

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
PERIODE 15 SEPTEMBER-15 NOVEMBER 2017
SMA NEGERI 7 PURWOREJO

Alamat: Jalan Ki Mangunsarkoro 1, Purworejo, Jawa Tengah

Dosen Pembimbing: Dr. Aman, M.Pd



Disusun oleh:

Zahra Puteri Ajriani

14204241032

JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA PRANCIS
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

HALAMAN PENGESAHAN

Setelah mendapatkan pengarahan dan bimbingan, maka laporan PLT individu yang disusun oleh:

Nama : Zahra Puteri Ajriani
NIM : 14204241032
Program Studi : Pendidikan Bahasa Prancis
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni


Diajukan sebagai hasil akhir dari pelaksanaan program PLT Universitas Negeri Yogyakarta di SMA Negeri 7 Purworejo dari tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

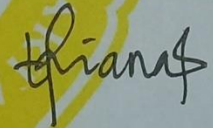
Demikianlah pengesahan ini saya berikan, semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Dosen Pembimbing,

Purworejo, 15 November 2017

Guru Pembimbing,


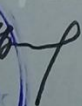

Drs. Ch. Waluya Suhartono, M.Pd
NIP. 19530722 198803 1 001

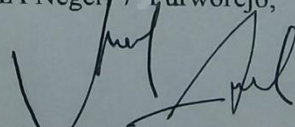

Triana Wijayanti, S.Pd

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMA Negeri 7 Purworejo,

Koordinator PLT
SMA Negeri 7 Purworejo,



Dr. Nikmah Nurbaity, S.Pd, M.Pd.
NIP. 19680115 199303 2 005


Subagyono, S. Pd.
NIP. 19690305 199301 1 002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga kegiatan PLT di SMA Negeri 7 Purworejo dapat terlaksana dengan baik. Dalam pelaksanaan PLT ini tidak terlepas dari bantuan dan dukungan berbagai pihak.

Laporan ini disusun dalam rangka untuk memenuhi tugas mata Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang merupakan mata kuliah wajib lulus bagi mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan PPL yang dilaksanakan tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017 yang tujuannya untuk membentuk pribadi calon pendidik bangsa yang memiliki keunggulan dalam kualitas dan berdedikasi tinggi, dengan mengetahui apa saja tugas seorang pendidik, serta di dalam pelaksanaannya memberikan bekal pengalaman tidak mungkin didapatkan di dalam perkuliahan. Dengan selesainya laporan ini penyusun ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd. selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta dan jajarannya yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan PLT ini.
2. Kepala LPPMP beserta para staffnya yang telah memberikan arahan, informasi, dan bekal dalam melaksanakan kegiatan PLT.
3. Ibu Dr. Nikmah Nurbaity, S.Pd.,M.Pd. selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 7 Purworejo yang telah menyediakan berbagai fasilitas demi kelancaran kegiatan PLT.
4. Bapak Subagiyono, S.Pd. selaku koordinator PLT SMA Negeri 7 Purworejo.
5. Dr. Aman, M.Pd., selaku Dosen Pembimbing Lapangan PLT yang telah memberikan bimbingan, perhatian, dan semangat selama kegiatan PLT.
6. Bapak Drs. Ch. Waluja Suhartono, M.Pd. selaku sebagai Dosen Pembimbing Prodi Pendidikan Bahasa Prancis FBS UNY yang telah memberikan bimbingan dan motivasi selama kegiatan PLT.

7. Ibu Triana Wijayanti, S.Pd. selaku Guru Pembimbing di SMA Negeri 7 Purworejo yang telah memberikan saran, nasehat, dan arahan yang tepat dalam menjalankan PLT ini.
8. Seluruh Guru, Staff serta karyawan di SMA Negeri 7 Purworejo.
9. Ayah, Ibu, dan segenap keluarga yang selalu bersabar, memberikan dukungan, bantuan dan pengertiannya.
10. Tim PLT UNY 2017 SMA Negeri 7 Purworejo atas kerjasama, persahabatan, kebersamaan, serta suka dan duka yang telah kita jalani bersama dalam perbedaan yang menyatukan kita.
11. Siswa-siswi kelas X MIPA 6, X IIS 1, X IIS 2 dan X IIS 3 SMA Negeri 7 Purworejo yang telah berpartisipasi dalam kegiatan PLT UNY 2017.
12. Semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu-persatu yang telah membantu terlaksananya kegiatan PLT di SMA Negeri 7 Purworejo.

Penyusun menyadari bahwa dalam pelaksanaan PPL ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu penyusun mohon maaf kepada semua pihak bila terdapat kesalahan-kesalahan baik yang disengaja maupun yang tidak disengaja. Saran dan kritik yang mambangun sangat diharapkan agar kegiatan selanjutnya menjadi lebih baik lagi. Semoga laporan ini dapat bermanfaat. Amin.

Purworejo, 18 November 2017

Praktikan

Zahra Puteri Ajriani

14204241013

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
ABSTRAK	vii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	2
B. Perumusan Program Kegiatan PLT	11
BAB II PEMBAHASAN	
A. Persiapan	16
B. Pelaksanaan Program	22
C. Analisis Hasil Program	33
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	37
B. Saran	37
DAFTAR PUSTAKA	39
LAMPIRAN	40

DAFTAR LAMPIRAN

- LAMPIRAN 1 : Matriks Program Kerja PLT
- LAMPIRAN 2 : Catatan Harian Pelaksanaan PLT
- LAMPIRAN 3 : Silabus
- LAMPIRAN 4 : Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- LAMPIRAN 5 : Soal Ulangan Harian
- LAMPIRAN 6 : Daftar Hadir dan Nilai Siswa
- LAMPIRAN 7 : Analisis Butir Soal
- LAMPIRAN 8 : Kalender Pendidikan
- LAMPIRAN 9 : Dokumentasi Kegiatan PLT

PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
SMA NEGERI 7 PURWOREJO
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

ABSTRAK

Oleh: Zahra Puteri Ajriani

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan kesempatan bagi mahasiswa untuk mempraktekkan ilmu yang bersifat teoritis yang telah diterima di perkuliahan. Pada saat PLT ini mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengaplikasikan teori-teori tersebut sekaligus mencari ilmu secara nyata dan bersifat faktual, tidak sekedar teoritis seperti pada saat di perkuliahan. Kegiatan PLT dapat bertujuan untuk mendapatkan berbagai pengalaman mengenai proses pembelajaran dan kegiatan dalam lingkungan sekolah yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan ketrampilan. Sebelum mengikuti PLT, mahasiswa mengikuti mata kuliah *micro teaching* sebagai awal pembelajaran untuk praktik PLT. SMA Negeri 7 Purworejo yang beralamatkan di Jalan Ki Mangunsarkoro 1 Purworejo, Jawa Tengah, merupakan salah satu dari sekian banyak sekolah yang dijadikan lokasi PLT UNY pada tahun 2017.

Kegiatan PLT ini dilaksanakan pada tanggal 15 September – 15 November 2017. Mata pelajaran yang diampu oleh penyusun adalah Bahasa Prancis dengan alokasi waktu tiap minggu sebanyak 9 jam pelajaran. Penyusun sendiri mengampu 4 kelas, yaitu kelas X MIPA 6, X IPS 1, X IPS 2 dan X IPS 3. Kegiatan belajar mengajar dilaksanakan selama 20 kali pertemuan terdiri dari 16 kali pertemuan untuk pemberian materi dan 4 kali pertemuan untuk evaluasi. Secara keseluruhan, program kerja PLT terlaksana dengan baik, meskipun masih ada kekurangan. Diawali dari persiapan PLT berupa konsultasi silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), metode pembelajaran, evaluasi dan lembar penilaian. Dalam pelaksanaan PLT terdapat beberapa hambatan namun masih dalam taraf wajar. Hambatan-hambatan tersebut diharapkan dapat memberikan pengalaman yang berharga bagi penyusun untuk lebih meningkatkan kualitas, terutama di bidang pendidikan.

Kata kunci: *PLT, SMA Negeri 7 Purworejo.*

BAB I

PENDAHULUAN

Sistem pendidikan nasional bertujuan untuk mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggungjawab. Bertolak pada tujuan sistem pendidikan nasional tersebut yaitu untuk mengembangkan potensi peserta didik, hal ini tidak terlepas dari peran guru sebagai seorang pendidik. Dalam bidang pendidikan, guru merupakan salah satu unsur penting yang harus ada karena peran dan tanggung jawab guru sangat menentukan dalam pencapaian keberhasilan penyelenggaraan pendidikan nasional.

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan perguruan tinggi yang ruang lingkungannya mencakup bidang kependidikan. UNY berupaya untuk membekali mahasiswanya dengan berbagai ilmu pengetahuan dan pengalaman sesuai dengan jurusannya. Pemberian ilmu pengetahuan tersebut diperoleh dari pengalaman melalui kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Dalam kegiatan ini, mahasiswa diterjunkan ke sekolah untuk dapat mengenal, mengamati, dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan oleh seorang calon guru di lingkungan sekolah selain mengajar. Bekal yang diperoleh dalam kegiatan PLT ini diharapkan dapat dipakai sebagai modal untuk mengembangkan diri sebagai calon guru yang sadar akan tugas dan tanggungjawab sebagai seorang tenaga kerja akademis selain mengajar di kelas.

Kegiatan PLT merupakan mata kuliah intrakurikuler yang wajib ditempuh bagi tiap mahasiswa jenjang S1 program kependidikan. Dengan adanya PLT secara terpadu diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran PLT yang akan memberikan *life skill* bagi mahasiswa yaitu pengalaman belajar, dapat memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan

kompetensi mahasiswa dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggungjawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah sehingga keberadaan program PLT ini sangat bermanfaat bagi mahasiswa sebagai tenaga kependidikan yang mendukung profesinya.

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, setiap mahasiswa harus mengetahui dan memahami kondisi lingkungan serta proses pembelajaran di lokasi tempat PLT. Oleh karena itu, mahasiswa PLT diwajibkan untuk melakukan observasi di sekolah yang bersangkutan. Kegiatan observasi dilakukan sebanyak dua kali. Observasi pertama dilakukan pada tanggal 1 Maret 2017. Tujuan observasi ini adalah agar mahasiswa mengetahui lokasi, lingkungan sekolah, sarana dan prasarana, serta situasi dan kondisi di SMA Negeri 7 Purworejo. Observasi kedua dilakukan pada tanggal 7 Maret 2017. Sasaran observasi ini adalah kegiatan pembelajaran di kelas pada mata pelajaran Bahasa Prancis. Tujuan observasi ini adalah agar mahasiswa mengetahui bagaimana proses belajar mengajar di kelas, cara mengajar guru, kurikulum yang dipakai, buku pegangan guru yang digunakan, mengamati kondisi peserta didik pada saat kegiatan pembelajaran berlangsung, dan lain sebagainya. Dari hasil observasi, maka didapatkan analisis situasi yang bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai kondisi dan proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

A. Analisis Situasi

Sekolah Menengah Atas (SMA) Negeri 7 Purworejo berada di kompleks Jalan Ki Mangunsarkoro No 1 Purworejo, di atas tanah seluas 46.457 m².

Gedung yang sarat nilai sejarah ini merupakan warisan peninggalan pemerintah Belanda yang dibangun pada tahun 1915. SMA Negeri 7 Purworejo merupakan salah satu SMA yang bernaung di bawah Kementrian Pendidikan Nasional.

Kondisi geografis SMA Negeri 7 Purworejo berada di lingkungan perkotaan dengan batas wilayah:

1. Sebelah timur berbatasan dengan Jalan Yogyakarta.
2. Sebelah selatan berbatasan dengan SMP Negeri 1 Purworejo.
3. Sebelah barat berbatasan dengan Jalan Kolonel Sugiono.
4. Sebelah utara berbatasan dengan Rumah Dinas SMA Negeri 7 Purworejo.

Selain dilengkapi dengan berbagai fasilitas penunjang demi lancarnya pendidikan di SMA Negeri 7 Purworejo, terdapat tata tertib yang dapat membedakan sekolah ini dengan sekolah lain, yaitu:

1. Pukul 06.15 WIB, di depan pintu gerbang sudah ada 3 Patroli Keamanan Sekolah (PKS) yang bertugas untuk mengecek kelengkapan *Standart Performance (STP)*.
2. Pukul 06.20 WIB kecuali hari Senin, bendera merah putih dikibarkan dan seluruh warga sekolah wajib memberi hormat.
3. Pukul 06.30 WIB bel masuk kelas sudah berbunyi.
4. Pukul 06.35 WIB pintu gerbang ditutup, peserta didik yang terlambat wajib melaporkan diri dan menerima sanksi kedisiplinan.
5. Pada jam pelajaran pertama sebelum memulai kegiatan belajar mengajar, peserta didik berdoa dan menyanyikan lagu Indonesia Raya.

1. Kondisi Fisik Sekolah

Di SMA Negeri 7 Purworejo, terdapat jenis dua gedung. Ada gedung yang hanya terdiri dari satu lantai, ada juga gedung yang terdiri dari dua lantai. Gedung-gedung tersebut memiliki sarana dan prasarana yang sudah memadai sebagai pendukung kegiatan belajar mengajar, antara lain:

a) Ruang Belajar

SMA Negeri 7 Purworejo memiliki 29 ruang kelas yang dapat digunakan untuk kegiatan belajar mengajar dengan rincian sebagai berikut:

- 1) Sepuluh ruang kelas untuk kelas X, yaitu kelas X MIPA 1, X MIPA 2, X MIPA 3, X MIPA 4, X MIPA 5, X MIPA 6, X IIS 1, X IIS 2, X IIS 3, dan X IBB.
 - 2) Sembilan ruang kelas untuk kelas XI, yaitu kelas XI MIPA 1, XI MIPA 2, XI MIPA 3, XI MIPA 4, XI MIPA 5, XI IIS 1, XI IIS 2, XI IIS 3, dan XI IBB.
 - 3) Sepuluh ruang kelas untuk kelas XII, yaitu kelas XII MIPA 1, XII MIPA 2, XII MIPA 3, XII MIPA 4, XII MIPA 5, XII MIPA 6, XII IIS 1, XII IIS 2, XII IIS 3, dan XII IBB.
- b) Ruang Kantor
- Ruang kantor terdiri dari ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, ruang guru, ruang tata usaha, ruang bimbingan konseling, ruang piket, dan ruang TRRC.
- c) Ruang Kegiatan Peserta Didik
- 1) Ruang OSIS
 - 2) Ruang Redaksi Majalah Sekolah (Ekspresi)
 - 3) Ruang Pecinta Alam (Palasmega)
 - 4) Ruang Pramuka
- d) Ruang Keterampilan
- Terdapat 3 ruang keterampilan. Ruang keterampilan yang pertama digunakan untuk kegiatan seni musik, ruang keterampilan yang kedua digunakan untuk kegiatan karawitan, dan ruang keterampilan yang ketiga digunakan untuk kegiatan seni rupa.
- e) Ruang Pertemuan
- Ruang pertemuan di SMA Negeri 7 Purworejo sering digunakan untuk kegiatan rapat maupun pertemuan.
- f) Ruang Multimedia
- Ruang multimedia terletak di sebelah ruang TU. Ruang ini digunakan sebagai ruangan operator jaringan internet. Ruangan ini

dilengkapi dengan meja dan kursi operator, papan tulis, komputer, keyboard, speaker, dan LCD.

g) Ruang Fotokopi

Ruang fotokopi digunakan untuk percetakan administrasi dan sebagai ruang pusat pengumuman.

h) Laboratorium

- 1) Laboratorium Kimia
- 2) Laboratorium Fisika
- 3) Laboratorium Biologi
- 4) Laboratorium IPS
- 5) Laboratorium Bahasa
- 6) Laboratorium Komputer

i) Perpustakaan

Di perpustakaan SMA Negeri 7 Purworejo tersedia berbagai macam buku, baik buku pelajaran maupun non-pelajaran yang dapat dibaca oleh peserta didik di tempat dan ada beberapa buku yang diperbolehkan untuk dipinjam. Perpustakaan ini didukung dengan ruang baca yang nyaman sehingga membuat perpustakaan ramai dikunjungi oleh peserta didik baik pada jam istirahat maupun pada jam pada jam pelajaran kosong. Di perpustakaan juga tersedia fasilitas komputer yang terkoneksi dengan internet.

j) Fasilitas Olahraga

Fasilitas yang dimiliki SMA Negeri 7 Purworejo antara lain:

- 1) Lapangan Voli
- 2) Lapangan Basket
- 3) Lapangan Sepakbola
- 4) Lapangan Atletik
- 5) Lapangan Bulutangkis
- 6) Lapangan Futsal Indoor

k) Unit Kegiatan Sekolah

Fasilitas yang terdapat di UKS SMA Negeri 7 Purworejo yaitu adanya pelayanan dari dokter umum. Terdapat 2 ruang UKS untuk putra dan putri.

l) Masjid

Masjid di SMA Negeri 7 Purworejo dibangun di tengah-tengah lingkungan sekolah. Selain digunakan untuk ibadah dan kegiatan keagamaan (ROHIS), masjid ini juga sering digunakan untuk Sholat Jum'at baik oleh warga sekolah maupun warga sekitar.

m) Kamar Mandi

- 1) Kamar mandi untuk Bapak Guru/Karyawan
- 2) Kamar mandi untuk Ibu Guru/Karyawati
- 3) Kamar mandi untuk peserta didik putra
- 4) Kamar mandi untuk peserta didik putri
- 5) Kamar mandi umum

n) Aula Sekolah

Aula sekolah di SMA Negeri 7 Purworejo bernama Wisma Budaya. Aula ini berukuran besar sehingga sering digunakan sebagai pusat kegiatan kurikuler maupun ekstrakurikuler. Seringkali Aula Wisma Budaya disewa orang luar untuk kegiatan workshop, rapat besar, maupun resepsi pernikahan.

o) Bank

Fasilitas bank di SMA Negeri 7 Purworejo bernama *Bank to School*. Bank ini menyediakan pelayanan keuangan bagi peserta didik maupun bagi guru dan karyawan SMA Negeri 7 Purworejo, misalnya sebagai tempat pembayaran SPP peserta didik, pengambilan gaji guru dan karyawan, tabungan bagi peserta didik maupun guru dan karyawan, dan lain-lain.

p) Kantin

Di SMA Negeri 7 Purworejo terdapat 5 kantin. Setiap kantin menjual makanan yang berbeda-beda. Selain menjual makanan ringan, kantin di sini juga menjual makanan berat seperti soto, bakso, nasi goreng, nasi kuning, opor, sop, kupat tahu, gado-gado, mie ayam, dan lain-lain.

q) Koperasi Siswa

Koperasi siswa SMA Negeri 7 Purworejo tidak hanya menjual *snack* tetapi juga menyediakan berbagai macam kebutuhan peserta didik mulai dari alat tulis, buku-buku pelajaran, atribut sekolah, dan lain-lain.

r) Akses Wifi

Tersedianya fasilitas jaringan internet (Wifi) diseluruh lingkungan sekolah SMA Negeri 7 Purworejo, seperti di Kelas, di Kantor, di Laboratorium, dan lain-lain.

s) Lahan Parkir

SMA Negeri 7 Purworejo menyediakan lahan parkir yang luas baik untuk peserta didik maupun guru/karyawan sehingga mereka tidak parkir di sembarang tempat.

