

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTEK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**

Lokasi :

SD N GEMBONGAN

Jalan Wates Km.19 Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kulon Progo

DIY



Oleh :

DURIYATHUN NASIKHAH

14604221012

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

HALAMAN PENGESAHAN

Setelah diadakan pengarahan, bimbingan dan perbaikan seperlunya dari laporan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Akademik 2017/2018, maka mahasiswa :

Nama : Duriyathun Nasikhah
NIM : 14604221012
Prodi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas : Fakultas Ilmu Keolahragaan


Telah benar-benar melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SD Negeri Gembongn dari tanggal 15 September s.d 15 November 2017 dengan hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini. Demikian pengesahan ini kami berikan, Semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Sentolo, 15 November 2017

Menyetujui dan Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing


Dr. Drs. Subagyo M.Pd.


Rr. Anggraini PD

NIP. 195611071982031003

NIP. 19620512 198506 2 002

Kepala Sekolah

Koordinator PLT

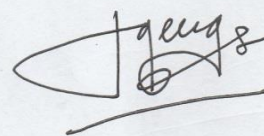
SD Negeri Gembongan

SD Negeri Gembongan



Drs. Trisno Wardovo

NIP. 19640103 198703 1 005



Sugeng Sunarto, S.Pd

NIP. 19670902 199401 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)/ Magang III di SD Negeri Gembongan dengan lancar. Saya mengucapkan terimakasih kepada beberapa pihak yang telah membantu saya dalam penyusunan laporan ini, yaitu sebagai berikut.

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya.
2. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Septia Sugiarsih, M.Pd selaku DPL PLT yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PLT berlangsung.
4. Drs. Trisno Wardoyo selaku Kepala SD Negeri Gembongan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLT yang telah dilaksanakan.
5. Sugeng Sunarto, S.Pd dan Rr.Anggraeni PD sebagai koordinator PLT yang telah memberikan bimbingan selama PLT.
6. Bapak dan Ibu guru serta staff Tata Usaha SD Negeri Gembongan yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLT yang telah dilaksanakan.
7. Orang tua dan adik-adik yang senantiasa memberikan doa dan dukungan.
8. Teman-teman PLT UNY 2017 di SDN Gembongan yang kompak dan hebat.

Saya menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu saya mohon maaf apabila terdapat kekurangan.

Gembongan, 17 November 2017

Penulis

Duriyathun Nasikhah

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT	1
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN .	12
A. Persiapan	12
B. Pelaksanaan PLT/Magang III.....	12
C. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	15
BAB III PENUTUP	18
A. Kesimpulan	18
B. Saran.....	18
DAFTAR PUSTAKA	20
LAMPIRAN.....	21

DAFTAR LAMPIRAN

Matriks Pelaksanaan PLT	22
Denah SD Negeri Gembongan.....	23
Data Siswa SD Negeri Gembongan	24
Jadwal Pelajaran SD Negeri Gembongan	31
Jadwal Praktik Mengajar.....	34
Jadwal Ujian PLT.....	36
Laporan Harian.....	37
Rekapitulasi Dana Pelaksanaan PLT	50
RPP.....	68
Dokumentasi Foto Program PLT	86

ABSTRAK
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
DI SD NEGERI GEMBONGAN, SENTOLO, KULON PROGO

Oleh : Duriyathun Nasikhah

14604221012

PGSD PENJAS /FIK/UNY

Praktik Lapangan Terbimbing dilaksanakan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk meningkatkan keterampilannya dalam pendidikan baik itu dalam mengajar maupun administrasi sekolah. Praktik Lapangan Terbimbing dilaksanakan pada semester gasal dari bulan September sampai November tahun 2017. Tujuan dari Praktik Lapangan Terbimbing adalah untuk memberikan pengalaman pada mahasiswa dalam mengajar di sekolah atau lembaga guna meningkatkan kompetensi keguruan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal dan mempelajari lingkungan dan permasalahan di sekolah atau lembaga terkait serta memungkinkan mahasiswa menerapkan ilmu dan pengetahuan yang dimiliki di sekolah atau lembaga pendidikan.

Sekolah Dasar Negeri Gembongan merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh Universitas Negeri Yogyakarta sebagai sekolah yang digunakan untuk PLT tahun 2017. Sekolah Dasar Negeri Gembongan merupakan salah satu SD inti yang berada di Kecamatan Sentolo.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dilaksanakan selama 2 bulan, dimulai pada 15 September sampai 15 November 2017. Mahasiswa melaksanakan kegiatan PLT di sekolah baik kegiatan mengajar maupun non mengajar dari hari Senin hingga hari Jum'at. Selama 2 bulan di sekolah, mahasiswa melaksanakan kegiatan mengajar dan non-mengajar. Kegiatan mengajar dilakukan minimal 8 kali mengajar di tambah 2 kali ujian. Kegiatan mengajar terbagi menjadi dua yaitu mengajar terbimbing dan mengajar mandiri. Mahasiswa melaksanakan kegiatan mengajar mandiri sebanyak 4 kali dan mengajar terbimbing 4 kali. Sebelum mengajar, mahasiswa menyusun perangkat pembelajaran seperti rencana pelaksanaan pembelajaran, media pembelajaran beserta peralatan mengajar lainnya. Kegiatan non-mengajar berupa membantu administrasi sekolah seperti membantu pembukuan dan pendindingan dan lain sebagainya.

Dari pelaksanaan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing, dapat disimpulkan bahwa kegiatan ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memperoleh pengalaman di sekolah guna mengembangkan kompetensinya sebagai guru, memberikan kesempatan untuk mengenal lingkungan sekolah beserta permasalahan yang terjadi di sekolah baik itu dalam pembelajaran maupun di luar pembelajaran di kelas. Praktik Lapangan Terbimbing juga memberikan kesempatan pada mahasiswa dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimilikinya di sekolah.

Kata Kunci : PLT, SD N Gembongan, UNY

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi Sekolah

1. Riwayat SD Negeri Gembongan

a. Identitas Sekolah

Nomor Statistik Sekolah	:	101040405018
Jalan dan Nomor	:	Jalan Wates Km 19
Desa	:	Salamrejo
Kecamatan	:	Sentolo
Kabupaten	:	Kulon Progo
Provinsi	:	Daerah Istimewa Yogyakarta
Kode Pos	:	55664
Telpon	:	081328755439
Status Sekolah	:	Negeri (SD Inti Gugus Kecamatan)
Akreditasi	:	A (22 November 2008)
Tahun Berdirinya	:	1974
Kegiatan Belajar Mengajar	:	Pagi
Status Bangunan Sekolah	:	Hak pakai
Luas Tanah	:	3000 m ²
Luas Bangunan	:	783m ²
Daya Listrik	:	1.300 watt
Jarak ke Pusat Kecamatan	:	0 Km
Terletak pada Lintasan	:	Provinsi
Organisasi Penyelenggara	:	Dinas Pendidikan (Pemerintah)
Jumlah Siswa	:	Laki-laki 86 Siswa
		Perempuan 53 Siswa
		<hr/>
		139 Siswa
Jumlah Guru	:	Laki-laki 2 Orang
		Perempuan 7 Orang
		<hr/>
		9 Orang

b. Visi dan Misi SD Negeri Gembongan

Visi SD Negeri Gembongan

- 1) "Unggul Dalam Iptek, Berwawasan Lingkungan , Berprestasi, Trampil dan Berbudaya Berdasarkan Iman dan Takwa."
- 2) Indikator :
 - a) Unggul dalam Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
 - b) Sekolah yang bersih, sehat, dan rapi.
 - c) Mengembangkan pengetahuan, ketrampilan, seni budaya dan olah raga.
 - d) Menunjukkan nilai sikap prilaku dalam pergaulan yang terpuji.
 - e) Menanamkan keimanan dan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.

Misi SD Negeri Gembongan

- 1) Menyiapkan generasi unggul yang memiliki potensi ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
- 2) Melaksanakan proses pembelajaran dan bimbingan secara optimal.
- 3) Meningkatkan kebersihan, kesehatan, dan kerapian lingkungan sekolah.
- 4) Mewujudkan suasana pembelajaran yang menarik dan bermakna dalam bidang pengetahuan, ketrampilan, seni budaya dan olah raga.
- 5) Menerapkan nilai sikap prilaku dalam pergaulan yang terpuji
- 6) Menumbuhkan keyakinan sehingga dapat menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianut.

c. Letak Sekolah

- 1) Jalan : Jalan Wates KM.19
- 2) Kelurahan : Salamrejo
- 3) Kecamatan : Sentolo
- 4) Kabupaten : Kulon Progo
- 5) Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

d. Kondisi / Lingkungan Sekolah (Geografis)

- 1) Kondisi lingkungan sekolah mudah dijangkau gugus yang ada di kecamatan Sentolo karena letaknya yang berada di pinggir jalan,
- 2) Penerangan listrik sarana air bersih dan telepon sudah tersedia dengan baik.
- 3) Letak geografis antara SD Imbas tidak berjauhan dan mudah dijangkau karena jalan sudah diaspal.
- 4) Denah (Terlampir)

2. Permasalahan

Berbagai permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PLT antara lain sebagai berikut.

- a. Format RPP yang ada di sekolah sedikit berbeda dengan format RPP yang didapat dari perkuliahan sehingga perlu adanya beberapa kali revisi RPP.
- b. Terjadi salah komunikasi atau kurang komunikasi antara mahasiswa PLT dengan guru SDN Gembongan.
- c. Kedekatan antara mahasiswa PLT dengan siswa sehingga siswa terkesan kurang serius dalam mengikuti pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PLT dan kurang menghargai mahasiswa PLT yang sedang mengajar.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Secara umum, keadaan fisik sekolah sudah baik dengan lokasi sekolah di pinggir jalan yang padat dan ramai. Secara keseluruhan bangunan di SD Negeri Gembongan sudah cukup bagus. Sekolah telah memiliki ruangan-ruangan yang cukup lengkap yaitu UKS, LRC, Mushola, Perpustakaan, Ruang kelas, ruang guru dan ruang tamu serta kamar mandi baik guru maupun siswa. Walaupun secara keseluruhan sudah cukup baik namun pasti tetap ada yang kurang salah satunya adalah adanya tempat yang belum dimanfaatkan dengan baik. Misalnya Mushola yang jarang digunakan, siswa dan guru biasanya justru beribadah di masjid.

Berikut merupakan tabel dari kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Gembongan:

Tabel 1. Kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Gembongan:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Baik
2	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
3	Ruang Guru	1	Baik
4	Kamar Mandi/ WC Siswa	4	Kurang
5	Kamar Mandi/ WC Guru	1	Cukup
6	UKS	1	Baik
7	Perpustakaan	1	Kurang
8	LRC	1	Baik
9	Ruang Penyimpanan Media	1	Baik
10	Ruang Penyimpanan Alat	1	Baik
11	Kantin	1	Kurang
12	Dapur	1	Kurang
13	Gazebo	1	Cukup
14	Area Parkir	1	Cukup
15	Musholla	1	Baik
16	Tempat Wudhu	1	Cukup
17	Lapangan Sekolah	1	Cukup
18	Tempat cuci tangan	6	Baik

b. Potensi Siswa

Dilihat dari jumlah siswa cukup banyak dengan potensi yang cukup baik karena siswa-siswa di SD Negeri Gembongan banyak yang kritis dan kreatif meskipun dari latar belakang yang beragam. Pada tahun ajaran 2017/2018, SD Negeri Gembongan memiliki jumlah siswa sebanyak 139. terdiri dari 86 siswa laki-laki dan 53 siswa perempuan. Berikut merupakan data jumlah siswa di SD Negeri Gembongan pada tahun ajaran 2017/2018.

Tabel 2. Data siswa SDN Gembongan Tahun Pelajaran 2017/2018

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	9	6	15
II	17	6	23
III	19	14	33
IV	13	13	26
V	12	10	22
VI	16	4	20
Jumlah Siswa			139

c. Potensi Guru

Dari data guru di SD Negeri Gembonga, untuk potensi guru sudah cukup baik. Sekolah sebagai lembaga formal mempunyai struktur organisasi sebagai acuan untuk masing-masing elemen bekerja sesuai dengan perannya dalam rangka memperlancar jalannya proses pendidikan. Berikut ini merupakan tabel data guru SD Negeri Gembongan Tahun Pelajaran 2017/2018.

Tabel 3. Data Guru SDN Gembongan Tahun Pelajaran 2017/2018

NO	NAMA LENGKAP	NIP LAMA	JENIS KELAMIN	PANGKAT/ GOLONGAN	
		NIP BARU		GOL	TMT
1	2	3	5	7	8
1	Drs. Trisno Wardoyo	131689536	Laki-Laki	IV/a	01-10-2005
		19640103 198703 1 005			
2	Lusia Mursidah, A.	130654752	Perempuan	IV/a	01-10-2001
		19590503 197803 2 007			
3	Yuliana Tukiyem	490038023	Perempuan	II/d	01-10-2014
		19650821 200701 2 005			
4	Kiswanti, S.Pd	131024742	Perempuan	IV/a	01-10-2003
		19590101 198201 2 015			
5	Supiyati, S.Pd				
6	Dra. Rini Ismiyati	131516074	Perempuan	IV/a	01-04-2005
		19650903 198604 2 008			
7	Sugeng Sunarto, S.Pd	132072767	Laki-Laki	IV/a	01-04-2011
		19670902 199401 1 001			
8	Rr. Anggraini Pd	131441840	Perempuan	IV/a	01-10-2007
		19620512 198506 2 002			
9	Kadarsih, S.Ag	-	Perempuan	III/a	01-06-2014

		19720214 201406 2 001			
--	--	-----------------------	--	--	--

d. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang ada di SD Negeri Gembongan sudah baik. Di setiap kelas sudah terdapat papan tulis dengan blackboard yang ditulisi dengan kapur, papan pajangan karya siswa ada di kelas 6, serta buku-buku dan media pembelajaran yang ada di ruang kelas. Kondisi meja dan kursi juga masih baik serta terdapat almari di setiap ruang kelas. Sekolah juga telah memiliki LCD yang dapat digunakan sebagai media yang dapat menunjang proses belajar siswa. Kondisi ruang kelas juga sudah sangat tertata dengan berbagai karya siswa yang terpajang di setiap sudut kelas.

Di SD Negeri Gembongan juga ruangan khusus yang digunakan untuk menyimpan berbagai media pembelajaran (KIT) yang berasal dari kerjasama antara Indonesia dengan USAID maupun pemerintah. Media yang terdapat di sana sangat lengkap, akan tetapi masih sangat jarang digunakan. Bahkan ada beberapa media yang belum pernah digunakan. Hal ini tentu sangat disayangkan, karena keberadaan media yang lengkap belum dapat digunakan secara maksimal dalam kegiatan pembelajarannya.

1) Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah terletak di sebelah selatan ruang guru, ruang kepala sekolah dinilai cukup baik. Dalam ruang kepala sekolah juga terdapat ruang penerimaan tamu.

2) Ruang Guru

Ruang guru dinilai cukup baik, namun kurang luas.

3) Ruang Kelas

Kondisi ruang kelas dapat dikatakan baik dengan berbagai hasil karya siswa yang tertempel di setiap sudut ruang kelas.

4) Perpustakaan

Di SD Negeri Gembongan telah disediakan ruangan perpustakaan. Ruangan perpustakaan tersebut sudah cukup baik bagi siswa terdapat meja dan rak buku walaupun belum tertata dengan baik namun sudah cukup memungkinkan siswa membaca buk. Buku-buku yang tersedia terdiri dari buku-buku pelajaran,

buku cerita (fiksi), dan buku ensiklopedia, dan masih banyak buku yang lainnya. Di perpustakaan sekolah juga telah disediakan buku pengunjung perpustakaan yang digunakan untuk mencatat siswa yang membaca buku di perpustakaan sekolah.

5) Lab. Alat Peraga

Tidak ada ruang laboratorium khusus untuk tempat praktikum. Ruang laboratorium hanya digunakan sebagai tempat penyimpanan alat-alat praktikum, alat peraga dan media pembelajaran. Alat peraga dan alat praktikum yang ada sudah sangat lengkap. Ada banyak alat peraga yang ada disana, antara lain yaitu globe, kit, kerangka, atlas dan peta, cairan kimia, bagian tubuh, pendeteksi air dan lain sebagainya.

6) LRC

LRC merupakan ruang pertemuan di SDN Gembongan. Kondisi ruangan ini sudah baik, karena baru di renovasi.

7) Ekstrakurikuler

Di SD Negeri Gembongan ada beberapa ekstrakurikuler yaitu pramuka, dan drumband.

8) Fasilitas UKS

Kondisi UKS dapat dikatakan cukup baik hanya saja perlengkapan obat tidak lengkap karena sekolah ini memang dekat dengan puskesmas sehingga apabila ada siswa yang sakit langsung dibawa ke puskesmas.

9) Administrasi

Data-data administrasi sudah lengkap baik dalam bentuk softfile dan hardfile. Data administrasi sekolah juga sudah tercatat dengan baik dalam buku-buku yang ada.

Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada.

10) Tempat Ibadah

Perlengkapan ibadah di mushola sudah baik, mushola hanya digunakan untuk siswa perempuan, sedangkan siswa laki-laki menggunakan masjid yang berada di dekat sekolah. Kebersihan mushola sudah baik.

11) Kesehatan lingkungan

Upaya untuk menjaga kesehatan lingkungan dilakukan dengan diadakannya kerja bakti untuk semua warga sekolah yang dilaksanakan setiap hari jumat sebelum pelajaran dimulai. Setiap guru dan siswa diwajibkan untuk mengikuti kegiatan ini guna menjaga sekolah agar tetap bersih dan sehat.

12) Fasilitas Lainnya

Fasilitas seperti mushola, kamar mandi dan tempat mencuci tangan dapat dikatakan baik.

13) Fasilitas yang Menunjang Pembelajaran

Fasilitas yang mendukung pembelajaran berupa media dan sumber belajar. Di setiap kelas sudah terdapat papan tulis dengan blackboard yang ditulisi dengan kapur, papan pajangan karya siswa ada di setiap kelas, serta buku-buku dan beberapa alat peraga ada di ruang kelas. Kondisi meja dan kursi juga masih baik serta terdapat almari di setiap ruang kelas. Sekolah juga telah memiliki dua buah LCD yang dapat digunakan sebagai media yang dapat menunjang proses belajar siswa.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

1. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

Program Praktik Lapangan/Magang III terdiri dari 2 kegiatan yaitu mengajar dan non mengajar.

a. Kegiatan Mengajar

Kegiatan mengajar mahasiswa PLT/Magang III dibagi menjadi dua yaitu mengajar terbimbing dan mandiri.

1) Kegiatan Mengajar Terbimbing

Mengajar terbimbing artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT berkolaborasi dengan guru penjas di sekolah. Pada kegiatan mengajar terbimbing, mahasiswa terlibat mengajar namun tidak 100%. Pada mengajar terbimbing pertama mahasiswa terlibat 25%, pada mengajar terbimbing kedua mahasiswa terlibat kegiatan pembelajaran sebanyak 50%, pada pembelajaran terbimbing ke tiga dan ke empat, mahasiswa terlibat kegiatan pembelajaran sebanyak 75%. Mahasiswa PLT mengajar terbimbing minimal 4 kali.

2) Kegiatan Mengajar Mandiri

Mengajar mandiri artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah. Pada kegiatan mengajar mandiri, mahasiswa melakukan pembelajaran 100% melibatkan dirinya, namun ditunggu oleh guru kelas dari sekolah. Mahasiswa PLT mengajar terbimbing minimal 4 kali.

Sebelum mengajar mahasiswa menyiapkan perlengkapan mengajar seperti menentukan metode, model serta media pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar. Penggunaan media pembelajaran bertujuan untuk memudahkan guru menyampaikan materi pembelajaran dan memudahkan siswa memahami pelajaran.

Selain melakukan kegiatan mengajar terbimbing dan mandiri, mahasiswa PLT juga melaksanakan ujian yang dilakukan sebanyak 2 kali di kelas tinggi dan di kelas rendah.

b. Kegiatan Non Mengajar

Selain melaksanakan kegiatan mengajar, mahasiswa PLT juga melaksanakan kegiatan non mengajar, seperti melaksanakan kegiatan administrasi guru, ekstrakurikuler dan upacara bendera.

2. Rancangan Kegiatan PLT

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan intrakurikuler. Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar PLT dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah atau instansi tempat PLT, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PLT. Rancangan kegiatan tersebut antara lain sebagai berikut.

1) Penyerahan Mahasiswa

Penyerahan mahasiswa UNY untuk keperluan observasi dilakukan pada tanggal 15 September 2017. Penyerahan ini dihadiri oleh mahasiswa, kordinator PLT, kepala sekolah dan guru SD Negeri Gembongan.

2) Observasi Lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Gembongan. Kegiatan terhadap karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan guru SD Negeri Gembongan. Lamanya observasi ditentukan oleh dosen pembimbing dengan persetujuan dari pihak sekolah. Adapun hal – hal yang diperhatikan dalam observasi ini adalah:

- a) Lingkungan sekolah.
 - b) Proses pembelajaran
 - c) Perilaku atau keadaan siswa
 - d) Administrasi persekolahan
 - e) Fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya
- 3) Penerimaan mahasiswa ke SDN Gembongan

Penerimaan mahasiswa PLT dilaksanakan pada tanggal 15 September 2017.

- 4) Pelaksanaan Praktik Mengajar

Kegiatan mengajar mahasiswa PLT/Magang III dibagi menjadi dua yaitu mengajar terbimbing dan mandiri. Mengajar terbimbing artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT berkolaborasi dengan guru penjas di sekolah. Pada kegiatan mengajar terbimbing, mahasiswa terlibat mengajar namun tidak 100%. Pada mengajar terbimbing pertama mahasiswa terlibat 25%, pada mengajar terbimbing kedua mahasiswa terlibat kegiatan pembelajaran sebanyak 50%, pada pembelajaran terbimbing ke tiga dan ke empat, mahasiswa terlibat kegiatan pembelajaran sebanyak 75%. Sedangkan mengajar mandiri artinya kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa PLT dengan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi pada mata pelajaran tertentu dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah. Pada kegiatan mengajar mandiri, mahasiswa melakukan pembelajaran 100% melibatkan dirinya, namun ditunggu oleh guru kelas dari sekolah.. Mahasiswa PLT mengajar terbimbing minimal 4 kali dan mengajar mandiri minimal 4 kali yang dibagi pada kelas tinggi dan kelas rendah

dalam waktu dua bulan serta ujian dilakukan 2 kali pada kelas tinggi dan kelas rendah

5) Evaluasi Praktik Mengajar

Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:

- a) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
- b) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).

6) Penyusunan Laporan

Mahasiswa wajib membuat laporan individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PLT.

7) Penarikan Mahasiswa PLT

Penarikan mahasiswa dari lokasi PLT, yaitu SD Negeri Gembongan dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017 yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PLT UNY.

BAB II
PERSIAPAN, PELAKSANAAN,
DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan dengan matang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan antara lain:

1. Melakukan observasi pembelajaran di lapangan. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui kondisi yang ada di lapangan.
2. Menyusun jadwal mengajar. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas II – VI.
3. Konsultasi dengan guru pembimbing atau guru pamong untuk menentukan jadwal mengajar.
4. Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru penjaskes yang akan digunakan untuk praktek.
5. Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran.
6. Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru penjaskes yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
7. Setiap mahasiswa praktik mengajar sesuai jadwal di lapangan yang sudah ditentukan (jadwal mengajar terlampir).

B. Pelaksanaan PLT/ Magang III

Pelaksanaan PLT/ Magang III ditentukan oleh universitas yaitu mulai dari tanggal 15 September 2017- 15 November 2017. Dalam kurun waktu tersebut kegiatan PLT harus selesai. Adapun pelaksanaan PLT/ Magang II di SD Negeri Gembongan adalah sebagai berikut.

Tabel . Pelaksanaan Kegiatan Praktik Mengajar Terbimbing di Kelas

No.	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar
1.	Rabu , 27 September 2017	III	Penjasorkes	1. 1 Mempratikkan kombinasi berbasis gerak,pola gerak jalan,dan lari dalam permainan sederhana serta aturan dan

				kerjasama
2	Senin , 2 Oktober 2017	IV	Penjasorkes	3.1 Memahami variasi gerak dasar lokomotor,non-lokomotor,manipulative ,sesuai dengan konsep tubuh,ruang,usaha,dan keterhubungan dalam permainan bola kecil sederhana dan atau tradisional
3.	Rabu, 4 Oktober 2017	III	Penjasorkes	2.1 Mempraktikkan berbagai bentuk latihan untuk meningkatkan kekuatan otot bahu dan dada secara sederhana serta nilai disiplin.
4.	Senin ,9 Oktober 2017	IV	Penjasorkes	3.2 Memahami variasi gerak dasar lokomotor,non-lokomotor,manipulative ,sesuai dengan konsep tubuh,ruang,usaha,dan keterhubungan dalam permainan bola kecil sederhana dan atau tradisional

Tabel . Pelaksanaan Kegiatan Praktik Mengajar Mandiri di Kelas

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar
1.	Rabu,11 Oktober 2017	III	Penjasorkes	1.3 Mempraktikkan kombinasi gerak senam dasarmelempar,menangk ap,dan menendang dengan koordinasi yang baik dalam permainan

				sederhana.
2.	Senin , 16 Oktober 2017	IV	Penjasorkes	3.3 Memahami variasi gerak dasar jalan ,lari,lompat,dan lempar melalui permainan /olahraga yang dimodifikasi dan atau olahraga tradisional
3.	Kamis, 19 Oktober 2017	VI	Penjasorkes	2.1 Mempraktikkan gerak dasar salah satu permainan bola kecil dengan koordinasi dan kontrol yang baik dengan peraturan yang dimodifikasi serta nilai yang kerjasama ,sportivitas dan kejujuran
4.	Jumat ,27 Oktober 2017	II	Penjasorkes	3.7 Memahami prosedur penggunaan gerak dasar lokomotor ,non lokomotor ,dan manipulative dalam bentuk permainan, dan menjaga keselamatan diri/orang lain dalam aktivitas air
5.	Selasa, 31 Oktober 2017	IV	Penjasorkes	3.3 Memahami kombinasi gerak dasar jalan,lari,lompat,dan lempar melalui permainan /olahraga yang dimodifikasi dan atau olahraga tradisional.

Tabel . Pelaksanaan Ujian PLT/ Magang III

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar
1.	Kamis, 2 November 2017	VI	Penjasorkes	2.1 Mempratikkan gerak dasar salah satu permainan bola besar dengan koordinasi dan kontrol yang baik dengan peraturan yang dimodifikasi serta nilai yang kerjasama ,spotivitas dan kejujuran
2.	Selasa , 7 November 2017	II	Penjasorkes	3.3 Memahami variasi gerak dasar manipulative ,sesuai dengan konsep tubuh,ruang,usaha,dan keterhubungan dalam berbagai bentuk permainan sederhana dan atau tradisional

C. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing memberikan pengalaman yang sangat berharga bagi mahasiswa. Baik pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, menentukan media pembelajaran, penilaian, hingga kegiatan yang berkaitan dengan administrasi sekolah. Mahasiswa benar – benar merasakan bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi, metode pembelajaran tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik. Guru juga tidak hanya melaksanakan tugas mengajar namun juga melaksanakan kegiatan administrasi sekolah dan lain sebagainya.

Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena melibatkan seluruh anggota kelas yang mempunyai karakter yang

berbeda-beda. Selain karakter yang berbeda setiap anak memiliki kemampuan dan bakat yang beragam. Ada yang mudah menangkap pembelajaran dan ada pula yang lambat. Situasi yang ditemukan di dalam kelas juga seringkali berbeda jauh dari perencanaan yang sudah tertuang dalam RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran). Oleh karena itu, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Seorang guru harus mempunyai rencana cadangan andaikata terjadi hal-hal di luar dugaan. Diperlukan kedekatan dengan siswa untuk mengetahui karakter – karakter siswa sehingga membantu dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran. Guru juga harus membuat cadangan soal ketika ada anak yang cepat menangkap pembelajaran sudah lebih dahulu selesai mengerjakan soal.

Mahasiswa telah banyak memperoleh pengalaman yang berharga dari praktik lapangan terbimbing ini. Namun juga diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman–teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang di saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu di sekolah.

2. Hambatan

Kegiatan PLT/ Magang III tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi yang diharapkan. Beberapa hambatan yang muncul dalam PLT sebagai berikut.

- a. Sulitnya pengelolaan kelas. Dalam mengajar pengelolaan kelas menjadi salah satu faktor penting yang menentukan keberhasilan pembelajaran. Mahasiswa masih kurang mampu dalam mengelola kelas untuk itu mahasiswa harus belajar untuk mengelola kelas sehingga pembelajaran dapat berjalan efektif dan efisien.
- b. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan bermain sendiri. Ini dikarenakan anggapan siswa, bahwa mahasiswa PLT yang mengajar seperti temannya, sehingga mereka cenderung lebih berani menentang dan kurang menghargai.
- c. Ada siswa yang tidak mau berkelompok dengan temannya. Ada beberapa siswa yang masih memilih-memilih teman, sehingga tidak

mau dikelompokkan dengan teman yang lain. Sehingga terjadi kegaduhan yang memicu siswa lain untuk ramai.

3. Usaha-usaha yang Dilakukan untuk Mengatasi Hambatan

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PLT berlangsung antara lain:

- a. Mahasiswa berusaha untuk bersikap tegas kepada siswa yang tidak disiplin.
- b. Mahasiswa menegur siswa yang bermain atau mengobrol dengan temannya.
- c. Mahasiswa memberikan pertanyaan terkait materi pelajaran kepada siswa yang tidak memperhatikan pelajaran.
- d. Mahasiswa memberikan nasehat kepada siswa bahwa harus bersedia berkelompok dengan siapa saja.
- e. Jika konsentrasi siswa mulai pecah, maka mahasiswa berusaha mengembalikan konsentrasi siswa misalnya dengan melakukan *ice breaking* dapat berupa tepuk yang relevan, bernyanyi, maupun *games* singkat.

B. Refleksi

Kegiatan PLT/ Magang III ini merupakan bagian dari kegiatan program yang diwajibkan bagi mahasiswa kependidikan UNY. Melalui kegiatan ini dapat menambah interaksi mahasiswa dengan guru, siswa dan seluruh anggota sekolah. Sehingga mahasiswa dapat memperoleh pengalaman yang dapat digunakan nanti pada saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PLT/Magang III di SD Negeri Gembongan berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, maupun siswa sendiri.

Manfaat yang saya rasakan selama melaksanakan kegiatan PLT di SD Negeri Gembongan adalah tanggapan anak didik yang sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian kegiatan PLT yang diselenggarakan,. Selain itu, bimbingan dan arahan dari Kepala Sekolah maupun guru-guru SD Negeri Gembongan menjadi bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya. Menjadi seorang guru tidak hanya mendidik siswa, tetapi juga berkaitan dengan berbagai tugas administrasi yang menuntut kemampuan lebih dari seorang guru kelas.

B. Saran

Dari pelaksanaan kegiatan PLT yang dilakukan di SD Negeri Gembongan, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan baik bagi mahasiswa, pihak sekolah dan pihak UNY.

1. Mahasiswa

- a. Mempersiapkan diri secara fisik maupun mental.
- b. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PLT.
- c. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
- d. Menjaga kekompakan dalam satu tim PLT.
- e. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
- f. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PLT.

- g. Membuang sikap egois dalam berbagai hal karena tenggang rasa dan toleransi sangat dibutuhkan dalam satu tim.
- h. Meskipun PLT sudah selesai mahasiswa hendaknya tetap menjaga silaturahmi dengan pihak sekolah.
- i. Lebih peka terhadap lingkungan.
- j. Menjaga hubungan baik dengan warga sekolah baik dengan siswa maupun guru di sekolah.

2. Pihak Sekolah

- a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
- b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.
- c. Tidak terlalu menuntut mahasiswa untuk bekerja di luar fokus PLT.

3. Pihak UNY

- a. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PLT yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PLT.
- b. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi PLT.
- c. Sebaiknya penentuan anggota kelompok PLT dilakukan dengan lebih seimbang, saya merasa pembagian anggota kelompok bagi kelompok saya kurang baik.
- d. Sebaiknya sekolah yang digunakan untuk PLT lebih beragam, sehingga sekolah yang di tempati PLT tidak merasa jenuh.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PLT. 2016. *Materi Pembekalan PLT*. Yogyakarta: UNY. Tim PLT UNY. 2016. *Panduan PLT/Magang III*. Yogyakarta: UNY.

