai dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.5. Mencharge baterai dengan batre charge		Mencharge baterai dengan batre charge dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
		Mencharge baterai dengan batre charge dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
		Mencharge baterai dengan batre charge dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
		Mencharge baterai dengan batre charge dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

HASIL KERJA

3.4. Membaca pengukuran.	hasil	Membaca hasil pengukuran tegangan baterai pada <i>Multimeter</i> dengan benar tanpa pengulangan	90-100
		Membaca hasil pengukuran tegangan baterai pada <i>Multimeter</i> dengan benar dengan satu kali pengulangan	80-89

Lampiran 16. RPP 1-9

	Membaca hasil pengukuran tegangan baterai pada <i>Multimeter</i> dengan benar dengan 2-3 kali pengulangan	75-79
	Membaca hasil pengukuran tegangan baterai pada <i>Multimeter</i> dengan benar dengan lebih dari 5 kali pengulangan	Tidak

Sikap Kerja

4.2. Keselamatan kerja.	Melaksanakan keselamatan kerja dengan benar	90-100
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan sedikit mengingatkan	80-89
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan banyak mengingatkan	75-79
	Tidak melaksanakan atau mengindahkan keselamatan kerja	Tidak
4.3. Kebersihan, alat, area kerja dan kendaraan/media.	Tidak ada kotoran pada semua peralatan, area kerja dan kendaraan/media	90-100
	Ada sedikit kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	80-89
	Masih banyak kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	75-79
	Tidak melakukan kebersihan	Tidak

WAKTU

3.4. Menggunakan Hydrometer sesuai SOP	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79
	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak

LEMBAR KERJA SISWA

1. Bagaimana kualitas dan kantitas oli pada engine stand 1:

Kegiatan	Hasil	Analisa
1. Menggunakan Hydrometer 2. Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP 3. Mengukur tegangan baterai dengan multimeter 4. Membersihkan terminal pada baterai 5. Mencharge baterai dengan batre charge		

2. Bagaimana kualitas dan kantitas oli pada mobil kijang :

Kegiatan	Hasil	Analisa
1. Menggunakan Hydrometer 2. Mengecek kekosongan arus baterai sesuai SOP 3. Mengukur tegangan baterai dengan multimeter 4. Membersihkan terminal pada baterai 5. Mencharge baterai dengan batre charge		

KELOMPOK :

- | | |
|----------|----------|
| 1. ----- | 4. ----- |
| 2. ----- | 5. ----- |
| 3. ----- | 6. ----- |



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates (STM)
Kelas/Semester : XI / 1
Mata Pelajaran : Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan
Materi pokok : Sistem Saringan Udara
Pertemuan ke : 2 (dua)
Waktu : 6 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar

4.1 Merawat Mesin Secara Berkala

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Mengecek saringan udara
- 4.1.2 Membersihkan saringan udara

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran peserta didik dapat:

1. Mengecek saringan udara
2. Membersihkan saringan udara

E. Materi Pembelajaran

1. Penggunaan *Compressor* sesuai dengan SOP
2. Sistem Saringan Udara.

F. Model, Pendekatan, Metode Pembelajaran

1. Model : Model Kooperatif
2. Pendekatan : Saintifik
3. Metode : Demonstrasi/Praktik, Tanya Jawab

G. Media dan Bahan

1. Alat Belajar
 - a. Laptop
2. Media
 - a. Jobsheet
3. Bahan
 - a. Alat-Alat Tulis
 - b. *Compressor*
 - c. Stand Kijang 4k
4. Sumber Belajar
 - a. Memelihara/servis engine dan komponen komponennya, supriyadi, 2011, penerbit erlangga
 - b. Buku Pelajaran Teknik kendaraan Ringan Mesin Otomotif
 - c. TOYOTA NEW STEP 2
 - d. Modul Diknas Sistem Mekanisme mesin

e. BSE PMKR.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Peserta Didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi Berdo'a • Memperhatikan dan menjawab saat dipanggil oleh guru. • Peserta didik memperhatikan dan mempunyai motivasi untuk belajar. • Peserta didik menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik mengamati dan mencermati mengikuti penjelasan guru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru memeriksa kesiapan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdo'a • Guru memeriksa kehadiran siswa. • Memberi penguatan kepada siswa tentang pentingnya belajar, mengaitkan kondisi keberadaan siswa. • Memberi pertanyaan mendasar kepada siswa terkait materi yang akan diajarkan • Menyampaikan materi secara garis besar, tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilaksanakan. 	30 menit

Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai sistem saringan udara dengan penggunaan <i>Compressor</i> • Peserta didik mengamati prosedur-prosedur yang ada pada jobsheet terkait kegiatan praktik <i>Compressor</i> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai prosedur-prosedur praktikum yang kurang jelas <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberikan satu buah trainer kelistrikan berkelompok untuk dilakukan proses pengukuran menggunakan <i>Compressor</i>. • Peserta didik mengerjakan tugas yang terdapat pada 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan jobsheet terkait hal apa saja yang harus diperhatikan saat melakukan praktik penggunaan <i>Compressor</i>. • Guru memberikan kesempatan peserta didik yang belum jelas mengenai penjelasan yang disampaikan untuk bertanya • Guru melemparkan pertanyaan yang diberikan oleh peserta didik kepada peserta didik lain, setelah peserta didik lain menjawab guru menyempurnakan jawaban agar jawaban dari pertanyaan benar. • Guru mendorong siswa untuk melakukan kegiatan praktik sesuai dengan petunjuk yang ada pada jobsheet. • Guru memberikan perintah agar perwakilan / kelompok maju ke depan untuk menceritakan hasil pemeriksaan dan analisa. • Guru memfasilitasi agar terjadi diskusi antar kelompok. 	210 Menit
-------------	--	--	----------------------

	<p>lembar jobsheet sesuai SOP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menganalisis hasil pengukuran. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perwakilan / kelompok menceritakan hasil analisa mengenai pengukuran tutup radiator dan kebocoran sistem pendingin dengan menggunakan <i>Compressor</i> yang telah dilakukan • Peserta didik lain menanggapi hasil pemeriksaan dan analisa yang telah di sampaikan oleh perwakilan / kelompok yang maju (menyanggah, melengkapi, mengkonfirmasi). 		
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimpulkan tentang materi yang telah mereka dapat selama proses praktikum • Peserta didik menyimak dan mencermati apa yang disampaikan oleh guru • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik menyimpulkan tentang praktik yang telah dilakukan • Guru menarik kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari pada pertemuan hari ini. • Guru memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya • Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan berdo'a dan salam. 	30 Menit

I. Penilaian

1. Teknik penilaian

a. Sikap Spiritual

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
.					

Lampiran 16. RPP 2-9

1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)
---	-----------	--------	--------------------	-------------------------------	---

b. Sikap Sosial

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

c. Keterampilan

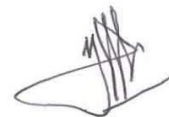
No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Praktik	Tugas (keterampilan)	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung dan/atau setelah usai	Penilaian untuk, sebagai, dan/atau pencapaian pembelajaran (<i>assessment for, as, and of learning</i>)

Mengetahui/menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM.16504247015

A. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual
Pedoman Observasi Sikap Spiritual
Petunjuk

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut.

- 4 = *selalu*, apabila peserta didik selalu melakukan sesuai pernyataan.
- 3 = *sering*, apabila peserta didik sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukannya.
- 2 = *kadang-kadang*, apabila peserta didik kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukannya.
- 1 = *tidak pernah*, apabila peserta didik tidak pernah melakukannya.

Nama Peserta Didik :
 Kelas :
 Tanggal Pengamatan :
 Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan yang diterima				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat atau presentasi				
4	Mengungkapkan rasa kekaguman, baik secara lisan maupun tulisan, terhadap Tuhan saat melihat atau merasakan kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan, dengan menyebut nama-Nya				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4
 Perhitungan skor akhir menggunakan rumus

$$\frac{\text{Skor}}{\text{Skor Tertinggi}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Peserta didik memperoleh nilai

- Sangat Baik : apabila memperoleh skor 3,20 – 4,00 (80 – 100)
- Baik : apabila memperoleh skor 2,80 – 3,19 (70 – 79)
- Cukup : apabila memperoleh skor 2,40 – 2,79 (60 – 69)
- Kurang : apabila memperoleh skor kurang 2.40 (kurang dari 60%)

B. Penilaian Sikap Sosial

Teknik penilaian: observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri

Tabel 1. Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.																	
2.																	
dst																	

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat

Lampiran 16. RPP 2-9

3 = jika tiga indikator terlihat

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:**Disiplin**

- a. Tertib mengikuti instruksi
- b. Mengerjakan tugas tepat waktu
- c. Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- d. Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- a. Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- b. Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- c. Tidak mencontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- d. Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- a. Pelaksanaan tugas piket secara teratur.
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Mengajukan usul pemecahan masalah.
- d. Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- a. Berinteraksi dengan teman secara ramah
- b. Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- c. Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- d. Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modul (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

C. Penilaian Keterampilan

Tabel 2. Kisi-Kisi dan Soal Keterampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1. Merawat Mesin Secara Berkala	• Menggunakan <i>Compressor</i> untuk membersihkan saringan udara	Siswa dapat : • Menggunakan <i>Compressor</i> untuk membersihkan saringan udara sesuai SOP	Tes Praktik	1. Menggunakan <i>Compressor</i> untuk membersihkan saringan udara sesuai SOP

RUBRIK PENILAIAN KERAMPILAN

Jenis : Penilaian Unjuk Kerja

Nama Siswa:

Kls :

No	Komponen/Sub komponen Penilaian	Pencapaian Kompetensi			
		Tidak	Ya		
		k	75-79	80-89	90-100
Persiapan Kerja					
	1.1. Penggunaan pakaian kerja				
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>				
Proses (Sistematika & Cara Kerja)					
1	Memasang Saringan Udara pada Engine				
2	membersihkan saringan udara dengan <i>Compressor</i> sesuai SOP				

Lampiran 16. RPP 2-9

Hasil Kerja				
Hasil Pengukuran				
Waktu				
Waktu penyelesaian praktik				

Perhitungan nilai praktik (NP) :

	Prosentase Bobot Komponen Penilaian					Nilai Praktik (NP)
	Persiapan	Proses	Sikap Kerja	Hasil	Waktu	Σ NK
	1	2	3	4	5	6
Bobot (%)	10%	50%	10%	20%	10%	
Skor Komponen						
NK						

Keterangan:

- Bobot diisi dengan prosentase setiap komponen.
- NK = Nilai Komponen, perkalian dari bobot dengan skor komponen
- NP = penjumlahan dari hasil perhitungan nilai komponen

KRITERIA PENILAIAN KETRAMPILAN

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
Persiapan Kerja			
	1.1. Penggunaan pakaian kerja	Berpakaian sesuai ketentuan dengan rapih dan lengkap	90-100
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih tetapi lengkap	80-89
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih dan tidak lengkap	75-79
		Berpakaian tidak sesuai ketentuan	Tidak
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>	Alat/bahan dipersiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan praktik	90-100
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan praktik	80-89
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap dan kurang sesuai kebutuhan praktik	75-79
		Alat/bahan dipersiapkan tidak sesuai kebutuhan praktik	Tidak

PROSES

2.4.1. Memasang Saringan Udara pada Engine	Memasang Saringan Udara pada engine dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Memasang Saringan Udara pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Memasang Saringan Udara pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79

	Memasang Saringan Udara pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.2. Membersihkan saringan udara dengan Compressor sesuai SOP	Membersihkan saringan udara dengan Compressor sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Membersihkan saringan udara dengan Compressor sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Membersihkan saringan udara dengan Compressor sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Membersihkan saringan udara dengan Compressor sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

Sikap Kerja

4.2. Keselamatan kerja.	Melaksanakan keselamatan kerja dengan benar	90-100
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan sedikit mengingatkan	80-89
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan banyak mengingatkan	75-79
	Tidak melaksanakan atau mengindahkan keselamatan kerja	Tidak
4.3. Kebersihan, alat, area kerja dan kendaraan/media.	Tidak ada kotoran pada semua peralatan, area kerja dan kendaraan/media	90-100
	Ada sedikit kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	80-89
	Masih banyak kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	75-79
	Tidak melakukan kebersihan	Tidak

WAKTU

2.4.3. Memasang Saringan Udara pada Engine	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79
	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak
2.4.4. Membersihkan saringan udara dengan Compressor sesuai SOP	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79
	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak

LEMBAR KERJA SISWA

1. Berapa kadar gas buang pada engine stand 1:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Memasang Saringan Udara pada Engine sesuai SOP 2. Membersihkan saringan udara dengan Compressor sesuai SOP		

2. Berapa kadar gas buang pada mobil kijang :

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Memasang Saringan Udara pada Engine sesuai SOP 2. Membersihkan saringan udara dengan Compressor sesuai SOP		

KELOMPOK :

- | | |
|----------|----------|
| 1. ----- | 4. ----- |
| 2. ----- | 5. ----- |
| 3. ----- | 6. ----- |



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates (STM)
Kelas/Semester : XI / 1
Mata Pelajaran : Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan
Materi pokok : Sistem Pendinginan
Pertemuan ke : 3 (tiga)
Waktu : 6 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar

- 4.1 Merawat Mesin Secara Berkala

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Mengecek jumlah air pendinginan
- 4.1.2 Mengecek dan menyetel kekencangan tali kipas
- 4.1.3 Mengecek tutup radiator menggunakan *Radiator Cup Tester* sesuai SOP
- 4.1.4 Mengecek kebocoran sistem pendingin menggunakan *Radiator Cup Tester* sesuai SOP

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran peserta didik dapat:

1. Mengecek jumlah air pendinginan
2. Mengecek dan menyetel kekencangan tali kipas
3. Mengecek tutup radiator menggunakan Radiator Cup Tester sesuai SOP
4. Mengecek kebocoran sistem pendingin menggunakan Radiator Cup Tester sesuai SOP

E. Materi Pembelajaran

1. Penggunaan *Radiator Cup Tester* sesuai dengan SOP
2. Sistem Pendinginan.

F. Model, Pendekatan, Metode Pembelajaran

1. Model : Model Kooperatif
2. Pendekatan : Saintifik
3. Metode : Demonstrasi/Praktik, Tanya Jawab

G. Media dan Bahan

1. Alat Belajar
 - a. Laptop
2. Media
 - a. Jobsheet
3. Bahan
 - a. Alat-Alat Tulis
 - b. *Radiator Cup Tester*
 - c. Stand Kijang 4k

Lampiran 16. RPP 3-9

4. Sumber Belajar

- a. Memelihara/servis engine dan komponen komponennya, supriyadi, 2011, penerbit erlangga
- b. Buku Pelajaran Teknik kendaraan Ringan Mesin Otomotif
- c. TOYOTA NEW STEP 2
- d. Modul Diknas Sistem Mekanisme mesin
- e. BSE PMKR.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Peserta Didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi Berdo'a • Memperhatikan dan menjawab saat dipanggil oleh guru. • Peserta didik memperhatikan dan mempunyai motivasi untuk belajar. • Peserta didik menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik mengamati dan mencermati mengikuti penjelasan guru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru memeriksa kesiapan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdo'a • Guru memeriksa kehadiran siswa. • Memberi penguatan kepada siswa tentang pentingnya belajar, mengaitkan kondisi keberadaan siswa. • Memberi pertanyaan mendasar kepada siswa terkait materi yang akan diajarkan • Menyampaikan materi secara garis besar, tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilaksanakan. 	30 menit

Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai penggunaan <i>Radiator Tester Cup</i> • Peserta didik mengamati prosedur-prosedur yang ada pada jobsheet terkait kegiatan praktik <i>Radiator Tester Cup</i> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai prosedur-prosedur praktikum yang kurang jelas <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberikan satu buah trainer kelistrikan berkelompok untuk dilakukan proses pengukuran menggunakan <i>Radiator Tester Cup</i> • Peserta didik 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan jobsheet terkait hal apa saja yang harus diperhatikan saat melakukan praktik penggunaan <i>Radiator Tester Cup</i>. • Guru memberikan kesempatan peserta didik yang belum jelas mengenai penjelasan yang disampaikan untuk bertanya • Guru melemparkan pertanyaan yang diberikan oleh peserta didik kepada peserta didik lain, setelah peserta didik lain menjawab guru menyempurnakan jawaban agar jawaban dari pertanyaan benar. • Guru mendorong siswa untuk melakukan kegiatan praktik sesuai dengan petunjuk yang ada pada jobsheet. • Guru memberikan perintah agar perwakilan / kelompok maju ke depan untuk menceritakan hasil pemeriksaan dan analisa. • Guru memfasilitasi agar terjadi diskusi antar kelompok. 	210 Menit
-------------	--	---	------------------

	<p>mengerjakan tugas yang terdapat pada lembar jobsheet sesuai SOP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menganalisis hasil pengukuran. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perwakilan / kelompok menceritakan hasil analisa mengenai pengukuran tutup radiator dan kebocoran sistem pendingin dengan menggunakan <i>Radiator Cup Tester</i> yang telah dilakukan • Peserta didik lain menanggapi hasil pemeriksaan dan analisa yang telah di sampaikan oleh perwakilan / kelompok yang maju (menyanggah, melengkapi, mengkonfirmasi). 		
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimpulkan tentang materi yang telah mereka dapat selama proses praktikum • Peserta didik menyimak dan mencermati apa yang disampaikan oleh guru • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik menyimpulkan tentang praktik yang telah dilakukan • Guru menarik kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari pada pertemuan hari ini. • Guru memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya • Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan berdo'a dan salam. 	30 Menit

I. Penilaian

1. Teknik penilaian
 - a. Sikap Spiritual

Lampiran 16. RPP 3-9

No .	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

b. Sikap Sosial

No .	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

c. Keterampilan

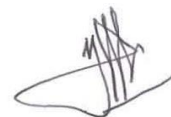
No .	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Praktik	Tugas (keterampilan)	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung dan/atau setelah usai	Penilaian untuk, sebagai, dan/atau pencapaian pembelajaran (<i>assessment for, as, and of learning</i>)

Mengetahui/menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM.16504247015

A. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual
Pedoman Observasi Sikap Spiritual
Petunjuk

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut.

- 4 = *selalu*, apabila peserta didik selalu melakukan sesuai pernyataan.
- 3 = *sering*, apabila peserta didik sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukannya.
- 2 = *kadang-kadang*, apabila peserta didik kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukannya.
- 1 = *tidak pernah*, apabila peserta didik tidak pernah melakukannya.