2. Potensi Sekolah

Selain mengamati sarana dan prasarana yang tersedia di SMA Negeri 7 Purworejo, kegiatan observasi ini juga mengamati tentang potensi SDM (Sumber Daya Manusia) yang dimiliki oleh SMA Negeri 7 Purworejo. Hasil observasi SDM di SMA Negeri 7 Purworejo adalah sebagai berikut:

a) Potensi Peserta Didik

Potensi peserta didik dapat ditunjukkan melalui prestasi maupun organisasi. Potensi peserta didik SMA Negeri 7 Purworejo sangat baik, hal ini bisa dilihat dari minat belajar yang tinggi dan prestasi kejuaraan di berbagai bidang perlombaan mulai dari tingkat sekolah sampai tingkat nasional.

b) Potensi Guru

SMA Negeri 7 Purworejo memiliki guru yang telah siap membantu kelancaran proses belajar mengajar di sekolah. Mayoritas guru merupakan PNS dengan tingkat pendidikan terakhir adalah S1. Terdapat pula beberapa orang guru yang telah bergelar S2. Berikut daftar nama guru mata pelajaran tahun 2017 di SMA Negeri 7 Purworejo:

Kode	Nama Guru	Tugas Mengajar
1.	Nikmah Nurbaity, S.Pd, M.Pd	Bahasa Inggris
2.	Dra. Tri Kustanti S, MM.Pd	Bahasa Indonesia
3.	Dra. Setyo Mulyaningsih, M.Pd	Bahasa Inggris
4.	Dra. Achyatinah	Sejarah
5.	Drs. Abdul Rochim	Matematika
6.	Dra. Widyastuti Tri Sulistyorini	Bahasa Prancis
7.	Dra. Rahmi Bekti Utami	Bahasa Inggris
8.	Drs. Mursito	Bahasa Inggris
9.	Drs. Ngali	BK
10.	Suyoto, S.Pd	Penjaskes
11.	Dra. Suprpti Handayani	Sosiologi
12.	C. Kusretno Widiyanti, S.Pd	Ekonomi + Akuntansi
13.	Yuli Sulistiyani, S.Pd	Fisika/PDK
14.	Sugiarto, S.Pd	Kimia

15.	Dra. Martina Tatik Sulanjari	Bahasa Indonesia
16.	Drs. Dani Safari	Geografi
17.	Laurentius Widarto, S.Pd, M.Pd	Bahasa Jawa
18.	Ani Purwaningsih, S.Pd	PKN
19.	Dra. Waryanti	Sejarah
20.	Sukimin, S.Pd	Fisika
21.	Drs. Bambang Hiru Setyadi	Bahasa Inggris
22.	Dra. Eny Indarwati	Bhs. Sastra Indonesia
23.	Sadmo Widodo, S.Pd	Matematika
24.	Dra. Dwi Wismiyati	Fisika
25.	Muh. Nur Setyawan, S.Pd, MM	Seni Budaya
26.	Dra. Theresia Endah Sumekar	Matematika
27.	Dra. Siti Sundari Resmiati, M.Pd	Sejarah
28.	Dra. Asiyah	Biologi
29.	Dra. Titik Mulawati	Bahasa Indonesia
30.	Subagiyono, S.Pd	Bahasa Inggris
31.	Sururiyah, S.Pd	BK
32.	RR. Siti Mursih, S.Pd	BK
33.	Drs. Supriyadi	Matematika
34.	Sri Utami, S.Pd	Matematika

35.	Linda Endang Suhayati, S.Pd	PKn
36.	A. Muzaki, S.Pd, M.Eng	Kimia
37.	Darmono, S.Pd	Matematika
38.	Tri Wuryani, M.Pd	Fisika/PDK
39.	Ucik Hartono, M.Pd	Geografi
40.	Agus Setiyono, M.Pd	Bahasa Inggris
41.	Robingatul Muthmainah, M.Pd	Pend. Agama Islam
42.	Much. Solichin, S.Pd	Penjasorkes
43.	Yohanes Setyo Prabowo, M.Kom	TIK
44.	Hari Peni Sri Pamedar, S.Si. M.Eng	Biologi
45.	Wimbar Kumoro Darmayekti, SE	Ekonomi/Prakarya
46.	Martha Yuniawati, S. Th	Pend. Agama Kristen
47.	Suparno, BA	Pend. Agama Katholik
48.	Triana Wijayanti, S.Pd	Bahasa Prancis
49.	Lia Puspitasari, S.Psi	BK
50.	Anindito Wisma A, S.Pd.Jas. MM.Pd	Penjasorkes
51.	Akhid Lutfian, M.Pd	Bahasa Inggris
52.	Rosyid Anwar, S.Pd. I	Pend. Agama Islam

53.	Lia Prastyawati, M.Pd	Sosiologi Antropologi
54.	Dian Permatasari, S.Pd	Bahasa Jepang
55.	Suprpto Efendi, S.Pd	Seni Budaya
56.	Dwi Puspitaningrum, M.Pd	Bahasa Jawa
57.	Hada Akhmajaya, M.Pd	Kimia
58.	Aji Yudha Pranata, S.Pd	Penjasorkes
59.	Ahmada Muhsin, S.Pd	BK
60.	Muhammad Syukron Izazin, S.Pd	PAI
61.	Drs. Yuli Siswanto	Sejarah
62.	Taufik Khoirurochman, M.Pd	Bahasa Indonesia
63.	Prawatya Bagus Wicaksono, S.Pd	Matematika
64.	Joko Sudarto, S.Pd	Biologi
65.	R. Daru Mukti Tri Winarsa, S.T	TIK

c) Karyawan

SMA Negeri 7 Purworejo memiliki karyawan yang cukup memadai dengan tugasnya masing-masing. Karyawan tersebut meliputi: karyawan tata usaha, laboran, penjaga perpustakaan, tukang kebun/kebersihan, dan penjaga sekolah.

B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PLT

Rumusan kegiatan PLT dilakukan sejak bulan September 2017. Kesiapan mental, materi, situasi dan kondisi sekolah, komponen-komponen sekolah merupakan faktor penting yang sangat mendukung kegiatan PLT. Dari permasalahan-permasalahan tersebut, sebelum kegiatan PPT dimulai, mahasiswa

terlebih dahulu mengetahui situasi dan kondisi sekolah serta hal-hal yang terkait dengan kelancaran pelaksanaan PLT. Program PLT akan dapat berjalan dengan lancar, efektif, dan efisien, dengan membuat suatu rancangan atau rencana yang matang mengenai pelaksanaan kegiatan PLT.

Adapun rumusan program PPL yang akan dilaksanakan penulis di SMA Negeri 7 Purworejo adalah sebagai berikut:

1. Tahap Persiapan di Kampus

Adapun rancangan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini yaitu dengan adanya kegiatan pengajaran terbatas (*micro teaching*). *Micro Teaching* merupakan mata kuliah dengan bobot 2 sks yang dilaksanakan oleh mahasiswa pada semester 6. *Micro Teaching* adalah latihan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa di kelas dengan temannya sebagai peserta didik, di bawah bimbingan dosen pembimbing. Pemberian mata kuliah ini dimaksudkan untuk mempersiapkan mahasiswa agar siap mengajar di kelas yang sesungguhnya.

2. Observasi Sekolah dan Kegiatan Pembelajaran

Observasi sekolah merupakan kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa di tempat praktik berupa observasi fisik baik sarana dan prasarana, sumber daya manusia, kegiatan pembelajaran, maupun norma atau peraturan-peraturan di SMA Negeri 7 Purworejo. Observasi pembelajaran dilaksanakan dengan mengamati guru mata pelajaran bahasa Prancis dalam melaksanakan proses belajar mengajar di dalam kelas. Observasi ini dilakukan untuk lebih mengenal peserta didik, suasana dan proses pembelajaran sehingga dapat merencanakan pembelajaran yang baik ketika melaksanakan PLT nanti.

3. Persiapan Perangkat Pembelajaran

a) Menyusun Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang dibuat meliputi: Analisis minggu efektif KBM, Program Tahunan, Program Semester, Silabus, dan

media pembelajaran. Kegiatan ini dilakukan di bawah bimbingan guru pembimbing di sekolah.

b) Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebagai persiapan mengajar praktikan harus membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) yang disesuaikan dengan silabus. Dalam penyusunan RPP, praktikan mengkonsultasikan dengan guru pembimbing. RPP dibuat untuk satu kali pertemuan (dua jam pelajaran) atau disesuaikan dengan kebutuhan. Hal ini dimaksudkan agar proses pembelajaran dapat berjalan sesuai rencana atau tidak menyimpang dari kurikulum yang ada.

c) Persiapan Materi Ajar dan Pengembangan Media Pembelajaran

Sebelum proses pembelajaran berlangsung, setelah berkoordinasi dengan guru pembimbing, praktikan melakukan persiapan materi. Materi yang disiapkan oleh praktikan terlebih dahulu dikonsultasikan kepada guru pembimbing. Kemudian, praktikan mengembangkan materi tersebut. Selain itu, praktikan juga merencanakan metode pembelajaran yang akan digunakan saat proses pembelajaran berlangsung.

d) Melaksanakan Praktik Mengajar di Kelas

Dalam praktik mengajar mandiri, praktikan melaksanakan praktik mengajar sesuai dengan mata pelajaran yang diampu yaitu Bahasa Prancis. Kegiatan praktik mandiri meliputi:

1) Membuka Pembelajaran

- a. Mengecek kesiapan siswa
- b. Memimpin doa
- c. Memberi salam
- d. Mengecek kehadiran siswa
- e. Memberikan apersepsi
- f. Memberikan motivasi
- g. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai

- 2) Pokok Pembelajaran
 - a. Memberikan materi
 - b. Menjawab pertanyaan dari peserta didik
 - c. Menghidupkan keaktifan kelas
 - d. Memeriksa pekerjaan peserta didik
 - e. Mengecek pemahaman peserta didik
- 3) Menutup Pembelajaran
 - a. Membimbing peserta didik untuk menarik kesimpulan
 - b. Memberikan tugas untuk dikerjakan di rumah
- e) Bimbingan dan evaluasi praktik mengajar

Sebelum praktik mengajar, mahasiswa melakukan bimbingan terlebih dahulu dengan guru pembimbing mengenai materi yang akan disampaikan kepada peserta didik. Setelah melakukan kegiatan praktik mengajar di kelas, guru pembimbing memberikan evaluasi mengenai pelaksanaan praktik mengajar.

4. Praktik Persekolahan

Berbagai macam kegiatan dilaksanakan oleh mahasiswa selama melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing seperti:

- a) Piket di ruang piket
- b) Kegiatan Penilaian Tengah Semester
- c) Upacara bendera

5. Mengikuti Kegiatan Sekolah

Mahasiswa juga mengikuti kegiatan yang diadakan sekolah, seperti:

- a) Kegiatan Pasca Mid
- b) Kegiatan Bulan Bahasa
- c) Upacara Sumpah Pemuda
- d) Upacara Hari Pahlawan
- e) Pameran Seni Lukis

6. Penyusunan Program PLT

Kegiatan penyusunan laporan dilaksanakan sejak minggu kedua melakukan kegiatan PTL sampai minggu terakhir melaksanakan kegiatan PPL setelah praktik mengajar mandiri. Hal ini dimaksudkan agar penulis tidak tergesa-gesa di minggu terakhir kegiatan PLT. Laporan PLT berfungsi sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan program PLT dan untuk mengetahui kegiatan mahasiswa PLT selama melaksanakan tugasnya.

7. Penarikan PPL

Kegiatan Penarikan PLT dilaksanakan pada hari Rabu, 15 November 2017 yang sekaligus menandai berakhirnya kegiatan PLT di SMA N 7 Purworejo.

BAB II

KEGIATAN PLT

Rangkaian kegiatan PLT dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di SMA Negeri 7 Purworejo. Penyerahan mahasiswa di sekolah dilaksanakan pada tanggal 15 September 2017. Praktik lapangan terbimbing dilaksanakan kurang lebih selama dua bulan, dimana mahasiswa PLT harus benar-benar mempersiapkan diri baik mental maupun fisik. Secara garis besar kegiatan PLT meliputi :

A. Persiapan

1. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta

a) Orientasi Pembelajaran Mikro

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah wajib tempuh dan wajib lulus bagi mahasiswa program studi kependidikan terutama menjelang PLT. Mata kuliah ini dilaksanakan selama satu semester sebelum pelaksanaan praktik lapangan terbimbing, yaitu pada semester VI. Dalam kegiatan ini mahasiswa calon guru dilatih keterampilannya dalam menyelenggarakan proses pembelajaran di kelas. Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok yang setiap kelompoknya terdiri dari 20 sampai 25 mahasiswa di bawah bimbingan dan pengawasan oleh dua dosen pembimbing. Setiap kelompok mengadakan pengajaran mikro bersama dosen pembimbing dalam dua kali seminggu pada hari yang telah disepakati bersama dan melakukan pengajaran mikro selama 15 menit setiap kali tampil.

Praktik Pembelajaran Mikro meliputi:

- 1) Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- 2) Praktik membuka pelajaran.
- 3) Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang disampaikan.

- 4) Praktik menyampaikan materi, baik berupa materi fisik maupun non fisik.
- 5) Teknik bertanya pada peserta didik.
- 6) Teknik menjawab pertanyaan peserta didik.
- 7) Praktik penguasaan atau pengelolaan kelas.
- 8) Praktik menggunakan media pembelajaran yang sesuai dengan materi yang disampaikan.
- 9) Praktik menutup pelajaran.

Kemudian setelah selesai mengajar, mahasiswa mendapat pengarahannya atau koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar

b) Pembekalan PLT

Pembekalan pertama dilaksanakan ditingkat jurusan untuk seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah PLT. Pembekalan kedua dilaksanakan ditingkat fakultas oleh pihak LPPMP dengan jadwal yang telah ditentukan. Pembekalan ketiga dilaksanakan oleh DPL PLT masing-masing kelompok, di tempat yang ditentukan sendiri oleh masing-masing DPL. DPL PLT untuk lokasi SMA Negeri 7 Purworejo adalah Bapak Dr. Aman, M.Pd yang merupakan dosen jurusan pendidikan sejarah. Sedangkan DPL PLT jurusan pendidikan bahasa Prancis untuk lokasi SMA Negeri 7 Purworejo adalah Bapak Drs. Ch. Waluja Suhartono, M.Pd.

2. Persiapan di SMA Negeri 7 Purworejo

a) Observasi Fisik

Sasaran dari kegiatan observasi fisik ini meliputi gedung sekolah, lingkungan sekolah, serta fasilitas dan kelengkapan yang akan menjadi tempat praktik mengajar. Observasi pertama dilaksanakan pada tanggal 7 Maret 2017.

b) Observasi Mengajar dan Observasi Peserta Didik

Tujuan dari observasi ini adalah untuk memperoleh pengetahuan dan juga pengalaman pendahuluan proses pembelajaran. Obyek pengamatan yaitu kompetensi profesional yang telah dicontohkan oleh guru pembimbing di kelas pada saat *microteaching*. Tidak lupa sebelumnya mahasiswa juga melakukan observasi untuk perangkat pembelajaran (RPP dan Silabus). Mahasiswa melakukan observasi untuk mengamati bagaimana cara guru dalam membuka pelajaran, menyajikan materi, metode pembelajaran, penggunaan media, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, cara memotivasi peserta didik, gerak, teknik penguasaan kelas, teknik bertanya, bentuk dan cara evaluasi, kemudian menutup pelajaran.

Adapun hasil observasi kelas mengenai rangkaian proses mengajar guru adalah:

1) Membuka Pelajaran

Sebelum pelajaran dimulai, terlebih dahulu peserta didik berdo'a kemudian mengucapkan salam yang dipimpin oleh ketua kelas. Sebelum memulai materi, guru bahasa Prancis terlebih dahulu mengulas kembali materi yang sebelumnya telah dipelajari untuk mengingatkan peserta didik pada materi yang sebelumnya.

2) Menyajikan Materi

Materi yang akan diberikan kepada peserta didik di dalam kelas sudah terstruktur dengan baik dan jelas. Guru bahasa Prancis menjelaskan materi dengan runtut, sesuai dengan tingkat pemahaman peserta didik.

3) Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan oleh guru bahasa Prancis adalah metode ceramah, *grammaire-traduction*, tanya jawab dan evaluasi/ pemberian tugas.

4) Penggunaan Media

Media yang digunakan adalah papan tulis, spidol dan penghapus. Media lain yang digunakan ada buku teks pelajaran bahasa Prancis. Guru tidak terlalu sering menggunakan media seperti proyektor dan laptop.

5) Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan guru bahasa Prancis cukup komunikatif, sehingga peserta didik bisa mengikuti pelajaran dan memahami apa yang disampaikan oleh guru. Dalam pembelajaran, guru menjelaskan dengan bahasa Indonesia yang mudah dipahami oleh peserta didik.

6) Penggunaan Waktu

Penggunaan waktu cukup efektif dan efisien. Guru dan peserta didik sama-sama masuk kelas dengan tepat waktu.

7) Cara Memotivasi Peserta Didik

Dalam memberi motivasi kepada peserta didik, guru mengulas kembali materi yang sebelumnya telah dipelajari. Selain itu, guru sedikit memberikan cerita yang dapat memotivasi peserta didik.

8) Gerak

Dalam kegiatan belajar mengajar, guru sesekali berjalan ke belakang kelas untuk menanyakan tugas yang diberikan. Gerakan guru santai dan luwes tetapi juga serius.

9) Teknik Penguasaan Kelas

Guru mampu menguasai kelas dengan baik. Ketika ada peserta didik yang tidak memperhatikan maka guru akan menegur dengan memberikan pertanyaan kepada peserta didik tersebut sehingga perhatiannya kembali lagi ke pelajaran.

10) Teknik Bertanya

Pertanyaan yang diberikan guru adalah pertanyaan untuk seluruh peserta didik, tapi ketika tidak ada yang menjawab maka guru

akan menunjuk peserta didik untuk menjawabnya dan meminta peserta didik lain untuk mengoreksi/ memberikan komentar.

11) Bentuk dan Cara Evaluasi

Cara guru dalam mengevaluasi adalah memberikan pertanyaan kepada peserta didik dan langsung mengerjakannya didalam kelas ataupun dikumpulkan. Selain itu, aja juga tes tertulis dan membaca.

12) Menutup Pelajaran

Pelajaran ditutup dengan guru bersama peserta didik menyimpulkan hasil materi yang telah dibahas selama proses pembelajaran tadi berlangsung. Kemudian guru menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan selanjutnya sebelum memberikan salam penutup.

Mahasiswa melakukan pengamatan/ observasi belajar mengajar didalam kelas, meliputi: perilaku peserta didik ketika kegiatan belajar mengajar berlangsung serta peserta didik ketika berada di luar kelas. Observasi terhadap peserta didik meliputi:

1) Perilaku peserta didik di dalam kelas

Pada saat didalam kelas, peserta didik cukup aktif dalam mengikuti pelajaran, namun sebagian besar peserta didik kurang aktif dalam bertanya dan berinteraksi dengan guru terkait materi pembelajaran. Hal ini terbukti dengan peserta didik yang selalu mencatat apa yang guru tulis di papan tulis. Beberapa peserta didik juga memiliki rasa ingin tahunya yang tinggi tentang materi yang sedang dipelajari. Namun, masih ada beberapa peserta didik yang tiduran didalam kelas dan mengoperasikan *handphone* meskipun ada gurunya.

2) Perilaku peserta didik di luar kelas

Perilaku peserta didik diluar kelas cukup sopan dan ramah kepada bapak/ibu gurunya. Seperti menegur dan bersalaman ketika bertemu.

3. Persiapan Mengajar

Seluruh program kerja PLT banyak dibantu oleh guru pembimbing dalam menyiapkan administrasi seorang guru seperti : Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), perangkat pembelajaran, media pembelajaran dan daftar hadir.

a) Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran memuat kompetensi yang akan diajarkan kepada peserta didik. Dalam upaya pencapaian kompetensi, perangkat pembelajaran ini harus dibuat secara matang. Mahasiswa harus paham mengenai materi pokok pembelajaran yang akan diajarkan, bagaimana metode penilaian yang akan digunakan, strategi apa yang akan dipakai, alokasi waktu yang tepat dan sumber belajar apa yang digunakan.

Setiap kali melakukan pengajaran di kelas, mahasiswa harus mempersiapkan bahan ajar yang akan digunakan, serta Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dapat digunakan sebagai panduan dalam melakukan minimal 8 kali tatap muka. Sehingga dalam penyusunan RPP harus memperhitungkan waktu yang tersedia, jumlah jam mengajar perminggu, jumlah jam mengajar efektif dan materi yang akan disampaikan. Hal ini akan sangat bermanfaat untuk mematangkan persiapan sebelum mengajar dan menjadi sarana latihan bagi calon guru.

Pembuatan perangkat pembelajaran ini dibimbing oleh guru pembimbing PLT dengan acuan kurikulum, kalender pendidikan serta buku pegangan guru. Dengan persiapan ini, diharapkan penulis dapat melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas dengan baik. (RPP terlampir).

b) Pembuatan Media Pembelajaran

Pembuatan media pembelajaran bertujuan untuk membantu guru dalam proses belajar mengajar di kelas dengan menciptakan media

pembelajaran yang menarik sehingga memudahkan peserta didik dalam pembelajaran.

c) Daftar Nilai Peserta Didik

Daftar nilai peserta didik berfungsi sebagai catatan nilai dari peserta didik apakah mengalami kenaikan atau penurunan dalam pembelajaran.

d) Persiapan Alat, Sarana dan Prasarana.

Alat, sarana, dan prasarana yang dipersiapkan sebelum kegiatan PLT dilakukan adalah mempersiapkan alat tulis pribadi (kertas, buku, bolpoin, spidol,dll), alat berbasis IT (LCD, Komputer/Laptop, dll), serta mempersiapkan ruangan yang akan dipakai (laboratorium).

e) Kondisi Fisik dan Mental.

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, sangat diperlukan kondisi fisik yang baik agar kegiatan dapat berjalan dengan lancar. Mempersiapkan kondisi fisik dan mental tidak kalah pentingnya dengan mempersiapkan alat, sarana, dan prasarana agar tercapainya tujuan dalam kegiatan ini.

B. Pelaksanaan

Dalam pelaksanaan PLT di SMA 7 Purworejo yang dimulai pada tanggal 15 September sampai 15 November 2017, masing-masing mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk melakukan praktik mengajar didalam kelas.

