

**LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)  
SMA NEGERI 4MAGELANG**

**Jl. Panembahan Senopati No 42/47, Gebalan, Jurangombo Utara  
Kota Magelang Telp. (0293) 362709  
15 September – 15 November 2017**



**Disusun Oleh:  
Yordan Aulia Bertha  
14203241007**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA JERMAN  
FAKULTAS BAHASA DAN SENI  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**

Kami yang bertandatangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Yordan Aulia Bertha  
NIM : 14203241007  
Prodi : Pendidikan Bahasa Jerman  
Fakultas : Bahasa dan Seni

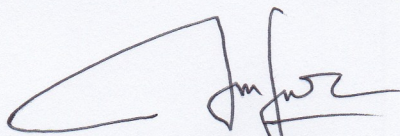
Benar-benar telah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMA Negeri 4 Magelang dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan tanggal 15 November 2017. Hasil kegiatan tersebut terdapat dalam naskah laporan ini.

Magelang, 15 November 2017

Menyetujui,

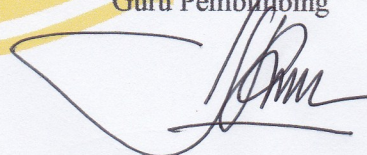
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



**Sudarmaji, M.Pd**

NIP. 19621007 198803 1 001



**Drs. Heru Priyono**

NIP. 1960.0921.198601 100

Mengetahui,

Kepala Sekolah

SMA N 4 Magelang

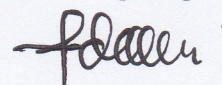


**Dra. Sri Sigitarningsih, M.Pd**

NIP. 19600510 198703 2 003

Koordinator PPL

SMA N 4 Magelang



**Drs. Jarod Mardani**

NIP. 196203 06 198903 1 006

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penyusun panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan PLT yang berlokasi di SMA Negeri 4 Magelang dengan baik dan lancar.

Laporan ini disusun sebagai tugas akhir dalam pelaksanaan PLT mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta yang diawali dengan kegiatan aktif penuh di sekolah mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Dalam pelaksanaan PPL banyak pihak yang terlibat langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, terimakasih penyusun sampaikan kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan karunia-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan PPL dengan baik dan lancar.
2. Bapak Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd., M.A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
3. Pihak LPPMP sebagai pengatur administrasi dan kelancaran kegiatan PLT
4. Ibu Dra. Sri Sugiyarningsih selaku kepala sekolah SMA N 4 Magelang
5. Sudarmadji, M. Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan dukungan serta bimbingan selama pelaksanaan PLT
6. Bapak Drs. Jarod Madani selaku koordinator PLT SMA N 4 Magelang yang telah memberikan bimbingan kepada kami selama pelaksanaan PLT
7. Bapak Drs. Heru Priyono selaku Guru Pembimbing yang telah memberikan dukungan serta bimbingan selama pelaksanaan PLT
8. Bapak/Ibu Guru dan Staf Karyawan SMA N 4 Magelang yang telah membantu selama pelaksanaan PLT
9. Siswa-siswi SMA N 4 Magelang atas kerjasamanya dalam pelaksanaan berbagai program baik program kelompok maupun program individu
10. Teman-teman seperjuangan yaitu Tim PLT SMA N 4 Magelang yang selalu bersama dalam suka maupun duka.
11. Kedua orangtua serta keluarga yang selalu memberikan doa serta dukungan moral dan material.

Laporan ini dibuat sesuai dengan keadaan yang sebenarnya dan sesuai pelaksanaan kegiatan PPL. Penyusun menyadari bahwa laporan ini jauh dari kesempurnaan. Sebagai manusia biasa tentu tidak luput dari kelemahan dan kesalahan. Oleh karena itu penulis mohon maaf kepada semua pihak, apabila terdapat kesalahan dalam penyusunan laporan PPL ini. Saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan untuk perbaikan dimasa mendatang.

Demikian laporan pelaksanaan kegiatan PPL ini penulis susun, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penyusun pada khususnya dan bagi pembaca pada umumnya. Terima kasih.

Magelang, 15 November 2017

Yordan Aulia Bertha

NIM. 14203241007

## DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Daftar Lampiran	vi
Abstrak	viii
<b>BAB I : PENDAHULUAN</b>	
Latar Belakang	1
Analisis Situasi	2
<b>BAB II : PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL</b>	
Persiapan	13
Proses Pembelajaran	15
Perilaku Siswa	17
Pelaksanaan PLT	18
Analisis Hasil Pelaksanaan	20
Refleksi	20
<b>BAB III : PENUTUP</b>	
Kesimpulan	23
Saran	25
Daftar Pustaka	27
Daftar Lampiran	28

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Struktur Organisasi

Lampiran 2 Daftar Kode Guru

Lampiran 3 Matriks

Lampiran 4 Lembar Observasi

Lampiran 5 Program Tahunan

Lampiran 6 RPP

Lampiran 7 Soal dan Kunci Jawaban

Lampiran 8 Analisis Ulangan Harian

Lampiran 9 Catatan Mingguan

Lampiran 10 Dokumentasi

## **ABSTRAK**

### **LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**

#### **SMA N 4 Magelang**

Oleh:

Yordan Aulia Bertha

14203241007

Praktek Lapangan Terbimbing (PLT) 2017 dilaksanakan di SMA N 4 Magelang, bertujuan untuk memberikan pengalaman dan kesempatan kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dalam rangka melatih dan mengembangkan potensi keguruan atau kependidikan. Praktek Lapangan Terbimbing (PLT) dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari, mengenal, dan melaksanakan praktik pembelajaran kelas, serta dapat digunakan oleh mahasiswa dalam meningkatkan kemampuan untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam kehidupan nyata disekolah. Selain itu, PLT dapat menambah pengalaman dan wawasan dalam proses KBM, agar nantinya mahasiswa mempunyai bekal untuk terjun kedalam dunia pendidikan sebagai tenaga pendidik.

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara dengan berbagai pihak, ditemukan beberapa persoalan atau permasalahan yang ada di SMA Negeri 4 Magelang. Melihat situasi dan kondisi tersebut, maka dibentuk suatu rancangan program kerja PLT sebagai upaya menangani permasalahan yang ada. Program Kerja Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang dirancang meliputi: pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), analisis ulangan harian, dan media pembelajaran.

Secara keseluruhan program kerja PLT dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Hasil dari program kerja meliputi: terbuatnya Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), pembuatan analisis ulangan harian, dan media pembelajaran. Hasil yang diperoleh dari kegiatan PLT yaitu mahasiswa mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan perencanaan, penulisan perangkat

pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa telah dapat menerapkan dan mengembangkan ilmu serta ketrampilan yang dimiliki sesuai dengan program studi masing-masing.

***Kata Kunci:*** *Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), Observasi, SMA 4 Magelang*



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Menurut UU No.20 Tahun 2003, pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta ketrampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara. Pendidikan menjadi salah satu komponen penting yang dapat mendukung kemajuan bangsa. Pendidikan nasional memiliki fungsi sebagai sarana mengembangkan kemampuan dan juga watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa. Sukses tidaknya pendidikan akan sangat bergantung dengan kualitas pendidikan. Semakin baik kualitas pendidikan maka akan semakin besar potensi bangsa untuk berkembang. Kualitas pendidikan yang baik salah satunya dipengaruhi oleh kualitas guru yang berperan sebagai tenaga pendidik. Sehingga keberhasilan pendidikan akan sangat tergantung dari kualitas dan juga kinerja guru.

Untuk menjadikan guru sebagai faktor penentu keberhasilan pendidikan membutuhkan usaha yang besar. Salah satunya adalah mencetak guru yang memiliki kompetensi sesuai dengan yang diharapkan. Berdasarkan kebijakan pendidikan nasional, pemerintah telah merumuskan empat jenis kompetensi guru sebagaimana tercantum dalam Undang – Undang Guru dan Dosen Nomor 14 Tahun 2005, yaitu: kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi professional, dan kompetensi sosial. Pada kenyataannya memang banyak guru yang belum maksimal dapat menerapkan 4 kompetensi tersebut.

Berdasarkan hal tersebut, Universitas Negeri Yogyakarta sebagai perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga-tenaga pendidik yang memiliki kompetensi, mencantumkan beberapa mata kuliah pendukung yang menunjang tercapainya

kompetensi di atas, salah satunya yaitu Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Kegiatan PLT bertujuan untuk memberi pengalaman faktual tentang proses pembelajaran dan kegiatan administrasi sekolah lainnya sehingga dapat digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga kependidikan yang profesional, memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang diperlukan dalam profesinya.

## **B. Analisis Situasi**

### **1. Profil Sekolah**

SMA Negeri 4 Magelang merupakan alih fungsi dari Sekolah Pendidikan Guru (SPG) Negeri Magelang yang tertuang dalam Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 0426/O/1991. Mulai beroperasi meluluskan tahun pelajaran 1992-1993.

Sekolah Menengah Atas Negeri 4 Magelang, beralamat di Jl. Panembahan Senopati No.42/47. Desa Gebalan, Kelurahan Jurangombo Utara, Kecamatan Magelang Selatan, Kota Magelang. Kode Pos : 56213, Telepon/Fax: (0293) 362709 / (0293) 312635. Web [www.sma4magelang.sch.id](http://www.sma4magelang.sch.id), Email: [sma4magelang@yahoo.co.id](mailto:sma4magelang@yahoo.co.id).

SMA N 4 Magelang mempunyai luas 20.006 m dengan keliling 737 m. Sekolah ini didukung oleh tenaga ajar dan staf karyawan yang berkualitas dan memiliki kompetensi yang baik serta memiliki kelengkapan sarana prasarana pendidikan yang memadai. Siswa yang terdapat di sekolah ini sebanyak ± 826. orang siswa. Terdiri dari 284 kelas X, 276 siswa kelas XI, dan siswa 266 siswa kelas XII.

### **2. Identitas Sekolah**

- |                 |                         |
|-----------------|-------------------------|
| 1. Nama Sekolah | : SMA Negeri 4 Magelang |
| 2. NSS          | : 301 036 002 004       |
| 3. Status       | : Negeri                |
| 4. Provinsi     | : Jawa Tengah           |
| 5. Kota         | : Magelang              |
| 6. Kecamatan    | : Magelang Selatan      |

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| 7. Desa/Kelurahan       | : Gebalan, Jurangombo Utara  |
| 8. Alamat               | : Jl. P. Senopatai no. 42/47 Magelang                                  |
| 9. Kode Pos             | : 56213  |
| 10. Telepon / Fax       | : (0293) 362709 / (0293) 312635  |
| 11. E-mail              | : <a href="mailto:sman4magelang@yahoo.com">sman4magelang@yahoo.com</a> |
| 12. Akreditasi          | : Terakreditasi A  |
| 13. Tahun alih fungsi   | : 1989   |
| 14. Bangunan sekolah    | : Milik Pemerintah Provinsi Jawa Tengah                                |
| 15. Jarak ke pusat kota | : 3 km   |
| 16. Luas Bangunan       | : ± 11.084 m <sup>2</sup>  |
| 17. Luas Tanah          | : 20.006 m <sup>2</sup>  |

### **3. Visi dan Misi Sekolah**

#### **Visi Sekolah**

SMA Negeri 4 Magelang memiliki visi ‘Unggul dalam prestasi, berkarakter, berbudaya, peduli lingkungan, dan berwawasan global yang dilandasi iman dan taqwa.’”

#### **Misi Sekolah**

1. Membina peserta didik unggul dalam prestasi akademik, non akademik di taraf nasional, internasional, serta berhasil masuk perguruan tinggi di dalam maupun diluar negeri.
2. Membudayakan perilaku disiplin, toleransi, saling menghargai, percaya diri, santun, dan berbudi pekerti luhur untuk membentuk peserta didik yang berkarakter.
3. Mengembangkan semangat kebangsaan yang berakar pada nilai-nilai budaya bangsa dengan tetap mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. Memanfaatkan potensi kearifan local dalam pembelajaran
5. Menumbuhkembangkan peduli dan berbudaya lingkungan melalui pelestarian fungsi lingkungan, upaya pencegahan

pencemaran, pencegahan kerusakan lingkungan, serta mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya alam.

6. Menyediakan fasilitas yang mendukung peserta didik untuk mengakses ilmu pengetahuan dan teknologi secara global.
7. Menumbuhkembangkan perilaku hidup sehat dengan membiasakan menjaga kebersihan lingkungan, mengonsumsi makanan yang sehat dan bergizi.
8. Menerapkan pengelolaan sekolah yang mengacu pada Standar Manajemen Mutu ISO 9001:2008 dengan melibatkan seluruh warga sekolah.
9. Memberikan rasa aman dan nyaman kepada peserta didik agar dapat mengembangkan diri sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan kepribadiannya.
10. Menumbuhkembangkan perilaku religious dalam diri peserta didik sehingga dapat menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya dalam segala aspek kehidupan.

#### **4. Tujuan Sekolah**

1. Peserta didik berprestasi secara akademik dan non akademik di tingkat nasional maupun internasional
2. Sekolah meraih kriteria A pada semua mata pelajaran dalam Ujian Nasional
3. Minimal 70% dari jumlah peserta didik diterima di perguruan tinggi negeri
4. Memperoleh medali emas dalam Pekan Olah Raga Pelajar Tingkat Provinsi minimal 50% dari cabang yang diikuti
5. Sekolah memperoleh kejuaraan di tingkat nasional dalam lomba Olimpiade Sains Nasional, Bahasa, seni, olahraga, dan Karya Ilmiah Remaja
6. Meraih juara I Lomba Siswa Berprestasi tingkat nasional
7. Terwujud sikap dan perilaku keteladanan pada diri peserta didik
8. Terwujudnya kesadaran dalam penegakan norma-norma di sekolah.

