

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT) UNY
PERIODE 15 SEPTEMBER – 15 NOVEMBER 2017
DI UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB)
KABUPATEN GUNUNGKIDUL**

Jalan Pemuda No. 21, Baleharjo, Wonosari, Gunungkidul, Yogyakarta

Telp : (0273) 919191



Disusun Oleh :

Annisa Rizky Aulia

NIM 14102244001

Pendidikan Luar Sekolah

**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2017

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta, peserta Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang berlokasi di UPTD Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Gunungkidul dengan.

Nama : Annisa Rizky Aulia
NIM : 14102244001
Jurusan : Pendidikan Luar Sekolah
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di UPTD Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Gunungkidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 15 September 2017 – 15 November 2017 dengan sistem kegiatan Senin-Jumat. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 15 November 2017
Penyusun dan Pelaksana



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001

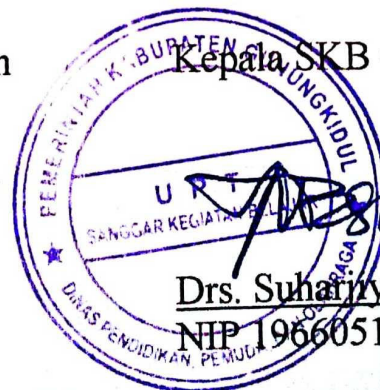
Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pendamping Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP 19800512 200501 1 001

Kepala SKB Gunungkidul



Drs. Suhartjaya, M.A.
NIP 19660511 199512 1 003

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis sebagai Mahasiswa Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta di UPT Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Gunungkidul dapat melaksanakan serta menyusun laporan PLT ini dengan baik dan lancar. Laporan PLT ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban praktik lapangan terbimbing yang telah dilakukan oleh mahasiswa UNY jurusan Pendidikan Luar Sekolah pada tanggal 15 September 2017 - 15 November 2017. Dalam pelaksanaannya dari awal observasi, perancangan program, pelaksanaan hingga penyusunan laporan PLT ini, banyak pihak yang telah memberikan bantuan, kritik, saran, motivasi dan dukungan kepada kami. Untuk itu penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada.

1. Bapak Prof. Dr. Drs. Sutrisna Wibawa, M.Pd., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan PLT.
2. Bapak Prof. Dr. Anik Gufron, M.Pd. selaku kepala LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan segala daya dan upaya demi kelancaran pelaksanaan PLT.
3. Bapak Dr. Entoh Tohani, M.Pd. selaku dosen pembimbing lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran dalam melaksanakan praktik lapangan terbimbing di UPT SKB Gunungkidul.
4. Bapak Drs. Suharjiya, M.A., selaku koordintor lapangan serta kepala SKB Gunungkidul yang telah memberikan kesempatan dan membimbing kami dalam pelaksanaan praktik lapangan terbimbing di SKB Gunungkidul.
5. Pamong belajar UPT SKB Gunungkidul yang telah memberikan banyak ilmu dan pengalaman selama melaksanakan program kegiatan praktik lapangan terbimbing.
6. Bapak/ Ibu Staff Tata Usaha SKB Gunungkidul yang telah membantu dalam melaksanakan program kerja sampai tersusunnya laporan ini.
7. Pendidik KB Handayani dan KB Safira, yang senantiasa dan bersedia direpotkan dengan pelaksanaan program kegiatan kami.
8. SDN Trowono, Paliyan, Gunungkidul yang telah membantu berjalannya program kegiatan praktik pengalaman lapangan.
9. Rekan-rekan PLT satu kelompok yang telah memberikan dukungan baik moral maupun fisik.

10. Tidak lupa juga kepada semua pihak yang tidak bisa disebutkan satu per satu yang telah mendukung dan membantu pelaksanaan PLT di SKB Kabupaten Gunungkidul.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini banyak kekurangan dan kesalahan karena terbatasnya pengetahuan dan wawasan yang penulis miliki. Oleh karena itu, penulis mohon kritik dan saran yang diberikan oleh pembaca yang bersifat membangun agar laporan ini dapat lebih baik lagi ke depannya. Semoga laporan PLT ini dapat memberikan manfaat kepada semua pembaca baik penulis pada khususnya dan pembaca pada umumnya.

Yogyakarta, 15 November 2017
Penyusun

DAFTAR ISI

COVER i

HALAMAN PENGESAHAN..... ii

KATA PENGANTAR iii

ABSTRAK vi

BAB I PENDAHULUAN..... 1

 A. Analisis Situasi 1

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT 9

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL 11

 A. Persiapan..... 11

 B. Pelaksanaan PLT (Praktik Lapangan Terbimbing)..... 13

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi 28

BAB III PENUTUP 39

 A. Kesimpulan 39

 B. Saran 40

DAFTAR PUSTAKA 41

LAMPIRAN-LAMPIRAN..... 42

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT) UNY
PERIODE 15 SEPTEMBER – 15 NOVEMBER 2017
UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB) GUNUNGKIDUL
Jl. Pemuda 21, Baleharjo, Wonosari, Gunungkidul

Oleh:

Annisa Rizky Aulia

ABSTRAK

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan kegiatan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. PLT mempunyai sasaran dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Dengan adanya PLT, diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab dan kemampuan memecahkan masalah. Kegiatan PLT ini penyusun laksanakan di UPT Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Gunungkidul.

Laporan ini berisi tentang pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang dilaksanakan oleh mahasiswa PLT Jurusan Pendidikan Luar Sekolah, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2017. Kegiatan PLT dilaksanakan di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Gunungkidul juga dilaksanakan di Dusun Trowono A, Paliyan, Gunungkidul. Adapun program individu utama yang dilaksanakan meliputi praktik mengajar mandiri KB Handayani, praktik mengajar mandiri KB Safira, praktik mengajar mandiri program kesetaraan paket C SKB Gunungkidul, praktik mengajar mandiri program kesetaraan paket B Lapas Klas IIB Wonosari, praktik mengajar terbimbing kursus komputer, praktik mengajar terbimbing program kesetaraan paket c skb gunungkidul, praktik mengajar terbimbing KB Handayani, praktik mengajar terbimbing KB Safira, asistensi kursus bordir, asistensi kursus tata boga, asistensi kursus potong rambut, asistensi kursus tata rias, pengelolaan perpustakaan SKB Gunungkidul, penataan ruang kelas KB Handayani, penataan ruang kelas KB Safira. Program kelompok yang dilaksanakan, yaitu *Literacy Camp*. Selain itu juga terdapat program tambahan berupa input data aset SKB Gunungkidul, peringatan Hari Aksara Internasional (HAI), sosialisasi Bantuan Operasional Pendidikan (BOP), rapat kelompok, dan observasi lapangan. Beberapa program lembaga yang bersifat administrasi juga dilaksanakan diantaranya pengadministrasian dan rekapan data kursus 2017, pengadministrasian dan rekapan data kesetaraan 2017 Selain program diatas juga terdapat program rutin yang ada di lembaga, yaitu apel pagi.

Hasil yang didapat dari terlaksananya program tersebut yaitu pemahaman akan mengajar mandiri baik di PAUD maupun program Pendidikan Kesetaraan, meningkatnya kemampuan warga belajar dari program kursus yang diikuti, bertambahnya pengetahuan umum yang dimiliki warga belajar, pemahaman akan metode, media dan pembuatan bahan ajar, terangkat lagi kegiatan literasi untuk anak dan makna dari kegiatan kemah literasi tersebut.

Kata Kunci : PLT, Mahasiswa, Program

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Gambaran Umum Lembaga

a. Sejarah Lembaga

Pendidikan di Indonesia tidak hanya dapat ditempuh melalui jalur Pendidikan Formal tetapi juga dapat ditempuh melalui jalur Pendidikan Nonformal dan Informal. Hal ini sesuai dengan Pasal 13 ayat (1) Undang-Undang No 20 Tahun 2003 tentang Pendidikan Nasional yang menyatakan bahwa jalur pendidikan terdiri atas Pendidikan Formal, Pendidikan Nonformal, dan Pendidikan Informal yang saling melengkapi dan memperkaya.

Jenjang Pendidikan Formal terdiri atas Pendidikan Dasar, Pendidikan Menengah, dan Pendidikan Tinggi. Selain itu terdapat jalur Pendidikan Informal yang merupakan pendidikan di dalam keluarga, sedangkan Pendidikan Nonformal meliputi Pendidikan Kecakapan Hidup, Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Kepemudaan, Pendidikan Pemberdayaan Perempuan, Pendidikan Keaksaraan, Pendidikan Ketrampilan, dan Pelatihan Kerja, Pendidikan Kesetaraan, serta pendidikan lain yang ditujukan untuk mengembangkan kemampuan peserta didik.

Pendidikan Nonformal merupakan pendidikan yang diselenggarakan bagi masyarakat yang memerlukan layanan pendidikan. Pendidikan ini berfungsi sebagai pengganti, penambah, dan atau pelengkap pendidikan formal dalam rangka mendukung pendidikan sepanjang hayat. Salah satu wadah Pendidikan Nonformal adalah Sanggar Kegiatan Belajar (SKB). Dimana Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) ini biasanya terdapat di setiap kabupaten di seluruh Indonesia.

Yogyakarta yang merupakan kota pendidikan, yang mana kota ini terdapat banyak lembaga pendidikan. Gunungkidul yang merupakan salah satu kabupaten yang berada di Yogyakarta. Di kabupaten Gunungkidul ini juga terdapat Sanggar Kegiatan Belajar (SKB). Sejak berlakunya Undang-undang Otonomi Daerah, maka Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Gunungkidul menjadi Unit Pelaksana Teknis (UPT) Dinas di bawah Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul. Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) sebagai Unit Pelaksana Teknis mempunyai tugas pokok sebagai penyelenggara program – program percontohan Pendidikan PAUDNI.

Untuk memberikan informasi program-program Pendidikan PAUDNI maka SKB Gunungkidul menerbitkan media informasi berupa profil lembaga. Harapannya masyarakat dan lembaga instansi terkait dapat memahami secara riil kontribusi SKB Gunungkidul di bidang Pendidikan PAUDNI.

Pada tahun 1974 di Gunungkidul berdiri Pusat Latihan Pendidikan Masyarakat (PLPM) di bawah Bidang Pendidikan Masyarakat Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Pada tahun 1978 PLPM berubah menjadi Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) yang berkedudukan sebagai UPT di bawah Diktentis. Dengan berlakunya OTODA maka berdasarkan keputusan Bupati Gunungkidul Nomor 184/KPTS/ 2001 SKB menjadi UPTD SKB Gunungkidul di bawah Dinas Pendidikan Kabupaten Gunungkidul berdasarkan peraturan Bupati Nomor 131 Tahun 2008 menjadi UPT SKB Gunungkidul.

b. Identitas Lembaga

Berdasarkan akte notaris : Keputusan Bupati Nomor 184/ KPTS/ 2001 dengan NPWP 00.015.184.5.542.000, nama lembaga yang berada di bawah Dinas Pendidikan Kabupaten Gunungkidul, yaitu UPT Sanggar Kegiatan Belajar Gunungkidul. UPT Sanggar Kegiatan Belajar Gunungkidul ini beralamat di Jalan Pemuda Nomor 21, Baleharjo, Wonosari, Gunungkidul. Adapun email dari UPT Sanggar Kegiatan Belajar Gunungkidul, yaitu skb_gunungkidul@yahoo.com dan website yang dapat diakses, yaitu www.skb-gunungkidul.com.

Visi dari UPT SKB Gunungkidul yaitu : (1) Pengembangan pusat data, (2) Percontohan program Pendidikan Non Formal Informal (PNFI), (3) Pemberdayaan Masyarakat dan Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Non Formal Informal (PNFI).

Sedangkan misinya yaitu : (1) Mewujudkan pusat data Pendidikan Non Formal Informal, (2) Melaksanakan percontohan Program Pendidikan Non Formal dan Informal yang berkualitas, (3) Melaksanakan Program Pemberdayaan Masyarakat melalui Pendidikan Kecakapan Hidup dan Kursus Institusional, (4) Meningkatkan Mutu Tenaga Pendidik dan Kependidikan Pendidikan Non Formal Informal, (5) Melaksanakan Pengembangan Model Pendidikan Non Formal dan Informal.

c. Tugas Pokok UPT SKB Gunungkidul

Menurut Peraturan Bupati No 131 tahun 2008, Pasal 3, tugas pokok UPT SKB Gunungkidul adalah melaksanakan penyelenggaraan dan membuat percontohan program kesetaraan dan kursus institusional.

d. Fungsi UPT SKB Gunungkidul

Peraturan Bupati No.131 tahun 2008 pasal 4 menjelaskan bahwa Fungsi UPT SKB Gunungkidul adalah :

- 1) Penyusunan rencana kegiatan UPT
- 2) Penyusunan kebijakan teknis UPT
- 3) Pelaksanaan pelayanan pendidikan kesetaraan dan kursus Institusional
- 4) Pembinaan dan pelayanan pendidik kesetaraan dan kursus institusional
- 5) Pengelolaan ketatausahaan UPT SKB
- 6) Pengendalian dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional dibidang penyelenggaraan dan pembuatan percontohan program pendidikan kesetaraan dan kursus institusional dan,
- 7) Pelaksanaan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan kegiatan UPT SKB.

e. Ketenagakerjaan

No.	Jabatan	Pendidikan	Pangkat/Golongan
1.	Kepala UPT SKB	S1	Penata Tk 1/ (III/D)
2.	Pamong Belajar Madya	S2	Pembina/ (IV/A)
3.	Pamong Belajar Madya	S2	Penata (III/C)
4.	Pamong Belajar Penyelia	SMEA	Penata (III/C)
5.	Pamong Belajar Muda	S1	Penata Tk I (III/D)
6.	Pamong Belajar Lanjutan	S1	Penata Muda (III/A)
7.	Pamong Belajar Pertama	S1	Penata (III/C)
8.	Staff TU UPT SKB	S1	Penata Muda (III/A)
9.	Staff TU UPT SKB	SMA	Pengatur (II/C)
10.	Penjaga Kantor UPT	SMEA	Pengatur Muda Tk I (II/B)
11.	Penjaga Kantor UPT	SMK	Pengatur Muda Tk I (II/B)
12.	Penjaga Kantor UPT	SMP	Juru Tk I (I/D)
13.	Penjaga Kantor UPT	Paket A	Juru Muda Tk I/ (I/B)
14.	Staff TU		PTT

f. Fasilitas

Sarana dan Prasarana yang tersedia di UPT SKB GK, sebagai berikut :

No.	Nama Barang	Jumlah	Kondisi
1.	Gedung	4	Bagus
2.	Lapangan Voli	1	Bagus
3.	Aula/ Ruang Pertemuan	1	Bagus
4.	Komputer	1	Bagus
5.	Ruang Komputer	6	Bagus
6.	Ruang Perpustakaan	11 x 8 m	Bagus
7.	Buku	6 x 7 m	Bagus
8.	Mobil TBM	± 2.000	Bagus
9.	Kamera Digital	1 unit	Bagus
10.	LCD Proyektor	2 unit	Bagus
11.	Ruang Pembelajaran/ Diklat	9 x 9	Bagus
12.	Ruang Kursus Menjahit	11 x 8 m	Bagus
13.	Lapangan Olahraga	30 x 15 m	Bagus
14.	Sound System	2 unit	Bagus
15.	TV	1 unit	Bagus
16.	Asrama	13 kamar	Bagus
17.	Aula/ Pendopo	17 m ²	Bagus

2. Potensi Lembaga

Program kegiatan yang diselenggarakan UPT SKB Gunungkidul disusun berdasarkan aspirasi dan kebutuhan masyarakat melalui hasil identifikasi dan refleksi yang selanjutnya diformulasikan dengan skala prioritas pembangunan daerah. Beberapa pembelajaran yang dilakukan di UPT SKB Gunungkidul antara lain :

a. Program PAUD

PAUD SKB Gunungkidul memiliki tujuan meningkatkan layanan pendidikan terhadap anak usia dini sesuai tahap perkembangannya, meningkatnya kualitas sarana prasarana untuk menunjang proses pembelajaran, serta membina kerjasama yang baik dengan organisasi-organisasi yang peduli dengan PAUD guna meningkatkan optimalisasi layanan PAUD. Dana untuk pelaksanaan PAUD berasal dari dana APBD dan orang tua wali.

Untuk menunjang kegiatan belajar mengajar tersedia APE yang cukup lengkap, namun untuk permainan luar kondisinya tidak baik karena belum ada dana untuk memperbaiki dan melakukan perawatan. Selain KB Handayani, SKB juga memiliki PAUD binaan di setiap kecamatan yang berjumlah 6 SPS. Namun, SPS tersebut tidak berjalan optimal karena biaya operasional tidak semua dapat dibiayai oleh SKB. Jika ingin mengadakan program harus mengajukan proposal dahulu ke PPPNFI di Semarang untuk mendapatkan dana.

Salah satu dari PAUD tersebut yaitu KB & TPA Handayani yang berada di sebelah SKB Gunungkidul. Peserta didik KB Handayani mencakup anak usia dini

umur 3-5 tahun. Kegiatan pembelajaran dilaksanakan 5 hari dalam satu minggu, yaitu hari Senin sampai dengan Jumat pukul 08.00 s/d 10.00 WIB untuk KB dan 08.00 s/d 15.00 WIB untuk TPA. Tenaga pendidik di KB Handayani ada 5 orang. Gedung yang terdiri dari 4 ruang dengan ukuran 3x3 meter ini memiliki alat permainan luar maupun dalam yang sudah cukup tersedia seperti : balok, ayunan, prosotan, mangkok putar, dan masih banyak lagi. Selain itu, KB Handayani juga dilengkapi dengan perlengkapan-perengkapan dan fasilitas lainnya seperti: meja, kursi, tempat ibadah, halaman bermain, kantor, kamar mandi dan WC.

Selain KB Handayani, PAUD yang menjadi binaan SKB Gunungkidul yang ada di masyarakat, antara lain:

- 1) TPA Handayani di SKB Gunungkidul
- 2) PAUD Pratama di Gatak Gari, Karangtengah
- 3) SPS Pratama di Gatak Gari, Karangtengah
- 4) PAUD Safira di Paliyan

KB Safira berada di Dusun Trowono A, Paliyan. Peserta didik di KB Safira berumur 2-5 tahun. Kegiatan dilaksanakan pada hari Senin-Jumat kecuali hari Kliwon jam 08.00-10.00 WIB. Tenaga pendidik di KB Safira ada 3 orang. Gedung terdiri dari 2 ruangan yang digunakan sebagai tempat pembelajaran dan satu ruangan berukuran 2 x 2 sebagai kantor. KB Safira memiliki peralatan permainan dalam maupun luar namun tidak dirawat dengan baik.

b. Program Pendidikan Kesetaraan

Program Pendidikan Kesetaraan yang diselenggarakan di SKB meliputi kesetaraan Paket A, Paket B, dan Paket C. Pelaksanaan pembelajaran kesetaraan Paket A, B, dan C juga dilakukan di SKB dan di Lembaga Pemasyarakatan Anak Kabupaten Gunungkidul. Program Paket A dan Paket C di SKB sudah tidak dilaksanakan karena sudah tidak ada sasaran. Peserta didik Program Paket C berusia 15-18 tahun ke atas. Pamong belajar Program Paket ini disesuaikan dengan mata pelajaran yang diberikan dalam pembelajaran dengan kualifikasi 7 pendidikan minimal D3 dan kompetensi sesuai dengan bidang studi yang diajarkan.

Sarana belajar dilengkapi dengan meja, kursi, papan tulis, LCD, laboratorium komputer, dan media belajar. Kurikulum yang dijadikan acuan adalah Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan yang mengacu kepada kurikulum nasional. Proses Pembelajaran yang digunakan dalam pendidikan kesetaraan menggunakan tiga metode. Pertama adalah metode tatap muka, metode ini dilakukan tiga kali dalam seminggu. Kedua adalah metode tutorial, dan ketiga menggunakan metode tugas mandiri. Metode kedua dan ketiga ini dilaksanakan sesuai dengan kesepakatan antara tutor dengan peserta didik.

Penilaian pendidikan kesetaraan ini meliputi penilaian penyelenggaraan dan penilaian hasil belajar. Penilaian hasil belajar kegiatan pembelajaran kesetaraan di SKB Gunungkidul dilakukan menggunakan tes sumatif dan tes formatif. Sedangkan sumber dana penyelenggaraan Pendidikan Kesetaraan di SKB Gunungkidul berasal dari Swadaya untuk kelas X, APBD untuk kelas XI, dan APBN untuk kelas XII.

c. Program Pelatihan Keterampilan (*Lifeskill*)

Pada kenyataannya banyak warga masyarakat yang setelah menyelesaikan pendidikannya, baik di pendidikan non formal maupun di pendidikan formal mereka belum mampu berwirausaha atau mendapat pekerjaan. Hal tersebut dikarenakan terbatasnya ketrampilan yang dimiliki. Untuk itu UPT SKB Gunungkidul menyelenggarakan program ketrampilan sebagai berikut :

1) Kursus Vokal

Salah satu program *lifeskills* di UPT SKB Gunungkidul yaitu kursus vokal. Kursus vokal tersebut warga belajarnya mencakup usia produktif, orang-orang yang ingin mengembangkan kemampuan di bidang seni suara/vokal. Jumlah peserta tiap angkatan sebanyak 30 orang.

Tenaga pendidik untuk kursus vokal ini terdiri dari :

- a) Praktisi, merupakan seseorang yang memiliki kecakapan dibidang olah vokal.
- b) Akademisi, merupakan seseorang yang memiliki latar belakang pendidikan seni musik dan minimal S1.

Sarana dan prasarana dalam kursus vokal ini diantaranya seperangkat *sound system*, alat musik yang meliputi keyboard, gitar serta ruang belajar dan kelengkapannya. Kurikulum yang digunakan dalam kursus vokal ini disusun secara praktis sesuai dengan kebutuhan belajar peserta didik. Kegiatan kursus vokal dilaksanakan di ruang belajar atau ruang pertemuan UPT SKB Gunungkidul. Dalam kursus vokal peserta mampu mengetahui teknikteknik vokal yang benar dan baik, selain itu warga belajar juga dapat menyanyikan lagu dengan benar sesuai dengan teknik-teknik vokal yang diharapkan, baik lagu keroncong, dangdut, maupun campur sari. Adapun manajemen pembiayaan (sumber dana dan pengelolaan dana) di peroleh dari APBD, peserta tidak di pungut biaya (gratis). Kursus vokal ini menajalin kerjasama dengan komunitas atau paguyuban seniman-seniwati Gunungkidul serta studio recording SRGK dan Free Production Gunungkidul.

2) Kursus Komputer

Kegiatan pendidikan dan pelatihan ketrampilan mengoperasikan komputer juga merupakan salah satu program *lifeskill* yang diselenggarakan SKB Gunungkidul dan dianggarkan dari dana APBD. Warga belajar dalam program kursus komputer ini merupakan masyarakat usia produktif kurang beruntung (kurang mampu) dan

mempunyai keinginan untuk belajar. Semua peserta kursus komputer ini berjumlah 20 warga belajar. Tutor kursus komputer ini dari pamong SKB Gunungkidul yang memiliki pengalaman dalam bidang komputer.

Tempat pembelajaran kursus berada di ruang komputer UPT SKB Gunungkidul. Sarana prasarana terdiri dari 20 unit PC dan jaringan LAN, 1 LCD proyektor. Adapun hasil belajar dari kursus komputer ini yakni peserta kursus yang sebelumnya belum dapat mengoperasikan komputer menjadi bisa mengoperasikan komputer khususnya menggunakan aplikasi microsoft office.

Perencanaan kursus komputer ini diawali dengan publikasi, kemudian identifikasi warga belajar, seleksi warga belajar, perekrutan warga belajar, dan kesepakatan pembelajaran. Kursus ini dilaksanakan selama 15 kali pertemuan dengan proporsi 25% teori dan 75% praktik. UPT SKB Gunungkidul menyediakan modul, buku, dan jaringan internet sebagai sumber belajar peserta kursus (Profil UPT SKB Gunungkidul, 2014).

3) Kursus Menjahit

Kursus menjahit yang terdapat di UPT SKB Gunungkidul memiliki warga belajar dengan kriteria sebagai berikut yaitu masyarakat yang belum memiliki pekerjaan, masyarakat yang ekonominya menengah ke bawah, masyarakat yang memiliki pendidikan minimal SLTP, serta memiliki usia yang masih produktif antara 40 tahun ke bawah.

UPT SKB Gunungkidul dalam kursus menjahit memiliki tenaga pendidik dengan kriteria sebagai berikut diantaranya ahli dibidang menjahit, kemudian berijazah S1 tata busana, dan memiliki sertifikat pelatih. Sedangkan sarana prasarana yang digunakan untuk proses pembelajaran ada mesin jahit, gunting, penggaris panggul, mesin rader, minyak mesin, modul pembelajaran, pensil merah biru dan spidol.

Kurikulum yang digunakan dalam kursus menjahit di UPT SKB Gunungkidul ini antara lain sebagai berikut :

- a) Membuat pakaian wanita/blus,
- b) Membuat rok,
- c) Membuat baju anak, dan
- d) Membuat celana panjang

Kursus menjahit ini dilaksanakan di UPT SKB Gunungkidul, ruang kursus menjahit lantai atas. Adapun hasil belajar yang diperoleh dari kursus menjahit adalah:

- a) Baju blus
- b) Rok

- c) Baju anak
- d) Celana panjang

Sumber belajar yang digunakan dalam kursus menjahit yaitu modul keterampilan menjahit tingkat dasar, sedangkan manajemen pembiayaan (sumber dana dan pengelolaan dana) berasal dari APBD. Adapun perencanaan dalam kursus menjahit ini adalah membuat baju wanita, rok, baju anak, dan celana panjang. Sedangkan kerja sama yang dimiliki oleh kursus menjahit ini baru dirintis. Kursus menjahit ini meliputi proses pelaksanaan antara lain :

- a) Pembuatan skets
- b) Pengambilan ukuran pakaian
- c) Pembuatan pola dan perubahan model
- d) Perencanaan bahan, perlengkapan dan harga pakaian
- e) Pemotongan bahan
- f) Menjahit, penyelesaian

4) Kursus Tata Rias, Kursus Potong Rambut, dan Kursus Tata Boga

Kursus Tata Rias dan potong rambut merupakan kursus unggulan yang terdapat di SKB Gunungkidul. Kursus tersebut bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan warga masyarakat khususnya yang belum memperoleh pekerjaan. SKB Gunungkidul menerima warga belajar sebanyak 20 orang untuk setiap kursus. Proses pembelajaran dilakukan selama 15 kali pertemuan dengan waktu tiga jam per pertemuan. Dalam pelaksanaannya, SKB Gunungkidul bekerja sama dengan Salon Diawan. Sebagai mitra kerja, pelaksanaan, sarana, dan prasarana dilaksanakan di salon tersebut. Selain itu warga belajar juga dibekali dengan beberapa perlalatan penunjang seperti gunting, sisir, dan handuk. SKB Gunungkidul tidak memungut biaya bagi masyarakat yang berminat mengikuti kursus (gratis).

5) Kursus Bordir

Kursus keterampilan bordir merupakan salah satu program keterampilan yang diselenggarakan oleh UPT SKB Gunungkidul. Sasaran program kursus keterampilan bordir adalah masyarakat yang berekonomi lemah, tidak bekerja (pengangguran), minimal berpendidikan SMP, usia dibawah 40 tahun, dan masih produktif. Tutor dari program kursus ini adalah ahli di bidang bordir dan memiliki sertifikat. Program yang terselenggara dari biaya APBD ini menyiapkan warga belajarnya agar terampil dalam membordir dengan mengacu pada modul keterampilan bordir tingkat dasar.

Kurikulum yang digunakan dibuat sendiri oleh pamong belajar UPT SKB Gunungkidul dan tutor kursus bordir. Kurikulum tersebut adalah bordir rel, bordir sisikan, bordir solo, bordir anyam kursi, border laba-laba dan lain-lain. Kursus keterampilan bordir ini dilaksanakan di ruang kursus menjahit UPT SKB

Gunungkidul. Dalam ruang kursus menjahit ini tersedia 2 buah mesin bordir Juki, benang bordir, gunting, dan peralatan lain yang digunakan untuk membordir. Saat ini, UPT SKB Gunungkidul sedang merintis mitra kerjasama untuk memperluas jaringan khususnya di bidang bordir.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

Berdasarkan kondisi tersebut, maka praktikan berusaha meneruskan stimulus awal yang telah dilaksanakan oleh warga SKB Gunungkidul. Hal itu sebagai salah satu wujud pengabdian kepada masyarakat berdasarkan disiplin ilmu dan keterampilan yang telah diperoleh selama menimba ilmu di kampus. Praktikan menyadari bahwa kecil sekali kontribusi yang dapat diberikan dalam upaya pengembangan dan peningkatan kualitas sumber daya lembaga pendidikan di SKB Gunungkidul. Untuk itu upaya optimalisasi potensi sumber daya lembaga pendidikan ini sangat memerlukan dukungan dan pengarahan dari berbagai pihak yang terkait di dalamnya.

Adapun rancangan kegiatan PLT di UPT SKB Gunungkidul dapat di jabarkan sebagai berikut :

- a. Pembekalan PLT
- b. Penyerahan/penerjunan mahasiswa
- c. Observasi lapangan
- d. Identifikasi kelompok sasaran

Program yang dirumuskan tentunya sesuai dengan bidang Pendidikan Luar Sekolah dimana harus sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan untuk menjawab permasalahan yang ada saat ini. Adapun dalam laporan ini terdapat program individu utama, program kelompok utama, program tambahan, program kesekretariatan, serta program rutin lembaga. Adapun yang termasuk dalam program individu utama yaitu:

- 1) Observasi
- 2) Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani
- 3) Praktik Mengajar Mandiri KB Safira
- 4) Praktik Mengajar Mandiri Program Kesetaraan Paket C SKB Gunungkidul
- 5) Praktik Mengajar Mandiri Program Kesetaraan Paket B Lapas Klas IIB Wonosari
- 6) Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer
- 7) Praktik Mengajar Terbimbing Program Kesetaraan Paket C SKB Gunungkidul
- 8) Praktik Mengajar Terbimbing KB Handayani
- 9) Praktik Mengajar Terbimbing KB Safira
- 10) Asistensi Kursus Bordir

- 11) Asistensi Kursus Tata Boga
- 12) Asistensi Kursus Potong Rambut
- 13) Asistensi Kursus Tata Rias
- 14) Pengelolaan Perpustakaan SKB Gunungkidul
- 15) Penataan Ruang Kelas KB Handayani
- 16) Penataan Ruang Kelas KB Safira
- 17) Penyusunan Laporan

Selain program individu utama yang dilaksanakan terdapat program utama yang dilaksanakan oleh kelompok, yaitu :

- 1) Literacy Camp

Terdapat program tambahan yang dilaksanakan oleh individu baik berasal dari lembaga maupun ikut andil bagian dari program anggota lain, diantaranya :

- 1) Input Data Aset SKB Gunungkidul
- 2) Peringatan Hari Aksara Internasional (HAI)
- 3) Sosialisasi Bantuan Operasional Pendidikan (BOP)
- 4) Rapat Kelompok
- 5) Observasi Lapangan

Beberapa program lembaga yang bersifat administrasi juga dilaksanakan diantaranya :

- 1) Pengadministrasian dan Rekapitulasi Data Kursus 2017
- 2) Pengadministrasian dan Rekapitulasi Data Kesetaraan 2017

Selain program diatas juga terdapat program rutin yang ada di lembaga seperti:

- 1) Apel Pagi

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan wahana pembentukan guru atau tenaga kependidikan yang profesional dan bersifat pembelajaran. PLT mempunyai tujuan memberikan pengalaman mahasiswa dalam bidang pembelajaran maupun manajerial di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. Selain itu, PLT merupakan salah satu langkah yang ditempuh untuk menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan ketrampilan fungsional.

1. Persiapan di Kampus

a. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT merupakan salah satu kegiatan yang dilakukan oleh pihak LPPM sebagai lembaga yang menangani program PLT di Universitas Negeri Yogyakarta. Pembekalan ini dilaksanakan untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa sebelum diterjunkan ke lokasi PLT. Adapun materi yang diberikan mengenai berbagai macam hal yang seharusnya dilakukan oleh mahasiswa sebelum waktu pelaksanaan dan pasca PLT. Pembekalan PLT ini dilakukan pada pertemuan pertama kuliah semester VII oleh Jurusan Pendidikan Luar Sekolah. Pembekalan PLT merupakan upaya untuk mempersiapkan mahasiswa agar dapat melaksanakan kegiatan PLT di lapangan dengan baik dan lancar sehingga pelaksanaan kegiatan PLT dapat mencapai tujuan dan sasaran yang diharapkan.

Adapun tujuan dari pembekalan PLT ini meliputi :

1. Agar mahasiswa mengerti dan menghayati tentang maksud dan tujuan diadakan program PLT.
2. Mahasiswa memperoleh bekal secara teknis tentang cara menjadi pendidik di masyarakat.
3. Mahasiswa memperoleh informasi tentang kondisi wilayah dan permasalahan di lokasi PLT.
4. Mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan PLT secara terencana dan terprogram dapat menyusun laporan dengan baik.

Adapun materi yang disampaikan dalam pembekalan PPL, meliputi :

1. Materi pembekalan PLT
2. Panduan PLT
3. Penyusunan program kerja PLT

4. Penyusunan laporan PLT
5. Pengenalan lokasi PLT dan kebijakan program antara lain observasi lapangan, keadaan fisik, pelatihan, dan pembagian kelompok.