Lampiran

1. Matriks Pelaksanaan PLT
2. Denah SD Negeri Gembongan
3. Data Siswa SD Negeri Gembongan Tahun Ajaran 2017/2018
4. Jadwal SD Negeri Gembongan Tahun Ajaran 2017/2018
5. Jadwal Praktik Mengajar Mahasiswa PLT
6. Jadwal Ujian Mengajar Mahasiswa PLT
7. Laporan Harian Pelaksanaan PLT
8. Rekapitulasi Dana Pelaksanaan PLT
9. RPP
10. Foto Dokumentasi

Lampiran 1 Matrik Pelaksanaan PLT

		LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN								
		UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA								
		Matrik Program dan Pelaksanaan								
No	Nama Kegiatan	Minggu Ke-								Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1	Pembuatan Program PLT									
	a. Observasi	6								6
	b. Menyusun proposal program PLT	4								4
	c. Menyusun matrik program PLT	4								4
2	Administrasi Sekolah									
	a. Rekapitulasi pengeluaran			4						4
	b. Rekapitulasi pemasukan			4						4
	c. Pembuatan jadwal Sekolah					4				4
	d. Pendataan Sarana dan Prasarana					4				4
3	Pembelajaran Kokurikuler (Mengajar Terbimbing)									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi	2	3	3	3	3	3	3		20
	2) Mengumpulkan materi	1	2	2	2	2	2	2		13
	3) Membuat RPP	3	3	3	3	3	3	3		21
	4) Menyiapkan/ membuat media		3	3	3	3	3	3		18
	b. Mengajar terbimbing									
	1) Praktik mengajar		3	3	3	3				12
	2) Penilaian dan Evaluasi		2	2	2	2				8
	c. Mengajar mandiri									
	1) Praktik mengajar				3	3	3	3		12
	2) Penilaian dan evaluasi				2	2	2	2		8
4	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non mengajar)									
	a. Drumband		1	1	1	1	1	1	1	7
	b. Pramuka		3	3	3	3	3	3	3	21
	c. Iq'ro		1	1	1	1	1	1	1	7
5	Kegiatan Sekolah									
	a. Upacara hari kesaktian pancasila			3						3
	b. Upacara bendera hari Senin		1	1	1	1	1	1	1	7
	c. Senam	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	4
	d. Jumat bersih	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	2
	e. Pengelolaan Perpustakaan		3	3	3	3	3	3	3	21
	f. Literasi	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	4
6	Program PLT									
	a. Pembenahan gudang penyimpanan						5			5
	b. Pembuatan mading sekolah						2,5	2,5		5
	c. Pembenahan taman sekolah							5		5
	d. Berenang						20			20
	e. Pembenahan garis lapangan olahraga							4		4
	f. Pengadaan alat-alat olahraga sekolah							4		4
7	Insidental									
	a. Upacara hari jadi kulon Progo				3					3
	b. Pendampingan lari manunggal				3					3
	c. Pendampingan lomba Permainan tradisional	4								4
	d. Upacara hari sumpah pemuda						3			3
	e. Upacara hari pahlawan							1		1
								8		8
8	Pembuatan Laporan PLT									
	JUMLAH	25,25	26,25	37,25	37,25	39,25	54,25	36,75	26,75	283



Mengetahui
Kepala Sekolah SDN Gembongan
Drs. Trisno Wardoyo
NIP. 19640103 198703 1 005

Dosen Pamong PLT



Septia Sugiarsih/M.Pd
NIP. 19790926 200501 2 002

Dosen Pembimbing PLT



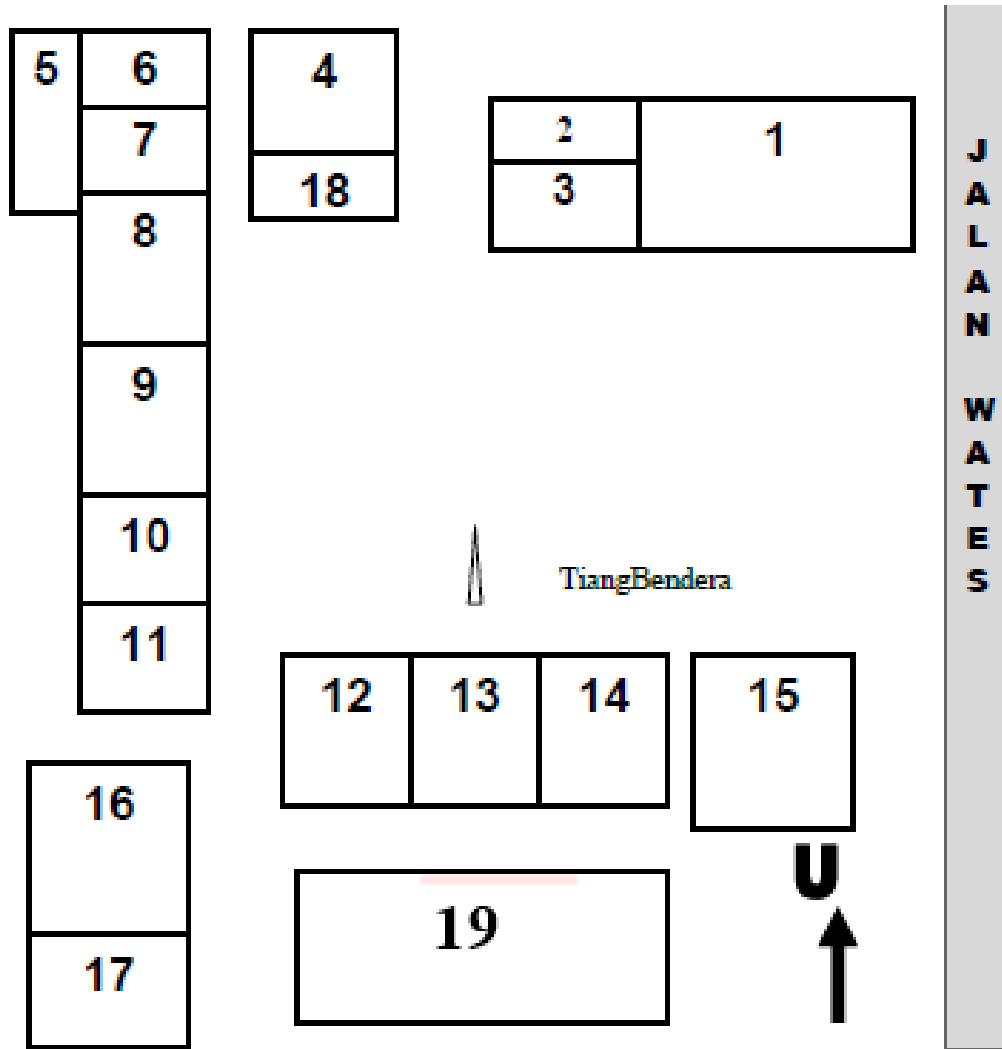
Dr. Drs. Subagyo M.Pd
NIP. 195611071982031003

Mahasiswa



Duriyathun Nasikhah
NIM. 14604221012

Lampiran 2. Denah SD Negeri Gembongan



Keterangan:

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Ruang Aula/LRC | 11. Ruang Tamu dan Ruang Kepala Sekolah |
| 2. Ruang Penyimpanan Media | 12. Ruang Kelas I |
| 3. UKS | 13. Ruang Kelas II |
| 4. Kamar Madi Guru/Karyawan | 14. Ruang Kelas III |
| 5. Kamar Mandi Siswa | 15. Mushola |
| 6. Ruang Penyimpanan Alat | 16. Gudang dan Dapur |
| 7. Ruang Kelas IV | 17. Kantin |
| 8. Ruang Kelas V | 18. Ruang Parkir |
| 9. Ruang Kelas VI | 19. Perpustakaan |
| 10. Ruang Guru | |

Lampiran 3. Daftar Siswa SDN Gembongan

Daftar Siswa SDN Gembongan

Kelas I

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1		1221	Ade Fajar Candra Fitranto	L	Kulon Progo	10-09-2010	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	Yuliawan	Ngatini
2		1222	Caesa Alea Nayfalaura	P	Kulon Progo	07-04-2011	Kalisono, Tuksono, Sentolo	Kisdiarto	Rini Suprihatin, S.Pd
3		1223	Desti Zulfika Damayanti	P	Kulon Progo	19-07-2010	Banggan, Sukoreno, Sentolo, KP	Maryanto	Juriyah
4		1224	Evina Salsa Rahmawati	P	Kulon Progo	02-03-2010	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	Andarwanto	Wijayaningsih
5		1225	Fadhlan Nur Ahsani Ramadhan	L	Kulon Progo	24-08-2010	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, KP	Tri Wantono	Feritnawati
6		1226	Hadziq Kholiqlul Kaun	L	Kulon Progo	09-06-2010	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, KP	Pairan	Dwi Atmi Sutarti Purniawati
7		1227	Kianu Muhamad Syahputra	L	Kulon Progo	24-12-2010	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	-	Ika Febriani
8		1228	Layly Dwi Estri Mahanani	P	Kulon Progo	03-06-2011	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, KP	Walijo	Suwarni
9		1229	Qurratu 'Aini Annuryakin	P	Kulon Progo	08-02-2011	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	Akhmad Solikin	Maryani
10		1230	Ramadhika Setya Nugraha	L	Kulon Progo	11-12-2010	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, KP	Jumali	Ikha Sri Wardani, SE
11		1231	Refan Dwi Ramadhani	L	Kulon Progo	09-09-2010	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, KP	Edy Purwoko	Sugi Utami
12		1232	Ridho Abdul Maulana	L	Kulon Progo	03-11-2010	Kalibodol, Sentolo, Sentolo, KP	Triyono	Sutriyah
13		1233	Risky Kurniawan	L	Kulon Progo	01-09-2010	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, KP	Mulyono	Ngatirah
14		1234	Ulfatul Laili	P	Kulon Progo	03-08-2010	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, KP	Subardi	Sujinah
15		1235	Yudha Dwi Ardhana	L	Kulon Progo	18-02-2011	Gunugrawas, Sentolo, Sentolo, KP	Waryan Mutaviq	Murniati

L=9 P=6

Kelas II

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0095690929	1193	Aekha Putri Dhiena Ariyani	P	Kulon Progo	05/08/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Gunadi	Ismaryati
2	0107278988	1194	Annas Yasir Wasiludin	L	Kulon Progo	08/01/2010	Semen,Sukoreno,Sentolo	Kecuk Sutrisno Ali Usman	Emiati
3	0097663942	1195	Arip Pradono	L	Kulon Progo	22/03/2009	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Tugi Widodo	Tuyem
4	0093365573	1196	Aris Permana Jati	L	Kulon Progo	18/08/2009	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Prawata	Sri Handayani
5	0107623130	1197	Bondan Nusantara	L	Kulon Progo	22/02/2010	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sarwidi	Purwanti
6	0095354879	1198	Deshiva Adira Putri Najva	P	Kulon Progo	12/12/2009	Kalisono,Tuksono,Sentolo	Kisdiarto	Rini Suprihatin,S.Pd
7	0109995913	1199	Dwi Aji Nugroho	L	Kulon Progo	05/04/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Sukarman	Suratinah
8	0099639055	1200	Fahri Dwi Prasetyo	L	Kulon Progo	14/07/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Wagiyanto	Partini
9	0108551578	1201	Hanung Dwi Arizki	L	Kulon Progo	21/04/2010	Semen,Sukoreno,Sentolo	Hariyanto	Nurimayati
10	0103550017	1202	Heni Widi	P	Kulon Progo	17/05/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Suwidi	Subandriyah
11	0094353297	1203	Lutfia Eka Nuraini	P	Kulon Progo	14/08/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Yulianta	Ruminah
12	0102904863	1204	Luthfan Naufal Hafiizh	L	Kulon Progo	21/04/2010	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Suprihanto	Erna Widaryati
13	0098833717	1205	Marvin Albriansyah	L	Kulon Progo	23/10/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Riyanto	Eko Yuliyati
14	0098153917	1206	Monica Amelia Sendy	P	Kulon Progo	25/12/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Rudi Suyanto	Marsilah
15	0096469451	1207	Muhammad Bisma Aditya Juliano	L	Bantul	09/07/2009	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Maryanto	Dwi Sri Lestari
16	0104222242	1208	Muhammad Nur Maajid	L	Kulojn Progo	05/01/2010	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Parmaji	Ritiani Fatimah
17	0107202325	1209	Muhammad Raffi Prasetya	L	Lamongan	20/01/2010	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Wahyu Prasetya	Kiromin Baroroh
18	0099243837	1210	Mukhammad Nur Khasan	L	Kulon Progo	16/05/2009	Siwalan,Sentolo,Sentolo	Slamet Waluyo	Elis Diawati
19	0104369994	1211	Naura Arza Elsaviana	P	Kulon Progo	03/05/2010	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Parwanto	Puji Mahanani
20	0099596040	1212	Rafi Bagus Setiawan	L	Cilacap	18/07/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Tarsin Riyadi	Riyanti
21	0091034387	1213	Rifki Oktavianto	L	Kulon Progo	29/10/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Haryanto	Maryani
22	0095052074	1214	Rizki Pratama Putra	L	Kulon Progo	05/12/2009	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Triyono	Rohmiatun
23	0105679453	1215	Wildan Suryo Prayogo	L	Kulon Progo	23/06/2010	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Sumarjo	Tutik Mardika Ningrum

L=7 P=6

Kelas III

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0095712753	1162	Adnan Apriono	L	Kulon Progo	16-4-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Sungkono	Suryati
2	0095955619	1163	Ahmad Rahmadi Akbar	L	Yogyakarta	3-2-2009	Gunung Duk, Tuksono, Sentolo	Sunarto	Tri Rahayu
3	0096877520	1164	Aliffa Jihan Alghefirra	P	Kulon Progo	26-1-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Surajiyono	Dwi Imayani
4	0081868289	1134	Ananda Eka Listyaningrum	P	Kulon Progo	07-07-2008	Klebakan,Salamrejo,Sentolo,Kp	Selo	Ngatirah
5	0097781894	1165	Anisa Maulidina Alifidayah	P	Kulon Progo	4-3-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Widodo Sutiono	Sukanti
6	0076601456	1218	Anna Fitri Astuti	P	Sleman	16-10-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kulon progo	Sardi	Suparmi
7	0086328878	1166	Arban Noviantoro	L	Kulon Progo	7-11-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Triyono	Sutriyah
8	0091575806	1167	Arif Budi Wijayanto	L	Kulon Progo	2-4-2009	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Kusnul Arifin	Istin Nuryanti
9	0098009040	1168	Arsavin	L	Kulon Progo	24-5-2009	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Hijriyanto	Suyani
10	0085605362	1169	Arya Eka Saputra	L	Kulon Progo	12-12-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Heru Santoso	Sugi Winarni
11	0081010804	1170	Aulya Ramadhani	P	Kulon Progo	23-9-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Indarto	Siti Uswatun Khasanah
12	0093471789	1171	Avriliyapusvita Ningrum	P	Kulon Progo	7-4-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Yuli Santosa	Kusmiyati
13	0086309744	1172	Bintang Surya Perdana	L	Batam	26-12-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Bambang Suradi	Dwi Astuti
14	0089865872	1173	Carolyn Ramadhani Cipta Putri	P	Kulon Progo	21-9-2008	Blimbing, Sukoreno, Sentolo	Dwi Sukaryanto	Isnaini
15	0085474361	1174	Danindra Ardiawan	L	Jakarta	11-10-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Setiawan	Juni Herminah
16	0087913193	1175	Desintya Larasati Putri	P	Kulon Progo	22-12-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Jumaryanto	Kamtiyah
17	0081648566	1176	Dinda Regita Rahmadanti	P	Kulon Progo	11-12-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Walgito	Yunita Prasmawati
18	0081773705	1177	Dzikri Rozak Nurfitriani	L	Kulon Progo	30-9-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Sumardi	Suyati
19	0085740864	1178	Fausta Salzabila	L	Kulon Progo	28-6-2008	Dhisil, Salamrejo, Sentolo	Supriyono	Tarminatun
20	0092089207	1179	Frista Aprilia Nur Fatihah	P	Kulon Progo	26-4-2009	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Nurgiyanto	Sri Maryati
21	0098737214	1180	Irfan Fadlurrahman Hamiz	L	Kulon Progo	5-5-2009	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Suyanto	Sogirah
22	0084461232	1181	Izzatunnaada	P	Kulon Progo	14-5-2008	Ploso, Banguncipto, Sentolo	Jarmanto	Uma Sa'idah
23	0088778852	1182	Khafid Miftahul Aziz	L	Kulon Progo	30-5-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo	Suharyata	Martini
24	0089893396	1183	Khairunisa Mutiaramadhani	P	Kulon Progo	2-9-2008	Sukoponco, Sukoreno, Sentolo	Zainal Abidin	Siwi Suharti

25	0089934184	1184	Luqman Abdulloh	L	Kulon Progo	7-7-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Triyana	Fathonah
26	0088099085	1185	Mudzakir Okta Wijaya	L	Kulon Progo	6-10-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo	Sudarsono	Dewi Masitoh
27	0092728261	1186	Nimas Mawardyanur Sholekha	P	Kulon Progo	4-3-2009	Gunung Rawas, Sentolo, Sentolo	Sumardiyono	Nuriawati Hidayah
28	0085510651	1187	Nino Rismawanto	L	Kulon Progo	10-4-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Paijan	Mistinah
29	0082080531	1189	Rahmadhian Ferdi Nugroho	L	Kulon Progo	30-8-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Alib	Sutini
30	0087776914	1156	Ricardo Alfinto Dasilfa	L	Kulon Progo	15-05-2008	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Andree Juneko Mawardi	Sumini
31	0083944476	1217	Risqiawan Julyansyah	L	Sleman	28-07-2008	Gentingan, Sidoagung, Godean, Sleman	Supriyanto,S.Pd	Ratna Hendy Suprihatin,S.Pd
32	0085385255	1220	Rivano Putra Wijaya	L	Kebumen	7-7-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kulon progo	Widodo	Erni Ermawati
33	0095761787	1190	Talita Andini	P	Kulon Progo	8-6-2009	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Jadi	Endang Kustyaningsih