9. Terwujudnya perilaku disiplin peserta didik di dalam pembelajaran, parkir kendaraan dan cara berpakaian di sekolah sesuai tata tertib peserta didik.
10. Terwujudnya sikap toleransi dalam menyikapi setiap perbedaan pendapat, keyakinan beragama dari peserta didik.
11. Terwujudnya sikap saling menghargai dan menghormati seluruh warga sekolah.
12. Terbentuknya rasa percaya diri pada peserta didik dalam pembelajaran maupun kehidupan sehari-hari di masyarakat.
13. Terbentuknya perilaku santun peserta didik dengan teman, bapak ibu guru, dan karyawan
14. Terbentuknya perilaku peserta didik yang berbudi pekerti luhur, suka menolong dalam kehidupan sehari-hari di lingkungan sekolah dan masyarakat.
15. Peserta didik memiliki kepribadian / karakter yang mantap melalui kegiatan homestay, pendidikan karakter, pramuka dan Pasukan Khas Pengibar Bendera (Paskhas).
16. Terwujudnya jiwa nasionalisme dan patriotism melalui upacara hari senin dan hari besar nasional.
17. Terwujudnya jiwa sosial melalui kerja bakti, anjangsana dan SMS (Sehari Minimal Seribu).
18. Terwujudnya jiwa demokrasi melalui kegiatan pemilihan pengurus Organisasi Kelas, OSIS, MPK, dan organisasi lainnya.
19. Mengoptimalkan kearifan lokal dengan menggunakan seragam batik lokal, menggunakan bahasa Jawa, permainan dan seni tradisional.
20. Terwujudnya jiwa wirausaha melalui pembuatan dan pemasaran karya nyata peserta didik.
21. Terwujudnya budaya 4 S (Senyum, Salam, Sapa, Salaman).
22. Terlaksana manajemen lingkungan yang baik.
23. Terlaksananya pelestarian lingkungan melalui upaya menjaga kesuburan tanah dan menata lingkungan sekolah.

24. Terwujudnya lingkungan sekolah bebas dari pencemaran melalui pengelolaan limbah dan pengurangan bahan yang bersifat polutan (reduce, reuse, dan recycle)
25. Terwujudnya sikap dan perilaku yang ramah dan bersahabat dengan lingkungan sekitar.
26. Mengembangkan karya nyata terkait Pendidikan Lingkungan Hidup yang berkelanjutan.
27. Terjalinnnya kemitraan dengan instansi lain di bidang lingkungan hidup.
28. Terselenggaranya pendidikan lingkungan hidup melalui kurikulum sekolah terintegrasi.
29. Peserta didik menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi yang bersifat kekinian.
30. Peserta didik dapat mengakses ilmu pengetahuan dan teknologi global dan lingkungan di sekolah.
31. Peserta didik memiliki pengetahuan, sikap dan keterampilan untuk melaksanakan prinsip hidup sehat.
32. Peserta didik berpartisipasi aktif dalam usaha peningkatan kesehatan.
33. Peserta didik memiliki daya tangkal terhadap pengaruh buruk penyalahgunaan obat-obatan terlarang (NAPZA).
34. Sekolah peduli kepada peserta didik tentang kesehatan dan status gizinya.
35. Sekolah memenuhi 8 Standar Nasional Pendidikan dengan nilai akreditasi di atas
36. Sekolah memperoleh sertifikat manajemen mutu ISO 9001:2008
37. Sekolah mengoptimalkan peran dan fungsi guru sebagai pendidik untuk menjadi guru berprestasi tingkat nasional
38. Sekolah mengoptimalkan peran dan fungsi kepala sekolah untuk menjadi kepala sekolah berprestasi tingkat nasional
39. Sekolah mengoptimalkan pelayanan administrasi kepada peserta didik (pelayanan ramah dan selesai dalam satu hari)

40. Sekolah memberikan penghargaan kepada siswa, guru, staf TU dan kepala sekolah yang berprestasi
41. Sekolah mengoptimalkan pengelolaan perpustakaan, laboratorium, dan lingkungan sebagai sumber belajar
42. Peserta didik memperoleh keamanan dan kenyamanan di lingkungan sekolah
43. Peserta didik tumbuh dan berkembang sesuai dengan minat dan potensinya
44. Peserta didik mendapatkan perlingan dari kekerasan dan diskriminasi
45. Peserta didik dapat menyalurkan pendapat dan mengembangkan kreativitasnya.
46. Peserta didik menerima pembelajaran sesuai dengan kurikulum, kemampuan dan gaya belajarnya
47. Peserta didik mendapatkan kasih sayang, perhatian terutama yang lemah dalam proses belajar.
48. Terwujudnya peserta didik yang religious, mengamalkan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari.

## **5. Sasaran Sekolah**

1. Tepenuhinya 8 Standar Nasional Pendidikan dengan nilai akreditasi di atas 95.
2. Terpilihnya siswa baru yang berkualitas untuk menghasilkan lulusan yang unggul dan bermutu.
3. Meningkatkan keterlaksanaan pembelajaran dengan pembelajaran Saintifik.
4. Meningkatkan pembelajaran bimbingan belajar kelas XII untuk memperoleh kriteria A dalam perolehan nilai Ujian Nasional.
5. Lebih dari 70 % peserta didik kelas XII diterima di Perguruan Tinggi.
6. Mempertahankan juara pertama dalam Pekan OlahRaga Pelajar Tingkat Kabupaten.
7. Meningkatkan perolehan medali dalam Pekan OlahRaga Pelajar Tingkat Propinsi.

8. Meningkatkan perolehan kejuaraan pada lomba mata pelajaran, olimpiade sains dan debat.
9. Terlaksananya kegiatan ekstra kurikuler unggulan.
10. Terjalin hubungan kerjasama yang baik dengan masyarakat, Terlaksananya pembelajaran berpedoman pada kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan dan Kurikulum 2013 (Kurikulum SMA Negeri 4 Magelang) secara konsisten.
11. Terpenuhi jumlah dan kualifikasi tenaga kependidikan sesuai bidang keahlian yang dikembangkan.
12. Sarana prasarana dan fasilitas sekolah terkondisi dengan baik, berdaya guna dan berhasil guna.
13. Terlaksananya kegiatan rekreatif-kekeluargaan bagi organisasi sekolah, Guru, dan staf Tata Usaha.
14. Struktur organisasi yang simpel dan efisien.
15. Terlaksananya manajemen yang menatap lingkungan yang aman, bersih, sehat, indah dan tampil prima.
16. Menumbuh kembangkan rasa semangat kesetiakawanan sosial.
17. Peserta didik mampu berpikir logis, kreatif, inovatif, berprakarsa dan mandiri.
18. Sekolah menyelenggarakan kurikulum pendidikan karakter secara terintegrasi.
19. Sekolah menyelenggarakan program pengembangan diri melalui ekstrakurikuler dan bimbingan konseling.
20. Peserta didik memiliki wawasan kewirausahaan dan kemudahan bekerja keras untuk pengembangan diri di masa depan.

## **6. Letak Geografis**

SMA Negeri 4 Magelang beralamatkan di jalan Panembahan Senopati No. 42/47. Kelurahan Jurangombo, Kecamatan Magelang, Kota Magelang, Provinsi Jawa Tengah. SMA Negeri 4 Magelang memiliki posisi yang strategis karena dekat dengan jalan raya sehingga mudah diakses dengan menggunakan transportasi umum.

SMA Negeri 4 Magelang memiliki luas tanah 20.006 m<sup>2</sup> dan memiliki beberapa bangunan dengan luas ± 11.084 m<sup>2</sup> yang mampu menampung semua siswa untuk melaksanakan kegiatan belajar dan mengajar.

## 7. Kondisi Fisik Sekolah

Observasi dilaksanakan pada tanggal 28 Februari 2017, dengan tujuan untuk mengetahui kondisi lapangan secara nyata dan nantinya ketika pelaksanaan dapat melakukan berbagai pengembangan baik dari segi pembelajaran maupun peningkatan optimalisasi sarana dan prasarana yang ada. Sekolah dengan luas lahan/tanah 20.006 m<sup>2</sup> dan luas bangunan ini ± 11.084 m<sup>2</sup> didukung oleh sarana dan prasarana diantaranya :

No	Jenis Ruang	Jumlah
1	Ruang Kelas	27
2	Lab. IPA	1
3	Lab. Biologi	1
4	Lab. Kimia	1
5	Lab. Fisika	1
6	Lab. Bahasa	1
7	R.Perpustakaan	1
4	Lab. Kimia	1
8	R.Keterampilan	2
9	R. Serba guna	1
10	R. UKS	1
11	R. Pameran	1
12	R. BK	1
13	R. Informasi BK	1
14	R. Konseling	3
15	Lab.Komputer	3
16	R.Kepala Sekolah	1
17	R. Guru	1
18	R. TU	1

19	R. OSIS	1
20	R. MPK	1
21	WC Guru	4
22	WC Murid	30
23	Gudang	2
24	Ruang Ibadah	1
25	Rumah Dinas Kepala Sekolah	1
26	R. Piket	1
27	R. Multimedia	1
28	R. PSB	1
29	R. KBM Agama Non Islam(Kristen, Katolik, Hindu)	1
30	R. Referensi	1

## 8. Keadaan Guru dan Siswa

Jumlah guru yang ada di SMA Negeri 4 Magelang adalah sebanyak 58 guru. Sedangkan untuk siswa terdapat 826 siswa. Terdiri dari 284 siswa kelas X, 276 siswa kelas XI, dan 266 siswa kelas XII.

## 9. Kondisi Non Fisik Sekolah

Selain informasi yang kami dapat melalui pengamatan langsung, berikut ini beberapa informasi yang kami dapat dari penjelasan oleh perangkat sekolah di SMA N 4 Magelang:

### 1. Kegiatan akademik

Kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 4 Magelang dimulai pada pukul 07.00 WIB. Pada hari Senin sampai dengan hari kamis setiap awal jam pelajaran 15 menit digunakan untuk Literasi (membaca). Sebelum mulai pelajaran dimulai seluruh siswa melakukan doa bersama dimasing-masing kelas untuk mengawali kegiatan belajar mengajar. Dengan lama durasi setiap 1 jam pelajaran adalah 45 menit, kedisiplinan siswa secara keseluruhan baik. Gerbang sekolah akan ditutup mulai dari pukul 07.00 WIB sesuai dengan bell sekolah. Sehingga jika ada siswa yang terlambat maupun ijin untuk meninggalkan sekolah harus meminta surat ijin di ruang piket,

sehingga kegiatan akademik berjalan sesuai dengan prosedur, sistem dan tata tertib yang berlaku di SMA Negeri 4 Magelang.

## 2. Fasilitas dan media pembelajaran

Sarana pembelajaran di SMA Negeri 4 Magelang, sangat mendukung bagi tercapainya proses belajar mengajar. Karena ruang teori dan praktik terpisah. Sarana yang ada di SMA Negeri 4 Magelang meliputi:

### a. Media pembelajaran

Media pembelajaran yang ada meliputi: *whiteboard*, *blackboard* spidol *boardmarker*, LCD, proyektor, kapur tulis, dan alat-alat peraga.

Untuk ruang praktik terdapat ruang kaca, LCD, Proyektor, Tape Recorder.

### b. Laboratorium

Laboratorium komputer telah memiliki fasilitas jaringan komputer dan internet yang memadai. Spesifikasi komputer yang digunakan untuk praktik juga memenuhi syarat.

## 3. Prestasi

Banyak prestasi yang telah diraih oleh peserta didik SMA Negeri 4 Magelang dengan mengikuti berbagai perlombaan di berbagai bidang, diantaranya:

1. Olimpiade Sains
2. Karya Ilmiah Remaja
3. Seni Tari
4. Debat bahasa Inggris
5. Prestasi dalam bidang olahraga
6. dan lain-lain.

## 4. Potensi Siswa, Guru Dan Karyawan

Total tenaga pengajar di SMA Negeri 4 Magelang berjumlah 58 orang. Tenaga pengajar (guru) di SMA Negeri 4 Magelang hampir seluruhnya merupakan Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang berpengalaman dan telah bersertifikasi. Sehingga guru dapat memberikan materi secara detail dan jelas kepada Siswa. Beberapa diantaranya telah menempuh jenjang S2. Ada beberapa guru yang membuat karya ilmiah.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

Program PLT yang direncanakan dan dilaksanakan di SMA Negeri 4 Magelang untuk Program Individu meliputi persiapan, pelaksanaan dan analisis hasil. Uraian tentang hasil pelaksanaan program individu sebagai berikut:

#### **A. Persiapan**

Persiapan sebelum melaksanakan kegiatan PLT dilakukan berupa persiapan fisik maupun mentalnya sehingga diharapkan pada saat mahasiswa melaksanakan PLT dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul dengan baik dan lancar. Bentuk persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

##### **1. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)**

Program ini dilaksanakan dengan dimasukkan dalam mata kuliah yang wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PLT pada semester berikutnya. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal semester VI. Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sejawat atau peer teaching. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa keterampilan seorang calon pendidik atau pendidik.

##### **2. Pembekalan PLT**

Pembekalan PLT dilaksanakan sebelum dilakukan penerjunan ke sekolah dengan tujuan memantapkan langkah mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan PLT dan memberikan bekal pengetahuan dalam mempersiapkan segala kebutuhan dan kesiapan untuk terjun langsung di lapangan. Kegiatannya berupa penyampaian informasi mengenai permasalahan-permasalahan yang sering dihadapi di sekolah pada saat melaksanakan PLT berdasarkan pengalaman yang ada.

### 3. Observasi Pembelajaran Di Kelas

Dalam observasi pembelajaran di kelas diharapkan mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas-tugas seorang pendidik di sekolah. Observasi lingkungan sekolah atau lapangan juga bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen kependidikan dan norma yang berlaku di tempat PLT. Berikut ini adalah hasil diobservasi yang telah dilaksanakan.

