

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI:**

**SMA NEGERI 1 PAKEM  
(Jl. Kaliurang Km. 17,5 Pakem Sleman Yogyakarta)**

**15 September s/d 15 November 2017**

**Disusun dan Diajukan guna Memenuhi Persyaratan dalam Menempuh  
Mata Kuliah PLT**

**Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PLT) : Dra. TRIE WAHYUNI, M.Pd.**



**Disusun oleh:**

**LINTANG ABDURRAHMAN WIRYAWAN**

**14209241053**

**PENDIDIKAN SENI TARI  
FAKULTAS BAHASA DAN SENI  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2017**

## HALAMAN PEGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, selaku pembimbing PLT (Praktik Lapangan Terbimbing), mengesahkan laporan PLT di SMA Negeri 1 Pakem dan menerangkan bahwa:


**Nama** : LINTANG ABDURRAHMAN WIRYAWAN  
**NIM** : 14209241053  
**Jurusan/Program Studi** : Pendidikan Seni Tari  
**Fakultas** : Bahasa dan Seni

telah melaksanakan kegiatan PLT di SMA Negeri 1 Pakem sejak tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017. Hasil kegiatan PLT terlampir dalam laporan ini.

Yogyakarta, 15 November 2017

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

  
Dra. TRIE WAHYUNI, M.Pd  
Lektor, III/c  
NIP 19600825 198609 2 001


  
Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 1 Pakem

Koordinator PLT SMA Negeri 1 Pakem

  
  
KRISTYA MINTARJA, S.Pd., M.Ed.St.  
Pembina, IV/a  
NIP 19661118 199003 1 002

  
Drs. SJGIT WASKITHA  
Pembina, IV/a  
NIP 19621024 199103 1 005

## KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmaanirrahiim

Puji syukur kehadiran Allah SWT karena atas segala karunia nikmatnya sehingga kegiatan PLT di SMA Negeri 1 Pakem selama kurang lebih 2 bulan dapat terselesaikan dengan baik dan penyusun mampu menyelesaikan laporan ini sebagai pemenuhan tugas akhir PLT Universitas Negeri Yogyakarta.

Terselesainya laporan ini tentu tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, sehingga dalam kesempatan kali ini penyusun ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd, selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan izin atas terselenggaranya PLT tahun 2017.
2. Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) yang telah mewujudkan program PLT demi memfasilitasi kami mahasiswa untuk dapat terjun langsung di lembaga sehingga memperoleh pengalaman riil dalam mengajar.
3. Bapak Sugiyatno, M. Pd selaku dosen pembimbing PPL SMA Negeri 1 Pakem yang selalu membimbing kami mahasiswa tim PPL SMA Negeri1 Pakem.
4. Ibu Dra. Trie Wahyuni, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PLT Jurusan Pendidikan Seni Tari yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama PLT berlangsung.
5. Bapak Kristya Mintarja, S.Pd., M.Ed.St. selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Pakem yang kami hormati, yang telah membimbing kami selama melaksanakan kegiatan PLT UNY tahun 2017.
6. Bapak Drs. Sigit Waskitha selaku koordinator PLT SMA Negeri 1 Pakem yang telah membimbing kami selama melaksanakan kegiatan PLT di SMA Negeri 1 Pakem.
7. Ibu Dra. Sri Istiyari selaku Guru Pembimbing mata pelajaran Seni Budaya yang telah memberikan bimbingan dan motivasi selama pelaksanaan kegiatan PLT.
8. Seluruh guru dan staff SMA Negeri 1 Pakem yang senantiasa memberikan bantuan.
9. Teman-teman Pendidikan Seni Tari yang saling memberi semangat, dorongan dan motivasi.
10. Teman-teman tim PLT SMA Negeri 1 Pakem 2017 atas segala kebaikan dan kerjasamanya.

11. Seluruh peserta didik SMA Negeri 1 Pakem yang memberikan pengalaman sangat berharga bagi mahasiswa PLT.

12. Semua pihak yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang telah membantu terselesaikannya PLT dan laporan ini.

Semoga dengan penyusunan laporan kegiatan PLT ini dapat memberikan manfaat dan gambaran bagi kegiatan PPL selanjutnya. Penyusun menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam pelaksanaan PLT serta dalam penyusunan laporan ini. Oleh karena itu penyusun memohon maaf dan mengharapkan kritik dan saran yang membangun.

Alhamdulillahilahirabbilamin

Pakem, 15 November 2017

Penyusun

Lintang Abdurrahman W.

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
Analisis Situasi .....	1
Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT .....	10
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	13
Persiapan .....	13
Pelaksanaan PLT .....	16
Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	19
BAB III PENUTUP .....	22
Kesimpulan.....	22
Saran.....	22
DAFTAR PUSTAKA.....	24
LAMPIRAN .....	25

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Tugas PLT di SMA Negeri 1 Pakem
2. Matriks Program Kerja PLT UNY
3. Catatan Harian Pelaksanaan PLT
4. Agenda Mengajar
5. Kartu Bimbingan PLT di Lokasi
6. Kalender Pendidikan
7. Jadwal Pelajaran
8. Presensi Peserta Didik
9. Silabus
10. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
11. Rekap Nilai Peserta Didik
12. Dokumentasi

**ABSTRAK**  
**Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)**  
**Pendidikan Seni Tari**  
**SMA Negeri 1 Pakem**  
**Lintang Abdurrahman W/14209241053**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta yang memiliki bobot 3 sks. Dalam hal ini praktik lapangan terbimbing digunakan sebagai bekal mahasiswa kependidikan sebelum menjadi tenaga pendidik. Dalam kesempatan kali ini, penulis melaksanakan praktik lapangan terbimbing di SMA Negeri 1 Pakem. Hal ini bertujuan untuk memberikan pengalaman yang dapat meningkatkan kedewasaan dan profesionalitas mahasiswa untuk memperbaharui dan mewujudkan tatanan kehidupan bermasyarakat (dalam hal ini dunia pendidikan) yang lebih baik. Selain itu praktik lapangan ini dapat memberikan pengalaman tentang proses pembelajaran dan kegiatan persekolahan lainnya yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dibutuhkan sebagai seorang pendidik.

Pelaksanaan kegiatan PLT dimulai dari observasi sekolah, observasi kelas hingga pelaksanaan PLT, yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil mengajar. Pelaksanaan PLT di kelas XII MIPA dan IPS. Selama kegiatan belajar mengajar berlangsung di kelas, mahasiswa PLT tidak lepas dari pengawasan dan bimbingan guru pembimbing dikarenakan kebijakan dari sekolah mengharuskan mahasiswa PLT didampingi oleh guru pembimbing. Setelah pelaksanaan RPP selesai, guru pembimbing mengevaluasi pelaksanaan RPP di kelas dan memberikan masukan-masukan untuk pelaksanaan RPP selanjutnya.

Hasil dari pelaksanaan PLT selama kurang lebih dua bulan di SMA Negeri 1 Pakem ini dapat memperoleh hasil yaitu berupa penerapan ilmu pengetahuan dan praktik mengajar di bidang Pendidikan Seni Tari yang didapatkan selama di bangku perkuliahan. Meskipun demikian, tetap masih ada hambatan dalam pelaksanaan PLT ini salah satunya program mengajar di kelas memiliki tantangan yang beragam dengan penyesuaian sikap karakter peserta didik yang berbeda-beda, selain itu juga bagaimana cara pengajar dapat menghidupkan suasana kelas agar peserta didik termotivasi untuk belajar. Disamping hambatan yang ada penyusun berharap supaya hubungan kerjasama antara pihak sekolah dengan UNY tetap terjaga dengan baik. Secara keseluruhan, proses PLT mahasiswa di SMA Negeri 1 Pakem berjalan dengan lancar.

Kata kunci : PLT, SMA N 1 Pakem, UNY

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan universitas dengan latar belakang pendidikan yang mengemban tugas untuk dapat mencetak tenaga kependidikan yang kompeten dan profesional. Salah satu program yang dijadikan pembelajaran dan pembekalan kepada calon pendidiknya ialah program Magang III Terintegrasi dengan Mata kuliah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) mempunyai kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran.

Magang III terintegrasi dengan mata kuliah PLT adalah program yang kegiatan pelaksanaan dan waktunya disesuaikan dengan kalender sekolah. Tujuan dari Magang III Terintegrasi dengan Mata kuliah PLT adalah: 1.) Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau layanan di lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. 2.) Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah, klub atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran/layanan. 3.) Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, atau layanan di lembaga.

Tahapan yang dilaksanakan sebelum melakukan pengajaran antara lain adalah observasi kegiatan belajar mengajar di kelas dan observasi lingkungan sekolah. Observasi ini bertujuan untuk memperoleh gambaran situasi di sekolah tempat dilaksanakannya PLT, memberikan gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran, dan memberikan pengalaman bagi mahasiswa untuk mampu beradaptasi dengan lingkungan sekolah yang akan ditempati selama program PLT.

#### **A. Analisis Situasi**

##### **1. Sejarah**

SMA Negeri 1 Pakem merupakan sekolah yang bernaung di bawah pembinaan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Dalam perjalanannya, SMA Negeri 1 Pakem mengalami banyak perubahan, mulai dari nama sekolah hingga sarana dan prasarana yang ada. Adapun sejarah perjalanan dan perkembangan SMA Negeri 1 Pakem adalah sebagai berikut:

- a. 13 Agustus 1964 pendirian SMA III FIP IKIP Yogyakarta
- b. Tahun 1964 s/d 1965 bernama SMA III FIP IKIP Yogyakarta
- c. Tahun 1966 s/d 1970 bernama SMA III IKIP Yogyakarta
- d. Tahun 1971 s/d 1972 bernama SMA Percobaan III IKIP Yogyakarta



- e. Tahun 1973 s/d 1974 bernama SM Pembangunan Yogya
- f. Tahun 1975 s/d 1986 bernama SMA Negeri III IKIP Yogya
- g. Tahun 1987 s/d 1995 bernama SMA Negeri Pakem Yogya
- h. Tahun 1996 s/d 2003 bernama SMU Negeri 1 Pakem Yogya
- i. Tahun 2003 s/d sekarang bernama SMA Negeri 1 Pakem.

SMA Negeri 1 Pakem memperingati hari ulang tahun setiap tanggal 13 Agustus. Sekolah Mengengah Atas ini memiliki letak yang strategis, karena terletak di jalan raya utama yaitu Jalan Kaliurang km 17,5 Pakem, Sleman, Yogyakarta. Strategisnya lokasi SMA Negeri 1 Pakem menyebabkan SMA ini mudah dijangkau.

## 2. Profil Sekolah

### a. Visi SMA Negeri 1 Pakem

**Mewujudkan Peserta Didik yang Berprestasi Unggul, Berkarakter dan Berbudaya**

### b. Misi SMA Negeri 1 Pakem

Misi SMA Negeri 1 Pakem adalah:

1. Menanamkan dan mengembangkan nilai-nilai luhur yaitu: **Santun, Mandiri, Akhlak mulia, Peduli, Amanah, Low Profile, Unggul, Antusias, Responsif, Bijaksana, Inovatif, Aktif, Sopan dan Adil** yang menjadi dasar pembentukan kepribadian peserta didik secara utuh.
2. Melaksanakan dan mengembangkan Kegiatan Belajar Mengajar yang berbasis *Scientific Learning*.
3. Meningkatkan dan mengembangkan potensi, kompetensi dan prestasi peserta didik baik secara akademik maupun nonakademik.
4. Meningkatkan sarana prasarana yang memadai sebagai pendukung pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar.
5. Mewujudkan kondisi sekolah yang aman dan nyaman.

### c. Tujuan

Tujuan sekolah sebagai bagian dari tujuan Pendidikan Nasional adalah meningkatkan kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta keterampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lebih lanjut. Secara lebih rinci tujuan SMA Negeri 1 Pakem Kabupaten Sleman, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta adalah sebagai berikut:

1. menyediakan sarana prasarana pendidikan yang memadai,
2. melaksanakan proses belajar mengajar secara efektif dan efisien, berdasarkan semangat keunggulan lokal dan global,
3. meningkatkan kinerja masing-masing komponen sekolah (Kepala sekolah, tenaga pendidik, karyawan, peserta didik, dan komite sekolah) untuk

bersama-sama melaksanakan kegiatan yang *inovatif* sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi (TUPOKSI) masing-masing;

4. meningkatkan program ekstrakurikuler dengan mewajibkan pramuka bagi seluruh peserta didik dan ekstra tunti dan bahasa Inggris wajib khusus peserta didik kelas X, agar lebih efektif dan efisien sesuai dengan bakat dan minat peserta didik sebagai salah satu sarana pengembangan diri peserta didik;
5. mewujudkan peningkatan kualitas lulusan yang memiliki sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang seimbang, serta meningkatkan jumlah lulusan yang melanjutkan ke perguruan tinggi, hingga mencapai 100%;
6. menyusun dan melaksanakan tata tertib dan segala ketentuan yang mengatur operasional warga sekolah;
7. meningkatkan kualitas semua Sumber Daya Manusia baik tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan peserta didik yang dapat berkompetisi baik lokal maupun global
8. meningkatkan prestasi akademik dan non akademik
9. meningkatkan kompetensi yang dimiliki siswa.
10. menghasilkan insan yang bermoral, cerdas dan berakhlak mulia.
11. mewujudkan jiwa nasionalisme yang kuat dan bermartabat berdasarkan Pancasila
12. mengembangkan budaya bangsa
13. mengembangkan sekolah yang berwawasan Teknologi Informatika
14. menjaga lingkungan sekolah yang kondusif : aman, nyaman, tentram, damai, tertib, disiplin, sehat, kekeluargaan dan penuh tanggung jawab
15. mewujudkan dan mengamalkan nilai-nilai ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari.
16. menanamkan dan meningkatkan Budi Pekerti Luhur dalam kehidupan sehari-hari
17. menghasilkan peserta didik yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak dan berakhlak mulia.
18. menghasilkan lulusan dengan prestasi akademik yang maksimal dan terus meningkat
19. menghasilkan peserta didik menjadi manusia yang berkepribadian, cerdas, berkualitas dan berprestasi dalam bidang akademik, olahraga, dan seni.
20. membekali peserta didik agar memiliki keterampilan teknologi informasi dan komunikasi serta mampu mengembangkan diri secara mandiri.
21. menanamkan peserta didik sikap ulet, gigih dalam berkompetisi, beradaptasi dengan lingkungan dan mengembangkan sikap sportivitas.

22. membekali peserta didik dengan ilmu pengetahuan dan teknologi agar mampu bersaing dan melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.
  23. meningkatkan peringkat nilai ujian nasional ditingkat kabupaten, provinsi, dan nasional.
- d. Kebijakan mutu SMA Negeri 1 Pakem
- 1) SMA Negeri 1 Pakem bertekad menerapkan sistem manajemen mutu ISO 9001:2008 agar menjadi Sekolah Menengah Atas yang menyelenggarakan pendidikan yang berorientasi mutu pada suatu kegiatannya.
  - 2) Setiap sumber daya manusia SMA Negeri 1 Pakem bertanggungjawab dalam melaksanakan penyempurnaan mutu layanan jasa pendidikan untuk kepuasan pelanggan dan berperan aktif untuk meninjau dan memperbaiki sistem manajemen mutu secara berkelanjutan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### 3. Kondisi Sekolah

SMA Negeri 1 Pakem merupakan salah satu SMA Unggulan yang keberadaannya sudah cukup lama (berdiri sejak 13 Agustus 1964) dan telah terbukti mampu memberikan sumbangsih dalam mencerdaskan kehidupan bangsa dilihat dari prestasi-prestasi yang telah ditorehkan baik dalam lingkup kabupaten, provinsi, maupun nasional. SMA Negeri 1 Pakem terletak di tepi jalan raya utama Jalan Kaliurang Km 17,5 yang sangat strategis karena mudah dijangkau, dan menjadi lokasi yang cukup kondusif sebagai tempat belajar dan mengajar.

#### a. Kondisi Fisik

SMA Negeri 1 Pakem sudah dilengkapi dengan berbagai sarana dan prasarana penunjang Kegiatan Belajar dan Mengajar (KBM), diantaranya adalah gedung sekolah yang terdiri dari ruang kelas, ruang kantor, ruang penunjang, dan lapangan yang digunakan untuk upacara dan kegiatan olahraga serta ekstrakurikuler. Fasilitas-fasilitas pendukung proses pembelajaran di SMA Negeri 1 Pakem dirinci dalam tabel berikut:

Tabel 1. Fasilitas fisik di SMA Negeri 1 Pakem

No.	Jenis Fasilitas	Jumlah
1.	Ruang kelas	15
2.	Laboratorium Kimia	1
3.	Labortorium Fisika	1
4.	Laboratorium Biologi	1
5.	Ruang Kegiatan Peserta Dididk	1

6.	Laboratorium Komputer	3
7.	Perpustakaan	1
8.	UKS	1
9.	Ruang Bimbingan dan Konseling	1
10.	Ruang Guru	1
11.	Kantor TU	1
12.	Kantor Kepala Sekolah	1
13.	Ruang Wakasek	1
14.	Aula	1
15.	Ruang Perlengkapan Olahraga	1
16.	Mushola	1
17.	Kamar Mandi WC	25
18.	Dapur	1
19.	Ruang Keterampilan	1
20.	Tempat Parkir Sepeda Motor Siswa	2
21.	Tempat Parkir Motor Guru	1
22.	Lapangan Upacara	1
23.	Kantin Sekolah	1
24.	Taman Sekolah	2
25.	Ruang ISO	1
26.	Gudang ATK	2
27.	Koperasi Siswa	1
28.	Ruang Mikro	2
29.	Ruang Batik	1
30.	Ruang OSIS	1
31.	Ruang Alat Musik	1
32.	Gudang	3

a. Ruang Kelas

Ruang kelas sebanyak 15 kelas, masing-masing sebagai berikut:

- I. Kelas X terdiri dari 5 kelas (3 kelas MIPA dan 2 kelas IPS)
- II. Kelas XI terdiri dari 5 kelas (3 kelas MIPA dan 2 kelas IPS)
- III. Kelas XII terdiri dari 5 kelas (3 kelas MIPA dan 2 kelas IPS)

Masing-masing kelas telah memiliki kelengkapan fasilitas yang menunjang proses kegiatan belajar mengajar. Fasilitas yang tersedia di setiap kelas antara lain papan tulis, meja, kursi, *speaker*, jam dinding, lambang Pancasila, foto presiden dan wakil presiden, alat

kebersihan, papan pengumuman, dan kipas angin. Fasilitas yang terdapat di masing-masing kelas tersebut berada dalam kondisi baik.

b. Ruang Perpustakaan

Ruang perpustakaan terletak di samping Laboratorium Kimia. Kondisi perpustakaan SMA N 1 Pakem sudah cukup baik. Perpustakaan sudah menggunakan sistem digital, jumlah buku ada lebih dari 2000 buku, terdapat AC (*air conditioner*) agar siswa lebih nyaman berada di perpustakaan, selain itu tersedia juga jaringan *wi-fi* di dalam perpustakaan. Minat siswa untuk membaca buku terbilang tinggi, siswa pengunjung terbanyak pada hari senin dan sabtu, terdapat 1 orang pustakawan yang mengelola perpustakaan. Rak-rak sudah tertata rapi sesuai dengan klasifikasi buku dan klasifikasi buku di rak berdasarkan judul mata pelajaran.

c. Ruang Tata Usaha (TU)

Semua urusan administrasi yang meliputi kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor dan perlengkapan sekolah, dilaksanakan oleh pihak Tata Usaha, di bawah koordinasi kepala Tata Usaha dan pengawasan Kepala Sekolah. Pendataan dan administrasi guru, karyawan, keadaan sekolah dan kesiswaan juga dilaksanakan oleh petugas Tata Usaha

d. Ruang Bimbingan Konseling

Secara umum kondisi fisik dan struktur organisasi sudah cukup baik. Guru BK di SMA ini ada dua orang, dalam menangani kasus siswa yaitu dengan cara menanggapi kasus yang masuk diproses dan kemudian ditindak lanjuti. Bimbingan Konseling ini membantu siswa dalam menangani masalahnya seperti masalah pribadi maupun kelompok, konsultasi ke perguruan tinggi.

e. Ruang Kepala Sekolah

Ruang Kepala Sekolah SMA N 1 Pakem terdiri dari dua bagian, yaitu ruang tamu dan ruang kerja. Ruang tamu berfungsi untuk menerima tamu kedinasan, sedangkan ruang kerja berfungsi untuk menyelesaikan pekerjaan Kepala Sekolah. Selain itu ruang kerja Kepala Sekolah juga digunakan untuk konsultasi antara Kepala Sekolah dengan seluruh pegawai sekolah.

f. Ruang Wakil Kepala Sekolah

Ruang Wakil Kepala Sekolah dimanfaatkan untuk mengadakan pertemuan/rapat dengan antar Wakil Kepala, yaitu WaKa Kurikulum, WaKa Kesiswaan, WaKa Sarana Prasarana, dan WaKa Hubungan Masyarakat.