1. Penyusunan Perangkat Pembelajaran (RPP, Kisi-kisi soal ulangan harian, dll)

Sebelum melakukan praktik mengajar, baik itu yang bersifat teori maupun praktik, mahasiswa harus mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Didalam RPP terdapat semua hal yang akan dilakukan selama proses pembelajaran. Seperti alokasi waktu, standar kompetensi dan kompetensi dasar, indikator dan tujuan yang akan dicapai, sumber belajar dan metode penilaian yang akan digunakan dalam pembelajaran. Sedangkan kisi-kisi soal dibuat untuk menyesuaikan

tingkat kemampuan atau struktur kognitif peserta didik dengan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai.

- a) Bentuk Kegiatan : Penyusunan perangkat pembelajaran
- b) Tujuan Kegiatan : Mempersiapkan perangkat pembelajaran
- c) Sasaran : Peserta didik kelas X MIPA 6, X IPS 1, X IPS 2, dan X IPS 3.
- d) Waktu Pelaksanaan : Sebelum praktik mengajar

2. Praktik Mengajar di Kelas

Tujuan kegiatan praktik mengajar ini adalah menerapkan sistem pembelajaran di sekolah dengan menggunakan ilmu yang dimiliki. Praktikan melakukan praktik mengajar terbimbing bidang studi bahasa Prancis secara langsung. Setiap pertemuan di kelas, guru pembimbing ikut masuk ke dalam kelas dan mengamati langsung proses mengajar yang dilakukan oleh praktikan. Hal ini merupakan praktik terbimbing.

Pada setiap awal proses pembelajaran selalu diawali dengan salam, berdoa, presensi, dilanjutkan dengan apersepsi yaitu dengan memberikan pertanyaan tentang materi sebelumnya yang sudah diajarkan sebelum masuk ke materi yang akan diajarkan, agar terjadi interaksi dan komunikasi antara praktikan dengan peserta didik.

Kegiatan praktik mengajar dilakukan mulai tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017.

a) Praktik Mengajar di Kelas

No.	Hari, tanggal	Jam Ke-	Kelas	Deskripsi
1.	Senin, 18 September 2017	2-4	X IPS 1	Mendampingi dan mengobservasi kegiatan pembelajaran di kelas. Kegiatan ini merupakan persiapan bagi mahasiswa PLT sebelum melakukan

				<p>praktik mengajar. Melalui kegiatan ini, mahasiswa mengetahui cara mengajar guru dan karakter peserta didik dalam satu kelas. Materi yang diberikan <i>se presenter</i> seperti <i>Je m'appelle...</i>,</p>
2.	Senin, 18 September 2017	9-11	X MIPA 6	<p>Mendampingi dan mengobservasi kegiatan pembelajaran di kelas. Kegiatan ini merupakan persiapan bagi mahasiswa PLT sebelum melakukan praktik mengajar. Melalui kegiatan ini, mahasiswa mengetahui cara mengajar guru dan karakter peserta didik dalam satu kelas. Materi yang diberikan oleh guru yaitu <i>salutation</i> dan <i>se presenter</i> seperti <i>Bonjour, Ça va?, Je m'appelle...</i>,</p>
3.	Selasa, 19 September 2017	1-3	X IPS 3	<p>Mendampingi dan mengobservasi kegiatan pembelajaran di kelas. Kegiatan ini merupakan persiapan bagi mahasiswa</p>

				PLT sebelum melakukan praktik mengajar. Melalui kegiatan ini, mahasiswa mengetahui cara mengajar guru dan karakter peserta didik dalam satu kelas. Materi yang diberikan oleh guru yaitu <i>se présenter</i> dan <i>la nationalité</i> .
4.	Rabu, 18 September 2017	8-10	X IPS 2	Mendampingi dan mengobservasi kegiatan pembelajaran di kelas. Kegiatan ini merupakan persiapan bagi mahasiswa PLT sebelum melakukan praktik mengajar. Melalui kegiatan ini, mahasiswa mengetahui cara mengajar guru dan karakter peserta didik dalam satu kelas. Materi yang diberikan oleh guru yaitu <i>se présenter</i> dan <i>la nationalité</i> .
5.	Senin, 16 Oktober 2017	2-4	X IPS 1	Mempelajari materi baru yaitu <i>présenter quelqu'un</i> . Siswa diberi teks tentang memperkenalkan tokoh

				idola. Mahasiswa membacanya kemudian ditirukan oleh siswa. Siswa diberi tugas secara berkelompok untuk membuat teks yang dicontohkan sesuai dengan idola mereka masing-masing dan dipresentasikan pertemuan berikutnya.
6.	Senin, 16 Oktober 2017	9-11	X MIPA 6	Mempelajari materi baru yaitu <i>présenter quelqu'un</i> . Siswa menyimak powerpoint yang ditampilkan oleh mahasiswa.
7.	Selasa, 17 Oktober 2017	1-3	X IPS 3	Mempelajari materi baru yaitu <i>présenter quelqu'un</i> . Siswa diberi teks tentang memperkenalkan tokoh idola. Mahasiswa membacanya kemudian ditirukan oleh siswa. Siswa diberi tugas secara berkelompok untuk membuat teks yang dicontohkan sesuai dengan idola mereka masing-

				masing dan dipresentasikan pertemuan berikutnya.
8.	Rabu, 18 Oktober 2017	8-10	X IPS 2	Mempelajari materi baru yaitu <i>présenter quelqu'un</i> . Siswa menyimak powerpoint yang ditampilkan oleh mahasiswa. Siswa diberi tugas secara berkelompok untuk membuat teks yang dicontohkan sesuai dengan idola mereka masing-masing dan dipresentasikan pertemuan berikutnya.
9.	Senin, 23 Oktober 2017	2-4	X IPS 1	Siswa mempresentasikan tugas ke depan kelas secara berkelompok. Setelah semua kelompok maju, dilanjutkan membahas penggunaan <i>grammaire</i> dalam kalimat yang digunakan untuk memperkenalkan orang lain
10.	Senin, 23 Oktober 2017	9-11	X MIPA 6	Siswa mempresentasikan tugas ke depan kelas secara berkelompok.

				Setelah semua kelompok maju, dilanjutkan membahas penggunaan <i>grammaire</i> dalam kalimat yang digunakan untuk memperkenalkan orang lain.
11.	Selasa, 24 Oktober 2017	1-3	X IPS 3	Siswa mempresentasikan tugas ke depan kelas secara berkelompok. Setelah semua kelompok maju, dilanjutkan membahas penggunaan <i>grammaire</i> dalam kalimat yang digunakan untuk memperkenalkan orang lain
12.	Rabu, 25 Oktober 2017	8-10	X IPS 2	Siswa mempresentasikan tugas ke depan kelas secara berkelompok. Setelah semua kelompok maju, dilanjutkan membahas penggunaan <i>grammaire</i> dalam kalimat yang digunakan untuk memperkenalkan orang lain
13.	Senin, 30 Oktober 2017	2-4	X IPS 1	Mempelajari materi baru yaitu <i>situer dans les</i>

				<p><i>temps</i>. Dalam pertemuan ini siswa mempelajari angka dan jam. Siswa diajak bermain games tentang angka terlebih dahulu kemudian mahasiswa menjelaskan tentang jam.</p>
14.	Senin, 30 Oktober 2017	9-11	X MIPA 6	<p>Mempelajari materi baru yaitu <i>situer dans les temps</i>. Dalam pertemuan ini siswa mempelajari angka dan jam. Siswa diajak bermain games tentang angka terlebih dahulu kemudian mahasiswa menjelaskan tentang jam.</p>
15.	Selasa, 31 Oktober 2017	1-3	X IPS 3	<p>Mempelajari materi baru yaitu <i>situer dans les temps</i>. Dalam pertemuan ini siswa mempelajari angka dan jam. Siswa diajak bermain games tentang angka terlebih dahulu kemudian mahasiswa menjelaskan tentang jam.</p>
16.	Rabu, 1 November	8-10	X IPS 2	<p>Mempelajari materi baru</p>

	2017			yaitu <i>situer dans les temps</i> . Dalam pertemuan ini siswa mempelajari angka dan jam. Siswa diajak bermain games tentang angka terlebih dahulu kemudian mahasiswa menjelaskan tentang jam.
17.	Senin, 6 November 2017	2-4	X IPS 1	Melanjutkan materi <i>situer dans le temps</i> yaitu tentang jadwal mata pelajaran. Sebagai latihan, siswa diminta untuk menerapkan jam dalam jadwal pelajaran mereka.
18.	Senin, 6 November 2017	9-11	X MIPA 6	Melanjutkan materi <i>situer dans le temps</i> yaitu tentang jadwal mata pelajaran. Sebagai latihan, siswa diminta untuk menerapkan jam dalam jadwal pelajaran mereka.
19.	Selasa, 7 November 2017	1-3	X IPS 3	Melanjutkan materi <i>situer dans le temps</i> yaitu tentang jadwal mata pelajaran. Sebagai latihan, siswa diminta untuk menerapkan jam dalam

				jadwal pelajaran mereka.
20.	Rabu, 8 November 2017	8-10	X IPS 2	Melanjutkan materi <i>situer dans le temps</i> yaitu tentang jadwal mata pelajaran. Sebagai latihan, siswa diminta untuk menerapkan jam dalam jadwal pelajaran mereka.
21.	Senin, 13 November 2017	2-4	X IPS 1	Ulangan Harian terkait materi memperkenalkan orang lain dan jam.
22.	Senin, 13 November 2017	9-11	X MIPA 6	Ulangan Harian terkait materi memperkenalkan orang lain dan jam.
23.	Selasa, 14 November 2017	1-3	X IPS 3	Ulangan Harian terkait materi memperkenalkan orang lain dan jam.
24.	Rabu, 15 November 2017	8-10	X IPS 2	Ulangan Harian terkait materi memperkenalkan orang lain dan jam.

b) Bimbingan dan Evaluasi Praktik di Kelas

Sebelum praktikan masuk ke kelas untuk melakukan proses pembelajaran, hari sebelumnya praktikan berkonsultasi terlebih dahulu dengan guru pembimbing mengenai materi apa yang akan disampaikan kepada peserta didik. Setelah melakukan kegiatan praktik mengajar di kelas, guru pembimbing memberikan evaluasi mengenai pelaksanaan praktik mengajar, meliputi cara penyampaian materi, penguasaan materi, ketepatan media yang digunakan, waktu, kejelasan suara dan cara menguasai kelas. Jika selama proses

pembelajaran ada kekurangan-kekurangan dan kesulitan dari penulis, guru pembimbing akan memberikan arahan dan saran untuk mengatasi permasalahan tersebut. Masukan dari guru pembimbing sangat bermanfaat bagi penulis untuk meningkatkan kualitas pembelajaran pada pertemuan berikutnya.

- 1) Bentuk Kegiatan : Bimbingan dan evaluasi dengan guru pembimbing.
- 2) Tujuan Kegiatan : Membahas mengenai materi yang akan disampaikan dan yang telah disampaikan, RPP, media pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran.
- 3) Sasaran : Mahasiswa PPL UNY jurusan Pendidikan Bahasa Prancis.
- 4) Waktu Pelaksanaan : Sebelum dan sesudah praktik mengajar.

c) Materi Pelajaran Bahasa Prancis

Materi yang dipelajari untuk praktik mengajar di kelas X. MIPA 6, X IPS 1, X IPS 2, dan X IPS 3 adalah *presenter quelqu'un* dan *situer dans les temps*.

d) Penyusunan Soal Ulangan Harian I dan Praktik Evaluasi

Penulis menyusun soal latihan dan ulangan harian untuk materi bahasa Prancis sesuai dengan materi yang telah diajarkan. Materi latihan untuk kelas X adalah *présenter quelqu'un situer dans les temps*. Sedangkan untuk ulangan harian kelas X adalah materi memperkenalkan orang lain dan jam.

Soal ulangan dibuat sebelumnya dan dikonsultasikan terlebih dahulu kepada guru pembimbing. Soal ulangan untuk kelas X MIPA 6, X IPS 1- 3 terdiri dari 20 soal dan mencakup 2 keterampilan

berbahasa yaitu *Comprehension Orale* dan *Expression Ecrire* dengan waktu mengerjakan 60 menit.

- 1) Bentuk Kegiatan : Latihan soal dan Ulangan Harian
- 2) Tujuan Kegiatan : Mengetahui tingkat pemahaman peserta didik mengenai materi yang sudah diajarkan.
- 3) Sasaran : Peserta didik kelas X. MIPA 6, X IPS 1-3
- 4) Waktu Pelaksanaan: Setiap selesai mengajar dan pada akhir materi.

e) Mengoreksi

Kegiatan mengoreksi dilakukan ketika peserta didik mengumpulkan hasil atau lembar jawaban tugas dan ulangan harian. Setelah pengoreksian, penulis menyimpulkan tingkat kephahaman peserta didik terhadap materi yang diajarkan. Hasil pengoreksian lembar jawab tugas peserta didik setelah kegiatan pembelajaran digunakan sebagai bahan evaluasi bagi penulis sendiri untuk menindaklanjuti proses belajar mengajar setelahnya. Hasil ulangan harian digunakan untuk mengukur tingkat kephahaman peserta didik terhadap seluruh materi yang diajarkan. Hasil pengoreksian ulangan harian diserahkan kepada guru pembimbing.

C. Analisis Hasil Program

Program kegiatan PLT memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam mengelola kelas serta mengembangkan potensi. Kegiatan PLT ini difokuskan pada kemampuan dalam mengajar seperti penyusunan rancangan pembelajaran, pelaksanaan praktik mengajar di kelas, yang kemudian menyusun dan menerapkan alat evaluasi, analisis hasil belajar peserta didik, serta penggunaan media pembelajaran.

Pada saat pelaksanaan PLT, penulis harus menguasai materi atau konsep dengan baik dan menyeluruh. Selain harus menguasai materi yang disampaikan peserta didik, penulis juga harus dapat menguasai maupun mengelola kelas sehingga menciptakan suasana kelas yang kondusif dan menyenangkan untuk pembelajaran.

Praktik mengajar di kelas X. MIPA 6, X IPS 1, X IPS 2, dan X IPS 3 telah selesai dilaksanakan oleh penulis sesuai dengan jadwal yang telah direncanakan. Dari hasil PLT ini penulis memperoleh pengalaman mengajar, dimana pengalaman mengajar tersebut akan sangat berguna dalam membentuk keterampilan seorang calon guru sehingga diharapkan kelak menjadi seorang guru yang profesional dan berdedikasi tinggi. Selain itu, penulis juga memperoleh gambaran tentang kondisi peserta didik saat berada di dalam kelas maupun di luar kelas sehingga calon guru siap mental dalam menangani peserta didik nantinya.

Secara umum Mahasiswa PTL dalam melaksanakan PLT tidak banyak mengalami hambatan yang berarti, justru mendapat pengalaman dan pembelajaran untuk menjadi guru yang baik dengan bimbingan guru pembimbing masing-masing di sekolah. Dari kegiatan diatas, penulis dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program. Diantaranya adalah:

1. Faktor Pendukung

- a) Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PLT yang sangat profesional dalam bidang pendidikan sehingga penulis diberikan masukan dan saran yang sangat membantu untuk proses pembelajaran.
- b) Guru pembimbing yang selalu memberikan perhatiannya dan telaten dalam membimbing sehingga kekurangan-kekurangan penulis pada waktu proses pembelajaran dapat segera diperbaiki. Selain itu, penulis juga diberikan kritik dan saran untuk proses pembelajaran berikutnya.

- c) Peserta didik yang aktif dan dapat bekerja sama sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dan nyaman dalam pembelajaran.
- d) Sarana prasarana yang memadai seperti komputer, proyektor, layar LCD, speaker yang sangat membantu dalam proses pembelajaran di dalam kelas.

2. Faktor Penghambat

- a) Penulis masih kurang memahami tentang keperluan administrasi dalam perangkat pembelajaran apa saja yang harus dimiliki oleh seorang guru, karena penulis hanya mengetahui metode untuk membuat RPP, menyiapkan materi dan evaluasi hasil pembelajaran.
- b) Penulis belum mampu mengalokasikan waktu pembelajaran yang sesuai pada rencana pembelajaran. Hal ini dapat diatasi dengan berkonsultasi pada guru pembimbing bagaimana cara pengalokasian waktu agar sesuai dengan rencana pembelajaran.
- c) Penulis masih kurang dalam memberikan perhatian menyeluruh pada peserta didik. Hal ini dapat diatasi dengan penulis keliling kelas untuk memberikan bentuk perhatiannya kepada peserta didik.
- d) Kedekatan peserta didik dengan penulis sehingga peserta didik seandainya dalam kegiatan pembelajaran seperti bermain *handphone* di dalam kelas, makan, meminta untuk hanya menonton film dll. Hal ini dapat diatasi dengan membuat kontrak belajar beserta sanksinya.
- e) Sebagian peserta didik masih ada yang belum paham dengan materi sementara peserta didik yang lain sudah paham sehingga penulis harus mengulang kembali materi yang sudah dijelaskan.

Kelancaran dan keberhasilan pelaksanaan praktik mengajar yang sudah dilaksanakan oleh penulis tidak terlepas dari persiapan yang dilakukan oleh penulis. Selain itu bimbingan dari Ibu Dra. Widyastuti Tri Sulistyorini, Ibu Triana Wijayanti, S.Pd dan Bapak Drs. Ch. Waludja

Suhartono, M.Pd selaku dosen pembimbing lapangan PLT, rekan-rekan PLT SMA Negeri 7 Purworejo serta kerjasama dari peserta didik kelas X. MIPA 6, X IPS 1, X IPS 2, dan X IPS 3 yang turut menyumbang keberhasilan serta kelancaran pelaksanaan praktik mengajar.

Demikian analisis yang dapat penulis sampaikan selama pelaksanaan PLT di SMA Negeri 7 Purworejo. Meskipun selama proses pelaksanaan PLT terdapat banyak hambatan, namun hambatan-hambatan tersebut dapat terselesaikan dengan baik. Sebagai tugas terakhir yang dilaksanakan dari kegiatan PLT adalah menyusun laporan PLT. Penyusunan laporan PLT sebagai bukti dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan PPL yang berlokasi di SMA Negeri 7 Purworejo. Adapun data yang digunakan sebagai dasar penyusunan laporan adalah berasal dari data hasil observasi, praktik mengajar, dimana data tersebut kemudian diolah, dianalisis dan disusun menjadi sebuah laporan pertanggungjawaban yang utuh.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan pengalaman lapangan yang telah dilaksanakan di SMA N 7 Purworejo, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Kegiatan PLT sangat bermanfaat bagi mahasiswa untuk menambah wawasan dan pengalaman serta gambaran yang nyata mengenai lingkup kerja seorang pendidik di sekolah yang tidak hanya bertugas untuk mengajar peserta didik.
2. Kegiatan PLT memberikan kesempatan bagi mahasiswa PLT dalam menemukan berbagai permasalahan faktual dalam dunia pendidikan beserta solusi dan pemecahannya.
3. Melalui kegiatan PLT mahasiswa dapat mengembangkan potensi dan daya kreativitasnya dalam pembuatan media dan penyusunan materi sesuai dengan kompetensi yang ingin dicapai.

B. Saran

Beberapa hal yang perlu diperhatikan berdasarkan hasil dari pengalaman lapangan selama berada di lokasi PLT, antara lain:

1. Bagi pihak LPPMP UNY
 - a) Perlu meningkatkan koordinasi antara LPPMP, dosen pembimbing lapangan, koordinator PLT di lokasi PLT serta mahasiswa PLT.
 - b) Perlu diadakan monitoring ke lokasi PLT, tempat mahasiswa diterjunkan.
2. Bagi pihak SMA N 7 Purworejo
 - a) Perlu adanya monitoring rutin terhadap fasilitas di kelas.