L=19 P=14

Kelas IV

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0082457454	1131	Aan Dwi Saputra	L	Kulon Progo	04-05-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sunarto	Alm. Ngasrifah
2	0078272215	1132	A'an Prastyo Aji	L	Yogyakarta	17-02-2008	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sukaji Kurniawan	Susiana Indri Utami
3	0079616549	1133	Achmad Yusuf Syarifuddin	L	Kulon Progo	26-12-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Hidayatun	Jutanti
4	0079218538	1135	Ayu Adelia Putri Cahya Ningrum	P	Kulon Progo	10-05-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Parmanta	Tri Yuniati
5	0074783667	1136	Bintang Hafidz Aryawibowo	L	Kulon Progo	05-11-2007	Wora Wari, Sukoreno, Sentolo, Kp	Eko Ary Wibowo	Wahyuni Lestari
6	0074270784	1137	Clarissa Rizkyta Lestari	P	Kulon Progo	31-10-2007	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp		Giyanti
7	0073434742	1139	Fauzan Tri Imtinan	L	Kulon Progo	03-12-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Parjiyono	Nisah
8	0082053195	1140	Ferdias Wahyu Satriya	L	Kulon Progo	24-01-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sukiman	Warni Widayati
9	0088364078	1141	Gibran Galih Prakoso	L	Kulon Progo	17-01-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sumarjo	Tutik Mardikaningrum
10	0076513285	1128	Hendra Kurniawan	L	Kulon Progo	05-06-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo	Kacek Widodo	Prihatin
11	0078601148	1142	Husni Zaki Saputra	L	Kulon Progo	07-03-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Supriyatna	Sarinah
12	0088186993	1143	Insan Mukti Ayu Anugrah	P	Kulon Progo	25-07-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sutarji	Marsih
13	0071820115	1144	Insani Kamilia Nadhifa	P	Kulon Progo	19-11-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Suprihanto	Erna Widaryati
14	0077490766	1145	Isnaini Dwi Julianti	P	Kulon Progo	22-07-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Daryanta	Tri Wahyuni
15	0074319438	1146	Julio Lantip Premana	L	Kulon Progo	24-07-2007	Banggan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Muryanto	Supini
16	0083161054	1147	Lillah Sabiluna Syaiq	P	Yogyakarta	28-03-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Akhadi Widuyantoro	Agustina Setyawati
17	0082216474	1148	May Ghifany	P	Kulon Progo	31-03-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Mugiyana	Parjiyem, A.Ma.Pd
18	0083791300	1149	Muhamad Pramudya Putra	L	Kulon Progo	10-03-2008	Gembongan, Sukoreno, Sentolo	Handoko	Zeni Setyowati
19	0074562354	1150	Muhammad Faiz Ramadhan	L	Kulon Progo	25-08-2007	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sarwidi	Suprapti
20	0079373876	1151	Okta Viani	P	Kulon Progo	07-10-2007	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Ngatijo	Gemiyem
21	0077931933	1152	Panji Sulistomo	L	Kulon Progo	01-09-2007	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, Kp	Samsidi	Mujiyani
22	0079782397	1153	Puri Sakirana	P	Kulon Progo	11-12-2007	Depok, Sukoreno, Sentolo, Kp	Jayuri	Purwanti
23	0087808390	1154	Putri Anjani	P	Kulon Progo	24-05-2008	Klebakan, Salamrejo, Sentolo, Kp	Wahyu Widodo	Wulandari
24	0081233393	1155	Reiza Azahra Sazylya	P	Kulon Progo	30-05-2008	Giyoso, Salamrejo, Sentolo, Kp	Sukirman	Ika Susilawati
25	0074421004	1157	Riska Winki Lestari	P	Kulon Progo	27-11-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Tukiman	Winarti
26	0079357710	1158	Ruwita Rahmawati	P	Kulon Progo	16-08-2007	Blimbing, Sukoreno, Sentolo, Kp	Sakiyo	Poniyah

L=13 P=13

Kelas V

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0078554220	1117	Aisyah Dwi Rismawati	P	Kulon Progo	16-01-2007	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Widodo	Triyati
2	0072176547	1118	Aji Hermawan	L	Kulon Progo	05-02-2007	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Jemakir	Hartanti
3	0067030198	1115	Andhan Sendi Rosita	P	Kulon Progo	11-10-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Sukarman	Suratinah
4	0068814786	1094	Angger Nur Rochmad	L	Kulon Progo	02-02-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Edi Purwoko	Sugiutami
5	0057530196	1088	Arjuna Wahyu Winata	L	Kulon Progo	02-08-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Wahyu Widodo	Wulandari
6	0049368423	1219	Banina Nur	L	Sleman	14-04-2004	Gembongan, Sukoreno, Sentolo, KP	Sardi	Suparmi
7	0079541601	1126	Bayu Restu Aji	L	Kulon Progo	21-04-2007	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Suparman	Parjinem
8	0072120950	1127	Berliana Agustin	P	Kulon Progo	26-08-2007	Kidulan,Salamrejo,Sentolo	Daludi	Lina Rustika
9	0066945659	1116	Daffa Hanif Purnama	L	Kulon Progo	13-11-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Edi Eko Purnama,Se	Rr. Rini Pujiastuti,Sh
10	0076700529	1119	Dimas Reta Ardy Nur Sholikhin	L	Kulon Progo	21-03-2007	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Sumardiyono	Nuriawati Hidayah
11	0063024852	1112	Hesy Nurhayati	P	Kulon Progo	11-09-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Suradi	Muhiri
12	0064456208	1110	Khoiru Norishbah	L	Kulon Progo	06 -04-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sugilan	Partinah
13	0071594275	1120	Lisa Ayu Priyandita	P	Kulon Progo	22-03-2007	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Bayu Iman Sutoro	Isti Priyandari
14	0053911915	1091	Muhammad Ikhsan Ahsyhari	L	Kulon Progo	10-11-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Suyanto	Sogirah
15	0078388965	1122	Nida Salsa Nabila	P	Kulon Progo	09-04-2007	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Ibnu Wardono	Sri Suparini
16	0071336822	1125	Prasetyo Dimas Pribadi	L	Jakarta	20-04-2007	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Pribadi	Irma Aryana
17	0069697413	1114	Rahmadian Prihatin Ningsih	P	Kulon Progo	29 -09-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Maryanto	Dwi Sri Lestari
18	0072883192	1123	Risti Apriani	P	Kulon Progo	18-04-2007	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Gijo	Wasiyah
19	0076060762	1121	Tsany Haniifah Wirastuti	P	Kulon Progo	01-04-2007	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Trisna	Siti Kuntiyah
20	0061996575	1113	Wahyu Tony Permana	L	Kulon Progo	13-09-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Hariyanto	Muryani
21	0062332063	1111	Yunita Dwi Ernawati	P	Kulon Progo	20 -06-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sariyono	Parjiyem
22	0065629622	1096	Ziddan Muhammad Ikhrom	L	Kulon Progo	07-02-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Paryanto	Paimi Puji Lestari

L= 12 P=10

Kelas VI

NO	NISN	NO.INDUK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	ALAMAT	AYAH	IBU
1	0058894816	1090	Aldi Yudianto	L	Kulon Progo	21-09-2005	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Tugi Widodo	Tuyem
2	0068636966	1105	Alifiano Andharu Suseno	L	Tangerang	14-06-2006	Siwalan,Sentolo,Sentolo	Eru Suseno	Andayani
3	0053872393	1092	Andika Cahya Kurniawan	L	Kulon Progo	28-12-2005	Giyoso,Salamrejo,Sentolo	Sumardi	Suyati
4	0068836252	1098	Anida Tri Nirwaningsih	P	Kulon Progo	17-04-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Ngadimo	Jati Purnomo
5	0059228689	1089	Damar Lumintu	L	Kulon Progo	28-08-2005	Gunung Rawas,Sentolo,Sentolo	Sabari	Tukiyah
6	0063920367	1106	Della Puspita Anggraini	P	Kulon Progo	29-07-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sugeng Priyanto	Sulastri
7	0065817991	1104	Dini Salma Latifah Muchlis	P	Yogyakarta	25-05-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Muchlis	Rita Handayani L
8	0045937027	1070	Eko Padang Kurniawan	L	Kulon Progo	18-09-2004	Banggan,Sukoreno,Sentolo	Parino	Warni
9	0052391815	1079	Fajar Puji Nugroho	L	Kulon Progo	19-05-2005	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Kiswanto	Susiyanti
10	0067827187	1101	Farelido Putra Perdana	L	Karawang	06-05-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Byass Gerrynaldo Hidayat	Dian Kusumawati
11	0065631716	1103	Farrel Naufal Nur Andika	L	Kulon Progo	25-05-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Sustiantoro	Heni Trapsilowati
12	0052391720	1078	Fauziy Abdurrozzaq	L	Yogyakarta	11-04-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Nurhadi,Se	Ristianawati
13	0056724082	1086	Fendika Putra Nugraha	L	Kulon Progo	17-03-2005	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Triyono	Siti Fatimah
14	0061589948	1102	Pramuditya Wisnu Wardhana	L	Kulon Progo	11-05-2006	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Prawata	Sri Handayani
15	0044497971	1059	Rahmad Tri Widyanto	L	Kulon Progo	01-08-2004	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Basuki	Mardinem
16	0068660694	1093	Rendra Adi Setiyawan	L	Kulon Progo	30-01-2006	Klebakan,Salamrejo,Sentolo	Riadi	Riyanti
17	0069825803	1100	Restu Nur Rahman	L	Kulon Progo	22-04-2006	Blimbing,Sukoreno,Sentolo	Mugimin	Ngadiyem
18	0063053320	1099	Rifky Apriantono	L	Kulon Progo	17-04-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Kartono	Maryani
19	0067356832	1097	Selfan Nuraziz	L	Kulon Progo	07-03-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Warjiyana	Jumirah
20	0063337284	1095	Sofia Maya Shagita	P	Kulon Progo	04-02-2006	Gembongan,Sukoreno,Sentolo	Jamhari	Winarni

L=16 P=4

Gembongan, 17 November 2017
Mengetahui,



Lampiran 4. Jadwal Pelajaran SDN Gembongan Tahun Ajaran 2017/2018

**Jadwal Pelajaran SD Negeri Gembongan
Tahun Pelajaran 2017/2018**

Kelas I

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	PJOK	Tematik	Tematik	P. Agama
2	07.50 – 08.25	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	P. Agama
3	08.25 – 09.00	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT, IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.55 – 10.30	P. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.30 – 11.05	P. Agama	Tematik	Tematik	B.Jawa	Tematik
7	11.05 – 11.40	Les	Tematik	Tematik	B. Jawa	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Les	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
10	13.15 – 13.50	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
11	13.50 – 14.25	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
12	14.25 – 15.00	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka

Kelas II

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	P. Agama	Tematik	P. Agama	PJOK
2	07.50 – 08.25	Tematik	P. Agama	Tematik	P. Agama	PJOK
3	08.25 – 09.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	PJOK
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT, IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	PJOK
5	09.55 – 10.30	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.30 – 11.05	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
7	11.05 – 11.40	Tematik	Tematik	B.Jawa	Tematik	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Les	Les	B. Jawa	Les	Pramuka
9	13.15 – 13.50	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
10	13.50 – 14.25	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
11	14.25 – 15.00	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka

Kelas III

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Literasi	PKn	Penjas	Matematika	Matemat
2	07.50 – 08.25	Matemati	PKn	Penjas	Matematika	Matemat
3	08.25 – 09.00	Matemati	B.Indo	Penjas	B .Indo.	IPS
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT, IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	B.Indo	B.Indo	Penjas	B .Indo.	IPS
5	09.55 – 10.30	B.Indo	P. Agama	IPA	B.Jawa	SBK

6	10.30 – 11.05	SBK	P. Agama	IPA	B.Jawa	SBK
7	11.05 – 11.40	P.Agama	Les IPA	Les Mtk	IPA	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	P.Agama	Les	Les	Les	Pramuka
9	13.15 – 13.50	Iqra'	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
10	13.50 – 14.25	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka
11	14.25 – 15.00	Eskul	Eskul	Eskul	Eskul	Pramuka

Kelas IV

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	Matematika	P. Agama	Matematika	Matematika
2	07.50 – 08.25	PJOK	Matematika	P. Agama	Matematika	Matematika
3	08.25 – 09.00	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT, IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.55 – 10.30	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik	B. Jawa
6	10.30 – 11.05	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	B. Jawa
7	11.05 – 11.40	Tematik	P. Agama	Tematik	Tematik	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Tematik	P. Agama	Tematik	Tematik	Pramuka
9	13.15 – 13.50	S. Musik	Drum Band	Les	Les	Pramuka
10	13.50 – 14.25	Iqra'	Drum Band	Eskul	Eskul	Pramuka
11	14.25 – 15.00	B. Inggris	Drum Band	Eskul	Eskul	Pramuka

Kelas V

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	Tematik	Matematika	Matematika	Matematika
2	07.50 – 08.25	P. Agama	Tematik	Matematika	Matematika	Matematika
3	08.25 – 09.00	P. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	P.Agama
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT, IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	P.Agama
5	09.55 – 10.30	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.30 – 11.05	Tematik	PJOK	Tematik	Tematik	Tematik
7	11.05 – 11.40	Tematik	PJOK	B.Jawa	Tematik	Tematik
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT,SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Tematik	PJOK	B.Jawa	Tematik	Pramuka
9	13.15 – 13.50	B. Inggris	Drum Band	Iqra	Les	Pramuka
10	13.50 – 14.25	S.Musik	Drum Band	Iqra'	Eskul	Pramuka
11	14.25 – 15.00	Les	Drum Band	Iqra'	Eskul	Pramuka

Kelas VI

NO	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT
	07.00 – 07.15	KEGIATAN LITERASI				
1	07.15 – 07.50	Upacara	PKn	Matemati	Penjas	Matemati
2	07.50 – 08.25	Matemati	PKn	Matemati	Penjas	Matemati
3	08.25 – 09.00	Matemati	B.Indone	B.Indone	Penjas	IPA
	09.00 – 09.20	ISTIRAHAT. IBADAH AGAMA (DHUHA)				
4	09.20 – 09.55	B.Indone	B.Indone	B.Indone	Penjas	IPA
5	09.55 – 10.30	B.Indone	IPS	P. Agama	B.Jawa	SBK
6	10.30 – 11.05	IPS	IPS	P. Agama	B.Jawa	SBK
7	11.05 – 11.40	IPS	IPA	SBK	P. Agama	Jumatan
	11.40 – 12.40	ISTIRAHAT, SHOLAT, DAN MAKAN				
8	12.40 – 13.15	Les	IPA	SBK	P. Agama	Pramuka
9	13.15 – 13.50	Les	Drum Band	Les	Iqra'	Pramuka
10	13.50 – 14.25	B. Inggris	Drum Band	Eskul	Iqra'	Pramuka
11	14.25 – 15.00	Musik	Drum Band	Eskul	Les	Pramuka

Keterangan:

1. Senin pukul 07.00 – 07.35 Upacara Bendera
pukul 07.35 – 07.50 Literasi
2. Selasa s. d. Sabtu pukul 07.00 – 07.15 Literasi
3. Jumat pukul 06.30 s.d. 07.00 senam pagi dan kebersihan
4. Setelah berdoa memulai pembelajaran menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya.
5. Sebelum berdoa mengakhiri pembelajaran menyanyikan lagu wajib nasional / lagu daerah

Gembongan, 17 November 2017



Lampiran 5. Jadwal Praktik Mengajar Mahasiswa PLT

**JADWAL PRAKTIK MENGAJAR MAHASISWA PLT/MAGANG III SD
NEGERI GEMBONGAN**

**JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PGSD PENJAS
SD NEGERI GEMBONGAN**

Minggu : 1
Semester : Gasal
Tahun : 2017

No	Hari/Tanggal	Nama	Mengajar Kelas
1	Senin, 25 September	Rizqi Akbar	IV
		Langgeng Tri Joko	
2	Selasa, 26 September	Sandra Agustina	V
		M. Lutfi Sad Putra	
3	Rabu, 27 September	Roni	III
		Duriyathun Nasikhah	
4	Kamis, 28 September	Rizqi Akbar	VI
		Langgeng Tri Joko	
5	Jum'at, 29 September	Sandra Agustina	II
		M. Lutfi Sad Putra	

Minggu : 2
Semester : Gasal
Tahun : 2017

No	Hari/Tanggal	Nama	Mengajar Kelas
1	Senin, 2 Oktober	Roni	IV
		Duriyathun Nasikhah	
2	Selasa, 3 Oktober	M. Lutfi Sad Putra	V
		Langgeng Tri Joko	
3	Rabu, 4 Oktober	Duriyathun Nasikhah	III
		Rizqi Akbar	
4	Kamis, 5 Oktober	Roni	VI
		Sandra Agustina	
5	Jum'at, 6 Oktober	M. Lutfi Sad Putra	II
		Langgeng Tri Joko	

