

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**  
**SMK NEGERI 1 PANDAK BANTUL**  
**(Kadekrawa, Gilangharjo, Pandak, Bantul)**

Laporan ini disusun sebagai tugas akhir pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)



**Disusun Oleh :**

**Agus Ariani**

**NIM. 14513241057**

**PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA**  
**PENDIDIKAN TEKNIK BOGA DAN BUSANA**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 1 Pandak, Bantul. Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah, Koordinator kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) SMK Negeri 1 Pandak, Guru Pembimbing, dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PLT UNY menyatakan bahwa mahasiswa dibawah ini:

**Nama** : Agus Ariani

**NIM** : 14513241057

**Jurusan** : Pendidikan Teknik Busana

**Fakultas** : Fakultas Teknik

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 1 Pandak mulai tanggal 15 september sampai dengan 15 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Selasa, 21 November 2017

**Dosen Pembimbing Lapangan**

**Guru Pembimbing**

  
Dra. Kapti Asiatun, M. Pd

  
Sri Purwanti, S. Pd

NIP. 19630610 198812 2 001

Mengetahui,

**Kepala Sekolah**

**Koordinator PLT**



Drs. Bambang Susilo

NIP. 19590320 198603 1 007



Yulia Suhartini, S. Pd

NIP. 19700705 199305 2 005

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penyusun dapat menyelesaikan program PLT dan laporan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini dengan baik. Kegiatan PLT Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2017 ini dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan tanggal 15 November 2017. Selama melaksanakan PLT di SMK Negeri 1 Pandak Bantul, penyusun mendapatkan pengetahuan dan pengalaman yang tidak ternilai harganya serta sangat berguna dan bermanfaat bagi penyusun.

Dalam pelaksanaan kegiatan PLT ini, tidak terlepas dari bantuan dan bimbingan serta pengarahan dari berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Drs. Bambang Susila selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Pandak Bantul yang telah memberikan izin kepada penyusun untuk melaksanakan PLT dan atas pengarahan-pengaruhannya sehingga PLT dapat berjalan dengan baik
2. Ibu Yulia Suhartini, S.Pd selaku Koordinator PLT di SMK N 1 Pandak Bantul
3. Ibu Dra. Yuria, M.Pd dan Ibu Dra. Kapti Asiatun, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PLT yang telah menjalankan kewajibannya dan meluangkan waktu untuk membimbing penyusun selama PLT
4. Ibu Sri Purwanti, S.Pd selaku Guru Pembimbing yang telah membimbing dan membantu dalam penyusunan, persiapan dan pelaksanaan selama praktik mengajar di SMK N 1 Pandak Bantul
5. Semua guru dan karyawan SMK Negeri 1 Pandak Bantul
6. Segenap siswa-siswi SMK Negeri 1 Pandak khususnya kelas X BB 1 serta kelas XI BB 3 atas partisipasinya dalam pelaksanaan PLT
7. Rekan-rekan Mahasiswa PLT Universitas Negeri Yogyakarta di SMK Negeri 1 Pandak Bantul
8. Kepada orang tua dan saudara penyusun, yang telah mendukung baik secara materil maupun moril

Penyusun menyadari masih banyaknya kekurangan dalam penulisan laporan ini, maka dari itu kritik dan saran yang membangun sangat diperlukan demi perbaikan dimasa depan.

Yogyakarta, 18 November 2017

Penyusun,

Agus Ariani

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	I
HALAMAN PENGESAHAN.....	li
KATA PENGANTAR.....	lii
DAFTAR ISI.....	lv
DAFTAR LAMPIRAN.....	V
ABSTRAK.....	Vi
BAB I    PENDAHULUAN.....	
A.    Analisis Situasi.....	1
B.    Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PLT (Praktik Lapangan Terbimbing).....	7
BAB II    PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	
A.    Persiapan.....	9
B.    Pelaksanaan PLT (Praktik Lapangan Terbimbing).....	12
C.    Analisis Hasil Pelaksanaan Dan Refleksi.....	18
BAB III    PENUTUP.....	
A.    Simpulan.....	21
B.    Saran.....	21
DAFTAR PUSTAKA.....	23
LAMPIRAN.....	24



## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1.	Lembar Observasi Kelas
Lampiran 2.	Laporan Catatan Harian Individu
Lampiran 3.	Matrik Kerja PLT Individu
Lampiran 4.	Kalender akademik
Lampiran 5.	Silabus
Lampiran 6.	RPP
Lampiran 7.	Penilaian
Lampiran 8.	Dokumentasi

## **PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**

### **SMK NEGERI 1 PANDAK BANTUL**

#### **ABSTRAK**

**Agus Ariani**

**NIM. 14513241057**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu upaya Universitas Negeri Yogyakarta mendidik mahasiswanya dalam pembentukan karakter dan profesionalisme sebagai calon tenaga pendidik masa depan. Kegiatan ini bertujuan untuk (1) Memberikan pengalaman secara nyata terkait dengan pembelajaran dan manajerial sekolah sehingga kompetensi keguruan yang dimiliki semakin berkembang, (2) Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan yang ada di sekolah, (3) Menerapkan keilmuan yang telah didapat semasa perkuliahan, (4) Menumbuhkan motivasi dalam hal pengembangan sekolah atau lembaga terkait, (5) Meningkatkan hubungan kerjasama antara sekolah, pemerintah daerah terkait, dan lembaga UNY di masa depan.

Pelaksanaan kegiatan PLT diawali dengan observasi, persiapan, pelaksanaan, analisis hasil, dan kesimpulan. Dalam pelaksanaan mengajar (PLT), mahasiswa terkait mengampu 2 kompetensi yaitu Busana Industri dan Dasar Teknologi Menjahit yang diajarkan kepada XI TB 3 dan X TB 1. Alokasi waktu mengajar dalam 1 minggu adalah 17 jam (@ 45 menit) dengan rincian 1 pertemuan (4 x 45 menit) untuk kompetensi Dasar Teknologi Menjahit dan 2 pertemuan (9 x 45 menit dan 4 x 45 menit) berturut-turut untuk kompetensi Busana Industri. Hasil dari pelaksanaan ini adalah terlaksananya semua perencanaan dengan lancar.

Kesimpulan dari kegiatan PLT ini adalah (1) PLT merupakan sarana menerapkan ilmu dan pengetahuan dari perkuliahan di dunia pendidikan secara nyata, (2) PLT merupakan sarana menimba ilmu dan pengetahuan yang tidak didapatkan di bangku perkuliahan, (3) PLT menjadi cara mendalami proses pembelajaran secara langsung, menumbuhkan karakter dan profesionalisme sebagai calon tenaga pendidik masa depan, (4) Adanya PLT membantu mahasiswa mendalami kedudukan, fungsi, peran, tugas, dan tanggungjawab sekolah sebagai lembaga pendidikan secara nyata. Dimana semua sekolah memiliki tujuan yang sama (berhasilnya proses kegiatan belajar mengajar) walaupun bergerak di bidang yang berbeda, (5) Keberhasilan dari proses belajar mengajar di sekolah tergantung dari guru dan murid yang didukung oleh sarana dan prasarana yang ada.

**Kata kunci : Tujuan Praktik Lapangan Terbimbing, Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing, Kesimpulan Praktik Lapangan Terbimbing**

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu mata kuliah yang harus ditempuh oleh mahasiswa sarjana (S1) kependidikan. Hal ini terkait dengan karakter dan profesionalisme keguruan yang harus dimiliki ketika lulus menjadi seorang calon tenaga pendidik, sesuai dengan keahlian yang dimiliki. Dan dengan adanya PLT ini, diharapkan karakter dan profesionalisme itu tumbuh dan berkembang secara baik.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) juga menuntut mahasiswa untuk meningkatkan berbagai keterampilan dan keilmuan sebagai calon guru seperti membuka dan menutup pembelajaran, mengatur waktu, mengelola kelas, membuat administrasi sebagai guru, bersosialisasi dengan pihak *intern* dan *extern* sekolah, dan lain sebagainya. Agar PLT ini mencapai keberhasilan, kegiatan dilakukan di lingkungan sekolah secara nyata. Pada Kesempatan ini, PLT dilakukan di SMK Negeri 1 Pandak Bantul.

#### **A. Analisis Situasi**

Analisis Situasi SMK Negeri 1 Pandak Bantul meliputi visi misi, kondisi sekolah, dan potensi warga SMK Negeri 1 Pandak sebagai berikut :

##### **1. Visi dan Misi SMK Negeri 1 Pandak Bantul**

Setiap sekolah pasti memiliki visi dan misi yang ingin dicapai sebagai salah satu lembaga kependidikan. Begitu juga SMK Negeri 1 Pandak Bantul. Visi dari SMK Negeri Pandak Bantul merupakan pembentukan institusi yang beriman dan bertaqwa, beraqlak mulia, cerdas, berkepribadian, trampil serta mandiri. Kemudian misi dari SMK Negeri 1 Pandak adalah sebagai berikut :

- a. Melaksanakan kegiatan keagamaan secara rutin bagi seluruh warga sekolah sesuai dengan agama dan kepercayaan yang dianutnya,
- b. Mengoptimalkan kegiatan pembelajaran yang berbasis pada siswa (Student Centered),
- c. Melaksanakan kegiatan pembelajaran yang berorientasi pada pembentkan karakter,
- d. Melaksanakan kegiatan pembelajaran yang berorientasin pada teaching factory, dan
- e. Membentuk jiwa wirausaha pada peserta didik

Semua itu merupakan pilar-pilar yang dimiliki SMK Negeri Pandak Bantul sebagai lembaga kependidikan untuk memajukan kehidupan bangsa.

## 2. Kondisi Sekolah

Kondisi sekolah dibagi atas dua hal yaitu kondisi fisik dan non-fisik dengan rincian sebagai berikut :

### a. Kondisi Fisik

SMK N 1 Pandak terletak di Dusun Kadekrowo, Gilangharjo, Pandak, Bantul. Di sebuah desa yang dikelilingi persawahan dan pepohonan yang sejuk. Lebih lengkapnya sekolah ini mempunyai batasan geografis sebagai berikut :

Sebelah utara : Dusun Kadekrowo

Sebelah Timur : Dusun Bongsren

Sebelah Barat : Dusun Jaten

Sebelah Selatan : Dusun Gunting, Dusun Karanggedhe

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, dapat disimpulkan bahwa kondisi fisik gedung SMK N 1 Pandak baik dan terawat. Hal ini dapat dilihat dari kondisi gedung yang terus diperbaiki dan beberapa fasilitas yang memadai sehingga mendukung dalam proses belajar mengajar. Kondisi lingkungan yang asri, bersih dan nyaman membuat seluruh warga sekolah menjadi lebih semangat untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar. SMK N 1 Pandak memiliki luas 12 hektar yang terdiri dari 4 hektar untuk gedung dan 8 hektar untuk fasilitas yang lain terdiri dari 8 kelas jurusan TPHP ( Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian ), 7 kelas jurusan peternakan, 7 kelas jurusan pertanian, dan 8 kelas jurusan busana batik. Kurikulum yang digunakan yaitu Kurikulum 2013 dan KTSP ( Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan ) sebagai acuan dalam proses belajar mengajar.

### 1) Ruang Teori

Jumlah ruang kelas yang digunakan untuk kegiatan belajar mengajar terdiri dari 30 ruangan yang berada di kompleks utara dan kompleks selatan. Ruang kelas yang berada di kompleks selatan terdiri dari 10 ruang untuk kelas XII dan 9 ruang untuk kelas X, sedangkan ruangan yang berada di kompleks utara terdiri dari 10 ruang untuk kelas XI dan 1 ruang untuk kelas X. Penataan kelas masih sangat sederhana dan kurang kondusif, sehingga proses KBM kurang efektif. Ruang kepala sekolah terletak tepat disebelah barat ruangan wakil kepala sekolah, yakni ruangan kedua samping kanan lobi bagian barat. Ruang kepala sekolah digunakan oleh

kepala sekolah untuk menjalankan tugasnya. Ruangan ini dilengkapi dengan satu set meja kerja, satu buah locker, lemari buku, satu set meja kursi tamu, satu buah papan struktur organisasi, serta alat komunikasi, sehingga memudahkan kepala sekolah melakukan koordinasi dengan guru dan karyawan.

Ruang kepala sekolah terletak tepat disebelah barat ruangan wakil kepala sekolah, yakni ruangan kedua samping kanan lobi bagian barat. Ruang kepala sekolah digunakan oleh kepala sekolah untuk menjalankan tugasnya. Ruangan ini dilengkapi dengan satu set meja kerja, satu buah locker, lemari buku, satu set meja kursi tamu, satu buah papan struktur organisasi, serta alat komunikasi, sehingga memudahkan kepala sekolah melakukan koordinasi dengan guru dan karyawan.

Ruang guru terletak dibagian selatan ruangan kepala sekolah. Ruangan ini dilengkapi dengan meja, kursi, lemari yang digunakan untuk menyimpan barang-barang guru yang bersangkutan.

Ruang Tata Usaha ( TU ) terletak disebelah kanan Lobi Timur. Ruang TU digunakan untuk kegiatan administrasi sekolah yang terdiri dari keuangan, pengadaan kegiatan pembelajaran yang ditangani dengan baik. Ruang tata usaha membawahi berbagai bidang diantaranya : kepegawaian, keuangan, kesiswaan, perlengkapan, kerumah tanggaan, dan pengetikan surat menyurat.

## 2) Ruang Lab

SMK N 1 Pandak Bantul terdapat 12 laboratorium. Berikut penjabaran hasil observasi mengenai laboratorium yang ada ;

- a) Laboratorium Kimia dan Mutu Pangan
- b) Laboratorium Biologi
- c) Laboratorium Fisika
- d) Laboratorium IPA
- e) Laboratorium TPHP
- f) Laboratorium ATPH
- g) Laboratorium Tata Busana
- h) Laboratorium APKJ
- i) Laboratorium ATU
- j) Laboratorium ATR
- k) Laboratorium KKPI
- l) Laboratorium Bengkel Mesin

### 3) Ruang UKS

Kondisi ruang UKS berada disebelah selatan ruangan BK. Didalamnya terdapat tempat tidur dan perlengkapan yang memadai. Ruang UKS ini difungsikan untuk tempat pemberian pertolongan pertama kepada siswa yang sakit pada saat kegiatan belajar mengajar berlangsung disekolah. Kondisi ruang bersih dan layak untuk digunakan dengan beberapa fasilitas yang mendukung seperti obat-obatan dan alat-alat kesehatan sesuai tujuan ruangan tersebut. Namun belum adanya tenaga medis juga menghambat penggunaan UKS secara maksimal.

### 4) Perpustakaan

Perpustakaan sekolah berada diantara ruang kelas dan di timur Ruang Aula. Didalam perpustakaan terdapat rak tempat buku yang tersusun rapi. Buku yang ada di perpustakaan mencakup semua jurusan yang ada baik dari buku pelajaran umum, buku pelajaran jurusan, dan buku bacaan untuk siswa maupun pengetahuan untuk guru. Didalam perpustakaan terdapat satu petugas perpustakaan yang mengurus administrasi dan pinjam meminjam buku.

### 5) Mushola

Mushola terletak di bagian utara yang berdekatan dengan parkir sepeda siswa. Setiap hari mushola digunakan sebagai tempat sholat Dhuha dan Dzuhur bagi warga sekolah SMK N 1 Pandak Bantul. Di hari Jum'at mushola digunakan sholat Jum'at bagi warga sekolah khususnya laki-laki yang dilaksanakan secara berjamaah. Selain itu mushola digunakan untuk perayaan hari-hari besar seperti isra' Mijraj dan lainnya.

### 6) Tempat parkir

Tempat parkir terbagi menjadi dua bagian, yakni parkir kendaraan untuk guru di bagian selatan dan parkir kendaraan siswa di bagian utara.

#### b. Kondisi Non-fisik

Kondisi Non-fisik sekolah merupakan semua perangkat pembelajara seperti kurikulum dan silabus yang digunakan dengan rincian sebagai berikut :

#### 1) Kurikulum

Untuk saat ini, SMK N 1 Pandak Bantul masih menggunakan kurikulum KTSP untuk siswa kelas 3 karena dirasa akan sulit mengubah pola mengajar yang telah melekat pada siswa kelas 3. Sedangkan untuk kelas 1 dan 2 telah menggunakan kurikulum 2013 yang saat ini telah banyak digunakan oleh berbagai sekolah di Indonesia.

## 2) Silabus

Silabus disusun berdasarkan Standar Isi, yang di dalamnya berisikan Identitas Mata Pelajaran, Kompetensi Inti, dan Kompetensi Dasar (KD), Materi Pokok/Pembelajaran, Kegiatan Pembelajaran, Penilaian, Alokasi Waktu, dan Sumber Belajar. Pengembangan silabus dapat dilakukan oleh para guru secara mandiri atau berkelompok dalam sebuah sekolah atau beberapa sekolah, Kelompok Musyawarah Guru Mata Pelajaran (MGMP), dan Dinas Pendidikan. Praktikan mengembangkan silabus secara mandiri

## 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Dalam rangka mengimplementasikan program pembelajaran yang sudah dituangkan di dalam silabus, guru harus menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sebelum melaksanakan kegiatan mengajar. RPP merupakan pegangan atau rambu-rambu bagi guru dalam melaksanakan pembelajaran baik di kelas, laboratorium, dan atau lapangan untuk setiap Kompetensi Dasar. Oleh karena itu, apa yang tertuang di dalam RPP memuat semua hal terkait dengan aktivitas pembelajaran dalam upaya pencapaian penguasaan suatu Kompetensi Dasar.

Penyusunan RPP harus mencantumkan Kompetensi Inti yang menjadi dasar Kompetensi Dasar yang akan disusun dalam RPP-nya. Di dalam RPP secara rinci harus dimuat Tujuan Pembelajaran, Materi Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Langkah-langkah Kegiatan pembelajaran, Sumber Belajar, dan Penilaian. RPP dalam rangka mengimplementasikan program pembelajaran yang sudah dituangkan di dalam silabus, guru harus menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). RPP merupakan pegangan bagi guru dalam melaksanakan pembelajaran baik di kelas, laboratorium, dan/atau lapangan untuk setiap Kompetensi dasar. Oleh karena itu, apa yang tertuang di dalam RPP memuat hal-hal yang langsung berkait dengan aktivitas pembelajaran dalam upaya pencapaian penguasaan suatu Kompetensi Dasar.

## 4) Waktu Pembelajaran

Untuk hari senin – Kamis dan Sabtu, pembelajaran mulai pada pukul 07.15 dan berakhir pada pukul 14.45 dengan rincian sebagai berikut :

Kegiatan	Waktu
Mata pelajaran 1	07.15 - 08.00
Mata pelajaran 2	08.00 - 08.45
Mata pelajaran 3	08.45 - 09.30
Mata pelajaran 4	09.30 - 10.15

Istirahat	10.15 - 10.30
Mata pelajaran 5	10.30 - 11.15
Mata pelajaran 6	11.15 - 12.00
Istirahat	12.00 - 12.30
Mata pelajaran 7	12.30 - 13.15
Mata pelajaran 8	13.15 - 14.00
Mata pelajaran 9	14.00 - 14.45

Untuk hari jumat, pembelajaran berakhir pada jam ke-6 dengan rincian sebagai berikut :

Kegiatan	Waktu
Mata pelajaran 1	07.15 - 07.55
Mata pelajaran 2	07.55 - 08.35
Mata pelajaran 3	08.35 – 09.15
Mata pelajaran 4	09.15 – 09.55
Istirahat	09.55 - 10.10
Mata pelajaran 5	10.10 – 10.50
Mata pelajaran 6	10.50 – 11.30

5) Kegiatan Ekstrakurikuler

SMK Negeri 1 Pandak Bantul memiliki berbagai kegiatan ekstrakurikuler bagi siswa sebagai wadah keterampilan dan kreativitas siswa diluar pembelajaran. Kegiatan ekstrakurikuler yang ada adalah sebagai berikut :

- a) Pramuka
- b) PMR (Palang Merah Remaja)
- c) KIR (Karya Ilmiah Remaja)
- d) Olah Raga Dan Seni
  - Bola Basket
  - Volley Ball
  - Vokal
  - Tari
- e) English Club
- f) Ekstra kejuruan (busana, berupa modeling)
- g) Rohis



### 3. Potensi Siswa, Guru, dan Karyawan

Semua siswa, guru dan karyawan di setiap sekolah memiliki potensi tersendiri, begitu pula dengan yang ada di SMK Negeri 1 Pandak Bantul yang akan dijabarkan sebagai berikut :

#### a. Potensi Siswa

Siswa di SMK Negeri 1 Pandak Bantul terbagi dalam beberapa keahlian seperti Busana Butik (BB), Teknik Pengolajahan Hasil Pertanian (TPHP), Agribisnis Tanaman Pangan dan Holtikutura (ATPH), Agribisnis Pertanian dan Kultur Jaringan (APKJ), Agribisnis Ternak Unggas (ATU), Agribisnis Hasil Pertanian, Agribisnis Ternak Ruminansia (ATR), Agribisnis Hasil Peternakan (AHP), Agribisnis Pengolahan Hasil Pertanian (APHP) dan Pengolahan Produksi tanaman (PPT). Hal ini menjadikan siswa di SMK Negeri 1 Pandak Bantul sangat berpotensi menjadi tenaga ahli dibidang *fashion*, pertanian, dan peternakan.

#### b. Potensi Guru

Guru di SMK Negeri 1 Pandak Bantul berjumlah 82 dengan keahlian yang masing-masing sesuai dengan kebutuhan sekolah. Banyaknya guru yang sedang mengikuti program keahlian ganda dan diklat sedikit mengganggu pembelajaran di sekolah. Namun guru-guru tersebut akan sangat berpotensi untuk memaksimalkan keterampilan dan pengetahuannya di masa depan bagi sekolah.

#### c. Potensi Karyawan

Terdapat beberapa karyawan di SMK Negeri 1 Pandak Bantul yang ditempatkan pada ruang bimbingan konseling (BK), Perpustakaan, tata usaha (TU), kafetaria, Keamanan (satpam), dan Kebersihan. Dengan adanya karyawan non mengajar di sekolah dapat meningkatkan manajerial sekolah tanpa harus mengurangi kinerja guru mengajar.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT**

Kegiatan PPL UNY dilaksanakan selama 2 bulan terhitung mulai tanggal 15 September - 15 November 2017 dengan sistem blok. Blok maksudnya adalah mahasiswa tetap harus di sekolah sesuai jam belajar sekolah walaupun tidak mengajar pada hari tersebut (kecuali hari libur). Waktu minimal yang harus dipenuhi mahasiswa adalah 256 jam. Rancangan kegiatan PLT meliputi :

1. Persiapan pra-PLT

Sebelum PLT dilaksanakan, mahasiswa yang akan diterjunkan harus memenuhi syarat seperti lulus matakuliah *micro teaching* dan mengikuti pembekalan PLT dari UNY. Hal ini demi memaksimalkan hasil dari kegiatan PLT.

2. Observasi Sekolah

Observasi sekolah bertujuan untuk mengamati situasi di sekolah terkait agar mahasiswa dapat bersiap diri baik dalam adaptasi maupun dalam perencanaan pembelajaran di sekolah terkait secara maksimal. Hal utama yang harus diobservasi adalah lingkungan sekolah, pembelajaran di kelas, dan administrasi guru apa saja yang harus diketahui di sekolah terkait.

3. Penyusunan Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran seperti RPP, Materi, dan Media Pembelajaran harus disusun dan dikonsultasikan kepada guru pembimbing sebelum dipraktikkan pada pembelajaran secara nyata. Pada tahap ini, guru pembimbing akan memberikan masukan dan revisi yang harus diperbaiki. Semua perangkat ini nantinya akan dinilai oleh guru pembimbing setelah pembelajaran.

4. Praktik Mengajar

Praktik mengajar dibagi dalam 2 jenis yaitu secara terbimbing dan mandiri. Maksudnya adalah terbimbing saat penyusunan perangkat pembelajaran kemudian mahasiswa PLT diberi kebebasan dalam mengelola kelas dalam pengawasan guru pembimbing. Dalam praktik mengajar terdapat beberapa tahapan proses yaitu membuka pembelajaran, kegiatan inti kemudian penutup. Setelah pembelajaran berakhir, akan dilakukan evaluasi oleh guru pembimbing untuk mahasiswa PLT.

5. Penyusunan Laporan PLT

Penyusunan laporan PLT dilakukan seminggu sebelum penarikan sampai dua minggu setelah penarikan. Laporan ini digunakan sebagai salah satu syarat untuk melengkapi administrasi pelaksanaan PLT di SMK Negeri 1 Pandak Bantul. Laporan PLT ini terdiri dari bab 1, bab 2, bab 3, dan beberapa lampiran.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan Program dan Kegiatan PLT

Sebelum pelaksanaan PLT, mahasiswa wajib melaksanakan persiapan yaitu sebagai berikut :

##### 1. *Micro Teaching*

*Micro teaching* merupakan matakuliah wajib lulus dengan nilai minimal B+ sehingga mahasiswa terkait dapat mengikuti program PLT dengan baik di sekolah.

*Micro teaching* merupakan pembelajaran yang dilaksanakan dengan cara membagi sejumlah mahasiswa menjadi kelompok belasan anggota. Kelompok ini nantinya akan diajarkan bagaimana menjadi seorang guru dengan praktik. Ketika salah satu mahasiswa menjadi guru, maka mahasiswa yang lain akan menjadi siswa. Setiap kelompok akan dibimbing oleh satu dosen. Dosen akan membimbing mulai dari penyusunan perangkat pembelajaran sampai pada menilai mahasiswa saat mengelola pembelajaran di kelas. Pembelajaran ini merupakan sarana bagi mahasiswa berlatih ketrampilan mengajar, membuka pelajaran, apersepsi, menyampaikan materi pelajaran, memberi pertanyaan kepada siswa, pengelolaan kelas, menutup pelajaran dan ketrampilan-ketrampilan lain berkaitan dengan persiapan pelaksanaan PLT.

##### 2. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT merupakan kegiatan pra-PLT yang dilaksanakan oleh pihak UNY agar mahasiswa dapat mendalami program dan perencanaan PLT dengan lebih baik. Saat pembekalan, akan disampaikan berbagai informasi mulai dari tanggal dan lamanya pelaksanaan PLT, waktu yang harus ditempuh, sistematisa penyusunan administrasi mahasiswa terkait PLT, dan motivasi-motivasi demi kelancaran PLT.

##### 3. Observasi

Observasi dilaksanakan pada saat sebelum dan saat PLT dilaksanakan. Hal ini bertujuan untuk mendalami kondisi dan situasi di sekolah sehingga perencanaan yang dilakukan mahasiswa terkait dengan pembelajaran di sekolah dapat terbentuk secara maksimal. Terdapat 2 jenis observasi yang dilakukan yaitu sebagai berikut :

a. Observasi Lingkungan Sekolah

Observasi lingkungan sekolah dilakukan sebagai salah satu upaya mahasiswa dalam mengenal kondisi sekolah. Hal ini akan memudahkan mahasiswa dalam beradaptasi dengan lingkungan sekolah saat PLT dilaksanakan. hal yang perlu diobservasi adalah lingkungan fisik sekolah, sarana dan prasarana sekolah, dan kegiatan belajar mengajar dan non belajar di sekolah.

b. Observasi Pembelajaran Dikelas

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas guru, khususnya tugas mengajar secara nyata. Observasi ini dilakukan sebagai gambaran bagi mahasiswa khususnya praktikan sendiri bagaimana proses kegiatan belajar mengajar berjalan dengan baik. Diskusi hasil observasi dalam pengajaran mikro sangat berguna sehingga mahasiswa dapat memprediksi hal yang seharusnya dimiliki seorang guru dalam mengkondisikan kelas agar siswa memiliki minat terhadap materi yang diberikan.

Adapun hal yang perlu diobservasi adalah sebagai berikut :

1) Perangkat Pembelajaran

- a) Satuan Pembelajaran : Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)
- b) Silabus
- c) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

2) Proses Pembelajaran

- a) Membuka Pelajaran
- b) Penyajian Materi
- c) Metode pembelajaran
- d) Penggunaan bahasa
- e) Penggunaan waktu
- f) Gerak/ekspresi mimik wajah
- g) Cara memotivasi siswa
- h) Teknik bertanya
- i) Teknik penguasaan kelas
- j) Penggunaan media
- k) Bentuk dan cara evaluasi
- l) Menutup pelajaran

3) Perilaku Siswa

- a) Perilaku siswa didalam kelas
- b) Perilaku siswa diluar kelas

Observasi kegiatan mengajar ini dilakukan dikelas X BB 2 yang saat itu sedang mendapat mata pelajaran konstruksi pola. Hasil dari observasi adalah sebagai berikut :

- PEMBUKA
- 1) Guru membiasakan untuk mengucapkan salam kepada siswa kemudian melakukan presensi kehadiran siswa secara singkat dengan bertanya. Untuk memulai pembelajaran, doa dilakukan terlebih karena mata pelajaran dilaksanakan pada jam pertama.
  - 2) Setelah berdoa, guru melakukan presensi dengan menyebutkan nama siswa sesuai urutan.
  - 3) Guru membiasakan untuk menguji ingatan siswa akan materi yang sebelumnya diberikan.
  - 4) Kemudian untuk memotivasi siswa akan materi yang akan diajarkan, guru mengaitkan materi dengan peristiwa nyata yang sedang/ telah terjadi disekitar siswa.
- INTI
- 1) Guru pada tahap ini memberikan materi yang akan diberikan secara singkat dengan melibatkan siswa dalam diskusi.
  - 2) Kemudian untuk memperjelas materi, guru melakukan demonstrasi dan *learning by doing*.
  - 3) Bahasa yang digunakan adalah bahasa indonesia dan sedikit bahasa daerah yaitu bahasa jawa.
  - 4) Dalam mengajar, guru menguasai kelas dengan baik. Guru bersikap sabar dan perhatian dalam membimbing siswa. Ia dihormati sebagai pengajar, orangtua, maupun sahabat saat interaksi.
  - 5) Dalam menggunakan waktu, cukup efektif karena materi yang diberikan selesai, siswa hanya tinggal melanjutkan pembelajaran secara mandiri.
- PENUTUP
- 1) Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menarik kesimpulan diakhir pembelajaran.
  - 2) Evaluasi berbentuk pekerjaan rumah dengan penilaian tugas dinilai setiap akhir materi selesai.
  - 3) Selain itu, guru juga memberikan informasi akan materi baru yang akan diajarkan ( ketika materi sebelumnya telah selesai dipelajari ).
  - 4) Guru tidak lupa memberi salam

4. Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar baik sesudah maupun sebelum mengajar sangatlah penting. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PLT diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain :

- a. Menentukan dan mempelajari materi yang akan disiapkan,
- b. Menentukan metode belajar yang tepat,
- c. Menyusun materi pelajaran,
- d. Membuat RPP, Jobsheet, dan Handout,
- e. Konsultasi persiapan mengajar kepada guru pembimbing yang dilaksanakan sebelum proses mengajar.

B. Pelaksanaan PLT

Praktik Lapangan Terbimbing di SMK Negeri 1 Pandak Bantul dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai tanggal 15 November 2017 dengan hasil sebagai berikut :

1. Observasi Kelas dan Kegiatan Pembelajaran

Observasi kelas dan kegiatan pembelajaran dilaksanakan pada saat PLT dimulai. Dari observasi ini diketahui jadwal mengajar kelas yang akan diajar oleh mahasiswa terkait. Jadwal yaitu sebagai berikut :

No.	Hari	Jam ke-	Kelas	Mata Pelajaran
1.	Senin	1 - 4	X BB 1	Dasar Teknologi menjahit
2.	Selasa	1 - 9	XI BB 3	Busana Industri
3.	Rabu	1 - 4	XI BB 3	Busana industri

2. Pembuatan RPP, Jobsheet/Handout, serta Lembar Penilaian

Setelah melaksanakan observasi kelas, maka praktikan kemudian menyusun RPP materi yang akan diajarkan. Penyusunan RPP bertujuan agar dalam proses pembelajaran terencana dengan baik. Sedangkan materi yang akan disampaikan dibuat dalam bentuk jobsheet/handout sesuai kebutuhan pembelajaran. Kompetensi yang diajarkan adalah Dasar Teknologi Menjahit dan Busana Industri. Proses penyusunan RPP yaitu membuat rancangan proses pembelajaran di kelas, sedangkan proses penyusunan handout dann jobsheet yaitu dengan mencari materi dengan sumber bahan ajar yang relevan.

Selama mengajar, bahan ajar yang digunakan oleh mahasiswa adalah sebagai berikut :

- a. Sri Prihati.2013.Dasar Teknologi Menjahit 1. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
- b. Ernawati, dkk.2008.Tata Busana untuk SMK Jilid 1.Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
- c. Husna Widyaningrum.2015.Pelajaran Menjahit Busana Wanita dan Anak.Yogyakarta: Pustaka Baru Press
- d. Noor Fitrihana.2010.Teknologi Tekstil dan Fashion.Yogyakarta: Dana DIPA UNY
- e. Mohammad Adam Jerusalem.2011.Managemen Usaha Busana.Yogyakarta: Dana DIPA BLU UNY
- f. Parthraj Puranik.2017.*Garment Marker Planning*. India: IJARET
- g. Nicos Bilalis.2000.*Computer Aided Design*.Yunani: Technical University Of Crete ( sumber : [www.adi.pt](http://www.adi.pt) )
- h. RichPiece\_\_\_\_\_*RichPiece Garment CAD System*.[Pdf]( sumber : <http://www.richpiece.com> )

Setelah menyusun materi yang telah diperoleh kemudian dikonsultasikan dengan guru pembimbing. Guru pembimbing akan memberikan masukan yang kemudian akan diperbaiki oleh mahasiswa sebelum digunakan untuk mengajar.

Pembuatan lembar penilaian disesuaikan dengan kebutuhan pembelajaran. Ada berbagai 3 penilaian wajib yang harus dibuat yaitu penilaian sikap, pengetahuan, dan keterampilan. Jenis dan butir penilaian telah tercantum pada silabus.

### 3. Model Pembelajaran

Model Pembelajaran adalah cara untuk mempermudah siswa mencapai tujuan belajar atau prestasi belajar. Model pembelajaran bersifat procedural dan merupakan rencana menyeluruh yang berhubungan dengan penyajian materi pelajaran. Masing-masing model pembelajaran mempunyai kebaikan dan keburukan, sehingga model pembelajaran yang dipilih memainkan peranan utama dalam meningkatkan prestasi belajar siswa. Model pembelajaran yang dipilih disesuaikan dengan tujuan belajar dan materi pelajaran yang akan diajarkan. Model pembelajaran yang digunakan selama kegiatan praktik mengajar adalah penyampaian materi dengan menggunakan model *Discovery Based Learning, Teams Game Tournament, Learning By Doing*.

### 4. Media Pembelajaran

Media yang dimiliki SMK Negeri 1 Pandak Bantul sederhana atau sama dengan media yang digunakan pada sekolah lain pada

umumnya, yaitu papan tulis (whiteboard). Dibeberapa ruang juga terdapat LCD sehingga guru bisa menggunakan presentasi dalam bentuk ppt, atau menyajikan video sebagai pembelajaran. Namun karena terbatas, praktikan harus berupaya untuk membuat media alternatif agar siswa mampu memahami materi yang disampaikan. Media yang digunakan praktikan untuk memperlancar kegiatan pembelajaran yaitu dengan membuat handout, jobsheet, atau pembelajaran via internet dengan pengawasan.

5. Praktik Mengajar

Praktik Mengajar merupakan tujuan utama diadakannya program PLT. Setelah dilakukan berbagai persiapan seperti penyusunan RPP, media, dan sebagainya, mahasiswa memulai praktik mengajar. Dalam kegiatan ini, praktikan melaksanakan praktik mengajar sebagai berikut :

1. Praktik Mengajar 1

Hari, Tanggal	Rabu, 4 Oktober 2017
Kelas	XI BB 3
Materi Pokok	Pembuatan Busana secara Industri
Jam	4 x 45 menit

2. Praktik Mengajar 2

Hari, Tanggal	Senin, 9 Oktober 2017
Kelas	X BB 1
Materi Pokok	Macam-macam teknik menjahit busana dan penyelesaian
Jam	4 x 45 menit

3. Praktik Mengajar 3

Hari, Tanggal	Rabu, 11 Oktober 2017
Kelas	XI BB 3
Materi Pokok	Marker Layout Busana industri
Jam	4 x 45 menit

4. Praktik Mengajar 4

Hari, Tanggal	Senin, 16 Oktober 2017
Kelas	X BB 1
Materi Pokok	Mesin Jahit Manual dan Mesin Jahit Industri
Jam	4 x 45 menit

5. Praktik Mengajar 5

Hari, Tanggal	Selasa, 17 Oktober 2017
---------------	-------------------------



Kelas	XI BB 3
Materi Pokok	Menggelar Bahan Busana Secara Industri [p1]
Jam	9 x 45 menit
6. Praktik Mengajar 6	
Hari, Tanggal	Rabu, 18 Oktober 2017
Kelas	XI BB 3
Materi Pokok	Menggelar Bahan Busana secara Industri [p2]
Jam	4 x 45 menit
7. Praktik Mengajar 7	
Hari, Tanggal	Senin, 23 Oktober 2017
Kelas	X BB 1
Materi Pokok	Menyesuaikan dan mengidentifikasi mesin Jahit Penyelesaian [p1]
Jam	4 x 45 menit
8. Praktik Mengajar 8	
Hari, Tanggal	Selasa, 24 Oktober 2017
Kelas	XI BB 3
Materi Pokok	Menggunting Bahan secara Industri ( mahasiswa sebagai pendamping guru )
Jam	9 x 45 menit
9. Praktik Mengajar 9	
Hari, Tanggal	Rabu, 25 Oktober 2017
Kelas	XI BB 3
Materi Pokok	Memberi tanda pada komponen busana rumah secara industri ( mahasiswa sebagai pendamping guru )
Jam	4 x 45 menit
10. Praktik Mengajar 10	
Hari, Tanggal	Senin, 30 Oktober 2017
Kelas	X BB 1
Materi Pokok	Mengoperasikan mesin jahit penyelesaian [p2]
Jam	4 x 45 menit
11. Praktik Mengajar 11	
Hari, Tanggal	Selasa, 31 Oktober 2017
Kelas	XI BB 3

Materi Pokok	Penggabungan komponen-komponen busana rumah secara industri [p1] ( Mahasiswa sebagai pendamping guru )
Jam	9 x 45 menit
12. Praktik Mengajar 12	
Hari, Tanggal	Senin, 06 November 2017
Kelas	X BB 1
Materi Pokok	Mengoperasikan mesin jahit penyelesaian [p3]
Jam	4 x 45 menit
13. Praktik Mengajar 13	
Hari, Tanggal	Selasa, 7 November 2017
Kelas	XI BB 3
Materi Pokok	Penggabungan komponen-komponen busana rumah secara industri [p3] ( Mahasiswa sebagai pendamping guru )
Jam	9 x 45 menit
14. Praktik Mengajar 14	
Hari, Tanggal	Rabu, 8 November 2017
Kelas	XI BB 3
Materi Pokok	Penyelesaian busana rumah secara industri ( Mahasiswa sebagai pendamping guru )
Jam	4 x 45 menit
15. Praktik Mengajar 15	
Hari, Tanggal	Senin, 13 November
Kelas	X BB 1
Materi Pokok	Kampuh pada suatu produk [p1]
Jam	4 x 45 menit

Dari data diatas dapat dihitung bahwa mahasiswa aktif mengajar sebanyak 80 x 45 menit atau setara 60 jam selama PLT dilaksanakan.

## 6. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi adalah proses penimbangan yang diberikan kepada nilai materi ataupun metode tertentu untuk tujuan atau maksud tertentu pula. Sedangkan penilaian adalah proses pengumpulan dan pengolahan informasi untuk mengukur pencapaian hasil belajar peserta didik. Evaluasi dapat dibagi menjadi dua yaitu secara kuantitatif maupun kualitatif. Evaluasi

pembelajaran yang digunakan dalam mata pelajaran Dasar Teknologi Busana yaitu dengan memberikan tugas individu, tugas kelompok, latihan soal, unjuk kerja, dan sikap siswa selama KBM berlangsung.

Untuk mengetahui seberapa jauh daya serap siswa terhadap materi yang diberikan, mahasiswa PLT memberikan tes kepada siswa.

Tes ini meliputi :

- a. Proses, dilakukan selama KBM berlangsung. Tes ini berupa Tanya jawab/tes tertulis dari hasil diskusi kepada siswa mengenai materi yang sedang dibahas.
- b. Apersepsi, dilakukan pada awal pelajaran kira-kira selama 10 menit. Tes ini dilakukan secara lisan berupa tanya jawab mengenai materi minggu kemarin. Tes ini memiliki tujuan untuk mengetahui sejauh mana siswa dapat memahami materi yang telah diberikan.
- c. Tes formatif, dilakukan setelah selesai materi satu pokok bahasan. Tes ini disajikan dalam bentuk tes praktek.ketrampilan individual.

Nilai tes siswa kelas X BB 1 dan XI BB 3 SMK N 1 Pandak Bantul selama mahasiswa PLT melakukan kegiatan belajar mengajar dapat dilihat pada lampiran.

#### 7. Pelaksanaan Praktik Persekolahan

Praktik persekolahan merupakan kegiatan diluar kelas yang secara tidak langsung membantu pelaksanaan KBM. Kegiatan praktik persekolahan ini bertujuan untuk memberikan pengalaman dan pengetahuan bagi seorang guru di luar jam mengajar/ dalam hal manajerial sekolah. Kegiatan tersebut meliputi :

##### a. Piket Gerbang

Piket gerbang merupakan agenda wajib bagi guru untuk menyambut siswa dengan semboyan 3S ( senyum, sapa, salam ). Setiap hari guru menyambut siswa secara terjadwal. Selain sebagai sarana mengakrabkan guru dan siswa, piket gerbang memiliki tujuan lain yaitu sebagai upaya sekolah dalam penertiban siswa baik dari segi berpakaian maupun kedisiplinan waktu jam masuk siswa. Piket gerbang dimulai pukul 06.45 sampai 07.15 WIB.

##### b. Piket *Lobby*

Piket *lobby* ini dilakukan oleh setiap mahasiswa PLT sesuai dengan jadwal yang telah disepakati, dan di waktu tidak ada jadwal mengajar di kelas. Berikut ini adalah tugas piket *lobby* :

- 1) Melaksanakan administrasi terkait surat izin mengikuti/ tidak mengikuti pelajaran bagi siswa SMK N 1 Pandak,

- 2) Menggantikan guru untuk menyampaikan tugas, ketika guru yang bersangkutan berhalangan hadir,
- 3) Mengkoordinasikan kejadian selama proses belajar mengajar kepada koordinator piket.

c. Upacara

Setiap mahasiswa PLT mengikuti upacara di hari Senin dan setiap upacara yang dilakukan untuk memperingati hari besar nasional seperti yang terjadi belum lama ini adalah Hari Sumpah pemuda dan Hari Pahlawan. Kegiatan dapat meningkatkan rasa kebersamaan diantara mahasiswa PLT dengan semua warga sekolah.

8. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan PLT dilakukan seminggu sebelum penarikan. Laporan terdiri dari 3 bab yang berisi pendahuluan, pembahasan tentang pelaksanaan dan hasil, dan penutup. Agar terjadi keselarasan antara laporan dan praktik nyata di sekolah, laporan harus dikonsultasikan kepada dosen pembimbing sehingga hasil dapat maksimal.

9. Penarikan Mahasiswa PLT

Penarikan mahasiswa PLT dilaksanakan pada tanggal 13 November 2017 pada pukul 13.00 sampai pukul 14.30 WIB dengan menghadirkan Kepala SMK N 1 Pandak Bantul, Koordinator PLT, Dosen Pembimbing Lapangan, Guru Pembimbing Lapangan, dan Mahasiswa PLT.

**C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Hasil dapat dilihat secara kuantitatif dan kualitatif. Berikut ini adalah analisis hasil pelaksanaan sebagai berikut :

- a. Mahasiswa mengajar secara aktif disekolah selama 97 x 45 menit dengan 18 kali pertemuan. Selama 18 kali pertemuan, RPP yang dibuat oleh 7 yaitu sebagai berikut :
  - 1) Pembuatan Busana secara industri
  - 2) Marker Layout Busana secara Industri
  - 3) Menggelar Bahan Busana secara Industri
  - 4) Teknik Menjahit Busana dan Penyelesaian
  - 5) Mesin Jahit Manual dan Industri
  - 6) Mesin Jahit Penyelesaian
  - 7) Kampuh pada Suatu Produk

Selain RPP tersebut dibuat oleh guru sehingga mahasiswa hanya sebagai pendamping saat pembelajaran.

- b. Mahasiswa mengikuti kegiatan persekolahan dengan baik yaitu piket gerbang, *Lobby*, dan upacara.
- c. Mahasiswa mendapatkan berbagai pengalaman baik didalam maupun diluar kelas. Pengalaman didalam kelas seperti kemampuan mengatur waktu, mengelola kelas, dan interaksi dengan siswa saat pembelajaran. Pengalaman diluar kelas seperti cara berinteraksi dengan warga sekolah dan mempersiapkan administrasi guru.

## 2. Refleksi

Mahasiswa PLT dalam melaksanakan PLT tidak banyak mengalami hambatan yang berarti justru mendapat pengalaman dan dapat belajar untuk menjadi guru yang baik dengan bimbingan guru pembimbing di sekolah. Adapun hambatan-hambatan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PLT adalah sebagai berikut:

### a. Hambatan dari siswa

Siswa khususnya kelas X masih mengobrol pada saat guru menjelaskan materi, serta pada saat pembelajaran berlangsung, terkadang siswa masih sering terlambat masuk di dalam kelas, sehingga jam untuk memulai KBM sering molor. Hal ini membutuhkan penanganan yang lebih intensif, berimbas kepada penyampaian materi yang diberikan oleh mahasiswa praktikan. Perilaku siswa yang seperti inilah yang memerlukan penanganan khusus dalam proses pembelajaran dan memerlukan kesabaran dalam penyampaian materi yang diajarkan. Solusi yang dilakukan adalah secara umum siswa yang masih mengobrol di kelas masih dapat dikendalikan dengan sesuatu yang menarik perhatian siswa. Untuk mengantisipasi siswa yang molor masuk kelas maka dibuat kontrak belajar dan yang melanggar konsekuensinya mendapat hukuman berupa keaktifan siswa yang harus lebih ekstra dari pembelajaran pada umumnya. Dengan begitu menjadikan penyampaian materi dari praktikan dapat berjalan sesuai rencana.

