

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**

**SMK NEGERI 1 PANDAK
Kadekrowo, Gilangharjo, Pandak, Bantul**

Disusun Guna Memenuhi Tugas Mata Kuliah Praktik Lapangan Terbimbing
Semester Khusus Tahun Akademik 2017/2018
Periode 15 September 2017- 15 November 2017



Disusun Oleh:
Sepin Hidayah
NIM. 14513241050

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK BOGA DAN BUSANA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017**

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini, mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta menyatakan bahwa mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 telah menyatakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Semester Khusus Tahun Ajaran 2017/2018 di SMK Negeri 1 Pandak:

Nama : Sepin Hidayah
NIM : 14513241050
Jurusan/Prodi : Pendidikan Teknik Busana
Fakultas : Teknik

Sebagai pertanggungjawaban telah menulis dan menyusun laporan PLT Semester Khusus Tahun Ajaran 2016/2017 di SMK Negeri 1 Pandak.

Yogyakarta, November 2017

Mengetahui dan Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Guru Pembimbing



Dra. Kapti Asiatun, M.Pd.
NIP. 19630610 198812 2 001

Siti Yulikhah, S.Pd.T

Kepala SMK N 1 Pandak

Koordinator PPL Sekolah



Drs. Bambang Susila
NIP. 19590320 198603 1 007



Yulia Suhartini, S.Pd.
NIP. 19700705 199303 2 005

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat, taufiq, dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyusun dan menyelesaikan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dengan baik dan pelaksanaan kegiatan PLT yang dilaksanakan di SMK Negeri 1 Pandak, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017.

Pelaksanaan kegiatan PLT di SMK Negeri 1 Pandak dilaksanakan sebagai media untuk mengembangkan keterampilan mengajar serta sebagai bekal masa depan. Melalui kegiatan PLT UNY ini, diharapkan mahasiswa memiliki pengalaman mengajar langsung di sekolah dan menerapkan praktik mengenai kompetensi mengajar dengan baik.

Penulis menyadari bahwa dalam pelaksanaan seluruh program kerja dan dalam penyusunan laporan tidak terlepas dari bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala hormat penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) Universitas Negeri Yogyakarta yang telah bekerja sama mewujudkan PLT, sehingga kami dapat melaksanakan program tersebut dengan lancar.
3. Ibu Yuriani, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PLT di SMK Negeri 1 Pandak.
4. Ibu Dra. Kapti Asiatun, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Prodi Pendidikan Teknik Busana, Universitas Negeri Yogyakarta.
5. Bapak Drs. Bambang Susila, selaku Kepala SMK Negeri 1 Pandak yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas selama melaksanakan program PLT di SMK Negeri 1 Pandak.
6. Ibu Yulia Suhartini, S.Pd. selaku Koordinator PLT di SMK Negeri 1 Pandak
7. Laela Amalia Adhiati, M.Ed. selaku Kepala Jurusan Tata Busana yang telah menyediakan fasilitas terhadap mahasiswa PLT di jurusan Tata Busana
8. Ibu Siti Yulikhah, S.Pd.T. selaku Guru Pembimbing PLT di SMK Negeri 1 Pandak yang selalu memberikan bimbingan, dukungan, motivasi, kritik dan saran, serta membantu selama kegiatan PLT dilaksanakan.
9. Seluruh Guru dan Karyawan di SMK Negeri 1 Pandak yang telah mendukung dan membantu selama proses pelaksanaan PLT terutama guru di jurusan Tata Busana
10. Kedua orang tua atas dukungan, motivasi, nasihat, dan doa restunya.

11. Teman-teman mahasiswa seperjuangan PLT UNY yang menjadi keluarga baru sekaligus memberi motivasi bagi penulis.
12. Semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan PLT, yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih kurang dari sempurna, sehingga perlu diberikan saran dan kritik yang membangun bagi kepenulisan laporan ini. Dari adanya penulisan laporan ini maupun saran dan kritik untuk memperbaiki kedepannya penulis berharap laporan ini dapat membawa manfaat bagi kalangan yang membaca atau yang membutuhkan.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 4 November 2017

Penulis
Sepin Hidayah

DAFTAR ISI

| | |
|---|-------------------------------------|
| HALAMAN JUDUL | |
| HALAMAN PENGESAHAN | Error! Bookmark not defined. |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI..... | v |
| DAFTAR LAMPIRAN..... | vi |
| ABSTRAK..... | vii |
| BAB I..... | 1 |
| PENDAHULUAN | 1 |
| A. Analisis Situasi..... | 1 |
| B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT | 6 |
| BAB II..... | 10 |
| PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL..... | 10 |
| A. Persiapan Kegiatan PLT..... | 10 |
| B. Pelaksanaan PLT..... | 16 |
| C. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi | 17 |
| BAB III | 21 |
| PENUTUP..... | 21 |
| A. Kesimpulan | 21 |
| B. Saran..... | 21 |
| DAFTAR PUSTAKA | 23 |
| LAMPIRAN..... | 24 |

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks PLT

Lampiran 2. Kalender Pendidikan

Lampiran 3. Jadwal KBM

Lampiran 4. Catatan Harian

Lampiran 5. Lembar Observasi

Lampiran 6. Silabus

Lampiran 7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Lampiran 8. Bahan Ajar

Lampiran 9. Nilai Siswa

Lampiran 10. Surat Serah Terima Hasil Kerja

Lampiran 11. Dokumentasi PLT

LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT) DI SMK NEGERI 1 PANDAK

Oleh :
Sepin Hidayah
14513241050

ABSTRAK

PLT dilaksanakan pada tanggal 15 September 2017– 15 November 2017. Mengampu mata pelajaran Pengantar Pariwisata, Tekstil dan Busana Wanita dengan alokasi waktu setiap pertemuan adalah 2- 3 jam pelajaran atau 90- 135 menit. Pelaksanaan mengajar dimulai dari persiapan, dimana persiapan yang dilakukan adalah penyusunan atau pemahaman silabus, penyusunan Rencana Rencana Pembelajaran (RPP), pembuatan sistem penilaian, konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing, pembuatan media, dan persiapan materi. Setelah itu adalah praktik mengajar di kelas, dimana kita mengajar berpedoman pada RPP yang sudah disusun. Pembelajaran dilakukan di kelas X TB 1 dan TB 2, serta kelas XII TB 3. Mata pelajaran Pengantar Pariwisata TB 1 pada hari Selasa dilaksanakan pada pukul 09.30- 12.00 dan mata pelajaran Pengantar Pariwisata TB 2 pada hari Selasa dilaksanakan pada pukul 12.30-14.45. Mata pelajaran Tekstil dilaksanakan 1 pertemuan pada hari selasa tanggal 26 September 2017 dilaksanakan pada pukul 08.00- 09.30. Untuk mata pelajaran teori Busana Wanita dilakukan 1 kali pertemuan pada hari Sabtu tanggal 14 Oktober 2017 dilaksanakan pada pukul 11.15- 14.15 sedangkan untuk mata pelajaran prakti Busana Wanita kelas XII TB 3, penulis mendampingi mengajar guru pembimbing setiap hari Kamis dan Sabtu dilaksanakan pada pukul 11.15- 14.45. Mahasiswa dituntut wajib mengajar minimal 8 kali pertemuan.

Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Pandak adalah lokasi yang beralamatkan di Kadekrowo, Gilangharjo, Pandak, Bantul yang digunakan untuk pelaksanaan kegiatan PLT mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta selama 2 bulan. Kegiatan PLT dilaksanakan pada tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 dengan 6 hari kerja pada hari Senin- Sabtu.

Hasil yang diperoleh dari kegiatan PLT adalah pengalaman secara nyata baik dalam pengalaman mengajar serta pengalaman menyusun administrasi pendidik. Selama mengajar siswa menerima pembelajaran dengan baik,. Secara keseluruhan program PLT terlaksana dengan baik, meski tak lepas dari kekurangan. Harapannya adalah dengan adanya PLT mahasiswa dapat meningkatkan kompetensi mahasiswa untuk menjadi calon tenaga pendidik profesional.

Kata Kunci : *PLT, Pengantar Pariwisata, Tekstil, Busana Wanita, SMK Negeri 1 Pandak,*

BAB I

PENDAHULUAN

Program Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan mata kuliah yang harus diambil oleh mahasiswa UNY yang mengambil program studi pendidikan. Program PLT merupakan bentuk pembelajaran mahasiswa UNY yang dilakukan untuk mencari pengetahuan di luar kampus yakni pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Program PLT memiliki tujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan yang professional. Standar kompetensi PLT dirumuskan dengan mengacu pada empat kompetensi yang harus dikuasai sebagai pendidik yaitu kompetensi pedagogic, kompetensi kepribadian, kompetensi professional, dan kompetensi sosial.

Lokasi PLT adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada diwilayah Provinsi DIY dan Jawa Tengah dengan berbagai tingkatan sekolah yaitu SD/MI, SMA/MAN, dan SMK. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi Praktik Lapangan Terbimbing disesuaikan berdasarkan pertimbangan antara program studi mahasiswa dengan jurusan atau mata pelajaran yang ada disekolah.

Pada Program PLT 2017, penulis mendapatkan tempat pelaksanaan program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 1 Pandak yang beralamat di Kadekrowo, Gilangharjo, Pandak, Bantul.

A. Analisis Situasi

SMK Negeri 1 Pandak berlokasi di Kadekrowo, Gilangharjo, Pandak, Bantul. SMK Negeri 1 Pandak pada awal berdirinya adalah sekolah dengan jurusan pertanian, dengan melakukan berbagai pengembangan dan pembenahan SMK Negeri 1 Pandak saat ini memiliki jurusan Pertanian, Peternakan, Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian, dan Tata Busana.

SMK Negeri 1 Pandak memiliki area yang luas dan didukung oleh sejumlah \pm 78 tenaga pengajar dan \pm 30 karyawan.

Masalah yang timbul di SMK Negeri 1 Pandak adalah pemanfaatan dan prasarana yang tersedia belum optimal untuk meningkatkan SDM dan kualitas siswa dan pendidik. Masalah yang terkait peningkatan guru dan siswa dengan pelaksanaan program-program pengembangan dan pembenahan yang secara berkelanjutan dilakukan agar memiliki kualitas lulusan yang siap kerja dan siap bersaing di dunia kerja.

Jumlah siswa yang cukup banyak, merupakan peluang sekaligus tantangan yang harus dihadapi oleh sekolah demi mewujudkan misi pendidikan yakni memberikan layanan informasi dunia kerja yang sesuai dengan kebutuhan, merekrut dan menyalurkan calon tenaga kerja ke perusahaan- perusahaan baik dalam maupun luar negeri, memberikan pelayanan pelatihan untuk pematangan memasuki dunia kerja, mengadakan kerjasama dengan masyarakat DU/DI, dan melaksanakan kegiatan sekolah yang berwawasan adiwiyata.

Di SMK Negeri 1 Pandak terdapat berbagai fasilitas untuk menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah, rincian sarana dan prasarana yang ada di SMK Negeri 1 Pandak adalah sebagai berikut:

1. Kondisi Fisik Sekolah

SMK Negeri 1 Pandak terletak di Kadekrowo, Gilangharjo, Pandak, Bantul. SMK Negeri 1 Pandak lebih dikenal dengan Sekolah Menengah Pertanian karena sebelum menjadi SMK Negeri 1 Pandak sekolah ini adalah Sekolah Mmenengah Pertanian. SMK Negeri 1 Pandak berdiri di lahan ± 11 hektar yang terdiri dari ruang- ruang berikut ini:

| | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| a. Ruang Kepala Sekolah | p. Ruang Kelas Teori |
| b. Ruang Wakil Kepala Sekolah | q. Perpustakaan |
| c. Ruang Tata Usaha | r. Ruang AVA |
| d. Ruang Guru | s. Ruang UKS |
| e. Ruang Osis | t. Pos Satpam |
| f. Ruang Teori | u. Rumah Jaga |
| g. Ruang Lab. Fisika | v. Kamar Mandi Dan WC |
| h. Ruang Lab. Kimia | w. Masjid |
| i. Ruang Lab. Biologi | x. Gudang |
| j. Ruang Lab. Komputer | y. Sanggar Busana |
| k. Ruang Bimbingan dan Konseling | z. Kanti Sekolah |
| l. Ruang Lab. TPHP | aa. Lapangan Basket |
| m. Ruang Lap. Tata Busana | bb. Lapangan Volley |
| n. Ruang Lab. Peternakan | cc. Tempat Parkir Siswa Dan Guru |

| | |
|-------------------------|--|
| o. Ruang Lab. Pertanian | |
|-------------------------|--|

secara keseluruhan sarana dan prasarana fisik yang dimiliki oleh SMK Negeri 1 Pandak kondisinya cukup baik untuk menunjang kegiatan pembelajaran yang kondusif. Secara keseluruhan bangunan dan lingkungan sekolah cukup baik antara lain; bersih, jumlah tempat sampah memadai, tempat parkir kendaraan yang tertata rapi dan memiliki tanaman yang terawat..Namun pada musim hujan SMK Negeri 1 Pandak mudah banjir karena lokasi yang berada di rawa pegunungan.

2. Kondisi Non Fisik Sekolah

Selain observasi kondisi fisik sekolah, observasi juga perlu dilakukan untuk mengetahui kondisi non fisik sekolah. Observasi kondisi non fisik dilaksanakan bersama dengan kelompok PLT SMK Negeri 1 Pandak, dilakukan sebagai landasan untuk menyusun program kerja PLT yang dilaksanakan selama 2 bulan terhitung sejak 15 September 2017- 15 November 2017. Program kerja dilaksanakan degankerjasama dari berbagai pihak, baik itu mahasiswa PLT, siswa, guru, karyawan, dan semua pihak yang terkait, agar terlaksana secara optimal. Berikut adalah uraian kondisi non fisik yang ada di SMK Negeri 1 Pandak:

a. Kondisi Umum SMK Negeri 1 Pandak

SMK Negeri 1 Pandak setiap tahunnya mencetak lulusan dibidang Pertanian, Peternakan, Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian, dan Tata Busana yang mampu bersaing di dunia ketenagakerjaan. Lulusan yang dihasilkan SMK Negeri 1 Pandak ini berkaitan dengan visi, misi, serta tujuan sebagai berikut:

1) Visi SMK Negeri 1 Pandak

Menjadikan unit kerja yang dapat menyediakan layanan informasi dan menyalurkan tenaga kerja yang cepat, tepat dan akurat yang berwawasan lingkungan.

2) Misi SMK Negeri 1 Pandak

- a) Memberikan layanan informasi dunia kerja yang sesuai dengan kebutuhan.
- b) Merekrut dan menyalurkan calon tenaga kerja ke perusahaan-perusahaan baik dalam maupun luar negeri.
- c) Memberikan pelayanan pelatihan untuk pemantapan memasuki dunia kerja.
- d) Mengadakan kerjasama dengan masyarakat DU/DI

e) Melaksanakan kegiatan sekolah yang berwawasan adiwiyata.

b. Struktur Organisasi

Dalam pelaksanaan tugasnya, seorang kepala sekolah dibantu oleh segenap jajaran pengurus sekolah. Melalui jajaran pengurus sekolah, terbentuk suatu struktur organisasi. Berikut adalah struktur organisasi sekolah di SMK Negeri 1 Pandak:

| | |
|----------------|---------------------------|
| Kepala sekolah | : Drs. Bambang Susila |
| Waka Kesiswaan | : Endi Nur Nawanta, M.Or. |
| Waka Sarpras | : Slamet Haryadi, S.Pd. |
| Waka Humas | : Danu Suprpta, S.Pd. |
| Waka Kurikulum | : Yulia Suhartini, S.Pd. |

c. Kondisi Siswa

SMK Negeri 1 Pandak memiliki siswa yang memiliki potensi akademik yang cukup bagus. Siswa SMK Negeri 1 Pandak juga memiliki prestasi dari berbagai perlombaan yang diikuti seperti LKS dan lomba ekstrakurikuler.

d. Media dan Sarana Pembelajaran

SMK Negeri 1 Pandak memiliki sarana dan prasarana yang cukup baik untuk mendukung kelancaran proses pembelajaran antara lain:

- 1) SMK Negeri 1 Pandak memiliki sejumlah \pm 78 tenaga pengajar dan \pm 30 karyawan yang diharapkan dapat sepenuhnya mendukung kegiatan belajar mengajar.
- 2) Penjurusan dilakukan sejak awal masuk sekolah dengan standar kompetensi jurusan yang ada sehingga siswa lebih fokus dalam jurusan yang dipilih.
- 3) SMK Negeri 1 Pandak memiliki Bursa Kerja Khusus yang memfasilitasi lulusan SMK Negeri 1 Pandak yang akan mencari pekerjaan.
- 4) Media pembelajaran yang digunakan untuk mendukung proses belajar mengajar terdiri dari *white board*, LCD, alat-alat peraga laboratorium IPA, media audio- visual, media computer, alat kesenian berupa alat music, dan alat- alat laboratorium masing-masing jurusan.

e. Ruang Kelas

Ruang kelas merupakan ruangan wajib yang tentunya harus ada di sekolah. Penggunaan ruang kelas perlu memperhatikan kebutuhan ruang yang ada di SMK Negeri 1 Pandak, untuk menghindari tabrakan kelas

atau malah tidak adanya pembagian ruang. Ruang kelas digunakan untuk kegiatan belajar untuk mata pelajaran teori. Untuk matapelajaran praktik menggunakan laboratorium sesuai dengan mata pelajaran yang akan dipelajari.

Ruang kelas di SMK Negeri 1 Pandak sudah tergolong baik, dimana ruangan cukup besar sehingga nyaman untuk digunakan siswa dalam satu kelas dengan jumlah 32 orang masing- masing kelas. Ruang kelas dilengkapi dengan jendela yang berderat sehingga sirkulasi udara baik. Sedangkan untuk menunjang proses pembelajaran, masih sedikit ruang kelas yang sudah dilengkapi dengan adanya LCD proyektor.

f. Perpustakaan

Secara umum manajemen perpustakaan di SMK Negeri 1 Pandak sudah cukup bagus. Didukung dengan beberapa staff dan karyawan sehingga pengelolaan ruang, koleksi buku, dan buku paket yang dipinjamkan kesiswa dapat terkoordinir dengan baik.

Memiliki cukup banyak koleksi buku pelajaran, fiksi, dan buku bacaan ringan seperti nonel, majalah, surat kabar, dan lain- lain.

g. Bimbingan Konseling

Untuk menunjang kelancaran pembelajaran dan psikologi siswa, SMK Negeri 1 Pandak melaksanakan bimbingan konseling dengan pembelajaran dikelas setiap satu minggu sekali.

h. Unit Kesehatan Sekolah

SMK Negeri 1 Pandak memiliki Unit Kesehatan Sekolah yang didalamnya terdaat fasilitas obat- obatan yang dapat digunakan oleh siswa yang membutuhkan. Unit Kesehatan Sekolah terlihat kurang baik karenanya kurangnya kelengkapan obat dan belum adanya tenaga medis yang menangani siswa yang sedang sakit.

i. Kegiatan Kesiswaan (ekstrakurikuler)

Selain kegiatan pokok dalam kegiatan belajar mengajar, diperlukan kegiatan ekstrakurikuler untuk meningkatkan *softskill* yang dimiliki oleh siswa sesuai dengan minat dan bakat masing- masing. Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMK Negeri 1 Pandak antara lain: pramuka, PMR, KIR, Olahraga dan Seni, *English Club*, *modeling*, dan rohis.

j. Tempat Ibadah

SMK Negeri 1 Pandak memiliki satu buah masjid yang cukup besar dan terawatt bersih, sehingga nyaman untuk digunakan sebagai

tempat beribadah. Selain itu, masjid dilengkapi dengan fasilitas yang menunjang seperti tempat wudhu yang cukup, kamar mandi, adanya *sound system*, jam dinding, kipas angin, almari Al-Quran, dan alat sholat (mukena dan sarung), kotak amal, gudang, dan tempat sampah.

k. Fasilitas Olahraga

Sebagai penunjang mata pelajaran olahraga di sekolah, SMK Negeri 1 Pandak menyediakan beberapa fasilitas olahraga untuk siswa. Fasilitas yang disediakan oleh SMK Negeri 1 Pandak sudah cukup memadai. Hal ini dapat dilihat dengan adanya lapangan basket dan lapangan volley yang digunakan sebagai tempat *outdoor*, ruang olahraga indoor, dan beberapa peralatan olahraga yang dapat digunakan untuk menunjang kegiatan belajar mengajar.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

1. Rancangan Kegiatan PLT

Sesuai dengan tujuan PLT, yaitu memberikan keterampilan dan pengalaman bagi mahasiswa (praktikan) baik mengenai proses pembelajaran maupun segala macam permasalahan yang ada didalam dunia pendidikan, maka mahasiswa sebagai praktikan memiliki beberapa tugas . Tugas yang dibebankan kepada mahasiswa bertujuan agar dalam pelaksanaan PLT mahasiswa dapat berlatih dan menyerap ilmu pengetahuan maupun keterampilan yang dibutuhkan sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Berikut adalah tugas yang dimiliki mahasiswa antara lain:

- a. Memahami silabus.
- b. Membuat RPP sebagai acuan mengajar.
- c. Memahami administrasi pendidik.
- d. Mencari, mempelajari, dan memahami bahan ajar yang sesuai dengan materi pada mata pelajaran yang diampu.
- e. Mengajar dan mendidik siswa di kelas.
- f. Membuat penilaian dan evaluasi terkait hasil belajar siswa.
- g. Membuat laporan hasil pelaksanaan kegiatan PLT di sekolah.

Dalam pelaksanaannya, PLT di SMK Negeri 1 Pandak terdiri dari beberapa tahapan antara lain:

a. Tahap Pra- PLT

Pada tahapan Pra- PLT mahasiswa PLT melaksanakan:

- 1) Sosialisasi dan koordinasi.
- 2) Observasi kegiatan belajar mengajar (KBM) di kelas beserta manajemen kelasnya.

- 3) Observasi potensi yang dimiliki oleh sekolah.
- 4) Identifikasi permasalahan yang ditemukan dari hasil analisis observasi.
- 5) Berdiskusi dengan guru, ketua jurusan, maupun kepala sekolah terkait dengan kegiatan di SMK Negeri 1 Pandak.
- 6) Meminta persetujuan koordinator PLT sekolah tentang rancangan program yang akan dilaksanakan.

b. Rancangan Program

Dari hasil Pra- PLT yang dilakukan, selanjutnya dianalisis sehingga dapat dijadikan sebagai acuan atau hal yang dipertimbangkan untuk penyusunan rancangan program. Berikut adalah hal yang perlu dipertimbangkan:

- 1) Permasalahan yang ada di sekolah sesuai dengan potensi yang ada.
- 2) Ketersediaan waktu.
- 3) Kemampuan mahasiswa.
- 4) Sarana dan prasarana pendukung yang diperlukan.
- 5) Ketersediaan dana yang diperlukan.
- 6) Kesiambungan program.

c. Penjabaran Program Kerja PLT

Dalam kegiatan PLT mahasiswa dituntut untuk dapat belajar mengenai proses pembelajaran di dalam kelas, cara menyampaikan materi kepada siswa, cara mengelola kelas, serta memahami metode yang digunakan untuk menyelesaikan permasalahan yang mungkin timbul dari proses pembelajaran di kelas. Sedangkan tujuan PLT dari program PLT adalah:

- 1) Meningkatkan pemahaman dasar-dasar pengajaran yang sesungguhnya.
- 2) Pengkajian standar kompetensi dan kurikulum yang sedang berlaku.
- 3) Pengkajian pedoman khusus pengembangan silabus dan sistem penilaian sesuai dengan mata pelajaran masing-masing.
- 4) Pembuatan Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) oleh mahasiswa.
- 5) Pembentukan dan peningkatan kompetensi dasar mengajar tertentu pada mahasiswa.
- 6) Pembentukan kompetensi kepribadian.
- 7) Pembentukan kompetensi sosial
- 8) Pembentukan kompetensi pedagogik.

9) Pembentukan kompetensi profesional.

Sesuai dengan hasil observasi pembelajaran dan juga konsultasi dengan Siti Yulikhah, S.Pd.T. selaku guru pembimbing mata pelajaran Busana Wanita dan Pengantar Pariwisata, maka dapat dirumuskan beberapa hal yang diperlukan dalam kegiatan PLT, antara lain:

- 1) Penyusunan silabus, satuan pembelajaran, dan rencana pembelajaran untuk merencanakan proses pembelajaran agar dapat berjalan sesuai dengan tujuan.
- 2) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) pada mata pelajaran pengantar pariwisata, tekstil dan busana wanita. RPP diperlukan sebagai perencanaan untuk proses belajar mengajar supaya pada pelaksanaannya lebih terstruktur dan berjalan sesuai yang direncanakan. Oleh sebab itu seorang pendidik perlu menyusun RPP terlebih dahulu sebelum melakukan kegiatan pembelajaran di kelas. RPP mencakup Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD), tujuan pembelajaran, indikator pembelajaran, langkah atau kegiatan pembelajaran di kelas, metode pembelajaran, materi yang perlu disampaikan sesuai dengan Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD), dan juga rencana penilaian hasil belajar siswa.
- 3) Pembuatan sistem penilaian yaitu penilaian kognitif siswa selama proses pembelajaran berlangsung dan juga penilaian tugas sebagai evaluasi hasil belajar siswa. Sistem penilaian yang dilakukan berdasarkan sistem penilaian pengetahuan dan keterampilan.
- 4) Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sebelum memulai kegiatan pembelajaran. Konsultasi diperlukan untuk terkait materi yang akan diberikan disetiap pertemuan dan kegiatan belajar mengajar (KBM) serta pengkondisian pengendalian kelas dan menumbuhkan motivasi siswa.
- 5) Konsultasi dengan DPL PLT dilakukan mengenai hal-hal yang berkaitan dengan PLT, seperti penyusunan RPP, media pembelajaran, metode mengajar, penyusunan laporan, dan segala permasalahan yang dihadapi selama berlangsungnya kegiatan PLT di sekolah.
- 6) Praktik mengajar di kelas merupakan kegiatan latihan bagi mahasiswa untuk mempersiapkan diri dan memahami mengenai kegiatan mengajar yang nyata di lapangan. Melalui praktik mengajar

secara langsung di kelas diharapkan mahasiswa mampu memahami bagaimana metode dalam menyampaikan materi kepada siswa, bagaimana cara mengendalikan kelas, dan bagaimana menyelesaikan masalah yang mungkin timbul didalam kelas dengan tujuan kelak apabila menjadi tenaga pendidik dapat menjadi tenaga pendidik yang professional.

- 7) Penilaian hasil belajar siswa dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman dan keterampilan siswa dari materi yang telah diajarkan.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) UNY dilaksanakan selama dua bulan terhitung sejak tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Sebelum dilaksanakan kegiatan PLT, dibutuhkan beberapa langkah berupa persiapan kegiatan PLT. Setelah dilakukan persiapan, selanjutnya dilaksanakan kegiatan PLT di SMK Negeri 1 Pandak. Kegiatan yang terakhir yang dilaksanakan yaitu analisa hasil pelaksanaan dan refleksi.

A. Persiapan Kegiatan PLT

Persiapan kegiatan dilakukan sebelum jadwal pelaksanaan PLT. Persiapan kegiatan PLT terdiri dari beberapa tahapan. Persiapan kegiatan PLT ini dilaksanakan dengan tujuan mempersiapkan mahasiswa supaya memiliki bekal pengetahuan dan sedikit keterampilan yang kemudian dikembangkan pada saat pelaksanaan PLT. Persiapan kegiatan PLT dilaksanakan di kampus dengan bimbingan dari dosen dan juga LPPMP diantaranya:

1. *Micro Teaching* (Pengajaran Mikro)

Pengajaran mikro atau *micro teaching* merupakan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar. Pengajaran mikro lebih terfokus pada keterampilan dalam mengajar dengan memperhatikan komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran. Melalui pengajaran mikro diharapkan mahasiswa sebagai calon guru mampu melaksanakan dan menguasai teknik mengajar sesuai dengan kompetensi dasar mengajar.

Pembelajaran mikro atau *micro teaching* sebagai salah satu persiapan atau bekal mengajar mahasiswa dilaksanakan pada saat semester VI untuk mahasiswa reguler dan semester II untuk mahasiswa Program Kelanjutan Studi (PKL). Pelaksanaan pembelajaran mikro ini dikemas dalam bentuk perkuliahan yang dilakukan di jurusan masing-masing. Untuk Jurusan Pendidikan Teknik Busana pembelajaran mikro ini dilaksanakan dalam rombongan belajar dengan jumlah 10 sampai dengan 12 mahasiswa di setiap rombongan belajarnya dengan bimbingan satu orang dosen di setiap kelasnya. Hasil penilaian pembelajaran mikro ini ditentukan sebagai syarat lulus tidaknya mahasiswa untuk dapat melaksanakan PLT. Berikut adalah tujuan dan manfaat pengajaran mikro.

a. Tujuan Pengajaran Mikro

Secara umum, pengajaran mikro memiliki tujuan untuk membentuk dan

mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar di sekolah dalam proses PLT. Secara khusus, tujuan pengajaran mikro adalah sebagai berikut.

- 1) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- 2) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- 4) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- 5) Membentuk kompetensi kepribadian.
- 6) Membentuk kompetensi sosial.

b. Manfaat Pengajaran Mikro

Manfaat yang didapatkan mahasiswa dari hasil pengajaran mikro antara lain.

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran di kelas.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu dan mengenal tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.

c. Praktik Pengajaran Mikro

Berikut adalah uraian mengenai praktik pengajaran mikro.

- 1) Praktik pengajaran mikro meliputi:
 - a) Latihan menyusun RPP.
 - b) Latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar terbatasLatihan penguasaan kompetensi dasar mengajar secara terpadu.
 - c) Latihan penguasaan kompetensi kepribadian dan sosial.
- 2) Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa memiliki profil dan penampilan yang mencerminkan penguasaan empat kompetensi yaitu : pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial.
- 3) Pengajaran mikro dibatasi aspek-aspek yang meliputi:
 - a) Jumlah siswa (10 – 12 orang).
 - b) Materi pelajaran.

- c) Waktu penyajian (10-15 menit)
 - d) Kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap) yang dilatihkan.
- 4) Pembelajaran mikro merupakan bagian integral dari mata kuliah praktik pengalaman lapangan bagi mahasiswa program S1 kependidikan.
 - 5) Pembelajaran mikro dilakukan di kampus dalam bentuk *peer teaching* dengan bimbingan seorang *supervisor*.

2. Penyerahan Mahasiswa PLT

Penyerahan mahasiswa PLT dilakukan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) kepada pihak SMK Negeri 1 Pandak, saat rapat koordinasi seluruh perwakilan sekolah di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY). Sedangkan untuk penyerahan mahasiswa PLT dilaksanakan pada tanggal 6 Maret 2017, selanjutnya mahasiswa diperbolehkan untuk melakukan observasi sesuai jadwal yang telah disepakati kedua belah pihak dengan surat pengantar dari Universitas.

Setelah dilaksanakannya penyerahan mahasiswa PLT, kemudian dilaksanakan penerjunan mahasiswa PLT oleh UNY yang dilaksanakan pada hari Jumat, 15 September 2017 yang didampingi oleh Dosen Pembimbing Lapangan Dra. Yuriani M.Pd. Setelah pelaksanaan penerjunan mahasiswa PLT, kegiatan PLT bagi mahasiswa di lokasi masing-masing dimulai.

3. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT dilaksanakan oleh universitas melalui fakultas masing-masing. Pada pembekalan ini bertujuan untuk memberikan gambaran kepada mahasiswa persiapan yang perlu dilakukan sebelum PLT, yaitu melalui kegiatan atau perkuliahan *micro teaching*. Dalam pembekalan ini juga dijelaskan bagaimana menjadi seorang guru yang profesional sesuai dengan etika profesi, mengenai kompetensi dasar yang harus dimiliki oleh seorang guru, teknik pelaksanaan PLT, teknik menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama PLT, dan mekanisme penyusunan laporan.

4. Observasi

Setelah melalui serangkaian kegiatan penyerahan dan pembekalan PLT, selanjutnya mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan observasi. Kegiatan observasi merupakan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mengetahui kondisi atau situasi di lingkungan sekolah dan juga kelas pada saat proses pembelajaran maupun proses non pembelajaran. Observasi

yang dilaksanakan ini meliputi pengamatan sekolah dan pengamatan peserta didik. Dari hasil observasi ini diharapkan mahasiswa dapat lebih mengenal lingkungan sekolah sehingga pada saat pelaksanaan kegiatan PLT mahasiswa sudah siap baik mental maupun fisik. Hal-hal utama yang harus diamati pada saat observasi adalah sebagai berikut.