Minggu : 3
Semester : Gasal
Tahun : 2017

No	Hari/Tanggal	Nama	Mengajar Kelas
1	Senin, 9 Oktober	Duriyathun Nasikhah	IV
		Rizqi Akbar	
2	Selasa, 10 Oktober	Roni	V
		Sandra Agustina	
3	Rabu, 11 Oktober	Duriyathun Nasikhah	III
		M. Lutfi Sad Putra	
4	Kamis, 12 Oktober	Langgeng Tri Joko	VI
		Roni	
5	Jum'at, 13 Oktober	Rizqi Akbar	II
		Sandra Agustina	

Minggu : 4
Semester : Gasal
Tahun : 2017

No	Hari/Tanggal	Nama	Mengajar Kelas
1	Senin, 16 Oktober	Duriyathun Nasikhah	IV
		M. Lutfi Sad Putra	
2	Selasa, 17 Oktober	Langgeng Tri Joko	V
		Roni	
3	Rabu, 18 Oktober	Rizqi Akbar	III
		Sandra Agustina	
4	Kamis, 19 Oktober	Duriyathun Nasikhah	VI
		Langgeng Tri Joko	
5	Jum'at, 20 Oktober	M. Lutfi Sad Putra	II
		Roni	

Lampiran 6 Jadwal Ujian Mengajar Mahasiswa PLT

Minggu : 5
Semester : Gasal
Tahun : 2017

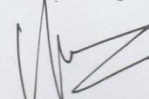
No	Hari/Tanggal	Nama	Mengajar Kelas
1	Senin, 23 Oktober	Langgeng Tri Joko	IV
		Rizqi Akbar	
2	Selasa, 24 Oktober	Sandra Agustina	V
		M. Lutfi Sad Putra	
3	Rabu, 25 Oktober	Langgeng Tri Joko	III
		Roni	
4	Kamis, 26 Oktober	Rizqi Akbar	VI
		Duriyathun Nasikhah	
5	Jum'at, 27 Oktober	M. Lutfi Sad Putra	II
		Sandra Agustina	

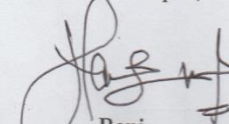
Minggu : 6
Semester : Gasal
Tahun : 2017

No	Hari/Tanggal	Nama	Mengajar Kelas
1	Senin, 30 Oktober	Sandra Agustina	IV
		Roni	
2	Selasa, 31 Oktober	Rizqi Akbar	V
		Duriyathun Nasikhah	
3	Rabu, 1 November	Sandra Agustina	III
		M. Lutfi Sad Putra	
4	Kamis, 2 November	Duriyathun Nasikhah	VI
		Roni	
5	Jum'at, 3 November	M. Lutfi Sad Putra	II
		Rizqi Akbar	


Mengetahui,
Kepala Sekolah SDN Gembongan

Drs. Trisno Wardovo
NIP. 19640103 198703 1 005

Guru pembimbing

Rr. Angraini PD
NIP. 196205121985062002

Sentolo, 20 September 2017
Ketua Kelompok,

Roni
NIM. 14204241019

Lampiran 7. Laporan Harian

	LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
	CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : DURIYATHUN NASIKHAH

NAMA SEKOLAH : SDN GEMBONGAN

NO. MAHASISWA : 14604221012

ALAMAT SEKOLAH : JALAN WATES

KM.19 KLEBAKAN, SALAMREJO, SENTOLO, KULON PROGO YOGYAKARTA

FAK/JUR/PR.STUDI : FIK/PGSD PENJAS

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
1.	Jumat, 15/09/2017	07.30-08.15	Persiapan Observasi.	<ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa PLT melakukan kunjungan ke SD Gembongan untuk mengurus perizinan dan diskusi tentang PLT. Kunjungan ini diterima dengan baik oleh Bapak Sugeng selaku ketua koordinator dan Bapak Trisno selaku kepala sekolah dan Ibu Nggraini selaku Guru PJOK di SD N Gembongan, dan diikuti oleh 10 mahasiswa PLT UNY. 6 dari Penjas dan 4 dari Guru Kelas. 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
		08.15-09.45	Pelaksanaan Observasi.	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan analisis di SD N Gembongan. Mempersiapkan berkas yang diperlukan seperti jadwal, silabus dan sebagainya. 	
2.	Senin, 18/09/2017	06.30-07.00	Persiapan Upacara.	<ul style="list-style-type: none"> Upacara bendera diawali dengan latihan atau gladi bersih, di damping mahasiswa PLT dan guru. 	
		07.00-07.30	Pelaksanaan Upacara.	<ul style="list-style-type: none"> Upacara bendera dilaksanakan dengan pembina Bapak Sugeng. Upacara diikuti oleh seluruh siswa dari kelas 1 hingga kelas 6 SD N Gembongan. Amanat pembina berisi tentang beragama yang baik. 	
		07.30-09.00	Menyusun Matriks.	<ul style="list-style-type: none"> Matrik disusun sesuai dengan pertimbangan dari keadaan sekolah, diikuti oleh 10 mahasiswa PLT UNY. 	
		09.00-11.00	Pengamatan Pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> Mengamati bagaimana proses pembelajaran olahraga yang dilakukan oleh ibu Anggraini selaku guru PJOK. 	
		13.00-14.00	Menyusun Jadwal Pratik Mengajar.	<ul style="list-style-type: none"> Menyusun dan membuat jadwal praktik dengan cara mengundi agar lebih adil. Penyusunan diikuti oleh 6 mahasiswa PGSD Penjas PLT UNY. 	
3.	Selasa, 19/09/2017	07.00-07.15	Pendampingan Literasi.	<ul style="list-style-type: none"> Pendampingan literasi di kelas I literasi diisi dengan menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Membaca Iqro. 	
		07.15-11.15	Ppendampingan Lomba Permainan Tradisional.	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi 10 siswa Sd Gembongan untuk mengikuti lomba tradisional antar Gugus. Gobak Sodor dia menangkan oleh SD N Banjaran yang akan mewakili di tingkat Kabupaten. Lomba Gobak sodor diikuti oleh 10 siswa SD N Gembongan, dan didampingi 10 mahasiswa PGSD Penjas PLT UNY, dan beberapa SD di Kabupaten Kulon Progo. 	
4.	Rabu, 20/09/2017	07.00-07.15	Pendampingan Literasi.	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi siswa-siswi kelas 3 membaca Al-Qur'an dan Iqro, dan juga menyanyikan lagu Indonesia Raya. Diikuti oleh 33 siswa-siswi. 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
		07.15-09.35	Pengamatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Melihat dan mengamati guru PJOK mengajar di Kelas III. Kelas III masih menggunakan KTSP atau Kurikulum 2006. Pengamatan dilakukan oleh 6 mahasiswa PGSD Penjas PLT UNY. 	
		10.00-11.00	Mengumpulkan materi dengan sumber buku yang telah di dapat.	<ul style="list-style-type: none"> Mencoba menentukan materi dan menyimpulkan materi yang akan diambil untuk praktik pembelajaran nantinya. 	
5.	Kamis, 21/09/2017	07.00-07.11	Pendampingan Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi kegiatan literasi kelas VI dengan menyanyikan lagu Indonesia Raya dan membaca Iqro dan Al-Qur'an, diikuti oleh 20 siswa-siswi kelas VI. 	
		07.15-09.35	Pengamatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Melihat dan mengamati cara mengajar guru PJOK yang saat itu mengajar kelas VI. Kegiatan ini diikuti oleh 6 mahasiswa PGSD Penjas PLT UNY. Kelas VI masih menggunakan kurikulum 2006 atau KTSP. 	
		10.00-11.30	Konsultasi tentang materi.	<ul style="list-style-type: none"> Mengkonsultasikan materi yang sudah ditentukan kepada Guru PJOK, materi disetujui dan diberi beberapa masukan. 	
6.	Jumat, 22/09/2017	06.30-07.00	Pelaksanaan senam angguk versi II.	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti sekaligus mendampingi seluruh siswa-siswi SD Gembongan melakukan senam angguk versi II. Senam angguk diikuti oleh seluruh siswa-siswi kelas 1-6 SD N Gembongan beserta guru PJOK dan 10 Mahasiswa PLT UNY 2017. 	
		07.00-11.00	Menyusun Program PLT.	<ul style="list-style-type: none"> Mendiskusikan tentang program yang akan dijalankan selama di sekolah SD N Gembongan. Setelah berdiskusi program tersebut dituangkan dalam matrik program kerja. Diikuti oleh 10 mahasiswa PLT UNY 2017. 	
7.	Sabtu, 23/09/2017	08.00-11.00	Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none"> Setelah materi sudah terkumpul maka materi dituangkan ke dalam rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP). 	
8.	Senin,	06.30-07.00	Pendampingan gladi bersih	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi siswa-siswi yang bertugas upacara yang melakukan 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
	25/09/2017		upacara bendera.	gladi bersih upacara bendera.	
		07.00-07.303	Pelaksanaan upacara bendera.	<ul style="list-style-type: none"> Upacara dilaksanakan di lapangan SD N Gembongan dengan pembina Ibu Rini. Amanat yang disampaikan tentang disiplin sejak dini. Upacara diikuti oleh seluruh siswa-siswi dan guru serta anggota PLT UNY. 	
		07.30-09.00	Pengamatan Pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> Pengamatan tentang pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PLT terhadap pembelajaran yang berlangsung. Praktik mengajar terbimbing dilakukan oleh Langgeng Trio Joko dan Rizqi Akbar dengan materi pencak silat mengajar kelas IV diikuti oleh 26 siswa dan 1 guru dan 6 mahasiswa PGSD Penjas PLT UNY 2017. 	
9.	Selasa, 26/09/2017	07.00-07.15	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi kelas V membaca Al-Qur'an sebelum pembelajaran di mulai serta menyanyikan lagu Indonesia Raya. 	
		07.00-10.30	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Pengelolaan ini berupa pemisahan buku sumbangan dan pengecapan pada masing-masing buku. 	
		13.00-14.00	Mengumpulkan materi	<ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan materi yang akan digunakan di pembelajaran berikutnya. 	
10.	Rabu, 27/09/2017	07.00-07.15	Pendampingan Literasi.	<ul style="list-style-type: none"> Membimbing anak kelas III membaca Iqro dan Al-Qur'an serta menyanyikan lagu Indonesia Raya. Kegiatan ini diikuti oleh 33 siswa dan siswi kelas III. 	
		07.15-10.00	Praktik mengajar terbimbing.	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik megajar di kelas III. Praktik ini masih dibimbing oleh bu Anggraeni sebagai guru PJOK SD N Gembongan. Mengajarkan dengan materi lari estafet dan diikuti oleh 33 siswa-siswi kelas III. 	
		10.00-10.30	Penilaian dan Evaluasi.	<ul style="list-style-type: none"> Memberikan penilaian dan masukan kepada siswa. 	
		10.30-11.30	Menyimpulkan materi.	<ul style="list-style-type: none"> Dalam kegiatan ini menambah referensi materi dari sumber untuk menjadi pertimbangan dan menentukan materi yang akan diajarkan. 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
		13.00-14.00	Pendampingan ekstrakurikuler Pramuka.	<ul style="list-style-type: none"> Membantu guru mengajar pramuka dengan mengondisikan siswa-siswi belajar tepuk pramuka, diikuti oleh siswa kelas IV dan VI. 	
11.	Kamis, 28/09/2017	07.00-10.00	Konsultasi Materi	<ul style="list-style-type: none"> Mengkonsultasikan materi yang dipilih ke guru olahraga serta meminta masukan untuk pembelajarannya nanti. 	
		10.30-11.30	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu mengecap buku baru yang sudah disortir sebelumnya. 	
		12.30-14.00	Pendampingan ekstra Iqro	<ul style="list-style-type: none"> Membantu ekstra kurikuler Iqro dengan mendampingi siswa belajar iqro' ekstra dilakukan kelas VI. 	
12.	Jumat, 29/09/2017	06.30-07.00	Senam Angguk rutin.	<ul style="list-style-type: none"> Siswa mengikuti senam rutin di halaman kelas. Seluruh perangkat sekolah mengikuti senam angguk versi II. 	
		07.00-07.15	Literasi Kelas II	<ul style="list-style-type: none"> Pendampingan membaca iqro di kelas II dengan jumlah siswa 23. Serta menyanyikan lagu Indonesia raya. 	
		07.20-09.20	Merekap pembelajaran, evaluasi pembelajaran dan nilai.	<ul style="list-style-type: none"> Merekap nilai yang diperoleh pada pembelajaran yang telah dilakukan sebelumnya. 	
		10.00-11.00	Pengelolaan perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan mengecap buku yang telah di sortir sebelumnya. 	
13.	Sabtu, 30/09/2017	09.00-12.00	Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none"> Membuat RPP dengan materi yang sudah disetujui dan telah di konsultasikan sebelumnya. 	
14.	Senin, 01/10/2017	06.30-07.00	Persiapan upacara bendera	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi siswa-siswi yang bertugas upacara untuk melaksanakan gladi bersih. 	
		07.00-07.30	Pelaksanaan upacara bendera	<ul style="list-style-type: none"> Upacara bendera dilaksanakan di halaman sekolah, diikuti oleh siswa SD N Gembongan, guru dan mahasiswa PLT UNY 2017. 	
		07.30-10.00	Praktek mengajar terbimbing	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik lapangan terbimbing dengan mengajar di kelas IV dengan materi lempar tangkap bola, pembelajaran diikuti oleh 26 siswa. 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
		10.00-10.30	Penilaian dan evaluasi.	<ul style="list-style-type: none"> Siswa diberi arahan dan masukan agar siswa dapat mengerti siapa yang terbaik dalam proses pembelajaran. 	
		10.30-12.00	Penilaian	<ul style="list-style-type: none"> Merekap nilai yang sudah diambil dalam pembelajaran. 	
		13.00-15.00	Mengumpulkan materi	<ul style="list-style-type: none"> Materi yang akan diambil pada pertemuan selanjutnya. 	
15.	Selasa, 03/10/2017	07.00-09.00	Rekapitulasi Pengeluaran.	<ul style="list-style-type: none"> Mendapat tugas untuk menyalin pengeluaran ke dalam buku besar pengeluaran, dalam rekap kali mendapatkan dan menyelesaikan ½ dari keseluruhan. 	
		09.00-12.00	Konsultasi Materi.	<ul style="list-style-type: none"> Mengkonsultasikan materi yang sudah dikumpulkan di tentukan kepada guru PJOK. Guru PJOK menyetujui materi dan memberikan masukan tentang media yang akan digunakan nantinya. 	
		13.00-15.00	Pendampingan ekstrakurikuler.	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan pendampingan ekstrakurikuler drum band mengamati dan ikut mengkondisikan siswa-siswi yang ikut pada ekstrakurikuler. Diikuti oleh siswa pilihan dari kelas IV – VI SD Negeri Gembongan. 	
16.	Rabu, 04/10/2017	07.00-07.15	Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi anak kelas III membaca Al-Qur'an dan Iqro' diikuti oleh 33 Siswa. 	
		07.15-10.00	Praktik mengajar terbimbing.	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar terbimbing dengan mengajar kelas III sejumlah 33 siswa, dengan materi latihan kekuatan otot dan bahu. 	
		10.00-12.00	Pengelolaan Perpustakaan.	<ul style="list-style-type: none"> Menempel kertas pada sampul untuk memberi kode perpustakaan. 	
		13.00-15.00	Pendampingan ekstrakurikuler Pramuka.	<ul style="list-style-type: none"> Pendampingan dan mengamati jalannya pramuka, pramuka diikuti oleh kelas IV – VI SD N Gembongan. 	
17.	Kamis, 05/10/2017	07.00-07.15	Pendampingan literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi kegiatan literasi kelas VI dengan menyanyikan lagu Indonesia Raya dan membaca Iqro' serta Al-Qur'an diikuti oleh siswa kelas VI berjumlah 20 siswa. 	
		07.15-09.30	Pengamatan pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none"> Melihat dan mengamati jalannya kegiatan mengajar oleh 2 orang mahasiswa yaitu Sandra Agustina dan Roni dengan materi Senam 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
				Lantai. Diikuti oleh siswa kelas VI dengan jumlah 20 siswa, dan menggunakan kurikulum KTSP.	
		10.00-12.30	Pengelolaan perpustakaan.	<ul style="list-style-type: none"> Menempel keras pada sampul untuk memberikan kode perpustakaan. 	
18.	Jumat, 06/10/2017	06.30-07.00	Pelaksanaan Senam Angguk Versi II	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti sekaligus mendampingi seluruh siswa-siswi SD N Gembongan melaksanakan senam angguk II, diikuti oleh seluruh siswa SD N Gembongan, 1 guru PJOK dan 10 mahasiswa PLT. 	
		07.00-10.00	Pengamatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan pengamatan kepada 2 mahasiswa yang mengajar kelas II, yaitu M. Lutfie dan Langgeng diikuti oleh 4 mahasiswa pengamat 1 guru PJOK dan 23 siswa kelas II. 	
		11.00-12.30	Pendaftaran lomba lari maraton.	<ul style="list-style-type: none"> Mendaftarkan beberapa siswa kelas II mengikuti lomba lari maraton di KONI KP. Lomba diadakan pada hari Selasa 10 Oktober 2017 diikuti oleh 8 siswa terpilih. 	
19.	Sabtu, 07/10/2017	08.00-11.00	Pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none"> Membuat RPP yang akan digunakan untuk mengajar hari senin, untuk mengajar kelas IV serta menyiapkan media gambar. 	
20.	Senin, 09/10/2017	07.00-17.15	Pendampingan Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi siswa-siswi kelas IV melakukan literasi dengan menyanyikan lagu Indonesia Raya dan membaca Iqro' dan Al-Qur'an. 	
		07.15-12.00	Menjaga Ujian	<ul style="list-style-type: none"> Menjaga ujian kelas IV yaitu Ujian tengah semester yang diikuti oleh 26 siswa. 	
		12.00-13.30	Persiapan Lomba Lari	<ul style="list-style-type: none"> Mempersiapkan segala persiapan untuk mengikuti lomba lari maraton pada tanggal 10 Oktober 2017 dengan menyiapkan data siswa dan nomor punggung serta konsumsi. 	
21.	Selasa, 10/10/2017	06.00-11.00	Pendampingan lomba lari Maraton HUT Kulon Progo.	<ul style="list-style-type: none"> Pendampingan lomba lari maraton di lapangan kaliagung dan finish lapangan pengasih. Lomba lari maraton sejauh 5 km diikuti oleh 8 siswa terpilih dan 1 guru PJOK dan 6 mahasiswa PJOK PLT UNY. 	
22.	Rabu,	07.00-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu segala pekerjaan di perpustakaan selama siswa-siswi ujian. 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
	11/10/2017			Yaitu mengecap buku perpustakaan, memotong kertas, dan menempelkan kode perpustakaan.	
23.	Kamis, 12/10/2017	07.00-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu segala pekerjaan di perpustakaan selama siswa-siswi ujian yaitu mengecap buku perpustakaan, memotong kertas, dan menempelkan kertas untuk memberikan kode perpustakaan. 	
24.	Jumat, 13/10/2017	05.30-07.00	Senam Angguk Rutin.	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti dan mendampingi siswa dalam melaksanakan senam angguk rutin. Diikuti oleh siswa siswi kelas I – VI, dan 10 Mahasiswa PLR UNY. 	
		07.30-10.00	Pengamatan Mengajar	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan pengamatan mengajar yang diajarkan oleh 2 mahasiswa yaitu Sandera dan Rizi Akbar, diikuti oleh 23 siswa kelas II dan 1 guru. 	
		10.00-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu segala pekerjaan di perpustakaan yaitu mengecap buku perpustakaan, memotong kertas dan menempelkan pada kertas untuk memberikan kode perpustakaan. 	
25.	Sabtu, 14/10/2017	08.00-11.00	Pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none"> Membuat RPP dengan materi yang sudah di setujui dan telah dikonsultasikan sebelumnya. 	
26.	Minggu, 15/10/2017	07.00-09.00	Upacara Hari Jadi KP	<ul style="list-style-type: none"> Upacara dilaksanakan di halaman SD N Gembongan semua siswa dan guru serta mahasiswa menggunakan pakaian adat. Upacara diadakan untuk memperingati hari jadi kota Kulon Progo. 	
27.	Senin, 16/10/2017	07.00-07.15	Pendampingan literasi.	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi siswa-siswi kelas IV untuk menyanyikan lagu Indonesia Raya, dan membaca Iqro dan Al-Qur'an. 	
		07.15-10.00	Praktik mengajar mandiri	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar kelas IV dengan mengerjakan materi bola tangan. Diikuti oleh 26 siswa dan 12 mahasiswa mengajar. 4 mahasiswa menjadi pengamat dan 1 guru PJOK. 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
		11.00-13.00	Mengukur tinggi badan siswa, dan berat badan.	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan pengukuran tinggi badan serta berat badan siswa, untuk kelengkapan data dan diserahkan ke Puskesmas. Diikuti oleh 6 mahasiswa penjas serta seluruh siswa kelas I – VI SD N Gembongan. 	
30.	Selasa, 17/10/2017	07.00-10.00	Mengukur Tinggi badan dan Berat badan siswa.	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan pengukuran berat badan dan tinggi badan siswa. 	
		10.00-12.00	Berkunjung di rumah guru acara nikahan.	<ul style="list-style-type: none"> Menghadiri pernikahan Guru PJOK diikuti oleh 10 mahasiswa PLT UNY. 	
31.	Rabu, 18/10/2017	07.00-09.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu melakukan pekerjaan di perpustakaan dengan melanjutkan pekerjaan seperti mengelem kertas, guntingi kertas. 	
		09.00-10.00	Pengamatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan pengamatan pembelajaran yang dilakukan oleh Sandra dan Rizqi Mengajar kelas III. 	
		13.00-14.00	Pendampingan ekstrakurikuler Pramuka.	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi siswa-siswi dalam melaksanakan ekstrakurikuler pramuka, yang dilakukan di halaman sekolah. 	
32.	Kais, 19/10/2017	07.00-07.15	Pendampingan Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Pendampingan literasi di kelas VI yaitu menyanyikan lagu Indonesia raya, membaca iqra dan membaca Al-Qur'an 	
		07.15-10.00	Praktik mengajar mandiri	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar kelas VI dengan materi bulu tangkis, dengan kurikulum KTSP diikuti oleh 19 siswa kelas VI. 	
		11.00-13.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu pekerjaan di perpustakaan dan melanjutkan pekerjaan yang juga belum selesai mendata buku sumbangan. 	
33.	Jumat, 20/10/2017	06.30-07.00	Senam Rutin	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi serta mengikuti kegiatan senam rutin yaitu senam angguk versi II yang diikuti seluruh siswa dan 10 mahasiswa PLT UNY dan 1 guru PJOK.. 	
		07.00-07.15	Pendampingan literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi anak-anak kelas II menyanyikan lagu Indonesia Raya dan membaca Iqro'. 	
		08.00-10.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu pekerjaan di perpustakaan dengan melanjutkan pekerjaan yang sudah dilakukan. 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
		10.00-10.30	Melakukan jumat bersih	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan jumat bersih dengan membersihkan dan menyapu perpus, halaman dan kelas diikuti oleh seluruh siswa SD N Gembongan. 	
34.	Senin, 23/10/2017	06.30-07.00	Persiapan Upacara Bendera	Mendampingi siswa yang menjadi petugas upacara untuk gladi bersih.	
		07.00-07.30	Pelaksanaan Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"> Semua siswa melaksanakan upacara bendera dengan pembina Rohmi dari PGSD Kelas dengan amanat tema kebersihan, dilaksanakan di halaman SD N Gembongan. 	
		07.30-08.00	Pendampingan Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi anak siswa kelas IV literasi dengan menyanyikan lagu Indonesia Raya dan membaca Iqro'. 	
		08.00-11.00	Pendampingan Renang	<ul style="list-style-type: none"> Siswa kelas IV melakukan pembelajaran renang di kolam renang Amarta, berangkat menggunakan bus. Diajarkan oleh 2 mahasiswa yaitu Langgeng dan Rizqi. 	
35.	Selasa, 24/10/2017	07.00-07.15	Pendampingan Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi literasi kelas I dan menyanyikan lagu Indonesia Raya dan membaca Iqro. 	
		07.15-09.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu pengelolaan perpustakaan dengan mengerjakan buku untuk diberi kertas di sampulnya. 	
		09.00-12.00	Pendampingan Renang	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi renang kelas I dan kelas V secara bersamaan di kolam Amarta. Diikuti oleh 15 kelas I dan 22 Siswa kelas V dan 10 Mahasiswa UNY. 	
		13.00-14.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Drum Band	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi ekstrakurikuler drum band yang diikuti siswa kelas IV – VI. 	
36.	Rabu, 25/10/2017	07.00-09.00	Pengelolaan Perpustakaan.	<ul style="list-style-type: none"> Membantu pengelolaan perpustakaan dengan menggunting kertas dan menempel label buku. 	
		09.00-11.00	Pendampingan Renang	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi dan membantu jalannya pembelajaran yang diajarkan oleh 2 mahasiswa, mengajar kelas III dengan jumlah 33 siswa. 	
		13.00-14.00	Pendampingan	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi ekstrakurikuler pramuka yang diikuti oleh Kelas IV – VI 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
			Ekstrakurikuler Pramuka	SD Gembongan.	
37.	Kamis, 26/10/2017	07.00-09.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu pengelolaan perpustakaan dengan menggunting kertas dan menempel tabel buku. 	
		09.00-11.00	Pendampingan Renang.	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi dan membantu jalannya pembelajaran yang diajarkan oleh 2 mahasiswa, mengajar kelas VI dengan jumlah 20 siswa. 	
		11.00-14.00	Pembuatan RPP	<ul style="list-style-type: none"> Membuat RPP untuk pembelajaran renang hari Jumat. 	
38.	Jumat, 27/10/2017	06.30-07.00	Senam Angguk Rutin	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti serta mendampingi siswa senam angguk diikuti oleh seluruh siswa, 1 guru PJOK dan 10 mahasiswa PLT UNY. 	
		07.00-07.15	Pendampingan Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi literasi kelas V dengan jumlah 23 siswa. 	
		07.15-09.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Mengelola perpustakaan dengan memotong kertas. 	
		09.00-11.00	Praktik Mengajar Mandiri	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar Kelas II dengan jumlah siswa 23 siswa mengajar dengan materi gaya bebas. 	
39.	Sabtu, 28/10/2017	08.00-11.00	Berbenah Gudang	<ul style="list-style-type: none"> Membenahi gudang dan membersihkan gudang adalah program dari PLT, diikuti oleh 10 mahasiswa PLT UNY. 	
40.	Seni, 30/10/2017	06.30-07.00	Persiapan Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi petugas upacara untuk menyiapkan petugas upacara. 	
		07.00-07.30	Pelaksanaan Upacara Bendera Sumpah Pemuda	<ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan upacara bendera, dilaksanakan di halaman sekolah diikuti semua siswa dan guru serta 10 mahasiswa PLT. 	
		07.30-10.00	Pengamatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Mengamati 2 mahasiswa yaitu Sandara dan Roni. 	
		10.00-13.00	Penulisan berkas surat masuk.	<ul style="list-style-type: none"> Mendapatkan tugas menyalin surat masuk yang diterima SD N Gembongan. 	
41.	Selasa, 31/10/2017	07.00-07.15	Pendampingan Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendapatkan tugas menyalin surat masuk yang diterima SD N Gembongan. 	
		07.15-09.00	Penulisan Berkas Surat Masuk	<ul style="list-style-type: none"> Mendapatkan tugas menyalin surat masuk yang diterima SD N Gembongan. 	
		09.00-12.30	Praktik Lapangan Mandiri	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar Kelas V dengan materi estafet diikuti 22 siswa. 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
		13.30-14.00	Pendampingan ekstrakurikuler drum band.	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi ekstrakurikuler drum band yang diikuti kelas IV – VI SD N Gembongan. 	
42.	Rabu, 01/11/2017	07.00-14.00	Penulisan berkas surat masuk.	<ul style="list-style-type: none"> Menyelesaikan penulisan surat masuk yang diterima SD N Gembongan. 	
43.	Kamis, 02/11/2017	07.00-07.15	Pendampingan literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi siswa kelas VI dengan jumlah siswa 20 siswa 	
		07.15-10.00	Praktik mengajar mandiri (Ujian)	<ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan ujian mengajar, ujian yang diambil yaitu tentang voli, diikuti oleh 20 siswa. 	
		10.00-12.00	Pengecatan Lapangan Engklek	<ul style="list-style-type: none"> Pengecatan Lapangan Engklek dengan diberi warna agar menarik. Diikuti 10 mahasiswa PLT UNY. 	
		12.00-13.00	Pembersihan ruang rapat.	<ul style="list-style-type: none"> Pembersihan LRC, tempat ruangan rapat untuk ditempati mahasiswa PLT UNY. 	
44.	Jumat, 03/11/2017	06.30-07.00	Senam rutin	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi serta mengikuti kegiatan senam rutin. 	
		07.00-07.15	Pendampingan literasi.	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi literasi kelas II dengan membaca Iqro dan Qur'an. 	
		07.15-09.00	Pengamatan ujian	<ul style="list-style-type: none"> Mengamati 2 mahasiswa rizqi dan Lutfi melakukan ujian mengajar. Yaitu mengajar kelas III dengan jumlah 23 siswa. 	
		09.00-11.00	Mengerjakan Arsip	<ul style="list-style-type: none"> Mengerjakan arsip/surat masuk yang diterima oleh SD N Gembongan. 	
45.	Senin, 06/11/2017	07.00-10.00	Pengamatan Literasi	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi literasi dengan membaca Ira dan menyanyikan lagu Indonesia Raya diikuti oleh 23 siswa kelas II. 	
		07.15-10.00	Ujian Mengajar	<ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan ujian mengajar kelas II dengan materi kasti. 	