### b. Hambatan dari Sekolah

Hambatan dari sekolah secara umum terletak pada minimnya sarana dan media pembelajaran yang dimiliki sehingga proses belajar mengajar menjadi kurang kondusif. Namun hal ini dapat diatasi dengan adanya modifikasi di setiap pelaksanaan pembelajaran sehingga dapat berjalan sebagaimana mestinya.

Sejauh peran yang diberikan sekolah antara lain menyangkut kesiapan untuk mengajar, pembuatan administrasi guru, dan lain

sebagainya. Adapun yang menyangkut dari segi kondisi lapangan dan minimnya media pembelajaran, praktikan berusaha untuk mengajar dengan menggunakan media yang ada dan media yang dibuat sendiri sehingga pembelajaran berlangsung lebih efektif.

c. Hambatan saat Menyiapkan Materi Pembelajaran

Penyiapan materi pembelajaran khususnya untuk kelas XI yaitu mata pelajaran Busana Industri mengalami kesulitan. Hal ini terjadi karena minimnya bahan ajar mengenai mata pelajaran tersebut. Mata pelajaran ini juga termasuk kompetensi baru di SMK. Kebanyakan bahan ajar yang ada menggunakan bahasa asing sehingga mahasiswa harus menerjemahkannya dalam bahasa Indonesia.

### **BAB III**

#### **PENUTUP**

##### **A. Kesimpulan**

Dari hasil pelaksanaan PLT tertanggal 15 Septembet sampai 15 November 2017, dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PLT merupakan sarana mahasiswa dalam menerapkan ilmu dan keterampilan yang didapat dalam perkuliahan sesuai dengan bidang keahlian yang diambil,
2. PLT merupakan sarana mahasiswa dalam menambah ilmu dan keterampilan yang bisa didapat dalam perkuliahan
3. PLT mambantu mahasiswa dalam memperluas wawasan tentang kedudukan, fungsi, peran dan tanggungjawab sekolah sebagai lembaga pendidikan secara nyata.
4. PLT membantu mahasiswa dalam memperluas wawasan mengenai karakteristik, dan profesionalisme keguruan yang harus dimiliki oleh mahasiswa sebagai calon guru dimasa mendatang.
5. Keberhasilan Kegiatan Belajar Mengajar sangat dipengaruhi oleh faktor siswa, guru, dan sarana prasarana penunjang yang ada.

##### **B. Saran**

Saran disini ditujukan untuk berbagai pihak antara lain :

1. Bagi Sekolah
  - a. Pihak sekolah harus lebih meningkatkan pemanfaatan potensi mahasiswa baik dalam pembelajaran maupun manajerial sekolah.
  - b. Pihak sekolah ada baiknya meningkatkan sarana prasarana pembelajaran seperti penambahan LCD di ruang teori.
  - c. Demi mengurangi akibat bila terjadi kecelakaan kerja, ada baiknya pemanfaatan UKS lebih dimaksimalkan. Penyediaan tenaga medis/ petugas jaga yang memiliki ilmu P3K juga sangat dianjurkan.
2. Pihak Universitas
  - a. Perlu adanya sosialisasi program PLT yang lebih mendalam kepada sekolah atau lembaga yang dijadikan lokasi penempatan PLT,
  - b. Perlu adanya sosialisasi program PLT yang lebih mendalam kepada mahasiswa PLT yang dijadikan lokasi penempatan PLT.

3. Pihak Mahasiswa PLT

- a. Mahasiswa harus lebih bersungguh-sungguh dalam melakukan segala kegiatan baik dalam hal pembelajaran maupun manajerial sekolah,
- b. Mahasiswa harus lebih memiliki sikap tanggungjawab akan tugas yang diberikan baik dalam hal pembelajaran maupun manajerial sekolah,
- c. Mahasiswa harus lebih berinteraksi dengan warga sekolah, baik itu dengan guru pembimbing, guru mengajar lain, staff, karyawan, maupun siswa sehingga kerjasama dapat terjalin dengan baik.
- d. Guru adalah panutan bagi siswa. Mahasiswa PLT yang merupakan calon guru juga harus mencerminkan panutan bagi siswa baik didalam maupun diluar kelas.



## **DAFTAR PUSTAKA**

Tim Penyusun Panduan PLT. 2017. Panduan PPL. Yogyakarta.

Tim Pembekalan PLT UNY. 2017. Materi Pembekalan *PLT* 2017. Yogyakarta.

# LAMPIRAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Pandak	Nama Mahasiswa	: Agus Ariani
Alamat Sekolah	: Kadekrowo, Gilangharjo, Pandak, Bantul	No. Mahasiswa	: 14513241057
Guru Pembimbing	: Sri Purwanti, M.Pd	Jurusan/Prodi	: PTBB / Pend. Teknik Busana
		Dosen Pembimbing	: Dra. Yuriani, M.Pd

NO	ASPEK YANG DIAMATI	DESKRIPSI HASIL PENGAMATAN
1	Kondisi Fisik Sekolah	Kondisi bangunan sekolah secara keseluruhan kokoh dan masi banyak bangunan yang baru saja dibangun atau tergolong bangunan baru. Pada tahun ajaran baru 2017/2018, SMK Negeri 1 Pandak terdiri dari beberapa jurusan yaitu Agribisnis Tanaman Pangan dan Holtikultura (ATPH), Agribisnis Pertanian dan Kultur Jaringan (APKJ), Agribisnis Ternak Unggas (ATU), Agribisnis Ternak Ruminansia (ATR), Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian (TPHP), dan Tata Busana (TB). Gedung SMK Negeri 1 Pandak terbagi menjadi 2 yaitu gedung sekolahselatan dan gedung sekolah utara, karenadipisahkan oleh jalan. Gedung selatan terdiri dari kelas teori dan pusat pelayanan sekolah, sedangkan gedung utara merupakan kompleks ruang praktik atau laboratorium. Sistem ruangan yang digunakan di SMK Negeri 1 Pandak yaitu dengan <i>moving class</i> atau kelas yang berpindah, terutama saat kegiatan praktik.
2	Potensi Siswa	Potensi siswa SMK N 1 Pandak berbeda-beda antara siswa satu dengan lainnya berdasarkan jurusan yang diambil masing-masing siswa. Prestasi yang siswa SMK N 1 Pandak sanga beragam setiap jurusan hampir berprestasi, terbukti dengan banyaknya piala dan penghargaan yang didapatkan. Prestasi yang didapat tidak hanya bidang akademik namun juga bidang non akademik.

3	Potensi Guru	Bapak dan ibu guru di SMK N 1 Pandak sudah berstatus PNS dan masih ada guru honorer. Kompetensi yang dimiliki sesuai dengan bidang keahlian yang diajarkan di SMK N 1 Pandak.
4	Potensi Karyawan	Karyawan SMK N 1 Pandak sudah mempunyai kompetensi untuk bekerja pada bidangnya masing-masing sesuai dengan keahlian yang dimiliki.
5	Fasilitas KBM / Media	Fasilitas yang ada di SMK N 1 Pandak sudah cukup baik terbukti dengan penggunaan alat peraga, white board, LCD proyektor yang digunakan masih sangat terbatas. Sehingga ketika mengajar harus menyiapkan media yg lainnya.
6	Perpustakaan	Perpustakaan sekolah berada diantara ruang kelas yang berada disebelah barat. Terdapat rak- rak buku yang digunakan sebagai tempat menata buku dari berbagai jurusan dan berbagai mata pelajaran. Keadaan ruang perpustakaan cukup terawat walaupun jarang dikunjungi siswa. Buku-buku dipergustakaan kini lumayan lengkap dan update. Namun minat baca siswa rendah, sehingga pembelajaran harus lebih mengupayakan agar siswa terdorong untuk datang ke Perpustakaan.
7	Laboratorium	Terdapat fasilitas laboratorium sesuai dengan jurusan yang ada di SMK N 1 Pandak, serta laboratorium IPA, Laboratorium Biologi, dan Laboratorium komputer.
8	Koperasi Sekolah	Koperasi terdapat pada sanggar busana dimana koperasi menjual peralatan dan perlengkapan praktik busana

9	Tempat Ibadah	Terdapat tempat ibadah berupa masjid di sekolah bagian utara. Tempat ibadah setiap harinya dibersihkan dan selalu terpakai sehingga selalu bersih.
10	Lingkungan Sekolah	Lingkungan sekolah dipenuhi tumbuhan baik dengan ukuran besar maupun kecil sehingga terlihat asri. Walaupun begitu, kebersihan tetap terjaga. Lingkungan sekolah sangat mendukung pembelajaran.



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA AGUS ARIANI

NAMA SEKOLAH SMK N 1 PANDAK

NIM 14513241057

ALAMAT SEKOLAH KADEKRAWA, GILANGHARJO, PANDAK,

FAK/JUR/PR. STUDI FT/PTBB/ PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA

BANTUL, YOGYAKARTA

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat/15- 9- 2017	08.00 – 09.00	Penyerahan PPL	<u>Hasil Kualitatif</u> : diterima oleh Kepala Sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 11 orang, DPL : 1 orang, guru dan staf : 3 orang	
		09.00 – 10.00	Observasi Kondisi sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : melihat kondisi ruang busana  <u>Hasil Kuantitatif</u> : mengamati 2 ruang dan dilakukan oleh sebagian mahasiswa busana	

2	Sabtu/16-9-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-09.00	Basecamp	<u>Hasil Kualitatif</u> : melihat basecamp mahasiswa PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang hadir dengan hasil 1 basecamp di gedung sekolah paling selatan	
		09.00-12.00	Diskusi jadwal piket	<u>Hasil Kualitatif</u> : mendiskusikan jadwal piket mahasiswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : rancangan jadwal piket gerbang, <i>lobby</i> , dan lain sebagainya terbentuk	
3	Selasa/19-9-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.00	Basecamp	<u>Hasil Kualitatif</u> : diskusi lanjutan tentang piket mahasiswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada hari itu dengan hasil disetujuinya 5 jenis piket yaitu piket gerbang, <i>lobby</i> , TU, perpustakaan, dan basecamp	
		10.00-12.00	Lembar observasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuka kembali lembar observasi pra PLT	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 1 mahasiswa	
		12.00-14.00	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu piket lobby <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
4	Rabu/20-9-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.00	Jaga basecamp	<u>Hasil Kualitatif</u> : penjagaan basecamp berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 1 mahasiswa	
		10.00-14.00	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
5	Kamis/21-9-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.00	Jaga basecamp	<u>Hasil Kualitatif</u> : penjagaan basecamp berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 1 mahasiswa	
		10.00-14.00	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby berjalan lancar	



				<u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
6	Jumat/22-9-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		08.00-11.00	Acara maulid nabi	<u>Hasil Kualitatif</u> : acara berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : bertempat di masjid sekolah, diikuti oleh seluruh siswa, beberapa guru, dan mahasiswa PLT	
7	Selasa/26-9-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-11.00	Jaga basecamp	<u>Hasil Kualitatif</u> : penjagaan basecamp berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 1 mahasiswa	
		11.00-14.00	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
8	Rabu/27-9-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	

		07.15-09.00	Jaga basecamp	<u>Hasil Kualitatif</u> : penjagaan basecamp berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 1 mahasiswa	
		09.00-14.00	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
9	Jumat/29-9-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-11.30	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 3 ijin keluar oleh siswa dan 1 tugas dari guru	
10	Senin/02-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-12.00	Penyusunan RPP ke-1	<u>Hasil Kualitatif</u> : sebagian RPP tersusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian komponen tersusun	
		12.00-14.00	Piket Lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby berjalan lancar	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
11	Selasa/03-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-12.00	Penyusunan RPP ke-1	<u>Hasil Kualitatif</u> : seluruh RPP tersusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil semua komponen tersusun	
		12.00-12.30	Konsultasi RPP ke-1	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan kepada guru pembimbing terkait dengan hasil tidak terdapat revisi berarti	
		12.30-14.15	Revisi RPP ke-1	<u>Hasil Kualitatif</u> : RPP direvisi dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian komponen berhasil direvisi	
12	Rabu/04-10-2017	07.15-10.15	Praktik mengajar ke-1 ( RPP ke-1 )	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-1 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 dengan hasil 18 siswa sudah melaksanakan tugas kelompok yang diberikan	

		10.15-12.00	Penilaian hasil penugasan siswa	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : penilaian hasil praktik mengajar ke-1 berjalan dengan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di basecamp dengan hasil 4 kelompok mengerjakan tugas dengan cukup baik</p>	
		12.00-14.45	Penyusunan RPP ke-2	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : sebagian besar RPP tersusun dengan baik</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian besar komponen tersusun</p>	
13	Kamis/05-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu</p>	
		07.15-11.00	Penyusunan RPP ke-2	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : seluruh RPP tersusun dengan baik</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil semua komponen tersusun</p>	
		11.30-12.00	Konsultasi RPP ke-2	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi terlaksana dengan baik</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan kepada guru pembimbing terkait dengan hasil tidak terdapat revisi berarti</p>	
		12.00-14.00	Revisi RPP ke-2	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : RPP direvisi dengan baik</p>	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian komponen berhasil direvisi	
14	Jumat/06-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-11.30	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 3 ijin keluar oleh siswa dan 1 tugas dari guru	
15	Sabtu/07-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-14.45	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 3 ijin keluar oleh siswa	
16	Senin/09-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	

		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-2 (RPP ke-2)	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-2 berjalan dengan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas X BB 1 dengan hasil 31 siswa sudah mengetahui alat jahit pokok dan penunjang</p>	
		10.15-12.00	Penilaian hasil penugasan siswa	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : penilaian hasil praktik mengajar ke-2 berjalan dengan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di basecamp dengan hasil penugasan 31 siswa telah dinilai</p>	
		12.00-14.45	Penyusunan RPP ke-3	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : sebagian RPP tersusun dengan baik</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian komponen tersusun</p>	
17	Selasa/10-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu</p>	
		07.15-12.00	Penyusunan RPP ke-3	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : seluruh RPP tersusun dengan baik</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil semua komponen tersusun</p>	
		12.00-12.30	Konsultasi RPP ke-3	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi terlaksana dengan baik</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan kepada guru</p>	

				pembimbing terkait dengan hasil tidak terdapat revisi berarti	
		12.30-14.45	Revisi RPP ke-3	<u>Hasil Kualitatif</u> : RPP terevisi dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian komponen berhasil direvisi	
18	Rabu/11-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-3 (RPP ke-3)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-3 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 dengan hasil 18 siswa sudah marker layout mini membuat kemeja lengan panjang	
19	Kamis/12-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Penyusunan RPP ke-4	<u>Hasil Kualitatif</u> : seluruh RPP tersusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil semua komponen tersusun	

		10.15-10.30	Konsultasi RPP ke-4	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan kepada guru pembimbing terkait dengan hasil tidak terdapat revisi berarti	
		10.30-12.30	Revisi RPP ke-4	<u>Hasil Kualitatif</u> : RPP direvisi dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian komponen berhasil direvisi	
		12.30-14.45	Penyusunan RPP ke-5	<u>Hasil Kualitatif</u> : sebagian RPP tersusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian komponen tersusun	
20	Jumat/13-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-11.30	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 3 ijin keluar oleh siswa dan 1 tugas dari guru	
21	Senin/16-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang	



				datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-4 (RPP ke-4)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-4 berjalan dengan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas X BB 1 dengan hasil 32 siswa sudah mengetahui bagian mesin jahit manual dan sedikit bagian mesin industri	
		10.45-12.00	Penilaian hasil praktik RPP ke-4	<u>Hasil Kualitatif</u> : penilaian hasil praktik mengajar ke-4 berjalan dengan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di basecamp dengan hasil 32 siswa dalam penugasan cukup baik	
		12.00-12.30	Konsultasi RPP ke-5	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi terlaksana dengan baik  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan kepada guru pembimbing terkait dengan hasil tidak terdapat revisi berarti	
22	Selasa/17-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-14.45	Praktik mengajar ke-5 (RPP ke-5)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-5 berjalan dengan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 dengan hasil 18 siswa sudah mulai proses menggelar	

				bahan	
23	Rabu/18-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-6 (RPP ke-5)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-6 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 dengan hasil 18 siswa sudah selesai proses menggelar bahan	
		10.15-14.00	Penilaian hasil praktik	<u>Hasil Kualitatif</u> : penilaian hasil praktik mengajar ke-6 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 dengan hasil 18 siswa menggelar kain dengan baik	
		14.00-15.00	Penyusunan RPP ke-6	<u>Hasil Kualitatif</u> : sebagian RPP tersusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian komponen tersusun	
24	Kamis/19-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	

		07.15-10.15	Penyusunan RPP ke-6	<u>Hasil Kualitatif</u> : seluruh RPP tersusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil semua komponen tersusun	
		10.15-10.30	Konsultasi RPP ke-6	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan kepada guru pembimbing terkait dengan hasil tidak terdapat revisi berarti	
		10.30-14.45	Revisi RPP ke-6	<u>Hasil Kualitatif</u> : revisi terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil RPP ke-6 berhasil diperbaiki	
25	Sabtu/21-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-14.45	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 4 ijin keluar oleh siswa	
26	Senin/23-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang	

				datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-7 (RPP ke-6)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-7 berjalan dengan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas X BB 1 dengan hasil 30 siswa sudah membuat kelim obras yang disum sembunyi dan tusuk flanel	
		10.15-14.45	Penilaian hasil praktik siswa	<u>Hasil Kualitatif</u> : hasil praktik mengajar ke-7 berhasil dinilai  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di basecamp dengan hasil 30 hasil praktik siswa dalam membuat kelim obras yang disum sembunyi dan tusuk flanel berhasil dinilai	
27	Selasa/24-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-14.45	Praktik mengajar ke-8 (pendamping)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-8 berjalan dengan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 dengan hasil 18 siswa sudah memotong bahan sesuai pola	
28	Rabu/25-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang	

				datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-9 (pendamping)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-9 berjalan dengan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 dengan hasil 18 siswa sudah memberi tanda pada komponen busana	
		10.15-14.00	Input nilai hasil praktik	<u>Hasil Kualitatif</u> : nilai berhasil di input kedalam excel  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan nilai dalam 1 RPP berhasil diinput	
29	Kamis/26-10-2017	08.00-13.00	Input nilai hasil praktik	<u>Hasil Kualitatif</u> : nilai berhasil di input kedalam excel  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan nilai dalam 1 RPP berhasil diinput	
30	Jumat/27-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-11.30	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 3 ijin keluar oleh siswa dan 1 tugas dari guru	

31	Sabtu/28-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-08.00	Upacara Sumpah Pemuda	<u>Hasil Kualitatif</u> : upacara berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan dilapangan SMK N 1 Pandak dengan diikuti oleh Siswa, guru, dan mahasiswa PLT	
		08.00-12.30	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 3 ijin keluar oleh siswa	
		13.30-14.30	Pengajian	<u>Hasil Kualitatif</u> : pengajian rutin berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan dirumah Ibu wanti haryani, Amd dengan diikuti oleh guru lebih dari 50 orang dan 8 mahasiswa PLT	
32	Senin/30-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-10 (RPP ke-6)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-10 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas X BB 1	

				dengan hasil 31 siswa sudah membuat kelim yang dium sembunyi dan di tindis lalu disum sembunyi	
		10.15-14.45	Penilaian hasil praktik siswa	<u>Hasil Kualitatif</u> : hasil praktik mengajar ke-10 telah diambil nilai dan menunjukkan peningkatan daripada nilai sebelumnya  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di ruang basecamp dengan 15 hasil praktik berhasil dinilai	
33	Selasa/31-10-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-14.45	Praktik mengajar ke-11 (pendamping)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-11 berjalan dengan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 dengan hasil 18 siswa sudah memasang manset	
34	Kamis/02-11-2017	09.00-13.00	Penilaian hasil siswa	<u>Hasil Kualitatif</u> : hasil praktik mengajar ke-10 telah diambil nilai dan menunjukkan peningkatan daripada nilai sebelumnya  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di ruang basecamp dengan 29 hasil praktik berhasil dinilai	
35	Jumat/03-11-2017	09.00-12.00	Penyusunan laporan	<u>Hasil Kualitatif</u> : penyusunan laporan berjalan dengan baik  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil	

				terbentuknya kerangka abstrak	
		07.15-11.30	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 4 ijin keluar oleh siswa dan 1 tugas dari guru	
36	Sabtu/04-11-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-14.45	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 3 ijin keluar oleh siswa	
37	Senin/06-11-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-12 (RPP ke-6)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-12 berjalan dengan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas X BB 1 dengan hasil 32 siswa sudah membuat kelim yang dijahit tindis dan kelim yang dirompok	



		10.15-14.45	Penilaian hasil praktik siswa	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : hasil praktik mengajar ke-13 telah diambil nilai dan menunjukkan peningkatan daripada nilai sebelumnya</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di ruang basecamp dengan 32 hasil praktik berhasil dinilai</p>	
38	Selasa/07-11-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu</p>	
		07.15-14.45	Praktik mengajar ke-13 (pendaping)	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-13 berjalan dengan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 dengan hasil 15 siswa sudah memasang semua komponen busana</p>	
39	Rabu/08-11-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu</p>	
		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-14 (pendamping)	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke-14 berjalan dengan baik</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan di kelas XI BB 3 yang dihadiri oleh 18 siswa dengan hasil 6 siswa sudah mulai memasang kancing</p>	

		10.15-14.45	Menyusun RPP ke-7	<u>Hasil Kualitatif</u> : sebagian RPP tersusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil sebagian besar komponen tersusun	
40	Kamis/09-11-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Penyusunan RPP ke-7	<u>Hasil Kualitatif</u> : RPP tersusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan dengan hasil semua komponen tersusun	
		10.15-10.30	Konsultasi RPP dan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh praktikan kepada guru pembimbing terkait dengan hasil tidak terdapat revisi berarti	
		10.30-14.45	Revisi RPP ke-7	<u>Hasil Kualitatif</u> : revisi terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 RPP direvisi oleh praktikan	
41	Jumat/10-11-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-08.00	Upacara Hari Pahlawan	<u>Hasil Kualitatif</u> : upacara terlaksana dengan lancar	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : dilaksanakan di lapangan SMK N 1 Pandak dengan diikuti oleh Siswa kelas X, XI. XII, guru, dan mahasiswa PLT	
		08.00-11.30	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 3 ijin keluar oleh siswa dan 1 tugas dari guru	
42	Sabtu/11-11-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-14.45	Piket lobby	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket lobby terlaksana dengan baik  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mahasiswa yang hadir dan senggang pada hari itu. terdapat lebih dari 3 ijin keluar oleh siswa dan 2 tugas dari guru	
43	Senin/13-11-2017	06.45-07.15	Piket gerbang	<u>Hasil Kualitatif</u> : piket gerbang berjalan lancar  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu	
		07.15-10.15	Praktik mengajar ke-15 (RPP ke-7)	<u>Hasil Kualitatif</u> : praktik mengajar ke 15  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan dikelas X BB 1 dengan hasil mampu membimbing siswa membuat 1 jenis kampuh buka	

		10.15-12.00	Persiapan penarikan mahasiswa PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : persiapan konsumsi <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh semua mahasiswa yang datang pada pagi itu dengan hasil 40 box konsumsi	
		12.00-13.00	Gladi resik penarikan mahasiswa PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : gladi resik penarikan mahasiswa PLT berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 10 mahasiswa dengan hasil susunan acara terlaksana.	
		13.30-14.30	Penarikan mahasiswa PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : mahasiswa ditarik secara resmi <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh koordinator PLT, Dosen pembimbing pamong, 8 guru pembimbing, dan 10 mahasiswa	
44	Selasa/14-11-2017	08.00-11.00	Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : penyusunan catatan harian individu <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh masing-masing mahasiswa dengan hasil $\frac{1}{4}$ dari total catatan harian berhasil dibuat	
		11.00-14.00	Penilaian siswa	<u>Hasil Kualitatif</u> : menilai hasil praktik membuat kampuh buka yang disetik berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 32 hasil praktik dari 32 siswa berhasil dinilai	
45	Rabu/15-11-2017	08.00-14.00	Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : penyusunan catatan harian individu	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh masing-masing mahasiswa dengan hasil 2/3 dari total catatan harian berhasil dibuat	
--	--	--	--	--	--

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Kapti Asiatun, M. Pd  
NIP. 19540206 198203 2 001

Sri Purwanti, S.Pd

Agus ariani  
NIM 14513241057

## MATRIKS PROGRAM KERJA INDIVIDU PLT UNY

**TAHUN 2017/2018**

Nama Sekolah : SMK N 1 Pandak  
: Kadekrowo Gilangharjo Pandak  
Alamat Sekolah Bantul Yogyakarta  
Guru pembimbing : Sri Purwanti, S.Pd

Nama Mahasiswa : Agus ariani

Nomor Induk Mahasiswa : 14513241057

Fak/Jurusan/Prodi : Teknik/PTBB/PT Busana

Dosen Pembimbing : Dra. Kapti Asiatun, M.Pd

No	Program/Ke giatan PLT	MARET				SEPTEMBER										OKTOBER																NOVEMBER																J m l J a m																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
		I		II		I		II						III						IV						V						VI						VII						VIII						IX						X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		4	6	7	8	1 5	1 6	1 8	1 9	2 0	2 1	2 2	2 3	2 5	2 6	2 7	2 8	2 9	3 0	2	3	4	5	6	7	9	1 0	1 1	1 2	1 3	1 4	1 6	1 7	1 8	1 9	2 0	2 1	2 3	2 4	2 5	2 6	2 7	2 8	3 0	3 1	1	2		3	4	6	7	8	9	1 0	1 1	1 3	1 4	1 5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
1	Observasi	3	3	3	3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													</

[illegible]

Yogyakarta, 20 November 2017

Mengetahui/Menyetujui,

Membuat,

Kepala SMK N 1 Pandak

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PLT



Drs. Bambang Susilo

NIP. 19590320 198603 1 007

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Kapti Asiatun".

Dra. Kapti Asiatun, M. Pd

NIP. 1963060 198812 2 001

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Agus Ariani".

Agus Ariani

NIM. 14513241057



**SILABUS MATA PELAJARAN  
DASAR TEKNOLOGI MENJAHIT**

**Satuan Pendidikan : SMK**

**Kelas/Semester : X / 1**

**Kompetensi Inti**

- KI 1** : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 2** : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung
- KI 3)** : Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

**KI 4)** : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
3.1 Menganalisis keselamatan dan kecelakaan kerja  4.1 Melakukan tindakan pencegahan kecelakaank erja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaska n prosedur kerja sesuai K3 dibidangny a (C1)</li> <li>Mempolak an prosedur kerja sesuai SOP (C2)</li> <li>Melaksana kan prosedur kerja berdasarka n standar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prosedur keselamatan dan kesehatan kerja (K3)</li> <li>Prosedur kerja sesuai dengan SOP</li> <li>Langkah langkah keselamatan kerja menjahit</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b> Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai prosedur keselamatan dan kesehatan kerja (K3). Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi UU Ketenagakerjaan. Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai keselamatan kerja menjahit dalam kehidupan sehari-hari</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplin</li> <li>Mandiri</li> <li>Tanggung jawab</li> </ul>	75	<p><b>Tugas</b> Memecahka n masalah sehari-sehari berkaitan dengan keselamata n dan kesehatan kerja</p> <p><b>Observasi</b>  Ceklist lembar pengamatan kegiatan</p>	1	4		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan ajar Kesela matan dan Keseha tan Kerja</li> <li>Referen si lain yang berkaita n dengan materi yang dapat</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
3.2 Menerapkan	keselamatan kerja (C3) • Melaksanakan prosedur kerja berdasarkan standar keselamatan kerja (C3) • Melaksanakan prosedur kerja berdasarkan standar keselamatan kerja K3(P2)	• Macam-macam Teknik Menjahit busana dan	<b>Menanya</b> Tanya jawab prosedur keselamatan dan kesehatan kerja (K3). Diskusi langkah langkah keselamatan kerja menjahit <b>Eksperimen</b> Mempraktikkan K3 dalam kegiatan praktik  <b>Asosiasi</b> Diskusi konsep keselamatan dan kesehatan kerja melalui kegiatan praktik Menyimpulkan hasil  <b>Komunikasi</b> Presentasi kelompok tentang hasil langkah keselamatan kerja menjahit			praktik <b>Portofolio</b>  Laporan tertulis kelompok <b>Tes</b>  Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda				diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
teknik menjahit  4.2. Melakukan Teknik Menjahit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi macam-macam alat jahit sesuai dengan fungsinya (C1)</li> </ul>	penyelesaian	<b>Mengamati</b> Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai macam-macam teknik menjahit busana dan teknik penyelesaian busana Memberikan ilustrasi dengan menggunakan media sesungguhnya sesuai cara kerja							

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menerangkan macam-macam alat jahit sesuai dengan fungsinya (C2)</li> <li>Melakukan macam-macam teknik menjahit (P2)</li> </ul>		<p><b>Menanya</b> Tanya jawab tentang perbedaan mesin industri dan manual melalui diskusi kelas</p> <p><b>Eksperimen/explore</b> Praktik membuat macam-macam teknik busana dan penyelesaian busana Membuat benda dengan menggunakan hasil praktik macam-macam teknik busana dan penyelesaian busana</p> <p><b>Asosiasi</b> Mendata hasil prktik macam teknik menjahit Diskusi data macam teknik menjahit Menyimpulkan hasil</p> <p><b>Komunikasi</b> Presentasi kelompok tentang macam teknik menjahit</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplin</li> <li>Tanggung jawab</li> <li>Menjaga kebersihan</li> <li>Menata kembali peralatan menjahit pada tempatnya</li> </ul>	75	<p><b>Tugas</b>  Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan dengan hasil kegiatan praktik menjahit</p> <p><b>Observasi</b> Ceklist lembar pengamatan kegiatan eksperimen</p> <p><b>Portofolio</b> Laporan tertulis kelompok</p> <p><b>Tes</b>  Tes tertulis bentuk uraian</p>	3	20		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan ajar Keselamatan dan Kesehatan Kerja</li> <li>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
3.3.Menerapkan mesin jahit manual dan industri  4.3. Mengoperasikan mesin jahit manual dan industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyesuaikan mesin jahit manual dan industry (P1)</li> <li>Mendemonstrasikan mesin jahit manual dan industry (P2)</li> <li>Mengoperasikan Mesin jahit manual dan industry (P3)</li> </ul>	<p>Mesin jahit manual dan industri</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mengoperasikan mesin jahit manual dengan berbagai setikan</li> <li>Mengoperasikan mesin jahit industri dengan berbagai setikan</li> <li>Membuat benda (lenanrumah tangga)</li> </ol>	<p><b>Mengamati</b></p> <p>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai mesin jahit manual dan industri</p> <p>Memberikan ilustrasi dengan menggunakan media sesungguhnya sesuai cara kerja</p> <p><b>Menanya</b></p> <p>Tanya jawab tentang perbedaan mesin industri dan manual melalui diskusi kelas</p> <p><b>Eksperimen/explore</b></p> <p>Praktik mengoperasikan mesin jahit manual dan industri secara individual</p> <p>Membuat benda dengan menggunakan hasil praktik pengoperasian mesin jahit</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplin</li> <li>Tanggung jawab</li> <li>Menjaga kebersihan</li> <li>Menata kembali peralatan menjahit pada tempatnya</li> </ul>	75	<p><b>Tugas</b></p> <p>Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan dengan hasil kegiatan praktik menjahit</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan eksperimen</p> <p><b>Portofolio</b></p> <p>Laporan tertulis kelompok</p> <p><b>Tes</b></p> <p>Tes tertulis bentuk uraian</p>	2	8		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan Ajar Dasar Teknologi Menjahit</li> <li>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
3.4 Menerapkan mesin jahit penyelesaia n  4.4 Mengoperas ikan mesin jahit penyelesaia n	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyesuik an mesin jahit penyelesai an (P1)</li> <li>Mengidenti fikasi mesin jahit penyelesai an (P2)</li> <li>Mengopera sikan mesin jahit penyelesai an (P3)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan fungsi mesin jahit dan mesin penyelesaian</li> <li>Macam macam mesin jahit dan mesin penyelesaian</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <p>Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan konsep ,jenis dan fungsi alat jahit serta hubungan antara konsep-konsep itu dalam diskusi kelas.</p> <p><b>Menanya</b></p> <p>Tanya jawab tentang Jenis alat jahit,bagian mesin jahit dan bagian mesin penyelesaian melalui diskusi kelas</p> <p><b>Asosiasi</b></p> <p>Menarik kesimpulan tentangfungsi alat jahit berdasarkan jenis dan kegunaannya</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplin</li> <li>Tanggung jawab</li> <li>Menjaga kebersihan</li> <li>Menata kembali peralatan menjahit pada tempatnya</li> </ul>	75	<p><b>Tugas</b></p> <p>Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan dengan hasil kegiatan praktik menjahit</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan eksperimen</p> <p><b>Portofolio</b></p> <p>Laporan tertulis</p>	4	12		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan Ajar Teknologi Menjahit</li> <li>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
			<p><b>Eksperimen/explore</b></p> <p>Eksplorasi bagian mesin jahit dan mesin penyelesaian</p> <p>Eksplorasi gerakan mesin jahit berdasarkan cara kerjaya dalam ruang praktik</p> <p><b>Komunikasi</b></p> <p>Presentasi kelompok tentang identifikasi bagian mesin jahit dan mesin penyelesaian</p>			<p>kelompok</p> <p><b>Tes</b></p> <p>Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p>				



Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
3.5. Menganalisis kampuh pada suatu produk  4.5. Membuat kampuh pada suatu produk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan macam-macam kampuh (C1)</li> <li>Menerangkan macam-macam kampuh (C2)</li> <li>Membuat macam-macam kampuh (P2)</li> <li>Menggunakan macam-macam kampuh pada suatu produk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kampuh</li> </ul>	<b>Mengamati</b>  Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan konsep  Pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kampuh  <b>Menanya</b>  Tanya jawab tentang Pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kampuh melalui diskusi kelas  <b>Asosiasi</b> Menarik kesimpulan tentang macam-	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplin</li> <li>Tanggung jawab</li> <li>Membersihkan lab dan peralatan yang dipergunakan</li> </ul>	75	<b>Tugas</b>  Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan dengan hasil kegiatan praktik menjahit  <b>Observasi</b> Ceklist lembar pengamatan kegiatan eksperimen  <b>Portofolio</b> Laporan	3	4		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan Ajar Teknologi Menjahit</li> <li>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku,</li> </ul>

[illegible]

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
4.7. Melakukan pemeliharaan mesin jahit manual dan mesin jahit industry	jahit manual dan mesin jahit industry (C1) • Melakukan pemeliharaan mesin jahit manual dan mesin jahit industry (C3) • Menganalisis pemeliharaan mesin jahit manual dan mesin jahit	manual dan industry	Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan konsep pemeliharaan, perbaikan mesin Jahit manual dan industry serta hubungan antara konsep-konsep itu dalam diskusi kelas. <b>Menanya</b>  Tanya jawab tentang pemeliharaan, perbaikan mesin Jahit manual dan industry melalui diskusi kelas  <b>Asosiasi</b> Menarik kesimpulan tentang  <b>Eksperimen/epemelih</b>	yang dipergunakan		sehari berkaitan dengan hasil kegiatan praktik menjahit  <b>Observasi</b> Ceklist lembar pengamatan kegiatan eksperimen  <b>Portofolio</b> Laporan tertulis kelompok  <b>Tes</b> Tes tertulis bentuk				t  • Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
<p>3.7. Menganalisis limbah busana</p> <p>4.7.Membuat produk dari limbah busana</p>	<p>industry (C4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pemeliharaan mesin jahit manual dan mesin jahit industry</li> </ul> <p>(P2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Limbah organik dan an organik</li> <li>Mengelola limbah praktik menjahit pakaian</li> </ul>	<p>araan, perbaikanmesinJahit manual dan industry <b>xplore</b> Eksplorasi ttgpemeliharaan, perbaikanmesinJahit manual dan industry</p> <p><b>Komunikasi</b></p> <p>Presentasi kelompok tentang pemeliharaan, perbaikanmesinJahit manual dan industry</p> <p><b>Mengamati</b></p> <p>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplin</li> <li>Tanggung jawab</li> <li>Kreatif</li> <li>Membersihkan lab dan peralatan yang dipergunakan</li> </ul>		<p>uraian dan/atau pilihan ganda</p> <p><b>Tugas</b></p> <p>Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan</p>	2	6		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan Ajar Teknologi Menjahit</li> <li>Referensi lain</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi limbah busana (C1)</li> <li>• Membedakan macam-macam limbah busana (C3)</li> <li>• Membuat produk dari limbah busana (P2)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjahit macam-macam</li> </ul>	<p>limbah</p> <p>Memberikan ilustrasi dengan menggunakan media (misalnya sumber belajar yang relevan ) tentang pengertian ,Jenis dan Sumber limbah</p> <p><b>Menanya</b> Tanya jawab Dampak limbah terhadap lingkungan Diskusi Langkah Cara menangani limbah organik dan an organik</p> <p><b>Eksperimen</b> Mengelola limbah an organik kegiatan busana untuk meminimisasi limbah kegiatan praktik secara</p>		75	<p>dengan hasil kegiatan praktik menjahit</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan eksperimen</p> <p><b>Portofolio</b></p> <p>Laporan tertulis kelompok</p> <p><b>Tes</b></p> <p>Tes tertulis</p>	8	16		<p>yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</p>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
3.8. Menganalisis bagian-bagian busana dalam suatu produk  4.8. Membuat bagian-bagian busana dalam suatu produk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi bagian-bagian busana dalam</li> </ul>	bagian busana	berkelompok  <b>Asosiasi</b> Diskusi pengelolaan limbah Menyimpulkan hasil  <b>Komunikasi</b> Presentasi kelompok tentang hasil pengelolaan limbah  <b>Mengamati</b>  Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan konsep menjahit macam-macam bagian busana  <b>Menanya</b>  Tanya jawab tentang		75	bentuk uraian dan/atau pilihan ganda   <b>Tugas</b>  Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan dengan hasil kegiatan praktik menjahit  <b>Observasi</b>	12	18		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan Ajar Teknologi Menjahit</li> <li>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
<p>3.9. Menganalisis belahan dalam suatu produk</p> <p>4.9. Membuat belahan dalam suatu produk</p>	<p>suatu produk (C1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menerangkan bagian-bagian busana dalam suatu produk (C2)</li> <li>• . Membuat bagian-bagian busana dalam suatu produk (P1)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Macam-macam teknik membuat belahan</li> </ul>	<p>Pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam bagian busana melalui diskusi kelas</p> <p><b>Asosiasi</b> Menarik kesimpulan tentang teknik menjahit macam-macam bagian busana</p> <p><b>Eksperimen/eksplora</b>  Teknik menjahit macam-macam bagian busana Eksplorasi macam-macam bagian busana</p> <p><b>Komunikasi</b> Presentasi kelompok tentang teknik</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disiplin</li> <li>• Tanggung jawab</li> <li>• Membersihkan lab dan peralatan yang dipergunakan</li> </ul>		<p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan eksperimen</p> <p><b>Portofolio</b> Laporan tertulis kelompok</p> <p><b>Tes</b> Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p> <p><b>Tugas</b> Menyelesaikan soal-soal</p> <p><b>Observasi</b></p>				<p>h dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bahan Ajar Teknologi Menjahit</li> <li>• Referensi lain</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi macam-macam belahan (C1)</li> <li>• Menerangkan macam-macam belahan (C2)</li> <li>• Mengikuti macam-macam belahan pada busana (P1)</li> </ul>		<p>membuat macam-macam bagian busana melalui diskusi kelas</p> <p><b>Mengamati</b> Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai Pengertian belahan Macam-macam belahan Memberikan contoh dengan menggunakan media sesungguhnya tentang belahan</p> <p>Mengamati video/gambar tentang Macam-macam belahan</p> <p>Mengamati demonstrasi penyelesaian sebagian materi yang</p>			<p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan presentasi kelompok</p> <p><b>Portofolio</b> Laporan tertulis kelompok</p> <p><b>Tes</b> Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p>				yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya



Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
3.10.Mengevaluasi hasil pemeriksaan mutu jahitan busana dalam suatu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menerapkan bagian-bagian busana dalam suatu produk (P2)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan fungsi standar mutu jahitan</li> <li>Cara memeriksa mutu hasil jahitan</li> </ul>	<p>dianggap sulit</p> <p><b>Menanya</b> Tanya jawab tentang Macam-macam belahan dan penyelesaian sudut Tanya jawab tentang Langkah kerja membuat Macam-macam belahan Macam-macam penyelesaian sudut melalui diskusi kelas</p> <p><b>Eksperimen/explore</b> Praktik membuat macam-macam belahan dan penyelesaian sudut secara individual</p> <p><b>Asosiasi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplin</li> <li>Tanggung jawab</li> </ul>	75		4	8		

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
<p>produk</p> <p>4.10. Membuat laporan hasil evaluasi pemeriksaan mutu jahitan dalam suatu produk</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencatat hasil evaluasi</li> </ul>		<p>Menganalisis hasil praktik</p> <p>Diskusi hasil praktik dengan standar mutu</p> <p>Menyusun laporan/kliping hasil praktik</p> <p><b>Komunikasi</b></p> <p>Presentasi kelompok tentang langkah kerja membuat belahan</p> <p><b>Mengamati</b></p> <p>Mencari informasi tentang pengertian standar mutu hasil jahitan .</p> <p>Memberikan contoh dengan menggunakan media sesungguhnya</p> <p><b>Menanya</b></p> <p>Tanya jawab tentang</p>			<p><b>Tugas</b></p> <p>Membuat esai pribadi tentang standar mutu hasil pekerjaan menjahit</p> <p>Menyelesaikan soal-soal</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan presentasi</p>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan ajar Quality Control</li> <li>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
<p>3.11. Menganalisis penyelesaian jahitan tangan pada busana</p> <p>4.11. Membuat penyelesaian jahitan tangan</p>	<p>hasil pemeriksaan mutu jahitan busana dalam suatu produk (C1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjabarkan hasil evaluasi pemeriksaan mutu jahitan busana dalam suatu produk (C2)</li> <li>Menganalisis hasil evaluasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi alat dan bahan untuk penyelesaian jahitan dg tangan</li> </ul>	<p>standar mutu jahitan, cara memeriksa mutu jahitan melalui diskusi kelas</p> <p><b>Eksperimen/explore</b> Eksplorasi tentang standar mutu hasil jahitan berdasarkan jenis kain Praktik menilai hasil pekerjaan menjahit pakaian berdasarkan standar mutu secara individual</p> <p><b>Asosiasi</b> Mendata hasil percobaan Diskusi hasil praktik dengan standar mutu Menyimpulkan hasil</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplin</li> <li>Tanggung jawab</li> <li>Membersihkan lab dan peralatan yang dipergunakan</li> </ul>	75	<p>kelompok</p> <p><b>Portofolio</b> Laporan tertulis kelompok</p>	4	12		<p>lainnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
pada busana	<p>pemeriksaan mutu jahitan busana dalam suatu produk (C3)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyalin hasil evaluasi pemeriksaan mutu jahitan busana dalam suatu produk (P1)</li> <li>Membuat laporan hasil evaluasi</li> </ul>		<p><b>Komunikasi</b></p> <p>Presentasi kelompok tentang cara memeriksa hasil jahitan</p> <p>Mengamati Mencari informasi tentang alat dan bahan untuk penyelesaian jahitan dg tangan</p>			<p><b>Tes</b></p> <p>Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p> <p>Tugas Membuat esai pribadi tentang</p>				<p>ajar Quality Control</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</li> </ul>

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
	<p>pemeriksaan mutu jahitan dalam suatu produk (P2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi penyelesaian jahitan tangan pada busana (C1)</li> <li>Menerangkan penyelesaian jahitan</li> </ul>		<p>Memberikan contoh dengan menggunakan media sesungguhnya</p> <p>Menanya Tanya jawab tentang alat dan bahan untuk penyelesaian jahitan dg tangan Melalui diskusi kelas</p> <p>Eksperimen/explore Eksplorasi tentang alat dan bahan untuk penyelesaian jahitan dg tangan</p> <p>Asosiasi Mendata hasil percobaan Diskusi tentang alat dan bahan untuk</p>			<p>standar mutu hasil pekerjaan menjahit</p> <p>Menyelesaikan soal-soal</p> <p>Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan presentasi kelompok</p> <p>Portofolio Laporan tertulis kelompok</p> <p>Tes Tertulis</p>				

Kompetensi DASAR	INDIKATOR	Materi Pokok	Kegiatan PEMBELAJARAN	KARAKTER ADIWIYATA	KKM	Penilaian	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
	<p>tangan pada busana (C2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memproses penyelesaian jahitan tangan pada busana (C3)</li> <li>• Mengikuti penyelesaian jahitan tangan pada busana (P1)</li> <li>• Membuat penyelesaian jahitan tangan</li> </ul>		<p>pemyelesaian jahitan dg tangan</p> <p>Menyimpulkanhasil</p> <p>Komunikasi Presentasi kelompok tentang alat dan bahan untuk pemyelesaian jahitan dg tangan</p>			entukuraian dan/ataupili hanganda				

[illegible]

## **SILABUS MATA PELAJARAN BUSANA INDUSTRI**

**Satuan Pendidikan** : **SMK Negeri 1 PANDAK**

**Kelas/Semester** : **XI / 1**

### **Kompensi Inti**

**KI 1** : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

**KI 2** : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

**KI 3** : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah



**KI 4**

: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.1. Menjelaskan pembuatan busana secara Industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembuatan busana secara Industri</li> <li>Karakteristik pembuatan busana secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang proses pembuatan busana secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang pembuatan busana secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang pengertian busana secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang karakteristik pembuatan busana secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplor tentang karakteristik pembuatan busana secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b> Membuat laporan hasil eksplorasi / analisis karakteristik pembuatan busana secara industri</p>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang pembuatan busana secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar proses pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR

4.1. Mengidentifikasi karakteristik pembuatan busana secara industri		<b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis karakteristik pembuatan busana secara industri</li> </ul>		2	
3.1. Menjelaskan marker layout busana rumah secara industri	1) Tahapan marker layout 2) Persiapan alat dan bahan marker layout 3) Macam macam teknik membuat marker layout 4) Master marker 5) Kreteria mutu hasil marker layout	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video / gambar tentang tahapan marker layout</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang tahapan marker layout</li> </ul> <b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang pengertian, tujuan dan fungsi marker layout</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tahapan marker layout busana rumah</li> </ul> <b>Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi/ mengeksplorasi marker layout busana rumah sesuai tahapan</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang busana rumah, tahapan marker layout secara industri</li> </ul>	2	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar tahapan marker layout</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
4.2. Membuat marker layout		<b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis</li> </ul>		8	

busana rumah secara industri		<p>pembuatan marker layout busana rumah sesuai tahapanya</p> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis tahapan marker layout busana rumah</li> </ul>			
3.3.Menguraikan tahapan menggelar bahan busana rumah secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tahapan menggelar bahan secara industri</li> <li>• Cara menghitung kebutuhan bahan</li> <li>• Alat dan bahan</li> <li>• Kreteria mutu hasil gelaran bahan secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang alat, bahan dan prosedur menggelar bahan secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat, bahan dan prosedur menggelar bahan secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang pengertian dan tujuan menggelar bahan secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik menggelar bahan secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar teknik menggelar bahan secara industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>

4.3. Menggelar bahan busana rumah		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang prosedur dan kreteria mutu hasil menggelar bahan busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi menggelar bahan busana rumah secara industri sesuai prosedur</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis prosedur menggelar bahan busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis prosedur menggelar bahan busana rumah secara industri</li> </ul>		6	
3.4. Menjelaskan tahapan menggunting bahan secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan area kerja</li> <li>Macam macam alat menggunting</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang tahapan menggunting busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar proses mengguting bahan secara industry</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.4. Menggunting bahan secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tahapan dan teknik menggunting bahan secara industri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang tahapan menggunting busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan teknik menggunting bahan secara industri sesuai K3</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang tahapan menggunting busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi/meng eksplorasi tahapan menggunting busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis tahapan menggunting busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis tahapan menggunting busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian / pilihan ganda tentang teknik dan prosedur menggunting bahan secara industri</li> </ul>	8	
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR

		<b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis tahapan menggunting busana rumah secara industri</li> </ul>			
3.5. Menjelaskan cara memberi tanda pada komponen busana rumah secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Macam macam alat dan bahan pemberi tanda</li> <li>• Macam macam teknik memberi tanda jahitan pada komponen secara industri</li> <li>• Teknik memberi tanda jahitan pada komponen blus secara industri</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang alat dan bahan yang digunakan serta cara memberi tanda pada komponen secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat dan bahan yang dipergunakan dan cara memberi tanda pada komponen busana secara industri</li> </ul> <b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang macam macam alat dan bahan yang dapat digunakan untuk memberi tanda pada komponen secara industri</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian / pilihan ganda teknik teknik penandaan secara industri</li> </ul>	2	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar teknik penandaan secara industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.5. Memberi tanda jahitan pada komponen busana rumah		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik memberi tanda pada komponen secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi penggunaan alat, bahan dan teknik memberi tanda omponen secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis teknik memberi tanda komponen busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil ekplorasi / analisis teknik memberi tanda komponen busana rumah secara industri</li> </ul>		4	
3.6. Menjelaskan cara membuat tiket dan label komponen busana rumah secara		<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang alat, bahan dan teknik membuat tiket dan label secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar tiket dan label</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat, bahan dan teknik membuat tiket dan label untuk komponen busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang pengertian dan tujuan tiket dan label secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik membuat tiket dan label untuk komponen busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi/ mengeksplorasi teknik membuat tiket dan label komponen busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / simulasi teknik membuat tiket dan label untuk komponen busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang tiket dan label</li> </ul>		
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.6. Membuat tiket		<b>Komunikasi :</b>		4	

dan label pada komponen busana rumah secara industri		Mempresentasikan laporan hasil eksplorasi / analisis teknik membuat tiket dan label untuk komponen busana rumah secara industri			
3.7. Menjelaskan cara memasang tiket dan label pada komponen busana rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik memasang tiket dan label secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang alat dan bahan yang digunakan serta cara memasang tiket dan label pada komponen busana rumah secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat yang digunakan serta cara memasang tiket dan label pada komponen busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang alat dan bahan yang digunakan untuk memasang tiket dan label pada komponen busana rumah secara industri</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang cara memasang tiket dan label pada komponen busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda teknik membuat tiket dan label</li> </ul>	2	
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
4.7. Memasang tiket dan label pada komponen				4	

busana rumah secara industri					
3.8. Menjelaskan teknik mengikat komponen busana rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik pengikatan komponen busana</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan pengamatan Video/gambar tentang prosedur mengikat komponen busana rumah secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang prosedur mengikat komponen busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang kreteria mutu hasil mengikat komponen busana rumah busana secara industri</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik mengikat komponen busana rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik pengikatan komponen secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar proses pengikatan komponen secara industry</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
4.8. Mengikat komponen busana rumah secara industri		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan simulasi /mengeksplorasi teknik mengikat komponen busana rumah secara industri</li> </ul>		4	

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil eksplorasi / analisis teknik mengikat komponen busana rumah secara industri</li> </ul> <b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi/analisis teknik mengikat komponen busana rumah secara industri</li> </ul>			
3.9. Menjelaskan teknik menjahit ritsluiting / belahan busana rumah secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Macam macam sepatu ritsluiting/tutup tarik</li> <li>Macam macam ritsluiting/tutup tarik</li> <li>Teknik menjahit ritsluiting/tutup tarik pada busana rumah</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang alat dan bahan serta teknik menjahit ritsluiting/belahan busana rumah secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat dan bahan serta teknik menjahit ritsluiting/belahan busana rumah secara industri</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik menjahit ritsluiting/tutup tarik</li> </ul>	2	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik menjahit ritsluiting/tutup tarik secara industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang alat, bahan dan kriteria mutu hasil menjahit ritsluiting/belahan busana rumah secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik menjahit ritsluiting/belahan busana rumah secara industri sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi /mengeksplorasi teknik menjahit ritsluiting/belahan busana rumah secara industri sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis teknik menjahit ritsluiting/belahan busana rumah secara industri</li> </ul>			
4.9. Menjahit ritsluiting /belahan pada komponen busana rumah secara industri		<p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi/analisis teknik menjahit ritsluiting/belahan busana rumah secara industri</li> </ul>		10	

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.10. Menjelaskan cara penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>K3 dalam menjahit</li> <li>Langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri</li> <li>kreteria mutu hasil penggabungan komponen komponen busana rumah</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang cara penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang cara penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri pembuatan busana secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang cara penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri serta kreteria mutu hasil</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang cara penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi /mengeksplorasi penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang proses penggabungan komponen busana rumah secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar proses penggabungan komponen busana rumah secara industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR

4.10. Menggabungkan komponen komponen busana rumah secara industri		<b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil eksplorasi / analisis cara penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri</li> </ul> <b>Komunikasi :</b> <p>Mempresentasikan laporan hasil simulasi /analisis cara penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri</p>		15	
3.11. Menjelaskan teknik penyelesaian akhir busana rumah secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik penyelesaian akhir busana rumah secara industri</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang teknik penyelesaian akhir busana rumah secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik penyelesaian akhir busana rumah secara industri</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penyelesaian akhir secara</li> </ul>	2	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penyelesaian akhir secara industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

			industri		
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang pengertian, tujuan dan jenis penyelesaian akhir busana rumah secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik penyelesaian akhir busana rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <b>Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi teknik penyelesaian akhir busana rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul>			
4.11. Melakukan penyelesaian akhir busana rumah secara industri		<b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil simulasi / analisis teknik penyelesaian akhir busana rumah secara industri</li> </ul> <b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis teknik penyelesaian akhir busana rumah secara industri</li> </ul>		10	



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.12. Menjelaskan teknik penyeterikaan busana rumah secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Macam macam jenis seterika</li> <li>• Macam macam alat bantu seterika</li> <li>• Teknik penyeterikaan busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang alat, bahan dan teknik penyeterikaan busana rumah secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik penyeterikaan busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan kreteria mutu hasil penyeterikaan busana rumah secara industri i</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik penyeterikaan busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eksplorasi tentang teknik penyeterikaan busana rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil simulasi / analisis teknik penyeterikaan busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penyeterikaan secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar seterika dan teknik penyeterikaan secara industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR

4.12. Menyeterika busana rumah secara industri		<b>Komunikasi :</b> Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis teknik penyeterikaan busana rumah secara industri		4	
3.13. Menjelaskan teknik mengemas busana rumah secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MMacam alat pengemasan</li> <li>• MMacam macam bahan pengemasan</li> <li>• TMeknik pengemasan busana rumah secara industri</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan pengamatan video/gambar tentang alat, bahan dan teknik mengemas busana rumah secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat, bahan dan teknik mengemas busana rumah secara industri</li> </ul> <b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang alat, bahan, teknik dan kreteria mutu pengemasan busana rumah secara industri</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik mengemas busana rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik pengemasan busana rumah secara industri</li> </ul>	2	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar teknik pengemasan busana rumah secara industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
		Eksperimen/eksplorasi:		4	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi teknik mengemas busana rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis teknik mengemas busana rumah secara industri</li> </ul>			
4.13. Mengemas busana rumah secara industri		<p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi teknik mengemas busana rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis teknik mengemas busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis teknik mengemas busana rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul>		4	
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
3.14. Menjelaskan harga jual busana rumah secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aspek aspek perhitungan harga</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati perhitungan harga jual pembuatan busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Referensi terkait perhitungan jual busana rumah</li> </ul>

	<p>jual (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prosedur menentukan harga jual busana rumah secara industri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang perhitungan harga jual pembuatan busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan pengertian, tujuan dan aspek aspek perhitungan harga jual pembuatan busana rumah secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang penetapan dan teknik perhitungan harga jual secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi perhitungan harga jual pembuatan busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil eksplorasi / analisis perhitungan harga jual pembuatan busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang perhitungan harga jual busana rumah secara industri</li> </ul>		secara industri
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.14. Menghitung harga jual busana rumah secara industri		<p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis perhitungan harga jual pembuatan busana rumah secara industri</li> </ul>		4	
3.15. Menentukan persiapan marker	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan prosedur</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video /</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar</li> </ul>

layout blus secara industri	membuat marker layout blus secara industri	<p>gambar tentang teknik an prosedur membuat marker layout blus secara industri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan prosedur membuat marker layout blus secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang prinsip membuat marker layout blus secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok prosedur dan persiapan membuat marker layout blus secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi membuat marker layout blus secara industri</li> </ul>	<p>pengamatan</p> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang te knik membuat marker layout blus</li> </ul>		<p>gambar te knik membuat marker layout blus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Referensi terkait</li> </ul>
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>

4.15. Membuat marker layout blus secara industri		<p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil eksplorasi / analisis marker layout blus secara industri</li> </ul> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis marker layout blus secara industri</li> </ul>		6	
3.16. Menentukan tahapanmenggelar bahan blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tahapan menggelar bahan blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tahapan menggelar bahan blus secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang tahapan menggelar bahan blus secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang kreteria mutu hasil menggelar bahan blus secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok cara menggelar bahan blus secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik menggelar bahan secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik menggelar bahan secara industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.16. Menggelar bahan blus secara industri		<b>Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi menggelar bahan blus secara industri sesuai kriteria mutu</li> </ul> <b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis menggelar bahan blus secara industri sesuai kreteria mutu</li> </ul> <b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis menggelar bahan blus secara industri sesuai kreteria mutu</li> </ul>		6	
3.17. Menentukan tahapan menggunting bahan blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tahapan menggunting blus secara industri</li> <li>Teknik menggunting bahan blus secara industri</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang tahapan dan prosedur menggunting bahan blus secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang tahapan dan prosedur menggunting busanna blus secara industri</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <b>Tes</b>	2	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar tahapan menggunting secara industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan</li> </ul>		
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.17. Menggunting bahan blus secara industri		<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan cara meletakkan kertas marker diatas bahan blus secara industri</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang menggunting blus rumah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan simulasi/meng eksplorasi menggunting blus secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis menggunting blus secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis menggunting bahan blus secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul>	ganda tentang tahapan menggunting secara industri	6	



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.18. Menjelaskan cara memberi tanda pada komponen blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan langkah kerja memberi tanda jahitan pada komponen blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang alat dan bahan yang digunakan dan cara memberi tanda pada komponen blus secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat dan bahan yang dipergunakan dan cara memberi tanda pada komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang alat dan bahan yang digunakan untuk memberi tanda pada komponen blus secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang cara memberi tanda pada komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi/mengeksplorasi tentang penggunaan alat dan bahan serta cara memberi tanda pada komponen blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penandaan komponen secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penandaan komponen secara industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.18. Memberi tanda jahitan pada komponen blus secara industri		<b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil eksplorasi / analisis cara memberi tanda pada komponen blus secara industri</li> </ul> <b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil eksplorasi / analisis cara memberi tanda pada komponen blus secara industri</li> </ul>		6	
3.19. Menentukank an cara pembuatan tiket dan label komponen blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan prosedur membuat tiket dan label pada komponen blus</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang alat dan bahan serta cara membuat tiket dan label komponen blus secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat dan bahan cara membuat tiket dan label komponen blus secara industri</li> </ul> <b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang pengertian, alat dan bahan untuk membuat tiket dan label komponen blus secara industri</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik membuat tiket dan label</li> </ul>	2	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik membuat tiket dan label</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
4.19. Membuat tiket dan label pada komponen blus secara industri		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang cara membuat tiket dan label komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi/ mengeksplorasi cara membuat tiket dan label komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi cara membuat tiket dan label komponen blus secara industri /</li> </ul> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil ekplorasi / analisis cara membuat tiket dan label komponen blus secara industri</li> </ul>		6	
3.20. Menentukan cara pemasangan tiket dan label pada komponen blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan langkah kerja pemasangan tiket dan label pada</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang alat dan bahan yang digunakan serta cara memasang tiket dan label pada komponen blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik memasang tiket dan label secara industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

	komponen blus secara industri		<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul>		
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.20. Memasang tiket dan label pada komponen blus secara industri		<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat yang digunakan serta cara memasang tiket dan label pada komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang prinsip prinsip memasang tiket dan label pada komponen blus secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang prosedur memasang tiket dan label pada komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi /mengeksplorasi cara memasang tiket dan label pada komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis cara memasang tiket dan label pada komponen blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik memasang tiket dan label secara industri</li> </ul>	6	

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis cara memasang tiket dan label pada</li></ul>			

		komponen blus secara industri			
3.21. Menentukan teknik mengikat komponen blus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik dan langkah kerja mengikat komponen blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan pengamatan video / gambar tentang teknik dan prosedur mengikat komponen blus secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan prosedur mengikat komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang kriteria mutu hasil mengikat komponen blus secara industri</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik mengikat komponen blus secara industri sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik pengikatan komponen blus secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar teknik pengikatan komponen</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
4.21. Mengikat komponen blus secara industri		<p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan simulasi / mengeksplorasi teknik mengikat komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p>		6	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil eksplorasi / analisis teknik mengikat komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis teknik mengikat komponen blus secara industri</li> </ul>			
3.22. Menjelaskan teknik menjahit komponen kerah blus secara Industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Macam macam bentuk kerah</li> <li>• Teknik menjahit komponen kerah blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video / gambar macam macam bentuk kerah dan teknik menjahit komponen kerah secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang bentuk kerah dan teknik menjahit komponen kerah secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang kerah dan teknik menjahit kerah</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar kerah dan teknik menjahit kerah</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria mutu hasil jahitan kerah blus secara</li> </ul>				

	industri				
4.22. Menjahit komponen kerah blus secara Industri		<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang prinsip menjahit komponen kerah secara industri</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan prosedur menjahit komponen kerah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan simulasi / mengeksplorasi teknik dan prosedur menjahit komponen kerah secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis teknik dan prosedur menjahit komponen kerah secara industri</li> </ul>		16	
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
		<p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi/analisis teknik menjahit komponen kerah secara industri</li> </ul>			



3.23. Menjelaskan teknik menjahit komponen lengan blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik dan langkah kerja menjahit komponen lengan blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang teknik dan prosedur menjahit komponen lengan blus secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan prosedur menjahit komponen lengan blus secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang kiat menjahit komponen lengan blus secara industri</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik dan prosedur menjahit komponen lengan blus secara industri sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik menjahit komponen lengan secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar teknik menjahit komponen lengan secara industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>

4.23. Menjahit komponen lengan secara Industri		<b>Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi teknik menjahit komponen lengan blus secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis teknik menjahit komponen lengan blus secara industri</li> </ul> <b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis teknik menjahit komponen lengan secara industri</li> </ul>		10	
3.24. Menjelaskan cara penggabungan komponen komponen blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen blus secara industri</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang penggabungan komponen komponen blus secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang penggabungan komponen komponen blus secara industri</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul>	2	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penggabungan komponen blus secara industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
4.24. Menggabungkan komponen		<b>Menanya :</b>	<b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis</li> </ul>	16	

komponen blus secara industri		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang kiat kiat penggabungan komponen komponen blus secara industri</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang cara penggabungan komponen komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan simulasi / mengeksplorasi cara penggabungan komponen komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis cara penggabungan komponen komponen blus secara industri</li> </ul> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis langkah kerja penggabungan komponen komponen blus secara industri</li> </ul>	bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penggabungan komponen blus secara industri		
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
3.25. Menjelaskan teknik penyelesaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik penyelesaian akhir blus</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang teknik penyelesaian akhir blus</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar teknik</li> </ul>

akhir blus secara industri	secara industri	secara industri <ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik penyelesaian akhir blus secara industri</li></ul> <b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik penyelesaian akhir blus secara industri</li></ul>	<b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Laporan tertulis secara kelompok</li></ul> <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penyetrikaan blus secara industri</li></ul>	4	penyetrikaan blus secara industri <ul style="list-style-type: none"><li>Referensi terkait</li></ul>
4.25. Melakukan penyelesaian akhir blus secara industri		<ul style="list-style-type: none"><li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok teknik penyelesaian akhir blus secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li></ul> <b>Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi teknik penyelesaian akhir blus secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li></ul>			
		<b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Membuat laporan hasil simulasi / analisis teknik penyelesaian akhir blus secara industri</li></ul>			
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		Komunikasi :			

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis teknik penyelesaian akhir blus secara industri</li> </ul>			
3.26. Menjelaskan teknik penyeterikaan blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik dan prosedur menyeterika blus secara industri dengan menerapkan K3</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang teknik dan prosedur menyeterika blus secara industri dengan menerapkan K3</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan prosedur penyeterikaan blus secara industri dengan menerapkan K3</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan kriteria mutu hasil penyeterikaan blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penyeterikaan blus secara industri</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar teknik penyeterikaan blus secara industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
4.26. Menyeterika blus secara industri		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang kriteria mutu hasil k penyeterikaan blus secara industri</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eksplorasi tentang teknik penyeterikaan blus secara industri sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>		6	

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil simulasi / analisis teknik penyeterikaan blus secara industri</li> </ul> <b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis teknik penyeterikaan blus secara industri</li> </ul>			
3.27. Menentukan teknik mengemas blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Macam macam alat dan bahan pengemas an blus secara industri</li> <li>Macam macam teknik mengemas blus secara industri</li> <li>Prosedur pengemas an blus secara</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan pengamatan video / gambar tentang alat, bahan dan teknik mengemas blus secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat, bahan dan teknik mengemas blus secara industri</li> </ul> <b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang prinsip prinsip pengemasan blus secara industri sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik mengemas blus secara industri</li> </ul>	2	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik mengemas blus secara industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

	industri				
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
4.27. Mengemas blus secara industri		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang prinsip prinsip pengemasan blus secara industri sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <p>Melakukan simulasi / mengeksplorasi prinsip prinsip pengemasan blus secara industri sesuai kriteria mutu hasil</p> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis prinsip prinsip pengemasan blus secara industri sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis prinsip prinsip pengemasan blus secara industri sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>		4	
KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	Pembelajaran	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.28. Menentukan perhitungan harga jual blus secara	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prosedur perhitungan harga</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati perhitungan harga jual pembuatan blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul>	2	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Referensi terkait perhitungan harga</li> </ul>

industri	jual blus secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang perhitungan harga jual blus secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan aspek aspek perhitungan harga jual blus secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang penetapan dan teknik perhitungan harga jual blus secara industri</li> </ul>	<p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang perhitungan harga jual blus secara industri</li> </ul>		jual
4.28. Menghitung harga jual blus secara industri		<p><b>Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi penetapan dan teknik perhitungan harga jual blus secara industri</li> </ul> <p><b>Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil eksplorasi / analisis perhitungan harga jual blus secara industri</li> </ul>		4	
<b>KOMPETENSI DASAR</b>	<b>MATERI POKOK</b>	<b>Pembelajaran</b>	<b>PENILAIAN</b>	<b>ALOKASI WAKTU</b>	<b>SUMBER BELAJAR</b>
		<p><b>Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis perhitungan harga jual blus secara</li> </ul>			



		industri			
	Jumlah			249 Jam	

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
( RPP )**

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak

**Mata Pelajaran** : Busana Industri

**Kelas/ Semester** : XI/1

**Materi Pokok** : Pembuatan Busana Secara Industri

**Alokasi Waktu** : 2 JP ( 4 x 45 menit )

=====

**A. Kompetensi Isi**

- 1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- 2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

**B. Tujuan Pembelajaran**

- 3.1.1.1 Dengan diberikan materi proses produksi pembuatan busana secara industri, Siswa dapat menjelaskan pembuatan busana secara industri dengan benar
- 4.1.1.1 Dengan diberikan materi sistem produksi pembuatan busana secara industri, Siswa dapat Mengidentifikasi karakteristik pembuatan busana secara industri dengan benar

**C. Kompetensi Dasar**

- 3.1 Menjelaskan pembuatan busana secara Industri
- 4.1 Mengidentifikasi karakteristik pembuatan busana secara industri

**D. IPK (Indikator Pencapaian Kompetensi)**

- 3.1.1 Siswa dapat menjelaskan pembuatan busana secara Industri
- 4.1.1 Siswa dapat mengidentifikasi karakteristik pembuatan busana secara industri

**E. Materi Pembelajaran**

- Sistem Produksi Pembuatan busana secara industri
- Proses Produksi pembuatan busana secara industri

**F. Pendekatan, Model, Metode**

- Saintifik
- Discovery Based Learning
- Tanya jawab, diskusi

**G. Media** : Papan tulis, Handout

**H. Sumber Belajar** :

- Noor Fitrihana.2010.Teknologi Tekstil dan Fashion.Yogyakarta: Dana DIPA UNY
- Mohammad Adam Jerusalem.2011.Managemen Usaha Busana.Yogyakarta: Dana DIPA BLU UNY
- Video Proses Produksi Kemeja Pria Kualitas Ekspor ( sumber : <http://m.youtube.com/watch?v=7YScZPDYoQ0> )

**I. Langkah-langkah Pembelajaran**

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	a) Pendahuluan b) Kehadiran c) Tujuan d) Motivasi e) Pembentukan kelompok	1 menit 5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	a) Mengamati • Melakukan kegiatan mengamati	

		<p>gambar tentang proses pembuatan busana secara industri</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang pembuatan busana secara industri dari video</li></ul> <p><b>b) Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengajukan pertanyaan tentang pengertian busana secara industri</li><li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang karakteristik pembuatan busana secara industri</li></ul> <p><b>c) Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan eksplorasi tentang karakteristik pembuatan busana secara industri</li></ul> <p><b>d) Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis karakteristik pembuatan busana secara industri</li></ul> <p><b>e) Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis karakteristik pembuatan busana secara industri</li></ul>	<p>50 menit</p> <p>15 menit</p> <p>50 menit</p> <p>5 menit</p> <p>30 menit</p>
	Kegiatan Akhir	<p>a) Resume</p> <p>b) Kesimpulan</p> <p>c) Tindak Lanjut</p> <p>d) Materi berikutnya adalah tentang pembuatan marker lay out busana rumah secara industri</p> <p>e) Doa penutup</p>	<p>10 menit</p>
	Jumlah		180 menit

## Penilaian Hasil Belajar

## 1. Jenis/Teknik

- Sikap
- Pengetahuan
- Ketrampilan

## 2. Bentuk Instrumen dan Instrumen Penilaian

**a. Bentuk Instrumen :**

- 1) Tidak Tertulis
- 2) Tertulis
- 3) Pengukuran sikap
- 4) Portofolio

**b. Instrumen Penilaian :**

- 1) Lembar dan Rubrik penilaian sikap
- 2) Uraian (kisi-kisi, soal dan kunci jawaban, pedoman penilaian)
- 3) Lembar penilaian proses

### 3. Pedoman Penskoran

- Sikap : Kategori Kurang (K), Cukup (C), Baik (B) dan Sangat baik (SB)
- Pengetahuan : 0 - 100
- Ketrampilan : 0 - 100

Pandak, 4 November 2017

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Menyusun,  
Mahasiswa PLT UNY

Sri Purwanti, S.Pd

Agus Ariani

NIM. 14513241057

Lampiran :

### A. Instrumen Penilaian

### 1. Lembar dan Rubrik Penilaian Sikap (Guru)

- a. Lembar Penilaian Sikap

[illegible]

2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Keterangan : K = Kurang, C = Cukup, B = Baik, SB = Sangat Baik

b. Rubrik Penilaian sikap

SIKAP YANG DIAMATI	NILAI	DESKRIPSI
Rasa ingin tahu	K	Siswa kurang memiliki rasa ingin tahu tentang pembuatan busana secara industri
	C	Siswa cukup memiliki rasa ingin tahu tentang pembuatan busana secara industri
	B	Siswa memiliki rasa ingin tahu tentang pembuatan busana secara industri
	SB	Siswa sangat memiliki rasa ingin tahu tentang pembuatan busana secara industri
Tekun	K	Siswa kurang tekun dalam mencari informasi tentang karakteristik pembuatan busana secara industri
	C	Siswa cukup tekun dalam mencari informasi tentang karakteristik pembuatan busana secara industri
	B	Siswa tekun dalam mencari informasi tentang karakteristik pembuatan busana secara industri
	SB	Siswa sangat tekun dalam mencari informasi tentang karakteristik pembuatan busana secara industri

2. Soal Pengetahuan

a. Kisi-kisi Soal

NO	SK/KI/KD	Uraian Pembelajaran dan Pengembangan	Indikator	No Soal
1	3.1	Dengan diberikan materi proses produksi pembuatan busana secara industri, siswa dapat menjelaskan pembuatan busana secara Industri	Menjelaskan pembuatan busana secara industri	1
2	4.1	Dengan diberikan materi sistem	Mengidentifikasi	2

		produksi pembuatan busana secara industry, Siswa dapat mengidentifikasi karakteristik pembuatan busana secara industri	karakteristik pembuatan busana secara industri	
--	--	--	--	--

b. Soal, Kunci Jawaban dan Skor Penugasan

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
1.	Sebut dan Jelaskan proses produksi pembuatan busana secara industri !	1. Spreading : proses penggelaran kain sebelum dilakukan pemotongan. Penggelaran kain ini sesuai dengan kebutuhan pola dan komposisi jumlah ukuran pakaian yang akan dibuat. Penggelaran kain dilakukan secara berlapis. Setelah penggelaran selesai, baru dilakukan penataan pola 2. Cutting : fabrics dipotong sesuai dengan pola menjadi beberapa panel 3. Repinning : menyusun kembali panel yang sudah dipotong dalam beberapa block (khusus untuk bahan bermotif garis atau kotak) 4. Numbering : penomoran atau pemberian kode pada setiap panel agar terhindar dari masalah saat penggabungan panel. 5. Bundling : melakukan proses pengelompokkan panel berdasarkan tipe fabrics, ukuran, warna dan jumlah dengan tujuan untuk mengontrol masing-masing panel saat dijahit. 6. Ironing : melekatkan interlining pada panel 7. Fusing : memanaskan dan mengepres panel interlining pada panel 8. Embroidery : merekatkan label atau merk pada panel 9. Sloper mengepaskan/refitting panel terhadap proses pola 10. Loading ke sewing 11. Sewing : proses menggabungkan beberapa panel menjadi sebuah produk busana yang dilakukan per panel 12. Finishing : bagian terakhir dari proses produksi yang mempunyai tugas utama memastikan bahwa produk yang dikirim dalam keadaan baik dari segi mutu, penampilan, dan kesesuaian dengan spesifikasi pengepakan yang telah ditentukan oleh buyer. Finishing terdiri dari	5

		beberapa kegiatan yaitu :	
2	Identifikasilah karakteristik pembuatan busana secara industri !	1. Diproduksi secara massal atau dalam jumlah besar 2. Model yang dibuat pada umumnya sama 3. Menggunakan ukuran standar 4. Pemotongan dilakukan dalam jumlah banyak menggunakan mesin potong 5. Sistem produksi dilakukan dengan sistem ban berjalan atau borongan 6. Pakaian diproduksi berdasarkan pesanan buyer atau menurut pemilik usaha itu sendiri 7. Pakaian yang dipesan oleh buyer menggunakan merk pemesan atau menggunakan merk perusahaan garment sesuai kesepakatan	5
	<b>Total skor</b>		<b>10</b>

c. Rubrik Penskoran Penugasan

No	Komponen Soal	Indikator	Skor
1	Sebut dan Jelaskan proses produksi pembuatan busana secara industri !	Jika menjawab 12 point secara urut	5
		Jika menjawab 10 point secara urut	4
		Jika menjawab 8 point secara urut	3
		Jika menjawab 4 point secara urut	2
		Jika menjawab 2 point secara urut	1
2	Carilah video pembuatan busana secara industri kemudian identifikasilah karakteristik pembuatan busana secara industri berdasarkan video pembuatan busana secara industri ! Cantumkan alamat web dari video tersebut diatas	Jika menjawab 7 point	5
		Jika menjawab 6 point	4
		Jika menjawab 5 point	3
		Jika menjawab 4 point	2
		Jika menjawab 2 point	1



$$\text{Nilai} = (\text{skor perolehan} / \text{skor maksimal}) \times 100 \%$$

**3. Penilaian Unjuk Kerja / Ketrampilan**

Lembar Penilaian Unjuk Kerja/ketrampilan

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Nilai
1	4.1		

Petunjuk Penilaian :

- 100 : Jika.....benar 7
- 80 : Jika.....benar 6
- 60 : Jika.....benar 5
- 40 : Jika.....benar 4 >

**4. Lembar Penilaian Proses**

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA-RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETRAMPILAN	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

8					
9					
10					

**B. Program Remidi / Pengayaan**

NO	NAMA SISWA	KELEMAHAN (Sikap/Pengetahuan/Ketrampilan)	Tindak Lanjut
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

**HANDOUT**

Nama Sekolah

: SMK Negeri 1 Pandak

Mata Pelajaran

: Busana Industri

Kelas/Semester

: XI/1

Materi Pokok

: Pembuatan Busana Secara Industri

Alokasi Waktu

: 2 JP ( 4x45 menit )

**Tujuan Pembelajaran :**

1. Dengan diberikan materi proses produksi pembuatan busana secara industri, Siswa dapat menjelaskan pembuatan busana secara industri dengan benar
2. Dengan diberikan materi sistem produksi pembuatan busana secara industri, Siswa dapat mengidentifikasi karakteristik pembuatan busana secara industri dengan benar

**Materi**

**A. Sistem Kerja Industri Garmen**

Produksi garmen umumnya dilakukan dengan manajemen industri profesional. Karenanya, produksi garmen selalu dituntut untuk memenuhi standar kualitas, waktu pengiriman dan produktivitas. Dalam industri ini terdapat beberapa bagian penting yang saling berinteraksi satu sama lain dan terbagi dalam beberapa departemen atau bagian terpisah yang dipimpin oleh seorang kepala departemen atau manajer. Hal ini disesuaikan dengan kebutuhan garmen di setiap negara. Berikut adalah 2 jenis utama sistem kerja/produksi :

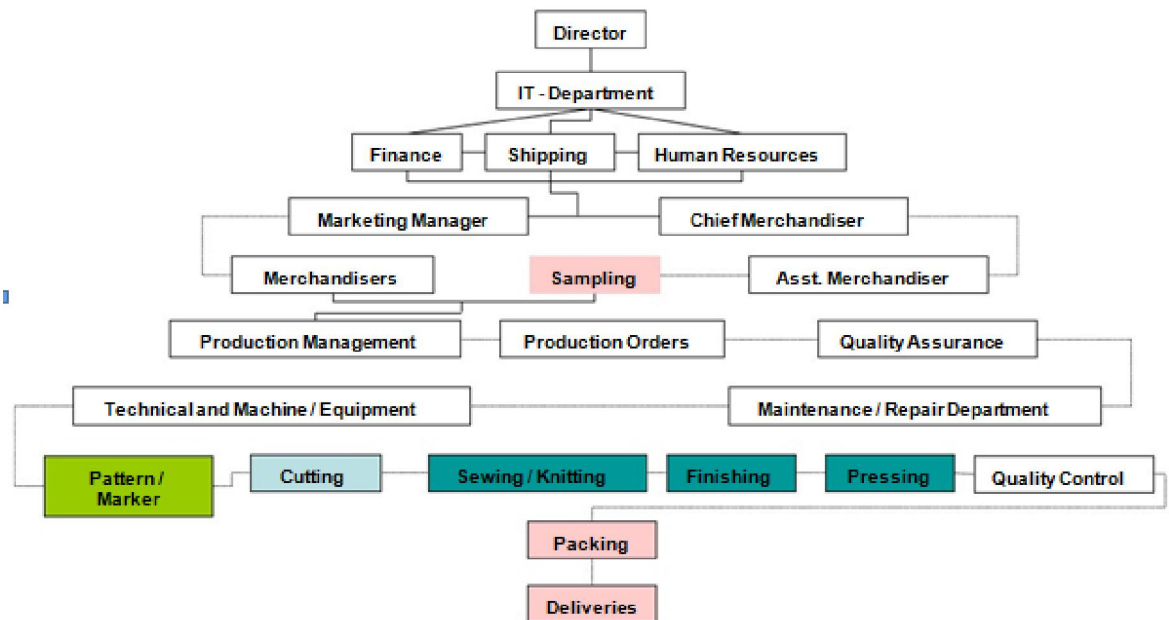
1. *Make Through*

*Make through* adalah cara kuno yang digunakan dalam pabrik dimana operator dalam pembuatannya menyerupai bisnis perorangan.

2. *Divisional System*

*Divisional System* ini menggambarkan tingkat spesialisasi yang dibatasi oleh jenis mesin atau mungkin operator dari mesin yang hanya membuat komponen misalnya lengan atau kerah. Sistem ini membutuhkan kemampuan ( operator ) yang lebih rendah namun meningkatkan throughput time.

**B. Proses Produksi di Industri Garmen**



Terdapat beberapa tahapan proses dalam pembuatan busana secara industri, yaitu :

1. Research and Development ( Penelitian pasar )

Penelitian pasar adalah langkah pertama dalam proses produksi busana secara industri. Hal ini bertujuan untuk mencari dan mengembangkan informasi sehingga memudahkan bagian manajemen pemasaran dalam mengambil tindak lanjut. Penelitian pasar dapat dibagi menjadi 2 kategori utama yaitu riset konsumen dan riset pasar.

Riset konsumen menghasilkan informasi tentang perilaku konsumen dan karakteristik yang dilakukan dengan berbagai metode. Untuk melakukan penelitian pasar, hal-hal yang perlu dilakukan meliputi :

- a. Menganalisis pola belanja konsumen
- b. Pelacakan sosiologis, psikologis, politik, dan trend global
- c. Mengkaji produk dari pesaing dan melakukan pelacakan terhadap produk model apa yang dijual.
- d. Menentukan peningkatan pertumbuhan penjualan yang diinginkan untuk perusahaan
- e. Memprediksi perubahan penjualan produk
- f. Rajin mengamati dan mengkoleksi berbagai jenis kain, hiasan, asesoris warna sebagai sumber inspirasi
- g. Melakukan penelitian secara tidak langsung seperti melewati teknologi informasi.

2. Marketing/Merchandising

Bagian marketing memiliki tugas yaitu memasarkan produk dan menganalisa keinginan konsumen terhadap produk garmen di perusahaan. Apabila perusahaan memproduksi berdasarkan order, bagian marketing bertugas untuk mendapatkan order produksi sesuai dengan kualitas dan kapasitas produksi.

Bagian merchandising yang biasa disebut mercahndiser memiliki tugas diantaranya :

- a. Menerima dokumen pembeli dari bagian marketing berupa spesifikasi ukuran, model pakaian, contoh kain dan sebagainya.
- b. Membuat spesifikasi pembelian material produksi dan memo untuk melakukan order material ke bagian gudang
- c. Melakukan pengecekan kembali keiapan material atau bahan baku mulai dari fabrics, benang, dan asesoris
- d. Melakukan koordinasi dengan produksi bagian cutting, sewing, dan finishing
- e. QC
- f. Khusus untuk garment yan bekerjasama dengan subcont, merchandier melakukan follow up seperti penghitungan panjang benang, dsb

### 3. Plan Production Inventory Control/Production Management

Tugas dari PPIC ini adalah sebagai berikut :

- a. Membuat detail order berdasarkan informasi dari merchandiser atau marketing
- b. Membuat perencanaan produksi dan pengapalan
- c. Membuat perencanaan konsumsi material, benang, dan asesori.
- d. Merencanakan bill of material dan bahan baku

### 4. Sample dan Pattern Marker



Bagian ini bertanggungjawab dalam pembuatan sampel produk garmen sebelum masuk ke bagian produksi. Setelah mendapat sampel dari buyer, bagian sampel akan membuat sampel dengan karakteristik yang mirip dengan material sesungguhnya (*counter sample*)

Tugas utama dari pattern marker adalah membuat dan menggandakan pola, serta menyusun panel dalam marker untuk mengoptimalkan efisiensi penggunaan fabrics.

## 5. Produksi

Bagian produksi sendiri harus melewati berbagai tahapan proses sebagai berikut :

### a. Spreading, Marker, dan Cutting

- Spreading merupakan kegiatan menggelar kain sebelum dilakukan marker pada kain. Pada industri, kain dilipat sehingga berlapis-lapis. Jumlah lapisan tergantung dari ukuran dan jumlah yang diproduksi.



- Marker adalah proses menata pola pada kain sesuai dengan pattern marker yang telah disepakati sebelumnya.



- Cutting adalah proses saat fabrics atau kain dipotong sesuai dengan pola menjadi beberapa panel.



Selain melewati proses spreading, marker, dan cutting, panel juga mendapatkan perlakuan sebagai berikut :

- Reppinning : menyusun kembali panel yang sudah dipotong kedalam beberapa block, perlakuan ini dikhususkan fabrics dengan corak bergaris atau kotak kotak.
- Numbering : penomoran atau pemberian kode pada setiap panel, dengan tujuan untuk menghindari permasalahan proses selanjutnya.
- Bundling : melakukan proses pengelompokkan panel berdasarkan tipe fabrics, ukuran, warna, dan jumlah agar panel terkontrol



- Ironing : melekatkan interlining pada panel
- Fusing : mengepres interlining yang telah tertempel pada panel agar terlihat lebih kuat



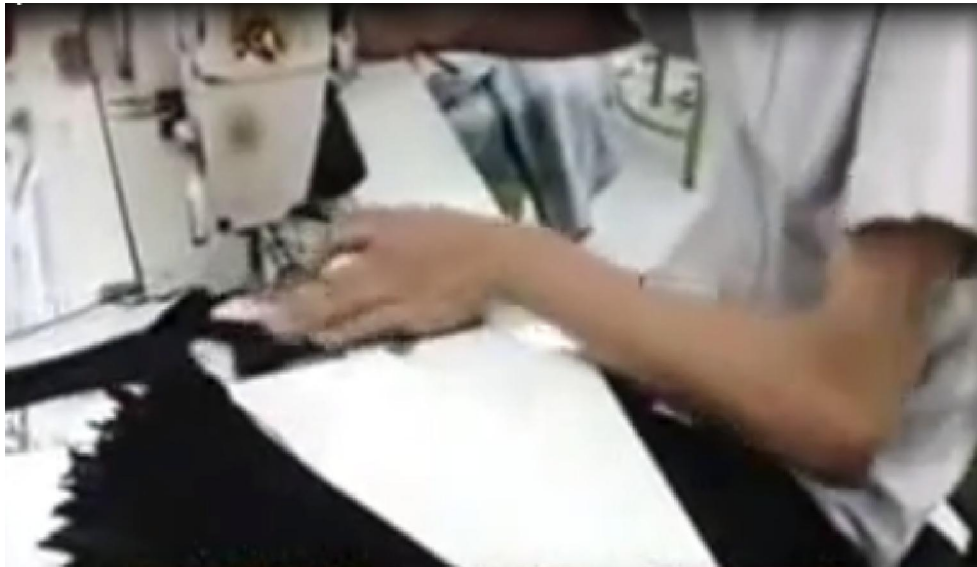


- Embroidery : maksudnya adalah melekatkan atau membuat label/merk pada panel



- Sloper : mengepaskan/Refitting panel terhadap proses pola.
  - Loading ke sewing : mengirim potongan panel dan komponennya dalam bundle ke bagian sewing
- b. Sewing





Proses sewing atau penjahitan dilakukan piece per piece, sehingga untuk menyelesaikan satu pakaian membutuhkan line (garis) produksi yang cukup panjang. Dan otomatis membutuhkan operator dalam jumlah banyak. Dari kondisi ini, dapat dipastikan bahwa jumlah produktivitasnya meningkat.

#### c. Finishing

Merupakan bagian terakhir dari urutan proses produksi yang mempunyai tugas memastikan bahwa produk yang akan dikirim dalam keadaan yang baik dan sempurna dari segi mutu, penampilan, dan kesesuaian dengan spesifikasi pengepakan yang telah ditentukan oleh buyer. Tahapan proses yang ada pada umumnya dilakukan di industri adaah sebagai berikut :



- Menyiapkan brand label, price tag dari buyer, kemudian dilakukan pencatatan

- Pembuatan lubang kancing (button hole process) menggunakan mesin button hole dimana ukuran lubang disesuaikan dengan spesifikasi ukuran yang ditentukan oleh buyer
- Attach button atau proses memasang kancing dengan button stitch machine
- Trimming adalah proses membuang sisa benang yang masih menempel pada garment.
- Metal detector adalah proses dimana produk dimasukkan pada alat pemindai logam untuk menghindari bahaya seperti patahan jarum jahit, dsb
- Ironing : proses menyetrika yang bertujuan untuk membuat produk tidak terlihat kusut dan untuk mematikan garis sambungan jahitan. Ironing bisa menggunakan setrika langsung maupun uap tergantung dari jenis bahan busana yang diproduksi.



- Memasang identitas produk, seperti : price tag, hang tag, dan brand label
- Melakukan perlakuan terakhir pada produk yaitu packing seperti melipat/menggantung produk, dan mengcover produk agar terhindar dari kotoran.



#### d. Quality Qontrol

Quality control merupakan bagian departemen yang ditempatkan di area pra-produkction, sample, production, dan line finishing yang tepatnya setelah bagian trimming. Tugas dari departemen Quality Control adalah memastikan bahwa produk yang diproduksi sesuai standar kualitas yang diinginkan oleh pihak pemberi order. Berikut ini adalah tahapan proses pengontrolan kualitas produk :

- Pengontrolan kualitas kain



Pengecekan ini dilakukan sejak bahan datang yang meliputi dimensi kain, cacat mayor cacat minor, kontruksi kain, kualitas warna kain,. Selain itu, dilakukan juga pengecekan bahan pembantu yang lain.

- Pengecekan sampel

Sampel yang telah disetujui oleh pemberi order harus benar-benar dipahami oleh tim quality control guna pengawasan produksi.

- In line control

Pengecekan kualitas selama produk tersebut diproduksi dari pola, cutting, sewing, dan finishing.

