

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)/MAGANG III  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI**

**SMK NEGERI 7 SURAKARTA**

**Jalan Jend. A. Yani No. 374, Kerten, Laweyan, Kota Surakarta, Jawa Tengah**

**Website : [www.smkn7surakarta.sch.id](http://www.smkn7surakarta.sch.id)**



**DISUSUN OLEH :**

**FATMA DWI CAHYANING TYAS**

**NIM. 14511241013**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BOGA  
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK BOGA DAN BUSANA  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2017**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 7 Surakarta.

Nama Sekolah : SMK Negeri 7 Surakarta  
Alamat Sekolah : Jl. Jend. A. Yani No. 374, Kota Surakarta  
Pelaksanaan PLT : 15 September s/d 15 November 2017  
Nama : Fatma Dwi Cahyaning Tyas  
NIM : 14511241013  
Fakultas / Jurusan : Teknik / Pend. Tek. Boga dan Busana  
Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan kegiatan PLT di SMK Negeri 7 Surakarta dari tanggal 15 September 2017 s/d 15 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan pertanggungjawaban ini.

Surakarta, 30 November 2017

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PLT

  
Wika Rinawati, M.Pd.  
NIP. 19760424 2001122 002

  
Fatma Dwi Cahyaning Tyas  
NIM. 14511241013

Menyetujui / Mengesahkan,

  
Guru Pembimbing PLT  
Wening Sukmanawati, M.Pd.  
NIP. 19770418 200604 2 001

  
Guru Pembimbing PLT  
Desmawati, S.Pd  
NIP. 19631212 199003 2 005

## **Kata Pengantar**

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufiq serta hidayah-Nya kepada kita semua sehingga laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 7 Surakarta dapat diselesaikan oleh penulis dengan baik. Sholawat serta salam semoga tetap tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW sebagai sosok suri tauladan yang baik bagi seluruh umat manusia.

Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini disusun guna memenuhi persyaratan kelulusan mata kuliah lapangan PLT. Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan PLT ini banyak sekali bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat dan karunianya kepada kita semua.
2. Bapak Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
3. Bapak Dr. Widarto, M.Pd. selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Ibu Dr. Mutiara Nugraheni, S.TP., M.Si. selaku Ketua jurusan Pendidikan Teknik Boga dan Teknik Boga Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
5. Ibu Wika Rinawati, M.Pd selaku koordinator Praktik Lapangan Terbimbing Program Studi Pendidikan Teknik Boga, Jurusan Pendidikan Teknik Boga dan Busana, Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta, sekaligus sebagai Dosen Pembimbing Praktik Lapangan Terbimbing.
6. Ibu Wening Sukmanawati, S.Pd, M.Pd selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 7 Surakarta.
7. Ibu Inti Kurniawati, S.Si selaku Koordinator Praktik Lapangan Terbimbing SMK Negeri 7 Surakarta.
8. Ibu Desmawati, S.Pd selaku pembimbing Praktik Lapangan Terbimbing SMK Negeri 7 Surakarta.
9. Seluruh guru, staff, dan karyawan SMK Negeri 7 Surakarta.
10. Siswa-siswi SMK Negeri 7 Surakarta khususnya keahlian Patiseri, Jasa Boga dan Kuliner
11. Rekan-rekan mahasiswa PLT SMK Negeri 7 Surakarta.
12. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu telah membantu dalam penyusunan laporan praktik lapangan terbimbing..

Penulis menyadari dalam penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna, untuk itu penulis mohon maaf jika masih ada kekurangan dari laporan ini. Semoga laporan PLT ini dapat bermanfaat bagi pembaca.

Surakarta, 30 November 2017

Mahasiswa PLT,

Fatma Dwi Cahyaning Tyas

NIM. 14511241013

## Daftar Isi

<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>Kata Pengantar</b> .....	<b>3</b>
<b>Daftar Isi</b> .....	<b>5</b>
<b>Daftar Lampiran</b> .....	<b>6</b>
<b>Abstrak</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>BAB I</b> .....	<b>8</b>
A. Analisis Situasi.....	9
1. Riwayat Sekolah.....	9
2. Visi Misi dan Tujuan SMK Negeri 7 Surakarta .....	9
3. Kurikulum dan Pembelajaran.....	10
4. Kondisi Fisik Sekolah.....	12
5. Sarana Prasarana Fasilitas dan Lingkungan .....	15
6. Program Pendidikan dan Pelaksanaannya.....	16
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT.....	17
<b>BAB II</b> .....	<b>18</b>
A. Persiapan.....	18
1. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta.....	18
2. Persiapan di SMK Negeri 7 Surakarta .....	19
3. Persiapan Praktik Mengajar.....	21
B. Pelaksanaan PLT / Magang III.....	22
1. Kegiatan Mengajar.....	22
2. Kegiatan Non Mengajar .....	28
3. Kegiatan Tambahan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	29
1. Analisis Pelaksanaan.....	29
2. Refleksi .....	31
<b>BAB III</b> .....	<b>32</b>
A. Kesimpulan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
B. Saran.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>Daftar Pustaka</b> .....	<b>34</b>

## **Daftar Lampiran**

Lampiran 1. Matriks Kegiatan Individu PLT / Magang III

Lampiran 2. Laporan Mingguan PLT / Magang III

Lampiran 3. Kartu Bimbingan PLT / Magang III

Lampiran 4. Lembar Supervisi Kompetensi Sosial

Lampiran 5. Lembar Supervisi Kompetensi Kedisiplinan

Lampiran 6. Laporan Dana Pelaksanaan PLT / Magang III

Lampiran 7. Progam Tahunan

Lampiran 8. Program Semester

Lampiran 9. Dokumentasi kegiatan PLT

## **ABSTRAK**

Oleh :

**Fatma Dwi Cahyaning Tyas**

**NIM. 14511241013/ Pendidikan Teknik Boga**

**Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)/ Magang III**

**Universitas Negeri Yogyakarta**

**Tahun 2017/2018 di SMK Negeri 7 Surakarta**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan bagian dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga yaitu pengabdian kepada masyarakat. Dalam hal ini, penyusun melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing di SMK Negeri 7 Surakarta yang beralamat di Jalan Jend. A. Yani No. 374, kerten, Laweyan, Kota Surakarta, Jawa Tengah, Praktik Lapangan Terbimbing ini memberikan pengalaman dan kesempatan kepada mahasiswa menjadi seorang guru yang simulasinya dilakukan di kelas dengan murid yang sebenarnya sedang melaksanakan belajar serta menerapkan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang telah di kuasainya selama menempuh pendidikan S1 selama kuliah. Praktikan yang diharapkan mampu memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan dibutuhkan sebagai seorang pendidik.

Pelaksanaan Kegiatan PLT dilaksanakan mulai tanggal 15 September – 15 November 2017 , pelaksanaan PLT yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar dan evaluasi hasil mengajar. Kegiatan mengajar yang dilaksanakan seperti membuat RPP, membuat media pembelajaran, menyampaikan materi kepada siswa, selain kegiatan mengajar di kelas mahasiswa PLT juga melakukan kegiatan non mengajar seperti membuat admistrasi sekolah dan mendampingi siswa Pra- OJT. Hasil dari pelaksanaan PLT praktikan mengampu mata pelajaran Ilmu Gizi di kelas X dan mendapatkan empat kelas, dilaksanakan di kelas X Jasa Boga 1, Jasa Boga 2, Jasa Boga 3 dan Jasa Boga 4. Kegiatan belajar mengajar dilaksanakan seminggu satu kali dengan durasi mengajar selama 3 jam, kegiatan belajar mengajar menggunakan media *power point* dan *video*.

*Kata kunci: PLT, Pembelajaran, SMK Negeri 7 Surakarta*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Saat ini, masalah belum meratanya kualitas pendidikan di Indonesia perlu segera diatasi. Perbaikan di segala bidang perlu dilakukan merata, agar semua lapisan masyarakat dapat merasakannya. Perbaikan ini mencakup beberapa aspek, diantaranya adalah meningkatkan kualitas pendidik atau guru. Untuk menjadikan guru sebagai faktor penentu keberhasilan pendidikan membutuhkan usaha yang besar. Salah satunya adalah membuat guru memiliki kompetensi sesuai dengan yang diharapkan. Dalam perspektif kebijakan pendidikan nasional, pemerintah telah merumuskan empat jenis kompetensi guru sebagaimana tercantum dalam Penjelasan Peraturan Pemerintah No 14 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan yaitu kompetensi profesional, kompetensi pedagogis, kompetensi sosial dan kompetensi pribadi. Pada kenyataannya memang banyak guru yang belum maksimal dapat menerapkan 4 kompetensi itu. Berdasarkan hal tersebut, Universitas Negeri Yogyakarta sebagai perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga-tenaga pendidik yang profesional.

Dalam mempersiapkan tenaga kependidikan yang profesional, UNY bertugas memberikan pengetahuan dan ketrampilan kepada mahasiswa tentang proses pembelajaran dan kegiatan akademis lainnya. Salah satu bentuk kepedulian UNY dalam dunia pendidikan adalah diselenggarakannya Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), untuk itu mahasiswa diterjunkan ke sekolah-sekolah dalam jangka waktu kurang lebih enam bulan agar dapat mengamati dan mempraktikkan semua kompetensi secara faktual tentang pelaksanaan proses pembelajaran dan kegiatan akademis lain yang diperlukan oleh guru atau tenaga kependidikan.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) memiliki bobot 3 SKS dan merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PLT adalah kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. PLT mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Misi PLT adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Lokasi PLT adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, *club* cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PLT dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa. Pada program PLT tahun 2017 ini, penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PLT di SMK Negeri 7 Surakarta Jl. A. Yani No.374, Kerten, Laweyan, Kota Surakarta, Jawa Tengah

#### A. Analisis Situasi

##### 1. Riwayat Sekolah

Setahun sesudah Indonesia merdeka di Surakarta telah didirikan sebuah Sekolah Pendidikan Kemasyarakatan (SPK), sebagai hasil kerja sama Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dengan Kementerian Sosial, Pembukaan tersebut diresmikan dengan SP. Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Tanggal 4 September 1996 No. 247/C.

Penyempurnaan Kurikulum diadakan tiap tahun dan pada tahun ajaran 1957/1958 mulai jelas arah pendidikan Pekerjaan Sosial. Dengan SP menteri PKK. Tanggal 19 Januari 1954 No. 3329/Kab. Pelajaran yang semula berlangsung 3 tahun, di ubah menjadi 4 tahun untuk menyempurnakan pendidikan tenaga pekerja social.

Sejak 1 Agustus 1969, nama SPK diganti menjadi Sekolah Pekerja Tingkat Atas (SPSA) dengan SP. Menteri Muda PPK. Tanggal 18 Desember 1959 No. 125245/8. Kemudian dengan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 0314/0/1975 tanggal 31 Desember 1975, nama SPSA diubah menjadi Sekolah Menengah Pekerja Sosial (SMPS) terhitung mulai 1 Januari 1976. Pada tahun 1997 berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 036/0/1997 Tanggal 7 Maret 1997 tentang Perubahan Nomenklatur SMKTA menjadi SMK, SMPS Negeri Surakarta berubah menjadi SMK Negeri 7 Surakarta.

Selanjutnya atas kesepakatan yang terjadi pada waktu Penlok. Yang diselenggarakan PPPKG pada tanggal 18 s.d 24 oktober 1998 bersama Kepala SMK (SMPS) Negeri dan Swasta menghasilkan komitmen, bahwa mulai tahun pelajaran 1998/1999 lama pendidikan diubah dari 4 tahun menjadi 3 tahun.

##### 2. Visi Misi dan Tujuan SMK Negeri 7 Surakarta

#### **VISI**

SMKN 7 Surakarta unggul dalam prestasi, berkarakter dan berwawasan lingkungan.