#### a. Perangkat Pembelajaran

##### 1) Kurikulum

SMA Negeri 4 Magelang telah menerapkan kurikulum 2013 untuk kelas X dan untuk kelas XI, dan XII menggunakan KTSP. Dengan alokasi jam untuk mata pelajaran Bahasa Jerman untuk kelas XII yaitu 2x45menit atau 2JP setiap minggunya. KTSP yang mencakup buku kerja guru 1, 2, dan 3. Buku kerja guru 1 meliputi SK dan KD, silabus dan RPP. Buku kerja guru 2 meliputi kode etik guru dan ikrar guru, kaldik sekolah, program tahunan, dan program semester. Sedangkan untuk buku kerja guru 3 meliputi daftar hadir, daftar nilai, analisis hasil ulangan/belajar, program & pelaksanaan perbaikan dan pengayaan, daftar buku pegangan/sumber belajar (guru dan siswa), dan kumpulan soal ulangan harian.

##### 2) Silabus

Guru Seni Budaya SMA Negeri 4 Magelang sebelum melakukan kegiatan mengajar terlebih dahulu menyusun Silabus dengan lengkap dan sesuai dengan kurikulum KTSP. Dengan silabus tersebut guru mempunyai acuan dalam melakukan kegiatan pembelajaran.

##### 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana Pelaksanaan pembelajaran (RPP ) yang digunakan adalah RPP KTSP. Sebelum melakukan proses pembelajaran guru

membuat RPP terlebih dahulu sehingga dapat dijadikan pedoman atau panduan dalam mengajar.

#### **4. Konsultasi dengan Guru Pembimbing**

Agar kegiatan pembelajaran berjalan dengan lancar, maka praktikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing terkait Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan materi yang akan digunakan untuk mengajar.

#### **5. Persiapan Mengajar**

Sebelum mengajar di kelas, penulis melakukan beberapa persiapan sehingga proses pembelajaran dapat berjalan lancar. Persiapan tersebut meliputi:

- a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b. Materi pembelajaran
- c. Media pembelajaran

### **B. Proses Pembelajaran**

#### **1) Membuka pelajaran**

Guru mengucapkan salam kepada peserta didik yang langsung dijawab oleh peserta didik. Guru meminta salah satu siswa untuk memimpin doa sebelum memulai pelajaran selanjutnya diberikan apersepsi untuk siswa, sehingga siswa mendapat stimulus atau semacam rangsangan untuk menerima materi baru dan siswa menjadi semangat dalam menerima materi pelajaran.

#### **2) Penyajian materi**

Pendidik mengaitkan materi pembelajaran dengan bentuk nyata yang ada di sekitar peserta didik sehingga mudah dipahami.

#### **3) Metode pembelajaran**

Pendidik menyampaikan materi pembelajaran menggunakan metode ceramah, tanya jawab dan demonstrasi.

#### **4) Penggunaan bahasa**

Pendidik menggunakan bahasa Indonesia yang cukup formal dan terkadang diselingi dengan Bahasa Jerman untuk mempermudah siswa mengingat beberapa kosakata dalam Bahasa Jerman.

5) Penggunaan waktu

Pendidik mempunyai kemampuan manajemen waktu yang cukup baik, sehingga seluruh tahapan pembelajaran mulai dari membuka hingga menutup pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai dengan alokasi waktu yang ada.

6) Gerak

- a. Pendidik memberikan materi dengan media diktat,
- b. Pendidik mengecek kesiapan setiap peserta didik dengan cara berkeliling di dalam kelas sambil memotivasi siswa.
- c. Pendidik berkeliling di kelas untuk membantu beberapa peserta didik yang masih kurang paham mengenai tugas atau materi yang telah diberikan.

7) Cara memotivasi siswa

Motivasi kepada peserta didik dilaksanakan beberapa waktu pada saat peserta didik sudah mulai jenuh dengan keadaan kelas sehingga diharapkan setelah itu peserta didik tidak lagi merasa jenuh dalam menerima materi.

8) Teknik bertanya

Pendidik menanyakan kembali materi-materi yang telah disampaikan untuk mengingatkan peserta didik. Selain itu, pendidik menanyakan materi yang baru diberikan kepada peserta didik untuk menggali pengetahuan dari peserta didik. Pendidik juga memberikan contoh dan jawaban guna mengarahkan jawaban peserta didik sehingga jawaban dari peserta didik sesuai dengan apa yang diharapkan.

9) Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas dilakukan dengan cara mengkondisikan peserta didik agar selalu bersemangat, tidak jenuh, tidak ribut dan memerhatikan saat pendidik menjelaskan materi. Selain itu, tujuan utamanya adalah

membangkitkan motivasi dan menumbuhkan rasa ingin tahu peserta didik untuk menguasai materi yang diberikan.

10) Penggunaan media

Pendidik menggunakan media papan tulis dan diktat untuk mendukung proses pembelajaran.

11) Bentuk dan cara evaluasi

Bentuk dan cara evaluasi dengan cara memberikan penugasan kepada siswa untuk pelajaran Bahasa Jerman.

12) Menutup pelajaran

Pendidik menutup pelajaran dengan cara menyampaikan ringkasan materi yang telah diberikan serta memberikan informasi mengenai materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya.

### **C. Perilaku Siswa**

1. Perilaku siswa di dalam kelas

- a. Beberapa peserta didik ada yang mengobrol saat pendidik menjelaskan materi.
- b. Sebagian besar peserta didik memerhatikan penjelasan yang diberikan pendidik.
- c. Beberapa peserta didik ada yang kurang tertib, yaitu tidak memasukkan baju seragam dan tidak memakai dasi.
- d. Kadang terlambat masuk dalam pelajaran Bahasa Jerman.

2. Perilaku siswa di luar kelas

Beberapa peserta didik ada yang menghabiskan waktu istirahat di kelas, dan perpustakaan meskipun kebanyakan peserta didik menghabiskan waktunya di kantin.

Dari observasi di atas didapatkan suatu kesimpulan bahwa kegiatan pembelajaran sudah berlangsung dengan baik, sehingga mahasiswa PLT cukup melanjutkan dengan beberapa persiapan mengajar seperti:

1. Rencana pelaksanaan pembelajaran
2. Menyusun materi pelajaran

3. Media pembelajaran
4. Rekapitulasi Nilai
5. Analisis hasil belajar
6. Alokasi waktu
7. Soal evaluasi

#### **D. Pelaksanaan PPL**

Kegiatan Praktik Pengalaman Terbilang (PPT) dilaksanakan dua bulan selama semester khusus terhitung mulai 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 di SMA Negeri 4 Magelang.

##### **1. Pelaksanaan Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL, penulis mendapat tugas untuk mengajar matapelajaran Bahasa Jerman kelas XII IPS dengan materi *Fragesatz (die Entscheidungsfrage dan die Ergänzungsfrage)*, *Imperativsatz (Sie, du dan Ihr Form)* dan *Präteritum (Präteritum mit starke, schwache dan modalverben)*. Mata pelajaran ini menyesuaikan dengan mata pelajaran yang diampu oleh guru pembimbing.

Penentuan Pendidik pembimbing ditentukan pihak sekolah, yaitu wakil kepala sekolah bidang kurikulum, berdasarkan pengajuan dari masing-masing jurusan. Sedangkan, mengenai banyaknya kelas yang akan diampu berdasarkan kebijakan dari guru pembimbing di sekolah. Materi yang disampaikan disesuaikan dengan silabus Bahasa Jerman serta membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang digunakan dalam pelaksanaan mengajar disusun setiap kompetensi dasar yang harus dicapai.

##### **2. Pelaksanaan Penyusunan Materi Pembelajaran**

Penyusunan materi pelajaran dilakukan beberapa hari sebelum mahasiswa mengajar di kelas. Dalam penyusunan materi pelajaran, penulis mengacu buku yang diberikan oleh guru pembimbing, buku milik mahasiswa, buku dari perpustakaan SMA Negeri 4 Magelang, dan modul

dari guru pembimbing yang memiliki kaitan dengan pelajaran yang akan diampu.

### **3. Pelaksanaan Pemilihan Metode dan Media Mengajar**

Pemilihan metode dan media mengajar dilakukan bersamaan dengan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Metode mengajar yang digunakan selama kegiatan pembelajaran materi Bahasa Jerman adalah metode ceramah, demonstrasi, tanya jawab, penugasan dan unjuk kerja.

Media pembelajaran yang digunakan selama kegiatan pembelajaran materi Bahasa Jerman adalah metode ceramah dan tanya jawab untuk pelajaran teori dan demonstrasi, ceramah, tanya jawab untuk pelajaran pelafalan.

### **4. Pelaksanaan Kegiatan Mengajar**

Dalam pelaksanaan KBM (Kegiatan Belajar Mengajar), terbagi atas dua bagian yaitu praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Dalam praktik mengajar terbimbing, penulis dibimbing dalam hal persiapan dan pembuatan materi. Sedangkan praktik mengajar mandiri mahasiswa diberi kesempatan untuk mengelola proses pembelajaran dikelas secara penuh, namun demikian bimbingan dan pemantauan dari guru pembimbing tetap dilakukan.

Dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa praktikan dituntut untuk dapat melakukan praktik mengajar dikelas minimal 8 kali pertemuan, untuk dapat memenuhi tuntutan jumlah pertemuan tersebut, maka mahasiswa praktikan diminta untuk mengajar kelas yang diampu oleh guru pembimbing dengan mata pelajaran yang sama tapi dengan kelas yang berbeda. Mahasiswa mendapat jadwal mengajar dua kali seminggu yaitu hari senin dan kamis di jam ke 9 – 10.

## **E. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

### **1. Analisa Hasil Pelaksanaan**

Berdasarkan pelaksanaan PLT di kelas, didapatkan beberapa hal sebagai berikut:

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi kelancaran pelaksanaan mengajar. Beberapa hal yang biasa dikonsultasikan dengan guru pembimbing antara lain: materi, metode, strategi, rencana pelaksanaan pembelajaran, teknik penguasaan kelas, serta cara penanganan peserta didik yang bermasalah.
- b. Metode yang disampaikan kepada peserta didik harus menarik dan bisa menimbulkan rasa ingin tahu peserta didik.
- c. Mendemostrasikan secara langsung pengucapan atau pelafalan kata dalam bahasa jerman sehingga siswa dapat mengituki, mempraktekan dan mengingat pengucapan yang benar.
- d. Memotivasi siswa sangatlah diperlukan dalam melaksanakan kegiatan mengajar, terutama bagi peserta didik yang merasa kurang mampu maupun kurang berminat pada materi yang diajarkan.
- e. Memberikan evaluasi baik secara lisan maupun tertulis dan praktik dapat digunakan untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dan mampu diserap oleh peserta didik.

Secara keseluruhan, peserta didik cukup antusias dalam mengikuti pembelajaran yang diajarkan oleh mahasiswa PLT. Mahasiswa PLT dibawah bimbingan guru pembimbing masing-masing, mendapatkan pengalaman mengajar untuk menjadi pendidik yang baik.

### **2. Refleksi**

Adapun beberapa hambatan yang muncul saat pelaksanaan kegiatan PLT dan usaha untuk mengatasinya adalah sebagai berikut:

- a. Hambatan Dalam Pelaksanaan PLT

Dalam pelaksanaan kegiatan PLT terdapat beberapa hal yang dirasa menghambat kegiatan tersebut. Beberapa hambatan yang ada antara lain:

1) Hambatan Secara Umum

- a) Sikap peserta didik yang kurang mendukung pelaksanaan KBM, yaitu beberapa peserta didik suka mencari perhatian dengan melakukan hal-hal yang mengganggu semisal ramai sendiri maupun mengganggu temannya, sehingga konsentrasi kelas dalam pelajaran dapat berkurang.
- b) Motivasi peserta didik dalam menerima materi yang dirasa masih kurang, sehingga kadang beberapa peserta didik lebih memilih untuk bercanda daripada memperhatikan materi yang disampaikan.
- c) Ada beberapa peserta didik yang kurang disiplin, suka bercanda, dan jika diberi tugas sering menunda-nunda.

2) Hambatan Secara Khusus

- a) Jam pelajaran yang hanya di berikan dua jam pelajaran setiap tatap muka tidak efektif untuk menjelaskan materi yang mencakup kompetensi dasar sehingga siswa cenderung banyak mengerjakan tugas dirumah dan berkonsultasi di sekolah maupun tambahan jam di luar jam sekolah
- b) Beberapa siswa tidak melanjutkan pekerjaan dirumah sehingga yang seharusnya masuk tugas baru tertunda dikarenakan sebagian tugas sebelumnya belum terselsaikan.

b. Usaha Mengatasinya

1. Berkonsultasi dengan guru pembimbing

Mahasiswa dapat berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai teknik pengelolaan kelas dan penguasaan kelas yang sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkannya dan disesuaikan dengan kondisi kelas.

2. Memberi motivasi kepada peserta didik

Agar lebih semangat dalam belajar, di sela-sela proses belajar mengajar diberikan motivasi kepada peserta didik tertentu berupa gambaran tentang kebermanfaatan pelajaran yang tengah mereka laksanakan untuk masa depan mereka.

3. Menyampaikan tentang pendidikan karakter

Pendidik juga diharapkan dapat memberikan pendidikan karakter berupa nasihat. Pendidikan karakter ini yang akan mengubah karakter peserta didik menjadi seorang lebih yang baik, lebih disiplin terhadap waktu, dan lebih dapat menghormati orang lain.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) adalah salah satu kegiatan dan usaha dalam rangka implementasi ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki oleh mahasiswa. Mahasiswa yang melaksanakan PLT dituntut untuk menguasai empat kompetensi guru yaitu: pedagogik, personal, sosial, dan profesional. Sebagai calon seorang pendidik, mahasiswa harus mengetahui seluk beluk pengajaran, pembelajaran, dan karakteristik rekan seprofesi serta karakteristik peserta didik agar tepat dalam menggunakan metode pembelajaran dan sesuai dengan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai.

Pengalaman Pelaksanaan kegiatan PLT juga merupakan sarana pengabdian mahasiswa kepada sekolah dan peserta didik SMA Negeri 4 Magelang yang bertujuan untuk membentuk sebuah sinergi yang positif bagi pengembangan jiwa humanistik, kemandirian, kreatifitas, kepekaan dan disiplin diri. Pada intinya, PLT merupakan sarana bagi mahasiswa untuk secara langsung berlatih dan terjun ke dalam dunia pendidikan dengan kegiatan utama adalah mengajar agar mendapatkan sebuah pengalaman.