Semua pengontrolan kualitas dilakukan berdasarkan standar kualitas yang telah disepakati oleh buyer dan perusahaan atau pun berdasarkan standar kualitas milik perusahaan.

e. IE ( Industrial Engineering )

IE memiliki tugas terpenting dalam sebuah usaha industri, yaitu sebagai berikut :

- Menentukan waktu yang diperlukan untuk menentukan target setiap hari
- Menghitung efisiensi operator dan utility
- Melakukan audit apakah semua pekerjaan telah dilaksanakan sesuai prosedur yang ditetapkan
- Melakukan pejabaran proses bagian produksi untuk menentukan jenis mesin yang diperlukan
- Melakukan time study untuk masing-masing proses
- Melakukan analisa kinerja sewing line dengan membandingkan waktu standar dan data waktu produksi nyata
- Melakukan analisa statistic process control untuk menentukan proses operasi yang kritis
- Perencanaan finishing

f. Store/Gudang

Bagian gudang adalah tempat penyimpanan berbagai bahan produksi busana.

g. Personalia

Bagian personalia adalah departemen yang mengurus masalah administrasi keuangan perusahaan dan operasional administrasi perusahaan. bagian personalia diisi oleh staff-staff ahli dibidang accounting dan administrasi.

h. Shipping/ Export-Import





## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN ( RPP )

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Dasar Teknologi Menjahit  
**Kelas/ Semester** : X/1  
**Materi Pokok** : Alat dan Teknik Menjahit  
**Alokasi Waktu** : 2 JP ( 4 x 45 menit )

=====

### A. Kompetensi Isi

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### B. Tujuan Pembelajaran

- 3.2.1.1 Dengan diberikan materi macam-macam alat jahit, Siswa dapat mengidentifikasi macam-macam alat jahit sesuai fungsinya

- 3.2.2.1 Dengan diberikan materi macam-macam alat jahit, Siswa dapat menerangkan macam-macam alat jahit sesuai fungsinya
- 4.2.1.1 Dengan diberikan materi tentang macam-macam teknik menjahit dan penyelesaiannya, Siswa dapat melakukan macam-macam teknik menjahit

C. Kompetensi Dasar

- 3.2 Menerapkan Teknik Menjahit
- 4.2 Melakukan Teknik Menjahit

D. IPK (Indikator Pencapaian Kompetensi)

- 3.2.1 Siswa dapat mengidentifikasi macam-macam alat jahit sesuai fungsinya
- 3.2.2 Siswa dapat menerangkan macam-macam alat jahit sesuai fungsinya
- 4.2.1 Siswa dapat melakukan macam-macam teknik menjahit

E. Materi Pembelajaran

- Macam-macam Alat Jahit
- Macam-macam Teknik Menjahit dan penyelesaian

F. Pendekatan, Model, Metode

- Saintifik
- Discovery Based Learning
- Tanya jawab, diskusi

G. Media : Papan tulis, Handout, Contoh nyata

H. Sumber Belajar :

- Sri Prihati.2013.Dasar Teknologi Menjahit 1. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
- Ernawati, dkk.2008.Tata Busana untuk SMK Jilid 1.Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
- Husna Widyani.2015.Pelajaran Menjahit Busana Wanita dan Anak.Yogyakarta: Pustaka Baru Press

I. Langkah-langkah Pembelajaran

N o	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	a) Pendahuluan b) Kehadiran c) Tujuan d) Motivasi e) Pembentukan kelompok	1 menit 5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	f) Mengamati	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai macam-macam teknik menjahit busana dan teknik penyelesaian busana</li> <li>Memberikan ilustrasi dengan menggunakan media sesungguhnya sesuai cara kerja.</li> </ul>	50 menit
		<b>g) Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tanya jawab tentang perbedaan mesin industri dan manual melalui diskusi kelas</li> </ul>	15 menit
		<b>h) Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik membuat macam-macam teknik busana dan penyelesaian busana</li> <li>Membuat benda dengan menggunakan hasil praktik macam-macam teknik busana dan penyelesaian busana</li> </ul>	20 menit
		<b>i) Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendata hasil prktik macam teknik menjahit</li> <li>Diskusi data macam teknik menjahit</li> <li>Menyimpulkan hasil</li> </ul>	35 menit
		<b>j) Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi kelompok tentang macam teknik menjahit</li> </ul>	30 menit
	<b>Kegiatan Akhir</b>	<b>k) Resume</b> <b>l) Kesimpulan</b> <b>m) Memberikan pekerjaan rumah</b> <b>n) Materi berikutnya adalah tentang teknik menjahit</b> <b>o) Doa penutup</b>	10 menit
	<b>Jumlah</b>		180 menit

**Penilaian Hasil Belajar**

**4. Jenis/Teknik**

- a. Sikap
- b. Pengetahuan
- c. Ketrampilan

**5. Bentuk Instrumen dan Instrumen Penilaian**

**a. Bentuk Instrumen :**

- 1) Tidak Tertulis
- 2) Tertulis
- 3) Pengukuran sikap
- 4) Portofolio

**b. Instrumen Penilaian :**

- 1) Lembar dan Rubrik penilaian sikap

- 2) Uraian (kisi-kisi, soal dan kunci jawaban, pedoman penilaian)
- 3) Lembar penilaian proses

**6. Pedoman Penskoran**

- a. Sikap : Kategori Kurang (K), Cukup (C), Baik (B) dan Sangat baik (SB)
- b. Pengetahuan : 0 - 100
- c. Ketrampilan : 0 - 100

Pandak, 9 Oktober 2017

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Menyusun,  
Mahasiswa PLT UNY

Sri Purwanti, S.Pd

Agus Ariani  
NIM. 14513241057

Lampiran :

**A. Instrumen Penilaian**

**1. Lembar dan Rubrik PenilaianSikap (Guru)**

- c. Lembar Penilaian Sikap

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN				MANDIRI				TANGGUNGJAWAB			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													

Keterangan : K = Kurang, C = Cukup, B = Baik, SB = Sangat Baik

- d. Rubrik Penilaian sikap

SIKAP YANG DIAMATI	KRITERIA	BOBOT	DESKRIPSI



Disiplin	K	1	Siswa kurang memiliki sikap disiplin dalam mempelajari dasar teknologi menjahit
	C	2	Siswa cukup memiliki sikap disiplin dalam mempelajari dasar teknologi menjahit
	B	3	Siswa memiliki sikap disiplin dalam mempelajari dasar teknoloi menjahit
	SB	4	Siswa sangat memiliki sikap disiplin dalam mempelajari dasar teknologi menjahit
Mandiri	K	1	Siswa kurang mandiri dalam mempolakan prosedur kerja sesuai SOP
	C	2	Siswa cukup mandiri dalam mempolakan prosedur kerja sesuai SOP
	B	3	Siswa mandiri dalam mempolakan prosedur kerja sesuai SOP
	SB	4	Siswa sangat mandiri dalam mempolakan prosedur kerja sesuai SOP
Tanggungjawab	K	1	Siswa kurang memiliki sikap tanggungjawab dalam melaksanakan prosedur kerja berdasarkan standar keselamatan kerja
	C	2	Siswa cukup memiliki sikap tanggungjawab dalam melaksanakan prosedur kerja berdasarkan standar keselamatan kerja
	B	3	Siswa memiliki sikap tanggungjawab dalam melaksanakan prosedur kerja berdasarkan standar keselamatan kerja

	SB	4	Siswa sangat memiliki sikap tanggungjawab dalam melaksanakan prosedur kerja berdasarkan standar keselamatan kerja
--	----	---	---

2. Soal Pengetahuan

d. Kisi-kisi Soal

NO	SK/KI/KD	Uraian Pembelajaran dan Pengembangan	Indikator	No Soal
1	3.2	Dengan diberikan materi macam-macam alat jahit, Siswa dapat mengidentifikasi macam-macam alat jahit sesuai fungsinya dengan benar	Mengidentifikasi macam-macam alat jahit sesuai fungsinya	1
2	3.2	Dengan diberikan materi macam-macam alat jahit, Siswa dapat menerangkan macam-macam alat jahit sesuai fungsinya	Menerangkan macam-macam alat jahit sesuai fungsinya	2

e. Soal, Kunci Jawaban dan Skor Penugasan

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
1.	Identifikasilah gambar alat jahit pokok dibawah ini dan jelaskan fungsinya !	<p>Gambar a. Mesin jahit semi otomatis. Fungsi : menjahit dengan setikken lurus, setikken hias dengan bermacam pola dan membuat lubang kancing</p> <p>Gambar b. Mesin Jahit High Speed. Fungsi : Mesin dengan setikken lurus untuk menjahit pakaian dengan kecepatan tinggi dan biasa digunakan dalam industri dengan produksi jumlah besar</p>	5
2	Sebut dan jelaskan 4 macam-macam gunting yang kamu ketahui !	<p>a. Gunting kain : khusus untuk menggunting kain</p> <p>b. Gunting Benang : untuk menggunting benang dan bagian-bagian yang sulit digunting menggunakan gunting kain</p>	5

		c. Gunting zigzag : untuk menyelesaikan tepi bahan atau kampuh pada bahan yang tidak mudah bertiras d. Gunting kertas : khusus untuk menggunting bahan	
	<b>Total skor</b>		<b>10</b>

f. Rubrik Penskoran Penugasan

No	Komponen Soal	Indikator	Skor
1	Identifikasilah gambar alat jahit pokok dibawah ini dan jelaskan fungsinya !	Jika menjawab nama 2 gambar dan fungsi 2 gambar dengan benar	5
		Jika menjawab nama 1 gambar dan fungsi 2 gambar dengan benar	4
		Jika menjawab nama 2 gambar dan fungsi 1 gambar dengan benar	3
		Jika menjawab nama 1 gambar dan fungsi 1 gambar dengan benar	2
		Jika menjawab nama atau fungsi 1 gambar dengan benar	1
2	Sebut dan jelaskan 4 macam-macam gunting yang kamu ketahui !	Jika menjawab 4 macam gunting dan 4 macam penjelasan dengan benar	5
		Jika menjawab 4 macam gunting dan 3 macam penjelasan dengan benar	4
		Jika menjawab 3 macam gunting dan 3 macam penjelasan dengan benar	3
		Jika menjawab 3 macam gunting dan 2 macam penjelasan dengan benar	2
		Jika menjawab 2 macam gunting dan 2 macam penjelasan dengan benar	1

**Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %**

**3. Penilaian Unjuk Kerja / Ketrampilan**

Lembar Penilaian Unjuk Kerja/ketrampilan

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Nilai
----	------------------	-----------	-------

1	4.2	Melakukan macam-macam teknik menjahit	100
---	-----	---------------------------------------	-----

Petunjuk Penilaian :

- 100 : Jika..... Dapat membuat teknik penyelesaian tepi depun dengan sangat baik dan benar
- 90 : Jika..... Dapat membuat teknik penyelesaian tepi depun dengan baik dan benar
- 80 : Jika..... Dapat membuat teknik penyelesaian tepi depun dengan cukup baik dan benar
- 70 : Jika..... Dapat membuat teknik penyelesaian tepi depun dengan kurang baik dan benar
- 60 : Jika..... Dapat membuat teknik penyelesaian tepi depun dengan sangat kurang baik dan benar

4. Lembar Penilaian Proses

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA-RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETRAMPILAN	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

B. Program Remidi / Pengayaan

NO	NAMA SISWA	KELEMAHAN (Sikap/Pengetahuan/Ketrampilan)	Tindak Lanjut
1			
2			

3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

**HANDOUT**

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Dasar Teknologi Menjahit  
**Kelas/Semester** : X/1  
**Materi Pokok** : Alat Menjahit  
**Alokasi Waktu** : 2 JP ( 4x45 menit )  
**Tujuan Pembelajaran** :

- 1. Dengan diberikan materi macam-macam alat jahit, Siswa dapat mengidentifikasi macam-macam alat jahit sesuai fungsinya
- 2. Dengan diberikan materi macam-macam alat jahit, Siswa dapat menerangkan macam-macam alat jahit sesuai fungsinya

**Materi**

**1. Pengertian Alat Jahit**

Alat jahit adalah alat-alat yang digunakan untuk keperluan menjahit, baik untuk membuat busana, lenan rumah tangga atau benda lain yang dibuat dengan cara dijahit, baik jahit tangan maupun dengan bantuan mesin.

**2. Macam-Macam Alat jahit.**

Alat jahit terbagi menjadi 2 macam yaitu, alat jahit pokok dan penunjang. Berikut adalah penjelasan secara lebih rinci mengenai alat jahit pokok dan penunjang :

### a. Alat jahit Pokok

Alat jahit pokok adalah semua alat berupa mesin jahit yang digunakan untuk keperluan menjahit. Beberapa mesin jahit untuk pembuatan busana atau lenan rumah tangga dan aksesoris antara lain:

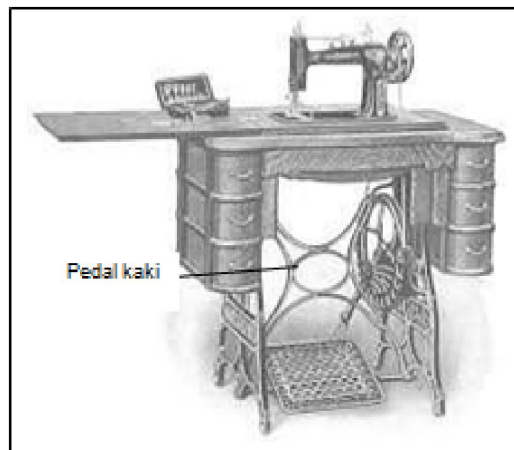
#### (1) Mesin jahit manual

Mesin jahit-menjahit yang digerakkan/dioperasikan tanpa listrik, contohnya:

- Mesin jahit tangan ini menggunakan engkol yang diputar oleh tangan untuk mengoperasikannya.
- Mesin jahit kaki yang digerakkan oleh kaki dengan menginjak/menekan injakan kaki mesin ke depan dan ke belakang. Mesin ini sudah jarang kita jumpai, karena dalam perkembangannya, bagian mesinnya dipasang dynamo listrik sebagai motor penggerak dalam mengoperasikan mesin, sehingga lebih efektif dan efisien waktu.

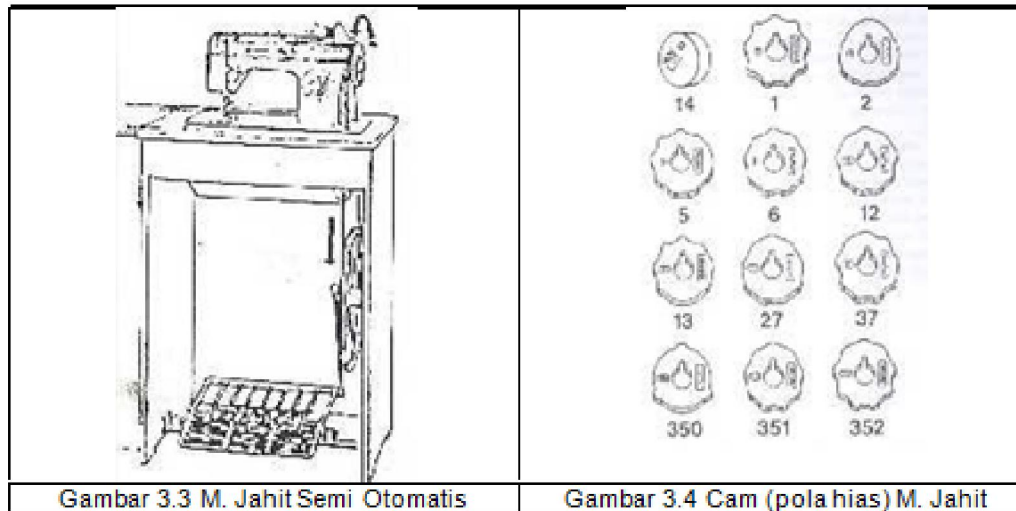


Gambar 3.1 Mesin jahit manual dengan penggerak tangan



Gambar 3.2 Mesin manual dengan pedal kaki

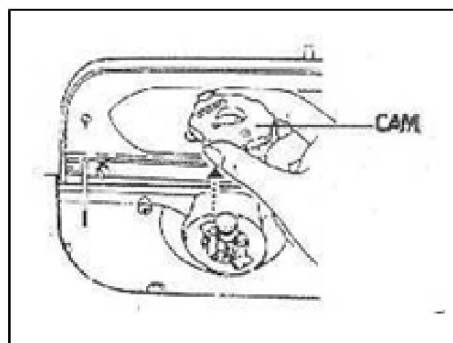
#### (2) Mesin Jahit Otomatis



Gambar 3.3 M. Jahit Semi Otomatis

Gambar 3.4 Cam (pola hias) M. Jahit

Dengan pedal kaki semi otomatis



Gambar 3.5 Pemasangan cam (pola hias) pada mesin

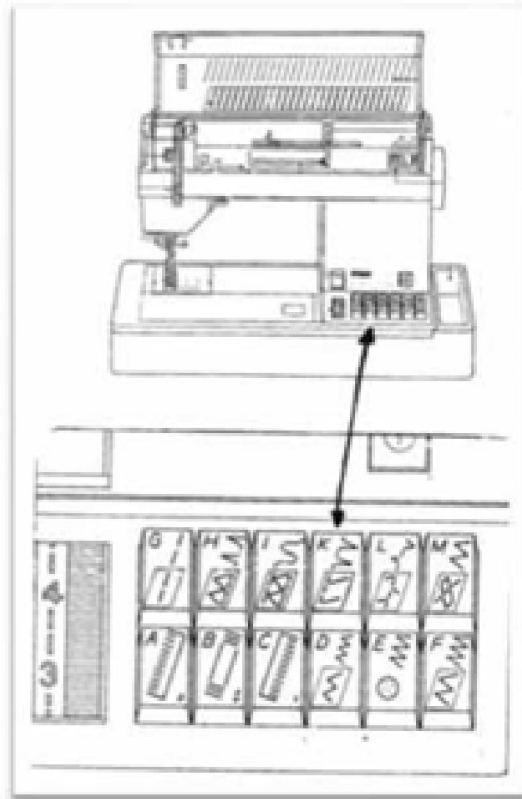
#### □ Fungsi:

Selain untuk setikkan lurus dapat digunakan untuk setikkan hias dengan menggunakan cam (pola hias), lubang kancing, pasang kancing, dan sebagainya tergantung tipe mesin.

#### □ Cara Kerja:

Dengan menginjakkan kaki ke injakkan kaki yang menggunakan motor listrik. Pembuatan berbagai macam setikkan hiasan memerlukan peralatan (cam) lain yang sesuai dengan motif, camnya harus diganti bila ingin membuat hiasan yang berbeda sesuai motif.

### (3) Mesin Jahit Otomatis



Gambar 3.6 Mesin jahit otomatis dengan tombol (variasi hiasan)

#### □ Fungsi:

Selain untuk setikkan lurus dapat digunakan untuk setikkan hias dengan tombol-tombol hias, dapat pula membuat lubang kancing, pasang kancing, dan sebagainya tergantung tipe mesin.

#### □ Cara Kerja:

Dengan menekan tombol hiasan yang kita kehendaki, dengan menggunakan motor listrik. Pembuatan berbagai macam setikkan hiasan dapat kita lakukan

### **(4) Mesin Jahit *High Speed***

#### □ Fungsi:

Mesin jahit lurus untuk menjahit pakaian dengan kecepatan tinggi yang biasa dipakai pada industri pakaian jadi dan diproduksi dalam jumlah besar.

#### □ Cara Kerja:

Menggunakan aliran listrik besar digunakan dengan menginjak kaki mesin dan secara otomatis akan berkerja dengan kecepatan tinggi.





Gambar 3.7 Mesin jahit high speed

### **(5) Mesin Jahit Khusus**

Mesin jahit khusus adalah mesin jahit yang khusus untuk bagian penyelesaian seperti mesin neci, obras, kelim mesin pasang kancing, mesin lubang kancing dan sebagainya.

☐ Fungsi:

- Mesin neci dan mesin obras untuk menyelesaikan suatu jahitan pada bagi tertentu yaitu penyelesaian tiras busana.
- Mesin kelim, untuk membuat keliman pada jahitan blus, rok, celana dan lainnya.
- Mesin pasang kancing, untuk memasang kancing, baik untuk pakaian kemeja, jeans, blus dan lainnya.
- Mesin lubang kancing, untuk membuat lubang kancing untuk kemeja blus, celana dan pakaian lain yang memerlukannya.

☐ Cara Kerja:

Dengan menginjak motor listrik yang telah dialiri listrik maka dengan hanya menginjak secara otomatis akan bekerja dengan kecepatan tinggi.

### **b. Alat Jahit Penunjang**

#### **(1) Alat Ukur**

##### **a) Veterban**

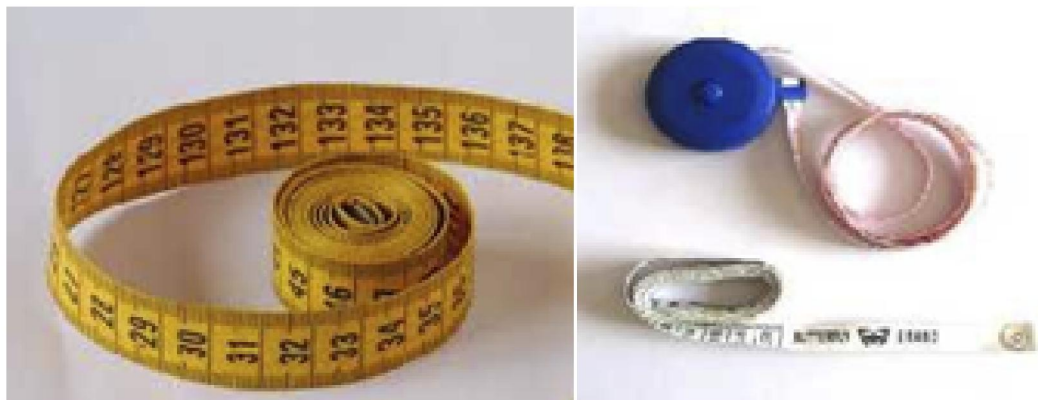
☐ Fungsi:

Untuk mengetahui letak bagian-bagian tertentu seperti pinggang, panggul dan badan agar ukuran yang tidak bergeser dan diambil tepat.

☐ Cara kerja:

Dengan mengikat veterban pada pinggang, panggul dan lingkaran badan secara pas atau tidak kekencangan dan kekendoran.

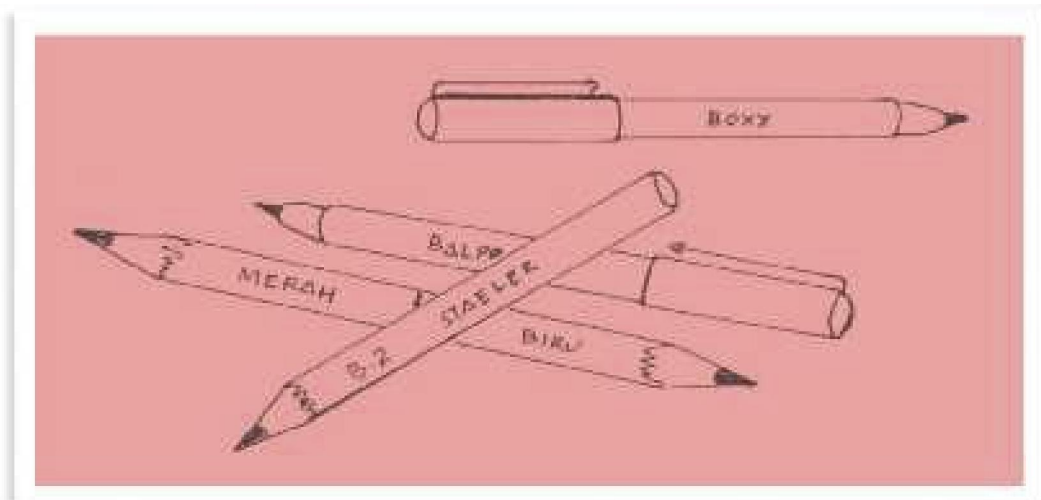
**b) Pita Ukuran/Metlyn**



Gambar 3.8 Pita ukur/metlyn

- Fungsi:  
alat yang dipakai untuk mengambil ukuran badan untuk mengetahui ukuran yang diperoleh dan alat pengukur pada waktu menggambar pola besar.
- Cara kerja:  
menggunakan pita ukuran dengan melihat angka-angka yang diperoleh.

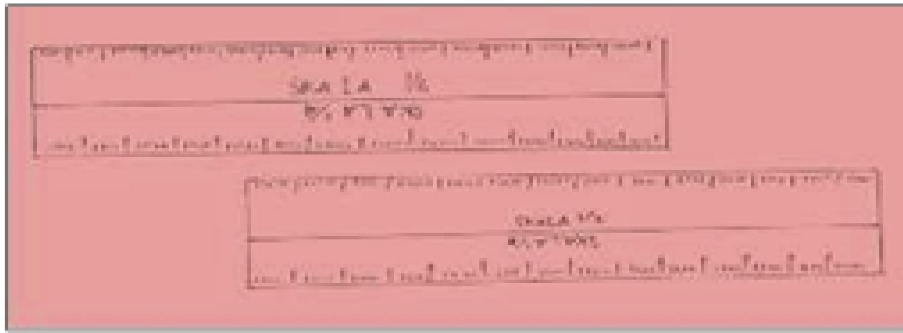
**a) Alat Tulis**



- Fungsi:  
Untuk mencatat ukuran- ukuran yang diperoleh saat mengambil ukuran.
- Cara kerja:  
Menggunakan pensil untuk mencatat ukuran yang telah diambil ke dalam buku tulis.

## (2) Alat Pembuat Pola

### a) Skala



#### ☐ Fungsi:

Sebagai alat ukur dalam menggambar pola dalam ukuran kecil seperti ukuran skala 1:4, 1:6, 1:8.

#### ☐ Cara kerja:

Menggunakan skala sesuai ukuran yang diinginkan.

### b) Buku Kostum

#### ☐ Fungsi:

Buku yang dipakai untuk menggambar pola kecil.

#### ☐ Cara kerja:

Bagian lembar bergaris untuk catatan/keterangan pola dan bagian lembar kosong untuk menggambar pola.

### c) Penggaris Bentuk



#### ☐ Fungsi:

Mempermudah dalam membentuk pola busana yang sesuai dengan bentuk yang akan dibuat.

#### ☐ Cara kerja:

Menggunakan penggaris sesuai dengan bentuknya.

#### **d) Pensil Merah Biru**



☐ Fungsi:

untuk mewarnai pola agar dapat membedakan pola depan dan belakang.

☐ Cara kerja:

digunakan pada garis-garis pola.

#### **e) Kertas kopi atau Kertas Koran**

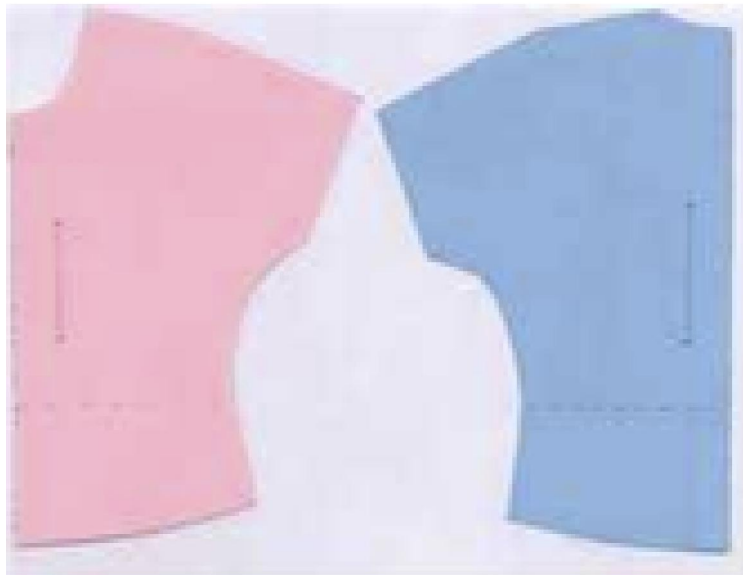
☐ Fungsi:

Kertas yang digunakan untuk membuat pola besar sesuaukuran asli.

☐ Cara kerja:

menggunakan kertas sesuai kebutuhan

#### **f) Kertas Dorslagh**



☐ Fungsi:

Untuk menjiplak pola.

☐ Cara Kerja:

Kertas merah untuk bagian muka dan biru untuk bagian belakang.

**g) Boneka Jahit/DressForm/Dummy**



**Gambar 3.16 Boneka jahit**

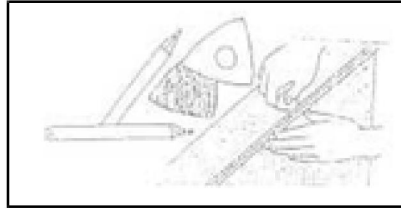
☐ Fungsi:

Membuat pola dengan metode konstruksi padat (pola draping).

☐ Cara kerja:

Kain disematkan dengan jarum pentul sambil diatur agar mengikuti bentuk tubuh boneka jahit. Kain di bagian kerung lengan, kerung leher, dan bagian pinggang digunting sesuai bentuk pakaian yang diinginkan. Setelah pakaian selesai dijahit, boneka jahit dipakai untuk mengepas pakaian dan melihat jatuhnya jahitan pada boneka jahit.

**3) Alat Memindahkan Tanda Pola**



Gambar 3.17 Kapur dan pensil jahit

- Fungsi:  
digunakan untuk memberi tanda pada bahan tekstil. kapur jahit mudah dihilangkan.
- Cara pakai:  
jangan terlalu ditekan dan gunakan tipis asal kelihatan dan cari warna kapur yang tidak mengotori bahan.

(b) Rader

- Fungsi:  
Untuk memberi tanda pada bahan dengan menekan karbon jahit.
- Cara pakai:  
Dengan cara ditekan, Rader beroda polos untuk bahan halus (sifon, sutera dan lain-lain). Rader beroda tumpul untuk bahan sejenis katun, georgete, tetoron dan lain-lain. Rader beroda tajam untuk bahan tebal sejenis coroday, dreall, jeans dan lain-lain.

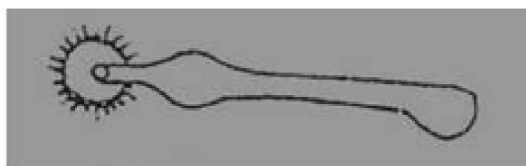
ii. Rader beroda tumpul



Gambar 3.19 Radertumpul

Digunakan untuk merader jenis-jenis bahan yang agak tebal, seperti: katun, tetoron, georgette, sutera, dan lainnya.

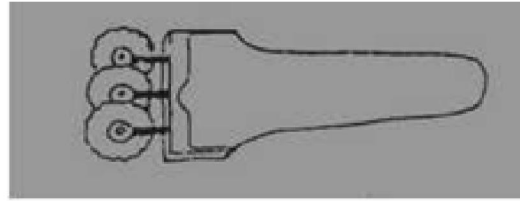
iii. Rader bergerigi



Gambar 3.20 Rader bergerigi

Digunakan untuk merader bahan-bahan yang tebal, seperti drill, curdroy, jeans, gabardine, dan lain-lain

iv. Rader beroda kembar



Gambar 3.21 Rader beroda kembar

Digunakan untuk member tanda beberapa garis sekaligus

(c) Karbon jahit



Gambar 3.22 Karbon jahit

- Fungsi:  
Memindahkan tanda pola pada bahan.
- Cara kerja:  
Ditekan oleh rader dan karbon diletakkan di tengah bahan bagian  
buruk.



#### 4) Alat-alat Menggunting

##### (a) Gunting

##### i. Gunting kain



Gambar 3.23 Gunting Kain

- Fungsi:

Khusus untuk menggunting kain atau tekstil. Tidak diperbolehkan untuk menggunting kertas atau lainnya agar tetap tajam gunting kain. salah satu pegangan harus cukup besar sehingga cukup untuk empat jari, pegangan yang kedua untuk ibu jari.

- Cara kerja:

Saat menggunting bahan tangan kanan memegang gunting dengan jari masuk ke lubang yang telah ada dan tangan kanan menekan bahan saat menggunting.



Gambar 3.24 Gunting benang (a)



- Fungsi:  
Untuk menggunting benang atau bagian-bagian yang sulit digunting dengan gunting besar.
- Cara kerja:  
dengan menekan bagian gagang gunting.

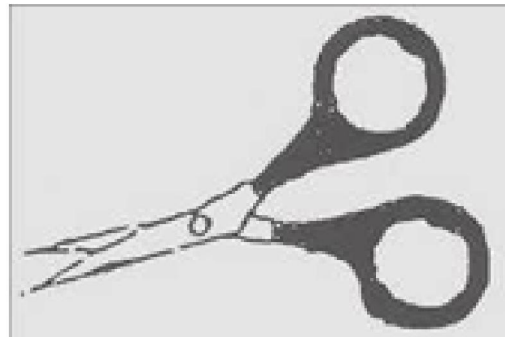
### iii. Gunting zig-zag



Gambar 3.26 Gunting Zig-zag

- Fungsi:  
Untuk menyelesaikan tepi bahan atau kampuh pada bahan yang tidak mudah bertiras.
- Cara kerja:  
Dengan memasukkan jari ke lubang gagang gunting yang ada dan menggunting bahan yang akan dipotong pada tepi kain.

### iv. Gunting kertas



Gambar 3.27 Gunting kertas

- Fungsi:  
Khusus digunakan untuk menggunting kertas dapat menggunakan gunting bahan yang sudah tumpul.
- Cara kerja:  
Dengan memasukkan jari ke lubang gagang gunting dan menggunting kertas.

## 5) Alat Menjahit

### (a) Spul



Gambar 3.28 Spul (*spool*)

- Fungsi:  
Sebagai pengisi benang bawah
- Cara kerja:  
Dimasukkan ke dalam sekoci

### (b) Sekoci

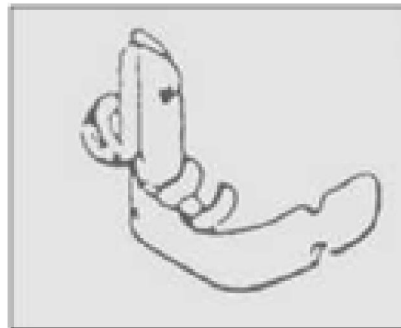


Gambar 3.29 Sekoci

- Fungsi:  
Sebagai tempat spul yang mengatur tegangan benang bawah dan pengatur pengeluaran benang bawah.
- Cara kerja:  
Dipasang pada rumah sekoci setelah spul dimasukkan ke dalam sekoci.

(c) Sepatu Mesin jahit

i. Sepatu biasa



Gambar 3.30 Sepatu mesin jahit biasa

- Fungsi:  
Digunakan menjahit setikan lurus dan sebagai penekan bahan saat menjahit.
- Cara kerja:  
Dipasang pada mesin jahit, saat akan dipakai pengukit sepatu diturunkan dan saat tidak dipakai pengukit sepatu dinaikkan.

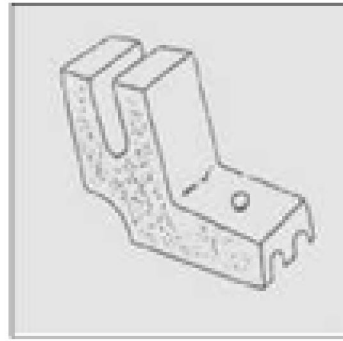
ii. Sepatu resleting (sepatu beledu)



Gambar 3.31 Sepatu resleting

- Fungsi:  
Digunakan untuk menjahit resleting biasa.
- Cara kerja:  
dipasang pada mesin jahit, saat akan dipakai pengukit sepatu diturunkan dan saat tidak dipakai pengukit sepatu dinaikkan, jalannya berada disebelah resleting yang akan dijahit.

### iii. Sepatu resleting Jepang



Gambar 3.32 Sepatu resleting Jepang

- Fungsi:  
Digunakan untuk menjahit resleting jepang ditengah sepatu mesin terdapat lubang untuk masuknya jarum.
- Cara kerja:  
Dipasang pada mesin jahit sesuai dengan keperluannya. Dan jalannya jarum melewati lubang tengah sepat.

### iv. Sepatu zig-zag



Gambar 3.33 Sepatu zig-zag

- Fungsi:  
Digunakan untuk membuat setikan zig-zag dan setik hias lainnya.
- Cara kerja sepatu mesin:  
Dipasang pada mesin jahit sesuai dengan keperluannya. Dan jalannya jarum melewati lubang tengah sepatu.

(d) Jarum

i. Jarum Tisik



Gambar 3.34 Jarum tisik

- Fungsinya:  
Gunanya untuk menisik atau memasang payet pada bahan. Bentuknya panjang, kecil, dan lubangnya sempit.
- Cara kerja:  
Lubang jarum dimasukkan benang kemudian ditusukkan ke bahan.

ii. Jarum strimin

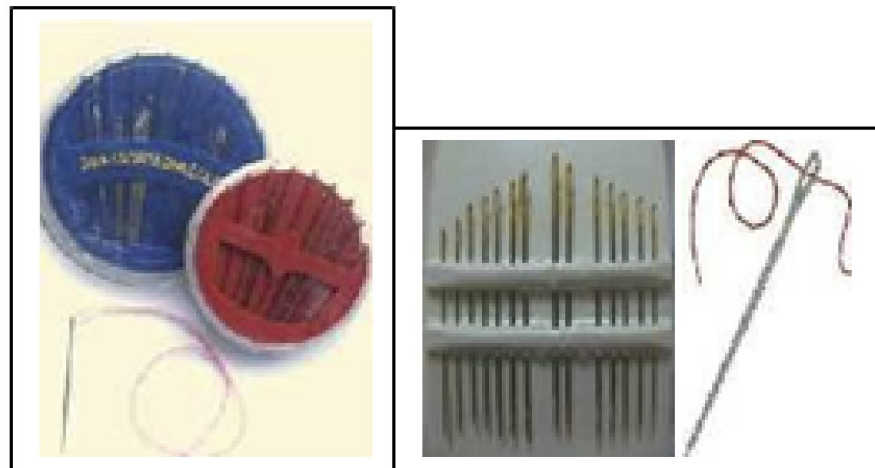


Gambar 3.35 Jarum strimin

- Fungsinya:  
digakai untuk kerajinan dengan bahan strimin, mempunyai lubang jarum lebar sehingga benang yang besarpun masuk.
- Cara kerja:  
lubang jarum dimasukkan benang kemudian ditusukkan ke bahan.



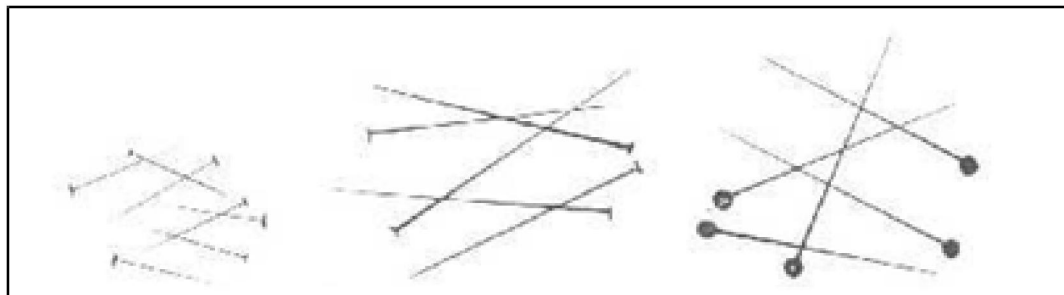
### iii. Jarum tangan biasa



Gambar 3.36 Jarum tangan biasa

- Fungsinya:  
Dipakai untuk menjelujur memiliki banyak ukuran.
- Cara kerja:  
Lubang jarum dimasukkan benang kemudian ditusukkan ke bahan yang hendak dijahit.

### iv. Jarum pentul



Gambar 3.37 Berbagai macam bentuk jarum pentul

- Fungsinya:  
Menyematkan pola pada bahan, menyatukan bagian-bagian pola yang sudah dibuat sebelum jelujur atau dijahit, dan memberi tanda atau perbaikan pada waktu mengepas, dll.
- Cara kerja:  
Disematkan ke bahan.

x. Jarum mesin jahit

Jarum mesin jahit ada 4 macam yaitu:

:- jarum jahit mesin manual, bentuk badan jarum sebelah pipih



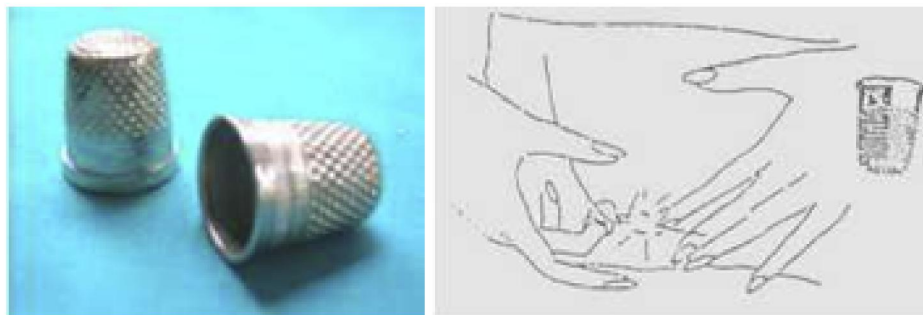
Gambar 3.38 Jarum mesin manual

:- jarum jahit mesin industri;



Gambar 3.39 Jarum mesin industri

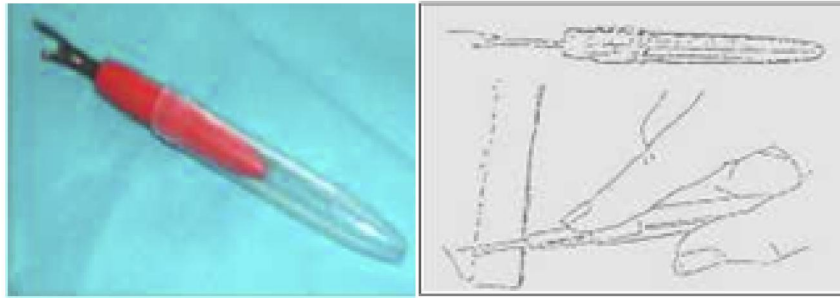
(e) Bidal/Topi jari



Gambar 3.43 Bidal/tudung jari

- Fungsi:  
Digunakan untuk melindungi jari pada waktu menjahit agar jari tidak terkena tusukkan jarum.
- Cara pakai:  
Digunakan pada jari telunjuk.

(f) Pendedel



Gambar 3.44 Pendedel benang

- Fungsi:  
Untuk membuka jahitan yang salah
- Cara pakai:  
Sisi tajam pendedel diselipkan ke benang yang akan dibuka.

(g) Pemasuk benang/mata nenek

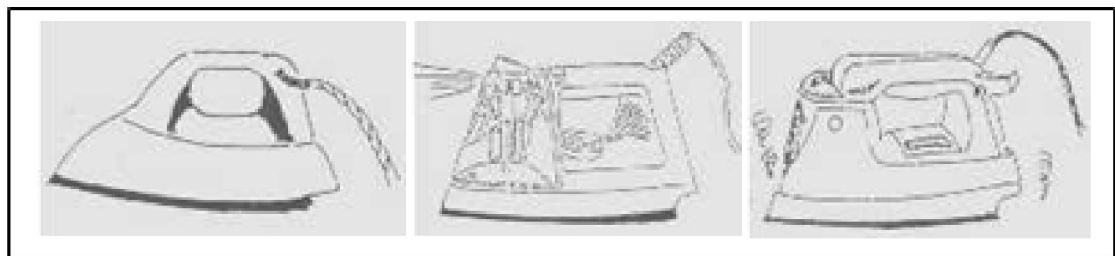


Gambar 3.45 Alat pemasuk benang/mata nenek

- Fungsi:  
Untuk memasukkan benang ke lubang jarum
- Cara pakai:  
Masukkan mata nenek ke lubang jarum masukkan benang dan ditarik

6) Alat finishing

(a) Setrika



Gambar 3.46 Macam-macam setrika



- Fungsi:  
Untuk mengenyres dan menghaluskan pakaian agar licin dan rapih .
- Cara kerja:  
Digosokkan ke baju yang masih dalam proses menjahit ataupun sudah selesai.

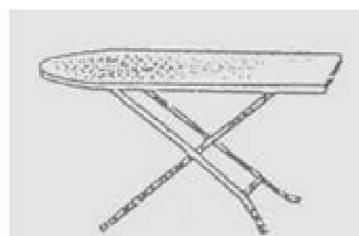
(b) Pressing/pengepres



Gambar 3.48 Alat pressing posisi terbuka

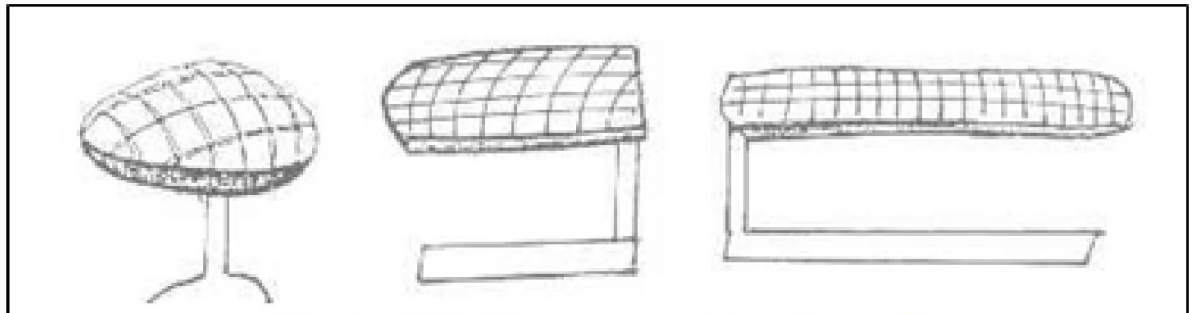
- Fungsi:  
Sebagai alat mengenyres pada waktu melekatkan bahan /potongan pola dan lapisan sebelum dijahit.
- Cara kerja:  
Alat dibuka, bahan/potongan pola ditumpuk, dengan bagian lapisan yang ada perekatnya, diletakkan, ditutup, tunggu beberapa saat, dibuka, lapisan telah menempel pada pola/bahan yang kita kehendaki.

(c) Papan setrika



- Fungsi:  
Sebagai tatakan untuk menyetrika.
- Cara kerja:  
Kaki papan setrika dibuka dan papan setrika harus dilapisi bahan yang tebal.