### **MISI**

1. Mengembangkan system pendidikan yang berorientasi pada industry terkait.
  2. Menyiapkan wirausahawan yang tangguh dan mampu bersaing di era global
  3. Mengimplementasikan kepribadian yang tertib, jujur dan santun baik di lingkungan sekolah maupun di masyarakat.
  4. Menciptakan lingkungan yang asri, aman dan nyaman
3. Kurikulum dan Pembelajaran

Suatu pembelajaran memiliki hasil tujuan akhir yang diharapkan, dalam hal ini adalah proses yang membawa siswa menjadi pribadi yang diinginkan oleh sekolah dan menjadi tujuan pendidikan nasional. Perencanaan proses pembelajaran mulai dari awal hingga akhir biasa disebut dengan kurikulum. Kurikulum yang digunakan di SMK Negeri 7 Surakarta merupakan kurikulum terbaru yaitu Kurikulum 2013. Kurikulum 2013 merupakan kurikulum yang menerapkan aspek spiritual, sosial, pengetahuan, dan keterampilan sebagai tujuan yang diinginkan.

Kurikulum merupakan seperangkat rencana kegiatan atau pengalaman belajar yang harus ditempuh peserta didik yang diarahkan oleh sekolah sehingga tujuan pendidikan dapat tercapai. Kurikulum yang digunakan di SMK Negeri 7 Surakarta disesuaikan dengan kebutuhan pengajaran dan program keahlian yang ada.

Proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) di kelas di lakukan selama 45 menit, sesuai Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran atau RPP yang telah di buat oleh guru mata pelajaran. Biasanya sebelum pembelajaran dimulai proses pembelajaran diawali dengan berdoa terlebih dahulu. Setelah berdoa siswa diwajibkan untuk menyanyikan lagu Nasional sesuai dengan peraturan KEMENDIKBUD. Kegiatan menyanyikan lagu Nasional ini, harus dilaksanakan sebelum memulai kegiatan belajar mengajar di kelas.

Tidak hanya di SMK Negeri 7 Surakarta saja yang diwajibkan untuk menyanyikan lagu Nasional, tetapi di semua tingkatan sekolah di Indonesia harus menjalankan hal tersebut. Lagu Nasional yang dinyanyikan pada waktu kegiatan belajar mengajar, contohnya seperti Indonesia Raya, Satu Nusa Satu

Bangsa, Padamu Negeri, Bangun Pemuda Pemudi, Ibu Kita Kartini, Indonesia Pusaka, Dari Sabang Sampai Merauke, Berkibarlah Benderaku, dan masih banyak lagi. Hal ini merupakan kegiatan dari program Penumbuhan Budi Pekerti (PBP). Kegiatan itu diharapkan bisa menanamkan nilai kebangsaan dan kebhinekaan. Sehingga seluruh warga sekolah dapat menumbuhkan rasa patriotisme terhadap Negara.

Setelah selesai menjalankan kegiatan menyanyikan lagu Nasional, guru memeriksa atribut yang harus dilengkapi ketika proses kegiatan belajar mengajar di kelas dilakukan. Jika ada salah satu siswa yang menggunakan seragam tidak sesuai dengan peraturan, maka guru berhak menegur dan memberikan pengarahan agar siswa lebih tertib lagi di dalam dalam menaati peraturan di kelas.

Siswa di berikan stimulasi. Stimulasi merupakan rangsangan dari dalam diri seseorang yang mendorong terjadinya kegiatan. Dalam system pembelajaran stimulus juga merupakan rangsangan yang diberikan oleh guru kepada muridnya. Stimulasi yang diberikan oleh guru berupa penyampaian kembali materi lalu yang telah disampaikan. Setelah mendapatkan stimulus pembelajaran artinya siswa dapat merespon dari yang disampaikan oleh guru tersebut. Sehingga siswa dapat mengingat kembali dan dapat lebih memahami materi yang telah di sampaikan oleh guru.

Selanjutnya guru memberi kesempatan muridnya untuk membaca buku selama 10 menit. Hal ini dilakukan untuk menjadikan siswa lebih leluasa membaca sebelum penyampaian materi di laksanakan. Selain itu juga untuk mengantisipasi siswa yang mungkin saja belum sempat membaca buku yang akan di pelajari pada saat kegiatan pembelajaran.

Penyampaian materi oleh guru terhadap siswa dilakukan setelah guru memberi kesempatan siswa untuk membaca buku selama 10 menit. Hal ini dilakukan untuk memberikan pemahaman kepada siswa untuk dapat lebih memahami materi yang telah dipelajari pada waktu proses kegiatan belajar mengajar.

Ketika pendidik menemui siswa yang tidak memperhatikan guru menjelaskan di depan kelas mungkin karna siswa sedang mengantuk, mainan hp, atau ngomong sendiri maka peserta didik mendapatkan point/sanksi. Di sini guru berhak memberi pengarahan atau mengajak kembali untuk lebih

fokus kepada penjelasan mengenai materi yang disampaikan oleh guru pengajarnya, dengan cara guru mengajak muridnya untuk menyanyikan lagu daerah, maupun melakukan gerakan-gerakan olahraga ringan.

Sulitnya mengatur siswa ketika tidak menaati peraturan di kelas seperti, ngomong sendiri dengan teman sebangku, pakaian tidak rapi, sering gaduh di dalam kelas, penampilan tidak sesuai yang di tentukan sekolah maka yang bertanggung jawab mengingatkan yang pertama guru kelas, dan setelah itu dapat diserahkan kepada petugas K7. Program K7 di sini berupa kebersihan, kesehatan, kekeluargaan, kerindangan, ketertiban, keamanan, dan kerapian. K7 ini kasarannya hampir sama kaya polisi. Ketika siswa ditemukan merokok maka akan ditangkap dan diserahkan ke BK. BK di sini tidak berhak memberikan sanksi dan terjun ke dalam kelas. Pelanggaran K7 di dalam sekolah maka diadakan sidang, dan penerapak K7 harus saling mendukung antara wasli kelas dan peserta didik agar siswa lebih tertip lagi dalam menaati peraturan yang telah ditetapkan oleh sekolah.

Selanjutnya dapat mengukur kemampuan siswa, maka guru dapat memberikan uji kompetensi kepada siswa berupa soal tes tertulis, maupun tes lisan. Hal ini dilakukan agar guru dapat memberi penilaian hasil belajar siswa, serta dapat memberikan evaluasi pembelajaran kepada siswa.

#### 4. Kondisi Fisik Sekolah

SMK Negeri 7 Surakarta terletak di Jalan Ahmad Yani No.374, Kerten, Laweyan, Kota Surakarta, Jawa Tengah . SMK Negeri 7 Surakarta berdiri pada tanggal 4 September 1946, SMK Negeri 7 Surakarta sebelumnya bernama Sekolah Pendidikan Kemasyarakatan (SPK) dengan jurusan Peksos (pekerjaan sosial). Pada tahun 1997, sekolah ini berubah nama menjadi SMK Negeri 7 Surakarta dengan jurusan yang masih sama. Kemudian seiring berjalannya waktu, sekolah ini memunculkan jurusan-jurusan baru selain pekerjaan sosial yaitu *broadcasting*, multimedia, akomodasi perhotelan, usaha perjalanan wisata, jasa boga, dan patiseri. Jurusan terbaru di sekolah ini yang baru berdiri tiga tahun yang lalu adalah jasa boga dan patiseri.

Secara fisik, sekolah ini terbilang luas seakan memiliki dua gedung sekolah di depan dan dibelakang. Bangunan bagian depan sekolah terlihat lebih tua namun sudah diperbagus dan bangunan sekolah dibelakang yang masih baru. Sekolah ini memiliki fasilitas bangunan seperti hotel (edotel), taman kanak-kanak, ruang kelas, aula sekolah, laboratorium komputer, laboratorium

multimedia, lapangan, UKS, perpustakaan, kantin, dapur patiseri, restoran, dapur jasa boga dan ruang guru serta tempat ibadah. Setiap jurusan yang ada di SMK Negeri 7 Surakarta ini sudah memiliki fasilitas bangunan untuk praktik pembelajarannya masing-masing.

#### 1. Ruang Teori

Ruang kelas yang ada pada sekolah SMK Negeri 7 Surakarta terdapat 31 kelas teori, ruang teori di jurusan boga terbilang bagus karena merupakan jurusan baru sehingga ruang kelas yang digunakan juga baru, beberapa ruang kelas terfasilitasi dengan *Whiteboard*, 1 meja dan 1 kursi guru, kapasitas ruangan 35-40 siswa. Fasilitas tambahan di kelas terdapat LCD proyektor, AC, fasilitas tadi membuat ruangan menjadi terasa nyaman.

#### 2. Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah berukuran 5 x 7 meter digunakan oleh kepala sekolah untuk menjalankan tugas. Ruangan ini dilengkapi dengan dua set meja kursi tamu, satu set meja kerja, satu buah loker, satu buah jam dinding, 1 buah AC, satu buah papan struktur organisasi, lemari buku, serta alat komunikasi, dan inventaris lainnya.

#### 3. Ruang Tata Usaha (TU)

Ruang Tata Usaha berada di sebelah ruang Kepala Sekolah. Terdapat beberapa set meja, kursi kerja, telepon dan perangkat penunjang lainnya.

#### 4. Ruang Guru.

Ruang guru berukuran kurang lebih 15 meter x 6 meter. Pola tempat duduk itu menjadi 4 banjar kebelakang dan didepan terdapat *LCD Proyektor* ini digunakan untuk koordinasi/ rapat rutin yang di lakukan oleh guru dan kepala sekolah.

#### 5. Ruang Bimbingan dan Konsultasi (BK)

Luas ruangan BK kurang lebih 25 m<sup>2</sup>. Terdiri dari beberapa set meja kursi dan terdapat kursi untuk siswa dapat berkonsultasi. Bimbingan dan konseling di SMK Negeri 7 Surakarta berjalan dengan baik. Hal ini menyangkut permasalahan-permasalahan yang sering muncul yakni siswa yang terlambat, pakaian yang tidak sesuai dengan ketentuan sekolah maupun perselisihan antar siswa yang sering terjadi di sekolah.

#### 6. Fasilitas Olahraga

Untuk menjalankan aktivitas pembelajaran olah raga, terdapat satu buah lapangan sepak bola mini, satu buah lapangan voli, satu buah

lapangan basket dan satu buah lapangan tenis untuk fasilitas olahraga sudah sangat cukup dan dapat dimanfaatkan dengan baik.

#### 7. Laboratorium

Untuk menjalankan aktivitas pembelajaran praktik/ bengkel SMK Negeri 7 Surakarta memiliki 3 Laboratorium 3 untuk jurusan Multimedia, 3 laboratorium untuk jurusan Jasa Boga dan Patiseri, 1 laboratorium untuk jurusan Pekerjaan Sosial dengan laboratorium berupa Taman Bermain Mutiara, 1 laboratorium berupa edOTEL untuk jurusan Akomodasi Perhotelan dan 1 laboratorium untuk jurusan Usaha Perjalanan Wisata, laboratorium ini digunakan untuk menunjang pembelajaran praktik di SMK Negeri 7 Surakarta.