- a. Perangkat Pembelajaran.
 - 1) Kurikulum 2013.
 - 2) Silabus.
 - 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- b. Proses Pembelajaran.
 - 1) Membuka Pelajaran.
 - 2) Memberikan Apersepsi.
 - 3) Menyajikan materi.
 - 4) Metode pembelajaran.
 - 5) Bahasa yang digunakan di dalam KBM.
 - 6) Penggunaan alokasi waktu.
 - 7) Gerak
 - 8) Cara memotivasi siswa.
 - 9) Teknik bertanya.
 - 10) Memberi umpan balik kepada siswa.
 - 11) Teknik penguasaan kelas.
 - 12) Penggunaan media.
 - 13) Bentuk dan cara evaluasi.
 - 14) Menutup pelajaran.
- c. Perilaku Siswa.
 - 1) Perilaku siswa di dalam kelas
 - 2) Perilaku siswa di luar kelas.

Hasil observasi mahasiswa di SMK Negeri 1 Pandak (terlampir) menunjukkan bahwa suasana belajar atau motivasi belajar dari siswa sendiri sudah cukup baik. Fasilitas yang disediakan oleh sekolah untuk menunjang kegiatan belajar mengajar cukup baik. Selain itu, kondisi lingkungan di SMK N 1 Pandak sangat menunjang kegiatan belajar yang dilakukan oleh siswa.

Selain observasi lingkungan sekolah, dilakukan juga observasi kelas yang dibimbing oleh guru pembimbing lapangan (GPL) yang telah dibagi oleh Kepala Jurusan Tata Busana. Guru pembimbing penulis selama PLT di SMK N 1 Pandak yaitu Ibu Siti Yulikhah, S.Pd.T. Dari hasil observasi di kelas, kemudian dapat dijadikan acuan dalam penyusunan program PLT oleh

mahasiswa.

5. Penyusunan Program PLT

Penyusunan program PLT dilakukan setelah melalui kesepakatan dengan guru pembimbing masing-masing. Kesepakatan ini meliputi apa saja yang harus mahasiswa lakukan selama PLT, kelas apa saja yang diajar, dan mata pelajaran apa yang harus disampaikan. Dalam hal ini penulis diberikan tugas oleh guru untuk mengajar Pengantar Pariwisata kelas X TB- 1 DAN TB- 2, Busana Wanita kelas XII TB- 3, dan Tekstil kelas X TB- 1, yang disertai dengan pembuatan RPP, persiapan media pembelajaran, pembuatan bahan evaluasi, dan penilaian hasil belajar siswa.

Selain mengajar Pengantar Pariwisata kelas X TB- 1 dan TB- 2, Busana Wanita kelas XII TB- 3, dan Tekstil kelas X TB- 1, penulis juga diminta bantuan oleh guru pembimbing untuk mendampingi mengajar Mata Pelajaran Praktik Busana Wanita kelas XII TB 3.

Tabel 1. Jadwal Mengajar SMK Negeri 1 Pandak

| HARI | JAM KE | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|--------|----------------|---|---------|----------------------|---|----------------------|---------------|---|---|---|
| SENIN | Mata Pelajaran | | | | | | | | | |
| | Kelas | | | | | | | | | |
| SELASA | Mata Pelajaran | | Tekstil | Pengantar Pariwisata | | Pengantar Pariwisata | | | | |
| | Kelas | | TB-1 | TB-1 | | TB-2 | | | | |
| RABU | Mata Pelajaran | | | | | | | | | |
| | Kelas | | | | | | | | | |
| KAMIS | Mata Pelajaran | | | | | | Busana Wanita | | | |
| | Kelas | | | | | | XII TB-3 | | | |
| JUM'AT | Mata Pelajaran | | | | | | | | | |
| | Kelas | | | | | | | | | |
| SABTU | Mata Pelajaran | | | | | | Busana Wanita | | | |
| | Kelas | | | | | | XII TB-3 | | | |

6. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Sebelum melaksanakan kegiatan pembelajara, diperlukan penyusunan atau pembuatan perangkat pembelajaran sebagai persiapan dalam mengajar.

Persiapan mengajar perlu untuk dilakukan agar seorang guru atau pendidik lebih siap dan matang secara mental dalam kegiatan belajar, sehingga kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan baik. Hal-hal yang perlu dipersiapkan untuk pembuatan perangkat pembelajaran adalah sebagai berikut.

a. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Guru Pembimbing Lapangan (GPL)

Berdasarkan prosedur atau pedoman pelaksanaan PLT kolaboratif, sebelum melaksanakan PLT mahasiswa harus melakukan koordinasi dengan DPL dan GPL. Konsultasi atau bimbingan dengan GPL maupun DPL dilaksanakan pada saat pelaksanaan PLT. Koordinasi dan konsultasi atau bimbingan dengan GPL maupun DPL dilaksanakan selama proses kegiatan PLT. Koordinasi dan konsultasi ini berupa pembahasan mengenai teknik menguasai kelas, teknik mengajar yang baik, teknik penilaian dan evaluasi, dan segala sesuatu yang perlu dipersiapkan untuk bekal mengajar.

b. Penguasaan Materi

Penguasaan materi merupakan salah satu hal penting yang harus dimiliki mahasiswa sebelum melakukan kegiatan belajar. Sebelum mengajarm seorang guru harus menguasai materi yang akan diajarkan di depan kelas. Penguasaan materi dapat dilakukan dengan memahami silabus kemudian mempelajari materi yang akan disampaikan sesuai yang tertera di silabus. Penguasaan materi ini dapat dilihat atau dipelajari melalui beberapa referensi, seperti materi milik guru, buku-buku pelajaran, ataupun sumber lainnya supaya mahasiswa lebih menguasai materi dan memiliki kesiapan untuk melakukan pembelajaran di dalam kelas.

c. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Hal lain yang harus dipersiapkan sebelum megajar yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). RPP ini disusun sebagai pedoman atau acuan seorang guru dalam praktik mengajar. RPP harus disusun oleh seorang guru sebelum melaksanakan kegiatan belajar mengajar supaya ketika praktik mengajar di depan kelas akan lebih terkonsep dan terstruktur dengan baik. Selain itu, estimasi waktu dalam RPP juga membantu supaya tidak banyak waktu yang terbuang dalam mengajar. RPP yang disusun memuat beberapa hal, diantaranya Kompetensi Inti (KI), Kompetensi Dasar (KD), tujuan pembelajaran, indikator materi, materi pembelajaran, metode pembelajaran, media dan sumber belajar,

kegiatan pembelajaran, dan penilaian hasil belajar.

d. Penyusunan Materi Pembelajaran.

Selain membuat RPP sebelum kegiatan pembelajaran dilaksanakan, penyusunan materi juga perlu dipersiapkan sebelum proses pembelajaran dilaksanakan. Penyusunan materi ini diperlukan agar pada saat pembelajaran sudah jelas materi-materi apa saja yang perlu disampaikan sesuai dengan silabus yang ada. Selain itu, persiapan materi juga diperlukan agar siswa lebih memahami dan mendapatkan materi terkait dan tidak menyimpang dari konteks yang ada di silabus.

e. Pembuatan Media Pembelajaran

Selain materi yang harus dipersiapkan, media pembelajaran merupakan salah satu hal penting yang harus dipersiapkan untuk proses pembelajaran. Penggunaan media ini diharapkan lebih memotivasi siswa dan meningkatkan minat siswa untuk belajar. Media pembelajaran yang digunakan harus semenarik mungkin agar siswa tidak bosan dalam melakukan kegiatan belajar mengajar dan lebih mudah memahami materi.

f. Pembuatan Lembar Kerja Siswa

Lembar kerja siswa ini digunakan sebagai bahan evaluasi untuk mengetahui sejauh mana siswa memahami materi yang telah disampaikan. Evaluasi yang dilakukan meliputi evaluasi untuk tugas individu dan kelompok berupa evaluasi pengetahuan dan keterampilan. Hasil dari evaluasi ini dijadikan sebagai penilaian terhadap hasil belajar siswa dan juga sebagai analisis untuk menentukan langkah pembelajaran selanjutnya, apakah diperlukan remedial dan pengayaan atau dapat langsung melanjutkan materi.

B. Pelaksanaan PLT

Pelaksanaan PLT merupakan rangkaian kegiatan utama PLT yang dilaksanakan di sekolah. Pada pelaksanaan PLT ini penulis melaksanakan PLT di SMK N 1 Pandak selama 2 bulan. Mata pelajaran yang diampu adalah Pengantar Pariwisata kelas X TB- 1 dan TB- 2, Busana Wanita kelas XII TB- 3, dan Tekstil kelas X TB- 1, penulis juga melaksanakan kegiatan belajar berupa asistensi atau membantu mengajar Guru Pembimbing untuk mata pelajaran Busana Wanita kelas XII TB- 3.

1. Persiapan Pra Praktik Mengajar

a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Hal pertama yang harus dipersiapkan sebelum praktik mengajar

adalah pembuatan RPP. Dalam hal ini penulis menyusun RPP untuk mata pelajaran Pengantar Pariwisata kelas X TB- 1 dan TB- 2, Busana Wanita kelas XII TB- 3, dan Tekstil kelas X TB- 1. RPP dibuat dengan mengacu pada silabus yang sudah ada dari pihak sekolah. Dalam pelaksanaan PLT, penulis menyusun 8 RPP dengan 3 jenis mata pelajaran, dengan total mengajar 5 RPP untuk 2 kali pertemuan dan 3 RPP untuk 3 kali pertemuan.

b. Metode

Metode yang digunakan pada saat praktik mengajar yaitu metode ceramah, tanya jawab dan tugas. Model yang digunakan bervariasi menggunakan model kooperatif dan discovery learning.

c. Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar mata pelajaran Pengantar Pariwisata kelas X TB- 1 dan TB- 2, Busana Wanita kelas XII TB- 3, dan Tekstil kelas X TB- 1 adalah papan tulis, materi yang ditayangkan melalui LCD proyektor.

d. Evaluasi Pembelajaran

Setelah dilakukan kegiatan belajar mengajar tentunya dibutuhkan proses evaluasi atau penilaian. Hasil penilaian tersebut selanjutnya dilakukan analisis kemudian dapat dilihat apakah proses belajar mengajar yang dilakukan dengan siswa sudah sesuai yang ditunjukkan dengan nilai yang memenuhi KKM ataukah perlu dilakukan remedial dan pengayaan bagi siswa.

Evaluasi pembelajaran ini dilakukan melalui tugas individu yang kemudian dilakukan analisis dan penilaian dari hasil evaluasi. Nilai dari hasil evaluasi dijadikan sebagai penilaian untuk menentukan kelulusan masing-masing siswa dalam materi terkait.

C. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Hasil Pelaksanaan PLT

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilakukan selama 2 bulan di SMK Negeri 1 Pandak mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Selama PLT, penulis mengajar mata pelajaran Pengantar Pariwisata kelas X TB- 1 dan TB- 2, Busana Wanita kelas XII TB- 3, dan Tekstil kelas X TB- 1. Adapun hasil yang dirasakan oleh penulis setelah dilaksanakannya kegiatan PLT antara lain.

- a. Merasakan secara langsung bagaimana menjadi guru dan menjalani semua tugas-tugasnya.
- b. Mempelajari bagaimana cara menghadapi siswa di dalam kelas.

- c. Belajar bagaimana cara mengelola kelas dan menumbuhkan motivasi siswa untuk belajar.
- d. Memahami metode yang sesuai dan dapat digunakan dalam mengajar di depan kelas supaya siswa lebih memahami materi.
- e. Mengerti bagaimana menyusun administrasi pengajaran, berupa:
 - 1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
 - 2) Buku Administrasi Pendidik.
- f. Mengetahui cara mengendalikan kelas agar kegiatan belajar mengajar lebih kondusif.
- g. Mampu menyusun evaluasi untuk siswa.
- h. Mampu membuat penilaian untuk mata pelajaran Pengantar Pariwisata kelas X TB- 1 dan TB- 2, Busana Wanita kelas XII TB- 3, dan Tekstil kelas X TB- 1.
- i. Mengetahui pentingnya koordinasi dan komunikasi pada persiapan maupun proses pembelajaran, baik itu dengan Guru Pembimbing Lapangan (GPL) maupun Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

2. Analisa Pelaksanaan Program PLT

Program PLT yang dilaksanakan selama 2 bulan tentunya memberikan banyak pengalaman dan kesan terhadap mahasiswa. Selain itu, selama 2 bulan tentunya banyak ilmu dan pengalaman yang didapatkan oleh mahasiswa dari hasil kegiatan PLT. Adanya koordinasi dan komunikasi yang intens dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing memberikan banyak ilmu dan kesan yang tidak didapatkan di bangku kuliah, serta berbagai masukan yang diterima untuk pelaksanaan pembelajaran yang lebih baik lagi. Meskipun dalam pelaksanaannya, praktikan menemui berbagai hambatan, diantaranya.

a. Hambatan Secara Umum

Hambatan secara umum yang ditemui praktikan dalam program PLT di SMK N 1 Pandak adalah tidak tersedianya buku panduan dari sekolah untuk pendidik, sehingga pendidik harus mencari buku yang digunakan untuk standar pengajaran.

Selain itu, hambatan yang ditemui adalah kurang sesuainya penempatan jadwal mata pelajaran untuk Pengantar Pariwisata kelas TB-2. Mata Pelajaran Pengantar Pariwisata untuk kelas TB-2 dijadwalkan setiap hari selas pada jam pelajaran ke-7 sampai dengan ke-9 atau mulai pada pukul 12.30 – 14.45 WIB. Tentunya di jam tersebut fokus dan semangat siswa untuk belajar sudah mulai berkurang,

sehingga siswa akan tergolong ramai dan beberapa mengantuk di kelas.

b. Hambatan Secara Khusus

Hambatan secara khusus yang ditemui praktikan dalam proses pembelajaran adalah sulitnya mengendalikan kelas. Pada saat proses pembelajaran, biasanya siswa kurang fokus untuk memperhatikan penjelasan dari guru. Hal ini kemungkinan disebabkan jam pelaksanaan pembelajaran Pengantar Pariwisata kelas TB- 2 yang berada di jam 6-9 dimana pada jam tersebut siswa sudah mulai lelah dan mengantuk sehingga kondisi semangat belajar siswa mulai menurun.

Dari sejumlah siswa yang ada di kelas, hanya beberapa yang masih semangat dan fokus untuk belajar, sedangkan sisanya akan mulai tidak fokus di pertengahan pembelajaran dengan alasan mengantuk, lapar, dan lelah. Hal ini lah yang menjadi kesulitan bagi praktikan, yaitu untuk menumbuhkan kembali motivasi belajar siswa.

3. Refleksi

Dari pengamatan praktikan mengenai program PLT di SMK N 1 Pandak, program ini memberikan banyak sekali manfaat bagi mahasiswa. Hal ini dapat diamati dari kinerja mahasiswa yang terus mengalami peningkatan pada saat program pelaksanaan PLT di SMK N 1 Pandak. Tentunya hal ini memberikan banyak peningkatan dalam hal keterampilan mengajar bagi mahasiswa.

Pengalaman yang diperoleh mahasiswa selama kegiatan PLT ini tentunya memberikan banyak manfaat dan pengalaman sebagai bekal untuk kelak bekerja apabila menjadi seorang guru. Diharapkan dari adanya program PLT UNY ini ke depannya semakin banyak guru yang mampu bekerja secara profesional dalam mendidik dan mengajar siswanya. Selain beberapa hal di atas, hal lain yang didapat oleh mahasiswa antara lain:

- a. Mahasiswa menjadi mengerti dan memahami tugas dan tanggungjawab seorang guru.
- b. Mahasiswa dapat berlatih untuk mempersiapkan segala keperluan mengajar yang meliputi administrasi pendidik dan penyusunan RPP.
- c. Mahasiswa dapat berlatih untuk menyesuaikan materi yang akan diajarkan dengan materi yang ada di silabus.
- d. Mahasiswa dapat berlatih untuk praktik secara langsung bagaimana mengendalikan dan mengelola kelas.
- e. Mahasiswa dapat belajar bagaimana cara menumbuhkan motivasi siswa dalam belajar.

- f. Mahasiswa dapat berlatih melakukan evaluasi terhadap siswa.
- g. Mahasiswa dapat belajar melakukan penilaian dari hasil belajar siswa di kelas.
- h. Mengetahui tugas-tugas guru antara lain mengajar, memberikan motivasi, mengembangkan minat siswa dan menanamkan moral terhadap siswa di kelas sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi seorang guru yang professional.

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil dari pembahasan pelaksanaan PLT tahun 2017 di SMK Negeri 1 Pandak yang dilaksanakan pada tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017, PLT memberikan wawasan mahasiswa terhadap kemampuan yang dibutuhkan untuk mengembangkan suatu lembaga pendidikan. Setelah dilaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing di SMK Negeri 1 Pandak maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut bahwa:

1. Pelaksanaan kegiatan PLT yaitu Pengantar Pariwisata kelas X TB- 1 dan TB- 2, Busana Wanita kelas XII TB- 3, dan Tekstil kelas X TB- 1 serta membantu mengajar praktik Busana Wanita kelas XII TB- 3 telah dilaksanakan dengan baik, walaupun terdapat beberapa permasalahan yang dihadapi seperti kurangnya penguasaan kelas, penguasaan materi, dll namun dengan beberapa dukungan dari teman, guru pembimbing dan kerja keras yang dilakukan sehingga kegiatan PLT memberikan hasil baik.
2. Praktik Lapangan Terbimbing memberikan mahasiswa praktikan menerapkan ilmu yang diperoleh di bangku perkuliahan, dan diharap mampu bereksplorasi untuk menciptakan kemajuan-kemajuan dalam pelaksanaan pembelajaran terkait dengan pengelolaan kelas atau mengetahui secara nyata kegiatan baik itu terkait tugas, kewajiban dan tanggung jawab seorang pengajar.
3. Praktik Lapangan Terbimbing ini menjadi sarana untuk menimba ilmu dan pengalaman yang tidak didapatkan di bangku perkuliahan, salah satunya dihadapkan dengan permasalahan yang tidak tentu baik itu mengenai manajemen sekolah atau manajemen pendidikan.
4. Dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran mahasiswa telah melaksanakan pembuatan 8 RPP, melakukan kegiatan praktik mengajar sebanyak 13 kali dan melakukan 3 kali evaluasi belajar.
5. Berbagai macam kendala terjadi pada saat kegiatan PLT baik yang berupa teknis maupun non teknis dapat diselesaikan oleh mahasiswa dengan adanya bantuan dari guru pembimbing di sekolah maupun dari DPL dari Universitas.

B. Saran

Saran-saran demi peningkatan dan kemajuan pelaksanaan program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di masa yang akan datang, perbaikan proses pembelajaran dan pendidikan di SMK Negeri 1 Pandak, antara lain :

1. Bagi Mahasiswa adik angkatan yang akan melaksanakan kegiatan PLT:

- a. Observasi harus dilakukan, terutama di kelas agar mengetahui karakter dari kelas yang akan dididik dan agar mengetahui metode apa yang dilakukan dalam pembelajaran di kelas tersebut.
 - b. Selalu berkoordinasi dengan Guru pembimbing sekolah dalam menyiapkan program PLT terutama saat melakukan kegiatan belajar mengajar.
 - c. Selalu berkoordinasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan dalam program PLT apakah terdapat kendala atau hambatan yang dialami mahasiswa pada saat melakukan kegiatan belajar mengajar, dengan guru pembimbing disekolah ataupun dengan sekolah.
 - d. Pendekatan dengan peserta didik agar mengetahui macam-macam karakter peserta didik sehingga dapat menentukan metode mengajar yang baik disesuaikan dengan karakter siswa.
2. Bagi pihak SMK Negeri 1 Pandak :
 - a. Pengarahan terhadap mahasiswa PLT sebaiknya ditingkatkan lagi, baik itu guru pembimbing, dosen pembimbing maupun dari koordinator PLT di sekolah.
 - b. Memberikan fasilitas belajar bagi siswa diluar kelas dalam lingkup sekolah seperti colokan listrik, gazebo.
 3. Bagi Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Koordinator antara Universitas dengan Sekolah harus ditingkatkan karena masih banyak hal yang belum sesuai, seperti apa yang disampaikan universitas ke mahasiswa saat pembekalan dan apa yang sekolah terima berbeda.

DAFTAR PUSTAKA

[Http://smknipandak.sch.id](http://smknipandak.sch.id). Diakses pada hari kamis tanggal 1 November 2017

TIM. 2017. *Panduan Magang III Terintegrasi dengan Praktik Lapangan Terbimbing*. Yogyakarta. Unit PP PLT dan PKL

LAMPIRAN



KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 1 PANDAK TAHUN PELAJARAN 2017/2018



F/751/WAKA 01/4
Juli 2017

| HARI | JULI 2017 | | | | | AGUSTUS 2017 | | | | | September 2017 | | | | | OKTOBER 2017 | | | | | November 2017 | | | | | DESEMBER 2017 | | | | | | |
|--------|-----------|---|----|----|----|--------------|----|----|----|----|----------------|---|----|----|----|--------------|---|----|----|----|---------------|---|----|----|----|---------------|---|---|----|----|----|----|
| MINGGU | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | 10 | 17 | 24 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| SENIN | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 4 | 11 | 18 | 25 | |
| SELASA | | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 5 | 12 | 19 | 26 | |
| RABU | | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 6 | 13 | 20 | 27 | |
| KAMIS | | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| JUMAT | | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | 10 | 17 | 24 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| SABTU | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |

| HARI | JANUARI 2018 | | | | | FEBRUARI 2018 | | | | | MARET 2018 | | | | | April 2018 | | | | | MEI 2018 | | | | | JUNI 2018 | | | | | |
|--------|--------------|----|----|----|----|---------------|----|----|----|----|------------|----|----|----|----|------------|----|----|----|----|----------|----|----|----|----|-----------|---|----|----|----|----|
| MINGGU | | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | | 11 | 18 | 25 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | 10 | 17 | 24 |
| SENIN | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 |
| SELASA | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 3 | 10 | 17 | 24 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 |
| RABU | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 |
| KAMIS | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | |
| JUMAT | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | | 6 | 13 | 20 | 27 | | 4 | 11 | 18 | 25 | | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | |
| SABTU | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | | 7 | 14 | 21 | 28 | | 5 | 12 | 19 | 26 | | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | |

| HARI | Juli 2018 | | | | | | | | | | | | |
|--------|-----------|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|--|--|
| MINGGU | | 1 | 8 | 15 | 22 | ● | ● | | | | | | |
| SENIN | | 2 | 9 | 16 | 23 | ● | | | | | | | |
| SELASA | | 3 | 10 | 17 | 24 | ● | | | | | | | |
| RABU | | 4 | 11 | 18 | 25 | | | | | | | | |
| KAMIS | | 5 | 12 | 19 | 26 | | | | | | | | |
| JUMAT | | 6 | 13 | 20 | 27 | | | | | | | | |
| SABTU | | 7 | 14 | 21 | 28 | | | | | | | | |

Legenda:

- : PAS/PAT/UAS
- : Porsenitas
- : Penerimaan LHB
- : Hardiknas
- : Libur Umum
- : (Hari Guru Nas)
- : UKK Praktik
- : Libur Ramadhan
- : Libur Idul Fitri
- : Libur Semester
- : UNBK Utama
- : UNBK Susulan
- : Ujian Sekolah Tertulis
- : Prakerin (26 Des sd 25 maret)
- : HUT SMK N 1 Pandak
- : PTS
- : Ujian Sekolah Praktik
- : UKK/UPK

Hari Belajar Efektif Semester I = 120 hari hari belajar efektif (HBE) (setara 20 minggu efektif)

Hari Belajar Efektif Semester II = 104 hari hari belajar efektif (HBE) (setara 18 minggu efektif)

Kepala Sekolah,

Drs. BAMBANG SUSILA
NIP. 19590320 198603 1007

Keterangan :

| | | |
|---|---|--|
| 4 s.d 15 Juli 2017 : Libur kenaikan kelas | 13 s.d 15 Desember 2017 : Prosenitas | 2 s.d. 5 April 2018 : UNBK SMK (Utama) |
| 11 s.d. 16 Juli 2017 : Hari libur Idul Fitri 1437 H TH 2016 | 16 Desember 2017 : Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB) | 16 s.d 19 April 2018 : UNBK SMK (Susulan) |
| 17 Juli 2017 : Hari-hari pertama masuk sekolah | 18 s.d 30 Desember 2017 : Libur Semester | 1 Mei 2018 : Libur Hari Buruh Nasional tahun 2018 |
| 17 Agustus 2016 : HUT Kemerdekaan RI | 25 Desember 2017 : Hari Natal 2016 | 2 Mei 2017 : Hari Pendidikan Nasional tahun 2018 |
| 1 September 2017 : Hari Besar Idul Adha 1438 H | 26 Desember s.d 25 Maret 2018 : Prakerin | 28 Mei s.d. 5 Juni 2018 : PAT/ Ulangan Kenaikan Kelas |
| 21 September 2017 : Tahun Baru Hijriyah 1439 H | 1 Januari 2018 : Tahun Baru 2018 | 6 s.d 8 Juni 2018 : Prosenitas |
| 2 s.d 7 Oktober 2017 : PTS | 29 Januari s.d. 3 Februari 2018 : Ujian Praktik Sekolah (Adaptif, Normatif) | 11 s.d 26 Juni 2018 : Libur Semester |
| 20 s.d 30 Nopember 2017 : Ujian Sekolah Praktik | 12 s.d 17 Februari 2018 : UKK/UPK | 3 s.d 8 Okt 2016 dan 20 s.d 25 Maret : Ujian Tengah Semester |
| 25 November 2017 : Hari Guru Nasional | 19 s.d 24 Maret 2018 : PTS | 19 Des s.d 18 Maret 2017 : Prakerin |
| 2 s.d. 8 Desember 2017 : PAS | 26 s.d 31 Maret 2018 : Ujian Sekolah Tertulis | |

| | |
|---|--|
|  | LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA |
| | CATATAN HARIAN PLT |

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : SEPIN HIDAYAH

NAMA SEKOLAH : SMK N 1 PANDAK

NO. MAHASISWA : 14513241050

ALAMAT SEKOLAH : Kadekrowo, Gilangharjo, Pandak, Bantul

FAK/JUR/PR.STUDI : FT/PTBB/PEND. TEKNIK BUSANA

| No. | Hari, tanggal | Pukul | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Keterangan/ Paraf DPL |
|-----|-------------------|--------------|-----------------------------------|---|-----------------------|
| 1. | Jumat/15- 9- 2017 | 0900- 10.00 | Penyerahan PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : diterima oleh Kepala Sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 11 orang, DPL : 1 orang, guru dan staf : 2 orang | |
| | | 10.00- 12.00 | Koordinasi Dengan Guru Pembimbing | <u>Hasil Kualitatif</u> : pengarahan tentang mata pelajaran dan teknis RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh 1 orang mhs, dan 1 orang guru pamong | |
| 2. | Sabtu/16- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 9 orang, guru : 1 orang | |
| | | 10.00- 11.00 | Koordinasi Dengan Guru Pembimbing | <u>Hasil Kualitatif</u> : pengarahan tentang mata pelajaran dan teknis RPP serta pemberian buku pegangan | |

| | | | | | |
|----|--------------------|--------------|----------------------------|--|--|
| | | | | Hasil <u>Kuantitatif</u> : dihadiri oleh 1 orang mhs, dan 1 orang guru pamong | |
| 3. | Senin/18- 9- 2017 | 07.00- 08.00 | Upacara Bendera | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan upacara bersama seluruh warga sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 11 orang, guru, staf dan seluruh siswa | |
| | | 09.00-14.00 | Membantu Administrasi Guru | <u>Hasil Kualitatif</u> : input data rekapitulasi kehadiran siswa dan guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mhs :2 orang | |
| 4. | Selasa/19- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : orang, guru : 1 orang | |
| | | 09.30- 12.00 | Observasi Dikelas | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan observasi dengan masuk kelas X TB 1 <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 1 mahasiswa dan 1 guru pembimbing | |
| 5. | Rabu/20- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs , guru : 1 orang | |
| | | 07.30- 09.00 | Rapat Intern PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : Membahas matriks serta teknis laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 11 orang, | |
| | | 09.00- 10.00 | Membantu Administrasi BK | <u>Hasil Kualitatif</u> : membantu presensi seluruh kelas <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh mhs : 2 orang | |
| | | 10.00- 14.00 | Membantu Di Perpustakaan | <u>Hasil Kualitatif</u> : membantu administrasi perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 3 orang | |
| 6. | Jumat/22- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : orang, guru : 1 | |

| | | | | | |
|----|-------------------|---------------|------------------------------|---|--|
| | | | | orang | |
| | | 08.00.- 11.00 | Menyusun RPP | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun RPP dan perangkat penilaian materi tujuan, karakteristik, dan jenis wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : RPP selesai dibuat dengan lancar | |
| | | 12.00- 14.00 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 7. | Sabtu/23- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : orang, guru : 1 orang | |
| | | 09.00- 11.00 | Menyusun Bahan Ajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun bahan ajar materi tujuan, karakteristik, dan jenis wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : bahan ajar selesai dibuat dengan lancar | |
| | | 12.00- 14.00 | Persiapan Media Pembelajaran | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyiapkan media pembelajaran materi tujuan, karakteristik, dan jenis wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : media pembelajaran selesai dibuat dengan lancar | |
| 8. | Senin/25- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : orang, guru : 1 orang | |
| | | 07.00- 08.00 | Upacara bendera | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan upacara bersama seluruh warga sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa, guru, staf dan seluruh siswa | |
| | | 09.00- 11.00 | Bimbingan Persiapan | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan bimbingan RPP, bahan | |

| | | | | | |
|-----|--------------------|--------------|--|---|-----|
| | | | Mengajar | ajar,dan media pembelajaran. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan mahasiswa dengan guru pembimbing | |
| | | 11.00- 14.00 | Jaga lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 9. | Selasa/26- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 08.00- 09.30 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Tekstil | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar mengenai materi serat tekstil buatan <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 1 dengan jumlah 31 anak, 1 izin | |
| | | 09.30- 12.00 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar mengenai materi tujuan, karakteristik, tujuan, karakteristik, dan jenis wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 1 dengan jumlah 31 anak, 1 izin | |
| | | 12.30-14.45 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar tujuan, karakteristik, dan jenis wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 2 dengan jumlah 31 anak, 1 izin | |
| 10. | Rabu/27- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | 10. |
| | | 07.15- 11.15 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| | | 11.15- 13.15 | Mengawasi PTS | <u>Hasil Kualitatif</u> : PTS kelas X1 TB mapel IPA <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XI TB dengan jumlah 18 anak | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|--------------|--|--|--|
| | | 13.15- 14.15 | Jaga Perpustakaan | <u>Hasil Kualitatif</u> : membantu kegiatan jaga dipergustakaan. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 2 mahasiswa dan berjalan dengan lancar | |
| 11. | Kamis/28- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 07.15- 10.15 | Menyusun RPP | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun RPP dan perangkat penilaian materi jenis pengeluaran wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : RPP selesai dibuat dengan lancar | |
| | | 11.00- 13.00 | Menyusun Bahan Ajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun bahan ajar materi jenis pengeluaran wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : bahan ajar selesai dibuat dengan lancar | |
| 12. | Jumat/29- 9- 2017 | 06.30- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 07.15- 9.30 | Melakukan Kegiatan Belajar Mengajar BK | <u>Hasil Kualitatif</u> : materi yang diberikan tentang bimbingan karir dan motivasi untuk lanjut kuliah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 2 orang mahasiswa dan siswa XII TB | |
| | | 09.30- 11.30 | Menyusun Media Pembelajaran | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun media pembelajaran materi jenis pengeluaran wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : media pembelajaran selesai dibuat dengan lancar | |
| | | 12.00- 14.00 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 13. | Sabtu/30- 9- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 09.00- 12.00 | Membantu Administrasi Waka Kurikulum | <u>Hasil Kualitatif</u> : memotong kertas untuk PTS <u>Hasil Kuantitatif</u> : Kertas terpotong sebanyak 8.000 | |

| | | | | | |
|-----|--------------------|--------------|--------------------------------------|---|--|
| | | | | eksemplar | |
| | | 12.00- 13.30 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 14. | Senin/2- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 08.00- 14.00 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 15. | Selasa/3- 10- 2017 | 06.15-07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 09.00-14.30 | Membantu Administrasi Waka Kurikulum | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan pengecapan kertas PTS <u>Hasil Kuantitatif</u> : mendapat 4.000 eksemplar | |
| 16. | Rabu/4- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 07.15- 08.45 | Mengawasi PTS Mapel Seni Budaya | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengawasi PTS seni budaya kelas X AHP 3 <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 2 orang mahasiswa | |
| 17. | Kamis/5- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dan 1 guru | |
| | | 08.00- 11.00 | Membantu Administrasi TU | <u>Hasil Kualitatif</u> : menginput data siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 1 mahasiswa dan 1 staff | |
| | | 11.00- 13.00 | Bimbingan Persiapan Mengajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan bimbingan RPP, bahan ajar, dan media pembelajaran. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan mahasiswa dengan guru pembimbing | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|--------------|--------------------|---|--|
| | | 12.30- 14.00 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 18. | Jumat/6- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 08.00- 9.30 | Mengawasi PTS | <u>Hasil Kualitatif</u> : mapel Penjas kelas XI AHP 1 <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 2 orang mahasiswa dan siswa AHP 1 jumlah 21 anak 1 izin | |
| | | 10.15- 11.30 | Mengawasi PTS | <u>Hasil Kualitatif</u> : mapel Penjas kelas XI APKJ <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan oleh 2 orang mahasiswa dan siswa XI APKJ jumlah 17 anak 1 izin | |
| | | 12.00- 14.00 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 19. | Sabtu/7-10-2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : orang, guru : 1 orang | |
| | | 10.30- 11.00 | Konsultasi DPL PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : monitoring praktik mengajar <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 5 orang, DPL : 1 orang | |
| | | 11.00- 14.00 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 20. | Senin/9-10- 2017 | 06.15- 07.00 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : orang, guru : 1 | |