Nama Peserta Didik :
 Kelas :
 Tanggal Pengamatan :
 Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan yang diterima				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat atau presentasi				
4	Mengungkapkan rasa kekaguman, baik secara lisan maupun tulisan, terhadap Tuhan saat melihat atau merasakan kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan, dengan menyebut nama-Nya				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4
 Perhitungan skor akhir menggunakan rumus

$$\frac{\text{Skor}}{\text{Skor Tertinggi}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Peserta didik memperoleh nilai

- Sangat Baik : apabila memperoleh skor 3,20 – 4,00 (80 – 100)
- Baik : apabila memperoleh skor 2,80 – 3,19 (70 – 79)
- Cukup : apabila memperoleh skor 2,40 – 2,79 (60 – 69)
- Kurang : apabila memperoleh skor kurang 2,40 (kurang dari 60%)

B. Penilaian Sikap Sosial

Teknik penilaian: observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri

Tabel 1. Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.																	
2.																	
dst																	

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat

Lampiran 16. RPP 3-9

3 = jika tiga indikator terlihat

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:**Disiplin**

- a. Tertib mengikuti instruksi
- b. Mengerjakan tugas tepat waktu
- c. Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- d. Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- a. Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- b. Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- c. Tidak mencontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- d. Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- a. Pelaksanaan tugas piket secara teratur.
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Mengajukan usul pemecahan masalah.
- d. Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- a. Berinteraksi dengan teman secara ramah
- b. Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- c. Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- d. Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modul (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

C. Penilaian Keterampilan

Tabel 2. Kisi-Kisi dan Soal Keterampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1. Merawat Mesin Secara Berkala	• Menggunakan <i>Radiator Cup Tester</i>	Siswa dapat : • Menggunakan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP	Tes Praktik	1. Menggunakan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP

RUBRIK PENILAIAN KERAMPILAN

Jenis : Penilaian Unjuk Kerja

Nama Siswa:

Kls :

No	Komponen/Sub komponen Penilaian	Pencapaian Kompetensi			
		Tidak	Ya		
		k	75-79	80-89	90-100
Persiapan Kerja					
	1.1. Penggunaan pakaian kerja				
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>				
Proses (Sistematika & Cara Kerja)					
1	Memasang <i>Radiator Cup Tester</i> pada Engine				
2	Mengecek tutup radiator dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP				
3	Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP				

Lampiran 16. RPP 3-9

Hasil Kerja				
Hasil Pengukuran				
Waktu				
Waktu penyelesaian praktik				

Perhitungan nilai praktik (NP) :

	Prosentase Bobot Komponen Penilaian					Nilai Praktik (NP)
	Persiapan	Proses	Sikap Kerja	Hasil	Waktu	Σ NK
	1	2	3	4	5	6
Bobot (%)	10%	50%	10%	20%	10%	
Skor Komponen						
NK						

Keterangan:

- Bobot diisi dengan prosentase setiap komponen.
- NK = Nilai Komponen, perkalian dari bobot dengan skor komponen
- NP = penjumlahan dari hasil perhitungan nilai komponen

KRITERIA PENILAIAN KETRAMPILAN

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
Persiapan Kerja			
	1.1. Penggunaan pakaian kerja	Berpakaian sesuai ketentuan dengan rapih dan lengkap	90-100
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih tetapi lengkap	80-89
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih dan tidak lengkap	75-79
		Berpakaian tidak sesuai ketentuan	Tidak
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>	Alat/bahan dipersiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan praktik	90-100
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan praktik	80-89
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap dan kurang sesuai kebutuhan praktik	75-79
		Alat/bahan dipersiapkan tidak sesuai kebutuhan praktik	Tidak

PROSES

2.4.1. Memasang <i>Radiator Cup Tester</i> pada Engine	Memasang <i>Radiator Cup Tester</i> pada engine dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Memasang <i>Radiator Cup Tester</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89

	Memasang <i>Radiator Cup Tester</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Memasang <i>Radiator Cup Tester</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.2. Mengecek tutup radiator dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP	Mengecek tutup radiator dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Mengecek tutup radiator dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Mengecek tutup radiator dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
2.4.3. Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP	Mengecek tutup radiator dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
	Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan <i>Radiator Cup Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

HASIL KERJA

3.4. Membaca hasil pengukuran.	Membaca hasil pengukuran pada <i>Radiator Cup Tester</i> dengan benar tanpa pengulangan	90-100
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Radiator Cup Tester</i> dengan benar dengan satu kali pengulangan	80-89
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Radiator Cup Tester</i> dengan benar dengan 2-3 kali pengulangan	75-79
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Radiator Cup Tester</i> dengan benar dengan lebih dari 5 kali pengulangan	Tidak

Sikap Kerja

4.2. Keselamatan kerja.	Melaksanakan keselamatan kerja dengan benar	90-100
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan sedikit mengingatkan	80-89
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan banyak mengingatkan	75-79
	Tidak melaksanakan atau mengindahkan keselamatan kerja	Tidak
4.3. Kebersihan, alat, area kerja dan kendaraan/media.	Tidak ada kotoran pada semua peralatan, area kerja dan kendaraan/media	90-100
	Ada sedikit kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	80-89
	Masih banyak kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	75-79
	Tidak melakukan kebersihan	Tidak

WAKTU

3.4. Mengecek tutup radiator dengan Radiator Cup Tester sesuai SOP	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79
	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak
3.5. Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan Radiator Cup Tester sesuai SOP	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79
	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak

LEMBAR KERJA SISWA

1. Berapa kadar gas buang pada engine stand 1:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mengecek tutup radiator dengan Radiator Cup Tester sesuai SOP		
2. Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan Radiator Cup Tester sesuai SOP		

2. Berapa kadar gas buang pada mobil kijang :

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mengecek tutup radiator dengan Radiator Cup Tester sesuai SOP		
2. Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan Radiator Cup Tester sesuai SOP		

3. Berapa kadar gas buang pada engine stand 2:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mengecek tutup radiator dengan Radiator Cup Tester sesuai SOP		
2. Mengecek kebocoran sistem pendinginan dengan Radiator Cup Tester sesuai SOP		

KELOMPOK :

- | | |
|----------|----------|
| 1. ----- | 4. ----- |
| 2. ----- | 5. ----- |
| 3. ----- | 6. ----- |



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Ma'arif 1 Wates (STM)
Kelas/Semester	: XI / 1
Mata Pelajaran	: Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan
Materi pokok	: Sistem Pelumas
Pertemuan ke	: 4 (empat)
Waktu	: 6 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar

- 4.1 Merawat Mesin Secara Berkala

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Mengecek kualitas dan kuantitas oli
- 4.1.2 Mengganti filter oli dengan special tools sesuai SOP

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran peserta didik dapat:

1. Mengecek kualitas dan kuantitas oli
2. Mengganti filter oli dengan special tools sesuai SOP

E. Materi Pembelajaran

1. Sistem Pelumas
2. Mengecek kualitas dan kuantitas oli
3. Mengganti filter oli dengan special tools sesuai SOP

F. Model, Pendekatan, Metode Pembelajaran

1. Model : Model Kooperatif
2. Pendekatan : Saintifik
3. Metode : Demonstrasi/Praktik, Tanya Jawab

G. Media dan Bahan

1. Alat Belajar
 - a. Laptop
2. Media
 - a. Jobsheet
3. Bahan
 - a. Alat-Alat Tulis
 - b. *Special Tools*
 - c. Stand Kijang 4k
4. Sumber Belajar
 - a. Memelihara/servis engine dan komponen komponennya, supriyadi, 2011, penerbit erlangga
 - b. Buku Pelajaran Teknik kendaraan Ringan Mesin Otomotif
 - c. TOYOTA NEW STEP 2

- d. Modul Diknas Sistem Mekanisme mesin
e. BSE PMKR.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Peserta Didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi • Berdo'a • Memperhatikan dan menjawab saat dipanggil oleh guru. • Peserta didik memperhatikan dan mempunyai motivasi untuk belajar. • Peserta didik menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik mengamati dan mencermati mengikuti penjelasan guru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru memeriksa kesiapan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdo'a • Guru memeriksa kehadiran siswa. • Memberi penguatan kepada siswa tentang pentingnya belajar, mengaitkan kondisi keberadaan siswa. • Memberi pertanyaan mendasar kepada siswa terkait materi yang akan diajarkan • Menyampaikan materi secara garis besar, tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilaksanakan. 	30 menit

Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai cara mengecek kualitas dan kuantitas oli dan mengganti filter oli • Peserta didik mengamati prosedur-prosedur yang ada pada jobsheet terkait kegiatan praktik mengecek kualitas dan kuantitas oli dan mengganti filter oli <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai prosedur-prosedur praktikum yang kurang jelas <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberikan satu buah trainer kelistrikan berkelompok untuk dilakukan proses mengecek kualitas 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan jobsheet terkait hal apa saja yang harus diperhatikan saat melakukan praktik mengecek kualitas dan kuantitas oli dan mengganti filter oli. • Guru memberikan kesempatan peserta didik yang belum jelas mengenai penjelasan yang disampaikan untuk bertanya • Guru melemparkan pertanyaan yang diberikan oleh peserta didik kepada peserta didik lain, setelah peserta didik lain menjawab guru menyempurnakan jawaban agar jawaban dari pertanyaan benar. • Guru mendorong siswa untuk melakukan kegiatan praktik sesuai dengan petunjuk yang ada pada jobsheet. • Guru memberikan perintah agar perwakilan / kelompok maju ke depan untuk menceritakan hasil pemeriksaan dan analisa. • Guru memfasilitasi agar terjadi diskusi antar kelompok. 	210 Menit
-------------	---	--	------------------

	<p>dan kuantitas oli dan mengganti filter oli.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengerjakan tugas yang terdapat pada lembar jobsheet sesuai SOP • Peserta didik menganalisis hasil pengecekan oli. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perwakilan / kelompok menceritakan hasil analisa mengenai mengecek kualitas dan kuantitas oli dan mengganti filter oli yang telah dilakukan • Peserta didik lain menanggapi hasil pemeriksaan dan analisa yang telah di sampaikan oleh perwakilan / kelompok yang maju (menyanggah, melengkapi, mengkonfirmasi). 		
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimpulkan tentang materi yang telah mereka dapat selama proses praktikum • Peserta didik menyimak dan mencermati apa yang disampaikan oleh guru • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik menyimpulkan tentang praktik yang telah dilakukan • Guru menarik kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari pada pertemuan hari ini. • Guru memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya • Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan berdo'a dan salam. 	30 Menit

Lampiran 16. RPP 4-9

I. Penilaian

1. Teknik penilaian

a. Sikap Spiritual

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

b. Sikap Sosial

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

c. Keterampilan

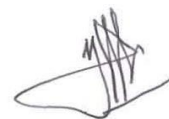
No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Praktik	Tugas (keterampilan)	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung dan/atau setelah usai	Penilaian untuk, sebagai, dan/atau pencapaian pembelajaran (<i>assessment for, as, and of learning</i>)

Mengetahui/menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM.16504247015

A. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual Pedoman Observasi Sikap Spiritual Petunjuk

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut.

4 = *selalu*, apabila peserta didik selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = *sering*, apabila peserta didik sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukannya.

2 = *kadang-kadang*, apabila peserta didik kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukannya.

1 = *tidak pernah*, apabila peserta didik tidak pernah melakukannya.

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan yang diterima				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat atau presentasi				
4	Mengungkapkan rasa kekaguman, baik secara lisan maupun tulisan, terhadap Tuhan saat melihat atau merasakan kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan, dengan menyebut nama-Nya				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus

$$\frac{\text{Skor}}{\text{Skor Tertinggi}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Peserta didik memperoleh nilai

Sangat Baik : apabila memperoleh skor 3,20 – 4,00 (80 – 100)

Baik : apabila memperoleh skor 2,80 – 3,19 (70 – 79)

Cukup : apabila memperoleh skor 2,40 – 2,79 (60 – 69)

Kurang : apabila memperoleh skor kurang 2,40 (kurang dari 60%)

B. Penilaian Sikap Sosial

Teknik penilaian: observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri

Tabel 1. Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.																	
2.																	
dst																	

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat

- 3 = jika tiga indikator terlihat
- 2 = jika dua indikator terlihat
- 1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:

Disiplin

- a. Tertib mengikuti instruksi
- b. Mengerjakan tugas tepat waktu
- c. Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- d. Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- a. Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- b. Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- c. Tidak mencontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- d. Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- a. Pelaksanaan tugas piket secara teratur.
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Mengajukan usul pemecahan masalah.
- d. Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- a. Berinteraksi dengan teman secara ramah
- b. Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- c. Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- d. Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modul (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

C. Penilaian Keterampilan

Tabel 2. Kisi-Kisi dan Soal Keterampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1. Merawat Mesin Secara Berkala	<ul style="list-style-type: none"> • Mengecek kualitas dan kuantitas oli • Mengganti filter oli 	Siswa dapat : <ul style="list-style-type: none"> • Mengecek kualitas dan kuantitas oli sesuai SOP • Mengganti filter oli sesuai SOP 	Tes Praktik	1. Mengecek kualitas dan kuantitas oli sesuai SOP 2. Mengganti filter oli sesuai SOP

RUBRIK PENILAIAN KERAMPILAN

Jenis : Penilaian Unjuk Kerja

Nama Siswa:

Kls :

No	Komponen/Sub komponen Penilaian	Pencapaian Kompetensi			
		Tidak	Ya		
		k	75-79	80-89	90-100
Persiapan Kerja					
	1.1. Penggunaan pakaian kerja				
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>				
Proses (Sistematika & Cara Kerja					

Lampiran 16. RPP 4-9

1 mengecek kualitas dan kuantitas oli pada Engine				
2 mengganti filter oli sesuai SOP				
Hasil Kerja				
Hasil Pengukuran				
Waktu				
Waktu penyelesaian praktik				

Perhitungan nilai praktik (NP) :

	Prosentase Bobot Komponen Penilaian					Nilai Praktik (NP)
	Persiapan	Proses	Sikap Kerja	Hasil	Waktu	Σ NK
	1	2	3	4	5	6
Bobot (%)	10%	50%	10%	20%	10%	
Skor Komponen						
NK						

Keterangan:

- Bobot diisi dengan prosentase setiap komponen.
- NK = Nilai Komponen, perkalian dari bobot dengan skor komponen
- NP = penjumlahan dari hasil perhitungan nilai komponen

KRITERIA PENILAIAN KETRAMPILAN

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
Persiapan Kerja			
	1.1. Penggunaan pakaian kerja	Berpakaian sesuai ketentuan dengan rapih dan lengkap	90-100
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih tetapi lengkap	80-89
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih dan tidak lengkap	75-79
		Berpakaian tidak sesuai ketentuan	Tidak
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>	Alat/bahan dipersiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan praktik	90-100
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan praktik	80-89
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap dan kurang sesuai kebutuhan praktik	75-79
		Alat/bahan dipersiapkan tidak sesuai kebutuhan praktik	Tidak

PROSES

2.4.1. Mengecek kualitas dan kuantitas oli	mengecek kualitas dan kuantitas oli pada engine dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
--	---	--------

	mengecek kualitas dan kuantitas oli pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	mengecek kualitas dan kuantitas oli pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	mengecek kualitas dan kuantitas oli pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.2. Mengganti filter oli sesuai SOP	Mengganti filter oli sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Mengganti filter oli sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Mengganti filter oli sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Mengganti filter oli sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

HASIL KERJA

3.4. Membaca hasil pengukuran.	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar tanpa pengulangan	90-100
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar dengan satu kali pengulangan	80-89
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar dengan 2-3 kali pengulangan	75-79
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar dengan lebih dari 5 kali pengulangan	Tidak

Sikap Kerja

4.2. Keselamatan kerja.	Melaksanakan keselamatan kerja dengan benar	90-100
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan sedikit mengingatkan	80-89
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan banyak mengingatkan	75-79
	Tidak melaksanakan atau mengindahkan keselamatan kerja	Tidak
4.3. Kebersihan, alat, area kerja dan kendaraan/media.	Tidak ada kotoran pada semua peralatan, area kerja dan kendaraan/media	90-100
	Ada sedikit kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	80-89
	Masih banyak kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	75-79
	Tidak melakukan kebersihan	Tidak

WAKTU

3.4. Mengganti filter oli sesuai SOP	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79
	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak

LEMBAR KERJA SISWA

1. Bagaimana kualitas dan kuantitas oli pada engine stand 1:

Kegiatan	Hasil	Analisa
1. Mengecek kualitas dan kuantitas oli		
2. Mengganti filter oli		

2. Bagaimana kualitas dan kuantitas oli pada mobil kijang :

Kegiatan	Hasil	Analisa
1. Mengecek kualitas dan kuantitas oli		
2. Mengganti filter oli		

KELOMPOK :

- | | |
|----------|----------|
| 1. ----- | 4. ----- |
| 2. ----- | 5. ----- |
| 3. ----- | 6. ----- |



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates (STM)
Kelas/Semester : XI / 1
Mata Pelajaran : Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan
Materi pokok : Sistem Pengapian
Pertemuan ke : 5 (lima)
Waktu : 6 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar

- 4.1 Merawat Mesin Secara Berkala

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Mencari titik waktu pengapian (TOP)
- 4.1.2 Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter
- 4.1.3 Melepas, membersihkan, dan menyetel busi
- 4.1.4 Memasang distributor
- 4.1.5 Memasang dan menyetel platina
- 4.1.6 Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran peserta didik dapat:

1. Mencari titik waktu pengapian (TOP)
2. Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter
3. Melepas, membersihkan, dan menyetel busi
4. Memasang distributor
5. Memasang dan menyetel platina
6. Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell

E. Materi Pembelajaran

1. Sistem Pengapian

F. Model, Pendekatan, Metode Pembelajaran

1. Model : Model Kooperatif
2. Pendekatan : Saintifik
3. Metode : Demonstrasi/Praktik, Tanya Jawab

G. Media dan Bahan

1. Alat Belajar
 - a. Laptop
2. Media
 - a. Jobsheet
3. Bahan
 - a. Alat-Alat Tulis

Lampiran 16. RPP 5-9

- b. *Feeler Gauge*
 - c. *Dweel Tester*
 - d. Stand Kijang 4k
4. Sumber Belajar
- a. Memelihara/servis engine dan komponen komponennya, supriyadi, 2011, penerbit erlangga
 - b. Buku Pelajaran Teknik kendaraan Ringan Mesin Otomotif
 - c. TOYOTA NEW STEP 2
 - d. Modul Diknas Sistem Mekanisme mesin
 - e. BSE PMKR.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Peserta Didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi • Berdo'a • Memperhatikan dan menjawab saat dipanggil oleh guru. • Peserta didik memperhatikan dan mempunyai motivasi untuk belajar. • Peserta didik menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik mengamati dan mencermati mengikuti penjelasan guru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru memeriksa kesiapan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdo'a • Guru memeriksa kehadiran siswa. • Memberi penguatan kepada siswa tentang pentingnya belajar, mengaitkan kondisi keberadaan siswa. • Memberi pertanyaan mendasar kepada siswa terkait materi yang akan diajarkan • Menyampaikan materi secara garis besar, tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilaksanakan. 	30 menit
Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai praktik dweel tester untuk mengukur sudut dwell 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan jobsheet terkait hal apa saja yang harus diperhatikan saat melakukan praktik dweel tester untuk mengukur sudut dwell. 	210 Menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati prosedur-prosedur yang ada pada jobsheet terkait kegiatan praktik dweel tester untuk mengukur sudut dwell <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai prosedur-prosedur praktikum yang kurang jelas <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberikan satu buah trainer kelistrikan berkelompok untuk dilakukan proses praktik dweel tester untuk mengukur sudut dwell. • Peserta didik mengerjakan tugas yang terdapat pada lembar jobsheet sesuai SOP • Peserta didik menganalisis hasil pengukuran. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik yang belum jelas mengenai penjelasan yang disampaikan untuk bertanya • Guru melemparkan pertanyaan yang diberikan oleh peserta didik kepada peserta didik lain, setelah peserta didik lain menjawab guru menyempurnakan jawaban agar jawaban dari pertanyaan benar. • Guru mendorong siswa untuk melakukan kegiatan praktik sesuai dengan petunjuk yang ada pada jobsheet. • Guru memberikan perintah agar perwakilan / kelompok maju ke depan untuk menceritakan hasil pemeriksaan dan analisa. • Guru memfasilitasi agar terjadi diskusi antar kelompok. 	
--	---	---	--

	<p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perwakilan / kelompok menceritakan hasil analisa mengenai dweel tester untuk mengukur sudut dwell yang telah dilakukan • Peserta didik lain menanggapi hasil pemeriksaan dan analisa yang telah disampaikan oleh perwakilan / kelompok yang maju (menyanggah, melengkapi, mengkonfirmasi). 		
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimpulkan tentang materi yang telah mereka dapat selama proses praktikum • Peserta didik menyimak dan mencermati apa yang disampaikan oleh guru • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik menyimpulkan tentang praktik yang telah dilakukan • Guru menarik kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari pada pertemuan hari ini. • Guru memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya • Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan berdo'a dan salam. 	30 Menit

I. Penilaian

1. Teknik penilaian

a. Sikap Spiritual

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

Lampiran 16. RPP 5-9

b. Sikap Sosial

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

c. Keterampilan

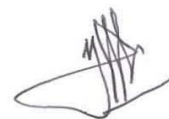
No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Praktik	Tugas (keterampilan)	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung dan/atau setelah usai	Penilaian untuk, sebagai, dan/atau pencapaian pembelajaran (<i>assessment for, as, and of learning</i>)

Mengetahui/menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM.16504247015

A. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual

Pedoman Observasi Sikap Spiritual

Petunjuk

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut.

4 = *selalu*, apabila peserta didik selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = *sering*, apabila peserta didik sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukannya.

2 = *kadang-kadang*, apabila peserta didik kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukannya.

1 = *tidak pernah*, apabila peserta didik tidak pernah melakukannya.

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan yang diterima				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat atau presentasi				
4	Mengungkapkan rasa kekaguman, baik secara lisan maupun tulisan, terhadap Tuhan saat melihat atau merasakan kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan, dengan menyebut nama-Nya				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus

$$\frac{\text{Skor}}{\text{Skor Tertinggi}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Peserta didik memperoleh nilai

Sangat Baik : apabila memperoleh skor 3,20 – 4,00 (80 – 100)

Baik : apabila memperoleh skor 2,80 – 3,19 (70 – 79)

Cukup : apabila memperoleh skor 2,40 – 2,79 (60 – 69)

Kurang : apabila memperoleh skor kurang 2,40 (kurang dari 60%)

B. Penilaian Sikap Sosial

Teknik penilaian: observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri

Tabel 1. Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.																	
2.																	
dst																	

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat

3 = jika tiga indikator terlihat

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:

Disiplin

- Tertib mengikuti instruksi
- Mengerjakan tugas tepat waktu
- Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- Tidak mencontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- Pelaksanaan tugas piket secara teratur.
- Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- Mengajukan usul pemecahan masalah.
- Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- Berinteraksi dengan teman secara ramah
- Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modul (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

C. Penilaian Keterampilan

Tabel 2. Kisi-Kisi dan Soal Keterampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1. Merawat Mesin Secara Berkala	<ul style="list-style-type: none"> Mencari titik waktu pengapian (TOP) Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter Melepas, membersihkan, dan menyetel busi Memasang distributor Memasang dan menyetel 	<p>Siswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mencari titik waktu pengapian (TOP) Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter Melepas, membersihkan, dan menyetel busi Memasang distributor Memasang dan menyetel platina Menggunakan dweel tester 	Tes Praktik	<ol style="list-style-type: none"> Mencari titik waktu pengapian (TOP) Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter Melepas, membersihkan, dan menyetel busi Memasang distributor Memasang dan menyetel

Lampiran 16. RPP 5-9

	platina • Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell	untuk mengukur sudut dwell		platina 6. Mengguna kan dweel tester untuk mengukur sudut dwell
--	--	----------------------------------	--	--

RUBRIK PENILAIAN KERAMPILAN

Jenis : Penilaian Unjuk Kerja

Nama Siswa:

Kls :

No	Komponen/Sub komponen Penilaian	Pencapaian Kompetensi			
		Tida k	Ya		
			75-79	80- 89	90- 100
Persiapan Kerja					
	1.1. Penggunaan pakaian kerja				
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>				
Proses (Sistematika & Cara Kerja)					
	1 Mencari titik waktu pengapian (TOP)				
	2 Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter				
	3 Melepas, membersihkan, dan menyetel busi				
	4 Memasang distributor				
	5 Memasang dan menyetel platina				
	6 Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell				
Hasil Kerja					
	Hasil Pengukuran				
Waktu					
	Waktu penyelesaian praktik				
Perhitungan nilai praktik (NP) :					
	Prosentase Bobot Komponen Penilaian				Nilai Praktik (NP)

Lampiran 16. RPP 5-9

	Persiapan	Proses	Sikap Kerja	Hasil	Waktu	Σ NK
	1	2	3	4	5	6
Bobot (%)	10%	50%	10%	20%	10%	
Skor Komponen						
NK						

Keterangan:

- Bobot diisi dengan prosentase setiap komponen.
- NK = Nilai Komponen, perkalian dari bobot dengan skor komponen
- NP = penjumlahan dari hasil perhitungan nilai komponen

KRITERIA PENILAIAN KETRAMPILAN

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
Persiapan Kerja			
	1.1. Penggunaan pakaian kerja	Berpakaian sesuai ketentuan dengan rapih dan lengkap	90-100
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih tetapi lengkap	80-89
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih dan tidak lengkap	75-79
		Berpakaian tidak sesuai ketentuan	Tidak
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>	Alat/bahan dipersiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan praktik	90-100
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan praktik	80-89
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap dan kurang sesuai kebutuhan praktik	75-79
		Alat/bahan dipersiapkan tidak sesuai kebutuhan praktik	Tidak

PROSES

2.4.1. Mencari titik waktu pengapian (TOP)	Mencari titik waktu pengapian (TOP) dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Mencari titik waktu pengapian (TOP) dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Mencari titik waktu pengapian (TOP) dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Mencari titik waktu pengapian (TOP) dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.2. Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter	Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89

Lampiran 16. RPP 5-9

	Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

HASIL KERJA

3.4. Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell.	Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell dengan benar tanpa pengulangan	90-100
	Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell dengan benar dengan satu kali pengulangan	80-89
	Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell dengan benar dengan 2-3 kali pengulangan	75-79
	Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell dengan benar dengan lebih dari 5 kali pengulangan	Tidak

Sikap Kerja

4.2. Keselamatan kerja.	Melaksanakan keselamatan kerja dengan benar	90-100
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan sedikit mengingatkan	80-89
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan banyak mengingatkan	75-79
	Tidak melaksanakan atau mengindahkan keselamatan kerja	Tidak
4.3. Kebersihan, alat, area kerja dan kendaraan/media.	Tidak ada kotoran pada semua peralatan, area kerja dan kendaraan/media	90-100
	Ada sedikit kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	80-89
	Masih banyak kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	75-79
	Tidak melakukan kebersihan	Tidak

WAKTU

3.4. Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell sesuai SOP	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79
	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak

LEMBAR KERJA SISWA

1. Berapa kadar gas buang pada engine stand 1:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mencari titik waktu pengapian (TOP) 2. Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter 3. Melepas, membersihkan, dan menyetel busi 4. Memasang distributor 5. Memasang dan menyetel platina 6. Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell		

7. Berapa kadar gas buang pada mobil kijang:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mencari titik waktu pengapian (TOP) 2. Mengukur tahanan kabel busi dengan menggunakan multimeter 3. Melepas, membersihkan, dan menyetel busi 4. Memasang distributor 5. Memasang dan menyetel platina 6. Menggunakan dweel tester untuk mengukur sudut dwell		

KELOMPOK :

- | | |
|----------|----------|
| 1. ----- | 4. ----- |
| 2. ----- | 5. ----- |
| 3. ----- | 6. ----- |



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Ma'arif 1 Wates (STM)
Kelas/Semester	: XI / 1
Mata Pelajaran	: Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan
Materi pokok	: Sistem Mekanisme Katup
Pertemuan ke	: 6 (enam)
Waktu	: 6 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar

- 4.1 Merawat Mesin Secara Berkala

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Menyetel katup sesuai SOP

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran peserta didik dapat:

1. Menyetel katup sesuai SOP

E. Materi Pembelajaran

1. Menyetel katup sesuai dengan SOP
2. Sistem Mekanisme Katup

F. Model, Pendekatan, Metode Pembelajaran

1. Model : Model Kooperatif
2. Pendekatan : Saintifik
3. Metode : Demonstrasi/Praktik, Tanya Jawab

G. Media dan Bahan

1. Alat Belajar
 - a. Laptop
2. Media
 - a. Jobsheet
3. Bahan
 - a. Alat-Alat Tulis
 - b. *Feeler Gauge*
 - c. Stand Kijang 4k
4. Sumber Belajar
 - a. Memelihara/servis engine dan komponen komponennya, supriyadi, 2011, penerbit erlangga
 - b. Buku Pelajaran Teknik kendaraan Ringan Mesin Otomotif
 - c. TOYOTA NEW STEP 2
 - d. Modul Diknas Sistem Mekanisme mesin
 - e. BSE PMKR.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Peserta Didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi Berdo'a • Memperhatikan dan menjawab saat dipanggil oleh guru. • Peserta didik memperhatikan dan mempunyai motivasi untuk belajar. • Peserta didik menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik mengamati dan mencermati mengikuti penjelasan guru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru memeriksa kesiapan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdo'a • Guru memeriksa kehadiran siswa. • Memberi penguatan kepada siswa tentang pentingnya belajar, mengaitkan kondisi keberadaan siswa. • Memberi pertanyaan mendasar kepada siswa terkait materi yang akan diajarkan • Menyampaikan materi secara garis besar, tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilaksanakan. 	30 menit

Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai praktik menyetel katup dengan <i>feeler gauge</i> • Peserta didik mengamati prosedur-prosedur yang ada pada jobsheet terkait kegiatan praktik menyetel katup dengan <i>feeler gauge</i> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai prosedur-prosedur praktikum yang kurang jelas <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberikan satu buah trainer kelistrikan berkelompok untuk dilakukan proses praktik menyetel katup dengan <i>feeler gauge</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan jobsheet terkait hal apa saja yang harus diperhatikan saat melakukan praktik menyetel katup dengan <i>feeler gauge</i>. • Guru memberikan kesempatan peserta didik yang belum jelas mengenai penjelasan yang disampaikan untuk bertanya • Guru melemparkan pertanyaan yang diberikan oleh peserta didik kepada peserta didik lain, setelah peserta didik lain menjawab guru menyempurnakan jawaban agar jawaban dari pertanyaan benar. • Guru mendorong siswa untuk melakukan kegiatan praktik sesuai dengan petunjuk yang ada pada jobsheet. • Guru memberikan perintah agar perwakilan / kelompok maju ke depan untuk menceritakan hasil pemeriksaan dan analisa. • Guru memfasilitasi agar terjadi diskusi antar kelompok. 	210 Menit
-------------	---	---	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengerjakan tugas yang terdapat pada lembar jobsheet sesuai SOP • Peserta didik menganalisis hasil pengukuran. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perwakilan / kelompok menceritakan hasil analisa mengenai proses menyetel katup dengan menggunakan <i>feeler gauge</i> yang telah dilakukan • Peserta didik lain menanggapi hasil pemeriksaan dan analisa yang telah disampaikan oleh perwakilan / kelompok yang maju (menyanggah, melengkapi, mengkonfirmasi). 		
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimpulkan tentang materi yang telah mereka dapat selama proses praktikum • Peserta didik menyimak dan mencermati apa yang disampaikan oleh guru • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik menyimpulkan tentang praktik yang telah dilakukan • Guru menarik kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari pada pertemuan hari ini. • Guru memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya • Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan berdo'a dan salam. 	30 Menit

I. Penilaian

1. Teknik penilaian

a. Sikap Spiritual

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
----	--------	------------------	--------------	-------------------	------------

Lampiran 16. RPP 6-9

			Instrumen		
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

b. Sikap Sosial

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

c. Keterampilan

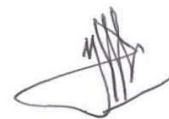
No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Praktik	Tugas (keterampilan)	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung dan/atau setelah usai	Penilaian untuk, sebagai, dan/atau pencapaian pembelajaran (<i>assessment for, as, and of learning</i>)

Mengetahui/menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM.16504247015

A. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual

Pedoman Observasi Sikap Spiritual

Petunjuk

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut.

4 = *selalu*, apabila peserta didik selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = *sering*, apabila peserta didik sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukannya.

2 = *kadang-kadang*, apabila peserta didik kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukannya.

1 = *tidak pernah*, apabila peserta didik tidak pernah melakukannya.

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan yang diterima				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat atau presentasi				
4	Mengungkapkan rasa kekaguman, baik secara lisan maupun tulisan, terhadap Tuhan saat melihat atau merasakan kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan, dengan menyebut nama-Nya				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus

$$\frac{\text{Skor}}{\text{Skor Tertinggi}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Peserta didik memperoleh nilai

Sangat Baik : apabila memperoleh skor 3,20 – 4,00 (80 – 100)

Baik : apabila memperoleh skor 2,80 – 3,19 (70 – 79)

Cukup : apabila memperoleh skor 2,40 – 2,79 (60 – 69)

Kurang : apabila memperoleh skor kurang 2,40 (kurang dari 60%)

B. Penilaian Sikap Sosial

Teknik penilaian: observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri

Tabel 1. Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.																	
2.																	
dst																	

Keterangan:

Lampiran 16. RPP 6-9

4 = jika empat indikator terlihat

3 = jika tiga indikator terlihat

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:**Disiplin**

- a. Tertib mengikuti instruksi
- b. Mengerjakan tugas tepat waktu
- c. Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- d. Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- a. Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- b. Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- c. Tidak mencontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- d. Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- a. Pelaksanaan tugas piket secara teratur.
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Mengajukan usul pemecahan masalah.
- d. Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- a. Berinteraksi dengan teman secara ramah
- b. Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- c. Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- d. Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modul (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

C. Penilaian Keterampilan

Tabel 2. Kisi-Kisi dan Soal Keterampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1. Merawat Mesin Secara Berkala	<ul style="list-style-type: none"> • Menyetel katup dengan <i>feeler gauge</i> 	Siswa dapat : <ul style="list-style-type: none"> • Menyetel katup dengan <i>feeler gauge</i> sesuai SOP 	Tes Praktik	1. Menyetel katup dengan <i>feeler gauge</i> sesuai SOP

RUBRIK PENILAIAN KERAMPILAN

Jenis : Penilaian Unjuk Kerja

Nama Siswa:

Kls :

No	Komponen/Sub komponen Penilaian	Pencapaian Kompetensi		
		Tidak	Ya	
	75-79		80-89	90-100
Persiapan Kerja				
	1.1. Penggunaan pakaian kerja			
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>			
Proses (Sistematika & Cara Kerja)				
1	Menyetel katup dengan <i>feeler gauge</i> pada Engine			
2	Mengukur celah katup dengan <i>feeler gauge</i> sesuai SOP			

Lampiran 16. RPP 6-9

Hasil Kerja				
Hasil Pengukuran				
Waktu				
Waktu penyelesaian praktik				

Perhitungan nilai praktik (NP) :

	Prosentase Bobot Komponen Penilaian					Nilai Praktik (NP)
	Persiapan	Proses	Sikap Kerja	Hasil	Waktu	Σ NK
	1	2	3	4	5	6
Bobot (%)	10%	50%	10%	20%	10%	
Skor Komponen						
NK						

Keterangan:

- Bobot diisi dengan prosentase setiap komponen.
- NK = Nilai Komponen, perkalian dari bobot dengan skor komponen
- NP = penjumlahan dari hasil perhitungan nilai komponen

KRITERIA PENILAIAN KETRAMPILAN

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
Persiapan Kerja			
	1.1. Penggunaan pakaian kerja	Berpakaian sesuai ketentuan dengan rapih dan lengkap	90-100
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih tetapi lengkap	80-89
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih dan tidak lengkap	75-79
		Berpakaian tidak sesuai ketentuan	Tidak
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>	Alat/bahan dipersiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan praktik	90-100
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan praktik	80-89
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap dan kurang sesuai kebutuhan praktik	75-79
		Alat/bahan dipersiapkan tidak sesuai kebutuhan praktik	Tidak

PROSES

2.4.1. Menyetel katup dengan feeler gauge pada Engine	Menyetel katup dengan feeler gauge pada Engine dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Menyetel katup dengan feeler gauge pada Engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Menyetel katup dengan feeler gauge pada Engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79

Lampiran 16. RPP 6-9

	Menyetel katup dengan feeler gauge pada Engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.2. Mengukur celah katup dengan feeler gauge sesuai SOP	Mengukur celah katup dengan feeler gauge sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Mengukur celah katup dengan feeler gauge sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Mengukur celah katup dengan feeler gauge sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Mengukur celah katup dengan feeler gauge sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

HASIL KERJA

3.4. Membaca pengukuran.	hasil	Membaca hasil pengukuran pada <i>feeler gauge</i> dengan benar tanpa pengulangan	90-100
		Membaca hasil pengukuran pada <i>feeler gauge</i> dengan benar dengan satu kali pengulangan	80-89
		Membaca hasil pengukuran pada <i>feeler gauge</i> dengan benar dengan 2-3 kali pengulangan	75-79
		Membaca hasil pengukuran pada <i>feeler gauge</i> dengan benar dengan lebih dari 5 kali pengulangan	Tidak

