

LAPORAN
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
LOKASI SMK NEGERI 6 PURWOREJO

Disusun Guna Memenuhi Persyaratan Dalam Menempuh Mata
Kuliah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)
Dosen Pembimbing PLT : Enny Zuhni Khayati, M. Kes



Disusun Oleh:
Triastuti Eli Swarsiki
NIM 14513241049

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK BOGA BUSANA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017

HALAMAN PENGESAHAN

Setelah diadakan pengarahannya, bimbingan dan perbaikan seperlunya dari laporan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta tahun Akademik 2017/2018, maka mahasiswa:

Nama : Triastuti Eli Swarsiki
NIM : 14513241049
Fakultas : Teknik
Program Studi : Pendidikan Teknik Busana

Telah benar-benar melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 6 Purworejo dari tanggal 15 September - 15 November 2017 dengan hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini. Demikian pengesahan ini kami berikan, semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 15 November 2017

Dosen Pembimbing Lapangan,

Dra. Enny Zuhni Khayati, M.Kes.
NIP. 19600427 198503 2 001

Guru Pembimbing Lapangan,

Emy Amalia, S.Pd
NIGTT.991405028

Plt. Kepala SMK N 6 Purworejo,



Drs. Suhirman, M.Pd.
NIP. 19590816 198703 1 006

Koordinator PLT SMK N 6 Purworejo,

S. Kandiawan, S.Pd.
19751205 200501 1 007

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan kemampuan dan kesehatan, sehingga praktikan dapat menyelesaikan PLT dan laporan PLT yang dilaksanakan pada tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017 berlokasi di SMK Negeri 6 Purworejo. Atas segala bimbingan, pengarahan dan bantuan selama melaksanakan PLT hingga terselesaikannya penyusunan laporan PLT ini. Untuk itu Praktikan mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ibu Emy Amalia, S.Pd, selaku guru pembimbing di SMK Negeri 6 Purworejo yang telah memberikan bimbingan dalam pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT).
2. Ibu Enny Zuhni Khayati, M.Kes, selaku dosen pembimbing lapangan yang selalu membantu dan memberikan bimbingan dan saran yang sangat bermanfaat bagi penyusun dalam pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dan dalam penyusunan laporan.
3. Bapak Drs. Suhirman, M.Pd, selaku Plt. Kepala SMK Negeri 6 Purworejo yang telah memberikan ijin kepada kami untuk melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 6 Purworejo.
4. Siswi kelas X Tata Busana 1, X Tata Busana 2, XI Tata Busana 1 dan XI Tata Busana 2 yang telah memberikan kerjasama dan dukungan.
5. Seluruh guru serta karyawan yang telah memberikan dukungan, kerjasama dan bimbingan selama pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT).
6. Teman-teman Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) SMK Negeri 6 Purworejo yang telah memberikan dukungan, semangat dan kerjasama. Dan semua pihak yang telah mendukung dan membantu dalam pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dan penyusunan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan PLT ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun guna menyempurnakan laporan ini. Akhir kata semoga laporan PLT ini dapat bermanfaat bagi pembaca.

Purworejo, 27 November 2017

Triastuti Eli Swarsiki
NIM.14513241049

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
ABSTRAK	vi
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT	6
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	9
A. Persiapan	9
B. Pelaksanaan Program PLT	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	13
BAB III. PENUTUP	15
A. Kesimpulan	15
B. Saran	16
DAFTAR PUSTAKA	17
LAMPIRAN	18

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Visi dan Misi SMK N 6 Purworejo
Lampiran 2. Matrik Kegiatan Individu
Lampiran 3. Catatan Mingguan
Lampiran 4. Perangkat Mengajar Mata Pelajaran Dasar Pola
<ul style="list-style-type: none">✚ Jadwal Pelajaran Mayor✚ Kalender Akademik✚ Rincian Minggu Efektif✚ Silabus✚ Program Tahunan✚ Program Semester✚ RPP✚ Daftar Nilai
Lampiran 5. Dokumentasi

**Laporan Praktik Lapangan Terbimbing
(PLT)
Di SMK N 6 Purworejo**

**Disusun oleh :
Triastuti Eli Swarsiki
NIM.145132
41049**

ABSTRAK

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK N 6 Purworejo bertujuan untuk : 1) Mencari informasi, pengetahuan tentang pembelajaran Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) serta memperluas wawasan dalam kegiatan Pra PLT, 2) Mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), 3) Mengikuti kegiatan yang ada disekolah selama pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT).

Tanggal 15 September 2017, mahasiswa mulai melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Kegiatan yang dilaksanakan pada saat Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) terdiri dari kegiatan pra PLT, persiapan PLT, pelaksanaan PLT dan kegiatan persekolahan/PLT inti. Kegiatan Pra PLT meliputi: sosialisasi, koordinasi, observasi potensi pengembangan sekolah, observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial, diskusi dengan guru dan dosen pembimbing PLT. Persiapan PLT yang dilaksanakan di SMK N 6 Purworejo dimulai dengan pembekalan PLT, *micro teaching* dan observasi langsung di SMK N 6 Purworejo. Pelaksanaan program PLT meliputi penyusunan RPP, pembuatan media pembelajaran sampai dengan evaluasi pembelajaran. Kegiatan yang dilakukan dalam PLT adalah praktik mengajar pada program keahlian Tata Busana dengan mata pelajaran Dasar Pola . Pembelajaran yang dilakukan menggunakan metode ceramah, demonstrasi, diskusi, tanya jawab dan penugasan dengan tambahan menggunakan media *jobsheet* serta evaluasi. Pelaksanaan praktik PLT dimulai dari tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017.

Pelaksanaan PLT dilaksanakan di SMK N 6 Purworejo yang berlokasi di Wareng, Kecamatan Butuh, Kabupaten Purworejo, Jawa Tengah selama 2 bulan. Pada praktik mengajar mahasiswa berkesempatan untuk mengajar siswa kelas X Tata Busana 1 dan X Tata Busana 2 untuk mata pelajaran Dasar Pola. Sebelum mahasiswa melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa menyiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan silabus, lembar evaluasi, lembar penilaian, dan materi yang akan disampaikan dalam bentuk *handout/jobsheet* yang telah dikonsultasikan kepada guru pembimbing. Mahasiswa melaksanakan praktik mengajar selama 8 minggu dengan jadwal mengajar X Tata Busana 1 hari Rabu dan X Tata Busana 2 hari Kamis. Mengikuti pendampingan guru mengajar setiap hari Senin sampai Jumat. Kegiatan lain yang dilaksanakan upacara bendera setiap hari Senin dan Hari Besar lainnya, serta kegiatan Pramuka setiap hari Jumat.

Kata kunci: PLT, SMK N 6 Purworejo, Program Keahlian Tata Busana

BAB I PENDAHULUAN

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan usaha yang dilakukan untuk meningkatkan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran. Program kegiatan PLT bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Program-program yang dikembangkan dalam pelaksanaan PLT difokuskan pada komunitas sekolah atau lembaga. Komunitas sekolah mencakup civitas internal sekolah (guru, karyawan, siswa dan komite sekolah).

Praktik Lapangan Terbimbing mempunyai sasaran dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. PLT diharapkan dapat memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

A. Analisis Situasi

Analisis situasi dilakukan sebagai upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan untuk dapat merumuskan program. Langkah awal sebelum mahasiswa melaksanakan program PLT UNY 2017 di sekolah adalah melakukan observasi yang bertujuan untuk mengenal dengan baik keadaan lokasi yang akan dijadikan sebagai tempat kegiatan PLT. Metode yang digunakan dalam observasi adalah melakukan pengamatan langsung terhadap situasi dan kondisi sekolah dan juga melakukan wawancara dengan pihak-pihak sekolah seperti kepala sekolah, wakil kepala sekolah, guru, karyawan dan siswa-siswi di SMK Negeri 6 Purworejo.

Beberapa aspek yang diobservasi saat melakukan analisis situasi adalah sebagai berikut:

1. Kondisi sekolah
2. Proses pembelajaran di kelas dan peserta didiknya
3. Proses pelatihan, dan
4. Kondisi lembaga.

Dari proses observasi didapatkan berbagai informasi tentang SMK Negeri 6 Purworejo sebagai dasar acuan atau konsep awal untuk melakukan kegiatan PLT di SMK Negeri 6 Purworejo.

1. Sejarah Singkat Berdirinya Sekolah

SMK Negeri 6 Purworejo merupakan sebuah Sekolah Menengah Kejuruan yang berada di kawasan Propinsi Jawa Tengah. SMK Negeri 6 Purworejo disahkan pada tanggal 14 Juni 2004 oleh Bupati Purworejo yakni KRT. H. Marsaid Reksohadinegoro. Sekolah ini beralamat lengkap di Desa Wareng, Kecamatan Butuh, Kabupaten Purworejo.

Saat ini SMK Negeri 6 Purworejo mempunyai 3 Program Keahlian yaitu :

- Teknik Kendaraan Ringan
- Tata Busana
- Multimedia

2. Visi dan Misi SMK Negeri 6 Purworejo

VISI

Menjadi Sekolah Menengah Kejuruan sebagai pusat pendidikan dan pelatihan yang menghasilkan tenaga yang taqwa, profesional, dan berwawasan wirausaha.

MISI

- Membentuk tamatan yang bertaqwa, terampil, berkarakter, disiplin dan bertanggung jawab
- Menghasilkan tamatan yang siap bersaing di pasar kerja global dengan kompetensi utama di bidang Teknologi Kendaraan Ringan, Tata Busana dan Multimedia.
- Mengembangkan Idiklat sesuai dengan dinamika tuntutan perkembangan dunia usaha dan dunia industri
- Mewujudkan SMK Negeri 6 Purworejo sebagai sekolah berbudaya mutu dan berwawasan lingkungan.

3. Keadaan Fisik

Beberapa fasilitas yang dimiliki SMK Negeri 6 Purworejo beserta penjelasan kondisinya, antara lain:

1) Ruang kelas teori

Ruang teori untuk kegiatan pembelajaran sebanyak 15 ruang. Kondisi semua ruangan dikategorikan baik.

2) Ruang guru

Terdapat 1 ruang guru untuk guru-guru mata pelajaran umum (bukan mata pelajaran produktif).

3) Ruang Administrasi/ Tata Usaha

Terdapat 1 ruang untuk karyawan , dilengkapi dengan komputer dan monitor cctv.

- 4) Ruang kepala sekolah
Terdapat 1 ruang khusus yang dijadikan sebagai ruang kepala sekolah dan wakil kepala sekolah.
- 5) Perpustakaan
Ruang perpustakaan terletak dilantai 1 dengan kondisi baik. Perpustakaan memiliki fasilitas-fasilitas yang mendukung penggunaannya seperti kursi yang cukup, kipas angin, rak buku, dan koleksi buku yang cukup namun ruangan ini masih dirasa kurang luas.
- 6) Ruang BP/BK
Ruang BP/BK terletak disamping ruang guru. Ruang ini dalam kondisi baik.
- 7) Laboratorium Busana
Terdapat 3 laboratorium busana. Dengan fasilitas antara lain, di setiap laoratorium terdapat 32 mesin jahit, beberapa unit seterika, mesin obras dan dressfoam. Namun keadaan fasilitas tersebut tidak semuanya dapat digunakan, ada beberapa yang kondisinya rusak.
- 8) Laboratorium Komputer
Terdapat 1 ruang laboratorium komputer, di lantai 1. Laboratorium komputer digunakan untuk kegiatan pembelajaran mata pelajaran KKPI seluruh siswa.
- 9) Laboratorium Multimedia
Terdapat 1 ruang laboratorium multimedia, di lantai 2. Laboratorium multimedia digunakan untuk kegiatan pembelajaran siswa multimedia.
- 10) Tempat Parkir
Terdapat 3 tempat parkir yaitu tempat parkir untuk siswa dantempat parkir untuk guru dan karyawan.Tempat parkir siswa berada di lahan terbuka dan terletak di sebelah timur gedung SMK, sedangkan parkir guru dan karyawan berada disamping barat gedung SMK.
- 11) Mushola
Terdapat sebuah mushola yang digunakan sebagai tempat utama ibadah sholat. Masjid yang ada kurang memadai untuk seluruh guru dan siswa jika akan sholat berjamaah.
- 12) Bengkel Praktik TKR
Bengkel praktik produktif digunakan untuk pembelajaran guna memberikan keterampilan kompetensi siswa di bidang produktif. Terdapat 2 bengkel praktik untuk siswa TKR.

13) Lapangan olahraga

Terdapat sebuah lapangan olahraga yang sekaligus dapat digunakan sebagai tempat upacara bendera.

14) Studio Musik

Terdapat sebuah studio musik dengan fasilitas yang ada sudah sesuai dengan kebutuhan minimal dari sebuah studio musik, di lantai 2.

15) Dapur

Terdapat sebuah dapur yang digunakan untuk melayani kebutuhan konsumsi guru dan karyawan di SMK Negeri 6 Purworejo, namun tidak terlalu luas.

16) Toilet

Toilet guru disediakan 2 tempat dan untuk siswa disediakan 7 toilet yang cukup memadai jumlahnya.

17) Ruang UKS

Terletak di sebelah tangga naik lantai 2. Kondisi ruang UKS cukup baik serta fasilitas yang ada di UKS sudah lengkap berupa kasur dengan tirai tertutup dan obatobatan.

4. Potensi Siswa

SMK Negeri 6 Purworejo tahun ajaran 2017/2018 memiliki jumlah pelajar laki-laki yang hampir sama dengan jumlah pelajar perempuan. Sebagian besar siswa berasal dari daerah Kutoarjo, selebihnya dari kota Purworejo, Kebumen dan sekitarnya. Adanya perbedaan latar belakang tempat asal siswa menyebabkan perlunya pendekatan yang tepat untuk mencapai keberhasilan proses belajar mengajar di sekolah.

5. Potensi Guru dan karyawan

1) Jumlah Guru

SMK Negeri 6 Purworejo mempunyai 47 guru dan karyawan Kependidikan dan 16 karyawan Non Kependidikan

2) Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Ruang kepala sekolah : 1

Ruang guru : 1

Ruang administrasi/TU : 1

Ruang teori /kbn : 15

Ruang ibadah / mushola : 1

Ruang bk/bp : 1

Ruang perpustakaan : 1

Ruang praktek/ bengkel tkr : 2

Lab. Busana butik : 3
Lab. Komputer : 1
Lab. Multimedia : 1
Kamar kecil guru : 2
Kamar kecil siswa : 7
Lapangan upacara / olahraga : 1
Ruang UKS : 1
LCD Proyektor

6. Bidang Akademis

Bidang keahlian/ Kompetensi keahlian yang dimiliki SMK Negeri 6 Purworejo, antara lain:

Bidang Keahlian Teknik Kendaraan Ringan

Bidang Keahlian Tata Busana

Bidang Keahlian Multimedia

7. Ekstrakurikuler SMK Negeri 6 Purworejo

Ekstrakurikuler yang terdapat di SMK Negeri 6 Purworejo, antara lain: Bola Voli, Pencaksilat, Band, Pramuka. Peserta ekstrakurikuler merupakan kelas 1 dan 2, karena kelas 3 lebih fokus dalam mempersiapkan UAN dan uji kompetensi.

8. Organisasi dan Fasilitas OSIS

SMK Negeri 6 Purworejo memiliki organisasi kesiswaan yang biasa disebut dengan OSIS. Memiliki ruangan tersendiri, namun tidak cukup besar sehingga apabila ingin mengadakan rapat tertentu dengan jumlah peserta yang banyak, biasanya menggunakan ruang kelas.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

Perumusan program yang disusun dalam kegiatan PLT di SMK Negeri 6 Purworejo berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi yang dilakukan pada tahap awal. Beberapa program yang kemudian direncanakan sesuai dengan kebutuhan siswa khususnya dan sekolah pada umumnya. Perencanaan program disusun berdasar hasil observasi yang diperoleh disertai dengan timeschedule yang diupayakan memenuhi dan mampu mengakomodasi berbagai kegiatan terhadap waktu pelaksanaan yang hanya selama dua bulan. Program kegiatan yang dirancang tentunya sesuaidengan tujuan dari kegiatan PLT.

Kegiatan PLT dimulai sejak tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017 yang dilaksanakan di SMK Negeri 6 Purworejo yang diawali dengan pelaksanaan kegiatan observasi untuk persiapan PLT pada bulan Juni 2017. Secara garis besar, tahap-tahap kegiatan PLT adalah sebagai berikut.

1. Tahap Persiapan di Kampus

Pengajaran Mikro (Micro Teaching) dilaksanakan pada semester VI di Fakultas Teknik UNY. Kegiatan ini merupakan latihan pengajaran yang dibatasi dalam skala kecil yaitu dalam waktu mengajar maupun jumlah siswa yang mengikuti. Dalam kegiatan PLT semua ikut terlibat baik mahasiswa yang berperan sebagai murid maupun dosen pembimbing. Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa sebelum mengambil mata kuliah PLT. Kemudian dilakukan adanya Real Teaching yaitu praktik nyata mengajar siswa secara langsung namun masih dalam skala kecil.

2. Observasi di Sekolah

Observasi dilakukan sebelum praktikan praktik mengajar, yakni pada bulan Juni 2017. Pada kesempatan observasi ini praktikan diberi waktu untuk mengamati hal-hal berkenaan dengan proses belajar mengajar di kelas. Dengan kegiatan ini diharapkan dapat memberi informasi tidak hanya mengenai kegiatan proses belajar mengajar tetapi juga mengenai sarana dan prasarana yang tersedia dan dapat mendukung kegiatan pembelajaran di tempat praktikan melaksanakan PLT.

Kegiatan ini meliputi pengamatan langsung dan wawancara dengan guru pembimbing dan siswa. Hal ini mencakup antara lain:

1) Observasi lingkungan sekolah

Dalam pelaksanaan observasi praktikan mengamati beberapa aspek yaitu:

- Kondisi fisik sekolah
- Potensi siswa, guru dan karyawan
- Fasilitas KBM, media, perpustakaan dan laboratorium
- Ekstrakurikuler dan organisasi siswa
- Bimbingan konseling
- UKS
- Administrasi
- Koperasi
- Tempat ibadah

2) Observasi perangkat pembelajaran

Praktikan mengamati bahan ajar serta kelengkapan administrasi yang dipersiapkan guru pembimbing sebelum KBM berlangsung agar praktikan lebih mengenal perangkat pembelajaran.

3) Observasi proses pembelajaran

Tahap ini meliputi kegiatan observasi proses kegiatan belajar mengajar langsung di kelas. Hal-hal yang diamati dalam proses belajar mengajar adalah : membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara penilaian dan menutup pelajaran.

4) Observasi perilaku siswa

Praktikan mengamati perilaku siswa ketika mengikuti proses kegiatan belajar mengajar baik di dalam maupun di luar kelas.

3. Persiapan Praktik Pembelajaran

Persiapan ini merupakan praktek pengajaran terbimbing. Mahasiswa mendapatkan arahan dari guru pembimbing disekolah untuk menyiapkan perangkat pembelajaran yang harus diselesaikan seorang guru. Perangkat pembelajaran diantaranya adalah RPP dan modul.

4. Praktik Mengajar

Mahasiswa melaksanakan praktik mengajar sesuai dengan program studi masing-masing, Pendidikan Teknik Busana pada khususnya, yang mulai tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017. Praktek mengajar merupakan inti pelaksanaan PLT, mahasiswa dilatih menggunakan seluruh kemampuan dan keterampilan yang dimiliki.

5. Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari kegiatan PLT yang berfungsi sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa yang telah melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT).

6. Penarikan PLT

Kegiatan penarikan PLT dilakukan tanggal 15 November 2017 sekaligus menandai berakhirnya kegiatan. Penarikan PLT dilakukan di sekolah di ruang kepala sekolah SMK Negeri 6 Purworejo yang didampingi oleh DPL PLT.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS

HASIL

A. Persiapan PLT

Persiapan mengajar merupakan salah satu kegiatan yang sangat penting untuk mendukung kelancaran suatu proses pembelajaran. Persiapan yang dilakukan sebelum mengajar dapat berupa persiapan fisik, peralatan maupun mental. Persiapan fisik seperti menjaga kondisi badan tetap sehat, mempersiapkan tenaga dan penampilan yang baik. Persiapan peralatan berupa pengkondisian kelas maupun media pembelajaran yang akan digunakan. Sedangkan persiapan mental seperti persiapan materi, semangat dan kesiapan menghadapi hal-hal yang tidak terduga. Semua persiapan tersebut sangat menunjang dalam kelancaran dan kesuksesan kegiatan mengajar khususnya bagi pemula.

