

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**

DI SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km 11,5, Sabdodadi, Bantul, Yogyakarta

Disusun Guna Memenuhi Tugas Mata Kuliah Praktik Lapangan Terbimbing

Periode 15 September – 15 November 2017



Disusun Oleh :

DWI SARI FATIMAH

NIM. 14520241024

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

HALAMAN PENGESAHAN

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa

Nama : Dwi Sari Fatimah
NIM : 14520241024
Fakultas/ Program Studi : Fakultas Teknik/Pend. Teknik Informatika S1
Lokasi : SMK Negeri 1 Bantul
Jalan Parangtritis Km 11 Sabdodadi Bantul

Telah melaksanakan kegiatan PLT di SMK Negeri 1 Bantul, mulai tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017. Hasil dari kegiatan tersebut tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 15 November 2017

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan PLT

Guru Pembimbing

Dr. Privanto, M.Kom.

NIP. 19620625 198503 1 002

Drs. Arhsan Yusuf

NIP. 19660923 199003 1 009

Mengetahui,



Kepala SMK Negeri 1 Bantul

Disyori Yuniar Dwi Aryani

NIP. 19610622 199303 2 005

Koordinator PLT

Samilah, M.Pd.

NIP. 19700731 200501 2 004

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan limpahan rahmat, taufik, dan karunia-Nya kepada penyusun sehingga diberi kemudahan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) UNY di SMK Negeri 1 Bantul.

Laporan ini merupakan hasil kegiatan yang telah dilakukan selama melaksanakan kegiatan PLT di SMK Negeri 1 Bantul yang dimulai pada tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Tentunya, semua ini dapat terwujud bukan karena diri pribadi, tetapi banyak pihak yang telah membantu dalam melaksanakan kegiatan PLT. Semua dapat berjalan dengan lancar karena bantuan dan kerjasaman berbagai pihak. Pada kesempatan ini, penyusun menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah serta kesehatan selama melaksanakan kegiatan PPL
2. Keluarga yang saya cintai terutama kepada orangtua yang telah memberikan dukungan moral dan materi.
3. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin dan kesempatan melaksanakan PLT.
4. Ketua LPPMP beserta staff yang telah memberikan semua informasi pelaksanaan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing di Sekolah.
5. Bapak Dr. Priyanto, M.Kom. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PLT yang telah memberikan bimbingan dan pemantauan hingga penyusunan laporan ini.
6. Ibu Ir. Retno Yuniar Dwi Aryani, selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Bantul yang telah memberikan izin, sarana, dan prasarana, serta kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan program PLT.

7. Ibu Samilah, S.Pd. selaku koordinator PPL di SMK Negeri 1 Bantul yang telah memberikan arahan sehingga kegiatan program PLT dapat berjalan dengan lancar.
8. Bapak Drs. Akhsan Yusuf, selaku Guru Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada mahasiswa pada saat akan dan setelah mengajar dikelas.
9. Bapak dan Ibu Guru serta karyawan SMK Negeri 1 Bantul yang telah membantu kami dalam pelaksanaan Program Praktik Lapangan Terbimbing
10. Rekan-rekan seperjuangan mahasiswa PLT di SMK Negeri 1 Bantul
11. Siswa-siswi SMK Negeri 1 Bantul khususnya siswa-siswi kelas XII MM 1 dan kelas XII MM 2 yang telah mendukung dan berpartisipasi aktif dalam mengikuti program PLT.
12. Semua pihak yang tak dapat disebutkan satu persatu, yang telah membantu dalam melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing Universitas Negeri Yogyakarta 2016 di SMK Negeri 1 Bantul.

Dalam penyusunan laporan ini, penyusun menyadari masih banyak kekurangan dalam pelaksanaan maupun penyusunan laporan kegiatan PLT, sehingga kritik maupun saran yang dapat membangun sangat diperlukan demi kesempurnaan laporan ini. Sehingga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, terutama bagi pihak SMK Negeri 1 Bantul dan mahasiswa Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta.

Yogyakarta, September 2017

Penyusun

Dwi Sari Fatimah
NIM. 14520241024

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....i

HALAMAN PENGESAHAN.....ii

KATA PENGANTARiii

DAFTAR ISI.....v

DAFTAR LAMPIRAN.....vi

ABSTRAKvii

BAB I PENDAHULUAN1

 A. Analisis Situasi.....2

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....12

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL16

 A. Persiapan16

 B. Pelaksanaan Praktik Mengajar21

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....25

BAB III PENUTUP28

 A. Kesimpulan28

 B. Saran.....29

DAFTAR PUSTAKA31

LAMPIRAN-LAMPIRAN.....32

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Matrik Program Kerja
- Lampiran 2. Laporan Mingguan
- Lampiran 3. Laporan Dana
- Lampiran 4. Laporan Observasi Kondisi Sekolah
- Lampiran 5. Laporan Observasi Kelas dan Peserta Didik
- Lampiran 6. KI & KD
- Lampiran 7. Silabus
- Lampiran 8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Lampiran 9. Penetapan KKM
- Lampiran 10. Kalender Akademik
- Lampiran 11. Prota
- Lampiran 12. Prosem
- Lampiran 13. Laporan Agenda Guru
- Lampiran 14. Daftar Hadir Siswa
- Lampiran 15. Daftar Nilai Siswa
- Lampiran 16. Kisi- Kisi Soal, Soal Ulangan & Kunci Jawaban
- Lampiran 17. Analisis Hasil Ulangan
- Lampiran 18. Jadwal Mengajar
- Lampiran 19. Dokumentasi Kegiatan

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
DI SMK NEGERI 1 BANTUL**

**Oleh :
Dwi Sari Fatimah
NIM. 14520241024**

ABSTRAK

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sebagai suatu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan mahasiswa program studi kependidikan. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai sarana/wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional yang siap memasuki dunia pendidikan dengan berbagai keilmuan dan pengalaman yang di dapatkan ketika mengajar di lapangan. Pengetahuan dan ketrampilann diberikan untuk mahasiswa sebagai bekal dalam menghadapi dunia kerja di bidang pendidikan secara khusus dan dunia kerja secara umum.

Salah satu lokasi yang menjadi sasaran tempat pelaksanaan program PLT pada semester ini adalah di lingkungan sekolah, yaitu SMK Negeri 1 Bantul. Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Bantul yang beralamatkan di Jl. Parangtritis Km 11,5, Sabdodadi, Bantul, Yogyakarta. Kegiatan PLT dilaksanakan selama $\pm$ 2 bulan dimulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan tanggal 15 November 2017 dan dilaksanakan pada hari senin hingga sabtu. Dalam kegiatan PLT, mahasiswa melakukan kegiatan mengajar terbimbing minimal 4 kali dan mengajar tidak terbimbing minimal 4 kali. Metode yang digunakan dalam mengajar beragam tergantung keperluan, seperti metode diskusi, ceramah, tanya jawab, discovery learning, dll. Mata pelajaran yang diampu adalah mata pelajaran Pengolahan Citra Digital untuk kelas XII Multimedia, dengan tatap muka sebanyak 4 kali seminggu dan setiap minggunya praktikan mengajar selama 16 jam pelajaran.

Secara umum, program-program PLT yang telah di rencanakan terlaksana dengan baik, meskipun masih terdapat beberapa hambatan. Adapun hambatan yang muncul lebih karena pengkondisian yang kurang maksimal dan pengalokasian waktu yang kurang tepat. Tetapi praktikan selalu berusaha untuk meminimalisir hambatan yang terjadi, sehingga program PLT dapat terlaksana dengan baik. Dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran, praktikan telah melaksanakan pembuatan rencana pembelajaran sebanyak 11 RPP, melakukan kegiatan praktik mengajar sebanyak 22 kali pertemuan dan melaksanakan evaluasi belajar sebanyak 2x untuk mata pelajaran yang di ampu. Dalam melaksanakan praktik mengajar metode yang digunakan yaitu menggunakan ceramah, demonstrasi, tanya jawab, penugasan kelompok maupun individu serta presentasi peserta didik di depan kelas. Melalui kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing ini, praktikan mendapat banyak manfaat seperti bertambahnya pengalaman, ilmu pengetahuan, dan wawasan mengenai proses pembelajaran di sekolah dan bentuk interaksi antar warga sekolah. Praktikan mendapat bekal pengalaman dan gambaran yang nyata tentang kegiatan-kegiatan dalam dunia pendidikan. Adanya kerjasama, kerja keras, kedisiplinan, tenaga, dana dan waktu sangat mendukung terlaksananya program PLT ini. Untuk pelaksanaan PLT periode yang akan datang ada baiknya jika anatara pihak sekolah dan mahasiswa lebih meningkatkan kerjasama agar dapat lebih bermanfaat bagi semua pihak.

Kata Kunci : *PLT, SMK Negeri 1 Bantul, Praktik Mengajar*

BAB I

PENDAHULUAN

Sesuai dengan Tri Darma perguruan tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka seorang mahasiswa memiliki tanggung jawab setelah menyelesaikan tugas-tugas belajar di kampus, yaitu untuk mentransformasikan, mentransfer dan mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang telah di dapatkan di bangku perkuliahan kepada masyarakat. Oleh sebab itu, Universitas Negeri Yogyakarta menerjunkan mahasiswa kependidikan untuk melaksanakan program PLT sebagai wujud komitmen dan pengabdian Universitas Negeri Yogyakarta terhadap dunia kependidikan.

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sebagai suatu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler dan dilaksanakan oleh mahasiswa program studi kependidikan. Program Praktik Lapangan Terbimbing merupakan kegiatan yang diwajibkan bagi setiap mahasiswa yang menempuh jenjang Strata Satu (S1) Kependidikan pada lembaga Perguruan Tinggi termasuk Universitas Negeri Yogyakarta (UNY).

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, setiap mahasiswa harus memahami dan menyesuaikan diri terhadap kondisi lingkungan, serta proses pembelajaran di lokasi tempat PLT. Oleh karena itu, mahasiswa PLT diwajibkan untuk melaksanakan obeservasi baik observasi lingkungan maupun saat proses pembelajaran berlangsung. Pada program PLT tahun 2017 ini, penulis mendapat kesempatan untuk melaksanakan PLT di SMK Negeri 1 Bantul yang beralamatkan di Jalan Parangtrirtis Km. 11, Sabdodadi, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, kode pos. 55702.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan profesional yang siap memasuki dunia pendidikan sesuai dengan tuntutan kurikulum yang ada, serta menyiapkan dan menghasilkan calon-calon guru yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan untuk mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasai kemudian mengkaji dan mengembangkan ke dalam praktik keguruan pada lembaga kependidikan.

Berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi yang telah dilaksanakan, maka disusunlah program PLT yang diharapkan dapat menunjang pengembangan pembelajaran yang ada di SMK Negeri 1 Bantul.

A. Analisis Situasi

Analisis situasi ini dibutuhkan untuk mendapatkan data mengenai kondisi fisik maupun non fisik yang ada di SMK Negeri 1 Bantul sebelum melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing.

1. Sejarah Singkat SMK Negeri 1 Bantul

SMK Negeri 1 Bantul berdiri tahun 1968 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 213/UKK/III/1968 tertanggal 4 juni 1968 dengan nama SMEA VI Bantul. Kemudian berubah nama menjadi SMEA Negeri 1 Bantul dan sekarang menjadi SMK Negeri 1 Bantul. Dalam perkembangannya sekolah sangat serius dengan perubahan dan peningkatan mutu. Keseriusan peningkatan mutu diaktualisasikan dengan penerapan sistem menejemen, sehingga SMK Negeri 1 Bantul dapat penghargaan ISO 9001-2000 pada tanggal 1 Maret 2006. Pada tahun 2010 telah migrasi ke ISO 9001-2008. Sejak tahun 2007 diakui sebagai sekolah RSBI oleh DEPDIKNAS. Sebagai sekolah RSBI SMK N 1 Bantul sering dijadikan tujuan studi banding dari sekolah-sekolah lain, baik di Pulau Jawa maupun di luar Pulau Jawa. Pada tahun 2010 menjalin kerjasama dengan sekolah bisnis Bangsa Comercial Thailand dan pada tahun 2012 telah terjalin kerja sama dengan Sungaikolok Industrial And Community College Thailand dalam program pertukaran Guru dan Siswa. Pada awal tahun 2013 pemerintah mencabut RSBI berdasarkan putusan Mahkamah Konstitusi.

2. Visi dan Misi dari SMK N 1 Bantul

- **Visi Sekolah** : “Terwujudnya sekolah berkualitas, berkarakter dan berwawasan lingkungan”.
- **Misi sekolah**
 - a. Menyiapkan sarana prasarana dan SDM yang memenuhi standar SNP.
 - b. Melaksanakan pembelajaran yang berbasis sains dan teknologi.
 - c. Mengimplementasikan iman, taqwa, dan nilai-nilai karakter bangsa dalam kehidupan sehari-hari.
 - d. Melaksanakan pembelajaran berbasis lingkungan serta mengaplikasikannya dalam kehidupan sehari-hari.
 - e. Menyiapkan tamatan yang mampu mengisi dan menciptakan lapangan kerja serta mengembangkan profesionalitas di bidang bisnis.

3. Tujuan SMK Negeri 1 Bantul

- a. Menyiapkan siswa untuk memasuki lapangan kerja serta mengembangkan sikap profesional
- b. Menyiapkan siswa agar mampu memilih karir, mampu berkompetisi dan mampu mengembangkan diri
- c. Menyiapkan tenaga kerja tingkat menengah untuk memenuhi kebutuhan dunia usaha dan industry pada saat ini maupun yang akan datang
- d. Menyiapkan tamatan agar menjadi warga Negara yang produktif , adatif, dan kreatif.

4. Sistem Pendidikan Satuan Pendidikan SMK Negeri 1 Bantul

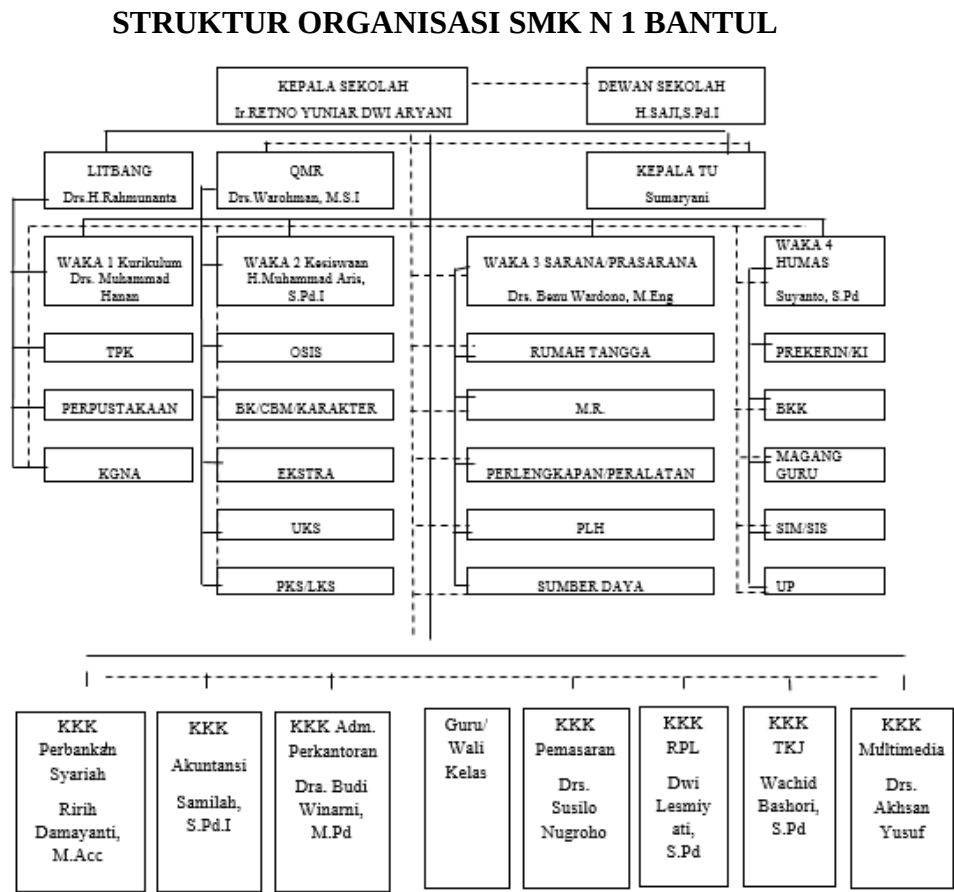
SMK Negeri 1 Bantul menerapkan sistem semester (6 bulan) hingga saat ini. Dalam sistem semester ini, 1 tahun ajaran terdiri dari 2 penggalan yaitu semester gasal dan semester genap. Layaknya SMK lain, sistem pendidikan di SMK Negeri 1 Bantul menerapkan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan pada semester gasal kelas XI yang harus dilaksanakan oleh siswa selama tiga bulan. Selanjutnya, sistem pendidikan dirancang untuk diselesaikan dalam waktu tiga tahun, yaitu kelas X, XI, dan XII.

5. Kurikulum Satuan Pendidikan SMK Negeri 1 Bantul

SMK Negeri 1 Bantul pada tahun pelajaran 2017-2018 menerapkan kurikulum 2013 (revisi 2017) untuk semua jenjang kelas mulai dari kelas X dan XI sedangkan kelas XII masih menggunakan kurikulum 2013 (revisi 2016).

SMK N 1 Bantul memiliki beberapa jurusan yang sudah berlaku pada tahun kemarin yaitu Akutansi, Administrasi Perkantoran, Multimedia, Teknologi Komputer Jaringan dan Pemasaran, namun mulai tahun ajaran 2015-2016 SMK N 1 Bantul menambah dua jurusan lagi yaitu Rekayasa Perangkat Lunak dan Perbankan Syariah. Dengan menambah jurusan tersebut diharapkan SMK N 1 Bantul akan semakin menjadi sekolah unggulan dan favorit yang mencetak peserta didik berprestasi yang lebih banyak diberbagai jurusan.

6. Organisasi Sekolah Satuan Pendidikan SMK N 1 Bantul



7. Majelis Sekolah/ Dewan Sekolah/ Komite Sekolah

Komite Sekolah merupakan badan mandiri yang mewadahi peran serta masyarakat dalam rangka meningkatkan mutu, pemerataan, dan efisiensi pengelolaan pendidikan di satuan pendidikan, baik pada pendidikan pra sekolah, jalur pendidikan sekolah maupun jalur pendidikan luar sekolah. Majelis/dewan/komite SMK Negeri 1 Bantul ini juga sebagai pengawas kinerja sekolah dan mengetahui data administrasi sekolah. Komite sekolah ini biasanya mengadakan rapat satu kali selama rentang waktu tiga bulan.

DAFTAR PENGURUS KOMITE SEKOLAH

SMK NEGERI 1 BANTUL

PERIODE 2017 - 2020

NO	N A M A	UNSUR	JABATAN
1	Drs. Untung Joko B, M.Pd.I	Tokoh Pendidikan	Ketua
2	Tsulistyaningsih	Orang Tua Siswa	Sekretaris
3	Puji Lestari, SE	Tokoh Pendidikan	Bendahara 1
4	Nurhadi Putranto	Orang Tua Siswa	Bendahara 1I
5	Sugito, S.Hut	Tokoh Masyarakat	Bidang Sarana Prasarana
6	Subowo, SH	Tokoh Masyarakat	Bidang Sarana Prasarana
7	Drs. Encep Komarudin	Tokoh Masyarakat	Bidang Penggalan Dana Sekolah
8	Joko Sulisty	Orang Tua Siswa	Bidang Pengelolaan Sumber Dana Sekolah
9	Budi Santoso, SSn	Tokoh Pendidikan	Bidang Pengelolaan Sumber Dana Sekolah
10	Supriyanto	Orang Tua Siswa	Bidang Pengendalian Kualitas Pelayanan Pendidikan
11	Sarono, S.IP	Orang Tua Siswa	Bidang Pengendalian Kualitas Pelayanan Pendidikan
12	Gigih Kuncoro	Orang Tua Siswa	Bidang Jaringan Kerjasama dan Sistem Informasi
13	Drs. Rubiyanto	Orang Tua Siswa	Bidang Usaha
14	Syafrizal	Orang Tua Siswa	Bidang Usaha

8. **Hubungan antara Satuan Pendidikan SMK Negeri 1 Bantul dengan instansi lain**

1) **Hubungan Sekolah dengan Orang Tua/ Wali Murid**

Hubungan yang terjalin antara pihak sekolah dengan orang tua atau wali murid merupakan salah satu hubungan yang penting agar tujuan pendidikan yang ditujukan untuk peserta didik dapat dicapai dengan maksimal. Komunikasi antara pihak sekolah dan orang tua atau wali murid dan sebaliknya juga ditujukan untuk melihat perkembangan yang terjadi dalam diri peserta didik selama menempuh pendidikan di SMK Negeri 1 Bantul.

2) **Hubungan Sekolah dengan Perguruan Tinggi**

SMK Negeri 1 Bantul juga bekerja sama dengan berbagai universitas lain dalam bidang Program Pengalaman Lapangan (PPL), seperti:

- A. Universitas Ahmad Dhalan Yogyakarta
- B. Universitas Sanata Dharma Yogyakarta
- C. Universitas Negeri Yogyakarta
- D. Univeritas Persatuan Guru Republik Indonesia Yogyakarta
- E. Institute Ilmu Al-Qur'an (IIQ) Yogyakarta

3) **Hubungan Sekolah dengan Masyarakat Sekitar**

Hubungan SMK Negeri 1 Bantul dengan masyarakat sekitar terlihat pada beberapa kegiatan yang melibatkan masyarakat luar seperti bakti

sosial dan Qurban , siskamling/ keamanan lingkungan. Selain itu, hubungan terlihat ketika sekolah menyelenggarakan acara yang melibatkan pihak luar sekolah masyarakat sekitar juga terlibat dalam hal keamanan.

4) Hubungan Sekolah dengan Instansi magang atau Praktik Kerja Lapangan (PKL) Siswa Sesuai Jurusan.

Untuk menunjang kemampuan siswa dalam praktik kerja lapangan. SMK Negeri 1 Bantul berkerja sama dengan berbagai lembaga dan instansi ternama untuk di jadikan objek Pratik kerja lapangan sesuai dengan jurusan seperti:

A. Jurusan AK dan AP

1. Universitas Muhammadiyah Yogyakarta
2. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bantul
3. Badan Kesbangpol DIY
4. DPU, Perumahan dan Kawasan Pemukiman Kab. Bantul
5. Kanreg I BKN Yogyakarta
6. Sub.Bag.Kepegawaian dan Hukum. Bag TU BPS Prop. DIY
7. Biro Organisasi Setda DIY
8. Inspektorat Daerah Kab. Bantul
9. Balai Layanan Perpustakaan BPAD DIY
10. CV. Andi Offset Yogyakarta

B. Jurusan RPL dan TKJ

1. PT. Santata Naka Tama
2. Quadra
3. Laptop Guard Yogyakarta
4. Jayatara Yogyakarta
5. Dinas Kominfo Bantul
6. IT Center Yogyakarta
7. Twin's Computer
8. Route Link Yogyakarta
9. Citra Net Yogyakarta
10. Dani Craft

9. Usaha- Usaha Peningkatan Kualitas Lulusan

Berkaitan dengan visi, misi dan tujuan sekolah yang telah ditetapkan, SMK Negeri 1 Bantul memberlakukan kurikulum yang telah ditetapkan oleh

pemerintah. Usaha-usaha yang dilakukan untuk meningkatkan kualitas lulusan adalah sebagai berikut:

1. Intensifikasi usaha guru dalam memahami penyempurnaan kurikulum,
2. Meningkatkan kemampuan guru dalam membuat perencanaan pembelajaran,
3. Meningkatkan kemampuan guru dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar dengan mempertinggi kadar keaktifan siswa,
4. Meningkatkan kemampuan guru dalam merencanakan dan melaksanakan evaluasi belajar,
5. Meningkatkan jiwa profesionalisme guru,
6. Mengadakan tes TOEIC tes kemampuan kemampuan berbahasa inggris,
7. Mengadakan tes kejuruan yang diawasi oleh tim DUDI,
8. Mengadakan les bahasa inggris
9. Menjelang ujian nasional mengadakan pembekalan les dan traout,
10. Memberikan program pelatihan lapangan untuk semua jurusan,
11. Meningkatkan kegiatan ekstrakurikuler,
12. Meningkatkan hasil ujian akhir nasional,
13. Meningkatkan peranan mgmp sekolah,
14. Meningkatkan supervisi kegiatan belajar mengajar.

10. Kondisi Fisik SMK Negeri 1 Bantul

SMK Negeri 1 Bantul merupakan sekolah menengah kejuruan yang memiliki 7 program keahlian yaitu : 1) Akuntansi 2) Perbankan Syariah 3) Administrasi Perkantoran 4) Pemasaran 5) Teknik Komputer dan Jaringan 6) Multimedia 7) Rekayasa Perangkat Lunak.

Secara geografis SMK Negeri 1 Bantul terletak di Jalan Parangtritis Km. 11, Sabdodadi, Bantul, Yogyakarta, kode pos 66702. Kondisi fisik sekolah dapat dikatakan baik dari segi penyediaan sarana prasarana pendukung pembelajaran, ini terlihat dari bangunan, tata letak ruang, dan kebersihan lingkungan yang terjaga serta penghijauan taman yang ada di SMK Negeri 1 Bantul.

Gedung SMK N 1 Bantul cukup kondusif dan asri yang berada di atas lahan seluas 15.900 m². Adapun batas wilayah geografis SMK N 1 Bantul adalah sebagai berikut :

Sebelah utara : Areal persawahan

Sebelah selatan : Jalan Dusun Gowok

Sebelah timur : Komplek Pemakaman Umum

Sebelah barat : MAN Sabdodadi, SMK Kesehatan dan SMP Patria

Berikut ini merupakan daftar ruang yang ada di SMK Negeri 1 Bantul ;

No.	Jenis Ruang	Milik						Bukan Milik	
		Baik		Rusak Ringan		Rusak Berat		Jml	Luas (m ²)
		Jml	Luas (m ²)	Jml	Luas (m ²)	Jml	Luas (m ²)		
1.	Ruang Teori/Kelas	25	4,900						
2.	Laboratorium IPA								
3.	Laboratorium Kimia	1	196						
4.	Laboratorium Fisika	1	196						
5.	Laboratorium Biologi	1	196						
6.	Laboratorium Bahasa	1	200						
7.	Laboratorium IPS	1	100						
8.	Laboratorium Komputer	1	150						
9.	Laboratorium Multimedia	1	196						
10.	Ruang Perpustakaan Konvensional	1	400						

11.	Ruang Perpustakaan Multimedia	1	200						
-----	-------------------------------	---	-----	--	--	--	--	--	--

Tabel 1. Tabel Ruang sekolah

Sedangkan , untk beberapa sarana dan prasarana yang mampu menunjang proses pembelajaran di SMK Negeri 1 Bantul antara lain sebagai berikut :

1. Ruang Kelas

Seluruh kelas di SMK Negeri 1 Bantul ada 48 (empat puluh delapan) kelas. Kelas X terbagi menjadi kelas X RPL 1, X RPL 2, X TKJ 1, X TKJ 2, X MM 1, X MM 2, X AK 1, X AK 2, X AK 3, X AK 4, X PS, X PM 1, X PM 2, dan X PM 3. Kelas XI terbagi menjadi kelas XI RPL 1, XI RPL 2, XI TKJ 1, XI TKJ 2, XI MM 1, XI MM 2, XI AK 1, XI AK 2, XI AK 3, XI AK 4, XI PS, XI PM 1, XI PM 2, dan XI PM 3. Sedangkan kelas XII terbagi menjadi XII RPL 1, XII RPL 2, XII TKJ 1, XII TKJ 2, XII MM 1, XII MM 2, XII AK 1, XII AK 2, XII AK 3, XII AK 4, XII PS, XII PM 1, XII PM 2 dan XII PM 3.

Kondisi kelas kira-kira berukuran 7x8 meter dengan ventilasi yang cukup sehingga cahaya dapat masuk, serta dilengkapi dengan kipas angin dan juga *Air Conditioner* (AC). Papan tulis putih (*whiteboard*) besar dan memadai di setiap kelasnya. Meja dan kursi siswa yang terbuat dari kayu cukup nyaman untuk belajar. Ruang kelas dilengkai dengan alat penunjang pendidikan, seperti *viewer*, pengeras suara (*sound/ speaker*), LCD, papan presensi, pajangan dinding, jadwal piket siswa, lampu yang terang, 2 hingga 3 buah Al-Quran, serta buku-buku bacaan yang diletakkan di meja guru yang biasa digunakan setiap hari untuk literasi dan tadarus/ membaca Al-Quran.

2. Ruang Guru

SMK Negeri 1 Bantul memiliki ruang guru yaitu 1 ruang kepala sekolah, 1 ruang untuk para wakil kepala sekolah, 1 ruang guru yang luas dan besar serta dilengkapi alat *finger print* (alat presensi guru dan karyawan menggunakan sidik jari), 1 ruang tata usaha, dan 1 ruang BK. Kesemua ruang tersebut nyaman, memiliki fasilitas yang memadai, dan telah memiliki pendingin ruangan, baik kipas angin dan AC serta dilengkapi kamera sisi tv.

3. Ruang Perpustakaan

Perpustakaan SMK Negeri 1 Bantul termasuk luas dan nyaman, terdapat dua perpustakaan yang berfungsi untuk menunjang proses pendidikan di SMK Negeri 1 Bantul. Perpustakaan yang pertama terletak di tengah-tengah gedung sekolah dan yang kedua berada di lantai dua gedung paling belakang sekolah. Perpustakaan pertama menyediakan koleksi buku bacaan yang dibaca ditempat sedangkan perpustakaan kedua sebagai gudang buku paket yang dipinjamkan kesiswa dan guru. Perpustakaan ini telah memiliki koleksi buku memadai yang menunjang proses belajar mengajar.

4. Laboratorium

Laboratorium yang ada di SMK Negeri 1 Bantul adalah laboratorium bahasa, laboratorium TKJ, Laboratorium AP, Laboratorium komputer, laboratorium design grafis & audiovisual, laboratorium fisika, laboratorium akuntansi, laboratorium multimedia, laboratorium RPL, laboratorium PM dan laboratorium PS.

5. Ruang OSIS

Ruang OSIS ini, digunakan para pengurus OSIS untuk menyusun berbagai rencana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh para pengurus OSIS di Sekolah.

6. Ruang Koperas

Ruang koperasi ini letaknya disamping pos mushola sekolah dan menjual berbagai buku paket maupun buku tulis, alat tulis yang dibutuhkan oleh para siswa, makanan dan minuman, dan dimanfaatkan siswa maupun guru untuk menunjang proses pembelajaran.

7. Unit Kesehatan Siswa (UKS)

Unit Kesehatan Siswa SMK Negeri 1 Bantul mempunyai dua buah ruangan yang letaknya saling bersebelahan. Ruangan pertama diperuntukkan bagi putri dan ruang kedua digunakan bagi putra. UKS tersebut dapat dikatakan nyaman untuk beristirahat jika ada siswa yang sakit karena mempunyai 3 set tempat tidur, oksigen, tenaga medis yang berjaga, obat-obatan ringan yang dapat digunakan sebagai pertolongan pertama jika ada siswa maupun warga sekolah lain yang mengalami kecelakaan.

8. Ruang Pertemuan

Ruang Pertemuan ini diberi nama ruang Wijaya Kusuma. Ruangan ini sering digunakan untuk acara-acara tertentu dan pertemuan. Dalam ruangan ini, terdapat kursi-kursi peserta, kursi-kursi dan meja penulis, LCD, dan proyektor, serta Air Conditioner (AC).

9. Aula

Aula SMK Negeri 1 Bantul ini dapat dikatakan cukup luas dan mempunyai fasilitas seperti *viewer*, *speaker*, *microphone*, dan *LCD*. Aula ini sering digunakan sebagai tempat pertemuan antara pihak sekolah dengan siswa, sosialisasi, tempat berkumpul siswa, maupun acara-acara lain yang relevan.

10. Tempat Parkir

SMK Negeri 1 Bantul mempunyai 3 lokasi yang digunakan sebagai tempat parkir kendaraan. Lokasi pertama berada di area depan sekolah, lokasi ini digunakan untuk parkir kendaraan guru. Lokasi parkir kedua didepan mushola digunakan untuk parkir tamu yang datang. Lokasi ketiga terletak di area belakang sekolah dan digunakan bagi siswa untuk menaruh kendaraannya. Parkir ini dapat dikatakan cukup aman dan teduh untuk menjadi area parkir kendaraan.

11. Mushola

Mushola yang terdiri dari dua lantai ini digunakan oleh seluruh warga sekolah yang Muslim untuk beribadah. Lantai pertama digunakan untuk mengambil air wudhu sedangkan lantai kedua digunakan untuk sholat.

12. Rekreasi, Seni, dan Olahraga

Fasilitas rekreasi, seni dan olahraga yang tersedia di SMK Negeri 1 Bantul berupa kantin. Kantin ini dibagi menjadi dua jenis, yaitu: kantin umum dan kantin kejujuran. Kantin umum berjumlah 4 kios. 3 kios yang letaknya di area sebelah barat sekolah dan 1 kios kantin umum di sebelah aula. Sedangkan kantin kejujuran berada di sebelah utara dekat lapangan basket. Semua katin baik yang bersifat umum maupun kejujuran menjual berbagai makanan ringan maupun berat dan berbagai minuman, tempat duduk ditaman yang digunakan sebagai tempat berkumpul dan berdiskusi

siswa, taman yang mempunyai berbagai jenis tumbuhan yang juga dilengkapi dengan kolam air mancur, kolam ikan dengan berbagai jenis ikan, konservasi burung yang dikandang cukup besar dan berisi beberapa jenis burung, pajangan hasil karya seni lukis siswa yang berada di lorong samping ruang guru yang tentu saja terlihat indah dan apik, dan sebuah lapangan bola voli dan lapangan basket yang digunakan untuk berbagai kegiatan olahraga maupun non olahraga. Fasilitas-fasilitas tersebut, diharapkan mampu digunakan siswa untuk semakin mengembangkan kemampuan yang dimiliki setiap siswa dalam bidang akademik maupun non akademik.

B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan suatu kegiatan yang penting bagi mahasiswa kependidikan, karena dengan adanya kegiatan ini diharapkan mahasiswa memiliki pengalaman secara nyata tentang proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lainnya di sekolah.

Tujuan khusus yang diharapkan dapat tercapai dari pelaksanaan kegiatan PLT ini adalah praktikan memiliki keahlian dan pengalaman secara langsung mengenai proses pembelajaran sampai evaluasi pembelajaran saat mengajar di kelas. Berdasarkan tujuan di atas, maka disusunlah program PLT yang meliputi kegiatan pra PLT, pelaksanaan PLT, dan pasca PLT dengan rincian sebagai berikut :

1. Tahap Persiapan

a. Persiapan di Kampus

Pada tahapan paling awal, pihak kampus dalam hal ini PP PLT mendata daftar sekolah yang akan dijadikan tempat pelaksanaan PLT. Setelah itu dilakukan penempatan mahasiswa pada lokasi PLT yang sudah ada.

1) Pembelajaran Mikro

Pengajaran mikro dilaksanakan pada semester VI guna memberi bekal awal pelaksanaan PLT. Pada tahapan ini, mahasiswa mendapat bimbingan mengenai bagaimana cara mengajar yang baik berdasarkan observasi yang sudah dilakukan. Mahasiswa dibimbing langsung oleh dosen pembimbing, dan sesekali dosen pembimbing mendatangkan guru dari sekolah untuk penampilan mahasiswa secara langsung dalam praktik mengajar.