- b) Perlu meningkatkan koordinasi dengan mahasiswa PLT sehingga program dapat berjalan dengan baik dan lancar.
3. Bagi pihak Mahasiswa PLT
- a) Perlu persiapan yang matang baik secara fisik, mental dan materi agar pelaksanaan PLT dapat berlangsung dengan baik dan lancar.
 - b) Perlu meningkatkan koordinasi dengan pihak sekolah terkait kegiatan PLT sehingga program dapat berjalan dengan baik dan lancar.
 - c) Perlu mengasah lagi seluruh aspek yang mendukung untuk mendukung kegiatan belajar mengajar di kelas terutama dalam penyampaian materi.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun Panduan PPL UNY. 2014. *Panduan PPL/MAGANG III*. Yogyakarta: UPPL, Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim Pembekalan PPL UNY. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UPPL, Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN 1

MATRIKS



**MATRIKS PROGRAM KERJA PLT/ MAGANG III UNY
TAHUN 2017**

F01

NAMA SEKOLAH : SMA N 7 PURWOREJO
 ALAMAT SEKOLAH : JL. KI MANGUNSARKORO 1 PURWOREJO
 GURU PEMBIMBING : TRIANA WIJAYANTI, M.Pd.
 PELAKSANAAN PLT : 15 SEPTEMBER – 15 NOVEMBER 2017

NAMA MAHASISWA : ZAHRA PUTERI AJRIANI
 NIM : 14204241032
 FAK/ JUR/ PRODI : FBS/ PENDIDIKAN BAHASA PRANCIS
 DOSEN PEMBIMBING : Drs. CH. WALUJA SUHARTONO, M.Pd

No.	KEGIATAN PLT	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-									JUMLAH JAM	
		BULAN SEPTEMBER			BULAN OKTOBER				BULAN NOVEMBER			
		III	IV	V	I	II	III	IV	I	II		III
1	Penerjunan Mahasiswa UNY di Sekolah	2										2
2	Pembuatan Program PLT											
	a. Observasi Kelas		13									13
	b. Menyusun Matrik Program PLT		3									3
	c. Rapat Koordinasi PLT		4						3			7
3	Administrasi Pembelajaran/ Guru											
	a. Jaga Ruang Piket				3	3		3		3		12
	b. Penilaian Tengah Semester (PTS)											
	1. Menyiapkan Soal dan Administrasi			20								20
	2. Pengawasan Pelaksanaan UHB				20	9						29
4	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)											
	a. Persiapan											
	1. Konsultasi dan diskusi dengan guru pamong		1	1	1	2	1	1	2	1		10
	2. Mengumpulkan materi					3	1.5	3	1.5			8
	3. Menyusun RPP					2.5	1.5	2.5	1.5			8
	4. Menyiapkan/ membuat media pembelajaran				2	1.5	1	2	1.5			8
	5. Persiapan sebelum masuk kelas (kelengkapan berkas, presensi)			1		1	1	1	1			5

	b. Mengajar Terbimbing dan Mandiri											
	1. Praktik mengajar Bahasa Prancis di kelas						9	9	9	9	9	45
	2. Penilaian dan evaluasi dengan guru pamong						2	2	2	2	2	10
5	Pembelajaran Ekstrakurikuler (kegiatan Nonmengajar)											
	a. Menonton film berbahasa Prancis					2					3	5
	b. Mengoreksi portofolio siswa, merekap dan menginput nilai siswa							2		2	2	6
	c. Mengoreksi hasil UHB Bahasa Prancis kelas X dan XI				4							4
	d. Kunjungan DPL Prodi					1		1		1		3
	e. Mendampingi Latihan Baca Puisi berbahasa Prancis untuk lomba							3	3	5		11
6	Kegiatan Sekolah											
	a. Upacara Bendera Hari Senin		1	1			1		1		1	5
	b. Mendampingi acara motivasi siswa kelas XI			2								2
	c. Mengikuti kegiatan pasca mid semester					6						6
	d. Mengikuti kegiatan bulan bahasa						4					4
	e. Upacara Hari Sumpah Pemuda							1				1
	f. Upacara Hari Pahlawan									1		1
	g. Mengikuti kegiatan pameran seni lukis									6		6
7	Pembuatan Laporan PLT							2	6	8	8	24
8	Penarikan Mahasiswa PLT										2	2
		2	22	25	30	31	22	32.5	28.5	41	27	260

Mengetahui/ Menyetujui,

Kepala SMA N 7 Purworejo

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PLT

Dr. Nikmah Nurbaity, S.Pd,M.Pd
NIP. 19680115 199303 2 005

Dr. Ch. Waluja Suhartono, M.Pd.
NIP. 19530722 198803 1 001

Zahra Puteri Ajriani
NIM. 14204241032

LAMPIRAN 2
CATATAN
HARIAN



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

Nama Sekolah : SMA Negeri 7 Purworejo

Nama Mahasiswa : Zahra Puteri Ajriani

Alamat Sekolah : Jl. Ki Mangunsarkoro 1 Purworejo

NIM : 14204241032

Guru Pembimbing : Triana Wijayanti, S.Pd.

Fak/Jur/Pr.Studi : FBS/Pend.Bahasa Prancis

Dosen Pembimbing : Drs. Aman, M.Pd

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	<u>Hasil Kualitatif/ Kuantitatif</u>	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat, 15 Sept 2017	09.00 – 11.00	Penyerahan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> - diterima oleh Kepala Sekolah. - mhs mengetahui aturan sekolah. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - dihadiri oleh mhs UNY (8), DPL (1),	

				kepala sekolah (1), guru (2), dan mhs PPL UMP (6).	
2.	Senin, 18 Sept 2017	06.30 – 07.30	Upacara Pelantikan OSIS MPK 2017/2018	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - laporan pertanggungjawaban oleh pengurus Osis MPK 2016/2017. - Pelantikan resmi pengurus Osis MPK 2017/2018 oleh kepala sekolah. - Penyerahan piala Bagus Roro <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh kepala sekolah, ±960 siswa, ±30 guru, 6 mhs PPL UMP, dan 8 mhs PLT UNY. - 2 program kerja baru Osis MPK 2016/2017. 	
3.		08.00 – 10.00	Observasi Kelas XI Bahasa	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa memiliki motivasi belajar - siswa mengapresiasi dengan baik. - siswa mampu berpartisipasi aktif. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - jumlah siswa 32 di kelas. - diikuti oleh 4 mhs PLT UNY didampingi oleh guru pembimbing. 	
4.		13.00 – 15.00	Penyusunan Matriks Kerja PLT	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menyelesaikan matriks kerja PLT kelompok. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p>	

				<ul style="list-style-type: none"> - diikuti 8 mhs PLT UNY. - tersusun 8 jenis kegiatan program kerja di dalam matriks. 	
5.	Selasa, 19 Sept 2017	06.30-08.45	<p style="text-align: center;">Observasi</p> <p style="text-align: center;">Kelas X IPS 3</p>	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa memiliki motivasi belajar - Siswa aktif dalam mengikuti proses pembelajaran. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - jumlah siswa yang hadir 36 anak - diikuti oleh 2 mhs PLT UNY didampingi oleh guru pembimbing. 	
6.		13.00 – 14.00	<p style="text-align: center;">Penyusunan Matrik Kerja PLT</p>	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menyelesaikan matrik kerja individu PLT. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - terdapat 2 kegiatan yang disusun yaitu kegiatan mengajar dan nonmengajar. 	
7.	Rabu, 20 Sept 2017	06.30-08.00	<p style="text-align: center;">Mengawasi Ulangan Harian Kelas XI Bahasa</p>	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa mengerjakan soal ulangan harian bahasa Inggris dengan baik. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - jumlah siswa hadir 32 anak 	

				- diikuti oleh 2 mhs PLT UNY.	
		08.00 – 10.30	Observasi Kelas X Bahasa	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa memahami materi dengan baik. - siswa bertanya jika belum paham. - siswa berpartisipasi aktif dalam kelas. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - jumlah siswa hadir 36 anak - diikuti oleh 4 mhs PLT UNY didampingi oleh guru pembimbing.	
8.		13.00 – 15.00	Rapat Koordinasi Mhs PLT UNY	<u>Hasil Kualitatif:</u> - menyusun jadwal piket posko dan jadwal jaga ruang piket sekolah. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - diikuti oleh 8 mhs PLT UNY. - Setiap anak memiliki 3 jam jadwal piket perminggu.	
9.	Kamis, 21 Sept 2017		LIBUR	HARI LIBUR SATU MUHARAM / TAHUN BARU HIJIYAH	
10.	Jumat, 22 Sept 2017	07.00 – 9.15	Observasi Kelas X MIPA 2	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa memperhatikan dengan baik. - Siswa memahami materi dengan baik <u>Hasil Kuantitatif:</u>	

				- jumlah siswa hadir 36 siswa, 1 guru, dan 4 mhs PLT UNY.	
11.		09.30 – 11.30	Rapat Koordinasi Mhs PLT UNT	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - penambahan program ekstrakurikuler. - Persiapan membantu kegiatan PTS. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 8 mhs PLT UNY - mhs PLT NY akan membantu 4 kegiatan ekstrakurikuler. 	
12.	Senin, 25 Sept 2017	06.30 – 07.30	Upacara Bendera	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - SMA 7 menjalin aliterasi dengan perpustakaan nasional. - sekolah mendapat sumbangan buku. - buku akan digunakan bagi komunitas baca. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh kepala sekolah, ±960 siswa, ±30 guru, dan 8 mhs PLT UNY. - SMA 7 menerima sekitar 500 buku. 	
13.		08.00 – 11.00	Persiapan PTS	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat kertas informasi ruangan. - menggunting kertas informasi ruangan. - menempel kertas informasi ruangan pada amplop soal dan jawaban. 	

				<u>Hasil Kuantitatif:</u> - dikerjakan oleh mhs PLT UNY (8) dan panitia PTS (12) - jumlah kertas informasi ruangan ada 30 kelas.	
14.	Selasa, 26 Sept 2017	08.00 – 11.00	Persiapan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> - menyusun berita acara. - menyusun soal bahasa jawa. - menyusun lembar jawab. - menyusun kertas buram. - memasukkan lembar jawab dalam amplop. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - dikerjakan oleh 8 mhs PLT UNY bersama panitia UTS 15 orang.	
15.		13.00 – 14.00	Koreksi Hasil Ulangan Harian	<u>Hasil Kualitatif:</u> - jawaban ulangan harian kelas XI Bahasa terkoreksi. - siswa bingung menentukan kalimat <i>adjective possessif</i> . <u>Hasil Kuantitatif:</u> - dikoreksi oleh 4 mhs PLT UNY. - Mhs PLT UNY mengoreksi 36 lembar jawab	
16.	Rabu, 27 Sept 2017	08.00 – 11.00	Persiapan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u>	

				<ul style="list-style-type: none"> - surat pemberitahuan PTS untuk orang diberi cap, dilipat dan diklip. - surat dibagikan per kelas <u>Hasil Kuantitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 8 mhs PLT UNY. - jumlah 900 surat dibagi untuk 29 kelas. 	
17.		13.00 – 14.00	Koreksi Hasil Ulangan Harian	<u>Hasil Kualitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Jawaban ulangan harian kelas X A4 dan X A1 terkoreksi. - Siswa kebingungan menentukan kata kerja. - Siswa memiliki kesalahan autograf. <u>Hasil Kuantitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - dikoreksi oleh 4 mhs PLT UNY. - 72 lembar soal sudah dikoreksi 	
18.	Kamis, 28 Sept 2017	08.00 – 11.00	Persiapan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - menyusun jadwal PTS - menyusun tata tertib pengawas PTS - menyusun Jadwal pengawas PTS - membagi ruang pengawas PTS - menyusun denas ruang PTS - menyusun tanda bel peringatan PTS <u>Hasil Kuantitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - dilakukan oleh 8 mhs PLT yang akan dan panitia PTS. 	
19.		13.00 – 14.00	Koordinasi	<u>Hasil Kualitatif:</u>	

			Guru Pamong	<ul style="list-style-type: none"> - meminta silabus, rpp, dll. - pembagian kelas. <u>Hasil Kuantitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti 2 guru pamong, dan 4 mhs PLT. 	
20.		14.00 – 15.00	Mengurus Administrasi Kelas	<u>Hasil Kualitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - mendapat daftar nama siswa tiap kelas yang diampu. - mendapat daftar presensi siswa. <u>Hasil Kuantitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - dikoordinasikan oleh 4 mhs PLT UNY. - mhs PLT UNY memiliki 15 daftar kelas. 	
21.	Jumat, 29 Sept 2017	08.00 – 11.00	Persiapan PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - menata ruang kelas - menempel nomor meja - menempel nomor ruang <u>Hasil Kuantitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 4 mhs PLT, panitia PTS, dan siswa. 	
21.	Senin, 2 Okt 2017	07.00 – 12.30	Mengawas PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - kegiatan PTS berjalan dengan lancar. <u>Hasil Kuantitatif:</u> <ul style="list-style-type: none"> - dilakukan oleh 8 mhs PLT masing-masing menjaga 3 ruang kelas. 	
22.	Selasa, 3 Okt 2017	07.00 – 12.30	Mengawas PTS	<u>Hasil Kualitatif:</u>	

				<ul style="list-style-type: none"> - kekurangan soal agama kristen dan katolik. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dilakukan oleh 8 mhs PLT masing-masing menjaga 3 ruang kelas. 	
23.	Rabu, 4 Okt 2017	07.00 – 12.30	Mengawas PTS	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - kegiatan PTS berjalan dengan lancar. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <p>dilakukan oleh 8 mhs PLT masing-masing menjaga 3 ruang kelas.</p>	
24.	Kamis, 5 Okt 2017	08.00 – 10.00	Pendampingan Motivasi	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa kelas XI dapat termotivasi dalam belajar dan merai cita-ciita berkat ibu kepala sekolah. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 8 mhs PLT UNY, Ibu Kepala Sekolah, serta 9 kelas XI. 	
25.	Senin, 9 Okt 2017	07.00 – 10.30	Mengawas PTS	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - kegiatan PTS berjalan dengan lancar. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dilakukan oleh 8 mhs PLT masing-masing menjaga 2 ruang kelas. 	
26.	Selasa, 10 Okt 2017	07.00 – 12.30	Mengawas PTS	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - kegiatan PTS berjalan dengan lancar. 	

				<p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <p>dilakukan oleh 8 mhs PLT masing-masing menjaga 3 ruang kelas.</p>	
27.	Rabu, 11 Okt 2017	07.00 – 09.00	TM Futsal Competition	<p><u>Hasil kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - membantu persiapan TM Futsal. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - peserta yang datang mengikuti TM Futsal ada 15 tim dari 7 sekolah. 	
28.		09.00 – 12.00	Mengumpulkan Materi	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mendapat materi tentang <i>présenter quelqu'un</i> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mendapat 2 teks pembelajaran. 	
29.		13.00 – 15.00	Koreksi Hasil PTS Bahasa Prancis	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kelas X belum dapat membedakan dalam menggunakan subjek pronominal. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 72 soal terkoreksi. 	
30.	Kamis, 12 Okt 2017	07.00 – 09.30	Membuat RPP	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - RPP <i>présenter quelqu'un</i>. 	

				<u>Hasil Kuantitatif:</u> - Menyelesaikan 2 RPP untuk kelas X	
31.		09.30 – 11.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif:</u> - membuat powerpoint terkait materi <i>présenter quelqu'un</i> . Hasil Kuantitatif: - 1 PPT untuk <i>présenter quelqu'un</i> .	
32.		11.00 – 12.00	Input Data	<u>Hasil Kualitatif:</u> - Data siswa terinput untuk absensi, dan daftar nilai. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - 2 data kelas terinput.	
33.		13.00 – 15.00	Tanjung Futsal Competition	<u>Hasil Kuantitatif:</u> - membantu persiapan lomba futsal. <u>Hasil Kualitatif:</u> - diikuti oleh 8 mhs PLT seluruh dan panitia TFC.	
34.	Jumat, 13 Okt 2017	07.00 – 08.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif:</u> - konsultasi materi. - menjelaskan metode mengajar minggu	

				<p>besok.</p> <ul style="list-style-type: none"> - penandatanganan RPP. 	
				<p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dihadiri oleh 1 guru pamong dan 1 mhs PLT. - 2 RPP disetujui. 	
35.		09.00 – 10.00	Kunjungan DPL Jurusan	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - kegiatan PLT lancar. - pengecekan RPP <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 1 dosen pembimbing dn 4 mahasiswa PLT. 	
36.		10.00 – 12.00	Koreksi Hasil PTS Bahasa Prancis	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - kelas XI masih bingung membuat pohon keluarga. - Masih bingung materi <i>les adjectifs possessifs</i>. <p><u>Hasil Kuantitatif</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 32 hasil PTS terkoreksi. 	
38.		13.00 – 15.00	Tanjung Futsal Competition	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu jalannya kegiatan TFC. - Tim futsal SMA 7 belum memenangkan lomba. 	

				<u>Hasil Kuantitatif:</u> - Diikuti oleh 15 tim dari 7 sekolah dan pendukung sekolah masing-masing.	
39.	Senin, 16 Okt 2017	06.30 – 07.30	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif:</u> - pemberian motivasi untuk siswa agar lebih rajin membaca. - penerimaan piala juara PMR. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - diikuti oleh 8 mhs PLT UNY, guru dan karyaman, dan seluruh siswa SMA N 7 Purworejo.	
40.		07.45 – 10.00	Mengajar Kelas X IPS 1	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa belajar memahami teks yang diberikan oleh mhs terkait materi <i>présenter quelqu'un</i> . - Memberikan tugas secara berkelompok. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - didampingi oleh 1 guru pembimbing dan 2 mhs PLT. - jumlah siswa hadir 36 anak.	
41.		10.00 – 12.00	Menjaga Ruang Piket	<u>Hasil Kualitatif:</u> - menyampaikan tugas untuk XII A6. <u>Hasil Kuantitatif:</u>	

				- dilaksanakan oleh 4 mhs PLT UNY.	
42.		13.30-15.45	Mengajar Kelas X MIPA 6	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa belajar memahami teks di powerpoint yang ditampilkan oleh mhs terkait materi <i>présenter quelqu'un</i>. - Memberikan tugas secara berkelompok. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - didampingi oleh 1 guru pembimbing dan 2 mhs PLT. - jumlah siswa hadir 36 anak. 	
42.	Selasa, 17 Okt 2017	06.30-08.45	Mengajar Kelas X IPS 3	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa belajar memahami teks yang diberikan oleh mhs terkait materi <i>présenter quelqu'un</i>. - memberikan tugas secara berkelompok. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - didampingi oleh 1 guru pembimbing dan 2 mhs PLT. - jumlah siswa hadir 36 anak. 	

43.		09.00 – 11.00	Menjaga ruang piket	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menyampaikan tugas untuk XI MIPA 1. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dilaksanakan oleh 4 mhs PLT UNY. 	
44.	Rabu, 18 Okt 2017	08.00 – 10.30	Mengumpulkan Materi	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mengumpulkan dialog pendek tentang dan <i>présenter quelqu'un</i>. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mendapatkan masing-masing 3 dialog dan monolog pendek yang kira-kira mudah dipahami siswa. 	
45.		12.45-15.00	Mengajar Kelas X IPS 2	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa belajar memahami teks di powerpoint yang ditampilkan oleh mhs terkait materi <i>présenter quelqu'un</i>. - memberikan tugas secara berkelompok. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - didampingi oleh 1 guru pembimbing dan 2 mhs PLT. - jumlah siswa hadir 36 anak. 	

46.	Kamis, 19 Okt 2017	07.00 – 08.30	Membuat RPP	<u>Hasil Kualitatif:</u> - membuat RPP <i>presenter quelqu'un</i> untuk EO. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - mengerjakan 1 RPP untuk kelas X.	
52.		08.30 – 10.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif:</u> - membuat PPT terkait materi <i>presenter quelqu'un</i> . - menyiapkan video untuk referensi. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - 1 PPT dan 1 video pembelajaran untuk latihan siswa.	
		11.00-12.00	Evaluasi dengan Guru Pembimbing	<u>Hasil Kuantitatif:</u> - guru pembimbing mengevaluasi strategi mengajar yang dilakukan oleh mhs agar lebih baik lagi dalam mengajar selanjutnya. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - didampingi oleh 1 guru pembimbing dan 2 mhs.	
53.		12.00-13.00	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	<u>Hasil Kualitatif:</u> - Mendapat tambahan materi untuk dibahas pada pertemuan selanjutnya.	

				<u>Hasil Kuantitatif:</u> - diikuti oleh 2 mhs dan 1 guru pembimbing.	
57.	Sabtu, 21 Okt 2017	10.00 – 14.00	Bulan Bahasa	<u>Hasil Kualitatif:</u> - mengadakan lomba fashion show dan musikalisasi puisi. - mengadakan talkshow yang diharidi oleh sekolah lain dan turis asing. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - lomba diikuti 19 kelas - talkshow diikuti 5 sekolah lain.	
58.	Senin, 23 Okt 2017	07.15 – 09.30	Mengajar Kelas X IPS 1	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa mempresentasikan hasil pekerjaannya ke depan kelas sesuai kelompok. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - jumlah siswa hadir 36 siswa.	
59.		10.00 – 11.30	Penjagaan Ruang Piket	<u>Hasil Kualitatif:</u> - menyampaikan paket titipan untuk Mme. Wid. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - dilaksanakan oleh 4 mhs PLT UNY.	

		13.30-15.45	Mengajar Kelas X MIPA 6	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa mempresentasikan hasil pekerjaannya ke depan kelas sesuai kelompok. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - jumlah siswa hadir 36 siswa.	
60.	Selasa, 24 Okt 2017	06.30-08.45	Mengajar Kelas X IPS 3	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa mempresentasikan hasil pekerjaannya ke depan kelas sesuai kelompok. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - jumlah siswa hadir 36 siswa.	
61		13.00 – 14.00	Seleksi Lomba Puisi Bahaa Prancis	<u>Hasil Kualitatif:</u> - dari program IPA, siswa yang memiliki daya tangkap cepat dalam membaca dipilih ikut seleksi lomba . <u>Hasil Kuantitatif:</u> - dari 6 anak program IPA terpilih 1 anak untuk ikut seleksi tahap berikutnya.	
61.	Rabu, 25 Okt 2017	10.30 – 11.30	Seleksi Lomba Puisi Bahasa Prancis	<u>Hasil Kualitatif:</u> - sebagian siswa dapat melafalkan dengan cukup baik, namun dipilih yang paling luwes dari program Bahasa.	