Dengan kegiatan di sekolah, seorang praktikan memiliki kesempatan untuk menemukan permasalahan-permasalahan aktual seputar kegiatan belajar dan mengajar sehingga akan merangsang praktikan untuk memecahkan permasalahan tersebut.

Selain itu, selama kegiatan PLT seorang praktikan dituntut untuk dapat mengembangkan kreativitas yang dimiliki, misalnya dalam pembuatan media pembelajaran dan penyusunan materi secara mandiri. Di samping itu, praktikan juga dapat belajar bersosialisasi dan menempatkan diri dengan semua komponen sekolah, yang mendukung kegiatan belajar dan mengajar.

Setelah melaksanakan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PLT) di SMA Negeri 4 Magelang pada 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Program kerja PLT yang berhasil dilakukan praktikan antara lain: pembuatan administrasi pembelajaran, pembuatan perangkat pembelajaran (RPP), praktik mengajar terbimbing dan mandiri, mengadakan evaluasi pembelajaran.
2. Mahasiswa PLT secara aktif dan tanggung jawab mengikuti berbagai kegiatan di sekolah, kegiatan ulang tahun SMA Negeri 4 Magelang, dan piket guru sesuai jadwal yang ditentukan.
3. Mahasiswa belajar berinteraksi dengan peserta didik dan menyadari peran guru sebagai suri tauladan bagi para peserta didiknya. Seperti apa yang dikatakan oleh Ki Hadjar Dewantara yaitu : *Ing Ngarsa sung tuladha* (di depan menjadi contoh)
4. Mahasiswa belajar berinteraksi dengan sesama guru dan karyawan dalam satu lingkungan sekolah.
5. Tugas seorang guru tidak selesai dengan mengajar didalam kelas saja dan memberikan materi, melainkan juga bagaimana mengajarkan karakter-karakter baik bagi para peserta didiknya.
6. Pelaksanaan mengajar khususnya Bahasa Jerman kelas XII sangat dirasakan manfaatnya, karena selain memberikan pengalaman untuk mengelola kelas dan membuat suasana pembelajaran yang efektif, juga mendapat pengalaman menghadapi berbagai karakter siswa.
7. Melaksanakan PLT sesuai ketentuan akan menumbuhkan rasa keprofesionalan dan tanggung jawab mahasiswa praktikan sebagai calon pendidik untuk mengelola dan mengkondisikan kelas saat melakukan pembelajaran.
8. Pelaksanaan PLT disini merupakan salah satu kegiatan untuk memberikan mahasiswa praktikan menerapkan ilmu yang diperoleh dibangku perkuliahan, dan diharapkan mampu bereksplorasi untuk menciptakan kemajuan-kemajuan dalam pelaksanaan pembelajaran terkait dengan pengelolaan kelas. Dengan kata lain mahasiswa akan mengetahui secara nyata kegiatan baik itu terkait tugas, kewajiban dan tanggung jawab sebagai seorang pengajar.

9. Selain sebagai tempat menerapkan dan mengaplikasikan ilmu yang dimiliki, pelaksanaan PLT juga menjadi sarana untuk menimba ilmu dan juga pengalaman yang tidak didapatkan di bangku perkuliahan, salah satunya dihadapkan dengan permasalahan yang tidak tentu dan datangnya juga tidak menentu saat proses belajar mengajar di sekolah, baik itu mengenai manajemen sekolah ataupun manajemen pendidikan. Hal inilah nantinya akan menumbuhkan kedewasaan dalam mencari jati diri guna menumbuhkan rasa percaya diri pada kemampuan yang dimiliki.
10. Keberhasilan proses belajar mengajar sangatlah dipengaruhi oleh pendidik atau guru dan peserta didiknya sendiri, selain didukung dan ditunjang oleh sarana dan prasarana pendukung yang melingkupi dan ada di sekolah itu sendiri.
11. Memberikan gambaran nyata mengenai kehidupan di dunia pendidikan (terutama di SMA) karena telah terlibat langsung di dalamnya selama melaksanakan kegiatan PLT
12. Penguasaan kelas sangat penting untuk ketercapaian target pelaksanaan pembelajaran di kelas.

## **B. Saran**

Beberapa saran yang dapat disampaikan bagi kepentingan dan kebaikan bersama, yaitu:

1. Pihak Sekolah
  - a) Sarana dan prasarana yang sudah ada, hendaknya dapat dimanfaatkan dengan lebih efektif.
2. Pihak Mahasiswa
  - a) Sebelum melaksanakan praktek mengajar, hendaknya benar-benar siap dan menguasai materi yang akan diajarkan.
  - b) Lebih memahami karakter peserta didik, lingkungan, teman kerja, dan fasilitas yang tersedia.
  - c) Kedisiplinan dan keikhlasan dalam menjalankan tugas ini sangat penting sehingga tidak merasa terbebani.

- d) Menjaga nama baik almamater dan kekompakan antar anggota PLT UNY.
  - e) Jaga sikap di depan orang lain yang sebagian besar memang baru kita kenal.
3. Pihak mahasiswa PLT yang akan datang
- a) Dalam melaksanakan kegiatan PLT seyogyanya mahasiswa mencari informasi secara akurat mengenai sekolah.
  - b) Praktikan sebaiknya menjalin hubungan baik, komunikasi dengan siapa saja (sesama anggota kelompok, dengan mahasiswa PLT dari Universitas lain, dan dengan warga sekolah), pandai menempatkan diri dan berperan sebagaimana mestinya.
  - c) Praktikan berkewajiban menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin dan bertanggung jawab.
  - d) Mahasiswa lebih mempersiapkan diri baik fisik, mental, materi, dan ketrampilan mengajar sedini mungkin yang nantinya sangat diperlukan dalam mengajar.
  - e) Praktikan sebaiknya berkonsultasi mengenai sesering mungkin dengan guru pembimbing, untuk mendeteksi kesalahan konsep sebelum proses pembelajaran.
  - f) Praktikan sebaiknya membuat perangkat pembelajaran yang lengkap dan baik untuk persiapan pelaksanaan mengajar.
  - g) Praktikan harus mampu bekerja sama, saling menghargai dan menghormati, baik antar anggota kelompok PLT UNY maupun mahasiswa praktikan dari Universitas lain.

## DAFTAR PUSTAKA

LPPM.(2017).*Panduan KKN-PLT Universitas Negeri Yogyakarta 2017*.Yogyakarta:PRESS

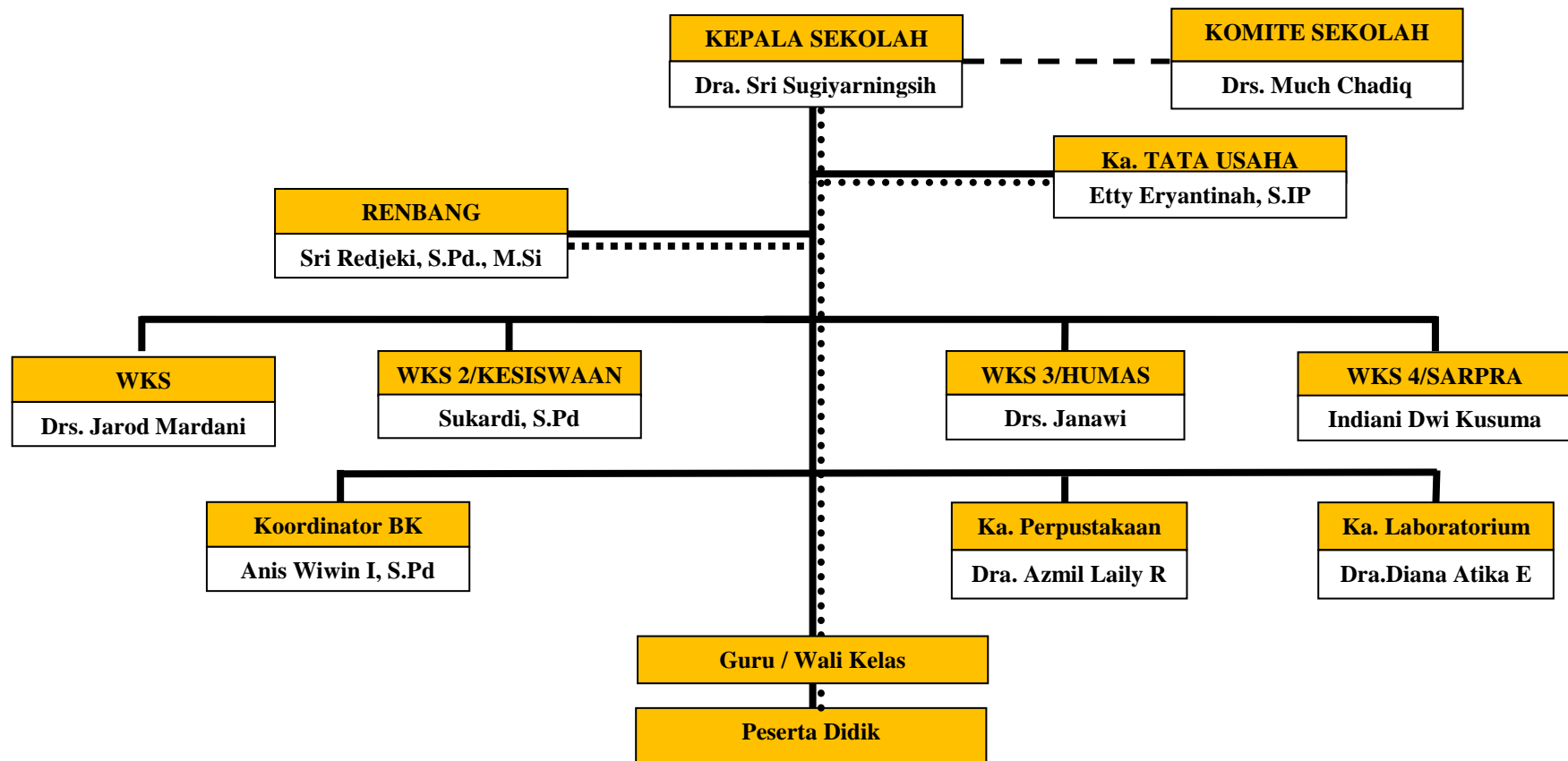
LPPMP.(2017).*Panduan Pengajaran Mikro Universitas Negeri Yogyakarta 2016*.Yogyakarta:PRESS.

LPPMP.(2017).Materi Pembekalan KKN-PLT 2014.Yogyakarta:PRESS.  
Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan

# **LAMPIRAN**



### STRUKTUR ORGANISASI SMA NEGERI 4 MAGELANG



## Lampiran 2

**Daftar Kode Guru Semester Ganjil 2017/2018**

Nama	Kode	Mata Pelajaran
M Khuzari, S.Pd I	A1	Pendidikan Agama Islam
Lidya listiani Haliman	A2	Pendidikan Agama Kristen
Dra.IG.Ayu M.Muliawati	A3	Pendidikan Agama Hindhu
Herni Sukowati, S.Pd	A4	Pendidikan Agama Katholik
Ahmad Arif Rohman Izzudin, S.Pd	A5	Pendidikan Agama Islam
Dra.Siti Alwiyah,S.PdI	A6	Pendidikan Agama Islam
Dra. Yayuk Dyah Ismowati	B1	Pkn
Drs.Triyono Timotius	B2	Pkn
Dra. Endang Muryani	C1	Bahasa Indonesia
Titi Sari, S.Pd	C2	Bahasa Indonesia
Deffy Selandiana Sari, S.S.	C3	Bahasa Indonesia
Drs. Umar Yunoto	C4	Bahasa Indonesia
Afti Diarna Sujati, S.Pd	D1	Sejarah
Suryo Adi, S.Pd	D2	Sejarah
Fadzilatul M,S.Pd	D3	Sejarah
M. Suryaningsih, S.Pd	E2	Bahasa Inggris
Sri Puji Hastuti, S.Pd	E3	Bahasa Inggris
Dwi Prasetyo, S.Pd	E4	Bahasa Inggris
M.Yeni Wahab, S.Pd	F1	Pendidikan Jasmani
Drs. Dul Jawad Hasyim	F2	Pendidikan Jasmani
Laili Normas, S.Pd	F3	Pendidikan Jasmani
Dra.Dedeh Nur Sa'adah	G1	Matematika
Sukardi, S.Pd	G2	Matematika
Dra.Lidwina Ari Laksmanawati	G3	Matematika
Hidayat Fatoni, S.Pd	G4	Maatematika

Lilies Andria Sulistyawati, S.Pd	G5	Matematika
Sugiyanto, S.Pd	G6	Matematika
Dra.Endang Sumijatsih	H1	Fisika
Dra.Diana Atika Erniswati	H2	Fisika
Rohmatilah, S.Pd	H3	Fisika
Sapto Nugroho, S.Pd	H4	Fisika
Indiani Dwi K., S.Pd	I1	Biologi
Siti Handayani, S.Pd, M.Pd	I2	Biologi
Tri Minarni, S.Pt, S.Pd	I3	Biologi
Drs.Ferri Lintin Saranga	J2	Kimia
Dewi Marwati, S.Pd	J3	Kimia
Sri Handayani, S.Pd	K1	Ekonomi/Akuntansi
Dra. Sri Sugiyarningsih, M.Pd	K2	Ekonomi/Akuntansi
Devi Luvitasari, S.Pd	K3	Ekonomi/Akuntansi
Th. Indra Hartati, S.Pd	L1	Geografi
Mulyono, S.Pd	L2	Geografi
Drs.Janawi	M1	Sosiologi
Tri Wahyuningsih, S.Sos.	M2	Sosiologi
M.Nur Budi Prasajo, S.Ant,M.Si	M3	Antropologi/Sosiologi
Titik Sufiani, S.Sn	P1	Seni Budaya
Wismo Saptono, S.Pd	P2	Seni Budaya
Drs.Jarod Mardani	Q1	BK
Anis Wiwin Indriyarti, S.Pd	Q2	BK
Sri Budiyati, S.Pd	Q4	BK
Dra.Ekatri Yuniarsih	Q4	BK
Kusmaji Edi S, S.Kom.	R1	Tek.Informasi & Komunikasi
Fadhli Syaibani, S.Kom.	R2	Tek.Informasi & Komunikasi
Drs.Heru Priyono	S1	Bahasa Jerman
Dra. Azmil Laily Rosyidah	U1	Bahasa Jepang