Pembelakan PPL dilaksanakan pada tanggal 11-12 September 2017 bertempat di Hall Tennis FIK mulai pukul 07.00 sampai selesai. Pembekalan dilaksanakan di tingkat fakultas diikuti oleh semua prodi kependidikan yang berada di Fakultas Ilmu Pendidikan.

b. Pembekalan Micro Teaching

Pengajaran Mikro Teaching bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar di masyarakat dalam program PLT. Oleh karena itu, masyarakat dipersiapkan menjadi tutor di semua program PLS atau Pendidikan Luar Sekolah. Secara khusus tujuan pengajaran mikro adalah sebagai berikut :

1. Memahami dasar-dasar mikro
2. Melatih mahasiswa menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar
3. Membentuk kompetensi sosial

Kegiatan micro teaching dilaksanakan setiap hari Kamis pukul 13.00-14.30. Pada kegiatan ini setiap mahasiswa tampil 3x. Dari praktek tersebut didapat pengetahuan maupun pengalaman sebagai pendidik. Sehingga kita mempunyai gambaran ketika akan melakukan proses pembelajaran di SKB Gunungkidul.

2. Persiapan di Lapangan

a. Penyerahan Mahasiswa

Mahasiswa PLT tahun 2017 berjumlah 7 orang mahasiswa diserahkan oleh Bapak Dr. Entoh Tohani, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing Lapangan kepada Kepala SKB Gunungkidul selaku mitra kerja Pendidikan Luar Sekolah, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta, yang selanjutnya mahasiswa PLT menjadi tanggung jawab pihak SKB Gunungkidul, untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PLT yang dilaksanakan kurang lebih selama dua bulan.

Adapun penyerahan mahasiswa PLT PLS FIP UNY 2017, dilaksanakan pada:

Tanggal	:	Jumat, 15 September 2017
Waktu	:	08.00 s.d 09.00 WIB
Tempat	:	UPT SKB Gunungkidul
Narasumber	:	Drs. Suharjiya, MA.

b. Observasi Lapangan

Observasi lapangan dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa PLT memperoleh data yang lengkap dan jelas terkait dengan kondisi lokasi PLT. Observasi lapangan ini meliputi beberapa hal, yaitu kondisi fisik, sarana, dan prasarana, kegiatan yang ada di lokasi untuk program PLT antara lain :

1. Kejar Paket A, B, dan C
2. Program Percontohan Kelompok Bermain Handayani UPT SKB Gunungkidul
3. Kelompok Bermain Binaan UPT SKB Gunungkidul, yaitu : KB Safira, KB Pratama, SPS Pratama, TPA Handayani
4. Program Percontohan Pendidikan Ketrampilan

Observasi lapangan ini dilakukan oleh mahasiswa PLT sebelum pelaksanaan PLT dengan arahan dan bimbingan dari koordinator PLT UPT SKB Gunungkidul, dengan melakukan serangkaian kegiatan yang terbagi menjadi 3 tahapan, yaitu tahap pertama, berupa tahap persiapan yaitu kegiatan identifikasi kebutuhan . Sedangkan tahap kedua yaitu, analisis identifikasi kebutuhan, dan tahap ketiga perumusan desain program.

B. Pelaksanaan PLT (Praktik Lapangan Terbimbing)

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) bertujuan untuk mempersiapkan tenaga pendidik yang terlatih dengan memiliki seperangkat pengetahuan, keterampilan, nilai, serta pola tingkah laku yang diperlukan bagi profesi kejuruan. Guru dituntut untuk memiliki empat kompetensi yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, dan kompetensi professional.

Pelaksanaan program Praktek Lapangan Terbimbing dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani

KB Handayani adalah kelompok bermain binaan UPT SKB Gunungkidul. KB Handayani berada dalam satu lokasi dengan sanggar kegiatan belajar ini. Kelompok Bermain Handayani memiliki 23 peserta didik dan 6 pendidik dan pengelola. Peserta didik dibagi dalam dua kelompok usia, yaitu kelompok usia 2-3 tahun dan 3-4 tahun. KB Handayani ini mengembangkan 5 sentra dalam pembelajaran, yaitu sentra balok, sentra peran, sentra persiapan, sentra alam, dan sentra imtaq. Pembelajaran dimulai pada pukul 08.00-10.30 WIB.

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani
Deskripsi Kegiatan	Pembelajaran di KB Handayani merupakan kegiatan praktik mengajar mandiri dan praktik mengajar terbimbing yang dilaksanakan setiap hari Selasa dan Rabu dengan tema pembelajaran yaitu lingkungan rumah yang mencakup tugas ayah, ibu dan anak, bagian-bagian rumah, mengenal bentuk geometri, fungsi rumah, melukis rumah, menempel korek api menjadi bentuk rumah, meronce dan menempel.
Tujuan Kegiatan	Membantu proses pembelajaran di KB Handayani dan memberikan pengalaman bagi mahasiswa sebagai pendidik
Bentuk Kegiatan	Mengajar sesuai dengan tema yang sudah ditentukan oleh pendidik, mendampingi anak dalam bermain dan belajar, membuat media pembelajaran dan perencanaan pembelajaran yaitu Rencana Kegiatan Harian (RKH).
Metode	Bermain, bernyanyi, praktik dan bercerita
Sasaran Kegiatan	Peserta didik KB Handayani
Waktu Kegiatan	08.00-11.00 WIB
Pelaksanaan	Tanggal 28 September 2017 Tanggal 2, 4, 16 Oktober 2017 Tanggal 8, 13 November 2017 Jumlah Jam = 29,5 jam
Hasil Kegiatan	Kegiatan berjalan dengan lancar. Mahasiswa PLT mendapatkan pengetahuan dan pengalaman baru dalam memberikan pembelajaran bagi anak usia dini, peserta didik mampu melukis rumah dengan pewarna makanan dengan kertas dan membuat bentuk rumah dengan batang korek api, dan peserta didik mampu mengkreasi karya dengan kolase, meronce, menempel, melukis dengan benang dan <i>fingger paint</i> .
Peran Mahasiswa	Pendidik
Alat dan Bahan	Melukis rumah (pewarna makanan, kuas, kertas HVS), membuat bentuk rumah (batang korek api, lem, kertas HVS), playdooh (tepung, air)
Rincian Biaya	Praktik Mengajar Mandiri = Rp 30.000,- Perpisahan KB Handayani Swadaya Masyarakat = Rp 150.000,- Mahasiswa = Rp 183.000,- Total = Rp 333.000,-
Faktor Pendukung	a. Peserta didik antusias dalam mengikuti kegiatan yang dilaksanakan. b. Media pembelajaran dan APE yang memadai. c. Adanya dukungan dari pihak SKB dan KB Handayani.
Faktor Penghambat	a. Pengondisian kelas yang sulit karena jumlah peserta didik yang banyak b. Beberapa peserta didik kurang aktif dalam pembelajaran sehingga menuntut pendidik untuk lebih kreatif agar peserta didik tertarik dengan materi pembelajaran.
Pemecahan	Pada proses pembelajaran diberikan hal-hal yang menarik seperti menyanyi dan bermain.

2. Praktik Mengajar Mandiri KB Safira

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Praktik Mengajar Mandiri KB Safira
Deskripsi Kegiatan	Pembelajaran di KB Safira merupakan kegiatan praktik mengajar mandiri dan praktik mengajar terbimbing yang dilaksanakan setiap hari Senin dan Kamis dengan tema pembelajaran yaitu tanaman dan transportasi. Kegiatan yang dilakukan meliputi pengenalan jenis tanaman pisang dan jagung mulai dari bagian-bagian tanaman, cara menanam, pemanfaatan tanaman dalam kehidupan sehari-hari dan kreasi dengan menggunakan kolase pasir berbentuk pohon, mewarnai pisang, <i>finger paint</i> .
Tujuan Kegiatan	Membantu proses pembelajaran di KB Safira, memberikan pengalaman bagi mahasiswa sebagai pendidik
Bentuk Kegiatan	Mengajar sesuai dengan tema yang sudah ditentukan oleh pendidik, mendampingi anak dalam bermain dan belajar, membuat media pembelajaran dan perencanaan pembelajaran yaitu Rencana Kegiatan Harian (RKH).
Metode	Bermain, bernyanyi, praktik dan bercerita
Sasaran Kegiatan	Peserta didik KB Safira
Waktu Kegiatan	KB Handayani = 08.00-11.00 WIB KB Safira = 07.30-11.00 WIB
Pelaksanaan	19, 26, 29 September 2017, 6, 19 Oktober 2017, 14 November 2017 Jumlah Jam = 33,5 jam
Hasil Kegiatan	Peserta didik mampu memahami tentang bagian-bagian tanaman, fungsi dan pemanfaatan dalam kehidupan sehari-hari, memahami tentang alat-alat transportasi, memahami bagian-bagian rumah, mengenal anggota keluarga beserta tugas anggota keluarga, mengenal bagian-bagian pasar, mampu memahami masing-masing peran dalam kehidupan sehari-hari.
Peran Mahasiswa	Pendidik
Alat dan Bahan	Meronce (sedotan, kertas, tali), mewarnai (gambar pisang, pewarna, kertas HVS), pasir Kinetik (tepung, air, pewarna), menggambar (papan tulis, spidol)
Rincian Biaya	Praktik Mengajar Mandiri = Rp 30.000,- Perpisahan KB Safira Swadaya Masyarakat = Rp 50.000,- Mahasiswa = Rp 200.000,- Total = Rp 250.000,-
Faktor Pendukung	Peserta didik antusias dalam mengikuti kegiatan yang dilaksanakan, peserta didik sudah banyak yang tidak bergantung dengan orang tuanya, adanya dukungan dari pihak SKB dan KB Safira.
Faktor Penghambat	Beberapa peserta didik kurang aktif dalam pembelajaran sehingga menuntut pendidik untuk lebih kreatif agar peserta didik tertarik dengan materi pembelajaran.
Pemecahan	Pada proses pembelajaran diberikan hal-hal yang menarik seperti menyanyi dan bermain.

3. Praktik Mengajar Program Kesetaraan Paket C SKB Gunungkidul

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Praktik Mengajar Program Kesetaraan Paket C SKB Gunungkidul
Deskripsi Kegiatan	Kegiatan pembelajaran kesetaraan Paket C merupakan kegiatan praktik mengajar mandiri dan praktik mengajar terbimbing untuk kelas XI mata pelajaran Geografi dan PKn, kelas XII mata pelajaran Geografi, PKn, dan Ekonomi. Kegiatan pembelajaran kesetaraan Paket C untuk kelas X dan XII dilaksanakan di gedung PGRI Kabupaten Gunungkidul, sedangkan untuk kelas XI dilaksanakan di SKB Gunungkidul.
Tujuan Kegiatan	a. Melaksanakan program kesetaraan Paket C b. Warga belajar paham materi yang telah diberikan oleh tutor.
Bentuk Kegiatan	Pembelajaran di kelas
Metode	Ceramah, tanya jawab, tugas
Sasaran Kegiatan	Warga belajar Paket C kelas X berjumlah 20 orang, kelas XI berjumlah 20 orang, dan kelas XII berjumlah 20 orang
Waktu Kegiatan	Pukul 13.00-15.00 WIB
Pelaksanaan	3, 4, 6, 10, 16, 17, 20, 25, 27 Oktober 2017 1, 3, 10 November 2017 Jumlah Jam = 46 jam
Hasil Kegiatan	Warga belajar memahami materi yang diberikan oleh tutor
Narasumber	Annisa Rizky Aulia
Langkah-langkah	1. Persiapan a. Membuat RPP b. Menyiapkan materi ajar 2. Pelaksanaan a. Pembukaan, berdoa, pengenalan, serta pengantar b. Inti, penyampaian materi c. Penutup, kesimpulan dan pemberian tugas 3. Evaluasi a. Meliputi pemberian tugas mandiri kepada warga belajar.
Alat dan Bahan	Modul, spidol, penghapus, papan tulis
Rincian Biaya	-
Faktor Pendukung	a. Warga belajar antusias mengikuti kegiatan. b. Fasilitas yang mendukung program kesetaraan.
Faktor Penghambat	Ada beberapa yang bermain HP pada saat pembelajaran berlangsung sehingga perlu trik khusus untuk menarik perhatian warga belajar.
Pemecahan	Memberikan peringatan dengan tegas kepada warga belajar.

4. Praktik Mengajar Mandiri Program Kesetaraan Paket B Lapas Klas IIB Wonosari

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Praktik Mengajar Mandiri Program Kesetaraan Paket B Lapas Klas IIB Wonosari
Deskripsi Kegiatan	Kegiatan pembelajaran kesetaraan Paket B dilaksanakan setiap hari Senin dan Kamis pada pukul 09.00-11.00 WIB. Pada pembelajaran ini diberikan mata pelajaran IPS dengan materi letak geografis dan letak astronomis negara Indonesia dan mata pelajaran IPA dengan materi reproduksi dan ulangan tengah semester.
Tujuan Kegiatan	a. Melaksanakan program kesetaraan Paket B b. Warga belajar paham tentang letak geografis dan letak astronomis negara Indonesia. c. Warga belajar paham tentang reproduksi pada manusia.
Bentuk Kegiatan	Pembelajaran di kelas
Metode	Ceramah, tanya jawab, tugas
Sasaran Kegiatan	Warga belajar Paket B lapas klas IIB Wonosari sejumlah 9 orang
Waktu Kegiatan	Pukul 09.00-11.00 WIB
Pelaksanaan	12, 30 Oktober 2017, 4 November 2017 Jumlah jam = 12 jam
Hasil Kegiatan	Kegiatan pembelajaran IPS untuk SMP dengan materi letak geografis dan letak astronomis negara Indonesia. Pada pembelajaran kali ini dikenalkan pengertian letak astronomis dan letak astronomis Indonesia, letak astronomis dan letak astronomis Indonesia, pengaruh letak astronomis dan letak geografis Indonesia. Kegiatan pembelajaran IPA untuk SMP dengan materi sistem reproduksi manusia. Pada pembelajaran kali ini dikenalkan struktur, fungsi, dan proses yang meliputi pembetukan sel kelamin, ovulasi, menstruasi, kehamilan kelahiran, serta kelainan dan/atau penyakit yang terjadi pada sistem reproduksi manusia.
Narasumber	Annisa Rizky Aulia
Alat dan Bahan	Modul, spidol, penghapus, papan tulis
Rincian Biaya	Rp 10.000,-
Faktor Pendukung	Warga belajar sangat antusias dalam mengikuti pembelajaran.
Faktor Penghambat	Ruang kelas yang terbatas dan tidak ada meja dan kursi sehingga kegiatan pembelajaran lesehan.

5. Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer
Deskripsi Kegiatan	Kegiatan kursus komputer dilaksanakan setiap hari Senin, Rabu, dan Kamis. Pembelajaran ini dijelaskan mengenai dasar-dasar Microsoft Word dan Microsoft Excel, sehingga dalam proses pembelajaran ke depan nanti teori tersebut dapat diterapkan oleh warga belajar.
Tujuan Kegiatan	a. Meningkatkan pengetahuan warga belajar tentang dasar Microsoft Word dan Microsoft Excel dan bahan ajar lainnya. b. Memberikan keterampilan membuat media yang tepat untuk pembelajaran.
Bentuk Kegiatan	Pelatihan
Metode	Ceramah, Praktik, Tanya Jawab
Sasaran Kegiatan	Pendidik PAUD dan umum
Waktu Kegiatan	Pukul 09.00-14.00 WIB
Pelaksanaan	Tanggal 20 September 2017 Tanggal 3, 9, 12, 17, 23, 24, 26, 30, 31, Oktober 2017 Tanggal 2, 7 November 2017 Jumlah jam = 51 jam
Hasil Kegiatan	a. Warga belajar mengetahui tentang Microsoft Word dan Microsoft Excel dan bahan ajar yang digunakan dalam pembelajaran komputer. b. Warga belajar mampu menerapkan media, metode, dan bahan ajar yang sesuai dengan tema pembelajaran.
Narasumber	Bapak Agus Wijaya (Tutor Kursus Komputer) Annisa Rizky Aulia
Alat dan Bahan	LCD, laptop, komputer, modul
Rincian Biaya	Swadaya Masyarakat :
Faktor Pendukung	Banyaknya partisipasi dari warga belajar
Faktor Penghambat	Ada beberapa warga belajar yang terlambat

6. Asistensi Kursus Bordir

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Asistensi Kursus Bordir
Deskripsi Kegiatan	Asistensi kursus bordir merupakan kegiatan pendampingan kegiatan kursus yang dilaksanakan oleh SKB Gunungkidul yang sudah dinilai kinerjanya serta memiliki legalitas lembaga dibawah naungan Dinas Pendidikan dan Pemuda Olahraga Kabupaten Gunungkidul. Peserta kursus akan diperbolehkan untuk bertanya atau diskusi diluar jam kursus dan diharapkan peserta kursus setelah selesai kursus dapat menguasai ilmu dan dapat menyelesaikan pekerjaannya. Suasana belajar sangat nyaman karena didukung oleh fasilitas pembelajaran yang lengkap.
Tujuan Kegiatan	Tujuan diadakannya kursus bordir yaitu warga belajar mampu memiliki kemampuan dalam menghasilkan produk bordir sesuai dengan pesanan, menghasilkan macam-macam bentuk bordiran.
Bentuk Kegiatan	Kegiatan kursus bordir merupakan kegiatan yang diadakan oleh SKB Gunungkidul dalam upaya peningkatan kualitas sumber daya manusia di Gunungkidul, terutama yang berkaitan dengan aspek pendidikan dan kompetensinya, melalui keterampilan bordir untuk mencapai dunia usaha maupun dunia industri yang nantinya warga belajar dapat menghasilkan produk busana maupun produk rumah tangga yang memiliki nilai jual yang cukup bersaing. Kursus bordir dilaksanakan setiap hari Senin, Selasa, Rabu, dan Kamis pukul 09.00-12.00 WIB.
Metode	Ceramah, demonstrasi/simulasi, pemecahan masalah, penugasan, praktik
Sasaran Kegiatan	Masyarakat umum
Waktu Kegiatan	Kursus bordir dilaksanakan setiap hari Senin-Kamis pada pukul 09.00-12.00 WIB.
Pelaksanaan	10, 31 Oktober 2017 Jumlah jam = 6 jam
Hasil Kegiatan	Warga belajar memiliki kemampuan yang diperoleh melalui pembelajaran dan internalisasi pengetahuan, sikap, keterampilan, kompetensi, dan pengalaman kerja.
Narasumber	1 Tutor Kursus Bordir
Alat dan Bahan	Mesin Bordir, Kain, Benang, Jarum
Faktor Pendukung	Motivasi yang tinggi dari warga belajar untuk mengikuti kursus bordir.
Faktor Penghambat	1. Ada beberapa warga belajar yang terlambat sehingga materi tertinggal. 2. Terbatasnya tempat dan alat memasak sehingga warga belajar yang tidak mendapatkan peralatan harus melihat dan gentian dalam memakainya.

7. Asistensi Kursus Tata Boga

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Asistensi Kursus Tata Boga
Deskripsi Kegiatan	Asistensi kursus tata boga merupakan kegiatan pendampingan kegiatan kursus yang dilaksanakan oleh SKB Gunungkidul yang sudah dinilai kinerjanya serta memiliki legalitas lembaga dibawah naungan Dinas Pendidikan dan Pemuda Olahraga Kabupaten Gunungkidul. Kegiatan kursus tata boga yaitu peserta kursus diberikan materi terlebih dahulu tentang cara membuat suatu makanan tradisional, kemudian praktik membuat makanan.
Tujuan Kegiatan	Kegiatan kursus tata boga dapat diterapkan dalam kehidupan sehari-hari oleh warga belajar atau masyarakat sehingga mereka mampu mandiri dan produktif.
Bentuk Kegiatan	Kursus tata boga merupakan bentuk kegiatan pelatihan yang diadakan oleh SKB Gunungkidul untuk membekali masyarakat agar memiliki kemampuan professional dalam bidang memasak sehingga masyarakat mampu mandiri dan mendapatkan penghasilan setelah mengikuti kegiatan kursus tata boga.
Metode	Ceramah, demonstrasi/simulasi, pemecahan masalah, praktik
Sasaran Kegiatan	Masyarakat umum
Waktu Kegiatan	Kursus tata boga dilaksanakan setiap hari Senin, Rabu, dan Jumat pada pukul 09.00-14.00 WIB.
Pelaksanaan	Tanggal 27 September 2017 = 6 jam Tanggal 25 Oktober 2017 = 5 jam Jumlah jam = 11 jam
Hasil Kegiatan	Warga belajar dapat memahami prosedur memasak dengan benar dan memahami tingkat kesehatan makanan, warga belajar dapat membuat kue, warga belajar dapat membuat pastel.
Narasumber	2 Tutor Kursus Tata Boga
Alat dan Bahan	Kursus Tata Boga : Oven, kompor, alat penggorengan, bahan membuat kue/jajanan pasar.
Rincian Biaya	-
Faktor Pendukung	Motivasi yang tinggi dari warga belajar untuk mengikuti kursus bordir, kursus tata boga, kursus potong rambut, dan kursus tata rias.
Faktor Penghambat	1. Ada beberapa warga belajar yang terlambat sehingga materi tertinggal. 2. Terbatasnya tempat dan alat memasak sehingga warga belajar yang tidak mendapatkan peralatan harus melihat dan gentian dalam memakainya.

8. Asistensi Kursus Potong Rambut

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Asistensi Kursus Potong Rambut
Deskripsi Kegiatan	Asistensi kursus potong rambut merupakan kegiatan pendampingan kegiatan kursus yang dilaksanakan oleh SKB Gunungkidul yang sudah dinilai kinerjanya serta memiliki legalitas lembaga dibawah naungan Dinas Pendidikan dan Pemuda Olahraga Kabupaten Gunungkidul. Peserta kursus potong rambut diberikan materi tentang cara <i>creambath</i> yang benar, teknik memotong rambut, maupun pewarnaan rambut.
Tujuan Kegiatan	Tujuan dari kegiatan kursus potong rambut yaitu warga belajar dapat menerapkan ilmu yang mereka dapatkan selama mengikuti kursus potong rambut sehingga warga belajar dapat hidup secara mandiri dan produktif bekerja.
Bentuk Kegiatan	Kursus potong rambut merupakan kegiatan pelatihan yang diadakan oleh SKB Gunungkidul dengan bekerjasama dengan Salon Diawan.
Metode	Ceramah, demonstrasi/simulasi, praktik
Sasaran Kegiatan	Masyarakat umum
Waktu Kegiatan	Kursus potong rambut dilaksanakan setiap hari Senin-Kamis pada pukul 09.00-12.00 WIB.
Pelaksanaan	Tanggal 5 Oktober 2017 = 4 jam (Potong Rambut) Jumlah jam = 4 jam
Hasil Kegiatan	Warga belajar memiliki kemampuan tentang dasar-dasar <i>creambath</i> , memotong rambut, dan mengecat rambut dengan baik tanpa membahayakan konsumen.
Narasumber	1 Tutor Kursus Potong Rambut
Langkah-langkah	Persiapan : Persiapan konsumsi, tempat, serta modul Pelaksanaan : Media, metode, dan bahan ajar, sesi tanya jawab Evaluasi : Evaluasi persiapan, pelaksanaan
Alat dan Bahan	Kursus Potong Rambut : alat <i>creambath</i> , alat memotong rambut, pewarna rambut.
Faktor Pendukung	Motivasi yang tinggi dari warga belajar untuk mengikuti kursus potong rambut.
Faktor Penghambat	1. Ada beberapa warga belajar yang terlambat sehingga materi tertinggal. 2. Terbatasnya tempat dan alat memasak sehingga warga belajar yang tidak mendapatkan peralatan harus melihat dan gentian dalam memakainya.

9. Asistensi Kursus Tata Rias Pengantin

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Asistensi Kursus
Deskripsi Kegiatan	Asistensi kursus merupakan kegiatan pendampingan kegiatan kursus yang dilaksanakan oleh SKB Gunungkidul yang sudah dinilai kinerjanya serta memiliki legalitas lembaga dibawah naungan Dinas Pendidikan dan Pemuda Olahraga Kabupaten Gunungkidul. Suasana belajar sangat nyaman karena didukung oleh fasilitas pembelajaran yang lengkap. Kegiatan kursus rias pengantin yaitu peserta kursus diberikan materi terlebih dahulu kemudian
Tujuan Kegiatan	Tujuan dari diadakannya kursus tata rias yaitu warga belajar dapat memahami teknik-teknik dalam merias dan diharapkan warga belajar dapat merias diri sendiri maupun orang lain.
Bentuk Kegiatan	Kursus tata rias merupakan kegiatan pelatihan yang bertujuan untuk menghasilkan karya sesuai dengan karakteristik dan memiliki ketekunan dalam merias.
Metode	Ceramah, demonstrasi/simulasi, pemecahan masalah, penugasan, praktik
Sasaran Kegiatan	Masyarakat umum
Waktu Kegiatan	Kursus tata rias dilaksanakan setiap hari Senin, Rabu, dan Jumat pada pukul 11.00-14.00 WIB.
Pelaksanaan	Tanggal 25, 29 September 2017 Jumlah jam = 6 jam
Hasil Kegiatan	Warga belajar memahami dasar-dasar dalam merias dan teknik-teknik merias.
Narasumber	1 Tutor Kursus Tata Rias
Langkah-langkah	Persiapan : Persiapan konsumsi, tempat, serta modul Pelaksanaan : Media, metode, dan bahan ajar, sesi tanya jawab. Evaluasi : Evaluasi persiapan, pelaksanaan
Alat dan Bahan	Kursus Tata Rias : alat <i>make up</i> , sanggul
Faktor Pendukung	Motivasi yang tinggi dari warga belajar untuk mengikuti kursus tata rias.
Faktor Penghambat	1. Ada beberapa warga belajar yang terlambat sehingga materi tertinggal. 2. Terbatasnya tempat dan alat memasak sehingga warga belajar yang tidak mendapatkan peralatan harus melihat dan gentian dalam memakainya.

10. Pengelolaan Perpustakaan SKB Gunungkidul

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Pengelolaan Perpustakaan SKB Gunungkidul
Deskripsi Kegiatan	Pengelolaan Perpustakaan SKB Gunungkidul merupakan kegiatan pengklasifikasian buku perpustakaan SKB Gunungkidul.
Tujuan Kegiatan	Tujuan kegiatan ini yaitu buku-buku yang ada di perpustakaan SKB Gunungkidul dapat terklasifikasi dengan baik sesuai dengan tema buku.
Bentuk Kegiatan	Pemilahan dan pendataan buku
Sasaran Kegiatan	UPT SKB Gunungkidul
Waktu Kegiatan	Tanggal 19, 22 September 2017 Tanggal 19 Oktober 2017 = 1,5 jam
Pelaksanaan	6,5 jam
Hasil Kegiatan	a. Buku-buku perpustakaan terklasifikasi sesuai dengan tema. b. Buku-buku perpustakaan SKB Gunungkidul tertata dengan rapi dan dikelompokkan menurut jenisnya. c. Buku-buku baru tersusun dengan baik di rak-rak buku sehingga dapat dimanfaatkan oleh warga belajar maupun masyarakat umum.
Narasumber	Mahasiswa
Alat dan Bahan	Buku, Kertas HVS, spidol
Rincian Biaya	-
Faktor Pendukung	Mendapat dukungan dari masyarakat setempat dengan adanya kegiatan yang bermanfaat ini sehingga banyak anak yang ikut berpartisipasi dalam kegiatan ini.
Faktor Penghambat	Rak buku terbatas

11. Penataan Ruang Kelas PAUD

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Penataan Ruang Kelas PAUD
Deskripsi Kegiatan	Penataan ruang kelas PAUD dilaksanakan di KB Handayani dan KB Safira. Kegiatan ini dilakukan dengan menata, menyimpan, dan merawat berbagai hiasan yang ada di PAUD sehingga kelas menjadi rapi. Menata area pembelajaran sehingga kelas menjadi nyaman, menyimpan alat dan bahan dengan rapi serta memelihara peralatan atau hiasan kelas.
Tujuan Kegiatan	Tujuan dari kegiatan ini yaitu untuk memperindah ruangan pembelajaran PAUD sehingga tercipta KBM yang menyenangkan.
Bentuk Kegiatan	Penataan
Metode	-
Sasaran Kegiatan	KB Handayani dan KB Safira
Waktu Kegiatan	Tanggal 25, 26 September 2017
Pelaksanaan	5 jam
Hasil Kegiatan	Ruang kelas menjadi tertata dan rapi dengan hiasan dan media yang dibuat oleh mahasiswa.
Langkah-langkah	<ol style="list-style-type: none">1. Persiapan<ol style="list-style-type: none">a. Membersihkan ruangan kelas dari debub. Membuat roncean dan media pembelajaran2. Pelaksanaan<ol style="list-style-type: none">a. Memasang hasil roncean dan media pembelajaran yang telah dibuat.
Alat dan Bahan	Sapu, roncean, media pembelajaran (gambar buah, poster rukun Islam dan rukun iman)
Rincian Biaya	-
Faktor Pendukung	Mendapatkan dukungan penuh dari pihak PAUD
Faktor Penghambat	Terbatasnya waktu untuk membuat media pembelajaran sehingga media yang diberikan kepada pihak PAUD hanya sedikit.

12. Penyusunan Laporan

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Penyusunan Laporan
Deskripsi Kegiatan	Penyusunan laporan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) PLS UNY merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai pertanggungjawaban dilaksanakannya kegiatan PLT. Laporan PLT disusun untuk mengevaluasi pelaksanaan kegiatan PLT sehingga perencanaan dan pengelolaan kegiatan yang dicapai tersusun dengan sistematis dan terstruktur.
Tujuan Kegiatan	Tujuan penyusunan laporan PLT yaitu untuk catatan tetap dari kegiatan yang telah dilakukan oleh mahasiswa Pendidikan Luar Sekolah UNY selama melakukan Praktik Lapangan Terbimbing yang dilaksanakan selama kurang lebih 2 bulan.
Bentuk Kegiatan	Penyusunan Laporan
Metode	-
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT
Waktu Kegiatan	Tanggal 13 November 2017
Pelaksanaan	2 jam
Hasil Kegiatan	Laporan Praktik Lapangan Terbimbing terselesaikan dengan baik.
Narasumber	Mahasiswa
Langkah-langkah	1. Persiapan 2. Pelaksanaan 3. Evaluasi
Alat dan Bahan	Laptop, Catatan Harian, Matrik Kegiatan
Rincian Biaya	Rp 15.000,-
Faktor Pendukung	Motivasi untuk mengerjakan
Faktor Penghambat	Terbatasnya waktu

Selain program individu utama yang dilaksanakan terdapat program utama yang dilaksanakan oleh kelompok, yaitu.

1. Literacy Camp

Aspek	Penjelasan
Nama Kegiatan	Literacy Camp
Deskripsi Kegiatan	Literacy Camp atau Kemah Literasi merupakan wadah untuk pengenalan literasi bagi anak-anak yang dilakukan dengan cara yang menyenangkan. Kegiatan ini adalah bentuk kegiatan non formal yang berisi literasi baca tulis dan budaya yang dilakukan melalui permainan-permainan edukatif. Program kegiatan ini dilakukan oleh mahasiswa PLT PLS UNY di SKB Gunungkidul dengan bekerjasama dengan SD Negeri 1 Trowono dan Karang Taruna Dusun Trowono A dan B.
Tujuan Kegiatan	Tujuan dari kegiatan Literacy Camp yaitu untuk meningkatkan budaya literasi pada anak-anak di SD Negeri 1 Trowono, Paliyan, Gunungkidul.
Bentuk Kegiatan	Bentuk kegiatan yang dilaksanakan yaitu dengan berbagai macam kegiatan seperti eksplorasi kampung, penulisan puisi, pemutaran film edukatif, pentas seni, olahraga, dan <i>outbond</i> .
Metode	Permainan
Sasaran Kegiatan	Siswa kelas IV, V, dan VI SD Negeri 1 Trowono
Waktu Kegiatan	Tanggal 11-12 November 2017
Pelaksanaan	Tanggal 11 November 2017 Tanggal 12 November 2017 Jumlah Jam = 19 jam
Hasil Kegiatan	Peserta kemah literasi melakukan eksplorasi kampung yang merupakan kegiatan mengamati kondisi kampung Trowono, kemudian dilakukan kegiatan penulisan puisi oleh peserta kemah literasi. Penulisan puisi ini dilakukan berdasarkan pengamatan yang telah dilakukan pada saat eksplorasi kampung. Kemudian, pemutaran film yang berkaitan dengan cita-cita dan pentas seni untuk meningkatkan kreativitas peserta didik. Kegiatan selanjutnya adalah olahraga pagi dan <i>outbond</i> . Kegiatan ini dilakukan demi terwujudnya kebersamaan antar siswa maupun mahasiswa.
Narasumber	Kepala SKB Gunungkidul, Kepala Dukuh Trowono A dan B, Kepala Komite SD Negeri 1 Trowono, Kepala Sekolah SD Negeri 1 Trowono, Ketua Karang Taruna Trowono A dan B, Guru Pendamping
Alat dan Bahan	Toa, Wireless, Microfon, Sound System, Lampu Penerangan, Tikar, Konsumsi, Piring, Gelas.
Rincian Biaya	Swadaya Masyarakat = Rp 1.200.000,- Mahasiswa = Rp 1.002.900,- Total = Rp 2.202.900,-
Faktor Pendukung	Pendidik dan peserta didik SD Negeri Trowono sangat antusias mengikuti kegiatan kemah literasi didukung dengan baru pertama kalinya kegiatan ini dilakukan di SD Negeri 1 Trowono sehingga diharapkan kegiatan ini dapat berkelanjutan.
Faktor Penghambat	Cuaca yang kurang mendukung/ hujan.