				<u>Hasil Kuantitatif:</u> - terdapat 5 anak lolos seleksi tahap pertama dan diseleksi lagi menjadi 2 anak untuk mengikuti tahap selanjutnya.	
62.		12.45-15.00	Mengajar Kelas X IPS 2	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa mempresentasikan hasil pekerjaannya ke depan kelas sesuai kelompok. <u>Hasil Kuantitatif:</u> jumlah siswa hadir 36 siswa.	
63.	Kamis, 26 Okt 2017.	07.00-09.00	Menyiapkan Materi	<u>Hasil Kualitatif:</u> - mencari materi tentang angka, jam, dan perbandingan kata sifat. (dalam bentuk teks atau video) <u>Hasil Kuantitatif:</u> - mendapat referensi 5 video dan 7 materi terkait materi perbandingan kata sifat, jam dan angka.	
64.		10.00-13.00	Membuat RPP	<u>Hasil Kualitatif:</u> - menyiapkan RPP untuk <i>les chiffres et l'heure</i> . <u>Hasil Kuantitatif:</u> - menyelesaikan 2 RPP untuk pengajaran	

				minggu depan.	
67.		14.00 – 15.00	Seleksi Lomba Puisi Bahasa Prancis	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa yang membaca dengan baik dipilih dan langsung diseleksi oleh guru pamong dari program IPS. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - 1 siswa terpilih untuk mengikuti seleksi tahap berikutnya dari program IPS.	
68.	Sabtu, 28 Okt 2017	07.00 – 08.00	Upacara Sumpah Pemuda	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa lebih memiliki bhineka tunggal ika. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - diikuti oleh 2 mhs PLT dan seluruh warga sekolah.	
69.	Senin, 30 Okt 2017	06.30 – 07.15	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif:</u> - sekolah menerima juara lomba lari putri. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - diikuti oleh 8 mhs PLT UNY dan seluruh warga sekolah.	
70.		07.15 – 09.30	Mengajar Kelas X IPS 1	<u>Hasil Kualitatif:</u> - menyampaikan materi mengenai angka dan jam.	

				<ul style="list-style-type: none"> - Siswa diajak bermain <i>games</i> tentang angka <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - jumlah siswa hadir 36 anak. 	
71.		09.00 – 12.00	Penjagaan Ruang Piket	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menerima tamu dari Bp Akhid. - memberi informasi mata pelajaran Sejarah. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dijaga oleh 2 mhs PLT UNY dan 5 guru piket. 	
72.		13.30-15.45	Mengajar Kelas X MIPA 6	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menyampaikan materi mengenai angka dan jam. - Siswa diajak bermain <i>games</i> tentang angka <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - jumlah siswa hadir 36 anak. 	
73.	Selasa, 31 Okt 2017	06.30-08.45	Mengajar Kelas X IPS 3	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menyampaikan materi mengenai angka dan jam. - Siswa diajak bermain <i>games</i> tentang angka 	

				<u>Hasil Kuantitatif:</u> - jumlah siswa hadir 36 anak.	
74.		09.45 – 12.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> - mengerjakan halaman cover, halaman pengesahan, kata pengantar, daftar ini dan abstrak. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - 5 bagian laporan terselesaikan.	
75.		12.00 – 15.00	Latihan Lomba Puisi Bahas Prancis	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa dapat membaca puisi dengan baik namun dipilih siswa yang membacanya sangat baik dan mempunyai power serta berdaya tangkap cepat. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - didampingi oleh 2 guru pamong dan 4 mhs PLT. - dari 6 anak dipilih 2 anak untuk mengikuti lomba.	
76.	Rabu, 1 Nov 2017	06.30 – 08.00	Menyiapkan Materi	<u>Hasil Kualitatif:</u> - mencari materi mengenai <i>la vie scolaire</i> .	

				<u>Hasil Kuantitatif:</u> - mendapat 2 teks tentang jadwal pelajaran.	
77.		12.45-15.00	Mengajar Kelas X IPS 2	<u>Hasil Kualitatif:</u> - menyampaikan materi mengenai angka dan jam. - Siswa diajak bermain <i>games</i> tentang angka <u>Hasil Kuantitatif:</u> - jumlah siswa hadir 36 anak.	
78.	Kamis, 2 Nov 2017	08.00-11.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> - membuat pendahuluan, analisis situasi dan perumusan program PLT. Hasil Kuantitatif: - menyelesaikan 1 BAB yaitu Bab 1.	
79.		12.00-13.30	Menyiapkan Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif:</u> - mencari video pembelajaran tentang jadwal pelajaran dalam bahasa Prancis. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - mendapat 2 video pembelajaran.	

80.	Jumat, 3 Nov 2017	07.00-08.00	Konsultasi Dengan Guru Pamong	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pengarahan membuat soal ulangan harian. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menganalisis 2 contoh soal ulangan harian. 	
81.		12.00 – 15.00	Pembuatan Laporan PLT	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mengerjakan persiapan, pelaksanaan, dan analisis hasil. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menyelesaikan 1 BAB yaitu Bab 2. 	
82.	Senin, 6 Nov 2017	06.30 – 08.45	Mengajar Kelas X IPS 1	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa mengenal kosakata terkait <i>la vie scolaire</i> yaitu tentang jadwal pelajaran <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - jumlah hadir siswa 36 anak. 	
83.		09.00 – 11.00	Pembuatan Laporan PLT	<p><u>Hasil kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat simpulan serta saran dalam laporan kegiatan PLT. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menyelesaikan 1 BAB yaitu bab 3. 	

84.		11.00 – 14.00	Rapat Koordinasi	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - membahas susunan acara pelepasan mhs PLT UNY. - membuat daftar tamu undangan. - membahas mengenai kenang-kenangan untuk sekolah. - membahas konsumsi. - akan dilaksanakan di ruang 3 pukul 10 WIB. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mengundang 5 jajaran sekolah, 6 guru pamong, dan 1 DPL. - <u>Memberikan 5 buah taplak dan 1 buah tatakan untuk sekolah.</u> - <u>Iuran per anak 12.000 rupiah.</u> 	
85.		14.00 – 15.00	Latihan Lomba Puisi Bahasa Prancis	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa sudah bisa membaca dengan baik hanya masih kurang lentur pengucapannya. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - didampingi oleh 2 guru pamong, 4 mhs PLT, dan 2 anak peserta lomba. - membaca masing-masing 1 buah judul puisi. 	
86.	Selasa, 7 Nov 2017	06.30 – 08.45	Mengajar Kelas	<u>Hasil Kualitatif:</u>	

			X IPS 3	<ul style="list-style-type: none"> - siswa mengenal kosakata terkait <i>la vie scolaire</i> yaitu tentang jadwal pelajaran <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - jumlah hadir siswa 36 anak. 	
87.		13.00 – 14.00	Evaluasi Dengan Guru Pamong	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa kurang jelas saat mengerjakan soal mengenai keterangan waktunya. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dilakukan oleh 2 mhs PLT bersama 1 guru pembimbing. 	
88.		14.00 – 15.00	Latihan Lomba Puisi Bahasa Prancis	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa diajari membaca menggunakan intonasi yang sesuai dengan makna puisi tersebut. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - didampingi oleh 2 guru pamong, 4 mhs PLT, dan 2 anak peserta lomba. 	
89.		10.30 – 14.30	Pengerjaan Laporan PLT	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - menyusun lampiran-lampiran yang diperlukan ke dalam laporan. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mengerjakan 8 jenis lampiran. 	

90.		14.30 – 15.50	Latihan Lomba Puisi Bahasa Prancis	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - memasukkan rasa emosi saat membaca, gerak tubuh, serta mimik muka. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - didampingi oleh 2 guru pamong, 4 mhs PLT, dan 2 anak peserta lomba. 	
91.	Kamis, 9 Nov 2017	08.00 -10.00	Input Nilai Tugas Siswa	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa kelas X sangat kreatif dalam mengerjakan tugas serga sudah baik dalam menulis kalimat bahasa Prancis. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 kelompok mendapat nilai baik dan 4 lain mendapat nilai cukup baik. 	
92.		11.00-12.15	Konsultasi Dengan Guru Pembimbing	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - soal ulangan harian kelas X dikonsultasikan dan disetujui. - mengkopi soal ulangan harian. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>menyusun soal sebanyak 66 lembar.</u> 	
93.		13.30 – 15.30	Latihan Lomba Puisi Bahasa Prancis	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa sudah bisa menyampaikan isi pesan yang terkandung dalam puisi lewat pengucapan, intonasi, gerak 	

				<p>tubuh, ekspresi ditambah musik pengiringnya.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - didampingi oleh 2 guru pamong, 4 mhs PLT, dan 2 anak peserta lomba. 	
94.	Jumat, 10 Nov 2017	06.30 – 07.15	Upacara Hari Pahlawan	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa mengingat dan menghargai jasa para pahlawan serta termotivasi untuk meneruskan perjuangannya dengan cara mencerdaskan kehidupan bangsa. - penyerahan piala juara lomba sejarah dan akustik. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 5 mhs PLT UNY dan seluruh warga SMA N 7 Purworejo. 	
95.		09.00 – 10.00	Kunjungan DPL Prodi	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - laporan kegiatan PLT lancar - laporan konsultasi RPP lancar <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dilakukan oleh 1 mhs dan DPL Prodi. 	
96.		10.00 – 12.00	Persiapan Pameran Seni Lukis	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - membantu menata ruang yang akan digunakan pameran yaitu lapangan indoor SMA 7. 	

				<p>Hasil Kuantitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dilakukan oleh 5 mhs PLT bersama dengan panitia pameran serta 1 guru pembimbing. 	
97.		08.00 – 12.00	Pameran Seni Lukis	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - membantu jalannya acara pameran seni lukis. - aara seni lukis berlangsung lancar. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dilakukan oleh 8 mhs PLT bersama dengan panitia pameran serta 1 guru pembimbing. 	
98.	Senin, 13 Nov 2017	06.30 – 07.15	Upacara Bendera	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - penghargaan kepada siswa berprestasi ranking paralel. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 8 mhs PLT dan seluruh warga sekolah. 	
99.		07.15 – 09.30	Mengajar Kelas X IPS 1	<p><u>Hasil Kualitatif:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - siswa mengerjakan ulangan harian terkait materi memperkenalkan orang lain dan materi jam dengan tenamg. <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p>	

				- jumlah hadir siswa 36 anak	
100.		09.45 – 11.00	Penjagaan Ruang Piket	<u>Hasil Kualitatif:</u> - menyampaikan tugas Basa Jawa untuk kelas XII IPA 1 – 6. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - dilaksanakan oleh 4 mhs PLT.	
101.		11.00 – 15.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> - mengumpulkan berkas untuk tanda tangan seperti lembar pengesahan, matriks, dll. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - mencetak 8 file pengesahan dan matriks.	
102.	Selasa, 14 Nov 2017	06.30 – 08.45	Mengajar Kelas X IPS 3	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa mengerjakan ulangan harian terkait materi memperkenalkan orang lain dan materi jam dengan tenamg. <u>Hasil Kuantitatif:</u> jumlah hadir siswa 36 anak	
103.		09.00-12.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif:</u> - meminta tanda tangan berkas-berkas kepada kepala SMA N 7 PWR dan koordinator PLT sekolah.	

				<u>Hasil Kuantitatif:</u> - diwakili oleh 2 mhs PLT meminta tanda tangan pada 8 berkas.	
104.	Rabu, 15 Nov	10.30 – 12.30	Penarikan Mahasiswa PLT UNY	<u>Hasil Kualitatif:</u> - mahasiswa PLT UNY resmi ditarik dari sekolah. - Penyampaian rasa terimakasih dan mohon maaf dari dan untu semua pihak yang terlibat.	
105.		12.45-15.00	Mengajar Kelas X IPS 2	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa mengerjakan ulangan harian terkait materi memperkenalkan orang lain dan materi jam dengan tenamg. <u>Hasil Kuantitatif:</u> jumlah hadir siswa 36 anak	
106.	Kamis, 16 Nov 2017	06.30 – 10.30	Menonton Film Berbahasa Prancis	<u>Hasil Kualitatif:</u> - siswa mempunyai referensi film berbahasa Prancis dan dapat mengambil pelajaran dari film tersebut. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - dihadiri oleh 36 siswa kelas X IPS 1 dan 36 siswa kelas X IPS 3.	

107.	Jumat, 17 Nov 2017	09.00 – 10.00	Koreksi UH dan Input Nilai	<u>Hasil Kualitatif:</u> - sebagian besar siswa sudah memahami materi yang diberikan dengan baik. - memasukkan nilai siswa ke dalam tabel.	
				<u>Hasil Kuantitatif:</u> - menginput hasil nilai ulangan harian 2 kelas.	
108.		10.00 – 11.00	Koordinasi Dengan Guru Pamong	<u>Hasil Kualitatif:</u> - menyerahkan hasil nilai ulangan harian kepada guru pamong. <u>Hasil Kuantitatif:</u> - 2 data kelas nilai ulangan harian telah diserahkan.	

LAMPIRAN 3

SILABUS

**SILABUS MATA PELAJARAN BAHASA PRANCIS
(MATA PELAJARAN PEMINATAN)**

Satuan Pendidikan : SMA

Kelas : X

Kompetensi Inti :

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.1 Mencontohkan tindak tutur menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan	Teks interpersonal lisan dan tulis untuk menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>) serta meresponnya. <i>Contoh:</i> - <i>Salut !</i> - <i>Salut !</i> - <i>Ça va ?</i> - <i>Oui, ça va . . .</i>	<ul style="list-style-type: none"> Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>) serta meresponnya dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang sesuai dengan konteks. Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan interaksi yang 	Tes Tertulis : - Melengkapi kata. - Melengkapi kalimat. - Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar. - Membuat dialog	• 2 x 3 x 45 menit	<ul style="list-style-type: none"> Buku Le Mag Kamus Internet Audio / video

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p> <p>4.1 Menerapkan tindak tutur menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>- <i>Salut ! A bientôt</i> - <i>Au revoir</i></p> <p>• <i>Unsur kebahasaan</i> (1) Kosakata dan tata bahasa baku (2) Ucapan, tekanan kata, intonasi (3) Ejaan dan tanda baca (4) Tulisan tangan</p>	<p>melibatkan tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>) serta meresponnya dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru berinteraksi dalam tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>), serta meresponnya dengan orang-orang di sekelilingnya dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang sesuai dengan konteks. Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>), serta meresponnya dalam konteks yang berbeda (dalam hal topik, moda, dan hubungan fungsional antar penutur) Melakukan tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), 	<p>sederhana</p> <p>Tes lisan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Melafalkan ucapan salam menyapa, berpamitan dan mengucapkan terima kasih. 		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>), serta meresponnya dengan tujuan tertentu yang berfungsi dalam kehidupan di sekolah dan masyarakat dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang sesuai dengan konteks.			
3.2 Mencontohkan tindak tutur memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.	<p>Teks interpersonal lisan dan tulis untuk memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>)</p> <p><i>Contoh:</i> A: <i>Bonjour!</i> B: <i>Bonjour!</i> A: <i>Je m'appelle Nicolas. Je suis journaliste. Alors toi?</i> B: <i>Je m'appelle Maia</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Unsur kebahasaan</i> <ol style="list-style-type: none"> (1) Kosa kata dan kata kerja terkait jati diri. (2) Pronom Personnels. (3) Adjectifs Possessifs. (4) Kata Tanya (5) Ucapan, tekanan kata, intonasi. (6) Ejaan dan tanda baca. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks • Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan 	<p>Tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melengkapi kalimat perkenalan dengan kosakata yang sesuai - Menentukan pronoms personnels yang tepat - Melengkapi kalimat dengan adjectifs possessifs 	<ul style="list-style-type: none"> • 6 x 3 x 45 menit 	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Le Mag • Kamus • Internet • Audio / video
4.2 Menerapkan tindak tutur memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan memperhatikan					

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.		<p>konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam memberi dan meminta informasi terkait memperkenalkan diri (<i>se presenter</i>) dengan orang-orang di sekelilingnya. dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks • Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi social, struktur teks, dan unsur kebahasaan terkait memperkenalkan diri (<i>se presenter</i>) dalam konteks yang berbeda (dalam hal topik, moda, dan hubungan fungsional antar penutur) • Melakukan tindakan terkait memperkenalkan diri (<i>se presenter</i>) dengan tujuan tertentu yang berfungsi dalam kehidupan di sekolah dan masyarakat. 			
3.3 Mencontohkan tindak tutur menyatakan jati	Teks interpersonal lisan dan tulis untuk menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>)	<ul style="list-style-type: none"> • Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi 	<p>Tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melengkapi 	<ul style="list-style-type: none"> • 5 x 3 x 45 menit 	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Le Mag • Kamus

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>diri (<i>donner l'identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis</p> <p>4.3 Menerapkan tindak tutur menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p><i>Contoh:</i> <i>Salut ! Je m'appelle Azou. J'ai 29 ans. J'habite à Abidjan en Côte d'Ivoire. Je vais souvent au cinéma. Mon e-mail :azou.abidjan@webzine.com</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Unsur kebahasaan</i> <ol style="list-style-type: none"> (1) Kosa Kata: Nama negara dan nama kota (2) Kewarganegaraan. (3) Kata kerja dan kata sifat terkait jati diri. (4) Ucapan, tekanan kata, intonasi. (5) Ejaan dan tanda baca. 	<p>yang melibatkan tindakan menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan interaksi yang melibatkan tindakan menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks • Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dengan orang-orang di sekelilingnya, dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks • Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada tindakan untuk menyatakan jati diri 	<p>kalimat dengan kosakata kewarganegaraan yang tepat.</p> <p>- Menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan jati diri</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Internet • Audio / video

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>(<i>donner l'identité</i>) dalam konteks yang berbeda (dalam hal topik, moda, dan hubungan fungsional antar penutur)</p> <ul style="list-style-type: none"> Melakukan tindakan untuk menyatakan dengan tujuan tertentu yang berfungsi dalam kehidupan di sekolah dan masyarakat 			
<p>3.4 Mencontohkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p> <p>4.4 Menerapkan tindak</p>	<p>Teks transaksional lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf</p> <p><i>Contoh:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Bonjour, monsieur, je voudrais un aller Paris-Marseille, s'il vous plaît.</i> <i>Vous partez quand ?</i> <i>Mardi prochain.</i> <i>Le 15 ?</i> <i>Oui, c'est ça . . .</i> <i>Le matin ou l'après midi ?</i> <i>Le matin</i> <i>Alors . . . il y a un train à 7 h</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait mengenai jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya 	<p>Tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menjawab pertanyaan tentang jam. Menceritakan tentang jadwal kelas 	<ul style="list-style-type: none"> 3 x 3 x 45 menit 	<ul style="list-style-type: none"> Buku Le Mag Kamus Internet Audio / video

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	<p><i>18 . . . un autre à 7 h 18, à 9 h 22 . . .</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Unsur kebahasaan</i> <ol style="list-style-type: none"> (1) Kosakata terkait hari, bulan, waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, mata pelajaran. (2) Kata kerja dalam simple présent. (3) Kata ganti <i>il (impersonel) dan c'est...</i> (4) Angka kardinal dan angka ordinal (5) Ucapan, tekanan kata, intonasi, (6) Ejaan dan tanda baca 	<p>yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf • Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi social, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada tindakan memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf • Melakukan tindakan memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf 			
3.5 Menggolongkan nama benda dan bangunan publik (<i>des choses et des lieux publics</i>) dengan memperhatikan	Teks transaksional lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) di sekolah dan di lingkungan sekitar.	<ul style="list-style-type: none"> • Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) dengan berfokus 	<p>Tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan benda-benda yang ada di dalam kelas. • Menyebutkan 	<ul style="list-style-type: none"> • 6 x 3 x 45 menit 	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Le Mag • Kamus • Internet • Audio / video