#### 8. Laboratorium Jasa Boga dan Patiseri

Ruang dapur di SMK N 7 Surakarta telah resmi bersertifikat LKS Jakarta untuk menjadi Tempat Uji Kompetensi Tata Boga sejak 4 November 2015. Tempat Uji Kompetensi Tata Boga bisa dipakai oleh Lembaga Pelatihan dan Kursus yang akan menyelenggarakan Uji Kompetensi-LKS pada peserta pelatihan atau peserta kursus untuk memperoleh sertifikat Kompetensi. Sertifikat yang didapat adalah berskala Nasional. Dapur di SMK Negeri 7 Surakarta terdapat 2 ruang dapur yang aktif digunakan yang pertama untuk dapur *Pastry*, dapur *pastry* ini dilengkapi dengan alat-alat penunjang praktikum yang cukup baik seperti spatula, pisau, sutil, peniris, wajan, kom dan sebagainya semua alat-alat tersebut harus dikembalikan ke tempat semula ketika selesai melakukan praktik. Setiap kelompok di dapur *pastry* dilengkapi dengan bak cuci, alat-alat besar seperti oven, *proofing*, kulkas dan gudang bahan meyatu dengan dapur *pastry* dan dapur *pastry* juga dilengkapi dengan beberapa AC. Dapur yang satunya adalah dapur *restaurant*, dapur ini berada di sebelah timur lab tata hidang. Dapur ini biasanya sebagai dapur penunjang untuk praktikum *restaurant*, tetapi juga bisa digunakan untuk praktikum masakan Indonesia maupun Kontinental. Dapur *restaurant* ini luasnya lebih kecil dibandingkan dengan dapur *pastry*, fasilitas yang ada di dapur *restaurant* kurang lebih sama dengan fasilitas yang ada di dapur *pastry*.

#### 9. Ruang Lab Tata Hidang

Seperti dapur, lab Tata Hidang di SMK Negeri 7 Surakarta telah resmi bersertifikat LSK Jakarta untuk menjadi Tempat Uji Kompetensi Tata Boga sejak 4 November 2015. Tempat Uji Kompetensi Tata Boga ini

bisa dipakai oleh Lembaga Pelatihan dan Kursus yang akan menyelenggarakan Uji Kompetensi-LSK pada peserta pelatihan atau peserta kursus untuk memperoleh Sertifikat Kompetensi. Sertifikat yang didapat adalah berskala Nasional. Ruang lab tata hidang merupakan ruangan yang berada diantara dua dapur. Memiliki inventaris seperti beberapa meja dan kursi bundar, beberapa meja panjang (jika digunakan, jika tidak akan disimpan di gudang) dan sebuah counter service. Selain itu ruang ini juga dilengkapi dengan pendingin ruangan. Alat-alat yang mendukung praktik tata hidang seperti cutleries, glassware, chinaware, dan silverware semua disimpan di gudang. Setiap siswa yang menggunakan ruangan ini wajib membersihkan ruangan setelah kelas selesai dan juga wajib mengenakan seragam service.

#### 10. Ruang Lab Unit Produksi/Kantin

SMK Negeri 7 Surakarta memiliki 3 kantin, dan salah satunya merupakan Unit Produksi Boga. Unit Produksi atau kantin boga ini merupakan salah satu lab jurusan Boga yang digunakan untuk menyiapkan siswa yang akan melaksanakan magang atau praktik industri. Lab ini aktif berfungsi sebagai salah satu kantin di SMK Negeri 7 Surakarta yang dikelola langsung oleh siswa jurusan Jasa Boga & Patiseri dengan diawasi oleh laboran.

#### 11. Ruang Instruktur dan Perpustakaan Jurusan

Ruang guru jurusan Jasa Boga dan Patiseri berada di samping ruang dapur *pastry* dan tersambung dengan ruang tersebut. Terdapat meja-meja guru, lemari-lemari yang memuat semua data sekolah (silabus, kurikulum, data siswa, dll.). Selain itu juga terdapat toilet khusus guru, printer, dan juga terdapat dispenser, rice cooker, dan radio. Di ruang guru ini juga terdapat beberapa koleksi piala dan penghargaan yang pernah diraih oleh siswa jurusan Patiseri hingga kenang-kenangan dan penghargaan yang diberikan oleh siswa ke guru. Ruang guru tersebut juga merangkap sebagai perpustakaan khusus boga karena terdapat satu lemari yang berisi modul dan buku pelajaran dan dapat dipinjam siswa tetapi tidak diperkenankan untuk dibawa pulang.

### 5. Sarana Prasarana Fasilitas dan Lingkungan

#### a. Gedung pertemuan

Aula SMK Negeri 7 Surakarta atau yang dikenal masyarakat dengan nama Gedung Mutiara adalah gedung serbaguna. Sejarahnya, aula SMK

Negeri 7 Surakarta ini dahulunya adalah gedung olahraga yakni untuk olahraga badminton. Selain itu juga bisa difungsikan sebagai gedung pertemuan. Selanjutnya aula SMK Negeri 7 Surakarta mengalami renovasi pintu sayap dari kepala Sekolah Bapak Soetrisno BA dan dilanjutkan proses renovasi atap oleh Bapak Drs. Sigit Martopo. Hingga saat ini aula SMK Negeri 7 Surakarta berdiri kokoh dan sering digunakan sebagai tempat untuk mengadakan rapat ataupun pertemuan lainnya. Selain dijadikan tempat rapat oleh kalangan guru atau karyawan SMK Negerri 7 Surakarta sendiri, aula juga sering digunakan sebagai tempat rapat dinas lain dilingkungan Pemerintah Kota Surakarta.

b. edOTEL

edOTEL SMK Negeri 7 Surakarta dibangun melalui Dana Imbal Swadaya Keunggulan Lokal dari Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan. Diresmikan pada hari Sabtu, 31 Oktober 2009 oleh Presiden Republik Indonesia Ir. H. Joko Widodo yang pada saat itu masih menjabat sebagai Wali Kota Surakarta. edOTEL SMK Negeri 7 Surakarta memiliki 12 kamar dengan tipe double dan twin bed room serta satu buah superior room. Seluruh kamar di edOTEL dilengkapi dengan fasilitas AC, TV Kabel, Air panas-dingin, serta fasilitas lain seperti pada hotel berstandar bintang 3.

edOTEL SMK Negeri 7 Surakarta dilengkapi dengan fasilitas ruang meeting, cafetaria, ruang makan, serta laundry dengan extra service (Layanan 3 jam jadi). edOTEL SMK Negeri 7 Surakarta terletak pada posisi yang strategis. 10 menit dari bandara, 2 menit dari Manahan dan 10 menit dari pusat Kota Surakarta.

6. Program Pendidikan dan Pelaksanaannya

SMK Negeri 7 Surakarta merupakan salah satu sekolah menengah kejuruan di Surakarta, SMK Negeri 7 Surakarta memiliki 7 paket keahlian berikut adalah paket keahlian yang ada di SMK Negeri 7 Surakarta Multimedia, Broadcasting, Akomodasi Perhotelan, Usaha Perjalanan Wisata, Pekerjaan Sosial, Patiseri dan Jasa Boga. Kegiatan pembelajaran di laksanakan mulai pukul 07.00 s.d pukul 16.00 dan untuk hari jumat dimulai pukul 06.00, setiap hari jumat pagi dimulai dengan kegiatan jumat bersih, jumat sehat, jumat religi dan jumat motivasi, kegiatan ini setiap minggunya akan berjalan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan dan kegiatan ini yang bertanggung jawab merupakan tim guru pembimbing masing-masing kegiatan. Selain kegiatan

akademik kegiatan non akademik juga ada di SMK Negeri 7 Surakarta, berikut adalah kegiatan non akademik di SMKN 7 Surakarta seperti osis, pramuka, paskibra, pecinta alam, rohis dan basket kegiatan non akademik dilaksanakan pada hari jumat sore atau di hari sabtu yang di damping oleh guru pendamping.

#### B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan

Setiap kegiatan yang berlangsung tentu memiliki banyak persiapan, begitu juga kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing ini memiliki banyak persiapan yang tidak bisa dilewatkan. Persiapan-persiapan itu antara lain:

1. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Pengajaran Mikro (*Microteaching*)

Pengajaran mikro merupakan langkah pertama yang diambil mahasiswa sebelum terjun melaksanakan PLT di sekolah. Pengajaran mikro ini bagian daripada matakuliah wajib ditempuh dan wajib lulus bagi mahasiswa kependidikan yang akan melaksanakan PLT pada semester selanjutnya. Pengajaran mikro atau *microteaching* ini kegiatannya berupa mahasiswa praktikan melaksanakan praktik mengajar pada sebuah kelas kecil yang berperan sebagai guru adalah mahasiswa praktikan itu sendiri dan yang berperan sebagai siswa adalah teman satu kelompok berjumlah 9 orang dengan seorang dosen pembimbing yaitu Ibu Marwanti, M.Pd.

Tugas dosen pembimbing adalah memberi masukan, komentar dan arahan kepada mahasiswa praktikan setiap setelah melaksanakan praktik mengajar. Berbagai media dan metode pembelajaran yang digunakan mahasiswa untuk praktik mengajar pun beragam sehingga antar mahasiswa lain dapat saling belajar dan mengaplikasikannya pada materi yang akan disampaikan. Dengan demikian, pengajaran mikro bertujuan untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PLT, baik segi materi maupun penyampaian atau metode pengajarnya.

Adapun kegiatan yang dipraktikkan selama pengajaran mikro, yaitu:

1. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
2. Membuat media pembelajaran
3. Menyiapkan alat dan bahan untuk praktik mengajar
4. Membuka pelajaran
5. Menyampaikan materi
6. Melaksanakan demo pada kelas praktik dan mendampingi praktik

7. Mengajak interaksi tanya-jawab kepada siswa
8. Belajar menguasai kelas dan penugasan siswa
9. Menyimpulkan materi
10. Menutup pelajaran

Setiap kali mengajar mahasiswa diberi kesempatan selama 15-30 menit. Untuk teori, mahasiswa diberikan waktu 15 menit, sedangkan untuk praktik diberikan waktu 30 menit. Setiap kali selesai mengajar, mahasiswa diberi pengarahan atau koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar.

b. Pembekalan PLT/ Magang III

Pembekalan PLT merupakan kegiatan wajib selanjutnya yang harus diikuti oleh seluruh mahasiswa kependidikan yang akan melaksanakan PLT di sekolah. Pembekalan ini disampaikan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yaitu Ibu Wika Rinawati, M.Pd selaku DPL dari Jurusan Pendidikan Teknik Boga dan Busana. Pembekalan ini tidak hanya diawal sebelum kegiatan PLT dimulai, tetapi juga selama pelaksanaan PLT dapat dilakukan.

2. Persiapan di SMK Negeri 7 Surakarta

Observasi sekolah ini merupakan 1 SKS wajib dalam rangkaian 3 SKS PLT, sehingga observasi wajib dilakukan oleh seluruh mahasiswa kependidikan yang akan melaksanakan PLT. Observasi sebagai gambaran bagi mahasiswa khususnya praktikan untuk mengetahui tentang bagaimana proses belajar mengajar. Pokok yang diobservasi oleh mahasiswa adalah:

1. Kondisi Sekolah

Observasi yang paling pertama adalah tentang kondisi sekolah dari mulai bangunan fisik yaitu tata ruang sekolah, struktur kepengurusan sekolah, ketenagakerjaannya, dan mengetahui program studi yang dibuka di SMK Negeri 7 Surakarta.

2. Kurikulum

Kurikulum yang digunakan di SMK Negeri 7 Surakarta adalah kurikulum 2013 baik kelas X, XI maupun XII.

3. Silabus dan RPP

Silabus yang digunakan untuk tahun ini sudah terdapat perubahan karena pergantian nama keahlian dari pemerintah pusat yaitu dari

Tata Boga menjadi Kuliner maka silabus mengalami perubahan begitujuga pada RPP yang ikut mengalami perubahan.

#### 4. Proses KBM

1) Membuka pelajaran

Sebelum pelajaran dimulai diawali dengan salam dan doa, melakukan presensi siswa dan memberikan apersepsi.

2) Penyajian materi

Menyampaikan materi secara garis besar

3) Metode pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan cenderung bersifat ceramah dan memunculkan masalah, diskusi dan tanya jawab serta penugasan.

4) Penggunaan Bahasa

Selama proses belajar berlangsung, bahasa yang digunakan komunikatif, dan mudah dipahami oleh siswa.