Nahidhul Falah Ashshidqi, S.Pd	U2	Bahasa Jepang
Sukaini, S.Pd	V1	Bahasa Jawa
Nurul Badiyah, S.Pd	V2	Bahasa Jawa



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2017/2018

F01

Mahasiswa

Lampiran 3

Nama Sekolah : SMA Negeri 4 Magelang  
 Alamat Sekolah : Jl. Panembahan Senopati No 42/47  
 Gebalan, Jurangombo, Magelang

Nama Mahasiswa : Yordan Aulia Bertha  
 NIM : 14203241007  
 Fak / Prodi : FBS / Pendidikan Bahasa Jerman

No	Kegiatan	Jumlah jam per Minggu										Jumlah jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
1	<b>Pembekalan Program PLT</b>											
	Observasi	2	2	2								6
	Pelaksanaan	2	2	2								6
2	<b>Penyerahan mahasiswa PLT kepada pihak sekolah</b>											
	Pelaksanaan	2										2
3	<b>Praktik mengajar kelas XII IPS 1</b>											
	Pelaksanaan	2		2	2	2	2	2	2			14
	Pembuatan RPP	1		1	1	1	1	1	1			7
	Penyusunan materi											
4	<b>Ulangan Harian XII IPS 1</b>											
	Pelaksanaan							2				2
	Penyusunan soal ulangan							2				2



Universitas Negeri Yogyakarta


**MATRIKS PROGRAM KERJA PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**TAHUN 2017/2018**

<b>F01</b>
<b>Mahasiswa</b>

	Penilaian dan Evaluasi							2				2
	Analisis hasil ulangan							1				1
<b>5</b>	<b>Praktik mengajar kelas XII IPS 2</b>											
	Pelaksanaan	2		2	2	2	2	2	2			14
	Pembuatan RPP	1		1	1	1	1	1	1			7
	Penyusunan materi	1		1	1	1	1	1	1			7
<b>6</b>	<b>Ulangan Harian XII IPS 2</b>											
	Pelaksanaan							2				2
	Penyusunan soal ulangan							2				2
	Penilaian dan evaluasai							2				2
	Analisis hasil ulangan							1				1
<b>7</b>	<b>Konsultasi DPL</b>											
	Pelaksanaan	1		3				2				6
<b>8</b>	<b>Konsultasi Guru Pembimbing</b>											
	Pelaksanaan	1		1	1	1	1	1	1			7
<b>9</b>	<b>Pembuatan Laporan</b>											
	Pelaksanaan						1	1	2	18		22
<b>10</b>	<b>Tugas Piket, Lobby dan Perpustakaan</b>											
	Pelaksanaan	18	6	18	18	18	18	18	18	18		150
<b>11</b>	<b>Piket Gerbang</b>											



Lampiran 4

 Universitas Negeri Yogyakarta	FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK	
		NPma.1
		Untuk Mahasiswa

Nama Mhs. : Yordan Aulia Bertha      Tgl. Obsr. : 18 September 2017  
 No. Mhs. : 14203241007  
 Pukul : 13.30 WIB      Lokasi Obsr. : SMA N 4 Magelang  
 Fak/Jurusan: FBS / Pendidikan  
 Bahasa.Jerman

NAMA MHS. : Yordan Aulia Bertha      Pukul : 13.30 WIB  
 NO. MHS. : 14203241007      Lokasi Obsr. : SMA N 4 Magelang  
 TGL. OBSR. : 18 September 2017      Fak/Jur/Prodi : FBS/Pend. Bhs.Jerman

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Silabus	Semua guru di SMA Negeri 4 Magelang telah memiliki Silabus sebagai acuan pengajaran.
	2. Satuan Pengajaran	Kurikulum yang digunakan untuk kelas XII adalah kurikulum KTSP 2006.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Semua guru telah memiliki RPP sebagai pedoman dalam mengajar.
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	

1. Membuka pelajaran	Guru masuk kelas kemudian mengucapkan salamlalu menyapa selamat pagi dengan bahasa Jerman, kemudian guru menyuruh siswa memimpin doa. Setelah berdoa, guru menanyakan kabar siswa, mengabsen siswa yang tidak hadir lalu guru menyampaikan materi yang akan di pelajari. Sebelum masuk kepada materi baru, guru mengulang atau menanyakan materi yang telah di bahas sebelumnya.
2. Penyajian materi	Guru pengajar memiliki diktat bahasa jerman sebagai materi yang akan diajarkan.
3. Metode pembelajaran	Guru pengajar menggunakan metode ceramah dan tanya jawab untuk menyampaikan materi.
4. Penggunaan bahasa	Guru menggunakan bahasa Indonesia dan Bahasa Jerman dalam penyampaian materi.
5. Penggunaan waktu	Alokasi waktu yang di rencanakan dalam RPP terlaksana dengan tepat.
6. Gerak	Guru pengajar terfokuskan mengajar di depan kelas dan kurang menjangkau siswa di barisan belakang.
7. Cara memotivasi siswa	Guru memberikan motivasi kepada siswa dengan menceritakan keindahan negara jerman dan beasiswa belajar di jerman untuk menarik perhatian siswa untuk mengikuti mata pelajaran bahasa jerman.

	8. Teknik bertanya	Pertanyaan dilempar kepada semua siswa sesuai dengan nomor absen siswa. Sesekali guru meminta siswa untuk mengangkat tangan untuk menjawab pertanyaan yang diberikan.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru telah menguasai materi bahkan menerangkan dari hal-hal yang dasar
	10. Penggunaan media	Media pembelajaran yang di gunakan hanya papan tulis dan diktat bahasa jerman, sehingga membuat suasana mengajar monoton.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Bentuk evaluasi yaitu soal-soal latihan sejumlah banyaknya siswa yang telah dipersiapkan oleh guru secara mandiri yang nantinya dikerjakan sesuai nomer urut siswa. Kemudian guru menanyakan kepada siswa mengenai materi yang belum mereka pahami. Guru memberikan waktu pada siswa untuk memperdalam materi dengan membaca kembali materi yang telah dijelaskan.
	12. Menutup pelajaran	Guru meminta siswa untuk memberikan kesimpulan materi yang telah disampaikan kemudian guru menegaskan kesimpulan dari beberapa siswa. Kemudian guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan dilanjutkan dengan salam dan ucapan sampai jumpa dalam bahasa jerman.
<b>C</b>	<b>Perilaku Siswa</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas

		bermacam-macam, ada yang serius memperhatikan dan ada pula yang kurang memperhatikan seperti membahasa sesuatu di luar pelajaran dan bermain <i>handphone</i> .
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa di luar kelas sopan, bersahabat, dan ramah sehingga tak jarang membuat siswa dan guru sangat akrab. Tetapi ada beberapa siswa yang berpenampilan kurang rapih.

Magelang, 18 September 2017

Guru Pengajar

Pengamat

Drs. Heru Priyono  
NIP. 19600921 198601 1 003

Yordan Aulia Bertha  
NIM. 14203241017

Lampiran 5

**PROGRAM TAHUNAN**

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Satuan Pendidikan : SMAN 4 MAGELANG

Kelas/Program : XII IPS

Tahun Pelajaran : 2017-2018

No	Semester	Materi Pelajaran	Alokasi Waktu	Ket.
1	<b>Semester 1</b> <b>Tema</b> Jati Diri	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Die Begrüßung</li> <li>- Selbsterstellen</li> <li>- Andere-vorstellen</li> <li>- Das Alphabet</li> <li>- Das Wort</li> <li>- Penggunaan kamus Bahasa Jerman</li> <li>- Der Aussagesatz (kalimat berita)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nominative (subjekt)</li> <li>• Prädikat</li> <li>• Dativ (objekt penyerta)</li> <li>• Akkusativ (objekt penderita)</li> <li>• Genitiv (hubungan kepemilikan)</li> </ul> </li> </ul>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	
		Jumlah	22	
2	<b>Semester 2</b> <b>Tema</b> Kehidupan Keluarga	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der Fragesatz :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Entscheidungsfrage</li> <li>• Die Ergänzungsfrage</li> </ul> </li> <li>- Der Imperativsatz :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sie Form</li> <li>• Du Form</li> <li>• Ihr Form</li> </ul> </li> <li>- Der Präteritumsatz :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Präteritumsatz mit schwache Verben</li> <li>• Der Präteritumsatz mit starke Verben</li> <li>• Der Präteritumsatz mit Modalverben</li> </ul> </li> <li>- Der Perfektsatz :</li> </ul>	<p>4</p> <p>4</p> <p>6</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Perfektsatz mit schwache Verben</li> <li>• Der Perfektsatz mit starke Verben</li> <li>• Der Perfektsatz mit Modalverben</li> </ul>	6	
		Jumlah	20	

Magelang, 18 September 2017

Mengetahui,  
Kepala SMA Negeri 4 Magelang

Mahasiswa

**Drs. Heru Priyono**  
NIP 19600921 198601 1 003

**Yordan Aulia Bertha**  
NIM 14203241007

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 1

Sekolah	: SMA Negeri 4 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/Semester	: XII / 1
Tema	: Kalimat tanya ( <i>Entscheidungfrage</i> )
Program	: IPS
Alokasi waktu	: 2 x 45 menit.

### A. Standar Kompetensi :

Berkomunikasi lisan dan tertulis dengan menggunakan ragam bahasa serta pola kalimat yang tepat sesuai konteks dalam wacana interaksional dan atau monolog yang informatif.

### B. Kompetensi Dasar :

Menyusun informasi lisan atau tulisan dengan lafal yang tepat tentang Kalimat tanya (*Entscheidungfrage*) sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

### C. Indikator :

1. Mendeskripsikan Kalimat tanya (*Entscheidungfrage*)
2. Menyusun pola Kalimat tanya (*Entscheidungfrage*)
3. Menggunakan pola Kalimat tanya (*Entscheidungfrage*)

### D. Tujuan Pembelajaran :

Siswa dapat menyusun dan menerapkan Kalimat tanya (*Entscheidungfrage*)

### E. Materi Pembelajaran :

#### **Kalimat tanya (*Entscheidungfrage*)**

Merupakan pertanyaan yang hanya memerlukan jawaban ya atau tidak.

Contoh pertanyaan: *bist du allein?* Maka jawaban pertanyaan ini adalah *ja* oder *nein*.

**Kemungkinan pertama:**

Haben Sie ein eigenes Haus?	
Jawaban positif: Ja. (ich habe ein eigenes Haus)	Jawaban negatif: Nein. (ich habe kein eigenes Haus)

**Kemungkinan kedua:**

Haben Sie <b>nicht</b> ein eigenes Haus? (peningkaran dalam pertanyaan)	
Jawaban positif: Doch. (ich habe ein eigenes Haus)	Jawaban negatif: Nein. (ich habe kein eigenes Haus)

**F. Metode dan Media Pembelajaran**

- a. Metode pembelajaran :
  - Membaca
  - Tanya jawab
  - Ceramah
  - Latihan
- b. Media pembelajaran :
  - Text : *fotocopyan*

**G. Langkah – langkah Pembelajaran**

- **Einführung :**
  - Guru membuka pelajaran dengan berdo'a.
  - Guru menyampaikan materi yang akan disampaikan.
- **Inhalt :**
  - Guru menjelaskan pola dan penggunaan dari Kalimat tanya (*Entscheidungfrage*).
  - Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang Kalimat tanya (*Entscheidungfrage*).

- Guru meminta peserta didik mencoba mengerjakan latihan soal yang telah dipersiapkan sebelumnya.

➤ **Schluß :**

- Guru bersama siswa mengevaluasi hasil kerja dari latihan siswa.

**H. Sumber Belajar :** Wir sprechen Deutsch.

**I. Penilaian dan Tindak Lanjut :**

➤ **Penilaian :**

**Soal latihan**

1. Haben Sie eine Handy?
2. Kommst du nach feierabend mit ins Kino?
3. Hast du durst?
4. Haben sie jetzt verstanden?
5. Hällst du die Tasche mal?
6. Trinken sie einen Kaffee?
7. Hast du hunger?
8. lernst du Mathe?
9. Kommst mit dem Bus?
10. Bist du ein Professor?

➤ **Kunci jawaban :**

1. **Ja**, ich habe eine Handy  
**Nein**, Ich habe keine Handy
2. **Ja**, ich komme nach Feierabend ins Kino mit.  
**Nein**, ich komme nicht nach Feierabend ins Kino mit
3. **Ja**, ich habe durst.  
**Nein**, ich habe nicht durst.
4. **Ja**, jetzt habe ich verstanden.  
**Nein**, jetztich habe nicht verstanden.
5. **Ja**, ich halle die Tasche mal.  
**Nein**, ich halle nicht die Tasche mal.

6. **Ja**, ich trinke einen Kaffee.  
**Nein**, ich trinke keinen Kaffee.
7. **Ja**, ich habe hunger.  
**Nein**, ich habe nicht hunger.
8. **Ja**, ich lerne Mathe.  
**Nein**, ich lerne nicht Mathe.
9. **Ja**, ich komme mit dem Bus.  
**Nein**, ich komme nicht mit dem Bus.
10. **Ja**, ich bin ein Professor.  
**Nein**, ich bin kein professor.

➤ **Norma penilaian** : 1 soal betul nilai 1  
1 soal salah nilai 0

➤ **Tindak Lanjut** : Menerangkan kembali pada siswa yang belum memahami materi pelajaran dan juga melakukan ulangan perbaikan.

Magelang, 18 September 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

**Drs. Heru Priyono**

**NIP. 19600921 198601 1 003**

**Yordan Aulia Bertha**

**NIM 14203241007**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 2

Sekolah	: SMA Negeri 4 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/Semester	: XII / 1
Tema	: Kalimat tanya ( <i>Ergänzungsfrage</i> )
Program	: IPS
Alokasi waktu	: 2 x 45 menit.