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.</p> <p>4.5 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p><i>Contoh :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Excusez-moi madame, je suis journaliste à Citémag. Vous avez un endroit préféré dans votre quartier ?</i> - <i>Euh . . . attendez . . . Ah oui ! Il y a une jolie petite église, l'église Sainte-Marie. Elle se trouve dans la rue Blanche, en face du théâtre.</i> - <i>Merci bien. Et vous, monsieur ?</i> - <i>Moi, un restaurant, dans la rue Principale, près de la Banque de France.</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Unsur kebahasaan</i> <ol style="list-style-type: none"> (1) Kosa kata: Nama bangunan umum: <i>la banque, le restaurant, la poste, l'hopital, la gare, le terminus, dll.</i> (2) Kata tanya <i>Qu'est-ce qu'il y a? Comment on va?</i> (3) Penyebutan kata benda 	<p>pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengann tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks • Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam memberi dan meminta informasi terkait terkait nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) • Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi social, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada tindakan terkait nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) • Melakukan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) 	<p>nama-nama bangunan yang ada di dalam lingkungan sekolah dan sekitarnya.</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>singular dengan <i>un, une</i> dan <i>le, la, l'</i> dan plural <i>des, les</i>.</p> <p>(4) Kata kerja yang menunjuk tindakan yang sangat lazim dan terkait dalam simple present tense: <i>être, avoir, aller, passer, regarder</i>, dan sebagainya.</p> <p>(5) Ucapan, tekanan kata, Intonasi</p> <p>(6) Ejaan dan tanda baca</p>				
<p>3.6 Menggambarkan sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p> <p>4.6 Menerapkan tindak tutur untuk</p>	<p>Teks interpersonal lisan dan tulis untuk memberi dan meminta informasi terkait dengan deskripsi orang dan benda (<i>décrire une personne et une chose</i>).</p> <p><i>Contoh :</i> <i>J'aime une fille intelligente, artiste mais très timide. Elle ne sort pas beaucoup. Elle fait de la musique</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Unsur kebahasaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam komunikasi lisan dan tulis dalam memberi dan meminta informasi terkait dengan karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks • Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terdapat dalam teks interpersonal lisan dan tulis dalam memberi dan meminta informasi terkait karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>). dengan 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendeskripsikan salah satu anggota keluarga dan tempat tinggal <p>Tes tertulis :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melengkapi gambar dengan adjectif qualificatif yang tepat 	<ul style="list-style-type: none"> • 5 x 3 x 45 menit 	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Le Mag • Kamus • Internet • Audio / video

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
menyatakan karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	(1) Kata sifat terkait fisik, mental, psikologis (2) Kata kerja (3) Ucapan, tekanan kata, intonasi, (4) Ejaan dan tanda baca	berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks <ul style="list-style-type: none"> Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam teks interpersonal lisan dan tulis dalam memberi dan meminta informasi terkait karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>). Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi social, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal lisan dan tulis dalam memberi dan meminta informasi terkait dengan terkait karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>). Melakukan monolog dalam teks interpersonal lisan dan tulis dalam memberi dan meminta informasi terkait karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>). 	<ul style="list-style-type: none"> Membuat kalimat tentang deskripsi seseorang Membuat kalimat tentang deskripsi suatu benda 		
3.7 Membedakan tindak tutur untuk menyatakan	Teks transaksional lisan dan tulis untuk menyatakan : instruksi, tanda dan rambu	<ul style="list-style-type: none"> Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions</i>, 	Tugas: <ul style="list-style-type: none"> Mendata rambu dan atau 	<ul style="list-style-type: none"> 2 x 3 x 45 menit 	<ul style="list-style-type: none"> Buku Le Mag Kamus

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>instruksi, rambu (<i>instructions, panneaux</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p> <p>4.7 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan instruksi, rambu (<i>instructions, panneaux</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p>	<p>(<i>instructions, panneaux</i>).</p> <p>Contoh :</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>Les chiens ne sont pas admis</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>Défense de fumer</p> </div> <p><i>Unsur kebahasaan</i></p> <ol style="list-style-type: none"> (1) Kosakata: rambu dan papan pengumuman. (2) Kata kerja dan kata sifat terkait instruksi, papan pengumuman. (3) Ucapan, tekanan kata, intonasi, (4) Ejaan dan tanda baca. 	<p><i>panneaux</i>). dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terdapat dalam teks transaksional lisan dan tulis untuk menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions, panneaux</i>). dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks • Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions, panneaux</i>). • Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions, panneaux</i>). • Melakukan monolog untuk menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions, panneaux</i>). 	<p>instruksi yang ada dilingkungan sekolah.</p> <p>Tes tertulis :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memasangkan gambar rambu atau instruksi dengan kalimat dengan tepat 		<ul style="list-style-type: none"> • Internet • Audio / video
<p>3.8 Mencontohkan lirik lagu (<i>parole d'une chanson</i>)</p>	<p>Teks lagu pendek dan sederhana</p> <p>Contoh:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi untuk memahami teks lisan dan tulis mengenai lirik lagu 	<p>Tes lisan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyanyikan sebuah lagu 	<ul style="list-style-type: none"> • 3 x 3 x 45 menit 	<ul style="list-style-type: none"> • Kamus • Internet • Audio /

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>berbahasa Prancis dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan.</p> <p>4.8 Menggambarkan lirik lagu (<i>parole d'une chanson</i>) bahasa Prancis.</p>	<p>Lagu “Frère Jaques”</p> <p><i>Frère Jaques, frère Jaques Dormez-vous ? Dormez-vous ? Sonnez les matines ! Sonnez les matines ! Din, dan, don, din, dan, don</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Unsur kebahasaan</i> <ol style="list-style-type: none"> (1) Kata, ungkapan, dan tata bahasa dalam karya seni berbentuk lagu. (2) Ucapan, tekanan kata, intonasi (3) Ejaan dan tanda baca 	<p>(<i>parole d'une chanson</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan makna dalam lirik lagu (<i>parole d'une chanson</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks • Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru dalam memaknai lirik lagu (<i>parole d'une chanson</i>) • Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, dan unsur kebahasaan pada beberapa lagu dalam konteks yang berbeda (dalam hal topik, moda, dan hubungan fungsional antar penutur) • Menyampaikan kesimpulan terkait fungsi sosial, unsur kebahasaan yang digunakan dalam lagu dengan tujuan tertentu yang berfungsi dalam kehidupan di sekolah dan masyarakat. 	berbahasa Prancis secara berkelompok		video

Purworejo, Juli 2017

Ketua MGMP Bahasa Prancis

Dra. Widyastuti Tri Sulistyorini

NIP. 19650419 198803 2 004

LAMPIRAN

4

RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA N 7 Purworejo
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas/Semester : X/1
Materi Pokok : *Présenter Quelqu'un*
Alokasi Waktu : 2 x 3 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1** : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2** : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai) santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3** : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4** : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Mendemonstrasikan tindak tutur untuk mengenalkan orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.	3.1.1 Menjelaskan kalimat <i>présenter quelqu'un</i> tentang identitas orang lain secara sederhana. 3.1.2 Menggunakan <i>présenter quelqu'un</i> dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.
4.1 Menerapkan tindak tutur untuk mengenalkan orang lain (<i>présenter quelqu'un</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional tulis dan lisan.	4.1.1 Mengenalkan tokoh idola dengan menggunakan bahasa Prancis dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal dan teks transaksional lisan.

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah guru mengajarkan materi mengenai *présenter quelqu'un*, peserta didik diharapkan mampu menjelaskan dan menggunakan kalimat *présenter quelqu'un* dengan mengenalkan tokoh idola baik secara lisan dan atau tulisan, serta memiliki **sikap rasa ingin tahu, percaya diri dan mampu bekerja sama dalam kelompok.**

D. Materi Pembelajaran

- Fakta
 - *Présenter Quelqu'un*
- Konsep
 - Kalimat-kalimat *présenter quelqu'un*
- Prosedur

- Penggunaan ungkapan kalimat *présenter quelqu'un* dalam sebuah teks baik secara lisan dan atau secara tulisan.

E. Pendekatan/Model/Metode Pembelajaran

Pendekatan : Pembelajaran Saintifik
 Model : Pembelajaran Berbasis Proyek (Project Based Learning)

F. Media/Alat dan Bahan Pembelajaran

Media/Alat : Papan tulis, spidol
 Bahan Pembelajaran : Lembar teks

G. Sumber Belajar

Le Mag
 Buku Bahasa Prancis kelas X

H. Langkah-Langkah Pembelajaran

• **Pertemuan Pertama**

<p>a. Pendahuluan (20 menit)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberi salam siswa kemudian siswa menjawab. 2. Memperhatikan kesiapan psikis dan fisik siswa untuk mengikuti proses pembelajaran dengan memperhatikan kebersihan, kerapian, ketertiban dan kehadiran siswa. 3. Mengkaitkan materi yang telah dipelajari sebelumnya dengan materi yang akan dipelajari. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran dan indikator pencapaian kompetensi serta manfaatnya menguasai materi pembelajaran Menyampaikan garis besar cakupan materi <i>présenter quelqu'un</i>. 5. Menyampaikan tehnik penilaian yang akan digunakan pada materi <i>présenter quelqu'un</i>.
<p>b. Inti (100 menit)</p>	<p>Fase 1 : Menyiapkan pertanyaan atau penugasan proyek</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan contoh teks tentang <i>présenter quelqu'un</i>. 2. Guru memberi contoh pengucapan teks dan peserta didik mendengarkan.

	<p>3. Guru membimbing peserta didik untuk mengucapkan teks dengan intonasi yang tepat.</p> <p>4. Peserta didik mencari tahu isi teks dengan mencari arti kosata yang ada dalam dialog.</p> <p>5. Guru bersama peserta didik membahas isi teks tersebut.</p> <p>6. Guru memberi kesempatan kepada beberapa peserta didik untuk membacakan teks tersebut dengan rasa percaya diri.</p> <p>Fase 2 : Mendesain perencanaan proyek</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan penjelasan kepada peserta didik bahwa untuk mengenalkan seseorang bisa menggunakan kalimat : Il/elle s'appelle.... Il/elle est 2. Secara kolaboratif, guru dan peserta didik merancang proyek mengenalkan tokoh idola dan dipresentasikan ke depan kelas. 3. Peserta didik menentukan kelompok, tiap kelompok terdiri dari 4 orang. 4. Tiap kelompok memilih tokoh idola secara acak yang sudah disiapkan oleh guru. <p>Fase 3 : Menyusun jadwal</p> <p>Guru bersama peserta didik menyusun jadwal untuk mempresentasikan tokoh idola yang mereka buat.</p> <p>Fase 4 : Memonitor kegiatan dan perkembangan proyek</p> <p>Guru memonitor aktivitas peserta didik dalam bekerja sama dalam kelompok.</p> <p>Fase 5 : Menguji hasil</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru mempersiapkan format penilaian untuk mengevaluasi kemajuan peserta didik. 2. Peserta didik mengkonsultasikan teks yang mereka buat kepada guru.
--	---

	<p>Fase 6 : Evaluasi</p> <p>Guru bersama-sama dengan peserta didik mengevaluasi kegiatan pembelajaran pada hari itu.</p>
<p>c. Penutup (15 menit)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru bersama peserta didik menyimpulkan hasil pembelajaran. 2. Guru memberi kesempatan peserta didik untuk menanyakan hal yang kurang jelas. 3. Guru menyampaikan kegiatan pembelajaran berikutnya. 4. Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan salam <i>au revoir</i>.

- **Pertemuan kedua**

Kelompok mempresentasikan teks yang telah mereka buat.

I. Penilaian Proses dan Hasil Pembelajaran

1. Teknik Penilaian:
 - ❖ Sikap : Observasi dan jurnal
 - ❖ Pengetahuan : Tes Tertulis
 - ❖ Keterampilan : Unjuk Kerja
2. Bentuk Penilaian (lampiran 2)
 - ❖ Sikap : lembar observasi sikap kerjasama
 - ❖ Pengetahuan : soal esai
 - ❖ Keterampilan : rubrik presentasi
3. Remedial
 - ❖ Pembelajaran remedial dilakukan bagi siswa yang capaian KD nya belum tuntas
 - ❖ Tahapan pembelajaran remedial dilaksanakan melalui *remidial teaching* (klasikal), atau tutor sebaya, atau tugas dan diakhiri dengan tes.
4. Pengayaan
 - ❖ Bagi siswa yang sudah mencapai nilai ketuntasan diberikan pembelajaran pengayaan.

Purworejo, 11 Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Triana Wijayanti, S.Pd

Zahra Puteri Ajriani

Lampiran

1. Penilaian

➤ Teknik Penilaian Proyek

Mata Pelajaran :		
Nama Proyek :		
Alokasi Waktu :		
Guru Pembimbing :		
Nama :		
Kelas :		
NO.	ASPEK YANG DINILAI / KRITERIA	SKOR
1.	Judul memunculkan cirri khas dari sesuatu yang hendak diinformasikan (3=sudah, 2=sebagian, 1=belum)	
2.	Keterpaduan antar kalimat (3=sudah, 2=sebagian, 1=belum)	
3.	Ketepatan struktur kalimat (3=sudah, 2=sebagian, 1=belum)	
4.	Kesesuaian pilihan kata ujaran dengan tema (3=sudah, 2=sebagian, 1=belum)	
5.	Ketepatan dalam penulisan ejaan dan tanda baca (3=sudah, 2=sebagian, 1=belum)	
6.	Presentasi(3=sudah komunikatif, 2=cukup, 1=kurang)	
Skor Maksimum =		
Skor Perolehan		
Nilai = $\frac{\quad}{18} \times 100$		

➤ Penilaian Produk

Mata Pelajaran :		
Nama Proyek :		
Alokasi Waktu :		
Nama Peserta Didik :		
Kelas / Semester :		
NO.	TAHAPAN	SKOR (1-3)*
1.	Tahap Perencanaan : a. Pemilihan bahan / alat (3=tepat, 2=cukup, 1=kurang) b. Pembagian Tugas	

	(3=merata, 2=cukup merata, 1=tidak merata)	
2.	Tahap Pelaksanaan : a. Teknik pengolahan presentasi (3=menarik, 2=cukup, 1=kurang) b. K3 (Keselamatan kerja, keamanan, kebersihan) (3=3 point terlaksana, 2=2 point terlaksana, 1=1 point terlaksana) c. Waktu penyelesaian proyek (3=lebih cepat, 2=sesuai jadwal, 1=tidak on time)	
3.	Tahap akhir (hasil produk) a. Kesesuaian produk dengan instruksi (3=sesuai, 2=kurang sesuai, 1=tidak sesuai) b. Kerapian (3=rapi, 2=cukup rapi, 1=tidak rapi)	
TOTAL SKOR		
<p><i>Catatan : *) Skor diberikan dengan rentang skor 1-3, dengan ketentuan semakin lengkap jawaban dan ketepatan dalam proses pembuatan maka semakin tinggi nilainya.</i></p>		

➤ Lembar penilaian observasi pada saat diskusi

NO.	ASPEK YANG DINILAI	A	B	C	dst
1.	Aktif (mendengar, bertanya, menjawab, mengemukakan pendapat)				
2.	Menghargai orang lain				
3.	Kerja sama				
4.	Tepat (mengerjakan dan menyerahkan tugas)				

Petunjuk pengisian :

Skor maksimum tiap aspek 4

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor : 13 - 16 Nilai : AB (Amat Baik)

9 - 12 Nilai : B (Baik)

5 - 8 Nilai : C (Cukup)

0 - 4 Nilai : K (Kurang)

➤ Lembar penilaian observasi pada saat presentasi / unjuk kerja

NO.	ASPEK YANG DINILAI	A	B	C	dst
1.	Santun dan percaya diri				
2.	Isinya relevan				
3.	Penyajian terstruktur dan mudah dimengerti				

Petunjuk pengisian :

Skor maksimum tiap aspek 4

Kriteria penilaian :

Rentang jumlah skor : 10 - 12 Nilai : AB (Amat Baik)

7 - 9 Nilai : B (Baik)

4 - 6 Nilai : C (Cukup)

0 - 3 Nilai : K (Kurang)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA N 7 Purworejo
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas/Semester : X/1
Materi Pokok : *Situer dans le temps*
Alokasi Waktu : 2 x 3 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1** : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2** : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai) santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3** : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4** : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar/KD dan Indikator Pencapaian Kompetensi/IPK

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Mencontohkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.	3.1.1 Menjelaskan perbedaan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bahasa Prancis. 3.1.2 Menggunakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.
4.1 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.1.1 Menyusun teks sederhana secara lisan dan tulisan mengenai <i>la vie scolaire</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah guru mengajarkan materi mengenai *situer dans le temps*, peserta didik diharapkan mampu menjelaskan dan menggunakan kalimat *situer dans le temps* dengan menyusun teks sederhana mengenai kegiatan sehari-hari baik secara lisan dan atau tulisan, serta memiliki **sikap rasa ingin tahu, percaya diri dan mampu bekerja sama dalam kelompok.**

D. Materi Pembelajaran

- Fakta
 - *Situer dans le temps*
- Konsep
 - Kalimat-kalimat *situer dans le temps*
- Prosedur
 - Penggunaan ungkapan kalimat *situer dans le temps* dalam bentuk angka dan huruf dalam sebuah teks baik secara lisan dan atau secara tulisan.

E. Pendekatan/Model/Metode Pembelajaran

Pendekatan : Pembelajaran Saintifik
Model : Pembelajaran Kooperatif

F. Media/Alat dan Bahan Pembelajaran

Media/Alat : Laptop, LCD
Bahan Pembelajaran : Video Pembelajaran, powerpoint

G. Sumber Belajar

Buku Bahasa Prancis kelas X

H. Langkah-Langkah Pembelajaran

• Pertemuan Pertama

b. Pendahuluan (20 menit)	<ol style="list-style-type: none">1. Guru mengucapkan salam dan menanyakan kabar peserta didik secara komunikatif.2. Guru memimpin doa atau meminta ketua kelas untuk memimpin doa.3. Guru mengecek presensi peserta didik serta mengkondisikan kelas agar nyaman digunakan
-------------------------------------	---

	<p>untuk proses pembelajaran.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Guru mengkaitkan materi yang telah dipelajari sebelumnya dengan materi yang akan dipelajari oleh peserta didik. 5. Menyampaikan rencana pembelajaran
<p>c. Inti (100 menit)</p>	<p>Mengamati</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru meminta peserta didik untuk menyimak dan memperhatikan video mengenai angka. 2. Guru memutar video sebanyak 3 kali. 3. Setelah memutar video, guru meminta beberapa peserta didik untuk bermain mengenai angka. 4. Setelah bermain, guru menjelaskan penerapan angka di dalam jam. <p>Menanya</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menanyakan kepada peserta didik apakah ada materi yang belum jelas dan ingin ditanyakan. <p>Mencoba</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membagi peserta didik menjadi sembilan kelompok. 2. Guru membagikan soal mengenai jam kepada setiap kelompok. 3. Setelah setiap kelompok selesai berdiskusi, guru meminta perwakilan masing-masing kelompok untuk menuliskan ke papan tulis. 4. Guru mengoreksi hasil diskusi peserta didik.
<p>d. Penutup (15 menit)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru bersama-sama dengan peserta didik membuat rangkuman atau simpulan tentang materi yang sudah dipelajari. 2. Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Menyampaikan tentang topik yang akan dibahas pada pertemuan selanjutnya dan meminta peserta didik untuk mempelajarinya di rumah. 4. Menutup pelajaran dan memberi salam.
--	--

• **Pertemuan kedua**

<p>a. Pendahuluan</p> <p>(20 menit)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru mengucapkan salam dan menanyakan kabar peserta didik secara komunikatif. 2. Guru memimpin doa atau meminta ketua kelas untuk memimpin doa. 3. Guru mengecek presensi peserta didik serta mengkondisikan kelas agar nyaman digunakan untuk proses pembelajaran. 4. Guru mengkaitkan materi yang telah dipelajari sebelumnya dengan materi yang akan dipelajari oleh peserta didik. 5. Menyampaikan rencana pembelajaran
<p>b. Inti</p> <p>(100 menit)</p>	<p>Mengamati</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru meminta peserta didik untuk menyimak dan memperhatikan kosakata <i>situer dans le temps</i> dari teks terkait materi ' <i>La vie scolaire</i> ' . 2. Guru membacakan teks yang berjudul <i>Le collège sport-études de Modane</i> kemudian ditirukan oleh peserta didik. 3. Guru bersama peserta didik mendiskusikan tentang isi dari teks tersebut. <p>Menanya</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Guru menanyakan kepada peserta didik

	<p>tentang hasil diskusi tersebut.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Guru menanyakan kepada peserta didik apakah ada materi yang belum jelas dan ingin ditanyakan. <p>Mencoba</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Guru membagi peserta didik menjadi empat kelompok. 6. Guru meminta setiap kelompok untuk berdiskusi mengenai jadwal pelajaran mereka dalam bentuk narasi. 7. Setelah setiap kelompok selesai berdiskusi, guru meminta perwakilan masing-masing kelompok untuk menuliskan ke papan tulis. 8. Guru mengoreksi hasil diskusi peserta didik.
<p>c. Penutup (15 menit)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru bersama-sama dengan peserta didik membuat rangkuman atau simpulan tentang materi yang sudah dipelajari. 2. Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. 3. Memberikan tugas terkait materi yang telah dipelajari. 4. Menyampaikan tentang topik yang akan dibahas pada pertemuan selanjutnya dan meminta peserta didik untuk mempelajarinya di rumah. <p>Menutup pelajaran dan memberi salam.</p>

I. Penilaian Proses dan Hasil Pembelajaran

1. Teknik Penilaian:

- ❖ Sikap : Observasi dan jurnal

- ❖ Pengetahuan : Tes Tertulis
 - ❖ Keterampilan : Unjuk Kerja
2. Bentuk Penilaian
- ❖ Sikap : lembar observasi sikap kerjasama
 - ❖ Pengetahuan : soal esai
 - ❖ Keterampilan : rubrik presentasi
3. Remedial
- ❖ Pembelajaran remedial dilakukan bagi siswa yang capaian KD nya belum tuntas
 - ❖ Tahapan pembelajaran remedial dilaksanakan melalui remedial *teaching* (klasikal), atau tutor sebaya, atau tugas dan diakhiri dengan tes.
4. Pengayaan
- ❖ Bagi siswa yang sudah mencapai nilai ketuntasan diberikan pembelajaran pengayaan.