No	Hari, Tanggal	Pukul (WIB)	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Keterangan / Paraf DPL
		10.00-11.00	Penilaian	<ul style="list-style-type: none"> Mengerjakan penilaian tentang mengajar kelas II tadi. 	
		13.00-14.00	Pendampingan ekstra kurikuler drum band	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi ekstrakurikuler drum band yang diikuti oleh kelas IV – VI. 	
46.	Rabu, 08/11/2017	07.00-11.00	Penulisan Arsip	<ul style="list-style-type: none"> Membantu administrasi sekolah dengan menyalin masuk yang diterima SD N Gembongan. 	
		13.00-14.00	Pendampingan ekstrakurikuler Pramuka	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi siswa melaksanakan ekstra kurikuler pramuka, diikuti oleh kelas IV – VI. 	
48.	Kamis, 09/11/2017	07.00-11.00	Penulisan Arsip	<ul style="list-style-type: none"> Membantu administrasi sekolah dengan menyalin surat masuk yang diterima SD N Gembongan. 	
		12.00-13.00	Persiapan dan latihan upacara Hari Pahlawan.	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan latihan untuk mempersiapkan upacara Hari Pahlawan pada hari Jumat esok. 	
49.	Jumat, 10/11/2017	07.00-08.00	Pelaksanaan Upacara Hari Pahlawan	<ul style="list-style-type: none"> Dilakukan di halaman sekolah, dengan siswa dari kelas I, II, III, IV, V, VI. Kelas IV mengikuti upacara di Kecamatan. 	
		08.00-11.00	Menulis catatan harian dan menyiapkan Laporan PLT.	<ul style="list-style-type: none"> Menulis catatan harian untuk syarat pengumpulan Laporan PLT UNY 2017. 	
50.	Senin, 13/11/2017	07.00-11.00	Menulis catatan harian dan mengerjakan laporan.	<ul style="list-style-type: none"> Mencicil laporan PLT Individu, yang belum selsai. 	
51.	Selasa, 14/11/2017	07.00-10.00	Pengelolaan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Membantu pelabelan buku sumbangan yang berada di Perpustakaan dengan menempelkan kertas untuk penulisan kode buku. Diikuti oleh 10 mahasiswa PLT UNY. 	
52.	Rabu, 15/11/2017	08.00-12.00	Persiapan penarikan	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan segala kegiatan untuk penarikan bersama siswa dengan melakukan upacara dan pamitan serta dilanjutkan penarikan yang ditarik langsung oleh dosen pamong UNY 	

Lampiran 8. Rekapitulasi Dana Pelaksanaan PLT



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PLT
TAHUN: 2017**

F03
untuk mahasiswa

NOMOR LOKAS :
 NAMA LOKASI : SDN GEMBONGAN
 ALAMAT LOKASI : JALAN WATES KM.19 KLEBAKAN, SALAMREJO, SENTOLO, KULON PROGO YOGYAKARTA