Tujuan dari praktik mengajar di sekolah adalah melatih mahasiswa praktikan yang diarahkan melalui pengalaman faktual dan kenyataan yang ada tentang proses pembelajaran di sekolah. Hal yang perlu dipersiapkan agar dalam pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) tidak menemui kendala adalah:

1. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro merupakan pelatihan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasi kompetensi dasar mengajar yang dilaksanakan dalam mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PPL dan dilakukan pada semester VI. Dalam pelaksanaan pengajaran mikro mahasiswa dilatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sebagai calon guru sehingga benar-benar mampu menguasai setiap komponen satu persatu atau beberapa komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan (kelompok kecil) dengan tujuan agar mahasiswa memahami dasar-dasar mengajar mikro, melatih dalam penyusunan RPP yang akan digunakan pada saat mengajar, membentuk dan meningkatkan kompetensi mengajar terbatas, membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh, membentuk kompetensi kepribadian, serta membentuk kompetensi sosial.

2. Pembekalan PLT

Pembekalan dilaksanakan selama beberapa tahapan. Tahapan pertama pembekalan dilakukan pada tingkat jurusan yakni pada tanggal 20 Juni 2016 di Aula Lt.3 KPLT oleh Koordinator PPL Fakultas.

3. Observasi Pembelajaran di Kelas

Kegiatan observasi pembelajaran di kelas dilakukan agar mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman mengenai tugas-tugas seorang guru disekolah serta mengetahui situasi dan kondisi di kelas yang akan ditempati pada pelaksanaan PPL. Kegiatan observasi pembelajaran dilakukan pada tanggal 26 Febuari 2016 kelas X Tata Busana pada Mata Pelajaran Busana Anak

Obeservasi pembelajaran di kelas merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik kegiatan belajar mengajar peserta didik di kelas maupun di luar kelas. Observasi secara umum dilakukan selama satu minggu. Hal yang diobservasi diantaranya:

- | | |
|---|---------------------------------|
| a. Perangkat Pembelajaran | k. Gerak |
| b. Kurikulum yang digunakan | l. Cara Memotivasi Siswa |
| c. Silabus | m. Teknik Bertanya |
| d. Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) | n. Teknik Penguasaan Kelas |
| e. Proses Pembelajaran | o. Penggunaan Media |
| f. Membuka Materi | p. Bentuk dan Cara Evaluasi |
| g. Penyajian Materi | q. Menutup Pelajaran |
| h. Metode Pembelajaran | r. Perilaku Siswa |
| i. Penggunaan Bahasa | s. Perilaku Siswa di Kelas |
| j. Penggunaan Waktu | t. Perilaku Siswa di Luar Kelas |

4. Pembuatan Persiapan Mengajar

Sebelum kegiatan pelaksanaan praktik mengajar di kelas dilaksanakan, maka terlebih dahulu praktikan membuat persiapan mengajar dengan materi pelajaran yang telah ditentukan oleh guru pembimbing seperti persiapan silabus, penyusunan RPP, pencarian materi, metode yang digunakan, media, serta persiapan-persiapan yang lain yang berhubungan dengan pelaksanaan PPL.

B. Pelaksanaan PLT

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL (praktik pengajar lapangan), mahasiswa diberikan tugas untuk mengajar yang disesuaikan dengan bidang keahlian masing-masing yang telah disesuaikan dengan kebijakan yang diberikan oleh sekolah melalui guru pembimbing masing-masing. Materi yang diajarkan disesuaikan dengan kompetensi yang telah ditentukan oleh kurikulum dan dalam kesempatan ini menggunakan kurikulum KTSP. Penggunaan satuan pembelajaran yang digunakan dalam pelaksanaan mengajar adalah satuan pembelajaran untuk teori dan praktik, serta pada pelaksanaan praktik mengajar mahasiswa melaksanakan praktik mengajar secara terbimbing.

Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan saat proses pembuatan komponen pembelajaran oleh guru pembimbing yang telah ditunjuk. Komponen – komponen yang dimaksud meliputi Rencana Program Pembelajaran (RPP), media pembelajarn, metode pembelajaran yang akan digunakan saat mengajar di kelas.

Kegiatan praktik mengajar dilakukan minimal 6 kali dimulai pada hari Rabu tanggal 11 Oktober 2017 sampai dengan hari Rabu tanggal 15 November 2017 dengan rincian kegiatan adalah sebagai berikut:

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Jam
1.	Rabu, 11 Oktober 2017	X Tata Busana1	9-12
2.	Kamis, 12 Oktober 2017	X Tata Busana 2	1-4
3.	Rabu, 18 Oktober 2017	X Tata Busana 1	9-12
4.	Kamis, 19 Oktober 2017	X Tata Busana 2	1-4
5.	Rabu, 25 Oktober 2017	X Tata Busana 1	9-12
6.	Kamis, 26 Oktober 2017	X Tata Busana 2	1-4
7.	Rabu, 1 November 2017	X Tata Busana 1	9-12
8.	Kamis, 2 November 2017	X Tata Busana 2	1-4
9.	Rabu, 8 November 2017	X Tata Busana 1	9-12
10	Kamis, 9 November 2017	X Tata Busana 2	1-4
11	Rabu, 15 November 2017	X Tata Busana 1	9-12

a. Metode Mengajar

Metode yang digunakan selama kegiatan mengajar yakni penyampaian materi dengan metode diskusi, presentasi, tanya jawab, browsing, pemberian tugas berupa pembuatan makalah dan power point, praktik, dan pengamatan.

b. Media Pembelajaran

Media yang ada di SMK N 6 Purworejo sama dengan media yang ada di sekolah lain yakni papan tulis dan menggunakan kapur dan spidol serta media alternative seperti penggunaan LCD viewer dalam penyampaian materi dan presentasi. Evaluasi yang diberikan pada mata diklat yaitu latihan soal, evaluasi diakhir materi, perbaikan, dan keaktifan siswa dalam PBM.

2. Bimbingan PLT

Bimbingan PLT dilakukan sebelum praktik yaitu konsultasi meliputi : materi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), materi yang akan disampaikan, media dan perangkat pembelajaran lainnya adapun bimbingan setelah praktik mengajar mendapat bimbingan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan yang akan dijelaskan dibawah ini.

a. Pemberian feedback oleh guru pembimbing

Pemberian feedback dilakukan oleh guru pembimbing yang diberikan setelah praktik pelaksanaan praktik mengajar dilakukan. Pemberian feedback yakni memberikan masukan tentang kekurangan dan kesalahan pada saat proses belajar mengajar berlangsung dengan maksud agar praktikan dapat memperbaiki kekurangannya dan kesalahannya serta tidak mengulangi kesalahan yang sama.

b. Bimbingan dengan DPL PPL dari jurusan Pendidikan Teknik Busana FT UNY

Kegiatan bimbingan dengan DPL PPL merupakan kebijakan yang diberikan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta bekerjasama dengan UPPL dalam memberikan fasilitas kepada mahasiswa PPL dalam bentuk konsultasi tentang permasalahan-permasalahan yang muncul pada saat pelaksanaan PPL di SMK yang belum dapat dipecahkan ketika bimbingan dengan guru pembimbing dari sekolah. Kegiatan bimbingan dengan DPL PPL dilakukan pada waktu yang tidak ditentukan karena kegiatan ini bersifat insidental.

3. Penyusunan Laporan PPL

Penyusunan laporan dilakukan dengan cara konsultasi dengan guru pembimbing yang menyerahkan hasil praktik sehingga tersusun laporan yang maksimal dan berkualitas. Adapun hasil laporan berisi: jadwal kegiatan

mengajar, perangkat pembelajaran, matriks hasil kerja PPL, presensi peserta didik, lembar penilaian dan sebagainya. Pelaksanaan kegiatan PPL harus dilaporkan secara resmi dengan menggunakan format laporan yang disesuaikan dengan format yang telah dibuat oleh Unit Pengembangan Pengalaman Lapangan (UPPL) sebagai bentuk pertanggung jawaban dan pendiskripsikan hasil pelaksanaan PPL.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Pada saat pelaksanaan PPL secara umum mahasiswa tidak mengalami banyak hambatan yang berarti melainkan pada saat pelaksanaan PPL banyak mendapat pelajaran dan pengalaman untuk menjadi guru yang baik pada masa yang akan datang, dibawah bimbingan guru pembimbing dari sekolah. Adapun hambatan-hambatan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PPL adalah sebagai berikut :

a. Hambatan dalam menyiapkan administrasi pengajaran

Hambatan dalam menyiapkan administrasi pengajaran yakni disebabkan karena praktikan baru mengenal buku kerja guru sehingga perlu pembelajaran serta adaptasi pada saat persiapan dan penggunaannya.

b. Hambatan dalam menyiapkan materi pelajaran

Hambatan dalam menyiapkan materi pembelajaran yakni hal- hal yang tidak terduga materi yang diajarkan berubah secara mendadak sehingga pada saat mengajar kurang persiapan terutama pada mata pelajaran Pengelolaan Usaha.

c. Hambatan dari siswa

Hambatan yang ditimbulkan dari siswa yakni siswa yang ramai atau keluar kelas tanpa izin yang jelas. Selain itu untuk kelas yang proses pembelajaran pada jam-jam terakhir seringkali motivasi untuk belajar kurang dan minta pulang lebih cepat.

d. Hambatan dari sekolah

Hambatan dari sekolah dapat dikatakan sedikit dikarenakan semua media pendukung pembelajaran sudah disediakan akan tetapi ada beberapa LCD yang rusak.

D. Refleksi

Refleksi dari analisis hasil kegiatan PPL adalah dengan melakukan pengupayaan semaksimal mungkin kondisi yang ada baik dalam hal sarana prasarana (media) pembelajaran, ataupun hal-hal lain agar hasil yang dicapai dapat tercapai. Adapun contoh penerapannya sebagai berikut :

a. Dalam menyiapkan administrasi pengajaran

Dalam menyiapkan administrasi pengajaran dilakukan dengan melihat contoh-contoh yang ada yang disesuaikan dengan mata pelajaran yang diajar kemudian melakukan konsultasi dengan guru pembimbing dari sekolah kemudian melakukan pelaporan terhadap hasil yang telah dikerjakan untuk kemudian mendapatkan feedback guna perbaikan untuk yang akan datang.

b. Dalam menyiapkan materi pelajaran

Materi yang diberikan disiapkan dengan mengacu kepada kompetensi yang terdapat pada kurikulum sehingga buku-buku yang digunakan sesuai dengan standar kompetensi yang telah ditentukan.

c. Dari siswa

Selalu memberikan motivasi agar siswa lebih aktif pada saat proses pembelajaran berlangsung, serta melakukan pendekatan-pendekatan baik secara berkelompok maupun secara individu dilihat dari faktor psikologis siswa sehingga dapat diketahui permasalahan-permasalahan yang menghambat proses pelajaran kemudian dapat diperoleh solusi permasalahan tersebut

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) pada dasarnya bertujuan melatih mahasiswa secara langsung terjun dalam dunia pendidikan terutama untuk mengajar. Sebelum melaksanakan praktik, mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi lingkungan sekolah dan observasi pembelajaran di kelas. Keduanya merupakan tahap perisapan sebelum melakukan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Dari pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang telah dilaksanakan dapat diperoleh kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Lapangan Terbimbing dilaksanakan selama 2 bulan yaitu dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 di SMK Negeri 6 Purworejo.
2. Observasi lingkungan dan aktifitas kelas (guru dan siswa) dilaksanakan sebelum proses mengajar sehingga dapat menentukan materi dan strategi pembelajaran yang tepat.
3. Mata pelajaran yang diampu adalah dasar pola dengan materi yang diajarkan yaitu membuat pola dasar badan, rok, lengan, kemudian membuat pengembangan macam-macam kerah, lengan dan rok, serta membuat pola dasar badan dan rok dengan teknik *draping*. Kegiatan praktik mengajar kelas X Tata Busana 1 dilaksanakan pada hari Rabu pukul 13.30-17.15 dan X Tata Busana 2 dilaksanakan setiap hari Kamis pukul 07.00-10.00 WIB, sebanyak 16 kali pertemuan. Masing-masing kelas 8 kali pertemuan. Pembelajaran yang dilakukan berupa pembelajaran teori dan praktik.
4. Konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing dilakukan sebelum dan sesudah mengajar untuk re-check persiapan dan evaluasi mengajar.

B.Saran

Berdasarkan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang telah dilaksanakan, maka beberapa saran yang dapat praktikan berikan bagi pihak-pihak terkait adalah :

1. Bagi SMK Negeri 6 Purworejo
 - a. Sarana dan prasarana yang ada di SMK Negeri 6 Purworejo sudah mencukupi, akan tetapi demi kelancaran kegiatan pembelajaran perlu ditingkatkan lagi jumlah sarana dan prasarana untuk kegiatan pembelajaran seperti jumlah kelas praktik, jumlah dressfoam/manekin dan meja untuk menggambar pola.
 - b. Adanya komunikasi yang baik dengan mahasiswa PLT sehingga meminimalisir adanya kesalahpahaman antara kedua belah pihak.

2. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang jaraknya terlalu dekat dengan penarikan KKN, sehingga persiapan PLT kurang maksimal terutama untuk sekolah yang berada di luar kota Yogyakarta.
 - b. Tidak adanya buku panduan penyusunan laporan PLT sehingga mahasiswa masih mencari referensi dari buku panduan dari angkatan sebelumnya.

3. Bagi Mahasiswa PLT
 - a. Meningkatkan relasi dan komunikasi baik saat melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), kuliah maupun di lingkungan luar.
 - b. Meningkatkan sosialisasi dengan seluruh komponen lingkungan sekolah (Guru, staff, karyawan, murid, dan masyarakat sekitar sekolah).

DAFTAR PUSTAKA

Buku Panduan PLT UNY

LAMPIRAN

VISI DAN MISI
SMK NEGERI 6 PURWOREJO

VISI

Menjadi Sekolah Menengah Kejuruan sebagai pusat pendidikan dan pelatihan yang menghasilkan tenaga yang taqwa, profesional, dan berwawasan wirausaha

MISI

1. Membentuk tamatan yang bertaqwa, terampil, berkarakter, disiplin dan bertanggungjawab
2. Menghasilkan tamatan yang siap bersaing di pasar kerja global dengan kompetensi utama Teknologi Kendaraan Ringan, Busana Butik dan Multimedia
3. Mengembangkan diklat sesuai dengan dinamika tuntutan perkembangan dunia usaha dan dunia industri
4. Mewujudkan SMK Negeri 6 Purworejo sebagai sekolah berbudaya mutu dan berwawasan lingkungan



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

NAMA : TRIASTUTI ELI SWARSIKI
NIM : 14513241049
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
ALAMAT LOKASI : DESA WARENG, KEC. BUTUH, KAB. PURWOREJO, JAWA TENGAH

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Jum'at, 15 September 2017	Penerjunan mahasiswa PLT UNY	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT, Dosen Pembimbing Lapangan, Guru Pembimbing dan Kepala Sekolah		
2.	Senin, 18 September 2017	Upacara Bendera Hari Senin	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT dan semua komponen SMK N 6 Purworejo dan upacara berjalan dengan khidmat		
		Piket	Semua tugas tersampaikan di setiap kelas		
3.	Selasa, 19 September 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 1	Melanjutkan proses menjahit kemeja pria		

4.	Rabu, 20 September 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 14.00-17.15. terselesaikannya pola gaun anak skala 1:4		
5.	Kamis, 21 September 2017	Libur			
6.	Jumat, 22 September 2017	Piket	Piket kelas dimulai pukul 07.00-11.00. Tersampainya semua tugas di setiap kelas		
		Nonton Bareng Film G30SPKI	Dimulai pukul 13.00-15.15. Diikuti oleh seluruh pengurus OSIS dan DA.		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

NAMA : TRIASTUTI ELI SWARSIKI
NIM : 14513241049
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
ALAMAT LOKASI : DESA WARENG, KEC. BUTUH, KAB. PURWOREJO, JAWA TENGAH

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 September 2017	Mengawas UTS	Kegiatan UTS dimulai pukul 07.00-14.00 yang diikuti oleh seluruh siswa SMKN 6 Purworejo		
2.	Selasa, 26 September 2017	Mengawas UTS	Kegiatan UTS dimulai pukul 07.00-14.00 yang diikuti oleh seluruh siswa SMKN 6 Purworejo		
3.	Rabu, 27 September 2017	Mengawas UTS	Kegiatan UTS dimulai pukul 07.00-14.00 yang diikuti oleh seluruh siswa SMKN 6 Purworejo		
4.	Kamis, 28 September 2017	Mengawas UTS	Kegiatan UTS dimulai pukul 07.00-14.00 yang diikuti oleh seluruh siswa		

			SMKN 6 Purworejo		
5.	Jumat, 29 September 2017	Mengawas UTS	Kegiatan UTS dimulai pukul 07.00-11.00 yang diikuti oleh seluruh siswa SMKN 6 Purworejo		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

NAMA : TRIASTUTI ELI SWARSIKI
NIM : 14513241049
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
ALAMAT LOKASI : DESA WARENG, KEC. BUTUH, KAB. PURWOREJO, JAWA TENGAH

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Minggu, 1 Oktober 2017	Upacara hari Kesaktian Pancasila	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT dan semua komponen SMK N 6 Purworejo dan upacara berjalan dengan khidmat		
2.	Senin, 2 Oktober 2017	Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		
3.	Selasa, 3 Oktober 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 1	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 09.30-16.30 Melanjutkan proses menjahit kemeja pria		
4.	Rabu, 4 Oktober 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 14.00-17.15. terselesaikannya pola gaun anak skala 1:1		

5.	Kamis, 5 Oktober 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 07.00-10.15. terselesaikannya pola gaun anak skala 1:4		
		Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 2	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 10.15-17.15 Melanjutkan proses menjahit kemeja pria		
6.	Jumat, 6 Oktober 2017	Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

NAMA : TRIASTUTI ELI SWARSIKI
NIM : 14513241049
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
ALAMAT LOKASI : DESA WARENG, KEC. BUTUH, KAB. PURWOREJO, JAWA TENGAH

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 9 Oktober 2017	Upacara bendera hari Senin	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT dan semua komponen SMK N 6 Purworejo dan upacara berjalan dengan khidmat		
		Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		
2.	Selasa, 10 Oktober 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 1	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 09.30-16.30 Melanjutkan proses menjahit kemeja pria		
3.	Rabu, 11 Oktober 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 14.00- 17.15. terselesaikannya pola kerah tegak dan kerah		

			rebah skala 1:4		
4.	Kamis, 12 Oktober 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas X Tata Busana 2	Proses pembelajaran praktik dari pukul 07.00-10.15. terselesaikannya pola gaun anak skala 1:1		
		Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 2	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 10.15-17.15 Melanjutkan proses menjahit kemeja pria		
5.	Jumat, 13 Oktober 2017	Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

NAMA : TRIASTUTI ELI SWARSIKI
NIM : 14513241049
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
ALAMAT LOKASI : DESA WARENG, KEC. BUTUH, KAB. PURWOREJO, JAWA TENGAH

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 16 Oktober 2017	Upacara bendera hari Senin	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT dan semua komponen SMK N 6 Purworejo dan upacara berjalan dengan khidmat		
		Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		
2.	Selasa, 17 Oktober 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 1	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 09.30-16.30. ACC desain jaket double face dan pola jaket skala 1:4		
3.	Rabu, 18 Oktober 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 14.00-17.15. terselesaikannya pola lengan puncak skala		

			1:4		
4.	Kamis, 19 Oktober 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 2	Proses pembelajaran praktik dari pukul 07.00-10.15. terselesaikannya pola kerah tegak dan kerah rebah skala 1:4		
		Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 2	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 10.15-17.15 Melanjutkan proses menjahit kemeja pria		
5.	Jumat, 20 Oktober 2017	Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