Purworejo, 25 Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Triana Wijayanti, S.Pd.

Zahra Puteri Ajriani

Reportage

LE MAG'2

Le collège sport-études de Modane



Émilie adore le sport. Elle a cours au collège sport-études de Modane dans la classe « spécial ski ». Reportage.

... Qu'est-ce que c'est la classe « spécial ski » ?

« On a cours de maths, français, anglais, musique, etc. Mais le mercredi et le vendredi, c'est spécial : on a trois heures de sport. Moi, j'ai cours de ski, c'est génial ! »
Émilie adore le mercredi et le vendredi !

La classe d'Émilie est super, les profs et les copains aussi. La semaine, Émilie habite au collège de Modane, et, le week-end, elle est à Lyon. ■ par Maïa

Toi aussi tu as cours dans une classe spéciale ?
Écris au « Mag' ! »

EMPLOI DU TEMPS

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
8 h		Biologie*		Anglais			
9 h	Mathématiques	Français		Histoire- Géographie			
10 h	Dessin	Mathématiques					
11 h	Histoire- Géographie	Mathématiques	Anglais				
12 h							
14 h	Technologie	Anglais					
15 h	Français	Musique					
16 h	Français						

* SVT
(Sciences de la Vie et de la Terre)



Lampiran 2
Penilaian

No	Aspek yang dinilai	Kriteria	Skor
1.	Kesesuaian jawaban dengan perintah.	Sangat sesuai	4
		Sesuai	3
		Kurang sesuai	2
		Tidak sesuai	1
2.	Gramatikal	Sangat sesuai	4
		Sesuai	3
		Kurang sesuai	2
		Tidak sesuai	1
3.	Tanda baca	Sangat sesuai	4
		Sesuai	3
		Kurang sesuai	2
		Tidak sesuai	1
4.	Ortografi	Sangat jelas	2
		Jelas	1
		Tidak jelas	0

Skor akhir : Skor aspek 1 + skor aspek 2 + skor aspek 3 + skor aspek 4

Contoh : Skor aspek 1 = 4
 Skor aspek 2 = 4
 Skor aspek 3 = 4
 Skor aspek 4 = 2

Skor akhir : $14 - 4 = 10 \times 10 = 100$

Keterangan :

Setiap poin penilaian diberi skor 1-5 dengan rincian tingkat penilaian sebagai berikut:

5 = Dilakukan dengan baik sekali

4 = Dilakukan dengan baik

3 = Dilakukan dengan cukup baik

2 = Dilakukan dengan kurang baik

1 = Dilakukan dengan sangat kurang

Nilai = total poin x 5

= 20 x 5

= 100

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA N 7 Purworejo
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas/Semester : X/1
Materi Pokok : Ulangan Harian
Alokasi Waktu : 45 menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai) santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

Mampu menuliskan hal yang berkaitan dengan *présenter quelqu'un* dan *situer dans le temps* dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan budaya secara benar dan sesuai konteks.

C. Indikator dan Pencapaian Kompetensi

Peserta didik dapat menulis kalimat tentang identitas orang lain secara sederhana dan menuliskan jam dalam bahasa Prancis.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah guru mengajarkan materi mengenai *présenter quelqu'un* dan *situer dans le temps*, peserta didik diharapkan mampu menulis mengenai materi tersebut secara benar.

E. Materi Pembelajaran

- Fakta
 - *Présenter Quelqu'un* dan *situer dans le temps*
- Konsep
 - Kalimat-kalimat *présenter quelqu'un* dan *situer dans le temps*
- Prosedur
 - Penggunaan ungkapan kalimat *présenter quelqu'un* dan *situer dans le temps* dalam sebuah teks secara tulisan.

F. Langkah-langkah

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
A. Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Guru mengucapkan salam dan menanyakan kabar peserta didik secara komunikatif.2. Guru memimpin doa atau meminta ketua kelas untuk memimpin doa.3. Guru mengecek presensi peserta didik serta mengkondisikan kelas agar nyaman digunakan untuk proses	15 menit

	<p>pembelajaran.</p> <p>4. Guru meminta peserta didik menyiapkan diri untuk ulangan dengan belajar sebentar.</p>	
B. Inti	<p>5. Guru membagikan soal kepada peserta didik.</p> <p>6. Guru meminta peserta didik agar mengerjakan sendiri dan tidak bekerja sama dengan temannya.</p> <p>7. Guru memutar audio sebanyak 3 kali.</p> <p>8. Siswa mengerjakan ulangan harian.</p> <p>9. Setelah waktu ulangan habis, peserta didik mengumpulkan lembar ulangan ke meja guru.</p>	45 menit
C. Penutup	<p>1. Guru melakukan refleksi terhadap ulangan yang sudah dilaksanakan.</p> <p>2. Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</p>	10 menit

G. Penilaian

1. Mekanisme dan Prosedur Penilaian

Penilaian dilakukan melalui proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan dengan observasi kinerja peserta didik di dalam kelas, sedangkan penilaian hasil diperoleh dari tes tertulis.

2. Instrumen Penilaian

Jenis : Tugas Individu

Bentuk : Tes Tertulis

3. Penilaian Proses

- a. Psikomotor : Peserta didik mampu menuliskan kalimat *présenter quelqu'un* dan *situer dans le temps* sesuai yang telah diajarkannya.
- b. Afeksi : Peserta didik mau bekerja sama dengan guru untuk menciptakan suasana kelas yang kondusif.
- c. Kognitif : Peserta didik mampu menuliskan kata/kalimat *présenter quelqu'un* dan *situer dans le temps* sesuai dengan struktur bahasa Prancis yang baik dan benar.

LAMPIRAN

5

SOAL

ULANGAN

HARIAN

Prénom :

N° d'étudiant :


Date :

I. **Associez les bonnes réponses selon l'audio que vous avez entendu!**

1. Il s'appelle comment?
2. Quand est-ce qu'il est né?
3. Où est-ce qu'il est né?
4. Quel âge a-t-il?
5. Quelle est sa nationalité?

- a. il a 43 ans
- b. il est né à Marseille en France
- c. il est né le 23 juin 1972
- d. il est français et algérien
- e. il habite aux États-Unis
- f. il s'appelle Zinadine ZIDANE
- g. il est chanteur
- h. il est né le 3 juin 1972
- i. il est français
- j. il est algérien

6. Écrivez les phrases complètes selon l'information dans la carte d'identité!

Prénom	: Carla	
Nom	: BRUNI	
Âge	: 48 ans	
Profession	: l'hôtesse de l'air	
Nationalité	: Italienne	
Adresse	: rue de paradis n° 7, Marseilles, FRANCE	

Elle s'appelle Carla BRUNI. Elle a

7. Écrivez les phrases complètes selon l'information dans la carte d'identité!

Prénom	: Roger
Nom	: FEDERER
Âge	: 36 ans
Profession	: jouer du tennis
Nationalité	: Suisse
Adresse	: rue de Tunestrasse n° 17, Berne, SUISSE.



Il s'appelle Roger FEDERER. Il a

II. Cochez les bonnes réponses selon l'audio que vous avez entendu!

1. À quelle heure le train part?
 - a. À vingt quatre heures
 - b. À vingt deux heures trente huit
 - c. À Vingt et une heure trente sept
 - d. À vingt et une heure trente huit

2. À quelle heure nous prenons le bus?
 - a. À onze heures quarante cinq
 - b. À douze heures quarante cinq
 - c. À dix heures trente cinq
 - d. À neuf heures quarante cinq

3. À quelle heure ses parents partent?
 - a. À dix heures moins le quart
 - b. À dix heures et quart
 - c. À onze heures et quart
 - d. À six heures trente

4. À quelle heure le bus arrive?
 - a. À Huit heures et quart
 - b. À Sept heures et demie
 - c. À Huit heures et demie
 - d. À Neuf heures moins le quart

5. Il est quelle heure?
 - a. Il est l'après-midi
 - b. Il est le matin
 - c. Il est midi
 - d. Il est minuit

Répondez aux questions ci-dessus!

6. Quelle heure est-il? Il est....



(am)

7. Quelle heure est-il? Il est...



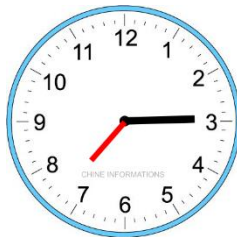
(24h)

8. Quelle heure est-il? Il est...



(am)

9. Quelle heure est-il? Il est..



(24h)

10. Quelle heure est-il? Il est..



Bon courage! :)

LAMPIRAN 6
DAFTAR HADIR
DAN NILAI
SISWA

DAFTAR NILAI

SEKOLAH : SMA N 7 PURWOREJO
 MATA PELAJARAN : BAHASA PRANCIS
 KELAS : X IPS 1
 WALI KELAS : Akhid Luthfian, M.Pd.

NO.	NIS	NAMA	NILAI TUGAS
1	7980	Arya Riananda	98
2	7981	Beatricia Adinda Nadyaningtyas	95
3	7982	Bima Kusuma Ardhana	100
4	7983	Brenda Aurora Taradwipa	100
5	7984	Deasti Anggraeni	95
6	7985	Dhina Gustinawati	100
7	7986	Dian Tamara Devi	100
8	7987	Dinda Dewi Suryani	100
9	7988	Dita Maya Angelina	100
10	7989	Fahreza Zuldiany Yumansyah	100
11	7990	Fernando Bara Pakpahan	100
12	7991	Godeliva Nuli Andira	100
13	7992	Jesica Dwi Efrian	100
14	7993	Lisana Sidqin Alia Basir	100
15	7994	Maria Chrisme Shintya Nugraheni	100
16	7995	Muhammad Ikhwan	100
17	7996	Naufal Dwi Hidayat	95
18	7997	Niken Adelia Putri	100
19	7998	Nilam Kusuma Wardhani	100
20	7999	Nizar Zidni	100
21	8000	Novia Dwi Aryani	100
22	8001	Putri Anggita Sari	100
23	8002	Rachma Ifada	100
24	8003	Rahma Yeni Rosada	95
25	8004	Reva Aldian Saputra	100
26	8005	Ridho Hafiz Ihza Ramadhan	98
27	8006	Rifqi Hanif Fakhrudin	98
28	8007	Roni Prasetya Ramadhan	100
29	8008	Savira Rizqy Permata Putri	100
30	8009	Septia Putri Afghanis	100
31	8010	Setianingrum	100
32	8011	Shela Ayunin Nafia	100
33	8012	Shinta Harviandani	100
34	8013	Tri Hadiono	98
35	8014	Via Sita Rahayu	100
36	8015	Zulfa Nur'aini Pratikasari	100

DAFTAR NILAI

SEKOLAH : SMA N 7 PURWOREJO

MATA PELAJARAN : BAHASA PRANCIS

KELAS : X IPS 3

WALI KELAS : Wimbar Kumoro D, S.E.

NO	NIS	NAMA	NILAI		NILAI AKHIR
			Tugas	Ulangan	
1	8050	Adiwangsa Amurti Tirani	100	90	95
2	8051	Alfiana Dwi Hidayati	98	82	90
3	8052	Annisa Renata Nuswantari	100	66	83
4	8053	Asyifah Nur'aini	100	87	93,5
5	8054	Cahya Kartika	100	85	92,5
6	8055	Daniel Satria Mahardika	100	72	86
7	8056	Farhan Anwarul Anam	100	77	88,5
8	8057	Galang Sena Ajidasa	98	66	82
9	8058	Himmah Choirul Millah	100	87	93,5
10	8059	Indah Prameswari	98	69	84,5
11	8060	Irmanon Riandina	98	87	92,5
12	8061	Isnaeni Wahyuningsih	100	85	92,5
13	8062	Khanif Fathoni	100	79	89,5
14	8063	Kristina Oktaviani Suhardi	100	85	92,5
15	8064	Marvel Marcellino	100	75	87,5
16	8065	Maulvi Gong Permana	100	80	90
17	8066	Nindia Seftia Ningrum	100	90	95
18	8067	Nurul Safitri Kusumaningrum	100	90	95
19	8068	Prasetya Budi Utama	98	77	87,5
20	8069	Puji Lestari	100	85	92,5
21	8070	Putri Indah Kurniawati	98	80	90
22	8071	Putri Riana Septiningsih	98	80	90
23	8072	Ranti Suci Ningrum	98	80	89
24	8073	Rayhan Bentrico Mahendra	98	67	82,5
25	8074	Restu Aji Eka Putra	100	67	83,5
26	8075	Riska Ari Nurhastuti	100	90	95
27	8076	Rivaldo Arya Duta	100	77	88,5
28	8077	Salsabila Camellia	98	85	91,5
29	8078	Sekar Alifia Rahmawati	98	80	89

30	8079	Stefanie Esterina	100	87	93,5
31	8080	Tannisa Ardelia Fortuna	98	90	94
32	8081	Tita Aurellia	100	85	92,5
33	8082	Ummul Hidayah	100	80	90
34	8083	Wahyu Herlambang	100	75	87,5
35	8084	Wigar Diwya Kirana	100	67	83,5
36	8085	Yogie Bagus Perdana	100	75	87,5

LAMPIRAN

7

ANALISIS

BUTIR

SOAL

ANALISIS ULANGAN HARIAN I

SEKOLAH : SMA N 7 PURWOREJO
 MATA PELAJARAN : BAHASA PRANCIS
 KELAS : X IPS 3
 TANGGAL ULANGAN : 14 NOVEMBER 2017
 KKM : 70

NO	NIS	NAMA	SKOR				Total Skor	Nilai	Keterangan
			I	II	III	IV			
			50	50	50	50			
1	8050	Adiwangsa Amurti Tirani	50	50	30	50	180	90	LULUS
2	8051	Alfiana Dwi Hidayati	50	40	30	44	164	82	LULUS
3	8052	Annisa Renata Nuswantari	20	44	20	48	132	66	TIDAK LULUS
4	8053	Asyifah Nur'aini	50	50	30	44	174	87	LULUS
5	8054	Cahaya Kartika	50	50	30	40	170	85	LULUS
6	8055	Daniel Satria Mahardika	50	30	20	44	144	72	LULUS
7	8056	Farhan Anwarul Anam	40	44	30	40	154	77	LULUS
8	8057	Galang Sena Ajidasa	20	44	20	48	132	66	TIDAK LULUS
9	8058	Himmah Choirul Millah	50	50	30	44	174	87	LULUS
10	8059	Indah Prameswari	20	50	20	48	138	69	TIDAK LULUS
11	8060	Irmanon Riandina	50	50	30	44	174	87	LULUS
12	8061	Isnaeni Wahyuningsih	30	50	40	50	170	85	LULUS
13	8062	Khanif Fathoni	30	48	30	50	158	79	LULUS

14	8063	Kristina Oktaviani Suhardi	50	50	30	40	170	85	LULUS
15	8064	Marvel Marcellino	40	36	30	44	150	75	LULUS
16	8065	Maulvi Gong Permana	30	50	30	50	160	80	LULUS
17	8066	Nindia Seftia Ningrum	50	50	30	50	180	90	LULUS
18	8067	Nurul Safitri Kusumaningrum	50	50	30	50	180	90	LULUS
19	8068	Prasetya Budi Utama	50	30	30	44	154	77	LULUS
20	8069	Puji Lestari	50	50	30	40	170	85	LULUS
21	8070	Putri Indah Kurniawati	40	50	30	40	160	80	LULUS
22	8071	Putri Riana Septiningsih	40	50	30	40	160	80	LULUS
23	8072	Ranti Suci Ningrum	40	50	30	40	160	80	LULUS
24	8073	Rayhan Bentrico Mahendra	20	44	30	40	134	67	TIDAK LULUS
25	8074	Restu Aji Eka Putra	20	44	30	40	134	67	TIDAK LULUS
26	8075	Riska Ari Nurhastuti	50	50	30	50	180	90	LULUS
27	8076	Rivaldo Arya Duta	30	50	30	44	154	77	LULUS
28	8077	Salsabila Camellia	50	50	30	40	170	85	LULUS
29	8078	Sekar Alifia Rahmawati	40	50	20	50	160	80	LULUS
30	8079	Stefanie Esterina	50	50	30	44	174	87	LULUS
31	8080	Tannisa Ardelia Fortuna	50	50	30	50	180	90	LULUS
32	8081	Tita Aurellia	40	50	30	50	170	85	LULUS
33	8082	Ummul Hidayah	50	50	30	30	160	80	LULUS
34	8083	Wahyu Herlambang	40	36	30	44	150	75	LULUS
35	8084	Wigar Diwya Kirana	20	44	30	40	134	67	TIDAK LULUS
36	8085	Yogie Bagus Perdana	40	40	30	40	150	75	LULUS
Jumlah Skor			1450	1674	1040	1594	5758	2879	
Jumlah Skor Ideal			1800	1800	1800	1800	7200	3600	
Skor Rata-Rata			40	46	29	45	159	79	
Nilai Maksimum								90	
Nilai Minimum								66	

REMEDIAL ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
 Kelas/Semester : X IPS 3/ Ganjil
 Jumlah Siswa : 6

NO	NIS	NAMA SISWA	JUMLAH	NILAI	HASIL	INDIKATOR YANG BELUM DIKUASAI
1	8052	Annisa Renata Ruswantari	132	66	TIDAK LULUS	Kurang tepat dalam memilih jawaban dari audia yang diputar (no. I dan no. III)
2	8057	Galang Sena Ajidasa	132	66	TIDAK LULUS	Kurang tepat dalam memilih jawaban dari audia yang diputar (no. I dan no. III)
3	8059	Indah Prameswari	138	69	TIDAK LULUS	Kurang tepat dalam memilih jawaban dari audia yang diputar (no. I dan no. III)
4	8073	Rayhan Bentrico Mahendra	134	67	TIDAK LULUS	Kurang tepat dalam memilih jawaban dari audia yang diputar (no. I)
5	8074	Restu Aji Eka Putra	134	67	TIDAK LULUS	Kurang tepat dalam memilih jawaban dari audia yang diputar (no. I)
6	8084	Wigar Diwya Kirana	134	67	TIDAK LULUS	Kurang tepat dalam memilih jawaban dari audia yang diputar (no. I)

ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
 Kelas/Semester : X/IPA 6
 Kompetensi Dasar : Présenter Quelqu'un

Jumlah soal : 10

Jumlah Siswa : 36

No	NIS	NAMA SISWA	NOMOR SOAL PILIHAN DAN URAIAN										Jumlah	NILAI	Ket
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
KKM			10	10	10	10	10	10	10	10	10	10			
1	7944	ABDUL AZIZ	10	0	10	10	0	9	9	9	9	9	75	75	TUNTAS
2	7945	ALGAMMA PARAMAYUDHA L.E	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS
3	7946	ANNGER WINSI PRAMESTI													
4	7947	ASFARINA NURULIA	10	10	10	10	0	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
5	7948	CHIQUITITA LATIVA DEZA	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
6	7949	DHEA EKA PUJI LESTARI	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
7	7950	DYAH SETIA OKTAVIANI	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS
8	7951	ERI ALVIANA	10	10	10	10	0	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
9	7952	ERRY WIRAWAN PRASETYO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS
10	7953	EVI SETIANINGSIH	10	10	10	10	0	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
11	7954	FARIDAH	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
12	7955	GALIH SETIAWAN	10	0	10	10	10	9	9	9	9	9	85	85	TUNTAS
13	7956	HAIKAL CHANDRA IHSANTO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0	90	90	TUNTAS
14	7957	HERDINA DWI ERAWATI	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
15	7958	IRFAN FUADI	10	10	10	10	0	10	10	10	10	0	80	80	TUNTAS
16	7959	ISTYO MURDO ANDONO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS
17	7960	IVANA FARAH RAMADHANI	10	10	10	10	0	10	10	10	10	10	10	90	TUNTAS
18	7961	KRISNA BAYU CHANDRA	10	0	10	10	0	5	5	5	5	5	55	55	TIDAK