2) Pembekalan PLT

Sebelum diterjunkan di sekolah mahasiswa diberikan pembekalan terkait pelaksanaan PLT meliputi cara menjadi guru yang baik, pendidikan karakter, serta metode-metode yang digunakan dalam proses pembelajaran.

b. Persiapan di Sekolah

1) Observasi di Sekolah

Pada tahapan ini mahasiswa melakukan observasi langsung ke sekolah agar mahasiswa dapat mengamati kondisi sekolah dan karakteristik komponen pendidikan yang ada di sekolah, baik itu iklim maupun norma yang berlaku di sekolah. Aspek yang di amati meliputi lingkungan fisik sekolah, perangkat dan proses pembelajaran di sekolah, dan keadaan siswa.

2) Observasi di Kelas

Observasi kelas bertujuan untuk mengenal dan memperoleh gambaran nyata mengenai proses pembelajaran dan aturan yang berlaku selama proses pembelajaran di kelas. Aspek yang diamati meliputi perangkat dan proses pembelajaran, alat, media pembelajaran, dan perilaku siswa.

3) Konsultasi persiapan mengajar

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sebelum praktikan melakukan praktek mengajar. Aspek yang di konsultasikan meliputi : bahan ajar, Silabus, RPP, materi yang akan di ajarkan dan aspek lainnya.

2. Tahap Pelaksanaan

Dalam tahap ini, mahasiswa diterjunkan langsung ke sekolah untuk melaksanakan seluruh program PLT yang telah dirumuskan.

a. Observasi Program

Observasi ini dilakukan untuk menyesuaikan dengan keadaan sekitar lingkungan sekolah. Observasi ini juga dilakukan untuk menyusun jadwal kegiatan mengajar dan non-mengajar di sekolah.

b. Pembuatan perangkat pembelajaran

Kegiatan pembuatan perangkat pembelajaran meliputi ; pembuatan Program Tahunan, Program Semester, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran(RPP), pembuatan media pembelajaran, pembuatan soal evaluasi, daftar hadir serta daftar nilai.

c. Latihan mengajar terbimbing

Latihan mengajar terbimbing merupakan latihan mengajar yang bertujuan untuk mengenalkan mahasiswa kepada proses belajar mengajar di dalam kelas dengan arahan dan bimbingan dari guru pembimbing. Pelaksanaan latihan mengajar terbimbing diawali dengan konsultasi materi yang diajarkan, dilanjutkan dengan pengembangan materi, metode dan media pembelajaran yang digunakan serta pembuatan lab sheet, dan penilaian hasil belajar.

d. Latihan mengajar mandiri

Latihan mengajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa secara mandiri tanpa didampingi oleh guru pembimbing. Dalam latihan belajar mandiri, mahasiswa harus menerapkan ilmu yang didapat dari kampus maupun dari hasil latihan mengajar terbimbing.

e. Kegiatan non mengajar

Praktik non-mengajar merupakan kegiatan penunjang yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan di luar praktik mengajar. Bentuk dari kegiatan ini macam-macam, seperti ; membantu administrasi, pendampingan ekstrakurikuler, piket sekolah dan sebagainya.

3. Tahap Akhir

Pada tahap akhir pelaksanaan PLT, mahasiswa melakukan beberapa kegiatan berikut :

a. Penyusunan Laporan

Setelah melaksanakan PLT, mahasiswa praktikan diwajibkan untuk menyusun laporan berdasarkan hasil pelaksanaan yang telah dilakukan. Laporan yang disusun adalah laporan PLT yang dibuat secara individu. Laporan yang disusun memuat informasi mengenai pelaksanaan kegiatan PLT mulai dari tahap awal hingga akhir. Laporan

ini akan menjadi pertimbangan penilaian hasil pelaksanaan PLT yang akan dinilai oleh DPL dan koordinator sekolah.

b. Evaluasi

Evaluasi bertujuan untuk menilai hasil kinerja dari pelaksanaan PLT yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan dan mencakup semua aspek, baik penguasaan kemampuan profesional, personal, dan interpersonal serta masukan untuk pelaksanaan kegiatan di masa yang akan datang. Beberapa komponen penilaian meliputi perencanaan pembelajaran, proses pembelajaran, hubungan interpersonal, dan laporan kegiatan PLT.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dilaksanakan di sekolah selama kurang lebih 2 bulan dengan minimal 256 jam. Sebelum mahasiswa terjun langsung ke lapangan untuk melaksanakan PLT, ada beberapa tahapan yang dilakukan oleh mahasiswa agar dalam pelaksanaan PLT dapat berjalan dengan lancar dan mencapai hasil yang sesuai dengan harapan meliputi :

1. Obsevasi Sekolah dan Kelas

Observasi sekolah dan kelas merupakan salah satu bentuk persiapan pelaksanaan kegiatan PLT. Dalam melaksanakan observasi, mahasiswa praktikan diharuskan untuk mengamati secara langsung kondisi sekolah secara umum dan kondisi di dalam kelas secara khusus. Pengamatan kondisi sekolah secara umum bertujuan untuk mendapatkan data mengenai kondisi sekolah sehingga dapat menjadi pertimbangan dalam merumuskan program PLT sedangkan pengamatan kondisi kelas dilakukan secara khusus bertujuan untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi di dalam kelas saat kegiatan belajar mengajar sedang berlangsung.

Pelaksanaan observasi sekolah dilakukan beberapa kali pada bulan Februari dan Maret 2016. Saat observasi kelas, mahasiswa mengikuti kegiatan belajar mengajar di dalam kelas, sehingga dapat mengamati secara langsung pelaksanaan kegiatan belajar mengajar. Observasi kelas dilakukan oleh mahasiswa bersama dengan guru pembimbing. Dari observasi yang dilakukan, praktikan mendapatkan data mengenai metode yang digunakan oleh guru pembimbing dalam mengajar dan kondisi di dalam kelas.

Hasil observasi kelas ini menjadi bahan pertimbangan bagi praktikan untuk menyiapkan strategi pembelajaran yang akan dilaksanakan. Adapun aspek-aspek yang diamati selama observasi kelas meliputi :

a. Perangkat Pembelajaran

- Silabus
- Satuan pembelajaran
- Rencana pelaksanaan pembelajaran

b. Proses Pembelajaran

- Membuka pelajaran

- Penyajian materi
- Metode pembelajaran
- Penggunaan bahasa
- Penggunaan waktu
- Gerak
- Cara memotivasi
- Teknik bertanya
- Teknik penguasaan kelas
- Penggunaan media
- Bentuk dan cara evaluasi
- Menutup pembelajaran

c. Perilaku siswa

- Perilaku siswa di dalam kelas
- Perilaku siswa di luar kelas

Berikut adalah kegiatan belajar mengajar yang dicatat oleh praktikan selama observasi kelas :

a. Membuka pelajaran

- Membuka dengan salam dan berdoa
- Presensi siswa
- Meresume materi yang disampaikan pada pertemuan sebelumnya
- Apersepsi

b. Pokok pelajaran

- Menyampaikan materi pelajaran dengan beberapa metode
- Mencatat materi di papan tulis
- Memberi tugas kepada siswa untuk mempresentasikan hasil diskusi
- Memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya
- Menjawab pertanyaan siswa

c. Menutup pelajaran

- Mengevaluasi materi telah disampaikan
- Memberikan kesimpulan dari materi yang disampaikan
- Menutup pelajaran dengan doa dan diakhiri dengan salam

Tindak lanjut dari observasi kelas yang dilakukan oleh mahasiswa adalah pengumpulan informasi tentang hasil observasi di dalam kelas untuk selanjutnya menjadi pertimbangan dalam menyiapkan perangkat pembelajaran dan materi. Setelah observasi kelas mahasiswa melakukan diskusi dan konsultasi dengan guru

pembimbing mengenai rancangan kegiatan belajar mengajar, termasuk jadwal mengajar, RPP, materi, dan sebagainya.

2. Pembelajaran Mikro (*micro teaching*)

Pembelajaran mikro merupakan kegiatan yang diadakan oleh kampus sebagai upaya untuk membekali mahasiswa sebelum terjun melaksanakan kegiatan PLT. Mahasiswa diwajibkan untuk menempuh mata kuliah pembelajaran mikro di semester 6. Pembelajaran mikro memiliki bobot 2 sks dan mensyaratkan minimal nilai B agar mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan PLT.

Dalam melaksanakan kuliah pembelajaran mikro, mahasiswa diberikan materi mengenai cara-cara mengajar dan materi tentang pengajaran. Saat kuliah pembelajaran mikro berlangsung, kelas dibagi menjadi kelompok kelas dengan jumlah mahasiswa sekitar 10 orang per kelas. Materi yang disampaikan saat pembelajaran mikro mencakup persiapan mengajar, pelaksanaan pembelajaran, serta evaluasi. Materi persiapan berisi tentang langkah-langkah membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), menyiapkan materi pembelajaran, serta media pembelajaran. Setelah membuat RPP, mahasiswa harus melakukan praktik mengajar di depan kelas sesuai dengan RPP yang telah dibuat.

Praktik mengajar di kelas ini bertujuan untuk melatih mahasiswa tampil di depan kelas agar nanti saat tampil langsung sudah terbiasa dengan apa yang sudah dilakukan saat pelajaran mikro. Ketika seorang mahasiswa maju untuk tampil di depan kelas, mahasiswa yang lain berperan menjadi siswa. Saat pelaksanaan praktik mengajar suasana di dalam kelas perkuliahan dibuat seperti suasana di kelas yang nyata di sekolah sehingga mahasiswa dituntut untuk dapat menguasai kondisi kelas agar kondusif.

3. Pembekalan PPL

Sebelum mahasiswa terjun langsung ke sekolah untuk melaksanakan PLT, pihak kampus memberikan pembekalan guna memberi wawasan kepada mahasiswa tentang cara mengajar. Hal ini penting bagi mahasiswa untuk mempersiapkan diri baik mental maupun penguasaan terhadap materi yang akan disampaikan dalam proses belajar mengajar.

Materi pembekalan meliputi cara menjadi guru yang baik, pendidikan karakter, serta metode-metode yang digunakan dalam proses pembelajaran.

Materi tambahan berupa kompetensi yang harus dikuasai dan permasalahan yang sering terjadi dilapangan, juga disampaikan dalam pembekalan guna memberikan tambahan wawasan kepada mahasiswa.

4. Pengembangan Rencana Pembelajaran

a. Pembuatan Administrasi Pengajaran

Administrasi pembelajaran yang dibuat oleh mahasiswa praktikan selama pelaksanaan PLT adalah Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), jobsheet, soal ujian. Administrasi pengajaran digunakan selama praktik mengajar dan dilampirkan ke dalam laporan pelaksanaan PLT. Administrasi pengajaran merupakan komponen penting dalam mengajar karena akan menjadi acuan agar pelaksanaan praktik PLT agar dapat berjalan secara sistematis dan dapat terlaksana dengan baik. RPP, jobsheet, dan soal ujian terlampir di laporan ini.

b. Pembuatan Media Pembelajaran

Media pembelajaran merupakan sarana pendukung dalam kegiatan belajar mengajar agar proses belajar mengajar menjadi lebih menarik dan materi lebih mudah dipahami oleh siswa. Media pembelajaran yang dibuat oleh mahasiswa berupa *slide power point*, contoh design maupun video tutorial. Materi yang ada dalam media pembelajaran sesuai dengan materi yang akan diajarkan saat pelaksanaan praktik mengajar.

5. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Salah satu upaya yang dapat dilakukan untuk dapat mengoptimalkan proses mengajar adalah menyusun perangkat pembelajaran yang meliputi pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan silabus, serta penilaian setiap kali akan memberikan materi di kelas.

Dalam penyusunan persiapan mengajar, praktikan berusaha berkonsultasi dengan guru pembimbing dan berkat bimbingannya pula, penyusunan perangkat pembelajaran tersebut menjadi mudah dan selesai tepat waktu. Adapun perangkat pembelajaran yang telah disusun adalah :

- Silabus
- Program Tahunan
- Program Semester
- Kalender Pendidikan
- Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

- Daftar hadir siswa
- Daftar nilai
- Analisis Hasil Ulangan / Belajar
- Program dan pelaksanaan perbaikan dan pengayaan
- Kumpulan soal ulangan harian

6.Koordinasi

Mahasiswa melakukan koordinasi dengan sesama mahasiswa PLT di SMK Negeri 1 Bantul, pihak sekolah, dan pihak kampus. Mahasiswa juga melakukan konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing PLT. Kegiatan ini dilakukan guna persiapan perangkat pembelajaran yang meliputi pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) serta penilaian setiap kali akan memberikan materi di kelas. Mahasiswa juga berkonsultasi mengenai metode dan model pembelajaran yang tepat dan sesuai dengan kondisi siswa serta dengan sesuai dengan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) maupun Kurikulum 2013 yang secara maksimal dapat menunjang proses pembelajaran.

B. Pelaksanaan PPL

Setelah melakukan persiapan dengan mengikuti pembelajaran mikro, melakukan observasi sekolah maupun kelas, membuat rancangan pembelajaran, serta mengikuti pembekalan PLT, mahasiswa praktikan siap untuk melaksanakan praktik mengajar di sekolah. Materi yang didapat selama mengikuti kuliah pembelajaran mikro harus diaplikasikan saat melaksanakan praktik mengajar. Hasil observasi menjadi acuan saat di dalam kelas untuk menghadapi situasi kelas.

Praktik mengajar dilaksanakan dalam beberapa bentuk, seperti team teaching, praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Dalam team teaching mahasiswa praktikan bekerja sama dengan satu orang yang sama-sama menjadi praktikan untuk mengajar dalam suatu kelas. *Team teaching* berguna untuk meningkatkan kemampuan kerjasama dalam tim dan lebih mudah dalam menkondisikan kelas. Praktik mengajar terbimbing merupakan kegiatan mengajar di mana dalam pelaksanaan mengajar, mahasiswa praktikan didampingi oleh guru pembimbing. Hal ini bermanfaat karena guru pembimbing dapat menilai secara langsung penampilan mahasiswa praktikan saat mengajar dan dapat memberikan masukan serta bimbingan kepada mahasiswa praktikan agar ke depan bisa lebih baik. Sementara praktik mengajar mandiri berupa kegiatan mengajar yang dilakukan

oleh mahasiswa praktikan secara mandiri tanpa didampingi oleh guru pembimbing. Dalam latihan belajar mandiri, mahasiswa harus menerapkan ilmu yang sudah didapat dari kampus maupun dari hasil latihan mengajar terbimbing. Mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terhadap kelas yang diajar.

1. Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan pada tanggal 15 September – 15 November 2017 di SMK Negeri 1 Bantul. Total pertemuan adalah 22 kali dengan beberapa metode yang berbeda-beda. Dalam kegiatan PLT, praktikan melaksanakan praktik mengajar di kompetensi keahlian Multimedia SMK Negeri 1 Bantul. Guru pembimbing dalam pelaksanaan praktik mengajar ini adalah Bapak Drs. Akhsan Yusuf. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan terlebih dahulu melakukan diskusi dengan guru pembimbing untuk menentukan jadwal dan materi apa yang akan diajarkan penentuan jadwal ini disesuaikan dengan jadwal mengajar yang ada di kompetensi keahlian Multimedia. Deskripsi mengajar yang dilakukan oleh praktikan terlampir di laporan ini.

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa membuat RPP yang akan menjadi acuan agar proses pembelajaran dapat terencana dan terlaksana dengan baik. RPP yang dibuat dalam praktik mengajar terlampir di daftar lampiran laporan ini. Beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam kegiatan praktik mengajar adalah sebagai berikut :

- Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran
- Menyiapkan materi yang akan disampaikan dalam kegiatan praktik mengajar dengan mengacu pada RPP yang telah dibuat.
- Menyiapkan jobsheet dan media yang akan digunakan sebagai alat bantu dalam mengajar agar materi yang disampaikan lebih menarik dan lebih mudah dipahami oleh siswa.
- Menyiapkan fisik dan mental, persiapan fisik meliputi materi yang akan diajarkan sedangkan persiapan mental meliputi persiapan psikologis agar tidak grogi saat melaksanakan praktik mengajar.

Praktik mengajar yang dilakukan adalah secara mandiri, dalam artian mahasiswa mengajar langsung sebagai guru kelas tanpa didampingi oleh guru pembimbing. Mahasiswa memiliki kesempatan untuk mengembangkan metode mengajar dan mengimplementasikan teori mengajar. Dari hasil pelaksanaan praktik mengajar mandiri, mahasiswa praktikan mempelajari dan mempraktikkan mengenai metode mengajar yang akan diterapkan. Beberapa kompetensi yang

dipraktikan mahasiswa selama melaksanakan praktik mengajar mandiri adalah :

- Mengelola kelas
- Menguasai materi dan menyampaikan dengan metode yang tepat sehingga materi dapat diterima siswa dengan baik
- Menyiapkan dan menggunakan media pembelajaran sebagai sarana pendukung dalam kegiatan belajar mengajar
- Mengelola waktu yang tersedia agar kegiatan belajar mengajar dapat terlaksana tepat waktu sesuai dengan RPP

Adapun kegiatan yang dipraktikan oleh mahasiswa setiap pertemuan adalah :

- Membuka pelajaran, diawali dengan mengucapkan salam, selanjutnya memimpin berdoa.
- Melakukan presensi siswa.
- Apersepsi, yaitu memberikan gambaran awal sebelum masuk ke inti pelajaran dan memberikan sedikit *review* dari materi yang telah disampaikan pada pertemuan sebelumnya agar peserta didik lebih siap dalam menerima materi yang akan disampaikan.
- Melakukan pengembangan dalam metode mengajar, di mana penyampaian materi tidak hanya disampaikan dengan metode ceramah, tapi juga melakukan variasi agar kegiatan belajar mengajar lebih menarik dan siswa lebih antusias dalam mengikuti pelajaran.
- Memberikan tugas dan jobsheet kepada siswa untuk melaksanakan praktikum untuk melatih keaktifan dan ketrampilan siswa sebagai siswa SMK.
- Menyimpulkan materi yang telah disampaikan.
- Menutup pelajaran dengan doa, kemudian mengucapkan salam.

Dalam melaksanakan praktik mengajar mandiri, mahasiswa praktikan menggunakan beberapa metode yang bervariasi dengan mengacu pada RPP dan disesuaikan dengan kondisi kelas. Beberapa metode yang mahasiswa gunakan dalam praktik mengajar mandiri adalah sebagai berikut :

1) Metode Ceramah

Metode ceramah digunakan oleh mahasiswa praktikan di awal pertemuan, yaitu dengan cara menyampaikan materi pelajaran secara lisan kepada siswa. Metode ini sebagai pembuka pada tiap pertemuan dan kadang disisipkan di tengah pelajaran.

2) Metode Tanya Jawab

Metode tanya jawab digunakan oleh mahasiswa praktikan dan dikombinasikan dengan metode ceramah. Dengan metode tanya jawab, mahasiswa berusaha mengetahui pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan dengan cara memberi pertanyaan kepada para siswa. Metode ini dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui spontanitas berfikir siswa, persiapan siswa menerima materi baru, menarik perhatian siswa dan meningkatkan partisipasi siswa saat kegiatan belajar mengajar sedang berlangsung. Kadang pertanyaan dilemparkan kepada siswa yang membuat gaduh di kelas agar siswa yang gaduh tersebut memperhatikan pelajaran.

3) Metode Demonstrasi

Metode demonstrasi bertujuan untuk membuat siswa lebih memahami tentang langkah-langkah praktik karena mahasiswa mendemonstrasikan langkah-langkah praktik secara langsung di depan sehingga siswa dapat mengikuti langkah-langkah tersebut.

4) Diskusi

Metode diskusi antar siswa mengenai materi yang telah disampaikan bermanfaat untuk melatih tingkat partisipasi dan keaktifan di kelas. Selain itu, siswa berkesempatan untuk saling bertukar ilmu dengan temannya dan dapat berbagi pengetahuan sehingga pengetahuan siswa semakin luas.

5) Metode Praktik

Metode praktik dengan menggunakan jobsheet bertujuan untuk melatih siswa agar dapat melaksanakan praktik secara mandiri namun terbimbing. Mahasiswa praktikan memberikan jobsheet kepada siswa yang berisi langkah-langkah praktik. Kemudian siswa akan melaksanakan praktikum sesuai petunjuk yang ada dalam jobsheet yang diberikan.

2. Praktik Non-Mengajar

Praktik pelaksanaan PPL yang dilakukan mahasiswa praktikan tidak hanya sebatas mengajar, tapi juga melaksanakan kegiatan lain yang mendukung praktik persekolahan. Kegiatan tersebut diantaranya: membantu kegiatan Pengenalan Lingkungan Sekolah (PLS), kegiatan di perpustakaan, membantu administrasi kesiswaan, piket sekolah, mengikuti upacara dan briefing guru.

3. Evaluasi

Pada tahap ini, praktikan dinilai oleh guru pembimbing, baik dalam membuat persiapan mengajar, melakukan aktivitas mengajar di kelas, penguasaan materi, kepedulian terhadap siswa, maupun penguasaan kelas. Praktikan juga melakukan evaluasi terhadap siswa-siswa dengan mengevaluasi hasil kerja siswa-siswa secara individu maupun kelompok. Hal tersebut dilakukan guna mengetahui sejauh mana kemampuan siswa yang telah diajar selama pelaksanaan PPL dalam menyerap materi yang diberikan.

Dalam melaksanakan praktik mengajar, praktikan sering melakukan konsultasi dan mendapat pengarahan dari guru pembimbing mengenai evaluasi dalam mengajar sehingga praktikan dapat mengetahui kelemahan dalam mengajar. Pengarahan ini bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat memperbaiki kesalahan dan kekurangan yang ada sehingga selanjutnya praktikan mampu meningkatkan kualitas mengajar.

4. Penyusunan Laporan

Tindak lanjut dari program PLT adalah penyusunan laporan sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PLT berisi kegiatan yang dilakukan selama PLT. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PLT sekolah, Kepala Sekolah, dan DPL-PLT Jurusan.

5. Penarikan

Penarikan mahasiswa PLT dilakukan pada tanggal 15 November 2017 oleh pihak UNY yang diwakilkan oleh DPL Pamong PLT serta di hadiri oleh Kepala Sekolah, Koordinator PLT Sekolah dan Guru Pembimbing masing-masing.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Selama pelaksanaan PLT dengan menjalani profesi sebagai guru, memberikan banyak pengalaman dan gambaran yang jelas bahwa profesi guru bukan hanya dituntut untuk menguasai materi dan metode pembelajaran saja, tetapi juga dituntut untuk mampu mengatur waktu, mengelola kelas, berinteraksi dengan warga sekolah, dan mempersiapkan segala administrasi guru.

Selama praktik mengajar di kelas, praktikan tidak mengalami hambatan yang sulit. Hanya saja diawal pertemuan dalam proses pembelajaran masih belum sesuai dengan RPP. Untuk itu, praktikan melakukan beberapa konsultasi dengan guru pembimbing, dan mendapatkan arahan tentang cara melaksanakan kegiatan pembelajaran agar sesuai dengan rencana (RPP). Praktikan juga berkonsultasi mengenai metode yang akan diterapkan pada pertemuan selanjutnya. Metode dapat berjalan dengan baik apabila praktikan bisa menguasai kelas. Konsultasi memberikan manfaat bagi mahasiswa praktikan dalam praktik mengajar agar kelemahan selama mengajar dapat diperbaiki. Sehingga pada pertemuan selanjutnya praktikan dapat mengajar lebih baik.

Kesulitan, hambatan, dan tantangan dalam melaksanakan program PLT dapat diatasi dengan baik dengan bimbingan guru pembimbing lapangan, serta dosen pembimbing lapangan. Praktikan telah berusaha mengoptimalkan kemampuannya dalam melaksanakan program ini. Secara ringkas, rincian praktik mengajar yang terlaksana adalah sebagai berikut :

- Jumlah tatap muka selama praktik mengajar sebanyak 22 kali. Jumlah pertemuan/ jam praktik mengajar mahasiswa tergantung dengan kesepakatan guru pembimbing lapangan masing-masing. Pelaksanaannya sesuai dengan RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) yang telah dirancang.
- Mata pelajaran yang diampu adalah mapel Pengolahan Citra Digital kelas XII Program Keahlian Multimedia
- Jumlah kelas yang diajar adalah 2 kelas, terdiri dari kelas XII MM 1 dan XII MM 2.
- Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan sebelumnya menyiapkan perangkat pembelajaran, meliputi RPP, materi serta media agar pelaksanaan praktik mengajar dapat berjalan lancar dan terencana.
- Dalam melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi, mulai dari ceramah, tanya jawab, diskusi, demonstrasi, dan praktik.
- Penilaian dilakukan dengan cara evaluasi secara teori maupun hasil praktik.
- Administrasi guru, mahasiswa belajar melaksanakan administrasi guru seperti pengisian kemajuan kelas, pengisian perangkat administrasi guru seperti presensi siswa, daftar nilai dan rekapitulasi hasil evaluasi tes

formatif.

2. Faktor Pendukung

- Guru pembimbing sangat rapi dalam administrasi, sehingga praktikan mendapatkan banyak ilmu dan pengalaman dalam pembuatan administrasi guru.
- Guru pembimbing santai dan kritis. Dengan memberikan keleluasaan pada mahasiswa praktikan untuk mengembangkan cara ajar namun tetap pada jalurnya.
- Guru-guru lainnya juga memberikan saran apabila dikonsultasikan dan berdiskusi, sehingga lebih mudah dalam mendapatkan referensi metode dari berbagai pandangan.
- Siswa lebih kooperatif dengan praktikan sehingga lebih mudah dalam menguasai kelas.

3. Faktor Penghambat

- Kemampuan siswa dalam menerima materi tidak sama.
- Ada beberapa siswa dalam kelas yang ramai ketika waktu kegiatan belajar mengajar berlangsung.
- Ada beberapa komputer yang tiba-tiba mati saat pelajaran.
- Perangkat praktikum terkadang tidak sesuai dengan perbandingan jumlah siswa.

4. Solusi Permasalahan

- Melakukan pendekatan interpersonal untuk mendorong siswa agar lebih giat lagi belajarnya.
- Pada saat belajar menggunakan model pembelajaran yang dapat membuat siswa aktif, misalnya model diskusi presentasi.
- Gaya belajar yang menyesuaikan karakteristik siswa, harus terstruktur dan pelan-pelan.
- Memberikan peringatan pada siswa yang ramai, dan memberikan pertanyaan pada siswa yang ramai.
- Siswa yang komputernya mati bergabung dengan teman sebelahnya.
- Membagi kelas dalam kelompok saat praktikum, dan menggunakan alat secara bergantian

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan kegiatan PLT Universitas Negeri Yogyakarta 2017 dimulai pada tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017 berlokasi di SMK Negeri 1 Bantul yang beralamat kan di Jl. Parangtritis Km 11,5, Sabdodadi, Bantul, Yogyakarta. Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan oleh praktikan selama observasi, praktikan memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi kegiatan sekolah maupun saat belajar mengajar.

Pada tahun 2017 ini, SMK Negeri 1 Bantul mulai memberlakukan kembali Kurikulum 2013. Sehingga praktikan menerapkan kurikulum 2013 pada mata pelajaran yang di ampu yaitu mata pelajaran Pengolahan Citra Digital kelas XII Program Keahlian Multimedia.

Dari kegiatan PLT yang dilaksanakan dari 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 ini, maka dapat dibuat kesimpulan sebagai berikut :

1. Kegiatan PLT merupakan wadah bagi mahasiswa untuk belajar menerapkan ilmu yang didapat selama kuliah dan berkesempatan untuk merasakan menjadi seorang guru di sekolah melalui praktik mengajar dan bersosialisasi dengan warga sekolah.
2. Kegiatan PLT merupakan wadah bagi mahasiswa untuk mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasai kedalam praktik keguruan atau praktik kependidikan.
3. Kegiatan PLT merupakan salah satu sarana untuk menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan professional
4. Hambatan yang ada didalam kelas saat KBM berlangsung biasanya yaitu pemahaman siswa yang beragam, minat belajar siswa yang menurun, sikap siswa yang kurang mendukung jalannya KBM. Mahasiswa praktikan agak kesulitan dalam mengkondisikan kelas yang gaduh, solusi yang dilakukan adalah mengadakan diskusi, melakukan pendekatan terhadap siswa yang membuat gaduh, dan lebih interaktif terhadap siswa.
5. Untuk menguasai kelas dengan baik diperlukan suatu persiapan fisik, mental dan materi yang mencukupi karena obyek belajarnya adalah siswa dengan berbagai latar belakang psikologis dan akademis.

6. Secara umum, program kerja yang telah direncanakan maupun program kerja penunjang yang bersifat insidental dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

B. Saran

Berdasarkan pengalaman selama kegiatan PPL, maka penulis memberikan saran-saran sebagai berikut :

1. Bagi Sekolah

- Perlunya peningkatan kerja sama dan komunikasi yang harmonis antara pihak sekolah dengan mahasiswa PLT.
- Perlunya peningkatan pembinaan iman dan takwa serta penanaman budaya warga sekolah, khususnya siswa, yang selama ini sudah berjalan cukup bagus.
- Kedisiplinan pihak sekolah perlu ditingkatkan agar siswa memiliki kedisiplinan dan menunjang proses pembelajaran agar tujuan sekolah dan pembelajaran dapat tercapai.
- Kegiatan belajar mengajar maupun pembinaan minat dan bakat siswa hendaknya terus ditingkatkan lagi kualitasnya agar presntasi yang selama ini diraih bisa terus ditingkatkan.
- Perlunya peningkatan media pembelajaran dan penggunaan variasi metode pembelajaran sehingga dapat menarik siswa untuk lebih giat belajar.

2. Bagi Mahasiswa

- Selalu berkoordinasi dengan guru pembimbing dan DPL PLT terkait hambatan-hambatan yang ditemui saat kegiatan PLT berlangsung.
- Harus senantiasa menjaga nama baik almamater, selama pelaksanaan kegiatan PLT dan memathui tata tertib yang berlaku disekolah dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
- Lebih berinteraksi dengan semua warga di SMK Negeri 1 Bantul.
- Membina kebersamaan dan kekompakan baik diantara mahasiswa PLT maupun dengan pihak sekolah.
- Pada waktu mengajar diharapkan mahasiswa sudah siap dalam segi materi maupun psikologis.
- Harus mampu memahami psikologi, karakter, dan kemampuan siswa secara menyeluruh agar bisa menentukan metode mengajar yang cocok.

- Harus menjalankan sungguh-sungguh dan cekatan dalam menghadapi hambatan-hambatan dan tantangan-tantangan yang dihadapi selama melakukan kegiatan PLT.

2. Bagi Universitas

- Peningkatan kerjasama harus dilakukan antara Universitas dengan pihak sekolah terutama dalam struktur pendidikan karena UNY merupakan penerbit calon-calon guru.
- Kunjungan / monitoring harus ditingkatkan agar setiap sekolah benar-benar mendapat kunjungan dari pihak UNY.
- Pihak UNY sebagai lembaga koordinator PLT yang menangani secara langsung kegiatan PLT diharapkan mampu melakukan sosialisasi secara efektif dan terperinci, sehingga program-program dapat berjalan lancar dan baik sesuai dengan harapan UNY.

DAFTAR PUSTAKA

- TIM LPPMP. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM LPPMP. 2016. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM LPPMP. 2016. *Panduan PPL/ MAGANG III*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN

NAMA SEKOLAH	:	SMK NEGERI 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH	:	JALAN PARANGTRITIS KM 11 SABDODADI BANTUL
GURU PEMBIMBING	:	Drs. AKHSAN YUSUF

NAMA MAHASISWA	:	DWI SARI FATIMAH
NOMOR MAHASISWA	:	14520241024
DOSEN PEMBIMBING	:	Dr. PRIYANTO, M.Kom

[illegible]

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Priyanto, M.Kom
NIP. 196206251985031002

Yogyakarta, 15 November 2017

Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT
TAHUN 2017

NAMA SEKOLAH : SMK N 1 BANTUL

ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis Km 11,5, Sabdodadi,
Bantul, Yogyakarta

GURU PEMBIMBING : Drs. Akhsan Yusuf

NAMA MAHASISWA : Dwi Sari Fatimah

NOMOR MAHASISWA : 14520241024

FAK/PRODI : Fakultas Teknik/
Pend.Tek.Informatika S1

DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Senin,18 September 2017	09.30 – 11.00	Penyerahan PPL	<u>Hasil Kualitatif</u> Penyerahan mahasiswa PLT di SMK N 1 Bantul berjalan lancar, mahasiswa PLT diterima oleh Kepala Sekolah dan guru-guru <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				dihadiri oleh mhs : 16 orang mahasiswa, DPL : 1 orang, guru dan staf : 10 orang	
		11.00 – 12.00	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	<u>Hasil Kualitatif</u> Dapat berkonsultasi terkait mapel yang akan di ampu, meminta file silabus mapel yang diampu <u>Hasil Kuantitatif</u> terlaksana selama 1 jam	
		12.15 – 14.30	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> dapat mengikuti kegiatan pembelajaran animasi 2D & pengenalan di kelas XI MM 1 <u>Hasil Kuantitatif</u> diikuti oleh 2 mhs, 1 guru pembimbing dan 33 siswa kelas XI MM 1.	
2.	Selasa, 19 September 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif :</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	

		08.00 – 10.00	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	<u>Hasil Kualitatif</u> berkonsultasi terkait jadwal mengajar, administrasi guru dan kegiatan apa saja yang ada di SMK <u>Hasil Kuantitatif</u> terlaksana selama 2 jam	
		10.15 – 15.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> Mengisi kelas XII MM 1 dengan pengenalan, menyampaikan penghantar mapel citra digital dan sarasehan <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 33 siswa kelas XII MM 1 dan 1 mahasiwa PLT	
3.	Rabu, 20 September 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam	
		07.30 – 11.30	Pengumpulan materi	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				materi ajar untuk pertemuan pertama berhasil di kumpulkan dari beberapa referensi <u>Hasil Kuantitatif</u> terlaksana selama 4 jam	
		12.30 – 14.00	Penyusunan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> materi yang telah dikumpulkan berhasil di susun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> terlaksana selama 1,5 jam	
		14. 00 – 14.00	Pembuatan media	<u>Hasil Kualitatif</u> media presentasi telah dibuat dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> terlaksana selama 1 jam	
LIBUR 1 Muharam/ Tahun Baru Hijriyah					
4.	Jumat, 22 September 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	

		07.30 – 09.30	Penyusunan RPP 1	<u>Hasil Kualitatif :</u> RPP untuk pertemuan 1 berhasil dibuat dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> 1 RPP berhasil dibuat	
		09. 30 – 11.00	Penyusunan Program Tahunan	<u>Hasil Kualitatif</u> Perangkat Administrasi Guru dapat di buat dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 dokumen program tahunan mapel pencidig berhasil dibuat	
5.	Sabtu, 23 September 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam selama 15 menit.	
		07.00 – 11.45	Piket Perizinan & Presensi (Lobby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Terlayani siswa yang meminta surat izin, layanan informasi untuk tamu datang, dan tugas-	

				tugas dari guru yang tidak masuk dapat tersampaikan. <u>Hasil Kuantitatif :</u> 25 surat izin, 4 tamu dan 5 tugas dari guru tersampaikan	
		13.00 – 15.30	Penyusunan Program Semester	<u>Hasil Kualitatif</u> Perangkat Administrasi Guru dapat di buat dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 dokumen program semester mapel pencidig berhasil dibuat	
		15.30 – 16.30	Pembuatan Jadwal Mengajar	<u>Hasil Kualitatif</u> Perangkat Administrasi Guru dapat di buat dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 dokumen jadwal mengajar telah disusun	
6.	Senin, 25 September 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam selama 15 menit	
		07.00 – 08.30	Senam Masal di SMK Negeri 1 Bantul	<u>Hasil Kualitatif</u> Terlaksana Senam Masal di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT.	
		08.30 – 14.30	Piket Perizinan & Presensi (Lobby)	<u>Hasil Kualitatif</u> Layanan perizinan siswa, layanan informasi tamu dan penyampaian tugas-tugas dari guru dapat berjalan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Sebaanyak 32 izin siswa, dan 7 tugas guru tersampaikan	
Libur untuk Pengadaan Lomba MTQ di SMK N 1 Bantul					
7.	Rabu, 27 September 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 11.00	Penyusunan RPP 1	<u>Hasil Kualitatif</u> RPP I dapat dibuat untuk pertemuan pertama <u>Hasil Kuantitatif</u> RPP 1 pertemuan telah dibuat	
		13.00 – 15.00	Penyusunan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> Penyusunan labsheet untuk praktikum siswa berhasil dibuat <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
8.	Kamis, 28 September 2016	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		09.00 – 10.00	Konsultasi Guru Pembimbing (RPP)	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Mengkonsultasikan RPP kepada guru pembimbing dan merevisi beberapa indikator pencapaian kompetensi <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 RPP untuk pertemuan pertama berhasil dikonsultasikan kepada guru pembimbing	
		10.15 – 11.45	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi penggabungan gambar vektor (teori) tersampaikan di kelas XII MM 2 serta siswa mengerjakan praktik pembuatan logo <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 33 siswa, 1 guru, dan 1 mahasiswa.	
9.	Jumat, 29 September 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 08.30	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Materi penggabungan gambar vektor (teori) tersampaikan di kelas XII MM 1 serta siswa mengerjakan praktik pembuatan logo <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 33 siswa,dan 1 mahasiswa.	
		08.30 – 11.45	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> Pendampingan panitian Buku Tahunan Sekolah , telah ada pembentukan panitia oleh kelas XII Multimedia <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, 2 kelas Multimedia	
		15.00 – 19.00	Koreksi hasil Tugas 1	<u>Hasil Kualitatif</u> Tugas Diskusi siswa berhasil dikoreksi <u>Hasil Kuantitatif</u> Tugas 2 kelas dapat dikoreksi	
10	Sabtu, 30 September 2017	08.00 – 10.00	Pengumpulan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi untuk pertemuan ke II berhasil dikumpulkan dari beberapa referensi terkait <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	

		10.00 – 11.30	Penyusunan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi ke II berhasil disusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 1,5 jam	
		12.00 – 15.30	Pembuatan media	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi pertemuan ke II berhasil dikombinasikan dengan video tutorial dan pembuatan ebook labsheet praktikum <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 3,5 jam	
		15.00 – 19.00	Penyusunan RPP 2	<u>Hasil Kualitatif</u> RPP untuk pertemuan ke II berhasil dibuat <u>Hasil Kuantitatif</u> Telah dibuat 1 RPP per- ke 2 ,terlaksana selama 4 jam	
11.	Senin, 02 Oktober 2017	07.00 – 07.45	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif :</u> Upacara untuk memperingati hari kesaktian pancasila berjalan lancar dan tertib <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT.	