5) Penggunaan waktu

Selama proses belajar berlangsung, waktu yang digunakan efektif dan efisien sehingga materi tersampaikan semuanya.

6) Gerak

Guru terampil mengekspresikan wajah sesuai dengan pesan yang ingin disampaikan, jadi dapat membantu untuk kelancaran berkomunikasi, sehingga pesan yang disampaikan mudah dipahami dan diterima oleh siswa.

7) Cara memotivasi siswa

Guru mendorong siswa untuk lebih aktif dalam mengikuti pelajaran dengan selalu memberikan pertanyaan kepada siswa.

8) Teknik bertanya

Guru selalu memberikan rangsangan kepada siswa untuk bertanya serta guru juga bertanya kepada siswa agar proses pembelajaran berjalan sesuai dengan tujuan.

9) Teknik penguasaan kelas

Kecenderungan proses pembelajaran dengan metode ceramah dan diskusi mempunyai dampak siswa lebih asik dengan aktivitasnya sendiri yang menyimpang dari topik pelajaran, guru dituntut untuk lebih dapat menguasai kelas.

10) Penggunaan media

Selama proses belajar berlangsung, penggunaan media yang digunakan dibuat sedemikian rupa agar siswa lebih tertarik untuk mengikuti pembelajaran.

11) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi dengan memberikan penguatan dan hasil penguatan dari hasil diskusi masalah yang telah dikemukakan oleh peserta didik.

12) Menutup pelajaran

Menyimpulkan materi yang telah diajarkan mulai dari awal jam pelajaran dan Mengucapkan salam.

5. Perilaku siswa

1) Perilaku siswa di dalam kelas

Pada saat proses belajar mengajar berlangsung, siswa dapat mengikuti pelajaran dengan baik, meskipun ada beberapa siswa yang tidak fokus pada pelajaran yang disampaikan guru.

2) Perilaku siswa di luar kelas

Selain proses pembelajaran didalam kelas, siswa melakukan aktivitas luar kelas seperti mengunjungi perpustakaan sekolah, melakukan interaksi dengan teman sebaya maupun dengan guruguru di sekolah dan mengunjungi kantin sekolah pada saat istirahat.

3. Persiapan Praktik Mengajar

a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Mahasiswa PLT harus memahami materi pokok pembelajaran yang akan diajarkan, materi yang harus dikuasai, metode pembelajaran yang sesuai dengan mata pelajaran atau materi yang disampaikan oleh karena itu perlu dibuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sebagai perangkat pembelajaran yang berfungsi sebagai skenario pembelajaran untuk mencapai tujuan pembelajaran.

Pembuatan RPP di SMK Negeri 7 Surakarta ini khususnya keahlian Kuliner terbagi menjadi dua, RPP Teori dan RPP Praktik. Oleh karenanya, pembuatan RPP ini setidaknya seminggu sebelum diaplikasikan di kelas karena membutuhkan konsultasi dan perbaikan yang dibantu oleh guru pembimbing. Pembuatan RPP ini juga memperhitungkan jam pelajaran sehingga dapat mencapai tujuan pembelajaran yang maksimal.

b. Pembuatan Media Pembelajaran

Pembuatan media pembelajaran adalah kelanjutan dari RPP, setelah membuat RPP maka langkah selanjutnya adalah membuat media pembelajarannya. Media pembelajarannya dapat berupa *powerpoint*, menampilkan video atau pun permainan yang melatih siswa berpikir lebih baik.

c. Persiapan Alat dan Bahan untuk Pembelajaran

Alat, sarana, dan prasarana pembelajaran yang dipersiapkan sebelum kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilakukan adalah mempersiapkan alat tulis pribadi seperti spidol khusus papan tulis, bolpoin, dan buku. Guru juga harus mempersiapkan ruangan yang akan dipakai teori maupun praktik. Guru juga mempersiapkan alat-alat yang dibutuhkan dalam pelaksanaan program PLT di kelas.

d. Persiapan Fisik dan Mental

Mahasiswa harus mempersiapkan keadaan fisik dan mental yang baik dalam melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing. Persiapan kondisi fisik dan mental sangat penting karena sebagai kunci keberhasilan kegiatan pembelajaran maupun kegiatan lain.

Kondisi fisik yang baik mampu memberikan performa yang baik dalam penyampaian materi. Kondisi mental juga harus dipersiapkan secara optimal. Kondisi mental ini diperlukan dalam menghadapi banyak sifat peserta didik yang berbeda-beda. Kondisi mental ini berpengaruh dalam penyampaian materi pembelajaran dan kondisi mental yang buruk akan sulit menghadapi peserta didik yang berbeda-beda sifatnya.

## **B. Pelaksanaan PLT / Magang III**

1. Kegiatan Mengajar

Praktik mengajar merupakan kegiatan yang bertujuan untuk mengaplikasikan ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan dan merupakan kegiatan pokok pelaksanaan PPL. Dalam hal ini praktikan terlibat langsung dalam proses belajar mengajar di kelas. Beberapa hal yang berkaitan dengan praktik mengajar adalah :

Melakukan persiapan mengajar baik materi, media maupun mental.

- 1) Memilih metode yang paling sesuai untuk diterapkan.
- 2) Memberikan evaluasi kepada peserta didik, juga evaluasi terhadap proses belajar mengajar.
- 3) Membuat hasil analisis Ulangan Harian.

Pelaksanaan program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dimulai dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Pelaksanaan Kegiatan PLT di SMK Negeri 7 Surakarta meliputi hal-hal sebagai berikut:

**a. Koordinasi dan Konsultasi Dengan Guru Pembimbing**

Koordinasi dilakukan pada awal PLT. Koordinasi pertama yaitu dilakukan sehari setelah penerjunan yaitu tanggal 16 September 2017. Hasil yang diperoleh pada koordinasi menyangkut pada materi-materi yang akan diajarkan oleh praktikan, sehingga praktikan bisa mempersiapkan hal-hal yang perlu disiapkan.

**b. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Penyusunan RPP mendapat bimbingan langsung dari pendidik pembimbing dan dosen pembimbing lapangan dimana RPP berisi tentang:

- 1) Identitas mata pelajaran
- 2) Kelas, program
- 3) Kompetensi Inti, kompetensi dasar, indikator yang harus dicapai peserta didik dan tujuan pembelajaran
- 4) Alokasi waktu
- 5) Tujuan pembelajaran
- 6) Sumber belajar, metode.
- 7) Langkah/skenario pembelajaran
- 8) Tugas terstruktur
- 9) Soal latihan
- 10) Penilaian

**c. Praktik Mengajar**

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan setelah persiapan mengajar dibuat. Dalam pelaksanaannya, praktik dibagi menjadi 2 yaitu:

- 1) Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing ini merupakan latihan mengajar di

kelas melalui bimbingan guru pembimbing. Setelah kegiatan belajar mengajar berakhir guru pembimbing dapat memberikan masukan-masukan serta bimbingan agar pada praktik selanjutnya dapat lebih baik. Kegiatan seperti ini dilakukan beberapa waktu sebelum guru pembimbing mempercayakan pengelolaan sepenuhnya kepada praktikan.

## 2) Praktik mengajar mandiri

Yakni mahasiswa dalam melakukan KBM tidak didampingi oleh guru pembimbing. Dalam hal ini mahasiswa praktikan diharapkan mampu menerapkan kemampuan dan pengalaman yang telah diperoleh sebelumnya. Mahasiswa praktikan bertanggung jawab penuh terhadap kelangsungan Proses Belajar Mengajar (PBM) di kelas.

Tanggung jawab yang diberikan kepada mahasiswa praktikan bukan berarti tanpa campur tangan pendidik pembimbing. Pendidik pembimbing tidak melepas mahasiswa praktikan secara total tetapi tetap memonitor jalannya proses belajar mengajar walaupun tanpa harus masuk ke kelas. Melalui kegiatan tersebut pendidik pembimbing dapat memberikan pengarahan dan masukan demi perbaikan proses belajar mengajar selanjutnya. Mahasiswa praktikan juga dapat bertanya kepada pendidik pembimbing apabila mempunyai kendala dalam Proses Belajar Mengajar (PBM).

Praktik mengajar dimulai pada tanggal 19 September 2017. Jumlah kelas yang diberikan kesempatan untuk diajar oleh mahasiswa adalah 4 kelas yaitu X Tata Boga 1, X Tata Boga 4, XI Jasa Boga, XI Patiseri 1 dan XI Patiseri 2. Dalam praktik ini, mahasiswa PLT mendapat kesempatan untuk mengajar 4 mata pelajaran yaitu Boga Dasar, Makanan Kontinental, P2 Cake dan P2B. dengan jadwal sebagai berikut:

### Jadwal mengajar

Hari	Jam Ke									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Senin	Fusion ( XII PTS 1)									
Selasa						Ilmu Gizi (X TB 1)				
Rabu							Ilmu Gizi ( X TB 3)			
Kamis										
Jumat	Ilmu Gizi ( X TB 4)			Ilmu Gizi ( X TB 2)						
Sabtu										

Jadwal mengajar praktikan berbeda-beda pada beberapa minggu karena menyesuaikan dengan pendididk pembimbing. Sebelum mengajar mahasiswa praktikan melakukan persiapan awal yaitu:

- 1) Mempelajari bahan yang akan disampaikan.
- 2) Menentukan metode yang paling tepat untuk bahan yang akan disampaikan.
- 3) Mempersiapkan media yang sesuai.
- 4) Mempersiapkan perangkat pembelajaran (RPP, Buku Pegangan Materi yang disampaikan, referensi buku yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan).

Setelah persiapan selesai, baruslah praktikkan melaksanakan praktik mengajar. Selama mengajar praktikan melakukan hal-hal sebagai berikut:

#### 1) Membuka Pelajaran

Kegiatan yang dilakukan saat membuka pelajaran adalah:

- a) Mengucapkan salam dan berdoa.
- b) Menyanyikan lagu Indonesia Raya
- c) Presensi peserta didik.
- d) Mengisi buku kemajuan kelas
- e) Memberikan apersepsi yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan.
- f) Mengemukakan pokok bahasan dan sub pokok bahasan yang akan disampaikan.
- g) Mengemukakan tujuan pembelajaran yang akan dicapai

#### 2) Penyajian Materi

Dalam menyajikan materi, materi harus dikuasai oleh seorang pendidik. Praktikan agar dapat menjelaskan dan memberi

contoh dengan benar, hal yang dapat dilakukan adalah dengan menggunakan beberapa metode dalam menyampaikan materi

Metode yang digunakan dalam mengajar adalah:

a) Metode Ceramah

Metode ini berarti pendidik memberikan penjelasan yang dapat membawa peserta didik untuk berfikir bersama mengenai materi yang disampaikan. Dengan demikian peserta didik dilibatkan secara langsung dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan belajar dikelas.

b) Metode Tanya Jawab

Metode ini berarti pendidik menyajikan materi pelajaran melalui pertanyaan dan menuntut jawaban peserta didik. Metode ini dilakukan untuk mengetahui spontanitas berfikir peserta didik, persiapan peserta didik menerima materi baru, menarik perhatian peserta didik dan meningkatkan partisipasi peserta didik saat proses belajar mengajar.

c) Metode Penugasan

Metode ini bertujuan untuk melatih keterampilan peserta didik dalam memahami dan mengerjakan soal sebagai penerapan dari materi-materi atau teori-teori yang dilakukan selain itu penugasan ini dilakukan bertujuan untuk mempersiapkan peserta didik mempelajari materi berikutnya.

d) Metode pengamatan

Pada metode ini peserta didik melakukan pengamatan yaitu dengan peserta didik diminta mengamati beberapa hal penunjang materi seperti vi

deo pembelajaran dan Tabel periodic Unsur (TPU).

e) Metode Diskusi

Metode ini berarti peserta didik aktif berdiskusi, berani mengemukakan pendapatnya terkait dengan tema yang diangkat. Metode ini bertujuan untuk melatih keterampilan peserta didik dalam mengemukakan pendapat dan bekerjasama dengan teman.

f) Metode mengajar dengan menggunakan media microsoft power point.