### A. Standar Kompetensi :

Berkomunikasi lisan dan tertulis dengan menggunakan ragam bahasa serta pola kalimat yang tepat sesuai konteks dalam wacana interaksional dan atau monolog yang informatif.

### B. Kompetensi Dasar :

Menyusun informasi lisan atau tulisan dengan lafal yang tepat tentang Kalimat tanya (*Ergänzungsfrage*) sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

### C. Indikator :

1. Mendeskripsikan Kalimat tanya (*Ergänzungsfrage*)
2. Menyusun pola Kalimat tanya (*Ergänzungsfrage*)
3. Menggunakan pola Kalimat tanya (*Ergänzungsfrage*)

### D. Tujuan Pembelajaran :

Siswa dapat menyusun dan menerapkan Kalimat tanya (*Ergänzungsfrage*)

### E. Materi Pembelajaran :

#### Kalimat Tanya (*W-Frage*)

- **Wie** (bagaimana) contohnya:
  - wie* heißen Sie? (siapa nama anda?)
  - wie* ist Ihre Adresse? (dimana alamat anda?)

-*wie* alt sind Sie?(berapa umur anda?)

- **Wer**(siapa-subjek) contohnya:  
-*wer* sind Sie? (siapakah anda?)
- **Wo** (dimana) contohnya:  
-*wo* wohnen Sie? (dimana tinggal anda?)
- **Woher** (darimana) contohnya:  
-*woher* kommen Sie? (darimana asal anda?)
- **Was**(apa) contohnya:  
-*was* kaufen Sie? (apa yang anda beli?)
- **Welche**(yang mana) contohnya:  
-*welche* Musik hörst du gern? (musik apa yang suka kamu dengarkan?)
- **Wie viel kostet** (berapa harga) contohnya:  
-*wie viel kostet* das Brot? (berapa harga roti itu?)
- **Warum**(mengapa) contohnya:  
-*Warum* lernst du Deutsch? (kenapa kamu belajar bahasa Jerman?)
- **Wann** (kapan) contohnya:  
- *Wann* holst du mich ab? (kapan kamu menjemputku?)

## **F. Metode dan Media Pembelajaran**

### 1. Metode pembelajaran :

- Membaca
- Tanya jawab
- Ceramah
- Latihan

2. Media pembelajaran :

- Text : **diktat**

### **G. Langkah – langkah Pembelajaran**

#### ➤ **Einführung :**

- Guru membuka pelajaran dengan berdo'a.
- Guru menyampaikan materi yang akan disampaikan.
- Guru menyampaikan keterkaitan materi dalam kehidupan sehari-hari.

#### ➤ **Inhalt :**

- Guru menjelaskan pola dan penggunaan dari Kalimat tanya (*Ergänzungsfrage*)
- Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang Kalimat tanya (*Ergänzungsfrage*)
- Guru meminta peserta didik mencoba mengerjakan latihan soal yang telah dipersiapkan sebelumnya.

#### ➤ **Schluß :**

- Guru bersama siswa mengevaluasi hasil kerja dari latihan siswa.

### **H. Sumber Belajar : Wir sprechen Deutsch.**

### **I. Penilaian dan Tindak Lanjut :**

#### ➤ **Penilaian :**

##### **Soal latihan**

11. .... heißen Sie?
12. ....kommen Sie?
13. ....gehen Sie?
14. ....ist die Toilette?
15. ....ist ihre Prüfung?
16. ....viel kostet den Kuli?

17. ....viele Kinder haben Sie?
18. ....lesen Sie den Roman?
19. ....gehen Sie nach Jakarta?
20. ....ist den los?

➤ **Kunci jawaban :**

11. **Wie** heißen Sie?
12. **Woher** kommen Sie?
13. **Wie** gehen Sie?
14. **Wo** ist die Toilette?
15. **Wie** ist ihre Prüfung?
16. **Wie** viel kostet den Kuli?
17. **Wie** viele Kinder haben Sie?
18. **Warum** lesen Sie den Roman?
19. **Wann** gehen Sie nach Jakarta?
20. **Was** ist den los?

➤ **Norma penilaian :** 1 soal betul nilai 1

1 soal salah nilai 0

➤ **Tindak Lanjut :** Menerangkan kembali pada siswa yang belum memahami materi pelajaran dan juga melakukan ulangan perbaikan.

Mangetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Drs. Heru Priyono  
NIP. 19600921 198601 1 003

Magelang, 25 September 2017

Mahasiswa PLT

Yordan Aulia Bertha  
NIM. 14203241007

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 3

Nama Sekolah	: SMA Negeri 4 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas / Semester	: XII / Ganjil
Tema / Sub Tema	: Der Imperativsatz “Sie Form”
Alokasi Waktu	: 2 jam pelajaran (90 menit)

#### A. Standar Kompetensi :

Berkomunikasi lisan dan tertulis dengan menggunakan ragam bahasa serta pola kalimat yang tepat sesuai konteks dalam wacana interaksional atau monolog yang informatif

#### B. Kompetensi Dasar :

Menyusun informasi lisan dan tulisan dengan lafal yang tepat tentang Der Imperativsatz „Sie Form“ sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

#### C. Indikator :

- Pola Der Imperativsatz “Sie Form” dalam kalimat
- Bentuk Kata kerja Der Imperativsatz “Sie Form” dalam kalimat

#### D. Tujuan Pembelajaran :

1. Siswa dapat menyusun pola Der Imperativsatz “Sie Form” dalam kalimat.
2. Siswa dapat menyusun bentuk Kata kerja Der Imperativsatz “Sie Form” dalam kalimat

#### E. Materi Pembelajaran :

“ Infinitiv + Sie...+ bitte! “

1. Kommen, hier = Kommen Sie hier, bitte!
2. Sitzen, auf den Stuhl = Sitzen Sie auf den Stuhl

## **F. Metode dan Media Pembelajaran**

1. Metode Pembelajaran
  - Membaca
  - Tanya Jawab
  - Menerangkan
  - Latihan
2. Media pembelajaran :
  - Text : *fotocopyan*

## **G. Langkah-langkah Pembelajaran**

1. Einführung :
  - Guru menanyakan beberapa pertanyaan mengenai Imperativsatz kepada siswa.
  - Guru memberikan keterkaitan Imperativsatz dengan kehidupan sehari-hari.
2. Inhalt :
  - Guru menjelaskan Pola dan bentuk kata kerja dalam Imperativsatz “Sie Form” kepada siswa.
  - Guru memberikan beberapa contoh imperativsatz “Sie Form”
  - Guru memberikan latihan dan siswa mengerjakan.
3. Schluß :
  - Guru memberikan kesempatan Tanya jawab dan menjelaskan ulang garis besar materi Imperativsatz “Sie Form”

## **H. Sumber Belajar :**

3. Diktat
4. Deutsch 2000
5. Wir sprechen Deutsch

## **I. Penilaian dan Tindak Lanjut :**

- a. Penilaian :
  1. Lieben, ich.

2. Rufen, uns.
  3. Sitzen, hier, an, dem Tisch.
  4. Essen, die Torte.
  5. Schwimmen, ans Meer.
- b. Kunci Jawaban :
1. Lieben Sie mich, bitte !
  2. Rufen Sie uns, bitte !
  3. Sitzen Sie hier an dem Tisch, bitte !
  4. Essen Sie die Torte, bitte !
  5. Schwimmen Sie ans Meer, bitte !

Magelang, 2 Oktober 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Drs. Heru Priyono  
NIP. 19600921 198601 1 003

Yordan Aulia Bertha  
14203241007

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 4

Nama Sekolah	: SMA Negeri 4 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas / Semester	: XII / Ganjil
Tema / Sub Tema	: Der Imperativsatz “du Form”
Alokasi Waktu	: 2 jam pelajaran (90 menit)

### A. Standar Kompetensi :

Berkomunikasi lisan dan tertulis dengan menggunakan ragam bahasa serta pola kalimat yang tepat sesuai konteks dalam wacana interaksional atau monolog yang informatif

### B. Kompetensi Dasar :

Menyusun informasi lisan dan tulisan dengan lafal yang tepat tentang Der Imperativsatz „du Form“ sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

### C. Indikator :

1. Pola Der Imperativsatz “du Form” dalam kalimat
2. Bentuk Kata kerja Der Imperativsatz “du Form” dalam kalimat

### D. Tujuan Pembelajaran :

1. Siswa dapat menyusun pola Der Imperativsatz “du Form” dalam kalimat.
2. Siswa dapat menyusun bentuk Kata kerja Der Imperativsatz “du Form” dalam kalimat

### E. Materi Pembelajaran :

“ stamm + ...“

Komm, hier = Komm hier !

Sitz, auf den Stuhl = Sitz auf den Stuhl !

## **F. Metode dan Media Pembelajaran**

1. Metode Pembelajaran
  - a. Membaca
  - b. Tanya Jawab
  - c. Menerangkan
  - d. Latihan
2. Media pembelajaran :
  - Text : *fotocopyan*

## **G. Langkah-langkah Pembelajaran**

- a. Einführung :
  - Guru menanyakan beberapa pertanyaan mengenai Imperativsatz kepada siswa.
  - Guru memberikan keterkaitan Imperativsatz “Sie Form” dan “du Form”.
- b. Inhalt :
  - Guru menjelaskan Pola dan bentuk kata kerja dalam Imperativsatz “du Form” kepada siswa.
  - Guru memberikan beberapa contoh imperativsatz “du Form”
  - Guru memberikan latihan dan siswa mengerjakan.
- c. Schluß :
  - Guru memberikan kesempatan Tanya jawab dan menjelaskan ulang garis besar materi Imperativsatz “du Form”

## **H. Sumber Belajar :**

1. Diktat
2. Deutsch 2000
3. Wir sprechen Deutsch

## **I. Penilaian dan Tindak Lanjut :**

1. Penilaian :
  - a. Lieben, ich.

- b.** Rufen, uns.
  - c.** Sitzen, hier, an, dem Tisch.
  - d.** Essen, die Torte.
  - e.** Schwimmen, ans Meer.
2. Kunci Jawaban :
- a. Lieb mich!
  - b. Ruf uns!
  - c. Sitz hier an dem Tisch!
  - d. Iss die Torte !
  - e. Schwimm ans Meer!

Magelang, 9 Oktober 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Drs. Heru Priyono  
NIP. 19600921 198601 1 003

Yordan Aulia Bertha  
14203241007

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 5

Nama Sekolah	: SMA Negeri 4 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas / Semester	: XII / Ganjil
Tema / Sub Tema	: Der Imperativsatz “Ihr Form”
Alokasi Waktu	: 2 jam pelajaran (90 menit)

### A. Standar Kompetensi :

Berkomunikasi lisan dan tertulis dengan menggunakan ragam bahasa serta pola kalimat yang tepat sesuai konteks dalam wacana interaksional atau monolog yang informatif.

### B. Kompetensi Dasar :

Menyusun informasi lisan dan tulisan dengan lafal yang tepat tentang Der Imperativsatz „Ihr Form“ sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

### C. Indikator :

1. Pola Der Imperativsatz “Ihr Form” dalam kalimat
2. Bentuk Kata kerja Der Imperativsatz “Ihr Form” dalam kalimat

### D. Tujuan Pembelajaran :

1. Siswa dapat menyusun pola Der Imperativsatz “Ihr Form” dalam kalimat.
2. Siswa dapat menyusun bentuk Kata kerja Der Imperativsatz “Ihr Form” dalam kalimat

### E. Materi Pembelajaran :

- “Stamm+ t “
- Kommt, hier = Kommt hier!
- Sitz, auf den Stuhl = Sitzt auf den Stuhl!

## **F. Metode dan Media Pembelajaran**

### 1. Metode Pembelajaran

- a. Membaca
- b. Tanya Jawab
- c. Menerangkan
- d. Latihan

### 2. Langkah-langkah Pembelajaran

#### a. Einführung :

- Guru mengulang pertanyaan mengenai Imperativsatz kepada siswa.
- Guru memberikan keterkaitan Imperativsatz “Sie, du, dan Ihr Form” kepada siswa.

#### b. Inhalt :

- Guru menjelaskan Pola dan bentuk kata kerja dalam Imperativsatz “Ihr Form” kepada siswa.
- Guru memberikan beberapa contoh imperativsatz “Ihr Form”
- Guru memberikan latihan dan siswa mengerjakan.

#### c. Schluß :

- Guru memberikan kesempatan Tanya jawab dan menjelaskan ulang garis besar materi Imperativsatz “Ihr Form”
- 

## **G. Sumber Belajar :**

1. Diktat
2. Deutsch 2000
3. Wir sprechen Deutsch

## **H. Penilaian dan Tindak Lanjut :**

### 1. Penilaian : Lieben, ich.

- a. Rufen, uns.
- b. Sitzen, hier, an, dem Tisch.
- c. Essen, die Torte.
- d. Schwimmen, ans Meer.

2. Kunci Jawaban :
- a. Liebt mich!
  - b. Ruft uns!
  - c. Sitzt hier an dem Tisch!
  - d. Esst die Torte!
  - e. Schwimmt ans Meer!

Magelang, 16 Oktober 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Drs. Heru Priyono  
NIP. 19600921 198601 1 003

Yordan Aulia Bertha  
14203241007

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 6

Nama Sekolah	: SMA Negeri 4 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas /Semester	: XII / Ganjil
Tema / Sub Tema	: Präteritumsatz mit Starke Verben
Alokasi Waktu	: 2 jam pelajaran (90 menit)

### A. Standar Kompetensi :

Berkomunikasi lisan dan tertulis dengan menggunakan ragam bahasa serta pola kalimat yang tepat sesuai konteks dalam wacana interaksional atau monolog yang informatif

### B. Kompetensi Dasar :

Menyusun informasi lisan dan tulisan dengan lafal yang tepat tentang Präteritumsatz mit starke Verben sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

### C. Indikator :

1. Bentuk Kata kerja Präteritumsatz mit starke Verben dalam kalimat.
2. Pelafalan kata kerja dalam bentuk Präteritumsatz mit starke Verben.