#### (d) Bantalan



Gambar 3.50 Macam-macam Bantalan setrika

- Fungsi:  
Untuk menyetrika bagian-bagian busana dengan bentuk-bentuk khusus seperti puncak lengan, panggul dan juga digunakan untuk mengepres.
- Cara pakai:  
Digunakan pada bagian-bagian yang akan di setrika.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
( RPP )**

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Busana Industri  
**Kelas/ Semester** : XI/1  
**Materi Pokok** : Marker Layout Busana Industri  
**Alokasi Waktu** : 2 JP ( 4 x 45 menit )

=====

**A. Kompetensi Isi**

- 1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- 2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

**B. Tujuan Pembelajaran**

- 3.2.1.1 Dengan diberikan materi tahapan marker layout dan master marker, Siswa dapat menjelaskan marker layout busana rumah secara industri dengan benar
- 4.2.1.1 Dengan diberikan materi persiapan alat dan bahan marker layout, Siswa dapat mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri dengan benar
- 4.2.2.1 Dengan diberikan materi tentang macam-macam teknik membuat marker layout dan kriteria mutu hasil marker layout, Siswa dapat membuat marker layout busana rumah secara industri dengan benar

**C. Kompetensi Dasar**

- 3.2 Menjelaskan marker layout busana rumah secara industri
- 4.2 Membuat marker layout busana rumah secara industri

**D. IPK (Indikator Pencapaian Kompetensi)**

- 3.2.1 Siswa dapat menjelaskan marker layout busana rumah secara industri
- 4.2.1 Siswa dapat mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri
- 4.2.2 Siswa dapat membuat marker layout busana rumah secara industri

**E. Materi Pembelajaran**

- Tahapan marker layout
- Persiapan alat dan bahan marker layout
- Macam macam teknik membuat marker layout
- Master marker
- Kriteria mutu hasil marker layout

**F. Pendekatan, Model, Metode**

- Saintifik
- Discovery Based Learning
- Tanya jawab, diskusi

**G. Media** : Papan tulis, Handout

**H. Sumber Belajar** :

- Parthraj Puranik.2017.*Garment Marker Planning*. India: IJARET
- Noor Fitrihana.2010.Teknologi Tekstil dan Fashion.Yogyakarta: Dana DIPA UNY
- Nicos Bilalis.2000.*Computer Aided Design*.Yunani: Technical University Of Crete ( sumber : [www.adi.pt](http://www.adi.pt) )
- RichPiece\_\_\_\_*RichPiece Garment CAD System*.[Pdf]( sumber : <http://www.richpiece.com> )

**I. Langkah-langkah Pembelajaran**

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	f) Pendahuluan g) Kehadiran h) Tujuan i) Motivasi j) Pembentukan kelompok	1 menit 5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	a) Mengamati <ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan kegiatan mengamati gambar tentang tahapan marker layout</li><li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang tahapan marker layout</li></ul>	40 menit

		<p><b>b) Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengajukan pertanyaan tentang pengertian, tujuan dan fungsi marker layout</li><li>• Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tahapan marker layout busana rumah</li></ul> <p><b>c) Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan simulasi/ mengeksplorasi marker layout busana rumah sesuai tahapan</li></ul> <p><b>d) Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis pembuatan marker layout busana rumah sesuai tahapanya</li></ul> <p><b>e) Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis tahapan marker layout busana rumah</li></ul>	<p>15 menit</p> <p>30 menit</p> <p>35 menit</p> <p>30 menit</p>
	<b>Kegiatan Akhir</b>	<p><b>p) Resume</b> <b>q) Kesimpulan</b> <b>r) Memberikan pekerjaan rumah</b> <b>s) Materi berikutnya adalah tentang teknik menggelar busana rumah secara industri</b> <b>t) Doa penutup</b></p>	<p>10 menit</p>
	<b>Jumlah</b>		<p>180 menit</p>

**Penilaian Hasil Belajar**

**7. Jenis/Teknik**

- d. Sikap
- e. Pengetahuan
- f. Ketrampilan

**8. Bentuk Instrumen dan Instrumen Penilaian**

**a. Bentuk Instrumen :**

- g. Tidak Tertulis
- h. Tertulis
- i. Pengukuran sikap
- j. Portofolio

**b. Instrumen Penilaian :**

- k. Lembar dan Rubrik penilaian sikap
- l. Uraian (kisi-kisi, soal dan kunci jawaban, pedoman penilaian)

m. Lembar penilaian proses

9. Pedoman Penskoran

- n. Sikap : Kategori Kurang (K), Cukup (C), Baik (B) dan Sangat baik (SB)
- o. Pengetahuan : 0 - 100
- p. Ketrampilan : 0 - 100

Pandak, 11 Oktober 2017

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Menyusun,  
Mahasiswa PLT UNY

Sri Purwanti, S.Pd

Agus Ariani

NIM. 14513241057

Lampiran :

A. Instrumen Penilaian

1. Lembar dan Rubrik Penilaian Sikap (Guru)

e. Lembar Penilaian Sikap

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN				MANDIRI				TANGGUNGJAWAB			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

Keterangan : K = Kurang, C = Cukup, B = Baik, SB = Sangat Baik

f. Rubrik Penilaian sikap

SIKAP YANG DIAMATI	NILAI	DESKRIPSI	Skor
Disiplin	K	Siswa kurang memiliki sikap disiplin dalam mempelajari marker layout busana rumah secara industri	1
	C	Siswa cukup memiliki sikap disiplin dalam mempelajari marker layout busana rumah secara industri	2
	B	Siswa memiliki sikap disiplin dalam mempelajari marker layout busana rumah secara industri	3
	SB	Siswa sangat memiliki sikap disiplin dalam mempelajari marker layout busana rumah secara industri	4
Mandiri	K	Siswa kurang mandiri dalam mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri	1
	C	Siswa cukup mandiri dalam mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri	2
	B	Siswa mandiri dalam mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri	3
	SB	Siswa sangat mandiri dalam mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri	4
Tanggungjawab	K	Siswa kurang memiliki sikap tanggungjawab dalam membuat marker layout busana rumah secara industri	1
	C	Siswa cukup memiliki sikap tanggungjawab dalam membuat marker layout busana rumah secara industri	2
	B	Siswa memiliki sikap tanggungjawab dalam membuat marker layout busana rumah secara industri	3

	SB	Siswa sangat memiliki sikap tanggungjawab dalam membuat marker layout busana rumah secara industri	4
--	----	--	---

Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %

2. Soal Pengetahuan

g. Kisi-kisi Soal

NO	SK/KI/KD	Uraian Pembelajaran dan Pengembangan	Indikator	No Soal
1	3.2	Dengan diberikan materi tahapan marker layout dan master marker, Siswa dapat menjelaskan marker layout busana rumah secara industri dengan benar	Menjelaskan marker layout busana rumah secara industri	1, 2
2	4.2	Dengan diberikan materi persiapan alat dan bahan marker layout, Siswa dapat mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri dengan benar	Mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri	3 a
		Dengan diberikan materi tentang macam-macam teknik membuat marker layout dan kriteria mutu hasil marker layout, Siswa dapat membuat marker layout busana rumah secara industri dengan benar	Membuat marker layout busana rumah secara industri	3 b



h. Soal, Kunci Jawaban dan Skor

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
<b>Penugasan</b>			
1.	Jelaskan pengertian dari marker layout menurut anda !	Marker layout adalah tata letak dari potongan pola yang disusun secara baik dan efisien sehingga dapat digunakan sebagai pedoman dalam proses produksi	3
2	Apa tujuan dibuatnya marker layout ? Sebutkan 4 saja !	Tujuan : a. Meminimalkan biaya penanganan b. Mengoptimalkan efisiensi penggunaan bahan c. Memudahkan pengawasan proses produksi d. Melancarkan arus-arus produksi setelah marker e. Membuat pekerjaan menjadi lebih efisien	7
	<b>Total Skor</b>		<b>10</b>
<b>Keterampilan</b>			
3	a. Perusahaan A Garmen mendapat order duster ukuran M dan L masing-masing 50 buah. Pemesan meminta bahan duster dengan lebar 150 cm. Anda sebagai bagian dari tim Sampel dan Pattern Marker diminta untuk mempersiapkan semua alat dan bahan yang akan digunakan dalam membuat mini marker layout secara manual !	1. Alat yang disiapkan adalah alat potong pola mini, alat tulis, dan skala 2. Bahan yang disiapkan adalah pola yang telah dipotong, bahan untuk membuat mini marker layout dengan lebar 150 cm	3
	b. Buatlah mini marker Nap one Way secara manual dengan alat dan bahan yang telah disediakan ! Tuliskan jumlah lapis bahan dan kebutuhan kain ( habis kain ) tiap	1. Tanda-tanda pola lengkap 2. Marker tertata rapi sesuai dengan grand line 3. Marker layout sesuai dengan teknik marker dalam soal yaitu Nap one way 4. Efisiensi bahan dikatakan baik bila mencapai 75 % 5. Jumlah lapis bahan benar	7

	layout dengan ketentuan lebar bahan adalah 150 cm !		
	<b>Total skor</b>		<b>10</b>

i. Rubrik Penskoran Penugasan

No	Komponen Soal	Indikator	Skor
1	Jelaskan pengertian dari marker layout menurut anda !	Jika menjawab point secara lengkap	3
		Jika menjawab point sampai pada “secara baik dan efisien”	2
		Jika menjawab point sampai pada “pola yang disusun”	1
2	Apa tujuan dibuatnya marker layout ? Sebutkan 4 saja	Jika menjawab 5 point dengan benar	7
		Jika menjawab 4 point dengan benar	6
		Jika menjawab 3 point dengan benar	5
		Jika menjawab minimal 1 point dengan benar	4

Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %

10. Penilaian Unjuk Kerja / Ketrampilan

a. Lembar Penilaian Unjuk Kerja/ketrampilan

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Nilai
1	4.2.1	Mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri	30
2	4.2.2	Membuat marker layout busana rumah secara industri	70
	Total nilai		100

b. Rubrik Penskoran Unjuk Kerja

No	Komponen Soal	Indikator	Skor
3 a	Perusahaan A Garmen mendapat order duster ukuran M dan L masing-masing 50 buah. Pemesan meminta bahan duster dengan lebar 150 cm. Anda sebagai bagian dari tim Sampel dan Pattern Marker diminta untuk mempersiapkan semua alat dan bahan yang akan digunakan dalam membuat mini marker layout secara manual !	Jika melaksanakan 2 point secara lengkap	3
		Jika melaksanakan sebagian point 1 dan 2	2
		Jika melaksanakan 1 point secara lengkap	1
3 b	Buatlah mini marker Nap one Way dengan alat dan bahan yang telah ! Tuliskan jumlah lapis bahan dan kebutuhan kain ( habis kain ) tiap layout dengan ketentuan lebar bahan adalah 150 cm !	Jika melaksanakan 5 point secara lengkap dan benar	7
		Jika melaksanakan 4 point secara lengkap dan benar	5
		Jika melaksanakan minimal 2 point secara lengkap dan benar	3

Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %

4. Lembar Penilaian Proses

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA-RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETRAMPILAN	
1					
2					
3					
4					
5					

B. Program Remidi / Pengayaan

NO	NAMA SISWA	KELEMAHAN (Sikap/Pengetahuan/Ketrampilan)	Tindak Lanjut
1			
2			
3			
4			
5			

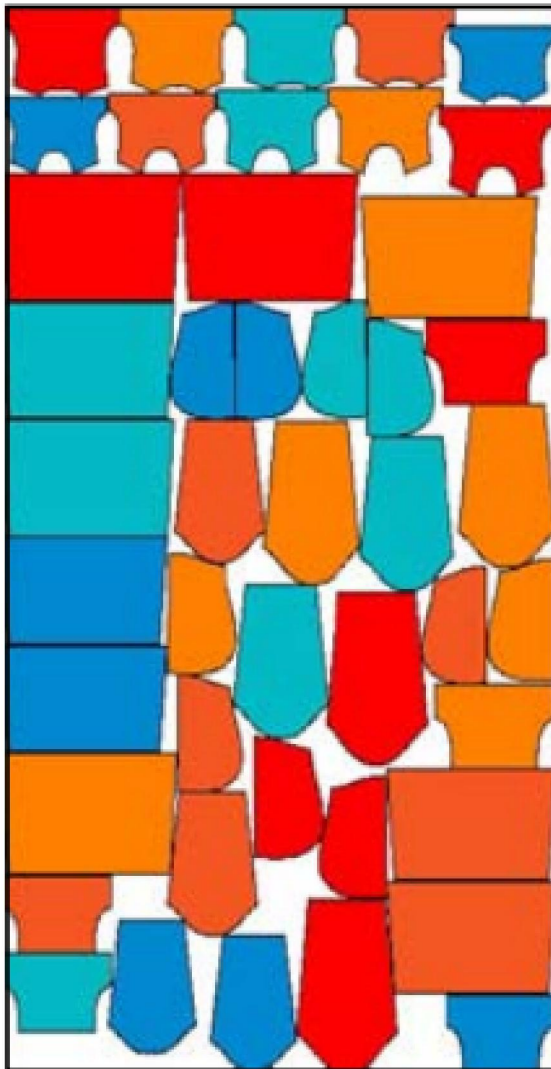
## HANDOUT

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Busana Industri  
**Kelas/Semester** : XI/1  
**Materi Pokok** : Marker Layout Busana Secara Industri  
**Alokasi Waktu** : 2 JP ( 4x45 menit )  
**Tujuan Pembelajaran** :

1. Dengan diberikan materi tahapan marker layout dan master marker, Siswa dapat menjelaskan marker layout busana rumah secara industri dengan benar
2. Dengan diberikan materi persiapan alat dan bahan marker layout, Siswa dapat mempersiapkan alat dan bahan marker layout busana rumah secara industri dengan benar
3. Dengan diberikan materi tentang macam-macam teknik membuat marker layout dan kriteria mutu hasil marker layout, Siswa dapat membuat marker layout busana rumah secara industri dengan benar

### Materi

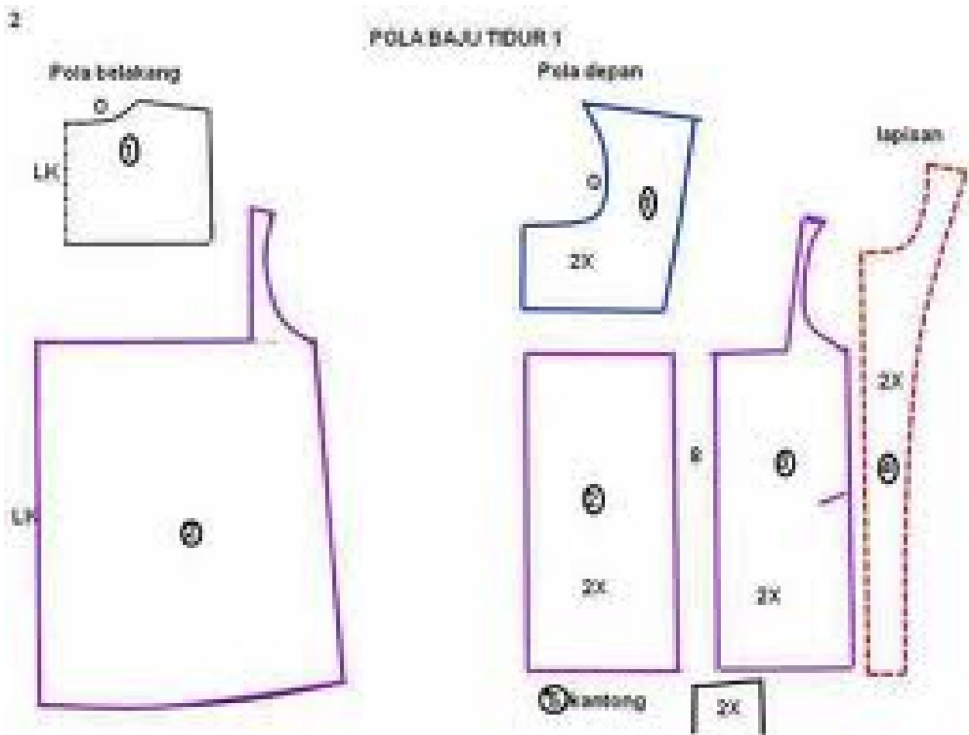
Fig. 1: Example of a marker plan



**C. Pengertian Marker dan Layout**

Marker memiliki berbagai pengertian yaitu sebagai berikut :

- 1. Marker adalah lembaran pola yang digambar langsung pada bagian atas bahan tekstil



- 2. Marker adalah bagian dari proses menentukan tata letak lembaran pola dengan kebutuhan bahan paling efisien menggunakan bahan dan model busana yang spesifik.

Sedangkan layout atau dalam Bahasa Indonesia dikenal dengan tata letak adalah pengatur tulisan/gambar keatas suatu bidang.

Kesimpulan : Marker Layout adalah Proses penataan lembaran pola atau marker keatas suatu bidang yang menyerupai bahan guna menentukan kebutuhan bahan yang paling efisien

**D. Tujuan dan Fungsi Marker Layout**

Tujuan dari dibuatnya Marker Layout adalah sebagai berikut :

- a. Meminimalkan biaya penanganan
- b. Mengoptimalkan efisiensi penggunaan bahan
- c. Memudahkan pengawasan proses produksi
- d. Melancarkan arus-arus produksi setelah marker
- e. Membuat pekerjaan menjadi lebih efisien

Fungsi dari Marker Layout adalah sebagai berikut :

- a. Sebagai alat dalam menentukan kebutuhan bahan paling efisien sehingga dapat meminimaisir sisa bahan yang ada.
- b. Marker Layout juga memiliki fungsi sebagai pedoman ketika akan melakukan proses cutting

### E. Macam-macam Marker Layout

Macam-macam berdasarkan cara pembuatannya ada dua, yaitu :

- a. Manual Method



Cara ini hampir sama dengan pembuatan marker dalam busana perseorangan seperti butik dan sebagainya. Yaitu dengan membuat miniatur pola skala 1:5 kemudian diata secara manual keatas bahan sesuai spesifikasi bahan. Miniatur ini lah yang akan dijadikan pedoman dalam pemotongan bahan sesungguhnya. Perbedaannya ada pada efisiensi bahan dimana marker layout pada garmen lebih mengedepankan efisiensi bahan daripada ke-eksklusifannya.

- b. Computerized Method

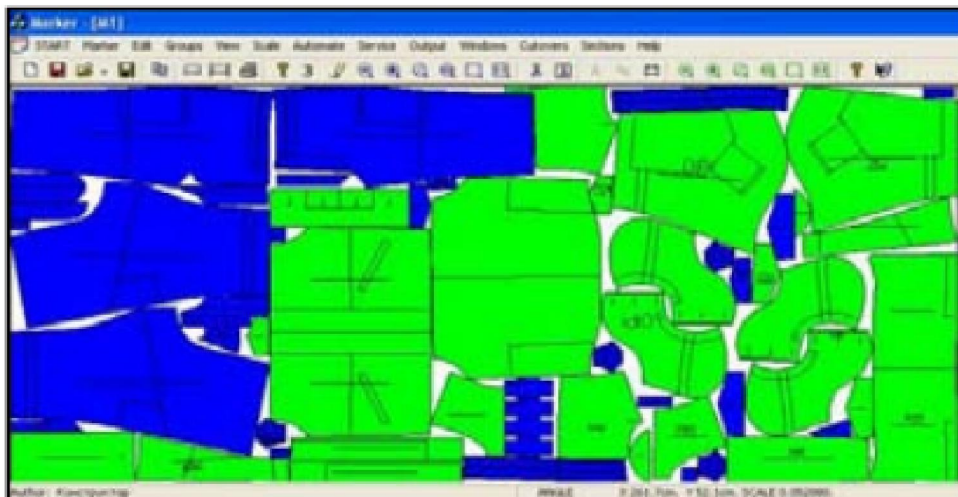


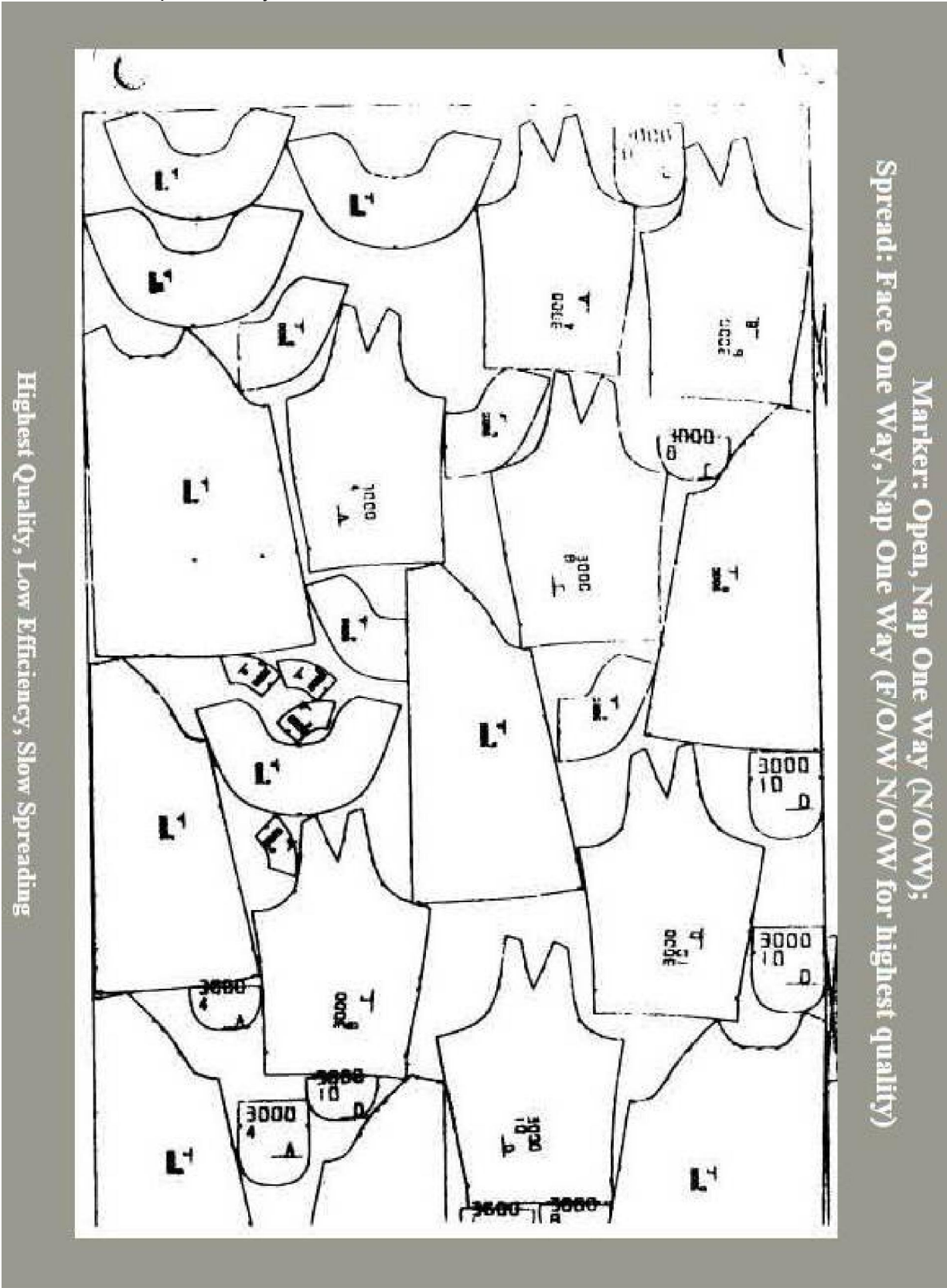
Fig. 3: Computerized marker planning

Maksudnya adalah pembuatan marker layout menggunakan komputer. Pembuatan marker layout menggunakan komputer kini lebih sering digunakan karena dinilai lebih mudah dan hemat waktu.

Master Marker yang terkenal adalah Computer Aided Designing atau biasa disebut dengan CAD.

Macam-macam Marker berdasarkan layoutnya ada tiga, yaitu :

a. Nap One Way

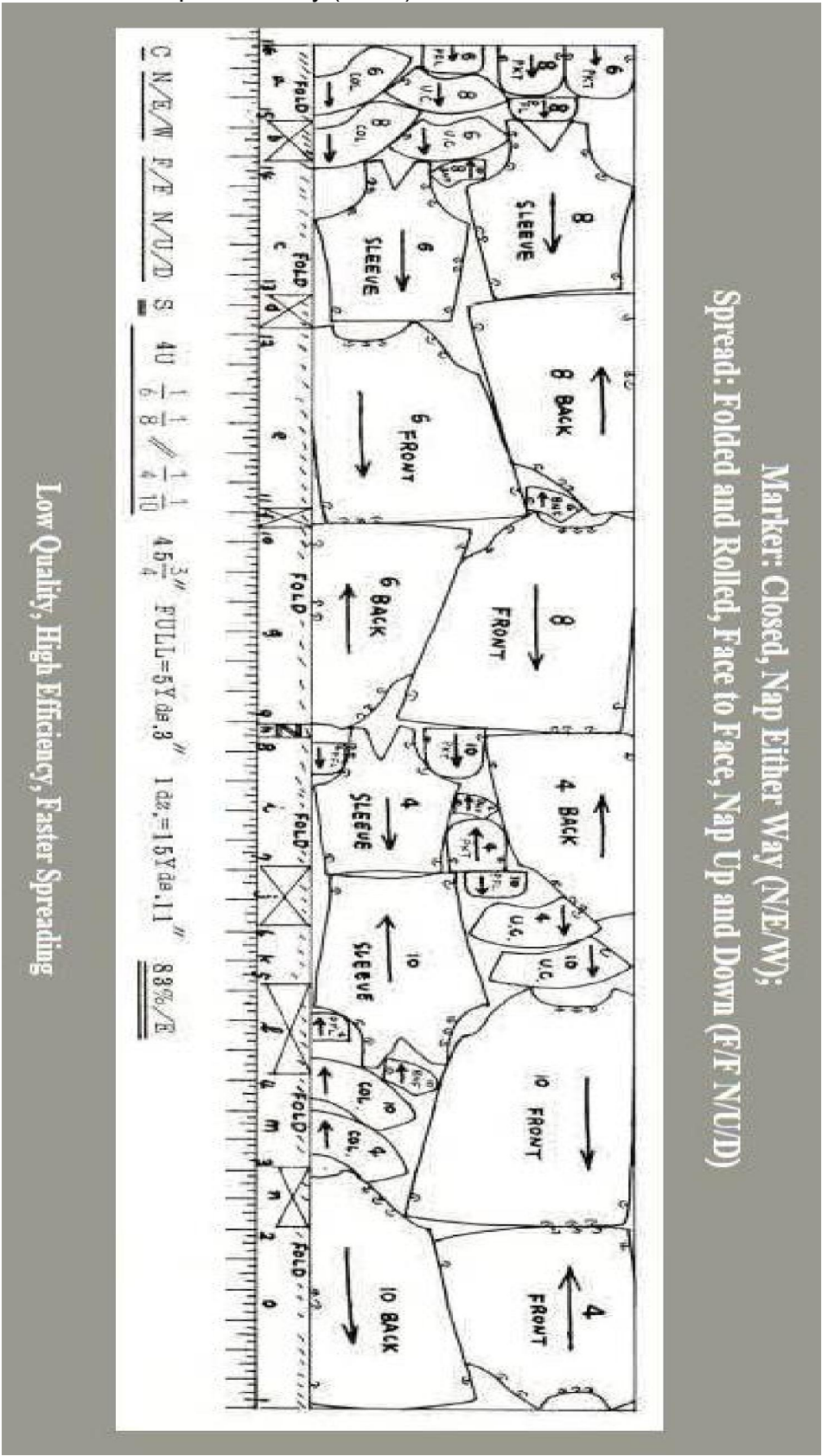








c. Nap Either Way (Close)



F. Master Marker CAD

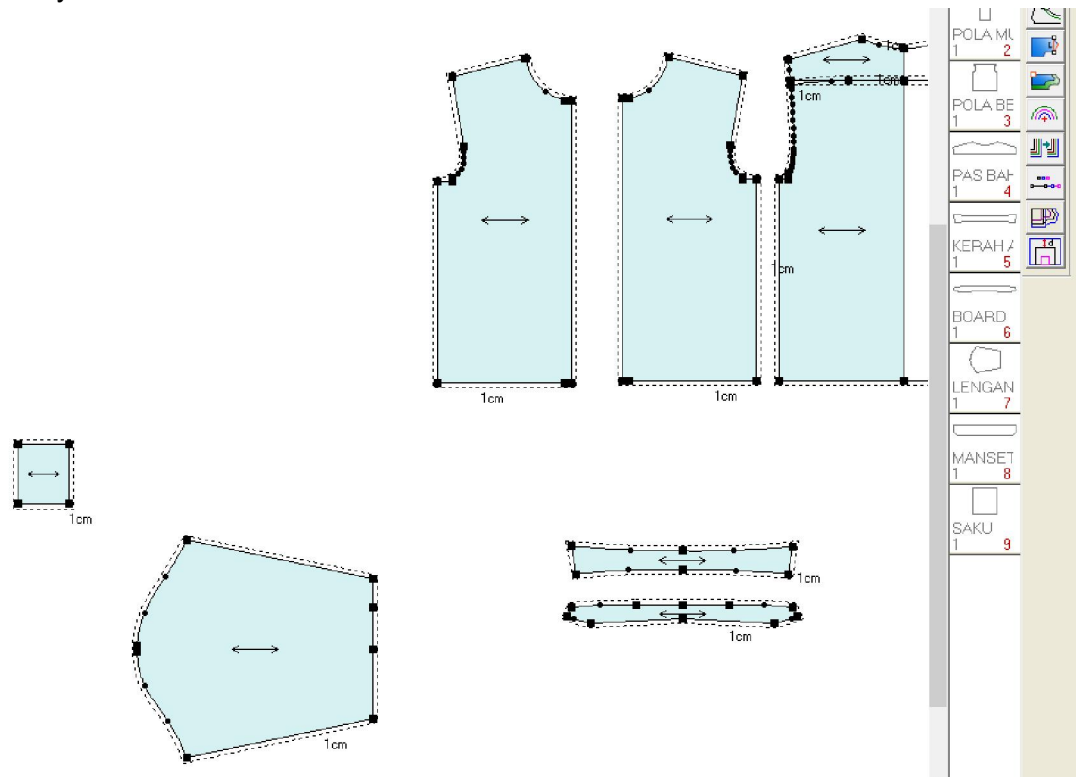
CAD adalah program komputer yang memungkinkan seorang perancang untuk mendesain gambar rekayasa dengan mentransformasikan gambar geometris secara cepat. CAD memiliki 4 teknologi dasar yaitu manajemen basis data, komputer grafik, model matematis, akuisisi data dan kontrol.

Manfaat dan keunggulan dari CAD ini dalam persaingan adalah sebagai berikut :

- a. Respon cepat  
Maksudnya adalah dengan menggunakan CAD ini, proses produksi dapat berjalan lebih cepat dan efisien.
- b. Desain Manufaktur yang lebih fleksibel dan besar  
Maksudnya adalah dengan menggunakan CAD, desain atau model produk beragam namun biaya produksi tetap dapat diminimalisir
- c. Mengurangi kebutuhan untuk membuat mini marker secara fisik
- d. Efisiensi penggunaan ahli yang langka  
Maksudnya adalah dengan menggunakan CAD dapat membantu proses dimana ahli yang bergerak dibidang tersebut masih langka.

Salah satu master marker yang digunakan dalam industri adalah RichPiece. Didalam RichPiece juga terdapat berbagai sistem seperti berikut :

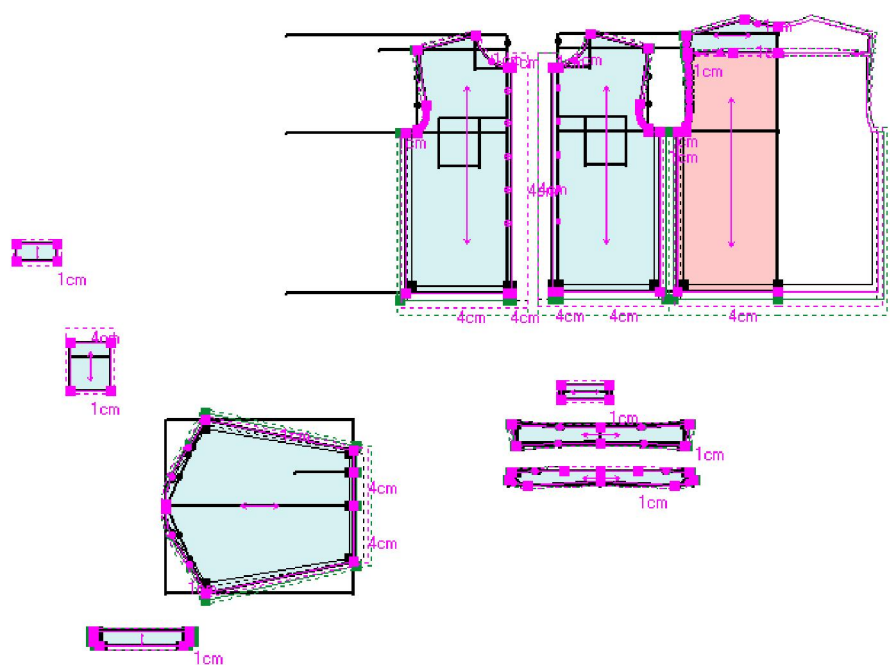
- a. Pattern System



Pembuatan pattern atau pola menggunakan RichPiece dinilai sangat membantu pekerjaan para pattern marker karena didalamnya memiliki berbagai tool yang sangat mendukung pembuatan pola secara sempurna. Keunggulan Pattern System RichPiece ini adalah :

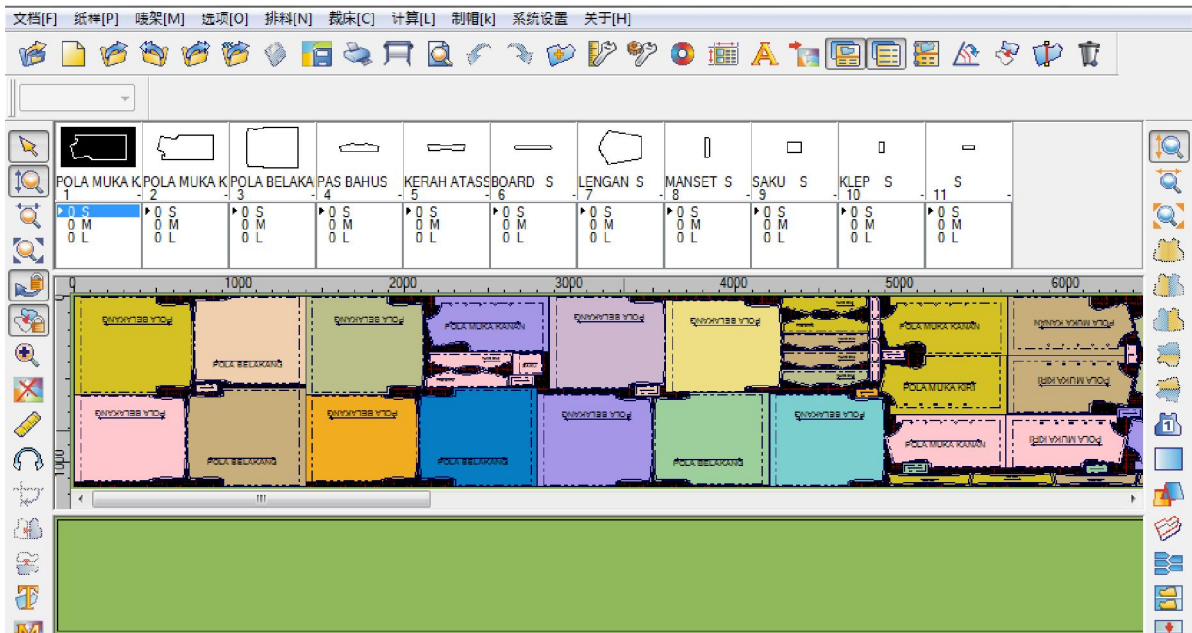
- Dapat memasukkan data Word dan Excel untuk membuat, mengubah lembar produksi dan spesifikasi yang akan dijadikan acuan dalam pembuatan pola,
- Fitur beragam sehingga dapat memudahkan pattern maker dalam membuat pola seperti fitur membuat lipit, kerut, patch work, memindah kupnat, membuat lengan, pembuatan interlining, dsb,
- Memiliki gambar dan simbol yang beragam seperti tanda pola dan setrika, dan seterusnya,
- Hasil pola yang dihasilkan juga cukup jelas sehingga memudahkan proses selanjutnya.

b. Grading System



Grading System pada RichPiece bergerak secara otomatis menggunakan ukuran standar atau ukuran sesuai kebutuhan buyer yang sebelumnya harus di input dalam system.

c. Marker System



Marker System pada RichPiece memiliki beberapa manfaat yaitu sebagai berikut :

- Mengoptimalkan penataan marker tanpa mengubah cutting pieces area (ukuran bahan)
- Penataan bisa dilakukan secara otomatis maupun manual dalam komputer
- Membantu dalam penentuan jenis layout
- Ketika ada perubahan dalam pola, marker akan menyesuaikan
- Keakuratan dalam perhitungan material seperti ragam warna, bahan dan ukuran, penghitungan kebutuhan bahan yang cepat, baik dan menguntungkan dengan biaya minim

## G. Tahapan Marker Layout

Ada beberapa hal yang harus diperhatikan sebelum membuat marker layout, yaitu sebagai berikut :

- a. Ketika membuat marker, bahan sesungguhnya harus lebih lebar daripada lebar bahan dalam marker layout. Minimal selisih adalah 0.5 inchi.
- b. Kemudian, bahan sesungguhnya harus lebih panjang daripada panjang bahan dalam marker layout. Minimal selisih adalah 1 inchi.
- c. Lebar marker harus disesuaikan dengan lebar bahan sesungguhnya dengan memperhatikan point a. Kemudian penggelaran kain harus disesuaikan dengan panjang bahan pada marker layout.
- d. Ketika lembaran pola diletakkan diatas bahan, pola harus mengikuti arah serat secara paralel. Dan bila peletakan pola berlawanan arah serat tetap dilakukan secara paralel.
- e. Semua lembaran pola tertentu harus diletakkan diposisi yang sama ketika bahan yang digunakan adalah asimetris ( seperti motif ).
- f. Ketika pembuatan marker layout, panjang dari meja *cutting* harus diperhatikan
- g. Perencanaan produksi harus diperhatikan ketika pembuatan marker layout
- h. Ketika membuat marker layout, pola yang diletakkan terlebih dahulu adalah pola dengan ukuran besar.

Setelah mengetahui hal-hal yang harus diperhatikan dalam membuat marker layout, berikut ini adalah tahapan dalam pembuatan marker layout :

- a. Menerima spesifikasi order dari buyer berupa jenis bahan, warna, motif, ukuran bahan, model produk, jumlah produk, size produk, dan sebagainya
- b. Melakukan analisis berdasarkan spesifikasi order dari buyer
- c. Menentukan jenis layout yang digunakan, bisa berdasarkan permintaan buyer maupun tidak.
- d. Mempersiapkan alat dan bahan untuk membuat mini marker layout
- e. Membuat marker layout dengan melihat hal-hal yang harus diperhatikan dalam pembuatannya
- f. Mengirim mini marker layout yang telah jadi dan dicetak kebagian *cutting* untuk mendapatkan persetujuan dan penghitungan kebutuhan bahan oleh bagian *cutting*
- g. Mencetak marker dalam ukuran sebenarnya

## H. Kriteria Mutu Hasil Marker Layout

Hasil dari marker layout dikatakan baik apabila sebagai berikut :

- a. Tujuan utama dari pembuatan marker layout adalah untuk mengoptimalkan penggunaan bahan. Berdasarkan efisiensi bahan, marker layout dikatakan baik bila efisiensi bahan mencapai 75% keatas.
- b. Karena marker layout digunakan sebagai pedoman dalam proses produksi terutama proses spreading, marker dan cutting, maka jumlah pola dalam marker layout harus benar, penomoran dan tanda pola jelas dan sesuai, serta arah pola yang sesuai dengan grand line (arah serat) atau jenis layout yang digunakan.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
( RPP )**

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Dasar Teknologi Menjahit  
**Kelas/ Semester** : X/1  
**Materi Pokok** : Mesin Jahit Manual dan Industri  
**Alokasi Waktu** : 4 JP ( 8 x 45 menit )

=====

**A. Kompetensi Isi**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

**B. Tujuan Pembelajaran**

- 3.3.1.1 Dengan diberikan materi perbedaan mesin jahit manual dan industri, Siswa dapat menyesuaikan mesin jahit manual dan industry dengan benar
- 4.3.1.1 Dengan diberikan materi bagian-bagian mesin jahit, Siswa dapat mendemonstrasikan mesin jahit manual dan industry dengan benar
- 4.3.2.1. Dengan diberikan materi tentang langkah pengoperasian mesin, Siswa dapat mengoperasikan mesin jahit manual dan industry dengan benar

**C. Kompetensi Dasar**

- 3.3 Menerapkan mesin jahit manual dan industri
- 4.3 Mengoperasikan mesin jahit manual dan industry

**D. IPK (Indikator Pencapaian Kompetensi)**

- 3.3.1 Siswa dapat menyesuaikan mesin jahit manual dan industry
- 4.3.1 Siswa dapat mendemonstrasikan mesin jahit manual dan industry

4.3.2 Siswa dapat mengoperasikan Mesin jahit manual dan industry

E. Materi Pembelajaran

- Perbedaan mesin jahit manual dan industri
- Bagian-bagian mesin jahit
- Langkah pengoperasian mesin jahit

F. Pendekatan, Model, Metode

- Saintifik
- Discovery Based Learning
- Demonstrasi, tanya jawab, diskusi

G. Media : Papan tulis, Handout, Contoh nyata

H. Sumber Belajar :

- Sri Prihati.2013.Dasar Teknologi Menjahit 1. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
- Ernawati, dkk.2008.Tata Busana untuk SMK Jilid 1.Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
- Husna Widyani.2015.Pelajaran Menjahit Busana Wanita dan Anak.Yogyakarta: Pustaka Baru Press

I. Langkah-langkah Pembelajaran

Pertemuan ke-1 : Mesin Jahit Manual

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	a) Pendahuluan b) Kehadiran c) Tujuan  d) Motivasi e) Pembentukan kelompok	1 menit 5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	f) Mengamati <ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai mesin jahit manual</li><li>• Memberikan ilustrasi dengan menggunakan media sesungguhnya sesuai cara kerja</li></ul> g) Menanya :	20 menit

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Tanya jawab tentang kelebihan dan kekurangan mesin manual melalui diskusi kelas</li> </ul>	15 menit
		<b>h) Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik mengoperasikan mesin jahit manual secara individual</li> <li>Membuat benda dengan menggunakan hasil praktik pengoperasian mesin jahit</li> </ul>	50 menit
		<b>i) Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendata hail pengoperasian mesin</li> <li>Diskusi data pengoperasian mesin jahit manual</li> <li>Menyimpulkan hasil</li> </ul>	35 menit
		<b>j) Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi kelompok tentang pengoperasian mesin jahit manual</li> </ul>	30 menit
	Kegiatan Akhir	k) Resume l) Kesimpulan m) Memberikan pekerjaan rumah n) Materi berikutnya adalah tentang mesin jahit industri o) Doa penutup	10 menit
	Jumlah		180 menit

**Pertemuan ke-2 : Mesin Jahit Industri/High Speed**

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	a) Pendahuluan b) Kehadiran c) Tujuan d) Motivasi e) Pembentukan kelompok	1 menit 5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	<b>f) Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai mesin jahit industri</li> <li>Memberikan ilustrasi dengan menggunakan media sesungguhnya sesuai cara kerja</li> </ul> <b>g) Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tanya jawab tentang kelebihan dan</li> </ul>	20 menit  15 menit

		<p>kekurangan mesin industri melalui diskusi kelas</p> <p><b>h) Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik mengoperasikan mesin jahit industri secara individual</li> </ul> <p><b>i) Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendata hasil pengoperasian mesin</li> <li>• Diskusi data pengoperasian mesin jahit manual dan industri</li> <li>• Menyimpulkan hasil</li> </ul> <p><b>j) Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentasi kelompok tentang pengoperasian mesin jahit industri</li> </ul>	<p>50 menit</p> <p>35 menit</p> <p>30 menit</p>
	<b>Kegiatan Akhir</b>	<p><b>k) Resume</b></p> <p><b>l) Kesimpulan</b></p> <p><b>m) Memberikan pekerjaan rumah</b></p> <p><b>n) Materi berikutnya adalah tentang mesin jahit penyelesaian</b></p> <p><b>o) Doa penutup</b></p>	10 menit
	<b>Jumlah</b>		180 menit

**Penilaian Hasil Belajar**

**11. Jenis/Teknik**

- d. Sikap
- e. Pengetahuan
- f. Ketrampilan

**12. Bentuk Instrumen dan Instrumen Penilaian**

**a. Bentuk Instrumen :**

- 5) Tidak Tertulis
- 6) Tertulis
- 7) Pengukuran sikap
- 8) Portofolio

**b. Instrumen Penilaian :**

- 4) Lembar dan Rubrik penilaian sikap
- 5) Uraian (kisi-kisi, soal dan kunci jawaban, pedoman penilaian)
- 6) Lembar penilaian proses

**13. Pedoman Penskoran**

- d. Sikap : Kategori Kurang (K), Cukup (C), Baik (B) dan Sangat baik (SB)
- e. Pengetahuan : 0 - 100
- f. Ketrampilan : 0 - 100



Pandak, 16 Oktober 2017

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Menyusun,  
Mahasiswa PLT UNY

Sri Purwanti, S.Pd

Agus Ariani  
NIM. 14513241057

Lampiran :  
A. Instrumen Penilaian

1. Lembar dan Rubrik Penilaian Sikap (Guru)

g. Lembar Penilaian Sikap  
Pertemuan ke-1 : Mesin Jahit Manual

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN				MANDIRI				TANGGUNGJAWAB			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
1													
2													
3													
4													
5													
6													

Pertemuan ke-2 : Mesin Jahit Industri/High Speed

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN				MANDIRI				TANGGUNGJAWAB			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
1													
2													
3													
4													
5													
6													

Keterangan : K = Kurang, C = Cukup, B = Baik, SB = Sangat Baik

h. Rubrik Penilaian sikap

SIKAP YANG DIAMATI	KRITERIA	BOBOT	DESKRIPSI
Disiplin	K	1	Siswa kurang memiliki sikap disiplin dalam mempelajari mesin jahit manual dan industri
	C	2	Siswa cukup memiliki sikap disiplin dalam mempelajari mesin jahit manual dan industri