Pada metode ini adalah dalam menyampaikan materi pembelajaran, pendidik menggunakan bantuan media powerpoint sehingga beberapa point penting dalam materi pembelajarandapat

tersampaikan dan pembelajaran dapat berjalan dengan lancar serta efektif.

### 3) Menutup pembelajaran

Setelah materi disampaikan, mahasiswa praktikan mengakhiri pelajaran dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- a) Mengadakan evaluasi.
- b) Menyimpulkan materi yang telah disampaikan.
- c) Mengucapkan salam.

Adapun pelaksanaan harian mengajar yang dilakukan oleh praktikan adalah :

No	Minggu Ke	Hari, Tanggal	Waktu	Kelas	Mata Pelajaran	Materi
1	1	Selasa, 19 Sep 2017	6-8	X TB 1	Ilmu gizi	Zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh
2	1	Rabu, 20 Sep 2017	8-10	X TB 3	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh
3	1	Jumat, 22 Sep 2017	1- 3	X TB 4	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh
4	1	Jumat, 22 Sep 2017	4- 6	X TB 2	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh
5	2	Selasa, 26 Sep 2017	6-8	X TB 1	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh
6	2	Rabu, 27 Sep 2017	8-10	X TB 3	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh
7	2	Jumat, 28 Sep 2017	1-3	X TB 4	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh
8	2	Jumat, 29 Sep 2017	4-6	X TB 2	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh
9	3	Selasa, 10 Okt 2017	6-8	X TB 1	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh
10	3	Rabu, 11 Oktober	8-10	X TB 3	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh
11	3	Jumat, 13 Okt 2017	1-3	X TB 4	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh
12	4	Jumat, 13 Okto 2017	4-6	X TB 2	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh
13	5	Senin, 30 Okto 2017	1-8	XI1 PTS 1	Fusion	Sejarah Fusion dan Macam-macam Fusion Pastry
14	7	Selasa, 31 Okto 2017	6-8	X TB 1	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber pengatur yang diperlukan tubuh
15	7	Jumat, 3 Nov 2017	1-3	X TB 4	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber pengatur yang diperlukan tubuh
16	7	Jumat, 4 Nov 2017	4-6	X TB 2	Ilmu Gizi	Zat gizi sumber pengatur yang diperlukan tubuh

1 7	8	Selasa, 7 Nov 2017	6-8	X TB 1	Ilmu Gizi	Pembuatan aneka susu kacang dan putu ayu
1 8	8	Jumat, 11 Nov	1-3	X TB 4	Ilmu Gizi	Pembuatan aneka susu kacang dan putu ayu
1 9	8	Jumat, 11 Nov	4-6	X TB 2	Ilmu Gizi	Pembuatan aneka susu kacang dan putu ayu

## 2. Kegiatan Non Mengajar

Disamping kegiatan mengajar yang menjadi kegiatan utama dalam pelaksanaan magang kerja 3 atau PLT, praktikan juga dituntut untuk turut serta dalam kegiatan non mengajar yang diadakan di sekolah. Kegiatan non mengajar tersebut antara lain:

### a. Piket K7

Kegiatan yang dilakukan setiap pagi hari, dilakukan untuk dapat meningkatkan ketertiban siswa di sekolah. Piket dilakukan dengan siswa menyalami guru yang bertugas didepan gerbang sekolah dan mencatat siswa yang datang terlambat serta memberikan hukuman agar tidak mengulanginya kembali

### b. Piket KBM

Piket dilakukan setiap pagi hari dengan berkeliling masuk kedalam kelas untuk mencatat siswa yang tidak hadir ke sekolah dan setelah itu akan direkap dan diberikan ke guru BK.

## 3. Kegiatan Tambahan

### a. Jumat Bersih

Jumat bersih dilakukan setiap sebulan sekali di hari jumat. Kegiatan ini dilakukan dengan membersihkan sarana dan prasarana sekolah serta fasilitas yang tersedia untuk meningkatkan kenyamanan setiap warga sekolah dalam melaksanakan proses belajar mengajar.

### b. Jumat Religi

Jumat religi dilakukan setiap sebulan sekali di hari jumat. Kegiatan ini dilakukan dengan berdoa bersama didalam kelas yang dipimpin oleh guru. Kegiatan ini dilakukan untuk meningkatkan kompetensi inti yaitu taat kepada Tuhan yang Maha Esa.

### c. Jumat Motivasi

Jumat motivasi dilakukan setiap sebulan sekali di hari jumat. Kegiatan ini dilakukan dengan memberikan motivasi dan semangat kepada siswa agar siswa dapat tetap melaksanakan belajar dengan semangat dan termotivasi.

d. Jumat Sehat

Jumat sehat dilakukan setiap sebulan sekali di hari jumat. Kegiatan ini dilakukan dengan melakukan olahraga di pagi hari seperti senam bersama atau jalan sehat mengelilingi jalan disekitar sekolah. Kegiatan ini bertujuan untuk membangun kesehatan jasmani siswa agar tetap sehat selama bersekolah.

e. Nonton Bareng Film G30SPKI

Kegiatan ini dilakukan dengan menonton film G30SPKI yang bertempat di Kodim Surakarta bersama para anggota TNI. Dalam hal ini setelah menonton film tersebut siswa diharapkan dapat memiliki jiwa nasionalis dan menjunjung tinggi persatuan dan kesatuan NKRI.

f. Pendampingan Studytour Kelas X

Kegiatan ini dilakukan dengan mendampingi siswa kelas X mengunjungi beberapa objek wisata di Kota Yogyakarta seperti Pantai Sadranan, Malioboro, Toko Oleh-Oleh dan Tebing Breksi

g. Pendampingan Ujian Praktik Kelas XII

Kegiatan ini dilakukan dengan mendampingi siswa kelas XII yang melakukan ujian praktek Boga dengan membuat beberapa macam produk inovasi seperti choux paste, bread dan gateaux.

h. Pendampingan Pra OJT

Kegiatan ini dilakukan dengan mendampingi beberapa siswa dalam berwirausaha di bidang boga yang dilakukan di kantin yang telah disediakan oleh jurusan Boga. Kegiatan ini akan meningkatkan cara kerja dalam industry sebelum mereka terjun langsung ke industry yang sebenarnya.

### **C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

#### **1. Analisis Pelaksanaan**

##### **1) Faktor Penghambat Program PLT**

Selama menjalani PLT di SMK Negeri 7 Surakarta mahasiswa tidak menemui banyak hambatan, melainkan mahasiswa mendapat banyak pengalaman dan ilmu baru di bawah bimbingan guru pembimbing dari sekolah. Dimana pengalaman dan ilmu baru tersebut akan berguna bagi mahasiswa di masa yang akan datang. Adapun hambatan yang dialami mahasiswa selama pelaksanaan PLT adalah sebagai berikut:

a. Hambatan dari siswa

Hambatan yang berasal dari siswa sesungguhnya karena siswa memiliki karakter yang bermacam-macam. Mahasiswa masih mengalami kesulitan dalam menghadapi keberagaman karakter siswa di kelas, seperti ada beberapa siswa yang mengobrol ketika diterangkan, tidak mendengarkan penjelasan guru/mahasiswa PLT, kurang motivasi dan kurang percaya diri ketika praktik sehingga harus mendapat perhatian lebih.

b. Hambatan Buku Utama

Buku paket dan modul yang digunakan untuk siswa terutama untuk pelajaran kejuruan Boga masih dirasa minim. Buku paket yang ada terbatas dan hanya untuk beberapa pelajaran saja. Buku resep standar yang benar-benar tertulis juga tidak ada, sehingga siswa banyak menerima resep hanya dari catatan atau handout.

c. Hambatan Ruangan

Ruangan yang tersedia tidak banyak dan dapur masih ada yang dalam proses pembangunan. Jadwal pemakaian dapur yang sangat padat dan ruang kelas yang dipakai bergantian dengan kelas lain atau bahkan program studi lain membuat terkadang pelajaran harus dilakukan di luar kelas/dapur yang tentunya kurang memadai

2) Faktor Pendukung Program PLT

Walaupun masih terdapat hambatan dalam pelaksanaan PLT, banyak terdapat faktor pendukung yang menunjang kelancaran pelaksanaan program PLT. Faktor-faktor pendukung tersebut adalah:

a. Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PLT yang sangat profesional dalam bidang pendidikan, serta memiliki keahlian dan mampu membimbing dengan baik, sehingga praktikan merasa sangat terbantu dengan arahan, nasihat, dan masukannya.

b. Guru-guru pembimbing mahasiswa PLT, guru-guru program studi Tata Boga dan guru-guru di SMK Negeri 7 Surakarta yang sangat

kooperatif, setia, serta tulus dalam membimbing dan mendukung mahasiswa PLT dalam menjalankan program kerja.

- c. Siswa dapat kooperatif dan antusias akan pengetahuan baru ketika diberi penjelasan oleh mahasiswa PLT.
- d. Rekan-rekan PLT yang kooperatif, kompak dan toleransi yang diberikan dalam mensukseskan segala program kerja PLT.

## 2. Refleksi

Refleksi dari analisis hasil kegiatan PLT adalah dengan melakukan pengupayaan semaksimal mungkin kondisi yang ada baik dalam hal pengkondisian siswa, media pembelajaran, sarana prasarana dan faktor-faktor lain sehingga tujuandapat tercapai. Adapun contoh penerapannya sebagai berikut:

### a. Dari siswa

Selalu memberikan motivasi agar siswa lebih aktif pada saat proses pembelajaran berlangsung, serta melakukan pendekatan-pendekatan baik secara berkelompok maupun secara individu dilihat dari faktor psikologis siswa sehingga dapat diketahui permasalahan-permasalahan yang menghambat siswa dalam pembelajaran.

### b. Dari Buku Utama

Memberikan referensi dan rekomendasi belajar lain selain modul/handout kepada siswa agar wawasan siswa bertambah luas. Selain itu juga dengan membiasakan siswa untuk membaca dan mencatat resep yang diberikan.

### c. Dari Ruangan

Mengkondisikan siswa agar tetap fokus belajar dalam kondisi apapun dan memberikan motivasi positif bahwa tempat bukanlah halangan untuk belajar.

## **BAB III PENUTUP**

### **A. Kesimpulan**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu mata kuliah di UNY yang harus ditempuh setiap mahasiswa UNY. PLT merupakan suatu kebutuhan dari suatu instansi dalam rangka pengembangan sumber daya manusia dalam hal ini mahasiswa mempunyai tugas untuk membagi ilmunya yang telah didapatkan di Universitas kepada siswa-siswi di sekolah. Mata Kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Pelaksanaan PLT yang dilakukan oleh praktikan berlokasi di SMK Negeri 7 Surakarta di mana satuan pendidikan ini cocok untuk dijadikan tempat PLT praktikan karena memiliki jurusan Tata Boga yang sesuai dengan jurusan praktikan. Sebelum melaksanakan PLT praktikan telah melaksanakan observasi di mana dari observasi ini praktikan dapat merencanakan hal-hal yang akan dilaksanakan selama PLT.