		09.00 – 10.30	Konsultasi Guru Pembimbing (RPP)	<u>Hasil Kualitatif</u> Mengkonsultasikan RPP kepada guru pembimbing , RPP yang dibuat telah sesuai <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 RPP untuk pertemuan kedua berhasil dikonsultasikan kepada guru pembimbing	
		07.45 – 14.30	Piket Perizinan & Presensi (Lobby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 3 mahasiswa PLT.	
		18.00 – 21.00	Pembuatan soal ulangan harian	<u>Hasil Kualitatif</u> Soal ulangan materi KD 1 dapat dibuat dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> Sosl yang berhasil dibuat terdiri dari 10 pilihan ganda dan 5 soal uraian	
12.	Selasa , 03 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul.	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		08.30 – 10.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif :</u> Kegiatan diskusi tugas mapel Bahasa Indonesia kelas XII RPL 1 berjalan dengan lancar. <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh mahasiswa PLT, 33 siswa kelas XII RPL 1	
		10.15 – 15.15	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Kegiatan belajar dilanjutkan untuk pembuatan logo dan bimbingan untuk anak yang menemui kesulitan <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, 32 mahasiswa kelas XII MM1	
13.	Rabu, 04 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		08.30 – 10.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> Kegiatan UTS Bahasa Indonesia kelas X AK 3 berjalan dengan lancar dan tertib <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT, dan 33 siswa	
		11.00 – 12.55	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> Kegiatan UTS Bahasa Indonesia kelas X AK 4 berjalan dengan lancar dan tertib <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT, dan 32 siswa	
		13.00 – 17.00	Penyusunan Rpp 3	<u>Hasil Kualitatif</u> RPP untuk pertemuan ke III berhasil dibuat <u>Hasil Kuantitatif</u> Telah dibuat 1 RPP per- ke 3 ,terlaksana selama 3 jam	
14.	Kamis, 05 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul.	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 09.00	Konsultasi Guru Pembimbing (RPP)	<u>Hasil Kualitatif</u> Mengkonsultasikan RPP kepada guru pembimbing , RPP yang dibuat telah sesuai <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 RPP untuk pertemuan ketiga berhasil dikonsultasikan	
		10.15 – 11.45	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Kegiatan belajar dilanjutkan untuk pembuatan logo dan bimbingan untuk anak yang menemui kesulitan <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, 33 siswa kelas XII MM2	
		12. 00 – 15.00	Piket Perizinan & Presensi (Lobby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u>	

				Diikuti oleh 3 mahasiswa PLT.	
15.	Jum'at, 06 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 08.30	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Penilaian serta presentasi hasil pembuatan logo oleh siswa berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, 33 siswa kelas XII MM 1	
		08.30 – 11.45	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Penilaian serta presentasi hasil pembuatan logo oleh siswa berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, 33 siswa kelas XII MM 1	

		15. 00 – 19.00	Penilaian hasil Logo (Tugas)	<u>Hasil Kualitatif</u> Hasil logo tugas kelas XII MM 1 selesai di nilai <u>Hasil Kuantitatif</u> Sebanyak 33 logo berhasil dinilai	
16.	Sabtu, 07 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 11.45	Piket Perizinan & Presensi (Lobby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT	
		13.30 – 15.30	Pengumpulan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi pemberian efek berhasil dikumpulkan serta disusun untuk pertemuan ke 5 <u>Hasil Kuantitatif</u>	

17.	Senin, 09 Oktober 2017			Terlaksana selama 2 jam	
		15.00 – 19.00	Penilaian hasil Logo (Tugas)	<u>Hasil Kualitatif</u> Hasil logo tugas kelas XII MM 2 selesai di nilai <u>Hasil Kuantitatif</u> Sebanyak 33 logo berhasil dinilai	
		06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 07.45	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif :</u> Upacara berjalan lancar dan tertib <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT.	
		07.00 – 12.00	Piket Perizinan & Presensi (Lobby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik	

				<u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		12.00 – 15.30	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> Pendataan, pemberian cap serta inventaris buku-buka yang ada diperpustakaan terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Sebanyak 250 buku berhasil di inventaris, diikuti oleh 2 mahasiswa PLT	
		17.00 – 21. 00	Penyusunan RPP (5)	<u>Hasil Kualitatif</u> RPP untuk pertemuan ke 5 berhasil dibuat (materi efek khusus citra) <u>Hasil Kuantitatif</u> Telah dibuat 1 RPP per- ke 5 ,terlaksana selama 3 jam	
18.	Selasa, 10 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 08.30	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> Tugas guru dapat disampaikan dengan baik, siswa mengerjakan tugas yang diberikan dengan tertib <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT	
		08.30 – 10.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> Tugas guru dapat disampaikan dengan baik, siswa mengerjakan tugas yang diberikan dengan tertib <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT	
		10.15 – 15.15	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi pemberian efek pada citra vektor tersampaikan, siswa mempraktikkan pemberian efek dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT , 1 guru pembimbing dan 32 siswa kelas XII MM 1	
19.	Rabu, 11 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		09.00 – 11.00	Konsultasi Guru Pembimbing (RPP)	<u>Hasil Kualitatif</u> Mengkonsultasikan RPP kepada guru pembimbing , RPP yang dibuat telah sesuai <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 RPP untuk pertemuan kelima berhasil dikonsultasikan kepada guru pembimbing	
		12.00 – 15.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> Pendataan, pemberian cap serta inventaris buku-buka yang ada diperpustakaan terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Sebanyak 175 buku berhasil di inventaris	

20.	Kamis, 12 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 10.00	Penyusunan RPP 4	<u>Hasil Kualitatif</u> RPP untuk pertemuan ke 4 berhasil dibuat <u>Hasil Kuantitatif</u> Telah dibuat 1 RPP per- ke 4 ,terlaksana selama 3 jam	
		10.15 – 11.45	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Ulangan harian materi penggabungan citraa vektor berjalan lancar dan tertib <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, dan 33 siswa kelas XII MM 2	
		12.00 – 15.30	Piket Pepustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Pendataan, pemberian cap serta inventaris buku-buka yang ada di perpustakaan terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Sebanyak 200 buku berhasil di inventaris	
		17.00 – 21.00	Koreksi hasil Ulangan	<u>Hasil Kualitatif</u> Ulangan harian kelas XII MM 2 selesai dinilai, hasil yang diperoleh memuaskan <u>Hasil Kuantitatif</u> Sebanyak 33 lembar jawab siswa selesai dikoreksi	
21.	Jumat, 13 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 08.30	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Ulangan harian materi penggabungan citraa vektor berjalan lancar dan tertib	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, dan 33 siswa kelas XII MM	
		08.30 – 11.45	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi pemberian efek pada citra vektor tersampaikan, siswa mempraktikkan pemberian efek dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT , 1 guru pembimbing dan 32 siswa kelas XII MM	
		18.00 – 22.00	Koreksi hasil Ulangan	<u>Hasil Kualitatif</u> Ulangan harian kelas XII MM 1 selesai dinilai, hasil yang diperoleh memuaskan <u>Hasil Kuantitatif</u> Sebanyak 33 lembar jawab siswa selesai dikoreksi	
22.	Sabtu, 14 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 11. 45	Piket Perizinan & Presensi (Lobby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		13.00 – 15.00	Pengumpulan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi penggabungan teks dan citra bitmap dapat dikumpulkan dari referensi buku , internet maupun modul <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
		15.30 – 17.00	Penyusunan materi	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi yang telah di dapat berhasil disusun untuk kemudian dibuat presentasi <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 1,5 jam	
		18.00 – 22.00	Pembuatan media	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Media yang berhasil dibuat diantaranya adalah presentasi .ppt kemudian contoh design banner untuk di contohkan kepada siswa <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 file presentasi dan 4 desain banner berhasil dibuat menggunakan corel draw dan power point	
23.	Senin, 16 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		09.30 – 11.00	Piket Guru	Hasil Kualitatif Kegiatan diskusi tugas bahasa indonesia kelas XII AK 3 berjalan lancar Hasil Kuantitatif Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT dan 32 siswa kelas XII AK 3	
		07.00 – 07.45	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif :</u>	

				Upacara berjalan lancar dan tertib <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT.	
		11.00 – 12.55	Piket Guru	Hasil Kualitatif Kegiatan diskusi tugas bahasa indonesia kelas XII PM 2 berjalan lancar Hasil Kuantitatif Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT dan 32 siswa kelas XII PM 2	
		07.00 – 09.30 13.00 - 14.00	Piket Perizinan & Presensi (Lobby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		14.00 – 18.00	Penyusunan RPP 6	<u>Hasil Kualitatif</u> RPP untuk pertemuan ke 6 berhasil dibuat (penggabungan teks dan citra bitmap) <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Telah dibuat 1 RPP per- ke 6 ,terlaksana selama 3 jam	
		18.30 – 22.30	Koreksi hasil Tugas (Pemberian efek)	<u>Hasil Kualitatif</u> Hasil Tugas diskusi siswa telah dinilai <u>Hasil Kuantitatif</u> Tugas dari 2 kelas siswa kelas XII MM sudah dinilai	
24.	Selasa, 17 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		09.00 10.00	Konsultasi Guru Pembimbing (RPP)	<u>Hasil Kualitatif</u> Mengkonsultasikan RPP kepada guru pembimbing , RPP yang dibuat telah sesuai <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 RPP untuk pertemuan keenam berhasil dikonsultasikan kepada guru pembimbing	
		10.15 – 15.15	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Materi penggabungan teks dan citra bitmap tersampaikan, siswa praktik membuat banner dengan tertib <u>Hasil Kuantitatif</u> 33 design banner terkumpul, diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, 1 guru pembimbing dan 33 siswa kelas XII MM 1	
25.	Rabu, 18 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 -09.00	Pengumpulan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi ajar yang berhasil dikumpulkan berupa ebook dan video-video tutorial yang kemudian disusun <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
		10.00 – 13.00	Pembuatan Media	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Media presentasi dan contoh desain kartu nama berhasil dibuat menggunakan corel draw <u>Hasil Kuantitatif :</u> Terlaksana selama 3 jam	
		13.00 – 15.00	Piket Perizinan & Presensi (Lobby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		16.00 – 20.00	Penyusunan RPP (7)	<u>Hasil Kualitatif</u> RPP untuk pertemuan ke 7 berhasil dibuat (penggabungan teks dan citra vektor) <u>Hasil Kuantitatif</u> Telah dibuat 1 RPP per- ke 7,terlaksana selama 3 jam	
		20.00 – 24.00	Penilaian Banner (Tugas Penggabungan citra bitmap & Teks)	<u>Hasil Kualitatif</u> Hasil desain banner kelas XII MM 1 yang dibuat siswa telah selesai di nilai <u>Hasil Kuantitatif</u> Jumlah dari banner : 33	
26.	Kamis, 19 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		10.15 – 11.45	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi penggabungan teks dan citra bitmap tersampaikan, siswa praktik membuat banner dengan tertib <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT dan 33 siswa kelas XII MM 2 serta 1 guru pembimbing	
		13.00 – 14.30	Konsultasi Guru Pembimbing (RPP)	<u>Hasil Kualitatif</u> Mengkonsultasikan RPP kepada guru pembimbing , RPP yang dibuat telah sesuai kemudian ada konsultasi terkait metode ajar dll <u>Hasil Kuantitatif</u> 1 RPP untuk pertemuan ketujuh berhasil dikonsultasikan kepada guru pembimbing	
27.	Jumat, 20 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 08.30	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi penggabungan teks dan citra vektor tersampaikan, siswa praktik membuat kartu nama dengan tertib <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, 1 guru pembimbing dan 32 siswa kelas XII MM 1	
		08.30 – 11.45	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Finishing pembuatan banner dan pendampingan kesulitan praktik siswa berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> 33 banner terkumpul, diikuti oleh 1 mahasiswa PLT dan 31 siswa kelas XII MM 2	

		14.00 – 16.30	Membuat Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> Cover, Kata Pengantar, Daftar Isi, Lampiran, Abstrak dan Bab I dapat disusun dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2,5 jam	
28.	Sabtu, 21 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		09.00 – 10.00	Konsultasi Guru Pembimbing	<u>Hasil Kualitatif</u> Laporan kegiatan pembelajaran selama mengajar tersampaikan, konsultasi untuk rencana kegiatan selanjutnya berjalan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Berjalan selama 1 jam, dengan 1 guru pembimbing dan 1 mahasiswa PLT	
		10.15 – 11.45	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Pemberian Tugas untuk kelas XII AK 1 mapel Administrasi umum tersampaikan, siswa mengerjakan dengan tertib <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT dan 32 siswa kelas XII AK 1	
		07.00 – 09.00	Piket Perizinan & Presensi (Loby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		14. 00 - 18.00	Penilaian Banner (Tugas Penggabungan citra bitmap & Teks)	<u>Hasil Kualitatif</u> Hasil desain banner kelas XII MM 2 yang dibuat siswa telah selesai di nilai <u>Hasil Kuantitatif</u> Jumlah dari banner : 33	
		18.00 – 20.00	Pengumpulan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u>	

				Materi ajar yang berhasil dikumpulkan berupa ebook dan video-video tutorial yang kemudian disusun <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
		20.00 – 22.00	Penyusunan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> Labsheet praktik dan materi berhasil disusun <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
		22. 00 – 24.30	Pembuatan media	<u>Hasil Kualitatif</u> Contoh undangan berhasil dibuat secara langsung kemudian direkam untuk dipresentasikan <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2,5 jam	
29.	Senin, 23 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 07.45	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> Upacara bendera hari senin berjalan dengan hikmat dan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh seluruh warga sekolah termasuk 16 mahasiswa PLT UNY	
		07.45 - 13.00	Piket Presensi & Perizinan (Loby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		13.00 – 14.30	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> Tugas oleh guru untuk kelas XII PM 2 dapat terlaksana dengan baik, siswa mengerjakan tugas yang diberikan <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT dan 30 anak siswa kelas XII PM 2	
		15.00 – 18.00	Penyusunan RPP (8)	<u>Hasil Kualitatif</u> RPP untuk pertemuan ke 8 berhasil dibuat (penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor) <u>Hasil Kuantitatif</u> Telah dibuat 1 RPP per- ke 8, terlaksana selama 3 jam	
30.	Selasa, 24 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07. 00 – 09.00	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> Pengecapan buku, label dan inventarisasi buku terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh 3 mahasiswa PLT dan hasil 150 buku	
		09.00 – 10.00	Konsultasi dengan Guru Pembimbing (RPP)	<u>Hasil Kualitatif</u> Konsultasi tentang materi yang akan di sampaikan untuk pertemuan hari itu berjalan baik serta RPP yang dibuat telah sesuai <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 1 jam	
		10. 15 – 15.15	Mengajar dikelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor berjalan dengan baik, siswa mengerjakan tugas membuat undangan pernikahan <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT, 1 guru pembimbing dan 31 siswa kelas XII MM 1	
31.	Rabu, 25 Oktober 2017	09.00 – 13.00	Koreksi semua hasil diskusi siswa	<u>Hasil Kualitatif</u> Semua tugas diskusi kelas XII MM 1 dan kelas XII MM 2 berhasil dikoreksi dan dimasukkan nilainya <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Tugas semua diskusi siswa kelas XII MM 1 sebanyak 33 siswa dan kelas XII MM 2 sebanyak 33 siswa terkoreksi	
		15.00 – 17.30	Pembuatan Instrumen Administrasi Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> Pembuatan Daftar penilaian sikap, pengeahuan, kisi-kisi soal, kalender akademik dapat tersusun <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2,5 jam	
32.	Kamis, 26 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		10.15 – 11.45	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor berjalan dengan baik, siswa mengerjakan tugas membuat undangan pernikahan	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PL dan 33 siswa kelas XII MM 2	
		13.45 – 15.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> Tugas oleh guru untuk kelas XII AK 3 dapat terlaksana dengan baik, siswa mengerjakan tugas yang diberikan <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT dan 31 anak siswa kelas XII AK 3	
33.	Jum'at, 27 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 08.30	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor berjalan dengan baik, siswa	

				melanjutkan mengerjakan tugas membuat undangan pernikahan <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PL dan 32 siswa kelas XII MM 1	
		08.30 – 11.45	Mengajar di kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Materi penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor berjalan dengan baik, siswa melanjutkan mengerjakan tugas membuat undangan pernikahan <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 1 mahasiswa PL dan 33 siswa kelas XII MM2	
33.	Sabtu, 28 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	

		07.00 – 08.30	Upacara Sumpah Pemuda	<u>Hasil Kualitatif</u> Upacara dalam rangka peringatan hari sumpah pemuda berjalan lancar. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua warga sekolah, Guru, siswa, dan 16 mahasiswa PLT	
		08.30 – 11.45	Piket Presensi & Perizinan (Loby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		13.00 – 15.00	Pembuatan soal UH	<u>Hasil Kualitatif</u> Soal Ulangan untuk semua BAB berhasil dibuat <u>Hasil Kuantitatif</u> Soal terdiri dari 15 pilihan ganda dan 3 soal essay	
34.	Senin, 30 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 12.00	Piket Presensi & Perizinan (Loby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		12.00 – 13.00	Konsultasi Guru Pembimbing	<u>Hasil Kualitatif</u> Soal yang telah dibuat berhasil di konsultasikan dan telah disetujui oleh guru pembimbing <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 1 jam	
		13.00 – 14.30	Piket Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> Pendataan, pemberian cap serta inventaris buku-buku yang ada di perpustakaan terlaksana dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Sebanyak 100 buku berhasil di cap dan di data, dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT	

35.	Selasa, 31 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		09.00 – 10.00	Konsultasi Guru Pembimbing	<u>Hasil Kualitatif</u> Soal ulangan yang telah dibuat dikonsultasikan dengan guru pembimbing dan sudah sesuai dengan KD yang dipelajari <u>Hasil Kuantitatif</u> Soal ulangan yang dibuat terdiri dari 15 pilgan dan 3 essay telah diterima oleh GPL	
		10.15 – 15.15	Mengajar dikelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Pertemuan ke 10 dilanjutkan untuk penyelesaian undangan dan ujian tertulis ulangan akhir, kegiatan berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> Tugas undangan yang terkumpul sejumlah 32 undangan, ulangan akhir terlaksana selama 2 JP.	

36.	Rabu, 1 November 2017	09.00 – 11.00	Pembuatan RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> RPP untuk pertemuan 11 yaitu review semua materi dengan metode snowball throwing dapat dibuat dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 3 jam	
		13.00 – 15.00	Pembuatan Instrumen Administrasi Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> Perangkat administrasi pembelajaran dapat dilengkapi dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
37.	Kamis, 2 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		10.15- 11.45	Mengajar dikelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Ulangan akhir untuk semua materi yang diajarkan berjalan dengan tertib dan lancar	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh 32 siswa kelas XII MM 2 selama 2JP	
		13.00 – 15.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> Mencari referensi laporan tahun sebelumnya dan membuat laporan mulai dari bab 1 <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
38.	Jumat, 3 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 08.30	Mengajar dikelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Pada pertemuan ke 11 di isi dengan review semua materi dengan metode snawball, siswa mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias	

				<u>Hasil kuantitatif</u> Diikuti oleh 32 siswa kelas XII MM 1 dan 1 mahasiswa PLT	
		08.30 – 11.45	Mengajar dikelas	<u>Hasil Kualitatif</u> Pada pertemuan ke 11 di isi dengan review semua materi dengan metode snawball, siswa mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias <u>Hasil kuantitatif</u> Diikuti oleh 33 siswa kelas XII MM 1 dan 1 mahasiswa PLT	
39.	Sabtu, 4 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 12. 00	Piket Presensi & Perizinan (Loby)	<u>Hasil Kualitatif :</u>	

				Absen keliling setiap kelas, pelayanan periizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		13.00 – 15.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> Mencari referensi laporan tahun sebelumnya dan membuat beberapa administrasi untuk lampiran laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
40.	Senin, 6 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 07.45	Upacara Bendera Hari Senin	<u>Hasil Kualitatif</u> <u>Upacara bendera berjalan dengan lancar dan</u> <u>khidmat</u>	

				<u>Hasil Kuantitatif</u> <u>Telaksana selama 1 jam, diikuti oleh semua warga sekolah termasuk mahasiswa PLT</u>	
		07.45 – 12.00	Piket Presensi & Perizinan (Loby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
41.	Selasa, 7 November 2017	08.00 – 11.00	Penilaian & Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Koreksi hasil ulangan kelas XII MM 1 dapat dianalisis pula soal ulangan yang diujikan dan hasilnya baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Hasil ulangan yang berhasil di koreksi dan di analisis sejumlah 33 lembar jawaban	
42.	Rabu, 8 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		13.00 – 15.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> Mencari referensi laporan tahun sebelumnya dan membuat beberapa administrasi untuk kelengkapan lampiran laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
43.	Kamis, 9 November 2017	08.00 – 11.00	Penilaian & Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> Koreksi hasil ulangan kelas XII MM 2 dapat dianalisis pula soal ulangan yang diujikan dan hasilnya baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Hasil ulangan yang berhasil di koreksi dan di analisis sejumlah 33 lembar jawaban	
44.	Jumat, 10 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> Upacara bendera peringatan hari pahlawan berjalan dengan lancar dan khidmat <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, peserta didik dan mahasiswa PLT	
		10.00 – 11.00	Konsultasi Guru Pembimbing	<u>Hasil Kualitatif</u> Beberapa perangkat administrasi yang sudah dibuat dikonsultasikan, serta konsultasi untuk keperluan laporan berjalan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 1 jam	
45.	Sabtu, 11 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 12. 00	Piket Presensi & Perizinan (Loby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u> Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
46.	Senin,13 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		07.00 – 12. 00	Piket Presensi & Perizinan (Loby)	<u>Hasil Kualitatif :</u> Absen keliling setiap kelas, pelayanan perizinan siswa serta layanan informasi dapat dilaksanakan dengan baik <u>Hasil Kuantitatif :</u>	

				Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT.	
		13.00 – 15.00	Pembuatan Laporan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> Mencari referensi laporan tahun sebelumnya dan membuat beberapa administrasi untuk kelengkapan lampiran laporan <u>Hasil Kuantitatif</u> Terlaksana selama 2 jam	
47.	Selasa, 14 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		10.15 – 11.45	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> Memberikan kenang-kenangan untuk kelas XII MM 1 dan kelas XII MM 2 serta berpamitan kepada siswa kelas XII MM 1 dan XII MM 2 <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh 66 siswa kelas XII MM 1 dan kelas XII MM 2 serta 1 mahasiswa PLT	
		09.00 – 10.00	Konsultasi Guru Pembimbing	<u>Hasil Kualitatif</u> Menyerahkan administrasi yang telah dibuat serta melakukan konsultasi terkait laporan yang dibuat Hasil Kuantitatif Terlaksana selama 1 jam oleh 1 mahasiswa PLT dan 1 Guru Pembimbing	
48.	Rabu, 15 November 2017	06.45 – 07.00	Tadarus Al-Quran	<u>Hasil Kualitatif</u> Al-Quran terbaca secara bersama-sama di SMK Negeri 1 Bantul. <u>Hasil Kuantitatif</u> Diikuti oleh semua guru, staf pengajar, peserta didik, dan mahasiswa PLT yang beragama Islam.	
		08.00 – 10.00	Penarikan mahasiswa PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> PenarikAn mahasiswa PLT di SMK N 1 Bantul berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u>	

				Diikuti oleh 33 mahasiswa PLT, 33 Guru Pembimbing, DPL dan Kepala Sekolah serta Koordinator PLT	
		10.00 – 11.00	Pamitan	<u>Hasil Kualitatif</u> Pemberian kenang-kenangan untuk Guru Pembimbing dan pamitan kepada semua guru dan staf karyawan berjalan lancar <u>Hasil Kualitatif</u> Diikuti oleh 16 mahasiswa PLT UNY	



REKAPITULASI DANA PELAKSANAAN PLT
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2017/2018

Nama Mahasiswa : Dwi Sari Fatimah NIM : 14520241024
Nama Sekolah/Lembaga : SMK Negeri 1 Bantul Fak/Jur/Prodi : FT/JPTel/Pend. Teknik Informatika
Alamat Sekolah/Lembaga : Jalan Parangtritis Km 11 Sabdodadi Bantul, 55702 Dosen Pembimbing : Dr. Priyanto, M. Kom.
Guru Pembimbing : Drs. Akhsan Yusuf

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ kuantitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)	Jumlah					
			Swadaya Masyarakat	Mhs	Pem Prop.	Pem Kab.	UNY	Sponsor/ Lbg lain	Jumlah
1.	Pengadaan UTS	3 halaman x 33 siswa (99 hal)	-	Rp. 18,000	-	-	-	-	Rp. 18,000
2.	Pengadaan UAS	3 halaman x 33 siswa (99 hal)	-	Rp. 16,000	-	-	-	-	Rp. 16,000
3.	Laporan PLT	Laporan telah dicetak dan di jilid	-	Rp. 50,000					Rp. 50,000
TOTAL			-	Rp. 84,000	-	-	-	-	Rp. 84,000

Mengetahui/Menyetujui: Bantul, November 2017



Kepala Sekolah

Bantul, 14 November 2017
Dwi Ariyani
NIP. 19622 199303 2 005

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Priyanto, M. Kom
NIP. 19620625 198503 1 002

Guru Pembimbing Sekolah

Drs. Akhsan Yusuf
NIP. 19660923 199003 1 009

Mahasiswa PLT

Dwi Sari Fatimah
NIM. 14520241024



LAPORAN OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Nama : Dwi Sari Fatimah

Nama Sekolah : SMK N 1 Bantul

No. Mahasiswa : 14520241024

Alamat : Jalan Prangtritis Km. 11 Sabdodadi, Bantul

Fak/Prodi : FT/ Pendidikan Teknik Informatika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket
1.	Kondisi fisik sekolah	- Bangunan di sekolah ini terbilang bagus, cukup luas, dan bersih. - Memiliki 48 ruang kelas dan 7 kelas program keahlian, perinciannya sbb : a. 12 ruang kelas akuntansi b. 3 ruang kelas perbankan syariah c. 6 ruang kelas pemasaran d. 6 ruang kelas teknik komputer dan jaringan e. 6 ruang kelas multimedia f. 6 ruang kelas rekayasa perangkat lunak - Terdapat 3 tempat parkir untuk siswa dan 1 tempat parkir untuk guru.	Baik

		• Toilet untuk siswa terlihat bersih, pencahayaannya juga cukup terang, begitu juga dengan toilet untuk guru dan karyawan.	
2.	Potensi Siswa	• Siswa di SMK N 1 Bantul mempunyai kemampuan akademik yang baik. • Siswa di sekolah diunggulkan dengan kemampuannya dalam membaca Al-Qur'an. • Setiap pagi ada baca Al-Qur'an secara berjamaah dari jam 06.45-07.00 WIB. • Siswa sopan terhadap orang lain. • Siswa mempunyai sifat disiplin dan tanggung jawab yang tinggi.	Baik
3.	Potensi guru	• Tenaga pengajar di SMKN 1 Bantul berjumlah 114 orang • Dari semua tenaga pengajar terdiri dari beberapa tingkat pendidikan, yatu D3, S1, dan S2 • Rata-rata dari keseluruhan guru sudah bersertifikasi	Baik
4.	Potensi karyawan	• Karyawan TU berjumlah 10 orang yang berasal dari tingkat pendidikan SMK, D3 dan S1. • Jumlah staf dan karyawan cukup dan memungkinkan satu karyawan tidak merangkap tugas	Baik
5.	Fasilitas KBM dan Media	• Setiap kelas difasilitasi dengan AC, LCD, white board, dan spidol.	Baik

6.	Perpustakaan	• Perpustakaan di sekolah terlihat bersih, rapi, cukup luas dan ada tempat untuk menitipkan tas. Desain ruang perpustakaanpun sangat bagus. • Terdapat berbagai macam buku paket mata pelajaran dan buku-buku umum, koran, dan majalah. Buku-buku tersebut sudah dikelompokkan dalam kategori-kategori tertentu.	Baik
7.	Laboratorium	• Laboratorium akuntansi • Laboratorium komputer • Laboratorium bahasa • Laboratorium Teknik Komputer Jaringan • Laboratorium Administrasi Perkantoran • Laboratorium batik Laboratorium yang ada dilengkapi dengan komputer dan pendingin ruangan (AC), keculai untuk laboratorium batik dilengkapi dengan mesin jahit dan peralatan batik	Baik

8.	Bimbingan Konseling	- Bimbingan Konseling di sekolah ini memiliki program kerja harian, mingguan, bulanan, dan tahunan. - Program kerja tersebut meliputi layanan orientasi, layanan informasi, layanan penempatan/penyaluran, layanan penguasaan konten, layanan konseling perseorangan, layanan konseling kelompok, layanan konsultasi, layanan mediasi, aplikasi instrumentasi, himpunan data, konferensi kasus, kunjungan rumah, tampilan kepustakaan, dan alih tangan kasus.	Baik
9.	Bimbingan Belajar	Bimbingan belajar yang diperuntukkan wajib bagi siswa kelas XII yang akan menempuh Ujian Nasional dinamakan BBI (Bimbingan Belajar Intensif)	Baik
10.	Ekstrakurikuler	Terdapat beberapa ekstrakurikuler, seperti pramuka, seni tari, kaligrafi, voli, iqtro', paduan suara, dan basket.	Baik
11.	Organisasi OSIS	Terdapat pengurus OSIS yang terbagi menjadi beberapa seksi bidang.	Baik
12.	Fasilitas UKS	UKS di SMK N 1 Bantul terbagi menjadi 2 ruangan, yaitu ruang UKS putra dan ruang UKS putri, di ruangan UKS terdapat poster kesehatan gigi dan kotak P3K.	Baik
13.	Karya Tulis Ilmiah Remaja (KIR)	Tidak Ada	Baik
14.	Karya Ilmiah Guru	Tidak Ada	Baik
15.	Koperasi Siswa	Koperasi siswa SMK N 1 Bantul menerapkan koperasi berbasis kantin kejujuran. Berisi aneka macam makanan sehat dan perlengkapan sekolah.	Baik

16.	Tempat Ibadah	• Tempat ibadah di sekolah yaitu Masjid Ath-Tholibin tempat sholat dibagi menjadi 2 yaitu untuk tempat sholat Putra dan tempat sholat putri. • Tempat wudhu putra dan putri dipisah, fasilitas yang ada di tempat ibadah yaitu Al-Qur'an, mukena, kipas angin, penerangan, peralatan sound system, jadwal sholat, kaligrafi, dan ada tempat untuk meletakkan sepatu.	Baik
17.	Kesehatan Lingkungan	• Kondisi lingkungan secara umum sehat dan bersih dengan penghijauan taman yang baik • Kebersihan kelas ditangani oleh warga kelas • Kebersihan lingkungan ditangani oleh para petugas kebersihan	Baik
18.	Keamanan	Sistem penjagaan dilakukan oleh satpam.	Baik

Yogyakarta, 15 November 2017

Mengetahui :

Koordinasi PLT Sekolah



Samilah, M. Pd

NIP. 197007312005012004

Mahasiswa PLT UNY



Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024



LAPORAN OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

Nama : Dwi Sari Fatimah

Nama Sekolah : SMK N 1 Bantul

No. Mahasiswa : 14520241024

Fak/Prodi : FT/ Pendidikan Teknik Informatika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum 2013	Kurikulum 2013 digunakan untuk siswa kelas XI dan XII, sedangkan untuk kelas X mulai tahun 2017 menggunakan kurikulum baru.
	2. Silabus	Ada. Silabus yang digunakan sudah baik
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Ada. RPP yang digunakan sudah baik. Namun guru masih jarang membuat RPP secara rutin setiap kali mengajar.
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru mengawali pelajaran dengan mengucapkan salam, meminta ketua kelas untuk memimpin doa, menanyakan kabar siswa, presensi kehadiran siswa, menyiapkan bahan ajar seperti menghidupkan laptop dan LCD.
	2. Penyajian materi	Menggunakan presentasi yang menarik, memberikan langkah atau cara mendesain, dan memberikan contoh desain untuk memberikan gambaran bagi siswa.

	3. Metode pembelajaran	Metode yang digunakan adalah ceramah dan tanya jawab. Guru menyampaikan materi melalui ceramah dengan menjelaskan materi di hadapan peserta didik kemudian peserta didik diminta mempraktikkan langsung kegiatan tersebut.
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan ada 2 bahasa yaitu bahasa indonesia dan bahasa jawa sopan.
	5. Penggunaan waktu	Waktu yang digunakan cukup efektif sesuai dengan RPP.
	6. Gerak Tubuh saat di dalam kelas	Guru selalu berdiri di depan sambil menjelaskan materi dengan pandangan ke arah peserta didik kemudian sesekali guru menghampiri siswa yang mungkin mengalami kesulitan praktik untuk memantau kegiatan siswa di kelas.
	7. Cara memotifasi siswa	Guru memberikan motivasi dengan baik yaitu dengan memberikan nasihat atau arahan-arahan untuk kelancaran studi para peserta didik. Pemberian motivasi dilakukan di awal, selama pembelajaran berlangsung, dan di akhir kegiatan belajar mengajar.
	8. Teknik bertanya	Memancing pengetahuan awal dengan bertanya langsung.
	9. Teknik penguasaan kelas	Melibatkan seluruh kelas dalam pelajaran, misalnya dengan praktik kelompok.
	10. Penggunaan media	Media yang digunakan adalah komputer, proyektor, whiteboard, dan spidol.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Evaluasi berupa penugasan/tugas individu dengan permasalahan tertentu.