g. Ruang Guru

Ruang guru digunakan sebagai ruang transit ketika guru akan pindah jam mengajar maupun pada waktu istirahat. Di ruang guru terdapat sarana dan prasarana seperti meja, kursi, almari, papan pengumuman, papan jadwal mata pelajaran, tugas mengajar guru, dll.

h. Ruang OSIS

Ruang OSIS yang terdapat di SMA N 1 Pakem kurang dimanfaatkan secara optimal, karena hanya untuk menyimpan barang-barang saja. Sedangkan untuk mengadakan pertemuan rutin, para anggota OSIS memanfaatkan perpustakaan atau ruang kelas setelah pulang sekolah. Meskipun demikian, kegiatan OSIS secara umum berjalan baik, organisasi di sekolah cukup aktif dalam berbagai kegiatan seperti PLS (Pengenalan Lingkungan Sekolah), perekrutan anggota baru, baksos, tonti, dll.

i. Ruang Unit Kesehatan Siswa (UKS)

UKS disekolah ini terdapat satu ruangan yang dibagi menjadi dua bagian satu untuk putra dan satu untuk putri. Kepengurusan UKS dikelola oleh peserta didik, ketika peserta didik ada yang sakit maka akan ditangani di UKS ini dan apabila tidak bisa ditangani maka akan dirujuk ke rumah sakit. Kelengkapan di ruang UKS ini sudah lengkap seperti obat-obatan.

j. Laboratorium

Terdapat enam laboratorium dengan fasilitas baik dan mencukupi. Laboratorium tersebut antara lain Laboratorium Fisika, Laboratorium Biologi, Laboratorium Kimia, laboratorium Bahasa dan Laboratorium Komputer.

k. Koperasi

Koperasi bersebelahan dengan ruang UKS. Pemanfaatan koperasi sudah optimal. Dimana penjaga koperasi menggunakan karyawan dari luar sekolah. Ruangnya tertata rapi dan bersih.

l. Tempat Ibadah

Tempat ibadah di sekolah ini yaitu sebuah mushola. Mushola ini terjaga dan tertata dengan rapi baik tempat wudhu yang banyak dan bersih serta alat ibadah yang mencukupi. Di dalam mushola ini juga terdapat perpustakaan yang memuat buku-buku yang berkaitan dengan agama.

m. Kamar Mandi

SMA N 1 Pakem memiliki 7 lokasi kamar mandi, yaitu di depan mushola, di samping perpustakaan, dekat ruang BK, samping ruang ISO, depan aula, dekat gudang olahraga dan di belakang ruang lab computer lantai 2. Namun kamar mandi yang sering digunakan adalah kamar mandi yang berlokasi di depan mushola. Kamar mandi yang berlokasi di depan mushola memiliki 6 ruang, yaitu 1 ruang untuk guru wanita, 1 ruang untuk guru laki-laki, 2 ruang untuk peserta didik putri dan 2 ruang untuk peserta didik putra. Selain depan mushola, kamar mandi yang terletak di dekat ruang BK dan lantai atas dekat ruang ISO juga sering digunakan.

n. Gudang

Gudang digunakan untuk menyimpan prasarana, ATK, *sound sistem*/ perlengkapan upacara dan alat-alat lainnya.

o. Tempat Parkir

Tempat parkir di SMA N 1 Pakem digunakan untuk parkir sepeda motor. SMA N 1 Pakem memiliki 3 lokasi parkir. Disamping ruang komputer adalah tempat parkir guru dan karyawan, sedangkan tempat parkir siswa berada di samping perpustakaan, di depan laboratorium fisika dan biologi, dan di belakang laboratorium fisika dan biologi.

p. Kantin dan Kopsis

SMA N 1 Pakem memiliki satu kantin. Kantin ini menyediakan berbagai jenis makanan ringan, minuman, makanan berat yang cukup murah dan lengkap bagi para peserta.

q. Lapangan Olahraga dan Upacara

Olahraga dan upacara dilakukan di lapangan belakang sekolah. Kondisi lapangan baik.

r. Ruang Perlengkapan Olahraga

Ruang ini digunakan untuk menyimpan peralatan olahraga. Ruangan ini berada didekat parkir bawah.

s. Aula

Aula terdapat di sayap timur sekolah, aula tersebut biasa digunakan untuk acara-acara pertemuan sekolah maupun rapat.

b. Potensi Sekolah

1) Keadaan Peserta Didik

Peserta didik SMA Negeri 1 Pakem tahun pelajaran 2017/2018 terdiri dari:

- a. Peserta didik kelas X berjumlah 159 peserta didik yang terbagi kedalam 5 kelas (3 kelas MIPA, 2 kelas IPS). Kelas X MIPA 1, 2, 3 dan IPS 1 masing-masing beranggotakan 32 peserta didik, kelas X IPS 2 beranggotakan 31 peserta didik.
- b. Peserta didik kelas XI berjumlah 159 peserta didik yang terbagi kedalam 5 kelas (3 kelas MIPA, 2 kelas IPS), Kelas XI MIPA 1, 2, 3 beranggotakan 32 peserta didik, kelas XI IPS 1 beranggotakan 31 peserta didik, dan kelas XI IPS 2 beranggotakan 32 peserta didik.
- c. Peserta didik kelas XII berjumlah 159 peserta didik yang terbagi kedalam 5 kelas (3 kelas MIPA, 2 kelas IPS), Kelas XII MIPA 1, 2, 3 beranggotakan 32 peserta didik, kelas XII IPS 1 beranggotakan 31 peserta didik, dan kelas XII IPS 2 beranggotakan 32 peserta didik

2) Tenaga Pengajar

SMA Negeri 1 Pakem memiliki tenaga pengajar sebanyak 33 orang yang sebagian besar berkualifikasi S1 dan beberapa berkualifikasi S2, sebagian besar guru sudah berstatus sebagai PNS sebanyak 25 dan beberapa guru masih berstatus non-PNS sebanyak 5.

3) Karyawan

Karyawan SMA Negeri 1 Pakem berjumlah 12 orang yaitu terdiri atas 7 staff Tata Usaha, 1 pustakawan, 1 laboran IPA, 1 laboran TIK, 1 satpam, 2 pembantu umum.

4) Ekstrakurikuler

Terdapat banyak kegiatan ekstrakurikuler yang dikelola oleh pihak sekolah dan OSIS yang sifatnya wajib, semi wajib, dan pilihan bagi kelas X dan XI. Ekstrakurikuler tersebut meliputi:

a) Pramuka



- b) Musik
- c) Desain Grafis
- d) Karawitan
- e) Bahasa Inggris
- f) Basket
- g) PMR
- h) Beladiri
- i) Tari
- j) Seni Vokal
- k) Fotografi
- l) Robotik
- m) Tonti

Kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan pada hari Senin-Sabtu setelah kegiatan belajar mengajar berakhir. Melalui ekstrakurikuler inilah potensi peserta didik dapat disalurkan dan dikembangkan hal ini dibuktikan melalui berbagai macam kejuaraan yang berhasil diraih oleh para peserta didik. Kejuaraan tersebut berasal dari berbagai macam bidang lomba yang aktif diikuti oleh peserta didik SMA N 1 Pakem.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT**

Kegiatan yang dilakukan sebelum perumusan program PLT adalah observasi. Observasi yang dilakukan adalah observasi lingkungan sekolah dan observasi pembelajaran di dalam kelas. Selain itu juga dilakukan diskusi dengan pihak-pihak sekolah seperti kepala sekolah, kesiswaan, dan guru bidang studi masing-masing. Penerjuran observasi dilakukan pada tanggal 15 September 2017.

Kegiatan PLT ini diwujudkan mahasiswa guna mengabdikan diri pada masyarakat, baik masyarakat pendidikan maupun masyarakat secara umum dan agar memiliki pengalaman dalam mengajar. Setelah melakukan observasi kemudian program disusun dengan rancangan kegiatan sebagai berikut:

### **1. Perumusan Program**

Setelah dilakukan observasi dan ditemukan permasalahan-permasalahan, langkah selanjutnya adalah perumusan program yang bertujuan untuk mengatasi permasalahan tersebut yang diwujudkan dalam program PLT.

Program PLT:

- 1) Penyusunan program tahunan
- 2) Penyusunan program semester
- 3) Pembuatan rencana pelaksanaan pengajaran
- 4) Pembuatan soal ulangan harian
- 5) Pembuatan silabus

6) Pembuatan Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM).

## 2. Rancangan Kegiatan PLT

### a. Program PLT

#### 1) Latar Belakang

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk mengembangkan dan menerapkan ilmu yang telah diperoleh selama kuliah, untuk diterapkan dalam kehidupan nyata khususnya di lembaga pendidikan formal, pendidikan non formal serta masyarakat. Program ini dilaksanakan ditandai dengan penjurusan mahasiswa PLT oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada lembaga tempat dimana PLT akan dilaksanakan. Lembaga yang dipilih sebagai tempat pelaksanaan PLT ini adalah sekolah (sekolah menengah). PLT ini bertujuan untuk memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

#### 2) Pengertian

PLT adalah seluruh kegiatan yang mencakup latihan mengajar dan tugas-tugas kependidikan, yang harus dilakukan mahasiswa sebagai persyaratan bagi pembentukan profesi kependidikan. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) termasuk kegiatan yang dilaksanakan secara terbimbing dan terpadu. PLT yang tujuannya adalah mengembangkan kompetensi mengajar mahasiswa sebagai calon guru/ pendidik atau tenaga kependidikan. Program PLT terpadu yaitu berupa program individu yaitu perencanaan, pelaksanaan, dan tanggungjawab ditanggung perorangan. Program yang sudah dipilih dituangkan ke dalam bentuk matriks PLT.

#### 3) Tujuan dan Manfaat PLT

Tujuan utama dari pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing adalah:

- a) Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.
- b) Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran.
- c) Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara

interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah atau lembaga pendidikan.

Manfaat PLT bagi mahasiswa:

- a) Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah atau lembaga
- b) Memperoleh pengalaman tentang cara berfikir dan bekerja secara interdisipliner, sehingga dapat memahami adanya keterkaitan ilmu dalam mengatasi permasalahan pembelajaran dan pendidikan yang ada di sekolah atau lembaga.
- c) Memperoleh daya penalaran dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pembelajaran dan pendidikan yang ada di sekolah atau lembaga

Manfaat PLT bagi komunitas sekolah atau lembaga:

- a) Memperoleh kesempatan untuk dapat andil dalam menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional.
- b) Mendapatkan bantuan pemikiran, tenaga, ilmu, dan teknologi dalam merencanakan serta melaksanakan pengembangan pembelajaran di sekolah atau lembaga
- c) Meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dengan pemerintah daerah, sekolah atau lembaga.

Manfaat PLT bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a) Memperoleh umpan balik dari sekolah atau lembaga guna pengembangan kurikulum dan IPTEK yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
- b) Memperoleh berbagai sumber belajar dan menemukan berbagai permasalahan dan pengembangan inovasi dan kualitas pendidikan.
- c) Terjalin kerjasama yang lebih baik dengan pemerintah daerah dengan instansi terkait untuk pengembangan pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

Program individu PLT di SMA Negeri 1 Pakem dimulai dari beberapa kegiatan. Diantaranya persiapan, pelaksanaan dan yang terakhir adalah analisis hasil. Program utama kegiatan PLT diantaranya adalah:

#### **A. Persiapan Program dan Kegiatan PLT**

Beberapa rangkaian kegiatan dilakukan oleh mahasiswa sebelum melaksanakan PLT UNY 2016. Beberapa persiapan yang dilakukan untuk kegiatan PLT ini di antaranya:

##### **1. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)**

Mahasiswa praktik harus sudah lulus dalam menempuh mata kuliah pengajaran mikro (micro teaching). Perkuliahan ini dilaksanakan pada semester genap yaitu semester VI. Dalam kegiatan perkuliahan pengajaran mikro, mahasiswa dibimbing untuk dapat membuat semua perangkat yang berhubungan dengan pelaksanaan mengajar, mulai dari membuat RPP hingga penilaian hasil belajar dari mata kuliah terkait, serta strategi dan metode yang dapat digunakan ketika mengajar sehingga tidak akan canggung lagi saat diterjunkan ke sekolah..

###### **a. Tujuan pengajaran Mikro**

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar di sekolah dalam program PLT. Secara khusus, tujuan pembelajaran mikro adalah 1) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro. 2) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh. 4) Membentuk kompetensi kepribadian. 5) Membentuk kompetensi sosial.

###### **b. Manfaat Pengajaran Mikro**

1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran ketika mereka menjadi kolabolator.

2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan praktik pembelajaran di sekolah.

3) Mahasiswa dapat melakukan referensi diri atas kompetensinya dalam mengajar.

4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang pendidik.

c. Praktik Pengajaran Mikro

1. Praktik membuka dan menutup pelajaran.
2. Pembuaan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran mikro.
3. Praktik mengajar.

d. Pengajaran mikro dibatasi aspek-aspek :

1. jumlah siswa , (10 orang)
2. materi pelajaran
3. waktu penyajian (15 menit)
4. kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap)

yang dilatihkan

## 2. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT diselenggarakan di kampus, kegiatan ini bertujuan untuk membantu memecahkan berbagai permasalahan yang berpotensi muncul pada saat pelaksanaan Program PLT. Pembekalan PLT ini wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa yang akan melaksanakan PLT.

Ada dua pembekalan yang diikuti mahasiswa yaitu pembekalan tingkat jurusan dan pembekalan oleh dosen pembimbing PLT. Kegiatan Observasi Observasi kelas dilakukan dengan tujuan untuk memperoleh informasi mengenai kondisi siswa dan proses kegiatan belajar mengajar di kelas, sehingga apabila pada saatnya tampil di depan kelas, mahasiswa praktikan telah mempersiapkan strategi pembelajaran yang tepat untuk menghadapi siswa. Objek dari observasi ini adalah segala sesuatu yang berhubungan dengan cara guru mengajar, yang meliputi cara membuka dan menutup pelajaran, penyajian materi, memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, dan bentuk serta cara evaluasi. Dalam observasi pembelajaran di kelas / lapangan diharapkan mahasiswa memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas-tugas seorang guru. Mahasiswa dapat melakukan kegiatan observasi yang meliputi :

### 1) Perangkat belajar mengajar

a. Kurikulum Guru seni budaya di SMA Negeri 1 Pakem menggunakan pedoman yang terdapat dalam Kurikulum 2013 yang dikembangkan sendiri oleh sekolah sebagai pedoman dalam mengajar untuk kelas X – XI dan XII.

b. Silabus Silabus sudah sesuai dengan prinsip ilmiah, relevan, sistematis, konsisten, memadai, aktual, kontekstual, fleksibel, dan menyeluruh.

c. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) Mencakup Kompetensi inti dan kompetensi dasar dalam kurikulum 2013, serta standar kompetensi yang dijabarkan kompetensi dasar, dijabarkan lagi menjadi indikator pencapaian. Setelah indikator terdapat materi pembelajaran, kemudian kegiatan pembelajaran, penilaian, cara penilaian, media, bahan dan sumber belajar. metode pembelajaran.

## 2) Proses belajar mengajar

a. Membuka Pelajaran Guru sebelum memulai mengajar mengucapkan salam, berdoa (jam pelajaran 1), menyanyikan lagu Indonesia serta meringkas buku non pelajaran (pada jam pelajaran 1 saja), presensi siswa, guru menyampaikan apersepsi dan selanjutnya mulai ke materi inti.

b. Penyajian materi Penyajian materi yang disampaikan oleh guru cukup baik, materi yang disajikan sudah sistematis. Pada saat observasi materi yang diajarkan guru yakni struktur dan isi teks laporan hasil observasi. Guru menunjuk siswa untuk maju dan membacakan teks laporan hasil observasi yang telah dibuat siswa, setelah itu guru menilai dan meluruskan hasil pekerjaan siswa berupa tanda baca, diksi, judul, penulisan huruf besardan huruf kecil, serta tulisan yang kurang dikembangkan oleh siswa. Setelah itu siswa diperintah untuk mengerjakan soal yang ada di buku paket.

c. Penggunaan waktu Guru datang tepat waktu. Guru menggunakan waktu yang sefektif mungkin dalam menjelaskan materi pelajaran sesuai dengan alokasi yang ditetapkan.

d. Cara memotivasi siswa. Guru memberi nilai plus bagi siswa yang aktif, disiplin, jujur, dan kerjasama.

e. Teknik penguasaan kelas Guru mampu mengkondisikan kelas dengan baik. Guru tidak diam saja di satu tempat tetapi berkeliling mengkoreksi dan membetulkan jika terdapat pendapat yang kurang benar.

f. Penggunaan media Guru menggunakan media pelajaran, guru menyuruh siswa untuk mencari referensi lain dalam mengerjakan tugas mereka.

g. Bentuk dan cara evaluasi Bentuk dan cara evaluasi yang dilakukan guru adalah mereview pelajaran dengan pertanyaan-pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang dijelaskan.

h. Menutup pelajaran Sebelum menutup pelajaran guru menyimpulkan materi yang sudah dijelaskan tadi. Guru menjelaskan materi yang akan dibahas pada pertemuan selanjutnya. Kemudian guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam dan berdoa. Jika pelajaran pada jam terakhir ditutup dngan lagu wajib.

i. Perilaku Siswa Perilaku siswa didalam jam belajar cukup perhatian terhadap pelajaran yang disampaikan oleh guru. Mayoritas perilaku siswa didalam jam belajar aktif. Siswa tidak diam saja ketika jam belajar berlangsung, mereka aktif bertanya yang berkaitan dengan materi yang disampaikan.

## **B. Pelaksanaan PLT**

### **1. Persiapan mengajar**

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum dan sesudah mengajar. Melalui persiapan yang matang PLT diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain :

a. Konsultasi dengan guru pembimbing.

Konsultasi guru pembimbing dilakukan sebelum dan setelah mengajar. Sebelum mengajar guru memberikan materi yang harus disampaikan pada waktu mengajar. Bimbingan setelah mengajar dimaksudkan untuk memberikan evaluasi cara mengajar mahasiswa PLT.

b. Penguasaan materi

Materi yang akan disampaikan pada siswa harus sesuai dengan kurikulum yang digunakan. Selain menggunakan buku paket, buku referensi yang lain juga digunakan agar proses belajar mengajar berjalan lancar, mahasiswa PLT juga harus menguasai materi. Yang dilakukan adalah menyusun materi dari berbagai sumber bacaan kemudian mahasiswa mempelajari materi itu dengan baik

c. Penyusunan Rencana Pembelajaran

Penyusunan rencana pembelajaran sangat diperlukan. Hal ini dilakukan guna persiapan atau skenario apa yang akan dikukan pada saat mengajar dikelas. Selain itu pembuatan RRP ini dilakukan

dengan tujuan untuk mengetahui seberapa jauh materi yang akan kita ajarkan. Dalam artian bahwa pembuatan RPP ini merupakan pedoman guru dalam mengajar.

d. Pembuatan media pembelajaran

Media pembelajaran merupakan faktor pendukung yang penting untuk keberhasilan proses pengajaran. Media pembelajaran adalah suatu alat yang digunakan sebagai media dalam menyampaikan materi kepada siswa agar mudah dipahami oleh siswa. Media ini selalu dibuat sebelum mahasiswa mengajar agar penyampaian materi tidak membosankan.

e. Pembuatan alat evaluasi

Alat evaluasi ini berfungsi untuk mengukur seberapa jauh siswa dapat memahami materi yang disampaikan. Alat evaluasi berupa pengambilan nilai gerakan dan penugasan.

2. Tahap PLT

Pada tahap ini ada empat hal yang harus dilakukan oleh mahasiswa, yaitu:

a. Program Mengajar Mahasiswa melakukan praktik mengajar terbimbing, yakni penentuan materi yang akan diajarkan sesuai dengan intruksi dari guru pembimbing. Guru mengarahkan pelaksanaan dan metode yang akan digunakan dalam proses belajar mengajar. Namun guru pendamping tetap bertanggung jawab atas semua pelaksanaan kegiatan belajar mengajar.

b. Bimbingan dan monitoring Pembimbingan dan monitoring dilaksanakan oleh DPL dan guru pembimbing.

c. Penyusunan laporan Penyusunan laporan dikerjakan secara individu. d. Evaluasi Evaluasi dibutuhkan dalam bimbingan konseling untuk peningkatan layanan bimbingan. Evaluasi ditujukan pada program kerja praktikan yang melaksanakan PLT oleh guru pembimbing. Evaluasi bertujuan untuk mengukur kemampuan mahasiswa dan aspek penguasaan kemampuan profesional, personal dan interpersonal. Format penilaian meliputi penilaian proses pembelajaran, satuan layanan.

3. Program PLT

a. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa diharuskan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP). Sebelum pembuatan RPP mahasiswa terlebih dahulu membuat silabus yang akan digunakan sebagai pedoman pengajaran oleh guru setiap kali tatap muka selama satu semester.