Selama melaksanakan PLT ada beberapa rangkaian kegiatan yang harus dilaksanakan oleh praktikan. Kegiatan pra-PLT yang harus dilaksanakan oleh praktikan adalah observasi, pembelajaran mikro, dan penerjunan. Barulah setelah melaksanakan kegiatan pra PLT, praktikan melaksanakan PLT. Selama PLT praktikan melaksanakan konsultasi dan koordinasi dengan pendidik pembimbing, penyusunan RPP, dan praktik mengajar. Praktik mengajar sendiri terbagi menjadi dua yaitu praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Dalam melaksanakan praktik mengajar, praktikan memperoleh kesempatan untuk mengajar 5 kelas yaitu X Tata Boga 1, X Tata Boga 2, X Tata Boga 3, X Tata Boga 4 dan XII Patiseri 1 dengan mengajar mata pelajaran Ilmu Gizi, ilmu pengetahuan pangan dan Fusion . Praktikkan mengajar sebanyak 19 kali secara mandiri dan terbimbing. Selama melaksanakan PLT tentu saja praktikkan mengalami beberapa hambatan seperti keterbatasan materi dan juga kesulitan dalam menyesuaikan aturan administrasi dengan kebutuhan konkrit peserta didik. Maka dilakukan solusi dengan mencari sumber belajar dari lebih banyak alternative dan juga menyesuaikan administrasi pendidik sesuai kebutuhan.

### **B. Saran**

Dalam pelaksanaan PLT alangkah baiknya bila program observasi di sekolah hendaknya dilaksanakan tidak jauh-jauh hari sebelum penerjunan agar mempermudah dalam koordinasi dengan pendidik pembimbing, selain itu juga sebaiknya Program pembekalan PLT hendaknya lebih diefisienkan, dioptimalkan dan lebih ditekankan pada permasalahan yang sebenarnya yang ada dilapangan agar hasil pelaksanaan PLT lebih maksimal. Di samping itu juga diharapkan hubungan baik antara UNY dan SMK Negeri 7 Surakarta tetap terjaga.

Dalam pelaksanaan PLT antara satu orang praktikan dengan praktikan lain sering kali berbeda hal ini karena setiap praktikan mengikuti pendidik pembimbing. Maka sebaiknya pihak UNY juga menyampaikan mengenai aturan dalam PLT kepada pihak sekolah secara langsung sehingga pelaksanaan PLT tiap praktikan sama. Di sisi lain untuk praktikan alangkah baiknya dalam melaksanakan praktik mengajar mandiri juga mengajak teman lain terutama untuk keperluan dokumentasi dan juga menambah wawasan sebelum melaksanakan PLT terutama pada bidang materi yang akan diajarkan agar tidak kesulitan dalam mencari materi.

## **Daftar Pustaka**

[www.smkn7surakarta.sch.id](http://www.smkn7surakarta.sch.id)

kurikulum, silabus, dan RPP yang diberikan oleh SMK Negeri 7 Surakarta

Dokumentasi Pribadi.

## LAMPIRAN



6	Membuat Jobsheet Praktik										
	a. Persiapan	1	1	1	1	1	1	1	1		8
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	2	2	2	2		16
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	1	1	1	1	1	1		8
7	Praktik Mengajar Terbimbing										
	a. Persiapan	2	2	2	2	2	2	2	2		16
	b. Pelaksanaan	15	15	15	15	15	15	15	15		120
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	1	1	1	1	1	1		8
8	Menyusun dan Mengembangkan Alat Evaluasi										
	a. Persiapan	1	1	1	1	1	1	1	1		8
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	2	2	2	2		16
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	1	1	1	1	1	1		8
9	Kegiatan Insidental										
	Piket 3S (Senyum, Sapa, Salam) dan K7	1,5	3	3	3	3	3	3	3	1,5	24
	Piket PBM	5	5	5	5						20
	Jumat Sehat	2					2				4
	Jumat Bersih		2		2						4
	Jumat Motivasi			2							2
	Jumat Religi					2					2
	Nonton Bareng Film G30SPKI		2								2
	Penutupan ISO		1								1
	Upacara Kesaktian Pancasila				1						1
Pameran Hari Pangan Sedunia					5					5	

	Pendampingan Study Tour kelas X					15				15
	Upacara Sumpah Pemuda					1				1
	Pendampingan Pra OJT				9	24				33
	Bulan Bahasa					4				4
	Pendampingan Kegiatan Pecinta Alam					25				25
	Pendampingan Ujian Praktik Kejuruan (UPK)							40		40
10	Penyusunan Laporan							6		6
11	Penarikan Peserta PLT								2	2
<b>JUMLAH JAM</b>										476

Surakarta, 30 November 2017

**Mengetahui/Menyetujui**

**Kepala Sekolah**

**Dosen Pembimbing Lapangan**

**Yang Membuat,**

**Wening Sukmanawati, S.Pd, M.Pd.**

**Wika Rinawati, S.Pd. M.Pd.**

**Fatma Dwi Cahyaning Tyas**

**NIP. 19720418 200604 2 001**

**NIP. 19760424 200112 2 002**

**NIM. 14511241013**



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

F02

untuk  
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 7 SURAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Jend A. Yani No.374 Kota Surakarta  
GURU PEMBIMBING : DESMAWATI, S.Pd

NAMA MAHASISWA : FATMA DWI CAHYANING TYAS  
NO. MAHASISWA : 14511241013  
FAK./JUR./PRODI : FT/PTBB/PENDIDIKAN TEKNIK BOGA  
DOSEN PEMBIMBING : WIKA RINAWATI, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
I	Senin, 18 September – Jumat, 22 September 2017	Praktik Mengajar Terbimbing mata pelajaran Ilmu Gizi : Materi Zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh	Mahasiswa praktik mengajar dengan dibimbing guru kelas untuk materi zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh.	Mahasiswa masih dalam proses adaptasi awal menjadi guru di kelas sehingga masih cenderung diremehkan siswa.	Lebih percaya diri dan tegas dalam menghadapi siswa agar tidak diremehkan.
		Piket 3S & K7	Mahasiswa melaksanakan senyum, salam sapa kemudian dilanjutkan dengan K 7 yaitu membina siswa yang tidak disiplin	Beberapa siswa kurang merespon perintah yang diamanatkan oleh mahasiswa PLT.	Lebih percaya diri dan tegas dalam menghadapi siswa agar tidak diremehkan .
		Jum'at Sehat	Mahasiswa mendampingi kegiatan Jum'at sehat yaitu jalan sehat mengelilingi lingkungan sekolah	Kegiatan dilaksanakan pukul 06.30 sehingga banyak siswa yang terlambat padahal seharusnya kegiatan dimulai pukul 06.00.	Memberi nasihat kepada siswa yang terlambat mengikuti kegiatan jum'at sehat dan memberangkatkan siswa yang terlambat untuk mengikuti jalan sehat.
II	Senin, 25 September – Jum'at 29	Praktik Mengajar Terbimbing mata pelajaran Ilmu Gizi Materi Zat gizi	Mahasiswa praktik mengajar dengan dibimbing guru kelas	Mahasiswa masih sulit untuk mengkondisikan	Mahasiswa menampilkan <i>video</i> pembelajaran dan kuis



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

F02

untuk  
mahasiswa

September 2017	sumber energy yang diperlukan tubuh	untuk materi zat gizi sumber energy yang diperlukan tubuh.	siswa untuk focus terhadap pembelajaran	kepada siswa sehingga siswa memperhatikan pelajaran.
	Piket 3S & K7	Mahasiswa melaksanakan senyum, salam sapa kemudian dilanjutkan dengan K 7 yaitu membina siswa yang tidak disiplin	Beberapa siswa kurang merespon perintah yang diamanatkan oleh mahasiswa PLT.	Lebih percaya diri dan tegas dalam menghadapi siswa agar tidak diremehkan .
	Pemdampingan Nonton Bareng Film G 30S/PKI	Mahasiswa mendampingi siswa untuk mengikuti NOBAR Film G 30S/ PKI yang diadakan oleh Kodim.	Ruangan terlalu kecil, layar proyektor terlalu kecil sehingga banyak siswa yang asik sendiri dan tidak memperhatikan film yang diputar.	Mahasiswa membantu panitia dan guru untuk mengkondisikan siswa
	Penutupan ISO	Mahasiswa mengikuti penutupan ISO yang dilaksanakan di Aula sekolah.	Tidak ada hambatan	Tidak ada.
	Jum'at bersih	Mahasiswa mendampingi siswa untuk melaksanakan kegiatan Jumat bersih yaitu membersihkan seluruh lingkungan sekolah.	Banyak siswa yang hanya duduk-duduk santai dan tidak melaksanakan kegiatan dengan baik	Siswa ditegur dan arahkan untuk melaksanakan kegiatan.
Minggu, 1 Oktober 2017	Upacara Hari Kesaktian Pancasila	Mahasiswa mengikuti kegiatan upacara	Tidak ada hambatan	Tidak ada.



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

F02

untuk  
mahasiswa

			peringatan hari kesaktian Pancasila		
III	Senin, 2 Oktober – Jumat, 6 Oktober 2017	Praktik Mengajar Terbimbing mata pelajaran Ilmu Gizi : UTS	Mahasiswa mendampingi guru dalam mengawasi UTS Ilmu Gizi siswa kelas X	Siswa ada yang mencuri-curi kesempatan untuk mencontek.	Lebih tegas dalam menekankan kejujuran dan kedisiplinan siswa terutama ketika ujian.
		Piket 3S & K7	Mahasiswa melaksanakan senyum, salam sapa kemudian dilanjutkan dengan K 7 yaitu membina siswa yang tidak disiplin	Beberapa siswa kurang merespon perintah yang diamanatkan oleh mahasiswa PLT.	Lebih percaya diri dan tegas dalam menghadapi siswa agar tidak diremehkan .
		Piket PBM	Data prestasi setiap kelas terisi dan disetor kepada guru piket.	Pada saat melaksanakan tugas mempresentasi ke setiap kelas membutuhkan waktu yang tidak sedikit apalagi pada saat terkena pergantian jam pelajaran akan susah mencari kelasnya karena dengan system moving class	Bertanya kepada siswa atau guru piket.
		Jum'at Motivasi	Mahasiswa mendampingi siswa kegiatan jum'at motivasi di aula sekolah	Beberapa siswa asik sendiri dan beberapa siswa yang terlambat.	Siswa ditegur.
IV	Senin, 9 Oktober – 13 Oktober 2017	Praktik mengajar terbimbing mata pelajaran Ilmu Gizi: materi gizi sumber zat	Mahasiswa praktik mengajar sendiri tanpa didampingi guru pembimbing untuk	Mahasiswa masih sulit untuk mengkondisikan siswa untuk focus terhadap pembelajaran	Mahasiswa menampilkan <i>video</i> pembelajaran dan kuis kepada siswa sehingga siswa memperhatikan pelajaran.