	12. Menutup pelajaran	Guru menyimpulkan dan mengklarifikasi mengenai materi yang baru disampaikan dan memberikan tugas latihan mandiri serta meminta untuk membaca materi selanjutnya. Kemudian pelajaran diakhiri dengan membaca doa bersama dan salam.
C.	Perilaku Peserta Didik	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Ada kelompok siswa yang diam dan memperhatikan penjelasan guru, namun ada sekelompok peserta didik lain yang asik mengobrol dengan temannya.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa di luar kelas tetap menyapa dan menegur gurunya jika berpapasan, namun ada beberapa siswa yang berperilaku biasa saja. Terhadap mahasiswa PLT beberapa siswa bersikap cukup ramah dan menyenangkan.

Yogyakarta, 05 September 2017

Mengetahui :

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT UNY



Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024



KARTU BIMBINGAN PLT
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN.....²⁰¹⁹

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK N 1 Bantul
Alamat Sekolah : Jl. Parangtritis Km. 8, Satekalan, Bantul
Nama DPL PLT : Dr. Priyanto, M. Scm
Prodi / Fakultas DPL PLT : Pendidikan Teknik Informatika / Fakultas Teknik
Jumlah Mahasiswa PLT : 14 mahasiswa PLT

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	18 September 2017	9	Penerjemahan PLT (Smk N 1 Bantul)		/h
2.	25 September 2017	11	Controlling Kegiatan PLT (ada hambatan/)		/h
3.	18 Oktober 2017	9	Kebijakan Controlling GTI & Matriks		/h
4.	1 November 2017	9	Konsultasi Laporan PLT		/h
5.	15 November 2017	11	Penarikan PLT		/h

PETUNJUK :
- Kartu bimbingan PLT ini diberikan oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PLT ini harus diisi sesuai bimbingan dan diberikan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lakukan.
- Kartu bimbingan PLT ini harus diserahkan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 1 (satu) hari setelah pemberian mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd
NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Dr. Retno Yumkar Dwi Aryani
NIP. 19210 622 199303 2 005

Bantul, 15 November 2017
Ketua Kelompok PLT

Dwi Laili Firdausy
NIP. 195903 410 25

**KOMPETENSI INTI DAN KOMPETENSI DASAR
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) /
MADRASAH ALIYAH KEJURUAN (MAK)**

BIDANG STUDI KEAHLIAN : TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI
PROGRAM STUDI KEAHLIAN : TEKNIK KOMPUTER DAN INFORMATIKA
PAKET KEAHLIAN : MM
MATA PELAJARAN : PENGOLAHAN CITRA DIGITAL
KELAS : XI

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya	1.1. Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya 1.2. Mendeskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan berbagai sumber energi di alam 1.3. Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	2.1. Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu; objektif; jujur; teliti; cermat; tekun; hati-hati; bertanggung jawab; terbuka; kritis; kreatif; inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi 2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan dan melaporkan hasil percobaan
3. Memahami,menerapkan, menganali-sis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin-tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan huma-niora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan penge-tahuan prosedural pada bidang kerja yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.	3.1. Memahami anatomi font huruf pada tipografi 3.2. Memahami klasifikasi huruf font pada tipografi 3.3. Memahami cara membuat desain teks 3.4. Memahami cara memberi efek pada teks menggunakan aplikasi pengolah teks. 3.5. Memahami citra bitmap 3.6. Memahami citra vektor 3.7. Memahami cara menggabungkan gambar bitmap

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
	3.8. Memahami cara memberi efek pada gambar bitmap 3.9. Memahami cara menggabungkan gambar vektor 3.10. Memahami cara memberi efek pada gambar vektor 3.11. Memahami proses penggabungan teks dan citra bitmap. 3.12. Memahami proses penggabungan teks dan citra vektor. 3.13. Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan vektor.
4. Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.	4.1. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap anatomi font huruf berbagai media dalam kehidupan sehari-hari 4.2. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap jenis-jenis font huruf berbagai media dalam kehidupan sehari-hari 4.3. Membuat desain teks untuk keperluan tertentu. 4.4. Melakukan pengolahan teks (efek khusus). 4.5. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap citra bitmap 4.6. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap citra vektor 4.7. Melakukan penggabungan citra bitmap 4.8. Melakukan pengolahan citra bitmap (efek khusus) 4.9. Melakukan penggabungan citra vektor 4.10. Melakukan pengolahan citra vektor (efek khusus) 4.11. Melakukan penggabungan teks dan citra bitmap 4.12. Melakukan penggabungan teks dan citra vektor 4.13. Melakukan penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor

**SILABUS MATA PELAJARAN PENGOLAHAN CITRA DIGITAL
(PAKET KEAHLIAN MULTIMEDIA)**

Satuan Pendidikan : SMK / MAK

Kelas : XII

Kompetensi Inti

5. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
6. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
7. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
8. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
kebesaran Tuhan yang menciptakannya 1.2 Mendeskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan berbagai sumber energi di alam 1.3 Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari					
2.1. Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu; objektif; jujur; teliti; cermat; tekun; hati-hati; bertanggung jawab; terbuka; kritis; kreatif; inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi 2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan dan melaporkan hasil percobaan					
3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor	Penggabungan gambar vektor	Mengamati	Tugas	16JP	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.1. Melakukan penggabungan citra vektor	- Prinsip penggabungan gambar vector - Proses penggabungan gambar vector	Mengamati gambar vektor Menanya - Mendiskusikan prinsip penggabungan gambar vector - Mendiskusikan proses penggabungan gambar vector Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip penggabungan gambar vector - Mendiskusikan proses penggabungan gambar vector Mengasosiasi Membuat kesimpulan tentang gambar vektor Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil tentang gambar vektor	Membuat gambar vektor Observasi Mengamati kegiatan/ aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain Portofolio - Hasil kerja mandiri/ kelompok - Bahan Presentasi Tes Essay , pilihan ganda		- Buku teks pelajaran - Lembar Kerja - Literature terkait dengan materi
3.2. Memahami cara memberi efek pada gambar vektor 4.2. Melakukan pengolahan citra vektor (efek khusus)	Pemberian efek pada gambar vektor	Mengamati Mengamati gambar vektor	Tugas	16JP	- Buku teks pelajaran - Lembar Kerja

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	- Prinsip pemberian efek pada gambar vector - Proses pemberian efek pada gambar vector	Menanya - Mendiskusikan prinsip pemberian efek pada gambar vector - Mendiskusikan proses pemberian efek pada gambar vector Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip pemberian efek pada gambar vector - Mengeksplorasi proses pemberian efek pada gambar vector Mengasosiasi Membuat kesimpulan proses pemberian efek pada gambar vektor Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil proses pemberian efek pada gambar vektor	Membuat gambar vector dilengkapi dengan efek Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain Portofolio - Hasil kerja mandiri/kelompok - Bahan Presentasi Tes Essay , pilihan ganda		Literature terkait dengan materi
3.3. Memahami proses penggabungan teks dan citra bitmap	Penggabungan teks dan citra bitmap	Mengamati	Tugas	16JP	Buku teks pelajaran

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.3. Melakukan penggabungan teks dan citra bitmap	- Prinsip penggabungan teks dan citra bitmap - Proses penggabungan teks dan citra bitmap	Mengamati desain hasil penggabungan teks dan citra bitmap Menanya - Mendiskusikan prinsip penggabungan teks dan citra bitmap - Mendiskusikan proses penggabungan teks dan citra bitmap Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip penggabungan teks dan citra bitmap - Mengeksplorasi proses penggabungan teks dan citra bitmap Mengasosiasi Membuat kesimpulan proses penggabungan teks dan citra bitmap Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil tentang proses penggabungan teks dan citra bitmap	Membuat desain dengan menggabungkan teks dan citra bitmap Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain Portofolio - Hasil kerja mandiri/kelompok - Bahan Presentasi Tes Essay , pilihan ganda		- Lembar Kerja - Literature terkait dengan materi

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.4. Memahami proses penggabungan teks dan citra vektor. 4.4. Melakukan penggabungan teks dan citra vektor	Penggabungan teks dan citra vektor - Prinsip penggabungan teks dan citra vector - Proses penggabungan teks dan citra vector	Mengamati Mengamati desain hasil penggabungan teks dan citra vekto Menanya - Mendiskusikan prinsip penggabungan teks dan citra vektor - Mendiskusikan proses penggabungan teks dan citra vektor Mengeksplorasi - Mengeksplorasiprinsip penggabungan teks dan citra vektor - Mengeksplorasiproses penggabungan teks dan citra vektor Mengasosiasi Membuat kesimpulan proses penggabungan teks dan citra vektor	Tugas Membuat desain dengan menggabungkan teks dan citra vektor Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain Portofolio - Hasil kerja mandiri/kelompok - Bahan Presentasi Tes	16JP	- Buku teks pelajaran - Lembar Kerja - Literature terkait dengan materi

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil tentang proses penggabungan teks dan citra vektor	Essay , pilihan ganda		
3.5. Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan vektor. 4.5. Melakukan penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor	Penggabungan teks, citra bitmap dan vektor - Prinsip penggabungan teks, citra bitmap dan citra vector - Proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vector	Mengamati Mengamati desain hasil penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor Menanya - Mendiskusikan prinsip penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor - Mendiskusikan proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor - Mengeksplorasi proses penggabungan teks,	Tugas Membuat desain dengan menggabungkan teks, citra bitmap dan citra vektor Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain Portofolio	16JP	- Buku teks pelajaran - Lembar Kerja - Literature terkait dengan materi

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		citra bitmap dan citra vektor Mengasosiasi Membuat kesimpulan proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil tentang proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor	• Hasil kerja mandiri/kelompok • Bahan Presentasi Tes Essay , pilihan ganda		

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah	: SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian	: Multimedia
Mata Pelajaran	: Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester	: XII / Ganjil
Materi Pembelajaran	: Penggabungan citra vektor
Pertemuan Ke	: 1
Alokasi Waktu	: 2 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor	3.1.1.Menganalisis macam - macam teknik pengggabungan gambar vektor
4.	4.1.Melakukan penggabungan citra vektor	4.1.1. Melakukan perbandingan hasil penggabungan gambar vektor dari suatu produk

C. Tujuan Pembelajaran

- Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :
- 3.1.1. Memahami pengertian citra vector
 - 3.1.2. Memahami ciri dan unsur dalam citra vektor
 - 3.1.3. Memahami prinsip- prinsip penggabungan gambar vektor
 - 3.1.4. Menganalisis macam-macam teknik pengggabungan gambar vector
 - 4.1.1. Membedakan hasil penggabungan gambar vektor dengan suatu teknik yang satu dengan teknik lainnya

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Memahami definisi citra vektor

- Mengenal ciri-ciri citra vektor
- Memahami unsur citra & prinsip penggabungan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan gambar vector
- Menganalisis teknik penggabungan gambar vektor suatu produk

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran penggabungan gambar vektor.

- Definisi Citra Vektor
- Ciri-Ciri Citra Vektor
- Prinsip Penggabungan Gambar Vektor
- Macam--macam teknik penggabungan gambar vektor

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Discovery Learning*
3. Metode : Diskusi, tanya jawab, demonstrasi, presentasi

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Proyektor
2. Media/Alat : Video, Power Point, Papan Tulis, Spidol, *Software* Pengolah gambar vektor,
3. Sumber Belajar:
 - a. Bahan materi ppt
 - b. Labsheet tutorial pengabungan gambar vektor
 - c. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI.Iswindarty Peny. Katalog dalam Terbitan (KDT). Jakarta, 2013
 - d. <http://reviewthelife.blogspot.co.id/2012/04/grafis-berbasis-vektor.html?m=1>

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa - <u>Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang akan dipelajari</u> - Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran - Pendidik memberikan gambaran tentang materi yang diajarkan	20 menit
Kegiatan Inti	Mengamati Mengamati gambar vektor pada suatu logo	50 menit

	Menanya - Mendiskusikan pengertian citra/ gambar vektor - Mendiskusikan ciri dari citra/gambar vektor - Mendiskusikan unsur-unsur citra vektor - Mendiskusikan prinsip penggabungan gambar vector Mengeksplorasi - Mendiskusikan pengertian dari citra/gambar vektor - Mendiskusikan ciri dari citra/gambar vektor - Mengeksplorasi prinsip penggabungan gambar vector pada suatu logo - Mendiskusikan proses penggabungan gambar vektor <u>pada suatu logo</u> Mengasosiasi/Menalar Membuat kesimpulan tentang gambar vector & penggabungan gambar vector Mengkomunikasikan/Menyaji Menyampaikan hasil diskusi tentang gambar vector & teknik penggabungan gambar vektor dengan <u>santun dan tanggung jawab</u>	
Penutup	- Guru megevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru melakukan tindak lanjut dengan memberi tugas <u>peserta didik membuat suatu logo dari gabungan beberapa unsur</u> - Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran berikutnya - Guru memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran	20 menit

I. Penilaian

1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.
Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.

4. Jenis/Teknik Penilaian
- a. Tes tertulis.
 - b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)
 - c. Observasi sikap
 - d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	<i>Performancel</i> tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						

28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						

25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								

13	DWI SUPRIYANTO								
14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILIANTO BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								

13	IKA NOVITA SARI								
14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUROH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274-
367156



TUGAS DISKUSI

Kompetensi Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Alokasi Waktu : 30 menit

PETUNJUK UMUM :

1. Berdoa sebelum mengerjakan
2. Kerjakan pada kertas sobekan

Tes Formatif

1. Apa yang dimaksud dengan citra vector ?
2. Apakah ciri khas dari citra vektor dibanding dengan citra bitmap ?
3. Prinsip apa sajakah yang perlu diketahui dalam penggabungan suatu citra vektor ?

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT

Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024

MATERI I

PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

Mata Pelajaran	: Pengolahan Cita Digital
Topik	: Penggabungan Citra Vektor
Kelas/Semester	: XII Pro. Keahlian Multimedia

A. Definisi Citra Vektor

Citra vektor/gambar vektor merupakan gambar digital yang berdasarkan persamaan matematis. Gambar Vektor terdiri dari penggabungan koordinatkoordinat titik menjadi garis atau kurva untuk kemudian menjadi sebuah objek, sehingga gambar tidak menjadi pecah walaupun diperbesar atau diperkecil.

Citra vektor adalah gambar yang dibuat dari unsur garis dan kurva yang disebut vektor. Kumpulan dari beberapa garis dan kurva ini akan membentuk suatu obyek atau gambar. Citra vektor merepresentasikan gambarnya tidak dengan menggunakan pixel, melainkan dengan kurva dan garis yang didefinisikan dalam persamaan matematis. Persamaan matematis tersebut disebut dengan vektor. Sebagai contoh menggambar segitiga maka didefinisikan persamaan matematis dari segitiga sehingga membentuk garis pembatas segitiga didalam garis pembatas tersebut diberi warna sehingga terbentuklah bidang segitiga.

Beberapa format file citra vektor di antaranya: svg, eps, wmf, cdr dan lain sebagainya. Gambar vektor tidak tergantung pada resolusi. Citra vektor dapat diperbesar atau diperkecil ukuran gambar tanpa kehilangan detail gambarnya. Disamping itu gambar vektor akan mempunyai ukuran file yang lebih kecil dan dapat diperbesar atau diperkecil bentuknya tanpa merubah ukuran filenya. Citra vektor merupakan jenis gambar yang paling tepat untuk mengolah/membuat gambar logo atau setting percetakan hal ini dikarenakan citra vektor tidak akan pecah saat diperbesar sampai ukuran berapapun.

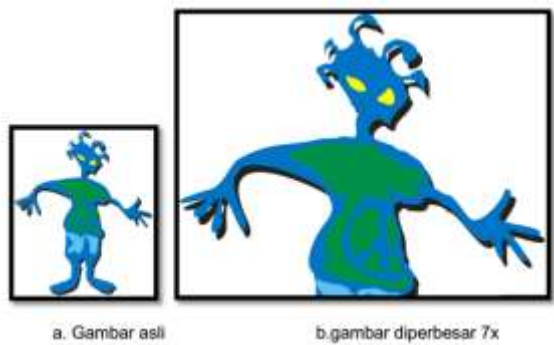
B. Ciri- Ciri Citra Vektor

Citra Vektor terdiri dari penggabungan koordinat-koordinat titik yang dibuat dalam persamaan matematika menjadi garis atau kurva untuk kemudian menjadi sebuah objek.

Adapun ciri – ciri dari citra vektor adalah sebagai berikut :

- Citra vektor terdiri susun dari persamaan matematika
- Grafik dengan type Vektor merupakan gambar yang dibentuk oleh objek berupa garis dan kurva.
- Citra vektor tidak terlihat pecah saat diperbesar
- Kualitas hasil gambar dari type vektor tidak tergantung pada resolusi gambar.
- Ukuran file gambar relatif kecil

- Dalam penyimpanan file, type Vektor hanya memerlukan ruang penyimpan yang relative kecil
- Ukuran file gambar tidak tergantung pada resolusi komputer
- Teknik pewarnaan gradasi membutuhkan kemampuan yang lebih agar menghasilkan gambar yang realistis.



C. Perbandingan Citra Vektor dengan Bitmap

No	Keterangan	Citra Vektor	Citra Bitmap
1.	Besar ukuran File	Relatif lebih kecil dibanding citra bitmap	Relatif lebih besar dibanding citra vektor
2.	Teknik penyajian gambar	Berdasarkan persamaan matematis	Berdasarkan pixel
3.	Ketajaman gambar ketika diperbesar	Tetap	Semakin diperbesar gambar akan terlihat kabur
4.	Ukuran file	Tidak dipengaruhi besarnya gambar	Tergantung besar gambar dan resolusi
5.	Detail warna dan gambar	Tidak mampu menampilkan gambar secara detail	Mampu menampilkan gambar secara detail
		secara detail dan kompleks	dan kompleks

D. Prinsip penggabungan gambar vector

Unsur dalam desain grafis sama seperti unsur dasar dalam didiplin desain lainnya. Unsur-unsur tersebut (termasuk) shape, bentuk(form), tekstur, garis, ruang, dan warna membentuk perinsip-priinsip dasar desain visual. Prinsip-prinsip tersebut, seperti keseimbangan (balance), ritme (rythm), tekanan (emphasis), proporsi (“proportion”) dan kesatuan (unity), kemudian membentuk aspek sktrukturai komposisi yang lebih luas.

E. Unsur- unsur untuk membuat desain vektor

Dalam pembuatan sebuah desain kita perlu memperhatikan bentuk desain , antara lain ;

1. Garis (Line)
Sebuah garis adalah unsur desain yang menghubungkan anatara sat titik point dengan titik point yang lain sehingga bisa berbentuk gambar garis lengkung (curve) atau lurus (straight).Garis adalah unsur dasar untuk membangun bentuk atau konstruksi desain.
2. Bentuk (Shape)

Bentuk adalah segala hal yang memiliki diameter tinggi dan lebar. Bentuk dasar yang dikenal antara lain kotak, lingkaran dan segitiga. Sementara pada kategori sifatnya, bentuk dapat dikategorikan menjadi tiga, yaitu ;

a) Huruf (Character)

Yang dipresentasikan dalam bentuk visual yang dapat digunakan untuk membentuk tulisan sebagai wakil dari bahasa verbal dengan bentuk visual langsung.

b) Simbol (Symbol)

Yang dipresentasikan dalam bentuk visual yang mewakili bentuk benda secara sederhana dan dapat dipahami sebagai lambang untuk menggambarkan suatu benda nyata.

c) Bentuk nyata (form)

Bentuk ini betul-betul mencerminkan kondisi fisik dari suatu obyek. Seperti gambar manusia secara detail, hewan atau benda lain.

3. Tekstur (Texture)

Tekstur adalah tampilan permukaan (corak) dari suatu benda yang dapat dinilai dengan dilihat atau diraba.

4. Ruang (Space)

Ruang merupakan jarak antara suatu bentuk dengan bentuk lainnya yang pada praktik desain menjadi nilai estetika desain.

5. Ukuran (Size)

Ukuran adalah unsur lain desain yang mendefinisikan besar kecilnya suatu obyek. Anda dapat menciptakan kontras dan penekanan (emphasis) pada obyek desain .

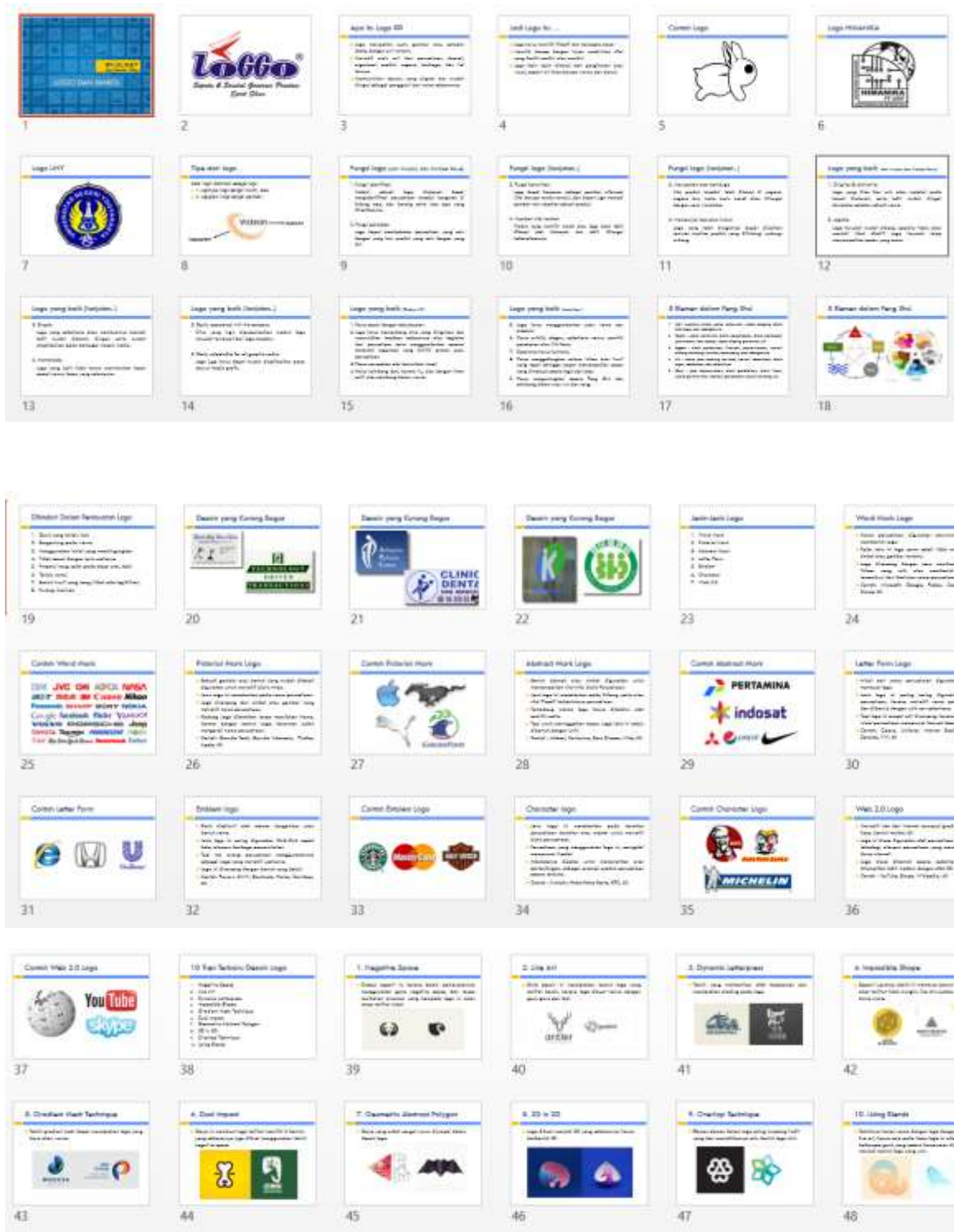
6. Warna (Color)

Warna dapat menyampaikan identitas, menyampaikan pesan atau membedakan sifat dari bentuk-bentuk visual secara jelas. Dalam praktiknya warna dibedakan menjadi 2 yaitu ; RGB (Warna yang ditimbulkan karena sinar seperti warna lampu, monitor, TV) dan CMYK (Warna dalam proses pencetakan gambar ke permukaan benda seperti kertas, logam, kain atau plastik).

F. Aplikasi pengolah Vektor

Program aplikasi grafis vektor, antara lain CorelDraw, Macromedia Freehand, Adobe Illustrator, Micrografx Designer.

Mata Pelajaran : Pengolahan Cita Digital
Topik : Penggabungan Citra Vektor
Kelas/Semester : XII Pro. Keahlian Multimedia



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : Penggabungan citra vektor
Pertemuan ke : 2
Alokasi Waktu : 6 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor	3.1.1.Menganalisis macam macam prinsip pengggabungan gambar vector 3.1.2 Menganalisis macam macam teknik pengggabungan gambar vector
4.	4.1.Melakukan penggabungan citra vektor	4.1.1. Melakukan perbandingan hasil penggabungan gambar vektor dari suatu produk 4.1.2 Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor

C. Tujuan Pembelajaran

- Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :
- 3.1.1. Mengetahui macam -macam prinsip pengggabungan gambar vektor
 - 3.1.2. Menganalisis macam -macam teknik pengggabungan gambar vector
 - 4.1.1. Membedakan hasil penggabungan gambar vektor dengan suatu teknik yang satu dengan teknik lainnya

4.1.2. Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Mendefinisikan teknik penggabungan gambar vektor
- Mengingat teknik penggabungan gambar vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan gambar vector
- Menerapkan prinsip penggabungan gambar vektor dalam pembuatan logo
- Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor dalam pembuatan logo

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran penggabungan gambar vektor.

- Prinsip Penggabungan Gambar Vektor
- Macam--macam teknik penggabungan gambar vektor

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Discovery Learning*
3. Metode : Diskusi, tanya jawab, demonstrasi, presentasi,praktik

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Proyektor
2. Media/Alat : Video, Power Point, Papan Tulis, Spidol, *Software* Pengolah gambar vektor,
3. Sumber Belajar:
 - a. Labsheet tutorial pengabungan gambar vektor
 - b. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI.Iswindarty Peny. Katalog dalam Terbitan (KDT). Jakarta, 2013
 - c. Video Tutorial Penggabungan Gambar Vektor (CorelDraw)

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa - <u>Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang akan dipelajari</u> - Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran - Pendidik memberikan gambaran tentang materi yang diajarkan	20 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	230 menit

	- Mengamati macam- macam teknik penggabungan gambar vektor pada pembuatan logo - Mengamati proses penggabungan gambar vektor pada pembuatan logo Menanya - Mendiskusikan desain logo yang akan dibuat Mengeksplorasi - Mendiskusikan proses penggabungan gambar vektor <u>pada suatu logo</u> - Mengeksplorasi teknik penggabungan gambar vector pada pembuatan logo Mengasosiasi/Menalar - Membuat kesimpulan tentang kesesuaian antara desain logo yang dibuat dengan filosofi nya Mengkomunikasikan/Menyaji Menyampaikan hasil desain logo yang di buat	
Penutup	- Guru megevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran berikutnya - Guru memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran	20 menit

I. Penilaian

1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.
- Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.
- Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.
4. Jenis/Teknik Penilaian
- a. Tes tertulis.

b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)

c. Observasi sikap

d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	<i>Performance/</i> tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						

28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						

24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						
25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								

13	DWI SUPRIYANTO								
14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								
13	IKA NOVITA SARI								

14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUROH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									

Lampiran 3



**PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA**

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274- 367156



Tugas I. Buatlah suatu logo sebagai identitas masing- masing sesuai kreativitas masing-masing, tugas dikumpulkan dalam bentuk .cdr dan .jpg dinamai sesuai dengan no induk dan nama masing-masing !

Contoh.



Deskripsi.....

.....

.....

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT

Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024

MATERI I PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

Mata Pelajaran	: Pengolahan Cita Digital
Topik	: Penggabungan Citra Vektor
Kelas/Semester	: XII Pro. Keahlian Multimedia

A. Labsheet Pengolahan Gambar Vektor Pada CorelDRAW

1. Penataan Objek

Setiap objek yang dibuat akan terdiri dari area isi (fill) dan garis luar (outline). Dalam kondisi default objek terdiri dari isi warna transparan dan garis luar warna hitam. Dalam pembuatan objek ini berlaku fungsi-fungsi mouse klik dan drag n drop) serta kombinasi antara fungsi mouse dengan tombol Ctrl, Alt dan Shift (Budiman, 2007:12).



2. Penggunaan Pick Tool

a. Pemilihan / Seleksi (pilih Pick Tool)

- 1) Pemilihan satu objek dapat dilakukan dengan langkah: Klik pada objek atau Klik → Drag (sampai objek yang akan dipilih terseleksi)
- 2) Pemilihan beberapa objek dapat dilakukan dengan langkah: Klik objek pertama → Tekan tahan tombol Shift → Klik objek berikutnya
- 3) Melepaskan seleksi dapat dilakukan dengan langkah: Klik diluar objek

b. Pemilihan Warna (pilih Pick Tool)

- 1) Pewarnaan Fill dapat dilakukan dengan langkah: Klik objek → Klik warna pada Color Bar atau Klik Fill Tool → Pilih salah satu (Fill

Color Dialog, Fountain Fill Dialog, Pattern Fill Dialog, Texture Fill Dialog, Postscript Fill Dialog) tentukan jenis dan type warna.

- 2) Pewarnaan Outline dapat dilakukan dengan langkah: Klik objek → Klik kanan warna pada Color Bar → Memindahkan Objek (pilih Pick Tool) atau Klik objek → Drag objek ke lokasi baru (Kombinasikan Klik-Drag dengan Tombol Ctrl agar objek pada posisi konstan).

c. Pengaturan Ukuran (pilih Pick Tool)

Objek persegi memiliki 8 buah kotak kecil sebagai handle objek.



- 1) Untuk memperbesar objek dapat dilakukan dengan langkah: Klik objek → Drag handle objek ke arah luar atau Klik objek → Klik object size (ganti lebar dan tinggi dengan angka lebih besar)
- 2) Untuk Memperkecil objek dapat dilakukan dengan langkah: Klik objek → Drag handle objek ke arah dalam atau Klik objek → Klik object size (ganti lebar dan tinggi dengan angka lebih kecil)

d. Duplikasi (pilih Pick Tool) objek dapat dilakukan dengan langkah:

- 1) Klik objek → Klik Menu: Edit → pilih Copy atau (Tombol CTRL+C),
- 2) Klik Menu: Edit → pilih Paste atau (Tombol CTRL + V)
- 3) Klik objek → Klik Menu: Duplicate
- 4) Klik objek → tekan Tombol + dari keyboard (CTRL + D)
- 5) Klik → Drag objek ke lokasi baru (Klik kanan sebelum melepaskan Drag) (Kombinasikan Klik-Drag dengan Tombol Ctrl agar objek pada posisi konstan)

- e. Untuk menghapus (pilih Pick Tool) objek dapat dilakukan dengan langkah: Klik objek → tekan tombol Delete atau Klik → Drag (sampai objek-objek yang akan dipilih terseleksi) → tekan Delete

3. Pengaturan Urutan objek

a. Penumpukan Objek (pilih Pick Tool)

Posisikan objek seperti di bawah ini:



- 1) Penumpukan objek paling depan dilakukan dengan langkah: **Klik objek** → **klik kanan** (pilih order: send to front)
- 2) Penumpukan objek paling belakang dilakukan dengan langkah: **Klik objek** → **klik kanan** (pilih orde: send to back)
- 3) Penumpukan diantara 2 objek dilakukan dengan langkah: **Klik objek** → **klik kanan** (pilih order: forward one) untuk objek paling belakang atau **Klik objek** → **klik kanan** (pilih order: back one) untuk objek paling depan

b. Pengaturan Tata Letak (Left, Center, Right, Top, Bottom)

- 1) Perataan Horizontal dapat dilakukan dengan langkah: **Klik objek** → **tahan Tombol Shift** → **Klik objek panduan**
Tekan huruf L untuk perataan kiri
Tekan huruf C untuk perataan tengah
Tekan huruf R untuk perataan kanan
- 2) Perataan Vertikal dapat dilakukan dengan langkah: **Klik objek** → **tahan Tombol Shift** → **Klik objek panduan**

Tekan huruf T untuk perataan atas

Tekan huruf E untuk perataan tengah

Tekan huruf B untuk perataan bawah

Aktifkan objek tekan huruf P untuk menempatkan objek tepat ditengah-tengah halaman

4. Penggunaan Group, Ungroup dan Ungroup All

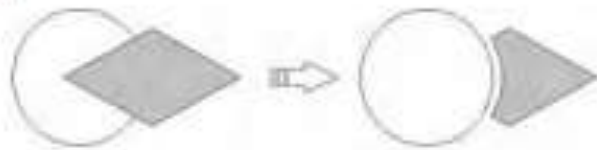
- a. Group  : Pengelompokkan beberapa objek agar dapat dikontrol bersama-sama. Langkahnya: Klik / Drag objek-objek yang akan dikelompokkan → Klik ikon Group
- b. Ungroup  : digunakan untuk melepaskan objek dari kelompoknya. Langkahnya: Klik objek yang sudah di-Group-kan sebelumnya → Klik ikon Ungroup
- c. Ungroup All  : digunakan untuk melepaskan objek dari kelompoknya secara keseluruhan. Langkahnya: Klik objek yang sudah di-Group-kan sebelumnya → Klik ikon Ungroup All

5. Penggunaan kombinasi objek

- a. Weld  : Digunakan untuk menggabungkan objek, warna akan berubah sesuai dengan objek terakhir terpilih. Langkahnya: Klik / Drag objek-objek yang akan kombinasikan → Klik ikon Weld. Contoh:



- b. Trim  : Digunakan untuk memotong objek yang menumpuk (pemotong adalah objek pertama/awal yang dipilih). Langkahnya: Klik / Drag objek-objek yang akan kombinasikan → Klik ikon Trim. Contoh:



- c. Intersect  : digunakan untuk pembuatan objek baru dari hasil perpotongan objek. Langkahnya: Klik / Drag objek-objek yang akan kombinasikan → Klik ikon Intersect. Contoh:



- d. **Simplify**  : Digunakan untuk menyederhanakan objek menumpuk (hasil mirip trim), dengan simplify objek terseleksi lebih dari dua tidak menjadi masalah dengan hasil mirip trim. Sedangkan trim tidak bisa digunakan untuk opsi ini. Langkahnya: **Klik / Drag objek-objek yang akan kombinasikan** → **Klik ikon Simplify**. Contoh:



- e. **Front Minus Back**  : Digunakan untuk memotong objek, objek pertama dipilih adalah bagian yang akan tetap ada, objek terpilih kedua akan dihilangkan. Langkahnya: **Klik / Drag objek-objek yang akan kombinasikan** → **Klik ikon Front Minus Back**. Contoh:



- f. **Back Minus Front**  : Digunakan untuk memotong objek, objek pertama dipilih adalah bagian yang akan dihilangkan, objek terpilih kedua akan tetap ada. Langkahnya: **Klik / Drag objek-objek yang akan kombinasikan** → **Klik ikon Back Minus Front**. Contoh:



- g. **Create new objek**  : Digunakan untuk membuat objek dari keseluruhan tepi objek terpilih. Langkahnya: **Klik / Drag objek-objek yang akan kombinasikan** → **Klik ikon Create new objek**. Contoh:



- h. **Combine**  : Digunakan untuk menggabung objek terpilih (menumpuk), hasil tumpukan akan secara otomatis dihilangkan (berlubang). Warna akan berubah sesuai dengan objek terakhir terpilih. Langkahnya: **Klik / Drag objek-objek yang akan kombinasikan** → **Klik ikon Combine**. Contoh:



B. Video Tutorial Penggabungan Gambar Viktor



Video. 1



Video. 2



Video. 3

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : Penggabungan citra vektor
Pertemuan ke : 3
Alokasi Waktu : 2 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor	3.1.1.Menganalisis macam macam prinsip pengggabungan gambar vector 3.1.2 Menganalisis macam macam teknik pengggabungan gambar vector
4.	4.1.Melakukan penggabungan citra vektor	4.1.1. Melakukan perbandingan hasil penggabungan gambar vektor dari suatu produk 4.1.2 Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor 4.1.3 Melakukan perbandingan hasil design logo antar siswa

C. Tujuan Pembelajaran

- Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :
- 3.1.1. Mengetahui macam -macam prinsip pengggabungan gambar vektor
 - 3.1.2. Menganalisis macam -macam teknik pengggabungan gambar vector

- 4.1.1. Membedakan hasil penggabungan gambar vektor dengan suatu teknik yang satu dengan teknik lainnya
- 4.1.2. Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor
- 4.1.3. Melakukan perbandingan hasil design logo antar siswa

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Mendefinisikan teknik pengggabungan gambar vektor
- Mengingat teknik pengggabungan gambar vektor
- Mengidentifikasi teknik pengggabungan gambar vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan terhadap teknik pengggabungan gambar vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik pengggabungan gambar vector untuk membuat obyek vektor baru dengan cepat dan teliti
- Melakukan penilaian hasil pengabungan gambar vektor pada pembuatan logo

E. Deskripsi Materi

Contoh-Contoh hasil design logo pada materi penggabungan gambar vektor

F. Metode Pembelajaran

- 1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
- 2. Model : *Discovery*
- 3. Metode : Diskusi, tanya jawab, demonstrasi, presentasi

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

- 1. Bahan : Laptop, Proyektor
- 2. Media/Alat : Video, Power Point, Papan Tulis, Spidol, *Software* Pengolah gambar vektor,
- 3. Sumber Belajar:
 - a. Bahan materi ppt
 - b. Labsheet tutorial pengabungan gambar vektor
 - c. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI.Iswindarty Peny. Katalog dalam Terbitan (KDT). Jakarta, 2013
 - d. Portofolio praktikan

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa - <u>Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang akan dipelajari</u>	25 menit

	- Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran - Pendidik memberikan gambaran tentang materi yang diajarkan	
Kegiatan Inti	Mengamati Mengamati gambar vektor pada suatu logo Menanya - Mendiskusikan prinsip penggabungan gambar vector pada proses pembuatan logo masing-masing siswa Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip penggabungan gambar vector pada suatu logo yang dibuat siswa - Mendiskusikan proses penggabungan gambar vektor pada suatu logo yang dibuat siswa Mengasosiasi/Menalar Membuat kesimpulan hasil penilaian penggabungan gambar vektor pada pembuatan logo Mengkomunikasikan/Menyaji Menyampaikan hasil review terkait keseluruhan materi gambar vector & teknik penggabungan gambar vektor dengan <u>santun dan tanggung jawab</u>	315 menit @45 X 7
Penutup	- Guru megevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru melakukan penilaian hasil penggabungan gambar vektor dalam pembuatan logo - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran berikutnya - Guru memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran	20 menit

- I. Penilaian
1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.