| | | | | | |
|-----|---------------------|--------------|--|---|--|
| | | | | orang | |
| | | 07.00- 08.00 | Upacara Bendera | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan upacara bersama seluruh warga sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa, guru, staf dan seluruh siswa | |
| | | 10.30-13.15 | Mengawasi PTS | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengawasi PTS kelas XI AHP 3 mapel Penjas <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XI AHP 3 dengan jumlah 25 anak | |
| | | 13.15-14.15 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 21. | Selasa/10- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 09.30- 12.00 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar materi jenis pengeluaran wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 1 dengan jumlah 32 anak | |
| | | 12.30-14.45 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar materi jenis pengeluaran wisatawan <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 2 dengan jumlah 32 anak | |
| 22. | Rabu/11- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 07.15- 08.45 | Memberikan Tugas dan Menunggu | <u>Hasil Kualitatif</u> : memberikan tugas biologi kelas X PPT <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X PPT dengan jumlah soal 11 | |

| | | | | | |
|-----|--------------------|--------------|-------------------------------|--|--|
| | | | | butir uraian | |
| | | 08.45- 10.15 | Memberikan Tugas dan Menunggu | <u>Hasil Kualitatif</u> : memberikan tugas biologi kelas XII ATR <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XI ATR Dengan jumlah soal 7 butir soal uraian | |
| | | 11.00- 14.00 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 23. | Kamis/12- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 07.15- 08.45 | Memberikan Tugas dan Menunggu | <u>Hasil Kualitatif</u> : memberikan tugas biologi kelas X ATR <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X ATR dengan jumlah soal 11 butir uraian | |
| | | 08.45- 10.15 | Memberikan Tugas dan Menunggu | <u>Hasil Kualitatif</u> : memberikan tugas biologi kelas XII ATU <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XII ATU Dengan jumlah soal 7 butir soal uraian | |
| | | 11.00- 14.30 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 24. | Jumat/13- 10- 2017 | 07.00- 10.00 | Meyusun RPP | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun RPP materi dampak industri pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : RPP selesai dibuat dengan lancar | |
| | | 10.00- 12.00 | Menyusun Bahan Ajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun bahan ajar materi dampak industri pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : bahan ajar selesai dibuat dengan lancar | |

| | | | | |
|-----|---------------------|--------------|--|--|
| 25. | Sabtu/14- 10- 2017 | 07.30- 09.30 | Persiapan Media Pembelajaran | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyiapkan media pembelajaran materi dampak industri pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : media pembelajaran selesai dibuat dengan lancar |
| | | 09.30- 10.00 | Persiapan Kelengkapan Mengajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk mengajar <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelengkapan persiapan mengajar sudah beres |
| | | 11.15- 14.15 | Mengajar Mapel Busana Wanita | <u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan belajar mengajar kelas XII BB-3 materi tentang busana pesta dengan teknik penyelesaian tailoring <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XII BB-3 Dengan jumlah siswa 21, izin 3 orang |
| 26. | Senin/16- 10- 2017 | 06.15- 07.00 | Piket gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa |
| | | 07.00- 08.00 | Upacara bendera | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan upacara bersama seluruh warga sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa, guru, staf dan seluruh siswa |
| | | 10.00- 12.00 | Bimbingan Persiapan Mengajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan bimbingan RPP, bahan ajar, dan media pembelajaran. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan mahasiswa dengan guru pembimbing |
| | | 12.00- 14.00 | Meyusun RPP | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun RPP materi rencana pengembangan daya tarik wisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : RPP selesai dibuat dengan lancar |
| 27. | Selasa/17- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa |
| | | 07.30- 09.30 | Menyusun Bahan Ajar dan Media Pembelajaran | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan penyusunan bahan ajar dan media pembelajaran materi rencana |

| | | | | | |
|-----|--------------------|--------------|---|--|--|
| | | | | pengembangan daya tarik wisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : kegiatan dapat selesai dengan lancar | |
| | | 09.30- 12.00 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar mengenai dampak pengembangan pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 1 dengan jumlah 32 anak | |
| | | 12.30- 14.45 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar mengenai dampak pengembangan pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 2 dengan jumlah 32 anak | |
| 28. | Rabu/18- 10- 2017 | 07.30- 08.30 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat izin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| | | 10.00- 12.00 | Menyusun RPP | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun RPP materi modal dasar pengembangan pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : RPP selesai dibuat dengan lancar | |
| | | 12.00- 14.00 | Menyusun Bahan Ajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun bahan ajar materi modal dasar pengembangan pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : bahan ajar selesai dibuat dengan lancar | |
| 29. | Kamis/19- 10- 2017 | 07.30- 09.30 | Persiapan Media Pembelajaran | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun media pembelajaran materi modal dasar pengembangan pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : bahan ajar selesai dibuat dengan lancar | |
| | | 09.30- 11.15 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar mengenai rencana pengembangan daya tarik wisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XI TB 3 dengan jumlah 32 anak, sakit 1 | |
| | | 11.15- 14.45 | Mendampingi Mengajar Mapel Busana Wanita | <u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan belajar mengajar kelas XII BB-3 materi praktek tentang pola busana pesta | |

| | | | | | |
|-----|---------------------|--------------|--|--|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XII BB-3 Dengan jumlah siswa 21 | |
| 30. | Jumat/20- 10- 2017 | 07.15- 11.15 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 31. | Sabtu/21- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 07.15- 11.15 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| | | 11.15- 14.45 | Mendampingi Mengajar Mapel Busana Wanita | <u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan belajar mengajar kelas XII BB-3 materi praktek tentang memotong bahan busana pesta <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XII BB-3 Dengan jumlah siswa 21 | |
| 32. | Senin/23- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 08.00- 10.00 | Bimbingan Persiapan Menagajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan bimbingan RPP, bahan ajar,dan media pembelajaran. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan mahasiswa dengan guru pembimbing | |
| | | 10.30- 14.45 | Mendampingi Mengajar Mapel Busana Wanita | <u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan belajar mengajar kelas XII BB-1 materi praktek menjahit busana pesta <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XII BB-1 Dengan jumlah siswa 21, sakit 1 | |
| 33. | Selasa/23- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket | |

| | | | | | |
|-----|--------------------|--------------|--|--|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 07.30- 09.30 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| | | 09.30- 12.00 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar mengenai modal dasar pengembangan pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 1 dengan jumlah 32 anak, sakit 1 | |
| | | 12.30- 14.45 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar mengenai modal dasar pengembangan pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 2 dengan jumlah 32 anak | |
| 34. | Rabu/25- 10- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 10.00- 14.00 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 35. | Kamis/26- 10- 2017 | 07.15- 10.15 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| | | 11.15- 14.45 | Mendampingi Mengajar Mapel Busana Wanita | <u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan belajar mengajar kelas XII BB-3 materi praktek menjahit busana pesta <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas XII BB-3 Dengan jumlah siswa 21 | |
| 36. | Jumat/27- 10- 2017 | 08.00- 11.00 | Membantu Administrasi Guru Pembimbing | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun buku kerja LK 1-5 <u>Hasil Kuantitatif</u> : kegiatan dikerjakan secara bertahap | |
| 37. | Sabtu/28- 10- 2017 | 06.15- 07.00 | Piket Gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah | |

| | | | | | |
|-----|---------------------|--------------|---------------------------------------|---|--|
| | | | | bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 07.00- 08.00 | Uapacara Hari Pahlawan | <u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan dapat dilakukan dengan hikmat <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa, guru, dan siswa | |
| | | 08.00- 11.00 | Membantu Administrasi Waka Kurikulum | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan cek terhadap siswa calon peserta ujian nasional <u>Hasil Kuantitatif</u> : jumlah siswa 208 | |
| | | 11.00- 11.30 | Konsultasi DPL PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : membahas tentang persiapan laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 5 mahasiswa | |
| | | 12.30- 15.00 | Pengajian Rutin Guru | <u>Hasil Kualitatif</u> : pengajian dilakukan di rumah ibu wanti di Trucuk, Pajangan, Bantul <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh 6 mahasiswa, guru dan karyawan SMK N 1 Pandak. | |
| 38. | Senin/30- 10- 2017 | 08.00- 11.00 | Membantu Administrasi Guru Pembimbing | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun buku kerja LK 1-5 <u>Hasil Kuantitatif</u> : kegiatan dikerjakan secara bertahap | |
| | | 11.00- 14.00 | Menyusun RPP | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun RPP materi jenjang karir organisasi pariwisata. <u>Hasil Kuantitatif</u> : RPP selesai dibuat dengan lancar | |
| 39. | Selasa/31- 10- 2017 | 08.00- 10.00 | Menyusun Bahan Ajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun bahan ajar materi jenjang karir organisasi pariwisata. <u>Hasil Kuantitatif</u> : bahan ajar selesai dibuat dengan lancar | |
| | | 10.00- 12.00 | Persiapan Media Pembelajaran | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyiapkan media pembelajran materi jenjang karir organisasi pariwisata. <u>Hasil Kuantitatif</u> : media pembelajaran selesai dibuat dengan lancar | |
| | | 13.00- 13.30 | Persiapan Kelengkapan Mengajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : mempersiapkan kelengkapan mengajar materi jenjang karir organisasi pariwisata. <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelengkapan mengajar sudah | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|--------------|---|--|--|
| | | | | lengkap | |
| 40. | Rabu/1- 11- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 08.45- 10.15 | Mendampingi mata pelajaran simulasi digital | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan pendampingan pengerjaan tugas online <u>Hasil Kuantitatif</u> : pelajaran di kelas XII BB3 | |
| | | 10.30- 12.00 | Mendampingi mata pelajaran simulasi digital | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan pendampingan pengerjaan tugas online <u>Hasil Kuantitatif</u> : pelajaran di kelas XII TPHP 3 | |
| | | 13.15- 14.45 | Mendampingi mata pelajaran simulasi digital | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan pendampingan pengerjaan tugas online <u>Hasil Kuantitatif</u> : pelajaran di kelas XII TPHP 2 | |
| 41. | Kamis/2- 10- 2017 | 07.15- 11.15 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| | | 12.00- 14.00 | Bimbingan Persiapan Mengajar | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan bimbingan RPP, bahan ajar,dan media pembelajaran. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dilakukan mahasiswa dengan guru pembimbing | |
| 42. | Jumat/3- 11- 2017 | 07.15- 11.15 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| 43. | Sabtu/4- 11- 2017 | 08.00- 12.00 | Mengerjakan Laporan PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengerjakan sebagian isi dari laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dikerjakan secara bertahap | |
| 44. | Senin/6- 11- 2017 | 06.15- 07.15 | Piket gerbang | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan 3s di gerbang sekolah bersama dengan guru piket <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa | |
| | | 08.00- 10.30 | Jaga lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat | |

| | | | | | |
|-----|--------------------|--------------|--|---|--|
| | | | | ijin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| | | 10.30- 14.00 | Mengerjakan Laporan | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengerjakan sebagian isi dari laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dikerjakan secara bertahap | |
| 45. | Selasa/7- 11- 2017 | 08.00- 10.30 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat izin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan cara shif | |
| | | 09.30- 12.00 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar mengenai jenjang karir organisasi pariwisata <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 2 dengan jumlah 32 anak | |
| | | 12.30- 14.45 | Kegiatan Belajar Mengajar Mapel Pengantar Pariwisata | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengajar mengenai jenjang karir organisasi pariwisata. <u>Hasil Kuantitatif</u> : kelas X TB 2 dengan jumlah 32 anak | |
| 46. | Rabu/8- 11- 2017 | 08.00- 12.00 | Mengerjakan laporan PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengerjakan sebagian isi dari laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dikerjakan secara bertahap | |
| | | 13.00- 14.00 | Rapat Intern PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : membahas persiapan perpisahan <u>Hasil Kuantitatif</u> : rencana perpisahan sudah matang siap di realisasikan | |
| 47. | Kamis/9- 11- 2017 | 10.00- 14.00 | Mengerjakan laporan PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengerjakan sebagian isi dari laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dikerjakan secara bertahap | |
| 48. | Jumat/10- 11- 2017 | 07.00- 08.00 | Upacara Hari Pahlawan | <u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan dapat dilaksanakan dengan hikmat <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa, guru, dan siswa | |
| | | 08.00- 11.00 | Jaga Lobi | <u>Hasil Kualitatif</u> : melakukan tugas memberikan surat izin <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa dengan | |

| | | | | | |
|-----|---------------------|--------------|---|--|--|
| | | | | cara shif | |
| 49. | Sabtu/11- 11- 2017 | 08.00- 11.00 | Membantu Mengerjakan Administrasi Guru Pembimbing | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun buku kerja LK 1-5 <u>Hasil Kuantitatif</u> : kegiatan dikerjakan secara bertahap | |
| | | 11.00- 13.30 | Mengerjakan Laporan PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengerjakan sebagian isi dari laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dikerjakan secara bertahap | |
| 50. | Senin/13- 11- 2017 | 08.00- 11.00 | Membantu Mengerjakan Administrasi Guru Pembimbing | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun buku kerja LK 1-5 <u>Hasil Kuantitatif</u> : kegiatan dikerjakan secara bertahap | |
| | | 13.00- 14.00 | Penarikan PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : penarikan dapat berjalan dengan lancar dan tepat waktu <u>Hasil Kuantitatif</u> : di ikuti oleh mahasiswa, koordinator PLT SMK N 1 Pandak, DPL, dan guru pembimbing | |
| 45. | Selasa/14- 11- 2017 | 08.00- 10.00 | Membantu Mengerjakan Administrasi Guru Pembimbing | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun buku kerja LK 1-5 <u>Hasil Kuantitatif</u> : kegiatan dikerjakan secara bertahap | |
| | | 10.00- 14.00 | Mengerjakan Laporan | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengerjakan sebagian isi dari laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dikerjakan secara bertahap | |
| 46. | Rabu/15- 11- 2017 | 07.00- 09.00 | Membantu Mengerjakan Administrasi Guru Pembimbing | <u>Hasil Kualitatif</u> : menyusun buku kerja LK 1-5 <u>Hasil Kuantitatif</u> : kegiatan dapat dikerjakan dengan lancar | |
| | | 09.00- 10.00 | Pembuatan Dokumentasi Prestasi Siswa | <u>Hasil Kualitatif</u> : mencari data prestasi siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : berjumlah 10 anak | |
| | | 10.00- 13.00 | Mengerjakan Laporan PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengerjakan sebagian isi dari laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> : dikerjakan secara bertahap | |
| | | 13.00- 14.00 | Pembuatan Matriks Pelaksanaan Kegiatan PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : mengerjakan matriks pelaksanaan kegiatan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : kegiatan dapat dikerjakan dengan lancar | |



**OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA : SEPIN HIDAYAH

PUKUL : 07.00- Selesai

MAHASISWA

NIM. : 14513241050

TEMPAT PLT : SMK N 1 PANDAK

TGL. : 6, 11, 14, 18 Maret 2017

FAK/JUR/PRODI : FT/ PTBB/ PT.Busana

OBSERVASI

| No. | Aspek yang Diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan |
|---------------------|--|---|
| A | Perangkat Pembelajaran | |
| | 1. Kurikulum 2013 | Kurikulum 2013 (K-13) |
| | 2. Silabus | Silabus Mapel Pengantar Pariwisata |
| | 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) | Sesuai dengan panduan K-13 |
| B | Proses Pembelajaran | |
| | 1. Membuka Pelajaran | Pelajaran dimulai dengan guru mengucapkan salam, kemudian berdoa. Setelah itu guru melakukan presensi kehadiran siswa satu persatu. Setelah itu guru memberikan motivasi kepada siswa sebelum pelajaran dimulai |
| | 2. Penyajian materi | Penyajian materi menggunakan media white board dan proyektor akan tetapi lebih banyak menggunakan proyektor. |
| | 3. Metode pembelajaran | Metode pembelajaran yang dilakukan adalah ceramah, tanya jawab, dan diskusi. Dalam pelaksanaannya siswa diminta menyebutkan kembali apa yang sudah disampaikan oleh guru. |
| | 4. Penggunaan bahasa | Penggunaan bahasa dalam penyampaian materi pembelajaran adalah Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa. Pemilihan kata dan penggunaan kalimat cenderung mudah dimengerti. |
| 5. Penggunaan waktu | Penggunaan waktu untuk jam pelajaran benar-benar diperhitungkan dan disesuaikan sesuai alokasi waktunya. Di kegiatan pendahuluan guru mengalokasikan waktu untuk memberikan motivasi kepada siswa, kemudian untuk kegiatan inti guru menjelaskan materi kepada siswa dan memberikan materi. Kemudian di akhir guru | |



**OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

| | | |
|----------------------------|--|---|
| | | menekankan kembali mengenai kesimpulan hasil belajar. |
| 6. Gerak | | Pada saat menjelaskan materi pelajaran, guru tidak hanya duduk atau berdiri di depan kelas saja. Sese kali guru berjalan ke belakang kelas atau menghampiri siswa yang dillihat kesulitan. |
| 7. Cara memotivasi siswa | | Guru memberikan motivasi kepada siswa dengan bercerita mengenai pengalaman dalam menuntut ilmu. Selain itu guru juga memotivasi siswa melalui penjelasan mengenai kesuksesan dan prospek ke depan siswa setelah lulus dari SMK. Guru juga mengingatkan akan kerja keras orangtua mereka, supaya siswa lebih semangat lagi dalam belajar dan menuntut ilmu. |
| 8. Teknik bertanya | | Teknik bertanya yang diterapkan di kelas adalah guru memberikan tawaran kepada siswa setelah selesai mejelaskan. Selain itu, siswa juga dapat menyela di tengah penjelasan guru apabila ada penjelasan mengenai materi yang kurang dipahami dengan mengangkat tangan terlebih dahulu. |
| 9. Teknik penguasaan kelas | | Berdasarkan pengamatan, guru mempunyai teknik penguasaan kelas yang baik. Guru mampu memberikan ketegasan ketika berlangsung kegiatan pembelajaran sehingga kelas berjalan kondusif. Selain itu di tengah penjelasan guru memberikan pertanyaan di sela-sela penjelasan kepada siswa yang tidak fokus memperhatikan. Hal ini bertujuan mengembalikan konsentrasi siswa. |
| 10. Penggunaan media | | Penggunaan media untuk pembelajaran masih sering menggunakan proyektor dibandingkan dengan media papan white board, hal ini dipandang oleh guru lebih efektif karena sebagian besar materi yang berupa gambar benda. |



**OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

| | | |
|----------|----------------------------------|---|
| | 11. Bentuk dan cara evaluasi | Bentuk evaluasi yang dilakukan oleh guru yaitu guru mengecek pekerjaan siswa. Jika siswa dirasa belum jelas guru akan menjelaskan secara individual. |
| | 12. Menutup pelajaran | Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan kilasan atau ringkasan mengenai materi yang telah disampaikan dan juga memberikan pesan kepada siswa untuk tidak lupa belajar ketika di rumah. |
| C | Perilaku Siswa | |
| | 1. Perilaku siswa di dalam kelas | Siswa terlihat kondusif dan tenang memperhatikan pelajaran. Namun etika terhadap guru perlu diperbaiki. |
| | 2. Perilaku siswa di luar kelas | Perilaku siswa di luar kelas juga cenderung sopan kepada guru, dimana apabila bertemu dengan guru di luar kelas akan bertegur sapa dan biasanya juga bersalaman dengan guru. Selain itu siswa banyak yang melakukan ibadah sholat saat istirahat |

Yogyakarta, 6 Maret 2017

Guru Pembimbing,
SMK Negeri 1 Pandak

MahasiswaPLT

Siti Yulikhah, S.Pd.T

Sepin Hidayah
NIM. 14513241050



**OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta



FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma.2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA : SEPIN HIDAYAH PUKUL : 07.00- Selesai
MAHASISWA MAHARAJA :
NIM. : 14513241050 TEMPAT PLT : SMK N 1 PANDAK
TGL. : 6, 11, 14, 18 Maret 2017 FAK/JUR/PRODI : FT/ PTBB/ PT.Busana
OBSERVASI

| No. | Aspek Yang Diamati | Diskripsi Hasil Pengamatan |
|-----|-----------------------|---|
| 1. | Kondisi fisik sekolah | Gedung SMK Negeri 1 Pandak terbagi menjadi 2 yaitu gedung sekolah selatan dan gedung sekolah utara. Gedung selatan terdiri dari kelas teori dan pusat pelayanan sekolah, sedangkan gedung utara merupakan kompleks praktik atau laboratorium. |
| 2. | Potensi siswa | Potensi siswa SMK Negeri 1 Pandak berbeda-beda setiap jurusan. Prestasi siswa SMK Negeri 1 Pandak sangat beragam, terbukti dengan banyaknya piala dan penghargaan yang didapatkan dibidang akademik maupun non akademik. |
| 3. | Potensi guru | Bapak ibu guru di SMK Negeri 1 Pandak sudah berstatus PNS dan masih ada Guru Tidak Tetap (GTT). |
| 4. | Potensi karyawan | Karyawan SMK Negeri 1 Pandak mempunyai kompetensi untuk bekerja dibidangnya masing-masing sesuai dengan keahlian yang dimiliki. |
| 5. | Fasilitas KBM | Fasilitas KBM SMK Negeri 1 Pandak sudah cukup baik dengan penggunaan <i>white board</i> , peraga, dan LCD <i>Proyektor</i> . |
| 6. | Perpustakaan | Keadaan ruang perpustakaan cukup baik. Namun jarang dikunjungi siswa. |
| 7. | Laboratorium | Terdapat fasilitas laboratorium sesuai dengan jurusan yang ada di SMK Negeri 1 Pandak, serta laboratorium IPA, laboratorium Biologi, Laboratorium Komputer dan Laboratorium Fisika. |



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH**

NPma.2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

| | | |
|-----|----------------------|---|
| 8. | Bimbingan konseling | Bimbingan konseling dimasukan di jam pelajaran satu minggu satu kali pertemuan. |
| 9. | Ekstrakurikuler | Sebagai wahana penyalur minat dan bakat siswa SMK Negeri 1 Pandak, memiliki kegiatan ekstrakurikuler seperti: pramuka rohis, Olahraga dan Seni, modeling, silat, dan PMR. |
| 10. | Administrasi sekolah | Administrasi sekolah di laksanakan di bagian tata usaha. Administrasi masih perlu ditingkatkan khususnya perlu adanya buku tamu. |
| 15. | Tempat ibadah | Terdapat satu masjid di area kompleks SMK Negeri 1 Pamdak. Masjid digunakan setiap hari dan terawatt dengan baik. |
| 16. | Kesehatan lingkungan | Lingkungan SMK Negeri 1 Pandak bersih, asri, dan terawatt. Terdapat banyak pohon dan tanaman yang dijaga oleh petugas kebersihan. |

Yogyakarta, 6 Maret 2017

Guru Pembimbing,
SMK Negeri 1 Pandak

Siti Yulikhah, S.Pd.T

MahasiswaPLT

Sepin Hidayah
NIM. 14513241050

SILABUS MATA PELAJARAN KEPARIWISATAAN

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 1 PANDAK

Kelas : X/ 1-2

Kompetensi Inti :

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|----------------------------------|--|--|---|---|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 3.1 Memahami industri pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Menjelaskan pengertian, istilah, dan sejarah | <ul style="list-style-type: none"> ○ Pengertian Pariwisata ○ Istilah | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingin tahu | 7,5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis | 4 | 4 (8) | | Buku "Pariwisata 1" dari Erna Marlina |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|---|--|---|---------------------|-----|-------------------|---------------|----|----|----------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 4.1. Mengelompokkan industry pariwisata | pariwisata(C1) ○ Membandingkan sejarah wisata di suatu wilayah (C2) ○ Menjelaskan tentang komunikasi verbal | Pariwisata ○ Sejarah Pariwisata Dunia ○ Sejarah Pariwisata Indonesia | tentang tentang pengertian pariwisata ○ Berdiskusi tentang istilah kepariwisataan ○ Menyimak penjelasan tentang pariwisata ○ Berdiskusi tentang perbedaan pariwisata dunia dan pariwisata Indonesia <u>Penugasan Terstruktur</u> Menggali informasi tentang perkembangan pariwisata di daerah lokal ○ Mengamati para pengunjung obyek wisata di daerah lokal ○ Membuat laporan hasil pengamatan <u>Tugas Mandiri Tidak Terstruktur</u> ○ Mencari informasi tentang kepariwisataan di Indonesia dengan menggunakan media internet | - Ramah lingkungan | | ○ Tes Unjuk kerja | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|---|--|--|--|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 3.2.Memahami motivasi tujuan perjalanan, karakteristik, jenis wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Mengidentifikasi tujuan perjalanan, karakteristik, jenis wisatawan ○ Memahami jenis pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tujuan perjalanan/berwisata ○ Karakteristik, jenis wisatawan ○ Jenis pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi tujuan perjalanan/berwisata ○ Berdiskusi mengenai karakteristik jenis wisatawan ○ Menjelaskan jenis pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan <p><u>Penugasan Terstruktur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Membuat laporan tentang motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata <p><u>Tugas Mandiri Tidak Terstruktur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Mencari info motivasi tujuan perjalanan dengan memanfaatkan media cetak yang ada (surat kabar, bulletin, majalah) | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingin tahu - Tidak boros | 7,5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Observasi ○ Tes unjuk kerja | 3 | 3 (6) | | Buku "Pariwisata 1" dari Erna Marlina |
| BIDANG STUDI KEAHLIAN : SENI, KERAJINAN DAN PARIWISATA | | | | | | KOMPETENSI KEAHLIAN : BUSANA BUTIK | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|---|---|--|---|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 4.2. mengklasifikasi motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdsarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata | | | | | | | | | | |
| 3.3.Menganalisis dampak industry pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Menjelaskan pengertian dampak industry pariwisata ○ Menyebutkan dampak industry pariwisata ○ Menanggulangi dampak industry pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Pengertian dampak industry pariwisata ○ Macam-macam dampak industry pariwisata ○ Usaha-usaha untuk mengatasi dampak industry pariwisata | <p>Tatap Muka (Peserta Didik) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali infromasi dampak industry pariwisata ○ Berdiskusi mengenai dampak industry pariwisata ○ Menjelaskan usaha-usaha untuk mengatasi dampak industry pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingin tahu | 7.5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Pengamatan ○ Portofolio | 4 | 3 (6) | | Buku “Pariwisata 1” dari Erna Marlina |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|--|---|---|--|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 4.3. Merumuskan solusi tentang dampak industry pariwisata | | | <p><u>Tugas Mandiri Tidak Terstruktur</u></p> <p>Mencari informasi dampak industry pariwisata pada(surat kabar, bulletin, majalah)</p> | | | | | | | |
| 3.4.Menganalisis modal dasar pengembangan pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Mendeskripsikan modal dasar pengembangan pariwisata ○ Mengevaluasi potensi suatu wilayah untuk pengembangan industry pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Pengertian modal dasar pengembangan pariwisata ○ Modal dasar pengembangan pariwisata ○ Usaha-usaha untuk mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi modal dasar pengembangan pariwisata ○ Berdiskusi mengenai modal dasar pengembangan pariwisata ○ Menjelaskan usaha-usaha untuk mengatasi mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingin tahu - Hemat biaya | 7.5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Pengamatan ○ Portofolio | 4 | 3 (6) | | Buku “Pariwisata 1” dari Erna Marlina |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|--|--|--|--|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 4.4. Membuat perencanaan modal dasar pengembangan pariwisata | | | | | | | | | | |
| 3.5. Memahami jenjang karir dalam organisasi industry pariwisata | Mengelompokkan jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan | <ul style="list-style-type: none"> ○ Pengertian jenis karir dalam organisasi kepariwisataan ○ Jenjang karir dalam organisasi | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingintahu | 7.5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Pengamatan | 4 | 3 (6) | | Buku "Pariwisata 1" dari Erna Marlina |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|-----------|---|---|---------------------|-----|------------------|---------------|----|----|----------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 4.5. Mengelompokkan jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan | | kepariwisataan o Macam-macam jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan | o Berdiskusi mengenai jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan o Menjelaskan macam-macam jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan <u>Penugasan Terstruktur</u> o Membuat laporan tentang karir dalam organisasi kepariwisataan <u>Tugas Mandiri Tidak Terstruktur</u> Mencari informasi tentang jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan (surat kabar, bulletin, majalah) | | | o Portofoli o | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|---|---|--|---|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 3.6.Memahami organisasi industry kepariwisataan (nasional) regional dan internasional | <ul style="list-style-type: none"> ○ Mendeskripsikan organisasi kepariwisataan (nasional, regional, dan internasional) ○ Membandingkan berbagai organisasi kepariwisataan | <ul style="list-style-type: none"> ○ Pengertian organisasi kepariwisataan ○ Arti penting keberadaan organisasi pariwisata ○ Berbagai organisasi kepariwisataan | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi organisasi kepariwisataan ○ Berdiskusi mengenai organisasi kepariwisataan ○ Menjelaskan arti penting keberadaan organisasi pariwisata ○ Menjelaskan berbagai organisasi kepariwisataan <p><u>Penugasan Terstruktur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Membuat laporan organisasi kepariwisataan <p><u>Tugas Mandiri Tidak Terstruktur</u></p> <p>Mencari informasi tentang organisasi kepariwisataan (surat kabar, bulletin, majalah)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingintahu - Kreatif | 7.5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Pengamatan ○ Portofolio | 4 | 3 (6) | | Buku "Pariwisata 1" dari Erna Marlina |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|--|--|---|---|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 4.6. Mengklasifikasi organisasi kepariwisataan (nasional, regional dan internasional) | | | | | | | | | | |
| 3.7.Menganalisis potensi dan daya tarik wisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Mendeskripsikan usaha-usaha daya tarik wisata ○ Membedakan karakteristik berbagai usaha daya tarik wisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Daya tarik wisata sebagai peluang usaha ○ Tujuan perusahaan daya tarik wisata ○ Hal-hal pokok dalam pengembangan suatu objek daya tarik wisata ○ Sifat-sifat yang harus dimiliki oleh daya tarik wisata | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi daya tarik wisata sebagai peluang usaha ○ Berdiskusi mengenai tujuan perusahaan daya tarik wisata ○ Menjelaskan hal-hal pokok dalam pengembangan suatu objek daya tarik wisata ○ Sifat-sifat yang harus dimiliki oleh daya tarik wisata <p><u>Penugasan Terstruktur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Membuat laporan analisis potensi dan daya tarik wisata | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingintahu - Kreatif | 7.5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Pengamatan ○ Portofolio | 4 | 3 (6) | | Buku "Pariwisata 1" dari Erna Marlina |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|--|---|---|---|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 4.7. Membuat perencanaan daya tarik wisata | | | <p><u>Tugas Mandiri Tidak Terstruktur</u> Mencari informasi tentang potensi dan daya tarik wisata di objek wisata yang ada di daerah setempat</p> | | | | | | | |
| 3.8.Menganalisis dokumen perjalanan | <ul style="list-style-type: none"> ○ Menjelaskan dokumen perjalanan ○ Menjelaskan macam-macam dokumen perjalanan | <ul style="list-style-type: none"> ○ Pengertian dokumen perjalanan ○ Macam-macam dokumen perjalanan | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi pengertian dokumen perjalanan ○ Menjelaskan macam-macam dokumen perjalanan <p><u>Penugasan Terstruktur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Membuat laporan analisis dokumen perjalanan <p><u>Tugas Mandiri Tidak Terstruktur</u> Mencari informasi tentang dokumen perjalanan dengan menggunakan media internet</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingintahu - Kreatif | 7.5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Pengamatan ○ Portofolio | 4 | 3 (6) | | Buku “Pariwisata 1” dari Erna Marlina |
| 4.8. Mengelola dokumen perjalanan | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|---|--|---|---|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 3.9.Menganalisis usaha jasa wisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Menjelaskan usaha-usaha jasa wisata ○ Membedakan karakteristik berbagai usaha wisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Pengertian usaha pariwisata ○ Jenis-jenis usaha jasa wisata | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi pengertian usaha pariwisata ○ Menjelaskan macam-macam usaha-usaha jasa wisata <p><u>Penugasan Terstruktur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Membuat analisis tentang jenis usaha wisata yang cocok dikembangkan di daerah tempat tinggal <p><u>Tugas Mandiri Tidak Terstrukturu</u></p> <p>Mencari informasi tentang usaha jasa wisata menggunakan media internet</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingintahu - Kreatif | 7.5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Pengamatan ○ Portofolio | 4 | 3 (6) | | Buku “Pariwisata 1” dari Erna Marlina |
| 4.9. Menyusun rencana usaha jasa wisata | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|--|---|--|---|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 3.10. Menganalisis usaha sarana wisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Menjelaskan usaha-usaha sarana wisata ○ Membedakan karakteristik berbagai usaha sarana wisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Berbagai jenis usaha sarana pariwisata ○ Acuan dalam memilih usaha sarana pariwisata | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi pengertian jenis sarana usaha pariwisata ○ Menjelaskan acuan dalam memilih usaha sarana pariwisata <p><u>Penugasan Terstruktur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Membuat analisis tentang jenis usahasarana wisata yang cocok dikembangkan di daerah tempat tinggal <p><u>Tugas Mandiri Tidak Terstrukturu</u></p> <p>Mencari informasi tentang usaha sarana wisata menggunakan media isurat kabar</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingintahu - Kreatif | 7.5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Pengamatan ○ Portofolio | 4 | 3 (6) | | Buku “Pariwisata 1” dari Erna Marlina |
| 4.10. Menyusun rencana usaha sarana wisata | | | | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter/A diwiyata | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|-----|--|---------------|----------|----|---------------------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 3.11. Mengevaluasi publisitas pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Mengembangkan rancangan publisitas pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> ○ Rancangan publisitas pariwisata ○ Pengembangan publisitas pariwisata ○ Macam-macam cara untuk mengembangkan publisitas pariwisata | <p><u>Tatap Muka (Peserta Didik) :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Menggali informasi pengertian publisitas pariwisata ○ Menjelaskan pengembangan publisitas pariwisata <p><u>Penugasan Terstruktur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Membuat analisis tentang publisitas pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> - Disiplin - Rasa ingintahu - Kreatif | 7.5 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tes tertulis ○ Pengamatan ○ Portofolio | 4 | 3 (6) | | Buku “Pariwisata 1” dari Erna Marlina |
| 4.11. Mengembangkan rancangan publisitas pariwisata | | | <p><u>Tugas Mandiri Tidak Terstruktur</u></p> <p>Mencari informasi tentang usaha pengembangan publisitas pariwisata di media surat kabar.</p> | | | | | | | |