#### b. Praktik mengajar

Pelaksanaan praktik mengajar di SMA Negeri 1 Pakem berlangsung mulai tanggal 10 Oktober 2017 sampai dengan 14 November 2017. Kelas yang digunakan untuk PLT yakni kelas XII MIPA 1, XII MIPA 2, XII MIPA 3, XII IPS 1 dan XII IPS 2.

Pelaksanaan mengajar dilaksanakan pada 5 kelas tersebut dikarenakan guru pembimbing mengampu seluruh kelas X hingga kelas XII. Pada pelaksanaannya juga harus berbagi jam dengan mahasiswa PLT dari perguruan tinggi lain. Sehingga tidak banyak kegiatan mengajar yang dapat dilakukan.

Selama proses pelaksanaan praktik mengajar, terdapat 3 proses kegiatan yang dilakukan, yaitu:

##### a. Kegiatan awal

Kegiatan ini bertujuan untuk mempersiapkan siswa dalam mengikuti pelajaran yang akan dilaksanakan, meliputi: membuka pelajaran, salam, berdoa, presensi siswa, apersepsi.

##### b. Kegiatan inti

Kegiatan ini merupakan penyajian, Hal-hal yang harus diperhatikan dalam hal ini adalah penguasaan materi; mahasiswa harus benar-benar menguasai materi yang akan disampaikan, agar proses KBM dapat berjalan dengan lancar.

##### c. Kegiatan Akhir

Kegiatan ini dilakukan setelah materi pengajaran disampaikan dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- 1) Mengevaluasi siswa dengan pertanyaan.
- 2) Menanyakan kesimpulan
- 3) Berdoa, salam, menyanyikan lagu nasional.

Dalam praktek mengajar, praktikan didampingi guru pembimbing untuk melakukan penilaian, melakukan evaluasi, dan memberikan masukan dalam praktik mengajar selanjutnya.

Dalam praktik mengajar mandiri mahasiswa harus benar-benar mampu:

- 1) Mengelola dan menguasai kelas
- 2) Menguasai materi dan tepat dalam memilih metode mengajar
- 3) Mengatur waktu yang tersedia
- 4) Memberi penguatan kepada siswa.

##### d).Jadwal Mengajar

Adapun jadwal kegiatan mengajar dapat dilihat pada lampiran.

4. Evaluasi dan Bimbingan Pelaksanaan praktik mengajar ini tidak lepas dari peranan guru pembimbing. Sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar praktikan masih banyak kekurangan dan mengalami beberapa kesulitan dalam melaksanakan Kegiatan Belajar Mengajar di kelas. Dalam hal ini praktikan membutuhkan arahan dan bimbingan dari guru. Sehubungan dengan hal tersebut, guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan karena selalu memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswa praktikan. Baik mengenai administrasi guru maupun dalam praktik mengajar.

Seperti misalnya ketika selesai mengajar dan praktikan mengalami kesulitan dalam mengajar maka praktikan akan berkonsultasi kepada guru pembimbing. Kebanyakan praktikan mengkonsultasikan bagaimana cara menguasai kelas dan menangani atau menghadapi siswa yang kurang memperhatikan pelajaran sehingga siswa dapat mengikuti pelajaran dengan baik. Kemudian guru pembimbing akan memberikan arahan dan masukan dari masalah yang dihadapi praktikan.

### **C. Analisis Hasil Praktik PLT**

Selama pelaksanaan PLT, mahasiswa praktikan memperoleh banyak pengetahuan tentang cara menjadi guru profesional, beradaptasi dengan lingkungan sekolah baik dengan guru, karyawan, siswa maupun dengan sekolah, dan bagaimana cara pelaksanaan kegiatan persekolahan lainnya disamping mengajar.

Adapun secara terperinci hasil PLT adalah sebagai berikut:

#### **Refleksi Kegiatan PLT**

Setiap pengalaman tentunya memberikan sebuah arti bagi makhluknya, tinggal bagaimana manusia memaknai maksud dari setiap pengalaman tersebut. Demikian juga dalam pengalaman praktikan selama melaksanakan kegiatan PLT di SMA Negeri 1 Pakem. Sehingga praktik pengalaman lapangan ini benar-benar menjadi momentum pembelajaran yang tepat bagi setiap calon guru agar harapannya kelak menjadi guru yang profesional. Praktikan dalam pelaksanaan PLT sendiri sangat berperan penting dalam pengembangan pembelajaran maupun keterlibatannya dalam mencerdaskan peserta didik yang kemudian harapan nantinya tercipta lulusan yang lebih baik.

Dalam pelaksanaan PLT ini sendiri juga bukan tanpa hambatan melainkan ada beberapa hambatan dalam pembelajaran selama pelaksanaannya. Hal tersebut dikarenakan kurangnya kesiapan praktikan dalam penguasaan materi yang diajarkan.

Kurangnya penguasaan media pembelajaran. Namun hal tersebut dapat menjadi evaluasi untuk praktikan dan memeberikan solusi terbaik agar kegiatan pembelajaran sejalan dengan apa yang telah direncanakan/diharapkan. Sehingga bagi praktikan sendiri sangat perlu untuk mempersiapkan lebih baik/matang sebelum melaksanakan kegiatan belajar mengajar untuk kedepannya. Pelaksanaan PLT pada tahun-tahun selanjutnya diharapkan praktikan lebih peka dalam melaksanakan observasi pada awal kegiatan PLT, sehingga hambatan yang ditemukan selama pengamatan / observasi dapat segera mungkin dievaluasi dan dipersiapkan solusi yang tepat sehingga persiapan dalam pelaksanaan pembelajaran akan lebih baik / terencana serta berjalan dengan lancar. Dari pelaksanaan PLT yang kegiatan-kegiatannya telah direncanakan maka hasilnya dapat dianalisis dan kemudian direfleksikan untuk kemajuan. Berdasarkan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi yang dilakukan praktikan, dapatlah dianalisis dan diambil beberapa hal sebagai acuan kegiatan di masa mendatang sebagai berikut.

Ada beberapa hambatan yang dihadapi praktikan dalam praktik mengajar, antara lain:

- a. Masalah adaptasi praktikan dengan lingkungan dan komponen yang ada di sekolah termasuk dengan siswa.
- b. Secara umum siswa sebenarnya sudah aktif, namun masih ada beberapa yang sangat pasif dalam proses pembelajaran.
- c. Mahasiswa merasa kesulitan ketika keadaan kelas yang terlalu ramai dan tidak kondusif.
- d. Mahasiswa merasa kesulitan ketika menghadapi kelas jam ke 3-4, karena terpotong istirahat. Hal ini menyebabkan susah mengkondisikan siswa kembali, sehingga waktu memulai pelajaran mundur.

Pada saat praktikan menemui hambatan-hambatan tersebut, praktikan berusaha mencari solusi sebagai refleksi untuk meminimalisir hambatanhambatan tersebut dengan cara:

- a. Praktikan harus lebih aktif melakukan pendekatan dengan seluruh komponen yang ada di sekolah.
- b. Lebih mempersiapkan mental serta materi pembelajaran agar lebih lancar saat mengajar.
- c. Mendesain proses kegiatan belajar mengajar sedemikian rupa, misalnya dengan metode pembelajaran yang menarik agar siswa lebih termotivasi untuk memperhatikan pelajaran.

- d. Melakukan pendekatan kepada siswa untuk lebih mengetahui karakter masing-masing siswa.
- e. Konsultasi kepada Guru Pembimbing jika ada hal yang perlu ditanyakan, untuk perbaikan ke depannya saat mengajar.
- f. Jika merasa kesulitan dengan kondisi kelas yang ramai dan kurang kondusif. Biasanya mahasiswa mendekati siswa yang menjadi sumber keramaian dan diberi pertanyaan-pertanyaan. Tujuannya selain agar siswa memperhatikan juga sebagai evaluasi.
- g. Jika merasa kesulitan dengan prasarana ( LCD ) yang belum ada dikelas. Mahasiswa sebelum masuk kelas harus meminjam LCD di TU terlebih dahulu.
- h. Jika merasa kesulitan ketika menghadapi kelas di jam ke 3-4, harus pandai untuk membangun konsentrasi siswa dan mengkondisikan kembali.

Dari pengalaman-pengalaman yang didapat oleh praktikan di atas tentunya akan sangat berguna sebagai bekal untuk membentuk ketrampilan bagi seorang calon guru sehingga diharapkan kelak akan menjadi guru yang professional dan berdedikasi tinggi. Secara umum praktik mengajar ini berjalan dengan lancar.

Hal ini tidak terlepas dari persiapan yang dilakukan oleh praktikan. Selain itu keberhasilan dan kelancaran tersebut juga tak lepas dari bimbingan dan arahan Ibu Dra. Sri Istiyari selaku guru pembimbing, Ibu Dra. Trie Wahyuni, M.Pd selaku dosen pembimbing lapangan PLT, serta rekan-rekan sesama praktikan yang juga banyak membantu keberhasilan pelaksanaan praktik mengajar ini.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan kegiatan PLT yang telah dilaksanakan sejak tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017 di SMA Negeri 1 Pakem, dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan PLT menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam lembaga pendidikan formal, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkungan sekolah, membentuk mahasiswa agar lebih kreatif, inovatif dan percaya diri sebagai bagian dari masyarakat.
2. Observasi pembelajaran dan pengenalan karakteristik siswa sangat penting dilakukan agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar.
3. PLT mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan.
4. PLT memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki dalam kegiatan pembelajaran.

#### **B. Saran**

Ada beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh pihak yang bersangkutan berdasarkan hasil pengalaman praktikan selama melaksanakan PPL, antara lain:

1. Untuk Guru Pembimbing
  - a. Guru pembimbing seperti teman sendiri, cara memberi arahan, masukan, motivasi dan evaluasi tidak menjatuhkan praktikan, sehingga praktikan tetap semangat.
  - b. Cara penyampaian materi sangat menarik tetapi materi pembelajaran perlu ditambah agar bervariasi.
2. Untuk SMA Negeri 1 Pakem
  - a. Koordinasi yang baik perlu ditingkatkan lagi antara mahasiswa, koordinator PLT, dan guru pembimbing.
  - b. Sekolah diharapkan dapat menindaklanjuti hal-hal seperti kegiatan siswa di sekolah yang selama ini masih terbengkalai seperti koperasi siswa, OSIS siswa, dll.
  - c. Tetap terbinanya hubungan yang baik antara mahasiswa dengan seluruh keluarga besar SMA Negeri 1 Pakem, meskipun PLT sudah berakhir.

- d. Sekolah diharapkan dapat menambah, memperbaiki dan menjaga prasarana penjasorkes agar prestasi olahraga di SMA Negeri 1 Pakem meningkat.
  - e. Minat dan bakat siswa di bidang olahraga tidak boleh dibatasi, jika dibatasi bakat dan minat siswa di bidang olahraga akan sia-sia dan hilang.
  - f. Sesegera mungkin membuat ruang olahraga yang benar-benar khusus untuk alat-alat olahraga untuk memudahkan merawat , menjaga dan menginventaris alat-alat olahraga agar tidak mudah rusak atau hilang.
3. Untuk LPPMP :
- a. Pelaksanaan pembekalan hendaknya disampaikan jauh-jauh hari sehingga mahasiswa bisa lebih matang dalam persiapan untuk pelaksanaan PLT
  - b. Dapat mengadakan suatu pengawasan baik langsung maupun tidak langsung.
  - c. LPPMP sebaiknya memiliki prioritas sekolah yang layak dan perlu untuk digunakan sebagai tempat praktek mengajar.
4. Untuk Mahasiswa PLT yang akan datang :
- a. Praktikan harus belajar lebih keras, menimba pengalaman sebanyakbanyaknya, dan memanfaatkan kesempatan PLT sebaik-baiknya.
  - b. Membina kebersamaan dan kekompakan di antara mahasiswa PLT sehingga dapat bekerja sama secara baik.
  - c. Membina hubungan baik dengan seluruh warga sekolah, mulai dari kepala sekolah, guru (pembimbing), Karyawan hingga siswa.
  - d. Pembuatan perangkat pembelajaran yang lengkap dan baik untuk persiapan pelaksanaan mengajar.
  - e. Mempersiapkan sedini mungkin materi yang akan diberikan kepada peserta didik agar dapat meminimalisasi kesalahan-kesalahan konsep.
  - f. Praktikan harus banyak membaca referensi tentang materi yang akan diajarkan, dan sering berkonsultasi dengan guru pembimbing.
5. Bagi Universitas :
- a. Meningkatkan kerjasama dan koordinasi yang lebih kuat dengan pihak sekolah agar memperlancar program-program PLT.
  - b. Senantiasa menjalin komunikasi dengan sekolah mengenai agenda agenda yang berkaitan dengan kegiatan PLT sehingga tidak membuat pihak sekolah merasa kaget.
  - c. Jangan menjadikan mahasiswa sebagai korban kebijakan.

## DAFTAR PUSTAKA

- Tim Penyusun Panduan PLT UNY. 2017. Panduan Magang III Terintegrasi dengan Praktik Lapangan Terbimbing. Yogyakarta; Pusat Pengembangan Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan LPPMP UNY.
- Tim PP PPL dan PKL. 2017. Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/ Magang II Tahun 2017. Yogyakarta; PP PPL dan PKL Universitas Negeri Yogyakarta.

**LAMPIRAN**





PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA  
**SMA NEGERI 1 PAKEM**

Jalan Kaliurang Km. 17,5, Pakembinangun, Pakem, Sleman, Yogyakarta, 55582  
Telepon (0274) 895283, (0274) 898343, Faksimile (0274) 895283  
Website: sma1pakem.sch.id, E-mail: k1smapa@yahoo.com

**SURAT PERINTAH TUGAS**

Nomor ; . 423.4 / 114 / 2017

Berdasarkan Surat Dinas Permohonan Ijin Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dari Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) UNY dengan Nomor : 182 / UN34.22/TU/2017, tertanggal 20 Februari 2017 Hal : Permohonan Ijin Observasi/Orientasi di sekolah untuk Mahasiswa PLT Tahun 2017 , maka saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KRISTYA MINTARJA, S.Pd, M.Ed. St  
NIP : 19661118 199003 1 002  
Jabatan : Kepala SMA Negeri 1 Pakem

MEMERINTAHKAN

kepada bapak, Ibu guru pengampu mata pelajaran yang sesuai dengan program studi mahasiswa PLT UNY untuk dapat membimbing, mendampingi, dan mengarahkan mahasiswa UNY tersebut agar dapat melaksanakan tugas-tugasnya dengan baik di SMA Negeri 1 Pakem. sebagai berikut :

NO	NAMA	MAHASISWA PPL UNY TAHUN 2017			KETERANGAN
		NAMA MAHASISWA	N I M	PRODI	
1	Drs. SIGIT WASKITHA				Koordinator PLT
2	SRI BUDIRAHAYU, S.Pd	DWI NUGROHOWATI	14304241007	Biologi	Pembimbing
		APINDANIA FONI ANDARI	14304241051	Biologi	Pembimbing
3	DJAROT PRIJONO SUMILAH, S.Pd	LUTVIANA MUTHI	14406241055	Sejarah	Pembimbing
		ELTRISNA SITOMPUL	14406241011	Sejarah	Pembimbing
4	PADMA SURYANDARI, S.Pd DEWI NURSEHA F. S.Pd	JEEHANA DWI ASTUTI	14104241014	BK	Pembimbing
		ANASTASIA KRISTIANTI NUGRAHENI	14104241016	BK	Pembimbing
5	Dra. SUTINAH	FAJAR INDRA PRASETYO	14804241027	EKONOMI	Pembimbing
		DIAN ISNAWATI	14804244005	EKONOMI	Pembimbing

Nomor : FM.86 / SMAN 1 PAKEM / KUR  
Tanggal : 01 Oktober 2016



Revisi : 00

NO	NAMA	MAHASISWA PPL UNY TAHUN 2017			KETERANGAN
		NAMA MAHASISWA	N I M	PRODI	
6	ARIYANTA, SE	ISNAENI RAHMA PUTRI	14803241032	AKUNTANSI	Pembimbing
		ELIS SURANINGSIH	14803241039	AKUNTANSI	Pembimbing
		ANNISA RARASWATI	14803241045	AKUNTANSI	Pembimbing
7	TITIK RETNO KUSUMAWATI, S.Pd	ADI SUSILO	14302241038	FISIKA	Pembimbing
8	PAIDI, S.Pd	PURNO ADHYATMOKO	14405241036	GEOGRAFI	Pembimbing
		PAULINAWATI	14405241049	GEOGRAFI	Pembimbing
		FAJAR WAHYU KURNIAWAN	14405241007	GEOGRAFI	Pembimbing
9	JOKO PRANOTO, S.Pd	AHMAD WIDODO	14401241052	PKnH	Pembimbing
	SITI QOIRIYAH, S.pD	ARIF VERA ALIMANTAKA	14401241063	PKnH	Pembimbing
10	Dra. SRI ISTIYARI	LINTANG ABDURRAHMAN W	14209241053	SENI TARI	Pembimbing
		SITI FATONAH	14209241060	SENI TARI	Pembimbing
11	ANTENG SULISTYO, S.Pd	WIDI ASTUTI	14413241027	SOSIOLOGI	Pembimbing
		KUNTHI AMANAH	14413244019	SOSIOLOGI	Pembimbing

Demikian surat tugas ini disampaikan agar dapat dilaksanakan sebaik-baiknya dengan penuh tanggungjawab

Demikian atas perhatiannya diucapkan terimakasih

Pakem, 28 Februari 2017  
Kepala SMA Negeri 1 Pakem



  
KRISTYA MINTARJA, S.Pd, M.Ed.St  
Pembina, IV/a  
NIP. 19661118 199003 1 002

Nomor : FM.86 / SMAN 1 PAKEM / KUR  
Tanggal : 01 Oktober 2016



Revisi : 00

## Lampiran : Rincian / Diskripsi Tugas dan Kewajiban

### I. PEMBIMBINGAN PADA SAAT PRA PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

#### A. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Mahasiswa

1. Berada disekolah selama jam kerja sekolah pada masa observasi dan orientasi PPL (1 minggu kegiatan observasi dan orientasi PPL)
2. Menjalin komunikasi yang baik dengan seluruh komonitas sekolah dalam upaya menggali informasi dan belajar tentang dinamika kehidupan sekolah secara luas
3. Meninggalkan sekolah harus dengan ijin dari koordinator PPL sekolah tempat observasi dan orientasi PPL
4. Berpakaian rapi, mengatur rambut, dan berhias diri sesuai dengan adap kesopanan dan kerapian
5. Mengisi daftar hadir yang telah disediakan oleh sekolah dengan tertib
6. Membiasakan diri memberi salam kepada semua personalia yang ada di sekolah termasuk dengan rekan mahasiswa satu kelompoknya

#### B. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Guru Pembimbing Lapangan (GPL)

1. Membimbing mahasiswa PPL pada saat melakukan observasi dan orientasi disekolah
2. Mengarahkan mahasiswa praktikan dalam merancang dan memilih program-program yang akan dijadikan program PPL nantinya
3. Membimbing mahasiswa praktikan dalam pengenalan dengan dinamika kehidupan di sekolah
4. Memberikan model mengajar di kelas dan memberi contoh etos kerja pada saat mahasiswa melaksanakan kegiatan observasi dan orientasi di sekolah mitra

#### C. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Koordinator PPL di sekolah

1. Mengkoordinasikan secara operasional pelaksanaan observasi dan orientasi PPL (Pra PPL) di sekolah
2. Mengelola administrasi yang berkaitan dengan pelaksanaan observasi dan orientasi PPL , serta bertanggungjawab atas segala hal yang berkaitan dengan administrasi tersebut
3. Bersama dengan guru pembimbing lapangan memberikan bimbingan kepada mahasiswa peserta observasi dan orientasi PPL

#### D. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Kepala Sekolah

1. Bersama koordinator PPL sekolah mengkoordinasikan pelaksanaan observasi dan orientasi Pra PPL di sekolah
2. Memberikan informasi tentang situasi dan kondisi, serta dinamika di sekolah
3. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa praktikan berkenalan dengan segenap personalia di sekolah
4. Memberikan kesempatan dan penjelasan kepada praktikan untuk melakukan kegiatan observasi dan orientasi PPL (Pra PPL)