### D. Tujuan Pembelajaran :

1. Siswa dapat menyusun bentuk Kata kerja Präteritumsatz mit starke Verben dalam kalimat.
2. Siswa dapat melafalkan kata kerja Präteritumsatz mit starke Verben.

### E. Metode dan Media Pembelajaran

1. Metode Pembelajaran
  - a. Membaca
  - b. Tanya Jawab
  - c. Menerangkan

- d. Latihan
2. Langkah-langkah Pembelajaran
  - a. Einführung :
    - Guru menanyakan beberapa pertanyaan mengenai Präteritumsatz mit starke Verben kepada siswa.
    - Guru memberikan sebuah Text berbahasa Jerman dengan bentuk Präteritum.
  - b. Inhalt :
    - Guru membacakan Text dan siswa menirukan
    - Guru menerjemahkan isi Text siswa memerhatikan
    - Guru menjelaskan cara menyusun kalimat dalam bentuk Präteritumsatz mit starke Verben
    - Guru memberikan beberapa contoh latihan lalu siswa mengerjakan.
  - c. Schluß :
    - Guru memberikan kesempatan Tanya jawab dan menjelaskan ulang garis besar materi Präteritumsatz mit starke Verben.

#### **F. Sumber Belajar :**

1. Diktat
2. Deutsch 2000
3. Wir sprechen Deutsch

#### **G. Penilaian dan Tindak Lanjut :**

1. Penilaian :
  - a. Ich, gehe, in die Schule, mit, meine Freundin, gestern.
  - b. Du, fahren, nach Yogya, bei, meine Eltern, vorhirn.
  - c. Er, kommen, zu mein Haus, an, der Montag, letzte Woche.
  - d. Mein Bruder, anrufen, der Freund, sein Vater, letzte Morgen.
  - e. Unsere Mutter, waschen, eine Jacke, unsere Schwester, früher.
2. Kunci Jawaban :
  - a. Ich ging in die Schule mit meiner Freundin gestern.

- b.** Du fährst nach Yogya bei meiner Eltern vorhin.
- c.** Er kam zu meinem Haus an dem Montag letzte Woche.
- d.** Mein Bruder rief den Freund seines Vaters letzte Morgen an.
- e.** Unsere Mutter wusch eine Jacke unserer Schwesters früher.

Magelang, 23 Oktober 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Drs. Heru Priyono  
NIP. 19600921 198601 1 003

Yordan Aulia Bertha  
14203241007

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 7

Nama Sekolah	: SMA Negeri 4 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas /Semester	: XII / Ganjil
Tema / Sub Tema	: Präteritumsatz mit Schwache Verben
Alokasi Waktu	: 2 jam pelajaran (90 menit)

### A. Standar Kompetensi :

Berkomunikasi lisan dan tertulis dengan menggunakan ragam bahasa serta pola kalimat yang tepat sesuai konteks dalam wacana interaksional atau monolog yang informati

### B. Kompetensi Dasar :

Menyusun informasi lisan dan tulisan dengan lafal yang tepat tentang Präteritumsatz mit schwache Verben sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

### C. Indikator :

- Bentuk Kata kerja Präteritumsatz mit schwache Verben dalam kalimat.
- Pelafalan kata kerja dalam bentuk Präteritumsatz mit scwache Verben.

### D. Tujuan Pembelajaran :

1. Siswa dapat meyusun bentuk Kata kerja Präteritumsatz mit schwache Verben dalam kalimat.
2. Siswa dapat melafalkan kata kerja Präteritumsatz mit schwache Verben.

### E. Metode dan Media Pembelajaran

1. Metode Pembelajaran
  - a. Membaca
  - b. Tanya Jawab
  - c. Menerangkan

- d. Latihan
- 2. Langkah-langkah Pembelajaran
  - a. Einführung :
    - Guru menanyakan beberapa pertanyaan mengenai Präteritumsatz mit schwache Verben kepada siswa.
    - Guru menjelaskan perbedaan Präteritumsatz mit starke und schwache Verben.
  - b. Inhalt :
    - Guru menjelaskan cara menyusun kalimat dalam bentuk Präteritumsatz mit schwache Verben
    - Guru memberikan beberapa contoh latihan lalu siswa mengerjakan.
  - c. Schluß :
    - Guru memberikan kesempatan Tanya jawab dan menjelaskan ulang garis besar materi Präteritumsatz mit schwache Verben.

**F. Sumber Belajar :**

1. Diktat
2. Deutsch 2000
3. Wir sprechen Deutsch

**G. Penilaian dan Tindak Lanjut :**

- a. Penilaian :
  1. Ich, baden, in, das Badezimmer, letzte Morgen.
  2. Warum, rauchen, du, nicht so, eben?
  3. Er, öffnen nicht, diese Tür, letzte Nacht.
  4. Meine Schwester, kochen, der Reis, die Suppe, in, die Küchen.
  5. Unsere Mutter, einkaufen, in, der traditionale Markt, früher.
- b. Kunci Jawaban :
  1. Ich badete in dem Badezimmer letzte Morgen.
  2. Warum rauchtest du nicht so eben?
  3. Er öffnete nicht diese Tür letzte Nacht

4. Meine Schwester kochte den Reis die Suppe in der Küche.
5. Unsere Mutter kaufte in dem traditionale Markt früher ein.

Magelang, 30 Oktober 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Drs. Heru Priyono

NIP. 19600921 198601 1 003

Yordan Aulia Bertha

14203241007

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 8

Nama Sekolah	: SMA Negeri 4 Magelang
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas /Semester	: XII / Ganjil
Tema / Sub Tema	: Präteritumsatz mit Modalverben
Alokasi Waktu	: 2 jam pelajaran (90 menit)

### A. Standar Kompetensi :

Berkomunikasi lisan dan tertulis dengan menggunakan ragam bahasa serta pola kalimat yang tepat sesuai konteks dalam wacana interaksional atau monolog yang informatif

### B. Kompetensi Dasar :

Menyusun informasi lisan dan tulisan dengan lafal yang tepat tentang Präteritumsatz mit Modalverben sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

### C. Indikator :

- Bentuk Kata kerja Präteritumsatz mit Modalverben dalam kalimat.
- Pelafalan kata kerja dalam bentuk Präteritumsatz mit Modalverben.

### D. Tujuan Pembelajaran :

1. Siswa dapat menyusun bentuk Kata kerja Präteritumsatz mit Modalverben dalam kalimat.
2. Siswa dapat melafalkan kata kerja Präteritumsatz mit Modalverben.

### E. Metode dan Media Pembelajaran

1. Metode Pembelajaran
  - a. Membaca
  - b. Tanya Jawab
  - c. Menerangkan

- d. Latihan
- 2. Langkah-langkah Pembelajaran
  - a. Einführung :
    - Guru menanyakan beberapa pertanyaan mengenai Präteritumsatz mit Modalverben kepada siswa.
    - Guru menjelaskan perbedaan Präteritumsatz mit starke, schwache Verben dan Modalverben.
  - b. Inhalt :
    - Guru menjelaskan cara menyusun kalimat dalam bentuk Präteritumsatz mit Modalverben
    - Guru memberikan beberapa contoh latihan lalu siswa mengerjakan.
  - c. Schluß :
    - Guru memberikan kesempatan Tanya jawab dan menjelaskan ulang garis besar materi Präteritumsatz mit Modalverben.

#### **F. Sumber Belajar :**

1. Diktat
2. Deutsch 2000
3. Wir sprechen Deutsch

#### **G. Penilaian dan Tindak Lanjut :**

- a. Penilaian :
  1. Ich, wollen, in die Schule, mit, mein Freund, gestern, gehen.
  2. Du, dürfen, nach Yogya, bei, meine Eltern, vorhirn, fahren.
  3. Er, müssen, zu, mein Haus, an, der Montag, letztes Jahr, kommen
  4. Mein Bruder, können, der Freund, seine Mutter, letztes Jahr, anrufen.
  5. Unsere Mutter, mögen, eine Jacke, unsere Schwester, früher, waschen.
- b. Kunci Jawaban :
  1. Ich wollte in die Schule mit meinem Freund gestern gehen.
  2. Du durftest nach Yogya bei meiner Eltern vorhirn fahren.
  3. Er musste zu meinem Haus an dem Montag letztes Jahr kommen.

4. Mein Bruder konnte der Freund seine Mutter letztes Jahr anrufen.
5. Unsere Mutter mochte eine Jacke unsere Schwester früher waschen.

Magelang, 6 November 2017

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Drs. Heru Priyono  
NIP. 19600921 198601 1 003

Yordan Aulia Bertha  
14203241007

## Lampiran 7

### Soal dan kunci Jawaban

1. Masukalah ke rumah ! (kommen, in, das Haus, herein)
  - Sie Form : kommen Sie in dem Haus herein, bitte!
  - Du Form : komm in dem Haus herein!
  - Ihr Form : kommt in dem Haus herein!
2. Bacalah Koran ini ! (lesen, diese Zeitung)
  - Sie Form : lesen Sie diese Zeitung, bitte!
  - Du Form : lies diese Zeitung!
  - Ihr Form : lest diese Zeitung!
3. Bermainlah dengan benar ! (spielen, richtig)
  - Sie Form : spielen Sie richtig, bitte!
  - Du Form : spiel richtig!
  - Ihr Form : spielt richtig!
4. Berenanglah di laut ! (schwimmen, in, der See)
  - Sie Form : schwimmen Sie in dem See, bitte!
  - Du Form : schwimm in dem See!
  - Ihr Form : schwimmt in dem See!
5. Dengarkanlah bel ! (hören, der Bell)
  - Sie Form : hören Sie den Bell, bitte!
  - Du Form : hör den Bell!
  - Ihr Form : hört den Bell!
6. Belajarlah dengan rajin ! (lernen, fleißig)
  - Sie Form : lernen Sie fleißig, bitte!
  - Du Form : lern fleißig!
  - Ihr Form : lernt fleißig!
7. Cintailah aku ! (lieben, ich)
  - Sie Form : lieben Sie mich, bitte!
  - Du Form : lieb mich!
  - Ihr Form : liebt mich!
8. Kerjakanlah ulang ini ! (machen, diese Prüfung)

- Sie Form : machen Sie die Prüfung, bitte!
  - Du Form : mach die Prüfung!
  - Ihr Form : macht die Prüfung!
9. Nyanyikanlah lagu ini ! (singen, dieses Lied)
- Sie Form : singen Sie dieses Lied, bitte!
  - Du Form : sing dieses Lied!
  - Ihr Form : singt dieses Lied!
10. Cucilah baju saya ! (waschen, mein Kleid)
- Sie Form : waschen Sie mein Kleid, bitte!
  - Du Form : wasch mein Kleid!
  - Ihr Form : wascht mein Kleid!

Lampiran 8

**ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN**

**Mata Pelajaran : Bahasa Jerman**

**Standar Kompetensi :**

**Kompetensi Dasar :**

**Kelas : XII IPS 2**

**Semester : Ganjil**

**Banyaknya Soal : 10 Butir**

**Banyaknya Peserta : 27 orang**

**KKM : 78**

NO. Abs SIS WA	SKOR YANG DIPEROLEH										JUM LAH SKOR	KETER CA PAIAN %	TUNTAS BELAJAR	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			YA	TIDAK
1	1	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1	85	85	V	
2	1	0,5	1	1	0,5	1	0,5	1	1	0,5	80	80	V	
3	1	0,5	1	1	1	1	1	1	1	0,5	90	90	V	
4														
5	1	0,5	1	0,5	1	1	1	0,5	1	0,5	80	80	V	
6	1	0,5	1	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	80	80	V	
7	1	0,5	0,5	1	0,5	1	1	1	1	1	85	85	V	
8	1	0,5	1	1	1	1	1	1	1	0,5	90	90	V	
9	1	0,5	1	1	0,5	1	1	1	1	1	90	90	V	
10	1	0,5	1	1	1	1	1	1	1	0,5	90	90	V	
11		0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	0,5	0,5	60	60	V	
12	1	1	1	1	1	0,5	1	1	1	1	95	95	V	
13	1	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1	0,5	85	85	V	
14	1	0,5	1	0,5	1	1	1	1	1	1	90	90	V	
15														
16	1	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1	95	95	V	
17	1	1	1	0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	80	80	V	
18														
19	1	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1	95	95	V	

20		1	0,5	1	1	1	0,5	0,5	1	1	1	80	80	V	
21		1	0,5	1	0,5	1	1	1	0,5	0,5	1	95	95	V	
22		1	0,5	1	1	1	1	1	1	1	0,5	90	90	V	
23		1	0,5	0,5	1	1	1	1	0,5	0,5	1	85	85	V	
24		0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	0,5	0,5	0,5	0,5	60	60		V
25															
26		1	0,5	1	1	1	1	0,5	1	1	0,5	75	75		V
27		1	0,5	1	1	1	1	0,5	1	1	0,5	70	70		V
28		1	0,5	1	1	0,5	1	1	0,5	0,5	0,5	80	80	V	
29		1	0,5	1	1	1	1	1	1	1	0,5	90	90	V	
30														V	
31		1	0,5	1	1	1	1		1	1	0,5	90	90	V	
32		1	0,5	0	1	0	1	0,5	1	1	0,5	65	65	V	
Jml skor		26	14,5	24	24,5	22,5	25	24	23,5	23,5	19	2160			
Skor max		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10				
% skor tercapai		260	145	240	245	225	250	240	235	235	190				

## HASIL ANALISIS ULANGAN HARIAN

1. Ketuntasan Belajar

a. Perorangan :

Banyaknya Siswa	: 27
Banyaknya siswa yang telah tuntas	: 23
Banyaknya siswa yang belum tuntas	: 4
Prosentase siswa yang telah tuntas belajar	: 97%

b. Klasikal : Ya

2. Kesimpulan :

a. Perlu perbaikan soal nomor : 2 & 10

b. Perlu perbaikan Individual untuk nomor absen : 24, 26, 27 & 32

3. Keterangan :

a. Daya Serap Perorangan :