Terdapat program tambahan yang dilaksanakan oleh individu baik berasal dari lembaga maupun ikut andil bagian dari program anggota lain, diantaranya :

No.	Nama Program	Waktu Pelaksanaan	Deskripsi
1.	Input Data Aset SKB Gunungkidul	9 Oktober 2017 2 jam	Kegiatan ini merupakan entry data aset sarana dan prasarana yang ada di SKB Gunungkidul.
2.	Peringatan Hari Aksara Internasional (HAI)	18 Oktober 2017 8 jam	Peringatan Hari Aksara Internasional merupakan kegiatan yang diadakan secara rutin setiap tahun oleh Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul Bidang PAUD dan PNF. Kegiatan ini dibuka dengan acara lomba stand makanan dan pameran hasil karya dari LPK se-Kabupaten Gunungkidul, serta hiburan dari peserta kursus vokal SKB Gunungkidul dan penampilan tari dari mahasiswa PLT UNY.
3.	Sosialisasi Bantuan Operasional Pendidikan (BOP)	11 Oktober 2017 7 jam	BOP merupakan bantuan operasional non personal yang dapat diberikan kepada berbagai bentuk satuan pendidikan. Kegiatan ini dibuka dengan sosialisasi oleh Bapak Tijan selaku Kepala Seksi Kurikulum di Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul. Acara ini dihadiri oleh 50 wali murid, 3 pembocara, 2 mahasiswa, dan 3 pendidik KB Safira.
4.	Rapat Kelompok	18, 26 September 2017 3, 19, 26 Oktober 2017 Jumlah jam = 13 jam	Kegiatan rapat rutin dilaksanakan untuk mengkomunikasikan program yang akan dilaksanakan selama seminggu ke depan beserta pembagian tugas kerja dan evaluasi program, serta evaluasi kinerja.
5.	Apel Pagi	Senin, Rabu, dan Jumat pada pukul 07.30-08.00 WIB.	Kegiatan apel pagi dilaksanakan di lapangan Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul. Diikuti oleh seluruh pegawai di lingkungan Dinas Pendidikan. Kegiatan meliputi laporan kehadiran dari masing-masing bidang, sambutan yang berisi arahan-arahan dari jajaran kepala sub bagian dan diakhiri dengan doa.
6.	Observasi Lapangan	15, 18 September 2017 2 Oktober 2017 Jumlah jam = 9 jam	Observasi lapangan dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa PLT memperoleh data yang lengkap dan jelas terkait dengan kondisi lokasi PLT. Observasi lapangan ini meliputi beberapa hal, yaitu kondisi fisik, sarana, dan prasarana.

Beberapa program lembaga yang bersifat administrasi juga dilaksanakan diantaranya :

No.	Nama Program	Waktu Pelaksanaan	Deskripsi
1.	Pengadministrasian dan Rekap Data Kursus 2017	20 September 2017 2 jam	Kegiatan ini bertujuan untuk merekap warga belajar dan hasil pembelajaran selama kegiatan kursus berlangsung ke dalam buku laporan hasil pembelajaran siswa. Pada kegiatan ini yang direkap yaitu program program kursus tata rias pengantin.
2	Pengadministrasian dan Rekap Data Kesetaraan 2017	11 Oktober 2017 2 jam	Rekap data sasaran Pendidikan Kesetaraan ini bertujuan untuk mengetahui jumlah warga belajar kelas XII yang mengikuti program Kesetaraan Paket C, yang akan mengikuti Ujian Nasional di SKB Gunungkidul. Kemudian rekap data ini digunakan untuk mengetahui seberapa besar penduduk di Gunungkidul yang belum menempuh pendidikan wajib belajar 12 tahun. Kabupaten Gunungkidul dapat diperkirakan seberapa besar pendidikan non formal yang harus ada. Kegiatan ini dilakukan dengan mengelompokkan data menurut jenjang pendidikan yang sebelumnya sudah dilakukan pendataan menurut kecamatannya.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil

a. Praktik Mengajar PAUD

Pembelajaran ini dilaksanakan untuk membantu pendidik dalam proses pembelajaran di KB Handayani dan KB Safira serta memberikan pengalaman lapangan bagi peserta PLT Gunungkidul periode 2017. Kegiatan tersebut berlangsung dengan tema dan sub tema yang telah ditentukan. Selama proses pembelajaran berlangsung, peserta PLT Gunungkidul mengajar dan berinteraksi langsung dengan peserta didik dengan didampingi pengajar tetap dari KB Handayani dan KB Safira. Proses pembelajaran dapat dikatakan berjalan dengan baik, seluruh pendidik dan peserta didik dapat menerima dan beradaptasi dengan orang baru meskipun karakter peserta didik yang berbeda-beda sehingga saat pembelajaran beberapa anak masih sulit untuk dikondisikan.

Keberhasilan dalam Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di KB Handayani dan KB Safira adalah mahasiswa mengetahui cara pembelajaran di

KB Handayani dan KB Safira sehingga menambah pengetahuan, ketrampilan, dan pengalaman mahasiswa. Pembelajaran di KB Handayani dilakukan dalam 2 kelompok usia yaitu kelompok usia 2-3 tahun dan 3-4 tahun dengan sentra yang berbeda-beda. Jumlah peserta didik KB Handayani ini berjumlah 23 anak dan 5 pendidik. Pembelajaran di KB Safira dilakukan dalam kelompok usia 3-4 tahun dengan jumlah 16 peserta didik dan 3 pendidik.

Keberhasilan dalam Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) adalah variasi dalam memberikan pembelajaran baik metode maupun media pembelajaran yang digunakan, dengan bimbingan dari pengelola dan pendidik KB Handayani dan KB Safira. Hal ini tidak terlepas dari partisipasi dan kerjasama dari KB Handayani dan KB Safira yang senantiasa memberikan dorongan dan motivasi sehingga selama proses kegiatan PLT dapat berjalan dengan lancar dan berhasil, meskipun masih banyak harus belajar lagi.

b. Praktik Mengajar Program Kesetaraan Paket C SKB Gunungkidul

Program pembelajaran kesetaraan Paket C dilaksanakan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam melaksanakan pembelajaran kesetaraan Paket C. Dalam hal ini, saya melaksanakan pembelajaran Geografi, Pendidikan dan Kewarganegaraan serta Ekonomi. Warga belajar berasal dari berbagai daerah di Gunungkidul. Mayoritas warga belajar adalah orang dewasa sehingga selain pembelajaran menggunakan modul, juga berdasarkan pengalaman warga belajar. Modul untuk pembelajaran kesetaraan Paket C disediakan di Perpustakaan SKB Gunungkidul. Jumlah warga belajar Paket C yang terdaftar di SKB sebenarnya banyak, tetapi warga belajar yang hadir hanya sekitar 5-8 orang saja.

Pembelajaran dilaksanakan di ruang belajar SKB Gunungkidul untuk kelas XI dan gedung PGRI Kabupaten Gunungkidul untuk kelas X dan XII. Melalui program kesetaraan Paket C, mahasiswa PLT memiliki pengalaman dalam proses pembelajaran, mengelola kelas, dan berinteraksi dengan warga belajar. Sebelum pembelajaran dimulai pendidik perlu melakukan pendekatan dengan warga belajar, memotivasi warga belajar agar warga belajar merasa nyaman dan santai sehingga dapat mengikuti pembelajaran dengan baik. Ketika pembelajaran, warga belajar diajak berdiskusi, warga belajar menyampaikan pengalaman-pengalaman mereka yang berkaitan dengan materi yang diajarkan. Evaluasi diadakan dengan cara mengerjakan soal-soal yang ada di modul dan tugas secara mandiri.

c. Praktik Mengajar Mandiri Program Kesetaraan Paket B Lapas Klas IIB Wonosari

Pembelajaran kesetaraan paket B di Lembaga Pemasyarakatan Anak Wonosari berbeda dengan pembelajaran yang dilaksanakan ketika di SKB. Sebelum melaksanakan pembelajaran, mahasiswa yang akan mengajar di Lapas diberikan pengarahan terlebih dahulu oleh Kepala dan pamong belajar SKB Gunungkidul. Salah satu yang harus diperhatikan mahasiswa ketika akan mengajar di Lapas adalah tidak menyinggung atau membahas masalah/ kasus dari setiap anak-anak di Lapas. Pembelajaran di Lapas berjalan seperti pembelajaran pada umumnya, hanya saja menggunakan pendekatan yang lebih dibandingkan dengan pembelajaran biasanya.

Pada tanggal 12 Oktober 2017, pembelajaran kesetaraan paket B diisi dengan mata pelajaran IPS. Kegiatan pembelajaran IPS untuk SMP dengan materi letak geografis dan letak astronomis negara Indonesia. Pada pembelajaran kali ini dikenalkan pengertian letak astronomis dan letak astronomis Indonesia, letak astronomis dan letak astronomis Indonesia, pengaruh letak astronomis dan letak geografis Indonesia. Peserta didik paket B di Lapas Wonosari berjumlah 9 orang.

Selanjutnya pada tanggal 30 Oktober 2017, pembelajaran kesetaraan paket B diisi dengan mata pelajaran IPA dengan materi sistem reproduksi manusia. Pada pembelajaran kali ini dikenalkan struktur, fungsi, dan proses yang meliputi pematangan sel kelamin, ovulasi, menstruasi, kehamilan kelahiran, serta kelainan dan/atau penyakit yang terjadi pada sistem reproduksi manusia.

Pendidik di lapas adalah mahasiswa PLT. Materi didapatkan dari modul Paket B yang sudah disediakan. Media yang digunakan yaitu whiteboard dan spidol yang sebelumnya sudah disediakan oleh Lapas Wonosari. Pembelajaran dilaksanakan di Ruang Kelas Lembaga Pemasyarakatan Anak Wonosari. Pembelajaran kesetaraan di Lapas Wonosari dilaksanakan pada hari Senin dan Kamis mulai pukul 09.00 sampai dengan 11.00 WIB.

d. Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer

Praktik mengajar terbimbing kursus komputer merupakan kegiatan mengajar yang dilakukan mahasiswa dengan mempraktikkan kemampuan mengajar komputer secara utuh dan terintegrasi pada pembelajaran kursus komputer di SKB Gunungkidul dengan bimbingan tutor. Jadi, selama tampil mengajar, mahasiswa didampingi oleh tutor yang bertujuan untuk memberikan pengarahan agar mahasiswa mengetahui kelemahannya sehingga diharapkan akan ada perbaikan pada pengajaran selanjutnya. Kegiatan kursus komputer

dilakukan di ruang komputer SKB Gunungkidul dengan jumlah warga belajar 20 orang. Jadwal kegiatan kursus yaitu hari Senin, Selasa, dan Kamis. Praktik mengajar terbimbing dilakukan selama 12 kali tatap muka.

e. Asistensi Kursus

Program asistensi kursus merupakan pendampingan pelatihan yang dilakukan oleh mahasiswa PLT UNY dalam mengikuti kursus bordir, kursus tata boga, kursus potong rambut, kursus tata rias pengantin.. Asistensi kursus ini merupakan suatu kegiatan belajar-mengajar seperti halnya sekolah. Perbedaannya adalah bahwa kursus biasanya diselenggarakan dalam waktu pendek dan hanya untuk mempelajari satu keterampilan tertentu. Peserta kursus yang telah mengikuti kursus dengan baik dapat memperoleh sertifikat atau surat keterangan. Pada akhir kegiatan kursus dilakukan ujian, dimaksudkan untuk mengawasi mutu kursus yang bersangkutan, sehingga pelajaran yang diberikan memenuhi syarat dan peserta memiliki keterampilan dalam bidangnya.

f. Pengelolaan Perpustakaan SKB Gunungkidul

Program pengelolaan perpustakaan dilakukan dengan tujuan merapikan urutan buku sesuai dengan jenis serta judul buku, tujuan lainnya adalah agar perpustakaan tertata dengan baik karena hal inilah yang mampu mengundang minat baca warga belajar ataupun karyawan, kenyamanan adalah modal utama dalam sebuah perpustakaan, pengelolaan sirkulasi perpustakaan juga memiliki tujuan agar pengelola perpustakaan mengetahui apakah ada penyusutan buku atau tidak yang nantinya guna membantu jika dikemudian hari dilakukan audit.

Dalam tempat seperti perpustakaan sangatlah penting pengelompokkan jenis buku sesuai jenis dan judul buku karena mempermudah dalam mencari buku, Program pengelolaan perpustakaan yang dilakukan di SKB Gunungkidul juga intinya memiliki tujuan seperti yang telah dituliskan diatas, perpustakaan yang awalnya belum tertata dengan rapi kemudian dibuat serapi mungkin guna mengundang minat baca dan program ini cukup berhasil terbukti dari beberapa karyawan atau pamong yang kadang meminjam buku tersebut.

Pengelolaan perpustakaan yang dilakukan mahasiswa PLT cukup membantu dalam peremajaan perpustakaan di SKB Gunungkidul, hal ini dikarenakan perpustakaan yang awalnya masih banyak tumpukan barang serta buku-buku yang masih bercampur tidak sesuai dengan jenisnya kemudian dapat dikelompokkan, perpustakaan juga lebih nyaman setelah adanya peremajaan yang dilakukan sehingga menjadi tempat yang nyaman dalam kegiatan membaca buku koleksi perpustakaan.

g. Penataan Ruang Kelas PAUD

Program penataan ruang kelas PAUD ini yaitu pembuatan media pembelajaran PAUD bertujuan untuk membantu pendidik PAUD dalam menyediakan media yang akan digunakan untuk pembelajaran PAUD. Pembuatan media pembelajaran PAUD dilaksanakan setelah pelaksanaan pembelajaran. Pembuatan media pembelajaran PAUD dilaksanakan di posko PLT SKB Gunungkidul. Pembuatan media pembelajaran disesuaikan dengan tema pembelajaran dan tujuan pembelajarannya. Setiap bulan tema PAUD berbeda-beda, sedangkan sub tema setiap minggu berbeda-beda. Media yang digunakan adalah media sederhana tetapi dapat mencapai tujuan pembelajaran. Peralatan dan perlengkapan yang diperlukan untuk membuat media pembelajaran mudah didapat, seperti kertas warna, kertas manila, lem, gunting dan gambar-gambar edukatif. Pendidik PAUD juga mengarahkan mahasiswa ketika mahasiswa akan membuat media pembelajaran.

h. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan oleh mahasiswa sebagai tugas akhir dari kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SKB Gunungkidul. Penyusunan laporan PLT ini dilakukan secara individu sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang dilaksanakan kurang lebih 2 bulan.

i. Literacy Camp

Literacy camp atau dapat diartikan kemah literasi merupakan program yang dilakukan mahasiswa PLT PLS UNY di SKB Gunungkidul bekerjasama dengan SD Trowono 1 dan Karang Taruna Dusun Trowono A & B. Kegiatan ini diikuti oleh 73 siswa SD yang duduk di kelas IV, V, dan VI. Program ini bertujuan untuk meningkatkan budaya literasi pada anak-anak di Dusun Trowono. Terdapat penekanan pada pembelajaran literasi baca tulis karena literasi ini menjadi dasar bagi literasi lainnya. Oleh karena itu, literasi baca tulis menjadi program yang tidak bisa ditinggalkan karena bertujuan meningkatkan minat baca.

Kemah literasi merupakan sebuah wadah pengenalan literasi bagi anak-anak secara menyenangkan. Kegiatan ini merupakan bentuk pembelajaran non formal bagi anak yang berisi literasi baca tulis dan budaya. Pengenalan literasi dilakukan melalui permainan-permainan edukatif. Pada akhir permainan dilakukan *recalling* untuk membantu anak memaknai permainan yang telah dilakukan.

Berbagai macam kegiatan yang menjadi serangkaian *literacy camp* ini yaitu upacara pembukaan, eksplorasi kampung, penulisan puisi, pemutaran film edukatif, pentas seni, olahraga dan *outbond*. Pembukaan kegiatan dilakukan oleh Kepala Sekolah SD Trowono 1 dihadiri kepala SKB Gunungkidul, Kepala Dukuh, Ketua Karang Taruna dan guru-guru SD Trowono. Setelah itu dilakukan eksplorasi kampung yang merupakan kegiatan mengamati kondisi kampung secara langsung oleh anak-anak. Kemudian dari pengamatan tersebut anak-anak mendapatkan tema masing-masing untuk pembuatan puisi. Tak heran jika puisi yang dihasilkan sangat beragam tema. Pada malam hari anak-anak menonton film yang berkaitan dengan cita-cita. Kemudian, untuk meningkatkan kreativitas anak dilakukan pentas seni yang berupa pembacaan puisi dengan kreasi masing-masing kelompok. Ditambah penampilan nyanyian dan tari-tarian yang sengaja disiapkan oleh anak-anak secara suka rela. Terdapat permainan alat musik tradisional yang berupa kendang, ketipung, dan gitar untuk mengiringi penampilan. Pada pagi hari dilakukan *outbond* yang berisi beberapa permainan yaitu estafet tali rafia, pindah air, tebak gaya dan lempar air.

j. Input Data Aset SKB Gunungkidul

Keberhasilan dalam Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) pada input data aset UPT SKB Gunungkidul adalah terekapnya data aset sarana dan prasarana sehingga membantu pihak SKB Gunungkidul dalam melengkapi administrasi kegiatan.

k. Peringatan Hari Aksara Internasional (HAI)

Peringatan Hari Aksara Internasional (HAI) dilaksanakan pada tanggal 18 Oktober 2017 di Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul. Rangkaian acara dimulai dari lomba menghias makanan yang diikuti oleh LPK se-Gunungkidul, pemberian anugerah aksara, pemberian penghargaan kepada Dinas Pendidikan terutama bidang PAUD PNF yang dengan sukses menyelenggarakan acara ini. Selain itu, juga ada penampilan dari kursus vokal SKB Gunungkidul untuk membawakan lagu dan juga penampilan menari dari mahasiswa PLT UNY.

Tema HAI tahun ini yang diusung oleh UNESCO adalah "Literacy in a Digital World". Kemendikbud menerjemahkan tema tersebut, yakni Membangun Budaya Literasi di Era Digital, dengan tujuan melihat jenis keterampilan keaksaraan yang dibutuhkan orang untuk menavigasi masyarakat yang dimediasi secara digital, dan mengeksplorasi kebijakan keaksaraan yang efektif. Peringatan HAI yang dirayakan merupakan kesempatan bagi pemerintah dan seluruh

masyarakat untuk menyoroti peningkatan tingkat melek huruf di dunia, dan merenungkan tantangan keaksaraan yang tersisa di dunia.

l. Sosialisasi Bantuan Operasional Pendidikan (BOP)

Sosialisasi Bantuan Operasional Pendidikan (BOP) PAUD dilaksanakan pada tanggal 11 Oktober 2017 di KB Safira Kecamatan Paliyan. Sosialisasi ini membahas Dana Alokasi Khusus Non Fisik atau DAK Non Fisik, yaitu dana yang dialokasikan dalam APBN kepada Daerah dengan tujuan untuk membantu mendanai kegiatan khusus Non Fisik yang merupakan urusan daerah. Bantuan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak atau BOP PAUD merupakan program pemerintah untuk membantu penyediaan pendanaan biaya operasional non personalia bagi satuan pendidikan anak usia dini yang diberikan kepada Satuan PAUD dan Satuan Pendidikan Non Formal yang menyelenggarakan program PAUD untuk mendukung kegiatan operasional pendidikan. Tujuan adanya BOP dari pemerintah ini yaitu membantu penyediaan biaya operasional non personalia bagi satuan pendidikan anak usia dini yang diberikan kepada Satuan PAUD dan Satuan Pendidikan Non Formal yang menyelenggarakan program PAUD untuk mendukung kegiatan operasional pendidikan dan meringankan beban biaya pendidikan bagi orang tua dalam upaya mengikutsertakan anaknya pada layanan PAUD berkualitas di Satuan PAUD atau Satuan Pendidikan Non Form Kegiatan ini diikuti oleh wali murid peserta didik KB Safira, Pendidik PAUD, dan Dukuh setempat. Kegiatan berjalan dengan lancar dan wali murid sangat antusias dalam mengikuti kegiatan sosialisasi.

m. Rapat Kelompok

Rapat kelompok merupakan kegiatan komunikasi. Rapat merupakan salah satu bentuk komunikasi kelompok. Rapat kelompok PLT ini dilakukan dengan tujuan dan melahirkan efek tertentu yang berkenaan dengan kinerja Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) selama 2 bulan. Dengan melakukan koordinasi antar kelompok, dapat menentukan arah jalannya kegiatan PLT sebab pada rapatlah keputusan-keputusan dikeluarkan dan disampaikan untuk diterapkan pada kebijakan atau kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa PLT. Keputusan yang diambil berdasarkan informasi akan berpengaruh pada aspek kinerja dalam sebuah organisasi/instansi. Untuk itu, semua keputusan baik bersifat umum maupun strategik perlu ditetapkan melalui ajang yang kita sebut rapat kelompok.

n. Apel Pagi

Apel pagi merupakan kegiatan rutin Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul yang bertujuan untuk membangun komitmen dan disiplin pegawai. Kegiatan apel pagi dilaksanakan di lapangan dinas dan diikuti oleh seluruh pegawai/karyawan Dinas Pendidikan dan mahasiswa PLT UNY 2017. Apel pagi dilakukan setiap hari Senin, Rabu, dan Jumat pada pukul 07.30-selesai. Dalam kegiatan apel pagi, yang diutamakan adalah kedisiplinan mengikuti apel dan komitmen untuk selalu secara bersama membaca, memahami dan menerapkan visi, misi, dan budaya Dinas Pendidikan Kabupaten Gunungkidul. Disamping itu, kesempatan apel pagi juga dimanfaatkan oleh pembina apel untuk sharing informasi perkembangan kegiatan di dinas, mengingatkan kembali tujuan dan memberikan arahan-arahan yang diperlukan dan bersifat motivasional kepada seluruh elemen yang ada di Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul.

Kegiatan ini dirasakan cukup efektif, terbukti adanya peningkatan disiplin pegawai tidak hanya terkait jam masuk dan pulang kerja saja tetapi juga disiplin dalam penyelesaian pekerjaan dan target-target yang menjadi tanggung jawabnya tanpa mengeluhkan jam kerja yang dijalani.

Bukti lain efektifnya kegiatan apel pagi adalah semakin meningkatnya komitmen untuk menjadikan Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul jaya, hal ini semakin terlihat dengan dukungan lingkungan kerja yang saat ini menyatu dalam 1 lantai/ruangan sehingga komitmen tersebut langsung diwujudkan dalam bentuk koordinasi yang semakin mudah, intens dan efektif antar departemen dan bidang.

Apel pagi bukan hanya sekedar berkumpul, berbaris rapi, hormat, laporan dan tata urutan protokoler lain seperti pada umumnya, namun dapat juga digunakan sebagai media positif untuk membangun dan mencapai tujuan perusahaan seperti yang telah dilakukan secara rutin dan konsisten oleh Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul.

Kegiatan apel pagi juga harus menjadi koreksi, karena masih banyaknya pegawai yang menyepelekan pentingnya kegiatan apel. Masih banyak pegawai yang tidak memiliki etika ketika melaksanakan apel pagi.

o. Pengadministrasian dan Rekap Data Kursus 2017

Keberhasilan dalam Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) pada rekap data peserta pendidikan pelatihan UPT SKB Gunungkidul adalah terekapnya data peserta kursus sehingga membantu pamong belajar dalam melengkapi administrasi kegiatan.

p. Pengadministrasian dan Rekap Data Kesetaraan 2017

Keberhasilan dalam Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) pada rekap data peserta Pendidikan Kesetaraan Kejar Paket C UPT SKB Gunungkidul adalah terekapnya data peserta Pendidikan Kesetaraan sehingga membantu pamong belajar dalam melengkapi administrasi kesetaraan.

2. Refleksi

Berdasarkan analisis hasil pelaksanaan program PLT yang sudah berjalan maka dapat dianalisis bahwa program-program PLT dapat berjalan dengan lancar dan baik sesuai yang telah direncanakan meskipun masih terdapat kekurangan. Program yang direncanakan dari awal sudah berjalan walaupun tidak sesuai dengan waktu yang direncanakan karena ada beberapa revisi dari pembimbing lapangan.

Program *Literacy Camp* dilaksanakan di Dusun Trowono, Paliyan merupakan lingkup kerja SKB Gunungkidul. Sasaran program merupakan anak-anak SD Negeri 1 Trowono. Ketika pelaksanaan program, anak-anak di Dusun Trowono sangat antusias dalam mengikuti kegiatan. Kegiatan ini juga dapat mengenalkan kepada anak-anak tentang literasi baca tulis dan budaya.

Keberhasilan pelaksanaan program tidak lepas dari dukungan dan bimbingan dari pihak SKB Gunungkidul baik pembimbing lapangan, pamong belajar, dan para pendidik serta pengelola PAUD yang selalu mendampingi serta memfasilitasi mahasiswa dalam melaksanakan program PLT. Selain itu, juga peran dari dosen pembimbing lapangan yang selalu membimbing dan mengarahkan mahasiswa juga sangat berpengaruh terhadap keberhasilan pelaksanaan PLT ini.

Dari hasil evaluasi pelaksanaan keseluruhan program PLT tersebut, dapat dianalisis bahwa program PLT tetap dapat berjalan dengan lancar meskipun masih banyak kekurangan termasuk dalam penyediaan instrumen evaluasi. Selain itu, terjadi perubahan konsep acara secara mendadak mengikuti peraturan dari pengelola maupun pamong. Dalam pelaksanaan program, mahasiswa mampu berperan sebagai perencana, pelaksana, dan evaluator. Dari ketiga peran itu, tahap evaluasi program merupakan tahap yang masih banyak kekurangannya dikarenakan instrumen evaluasi yang kurang valid dan kurang menyeluruh.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) bertujuan untuk mempersiapkan tenaga pendidik yang terlatih dengan memiliki seperangkat pengetahuan, keterampilan, nilai, serta pola tingkah laku yang diperlukan bagi profesi kejuruan. Guru dituntut untuk memiliki empat kompetensi yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, dan kompetensi professional.

Dalam kurun waktu kurang lebih 2 bulan di tempat PLT yakni, SKB Gunungkidul ini secara garis besar telah berjalan dengan baik meskipun terdapat hambatan-hambatan yang sekiranya sedikit mengganggu dalam pelaksanaan PLT. Kelancaran kegiatan program PLT ini tak luput dari partisipasi dan kerjasama dari berbagai pihak terutama pihak SKB Gunungkidul yang telah memberikan dorongan dan semangat bagi kami semua sehingga selama proses pembelajaran kegiatan PLT dapat berjalan dengan lancar. Praktikan mendapatkan berbagai macam pengalaman dan pengetahuan terutama dalam melaksanakan kegiatan belajar dan mengajar di kelas maupun di luar kelas. Hal-hal yang didapat oleh praktikan diantaranya :

- a. Praktikan dapat berlatih menyusun perangkat pembelajaran seperti silabus, RPP, dan analisis SK-KD.
- b. Mengetahui berbagai macam karakter yang ada pada peserta didik
- c. Dapat membuat rancangan program sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Dari tahap perencanaan, pelaksanaan sampai pada evaluasi.
- d. Dapat berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas dan mengelola kelas.
- e. Belajar melaksanakan penilaian hasil belajar peserta didik.
- f. Mengetahui tugas-tugas pamong belajar selain mengajar di kelas sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi pamong belajar yang professional

Dengan mengacu pada analisis hasil setelah mahasiswa melakukan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SKB Gunungkidul ini dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Metode dan pendekatan yang digunakan untuk PLT dengan sasaran anak-anak dalam KB (Kelompok Bermain) yaitu dengan metode bermain sambil belajar.
- b. Memberikan evaluasi baik lisan maupun tertulis untuk dapat mengetahui hasil dari kegiatan belajar mengajar.
- c. Setiap peserta didik memiliki karakteristik yang berbeda dalam minat, kebutuhan, dan kemauan belajar.
- d. Belajar sesuai dengan pengalaman para warga belajar.
- e. Pendidikan tidak harus dilaksanakan dengan cara yang kaku, melainkan dengan permainan dan kuis.

Untuk bisa melangkah menjadi pamong belajar yang kompeten maka diperlukan adanya refleksi terhadap program-program yang telah dilaksanakan, yang meliputi permasalahan berupa factor penghambat, dan faktor pendukung serta cara mengatasinya.

Faktor pendukung kegiatan PLT ini, yaitu :

- a. Motivasi dari seluruh komponen untuk menjadi yang terbaik sangat mendorong semangat bagi mahasiswa agar mampu memberikan yang terbaik.
- b. Hubungan yang baik dengan guru, dosen pembimbing, rekanrekan, serta seluruh komponen SKB Gunungkidul.
- c. Adanya kemudahan dari pihak lain untuk menjalin kerjasama antusiasme dari kelompok sasaran yang tinggi sehingga dapat memudahkan pelaksanaan kegiatan.

Hambatan yang muncul selama melaksanakan PLT, yaitu :

- a. Pengelolaan kelas yang masih kurang baik, peserta didik terkadang asyik dengan dunianya sendiri (bermain HP)
- b. Keterbatasan waktu yang dimiliki karena bebarengan dengan kegiatan KKN dan lokasi yang ditempuh lumayan jauh.
- c. Adanya peserta didik yang terlampau pasif, malu-malu serta masih menempel pada orang tua.
- d. Sulitnya mengkondisikan peserta didik yang terlampau aktif.

Solusi

- a. Pembagian tugas dan masing-masing individu diberikan tanggungjawab.
- b. Memberikan permainan yang menarik peserta didik PAUD untuk mengkondisikannya.
- c. Berkonsultasi dengan tutor pembimbing, dan dosen pembimbing lapangan. Serta meminta peserta didik untuk mencatat atau ditanya seputar materi.
- d. Melakukan kegiatan pembelajaran yang asik dan menyenangkan.
- e. Evaluasi diberikan baik dengan lisan maupun tertulis (menggunakan penskoran) untuk dapat mengetahui hasil dari kegiatan belajar mengajar dan pelatihan yang telah dilakukan.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah melakukan PLT di SKB Gunungkidul selama kurang lebih 2 bulan, terhitung mulai 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017, mahasiswa dalam menyelesaikan program-program tersebut memperoleh banyak pengalaman. Pengalaman ini diperoleh baik secara langsung maupun tidak langsung dan program-program kerja yang direncanakan telah berjalan dengan baik dan lancar, sehingga dapat diperoleh kesimpulan antara lain : Program PLT yang telah dilaksanakan oleh para praktikan mulai dari persiapan, praktik mengajar dan persekolahan hingga pembuatan laporan hasil PLT ini telah banyak memberikan manfaat dan dapat menjadi bekal sebagai calon tenaga pendidik luar sekolah yang professional.

Praktik Pengalaman Lapangan (PLT) sebagai salah satu program wajib bagi mahasiswa UNY program studi pendidikan merupakan kegiatan yang memiliki fungsi serta tujuan yang jelas sebagai sarana untuk memberikan bekal kemampuan menjadi tenaga kependidikan yang professional dalam rangka untuk mengembangkan pengetahuan dan ketrampilan, serta professional dari mahasiswa sebagai seorang calon pendidik yang mana dituntut harus memiliki tiga kompetensi guru yaitu kompetensi profesional, kompetensi personal, kompetensi sosial akan memberikan pengalaman nyata bagi mahasiswa sebagai seorang calon pendidik di bidang Pendidikan Luar Sekolah (PLS).

Koordinasi yang baik akan menunjang pelaksanaan PLT, sehingga segala permasalahan yang menyangkut program PLT akan segera dapat terpecahkan dengan cepat dan baik. Melalui Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), mahasiswa akan berusaha untuk menumbuhkembangkan sikap dan kepribadian sebagai seorang pendidik, memiliki sikap dewasa dalam bertindak dan berpikir serta disiplin dalam melaksanakan tugas dan kewajiban serta akan memiliki kemampuan untuk beradaptasi dengan lingkungan lembaga dan masyarakat di sekelilingnya.

Dengan program PLT, mahasiswa sebagai calon pendidik, tenaga kependidikan, maupun pengelola program yang berkompeten akan memiliki semangat dalam membantu mencerdaskan kehidupan bangsa sebagai salah satu peran serta dalam membangun bangsa.

B. Saran

1. Pihak Lembaga
 - a. Perlu mempertahankan dan meningkatkan mutu UPT SKB Gunungkidul.
 - b. Perlu meningkatkan kedisiplinan kerja UPT SKB Gunungkidul.
 - c. Perlu adanya variasi kegiatan dan sosialisasi program kegiatan yang terbuka di masyarakat.
2. Untuk Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Sebagai lembaga yang berkompeten dalam mempersiapkan seorang pendidik dan tenaga kependidikan, UNY diharapkan dapat meningkatkan fasilitas sehingga mahasiswa lebih berkembang dan memiliki daya saing.
 - b. Perlu adanya sistem informasi yang jelas untuk penginformasian mengenai program PLT.
 - c. Dosen pembimbing lapangan diharapkan agar lebih intensif untuk membimbing tim PLT agar program yang berjalan dapat sesuai dengan teknis pelaksanaan.
3. Untuk Mahasiswa
 - a. Mahasiswa harus lebih pro aktif kepada lembaga agar memperoleh pengetahuan dan pengalaman yang nyata sesuai dengan bidang keilmuannya.
 - b. Mahasiswa perlu lebih mempersiapkan diri dan mempersiapkan bidang keilmuannya, agar pada saat Praktik Lapangan Terbimbing dapat diaplikasikan dengan maksimal.