### II. PEMBIMBINGAN PADA SAAT PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

#### A. Diskripsi Tugas dan Kewajiban Mahasiswa

1. Berkonsultasi dengan dosen pembimbing dan guru pembimbing dalam hal penyusunan dan pelaksanaan program praktik mengajar
  2. Menyusun matrik program kerja PPL dan harus sudah selesai sebelum mahasiswa mulai mengajar (1 minggu sebelum kegiatan PPL dimulai)
  3. Berperilaku baik dan memiliki etika dan sopan santun sebagai cerminan sebagai seorang pendidik maupun tenaga kependidikan
  4. Selalu mengisi daftar hadir yang telah disediakan di sekolah
  5. Mempersiapkan peralatan praktik mengajar sesuai kebutuhan sehingga mendukung kegiatan belajar mengajar
  6. Menampilkan pembelajaran di kelas dengan prinsip-prinsip pedagogik yang benar
  7. Datang di sekolah 15 menit sebelum jam tugas dimulai dan harus berada di sekolah selama jam kerja selama masa PPL
  8. Menjalin kerjasama dengan teman sejawat, menggali dan mengembangkan potensi sekolah untuk mengatasi masalah
  9. Menyelesaikan program-program PPL tepat waktu
  10. Mencatat semua kegiatan PPL selama di sekolah ke dalam catatan harian
  11. Selalu berkonsultasi dengan pembimbing PPL sebelum melaksanakan kegiatan praktik mengajar
  12. Melakukan refleksi terhadap unjuk kerja yang telah dilakukan setelah praktik mengajar, baik dengan guru pembimbing maupun secara mandiri
  13. Melaksanakan praktik mengajar 4 kali dengan materi ajar yang berbeda dan kegiatan non mengajar
  14. Membuat dan mengisi format yang telah ditentukan dengan cermat, tepat, dan obyektif
  15. Menyiapkan matrik program PPL, laporan mingguan, foto-foto kegiatan PPL, buku agenda, kartu bimbingan, kartu kendali, data dan rencana kegiatan PPL lainnya
  16. Membiasakan diri memberi salam kepada semua personalia yang ada di sekolah termasuk sesama praktikan
  17. Berpakaian rapi, mengatur rambut, dan berhias diri sesuai dengan adat kesopanan dan kerapian sebagaimana layaknya seorang pendidik dan tenaga kependidikan
  18. Berpartisipasi aktif di dalam kegiatan pemeliharaan peralatan, kebersihan lingkungan tempat praktik mengajar
  19. Membuat berita terpilih untuk dimuat di web dan blog UPPL dengan mengirim ke *email ; uppl@uny.ac.id*
- B. Deskripsi Tugas dan Kewajiban Guru Pembimbing Lapangan (GPL)
1. Mengkoordinasikan pelaksanaan PPL di sekolah
  2. Memberikan penjelasan kepada praktikan tentang silabus mata pelajaran atau tugas-tugas yang menjadi tanggungjawabnya dengan segala permasalahannya
  3. Memberikan contoh model mengajar kepada para praktikan pada waktu melaksanakan observasi dan orientasi
  4. Memberikan tugas kepada praktikan yang akan melaksanakan tugas praktik mengajar

5. Memeriksa persiapan yang dilakukan praktikan yang akan melaksanakan praktik mengajar
6. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengadakan observasi dan latihan sesuai dengan mata pelajaran
7. Membimbing peserta PPL terkait dengan proses pembelajaran yang mencakup, praktik mengajar terbimbing dan materi, administrasi persekolahan dan pembuatan instrumen evaluasi
8. Memberikan masukan dan saran-saran peningkatan kemampuan mengajar bagi mahasiswa bimbingannya
9. Bersama dosen pembimbing dan koordinator PPL sekolah memantau dan mengevaluasi praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar
10. Bersama dosen pembimbing menguji PPL mahasiswa
11. Memberikan program remedial bagi mahasiswa PPL yang kemampuan mengajarnya belum memenuhi kompetensi yang diharapkan
12. Menandatangani RPP mahasiswa setiap pelaksanaan praktik mengajar dan mengisi catatan pada kartu bimbingan PPL
13. Bersama mahasiswa melakukan refleksi terhadap kinerja praktikan setelah mahasiswa melaksanakan praktik mengajar
14. Bersama dosen pembimbing memberikan nilai PPL dengan mempertimbangkan nilai praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri sebelumnya

Pakem, 28 Februari 2017  
Kepala SMA Negeri 1 Pakem



KRISTYA MINTARJA, S.Pd, M.Ed. St  
Pembina, IV/a  
NIP. 19661118 199003 1 002



	f. Lomba karnaval					13	16				29
	g. Penarikan PLT								2		2
4	Penyusunan Laporan										
	a. Laporan			2				2	7		11
	b. Catatan Harian			2			2	2	2		8
	JUMLAH JAM	28.5	27.5	27.5	22.5	28.5	42.5	27	20	32.5	256.5

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Dra. TRIE WAHYUNI M.Pd.  
Lektor III/c  
NIP. 19600825 198609 2 001

Mahasiswa PLT

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM. 14209241053





**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**CATATAN HARIAN PLT**

**TAHUN:2017**

NAMA MAHASISWA : Lintang Abdurrahman w

NO. MAHASISWA : 14209241053

FAK/JUR/PR.STUDI : FBS/Pendidikan Seni Tari/Pendidikan Seni Tari

NAMA SEKOLAH : SMA Negeri 1 Pakem

ALAMAT SEKOLAH : Jalan Kaliurang Km 17,5

Pakem, Sleman, Yogyakarta

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat/15- 9- 2017	08.00 – 10.00	Penerjunan PLT	Mahasiswa PLT di terima oleh Kepala SMA Negeri 1 pakem. Dihadiri 20 Mahasiswa, 1 Dosen Pamong dan 10 Guru.	
		10.00 – 11.30	Kordinasi Dengan Guru Pamong	Membahas rencana mengajar dan perangkat pembelajaran.	
2.	Sabtu/16-9-2017	08.00 – 10.00	Observasi	Melakukan observasi lingkungan belajar SMA Negeri 1 Pakem.	
		10.00 – 11.30	Kordinasi Dengan Guru Pamong	Membahas rencana mengajar dan perangkat pembelajaran.	
		12.00 – 14.00	Rapat Komite	Membantu persiapan dan pengamanan kendaraan peserta rapat.	
3.	Senin/ 18-9-2017	07.00 – 08.00	Upacara	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMA Negeri 1 Pakem dan Mahasiswa PLT UNY.	
		08.00 – 09.30	Observasi	Observasi kondisi dan susana kelas XII MIPA 3.	
		10.00 - 11.00	Kordinasi Dengan Guru	Membahas rencana mengajar dan perangkat	



			Pamong	pembelajaran.	
4.	Selasa/ 19-9-2017	08.00 – 10.00 11.15 – 12.45 13.00 – 14.30	Membuat RPP Observasi Observasi	Membuat RPP untuk pertemuan pertama BAB 1. Observasi kondisi dan susana kelas XII IPS 1. Observasi kondisi dan susana kelas XII MIPA 2.	
5.	Rabu/ 20-9-2017	07.00 – 09.00 09.00 – 10.30 11.00 – 14.00	Membuat RPP observasi Piket Perpustakaan	Membuat RPP untuk pertemuan pertama BAB 1. Observasi kondisi dan susana kelas XII MIPA 1. Membantu mengecap dan memberi nomor pada buku paket baru.	
6.	Kamis/ 21-9-2017	07.00 – 09.00 10.30 – 14.30	Penyusunan Matrik Piket Lobby	Membuat matrik rencana program PLT Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.	
7.	Jumat/ 22-9-2017	07.00 – 11.00  13.00 – 15.00	Piket Perpustakaan  Penyusunan Matrik	Membantu mengecap dan memberi nomor pada buku paket baru. Membuat matrik rencana program PLT	
8.	Sabtu/ 23-9-2017	07.15 – 08.45 09.00 – 10.00  12.00 – 14.00	Observasi Membuat RPP  Rapat Komite	Observasi kondisi dan susana kelas XII IPS 1. Konsultasi RPP kepada Guru Pamong Seni Budaya Membantu persiapan dan pengamanan kendaraan peserta rapat.	
9.	Senin/ 25-9-2017	07.00 – 08.00  08.45 – 10.30  11.00 – 13.00	Upacara  Praktik Mengajar  Membuat RPP	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMA Negeri 1 Pakem dan Mahasiswa PLT UNY. Menilai dan mengevaluasi pementasan teater kelas XII MIPA 3 Revisi RPP materi pertama.	

10.	Selasa/ 26-9-2017	07.00 – 09.00 11.15 – 13.00  13.00 – 14.30	Membuat RPP Praktik Mengajar  Praktik Mengajar	Menyusun RPP pertemuan kedua. Menilai dan mengevaluasi pementasan teater kelas XII IPS 1 Menilai dan mengevaluasi pementasan teater kelas XII MIPA 2
11.	Rabu/ 27-9-2017	08.45 – 10.30  11.00 – 13.00	Praktik Mengajar  Membuat RPP	Menilai dan mengevaluasi pementasan teater kelas XII MIPA 1 Menyusun RPP Pertemuan Kedua
12.	Kamis/ 28-9-2017	08.00 – 09.00  10.30 – 14.30	Membuat RPP  Piket Lobby	Konsultasi RPP kepada Guru Pamong Seni Budaya Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.
13.	Jumat/ 29-9-2017	07.30 – 11.30	Piket Perpustakaan	Menjaga perpustakaan dan membantu memotong dan menempel stiker label .
14.	Sabtu/ 30-9-2017	07.15 – 08.45  10.00 – 12.00	Praktik mengajar  Membuat RPP	Menilai dan mengevaluasi karya teater kelas XII IPS 2 Revisi RPP pertemuan kedua
15.	Minggu/ 1-10-2017	07.00 – 08.00	Upacara	Upacara peringatan Hari Pancasila. Diikuti seluruh warga SMA Negeri 1 Pakem dan Mahasiswa PLT UNY
16.	Senin/ 2-10-2017	08.00 – 09.00 11.00 – 13.00	Laporan Membuat RPP	Penyusunan Laporan PLT Membuat media pembelajaran dan mencari contoh video tari kreasi.
17.	Selasa/ 3-10-2017	07.00 – 09.00	Catatan harian	Rekapitulasi catatan harian PLT

18.	Rabu/ 4-10-2017	10.00 – 12.00	Membuat RPP	Membuat media pembelajaran dan mencari contoh video tari kreasi.
		07.00 – 11.00	Piket Lobby	Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.
		12.00 – 13.00	Membuat RPP	Konsultasi media pembelajaran kepada Guru Pamong.
19.	Kamis/ 5-10-2017	07.00 – 09.00	Membuat RPP	Menyusun RPP materi praktik membuat karya tari. Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.
		10.30 – 14.30	Piket Lobby	
20.	Jumat/ 6-10-2017	07.00 – 11.00	Piket perpustakaan	Menjaga perpustakaan. Mengecap dan menyampul buku paket baru.
21.	Sabtu/ 7-10-2017	08.00 – 12.00	Piket perpustakaan	Menjaga perpustakaan. Mengecap dan menyampul buku paket baru.
22.	Senin/ 9-10-2017	08.00 – 11.00	Piket Lobby	Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.
23.	Selasa/ 10-10-2017	11.15 – 12.45	Praktik Mengajar	Mengajar kelas XII IPS 1 dengan Materi tari kreasi baru. Diikuti oleh 31 siswa. Mengajar kelas XII MIPA 2 dengan Materi tari kreasi baru. Diikuti oleh 32 siswa.
		13.00 – 14.30	Praktik mengajar	
24.	Rabu/ 11-10-2017	08.45 – 09.30	Praktik Mengajar	Mengajar kelas XII MIPA 1 dengan materi tari kreasi baru. Diikuti oleh 31 siswa.

25.	Kamis/ 12-10-2017	07.00 – 11.00	Piket Lobby	Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.
		11.15 – 13.00	Praktik Mengajar	Mengajar dan mendampingi siswa kelas XI IPS 1 dalam proses membuat. Diikuti oleh 32 siswa
		13.00 – 14.30	Praktik Mengajar	Mengajar dan mendampingi siswa kelas XI MIPA 2 dalam proses membuat. Diikuti oleh 32 siswa
26.	Jumat/ 13-10-2017	07.30 – 11.30	Piket Perpustakaan	Menjaga perpustakaan. Menyampul buku paket baru.
27.	Sabtu/ 14-10-2017	07.15 – 08.45	Praktik Mengajar	Mengajar kelas XII IPS 2 dengan materi tari kreasi baru. Diikuti oleh 32 siswa.
		12.00 – 13.00	Karnaval	Rapat perdana persiapan karnaval di Sleman. Diikuti oleh seluruh anggota osis dan siswa yang terlibat, guru pamong dan mahasiswa PLT.
28.	Senin/ 16-10-2017	07.00 – 08.00	Upacara	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMA Negeri 1 Pakem dan Mahasiswa PLT UNY.
		08.45 – 10.30	Praktik Mengajar	Mengajar kelas XII MIPA 3 dengan materi tari kreasi baru. Diikuti oleh 32 siswa.
		13.00 – 15.00	Karnaval	Membentukan panitia dan penyusunan konsep karnaval. Diikuti oleh seluruh peserta karnaval dan anggota osis.
29.	Selasa/ 17-10-2017	08.00 – 09.00	Bimbingan DPL PLT	Bimbingan DPL mengenai pengelolaan kelas.
		11.15 – 13.00	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII IPS 1 dengan materi apresiasi tari kreasi baru. Diikuti oleh 31 siswa.
		13.00 – 14.30	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII MIPA 2 dengan materi apresiasi tari kreasi baru. Diikuti oleh 32 siswa.
		15.00 – 17.00	Karnaval	Latihan perdana karnaval. Diikuti oleh seluruh peserta karnaval.

30.	Rabu/ 18-10-2017	08.45 – 10.30	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII MIPA 1 dengan materi apresiasi tari kreasi baru. Diikuti oleh 32 siswa. Latihan koreografi karnaval dan pembuatan properti.
		13.00 – 17.00	Karnaval	
31.	Kamis/ 19-10-2017	08.00 – 10.00	Pembuatan RPP	Menyusun perangkat evaluasi dan penilaian praktik. Latihan koreografi karnaval dan pembuatan properti.
		13.00 – 17.00	Karnaval	
32.	Jumat/ 20-10-2017	07.30 -11.30	Piket Perpustakaan	Menjaga perpustakaan dan menempel label nomor pada buku paket baru.
33.	Sabtu/ 21-10-2017	07.15 – 08.45	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII IPS 2 dengan materi apresiasi tari kreasi baru. Diikuti oleh 32 siswa. Latihan koreografi karnaval, pembuatan properti dan desain kostum.
		09.00 – 14.00	Karnaval	
34.	Minggu/ 22-10-2017	04.00 – 09.00	Karnaval	Rias dan menggunakan kostum serta pengecekan properti karnaval. Diikuti seluruh peserta , guru pamong dan mahasiswa PLT. Pendampingan karnaval di lapangan Deggung Sleman. Membereskan dan membersihkan seluruh peralatan pendukung karnaval.
		10.00 – 14.00	Karnaval	
		15.00 – 17.00	Karnaval	
35.	Senin/ 23-10-2017	07.00 – 08.00	Upacara	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMA Negeri 1 Pakem dan Mahasiswa PLT UNY. Mengajar kelas XII MIPA 3 dengan materi apresiasi tari kreasi baru. Diikuti oleh 31 siswa.
		08.45 – 10.30	Praktik mengajar	

36.	Selasa/ 24-10-2017	08.00 – 09.00	Pembuatan RPP	Konsultasi RPP materi praktik kepada guru pamong.
		09.45 – 11.15	Praktik Mengajar	Mendampingi siswa kelas X IPS 2 berlatih tari Baduy. Diikuti oleh 32 siswa.
		11.15 – 13.00	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII IPS 1 materi praktik eksplorasi dan improvisasi gerak tari kreasi. Diikuti oleh 30 siswa
		13.00 – 14.30	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII MIPA 2 materi praktik eksplorasi dan improvisasi gerak tari kreasi. Diikuti oleh 31 siswa.
37.	Rabu/ 25-10-2017	08.45 – 10.30	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII MIPA 1 materi praktik eksplorasi dan improvisasi gerak tari kreasi. Diikuti oleh 31 siswa.
		10.30 – 14.30	Piket Lobby	Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.
38.	Kamis/ 26-10-2017	07.00 – 11.00	Piket Lobby	Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.
		11.15 – 13.00	Praktik mengajar	Mengajar dan mendampingi siswa kelas XI IPS 1 dalam proses membuat batik. Diikuti oleh 32 siswa
		13.00 – 15.00	Catatan harian	Rekapitulasi catatan harian PLT
39.	Jumat/ 27-10-2017	07.00 – 10.00	Piket perpustakaan Bimbingan DPL PLT	Menjaga perpustakaan. Merapikan buku paket baru Materi bimbingan perencanaan dan pencapaian materi seni tari.
		10.30 – 11.30		
40.	Sabtu/ 28-10-2017	07.00 – 08.00	Upacara	Upacara peringatan hari Sumpah Pemuda. Diikuti seluruh warga SMA Negeri 1 Pakem dan mahasiswa PLT

		08.00 – 09.30	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII IPS 2 materi praktik eksplorasi dan improvisasi gerak tari kreasi. Diikuti oleh 32 siswa.	
41.	Senin/ 30-10-2017	08.00 – 09.30	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII MIPA 3 materi praktik eksplorasi dan improvisasi gerak tari kreasi. Diikuti oleh 32 siswa.	
		10.00 – 12.00	Pembuatan RPP	Revisi RPP materi praktik.	
42.	Selasa/ 31-10-2017	07.00 – 11.00	Piket Lobby	Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.	
		11.15 – 13.00	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII IPS 1. Materi mempraktikkan tari sesuai hitungan dan iringan. Diikuti oleh 30 siswa.	
43.	Rabu/ 1-11-2017	08.45 – 10.30	Praktik mengajar	Mengajar kelas XII MIPA 1. Materi mempraktikkan tari sesuai hitungan dan iringan. Diikuti oleh 32 siswa.	
		10.30 – 14.30	Piket perpustakaan	Mendata nomor buku paket baru.	
44.	Kamis/ 2-11-2017	07.00 – 11.00	Piket Lobby	Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.	
		11.15 – 13.00	Praktik mengajar	Mengajar dan mendampingi siswa kelas XI IPS 1 dalam proses membuat batik. Diikuti oleh 32 siswa	
		13.00 – 14.30	Praktik mengajar	Mengajar dan mendampingi siswa kelas XI MIPA 2 dalam proses membuat batik. Diikuti oleh 32 siswa	
		14.30 – 15.30	Bimbingan DPL PLT	Materi bimbingan cara evaluasi dan pembagian kelompok dalam kelas.	
45.	Jumat/ 3-11-2017	07.30 – 11.30	Piket perpustakaan	Menjaga dan mengawasi perpustakaan.	

46.	Sabtu/ 4-11-2017	08.00 – 10.00	Catatan harian	Rekapitulasi catatan harian PLT
47.	Senin/ 6-11-2017	07.00 – 08.00 08.45 – 10.30	Upacara Praktik mengajar	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMA Negeri 1 Pakem dan Mahasiswa PLT UNY. Mengajar kelas XII MIPA 3. Materi mempraktikkan tari sesuai hitungan dan iringan. Diikuti oleh 32
48.	Selasa/ 7-11-2017	07.00 – 09.00 11.15 – 13.00 13.00 – 14.30	Laporan Praktik mengajar Praktik mengajar	Penyusunan laporan PLT. Pengambilan nilai hasil karya tari kreasi siswa kelas XII IPS 1. Mengajar kelas XII MIPA 2. Materi mempraktikkan tari sesuai hitungan dan iringan. Diikuti oleh 32
49.	Rabu/ 8-11-2017	08.45 – 10.30 12.00 – 13.00	Praktik mengajar Bimbingan DPL PLT	Pengambilan nilai hasil karya tari kreasi siswa kelas XII MIPA 1. Materi bimbingan pengolahan hasil evaluasi.
50.	Kamis/ 9-11-2017	10.30 – 14.30	Piket Lobby	Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.
51.	Jumat/ 10-11-2017	07.00 – 10.00 10.00 – 11.00	Piket perpustakaan Bimbingan DPL PLT	Menjaga perpustakaan Materi bimbingan penyusunan laporan PLT.
52.	Sabtu/ 11-11-2017	07.15 – 08.45	Praktik mengajar	Pengambilan nilai hasil karya tari kreasi siswa kelas XII IPS 2.
53.	Senin/ 13-11-2017	07.00 – 08.00 08.45 – 10.30	Upacara Praktik mengajar	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMA Negeri 1 Pakem dan Mahasiswa PLT UNY. Pengambilan nilai hasil karya tari kreasi siswa kelas XII MIPA 3.