SILABUS MATA PELAJARAN PENGANTAR PARIWISATA

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 1 Pandak

Kelas /Semester : XI / Gasal

Kompetensi Inti :

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, (gotong royong,kerjasama, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|--|---|--|--|---------------|----|----|---|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| 3.1 Memahami pemangku kepentingan dan kebijakan terkait dengan industri pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> Menyebutkan komponen penting pariwisata (c1) Menyebutkan berbagai kebijakan pemerintah dalam kepariwisataan | <ul style="list-style-type: none"> Pemangku kepentingan dan kebijakan terkait dengan industri pariwisata | <p>Mengamati</p> <p>Membaca artikel/peraturan terkait dengan kebijakan pemangku kepentingan industry pariwisata</p> <p>Menanya</p> <p>Mengajukan pertanyaan terkait dengan siapa pemangku kepentingan industry pariwisata, peran dan manfaatnya, apa kebijakannya,</p> | <p>Observasi sikap</p> <ul style="list-style-type: none"> Ceklist lembar pengamatan sikap selama kegiatan Penilaian antar peserta didik <p>Portofolio</p> <p>Hasil diskusi</p> | 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> Artikel/peraturan Referensi yang terkait Lembar tugas |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|--|--------------|---|---|---------------|----|----|----------------|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| | (c1) <ul style="list-style-type: none"> Menyebutkan berbagai jenis industri pariwisata (c1) Memahami peran pemerintah dalam memajukan industri pariwisata (c2) | | mengapa dilakukan serta apa hubungan pemangku kepentingan, kebijakan dengan kemajuan industry wisata di wilayahnya. Mengumpulkan Data <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data secara berkelompok untuk menjawab pertanyaan tentang siapa pemangku kepentingan industry pariwisata, peran dan manfaatnya, apa kebijakannya, mengapa dilakukan serta apa hubungan pemangku kepentingan, kebijakan dengan kemajuan industry wisata di wilayahnya dengan menggunakan berbagai literatur Mengevaluasi secara berkelompok terkait dengan kebijakan pemangku kepentingan industry pariwisata dengan menggunakan lembar tugas | kelompok dan hasil presentasi Tes Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda Jurnal kegiatan Catatan guru terkait dengan keterampilan dan pengetahuan selama proses kegiatan berlangsung | | | | |
| 4.1 Mengevaluasi berbagai kebijakan kepariwisataan sebagai dasar pengembangan industry pariwisata di daerahnya | <ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan berbagai kebijakan pemerintah yang bertujuan untuk memajukan pariwisata (c2) Memberikan de untuk mengembangkan wisata yang ada di daerah sekitar (c3) | | | | | | | |
| | | | Mengasosiasi | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|------------------|-----------|--------------|---|-----------|---------------|----|----|----------------|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> Diskusi kelompok untuk mengolah data tentang siapa pemangku kepentingan industry pariwisata, peran dan manfaatnya, apa kebijakannya, mengapa dilakukan serta apa hubungan pemangku kepentingan, kebijakan dengan kemajuan industry pariwisata di wilayahnya dengan menggunakan berbagai literatur Menyimpulkan data secara berkelompok hasil olah data tentang siapa pemangku kepentingan industry pariwisata, peran dan manfaatnya, apa kebijakannya, mengapa dilakukan serta apa hubungan pemangku kepentingan, kebijakan dengan kemajuan industry wisata di wilayahnya dengan menggunakan berbagai literatur <p>Mengkomunikasikan</p> | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|--|--|---|---|---------------|----|----|---|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil olah dan kesimpulan data • Membuat laporan hasil kerja kelompok | | | | | |
| 3.2 Mendeskripsikan hubungan ekonomi, kebudayaan dan politik terkait dengan pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan peran ekonomi dalam pariwisata (c1) • Menjelaskan peran kebudayaan dalam mengembangkan pariwisata (c2) • Menyebutkan peran politik dalam mengembangkan pariwisata (c1) | <ul style="list-style-type: none"> • Hubungan ekonomi, kebudayaan dan politik dengan pariwisata | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membaca artikel/buku tentang hubungan ekonomi, kebudayaan dan politik dengan pariwisata <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Setiap individu dalam kelompok mengajukan pertanyaan terkait dengan apa saja aspek-aspek ekonomi, kebudayaan dan politik ; apa hubungan ke tiga aspek tersebut dengan pariwisata ; mengapa 3 hal tersebut mempengaruhi pariwisata <p>Mengumpulkan data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data secara berkelompok untuk menjawab pertanyaan | <p>Portopolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lembar tugas • Laporan hasil diskusi terkait dengan pertanyaan <p>Observasi sikap</p> <p>Ceklist sikap saat proses observasi dan diskusi berlangsung terkait dengan jujur, teliti, tanggung jawab, disiplin, kerjasama</p> <p>Tes Tertulis</p> <p>Bentuk pilihan ganda dan atau essay</p> <p>Jurnal</p> <p>Catatan guru selama proses pembelajaran terkait dengan keterampilan</p> | 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> • Artikel/buku • Referensi lainnya |
| 4.2. Mengevaluasi kebudayaan , ekonomi di suatu daerah pariwisata untuk pengembangan wisata | <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan kekayaan budaya daerah untuk memperkaya daerah wisata (c3) | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|------------------|-----------|--------------|--|--|---------------|----|----|----------------|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| | | | <p>tentang apa saja aspek-aspek ekonomi, kebudayaan dan politik ; apa hubungan ke tiga aspek tersebut dengan pariwisata ; mengapa 3 hal tersebut mempengaruhi pariwisata; dengan menggunakan berbagai literatur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengevaluasi secara berkelompok tentang kebudayaan , ekonomi di suatu daerah pariwisata untuk pengembangan wisata berdasarkan lembar tugas <p>Mengasosiasi</p> <p>Kerja kelompok untuk mengolah dan menyimpulkan data hasil diskusi kelompok</p> <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil diskusi kelompok tentang jenis dan ciri objek wisata • Membuat laporan tertulis hasil diskusi dan | berdiskusi dan presentasi dalam kelompok | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|--|---|--|--|---------------|----|----|---|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| | | | pengamatan kelompok | | | | | |
| 3.3 Menjelaskan berbagai daya tarik daerah tujuan pariwisata | <ul style="list-style-type: none"> Menyebutkan berbagai jenis pariwisata (c1) Menyebutkan tempat wisata alam dan buatan manusia (c1) Menjelaskan keunikan suatu daerah untuk menjadi daerah tujuan wisata (c2) Menjelaskan pentingnya memelihara keunikan yang ada di suatu daerah untuk wisata (c2) | <ul style="list-style-type: none"> Daya tarik daerah tujuan wisata Perencanaan pengembangan daya tarik wisata | <p>Mengamati</p> <p>Mengamati video/film/gambar atau membaca artikel/buku terkait daya tarik tujuan wisata</p> <p>Menanya</p> <p>Membuat pertanyaan tentang pengertian, fungsi, jenis, manfaat, cara pengembangan daya tarik tujuan wisata; apakah ada hubungan daya tarik dengan jenis wisatawan yang datang pada tujuan wisata</p> <p>Mengumpulkan Data</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data secara berkelompok untuk menjawab pertanyaan tentang pengertian, fungsi, jenis, manfaat, cara pengembangan daya tarik tujuan wisata; apakah ada hubungan daya tarik dengan jenis wisatawan yang datang pada tujuan | <p>Portopolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Tugas pada Lembar kerja Laporan hasil diskusi dan presentasi Observasi sikap Ceklist sikap saat proses observasi dan diskusi berlangsung terkait dengan jujur, teliti, tanggung jawab, disiplin, kerjasama Penilaian antar teman <p>Tes Tertulis</p> <ul style="list-style-type: none"> Bentuk pilihan ganda dan atau essay Menyusun | 6 | | | <p>Sumber:</p> <ul style="list-style-type: none"> Video/film/gambar/Artikel /buku Referensi lainnya Lembar tugas |
| 4.3 Merencanakan pengembangan daya tarik wisata berdasarkan potensi | <ul style="list-style-type: none"> Memberikan ide untuk mempromosikan | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|---|---|---|---|---------------|----|----|--|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| daerah | daerah wisata yang sedang dikembangkan (c3) | | <p>wisata dengan menggunakan referensi</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat rencana pengembangan daya tarik wisata berdasarkan lembar tugas <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengolah dan menyimpulkan data hasil diskusi dan tugas kelompok <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Mempresentasikan hasil kerja kelompok Membuat laporan kerja kelompok | <p>rencana pengembangan daya tarik wisata</p> <p>Jurnal</p> <p>Catatan guru selama proses pembelajaran terkait dengan keterampilan berdiskusi dan presentasi dalam kelompok</p> | | | | |
| 3.4 Mengidentifikasi motivasi , tujuan perjalanan dan jenis wisata | <ul style="list-style-type: none"> Menyebutkan motivasi dalam melakukan wisata (c1) Menjelaskan motivasi yang berasal dari dalam diri (c2) Menjelaskan motivasi yang | <ul style="list-style-type: none"> Motivasi , tujuan perjalanan dan jenis wisata Pengembangan daerah wisata berdasarkan motivasi dan tujuan | <p>Mengamati</p> <p>Mengamati film/video atau membaca artikel/buku terkait motivasi dan tujuan perjalanan dan jenis wisata</p> <p>Menanya</p> <p>Membuat pertanyaan tentang pengertian motivasi dan tujuan perjalanan; peran motivasi dan tujuan perjalanan, peran tujuan</p> | <p>Portopolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Tugas Lembar kerja Laporan hasil diskusi tentang skema dan unsur industry pariwisata <p>Observasi sikap</p> <p>Ceklist sikap saat proses observasi</p> | 6 | | | <p>Sumber:</p> <ul style="list-style-type: none"> Artikel/buku Referensi lainnya Lembar tugas |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|--|-------------------|--|--|---------------|----|----|----------------|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| | berasal dari luar (c2) | perjalanan wisata | <p>perjalanan dengan jenis wisata; cara peningkatan motivasi wisatawan untuk melakukan perjalanan wisata; apakah ada hubungan motivasi wisatawan dengan tingkat perkembangan daerah wisata</p> <p>Mengumpulkan Data</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data secara berkelompok untuk menjawab pertanyaan tentang pengertian motivasi dan tujuan perjalanan; peran motivasi dan tujuan perjalanan, peran tujuan perjalanan dengan jenis wisata; cara peningkatan motivasi wisatawan untuk melakukan perjalanan wisata; apakah ada hubungan motivasi wisatawan dengan tingkat perkembangan daerah wisata Kerja kelompok untuk merencanakan pengembangan daerah wisata berdasarkan motivasi dan tujuan | <p>dan diskusi berlangsung terkait dengan jujur, teliti, tanggung jawab, disiplin, kerjasama</p> <p>Tes Tertulis Bentuk pilihan ganda dan atau essay Jurnal Catatan guru selama proses pembelajaran terkait dengan keterampilan berdiskusi dan presentasi dalam kelompok</p> | | | | |
| 4.4.Menyusun rencana pengembangan daerah wisata berdasarkan motivasi dan tujuan suatu perjalanan wisata | <ul style="list-style-type: none"> Membuat tabel rancangan pengembangan wisata alam yang ada di daerah sekitar (c3) | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|---|---|--|---|---|---------------|----|----|--|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| | | | <p>perjalanan wisata dengan menggunakan lembar tugas</p> <p>Mengasosiasi Mengolah dan menyimpulkan data hasil diskusi kelompok</p> <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil diskusi dan pengamatan kelompok • Membuat laporan tertulis hasil diskusi kelompok | | | | | |
| 3.5 Memahami jenis dan karakteristik wisatawan nusantara dan domestik | | <ul style="list-style-type: none"> • Jenis dan karakteristik wisatawan nusantara dan domestik • Promosi objek wisata berdasarkan jenis dan karakteristik wisatawan | <p>Mengamati Membaca artikel/buku terkait dengan jenis dan karakteristik wisatawan nusantara dan domestik</p> <p>Menanya Mempertanyakan tentang pengertian, jenis, karakteristik wisatawan domestic dan nusantara; jenis, fungsi dan cara promosi serta hubungan promosi wisata dengan tingkat kedatangan wisatawan</p> | <p>Portopolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lembar promosi objek wisata • Laporan hasil diskusi tentang skema dan unsur industry pariwisata <p>Observasi sikap Ceklist sikap saat proses observasi dan diskusi berlangsung terkait dengan jujur, teliti, tanggung jawab,</p> | 8 | | | <p>Sumber:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Artikel/buku • Referensi lainnya • Lembar kasus |
| 4.5 Menyusun rencana promosi objek wisata berdasarkan jenis dan karakteristik wisatawan | <ul style="list-style-type: none"> • Membuat promosi menarik berdasarkan keunikan daerah wisata yang ada di sekitar (c3) | | | | | | | |
| 3.6. Memahami pola pengeluaran wisatawan | <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan jenis-jenis | | | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|--|--------------|--|---|---------------|----|----|----------------|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| berdasarkan usia, jenis kelamin dan siklus keluarga saat perjalanan wisata | wisatawan (c1) <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan maksud dari pengeluaran (c2) • Menyebutkan jenis pengeluaran wisatawan berdasar jenis kelamin(c1) • Menyebutkan pengeluaran wisatawan berdasarkan usia wisatawan (c1) | | Mengumpulkan Data <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data secara berkelompok untuk menjawab pertanyaan tentang pengertian, jenis, karakteristik wisatawan domestic dan nusantara; jenis, fungsi dan cara promos serta hubungan promosi wisata dengan tingkat kedatangan wisatawan dengan menggunakan berbagai sumber • Kerja kelompok latihan | disiplin, kerjasama Tes Tertulis Bentuk pilihan ganda dan atau essay Observasi Kinerja <ul style="list-style-type: none"> • Tes praktik menyusun promosi Jurnal Catatan guru selama proses pembelajaran terkait dengan keterampilan berdiskusi dan | 8 | | | |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber Belajar |
|--|---|--------------|---|---------------------------|---------------|----|----|----------------|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| 4.6 Mengevaluasi berbagai pola pengeluaran wisatawan berdasarkan data wisatawan di suatu wilayah | <ul style="list-style-type: none"> Membuat daftar pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis kelamin (c3) Membuat daftar pengeluaran berdasarkan usia wisatawan (c3) | | <p>menyusun promosi objek wisata berdasarkan jenis dan karakteristik wisatawan berdasarkan lembar kasus yang diberikan</p> <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Diskusi kelompok untuk menganalisis dan mengolah data Menyimpulkan data <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Mempresentasikan hasil diskusi Membuat laporan tertulis | presentasi dalam kelompok | | | | |

SILABUS

Nama Sekolah : SMK Negeri 1 Pandak
Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Wanita
Kelas/Semester : XII / 5,6
Standar Kompetensi : Membuat Busana Wanita
Kode Kompetensi : 103.KK.03
Alokasi waktu : 304 jam @ 45 menit

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter | KK M | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber. Bahan dan Alat |
|--|---|--|---|---|------|---|---------------|------------|----|--|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 1. Mengelompokkan macam-macam busana wanita (C3) | <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi busana wanita (C1) • Mengategorikan macam-macam busana wanita berdasarkan kesempatan (C2) • Mengklasifikasikan ciri-ciri busana wanita (C3) • Mendemonstrasikan maca-macam ukuran busana wanita (P2) • Membuat pola macam-macam busana wanita (P3) • Membuat rancangan bahan (P3) | <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian busana wanita tailoring • Macam-macam busana wanita tailoring berdasarkan kesempatan • Ciri-ciri busana wanita tailoring • Ukuran busana wanita tailoring • Pola busana wanita tailoring • Rancangan bahan untuk busana wanita tailoring | <p>a. Tatap Muka (peserta didik)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimak penjelasan pengertian busana wanita tailoring, macam-macam busana tailoring berdasarkan kesempatan dan ciri-ciri busana wanita tailoring • Mendiskusikan pengertian busana wanita tailoring, macam-macam busana berdasarkan kesempatan tailoring, dan ciri-ciri busana wanita tailoring • Melakukan pengambilan ukuran busana wanita tailoring • Melakukan pembuatan pola busana wanita tailoring <p>b. Petugas Terstruktur (PT)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil diskusi masing-masing peserta didik. | <ul style="list-style-type: none"> • Disiplin • Rasa ingin tahu | 77 | <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis • Unjuk kerja • Porto polio (laporan tertulis) | 2 | 10 (20) | | <ul style="list-style-type: none"> • Busana wanita • Desain Busana |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber. Bahan dan Alat |
|-----------------------|--|---|--|---|-----|--|---------------|------------|----|--|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> Membuat rancangan bahan untuk busana wanita tailoring c. .Kegiatan Mandiri Tidak Terstruktur (KMTT) Mencari macam-macam model busana wanita tailoring dari internet, majalah dan media massa | | | | | | | |
| 2.Memotong bahan (P3) | <ul style="list-style-type: none"> Menyebutkan kesehatan dan keselamatan kerja (C1) Menguraikan teknik-teknik peletakkan pola diatas bahan, memotong bahan, dan memindahkan tanda pola (C2) Menyiapkan tempat, alat dan bahan (C3) Mendemonstrasikan peletakkan pola diatas bahan, memotong bahan, dan memindahkan tanda pola (P2) | <ul style="list-style-type: none"> Kesehatan dan keselamatan kerja Macam-macam bahan yang digunakan untuk menjahit busana wanita Cara peletakkan pola diatas bahan Cara memotong bahan Cara memindahkan tanda pola | <p>a. Tatap Muka (peserta didik)</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyimak penjelasan kesehatan dan keselamatan kerja Melakukan praktik untuk menyiapkan macam-macam bahan yang digunakan untuk menjahit busana wanita Melakukan praktik meletakkan pola diatas bahan Melakukan praktik memotong bahan Melakukan praktik memindahkan tanda pola. <p>b. Petugas Terstruktur (PT)</p> <ul style="list-style-type: none"> Meletakkan pola diatas bahan Memotong bahan sesuai SOP Memindahkan tanda pola <p>c. Kegiatan Mandiri Tidak Terstruktur (KMTT)</p> | <ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kreatif | 77 | <ul style="list-style-type: none"> Tes Tertulis Observasi Porto polio (laporan tertulis) Unjuk kerja | 4 | 24 (48) | | <ul style="list-style-type: none"> Modul Cutting Tata busana I Tata busana 2 Tata busana 3 Pengetahuan benang tekstik Ragam busana |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber. Bahan dan Alat |
|-------------------------------|---|--|---|---|-----|--|---------------|-------------|----|--|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> Browsing dari internet tentang macam-macam tanda pola | | | | | | | |
| 3.Menjahit Busana Wanita (P4) | <ul style="list-style-type: none"> Memilih Teknologi menjahit (C1) Mengategorikan alat jahit pokok dan alat jahit bantu (C2) Mendemonstrasikan teknik menjahit busana wanita (C3) Menjahit bagian-bagian busana wanita (P4) | <ul style="list-style-type: none"> Alat jahit pokok dan alat jahit bantu Teknologi menjahit Sikap | <p>a. Tatap Muka (peserta didik)</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyimak penjelasan cara menyiapkan alat jahit pokok dan alat jahit bantu Menyimak penjelasan teknik menjahit bagian-bagian busana wanita Membaca literatur alat jahit pokok dan alat jahit bantu Membaca literature tehnik menjahit bagian-bagian busana wanita tailoring Melakukan praktik untuk menyiapkan alat jahit pokok dan alat jahit bantu Melakukan praktik menjahit bagian-bagian busana wanita tailoring <p>b. Petugas Terstruktur (PT)</p> <ul style="list-style-type: none"> Menjahit bagian-bagian busana sesuai dengan tertib kerja Membuat tertib kerja menjahit busana wanita tailoring <p>c. Kegiatan Mandiri Tidak Terstruktur (KMTT)</p> | <ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kreatif | 66 | <ul style="list-style-type: none"> Tes tertulis Observasi Porto polio (laporan tertulis) Unjuk kerja | 4 | 50 (100) | | <ul style="list-style-type: none"> Modul menjahit Busana Wanita Dra. Siti R, Menjahit Busana Tailoring, 2005, MGMP DIY Dra. Irda Yulia, Teknologi Menjahit, 205, MGMP DIY |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber. Bahan dan Alat |
|---|--|--|--|---|-----|--|---------------|------------|----|---|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> Browsing internet tentang menjahit bagian-bagian busana wanita | | | | | | | |
| 4. Menyelesaikan busana wanita dengan jahitan tangan (P4) | <ul style="list-style-type: none"> Memilih teknik penyelesaian busana dengan jahit tangan (C1) Mengategorikan alat dan bahan untuk menyelesaikan busana dengan jahit tangan (C2) Mendemonstrasikan teknik penyelesaian busana dengan jahitan tangan (C3) Menjahit busana wanita dengan jahitan tangan dan menjahit pelengkap busana (P4) | <ul style="list-style-type: none"> Macam-macam alat dan bahan untuk menyelesaikan busana wanita dengan jahitan tangan Macam-macam teknik penyelesaian busana wanita dengan jahitan tangan Pemasangan pelengkap busana | <ul style="list-style-type: none"> a. Tatap Muka (peserta didik) <ul style="list-style-type: none"> Menyimak penjelasan macam-macam alat dan bahan untuk menyelesaikan busana dengan jahitan tangan Membaca literatur macam-macam teknik penyelesaian dengan tangan Menyimak penjelasan pemasangan pelengkap busana Melakukan praktik penyelesaian dengan tangan Melakukan praktik pemasangan pelengkap busana b. Petugas Terstruktur (PT) <ul style="list-style-type: none"> Menyelesaikan busana dengan jahitan tangan Memasang pelengkap busana c. Kegiatan Mandiri Tidak Terstruktur (KMTT) <ul style="list-style-type: none"> Browsing internet tentang pemasangan pelengkap busana | <ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kerja keras | 77 | <ul style="list-style-type: none"> Tes Tertulis Observasi Porto polio (laporan tertulis) Unjuk kerja | 2 | 14 (28) | | <ul style="list-style-type: none"> Modul Hand Sewing |
| 5. Melakukan pengepresan (P3) | <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi K3 pengepresan dan | <ul style="list-style-type: none"> Prosedur K3 pengepresan | <ul style="list-style-type: none"> a. Tatap Muka (peserta didik) | <ul style="list-style-type: none"> Disiplin Kerja keras | 77 | <ul style="list-style-type: none"> Tes Tertulis | 4 | 40 (80) | | <ul style="list-style-type: none"> Modul pengepresan |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter | KK M | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber. Bahan dan Alat |
|-------------------------------|--|--|---|---------------------------------|------|---|---------------|-----------|----|---|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| | teknik pengepresan (C1) • Menguraikan langkah-langkah pengepresan (C2) • Menyiapkan tempat kerja, alat dan bahan untuk pengepresan (C3) • Mendemonstrasikan teknik pengepresan (P2) • Mengoperasikan alat pengepresan sesuai dengan kebutuhan (P3) | • Langkah pengepresan • Persiapan tempat, alat dan bahan untuk pengepresan • Teknik pengepresan • Pengoperasian alat pres | • Menyimak penjelasan tentang menyiapkan tempat, alat dan bahan untuk pengepresan • Membaca literatur tentang teknik pengepresan dan langkah-langkah pengepresan • Menyimak penjelasan tentang pengepresan sesuai dengan K3 • Melakukan praktik pengepresan b. Petugas Terstruktur (PT) • Mengepres bahan busana wanita tailoring sesuai dengan K3 • Membuat langkah kerja cara mengoperasikan alat pres c. Kegiatan Mandiri Tidak Terstruktur (KMTT) • Browsing internet tentang pengepresan | | | • Unjuk kerja • Porto polio (laporan tertulis) | | | | • Kartini, 2005, Pengetahuan Bahan Pelapis, Dirjrnpendnas |
| 6. Menghitung harga jual (C2) | • Menjelaskan pengertian harga jual (C1) • Menghitung harga jual (C2) | • Pengertian harga jual • Cara menghitung harga jual busana wanita | Tatap Muka • Menyimak penjelasan tentang rancangan harga • Menyimak penjelasan tentang cara menghitung harga jual busana wanita • Membaca literature tentang rancangan harga dan cara | • Disiplin • Rasa ingin tahu | 77 | • Tes Tertulis • Unjuk kerja • Porto polio (laporan tertulis) | 2 | 5 (10) | | • Modul menghitung harga jual |

| Kompetensi Dasar | Indikator | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | Karakter | KKM | Penilaian | Alokasi Waktu | | | Sumber. Bahan dan Alat |
|------------------|-----------|---------------------|--|----------|-----|-----------|---------------|----|----|------------------------|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| | | | menghitung harga jual busana wanita <ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik membuat rancangan harga busana wanita Melakukan praktik menghitung harga jual busana wanita Tugas Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan harga jual busana wanita Tugas Mandiri Tidak Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> Browsing tentang harga jual busana wanita | | | | | | | |

Keterangan:

TM : Tatap muka

PS : Praktik di Sekolah (2 jam praktik di sekolah setara dengan 1 jam tatap muka)

PI : Praktek di Industri (4 jam praktik di Du/Di setara dengan 1 jam tatap muka)

SILABUS MATA PELAJARAN TEKSTIL

Satuan Pendidikan : **SMK Negeri 1 PANDAK**

Kelas/Semester : **X / 1-2**

Kompetensi Inti

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Tata Busanapada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.

KI 4 : Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja Tata Busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja.

Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

| KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR | MATERI POKOK | KEGIATAN PEMBELAJARAN | KARAKTER ADIWIYATA | KKM | PENILAIAN | ALOKASI WAKTU | | | SUMBER BELAJAR |
|---|---|--|--|--------------------|-----|--|---------------|----|----|---|
| | | | | | | | TM | PS | PI | |
| 3.1. Memahami berbagai jenis serat tekstil 4.1. Mengelompokkan serat tekstil | Siswa mampu : • Menjelaskan tentang macam-macam serat tekstil (C1) Siswa mampu : • Mendeteksi tentang macam-macam serat tekstil (C4) | Asal Serat Bahan Tekstil dan fungsinya : • Serat alam : • Serat tumbuh tumbuhan (Cellulosa) • Serat hewan (Protein) • Serat buatan • Serat bahan kimia • Serat | Mengamati • Video/gambar tentang serat bahan tekstil yang berasal dari tumbuh tumbuhan, hewan, buatan, campuran • Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang serat bahan tekstil berasal dari tumbuh tumbuhan, hewan, buatan, campuran Menanya : • Mengajukan pertanyaan tentang pengertian serat bahan tekstil dan | Ramah Lingkungan | 75 | Observasi • Lembar pengamatan Portofolio • Laporan tertulis secara kelompok Tes • Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang | 6 | | | Sumber : • Video/gambar tentang asal serat tekstil Referensi terkait |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--------------------|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> campuran Serat campuran (Buatan dan alam | <p>funksinya</p> <ul style="list-style-type: none"> Mendiskusikan dengan teman tentang asal serat bahan tekstil dan fungsinya <p>Eksperimen/eksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Eksplorasi tentang serat bahan tekstil berasal dari tumbuh tumbuhan, hewan, buatan, campuran <p>Asosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis serat bahan tekstil berasal dari tumbuh tumbuhan, hewan, buatan, campuran <p>Komunikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mempresentasikan laporan hasil analisis serat bahan tekstil berasal dari tumbuh tumbuhan, hewan, buatan, campuran | | | asal serat tekstil | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--------------------|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------------|--|--|----------|--|---|
| <p>3.2. Menganali serat tekstil d</p> <p>Menyajikan hasil analisis pemeriksaan serat protein</p> | <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menjabarkan tentang serat protein (C2) <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mendeteksi serat protein (C4) | <ul style="list-style-type: none"> Serat hewan (protein) | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Video/gambar tentang serat tekstil protein Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang serat tekstil protein <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengajukan pertanyaan tentang pengertian serat tekstil protein Mendiskusikan dengan teman tentang serat tekstil protein <p>Eksperimen/eksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Eksplorasi tentang serat tekstil protein <p>Asosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis serat tekstil protein <p>Komunikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mempresentasikan laporan hasil analisis serat tekstil protein | <p>Ramah Lingkungan</p> | | <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Lembar pengamatan <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Laporan tertulis secara kelompok <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang tekstil protein | <p>8</p> | | <p>Sumber :</p> <ul style="list-style-type: none"> Video/gambar tentang serat protein Referensi terkait. |
|--|--|---|---|-------------------------|--|--|----------|--|---|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|---|-------------------------|-----------|---|----------|--|--|
| <p>3.3 Menganalisis serat tekstil dari selulosa</p> <p>4.3 Menyajikan hasil analisis pemeriksaan serat selulosa</p> | <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menjabarkan tentang serat selulosa (C2) Mendeteksi serat selulosa (C4) | <p>Materi tentang Serat selulosa</p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Video/gambar tentang serat selulosa Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang serat selulosa <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengajukan pertanyaan tentang serat selulosa Mendiskusikan dengan teman tentang serat selulosa <p>Eksperimen/eksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Eksplorasi tentang serat selulosa <p>Asosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis serat selulosa <p>Komunikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mempresentasikan laporan hasil analisis serat selulosa | <p>Ramah Lingkungan</p> | <p>75</p> | <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Lembar pengamatan <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Laporan tertulis secara kelompok <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang serat selulosa | <p>8</p> | | <p>Sumber :</p> <ul style="list-style-type: none"> Video/gambar tentang serat selulosa Referensi terkait. |
|---|--|--------------------------------------|---|-------------------------|-----------|---|----------|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|-------------------------|-----------|--|----------|--|---|
| <p>3.4 Menganalisis serat tekstil dari mineral</p> <p>4.4 Menyajikan hasil analisis pemeriksaan serat mineral</p> | <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjabarkan serat tekstil dari mineral(C2) • Menganalisa serat mineral (C4) | <p>Sifat /karakteristik bahan tekstil dari mineral:</p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar tentang sifat / karakteristik bahan tekstil sesuai asal serat dari mineral • Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang tentang sifat / karakteristik bahan tekstil dari mineral <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajukan pertanyaan tentang tentang sifat / karakteristik bahan tekstil sesuai asal serat mineral • Mendiskusikan dengan teman tentang tentang sifat / karakteristik | <p>Ramah Lingkungan</p> | <p>75</p> | <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lembar pengamatan <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan tertulis secara kelompok <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang tentang macam macam | <p>6</p> | | <p>Sumber :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar gambar tentang macam macam bahan tekstil dari mineral • Referensi terkait. |
| <p>3.5 Menganalisis serat tekstil buatan</p> <p>4.5 Menyajikan hasil analisis pemeriksaan serat buatan</p> | <p>Siswa mampu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjabarkan serat tekstil buatan (2) • Menganalisa pemeriksaan serat buatan (C4) | | | | | | | | |
| <p>3.6 Memahami</p> | <p>Siswa mampu</p> | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|-----------------------------------|--|--|--|--|
| <p>benang tekstil 4.6 Mengelompokkan benang tekstil</p> | <p>memahami benang tekstil (C2) Siswa mampu menelaah benang tekstil (C4)</p> | | <p>bahan tekstil sesuai asal serat mineral Eksperimen/eksplorasi: <ul style="list-style-type: none"> Eksplorasi tentang sifat / karakteristik bahan tekstil sesuai asal serat mineral Asosiasi : <ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan hasil ekplorasi / analisis sifat / karakteristik bahan tekstil sesuai asal serat mineral Komunikasi : <ul style="list-style-type: none"> Mempresentasikan sifat / karakteristik bahan tekstil sesuai asal serat (Serat mineral) </p> | | | <p>bahan tekstil dari mineral</p> | | | | |
|---|--|--|---|--|--|-----------------------------------|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|---|--|---|
| | | Sifat/karakteristik serat buatan | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar tentang pengujian serat buatan • Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang pengujian serat buatan <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajukan pertanyaan tentang serat buatan • Mendiskusikan dengan teman tentang serat buatan <p>Eksperimen/eksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eksplorasi tentang serat buatan <p>Asosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil serat buatan <p>Komunikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil serat buatan | | | <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lembar pengamatan <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan tertulis secara kelompok <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang serat buatan | 8 | | <p>Sumber :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar gambar pengujian asal serat tekstil • Referensi terkait. |
| | | Macam macam jenis Benang berdasarkan konstruksinya <ul style="list-style-type: none"> • Benang pital • Benang gintir • Benang | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar tentang macam macam benang berdasarkan konstruksinya (benang pital, benang gintir, benang filament, benang hias, benang jahit) • Melakukan studi pustaka | | | <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lembar pengamatan <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan tertulis secara | 8 | | <p>Sumber :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar gambar konstruksi benang • Referensi |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|-------------------|
| | | <p>filament</p> <ul style="list-style-type: none"> • Benang hias Benang jahit | <p>untuk mencari informasi tentang macam macam benang berdasarkan konstruksinya (benang pital, benang gintir, benang filament, benang hias, benang jahit)</p> <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajukan pertanyaan tentang pengertian konstruksi benang, dan jenisnya • Mendiskusikan dengan teman tentang konstruksi benang, dan jenisnya <p>Eksperimen/eksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eksplorasi tentang konstruksi benang, dan jenisnya <p>Asosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil analisis tentang konstruksi benang dan jenisnya <p>Komunikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil analisis tentang konstruksi benang dan jenisnya | | | <p>kelompok</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang konstruksi benang</p> | | | | | <p>i terkait.</p> |
|--|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|-------------------|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|-------------------------|-----------|--|----------|--|---|
| <p>3.7 Memahami bahan tekstil</p> <p>4.7 Mengelompokkan bahan tekstil</p> | <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan tentang macam-macam serat tekstil (C1) <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mendeteksi tentang macam-macam serat tekstil (C4) | <p>Proses pemintalan bahan tekstil</p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Video/gambar tentang pemintalan alat, bahan dan proses pemintalan bahan tekstil Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang bahan tekstil <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengajukan pertanyaan tentang bahan tekstil Mendiskusikan dengan teman tentang bahan tekstil <p>Eksperimen/eksplorasi:</p> <p>Eksplorasi tentang bahan tekstil</p> <p>Asosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Membuat laporan hasil analisis tentang bahan tekstil <p>Komunikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mempresentasikan hasil analisis tentang bahan tekstil | <p>Ramah Lingkungan</p> | <p>75</p> | <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Lembar pengamatan <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Laporan tertulis secara kelompok <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang pemintalan benang | <p>8</p> | | <p>Sumber :</p> <ul style="list-style-type: none"> Video/gambar gambar proses pemintalan benang Referensi terkait. |
| <p>3.8 Menerapkan konstruksi bahan tekstil</p> | <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan tentang macam-macam serat tekstil (C1) | | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Video/gambar tentang konstruksi bahan tekstil Melakukan studi pustaka untuk mencari | <p>ramah lingkungan</p> | <p>75</p> | <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Lembar pengamatan <p>Portofolio</p> | <p>8</p> | | <p>Sumber :</p> <ul style="list-style-type: none"> Video/gambar gambar tentang pemeliharaan |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|-------------------------|-----------|---|----------|--|--|---|
| <p>4.8 Membuat konstruksi bahan tekstil dari berbagai bahan meliputi antara lain silang polos, silang kepar</p> | <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendeteksi tentang macam-macam serat tekstil (C4) | | <p>informasi tentang konstruksi bahan tekstil</p> <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajukan pertanyaan tentang konstruksi bahan tekstil • Mendiskusikan dengan teman tentang konstruksi bahan tekstil <p>Eksperimen/eksplorasi:</p> <p>Eksplorasi tentang bahan tekstil</p> <p>Asosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil analisis tentang bahan tekstil <p>Komunikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil analisis tentang bahan tekstil | | | <ul style="list-style-type: none"> • Laporan tertulis secara kelompok <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang pemintalan benang | | | | <p>raan bahan tekstil</p> <p>Referensi terkait</p> |
| <p>3.9 Menganalisis pemeliharaan bahan tekstil dan busana</p> <p>4.9 Melakukan pemeliharaan bahan tekstil dan</p> | <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang macam-macam serat tekstil (C1) <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendeteksi tentang macam-macam serat tekstil (C4) | <p>Proses pemeliharaan bahan tekstil dan busana</p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar tentang pemeliharaan bahan tekstil • Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang pemeliharaan bahan tekstil <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajukan pertanyaan tentang pemeliharaan | <p>Ramah lingkungan</p> | <p>75</p> | <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lembar pengamatan <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan tertulis secara kelompok <p>Tes</p> | <p>8</p> | | | <p>Sumber :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar tentang pemeliharaan bahan tekstil <p>Referensi</p> |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|----|---|--|--|--|--|---------|
| busana | | | <p>bahan tekstil</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan dengan teman tentang pemeliharaan bahan tekstil <p>Eksperimen/eksplorasi:</p> <p>Eksplorasi tentang pemeliharaan bahan tekstil</p> <p>Asosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil analisis tentang pemeliharaan bahan tekstil <p>Komunikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil analisis tentang pemeliharaan bahan tekstil | | | <ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang pemintalan benang | | | | terkait |
| <p>3.10 Mengevaluasi pemeriksaan dan pengelompokan serat</p> <p>4.10 Membuat laporan evaluasi pemeriksaan dan pengelompokan serar</p> | <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang macam-macam serat tekstil (C1) <p>Siswa mampu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendeteksi tentang macam-macam serat tekstil (C4) | Proses pemeriksaan dan pengelompokan serat | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar tentang pemeriksaan dan pengelompokan bahan tekstil • Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang pemeriksaan dan pengelompokan bahan tekstil <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajukan pertanyaan tentang tentang | 75 | <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lembar pengamatan <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan tertulis secara kelompok <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes tertulis bentuk | 6 | | | <p>Sumber :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/gambar gambar tentang pemeliharaan bahan tekstil <p>Referensi terkait</p> | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>pemeriksaan dan pengelompokkan bahan tekstil</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan dengan teman tentang pemeriksaan dan pengelompokkan bahan tekstil <p>Eksperimen/eksplorasi: Eksplorasi tentang pemeriksaan dan pengelompokkan bahan tekstil</p> <p>Asosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan hasil analisis tentang pemeriksaan dan pengelompokkan bahan tekstil <p>Komunikasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan hasil analisis tentang pemeriksaan dan pengelompokkan bahan tekstil | | | uraian/pilihan ganda tentang pemintalan benang | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

| | |
|--------------------------|---|
| Satuan Pendidikan | : SMK NEGERI 1 PANDAK |
| Kelas / Semester | : X/I |
| Mata Pelajaran | : Pariwisata |
| Materi Pokok | : Tujuan, Karakteristik, dan Jenis Wisatawan |
| Pertemuan Ke | : 1 |
| Alokasi Waktu | : 3 x 45 menit (135 menit) |

A. Kompetensi Inti :

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati perilaku (jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja **Kepariwisata** pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja **Kepariwisata**. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah **abstrak** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah **konkret** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di

sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi dasar

- 1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan, jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.
- 2.1 Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan
- 2.2 Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat
- 2.3 Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat
- 2.4 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari
- 3.2 Memahami motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata
- 4.2 Mengklasifikasi motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pengetahuan KI 3

- 3.2 Memahami motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata
 - 3.2.1. Mengidentifikasi tujuan perjalanan
 - 3.2.2. Menjelaskan, karakteristik, jenis wisatawan

Keterampilan KI 4

- 4.2 Mengklasifikasi motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata
 - 4.2.1. Memberikan contoh motivasi tujuan perjalanan, karakteristik dan jenis wisatawan
 - 4.2.2. Mengelompokkan jenis wisatawan

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :

Pengetahuan KI.3

- 3.2.1. Setelah diberikan materi, siswa dapat mengidentifikasi tujuan perjalanan wisata dengan percaya diri.
- 3.2.2. Setelah diberikan materi, siswa dapat menjelaskan karakteristik, dan jenis-jenis wisatawan dengan benar.

Ketrampilan KI. 4

- 4.2.1. Setelah diberikan materi, siswa dapat memberikan contoh motivasi tujuan perjalanan, karakteristik dan jenis wisatawan dengan percaya diri.
- 4.2.2. Setelah diberikan materi, siswa dapat mengelompokkan jenis wisatawan dengan benar.

E. Materi Ajar

1. Tujuan perjalanan/berwisata
2. Karakteristik dan jenis wisatawan

F. Metode

1. Pendekatan : Scientific learning
2. Strategi/model : Discovery learning
3. Metode : Diskusi kelompok, ceramah, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|-------------|--|---------------|
| Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none">• Salah satu siswa memimpin doa pada saat pembelajaran akan dimulai. Memastikan ruangan siap untuk digunakan pembelajaran.• guru melakukan presensi sambil mengkondisikan siswa untuk mengikuti proses pelajaran dengan baik• Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang harus dicapai dan menuliskannya di papan tulis• Melakukan apersepsi terkait dengan kompetensi ruang lingkup tujuan berwisata dan jenis wisatawan serta memberikan motivasi. | 15 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|---|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan strategi pembelajaran yang digunakan. • Menjelaskan teknik penilaian yang digunakan. | |
| Kegiatan inti | <p>Pemberian rangsangan: <i>Mengamati</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menayangkan beberapa gambar tentang berwisata • Peserta didik mengamati tayangan gambar tentang berwisata • Peserta didik melakukan studi pustaka untuk mencari informasi gambar tentang berwisata yang telah ditayangkan. <p>Identifikasi masalah: <i>menalar, menanya</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menugaskan peserta didik untuk menganalisa gambar tentang berwisata yang telah ditayangkan • Peserta didik menganalisa tujuan berwisata, karakteristik wisata, dan jenis wisatawan. <p>Pengumpulan data: <i>menalar, eksplorasi, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memfasilitasi siswa jika mengalami kesulitan • Peserta didik mencari tujuan berwisata, karakteristik wisata, dan jenis wisatawan. melalui buku paket. <p>Pengolahan data: <i>Menalar, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengumpulkan informasi yang telah diperoleh untuk dikomunikasikan secara bersama | 105 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|----------|---|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengolah informasi yang ada untuk memberikan pemahaman tentang tujuan berwisata, karakteristik wisata, dan jenis wisatawan. • Guru mendampingi peserta didik dalam pengolahan data <p style="text-align: center;">Verifikasi/pembuktian: <i>Menalar, menanya, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyampaikan pendapat hasil dari pengolahan informasi tentang tujuan berwisata, karakteristik wisata, dan jenis wisatawan.kepada peserta didik yang lain, peserta didik yang lain boleh menanggapi. • Guru memberikan penguatan. <p style="text-align: center;">Generalisasi: <i>Mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyampaikan kesimpulan tentang tujuan berwisata, karakteristik wisata, dan jenis wisatawan.kepada peserta didik yang lain dan kepada guru. • Guru menanggapi dan menguatkan yang disampaikan peserta didik | |
| Penutup | <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menayakan hal-hal yang kurang dimengerti. • Guru membantu dan memberikan bimbingan • Guru menginformasikan materi untuk pertemuan berikutnya dan memberi tugas pada peserta didik • Guru menutup pelajaran dengan doa dan salam | 15 menit |

G. Alat dan Sumber Belajar

1. Buku sumber: Ismayanti. 2010. *Pengantar Pariwisata*. Jakarta : PT.Gramedia.

2. Media Pembelajaran

➤ Power Point

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar.

a. Prosedur penilaian :

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|---|--|---|
| 1. | Sikap .Terlibat aktif dalam pembelajaran .Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. | Pengamatan | Selama pelaksanaan kegiatan inti terutama saat diskusi |
| 2. | Pengetahuan <ul style="list-style-type: none">• Pengetahuan tentang tujuan wisata• Menjelaskan – jenis wisatawan | Tes tertulis | Formatif 1 |
| 3. | Keterampilan Membuat contoh dari setiap macam-macam tujuan wisata | Pengamatan proses dan hasil penyelesaian tugas | <ul style="list-style-type: none">• Pengerjaan tugas individu/kelompok• Formatif 2 |

b. Penilaian sikap : terlampir

c. Penilaian pengetahuan : terlampir

d. Penilaian praktik: terlampir

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran,



Siti Yulikhah, S.Pd.T

Yogyakarta, September 2017
Mahasiswa PLT



Sepin Hidayah

NIM. 14513241050

LAMPIRAN 1

PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| Penilaian Diri | | | | | |
|----------------|---|--------|--------|---------------|--------------|
| Nama: _____ | | | | | |
| Kelas: _____ | | | | | |
| No. | Indikator | Selalu | Sering | Kadang-kadang | Tidak pernah |
| 1. | Saya berdoa sebelum memulai dan setelah selesai pembelajaran. | | | | |
| 2. | Saya bersyukur dapat mempelajari materi yang diajarkan. | | | | |
| 3. | Saya bersyukur saat memperoleh nilai yang bagus. | | | | |
| 4. | Saya bersikap sopan dan menghormati guru | | | | |
| 5. | Saya bersikap sopan dan menghormati teman-teman-teman saya | | | | |
| 6. | Saya dapat bekerja sama dalam kelompok. | | | | |
| 7. | Saya tidak memilih teman dalam membuat kelompok. | | | | |
| 8. | Saya menghormati pendapat anggota kelompok lain. | | | | |
| 9. | Saya mengerjakan tugas sesuai dengan tugas yang diberikan. | | | | |
| 10. | Saya mengumpulkan tugas tepat waktu | | | | |

LAMPIRAN 2

Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| IPK | Materi Pembelajaran | Teknik Penilaian | Bentuk Instrumen | Rumusan Soal | Kunci Jawaban |
|--|--|------------------|------------------|--|--|
| 3.2.1. Mengidentifikasi tujuan perjalanan | 1. Tujuan perjalanan/berwisata 2. Karakteristik dan jenis wisatawan | Tes tulis | Uraian | 1. Jelaskan tujuan melakukan wisata? | <ul style="list-style-type: none"> • Leisure and Recreation (Vakansi atau Rekreasi) adalah wisata yang dilakukan untuk bersenang-senang, berjalan-jalan, keliling kota, dan makan • Business and Professional (Bisnis dan Profesional) adalah wisata yang berhubungan erat dengan pekerjaan • Other Tourism (Tujuan Lain-Lain) adalah wisata yang bertujuan untuk menambah wawasan. |
| 3.2.2. Menjelaskan karakteristik, jenis wisatawan | | Tes tulis | uraian | 2. Jelaskan wisatawan elite menurut Smith dalam Cooper et. Al (2005: 228)! | <ul style="list-style-type: none"> • Kelompok wisatawan yang berjumlah kecil dan biasanya pergi ke beberapa negara atau belahan bumi dan mau membayar. |
| 4.2.1. Memberikan contoh motivasi tujuan perjalanan, karakteristik dan jenis wisatawan | | Tes tulis | Uraian | 2. Berikan contoh dari tujuan berwisata! | <ul style="list-style-type: none"> • Adi pergi ke Singapura untuk melakukan pemulihan kesehatan di rumah sakit yang sudah canggih alat medisnya. |

| | | | | | |
|--|--|------------------|---------------|---|--|
| <p>4.2.2. Mengelompokkan jenis wisatawan</p> | | <p>Tes tulis</p> | <p>Uraian</p> | <p>1. Jelaskan dengan singkat 4 jenis wisatawan menurut Cohen dalam Swarbrooke dan Horner (1998:86)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Wisatawan Kelompok Organised Mass Tourist adalah Wisatawan yang hanya mau membeli paket wisata terkenal dan merupakan tempat yang sudah berkembang dan dipromosikan di media masa. • Wisatawan Individual Mass Tourist adalah Wisatawan yang membeli paket wisata yang memberikan kebebasan berwisata. • Penjelajah Atau Explorer adalah Wisatawan yang selalu membuat rencana perjalanan sendiri. • Petualang Atau Drifter adalah Wisatawan yang Tidak merencanakan perjalanan |
|--|--|------------------|---------------|---|--|

LAMPIRAN 3

Rubrik Penskoran

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| No | Soal | Jawaban | Skor |
|----|---|---|------|
| 1. | Jelaskan tujuan melakuakn wisata? | a. Leisure and Recreation (Vakansi atau Rekreasi) Adalah wisata yang dilakukan untuk bersenang-senang, berjalan-jalan, keliling kota , dan makan b. Business and Professional (Bisnis dan Profesional) adalah wisata yang berhubungan erat dengan pekerjaan c. Other Tourism (Tujuan Lain-Lain) adalah wisata yang bertujuan untuk menambah wawasan. | 3 |
| 2. | Jelaskan wisaawan elite menurut Smith dalam Cooper et. Al (2005: 228) ! | Kelompok wisatawan yang berjumlah kecil dan biasanya pergi ke beberapa negara atau belahan bumi dan mau membayar. | 3 |
| 3. | Berikan contoh dari tujuan berwisata! | • Adi pergi ke singapura untuk melakukan pemulihan kesehatan di rumah sakit yang | 3 |

| | | | |
|----|---|--|----|
| | | sudah canggih alat medisnya. | |
| 4. | Jelaskan dengan singkat 4 jenis wisatawan menurut Cohen dalam Swarbrooke dan Horner (1998:86) | <ul style="list-style-type: none"> • Wisatawan Masal Kelompok Atau Organised Mass Tourist adalah Wisatawan yang hanya mau membeli paket wisata terkenal dan merupakan tempat yang sudah berkembang dan dipromosikan di media masa • Wisatawan Massal Individu Atau Individual Mass Tourist adalah Wisatawan yang membeli paket wisata yang memberikan kebebasan berwisata • Penjelajah Atau Explorer adalah Wisatawan yang selalu membuat rencana perjalanan sendiri, • Petualang Atau Drifter adalah Wisatawan yang Tidak merencanakan perjalanan | 16 |

$$\text{Rumus Penskoran} = \frac{\text{total skor}}{25} \times 100$$

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

| | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| Satuan Pendidikan | : SMK NEGERI 1 PANDAK |
| Kelas / Semester | : X/I |
| Mata Pelajaran | : Pariwisata |
| Materi Pokok | : Jenis pengeluaran wisatawan |
| Pertemuan Ke | : 2 |
| Alokasi Waktu | : 3 x 45 menit (135 menit) |

A. Kompetensi Inti :

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati perilaku (jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja **Kepariwisata** pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja **Kepariwisata**. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah **abstrak** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah **konkret** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di

sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi dasar

- 1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan, jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.
- 2.1 Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan
- 2.2 Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat
- 2.3 Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat
- 2.4 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari
- 3.2 Memahami motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata
- 4.2 Mengklasifikasi motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pengetahuan KI 3

- 3.2 Memahami motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata
 - 3.2.1. Mengidentifikasi pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata
 - 3.2.2. Menjelaskan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata

Keterampilan KI 4

- 4.2 Mengklasifikasi motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata
 - 4.2.1. Memberikan contoh pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata
 - 4.2.2. Mengelompokkan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :

Pengetahuan KI.3

- 3.2.1. Setelah diberikan materi, siswa dapat mengidentifikasi pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata dengan percaya diri.
- 3.2.2. Setelah diberikan materi, siswa dapat menjelaskan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata dengan benar.

Ketrampilan KI. 4

- 4.2.1. Setelah diberikan materi, siswa dapat memberikan contoh pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata percaya diri.
- 4.2.2. Setelah diberikan materi, siswa dapat mengelompokan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata dengan benar.

E. Materi Ajar

Pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan.

F. Metode

1. Pendekatan : Scientifict learning
2. Strategi/model : Discovery learning
3. Metode : Diskusi kelompok, ceramah, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|-------------|---|---------------|
| Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none">•Salah satu siswa memimpin doa pada saat pembelajaran akan dimulai.Memastikan ruangan siap untuk digunakan pembelajaran.•guru melakukan presensi sambil mengkondisikan siswa untuk mengikuti proses pelajaran dengan baik | 15 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|---|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang harus dicapai dan menuliskanya di papan tulis • Melakukan apersepsi terkait dengan kompetensi ruang lingkup pola pengeluaran wisatawan dan memberikan motivasi. • Menjelaskan strategi pembelajaran yang digunakan. • Menjelaskan teknik penilaian yang digunakan. | |
| Kegiatan inti | <p>Pemberian rangsangan: <i>Mengamati</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagikan <i>hand-out</i> kepada siswa • Peserta didik mengamati tayangan <i>hand-out</i> yang telah diberikan • Siswa melakukan studi pustaka untuk mencari informasi lebih lanjut. <p>Identifikasi masalah: <i>menalar, menanya</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menugaskan peserta didik untuk menganalisa materi <i>hand-out</i> tentang pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan yang telah dibagikan. <p>Pengumpulan data: <i>menalar, eksplorasi, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencari tentang pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan di <i>hand-out</i> yang telah dibagikan dan buku paket.. <p>Pengolahan data: <i>Menalar, mengkomunikasikan</i></p> | 105 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|----------|---|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengumpulkan informasi yang telah diperoleh untuk dikomunikasikan secara bersama • Peserta didik mengolah informasi yang ada untuk memberikan pemahaman tentang tentang pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan yang telah dibagikan. • Guru mendampingi peserta didik dalam pengolahan data <p style="text-align: center;">Verifikasi/pembuktian: <i>Menalar, menanya, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyampaikan pendapat hasil dari pengolahan informasi tentang tentang pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan.kepada peserta didik yang lain, peserta didik yang lain boleh menanggapi. • Guru memberikan penguatan. <p style="text-align: center;">Generalisasi: <i>Mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyampaikan kesimpulan tentang tentang pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan.kepada peserta didik yang lain dan kepada guru. • Guru menanggapi dan menguatkan yang disampaikan peserta didik | |
| Penutup | <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menayakan hal-hal yang kurang dimengerti. • Guru membantu dan memberikan bimbingan | 15 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|----------|---|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> Guru menginformasikan materi untuk pertemuan berikutnya dan memberi tugas pada peserta didik Guru menutup pelajaran dengan doa dan salam | |

G. Alat dan Sumber Belajar

- Buku sumber: Ismayanti. 2010. *Pengantar Pariwisata*. Jakarta : PT.Gramedia.
- Media Pembelajaran
 - Papan Tulis dan *Hand-out*

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar.

- Prosedur penilaian :

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|---|--|--|
| 1. | Sikap .Terlibat aktif dalam pembelajaran .Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. | Pengamatan | Selama pelaksanaan kegiatan inti terutama saat diskusi |
| 2. | Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan Mengidentifikasi pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan | Tes tertulis | Formatif 1 |
| 3. | Keterampilan <ul style="list-style-type: none"> Membuat contoh dari tentang pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan Mengelompokan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan | Pengamatan proses dan hasil penyelesaian tugas | <ul style="list-style-type: none"> Pengerjaan tugas individu/kelompok Formatif 2 |

- Penilaian sikap : terlampir
- Penilaian pengetahuan : terlampir

d. Penilaian praktik: terlampir

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran,



Siti Yulikhah, S.Pd.T

Yogyakarta, September 2017
Mahasiswa PLT



Sepin Hidayah
NIM. 14513241050

LAMPIRAN 1

PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| Penilaian Diri | | | | | |
|----------------|---|--------|--------|---------------|--------------|
| Nama: _____ | | | | | |
| Kelas: _____ | | | | | |
| No. | Indikator | Selalu | Sering | Kadang-kadang | Tidak pernah |
| 1. | Saya berdoa sebelum memulai dan setelah selesai pembelajaran. | | | | |
| 2. | Saya bersyukur dapat mempelajari materi yang diajarkan. | | | | |
| 3. | Saya bersyukur saat memperoleh nilai yang bagus. | | | | |
| 4. | Saya bersikap sopan dan menghormati guru | | | | |
| 5. | Saya bersikap sopan dan menghormati teman-teman-teman saya | | | | |
| 6. | Saya dapat bekerja sama dalam kelompok. | | | | |
| 7. | Saya tidak memilih teman dalam membuat kelompok. | | | | |
| 8. | Saya menghormati pendapat anggota kelompok lain. | | | | |
| 9. | Saya mengerjakan tugas sesuai dengan tugas yang diberikan. | | | | |
| 10. | Saya mengumpulkan tugas tepat waktu | | | | |

LAMPIRAN 2

Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| IPK | Materi Pembelajaran | Teknik Penilaian | Bentuk Instrumen | Rumusan Soal | Kunci Jawaban |
|---|--|------------------|------------------|---|---|
| 3.2.1. Mengidentifikasi pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata | Pola pengeluaran wisatawan berdasarkan jenis usia, jenis kelamin dan status keluarga | Tes tulis | Uraian | Jelaskan pengertian pola pengeluaran wisatawan? | Karakteristik wisatawan yang mempengaruhi pengeluaran biaya selama perjalanan berwisata. |
| 3.2.2. Menjelaskan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata | keluarga saat perjalanan. | Tes tulis | Uraian | Jelaskan mengapa semakin tinggi pendidikan seseorang semakin tinggi pula tingkat pengeluaran berwisata? | Karena semakin tinggi pendidikan seseorang semakin tinggi pula penghasilan seseorang. Dengan pendapatan gaji yang tinggi semakin banyak pula variasi pilihan berwisata tentunya fasilitas yang diinginkan sesuai dengan pengeluaran yang dikeluarkan. |

| | | | | | |
|---|--|------------------|---------------|---|--|
| <p>4.2.1. Memberikan contoh pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata</p> | | <p>Tes tulis</p> | <p>Uraian</p> | <p>Sebutkan klasifikasi pola pengeluaran wisatawan berdasarkan demografinya?</p> | <p>Usia, latar belakang pendidikan, pendapatan, jenis kelamin, dan siklus keluarga.</p> |
| <p>4.2.2. Mengelompokan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata</p> | | <p>Tes tulis</p> | <p>Uraian</p> | <p>Mengapa pendapatan sangat erat hubungannya dengan waktu yang tersedia untuk berwisata?</p> | <p>Karena wisatawan muda memiliki waktu wisata yang cukup banyak namun ia keterbatasan anggaran, begitu pula dengan wisatawan usia tua, tidak memiliki waktu yang cukup namun mempunyai anggaran</p> |

LAMPIRAN 3

Rubrik Penskoran

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| No | Soal | Jawaban | Skor |
|----|---|---|------|
| 1. | Jelaskan pengertian pola pengeluaran wisatawan? | Karakteristik wisatawan yang mempengaruhi pengeluaran biaya selama perjalanan berwisata. | 2 |
| 2. | Jelaskan mengapa semakin tinggi pendidikan seseorang semakin tinggi pula tingkat pengeluaran berwisata? | Karena semakin tinggi pendidikan seseorang semakin tinggi pula penghasilan seseorang. Dengan pendapatan gaji yang tinggi semakin banyak pula variasi pilihan berwisata tentunya fasilitas yang diinginkan sesuai dengan pengeluaran yang dikeluarkan. | 7 |
| 3. | Sebutkan klasifikasi pola pengeluaran wisatawan berdasarkan demografinya? | Usia, latar belakang pendidikan, pendapatan, jenis kelamin, dan siklus keluarga. | 4 |
| 4. | Mengapa pendapatan sangat erat hubungannya dengan waktu yang tersedia untuk berwisata? | Karena wisatawan muda memiliki waktu wisata yang cukup banyak namun ia keterbatasan anggaran, begitu pula dengan wisatawan usia tua, tidak memiliki waktu yang cukup namun mempunyai anggaran | 7 |

$$\text{Rumus Penskoran} = \frac{\text{total skor}}{20} \times 100$$

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

| | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| Satuan Pendidikan | : SMK NEGERI 1 PANDAK |
| Kelas / Semester | : X/I |
| Mata Pelajaran | : Pariwisata |
| Materi Pokok | : Dampak Industri Pariwisata |
| Pertemuan Ke | : 3 |
| Alokasi Waktu | : 3 x 45 menit (135 menit) |

A. Kompetensi Inti :

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati perilaku (jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja **Kepariwisata** pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja **Kepariwisata**. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah **abstrak** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah **konkret** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di

sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi dasar

- 1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan, jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.
- 2.1 Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan
- 2.2 Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat
- 2.3 Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat
- 2.4 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari
- 3.3 Menganalisis dampak industri pariwisata
- 4.3 Merumuskan solusi tentang dampak industri pariwisata

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pengetahuan KI 3

- 3.3 Menganalisis dampak industri pariwisata
 - 3.3.1 Menjelaskan pengertian dampak industri pariwisata
 - 3.3.2 Menyebutkan dampak industri pariwisata
 - 3.3.3 Menjelaskan cara menanggulangi dampak industri pariwisata

Keterampilan KI 4

- 4.3 Merumuskan solusi tentang dampak industri pariwisata
 - 4.3.1 Memberikan contoh dampak industri wisata
 - 4.3.2 Mengelompokkan jenis dampak industri pariwisata

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :

Pengetahuan KI.3

- 3.3.1. Setelah diberikan materi, siswa dapat menganalisis dampak industri pariwisata dengan percaya diri.
- 3.3.2. Setelah diberikan materi, siswa dapat menyebutkan dampak industri pariwisata dengan benar.
- 3.3.3. Setelah diberikan materi siswa dapat menjelaskan cara menanggulangi dampak industri pariwisata dengan benar.

Ketrampilan KI. 4

- 4.3.1 Setelah diberikan materi, siswa dapat memberikan contoh dampak industri wisata percaya diri.
- 4.3.2 Setelah diberikan materi, siswa dapat mengelompokkan jenis dampak industri pariwisata dengan benar.

E. Materi Ajar

1. Pengertian dampak industri pariwisata
2. Macam-macam dampak industri pariwisata
3. Usaha-usaha untuk mengatasi dampak industri pariwisata

F. Metode

1. Pendekatan : Scientifict learning
2. Strategi/model : Pembelajaran Langsung
3. Metode : Diskusi kelompok, ceramah, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|---|---------------|
| Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none"> • Salah satu siswa memimpin doa pada saat pembelajaran akan dimulai. Memastikan ruangan siap untuk digunakan pembelajaran. • guru melakukan presensi sambil mengkondisikan siswa untuk mengikuti proses pelajaran dengan baik • Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang harus dicapai dan menuliskanya di papan tulis • Melakukan apersepsi terkait dengan kompetensi ruang lingkup dampak industri wisata dan memberikan motivasi. • Menjelaskan strategi pembelajaran yang digunakan. • Menjelaskan teknik penilaian yang digunakan. | 15 menit |
| Kegiatan inti | <p>Pemberian rangsangan: Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagikan <i>hand-out</i> kepada siswa | 105 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|----------|--|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati tayangan <i>hand-out</i> yang telah diberikan • Siswa melakukan studi pustaka untuk mencari informasi lebih lanjut. <p style="text-align: center;">Identifikasi masalah: <i>menalar, menanya</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menugaskan peserta didik untuk menganalisa materi <i>hand-out</i> tentang dampak industri wisata yang telah dibagikan. <p style="text-align: center;">Pengumpulan data: <i>menalar, eksplorasi, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencari tentang dampak industri pariwisata di <i>hand-out</i> yang telah dibagikan dan buku paket.. <p style="text-align: center;">Pengolahan data: <i>Menalar, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengumpulkan informasi yang telah diperoleh untuk dikomunikasikan secara bersama • Peserta didik mengolah informasi yang ada untuk memberikan pemahaman tentang dampak industri wisata yang telah dibagikan. • Guru mendampingi peserta didik dalam pengolahan data <p style="text-align: center;">Verifikasi/pembuktian: <i>Menalar, menanya, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyampaikan pendapat hasil dari pengolahan informasi pemahaman tentang dampak industri wisata. kepada peserta didik yang lain, peserta didik yang lain boleh menanggapi. | |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|----------|--|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> Guru memberikan penguatan. <p>Generalisasi: Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Peserta didik menyampaikan kesimpulan tentang pemahaman tentang dampak industri wisata kepada peserta didik yang lain dan kepada guru. Guru menanggapi dan menguatkan yang disampaikan peserta didik | |
| Penutup | <ul style="list-style-type: none"> Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menayakan hal-hal yang kurang dimengerti. Guru membantu dan memberikan bimbingan Guru menginformasikan materi untuk pertemuan berikutnya dan memberi tugas pada peserta didik Guru menutup pelajaran dengan doa dan salam | 15 menit |

G. Alat dan Sumber Belajar

- Buku sumber: Ismayanti. 2010. *Pengantar Pariwisata*. Jakarta : PT.Gramedia.
- Media Pembelajaran
 - Papan Tulis dan *Hand-out*

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar.