4. Jenis/Teknik Penilaian
- a. Tes tertulis.

b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)

c. Observasi sikap

d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	<i>Performance/</i> tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						

28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						

25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								

13	DWI SUPRIYANTO								
14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								
13	IKA NOVITA SARI								

14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUROH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PP/FO-001
		No. Revisi	05
	DAFTAR NILAI	Halaman	13 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

DAFTAR PENILAIAN PRODUK PADA MATA PELAJARAN PENGOLAHAN CITRA DIGITAL							
Penilaian Produk LOGO							
No	No. Induk	NAMA SISWA	Bentuk Objek	Warna	Ketrampilan	Hasil Akhir	Nilai Akhir
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Dst.							

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT

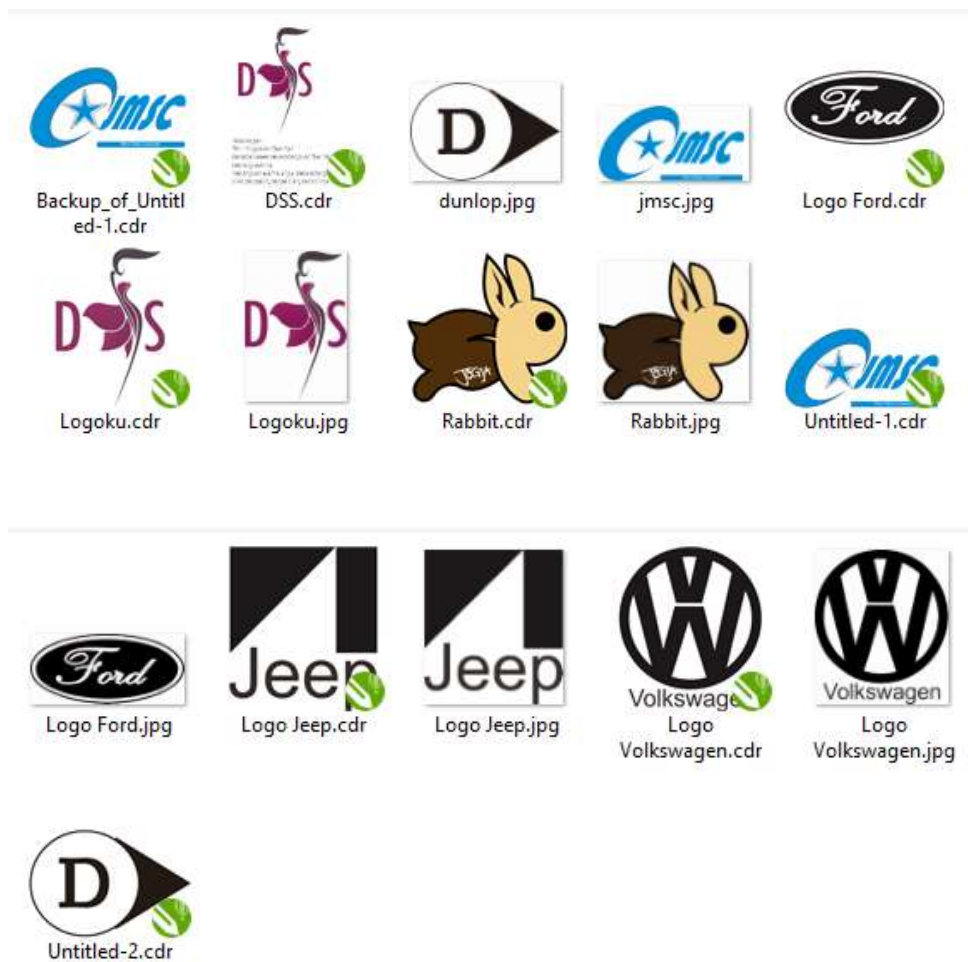


Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024

MATERI
PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

Mata Pelajaran	: Pengolahan Cita Digital
Topik	: Penilaian dan Presentasi hasil Penggabungan Citra Vektor
Kelas/Semester	: XII Pro. Keahlian Multimedia



Gambar. Contoh logo tersebut merupakan Portofolio Praktikan yang dibuat untuk di jadikan contoh



Gambar. Hasil Logo oleh siswa kelas XII MM 1



Gambar. Hasil Logo oleh siswa kelas XII MM 2

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : Penggabungan citra vektor
Pertemuan ke : 4 (Ulangan I)
Alokasi Waktu : 2 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor	3.1.1.Menganalisis macam macam teknik pengggabungan gambar vector 3.1.2 Menganalisis macam macam teknik pengggabungan gambar vector
4.	4.1.Melakukan penggabungan citra vektor	4.1.1. Melakukan perbandingan hasil penggabungan gambar vektor dari suatu produk 4.1.2 Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor 4.1.3 Melakukan perbandingan hasil design logo antar siswa

C. Tujuan Pembelajaran

- Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :
- 3.1.1. Memahami pengertian citra vektor
 - 3.1.2. Memahami ciri dan unsur dalam citra vektor
 - 3.1.3. Memahami prinsip-prinsip penggabungan gambar vektor

- 3.1.4. Menganalisis prinsip-prinsip penggabungan gambar vektor
- 3.1.5. Menganalisis fungsi-fungsi pada aplikasi pengolah citra vektor
- 4.1.1 Membedakan hasil penggabungan gambar vektor dengan suatu teknik yang satu dengan teknik lainnya
- 4.1.2 Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor
- 4.1.3 Melakukan perbandingan hasil design logo antar siswa

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Memahami definisi citra vektor
- Mengenal ciri-ciri citra vektor
- Memahami unsur citra & prinsip penggabungan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan gambar vektor
- Mengingat teknik penggabungan gambar vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan gambar vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan terhadap teknik penggabungan gambar vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan gambar vektor untuk membuat obyek vektor baru dengan cepat dan teliti

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran penggabungan gambar vektor.

- Definisi Citra Vektor
- Ciri-Ciri Citra Vektor
- Prinsip Penggabungan Gambar Vektor
- Macam--macam teknik penggabungan gambar vektor
- Aplikasi pengolah vektor

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Discovery*
3. Metode : Diskusi, tanya jawab, presentasi

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Proyektor
2. Media/Alat : Lembar Soal, Papan Tulis, Spidol,
3. Sumber Belajar:
 - a. Bahan materi ppt
 - b. Labsheet tutorial penggabungan gambar vektor
 - c. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI. Iswindarty Peny. Katalog dalam Terbitan (KDT). Jakarta, 2013

d. <http://reviewthelife.blogspot.co.id/2012/04/grafis-berbasis-vektor.html?m=1>

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa - Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang telah dipelajari - Pendidik menyampaikan teknik penilaian yang akan digunakan yaitu penilaian sikap(lembar observasi) dan penilaian pengetahuan (tugas terstruktur dan tes)	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati - Guru menampilkan slide ppt mengenai materi yang sudah dipelajari Menanya - Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan pertanyaan berdasarkan materi yang disampaikan Mengeksplorasi - Siswa mencari informasi tentang materi yang akan diujikan Mengasosiasi/Menalar - Guru memberikan kesempatan pada siswa untuk memberikan pertanyaan kepada guru jika ada materi yang tidak jelas dan perlu dijelaskan kembali Mengkomunikasikan/Menyaji - Guru memberikan soal ujian tulis kepada siswa dan menjelaskan ketentuan-ketentuan dalam mengerjakan soal	60 menit
Penutup	- Guru mengevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru menerima hasil jawaban soal tes tulis yang dikerjakan siswa - Guru menyampaikan rencana pembelajaran pertemuan selanjutnya - Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan salam	15 menit

I. Penilaian

1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.
Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.
Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.
4. Jenis/Teknik Penilaian

a. Tes tertulis.

b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)

c. Observasi sikap

d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran	Performance/ tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

	tentang penggabungan gambar vector				
--	------------------------------------	--	--	--	--

Lampiran 1

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
 Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
 Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						

19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						
28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILIANTO BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						

24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						
25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								
13	DWI SUPRIYANTO								

14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
 Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
 Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	AGUNG DARMA PUTRA								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								
13	IKA NOVITA SARI								

14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUOH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274- 367156



ULANGAN HARIAN

Kompetensi Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Alokasi Waktu : 2x45 menit

PETUNJUK UMUM :

1. Berdoa sebelum mengerjakan
2. Tulis terlebih dahulu nama, kelas dan nomor absen pada lembar jawab
3. Ulangan bersifat individu
4. Soal terdiri dari soal pilihan ganda dan essay

I. Soal Pilihan Ganda

1. Gambar yang tersusun berdasarkan persamaan matematis dari penggabungan koordinat-koordinat titik menjadi garis atau kurva menjadi sebuah obyek adalah pengertian dari ...
 - A. Gambar Digital
 - B. Gambar Bitmap
 - C. Gambar Pixel
 - D. Gambar Vektor
 - E. Gambar Grafik
2. Berikut ini merupakan format file vektor, KECUALI ...
 - A. svg.
 - B. eps.
 - C. cdr.
 - D. psd.
 - E. wmf.
3. Berikut ini merupakan ciri- ciri dari citra vektor yaitu, ...
 - A. Ukuran file relatif besar
 - B. Ketika diperbesar gambar tidak pecah
 - C. Ukuran file terpengaruh besarnya gambar
 - D. Mampu menampilkan gambar secara kompleks
 - E. Teknik penyajian berdasarkan pixel
4. Berikut ini merupakan unsur-unsur dalam desain grafis, KECUALI ...
 - A. Bentuk (Shape)
 - B. Garis (Line)
 - C. Warna (Color)
 - D. Ritme (Rythm)
 - E. Tekstur (Form)

5. Dalam unsur desain grafis, segala hal yang memiliki diameter tinggi dan lebar disebut ...
- A. Tekstur (Form)
 - B. Garis (Line)
 - C. Ruang (Space)
 - D. Bentuk (Shape)
 - E. Simbol (Symbol)
6. Setiap bentuk desain ada hal yang perlu ditonjolkan lebih dari yang lain, sehingga dapat mengarahkan pandangan khalayak akan pesan yang ingin di sampaikan. Hal ini sesuai dengan prinsip ...
- A. Ritme (Rhythm)
 - B. Kesatuan (Unity)
 - C. Penekanan (Emphasis)
 - D. Proporsi (Proportion)
 - E. Tekstur (Texture)
7. Pengertian dari prinsip Kesatuan (Unity) adalah ...
- A. Membuat semua elemen menjadi sebuah kepaduan dan menghasilkan tema yang kuat dan saling mengikat
 - B. Keseluruhan komponen-komponen desain tidak berat sebelah antara tulisan, warna atau pun gambar.
 - C. Pembuatan desain dengan melakukan pengulangan atau variasi dari komponen-komponen desain grafis.
 - D. Desain dibuat dengan merubah ukuran/size tanpa adanya perubahan proporsi.
 - E. Desain yang dibuat berdasarkan persamaan antara koordinat titik dan garis yang telah di tentukan
8. Tool yang digunakan untuk membuat garis lengkung dan juga kurva dengan hubungan titik- titik adalah ...
- A. Freehand Tool
 - B. Pen Tool
 - C. Polyline Tool
 - D. Knife Tool
 - E. Elipse Tool
9. Dimenssion tool digunakan untuk ...
- A. menggambar obyek pada pola tertentu
 - B. menggambar kurva
 - C. memutar sebuah obyek secara bebas
 - D. memotong sebuah obyek juga namun membentuk sebuah irisan
 - E. membuat garis keterangan lengkap sebagai keterangan panjang
10. Berikut ini merupakan aplikasi pengolah vektor, KECUALI ...
- A. CorelDraw
 - B. Macromedia Freehand
 - C. Micrografx Designer
 - D. Adobe Photoshop
 - E. Adobe Illustrator

II. Soal Essay

1. Jelaskan pengertian dari citra vektor !
2. Tuliskan perbedaan dari citra vektor dan citra bitmap ke dalam sebuah tabel perbedaan ! (min. 3)
3. Dalam sebuah penggabungan gambar vektor , ada beberapa di antara nya prinsip-prinsip berikut :
 - Kesatuan (Unity)
 - Balance (Seimbang)

Jelaskan maksud dari prinsip –prinsip tersebut !

4. Jelaskan kegunaan dari Toolboc berikut ini :
 - a) Roughen brush tool
 - b) Freehand Tool
5. Jelaskan pengertian dari jenis “ Character Logo “ , sertakan pula contohnya !

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT



Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : Pemberian efek pada gambar vektor
Pertemuan ke : 5
Alokasi Waktu : 6 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.2 Memahami cara memberi efek pada gambar vektor	3.2.1 Menganalisis macam macam efek pada efek vektor
4.	4.2. Melakukan pengolahan citra vektor (efek khusus)	4.2.1 Menerapkan pemberian efek pada gambar vektor yang dibuat 4.2.2 Mengevaluasi hasil pemberian efek pada gambar vektor

C. Tujuan Pembelajaran

- Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :
- 3.2.1 Mengetahui macam –macam efek pada gambar vektor
 - 3.2.2 Menganalisis macam -macam efek pada gambar vektor
 - 4.2.1 Menerapkan pemberian efek pada gambar vektor
 - 4.2.2 Membedakan hasil pemberian efek pada gambar vektor yang satu dengan lain nya

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Mengingat macam-macam efek gambar vektor

- Mengidentifikasi teknik pemberian efek pada gambar vector
- Mendefinisikan macam-macam efek pada gambar vektor
- Menerapkan pemberian efek pada gambar vektor
- Mengevaluasi pemberian efek pada gambar vektor

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran pemberian efek pada citra vektor

- Macam-macam efek pada gambar vektor
- Cara memberikan efek pada suatu gambar vektor

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Discovery*
3. Metode : Diskusi, tanya jawab, demonstrasi, presentasi

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Proyektor
2. Media/Alat : Video, Power Point, Papan Tulis, Spidol, *Software* Pengolah gambar vektor,
3. Sumber Belajar:
 - a. Bahan materi ppt
 - b. Labsheet tutorial pemberian efek pada gambar vektor

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa - <u>Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang akan dipelajari</u> - Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran - Pendidik memberikan gambaran tentang materi yang diajarkan	25 menit
Kegiatan Inti	Mengamati Mengamati gambar vektor Menanya - Mendiskusikan prinsip pemberian efek pada gambar vektor - Mendiskusikan proses pemberian efek pada gambar vektor	225 menit

	Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip pemberian efek pada gambar vektor - Mengeksplorasi proses pemberian efek pada gambar vektor Mengasosiasi/Menalar Membuat kesimpulan proses pemberian efek pada gambar vektor Mengkomunikasikan/Menyaji - Menyampaikan hasil diskusi tentang pemberian efek pada gambar vektor - Menyampaikan hasil proses pemberian efek pada gambar vektor	
Penutup	- Guru mengevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran berikutnya - Guru memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran	20 menit

I. Penilaian

- Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
- Aspek Dan Instrumen Penilaian.

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.
- Jenis/Teknik Penilaian
 - Tes tertulis.
 - Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)
 - Observasi sikap
 - Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	<i>Performancel</i> tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

Lampiran 1

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jml. skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						

26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						
28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jml. skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						

24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						
25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)	Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)	
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								

13	DWI SUPRIYANTO								
14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								
13	IKA NOVITA SARI								

14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUOH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274- 367156



TUGAS DISKUSI

Kompetensi Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Alokasi Waktu : 45 menit

PETUNJUK UMUM. Soal Tugas bersifat kelompok (max. 4 anak)

Jelaskan pengertian serta kegunaan dari efek – efek berikut dalam proses pemberian efek pada gambar vektor serta aplikasikan langsung ke dalam aplikasi CorelDRAW!

- | | | |
|-------------|-----------------|----------------|
| a) Blend | c) Distort | f) Drop Shadow |
| b) Contour | d) Extrude | |
| c) Envelope | e) Transparency | |

Kemudian setelah itu praktikan efek-efek tersebut di lembar kerja masing-masing !

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT

Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024

MATERI
PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

Mata Pelajaran	: Pengolahan Cita Digital
Topik	: Pemberian Efek Pada Citra Vektor
Kelas/Semester	: XII Pro. Keahlian Multimedia

A. Materi

Efek yang sering digunakan diantaranya adalah efek Blend, contour, distortion, drop shadow, envelope dan extrude seperti yang terdapat dalam toolbox dan flyout. Efek blend digunakan untuk mengisi kurva-kurva sehingga mirip grafik 3 dimensi, efek contour merupakan penciptaan bidang atau outline yang dibutuhkan berdasarkan garis suatu bidang kurva tertutup secara keluar maupun kedalam, efek drop shadow disebut juga efek bayangan, efek envelope untuk membentuk objek, efek distortion untuk memberikan efek distorsi. Secara umum, urutan langkah penggunaan efek itu sebagai berikut: pilih objek dengan pick tool klik salah satu flyout berisi efek (tool pada toolbox) dan drag objek kemudian atur lewat property bar.

1. Efek Blend

memberikan efek blend adalah mengisi kurva-kurva sehingga mirip grafik 3 dimensi.

2. Efek Contour

Memberikan efek contour merupakan penciptaan bidang atau outline yang dibutuhkan berdasarkan garis suatu bidang kurva tertutup secara keluar maupun kedalam.

3. Efek Drop Shadow

Memberikan efek drop shadow efek drop shadow digunakan untuk memberikan bayangan pada objek. Objek yang bisa diberi bayangan adalah objek yang memiliki warna. Objek teks juga dapat diberikan efek ini.

4. Efek Envelope

Efek envelope memungkinkan kita membentuk suatu objek dengan bebas.

5. Efek Extrude

Efek extrude akan memberikan bentuk yang mengesankan pada tampilan 3 dimensi.

6. Efek Distort

Efek Distort adalah efek yang dapat merubah bentuk objek aslinya menjadi abstrak dengan perintah yang kita inginkan.

7. Transparency

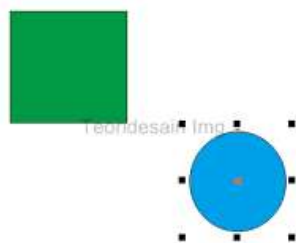
Efek Transparency adalah efek yang merubah objek menjadi transparan

B. Labsheet

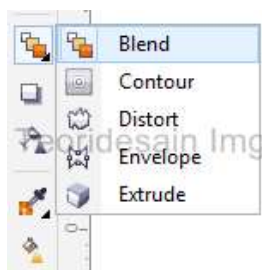
1. Membuat Efek Blend

Efek Blend adalah efek yang mengisi ruang yang kosong dengan bentuk 3D pada dua objek yang telah dibuat.

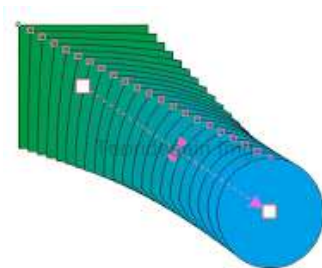
1. Buatlah dua buah objek yang sama ataupun berbeda.



2. Pada Toolbox, klik icon segitiga kecil lalu pilih Blend Tool.



3. Klik dan tahan pada objek pertama, kemudian tarik ke objek kedua untuk membentuk efek blend. Perhatikan gambar dibawah.



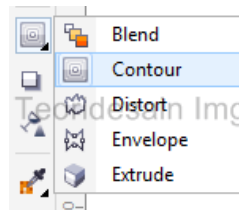
2. Membuat Efek Countour

Efek Countour adalah efek yang memberi bagian-bagian yang sama dengan ukuran atau resolusi yang sebanding didalam objek aslinya.

1. Buatlah sebuah objek yang akan diedit. Pilih Pick Tool, klik pada objek yang telah dibuat.



2. Pilih Countour Tool pada ToolBox.



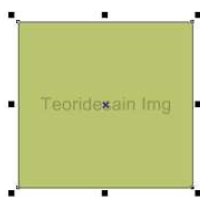
3. Klik pada garis tepi atau tengah objek, lalu tarik kedalam atau luar objek untuk membentuk efek countour.



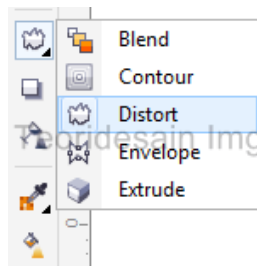
3. Membuat Efek Distort

Efek Distort adalah efek yang dapat merubah bentuk objek aslinya menjadi abstrak dengan perintah yang kita inginkan.

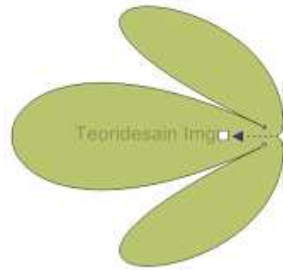
1. Buatlah sebuah objek yang akan diedit. Pilih Pick Tool, klik pada objek yang telah dibuat.



2. Pilih Distort Tool pada ToolBox, lalu pada Property Bar pilih distort yang diinginkan.



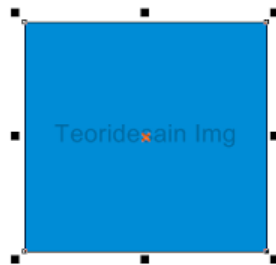
3. Klik garis tepi objek lalu tarik kearah kanan untuk membentuk efek distort.



4. Membuat Efek Drop Shadow

Efek Drop Shadow adalah efek untuk memberi sebuah bayangan pada objek yang dapat kita atur arah datang cahayanya.

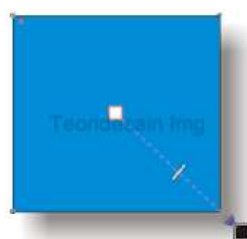
1. Buatlah sebuah objek yang akan diedit. Pilih Pick Tool, klik pada objek yang telah dibuat.



2. Pilih Drop Shadow Tool pada ToolBox.



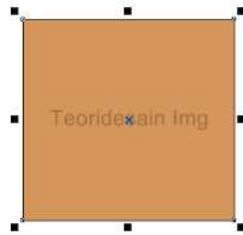
3. Klik bagian tengah objek, lalu tarik ke arah yang diinginkan sampai membentuk efek drop shadow.



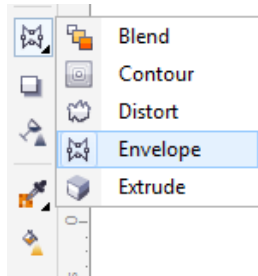
5. Membuat Efek Envelope

Efek Envelope adalah efek yang memungkinkan kita untuk menyunting objek yang telah kita buat, fungsi ini hampir sama dengan Shape Tool

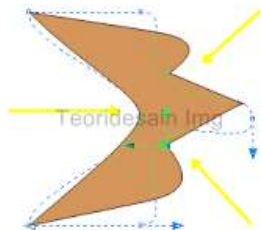
1. Buatlah sebuah objek yang akan diedit. Pilih Pick Tool, klik pada objek yang telah dibuat.



2. Pilih Envelope Tool pada ToolBox.



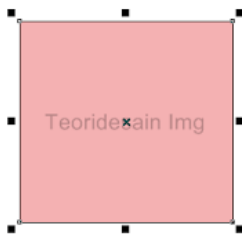
3. Klik pada salah satu sisi garis, lalu tarik ke arah yang diinginkan.



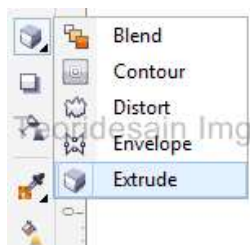
6. Membuat Efek Extrude

Efek Extrude adalah efek yang dapat membuat satu objek menjadi 3D dengan dimensi yang dapat kita atur sendiri.

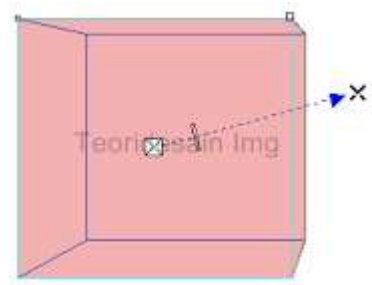
1. Buatlah sebuah objek yang akan diedit. Pilih Pick Tool, klik pada objek yang telah dibuat.



2. Pilih Extrude Tool pada Toolbox.



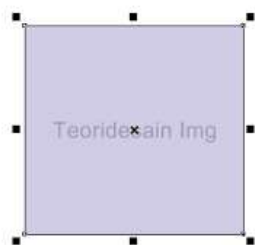
3. Klik pada titik tengah objek, tarik ke arah yang diinginkan untuk membentuk 3D.



7. Membuat Efek Transparency

Efek Transparency adalah efek yang merubah objek menjadi transparan,

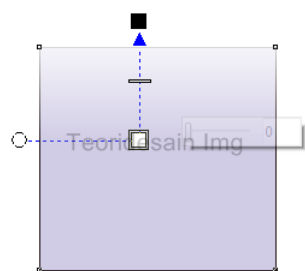
1. Buatlah sebuah objek yang akan diedit. Pilih Pick Tool, klik pada objek yang telah dibuat.



2. Pilih Transparency Tool pada ToolBox.



3. Klik pada sisi kiri objek, lalu tarik ke arah sisi kanan untuk membentuk efek transparency.



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : Penggabungan teks dan citra bitmap
Pertemuan ke : 6
Alokasi Waktu : 6 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.3. Memahami cara menggabungkan teks dan citra bitmap	3.3.1 Memahami definisi citra bitmap 3.3.2 Memahami aplikasi pengolah citra bitmap 3.3.3 Menganalisis macam macam teknik pengggabungan teks dan citra bitmap
4.	4.3.Melakukan penggabungan teks dan citra bitmap	4.3.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan gambar bitmap

C. Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :

- 3.3.1 Memahami defini citra bitmap
- 3.3.2 Memahami aplikasi pengolah citra bitmap
- 3.3.3 Mengetahui macam -macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- 3.3.4 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- 4.3.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- 4.3.2 Membedakan hasil penggabungan teks dan citra bitmap

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Mendefinisikan pengertian citra bitmap
- Mengingat aplikasi pengolah citra bitmap
- Mengingat teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks dan gambar bitmap
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks dan citra bitmap
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks dan citra bitmap untuk membuat obyek baru dengan baik

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran penggabungan teks dan citra bitmap

- Pengenalan aplikasi Adobe Photoshop
- Pengenalan Citra Bitmap
- Macam-macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Discovery*
3. Metode : Diskusi, tanya jawab, demonstrasi, presentasi, praktik

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Proyektor
2. Media/Alat : Power Point, Papan Tulis, Spidol, *Software* Pengolah gambar bitmap dan Buku Panduan
3. Sumber Belajar:
 - a. Bahan materi ppt
 - b. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI.Iswindarty Peny. Katalog dalam Terbitan (KDT). Jakarta, 2013
 - c. Teknologi Informasi Dan Komunikasi untuk SMA/MA. Arifin Albert. Indrawan Felix. Pusat Pernukuan Kementrian Pendidikan Nasional. Jakarta, 2010.

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa	25 menit

	- Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang akan dipelajari - Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran - Pendidik memberikan gambaran tentang materi yang diajarkan	
Kegiatan Inti	Mengamati Mengamati desain hasil penggabungan teks dan citra bitmap pada suatu banner Menanya - Mendiskusikan prinsip penggabungan teks dan citra bitmap - Mendiskusikan proses penggabungan teks dan citra bitmap Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip penggabungan teks dan citra bitmap - Mengeksplorasi proses penggabungan teks dan citra bitmap Mengasosiasi/Menalar Membuat kesimpulan tentang proses penggabungan teks dan citra bitmap Mengkomunikasikan/Menyaji - Menyampaikan hasil diskusi mengenai materi penggabungan citra bitmap dan teks - Menyampaikan hasil pembuatan penggabungan teks dan citra bitmap dalam desain suatu banner	315 menit @45 X 7
Penutup	- Guru mengevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru melakukan tindak lanjut dengan memberi tugas peserta didik membuat suatu desain banner dengan tema yang telah dipilih - Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran berikutnya - Guru memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran	20 menit

I. Penilaian

1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.
- Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.
- Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.
4. Jenis/Teknik Penilaian
- a. Tes tertulis.

b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)

c. Observasi sikap

d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	<i>Performance/</i> tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						

28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						

25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 3 (20)	Soal No. 4 (20)	Soal No. 5 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								

13	DWI SUPRIYANTO								
14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								

13	IKA NOVITA SARI								
14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUROH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
SMK NEGERI 1 BANTUL
Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274- 367156



Tugas. Buatlah desain banner berukuran 999 x 249 menggunakan aplikasi Adobe Photoshop dengan tema yang anda pilih. Kemudian Kumpulkan hasil desain kalian ke dalam satu folder yang berisi file .psd dan .jpeg dengan format penamaan NO.ABSEN _ TUGAS POSTER_KELAS_NAMA .

Daftar Pembagian Tema untuk Pembuatan Banner

No	Nama Hari besar	Tanggal	Nama Siswa
1	Hari Gerakan Satu Juta Pohon	10-Jan	ABDUL RAHMAN SIDIQ
2	Hari Gizi dan Makanan	25-Jan	ADAM FEBRYAN
3	Hari Kanker Dunia (Internasional)	04-Feb	ADISTY AYU AMALIA
4	Hari Pers Nasional	09-Feb	AGUSTINA PUTRI
5	Hari Pekerja Indonesia	20-Feb	APRILIA DWI ASTUTI
6	Hari Perempuan (Internasional)	08-Mar	ARIS SURJIYANTORO
7	Hari Kehutanan Sedunia	20-Mar	AYU TRISNA AYU DEWI
8	Hari Film Nasional	30-Mar	AYUNI RISKA MAULINASARI
9	Hari Kesehatan Internasional	07-Apr	DIAN PERTIWI
10	Hari Kartini	21-Apr	DIASTA NIKI RAHAYU
11	Hari Bumi(Internasional)	22-Apr	DIKA BINTORO
12	Hari Buku Sedunia (Internasional)	23-Apr	DWI ANDINI
13	Hari Buruh Sedunia	01-Mei	DWI SUPRIYANTO
14	Hari Pendidikan Nasional	02-Mei	DYAH PURWANITASARI
15	Hari Kebangkitan Nasional	20-Mei	ERLIANA DAMAYANTI
16	Hari Lahir Pancasila	01-Jun	EVI YUNI ASTUTI
17	Hari Perlindungan anak sedunia	01-Jun	FATHUL MUJIB
18	Hari Anti Narkoba Sedunia	26-Jun	FIKRI IVALDI IHSAN
19	Hari Anak Nasional	23-Jul	GILANG FERDINANTO
20	Hari Koperasi Indonesia	12-Jul	HAFIDA RACHMA PUTRI
21	Hari Proklamasi Kemerdekaan	17-Agu	MUHAMMAD ABDURRAHIM
22	Hari Palang Merah Indonesia	03-Sep	MUHAMMAD NUR HAMID
23	Hari Perdamaian Dunia	21-Sep	NOVIYANI NUR RAHMAWATI
24	Hari Kesaktian Pancasila	01-Okt	NUR HIDAYAH
25	Hari Batik Sedunia	01-Okt	PANUT ARDIYANTO
26	Hari Pangan Sedunia	16-Okt	PUPUT FITRIYANI
27	Hari Sumpah Pemuda	28-Okt	RISTY HAYU PANGESTU
28	Hari Hak Asasi Manusia	10-Des	RIZKY WIDIATMOKO
29	Hari Raya Idul Fitri	1 Syawal	SHENDIKA CANDRA WIBOWO
30	Hari Raya Natal	25-Des	SITI NUR CHOLIMAH
31	Hari Pahlawan	10-Nov	TYAS SUBEKTI
32	Hari Guru Nasional	25-Nov	WILLIANTO BESAR ARISTU GAMA
33	Hari Ibu Nasional	22-Des	YULY SETIANI

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT

Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024

MATERI
PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

Mata Pelajaran	: Pengolahan Cita Digital
Topik	: Penggabungan Teks dan Citra Bitmap
Kelas/Semester	: XII Pro. Keahlian Multimedia

A. Pengenalan Adobe Photoshop

1. Aplikasi Adobe Photohop

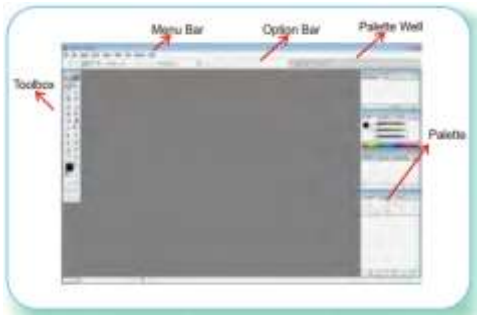
Photoshop adalah sebuah aplikasi yang digunakan untuk membuat atau memodifikasi gambar. Sampai saat ini, Photoshop masih menjadi aplikasi yang paling banyak digunakan dalam hal image editor. Versi terbarunya adalah Adobe Photoshop CS4, tetapi untuk saat ini kita akan menggunakan Adobe Photoshop 3.0. Untuk membuka aplikasi Photoshop, klik tombol Start, kemudian pilih All Program dan klik Adobe Photoshop 3.0. Atau jika kalian belum memiliki Adobe Photoshop 3.0, kalian dapat melakukan instalasi terlebih dahulu. Setelah kita mengetahui apa itu Photoshop, lalu apa kegunaannya?