54	Selasa/ 14-11-2017	07.00 – 11.00	Piket Lobby	Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat. Pengambilan nilai hasil karya tari kreasi siswa kelas XII MIPA 2.
		13.00 – 14.30	Praktik mengajar	
55.	Rabu/ 15-11-2017	07.00 – 09.00	Laporan	Penyusunan Laporan PLT Menjagan perpustakaan dan menata buku di rak.
		09.30 – 13.30	Piket perpustakaan	
56.	Kamis/ 16-11-2017	07.00 – 09.00	Laporan	Penyusunan Laporan PLT Menjaga dan menerima tamu di lobby. Membunyikan bel tanda pergantian jam dan istirahat.
		10.00 – 14.00	Piket lobby	
57.	Jumat/ 17-11-2017	08.00 – 11.00	Laporan	Penyusunan Laporan PLT
58.	Sabtu/ 18-11-2017	09.00 – 11.00	Penarikan PLT	Penarikan mahasiswa PLT UNY. Dihadiri oleh Kepala Sekolah, Guru Pamong, DPL Pamong dan Mahasiswa PLT UNY. Rekapitulasi catatan harian PLT
		11.30 – 13.30	Catatan harian	

### AGENDA PELAKSANAAN HARIAN

NO	HARI, TANGGAL	KELAS	JAM KE	MATERI	KETERANGAN
1.	Selasa, 10/10/17	XII IPS 1	6-7	Berkarya Seni Tari Kreasi (Teori)	NIHIL
2.	Selasa, 10/10/17	XII MIPA 2	8-9	Berkarya Seni Tari Kreasi (Teori)	NIHIL
3.	Rabu, 11/10/17	XII MIPA 1	3-4	Berkarya Seni Tari Kreasi (Teori)	4 (I)
4.	Sabtu, 14/10/17	XII IPS 2	1-2	Berkarya Seni Tari Kreasi (Teori)	NIHIL
5.	Senin, 16/10/17	XII MIPA 3	3-4	Berkarya Seni Tari Kreasi (Teori)	NIHIL
6.	Selasa, 17/10/17	XII IPS 1	6-7	Apresiasi Tari Kreasi (Teori)	NIHIL
7.	Selasa, 17/10/17	XII MIPA 2	8-9	Apresiasi Tari Kreasi (Teori)	NIHIL
8.	Rabu, 18/10/17	XII MIPA 1	3-4	Apresiasi Tari Kreasi (Teori)	NIHIL
9.	Sabtu, 21/10/17	XII IPS 2	1-2	Apresiasi Tari Kreasi (Teori)	NIHIL
10.	Senin, 23/10/17	XII MIPA 3	3-4	Apresiasi Tari Kreasi (Teori)	25 (I)
11.	Selasa, 24/10/17	XII IPS 1	6-7	Berkarya Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	5 (S)
12.	Selasa, 24/11/17	XII MIPA 2	8-9	Berkarya Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	6 (S)
13.	Rabu, 25/10/17	XII MIPA 1	3-4	Berkarya Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	29 (S)
14.	Sabtu, 28/10/17	XII IPS 2	1-2	Berkarya Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	NIHIL
15.	Senin, 30/10/17	XII MIPA 3	3-4	Berkarya Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	NIHIL

16.	Selasa, 31/10/17	XII IPS 1	6-7	Berkarya Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	28 (S)
17.	Rabu, 01/11/17	XII MIPA 1	3-4	Berkarya Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	NIHIL
18.	Senin, 06/11/17	XII MIPA 3	3-4	Berkarya Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	NIHIL
19.	Selasa,07/11/17	XII IPS 1	6-7	Penilaian Karya tari Kreasi Baru (Praktek)	6 (I)
20.	Selasa, 07/10/17	XII MIPA 2	8-9	Berkarya Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	6 (I)
21.	Rabu, 08/11/17	XII MIPA 1	3-4	Penilaian Karya tari Kreasi Baru (Praktek)	NIHIL
22.	Sabtu, 11/11/17	XII IPS 1	1-2	Penilaian Karya tari Kreasi Baru (Praktek)	3 (I)
23.	Senin, 13/11/17	XII MIPA 3	3-4	Penilaian Seni Tari Kreasi Baru (Praktek)	NIHIL
24.	Selasa,14/11/17	XII MIPA 2	8-9	Penilaian Karya tari Kreasi Baru (Praktek)	10 (i), 11 (i), 20 (i)

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

Pakem, 14 November 2017

Mahasiswa PLT

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM 14209241053



**KARTU BIMBINGAN PLT**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
 TAHUN.....

**F04**  
 UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMA Negeri 1 Pakem  
 Alamat Sekolah : Jl. Kalirejo Km 19,5, Patokbening, Pakem Sleman  
 Nama DPL PLT : Dra. Tere Wahyuni, MPA  
 Prodi / Fakultas DPL PLT : Pendidikan Seni Tari / FQS  
 Jumlah Mahasiswa PLT : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	17 Oktober 2019	2	Pengelolaan kelas		
2.	21 Oktober 2019	2	Perencanaan dan Pencapaian Pembelajaran Tari		
3.	02 November 2019	2	Cara Evaluasi dan pertanggung jawaban kelompok		
4.	08 November 2019	2	Pengolahan hasil Evaluasi		
5.	10 November 2019	2	Penyusunan laporan		

**PERHATIAN :**  
 \* Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).  
 \* Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.  
 \* Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Menggetahui,  
 Kepala PP PPL DAN PKL,  
 Dr. Sulis Triyono, M.Pd  
 NIP. 19580506 198601 1 001

Menggetahui,  
 Kepala PPL / Lembaga  
  
 KRISTYA MINTARSA, Spd., M.Ed., St.  
 NIP. 19661119 199003 1 002  
 D I K P

Pakem, 22 November 2019.  
 Ketua Kelompok BLT  
  
 Fajdar Wahyu Kurniawan



**KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 1 PAKEM  
TAHUN PELAJARAN 2017 / 2018**

BULAN	JULI 2017				
HARI					
MINGGU	2	9	16	23	30
SENIN	3	10	17	24	31
SELASA	4	11	18	25	
RABU	5	12	19	26	
KAMIS	6	13	20	27	
JUM'AT	7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29

3-8 Juli : PPDB 2017/2018

17-19 Juli : PLS (Pengenalan Lingkungan Sekolah)

24 - 29 Juli : Pramuka Blok Klas XII

BULAN	AGUSTUS 2017				
HARI					
MINGGU	6	13	20	27	
SENIN	7	14	21	28	
SELASA	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	31
JUM'AT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

13 Agustus : Hari ulang tahun sekolah

17 Agustus : HUT Kemerdekaan RI

21-26 Agustus : Pramuka blok kelas XI

BULAN	SEPTEMBER 2017				
HARI					
MINGGU	3	10	17	24	
SENIN	4	11	18	25	
SELASA	5	12	19	26	
RABU	6	13	20	27	
KAMIS	7	14	21	28	
JUM'AT	1	8	15	22	29
SABTU	2	9	16	23	30

1 Sept : Hari Raya Idul Adha 1438 H

4 September : Peringatan Idul Adha

21 Sept : Tahun baru Islam 1439 H

BULAN	OKTOBER 2017				
HARI					
MINGGU	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	31
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUM'AT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

2 - 7 Oktober : PTS - 1

14 Oktober : Studi lingkungan kelas X

21 Oktober : Pembagian nilai PTS-1

BULAN	NOVEMBER 2017				
HARI					
MINGGU	5	12	19	26	
SENIN	6	13	20	27	
SELASA	7	14	21	28	
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUM'AT	3	10	17	24	
SABTU	4	11	18	25	

BULAN	DESEMBER 2017				
HARI					
MINGGU	3	10	17	24	31
SENIN	4	11	18	25	
SELASA	5	12	19	26	
RABU	6	13	20	27	
KAMIS	7	14	21	28	
JUM'AT	1	8	15	22	29
SABTU	2	9	16	23	30

1 Des : Maulid Nabi Muhammad SAW  
4 - 9 Des : Ujian Semester Ganjil  
16 Des : Pembagian Raport Smt Ganjil  
25 Desember : Natal  
18-30 Des 2017 : Libur Smt ganjil  
18-23 Des : Pramuka blok klas XII

BULAN	JANUARI 2018				
HARI					
MINGGU	7	14	21	28	
SENIN	1	8	15	22	29
SELASA	2	9	16	23	30
RABU	3	10	17	24	31
KAMIS	4	11	18	25	
JUM'AT	5	12	19	26	
SABTU	6	13	20	27	

1 Jan : Tahun Baru 2018  
2 Jan : Awal Semester Genap  
8 - 13 Januari : Pramuka blok klas XI

BULAN	FEBRUARI 2018				
HARI					
MINGGU	4	11	18	25	
SENIN	5	12	19	26	
SELASA	6	13	20	27	
RABU	7	14	21	28	
KAMIS	1	8	15	22	
JUM'AT	2	9	16	23	
SABTU	3	10	17	24	

16 Feb : Tahun Baru Imlek

BULAN	MARET 2018				
HARI					
MINGGU	4	11	18	25	
SENIN	5	12	19	26	
SELASA	6	13	20	27	
RABU	7	14	21	28	
KAMIS	1	8	15	22	29
JUM'AT	2	9	16	23	30
SABTU	3	10	17	24	31

5 - 10 Maret : PTS-2  
19-29 Maret : USBN dan US SLTA  
17 Maret : Hari Raya Nyepi  
30 Maret : Wafat Isa Al masih  
24 Maret : Pembagian Nilai PTS-2  
20 - 21 Maret : Kemah akhir tahun kelas X

BULAN	APRIL 2018				
HARI					
MINGGU	1	8	15	22	29
SENIN	9	16	23	30	
SELASA	10	17	24		
RABU	11	18	25		
KAMIS	12	19	26		
JUM'AT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

2-5 April : UN Utama SLTA  
3 - 4 April : Pelatihan Da1  
14 April : Isra Miraj Nabi Muhammad SAW

BULAN	MEI 2018				
HARI					
MINGGU	6	13	20	27	
SENIN	7	14	21	28	
SELASA	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	31
JUM'AT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

1 Mei : Hari Buruh  
10 Mei : Kenalkaan Isa Almasih  
14-16 Mei : Libur Awal Pusa  
17-19 Mei : Pesantren Ramadhan  
29 Mei : Hari Raya Waisak  
21 Mei-5 Juni : Ujian Semester Genap

BULAN	JUNI 2018				
HARI					
MINGGU	3	10	17	24	
SENIN	4	11	18	25	
SELASA	5	12	19	26	
RABU	6	13	20	27	
KAMIS	7	14	21	28	
JUM'AT	1	8	15	22	29
SABTU	2	9	16	23	30

1 Juni : Hari Lahir Pancasila  
6 Juni : Pembagian Raport Smt Genap  
15-16 Juni : Hari Raya Idul Fitri  
9-21 Juni : Libur sebelum-sesudah Hari Raya Idul Fitri

BULAN	JULI 2018				
HARI					
MINGGU	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	31
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUM'AT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

2-7 Juli : PPDB 2018/2019  
2-14 Juli : Libur Semester Genap





**DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK SEMESTER- 1 / GANJIL  
TAHUN PELAJARAN 2017-2018**

KELAS : XII IPS 1

MATA PELAJARAN

**: SENI  
BUDAYA**

BULAN Oktober-November

NO	NIS	NISN	NAMA	L / P	TANGGAL					JUMLAH		
					10	17	24	31	7	s	i	a
1	7030	0002232024	ANGGITA PUTRI HUTAMI	P	.	.	.	.	.			
2	7031	9992078432	AYUNI MAULIDINA LESTARI	P	.	.	.	.	.			
3	7032	0010394742	CHATARINA DWI AYU SULISTIANINGTYAS	P	.	.	.	.	.			
4	7033	9990908257	DAVID NATALINO BARROS NUGROHO	L	.	.	.	.	.			
5	7035	0004693001	DESRI ARUM MULYANI	P	.	.	<b>S</b>	.	.	1		
6	7037	0001411479	DICKY ARVA AJIE PRATAMA	L	.	.	.	.	<b>I</b>		1	
7	7038	9994990135	DWI SRI LESTARINI	P	.	.	.	.	.			
8	7039	9992071895	DYAH PUTRI WULANDARI	P	.	.	.	.	.			
9	7040	0012973632	EKA BINTANG NUR CAHYA	L	.	.	.	.	.			
10	7066	0001413250	ELSA LUCIANA	P	.	.	.	.	.			
11	7067	0001414634	FAIKH KHENI ANGRAENI	P	.	.	.	.	.			
12	7043	0000899776	GABRIELLA ADINDA WIDYANINGRUM	P	.	.	.	.	.			
13	7072	0001416456	HAIKAL NOVENDRA ALFAN ZANI	L	.	.	.	.	.			
14	7044	0006063007	HARUMINGGA OGUSTARIA	P	.	.	.	.	.			
15	7073	0004694815	IFI ALBARAZIN JANNAH	P	.	.	.	.	.			
16	7074	9992071900	IMAM TANTOWIJAYA	L	.	.	.	.	.			
17	7045	0007102917	INTAN KUSUMA WIDYASTUTI	P	.	.	.	.	.			
18	7075	0010075384	KARTIKA QIYARA WANGI	P	.	.	.	.	.			
19	7046	0001513981	MAGNUS DWITIYA NUGROHOJATI	L	.	.	.	.	.			
20	7077	0006056379	MELINA NUR HALIMA	P	.	.	.	.	.			
21	7080	9992942902	MUHAMMAD TITO ABDUL AZIS	L	.	.	.	.	.			
22	7082	0004403835	NURHIDAYAH	P	.	.	.	.	.			
23	7049	0009673620	PUJI LESTARI	P	.	.	.	.	.			
24	7052	9992072025	RICO ANDRIAN SETIAWAN	L	.	.	.	.	.			
25	7053	0002744388	RINDIANI LOLA PADMA	P	.	.	.	.	.			
26	7086	0015305882	RR IZA RAHMA WULANDARI	P	.	.	.	.	.			
27	7054	9992075922	SEZALIA AGITA PUTRI	P	.	.	.	.	.			
28	7088	9992075924	SHALMANDA OCTARISA	P	.	.	.	<b>S</b>	.	1		
29	7056	0001412465	SISKA AMELIA	P	.	.	.	.	.			
30	7060	0007775339	YULIANA MITHA KUSMA NINGRUM	P	.	.	.	.	.			
31	7090	0001414261	YUNI KHAIRUN NISA	P	.	.	.	.	.			
			LAKI-LAKI	8								
			PEREMPUAN	23								
			JUMLAH	31								

Pakem, 14 November 2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM 14209241053

**DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK SEMESTER- 1 / GANJIL  
TAHUN PELAJARAN 2017-2018**

KELAS : XII IPS 2

MATA PELAJARAN

: SENI  
BUDAYA

BULAN Oktober-November

NO	NIS	NISN	NAMA	L/ P	TANGGAL					JUMLAH		
					14	21	28	11		s	i	a
1	7061	0001414846	ALMIRA ARDIANA	P	.	.	.	.				
2	7062	0004293668	ANANTA ARYASATYA MUKTI WIBAWA	L	.	.	.	.				
3	7063	0000898107	ATTARIA SHOVIYA ILMAWAN	P	.	.	.	1			1	
4	7064	0006056377	DEBBY HUSNA NUR AZIZAH	P	.	.	.	.				
5	7034	9996248652	DENISA SALSABILA NOVIKASARI	P	.	.	.	.				
6	7065	0001417704	DEVITA SEKAR NINGRUM	P	.	.	.	.				
7	7036	0001413504	DEWI TRI RAHAYU	P	.	.	.	.				
8	7041	0005381112	FAJRIN YULIA SARI	P	.	.	.	.				
9	7068	9990124544	FARAH DIBA RAMADHANI	P	.	.	.	.				
10	7069	0008070171	FARAH MAHSHEED AL-JANNAH	P	.	.	.	.				
11	7042	9992076476	FITRIA SEKAR LARASATI	P	.	.	.	.				
12	7070	0001411482	GANESHA GILDAMEGA INCHESEA	P	.	.	.	.				
13	7071	0003960143	HAFIZHAH FIRJAKHANSA DIYONI SAMUDRA	P	.	.	.	.				
14	7076	9999456493	KRISNAWAN HADI PERDANA	L	.	.	.	.				
15	7047	0001870403	MARISA SALSABILA	P	.	.	.	.				
16	7078	0001413089	MITA DWI ASTUTI	P	.	.	.	.				
17	7079	0001414180	MUHAMMAD HAFIDZ MAULANA	L	.	.	.	.				
18	7048	0001411489	NADIA EVANIA	P	.	.	.	.				
19	7081	0001472678	NUR MUHAMMAD IKHSANUN	L	.	.	.	.				
20	7050	0008884834	PUTRI RAHMADHANI	P	.	.	.	.				
21	7051	9992072695	REKI LUKI RAHMAWATI	P	.	.	.	.				
22	7083	0014562308	RETNO RISMADANA	P	.	.	.	.				
23	7084	0001413327	RIFKA YUKE GINAWATI	P	.	.	.	.				
24	7085	0003144436	RIZKI SEPTIYANI	P	.	.	.	.				
25	7087	9992000451	SEPTYAMARSHA ARLINASARI	P	.	.	.	.				
26	7055	9992072150	SHERINA ALYSSA NUGRAHANI	P	.	.	.	.				
27	7057	0007669093	SITI KHOIRUNNISA NABILA	P	.	.	.	.				
28	7058	0009117423	SITI NUR ALIMAH	P	.	.	.	.				
29	7059	0001413329	SURYA SAID SETIYAWAN	L	.	.	.	.				
30	7089	9992073570	TAUFIQ NURHIDAYAT	L	.	.	.	.				
31	7091	0002744377	ZSA-ZSA SALSABILA	P	.	.	.	.				
32	7252		MUHAMMAD RIZKI RIZALDY UTOMO	L	.	.	.	.				
			LAKI-LAKI								7	
			PEREMPUAN								25	
			JUMLAH								32	

Pakem, 14 November 2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM 14209241053



**DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK SEMESTER- 1 / GANJIL  
TAHUN PELAJARAN 2017-2018**

KELAS : XII MIPA 1

MATA PELAJARAN : SENI BUDAYA

BULAN Oktober-November

NO	NIS	NISN	NAMA	L/ P	TANGGAL					JUMLAH		
					11	18	25	1	8	s	i	a
1	6933	0005448092	ADELA SEFA ARNETTA	P	.	.	.	.	.			
2	6936	0002744359	ADITYA TAUFIQ SAPUTRO	L	.	.	.	.	.			
3	6966	9992073915	AMALIA RAHMADANTI	P	.	.	.	.	.			
4	6967	0001412405	AMARA WIDIYANTY	P	i	.	.	.	.		1	
5	6938	9992074979	ANGGIS YUSTIKA MUNINGGAR	P	.	.	.	.	.			
6	6968	0001557374	ANNISA RATNANINGRUM	P	.	.	.	.	.			
7	6939	0005808758	AVONZORA BINTANG PERWIRA	L	.	.	.	.	.			
8	6969	0001413248	AYU NURWINDASARI	P	.	.	.	.	.			
9	6970	9997155305	DEVITA RAVIANA PUTRI	P	.	.	.	.	.			
10	6971	9992073472	DEWI FORTUNA	P	.	.	.	.	.			
11	6942	0001412145	DWI RETNO WATI	P	.	.	.	.	.			
12	6944	9992074890	DYAH PUSPITA SARI	P	.	.	.	.	.			
13	6976	0007229826	HARYA YUDA BUWANA	L	.	.	.	.	.			
14	6977	0001212331	HENY PRIMA WIDYANINGRUM	P	.	.	.	.	.			
15	6951	9992942908	KHOIRUNISA RAMADHANI	P	.	.	.	.	.			
16	6978	0002744384	LYDIA KHORI WIRADANI	P	.	.	.	.	.			
17	6981	0004824414	MUHAMMAD WIJI NUR HUDA	L	.	.	.	.	.			
18	6983	0004691417	NUR ALFI AULIA JULITA	P	.	.	.	.	.			
19	6984	0001412619	NURIZCHA AFRI	L	.	.	.	.	.			
20	6954	0002744373	RADEN BAGUS DIMAS BAGUS WIJAYA KUSUMA	L	.	.	.	.	.			
21	6985	0010114330	RAHMA SYAHRI	P	.	.	.	.	.			
22	6986	0029281160	RAKYAN RAMADHANDY YUDHA PRATAMA	L	.	.	.	.	.			
23	6987	0001870409	RIFKY FAISAL ACHMAD	L	.	.	.	.	.			
24	6988	9992073775	RIZKA IDHA NURLAILA	P	.	.	.	.	.			
25	6990	0007225350	SALMA KURNIA HAQ	P	.	.	.	.	.			
26	6991	9992942898	SHAFILAH AHMAD FITRIANI	P	.	.	.	.	.			
27	6993	0005547527	SITI NUR KHAIZAH	P	.	.	.	.	.			
28	6957	0004692976	SOMA REZA MAULANA	L	.	.	.	.	.			
29	6958	9992071919	TANGGUH JUNIOR RIOSAPUTRA	L	.	.	s	.	.		1	
30	6959	0006546281	TAZKIA SALSABILA	P	.	.	.	.	.			
31	6995	0001415090	WILUJENG OKNI ABRIANTI	P	.	.	.	.	.			
32	6963	0008566518	YULI FAJAR SUBEKTI	P	.	.	.	.	.			
				LAKI-LAKI	10							
				PEREMPUAN	22							
				JUMLAH	32							