NAMA : TRIASTUTI ELI SWARSIKI
NIM : 14513241049
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
ALAMAT LOKASI : DESA WARENG, KEC. BUTUH, KAB. PURWOREJO, JAWA TENGAH

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 23 Oktober 2017	Upacara bendera hari Senin	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT dan semua komponen SMK N 6 Purworejo dan upacara berjalan dengan khidmat		
		Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		
3.	Selasa, 24 Oktober 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 1	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 09.30-16.30. Terselesaikannya pola jaket skala 1:1		
4.	Rabu, 25 Oktober 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 14.00-17.15. Terselesaikannya pola lengan sayap skala		

			1:4		
5.	Kamis, 26 Oktober 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 07.00-10.15. terselesaikannya pola lengan puncak skala 1:4		
		Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 2	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 10.15-17.15 ACC desain jaket double face dan pola jaket skala 1:4		
6.	Jumat, 27 Oktober 2017	Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		
7.	Sabtu, 28 Oktober 2017	Upacara hari Sumpah Pemuda	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT dan semua komponen SMK N 6 Purworejo dan upacara berjalan dengan khidmat		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

NAMA : TRIASTUTI ELI SWARSIKI
NIM : 14513241049
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
ALAMAT LOKASI : DESA WARENG, KEC. BUTUH, KAB. PURWOREJO, JAWA TENGAH

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 30 Oktober 2017	Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		
3.	Selasa, 31 Oktober 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 1	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 09.30-16.30 . ACC rancangan bahan dan memotong bahan jaket		
4.	Rabu, 1 November 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 14.00-17.15. Terselesaikannya pola lengan setali skala 1:4		
5.	Kamis, 2 November 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 07.00-10.15. Terselesaikannya		

			pola lengan sayap skala 1:4		
		Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 2	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 10.15-17.15 . Terselesaikannya pola jaket skala 1:1		
6.	Jumat, 3 November 2017	Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

NAMA : TRIASTUTI ELI SWARSIKI
NIM : 14513241049
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
ALAMAT LOKASI : DESA WARENG, KEC. BUTUH, KAB. PURWOREJO, JAWA TENGAH

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 6 November 2017	Upacara hari Kesaktian Pancasila	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT dan semua komponen SMK N 6 Purworejo dan upacara berjalan dengan khidmat		
		Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		
3.	Selasa, 7 November 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 1	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 09.30-16.30 Melanjutkan proses menjahit kemeja pria		
4.	Rabu, 8 Novembe 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 14.00-17.15. terselesaikannya pola draping badan atas		

			depan dan belakang		
5.	Kamis, 9 November 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 07.00-10.15. terselesaikannya pola draping badan atas depan dan belakang		
		Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 2	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 10.15-17.15 ACC rancangan bahan dan memotong bahan jaket		
6.	Jumat, 10 November 2017	Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017**

NAMA : TRIASTUTI ELI SWARSIKI
NIM : 14513241049
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
ALAMAT LOKASI : DESA WARENG, KEC. BUTUH, KAB. PURWOREJO, JAWA TENGAH

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 13 November 2017	Apel pagi dan pamitan	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT dan semua komponen SMK N 6 Purworejo dan upacara berjalan dengan khidmat		
		Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		
3.	Selasa, 14 November 2017	Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 1	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 09.30-16.30 Menjahit jaket		
4.	Rabu, 15 November 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 14.00-17.15. Terselesaikannya pola rok lingkaran skala 1:4		

5.	Kamis, 16 November 2017	Mengajar kelas X Tata Busana 1	Proses pembelajaran praktik dari pukul 07.00-10.15. Terselesaikannya pola rok lingkaran skala 1:4		
		Mendampingi Guru Pembimbing mengajar kelas XI Busana Butik 2	Proses pembelajaran praktik dimulai pukul 10.15-17.15. Menjahit jaket		
6.	Jumat, 17 November 2017	Piket	Tersampaikan seluruh tugas di setiap kelas		
		Penarikan Mahasiswa PLT	Diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT, Dosen Pembimbing Lapangan, Guru Pembimbing dan		

	a. Piket Lobi	8	8	8	8	8	8	8	8	64
	b. Pramuka									
5.	Kegiatan Sekolah									
	a. Upacara Bendera Hari Senin	1		1					1	3
	b. Upacara Hari Kesaktian Pancasila			1						1
	c. Upacara Bendera Hari Sumpah Pemuda						1			1
	d. Upacara Bendera Hari Pahlawan							1		1
	e. UTS (Pengawas)		30							30
6.	Pembuatan Laporan PLT									
	a. Pembuatan Laporan							8	8	16
	Jumlah	32	54	29	36	39	40	50	51	331

Mengetahui / Menyetujui,
Plt. Kepala Sekolah

Drs. Suhirman, M.Pd.
NIP. 19590816 198703 1 006

Dosen Pembimbing Lapangan

Emy Amalia, S.Pd
NIGTT.991405028

Dosen Pembimbing Lapangan

Dra. Enny Zuhni Khayati, M.Kes
NIP. 19600427 198503 2 001

Purworejo, 3 Oktober 2017
Mahasiswa PLT UNY

Triastuti Eli Swarsiki
NIM. 14513241049



JADWAL PELAJARAN SEM GANJIL (Berlaku Sementara sd Akhir Agustus 2017)

TAHUN PELAJARAN 2017 - 2018

Kode Dok	4 / JDWL / FO 00
No Revisi	3
Halaman	
Tgl Terbit	17 Juli 2017

NO	KELAS	KET	SENIN											SELASA												RABU												KAMIS												JUM'AT					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
1	X TKR. 1	PEL GURU RUANG UP	P DAS OT			TEK DAS OT			SEJ	GBR TEK			AGAMA			IND	KIMIA			SIMDIG			MAY			FISIKA			ING	PKn			IND	SEN BUD			BP	MAY			KIMIA	PENJAS			SEJ	JW									
2	X TKR. 2	PEL GURU RUANG UP	ING			MAT			P DAS OT			IND	PKn			FISIKA	KIM	SEJ	AGAMA			FIS	MAT			SIMDIG			SEN BUD			SEJ	TEK DAS OT			IND	BP	KIMIA			PENJAS			JW	GBR TEK										
3	X TKR. 3	PEL GURU RUANG UP	PKn			KIMIA			FISIKA			ING			KIMI/SEJ	IND	P DAS OT			PENJAS			AGAMA			GBR TEK			SIMDIG			IND	MAT			TEK DAS OT			BP	SEN BUD			SEJ	JW	MAT										
4	X MM	PEL GURU RUANG UP	KOM & JARDAS			MAT			SEN BUD			PROG DAS			IND	BP	KIMIA			FISIKA			ING			SEJ	IND	AGAMA			MAT			SIMDIG			JW	PKn	DES GRAFIS			KIMIA	PENJAS			SEJ									
5	X BB 1	PEL GURU RUANG UP	BAHAN			SEN BUD			IND	SEJ	IND			PENJAS			SEJ	MAT			BP	PKn			MAT			IPA TER			ING			POLA			TEK JAIT			KEPARIWI			JW	SIMDIG			AGAMA			DS DESAIN					
6	X BB 2	PEL GURU RUANG UP	IND			PENJAS			SEJ	MAT			BAHAN			ING			PKn	BP	IND			SEJ	TEK JAIT			JW	IPA TER			SEN BUD			POLA			MAT			SIMDIG			KEPARIWI			DS DESAIN			AGAMA					
7	XI TKR. 1	PEL GURU RUANG UP	KKPI			MAT			ING			IPS	BP	IPA			MESIN OTO. 1			KELIST. OTO 1			CASIS			PKn			MAT			KWU			KIMIA			JW	IND	FISIKA			ING	AGAMA			ML	PENJAS							
8	XI TKR. 2	PEL GURU RUANG UP	MAT			KKPI			KWU			ING			PKn	MAT			IPS	IPA	MESIN OTO. 1			CASIS			KELIST. OTO 1			BP	JW	IND	AGAMA			IND	FISIKA			PENJAS			ML	KIMIA											
9	XI TKR. 3	PEL GURU RUANG UP	KWU			IPS	BP	KKPI			MAT			PENJAS			AGAMA			MAT			IND	ING	PKn			FISIKA	IPA	JW	MESIN OTO. 1			KELIST. OTO 1			CASIS			ING	KIMIA			ML	PENJAS										
10	XI MM	PEL GURU RUANG UP	IPS	BP	KWU			MM MADYA 2			PENJAS			FISIKA			MAT			MM MADYA 3			ML	IPA	MM MADYA 1			MAT			IND	PKn			JW	ING			AGAMA			KIMIA	MAT			KKPI	ING								
11	XI BB 1	PEL GURU RUANG UP	PENJAS			POLA			ING			IPA	BUS PRIA			KWU			IND	ING	AGAMA			PKn	BP	JW			IND			IPS	LIMB			MAT			KKPI	ING															
12	XI BB 2	PEL GURU RUANG UP	FISIKA			PENJAS			AGAMA			ING	PKn	IPA	MAT			IPS	IND			KWU			POLA			JW			BP	ING			BUS PRIA			KKPI	LIMB			MAT													
13	XII TKR. 1	PEL GURU RUANG UP	MAT			ING			KIMIA			IPA	KKPI			KWU			IND	PENJAS			IND	PAI	IPS	BP	KELIST. OTO 2			P. TRAIN			MESIN OTO. 2			PKn	MAT			ML	IPA														
14	XII TKR. 2	PEL GURU RUANG UP	ING			BP	IPS	KWU			KKPI	KIMIA			P. TRAIN			MESIN OTO. 2			KELIST. OTO 2			IND	FISIKA			IND	MAT			PENJAS			PAI	MAT			ML	PKn			IPA												
15	XII TKR.3	PEL GURU RUANG UP	IND			FISIKA			IPA	IPS	BP	PKn			PENJAS			KWU			KIMIA	ING	KKPI			P. TRAIN			KELIST. OTO 2			MESIN OTO. 2			MAT			IND	PAI			ML	ML			PKn									
16	XII MM	PEL GURU RUANG UP	MAT			IND	ING			PKn	ML			IND	MAT			IPA	KKPI			IPS	BP	PENJAS			MM UNGGUL 3			FISIKA			KIMIA	MM UNGGUL 2			KWU			MM UNGGUL 1			PAI												
17	XII BB. 1	PEL GURU RUANG UP	MENGAWASI MUTU & HIASAN											PENJAS			KKPI			IPS	BUS WANITA			IND			MAT			ING	BP	MAT			KWU			ING	PKn	IPA			PAI	ML											
18	XII BB. 2	PEL GURU RUANG UP	PENJAS			MAT			IND	BP	ML			KKPI	ING	IPS	PKn	BUS WANITA			IND			MAT			ING	BP	MAT			KWU			MENGAWASI MUTU & HIASAN			PAI	IPA	ML															

SENIN - KAMI	
JAM	WAKTU
1	06.45 -
2	07.00 -
3	07.45 -
4	08.30 -
5	09.30 -
6	10.15 -
7	11.00 -
8	12.30 -
9	13.15 -
10	14.00 -
11	15.00 -
12	15.45 -
13	16.30 -

JUMAT	
JAM	WAKTU
1	06.45 -
2	07.00 -
3	07.40 -
4	08.20 -
5	09.16 -
6	09.50 -
7	10.30 -
8	11.00 -
9	11.30 -
10	12.00 -
11	12.30 -
12	13.00 -
13	13.45 -
14	14.30 -
15	15.15 -
16	16.00 -

IKET	Mira Kurniawati, S.Pd. (Jam 1 - 4)	Ninik Krismiati, S.Pd. (Jam 1 - 4)	Dra. Turiyah (Jam 1 - 4)	Sulianti, S.P. (Jam 1 - 4)	Pujana, S.Pd. (1-2)
IKET	Dwi A Pungguh, S.Kom. (Jam 5 - 8)	Adhawan PU, S.Pd. (Jam 5 - 8)	Heri Suryono, S.Pd. (Jam 5 - 8)	M Baihaqi, S.Pd. (Jam 5 - 8)	Dra. Riana W (3-4)
IKET	Herianto Edhi N, S.Pd. (Jam 9 - 11)	Sulistiyorini, S.S. (Jam 9 - 12)	Warnidah, S.Pd. (Jam 9 - 12)	Drs. Wiwik EHS (Jam 9 - 12)	Marsini, S.Pd. (5-6)
IKET WAKA	S. Kandiawan, S.Pd.	Siswanto, S.Pd.	Siswanto, S.Pd.	S. Kandiawan, S.Pd.	S. Kandiawan, S.Pd.

OV JATENGO

Purworejo, 17 Juli 2017
Prt. Kepala Sekolah

Drs. Suhirman, M.Pd.
NIP. 19590819 198703 1 011



KALENDER PENDIDIKAN SEM GANJIL


Kode Dok	KUR/PKP/FO-002
No Revisi	02
Halaman	1 dari 1
Tgl Terbit	1-Nov-15

KALENDER PENDIDIKAN SMK N 6 PURWOREJO SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2017 - 2018

NO	BULAN	HARI						HARI EF KBM	JML H.E.	MGU EFEKTIF	ME TAPKA	KETERANGAN	
		MING	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM						SAB
1	JULI 2017							1	0	8			
		2	3	4	5	6	7	8	0				
		9	10	11	12	13	14	15	0				
		16	17	18	19	20	21	22	2		1	1	17 - 19 : MOPD
		23	24	25	26	27	28	29	5		2	2	
	30	31					1		3	3			
2	AGUST 2017			1	2	3	4	5	4	22	3	3	
		6	7	8	9	10	11	12	5		4	4	
		13	14	15	16	17	18	19	4		5	5	17 : Upacara Kemerdekaan RI
		20	21	22	23	24	25	26	5		6	6	
		27	28	29	30	31			4		7	7	
3	SEP 2017						1	2	0	14	7	7	1 : Libur Idul Adha
		3	4	5	6	7	8	9	5		8	8	
		10	11	12	13	14	15	16	5		9	9	
		17	18	19	20	21	22	23	4		10	10	21 : Libur
		24	25	26	27	28	29	30	0		11		25 - 29 : PTS Ganjil
4	OKT 2017	1	2	3	4	5	6	7	5	22	12	11	
		8	9	10	11	12	13	14	5		13	12	
		15	16	17	18	19	20	21	5		14	13	
		22	23	24	25	26	27	28	5		15	14	28 : Sumpah Pemuda
		29	30	31					2		16	15	
5	NOV 2017				1	2	3	4	3	17	16	15	
		5	6	7	8	9	10	11	4		17	16	10 : Hari Pahlawan
		12	13	14	15	16	17	18	5		18	17	
		19	20	21	22	23	24	25	5		19	18	
		26	27	28	29	30			0		20		27 - 30 : PAS GANJIL
6	DES 2017						1	2	0	0			1 - 8 : PAS Ganjil
		3	4	5	6	7	8	9	0				
		10	11	12	13	14	15	16	0				11 - 16 : Remediasi
		17	18	19	20	21	22	23	0				18 - 20 : Class Meet , 22 : Penerimaan Raport
		24	25	26	27	28	29	30	0				
JUMLAH									83				

Purworejo, 17 Juli 2017
Plt. Kepala Sekolah

Drs. Suhirman, M.Pd.
NIP. 19590816 198703 1 011

	PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF	Kode Dok.	: KUR/PRP/FO-004
		Status Revisi	: 2
		Halaman	: 3 dari 3
		Tanggal Terbit	: 1 November 2015

**PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF
SEMESTER GANJIL
TAHUN PELAJARAN 2017- 2018**

Nama Guru : **EMY AMALIA, S.Pd.**
 Mapel : **DASAR POLA**

A. SEMESTER GANJIL

NO	BULAN	TAHUN	JML PEKAN	PEKAN TDK EFEKTIF	MINGGU EFEKTIF NON TM	ME TAPKA / KBM	JML JAM EFEKTIF	KEGIATAN PEKAN TIDAK EFEKTIF
1	JULI	2017	4	2	0	2	8	Libur Antar Tahun Pelajaran
2	AGUSTUS	2017	5	0	0	5	20	
3	SEPTEMBER	2017	4	0	1	3	12	Penilaian Tengah Semester Ganjil
4	OKTOBER	2017	4	0	0	4	16	
5	NOVEMBER	2017	5	1	0	4	16	Penilaian Akhir Semester Ganjil
6	DESEMBER	2017	4	3	1	0	0	
JUMLAH			26	6	2	18	72	



Purworejo, 17 Juli 2017
 Guru Mapel



Emy Amalia, S.Pd
 NIGTT. 991405028

SILABUS PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : **SMK NEGERI 6 PURWOREJO**
Kelas/ semester : **X / 1**
Kompetensi Keahlian : **Tata busana**
Mata Pelajaran : **Dasar Pola**
Durasi Pembelajaran : **4 jam**

Deskripsi KI

- KI 3** : Memahami, menerapkan dan menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, operasional dasar dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja tata busana pada tingkat teknis, spesifik, detail dan kompleks berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional dan internasional
- KI 4** : Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja tata busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR

<p>3.1 Mendiskripsikan bentuk, bagian dan perkembangan bentuk tubuh</p>	<p>Mampu mengidentifikasi bentuk, bagian dan perkembangan bentuk tubuh</p> <p>Mampu menganalisis bentuk, bagian dan perkembangan bentuk tubuh</p>	<p>Perkembangan bentuk tubuh</p> <p>Macam-macam bentuk tubuh</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membaca bahan ajar/buku sumber tentang bentuk dan perkembangan tubuh/anatomi tubuh manusia • Mengamati gambar perkembangan bentuk tubuh • Mengamati macam-macam gambar bentuk tubuh • Mengamati bentuk tubuh sendiri • Mengamati bentuk tubuh teman/orang lain 	<p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceklis lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan hasil analisis perkembangan dan bentuk tubuh • Membuat kliping gambar macam-macam bentuk tubuh 	<p>8</p>	
<p>4.1. Mengidentifikasi perkembangan dan macam-macam bentuk tubuh,</p>	<p>Mampu menggambarkan perkembangan bentuk tubuh</p> <p>Mampu membedakan perkembangan dan macam-macam bentuk tubuh</p> <p>Mampu mengidentifikasi bentuk tubuh sendiri dan bentuk tubuh orang lain</p>		<p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang perkembangan bentuk tubuh dan macam-macam bentuk tubuh • Saling bertanya tentang bentuk tubuh masing-masing <p>Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menganalisis bentuk tubuh sendiri • Menganalisis bentuk tubuh teman/orang lain <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan hasil analisis perkembangan dan bentuk tubuh • Memperagakan gambar macam-macam bentuk tubuh <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan dalam kelompok tentang macam-macam bentuk tubuh masing-masing dan bentuk tubuh orang lain 	<p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan hasil analisis <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		

			<ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil analisis bentuk tubuh • Mengkomunikasikan atau memperagakan gambar-gambar bentuk tubuh yang dikumpulkan 			
3.2 Menjelaskan cara menentukan tanda titik dan garis tubuh	<p>Mampu mengidentifikasi cara menentukan tanda titik dan garis tubuh</p> <p>Mampu menjelaskan cara menentukan tanda titik dan garis tubuh</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Titik dan garis tubuh 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati video/ gambar letak titik dan garis tubuh • Mengamati letak titik dan garis tubuh model atau boneka jahit/dummy • Mengamati letak titik dan garis tubuh masing-masing secara bergantian <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang letak titik dan garis tubuh • Menanyakan kepada siswa tentang letak titik dan garis tubuh masing-masing <p>Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi tanda titik dan garis tubuh pada gambar • Memberi tanda letak titik dan garis tubuh pada boneka/dummy • Memberi tanda titik dan garis tubuh pada model/teman sendiri <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat portopolio tentang letak titik dan garis tubuh pada gambar macam-macam bentuk tubuh • Membuat laporan praktik membuat tanda titik dan garis tubuh serta 	<p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat tanda titik dan garis tubuh • Memasang garis tubuh(body line) • Membuat laporan praktik membuat tanda titik dan garis tubuh serta memasang body line <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan hasil praktik • Dokumentasi atau gambar letak titik dan garis tubuh pada gambar macam-macam 	8	
4.2 Menentukan tanda titik dan garis tubuh	<p>Mampu menganalisis tanda titik dan garis tubuh</p> <p>Mampu menerapkan cara menentukan tanda titik dan garis tubuh</p>					