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

F02

untuk  
mahasiswa

		pembangun yang diperlukan tubuh	materi gizi sumber zat pembangun yang diperlukan tubuh		
		Piket 3S & K7	Mahasiswa melaksanakan senyum, salam sapa kemudian dilanjutkan dengan K 7 yaitu membina siswa yang tidak disiplin	Beberapa siswa kurang merespon perintah yang diamanatkan oleh mahasiswa PLT.	Lebih percaya diri dan tegas dalam menghadapi siswa agar tidak diremehkan .
		Piket PBM	Data prestasi setiap kelas terisi dan disetor kepada guru piket.	Pada saat melaksanakan tugas mempresentasi ke setiap kelas membutuhkan waktu yang tidak sedikit apalagi pada saat terkena pergantian jam pelajaran akan susah mencari kelasnya karena dengan system moving class	Bertanya kepada siswa atau guru piket.
		Jum'at bersih	Mahasiswa mendampingi siswa untuk melaksanakan kegiatan Jumat bersih yaitu membersihkan seluruh lingkungan sekolah.	Banyak siswa yang hanya duduk-duduk santai dan tidak melaksanakan kegiatan dengan baik	Siswa ditegur dan arahan untuk melaksanakan kegiatan.
V	Senin, 16 Oktober –	Praktik mengajar terbimbing mata pelajaran Ilmu Gizi: materi gizi sumber zat	Mahasiswa praktik mengajar sendiri tanpa didampingi guru	Mahasiswa masih sulit untuk mengkondisikan	Mahasiswa menampilkan <i>video</i> pembelajaran dan kuis



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

**F02**

untuk  
mahasiswa

	Jum'at 22 Oktober 2017	pembangun yang diperlukan tubuh	pembimbing untuk materi gizi sumber zat pembangun yang diperlukan tubuh	siswa untuk focus terhadap pembelajaran	kepada siswa sehingga siswa memperhatikan pelajaran.
		Piket 3S & K7	Mahasiswa melaksanakan senyum, salam sapa kemudian dilanjutkan dengan K 7 yaitu membina siswa yang tidak disiplin	Beberapa siswa kurang merespon perintah yang diamanatkan oleh mahasiswa PLT.	Lebih percaya diri dan tegas dalam menghadapi siswa agar tidak diremehkan .
		Piket PBM	Data prestasi setiap kelas terisi dan disetor kepada guru piket.	Pada saat melaksanakan tugas mempresentasi ke setiap kelas membutuhkan waktu yang tidak sedikit apalagi pada saat terkena pergantian jam pelajaran akan susah mencari kelasnya karena dengan system moving class	Bertanya kepada siswa atau guru piket.
		Jum'at Religi	Mahasiswa mendampingi siswa melaksanakan kegiatan sholatan bersama di Lapangan sekolahan	Beberapa siswa terlambat	Menegur siswa yang terlambat
		Pameran Hari Pangan Sedunia	Mahasiswa membantu memberi ide dan membuat produk untuk acara hari pangan	Kurangnya koordinasi antar mahasiswa dan ada mahasiswa yang sakit	Produk unggulan diganti dengan produk Pukis Ubi ungu



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

F02

untuk  
mahasiswa

			sedunia di benteng Vanbrug Solo.	sehingga kurang maksimal dalam mengerjakannya.	
VI	Senin, 23 Oktober – jum'at 27 Oktober	Praktik mengajar terbimbing mata pelajaran Ilmu Gizi: materi gizi sumber zat pengatur yang diperlukan tubuh	Mahasiswa praktik mengajar sendiri tanpa didampingi guru pembimbing untuk materi gizi sumber zat pengatur yang diperlukan tubuh	Mahasiswa masih sulit untuk mengkondisikan siswa untuk focus terhadap pembelajaran	Mahasiswa menampilkan <i>video</i> pembelajaran dan kuis kepada siswa sehingga siswa memperhatikan pelajaran.
		Piket 3S & K7	Mahasiswa melaksanakan senyum, salam sapa kemudian dilanjutkan dengan K 7 yaitu membina siswa yang tidak disiplin	Beberapa siswa kurang merespon perintah yang diamanatkan oleh mahasiswa PLT.	Lebih percaya diri dan tegas dalam menghadapi siswa agar tidak diremehkan .
		Piket PBM	Data prestasi setiap kelas terisi dan disetor kepada guru piket.	Pada saat melaksanakan tugas mempresentasi ke setiap kelas membutuhkan waktu yang tidak sedikit apalagi pada saat terkena pergantian jam pelajaran akan susah mencari kelasnya karena dengan system moving class	Bertanya kepada siswa atau guru piket.
		Jum'at Sehat	Mahasiswa mendampingi kegiatan Jum'at sehat yaitu jalan sehat	Kegiatan dilaksanakan pukul 06.30 sehingga banyak siswa yang terlambat padahal	Memberi nasihat kepada siswa yang terlambat mengikuti kegiatan jum'at sehat dan memberangkatkan



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

F02

untuk  
mahasiswa

			mengelilingi lingkungan sekolah	seharusnya kegiatan dimulai pukul 06.00.	siswa yang terlambat untuk mengikuti jalan sehat.
		Mendampingi <i>Study tour</i> Kelas X	Mahasiswa mendampingi siswa melaksanakan <i>Study tour</i> ke Yogyakarta	Beberapa siswa sakit dan banyak yang mabuk kendaraan	Memberikan obat dan merawat siswa yang sakit.
		Pendampingan Lomba Bulan Bahasa	Mahasiswa mendampingi guru dalam melaksanakan lomba Bahasa yang dilaksanakan oleh siswa.	Pembimbingan dilaksanakan diluar jam pelajaran sehingga agak sulit untuk melaksanakan pembimbingan sebelum lomba dilaksanakan	Berkomunikasi dengan baik dan meluangkan waktu
		Pendampingan <i>Pra -OJT</i>	Mahasiswa mendampingi siswa dalam rangka kegiatan <i>pra- ojt</i> selama 3 hari di kantin sekolahan dengan peserta 3 siswa kelas IX sebagai <i>cook</i> dan 2 siswa kelas X sebagai <i>cook helper</i>	Peserta <i>pra - ojt</i> kewalahan dalam melayani pembeli	Membantu siswa dan mengawasi kerja siswa dari mulai sampai selesai kegiatan.
VII	Senin, 30 Oktober – Jum'at 3 November 2017	Praktik mengajar terbimbing mata pelajaran Ilmu Gizi: materi gizi sumber zat pengatur yang diperlukan tubuh	Mahasiswa praktik mengajar sendiri tanpa didampingi guru pembimbing untuk materi gizi sumber zat pengatur yang diperlukan tubuh	Mahasiswa masih sulit untuk mengkondisikan siswa untuk focus terhadap pembelajaran	Mahasiswa menampilkan <i>video</i> pembelajaran dan kuis kepada siswa sehingga siswa memperhatikan pelajaran.



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

F02

untuk  
mahasiswa

		Piket 3S & K7	Mahasiswa melaksanakan senyum, salam sapa kemudian dilanjutkan dengan K 7 yaitu membina siswa yang tidak disiplin	Beberapa siswa kurang merespon perintah yang diamanatkan oleh mahasiswa PLT.	Lebih percaya diri dan tegas dalam menghadapi siswa agar tidak diremehkan .
		Piket PBM	Data prestasi setiap kelas terisi dan disetor kepada guru piket.	Pada saat melaksanakan tugas mempresentasi ke setiap kelas membutuhkan waktu yang tidak sedikit apalagi pada saat terkena pergantian jam pelajaran akan susah mencari kelasnya karena dengan system moving class	Bertanya kepada siswa atau guru piket.
		Jum'at Motivasi	Mahasiswa mendampingi siswa kegiatan jum'at motivasi di aula sekolah	Beberapa siswa asik sendiri dan beberapa siswa yang terlambat.	Siswa ditegur.
VII	Senin, 6 november – Jum'at 10 November 2017	Praktik mengajar terbimbing mata pelajaran Ilmu Gizi: materi gizi sumber zat pengatur yang diperlukan tubuh	Mahasiswa praktik mengajar sendiri tanpa didampingi guru pembimbing untuk materi gizi sumber zat pengatur yang diperlukan tubuh	Mahasiswa masih sulit untuk mengkondisikan siswa untuk focus terhadap pembelajaran	Mahasiswa menampilkan <i>video</i> pembelajaran dan kuis kepada siswa sehingga siswa memperhatikan pelajaran.
		Piket 3S & K7	Mahasiswa melaksanakan senyum, salam sapa kemudian	Beberapa siswa kurang merespon perintah yang	Lebih percaya diri dan tegas dalam menghadapi siswa agar tidak diremehkan .



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

F02

untuk  
mahasiswa

			dilanjutkan dengan K 7 yaitu membina siswa yang tidak disiplin	diamanatkan oleh mahasiswa PLT.	
		Piket PBM	Data prestasi setiap kelas terisi dan disetor kepada guru piket.	Pada saat melaksanakan tugas mempresentasi ke setiap kelas membutuhkan waktu yang tidak sedikit apalagi pada saat terkena pergantian jam pelajaran akan susah mencari kelasnya karena dengan system moving class	Bertanya kepada siswa atau guru piket.
		Pendampingan Ujian Praktik Kejuruan (UPK)	Mahasiswa membantu manajemen bahan dan alat untuk ujian siswa, mengawasi dan mendampingi selama pelaksanaan UPK	Beberapa siswa terlalu boros bahan dan mengambil alat sesuka hati	Mencatat alat yang di pakai siswa dan membelanjakan bahan yang kurang.
IX	Senin, 13 november – Jum'at 15 Novmber 2017	Penarikan Mahasiswa PLT	Mahasiswa resmi ditarik setelah selesai melaksanakan PLT selama 2 bulan.	Persiapan acara penarikan membutuhkan waktu yang cukup lama karena keterbatasan waktu dan saling menunggu tamu yang hadir.	Membagu tugas kepada mahasiswa plt untuk menyelesaikan persiapan acara.



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT

**F02**

untuk  
mahasiswa

Surakarta, 30 November 2017

Mengetahui :  
Dosen Pembimbing Lapangan

Wika Rinawati, M.Pd  
NIP. : 19760424 200112 2 002

Guru Pembimbing

Desmawati, S.Pd  
NIP. : 19631212 199003 2 005

Mahasiswa

Fatma Dwi Cahyaning Tyas  
NIM. : 14511241013



**KARTU BIMBINGAN PLT**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY

TAHUN 2017

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK NEGERI 7 SURAKARTA  
 Alamat Sekolah : JL. AHMAD YANI NO. 379, KEBITEN, LAWESAN, SURAKARTA Fax./ Telp. Sekolah : (0271) 718667 / 718667  
 Nama DPL PLT : WIKA KINAWATI, M.Pd.  
 Prodi / Fakultas DPL PLT : PENDIDIKAN TEKNIK Boga / PT  
 Jumlah Mahasiswa PLT : 6 ( ENAM )

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	25 - 10 - 2017	6	Matriks Kegiatan PLT		<i>[Signature]</i>
2.	09 - 10 - 2017	6	Sistematika laporan		<i>[Signature]</i>
3.	20 - 11 - 2017	6	Laporan Mingguan		<i>[Signature]</i>
4.	3 - 11 - 2017	6	Penilaian		<i>[Signature]</i>

**PERHATIAN :**  
 - Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).  
 - Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.  
 - Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
 Kepala PP PPL DAN PKL,  
 Dr. Sulis Triyono, M.Pd  
 NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,  
 Kepala Sekolah / Lembaga  
 Wening Sakriyanawati, M.Pd

Surakarta 30 November 2017  
 Ketua Kelompok PLT  
*[Signature]*  
 Adam Halim Husantara



Universitas Negeri  
Yogyakarta



**LEMBAR SUPERVISI  
KOMPETENSI SOSIAL**

<b>F11</b>	Untuk DPL & Guru
------------	------------------

NOMOR LOKASI  
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA

SMK HT 7 Surakarta  
Jl. A Yani 374 Surakarta

No.	NIM	NAMA MAHASISWA
1	14511241013	Fatma Dwi Cahyaning Tyas
2	14511241018	Wiliujeng Lestari
3	14511241022	Enyf Fahria
4	14511241038	Swara Hati Nurani
5	14511241045	Adam Halim Nusantara
6	14511241046	Nur Aziz Hurihatu Hidayat

**Petunjuk Penggunaan Lembar Supervisi**

- Berilah skor (4) dalam tampilan sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, (1) belum baik.
- Hitung nilai penampilan dari jumlah skor dibagi jumlah komponen.

NO	KOMPONEN	1					2					3					4					5				
		M	A	M	A	M	M	A	M	A	M	M	A	M	A	M	M	A	M	M	A	M	M	A		
1	Komponen dan ke empatian pada	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
2	Kepatuhan terhadap keputusan bersama	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
3	Kerjasama dalam kelompok/ organisasi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
4	Kerjasama dengan anak didik	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
5	Keterlibatan di lingkungan kerja	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
6	Rasa hormat/ penghargaan pada orang lain	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
Jumlah Skor																										
Nilai = $\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Total Skor}} \times 100 =$																										

**Catatan Koordinator PLT Sekolah/Lembaga:**

No	Komentar Koordinator Sekolah/Lembaga pada praktik ke :
1	masuk secara penyelesaian dengan lingkungan.
2	permainan tentang tugas kerja belum 100% selesai.
3	Maui memiliki rasa ragu-ragu dalam mengerjakan.
4	Masih memiliki rasa ragu-ragu. Berfikir kepada Pembimbing.
5	sukses mengorganisasi media kerja
6	sukses bekerja & berkoordinasi dengan wali mp terdapat tugas PLT.