Seorang siswa disebut telah tuntas belajar bila ia mencapai skor di atas 78

Suatu Kelas disebut telah tuntas belajar bila kelas mencapai 75% dari siswa yang telah mencapai daya serap

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Heru Priyono

Yordan Aulia Bertha

NIP. 19600921 198601 1 003

NIM. 14203241007





Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

**F02**

Untuk Mahasiswa

**NAMA SEKOLAH** : SMA N 4 MAGELANG

**NAMA MAHASISWA** : YORDAN AULIA BERTA

**NO. MAHASISWA** : 14203241017

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. Panembahan Senopati No.42/47 Magelang,  
Jawa Tengah

**FAK/JUR/PRODI** : FBS/PB. JERMAN

**GURU PEMBIMBING** : Drs. Heru Priyono

**DOSEN PEMBIMBING** : SUDARMAJI, M.Pd.

### MINGGU PERTAMA

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Jum'at, 15 september 2017	Pelepasan mahasiswa PLT UNY 2017	mahasiswa PLT diserahkan oleh DPL PLT kepada koordinator PLT Bapak Drs. Jarot Mardani di ruang arsip SMA N 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
2.	Senin, 18 september 2017	Piket Gerbang	Menyapasiswa yang datang	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 1	Pertemuan pertama di XII IPS 1	Tidak ada hambatan	



			diisidenganperkenalandanmateri <i>Die Entscheidungsfrage</i> .		
		Upacara bendera	Mahasiswa PLT mengikuti upacara bendera	Tidak ada hambatan.	
		Piket perpustakaan	Entry data mahasiswa PLT UNY 2017 dalam hal pembuatan kartu perpustakaan danpersiapanpemilihanbintangperpustakaan.	Tidak ada hambatan.	
3.	Selasa, 19 september 2017	Piket gerbang	Menyapasiswa yang dating	Tidak ada hambatan.	
		Piket perpustakaan	Melabeli buku-buku baru danbuku yang belumterlabelijugamengentribuku-buku yang di pinjamsiswa.	Tidak ada hambatan.	
		Pelatihan Klasifikasi buku perpustakaan kelas	Mendampingi pelatihan Klasifikasi buku perpustakaan kelasuntukpemilihanbintangperpustakaan.	Tidak ada hambatan.	
4.	Rabu, 20 September 2017	Piket perpustakaan	Melabeli buku-buku yang belumterlabelijugamengentribuku-buku yang di pinjamsiswa.	Tidak ada hambatan.	
		Konsultasi dengan guru pembimbing	Temuperdanadengan guru pembimbing, membahastentangsilabus, rppdanjadwalmengajar.	Tidak ada hambatan.	



5	Kamis, 21 september 2017	Piket gerbang	Menyapasiswa yang dating	Tidak ada hambatan.	
		Piketruangpiket	Mencatatsetiapsiswa yang terlambatdaninginkeluarkelas		
		Piket lobby	Menerimatamu yang hendakbertemudengan guru, siswaataukepalasekolah.	Tidak ada hambatan.	

MINGGU KEDUA

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 25 september 2017	Piketgerbang	Mahasiswa PLT menyapasemuasiswa yang hadir	Tidak ada hambatan.	
		Upacara bendera	Mahasiswa PLT mengikuti upacara bendera	Tidak ada hambatan.	
		Piket perpustakaan	Membantu administrasi peminjaman dan pengembalian buku	Tidak ada hambatan.	
2	Selasa, 26 september 2017	Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA N 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
		Ulangan harian bersama	Mengawasi ulangan harian bersama di kelas	Tidak ada hambatan.	



		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk siswa	Tidak ada hambatan.	
3.	Rabu, 27 September 2017	Piket perpustakaan	Menjaga perpustakaan dan membantu mengelompokkan jenis buku	Tidak ada hambatan.	
		Ulangan harian bersama	Mengawasi ulangan harian bersama di kelas	Tidak ada hambatan.	
4.	Kamis, 28 September 2017	Ulangan harian bersama	Mengawasi ulangan harian bersama di kelas	Tidak ada hambatan.	
		Piket guru	Menjaga dan mengawasi keluar masuk siswa di sekolah	Tidak ada hambatan.	

## MINGGU KETIGA

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	----------	-------	----------	--------



1	Minggu, 1 oktober 2017	1	Upacara Kesaktian Pancasila	Upacara kesaktian Pancasila yang dilaksanakan hari Minggu berlangsung hikmat diikutisemuasiswa, guru dan mahasiswa PLT.	Tidak ada hambatan.	
2	Senin, 2 oktober 2017	2	Piket gerbang	Menyapasesemuasiswa yang datang	Tidak ada hambatan.	
			konsultasi guru pembimbing	Mengkonsultasikan RPP untuk materi <i>Der Fragesatz (die Entscheidungsfrage)</i>	Tidak ada hambatan.	
			Mengajar di XII IPS 1	Dengan materi <i>Der Fragesatz (die Entscheidungsfrage)</i>	Tidak ada hambatan.	
			Piket ruang piket	Mengurusperijinan keluar masuk sekolah untuk siswa	Tidak ada hambatan.	
	Selasa, 3 oktober 2017	3	Piket Gerbang	Menyapasesemuasiswa	Tidak ada hambatan.	
			Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA N 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
			Piket ruang piket	Mengurusperijinan keluar masuk siswa	Tidak ada hambatan.	
3.	Rabu, 4 oktober 2017		Piket gerbang	Menyapasesemuasiswa	Tidak ada hambatan.	
			Piket perpustakaan	Menjagaperpustakaan dan membantu mengelompokkan jenis buku	Tidak ada hambatan.	



		Piket Lobby	Menerimatamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
4.	Kamis, 5 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerimatamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 2	Dengan materi <i>Der Fragesatz (die Entscheidungsfrage)</i>	Tidak ada hambatan.	
		Piket guru	Menjaga dan mengawasi perijinan keluar masuk siswa di sekolah	Tidak ada hambatan.	

MINGGU KEEMPAT

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 9 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa yang datang	Tidak ada hambatan.	
		Upacara bendera	Upacara bendera berlangsung hikmat dan diikuti seluruh siswa, guru dan mahasiswa PLT.	Tidak ada hambatan.	



		konsultasi guru pembimbing	Mengkonsultasikan RPP untuk materi <i>Der Imperativsatz (Sie Form)</i>	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk sekolah untuk siswa	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 1	Mengajar dengan materi <i>Der Imperativsatz (Sie Form)</i>	Tidak ada hambatan.	
	Selasa, 10 oktober 2017	Piket Gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA N 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk siswa	Tidak ada hambatan.	
3.	Rabu, 11 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket perpustakaan	Menjaga perpustakaan dan membantu mengelompokan jenis buku	Tidak ada hambatan.	
		Piket Lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	



4.	Kamis, 12 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 2	Mengajar dengan materi <i>Der Imperativsatz (Sie Form)</i>	Tidak ada hambatan.	

MINGGU KELIMA

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 16 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa yang datang	Tidak ada hambatan.	
		Upacara bendera	Upacara bendera berlangsung hikmat dan diikuti seluruh siswa, guru dan mahasiswa PLT.	Tidak ada hambatan.	
		konsultasi guru pembimbing	Mengkonsultasikan RPP untuk materi <i>Der Imperativsatz (ihr Form)</i>	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk sekolah untuk siswa	Tidak ada hambatan.	



		Mengajar XII IPS 1	Mengajar dengan materi <i>Der Imperativsatz (ihu Form)</i> sekaligus ulangan harian materi <i>Imperativsatz Sie, du dan Ihr For.</i>	Tidak ada hambatan.	
	Selasa, 17 oktober 2017	Piket Gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA N 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk siswa	Tidak ada hambatan.	
3.	Rabu, 18 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket perpustakaan	Menjaga perpustakaan dan mengentry peminjaman buku	Tidak ada hambatan.	
		Piket Lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
4.	Kamis, 19 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	



		Mengajar XII IPS 2	Mengajar dengan materi <i>Der Imperativsatz (du Form)</i>	Tidak ada hambatan.	
--	--	--------------------	---	---------------------	--

**MINGGU KEENAM**

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 23 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa yang datang	Tidak ada hambatan.	
		Upacara bendera	Upacara bendera berlangsung hikmat dan diikuti seluruh siswa, guru dan mahasiswa PLT.	Tidak ada hambatan.	
		konsultasi guru pembimbing	Mengkonsultasikan RPP untuk materi <i>Der Imperativsatz (ihr Form)</i>	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk sekolah untuk siswa	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 1	Mengajar dengan materi <i>Der Imperativsatz (ihu Form)</i> sekaligus ulangan harian materi <i>Imperativsatz Sie,du</i> dan <i>Ihr For.</i>	Tidak ada hambatan.	



	Selasa, 24 oktober 2017	Piket Gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Acara puncak Bulan Bahasa sekaligus launching Mars SMAPA dan Mars Literasi.	Mars SMAPA dan Literasi berhasil di launching.	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk siswa	Tidak ada hambatan.	
3.	Rabu, 25 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket perpustakaan	Menjaga perpustakaan dan mengentry peminjaman buku	Tidak ada hambatan.	
		Piket Lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
4.	Kamis, 26 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 2	Mengajar dengan materi <i>Der Imperativsatz (Ihu Form)</i> sekaligus ulangan Harian	Tidak ada hambatan.	



			dengan Materi <i>Imperativsatz</i> .		
--	--	--	--------------------------------------	--	--

**MINGGU KETUJUH**

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 30 oktober 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa yang datang	Tidak ada hambatan.	
		Upacara bendera	Upacara bendera berlangsung hikmat dan diikuti seluruh siswa, guru dan mahasiswa PLT.	Tidak ada hambatan.	
		konsultasi guru pembimbing	Mengkonsultasikan RPP untuk materi <i>Präteritumsatz mit starke Verben</i> .	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk sekolah untuk siswa	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 1	Mengajar dengan materi <i>Präteritumsatz mit starke Verben</i> .	Tidak ada hambatan.	
	Selasa, 31 oktober	Piket Gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada	



	2017			hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk siswa	Tidak ada hambatan.	
3.	Rabu, 1 november 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket perpustakaan	Menjaga perpustakaan dan mengentry peminjaman buku	Tidak ada hambatan.	
		Piket Lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
4.	Kamis, 2 november 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 2	Mengajar dengan materi <i>Präteritumsatz mit starke Verben.</i>	Tidak ada hambatan.	



MINGGU KEDELAPAN

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 6 november 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa yang datang	Tidak ada hambatan.	
		Upacara bendera	Upacara bendera berlangsung hikmat dan diikuti seluruh siswa, guru dan mahasiswa PLT.	Tidak ada hambatan.	
		konsultasi guru pembimbing	Mengkonsultasikan RPP untuk materi <i>Präteritumsatz mit schwache Verben.</i>	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk sekolah untuk siswa	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 1	Mengajar dengan materi <i>Präteritumsatz mit schwache Verben.</i>	Tidak ada hambatan.	
	Selasa, 7 november 2017	Piket Gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA N 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	



		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk siswa	Tidak ada hambatan.	
3.	Rabu, 8 november 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket Lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
4.	Kamis, 9 november 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 2	Mengajar dengan materi <i>Präteritumsatz mit schwache Verben.</i>	Tidak ada hambatan.	

**MINGGU KESEMBILAN**

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 13 november 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa yang datang	Tidak ada hambatan.	
		Upacara bendera	Upacara bendera berlangsung hikmat dan diikuti seluruh	Tidak ada hambatan.	



			siswa, guru dan mahasiswa PLT.		
		konsultasi guru pembimbing	Mengkonsultasikan RPP untuk materi <i>Präteritumsatz mit Modalverben.</i>	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk sekolah untuk siswa	Tidak ada hambatan.	
		Mengajar XII IPS 1	Mengajar dengan materi <i>Präteritumsatz mit Modalverben.</i>	Tidak ada hambatan.	
	Selasa, 14 november 2017	Piket Gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA N 4 Magelang	Tidak ada hambatan.	
		Piket ruang piket	Mengurus perijinan keluar masuk siswa	Tidak ada hambatan.	
3.	Rabu, 15 november 2017	Piket gerbang	Menyapa semua siswa	Tidak ada hambatan.	
		Piket Lobby	Menerima tamu yang memiliki kepentingan di SMA Negeri 4	Tidak ada hambatan.	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

**F02**

Untuk Mahasiswa

---

			Magelang		
		Penarikan PLT	Penarikan mahasiswa PLT dilaksanakan di ruang arsip dan dihadiri oleh kepala sekolah, waka. Kurikulum, guru pembimbing dan DPL PLT.	Tidak ada hambatan.	

Magelang, 15 November 2017

Guru Pembimbing

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa,

Drs. Heru Priyono

NIP. 19600921198601 1 003

Drs. Sudarmaji, M.Pd.

NIP. 19560819198503 2 001

Yordan Aulia Bertha

NIM. 14203241007



# KARTU BIMBINGAN PLT

## PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY

TAHUN.....

# F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMA NEGERI 4 MAGELANG  
 Alamat Sekolah : Jl. PANEMBAHAN SEMORATI 42/47 MAGELANG  
 Nama DPL PLT : Drs. Sudarmaji, M.Pd  
 Prodi / Fakultas DPL PLT : PBJ / FBS  
 Jumlah Mahasiswa PLT : 11

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	15 September 2017	11	Penyerahan Mahasiswa PLT		
2.	13 Oktober 2017	3	Bimbingan RPP		
3.	20 Oktober 2017	3	Bimbingan RPP		
4.	15 November 2017	11	Penarikan Mahasiswa PLT		

**PERHATIAN :**

- ☛ Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd  
NIP. 19580506 198601 1 001



Mengetahui,  
Kepala Sekolah / Lembaga

Dra. Sri Sugarningsih, M.Pd  
19620306 198903 1 006

MAGELANG, 15 NOV 2017.

Ketua Kelompok PLT

NAFISAH NURUL AFRA  
NIM. 14203241026