			<p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendemonstrasikan cara menentukan tanda titik dan garis tubuh • Memperagakan letak titik dan garis tubuh pada gambar macam-macam bentuk tubuh dengan cara ditempel pada dinding • Memperagakan letak titik dan garis tubuh yang dipasang pada dummy/boneka 	<p>bentuk tubuh</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p>		
3.3 Menerapkan ukuran tubuh	<p>Mampu menjelaskan teknik mengukur tubuh</p> <p>Mampu mendiskripsikan teknik mengukur tubuh</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik mengukur tubuh • Cara mengukur boneka jahit dan tubuh model 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membaca buku sumber tentang teknik mengukur tubuh • Video/demonstrasi tentang teknik mengukur boneka dan model • Peragaan atau demonstrasi tentang cara mengukur boneka dan model • Saling mengamati cara mengukur tubuh masing-masing <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang teknik mengukur tubuh • Menanyakan kepada siswa tentang pengalaman siswa dalam mengambil ukuran • Menanyakan kepada siswa tentang apa saja ukuran yang diperlukan untuk pembuatan pola <p>Eksperimen/explore</p>	<p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> - . membuat laporan Mengukur tubuh beberapa boneka dengan ukuran berbeda - . membuat laporan mengukur beberapa orang model dengan ukuran berbeda <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan hasil 	8	
4.3 Mengukur tubuh	<p>Mampu menganalisis cara mengukur tubuh</p> <p>Mampu mendemonstrasikan cara mengukur tubuh</p> <p>Mampu mengidentifikasi cara mengukur tubuh pada boneka jahit dan model yang berbeda- beda</p>					


			<ul style="list-style-type: none"> • Mengukur tubuh boneka dan model yang berbeda-beda • Menganalisis perbedaan ukuran masing-masing model <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan tentang macam-macam ukuran yang diperlukan untuk membuat pola • Menyusun laporan mengukur tubuh boneka dan tubuh model • Menyusun laporan hasil analisis perbedaan ukuran masing-masing model <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil praktik mengukur dan hasil analisis perbedaan ukuran masing-masing model • Mempresentasikan pengalaman hasil praktik mengukur • Menyampaikan hasil analisis perbedaan ukuran masing-masing model 	<p>analisis perbedaan ukuran boneka</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan hasil analisis perbedaan ukuran model(manusia) <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p>		
3.4 Menerapkan prosedur pembuatan pola drapping	<p>Mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola drapping</p> <p>Mampu menganalisis prosedur pembuatan pola drapping</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan Pola Dasar Drapping - Pembuatan Pola drapping 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membaca bahan ajar/buku sumber macam-macam pola • Membaca bahan ajar/buku sumber Pembuatan Pola Dasar Drapping <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pola drapping • Memberi kesempatan kepada siswa 	<p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan 	12	

<p>4.4 Membuat pola dasar dengan teknik drapping</p>	<p>Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola drapping</p> <p>Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola dasar drapping bagian atas dan bagian bawah</p> <p>Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola dasar drapping bagian atas dan bagian bawah</p>	<p>bagian atas atau badan atas</p> <p>- Pembuatan Pola drapping bagian bawah atau rok</p>	<p>untuk bertanya tentang pembuatan pola dasar dengan teknik drapping</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan kepada siswa tentang pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang pola <p>Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola badan bagian atas dengan teknik draping • Membuat pola badan bagian bawah(rok) dengan teknik draping • Menganalisa hasil pola yang dibuat sendiri <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diskusi dalam kelompok kecil tentang cara pembuatan pola dasar draping • Masing-masing kelompok mendemonstrasikan pembuatan pola dasar draping bagian atas • Masing-masing kelompok mendemonstrasikan pembuatan pola dasar draping bagian bawah • Masing-masing kelompok mendemonstrasikan pemindahan lipit pantas pada pola dasar draping • Menganalisis hasil praktik pembuatan pola draping <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun laporan hasil praktik dan analisis hasil pembuatan pola draping <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentasi hasil pembuatan pola 	<p>informasi tentang macam-macam pola</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil praktik membuat pola dasar draping badan atas dan bawah(rok) <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kumpulan gambar macam-macam pola • Kumpulan gambar cara membuat pola dasar draping <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktik/unjuk kerja • Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 	
--	---	---	--	--	--

			<p>dasar draping</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menceritakan pengalaman dalam praktik pembuatan pola draping • Menata hasil praktik pada dummy/boneka 			
3.5 Menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi	<p>Mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola konstruksi</p> <p>Mampu menganalisis prosedur pembuatan pola konstruksi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik pembuatan pola dasar secara konstruksi <ul style="list-style-type: none"> - badan atas - rok - Lengan - krah 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gambar macam-macam system pembuatan pola konstruksi • Mengamati macam-macam alat-alat menggambar pola • Mengamati teknik penggunaan macam-macam alat menggambar pola • Mengamati macam-macam alat bantu menggambar pola • Membaca buku sumber/bahan ajar tentang teknik pembuatan pola dasar badan atas,rok, lengan, krah dengan teknik konstruksi • Mengamati demonstrasi keluwesan tangan dalam membentuk garis-garis pola <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang macam-macam pola • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pembuatan pola dasar badan atas, rok, lengan, krah dengan teknik konstruksi 	<p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi</p> <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat pola dasar badan atas secara konstruksi dengan beberapa ukuran yang berbeda • Memindahkan atau mengurangi lebar lipit pantas secara konstruksi • Membuat laporan hasil pembuatan pola dengan ukuran yang berbeda <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kliping pembuatan pola dasar dengan 	16	
4.5 Membuat pola dasar dengan teknik konstruksi	<p>Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi</p> <p>Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola dasar</p> <ul style="list-style-type: none"> - badan atas - rok - Lengan - krah <p>dengan ukuran yang berbeda</p> <p>Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola dasar</p> <ul style="list-style-type: none"> - badan atas - rok - Lengan 					

	- krah		<ul style="list-style-type: none"> Menanyakan kepada siswa tentang pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang pola konstruksi <p>Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat pola dasar badan atas, rok, lengan, krah secara konstruksi dengan beberapa ukuran yang berbeda Membandingkan hasil pola yang dibuat dengan pola yang menggunakan ukuran berbeda <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Demonstrasi pembuatan pola badan atas, rok, lengan, krah secara konstruksi Demonstrasi penggunaan macam-macam alat bantu membuat pola Membuat laporan proses dan hasil pembuatan pola dasar konstruksi bagian atas rok, lengan, krah Menyusun kliping pembuatan pola dasar badan atas, rok, lengan, krah dengan berbagai ukuran <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentasi hasil pembuatan pola dasar badan atas, rok, lengan, krah Memaparkan kliping pembuatan pola dasar badan atas, rok, lengan, krah dengan berbagai ukuran 	<p>berbagai ukuran yang berbeda</p> <ul style="list-style-type: none"> Kliping macam-macam letak lipit pantas dan garis hias <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> Praktik/unjuk kerja Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		
3.6 Menjelaskan	Mampu mengidentifikasi	<ul style="list-style-type: none"> Uji-coba pola pola kontruksi 	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Memperagakan dengan menggunakan dummy/boneka 	<p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan</p>	20	

<p>teknik pembuatan uji-coba pola konstruksi</p> <p>4.6 Membuat uji-coba pola konstruksi</p>	<p>teknik pembuatan uji coba pola konstruksi</p> <p>Mampu menjelaskan teknik pembuatan uji coba pola konstruksi</p> <p>Mampu melakukan eksperimen/ membuat uji coba pola konstruksi</p> <p>Mampu menganalisis hasil uji coba pola konstruksi</p> <p>Mampu mengevaluasi hasil uji coba pola konstruksi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pola gaun anak - Pola rok 	<p>tentang dasar perlunya pembuatan uji-coba pola konstruksi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati contoh uji-coba pola konstruksi yang belum diperbaiki • Mengamati contoh uji-coba pola konstruksi yang sudah diperbaiki <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pembuatan uji-coba pola konstruksi <p>Menanyakan kepada siswa tentang pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang pembuatan uji-coba pola konstruksi</p> <p>Eksperimen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencoba membuat uji-coba pola konstruksi • Mencoba memperbaiki ketepatan bentuk dan letak garis pola <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil pembuatan uji coba • Memperagakan hasil uji coba <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil pembuatan uji coba 	<p>kegiatan demonstrasi, diskusi dan presentasi</p> <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat uji-coba pola konstruksi • Membuat laporan hasil pembuatan uji-coba pola konstruksi <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kliping foto-foto pembuatan uji coba • Laporan hasil pembuatan uji coba <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktik/unjuk kerja • Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		
--	---	--	--	---	--	--

	SILABUS SMK NEGERI 6 PURWOREJO	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-006
	MAPEL : DASAR POLA	Status	02
		Halaman	10 dari 1
		Tanggal	17 Juli 2017

	<p>coba pola konstruksi</p> <p>Mampu menganalisis hasil uji coba pola konstruksi</p> <p>Mampu mengevaluasi hasil uji coba pola konstruksi</p>	<p>konstruksi</p> <ul style="list-style-type: none"> Mencoba memperbaiki ketepatan bentuk dan letak garis pola <p>Asosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan hasil pembuatan uji coba Memperagakan hasil uji coba <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Mempresentasikan hasil pembuatan uji coba 	<p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> Praktik/unjuk kerja Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda 		
--	---	---	--	--	--

Mengetahui

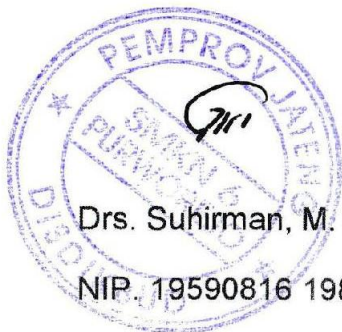
Purworejo, 17 Juli 2017

Plt. Kepala Sekolah

Verifikator

Guru serumpun

Guru Mata Pelajaran



Drs. Suhirman, M. Pd.

NIP. 19590816 198703 1 011



Warnidah, S.Pd.

NIP. 19680904 200501 2 005



Warnidah, S.Pd.

NIP. 19680904 200501 2 005



Emy Amalia, S.Pd.

NIGTT. 991405028



PROGRAM TAHUNAN

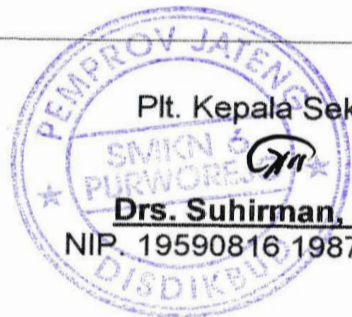
(SEMESTER GANJIL)

Kode Dok	KUR / PRP / Fo-005
Status Rev	02
Halaman	1 dari Semua
Tgl Terbit	17 Juli 2017

Komp Keahlian : Tata Busana
 Mata Pelajaran : Dasar Pola

Kelas : X
 Tahun Pelajaran : 2017 - 2018

Kompetensi Dasar 3	Kompetensi Dasar 4	Alokasi Waktu (JP)
3.1 Mendiskripsikan bentuk, bagian dan perkembangan bentuk tubuh	4.1. Mengidentifikasi perkembangan dan macam-macam bentuk tubuh,	8 JP
3.2 Menjelaskan cara menentukan tanda titik dan garis tubuh	4.2 Menentukan tanda titik dan garis tubuh	8 JP
3.3 Menerapkan ukuran tubuh	4.3 Mengukur tubuh	8 JP
3.4 Menerapkan prosedur pembuatan pola drapping	4.4 Membuat pola dasar dengan teknik drapping	12 JP
3.5 Menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi	4.5 Membuat pola dasar dengan teknik konstruksi	16 JP
3.6 Menjelaskan teknik pembuatan uji-coba pola konstruksi	4.6 Membuat uji-coba pola konstruksi	20 JP
JUMLAH		72 JP



Plt. Kepala Sekolah

Drs. Suhirman, M.Pd.

NIP. 19590816 198703 1 011

Waka

Sehat Kandiawan, S.Pd.

NIP. 19751205 200501 1 007

Purworejo, 17 Juli 2017
Guru Mapel

Emy Amalia, S.Pd.

NIGTT.991405028

DOKUMENTASI



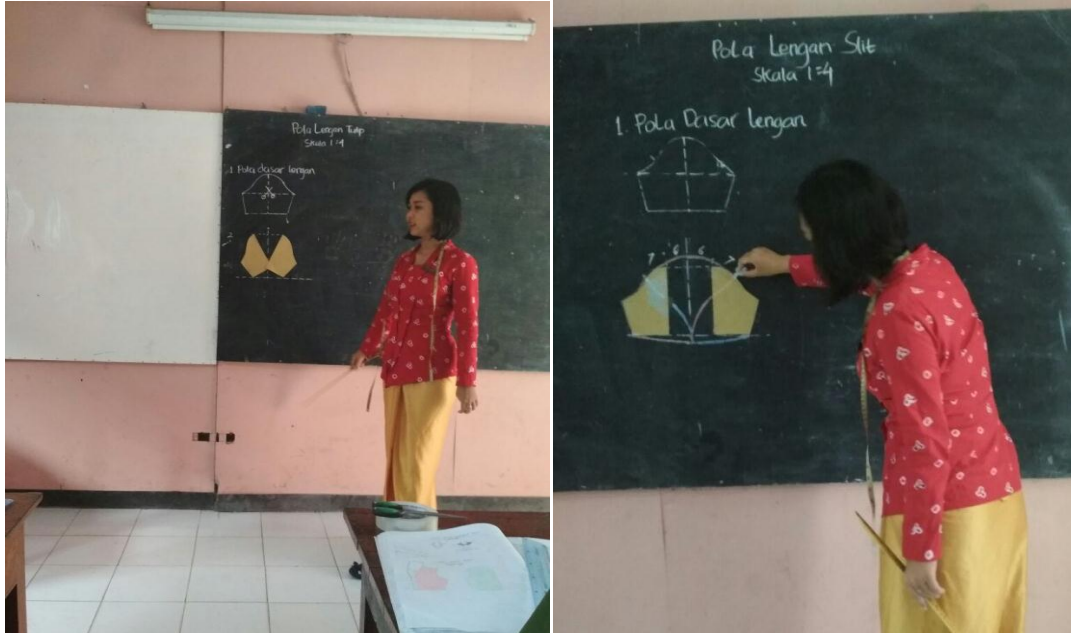
Kunjungan dari Fakultas



Mengajar Dasar Pola Kelas X Tata Busana 2



Mengajar Pola Draping Kelas X Tata Busana 2



Mengajar Dasar Pola Kelas X Tata Busana 1



Mengajar Pola Draping dan Dasar Pola Kelas X Tata Busana 1



Penarikan PLT



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PP/FO-026
No.Revisi	03
Halaman	1 dari 7
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : **SMK NEGERI 6 PURWOREJO**
Mata Pelajaran : **Dasar Pola**
Kelas/Semester : **X / I**
Tapel : **2017 / 2018**
Pertemuan : **2 kali pertemuan**
Alokasi Waktu : **6 Jam Pelajaran**

A. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar

Kompetensi Inti	
1. Pengetahuan (KI 3)	Memahami, menerapkan dan menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, operasional dasar dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja tata busana pada tingkat teknis, spesifik, detail dan kompleks berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional dan internasional
2. Keterampilan (KI 4)	Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja tata busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PP/FO-026
No.Revisi	03
Halaman	2 dari 7
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	
1. KD pada KI Pengetahuan (KD 3)	Menerapkan prosedur pembuatan pola draping
2. KD pada KI Keterampilan (KD 4)	Membuat pola dasar dengan teknik draping

B. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Indikator KD pada KI Pengetahuan	Mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola draping dengan benar Mampu menganalisis prosedur pembuatan pola draping dengan benar
2. Indikator KD pada KI Keterampilan	Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola draping Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola dasar draping bagian atas dan bagian bawah sesuai prosedur Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola dasar draping bagian atas dan bagian bawah dengan baik

C. Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola draping
2. Peserta didik mampu menganalisis prosedur pembuatan pola draping



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PP/FO-026
No.Revisi	03
Halaman	3 dari 7
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

3. Peserta didik mampu menerapkan prosedur pembuatan pola draping
4. Peserta didik mampu mendemonstrasikan pembuatan pola dasar draping bagian bawah
5. Peserta didik mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola dasar draping bagian bawah

D. Materi Ajar

Bahan Ajar Dasar Pola

Pokok bahasan : Pembuatan Pola Dasar Draping
Pembuatan Pola draping bagian bawah atau rok

E. Pendekatan, Strategi dan Metode

Pendekatan	Scientific dan PBL
Strategi	Penggalian informasi (Project based learning)
Model pembelajaran	Problem solving
Metode	Ceramah, Demonstrasi, Penugasan, Tanya Jawab

A. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Ke-1

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	1. Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa, absensi, menyiapkan buku pelajaran	15 menit



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PP/FO-026
No.Revisi	03
Halaman	4 dari 7
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	<ul style="list-style-type: none"> 2. Memotivasi peserta didik secara kontekstual sesuai dengan manfaat pembelajaran titik dan garis tubuh 3. Mengajukan pertanyaan-pertanyaan untuk mereviu materi sebelumnya 4. Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai 		
Kegiatan Inti	Pendekatan Scientific dan PBL	Sintak Model Project based learning	150 menit
	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Membaca bahan ajar/buku sumber Pembuatan Pola Dasar Draping • Membaca bahan ajar jobsheet Pembuatan Pola Draping Rok 	Mengorientasikan (15'')	
	Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pola draping • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang pembuatan pola dasar rok dengan teknik draping • Menanyakan kepada siswa tentang pengetahuan dan keterampilan apa yang mereka miliki tentang pola 	Mengorganisasikan (15'')	
	Eksperimen <ul style="list-style-type: none"> • Mengukur tubuh boneka dan model yang berbeda-beda • Memberi tanda ukuran dengan pita pada boneka 	mengorganisasikan (30'')	
	Menalar: <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan tentang macam-macam ukuran yang diperlukan untuk membuat pola rok draping • Mendraping pola rok bagian muka/depan • Memberi tanda pola dan peletakan letak kupnat 	Mengembangkan (70'')	
	Mengkomunikasikan : <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil praktik mengukur dan hasil analisis 	Memeriksa hasil (20'')	



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PP/FO-026
No.Revisi	03
Halaman	5 dari 7
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	pembuatan pola <ul style="list-style-type: none"> • Merapikan tanda pola • Mempresentasikan pengalaman dan mengumpulkan hasil praktik mengukur 		
Penutup	1. memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran 2. menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya		15 menit

2. Pertemuan Ke-2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	1. Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa, absensi, menyiapkan buku pelajaran; 2. Memotivasi peserta didik secara kontekstual sesuai dengan manfaat pembelajaran titik dan garis tubuh 3. Mengajukan pertanyaan-pertanyaan untuk mereviu materi sebelumnya 4. Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai	15 menit
Kegiatan Inti	Pendekatan Scientific dan PBL	Sintak Model Project based learning
	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Peragaan atau demonstrasi tentang cara mengukur boneka bagian belakang 	Mengorientasikan (10'')
	Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan kepada siswa tentang apa saja ukuran yang diperlukan untuk pembuatan pola draping rok bagian belakang 	Mengorganisasikan (10'')
	Eksperimen	mengorganisasikan (10'')



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PP/FO-026
No.Revisi	03
Halaman	6 dari 7
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	<ul style="list-style-type: none">• Mendraping rok bagian belakang• Menganalisis perbedaan ukuran masing-masing model		
	Menalar: <ul style="list-style-type: none">• Meletakkan kupnat rok pola belakang sesuai rumus dan ukuran pada boneka/dressfoam• Menyusun keterangan tanda-tanda pada pola	Mengembangkan (20”)	
	Mengkomunikasikan : <ul style="list-style-type: none">• Menyampaikan hasil analisis perbedaan ukuran masing-masing model• Merapikan garis-garis pola drapping	Memeriksa hasil (10”)	
Penutup	1. memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran; 2. menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya		15 menit

B. Alat , Bahan dan Media Pembelajaran

Alat : papan tulis
Bahan : buku materi
Media Pembelajaran : jobsheet
Dummy/ boneka