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
1.	Penerjunan PLT UNY 2017	Penerjunan PLT dilakukan pada tanggal 22 September 2017 di SD Negeri Gembongan. Dalam kegiatan ini, 10 mahasiswa yang terdiri dari 4 mahasiswa FIP dan 6 mahasiswa FIK diserahkan oleh ibu Dosen	-	130.000	-	-	130.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		<p>Pembimbing Lapangan selaku dosen pamong ibu Septia Sugiarsih, M. Pd. kepada pihak sekolah pada pukul 08.00. Penerjunan berjalan dengan lancar.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. Snack 26 x 5.000 = Rp 130.000,-</p>					
2.	Pembuatan Jadwal Mengajar	<p>Pembuatan jadwal mengajar dilakukan oleh 4 orang mahasiswa pada tanggal 18 September 2017. Jadwal Mengajar yang telah dibuat dikonsultasikan kepada bapak sugeng selaku koordinator pihak sekolah pada tanggal 19 September 2017. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.</p>	-	5.000	-	-	5.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		Rincian rekapitulasi dana: 1. fotokopi = Rp 5.000,-					
3.	Penyusunan Matriks PLT	Penyusunan matriks PLT dilakukan oleh 4 orang mahasiswa pada tanggal 18 September 2017. Mahasiswa menyampaikan beberapa opsi pilihan program kerja yang dapat dilakukan di SD Negeri Gembongan, sedangkan pihak sekolah banyak memberikan saran dan masukan yang dapat membangun dalam penyusunan matriks kegiatan ini. Matriks kegiatan ini dijadikan acuan mahasiswa dalam melaksanakan program kerja. Rincian rekapitulasi dana:	-	5.000	-	-	5.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		1. Print Rp 5.000,-					
4.	Kegiatan Mengajar Terbimbing	Kegiatan mengajar terbimbing adalah mahasiswa mengajar bersama dengan guru kelas sesuai persennanya sebanyak 4 kali. Rekapitulasi dana kegiatan mengajar terbimbing yaitu untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi. Biaya keperluan tersebut sebesar = Rp 30.000,- x 4 = Rp 120.000,-	-	120.000	-	-	120.000
5.	Kegiatan Mengajar Mandiri	Kegiatan mengajar mandiri adalah mahasiswa mengajar secara mandiri di kelas yang sudah ditentukan sebanyak 4 kali.	-	160.000	-	-	160.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		Rekapitulasi dana kegiatan mengajar terbimbing yaitu untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi. Biaya keperluan tersebut sebesar = Rp 40.000,- x 4 = Rp 160.000,-					
6.	Ujian Mengajar	Kegiatan ujian mengajar adalah mahasiswa mengajar secara mandiri di kelas yang sudah ditentukan sebanyak 2 kali. Rekapitulasi dana : 1. kegiatan mengajar terbimbing yaitu untuk ngeprint RPP, memperbanyak soal evaluasi, membuat media pembelajaran, ngeprint revisi RPP, dan ngeprint nilai hasil evaluasi.	-	350.000	-	-	350.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		Biaya keperluan tersebut sebesar = Rp 50.000,- x 2 = Rp 100.000,- 2. Konsumsi guru dan mahasiswa masa Ujian mengajar = 5 x Rp 50.000,- = Rp 250.000 Total biaya = Rp 350.000,-					
7.	Pendampingan Pramuka	Kegiatan ini berupa pendampingan pramuka yang dilaksanakan pada hari rabu setelah jam pulang sekolah. Kegiatan ini sepenuhnya dipandu oleh mahasiswa PLT.	-	-	-	-	-
8.	Pendampingan Drumband	Kegiatan ini berupa pendampingan drumband yang dilaksanakan pada hari selasa setelah jam pulang sekolah. Kegiatan ini dipandu oleh 1 pembimbing drumband yang dibersamai oleh mahasiswa PLT.	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
9.	Pendampingan lomba	Kegiatan ini berupa pendampingan lomba yang diikuti oleh siswa-siswi yang sudah terpilih untuk mengikuti lomba. Lomba tersebut dilaksanakan di SDN Jlaban. Adapun rekapitulasi dana : 1. Transportasi : Rp 30.000,-	-	30.000	-	-	30.000
10.	Pembenahan Gudang	Kegiatan ini dilakukan agar gudang dapat tertata dengan rapi. Kegiatan ini diikuti oleh mahasiswa PLT. Kegiatan yang dilakukan adalah mensortir barang layak pakai dan tidak layak, mengelompokkan barang, menyapu, membersihkan langit-langit, dan menata barang-barang yang ada di gudang agar terlihat rapi. Rincian rekapitulasi Dana:	-	28.000	-	-	28.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		1. Paku beton = Rp 8.000,- 2. Paku papan = Rp 5.000,- 3. Paku baja = Rp 10.000,- 4. Paku idep = Rp 5.000,- Total biaya = Rp 28.000,-					
11.	Menonton Film Dokumenter	Kegiatan ini dilakukan untuk menonton film documenter yang dibuat sendiri oleh mahasiswa PLT hasil dari dokumentasi selama 2 bulan bersama, sebagai salah satu kenang-kenangan untuk SD Negeri Gembongan. Kegiatan ini dilaksanakan saat perpisahan antara mahasiswa PLT dengan siswa-siswi SDN Gembongan saja pada tanggal 15 November 2017.	-	234.400	-	-	234.400

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		<p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. Perlengkapan Film = Rp 20.000,-</p> <p>2. Snack = Rp 130.000,-</p> <p>3. Stiker = Rp 11.000,-</p> <p>4. Hadiah = Rp 73.400,-</p> <p>Total biaya = Rp 234.400,-</p>					
12.	Pengelolaan Perpustakaan	<p>Kegiatan ini meliputi kegiatan inventaris dan pemberian stempel pada buku baru, menempelkan tempat nomer buku dan tanggal pengembalian pada buku, serta membersihkan ruang perpustakaan.</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 10 mahasiswa PLT.</p> <p>Rincian Rekapitulasi dana:</p> <p>1. Tinta cap 2x10.000 = Rp 20.000,-</p>	72.000	-	-	-	72.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		2. Kertas 1 rim Rp 32.000,- 3. Lem = Rp 10.000,- 4. Biaya pengepintan = Rp 10.000,- Total biaya = Rp 72.000,-					
13.	Pengecatan Garis Lapangan	Kegiatan mengecat garis lapangan sekolah berupa mengecat lapangan badminton, futsal, voli, basket, dan tata letak baris ketika senam. Selain itu, mahasiswa PLT juga memperjelas arena permainan tradisional berupa 3 buah permainan sunda manda dengan memberikan cat warna-warni agar lebih menarik siswa-siswi saat permainan.. Rincian rekapitulasi dana:	-	345.000	-	-	345.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		1. Cat warna orange, putih 2 x 110.000= Rp 220.000,- 2. 3 cat sendi = Rp 45.000,- 3. 1 kg cat envi = Rp 30.000,- 4. 1 kg cat putih = Rp 20.000,- 5. 3 cat sendy = Rp 30.000,- Total biaya = Rp 345.000,-					
14.	Literasi	Kegiatan ini berupa pendampingan literasi yang dilaksanakan setiap pagi hari sebelum pembelajaran dimulai. Kegiatan ini dibimbing oleh 1 atau 2 mahasiswa PLT pada setiap kelasnya.	-	-	-	-	-
15.	Senam	Kegiatan senam dilaksanakan setiap hari Jumat. Senam dilakukan di halaman sekolah dan diikuti oleh seluruh warga sekolah.	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		Senam yang dilakukan yaitu senam Angguk,					
16.	Jum'at bersih	Jum'at bersih dilaksanakan pada setiap hari Jum'at. Sebelum pembelajaran di mulai siswa-siswi, guru, dan mahasiswa PLT serta seluruh warga sekolah membersihkan seluruh lingkungan sekolah termasuk ruang kelas, halaman sekolah, area kebun, taman sekolah, gudang dan kamar mandi. Jum'at bersih tersebut sudah terlaksana secara rutin.	-	-	-	-	-
17.	Renang	Kegiatan ini dilakukan di kolam renang yang berlokasi tidak jauh dari sekolah namun memerlukan transportasi dan terdapat biaya masuk kolam renang sehingga terdapat rekapitulasi dana : Transportasi dan tiket masuk kolam renang	285.000	291.500	-	-	576.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		= 1. Mahasiswa = Rp 291.500,- 2. Sekolah = Rp 285.000,- Total biaya = Rp 576.500,-					
18.	Pembuatan mading	Kegiatan pembuatan mading bertujuan mengumpulkan hasil karya yang dibuat oleh siswa-siswi SDN Gembongan yang kemudian dipilih beberapa karya yang memang hasil karya sendiri dan layak untuk ditempel pada mading yang akan di buat dan disusun secara menarik oleh mahasiswa PLT. Adapun rincian dananya : 1. Sterofoam = 2 x Rp 20.000,- = Rp 40.000,- 2. Kertas 1 rim = Rp 32.000,- 3. Berbagai barang untuk menghias mading	-	92.000	-	-	92.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		= Rp 20.000,- Total biaya = Rp92.000,-					
19.	Pembenahan taman	Kegiatan pembenahan taman dilakukan oleh siswa-siswi SDN Gembongan bersama mahasiswa PLT serta beberapa guru dari SDN Gembongan. Kegiatan tersebut merapikan tanaman yang ada disekitar halaman sekolah serta memanfaatkan tanah yang tidak terpakai untuk pembuatan media tanam. Adapun rincian dana : 1. Poly bag = Rp 105.000,- 2. Media tanam = Rp 180.000,- Total biaya = Rp 285.000,-	285.000	-	-	-	285.000
20.	Upacara	Upacara dilaksanakan setiap hari senin di halaman SD Negeri Gembongan dan diikuti	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah dari mahasiswa PLT yang dilakukan secara bergiliran bertugas. Petugas upacara adalah siswa-siswi kelas 4-6 yang bertugas secara bergiliran. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimulai pukul 7.00 WIB.					
21.	Upacara Peringatan Hari Besar (Hari Jadi Kulon Progo, Hari kesaktian	Upacara peringatan hari besar dilakukan di halaman SD Negeri Gembongan dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah perwakilan dari mahasiswa PLT secara bergiliran. Petugas upacara adalah siswa-siswi SDN Gembongan. Pada	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	Pancasila, dan Hari Pahlawan)	hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimulai pukul 7.00 WIB.					
22.	Penarikan Mahasiswa PLT dan Upacara perpisahan Mahasiswa PLT	Penarikan Mahasiswa PLT dan Upacara perpisahan mahasiswa PLT dilakukan pada tanggal 16 November 2017 di SD Negeri Gembongan. Dalam kegiatan ini upacara perpisahan dilakukan pada pagi harinya dengan simbol melepaskan burung dara, bersalam-salaman dengan seluruh warga sekolah, serta penyerahan kenang-kenangan berupa barang yang disusul dengan plakat. Pada pagi hari menjelang siang dilakukan penarikan mahasiswa PLT yang diisi dengan	-	1.189.000	-	-	1.189.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		penyerahan kembali mahasiswa dari pihak sekolah kepada Dosen Pembimbing. Rincian rekapitulasi dana: 1. Snack guru dan mahasiswa = Rp 54.000,- 2. Nasi box guru dan mahasiswa = Rp 25x8.000= Rp200.000,- 3. Plakat 1x65.000 = Rp 65.000,- 4. Kenang-kenangan = Rp 850.000,- 5. Burung dara = Rp 20.000,- Total biaya = 1.189.000,-					
23.	Pembuatan Laporan PLT	Kegiatan pembuatan/ penyusunan laporan PLT khususnya laporan kelompok untuk	-	81.500	-	-	81.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		print dan fotokopi terdapat rekapitulasi dana sebesar = Rp 81.500,-					
Jumlah			642.000	3.061.400	-	-	3.703.400

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Dr.Subagyo, M. Pd.

Duriyathun Nasikhah

NIP. 19561107 198203 1 003

NIM 14604221012

Lampiran 9. RPP

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Mata Pelajaran : PJOK
Kelas / Semester : VI (Enam) / I (Satu)
Materi ajar : Bola Voli



Disusun Oleh :

Nama : DURIYATHUN NASIKHAH
NIM : 14604221012
Prodi : PGSD PENJAS

**SD N GEMBONGAN
SENTOLO, KULON PROGO , YOGYAKARTA**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SD Negeri Gembongan
Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan
Kelas/Semester : VI (Enam) / 1 (Satu)
Materi Pokok : Pasing bawah dan Pasing atas dalam permainan Bola Voli
Alokasi Waktu : 1 Kali Pertemuan (2 x 35 menit)

A. Standar Kompetensi:

1. Mempraktikkan berbagai gerak dasar ke dalam permainan sederhana dan olahraga serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator:

Kompetensi Dasar	Indikator
2.1 Mempraktikkan gerak dasar salah satu permainan bola besar dengan koordinasi dan kontrol yang baik dengan peraturan yang dimodifikasi serta nilai yang kerjasama ,sportivitas dan kejujuran .	2.1.1 Mampu menjelaskan berbagai macam teknik dalam permainan bola voli 2.1.2 Mampu mempraktikkan teknik pasing bawah 2.1.3 Mampu melakukan teknik pasing atas 2.1.4 Mampu memahami permainan bola voli

C. Tujuan Pembelajaran:

Setelah menyimak dan mengikuti pembelajaran , diharapkan :

1. Siswa mampu menjelaskan berbagai macam teknik dalam bola voli
2. Siswa mampu melakukan pasing bawah secara individu dan berpasangan dengan benar
3. Siswa mampu melakukan teknik pasing atas individu dan berpasangan dengan benar
4. Siswa mampu mengerti dan melakukan permainan bola voli dengan benar

D. Materi Pembelajaran:

1. Aktivitas Permainan
2. Pasing bawah dan Pasing atas dalam permainan Bola Voli

E. Metode atau Gaya Mengajar:

1. Saintifik
2. Demonstrasi
3. Ceramah
4. Penugasan


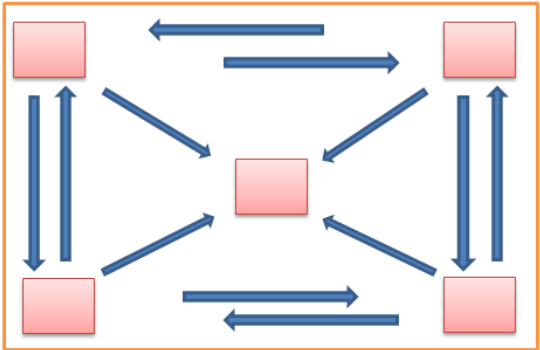
F. Sumber Belajar

<https://olahraga.pro/teknik-dasar-permainan-bola-voli/>

G. Media dan bahan Pembelajaran

1. Alat Pembelajaran
 - a. Cone
 - b. Bola voli
 - c. Bola Plastik Berlapis
2. Media Pembelajaran
 - Vidio Teknik pasing bawah dan pasing atas

H. Langkah-langkah Pembelajaran:

Kegiatan	Gambar
<p>Pendahuluan (10 Menit)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Berbaris, memberi salam, berdoa dan Presensi.2. Guru mempertanyakan keadaan dan kondisi kesehatan peserta didik, jika ada yang sakit peserta didik bersangkutan tidak perlu mengikuti aktivitas fisik, tapi harus tetap berada di pinggir lapangan olahraga.	 <p>Gambar pada saat pendahuluan.</p>
<p>Pemanasan Permainan "Bintang Beralih"</p> <p>Membuat 5 kelompok kecil, masing masing kelompok beranggotakan sama banyak dan bergandengan tangan. Kemudian 4 kelompok membuat formasi persegi menempati sudut-sudutnya dimana 1 kelompok berada di tengah persegi tersebut sebagai penjaga Pada saat guru meniupkan peluit maka keempat kelompok yang membentuk</p>	

formasi persegi harus berpindah tempat dengan kelompok yang lain. Disamping itu, penjaga berusaha merebut 1 tempat diantara 4 sudut persegi.

Pemanasan Kalistenik

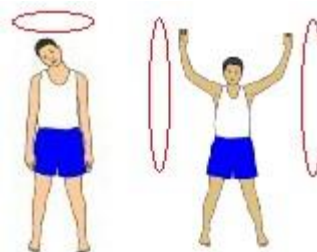
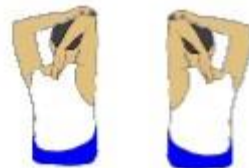
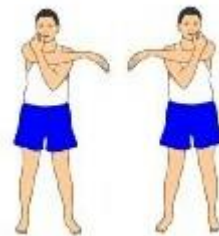
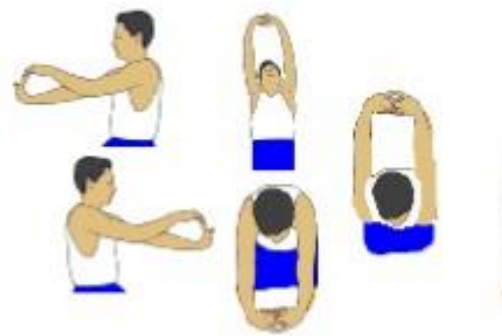
Guru memimpin pemanasan kalestenik, serta memberikan pengertian manfaat pemanasan yang antara lain untuk mempersiapkan tubuh menerima beban yang lebih berat, untuk mengurangi resiko cidera dalam melakukan aktivitas fisik, dan untuk menciptakan ruang gerak persendian lebih luas.

Penguluran tangan dengan 8 kali hitungan pada setiap gerakannya

Gerakan menekuk tangan ke samping dari bahu dengan 8 kali hitungan setiap gerakannya

Gerakan menekuk siku dan mendorongnya kebawah dengan posisi di belakang kepala , 8 hitungan pada setiap gerakannya.

Gerakan menjulurkan tangan ke atas dengan posisi tubuh sedikit menekuk ke samping, setiap gerakannya 8 hitungan.