Pada dasarnya, Photoshop digunakan untuk melakukan manipulasi gambar atau image, manipulasi itu meliputi manipulasi teks, manipulasi benda, dan juga manipulasi foto. Dalam kehidupan nyata, photoshop digunakan untuk membuat poster, membuat design background sebuah halaman web, edit foto, dan masih banyak lagi.

2. Mengetahui Lingkungan Adobe Photoshop

Seseorang yang akan membangun sebuah rumah pasti akan melihat serta mempelajari lingkungan di mana dia akan membangun rumah tersebut. Begitu juga ketika akan menggunakan program Photoshop, kita harus mempelajari lingkungan dari Photoshop terlebih dahulu sebelum menggunakannya lebih lanjut. Tentunya seorang yang telah mempelajari lingkungan Photoshop akan menjadi lebih mudah untuk membuat sesuatu atau mengedit sesuatu daripada orang yang belum mempelajarinya.

Ada banyak tool dan panel yang akan kita pelajari saat menggunakan Photoshop. Pada sub bab ini kita akan mempelajari bagian-bagian penting pada Photoshop. Berikut ini adalah tampilan awal ketika kita membuka aplikasi Photoshop 3.0.



Gambar 1.0 Tampilan Awal Adobe Photoshop 3.0

Nama	Keterangan
Menu Bar	Berisi menu-menu atau perintah-perintah yang disediakan <i>Photoshop</i> untuk menyimpan, memanipulasi gambar, dan lain-lain. Pada <i>Photoshop 7</i> , menu bar terdiri atas <i>Menu, Edit, Image, Layer, Select, Filter, View, Window</i> , dan <i>Help</i> .
Palette	Adalah <i>panel-panel</i> yang dapat kita gunakan untuk memonitor dan memodifikasi gambar.
Toolbox	Merupakan kumpulan <i>tool-tool</i> yang kita gunakan untuk membuat dan memanipulasi gambar atau teks.
Option Bar	Bar ini merupakan sarana baru untuk menampilkan peraturan tambahan/khusus dari <i>toolbox</i> yang dipilih atau aktif. <i>Option Bar</i> baru diperkenalkan pada <i>Photoshop 6</i> .
Palette Well	<i>Pallete</i> yang terdapat pada <i>Palette Well</i> akan tetap digunakan sewaktu-waktu, tetapi akan tersembunyi sehingga tidak memakan tempat pada layar monitor.

a) ToolBox



Gambar	Keterangan
	Marquee Tool Khususnya digunakan untuk melakukan <i>selection / seleksi</i> .
	Move Tool Digunakan untuk memindahkan suatu elemen-elemen, seperti gambar, layer, dan garis.
	Magic Wand Tool Berfungsi untuk memilih daerah dengan warna yang sama.
	Lasso Tool Memilih seleksi dengan melakukan penarikan yang berbentuk bebas.
	Polygon Lasso (Submenu dari Lasso Tool) Digunakan untuk membuat seleksi dengan bentuk lurus.
	Magnetic Lasso (Submenu dari Lasso Tool) Menyediakan sarana pada pembuatan <i>pixel</i> .
	Crop Tool Merupakan alat yang menyulahi gambar berbentuk persegiempat, kesatuan memotongnya dengan klik kanan di area hasil seleksi, lalu klik crop.
	Blur Tool Digunakan untuk memburamkan gambar.
	Live Selection Tool (Submenu Live Tool) Untuk memilih belahan-belahan gambar.
	Paintbrush Tool Untuk menggambar seperti menggambar dengan kuas.

	Pencil Tool (Submenu <i>Paintbrush Tool</i>) Digunakan untuk menggambar dengan sisi yang tajam seperti menggambar menggunakan pensil.
	Healing Tool Digunakan untuk memperbaiki gambar.
	Patch Tool (Submenu dari <i>Healing Tool</i>) Memperbaiki ketidaksempurnaan bagian gambar dengan sample atau pola.
	Clone Stamp Tool Mengganda sebuah gambar.
	Pattern Stamp Tool (Submenu <i>Clone Stamp Tool</i>) Menggambar pola dengan mengandakan pola gambar yang lain.
	History Brush Tool Mengembalikan bagian image ke kondisi semula sebelum kita melakukan <i>paintbrush</i> .
	Art History Brush Tool (Submenu <i>History Brush</i>) Mengembalikan bagian gambar ke kondisi awal.
	Gradient Tool Mengisi seleksi warna dengan warna <i>gradient</i> (campuran warna).
	Paint Bucket Tool (Submenu <i>Gradient Tool</i>) Mengisi seleksi dengan warna <i>foreground</i> .
	Eraser Tool Untuk menghapus area tertentu pada gambar kita.
	Background Eraser Tool (Submenu <i>Eraser Tool</i>) Menghapus bagian-bagian gambar sehingga menjadi transparan.
	Magic Eraser Tool (Submenu <i>Eraser Tool</i>) Menghapus suatu daerah warna menjadi transparan dengan 1 kali klik.
	Blur Tool Mengaburkan sisi gambar yang tajam.
	Sharpen Tool (Submenu <i>Blur Tool</i>) Menegaskan atau menajamkan sisi gambar yang kabur.

	Smudge Tool (Submenu <i>Blur Tool</i>) Meratakan atau mengaburkan bagian gambar tertentu.
	Dodge Tool Menerangi bagian-bagian gambar tertentu.
	Burn Tool (Submenu <i>Dodge Tool</i>) Menggelpakan bagian-bagian gambar tertentu.
	Sponge Tool (Submenu <i>Dodge Tool</i>) Mengubah saturasi warna pada daerah tertentu.
	Type Tool Untuk membuat huruf atau tulisan.
	Vertical Type Tool (Submenu <i>Text Tool</i>) Untuk membuat tulisan secara vertikal.
	Path Selection Tool Membuat pemilihan dengan bentuk bebas dengan bantuan titik, garis, serta titik arah.
	Pen Tool Untuk menggambar path dengan sisi yang halus.
	Free Form Pen Tool (Submenu <i>Pen Tool</i>) Untuk menggambar path secara bebas.
	Shape Tool Digunakan untuk menggambar sebuah bantuk (segiempat, segi-lima, dan lain-lain).
	Eyedropper Tool Mengambil warna dari gambar lain.
	Color Sample Tool (Submenu <i>Eyedropper Tool</i>) Untuk membuat sampel warna yang akan diambil.
	Measure Tool (Submenu dari <i>Eyedropper Tool</i>) Untuk menghitung jarak, lokasi, dan sudut.
	Annotation Tool (Note) Untuk membuat catatan pada gambar kita.

	Annotation Tool (Suara) Untuk membuat catatan berupa suara.
	Hand Tool Menggerakkan gambar dalam jendela gambar.
	Zoom Tool Untuk memperbesar atau memperkecil tampilan gambar.
	Foreground dan Background Tool Untuk mengatur warna <i>foreground</i> dan <i>background</i> .



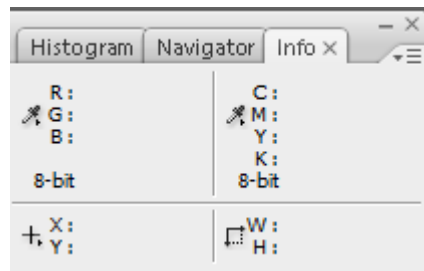
b) Palette

Apabila kita menggunakan tool-tool pada Toolbox saja, tentu tidak cukup. Seperti pisau membutuhkan batu pengasah, begitu juga tool-tool pada Toolbox membutuhkan Palette ini. Palette ini berfungsi untuk memonitor dan memanipulasi gambar dengan lebih spesifik. Ada banyak palette yang terdapat dalam Photoshop, di antaranya:

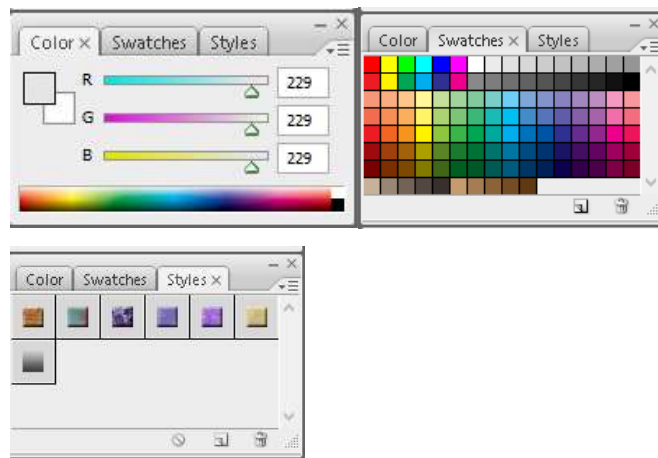
1. Navigator Palette
2. Color Palette
3. History Palette

Pada bagian kiri jendela Photoshop akan muncul kumpulan Palette seperti di atas. Palette-palette tersebut dikelompokkan berdasarkan kegunaannya. Gambar 02. Pallette pada Photoshop CS 3

- **Navigator Palette** berfungsi untuk melihat bagian dari gambar. Pada bagian bawah dari Palette ini terdapat slide untuk memperbesar atau memperkecil tampilan gambar. Palette ini akan sangat terasa manfaatnya ketika tampilan gambar lebih besar daripada jendela windows kita.
- **Info Pallette**
 Pada palette ini kita akan mendapatkan informasi mengenai posisi kursor, ukuran elemen yang dipilih, serta presentasi warna RGB atau CMYK.



Gambar 03. Navigator Pallette dan Info Pallette



Gambar 04. Color Pallette, Swatches Pallette dan Styles Pallette

Kumpulan palette di atas digunakan untuk merubah warna, mulai dari warna biasa sampai warna-warna yang telah dimanipulasi sehingga menjadi style.

- **Color Palette**
 Digunakan untuk mengatur warna foreground dan background. Gambar dua buah persegi di bagian kiri palette ini digunakan untuk memilih foreground atau background, sedangkan warna yang akan kita gunakan dapat kita pilih pada bagian bawah palette.
- **Swatches Pallette**

Berisi tabel warna yang dapat kita gunakan, kita dapat mengambil warna-warna di sini dengan menggunakan Eyedropper Tool.

- **Styles Palette**

Berisi pattern atau style-style yang telah disediakan oleh Photoshop untuk dapat kita gunakan sebagai pengganti warna pada gambar kita.

- **History Palette**

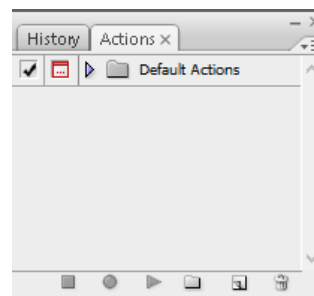
Pada Palette ini kita dapat melihat langkah-langkah apa saja yang telah kita lakukan. Kita juga dapat kembali ke langkah sebelumnya (undo) dengan mengklik langkah tersebut.

- **Action Palette**

Pada Photoshop, kita dapat mengelompokkan perintah-perintah ke dalam sebuah aksi. Palette ini berfungsi untuk merekam dan memainkan aksi tersebut.



Gambar 05. History Palette



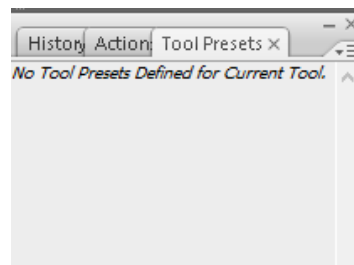
Gambar 06. Action Palette

- **Tool Presets Palette**

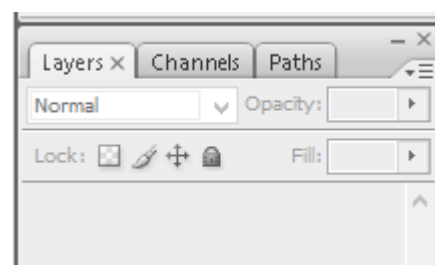
Pada Palette ini, kita dimungkinkan untuk menyimpan pengaturan pada tool dan memakainya kembali. Kita dapat membuat, mengedit, atau memakai libraries dari tool presets. Seseorang yang bermain-main dengan Photoshop akan sering menggunakan Layer untuk memanipulasi gambar. Kita dapat mengatur layer dengan Layers Palette.

- **Layer Palette**

Palette ini digunakan untuk memanipulasi Layer (Lapisan Gambar). Photoshop memungkinkan kita untuk membuat lebih dari satu lapisan gambar. Di belakang akan dijelaskan lebih lanjut untuk penggunaan layer.



Gambar 07. Tool Presets Palette



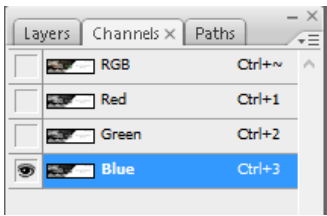
Gambar 08. Layers Palette

- **Channel Palette**

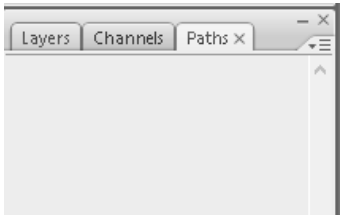
Palette ini berguna untuk memonitor efek edit yang telah kita lakukan. Informasi yang dapat kita peroleh adalah RGB, Red, Green, dan Blue. Channel tersebut dapat kita non-aktifkan sesuai kebutuhan kita.

- **Paths Pallette**

Palette ini me-list nama dan gambar dari setiap path yang disimpan, current work path, dan current vector mask.



Gambar 09. Channels Pallette



Gambar 10. Paths Pallette

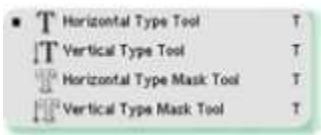
3. **Dasar- Dasar Layer**

Layer seperti sebuah lapisan kertas mika (kertas yang terbuat dari bahan plastik dan tembus pandang). Masing-masing kertas mika tersebut bebas kita gambar dan warnai sesuai keinginan kita. Jika kita menumpuk semua kertas mika yang telah kita gambar menjadi satu tumpukan maka kita dapat melihat semua gambar yang kita gambar terlihat dari satu sisi. Demikian juga pada Photoshop, kita dapat memiliki lebih dari satu layer dan masingmasing layer dapat kita edit atau manipulasi tanpa memengaruhi layer yang lain.Untuk membuat, menghapus, dan memanipulasi layer kalian dapat melakukannya dengan dua cara, yaitu melalui Layer Palette dan melalui pilihan Layer pada menu bar. Keduanya akan kita butuhkan.

4. **Text**

Pada Photoshop, untuk membuat teks tidak susah, kalian cukup pilih submenu pada Type Tool di Toolbox.Pertama, kita akan mempelajari Horizontal Type Tool dan Vertical Type Tool. Keduanya sama-sama digunakan untuk menulis sesuatu pada Photoshop, bedanya pada tampilan yang dihasilkan.Seperti gambar di samping, Horizontal Type Tool digunakan untuk menulis secara horizontal, sedangkan Vertical Type Tool digunakan untuk menulis secara vertikal.

Pada Photoshop ada dua kategori Teks, yaitu: Point Type dan Paragraph Type. Point Type digunakan untuk menulis teks yang hanya berisi satu kata atau satu baris kalimat. Sedangkan Paragraph Type digunakan untuk menulis lebih dari satu baris kalimat atau paragraf.



Gambar 11. Pilihan Type Tool

a. **Point Type**

Untuk membuat Point Type, kalian cukup klik Horizontal atau Vertical Type Tool pada Toolbox. Lalu, kalian klik bagian halaman yang akan kita tulis sesuatu.

b. **Paragraph**

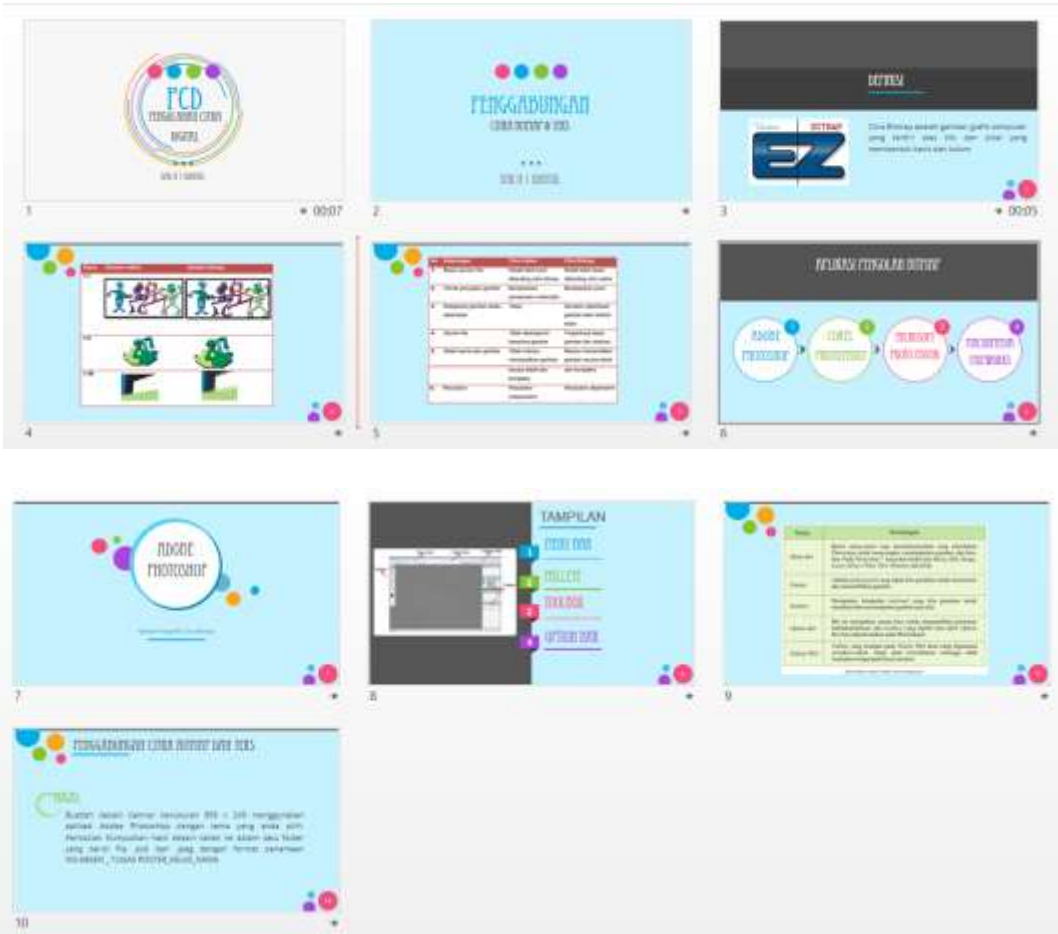
Untuk Paragraph Type, ada sedikit perbedaan pada saat kalian men-klik di bagian halaman yang akan kalian tulis. Setelah kalian memilih Horizontal atau Vertical Type Tool, kalian harus men-klik, lalu menahan klik tersebut sampai persegi yang dihasilkan sesuai dengan perkiraan besar paragraf yang akan kalian tulis.

Setelah kita mempelajari tentang Horizontal dan Vertical Type Tool, kita akan mempelajari mengenai bagaimana cara mengubah tampilan teks. Kalian cukup mengenal Option Bar saat kalian telah memilih Type Tool.



Gambar 12. Option Bar untuk Type Tool

B. Pengenalan Citra Bitmap



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : Penggabungan Teks dan Citra Vektor
Pertemuan ke : 7
Alokasi Waktu : 2 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.4. Memahami cara menggabungkan teks dan citra vektor	3.4.1 Memahami aplikasi pengolah citra vektor 3.4.2 Menganalisis macam macam teknik pengggabungan teks dan citra vector
4.	4.4. Melakukan penggabungan teks dan citra vektor	4.4.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor

C. Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :

- 3.4.1 Memahami aplikasi pengolah citra vektor
- 3.4.2 Mengetahui macam -macam teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 3.4.3 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 4.4.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 4.4.2 Membedakan hasil penggabungan teks dan citra bitmap

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Mengingat aplikasi pengolah citra vektor
- Mengingat teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks dan citra vektor untuk membuat obyek baru dengan baik

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran pengggabungan teks dan citra bitmap

- Aplikasi Pengolah Citra Vektor
- Pengenalan Citra Vektor
- Macam-macam teknik penggabungan teks dan citra vektor

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Discovery*
3. Metode : Diskusi, tanya jawab, demonstrasi, presentasi, praktik

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Proyektor
2. Media/Alat : Power Point, Papan Tulis, Spidol, *Software* Pengolah gambar vektor dan Labsheet
3. Sumber Belajar:
 - a. Bahan materi ppt
 - b. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI.Iswindarty Peny. Katalog dalam Terbitan (KDT). Jakarta, 2013
 - c. <https://dodibuitenzorg.blogspot.co.id/2013/10/membuat-mendesain-kartu-nama-dengan.html>
 - d. Labsheet Pengolahan Citra Digital
 - e. Video Tutorial

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa	20 menit

	- <u>Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang akan dipelajari</u> - Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran - Pendidik memberikan contoh-contoh kartu nama	
Kegiatan Inti	Mengamati Mengamati desain hasil penggabungan teks dan citra vektor pada suatu desain kartu nama Menanya - Mendiskusikan macam- macam tool pada aplikasi pengolah citra vektor - Mendiskusikan prinsip penggabungan teks dan citra vektor - Mendiskusikan proses penggabungan teks dan citra vektor Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip penggabungan teks dan citra vektor - Mengeksplorasi proses penggabungan teks dan citra vektor Mengasosiasi/Menalar Membuat kesimpulan tentang proses penggabungan teks dan citra vektor Mengkomunikasikan/Menyaji Menyampaikan hasil pembuatan penggabungan teks dan citra vektor dalam desain suatu kartu nama	55 menit
Penutup	- Guru megevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru melakukan tindak lanjut dengan memberi tugas <u>peserta didik membuat suatu desain kartu nama untuk identitas masing-masing siswa</u> - Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran berikutnya - Guru memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran	20 menit

I. Penilaian

1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.
- Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.
- Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.
4. Jenis/Teknik Penilaian
- a. Tes tertulis.

b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)

c. Observasi sikap

d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	<i>Performance/</i> tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						

27	RISTI HAYU PANGESTU						
28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						

25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 3 (20)	Soal No. 4 (20)	Soal No. 5 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								

13	DWI SUPRIYANTO								
14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								

13	IKA NOVITA SARI								
14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUROH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274- 367156



Tugas. Buatlah desain kartu nama dengan ketentuan berikut ini :

- Ukuran kartu nama 9cm x 5cm
- Berisi identitas seperti ; nama,alamat,no.telp,email, dll.
- Dibuat menggunakan aplikasi corel draw
- Bukan merupakan hasil plagiat dari internet

Kemudian Kumpulkan hasil desain kalian ke dalam satu folder yang berisi file .cdr dan .jpeg/.PNG dengan format penamaan NO.ABSEN _ TUGAS KARTU_KELAS_NAMA .

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT

Dwi Sari Fatimah

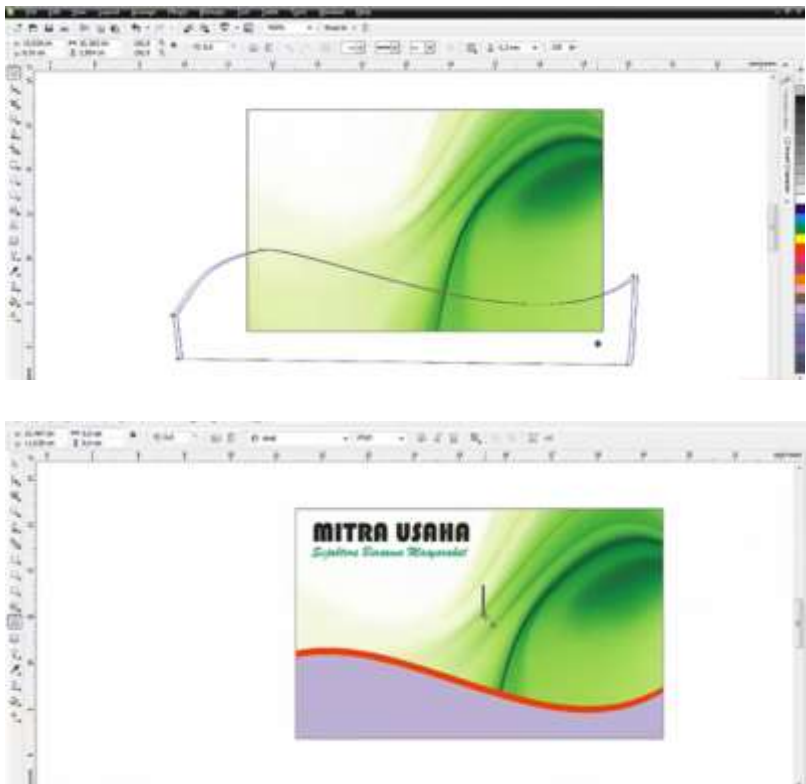
NIM. 14520241024

Lampiran 4

MATERI
PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

Mata Pelajaran : Pengolahan Cita Digital
Topik : Penggabungan Teks dan Citra Vektor
Kelas/Semester : XII Pro. Keahlian Multimedia

A. Video Tutoria



B. Contoh Desain Kartu Nama



	SMK NEGERI 1 BANTUL		
	LABSHEET PRAKTIK PENGOLAHAN CITRA DIGITAL		
	Semester 1	Penggabungan Teks dan Citra Vektor	6 x 45 menit
	No.LST/MM/.....	Revisi : 01	Oktober 2017

A. Kompetensi Dasar

- 3.4 Memahami proses penggabungan teks dan citra vektor.
- 4.4 Melakukan penggabungan teks dan citra vektor

B. Dasar Teori

Desain Vektor adalah desain yang menggunakan garis atau vektor sebagai bagian utama sebuah image vector. Ini berbeda dengan desain bitmap yang menggunakan bitmap sebagai objek utama image. Dalam kondisi tertentu, desain vektor tidak akan mengalami perubahan image meski dilakukan pembesaran sebesar apapun (true-island.com: 2005).



Gambar 1. Image Vektor



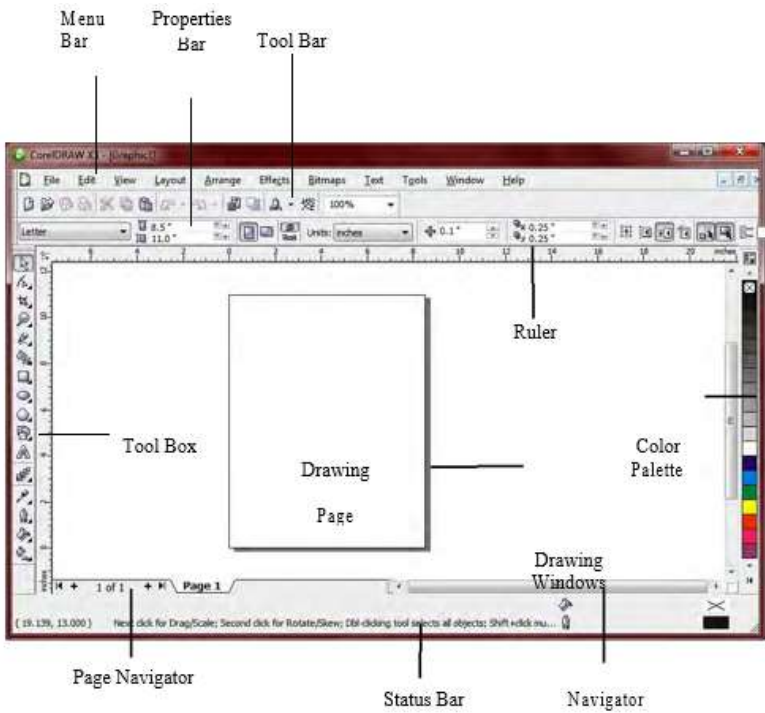
Gambar 2. Image Bitmap

Persamaan RGB dan CMYK adalah sama-sama warna primer. Sedangkan perbedaan RGB dan CMYK sebagai berikut:

Tabel Perbedaan Warna RGB dan CMYK

RGB	CMYK
Red Green Blue (merah, hijau, biru)	Cyan Magenta Yellow Black (orang awam bilang biru, merah, kuning dan hitam)
RGB merupakan warna-warna primer yang digunakan pada monitor	CMYK merupakan warna-warna primer yang paling banyak digunakan pada printer
Jadi RGB lebih digunakan untuk desain yang nantinya ditampilkan ke media layar monitor	CMYK lebih digunakan untuk desain yang nantinya ditampilkan ke media cetak
Jika warna RGB di campur semua, akan menghasilkan warna putih	Jika warna CMYK di campur semua, akan menghasilkan warna hitam

CorelDRAW adalah aplikasi design grafis berbasis vektor yang digunakan untuk membuat beberapa design seperti kartu nama, logo, kalender, poster, dan lain-lain. Dibuat oleh Corel, sebuah perusahaan yang beralamatkan di Ottawa, Kanada. Kelengkapan fasilitas dan kemampuannya dalam mengolah objek grafis menjadikan software ini tetap populer dan banyak dipakai oleh para desainer grafis komputer.

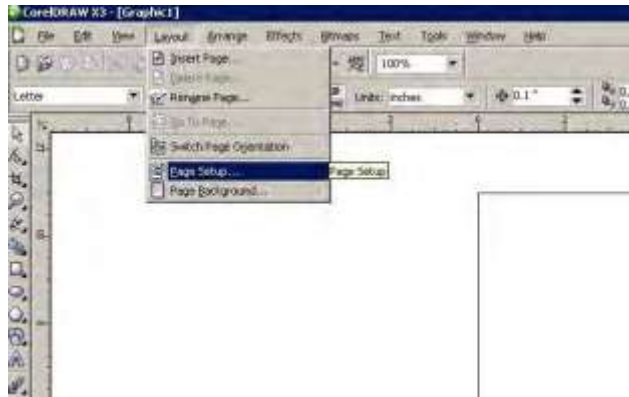


Keterangan:

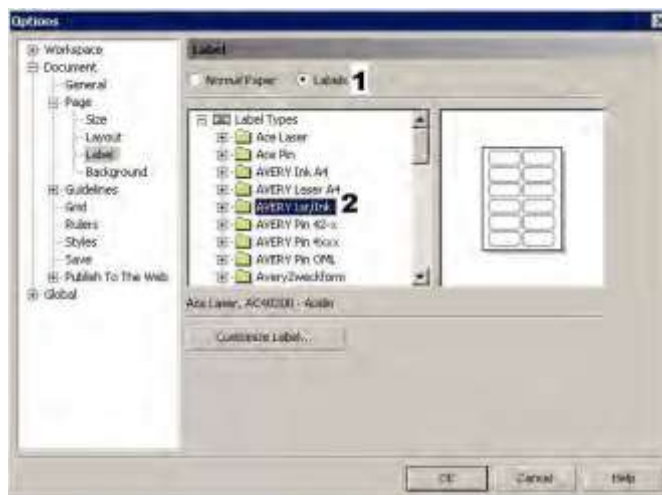
- Menu Bar merupakan bagian yang berisi daftar menu perintah untuk menjalankan suatu perintah
- Property Bar merupakan bagian yang berisi tombol-tombol perintah yang berhubungan dengan tombol yang terpilih pada bagian toolbox dan berdasarkan objek yang aktif.
- Toolbar : bagian yang berisi beberapa tombol perintah untuk menjalankan perintah-perintah yang umum dijalankan.
- Ruler merupakan garis mistar yang menunjukkan ukuran dan posisi objek dalam area gambar (drawing page) atau jendela gambar (drawing windows).
- Toolbox merupakan bagian yang berisi beberapa tombol perintah untuk membuat dan memodifikasi objek gambar.
- Drawing Windows merupakan bagian atau jendela gambar yang dapat digunakan untuk mengelola objek gambar.
- Drawing Page merupakan bagian atau area gambar yang dapat digunakan untuk mengolah gambar.
- Color Palette merupakan bagian yang berisikan daftar warna untuk memberikan warna pada objek gambar.
- Status Bar merupakan bagian yang menampilkan berbagai informasi berbagai informasi, seperti jenis, ukuran, warna, isi, resolusi objek gambar, dan sekaligus, menunjukkan posisi pointer mouse dalam area gambar atau jendela gambar.
- Page Navigator merupakan bagian yang berisi tombol-tombol perintah untuk mengolah halaman, seperti memilih page aktif, memindah urutan page, menambah atau mengurangi page dan mengganti nama page.
- Navigator merupakan bagian yang digunakan untuk membuka tampilan lembar kerja dalam ukuran kecil dan digunakan untuk memindah fokus tampilan pada area gambar yang dikehendaki.

C. Langkah Kerja

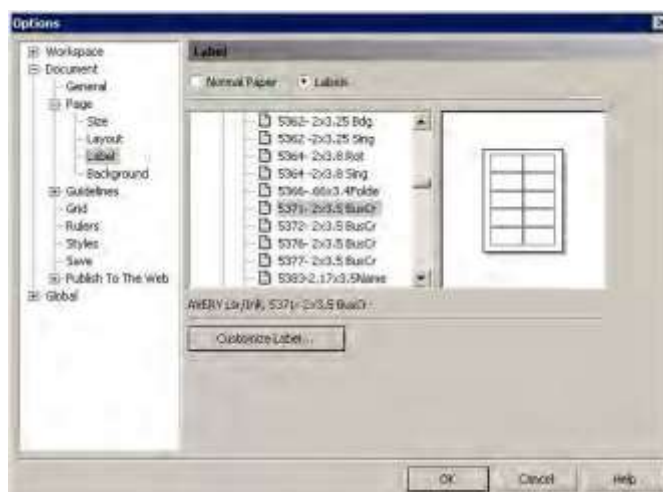
- Buka new document in CorelDRAW .
- Pilih "Layout" pada menu, lalu click "Page Setup..."



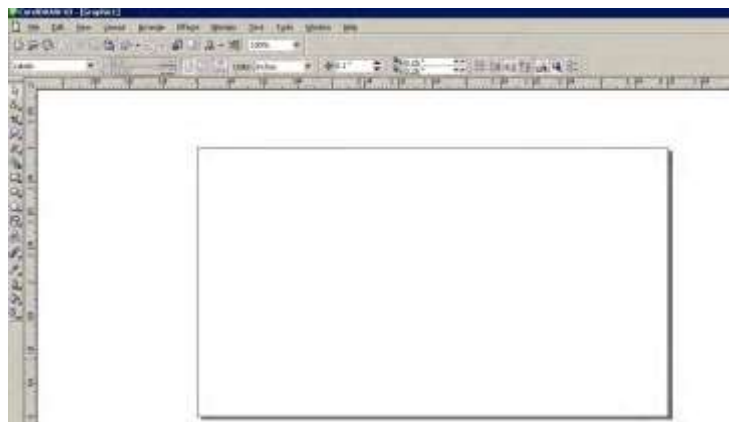
- Setlah itu akan muncul popup window lalu click "Labels"[1] lalu double-click on di folder "AVERY Lsr/Ink" [2]



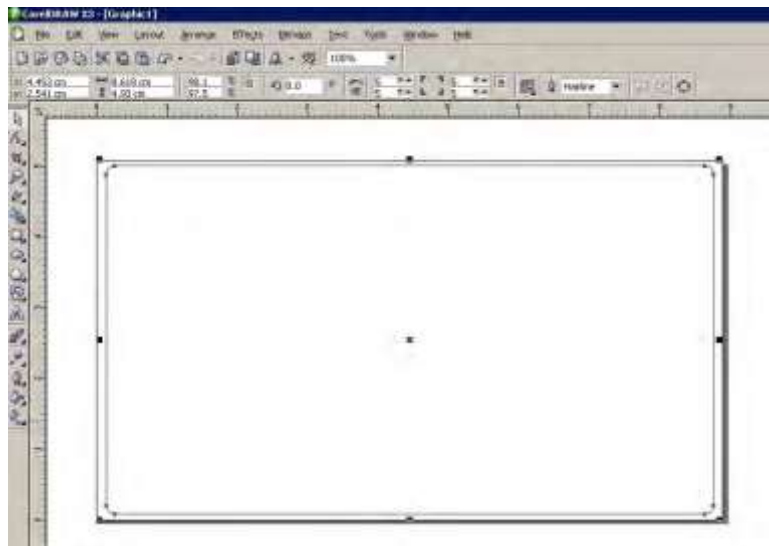
- Pilih "5371 - 2x3.5 BusCr" dan click "OK"



- e. Sebuah blank card akan muncul dalam layar. Sekarang mulailah mendesign business card.