- Prosedur penilaian :

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Sikap .Terlibat aktif dalam pembelajaran .Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. | Pengamatan | Selama pelaksanaan kegiatan inti terutama saat diskusi |
| 2. | Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> menganalisis dampak industri pariwisata | Tes tertulis | Formatif 1 |

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan dampak industri pariwisata Menjelaskan cara menanggulangi dampak industri pariwisata • Menjelaskan cara menanggulangi dampak industri pariwisata | | |
| 3. | <p>Keterampilan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberikan contoh dampak industri wisata • Mengelompokan jenis dampak industri pariwisata | Pengamatan proses dan hasil penyelesaian tugas | <ul style="list-style-type: none"> • Pengerjaan tugas individu/kelompok • Formatif 2 |

- b. Penilaian sikap : terlampir
- c. Penilaian pengetahuan : terlampir
- d. Penilaian praktik: terlampir

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran,



Siti Yulikhah, S.Pd.T

Yogyakarta, September 2017
Mahasiswa PLT



Sepin Hidayah

NIM. 14513241050

LAMPIRAN 1

PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| Penilaian Diri | | | | | |
|----------------|---|--------|--------|---------------|--------------|
| Nama: _____ | | | | | |
| Kelas: _____ | | | | | |
| No. | Indikator | Selalu | Sering | Kadang-kadang | Tidak pernah |
| 1. | Saya berdoa sebelum memulai dan setelah selesai pembelajaran. | | | | |
| 2. | Saya bersyukur dapat mempelajari materi yang diajarkan. | | | | |
| 3. | Saya bersyukur saat memperoleh nilai yang bagus. | | | | |
| 4. | Saya bersikap sopan dan menghormati guru | | | | |
| 5. | Saya bersikap sopan dan menghormati teman-teman-teman saya | | | | |
| 6. | Saya dapat bekerja sama dalam kelompok. | | | | |
| 7. | Saya tidak memilih teman dalam membuat kelompok. | | | | |
| 8. | Saya menghormati pendapat anggota kelompok lain. | | | | |
| 9. | Saya mengerjakan tugas sesuai dengan tugas yang diberikan. | | | | |
| 10. | Saya mengumpulkan tugas tepat waktu | | | | |

LAMPIRAN 2

Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| IPK | Materi Pembelajaran | Teknik Penilaian | Bentuk Instrumen | Rumusan Soal | Kunci Jawaban |
|--|--|------------------|------------------|---|---|
| 3.3.1 Menjelaskan pengertian dampak industri pariwisata | 1.Pengertian dampak industri pariwisata | Tes tulis | Uraian | Jelaskan pengertian dampak industri pariwisata! | Hal-hal yang dirasakan oleh masyarakat dengan adanya pariwisata, bisa dampak positif maupun negative. |
| 3.3.2 Menyebutkan dampak industri pariwisata | 2.Macam-macam dampak industri pariwisata | Tes tulis | Uraian | Sebutkan dampak industri pariwisata! | Dampak positif dan dampak negative. |
| 3.3.3 Menjelaskan cara menanggulangi dampak industri pariwisata | 3.Usaha-usaha untuk mengatasi dampak industri pariwisata | | | Jelaskan 1 contoh cara menanggulangi dampak industri pariwisata! | Diperlukan perencanaan pariwisata yang terintegrasi dan menyeluruh dengan 5 prinsip konsep pembangunan yang berkelanjutan yaitu strategi perencanaan holistic, pelestarian ekologi, biodiversity dan perlindungan warisan manusia, pembangunan jangka panjang yang berkelanjutan, dan tercapainya keseimbangan, keadilan, serta peluang negara. |
| 4.3.1 Memberikan contoh dampak industri wisata | | | | Berikan contoh positif dampak industri wisata yang ada di Indonesia! Jelaskan! | Devisa negara meningkat, karena dengan banyaknya wisatawan asing yang melakukan wisata akan menambah pajak negara dari pajak berkunjung wisatawan asing. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| <p>4.3.2 Mengelompokkan jenis dampak industri pariwisata</p> | | | | <p>Sebutkan dampak positif adanya pariwisata di 5 bidang!</p> | <p>Dampak positif</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ekonomi : devisa negara meningkat 2. Lingkungan : peningkatan sarana kebersihan dan kelestarian lingkungan 3. Social : kesejahteraan masyarakat meningkat 4. Budaya : meningkatnya kreativitas seni 5. Polkam : tumbuh kesadaran masyarakat untuk menjaga kestabilan dan keamanan 6. Internasional : dikenal oleh negara lain. |
|--|--|--|--|---|--|

LAMPIRAN 3

Rubrik Penskoran

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| No | Soal | Jawaban | Skor |
|----|--|---|------|
| 1. | Jelaskan pengertian dampak industri pariwisata! | Hal-hal yang dirasakan oleh masyarakat dengan adanya pariwisata, bisa dampak positif maupun negative. | 3 |
| 2. | Sebutkan dampak industri pariwisata! | Dampak positif dan dampak negative. | 3 |
| 3. | Jelaskan 1 contoh cara menanggulangi dampak industri pariwisata! | Diperlukan perencanaan pariwisata yang terintegrasi dan menyeluruh dengan 5 prinsip konsep pembangunan yang berkelanjutan yaitu strategi perencanaan holistic, pelestarian ekologi, biodiversity dan perlindungan warisan manusia, pembangunan jangka panjang yang berkelanjutan, dan tercapainya keseimbangan, keadilan, serta peluang negara. | 4 |
| | Berikan contoh positif dampak industri wisata yang ada di Indonesia! Jelaskan! | Devisa negara meningkat, karena dengan banyaknya wisatawan asing yang melakukan wisata akan menambah pajak negara dari pajak berkunjung wisatawan asing. | 4 |
| | Sebutkan dampak positif adanya pariwisata di 6 bidang! | Dampak positif 1. Ekonomi : devisa negara meningkat 2. Lingkungan : peningkatan sarana kebersihan dan | 6 |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | kelestarian lingkungan 3.Social : kesejahteraan masyarakat meningkat 4.Budaya : meningkatnya kreativitas seni 5.Polkam : tumbuh kesadaran masyarakat untuk menjaga kestabilan dan keamanan 6.Internasional : dikenal oleh negara lain. | |
|--|--|---|--|

Rumus Penskoran = $\frac{\text{total skor}}{20} \times 100$

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

| | |
|--------------------------|--|
| Satuan Pendidikan | : SMK NEGERI 1 PANDAK |
| Kelas / Semester | : X/I |
| Mata Pelajaran | : Pariwisata |
| Materi Pokok | : Modal Dasar Pengembangan Pariwisata |
| Pertemuan Ke | : 4 |
| Alokasi Waktu | : 3 x 45 menit (135 menit) |

A. Kompetensi Inti :

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati perilaku (jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja **Kepariwisata** pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja **Kepariwisata**. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah **abstrak** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah **konkret** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di

sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi dasar

- 1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan, jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.
- 2.1 Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan
- 2.2 Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat
- 2.3 Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat
- 2.4 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari
- 3.4 Menganalisis modal dasar pengembangan pariwisata Menjelaskan pengertian dampak industri pariwisata
- 4.4 Merumuskan perencanaan modal dasar pengembangan pariwisata

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pengetahuan KI 3

- 3.4 Menganalisis modal dasar pengembangan pariwisata
 - 3.4.1 Menjelaskan modal dasar pengembangan pariwisata
 - 3.4.2 Menyebutkan modal dasar pengembangan pariwisata
 - 3.4.3 Menyebutkan kendala-kendala pembangunan pariwisata di Indonesia
 - 3.4.4 Menjelaskan usaha-usaha untuk mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata

Keterampilan KI 4

- 4.4 Membuat perencanaan modal dasar pengembangan pariwisata
 - 4.4.1 Menjelaskan pentingnya unsur-unsur pengembangan dan pengelolaan daya tarik wisata di Indonesia.
 - 4.4.2 Menyebutkan unsur-unsur pengembangan dan pengelolaan daya tarik wisata di Indonesia.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :

Pengetahuan KI.3

- 3.4.1. Setelah diberikan materi, siswa dapat menjelaskan modal dasar pengembangan pariwisata dengan percaya diri.
- 3.4.2. Setelah diberikan materi, siswa dapat menyebutkan modal dasar pengembangan pariwisata dengan benar.

- 3.4.3. Setelah diberikan materi, siswa dapat menyebutkan usaha-usaha mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata dengan benar.
- 3.4.4. Setelah diberikan materi siswa dapat menyebutkan kendala-kendala pembangunan pariwisata di Indonesia dengan benar.

Ketrampilan KI. 4

- 4.4.1 Setelah diberikan materi, siswa dapat menjelaskan pentingnya unsur-unsur pengembangan dan pengelolaan daya tarik wisata di Indonesia percaya diri.
- 4.4.2 Setelah diberikan materi, siswa dapat menyebutkan unsur-unsur pengembangan dan pengelolaan daya tarik wisata di Indonesia dengan benar.

E. Materi Ajar

- 1. Pengertian modal dasar pengembangan pariwisata
- 2. Modal dasar pengembangan pariwisata
- 3. Usaha-usaha untuk mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata.

F. Metode

- 1. Pendekatan : Scientifict learning
- 2. Strategi/model : Model pembelajaran kooperatif
- 3. Metode : Diskusi kelompok, ceramah, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|-------------|---|---------------|
| Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none"> •Salah satu siswa memimpin doa pada saat pembelajaran akan dimulai. Memastikan ruangan siap untuk digunakan pembelajaran. •guru melakukan presensi sambil mengkondisikan siswa untuk mengikuti proses pelajaran dengan baik •Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang harus dicapai dan menuliskanya di papan tulis •Melakukan apersepsi terkait dengan kompetensi ruang modal dasar pengembangan pariwisata dan memberikan motivasi. | 15 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|---|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan strategi pembelajaran yang digunakan. • Menjelaskan teknik penilaian yang digunakan. | |
| Kegiatan inti | <p>Tahap 1 : Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagikan <i>hand-out</i> kepada siswa • Menyampaikan tujuan dan memotivasi siswa • Peserta didik mengamati <i>hand-out</i> yang telah diberikan <p>Tahap 2 : menalar, menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyampaikan informasi atau materi melalui media <i>hand-out</i>. <p>Tahap 3 : menalar, eksplorasi, mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengorganisasi siswa ke dalam kelompok-kelompok belajar dan membimbing setiap kelompok agar melakukan transisi secara efisien serta efektif. <p>Tahap 4 : Menalar, mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membimbing kelompok-kelompok belajar pada saat mereka siswa mengerjakan tugas dan memberikan pengarahan pada kelompok yang mengalami kesulitan. <p>Tahap 5 : Evaluasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru melakukan evaluasi hasil belajar tentang materi yang telah dipelajari dengan masing-masing kelompok mempresentasikan hasil kerja. <p>Tahap 6 : Penghargaan</p> | 105 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|----------|---|---------------|
| | Guru memberikan penghargaan mengenai hasil belajar kepada kelompok dan individu. | |
| Penutup | <ul style="list-style-type: none"> Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menayakan hal-hal yang kurang dimengerti. Guru membantu dan memberikan bimbingan Guru menginformasikan materi untuk pertemuan berikutnya dan memberi tugas pada peserta didik Guru menutup pelajaran dengan doa dan salam | 15 menit |

G. Alat dan Sumber Belajar

- Buku sumber: Erna Marlina. 2014. *Pengantar Pariwisata 1*. Jakarta Timur : Yudhistira.
- Media Pembelajaran
 - Papan Tulis dan *Hand-out*

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar.

- Prosedur penilaian :

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Sikap .Terlibat aktif dalam pembelajaran .Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. | Pengamatan | Selama pelaksanaan kegiatan inti terutama saat diskusi |
| 2. | Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan modal dasar pengembangan pariwisata Menyebutkan modal dasar pengembangan pariwisata Menyebutkan kendala-kendala pembangunan pariwisata di Indonesia Menjelaskan usaha-usaha untuk mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata | Tes tertulis | Formatif 1 |

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|--|--|--|
| 3. | <p>Keterampilan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pentingnya unsur-unsur pengembangan dan pengelolaan daya tarik wisata di Indonesia. • Menyebutkan unsur-unsur pengembangan dan pengelolaan daya tarik wisata di Indonesia . | Pengamatan proses dan hasil penyelesaian tugas | <ul style="list-style-type: none"> • Pengerjaan tugas individu/kelompok • Formatif 2 |

- b. Penilaian sikap : terlampir
c. Penilaian pengetahuan : terlampir
d. Penilaian praktik: terlampir

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran,



Siti Yulikhah, S.Pd.T

Yogyakarta, September 2017
Mahasiswa PLT



Sepin Hidayah

NIM. 14513241050

LAMPIRAN 1

PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| Penilaian Diri | | | | | |
|----------------|---|--------|--------|---------------|--------------|
| Nama: _____ | | | | | |
| Kelas: _____ | | | | | |
| No. | Indikator | Selalu | Sering | Kadang-kadang | Tidak pernah |
| 1. | Saya berdoa sebelum memulai dan setelah selesai pembelajaran. | | | | |
| 2. | Saya bersyukur dapat mempelajari materi yang diajarkan. | | | | |
| 3. | Saya bersyukur saat memperoleh nilai yang bagus. | | | | |
| 4. | Saya bersikap sopan dan menghormati guru | | | | |
| 5. | Saya bersikap sopan dan menghormati teman-teman-teman saya | | | | |
| 6. | Saya dapat bekerja sama dalam kelompok. | | | | |
| 7. | Saya tidak memilih teman dalam membuat kelompok. | | | | |
| 8. | Saya menghormati pendapat anggota kelompok lain. | | | | |
| 9. | Saya mengerjakan tugas sesuai dengan tugas yang diberikan. | | | | |
| 10. | Saya mengumpulkan tugas tepat waktu | | | | |

LAMPIRAN 2

Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
 Kelas / Semester : XI
 Mata Pelajaran : Pariwisata

| IPK | Materi Pembelajaran | Teknik Penilaian | Bentuk Instrumen | Rumusan Soal | Kunci Jawaban |
|--|--|------------------|------------------|--|---|
| 3.4.1 Menjelaskan modal dasar pengembangan pariwisata | 1. Pengertian modal dasar pengembangan pariwisata | Tes tulis | Uraian | Jelaskan pengertian dari modal dasar pengembangan pariwisata? | Potensi dari sektor pariwisata yang dapat dijadikan tulang punggung pembangunan nasional. |
| 3.4.2 Menyebutkan modal dasar pengembangan pariwisata | 2. Modal dasar pengembangan pariwisata | Tes tulis | Uraian | Sebutkan modal dasar pariwisata di Indonesia! | <ul style="list-style-type: none"> • Luas wilayah letak strategis • Sumber daya alam • Penduduk yang besar dan budaya yang beragam • Stabilitas keamanan • Pencitraan nasional • Komitmen politik pemerintah • Keberhasilan pembangunan. |
| 3.4.3 Menyebutkan kendala-kendala pembangunan pariwisata di Indonesia | 3. Usaha-usaha untuk mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata. | Tes tulis | Uraian | Sebutkan kendala dalam pengembangan pariwisata di Indonesia! (3) | <ul style="list-style-type: none"> • Sering timbulnya konflik dan kerusuhan social serta situasi politik yang masih memanas sehingga keamanan kurang bagi wisatawan. • Rendahnya mutu pelayanan dan fasilitas dari penyelenggara pariwisata • Rendahnya kesadaran masyarakat akan pengembangan pariwisata • Kurangnya SDM yang terampil dan professional • Transportasi yang belum memadai • Pengelolaan pariwisata yang buruk. |

| | | | | | |
|--|--|------------------|---------------|---|---|
| <p>3.4.4 Menjelaskan usaha-usaha untuk mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata</p> | | <p>Tes tulis</p> | <p>Uraian</p> | <p>Jelaskan salah satu cara mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata!</p> | <p>Sumber Daya Alam Tidak mengeksploitasi SDA secara berlebihan karena akan menimbulkan kerusakan dan akan menurunkan daya Tarik wisata.</p> |
| <p>4.4.1 Menjelaskan pentingnya unsur-unsur pengembangan dan pengelolaan daya tarik wisata di Indonesia.</p> | | | | <p>Jelaskan pentingnya unsur-unsur pengembangan pariwisata!</p> | <p>Dengan menerapkan unsur pariwisata demi menarik wisatawan datang berkunjung ke daerah tujuan-tujuan wisata di tanah air.</p> |
| <p>4.4.2 Menyebutkan unsur-unsur pengembangan dan pengelolaan daya tarik wisata di Indonesia.</p> | | | | <p>Sebutkan 7 unsur (sapta pesona) sebagai daya Tarik pariwisata di Indonesia!</p> | <p>Dampak positif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keamanan • Ketertiban • Kebersihan • Kesejukan • Keindahan • Keramahan • Kenangan |

LAMPIRAN 3

Rubrik Penskoran

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| No | Soal | Jawaban | Skor |
|----|--|---|------|
| 1. | Jelaskan pengertian dari modal dasar pengembangan pariwisata? | Potensi dari sektor pariwisata yang dapat dijadikan tulang punggung pembangunan nasional. | 2 |
| 2. | Sebutkan modal dasar pariwisata di Indonesia! | <ul style="list-style-type: none">• Luas wilayah letak strategis• Sumber daya alam• Penduduk yang besar dan budaya yang beragam• Stabilitas keamanan• Pencitraan nasional• Komitmen politik pemerintah• Keberhasilan pembangunan. | 7 |
| 3. | Sebutkan kendala dalam pengembangan pariwisata di Indonesia! (4) | <ul style="list-style-type: none">• Sering timbulnya konflik dan kerusuhan social serta situasi politik yang masih memanas sehingga keamanan kurang bagi wisatawan.• Rendahnya mutu pelayanan dan fasilitas dari penyelenggara pariwisata• Rendahnya kesadaran masyarakat akan pengembangan pariwisata• Kurangnya SDM yang terampil dan professional | 4 |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Transportasi yang belum memadai • Pengelolaan pariwisata yang buruk. | |
| 4. | Jelaskan salah satu cara mempertahankan modal dasar pengembangan pariwisata! | Sumber Daya Alam Tidak mengeksploitasi SDA secara berlebihan karena akan menimbulkan kerusakan dan akan menurunkan daya Tarik wisata. | 3 |
| 5. | Jelaskan pentingnya unsur-unsur pengembangan pariwisata! | Dengan menerapkan unsur pariwisata demi menarik wisatawan datang berkunjung ke daerah tujuan-tujuan wisata di tanah air. | 2 |
| 6. | Sebutkan 7 unsur (sapta pesona) sebagai daya Tarik pariwisata di Indonesia! | Dampak positif <ul style="list-style-type: none"> • Keamanan • Ketertiban • Kebersihan • Kesejukan • Keindahan • Keramahan • Kenangan | 7 |

$$\text{Rumus Penskoran} = \frac{\text{total skor}}{25} \times 100$$

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

| | |
|--------------------------|--|
| Satuan Pendidikan | : SMK NEGERI 1 PANDAK |
| Kelas / Semester | : X/I |
| Mata Pelajaran | : Pariwisata |
| Materi Pokok | : Jenjang Karir Organisasi Kepariwisataaan. |
| Pertemuan Ke | : 5 |
| Alokasi Waktu | : 3 x 45 menit (135 menit) |

A. Kompetensi Inti :

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati perilaku (jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja **Kepariwisataaan** pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja **Kepariwisataaan**. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah **abstrak** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah **konkret** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di

sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi dasar

- 1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan, jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.
- 2.1 Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan
- 2.2 Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat
- 2.3 Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat
- 2.4 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari
- 3.5 Memahami jenjang karir dalam organisasi industri pariwisata
- 4.5 Mengelompokkan jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pengetahuan KI 3

- 3.5 Memahami jenjang karir dalam organisasi industri pariwisata
 - 3.5.1 Menjelaskan pengertian jenis karir dalam organisasi kepariwisataan
 - 3.5.2 Menyebutkan jenis-jenis karir dalam organisasi kepariwisataan

Keterampilan KI 4

- 4.5 Mengelompokkan jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan
 - 4.5.1 Menjelaskan tujuan organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
 - 4.5.2 Menyebutkan susunan organisasi Dinas Pariwisata dan ekonomi Kreatif

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :

Pengetahuan KI.3

- 3.5.1. Setelah diberikan materi, siswa dapat Menjelaskan pengertian jenis karir dalam organisasi kepariwisataan dengan percaya diri.
- 3.5.2. Setelah diberikan materi, siswa dapat Menyebutkan jenis-jenis karir dalam organisasi kepariwisataan dengan benar.

Ketrampilan KI. 4

- 4.5.1 Setelah diberikan materi, siswa dapat Menjelaskan tujuan organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif percaya diri.
- 4.5.2 Setelah diberikan materi, siswa dapat Menyebutkan susunan organisasi Dinas Pariwisata dan ekonomi Kreatif dengan benar.

E. Materi Ajar

1. Pengertian jenis karir dalam organisasi kepariwisataan
2. Jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan
3. Macam-macam jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan

F. Metode

1. Pendekatan : Scientifict learning
2. Strategi/model : Pembelajaran kooperatif
3. Metode : Diskusi kelompok, ceramah, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|---|---------------|
| Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none">• Salah satu siswa memimpin doa pada saat pembelajaran akan dimulai. Memastikan ruangan siap untuk digunakan pembelajaran.• guru melakukan presensi sambil mengkondisikan siswa untuk mengikuti proses pelajaran dengan baik• Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang harus dicapai dan menuliskanya di papan tulis• Melakukan apersepsi terkait dengan kompetensi jenjang karir organisasi kepariwisataan dan memberikan motivasi.• Menjelaskan strategi pembelajaran yang digunakan.• Menjelaskan teknik penilaian yang digunakan. | 15 menit |
| Kegiatan inti | <p>Tahap 1 : Mengamati, siswa dibagi dalam kelompok beranggota 5-6 orang</p> <ul style="list-style-type: none">• Guru menayangkan video berkaitan dengan materi.• Menyampaikan tujuan dan memotivasi siswa• Peserta didik mengamati <i>video</i> yang telah diberikan dan mendapat tugas yang berbeda setiap anak | 105 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|----------|---|---------------|
| | <p>Tahap 2 : <i>menalar, menanya</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menggali informasi atau materi melalui media <i>buku</i> dan internet <p>Tahap 3 : <i>menalar, eksplorasi, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru sebagai fasilitator • Siswa berdiskusi dengan anggota kelompok <p>Tahap 4 : <i>Menalar, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusi • Guru sebagai fasilitator pada kelompok yang mengalami kesulitan. <p>Tahap 5: <i>evaluasi</i></p> <p>Guru memberikan evaluasi materi dan menyamakan persepsi bersama siswa</p> | |
| Penutup | <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menayakan hal-hal yang kurang dimengerti. • Guru membantu dan memberikan bimbingan • Guru menginformasikan materi untuk pertemuan berikutnya dan memberi tugas pada peserta didik • Guru menutup pelajaran dengan doa dan salam | 15 menit |

G. Alat dan Sumber Belajar

1. Buku sumber: Erna Marlina. 2014. *Pengantar Pariwisata 1*. Jakarta Timur : Yudhistira.
2. Media Pembelajaran
 - Papan Tulis dan *Hand-out*

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar.

- a. Prosedur penilaian :

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|--|--|--|
| 1. | Sikap .Terlibat aktif dalam pembelajaran .Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. | Pengamatan | Selama pelaksanaan kegiatan inti terutama saat diskusi |
| 2. | Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pengertian jenis karir dalam organisasi kepariwisataan • Menyebutkan jenis-jenis karir dalam organisasi kepariwisataan | Tes tertulis | Formatif 1 |
| 3. | Keterampilan <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tujuan organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif • Menyebutkan susunan organisasi Dinas Pariwisata dan ekonomi Kreatif | Pengamatan proses dan hasil penyelesaian tugas | <ul style="list-style-type: none"> • Pengerjaan tugas individu/kelompok • Formatif 2 |

- b. Penilaian sikap : terlampir
 c. Penilaian pengetahuan : terlampir
 d. Penilaian praktik: terlampir

Mengetahui
 Guru Mata Pelajaran,



Siti Yulikhah, S.Pd.T

Yogyakarta, Oktober 2017
 Mahasiswa PLT



Sepin Hidayah
 NIM. 14513241050

LAMPIRAN 1

PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| Penilaian Diri | | | | | |
|----------------|---|--------|--------|---------------|--------------|
| Nama: _____ | | | | | |
| Kelas: _____ | | | | | |
| No. | Indikator | Selalu | Sering | Kadang-kadang | Tidak pernah |
| 1. | Saya berdoa sebelum memulai dan setelah selesai pembelajaran. | | | | |
| 2. | Saya bersyukur dapat mempelajari materi yang diajarkan. | | | | |
| 3. | Saya bersyukur saat memperoleh nilai yang bagus. | | | | |
| 4. | Saya bersikap sopan dan menghormati guru | | | | |
| 5. | Saya bersikap sopan dan menghormati teman-teman-teman saya | | | | |
| 6. | Saya dapat bekerja sama dalam kelompok. | | | | |
| 7. | Saya tidak memilih teman dalam membuat kelompok. | | | | |
| 8. | Saya menghormati pendapat anggota kelompok lain. | | | | |
| 9. | Saya mengerjakan tugas sesuai dengan tugas yang diberikan. | | | | |
| 10. | Saya mengumpulkan tugas tepat waktu | | | | |

LAMPIRAN 2

Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| IPK | Materi Pembelajaran | Teknik Penilaian | Bentuk Instrumen | Rumusan Soal | Kunci Jawaban |
|---|--|------------------|------------------|---|--|
| 3.5.1 Menjelaskan pengertian jenis karir dalam organisasi kepariwisataan | 1. Pengertian jenis karir dalam organisasi kepariwisataan | Tes tulis | Uraian | Jelaskan apa yang dimaksud dengan jenjang organisasi dalam pariwisata | Jenjang Jalur yang dilalui satu karier ketika karyawan mencapai kemajuan ke posisi tanggung jawab lebih besar dalam organisasi pariwisata. |
| 3.5.2 Menyebutkan jenis-jenis karir dalam organisasi kepariwisataan | 2. Jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan | Tes tulis | Uraian | Sebutkan jenis karir dalam organisasi pariwisata! | Akomodasi, makanan dan layanan minuman, rekreasi dan hiburan, transportasi dan jasa perjalanan |
| 4.5.1 Menjelaskan tujuan organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif | 3. Macam-macam jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan | Tes tulis | Uraian | Jelaskan tujuan organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif! | Mengembangkan kepariwisataan di Indonesia dan mengembangkan ekonomi kreatif ditengah pariwisata |

| | | | | | |
|--|--|------------------|---------------|--|---|
| <p>4.5.2 Menyebutkan susunan organisasi Dinas Pariwisata dan ekonomi Kreatif</p> | | <p>Tes tulis</p> | <p>Uraian</p> | <p>Sebutkan susunan organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif! Jelaskan masing-masing fungsinya!</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala dinas 2. Sekretaris 3. Bidang pengembangan destinasi pariwisata 4. Bidang pemasaran pariwisata 5. Bidang ekonomi kreatif 6. UPTD 7. Kelompok jabatan fungsional <ol style="list-style-type: none"> a. Kepala dinas Tugasnya memimpin, mengkoordinasi, dan mengendalikan dalam penyelenggaraan dibidang pariwisata b. Sekretaris Tugasnya melaksanakan urusan kepegawaian dan memberikan pelayanan administrasi kepada semua bidang dilingkungan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif c. Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata Tugasnya pengadaan sarana promosi pariwisata dan mengembangkan promosi pariwisata |
|--|--|------------------|---------------|--|---|

LAMPIRAN 3

Rubrik Penskoran

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| No | Soal | Jawaban | Skor |
|----|--|--|------|
| 1. | Jelaskan apa yang dimaksud dengan jenjang karir organisasi dalam pariwisata | Jenjang Jalur yang dilalui satu karier ketika karyawan mencapai kemajuan ke posisi tanggung jawab lebih besar dalam organisasi pariwisata. | 3 |
| 2. | Sebutkan jenis karir dalam organisasi pariwisata! | Akomodasi, makanan dan layanan minuman, rekreasi dan hiburan, transportasi dan jasa perjalanan | 4 |
| 3. | Jelaskan tujuan organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif! | Mengembangkan kepariwisataan di Indonesia dan mengembangkan ekonomi kreatif ditengah pariwisata | 3 |
| 4. | Sebutkan susunan organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif! Jelaskan fungsinya minimal 3 karir ! | 8. Kepala dinas 9. Sekretaris 10. Bidang pengembangan destinasi pariwisata 11. Bidang pemasaran pariwisata 12. Bidang ekonomi kreatif 13. UPTD 14. Kelompok jabatan fungsional d. Kepala dinas Tugasnya memimpin, mengkoordinasi, dan mengendalikan dalam penyelenggaraan dibidang pariwisata e. Sekretaris | 10 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>Tugasnya melaksanakan urusan kepegawaian dan memberikan pelayanan administrasi kepada semua bidang dilingkungan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif</p> <p>f. Bidang Pengembangan Pemasaran Pariwisata Tugasnya pengadaan sarana promosi pariwisata dan mengembangkan promosi pariwisata</p> | |
|--|--|--|--|

$$\text{Rumus Penskoran} = \frac{\text{total skor}}{20} \times 100$$

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

| | |
|--------------------------|---|
| Satuan Pendidikan | : SMK NEGERI 1 PANDAK |
| Kelas / Semester | : XII/I |
| Mata Pelajaran | : Pariwisata |
| Materi Pokok | : Rencana Pengembangan Daya Tarik Wisata |
| Pertemuan Ke | : 1 |
| Alokasi Waktu | : 2 x 45 menit (90 menit) |

A. Kompetensi Inti :

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati perilaku (jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja **Kepariwisata** pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja **Kepariwisata**. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah **abstrak** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah **konkret** terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di

sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi dasar

- 1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan, jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.
- 2.1 Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan
- 2.2 Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat
- 2.3 Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat
- 2.4 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari
- 3.3 Menjelaskan berbagai daya tarik daerah tujuan pariwisata
- 4.3 Merencanakan pengembangan daya tarik wisata berdasarkan potensi daerah

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pengetahuan KI 3

- 3.3 Menjelaskan berbagai daya tarik daerah tujuan pariwisata
 - 3.3.1 Menjelaskan berbagai daya tarik daerah tujuan pariwisata
 - 3.3.2 Menyebutkan berbagai jenis pariwisata
 - 3.3.3 Menyebutkan tempat wisata alam dan buatan manusia
 - 3.3.4 Menjelaskan keunikan suatu daerah untuk menjadi daerah tujuan wisata
 - 3.3.5 Menjelaskan pentingnya memelihara keunikan yang ada di suatu daerah untuk wisata

Keterampilan KI 4

- 4.3 Merencanakan pengembangan daya tarik wisata berdasarkan potensi daerah
 - 4.3.1 Menjelaskan tentang pengertian perencanaan pengembangan daya tarik wisata berdasarkan potensi daerah
 - 4.3.2 Memberikan ide untuk mempromosikan daerah wisata yang sedang dikembangkan

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :

Pengetahuan KI.3

- 3.3.1 Dengan diberikan materi, peserta didik dapat menjelaskan berbagai daya tarik daerah tujuan pariwisata dengan percaya diri
- 3.3.2 Dengan diberikan materi, peserta didik dapat menyebutkan berbagai jenis pariwisata dengan benar
- 3.3.3 Dengan diberikan materi, peserta didik dapat menyebutkan tempat wisata alam dan buatan manusia dengan benar
- 3.3.4 Dengan diberikan materi, peserta didik dapat menjelaskan keunikan suatu daerah untuk menjadi daerah tujuan wisata dengan benar
- 3.3.5 Dengan diberikan materi, peserta didik dapat menjelaskan pentingnya memelihara keunikan yang ada di suatu daerah untuk wisata dengan benar

Ketrampilan KI. 4

- 4.3.1 Dengan diberikan materi, peserta didik dapat menjelaskan tentang pengertian perencanaan pengembangan daya tarik wisata berdasarkan potensi daerah dengan benar
- 4.3.2 Dengan diberikan materi, peserta didik dapat memberikan ide untuk mempromosikan daerah wisata yang sedang dikembangkan dengan benar

E. Materi Ajar

- 1. Daya tarik daerah tujuan wisata
- 2. Perencanaan pengembangan daya tarik wisata

F. Metode

- 1. Pendekatan : Scientifict learning
- 2. Strategi/model : Model pembelajaran kooperatif
- 3. Metode : Diskusi kelompok, ceramah, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|-------------|--|---------------|
| Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none"> •Salah satu siswa memimpin doa pada saat pembelajaran akan dimulai. Memastikan ruangan siap untuk digunakan pembelajaran. •guru melakukan presensi sambil mengkondisikan siswa untuk mengikuti proses pelajaran dengan baik | 15 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|--|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang harus dicapai dan menuliskannya di papan tulis • Melakukan apersepsi terkait dengan kompetensi daya tarik pariwisata dan memberikan motivasi. • Menjelaskan strategi pembelajaran yang digunakan. • Menjelaskan teknik penilaian yang digunakan. | |
| Kegiatan inti | <p>Tahap 1 : Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagikan <i>hand-out</i> kepada siswa • Menyampaikan tujuan dan memotivasi siswa • Peserta didik mengamati <i>hand-out</i> yang telah diberikan <p>Tahap 2 : menalar, menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyampaikan informasi atau materi melalui media <i>hand-out</i>. <p>Tahap 3 : menalar, eksplorasi, mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengorganisasi siswa ke dalam kelompok-kelompok belajar dan membimbing setiap kelompok agar melakukan transisi secara efisien serta efektif. <p>Tahap 4 : Menalar, mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membimbing kelompok-kelompok belajar pada saat mereka siswa mengerjakan tugas dan memberikan pengarahan pada kelompok yang mengalami kesulitan. <p>Tahap 5 : Evaluasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru melakukan evaluasi hasil belajar tentang materi yang telah dipelajari dengan masing- | 105 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|----------|---|---------------|
| | <p>masing kelompok mempresentasikan hasil kerja.</p> <p>Tahap 6 : Penghargaan</p> <p>Guru memberikan penghargaan mengenai hasil belajar kepada kelompok dan individu.</p> | |
| Penutup | <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menayakan hal-hal yang kurang dimengerti. • Guru membantu dan memberikan bimbingan • Guru menginformasikan materi untuk pertemuan berikutnya dan memberi tugas pada peserta didik • Guru menutup pelajaran dengan doa dan salam | 15 menit |

G. Alat dan Sumber Belajar

1. Buku sumber: Erna Marlina. 2014. *Pengantar Pariwisata 1*. Jakarta Timur : Yudhistira.
2. Media Pembelajaran
 - Papan Tulis dan *Hand-out*

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar.