Gerakan memutar kepala dan memutar tangan dengan 8 kali hitungan pada setiap gerakannya.

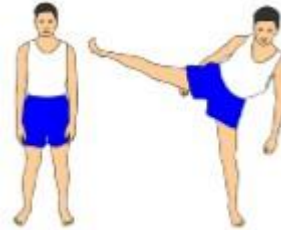
Gerakan mengayunkan kaki ke kanan dan kekiri setiap gerakan 10 ayunan

Gerakan mengayunkan kaki ke kanan dan kekiri setiap gerakan 10 ayunan

Gerakan mengayun ke belakang dari pinggul keatas dengan 10 kali ayunan.



10 ayunan



10 ayunan

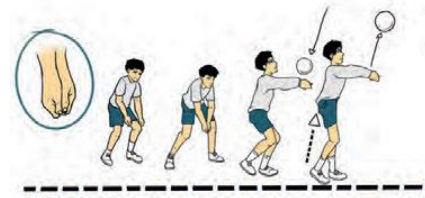


10 ayunan

❖ Kegiatan Inti (50 menit)

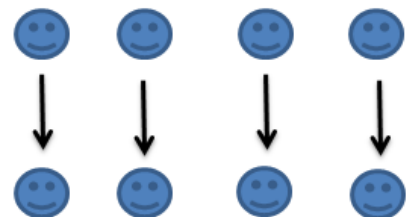
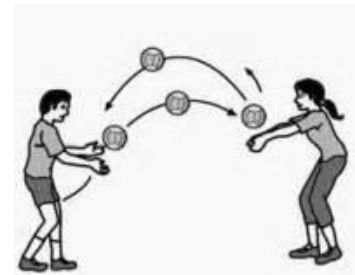
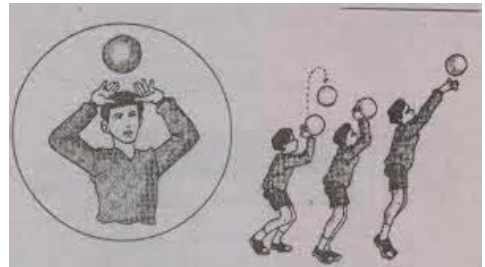
Uraian Gerakan	Gambar
<p>Kegiatan 1 :</p> <p>a. Siswa diminta masuk didalam kelas untuk melihat video tentang teknik tehnik passing bawah dan passing atas dalam permainan ola voli.</p>	

- b. Guru menjelaskan teknik yang tepat sesuai video
- c. Setelah itu siswa diminta untuk melakukan apa yang dilihatnya dalam video tadi .
- d. Guru melihat satu persatu siswa yang teknik nya belum benar.



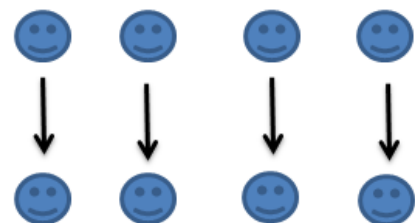
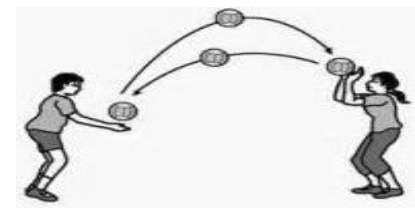
Kegiatan 2 :

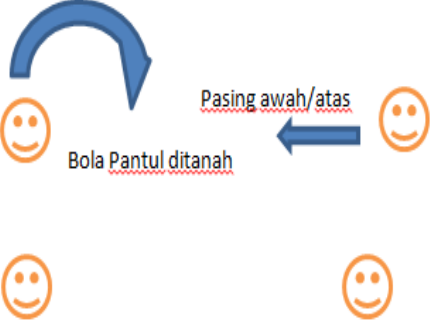
- e. Siswa diminta untuk berkelompok 1 bola 4 orang saling berhadapan.
- f. Setelah itu siswa diminta melakukan pasing bawah sendiri keatas selama 3x dengan sekali melakukan dan diulang 3x
- g. Setelah semua melakukan gentian siswa melakukan pasing bawah sendiri selama 3x diusahakan tidak jatuh.
- h. Kegiatan ini dilakukan bergantian dengan satu kelompoknya.




Kegiatan 3

- a. Siswa diminta untuk berkelompok 1 bola 4 orang saling berhadapan.
- b. Setelah itu siswa diminta melakukan pasing atas dengan melempar bola ketemnya dari atas dengan teknik pasing atas .
- c. Setelah itu siswa diminta melakukan pasing atas dengan adanya lemparan pendek diatas dilanjutkan gerakan lanjut diumpkan ke temannya.



<p>d. Kegiatan ini dilakukan secara bergantian</p> <p>Kegiatan 4</p> <p>a. Siswa diminta untuk berkelompok 1 bola 4 orang saling berhadapan.</p> <p>b. Setelah itu siswa melakukan pasing pasingan dengan temannya dengan peraturan bola dipasing pada saat bola harus memantul ditanah terlebih dahulu baru bola boleh dipasing awah maupun atas</p> <p>c. Setelah kegiatan itu selesai siswa melakukan pasing bawah dan atas tanpa menunggu bola terpantul ditanah.</p>	
--	---

❖ Penutup (10 menit)

Kegiatan	Gambar
<p>➤ Pendinginan:</p> <p>a. Guru membimbing siswa untuk melakukan pendinginan sebagai berikut:Guru menyiapkan atau membariskan siswa menjadi 2 shaf Guru menjelaskan pendinginan kepada siswa yaitu “Estafet bola”</p> <p>b. Siswa di bariskan menjadi 2 banjar dan masing masing siswa harus dalam posisi kaki kuda-kuda.Setelah itu guru memberikan 1 bola tangan</p>	 <p>Keterangan :</p> <p>● = Siswa</p> <p>[= Diayun dari bawah</p> <p>] = Diayun dari atas</p>

<p>kepada masing-masing banjar tersebut. Guru memberi aba-aba peluit setelah itu siswa yang paling depan membawa bola lewat atas dengan posisi badan dari bawah setelah itu naik melewati atas kepala. siswa dan di operkan kepada teman belakangnya. dan teman belakangnya menangkap bola posisi dari atas diayun kebawah melewati selangkangan kaki dan diambil siswa yang belakang dan seterusnya. Pada saat mengayunkan bola siswa di perintahkan untuk reiak “haaaa” “huuu”</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru membariskan peserta didik menjadi tiga barisan. ➤ Guru mengecek jumlah peserta didik dengan menghitung peserta didik. ➤ Guru dan siswa mengoreksi bersama pembelajaran yang sudah dilakukan. ➤ Guru menjelaskan kesimpulan pembelajaran yang sudah dilakukan. ➤ Guru memberikan instruksi untuk melakukan doa penutup. 	
--	--

I. Penilaian Pembelajaran

I.1. Penilaian Sikap Spritual

a) Teknik Penilaian

Pengamatan oleh guru

b) Instrumen Penilaian dan Pedoman Penskoran

Lembar pengamatan sikap spritual

Nama :

Kelas :

Petugas Pengamatan :

1) Petunjuk Penilaian

Berikan tanda cek (√) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta didik menunjukkan atau menampilkan perilaku yang diharapkan.

2) Rubrik Penilaian Sikap Spritual

NO	ASPEK PENGAMATAN	SKOR
1.	Berdoa sebelum memulai pembelajaran.	
2.	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan.	
3.	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/presentasi.	
4	Berdoa setelah selesai pembelajaran	
	JUMLAH SKOR	

c) Pedoman penskoran

1) Penskoran

Skor 4 = Jika semua indikator muncul

Skor 3 = jika hanya 3 indikator yang muncul

Skor 2 = jika hanya 2 idikator yang muncul

Skor 1 = jika hanya 1 atau tidak ada indikator yang muncul/ditunjukkan.

2) Pengolahan skor

Skor maksimum = 4

Skor perolehan peserta didik = SP (jumlah skor)

Nilai sikap yang diperoleh peserta didik = $SP/4 \times 4$

Rentang nilai sikap spritual:

Nilai ketuntasan kompetensi sikap dituangkan dalam bentuk angka dan predikat, yakni 1,00 – 4,00 untuk angka yang ekuivalen dengan predikat Kurang (K), Cukup (C), Baik (B), dan Sangat Baik (A) sebagaimana tertera pada tabel berikut.

NILAI KETUNTASAN SIKAP SPIRITUAL	
ANGKA	PREDIKAT
4.00	Sangat Baik (A)
3.00	Baik (B)
2.00	Cukup (C)
1.00	Kurang (K)

I.2. Penilaian Sikap Sosial

a) Teknik Penilaian

Pengamatan oleh guru

b) Instrumen Penilaian dan Pedoman Penskoran

Lembar pengamatan sikap sosial

Nama :

Kelas :

Petugas Pengamatan :

1) Petunjuk Penilaian

Berikan tanda cek (√) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta didik menunjukkan atau menampilkan perilaku yang diharapkan.

2) Rubrik Penilaian Sikap Sosial

NO.	ASPEK	SKOR
1.	Kerja Sama	
	a) Anggota melibatkan diri dan mengambil peran secara aktif dalam kelompok.	
	b) Dapat mengutarakan pendapat dalam satu kelompok	
	c) Tidak mengganggu kelompok lain	
	d) Dapat mengikuti pembelajaran dengan baik	
2.	Sportifitas	
	a) Mengikuti aktivitas dengan taat pada peraturan yang berlaku.	
	b) Menghormati sesama teman dan guru dalam melakukan aktivitas.	
	c) Tidak menyalahkan teman yang lain apabila terjadi kesalahan	

	dalam melakukan sesuatu.	
	d) Menerima hasil dari pembelajaran dengan baik	
3.	Disiplin	
	a) Hadir tepat waktu.	
	b) Menggunakan pakaian olahraga dengan rapih	
	c) Memakai sepatu pada saat berolahraga	
	d) Mengerjakan tugas yang telah di berikan sebelumnya	
	JUMLAH SKOR	

c) Pedoman Penskoran

1) Penskoran

Skor 4, jika seluruh indikator ditunjukkan oleh teman yang diamati.

Skor 3, jika dua indikator ditunjukkan oleh teman yang diamati.

Skor 2, jika satu indikator ditunjukkan oleh teman yang diamati.

Skor 1, jika tidak ada indikator ditunjukkan oleh teman yang diamati.

2) Pengolahan skor

Skor maksimum = 4

Skor perolehan peserta didik = SP (jumlah skor)

Nilai sikap yang diperoleh peserta didik = $SP/4 \times 4$

Rentang nilai sikap:

Nilai ketuntasan kompetensi sikap dituangkan dalam bentuk angka dan predikat, yakni 1,00 – 4,00 untuk angka yang ekuivalen dengan predikat Kurang (K), Cukup (C), Baik (B), dan Sangat Baik (A) sebagaimana tertera pada tabel berikut.

NILAI KETUNTASAN SIKAP SOSIAL	
ANGKA	PREDIKAT
4.00	Sangat Baik (A)
3.00	Baik (B)
2.00	Cukup (C)
1.00	Kurang (K)

I.3 Penilaian Pengetahuan

a) Teknik Penilaian

Ujian tulis

b) Instrumen Penilaian dan Pedoman Penilaian

Soal pilihan ganda

Nama :

Kelas :

1. Pemain dalam permainan voli adalah

a. 2

- b. 3
 - c. 6
 - d. 1
2. Teknik dasar dalam bola voli diantara lain *kecuali*
- a. Pasing atas
 - b. Servis
 - c. Menendang
 - d. Smash
3. Skor akhir dalam peraturan bola voli adalah
- a. 25
 - b. 21
 - c. 15
 - d. 11
4. Pemain bola voli yang biasanya memakai kostim yang berbeda dinamakan ..
- a. Block
 - b. Smasher
 - c. Touser
 - d. Libero
5. Dalam permainan bola jika ada lawan smash yang posisi depan harus
- a. Block
 - b. Pasing atas
 - c. Smash
 - d. Servis

Kunci Jawaban

1	C
2	C
3	A
4	A
5	A

c) Pedoman penskoran

a. Penskoran

Skor 3 setiap jawaban benar.

b. Pengolahan skor

Skor maksimum = 15

Skor perolehan peserta didik = SP (jumlah skor)

Nilai sikap yang diperoleh peserta didik: $SP/15 \times 4$

Rentang nilai pengetahuan:

Nilai ketuntasan kompetensi pengetahuan dan keterampilan dituangkan dalam bentuk angka dan huruf, yakni 1,0 – 4,0 untuk angka yang ekuivalen dengan huruf D sampai dengan A sebagaimana tertera pada tabel berikut.

NILAI KETUNTASAN PENGETAHUAN	
ANGKA	PREDIKAT
4.00	Sangat Baik (A)
3.00	Baik (B)
2.00	Cukup (C)
1.00	Kurang (K)

I.4 Penilaian Keterampilan

- a. Lembar pengamatan proses gerakan dalam melakukan lari sambung atau lari estafet dengan cara visual non visual dalam tehnik penerimaan tongkat estafet.

1) Teknik Penilaian

- Mengamati

2) Instrumen Penilaian dan Pedoman Penskoran

Peserta didik diminta untuk melakukan gerakan penerimaan tongkat estafet secara visual dan non visual dengan teman yang didekatnya memperhatikan.

Nama :

Kelas :

Petugas Pengamatan :

a) Petunjuk Penilaian

Berikan tanda cek (√) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta didik menunjukkan atau menampilkan keterampilan gerak yang diharapkan.

b) Rubrik Penilaian Keterampilan Gerak

NO.	INDIKATOR PENILAIAN	HASIL PENILAIAN		
		Baik (3)	Cukup (2)	Kurang (1)
1.	Sikap awalan melakukan gerakan			
2.	Sikap pelaksanaan melakukan gerakan			
3.	Sikap akhir melakukan gerakan			
JUMLAH SKOR				

C) Pedoman penskoran

➤ Penskoran

- Sikap awalan melakukan gerakan

Indikator Penskoran:

1. Posisi badan condong
2. Posisi kaki kuda kuda depan belakang
3. Salah satu kaki menjadi tumpuan pada saat penerimaan bola voli

Skor Baik jika : ketiga indikator terpenuhi.

Skor Sedang jika : hanya dua indikator terpenuhi.

Skor Kurang jika : hanya satu indikator terpenuhi.

- Sikap pelaksanaan melakukan gerakan

Indikator penskoran :

1. Posisi badan condong dan kaki ditekuk pada saat menerima bola
2. Tangan lurus dan kuat
3. Salah satu kaki menjadi tumpuan

Skor Baik jika : ketiga indikator terpenuhi.

Skor Sedang jika : hanya dua indikator terpenuhi.

Skor Kurang jika : hanya satu indikator terpenuhi.

- Sikap akhir melakukan gerakan

Indikator penskoran :

1. Posisi badan lurus
2. Posisi badan rileks
3. Pandangan ke depan

Skor Baik jika : ketiga indikator terpenuhi.

Skor Sedang jika : hanya dua indikator terpenuhi.

Skor Kurang jika : hanya satu indikator terpenuhi.

d) Pengolahan skor

Skor maksimum: 9

Skor perolehan peserta didik: SP

Nilai keterampilan yang diperoleh peserta didik: $SP/9 \times 4$

Rentang nilai keterampilan:

Nilai ketuntasan kompetensi pengetahuan dan keterampilan dituangkan dalam bentuk angka dan huruf, yakni 1,0 – 4,0 untuk angka yang ekuivalen dengan huruf D sampai dengan A sebagaimana tertera pada tabel berikut.

NILAI KETUNTASAN PENGETAHUAN DAN KETRAMPILAN	
ANGKA	PREDIKAT
4.00	Sangat Baik (A)
3.00	Baik (B)
2.00	Cukup (C)
1.00	Kurang (K)

Kulon Progo , 2
November 2017

Mengetahui

Mahasiswa

Guru penjas

Rr. Anggraini PD

Duriyathun Nasikhah

NIP : 196205121985062002

NIM : 14604221012

Lampiran 10. Foto Dokumentasi



Kegiatan Membaca Literasi



Ekstrakurikuler Pramuka



Kegiatan Renang



Kegiatan Jumat Bersih



Upacara Hari Jadi Kulon Progo



Kegiatan Mengajar Terbimbing



Administrasi Perpustakaan



Pembenahan Gudang



Senam Angguk



Pembacaan Iqra'



Kegiatan Pembelajaran



Kegiatan Pembelajaran di Luar Kelas



Pengecatan Halaman Sekolah



Pembenahan Taman



Lomba Mewarnai



Pembuatan Mading



Penyerahan Kenang-kenangan
Kepada Siswa



Pengecatan Garis Lapangan



Upacara Hari Senin



Upacara Hari Kesaktian Pancasila



Perpisahan Bersama Guru



Ekstrakurikuler Drumband



Perpisahan Bersama Siswa



Penyerahan Hadiah



Pelaksanaan Lomba Maraton



Pengukuran TB dan BB