C. Sumber Belajar

- www.pinterest.com
- Ernawati, Dkk. (2008). *Tata Busana Jilid 2*. Jakarta : Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
- Dr. Sri Wening (2014). *Modul Teknik Draping*. Yogyakarta
- Agustin Rinartati S.Pd, Dra. Gati Prasetyaningsih. (2004). *Draping*. Surabaya



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PP/FO-026
No.Revisi	03
Halaman	7 dari 7
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

D. Penilaian Pembelajaran

1. Teknik Penilaian dan Instrument Penilaian

- a. Teknik Penilaian : tes praktik
- b. Bentuk Soal : penugasan kelompok
mengukur tubuh beberapa boneka dengan ukuran berbeda
memberi tanda ukuran badan pada boneka
membuat pola rok bagian depan dan belakang dengan sistem draping
membuat laporan mengukur beberapa orang model dengan ukuran berbeda
- c. Kriteria penilaian : terlampir
- d. Daftar nilai : terlampir

2. Analisis Penilaian : terlampir

3. Pengayaan / Remedial : terlampir

Purworejo, 6 November 2017


Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Emy Amalia, S.Pd.
NIGTT. 991504028

(Triastuti Eli Swarsiki)
NIM. 14513241049

	SMK NEGERI 6 Purworejo	6x45
	JOB SHEET DRAPPING	
	POLA DASAR ROK	

JOBSHEET

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
 Mata Pelajaran : Pola
 Kelas/Semester : X/1
 Tahun Pelajaran : 2017/2018
 Pertemuan : 1 x Pertemuan
 Alokasi Waktu : 6 Jam Pelajaran

1. Kompetensi

Membuat pola dasar dengan teknik drapping

2. Sub Kompetensi

- 1) Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola drapping
- 2) Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola dasar drapping bagian bawah (rok)
- 3) Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola dasar drapping bagian bawah (rok)

3. Alat/Instrumen/Bahan :

No.	Alat	Bahan
1	Boneka/dressfoam	Kertas Tela
2	Jarum pentul panjang berkepala	
3	Peter Ban	
4	Metlin	
5	Kapur Jahit	
6	Pensil	
7	Penggaris	
8	Gunting	
9	Benang Jahit	
10	Jarum tangan	

4. Langkah Kerja

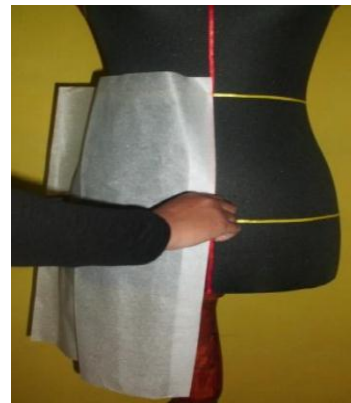
Langkah – langkah *mendraping* pola rok muka

a. Memberi sematan jarum, dengan urutan sebagai berikut :

1) Menyemat bagian pinggang, yaitu pada TM



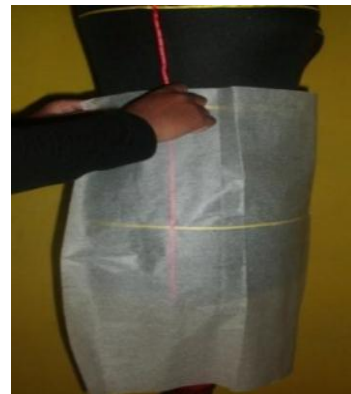
2) Menyemat pada panggul, yaitu pada bagian TM



3) Menyemat pada panggul, yaitu pada bagian sisi



4) Menyemat pada pinggang bagian sisi, dengan meluruskan arah serat dari panggul



5) Menyemat panjang rok, yaitu pada TM



6) Menyemat panjang rok pada sisi



7) Membentuk kupnat pinggang, yaitu kupnat dibentuk dari kelebihan kain antara TM dan sisi lalu semat pada tengah-tengah garis pinggang



Langkah – langkah mendraping pola badan belakang

b. Memberi sematan jarum, dengan urutan sebagai berikut :

1) Menyemat bagian pinggang, yaitu pada TB



- 2) Menyemat pada panggul, yaitu pada bagian TB



- 3) Menyemat pada panggul, yaitu pada bagian sisi



- 4) Menyemat pada pinggang bagian sisi, dengan meluruskan arah serat dari panggul



- 5) Menyemat panjang rok pada TB



6) Menyemat panjang rok pada sisi



7) Membentuk kupnat pinggang, yaitu kupnat dibentuk dari kelebihan kain antara TB dan sisi lalu semat pada tengah-tengah garis pinggang



c. Memberi tanda-tanda pola seperti TM, TB, garis sisi, garis pinggang

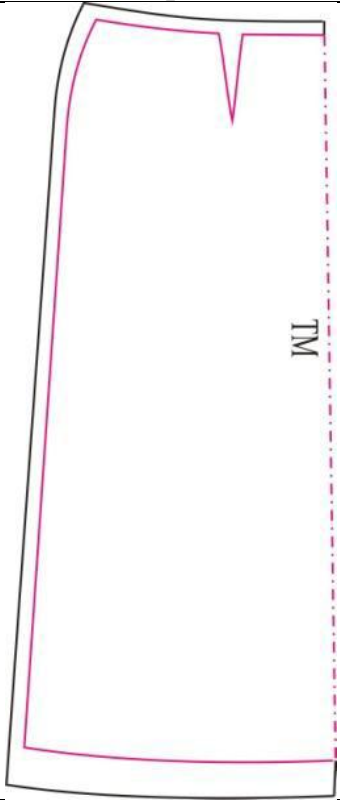
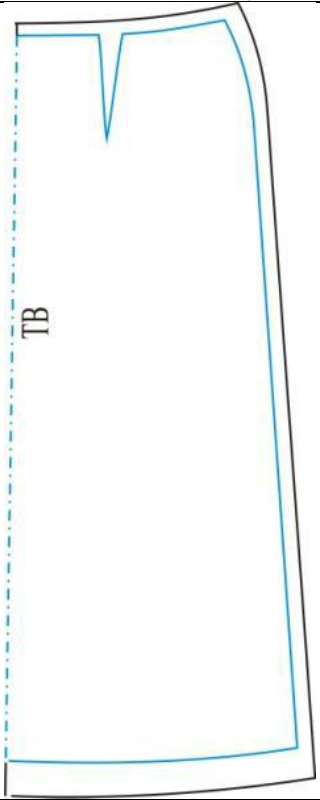


d. Memberi tanda kupnat.

e. Melepas hasil *draping* dari *dress form*

f. Membentangkan hasil *draping*

g. Memperbaiki tanda-tanda pola seperti TM, TB, garis sisi, kupnat, garis pinggang.

Hasil Pola <i>Draping</i> Rok Depan	Hasil Pola <i>Draping</i> Rok Belakang
 <p>The diagram shows the front pattern for a draped skirt. It features a pink outline for the draped fabric and a red dashed line for the underlying skirt structure. A vertical dashed line on the right side is labeled 'TM', representing the center front line. The waistband has a central notch.</p>	 <p>The diagram shows the back pattern for a draped skirt. It features a blue outline for the draped fabric and a blue dashed line for the underlying skirt structure. A vertical dashed line on the left side is labeled 'TB', representing the center back line. The waistband has a central notch.</p>

31	Wiwik Mugirahayu																		
32	Zeni Kamalia																		

Kelas X TB 2

No	Nama Peserta didik	Jujur				Disiplin				Tanggung jawab				Santun					
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
1	Alfi Khasanah																		
2	Ananda Citra Dewi																		
3	Angellika Purnama Sari																		
4	Anisa Pratiwi																		
5	Aprilia Puspitasari																		
6	Apriliani																		
7	Apriyanto																		
8	Arum Puspitoningsih																		
9	Ernawati																		
10	Ida Wahyuni																		
11	Inda Cahyani																		
12	Indri Wahyuni																		
13	Ita Praptiani																		
14	Khusnul Khotimah																		
15	Kun Fatomah																		
16	Muslika																		
17	Naeli Rohma																		
18	Nanda Agustin C																		
19	Novita Putri Utami																		
20	Nurul Istiqomah																		
21	Riski Nur Hidayat																		
22	Sekar Rini Lestari																		
23	Siti Barokah																		
24	Siti Rosidah																		
25	Sri Endahningsih																		
26	Titi Nur Apriatun																		
27	Tri Cahyani																		
28	Untari Agustiani																		
29	Urip Sabarno																		
30	Uswatun Chasanah																		
31	Wahyu Tri Utami																		
32	Indi Lestari																		

b. Rubrik Penilaian

NO	Aspek	Kriteria Penilaian	Skor Penilaian
1	Jujur	1. Tidak mencontek dalam	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi

		<p>mengerjakan ujian/ulangan .</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumber dalam mengerjakan tugas). 3. Mengemukakan perasaan terhadap sesuatu apa adanya. 4. Melaporkan data atau informasi apa adanya. 5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki. 	<p>3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
2	Disiplin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masuk kelas tepat waktu. 2. Mengumpulkan tugas tepat waktu. 3. Mengerjakan tugas yang diberikan. 4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran. 5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan. 6. Membawa buku dan peralatan membuat pola sesuai mata pelajaran 7. Membawa buku teks mata pelajaran (jobsheet yang telah diberikan). 	<p>4 = Jika 7 kriteria terpenuhi 3 = Jika 5-6 kriteria terpenuhi 2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
3.	Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan tugas individu dan kelompok dengan baik. 2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan. 3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat. 4. Mengembalikan barang yang dipinjam. 5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan 	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
4.	Santun	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghormati orang yang lebih tua. 2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain. 3. Menggunakan bahasa santun saat menyampaikan pendapat. 4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman. 5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain. 	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

- a. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4
- b. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
- c. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
- d. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. Penilaian Pengetahuan

Teknik : Tes tertulis
 Bentuk : Essay
 Instrumen : Kisi-kisi soal, naskah soal

a. Kisi-kisi soal

KD	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pelajaran	Indikator Soal	No. Soal	Kunci Jawaban
3.4 Menerapkan prosedur pembuatan pola drapping	3.4.1 Mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola draping	<ul style="list-style-type: none"> • Dasar Pola Draping 	Peserta didik dapat menjelaskan pengertian pola draping dan kebutuhan alat dan bahan	1	Terlampir
	3.4.2 Mampu menganalisis prosedur pembuatan pola draping	<ul style="list-style-type: none"> • Langkah membuat pola draping 	Peserta didik dapat menjelaskan cara membuat pola draping rok	2	Terlampir

b. Naskah Soal

1. Apa yang kamu ketahui tentang pola draping bagian bawah (rok)? Dan sebutkan alat dan bahan untuk mendraping!
2. Sebutkan langkah-langkah membuat pola draping rok secara urut!

Nilai Peserta Didik :

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 4$$

3. PENILAIAN KETERAMPILAN

Teknik : Penugasan individu
 Bentuk : Non Tes (Produk)
 Instrumen : Tugas, Lembar Penilaian

a. Penugasan :

Kisi-kisi dan rincian tugas

KD	Indikator	Rincian Tugas
4.4 Membuat pola dasar dengan teknik draping	Disajikan situasi peserta didik dapat menerapkan langkah mendraping	Buatlah pola draping rok bagian depan dan belakang

**b. Lembar Penilaian Tugas
Kelas X TB 1**

No	Nama Peserta didik	Prosentase Bobot Komponen Penilaian			Nilai Praktik (NP)	Nilai Peserta didik
		Persiapan (20%)	Proses (30%)	Hasil (50%)		
1	Asti Mayang Wulandari					
2	Annisa Zahra Safitri					
3	Annisa Zahroh					
4	Cut Nanda Nindya					
5	Devi Utami					
6	Delima Handayani					
7	Dewi Wahyuningsih					
8	Dwi Sintawati					
9	Emi Dzatiyani					
10	Fitria Malichatun Nisa					
11	Hesti Nurul Ma'rifah					
12	Ismeyrs Nur Af'ni					
13	Istiqomah					
14	Kharisma P. Puspita					
15	Kurnia Soraya Azhari					
16	Lilis Asmawati K					
17	Ria Setiawati					
18	Marlina Nur Kopyah					
19	Meiyati					
20	Nanda Dewi Nurul Aini					
21	Ninik Patmawati					
22	Riani					
23	Shinta Mega M					
24	Siska Kurniasih					
25	Situ Muthmainah					
26	Sri Wahyuni					
27	Sulistiyani Yeni E					
28	Uswatun Khasanah					
29	Uun Kharisma Yanti					
30	Wilda Alina N					
31	Wiwik Mugirahayu					
32	Zeni Kamalia					

Kelas X TB 2

No	Nama Peserta didik	Prosentase Bobot Komponen Penilaian			Nilai Praktik (NP)	Nilai Peserta didik
		Persiapan (20%)	Proses (30%)	Hasil (50%)		
1	Alfi Khasanah					
2	Ananda Citra Dewi					
3	Angellika Purnama Sari					
4	Anisa Pratiwi					
5	Aprilia Puspitasari					
6	Apriliani					
7	Apriyanto					
8	Arum Puspitoningsih					
9	Ernawati					
10	Ida Wahyuni					
11	Inda Cahyani					
12	Indri Wahyuni					
13	Ita Praptiani					
14	Khusnul Khotimah					
15	Kun Fatomah					
16	Muslika					
17	Naeli Rohma					
18	Nanda Agustin C					
19	Novita Putri Utami					
20	Nurul Istiqomah					
21	Riski Nur Hidayat					
22	Sekar Rini Lestari					
23	Siti Barokah					
24	Siti Rosidah					
25	Sri Endahningsih					
26	Titi Nur Apriatun					
27	Tri Cahyani					
28	Untari Agustiani					
29	Urip Sabarno					
30	Uswatun Chasanah					
31	Wahyu Tri Utami					
32	Indi Lestari					

Keterangan :

NP = Penjumlahan dari hasil perhitungan perkalian dari bobot dengan skor komponen

Nilai Peserta didik = NP:100

c. Kriteria dan Penskoran

No	Aspek Yang Dinilai	Indikator	Skor
1	a.Persiapan alat	Alat disiapkan dengan lengkap sesuai dengan standar dan disimpan rapi	90 – 100
		Alat disiapkan dengan lengkap sesuai dengan standar dan disimpan kurang rapi	80 – 89
		Alat disiapkan dengan lengkap tidak sesuai dengan standar dan disimpan rapi	70 – 79
		Alat dan bahan disiapkan tidak lengkap sesuai dengan standar dan tidak disimpan rapi	> 70
	b.Persiapan bahan	Bahan disiapkan dengan lengkap dan dalam keadaan baik	90 – 100
		Bahan disiapkan dengan lengkap dan dalam keadaan kurang baik	80 – 89
		Bahan disiapkan tidak dengan lengkap dan dalam keadaan baik	70 – 79
		Apabila tidak membawa bahan	> 70
2	Proses		
	a. Menyiapkan bahan sesuai kebutuhan	Bahan dan alat yang dibutuhkan tersedia lengkap (10)	90 – 100
		Bahan dan alat yang dibutuhkan tersedia kurang lengkap (8)	80 – 89
		Bahan dan alat yang dibutuhkan tersedia kurang lengkap (6)	70 – 79
		Bahan dan alat yang dibutuhkan hanya tersedia kurang dari 6	> 70
	b. Pengerjaan	Urutan pengerjaan sesuai prosedur/langkah kerja, bentuk proporsi tubuh sesuai	90 – 100
		Urutan pengerjaan kurang sesuai prosedur/langkah kerja, bentuk pola sesuai	80 – 89
		Urutan pengerjaan sesuai prosedur/langkah kerja, bentuk pola tidak sesuai	70 – 79
		Urutan pengerjaan kurang sesuai prosedur/langkah kerja, bentuk pola tidak sesuai	> 70
	c. Ketepatan waktu	Menyelesaikan rok depan dan belakang lebih awal dari waktu yang ditetapkan	90 – 100
		Menyelesaikan rok depan dan belakang tepat waktu sesuai yang ditetapkan	80 – 89

		Menyelesaikan rok depan dan setengah rok belakang dari waktu yang ditetapkan	70 – 79
		Menyelesaikan 1 pola saja (rok depan/rok belakang) dari waktu yang ditetapkan	> 70
3	Hasil		
	a. Kerapihan dan kebersihan	Hasil pola rok depan dan belakang benar, rapi dan bersih	90 – 100
		Hasil pola rok depan dan belakang benar, rapi namun kurang bersih	80 – 89
		Hasil pola rok depan dan belakang benar, namun kurang rapi dan sedikit kotor	70 – 79
		Hasil pola rok depan dan belakang kurang benar, namun rapi dan bersih	> 70

SkoryangdiperolehSkor
maxsimum

4. Pembelajaran Remedial Dan Pengayaan

a. Remedial

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai jenis kesukaran
 - Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	3.1 Menggali informasi tentang materi draping yang sudah disampaikan	√		▪ Ulangan harian		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran
	4.4 Memperbaiki pola yang sudah dikumpulkan		√			

b. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			

Peserta didik yang telah mencapai kompetensi lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat mengembangkan dan memperdalam kecakapannya secara optimal	4.4 Membuat pola pengembangan rok secara draping		√			Penugasan dilaksanakan dalam proses pembelajaran
---	---	--	---	--	--	--

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Purworejo, 30 Oktober 2017

Mahasiswa

(Emy Amalia, S.Pd)
NIGTT. 991504028

(Triastuti Eli Swarsiki)
NIM. 14513241049

1. *KI dan KD Sikap Spritual dan Sikap Sosial ditambahkan untuk mata pelajaran Pendidikan Agama dan PPKn.*
2. *Semua sintaksis/langkah model pembelajaran dapat lengkap pada setiap pertemuan, atau dapat lengkap pada beberapa pertemuan.*



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	1 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : **SMK NEGERI 6 PURWOREJO**
Mata Pelajaran : **Dasar Pola**
Kelas/Semester : **X / 1**
Tapel : **2017/2018**
Pertemuan : 1 kali pertemuan
Alokasi Waktu : 2 Jam Pelajaran

A. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar

Kompetensi Inti	
1. Pengetahuan (KI 3)	Memahami, menerapkan dan menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, operasional dasar dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja tata busana pada tingkat teknis, spesifik, detail dan kompleks berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional dan internasional
2. Keterampilan (KI 4)	Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja tata busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	2 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan
--	--

Kompetensi Dasar	
1. KD pada KI Pengetahuan (KD 3)	3.5. Menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
2. KD pada KI Keterampilan (KD 4)	4.5. Membuat pola dasar dengan teknik konstruksi

B. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Indikator KD pada KI Pengetahuan	3.5.1. Mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola konstruksi 3.5.2. Mampu menganalisis prosedur pembuatan pola konstruksi
2. Indikator KD pada KI Keterampilan	4.5.1. Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi 4.5.2. Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola dasar krah dengan ukuran yang berbeda 4.5.3. Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola dasar krah setali dan krah setengah tegak

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah berdiskusi dan menggali informasi peserta didik diharapkan mampu :
<ul style="list-style-type: none">- Menerapkan prosedur pembuatan pola- Membuat pola dasar krah setali dan krah setengah tegak- Menganalisis hasil praktek pembuatan pola dasar krah setali dan krah setengah tegak



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	3 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

D. Materi Ajar

Terlampir : Pola Kontruksi
- Teknik membuat pola krah setali dan krah setengah tegak

E. Pendekatan, Strategi dan Metode

Pendekatan	Sientific
Strategi	Discovery learning
Metode	Demonstrasi, observasi, pemberian tugas

F. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa, presensi, menyiapkan buku pelajaran 2. Memotivasi peserta didik secara kontekstual sesuai dengan manfaat pembelajaran membuat pola 3. Mengajukan pertanyaan-pertanyaan untuk mereview materi sebelumnya 4. Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai		10 menit
Kegiatan Inti	Pendekatan Saintifik	Sintak Model Discovery Learning	70 menit
	Mengamati : Mengamati buku materi yang akan diterangkan	Mengorientasikan (10'')	
	Menanya : Tanya jawab tentang langkah kerja membuat pola krah setali dan krah setengah tegak	Mengorganisasikan (10'')	