DAFTAR PUSTAKA

LPPMP UNY. 2017. *Buku Panduan PLT*. Yogyakarta: UNY Press.

SKB Gunungkidul. 2017. *Buku Profil UPT SKB Gunungkidul*. Gunungkidul: UPT SKB Gunungkidul.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN 1

Matrik Program Individu

LAMPIRAN 2

Lembar Observasi Lembaga

FORMAT OBSERVASI KONDISI LEMBAGA

Nama Lembaga : SKB Gunungkidul

Alamat Lembaga : Jalan Pemuda No. 21 Baleharjo, Wonosari, Gunungkidul

No.	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil pengamatan
1	Kondisi Fisik Lembaga	Lokasi SKB Gunungkidul terletak di Jl. Pemuda No. 21, Wonosari, Gunungkidul. Lokasi SKB Gunungkidul terletak di daerah strategis karena termasuk didalam kompleks Dinas Pendidikan Gunungkidul. Letak yang strategis membuat lembaga ini mudah untuk dicari karena dekat dengan jalan utama yaitu jalan Jogja-Wonosari. Kondisi fisik SKB Gunungkidul dapat dikatakan bagus. Terdapat berbagai ruangan diantaranya yaitu ruang pertemuan/ aula, ruang komputer, ruang perpustakaan, ruang diklat/ pembelajaran, ruang kursus jahit, lapangan olah raga, lapangan voli, asrama, dan pendopo.
2	Potensi Pembelajaran	Potensi pembelajaran di SKB Gunungkidul yaitu program kesetaraan, <i>life skill</i> , PAUD Handayani dan KB Safira. Program kesetaraan memiliki 3 kelas dengan jumlah warga belajar 30 orang. program <i>life skill</i> yang ada di SKB Gunungkidul yaitu kursus tata rias, kursus tata boga, kursus vocal, kursus menjahit dan bordir, serta kursus komputer yang memiliki warga belajar sebanyak 20 orang . PAUD handayani dan KB Safira yang merupakan PAUD binaan SKB Gunungkidul dengan jumlah peserta didik sebanyak 25 anak.
3	Potensi pamong	Jumlah pamong belajar yang ada di SKB

	belajar	Gunungkidul yaitu ada 2 orang dan keseluruhan merupakan PNS dengan tingkat dan golongan masing-masing. Sebagaimana besar pamong belajar yang ada di SKB Gunungkidul sudah menempuh jenjang pendidikan S1. Pamong belajar di SKB Gunungkidul memiliki potensi yang besar karena sudah sering menjadi pengisi materi untuk seminar, diklat, dan pelatihan-pelatihan.
4	Potensi Tenaga Pendidik	Tenaga pendidik yang ada di SKB Gunungkidul ada 7. Karyawan di SKB Gunungkidul dapat menjalankan tugasnya dengan baik sebagai tenaga administrasi dan juga memiliki keahlian dibidang komputer.
5	Fasilitas KBM dan Media	Fasilitas yang ada dikelas yang digunakan untuk menunjang KBM Paket C berupa white board, spidol, dan penghapus. Selain itu, terdapat LCD yang menunjang pembelajaran serta tersedia juga wifi untuk mengakses informasi yang dibutuhkan. Sedangkan fasilitas untuk pembelajaran <i>life skill</i> terdapat beberapa peralatan menjahit seperti mesin jahit dan bordir untuk menunjang pembelajaran.
6	TBM	Di SKB Gunungkidul terdapat perpustakaan dengan ukuran 6m x 7m. Koleksi buku yang ada diperpustakaan SKB Gunungkidul berupa buku pelajaran; buku filsafat dan psikologi; buku agama; ilmu sosial; bahasa; ilmu terapan; kesenian, hiburan, dan olahraga; serta geografi dan sejarah umum. Fasilitas lain yang ada di perpustakaan SKB Gunungkidul yaitu kursi, meja, TV, dll. SKB Gunungkidul juga memiliki perpustakaan keliling yang dapat dioperasikan

		menuju daerah yang belum terakses.
7	Ruang Komputer	Ruang komputer yang ada di SKB Gunungkidul memiliki 20 komputer yang masih bagus dan masih berjalan normal dapat digunakan untuk kursus komputer.
8	Kegiatan pembeajaran	Kegiatan pembelajaran paket C dilaksanakan sesuai dengan kondisi warga belajar. Kegiatan kursus dilaksanakan pada triwulan ke 3 setiap tahun. Kursus yang dilaksanakan meliputi kursus vocal, kursus tata rias, kursus tata boga, kursus menjahit dan bordir, serta kursus komputer. Selain itu, juga sering diadakan diklat untuk tutor kesetaraan, tutor, keaksaraan, maupun tutor PAUD.
9	Tempat Ibadah	Tempat ibadah untuk yang beragama Islam berada di mushola. Mushola ini memiliki ukuran 18m x 7m. Fasilitas yang ada yaitu karpet, sajadah, mimbar, kipas angin, mukena, Al-Qur'an, buku kumpulan doa dan seperangkat <i>soundsystem</i> .

Wonosari, 15 September

2017

LAMPIRAN 3

Proposal Kegiatan dan RPP

**PROPOSAL KEGIATAN
KEMAH KEAKSARAAN (*LITERACY CAMP*)
DI DUSUN TROWONO A, DESA TROWONO, KECAMATAN PALIYAN**

SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL SKB GUNUNGKIDUL



Disusun Oleh :

Peserta Praktik Lapangan Terbimbing

Pendidikan Luar Sekolah

Fakultas Ilmu Pendidikan

Universitas Negeri Yogyakarta

**DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA
SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL SKB GUNUNGKIDUL**

2017

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena dengan rahmat dan karunia, dan hidayah-Nya kami dapat menyelesaikan proposal kegiatan Kemah Keaksaraan (*Literacy Camp*) di Dusun Trowono A, Paliyan, Gunungkidul dengan baik. Proposal kegiatan ini disusun guna mempermudah pihak-pihak terkait untuk mengetahui gambaran kegiatan kemah keaksaraan.

Proposal kegiatan ini memuat tentang konsep dari keaksaraan dan kemah untuk memberikan gambaran mengenai teori Kemah Keaksaraan. Selain itu, juga terdapat metode pelaksanaan dalam kemah keaksaraan disertai dengan jadwal dalam kegiatan kemah keaksaraan.

Kami menyadari bahwa penulisan proposal ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang sifatnya membangun sangat kami harapkan untuk memperbaiki proposal ini. Akhirnya kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu menyelesaikan penyusunan proposal kegiatan Kemah Keaksaraan ini.

Wonosari, 1 Oktober 2017

Penyusun

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Budaya membaca masyarakat Indonesia sangat memprihatinkan. Data tentang redahnya minat baca tersebut banyak dirilis oleh berbagai lembaga baik dalam maupun luar negeri. Survei UNESCO tahun 2011, indeks minat baca di Indonesia sebesar 0,001. Artinya, setiap 1.000 orang Indonesia, hanya satu orang yang memiliki minat membaca. Catatan dari *Most Literate Nations in the World*, tahun 2016 Indonesia berada di urutan 60 dari 61 negara pada pemeringkatan literasi nasional. Sementara *World Education Forum* merilis, Indonesia menempati posisi 69 dari 76 negara. Data *PISA (Programme For International Student Assessment)*, menilai kemampuan literasi siswa menunjukkan hasil tes siswa Indonesia yang cenderung merurun.

Dari data di atas tentu menjadi catatan penting dan perhatian bahwa Indonesia sebagai negara dengan jumlah penduduk peringkat keempat di dunia yakni dengan jumlah penduduk 270.234.842 jiwa, namun masih jauh tertinggal dibanding negara lain. Memberantas angka buta aksara serta meningkatkan minat baca masyarakat adalah satu keadaan yang harus dilakukan. Karena hal tersebut berdampak pada kemajuan dan kesejahteraan masyarakat Indonesia. Buta aksara dan rendahnya minat baca identik dengan kebodohan, yang berdampak pada keterbelakangan dan kemiskinan.

Masyarakat Indonesia tersebar di daerah pedesaan dan perkotaan mulai dari Sabang sampai Marauke. Penduduknya lebih banyak bermukim di daerah pedesaan dengan berbagai keterbatasan. Tingginya angka buta aksara, angka kemiskinan, rendahnya tingkat kesehatan, tingginya angka kematian, maraknya kriminalitas serta masalah nasional lainnya adalah permasalahan klasik yang harus mendapat perhatian. Hal ini ditambah dengan adanya ledakan informasi yang berasal dari dunia maya. Masyarakat dengan mudah mendapatkan informasi tanpa memeriksa terlebih dahulu, dan berlomba menyebarkan informasi tersebut agar dianggap terdepan dalam memahami segala sesuatu. Namun, kebenaran informasi tersebut belum pasti atau

hoax. Masyarakat yang tidak cerdas akan sulit keluar dari permasalahan tersebut. banyak program yang telah dilakukan dalam rangka mengatasi persoalan tersebut, salah satunya adalah kampung literasi.

Kampung literasi adalah salah satu program untuk mengatasi rendahnya tingkat literasi masyarakat. Ada enam literasi dasar yang menjadi acuan untuk menjalankan program literasi dasar yaitu literasi baca tulis, literasi berhitung, literasi sains, literasi teknologi informasi dan komunikasi, literasi ekonomi, serta literasi budaya dan kewarganegaraan. Dari enam literasi dasar tersebut, literasi baca tulis menjadi dasar bagi literasi yang lain. Oleh karena itu, literasi baca tulis menjadi program utama yang tidak bisa ditinggalkan, karena hal ini akan secara langsung berdampak pada tujuan peningkatan minat baca dan mengurangi buta aksara.

Demikian juga kondisi yang ada di Dusun Trowono, Desa Karangasem, Kecamatan Paliyan, Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta dimana masyarakat di dusun tersebut memiliki budaya baca, menulis ataupun belajar yang masih rendah. Kegiatan ataupun aktivitas belajar masyarakat juga belum tampak menonjol. Pada sisi lain dusun ini memiliki potensi lokal berupa tradisi yang dapat dikembangkan untuk meningkatkan minat baca dikalangan masyarakat. dari permasalahan tersebut, maka perlu dilakukan upaya peningkatan minat baca, menulis ataupun belajar melalui program “*Literacy camp* berbasis kearifan lokal di SD Trowono I, Karangasem, Paliyan, Gunungkidul, Yogyakarta”.

2. Rumusan Masalah

Dari latar belakang di atas maka dapat dirumuskan permasalahan sebagai berikut:

- a. Bagaimana penerapan *Literacy camp* berbasis kearifan lokal di SD Trowono I, Karangasem, Paliyan, Gunungkidul, Yogyakarta?
- b. Apa manfaat penerapan *Literacy camp* berbasis kearifan lokal di SD Trowono I, Karangasem, Paliyan, Gunungkidul, Yogyakarta?

3. Tujuan

Sehubungan dengan rumusan masalah yang ada maka dirumuskan tujuan sebagai berikut :

- a. Mengetahui penerapan *Literacy camp* berbasis kearifan lokal di SD Trowono I, Karangasem, Paliyan, Gunungkidul, Yogyakarta.
- b. Mengetahui manfaat penerapan *Literacy camp* berbasis kearifan lokal di SD Trowono I, Karangasem, Paliyan, Gunungkidul, Yogyakarta.

4. Manfaat

- a. Bagi Masyarakat Dusun Trowono

Menemukan alternatif model untuk meningkatkan minat baca masyarakat khususnya anak-anak melalui *literacy camp*

- b. Bagi penggerak

Tersedianya acuan untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran untuk meningkatkan minat baca masyarakat Dusun Trowono Khususnya anak-anak melalui kegiatan *literacy camp*.

BAB II

KAJIAN PUSTAKA

A. Literasi

Menurut Ahmad Bukhori, dosen Universitas Indonesia, dalam konteks kekinian, literasi memiliki arti yang sangat luas. Literasi bisa berarti melek teknologi, politik, berpikiran kritis, dan peka terhadap lingkungan sekitar. Kirsch dan Jungeblut (2005) dalam bukunya *Literacy: Profiles of America's Young Adults* mendefinisikan literasi kontemporer sebagai kemampuan seseorang dalam memanfaatkan informasi tertulis atau cetak untuk mengembangkan pengetahuan sehingga mendatangkan manfaat bagi masyarakat luas. Lebih jauh, seorang baru bisa dikatakan literat jika ia sudah bisa memahami sesuatu karena membaca dan melakukan sesuatu berdasarkan pemahaman bacaannya. Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia Edisi Ketiga terbitan Balai Pustaka, yang dimaksudkan dengan literer adalah (sesuatu yang) berhubungan dengan tulis-menulis. . Setiap orang mengembangkan kemampuannya dengan mendapatkan informasi dan pengetahuan sebanyak-banyaknya dan cepat. Orang akan ketinggalan jika tidak mempelajari dan mendayagunakan pengetahuan dan kemajuan teknologi. Dan terwujudnya masyarakat yang berwawasan dan tanggap dengan apa yang terjadi di lingkungan sekitar. Dalam paradigma berpikir modern, literasi juga bisa diartikan sebagai kemampuan nalar manusia untuk mengartikulasikan. Budaya literasi merupakan cermin kemajuan bangsa. Para Antropolog bahasa, seperti Lucian Levy-Bruhl, Claude Levi-Strauss, Walter Ong, dan Jack Goody memandang literasi (bahasa) sebagai titik pangkal pembeda masyarakat primitif dari masyarakat “beradab” segala fenomena sosial dengan huruf dan tulisan. Dari berbagai konsep diatas, secara sederhana literasi dapat diartikan sebagai sebuah kemampuan membaca dan menulis serta kemampuan mengidentifikasi, mengurai dan memahami suatu masalah. Kita mengenalnya dengan melek aksara atau keberaksaraan. Ada bermacam-macam keberaksaraan atau literasi , misalnya literasi komputer (*computer literacy*), literasi media (*media literacy*) literasi teknologi

(*technology literacy*), literasi ekonomi (*economy literacy*), literasi informasi (*information literacy*), bahkan ada literasi moral (*moral literacy*). Jadi, keberaksaraan atau literasi dapat diartikan melek teknologi, melek informasi, berpikir kritis, peka terhadap lingkungan, bahkan juga peka terhadap politik. Seorang dikatakan literat jika ia sudah bisa memahami sesuatu karena membaca informasi yang tepat dan melakukan sesuatu berdasarkan pemahamannya terhadap isi bacaan tersebut.

B. Perkemahan

Berkemah yaitu kegiatan bermalam disuatu tempat dengan menggunakan tenda sebagai rumahnya. Di situlah pribadi –pribadi mandiri akan terbentuk dari seorang anak. Didalam perkemahan terdapat banyak sekali kegiatan baik yang menyenangkan, menantang maupun yang menarik.

Seseorang yang biasanya di rumah tinggal perintah kepada pembantu untuk melakukan sesuatu, tetapi di perkemahan tidak akan ada seperti itu lagi. Hal ini dikarenakan semua kegiatan dikerjakan sendiri atau bersama kelompoknya sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing, mulai dari bangun tidur sampai menjelang tidur lagi.

Kegiatan-kegiatan dalam dunia perkemahan inilah yang nantinya dapat membentuk jiwa yang berkepribadian mantap, berani dan tegas. Bahkan yang tak kalah pentingnya adalah menumbuhkan kemandirian pada diri seseorang, sehingga pada akhirnya terciptalah generasi yang tidak cengeng, tangguh, dan mampu menghadapi tantangan zaman. Generasi ideal yang merupakan harapan bangsa, penerus cita-cita kemerdekaan Republik Indonesia tercinta ini.

Dengan demikian dari kegiatan berkemah secara tidak langsung dapat menumbuhkan semangat dan jiwa kemandirian pada diri pelajar mulai dari tingkat dasar sampai perguruan tinggi. Pendidikan merupakan kajian yang selalu aktual untuk diperbincangkan dari masa kemasa oleh berbagai lapisan. Pendidikan merupakan usaha sadar untuk menyiapkan peserta didik melalui kegiatan bimbingan, pengajaran dan latihan bagi perannya di masa mendatang.

Sasaran pendidikan dalam arti luas adalah menjadikan peserta didik sebagai manusia mandiri, bertanggung jawab dan berpegang teguh pada nilai dan norma masyarakat. Berbicara tentang pendidikan terdapat 4 sendi yang merupakan unsur dominan. Adapun 4 unsur tersebut yaitu :

a. *Learning To Know (belajar mengetahui)*

Agar seseorang memiliki pengetahuan umum yang luas dan dapat bekerja secara mendalam dalam beberapa hal juga mencakup bekerja untuk belajar sehingga nantinya dapat memanfaatkan peluang sepanjang hidup.

b. *Learning To Do (belajar berbuat)*

Dalam belajar seseorang tidak hanya memperoleh kecakapan atau ketrampilan kerja melainkan untuk memiliki ketrampilan hidup yang luas termasuk hubungan pribadi dengan kelompok .

c. *Learning To Life Together (belajar hidup bermasyarakat)*

Dalam usahanya menumbuhkan pemahaman orang lain menghargai saling ketergantungan ketrampilan dalam kerja kelompok dan menyelesaikan pertentangan di perlukan saling pengertian, kerukunan dan keadilan.

d. *Learning To Be (Belajar menjadi seseorang)*

Belajar dimaksudkan agar dapat mengembangkan watak yang dapat bertindak dengan kemandirian berpendapat dan bertanggung jawab pribadi yang makin besar.

Berangkat dari pengertian diatas maka pendidikan tidak hanya terdapat disekolah-sekolah formal saja, tetapi juga didalam kegiatan perkemahan. Kegiatan perkemahan dapat dikatakan sebagai proses pendidikan luar lingkungan keluarga dan sekolah yang dibungkus dengan kegiatan menarik, menyenangkan, sehat, teratur, terarah dan praktis yang dilakukan di alam terbuka yang sasaran akhirnya adalah membentuk watak.

BAB III

METODE PELAKSANAAN

Pelaksanaan program ini akan dilakukan dengan ceramah, praktik langsung dan diskusi bersama yang termasuk dalam tahap-tahap sebagai berikut:

A. Pra Pelaksanaan

Pada tahap ini menggunakan metode diskusi yang dilakukan bersama ketua RT 01 Dusun Trowono A dan pengurus pemuda Dusun Trowono A.

1. Persiapan Kerjasama dengan pihak-pihak terkait

Kerjasama dilakukan untuk menjamin keberlangsungan pelaksanaan program. Persiapan tersebut meliputi kerjasama dengan:

- a) Ketua Lembaga SKB Gunungkidul
- b) Kepala Dusun Trowono A
- c) Kepala Dusun Trowono B
- d) Ketua Karang Taruna Trowono A
- e) Ketua Karang Taruna Trowono B

2. Persiapan Materi

Materi perkemahan berisi tentang pentingnya literasi baca tulis melalui potensi kearifan lokal dengan mengadakan kegiatan menulis puisi, menonton film, dan *outbond*. Materi ini bertujuan untuk menanamkan minat baca tulis untuk anak-anak di Dusun Trowono.

3. Persiapan Alat dan Bahan:

Untuk melaksanakan program ini dibutuhkan beberapa alat dan bahan. Berikut merupakan alat dan bahan untuk melaksanakan program *Literacy camp* yaitu:

Alat-alat:

- Tenda
- Tikar
- Lampu/ Alat penerangan
- LCD
- Kertas

- Bolpoin
 - Laptop
 - Speaker
 - Wireless
 - Toa
4. Sosialisasi
- Sosialisasi berupa penyampaian gagasan rencana pelaksanaan *Literacy camp* kepada SD Trowono I, Kepala Dusun Trowono A& B, dan Pengurus Pemuda.

B. Pelaksanaan

Pada tahap pelaksanaan terdapat beberapa kegiatan sebagai berikut:

1. Forum group Discussion (FGD)

Forum ini dilakukan dalam rangka pembentukan pengurus kepantiaan dalam kegiatan “*Literacy camp*” yang bertujuan untuk menjaga keberlangsungan program agar berjalan sesuai dengan tugas-tugas yang telah diberikan. Selain itu, juga dibahas tentang teknis pelaksanaan acara *Literacy camp* meliputi peralatan pendukung, alat dan bahan.

2. Pelaksanaan program “Literacy camp”

Dalam pelaksanaan pelatihan terdapat beberapa tahap:

a. Pelaksanaan Kegiatan eksplorasi kampung

Pelaksanaan kegiatan eksplorasi kampung dilaksanakan menggunakan metode pratik secara langsung. Metode praktik secara langsung yaitu tutor mengajak anak-anak untuk berkeliling mengamati situasi dan keadaan di Dusun Trowono untuk mencari inspirasi dalam kegiatan selanjutnya.

Penanggungjawab dari kegiatan ini adalah Hana Wahyuni dan Fitri Wijayati serta 2 penanggungjawab dari masyarakat.

b. Pelaksanaan kegiatan menulis puisi dan membaca puisi

Pelaksanaan kegiatan menulis puisi dilaksanakan menggunakan metode ceramah dan metode praktik secara langsung. Metode

ceramah yaitu tutor akan memberikan materi tentang menulis puisi dengan tema lingkungan sekitar yang diperoleh dari kegiatan sebelumnya yaitu eksplorasi kampung. Sedangkan metode praktek secara langsung yaitu tutor memberikan kesempatan kepada peserta kegiatan untuk menuliskan puisi dan membacakan puisi di depan teman-teman yang lain.

Penanggungjawab dari kegiatan ini adalah Annisa Rizky Aulia, Verawaty Rukaman dan 2 pemuda Dusun Trowono.

c. Pelaksanaan kegiatan menonton film

Pelaksanaan kegiatan menonton film dilaksanakan menggunakan metode diskusi yaitu tutor akan menayangkan film tentang kebudayaan di Kabupaten Gunungkidul kemudian peserta kegiatan akan berdiskusi tentang isi film tersebut dan menceritakan kembali isi film yang sudah ditayangkan.

Penanggungjawab dari kegiatan ini adalah Noviarti, Wuri Setyaningsih dan 2 pemuda Dusun Trowono.

d. Pelaksanaan Kegiatan Senam

Pelaksanaan kegiatan senam dilakukan menggunakan metode praktek secara langsung. Metode praktek secara langsung yaitu tutor memberikan contoh gerakan senam kemudian peserta kegiatan mengikuti gerakan tersebut.

Penanggungjawab dari kegiatan ini adalah Wuri Setyaningsih dan Indah Dewi Rully Astuti.

e. Pelaksanaan kegiatan *outbond*

Pelaksanaan kegiatan *outbond* dilaksanakan menggunakan metode permainan kelompok yaitu tutor membagi peserta kegiatan *outbond* menjadi beberapa kelompok dan melakukan permainan secara berkelompok yang bersifat *middle game*. Permainan yang akan dilakukan diantaranya pindag air, tebak gaya, estafet sarung, lempar air.

Penanggung jawab dari kegiatan ini yaitu Indah Dewi Rully Astuti, Noviarti, Verawaty Rukmana, Annisa Rizky Aulia dan 4 pemuda Dusun Trowono.

Daftar Kepanitiaan Kegiatan *Literacy camp*:

- a) Sie Acara : Hana Wahyuni, Verawaty Rukmana dan Pemuda Dusun Trowono.
 - b) Sie Perkap : Noviarti, Indah Dewi Rully A, Fitri Wijayati, dan Pemuda Dusun Trowono.
 - c) Sie Konsumsi : Wuri Setyaningsih, Annisa Rizky Aulia dan Pemuda Dusun Trowono A.
 - d) Sie PDD : Pemuda Dusun Trowono.
3. Pasca Pelaksanaan

Pada tahap akhir akan dilakukan evaluasi program. Evaluasi keseluruhan pelaksanaan program ini bertujuan untuk mengetahui ketercapaian target luaran program yang telah dilaksanakan, terdiri dari dua evaluasi yaitu:

a. Peserta

Evaluasi program dilakukan dengan cara menuliskan pesan kesan terhadap program yang telah dilaksanakan.

b. Panitia

Evaluasi dilakukan dengan cara musyawarah, dimana setiap orang menyampaikan kritik dan saran.

BAB IV

BIAYA DAN JADWAL

A. Pembiayaan

Pembiayaan dari program *literacy camp* yaitu iuran dari mahasiswa PLT UNY 2017 dan iuran dari peserta kegiatan *literacy camp* sebesar Rp 10.000,00.

B. Jadwal (diganti Juknis/Juklak)

Program *literacy camp* akan dilaksanakan pada hari Sabtu-Minggu, 11-12 November 2017 (Lampiran 1).

BAB V

PENUTUP

Kemah Keaksaraan sebagai model untuk meningkatkan minat baca anak-anak di Dusun Trowono A, Trowono, Paliyan, Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta ini diharapkan dapat menjadi solusi dalam upaya meningkatkan minat baca anak-anak. Konsep pendidikan keaksaraan yang dikemas dalam sebuah model baru yakni Kemah Keaksaraan (*Literacy camp*) diharapkan akan mengubah kebiasaan anak-anak Dusun Trowono A, Trowono, Paliyan, Gunungkidul untuk menjadi anak-anak yang tidak tabu tentang keaksaraan terutama keaksaraan budaya setempat.

Kemah Keaksaraan ini akan berhasil jika mendapat dukungan dari semua elemen, terutama kelompok sasaran dan Karang Taruna setempat. Partisipasi kelompok sasaran merupakan kunci utama suksesnya penyelenggaraan model Kemah Keaksaraan. Dukungan dari Karang Taruna setempat juga sangat penting agar kegiatan dapat berjalan dengan lancar dan memiliki dampak yang positif.

Lampiran 1

**SUSUNAN ACARA LITERACY CAMP
DI SD TROWONO I KARANGASEM, PALIYAN, GUNUNGKIDUL DIY**

No	Acara	Waktu	Tempat	Perlengkap an	Petugas	PJ	Keterangan
1	Breafing panitia	13.00- 14.00	Balai padukuhan	Juknis acara, wireless, mic	MC : Perkap:	Hana, Vera	Sie acara menyampaikan teknis pelaksanaan program Sie perkap menyiapkan perlengkapan yang diperlukan.
2.	Persiapan	14.00- 15.00	Balai padukuhan	Mic, wireless, materai mic,	SemuaPanitia	Sie Perkap	Sie perkap melakukan checking seluruh perlengkapan yang akan digunakan. Sie konsumsi menyiapkan snack yang akan dibagikan.
3.	Pengkondisian	15.00- 15.30	Lapangan Trowono	Mic, wireless	MC :	Hana, Vera	Sie acara mengondisikan peserta camp literacy di lapangan trowono. Sie perkap melakukan checking perlengkapan yang diperlukan. Pengkondisian peserta diisi dengan games, tepuk-tepuk, pembagian kelompok.
4.	Explorasi Kampung	15.30- 16.00	Dusun Trowono	Toa	Pemandu : 1.	Hana, Fitri	Pemandu memandu masing-masing kelompok berjelajah Dusun Trowono. P3K menyampaikan tata tertib berjelajah. Sie Konsumsi menyiapkan air mineral.
5.	Menulis Puisi	16.00- 17-00	Rumah Joglo	Buku, pensil, mic,	MC: Annisa dan Verawaty	Annisa, Verawaty	Sie perkap mempersiapkan tempat dan peralatan yang diperlukan.

				wireless, tiker, contoh puisi.	Pengisi Materi: Annisa dan Verawaty		Sie konsumsi menyiapkan air mineral dan snack.
6.	<i>Ice Breaking</i>	17.00- 17.30	Rumah Joglo	Games, tepuk dan nyanyian	Fitri	Annisa dan Verawaty	Pengisi <i>ice breaking</i> memberikan games, nyanyian, dan tepuk untuk peserta <i>literacy camp</i>
7.	ISHOMA	17.30- 19.00	- Sholat : Masjid Dusun Trowono A - Makan : Rumah Joglo		Fitri dan Indah	Fitri	Pj mengkondisikan peserta untuk sholat magrib dan isya di masjid Dusun Trowono AA Sie konsumsi menyiapkan makan malam untuk peserta dan panitia Sie perkap menyiapkan tempat untuk makan.
8.	Membaca Puisi	19.00- 19.30	Rumah Joglo	Wireless, mic, hasil karya puisi peserta.	MC :	Annisa dan Verawaty	PJ memilih peserta untuk membacakan puisi di depan. Sie PDD mendokumentasikan kegiatan.
9.	Menonton Film	19.30- 20.30	Rumah Joglo	LCD, Proyektor, Tikar, konsumsi	MC : Noviarti	Noviarti dan Wuri	MC memberikan pengarahan saat akan menonton film dan meminta peserta untuk menceritakan kembali isi dari film tersebut. Sie Perkap menyiapkan peralatan yang diperlukan. Sie PDD mendokumentasikan acara. Sie konsumsi membagikan snack peserta.
10.	Istirahat Tidur	20.30- 05.00	Rumah Joglo	Tikar		Sie Acara	Sie Acara mengkondisikan peserta <i>literacy camp</i> untuk istirahat.