	B	3	Siswa memiliki sikap disiplin dalam mempelajari mesin jahit manual dan industri
	SB	4	Siswa sangat memiliki sikap disiplin dalam mempelajari mesin jahit manual dan industri
Mandiri	K	1	Siswa kurang mandiri dalam mengoperasikan mesin jahit manual dan industri
	C	2	Siswa cukup mandiri dalam mengoperasikan mesin jahit manual dan industri
	B	3	Siswa mandiri dalam mengoperasikan mesin jahit manual dan industri
	SB	4	Siswa sangat mandiri dalam mengoperasikan mesin jahit manual dan industri
Tanggungjawab	K	1	Siswa kurang memiliki sikap tanggungjawab dalam mengoperasikan mesin jahit manual dan industri
	C	2	Siswa cukup memiliki sikap tanggungjawab dalam mengoperasikan mesin jahit manual dan industri
	B	3	Siswa memiliki sikap tanggungjawab dalam mengoperasikan mesin jahit manual dan industri
	SB	4	Siswa sangat memiliki sikap tanggungjawab dalam mengoperasikan mesin jahit manual dan industri

2. Soal Pengetahuan

j. Kisi-kisi Soal

NO	SK/KI/KD	Uraian Pembelajaran dan Pengembangan	Indikator	No Soal
1	3.3	Dengan diberikan materi perbedaan mesin jahit manual dan industri, Siswa dapat	Menyesuaikan mesin jahit manual dan industry	1, 2

		menyesuaikan mesin jahit manual dan industry dengan benar		
--	--	---	--	--

k. Soal, Kunci Jawaban dan Skor Penugasan

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
1.	Sebutkan 2 kelebihan dan 2 kekurangan dari mesin jahit manual ! (pertemuan ke-1)	a. Karena masih menggunakan pedal, mesin jahit manual masih bisa digunakan walaupun tanpa listrik b. Body mesin manual terbilang awet karena sebagian besar terbuat dari logam c. Mesin jahit manual hanya memiliki satu macam fungsi d. Modelnya kuno	5
	<b>Total skor</b>		<b>5</b>
2	Sebutkan 1 kelebihan dan 2 kekurangan dari mesin industri ! (pertemuan ke-2)	e. Jumlah produk yang dihasilkan banyak f. Kualitasnya berkurang g. Membutuhkan listrik dalam jumlah besar	5
	<b>Total skor</b>		<b>5</b>

l. Rubrik Penskoran Penugasan

No	Komponen Soal	Indikator	Skor
1	Sebutkan 2 kelebihan dan 2 kekurangan dari mesin jahit manual !	Jika menjawab 4 point secara lengkap dan benar	5
		Jika menjawab 3 point secara lengkap dan benar	4
		Jika menjawab 2 point secara lengkap dan benar	3
		Jika menjawab 4 point walaupun tidak lengkap dan benar	2
		Jika menjawab 3 point walaupun tidak lengkap dan benar	1
2	Sebutkan 1 kelebihan dan 2 kekurangan dari mesin industri !	Jika menjawab 3 point secara lengkap dan benar	5
		Jika menjawab 2 point secara lengkap dan benar	4

		Jika menjawab 1 point secara lengkap dan benar	3
		Jika menjawab 3 point walaupun tidak lengkap dan benar	2
		Jika menjawab 2 point walaupun tidak lengkap dan benar	1

Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %

### 3. Penilaian Unjuk Kerja / Ketrampilan

Lembar Penilaian Unjuk Kerja/ketrampilan

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Nilai
1	4.3	Mengoperasikan mesin jahit manual	100
2	4.3	Mengoperasikan mesin jahit industry	100

Petunjuk Penilaian :

- 100 : Jika..... Dapat membuat teknik macam-macam setikan berbagai pola dengan sangat baik dan benar
- 90 : Jika..... Dapat membuat teknik macam-macam setikan berbagai pola dengan baik dan benar
- 80 : Jika..... Dapat membuat teknik macam-macam setikan berbagai pola dengan cukup baik dan benar
- 70 : Jika..... Dapat membuat teknik macam-macam setikan berbagai pola dengan kurang baik dan benar
- 60 : Jika..... Dapat membuat teknik macam-macam setikan berbagai pola dengan sangat kurang baik dan benar

14. Lembar Penilaian Proses

Pertemuan ke-1 : Mesin Jahit Manual

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA-RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETRAMPILAN	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Pertemuan ke-2 : Mesin Jahit Industri

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA-RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETRAMPILAN	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

B. Program Remidi / Pengayaan

Pertemuan ke-1 : Mesin Jahit Manual

NO	NAMA SISWA	KELEMAHAN (Sikap/Pengetahuan/Ketrampilan)	Tindak Lanjut
1			
2			
3			
4			

5			
6			
7			
8			
9			
10			

**Pertemuan ke-2 : Mesin Jahit Industri**

NO	NAMA SISWA	KELEMAHAN (Sikap/Pengetahuan/Ketrampilan)	Tindak Lanjut
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

## HANDOUT

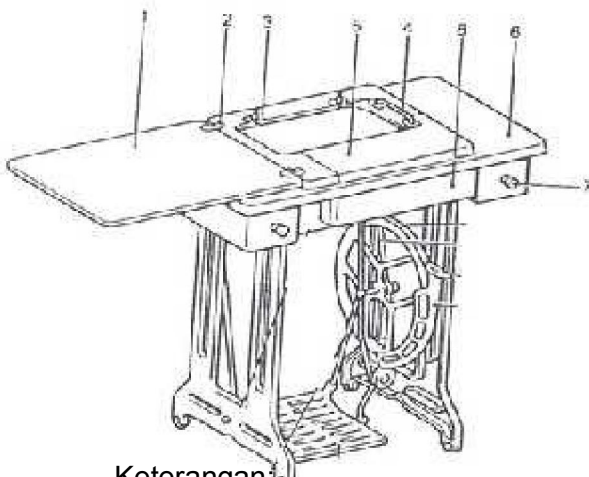
**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Dasar Teknologi Menjahit  
**Kelas/Semester** : X/1  
**Materi Pokok** : Mesin Jahit Manual  
**Alokasi Waktu** : 2 JP ( 4x45 menit )  
**Tujuan Pembelajaran** :

1. Dengan diberikan materi perbedaan mesin jahit manual dan industri, Siswa dapat menyesuaikan mesin jahit manual dengan benar
2. Dengan diberikan materi bagian-bagian mesin jahit, Siswa dapat mendemonstrasikan mesin jahit manual dengan benar
3. Dengan diberikan materi tentang langkah pengoperasian mesin, Siswa dapat mengoperasikan mesin jahit manual dengan benar

### Materi

#### Bagian-bagian Mesin Jahit Manual

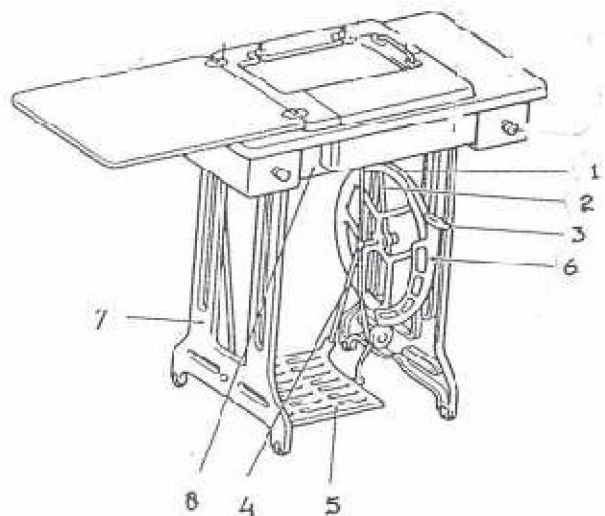
##### a. Bagian Meja



#### Keterangan:

1. Tutup mesin.
2. Engsel.
3. Engsel mesin jahit.
4. Tali mesin.
5. Papan depan.
6. Papan penyangga.
7. Laci.
8. Laci depan.

##### b. Bagian Kaki Meja



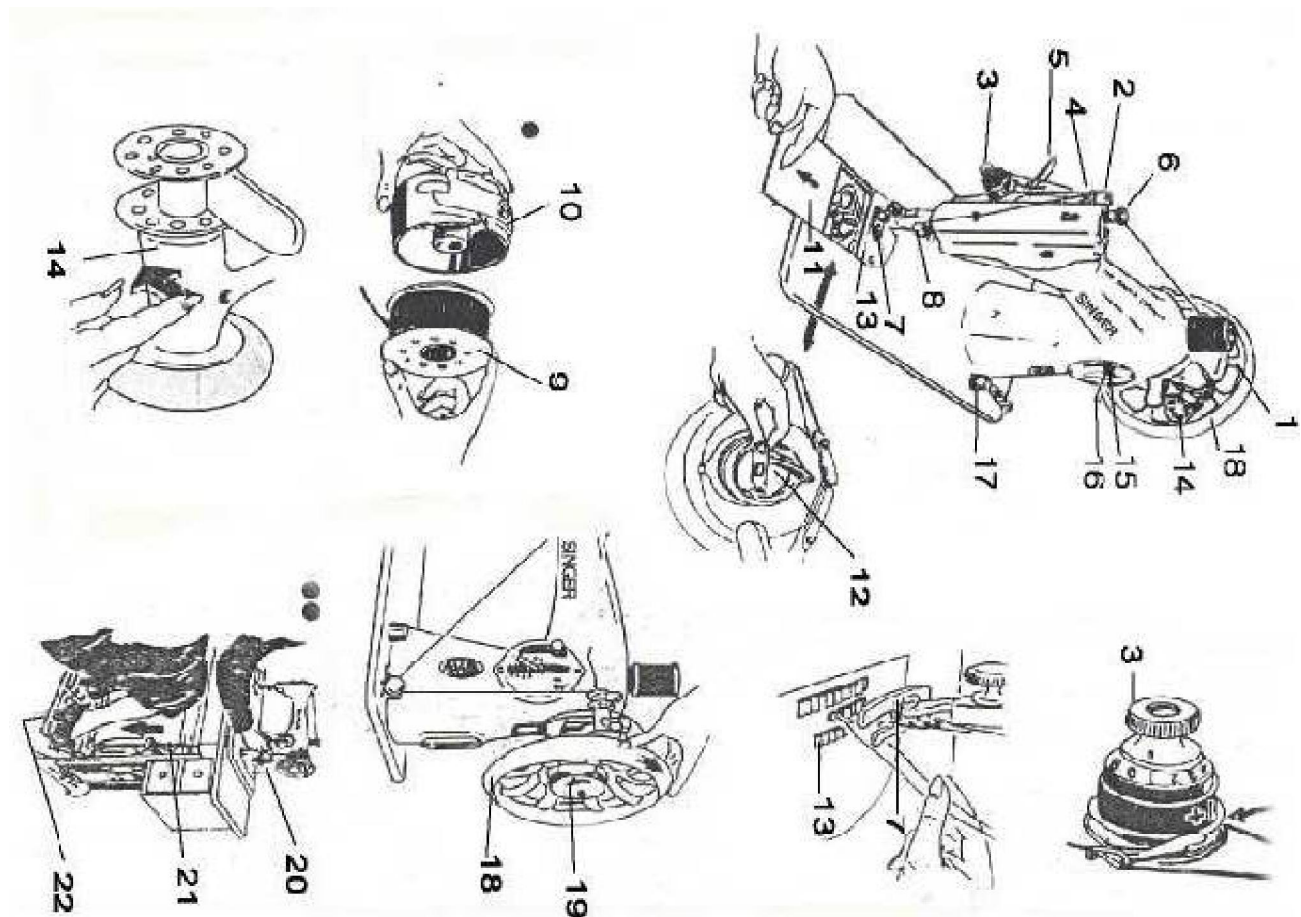
#### Keterangan :

1. Roda penggerak.
2. Penuntun tali.
3. Pengaman roda.
4. Penyangga roda.
5. Penggerak roda.
6. Tempat tali.
7. Kaki mesin.
8. Penutup bagian dalam mesin.



1. Tiang kelos benang.
2. Tempat akhir benang atas.
3. Sekrup pengatur tegangan benang.
4. Pengungkit benang.
5. Tuas penekan sepatu.
6. Sekrup pengatur tekanan pada bahan jahitan.
7. Sepatu mesin.
8. Rumah jarum.
9. Spul.
10. Sekoci.
11. Plat tutup rumah sekoci.
12. Sekoci tempat spul.
13. Gigi mesin.
14. Penggulung benang untuk spul.
15. Mur pengatur jarak setikan.

16. Tiang pengatur maju mundur setikan.
17. Tombol untuk menentukan dan menurunkan gigi mesin.
18. Roda pengatur.
19. Pengunci roda putar pada waktu menggulung benang untuk spul.
20. Tali mesin.
21. Alur tali penghubung injakan mesin.
22. Injakan mesin.



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
( RPP )**

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Busana Industri  
**Kelas/ Semester** : XI/1  
**Materi Pokok** : Menggelar Bahan Busana Secara Industri  
**Alokasi Waktu** : 3 JP ( 6 x 45 menit )

=====

**A. Kompetensi Isi**

- 1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- 2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

**B. Tujuan Pembelajaran**

- 3.3.1.1 Dengan diberikan materi tahapan menggelar bahan busana, Siswa dapat menguraikan tahapan menggelar bahan busana rumah secara industri dengan benar
- 3.3.2.1 Dengan diberikan materi menghitung kebutuhan bahan, Siswa dapat menjelaskan cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah secara industri dengan benar
- 4.3.1.1 Dengan diberikan materi tentang alat dan bahan menggelar bahan secara industri, Siswa dapat mempersiapkan alat dan bahan dalam menggelar busana rumah secara industri
- 4.3.2.1 Dengan diberikan materi tentang kriteria mutu hasil gelaran bahan secara industri, Siswa dapat menggelar busana rumah secara industri dengan mutu hasil yang baik

**C. Kompetensi Dasar**

- 3.3 Menguraikan tahapan menggelar bahan busana rumah secara industri
- 4.3 Menggelar bahan busana rumah

**D. IPK (Indikator Pencapaian Kompetensi)**

- 3.2.2 Siswa dapat menguraikan tahapan menggelar bahan busana rumah secara industri
- 3.2.3 Siswa dapat menjelaskan cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah secara industri
- 4.2.1 Siswa dapat mempersiapkan alat dan bahan dalam menggelar busana rumah secara industri
- 4.2.2 Siswa dapat menggelar busana rumah secara industri

**E. Materi Pembelajaran**

- Tahapan menggelar bahan secara industri
- Cara menghitung kebutuhan bahan
- Alat dan bahan menggelar bahan secara industri
- Kreteria mutu hasil gelaran bahan secara industri

**F. Pendekatan, Model, Metode**

- Saintifik
- Discovery Based Learning
- Tanya jawab, diskusi

**G. Media** : Papan tulis, Jobsheet

**H. Sumber Belajar** :

- Parthraj Puranik.2017.*Garment Marker Planning*. India: IJARET
- Noor Fitrihana.2010.Teknologi Tekstil dan Fashion.Yogyakarta: Dana DIPA UNY
- Nicos Bilalis.2000.*Computer Aided Design*.Yunani: Technical University Of Crete ( sumber : [www.adi.pt](http://www.adi.pt) )
- RichPiece\_\_\_\_*RichPiece Garment CAD System*.[Pdf]( sumber : <http://www.richpiece.com> )

**I. Langkah-langkah Pembelajaran**

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	a) Pendahuluan b) Kehadiran c) Tujuan d) Motivasi e) Pembentukan kelompok	1 menit 5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	f) Mengamati • Melakukan kegiatan mengamati gambar tentang alat, bahan dan prosedur menggelar bahan secara industri	15 menit

		<p><b>g) Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang pengertian dan tujuan menggelar bahan secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang prosedur dan kreteria mutu hasil menggelar bahan busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>h) Eksperimen/eksplorasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan simulasi / mengeksplorasi menggelar bahan busana rumah secara industri sesuai prosedur</li> </ul> <p><b>i) Asosiasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis prosedur menggelar bahan busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>j) Komunikasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil simulasi / analisis prosedur menggelar bahan busana rumah secara industri</li> </ul>	<p>15 menit</p> <p>65 menit</p> <p>25 menit</p> <p>30 menit</p>
	Kegiatan Akhir	<p><b>k) Resume</b></p> <p><b>l) Kesimpulan</b></p> <p><b>m) Memberikan tindak lanjut</b></p> <p><b>n) Materi berikutnya adalah cara penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri</b></p> <p><b>o) Doa penutup</b></p>	10 menit
	Jumlah		180 menit

**Penilaian Hasil Belajar**

**1. Jenis/Teknik**

- a. Sikap
- b. Pengetahuan
- c. Ketrampilan

**2. Bentuk Instrumen dan Instrumen Penilaian**

**a. Bentuk Instrumen :**

- 1) Tidak Tertulis
- 2) Tertulis
- 3) Pengukuran sikap
- 4) Portofolio

**b. Instrumen Penilaian :**

- a) Lembar dan Rubrik penilaian sikap
- b) Uraian (kisi-kisi, soal dan kunci jawaban, pedoman penilaian)
- c) Lembar penilaian proses

**3. Pedoman Penskoran**

- a. Sikap : Kategori Kurang (K), Cukup (C), Baik (B) dan Sangat baik (SB)
- b. Pengetahuan : 0 - 100
- c. Keterampilan : 0 – 100

Pandak, 17 Oktober 2017

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Menyusun,  
Mahasiswa PLT UNY

Sri Purwanti, S.Pd

Agus Ariani  
NIM. 14513241057

Lampiran :

A. Instrumen Penilaian

1. Lembar dan Rubrik PenilaianSikap (Guru)

a. Lembar Penilaian Sikap

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN				MANDIRI				TANGGUNGJAWAB			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
1													
2													
3													
4													
5													

Keterangan : K = Kurang, C = Cukup, B = Baik, SB = Sangat Baik

b. Rubrik Penilaian sikap

SIKAP YANG DIAMATI	KRITERIA	BOBOT	DESKRIPSI
Disiplin	K	1	Siswa kurang memiliki sikap disiplin dalam mempelajari spreading busana rumah secara industri
	C	2	Siswa cukup memiliki sikap disiplin dalam mempelajari spreading busana rumah secara industri
	B	3	Siswa memiliki sikap disiplin dalam mempelajari spreading busana rumah secara industri
	SB	4	Siswa sangat memiliki sikap disiplin dalam mempelajari spreading busana rumah secara industri
Mandiri	K	1	Siswa kurang mandiri dalam mempersiapkan alat dan bahan spreading busana rumah secara industri
	C	2	Siswa cukup mandiri dalam mempersiapkan alat dan bahan spreading busana rumah secara industri
	B	3	Siswa mandiri dalam mempersiapkan alat

			dan bahan spreading busana rumah secara industri
	SB	4	Siswa sangat mandiri dalam mempersiapkan alat dan bahan spreading busana rumah secara industri
Tanggungjawab	K	1	Siswa kurang memiliki sikap tanggungjawab dalam spreading busana rumah secara industri
	C	2	Siswa cukup memiliki sikap tanggungjawab dalam membuat spreading busana rumah secara industri
	B	3	Siswa memiliki sikap tanggungjawab dalam membuat spreading busana rumah secara industri
	SB	4	Siswa sangat memiliki sikap tanggungjawab dalam membuat spreading busana rumah secara industri

Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %

2. Soal Pengetahuan

a. Kisi-kisi Soal Pengetahuan

NO	SK/KI/KD	Uraian Pembelajaran dan Pengembangan	Indikator	No Soal
1	3.3.1	Dengan diberikan materi tahapan menggelar bahan busana, Siswa dapat menguraikan tahapan menggelar bahan busana rumah secara industri dengan benar	Menguraikan tahapan menggelar bahan busana rumah secara industri	1
2	3.3.2	Dengan diberikan materi menghitung kebutuhan bahan, Siswa dapat menjelaskan cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah secara industri dengan benar	Menjelaskan cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah secara industri	2

b. Soal, Kunci Jawaban dan Skor Penugasan

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
Penugasan			
1.	Sebutkan hal-hal yang perlu diperhatikan ketika akan menggelar bahan busana ? sebutkan minimal 3 !		3
2	Sebutkan macam-macam cara menghitung kebutuhan bahan ! Setiap macamnya diberi penjelasan dalam bentuk cerita !		7
	Total Skor		10

c. Rubrik Penskoran Penugasan

No	Komponen Soal	Indikator	Skor
1	Sebutkan hal-hal yang perlu diperhatikan ketika akan menggelar bahan busana ? sebutkan minimal 3 !	Jika menjawab point secara lengkap	3
		Jika menjawab point sampai pada “secara baik dan efisien”	2
		Jika menjawab point sampai pada “pola yang disusun”	1
2	Sebutkan macam-macam cara menghitung kebutuhan bahan ! Setiap macamnya diberi penjelasan dalam bentuk cerita !	Jika menjawab 5 point dengan benar	7
		Jika menjawab 4 point dengan benar	6
		Jika menjawab 3 point dengan benar	5
		Jika menjawab minimal 1 point dengan benar	4

Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %



4. Penilaian Unjuk Kerja / Ketrampilan

a. Kisi-kisi Soal Unjuk Kerja

NO	SK/KI/KD	Uraian Pembelajaran dan Pengembangan	Indikator	No Soal
1	4.3.1	Dengan diberikan materi tentang alat dan bahan menggelar bahan secara industri, Siswa dapat mempersiapkan alat dan bahan dalam menggelar busana rumah secara industri dengan benar	Mempersiapkan alat dan bahan dalam menggelar busana rumah secara industri	3 a
2	4.3.2	Dengan diberikan materi tentang kreteria mutu hasil gelaran bahan secara industri, Siswa dapat menggelar busana rumah secara industri dengan mutu hasil yang baik	Mengelgar busana rumah secara industri	3 b

b. Soal, Kunci Jawaban, dan Skor Unjuk Kerja

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
Unjuk Kerja			
3	a. Persiapkan alat dan bahan yang diperlukan selama proses spreading busana kemeja !		3
	b. Lakukan proses spreading berdasarkan marker busana kemeja yang telah dibuat dengan memperhatikan kriteria hasil mutu dari proses spreading !		7
	Total skor		10

c. Lembar Penilaian Unjuk Kerja/ketrampilan

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Nilai
1	4.3.1	Dengan diberikan materi tentang alat dan bahan menggelar bahan secara industri, Siswa dapat mempersiapkan alat dan bahan dalam menggelar busana rumah secara industri dengan benar	30
2	4.3.2	Dengan diberikan materi tentang kreteria mutu hasil gelaran bahan secara industri, Siswa dapat menggelar busana rumah secara industri dengan mutu hasil yang baik	70
	Total nilai		100

d. Rubrik Penskoran Unjuk Kerja

No	Komponen Soal	Indikator	Skor
3 a	Persiapkan alat dan bahan yang diperlukan selama proses spreading busana kemeja !	Jika melaksanakan 2 point secara lengkap	3
		Jika melaksanakan sebagian point 1 dan 2	2
		Jika melaksanakan 1 point secara lengkap	1
3 b	Lakukan proses spreading berdasarkan marker busana kemeja yang telah dibuat dengan memperhatikan kriteria hasil mutu dari proses spreading !	Jika melaksanakan 5 point secara lengkap dan benar	7
		Jika melaksanakan 4 point secara lengkap dan benar	5
		Jika melaksanakan minimal 2 point secara lengkap dan benar	3

**Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %**

4. Lembar Penilaian Proses

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA- RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETRAMPILAN	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**B. Program Remidi / Pengayaan**

NO	NAMA SISWA	KELEMAHAN (Sikap/Pengetahuan/Ketrampilan)	Tindak Lanjut
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## **JOBSHEET**

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Busana Industri  
**Kelas/Semester** : XI/1  
**Materi Pokok** : Penggelaran Bahan Busana Secara Industri  
**Alokasi Waktu** : 3 JP ( 6x45 menit )  
**Tujuan Pembelajaran** :

1. Dengan diberikan materi tahapan menggelar bahan busana, Siswa dapat menguraikan tahapan menggelar bahan busana rumah secara industri dengan benar
2. Dengan diberikan materi menghitung kebutuhan bahan, Siswa dapat menjelaskan cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah secara industri dengan benar
3. Dengan diberikan materi tentang alat dan bahan menggelar bahan secara industri, Siswa dapat mempersiapkan alat dan bahan dalam menggelar busana rumah secara industri
4. Dengan diberikan materi tentang kriteria mutu hasil gelaran bahan secara industri, Siswa dapat menggelar busana rumah secara industri dengan mutu hasil yang baik

### **Materi**

#### **A. Pengertian Spreading**

Pembentangan (spreading) adalah pengerjaan yang dilakukan kain dengan cara membentangkannya, menyusun, dan menumpuk kain di atas meja potong sesuai dengan jumlah tumpukan yang telah direncanakan sebelumnya. Spreading dilakukan setelah pembuatan marking/pola. Kain bahan baku diangkat dan diletakkan diatas penyangga yang ada pada meja spreading, kemudian kain siap digelar.

#### **B. Type Spreading**

1. Penyebaran Face / one / Way, Nap / one / Way

Kualitas tertinggi penyebaran dicapai dengan modus penyebaran Face / one /Way, Nap / one / Way (F / O / W, N / O / W). Setiap lapisan kain akan tersebar dengan menghadap ke atas sehingga memungkinkan spreader untuk melihat semua muka kain untuk mengidentifikasi setiap kelemahan dalam kain. Kain tersebar dalam satu arah saja, dari ujung meja ke ujung didepannya (Kanan ke Kiri dari titik mesin operator pandang).

2. Penyebaran Face / one / Way, Nap / Up / Dow

Tingkat kedua kualitas tertinggi penyebaran dimungkinkan dengan metode penyebaran Face / one / Way, Nap / Up / Down (F / O / W, N / U / D). Dalam metode ini, kain ini tersebar dari awal meja hingga ke ujung meja. Pada awal meja, penyebar memotong kain pada arah lebar, dan penyebar harus memutar gulungan kain 1800 (pada bidang yang sama). Penyebar kemudian terus menyebar kain dari awal kembali ke ujung meja di mana kain akan

dipotong dan diputar lagi. Proses ini diulang sampai semua lapisan kain yang diperlukan tersebar.

### 3. Face to Face, Nap / Up / Down

Metode penyebaran ini adalah yang paling tercepat yaitu metode Face to Face, Nap / Up / Down (F/F- N / U / D). penyebaran Dimulai pada ujung meja, ke ujung meja satunya dengan Lipatan kain bagian atas dan bagian bawah tanpa ada pemotongan hingga akhir kain, metode penyebaran ini menghasilkan biaya terendah dan paling cepat. Namun Dari setiap lapisan kain ada yang tidak terlihat spreader sehingga sprreader tidak dapat menghapus kerusakan. Sehingga metode ini memerlukan identifikasi kerusakan kain selama proses penjahitan oleh operator jahit, atau pengawasan mutu.

## C. Macam-macam Metode Spreading dengan Mesin

### 1. Solid Bar

Metode spreading kain dengan dua pekerja. Keterbatasan metode ini Tidak adanya kontrol tegangan, dan metode ini dilakukan secara teoritis, dan digunakan untuk menyebarkan kain pada setiap metode Spreading

### 2. Rack Stasioner

Pada dasarnya Mesin ini memiliki dua plakat yang dipasang pada ujung meja. Sebuah bar baja dilewatkan melalui gulungan kain, dan dua penyebar akan menarik dari awal meja, ke seluruh kain hingga akhir panjang kain. Setelah kain sejajar pada meja, penyebar bekerja dengan cara kembali ke gulungan, merapikan kain dan menyelaraskan tepi tenunan yg dianyam di sisi kontrol. Stasioner rak tidak memiliki kontrol tegangan, sehingga hal ini terserah kepada operator mesin untuk mengendurkan atau mengencangkan kain dengan ketebalan setiap lapisan kain.

### 3. Drop-in Un-Winder

Mesin yang digunakan dengan rol yang mengelilingi gulungan kain. metode ini paling sering digunakan ketika pipa kain di gulungan kain rusak, atau terlalu kecil untuk bar baja di rak stasioner atau mesin lainnya. Modus dan tantangan metode ini mirip dengan rak stasioner.

### 4. Rolling Rack

Seperti halnya semua mesin giling, seperti yang tersirat, dari gulungan kain dibawah panjang meja dengan gulungan kain dipasang di atasnya. Seperti semua mesin giling, roda pada sisi kontrol mesin secara beralur roda baja dan duduk di rel dipasang di tepi meja, metode ini memfasilitasi jalur tetap terkendali mesin dalam garis lurus ke bawah meja. Metode ini akan membutuhkan operator yang menghapus gulungan dan slip setelah proses berakhir. Karenna Rolling-rak tidak memiliki kontrol tegangan, sehingga dibutuhkan spreader untuk merapikan keriput kain dan menyelaraskan kontrol tepi tenunan yg dianyam selama spreading berlangsung, spreader harus berhati-hati membuka gulungan kain sedikit demi sedikit lebih cepat didepan kecepatan mesin. Ketegangan Penyebaran metode ini hasilnya sering tidak merata.

## 5. Turntabl

Metode penyebaran truntable ini menggunakan mesin yang dioperasikan secara manual. Rak Rolling Turntable tersebut secara manual didorong ke bawah meja, dan memiliki resiko ketegangan yang sama seperti rolling-rak (ketegangan kain sering tidak rata). Namun, seperti gulungan kain dipasang pada rak yang dapat dengan mudah diputar. Untuk metode ini, spreader akan memotong kain di akhir, kemudian melepaskan kunci dan memutar turntable 1800 untuk membalikkan wajah kain.

## 6. Semi Automatic Rolling Rack

Mesin semi-otomatis yang dirancang dengan mata tepi sensor listrik menggunakan motor servo untuk menggeser sisi ke sisi rak guna menyelaraskan tepi tenunan yg dianyam di sisi kontrol meja. Ini menghemat waktu spreader. Selain itu, sebuah perangkat penangkap mekanik digunakan juga merupakan perangkat menghemat waktu.

## 7. Rolling-Rack Otomatis

Rolling-rak otomatis memiliki motor drive dan tombol yang memungkinkan mesin untuk secara otomatis dikendalikan sendiri dari awal sampai akhir meja dan kembali lagi seperti awal semula. Fitur lain yang mirip dengan bergulir rak semi-otomatis. Mesin dapat dipasang dengan cutter end yang juga akan secara otomatis memotong kain. kemudian Spreader diperlukan untuk mencari kerusakan selama sepreading dan mengelola gulungan kain. Mesin ini juga memiliki atomasisasi on-off bagi operator untuk menyelamatkan mesin dari kinerja sepanjang hari.

## 8. Tubular Knit Fabric Spreadig

Kain rajut Tubular merupakan tantangan khusus. Dua lapisan kain yang ditempatkan pada meja dari gulungan, secara bersamaan frame dimasukkan dalam tabung kain untuk mengontrol kedua lapisan kain ketika melalui mesin. Bingkai mesin mencegah memutar atau melipat sebagai kain yang diletakkan di atas meja. Rol pakan positif mengurangi ketegangan dalam kain selama proses spreading.

Dalam memilih peralatan, faktor penentu pada jenis mesin spreading ada tiga faktor. (1) Modus spreading apa yang diperlukan dari mesin, dan (2) adalah kebutuhan untuk spreading dan (3), bagaimana jadinya berat gulungan kain (dan apa diameter) saat mereka tiba dari pabrik. Informasi-informasi ini harus diteliti terlebih dahulu untuk menentukan peralatan spreading kompatibel.

### **D. Tahapan Penggelaran Bahan**

#### 1. Alat Spreading

- a. Mesin potong,
- b. meja potong,
- c. penggaris panjang dari bahan kayu,
- d. gulungan kain untuk proses spreading .

2. bahan

- a. Kain / tekstil satu atau beberapa piece/gulung.

3. Keselamatan Kerja

- a. Memakai jas lab
- b. Menggunakan sepatu hak pendek supaya tidak cepat lelah
- c. Menghindari pemakaian alat yang rusak
- d. Memperhatikan jumlah bentangan kain agar sesuai dengan order
- e. Memperhatikan langkah kerja menggunting bahan secara massal
- f. Peganglah mesin potong dengan benar dan kuat.
- g. Menjaga kebersihan area kerja
- h. Merapikan kembali perlengkapan menggunting bahan secara massal.

4. Langkah kerja.

- a. Siapkan gulungan kain ditempatnya , lalu kain ditarik dari gulungan tersebut dan dibentangkan di atas meja potong



- b. Kain yang telah dibentangkan diperiksa dahulu apakah kusut atau tidak. Apabila ada bagian yang kusut atau terdapat bekas tanda lipatan , maka disemprot dengan air . Pada umumnya bagian yang kusut atau terdapat tanda bekas lipatan yaitu pada bagian awal dan akhir dari gulungan kain. Tujuan dari penyemprotan tersebut agar kain menjadi halus.



- c. Setiap lembar kain yang dibentangkan diratakan dengan menggunakan penggaris dari bahan kayu , lalu ujungnya dipotong dengan gunting . Lakukan hal tersebut sampai dengan jumlah lembaran kain sesuai dengan order yang dipesan



- d. Apabila jumlah lembarannya banyak serta warna kainnya berbeda, maka melakukan spreading per piece ( per gulungan) kain. Hal tersebut dilakukan agar warna setiap piece yang berbeda tidak tercampur, serta untuk memudahkan dalam proses pemberian kode atau *tikecting* dan *bundeling*. Hasil potongan kain dari proses spreading akan tampak berlapis-lapis .



- e. Apabila *spreading* telah selesai langkah selanjutnya adalah meletakkan kertas *marker* (rancangan bahan) atau kain yang telah digambari pola/rancangan bahan, lalu digunting secara bersamaan (masal) dengan mesin potong.



### E. Cara Menghitung Kebutuhan Bahan

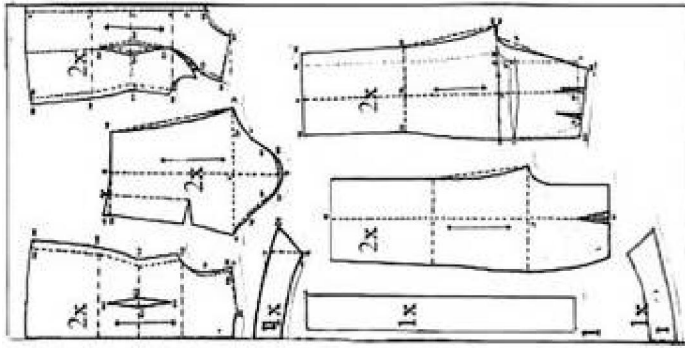
Merancang bahan dan harga artinya memperkirakan banyaknya keperluan bahan serta biaya yang dibutuhkan untuk selembar pakaian.

Merancang bahan dan harga ada dua cara :

a) Dengan menghitung jumlah bahan secara global, kita dapat memperkirakan jumlah bahan yang terpakai atau yang akan digunakan untuk satu desain pakaian. Caranya dapat dilakukan dengan mengukur panjang bagian-bagian pola pakaian seperti , panjang blus/gaun, panjang lengan, panjang rok atau panjang celana dan ditambah kampuh setiap bagian pakaian. Disamping itu kita juga mempertimbangkan lebar kain yang digunakan dan membandingkannya dengan bagian pola yang terlebar dan letak masing- masing pola. Namun perhitungan secara global ini dapat diaplikasikan untuk desain pakaian yang tidak terlalu rumit seperti rok, celana atau blus dengan desain yang sederhana.

b) Membuat rancangan bahan dengan ukuran skala yaitu pola pakaian dibuat dengan ukuran skala, apakah skala 1;4, 1:2, 1:6 atau 1:8 atau dengan pola ukuran asli/ukuran sebenarnya dan kertas juga dipakai ukuran sebenarnya. Sesuaikan lebar bahan yang akan dipotong dengan lebar kertas yang dijadikan untuk rancangan bahan/kertas pengganti kain. Susun pola pakaian di atas kertas pengganti kain seefektif dan seefisien mungkin.





### **Tujuan Membuat Rancangan Bahan Dan Harga**

- Untuk mengetahui banyak bahan yang dibutuhkan sesuai desain busana yang akan dibuat.
- Untuk menghindari kekurangan dan kelebihan bahan.
- Sebagai pedoman waktu menggunting agar tidak terjadi kesalahan.
- Untuk mengetahui jumlah biaya yang diperlukan.

### **Cara Membuat Rancangan Bahan Dan Harga**

- Buatlah semua bagian-bagian pola yang telah dirobah
- Menurut desain dalam ukuran tertentu seperti ukuran skala 1:4. Setiap pola dilengkapi dengan tanda-tanda pola yaitu arah serat, tanda lipatan bahan, kampuh dan sebagainya, dan juga siapkan bagian-bagian pola yang kecil seperti kerah, lapisan-lapisan pakaian termasuk depun atau serip dan sebagainya;
- Sediakan kertas yang lebarnya sama dengan lebar kain yang akan digunakan dalam pembuatan pakaian tersebut seperti : kain dengan lebar 90 cm, 115 cm, atau kain dengan lebar 150 cm dalam ukuran skala yang sama dengan skala pola
- Kertas pengganti kain dilipat dua menurut arah panjang serat, susun dan tempelkan pola-pola tersebut di atas kertas pengganti kain sesuai dengan tanda-tanda pola seperti tanda arah benang, tanda lipatan kain dan sebagainya, selain itu yang juga perlu diingat yaitu susunlah pola yang ukurannya paling besar, setelah itu baru menyusun bagian-bagian pola yang lebih kecil dan terakhir menyusun pola yang kecil-kecil, cara ini bisa membuat kita bekerja lebih efisien dan lebih efektif. Jika pola yang disusun belum memakai kampuh, ketika menyusun pola harus dipertimbangkan jarak antara masing-masing pola lalu diberi tanda kampuh pada setiap bagian pola tersebut.
- Jika semua pola telah diletakkan dan telah diberi tanda, ukurlah panjang bahan yang terpakai, sehingga dapat ukuran kain yang dibutuhkan/ berapa banyak kain yang terpakai.
- Hitung juga pelengkap yang dibutuhkan, seperti kain furing, ritsleting, pita/renda, benang, kancing baju, kancing hak dan lain sebagainya (sesuai desain)
- Hitunglah berapa banyak uang yang diperlukan untuk membeli bahan dan perlengkapan lainnya dalam pembuatan pakaian tersebut. Berikut ini dapat dilihat contoh rancangan bahan. Rancangan bahan dibawah ini kainnya dilipat, pola

bagian belakang terletak pada lipatan kain, dan pola bagian depan terletak pada tengah muka yang dilipat selebar lebih kurang 5 cm, yang berguna untuk lidah belahan. Lengan panjang dan licin/lengan suai, kerah setengah berdiri. Desain ini memiliki garis prinses dari pertengahan lingkaran lengan bagian muka, menuju garis kupnat dan terus sepanjang baju/blus. Pada bagian bawah adalah celana yang memiliki 2 buah kupnat pada bagian belakang dan 1 kupnat pada bagian depan.

#### **F. Kualitas Mutu Hasil Penggelaran Bahan**

Persyaratan proses *spreading* yang baik adalah:

1. Kerataan sisi tumpukan kain.
2. Penanggulangan cacat kain
3. Arah lapisan kain
4. Tegangan lapisan kain
5. Kemudahan dalam memisahkan antar lapisan hasil pemotongan
6. Penghindari distorsikan pada saat penggelaran
7. Penghindaran pelelahan pada saat pemotongan.

Aplikasi Pengecekan Mutu Spreading dengan Mesin, yaitu :

##### **1. Aplikasi kerusakan mark senso**

Salah satu kemajuan terbaru dalam sistem penyebaran adalah penggunaan sensor otomatis untuk mengidentifikasi kerusakan pada kain. Tape-reflektif diterapkan pada tepi tenunan yg dianyam kain selama proses pemeriksaan. Mesin menyebar kain secara otomatis dipasang dengan sensor yang mendeteksi kerusakan, saat kain melewati mata pita kontrol tepi listrik. Sensor menghentikan mesin dan memungkinkan spreader untuk mencari kerusakan dan melepaskan selama proses spreading berjalan. Teknologi ini sangat berguna terutama untuk model spreading mana spreader tidak dapat melihat wajah kain pada dari setiap lapis lainnya. Sistem ini pada dasarnya dapat menjamin kualitas spreading. Juga, sistem ini memungkinkan kecepatan penyebaran lebih tinggi karena sprearer tidak terbatas pada seberapa cepat mereka dapat menyebar dan melihat kerusakan kain pada waktu yang sama.

##### **2. Air Flotation Tabel**

Pengendali mutu yang memiliki sistem jet udara yang dipasang di tengah-tengah meja. Air dipaksa di bawah berbaring memungkinkan untuk mengapung di atas bantalan udara seperti hovercraft. Hal ini memudahkan bergerak baik blok, atau seluruh penyebaran ke bawah meja. Ketika digunakan bersama dengan sistem potong otomatis, teknologi ini memfasilitasi penyebaran di sepanjang meja panjang, kemudian dengan mudah memindahkan seluruh penyebaran ke sistem pemotongan otomatis.

##### **3. Vacuum Tabel**

Adalah teknologi revolusioner yang digunakan dalam hubungannya dengan mesin pemotong. Mengganti penggunaan bobot kain untuk menjaga kain di tempat during-cutting, plastik jelas tersebar di seluruh awam setelah di tempat

penanda. Melalui lubang-lubang kecil di permukaan meja potong, udara disedot keluar dari awam tersebut. Ini adalah metode kompres yang menstabilkan.

#### 4. Hefy Roll Loader

Digunakan ketika bobot gulungan melebihi £ 200 per gulung. Mampu mengelola gulungan beratnya lebih dari 1.200 lbs, ini digunakan untuk mengangkat gulungan kain dari lantai ke mesin menyebar.