		DHARMAWAN														TUNTA S
19	7962	LAILIA RAHMAWATI	10	0	0	10	10	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS	
20	7963	MELINDA SARI	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
21	7964	MITA RAHMALIA	10	0	0	10	10	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS	
22	7965	MUHAMMAD AZKA RIZKIL MUNA														
23	7966	MUHAMMAD ZAFRAN AISYI	10	0	10	10	10	9	9	9	9	9	85	85	TUNTAS	
24	7967	NADIA RAHMI NUR ANGGRAINI	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
25	7968	NAJMA RISDANINGRUM	10	0	0	10	10	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS	
26	7969	NARARIA HERNA ANINDITA	10	10	0	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS	
27	7970	NEVA INDAH AMALIA	10	0	0	10	10	10	10	10	10	0	70	70	TUNTAS	
28	7971	NUR FADHILAH	10	0	0	10	10	10	0	10	0	10	60	60	TIDAK TUNTA S	
29	7972	NURIFA MAULIDA	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
30	7973	RIFKI HARDIANTO	10	0	10	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS	
31	7974	SANIATUZZAHRO	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS	
32	7975	SEFICA PUTRI ADELIA	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS	
33	7976	SHOFIYA QOTRUNANDA	10	10	10	10	10	0	0	0	0	0	50	50	TIDAK TUNTA S	
34	7977	TIARA MULIA RISTY	10	10	0	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS	
35	7978	YUNITA DWI HAPSARI	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
36	7979	ZIA ISNANTO	10	10	10	10	10	5	5	5	5	5	75	75	TUNTAS	
Rara-rata			10	5,30	7,90	10	7,30	9,30	9,02	9,30	9,02	8,40				
Rata-rata hasil														85,70		
Nilai Maksimum														100		
Nilai Minimum														50		

ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
 Kelas/Semester : X/IPA 6
 Kompetensi Dasar : Situer Dans Le Temps

Jumlah soal : 10

Jumlah Siswa : 36

No	NIS	NAMA SISWA	NOMOR SOAL PILIHAN DAN URAIAN										Jumlah	NILAI	Ket	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
KKM			10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10			
1	7944	ABDUL AZIZ	10	0	10	10	10	0	9	9	0	5	65	65	TIDAK TUN TAS	
2	7945	ALGAMMA PARAMAYUDHA L.E	10	0	0	10	10	10	0	10	0	10	60	60	TIDAK TUN TAS	
3	7946	ANNGER WINSI PRAMESTI														
4	7947	ASFARINA NURULIA	10	0	0	10	0	5	5	10	5	5	60	60	TIDAK TUN TAS	
5	7948	CHIQUITITA LATIVA DEZA	10	0	0	10	0	10	10	5	10	10	65	65	TIDAK TUN TAS	
6	7949	DHEA EKA PUJI LESTARI	10	0	0	10	0	0	10	5	10	10	55	55	TIDAK TUN TAS	
7	7950	DYAH SETIA OKTAVIANI	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
8	7951	ERI ALVIANA	10	0	0	10	0	10	5	5	5	5	60	60	TIDAK TUN TAS	
9	7952	ERRY WIRAWAN PRASETYO	10	0	0	10	10	10	0	10	0	10	60	60	TIDAK TUN	

																TAS
10	7953	EVI SETIANINGSIH	10	10	10	10	10	10	5	10	5	10	90	90	TUNTAS	
11	7954	FARIDAH	10	0	0	10	10	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS	
12	7955	GALIH SETIAWAN	10	0	0	10	0	0	0	10	0	9	40	40	TIDAK TUN TAS	
13	7956	HAIKAL CHANDRA IHSANTO	10	0	0	10	10	5	5	10	5	0	65	65	TIDAK TUN TAS	
14	7957	HERDINA DWI ERAWATI	10	0	0	10	0	10	10	5	10	10	65	65	TIDAK TUN TAS	
15	7958	IRFAN FUADI	10	0	0	10	0	5	5	5	10	0	65	65	TIDAK TUN TAS	
16	7959	ISTYO MURDO ANDONO	10	0	0	10	10	5	10	5	5	10	65	65	TIDAK TUN TAS	
17	7960	IVANA FARAH RAMADHANI	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90	TUNTAS	
18	7961	KRISNA BAYU CHANDRA DHARMAWAN	10	0	10	10	0	0	10	10	0	0	50	50	TIDAK TUN TAS	
19	7962	LAILIA RAHMAWATI	10	0	0	10	10	0	10	10	5	5	60	60	TIDAK TUN TAS	
20	7963	MELINDA SARI	10	0	0	10	0	10	10	10	10	10	70	70	TUNTAS	
21	7964	MITA RAHMALIA	10	0	0	10	10	10	5	10	5	0	60	60	TUNTAS	
22	7965	MUHAMMAD AZKA RIZKIL MUNA														
23	7966	MUHAMMAD ZAFRAN AISYI	10	0	10	10	0	0	5	5	5	5	50	50	TIDAK TUN	

																TAS
24	7967	NADIA RAHMI NUR ANGGRAINI	10	0	10	10	10	10	10	10	10	5	10	85	85	TUNTAS
25	7968	NAJMA RISDANINGRUM	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
26	7969	NARARIA HERNA ANINDITA	10	0	0	0	10	10	5	5	5	10		55	55	TIDAK TUN TAS
27	7970	NEVA INDAH AMALIA	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
28	7971	NUR FADHILAH	0	0	0	10	10	10	5	0	5	0		40	40	TIDAK TUN TAS
29	7972	NURIFA MAULIDA	10	10	10	10	10	5	10	0	10	5		80	80	TUNTAS
30	7973	RIFKI HARDIANTO	10	0	0	10	0	10	10	10	5	10		65	65	TIDAK TUN TAS
31	7974	SANIATUZZAHRO	10	0	0	10	0	10	10	10	10	10		70	70	TUNTAS
32	7975	SEFICA PUTRI ADELIA	10	0	0	10	10	10	10	10	10	10		80	80	TUNTAS
33	7976	SHOFIYA QOTRUNANDA	10	0	0	10	0	10	5	5	0	10		50	50	TIDAK TUN TAS
34	7977	TIARA MULIA RISTY	10	0	10	10	10	10	10	5	5	10		80	80	TUNTAS
35	7978	YUNITA DWI HAPSARI	10	10	0	10	0	5	5	5	5	5		55	55	TIDAK TUN TAS
36	7979	ZIA ISNANTO	10	0	0	10	0	5	5	10	0	10		50	50	TIDAK TUN TAS
Rara-rata			9,70	1,20	3,20	9,70	6,50	7,20	7,35	7,80	5,90	8,10				
Rata-rata hasil															66,62	
Nilai Maksimum															100	
Nilai Minimum															40	

ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
 Kelas/Semester : X/IPS 2
 Kompetensi Dasar : Présenter Quelqu'un

Jumlah soal : 10

Jumlah Siswa : 34

No	NIS	NAMA SISWA	NOMOR SOAL PILIHAN DAN URAIAN										Jumlah	NILAI	Ket
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
KKM			10	10	10	10	10	10	10	10	10	10			
1		ADITYO NUGROHO	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
2		AMBAR MELATI	10	10	10	10	10	10	10	10	0	10	90	90	TUNTAS
3		ANDI MAHALIANI FITRI TUNJUNG BIRU	10	10	0	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS
4		APRILIAN RAGIL KURNIAWAN	10	10	10	10	0	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
5		ARDI PRAMUDYA	10	10	0	10	0	10	0	10	10	10	70	70	TUNTAS
6		ATRIA NUR ANNISA	10	10	0	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS
7		BIMA WAHYU NUGRAHA	10	0	0	10	0	10	10	10	10	10	70	70	TUNTAS
8		DHEANITA RACHMAWATI	10	0	0	10	10	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS
9		DIAH PUSPITA ANGGRAENI	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS
10		DIANA VICKA TAKUMANSANG	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS
11		FARMELLA YASFA AZZAHRA	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS
12		FAUZIYYAH NUR ISYA'BANI	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS
13		FITRIA ANGGRAENI	10	0	0	10	10	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS
14		HANY SETYO PRASTOWO	10	10	0	10	0	10	5	5	5	0	55	55	TIDAK TUNTAS
15		HARDONO	10	10	10	10	0	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
16		MUHAMMAD CHOIRUL ANAM	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
17		MUHAMMAD SYAMSUL	10	10	0	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS

		MAARIF														
18		NIA ROSMAWATI CAHYANINGSIH	10	0	0	10	0	10	10	10	10	10	10	70	70	TUNTAS
19		PURNANTYO SEPTIADI	10	10	0	10	0	10	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS
20		PUTRI KAIFA RAHMATILLAH	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS
21		RAGHAD ASADELLUTFI WIDHI	10	10	0	10	0	10	10	10	10	0	70	70	TUNTAS	
22		RAHMAWATI SALSABILA	10	10	0	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS	
23		RARAS KUSUMA SARI	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
24		RATNA SARY GAYATRI	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
25		REGINA APRILIA RAHMAN	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
26		RIRIN TRISWANTI	10	0	0	10	0	10	10	10	0	10	60	60	TIDAK TUNTAS	
27		RIVANDI FAJAR RIJKAYUDA	10	10	10	10	0	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS	
28		RIZKY PRAMUDYA KINASIH	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
29		SADAM MAULANA	10	10	10	10	0	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS	
30		SASMITA HIDAYATI SUNANDAR	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
31		SEPTIANA KARUNIA DEWI	10	10	0	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS	
32		SYIFA ALIFTA SUCI ANGGINI	10	10	0	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS	
33		TSABIT FASYARIZAS	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
34		VIA DHEA EL MILLA	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100	TUNTAS	
Rara-rata			10	7,90	5,60	10	5	10	9,60	9,80	9,30	9,40				
Rata-rata hasil														86,60		
Nilai Maksimum														100		
Nilai Minimum														55		

ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
 Kelas/Semester : X/IPS 2
 Kompetensi Dasar : Situer dans le temps

Jumlah soal : 10
 Jumlah Siswa : 34

No	NIS	NAMA SISWA	NOMOR SOAL PILIHAN DAN URAIAN										Jumlah	NILAI	Ket
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
		KKM	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10			
1		ADITYO NUGROHO	10	0	0	10	10	10	10	10	5	10	75	75	TUNTAS
2		AMBAR MELATI	10	0	10	10	10	10	10	10	5	10	90	90	TUNTAS
3		ANDI MAHALIANI FITRI TUNJUNG BIRU	10	0	0	10	0	10	10	5	5	10	60	60	TINDAKTUNTAS
4		APRILIAN RAGIL KURNIAWAN	10	0	0	10	0	10	10	10	10	0	60	60	TIDAK TUNTAS
5		ARDI PRAMUDYA	10	0	0	10	0	10	0	10	5	10	65	65	TIDAK TUNTAS
6		ATRIA NUR ANNISA	10	0	0	10	0	0	10	5	5	10	50	50	TIDAK TUNTAS
7		BIMA WAHYU NUGRAHA	10	0	0	10	0	10	5	5	0	10	60	60	TIDAK TUNTAS
8		DHEANITA RACHMAWATI	10	0	0	10	10	5	10	10	5	0	60	60	TIDAK TUNTAS
9		DAH PUSPITA ANGGRAENI	10	0	10	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS
10		DIANA VICKA TAKUMANSANG	10	0	0	10	10	10	10	10	10	5	75	75	TUNTAS
11		FARMELLA YASFA AZZAHRA	10	0	10	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS
12		FAUZIYYAH NUR ISYA'BANI	10	0	0	10	10	10	0	0	10	0	50	50	TIDAK TUNTAS
13		FITRIA ANGGRAENI	10	0	0	10	10	5	10	10	5	10	70	70	TUNTAS
14		HANY SETYO PRASTOWO	10	0	10	10	10	10	10	10	5	10	85	85	TUNTAS

15	HARDONO	10	0	10	10	10	10	10	10	10	5	10	85	85	TUNTAS
16	MUHAMMAD CHOIRUL ANAM	10	0	10	10	10	0	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS
17	MUHAMMAD SYAMSUL MAARIF	10	0	0	10	10	10	10	10	10	5	10	75	75	TUNTAS
18	NIA ROSMAWATI CAHYANINGSIH	10	0	0	10	10	10	10	10	10	0	10	70	70	TUNTAS
19	PURNANTYO SEPTIADI	10	0	10	10	0	10	10	10	10	0	5	75	75	TUNTAS
20	PUTRI KAIFA RAHMATILLAH	10	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90	90	TUNTAS
21	RAGHAD ASADELLUTFI WIDHI	10	0	0	10	10	0	10	0	10	0	0	60	60	TIDAK TUNTAS
22	RAHMAWATI SALSABILA	10	0	0	0	10	10	0	5	0	10	10	45	45	TIDAK TUNTAS
23	RARAS KUSUMA SARI	10	0	0	0	10	10	10	5	10	10	10	65	65	TIDAK TUNTAS
24	RATNA SARY GAYATRI	10	0	0	10	10	10	10	5	5	10	10	70	70	TUNTAS
25	REGINA APRILIA RAHMAN	10	0	0	10	0	10	10	10	10	10	10	70	70	TUNTAS
26	RIRIN TRISWANTI	10	0	0	10	10	5	0	5	5	5	5	50	50	TIDAK TUNTAS
27	RIVANDI FAJAR RIJKAYUDA	10	0	0	10	0	10	5	5	0	5	5	55	55	TIDAK TUNTAS
28	RIZKY PRAMUDYA KINASIH	10	0	10	10	10	10	10	0	10	10	10	80	80	TUNTAS
29	SADAM MAULANA	10	0	0	10	0	10	10	10	10	5	0	65	65	TIDAK TUNTAS
30	SASMITA HIDAYATI SUNANDAR	10	0	10	10	0	10	10	10	10	10	10	80	80	TUNTAS
31	SEPTIANA KARUNIA DEWI	10	0	0	10	0	10	10	10	10	10	10	70	70	TUNTAS
32	SYIFA ALIFTA SUCI ANGGINI	10	0	0	10	10	10	10	5	5	0	0	60	60	TIDAK TUNTAS
33	TSABIT FASYARIZAS	10	0	0	10	0	10	10	5	10	0	0	55	55	TIDAK TUNTAS
34	VIA DHEA EL MILLA	10	0	10	10	0	10	10	10	10	5	10	75	75	TUNTAS

Rara-rata	10	0	3,20	9,40	6,80	8,70	8,50	8,20	6,02	7,60			
Rata-rata hasil												68,50	
Nilai Maksimum												90	
Nilai Minimum												45	

LAMPIRAN 8

KALENDER

PENDIDIKAN



SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 7 PURWOREJO

Alamat : Jl. Ki Mangunsarkoro 1 Purworejo Telp. (0275)321066, Fax (0275)325464
 Website <http://www.sman7purworejo.sch.id> Email: info@sman7purworejo.sch.id

KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 7 PURWOREJO TAHUN PELAJARAN 2017/2018

Juli 2017						
Minggu		2	9	16	23	30
Senin		3	10	17	24	31
Selasa		4	11	18	25	
Rabu		5	12	19	26	
Kamis		6	13	20	27	
Jumat		7	14	21	28	
Sabtu	1	8	15	22	29	



3 - 14 Libur akhir semester 2 TA 2017/2018
 17 - 19 PLS/hari pertama masuk sekolah

Agustus 2017						
Minggu		6	13	20	27	
Senin		7	14	21	28	
Selasa	1	8	15	22	29	
Rabu	2	9	16	23	30	
Kamis	3	10	17	24	31	
Jumat	4	11	18	25		
Sabtu	5	12	19	26		

17 HUT Kemerdekaan RI
 22 - 31 Pendalaman Materi kelas XII

September 2017						
Minggu		3	10	17	24	
Senin		4	11	18	25	
Selasa		5	12	19	26	
Rabu		6	13	20	27	

Oktober 2017						
Minggu		1	8	15	22	29
Senin		2	9	16	23	30
Selasa		3	10	17	24	31
Rabu		4	11	18	25	

Kamis		7	14	21	28	
Jumat	1	8	15	22	29	
	2	9		23	30	

- 5 HUT SMA N 7
 1 / 21 Libur Hari Raya Idhul Adha/ Th Baru Hijriah
 16 Hari Ozon sedunia
 25 - 29 Ulangan Tengah Semester gasal






November 2017						
Minggu		5	12	19	26	
Senin		6	13	20	27	
Selasa		7	14	21	28	
Rabu	1	8	15	22	29	
Kamis	2	9	16	23	30	
Jumat	3	10	17	24		
Sabtu	4	11	18	25		

- 10 Mengikuti Upacara Hari Pahlawan
 20 - 23 TUC UN II Sekolah


Januari 2018						
Minggu		7	14	21	28	
Senin	1	8	15	22	29	
Selasa	2	9	16	23	30	
Rabu	3	10	17	24	31	

Kamis	5	12	19	26		
Jumat	6	13	20	27		
Sabtu	7	14	21	28		

- 1 Mengikuti Up hari Kesaktian Pancasila
 2 - 5 Kegiatan Tengah Semester 1/TUC UN 1
 28 Mengikuti Up hari Sumpah Pemuda

Desember 2017						
Minggu		3	10	17	24	31
Senin				18	25	
Selasa				19	26	
Rabu			13	20	27	
Kamis		7	14	21	28	
Jumat	1	8	15	22	29	
Sabtu	2	9	16	23	30	

- 1 Maulid Nabi Muhammad SAW
 4 - 13 Ulangan Akhir Semester 1
 4 - 7 TUC 1 MKKS
 22 Penyerahan Buku Laporan Pendidikan
 25 - 30 Libur Semester 1
 25 - 26 Libur Umum Hari Natal

Februari 2018						
Minggu		4	11	18	25	
Senin		5	12	19	26	
Selasa		6	13		27	
Rabu		7	14	21	28	

Kamis	4	11	18	25		
Jumat	5	12	19	26		
Sabtu	6	13	20	27		

- 1 Libur tahun baru Masehi 2018
- 2 Libur Semester 1
- 3 Awal Semester Genap 2017/2018
- 15 - 19 TUC UN III & TUC Ujian Sekolah
- 20 Hari Penganjangan Gerakan Satu Juta Pohon

Maret 2018						
Minggu		4	11	18	25	
Senin		5	12	19	26	
Selasa		6	13	20	27	
Rabu		7	14	21	28	
Kamis	1	8	15	22	29	
Jumat	2	9	16	23	30	
Sabtu	3	10	17	24	31	

- 5 - 9 Ulangan Tengah Semester
- 12 - 15 Kegiatan Jeda Tengah Semester Genap
- 20 Hari Kehutanan Sedunia
- 19 - 23 Ujian Sekolah
- 18 Libur Umum Hari Raya Nyepi
- 20 - 24 Ujian Sekolah Susulan

Mei 2018						
Minggu		6	13	20	27	
Senin		7	14	21	28	
Selasa	1	8	15	22	29	
Rabu	2	9	16	23	30	

Kamis	1	8	15	22		
Jumat	2	9	16	23		
Sabtu	3	10	17	24		

- 12 - 14 TUC UN II MKKS
- 16 Tahun Baru Imlek 2569
- 21 Hari Sampah

April 2018						
Minggu	1	8	15	22	29	
Senin	2	9	16	23	30	
Selasa	3	10	17	24		
Rabu	4	11	18	25		
Kamis	5	12	19	26		
Jumat	6	13	20	27		
Sabtu	7	14	21	28		

- 9 - 12 Ujian Nasional Utama
- 13 Libur Umum Peringatan Isra' Mi'raj
- 16 - 19 Ujian Nasional Susulan
- 21 Mengikuti Upacara Hari Kartini
- 22 Hari Bumi
- 30 Libur Wafat Isa Almasih

Juni 2018						
Minggu		3	10	17	24	
Senin		4	11	18	25	
Selasa		5	12	19	26	
Rabu		6	13	20	27	



Kamis	3	10	17	24	31	
Jumat	4	11	18	25		
Sabtu	5	12	19	26		

- 1 *Libur Umum Hari Buruh*
2 20 *Upacara Hari Pendidikan / Kebangkitan Nasional*
22 *Hari Keanekaragaman Hayati*
24 - 31 *Ulangan kenaikan kelas*
29 *Libur Hari Raya Waisak*

Juli 2018						
Minggu	1	8	15	22	29	
Senin	2	9	16	23	30	
Selasa	3	10	17	24	31	
Rabu	4	11	18	25		
Kamis	5	12	19	26		
Jumat	6	13	20	27		
Sabtu	7	14	21	28		

- 3 - 7 *Perkiraan PPDB*
2 - 13 *Libur Akhir Semester 2*
16 *Hari Pertama Tahun Pelajaran 2017/2018*

Kamis		7	14	21	28	
Jumat	1	8	15	22	29	
Sabtu	2	9	16	23	30	

- 5 *Hari Lingkungan Hidup*
8 *Penyerahan buku laporan*
11 - 30 *Libur Akhir Semester 2 TA2017/2018*
15 - 16 *Hari Raya Idul Fitri 1439 H*

LAMPIRAN

9

DOKUMENT

ASI