Sikap Kerja

4.2. Keselamatan kerja.		Melaksanakan keselamatan kerja dengan benar	90-100
		Melaksanakan keselamatan kerja dengan sedikit mengingatkan	80-89
		Melaksanakan keselamatan kerja dengan banyak mengingatkan	75-79
		Tidak melaksanakan atau mengindahkan keselamatan kerja	Tidak
4.3. Kebersihan, alat, area kerja dan kendaraan/media.		Tidak ada kotoran pada semua peralatan, area kerja dan kendaraan/media	90-100
		Ada sedikit kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	80-89
		Masih banyak kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	75-79
		Tidak melakukan kebersihan	Tidak

WAKTU

3.4. Menyetel katup dengan feeler gauge pada Engine sesuai SOP		Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
		Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
		Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79

	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak
--	--	-------

LEMBAR KERJA SISWA

1. Berapa kadar gas buang pada engine stand 1:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Menyetel katup dengan feeler gauge pada Engine 2. Mengukur celah katup dengan feeler gauge sesuai SOP		

2. Berapa kadar gas buang pada mobil kijang:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Menyetel katup dengan feeler gauge pada Engine 2. Mengukur celah katup dengan feeler gauge sesuai SOP		

KELOMPOK :

- | | |
|----------|----------|
| 1. ----- | 4. ----- |
| 2. ----- | 5. ----- |
| 3. ----- | 6. ----- |



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates (STM)
Kelas/Semester : XI / 1
Mata Pelajaran : Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan
Materi pokok : Sistem Bahan Bakar
Pertemuan ke : 7 (tujuh)
Waktu : 6 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar

- 4.1 Merawat Mesin Secara Berkala

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Melepas dan membersihkan filter bensin
- 4.1.2 Menyetel putaran idle dan campuran idle
- 4.1.3 Menggunakan Tachometer untuk mengetahui putaran idle

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran peserta didik dapat:

1. Melepas dan membersihkan filter bensin
2. Menyetel putaran idle dan campuran idle
3. Menggunakan Tachometer untuk mengetahui putaran idle

E. Materi Pembelajaran

1. Sistem Bahan Bakar
2. Penggunaan *Tachometer* sesuai dengan SOP
3. Melepas dan membersihkan filter bensin
4. Menyetel putaran idle dan campuran idle

F. Model, Pendekatan, Metode Pembelajaran

1. Model : Model Kooperatif
2. Pendekatan : Saintifik
3. Metode : Demonstrasi/Praktik, Tanya Jawab

G. Media dan Bahan

1. Alat Belajar
 - a. Laptop
2. Media
 - a. Jobsheet
3. Bahan
 - a. Alat-Alat Tulis
 - b. *Tachometer*
 - c. Stand Kijang 4k
4. Sumber Belajar
 - a. Memelihara/servis engine dan komponen komponennya, supriyadi, 2011,

Lampiran 16. RPP 7-9

- penerbit erlangga
- b. Buku Pelajaran Teknik kendaraan Ringan Mesin Otomotif
 - c. TOYOTA NEW STEP 2
 - d. Modul Diknas Sistem Mekanisme mesin
 - e. BSE PMKR.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Peserta Didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi • Berdo'a • Memperhatikan dan menjawab saat dipanggil oleh guru. • Peserta didik memperhatikan dan mempunyai motivasi untuk belajar. • Peserta didik menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik mengamati dan mencermati mengikuti penjelasan guru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru memeriksa kesiapan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdo'a • Guru memeriksa kehadiran siswa. • Memberi penguatan kepada siswa tentang pentingnya belajar, mengaitkan kondisi keberadaan siswa. • Memberi pertanyaan mendasar kepada siswa terkait materi yang akan diajarkan • Menyampaikan materi secara garis besar, tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilaksanakan. 	30 menit

<p>Inti</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai penggunaan <i>Tachometer</i>, melepas dan membersihkan filter bensin, menyetel putaran idle dan campuran idle • Peserta didik mengamati prosedur-prosedur yang ada pada jobsheet terkait kegiatan praktik <i>Tachometer</i>, melepas dan membersihkan filter bensin, menyetel putaran idle dan campuran idle <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai prosedur-prosedur praktikum yang kurang jelas <p>Mencoba</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan jobsheet terkait hal apa saja yang harus diperhatikan saat melakukan praktik penggunaan <i>Tachometer</i>, melepas dan membersihkan filter bensin, menyetel putaran idle dan campuran idle • Guru memberikan kesempatan peserta didik yang belum jelas mengenai penjelasan yang disampaikan untuk bertanya • Guru melemparkan pertanyaan yang diberikan oleh peserta didik kepada peserta didik lain, setelah peserta didik lain menjawab guru menyempurnakan jawaban agar jawaban dari pertanyaan benar. • Guru mendorong siswa untuk melakukan kegiatan praktik sesuai dengan petunjuk yang ada pada jobsheet. • Guru memberikan perintah agar perwakilan / kelompok maju ke depan untuk menceritakan hasil pemeriksaan dan analisa. • Guru memfasilitasi agar terjadi diskusi 	<p>210 Menit</p>
--------------------	--	--	-------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberikan satu buah trainer kelistrikan berkelompok untuk dilakukan proses pengukuran menggunakan <i>Tachometer</i>, melepas dan membersihkan filter bensin, menyetel putaran idle dan campuran idle • Peserta didik mengerjakan tugas yang terdapat pada lembar jobsheet sesuai SOP • Peserta didik menganalisis hasil pengukuran. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perwakilan / kelompok menceritakan hasil analisa mengenai pengukuran sistem bahan bakar menggunakan <i>Tachometer</i>, melepas dan membersihkan filter bensin, menyetel putaran idle dan campuran idle yang telah dilakukan • Peserta didik lain menanggapi hasil pemeriksaan dan analisa yang telah di sampaikan oleh perwakilan / kelompok yang maju (menyanggah, melengkapi, mengkonfirmasi). 	antar kelompok.	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimpulkan tentang materi yang telah mereka dapat selama proses praktikum • Peserta didik menyimak dan 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik menyimpulkan tentang praktik yang telah dilakukan • Guru menarik kesimpulan tentang 	30 Menit

Lampiran 16. RPP 7-9

	<p>mencermati apa yang disampaikan oleh guru</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	<p>apa yang telah dipelajari pada pertemuan hari ini.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya • Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan berdo'a dan salam. 	
--	--	--	--

I. Penilaian

1. Teknik penilaian

a. Sikap Spiritual

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

b. Sikap Sosial

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

c. Keterampilan

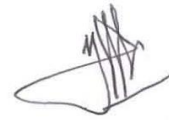
No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Praktik	Tugas (keterampilan)	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung dan/atau setelah usai	Penilaian untuk, sebagai, dan/atau pencapaian pembelajaran (<i>assessment for, as, and of learning</i>)

Mengetahui/menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM.16504247015

A. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual
Pedoman Observasi Sikap Spiritual
Petunjuk

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut.

- 4 = *selalu*, apabila peserta didik selalu melakukan sesuai pernyataan.
- 3 = *sering*, apabila peserta didik sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukannya.
- 2 = *kadang-kadang*, apabila peserta didik kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukannya.
- 1 = *tidak pernah*, apabila peserta didik tidak pernah melakukannya.

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan yang diterima				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat atau presentasi				
4	Mengungkapkan rasa kekaguman, baik secara lisan maupun tulisan, terhadap Tuhan saat melihat atau merasakan kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan, dengan menyebut nama-Nya				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4
Perhitungan skor akhir menggunakan rumus

$$\frac{\text{Skor}}{\text{Skor Tertinggi}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Peserta didik memperoleh nilai

- Sangat Baik : apabila memperoleh skor 3,20 – 4,00 (80 – 100)
- Baik : apabila memperoleh skor 2,80 – 3,19 (70 – 79)
- Cukup : apabila memperoleh skor 2,40 – 2,79 (60 – 69)
- Kurang : apabila memperoleh skor kurang 2.40 (kurang dari 60%)

B. Penilaian Sikap Sosial

Teknik penilaian: observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri

Tabel 1. Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.																	
2.																	
dst																	

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat

3 = jika tiga indikator terlihat

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:

Disiplin

- Tertib mengikuti instruksi
- Mengerjakan tugas tepat waktu
- Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- Tidak mencontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- Pelaksanaan tugas piket secara teratur.
- Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- Mengajukan usul pemecahan masalah.
- Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- Berinteraksi dengan teman secara ramah
- Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modul (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

C. Penilaian Keterampilan

Tabel 2. Kisi-Kisi dan Soal Keterampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1. Merawat Mesin Secara Berkala	<ul style="list-style-type: none"> Menggunakan <i>Tachometer</i> Melepas dan membersihkan filter bensin Menyetel putaran idle dan campuran idle 	Siswa dapat : <ul style="list-style-type: none"> Menggunakan <i>Tachometer</i> sesuai SOP Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP Menyetel putaran idle dan campuran idle sesuai SOP 	Tes Praktik	1. Menggunakan <i>Tachometer</i> sesuai SOP 2. Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP 3. Menyetel putaran

				idle dan campuran idle sesuai SOP
--	--	--	--	-----------------------------------

RUBRIK PENILAIAN KERAMPILAN

Jenis : Penilaian Unjuk Kerja

Nama Siswa:

Kls :

No	Komponen/Sub komponen Penilaian	Pencapaian Kompetensi			
		Tidak	Ya		
			75-79	80-89	90-100
Persiapan Kerja					
	1.1. Penggunaan pakaian kerja				
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>				
Proses (Sistematika & Cara Kerja)					
	1 Memasang <i>Tachometer</i> pada Engine				
	2 Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP				
	3 Menyetel putaran idle dan campuran idle sesuai SOP				
Hasil Kerja					
	Hasil Pengukuran				
Waktu					
	Waktu penyelesaian praktik				

Perhitungan nilai praktik (NP) :

	Prosentase Bobot Komponen Penilaian					Nilai Praktik (NP)
	Persiapan	Proses	Sikap Kerja	Hasil	Waktu	
	1	2	3	4	5	∑ NK
Bobot (%)	10%	50%	10%	20%	10%	
Skor Komponen						
NK						

Keterangan:

- Bobot diisi dengan prosentase setiap komponen.
- NK = Nilai Komponen, perkalian dari bobot dengan skor komponen
- NP = penjumlahan dari hasil perhitungan nilai komponen

KRITERIA PENILAIAN KETRAMPILAN

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
Persiapan Kerja			

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
	1.1. Penggunaan pakaian kerja	Berpakaian sesuai ketentuan dengan rapih dan lengkap	90-100
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih tetapi lengkap	80-89
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih dan tidak lengkap	75-79
		Berpakaian tidak sesuai ketentuan	Tidak
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>	Alat/bahan dipersiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan praktik	90-100
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan praktik	80-89
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap dan kurang sesuai kebutuhan praktik	75-79
		Alat/bahan dipersiapkan tidak sesuai kebutuhan praktik	Tidak

PROSES

2.4.1. Memasang <i>Tachometer</i> pada engine	Memasang <i>Tachometer</i> pada engine dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Memasang <i>Tachometer</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Memasang <i>Tachometer</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Memasang <i>Tachometer</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.2. Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP	Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
2.4.3. Menyetel putaran idle dan campuran idle sesuai SOP	Menyetel putaran idle dan campuran idle sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Menyetel putaran idle dan campuran idle sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Menyetel putaran idle dan campuran idle sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79

Lampiran 16. RPP 7-9

	Menyetel putaran idle dan campuran idle sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak
--	--	-------

HASIL KERJA

3.4. Membaca hasil pengukuran.	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar tanpa pengulangan	90-100
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar dengan satu kali pengulangan	80-89
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar dengan 2-3 kali pengulangan	75-79
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar dengan lebih dari 5 kali pengulangan	Tidak

Sikap Kerja

4.2. Keselamatan kerja.	Melaksanakan keselamatan kerja dengan benar	90-100
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan sedikit mengingatkan	80-89
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan banyak mengingatkan	75-79
	Tidak melaksanakan atau mengindahkan keselamatan kerja	Tidak
4.3. Kebersihan, alat, area kerja dan kendaraan/media.	Tidak ada kotoran pada semua peralatan, area kerja dan kendaraan/media	90-100
	Ada sedikit kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	80-89
	Masih banyak kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	75-79
	Tidak melakukan kebersihan	Tidak

WAKTU

3.4. Mengukur putaran idle dengan <i>Tachometer</i> sesuai SOP	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79
	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak

LEMBAR KERJA SISWA

1. Berapa putaran idle pada engine stand 1:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mengukur putaran idle dengan <i>Tachometer</i> sesuai SOP		
2. Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP		
3. Menyetel putaran idle dan campuran idle sesuai SOP		

4. Berapa putaran idle pada mobil kijang :

Pengukuran	Hasil	Analisa
2. Mengukur putaran idle dengan <i>Tachometer</i> sesuai SOP		
2. Melepas dan membersihkan filter bensin sesuai SOP		
3. Menyetel putaran idle dan campuran idle sesuai SOP		

KELOMPOK :

- | | |
|----------|----------|
| 1. ----- | 4. ----- |
| 2. ----- | 5. ----- |
| 3. ----- | 6. ----- |



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Ma'arif 1 Wates (STM)
Kelas/Semester	: XI / 1
Mata Pelajaran	: Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan
Materi pokok	: Sistem Tekanan Kompresi
Pertemuan ke	: 8 (delapan)
Waktu	: 6 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar

- 4.1 Merawat Mesin Secara Berkala

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Menggunakan *Compression Tester* sesuai SOP

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran peserta didik dapat:

1. Menggunakan *Compression Tester* sesuai SOP

E. Materi Pembelajaran

1. Sistem Tekanan Kompresi
2. Penggunaan *Compression Tester* sesuai dengan SOP
3. Pembacaan hasil pengukuran pada *Compression Tester*.

F. Model, Pendekatan, Metode Pembelajaran

1. Model : Model Kooperatif
2. Pendekatan : Saintifik
3. Metode : Demonstrasi/Praktik, Tanya Jawab

G. Media dan Bahan

1. Alat Belajar
 - a. Laptop
2. Media
 - a. Jobsheet
3. Bahan
 - a. Alat-Alat Tulis
 - b. *Compression Tester*
 - c. Stand Kijang 4k
4. Sumber Belajar
 - a. Memelihara/servis engine dan komponen komponennya, supriyadi, 2011, penerbit erlangga
 - b. Buku Pelajaran Teknik kendaraan Ringan Mesin Otomotif
 - c. TOYOTA NEW STEP 2
 - d. Modul Diknas Sistem Mekanisme mesin
 - e. BSE PMKR.

f.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Peserta Didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi Berdo'a • Memperhatikan dan menjawab saat dipanggil oleh guru. • Peserta didik memperhatikan dan mempunyai motivasi untuk belajar. • Peserta didik menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik mengamati dan mencermati mengikuti penjelasan guru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru memeriksa kesiapan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdo'a • Guru memeriksa kehadiran siswa. • Memberi penguatan kepada siswa tentang pentingnya belajar, mengaitkan kondisi keberadaan siswa. • Memberi pertanyaan mendasar kepada siswa terkait materi yang akan diajarkan • Menyampaikan materi secara garis besar, tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilaksanakan. 	30 menit

Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai penggunaan <i>Compression Tester</i> • Peserta didik mengamati prosedur-prosedur yang ada pada jobsheet terkait kegiatan praktik <i>Compression Tester</i> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai prosedur-prosedur praktikum yang kurang jelas <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberikan satu buah trainer kelistrikan berkelompok untuk dilakukan proses pengukuran menggunakan <i>Compression Tester</i>. • Peserta didik mengerjakan tugas 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan jobsheet terkait hal apa saja yang harus diperhatikan saat melakukan praktik penggunaan <i>Compression Tester</i>. • Guru memberikan kesempatan peserta didik yang belum jelas mengenai penjelasan yang disampaikan untuk bertanya • Guru melemparkan pertanyaan yang diberikan oleh peserta didik kepada peserta didik lain, setelah peserta didik lain menjawab guru menyempurnakan jawaban agar jawaban dari pertanyaan benar. • Guru mendorong siswa untuk melakukan kegiatan praktik sesuai dengan petunjuk yang ada pada jobsheet. • Guru memberikan perintah agar perwakilan / kelompok maju ke depan untuk menceritakan hasil pemeriksaan dan analisa. • Guru memfasilitasi agar terjadi diskusi antar kelompok. 	210 Menit
-------------	--	--	------------------

	<p>yang terdapat pada lembar jobsheet sesuai SOP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menganalisis hasil pengukuran. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perwakilan / kelompok menceritakan hasil analisa mengenai pengukuran tekanan kompresi menggunakan <i>Compression Tester</i> yang telah dilakukan • Peserta didik lain menanggapi hasil pemeriksaan dan analisa yang telah di sampaikan oleh perwakilan / kelompok yang maju (menyanggah, melengkapi, mengkonfirmasi). 		
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimpulkan tentang materi yang telah mereka dapat selama proses praktikum • Peserta didik menyimak dan mencermati apa yang disampaikan oleh guru • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik menyimpulkan tentang praktik yang telah dilakukan • Guru menarik kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari pada pertemuan hari ini. • Guru memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya • Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan berdo'a dan salam. 	30 Menit

I. Penilaian

1. Teknik penilaian

a. Sikap Spiritual

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
.					

Lampiran 16. RPP 8-9

1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)
---	-----------	--------	--------------------	-------------------------------	---

b. Sikap Sosial

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

c. Keterampilan

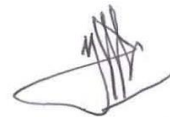
No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Praktik	Tugas (keterampilan)	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung dan/atau setelah usai	Penilaian untuk, sebagai, dan/atau pencapaian pembelajaran (<i>assessment for, as, and of learning</i>)

Mengetahui/menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM.16504247015

A. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual

Pedoman Observasi Sikap Spiritual

Petunjuk

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut.

4 = *selalu*, apabila peserta didik selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = *sering*, apabila peserta didik sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukannya.

2 = *kadang-kadang*, apabila peserta didik kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukannya.

1 = *tidak pernah*, apabila peserta didik tidak pernah melakukannya.