11.	Bangun Tidur dan Persiapan	05.00-06.00	Rumah Joglo			Sie Acara	Sie Acara mengkondisikan peserta literacy camp untuk sholat dan mengkondisikan senam di lapangan.
12.	Senam	06.00-06.30	Lapangan Trowono	Laptop, MIC, Sound, wireless	Instruktur Senam : Wuri dan Indah	Wuri dan Indah	Instruktur senam mengkondisikan peserta dan memimpin senam pinguin.
13.	Sarapan Pagi	07.30-07.00	Rumah Joglo	Mic, wireless	Annisa dan Wuri	Annisa dan Wuri	Sie konsumsi membagikan snack berat untuk peserta.
14.	Outbond	07.00-09.00	Lapangan Trowono	1. Permainan pindah air : gelas aqua, aqua botol, talirafia, ember. 2. Permainan tebak gaya : kertas berisi gambar gaya yang harus ditirukan. 3. Permainan estafet sarung : tali rafia. 4. Permainan	Pemandu : 1. Permainan pindah air : Indah. 2. Permainan tebak gaya : Annisa 3. Permainan estafet sarung : Noviarti. 4. Permainan lempar air : Verawaty	Indah dan Novi	Sie perkap menyiapkan perlengkapan permainan. Pemandu permainan yang terdiri dari mahasiswa PLT dan Pemuda mempersiapkan diri di pos masing-masing

				lempar air : plastik, sarung/ jarik, air.			
15	Istirahat	09.00- 09.30	Lapangan Trowono	Konsumsi	Annisa dan Wuri	Annisadan Wuri	Sie Konsumsi membagikan konsumsi untuk peserta.
16	Pembagian <i>Doorprize</i>	09.30- 10.00	Lapangan Trowono	<i>Doorprize</i>	Semua Panitia	Indah	Sie Perkap mempersiapkan <i>doorprize</i> Sie PDD mendokumentasikan kegiatan
17	Penutupan	10.00- 10.30	Lapangan Trowono	Mic, wireless	Hana	Indah dan Novi	Mc menutup kegiatan

RUNDOWN LITERACY CAMP

Trowono, 11-12 November 2017

No	Acara	Waktu	Tempat
1.	Registrasi peserta	13.30-14.00	Teras SD Trowono 1
2.	Cheking perkap anak	14.00-14.30	Teras SD Trowono 1
3.	Pembukaan	14.30-15.00	Ruang Kelas SD Trowono 1
4.	Sholat Ashar	15.00-15.30	Mushola SD Trowono 1
5.	Eksplorasi kampung	15.30-16.00	Dusun Trowono
6.	Menulis Puisi	16.00-17.00	SD Trowono 1
7.	ISHOMA	17.00-19.00	SD Trowono 1/ Masjid Dusun Trowono 1
8.	Film Edukasi	19.00-19.45	Ruang Kelas SD Trowono 1
9.	Ice Breaker	19.45-20.00	Ruang Kelas SD Trowono
10.	Pentas Seni Anak	20.00-21.30	Ruang Kelas SD Trowono
11.	Istirahat	21.30-05.00	Ruang Kelas SD Trowono 1
12.	Persiapan pagi	04.30-05.30	SD Trowono 1
13.	Olahraga	05.30-06.30	Lapangan SD Trowono 1
14.	Sarapan	06.30-07.00	Lapangan SD Trowono 1
15.	Outbond	07.00-09.00	Lapangan Voli
16.	Istirahat	09.00-09.15	Lapangan Voli
17.	Pemabgian <i>Doorprize</i>	09.15-09.45	Lapangan Voli
18.	Penutupan	09.45-10.00	Lapangan Voli

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian Kelompok Bermain Safira Tahun 2017/2018

Strategi : Pembelajaran Kelompok dengan Pengaman

Semester/ bulan/minggu : I/September/4

Kelompok Usia : 2-3 th

Hari/tanggal: Selasa, 26 September 2017

Tema/Sub Tema : Tanaman / Pohon Pisang

Pijakan Sebelum Main	
Kegiatan Inti	Alat dan Bahan
1. Senam pinguin	Alat dan bahan : a. Microfon b. speaker
2. Eksplorasi Pohon Pisang	Alat dan bahan : a. Pohon Pisang

KD	Materi Pembelajaran	No	Indikator	Proses Kegiatan
1.1 (NAM)	•Mengetahui sifat Tuhan sebagai pencipta, • mengenal ciptaan2 Tuhan, membiasakan mengucap-kan kalimat pujian terha-dap ciptaan Tuhan	1	Indikator pencapaian perkembangan anak untuk KD pada KI Sikap Spiritual dan KD pada KI Sikap Sosial tidak dirumuskan secara tersendiri. Pembelajaran untuk mencapai KD-KD ini dilakukan secara tidak langsung, tetapi melalui pembelajaran untuk menca-pai KD-KD pada KI Pengetahuan dan KI Keterampilan, serta melalui pembiasaan dan keteladanan. Dengan kata lain, sikap positif anak akan terbentuk ketika dia memiliki pengetahuan dan mewujudkan pengetahuan itu dalam bentuk hasil karya dan/atau unjuk kerja. Contoh sikap positif itu adalah perilaku hidup sehat, jujur, tanggung jawab, peduli, kreatif, kritis, percaya diri, disiplin, mandiri, mampu bekerja sama, mampu menyesuaikan diri, dan santun.	a. Pelaksanaan SOP Pembukaan
1.2 (NAM)	•Terbiasa saling menghormati (toleransi) agama, •mengucapkan keagungan Tuhan sesuai dengan agamanya, •merawat kebersihan diri, tidak menyakiti diri atau teman, •menghargai teman (tidak mengolok-olok), •hormat pada guru dan orang tua, menjaga dan merawat tanaman, binatang peliha-raan dan ciptaan Tuhan			b. Kegiatan Awal - Menyanyi lagu Nasional
2.2 (KOG)	•membiasakan eksploratif, cara bertanya, •cara mendapatkan jawaban.			
2.5 (SOSEM)	•Cara memberi salam pada guru atau teman, •Cara untuk berani tampil di depan teman, guru, •orang tua dan lingkungan sosial lainnya, •Cara menyampaikan keinginan dengan santun.			
2.8 (SOSEM)	•Pemahaman tentang mandiri, Perilaku mandiri, •Cara merencanakan, memilih, memiliki inisiatif untuk belajar atau melakukan sesuatu tanpa harus dibantu atau dengan bantuan seperlunya.			c. Pijakan Sebelum Main d. Menceritaka n tentang Aktifitas tadi pagi.
3.3 4.3 (FM)	• Nama anggota tubuh, fungsi anggota tubuh, cara merawat, kebutuhan agar anggota tubuh tetap sehat, berbagai gerakan untuk melatih motorik kasar dalam kelenturan, kekuatan, kesta-bilan, keseimbangan, kelincahan, kelenturan, koordinasi tubuh. • Kegiatan untuk latihan motorik kasar antara lain merangkak, berjalan, berlari, merayap, berjinjit, melompat, meloncat, memanjat, bergelantungan, menendang, berguling dengan menggunakan gerakan secara terkontrol, seimbang dan lincah dalam menirukan berbagai gerakan yang teratur (misalnya: menirukan gerakan benda, senam, tarian, permainan tradisional, dll.). • Keterampilan motorik halus untuk melatih koordinasi mata dan tangan, kelenturan pergelangan tangan, kekuatan dan kelenturan jari-jari tangan, melalui kegiatan antara lain; meremas, menjumpit, meronce, menggunting, menjahit, mengancingkan baju, menali sepatu, menggambar, menempel, makan, dll. • Permainan motorik kasar atau halus dengan aturan.	1	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu berjalan sambil membawa sesuatu yg ringan	e. Sharing tentang manfaat pohon pisang
		2	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu melempar & menangkap bola yg besar & ringan	f. Mengajak anak-anak bernyanyi lagu - bintang kecil - kereta api
		3	Melakukan kegiatan yang mendorong anak mampu menari mengikuti irama	
		4	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu naik turun tangga atau tempat yang lebih tinggi/ rendah dengan berpegangan	
		5	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu meremas dengan lima jari	
		6	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu melipat kertas sendiri meskipun belum rapi	
		7	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu menggunakan gunting tanpa pola	
		8	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mela-kukan gerakan-gerakan yang memerlukan koordinasi antara otot-otot kecil/ halus dan mata serta tangan (misal: makan dengan sendok, menumpuk balok)	g. SOP Pijakan Saat Main h. SOP Pijakan Setelah Main i. SOP Penutup
3.6 4.6 (KOG)	• bentuk dua dimensi (persegi, segitiga, bulat, segipanjang), • bentuk tiga dimensi (kubus, balok, limas, tabung), ukuran (panjang-pendek, besar-kecil, berat-ringan, sebentar-lama), bilangan (satuan, puluhan), tekstur (kasar-halus, keras-lunak), suara (cepat-lambat, keras-halus, tinggi-rendah) • pengelompokkan (berdasarkan warna, bentuk, ukuran, fungsi, warna-bentuk, warna-ukuran, ukuran-bentuk, warna-ukuran-bentuk), membandingkan benda berdasarkan ukuran “lebih dari – kurang dari”, “paling/ter), mengurutkan benda berdasarkan seriasi (kecil-sedang-besar). Mengurutkan benda berdasarkan 5 seriasi (sangat kecil- lebih kecil- kecil-besar- lebih besar-paling besar). Pola ABC-ABC, ABCD-ABCD berdasarkan urutan warna, bentuk, ukuran, bunyi, warna, fungsi, sumber, dll. Mencocokkan lambang bilangan dengan jumlah bilangan.Hubungan satu ke satu, satu ke banyak, kelompok ke kelompok Lambang bilangan.	1	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan membedakan benda berdasarkan warna, bentuk	
		2	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan meletakkan satu benda pada satu tempat	
		3	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan meletak kan benda berjajar	
		4	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan menunjuk bentuk-bentuk yang dikenalnya	
		5	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal konsep besar-kecil, panjang-pendek melalui kegiatan membandingkan	
3.10 4.10 (BHS)	• cara menjawab dengan tepat ketika ditanya, • cara merespon dengan tepat saat mendengar cerita atau buku yang dibacakan guru, melakukan sesuai dgn yang diminta dengan beberapa perintah, • menceritakan kembali apa yang sudah didengarnya.	1	Menjawab pertanyaan sederhana	
		2	Melaksanakan dua perintah sederhana	
3.15 4.15 (Seni)	• membuat berbagai hasil karya dan aktivitas seni gambar dan lukis, seni suara, seni musik, seni tari, seni kriya/karya tangan dan lainnya, menampilkan hasil karya seni.	1	Melakukan aktivitas seni sederhana (misal menggerakkan tubuh ketika mendengar musik, menggambar lengkung dan garis lurus, bernyanyi)	

Mengetahui,
Kepala KB

Paliyan, 25 September 2017
Pendidik

ISTI DHARMARANTI SETIYATI, SE.

ANNISA RIZKY AULIA

RENCANA KEGIATAN HARIAN (RKH)
KB – TPA HANDAYANI UPT SKB
TAHUN AJARAN 2017 – 2018

Tema/sub tema : Lingkungan/Tugas Ibu
Kelompok usia : 2-3/3-4
Sentra/pendidik : Alam

Bulan/Minggu : September / 4
Hari/Tanggal : 28 September 2017
Jumlah Anak : 15 Anak

KI/KD	MATERI	PELAKSANAAN KEGIATAN	ALAT & BAHAN	TUJUAN , PENILAIAN dan INDIKATOR
1.2 4.1 3.3 3.4 3.5 3.7 4.7 4.11 2.12	Saling menghormati, merawat kebersihan diri tidak menyakitidiri atau teman, menghargai teman hormat pada guru dan orang tua. Mengenal cara beribadah sesuai dengan agama dan tempat ibadah (NAM) Melakukan gerakan untuk melatih motorik kasar dalam kelenturan , kekuatan, keseimbangan, kelincahan, dan koordinasi tubuh. Ketrampilan motrik halus untuk melatih koordinasi mata dan tangan, kelenturan pergelangan tangan, kekuatan dan kelenturan jari (FISMOT) Menyelesaikan kegiatan dengan berbagai cara untuk mengatasi masalah (KOG) Mengenal lingkungan sosial (keluarga, teman, tempat	08.00 – 08.15 : Berbaris di halaman 08.15 – 08.30 : Kegiatan Pembukaan 1. Duduk Melingkar, berdoa sebelum belajar, salam 2. Absen menanyakan kabar anak 3. Menyanyi sesuai tema 08.30 – 08.45 : Transisi main : Makan snac + minum 08.45 – 09.00 : 1. . Menyampaikan kegiatan main 2. Membangun aturan main 09.00 – 10.00 : Kegiatan Inti ✓ Kegiatan main ✓ Guru mencatat perkembangan anak 10.00 – 10.15 : Penutup 1. Membereskan Alat main 2. Duduk melingkar, Tanya jawab/ diskusi ttg pengalaman main hari ini	Kegiatan main : 1. Membuat playdooh Anak-anak membuat playdooh dari tepung dengan pewarna makanan. Alat dan Bahan : tepung, air, pewarna makanan. 2. Bermain Balok	<ul style="list-style-type: none"> • Mengetahui arti kasih sayang kepada ciptaan Tuhan • Menirukan doa-doa pendek sesuai agamanya (NAM) • Mampu bermain sudamanda baik dengan melompat satu kaki maupun dengan dua kaki. (FISMOT Kasar) • Mampu menyelesaikan tugas dengan rapi • Mampu membedakan tekstur suatu benda (FISMOT Halus) • Mampu menyelesaikan tugas dengan baik (KOG) • Mengenal kondisi lingkunganya (KOG) • Mulai menceritakan pengalaman yang dialami (BHS)

3.15	tinggal,budaya dan transportasi Membuat karya yang berhubungan dengan lingkungan sosial (KOG) Bercerita tentang apa yang sudah dialami atau dilakukannya (BHS) Cara bertanggungjawab (mengakui kesalah dan meminta maaf) Mengerjakan sesuatu hingga tuntas Membuat berbagai hasil karya dan aktivitas seni gamar dan lukis, seni suara, seni musik, karya tangan dan lain-lain	3. <i>PESAN HARIAN</i> 4. Berdoa , salam		
------	---	--	--	--

Mengetahui Ka KB Handayani

(Titik winarnaningsih)

Wonosari, 27 September 2017
Pendidik

(Annisa Rizky Aulia)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian Kelompok Bermain Safira Tahun 2017/2018

Strategi : Pembelajaran Kelompok dengan Pengaman

Semester/ bulan/minggu : I/September/4

Kelompok Usia : 2-3 th

Hari/tanggal: Jumat, 29 September 2017

Tema/Sub Tema : Tanaman / Pohon Pisang

Pijakan Sebelum Main				
Kegiatan Inti		Alat dan Bahan		
3. Senam penguin		Alat dan bahan : a. speaker b. laptop c. musik senam		
4. Meronce		Alat dan bahan : a. kertas origami b. sedotan c. benang d. gunting		

KD	Materi Pembelajaran	No	Indikator	Proses Kegiatan
1.1 (NAM)	●Mengetahui sifat Tuhan sebagai pencipta, ● mengenal ciptaan2 Tuhan, membiasakan mengucap-kan kalimat pujian terha-dap ciptaan Tuhan	1	Indikator pencapaian perkembangan anak untuk KD pada KI Sikap Spiritual dan KD pada KI Sikap Sosial tidak dirumuskan secara tersendiri. Pembelajaran untuk mencapai KD-KD ini dilakukan secara tidak langsung, tetapi melalui pembelajaran untuk menca-pai KD-KD pada KI Pengetahuan dan KI Keterampilan, serta melalui pembiasaan dan keteladanan. Dengan kata lain, sikap positif anak akan terbentuk ketika dia memiliki pengetahuan dan mewujudkan pengetahuan itu dalam bentuk hasil karya dan/atau unjuk kerja. Contoh sikap positif itu adalah perilaku hidup sehat, jujur, tanggung jawab, peduli, kreatif, kritis, percaya diri, disiplin, mandiri, mampu bekerja sama, mampu menyesuaikan diri, dan santun.	j. Pelaksanaan SOP
1.2 (NAM)	●Terbiasa saling menghormati (toleransi) agama, ●mengucapkan keagungan Tuhan sesuai dengan agamanya, ●merawat kebersihan diri, tidak menyakiti diri atau teman, ●menghargai teman (tidak mengolok-olok), ●hormat pada guru dan orang tua, menjaga dan merawat tanaman, binatang peliha-raan dan ciptaan Tuhan			k. Kegiatan Awal
2.2 (KOG)	●membiasakan eksploratif, cara bertanya, ●cara mendapatkan jawaban.			- Menyanyi lagu Nasional
2.5 SOSEM)	●Cara memberi salam pada guru atau teman, ●Cara untuk berani tampil di depan teman, guru, ●orang tua dan lingkungan sosial lainnya, ●Cara menyampaikan keinginan dengan santun.			l. Pijakan Sebelum Main
2.8 (SOSEM)	●Pemahaman tentang mandiri, Perilaku mandiri, ●Cara merencanakan, memilih, memiliki inisiatif untuk belajar atau melakukan sesuatu tanpa harus dibantu atau dengan bantuan seperlunya.			m. Menceritaka n tentang Aktifitas tadi pagi.
3.3 4.3 (FM)	• Nama anggota tubuh, fungsi anggota tubuh, cara merawat, kebutuhan agar anggota tubuh tetap sehat, berbagai gerakan untuk melatih motorik kasar dalam kelenturan, kekuatan, kesta-bilan, keseimbangan, kelincahan, kelenturan, koordinasi tubuh. • Kegiatan untuk latihan motorik kasar antara lain merangkak, berjalan, berlari, merayap, berjinjit, melompat, meloncat, memanjat, bergelantungan, menendang, berguling dengan menggunakan gerakan secara terkontrol, seimbang dan lincah dalam menirukan berbagai gerakan yang teratur (misalnya: menirukan gerakan benda, senam, tarian, permainan tradisional, dll.). • Keterampilan motorik halus untuk melatih koordinasi mata dan tangan, kelenturan pergelangan tangan, kekuatan dan kelenturan jari-jari tangan, melalui kegiatan antara lain; meremas, menjumpit, meronce, menggunting, menjahit, mengancingkan baju, menali sepatu, menggambar, menempel, makan, dll. • Permainan motorik kasar atau halus dengan aturan.	1	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu berjalan sambil membawa sesuatu yg ringan	n. Sharing tentang manfaat pohon pisang
		2	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu melempar & menangkap bola yg besar & ringan	o. Mengajak anak-anak bernyanyi lagu
		3	Melakukan kegiatan yang mendorong anak mampu menari mengikuti irama	
		4	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu naik turun tangga atau tempat yang lebih tinggi/ rendah dengan berpegangan	- Cublak-cublak suweng - Aku seorang kapiten
		5	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu meremas dengan lima jari	
		6	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu melipat kertas sendiri meskipun belum rapi	
		7	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu menggunakan gunting tanpa pola	
		8	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak melaku-kan gerakan-gerakan yang memerlukan koordinasi antara otot-otot kecil/ halus dan mata serta tangan (misal: makan dengan sendok, menumpuk balok)	p. SOP Pijakan Saat Main
3.6 4.6 (KOG)	• bentuk dua dimensi (persegi, segitiga, bulat, segipanjang), • bentuk tiga dimensi (kubus, balok, limas, tabung), ukuran (panjang-pendek, besar-kecil, berat-ringan, sebentar-lama), bilangan (satuan, puluhan), tekstur (kasar-halus, keras-lunak), suara (cepat-lambat, keras-halus, tinggi-rendah) • pengelompokkan (berdasarkan warna, bentuk, ukuran, fungsi, warna-bentuk, warna-ukuran, ukuran-bentuk, warna-ukuran-bentuk), membandingkan benda berdasarkan ukuran “lebih dari – kurang dari”, “paling/ter), mengurutkan benda berdasarkan seriasi (kecil-sedang-besar). Mengurutkan benda berdasarkan 5 seriasi (sangat kecil- lebih kecil- kecil-besar- lebih besar-paling besar). Pola ABC-ABC, ABCD-ABCD berdasarkan urutan warna, bentuk, ukuran, bunyi, warna, fungsi, sumber, dll. Mencocokkan lambang bilangan dengan jumlah bilangan.Hubungan satu ke satu, satu ke banyak, kelompok ke kelompok Lambang bilangan.	1	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan membedakan benda berdasarkan warna, bentuk	q. SOP Pijakan Setelah Main
		2	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan meletakkan satu benda pada satu tempat	r. SOP Penutup
		3	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan meletak kan benda berjajar	
		4	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan menunjuk bentuk-bentuk yang dikenalnya	
		5	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal konsep besar-kecil, panjang-pendek melalui kegiatan membandingkan	
3.10 4.10 (BHS)	• cara menjawab dengan tepat ketika ditanya, • cara merespon dengan tepat saat mendengar cerita atau buku yang dibacakan guru, melakukan sesuai dgn yang diminta dengan beberapa perintah, • menceritakan kembali apa yang sudah didengarnya.	1	Menjawab pertanyaan sederhana	
		2	Melaksanakan dua perintah sederhana	
3.15 4.15 (Seni)	• membuat berbagai hasil karya dan aktivitas seni gambar dan lukis, seni suara, seni musik, seni tari, seni kriya/karya tangan dan lainnya, menampilkan hasil karya seni.	1	Melakukan aktivitas seni sederhana (misal menggerakkan tubuh ketika mendengar musik, menggambar lengkung dan garis lurus, bernyanyi)	

RENCANA KEGIATAN HARIAN (RKH)
KB – TPA HANDAYANI UPT SKB
TAHUN AJARAN 2017 – 2018

Tema/sub tema : Lingkungan/Rumahku
Kelompok usia : 2-3/3-4
Sentra/pendidik : Persiapan

Bulan/Minggu : Oktober / 1
Hari/Tanggal : 2 Oktober 2017
Jumlah Anak : 15 Anak

KI/KD	MATERI	PELAKSANAAN KEGIATAN	ALAT & BAHAN	TUJUAN , PENILAIAN dan INDIKATOR
1.2 4.1 3.3 3.4 3.5 3.7 4.7 4.11 2.12	Saling menghormati, merawat kebersihan diri tidak menyakitidiri atau teman, menghargai teman hormat pada guru dan orang tua. Mengenal cara beribadah sesuai dengan agama dan tempat ibadah (NAM) Melakukan gerakan untuk melatih motorik kasar dalam kelenturan , kekuatan, keseimbangan, kelincahan, dan koordinasi tubuh. Ketrampilan motrik halus untuk melatih koordinasi mata dan tangan, kelenturan pergelangan tangan, kekuatan dan kelenturan jari (FISMOT) Menyelesaikan kegiatan dengan berbagai cara untuk mengatasi masalah (KOG) Mengenal lingkungan sosial (keluarga, teman, tempat	08.00 – 08.15 : Berbaris di halaman 08.15 – 08.30 : Kegiatan Pembukaan 1. Duduk Melingkar, berdoa sebelum belajar, salam 2. Absen menanyakan kabar anak 3. Menyanyi sesuai tema 08.30 – 08.45 : Transisi main : Makan snack + minum 08.45 – 09.00 : 1. . Menyampaikan kegiatan main 2. Membangun aturan main 09.00 – 10.00 : Kegiatan Inti ✓ Kegiatan main ✓ Guru mencatat perkembangan anak 10.00 – 10.15 : Penutup 1. Membereskan Alat main 2. Duduk melingkar, Tanya jawab/ diskusi ttg pengalaman main hari ini	Kegiatan main : 3. Kolase Rumah Alat dan Bahan : kertas potongan kecil-kecil, gambar rumah, lem. 4. Bermain Balok 5. Bermain patung-patungan	<ul style="list-style-type: none"> • Mengetahui arti kasih sayang kepada ciptaan Tuhan • Menirukan doa-doa pendek sesuai agamanya (NAM) • Mampu bermain sudamanda baik dengan melompat satu kaki maupun dengan dua kaki. (FISMOT Kasar) • Mampu menyelesaikan tugas dengan rapi • Mampu membedakan tekstur suatu benda (FISMOT Halus) • Mampu menyelesaikan tugas dengan baik (KOG) • Mengenal kondisi lingkunganya (KOG) • Mulai menceritakan pengalaman yang dialami (BHS)

3.15	tinggal,budaya dan transportasi Membuat karya yang berhubungan dengan lingkungan sosial (KOG) Bercerita tentang apa yang sudah dialami atau dilakukannya (BHS) Cara bertanggungjawab (mengakui kesalah dan meminta maaf) Mengerjakan sesuatu hingga tuntas Membuat berbagai hasil karya dan aktivitas seni gamar dan lukis, seni suara, seni musik, karya tangan dan lain-lain	3. <i>PESAN HARIAN</i> 4. Berdoa , salam		
------	---	--	--	--

Mengetahui Ka KB Handayani

(Titik winarnaningsih)

Wonosari, 2 Oktober 2017
Pendidik

(Annisa Rizky Aulia)

RENCANA KEGIATAN HARIAN (RKH)
KB – TPA HANDAYANI UPT SKB
TAHUN AJARAN 2017 – 2018

Tema/sub tema : Lingkungan/Rumahku
Kelompok usia : 2-3/3-4
Sentra/pendidik : Persiapan

Bulan/Minggu : Oktober / 1
Hari/Tanggal : 4 Oktober 2017
Jumlah Anak : 9 Anak

KI/KD	MATERI	PELAKSANAAN KEGIATAN	ALAT & BAHAN	TUJUAN , PENILAIAN dan INDIKATOR
1.2 4.1 3.3 3.4 3.5 3.7 4.7 4.11 2.12	Saling menghormati, merawat kebersihan diri tidak menyakitidiri atau teman, menghargai teman hormat pada guru dan orang tua. Mengenal cara beribadah sesuai dengan agama dan tempat ibadah (NAM) Melakukan gerakan untuk melatih motorik kasar dalam kelenturan , kekuatan, keseimbangan, kelincahan, dan koordinasi tubuh. Ketrampilan motrik halus untuk melatih koordinasi mata dan tangan, kelenturan pergelangan tangan, kekuatan dan kelenturan jari (FISMOT) Menyelesaikan kegiatan dengan berbagai cara untuk mengatasi masalah (KOG) Mengenal lingkungan sosial (keluarga, teman, tempat	08.00 – 08.15 : Berbaris di halaman 08.15 – 08.30 : Kegiatan Pembukaan 1. Duduk Melingkar, berdoa sebelum belajar, salam 2. Absen menanyakan kabar anak 3. Menyanyi sesuai tema 08.30 – 08.45 : Transisi main : Makan snac + minum 08.45 – 09.00 : 1. . Menyampaikan kegiatan main 2. Membangun aturan main 09.00 – 10.00 : Kegiatan Inti ✓ Kegiatan main ✓ Guru mencatat perkembangan anak 10.00 – 10.15 : Penutup 1. Membereskan Alat main 2. Duduk melingkar, Tanya jawab/ diskusi ttg pengalaman main hari ini	Kegiatan main : 6. Bermain patung-patungan Alat dan Bahan : kertas HVS, batang korek api, lem 7. Melukis Rumah Alat dan Bahan : pewarna makanan, kuas, kertas HVS 8. Bermain balok Alat dan bahan : balok 9. Meronce Alat dan bahan : sedotan, tali, kayu roncean, kertas	<ul style="list-style-type: none"> • Mengetahui arti kasih sayang kepada ciptaan Tuhan • Menirukan doa-doa pendek sesuai agamanya (NAM) • Mampu bermain sudamanda baik dengan melompat satu kaki maupun dengan dua kaki. (FISMOT Kasar) • Mampu menyelesaikan tugas dengan rapi • Mampu membedakan tekstur suatu benda (FISMOT Halus) • Mampu menyelesaikan tugas dengan baik (KOG) • Mengenal kondisi lingkunganya (KOG) • Mulai menceritakan pengalaman yang dialami (BHS)

3.15	tinggal,budaya dan transportasi Membuat karya yang berhubungan dengan lingkungan sosial (KOG) Bercerita tentang apa yang sudah dialami atau dilakukannya (BHS) Cara bertanggungjawab (mengakui kesalah dan meminta maaf) Mengerjakan sesuatu hingga tuntas Membuat berbagai hasil karya dan aktivitas seni gamar dan lukis, seni suara, seni musik, karya tangan dan lain-lain	3. <i>PESAN HARIAN</i> 4. Berdoa , salam		
------	---	--	--	--

Mengetahui Ka KB Handayani

(Titik winarnaningsih)

Wonosari, 3 Oktober 2017
Pendidik

(Annisa Rizky Aulia)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian Kelompok Bermain Safira Tahun 2017/2018

Strategi : Pembelajaran Kelompok dengan Pengaman

Semester/ bulan/minggu : I/Oktober/1

Kelompok Usia : 2-3 th

Hari/tanggal: Jumat, 6 Oktober 2017

Tema/Sub Tema : Tanaman/Pohon Jati

Pijakan Sebelum Main	
Kegiatan Inti	Alat dan Bahan
5. Senam pinguin	Alat dan bahan : d. speaker e. laptop f. musik senam Alat dan bahan : e. kertas HVS gambar pohon jati f. pasir putih g. lem
6. Kolase Pasir	

KD	Materi Pembelajaran	No	Indikator	Proses Kegiatan
1.1 (NAM)	•Mengetahui sifat Tuhan sebagai pencipta, • mengenal ciptaan2 Tuhan, membiasakan mengucap-kan kalimat pujian terha-dap ciptaan Tuhan	1	Indikator pencapaian perkembangan anak untuk KD pada KI Sikap Spiritual dan KD pada KI Sikap Sosial tidak dirumuskan secara tersendiri. Pembelajaran untuk mencapai KD-KD ini dilakukan secara tidak langsung, tetapi melalui pembelajaran untuk menca-pai KD-KD pada KI Pengetahuan dan KI Keterampilan, serta melalui pembiasaan dan keteladanan. Dengan kata lain, sikap positif anak akan terbentuk ketika dia memiliki pengetahuan dan mewujudkan pengetahuan itu dalam bentuk hasil karya dan/atau unjuk kerja. Contoh sikap positif itu adalah perilaku hidup sehat, jujur, tanggung jawab, peduli, kreatif, kritis, percaya diri, disiplin, mandiri, mampu bekerja sama, mampu menyesuaikan diri, dan santun.	s. Pelaksanaan SOP Pembukaan
1.2 (NAM)	•Terbiasa saling menghormati (toleransi) agama, •mengucapkan keagungan Tuhan sesuai dengan agamanya, •merawat kebersihan diri, tidak menyakiti diri atau teman, •menghargai teman (tidak mengolok-olok), •hormat pada guru dan orang tua, menjaga dan merawat tanaman, binatang peliha-raan dan ciptaan Tuhan			t. Kegiatan Awal - Menyanyi lagu Nasional
2.2 (KOG)	•membiasakan eksploratif, cara bertanya, •cara mendapatkan jawaban.			
2.5 (SOSEM)	•Cara memberi salam pada guru atau teman, •Cara untuk berani tampil di depan teman, guru, •orang tua dan lingkungan sosial lainnya, •Cara menyampaikan keinginan dengan santun.			u. Pijakan Sebelum Main
2.8 (SOSEM)	•Pemahaman tentang mandiri, Perilaku mandiri, •Cara merencanakan, memilih, memiliki inisiatif untuk belajar atau melakukan sesuatu tanpa harus dibantu atau dengan bantuan seperlunya.			v. Menceritaka n tentang Aktifitas tadi pagi.
3.3 4.3 (FM)	• Nama anggota tubuh, fungsi anggota tubuh, cara merawat, kebutuhan agar anggota tubuh tetap sehat, berbagai gerakan untuk melatih motorik kasar dalam kelenturan, kekuatan, kesta-bilan, keseimbangan, kelincahan, kelenturan, koordinasi tubuh. • Kegiatan untuk latihan motorik kasar antara lain merangkak, berjalan, berlari, merayap, berjinjit, melompat, meloncat, memanjat, bergelantungan, menendang, berguling dengan menggunakan gerakan secara terkontrol, seimbang dan lincah dalam menirukan berbagai gerakan yang teratur (misalnya: menirukan gerakan benda, senam, tarian, permainan tradisional, dll.). • Keterampilan motorik halus untuk melatih koordinasi mata dan tangan, kelenturan pergelangan tangan, kekuatan dan kelenturan jari-jari tangan, melalui kegiatan antara lain; meremas, menjumput, meronce, mengunting, menjahit, mengancingkan baju, menali sepatu, menggambar, menempel, makan, dll. • Permainan motorik kasar atau halus dengan aturan.	1	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu berjalan sambil membawa sesuatu yg ringan	w. Sharing tentang manfaat pohon jati
		2	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu melempar & menangkap bola yg besar & ringan	x. Mengajak anak-anak bernyanyi lagu - Balonku - Pelangi-pelangi
		3	Melakukan kegiatan yang mendorong anak mampu menari mengikuti irama	
		4	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu naik turun tangga atau tempat yang lebih tinggi/ rendah dengan berpegangan	y. SOP Pijakan Saat Main
		5	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu meremas dengan lima jari	z. SOP Pijakan Setelah Main
		6	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu melipat kertas sendiri meskipun belum rapi	aa. SOP Penutup
		7	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu menggunakan gunting tanpa pola	
		8	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mela-kukan gerakan-gerakan yang memerlukan koordinasi antara otot-otot kecil/ halus dan mata serta tangan (misal: makan dengan sendok, menumpuk balok)	
3.6 4.6 (KOG)	• bentuk dua dimensi (persegi, segitiga, bulat, segipanjang), • bentuk tiga dimensi (kubus, balok, limas, tabung), ukuran (panjang-pendek, besar-kecil, berat-ringan, sebentar-lama), bilangan (satuan, puluhan), tekstur (kasar-halus, keras-lunak), suara (cepat-lambat, keras-halus, tinggi-rendah) • pengelompokkan (berdasarkan warna, bentuk, ukuran, fungsi, warna-bentuk, warna-ukuran, ukuran-bentuk, warna-ukuran-bentuk), membandingkan benda berdasarkan ukuran “lebih dari – kurang dari”, “paling/ter), mengurutkan benda berdasarkan seriasi (kecil-sedang-besar), Mengurutkan benda berdasarkan 5 seriasi (sangat kecil- lebih kecil- kecil-besar- lebih besar-paling besar). Pola ABC-ABC, ABCD-ABCD berdasarkan urutan warna, bentuk, ukuran, bunyi, warna, fungsi, sumber, dll. Mencocokkan lambang bilangan dengan jumlah bilangan.Hubungan satu ke satu, satu ke banyak, kelompok ke kelompok Lambang bilangan.	1	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan membedakan benda berdasarkan warna, bentuk	
		2	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan meletakkan satu benda pada satu tempat	
		3	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan meletak kan benda berjajar	
		4	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan menunjuk bentuk-bentuk yang dikenalnya	
		5	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal konsep besar-kecil, panjang-pendek melalui kegiatan membandingkan	
3.10 4.10 (BHS)	• cara menjawab dengan tepat ketika ditanya, • cara merespon dengan tepat saat mendengar cerita atau buku yang dibacakan guru, melakukan sesuai dgn yang diminta dengan beberapa perintah, • menceritakan kembali apa yang sudah didengarnya.	1	Menjawab pertanyaan sederhana	
		2	Melaksanakan dua perintah sederhana	
3.15 4.15 (Seni)	• membuat berbagai hasil karya dan aktivitas seni gambar dan lukis, seni suara, seni musik, seni tari, seni kriya/karya tangan dan lainnya, menampilkan hasil karya seni.	1	Melakukan aktivitas seni sederhana (misal menggerakkan tubuh ketika mendengar musik, menggambar lengkung dan garis lurus, bernyanyi)	

Mengetahui,
Kepala KB

Paliyan, 5 Oktober 2017
Pendidik

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian Kelompok Bermain Safira Tahun 2017/2018

Strategi : Pembelajaran Kelompok dengan Pengaman

Semester/ bulan/minggu : I/Oktober/3

Kelompok Usia : 2-3 th

Hari/tanggal: Kamis, 19 Oktober 2017

Tema/Sub Tema : Tanaman / Bunga

Pijakan Sebelum Main	
Kegiatan Inti	Alat dan Bahan
7. Senam pinguin	Alat dan bahan : g. speaker h. laptop i. musik senam Alat dan bahan : h. tepung kanji i. air j. pewarna makanan k. baskom
8. Pairs Kinetik	