- f. Buatlah kotak menggunakan Rectangle Tool



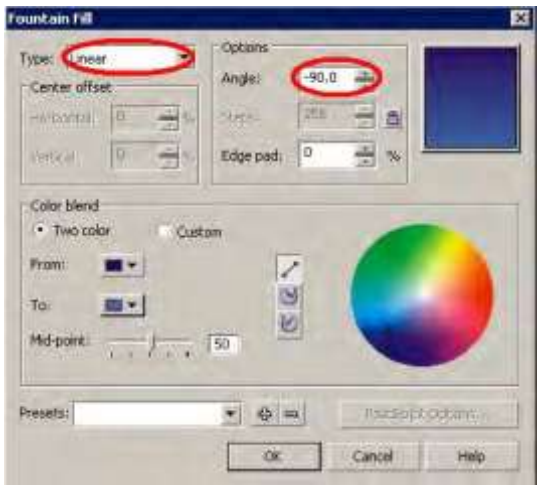
- g. Klik pada objek kotak menggunakan Pen Tool kemudian perhatikan properti bar diatas,Pada properti Corner Roundness ganti 0 menjadi 5 yang bertujuan agar sisi pojok pada kotak agar lebih melengkung.



- h. Klik Fill Tool - Pilih Fountain Fill Dialog (memberikan warna gradient pada objek).



i. Setelah itu Muncul Panel seperti berikut:



j. Buatlah persegi panjang (kotak dengan garis kuning) dengan menggunakan BEZIER TOOL , Sehingga membentuk objek seperti gambar dibawah ini:



k. Klik Pada SHAPE TOOL kemudian Blok Objek > KLIK KANAN – TO CURVE (agar garis tersebut dapat dilengkungkan)



- l. Tarik Garis Lurus tersebut hingga melengkung sesuai dengan keinginan.



- m. Beri warna pada objek tersebut sesuai dengan kebutuhan.
- n. Pilih INTERACTIVE TRANSPARENCY TOOL untuk memberikan efek transparan pada objek.



- o. Klik pada Objek 1 kemudian Tarik Garis hingga membentuk transparansi objek seperti dibawah ini:



- p. Kemudian buat 2 garis Lurus menggunakan BEZIER TOOL seperti gambar dibawah dan ulang efek seperti langkah di atas.



- q. Ini adalah salah satu contoh, namun Anda bisa berimprovisasi sendiri:



- r. Berikut ini hasil print preview:



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : Penggabungan Teks dan Citra Vektor +
Penggabungan
teks, citra bitmap dan citra vektor
Pertemuan ke : 8
Alokasi Waktu : 6 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.4. Memahami cara menggabungkan teks dan citra vektor	3.4.1 Memahami aplikasi pengolah citra vektor 3.4.2 Menganalisis macam macam teknik pengggabungan teks dan citra vector
	3.5 Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor	3.5.1 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
4.	4.4. Melakukan penggabungan teks dan citra vektor	4.4.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor
	4.5 Melakukan penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor	4.5.1 Melakukan perbandingan hasil penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

C. Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :

- 3.4.1 Memahami aplikasi pengolah citra vektor
- 3.4.2 Mengetahui macam-macam teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 3.4.3 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 3.5.1 Mengetahui macam-macam teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- 3.5.2 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- 4.4.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 4.4.2 Membedakan hasil penggabungan teks dan citra vektor
- 4.5.1 Membedakan hasil penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Mengingat teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mengingat teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks dan citra bitmap untuk membuat obyek baru dengan baik
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran penggabungan teks dan citra bitmap

- Aplikasi Pengolah Citra Vektor
- Pengenalan Citra Vektor
- Prinsip penggabungan teks dan citra vektor
- Proses penggabungan teks dan citra vektor
- Prinsip penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Discovery*
3. Metode : Diskusi, tanya jawab, demonstrasi, presentasi, praktik

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Proyektor
2. Media/Alat : Power Point, Papan Tulis, Spidol, *Software* Pengolah gambar vektor
3. Sumber Belajar:

a. Teknologi Informasi Dan Komunikasi untuk SMA/MA. Arifin Albert. Indrawan Felix. Pusat
Pernukuan Kementrian Pendidikan Nasional. Jakarta, 2010.

b. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI.Iswindarty Peny. Katalog dalam
Terbitan (KDT). Jakarta, 2013

c.Video Tutorial

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa - <u>Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang akan dipelajari</u> - Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran - Pendidik memberikan gambaran tentang materi yang diajarkan - Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan pembuatan kartu nama dipertemuan sebelumnya	25 menit
Kegiatan Inti	Mengamati - Mengamati desain hasil penggabungan teks dan citra vektor pada suatu desain kartu nama - Mengamati desain hasil penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor pada suatu undangan Menanya - Mendiskusikan prinsip penggabungan teks dan citra vektor - Mendiskusikan proses penggabungan teks dan citra vektor - Mendiskusikan prinsip penggabungan teks,citra bitmsp dan citra vektor Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip penggabungan teks dan citra vektor - Mengeksplorasi proses penggabungan teks dan citra vektor - Mengeksplorasi prinsip penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor Mengasosiasi/Menalar	225 menit

	- Membuat kesimpulan tentang proses penggabungan teks dan citra vektor - Membuat kesimpulan tentang proses penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor Mengkomunikasikan/Menyaji - Menyampaikan hasil pembuatan penggabungan teks dan citra vektor dalam pembuatan kartu nama	
Penutup	- Guru megevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru melakukan tindak lanjut dengan meminta siswa mempresentasikan desain kartu nama yang telah dibuat - Guru melakukan tindak lanjut dengan menyampaikan materi penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor - Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran berikutnya - Guru memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran	20 menit

I. Penilaian

- 1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.
Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
- 2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.
Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.
- 4. Jenis/Teknik Penilaian
 - a. Tes tertulis.
 - b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)
 - c. Observasi sikap
 - d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	<i>Performance/</i> tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						

28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						

25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 3 (20)	Soal No. 4 (20)	Soal No. 5 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								

13	DWI SUPRIYANTO								
14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

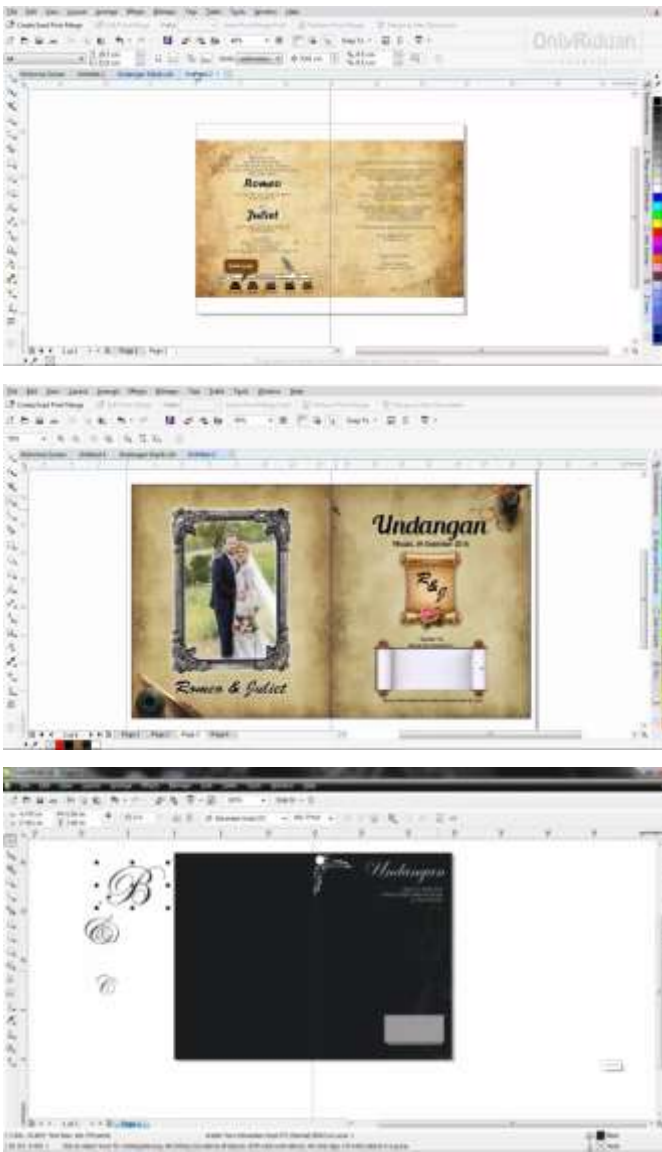
No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								

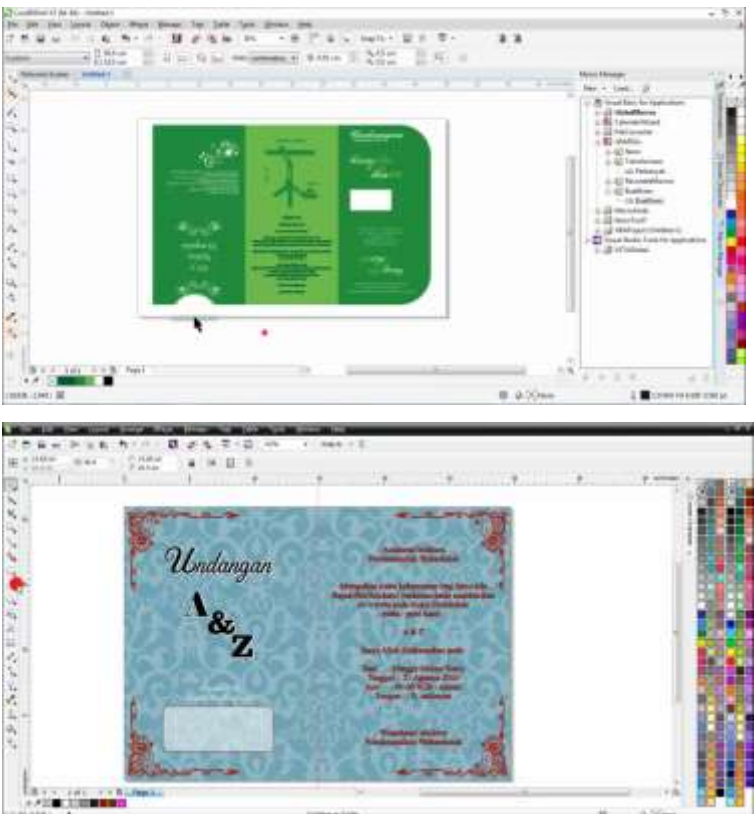
13	IKA NOVITA SARI								
14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUOH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									

MATERI
PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

Mata Pelajaran	: Pengolahan Cita Digital
Topik	: Penggabungan Teks, Citra Bitmap dan Citra Vektor
Kelas/Semester	: XII Pro. Keahlian Multimedia

A. Video Tutorial





Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT

Drs. Akhsan Yusuf
NIP. 196609231990031009

Dwi Sari Fatimah
NIM. 14520241024

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : Penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
Pertemuan ke : 9
Alokasi Waktu : 6 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.	3.5 Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor	3.5.1 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
	4.5 Melakukan penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor	4.5.1 Menganalisis perbandingan hasil penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor pada suatu produk 4.5.2 Menerapkan nerapkan teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

C. Tujuan Pembelajaran

- Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :
- 3.5.2 Mengetahui macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
 - 3.5.2 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
 - 4.5.1 Menerapkan teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
 - 4.5.2 Membedakan hasil penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Mengingat teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran penggabungan teks dan citra bitmap

- Prinsip penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- Proses Penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Discovery*
3. Metode : Diskusi, tanya jawab, demonstrasi, presentasi, praktik

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Proyektor
2. Media/Alat : Power Point, Papan Tulis, Spidol, *Software* Pengolah gambar vektor dan Labsheet
3. Sumber Belajar:
 - a. Teknologi Informasi Dan Komunikasi untuk SMA/MA. Arifin Albert. Indrawan Felix. Pusat Pernukuan Kementrian Pendidikan Nasional. Jakarta, 2010.
 - b. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI.Iswindarty Peny. Katalog dalam Terbitan (KDT). Jakarta, 2013
 - c. Labsheet Pengolahan Citra Digital
 - d. Video Tutorial

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa - <u>Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang akan dipelajari</u> - Pendidik menyampaikan tujuan pembelajaran	25 menit

	- Pendidik memberikan gambaran tentang materi yang diajarkan	
Kegiatan Inti	Mengamati - Mengamati desain hasil penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor pada suatu undangan Menanya - Mendiskusikan prinsip penggabungan teks,citra bitmsp dan citra vektor - Mendiskusikan proses penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor Mengeksplorasi - Mengeksplorasi prinsip penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor - Mengeksplorasi proses penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor Mengasosiasi/Menalar - Membuat kesimpulan tentang proses penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor Mengkomunikasikan/Menyaji - Menyampaikan hasil tentang proses penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor.	225 menit
Penutup	- Guru megevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru melakukan tindak lanjut dengan memberi tugas <u>peserta didik membuat suatu desain undangan pernikahan</u> - Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran berikutnya - Guru memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran	20 menit

I. Penilaian

1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.
Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.

- 4. Jenis/Teknik Penilaian
 - a. Tes tertulis.
 - b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)
 - c. Observasi sikap
 - d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	<i>Performance/</i> tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						

28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						

25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 3 (20)	Soal No. 4 (20)	Soal No. 5 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKI MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								

13	DWI SUPRIYANTO								
14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	AGUNG DARMA PUTRA								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								
13	IKA NOVITA SARI								

14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUOH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274-367156



Tugas. Buatlah design undangan lipat 2 dengan ukuran A4 sesuai dengan kreatifitas masing-masing. Kemudian Tugas dikumpulkan dalam bentuk folder berisikan file .cdr dan file .jpeg/.PNG dengan format UNDANGAN_KELAS_NO_NAMA

Contoh :



Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT



Drs. Akhsan Yusuf

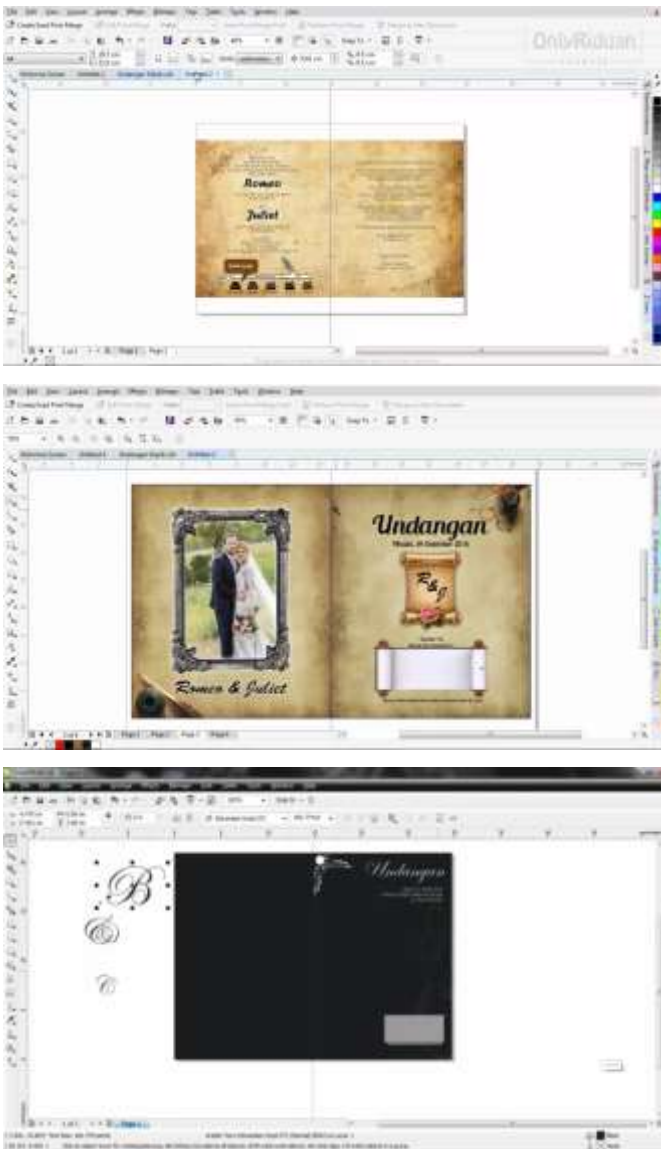
Dwi Sari Fatimah

NIP. 196609231990031009

NIM. 14520241024

MATERI	
PENGOLAHAN CITRA DIGITAL	
Mata Pelajaran	: Pengolahan Cita Digital
Topik	: Penggabungan Teks, Citra Bitmap dan Citra Vektor
Kelas/Semester	: XII Pro. Keahlian Multimedia

A. Video Tutorial





	SMK NEGERI 1 BANTUL		
	LABSHEET PRAKTIK PENGOLAHAN CITRA DIGITAL		
	Semester 2	Penggabungan Teks, Citra Bitmap dan Citra Vektor	6 x 45 menit
	No.LST/MM/.....	Revisi : 01	Oktober 2017
			Hal 1 dari

A. Kompetensi Dasar

- a. Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan vektor.
- b. Melakukan penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor

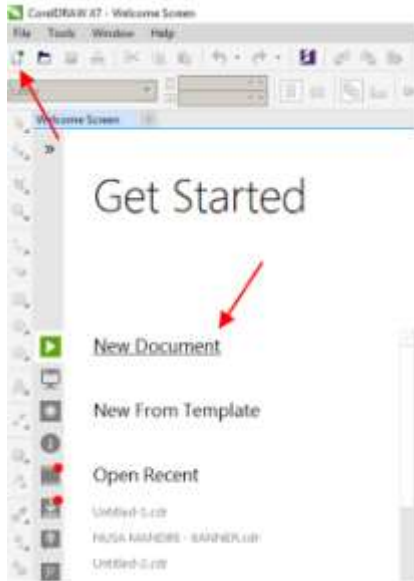
B. Langkah Kerja



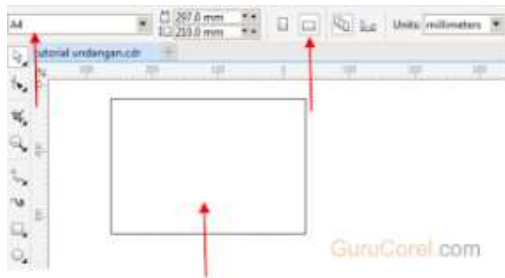
Design Undangan Lipat 2

Baik berikut adalah langkah dalam pembuatanya. Untuk undangan yang saya bikin memiliki ukuran A4, dimana dibagi menajadi 2 lipetan sehingga kita memiliki 4 sisi yang bisa kita desain.

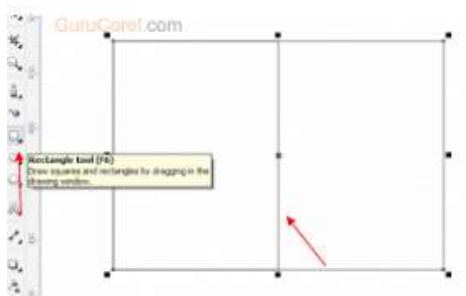
1. Buka Lembar kerja Corel Draw kesayangan anda.



Untuk membuat lembar kerja baru anda bisa menekan **ikon** diatas, atau klik di **new Document** atau juga anda bisa tekan **Ctrl + N**



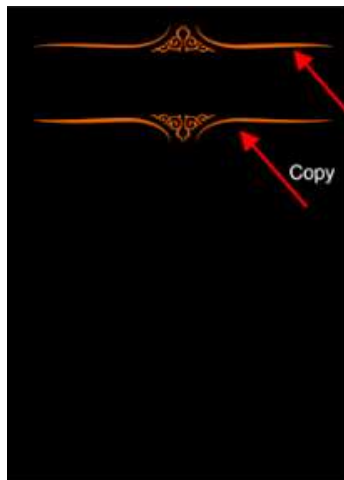
2. Setelah masuk dalam lembar kerja sekarang setting lembar kerjanya menjadi ukuran A4. seperti gambar diatas menunjukkan ukuran A4 dengan jenis Landscape atau posisi tidur.



3. Dengan mengaktifkan **Rectangle tool (F6)** buat dua buah persegi panjang dari ukuran A4 tadi seperti nampak pada gambar diatas.



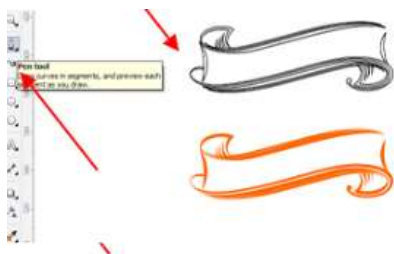
4. Disini kreatifitas anda diuji dalam penggunaan Pen tool. Buat pola seperti gambar yang dipanah biru menggunakan **Pen Tool** kemudian warnai dengan warna orange seperti gambar diatas.



5. Persegi yang sudah kita buat tadi beri warna **Hitam**, Kemudian taruh ornamen yang sudah dibuat untuk bagian Headernya, kemdian Copy Mirror keposisi bawah seperti gambar diatas.



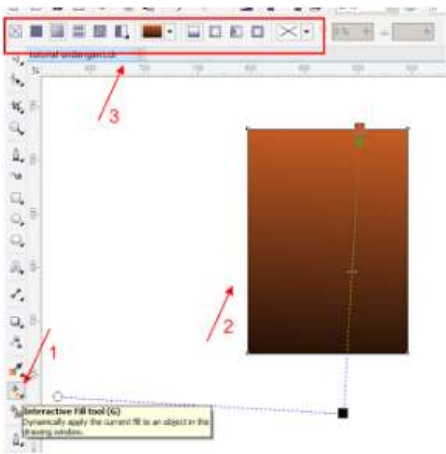
6. Beri Tulisan yang menarik dibagian tengah-tengahn ornamen warna Orange yang sudah dibuat. disini saya menggunakan font **Black Magic** menurut saya font ini sangat cocok, jika anda punya font yang lebih greget, silahkan saja.



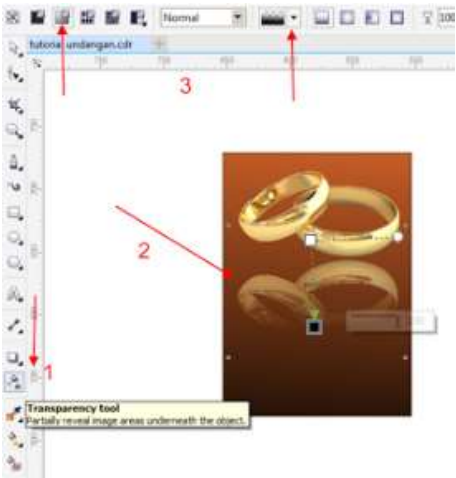
7. Kembali lagi dengan **Pen tool** anda diharuskan membuat Label seperti diatas, tentunya anda sudah jago dalam pembuatannya.



Hasil akhir untuk bagian Corever undangan 1, seperti nampak diatas.



8. untuk bagian Cover 2 saya menggunakan dua kombinasi warna dengan bantuan pewarnaan seperti gambar diatas.



9. kemudian anda tambahkan gambar cincin untuk mempercantiknya, untuk gambar cincin itu sendiri bisa anda dapatkan dengan mudah di **Google Image Sreach**.



Font *tiranti solid* **K & E**

10. Tambahkan huruf depan nama pengganti pada undangan yang sudah dibuat.



Hasil desain cover 2 bisa dilihta pada gambar diatas ya...



11. Untuk bagian isi 1 disini saya membuatnya sangat simpel jadi jangan dibully ya... ada dua kombinasi Font yang saya gunakan, **Black Magic** dan **Coventry garden**.Silahkan anda berimajinasi sendiri bagaimana membuat background yang menawan.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : - Penggabungan Citra Vektor
- Pemberian Efek pada Citra Vektor
- Penggabungan Teks dan Citra Bitmap
- Penggabungan Teks dan Citra Vektor
- Penggabungan Teks,Citra Bitmap dan Citra Vektor
Pertemuan ke : 10 (Ulangan II)
Alokasi Waktu : 2 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor	3.1.1.Menganalisis macam macam teknik pengggabungan gambar vector 3.1.2 Menganalisis macam macam teknik pengggabungan gambar vector
4.	4.1.Melakukan penggabungan citra vektor	4.1.1. Melakukan perbandingan hasil penggabungan gambar vektor dari suatu produk 4.1.2 Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor 4.1.3 Melakukan perbandingan hasil design logo antar siswa

3	3.2 Memahami cara memberi efek pada gambar vektor	3.2.1 Menganalisis macam macam efek pada efek vektor
4	4.2. Melakukan pengolahan citra vektor (efek khusus)	4.2.1 Menerapkan pemberian efek pada gambar vektor yang dibuat 4.2.2 Mengevaluasi hasil pemberian efek pada gambar vektor
3	3.3. Memahami cara menggabungkan teks dan citra bitmap	3.3.1 Memahami definisi citra bitmap 3.3.2 Memahami aplikasi pengolah citra bitmap 3.3.3 Menganalisis macam macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
4	4.3.Melakukan penggabungan teks dan citra bitmap	4.3.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan gambar bitmap
3	3.4. Memahami cara menggabungkan teks dan citra vektor	3.4.1 Memahami aplikasi pengolah citra vektor 3.4.2 Menganalisis macam macam teknik penggabungan teks dan citra vector
4	4.4. Melakukan penggabungan teks dan citra vektor	4.4.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor
3	3.5 Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor	3.5.1 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
4	4.5 Melakukan penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor	4.5.1 Menganalisis perbandingan hasil penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor pada suatu produk 4.5.2 Menerapkan nerapkan teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

C. Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :

- 3.1.1. Memahami pengertian citra vektor
- 3.1.2. Memahami ciri dan unsur dalam citra vektor
- 3.1.3. Memahami prinsip-prinsip penggabungan gambar vektor
- 3.1.4. Menganalisis prinsip-prinsip penggabungan gambar vektor
- 3.1.5. Menganalisis fungsi-fungsi pada aplikasi pengolah citra vektor
- 4.1.1 Membedakan hasil penggabungan gambar vektor dengan suatu teknik yang satu dengan teknik lainnya

- 4.1.2 Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor
- 4.1.3 Melakukan perbandingan hasil design logo antar siswa
- 3.2.1 Mengetahui macam –macam efek pada gambar vektor
- 3.2.2 Menganalisis macam -macam efek pada gambar vektor
- 4.2.1 Menerapkan pemberian efek pada gambar vektor
- 4.2.2 Membedakan hasil pemberian efek pada gambar vektor yang satu dengan lain nya
- 3.3.1 Memahami definisi citra bitmap
- 3.3.2 Memahami aplikasi pengolah citra bitmap
- 3.3.3 Mengetahui macam -macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- 3.3.4 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- 4.3.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- 4.3.2 Membedakan hasil penggabungan teks dan citra bitmap
- 3.4.1 Memahami aplikasi pengolah citra vektor
- 3.4.2 Mengetahui macam -macam teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 3.4.3 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 4.4.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 4.4.2 Membedakan hasil penggabungan teks dan citra bitmap
- 3.5.1 Mengetahui macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- 3.5.2 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- 4.5.1 Menerapkan teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- 4.5.2 Membedakan hasil penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Memahami definisi citra vektor
- Mengenali ciri-ciri citra vektor
- Memahami unsur citra & prinsip penggabungan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan gambar vektor
- Mengingat teknik penggabungan gambar vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan gambar vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan terhadap teknik penggabungan gambar vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan gambar vector untuk membuat obyek vektor baru dengan cepat dan teliti
- Mengingat macam-macam efek gambar vektor
- Mengidentifikasi teknik pemberian efek pada gambar vector
- Mendefinisikan macam-macam efek pada gambar vektor
- Menerapkan pemberian efek pada gambar vektor
- Mengevaluasi pemberian efek pada gambar vektor
- Mendefinisikan pengertian citra bitmap

- Mengingat aplikasi pengolah citra bitmap
- Mengingat teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks dan gambar bitmap
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks dan citra bitmap
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks dan citra bitmap untuk membuat obyek baru dengan baik
- Mengingat aplikasi pengolah citra vektor
- Mengingat teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks dan citra vektor untuk membuat obyek baru dengan baik
- Mengingat teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran penggabungan gambar vektor.

- Definisi Citra Vektor
- Ciri-Ciri Citra Vektor
- Prinsip Penggabungan Gambar Vektor
- Macam--macam teknik penggabungan gambar vektor
- Aplikasi pengolah vektor
- Macam-macam efek pada gambar vektor
- Cara memberikan efek pada suatu gambar vektor
- Pengenalan aplikasi Adobe Photoshop
- Pengenalan Citra Bitmap
- Macam-macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- Mengingat aplikasi pengolah citra vektor
- Mengingat teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks dan citra vektor

- Mendefinisikan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks dan citra vektor untuk membuat obyek baru dengan baik
- Mengingat teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Discovery*
3. Metode : Tes Tertulis

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Handout
2. Media/Alat : Lembar Soal, Papan Tulis, Spidol,
3. Sumber Belajar:
 - a. Bahan materi ppt
 - b. Labsheet Pengolahan Citra Digital
 - c. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI.Iswindarty Peny. Katalog dalam Terbitan (KDT). Jakarta, 2013
 - d. <http://reviewthelife.blogspot.co.id/2012/04/grafis-berbasis-vektor.html?m=1>
 - e. Teknologi Informasi Dan Komunikasi untuk SMA/MA. Arifin Albert. Indrawan Felix. Pusat Pernukuan Kementrian Pendidikan Nasional. Jakarta, 2010.
 - f. Video Tutorial
 - g. <https://dodibuitenzorg.blogspot.co.id/2013/10/membuat-mendesain-kartu-nama-dengan.html>

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waku
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa	15 menit

	- Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang telah dipelajari - Pendidik menyampaikan teknik penilaian yang akan digunakan yaitu penilaian sikap(lembar observasi) dan penilaian pengetahuan (tugas terstruktur dan tes)	
Kegiatan Inti	Mengamati - Guru menampilkan slide ppt mengenai materi yang sudah dipelajari Menanya - Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan pertanyaan berdasarkan materi yang disampaikan Mengeksplorasi - Siswa mencari informasi tentang materi yang akan diujikan Mengasosiasi/Menalar - Guru memberikan kesempatan pada siswa untuk memberikan pertanyaan kepada guru jika ada materi yang tidak jelas dan perlu dijelaskan kembali Mengkomunikasikan/Menyaji - Guru memberikan soal ujian tulis kepada siswa dan menjelaskan ketentuan-ketentuan dalam mengerjakan soal	60 menit
Penutup	- Guru megevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru menerima hasil jawaban soal tes tulis yang dikerjakan siswa - Guru menyampaikan rencana pembelajaran pertemuan selanjutnya - Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan salam	15 menit

I. Penilaian

1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.
Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.

4. Jenis/Teknik Penilaian
- a. Tes tertulis.
 - b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)
 - c. Observasi sikap
 - d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	<i>Performancel</i> tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						

28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						

25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								
13	DWI SUPRIYANTO								

14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								
16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	AGUNG DARMA PUTRA								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								
13	IKA NOVITA SARI								
14	ISNAIN AYU WULANDARI								

15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								
21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUROH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274-
367156



ULANGAN HARIAN

Kompetensi Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Alokasi Waktu : 2x45 menit

PETUNJUK UMUM :

1. Berdoa sebelum mengerjakan
2. Tulis terlebih dahulu nama, kelas dan nomor absen pada lembar jawab
3. Ulangan bersifat individu
4. Soal terdiri dari soal pilihan ganda dan essay

I. Soal Pilihan Ganda

1. Gambar yang tersusun berdasarkan persamaan matematis dari penggabungan koordinat-koordinat titik menjadi garis atau kurva menjadi sebuah obyek adalah pengertian dari ...
A. Gambar Digital
B. Gambar Bitmap
C. Gambar Pixel
D. Gambar Vektor
E. Gambar Grafik
2. Dalam penggabungan suatu gambar vektor, ada hal yang perlu ditonjolkan lebih dari yang lain dalam segi bentuk desain, sehingga dapat mengarahkan pandangan khalayak akan pesan yang ingin di sampaikan. Hal ini sesuai dengan prinsip ...
A. Ritme (Rhythm)
B. Kesatuan (Unity)
C. Penekanan (Emphasis)
D. Proporsi (Proportion)
E. Tekstur (Texture)
3. Tool yang digunakan untuk membuat garis lengkung dan juga kurva dengan hubungan titik- titik adalah ...
A. Freehand Tool
B. Pen Tool
C. Polyline Tool
D. Knife Tool
E. Elipse Tool
4. Jenis teks yang dapat diberi efek khusus, misalnya efek emboss, lens, extrude pada CorelDraw adalah ...
a. Artistic text
b. Paragraph text
D. Bitmap vektor
E. Extrude text

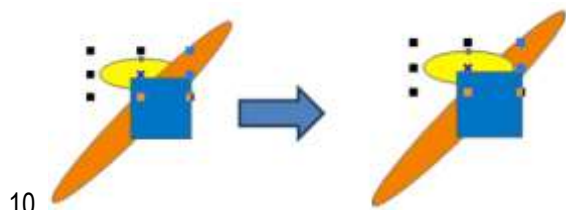
c. Grafik text

5.



Berikut merupakan salah satu bentuk penggunaan efek ...

- A. Contour
 - B. Blend
 - C. Extrude
 - D. Envelope
 - E. Drop Shadow
6. Efek Contour pada aplikasi pengolah vektor CorelDraw digunakan untuk ...
- A. Membentuk sudut dari suatu objek gambar/teks
 - B. Membuat efek bayangan dari objek gambar/teks
 - C. Menimbulkan efek 3D dari suatu objek gambar/teks
 - D. Menghilangkan efek 3D dari objek gambar
 - E. Membentuk garis 3D
7. Sifat grafis bitmap sangat bergantung pada ...
- A. Tampilan layar komputer
 - B. Ukuran File
 - C. Kerapatan pixel yang menyusunnya
 - D. Jenis File
 - E. Koordinat gambar
8. Menyeleksi gambar secara otomatis dengan membuat seleksi pada warna kontras digunakan ...
- A. Magic Wand Tool
 - B. Magnetic Lasso Tool
 - C. Polygon Lasso Tool
 - D. Lasso Tool
 - E. Rectangular Marquee Tool
9. Untuk menyeleksi objek luar dari bagian yang telah terseleksi digunakan menu inverse atau dapat juga dengan bantuan tombol ... pada keyboard.
- A. Ctrl + i
 - B. Shift + Ctrl + i
 - C. Alt + i
 - D. Alt + Ctrl + i
 - E. Ctrl + Alt + Del



Pada gambar di atas , untuk memindah objek agar naik satu tingkat ke depan digunakan perintah ...

- A. **To Back Of Page** atau Ctrl+End
- B. **Forward One** atau Ctrl+PgUp
- C. **To Back Of Layer** atau Shift+PgDn
- D. **Back One** atau Ctrl+PgDn
- E. Reverse Order



11.

Bagian panah yang berada di samping kotak teks () berfungsi untuk ...