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan yang diterima				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat atau presentasi				
4	Mengungkapkan rasa kekaguman, baik secara lisan maupun tulisan, terhadap Tuhan saat melihat atau merasakan kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan, dengan menyebut nama-Nya				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus

$$\frac{\text{Skor}}{\text{Skor Tertinggi}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Peserta didik memperoleh nilai

Sangat Baik : apabila memperoleh skor 3,20 – 4,00 (80 – 100)

Baik : apabila memperoleh skor 2,80 – 3,19 (70 – 79)

Cukup : apabila memperoleh skor 2,40 – 2,79 (60 – 69)

Kurang : apabila memperoleh skor kurang 2,40 (kurang dari 60%)

B. Penilaian Sikap Sosial

Teknik penilaian: observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri

Tabel 1. Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.																	
2.																	
dst																	

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat

Lampiran 16. RPP 8-9

3 = jika tiga indikator terlihat

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:**Disiplin**

- Tertib mengikuti instruksi
- Mengerjakan tugas tepat waktu
- Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- Tidak mencontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- Pelaksanaan tugas piket secara teratur.
- Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- Mengajukan usul pemecahan masalah.
- Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- Berinteraksi dengan teman secara ramah
- Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modul (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

C. Penilaian Keterampilan

Tabel 2. Kisi-Kisi dan Soal Keterampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1. Merawat Mesin Secara Berkala	• Menggunakan <i>Compression Tester</i>	Siswa dapat : • Menggunakan <i>Compression Tester</i> sesuai SOP	Tes Praktik	1. Menggunakan <i>Compression Tester</i> sesuai SOP

RUBRIK PENILAIAN KERAMPILAN

Jenis : Penilaian Unjuk Kerja

Nama Siswa:

Kls :

No	Komponen/Sub komponen Penilaian	Pencapaian Kompetensi			
		Tidak	Ya		
		k	75-79	80-89	90-100
Persiapan Kerja					
	1.1. Penggunaan pakaian kerja				
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>				
Proses (Sistematika & Cara Kerja)					
1	Memasang <i>Compression Tester</i> pada Engine				
2	Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> sesuai SOP				
Hasil Kerja					
	Hasil Pengukuran				

Waktu				
Waktu penyelesaian praktik				

Perhitungan nilai praktik (NP) :

	Prosentase Bobot Komponen Penilaian					Nilai Praktik (NP)
	Persiapan	Proses	Sikap Kerja	Hasil	Waktu	Σ NK
	1	2	3	4	5	6
Bobot (%)	10%	50%	10%	20%	10%	
Skor Komponen						
NK						

Keterangan:

- Bobot diisi dengan prosentase setiap komponen.
- NK = Nilai Komponen, perkalian dari bobot dengan skor komponen
- NP = penjumlahan dari hasil perhitungan nilai komponen

KRITERIA PENILAIAN KETRAMPILAN

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
Persiapan Kerja			
	1.1. Penggunaan pakaian kerja	Berpakaian sesuai ketentuan dengan rapih dan lengkap	90-100
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih tetapi lengkap	80-89
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih dan tidak lengkap	75-79
		Berpakaian tidak sesuai ketentuan	Tidak
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>	Alat/bahan dipersiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan praktik	90-100
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan praktik	80-89
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap dan kurang sesuai kebutuhan praktik	75-79
		Alat/bahan dipersiapkan tidak sesuai kebutuhan praktik	Tidak

PROSES

2.4.1. Memasang compression tester pada engine	Memasang <i>Compression Tester</i> pada engine dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Memasang <i>Compression Tester</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Memasang <i>Compression Tester</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Memasang <i>Compression Tester</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

Lampiran 16. RPP 8-9

2.4.2. Mengukur tekanan kompresi dengan Compression Tester sesuai SOP	Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

HASIL KERJA

3.4. Membaca hasil pengukuran.	Membaca hasil pengukuran pada <i>Compression Tester</i> dengan benar tanpa pengulangan	90-100
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Compression Tester</i> dengan benar dengan satu kali pengulangan	80-89
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Compression Tester</i> dengan benar dengan 2-3 kali pengulangan	75-79
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Compression Tester</i> dengan benar dengan lebih dari 5 kali pengulangan	Tidak

Sikap Kerja

4.2. Keselamatan kerja.	Melaksanakan keselamatan kerja dengan benar	90-100
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan sedikit mengingatkan	80-89
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan banyak mengingatkan	75-79
	Tidak melaksanakan atau mengindahkan keselamatan kerja	Tidak
4.3. Kebersihan, alat, area kerja dan kendaraan/media.	Tidak ada kotoran pada semua peralatan, area kerja dan kendaraan/media	90-100
	Ada sedikit kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	80-89
	Masih banyak kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	75-79
	Tidak melakukan kebersihan	Tidak

WAKTU

3.4. Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> sesuai SOP	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79

	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak
--	--	-------

LEMBAR KERJA SISWA

1. Berapa tekanan kompresi pada lubang busi 1-4 pada engine stand 1:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> pada busi 1		
2. Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> pada busi 2		
3. Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> pada busi 3		
4. Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> pada busi 4		

2. Berapa tekanan kompresi pada lubang busi 1-4 pada engine stand 2:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> pada busi 1		
2. Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> pada busi 2		
3. Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> pada busi 3		
4. Mengukur tekanan kompresi dengan <i>Compression Tester</i> pada busi 4		

KELOMPOK :

- | | |
|----------|----------|
| 1. ----- | 4. ----- |
| 2. ----- | 5. ----- |
| 3. ----- | 6. ----- |



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates (STM)
Kelas/Semester : XI / 1
Mata Pelajaran : Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan
Materi pokok : Sistem Gas Buang
Pertemuan ke : 9 (sembilan)
Waktu : 6 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar

- 4.1 Merawat Mesin Secara Berkala

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Menggunakan *Gas Analyzer* sesuai SOP

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran peserta didik dapat:

1. Menggunakan *Gas Analyzer* sesuai SOP
2. Mengecek kadar gas buang dengan *Gas Analyzer*

E. Materi Pembelajaran

1. Sistem Gas Buang
2. Penggunaan *Gas Analyzer* sesuai dengan SOP
3. Pembacaan hasil pengukuran pada *Gas Analyzer*.

F. Model, Pendekatan, Metode Pembelajaran

1. Model : Model Kooperatif
2. Pendekatan : Saintifik
3. Metode : Demonstrasi/Praktik, Tanya Jawab

G. Media dan Bahan

1. Alat Belajar
 - a. Laptop
2. Media
 - a. Jobsheet
3. Bahan
 - a. Alat-Alat Tulis
 - b. *Gas Analyzer*
 - c. Stand Kijang 4k
4. Sumber Belajar
 - a. Memelihara/servis engine dan komponen komponennya, supriyadi, 2011, penerbit erlangga
 - b. Buku Pelajaran Teknik kendaraan Ringan Mesin Otomotif
 - c. TOYOTA NEW STEP 2
 - d. Modul Diknas Sistem Mekanisme mesin

e. BSE PMKR.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Peserta Didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi Berdo'a • Memperhatikan dan menjawab saat dipanggil oleh guru. • Peserta didik memperhatikan dan mempunyai motivasi untuk belajar. • Peserta didik menjawab pertanyaan yang diajukan oleh guru. • Peserta didik mengamati dan mencermati mengikuti penjelasan guru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru memeriksa kesiapan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdo'a • Guru memeriksa kehadiran siswa. • Memberi penguatan kepada siswa tentang pentingnya belajar, mengaitkan kondisi keberadaan siswa. • Memberi pertanyaan mendasar kepada siswa terkait materi yang akan diajarkan • Menyampaikan materi secara garis besar, tujuan pembelajaran dan penilaian yang akan dilaksanakan. 	30 menit

Inti	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai penggunaan <i>Gas Analyzer</i> • Peserta didik mengamati prosedur-prosedur yang ada pada jobsheet terkait kegiatan praktik <i>Gas Analyzer</i> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan mengenai prosedur-prosedur praktikum yang kurang jelas <p>Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberikan satu buah trainer kelistrikan berkelompok untuk dilakukan proses pengukuran menggunakan <i>Gas Analyzer</i>. • Peserta didik mengerjakan tugas yang terdapat pada 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan jobsheet terkait hal apa saja yang harus diperhatikan saat melakukan praktik penggunaan <i>Gas Analyzer</i>. • Guru memberikan kesempatan peserta didik yang belum jelas mengenai penjelasan yang disampaikan untuk bertanya • Guru melemparkan pertanyaan yang diberikan oleh peserta didik kepada peserta didik lain, setelah peserta didik lain menjawab guru menyempurnakan jawaban agar jawaban dari pertanyaan benar. • Guru mendorong siswa untuk melakukan kegiatan praktik sesuai dengan petunjuk yang ada pada jobsheet. • Guru memberikan perintah agar perwakilan / kelompok maju ke depan untuk menceritakan hasil pemeriksaan dan analisa. • Guru memfasilitasi agar terjadi diskusi antar kelompok. 	210 Menit
-------------	---	--	------------------

Lampiran 16. RPP 9-9

	<p>lembar jobsheet sesuai SOP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menganalisis hasil pengukuran. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perwakilan / kelompok menceritakan hasil analisa mengenai pengukuran gas buang menggunakan <i>Gas Analyzer</i> yang telah dilakukan • Peserta didik lain menanggapi hasil pemeriksaan dan analisa yang telah disampaikan oleh perwakilan / kelompok yang maju (menyanggah, melengkapi, mengkonfirmasi). 		
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimpulkan tentang materi yang telah mereka dapat selama proses praktikum • Peserta didik menyimak dan mencermati apa yang disampaikan oleh guru • Peserta didik berdoa dan menjawab salam 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta peserta didik menyimpulkan tentang praktik yang telah dilakukan • Guru menarik kesimpulan tentang apa yang telah dipelajari pada pertemuan hari ini. • Guru memberikan gambaran materi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya • Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan berdo'a dan salam. 	30 Menit

I. Penilaian

1. Teknik penilaian

a. Sikap Spiritual

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
.					

Lampiran 16. RPP 9-9

1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)
---	-----------	--------	--------------------	-------------------------------	---

b. Sikap Sosial

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran (<i>assessment for and of learning</i>)

c. Keterampilan

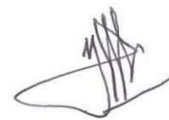
No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Praktik	Tugas (keterampilan)	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung dan/atau setelah usai	Penilaian untuk, sebagai, dan/atau pencapaian pembelajaran (<i>assessment for, as, and of learning</i>)

Mengetahui/menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM.16504247015

A. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual

Pedoman Observasi Sikap Spiritual

Petunjuk

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut.

4 = *selalu*, apabila peserta didik selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = *sering*, apabila peserta didik sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukannya.

2 = *kadang-kadang*, apabila peserta didik kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukannya.

1 = *tidak pernah*, apabila peserta didik tidak pernah melakukannya.

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan yang diterima				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat atau presentasi				
4	Mengungkapkan rasa kekaguman, baik secara lisan maupun tulisan, terhadap Tuhan saat melihat atau merasakan kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan, dengan menyebut nama-Nya				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus

$$\frac{\text{Skor}}{\text{Skor Tertinggi}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Peserta didik memperoleh nilai

Sangat Baik : apabila memperoleh skor 3,20 – 4,00 (80 – 100)

Baik : apabila memperoleh skor 2,80 – 3,19 (70 – 79)

Cukup : apabila memperoleh skor 2,40 – 2,79 (60 – 69)

Kurang : apabila memperoleh skor kurang 2,40 (kurang dari 60%)

B. Penilaian Sikap Sosial

Teknik penilaian: observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri

Tabel 1. Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.																	
2.																	
dst																	

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat

Lampiran 16. RPP 9-9

3 = jika tiga indikator terlihat

2 = jika dua indikator terlihat

1 = jika satu indikator terlihat

Indikator Penilaian Sikap:**Disiplin**

- Tertib mengikuti instruksi
- Mengerjakan tugas tepat waktu
- Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- Tidak mencontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- Pelaksanaan tugas piket secara teratur.
- Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- Mengajukan usul pemecahan masalah.
- Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- Berinteraksi dengan teman secara ramah
- Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modul (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

C. Penilaian Keterampilan

Tabel 2. Kisi-Kisi dan Soal Keterampilan

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1. Merawat Mesin Secara Berkala	• Menggunakan <i>Gas Analyzer</i>	Siswa dapat : • Menggunakan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP	Tes Praktik	1. Menggunakan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP

RUBRIK PENILAIAN KERAMPILAN

Jenis : Penilaian Unjuk Kerja

Nama Siswa:

Kls :

No	Komponen/Sub komponen Penilaian	Pencapaian Kompetensi			
		Tidak	Ya		
		k	75-79	80-89	90-100
Persiapan Kerja					
	1.1. Penggunaan pakaian kerja				
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>				
Proses (Sistematika & Cara Kerja)					
1	Memasang <i>Gas Analyzer</i> pada Engine				
2	Mengukur kadar gas buang dengan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP				
Hasil Kerja					
	Hasil Pengukuran				

Waktu				
Waktu penyelesaian praktik				

Perhitungan nilai praktik (NP) :

	Prosentase Bobot Komponen Penilaian					Nilai Praktik (NP)
	Persiapan	Proses	Sikap Kerja	Hasil	Waktu	\sum NK
	1	2	3	4	5	6
Bobot (%)	10%	50%	10%	20%	10%	
Skor Komponen						
NK						

Keterangan:

- Bobot diisi dengan prosentase setiap komponen.
- NK = Nilai Komponen, perkalian dari bobot dengan skor komponen
- NP = penjumlahan dari hasil perhitungan nilai komponen

KRITERIA PENILAIAN KETRAMPILAN

No.	Komponen/Subkomponen Penilaian	Indikator	Skor
Persiapan Kerja			
	1.1. Penggunaan pakaian kerja	Berpakaian sesuai ketentuan dengan rapih dan lengkap	90-100
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih tetapi lengkap	80-89
		Berpakaian sesuai ketentuan kurang rapih dan tidak lengkap	75-79
		Berpakaian tidak sesuai ketentuan	Tidak
	1.2. Persiapan <i>tools and equipment</i>	Alat/bahan dipersiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan praktik	90-100
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan praktik	80-89
		Alat/bahan dipersiapkan kurang lengkap dan kurang sesuai kebutuhan praktik	75-79
		Alat/bahan dipersiapkan tidak sesuai kebutuhan praktik	Tidak

PROSES

2.4.1. Memasang <i>Gas Analyzer</i> pada engine	Memasang <i>Gas Analyzer</i> pada engine dengan benar dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Memasang <i>Gas Analyzer</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Memasang <i>Gas Analyzer</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Memasang <i>Gas Analyzer</i> pada engine dengan benar dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

Lampiran 16. RPP 9-9

2.4.2. Mengukur kadar gas buang dengan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP	Mengukur kadar gas buang dengan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dilakukan secara mandiri tanpa bimbingan	90-100
	Mengukur kadar gas buang dengan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sedikit bimbingan	80-89
	Mengukur kadar gas buang dengan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan banyak bimbingan	75-79
	Mengukur kadar gas buang dengan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP tanpa kesalahan dan dilakukan secara mandiri dengan sangat banyak bimbingan	Tidak

HASIL KERJA

3.4. Membaca hasil pengukuran.	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar tanpa pengulangan	90-100
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar dengan satu kali pengulangan	80-89
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar dengan 2-3 kali pengulangan	75-79
	Membaca hasil pengukuran pada <i>Gas Analyzer</i> dengan benar dengan lebih dari 5 kali pengulangan	Tidak

Sikap Kerja

4.2. Keselamatan kerja.	Melaksanakan keselamatan kerja dengan benar	90-100
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan sedikit mengingatkan	80-89
	Melaksanakan keselamatan kerja dengan banyak mengingatkan	75-79
	Tidak melaksanakan atau mengindahkan keselamatan kerja	Tidak
4.3. Kebersihan, alat, area kerja dan kendaraan/media.	Tidak ada kotoran pada semua peralatan, area kerja dan kendaraan/media	90-100
	Ada sedikit kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	80-89
	Masih banyak kotoran pada peralatan, area kerja dan kendaraan/media.	75-79
	Tidak melakukan kebersihan	Tidak

WAKTU

3.4. Mengukur kadar gas buang dengan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 2 menit	90-100
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 3-4 menit.	80-89
	Menyelesaikan pekerjaan memerlukan waktu maksimal 5 menit	75-79
	Tidak dapat menyelesaikan pekerjaan dalam waktu lebih dari 5 menit	Tidak

LEMBAR KERJA SISWA

1. Berapa kadar gas buang pada engine stand 1:

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mengukur kadar gas buang dengan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP		

2. Berapa kadar gas buang pada mobil kijang :

Pengukuran	Hasil	Analisa
1. Mengukur kadar gas buang dengan <i>Gas Analyzer</i> sesuai SOP		

KELOMPOK :

- | | |
|----------|----------|
| 1. ----- | 4. ----- |
| 2. ----- | 5. ----- |
| 3. ----- | 6. ----- |



SISTEM BATERAI

A. Kompetensi: Merawat Baterai

B. Sub Kompetensi :

Setelah selesai praktikum mahasiswa dapat :

1. Memeriksa baterai dan elektrolit baterai.
2. Mengisi kembali baterai.
3. Merawat baterai.

C. Alat dan Bahan :

1. Baterai
2. Voltmeter/multimeter/baterai tester
3. Hidrometer
4. Baterai charger

D. Keselamatan Kerja :

1. Hati-hati terhadap cairan baterai.
2. Hati-hati saat melakukan pengisian baterai. Ikuti petunjuk pengisian baterai dengan benar.
3. Gunakan alat praktikum sesuai dengan fungsinya.
4. Laksanakan praktikum sesuai dengan prosedur kerja.
5. Tanyakan pada instruktur apabila mengalami permasalahan praktikum.

E. Langkah Kerja :

1. Siapkan alat dan bahan praktikum

2. Memeriksa kondisi visual baterai

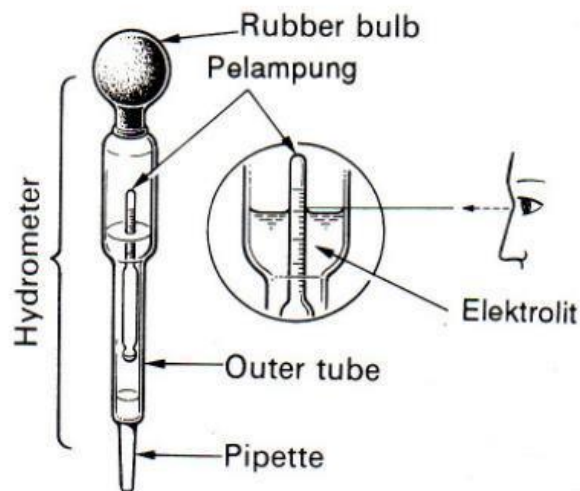
- a. Periksa kondisi baterai secara visual dari kerusakan dan kebocoran box baterai.
- b. Periksa terminal baterai dari kotor dan karat. Bersihkan bila terjadi karat.
- c. Periksa permukaan elektrolit baterai, tambahkan air suling bila perlu sampai garis full.