KD	Materi Pembelajaran	No	Indikator	Proses Kegiatan	
1.1 (NAM)	•Mengetahui sifat Tuhan sebagai pencipta, • mengenal ciptaan2 Tuhan, membiasakan mengucap-kan kalimat pujian terha-dap ciptaan Tuhan	1	Indikator pencapaian perkembangan anak untuk KD pada KI Sikap Spiritual dan KD pada KI Sikap Sosial tidak dirumuskan secara tersendiri. Pembelajaran untuk mencapai KD-KD ini dilakukan secara tidak langsung, tetapi melalui pembelajaran untuk menca-pai KD-KD pada KI Pengetahuan dan KI Keterampilan, serta melalui pembiasaan dan keteladanan. Dengan kata lain, sikap positif anak akan terbentuk ketika dia memiliki pengetahuan dan mewujudkan pengetahuan itu dalam bentuk hasil karya dan/atau unjuk kerja. Contoh sikap positif itu adalah perilaku hidup sehat, jujur, tanggung jawab, peduli, kreatif, kritis, percaya diri, disiplin, mandiri, mampu bekerja sama, mampu menyesuaikan diri, dan santun.	bb. Pela ksanaan SOP Pembukaan	
1.2 (NAM)	•Terbiasa saling menghormati (toleransi) agama, •mengucapkan keagungan Tuhan sesuai dengan agamanya, •merawat kebersihan diri, tidak menyakiti diri atau teman, •menghargai teman (tidak mengolok-olok), •hormat pada guru dan orang tua, menjaga dan merawat tanaman, binatang peliha-raan dan ciptaan Tuhan			cc. Kegi atan Awal - Menyanyi lagu Nasional	
2.2 (KOG)	•membiasakan eksploratif, cara bertanya, •cara mendapatkan jawaban.			dd. Pijakan Sebelum Main	
2.5 (SOSEM)	•Cara memberi salam pada guru atau teman, •Cara untuk berani tampil di depan teman, guru, •orang tua dan lingkungan sosial lainnya, •Cara menyampaikan keinginan dengan santun.				bb. Menceritaka n tentang Aktifitas tadi pagi.
2.8 (SOSEM)	•Pemahaman tentang mandiri, Perilaku mandiri, •Cara merencanakan, memilih, memiliki inisiatif untuk belajar atau melakukan sesuatu tanpa harus dibantu atau dengan bantuan seperlunya.				cc. Sharing tentang bunga
3.3 4.3 (FM)	• Nama anggota tubuh, fungsi anggota tubuh, cara merawat, kebutuhan agar anggota tubuh tetap sehat, berbagai gerakan untuk melatih motorik kasar dalam kelenturan, kekuatan, kesta-bilan, keseimbangan, kelincahan, kelenturan, koordinasi tubuh. • Kegiatan untuk latihan motorik kasar antara lain merangkak, berjalan, berlari, merayap, berjinjit, melompat, meloncat, memanjat, bergelantungan, menendang, berguling dengan menggunakan gerakan secara terkontrol, seimbang dan lincah dalam menirukan berbagai gerakan yang teratur (misalnya: menirukan gerakan benda, senam, tarian, permainan tradisional, dll.). • Keterampilan motorik halus untuk melatih koordinasi mata dan tangan, kelenturan pergelangan tangan, kekuatan dan kelenturan jari-jari tangan, melalui kegiatan antara lain; meremas, menjumpit, meronce, menggunting, menjahit, mengancingkan baju, menali sepatu, menggambar, menempel, makan, dll. • Permainan motorik kasar atau halus dengan aturan.	1	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu berjalan sambil membawa sesuatu yg ringan	dd. Mengajak anak-anak bernyanyi lagu - balonku	
		2	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu melempar & menangkap bola yg besar & ringan	hh. SOP Pijakan Saat Main	
		3	Melakukan kegiatan yang mendorong anak mampu menari mengikuti irama		ii. SOP Pijakan Setelah Main
		4	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu naik turun tangga atau tempat yang lebih tinggi/ rendah dengan berpegangan		
		5	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu meremas dengan lima jari		
		6	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu melipat kertas sendiri meskipun belum rapi		
		7	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu menggunakan gunting tanpa pola		
		8	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak melaku-kan gerakan-gerakan yang memerlukan koordinasi antara otot-otot kecil/ halus dan mata serta tangan (misal: makan dengan sendok, menumpuk balok)		
3.6 4.6 (KOG)	• bentuk dua dimensi (persegi, segitiga, bulat, segipanjang), • bentuk tiga dimensi (kubus, balok, limas, tabung), ukuran (panjang-pendek, besar-kecil, berat-ringan, sebentar-lama), bilangan (satuan, puluhan), tekstur (kasar-halus, keras-lunak), suara (cepat-lambat, keras-halus, tinggi-rendah) • pengelompokkan (berdasarkan warna, bentuk, ukuran, fungsi, warna-bentuk, warna-ukuran, ukuran-bentuk, warna-ukuran-bentuk), membandingkan benda berdasarkan ukuran “lebih dari – kurang dari”, “paling/ter), mengurutkan benda berdasarkan seriasi (kecil-sedang-besar). Mengurutkan benda berdasarkan 5 seriasi (sangat kecil- lebih kecil- kecil-besar- lebih besar-paling besar). Pola ABC-ABC, ABCD-ABCD berdasarkan urutan warna, bentuk, ukuran, bunyi, warna, fungsi, sumber, dll. Mencocokkan lambang bilangan dengan jumlah bilangan.Hubungan satu ke satu, satu ke banyak, kelompok ke kelompok Lambang bilangan.	1	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan membedakan benda berdasarkan warna, bentuk		
		2	Melakukan kegiatan yg menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan meletakkan satu benda pada satu tempat		
		3	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan meletak kan benda berjajar		
		4	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal benda dengan menunjuk bentuk-bentuk yang dikenalnya		
		5	Melakukan kegiatan yang menunjukkan anak mampu mengenal konsep besar-kecil, panjang-pendek melalui kegiatan membandingkan		
3.10 4.10 (BHS)	• cara menjawab dengan tepat ketika ditanya, • cara merespon dengan tepat saat mendengar cerita atau buku yang dibacakan guru, melakukan sesuai dgn yang diminta dengan beberapa perintah, • menceritakan kembali apa yang sudah didengarnya.	1	Menjawab pertanyaan sederhana		
		2	Melaksanakan dua perintah sederhana		
3.15 4.15 (Seni)	• membuat berbagai hasil karya dan aktivitas seni gambar dan lukis, seni suara, seni musik, seni tari, seni kriya/karya tangan dan lainnya, menampilkan hasil karya seni.	1	Melakukan aktivitas seni sederhana (misal menggerakkan tubuh ketika mendengar musik, menggambar lengkung dan garis lurus, bernyanyi)		

Mengetahui,
Kepala KB

Paliyan, 18 Oktober 2017
Pendidik

RENCANA KEGIATAN HARIAN (RKH)
KB – TPA HANDAYANI UPT SKB
TAHUN AJARAN 2017 – 2018

Tema/sub tema : Lingkungan/Sekolahku
Kelompok usia : 2-3/3-4
Sentra/pendidik : Persiapan

Bulan/Minggu : Oktober / 2
Hari/Tanggal : 16 Oktober 2017
Jumlah Anak : 7 Anak

KI/KD	MATERI	PELAKSANAAN KEGIATAN	ALAT & BAHAN	TUJUAN , PENILAIAN dan INDIKATOR
1.2 4.1 3.3 3.4 3.5 3.7 4.7 4.11 2.12	Saling menghormati, merawat kebersihan diri tidak menyakitidiri atau teman, menghargai teman hormat pada guru dan orang tua. Mengenal cara beribadah sesuai dengan agama dan tempat ibadah (NAM) Melakukan gerakan untuk melatih motorik kasar dalam kelenturan , kekuatan, keseimbangan, kelincahan, dan koordinasi tubuh. Ketrampilan motrik halus untuk melatih koordinasi mata dan tangan, kelenturan pergelangan tangan, kekuatan dan kelenturan jari (FISMOT) Menyelesaikan kegiatan dengan berbagai cara untuk mengatasi masalah (KOG) Mengenal lingkungan sosial (keluarga, teman, tempat	08.00 – 08.15 : Berbaris di halaman 08.15 – 08.30 : Kegiatan Pembukaan 1. Duduk Melingkar, berdoa sebelum belajar, salam 2. Absen menanyakan kabar anak 3. Menyanyi sesuai tema 08.30 – 08.45 : Transisi main : Makan snack + minum 08.45 – 09.00 : 1. . Menyampaikan kegiatan main 2. Membangun aturan main 09.00 – 10.00 : Kegiatan Inti ✓ Kegiatan main ✓ Guru mencatat perkembangan anak 10.00 – 10.15 : Penutup 1. Membereskan Alat main 2. Duduk melingkar, Tanya jawab/ diskusi ttg pengalaman main hari ini	Kegiatan main : 10. Menempel 11. Bermain balok Alat dan bahan : balok 12. Meronce Alat dan bahan : sedotan, tali, kayu roncean, kertas	<ul style="list-style-type: none"> • Mengetahui arti kasih sayang kepada ciptaan Tuhan • Menirukan doa-doa pendek sesuai agamanya (NAM) • Mampu bermain sudamanda baik dengan melompat satu kaki maupun dengan dua kaki. (FISMOT Kasar) • Mampu menyelesaikan tugas dengan rapi • Mampu membedakan tekstur suatu benda (FISMOT Halus) • Mampu menyelesaikan tugas dengan baik (KOG) • Mengenal kondisi lingkunganya (KOG) • Mulai menceritakan pengalaman yang dialami (BHS)

3.15	tinggal,budaya dan transportasi Membuat karya yang berhubungan dengan lingkungan sosial (KOG) Bercerita tentang apa yang sudah dialami atau dilakukannya (BHS) Cara bertanggungjawab (mengakui kesalah dan meminta maaf) Mengerjakan sesuatu hingga tuntas Membuat berbagai hasil karya dan aktivitas seni gamar dan lukis, seni suara, seni musik, karya tangan dan lain-lain	3. <i>PESAN HARIAN</i> 4. Berdoa , salam		
------	---	--	--	--

Mengetahui Ka KB Handayani

(Titik winarnaningsih)

Wonosari, 15 Oktober 2017
Pendidik

(Annisa Rizky Aulia)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Lembaga : SPNF Gunungkidul

Mata Pelajaran : Geografi Paket C

Kelas/Semester : XI/ 1

Waktu : 2 x 60 Menit

Pokok Bahasan : Fenomena Biosfer

A. Standar Kompetensi

Menganalisis fenomena biosfer dan antroposfer

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami pengertian biosfer.
2. Memahami faktor-faktor yang memengaruhi persebaran makhluk hidup.
3. Memahami jenis dan daerah persebaran flora di muka bumi.
4. Memahami jenis dan daerah persebaran fauna di muka bumi.

C. Indikator Pencapaian

1. Menjelaskan pengertian biosfer.
2. Menjelaskan faktor-faktor yang memengaruhi persebaran makhluk hidup.
3. Menjelaskan jenis dan daerah persebaran flora di muka bumi.
4. Menjelaskan jenis dan daerah persebaran fauna di muka bumi.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Warga belajar mampu menjelaskan pengertian biosfer.
2. Warga belajar mampu menganalisis faktor-faktor yang memengaruhi persebaran makhluk hidup.
3. Warga belajar mampu menyebutkan jenis dan daerah persebaran flora di muka bumi.
4. Warga belajar mampu menyebutkan jenis dan daerah persebaran fauna di muka bumi.

E. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran berisi tentang pengertian biosfer, faktor-faktor yang memengaruhi persebaran makhluk hidup, persebaran flora dan fauna di muka bumi, jenis dan daerah persebaran fauna di muka bumi.

F. Langkah-Langkah Pembelajaran

No.	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Waktu
Minggu I			
1	Kegiatan Awal	Mengucapkan salam Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu pengertian biosfer, faktor-faktor yang memengaruhi persebaran makhluk hidup Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	Menyimpulkan materi Berdoa	5 menit
Minggu II			
1	Kegiatan Awal	1. Mengucapkan salam 2. Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa 3. Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan 4. Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	1. Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu, persebaran flora dan fauna di muka bumi, jenis dan daerah persebaran fauna di muka bumi. 2. Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	1. Mereview dan menyimpulkan materi 2. Berdoa	5 menit

G. Alat dan Media Pembelajaran

Modul Pembelajaran

Sumber : Buku Modul Paket C kelas XI Drs. Kusno Waluyo

H. Penilaian

Penilaian dilakukan secara individu, baik penilaian kegiatan awal, proses pembelajaran dan kegiatan akhir pembelajaran. Aspek yang dinilai meliputi aspek kognitif dan afektif.

Penilaian individu, dilakukan dalam hal :

- 1. Kedisiplinan warga belajar
- 2. Keaktifan warga belajar dalam proses pembelajaran
- 3. Kemampuan menganalisis masalah

Format penilaian :

a. Penilaian Kognitif

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Pemahaman kedudukan manusia sebagai makhluk individu dan makhluk sosial		
2.	Pemahaman pengertian negara, unsur bangsa dan negara		
3.	Pemahaman pengertian dan asal mula terjadinya negara		
4.	Pemahaman unsur-unsur pembentuk negara		
Rata-rata			

Catatan: rentang penilaian 1-10

b. Penilaian Afektif

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Kedisiplinan		
2.	Minat		
3.	Tanggungjawab		
Rata-rata			

Catatan: rentang nilai = A-D

Keterangan :

A= Sangat Baik, B= Baik, C= Cukup, D= Kurang baik

Mengetahui,

Pamong Belajar

Pendidik

(Ratna Juita, S.Pd.)

(Annisa Rizky Aulia)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Lembaga : SPNF Gunungkidul

Mata Pelajaran : Ekonomi Paket C

Kelas/Semester : XII/ 1

Waktu : 1 x 60 Menit

Pokok Bahasan : Tahap Siklus Akuntansi Perusahaan Dagang

A. Standar Kompetensi

Memahami penyusunan siklus akuntansi perusahaan dagang.

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami transaksi/dokumen ke dalam jurnal khusus.
2. Memahami posting dari jurnal khusus ke buku besar.
3. Memahami harga pokok penjualan.
4. Memahami ikhtisar siklus akuntansi perusahaan dagang.
5. Memahami laporan keuangan perusahaan dagang.

C. Indikator Pencapaian

1. Menjelaskan transaksi/dokumen ke dalam jurnal khusus.
2. Menjelaskan posting dari jurnal khusus ke buku besar.
3. Menjelaskan harga pokok penjualan.
4. Menjelaskan ikhtisar siklus akuntansi perusahaan dagang.
5. Menjelaskan laporan keuangan perusahaan dagang.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Warga belajar mampu mencatat transaksi/dokumen ke dalam jurnal khusus.
2. Warga belajar mampu melakukan posting dari jurnal khusus ke buku besar.
3. Warga belajar mampu menghitung harga pokok penjualan.
4. Warga belajar mampu membuat ikhtisar siklus akuntansi perusahaan dagang.
5. Warga belajar mampu menyusun laporan keuangan perusahaan dagang.

E. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran berisi tentang pengertian perusahaan dagang, ciri-ciri perusahaan dagang, macam-macam transaksi perusahaan dagang, akun yang dipergunakan untuk transaksi perusahaan dagang, syarat pembayaran dalam perdagangan, menjurnal transaksi perusahaan dagang.

F. Langkah-Langkah Pembelajaran

No.	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Waktu
Minggu I			
1	Kegiatan Awal	Mengucapkan salam Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu pengertian perusahaan dagang, ciri-ciri perusahaan dagang, macam-macam transaksi perusahaan dagang, akun yang dipergunakan untuk transaksi perusahaan dagang, syarat pembayaran dalam perdagangan, menjurnal transaksi perusahaan dagang. Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	Menyimpulkan materi, Berdoa	5 menit

G. Alat dan Media Pembelajaran

Modul Pembelajaran
Sumber: Buku Modul Paket C kelas XII Didi Supriyadi, S.Pd., Rudianto, M.Pd.

H. Penilaian

Penilaian dilakukan secara individu, baik penilaian kegiatan awal, proses pembelajaran dan kegiatan akhir pembelajaran. Aspek yang dinilai meliputi aspek kognitif dan afektif.

Penilaian individu, dilakukan dalam hal:

- 1. Kedisiplinan warga belajar
- 2. Keaktifan warga belajar dalam proses pembelajaran
- 3. Kemampuan menganalisis masalah

Format penilaian :

- a. Penilaian Kognitif

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Pemahaman kedudukan manusia sebagai makhluk individu dan makhluk sosial		
2.	Pemahaman pengertian negara, unsur bangsa dan negara		
3.	Pemahaman pengertian dan asal mula terjadinya negara		
4.	Pemahaman unsur-unsur pembentuk negara		
Rata-rata			

Catatan: rentang penilaian 1-10

b. Penilaian Afektif :

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Kedisiplinan		
2.	Minat		
3.	Tanggungjawab		
Rata-rata			

Catatan: rentang nilai = A-D

Keterangan :

A= Sangat Baik, B= Baik, C= Cukup, D= Kurang baik

Mengetahui,

Pamong Belajar

Pendidik

(Ratna Juita, S.Pd.)

(Annisa Rizky Aulia)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Lembaga : SPNF Gunungkidul
Mata Pelajaran : Geografi Paket C
Kelas/Semester : XII/ 1
Waktu : 2 x 60 Menit
Pokok Bahasan : Dasar Peta dan Pemetaan

A. Standar Kompetensi

Mempraktikkan keterampilan dasar peta dan pemetaan.

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami pengertian dan sejarah peta.
2. Memahami komponen-komponen peta.
3. Memahami jenis-jenis peta berdasarkan pengelompokkannya.
4. Memahami kegunaan membaca peta.
5. Memahami peta dari hasil pengukuran langsung di lapangan.
6. Memahami proyeksi peta yang cocok untuk suatu daerah.

C. Indikator Pencapaian

1. Menjelaskan pengertian dan sejarah peta.
2. Menjelaskan komponen-komponen peta.
3. Menjelaskan jenis-jenis peta berdasarkan pengelompokkannya.
4. Menjelaskan kegunaan membaca peta.
5. Menjelaskan peta dari hasil pengukuran langsung di lapangan.
6. Menjelaskan proyeksi peta yang cocok untuk suatu daerah.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Warga belajar mampu menjelaskan pengertian dan sejarah peta.
2. Warga belajar mampu mengidentifikasi komponen-komponen peta.
3. Warga belajar mampu menjelaskan jenis-jenis peta berdasarkan pengelompokkannya.
4. Warga belajar mampu menjelaskan kegunaan membaca peta.
5. Warga belajar mampu membuat peta dari hasil pengukuran langsung di lapangan.
6. Warga belajar mampu mengidentifikasi proyeksi peta yang cocok untuk suatu daerah.

E. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran berisi tentang pengertian peta, komponen peta, jenis-jenis peta, membaca peta, pembuatan peta, dan proyeksi peta

F. Langkah-Langkah Pembelajaran

No.	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Waktu
Minggu I			
1	Kegiatan Awal	Mengucapkan salam Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu pengertian dan sejarah peta, komponen-komponen peta. Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	Menyimpulkan materi Berdoa	5 menit
Minggu II			
1	Kegiatan Awal	Mengucapkan salam Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu : jenis-jenis peta berdasarkan pengelompokkannya, kegunaan membaca peta. Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	Mereview dan menyimpulkan materi Berdoa	5 menit

G. Alat dan Media Pembelajaran

Modul Pembelajaran

Sumber : Buku Modul Paket C kelas XII Drs. Kusno Waluyo

H. Penilaian

Penilaian dilakukan secara individu, baik penilaian kegiatan awal, proses pembelajaran dan kegiatan akhir pembelajaran. Aspek yang dinilai meliputi aspek kognitif dan afektif.

Penilaian individu, dilakukan dalam hal:

1. Kedisiplinan warga belajar
2. Keaktifan warga belajar dalam proses pembelajaran

3. Kemampuan menganalisis masalah

Format penilaian:

Penilaian Kognitif

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Pemahaman kedudukan manusia sebagai makhluk individu dan makhluk sosial		
2.	Pemahaman pengertian negara, unsur bangsa dan negara		
3.	Pemahaman pengertian dan asal mula terjadinya negara		
4.	Pemahaman unsur-unsur pembentuk negara		
Rata-rata			

Catatan: rentang penialian 1-10

Penilain Afektif:

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Kedisiplinan		
2.	Minat		
3.	Tanggungjawab		
Rata-rata			

Catatan: rentang niali = A-D

Keterangan: A= Sangat Baik, B= Baik, C= Cukup, D= Kurang baik

Mengetahui,

Pamong Belajar

Pendidik

(Ratna Juita, S.Pd.)

(Annisa Rizky Aulia)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Lembaga : SPNF Gunungkidul
Mata Pelajaran : Geografi Paket C
Kelas/Semester : XII/ 1
Waktu : 2 x 60 Menit
Pokok Bahasan : Dasar Peta dan Pemetaan

A. Standar Kompetensi

Mempraktikkan keterampilan dasar peta dan pemetaan.

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami pengertian dan sejarah peta.
2. Memahami komponen-komponen peta.
3. Memahami jenis-jenis peta berdasarkan pengelompokkannya.
4. Memahami kegunaan membaca peta.
5. Memahami peta dari hasil pengukuran langsung di lapangan.
5. Memahami proyeksi peta yang cocok untuk suatu daerah.

C. Indikator Pencapaian

1. Menjelaskan pengertian dan sejarah peta.
2. Menjelaskan komponen-komponen peta.
3. Menjelaskan jenis-jenis peta berdasarkan pengelompokkannya.
4. Menjelaskan kegunaan membaca peta.
5. Menjelaskan peta dari hasil pengukuran langsung di lapangan.
6. Menjelaskan proyeksi peta yang cocok untuk suatu daerah.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Warga belajar mampu menjelaskan pengertian dan sejarah peta.
2. Warga belajar mampu mengidentifikasi komponen-komponen peta.
3. Warga belajar mampu menjelaskan jenis-jenis peta berdasarkan pengelompokkannya.
4. Warga belajar mampu menjelaskan kegunaan membaca peta.
5. Warga belajar mampu membuat peta dari hasil pengukuran langsung di lapangan.
6. Warga belajar mampu mengidentifikasi proyeksi peta yang cocok untuk suatu daerah.

E. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran berisi tentang pengertian peta, komponen peta, jenis-jenis peta, membaca peta, pembuatan peta, dan proyeksi peta

F. Langkah-Langkah Pembelajaran

No.	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Waktu
Minggu I			
1	Kegiatan Awal	Mengucapkan salam Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu peta dari hasil pengukuran langsung di lapangan. Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	Menyimpulkan materi Berdoa	5 menit
Minggu II			
1	Kegiatan Awal	Mengucapkan salam Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu : proyeksi peta yang cocok untuk suatu daerah. Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	Mereview dan menyimpulkan materi Berdoa	5 menit

G. Alat dan Media Pembelajaran

Modul Pembelajaran
Sumber : Buku Modul Paket C kelas XII Drs. Kusno Waluyo

H. Penilaian

Penilaian dilakukan secara individu, baik penilaian kegiatan awal, proses pembelajaran dan kegiatan akhir pembelajaran. Aspek yang dinilai meliputi aspek kognitif dan afektif.

Penilaian individu, dilakukan dalam hal:

- 1. Kedisiplinan warga belajar
- 2. Keaktifan warga belajar dalam proses pembelajaran

3. Kemampuan menganalisis masalah

Format penilaian:

Penilaian Kognitif

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Pemahaman kedudukan manusia sebagai makhluk individu dan makhluk sosial		
2.	Pemahaman pengertian negara, unsur bangsa dan negara		
3.	Pemahaman pengertian dan asal mula terjadinya negara		
4.	Pemahaman unsur-unsur pembentuk negara		
Rata-rata			

Catatan: rentang penialian 1-10

Penilain Afektif:

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Kedisiplinan		
2.	Minat		
3.	Tanggungjawab		
Rata-rata			

Catatan: rentang niali = A-D

Keterangan: A= Sangat Baik, B= Baik, C= Cukup, D= Kurang baik

Mengetahui,

Pamong Belajar

Pendidik

(Ratna Juita, S.Pd.)

(Annisa Rizky Aulia)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Lembaga : SPNF Gunungkidul

Mata Pelajaran : PKN Paket C

Kelas/Semester : XII/ 1

Waktu : 1 x 60 Menit

Pokok Bahasan : Pancasila sebagai Ideologi Terbuka

A. Standar Kompetensi

Menampilkan sikap positif terhadap Pancasila sebagai ideologi terbuka.

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami Pancasila sebagai ideologi terbuka.
2. Memahami Pancasila sebagai sumber nilai dan paradigma pembangunan.
3. Memahami sikap positif terhadap Pancasila sebagai ideologi terbuka.

C. Indikator Pencapaian

1. Menjelaskan Pancasila sebagai ideologi terbuka.
2. Menjelaskan Pancasila sebagai sumber nilai dan paradigma pembangunan.
3. Menjelaskan sikap positif terhadap Pancasila sebagai ideologi terbuka.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Warga belajar mampu mendeskripsikan Pancasila sebagai ideologi terbuka.
2. Warga belajar mampu menganalisis Pancasila sebagai sumber nilai dan paradigma pembangunan.
3. Warga belajar mampu menampilkan sikap positif terhadap Pancasila sebagai ideologi terbuka.

E. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran berisi tentang pengertian dan fungsi ideologi, jenis-jenis ideologi, dimensi dalam Pancasila, fungsi dan kedudukan Pancasila.

F. Langkah-Langkah Pembelajaran

No.	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Waktu
Minggu I			
1	Kegiatan Awal	Mengucapkan salam Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu pengertian dan fungsi ideologi, jenis-jenis ideologi, dimensi dalam Pancasila, fungsi dan kedudukan Pancasila. Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	Menyimpulkan materi Berdoa	5 menit

G. Alat dan Media Pembelajaran

Modul Pembelajaran
 Sumber : Buku Modul Paket C kelas XII Drs. Engkos Kosasih

H. Penilaian

Penilaian dilakukan secara individu, baik penilaian kegiatan awal, proses pembelajaran dan kegiaan akhi pembelajaran. Aspek yang dinilai meliputi aspek kognitif dan afektif.

Penilaian individu, dilakukan dalam hal:

1. Kedisiplinan warga belajar
2. Keaktifan warga belajar dalam proses pembelajaran
3. Kemampuan menganalisis masalah

Format penilaian:

Penilaian Kognitif

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Pemahaman kedudukan manusia sebagai makhluk individu dan makhluk sosial		
2.	Pemahaman pengertian negara, unsur bangsa dan negara		
3.	Pemahaman pengertian dan asal mula terjadinya negara		
4.	Pemahaman unsur-unsur pembentuk negara		
Rata-rata			

Catatan: rentang penialian 1-10

Penilain Afektif:

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Kedisiplinan		
2.	Minat		
3.	Tanggungjawab		
Rata-rata			

Catatan: rentang niali = A-D

Keterangan: A= Sangat Baik, B= Baik, C= Cukup, D= Kurang baik

Mengetahui,

Pamong Belajar

Pendidik

(Ratna Juita, S.Pd.)

(Annisa Rizky Aulia)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Lembaga : SPNF Gunungkidul

Mata Pelajaran : IPA Paket B

Kelas/Semester : -/ 1

Waktu : 1 x 60 Menit

Pokok Bahasan : Reproduksi

A. Standar Kompetensi

Menjelaskan struktur dan fungsi organ manusia dan kelaian dan/atau penyakit yang mungkin terjadi.

B. Kompetensi Dasar

Menjelaskan keterkaitan antara struktur, fungsi, dan proses yang meliputi pembetukan sel kelamin, ovulasi, menstruasi, kehamilan kelahiran, serta kelainan dan/atau penyakit yang terjadi pada sistem reproduksi manusia.

C. Indikator Pencapaian

1. Mengidentifikasi struktur dan fungsi organ reproduksi pria dan wanita.
2. Menjelaskan proses pembentukan sperma (spermatogenesis) dan sel telur (oogenesis).
3. Menguraikan proses ovulasi dan hormon yang mempengaruhinya.
4. Mengidentifikasi proses fertilisasi.
5. Menjelaskan siklus menstruasi pada wanita.
6. Mengidentifikasi proses kehamilan dan kelahiran.
7. Mengidentifikasi berbagai metode kontrasepsi dan efektivitas penggunaannya.
8. Mengidentifikasi berbagai kelainan atau gangguan yang terjadi pada sistem reproduksi manusia serta cara mencegah dan mengatasinya.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Warga belajar mampu mengidentifikasi struktur dan fungsi organ reproduksi pria dan wanita.
2. Warga belajar mampu menjelaskan proses pembentukan sperma (spermatogenesis) dan sel telur (oogenesis).
3. Warga belajar mampu menguraikan proses ovulasi dan hormone yang mempengaruhinya.
4. Warga belajar mampu mengidentifikasi proses fertilisasi.
5. Warga belajar mampu menjelaskan siklus menstruasi.
6. Warga belajar mampu mengidentifikasi proses kehamilan dan kelahiran.

- 7. Warga belajar mampu mengidentifikasi berbagai metode kontrasepsi dan efektivitas penggunaannya.
- 8. Warga belajar mampu mampu mengidentifikasi berbagai kelainan/gangguan yang terjadi pada sistem reproduksi manusia serta mengetahui cara mencegah dan mengatasinya serta mengkaitkan antara kesehatan reproduksi dengan kelainan/gangguan pada sistem reproduksi.

E. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran berisi tentang struktur dan fungsi organ reproduksi pada pria dan wanita, spermatogenesis dan oogenesis, ovulasi dan hormon yang mempengaruhinya, fertilisasi, siklus menstruasi, kehamilan dan kelahiran, kontrasepsi, dan kelainan dan gangguan pada sistem reproduksi.

F. Langkah-Langkah Pembelajaran

No.	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Waktu
1	Kegiatan Awal	1. Mengucapkan salam 2. Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa 3. Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan 4. Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	1. Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu struktur dan fungsi organ reproduksi pada pria dan wanita, spermatogenesis dan oogenesis, ovulasi dan hormon yang mempengaruhinya, fertilisasi, siklus menstruasi, kehamilan dan kelahiran, kontrasepsi, dan kelainan dan gangguan pada sistem reproduksi. 2. Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	1. Menyimpulkan materi 2. Berdoa	5 me nit

G. Alat dan Media Pembelajaran

Modul Pembelajaran
Sumber: Media cetak dan elektronik, buku ajar biologi, gambar (PPT).

H. Penilaian

Penilaian dilakukan secara individu, baik penilaian kegiatan awal, proses pembelajaran dan kegiatan akhir pembelajaran. Aspek yang dinilai meliputi aspek kognitif dan afektif.

Penilaian individu, dilakukan dalam hal:

- 1. Kedisiplinan warga belajar
- 2. Keaktifan warga belajar dalam proses pembelajaran
- 3. Kemampuan menganalisis masalah

Format penilaian:

Penilaian Kognitif

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Pemahaman kedudukan manusia sebagai makhluk individu dan makhluk sosial		
2.	Pemahaman pengertian negara, unsur bangsa dan negara		
3.	Pemahaman pengertian dan asal mula terjadinya negara		
4.	Pemahaman unsur-unsur pembentuk negara		
Rata-rata			

Catatan: rentang penilaian 1-10

Penilaian Afektif:

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Kedisiplinan		
2.	Minat		
3.	Tanggungjawab		
Rata-rata			

Catatan: rentang nilai = A-D

Keterangan: A= Sangat Baik, B= Baik, C= Cukup, D= Kurang baik

Mengetahui,

Pamong Belajar

Pendidik

(Ratna Juita, S.Pd.)

(Annisa Rizky Aulia)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Lembaga : SPNF Gunungkidul

Mata Pelajaran : IPS Paket B

Kelas/Semester : -/ 1

Waktu : 1 x 60 Menit

Pokok Bahasan : Letak Geografis dan Letak Astronomis Indonesia

A. Standar Kompetensi

Memahami letak geografis dan letak astronomis Indonesia

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami pengertian letak astronomis dan letak astronomis Indonesia.
2. Memahami letak astronomis dan letak astronomis Indonesia.
3. Memahami pengaruh letak astronomis dan letak geografis Indonesia.

C. Indikator Pencapaian

1. Menjelaskan pengertian letak astronomis dan letak astronomis Indonesia.
2. Menjelaskan letak astronomis dan letak astronomis Indonesia.
3. Menjelaskan pengaruh letak astronomis dan letak geografis Indonesia.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Warga belajar mampu menjelaskan pengertian letak astronomis dan letak astronomis Indonesia.
2. Warga belajar mampu menjelaskan letak astronomis dan letak astronomis Indonesia.
3. Warga belajar mampu memahami memahami pengaruh letak astronomis dan letak geografis Indonesia.

E. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran berisi tentang pengertian letak astronomis dan letak astronomis Indonesia, letak astronomis dan letak astronomis Indonesia, pengaruh letak astronomis dan letak geografis Indonesia.

F. Langkah-Langkah Pembelajaran

No.	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Waktu
1	Kegiatan Awal	Mengucapkan salam Mengkondisikan warga belajar dan mengajak berdoa Memberikan motivasi kepada warga belajar yang menekankan pentingnya materi pelajaran ini untuk masa depan Apresepsi tentang materi yang akan disampaikan	10 menit
2	Kegiatan Inti	Tutor menjelaskan materi yang disampaikan yaitu materi pembelajaran berisi tentang pengertian letak astronomis dan letak astronomis Indonesia, letak astronomis dan letak astronomis Indonesia, pengaruh letak astronomis dan letak geografis Indonesia. Tutor memberikan pertanyaan kepada warga belajar terkait materi yang disampaikan	45 menit
3	Penutup	Menyimpulkan materi Berdoa	5 menit

G. Alat dan Media Pembelajaran

Modul Pembelajaran

Sumber: Iwan Setiawan, Suciati, Ahmad Mushlih, dan Dedi. 2013. Ilmu Pengetahuan Sosial SMP/MTs. Kelas VII. Jakarta: Kemendikbud RI

H. Penilaian

Penilaian dilakukan secara individu, baik penilaian kegiatan awal, proses pembelajaran dan kegiatan akhir pembelajaran. Aspek yang dinilai meliputi aspek kognitif dan afektif.

Penilaian individu, dilakukan dalam hal:

- 4. Kedisiplinan warga belajar
- 5. Keaktifan warga belajar dalam proses pembelajaran
- 6. Kemampuan menganalisis masalah

Format penilaian :

Penilaian Kognitif

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Pemahaman kedudukan manusia sebagai makhluk individu dan makhluk sosial		
2.	Pemahaman pengertian negara, unsur bangsa dan negara		
3.	Pemahaman pengertian dan asal mula terjadinya negara		
4.	Pemahaman unsur-unsur pembentuk negara		
Rata-rata			

Catatan: rentang penilaian 1-10

Penilaian Afektif :

No.	Aspek yang dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Kedisiplinan		
2.	Minat		
3.	Tanggungjawab		
Rata-rata			

Catatan: rentang niali = A-D

Keterangan: A= Sangat Baik, B= Baik, C= Cukup, D= Kurang baik

Mengetahui,

Pamong Belajar

Pendidik

(Ratna Juita, S.Pd.)