Pakem, 14 November 2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM 14209241053

**DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK SEMESTER- 1 / GANJIL  
TAHUN PELAJARAN 2017-2018**

KELAS : XII MIPA 2

MATA PELAJARAN

**: SENI  
BUDAYA**

BULAN Oktober-November

NO	NIS	NISN	NAMA	L / P	TANGGAL					JUMLAH	
					10	17	24	7	14	s	i
1	6934	0004692933	ADITA RIANTO	L	.	.	.	.	.		
2	6935	0009193469	ADITYA IMAM WIBISONO	L	.	.	.	.	.		
3	6965	0004692975	AELFIAN LEONA NURPRASETYA	L	.	.	.	.	.		
4	6937	0001413494	AISYAH NURUL IQLIMA	P	.	.	.	.	.		
5	6940	9992072122	DEWI KANESWARA WRESTI ARDHANI	P	.	.	.	.	.		
6	6972	0006341904	DEWI MASITOH	P	.	.	<b>S</b>	<b>i</b>	.	1	1
7	6941	9992656455	DIYAH NOVI SEKARINI	P	.	.	.	.	.		
8	6943	0001411967	DYAH HESTI PUTRI FATIMAH	P	.	.	.	.	.		
9	6973	9992076770	EKA PUTRI KRISTIYANTI	P	.	.	.	.	.		
10	6974	0001870396	FA'IZ IRSAD KUNCORO	L	.	.	.	.	<b>i</b>		1
11	6975	0001414635	FAKHRIZAL DHIMAR MAKRUFU	L	.	.	.	.	<b>i</b>		1
12	6945	0001415696	FITRI YUNIANI SUNARTO	P	.	.	.	.	.		
13	6946	0001870399	HARDIANSYAH FACHRURROZI	L	.	.	.	.	.		
14	6947	0001414891	IKSAN SATRIA DWI NUGROHO	L	.	.	.	.	.		
15	6948	0005550164	ISNAINI KHOIRUNNISA	P	.	.	.	.	.		
16	6949	0006547443	JEVINSA FEBITA SANDRI	P	.	.	.	.	.		
17	6950	0001872564	KARINEZ LEONY INAYA PUTRI	P	.	.	.	.	.		
18	6952	0001415099	MELIANA FAJRI NURKHASANAH	P	.	.	.	.	.		
19	6979	0005505931	MITA NUR AZIZAH	P	.	.	.	.	.		
20	6980	0001415047	MUHAMMAD ANWAR	L	.	.	.	.	<b>i</b>		1
21	6982	9992077269	NENOK EKA YUNI ASTUTI	P	.	.	.	.	.		
22	6953	0003144427	NORA LUTFINA	P	.	.	.	.	.		
23	6955	0001411013	RIZKY AGUSTINA RAHMAWATI	P	.	.	.	.	.		
24	6989	9995293622	RIZQIYAH FITRIANI	P	.	.	.	.	.		
25	6992	0001412419	SITI FAJAR UTAMI	P	.	.	.	.	.		
26	6956	0002744369	SITI NURUL JANNAH	P	.	.	.	.	.		
27	6994	0001414383	TITALIA AURELIE NUR CAHYANI	P	.	.	.	.	.		
28	6960	9992077870	TRI SINTA AGATHA	P	.	.	.	.	.		
29	6961	0001415721	VINKA RAHMAWATI	P	.	.	.	.	.		
30	6962	9992077950	YOGA SUKMADIANTO	L	.	.	.	.	.		
31	6964	9992079809	YUNI ISWANTI	P	.	.	.	.	.		
32	6996	0001411048	YUSUF AMINUDIN	L	.	.	.	.	.		
				LAKI-LAKI	10						
				PEREMPUAN	22						
				JUMLAH	32						

Pakem, 14 November 2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM 14209241053

**DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK SEMESTER- 1 / GANJIL  
TAHUN PELAJARAN 2017-2018**

KELAS : XII MIPA 3

MATA PELAJARAN

: SENI  
BUDAYA

BULAN Oktober-November

NO	NIS	NISN	NAMA	L / P	TANGGAL					JUMLAH		
					16	23	30	6	13	s	i	a
1	6997	0009950034	ADINDA DELIMA DARA	P	.	.	.	.	.			
2	6998	0001513951	AGATHA PUSPITA FEBIYANTI	P	.	.	.	.	.			
3	6999	9992076384	AGUSTINUS SANGGA BUANA	L	.	.	.	.	.			
4	7000	0001414373	AJENG RAHMA YUDHITA	P	.	.	.	.	.			
5	7001	0001513341	ANDREA NINDYA YUDHITA	P	.	.	.	.	.			
6	7002	0005696971	ANNISA EKA WARDANI	P	.	.	.	.	.			
7	7003	9992072118	ATIKAH SALSABILA DANIS SARI	P	.	.	.	.	.			
8	7004	0001411037	BAGAS SAPTO AJI	L	.	.	.	.	.			
9	7005	9992078294	BAYU SATHIA MANGGALA	L	.	.	.	.	.			
10	7006	0001372563	BENITO DIRGANTARA	L	.	.	.	.	.			
11	7007	0001412408	DIMAS SURYA WIJAYA	L	.	.	.	.	.			
12	7008	0001870567	ELING KRIS PRAKOSO	L	.	.	.	.	.			
13	7009	0001870395	EVA DOLISA	P	.	.	.	.	.			
14	7010	0004692287	FIDARA FEBIANI	P	.	.	.	.	.			
15	7011	0001416481	GUSTAV GAUTAMA WIDYATMAKA	L	.	.	.	.	.			
16	7012	0004897193	ICHA TRI WULAN DHARI	P	.	.	.	.	.			
17	7013	0001870574	INTAN GHANISWARI	P	.	.	.	.	.			
18	7014	0001416483	LYDIA CAHYANINGRUM	P	.	.	.	.	.			
19	7015	0004692283	MELIA MELIANA SETIANINGRUM	P	.	.	.	.	.			
20	7016	9993005082	NENENG USWATUN HASANAH	P	.	.	.	.	.			
21	7017	0001415182	NUR AULIYA HAQQIYA	P	.	.	.	.	.			
22	7018	0001413805	NURI WULANDARI	P	.	.	.	.	.			
23	7019	0004691413	NUZUL JAUHAROH AZIZAH ULFAH	P	.	.	.	.	.			
24	7020	0001411628	RAMADHAN GALIH RAKA SIWI	L	.	.	.	.	.			
25	7021	0001193247	RIDHANANTO HARI SETYAWAN	L	.	1	.	.	.		1	
26	7022	0001870412	SHARON ANGELINE TADE LY	P	.	.	.	.	.			
27	7023	0009402798	SHELINA SYALMADIA AJI	P	.	.	.	.	.			
28	7024	0004347890	SOFIA NURUL MAHMUDAH	P	.	.	.	.	.			
29	7025	9998779159	WAHYU WIDYASTUTI	P	.	.	.	.	.			
30	7026	0001416862	WINDA PUTRI PERMATA SARI	P	.	.	.	.	.			
31	7027	0001414260	YASNI RAMADHANTI	P	.	.	.	.	.			
32	7028	0019210324	YAZMIN KHAIRUNNISA	P	.	.	.	.	.			
				LAKI-LAKI						9		
				PEREMPUAN						23		
				JUMLAH						32		

Pakem, 14 November 2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM 14209241053

**SILABUS MATA PELAJARAN: SENI BUDAYA (SENI TARI)  
(WAJIB PILIHAN)**

Aspek : Seni Tari

Kelas : XII

Kompetensi Inti :

Kompetensi Inti 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

Kompetensi Inti 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

Kompetensi Inti 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan meta kognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

Kompetensi Inti 4 : Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Menunjukkan sikap penghayatan dan pengamalan serta bangga terhadap karya seni tari sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan	- improvisasi kreasi berdasarkan jenis dan fungsi sesuai dengan hitungan gerak tari	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca dari berbagai sumber belajar tentang tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</li> <li>Mengamati tayangan tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur melalui media</li> <li>Melihat guru memperagakan gerak tari gaya berdasarkan konsep, teknik, dan prosedur</li> </ul>	<b>Tugas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat deskripsi gerak dasar tari hasil kreasi</li> </ul> <b>Unjuk Kerja</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>mempergelarkan gerak tari gaya kreasi sesuai dengan hitungan</li> </ul> <b>Produk</b>	4 JP	Buku paket seni budaya kelas XII  Humphrey, Doris, 1983. <i>Seni Menata Tari</i> , terj. Sal Murgiyanto, Dewan Kesenian Jakarta, Jakarta.  Hawkins,
2.1 Menunjukkan sikap kerjasama,					

<p>bertanggung jawab, toleran, dan disiplin melalui aktivitas berkesenian</p> <p>2.2 Menunjukkan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan pembuatnya</p> <p>2.3 Menunjukkan sikap responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya</p> <p>3.1 Mengevaluasi konsep, teknik dan prosedur yang digunakan dalam berkarya tari</p> <p>4.1 Berkreasi karya tari sesuai dengan</p>		<p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menanya tentang tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari contoh gerak tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</li> <li>Merangkai berbagai gerak tari sesuai dengan tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur dengan hitungan atau ketukan</li> <li>Mendiskusikan gerak tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan gerak tari gaya kreasi di lingkungan tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan ruang, waktu dan tenaga</li> <li>Membandingkan bentuk penyajian gerak tari gaya kreasi daerah tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan konsep, teknik, dan prosedur</li> </ul> <p><b>Mengomunikasi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>merangkai gerak tari gaya kreasi sesuai ketukan</li> </ul>	<p>Alma, 1990. <i>Mencipta Lewat Tari</i>, terj. Sumandiyo Hadi, ISI, Yogyakarta</p> <p>Hawkins, Alma M., 2003. <i>Bergerak Menurut Kata Hati</i>, terjemahan I Wayan Dibia, Jakarta: MSPI.</p> <p>vidio pertunjukan tari</p> <p>eksiklopedi tari Indonesia</p>
--	--	---	---	---

hitungan		<ul style="list-style-type: none"><li>• Menampilkan gerak tari gaya kreasi berdasarkan ketukan atau hitungan</li><li>• Membuat deskripsi tari berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</li></ul>			
----------	--	---	--	--	--

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>1.1 Menunjukkan sikap penghayatan dan pengamalan serta bangga terhadap karya seni tari sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan</p> <p>2.1 Menunjukkan sikap kerjasama, bertanggung jawab, toleran, dan disiplin melalui aktivitas berkesenian</p> <p>2.2 Menunjukkan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan pembuatnya</p> <p>2.3 Menunjukkan sikap responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya</p> <p>3.2 Mengkreasi karya tari berdasarkan simbol, jenis, dan</p>	<p>- Improvisasi gerak tari kreasi berdasarkan jenis dan fungsi sesuai dengan iringan</p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca dari berbagai sumber belajar tentang tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> <li>Mengamati tayangan tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis melalui media</li> <li>Melihat guru memperagakan gerak tari gaya berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menanya tentang tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari contoh gerak tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> <li>Merangkai berbagai gerak tari sesuai dengan tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis sesuai dengan iringan</li> <li>Mendiskusikan gerak tari gaya</li> </ul>	<p><b>Tugas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat kritik tari minimal 600 kata</li> </ul> <p><b>Unjuk Kerja</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mempergelarkan gerak tari gaya kreasi sesuai dengan hitungan</li> </ul> <p><b>Produk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat rangkaian gerak tari gaya kreasi sesuai dengan iringan</li> </ul>	<p><b>4 JP</b></p>	<p>Buku paket seni budaya kelas XII</p> <p>Humphrey, Doris, 1983. <i>Seni Menata Tari</i>, terj. Sal Murgiyanto, Dewan Kesenian Jakarta, Jakarta.</p> <p>Hawkins, Alma, 1990. <i>Mencipta Lewat Tari</i>, terj. Sumandiyo Hadi, ISI, Yogyakarta</p> <p>Hawkins, Alma M., 2003. <i>Bergerak Menurut Kata Hati</i>, terjemahan I Wayan Dibia, Jakarta: MSPI.</p> <p><b>vidio pertunjukan tari</b></p> <p><b>eksiklopedi tari Indonesia</b></p>

<p>fungsi dengan beragam teknik.</p> <p>4.2 Berkreasi karya tari sesuai dengan iringan</p>		<p>kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</p> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan gerak tari gaya kreasi di lingkungan tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> <li>• Membandingkan bentuk penyajian gerak tari gaya kreasi daerah tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> </ul> <p><b>Mengomunikasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menampilkan gerak tari gaya kreasi berdasarkan ketukan atau hitungan</li> <li>• Membuat kritik tari berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> </ul>			
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>1.1 Menunjukkan sikap penghayatan dan pengamalan serta bangga terhadap karya seni tari sebagai</p>	<p>- Menampilkan tari kreasi berdasarkan jenis dan fungsi sesuai</p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca dari berbagai sumber belajar tentang tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan</li> </ul>	<p><b>Tugas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat deskripsi gerak dasar tari hasil kreasi</li> </ul>	<p><b>4 JP</b></p>	<p>Buku paket seni budaya kelas XII</p> <p>Humphrey, Doris,</p>



<p>bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan</p> <p>2.1 Menunjukkan sikap kerjasama, bertanggung jawab, toleran, dan disiplin melalui aktivitas berkesenian</p> <p>2.2 Menunjukkan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan pembuatnya</p> <p>2.3 Menunjukkan sikap responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya</p> <p>3.3 Mengevaluasi hasil pertunjukan tari berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</p> <p>4.3 Mempergelarkan karya seni tari hasil kreasi sendiri/kelompok sesuai dengan tata pentas</p>	<p>dengan pendukung pertunjukan</p>	<p>prosedur</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati tayangan tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur melalui media</li> <li>• Melihat guru memperagakan gerak tari gaya berdasarkan konsep, teknik, dan prosedur</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menanya tentang tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari contoh gerak tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</li> <li>• Merangkai berbagai gerak tari sesuai dengan tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur dengan hitungan atau ketukan</li> <li>• Mendiskusikan gerak tari gaya kreasi berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan gerak tari gaya kreasi di lingkungan tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan ruang, waktu dan</li> </ul>	<p><b>Unjuk Kerja</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mempergelarkan gerak tari gaya kreasi sesuai dengan iringan dan tata teknik pentas</li> </ul> <p><b>Produk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• merangkai gerak tari gaya kreasi sesuai iringan</li> </ul>	<p>1983. <i>Seni Menata Tari</i>, terj. Sal Murgiyanto, Dewan Kesenian Jakarta, Jakarta.</p> <p>Hawkins, Alma, 1990. <i>Mencipta Lewat Tari</i>, terj. Sumandiyo Hadi, ISI, Yogyakarta</p> <p>Hawkins, Alma M., 2003. <i>Bergerak Menurut Kata Hati</i>, terjemahan I Wayan Dibia, Jakarta: MSPI.</p> <p><b>vidio pertunjukan tari</b></p> <p><b>eksiklopedi tari Indonesia</b></p>
---	-------------------------------------	---	---	---

		<p>tenaga</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Membandingkan bentuk penyajian gerak tari gaya kreasi daerah tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan konsep, teknik, dan prosedur</li></ul> <p><b>Mengomunikasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menampilkan gerak tari gaya kreasi berdasarkan ketukan atau hitungan</li><li>• Membuat deskripsi tari berdasarkan konsep, teknik dan prosedur</li></ul>			
--	--	---	--	--	--

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>1.1 Menunjukkan sikap penghayatan dan pengamalan serta bangga terhadap karya seni tari sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan</p> <p>2.1 Menunjukkan sikap kerjasama, bertanggung jawab, toleran, dan disiplin melalui aktivitas berkesenian</p> <p>2.2 Menunjukkan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan pembuatnya</p>	<p>- Mepergelarkan tari kreasi</p> <p>- Membuat kritik tari</p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca dari berbagai sumber belajar tentang tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> <li>Mengamati tayangan tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis melalui media</li> <li>Melihat guru memperagakan gerak tari gaya berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menanya tentang tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari contoh gerak tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> <li>Merangkai berbagai gerak tari sesuai dengan tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis dengan iringan</li> <li>Mendiskusikan gerak tari gaya kreasi berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> </ul>	<p><b>Tugas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat kritik tari minimal 600 kata</li> </ul> <p><b>Unjuk Kerja</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mempergelarkan tari gaya kreasi sendiri/kelompok sesuai dengan iringan dan tata teknik pentas</li> </ul> <p><b>Produk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>membuat tari gaya kreasi sesuai iringan dan tata teknik pentas</li> </ul>		<p>Buku paket seni budaya kelas XII</p> <p>Humprey, Doris, 1983. <i>Seni Menata Tari</i>, terj. Sal Murgiyanto, Dewan Kesenian Jakarta, Jakarta.</p> <p>Hawkins, Alma, 1990. <i>Mencipta Lewat Tari</i>, terj. Sumandiyo Hadi, ISI, Yogyakarta</p> <p>Hawkins, Alma M., 2003. <i>Bergerak Menurut Kata Hati</i>, terjemahan I Wayan Dibia, Jakarta: MSPI.</p> <p>vidio pertunjukan tari</p> <p>eksiklopedi tari Indonesia</p>

<p>2.3 Menunjukkan sikap responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya</p>		<p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan gerak tari gaya kreasi di lingkungan tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> <li>• Membandingkan bentuk penyajian gerak tari gaya kreasi daerah tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> </ul>			
<p>3.4 Mengevaluasi karya tari berdasarkan simbol, jenis, fungsi dan nilai estetis serta tokohnya dalam kritik tari</p>		<p><b>Mengomunikasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menampilkan gerak tari gaya kreasi berdasarkan iringan dan tata teknik pentas</li> <li>• Membuat kritik tari berdasarkan simbol, jenis, fungsi, dan nilai estetis</li> </ul>			
<p>4.4 Membuat tulisan kritik tari mengenai simbol, jenis, nilai estetis, fungsi dan tokohnya berdasarkan</p>					

hasil evaluasi					
-------------------	--	--	--	--	--

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Sekolah : SMA NEGERI 1 PAKEM  
Kelas / Semester : XII /1  
Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Tari)  
Materi Pokok : Berkarya Seni Tari Kreasi  
Pertemuan ke : 1  
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit (2 JP)

**A. Kompetensi Inti**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi**

KOMPETENSI DASAR DARI KI 3	KOMPETENSI DASAR DARI KI 4
3.1 Memahami konsep, teknik, dan prosedur yang digunakan dalam berkarya tari.	4.1 Berkreasi karya tari sesuai dengan hitungan.

KOMPETENSI DASAR DARI KI 3	KOMPETENSI DASAR DARI KI 4
<b>Indikator Pencapaian Kompetensi</b>	<b>Indikator Pencapaian Kompetensi</b>
3.1.1 Mendeskripsikan konsep tari kreasi	4.1.1 Mempraktikan gerakan tari kreasi 1x8 hitungan.
3.1.2 Menjelaskan ragam gerak tari kreasi	
3.1.3 Menjelaskan prosedur penciptaan tari	
3.1.4 Menjelaskan tari komposisi	

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Melalui kegiatan diskusi, dan tanya jawab peserta didik mampu mendeskripsikan konsep tari kreasi, mampu menjelaskan ragam gerak tari kreasi, mampu menjelaskan prosedur penciptaan tari, mampu menjelaskan tari komposisi dan mampu mempraktikan gerak-gerakan tari kreasi secara jujur, bertanggung jawab, dan disiplin serta berperan dalam pelestarian budaya.