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	4 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Tanya jawab tentang teknik membuat pola krah setali dan krah setengah tegak		
	Mengumpulkan Informasi :	mengorganisasikan (10'')	
	Mengamati demonstrasi pembuatan krah		
	Menalar: Mengolah informasi tentang penggambaran bentuk krah	Mengembangkan (30'')	
	Mengkomunikasikan: Presentasi tentang langkah kerja membuat pola krah setali dan krah setengah tegak	Memeriksa hasil (10'')	
Penutup	1. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran 2. Menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya		10 menit

G. Alat , Bahan dan Media Pembelajaran

Alat : papan tulis
Bahan : buku materi
Media Pembelajaran : jobsheet

H. Sumber Belajar

Muliawan Porrie.1985.*Konstruksi Busana Wanita*.Jakarta Pusat: P.T. BPK Gunung Mulia



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	5 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

I. Penilaian Pembelajaran

1. Teknik Penilaian dan Instrument Penilaian
 - a. Teknik Penilaian : tes praktik
 - b. Bentuk Soal : penugasan individu
 - c. Soal : buatlah pola krah setali dan krah setengah tegak skala 1:4
 - d. Kriteria penilaian : terlampir
 - e. Daftar nilai : terlampir
2. Analisis Penilaian : terlampir
3. Pengayaan / Remedial : terlampir

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran


(Emy Amalia, S.Pd)
NIGTT. 991504028

Purworejo, 31 Oktober 2017

Mahasiswa

(Triastuti Eli Swarsiki)
NIM. 14513241049

1. *KI dan KD Sikap Spritual dan Sikap Sosial ditambahkan untuk mata pelajaran Pendidikan Agama dan PPKn.*
2. *Semua sintaksis / langkah model pembelajaran dapat lengkap pada setiap pertemuan, atau dapat lengkap pada beberapa pertemuan.*

	SMK NEGERI 6 Purworejo	2x45
	JOB SHEET KERAH	
	POLA KERAH SETALI DAN SETENGAH TEGAK	

JOBSHEET

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
 Mata Pelajaran : Dasar Pola
 Kelas/Semester : X/1
 Tahun Pelajaran : 2017/2018
 Pertemuan : 1 x Pertemuan
 Alokasi Waktu : 2 Jam Pelajaran

1. Kompetensi

Membuat pola kerah dengan teknik konstruksi

2. Sub Kompetensi

- 1) Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
- 2) Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola dasar krah dengan ukuran yang berbeda
- 3) Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola dasar krah setali dan krah setengah tegak

3. Alat/Instrumen/Bahan :

No.	Alat	Bahan
1	Pensil	Buku kostum
2	Penggaris	Kertas dorslah
3	Penghapus	
4	Skala	
5	Lem	
6	Pensil merah biru	
7	Gunting	

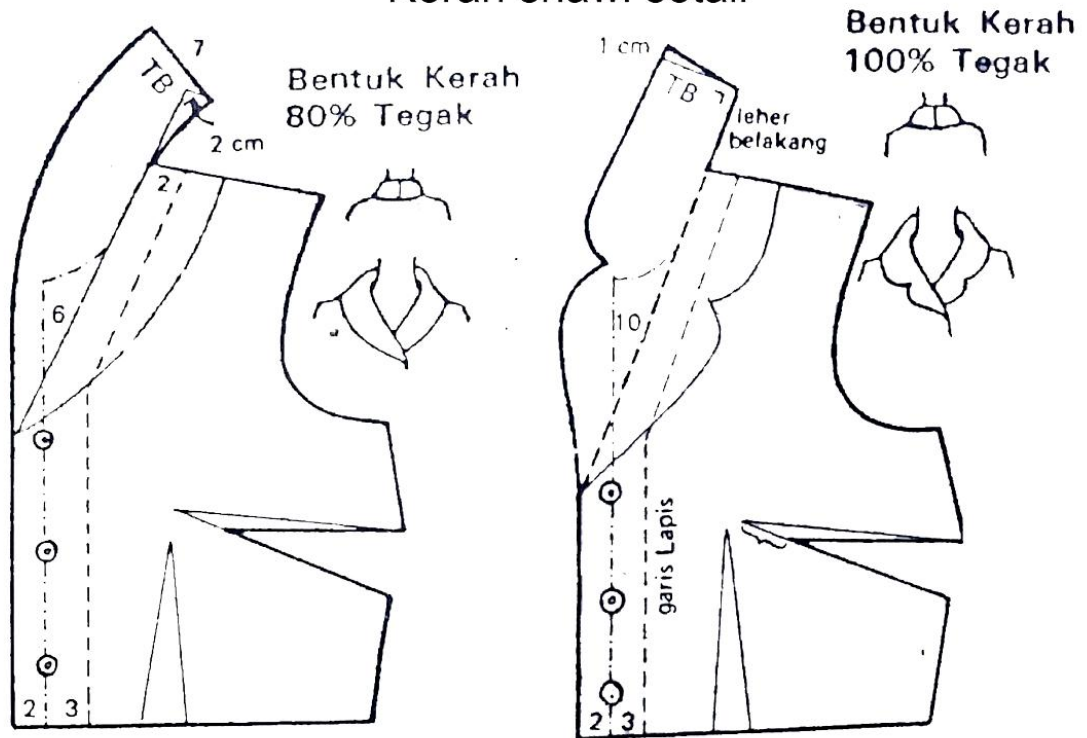
4. Daftar Ukuran Yang Dibutuhkan

Lingkar leher	30 cm
Turun garis leher	10 cm
Lebar kerah	7 cm

5. Langkah Kerja

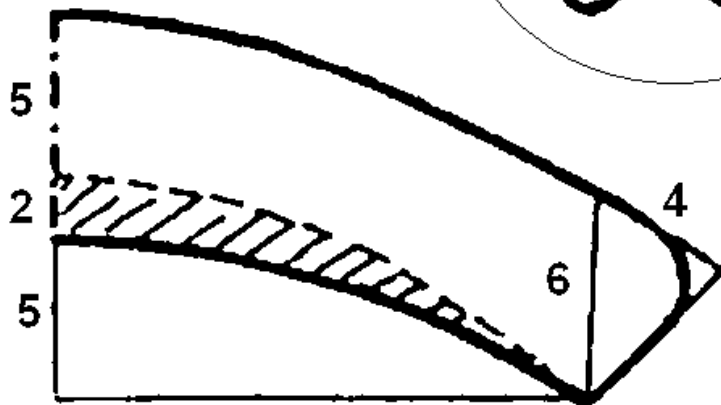
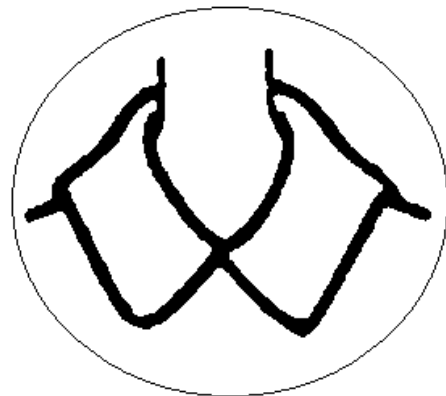
Langkah – langkah membuat pola kerah setali

Kerah shawl setali



Langkah – langkah membuat pola kerah setengah tegak

KERAH
SETENGAH
TEGAK



½ Lingkar leher – 1 cm



PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 6 PURWOREJO
Alamat : Desa Wareng, Kec. Butuh, Kab. Puworejo Telp. 0275 - 3308833

PENILAIAN PEMBUATAN POLA KERAH SETALI

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI			
		1	2	3	4
1	Teknik pembuatan pola				
2	Kesesuaian dengan ukuran				
3	Kesesuaian dengan desain				
4	Bentuk				
5	Kebersihan				
6	Kerapihan				
Jumlah		0	0	0	0
Skor Maksimum		0			
Nilai Perolehan		0			

- 1 : Tidak kompeten
- 2 : Cukup kompeten
- 3 : Kompeten
- 4 : Sangat Kompeten

Kriteria penilaian

1. Jika siswa memperoleh skor 86-100 dapat ditetapkan sangat kompeten
2. Jika siswa memperoleh skor 81-85 dapat ditetapkan kompeten
3. Jika siswa memperoleh skor 75- 80 dapat ditetapkan cukup kompeten
4. Jika siswa memperoleh skor lebih kecil dari 75 dapat ditetapkan tidak kompeten

PENILAIAN PEMBUATAN POLA KERAH SETALI

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	AISTI MAYANG WULANDARI	0	0	0	0	0	0	0	0	TIDAK KOMPETEN
2	ANNISA ZAHRA SAFITRI	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
3	ANNISA ZAHROH	4	4	3	2	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
4	CUT NANDA NINDYA CHAMSOH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
5	DEFI UTAMI	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
6	DELIMA HANDAYANI							0	0	TIDAK KOMPETEN
7	DEWI WAHYUNINGSIH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
8	DWI SINTAWATI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
9	EMI DZATIYANI	3	3	4	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
10	FITRIA MALICHATUN NISA	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
11	HESTI NURUL MA'RIFAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
12	ISMEYRA NUR AFNI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
13	ISTIQOMAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
14	KHARISMA P. PUSPITA	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
15	KURNIA SORAYA ASHARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
16	LILIS ASMAWATI KUSUMANINGRUM	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
17	LIYA SETIAWATI	0	0	0	0	0	0	0	0	TIDAK KOMPETEN
18	MARLINA NUR KOPIAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
19	MEIYATI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
20	NANDA DEWI NURULAINI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
21	NINIK PATMAWATI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
22	RIYANI	3	3	3	2	4	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
23	SHINTA MEGA MUNTAZAH	4	4	4	2	3	3	20	83	KOMPETEN

24	SISKA KURNIASIH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
25	SITI MUTMAINAH	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
26	SRI WAHYUNI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
27	SULISTYANI YENI PRASTIWI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
28	USWATUN KHASANAH	3	3	3	3	3	4	19	79	CUKUP KOMPETEN
29	UUN KHARISMA YANTI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
30	WILDA ALINA NIHAAYATUL ULYA	3	3	3	4	4	3	20	83	KOMPETEN
31	WIWIK MUGI RAHAYU	4	2	3	2	4	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
32	ZENI KAMALIA	3	3	4	4	4	4	22	92	SANGAT KOMPETEN

PENILAIAN PEMBUATAN POLA KERAH SETALI

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	ALFI KHASANAH	4	4	3	2	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
2	ANANDA CITRA DEWI							0	0	TIDAK KOMPETEN
3	ANGELLIKA PURNAMA SARI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
4	ANISA PRATIWI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
5	APRILIA PUSPITASARI							0	0	TIDAK KOMPETEN
6	APRILIYANI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
7	APRIYANTO	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
8	ARUM PUSPITONINGSIH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
9	ERNAWATI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
10	IDA WAHYUNI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
11	INDAH CAHYANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
12	INDRI WAHYUNI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
13	ITA PRAPTIANI	3	3	3	3	4	4	20	83	KOMPETEN
14	KHUSNUL KHOTIMAH	3	3	4	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
15	KUN FATHONAH	4	4	3	2	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
16	MUSLIKAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
17	NAELI ROHMAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
18	NANDA AGUSTIN CAHYANI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
19	NOVITA PUTRI UTAMI	3	3	4	4	3	3	20	83	KOMPETEN
20	NURUL ISTIQOMAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
21	RIZKI NUR HIDAYAH	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
22	SEKAR RINI LESTARI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN

23	SITI BAROKAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
24	SITI ROSIDAH	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
25	SRI ENDAH NINGSIH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
26	TITI NUR APRIYATUN	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
27	TRI CAHYANI	3	3	4	3	4	3	20	83	KOMPETEN
28	UNTARI AGUSTIANI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
29	URIP SABARNO	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
30	USWATUN CHASANAH							0	0	TIDAK KOMPETEN
31	WAHYU TRI UTAMI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
32	WINDY LESTARI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN



PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 6 PURWOREJO
Alamat : Desa Wareng, Kec. Butuh, Kab. Puworejo Telp. 0275 - 3308833

PENILAIAN PEMBUATAN POLA KERAH SETENGAH TEGAK

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI			
		1	2	3	4
1	Teknik pembuatan pola				
2	Kesesuaian dengan ukuran				
3	Kesesuaian dengan desain				
4	Bentuk				
5	Kebersihan				
6	Kerapihan				
Jumlah		0	0	0	0
Skor Maksimum		0			
Nilai Perolehan		0			

- 1 : Tidak kompeten
- 2 : Cukup kompeten
- 3 : Kompeten
- 4 : Sangat Kompeten

Kriteria penilaian

1. Jika siswa memperoleh skor 86-100 dapat ditetapkan sangat kompeten
2. Jika siswa memperoleh skor 81-85 dapat ditetapkan kompeten
3. Jika siswa memperoleh skor 75- 80 dapat ditetapkan cukup kompeten
4. Jika siswa memperoleh skor lebih kecil dari 75 dapat ditetapkan tidak kompeten

PENILAIAN PEMBUATAN POLA KERAH SETENGAH TEGAK

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	AISTI MAYANG WULANDARI	0	0	0	0	0	0	0	0	TIDAK KOMPETEN
2	ANNISA ZAHRA SAFITRI	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
3	ANNISA ZAHROH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
4	CUT NANDA NINDYA CHAMSOH	4	3	3	2	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
5	DEFI UTAMI	3	3	3	4	4	3	20	83	KOMPETEN
6	DELIMA HANDAYANI							0	0	TIDAK KOMPETEN
7	DEWI WAHYUNINGSIH	3	3	3	4	4	4	21	88	SANGAT KOMPETEN
8	DWI SINTAWATI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
9	EMI DZATIYANI	3	3	4	4	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
10	FITRIA MALICHATUN NISA	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
11	HESTI NURUL MA'RIFAH	3	3	4	4	3	3	20	83	KOMPETEN
12	ISMEYRA NUR AFNI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
13	ISTIQOMAH	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
14	KHARISMA P. PUSPITA	3	3	3	4	4	3	20	83	KOMPETEN
15	KURNIA SORAYA ASHARI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
16	LILIS ASMAWATI KUSUMANINGRUM	3	3	3	4	4	3	20	83	KOMPETEN
17	LIYA SETIAWATI	0	0	0	0	0	0	0	0	TIDAK KOMPETEN
18	MARLINA NUR KOPIAH	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
19	MEIYATI	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
20	NANDA DEWI NURULAINI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
21	NINIK PATMAWATI	4	4	3	2	4	3	20	83	KOMPETEN
22	RIYANI	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
23	SHINTA MEGA MUNTAZAH	4	4	4	4	4	3	23	96	SANGAT KOMPETEN

24	SISKA KURNIASIH	4	4	4	4	3	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
25	SITI MUTMAINAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
26	SRI WAHYUNI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
27	SULISTYANI YENI PRASTIWI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
28	USWATUN KHASANAH	3	3	3	4	4	4	21	88	SANGAT KOMPETEN
29	UUN KHARISMA YANTI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
30	WILDA ALINA NIHAAYATUL ULYA	4	4	4	4	3	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
31	WIWIK MUGI RAHAYU	4	3	4	4	4	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
32	ZENI KAMALIA	4	4	4	3	4	4	23	96	SANGAT KOMPETEN

PENILAIAN PEMBUATAN POLA KERAH SETENGAH TEGAK

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	ALFI KHASANAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
2	ANANDA CITRA DEWI							0	0	TIDAK KOMPETEN
3	ANGELLIKA PURNAMA SARI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
4	ANISA PRATIWI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
5	APRILIA PUSPITASARI							0	0	TIDAK KOMPETEN
6	APRILIYANI	4	4	4	4	3	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
7	APRIYANTO	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
8	ARUM PUSPITONINGSIH	4	4	4	4	3	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
9	ERNAWATI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
10	IDA WAHYUNI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
11	INDAH CAHYANI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
12	INDRI WAHYUNI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
13	ITA PRAPTIANI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
14	KHUSNUL KHOTIMAH	4	4	3	4	4	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
15	KUN FATHONAH	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
16	MUSLIKAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
17	NAELI ROHMAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
18	NANDA AGUSTIN CAHYANI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
19	NOVITA PUTRI UTAMI	4	4	4	4	3	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
20	NURUL ISTIQOMAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
21	RIZKI NUR HIDAYAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
22	SEKAR RINI LESTARI	4	4	3	3	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN

23	SITI BAROKAH	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
24	SITI ROSIDAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
25	SRI ENDAH NINGSIH	4	4	3	2	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
26	TITI NUR APRIYATUN	4	4	3	4	4	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
27	TRI CAHYANI	4	4	4	4	4	3	23	96	SANGAT KOMPETEN
28	UNTARI AGUSTIANI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
29	URIP SABARNO	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
30	USWATUN CHASANAH	4	4	3	3	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
31	WAHYU TRI UTAMI	4	4	3	4	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
32	WINDY LESTARI	4	4	3	3	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	1 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : **SMK NEGERI 6 PURWOREJO**
Mata Pelajaran : **Dasar Pola**
Kelas/Semester : **X / 1**
Tapel : **2017/2018**
Pertemuan : 1 kali pertemuan
Alokasi Waktu : 2 Jam Pelajaran

A. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar

Kompetensi Inti	
1. Pengetahuan (KI 3)	Memahami, menerapkan dan menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, operasional dasar dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja tata busana pada tingkat teknis, spesifik, detail dan kompleks berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional dan internasional
2. Keterampilan (KI 4)	Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja tata busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	2 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan
--	--

Kompetensi Dasar	
1. KD pada KI Pengetahuan (KD 3)	3.5. Menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
2. KD pada KI Keterampilan (KD 4)	4.5. Membuat pola dasar dengan teknik konstruksi

B. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Indikator KD pada KI Pengetahuan	3.5.1. Mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola konstruksi 3.5.2. Mampu menganalisis prosedur pembuatan pola konstruksi
2. Indikator KD pada KI Keterampilan	4.5.1. Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi 4.5.2. Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola lengan raglan dengan ukuran yang berbeda 4.5.3. Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola lengan raglan

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah berdiskusi dan menggali informasi peserta didik diharapkan mampu :
<ul style="list-style-type: none">- Menerapkan prosedur pembuatan pola- Membuat pola lengan raglan- Menganalisis hasil praktek pembuatan pola lengan raglan



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	3 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

D. Materi Ajar

Terlampir : Pola Konstruksi
- Teknik membuat pola lengan raglan

E. Pendekatan, Strategi dan Metode

Pendekatan	Sientific
Strategi	Discovery learning
Metode	Demonstrasi, observasi, pemberian tugas

F. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa, presensi, menyiapkan buku pelajaran 2. Memotivasi peserta didik secara kontekstual sesuai dengan manfaat pembelajaran membuat pola 3. Mengajukan pertanyaan-pertanyaan untuk mereview materi sebelumnya 4. Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai		15 menit
Kegiatan Inti	Pendekatan Saintifik	Sintak Model Discovery Learning	60 menit
	Mengamati : Mengamati buku materi yang akan diterangkan	Mengorientasikan (10'')	
	Menanya : Tanya jawab tentang langkah kerja membuat pola lengan raglan	Mengorganisasikan (10'')	



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	4 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Tanya jawab tentang teknik membuat pola lengan raglan		
	Mengumpulkan Informasi :	mengorganisasikan (10'')	
	Mengamati demonstrasi pembuatan lengan		
	Menalar: Mengolah informasi tentang penggambaran bentuk lengan	Mengembangkan (20'')	
	Mengkomunikasikan: Presentasi tentang langkah kerja membuat pola lengan raglan	Memeriksa hasil (10'')	
Penutup	1. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran 2. Menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya		15 menit

G. Alat , Bahan dan Media Pembelajaran

Alat : papan tulis
Bahan : buku materi
Media Pembelajaran : jobsheet

H. Sumber Belajar

Muliawan Porrie.1985.*Konstruksi Busana Wanita*. Jakarta Pusat: P.T. BPK Gunung Mulia



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	5 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

I. Penilaian Pembelajaran

1. Teknik Penilaian dan Instrument Penilaian
 - a. Teknik Penilaian : tes praktik
 - b. Bentuk Soal : penugasan individu
 - c. Soal : buatlah pola lengan raglan skala 1:4
 - d. Kriteria penilaian : terlampir
 - e. Daftar nilai : terlampir
2. Analisis Penilaian : terlampir
3. Pengayaan / Remedial : terlampir

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran


(Emy Amalia, S.Pd)
NIGTT. 991504028

Purworejo, 31 Oktober 2017

Mahasiswa

(Triastuti Eli Swarsiki)
NIM. 14513241049

1. *KI dan KD Sikap Spritual dan Sikap Sosial ditambahkan untuk mata pelajaran Pendidikan Agama dan PPKn.*
2. *Semua sintaksis / langkah model pembelajaran dapat lengkap pada setiap pertemuan, atau dapat lengkap pada beberapa pertemuan.*

	SMK NEGERI 6 Purworejo	2x45
	JOB SHEET LENGAN	
	POLA LENGAN RAGLAN	

JOBSHEET

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
 Mata Pelajaran : Dasar Pola
 Kelas/Semester : X/1
 Tahun Pelajaran : 2017/2018
 Pertemuan : 1 x Pertemuan
 Alokasi Waktu : 2 Jam Pelajaran

1. Kompetensi

Membuat pola lengan raglan dengan teknik konstruksi

2. Sub Kompetensi

- 1) Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
- 2) Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola lengan raglan dengan ukuran yang berbeda
- 3) Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola lengan raglan

3. Alat/Instrumen/Bahan :

No.	Alat	Bahan
1	Pensil	Buku kostum
2	Penggaris	Kertas dorslah
3	Penghapus	
4	Skala	
5	Lem	
6	Pensil merah biru	
7	Gunting	

4. Daftar Ukuran Yang Dibutuhkan

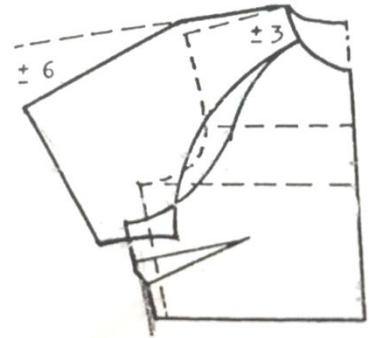
Lingkar kerung lengan
Panjang lengan

5. Langkah Kerja

Langkah – langkah membuat pola lengan raglan

Lengan Raglan

Ialah lengan yang menjadi satu dengan sebagian badan bagian atas. Pola dipotong dari sebagian kerung leher sampai akhir kerung lengan dan badan dibuat, pecah pola nampak seperti pada gambar.





PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 6 PURWOREJO
Alamat : Desa Wareng, Kec. Butuh, Kab. Puworejo Telp. 0275 - 3308833

PENILAIAN PEMBUATAN POLA LENGAN RAGLAN

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI			
		1	2	3	4
1	Teknik pembuatan pola				
2	Kesesuaian dengan ukuran				
3	Kesesuaian dengan desain				
4	Bentuk				
5	Kebersihan				
6	Kerapihan				
Jumlah		0	0	0	0
Skor Maksimum		0			
Nilai Perolehan		0			

- 1 : Tidak kompeten
- 2 : Cukup kompeten
- 3 : Kompeten
- 4 : Sangat Kompeten

Kriteria penilaian

1. Jika siswa memperoleh skor 86-100 dapat ditetapkan sangat kompeten
2. Jika siswa memperoleh skor 81-85 dapat ditetapkan kompeten
3. Jika siswa memperoleh skor 75- 80 dapat ditetapkan cukup kompeten
4. Jika siswa memperoleh skor lebih kecil dari 75 dapat ditetapkan tidak kompeten

PENILAIAN PEMBUATAN POLA LENGAN RAGLAN

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	AISTI MAYANG WULANDARI	4	4	4	4	3	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
2	ANNISA ZAHRA SAFITRI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
3	ANNISA ZAHROH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
4	CUT NANDA NINDYA CHAMSOH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
5	DEFI UTAMI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
6	DELIMA HANDAYANI							0	0	TIDAK KOMPETEN
7	DEWI WAHYUNINGSIH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
8	DWI SINTAWATI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
9	EMI DZATIYANI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
10	FITRIA MALICHATUN NISA	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
11	HESTI NURUL MA'RIFAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
12	ISMEYRA NUR AFNI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
13	ISTIQOMAH	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
14	KHARISMA P. PUSPITA	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
15	KURNIA SORAYA ASHARI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
16	LILIS ASMAWATI KUSUMANINGRUM	4	3	3	4	3	3	20	83	KOMPETEN
17	LIYA SETIAWATI	4	3	3	2	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
18	MARLINA NUR KOPIAH	4	4	3	2	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
19	MEIYATI	4	4	4	4	3	4	23	96	SANGAT KOMPETEN
20	NANDA DEWI NURULAINI	3	3	3	2	3	3	17	71	TIDAK KOMPETEN
21	NINIK PATMAWATI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
22	RIYANI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
23	SHINTA MEGA MUNTAZAH	4	4	4	4	4	3	23	96	SANGAT KOMPETEN

24	SISKA KURNIASIH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
25	SITI MUTMAINAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
26	SRI WAHYUNI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
27	SULISTYANI YENI PRASTIWI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
28	USWATUN KHASANAH	4	4	4	3	4	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
29	UUN KHARISMA YANTI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
30	WILDA ALINA NIHAAYATUL ULYA	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
31	WIWIK MUGI RAHAYU	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
32	ZENI KAMALIA	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN

PENILAIAN PEMBUATAN POLA LENGAN RAGLAN

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	ALFI KHASANAH							0	0	TIDAK KOMPETEN
2	ANANDA CITRA DEWI							0	0	TIDAK KOMPETEN
3	ANGELLIKA PURNAMA SARI							0	0	TIDAK KOMPETEN
4	ANISA PRATIWI	3	3	4	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
5	APRILIA PUSPITASARI							0	0	TIDAK KOMPETEN
6	APRILIYANI	3	3	4	4	4	4	22	92	SANGAT KOMPETEN
7	APRIYANTO	4	3	3	2	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
8	ARUM PUSPITONINGSIH							0	0	TIDAK KOMPETEN
9	ERNAWATI							0	0	TIDAK KOMPETEN
10	IDA WAHYUNI							0	0	TIDAK KOMPETEN
11	INDAH CAHYANI							0	0	TIDAK KOMPETEN
12	INDRI WAHYUNI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
13	ITA PRAPTIANI							0	0	TIDAK KOMPETEN
14	KHUSNUL KHOTIMAH	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
15	KUN FATHONAH							0	0	TIDAK KOMPETEN
16	MUSLIKAH							0	0	TIDAK KOMPETEN
17	NAELI ROHMAH							0	0	TIDAK KOMPETEN
18	NANDA AGUSTIN CAHYANI							0	0	TIDAK KOMPETEN
19	NOVITA PUTRI UTAMI	4	3	3	3	4	4	21	88	SANGAT KOMPETEN
20	NURUL ISTIQOMAH							0	0	TIDAK KOMPETEN
21	RIZKI NUR HIDAYAH	4	4	3	2	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
22	SEKAR RINI LESTARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN

23	SITI BAROKAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
24	SITI ROSIDAH							0	0	TIDAK KOMPETEN
25	SRI ENDAH NINGSIH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
26	TITI NUR APRIYATUN	4	3	3	4	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
27	TRI CAHYANI	3	3	3	4	4	4	21	88	SANGAT KOMPETEN
28	UNTARI AGUSTIANI							0	0	TIDAK KOMPETEN
29	URIP SABARNO	4	4	3	3	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
30	USWATUN CHASANAH							0	0	TIDAK KOMPETEN
31	WAHYU TRI UTAMI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
32	WINDY LESTARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	1 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : **SMK NEGERI 6 PURWOREJO**
Mata Pelajaran : **Dasar Pola**
Kelas/Semester : **X / 1**
Tapel : **2017/2018**
Pertemuan : 1 kali pertemuan
Alokasi Waktu : 1 Jam Pelajaran

A. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar

Kompetensi Inti	
1. Pengetahuan (KI 3)	Memahami, menerapkan dan menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, operasional dasar dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja tata busana pada tingkat teknis, spesifik, detail dan kompleks berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional dan internasional
2. Keterampilan (KI 4)	Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja tata busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	2 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan
--	--

Kompetensi Dasar	
1. KD pada KI Pengetahuan (KD 3)	3.5. Menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
2. KD pada KI Keterampilan (KD 4)	4.5. Membuat pola dasar dengan teknik konstruksi

B. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Indikator KD pada KI Pengetahuan	3.5.1. Mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola konstruksi 3.5.2. Mampu menganalisis prosedur pembuatan pola konstruksi
2. Indikator KD pada KI Keterampilan	4.5.1. Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi 4.5.2. Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola lengan slit dengan ukuran yang berbeda 4.5.3. Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola lengan slit

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah berdiskusi dan menggali informasi peserta didik diharapkan mampu :
<ul style="list-style-type: none">- Menerapkan prosedur pembuatan pola- Membuat pola lengan slit- Menganalisis hasil praktek pembuatan pola lengan slit



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	3 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

D. Materi Ajar

Terlampir : Pola Konstruksi
- Teknik membuat pola lengan slit

E. Pendekatan, Strategi dan Metode

Pendekatan	Sientific
Strategi	Discovery learning
Metode	Demonstrasi, observasi, pemberian tugas

F. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa, presensi, menyiapkan buku pelajaran 2. Memotivasi peserta didik secara kontekstual sesuai dengan manfaat pembelajaran membuat pola 3. Mengajukan pertanyaan-pertanyaan untuk mereview materi sebelumnya 4. Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai		7 menit
Kegiatan Inti	Pendekatan Saintifik	Sintak Model Discovery Learning	30 menit
	Mengamati : Mengamati buku materi yang akan diterangkan	Mengorientasikan (5'')	
	Menanya : Tanya jawab tentang langkah kerja membuat pola lengan slit	Mengorganisasikan (5'')	



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	4 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Tanya jawab tentang teknik membuat pola lengan slit		
	Mengumpulkan Informasi :	mengorganisasikan (5'')	
	Mengamati demonstrasi pembuatan lengan		
	Menalar: Mengolah informasi tentang penggambaran bentuk lengan	Mengembangkan (10'')	
	Mengkomunikasikan: Presentasi tentang langkah kerja membuat pola lengan slit	Memeriksa hasil (5'')	
Penutup	1. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran 2. Menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya		8 menit

G. Alat , Bahan dan Media Pembelajaran

Alat : papan tulis
Bahan : buku materi
Media Pembelajaran : jobsheet

H. Sumber Belajar

Muliawan Porrie.1985.*Konstruksi Busana Wanita*. Jakarta Pusat: P.T. BPK Gunung Mulia



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	5 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

I. Penilaian Pembelajaran

1. Teknik Penilaian dan Instrument Penilaian
 - a. Teknik Penilaian : tes praktik
 - b. Bentuk Soal : penugasan individu
 - c. Soal : buatlah pola lengan slit skala 1:4
 - d. Kriteria penilaian : terlampir
 - e. Daftar nilai : terlampir
2. Analisis Penilaian : terlampir
3. Pengayaan / Remedial : terlampir

Purworejo, 31 Oktober 2017


Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

(Emy Amalia, S.Pd)
NIGTT. 991504028

(Triastuti Eli Swarsiki)
NIM. 14513241049

1. *KI dan KD Sikap Spritual dan Sikap Sosial ditambahkan untuk mata pelajaran Pendidikan Agama dan PPKn.*
2. *Semua sintaksis / langkah model pembelajaran dapat lengkap pada setiap pertemuan, atau dapat lengkap pada beberapa pertemuan.*

	SMK NEGERI 6 Purworejo	1x45
	JOB SHEET LENGAN	
	POLA LENGAN SLIT	

JOBSHEET

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
 Mata Pelajaran : Dasar Pola
 Kelas/Semester : X/1
 Tahun Pelajaran : 2017/2018
 Pertemuan : 1 x Pertemuan
 Alokasi Waktu : 1 Jam Pelajaran

1. Kompetensi

Membuat pola lengan slit dengan teknik konstruksi

2. Sub Kompetensi

- 1) Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
- 2) Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola lengan slit dengan ukuran yang berbeda
- 3) Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola lengan slit

3. Alat/Instrumen/Bahan :

No.	Alat	Bahan
1	Pensil	Buku kostum
2	Penggaris	Kertas dorslah
3	Penghapus	
4	Skala	
5	Lem	
6	Pensil merah biru	
7	Gunting	

4. Daftar Ukuran Yang Dibutuhkan

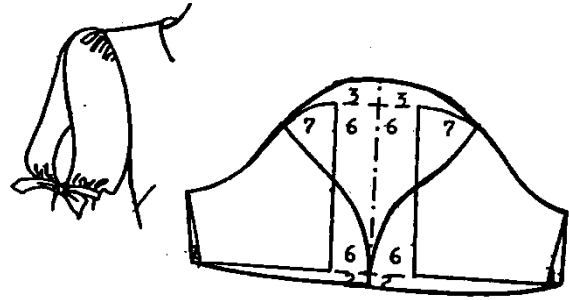
Lingkar kerung lengan
Panjang lengan

5. Langkah Kerja

Langkah – langkah membuat pola lengan slit

Lengan Slit

Ialah lengan yang pada bagian lingkaran lengannya merupakan kerut/ lipit yang sekaligus menjadi manset. Lengan slit juga terdiri dari 2 bagian masing-masing sebesar $\frac{3}{4}$ puncak lengan. Setelah pola dasar lengan dibuat, pecah pola seperti tampak pada gambar.





PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 6 PURWOREJO
Alamat : Desa Wareng, Kec. Butuh, Kab. Puworejo Telp. 0275 - 3308833

PENILAIAN PEMBUATAN POLA LENGAN SLIT

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI			
		1	2	3	4
1	Teknik pembuatan pola				
2	Kesesuaian dengan ukuran				
3	Kesesuaian dengan desain				
4	Bentuk				
5	Kebersihan				
6	Kerapihan				
Jumlah		0	0	0	0
Skor Maksimum		0			
Nilai Perolehan		0			

- 1 : Tidak kompeten
- 2 : Cukup kompeten
- 3 : Kompeten
- 4 : Sangat Kompeten

Kriteria penilaian

1. Jika siswa memperoleh skor 86-100 dapat ditetapkan sangat kompeten
2. Jika siswa memperoleh skor 81-85 dapat ditetapkan kompeten
3. Jika siswa memperoleh skor 75- 80 dapat ditetapkan cukup kompeten
4. Jika siswa memperoleh skor lebih kecil dari 75 dapat ditetapkan tidak kompeten

PENILAIAN PEMBUATAN POLA LENGAN SLIT

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	AISTI MAYANG WULANDARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
2	ANNISA ZAHRA SAFITRI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
3	ANNISA ZAHROH	4	4	3	2	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
4	CUT NANDA NINDYA CHAMSOH	4	4	3	2	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
5	DEFI UTAMI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
6	DELIMA HANDAYANI							0	0	TIDAK KOMPETEN
7	DEWI WAHYUNINGSIH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
8	DWI SINTAWATI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
9	EMI DZATIYANI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
10	FITRIA MALICHATUN NISA	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
11	HESTI NURUL MA'RIFAH	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
12	ISMEYRA NUR AFNI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
13	ISTIQOMAH	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
14	KHARISMA P. PUSPITA	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
15	KURNIA SORAYA ASHARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
16	LILIS ASMAWATI KUSUMANINGRUM	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
17	LIYA SETIAWATI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
18	MARLINA NUR KOPIAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
19	MEIYATI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
20	NANDA DEWI NURULAINI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
21	NINIK PATMAWATI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
22	RIYANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
23	SHINTA MEGA MUNTAZAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN

24	SISKA KURNIASIH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
25	SITI MUTMAINAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
26	SRI WAHYUNI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
27	SULISTYANI YENI PRASTIWI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
28	USWATUN KHASANAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
29	UUN KHARISMA YANTI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
30	WILDA ALINA NIHAAYATUL ULYA	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
31	WIWIK MUGI RAHAYU	3	3	4	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
32	ZENI KAMALIA	3	3	4	4	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN

PENILAIAN PEMBUATAN POLA LENGAN SLIT

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	ALFI KHASANAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
2	ANANDA CITRA DEWI							0	0	TIDAK KOMPETEN
3	ANGELLIKA PURNAMA SARI	3	3	3	4	4	3	20	83	KOMPETEN
4	ANISA PRATIWI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
5	APRILIA PUSPITASARI							0	0	TIDAK KOMPETEN
6	APRILIYANI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
7	APRIYANTO	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
8	ARUM PUSPITONINGSIH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
9	ERNAWATI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
10	IDA WAHYUNI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
11	INDAH CAHYANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
12	INDRI WAHYUNI	3	3	3	4	4	4	21	88	SANGAT KOMPETEN
13	ITA PRAPTIANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
14	KHUSNUL KHOTIMAH	3	3	3	4	4	3	20	83	KOMPETEN
15	KUN FATHONAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
16	MUSLIKAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
17	NAELI ROHMAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
18	NANDA AGUSTIN CAHYANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
19	NOVITA PUTRI UTAMI	3	4	4	3	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
20	NURUL ISTIQOMAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
21	RIZKI NUR HIDAYAH	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
22	SEKAR RINI LESTARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN

23	SITI BAROKAH	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
24	SITI ROSIDAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
25	SRI ENDAH NINGSIH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
26	TITI NUR APRIYATUN	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
27	TRI CAHYANI	3	3	4	4	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
28	UNTARI AGUSTIANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
29	URIP SABARNO	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
30	USWATUN CHASANAH	4	4	3	3	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
31	WAHYU TRI UTAMI	3	3	3	4	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
32	WINDY LESTARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	1 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : **SMK NEGERI 6 PURWOREJO**
Mata Pelajaran : **Dasar Pola**
Kelas/Semester : **X / 1**
Tapel : **2017/2018**
Pertemuan : 1 kali pertemuan
Alokasi Waktu : 1 Jam Pelajaran

A. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar

Kompetensi Inti	
1. Pengetahuan (KI 3)	Memahami, menerapkan dan menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, operasional dasar dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja tata busana pada tingkat teknis, spesifik, detail dan kompleks berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional dan internasional
2. Keterampilan (KI 4)	Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja tata busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	2 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan
--	--

Kompetensi Dasar	
1. KD pada KI Pengetahuan (KD 3)	3.5. Menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
2. KD pada KI Keterampilan (KD 4)	4.5. Membuat pola dasar dengan teknik konstruksi

B. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Indikator KD pada KI Pengetahuan	3.5.1. Mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola konstruksi 3.5.2. Mampu menganalisis prosedur pembuatan pola konstruksi
2. Indikator KD pada KI Keterampilan	4.5.1. Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi 4.5.2. Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola lengan tulip dengan ukuran yang berbeda 4.5.3. Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola lengan tulip

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah berdiskusi dan menggali informasi peserta didik diharapkan mampu :
<ul style="list-style-type: none">- Menerapkan prosedur pembuatan pola- Membuat pola lengan tulip- Menganalisis hasil praktek pembuatan pola lengan tulip



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	3 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

D. Materi Ajar

Terlampir : Pola Konstruksi
- Teknik membuat pola lengan tulip

E. Pendekatan, Strategi dan Metode

Pendekatan	Sientific
Strategi	Discovery learning
Metode	Demonstrasi, observasi, pemberian tugas

F. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa, presensi, menyiapkan buku pelajaran 2. Memotivasi peserta didik secara kontekstual sesuai dengan manfaat pembelajaran membuat pola 3. Mengajukan pertanyaan-pertanyaan untuk mereview materi sebelumnya 4. Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai		7 menit
Kegiatan Inti	Pendekatan Saintifik	Sintak Model Discovery Learning	30 menit
	Mengamati : Mengamati buku materi yang akan diterangkan	Mengorientasikan (5'')	
	Menanya : Tanya jawab tentang langkah kerja membuat pola lengan tulip	Mengorganisasikan (5'')	



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	4 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Tanya jawab tentang teknik membuat pola lengan tulip		
	Mengumpulkan Informasi :	mengorganisasikan (5'')	
	Mengamati demonstrasi pembuatan lengan		
	Menalar: Mengolah informasi tentang penggambaran bentuk lengan	Mengembangkan (10'')	
	Mengkomunikasikan: Presentasi tentang langkah kerja membuat pola lengan tulip	Memeriksa hasil (5'')	
Penutup	1. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran 2. Menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya		8 menit