3. Mengukur tegangan baterai

- a. Posisikan multimeter pada selektor DC50 (pengukuran tegangan searah maksimal 50 volt)
- b. Tempatkan terminal multimeter pada kutub baterai pada kutub yang benar

4. Mengukur berat jenis elektrolit baterai

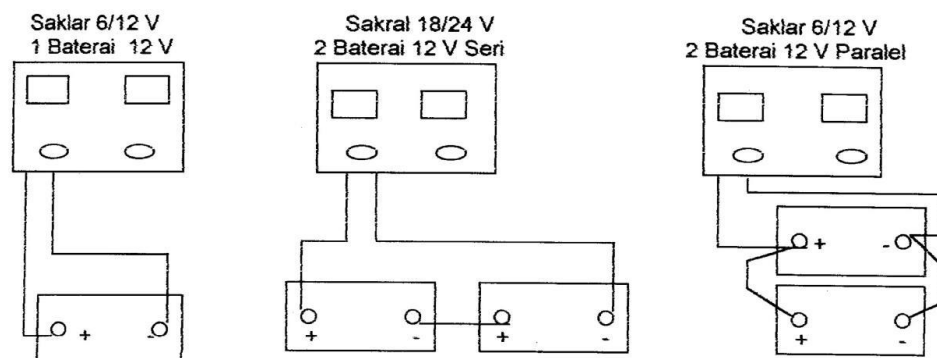
- a. Pastikan hidrometer dalam kondisi baik dengan mengecek berat jenis air murni, sehingga menunjukkan berat jenis 1.000.
- b. Tekan karet hidrometer, masukkan ujung hidrometer ke dalam salah satu sel baterai hingga tercelup ke dalam larutan elektrolit. Lepas tekanan pada karet, sampai pelampung terangkat. Baca berat jenis elektrolit baterai.



- c. Catat hasil pengukuran pada kolom yang tersedia.
- d. Ulangi untuk sel-sel yang lain.

5. Pengisian baterai

- a. Tentukan kekosongan baterai sesuai dengan grafik pada lampiran.
- b. Tentukan arus listrik pengisian dan lamanya pengisian baterai yang diperlukan.
- c. Lakukan pengisian baterai dengan battery charger setelah diset seperti pada perhitungan.
- d. Lakukan pengisian pada 1 baterai, 2 buah baterai secara seri dan 2 buah baterai secara paralel seperti pada gambar berikut ini:



- e. Putar selektor timer berlawanan arah jarum jam (bila bunyi berarti pemasangan terminal terbalik).
- f. Putar selektor arus sesuai arus pengisian yang diinginkan.

Perhatian :

- Saat mematikan baterai charger putar selektor arus sampai OFF baru selektor timer.
- Hindari percikan api sekitas baterai saat pengisian maupun pengosongan, karena pada saat tersebut baterai mengeluarkan gas hidrogen. Gas tersebut bila terkena percikan api dapat terbakar dan menimbulkan ledakan baterai.

TUGAS PRAKTIKUM

1. **Kode baterai :**
2. **Pemeriksaan visual baterai**
 - a. Kondisi kotak baterai :
 - b. Kondisi terminal baterai :
 - c. Kuantitas cairan elektrolit baterai:
3. **Pengukuran tegangan baterai** Tegangan baterai :
..... Volt.
4. **Pengukuran berat jenis baterai.**

Sel	1	2	3	4	5	6
Berat jenis						
Temperatur						

Hasil Pengukuran	Tindakan
1.300 atau lebih	Tambahkan air suling agar berat jenis berkurang
1.290 – 1.220	Baterai masih baik (OK)
1.210 atau kurang	Lakukan pengisian, ukur berat jenisnya bila berat jenis tetap 1.210 ganti baterai
Perbedaan Bj antara sel kurang dari 0.040	Masih dalam batas toleransi (OK)
Perbedaan antara BJ lebih dari 0.040	Lakukan pengisian penuh, periksa BJ, bila perbedaan masih melebihi 0.04, ganti baterai.

5. Pengisian baterai

1. Pengisian cepat
 - a. Arus pengisian :
 - b. Lama pengisian :
2. Pengisian lambat
 - a. Arus pengisian:
 - b. Lama pengisian:

6. Pertanyaan dan tugas.

1. Berapa lama pengisian untuk baterai 100 HA, bila hasil pengukuran berat jenisnya sebesar 1.180 ?
2. Apa akibatnya bila baterai sering dilakukan pengisian cepat ?
3. Apa kerugian dan keuntungan pengisian paralel dibandingkan seri ?
4. Buatlah laporan praktikum dilengkapi jawaban dari tugas-tugas tersebut!

Kelompok :

1. -----

4.-----

2. -----

5.-----

3. -----

6.-----



MENYETEL CELAH KATUP

I. Kompetensi:

Setelah selesai praktik diharapkan mahasiswa dapat menyetel celah katup dengan prosedur yang benar

II. Sub Kompetensi:

Setelah selesai praktik diharapkan mahasiswa dapat:

1. Mengetopkan piston pada posisi top kompresi dengan benar
2. Menentukan katup-katup yang dapat distel pada top kompresi silinder 1 atau 4
3. Menyetel celah katup untuk berbagai jenis mesin dg. cara yang benar

III. Alat dan Bahan:

- | | |
|------------------------|---------------|
| 1. <i>Engine stand</i> | 3. Kunci busi |
| 2. <i>Tool box</i> | 4. Majun |

IV. Keselamatan Kerja:

1. Kunci kontak harus selalu pada posisi OFF jika tidak diperlukan.
2. Hati-hati anda bekerja dengan bahan-bahan yang mudah terbakar

V. Langkah Kerja:

A. PERSIAPAN:

1. Menyiapkan mesin, alat dan bahan yang diperlukan
2. Memeriksa air radiator dan minyak pelumas mesin
3. Menghidupkan mesin 5 menit

B. MENYETEL CELAH KATUP:

1. Melepas tutup unit *rocker arm*
2. Menepatkan piston pada posisi top kompresi silinder 1 atau 4, dapat dilakukan dgn cara sebagai berikut:

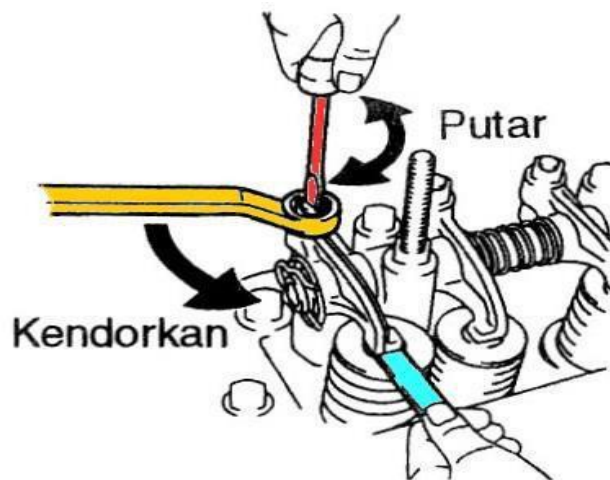
Cara I:

- a. Memutar poros engkol sehingga tanda pada *pully* poros engkol bertepatan dengan tanda "0" pada tutup rantai *timing*.

- b. Pada saat memutar poros engkol sambil memperhatikan katup masuk silinder mana yang bergerak.
- c. Apabila yang bergerak katup masuk silinder 1 pada saat saudara memutar poros engkol, berarti ketika tanda pada puli tepat dengan tanda 0, yang sedang top kompresi adalah silinder 1.

Cara II:

- a. Melepas busi silinder 1 atau 4
 - b. Sumbat lubang busi dengan majun (tekan dengan obeng supaya rapat)
 - c. Putar kunci kontak ke posisi *start* □ 1 detik hingga majun terlempar ke luar dari lubang busi.
 - d. Putar balik poros engkol hingga tanda pada puli segaris dengan angka 10 pada tutup rantai *timing*.
3. Menentukan katup-katup yang boleh distel pada saat top kompresi silinder 1 atau 4
 4. Menyetel celah katup sesuai spesifikasi (lihat gambar di bawah)
 5. Putar poros engkol 360° sehingga tanda pada puli bertepatan dengan tanda 0 pada tutup rantai *timing*.
 6. Menyetel celah katup untuk katup-katup yang belum distel sesuai spesifikasi.
 7. Membersihkan *training object*, alat, dan tempat kerja



Gambar penyetelan celah katup

C. HASIL PENYETELAN

Top 1		Hasil	Kesimpulan	Top 4		Hasil	Kesimpulan
Sil 1	In			Sil 1	In		
	Ex				Ex		
Sil 2	In			Sil 2	In		
	Ex				Ex		
Sil 3	In			Sil 3	In		
	Ex				Ex		
Sil 4	In			Sil 4	In		
	Ex				Ex		



ENGINE TUNER DANTACHO-DWELL TESTER

A. Kompetensi :

Menggunakan Engine Tuner model EA-800 A

B. Sub Kompetensi

Setelah selesai praktik diharapkan mahasiswa dapat :

1. Membaca skala pengukuran pada Engine tuner dengan benar
2. Membaca skala pengukuran pada Tacho – Dwell Tester dengan benar
3. Mengukur besarnya sudut dwell dengan prosedur yang benar
4. Mengukur besarnya putaran mesin dengan prosedur yang benar

C. Alat dan Bahan :

1. Engine tuner model EA-800 A
2. Unit mesin konvensional
3. Unit mesin Corona 2000 EX Sallon (EFI)
4. Obeng (+) dan (-)
5. Tacho – dwell tester
6. Timing light

D. Keselamatan Kerja

1. Hati-Hati Dalam Melakukan Praktikum
2. Melaksanakan praktikum sesuai dengan prosedur kerja
3. Menanyakan pada instruktur apabila mengalami permasalahan praktikum
4. Hati – hati dalam menghidupkan mesin

E. Langkah Kerja

1. Pengukuran dengan engine tuner model ea 800 a :

I. Pada mesin konvensional :

1. Mengukur saat pengapian, caranya :
 - a. Hubungkan clip merah ke terminal (+) battery, clip hitam ke terminal (-)
 - b. Hubungkan clip timing light ke kabel busi no. 1
 - c. Hidupkan mesin dan tekan power switch, kemudian lihat saat pengapian
2. Mengukur sudut dwell, caranya :
 - a. Set selector switch pada tanda \angle
 - b. Set cylinder switch sesuai dengan jumlah silinder mesin
 - c. Hubungkan clip kuning ke terminal distributor atau terminal (-) coil

- d. Hidupkan mesin dan baca skala pengukuran cam angle
3. Mengukur putaran mesin, caranya :
 - a. Set selector switch pada tanda \cap
 - b. Set cylinder switch sesuai dengan jumlah silinder mesin
 - c. Hubungkan clip kuning ke terminal distributor atau terminal (-) coil
 - d. Hidupkan mesin dan baca skala pengukuran putaran mesin
4. Mengukur tahanan platina, caranya :
 - a. Set selector switch pada tanda
 - b. Set cylinder switch sesuai dengan jumlah silinder mesin
 - c. Hubungkan clip kuning ke terminal distributor atau terminal (-) coil
 - d. Baca skala pengukuran tahanan platina
5. Mengukur kevacuman pada intake manifold
 - a. Hubungkan slang vacum ke pipa A atau B
 - b. Hidupkan mesin dan baca skala pengkuran pada vacum gage Catatan : jika jarum penunjuk goyang, putar rubber ring ke kanan 90°

II. Pada mesin corona 2000 ex sallon (efi)

1. Mengukur tekanan bahan bakar, caranya :
 - a. Hubungkan selang tekanan bahan bakar ke alat ukur (engine tuner)
 - b. Lepas selang bahan bakar yang dari pompa bensin ke mesin
 - c. Hubungkan selang tekanan dari engine tuner ke mesin dg bantuan adaptor
 - d. Hidupkan mesin dan baca skala pengukuran pada pressure gage
2. Mengukur saat pengapian, caranya sama dengan pengukuran saat pengapian pada mesin konvensional, tetapi terminal TE1 dan E1 pada "Diagnose Service Connector" dihubungkan.

2. Pengukuran dengan tacho – dwell tester :

1. Mengukur sudut dwell
2. Mengukur putaran mesin
3. Mengukur saat pengapian

LAPORAN PRAKTIK PENGUKURAN TEKNIK

Topik : Engine Tuner dan Tacho – Dwell Tester

1. Hasil pengukuran dengan Engine Tuner :
 - A. Pada mesin konvensional :

Lampiran 17.Jobsheet

- 1 Saat pengapian
- 2 Sudut dwell
- 3 Putaran mesin (stasioner)
- 4 Kondisi platina
- 5 Kevacuman : a) Di atas throttle
b) Di bawah throttle

B. Pada mesin Corona 2000 EX SALLON / EFI :

- 1 Tekanan bahan bakar
- 2 Saat pengapian, jika :
 - a) TE1 dan E1 dilepas
 - b) TE1 dan E1 dihubungkan

2. Hasil pengukuran dengan Tacho – Dwell Tester dan Timing light :

- 1 Saat pengapian
- 2 Sudut dwell
- 3 Putaran mesin (stasioner)
- 4 Kondisi platina



Sistem Gas Buang

A. Kompetensi :

Menggunakan Exhaust Gas Andyzer dengan benar

B. Sub Kompetensi :

Setelah selesai praktik diharapkan mahasiswa dapat :

1. Mengukur konsentrasi gas buang pada motor bensin dengan STARGAS
2. Mengukur kepekatan asap gas buang pada motor diesel dengan STARGAS

C. Alat dan Bahan :

1. STARGASS 898
2. Mobil Timor S515i
3. Motor Diesel 1 silinder
4. SST box mesin diesel 1 sil.
5. Hand tachometer

D. Keselamatan Kerja :

1. Hati-Hati Dalam Melakukan Praktikum
2. Melaksanakan praktikum sesuai dengan prosedur kerja
3. Menanyakan pada instruktur apabila mengalami permasalahan praktikum
4. Hati – hati dalam menghidupkan mesin

E. Langkah Kerja

1. Pengukuran Konsentrasi Gas Buang Pada Motor Bensin

a. Persiapan :

1. Hubungkan semua accesoris pada stargas
2. Hubungkan stargas pada sumber tegangan listrik (220 Volt) atau dengan batery 12 Volt
3. Tekan switch di belakang stargas pada posisi ON

b. Petunjuk pada alat :

1. Hidupkan unit hingga muncul display STARGAS
 2. Aplikasikan semua accesoris alat pada kendaraan (kabel +, kabel ground, probe temperature.
 3. Tekan ENTER
 4. Pilih menu “GAS ANALYZER” lalu tekan “ENTER”
 5. Pilih “MEASUREMENT” lalu tekan “ENTER”
 6. Pilih “STANDARD TEST” lalu tekan “ENTER”
 7. Kemudian muncul display pengukuran
 8. Warming up : Pemanasan \pm 20 detik
 9. Auto Zero : Reset – 0 – otomatis
- Setelah proses auto zero selesai alat baru dapat digunakan.

D. Pengujian :

Lampiran 17.Jobsheet

1. Pastikan kendaraan pada suhu kerja mesin dan putaran idel serta AC tidak hidup
2. Pasang probe pada knalpot
3. Lihat data yang terbaca hingga data tersebut stabil
4. Lakukan penyetelan jika hasil pengukuran tidak sesuai dengan spesifikasi

E. Print out (untuk mencetak hasil pengujian) :

1. Tekan tombol "MENU"
2. Tekan tombol "F1" atau yang bergambar kertas
3. Tekan tombol "F1" lagi kemudian masukkan data kendaraan

Catatan :

1. Sebaiknya alat harus selalu terhubung ke listrik PLN
2. Bersihkan filter agar pengukuran akurat

Spesifikasi konsentrasi gas buang tergantung keputusan masing-masing daerah :
 Contoh : untuk DKI (Berdasarkan SK Gubernur DKI Jakarta No. 1041/2000 :

CO	Karburator		Injeksi	
	< 1985	Max. 4 %	1986 - 1995	Max. 3 %
1986 - 1995	Max. 3.5 %	> 1996	Max. 2.5 %	
> 1996	Max. 3 %			

HC	Karburator		Injeksi	
	< 1985	Max. 1000 ppm	1986 - 1995	Max. 600 ppm
1986 - 1995	Max. 800 ppm	> 1996	Max. 500 ppm	
> 1996	Max. 700 ppm			

CO ₂		Min. 12 %		Min. 12 %
O ₂		Max. 2 %		Max. 2 %
LAMBDA		0,950 – 1.025		0,970 – 1.000

2. Pengukuran Opasitas Pada Motor

Diesel I. Persiapan :

1. Hubungkan semua accesoris pada stargas (Probe knalpot, probe temperatur, kabel tranducer rpm, kabel koneksi ke STARGAS)
2. Hubungkan stargas pada sumber tegangan listrik (220 Volt) atau dengan battery 12 Volt
3. Tekan switch di belakang stargas pada posisi ON

II. Petunjuk pada alat dan pengujian :

1. Hidupkan unit stargas hingga muncul display STARGAS
2. Hubungkan semua accesoris smoke meter pada kendaraan (probe temperature, kabel tranducer rpm)
3. Tekan "ENTER"
4. Pilih menu "SMOKE ANALYZER" lalu tekan "ENTER"
5. Pilih menu "CUNA TEST" lalu tekan "ENTER"
6. Warming up : pemanasan ± 5 detik
7. Auto zero : Reset – 0 – otomatis
8. Setelah proses auto zero selesai, alat baru dapat digunakan
9. Ikuti langkah-langkah menekan pedal gas
10. ACCELERATE : pedal gas ditekan
11. STOP : pedal gas dilepas
12. Setelah selesai pengukuran, display akan muncul "TEST END"

III. Print out (untuk mencetak data) :

1. Setelah selesai pengujian dan tampil "TEST END"
2. Tekan tombol "MENU"
3. Tekan tombol "F1" atau yang bergambar kertas
4. Tekan tombol "F1" lagi kemudian masukkan data kendaraan
5. Setelah selesai tekan "ENTER" sampai cursor di gambar kertas **Spesifikasi** opasitas tergantung keputusan masing-masing daerah :

Contoh : untuk DKI (Berdasarkan SK Gubernur DKI Jakarta No. 1041/2000 :

OPASITAS	< 1985	< 50 %
----------	--------	--------

LAPORAN PRAKTIK PMKR Topik : STARGAS 898

1. Hasil pengukuran konsentrasi gas buang pada motor bensin :

CO % Vol	HC PPM Vol	CO ₂ % Vol	O ₂ % Vol	λ

Lampiran 17.Jobsheet

2. Hasil pengukuran kepekatan asap gas buang pada motor diesel :

3. Kesimpulan :

Kelompok :

1. -----

2. -----

3. -----

4.-----

5.-----

6.-----



SISTEM PELUMASAN DAN PENDINGINAN

I. Kompetensi :

Setelah selesai praktek diharapkan mahasiswa dapat :

1. Melepas dan merakit komponen sistem pelumasan dan pendingin
2. Menerangkan cara kerja sistem pelumasan dan pendingin
3. Memeriksa komponen sistem pelumasan dan pendingin

II. Sub Kompetensi :

Setelah selesai praktik diharapkan mahasiswa dapat :

1. Menjelaskan fungsi dan cara kerja pompa oli
2. Mengukur tekanan pelumasan
3. Memeriksa kebocoran pada sistem pendingin dengan radiator cap tester
4. Menjelaskan cara kerja thermostat
5. Memeriksa tutup radiator dengan radiator cap tester

III. Alat dan Bahan :

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| 1. Engine stand | 9. Engine tuner |
| 2. Tool box | 10. Radiator cap tester |
| 3. Kunci T 10 | 11. Kompor pemanas |
| 4. Kunci kombinasi no 26 | 12. Panci |
| 5. Oil pressure gage | 13. Termometer |
| 6. Feeler gage | 14. Thermostat |
| 7. Straight edge | 15. Nampan |
| 8. Buku manual | 16. Majun |

IV. Keselamatan Kerja :

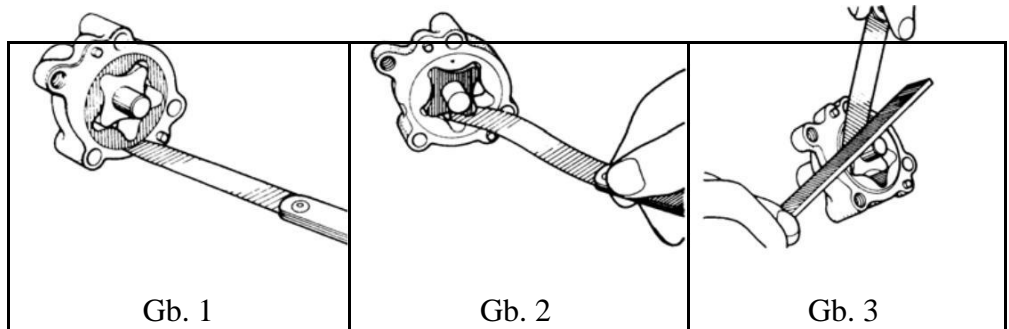
1. Hati-hati pada saat merebus thermostat, jauhkan bahan-bahan yang mudah terbakar.
2. Hati-hati pada saat membuka tutup radiator jika mesin dalam keadaan panas.
3. Pada saat memasang oil pressure gauge jangan sampai ulirnya miring.