### D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Aktivitas
2. Konsep tari kreasi
3. Ragam gerak tari kreasi
4. Prosedur penciptaan tari
5. Pengertian tari komposisi

### E. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan :Scientific  
 Model : Cooperatif Learning  
 Metode : Diskusi, Tanya Jawab

### F. MEDIA PEMBELAJARAN

Media Pembelajaran

1. PPT
2. Video

### G. SUMBER BELAJAR

1. Media elektronik (internet, jurnal, dll)
2. Buku
  - a. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (2013). *Seni Budaya. Buku Guru*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan .

b. Elemen-elemen dasar komposisi tari (1986).

c. LKS Seni Budaya kelas XII semester 1

#### H. LANGKAH-LANGKAH PEMEBELAJARAN

No.	Langkah-langkah	Kegiatan	Aktivitas 4 C dan pembelajaran HOTS	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal			10 menit
		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Memberi salam, berdoa dan memeriksa kehadiran peserta didik;</li><li>2. Mengkondisikan peserta didik dalam suasana yang menyenangkan agar siap mengikuti pembelajaran secara antusias dan bersungguh-sungguh;</li><li>3. Apersepsi dan memotivasi dengan mengajak peserta didik mengingat dan menghubungkan materi pelajaran yang telah dilalui dengan materi yang akan dipelajari.</li><li>4. Menyampaikan garis besar cakupan/ruang lingkup materi yang akan dipelajari.</li><li>5. Menyampaikan metode pembelajaran dan teknik penilaian yang akan</li></ol>	<b>Penguatan Karakter</b>	



No.	Langkah-langkah	Kegiatan	Aktivitas 4 C dan pembelajaran HOTS	Alokasi Waktu
		digunakan.		
2	<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik memperhatikan penjelasan guru yang disampaikan melalui media power point.</li> <li>2. Peserta didik dengan di fasilitasi oleh guru mengamati beberapa video tentang pementasan tari melalui media elektronik.</li> <li>3. Peserta didik didampingi oleh guru mempertanyakan pengertian konsep tari kreasi, ragam gerak tari kreasi, prosedur penciptaan tari dan tari komposisi.</li> <li>4. Peserta didik berdiskusi dengan teman sebangku mengenai konsep tari kreasi, ragam gerak tari kreasi, prosedur penciptaan tari, dan tari komposisi.</li> <li>5. Peserta didik secara berkelompok berdiskusi mencari 3 contoh bentuk tari kreasi di media elektronik.</li> <li>6. Peserta didik mengidentifikasi jenis tarian.</li> <li>7. Peserta didik</li> </ol>	<p>KREATIF, KOLABORATIF, KOMUNIKASI, KERJASAMA DAN TANGGUNG JAWAB</p> <p><b>Literasi</b></p>	<b>65 menit</b>

No.	Langkah-langkah	Kegiatan	Aktivitas 4 C dan pembelajaran HOTS	Alokasi Waktu
		mempresentasikan secara berkelompok hasil dari diskusi.		
3	<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik dan guru menyimpulkan materi pembelajaran hari ini.</li> <li>2. Guru dan peserta didik melakukan refleksi bersama</li> <li>3. Perwakilan peserta didik diminta untuk menyampaikan refleksi pembelajaran dan guru memberikan umpan balik.</li> <li>4. Menginformasikan pembelajaran di pertemuan yang akan datang, dan menutup pelajaran dengan doa dan salam.</li> </ol>	<b>Kreatif</b> <b>Kritis</b> <b>Komunikasi</b>  <b>Kritis</b> <b>Komunikasi</b>  <b>Penguatan Karakter</b>	<b>15 menit</b>

## I. Penilaian

### 1. Penilaian Proses dan Hasil belajar

- Teknik penilaian : Tes dan Non Tes
- Bentuk Tes : Uraian dan Lembar Observasi

#### a. Penilaian sikap (KI-1 dan KI-2)

- observasi
- jurnal

#### b. Penilaian Pengetahuan (KI-3)

- penugasan (kelompok)
- ulangan harian (tertulis)

Melakukan tes untuk mengetahui pemahaman siswa tentang materi berkarya seni tari kreasi

#### c. Penilaian Keterampilan

- presentasi

## Rubrik Observasi

Tanggung jawab	4	Selalu menyelesaikan tugas dengan sungguh-sungguh dan mengumpulkan tepat waktu – selalu konsisten
	3	Sering menyelesaikan tugas dengan sungguh-sungguh dan mengumpulkan tepat waktu mulai konsisten
	2	Kadang-kadang menyelesaikan tugas dengan sungguh-sungguh dan mengumpulkan tepat waktu – belum konsisten
	1	Tidak pernah menyelesaikan tugas dengan sungguh-sungguh dan mengumpulkan tugas tidak tepat waktu – tidak konsisten
Rasa ingin tahu	4	Peserta didik selalu menunjukkan rasa ingin tahu dengan bertanya dan selalu mencari informasi dari berbagai sumber
	3	Peserta didik menunjukkan rasa ingin tahu dengan bertanya dan mencari informasi dari berbagai sumber
	2	Peserta didik cukup menunjukkan rasa ingin tahu dengan bertanya dan mencari informasi dari berbagai sumber
	1	Peserta didik kurang atau tidak menunjukkan rasa ingin tahu dengan bertanya dan mencari informasi dari berbagai sumber
Jujur	4	Selalu melaporkan data hasil pengamatan apa adanya, tidak menyontek, tidak memanipulasi data, dan mengakui kekurangannya, sudah konsisten.
	3	Sering melaporkan data hasil pengamatan apa adanya, tidak menyontek, tidak memanipulasi data, dan mengakui kekurangannya, mulai konsisten.
	2	Kadang melaporkan data hasil pengamatan apa adanya, tidak menyontek, tidak memanipulasi data, dan mengakui kekurangannya, belum konsisten.
	1	Tidak pernah melaporkan data hasil pengamatan apa adanya, tidak menyontek, tidak memanipulasi data, dan mengakui kekurangannya, tidak konsisten.
Kerjasama	4	Peserta didik selalu menunjukkan sikap kerjasama dengan bertanya dan selalu bertukar informasi/diskusi dengan kelompok
	3	Peserta didik sering menunjukkan sikap kerjasama dengan bertanya dan sering bertukar informasi/diskusi dengan kelompok
	2	Peserta didik kadang menunjukkan sikap kerjasama dengan bertanya dan kadang bertukar informasi/diskusi dengan kelompok
	1	Peserta didik kurang atau tidak menunjukkan sikap kerjasama dengan bertanya dan tidak bertukar informasi/diskusi dengan kelompok
Toleransi	4	Peserta didik selalu menunjukkan sikap toleransi dengan peserta didik yang lain/orang lain.
	3	Peserta didik sering menunjukkan sikap toleransi dengan peserta didik yang lain/orang lain.
	2	Peserta didik kadang menunjukkan sikap toleransi dengan peserta didik yang lain/orang lain.
	1	Peserta didik kurang atau tidak menunjukkan sikap toleransi dengan peserta didik yang lain/orang lain.
Santun	4	Peserta didik selalu menunjukkan sikap santun dalam berinteraksi

		dengan orang lain baik dalam sikap maupun tutur kata.
	3	Peserta didik sering menunjukkan sikap santun dalam berinteraksi dengan orang lain baik dalam sikap maupun tutur kata.
	2	Peserta didik kadang menunjukkan sikap santun dalam berinteraksi dengan orang lain baik dalam sikap maupun tutur kata.
	1	Peserta didik kurang atau tidak menunjukkan sikap santun dalam berinteraksi dengan orang lain baik dalam sikap maupun tutur kata.

Nilai : (Jumlah skor : 24) X 100

- Jurnal

NO	HARI/TANGGAL	Nama peserta didik	Kelas	KEJADIAN	KETERANGAN/TINDAK LANJUT
1.					
...					

b. Instrumen Penilaian Pengetahuan

a. Tes Tertulis: Tes Uraian

**KISI – KISI SOAL ULANGAN HARIAN KD 3.1**

Kompetensi dasar	Materi pokok	Indikator Soal	Nomor Soal
3.1 Memahami konsep, teknik, dan prosedur yang digunakan dalam berkarya tari	Berkarya seni tari kreasi	Menjelaskan pengertian eksplorasi.	1
		Menjelaskan pengertian improvisasi.	2
		Menganalisis pementasan tari Senyum Indonesia karya Bagong Kussudiardjo.	3
		Menyebutkan 3 contoh tari kreasi baru berpola tradisional.	4
		Menyebutkan 3 contoh tari kreasi non tradisional.	5

Soal Tes Uraian

1. Jelaskan pengertian eksplorasi menurut bahasa sendiri !
2. Jelaskan pengertian improvisasi menurut bahasa sendiri !
3. Coba anda analisis tentang pementasan tari Senyum Indonesia karya Bagong Kussodiardjo !
4. Sebutkan 3 contoh tari kreasi baru yang berpola tradisional !
5. Sebutkan 3 contoh tari kreasi non tradisional!

Kunci Jawaban :

1. Eksplorasi gerak merupakan penjajakan atau pencarian gerak sesuai dengan tema dan bentuk tari yang diinginkan. Penata tari berimajinasi melakukan interpretasi terhadap apa yang telah ia dengar, lihat dan raba

2. Improvisasi merupakan pengalaman penata tari yang secara spontan mencoba atau mencari berbagai macam kemungkinan gerak.
3. Tari Senyum Indonesia merupakan karya tari kreasi baru berpola tradisional yang diciptakan oleh Bagong Kussudiardjo. Tarian ini menggambarkan keberanekaragaman suku di Indonesia, yang menggunakan bermacam properti seperti; kipas, rebana, dan selendang.
4. Tari Roro Ngigel, tari Ongkek, dan tari Kupu-kupu,dll.
5. Break dance, Shuffle Dance,dan Moon Walk Dance,dll.

#### Pedoman Penskoran

##### Tes Uraian

Nomor Soal	Skor Maksimal
1	4
2	4
3	6
4	3
5	3
Total Skor	20

$$N A = (\text{Skor yang diperoleh}) \times 5$$

#### c. Instrumen Penilaian Keterampilan

##### Lembar Penilaian Presentasi

No.	Nama	Aspek Penilaian						Total Skor
		Sikap (1)	Kefaktifan (2)	Wawasan (3)	Kemampuan mengemukakan pendapat (4)	Kerjasama (5)	Presentasi (6)	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

#### LEMBAR PENILAIAN KINERJA DISKUSI (AKTIVITAS DALAM KELOMPOK)

No	Nama Peserta didik	Kesungguhan dalam diskusi kelompok (1-10)	Partisipasi dalam penyusunan bahan diskusi (1-10)	Kerjasama (1-10)	Total Score
1.					
2.					

3.					
4.					
5.					
6.					

Rentang nilai setiap item diskusi : 1- 10  
 Keterangan Total Score 0-10 = kurang  
 11-20 = cukup  
 21-30 = baik

**LEMBAR PENILAIAN KINERJA DISKUSI (AKTIVITAS SISWA)**

No	Nama Peserta didik	Kesungguhan dalam diskusi kelompok (1-10)	Partisipasi dalam penyusunan bahan diskusi (1-10)	Kerjasama (1-10)	Total Score
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Keterangan Total Score 0-10 = kurang  
 11-20 = cukup  
 21-30 = baik

Pakem, 10 Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran Seni Budaya

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI

LINTANG ABDURRAHMAN W

NIP. 19650813 199403 2 004

NIM. 14209241053

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Sekolah	: SMA NEGERI 1 PAKEM
Kelas/Semester	: XII /1
Mata Pelajaran	: Seni Budaya (Seni Tari)
Materi Pokok	: Apresiasi Tari Kreasi
Pertemuan ke	: 2
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit (2JP)

### **A. Kompetensi Inti**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

KOMPETENSI DASAR DARI KI 3	KOMPETENSI DASAR DARI KI 4
3.2 Mengkreasi karya tari berdasarkan simbol, jenis, dan fungsi dengan beragam teknik.	4.2 Berkreasi karya tari sesuai dengan iringan.
<b>Indikator Pencapaian Kompetensi</b>	<b>Indikator Pencapaian Kompetensi</b>
3.2.1 Memahami simbol tari gaya kreasi 3.2.2 Memahami iringan tari gaya kreasi 3.2.3 Memodifikasi tari berdasarkan iringan 3.2.4 Memahami nilai estetis tari kreasi 3.2.5 Mengapresiasi karya seni tari kreasi	4.2.1 Mempraktikkan gerakan sesuai dengan iringan.

## C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti proses belajar mengajar peserta didik mampu memahami simbol tari gaya kreasi, memahami iringan tari gaya kreasi, memodifikasi tari berdasarkan iringan, memahami nilai estetis tari kreasi, dan mengapresiasi karya seni tari kreasi.

## D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Simbol tari gaya kreasi
2. Iringan tari kreasi
3. Modifikasi tari berdasarkan iringan
4. Nilai estetis tari kreasi
5. Mengapresiasi karya seni tari kreasi

*(Materi terlampir)*

## E. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan :Scientific



Model : Cooperatif Learning  
 Metode : Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab

**F. MEDIA PEMBELAJARAN**

Media Pembelajaran

1. PPT
2. Video
3. Foto

**G. SUMBER BELAJAR**

1. Media elektronik (internet, jurnal, dll)
2. Buku
  - a. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (2013). *Seni Budaya. Buku Guru*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan .
  - b. LKS Seni Budaya kelas XII semester 1

**H. LANGKAH-LANGKAH PEMEBELAJARAN**

No.	Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal 1		10 menit
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberi salam, berdoa dan memeriksa kehadiran peserta didik;</li> <li>2. Mengkondisikan peserta didik dalam suasana yang menyenangkan agar siap mengikuti pembelajaran secara antusias dan bersungguh-sungguh;</li> <li>3. Apersepsi dan memotivasi dengan mengajak peserta didik mengingat dan</li> </ol>	

No.	Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu
		<p>menghubungkan materi pelajaran yang telah dilalui dengan materi yang akan dipelajari.</p> <p>4. Menyampaikan garis besar cakupan/ruang lingkup materi yang akan dipelajari.</p> <p>5. Menyampaikan metode pembelajaran dan teknik penilaian yang akan digunakan.</p>	
2	<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik dengan di fasilitasi oleh guru mengamati video tentang tari bedhaya Hagoromo melalui media elektronik dibarengi dengan membaca artikel tentang tari bedhaya Hagoromo yang tertera pada LKS seni budaya.</li> <li>2. Peserta didik memperhatikan penjelasan guru yang disampaikan melalui media power point</li> <li>3. Peserta didik membentuk kelompok kemudian maju kedepan kelas untuk mempraktikkan gerak tari kreasi sesuai iringan.</li> </ol>	<b>65 menit</b>

No.	Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu
		4. Peserta didik didampingi oleh guru untuk berdiskusi dengan kelompok terkait video tari Merak Ngigel yang telah diamati. 5. Peserta didik mengerjakan soal uraian.	
3	<b>Penutup</b>	1. Peserta didik dan guru menyimpulkan materi pembelajaran hari ini. 2. Guru dan peserta didik melakukan refleksi bersama 4. Menginformasikan pembelajaran di pertemuan yang akan datang, dan menutup pelajaran dengan salam.	<b>15 menit</b>

## I. Penilaian (Pembelajaran, remedial dan Pengayaan)

### 1. Penilaian Proses dan Hasil belajar

- Teknik penilaian : Tes dan Non Tes
- Bentuk Tes : Uraian dan Lembar Observasi

#### a. Penilaian sikap (KI-1 dan KI-2)

- observasi
- jurnal

#### b. Penilaian Pengetahuan (KI-3)

- penugasan (kelompok)

#### c. Penilaian Keterampilan

- presentasi

Rubrik Observasi

Tanggungjawab	4	Selalu menyelesaikan tugas dengan sungguh-sungguh dan mengumpulkan tepat waktu – selalu konsisten
	3	Sering menyelesaikan tugas dengan sungguh-sungguh dan mengumpulkan tepat waktu mula konsisten
	2	Kadang-kadang menyelesaikan tugas dengan sungguh-sungguh dan mengumpulkan tepat waktu – belum konsisten
	1	Tidak pernah menyelesaikan tugas dengan sungguh-sungguh dan mengumpulkan tugas tidak tepat waktu – tidak konsisten
Rasa ingintahu	4	Peserta didik selalu menunjukkan rasa ingintahu dengan bertanya dan selalu mencari informasi dari berbagai sumber
	3	Peserta didik menunjukkan rasa ingintahu dengan bertanya dan mencari informasi dari berbagai sumber
	2	Peserta didik cukup menunjukkan rasa ingintahu dengan bertanya dan mencari informasi dari berbagai sumber
	1	Peserta didik kurang atau tidak menunjukkan rasa ingintahu dengan bertanya dan mencari informasi dari berbagai sumber
Jujur	4	Selalu melaporkan data hasil pengamatan apa adanya, tidak menyontek, tidak memanipulasi data, dan mengakui kekurangannya, sudah konsisten.
	3	Sering melaporkan data hasil pengamatan apa adanya, tidak menyontek, tidak memanipulasi data, dan mengakui kekurangannya, mula konsisten.
	2	Kadang melaporkan data hasil pengamatan apa adanya, tidak menyontek, tidak memanipulasi data, dan mengakui kekurangannya, belum konsisten.

	1	Tidak pernah melaporkan data hasil pengamatan apa adanya, tidak menyontek, tidak memanipulasi data, dan mengakui kekurangannya, tidak konsisten.
Kerjasama	4	Peserta didik selalu menunjukkan sikap kerjasama dengan bertanya dan selalu bertukar informasi/diskusikan dengan kelompok
	3	Peserta didik sering menunjukkan sikap kerjasama dengan bertanya dan sering bertukar informasi/diskusikan dengan kelompok
	2	Peserta didik kadang menunjukkan sikap kerjasama dengan bertanya dan kadang bertukar informasi/diskusikan dengan kelompok
	1	Peserta didik kurang atau tidak menunjukkan sikap kerjasama dengan bertanya dan tidak bertukar informasi/diskusikan dengan kelompok
Toleransi	4	Peserta didik selalu menunjukkan sikap toleransi dengan peserta didik yang lain/orang lain.
	3	Peserta didik sering menunjukkan sikap toleransi dengan peserta didik yang lain/orang lain.
	2	Peserta didik kadang menunjukkan sikap toleransi dengan peserta didik yang lain/orang lain.
	1	Peserta didik kurang atau tidak menunjukkan sikap toleransi dengan peserta didik yang lain/orang lain.
Santun	4	Peserta didik selalu menunjukkan sikap santun dalam berinteraksi dengan orang lain baik dalam sikap maupun tutur kata.
	3	Peserta didik sering menunjukkan sikap santun dalam berinteraksi dengan orang lain baik dalam sikap maupun tutur kata.
	2	Peserta didik kadang menunjukkan sikap santun dalam berinteraksi dengan orang lain baik dalam sikap maupun tutur kata.
	1	Peserta didik kurang atau tidak menunjukkan sikap santun dalam berinteraksi dengan orang lain baik dalam sikap maupun tutur kata.

Nilai : (Jumlah skor : 24) X 100

- Jurnal

NO	HARI/ TANG GAL	Namapesertad idik	Kelas	KEJADIA N	KETERANGAN / TINDAK LANJUT
1.					
...					

b. Instrumen Penilaian Pengetahuan

a. Tes Tertulis: Tes Uraian

**KISI – KISI SOAL ULANGAN HARIAN KD 3.1**

Kompetensidasar	Materipok ok	IndikatorSoal	NomorSo al
3.2 Mengkreasikaryatariberdasark ansimbol, jenis, danfungsidenganberagamtekni k.	Apresiasi tari kreasi	Menjelaskan sim bol gerak dari tari Merak Ngigel Menjelaskan busana yang diapakai pada tari Merak Ngigel Menjelaskan iringan yang digunakan di tari Merak Ngigel Menyebutkan nilai estetis yang terkandung	1

		dalam tari Merak Ngigel	
--	--	----------------------------	--

Soal Tes Uraian

1. Coba analisis video tari Merak Ngigel terkait gerak, busana, iringan dan nilai estesisnya !

Kunci Jawaban :

Tari Merak Ngigel, dilihat dari :

- Gerak ;  
Gerak yang terdapat dalam tari ini adalah gerak yang dinamis yaitu menyimbolkan kelincahan dari burung Merak. Hal ini dapat dilihat dari gerakan kaki ketika meloncat. Kemudian gerak yang gemulai menyimbolkan dari salah satu ciri khas gerak tari daerah jawa.
- Busana ;  
Busana yang dipakai didominasi dengan warna hijau yang melambangkan dari warna bulu merak itu sendiri, kemudian warna merah menyimbolkan sifat energik dari burung merak. Warna kuning yang menyimbolkan burung merak sangat menarik perhatian karena keindahan bulunya.
- Iringan;  
Iringan yang digunakan yaitu gamelan dengan irama yang dinamis. Terdapat tembang yang dibawakan sinden yang menjelaskan tentang hewan merak itu sendiri.
- Nilai estesisnya ;  
Ragam gerak yang dinamis sangat sesuai dengan karakter dari hewan Merak. Dengan kostum yang sangat indah menyerupai burung Merak menambah keindahan dan kekuatan pada koreografinya.

Pedoman Penskoran

Tes Uraian

Nomor Soal	Skor Maksimal
1	1
Total Skor	10

$N A = (\text{Skor yang diperoleh} \times 10)$

c. Instrumen Penilaian Keterampilan

Lembar Penilaian Presentasi

No.	Nama	Aspek Penilaian						Total Skor
		Sikap (1)	Keaktifan (2)	Wawasan (3)	Kemampuan mengemukakan pendapat (4)	Kerjasama (5)	Presentasi (6)	
1.								
2.								
3.								
4.								

LEMBAR PENILAIAN KINERJA DISKUSI (AKTIVITAS DALAM KELOMPOK)

No	Nama Peserta Didik	Kesungguhan dalam diskusi kelompok (1-10)	Partisipasi dalam penyusunan diskusi (1-10)	Kerjasama (1-10)	Total Score
1.					
2.					
3.					
4.					

Rentang nilai setiap item diskusi : 1- 10

Keterangan Total Score 0-10 = kurang

11-20 = cukup

21-30 = baik



LEMBAR PENILAIAN KINERJA DISKUSI (AKTIVITAS SISWA)

No	Nama Peserta Didik	Kesungguhan dalam diskusi kelompok (1-10)	Partisipasi dalam penyusunan diskusi (1-10)	Kerjasama (1-10)	Total Score
1.					
2.					
3.					
4.					