#### 5. Sistem Automatic Cutting Panel

Otomatis Sistem Cutting Panel digunakan untuk mode item rumah seperti taplak meja, seprai, kasur bantalan, serbet, selimut dan tirai. The Spuhl-Anderson Panel Cutter adalah salah satu sistem yang secara otomatis menarik kain dari gulungan jarak diukur tepat, kemudian memotong secara tepat dan akurat.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
( RPP )**

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Dasar Teknologi Menjahit  
**Kelas/ Semester** : X/1  
**Materi Pokok** : Mesin Jahit Penyelesaian  
**Alokasi Waktu** : 6 JP ( 12 x 45 menit )

=====

**A. Kompetensi Isi**

- 1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- 2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

**B. Tujuan Pembelajaran**

- 3.4.1.1 Dengan diberikan materi tentang pengertian dan fungsi mesin penyelesaian, Siswa dapat menyesuaikan mesin jahit penyelesaian sesuai fungsinya
- 3.4.2.1 Dengan diberikan materi tentang pengertian dan fungsi mesin penyelesaian, Siswa dapat mengidentifikasi mesin jahit penyelesaian sesuai fungsinya
- 4.4.1.1 Dengan diberikan materi macam-macam mesin penyelesaian, Siswa dapat mengoperasikan mesin jahit penyelesaian

**C. Kompetensi Dasar**

- 3.4 Menerapkan mesin jahit penyelesaian
- 4.4 Mengoperasikan mesin jahit penyelesaian

**D. IPK (Indikator Pencapaian Kompetensi)**

- 3.4.1 Siswa dapat menyesuaikan mesin jahit penyelesaian
- 3.4.2 Siswa dapat mengidentifikasi mesin jahit penyelesaian
- 4.4.1 Siswa dapat mengoperasikan mesin jahit penyelesaian

E. Materi Pembelajaran

- Pengertian dan Fungsi mesin penyelesaian
- Macam-Macam mesin penyelesaian

F. Pendekatan, Model, Metode

- Saintifik
- Discovery Based Learning
- Tanya jawab, diskusi, demonstrasi

G. Media : Papan tulis, Handout, Contoh nyata

H. Sumber Belajar :

- Sri Prihati.2013.Dasar Teknologi Menjahit 1. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
- Ernawati, dkk.2008.Tata Busana untuk SMK Jilid 1.Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
- Husna Widyani.2015.Pelajaran Menjahit Busana Wanita dan Anak.Yogyakarta: Pustaka Baru Press

I. Langkah-langkah Pembelajaran

N o	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	5. Pendahuluan 6. Kehadiran 7. Tujuan 8. Motivasi 9. Pembentukan kelompok	1 menit 5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	10. Mengamati <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan konsep ,jenis dan fungsi mesin penyelesaian</li></ul> 11. Menanya : <ul style="list-style-type: none"><li>• Tanya jawab tentang bagian mesin penyelesaian melalui diskusi kelas</li></ul> 12. Eksperimen/eksplorasi: <ul style="list-style-type: none"><li>• Praktik membuat macam-macam kelim dengan bantuan mesin penyelesaian</li><li>• Membuat benda dengan menggunakan hasil praktik macam-macam kelim</li></ul>	10 menit 15 menit 80 menit

		<b>13. Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menarik kesimpulan tentang fungsi mesin penyelesaian berdasarkan jenis dan kegunaannya</li> </ul>	25 menit
		<b>14. Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi kelompok tentang identifikasi bagian mesin penyelesaian</li> </ul>	20 menit
	<b>Kegiatan Akhir</b>	<b>15. Resume</b> <b>16. Kesimpulan</b> <b>17. Memberikan pekerjaan rumah</b> <b>18. Materi berikutnya adalah tentang macam-macam kampuh</b> <b>19. Doa penutup</b>	10 menit
	<b>Jumlah</b>		180 menit

**Penilaian Hasil Belajar**

**5. Jenis/Teknik**

- c. Sikap
- d. Pengetahuan
- e. Ketrampilan

**6. Bentuk Instrumen dan Instrumen Penilaian**

**a. Bentuk Instrumen :**

- f. Tidak Tertulis
- g. Tertulis
- h. Pengukuran sikap
- i. Portofolio

**b. Instrumen Penilaian :**

- 20. Lembar dan Rubrik penilaian sikap
- 21. Uraian (kisi-kisi, soal dan kunci jawaban, pedoman penilaian)
- 22. Lembar penilaian proses

**7. Pedoman Penskoran**

- j. Sikap : Kategori Kurang (K), Cukup (C), Baik (B) dan Sangat baik (SB)
- k. Pengetahuan : 0 - 100
- l. Ketrampilan : 0 - 100

Pandak, 23 Oktober 2017

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Menyusun,  
Mahasiswa PLT UNY

Lampiran :

A. Instrumen Penilaian

1. Lembar dan Rubrik Penilaian Sikap (Guru)

a. Lembar Penilaian Sikap

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN				MANDIRI				MENJAGA KEBERSIHAN			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
1													
2													
3													

Keterangan : K = Kurang, C = Cukup, B = Baik, SB = Sangat Baik

b. Rubrik Penilaian sikap

SIKAP YANG DIAMATI	KRITERIA	BOBOT	DESKRIPSI
Disiplin	K	1	Siswa kurang memiliki sikap disiplin dalam menyesuaikan mesin jahit penyelesaian
	C	2	Siswa cukup memiliki sikap disiplin dalam menyesuaikan mesin jahit penyelesaian
	B	3	Siswa memiliki sikap disiplin dalam menyesuaikan mesin jahit penyelesaian
	SB	4	Siswa sangat memiliki sikap disiplin dalam menyesuaikan mesin jahit penyelesaian
Mandiri	K	1	Siswa kurang mandiri dalam mengidentifikasi mesin jahit penyelesaian
	C	2	Siswa cukup mandiri dalam mengidentifikasi mesin jahit penyelesaian
	B	3	Siswa mandiri dalam mengidentifikasi mesin jahit penyelesaian

	SB	4	Siswa sangat mandiri dalam mengidentifikasi mesin jahit penyelesaian
Menjaga Kebersihan	K	1	Siswa kurang menjaga kebersihan dalam mengoperasikan mesin jahit penyelesaian
	C	2	Siswa cukup menjaga kebersihan dalam mengoperasikan mesin jahit penyelesaian
	B	3	Siswa menjaga kebersihan dalam mengoperasikan mesin jahit penyelesaian
	SB	4	Siswa sangat menjaga kebersihan dalam mengoperasikan mesin jahit penyelesaian

2. Soal Pengetahuan

c. Kisi-kisi Soal

NO	SK/KI/KD	Uraian Pembelajaran dan Pengembangan	Indikator	No Soal
1	3.4.1	Dengan diberikan materi tentang pengertian dan fungsi mesin penyelesaian, Siswa dapat menyesuaikan mesin jahit penyelesaian sesuai fungsinya	Menyesuaikan mesin jahit penyelesaian	1
2	3.4.2	Dengan diberikan materi tentang pengertian dan fungsi mesin penyelesaian, Siswa dapat mengidentifikasi mesin jahit penyelesaian sesuai fungsinya	Mengidentifikasi mesin jahit penyelesaian	2

d. Soal, Kunci Jawaban dan Skor Penugasan

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
1.	Sebutkan hal-hal yang harus diperhatikan ketika akan menggunakan	1. pemasangan benang harus diperhatikan, 2. pengaturan tegangan benang sangat mempengaruhi hasil obrasan, 3. mencoba hasil obrasan dengan perca kain setiap kali akan mengobras.	5



	mesin obras !		
2	Sebutkan langkah kerja mengoperasikan mesin obras !	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Hubungkan kabel dynamo dengan stop kontak.</li><li>2. Hindari untuk menyalakan mesin.</li><li>3. Angkat sepatu mesin dengan menginjak pedal sebelah kiri.</li><li>4. Letakkan bagian tepi bahan yang akan di obras, beri kelonggaran sekalian untuk merapikan pinggiran bahan.</li><li>5. Nyalakan mesin dengan menekan tombol ON.</li><li>6. Perlahan-lahan injak dynamo mesin dengan hati-hati.</li><li>7. Perhatikan posisi tangan,tangan tidak menahan bahan/kain, tetapi mengikutinya, tangan kiri untuk memegang kain yang telah diobras dan tangan kanan untuk bahan/kain yang belum diobras.</li><li>8. Bila hasil obrasan kurang bagus, maka yang harus diubah adalah tegangan benangnya. Untuk mengencangkan benang, maka tegangan benang diputar kekanan.</li><li>9. Bila melonggarkan, tegangan benang diputar kekiri.</li><li>10. Bila hasil obrasan benang bagian depan pendek, maka tegangan benang bagian depan dilonggarkan (diputar kekiri)</li></ol>	10
	<b>Total skor</b>		<b>10</b>

e. Rubrik Penskoran Penugasan

No	Komponen Soal	Indikator	Skor
1	Sebutkan hal-hal yang harus diperhatikan ketika akan menggunakan mesin obras !	Jika menjawab 3 poin dengan benar	5
		Jika menjawab 2 poin dengan benar	4
		Jika menjawab 1 poin dengan benar	3
		Jika menjawab 3 poin walau kurang tepat	2
		Jika menjawab 2 poin walau kurang tepat	1
2	Sebutkan langkah kerja mengoperasikan mesin obras !	Jika menjawab 10 poin dengan benar dan urutan	10
		Jika menjawab 9 poin dengan benar dan urutan	9
		Jika menjawab 8 poin dengan benar dan urutan	8

		Jika menjawab 7 poin dengan benar dan urut	7
		Jika menjawab 6 poin dengan benar dan urut	6
		Jika menjawab 5 poin dengan benar dan urut atau Jika menjawab 10 point walaupun tidak urut	5
		Jika menjawab 4 poin dengan benar dan urut atau Jika menjawab minimal 7 point walaupun tidak urut	4
		Jika menjawab 3 poin dengan benar dan urut atau Jika menjawab minimal 6 point walaupun tidak urut	3
		Jika menjawab 2 poin dengan benar dan urut atau Jika menjawab minimal 5 point walaupun tidak urut	2
		Jika menjawab minimal 4 poin walaupun tidak urut	1

Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %

4. Penilaian Unjuk Kerja / Ketrampilan

a. Lembar Penilaian Unjuk Kerja/ketrampilan

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Nilai
1	4.4	Mengoperasikan mesin jahit penyelesaian	100

Petunjuk Penilaian :

- 100
 : Jika..... Dapat membuat kelim obras tusuk flanel dan  
 sumsang dengan sangat baik dan benar
- 90
 : Jika..... Dapat membuat kelim obras tusuk flanel dan  
 sumsang dengan baik dan benar

- 80 : Jika..... Dapat membuat kelim obras tusuk flanel dan  
sumsang dengan cukup baik dan benar
- 70 : Jika..... Dapat membuat kelim obras tusuk flanel dan  
sumsang dengan kurang baik dan benar
- 60 : Jika..... Dapat membuat kelim obras tusuk flanel dan  
sumsang dengan sangat kurang baik dan benar

b. Soal, Kunci Jawaban dan Skor Unjuk Kerja

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
1.	Buatlah kelim obras sumsang dan kelim obras yang ditusuk flanel berdasarkan gambar dibawah ini ( lihat lampiran tugas)	Persiapan	20
		Proses	20
		Hasil	60
	Total skor		100

c. Rubrik Penskoran Unjuk Kerja

No	Jawaban	Indikator	Skor
1	Persiapan	Mempersiapkan alat dan bahan dengan sangat baik	20
		Mempersiapkan alat dan bahan dengan baik	17
		Mempersiapkan alat dan bahan dengan cukup baik	14
		Mempersiapkan alat dan bahan dengan kurang baik	11
		Mempersiapkan alat dan bahan dengan sangat kurang baik	8
2	Proses	Posisi kontrol siswa didepan mesin sangat baik	20
		Posisi kontrol siswa didepan mesin baik	17
		Posisi kontrol siswa didepan mesin cukup baik	14
		Posisi kontrol siswa didepan mesin kurang baik	11
		Posisi kontrol siswa didepan mesin sangat kurang baik	8
3	Hasil	Obrasan sangat rapi	10
		Obrasan rapi	8
		Obrasan cukup rapi	6
		Obrasan kurang rapi	4
		Obrasan sangat kurang rapi	2
		Obrasan tidak berkerut sama sekali	10
		Obrasan sedikit berkerut dibeberapa titik	8
		Obrasan ada kerutan dibanyak titik	6
		Obrasan banyak kerutan	4

		Obrasan banyak kerutan bahkan robek	2
		Teknik tusuk flanel sangat baik dan benar	10
		Teknik tusuk flanel baik dan benar	8
		Teknik tusuk flanel cukup baik dan benar	6
		Teknik tusuk flanel kurang baik dan benar	4
		Teknik tusuk flanel sangat kurang baik dan benar	2
		Teknik sum dalam sangat baik dan benar	10
		Teknik sum dalam baik dan benar	8
		Teknik sum dalam cukup baik dan benar	6
		Teknik sum dalam kurang baik dan benar	4
		Teknik sum dalam sangat kurang baik dan benar	2
		Jarak tusukan dibawah sangat tepat	10
		Jarak tusukan dibawah tepat	8
		Jarak tusukan dibawah cukup tepat	6
		Jarak tusukan dibawah kurang tepat	4
		Jarak tusukan dibawah sangat kurang tepat	2
		Hasil sangat bersih	10
		Hasil bersih	8
		Hasil cukup bersih	6
		Hasil kurang bersih	4
		Hasil sangat kurang bersih	2

4. Lembar Penilaian Proses

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA-RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETRAMPILAN	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

**B. Program Remidi / Pengayaan**

NO	NAMA SISWA	KELEMAHAN (Sikap/Pengetahuan/Ketrampilan)	Tindak Lanjut
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

## HANDOUT

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Dasar Teknologi Menjahit  
**Kelas/Semester** : X/1  
**Materi Pokok** : Mesin Jahit Penyelesaian  
**Alokasi Waktu** : 2 JP ( 4x45 menit )  
**Tujuan Pembelajaran** :

1. Dengan diberikan materi tentang pengertian dan fungsi mesin penyelesaian, Siswa dapat menyesuaikan mesin jahit penyelesaian sesuai fungsinya
2. Dengan diberikan materi tentang pengertian dan fungsi mesin penyelesaian, Siswa dapat mengidentifikasi mesin jahit penyelesaian sesuai fungsinya

### Materi

#### 3. Fungsi mesin obras

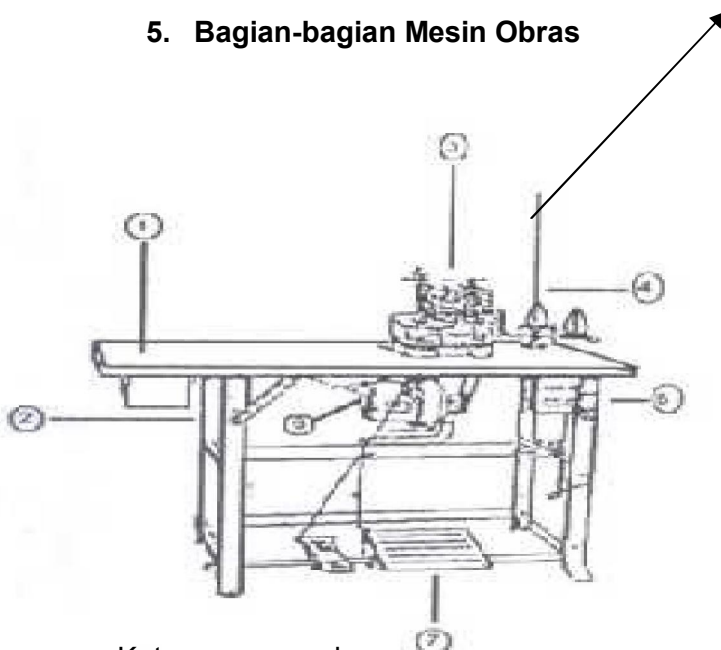
Mesin obras merupakan mesin penyelesaian yang fungsinya merapikan tiras jahitan. Selain itu hasil obrasan dapat dipakai sebagai hiasan dengan penempatan letak obrasan dan pemakaian benang yang bervariasi.

#### 4. Macam-Macam Mesin Obras

- a. Mesin obras benang 3.
- b. Mesin obras benang 4 dan
- c. mesin obras benang 5.

3. Kepala mesin obras.
4. Tempat benang/cotton holder.
5. Tombol menghidupkan dan mematikan/switch On/Off.
6. Dinamo/motor machine.
7. Injakan kaki mesin/pedal.

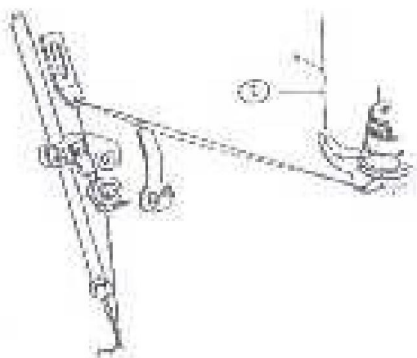
#### 5. Bagian-bagian Mesin Obras



Keterangan gambar:

1. Meja mesin/table machine.
2. Kaki mesin/leg machine.

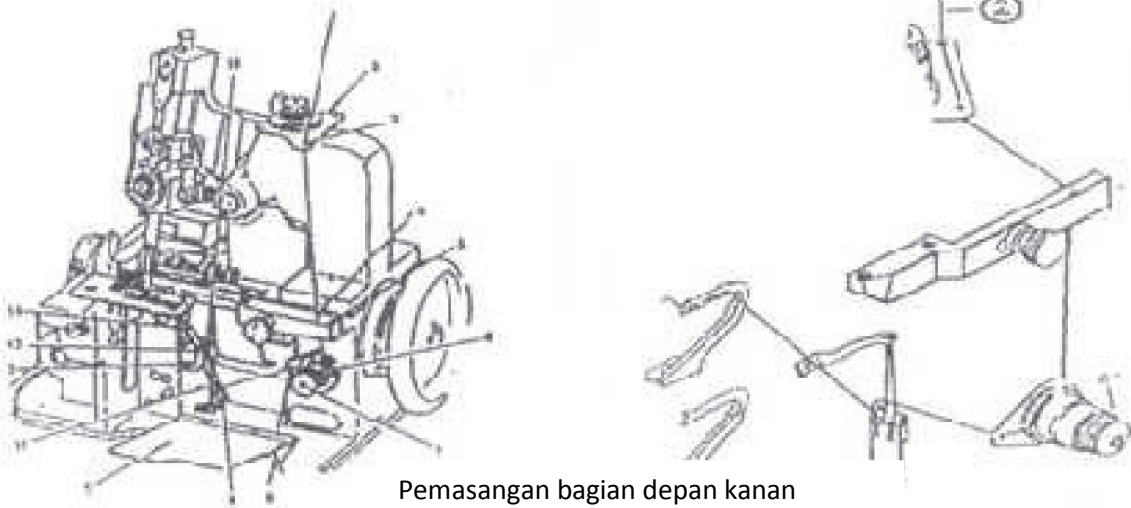
6. Memasang Benang



Pemasangan bagian depan kiri



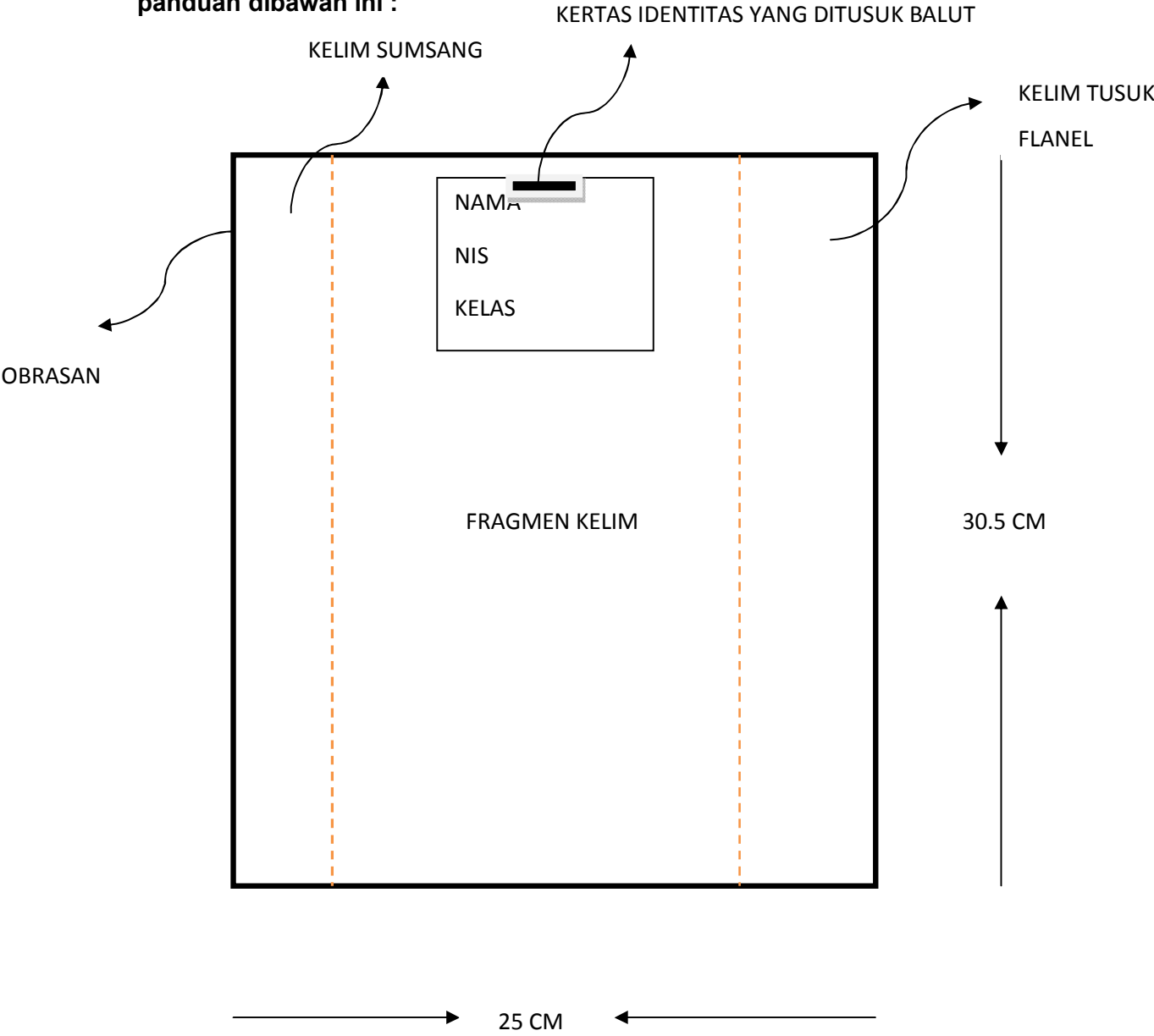
Pemasangan bagian sisi kiri



Pemasangan bagian depan kanan

**Tugas**

- 1. **Persiapkan alat dan bahan yang dibutuhkan ketika akan mengobras**
- 2. **Buatlah kelim obras yang ditusuk flanel dan kelim obras sumsang dengan panduan dibawah ini :**



SELAMAT MENGERJAKAN



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
( RPP )**

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Dasar Teknologi Menjahit  
**Kelas/ Semester** : X/1  
**Materi Pokok** : Macam-macam Kampuh  
**Alokasi Waktu** : 6 JP ( 12 x 45 menit )

=====

**A. Kompetensi Isi**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

**B. Tujuan Pembelajaran**

- 3.5.1.1 Dengan diberikan materi tentang pengertian dan fungsi kampuh, Siswa dapat menjelaskan macam- macam kampuh dengan benar
- 4.5.1.1 Dengan diberikan materi tentang macam-macam kampuh, Siswa dapat membuat macam-macam kampuh dengan benar
- 4.5.2.1 Dengan diberikan materi penggunaan kampuh, Siswa dapat menggunakan macam-macam kampuh pada suatu produk dengan benar

**C. Kompetensi Dasar**

- 3.5 Menganalisis kampuh pada suatu produk
- 4.5 Membuat kampuh pada suatu produk

**D. IPK (Indikator Pencapaian Kompetensi)**

- 3.5.1 Siswa dapat menjelaskan macam- macam kampuh
- 4.5.1 Siswa dapat membuat macam-macam kampuh
- 4.5.2 Siswa dapat menggunakan macam-macam kampuh pada suatu produk

**E. Materi Pembelajaran**

- Pengertian dan Fungsi kampuh
- Macam-Macam kampuh

- Penggunaan Kampuh pada Busana

## F. Pendekatan, Model, Metode

- Saintifik
- Discovery Based Learning
- Tanya jawab, diskusi, demonstrasi

**G. Media** : Papan tulis, Handout, Contoh nyata

**H. Sumber Belajar :**

- Sri Prihati.2013.Dasar Teknologi Menjahit 1.  
Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah  
Menengah Kejuruan
- Ernawati, dkk.2008.Tata Busana untuk SMK  
Jilid 1.Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah  
Menengah Kejuruan
- Husna Widyani.2015.Pelajaran Menjahit  
Busana Wanita dan Anak.Yogyakarta: Pustaka  
Baru Press

## I. Langkah-langkah Pembelajaran

## Pertemuan ke-1

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	a) Pendahuluan b) Kehadiran c) Tujuan d) Motivasi e) Pembentukan kelompok	1 menit 5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	<b>f) Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan konsep pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kumpuh buka</li> </ul> <b>g) Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tanya jawab tentang pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kumpuh buka melalui diskusi kelas</li> </ul> <b>h) Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik membuat macam-macam kumpuh buka</li> </ul>	10 menit 15 menit

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat benda dengan menggunakan hasil praktik macam-macam kampuh buka</li> </ul>	90 menit
		<b>i) Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menarik kesimpulan tentang macam-macam kampuh buka</li> </ul>	15 menit
		<b>j) Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi kelompok tentang Pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kampuh buka</li> </ul>	20 menit
	<b>Kegiatan Akhir</b>	<b>k) Resume</b> <b>l) Kesimpulan</b> <b>m) Memberikan pekerjaan rumah</b> <b>n) Materi berikutnya adalah tentang macam-macam kampuh tutup</b> <b>o) Doa penutup</b>	10 menit
	<b>Jumlah</b>		180 menit

**Pertemuan ke-2**

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	<b>a) Pendahuluan</b> <b>b) Kehadiran</b> <b>c) Tujuan</b> <b>d) Motivasi</b> <b>e) Pembentukan kelompok</b>	1 menit 5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	<b>f) Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan konsep pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kampuh tutup</li> </ul> <b>g) Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tanya jawab tentang pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kampuh tutup melalui diskusi kelas</li> </ul> <b>h) Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik membuat macam-macam kampuh tutup</li> <li>Membuat benda dengan menggunakan hasil praktik macam-macam kampuh tutup</li> </ul>	10 menit   15 menit   90 menit

		i) <b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menarik kesimpulan tentang macam-macam kampuh tutup</li> </ul>	15 menit
		j) <b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi kelompok tentang jenis dan teknik membuat macam-macam kampuh tutup</li> </ul>	20 menit
	<b>Kegiatan Akhir</b>	k) <b>Resume</b> l) <b>Kesimpulan</b> m) <b>Memberikan pekerjaan rumah</b> n) <b>Materi berikutnya adalah tentang macam-macam kampuh tutup</b> o) <b>Doa penutup</b>	10 menit
	<b>Jumlah</b>		180 menit

Pertemuan ke-3

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal	a) <b>Pendahuluan</b>  b) <b>Kehadiran</b> c) <b>Tujuan</b> d) <b>Motivasi</b> e) <b>Pembentukan kelompok</b>	1 menit  5 menit 4 menit 5 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti	f) <b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan konsep pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kampuh tutup</li> </ul> g) <b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tanya jawab tentang pengertian, jenis, teknik membuat macam-macam kampuh tutup melalui diskusi kelas</li> </ul> h) <b>Eksperimen/eksplorasi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik membuat macam-macam kampuh tutup</li> <li>Membuat benda dengan menggunakan hasil praktik macam-macam kampuh tutup</li> </ul> i) <b>Asosiasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menarik kesimpulan tentang macam-macam kampuh tutup</li> </ul> j) <b>Komunikasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi kelompok tentang jenis dan teknik membuat macam-macam kampuh tutup</li> </ul>	10 menit     15 menit   90 menit   15 menit  20 menit

	Kegiatan Akhir	k) Resume l) Kesimpulan m) Memberikan pekerjaan rumah n) Materi berikutnya adalah tentang macam-macam kampuh tutup o) Doa penutup	10 menit
	Jumlah		180 menit

Penilaian Hasil Belajar

1. Jenis/Teknik

- a. Sikap
- b. Pengetahuan
- c. Ketrampilan

2. Bentuk Instrumen dan Instrumen Penilaian

a. Bentuk Instrumen :

- f. Tidak Tertulis
- g. Tertulis
- h. Pengukuran sikap
- i. Portofolio

b. Instrumen Penilaian :

- p) Lembar dan Rubrik penilaian sikap
- q) Uraian (kisi-kisi, soal dan kunci jawaban, pedoman penilaian)
- r) Lembar penilaian proses

3. Pedoman Penskoran

- j. Sikap : Kategori Kurang (K), Cukup (C), Baik (B) dan Sangat baik (SB)
- k. Pengetahuan : 0 - 100
- l. Ketrampilan : 0 - 100

Pandak, 13 November  
2017

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Menyusun,  
Mahasiswa PLT UNY

Sri Purwanti, S.Pd

Agus Ariani  
NIM. 14513241057

Lampiran :

A. Instrumen Penilaian

1. Lembar dan Rubrik PenilaianSikap (Guru)

m. Lembar Penilaian Sikap

Pertemuan ke-1/2/3

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN				TANGGUNGJA WAB				MENJAGA KEBERSIHAN			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													

Keterangan : K = Kurang, C = Cukup, B = Baik, SB = Sangat Baik

n. Rubrik Penilaian sikap

SIKAP YANG DIAMATI	KRITERIA	BOBOT	DESKRIPSI
Disiplin	K	1	Siswa kurang memiliki sikap disiplin dalam menjelaskan macam-macam kampuh

	C	2	Siswa cukup memiliki sikap disiplin dalam menjelaskan macam-macam kampuh
	B	3	Siswa memiliki sikap disiplin dalam menjelaskan macam-macam kampuh
	SB	4	Siswa sangat memiliki sikap disiplin dalam menjelaskan macam-macam kampuh
Tanggungjawab	K	1	Siswa kurang tanggungjawab dalam membuat macam-macam kampuh
	C	2	Siswa cukup tanggungjawab dalam membuat macam-macam kampuh
	B	3	Siswa tanggungjawab dalam membuat macam-macam kampuh
	SB	4	Siswa sangat tanggungjawab dalam membuat macam-macam kampuh
Menjaga Kebersihan	K	1	Siswa kurang menjaga kebersihan lab ketika membuat macam-macam kampuh
	C	2	Siswa cukup menjaga kebersihan lab ketika membuat macam-macam kampuh
	B	3	Siswa menjaga kebersihan lab ketika membuat macam-macam kampuh
	SB	4	Siswa sangat menjaga kebersihan lab ketika membuat macam-macam kampuh

2. Soal Pengetahuan

o. Kisi-kisi Soal

NO	SK/KI/KD	Uraian Pembelajaran dan Pengembangan	Indikator	No Soal
----	----------	--------------------------------------	-----------	---------

1	3.5.1	Dengan diberikan materi tentang pengertian dan fungsi kampuh, Siswa dapat menjelaskan macam- macam kampuh dengan benar	Menjelaskan macam-macam kampuh	1, 2
---	-------	--	--------------------------------	------

p. Soal, Kunci Jawaban dan Skor Penugasan

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
<b>Pertemuan ke-1</b>			
1.	Sebutkan macam-macam kampuh buka !	5. Kampuh buka yang dijahit tindis 6. Kampuh buka yang diobras 7. Kampuh buka yang gunting zigzag 8. Kampuh buka yang rompok 9. Kampuh buka yang ditusuk feston 10. Kampuh buka yang ditusuk balut	5
<b>Pertemuan ke-2</b>			
2	Sebutkan macam-macam kampuh tutup !	11. Kampuh balik 12. Kampuh kostum 13. Kampuh perancis 14. Kampuh pipih 15. Kampuh sarung 16. Kampuh geser	5
<b>Pertemuan ke-3</b>			
3	Sebutkan nama kampuh apa saja yang bisa digunakan untuk penyelesaian busana wanita (blus) berbahan katun !	1. Kampuh buka yang ditindis 2. Kampuh buka yang diobras 3. Kampuh buka yang ditusuk balut 4. Kampuh buka yang ditusuk feston	5
	<b>Total skor</b>		<b>15</b>

q. Rubrik Penskoran Penugasan

No	Komponen Soal	Indikator	Skor
1	Sebutkan macam-macam kampuh buka !	Jika menjawab 6 poin dengan benar	5
		Jika menjawab 4 poin dengan benar	4
		Jika menjawab 3 poin dengan benar	3
		Jika menjawab 5 poin walau kurang tepat/ 2 poin dengan benar	2



		Jika menjawab 4 poin walau kurang tepat/ 1 point dengan benar	1
2	Sebutkan macam-macam kampuh tutup !	Jika menjawab 6 poin dengan benar	5
		Jika menjawab 4 poin dengan benar	4
		Jika menjawab 3 poin dengan benar	3
		Jika menjawab 5 poin walau kurang tepat/ 2 poin dengan benar	2
		Jika menjawab 4 poin walau kurang tepat/ 1 point dengan benar	1
3	Sebutkan nama kampuh buka apa saja yang bisa digunakan untuk penyelesaian busana wanita (blus) berbahan katun !	Jika menjawab 4 poin dengan benar	5
		Jika menjawab 3 poin dengan benar	4
		Jika menjawab 2 poin dengan benar	3
		Jika menjawab 1 poin dengan benar	2
		Jika menjawab minimal 2 poin walaupun tidak benar	1

**Nilai = (skor perolehan/ skor maksimal) x 100 %**

**11. Penilaian Unjuk Kerja / Ketrampilan**

d. Lembar Penilaian Unjuk Kerja/ketrampilan

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Nilai
1	4.5	Membuat macam-macam kampuh	100

Petunjuk Penilaian :

100 : Jika..... Dapat membuat macam – macam kampuh dengan sangat baik dan benar

90 : Jika..... Dapat membuat macam – macam kampuh dengan baik dan benar

80 : Jika..... Dapat membuat macam – macam kampuh

dengan cukup baik dan benar  
70 : Jika..... Dapat membuat macam – macam kampuh dengan kurang baik dan benar  
60 : Jika..... Dapat membuat macam – macam kampuh dengan sangat kurang baik dan benar

e. Soal, Kunci Jawaban dan Skor Unjuk Kerja

No	Butir Soal	Jawaban	Skor
1.	Buatlah kelim obras sumsang dan kelim obras yang ditusuk flanel berdasarkan gambar dibawah ini ( lihat lampiran tugas)	Persiapan	20
		Proses	20
		Hasil	60
	Total skor		100

f. Rubrik Penskoran Unjuk Kerja

No	Jawaban	Indikator	Skor
1	Persiapan	Mempersiapkan alat dan bahan dengan sangat baik	20
		Mempersiapkan alat dan bahan dengan baik	17
		Mempersiapkan alat dan bahan dengan cukup baik	14
		Mempersiapkan alat dan bahan dengan kurang baik	11
		Mempersiapkan alat dan bahan dengan sangat kurang baik	8
2	Proses	Posisi kontrol siswa didepan mesin sangat baik	20
		Posisi kontrol siswa didepan mesin baik	17
		Posisi kontrol siswa didepan mesin cukup baik	14
		Posisi kontrol siswa didepan mesin kurang baik	11
		Posisi kontrol siswa didepan mesin sangat kurang baik	8
3	Hasil	Kampuh sangat rapi	10
		Kampuh rapi	8
		Kampuh cukup rapi	6
		Kampuh kurang rapi	4
		Kampuh sangat kurang rapi	2
		Kampuh tidak berkerut sama sekali	10
		Kampuh sedikit berkerut dibeberapa titik	8
		Kampuh ada kerutan dibanyak titik	6

		Kampuh banyak kerutan	4
		Kampuh banyak kerutan bahkan robek	2
		Teknik penyeesaian tiras sangat baik dan benar	10
		Teknik penyeesaian tiras baik dan benar	8
		Teknik penyeesaian tiras cukup baik dan benar	6
		Teknik penyeesaian tiras kurang baik dan benar	4
		Teknik penyeesaian tiras sangat kurang baik dan benar	2
		Jahitan sangat baik dan benar	10
		Jahitan baik dan benar	8
		Jahitan cukup baik dan benar	6
		Jahitan kurang baik dan benar	4
		Jahitan sangat kurang baik dan benar	2
		Hasil sangat bersih	10
		Hasil bersih	8
		Hasil cukup bersih	6
		Hasil kurang bersih	4
		Hasil sangat kurang bersih	2

4. Lembar Penilaian Proses

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA-RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETRAMPILAN	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**B. Program Remidi / Pengayaan**

NO	NAMA SISWA	KELEMAHAN (Sikap/Pengetahuan/Ketrampilan)	Tindak Lanjut
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

## HANDOUT

**Nama Sekolah** : SMK Negeri 1 Pandak  
**Mata Pelajaran** : Dasar Teknologi Menjahit  
**Kelas/Semester** : X/1  
**Materi Pokok** : Macam-macam Kampuh  
**Alokasi Waktu** : 6 JP ( 12x45 menit )  
**Materi**

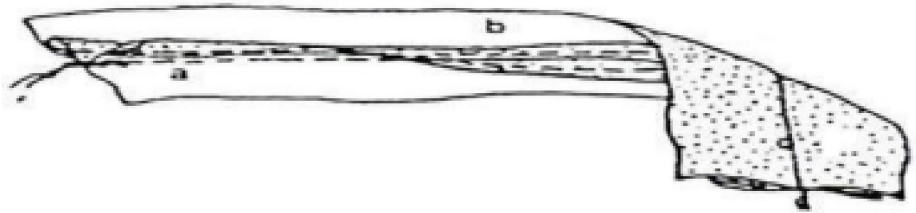
### 1. Pengertian

Kampuh Dasar Adalah cara termudah untuk menyatukan dua kain dengan menjahit sisi buruknya. Setiap mengawali jahitan, harus dikunci dengan memaju mundurkan sedikit jahitan agar jahitan tidak mudah lepas.

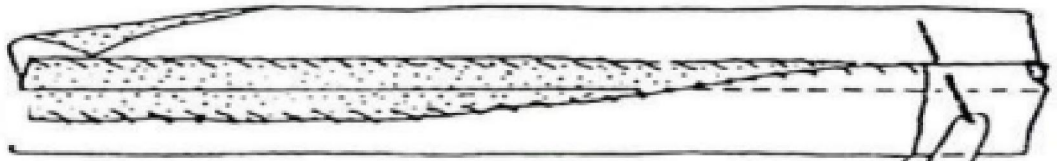
### 2. Macam – macam Kampuh Buka

#### a. Kampuh terbuka yang dijahit tindis

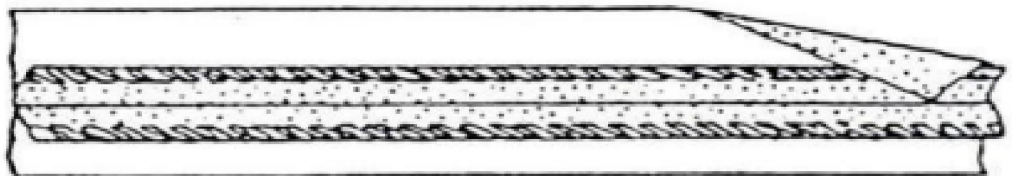
Kampuh terbuka yang diselesaikan dengan melipat pinggiran yang bertiras, dan disetik. Cara menggunakan kampuh diawali dengan kampuh dasar lalu bagian tiras kain disetik agar lebih rapi.



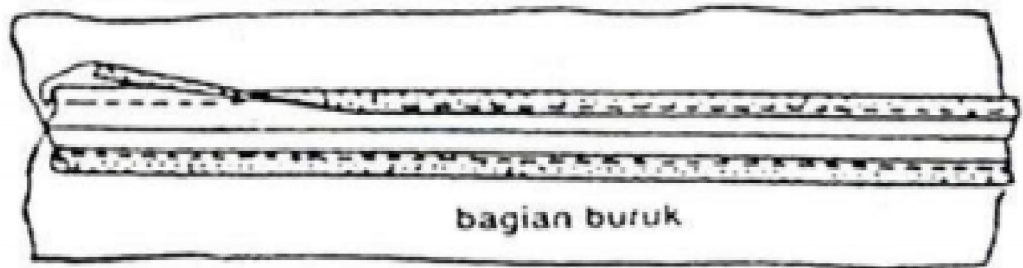
#### b. Kampuh terbuka yang diselesaikan dengan tusuk balut, kampuh ini digunakan untuk jenis kain yang tebal



#### c. Kampuh terbuka yang diselesaikan dengan obras



d. Kampuh terbuka yang diselesaikan dengan rompok



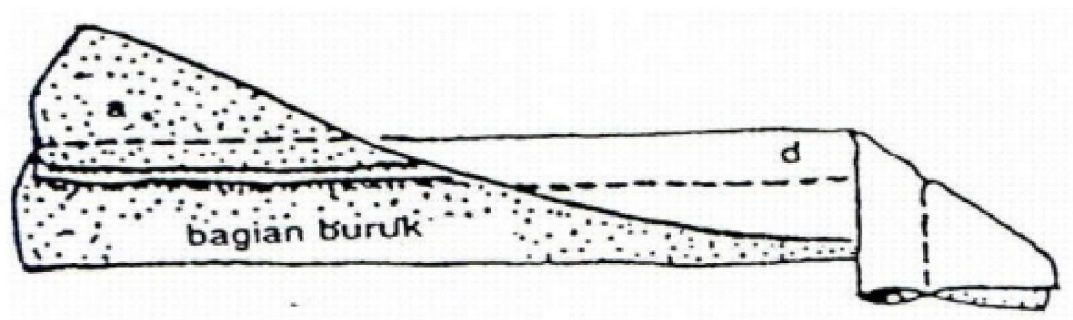
( dijahit dengan kain serong tipis, dilipat lalu disetik)

Kegunaan kampuh terbuka biasanya digunakan untuk menjahit bagian – bagian:

- Sisi badan atau sisi rok dan bahu
- Sisi badan jas dan mantel
- Sisi celana
- Jahitan lengan bawah bagian ketiak
- Jahitan bagian belakang celana

### 3. Macam-macam Kampuh Tutup

a. Kampuh Balik



Gambar 32. Kampuh balik

Cara menjahitnya diawali dengan menjahit bagian buruk kain seperti kampuh dasar dengan jarak 0,5 cm kemudian dibalik agar jahitan pertama masuk ke dalam lalu tindas dengan lebar jahitan 1 cm dan jahitan kedua merupakan bagian dalam pakaian.

Kegunaan kampuh balik untuk menjahit bagian – bagian:

- Kebaya yang terbuat dari kain/ bahan tipis

- Bahu kemeja
- Celana tidur , dll

**b. Kampuh Kostum**

Cara menjahitnya dimulai dari bagian baik kain dijahit kampuh dasar selebar 2,5 cm kemudian kedua pinggir kain sama-sama dilipat kedalam lalu disetik.

Kegunaan kampuh kostum untuk menjahit bagian – bagian:

- Jahitan lengan
- Sambungan pinggang, dll

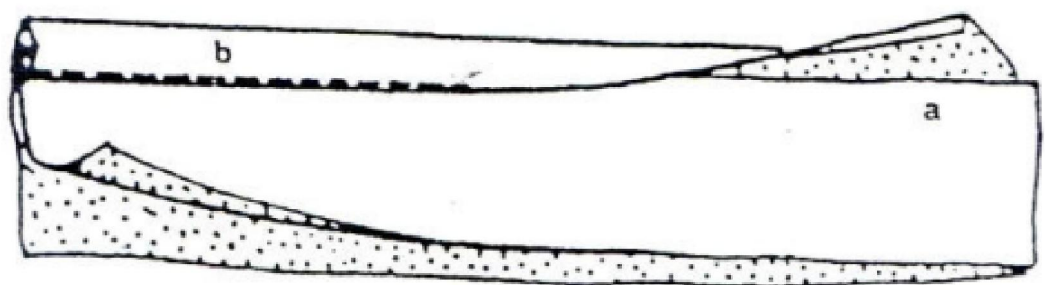
**c. Kampuh Geser**

Kampuh geser digunakan untuk menjahit bagian bawah yang berkerut dan bagian atas yang tidak berkerut. Caranya dengan menjahit kasar sampai sepanjang kain dengan lebar 1 cm dari pinggir, lalu jahit lagi dengan lebar 1 cm dari jahitan pertama.

Kemudian dari samping kanan / kiri tariklah benang atas kedua jahitan agar kain jadi berkerut. Setelah itu, satukan bagian bawah yang berkerut dengan bagian atas yang tidak berkerut dengan jarak 3 cm dari garis tepi bagian atas dan jahit tepat ditengah – tengah dua benang yang berkerut lalu lipatlah tambahan 3 cm untuk menutup kerutan.

Kegunaan kampuh kerut untuk menyambung kain rok dengan pinggang bajunya.

**d. Kampuh Perancis**



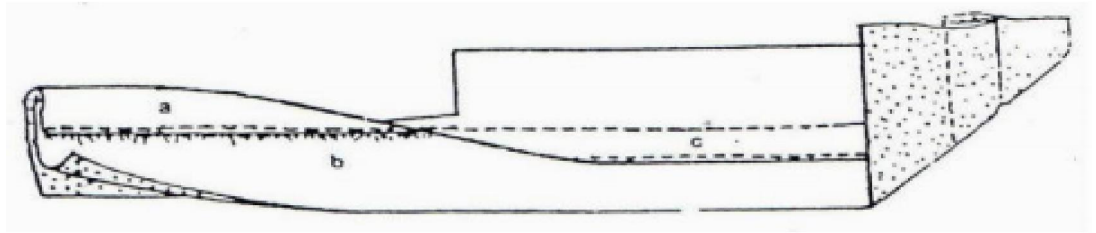
*Gambar 34. Kampuh perancis*

Cara membuat kampuh perancis dengan menyatukan kedua kain yang tidak sama lebar pinggirnya lalu dijahit kampuh dasar dan bagian tepi kain yang lebih lebar digunakan untuk menutupi jahitan dengan menindasnya.

Lebar kampuh ini biasanya  $\frac{3}{4}$  cm.

Kegunaan kampuh perancis untuk menjahit bahan yang tipis.

e. Kampuh Pipih



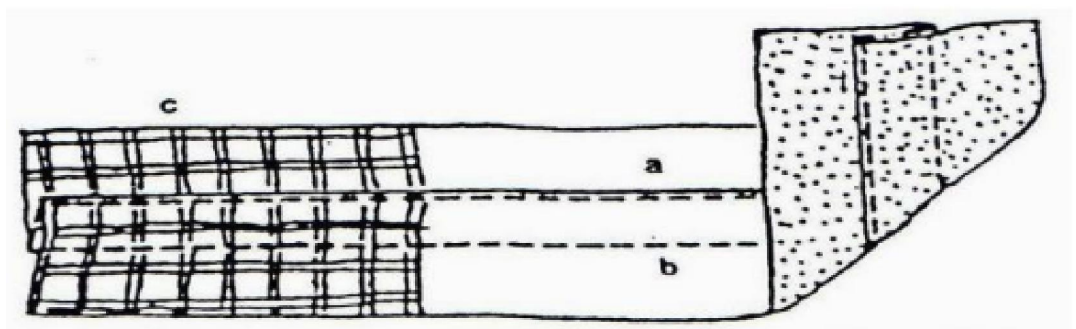
Gambar 33. Kampuh pipih

Caranya lipat pinggiran yang lebarnya 1,5 cm menjadi 0,5 cm lalu tindas tirasnya dengan lipatan. Kampuh pipih bisa dipakai untuk dua sisi sehingga terlihat dua jahitan dari dalam maupun luar pakaian.

Kegunaan kampuh pipih :

- Mengampuh lengan kemeja dan piyama
- Mengampuh badan kemeja dan piyama
- Mengampuh macam – macam celana
- Mengampuh kain sarung, dll

f. Kampuh Sarung



Gambar 35. Kampuh sarung

Cara membuat kampuh ini, yaitu dengan melipat selebar 0,5 cm dari kedua kain, lalu ditumpuk berpadu dengan besar kampuh 1 cm dan pinggir lipatan ditindas.

Kegunaan kampuh ini untuk :

- Menjahit kemeja, piyama dan celana
- Menjahit jaket dan baju safari
- Menjahit kain sarung. Untuk kain sarung bermotif kotak – kotak atau garis – garis usahakan agar motif kotak atau garisnya bertemu sehingga nampak lebih rapi.