M = Mula  
A = Akhir

Surakarta, ..... November 2017

DPL/ Guru/ Instruktur

NIP: 19631212 199003 2 005  
Desmanawati, SPd



Universitas Negeri Yogyakarta

LEMBAR SUPERVISI  
KOMPETENSI KEPRIIBADIAN

F10

untuk DPL & Guru

NOMOR LOKASI

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA

SMK H 7 Surakarta  
Jl. A Yani 374 Surakarta

No.	NIM	NAMA MAHASISWA
1	14511241013	Fatma Dwi Cahyaning Tyas
2	14511241018	Wilujeng Lestari
3	14511241022	Enyf Fahria
4	14511241038	Swara Hati Nurani
5	14511241045	Adam Halim Nusantara
6	14511241046	Nur Aziz Hutrimatu Hidayat

Petunjuk Penggunaan Lembar Supervisi

- Berilah skor (4) dalam tampilan sangat baik, (3) baik, (2) cukup baik, dan (1) belum baik.
- Hitung nilai penampilan dari jumlah skor dibagi jumlah komponen.

No.	Komponen	PRAKTIKKAN KE:											
		1		2		3		4		5		6	
		M	A	M	A	M	A	M	A	M	A	M	A
1	Keramahan dan kesopelan	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	Kekeritisan dan kekreatifan	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4
3	Ketenangan dan kepercayaan diri	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4
4	Kesopanan dan kelancaran berbicara	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	Kehangatan dalam komunikasi	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	Kematangan/ke dewasaan	3	3	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4
7	Kesahajaan, kerapuhan, dan kesopanan dalam penampilan	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Jumlah Skor													
Nilai = $\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Total Skor}} \times 100 =$													
Nilai													

Catatan Koordinator PLT di Sekolah/Lembaga

No.	Komentar Koordinator Sekolah/Lembaga pada Praktikkan Ke:
1	Masa - masa penyesuaian diri dengan lingkungan.
2	Belum menemukan titik keritisan dan kekreatifan.
3	Ketenangan sudah muncul, tapi rasa PeDe belum hilang.
4	Sudah menemukan diri tentang TOPOKSI Boga.
5	Sudah berbicara dengan lancar.
6	Sudah berbicara secara mandiri dengan lancar.

Keterangan:

M = Mula

A = Akhir

Surakarta 09 November 2017  
DPL/Guru/Instruktur

Desmawati, S.Pd  
NIP: 1963121299003 2 005



Universitas Negeri Yogyakarta

### LAPORAN DANA PELAKSANAAN PLT TAHUN : 2017

**F02**

untuk  
mahasiswa

NOMOR LOKASI : .....  
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 7 SURAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Jend. A. Yani 374, Laweyan, Kota Surakarta

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/Sekolah / lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	
	Piket 3S dan K7	Kuantitatif: Dilaksanakan oleh 2 mahasiswa PLT dan guru tiap harinya  Kualitatif: Kegiatan berlangsung setiap hari berupa menyalami siswa, membina siswa yang terlambat.	RP 50.000				RP. 50.000
	Piket PBM	Kuantitatif: Dilaksanakan oleh 2 orang mahasiswa PLT  Kualitatif: Kegiatan berlangsung setiap hari berupa mengabsensi setiap kelas di sekolah.	RP 2.000				RP 2.000
	Nonton Bareng Film G 30/S PKI	Kuantitatif: Dilaksanakan oleh seluruh siswa dan guru beserta mahasiswa PLT UNY.  Kualitatif: Kegiatan berlangsung dengan lancar di Aula KODIM Kota Surakarta				RP 250.000	RP 250.000
	Penutupan ISO	Kuantitatif: Dilaksanakan oleh seluruh guru, pihak asesor dan seluruh mahasiswa PLT UNY.  Kualitatif: Kegiatan berlangsung di Aula SMK N 7 Surakarta	RP 5.000.000				RP 5.000.000



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PLT TAHUN : 2017

**F02**  
untuk  
mahasiswa

Pameran Hari Pangan Sedunia	Kuantitatif: Dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa PLT UNY, 4 orang guru Boga dan 3 siswa. Kualitatif: Membuat 3 produk untuk digelar dan dijual pada Pameran Hari Pangan Sedunia yang digelar oleh Badan Ketahanan Pangan di Benteng Vredeburch	RP 2.500.000	RP 30.000.000	RP 32.500.000
Pendampingan Study Tour	Kuantitatif: Dilaksanakan seluruh siswa kelas X, guru pendamping dan seluruh mahasiswa PLT UNY. Kualitatif: Melaksanakan study tour ke Yogyakarta	RP 18.000.000		RP 18.000.000
Pendampingan Bulan Bahasa	Kuantitatif: Dilaksanakan oleh seluruh siswa, guru dan mahasiswa PLT UNY. Kualitatif: Acara Bulan Bahasa berupa lomba-lomba antar jurusan di SMK N 7 Surakarta.	RP 25.000.000		RP 25.000.000
Pendampingan Pra-OJT	Kuantitatif: Dilaksanakan oleh 2 orang mahasiswa PLT selama 3 hari dan 5 orang siswa PO. Kualitatif: Menyiapkan dan memproduksi makanan dan minuman di kantin selama 3 hari pada setiap periodenya.	RP 350.000		RP 350.000
Pendampingan UPK siswa kelas XII	Kuantitatif: Dilaksanakan oleh seluruh kelas XII Patiseri dan seluruh guru, serta seluruh mahasiswa PLT UNY. Kualitatif: Membantu mempersiapkan bahan, alat, dan mengawasi ujian UPK selama 7 hari.	RP 7.000.000		RP 7.000.000



Universitas Negeri Yogyakarta

# LAPORAN DANA PELAKSANAAN PLT

TAHUN :

**F02**  
untuk  
mahasiswa

	selama 7 hari.	Rp 300.000				Rp 300.000
13	Penarikan PLT UNY	Kuantitatif: Dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa PLT UNY, DPL PLT UNY SMK N 7 Surakarta Ibu Wika Rinawati, M.Pd dan jajaran guru serta pengurus sekolah.	Kualitatif: Pelepasan dan penarikan mahasiswa PLT UNY oleh Sekolah kepada Universitas Negeri Yogyakarta.			

Keterangan : Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat

Mengetahui :

  
 Kepala Lembaga / Pimpinan Lembaga  
**PEMROV**  
**DISDIKBRUD**  
 SUMENGA SUTAWATI, M.Pd  
 NIP. 19720414 200604 2 001

Dosen Pembimbing Lapangan

  
 Wika Rinawati, M.Pd  
 NIP. 19760424 200112 2 002

Ketua Kelompok

  
 Adari Hatim Nusantara  
 NIM. 14511241045

## PROGRAM TAHUNAN

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 7 SURAKARTA  
 Kompetensi Keahlian : Kuliner  
 Mata Pelajaran : Boga Dasar  
 Kelas : X TB  
 Tahun Pelajaran : 2017/2018

SEMESTER	NO	KOMPETENSI DASAR	JUMLAH JAM PELAJARAN		KET
			TM	PS	
			GANJIL	1	
	2	<b>3.2.</b> Menganalisis zat gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh <b>4.2.</b> Menampilkan hasil evaluasi kasus yang gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh	2x JP		Membedakan zat gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh
	3	<b>3.3.</b> Menganalisis zat gizi sumber pengatur yang diperlukan tubuh <b>4.3.</b> Menampilkan hasil evaluasi kasus zat gizi sumber pengatur yang diperlukan tubuh	2 x JP		Membedakan zat gizi sumber pengatur yang diperlukan tubuh
	4	<b>3.4.</b> Menerapkan komposisi Bahan Makanan (DKBM) dan Daftar Bahan Makanan Penukar (DBMP). <b>4.4.</b> Melakukan perhitungan zat gizi dengan menggunakan Daftar Komposisi Bahan Makanan (DKBM) dan Daftar Bahan Makanan Penukar (DBMP)	2x JP		Membedakan Daftar Komposisi Bahan Makanan (DKBM) dan Daftar Bahan Makanan Penukar (DBMP).
GENAP	3	<b>3.5.</b> Menerapkan Daftar Angka Kecukupan Gizi (AKG) <b>4.5.</b> Melakukan perhitungan kecukupan zat gizi dengan menggunakan daftar Angka Kecukupan Gizi	3 x JP		Membedakan Daftar Angka Kecukupan Gizi (AKG)
	2	<b>4.6.</b> Mengevaluasi penyusunan menu seimbang untuk bayi dan balita <b>4.6.</b> Mengintegrasikan perhitungan untuk menu seimbang bayi dan balita	3 x JP		Membedakan penyusunan menu

SEMESTER	NO	KOMPETENSI DASAR	JUMLAH JAM PELAJARAN		KET
			TM	PS	
			GANJIL	1	
	2	<p>3.2. Menganalisis zat gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh</p> <p>4.2. Menampilkan hasil evaluasi kasus yang gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh</p>	2x JP		Membedakan zat gizi sumber pembangun yang diperlukan tubuh
	3	<p>3.3. Menganalisis zat gizi sumber pengatur yang diperlukan tubuh</p> <p>4.3. Menampilkan hasil evaluasi kasus zat gizi sumber pengatur yang diperlukan tubuh</p>	2 x JP		Membedakan zat gizi sumber pengatur yang diperlukan tubuh
	4	<p>3.4. Menerapkan komposisi Bahan Makanan (DKBM) dan Daftar Bahan Makanan Penukar (DBMP).</p> <p>4.4. Melakukan perhitungan zat gizi dengan menggunakan Daftar Komposisi Bahan Makanan (DKBM) dan Daftar Bahan Makanan Penukar (DBMP)</p>	2x JP		Membedakan Daftar Komposisi Bahan Makanan (DKBM) dan Daftar Bahan Makanan Penukar (DBMP).
					untuk bayi dan balita
	3	<p>4.7. Mengevaluasi penyusunan menu seimbang untuk remaja.</p> <p>3.7. Mengintegrasikan perhitungan untuk menu seimbang remaja</p>	3 x JP		Membedakan penyusunan menu untuk remaja
	4	<p>3.8. Mengevaluasi penyusunan menu seimbang untuk dewasa.</p> <p>4.8. Mengintegrasikan perhitungan untuk menu seimbang dewasa</p>	3 x JP		Membedakan penyusunan menu untuk dewasa
	5	<p>3.9. Mengevaluasi penyusunan menu seimbang untuk manula.</p> <p>4.9. Mengintegrasikan perhitungan untuk menu seimbang manula</p>	3 x JP		Membedakan penyusunan menu untuk manula
	6	<p>3.10. Mengevaluasi penyusunan menu seimbang untuk wanita hamil dan menyusui.</p> <p>4.10. Mengintegrasikan perhitungan untuk menu seimbang wanita hamil dan menyusui.</p>	3 x JP		Membedakan penyusunan menu untuk wanita hamil dan menyusui

Mengetahui  
Kepala Prodi

Desmawati, S.Pd  
NIP. 19631212 199003 2 005

Surakarta, Oktober 2017

Mahasiswa PLT

Fatma Dwi Cahyaning Tyas  
NIM. 14511241013





**DOKUMENTASI KEGIATAN**  
**PELATIHAN LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**

1. Upacara Sekolah



## 2. Pembelajaran di kelas





### 3. NOBAR Film G 30S/PKI



### 4. Penutupan ISO



### 5. Syukuran Teaching Factory (TEFA)



## 6. Piket K7



## 7. Hari Pangan Sedunia



## 8. Kelas Praktik Ilmu Gizi