V. Langkah Kerja :

A. SISTEM PELUMASAN :

1. Menyiapkan mesin, alat dan bahan yang diperlukan
2. Memeriksa air radiator dan minyak pelumas mesin
3. Menghidupkan mesin \pm 5 menit
4. Lepaskan switch oli, kemudian pasang alat ukur tekanan oli (Oil Pressure Gage)
5. Menghidupkan mesin dan mengukur tekanan oli pada berbagai putaran mesin
6. Mengeluarkan oli setelah mesin dingin, tampung di tempat yang bersih
6. Melepas karter.

7. Melepas pompa oli
8. Melepas komponen pompa oli dan mempelajari cara kerjanya
9. Mengukur komponen pompa oli :
 - a. Mengukur celah body rotor (Gb 1)
 - b. Mengukur celah ujung rotor (Gb. 2)
 - c. Mengukur celah samping rotor (Gb. 3)
 - d. Memeriksa relief valve.



11. Merakit komponen pompa oli.
12. Mengetes kerja pompa oli (Celupkan ujung penghisap ke dalam oli, putar poros pompa menggunakan obeng minus searah jarum jam)
13. Memasang pompa oli
14. Memasang karter dan mengisi oli mesin

B. SISTEM PENDINGIN:

1. Memeriksa kebocoran radiator. Pasang radiator cap tester, beri tekanan 1,2 kg/cm² dan periksa kebocoran pada saluran-saluran pendingin.
2. Memeriksa sirip-sirip radiator, jika rusak perbaiki dengan obeng pipih
3. Memeriksa tekanan kerja tutup radiator dengan radiator cap tester Tekanan pembuka katup : STD : 0,75 - 1,05 kg/cm²
Limit : 0,6 kg/cm²
4. Melepas pompa air (water pump), periksa bantalannya.
5. Memeriksa fan belt dari keretakan dan keausan.
6. Merebus thermostat dan pelajari cara kerjanya.
7. Memeriksa saat pembukaan thermostat, catat suhunya.
8. Merakit semua komponen yang telah dilepas
9. Menghidupkan mesin
10. Membersihkan training object, alat, dan tempat kerja

LAPORAN PRAKTIK PMKR

A. Sistem Pelumasan:

1. Tekanan pelumasan:

No	Putaran	Hasil pengukuran	Spesifikasi (7 K)	Kesimpulan
1	Stasioner		0,3 kg/cm ² (4,3 psi)	
2	3000 rpm		2,5 – 5 kg/cm ²	

			(36 – 71 psi)	
--	--	--	---------------	--

2. Pompa oli

No	Putaran	Hasil pengukuran	Limit	Kesimpulan
1	Celah bodi rotor			
2	Celah ujung rotor			
3	Celah samping rotor			

B. Sistem Pendinginan:

1. Hasil pemeriksaan pada sistem pendingin:
2. Tekanan kerja tutup radiator:
Kesimpulan :
3. Cara kerja thermostat (penjelasan disertai dengan gambar pada halaman sebaliknya)

Kelompok/Klas:

- | | | | |
|----|-------|----|----|
| 1. | _____ | 1. | |
| 2. | _____ | | 2. |
| 3. | _____ | 3. | |
| 4. | _____ | | 4. |
| 5. | _____ | 5. | |

Lampiran 18. Daftar Presensi Siswa

PRESENSI

MATA PELAJARAN
Kelas

: PEMELIHARAAN MESIN
: XI TKR 1

Semester : GANJIL TAHUN 2017-2018
HARI : SELASA, JAM Ke 1 - 6

No	Nama Siswa	Presensi pada hari, tanggal mengajar																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		25 Juli 2017	01 Agustus 2017	08 Agustus 2017	15 Agustus 2017	22 Agustus 2017	29 Agustus 2017	05 September 2017	12 September 2017	19 September 2017	26 September 2017	03 Oktober 2017	10 Oktober 2017	17 Oktober 2017	24 Oktober 2017	31 Oktober 2017	07 Nopember 2017	14 Nopember 2017	21 Nopember 2017	28 Nopember 2017	05 Desember 2017
1	AJI PANGESTU									.	.	.	.	.	.	.	.
2	ALAMSYAH NUR HIDAYAT									.	.	.	.	.	.	.	.
3	ANGGI DEDIYONO									.	.	.	.	.	.	.	.
4	ARI SETYAWAN									.	.	.	.	.	.	.	.
5	ARIF WAHYU SAPUTRO									.	.	.	.	.	.	.	.
6	DAVID CHANDRA KURNIAWAN									.	.	.	.	.	.	.	.
7	DEFRI PRASETYO NUGROHO									.	.	.	.	.	.	.	.
8	DIAN EFENDI									.	.	.	.	.	.	.	.
9	DIMAS RESTU AJI									.	.	.	.	.	.	.	.
10	FAISAL OKTAFIANTO									.	.	.	.	.	.	.	.
11	FATHAN FAUZI									.	.	S	S	.	.	.	.
12	FERY BUDIYANTO									.	.	.	.	.	.	.	.
13	HENDRIYANTO									.	.	.	.	.	.	.	.
14	IKBAL DWI MUNTOHA									.	.	.	.	.	.	.	.
15	ISNAINI FARKHAN AOLANI									.	.	.	.	.	.	.	.
16	JULIAN ARG A IKHWANUL MUMIN									.	.	.	.	.	.	.	.
17	KRISNA AJI PAMULAT									.	.	.	.	.	.	.	.
18	NANDA ANGGRISTAMA									.	.	.	.	.	.	.	.
19	RIFKI YUSUF AR RASYID									.	.	.	.	.	.	.	.
20	RIFQI MAHENDRA									.	.	.	.	.	.	.	.
21	RIKI SETIYAWAN									.	.	.	.	.	.	.	.
22	SHHRIL ABDUL RIZAL									.	.	S	.	.	.	.	.
23	SIGIT RAHMADI									.	.	.	.	.	.	.	.
24	TATA SABILA RASYAD									.	.	S	.	.	.	.	.
25	TRI AGUS SAPUTRA									.	.	.	.	.	.	.	.
26	TRI ANTORO									.	.	.	.	.	.	.	.
27	WAHYU LESTARI									.	.	.	S	.	.	.	.
28	YUDI DWI KURNIAWAN									.	.	.	.	.	.	.	.
29	YOGO YUNIARSANTO									.	.	.	.	.	S	.	.				
30	TERY ANDIKA									.	.	.	.	.	.	.	.

ULANGAN MID SEMESTER

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran


Drs. Hartana, MM

Mahasiswa PLT


Yulfika Arifin

Lampiran 18. Daftar Presensi Siswa

PRESENSI

MATA PELAJARAN : PEMELIHARAAN MESIN KENDARAAN RIN Semester : GANJIL TAHUN 2017-2018
 Kelas : XI TKR 2 HARI : SENIN, JAM KE 2 - 7

No	Nama Siswa	Presensi pada hari, tanggal mengajar																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
		24 Juli 2017	31 Juli 2017	07 Agustus 2017	14 Agustus 2017	21 Agustus 2017	28 Agustus 2017	11 September 2017	18 September 2017	25 September 2017	02 Oktober 2017	09 Oktober 2017	16 Oktober 2017	23 Oktober 2017	30 Oktober 2017	06 Nopember 2017	13 Nopember 2017	20 Nopember 2017	27 Nopember 2017	04 Desember 2017	11 Desember 2017	
1	ADY HERMAWAN								.		A	A	A	A	A	A						
2	ANGGA BUDHI PRASETYA								.		.	.	.	.	.	.
3	ARDIANTO								.		.	.	.	.	.	.
4	ARI ROMADHON								.		.	.	.	.	.	.
5	BAGAS WARIH NURMAN SYAH								.		.	.	.	.	.	.
6	BHAKTI MANUNGGAL								.		.	.	.	.	.	.
7	BIMO AGUNG LAKSONO								.		.	.	.	.	.	.
8	BOWO FEBRI ARDANY								.		.	.	.	.	.	.
9	DENDY IRAWAN								.		.	.	.	.	.	.
10	DENY IRAWAN								.		.	.	.	.	.	.
11	DICKY RIFQI SANTOSA								.		.	.	.	.	.	.
12	ERLAN ANGGA WINATA								i		.	.	.	S	.	.						
13	FEBRI KURNIAWAN								.		.	.	.	.	.	.
14	FICKRY ARIYA PUTRA								.		i	.	.	.	.	.	
15	FIKRI WIDIYANTA								.		.	.	.	.	.	.
16	HENDRA KRISTİYANTA								.		.	.	.	.	A	.	.					
17	HISAM FAJAR SANTOSO								.		.	.	.	A	.	.						
18	IRZANU ISWANTO								.		.	.	.	.	S	.	.					
19	M BAIHAQI FANANI								.		.	.	.	S	.	.						
20	MUHAMMAD FIKRIANSYAH AZIZ								A		.	.	.	.	.	.
21	NUR AHMAD NAIF								A		.	.	.	.	.	.
22	RAFI TSAISNA ZUFAR RIATMAJA								S		i	.	.	.	.	.	
23	RISKY RISMANTO								.		.	.	.	.	.	.
24	ROY JORDI								.		.	.	.	.	.	.
25	SEPTIYAN WAHYU WIJAYANTO								.		.	.	.	.	.	.
26	SIGIT MUSTHOFA NURUDIN								A		.	.	.	.	.	.
27	SISWANTO								.		.	.	.	.	.	.
28	SUDARYANTO								.		.	.	.	.	.	.
29	WAYAN ABADI								.	i	i	.	.	A	.	.						
30	ZAINAL EFENDI								.		.	.	S	.	.	.						

ULANGAN MID SEMESTER

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran



Drs. Hartana, MM

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin

Lampiran 18. Daftar Presensi Siswa

PRESENSI

MATA PELAJARAN
Kelas

: PEMELIHARAAN MESIN
: XI TKR 3

Semester : GANJIL TAHUN 2017-2018
HARI : SELASA, JAM Ke 7 - 12

No	Nama Siswa	Presensi pada hari, tanggal mengajar																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		25 Juli 2017	01 Agustus 2017	08 Agustus 2017	15 Agustus 2017	22 Agustus 2017	29 Agustus 2017	05 September 2017	12 September 2017	19 September 2017	26 September 2017	03 Oktober 2017	10 Oktober 2017	17 Oktober 2017	24 Oktober 2017	31 Oktober 2017	07 Nopember 2017	14 Nopember 2017	21 Nopember 2017	28 Nopember 2017	05 Desember 2017
1	ADAM ISTANTO									.	.	A	.	.	S	.	.	.	.	.	.
2	ADI SUHERMAN									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
3	ALFIAN ANGGIT RINANGKU									.	.	.	.	.	S	.	.	.	.	.	.
4	ANDI NUR ACHMAD									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
5	ANDRE ARI WIBOWO									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
6	ANGGA DWI ATMOKO									i	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
7	ARDIKA									.	.	.	.	.	.	.	S	.	.	.	.
8	ARIEF CHANDRA BUDIMAN									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
9	DANDI PRAKOSO									A	.	A	.	.	A	.	.	.	.	.	.
10	DHENNY KUSWORO									A	.	A	.	.	A	.	.	.	.	.	.
11	DIMAS AKUNG PRASETYA									.	.	.	.	.	A	.	.	.	.	.	.
12	DUWI ROHMATDI									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
13	ERIC TEDJA SAPUTRA									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
14	FARHAN GALIH SETIAWAN									A	.	A	.	A	.	.	.	.	.	.	.
15	GALANG SEVIANTORO									A	.	A	.	.	.	.	.	.	.	.	.
16	KHAIRUL ANDI PRATAMA									A	.	A	.	A	.	.	.	.	.	.	.
17	LATHIEF KURNIAWAN									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
18	MUHAMMAD FARIS ANSORI									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
19	MUHAMMAD NOVIANDA ROMADHON									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
20	NUR AFianto									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
21	PUPUNG FAJAR SATRIO									.	.	.	.	A	A	.	.	.	.	.	.
22	RADEN RIDHO PANGESTU JATI									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
23	RAHMA WIJAYA									.	.	.	.	.	A	.	.	.	.	.	.
24	RIFQI NUR SAJIDIN									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
25	RIKO WISMOYO									A	.	A	.	S	S	.	.	.	.	.	.
26	SAHID WIJI PANGESTU									A	.	A	.	.	A	.	.	.	.	.	.
27	SYAIFUL NUROHMAD									.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
28	SYAIFUL RIZAL									A	.	A	.	B	A	.	.	.	.	.	.
29	TAUFIK WIDHI ATMOKO									.	.	.	.	.	A	.	.	.	.	.	.
30	WAHYU TRIADI PUTRO									A	.	A	.	S	S	.	.	.	.	.	.
31	YOGI IRAWAN SYAPUTRA									A	.	A	.	.	A	.	.	.	.	.	.

ULANGAN MID SEMESTER

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran


Drs. Hartana, MM

Mahasiswa PLT


Yulfika Arifin

Lampiran 18. Daftar Presensi Siswa

PRESENSI

MATA PELAJARAN
Kelas: PEMELIHARAAN MESIN
: XI TKR 5Semester : GANJIL TAHUN 2017-2018
HARI : KAMIS, JAM KE 7 - 12

No	Nama Siswa	Presensi pada hari, tanggal mengajar																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		27 Juli 2017	03 Agustus 2017	10 Agustus 2017	17 Agustus 2017	24 Agustus 2017	31 Agustus 2017	07 September 2017	14 September 2017	21 September 2017	28 September 2017	05 Oktober 2017	12 Oktober 2017	19 Oktober 2017	26 Oktober 2017	02 November 2017	09 November 2017	16 November 2017	23 November 2017	30 November 2017	07 Desember 2017
1	AGUS MUSALIM																				
2	AGUS TRI DEWANTORO PUTRO											A	A	A	A	A	A				
3	AHMAD HILMI													S	i						
4	AHMAD RIYADI																				
5	ALIF SETIAWAN WILLYANTO																				
6	AMIN FIRMANSYAH PUTRA																				
7	ANGGA LAKSANA PUTRA																				
8	BAYU SETIAWAN													S							
9	DAFIT SAPUTRO																				
10	DANUR PRIANTORO																				
11	DIMAS AGUS SAPUTRA																				
12	DWI YOGA ARDITYA																				
13	FAJAR SULISTYANTO																				
14	FEBRI WIDIYANTORO																				
15	FERRY GIARTO																				
16	FIRMAN PRASTYA																				
17	GIGIT ADE SAPUTRO																				
18	MUHAMAD JAFAR																				
19	MUHAMMAD MUSTOFA																				
20	MUHAMMAD TAUFIQ ISRONI																				
21	NANDA SETIAJI																				
22	NORICK ALFIANTO																				
23	NUR AZIS																				
24	PURNOMO SUKMO LANGGENG																				
25	RAHMAT DWI NUR HARTONO																				
26	RIZKY MUHAMMAD IKHSAN																				
27	RYAN WIDIATMOKO																				
28	TATANG GUNAWAN																				
29	TAUFIK HIDAYAT																				
30	TRI NOVANDI																				
31	TRI NOVIYANTO																				
32	WAHYU ADHY SETYAWAN																				
33	WAHYU AJI PAMUNGKAS																				

ULANGAN MID SEMESTER

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Drs. Hartana, MM

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin

Lampiran 19. Daftar Nilai Peserta Didik

ANALISIS HASIL ULANGAN

Mata Pelajaran : PEMELIHARAAN MESIN KENDARAAN RINGAN
 Jenis/bentuk ulangan : Praktek
 Tingkat/semester : 1
 Jumlah Soal :
 Jumlah Peserta test : 30
 Kelas : XI TKR 1