Keterangan Total Score 0-10 = kurang

11-20 = cukup

21-30 = baik

Pakem, 17 Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran Seni Budaya

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
NIP. 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM. 14209241053

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Sekolah : SMA NEGERI 1 PAKEM  
Kelas/Semester : XII/1  
Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Tari)  
Materi Pokok : Berkarya seni tari kreasi baru  
Pertemuan ke : 3, 4, & 5  
Alokasi Waktu : 6 x 45 menit

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingintahuny tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

### B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

KOMPETENSI DASAR DARI KI 3	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI
4.3 Berkarya seni tari kreasi baru	4.3.1 Membuat karya tari kreasi baru dengan hitungan

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti proses belajar mengajar peserta didik mampu membuat karya tari kreasi baru sesuai ide atau tema yang dipilih dengan hitungan.

#### **D. MATERI PEMBELAJARAN**

- Eksplorasi dan improvisasi gerak sesuai ide atau tema yang dipilih dengan hitungan.

#### **E. METODE PEMBELAJARAN**

Pendekatan :Scientific  
 Model : Cooperatif Learning  
 Metode : Eksplorasi, Improvisasi, dan Presentasi

#### **F. MEDIA PEMBELAJARAN**

Media Pembelajaran

1. Anggota tubuh

#### **G. SUMBER BELAJAR**

1. Media elektronik (internet)
2. Buku yang relevan terkait pembuatan karya tari

#### **H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

No.	Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberi salam, berdoa dan memeriksa kehadiran peserta didik;</li> <li>2. Mengkondisikan peserta didik dalam suasana yang menyenangkan agar siap mengikuti pembelajaran secara antusias dan bersungguh-sungguh;</li> <li>3. Apersepsi dan memotivasi dengan mengajak peserta didik mengingat dan menghubungkan materi pelajaran yang telah dilalui dengan materi yang akan dipelajari.</li> </ol>	10 menit

No.	Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu
		<p>4. Menyampaikan garis besar cakupan/ruang lingkup materi yang akan dipelajari.</p> <p>5. Menyampaikan metode pembelajaran dan teknik penilaian yang akan digunakan.</p>	
2	<b>Kegiatan Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik berkumpul sesuai dengan kelompok masing-masing untuk berdiskusi terkait ide atau tema yang akan dibuat menjadi karya tari kreasi baru.</li> <li>2. Peserta didik dengan di fasilitasi ruang praktek oleh guru untuk melakukan eksplorasi dan improvisasi gerak sesuai dengan tema yang dipilih.</li> <li>3. Peserta didik mulai membuat gerak tari sesuai dengan tema yang dipilih dan menggunakan hitungan.</li> <li>4. Peserta didik merangkai gerak tari hasil dari eksplorasi menjadi ragam gerak tari.</li> <li>5. Peserta didik mempresentasikan hasil eksplorasi gerak bersama kelompok masing-masing.</li> <li>6. Guru memberikan evaluasi pada setiap kelompok.</li> </ol>	<b>65 menit</b>

No.	Langkah-langkah	Kegiatan	Alokasi Waktu
3	Penutup	1. Peserta didik dan guru menyimpulkan materi pembelajaran hari ini. 2. Guru dan peserta didik melakukan refleksi bersama 3. Menginformasikan pembelajaran di pertemuan yang akan datang, dan menutup pelajaran dengan do'a dan salam.	15 menit

## I. Penilaian (Pembelajaran)

### 1. Jenis/teknis penilaian

Penilaian dilakukan melalui proses dan penilaian hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi penilaian individu. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui kinerja presentasi kelompok.

### 2. Bentuk Instrumen dan Instrumen

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan kinerja presentasi dengan fokus pada: bentuk gerak, kesesuaian hitungan, kesesuaian tema, dan kekompakan gerak. Instrumen observasi penilaian keterampilan individu menggunakan lembar penilaian keterampilan (observasi) dengan fokus pada keaktifan dalam membuat gerak dan teknik melakukan gerak.

### 3. Pedoman Instrumen

Pedoman pensokran terlampir.

Pakem, 24 Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran Seni Budaya

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
NIP. 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM. 142092410653

## LAMPIRAN

### Lampiran 1

#### Penilaian Kinerja Presentasi

##### LEMBAR PENILAIAN KINERJA PRESENTASI

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Tari)

Materi Pokok : Berkarya tari kreasi baru

Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

No	Nama Kelompok	Aspek Penilaian				Skor
		Bentuk Gerak (1-4)	Keseuaian Hitungan (1-4)	Kesesuaian Tema (1-4)	Kekompakan Gerak (1-4)	
1	1					
2	Dst					
3						
dst						

Keterangan

Nilai maksimal = 16

$$\text{Nilai kinerja presentasi} = \frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

#### Pentunjuk Penilaian Kinerja Presentasi

Skor	Nilai Kualitatif
4	Sangat baik
3	Baik
2	Cukup
1	Kurang

#### Rubrik Penilaian Kinerja Presentasi

Rentang Skor	Nilai	Nilai Kualitatif
76 – 100	SB	Sangat Baik
51 – 75	B	Baik
26 – 50	C	Cukup
≤ 25	K	Kurang

## Lampiran 2

### Penilaian Keterampilan Individu

#### LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN INDIVIDU

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Tari)  
Materi Pokok : Berkarya tari kreasi baru  
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

No	Nama Peserta Didik	Aspek Penilaian		Skor
		Keaktifan dalam membuat gerak (1-4)	Teknik melakukan gerak (1-4)	
1				
2				
3				
dst				

Keterangan

Nilai maksimal = 8

Nilai keterampilan individu =  $\frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$

#### Pentunjuk Penilaian Keterampilan Individu

Skor	Nilai Kualitatif
4	Sangat baik
3	Baik
2	Cukup
1	Kurang

#### Rubrik Penilaian Keterampilan Individu

Rentang Skor	Nilai	Nilai Kualitatif
76 – 100	SB	Sangat Baik
51 – 75	B	Baik
26 – 50	C	Cukup
≤ 25	K	Kurang

## DAFTAR NILAI SISWA

**Satuan Pendidikan**

: SMA Negeri 1 Pakem

**Mata Pelajaran**

: Seni  
Budaya

**Kelas**

: XII IPS 1

<b>KKM</b>
78

No.	Nama	L/P	Nilai teori		Nilai Praktek		Nilai Akhir
			1	2	1	2	
1	ANGGITA PUTRI HUTAMI	P	60	65	95	95	78,75
2	AYUNI MAULIDINA LESTARI	P	70	65	80	95	77,5
3	CHATARINA DWI AYU SULISTIANINGTYAS	P	70	65	80	95	77,5
4	DAVID NATALINO BARROS NUGROHO	L	70	65	90	95	80
5	DESRI ARUM MULYANI	P	60	65	80	95	75
6	DICKY ARVA AJIE PRATAMA	L	60	65	80	95	75
7	DWI SRI LESTARINI	P	60	65	95	95	78,75
8	DYAH PUTRI WULANDARI	P	60	65	80	95	75
9	EKA BINTANG NUR CAHYA	L	65	65	80	95	76,25
10	ELSA LUCIANA	P	60	65	80	95	75
11	FAIKH KHENI ANGRAENI	P	80	75	95	95	86,25
12	GABRIELLA ADINDA WIDYANINGRUM	P	60	65	95	95	78,75
13	HAIKAL NOVENDRA ALFAN ZANI	L	70	65	95	95	81,25
14	HARUMINGGA OGUSTARIA	P	60	65	80	95	75
15	IFI ALBARAZIN JANNAH	P	80	75	80	95	82,5
16	IMAM TANTOWIJAYA	L	65	65	90	95	78,75
17	INTAN KUSUMA WIDYASTUTI	P	70	75	95	95	83,75
18	KARTIKA QIYARA WANGI	P	60	65	95	95	78,75
19	MAGNUS DWITIYA NUGROHOJATI	L	65	65	80	95	76,25
20	MELINA NUR HALIMA	P	80	75	80	95	82,5
21	MUHAMMAD TITO ABDUL AZIS	L	65	65	80	95	76,25
22	NURHIDAYAH	P	80	75	80	95	82,5
23	PUJI LESTARI	P	60	65	95	95	78,75
24	RICO ANDRIAN SETIAWAN	L	60	65	95	95	78,75
25	RINDIANI LOLA PADMA	P	60	65	95	95	78,75
26	RR IZA RAHMA WULANDARI	P	60	65	80	95	75
27	SEZALIA AGITA PUTRI	P	60	65	80	95	75
28	SHALMANDA OCTARISA	P	70	75	95	95	83,75
29	SISKA AMEILIA	P	70	75	95	95	83,75
30	YULIANA MITHA KUSMA NINGRUM	P	70	75	80	95	80
31	YUNI KHAIRUN NISA	P	70	75	80	95	80

Pakem, 14 November 2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM 14209241053



## DAFTAR NILAI SISWA

**Satuan Pendidikan** : SMA Negeri 1 Pakem  
**Mata Pelajaran** : Seni Budaya  
**Kelas** : XII IPS 2

<b>KKM</b>
78

No.	Nama	L/P	Nilai teori		Nilai Praktek		Nilai Akhir
			1	2	1	2	
1	ALMIRA ARDIANA	P	95	73	95	95	89,5
2	ANANTA ARYASATYA MUKTI WIBAWA	L	85	73	90	95	85,75
3	ATTARIA SHOVIYA ILMAWAN	P	90	73	95	95	88,25
4	DEBBY HUSNA NUR AZIZAH	P	85	73	95	95	87
5	DENISA SALSABILA NOVIKASARI	P	95	70	95	95	88,75
6	DEVITA SEKAR NINGRUM	P	95	83	95	95	92
7	DEWI TRI RAHAYU	P	80	90	95	95	90
8	FAJRIN YULIA SARI	P	85	73	95	95	87
9	FARAH DIBA RAMADHANI	P	75	77	90	95	84,25
10	FARAH MAHSHEED AL-JANNAH	P	95	83	95	95	92
11	FITRIA SEKAR LARASATI	P	80	93	95	95	90,75
12	GANESHA GILDAMEGA INCHESEA	P	85	70	95	95	86,25
13	HAFIZHAH FIRJAKHANSA DIYONI SAMUDRA	P	75	77	90	95	84,25
14	KRISNAWAN HADI PERDANA	L	85	83	95	95	89,5
15	MARISA SALSABILA	P	75	70	95	95	83,75
16	MITA DWI ASTUTI	P	85	70	90	95	85
17	MUHAMMAD HAFIDZ MAULANA	L	90	73	90	95	87
18	NADIA EVANIA	P	90	83	95	95	90,75
19	NUR MUHAMMAD IKHSANUN	L	90	83	95	95	90,75
20	PUTRI RAHMADHANI	P	95	83	95	95	92
21	REKI LUKI RAHMAWATI	P	90	70	95	95	87,5
22	RETNO RISMADANA	P	95	90	95	95	93,75
23	RIFKA YUKE GINAWATI	P	90	93	95	95	93,25
24	RIZKI SEPTIYANI	P	75	77	90	95	84,25
25	SEPTYAMARSHA ARLINASARI	P	75	77	90	95	84,25
26	SHERINA ALYSSA NUGRAHANI	P	80	70	95	95	85
27	SITI KHOIRUNNISA NABILA	P	85	93	95	95	92
28	SITI NUR ALIMAH	P	80	90	95	95	90
29	SURYA SAID SETIYAWAN	L	85	83	95	95	89,5
30	TAUFIQ NURHIDAYAT	L	90	83	95	95	90,75
31	ZSA-ZSA SALSABILA	P	95	73	95	95	89,5
32	MUHAMMAD RIZKI RIZALDY UTOMO	L	90	73	95	95	88,25

Pakem, 14 November 2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa  
PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
Pembina, IV/a  
NIP 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
NIM 14209241053

## DAFTAR NILAI SISWA

**Satuan Pendidikan** : SMA Negeri 1 Pakem  
**Mata Pelajaran** : Seni Budaya  
**Kelas** : XII MIPA 1

<b>KKM</b>
78

No	Nama	L/P	Nilai teori		Nilai Praktek		Nilai Akhir
			1	2	1	2	
1	ADELA SEFA ARNETTA	P	85	80	95	95	88,75
2	ADITYA TAUFIQ SAPUTRO	L	55	55	90	95	73,75
3	AMALIA RAHMADANTI	P	80	55	95	95	81,25
4	AMARA WIDIYANTY	P	55	55	90	95	73,75
5	ANGGIS YUSTIKA MUNINGGAR	P	95	55	90	95	83,75
6	ANNISA RATNANINGRUM	P	85	80	95	95	88,75
7	AVONZORA BINTANG PERWIRA	L	55	55	90	95	73,75
8	AYU NURWINDASARI	P	80	55	80	95	77,5
9	DEVITA RAVIANA PUTRI	P	95	55	90	95	83,75
10	DEWI FORTUNA	P	85	80	80	95	85
11	DWI RETNO WATI	P	95	55	80	95	81,25
12	DYAH PUSPITA SARI	P	85	65	80	95	81,25
13	HARYA YUDA BUWANA	L	60	55	95	95	76,25
14	HENY PRIMA WIDYANINGRUM	P	95	55	80	95	81,25
15	KHOIRUNISA RAMADHANI	P	95	60	95	95	86,25
16	LYDIA KHORI WIRADANI	P	95	55	90	95	83,75
17	MUHAMMAD WIJI NUR HUDA	L	55	55	80	95	71,25
18	NUR ALFI AULIA JULITA	P	85	60	90	95	82,5
19	NURIZCHA AFRI	L	55	55	95	95	75
20	RADEN BAGUS DIMAS BAGUS WIJAYA KUSUMA	L	60	55	90	95	75
21	RAHMA SYAHRI	P	85	55	95	95	82,5
22	RAKYAN RAMADHANDY YUDHA PRATAMA	L	85	55	90	95	81,25
23	RIFKY FAISAL ACHMAD	L	85	55	90	95	81,25
24	RIZKA IDHA NURLAILA	P	95	65	90	95	86,25
25	SALMA KURNIA HAQ	P	85	60	90	95	82,5
26	SHAFILAH AHMAD FITRIANI	P	80	55	80	95	77,5
27	SITI NUR KHAIZAH	P	85	80	90	95	87,5
28	SOMA REZA MAULANA	L	60	55	90	95	75
29	TANGGUH JUNIOR RIOSAPUTRA	L	60	55	80	95	72,5
30	TAZKIA SALSABILA	P	95	55	95	95	85
31	WILUJENG OKNI ABRIANTI	P	85	55	90	95	81,25
32	YULI FAJAR SUBEKTI	P	85	60	90	95	82,5

Pakem, 14 November  
2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI

LINTANG ABDURRAHMAN  
W

Pembina, IV/a

NIM  
14209241053

NIP 19650813 199403 2 004

## DAFTAR NILAI SISWA

**Satuan Pendidikan** : SMA Negeri 1 Pakem  
**Mata Pelajaran** : Seni Budaya  
**Kelas** : MIPA 2  
 XII

<b>KKM</b>
78

No.	Nama	L/P	Nilai teori		Nilai Praktek		Nilai Akhir
			1	2	1	2	
1	ADITA RIAN TO	L	90	65	95	95	86,25
2	ADITYA IMAM WIBISONO	L	100	97	85	95	94,25
3	AELFIAN LEONA NURPRASETYA	L	60	60	90	95	76,25
4	AISYAH NURUL IQLIMA	P	100	100	90	95	96,25
5	DEWI KANESWARA WRESTI ARDHANI	P	90	60	85	95	82,5
6	DEWI MASITOH	P	90	97	90	95	93
7	DIYAH NOVI SEKARINI	P	60	60	85	95	75
8	DYAH HESTI PUTRI FATIMAH	P	90	60	90	95	83,75
9	EKA PUTRI KRISTIYANTI	P	90	97	95	95	94,25
10	FA'IZ IRSAD KUNCORO	L	60	60	95	95	77,5
11	FAKHRIZAL DHIMAR MAKRUFI	L	100	97	95	95	96,75
12	FITRI YUNIAN TI SUNARTO	P	90	60	95	95	85
13	HARDIANSYAH FACHRURROZI	L	60	60	85	95	75
14	IKSAN SATRIA DWI NUGROHO	L	90	60	90	95	83,75
15	ISNAINI KHOIRUNNISA	P	90	70	90	95	86,25
16	JEVINS A FEBITA SANDRI	P	90	97	85	95	91,75
17	KARINEZ LEONY INAYA PUTRI	P	90	60	85	95	82,5
18	MELIANA FAJRI NURKHASANAH	P	100	100	85	95	95
19	MITA NUR AZIZAH	P	90	70	95	95	87,5
20	MUHAMMAD ANWAR	L	60	60	95	95	77,5
21	NENOK EKA YUNI ASTUTI	P	90	100	95	95	95
22	NORA LUTFINA	P	90	70	95	95	87,5
23	RIZKY AGUSTINA RAHMAWATI	P	90	70	85	95	85
24	RIZQIYAH FITRIANI	P	90	97	95	95	94,25
25	SITI FAJAR UTAMI	P	90	97	85	95	91,75
26	SITI NURUL JANNAH	P	90	70	95	95	87,5
27	TITALIA AURELIE NUR CAHYANI	P	90	70	95	95	87,5
28	TRI SINTA AGATHA	P	90	100	95	95	95
29	VINKA RAHMAWATI	P	90	60	95	95	85
30	YOGA SUKMADIANTO	L	60	60	95	95	77,5
31	YUNI ISWANTI	P	90	97	95	95	94,25
32	YUSUF AMINUDIN	L	90	70	90	95	86,25

Pakem, 14 November 2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
 Pembina, IV/a  
 NIP 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
 NIM  
 14209241053

## DAFTAR NILAI SISWA

**Satuan Pendidikan** : SMA Negeri 1 Pakem  
**Mata Pelajaran** : Seni Budaya  
**Kelas** : XII MIPA 3

<b>KKM</b>
78

No.	Nama	L/P	Nilai teori		Nilai Praktek		Nilai Akhir
			1	2	1	2	
1	ADINDA DELIMA DARA	P	100	50	90	95	83,75
2	AGATHA PUSPITA FEBIYANTI	P	95	97	90	95	94,25
3	AGUSTINUS SANGGA BUANA	L	80	73	90	95	84,5
4	AJENG RAHMA YUDHITA	P	90	80	90	95	88,75
5	ANDREA NINDYA YUDHITA	P	95	80	90	95	90
6	ANNISA EKA WARDANI	P	95	97	90	95	94,25
7	ATIKAH SALSABILA DANIS SARI	P	100	97	90	95	95,5
8	BAGAS SAPTO AJI	L	95	77	90	95	89,25
9	BAYU Satria MANGGALA	L	100	93	90	95	94,5
10	BENITO DIRGANTARA	L	100	93	90	95	94,5
11	DIMAS SURYA WIJAYA	L	95	77	90	95	89,25
12	ELING KRIS PRAKOSO	L	80	73	90	95	84,5
13	EVA DOLISA	P	95	73	90	95	88,25
14	FIDARA FEBIANI	P	100	50	90	95	83,75
15	GUSTAV GAUTAMA WIDYATMAKA	L	100	73	90	95	89,5
16	ICHA TRI WULAN DHARI	P	90	50	90	95	81,25
17	INTAN GHANISWARI	P	100	87	90	95	93
18	LYDIA CAHYANINGRUM	P	95	77	90	95	89,25
19	MELIA MELIANA SETIANINGRUM	P	100	73	90	95	89,5
20	NENENG USWATUN HASANAH	P	100	50	90	95	83,75
21	NUR AULIYA HAQQIYA	P	95	73	90	95	88,25
22	NURI WULANDARI	P	95	77	90	95	89,25
23	NUZUL JAUHAROH AZIZAH ULFAH	P	95	97	90	95	94,25
24	RAMADHAN GALIH RAKA SIWI	L	80	73	90	95	84,5
25	RIDHANANTO HARI SETYAWAN	L	80	50	90	95	78,75
26	SHARON ANGELINE TADE LY	P	95	87	90	95	91,75
27	SHELINA SYALMADIA AJI	P	90	73	90	95	87
28	SOFIA NURUL MAHMUDAH	P	100	87	90	95	93
29	WAHYU WIDYASTUTI	P	90	93	90	95	92
30	WINDA PUTRI PERMATA SARI	P	100	93	90	95	94,5
31	YASNI RAMADHANTI	P	100	87	90	95	93
32	YAZMIN KHAIRUNNISA	P	95	80	90	95	90

Pakem, 14 November 2017

mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PLT

Dra. SRI ISTIYARI  
 Pembina, IV/a  
 NIP 19650813 199403 2 004

LINTANG ABDURRAHMAN W  
 NIM 14209241053

## Dokumentasi

