



FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SIL. MANAJEMEN PELATIHAN

SIL/PME418/ 18	Revisi : 02	8 Maret 2011	Hal 1 dari 3
Semester 5	Manajemen Pelatihan		Jam 4 x 50 menit

SILABI MATA KULIAH

Nama Matakuliah	:	Manajemen Pelatihan
Kode Matakuliah	:	PME 418
SKS	:	4 (Empat) sks. 2 sks Teori, 2 sks Praktik
Dosen	:	Lia Yuliana, M.Pd.
Prasyarat	:	-
Prodi/Jurusan	:	Manajemen Pendidikan
Waktu Perkuliahan	:	Semester Gasal

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah manajemen pelatihan merupakan mata kuliah wajib tempuh dengan bobot 4 sks, 2 sks teori dan 2 sks praktik. Matakuliah ini menyajikan konsep dasar, tujuan dan fungsi pelatihan, identifikasi kebutuhan pelatihan (*need assesment*), pengembangan kurikulum dan model pelatihan, fasilitas pelatihan, evaluasi pelatihan dan penyelenggaraan ketatausahaan pelatihan. Perkuliahan dilakukan dengan metode expositoris, simulasi, pelatihan serta pemberian tugas-tugas, dan observasi lapangan. Evaluasi dilakukan tertulis (ujian sisipan dan utama) dan amatan terhadap hasil latihan

Uraian Pokok Bahasan Tiap Pertemuan

Pertemuan	Kompetensi Dasar	Pokok Bahasan/Sub Pokok Bahasan
1-2	Menguasai Konsep Dasar Manajemen Pelatihan	Pengertian dan ruang lingkup Manajemen Pelatihan: a. Pengertian Manajemen Pelatihan b. Ruang lingkup manajemen pelatihan
3-5	Memahami penggolongan jenis diklat	Penggolongan Jenis Diklat a. Berdasarkan Peserta b. Berdasarkan Bidang Tugas Pekerjaan c. Berdasarkan Pola Karier d. Berdasarkan Lokasi dan Waktu

Dibuat oleh : Lia Yuliana, M.Pd.	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta	Diperiksa oleh : Sudiyono, M.Si.
---	---	---



FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SIL. MANAJEMEN PELATIHAN

SIL/PME418/ 18	Revisi : 02	8 Maret 2011	Hal 2 dari 3
Semester 5	Manajemen Pelatihan		Jam 4 x 50 menit

6-10	Memahami dan mampu mempraktikkan aspek-aspek persiapan penyelenggaraan pelatihan dari segi kegiatan administratif	Persiapan penyelenggaraan pelatihan dari segi administratif: a. Pengumuman Penyelenggaraan b. Pendaftaran dan Seleksi c. Pembentukan Tim Pelaksana (teori dan praktik) d. Perencanaan Biaya Diklat e. Persiapan Sarana dan Prasarana Diklat
11-16	Memahami dan mampu mempraktikkan persiapan penyelenggaraan pelatihan dari segi edukatif	Persiapan penyelenggaraan pelatihan dari segi edukatif: a. Penentuan Kebutuhan Diklat b. Penentuan Tujuan Diklat c. Penentuan Strategi Diklat d. Penentuan Metode Diklat e. Penyusunan Kurikulum Diklat f. Penetapan Tenaga Pengajar
17	U J I A N T E N G A H S E M E S T E R	
18-23	Memahami dan mampu mempraktikkan langkah-langkah dan cara mengatur pada tahap pelaksanaan pelatihan	Tahap Pelaksanaan Pelatihan: a. Acara Pembukaan b. Penjelasan Program c. Pembentukan Kelompok Peserta d. Perkuliahian e. Penugasan f. Penutup
24-28	Memahami dan memiliki kemampuan teknis pelaksanaan evaluasi Pelatihan.	Evaluasi Pelatihan: a. Pengertian dan Ruang Lingkup. b. Pelaksanaan Evaluasi c. Laporan Evaluasi
29-32	Mampu menyusun laporan penyelenggaraan pelatihan.	Pelaporan Penyelenggaraan Pelatihan: a. Tata Laksana Pembuatan Laporan b. Materi Laporan

Strategi Perkuliahian

Perkuliahian dilaksanakan melalui pertemuan tatap muka (ceramah dan diskusi), penugasan melalui pengerjaan tugas terstruktur maupun tidak terstruktur, praktik dan observasi lapangan.

Evaluasi Hasil Belajar:

1. Partisipasi kuliah : 10 %
2. Tugas-tugas : 20 %
3. Ujian tengah semester : 30 %
4. Ujian akhir semester : 40 %

Dibuat oleh : Lia Yuliana, M.Pd.	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta	Diperiksa oleh : Sudiyono, M.Si.
---	--	---



FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SIL. MANAJEMEN PELATIHAN

SIL/PME418/ 18	Revisi : 02	8 Maret 2011	Hal 3 dari 3
Semester 5	Manajemen Pelatihan		Jam 4 x 50 menit

Daftar Literatur/Referensi:

1. B. Suryosubroto. 2005. *Manajemen Pendidikan dan Pelatihan*. Yogyakarta: FIP UNY
2. Subagio Admodiniryo. 1993. *Manajemen Training*. Jakarta: Balai Pustaka
3. Leslie Rae. 1990. *Mengukur Efektifitas Pelatihan*. Jakarta: PT Pustaka Bina Mandiri Pressindo
4. Sumarno. *Evaluasi Training*. FIP UNY

Literatur tambahan

Literatur tambahan

1. Knowles, Malcom S. 1980. *The Modern Practice in Adult Education, From pedagogy to andragogy*, Newyork: Cambridge The Adult Education Company
2. Kenandi. 1982. *Pendidikan Orang Dewasa Sebuah Uraian Praktis untuk pembimbing, penatar, pelatih dan penyuluhan lapangan*. Jakarta: PT Gramedia
3. Zainudin Arif. 1984. *Andragogy*. Bandung: Angkasa

Dosen dapat dihubungi di:

1. Kaprodi Manajemen Pendidikan
2. B. Suryosubroto
3. Lia Yuliana, M.Pd

HP: 085 643 585 777

Dibuat oleh :

Lia Yuliana, M.Pd.

Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen
tanpa ijin tertulis dari Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Yogyakarta

Diperiksa oleh :

Sudiyono, M.Si.