PENILAIAN UNJUK KERJA MARKER BAHAN BUSANA INDUSTRI

NO	NAMA SISWA	JUMLAH POLA	TANDA POLA		ARAH SERAT	LETAK MARKER	EFISIENSI BAHAN	KEBERSIHAN	KERAPIHAN	BOBOT TOTAL	NILAI
			LENGKAP	TEPAT							
1	AMALIA KHOIRINA	5	3	4	3	3	5	3	4	30	75
2	ANINDYA HERNIATI	5	3	4	2	4	5	4	4	31	77,5
3	APRILIA DIYAH W.	5	4	4	1	3	5	2	3	27	67,5
4	DETI FITRIA ALQOIRIAH	5	4	4	1	3	5	2	2	26	65
5	DEWI SURYANDARI	5	3	3	4	5	5	3	4	32	80
6	EGA MIRELA	5	4	4	2	2	5	4	4	30	75
7	FARADILA PUSPITASARI	5	2	3	1	3	3	2	2	21	52,5
8	FERA SETYARINI	5	4	3	3	3	5	2	3	28	70
9	ICA SEPTI WAHYUNI	5	4	4	3	3	3	2	3	27	67,5
10	IIS SHOLIHAT	5	4	4	2	3	2	3	3	26	65
11	NADYA FITRI A.	5	3	3	2	3	5	3	3	27	67,5
12	NITA INDRIYATI	5	5	4	3	3	5	4	4	33	82,5
13	NUR ISNAINI	5	4	4	3	3	5	4	3	31	77,5
14	NURUL ISTIKHOMAH	5	5	4	2	2	5	4	4	31	77,5
15	RISKA APRILIYANI	5	4	3	2	3	3	4	3	27	67,5
16	SHELA NUR PUSPITASARI	5	4	3	1	3	5	3	4	28	70
17	SUGENG SRIASIH	4	5	3	3	4	5	3	2	29	72,5
18	TARA SELA P.	5	4	4	3	3	5	2	2	28	70

PENILAIAN PENGETAHUAN MARKER

NO	NAMA SISWA	BOBOT		BOBOT TOTAL	NILAI
		NO.1	NO.2		
1	AMALIA KHOIRINA	2	7	9	90
2	ANINDYA HERNIATI	1	7	8	80
3	APRILIA DIYAH W.	1	7	8	80
4	DETI FITRIA ALQOIRIAH	2	7	9	90
5	DEWI SURYANDARI	2	7	9	90
6	EGA MIRELA	2	7	9	90
7	FARADILA PUSPITASARI	1	7	8	80
8	FERA SETYARINI	1	7	8	80
9	ICA SEPTI WAHYUNI	1	7	8	80
10	IIS SHOLIHAT	1	7	8	80
11	NADIA FITRI A.	1	7	8	80
12	NITA INDRIYATI	2	7	9	90
13	NUR ISNAINI	1	7	8	80
14	NURUL ISTIKHOMAH	2	7	9	90
15	RISKA APRILIYANI	2	7	9	90
16	SHELA NUR PUSPITASARI	1	7	8	80
17	SUGENG SRIASIH	2	7	9	90
18	TARA SELA P.	1	7	8	80

PENILAIAN SIKAP SAAT MARKER

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN	MANDIRI	TANGGUNG JAWAB	BOBOT TOTAL	NILAI
1	AMALIA KHOIRINA	3	3	4	10	83,3
2	ANINDYA HERNIATI	3	3	3	9	75,0
3	APRILIA DIYAH W.	3	3	3	9	75,0
4	DETI FITRIA ALQOIRIAH	2	4	4	10	83,3
5	DEWI SURYANDARI	3	3	3	9	75,0
6	EGA MIRELA	4	3	3	10	83,3
7	FARADILA PUSPITASARI	2	4	3	9	75,0
8	FERA SETYARINI	3	3	3	9	75,0
9	ICA SEPTI WAHYUNI	4	3	3	10	83,3
10	IIS SHOLIHAT	4	3	3	10	83,3
11	NADYA FITRI A.	3	3	3	9	75,0
12	NITA INDRIYATI	4	2	3	9	75,0
13	NUR ISNAINI	3	3	3	9	75,0
14	NURUL ISTIKHOMAH	3	4	3	10	83,3
15	RISKA APRILIYANI	4	3	3	10	83,3
16	SHELA NUR PUSPITASARI	3	3	3	9	75,0
17	SUGENG SRIASIH	3	3	4	10	83,3
18	TARA SELA P.	3	3	3	9	75,0

HASIL PENILAIAN MARKER BUSANA INDUSTRI

N O	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA - RATA
		SIKA P	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN	
1	AMALIA KHOIRINA	83,3	90,0	75,0	82,8
2	ANINDYA HERNIATI	75,0	80,0	77,5	77,5
3	APRILIA DIYAH W.	75,0	80,0	67,5	74,2
4	DETI FITRIA ALQOIRIAH	83,3	90,0	65,0	79,4
5	DEWI SURYANDARI	75,0	90,0	80,0	81,7
6	EGA MIRELA	83,3	90,0	75,0	82,8
7	FARADILA PUSPITASARI	75,0	80,0	52,5	69,2
8	FERA SETYARINI	75,0	80,0	70,0	75,0
9	ICA SEPTI WAHYUNI	83,3	80,0	67,5	76,9
10	IIS SHOLIHAT	83,3	80,0	65,0	76,1
11	NADYA FITRI A.	75,0	80,0	67,5	74,2
12	NITA INDRIYATI	75,0	90,0	82,5	82,5
13	NUR ISNAINI	75,0	80,0	77,5	77,5
14	NURUL ISTIKHOMAH	83,3	90,0	77,5	83,6
15	RISKA APRILIYANI	83,3	90,0	67,5	80,3
16	SHELA NUR PUSPITASARI	75,0	80,0	70,0	75,0
17	SUGENG SRIASIH	83,3	90,0	72,5	81,9
18	TARA SELA P.	75,0	80,0	70,0	75,0

NILAI PRAKTIK TEKNIK MENJAHIT

NO	NAMA SISWA	LEBAR KELIM	JARAK TUSUKAN	KUALITAS TUSUKAN	KERAPIHAN	KEBERSIHAN	KONSTANITAS TUSUKAN	WAKTU Pengerjaan	SKOR	NILAI
1	Alviyan Khavivah	4	5	2	3	4	4	4	26	74,3
2	Andina Rachma Putwi	3	4	2	3	4	4	3	23	65,7
3	Anisa Nur Azizah	4	5	4	4	3	4	5	29	82,9
4	Arifah Ariyanti Putri	3	3	3	4	5	4	3	25	71,4
5	Danik Ermawati	3	5	3	4	4	3	3	25	71,4
6	Dewi Yasmin Qurrota	3	4	2	3	5	2	5	24	68,6
7	Dian Cahyaningsih	3	2	4	3	5	4	3	24	68,6
8	Dita Pramuningtyas	4	4	4	4	5	3	5	29	82,9
9	Eka Prastiwi	4	4	4	4	5	4	3	28	80,0
10	Erlin Aprilia	3	5	3	3	5	4	5	28	80,0
11	Eva Wulandari	4	2	4	4	5	2	3	24	68,6
12	Fela Tri Yoga Iswari	3	4	3	4	4	3	3	24	68,6
13	Fifa Mei Syaroh	3	4	4	4	5	3	3	26	74,3
14	Fitriani Nur Khasanah	4	4	4	4	5	3	3	27	77,1
15	Indah Gita Cahyani	3	3	3	4	5	3	5	26	74,3
16	Ivana Khairul Amalia	5	4	3	4	3	4	5	28	80,0
17	Maryati	3	4	4	3	5	3	3	25	71,4
18	Mei Saputri	3	2	4	3	5	4	3	24	68,6
19	Murtinah	5	4	3	4	5	3	3	27	77,1

20	Niken Larasati	4	3	4	4	5	4	3	27	77,1
21	Nurul Asriani	4	3	4	4	5	3	5	28	80,0
22	Refian Destika	5	3	3	4	5	4	5	29	82,9
23	Rindaningsih	4	3	4	4	5	3	3	26	74,3
24	Rita Nurfiani	3	2	2	3	4	3	5	22	62,9
25	Rudi Retno Haryanti	4	3	4	4	3	4	5	27	77,1
26	Rusma Suryawati	3	4	3	3	4	3	5	25	71,4
27	Selinda Susilaningsih	5	4	4	4	5	3	5	30	85,7
28	Sevania Emma Nantias	3	5	3	3	5	4	3	26	74,3
29	Sugesti Eryanti	4	5	5	4	5	3	3	29	82,9
30	Tri Oktaviani	4	4	2	4	5	4	3	26	74,3
31	vivi Jian Marettta	4	5	4	3	5	3	3	27	77,1
32	Wiwidyaningrum	4	4	4	4	4	3	5	28	80,0

NILAI PENUGASAN TEKNIK MENJAHIT

NO	NAMA SISWA	SKOR	NILAI
1	Alviyan Khavivah	3	60,0
2	Andina Rachma Putwi	3	60,0
3	Anisa Nur Azizah	3	60,0
4	Arifah Ariyanti Putri	4	80,0
5	Danik Ermawati	5	100,0
6	Dewi Yasmin Qurrota	5	100,0
7	Dian Cahyaningsih	5	100,0
8	Dita Pramuningtyas	5	100,0
9	Eka Prastiwi	4	80,0
10	Erlin Aprilia	4	80,0
11	Eva Wulandari	5	100,0
12	Fela Tri Yoga Iswari	5	100,0
13	Fifa Mei Syaroh	3	60,0
14	Fitriani Nur Khasanah	5	100,0
15	Indah Gita Cahyani	4	80,0
16	Ivana Khairul Amalia	4	80,0
17	Maryati	5	100,0
18	Mei Saputri	3	60,0
19	Murtinah	4	80,0
20	Niken Larasati	4	80,0
21	Nurul Asriani	4	80,0
22	Refian Destika	4	80,0
23	Rindaningsih	5	100,0
24	Rita Nurfiani	4	80,0
25	Rudi Retno Haryanti	3	60,0
26	Rusma Suryawati	5	100,0
27	Selinda Susilaningsih	3	60,0
28	Sevania Emma Nantias	5	100,0
29	Sugesti Eryanti	3	60,0
30	Tri Oktaviani	4	80,0
31	Vivi Jian Marettta	5	100,0

32	Wiwidyaningrum	3	60,0
----	----------------	---	------

PENILAIAN SIKAP SAAT MEMPELAJARI TEKNIK MENJAHIT

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN	MANDIRI	TANGGUNG JAWAB	BOBOT TOTAL	NILAI
1	Alviyan Khavivah	5	4	5	14	93,3
2	Andina Rachma Putwi	4	4	5	13	86,7
3	Anisa Nur Azizah	4	4	5	13	86,7
4	Arifah Ariyanti Putri	5	3	5	13	86,7
5	Danik Ermawati	5	3	5	13	86,7
6	Dewi Yasmin Qurrota	4	4	4	12	80,0
7	Dian Cahyaningsih	4	4	5	13	86,7
8	Dita Pramuningtyas	4	4	4	12	80,0
9	Eka Prastiwi	4	4	5	13	86,7
10	Erlin Aprilia	3	4	5	12	80,0
11	Eva Wulandari	4	4	5	13	86,7
12	Fela Tri Yoga Iswari	4	4	5	13	86,7
13	Fifa Mei Syaroh	4	4	5	13	86,7
14	Fitriani Nur Khasanah	4	4	5	13	86,7
15	Indah Gita Cahyani	3	4	5	12	80,0
16	Ivana Khairul Amalia	4	4	5	13	86,7
17	Maryati	5	3	5	13	86,7
18	Mei Saputri	4	4	5	13	86,7
19	Murtinah	4	4	5	13	86,7
20	Niken Larasati	4	4	5	13	86,7
21	Nurul Asriani	5	5	5	15	100,0
22	Refian Destika	4	4	5	13	86,7
23	Rindaningsih	4	4	4	12	80,0
24	Rita Nurfiani	4	4	5	13	86,7
25	Rudi Retno Haryanti	5	4	5	14	93,3
26	Rusma Suryawati	4	4	5	13	86,7
27	Selinda Susilaningsih	4	4	5	13	86,7
28	Sevania Emma Nantias	4	4	5	13	86,7
29	Sugesti Eryanti	4	4	5	13	86,7
30	Tri Oktaviani	4	4	5	13	86,7
31	Vivi Jian Maretta	4	4	5	13	86,7
32	Wiwidyaningrum	5	3	5	13	86,7

HASIL PENILAIAN ALAT JAHIT DAN TEKNIK MENJAHIT

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA - RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN	
1	Alviyan Khavivah	93,3	60,0	74,3	75,9
2	Andina Rachma Putwi	86,7	60,0	65,7	70,8
3	Anisa Nur Azizah	86,7	60,0	82,9	76,5
4	Arifah Ariyanti Putri	86,7	80,0	71,4	79,4
5	Danik Ermawati	86,7	100,0	71,4	86,0
6	Dewi Yasmin Qurrota	80,0	100,0	68,6	82,9
7	Dian Cahyaningsih	86,7	100,0	68,6	85,1
8	Dita Pramuningtyas	80,0	100,0	82,9	87,6
9	Eka Prastiwi	86,7	80,0	80,0	82,2
10	Erlin Aprilia	80,0	80,0	80,0	80,0
11	Eva Wulandari	86,7	100,0	68,6	85,1
12	Fela Tri Yoga Iswari	86,7	100,0	68,6	85,1
13	Fifa Mei Syaroh	86,7	60,0	74,3	73,7
14	Fitriani Nur Khasanah	86,7	100,0	77,1	87,9
15	Indah Gita Cahyani	80,0	80,0	74,3	78,1
16	Ivana Khairul Amalia	86,7	80,0	80,0	82,2
17	Maryati	86,7	100,0	71,4	86,0
18	Mei Saputri	86,7	60,0	68,6	71,7
19	Murtinah	86,7	80,0	77,1	81,3
20	Niken Larasati	86,7	80,0	77,1	81,3
21	Nurul Asriani	100,0	80,0	80,0	86,7
22	Refian Destika	86,7	80,0	82,9	83,2
23	Rindaningsih	80,0	100,0	74,3	84,8
24	Rita Nurfiani	86,7	80,0	62,9	76,5
25	Rudi Retno Haryanti	93,3	60,0	77,1	76,8
26	Rusma Suryawati	86,7	100,0	71,4	86,0
27	Selinda Susilaningsih	86,7	60,0	85,7	77,5
28	Sevania Emma Nantias	86,7	100,0	74,3	87,0
29	Sugesti Eryanti	86,7	60,0	82,9	76,5
30	Tri Oktaviani	86,7	80,0	74,3	80,3
31	Vivi Jian Maretta	86,7	100,0	77,1	87,9
32	Wiwidyaningrum	86,7	60,0	80,0	75,6

PENILAIAN UNJUK KERJA MENGGELAR BAHAN BUSANA SECARA INDUSTRI

NO	NAMA SISWA	PRA- SPREADING	JUMLAH POLA	TANDA POLA		ARAH SERAT	KAMPUH	LETAK POLA	EFISIENSI BAHAN	KEBERSIHAN	KERAPIHAN	BOBOT TOTAL	NILAI
				LENGKAP	TEPAT								
1	AMALIA KHOIRINA	5	5	4	3	3	3	5	4	4	4	40	80
2	ANINDYA HERNIATI	5	5	4	4	3	2	4	4	4	4	39	78
3	APRILIA DIYAH W.	4	5	3	4	4	3	4	4	4	4	39	78
4	DETI FITRIA ALQOIRIAH	5	5	3	4	4	3	5	4	4	4	41	82
5	DEWI SURYANDARI	4	5	3	3	4	3	4	4	4	4	38	76
6	EGA MIRELA	5	5	3	4	4	3	4	4	4	4	40	80
7	FARADILA PUSPITASARI	4	5	3	4	3	3	4	4	4	4	38	76
8	FERA SETYARINI	4	5	3	3	3	3	5	4	4	4	38	76
9	ICA SEPTI WAHYUNI	4	5	4	4	3	3	4	4	4	4	39	78
10	IIS SHOLIHAT	5	5	4	4	4	3	4	4	4	4	41	82
11	NADYA FITRI A.	4	5	3	3	3	4	4	4	4	4	38	76
12	NITA INDRIYATI	5	5	3	3	3	3	5	4	4	4	39	78
13	NUR ISNAINI	5	5	3	3	4	3	5	4	4	5	41	82
14	NURUL ISTIKHOMAH	4	5	4	4	3	3	5	4	4	4	40	80
15	RISKA APRILIYANI	4	5	4	4	4	3	5	4	4	4	41	82
16	SHELA NUR PUSPITASARI	4	5	4	3	3	3	5	4	4	4	39	78
17	SUGENG SRIASIH	4	5	4	3	3	3	4	4	4	4	38	76
18	TARA SELA P.	4	5	4	4	3	2	4	4	4	4	38	76

NILAI SIKAP SAAT SPREADING

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN	MANDIRI	TANGGUNG JAWAB	BOBOT TOTAL	NILAI
1	AMALIA KHOIRINA	3	4	4	11	91,7
2	ANINDYA HERNIATI	3	3	4	10	83,3
3	APRILIA DIYAH W.	3	3	4	10	83,3
4	DETI FITRIA ALQOIRIAH	3	4	4	11	91,7
5	DEWI SURYANDARI	3	3	4	10	83,3
6	EGA MIRELA	4	3	4	11	91,7
7	FARADILA PUSPITASARI	3	3	4	10	83,3
8	FERA SETYARINI	4	3	4	11	91,7
9	ICA SEPTI WAHYUNI	4	3	4	11	91,7
10	IIS SHOLIHAT	4	3	4	11	91,7
11	NADYA FITRI A.	3	3	4	10	83,3
12	NITA INDRIYATI	4	3	4	11	91,7
13	NUR ISNAINI	4	3	4	11	91,7
14	NURUL ISTIKHOMAH	4	3	4	11	91,7
15	RISKA APRILIYANI	4	3	4	11	91,7
16	SHELA NUR PUSPITASARI	4	3	4	11	91,7
17	SUGENG SRIASIH	4	3	4	11	91,7
18	TARA SELA P.	3	3	4	10	83,3

HASIL PENILAIAN SPREADING BUSANA INDUSTRI

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA - RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN	
1	AMALIA KHOIRINA	91,7	0,0	80,0	85,8
2	ANINDYA HERNIATI	83,3	0,0	78,0	80,7
3	APRILIA DIYAH W.	83,3	0,0	78,0	80,7
4	DETI FITRIA ALQOIRIAH	91,7	0,0	82,0	86,8
5	DEWI SURYANDARI	83,3	0,0	76,0	79,7
6	EGA MIRELA	91,7	0,0	80,0	85,8
7	FARADILA PUSPITASARI	83,3	0,0	76,0	79,7
8	FERA SETYARINI	91,7	0,0	76,0	83,8
9	ICA SEPTI WAHYUNI	91,7	0,0	78,0	84,8
10	IIS SHOLIHAT	91,7	0,0	82,0	86,8
11	NADYA FITRI A.	83,3	0,0	76,0	79,7
12	NITA INDRIYATI	91,7	0,0	78,0	84,8
13	NUR ISNAINI	91,7	0,0	82,0	86,8
14	NURUL ISTIKHOMAH	91,7	0,0	80,0	85,8
15	RISKA APRILIYANI	91,7	0,0	82,0	86,8
16	SHELA NUR PUSPITASARI	91,7	0,0	78,0	84,8
17	SUGENG SRIASIH	91,7	0,0	76,0	83,8
18	TARA SELA P.	83,3	0,0	76,0	79,7



NILAI UNJUK KERJA TEKNIK MENJAHIT SETIKAN PADA KERTAS

NO	NAMA SISWA	JUMLAH POLA	SETIKAN							KEBERSIHAN	KERAPIHAN	BOBOT TOTAL	NILAI
			KETEPATAN PADA POLA					KONSTANITAS	PUTUS - PUTUS				
			LURUS	LENGKUNG	ZIG ZAG	PERSEGI	OBAT NYAMUK						
1	Alviyan Khavivah	5	3	2	2	4	3	2	3	2	4	30	60
2	Andina Rachma Putwi	5	3	3	2	5	3	2	3	3	3	27	54
3	Anisa Nur Azizah	5	4	4	2	4	4	3	4	4	3	37	74
4	Arifah Ariyanti Putri	5	3	3	3	3	4	3	4	3	3	34	68
5	Danik Ermawati	5	3	2	2	4	3	2	3	3	3	30	60
6	Dewi Yasmin Qurrota	5	4	4	4	4	5	4	3	3	3	39	78
7	Dian Cahyaningsih	5	4	2	3	4	4	3	3	3	3	34	68
8	Dita Pramuningtyas	5	4	3	2	4	3	3	3	3	3	33	66
9	Eka Prastiwi	5	2	3	4	4	4	3	3	3	3	34	68
10	Erlin Aprilia	5	4	3	2	3	4	2	3	2	2	30	60
11	Eva Wulandari	5	4	3	3	4	3	3	3	4	3	35	70
12	Fela Tri Yoga Iswari	5	5	3	4	4	4	4	4	3	3	39	78
13	Fifa Mei Syaroh	5	3	2	3	4	3	2	4	3	3	32	64
14	Fitriani Nur Khasanah	5	4	3	3	4	3	3	3	4	3	35	70
15	Indah Gita Cahyani	5	4	3	2	4	3	2	4	3	2	32	64
16	Ivana Khairul Amalia	5	3	2	3	4	4	3	3	3	3	33	66
17	Maryati	5	4	3	2	4	3	3	2	3	3	32	64
18	Mei Saputri	5	4	2	3	3	3	3	3	2	3	31	62
19	Murtinah	5	4	3	4	4	3	3	3	3	4	36	72
20	Niken Larasati	5	3	3	4	4	3	3	3	4	3	35	70
21	Nurul Asriani	5	4	2	4	4	4	4	4	3	4	38	76

22	Refian Destika	5	4	3	3	4	5	3	3	4	3	37	74
23	Rindaningsih	5	4	3	3	2	2	4	3	3	3	32	64
24	Rita Nurfiani	5	4	3	4	3	3	3	4	3	3	35	70
25	Rudi Retno Haryanti	5	4	3	3	4	3	3	3	3	3	34	68
26	Rusma Suryawati	5	4	2	3	3	3	2	3	4	4	33	66
27	Selinda Susilaningsih	5	4	3	4	4	3	4	4	3	3	37	74
28	Sevania Emma N.	5	4	3	3	4	4	3	4	3	3	36	72
29	Sugesti Eryanti	5	4	2	4	4	3	4	4	2	3	35	70
30	Tri Oktaviani	5	3	2	3	3	3	4	3	4	3	33	66
31	Vivi Jian Mareta	5	4	3	2	4	4	3	4	3	3	35	70
32	Wiwidyaningrum	5	4	2	4	4	3	2	3	3	2	32	64

PENILAIAN SIKAP SAAT MEMPELAJARI BAGIAN MESIN

NO	NAMA SISWA	DISIPLIN	MANDIRI	TANGGUNG JAWAB	BOBOT TOTAL	NILAI
1	Alviyan Khavivah	5	4	5	14	93,3
2	Andina Rachma Putwi	4	4	5	13	86,7
3	Anisa Nur Azizah	4	4	5	13	86,7
4	Arifah Ariyanti Putri	5	3	5	13	86,7
5	Danik Ermawati	5	3	5	13	86,7
6	Dewi Yasmin Qurrota	4	4	5	13	86,7
7	Dian Cahyaningsih	4	4	5	13	86,7
8	Dita Pramuningtyas	4	4	5	13	86,7
9	Eka Prastiwi	4	4	5	13	86,7
10	Erlin Aprilia	3	4	5	12	80,0
11	Eva Wulandari	4	4	5	13	86,7
12	Fela Tri Yoga Iswari	4	4	5	13	86,7
13	Fifa Mei Syaroh	4	4	5	13	86,7
14	Fitriani Nur Khasanah	4	4	5	13	86,7
15	Indah Gita Cahyani	3	4	5	12	80,0
16	Ivana Khairul Amalia	4	4	5	13	86,7
17	Maryati	5	3	5	13	86,7
18	Mei Saputri	4	4	5	13	86,7
19	Murtinah	4	4	5	13	86,7
20	Niken Larasati	4	4	5	13	86,7
21	Nurul Asriani	4	5	5	14	93,3
22	Refian Destika	4	4	5	13	86,7
23	Rindaningsih	4	4	4	12	80,0
24	Rita Nurfiani	4	4	5	13	86,7
25	Rudi Retno Haryanti	5	4	5	14	93,3
26	Rusma Suryawati	4	4	5	13	86,7
27	Selinda Susilaningsih	4	4	5	13	86,7
28	Sevania Emma Nantias	4	4	5	13	86,7
29	Sugesti Eryanti	4	4	5	13	86,7
30	Tri Oktaviani	4	4	5	13	86,7
31	Vivi Jian Maretta	4	4	5	13	86,7
32	Wiwidyaningrum	5	3	5	13	86,7

HASIL PENILAIAN BAGIAN MESIN

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA - RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN	
1	Alviyan Khavivah	93,3	0,0	60,0	76,7
2	Andina Rachma Putwi	86,7	0,0	54,0	70,3
3	Anisa Nur Azizah	86,7	0,0	74,0	80,3
4	Arifah Ariyanti Putri	86,7	0,0	68,0	77,3
5	Danik Ermawati	86,7	0,0	60,0	73,3
6	Dewi Yasmin Qurrota	86,7	0,0	78,0	82,3
7	Dian Cahyaningsih	86,7	0,0	68,0	77,3
8	Dita Pramuningtyas	86,7	0,0	66,0	76,3
9	Eka Prastiwi	86,7	0,0	68,0	77,3
10	Erlin Aprilia	80,0	0,0	60,0	70,0
11	Eva Wulandari	86,7	0,0	70,0	78,3
12	Fela Tri Yoga Iswari	86,7	0,0	78,0	82,3
13	Fifa Mei Syaroh	86,7	0,0	64,0	75,3
14	Fitriani Nur Khasanah	86,7	0,0	70,0	78,3
15	Indah Gita Cahyani	80,0	0,0	64,0	72,0
16	Ivana Khairul Amalia	86,7	0,0	66,0	76,3
17	Maryati	86,7	0,0	64,0	75,3
18	Mei Saputri	86,7	0,0	62,0	74,3
19	Murtinah	86,7	0,0	72,0	79,3
20	Niken Larasati	86,7	0,0	70,0	78,3
21	Nurul Asriani	93,3	0,0	76,0	84,7
22	Refian Destika	86,7	0,0	74,0	80,3
23	Rindaningsih	80,0	0,0	64,0	72,0
24	Rita Nurfiani	86,7	0,0	70,0	78,3
25	Rudi Retno Haryanti	93,3	0,0	68,0	80,7
26	Rusma Suryawati	86,7	0,0	66,0	76,3
27	Selinda Susilaningsih	86,7	0,0	74,0	80,3
28	Sevania Emma Nantias	86,7	0,0	72,0	79,3
29	Sugesti Eryanti	86,7	0,0	70,0	78,3
30	Tri Oktaviani	86,7	0,0	66,0	76,3
31	Vivi Jian Maretta	86,7	0,0	70,0	78,3
32	Wiwidyaningrum	86,7	0,0	64,0	75,3

**PENILAIAN PRAKTIK MESIN PENYELESAIAN 1**

NO	NAMA SISWA	KELIM OBRAS YANG DISUM SEMBUNYI								KELIM OBRAS YANG DITUSUK FLANEL								KELIM SUM SEMBUNYI							
		LEBAR KELIM	JARAK TUSUKAN	KONSTANTAS	KUALITAS TUSUKAN	KERAPIHAN	KEBERSIHAN	SKOR TOTAL	NILAI	LEBAR KELIM	JARAK TUSUKAN	KONSTANTAS	KUALITAS TUSUKAN	KERAPIHAN	KEBERSIHAN	SKOR TOTAL	NILAI	LEBAR KELIM	JARAK TUSUKAN	KONSTANTAS	KUALITAS TUSUKAN	KERAPIHAN	KEBERSIHAN	SKOR TOTAL	NILAI
1	Alviyan Khavivah	5	4	4	4	4	3	24	80,0	4	4	4	4	4	4	24	80,0	4	5	4	4	4	5	26	86,7
2	Andina Rachma Putwi	4	3	3	4	4	4	22	73,3	4	4	3	3	4	4	22	73,3	4	3	4	3	3	4	21	70,0
3	Anisa Nur Azizah	4	4	3	4	4	4	23	76,7	5	4	4	2	4	4	23	76,7	4	3	3	4	4	5	23	76,7
4	Arifah Ariyanti Putri	4	3	3	4	4	4	22	73,3	4	3	3	4	4	4	22	73,3	4	5	4	4	4	5	26	86,7
5	Danik Ermawati	4	4	4	3	4	4	23	76,7	5	5	4	4	4	4	26	86,7	4	4	4	5	4	4	25	83,3
6	Dewi Yasmin Qurrota	4	3	4	5	4	4	24	80,0	5	2	3	5	4	4	23	76,7	4	3	4	4	4	4	23	76,7
7	Dian Cahyaningsih	5	2	3	3	4	4	21	70,0	4	3	3	3	4	4	21	70,0	4	2	4	3	4	4	21	70,0
8	Dita Pramuningtyas	4	3	4	4	4	4	23	76,7	5	4	4	3	4	4	24	80,0	4	3	4	4	4	5	24	80,0
9	Eka Prastiwi	4	3	4	3	4	5	23	76,7	4	3	4	4	4	5	24	80,0	5	4	4	4	4	5	26	86,7
10	Erlin Aprilia							0	0,0							0	0,0							0	0,0
11	Eva Wulandari	5	2	2	4	4	4	21	70,0	4	3	3	4	4	4	22	73,3	3	3	4	5	4	4	23	76,7
12	Fela Tri Yoga Iswari	5	5	5	3	4	4	26	86,7	5	5	3	4	4	4	25	83,3	4	4	4	4	4	3	23	76,7
13	Fifa Mei Syaroh	4	2	3	2	4	5	20	66,7	4	3	5	5	4	4	25	83,3	4	2	4	3	4	4	21	70,0
14	Fitriani Nur Khasanah	5	4	3	4	4	4	24	80,0	4	4	3	4	4	4	23	76,7	5	3	4	4	4	4	24	80,0
15	Indah Gita	4	4	3	4	4	4	23	76,7	4	5	4	4	4	4	25	83,3	4	3	4	4	4	4	23	76,7

	Cahyani																								
16	Ivana Khairul Amalia	4	4	3	3	4	5	23	76,7	5	4	4	4	4	5	26	86,7	5	3	4	3	4	4	23	76,7
17	Maryati	5	3	3	4	4	4	23	76,7	5	3	3	4	4	4	23	76,7	4	3	3	4	4	4	22	73,3
18	Mei Saputri	5	4	4	3	4	4	24	80,0	4	3	4	3	4	4	22	73,3	4	3	4	4	4	4	23	76,7
19	Murtinah	5	3	3	4	4	5	24	80,0	5	3	3	3	4	5	23	76,7	4	3	4	4	4	3	22	73,3
20	Niken Larasati	4	4	4	3	4	5	24	80,0	4	3	4	5	4	5	25	83,3	4	5	4	4	4	4	25	83,3
21	Nurul Asriani	5	5	4	4	5	4	27	90,0	5	5	3	4	4	5	26	86,7	4	4	4	4	4	4	24	80,0
22	Refian Destika	4	3	4	3	4	4	22	73,3	4	4	4	4	4	4	24	80,0	5	3	4	3	4	4	23	76,7
23	Rindaningsih	4	5	4	4	4	4	25	83,3	4	5	3	4	4	4	24	80,0	4	4	4	4	4	3	23	76,7
24	Rita Nurfiani	5	4	3	3	4	4	23	76,7	5	3	3	3	4	4	22	73,3	4	2	4	3	4	3	20	66,7
25	Rudi Retno Haryanti	4	4	4	3	4	4	23	76,7	4	5	4	3	4	4	24	80,0	4	3	3	4	3	4	21	70,0
26	Rusma Suryawati	4	4	3	3	4	4	22	73,3	4	4	4	4	4	4	24	80,0	4	4	4	4	4	5	25	83,3
27	Selinda Susilaningsih	4	5	4	3	4	4	24	80,0	4	3	4	3	4	4	22	73,3	4	2	4	4	4	4	22	73,3
28	Sevania Emma Nantias	4	3	3	4	4	4	22	73,3	4	3	3	4	4	4	22	73,3	5	5	5	4	4	4	27	90,0
29	Sugesti Eryanti	4	3	3	4	4	5	23	76,7	4	3	3	3	4	5	22	73,3	4	5	4	3	4	4	24	80,0
30	Tri Oktaviani	4	3	4	4	4	4	23	76,7	5	3	3	3	4	4	22	73,3	4	3	4	3	3	4	21	70,0
31	vivi Jian Maretta	5	4	4	4	4	5	26	86,7	5	3	3	3	4	5	23	76,7	4	4	4	4	4	4	24	80,0
32	Wiwidyaningrum	4	4	4	3	4	5	24	80,0	4	3	3	4	4	5	23	76,7	4	4	3	4	3	4	22	73,3

**PENILAIAN PRAKTIK MESIN PENYELESAIAN 2**

NO	NAMA SISWA	KELIM JAHIT TINDIS YANG DI SUM SEMBUNYI								KELIM JAHIT TINDIS						KELIM SUM SEMBUNYI										RATA-RATA NILAI
		LEBAR KELIM	JARAK TUSUKAN	KONSTANITAS	KUALITAS TUSUKAN	KERAPIHAN	KEBERSIHAN	SKOR TOTAL	NILAI	LEBAR KELIM	KUALITAS TINDISAN	KERAPIHAN	KEBERSIHAN	SKOR TOTAL	NILAI	LEBAR KELIM	JARAK TUSUKAN	KONSTANITAS	KUALITAS TUSUKAN	LEBAR ROMPOK	KERAPIHAN	KEBERSIHAN	SKOR TOTAL	NILAI		
		3	5	4	3	4	3	22	73,3	5	5	4	4	18	90,0	3	5	4	5	3	3	5	28	80,0	81,7	
1	Alviyan Khavivah	4	3	4	3	3	3	20	66,7	4	4	4	4	16	80,0	3	5	4	3	2	3	2	22	62,9	71,0	
2	Andina Rachma Putwi	4	3	4	4	4	5	24	80,0	5	4	4	4	17	85,0	4	5	4	5	4	4	5	31	88,6	80,6	
3	Anisa Nur Azizah	4	3	4	3	3	4	21	70,0	4	4	4	5	17	85,0	4	5	4	5	3	5	4	30	85,7	79,0	
4	Arifah Ariyanti Putri	4	5	4	3	3	3	22	73,3	5	5	4	3	17	85,0	4	4	4	4	3	4	4	27	77,1	80,4	
5	Danik Ermawati	3	3	4	3	4	3	20	66,7	5	5	4	4	18	90,0	3	3	4	4	3	3	4	24	68,6	76,4	
6	Dewi Yasmin Qurrota	3	3	4	4	4	3	21	70,0	4	4	4	4	16	80,0	3	2	4	4	4	4	4	25	71,4	71,9	
7	Dian Cahyaningsih	4	3	4	4	3	5	23	76,7	4	3	4	4	15	75,0	3	2	4	4	3	3	4	23	65,7	75,7	
8	Dita Pramuningtyas	4	5	4	3	3	4	23	76,7	4	3	4	5	16	80,0	4	4	4	3	4	4	5	28	80,0	80,0	
9	Eka Prastiwi							0	0,0					0	0,0								0	0,0	0,0	
10	Erlin Aprilia	4	3	4	3	3	4	21	70,0	4	4	4	4	16	80,0	4	2	4	5	4	3	5	27	77,1	74,5	
11	Eva Wulandari	4	4	4	3	3	3	21	70,0	4	4	4	5	17	85,0	5	4	4	5	4	5	5	32	91,4	82,2	
12	Fela Tri Yoga Iswari	4	3	4	3	4	3	21	70,0	3	3	3	4	13	65,0	3	2	4	4	2	3	3	21	60,0	69,2	
13	Fifa Mei Syaroh	4	4	4	3	4	4	23	76,7	5	5	4	5	19	95,0	3	4	4	4	3	3	4	25	71,4	80,0	

[illegible]



PENILAIAN SIKAP SAAT MEMPELAJARI ALAT JAHIT

NO	NAMA SISWA	PERTEMUAN KE-1					PERTEMUAN KE-2					PERTEMUAN KE-3					RATA-RATA NILAI
		DISIPLIN	MANDIRI	TANGGUNG JAWAB	BOBOT TOTAL	NILAI	DISIPLIN	MANDIRI	TANGGUNG JAWAB	BOBOT TOTAL	NILAI	DISIPLIN	MANDIRI	TANGGUNG JAWAB	BOBOT TOTAL	NILAI	
1	Alviyan Khavivah	4	3	4	11	91,7	4	3	4	11	91,7	4	2	4	10	83,3	88,9
2	Andina Rachma Putwi	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	3	3	3	9	75,0	80,6
3	Anisa Nur Azizah	3	3	4	10	83,3	3	4	4	11	91,7	3	3	4	10	83,3	86,1
4	Arifah Ariyanti Putri	4	3	4	11	91,7	3	3	4	10	83,3	3	3	3	9	75,0	83,3
5	Danik Ermawati	4	3	4	11	91,7	3	3	4	10	83,3	4	2	3	9	75,0	83,3
6	Dewi Yasmin Qurrota	3	4	4	11	91,7	3	4	4	11	91,7	3	3	3	9	75,0	86,1
7	Dian Cahyaningsih	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	83,3
8	Dita Pramuningtyas	3	3	3	9	75,0	3	3	4	10	83,3	3	3	3	9	75,0	77,8
9	Eka Prastiwi	3	3	4	10	83,3	4	3	4	11	91,7	3	3	4	10	83,3	86,1
10	Erlin Aprilia	2	3	3	8	66,7	3	3	4	10	83,3	3	3	3	9	75,0	75,0
11	Eva Wulandari	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	83,3
12	Fela Tri Yoga Iswari	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	3	3	3	9	75,0	80,6
13	Fifa Mei Syaroh	3	3	4	10	83,3	4	3	4	11	91,7	3	4	3	10	83,3	86,1
14	Fitriani Nur Khasanah	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	3	4	3	10	83,3	83,3
15	Indah Gita Cahyani	2	3	4	9	75,0	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	80,6
16	Ivana Khairul Amalia	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	83,3
17	Maryati	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	86,1	3	3	3	9	75,0	81,5
18	Mei Saputri	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	4	3	3	10	83,3	83,3
19	Murtinah	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	4	3	3	10	83,3	83,3
20	Niken Larasati	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	4	3	4	11	91,7	86,1

21	Nurul Asriani	4	3	4	11	91,7	4	3	4	11	91,7	4	3	4	11	91,7	91,7
22	Refian Destika	3	3	3	9	75,0	3	3	3	9	75,0	2	3	3	8	66,7	72,2
23	Rindaningsih	3	3	3	9	75,0	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	80,6
24	Rita Nurfiani	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	3	3	3	9	75,0	80,6
25	Rudi Retno Haryanti	4	3	4	11	91,7	3	3	4	10	83,3	3	3	3	9	75,0	83,3
26	Rusma Suryawati	3	3	4	10	83,3	4	3	3	10	83,3	4	3	4	11	91,7	86,1
27	Selinda Susilaningsih	3	3	4	10	83,3	4	3	4	11	91,7	4	3	4	11	91,7	88,9
28	Sevania Emma Nantias	3	3	4	10	83,3	3	3	3	9	75,0	3	3	4	10	83,3	80,6
29	Sugesti Eryanti	3	3	4	10	83,3	4	3	3	10	83,3	3	3	4	10	83,3	83,3
30	Tri Oktaviani	3	3	4	10	83,3	3	3	3	9	75,0	4	3	4	11	91,7	83,3
31	Vivi Jian Maretta	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	3	3	4	10	83,3	83,3
32	Wiwidyaningrum	4	3	4	11	91,7	3	3	3	9	75,0	3	3	4	10	83,3	83,3

HASIL PENILAIAN MESIN PENYELESAIAN

NO	NAMA SISWA	HASIL PENILAIAN			RATA - RATA
		SIKAP	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN	
1	Alviyan Khavivah	77,8	0,0	81,7	79,7
2	Andina Rachma Putwi	80,6	0,0	71,0	75,8
3	Anisa Nur Azizah	86,1	0,0	80,6	83,4
4	Arifah Ariyanti Putri	83,3	0,0	79,0	81,2
5	Danik Ermawati	83,3	0,0	80,4	81,8
6	Dewi Yasmin Qurrota	86,1	0,0	76,4	81,3
7	Dian Cahyaningsih	83,3	0,0	71,9	77,6
8	Dita Pramuningtyas	77,8	0,0	75,7	76,7
9	Eka Prastiwi	86,1	0,0	80,0	83,1
10	Erlin Aprilia	75,0	0,0	0,0	37,5
11	Eva Wulandari	83,3	0,0	74,5	78,9
12	Fela Tri Yoga Iswari	80,6	0,0	82,2	81,4
13	Fifa Mei Syaroh	86,1	0,0	69,2	77,6
14	Fitriani Nur Khasanah	83,3	0,0	80,0	81,6
15	Indah Gita Cahyani	80,6	0,0	79,1	79,8
16	Ivana Khairul Amalia	83,3	0,0	81,2	82,2
17	Maryati	81,5	0,0	76,1	78,8
18	Mei Saputri	83,3	0,0	77,4	80,4
19	Murtinah	83,3	0,0	78,0	80,7
20	Niken Larasati	86,1	0,0	83,7	84,9
21	Nurul Asriani	91,7	0,0	84,4	88,0
22	Refian Destika	72,2	0,0	50,0	61,1
23	Rindaningsih	80,6	0,0	79,5	80,0
24	Rita Nurfiani	80,6	0,0	47,8	64,2
25	Rudi Retno Haryanti	83,3	0,0	72,9	78,1
26	Rusma Suryawati	86,1	0,0	80,6	83,4
27	Selinda Susilaningsih	88,9	0,0	74,5	81,7
28	Sevania Emma Nantias	80,6	0,0	81,7	81,1
29	Sugesti Eryanti	83,3	0,0	78,3	80,8
30	Tri Oktaviani	83,3	0,0	78,8	81,1
31	Vivi Jian Maretta	83,3	0,0	81,8	82,6
32	Wiwidyaningrum	83,3	0,0	77,0	80,2

PENILAIAN KRAH KEMEJA

NO	NAMA SISWA	KELEPAK KRAH				KAKI KRAH			JAHITAN TINDIS PADA KRAH	KESAMAAN MOTIF	JAHITAN SAMBUNG PADA KRAH	JUMLAH SETIKAN / 1 ICNH	KETEPATAN KRAH PADA TM	PEMASANGAN KRAH PADA KERUNG	KEBERSIHAN	SKOR TOTAL	NILAI
		SIMETRIS	PUCUK KRAH	PRESSING	JAHITAN	SIMETRIS	PEMASANGAN	PRESSING									
1	AMALIA KHOIRINA	5	3	4	3	4	3	4	3	4	5	4	5	5	4	56	80,0
2	ANINDYA HERNIATI	3	3	3	3	3	5	3	3	4	3	4	5	4	3	49	70,0
3	APRILIA DIYAH W.	5	3	4	3	2	4	3	3	4	3	5	4	4	4	51	72,9
4	DETI FITRIA ALQOIRIAH	5	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	5	5	3	52	74,3
5	DEWI SURYANDARI															0	0,0
6	EGA MIRELA	3	4	4	4	4	4	3	3	4	5	5	5	5	4	57	81,4
7	FARADILA PUSPITASARI	4	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	5	4	3	48	68,6
8	FERA SETYARINI	3	4	4	4	5	3	4	4	4	3	5	5	4	4	56	80,0
9	ICA SEPTI WAHYUNI	3	3	3	4	2	3	3	3	4	4	3	5	4	3	47	67,1
10	IIS SHOLIHAT	5	4	4	3	5	3	4	3	4	4	5	5	4	4	57	81,4
11	NADYA FITRI A.	4	3	5	3	4	3	5	4	4	2	5	5	5	3	55	78,6
12	NITA INDRIYATI	5	4	4	3	5	4	4	4	4	5	5	5	4	4	60	85,7
13	NUR ISNAINI	4	3	4	3	4	5	4	3	4	3	4	5	4	4	54	77,1
14	NURUL ISTIKHOMAH	3	3	4	4	3	4	4	4	4	5	5	5	4	4	56	80,0
15	RISKA APRILIYANI	5	4	4	3	3	5	4	4	4	4	5	5	4	3	57	81,4
16	SHELA NUR P.	4	3	4	3	4	4	4	4	4	3	5	5	4	4	55	78,6
17	SUGENG SRIASIH	3	3	5	3	4	4	4	3	4	5	5	5	4	4	56	80,0
18	TARA SELA P.	3	3	4	3	3	4	3	4	4	3	3	5	5	4	51	72,9

PENILAIAN KAMPUH

NO	NAMA SISWA	KAMPUH BUKA JAHIT TINDIS					
		LEBAR KAMPUH	SETIKAN	KERAPIHAN	KEBERSIHAN	SKOR TOTAL	NILAI
1	Alviyan Khavivah	3	4	4	4	15	75,0
2	Andina Rachma Putwi	5	4	4	3	16	80,0
3	Anisa Nur Azizah	4	3	4	4	15	75,0
4	Arifah Ariyanti Putri	4	4	4	4	16	80,0
5	Danik Ermawati	4	4	4	4	16	80,0
6	Dewi Yasmin Qurrota	4	5	4	4	17	85,0
7	Dian Cahyaningsih	5	3	4	4	16	80,0
8	Dita Pramuningtyas	4	4	4	4	16	80,0
9	Eka Prastiwi	4	5	4	4	17	85,0
10	Erlin Aprilia	4	4	4	4	16	80,0
11	Eva Wulandari	4	3	4	4	15	75,0
12	Fela Tri Yoga Iswari	4	4	4	4	16	80,0
13	Fifa Mei Syaroh	4	3	4	4	15	75,0
14	Fitriani Nur Khasanah	0	0	0	0	0	0,0
15	Indah Gita Cahyani	4	4	4	3	15	75,0
16	Ivana Khairul Amalia	4	4	4	4	16	80,0
17	Maryati	5	4	4	3	16	80,0
18	Mei Saputri	4	5	4	4	17	85,0
19	Murtinah	4	5	4	4	17	85,0
20	Niken Larasati	4	5	4	5	18	90,0
21	Nurul Asriani	5	4	4	4	17	85,0
22	Refian Destika	5	5	4	4	18	90,0
23	Rindaningsih	5	3	4	3	15	75,0
24	Rita Nurfiani	5	3	4	4	16	80,0
25	Rudi Retno Haryanti	4	3	4	4	15	75,0
26	Rusma Suryawati	4	4	4	4	16	80,0
27	Selinda Susilaningsih	5	4	4	5	18	90,0
28	Sevania Emma Nantias	5	3	4	4	16	80,0
29	Sugesti Eryanti	5	3	4	4	16	80,0
30	Tri Oktaviani	4	3	4	4	15	75,0
31	vivi Jian Maretta	5	4	4	4	17	85,0
32	Wiwidyaningrum	5	4	4	4	17	85,0

**DOKUMENTASI  
OBSERVASI PRA-PLT**



**Gambar 1. Observasi Pembelajaran di Kelas**



**Gambar 2. Observasi Kondisi Fisik sekolah**

**PENYERAHAN MAHASISWA PLT**



**Gambar 3. Penyerahan Mahasiswa  
PLT 1**



**Gambar 4. Penyerahan Mahasiswa  
PLT 2**



## ACARA SEKOLAH



**Gambar 5. Senam Guru**



**Gambar 6. Menjaga UTS Siswa**

## KEGIATAN MENGAJAR TEORI



**Gambar 7. Mengajar Teori Teknik Menjahit**

### KEGIATAN MENGAJAR PRAKTIK



**Gambar 8. Mengajar Praktik Pembuatan Busana Secara Industri 1**



**Gambar 9. Mengajar Praktik Cutting Komponen Busana Secara Industri**

### PENARIKAN/PERPISAHAN MAHASISWA PLT



**Gambar 10. Penarikan Mahasiswa PLT**



**Gambar 11. Perpisahan Mahasiswa PLT dengan Siswa**