(Annisa Rizky Aulia)

Nama :

Soal UTS Geografi kelas 12 Semester Ganjil. Kerjakan dengan Jujur! 😊

1. Jenis peta yang menggambarkan keadaan objek yang relatif tetap, seperti peta geologi disebut peta....

- a. topografi
- b. dinamis
- c. statis
- d. korografi
- e. tematik

Jawaban: c

2. Peta berskala besar adalah peta yang memiliki skala

- a. 1:100 – 1:5.000
- b. 1:5.000 – 1:250.000
- c. 1:250.000 – 1:500.000
- d. 1:500.000 – 1:1.000.000
- e. 1:1.000.000

Jawaban: b

3. Peta yang menggambarkan segala sesuatu yang ada di suatu daerah disebut peta

- a. khusus
- b. tematik
- c. topografi
- d. geografi
- e. umum

Jawaban: e

4. Berikut ini yang bukan merupakan contoh dari peta tematik adalah

- a. peta penggunaan lahan
- b. peta isohyet
- c. peta transportasi
- d. peta korografi
- e. peta arkeologi

Jawaban: d

5. Kenampakan wilayah pada peta yang digambarkan dengan warna merah menunjukkan suatu kawasan

- a. daerah dataran tinggi
- b. kawasan gurun pasir
- c. vegetasi
- d. kompleks pegunungan
- e. konservasi hutan lindung

Jawaban: b

6. Untuk menggambarkan suatu kenampakan pegunungan bersalju digambarkan dengan menggunakan warna

- a. biru
- b. cokelat
- c. kuning
- d. hijau tua
- e. putih

Jawaban: e

7. Sebuah gambar dengan ukuran yang lebih kecil pada suatu peta yang berfungsi untuk memperjelas suatu daerah yang tidak tergambar pada peta induk disebut

- a. judul
- b. inset
- c. orientasi
- d. simbol
- e. border

Jawaban: b

8. Berikut ini adalah penulisan pada peta dengan menggunakan huruf Romawi, kecuali

- a. nama provinsi
- b. nama kota besar
- c. ibu kota negara
- d. kenampakan air
- e. nama negara

Jawaban: d

9. Jarak yang digambarkan pada suatu peta harus sebanding dengan jarak di lapangan setelah dikalikan dengan skalanya. Hal ini merupakan salah satu syarat pembuatan peta yang disebut ...

- a. ekuivalen
- b. conform
- c. korelasional
- d. equidistant
- e. konvensional

Jawaban: d

10. Suatu peta yang memiliki skala 1:100 – 1:5.000 disebut peta

- a. skala kecil
- b. skala sedang
- c. kadaster
- d. skala besar
- e. geografi

Jawaban: c

Soal Mid Semester Gasal Geografi

Paket C Kelas XI

1. Jelaskan pengertian dari biosfer dan litosfer!
2. Jelaskan pengertian dari populasi dan iklim!
3. Jelaskan pengertian dari atmosfer!
4. Jelaskan perbedaan dari sabana dan stepa beserta contoh tumbuhan dan hewan yang hidup didalamnya!
5. Sebutkan jenis-jenis tumbuhan yang mendominasi wilayah ekosistem taiga!

SOAL MID SEMESTER GASAL PAKET C

Nama Lembaga : SPNF Gunungkidul
Mata Pelajaran : PKN Paket C
Kelas/Semester : XI/ 1
Waktu : 1 x 60 Menit

I. Pilihlah satu jawaban yang paling tepat dengan cara memberikan tanda silang (X) pada salah satu huruf a, b, c, d, atau e!

1. Budaya politik adalah sikap orientasi warga negara terhadap sistem politik dan aneka ragam bagiannya dan sikap terhadap peranan warga negara di dalam sistem itu. Hal ini adalah definisi budaya politik menurut...
 - a. Gabriel Almond dan Sidney Verba
 - b. Marbun
 - c. Larry Diamond
 - d. Collin Mac Andrews
 - e. Almond dan Powell
2. Budaya politik parokial mempunyai ciri-ciri sebagai berikut, *kecuali*...
 - a. Anggota masyarakatnya tidak menaruh minat pada politik
 - b. Terbatas pada satu wilayah atau lingkup yang kecil
 - c. Terdapat dalam masyarakat yang tradisional dan sederhana
 - d. Cenderung mengabaikan adanya pemerintah dan politik
 - e. Perhatiannya terhadap sistem politik sangat rendah
3. Adanya kesadaran bahwa dirinya sebagai anggota aktif dalam kehidupan politik adalah merupakan ciri dari budaya politik...
 - a. Parokial
 - b. Subjek
 - c. partisipan
 - d. patronage
 - e. patrimonialistik
4. Esensi budaya politik Bhinneka Tunggal Ika adalah...
 - a. Toleransi dan tenggang rasa
 - b. Rasa percaya dan permusuhan
 - c. Kerja sama dan rasa percaya
 - d. Konflik dan consensus
 - e. Tenggang rasa dan konflik
5. Menurut Herbert Feith, dua budaya politik yang dominan di Indonesia adalah...
 - a. Aristokrasi Jawa dan wiraswasta Islam
 - b. Sosialisme demokratis dan sosialisme radikal
 - c. Aristokrasi Jawa dan komunisme
 - d. Komunisme dan wiraswasta Islam
 - e. Sosialisme radikal dan aristokrasi Jawa
6. Anak-anak pejabat yang menjadi pengusaha-pengusaha besar karena memanfaatkan jabatan orang tua mereka dan memperoleh perlakuan istimewa adalah contoh dari budaya politik...
 - a. Partisipan
 - b. Parokial
 - c. Patronage
 - d. Neo-patrimonialistik
 - e. Unggul
7. Proses dialogis di antara pemberi dan penerima pesan, melalui proses ini para anggota masyarakat mengenal dan mempelajari nilai-nilai, norma-norma, dan symbol-simbol politik negara. Pernyataan ini definisi dari...
 - a. Indoktrinasi politik
 - b. Pendidikan politik
 - c. Partisipan unggulan
 - d. Media massa
 - e. Partai politik
8. Masyarakat Jawa terdiri atas tiga subbudaya politik, yaitu santri, abangan, dan priyayi. Pandangan ini disampaikan oleh ahli...
 - a. Herbert Feith
 - b. Hildred Geertz
 - c. Clifford Geertz
 - d. Koentjaraningrat
 - e. Ben Anderson

9. Bentuk-bentuk partisipasi politik adalah...
 - a. Konvensional dan nonkonvensional
 - b. Parokial dan aula
 - c. Sekolah dan keluarga
 - d. Wiraswasta Jawa dan priyayi
 - e. Indoktrinasi dan doktrin
10. Diskusi politik termasuk pada partisipasi politik...
 - a. Konvensional
 - b. Nonkonvensional
 - c. kampanye
 - d. radikal
 - e. komunis

II. Jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini dengan singkat dan tepat!

1. Apakah yang dimaksud dengan sosialisasi politik?
2. Bagaimana menerapkan budaya politik partisipatif menurut S. Yudohusodo?
3. Sebutkan sarana atau agen sosialisasi politik!
4. Sebutkan sebab-sebab munculnya gerakan partisipasi politik!
5. Jelaskan yang dimaksud dengan kecenderungan neo-patrimonialistik!

Selamat Mengerjakan

LAMPIRAN 4

Catatan Harian



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT


Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJA, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA
NAMA MAHASISWA : Annisa Rizky Aulia
NO. MAHASISWA : 14102244001
FAK/JUR/PRODI : FIP / PLS / PLS

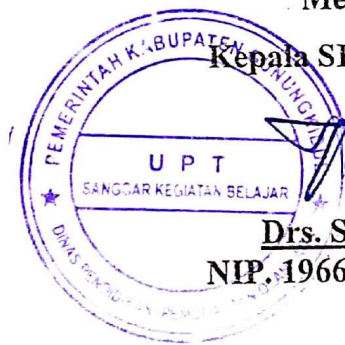
No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Jumat, 15 September 2017	06.00 - 09.00	Penyerahan Mahasiswa PLT	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Daftar pertanyaan untuk wawancara selesai dibuat .</p> <p>b. Pelaksanaan : Mahasiswa PLT di terima oleh pihak SKB Gunungkidul di ruang pamong belajar .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 7 mahasiswa PLT , 1 kepala Plt SKB GK, 2 orang pamong belajar, 1 bendahara , dan 4 staf TU .</p>

2.	Jumat, 15 September 2017	09.00 - 12.00	Observasi Perpustakaan SKB GK	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Daftar pertanyaan untuk wawancara tentang SKB GK selesai dibuat .</p> <p>b. Pelaksanaan : Kondisi umum dari perpustakaan SKB GK diketahui oleh mahasiswa</p> <p>c. Evaluasi : Banyak buku yang belum terklasifikasi .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 7 mahasiswa PLT dan 1 staf TU .</p>
----	--------------------------	---------------	-------------------------------	---


Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M. Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001



Mengetahui,
Kepala SPNF Gunungkidul


Drs. Suhariya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA

NAMA MAHASISWA :
NO. MAHASISWA :
FAK/JUR/PROD :

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Senin, 18 September 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan : Apel pagi dilaksanakan di lapangan SKB 6K dan bertindak sebagai pembina adalah</p> <p>c. Evaluasi : Terdapat beberapa pegawai yang tidak hadir mengikuti apel pagi.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh seluruh karyawan, pegawai Disdikpora, mahasiswa PLT, dan peserta PKL.</p>

2.	Senin, 18 September 2017	08.00 - 12.00	Observasi KB Handayani	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Daftar pertanyaan yang akan digunakan untuk wawancara dengan narasumber telah tersusun .</p> <p>b. Pelaksanaan : Mahasiswa PLT melakukan wawancara dengan kepala sekolah KB Handayani , kondisi umum , dan RPPM KB Handayani diketahui oleh mahasiswa .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh Kepala Sekolah KB Handayani dan 2 mahasiswa PLT .</p>
3.	Senin, 18 September 2017	13.00 - 15.00	Rapat Kelompok	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan : Koordinasi hasil observasi</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 7 mahasiswa PLT .</p>

4.	Selasa, 19 September 2017	08.00 - 12.00	Praktik Mengajar Terbimbing KB Bafira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Anak-anak terkondisikan untuk memasuki kelas masing-masing .</p> <p>b. Pelaksanaan : Anak-anak belajar mengenai ikan , menggambar ikan , dan bercerita .</p> <p>c. Evaluasi : Masih ada beberapa anak yang belum dapat membedakan jenis ikan .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 9 peserta didik , 2 pendidik , dan 3 mahasiswa PLT .</p>
5.	Selasa, 19 September 2017	13.00 - 15.00	Pengelolaan Perpustakaan SKB Gunungkidul	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Buku yang akan diklasifikasikan terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : Buku-buku terklasifikasikan sesuai kategori .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 7 mahasiswa PLT .</p>

6.	Rabu, 20 September 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan b. Pelaksanaan : Apel dilaksanakan di lapangan SKB GK. c. Evaluasi <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan apel diikuti oleh pegawai Disdikpora Kab. GK, SKB GK, mahasiswa PLT, dan peserta PKL.</p>
7.	Rabu, 20 September 2017	08.00 - 11.00	Persiapan Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : alat-alat kebersihan terkumpul dan siap untuk digunakan. b. Pelaksanaan : Lab. komputer dibersihkan dan dirapikan. Komputer dicek kondisinya satu per satu. c. Evaluasi : <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 2 staf TU dan 3 mahasiswa PLT.</p>

8.	Rabu, 20 September 2017	13.00 - 15.00	Pengadministrasian Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : Kuitansi pembayaran pembelian sarpras kursus komputer siap. b. Pelaksanaan : Kuitansi pembayaran diserahkan kepada pihak penjual untuk diberikan cap, setiap kuitansi dicek kebenarannya. c. Evaluasi : <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 2 staff TU, 7 mahasiswa, sarpras yang terbeli adalah 20 monitor, 20 meja komputer, 1 meja dan peralatan lainnya yang dibutuhkan.</p>
9.	Kamis, 21 September 2017	09.00 - 14.00	Persiapan Literacy Camp	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : Referensi proposal dan bahan terkumpul b. Pelaksanaan : Proposal kegiatan literacy camp tersusun dengan jumlah 8 program kegiatan. c. Evaluasi :

10.	Jumat, 22 September 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 7 mahasiswa</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan : dilaksanakan di lapangan SKB 6K</p> <p>c. Evaluasi :</p>
11.	Jumat, 22 September 2017	08.00 - 11.00	Pengelolaan Perpustakaan SKB Gunungkidul	<p>Hasil Kuantitatif : diikuti seluruh pegawai Disdikpora, pegawai SKB, mahasiswa PLT, dan peserta PKL.</p> <p>Hasil kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Buku-buku terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : Buku-buku terklasifikasi sesuai kategori.</p> <p>c. Evaluasi : Belum semua buku terklasifikasi</p> <p>Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 4 mahasiswa PLT.</p>

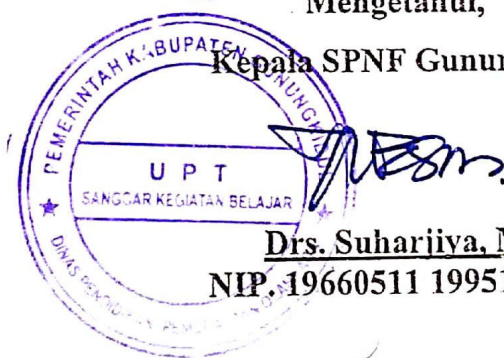
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M. Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,

Kepala SPNF Gunungkidul



Drs. Suhariya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA

NAMA MAHASISWA: Annisa Rizky Aulia
NO. MAHASISWA : 14102244001
FAK/JUR/PROD : FIP / PLS / PLS

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Senin, 25 September 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	Hasil Kualitatif a. Persiapan : - b. Pelaksanaan : Apel dilaksanakan di lapangan SKB GK c. Evaluasi : - Hasil Kuantitatif : Kegiatan ini diikuti oleh seluruh pegawai dinas Disdikpora, pegawai SKB GK, mahasiswa PLT, serta peserta PKL
2.	Senin, 25 September 2017	08.00 - 11.00	Praktik Mengajar Terbimbing KB Handayani	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : Anak-anak terkondisikan untuk memasuki ruangan kelas, ruangan siap untuk digunakan kegiatan pembelajaran.

3.	Senin, 25 September 2017	11.00 - 14.00	Asistensi Kursus Tata Rias	<p>b. Pelaksanaan : Anak-anak belajar tentang keluargaku (tugas ibu), meronce, dan bermain bongkar pasang.</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif : Kegiatan ini diikuti oleh 2 pendidik, 1 mahasiswa, dan 7 peserta didik.</p> <p>Hasil Kualitatif : a. Persiapan : Ruangan kursus rias telah disiapkan.</p> <p>b. Pelaksanaan : Data calon peserta kursus tata rias terverifikasi, modul terbagi ke seluruh warga belajar, koordinasi antara tutor dengan warga belajar tentang jadwal kursus.</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif : Kegiatan kursus tata rias diikuti oleh 20 peserta, 1 tutor, dan 2 mahasiswa PLT.</p>
----	--------------------------	---------------	----------------------------	---

4.	Senin, 25 September 2017	16.00 - 18.00	Penataan Ruang Kelas KB Handayani	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Bahan - bahan pembuatan media siap .</p> <p>b. Pelaksanaan : Terbuatnya roncean bunga dari kertas origami dan sedotan .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dihasilkan 21 roncean bunga dan diikuti oleh 5 mahasiswa PLT .</p>
5.	Senin, 25 September 2017	19.00 - 22.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri KB Safira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : pengumpulan bahan dan materi .</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun , media pembelajaran siap untuk digunakan .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 2 mahasiswa PLT .</p>

6.	Selasa, 26 September 2017	07.30 - 11.00	Praktik Mengajar Mandiri KB Safira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang kelas bersih dan rapi, anak-anak terkondisikan untuk memasuki ruang kelas.</p> <p>b. Pelaksanaan : Peserta didik melakukan eksplorasi pohon pisang disekitar gedung, anak-anak dapat menyebutkan bagian pohon pisang dan kegunaan pisang.</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 10 peserta didik dan 2 mahasiswa PLT.</p>
7.	Selasa, 26 September 2017	11.00 - 14.00	Penataan Ruang Kelas KB Safira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : rak buku, alat permainan, data tabungan anak siap.</p> <p>b. Pelaksanaan : Ruang kelas tertata, rak buku, maupun alat permainan rapi, buku tabungan terdata dan ATK peserta didik terbagi.</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti 2 mahasiswa dan 2 pendidik.</p>

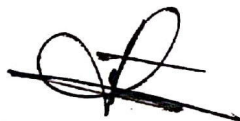
8.	Selasa, 26 September 2017	19.00 - 22.00	Rapat Kelompok	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan :</p> <p>b. Pelaksanaan : Jadwal setiap individu terbagi</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 7 mahasiswa PLT.</p>
9.	Rabu, 27 September 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan : Apel dilaksanakan di lapangan SKB OK</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh pegawai Disdikpora, pegawai SKB, mahasiswa PLT dan peserta PKL.</p>
10.	Rabu, 27 September 2017	08.00 - 14.00	Asistensi Kursus Boga	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruangan dan alat & bahan siap digunakan.</p> <p>b. Pelaksanaan : Warga belajar membuat masakan pastel dan kue bolu. Kegiatan dilaksanakan di rumah bu Endah.</p> <p>c. Evaluasi :</p>

11.	Rabu, 27 September 2017	15.00 - 17.00	Persiapan Mengajar Mandiri KB Handayani	<p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 24 warga belajar , 2 tutor memasak, dan 2 mahasiswa PLT.</p> <p>Hasil Kualitatif : a. Persiapan : Pengumpulan bahan dan materi. b. Pelaksanaan : RPPH tersusun , media pembelajaran siap untuk digunakan . c. Evaluasi :</p>
12.	Kamis, 28 September 2017	07.30 - 11.00	Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani	<p>Hasil Kuantitatif : Kegiatan ini diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p> <p>Hasil Kualitatif : a. Persiapan : Ruang kelas bersih dan rapi , anak-anak terkondisikan untuk memasuki ruang kelas . b. Pelaksanaan : Kelas hijau dan merah , anak-anak diberikan materi tugas ibu dan bermain playdoh c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 15 peserta didik , 1 pendidik , 2 mahasiswa PLT .</p>

13.	Kamis, 28 September 2017	13.00 - 16.00	Persiapan Mengajar Mandiri KB Safira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : pengumpulan bahan dan materi .</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun , media pembelajaran siap untuk digunakan .</p> <p>c. Evaluasi :</p>
14.	Jumat, 29 September 2017	07.30 - 11.00	Praktik Mengajar Mandiri KB Safira	<p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 1 mahasiswa PLT .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Anak-anak terkondisikan dikelas</p> <p>b. Pelaksanaan : Anak-anak belajar tentang tumbuhan dan pisang , senam penguin , menyanyi , dan meronce .</p> <p>c. Evaluasi : Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti pembelajaran .</p>
15.	Jumat, 29 September 2017	11.00 - 14.00	Asistensi Kursus Tata Rias	<p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 4 mahasiswa PLT , 9 peserta didik .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruangan kursus siap digunakan di Pendopo SKB .</p>

16.	Jumat, 29 September 2017	14.00 - 16.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani	<p>b. Pelaksanaan : Kursus dilaksanakan dengan materi rias mantan gaya Yogyakarta . Jumlah peserta yang hadir terdata .</p> <p>c. Evaluasi : Masih ada warga belajar yang belum maksimal dalam praktik merias .</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 1 tutor, 2 mahasiswa PLT dan 20 warga belajar .</p> <p>Hasil Kualitatif : a. Persiapan : pengumpulan bahan dan materi . b. Pelaksanaan : RPPH tersusun , media pembelajaran siap untuk digunakan . c. Evaluasi : Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p>
-----	--------------------------	---------------	--	--

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001



Mengetahui,
Kepala SPNF Gunungkidul



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJA, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA

NAMA MAHASISWA : Annisa Rizky Aulia
NO. MAHASISWA : 14102244001
FAK/JUR/PRODI : FIP / PLS / PLS

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Senin, 2 Oktober 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : b. Pelaksanaan : Apel pagi dilaksanakan di lapangan SKB EK. c. Evaluasi Hasil Kuantitatif : Kegiatan apel diikuti oleh pegawai Disdikpora, pegawai SKB, mahasiswa PLT.
2.	Senin, 2 Oktober 2017	08.00 - 11.00	Praktik Asistensi Mengajar Mandiri KB Handayani	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : Anak-anak terkondisikan di kelas. b. Pelaksanaan : Kegiatan bermain patung-patungan, menempel bentuk rumah dari yang terkecil - terbesar, kolase rumah, bermain balok.

3.	Senin, 2 Oktober 2017	13.00 - 15.00	Observasi Program Kesetaraan	<p>c. Evaluasi : Terdapat beberapa anak yang merasa bosan dengan materi kolase rumah.</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 11 peserta didik, 2 mahasiswa PLT dan 2 pendidik.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : tersusunnya daftar pertanyaan untuk wawancara</p> <p>b. Pelaksanaan : Terkoordinasinya jadwal pembelajaran kesetaraan di SKB 6K</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 5 mahasiswa, 1 pamong belajar, 2 tutor.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Pelaksanaan : RPPH tersusun, materi terkumpul dan siap disampaikan.</p> <p>Hasil Kuantitatif : Kegiatan ini diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p>
4.	Senin, 2 Oktober 2017	18.00 - 21.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Geografi Kelas XII	<p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 5 mahasiswa, 1 pamong belajar, 2 tutor.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Pelaksanaan : RPPH tersusun, materi terkumpul dan siap disampaikan.</p> <p>Hasil Kuantitatif : Kegiatan ini diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p>

5.	Selasa, 3 Oktober 2017	08.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif</p> <p>a. Persiapan : <u>ruangan kursus</u> siap digunakan untuk kegiatan pembelajaran.</p> <p>b. Pelaksanaan : Warga belajar diberikan materi tentang Ms. Word.</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dikuti oleh 2 mahasiswa PLT dan 1 tutor kursus komputer.</p>
6.	Selasa, 3 Oktober 2017	13.00 - 15.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kesetaraan Paket C	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : <u>ruang kelas</u> siap digunakan untuk KBM.</p> <p>b. Pelaksanaan : Materi yang diberikan Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, dan Matematika.</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 2 mahasiswa, 1 tutor kesetaraan.</p>

7.	Selasa, 3 Oktober 2017	15.00 - 17.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Pelaksanaan : RPPH tersusun, media pembelajaran siap digunakan untuk KBM.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p>
8.	Selasa, 3 Oktober 2017	19.00 - 22.00	Rapat Kelompok	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan : Proposal tersusun</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 7 mahasiswa PLT.</p>
9.	Rabu, 4 Oktober 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan : Apel dilaksanakan di lapangan SKB GK.</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh pegawai Disdikpora, pegawai SKB, mahasiswa PLT.</p>

10.	Rabu, 4 Oktober 2017	08.00 - 11.00	Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani	<p>Hasil Kualitatif</p> <p>a. Persiapan : Ruang kelas siap digunakan, anak-anak dapat dikondisikan untuk masuk kelas.</p> <p>b. Pelaksanaan : anak-anak membuat rumah dari korek api dan melukis bentuk rumah.</p> <p>c. Evaluasi : Ada anak yang tidak memperhatikan penjelasan pendidik.</p> <p>Hasil Kuantitatif</p> <p>Dikuti oleh 9 peserta didik, 1 mahasiswa PLT dan satu guru.</p>
11.	Rabu, 4 Oktober	13.00 - 15.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Geografi Kelas XII.	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang kelas siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : Warga belajar belajar tentang peta.</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dikuti oleh 3 WB dan 1 tutor.</p>

12.	Rabu, 4 Oktober 2017	15.30 - 16.30	Persiapan Literacy Camp	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : proposal literacy camp sudah tersusun .</p> <p>b. Pelaksanaan : Konsultasi proposal dengan kepala SKB GK .</p> <p>c. Evaluasi : proposal direvisi oleh kepala SKB GK .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 7 mahasiswa PLT dan kepala SKB GK .</p>
13.	Kamis, 5 Oktober 2017	08.00 - 12.00	Asistensi Kursus Potong Rambut	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruangan kursus siap digunakan di salon diawan .</p> <p>b. Pelaksanaan : WB diberikan materi cara potong rambut dan cara creambath dengan praktik langsung .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 tutor, 9 WB, 1 mahasiswa dan 2 model .</p>

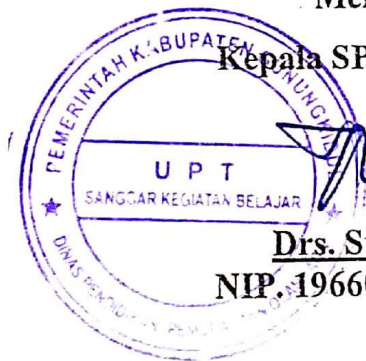
14.	Kamis, 5 Oktober 2017	13.00 - 15.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri KB Safira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : materi dan bahan ajar terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun , media pembelajaran siap untuk digunakan</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 1 mahasiswa</p>
15.	Kamis, 5 Oktober 2017	19.00 - 21.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XI Geografi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Materi dan bahan ajar terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun , media pembelajaran siap untuk digunakan .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 1 mahasiswa .</p>
16.	Jumat, 6 Oktober 2017	07.30 - 11.00	Praktik Mengajar Mandiri KB Safira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruang kelas rapi dan bersih , anak-anak terkondisikan untuk masuk ruang kelas .</p> <p>b. Pelaksanaan : anak-anak melakukan senam pinguin dan kolase pasir .</p>

17.	Jumat, 6 Oktober 2017	13.00 - 15.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C kelas XI Geografi	<p>c. Evaluasi : anak-anak kurang antusias melakukan kegiatan senam .</p> <p>Hasil Kuantitatif : Kegiatan diikuti oleh 10 peserta didik, 2 mahasiswa PLT dan 1 pendidik .</p> <p>Hasil Kualitatif : a. Persiapan : Ruang kelas siap untuk digunakan, ATK dan presensi siap . b. Pelaksanaan : WB belajar tentang fenomena biosfer . c. Evaluasi : ✓</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 7 WB, 2 mahasiswa</p>
-----	-----------------------	---------------	---	---

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M. Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001



Mengetahui,

Kepala SPNF Gunungkidul



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA

NAMA MAHASISWA: Annisa Rizky Aulia
NO. MAHASISWA : 14102244001
FAK/JUR/PROD : FIP / PLS / PLS

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Senin, 9 Oktober 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : b. Pelaksanaan : Apel dilaksanakan di lapangan SKB GK. c. Evaluasi : Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh pegawai Disdikpora, pegawai SKB, dan mahasiswa PLT.
2.	Senin, 9 Oktober 2017	08.00 - 10.00	Input data Aset	Hasil Kualitatif : a. Persiapan b. Pelaksanaan : Data aset SPNF GK tentang buku dan peralatan terverifikasi. c. Evaluasi :

3.	Senin, 9 Oktober 2017	10.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kuantitatif : Dikuti oleh 2 mahasiswa PLT.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruangan kelas siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : WB diberikan materi Ms. Word, bagan.</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif : Dikuti oleh 2 mahasiswa, 20 WB, dan 1 tutor.</p>
4.	Senin, 9 Oktober 2017	15.00 - 17.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Ekonomi Kelas XII.	<p>Hasil Kuantitatif Dikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : RPPH tersusun untuk kegiatan pembelajaran</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <p>c. Evaluasi :</p>

5.	Senin, 9 Oktober 2017	19.00 - 22.00	Persiapan Literacy Camp	<p>Hasil Kualitatif</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan : Juklak, juknis siap.</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif</p> <p>Dilakukan oleh 5 mahasiswa PLT.</p>
6.	Selasa, 10 Oktober 2017	09.00 - 12.00	Asistensi Kursus Bordir	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruangan kursus siap untuk digunakan, presensi siap digunakan.</p> <p>b. Pelaksanaan : WB bisa belajar bordir.</p> <p>c. Evaluasi : Ruangan sempit.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dilakukan oleh 2 mahasiswa PLT dan 10 warga belajar.</p>
7.	Selasa, 10 Oktober 2017	14.00 - 16.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XII Ekonomi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang kelas siap untuk digunakan.</p> <p>b. Pelaksanaan : WB belajar tentang siklus perusahaan dagang.</p> <p>c. Evaluasi : tidak antusiasnya WB.</p>

8.	Selasa, 10 Oktober 2017	18.00 - 21.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Lepas	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : materi dan bahan ajar terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun dan siap disampaikan .</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dikuti oleh 1 mahasiswa PLT .</p>
9.	Rabu, 11 Oktober 2017	07.00 - 14.00	Sosialisasi BOP	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang siap untuk digunakan sosialisasi , konsumsi siap , data absensi siap disampaikan .</p> <p>b. Pelaksanaan : Sosialisasi tersampaikan kepada wali murid .</p> <p>c. Evaluasi : Tidak tepat waktu .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dikuti oleh 50 wali murid , 3 pembicara , 2 mahasiswa PLT , 3 pendidik .</p>
10.	Rabu, 11 Oktober 2017	14.00 - 16.00	Input Data Kesetaraan Kelas XII	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : Terkumpulnya data peserta kesetaraan .</p>

11.	Rabu, 11 Oktober 2017	19.00 - 23.00	Sosialisasi Program Literacy Camp	<p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 2 mahasiswa, 1 tutor, 20 warga belajar.</p> <p>Hasil Kualitatif</p> <p>a. Persiapan : peralatan yang dibutuhkan siap digunakan .</p> <p>b. Pelaksanaan : Program yang akan dijalankan tersampaikan kepada pemuda .</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 7 mahasiswa dan \pm 20 pemuda Dusun Trowono .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruang siap digunakan .</p> <p>b. Pelaksanaan : WB diberikan materi IPS yaitu letak geografis & astronomis .</p> <p>c. Evaluasi : terbatasnya tempat untuk pembelajaran .</p>
12.	Kamis, 12 Oktober 2017	09.00 - 11.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket B Lapar .	

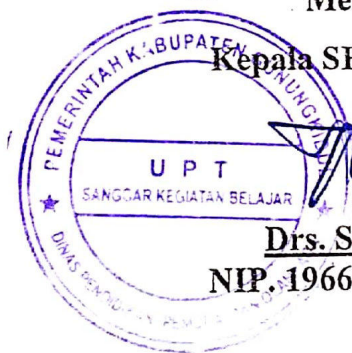
13.	Kamis, 12 Oktober 2017	11.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang siap digunakan , materi telah disiapkan .</p> <p>b. Pelaksanaan : WB diberikan materi Ms-Word (cover, halaman pengesahan , kata pengantar) .</p> <p>c. Evaluasi : Terdapat beberapa WB yang masih tertinggal .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 2 mahasiswa , 1 tutor, dan 16 warga belajar .</p>
14.	Jumat, 13 Oktober 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan : Apel pagi dilaksanakan di lapangan SKB Ek .</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh pegawai Disdikpora , pegawai SKB, dan mahasiswa PLT.</p>

15.	Jumat, 13 Oktober 2017	09.00 - 11.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Pengumpulan bahan dan materi .</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun, media pembelajaran siap untuk digunakan .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 1 mahasiswa</p>
16.	Sabtu, 14 Oktober 2017	09.00 - 11.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C kelas XII Pkn	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : materi dan bahan ajar terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif : Kegiatan ini diikuti oleh 1 mahasiswa .</p>

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M. Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001



Mengetahui,

Kepala SPNF Gunungkidul



Drs. Suhariya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA

NAMA MAHASISWA: Annisa Rizky Aulia
NO. MAHASISWA : 14102244001
FAK/JUR/PROD : FIP/PLS/PLS

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Senin, 16 Oktober 2017	07.30-08.00	Apel Pagi	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : b. Pelaksanaan : Apel pagi dilaksanakan di lapangan SKB 6K c. Evaluasi Hasil Kuantitatif : Kegiatan ini diikuti oleh pegawai Dirdikpora, pegawai SKB, 7 mahasiswa PLT.
2.	Senin, 16 Oktober 2017	08.00-11.00	Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : Ruang kelas rapi dan bersih, anak-anak terkondisikan untuk masuk ruang kelas.