- a. Prosedur penilaian :

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|---|------------------|--|
| 1. | <p>Sikap</p> <p>.Terlibat aktif dalam pembelajaran</p> <p>.Bekerjasama dalam kegiatan kelompok.</p> | Pengamatan | Selama pelaksanaan kegiatan inti terutama saat diskusi |
| 2. | <p>Pengetahuan</p> <p>1. Menjelaskan berbagai daya tarik daerah tujuan pariwisata</p> <p>2. Menyebutkan berbagai jenis pariwisata</p> | Tes tertulis | Formatif 1 |

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|--|--|--|
| | 3. Menyebutkan tempat wisata alam dan buatan manusia 4. Menjelaskan keunikan suatu daerah untuk menjadi daerah tujuan wisata 5. Menjelaskan pentingnya memelihara keunikan yang ada di suatu daerah untuk wisata | | |
| 3. | Keterampilan 1. Menjelaskan tentang pengertian perencanaan pengembangan daya tarik wisata berdasarkan potensi daerah 2. Memberikan ide untuk mempromosikan daerah wisata yang sedang dikembangkan | Pengamatan proses dan hasil penyelesaian tugas | <ul style="list-style-type: none"> • Pengerjaan tugas individu/kelompok • Formatif 2 |

- b. Penilaian sikap : terlampir
 c. Penilaian pengetahuan : terlampir
 d. Penilaian praktik: terlampir

Mengetahui
 Guru Mata Pelajaran,



Siti Yulikhah, S.Pd.T

Yogyakarta, September 2017
 Mahasiswa PLT



Sepin Hidayah

NIM. 14513241050

LAMPIRAN 1

PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| Penilaian Diri | | | | | |
|----------------|---|--------|--------|---------------|--------------|
| Nama: _____ | | | | | |
| Kelas: _____ | | | | | |
| No. | Indikator | Selalu | Sering | Kadang-kadang | Tidak pernah |
| 1. | Saya berdoa sebelum memulai dan setelah selesai pembelajaran. | | | | |
| 2. | Saya bersyukur dapat mempelajari materi yang diajarkan. | | | | |
| 3. | Saya bersyukur saat memperoleh nilai yang bagus. | | | | |
| 4. | Saya bersikap sopan dan menghormati guru | | | | |
| 5. | Saya bersikap sopan dan menghormati teman-teman-teman saya | | | | |
| 6. | Saya dapat bekerja sama dalam kelompok. | | | | |
| 7. | Saya tidak memilih teman dalam membuat kelompok. | | | | |
| 8. | Saya menghormati pendapat anggota kelompok lain. | | | | |
| 9. | Saya mengerjakan tugas sesuai dengan tugas yang diberikan. | | | | |
| 10. | Saya mengumpulkan tugas tepat waktu | | | | |

LAMPIRAN 2

Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK

Kelas / Semester : XI/I

Mata Pelajaran : Pariwisata

| IPK | Materi Pembelajaran | Teknik Penilaian | Bentuk Instrumen | Rumusan Soal | Kunci Jawaban |
|---|---|------------------|------------------|--|--|
| 3.3.1 Menjelaskan berbagai daya tarik daerah tujuan pariwisata | 1. Daya tarik daerah tujuan wisata 2. Perencanaan pengembangan daya tarik wisata | Tes tulis | Uraian | Jelaskan yang dimaksud dengan daya Tarik pariwisata! | Area atau kawasan geografis yang berbeda dalam suatu atau lebih wilayah administrative yang didalamnya terdapat unsur daya Tarik wisata, fasilitas pariwisata, aksesibilitas, masyarakat, serta wisatawan, yang semua unsur tersebut saling terkait dan melengkapi untuk terwujudnya kegiatan kepariwisataan |
| 3.3.2 Menyebutkan berbagai jenis pariwisata | | Tes tulis | Uraian | Sebutkan tempat wisata di Yogyakarta! minimal 5! | <ul style="list-style-type: none"> • Malioboro • Candi Sambisari • Hutan Pinus • Pantai Parangtritis • Waduk Sermo |
| 3.3.3 Menyebutkan tempat wisata alam dan buatan manusia | | Tes tulis | Uraian | Sebutkan bentuk tempat wisata alam dan buatan manusia! | <p>Alam</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taman nasional • Cagar alam • Suaka margasatwa <p>Buatan Manusia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wisata budaya • Wisata belanja • Wisata religius |

| | | | | | |
|---|--|-----------|--------|--|--|
| <p>3.3.4 Menjelaskan keunikan suatu daerah untuk menjadi daerah tujuan wisata daerah untuk wisata</p> | | Tes tulis | Uraian | <p>Jelaskan hal-hal pokok dalam pengembangan pariwisata!</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Sumber daya yang menimbulkan rasa nyaman, senang, indah, dan bersih • Aksesibilitas yang mudah • Ciri khusus yang langka • Adanya sarana dan prasarana penunjang • Punya daya Tarik tinggi karena memiliki nilai khusus. |
| <p>3.3.5 Menjelaskan pentingnya memelihara keunikan yang ada di suatu</p> | | Tes tulis | Uraian | <p>Jelaskan tujuan pengusahaan daya Tarik wisata!</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Memperoleh keuntungan • Melestarikan alam • Menghapus kemiskinan • Memenuhi kebutuhan rekreasi masyarakat |
| <p>4.3.1 Menjelaskan tentang pengertian perencanaan pengembangan daya tarik wisata berdasarkan potensi daerah</p> | | Tes tulis | Uraian | <p>Jelaskan Pentingnya perencanaan pariwisata!</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Pedoman penyelenggara wisata • Sebagai sarana untuk memprediksikan kemungkinan yang akan timbul diluar dugaan sekaligus alternative untuk memecahkannya. • Sebagai sarana untuk mengarahkan penyelenggara pariwisata untuk mencapai tujuannya yaitu mewujudkan wisata secara efektif dan efisien, dan sebagai tolak ukur tingkat keberhasilan sebagai upaya pengawasan atau evaluasi dalam |

| | | | | | |
|--|--|------------------|---------------|---|---|
| | | | | | <p>rangka memberikan umpan balik bagi penyelenggaraan wisata selanjutnya.</p> |
| <p>4.3.2 Memberikan ide untuk mempromosikan daerah wisata yang sedang dikembangkan</p> | | <p>Tes tulis</p> | <p>Uraian</p> | <p>Jelaskan mengapa pentingnya promosi bagi pariwisata!</p> | <p>Promosi digunakan untuk menarik pengunjung agar tempat wisata ramai pengunjung sehingga tempat wisata menjadi terkenal dan mendapat untung</p> |

LAMPIRAN 3

Rubrik Penskoran

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| No | Soal | Jawaban | Skor |
|----|--|--|------|
| 1. | Jelaskan yang dimaksud dengan daya Tarik pariwisata! | Area atau kawasan geografis yang berbeda dalam suatu atau lebih wilayah administrative yang didalamnya terdapat unsur daya Tarik wisata, fasilitas pariwisata, aksesibilitas, masyarakat, serta wisatawan, yang semua unsur tersebut saling terkait dan melengkapi untuk terwujudnya kegiatan kepariwisataan | 2 |
| 2. | Sebutkan 3 tempat wisata di Yogyakarta! | <ul style="list-style-type: none">• Malioboro• Candi Sambisari• Hutan Pinus | 5 |
| 3. | Sebutkan bentuk tempat wisata alam dan buatan manusia! | Alam <ul style="list-style-type: none">• Taman nasional• Cagar alam• Suaka margasatwa Buatan Manusia <ul style="list-style-type: none">• Wisata budaya• Wisata belanja• Wisata religius | 6 |
| 4. | Jelaskan hal-hal pokok dalam pengembangan pariwisata! | <ul style="list-style-type: none">• Sumber daya yang menimbulkan rasa nyaman, senang, indah, dan bersih• Aksesibilitas yang mudah• Ciri khusus yang langka• Adanya sarana dan prasarana penunjang | 5 |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Punya daya Tarik tinggi karena memiliki nilai khusus. | |
| 5. | Jelaskan tujuan perusahaan daya Tarik wisata! | <ul style="list-style-type: none"> • Memperoleh keuntungan • Melestarikan alam • Menghapus kemiskinan • Memenuhi kebutuhan rekreasi masyarakat | 4 |
| 6. | Jelaskan Pentingnya perencanaan pariwisata! | <ul style="list-style-type: none"> • Pedoman penyelenggara wisata • Sebagai sarana untuk memprediksikan kemungkinan yang akan timbul diluar dugaan sekaligus alternative untuk memecahkannya. • Sebagai sarana untuk mengarahkan penyelenggara pariwisata untuk mencapai tujuannya yaitu mewujudkan wisata secara efektif dan efisien, dan sebagai tolak ukur tingkat keberhasilan sebagai upaya pengawasan atau evaluasi dalam rangka memberikan umpan balik bagi penyelenggaraan wisata selanjutnya. | 3 |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | |
| | Jelaskan mengapa pentingnya promosi bagi pariwisata! | Promosi digunakan untuk menarik pengunjung agar tempat wisata ramai pengunjung sehingga tempat wisata menjadi terkenal dan mendapat untung | 2 |

Rumus Penskoran = $\frac{total\ skor}{25} \times 100$

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

| | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| Satuan Pendidikan | : SMK NEGERI 1 PANDAK |
| Kelas / Semester | : XII/I |
| Mata Pelajaran | : Busana Wanita |
| Materi Pokok | : Busana Pesta |
| Pertemuan Ke | : 1 |
| Alokasi Waktu | : 4 x 45 menit (360 menit) |

A. Kompetensi Inti :

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati perilaku (jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Tata Busana pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja Tata Busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja.

B. Kompetensi dasar

- 1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan, jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.
- 2.1 Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan
- 2.2 Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat

- 2.3 Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat
- 2.4 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari
- 3.1 Memahami macam-macam busana wanita
- 4.1 Mengelompokkan macam-macam busana wanita

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pengetahuan KI

- 3.1 Memahami macam-macam busana wanita
 - 3.1.1 Menjelaskan pengertian busana wanita
 - 3.1.2 Menjelaskan macam-macam busana wanita

Keterampilan KI 4

- 4.1 Mengelompokkan macam-macam busana wanita
 - 4.1.1 Mengkategorikan macam-macam busana wanita berdasarkan kesempatan
 - 4.1.2 Mengklasifikasikan ciri-ciri busana pesta

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :

Pengetahuan KI.3

- 3.1.1 Setelah diberikan materi, siswa dapat menjelaskan pengertian busana wanita dengan percaya diri.
- 3.1.3 Setelah diberikan materi, siswa dapat menjelaskan macam-macam busana wanita dengan benar.

Ketrampilan KI. 4

- 4.1.1 Setelah diberikan materi, siswa dapat mengkategorikan macam-macam busana wanita berdasarkan kesempatan percaya diri.
- 4.1.2 Setelah diberikan materi, siswa dapat mengklasifikasikan ciri-ciri busana pesta dengan benar.

E. Materi Ajar

- 1. Busana Pesta
- 2. Teknik Tailoring

F. Metode

- 1. Pendekatan : Scientifict learning
- 2. Strategi/model : Pembelajaran Langsung
- 3. Metode : Diskusi kelompok, ceramah, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|---|---------------|
| Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none"> • Salah satu siswa memimpin doa pada saat pembelajaran akan dimulai. Memastikan ruangan siap untuk digunakan pembelajaran. • guru melakukan presensi sambil mengkondisikan siswa untuk mengikuti proses pelajaran dengan baik • Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang harus dicapai dan menuliskanya di papan tulis • Melakukan apersepsi terkait dengan kompetensi tentang busana pesta dan memberikan motivasi. • Menjelaskan strategi pembelajaran yang digunakan. • Menjelaskan teknik penilaian yang digunakan. | 15 menit |
| Kegiatan inti | <p>Tahap 1 : Mengamati,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menunjukan berbagai macam jenis busana pesta melalui media PPT dan LCD • Menyampaikan tujuan dan memotivasi siswa • Peserta didik mengamati berbagai gambar busana pesta <p>Tahap 2 : menalar, menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menggali informasi atau materi melalui media internet <p>Tahap 3 : menalar, eksplorasi, mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru meberikan pancingan pertanyaan • Siswa bersama-sama mencari jawaban <p>Tahap 4 : Menalar, mengkomunikasikan</p> | 105 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|-----------------|---|----------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyampaikan langsung hasil pengamatan dengan hasil eksplorasi dari sumber bacaan mengenai materi • Guru membantu siswa dalam mengkomunikasikan hasil <p>Tahap 5: evaluasi Guru memberikan evaluasi materi dan menyamakan persepsi bersama siswa</p> | |
| Penutup | <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menayakan hal-hal yang kurang dimengerti. • Guru membantu dan memberikan bimbingan • Guru menginformasikan materi untuk pertemuan berikutnya dan memberi tugas pada peserta didik • Guru menutup pelajaran dengan doa dan salam | 15 menit |

G. Alat dan Sumber Belajar

1. Buku sumber: Ernawati dkk. 2008. *Tata Busana Jilid 2*. Jakarta : PT. Macanan Jaya Cemerlang
2. Media Pembelajaran
 - Papan Tulis dan PPT

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar.

- a. Prosedur penilaian :

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|-----------|--|-------------------------|--|
| 1. | Sikap .Terlibat aktif dalam pembelajaran .Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. | Pengamatan | Selama pelaksanaan kegiatan inti terutama saat diskusi |
| 2. | Pengetahuan | Tes tertulis | Formatif 1 |

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan pengertian busana wanita • Menjelaskan macam-macam busana wanita | | |
| 3. | <p>Keterampilan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkategorikan macam-macam busana wanita berdasarkan kesempatan • Mengklasifikasikan ciri-ciri busana pesta | Pengamatan proses dan hasil penyelesaian tugas | <ul style="list-style-type: none"> • Pengerjaan tugas individu/kelompok • Formatif 2 |

- b. Penilaian sikap : terlampir
c. Penilaian pengetahuan : terlampir
d. Penilaian praktik: terlampir

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran,



Siti Yulikhah, S.Pd.T

Yogyakarta, Oktober 2017
Mahasiswa PLT



Sepin Hidayah
NIM. 14513241050

LAMPIRAN 1

PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| Penilaian Diri | | | | | |
|----------------|---|--------|--------|---------------|--------------|
| Nama: _____ | | | | | |
| Kelas: _____ | | | | | |
| No. | Indikator | Selalu | Sering | Kadang-kadang | Tidak pernah |
| 1. | Saya berdoa sebelum memulai dan setelah selesai pembelajaran. | | | | |
| 2. | Saya bersyukur dapat mempelajari materi yang diajarkan. | | | | |
| 3. | Saya bersyukur saat memperoleh nilai yang bagus. | | | | |
| 4. | Saya bersikap sopan dan menghormati guru | | | | |
| 5. | Saya bersikap sopan dan menghormati teman-teman-teman saya | | | | |
| 6. | Saya dapat bekerja sama dalam kelompok. | | | | |
| 7. | Saya tidak memilih teman dalam membuat kelompok. | | | | |
| 8. | Saya menghormati pendapat anggota kelompok lain. | | | | |
| 9. | Saya mengerjakan tugas sesuai dengan tugas yang diberikan. | | | | |
| 10. | Saya mengumpulkan tugas tepat waktu | | | | |

LAMPIRAN 2

Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
 Kelas / Semester : X/I
 Mata Pelajaran : Pariwisata

| IPK | Materi Pembelajaran | Teknik Penilaian | Bentuk Instrumen | Rumusan Soal | Kunci Jawaban |
|--|---|------------------|------------------|---|--|
| 3.1.1 Menjelaskan pengertian busana wanita | 1. Busana Wanita 2. Teknik Tailoring | Tes tulis | Uraian | Jelaskan apakah yang dimaksud dengan busana wanita dengan penyelesaian tailoring? | Pakaian atau busana yang dikenakan oleh seorang wanita dimana penyelesaiannya menggunakan metode menjahit busana yang hasilnya akan lebih kuat daripada menjahit secara tradisional. |
| 3.1.2 Menjelaskan macam-macam busana wanita | | Tes tulis | Uraian | Jelaskan macam-macam busana wanita! | <ul style="list-style-type: none"> • Busana dalam • Busana pesta • Busana santai • Busana kerja • Busana olahraga • Busana sekolah |
| 4.1.1 Mengategorikan macam-macam busana wanita berdasarkan kesempatan | | Tes tulis | Uraian | Sebutkan macam-macam busana pesta menurut waktu penggunaannya! | <ul style="list-style-type: none"> • Pesta pagi • Pesta sore • Pesta malam • Pesta gala |
| 4.1.2 Mengklasifikasikan ciri-ciri busana pesta | | Tes tulis | Uraian | Jelaskan ciri-ciri busana pesta malam gala! | <ul style="list-style-type: none"> • Terbuka • Glamour • Mewah • Desain tidak biasa (aneh/unik) |

LAMPIRAN 3

Rubrik Penskoran

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| No | Soal | Jawaban | Skor |
|----|--|---|------|
| 1. | Jelaskan apakah yang dimaksud dengan busana wanita dengan penyelesaian tailoring? | Pakaian atau busana yang dikenakan oleh seorang wanita dimana penyelesaiannya menggunakan metode menjahit busana yang hasilnya akan lebih kuat daripada menjahit secara tradisional. | 4 |
| 2. | Jelaskan macam-macam busana wanita! | <ul style="list-style-type: none">• Busana dalam• Busana pesta• Busana santai• Busana kerja• Busana olahraga• Busana sekolah | 6 |
| 3. | Sebutkan macam-macam busana pesta menurut waktu penggunaannya! | <ul style="list-style-type: none">• Pesta pagi• Pesta sore• Pesta malam• Pesta gala | 4 |
| 4. | Jelaskan ciri- ciri busana pesta malam gala!berikan 2 contoh nama busana yang terbuka! | <ul style="list-style-type: none">• Terbuka• Glamour• Mewah• Desain tidak biasa (aneh/unik) Contoh Busty look backless | 6 |

$$\text{Rumus Penskoran} = \frac{\text{total skor}}{20} \times 100$$

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

| | |
|--------------------------|------------------------------------|
| Satuan Pendidikan | : SMK NEGERI 1 PANDAK |
| Kelas / Semester | : X/I |
| Mata Pelajaran | : Tekstil |
| Materi Pokok | : Serat Buatan |
| Pertemuan Ke | : 1 |
| Alokasi Waktu | : 2 x 45 menit (90 menit) |

A. Kompetensi Inti :

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati perilaku (jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Tata Busana pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja Tata Busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja.

B. Kompetensi dasar

- 1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan, jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.
- 2.1 Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan
- 2.2 Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat

- 2.3 Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat
- 2.4 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari
- 3.1 Memahami berbagai jenis serat tekstil
- 4.1 mengelompokkan serat tekstil

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

Pengetahuan KI

- 3.1 Memahami berbagai jenis serat tekstil
 - 3.5.1 Menjelaskan tentang macam-macam serat tekstil
 - 3.5.2 Membandingkan tentang tentang macam-macam serat tekstil

Keterampilan KI 4

- 4.1 Mengelompokkan serat tekstil
 - 4.1.1 Menjelaskan kelompok serta tekstil
 - 4.1.2 Menyebutkan berbagai contoh kelompok serat tekstil

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :

Pengetahuan KI.3

- 3.5.3 Setelah diberikan materi, siswa dapat menjelaskan tentang macam-macam serat tekstil dengan percaya diri.
- 3.5.4 Setelah diberikan materi, siswa dapat membandingkan tentang tentang macam-macam serat tekstil dengan benar.

Ketrampilan KI. 4

- 4.1.1 Setelah diberikan materi, siswa dapat menjelaskan kelompok serta tekstil percaya diri.
- 4.1.2 Setelah diberikan materi, siswa dapat menyebutkan berbagai contoh kelompok serat tekstil dengan benar.

E. Materi Ajar

Serat Buatan

F. Metode

- 1. Pendekatan : Scientifict learning
- 2. Strategi/model : Pembelajaran Langsung
- 3. Metode : Diskusi kelompok, ceramah, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|--|---------------|
| Pendahuluan | <ul style="list-style-type: none"> • Salah satu siswa memimpin doa pada saat pembelajaran akan dimulai. Memastikan ruangan siap untuk digunakan pembelajaran. • guru melakukan presensi sambil mengkondisikan siswa untuk mengikuti proses pelajaran dengan baik • Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang harus dicapai dan menuliskanya di papan tulis • Melakukan apersepsi terkait dengan kompetensi ruang modal dasar pengembangan pariwisata dan memberikan motivasi. • Menjelaskan strategi pembelajaran yang digunakan. • Menjelaskan teknik penilaian yang digunakan. | 15 menit |
| Kegiatan inti | <p>Tahap 1 : <i>Mengamati,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menunjukan berbagai macam jenis kain perca • Menyampaikan tujuan dan memotivasi siswa • Peserta didik mengamati berbagai macam perca <p>Tahap 2 : <i>menalar, menanya</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menggali informasi atau materi melalui media buku dan internet <p>Tahap 3 : <i>menalar, eksplorasi, mengkomunikasikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru meberikan pancingan pertanyaan • Siswa bersama-sama mencari jawaban dan mencocokkan dengan karakteristik kain perca | 105 menit |

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|----------|--|---------------|
| | <p>Tahap 4 : Menalar, mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyampaikan langsung hasil pengamatan dengan hasil eksplorasi dari sumber bacaan mengenai materi • Guru membantu siswa dalam mengkomunikasikan hasil <p>Tahap 5: evaluasi</p> <p>Guru memberikan evaluasi materi dan menyamakan persepsi bersama siswa</p> | |
| Penutup | <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan peserta didik untuk menayakan hal-hal yang kurang dimengerti. • Guru membantu dan memberikan bimbingan • Guru menginformasikan materi untuk pertemuan berikutnya dan memberi tugas pada peserta didik • Guru menutup pelajaran dengan doa dan salam | 15 menit |

G. Alat dan Sumber Belajar

1. Buku sumber: Ernawati dkk. 2008. *Tata Busana Jilid 2*. Jakarta : PT. Macanan Jaya Cemerlang
2. Media Pembelajaran
 - Papan Tulis dan *Hand-out*

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar.

- a. Prosedur penilaian :

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|--|------------------|--|
| 1. | Sikap .Terlibat aktif dalam pembelajaran .Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. | Pengamatan | Selama pelaksanaan kegiatan inti terutama saat diskusi |

| No | Aspek yang dinilai | Teknik Penilaian | Waktu Penilaian |
|----|--|--|--|
| 2. | Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang macam-macam serat tekstil • Membandingkan tentang tentang macam-macam serat tekstil | Tes tertulis | Formatif 1 |
| 3. | Keterampilan <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan kelompok serta tekstil • Menyebutkan berbagai contoh kelompok serat tekstil | Pengamatan proses dan hasil penyelesaian tugas | <ul style="list-style-type: none"> • Pengerjaan tugas individu/kelompok • Formatif 2 |

- b. Penilaian sikap : terlampir
 c. Penilaian pengetahuan : terlampir
 d. Penilaian praktik: terlampir

Mengetahui
 Guru Mata Pelajaran,



Siti Yulikhah, S.Pd.T

Yogyakarta, Oktober 2017
 Mahasiswa PLT



Sepin Hidayah
 NIM. 14513241050

LAMPIRAN 1

PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| Penilaian Diri | | | | | |
|----------------|---|--------|--------|---------------|--------------|
| Nama: _____ | | | | | |
| Kelas: _____ | | | | | |
| No. | Indikator | Selalu | Sering | Kadang-kadang | Tidak pernah |
| 1. | Saya berdoa sebelum memulai dan setelah selesai pembelajaran. | | | | |
| 2. | Saya bersyukur dapat mempelajari materi yang diajarkan. | | | | |
| 3. | Saya bersyukur saat memperoleh nilai yang bagus. | | | | |
| 4. | Saya bersikap sopan dan menghormati guru | | | | |
| 5. | Saya bersikap sopan dan menghormati teman-teman-teman saya | | | | |
| 6. | Saya dapat bekerja sama dalam kelompok. | | | | |
| 7. | Saya tidak memilih teman dalam membuat kelompok. | | | | |
| 8. | Saya menghormati pendapat anggota kelompok lain. | | | | |
| 9. | Saya mengerjakan tugas sesuai dengan tugas yang diberikan. | | | | |
| 10. | Saya mengumpulkan tugas tepat waktu | | | | |

LAMPIRAN 2

Penilaian Pengetahuan dan Keterampilan

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| IPK | Materi Pembelajaran | Teknik Penilaian | Bentuk Instrumen | Rumusan Soal | Kunci Jawaban |
|--|---|------------------|------------------|--|---|
| 3.5.1 Menjelaskan tentang macam-macam serat tekstil | 1. Pengertian organisasi kepariwisataan 2. Arti penting keberadaan | Tes tulis | Uraian | Jelaskan hal-hal dalam merawat serat tekstil buatan! | a. Gunakan suhu yang rendah saat menyeterika b. Gunakan lab basah atau setrika uap untuk mengontrol suhu c. Tekanan kelim jangan terlalu panas d. Jangan menggunakan kapur berlemak |
| 3.5.2 Membandingkan tentang macam-macam serat tekstil | organisasi pariwisata 3. Berbagai organisasi kepariwisataan | Tes tulis | Uraian | Apa perbedaan sifat rayon viskosa dengan rayon asetat! | Rayon viskosa a. Kurang elastis b. Penyinaran membuat kekuatannya berkurang c. Tahan terhadap setrika panas, tapi kuning jika terlalu panas d. Tahan terhadap pelarut cucian Rayon asetat a. Dya mulur besar b. Kurang kuat c. Daya menghidap air dan cat kurang d. Tidak tahan panas e. Tidak tahan alkali dan pemutih |

| | | | | | |
|---|--|-----------|--------|-------------------------------------|--|
| 4.1.1 Menjelaskan kelompok serta tekstil | | Tes tulis | Uraian | Jelaskan terbentuknya serat buatan! | Serat buatan terbentuk dari polimer-polimer yang berasal dari alam maupun polimer-polimer buatan yang dibuat dengan cara kepolimeran senyawa-senyawa kimia yang relative sederhana. Semua proses dilakukan dengan cara menyempotkan polimer berbentuk cairan melalui lubang-lubang kecil (spinner) |
| 4.1.2 Menyebutkan berbagai contoh kelompok serat tekstil | | Tes tulis | Uraian | Sebutkan kelompok serta buatan! | <ul style="list-style-type: none"> • Rayon • Polimer alam dari protein • Polimer kondensi • Anorganik |

LAMPIRAN 3

Rubrik Penskoran

Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 PANDAK
Kelas / Semester : X/I
Mata Pelajaran : Pariwisata

| No | Soal | Jawaban | Skor |
|----|--|---|------|
| 1. | Jelaskan hal-hal dalam merawat serat tekstil buatan! | a. Gunakan suhu yang rendah saat menyeterika b. Gunakan lab basah atau setrika uap untuk mengontrol suhu c. Tekanan kelim jangan terlalu panas d. Jangan menggunakan kapur berlemak | 4 |
| 2. | Apa perbedaan sifat rayon viskosa dengan rayon asetat! | Rayon viskosa a. Kurang elastis b. Penyinaran membuat kekuatannya berkurang c. Tahan terhadap setrika panas, tapi kuning jika terlalu panas d. Tahan terhadap pelarut cucian Rayon asetat a. Dya mulur besar b. Kurang kuat c. Daya menghidap air dan cat kurang d. Tidak tahan panas e. Tidak tahan alkali dan pemutih | 9 |
| 3. | Jelaskan terbentuknya serat buatan! | Serat buatan terbentuk dari polimer- polimer yang berasal dari alam maupun polimer- polimer buatan yang dibuat dengan cara kepolimeran senyawa- senyawa kimia yang | 3 |

| | | | |
|----|---------------------------------|---|---|
| | | relative sederhana. Semua proses dilakukan dengan cara menyemprotkan polimer berbentuk cairan melalui lubang-lubang kecil (spinner) | |
| 4. | Sebutkan kelompok serta buatan! | <ul style="list-style-type: none"> • Rayon • Polimer alam dari protein • Polimer kondensi • Anorganik | 4 |

Rumus Penskoran = $\frac{total\ skor}{20} \times 100$

Hand Out

Satuan Pendidikan : SMK N 1 Pandak
 Program Studi Keahlian : Tata Busana
 Mata Pelajaran : Pengantar Pariwisata
 Kelas : X/1

A. Kompetensi dasar

| | |
|--|---|
| 3.1 Memahami motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata | 4.1 Mengklasifikasi motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata |
| 3.2 Menganalisis dampak industri pariwisata | 4.2 Merumuskan solusi tentang dampak industri pariwisata |
| 3.3 Menganalisis modal dasar pengembangan pariwisata | 4.3 Membuat perencanaan modal dasar pengembangan pariwisata |
| 3.4 Memahami jenjang karir dalam organisasi industri pariwisata | 4.4 Mengelompokkan jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan |
| 3.5 Memahami organisasi kepariwisataan (nasional, regional dan internasional) | 4.5 Mengklasifikasikan organisasi kepariwisataan (nasional, regional dan internasional) |

B. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan diberikan materi, peserta didik dapat menjelaskan tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata dengan benar.
2. Dengan diberikan materi, peserta didik dapat Menganalisis dampak industri pariwisata dengan benar.
3. Dengan diberikan materi, peserta didik dapat Menganalisis modal dasar pengembangan pariwisata dengan benar.
4. Dengan diberikan materi, peserta didik dapat Memahami jenjang karir dalam organisasi industri pariwisata dengan benar.
5. Dengan diberikan materi, peserta didik dapat Memahami organisasi kepariwisataan (nasional, regional dan internasional) dengan benar.

C. Materi**A. TUJUAN BERWISATA**

1. *Leisure and Recreation* (Vakansi atau Rekreasi)
 - a. Kegiatan utama kategori ini adalah berupa kegiatan senang-senang, berjalan-jalan, keliling kota dan makan
 - b. Kegiatan lain berupa mengunjungi kerabat dan sahabat, belanja
 - c. Wisatawan yang memiliki tujuan bersenang-senang disebut wisatawan vakansi.
 - d. Tema perjalanan bisa bergam dari alam, budaya, hingga, olahraga
 - e. Dapat mengatur perjalanan sendiri ataupun dengan bantuan biro perjalanan.
2. *Business and Professional* (Bisnis dan Profesional)

- a. Kegiatan dapat berupa rapat, misi, dan bisnis, dimana tujuan-tujuan itu berhubungan erat dengan pekerjaan.
 - b. Selalu menggunakan jasa biro perjalanan untuk mengatur kegiatan
 - c. Disebut wisatawan bisnis.
3. Other Tourism (Tujuan Lain-Lain)
- a. Kegiatan dapat berupa belajar, pemulihan kesehatan, transit, dan berbagai tujuan lainnya (ziarah, widyawisata, kunjungan keagamaan)
 - b. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk menambah wawasan.