G. Alat , Bahan dan Media Pembelajaran

Alat : papan tulis
Bahan : buku materi
Media Pembelajaran : jobsheet

H. Sumber Belajar

Muliawan Porrie.1985.*Konstruksi Busana Wanita*. Jakarta Pusat: P.T. BPK Gunung Mulia



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	03
Halaman	5 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

I. Penilaian Pembelajaran

1. Teknik Penilaian dan Instrument Penilaian
 - a. Teknik Penilaian : tes praktik
 - b. Bentuk Soal : penugasan individu
 - c. Soal : buatlah pola lengan tulip skala 1:4
 - d. Kriteria penilaian : terlampir
 - e. Daftar nilai : terlampir
2. Analisis Penilaian : terlampir
3. Pengayaan / Remedial : terlampir

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran


(Emy Amalia, S.Pd)
NIGTT. 991504028

Purworejo, 31 Oktober 2017

Mahasiswa

(Triastuti Eli Swarsiki)
NIM. 14513241049

1. *KI dan KD Sikap Spritual dan Sikap Sosial ditambahkan untuk mata pelajaran Pendidikan Agama dan PPKn.*
2. *Semua sintaksis / langkah model pembelajaran dapat lengkap pada setiap pertemuan, atau dapat lengkap pada beberapa pertemuan.*

	SMK NEGERI 6 Purworejo	1x45
	JOB SHEET LENGAN	
	POLA LENGAN TULIP	

JOBSHEET

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
 Mata Pelajaran : Dasar Pola
 Kelas/Semester : X/1
 Tahun Pelajaran : 2017/2018
 Pertemuan : 1 x Pertemuan
 Alokasi Waktu : 1 Jam Pelajaran

1. Kompetensi

Membuat pola lengan dengan teknik konstruksi

2. Sub Kompetensi

- 1) Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
- 2) Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola lengan tulip dengan ukuran yang berbeda
- 3) Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola lengan tulip

3. Alat/Instrumen/Bahan :

No.	Alat	Bahan
1	Pensil	Buku kostum
2	Penggaris	Kertas dorslah
3	Penghapus	
4	Skala	
5	Lem	
6	Pensil merah biru	
7	Gunting	

4. Daftar Ukuran Yang Dibutuhkan

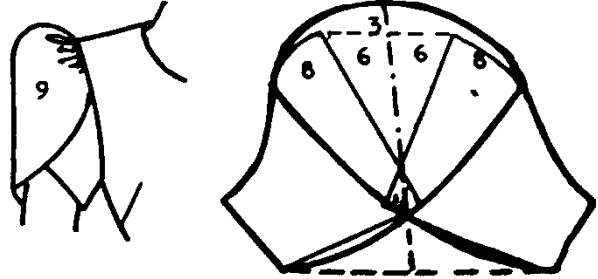
Lingkar kerung lengan
Panjang lengan

5. Langkah Kerja

Langkah – langkah membuat pola lengan tulip

Lengan tulip/kuncup mawar

Ialah lengan yang terdiri dari dua bagian yaitu depan dan belakang. Setiap bagian hanya terbuat dari $\frac{3}{4}$ lengan puncak. Setelah kedua bagian ditumpukan, bentuknya akan menyerupai bunga tulip/kuncup mawar. Setelah pola dasar lengan dibuat, pecah pola seperti tampak pada gambar.





PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 6 PURWOREJO
Alamat : Desa Wareng, Kec. Butuh, Kab. Puworejo Telp. 0275 - 3308833

PENILAIAN PEMBUATAN POLA LENGAN TULIP

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI			
		1	2	3	4
1	Teknik pembuatan pola				
2	Kesesuaian dengan ukuran				
3	Kesesuaian dengan desain				
4	Bentuk				
5	Kebersihan				
6	Kerapihan				
Jumlah		0	0	0	0
Skor Maksimum		0			
Nilai Perolehan		0			

- 1 : Tidak kompeten
- 2 : Cukup kompeten
- 3 : Kompeten
- 4 : Sangat Kompeten

Kriteria penilaian

1. Jika siswa memperoleh skor 86-100 dapat ditetapkan sangat kompeten
2. Jika siswa memperoleh skor 81-85 dapat ditetapkan kompeten
3. Jika siswa memperoleh skor 75- 80 dapat ditetapkan cukup kompeten
4. Jika siswa memperoleh skor lebih kecil dari 75 dapat ditetapkan tidak kompeten

PENILAIAN PEMBUATAN POLA LENGAN TULIP

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	AISTI MAYANG WULANDARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
2	ANNISA ZAHRA SAFITRI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
3	ANNISA ZAHROH	4	4	3	2	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
4	CUT NANDA NINDYA CHAMSOH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
5	DEFI UTAMI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
6	DELIMA HANDAYANI							0	0	TIDAK KOMPETEN
7	DEWI WAHYUNINGSIH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
8	DWI SINTAWATI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
9	EMI DZATIYANI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
10	FITRIA MALICHATUN NISA	3	3	3	2	3	3	17	71	TIDAK KOMPETEN
11	HESTI NURUL MA'RIFAH	4	3	3	3	4	4	21	88	SANGAT KOMPETEN
12	ISMEYRA NUR AFNI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
13	ISTIQOMAH	4	3	3	2	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
14	KHARISMA P. PUSPITA	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
15	KURNIA SORAYA ASHARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
16	LILIS ASMAWATI KUSUMANINGRUM	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
17	LIYA SETIAWATI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
18	MARLINA NUR KOPIAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
19	MEIYATI	4	4	3	3	3	4	21	88	SANGAT KOMPETEN
20	NANDA DEWI NURULAINI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
21	NINIK PATMAWATI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
22	RIYANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
23	SHINTA MEGA MUNTAZAH	4	3	3	2	4	4	20	83	KOMPETEN

24	SISKA KURNIASIH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
25	SITI MUTMAINAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
26	SRI WAHYUNI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
27	SULISTYANI YENI PRASTIWI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
28	USWATUN KHASANAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
29	UUN KHARISMA YANTI	4	3	3	2	4	4	20	83	KOMPETEN
30	WILDA ALINA NIHAAYATUL ULYA	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
31	WIWIK MUGI RAHAYU	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
32	ZENI KAMALIA	4	4	3	3	4	4	22	92	SANGAT KOMPETEN

PENILAIAN PEMBUATAN POLA LENGAN TULIP

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	ALFI KHASANAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
2	ANANDA CITRA DEWI							0	0	TIDAK KOMPETEN
3	ANGELLIKA PURNAMA SARI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
4	ANISA PRATIWI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
5	APRILIA PUSPITASARI							0	0	TIDAK KOMPETEN
6	APRILIYANI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
7	APRIYANTO	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
8	ARUM PUSPITONINGSIH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
9	ERNAWATI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
10	IDA WAHYUNI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
11	INDAH CAHYANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
12	INDRI WAHYUNI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
13	ITA PRAPTIANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
14	KHUSNUL KHOTIMAH	3	3	3	3	4	4	20	83	KOMPETEN
15	KUN FATHONAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
16	MUSLIKAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
17	NAELI ROHMAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
18	NANDA AGUSTIN CAHYANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
19	NOVITA PUTRI UTAMI	3	3	3	4	4	3	20	83	KOMPETEN
20	NURUL ISTIQOMAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
21	RIZKI NUR HIDAYAH	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
22	SEKAR RINI LESTARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN

23	SITI BAROKAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
24	SITI ROSIDAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
25	SRI ENDAH NINGSIH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
26	TITI NUR APRIYATUN	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
27	TRI CAHYANI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
28	UNTARI AGUSTIANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
29	URIP SABARNO	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
30	USWATUN CHASANAH	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
31	WAHYU TRI UTAMI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
32	WINDY LESTARI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	02
Halaman	1 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : **SMK NEGERI 6 PURWOREJO**
Mata Pelajaran : **Dasar Pola**
Kelas/Semester : **X / 1**
Tapel : **2017/2018**
Pertemuan : 1 kali pertemuan
Alokasi Waktu : 2 Jam Pelajaran

A. Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar

Kompetensi Inti	
1. Pengetahuan (KI 3)	Memahami, menerapkan dan menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, operasional dasar dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja tata busana pada tingkat teknis, spesifik, detail dan kompleks berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional dan internasional
2. Keterampilan (KI 4)	Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja tata busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	02
Halaman	2 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan
--	--

Kompetensi Dasar	
1. KD pada KI Pengetahuan (KD 3)	3.5. Menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
2. KD pada KI Keterampilan (KD 4)	4.5. Membuat pola dasar dengan teknik konstruksi

B. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Indikator KD pada KI Pengetahuan	3.5.1. Mampu mendiskripsikan prosedur pembuatan pola konstruksi 3.5.2. Mampu menganalisis prosedur pembuatan pola konstruksi
2. Indikator KD pada KI Keterampilan	4.5.1. Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi 4.5.2. Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola rok pias 6 dengan ukuran yang berbeda 4.5.3. Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola rok pias 6

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah berdiskusi dan menggali informasi peserta didik diharapkan mampu : <ul style="list-style-type: none">- Menerapkan prosedur pembuatan pola- Membuat pola rok pias 6- Menganalisis hasil praktek pembuatan pola rok pias 6
--



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	02
Halaman	3 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

D. Materi Ajar

Terlampir : Pola Konstruksi
- Teknik membuat pola rok pias 6

E. Pendekatan, Strategi dan Metode

Pendekatan	Sientific
Strategi	Discovery learning
Metode	Demonstrasi, observasi, pemberian tugas

F. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Menyiapkan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran seperti berdoa, presensi, menyiapkan buku pelajaran 2. Memotivasi peserta didik secara kontekstual sesuai dengan manfaat pembelajaran membuat pola 3. Mengajukan pertanyaanjobsheetpertanyaan untuk mereview materi sebelumnya 4. Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai		15 menit
Kegiatan Inti	Pendekatan Saintifik	Sintak Model Discovery Learning	60 menit
	Mengamati : Mengamati buku materi yang akan diterangkan	Mengorientasikan (10'')	
	Menanya : Tanya jawab tentang langkah kerja membuat pola rok pias 6	Mengorganisasikan (10'')	



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	02
Halaman	4 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

	Tanya jawab tentang teknik membuat pola rok pias 6		
	Mengumpulkan Informasi :	mengorganisasikan (10'')	
	Mengamati demonstrasi pembuatan rok		
	Menalar:	Mengembangkan (20'')	
	Mengolah informasi tentang penggambaran bentuk rok		
	Mengkomunikasikan:	Memeriksa hasil (10'')	
	Presentasi tentang langkah kerja membuat pola rok pias 6		
Penutup	1. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran 2. Menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya		15 menit

G. Alat , Bahan dan Media Pembelajaran

Alat : papan tulis
Bahan : buku materi
Media Pembelajaran : jobsheet

H. Sumber Belajar

Muliawan Porrie.1985.*Konstruksi Busana Wanita*. Jakarta Pusat: P.T. BPK Gunung Mulia

I. Penilaian Pembelajaran



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
No.Revisi	02
Halaman	5 dari 5
Tgl. Terbit	17 Juli 2017

1. Teknik Penilaian dan Instrument Penilaian
 - a. Teknik Penilaian : tes praktik
 - b. Bentuk Soal : penugasan individu
 - c. Soal : buatlah pola rok pias 6 skala 1:4
 - d. Kriteria penilaian : terlampir
 - e. Daftar nilai : terlampir
2. Analisis Penilaian : terlampir
3. Pengayaan / Remedial : terlampir

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran


(Emy Amalia, S.Pd)
NIGTT. 991504028

Purworejo, 31 Oktober 2017

Mahasiswa

(Triastuti Eli Swarsiki)
NIM. 14513241049

1. *KI dan KD Sikap Spritual dan Sikap Sosial ditambahkan untuk mata pelajaran Pendidikan Agama dan PPKn.*
2. *Semua sintaksis / langkah model pembelajaran dapat lengkap pada setiap pertemuan, atau dapat lengkap pada beberapa pertemuan.*

	SMK NEGERI 6 Purworejo	2x45
	JOB SHEET ROK	
	POLA ROK PIAS ENAM	

JOBSHEET

Identitas Program Pendidikan

Nama Sekolah : SMK NEGERI 6 PURWOREJO
 Mata Pelajaran : Dasar Pola
 Kelas/Semester : X/1
 Tahun Pelajaran : 2017/2018
 Pertemuan : 1 x Pertemuan
 Alokasi Waktu : 2 Jam Pelajaran

1. Kompetensi

Membuat pola rok dengan teknik konstruksi

2. Sub Kompetensi

- 1) Mampu menerapkan prosedur pembuatan pola konstruksi
- 2) Mampu mendemonstrasikan pembuatan pola rok pias 6 dengan ukuran yang berbeda
- 3) Mampu menganalisis hasil praktek pembuatan pola rok pias 6

3. Alat/Instrumen/Bahan :

No.	Alat	Bahan
1	Pensil	Buku kostum
2	Penggaris	Kertas dorslah
3	Penghapus	
4	Skala	
5	Lem	
6	Pensil merah biru	
7	Gunting	

4. Daftar Ukuran Yang Dibutuhkan

Lingkar pinggang
Lingkar pinggul
Panjang rok
Tinggi pinggul

5. Langkah Kerja



Langkah – langkah membuat pola rok pias enam

Pola Depan

Membuat pola dasar rok bagian depan, perubahannya:

$$L-P = \frac{1}{2} L-M$$

$$D-J = A-P$$

J-O = J-N = 2 sampai 5 cm (tergantung pengembangannya)

G-H = 3 sampai 5 cm (tergantung pengembangannya)

Pola Belakang

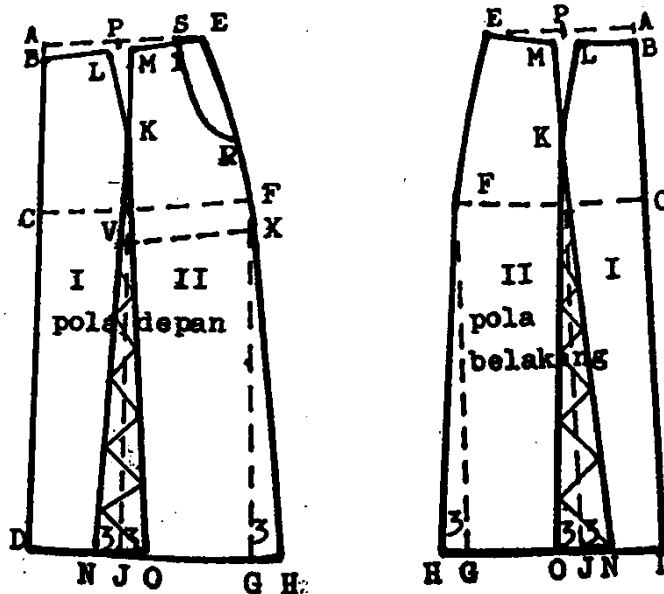
Buatlah pola rok bagian belakang, perubahannya:

$$L-P = \frac{1}{2} L-M$$

$$D-J = A-P$$

J-O = J-N = 2 sampai 5 cm (tergantung pengembangannya)

G-H = 3 sampai 5 cm (tergantung pengembangannya)





PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 6 PURWOREJO
Alamat : Desa Wareng, Kec. Butuh, Kab. Puworejo Telp. 0275 - 3308833

PENILAIAN PEMBUATAN POLA ROK PIAS 6

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI			
		1	2	3	4
1	Teknik pembuatan pola				
2	Kesesuaian dengan ukuran				
3	Kesesuaian dengan desain				
4	Bentuk				
5	Kebersihan				
6	Kerapihan				
Jumlah		0	0	0	0
Skor Maksimum		0			
Nilai Perolehan		0			

- 1 : Tidak kompeten
- 2 : Cukup kompeten
- 3 : Kompeten
- 4 : Sangat Kompeten

Kriteria penilaian

1. Jika siswa memperoleh skor 86-100 dapat ditetapkan sangat kompeten
2. Jika siswa memperoleh skor 81-85 dapat ditetapkan kompeten
3. Jika siswa memperoleh skor 75- 80 dapat ditetapkan cukup kompeten
4. Jika siswa memperoleh skor lebih kecil dari 75 dapat ditetapkan tidak kompeten

PENILAIAN PEMBUATAN POLA ROK PIAS 6

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	AISTI MAYANG WULANDARI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
2	ANNISA ZAHRA SAFITRI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
3	ANNISA ZAHROH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
4	CUT NANDA NINDYA CHAMSOH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
5	DEFI UTAMI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
6	DELIMA HANDAYANI								0	TIDAK KOMPETEN
7	DEWI WAHYUNINGSIH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
8	DWI SINTAWATI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
9	EMI DZATIYANI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
10	FITRIA MALICHATUN NISA	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
11	HESTI NURUL MA'RIFAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
12	ISMEYRA NUR AFNI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
13	ISTIQOMAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
14	KHARISMA P. PUSPITA	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
15	KURNIA SORAYA ASHARI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
16	LILIS ASMAWATI KUSUMANINGRUM	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
17	LIYA SETIAWATI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
18	MARLINA NUR KOPIAH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
19	MEIYATI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
20	NANDA DEWI NURULAINI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
21	NINIK PATMAWATI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
22	RIYANI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
23	SHINTA MEGA MUNTAZAH	4	3	3	3	4	4	21	88	SANGAT KOMPETEN

24	SISKA KURNIASIH	4	3	3	3	4	3	20	83	KOMPETEN
25	SITI MUTMAINAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
26	SRI WAHYUNI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
27	SULISTYANI YENI PRASTIWI	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
28	USWATUN KHASANAH	4	4	3	3	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
29	UUN KHARISMA YANTI	3	4	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
30	WILDA ALINA NIHAAYATUL ULYA	4	3	3	4	3	3	20	83	KOMPETEN
31	WIWIK MUGI RAHAYU	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
32	ZENI KAMALIA	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN

PENILAIAN PEMBUATAN POLA ROK PIAS 6

NO	NAMA	NILAI						Jumlah Skor	Nilai Perolehan	Keterangan
		Teknik pembuatan pola	Kesesuaian dengan ukuran	Kesesuaian dengan desain	Bentuk	Kebersihan	Kerapihan			
		1	2	3	4	5	6			
1	ALFI KHASANAH	4	3	3	3	3	4	20	83	KOMPETEN
2	ANANDA CITRA DEWI							0	0	TIDAK KOMPETEN
3	ANGELLIKA PURNAMA SARI	4	4	3	3	4	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
4	ANISA PRATIWI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
5	APRILIA PUSPITASARI							0	0	TIDAK KOMPETEN
6	APRILIYANI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
7	APRIYANTO							0	0	TIDAK KOMPETEN
8	ARUM PUSPITONINGSIH	4	3	3	3	4	3	20	83	KOMPETEN
9	ERNAWATI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
10	IDA WAHYUNI	4	3	3	4	3	3	20	83	KOMPETEN
11	INDAH CAHYANI	4	3	3	3	3	4	20	83	KOMPETEN
12	INDRI WAHYUNI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
13	ITA PRAPTIANI	4	4	4	3	4	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
14	KHUSNUL KHOTIMAH	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN
15	KUN FATHONAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
16	MUSLIKAH	4	3	3	4	3	3	20	83	KOMPETEN
17	NAELI ROHMAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
18	NANDA AGUSTIN CAHYANI	3	3	3	3	4	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
19	NOVITA PUTRI UTAMI	4	3	3	3	4	4	21	88	SANGAT KOMPETEN
20	NURUL ISTIQOMAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
21	RIZKI NUR HIDAYAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
22	SEKAR RINI LESTARI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN

23	SITI BAROKAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
24	SITI ROSIDAH	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
25	SRI ENDAH NINGSIH	3	3	3	3	3	3	18	75	CUKUP KOMPETEN
26	TITI NUR APRIYATUN	4	3	3	3	4	3	20	83	KOMPETEN
27	TRI CAHYANI	4	4	4	4	4	3	23	96	SANGAT KOMPETEN
28	UNTARI AGUSTIANI	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
29	URIP SABARNO	4	3	3	3	3	3	19	79	CUKUP KOMPETEN
30	USWATUN CHASANAH	4	4	4	3	4	3	22	92	SANGAT KOMPETEN
31	WAHYU TRI UTAMI	4	4	4	3	3	3	21	88	SANGAT KOMPETEN
32	WINDY LESTARI	4	4	3	3	3	3	20	83	KOMPETEN