No	Nama Siswa	Soal/Skor Maksima				Jml sko	Ketercap aian (%)	Tuntas	
		1	2	3	4			Ya	Tidak
1	AJI PANGESTU	76	85	85	94	340	85	√	
2	ALAMSYAH NUR HIDAYAT	90	90	85	90	355	88.75	√	
3	ANGGI DEDIYONO	90	90	90	96	366	91.5	√	
4	ARI SETYAWAN	76	90	90	82	338	84.5	√	
5	ARIF WAHYU SAPUTRO	76	90	90	96	352	88	√	
6	DAVID CHANDRA KURNIAWAN	90	80	76	90	336	84	√	
7	DEFRI PRASETYO NUGROHO	90	90	76	96	352	88	√	
8	DIAN EFENDI	76	76	76	88	316	79	√	
9	DIMAS RESTU AJI	90	90	90	96	366	91.5	√	
10	FAISAL OKTAFIANTO	76	85	76	90	327	81.75	√	
11	FATHAN FAUZI	90	85	76	96	347	86.75	√	
12	FERY BUDIYANTO	90	76	76	90	332	83	√	
13	HENDRIYANTO	90	85	76	94	345	86.25	√	
14	IKBAL DWI MUNTOHA	90	76	76	90	332	83	√	
15	ISNAINI FARKHAN AOLANI	76	76	76	96	324	81	√	
16	JULIAN ARGA IKHWANUL MUMIN	90	76	76	90	332	83	√	
17	KRISNA AJI PAMULAT	90	80	80	92	342	85.5	√	
18	NANDA ANGGRISTAMA	76	76	76	92	320	80	√	
19	RIFKI YUSUF AR RASYID	90	76	76	96	338	84.5	√	
20	RIFQI MAHENDRA	90	90	90	92	362	90.5	√	
21	RIKI SETIYAWAN	76	76	76	94	322	80.5	√	
22	SHAHRIL ABDUL RIZAL	90	76	76	90	332	83	√	
23	SIGIT RAHMADI	90	85	76	96	347	86.75	√	
24	TATA SABILA RASYAD	90	76	76	76	318	79.5	√	
25	TRI AGUS SAPUTRA	90	80	76	84	330	82.5	√	
26	TRI ANTORO	90	76	76	90	332	83	√	
27	WAHYU LESTARI	90	76	76	96	338	84.5	√	
28	YUDI DWI KURNIAWAN	76	80	80	88	324	81	√	
29	YOGO YUNIARSANTO	90	80	76		246	61.5		√
30	TERY ANDIKA	90	80	80	90	340	85	√	
	Skor Ideal								
	Skor yang dicapai								
	Presentase								

1. Seorang siswa tuntas belajar jika menguasai bahan 75%
2. Seorang siswa tidak tuntas belajar jika belum menguasai bahan 75%
3. Kelas tersebut tuntas belajar apabila ketercapaian belajarnya $\geq 75\%$
4. Kelas tersebut belum tuntas belajar apabila ketercapaian belajarnya $< 75\%$

Kulon Progo, 15 November 2017

Mengetahui
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM. 16504247015

Lampiran 19. Daftar Nilai Peserta Didik

ANALISIS HASIL ULANGAN

Mata Pelajaran : PEMELIHARAAN MESIN KENDARAAN RINGAN
 Jenis/bentuk ulangan : Praktek
 Tingkat/semester : 1
 Jumlah Soal :
 Jumlah Peserta test : 30
 Kelas : XI TKR 2

No	Nama Siswa	Soal/Skor Maksima				Jml sko	Ketercap aian (%)	Tuntas	
		1	2	3	4			Ya	Tidak
1	ADY HERMAWAN	90				90	22.5		√
2	ANGGA BUDHI PRASETYA	90	90	90	88	358	89.5	√	
3	ARDIANTO	90	90	85	92	357	89.25	√	
4	ARI ROMADHON	90	90	85	88	353	88.25	√	
5	BAGAS WARIH NURMAN SYAH	90	90	85	94	359	89.75	√	
6	BHAKTI MANUNGGAL	90	90	90	74	344	86	√	
7	BIMO AGUNG LAKSONO	90	90	85	88	353	88.25	√	
8	BOWO FEBRI ARDANY	90	90	90	86	356	89	√	
9	DENDY IRAWAN	90	85	76	78	329	82.25	√	
10	DENY IRAWAN	90	90	90	80	350	87.5	√	
11	DICKY RIFQI SANTOSA	90	76	76	90	332	83	√	
12	ERLAN ANGGA WINATA	90	85	80	92	347	86.75	√	
13	FEBRI KURNIAWAN	90	80	80	94	344	86	√	
14	FICKRY ARIYA PUTRA	90	85	80	78	333	83.25	√	
15	FIKRI WIDIYANTA	90	85	85	96	356	89	√	
16	HENDRA KRISTIYANTA	90	76	76	86	328	82	√	
17	HISAM FAJAR SANTOSO	90	76	76	94	336	84	√	
18	IRZANU ISWANTO	90	85	85		260	65		√
19	M BAIHAQI FANANI		76	76	88	240	60		√
20	MUHAMMAD FIKRIANSYAH AZIZ	90	85	85	96	356	89	√	
21	NUR AHMAD NAIF	76	76	76	86	314	78.5	√	
22	RAFI TSAISNA ZUFAR RIATMAJA	76	76	76	94	322	80.5	√	
23	RISKY RISMANTO	90	90	85	90	355	88.75	√	
24	ROY JORDI	90	85	90	84	349	87.25	√	
25	SEPTIYAN WAHYU WIJAYANTO	90	90	90	94	364	91	√	
26	SIGIT MUSTHOFA NURUDIN	76	76	76	86	314	78.5	√	
27	SISWANTO		90	85	90	265	66.25		√
28	SUDARYANTO	90	85	90	86	351	87.75	√	
29	WAYAN ABADI	90	76	76	96	338	84.5	√	
30	ZAINAL EFENDI	90	76	76	86	328	82	√	
	Skor Ideal								
	Skor yang dicapai								
	Presentase								

1. Seorang siswa tuntas belajar jika menguasai bahan 75%
2. Seorang siswa tidak tuntas belajar jika belum menguasai bahan 75%
3. Kelas tersebut tuntas belajar apabila ketercapaian belajarnya $\geq 75\%$
4. Kelas tersebut belum tuntas belajar apabila ketercapaian belajarnya $< 75\%$

Kulon Progo, 15 November 2017

Mengetahui
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM. 16504247015

Lampiran 19. Daftar Nilai Peserta Didik

ANALISIS HASIL ULANGAN

Mata Pelajaran : PEMELIHARAAN MESIN KENDARAAN RINGAN
 Jenis/bentuk ulangan : Praktek
 Tingkat/semester : 1
 Jumlah Soal :
 Jumlah Peserta test : 31
 Kelas : XI TKR 3

No	Nama Siswa	Soal/Skor Maksima				Jml sko	Ketercap aian (%)	Tuntas	
		1	2	3	4			Ya	Tidak
1	ADAM ISTANTO	90	76	76	84	326	81.5	√	
2	ADI SUHERMAN	90	90	90	90	360	90	√	
3	ALFIAN ANGGIT RINANGKU		76	76	80	232	58		√
4	ANDI NUR ACHMAD	90	90	90	86	356	89	√	
5	ANDRE ARI WIBOWO	90	85	76	80	331	82.75	√	
6	ANGGA DWI ATMOKO	90	76	76	88	330	82.5	√	
7	ARDIKA	90	90	90	88	358	89.5	√	
8	ARIEF CHANDRA BUDIMAN	90	90	80	86	346	86.5	√	
9	DANDI PRAKOSO		76	76	78	230	57.5		√
10	DHENNY KUSWORO	90	76	76	64	306	76.5	√	
11	DIMAS AKUNG PRASETYA	90	76	76	86	328	82	√	
12	DUWI ROHMATDI	90	90	90	62	332	83	√	
13	ERIC TEDJA SAPUTRA	90	90	76	78	334	83.5	√	
14	FARHAN GALIH SETIAWAN		76	76		152	38		√
15	GALANG SEVIANTORO		76	76		152	38		√
16	KHAIRUL ANDI PRATAMA	90	76	76	64	306	76.5	√	
17	LATHIEF KURNIAWAN	90	90	90	84	354	88.5	√	
18	MUHAMMAD FARIS ANSORI	76	85	85	82	328	82	√	
19	MUHAMMAD NOVIANDA ROMADHON	76	90	90	74	330	82.5	√	
20	NUR AFianto	90	90	90	74	344	86	√	
21	PUPUNG FAJAR SATRIO	76	76	76	78	306	76.5	√	
22	RADEN RIDHO PANGESTU JATI	76	90	90	78	334	83.5	√	
23	RAHMA WIJAYA	90	76	76	88	330	82.5	√	
24	RIFQI NUR SAJIDIN	76	90	90	68	324	81	√	
25	RIKO WISMOYO		76	76	80	232	58		√
26	SAHID WIJI PANGESTU	90	76	76	62	304	76	√	
27	SYAIFUL NUROHMAD	90	85	85	74	334	83.5	√	
28	SYAIFUL RIZAL		76	76	80	232	58		√
29	TAUFIK WIDHI ATMOKO	90	85	90	80	345	86.25	√	
30	WAHYU TRIADI PUTRO	90	76	76	78	320	80	√	
31	YOGI IRAWAN SYAPUTRA	90	76	76	78	320	80	√	
	Skor Ideal								
	Skor yang dicapai								
	Presentase								

1. Seorang siswa tuntas belajar jika menguasai bahan 75%
2. Seorang siswa tidak tuntas belajar jika belum menguasai bahan 75%
3. Kelas tersebut tuntas belajar apabila ketercapaian belajarnya $\geq 75\%$
4. Kelas tersebut belum tuntas belajar apabila ketercapaian belajarnya $< 75\%$

Kulon Progo, 15 November 2017
 Mahasiswa PLT

Mengetahui
 Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
 NIP. 19630302 199003 1 006



Yulfika Arifin
 NIM. 16504247015

Lampiran 19. Daftar Nilai Peserta Didik

ANALISIS HASIL ULANGAN

Mata Pelajaran : PEMELIHARAAN MESIN KENDARAAN RINGAN
 Jenis/bentuk ulangan : Praktek
 Tingkat/semester : 1
 Jumlah Soal :
 Jumlah Peserta test : 33
 Kelas : XI TKR 5

No	Nama Siswa	Soal/Skor Maksima				Jml sko	Ketercap aian (%)	Tuntas	
		1	2	3	4			Ya	Tidak
1	AGUS MUSALIM	90	90	90	87	357	89.25	√	
2	AGUS TRI DEWANTORO PUTRO					0	0	√	√
3	AHMAD HILMI	90	76	76	78	320	80		
4	AHMAD RIYADI	90	76	90	88	344	86	√	
5	ALIF SETIAWAN WILLYANTO	90	76	76	38	280	70		√
6	AMIN FIRMANSYAH PUTRA	90	90	85	82	347	86.75	√	
7	ANGGA LAKSANA PUTRA	90	90	90	86	356	89	√	
8	BAYU SETIAWAN	90	76	76	87	329	82.25	√	
9	DAFIT SAPUTRO	90	85	85	78	338	84.5	√	
10	DANUR PRIANTORO	90	80	90	78	338	84.5	√	
11	DIMAS AGUS SAPUTRA	90	90	76	65	321	80.25	√	
12	DWI YOGA ARDITYA	90	80	90		260	65		√
13	FAJAR SULISTYANTO	90	85	90	87	352	88	√	
14	FEBRI WIDIYANTORO	90	85	90	87	352	88	√	
15	FERRY GIARTO	90	85	90	90	355	88.75	√	
16	FIRMAN PRASTYA	76	76	76	83	311	77.75	√	
17	GIGIT ADE SAPUTRO	90	85	90		265	66.25		√
18	MUHAMAD JAFAR	90	76	90		256	64	√	
19	MUHAMMAD MUSTOFA	90	90	90	88	358	89.5	√	
20	MUHAMMAD TAUFIQ ISRONI	90	85	90	87	352	88	√	
21	NANDA SETIAJI	90	90	90	83	353	88.25	√	
22	NORICK ALFIANTO	90	76	80	86	332	83	√	
23	NUR AZIS	90	76	76	78	320	80	√	
24	PURNOMO SUKMO LANGGENG	90	85	90	83	348	87	√	
25	RAHMAT DWI NUR HARTONO	76	76	76	74	302	75.5		√
26	RIZKY MUHAMMAD IKHSAN	90	76	76	76	318	79.5	√	
27	RYAN WIDIATMOKO	90	90	90	89	359	89.75	√	
28	TATANG GUNAWAN	90	76	76	38	280	70		√
29	TAUFIK HIDAYAT	90	76	80	76	322	80.5	√	
30	TRI NOVANDI	90	90	90	85	355	88.75	√	
31	TRI NOVIYANTO	90	80	90	69	329	82.25	√	
32	WAHYU ADHY SETYAWAN	90	90	90	87	357	89.25	√	
33	WAHYU AJI PAMUNGKAS	90	90	85	78	343	85.75	√	
	Skor Ideal								
	Skor yang dicapai								
	Presentase								

1. Seorang siswa tuntas belajar jika menguasai bahan 75%
2. Seorang siswa tidak tuntas belajar jika belum menguasai bahan 75%
3. Kelas tersebut tuntas belajar apabila ketercapaian belajarnya $\geq 75\%$
4. Kelas tersebut belum tuntas belajar apabila ketercapaian belajarnya $< 75\%$

Kulon Progo, 15 November 2017

Mengetahui
Guru Pembimbing Lapangan



Drs. Hartana, MM
NIP. 19630302 199003 1 006

Mahasiswa PLT



Yulfika Arifin
NIM. 16504247015

Dokumentasi Kegiatan PLT

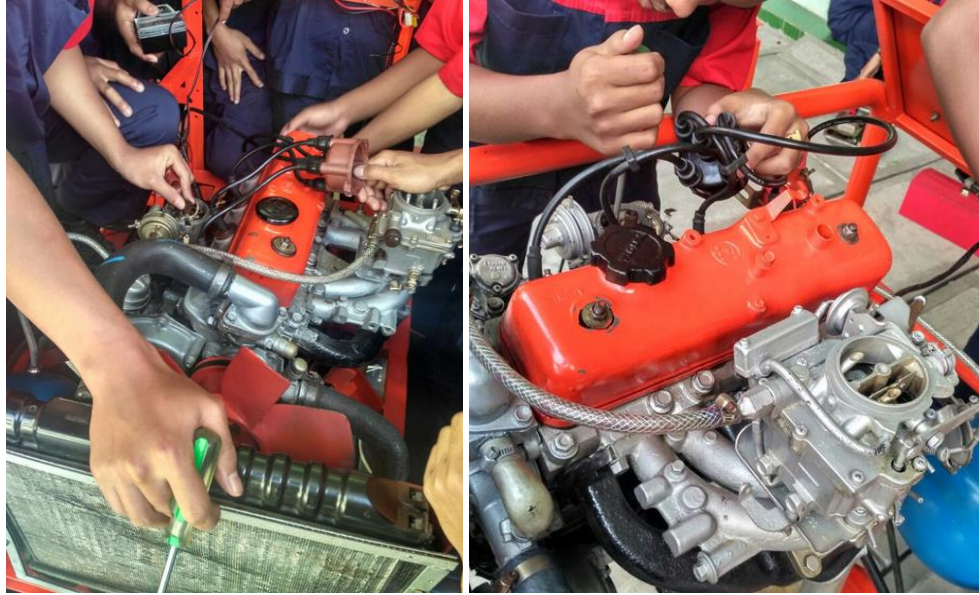
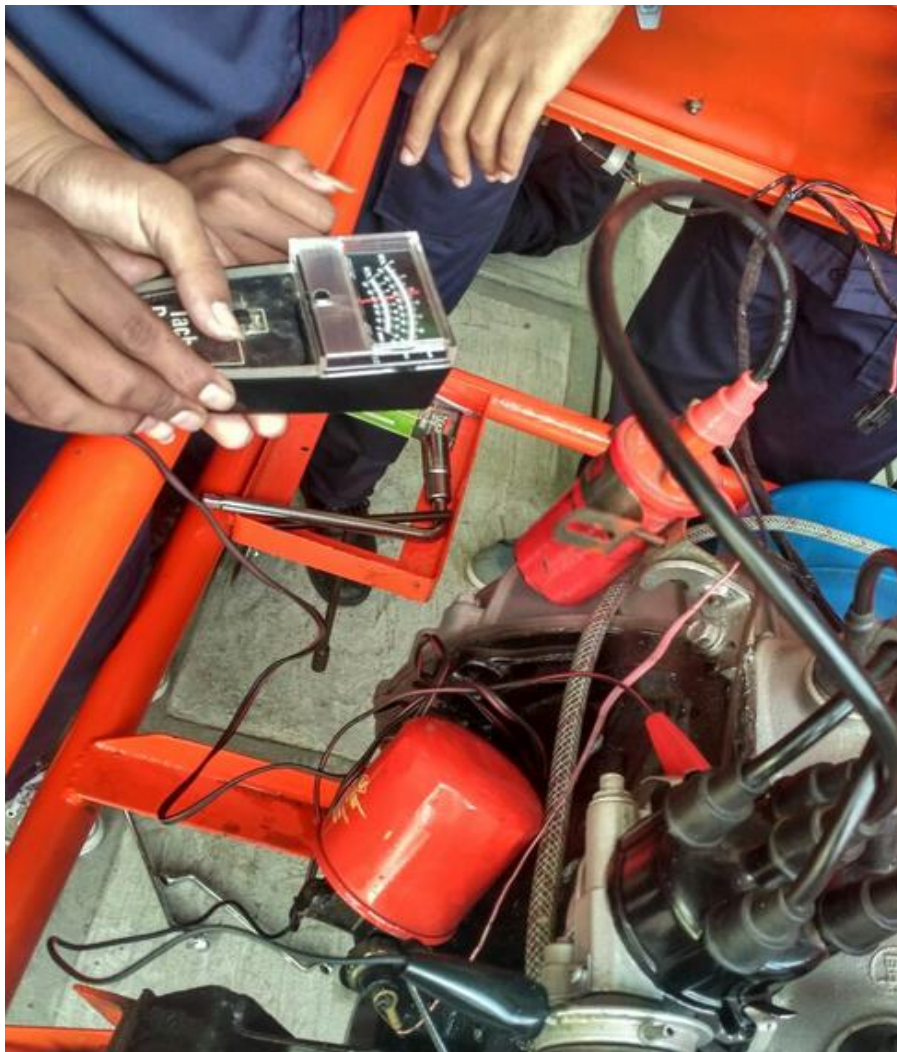
1. Mempersiapkan Engine Stand Untuk Kegiatan Praktek



2. Praktek Memasang Distributor



Lampiran 20. Dokumentasi Kegiatan PLT

3. Praktek Menyetel Platina**4. Praktek PMKR dengan materi penggunaan dwell tester untuk mengukur sudut cam sistem pengapian**

5. Proses Mengajar Penggunaan Compression Tester



6. Proses Ujian Memasang Distributor dan Menyetel Platina