B. JENIS-JENIS WISATAWAN

1. Menurut Cohen dalam Swarbooke dan Horner (19998:86) Jenis-jenis wisatawan dibagi menjadi 4 yaitu
 - a. Wisatawan Masal Kelompok Atau Organised Mass Tourist
Karakter yang dimiliki:
 - 1) hanya mau membeli paket wisata terkenal dan merupakan tempat yang sudah berkembang dan dipromosikan di media masa
 - 2) Memilih bepergian dengan rombongan dan dikelola oleh biro perjalanan dan didampingi pramuwisata
 - 3) Selalu melakukan perjalanan dengan rute yang sama
 - 4) Memilih jadwal yang tetap sebisa-bisanya tidak terjadi perubahan acara selama wisata
 - 5) Secara umum : wisatawan tidak ingin bepergian ditempat asing dan jauh dari ketersediaan fasilitas.
 - 6) Kelemahannya : wisatawan ini sulit melakukan lintas budaya karena kurangnya sosialisasi dengan orang baru.
 - b. Wisatawan Massal Individu Atau Individual Mass Tourist
Karakter yang dimiliki :
 - 1) Membeli paket wisata yang memberikan kebebasan berwisata
 - 2) Kreatif merancang paket wisata sesuai dengan selera dan membuat keputusan perjalanan sendiri
 - 3) Tujuan wisata biasanya yang sudah terkenal, tetapi mau mencoba daerah baru selama itu bukan daerah asing
 - 4) Tergantung fasilitas yang diberikan oleh usaha wisata
 - 5) Masih berada dilingkungan gelembung
 - 6) Catatan : Wisatawan ini hanya mau melakukan kontak sosial dengan budaya yang dikenal.
 - c. Penjelajah Atau Explorer
Karakter yang dimiliki:
 - 1) Selalu membuat rencana perjalanan sendiri, jika kesulitan tidak ragu bertanya pada biro perjalanan dan sumber informasi
 - 2) Senang bersosialisasi dengan baru
 - 3) Mengutamakan keamanan dan kenyamanan walaupun tidak mewah
 - 4) Tidak tergantung terhadap fasilitas yang disediakan oleh usaha wisata
 - d. Petualang Atau Drifter
Karakter yang dimiliki:
 - 1) selalu mencoba agar diterima oleh masyarakat baru
 - 2) Tidak merencanakan perjalanan
 - 3) Menggunakan usaha wisata tetapi dengan sistem datang langsung tanpa memesan.
 - 4) Senang tempat jauh dari tempat asal
 - 5) Suka menginap dirumah penduduk langsung daripada dihotel
2. Jenis wisatawan menurut Smith dalam Cooper et.al. (2005:228)
7 jenis wisatawan berdasarkan jumlah wisatawan dan dampak pariwisata terhadap masyarakat setempat

- a. Wisatawan penjelajah : kelompok ini ingin mencari pengalaman yang baru
- b. Wisatawan elite : kelompok yang berjumlah kecil dan biasannya pergi ke berbagai belahan bumi dan mau membayar semahal apapun.
- c. Wisatawan diluar jalur (off-beat) : kelompok ini suka mengunjungi tempat-tempat yang jarang dikunjungi oleh wisatawan lain. Wisata yang dapat memberikan kesenangan dengan melakukan hal yang kadang diluar normal.
- d. Wisatawan luar biasa : wisatawan yang memilih perjalanan yang telah diatur dengan membeli paket dan berbelanja ditempat. Menukai budaya primitive
- e. Wisatawan masal setempat : melakukan wisata secara rutin baik secara individu maupun kelompok. Masih mau memahami budaya baru namun tidak mendalam
- f. Wisatawan massal : wisatawan secara berkelompok dari masyarakat menengah.
- g. Wisatawan borongan : mengunjungi tempat yang tidak asing dan kunjungan biasanya sudah terstruktur

C. POLA PENGELUARAN WISATAWAN BERDASARKAN DEMOGRAFI

1. Usia

- a. Anak-anak (*babyboomlet*) atau generasi x
Usia 0-9 th yang terdiri dari bayi, balita, dan anak-anak. kelompok ini tidak memiliki daya beli. Namun ia memiliki pengaruh terhadap orang tua dalam memilih tempat wisata. Wisatawan kelompok ini lebih menggunakan ego ketimbang logika.
- b. Remaja (*babybuster*)
Berusia antar 9-16 tahun. Wisatawan dari kelompok ini cenderung melakukan perjalanan secara grup. Wisatawan remaja menjadi salah satu target biro perjalanan yaitu dengan menawarkan paket wisata remaja yang harus sarat dengan tantangan dan wawasan baru
- c. Anak muda (*late babyboomer*)
Kelompok ini adalah usia anak diatas 17 tahun. Sudah mulai menggunakan logika daripada emosi. Kelompok ini memiliki tren tersendiri, wisata dijadikan sebagai penunjuk kelas social (menengah keatas) sehingga pilihan destinasi bukan hanya sebagai untuk memenuhi kebutuhan tetapi juga menunjukkan gengsi dan pencapaian diri.
- d. Dewasa
Berusia 24 hingga 50 tahun. Kesempatan wisata merupakan hal yang langka sehingga perencanaan perjalanan harus dilakukan karena berkaitan dengan waktu cuti dan pendanaan.
- e. Setengah baya atau worldwar
Adalah wisatawan dewasa yang sangat mapan.
- f. Senior
Berusia 50 tahun keatas. Destinasi yang bernuansa alam dan budaya asli serta tema-tema keagamaan adalah topic perjalanan. Kenyamanan fasilitas dan pelayanan menjadi sesuatu mutlak yang tersedia dan ia bersedia menyisihkan dana yang lebih.

2. Latar belakang pendidikan

Perbedaan wisatawan yang berpendidikan tinggi dengan rendah adalah

| Rendah | Tinggi |
|--|---|
| 1. Keterbatasan dalam pemilihan kegiatan wisata | 1. Pendapatan tinggi sehingga variasi memilih tempat wisata banyak |
| 2. Bersifat pasif dan pasrah terhadap fasilitas dan pelayanan | 2. Berminat mendalami sesuatu, bersifat arogan dan sulit ditangani |
| 3. Cenderung tidak fleksibel dalam memilih daerah wisata dan tidak fleksibel jika ada masalah diluar rencana | 3. Sangat fleksibel dengan perubahan dan dapat mengatasi masalah yang mendadak |
| 4. Cenderung membangun hubungan dengan masyarakat setempat Karena cenderung malu dan kemampuan social yang rendah. | 4. Lebih bersosialisasi dengan penduduk setempat dan lebih agresif |
| | 5. Lebih banyak meminta dan memiliki standar kebutuhan yang lebih tinggi. fasilitas sesuai dengan pengeluaran |

3. Pendapatan

Penghasilan merupakan faktor penting membentuk permintaan wisata. Pendapatan seseorang berkaitan dengan pendidikan, pekerjaan dan usia. Pengaruh pendapatan terhadap pola wisata sangat erat terutama berkaitan dengan waktu yang tersedia untuk berwisata.

4. Jenis kelamin

Perbedaan minat wisata antara pria dan wanita adalah

| Wanita | Pria |
|--|--|
| 1. Cenderung menyukai kegiatan wisata yang mempelajari peranan wanita dalam kebudayaan | 1. Senang berlama-lama dalam kegiatan wisata |
| 2. Cepat berempati | 2. Cenderung tidak memperhatikan pengeluaran |
| 3. Kuran menyukai tema-tema kekerasan | 3. Mudah luluh dan kasihan |
| 4. Memperhatikan kualitas fasilitas dan pelayanan dengan rinci | 4. Kuran bisa membaca dan mengidentifikasi emosi orang lain |
| 5. Lebih berhati-hati dalam mengeluarkan uang | 5. Memperhatikan kualitas fasilitas dan pelayanan tetapi tidak seteliti wanita |
| 6. Ekspresi emosional | 6. Kegiatan tema budaya dan alam |
| Selalu ingin dimanja | Kegiatan wisata murni ingin senang-senang |

5. Siklus keluarga

Konsep siklus keluarga menggambarkan tahapan kehidupan seseorang dalam pengaruh ciri-ciri wisatawan. Siklus ini memberikan kegiatan wisata yang beragam.

D. DAMPAK INDUSTRI PARIWISATA

1. Dampak Positif

| No | Bidang | Dampak Positif |
|----|---------------|--|
| 1. | Ekonomi | <ul style="list-style-type: none"> • Tumbuhnya jiwa keirausahaan • Perputaran uang merata dipaisan masyarakat • Devisa negara meningkat |
| 2. | Lingkungan | <ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan sarana kebersihan dan kelestarian • Timbul kesadaran masyarakat menanam flora |
| 3. | Social | <ul style="list-style-type: none"> • Bertambahnya esempatan kerja dan peningkatan mutu kinerja • Kesejahteraan masyarakat meningkat |
| 4. | Budaya | <ul style="list-style-type: none"> • Terpeliharanya sarana budaya/adat istiadat setempat/komersil • Meningkatnya kreativitas seni |
| 5. | Polkam | <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatnya sistem keamanan untuk memberi rasa nyaman dan tenang tamu yang tinggal • Tumbuhnya kesadaran masyarakat untuk menjaga kestabilan dan keamanan. |
| 6. | Internasional | <ul style="list-style-type: none"> • Mengenak karakteristik negara lain • Dikenal negara lain • Terbukanya pasar kerja luar negeri • Banyak investor yang menanamkan modal. |

2. Dampak Negative

| No | Bidang | Dampak positif |
|----|---------------|---|
| 1. | Ekonomi | Ketergantungan tinggi terhadap wisatawan Tingkat konsumsi yang semakin meningkat |
| 2. | Lingkungan | Perusakan lingkungan terhadap pengunjung yang destruktif Penataan |
| 3. | Social | Lebih menghargai orang asing Individualisme dan matrealistik |
| 4. | Budaya | Masuknya budaya asing yang tidak tersaring Bergesernya minat generasi muda terhadap terhadap budaya warisan |
| 5. | Polkam | Penyalahgunaan visa turis untuk tujuan lain Masuknya paham-paham asing |
| 6. | Internasional | Eksplotasi terhadap asset wisata yang berlebihan Penyalahgunaan peluang pasar kerja terhadap oknum yang tidak bertanggung jawab. |

E. MODAL DASAR PENGEMBANGAN PARIWISATA DI INDONESIA

1. Luas Wilayah Dan Letak Geografis
Indonesia merupakan negara kepulauan terbesar didunia dan terletak strategis di garis khatulistiwa. Wilayahnya 60% berupa air selebihnya dalah daratan. Indonesia beriklim tropis basah dengan penyinaran matari sepanjang tahun.
 2. Sumber Daya Alam
Wilayah Indonesia yang memiliki iklim tropis sepanjang tahun memiliki potensi kekayaan alam dan laut yang sepehnya belum dieksploitasi. Kekayaan dan keanekaragaman dan keindahan alam emnjadi daya tarik tersendiri bagi wsatawan.
 3. Penduduk Besar Dan Beragam
Indonesia termasuk negara berpenduduk terbesar di dunia. Penduduk Indonesia terdiri dari erbagai suku, budaya, sejarah, dan dialek yang berbeda, sehingga perbedaan itu membuat Indonesia unik dan dapat menjadi modal besar bagi pengembangan kepariwisataan.
 4. Stabilitas Keamanan
Keamanan dan tleransi merupakan syarat multak bagi tumbuh dan berkembangnya industri pariwisata.
 5. Pencitraan Nasional
Beberapa citra buruk negra Indonesia yang menurunkan jumlah wisatawan adalah
 - a. Bom Bali 1 dan 2
 - b. Tsunami Aceh
 - c. Gempa bumi di Yogyakarta
 - d. Virus flu burungUntuk itu harus diperbaiki citra negara Indonesia sehingga dapat menjadikan Indonesia sebagai main destination.
 6. Komitmen Politik Pemerintah
Komitmen politik pemerintah yang kuat yang mempersatukan bangsa dan menjadikan sector pariwisata sebagai andalan dalam pembangunan ekonomi rakyat akan berpengaruh langsung dan dapat menjadi modal dasar bagi pengembangan pariwisata.
 7. Keberhasilan Pembangunan
 - a. Meningkatkan seni dan budaya bangsa
 - b. Meningkatkan sadar wisata dan partisipasi masyarakat terhadap pembangunan pariwisata
 - c. Semakin dikenalnya objek dan daya Tarik oleh wisatawan nusantara amauoun mancanegara
 - d. Semakin meningkatnya kepedulian terhdap lingkungan.
- Kendala Pembangunan Pariwisata Di Indonesia
1. Sering timbulnya konflik dan kerusakan social serta situasi politik yang masih memanas, sehingga mengakibatkan kurang terjaminnya keamanan bagi para wisatawan
 2. Rendahnya mutu pelayanan dan fasilitas dari penyelenggara pariwisata
 3. Rendahnya kesadaran masyarakat akan pengembangan pariwisata
 4. Kurangnya modal dan sumber daya manusia yang terampil dan professional
 5. Transportasi yang belm memadai
 6. Pengelolaan pariwisata yang buruk.

F. ORGANISASI PARIWISATA

1. Organisasi Internasional

1. *World Tourism Organization (WTO)*

Berpusat di Madrid dan dibentuk tahun 1975 dari *International Union Of Official Travel Organization (IUOTO)*. Organisasi non pemerintah

Tujuan:

- a. Mempromosikan mengembangkan pariwisata serta memberi perhatian kepada negara-negara berkembang
- b. Mengumpulkan informasi dan menerbitkan publikasi-publikasi.

2. *International Civil Aviation Organization (ICAO)*

Dibentuk pada tahun 1944 terbentuk dari wakil-wakil 8 negara. Tugas utama adalah mempromosikan penerbangan sipil seluruh dunia.

3. *Universal Federation Of Travel Agen's Association (UFTAA)*

Didirikan tahun 1966. Organisasi ini merupakan gabungan dari IFTAA dengan UOTAA.

Tujuan:

- a. Menyatukan dan menguatkan asosiasi organisasi travel agen
- b. Bertindak sebagai wakil tunggal dari profesi travel agen pada tingkat internasional
- c. Menjamin hubungan maximum, prestise, perlindungan dan perkembangan bidang ekonomi, hukum, dan lingkungan social bagi profesi travel agen
- d. Memungkinkan profesi untuk mengambil tempat yang diizinkan pada perekonomian perdagangan wisatawan.

4. *International Air Transport Association (IATA)*

Merupakan organisasi penerbangan terjadwal sedunia. Tujuan:

- a. Mengadakan transport udara yang aman, teratur, dan ekonomis untuk keperluan masyarakat dunia
- b. Membantu niaga penerbangan dan mengetahui masalah-masalah yang dihadapi
- c. Menyediakan sarana untuk bekerjasama dengan perusahaan transport udara lain.
- d. Bekerja sama dengan ICAO dan organisasi internasional lainnya.

5. *International Hotel And Restaurant Association (IHRA)*

Bertujuan untuk mempersatukan berbagai perusahaan perhotelan dan restoran dari seluruh dunia dan berusaha memecahkan masalah pariwisata internasional dan membantu memecahkan masalah yang timbul antara agen perjalanan dan perhotelan.

6. *World Association Of Travel Agens (WATA)*

Tugas utama adalah untuk memajukan dan menjamin kepentingan anggotanya dari segi ekonominya dengan jalan mengatur secara nasional perjalanan wisata keseluruhan dunia.

7. *International Association Of Scientific In Tourism (IASSET)*

Tujuannya adalah untuk mendorong pekerjaan-pekerjaan dari anggotanya, memajukan kegiatan-kegiatan lembaga-lembaga kepariwisataan atas dasar keilmiah.

8. *Pasific Asia Travel Association (PATA)*

Tujuannya adalah untuk mempromosikan daerah-daerah di asia pasifik

9. *South East Asia Promotion Center For Trade Investment And Tourism (SEA Center)*

Tujuannya adalah membantu pembangunan ekonomi di asia tenggara dengan jalan memajukan usaha-usaha ekspor dari daerah

tersebut, mendorong penanaman modal ddaerah itu, dan meningkatkan arus wisatawan ke dan melalui asia tenggara.

2. Organisasi Pariwisata Di Indonesia

1. Direktorat Jendral Pariwisata (Dirjen Pariwisata)

Tugas pokok :

- a. Melaksanakan sabagian tugas pokok departemen perhubungan dibagian kepariwisataan
- b. Sekretaris dirjen pariwisata memiliki tugas memberi pelayanan teknis dan administrasi
- c. Direktorat bina pemasaran pariwisata memiliki tugas memasarkan
- d. Direktorat bina pelayanan wisata mempunyai tugas dibidang pelayanan
- e. Pusat pendidikan dan dan latihan pariwisata memiliki tugas membina dan mengkoordinasikan semua unit pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pariwisata.
- f. Pusat penelitian dan pengembangan pariwisata mempunyai tugas menyelenggarakan pembinaan semua unit penelitian dan pengembangan pariwisata

2. Dewan Pertimbangan Kepariwataan Nasional (DEPARNAS)

Membantu presiden dalam menetapkan kebijakan umum di bidang pengembangan kepariwisataan nasional.

3. Badan Pengembangan Pariwisata Nasional (BAPPARNAS)

Tugas :

- a. Mengajukan usul dan memberikan saran atas kebijaksanaan pengembangan pariwisata nasional
- b. Mengajukan usul dan memberikan saran tentang langkah-langkah pelaksanaan terhadap kebijaksanaan yang telah ditetapkan
- c. Mengadakan koordinasi dalam hal penyusunan langkah-langkah pelaksanaan terhadap kebijaksanaan di masing-masing bidang
- d. Mengadakan koordinasi dalam hal penyusunan langkah-langkah kebijaksanaan yang menyangkut kebijaksanaan dimasing-masing bidang tertentu
- e. Memberikan penilaian tentang buah pikiran mengenai hal-hal yang menyangkut pengembangan pariwisata nasional.

4. Kementerian Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif (Kemenprekraf)

Membidangi urusan pariwisata dan ekonomi kreatif

5. Dinas Pariwisata Daerah (DIPARDA)

Tugasnya menyangkut urusan objek wisata, urusan pramuwisata, urusan losmen, penginapan remaja, pondok wisata, perkemahan, rumah makan, bar kawasan wisata, rekreasi, dan hiburan umum serta promosi daerah.

Lembar Catatan

HAND OUT

| | |
|-------------------|--|
| Satuan Pendidikan | : SMK NEGERI 1 PANDAK |
| Kelas / Semester | : XI/I |
| Mata Pelajaran | : Pariwisata |
| Materi Pokok | : Rencana Pengembangan Daya Tarik Wisata |
| Pertemuan Ke | : 1 |
| Alokasi Waktu | : 2 x 45 menit (90 menit) |

A. Kompetensi Dasar

4.3 Merencanakan pengembangan daya tarik wisata berdasarkan potensi daerah

B. Tujuan Pembelajaran

4.3.1 Dengan diberikan materi, peserta didik dapat menjelaskan tentang pengertian perencanaan pengembangan daya tarik wisata berdasarkan potensi daerah dengan benar

C. Materi**Perencanaan pengembangan daya tarik wisata**

Pada hakikatnya perencanaan pariwisata merupakan penentu tujuan utama beserta cara-cara untuk menentukan tujuan tersebut. Maka dalam pariwisata sangat dibutuhkan perencanaan untuk mengembangkan suatu obyek wisata.

Jaringan yang berkaitan dengan pariwisata

1. Kalangan pemerintah
2. Pelaku usaha pariwisata
3. Masyarakat umum.

Pentingnya perencanaan dalam sebuah wisata karena perencanaan digunakan sebagai

1. Pedoman penyelenggara wisata
2. Sebagai sarana untuk memprediksikan kemungkinan yang akan timbul diluar dugaan sekaligus alternative untuk memecahkannya.
3. Sebagai sarana untuk mengarahkan penyelenggara pariwisata untuk mencapai tujuannya yaitu mewujudkan wisata secara efektif dan efisien, dan sebagai tolak ukur tingkat keberhasilan sebagai upaya pengawasan atau evaluasi dalam rangka memberikan umpan balik bagi penyelenggaraan wisata selanjutnya.

Tahapan dalam perencanaan pengembangan pariwisata

1. Persiapan studi adalah awalan bagi badan perencana dibawah pemerintah memutuskan dan menyusun acuan kerja atau organisasi.
2. Penentuan sasaran adalah merumuskan maksud memprakarsai studi. Contoh untuk menunjang pengembangan tempat wisata yang dalam meraih manfaat ekonomi dan lingkungan kota bagi penduduk kota melalui mencipta lapangan kerja dan memperluas layanan bagi penduduk maupun wisatawan
3. Sigi semua elemen adalah menghimpun ragam sumber daya pariwisata dan perkembangan daerah maupun ekonomi pariwisata. Data berupa kebutuhan karakteristik wisatawan, pola perjalanan dan SDM (daya Tarik, sarana prasarana, lingkungan)

4. Analisis dan sintesis temuan-temuan adalah mengacu pada proses analisis informasi yang diperoleh dari hasil penyigian sebagai dasar perumusan rencana.
5. Rumusan kebijakan dan rencana adalah menyusun draft rencana pengembangan berdasarkan pilihan kebijakan pariwisata
6. Dasar pertimbangan usulan adalah tahapan perencanaan seluruhnya diajukan kepada komisi perencanaan pemerintah daerah untuk dikaji dan memperoleh masukan. Diskusi antara penyusun rencana dan komisi perencanaan pemerintah
7. Pelaksanaan dan pemantauan rencana, tahap rencana diwujudkan dalam tindakan, kegagalan baru disadari saat proses berjalan maka perlu adanya pemantauan
8. Tinjauan berkala, mengacu pada proses pelaporan balik atas kemajuan rencana dan tahap studi persiapan sering perlu dilakukan. Kegagalan sering diakibatkan oleh :
 - a. Kegagalan membangkitkan minat pengembang
 - b. Ketidakmampuan membuat aturan yang diperlukan untuk proses pengembangan lahan
 - c. Kegagalan koordinasi sector public dan swasta
 - d. Kelangkaan anggaran
 - e. Ketersediaan sarana dan prasarana angkutan yang kurang memadai
 - f. Ketidakmampuan memahami masyarakat atas pengembangan pariwisata yang dapat menunda rencana.

Tingkatan perencanaan pariwisata

1. Tingkat nasional (nasional planning) dengan mengacu rencana strategi RENSTRA meliputi UU No. 10 Tahun 2009, RPJM, RIPNAS
2. Tingkat DTW, SUB DTW, dan kawasan, mencakup wilayah kabupaten dan propinsi dengan mengacu pada RPJMD, RENSTRADA, yang meliputi RIPDA TK 1, RIPDA, dan Rencana Induk Pengembangan kawasan.

Hal-hal pokok dalam pengembangan Daya Tarik Wisata

1. Sumber daya yang menimbulkan rasa nyaman, senang, indah, dan bersih
2. Aksesibilitas yang mudah
3. Ciri khusus yang langka
4. Adanya sarana dan prasarana penunjang
5. Punya daya Tarik tinggi karena memiliki nilai khusus.

KOMPETENSI KEAHLIAN TATA BUSANA SMK N 1 PANDAK

DATA HASIL BELAJAR SISWA KELAS X TB-2 MATA PELAJARAN PENGANTAR PARIWISATA

| No. | Nama Siswa | Tugas 1 | Tugas 2 | Tugas 3 | Kog | Psiko Catatan | Indikator Afektif | | | Afektif | Total |
|------------------|-----------------------------|---------|---------|---------|-----|---------------|-------------------|------------------|--------------|---------|-------|
| | | | | | | | Bertanya | Antusias Belajar | Kedisiplinan | | |
| 1. | ALVIYAN KHAVIVAH | 75 | 60 | 95 | 77 | 80 | 80 | 90 | 75 | 82 | 79 |
| 2. | ANDINA RACHMA PUTRI | 60 | 60 | 95 | 72 | 80 | 75 | 80 | 75 | 77 | 76 |
| 3. | ANISA NUR AZIZAH | 88 | 60 | 100 | 81 | 80 | 75 | 75 | 75 | 75 | 79 |
| 4. | ARIFAH ARIYANTI PUTRI | 84 | 85 | 100 | 90 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 83 |
| 5. | DANIK EKAWATI | 75 | 85 | 100 | 87 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 82 |
| 6. | DEWI YASMIN QURROTA A'YUNIN | 88 | 60 | 90 | 79 | 80 | 80 | 80 | 75 | 78 | 79 |
| 7. | DIAN CAHYANINGSIH | 88 | 85 | 95 | 89 | 80 | 90 | 80 | 80 | 83 | 84 |
| 8. | DITA PRMUNINGTYAS | 80 | 85 | 100 | 88 | 80 | 75 | 75 | 80 | 83 | 84 |
| 9. | EKA PRASTIWI | 88 | 60 | 90 | 79 | 80 | 75 | 80 | 75 | 77 | 79 |
| 10. | ERLIN APRILIA? | 75 | 60 | 100 | 78 | 80 | 90 | 75 | 70 | 78 | 79 |
| 11. | EVA WULANDARI | 88 | 85 | 100 | 91 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 83 |
| 12. | FELA TRI YOGA ISWARI | 75 | 60 | 100 | 78 | 80 | 75 | 80 | 75 | 77 | 78 |
| 13. | FIFA MEI SYAROH | 88 | 85 | 100 | 91 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 83 |
| 14. | FITRIANI NUR KHASANAH | 75 | 77 | 100 | 84 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 15. | INDAH GITA CAHYANI | 60 | 85 | 95 | 80 | 70 | 90 | 75 | 70 | 78 | 76 |
| 16. | IVANA KHAIRUL AMALIA | 86 | 85 | 100 | 90 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 73 |
| 17. | MARYATI | 88 | 85 | 95 | 89 | 80 | 75 | 75 | 80 | 77 | 82 |
| 18. | MEI SAPUTRI | 88 | 85 | 95 | 89 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 82 |
| 19. | MURTINAH | 88 | 85 | 100 | 91 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 83 |
| 20. | NIKEN LARASATI | 86 | 85 | 90 | 87 | 80 | 90 | 80 | 80 | 83 | 83 |
| 21. | NURUL ASRIANI | 88 | 60 | 90 | 79 | 80 | 90 | 80 | 75 | 87 | 82 |
| 22. | REFIAN DESTIKA | 60 | 85 | 100 | 78 | 65 | 75 | 75 | 70 | 73 | 72 |
| 23. | RINDANINGSIH | 75 | 85 | 100 | 87 | 80 | 80 | 75 | 70 | 73 | 80 |
| 24. | RITA NURFIAN | 78 | 85 | 100 | 88 | 70 | 75 | 75 | 70 | 73 | 79 |
| 25. | RUDI RETNO HARYANTI | 88 | 85 | 100 | 90 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 83 |
| 26. | RUSMA SURYA WATI | 88 | 85 | 100 | 90 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 83 |
| 27. | SELINDA SUSILANINGSIH | 88 | 85 | 100 | 90 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 83 |
| 28. | SEVANIA EMMA NANTIAS | 88 | 85 | 100 | 90 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 83 |
| 29. | SUGESTI ERYANTI | 75 | 60 | 60 | 65 | 80 | 75 | 80 | 75 | 77 | 74 |
| 30. | TRI OKTAVIANI | 86 | 85 | 95 | 87 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 82 |
| 31. | VIVI JIAN MARETTA | 75 | 60 | 100 | 78 | 80 | 75 | 75 | 70 | 75 | 78 |
| 32. | WIWIDYANINGRUM | 75 | 85 | 95 | 85 | 80 | 90 | 75 | 80 | 82 | 82 |
| RATA-RATA | | 81 | 77 | 96 | 84 | 79 | 79 | 79 | 77 | 78 | 80 |

KOMPETENSI KEAHLIAN TATA BUSANA SMK N 1 PANDAK

DATA HASIL BELAJAR SISWA KELAS X TB-2 MATA PELAJARAN PENGANTAR PARIWISATA

| No. | Nama Siswa | Tugas 1 | Tugas 2 | Tugas 3 | Kog | Psiko Catatan | Indikator Afektif | | | Afektif | Total |
|------------------|-----------------------|---------|---------|---------|-----------|---------------|-------------------|------------------|--------------|-----------|-----------|
| | | | | | | | Bertanya | Antusias Belajar | Kedisiplinan | | |
| 1. | AMINAH | 75 | 75 | 85 | 78 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 79 |
| 2. | ANI SULASTRI | 75 | 85 | 100 | 87 | 75 | 80 | 70 | 70 | 73 | 78 |
| 3. | APRILIA FENTY MAWARNI | 75 | 77 | 85 | 79 | 70 | 80 | 80 | 80 | 80 | 76 |
| 4. | CITRA DEWI RAMADHAN | 88 | 65 | 85 | 79 | 80 | 75 | 85 | 80 | 80 | 80 |
| 5. | DESY NURLAILA | 75 | 100 | 95 | 90 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 83 |
| 6. | DIAH PRIYANTINI | 75 | 85 | 90 | 83 | 80 | 80 | 85 | 80 | 82 | 82 |
| 7. | DITA PANGASTUTI | 75 | 77 | 90 | 81 | 70 | 75 | 80 | 80 | 78 | 76 |
| 8. | DUWI | 75 | 77 | 100 | 84 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 9. | ELLYSA PUTRI | 82 | 85 | 90 | 86 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 10. | ESTI UTAMI | 75 | 85 | 95 | 85 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 11. | FAHMI ANGGUN MAULIDA | 75 | 85 | 95 | 85 | 70 | 75 | 80 | 80 | 78 | 78 |
| 12. | FIDIANA | 82 | 85 | 90 | 86 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 82 |
| 13. | FITRI ROHANA | 65 | 85 | 85 | 78 | 75 | 75 | 80 | 80 | 78 | 77 |
| 14. | HESTY NURMAULI | 75 | 85 | 90 | 83 | 80 | 90 | 80 | 80 | 83 | 82 |
| 15. | IRMA SEPTIYANA | 75 | 85 | 85 | 82 | 75 | 75 | 80 | 70 | 75 | 77 |
| 16. | KHORINAH OKTAVIYANI | 75 | 85 | 85 | 82 | 75 | 75 | 80 | 80 | 78 | 78 |
| 17. | MAYA DWI MARGARENI | 75 | 75 | 85 | 78 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 79 |
| 18. | MEINA NISA WARDINI | 75 | 85 | 95 | 85 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 19. | NANDA INDAH PRAWESTI | 88 | 85 | 100 | 91 | 70 | 75 | 80 | 70 | 75 | 79 |
| 20. | NINA KUSUMAWATI | 75 | 85 | 90 | 83 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 21. | PAWESTRI SHILIKHAH | 75 | 100 | 85 | 87 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 82 |
| 22. | RESA YULI SUSANTI | 75 | 100 | 95 | 90 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 83 |
| 23. | RISKA NURANI | 75 | 77 | 95 | 82 | 80 | 75 | 75 | 80 | 77 | 80 |
| 24. | RIZMA MUSLIAWATI | 86 | 85 | 100 | 90 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 83 |
| 25. | RUFAIDA ANIS | 75 | 85 | 95 | 85 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 26. | SARIYANTI | 75 | 85 | 95 | 85 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 27. | SEPTIA BUDI ANGGRAINI | 75 | 75 | 95 | 82 | 80 | 75 | 80 | 70 | 75 | 79 |
| 28. | SITI RAHMAWATI | 75 | 85 | 90 | 83 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 29. | TRI MULYANI | 75 | 85 | 95 | 85 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 30. | VIRA INDARTI | 75 | 77 | 95 | 82 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 80 |
| 31. | WARA ALFIYYAH | 82 | 75 | 95 | 84 | 80 | 75 | 80 | 80 | 78 | 81 |
| 32. | ZAITUN NISA | 75 | 77 | 90 | 81 | 80 | 90 | 80 | 80 | 83 | 81 |
| RATA-RATA | | 77 | 83 | 92 | 84 | 78 | 77 | 80 | 79 | 78 | 80 |



TIM PLT UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMK NEGERI 1 PANDAK
TAHUN 2017
Sekretariat: Kadekrowo, Gilangharjo, Pandak, Bantul
Telp. (0274) 6994381

SURAT SERAH TERIMA HASIL KERJA
PLT UNY 2017

Yang bertanda tangan dibawah ini selaku mahasiswa PLT UNY 2017:

Nama : Sepin Hidayah
Prodi : Pendidikan Teknik Busana
NIM : 14513241050

Telah menyerahkan kepada guru pembimbing PLT SMK N 1 Pandak:

Nama : Siti Yulikhah, S.Pd.T
NIP : -

Hasil kerja program individu PLT UNY 2017 mahasiswa Program Studi Pendidikan Teknik Busana berupa RPP dan materi ajar mata pelajaran Pengantar Pariwisata dan mata pelajaran Tekstil kompetensi keahlian Tata Busana kelas X yang selanjutnya dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, guna mendukung kelancaran kegiatan pembelajaran di SMK Negeri 1 Pandak.

Bantul, 16 November 2017

Pihak yang menerima,
Guru Pembimbing Lapangan

Siti Yulikhah, S.Pd.T

Pihak yang Menyerahkan,
Mahasiswa PLT

Sepin Hidayah
NIM. 14513241050

DOKUMENTASI PLT



Gambar 1. Foto Bersama Waka Kurikulum



Gambar 2. Kunjungan Dosen Pembimbing Lapangan



Gambar 3. Membantu admistrasi sekolah



Gambar 4. Proses Belajar Mengajar di Kelas



Gambar 5. Proses Belajar Mengajar di Laboratorium



Gambar 6. Proses Belajar Mengajar di Laboratorium