				<p>b. Pelaksanaan : Anak-anak melakukan kegiatan menempel dan meronce .</p> <p>c. Evaluasi : Anak-anak antusias dalam mengikuti kegiatan pembelajaran .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 pendidik , 1 mahasiswa PLT, dan 7 peserta didik .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang kelas siap untuk diguncikan, presensi siap .</p> <p>b. Pelaksanaan : WB belajar materi fungsi dan kedudukan Pancasila .</p> <p>c. Evaluasi : Minimnya jumlah WB yang hadir .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa dan 3 WB .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Materi dan bahan ajar terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun .</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT</p>
3.	Senin, 16 Oktober 2017	13.00 - 15.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XII PKn	
4.	Senin, 16 Oktober 2017	19.00 - 21.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Kelas XII Geografi	

5.	Selasa, 17 Oktober 2017	09.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang kursus siap digunakan , materi telah disiapkan .</p> <p>b. Pelaksanaan : WB diberikan materi tentang excel dasar .</p> <p>c. Evaluasi : WB sangat antusias dalam mengikuti kegiatan .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti 2 mahasiswa , 1 tutor, dan 20 WB .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang kelas siap untuk digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : WB belajar dengan materi kegunaan peta .</p> <p>c. Evaluasi : WB antusias mengikuti pembelajaran .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 1 mahasiswa, 7 WB .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Hasil kursus tata boga siap dipamerkan, stand makanan siap , tempat HAI siap .</p> <p>b. Pelaksanaan</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti 4 mahasiswa PLT .</p>
6.	Selasa, 17 Oktober 2017	14.00 - 16.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XII Geografi	
7.	Rabu, 18 Oktober 2017	06.00 - 09.00	Persiapan Hari Aksara Internasional (HAI)	

8.	Rabu, 18 Oktober 2017	09.00 - 14.00	Peringatan Hari Aksara Internasional (HAI)	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Hasil kursus tata boga tertata di meja dan siap untuk dipamerkan .</p> <p>b. Pelaksanaan : Kegiatan dilaksanakan di lapangan SKB GK . Peran : menjaga stand makanan kursus boga , membagikan konsumsi untuk tamu undangan .</p> <p>c. Evaluasi : Acara cukup meriah dan berjalan lancar , hasil makanan dari kursus boga tersisa .</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh perwakilan LPK tiap kecamatan di Gunungkidul , forum TBM di Gunungkidul , pegawai satuan PNF Gunung Kidul , mahasiswa PLT UNY , dan perwakilan Bupati Gunungkidul .</p>
9.	Rabu, 18 Oktober 2017	19.00 - 21.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri KB Saphira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Materi dan bahan ajar terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun , media pembelajaran siap digunakan .</p> <p>c. Evaluasi : Waktu pencarian alat & bahan terbatas .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT .</p>

10.	Kamis, 19 Oktober 2017	07.30 - 11.00	Praktik Mengajar Mandiri KB Sapiro	<p>Hasil Kualitatif</p> <p>a. Persiapan : Anak - anak terkondisikan dengan berbaris rapi .</p> <p>b. Pelaksanaan : Kegiatan dilaksanakan di KB Sapiro dengan tema tanaman . Kegiatan yang dilakukan yaitu membuat pasir kinetik dari tepung sagu dan pewarna makanan . Hasil kegiatan anak mengetahui jenis-jenis tanaman dan dapat membuat pasir kinetik .</p> <p>c. Evaluasi : Pembelajaran tidak tepat waktu, ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti kegiatan .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dikuti oleh 11 peserta didik , 2 mahasiswa , dan 1 pendidik .</p>
11.	Kamis, 19 Oktober 2017	13.00 - 14.30	Pengelolaan Perpustakaan SKB 6K	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : memilih buku-buku yang belum terklasifikasikan .</p> <p>b. Pelaksanaan : Buku terklasifikasi sesuai panduan</p> <p>c. Evaluasi : Belum semua buku terklasifikasi .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 2 mahasiswa PLT .</p>

12.	Kamis, 19 Oktober 2017	19.00 - 21.00	Rapat Kelompok	<p>Hasil Kualitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : Menentukan tema rapat b. Pelaksanaan : Jadwal untuk acara literacy camp tersusun. c. Evaluasi : Kurang efektif karena lelah. <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 7 mahasiswa</p>
13.	Jumat, 20 Oktober 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : - b. Pelaksanaan : Dilaksanakan di lapangan SKB GK. c. Evaluasi : - <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh pegawai Disdikpora, pegawai SKB, dan mahasiswa PLT.</p>
14.	Jumat, 20 Oktober 2017	08.00 - 10.00	<p>Persiapan Mengajar Mandiri</p> <p>Kesetaraan Paket C Kelas XII</p> <p>Geografi</p>	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : Materi dan bahan ajar terkumpul b. Pelaksanaan : RPPH tersusun c. Evaluasi : - <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti 1 mahasiswa PLT</p>

15.	Jumat, 20 Oktober 2017	11.00 - 14.00	Asistensi Kursus Tata Rias Pengantin	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : Materi gaya sanggul</p> <p>c. Evaluasi : Ruang terbatas</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 4 mahasiswa, 20 peserta, dan 1 tutor.</p>
16.	Jumat, 20 Oktober 2017	13.00 - 15.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XII Geografi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang kelas siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : WB belajar materi fenomena biosfer.</p> <p>c. Evaluasi : WB Antusias</p> <p>Hasil Kuantitatif</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, 5 WB.</p>

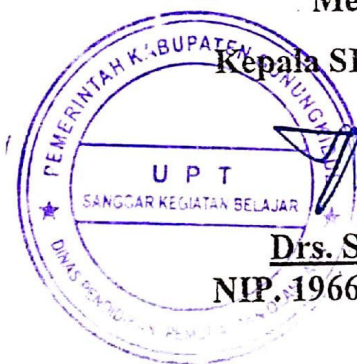
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M. Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,

Kepala SPNF Gunungkidul




Drs. Suhariya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA

NAMA MAHASISWA: Annisa Rizky Aulia
NO. MAHASISWA : 14102244001
FAK/JUR/PROD : FIP/PLS/PLS

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Senin, 23 Oktober 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : b. Pelaksanaan : Apel pagi dilaksanakan dilapangan srib 6K. c. Evaluasi : Hasil Kuantitatif : Kegiatan ini diikuti oleh pegawai Disdikpora, pegawai SKB, dan mahasiswa PLT.
2.	Senin, 23 Oktober 2017	09.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : Ruang kursus siap digunakan dan melakukan koordinasi dengan tutor berkaitan dengan materi pembelajaran. b. Pelaksanaan : Kursus komputer terlaksana dengan materi chart. WB mampu membuat chart & variasi

3.	Senin, 23 Oktober 2017	19.00 - 21.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XII Geografi	<p>c. Evaluasi : Tingkat kehadiran peserta didik rendah.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan ini diikuti oleh 12 WB, 1 tutor, dan 2 mahasiswa.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : materi dan bahan ajar terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : Tersusunnya RPPH dan modul pembelajaran</p> <p>c. Evaluasi : Terbatasnya waktu untuk mencari materi.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p>
4.	Selasa, 24 Oktober 2017	09.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang kursus siap digunakan.</p> <p>b. Pelaksanaan : materi excel</p> <p>c. Evaluasi : Terkendala listrik mati sehingga waktu mundur.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 20 WB, 1 tutor, 2 mahasiswa.</p>

5.	Selasa, 24 Oktober 2017	13.00 - 17.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XII Geografi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Materi dan bahan ajar terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : Tersusunnya RPPH dan modul pembelajaran.</p> <p>c. Evaluasi : Terbatasnya waktu untuk mencari materi.</p>
6.	Selasa, 24 Oktober 2017	19.00 - 21.00	Persiapan Literacy Camp	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan :</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p>
7.	Rabu, 25 Oktober 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Dilaksanakan di lapangan SKB EK.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>a. Diikuti oleh seluruh pegawai disdikpora, pegawai SKB, dan mahasiswa PLT.</p>

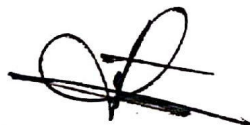
8.	Rabu, 25 Oktober 2017	09.00 - 14.00	Asistensi Kursus Tata Boga	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan</p> <p>b. Pelaksanaan</p> <p>c. Evaluasi</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p>
9.	Rabu, 25 Oktober 2017	14.30 - 16.30	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XII Geografi.	<p>Hasil Kualitatif</p> <p>a. Persiapan : Kelas siap digunakan, bahan ajar siap.</p> <p>b. Pelaksanaan : WB Belajar tentang</p> <p>c. Evaluasi : WB terbatas</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa dan 5 WB.</p>
10.	Kamis, 26 Oktober 2017	09.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif:</p> <p>a. Persiapan : ruangan siap, bahan ajar siap</p> <p>b. Pelaksanaan : WB diberi materi excel rumus if</p> <p>c. Evaluasi : sulit dipelajari oleh WB.</p> <p>Hasil Kuantitatif:</p> <p>Diikuti oleh 2 mahasiswa, 13 WB, 1 tutor.</p>

11.	Kamis, 26 Oktober 2017	16.00 - 17.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas x Geografi	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : materi dan bahan ajar terkumpul b. Pelaksanaan : RPPH siap c. Evaluasi : waktu terbatas . <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa .</p>
12.	Kamis, 26 Oktober 2017	19.00 - 22.00	Rapat Kelompok	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan b. Pelaksanaan : Desain program literasi tersusun . c. Evaluasi <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 7 mahasiswa .</p>
13.	Jumat, 27 Oktober 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>Dilaksanakan di lapangan SKB Ek dengan pembina apel Ibu Nani (Bidang Paudni) .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh seluruh pegawai Dirdikpora, pegawai SKB, dan mahasiswa PLT .</p>

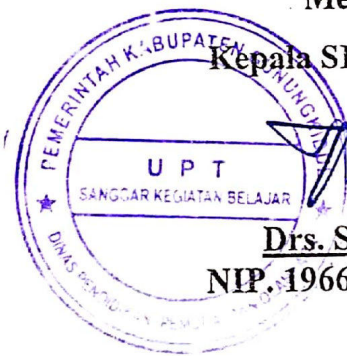
14.	Jumat, 27 Oktober 2017	13.00 - 15.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XI Geografi	Hasil Kualitatif a. Persiapan : ruangan siap, materi siap b. Pelaksanaan : tugas mandiri c. Evaluasi : WB sedikit Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 2 mahasiswa, 5 WB.
15.	Sabtu, 28 Oktober 2017	08.00 - 11.00	Persiapan Mengajar Mandiri Kesetaraan Lapas	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : bahan ajar terkumpul b. Pelaksanaan : RPPH tersusun c. Evaluasi Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 1 mahasiswa

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001



Kepala SPNF Gunungkidul



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJA, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA

NAMA MAHASISWA : Annisa Rizky Aulia
NO. MAHASISWA : 14102244001
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS /PLS

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Senin, 30 Oktober 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	Hasil Kualitatif : a. Persiapan b. Pelaksanaan : Kegiatan apel dilaksanakan di lapangan SKB 6K dengan pembina apel Ibu Nani (Kabid PAUDNI) c. Evaluasi. Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh seluruh pegawai Disdikpora, pegawai SKB, dan mahasiswa PLT.
2.	Senin, 30 Oktober 2017	09.00 - 11.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket B kelas 11B Wonosari	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : ruang kelas siap, materi siap. b. Pelaksanaan : WB belajar tentang IPA (Reproduksi). c. Evaluasi : WB Antusias mengikuti KBM.

3.	Senin, 30 Oktober 2017	11.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang dan komputer siap digunakan.</p> <p>b. Pelaksanaan : WB belajar excel materi rumus if.</p> <p>c. Evaluasi : WB antusias</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti 20 WB, 1 tutor, 2 mhs.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruangan kursus siap digunakan, mesin bordir siap digunakan.</p> <p>b. Pelaksanaan : WB diberikan materi bordir tepi begu.</p> <p>c. Evaluasi : WB sangat antusias dalam mengikuti pembelajaran.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti 1 tutor, 2 mahasiswa, 10 WB.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : tuangan dan komputer siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : WB belajar excel</p> <p>c. Evaluasi : WB sangat antusias.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 20 WB, 1 tutor, 2 mahasiswa.</p>
4.	Selasa, 31 Oktober 2017	09.00 - 12.00	Asistensi Kursus Bordir	
5.	Selasa, 31 Oktober 2017	12.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	

6.	Rabu, 1 November 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : -</p> <p>b. Pelaksanaan : Apel pagi dilaksanakan di lapangan SKB OK</p> <p>c. Evaluasi : -</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Apel pagi diikuti oleh seluruh pegawai dinas, SKB, dan mahasiswa PLT.</p>
7.	Rabu, 1 November 2017	09.00 - 11.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesenataran Geografi Kelas XII	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Materi dan bahan ajar terkumpul</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun.</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT.</p>
8.	Rabu, 1 November 2017	13.00 - 15.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesenataran Paket C Kelas XII Geografi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang kelas siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : WB di berikan materi peta</p> <p>c. Evaluasi : WB antusias</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 10 WB, 1 tutor</p>

9.	Kamis, 2 November 2017	09.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruangan dan komputer siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : Ujian materi word - excel .</p> <p>c. Evaluasi : WB tertib .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 20 WB, 1 tutor, 2 mahasiswa</p>
10.	Kamis, 2 November 2017	19.00 - 21.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Geografi Kelas XI	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : materi dan bahan ajar tersusun .</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun, soal mid siap</p> <p>c. Evaluasi :</p> <p>Hasil Kuantitatif : diikuti oleh 1 mahasiswa.</p>
11.	Jumat, 3 November 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : -</p> <p>b. Pelaksanaan : Apel pagi dilaksanakan di lapangan SKB GK .</p> <p>c. Evaluasi : -</p> <p>Hasil Kuantitatif : diikuti oleh seluruh karyawan / pegawai dinas, SKB, dan mahasiswa PLT .</p>
12.	Jumat, 3 November 2017	13.00 - 15.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XI Geografi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruangan siap digunakan, materi siap .</p>

13.	Sabtu, 4 November 2017	08.00 - 11.00	Persiapan Mengajar Mandiri Kesetaraan Lapas Paket B	b. Pelaksanaan : materi yang diberikan yaitu mid semester . c. Evaluasi : WB antusias dan tertib . Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 20 WB, 1 mahasiswa Hasil Kualitatif : a. Persiapan : materi dan bahan ajar siap b. Pelaksanaan : RPPH tersusun c. Evaluasi : Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 1 mahasiswa .
-----	------------------------	---------------	--	---

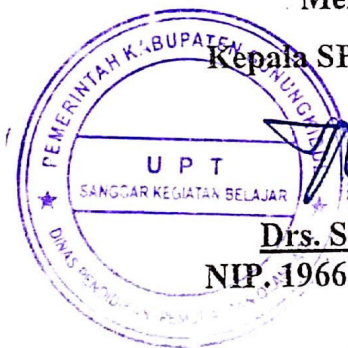
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M. Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,

Kepala SPNF Gunungkidul




Drs. Suhariya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJA, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA

NAMA MAHASISWA : Annisa Rizky Aulia
NO. MAHASISWA : 14102244001
FAK/JUR/PRODI : FIP /PLS /PLS

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Senin, 6 November 2017	07.30 - 08.00	Apel pagi	Hasil Kualitatif : a. Persiapan b. Pelaksanaan : Apel pagi diikuti oleh seluruh pegawai Disdikpora, pegawai dilaksanakan di lapangan SKB EK c. Evaluasi : Hasil Kuantitatif : Apel pagi diikuti oleh seluruh pegawai Disdikpora, pegawai SKB, dan mahasiswa PLT.
2.	Senin, 6 November 2017	09.00 - 17.00	Persiapan Literacy Camp	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : surat siap, juknis siap b. Pelaksanaan : koordinasi dengan SD, Dukuh, dan pemuda karang taruna.

				<p>Evaluasi : kurang koordinasi dengan pemuda yang akan membantu kegiatan literacy camp.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 4 mahasiswa PLT.</p>
3.	Selasa, 7 November 2017	09.00 - 14.00	Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruangan dan materi siap.</p> <p>b. Pelaksanaan : sharing.</p> <p>c. Evaluasi : WB antusias.</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 20 WB, 1 tutor, dan 1 mahasiswa.</p>
4.	Selasa, 7 November 2017	15.00 - 17.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : materi dan bahan ajar siap.</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun.</p> <p>c. Evaluasi : waktu terbatas.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 1 mahasiswa.</p>
5.	Rabu, 8 November 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : -</p> <p>b. Pelaksanaan : Dilaksanakan di lapangan SKB EK.</p> <p>c. Evaluasi : -</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh seluruh pegawai Disdikpora, SKB, mahasiswa PLT.</p>

6.	Rabu, 8 November 2017	08.00 - 12.00	Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Ruang Kelas siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : peserta didik diberikan materi tentang lingkungan, bermain balok, mengecap, menulis.</p> <p>c. Evaluasi : peserta didik banyak yang tidak masuk karena sakit.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 10 peserta didik, 2 mahasiswa, 2 pendidik.</p>
7.	Rabu, 8 November 2017	19.00 - 21.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri KB Sapira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : materi dan bahan ajar siap.</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun.</p> <p>c. Evaluasi : waktu terbatas.</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh salahasiswa.</p>
8.	Kamis, 9 November 2017	07.30 - 11.00	Persiapan Literacy Camp	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Menyiapkan daftar belanja konsumsi.</p> <p>b. Pelaksanaan : Konsumsi siap.</p> <p>c. Evaluasi : Dana terbatas</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 2 mahasiswa.</p>

9.	Kamis, 9 November 2017	14.00 - 20.00	Persiapan Literacy Camp	<p>Hasil Kualitatif</p> <p>a. Persiapan : surat dan juknis siap :</p> <p>b. Pelaksanaan : koordinasi dengan pihak pemuda dan dukuh , survei lokasi eksplorasi kampung .</p> <p>c. Evaluasi : terbatas waktu .</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti 6 mahasiswa</p>
10.	Jumat, 10 November 2017	08.00 - 10.00	Persiapan Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XI Geografi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : bahan ajar dan materi siap .</p> <p>b. Pelaksanaan : RPPH tersusun</p> <p>c. Evaluasi : waktu terbatas</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti 1 mahasiswa</p>
11.	Jumat, 10 November 2017	13.00 - 15.00	Praktik Mengajar Mandiri Kesetaraan Paket C Kelas XI Geografi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruang kelas siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : WB diberikan latihan soal</p> <p>c. Evaluasi : WB sangat antusias</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 15 WB dan 1 tutor mahasiswa</p>

12.	Sabtu, 11 November 2017	07.00 - 09.00	Persiapan Literacy Camp	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : checking perlengkapan</p> <p>b. Pelaksanaan : perkap siap, konsumsi siap</p> <p>c. Evaluasi : kendaraan terbatas.</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 7 mahasiswa dan 1 pendamping</p>
13.	Sabtu, 11 November 2017	09.00 - 10.00	Survei Ulang Rute Eksplorasi Kampung	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : menyiaphan rapia / petunjuk arah, timer siap.</p> <p>b. Pelaksanaan : survei ulang dan pemasangan petunjuk arah rute eksplorasi kampung.</p> <p>c. Evaluasi : tidak ada perwakilan dari pemuda.</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 5 mahasiswa PLT.</p>
14.	Sabtu, 11 November 2017	09.00 - 12.00	Checking Tamu Undangan	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : HP untuk konfirmasi kehadiran tamu tersedia.</p> <p>b. Pelaksanaan : Humas kondisional mengkonfirmasi kehadiran tamu undangan pada saat pembukaan.</p> <p>c. Evaluasi : tamu hadir semua dan sangat antusias.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dilakukan oleh 2 mahasiswa.</p>

15.	Sabtu, 11 November 2017	12.30 - 13.00	Breafing Panitia	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : juknis acara , wireless , mic siap . b. Pelaksanaan : teknis pelaksanaan kegiatan disampaikan dan sie perkap menyiapkan perlengkapan yang diperlukan . c. Evaluasi : teknis pelaksanaan dan perkap tersampaikan dengan jelas . <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti 7 mahasiswa .</p>
16.	Sabtu, 11 November 2017	13.00 - 13.30	Persiapan	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : perkap mic , baterai , wireless , ATK , presensi , penampan , konsumsi tamu , ruangan siap . b. Pelaksanaan : Sie perkap melakukan checking seluruh perkap yang diperlukan terutama perkap pembukaan dan sie konsumsi menyiapkan snack pembukaan , gladi pembukaan c. Evaluasi : perkap dan konsumsi siap . <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dilakukan oleh 7 mahasiswa .</p>
17.	Sabtu, 11 November 2017	13.30 - 14.00	Registrasi Peserta	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : presensi dan ATK siap . b. Pelaksanaan : Petugas mempresensi seluruh peserta dan menyuruh berkumpul sesuai kelompok . c. Evaluasi : peserta hadir semua .

18.	Sabtu, 11 November 2017	14.00 - 14.30	Checking Perkap Anak	<p>Hasil Kuantitatif : Dilakukan oleh 2 mahasiswa .</p> <p>Hasil Kualitatif : a. Persiapan : checklist perkap anak dan kelompok dan TOA /mic siap . b. Pelaksanaan : pengecekan seluruh perkap, dan peserta didik untuk perwakilan pembukaan siap . c. Evaluasi : perkap peserta didik lengkap .</p>
19.	Sabtu, 11 November 2017	14.30 - 15.00	Pembukaan	<p>Hasil Kuantitatif : Diikuti 2 mahasiswa .</p> <p>Hasil Kualitatif : a. Persiapan : perkap, susunan acara, dan konsumsi siap . b. Pelaksanaan : pengondisian peserta dan tamu undangan untuk berdiri di tempat yang sudah disediakan, pembukaan, sambutan . c. Evaluasi : peserta dan tamu undangan sangat antusias .</p>
20.	Sabtu, 11 November 2017	15.00 - 15.30	Ikhoma	<p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 7 mahasiswa .</p> <p>Hasil Kualitatif : a. Persiapan : perkap pribadi siap . b. Pelaksanaan : peserta melakukan sholat ahar di musholla terdekat .</p>

21.	Sabtu, 11 November 2017	15.30 - 16.00	Eksplorasi Kampung	<p>c. Evaluasi : peserta sudah di kondisikan.</p> <p>Hasil Kuantitatif : Dilakukan oleh 2 mahasiswa dan 73 peserta didik .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : TOA, petunjuk arah, panduan eksplorasi siap .</p> <p>b. Pelaksanaan : Pemandu memandu masing-masing kelompok untuk bergelajah, sie P3K memantau kondisi anak, sie acara menyampaikan peraturan eksplorasi kampung, serta PDD siap .</p> <p>c. Evaluasi : peserta tertib .</p> <p>Hasil Kuantitatif : Diikuti 73 peserta didik, 7 mahasiswa .</p>
22.	Sabtu, 11 November 2017	16.00 - 17.00	Menulis Puisi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ATK, wireless, mic, ruangan, contoh puisi, musik relaksasi siap .</p> <p>b. Pelaksanaan : anak-anak dikondisikan untuk menulis puisi sesuai inspirasinya, perkap menyiapkan tempat, MC menyambut dan sie konsumsi membagikan air minum .</p> <p>c. Evaluasi : waktu terbatas</p>

23.	Sabtu, 11 November 2017	17.00 - 19.00	Ishoma	<p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 73 peserta didik, 1 MC, 2 pemandu.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : alat sholat, alat mandi, alat makan, konsumsi siap.</p> <p>b. Pelaksanaan : Pengondisian anak untuk sholat maghrib dan isya, sie konsumsi menyiapkan makan malam, sie perkap menyiapkan tempat makan, pemandu mengondisikan latihan pensi, tanggung siap, konfirmasi perkap pensi oleh ketua kelompok.</p> <p>c. Evaluasi : Peserta didik sangat tertib.</p>	
24.	Sabtu, 11 November 2017	19.00 - 19.45	Pemutaran Film Edukasi	<p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 73 peserta didik, 3 mahasiswa.</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : LCD, proyektor, tikar, snack, mic, wireless, laptop siap.</p> <p>b. Pelaksanaan : pengondisian peserta, pembukaan dan penutupan oleh MC, perkap, konsumsi, PDD siap.</p> <p>c. Evaluasi : anak-anak antusias menonton.</p>	
				<p>Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh 73 peserta didik, 7 mahasiswa, wali murid dan guru pendamping.</p>	

25.	Sabtu, 11 November 2017	19.45 - 20.00	Ice Breaker	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : mic, wireless siap .</p> <p>b. Pelaksanaan : ice breaker oleh MC</p> <p>c. Evaluasi : peserta didik antusias</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 73 peserta dan MC .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : perkap siap .</p> <p>b. Pelaksanaan : MC memandu pensi , penampilan dari peserta , perkap dan PDD siap .</p> <p>c. Evaluasi : kegiatan sangat meriah .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 73 peserta , 7 mahasiswa , guru pendamping , pemuda , dan wali murid .</p> <p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : perkap tidur dan ruang tidur siap</p> <p>b. Pelaksanaan : peserta didik dikondisikan untuk istirahat , tim patroli berjaga-jaga sepanjang malam , sie konsumsi menyiapkan snack untuk tim patroli .</p> <p>c. Evaluasi : peserta didik dapat beristirahat</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Tim patroli dilakukan oleh 3 mahasiswa dan 4 pemuda Karang taruna</p>
26.	Sabtu, 11 November 2017	20.00 - 21.30	Pentas Seni Anak	
27.	Sabtu, 11 November 2017	21.30 - 05.00	Istirahat	

28.	Sabtu, 11 November 2017	21.30 - 22.30	Beres - beres	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : -</p> <p>b. Pelaksanaan : membereskan dan mengecek kondisi perkap yang telah terpakai.</p> <p>c. Evaluasi : tempat/ruangan rapi.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 2 mahasiswa</p>
29.	Sabtu, 11 November 2017	22.30 - 23.00	Evaluasi dan Breafing	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Juknis siap</p> <p>b. Pelaksanaan : Ketua pelaksana memandu pelaksanaan evaluasi kegiatan, sie acara membreafing kegiatan untuk hari esok.</p> <p>c. Evaluasi : evaluasi dan breafing berjalan dengan lancar.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dilakukan oleh 7 mahasiswa.</p>

30.	Minggu, 12 November 2017	04.30 - 05.30	Persiapan Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : juknis, konsumsi, perkap olahraga anat siap.</p> <p>b. Pelaksanaan : Sie perkap menyiapkan perlengkapan senam dan checking perkap keseluruhan, sie konsumsi menyiapkan makan pagi, sie acara mengondisikan pemandu, pemandu mengarahkan peserta menggunakan pakaian olahraga.</p> <p>c. Evaluasi : setiap sie melakukan tugas dengan baik.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dilakukan oleh 7 mahasiswa.</p>
31.	Minggu, 12 November 2017	05.30 - 06.30	Olahraga	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : mic, wireless, laptop, sound siap digunakan.</p> <p>b. Pelaksanaan : Instruktur senam mengondisikan peserta dan memimpin senam.</p> <p>c. Evaluasi : peserta dididantusias dan tertib.</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Dikuti oleh 73 peserta dan 7 mahasiswa.</p>

32.	Minggu, 12 November 2017	06.30 - 07.30	Sarapan	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : mic, wireless . b. Pelaksanaan : sie konsumsi membagikan sarapan, minum untuk peserta . c. Evaluasi : tertib, kurang koordinasi dengan pihak SD terkait waktu pemesanan makanan . <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh 73 peserta, 7 mahasiswa .</p>
33.	Minggu, 12 November	07.00 - 09.00	Outbond	<p>Hasil Kualitatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Persiapan : perkap siap . b. Pelaksanaan : perkap menyiapkan perlengkapan yang akan digunakan, pemandu dan pemuda mempersiapkan diri ada pos masing-masing . c. Evaluasi : kegiatan yang dilakukan mendapat respon yang sangat baik . <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Kegiatan diikuti oleh 7 mahasiswa dan 73 peserta didik .</p>

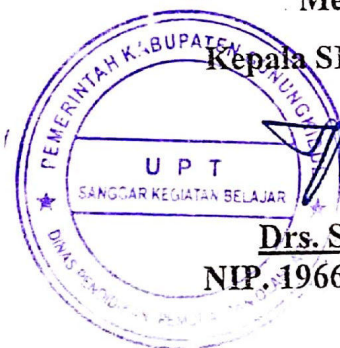
34.	Minggu, 12 November 2017	09.00 - 09.15	Istirahat	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Snack siap</p> <p>b. Pelaksanaan : Snack peserta terbagi</p> <p>c. Evaluasi : .</p> <p>Hasil Kuantitatif</p> <p>Dikuti oleh 73 peserta dan 2 mahasiswa .</p>
35.	Minggu, 12 November 2017	09.15 - 09.45	Pembagian Doorprize	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : Doorprize siap dibagikan</p> <p>b. Pelaksanaan : Sie perkap menyiapkan doorprize , sie PDD siap mendokumentasikan kegiatan .</p> <p>c. Evaluasi : = Anak-anak sangat antusias</p>

36.	Minggu, 12 November 2017	09.45-10.00	Penutupan	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : mic dan wireless siap</p> <p>b. Pelaksanaan : MC menutup kegiatan</p> <p>c. Evaluasi : Kegiatan Literacy camp diharapkan dapat dilakukan lagi pada tahun berikutnya.</p> <p>Hasil Kuantitatif</p> <p>Dikuti 73 peserta, 7 mahasiswa, guru pendamping, kersek, dan kepala skB.</p>
-----	--------------------------	-------------	-----------	---

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M. Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001



Mengetahui,

Kepala SPNF Gunungkidul



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA LEMBAGA : SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJA, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : DRS. SUHARJIYA, MA

NAMA MAHASISWA : Annisa Rizky Aulia
NO. MAHASISWA : 14102244001
FAK/JUR/PRODI : FIP / PLS / PLS

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif
1.	Senin, 13 November 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : - b. Pelaksanaan : Apel pagi dilaksanakan di lapangan SKB EK. c. Evaluasi : - Hasil Kuantitatif : Diikuti oleh seluruh pegawai dinas, SKB dan mahasiswa PLT.
2.	Senin, 13 November 2017	08.00 - 11.00	Praktik Mengajar Terbimbing KB Handayani	Hasil Kualitatif : a. Persiapan : ruangan siap digunakan b. Pelaksanaan : mahasiswa pamit. c. Evaluasi : kegiatan berjalan lancar Hasil Kuantitatif : Diikuti 16 peserta didik, 3 pendidik, dan 6 mahasiswa.

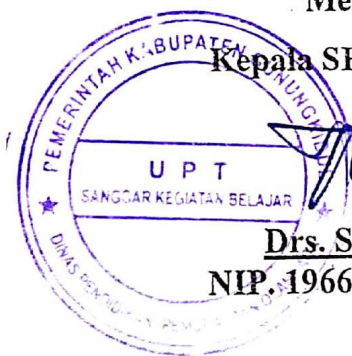
3.	Selasa, 14 November 2017	07.30 - 11.00	Praktik Mengajar Terbimbing KB Safira	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruang kelas siap, LCD, laptop siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : peserta didik diberikan materi gravitasi, pemutaran video dokumenter, mahasiswa pamit .</p> <p>c. Evaluasi : kegiatan berjalan dengan lancar .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti 3 pendidik, 10 peserta didik dan 7 mahasiswa .</p>
4.	Selasa, 14 November 2017	13.00 - 14.00	Penarikan Mahasiswa PLT UNY	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : ruangan siap digunakan</p> <p>b. Pelaksanaan : sambutan dari DPL dan PLt SKB GK, mahasiswa ditarik dari SKB .</p> <p>c. Evaluasi : kegiatan berjalan dengan baik .</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh DPL dan PLt SKB GK, 7 mahasiswa</p>

5.	Rabu , 15 November 2017	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>a. Persiapan : -</p> <p>b. Pelaksanaan : Dilaksanakan di lapangan SKB GK</p> <p>c. Evaluasi : -</p> <p>Hasil Kuantitatif :</p> <p>Diikuti oleh seluruh pegawai Dirdikpora, pegawai SKB dan mahasiswa PLT</p>
----	-------------------------	---------------	-----------	---

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M. Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001



Mengetahui,

Kepala SPNF Gunungkidul



Drs. Suhariya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa



Annisa Rizky Aulia
NIM 14102244001

LAMPIRAN 5

Dokumentasi Kegiatan

1) Praktik Mengajar Mandiri KB Handayani



Gambar 1. Kegiatan Melukis Rumah dengan Pewarna Makanan



Gambar 2. Kegiatan Membuat Bentuk Rumah dengan Batang Korek Api

2) Praktik Mengajar Mandiri KB Safira



Gambar 3. Kegiatan Meronce



Gambar 4. Materi Pohon Pisang

3) Praktik Mengajar Mandiri Program Kesenjangan Paket C SKB Gunungkidul



Gambar 5. Kegiatan Pembelajaran Kesenjangan Paket C Kelas XI Geografi



Gambar 6. Kegiatan Pembelajaran Kesenjangan Paket C Kelas XII Geografi

4) Praktik Mengajar Mandiri Program Kesetaraan Paket B Lepas Klas IIB Wonosari



Gambar 7. Kegiatan Mid Semester Geografi Paket B



Gambar 8. Foto Bersama Tutor SKB Gunungkidul

5) Praktik Mengajar Terbimbing Kursus Komputer



Gambar 9. Kegiatan Kursus Komputer Materi Microsoft Word



Gambar 10. Kegiatan Kursus Komputer Materi Microsoft Excel

6) Asistensi Kursus Tata Rias Pengantin



Gambar 11. Kegiatan Kursus Tata Rias Pengantin Materi Sasak Rambut



Gambar 12. Kegiatan Kursus Tata Rias Pengantin Materi Meriasa Wajah

7) Asistensi Kursus Potong Rambut



Gambar 13. Kursus Potong Rambut
Materi Potong Biasa



Gambar 14. Foto Bersama Peserta Kursus
Potong Rambut

8) Asistensi Kursus Bordir



Gambar 15. Membuat Pola



Gambar 16. Kegiatan Kursus Bordir

9) Asistensi Kursus Tata Boga



Gambar 17. Mengemas Hasil Praktik
Membuat Kue



Gambar 18. Praktik Membuat Kue

10) Penataan Ruang Kelas KB Handayani dan KB Safira



Gambar 19. Membersihkan Ruang Kelas



Gambar 20. Pemasangan Roncean

11) Literacy Camp



Gambar 21. Penutupan Kegiatan Literacy Camp



Gambar 22. Kegiatan Tebak Gaya

12) Input Data Aset SKB Gunungkidul



Gambar 23. Input Data Aset Sarpras



Gambar 24. Checking Data Sarpras

13) Peringatan Hari Aksara Internasional (HAI)



Gambar 25. Lomba Menghias Makanan



Gambar 26. Pembukaan Acara Hari Aksara Internasional (HAI)

14) Sosialisasi Bantuan Operasional Pendidikan (BOP)



Gambar 27. Sambutan dari Penilik Dinas Pendidikan



Gambar 28. Wali Murid yang Mengikuti Kegiatan Sosialisasi BOP