- A. Mengubah jarak antar karakter secara horisontal
- B. Memperbesar ukuran area teks
- C. Mengubah jarak antar baris secara vertical
- D. Memperkecil ukuran area teks
- E. Mengubah besar font teks

12. Pengertian dari prinsip Kesatuan (Unity) adalah ...

- A. Membuat semua elemen menjadi sebuah kepaduan dan menghasilkan tema yang kuat dan saling mengikat
- B. Keseluruhan komponen-komponen desain tidak berat sebelah antara tulisan, warna atau pun gambar.
- C. Pembuatan desain dengan melakukan pengulangan atau variasi dari komponen-komponen desain grafis.
- D. Desain dibuat dengan merubah ukuran/size tanpa adanya perubahan proporsi.
- E. Desain yang dibuat berdasarkan persamaan antara koordinat titik dan garis yang telah di tentukan

13. Perintah untuk membuat background seperti gambar di bawah ini adalah ...



- A. Menu Bar -> Bitmaps -> Creative -> Mosaic
- B. Menu Bar -> Bitmaps -> Noise -> Add Noise
- C. Menu Bar -> Bitmaps -> Texture -> Cobblestone
- D. Menu Bar -> Bitmaps -> Texture -> Elephant Skin
- E. Menu Bar -> Bitmaps -> Art Strokes -> Cubist

14. Artistic Media Tool berisi perintah untuk menggambar obyek-obyek yang bersifat artistic, yang tidak termasuk model artistik media adalah ...

- A. Preset
- B. Brush
- C. Bitmap
- D. Calligraphic

C. Sprayer

15. Sistem pewarnaan yang cocok untuk desain gambar dengan kebutuhan percetakan adalah...

A. Grayscale

D. RGB

D. Dutone

E. Bitmap

C. CMYK

II. Soal Essay

1. Tuliskan perbedaan dari citra vektor dan citra bitmap ke dalam sebuah tabel perbedaan ! (min. 3)
2. Jelaskan pengertian/ fungsi dari efek berikut :
 - a) Interactive Blend Tool
 - b) Interactive Contour Tool
3. Sebutkan minimal 10 macam tool dari Tool Box pada Photoshop!

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT



Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul
Kelompok Program Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Semester : XII / Ganjil
Materi Pembelajaran : - Penggabungan Citra Vektor
- Pemberian Efek pada Citra Vektor
- Penggabungan Teks dan Citra Bitmap
- Penggabungan Teks dan Citra Vektor
- Penggabungan Teks,Citra Bitmap dan Citra Vektor
Pertemuan ke : 11
Alokasi Waktu : 2 jam @45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3	3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor	3.1.1.Menganalisis macam macam teknik pengggabungan gambar vector 3.1.2 Menganalisis macam macam teknik pengggabungan gambar vector
4.	4.1.Melakukan penggabungan citra vektor	4.1.1. Melakukan perbandingan hasil penggabungan gambar vektor dari suatu produk 4.1.2 Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor

		4.1.3 Melakukan perbandingan hasil design logo antar siswa
3	3.2 Memahami cara memberi efek pada gambar vektor	3.2.1 Menganalisis macam macam efek pada efek vektor
4	4.2. Melakukan pengolahan citra vektor (efek khusus)	4.2.1 Menerapkan pemberian efek pada gambar vektor yang dibuat 4.2.2 Mengevaluasi hasil pemberian efek pada gambar vektor
3	3.3. Memahami cara menggabungkan teks dan citra bitmap	3.3.1 Memahami definisi citra bitmap 3.3.2 Memahami aplikasi pengolah citra bitmap 3.3.3 Menganalisis macam macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
4	4.3.Melakukan penggabungan teks dan citra bitmap	4.3.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan gambar bitmap
3	3.4. Memahami cara menggabungkan teks dan citra vektor	3.4.1 Memahami aplikasi pengolah citra vektor 3.4.2 Menganalisis macam macam teknik penggabungan teks dan citra vector
4	4.4. Melakukan penggabungan teks dan citra vektor	4.4.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor
3	3.5 Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor	3.5.1 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
4	4.5 Melakukan penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor	4.5.1 Menganalisis perbandingan hasil penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor pada suatu produk 4.5.2 Menerapkan nerapkan teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

C. Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4. Siswa dapat :

- 3.1.1. Memahami pengertian citra vektor
- 3.1.2. Memahami ciri dan unsur dalam citra vektor
- 3.1.3. Memahami prinsip-prinsip penggabungan gambar vektor
- 3.1.4. Menganalisis prinsip-prinsip penggabungan gambar vektor

- 3.1.5. Menganalisis fungsi-fungsi pada aplikasi pengolah citra vektor
- 4.1.1 Membedakan hasil penggabungan gambar vektor dengan suatu teknik yang satu dengan teknik lainnya
- 4.1.2 Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor
- 4.1.3 Melakukan perbandingan hasil design logo antar siswa
- 3.2.1 Mengetahui macam –macam efek pada gambar vektor
- 3.2.2 Menganalisis macam -macam efek pada gambar vektor
- 4.2.1 Menerapkan pemberian efek pada gambar vektor
- 4.2.2 Membedakan hasil pemberian efek pada gambar vektor yang satu dengan lain nya
- 3.3.1 Memahami definisi citra bitmap
- 3.3.2 Memahami aplikasi pengolah citra bitmap
- 3.3.3 Mengetahui macam -macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- 3.3.4 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- 4.3.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- 4.3.2 Membedakan hasil penggabungan teks dan citra bitmap
- 3.4.1 Memahami aplikasi pengolah citra vektor
- 3.4.2 Mengetahui macam -macam teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 3.4.3 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 4.4.1 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- 4.4.2 Membedakan hasil penggabungan teks dan citra bitmap
- 3.5.1 Mengetahui macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- 3.5.2 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- 4.5.1 Menerapkan teknik penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor
- 4.5.2 Membedakan hasil penggabungan teks,citra bitmap dan citra vektor

D. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Memahami definisi citra vektor
- Mengenali ciri-ciri citra vektor
- Memahami unsur citra & prinsip penggabungan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan gambar vektor
- Mengingat teknik penggabungan gambar vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan gambar vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan terhadap teknik penggabungan gambar vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan gambar vector untuk membuat obyek vektor baru dengan cepat dan teliti
- Mengingat macam-macam efek gambar vektor
- Mengidentifikasi teknik pemberian efek pada gambar vector
- Mendefinisikan macam-macam efek pada gambar vektor

- Menerapkan pemberian efek pada gambar vektor
- Mengevaluasi pemberian efek pada gambar vektor
- Mendefinisikan pengertian citra bitmap
- Mengingat aplikasi pengolah citra bitmap
- Mengingat teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks dan gambar bitmap
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks dan citra bitmap
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks dan citra bitmap untuk membuat obyek baru dengan baik
- Mengingat aplikasi pengolah citra vektor
- Mengingat teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks dan citra vektor untuk membuat obyek baru dengan baik
- Mengingat teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor

E. Deskripsi Materi

Pembelajaran penggabungan gambar vektor.

- Definisi Citra Vektor
- Ciri-Ciri Citra Vektor
- Prinsip Penggabungan Gambar Vektor
- Macam-macam teknik penggabungan gambar vektor
- Aplikasi pengolah vektor
- Macam-macam efek pada gambar vektor
- Cara memberikan efek pada suatu gambar vektor
- Pengenalan aplikasi Adobe Photoshop
- Pengenalan Citra Bitmap

- Macam-macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap
- Mengingat aplikasi pengolah citra vektor
- Mengingat teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks dan citra vektor untuk membuat obyek baru dengan baik
- Mengingat teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Mengidentifikasi teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Mendefinisikan teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Menampilkan analisis hasil pengamatan penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor
- Menerapkan analisis hasil pengamatan
- Mengevaluasi teknik penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor

F. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)
2. Model : *Snowball Throwing*
3. Metode : Ceramah, Diskusi, Tanya Jawab

G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Bahan : Laptop, Handout
2. Media/Alat : Lembar Soal, Papan Tulis, Spidol,
3. Sumber Belajar:
 - a. Bahan materi ppt
 - b. Labsheet Pengolahan Citra Digital
 - c. Pengolahan Citra Digital untuk SMK/MAK Kelas XI. Iswindarty Peny. Katalog dalam Terbitan (KDT). Jakarta, 2013
 - d. <http://reviewthelife.blogspot.co.id/2012/04/grafis-berbasis-vektor.html?m=1>
 - e. Teknologi Informasi Dan Komunikasi untuk SMA/MA. Arifin Albert. Indrawan Felix. Pusat Penukuan Kementrian Pendidikan Nasional. Jakarta, 2010.
 - f. Video Tutorial
 - g. <https://dodibuitenzorg.blogspot.co.id/2013/10/membuat-mendesain-kartu-nama-dengan.html>

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pembukaan	- Pendidik menyiapkan secara psikis dan fisik untuk mengikuti pelajaran(Salam, berdoa, absensi.) - Pendidik memberi motivasi belajar kepada siswa - Pendidik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang telah dipelajari - Pendidik menyampaikan teknik penilaian yang akan digunakan yaitu penilaian sikap(lembar observasi) dan penilaian pengetahuan (tugas terstruktur dan tes)	15 menit
Kegiatan Inti	- Guru membentuk kelompok yang terdiri dari 5 kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari 6- 7 orang - Guru memanggil masing-masing ketua kelompok untuk maju ke depan - Guru menjelaskan materi pelajaran yaitu rangkuman materi dari pertemuan pertama hingga terakhir - Ketua kelompok kembali ke kelompoknya masing-masing untuk menjelaskan materi yang diberikan oleh guru kepada anggota kelompoknya - Guru memberikan siswa masing-masing 1 kertas - Siswa ditugaskan membuat 1 pertanyaan berdasarkan materi yang telah dijelaskan, kemudian pertanyaan tersebut dituliskan pada kertas yang disediakan dan dibentuk menjadi sebuah bola - Bola yang sudah dibuat tadi dilempar dari satu siswa ke siswa lain hingga 1 siswa memiliki 1 bola pertanyaan - Guru meminta siswa untuk menjawab pertanyaan yang sudah dipegang secara acak	60 menit
Penutup	- Guru dan siswa menyimpulkan bersama materi pelajaran yang telah dilaksanakan - Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan salam	15 menit

I. Penilaian

1. Mekanisme Dan Prosedur Penilaian.
- Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan keaktifan dalam proses pembelajaran. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui tes tertulis.
2. Aspek Dan Instrumen Penilaian.
- Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam proses pembelajaran dan keaktifan siswa dalam kelas. Instrumen tes menggunakan tes lisan uraian/essay dan tes tertulis.
4. Jenis/Teknik Penilaian
- a. Tes tertulis.

b. Performance/tes lisan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)

c. Observasi sikap

d. Pengamatan

No	Aspek	Mekanisme dan Prosedur Penilaian	Teknik Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap Terlibat aktif dalam pembelajaran tentang gambar vector & penggabungan gambar vector	Kedisiplinan, kejujuran, kerjasama, keaktifan, dan tanggung jawab	Observasi sikap, Pengamatan	Penilaian sikap	Selama proses pembelajaran
2.	Pengetahuan Memahami citra vector dan dapat menyimpulkan pengertian, ciri, prinsip dan teknik atau proses penggabungan gambar vector	Tes lisan	Tes lisan, Pengamatan (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Soal tes lisan	Selama proses pembelajaran dan pengerjaan tugas.
3.	Keterampilan (psikomotorik) Terampil mengungkapkan pendapat dan aktif dalam proses pembelajaran tentang penggabungan gambar vector	Performancel tes lisan, tugas (ketika siswa menjawab pertanyaan yang dilontarkan guru)	Pengamatan	Lembar Pengamatan	Selama proses pembelajaran

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ						
2	ADAM FEBRYAN						
3	ADISTY AYU AMALIA						
4	AGUSTINA PUTRI						
5	APRILIA DWI ASTUTI						
6	ARIS SURJIYANTORO						
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI						
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI						
9	DIAN PERTIWI						
10	DIASTA NIKI RAHAYU						
11	DIKA BINTORO						
12	DWI ANDINI						
13	DWI SUPRIYANTO						
14	DYAH PURWANITASARI						
15	ERLIANA DAMAYANTI						
16	EVI YUNI ASTUTI						
17	FATKHUL MUJIB						
18	FIKRI IVALDI IHSAN						
19	GILANG FERDINANTO						
20	HAFIDA RACHMA PUTRI						
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM						
22	MUHAMMAD NUR HAMID						
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI						
24	NUR HIDAYAH						
25	PANUT ARDIYANTO						
26	PUPUT FITRIANI						
27	RISTI HAYU PANGESTU						

28	RIZKY WIDIATMOKO						
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO						
30	SITI NUR CHOLIMAH						
31	TYAS SUBEKTI						
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA						
33	YULY SETIYANI						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

INSTRUMEN PENELITIAN SIKAP (AFEKTIF)
LEMBAR PENGAMATAN SIKAP PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Skor Sikap Spiritual dan Sosial					Jumlah skor
		Ketekunan	Kedisiplinan	Tanggung jawab	Keaktifan	Kerjasama	
1	AGUNG DARMA PUTRA						
2	ANINDYA AMALIA						
3	ANISA NINGRUM						
4	ARI ARDIANTO						
5	ASTRI UMARYROH						
6	DENDY HIDAYAT						
7	DWI ASTUTI						
8	FARHAN FAHREZI						
9	FATIKA DEWI SHAFIRA						
10	FATIMAH NUR AMINI						
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO						
12	HASNA ARDIANTINABILA						
13	IKA NOVITA SARI						
14	ISNAIN AYU WULANDARI						
15	JENI NORFIKA PUTRI						
16	MAYA RATNA NINGRUM						
17	MIFTAKHUL JANNAH						
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN						
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN						
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID						
21	NOVIA PERMATASARI						
22	NURHANIFATUL MASYRUROH						
23	PURNAWAN						
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI						

25	RIO PAMBUDI						
26	SAIDATUN NISA W						
27	SETYO PANGAJI						
28	SHOFAN KHAIRI						
29	SITI JAMILATUN						
30	SURYO BASKORO AJI						
31	TRI SUBEKTI						
32	VINA RISTIANA						
33	WIDARTANTO						
Jumlah skor							

Rentang Skala Penilaian	
Ketekunan	1-20
Kedisiplinan	1-20
Tanggung jawab	1-20
Keaktifan	1-20
Kerjasama	1-20
Total Skor	100

Lampiran 2

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 1/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ								
2	ADAM FEBRYAN								
3	ADISTY AYU AMALIA								
4	AGUSTINA PUTRI								
5	APRILIA DWI ASTUTI								
6	ARIS SURJIYANTORO								
7	AYU TRISNA PUTRI DEWI								
8	AYUNI RISKA MAULINASARI								
9	DIAN PERTIWI								
10	DIASTA NIKI RAHAYU								
11	DIKA BINTORO								
12	DWI ANDINI								
13	DWI SUPRIYANTO								
14	DYAH PURWANITASARI								
15	ERLIANA DAMAYANTI								

16	EVI YUNI ASTUTI								
17	FATHUL MUJIB								
18	FIKRI IVALDI IHSAN								
19	GILANG FERDINANTO								
20	HAFIDA RACHMA PUTRI								
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM								
22	MUHAMMAD NUR HAMID								
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI								
24	NUR HIDAYAH								
25	PANUT ARDIYANTO								
26	PUPUT FITRIYANI								
27	RISTY HAYU PANGESTU								
28	RIZKY WIDIATMOKO								
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO								
30	SITI NUR CHOLIMAH								
31	TYAS SUBEKTI								
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA								
33	YULY SETIANI								
Jumlah skor									

**LEMBAR PENILAIAN KOGNITIF PESERTA DIDIK
(PRE-TEST DAN POST TEST)**

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/ Semester : XII Multimedia 2/ I
Kompetensi : Kompetensi Dasar

No.	Nama Siswa	Pre-Test (Diskusi)		Pro Test (Penugasan)					Jumlah Skor (Maks. Skor 200)
		Proses Diskusi /Kerjasama (1-50)	Hasil Diskusi (1-50)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 2 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	Soal No. 1 (20)	
1	AGUNG DARMA PUTRA								
2	ANINDYA AMALIA								
3	ANISA NINGRUM								
4	ARI ARDIANTO								
5	ASTRI UMARYROH								
6	DENDY HIDAYAT								
7	DWI ASTUTI								
8	FARHAN FAHREZI								
9	FATIKA DEWI SHAFIRA								
10	FATIMAH NUR AMINI								
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO								
12	HASNA ARDIANTINABILA								
13	IKA NOVITA SARI								
14	ISNAIN AYU WULANDARI								
15	JENI NORFIKA PUTRI								
16	MAYA RATNA NINGRUM								
17	MIFTAKHUL JANNAH								
18	MUHAMMAD AINUR YAQIN								
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN								
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID								

21	NOVIA PERMATASARI								
22	NURHANIFATUL MASYRUOH								
23	PURNAWAN								
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI								
25	RIO PAMBUDI								
26	SAIDATUN NISA W								
27	SETYO PANGAJI								
28	SHOFAN KHAIRI								
29	SITI JAMILATUN								
30	SURYO BASKORO AJI								
31	TRI SUBEKTI								
32	VINA RISTIANA								
33	WIDARTANTO								
Jumlah Skor									

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Drs. Akhsan Yusuf

NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT



Dwi Sari Fatimah

NIM. 14520241024

**KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 1 BANTUL
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

JULI 2017

AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

AUGUST 2017

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	

SEPTEMBER 2017

	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

OCTOBER 2017

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

NOVEMBER 2017

AHAD	5	12	19	26
SENIN	6	13	20	27
SELASA	7	14	21	28
RABU	1	8	15	22
KAMIS	2	9	16	23
JUMAT	3	10	17	24
SABTU	4	11	18	25

DESEMBER 2017

	3	10	17	24/31
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

JANUARI 2018

	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

FEBRUARI 2018

	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	
2	9	16	23	
3	10	17	24	

MARET 2018

AHAD	4	11	18	25
SENIN	5	12	19	26
SELASA	6	13	20	27
RABU	7	14	21	28
KAMIS	1	8	15	22
JUMAT	2	9	16	23
SABTU	3	10	17	24

APRIL 2018

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

MEI 2018

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	

JUNI 2018

	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

JULI 2018

AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	31
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

KETERANGAN KALENDER PENDIDIKAN TP. 2017/2018		
NO	TANGGAL	KETERANGAN
1	27 Juni s.d 3 Juli 2017	Hari libur Idul Fitri 1438 H Tahun 2017
2	4 s.d 16 Juli 2017	Libur Kenaikan Kelas
3	17 s.d. 19 Juli 2017	Hari-hari pertama masuk sekolah
4	17 Agustus 2017	HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
5	1 September 2017	Hari Besar Idul Adha 1438 H
6	25 s.d 30 September 2017	Ulangan Tengah Semester
7	21 September 2017	Tahun Baru Hijriyah 1439 H
8	25 November 2017	Hari Guru Nasional
9	1 Desember 2017	Maulid Nabi Muhammad SAW 1439 H
10	2 s.d. 9 Desember 2017	Penilaian Akhir Semester (PAS)
11	13 s.d. 15 Desember 2017	Porsenitas
12	16 Desember 2017	Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)
13	18 s.d. 30 Desember 2017	Libur Semester Gasal
14	25 Desember 2017	Hari Natal 2017
15	1 Januari 2018	Tahun Baru 2018
16	5 s.d 10 Maret 2018	Ulangan Tengah Semester
17	26 s.d. 31 Maret 2018	Ujian Sekolah
18	2 s.d. 5 April 2018	UNBK SMK (Utama)
19	9 s.d. 12 April 2018	UNBK SMA/SMALB (Utama)
20	16 s.d. 19 April 2018	UNBK SMA/SMK/SMALB (Susulan)
21	1 Mei 2018	Libur Hari Buruh Nasional tahun 2018
22	2 Mei 2018	Hari Pendidikan Nasional tahun 2018
23	25 Mei s.d. 2 Juni 2018	Penilaian Akhir Tahun (Ulangan Kenaikan Kelas)
24	1 Juni 2018	Hari Kelahiran Pancasila
25	9 Juni 2018	Penerimaan Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas)
26	11 Juni s.d. 14 Juli 2018	Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas

Bantul, 15 Juli 2017
Kepala Sekolah

Ir. Retno Yuniar Dwi Aryani, M.Pd
NIP. 19610622 199303 2 005

Lampiran 1 : Keputusan Kepala Sekolah
 Nomor : 244 /
 Tanggal : 15 Juli 2017

**NILAI KKM MATA PELAJARAN
 SMK NEGERI 1 BANTUL
 TAHUN PELAJARAN 2017 – 2018**

NO	MATA PELAJARAN		KKM																				
			KELAS / PAKET KEAHLIAN																				
			X							XI							XII						
			TKJ	MM	RPL	AK	PS	AP	PM	TKJ	MM	RPL	AK	PS	AP	PM	TKJ	MM	RPL	AK	PS	AP	PM
A	MUATAN NASIONAL																						
1	a	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti (Islam)	73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
	b	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti (Katholik)	73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
	c	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti (Kristen)	73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan		73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
3	Bahasa Indonesia		73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
4	Matematika		73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
5	Sejarah Indonesia		73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
6	Bahasa Inggris		73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
B	MUATAN KEWILAYAHAN																						
7	Seni Budaya		73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
8	Prakarya dan Kewirausahaan		-	-	-	-	-	-	-	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77
9	Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan		73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77

[illegible]

	2	Komunikasi Data	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3	Sistem Operasi Jaringan	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-	-
	4	Administrasi Server	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-	-
	5	Rancang Bangun Jaringan	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-	-
	6	Jaringan Nirkabel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-	-
	7	Keamanan Jaringan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-	-
	8	Troubleshooting Jaringan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-	-
	9	Kerja Proyek Teknik Komputer Dan Jaringan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-	-
C 3		PAKET KEAHLIAN MULTIMEDIA																					
	1	Desain Multimedia	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2	Pengolahan Citra Digital	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-
	3	Teknik Animasi 2 Dimensi	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4	Teknik Animasi 3 Dimensi	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-
	5	Komposisi Foto Digital	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	6	Teknik Pengambilan Gambar Bergerak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-
	7	Teknik Pengolahan Audio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-
	8	Teknik Pengolahan Video	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-
	9	Desain Multimedia Interaktif	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-
	10	Kerja Proyek Multimedia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-	-	-
C 1		DASAR BIDANG KEAHLIAN BISNIS DAN MANAJEMEN																					
	1	Pengantar Ekonomi dan Bisnis	-	-	-	73	73	73	73	-	-	-	75	75	75	75	-	-	-	-	-	-	-
	2	Pengantar Administrasi Perkantoran	-	-	-	73	73	73	73	-	-	-	75	75	75	75	-	-	-	-	-	-	-
	3	Pengantar Akuntansi	-	-	-	73	73	73	73	-	-	-	75	75	75	75	-	-	-	-	-	-	-
C 2		DASAR PROGRAM KEAHLIAN KEUANGAN																					
	1	Simulasi Digital	-	-	-	73	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-	-
	2	Etika Profesi	-	-	-	73	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-	-
	3	Dasar-dasar Perbankan	-	-	-	73	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	-	-

	4	Aplikasi Pengolah Angka/Spreadsheet	-	-	-	73	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5	Akuntansi Perusahaan Jasa	-	-	-	73	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C 3		PAKET KEAHLIAN AKUNTANSI																				
		AKUNTANSI																				
	1	Akuntansi Perusahaan Dagang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-
	2	Akuntansi Keuangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-
	3	Komputer Akuntansi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-
	4	Akuntansi Perusahaan Manufaktur	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-
	5	Administrasi Pajak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-	-	-
C 3		PAKET KEAHLIAN PERBANKAN SYARIAH																				
		PERBANKAN SYARIAH																				
	1	Pengelolaan Kas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2	Produk Syariah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-	-
	3	Ekonomi Islam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-	-
	4	Akuntansi Perbankan Syariah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-	-
	5	Komputer Akuntansi Perbankan Syariah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-
	6	Adiministrasi Pajak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	-	-
C 2		DASAR PROGRAM KEAHLIAN ADMINISTRASI																				
	1	Simulasi Digital	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2	Otomatisasi Perkantoran	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3	Korespondensi	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4	Kearsipan	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C 3		PAKET KEAHLIAN ADMINISTRASI PERKANTORAN																				
	1	Administrasi Kepegawaian	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-
	2	Administrasi Keuangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-
	3	Administrasi Sarana dan Prasarana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-
	4	Administrasi Humas dan Keprotokolan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77	-

C 2	DASAR PROGRAM KEAHLIAN TATA NIAGA																					
	1 Analisa dan Riset Pasar	-	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2 Perencanaan Pemasaran	-	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3 Pebgelolaan Usaha Pemasaran	-	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4 Strategi Pemasaran	-	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5 Pemasaran On-Line	-	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	6 Simulasi Digital	-	-	-	-	-	-	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C 3	PAKET KEAHLIAN PEMASARAN																					
	1 Prinsip-Prinsip Bisnis	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77
	2 Pengetahuan Produk	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77
	3 Penataan Barang Dagangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77
	4 Komunikasi Bisnis	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77
	5 Administrasi Barang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77
	6 Administrasi Transaksi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77
	7 Pelayanan Penjualan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	-	-	-	-	-	-	77
	MATA PELAJARAN MUATAN LOKAL	-				-	-	-	-	-		-	-	-	-							
	Bahasa Jawa	73	73	73	73	73	73	73	75	75	75	75	75	75	75	77	77	77	77	77	77	77

Bantul, 15 Juli 2017

Ir. Retno Yuniar Dwi Aryani, M.Pd
NIP.19610622 199303 2 005

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-005
	PROGRAM TAHUNAN	Status Revisi	05
		Halaman	1 dari 3
		Tanggal Terbit	4 Oktober 2017

PROGRAM TAHUNAN

MATA PELAJARAN : PENGOLAHAN CITRA DIGITAL
KELAS : XII MM
TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

DISUSUN OLEH:

NAMA : DWI SARI FATIMAH
NIM : 14520241024

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL
SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul DIY 55702 Telp.0274- 367156

2017/2018

	citra vektor (efek khusus)	• Proses pemberian efek pada gambar vektor				
	3.3 Memahami proses penggabungan teks citra bitmap 4.3 Melakukan penggabungan teks citra bitmap	• Prinsip penggabungan teks dan citra bitmap • Proses penggabungan teks dan citra bitmap	8 x 2 J	√		
	3.4 Memahami proses penggabungan teks citra vektor. 4.4 Melakukan penggabungan teks citra vektor	• Prinsip penggabungan teks dan citra vektor • Proses penggabungan teks dan citra vektor	8 x 2 J	√		
II	3.5. Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan vektor. 4.5 Melakukan penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor	• Prinsip penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor • Proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor	8 x 2 J	√		

Bantul, 04 Oktober 2017

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT



Drs. Akhsan Yusuf
NIP. 196609231990031009

Dwi Sari Fatimah
NIM. 14520241024

PROGRAM SEMESTER

MATA PELAJARAN : PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

KELAS : XII MM

SEMESTER : GASAL

TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

DISUSUN OLEH:

NAMA : DWI SARI FATIMAH

N I M : 14520241024

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul DIY 55702 Telp.0274- 367156

2017/2018

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-006
	PROGRAM SEMESTER	Status Revisi	05
		Halaman	2 dari 6
		Tanggal Terbit	4 Oktober 2017

PERHITUNGAN MINGGU DAN JUMLAH JAM EFEKTIF

MATA PELAJARAN : PENGOLAHAN CITRA DIGITAL
 SATUAN PENDIDIKAN : SMK NEGERI 1 BANTUL
 KELAS : XII MM
 SEMESTER : GASAL
 TAHUN PELAJARAN : 2017/2018
 MENGAJAR PER MINGGU :

Jam	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum’at	Sabtu
1	07.00 – 07.45					XII MM1	
2	07.45 – 08.30					XII MM 1	
3	08.30 – 09.15					XII MM 2	
4	09.30 – 10.15					XII MM 2	
5	10.15 – 11.00		XII MM 1		XII MM 2	XII MM 2	
6	11.00 – 11.45		XII MM 1		XII MM 2	XII MM 2	
7	12.15 – 13.00		XII MM 1				
8	13.00 – 13.45		XII MM 1				
9	13.45 – 14.30		XII MM 1				
10	14.30 – 15.15		XII MM 1				

No.	Nama Bulan	Jumlah Minggu Dalam Semester	Jumlah Minggu Tidak Efektif	Jumlah Minggu Efektif
1	Juli	4	2	2
2	Agustus	5	1	4
3	September	4	1	3
4	Oktober	4	0	4
5	November	5	0	5
6	Desember	4	4	0

Jumlah	27	8	18
--------	----	---	----

Rincian: Jumlah jam pembelajaran yang efektif untuk pelajaran pengolahan citra digital (4 Jam per Minggu) adalah **22 Minggu x 4 Jam Pelajaran = 88 Jam Pelajaran**

Digunakan untuk:

Pembelajaran/Materi Pokok			88 Jam Pelajaran
Materi 1: Pengertian Vector, Ciri- Ciri Vector, Unsur dan Prinsip Penggabungan Gambar Vector	Teori	5 Jam	
Materi 2: Prinsip Penggabungan Gamvar Vector & Proses Penggabungan Gambar Vector	Praktik	10 Jam	
Materi 3: Evaluasi Penggabungan Gambar Vector	Teori	5 Jam	
Materi 4: Pengertian dan Jenis-Jenis Efek pada Citra Vektor	Teori	5 Jam	
Materi 5: Prinsip serta Proses Penggabungan teks dan Citra Bitmap	Praktik	10 Jam	
Materi 6: Evaluasi Penggabungan teks dan Citra Bitmap	Teori	5 Jam	
Materi 7: Prinsip serta Proses Penggabungan teks dan Citra Vektor	Praktik	10 Jam	
Materi 8: Evaluasi Penggabungan teks dan Citra Vektor	Teori	5 Jam	
Materi 9 : Penghantar Penggabungan Teks,Citra Bitmap dan Citra Vektor	Teori	4 Jam	

Materi 9: Prinsip serta Proses Penggabungan teks,citra bitmap dan Citra Vektor	Praktik	10 Jam	
Materi 10: Evaluasi Penggabungan teks ,Citra bitmap dan Citra Vektor	Teori	5 Jam	
Ulangan harian			6 Jam Pelajaran
UTS			2 Jam Pelajaran
Remidi			6 Jam Pelajaran
Cadangan			2 Jam Pelajaran
Jumlah			88 Jam Pelajaran

Bantul, 04 Oktober 2017

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Drs. Akhsan Yusuf
NIP. 196609231990031009

Mahasiswa PLT



Dwi Sari Fatimah
NIM. 14520241024

PROGRAM SEMESTER

MATA PELAJARAN : PENGOLAHAN CITRA DIGITAL
SATUAN PENDIDIKAN : SMK NEGERI 1 BANTUL
KELAS : X1I MM
TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

Kompetensi Inti

- KI-1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI-2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI-3. Memahami,menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI-4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

Sem	Kompetensi Dasar	Materi	Alokasi Waktu	Jumlah Jam Pelajaran		Ket.
				TM	PS	
I	3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor 4.1 Melakukan penggabungan citra vektor	- Prinsip penggabungan gambar vector - Proses penggabungan gambar vector	8 x 2 JP	√		
	3.2 Memahami cara memberi efek pada gambar vektor 4.2 Melakukan pengolahan citra vektor (efek khusus)	- Prinsip pemberian efek pada gambar vector - Proses pemberian efek pada	8 x 2 JP	√		

		gambar vector				
	3.3 Memahami proses penggabungan teks dan citra bitmap 4.3 Melakukan penggabungan teks dan citra bitmap	• Prinsip penggabungan teks dan citra bitmap • Proses penggabungan teks dan citra bitmap	8 x 2 JP	√		
	3.4 Memahami proses penggabungan teks dan citra vektor. 4.4 Melakukan penggabungan teks dan citra vektor	• Prinsip penggabungan teks dan citra vector • Proses penggabungan teks dan citra vector	8 x 2 JP	√		
II	3.5. Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan vektor. 4.5 Melakukan penggabungan teks, citra bitmap dan citra vektor	• Prinsip penggabungan teks, citra bitmap dan citra vector • Proses penggabungan teks, citra bitmap dan citra vector	8 x 2 JP	√		

Bantul, 04 Oktober 2017

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT



Drs. Akhsan Yusuf
NIP. 196609231990031009

Dwi Sari Fatimah
NIM. 14520241024

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PPB/FO-001
	BUKU AGENDA GURU	Status Revisi	05
		Halaman	1 dari 1
		Tanggal Terbit	1 Juli 2015

BUKU AGENDA GURU

Mata Pelajaran : PENG CITRA DIGITAL

Nama Guru : DWI SARI P

Kelas : XII MM1

No	Hari Tanggal	Jam ke	Rencana Kegiatan (Tulis ringkas rencana kegiatan, materi pokok, sumber belajar dll)	Pelaksanaan Kegiatan (Tulis pelaksanaan dan tindak lanjut)	No. Absen Siswa			Jml siswa tdk hadir
					S	I	A	
1.	Jumat, 29 Sept 17	5-6	Pengenalan, Peny. Teori Peng. Gambar Vektor Diskusi + Presentasi kelompok	Diskusi + Pre Kelompok Design Logo				—
2.	Selasa, 3 Okt 17	5-10	Praktik Pembuatan Logo	Praktik pemb. Logo	✓			1
3.	Jumat, 6 Okt 17	1-2	Penilaian + Presentasi hasil Logo siswa	Penilaian + Presentasi				—
4.	Selasa, 10 Okt 17	5-10	Peny. materi Penyerbian efek khusus pada Citra Vektor	Diskusi + Presentasi + Penjelasan dari Guru	✓			1
5.	Jumat, 13 Okt 17	1-2	Ulangan harian materi Penggabungan Citra Vektor	Ulangan harian + Penjelasan tambahan kemudian efek	✓			1

Bantul.....
Guru Mata Pelajaran

.....

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PPB/FO-001
	BUKU AGENDA GURU	Status Revisi	05
		Halaman	1 dari 1
		Tanggal Terbit	1 Juli 2015

BUKU AGENDA GURU

Mata Pelajaran : PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

Nama Guru :

Kelas : XII MM1

No	Hari Tanggal	Jam ke	Rencana Kegiatan (Tulis ringkas rencana kegiatan, materi pokok, sumber belajar dll)	Pelaksanaan Kegiatan (Tulis pelaksanaan dan tindak lanjut)	No. Absen Siswa			Jml siswa tdk hadir
					S	I	A	
6	17 Oktober 2017	5 - 10	Penggabungan citra Bitmap & Teks	Persentasi + Praktek				—
7	Jumat, 20 Okt 2017	1 - 2	Penggabungan citra Vektor & Teks	Persentasi + Praktek		✓		1. Jikri Ivaldi
8	Selasa, 24 Okt 2017	5 - 10	Penggabungan citra Vektor & Teks (Fotoma) - Penggabungan citra Bitmap, citra Vektor & Teks	Persentasi + Praktek	✓	✓		- Jikri R. - Wilianto B.
9	Jumat, 27 Okt 2017	1 - 2	Penggabungan citra Bitmap, Vektor & Teks (undangan)	Praktek	✓			- Rizki H.
10	Selasa, 31 Oktober 17	5 - 10	- Peng. Citra Bitmap, Vektor & Teks (finishing) - Ulangan Akhir	Praktek Tes tertulis	✓			- Aprilia
11	Jumat, 3 Nov 2017	1 - 2	Review semua materi, soal ulangan & tugas: forta nilai	Diskusi	✓			Puput F

Bantul,
Guru Mata Pelajaran



FORMULIR

BUKU AGENDA GURU

Kode Dok.

WK1/PPB/FO-001

Status Revisi

05

Halaman

1 dari 1

Tanggal Terbit

1 Juli 2015

BUKU AGENDA GURU

Mata Pelajaran : PENCOLAHAN CITRA DIGITALNama Guru : DWI SARI FKelas : XII MM 2

No	Hari Tanggal	Jam ke	Rencana Kegiatan (Tulis ringkas rencana kegiatan, materi pokok, sumber belajar dll)	Pelaksanaan Kegiatan (Tulis pelaksanaan dan tindak lanjut)	No. Absen Siswa			Jml siswa tdk hadir
					S	I	A	
1.	Kamis, 28 Sept 17	5-6	Ukuran, Peng. Tesir Penggabungan Gambar Vektor	Diskus, Presentasi + Tugas dengan Logo				—
2.	Kamis, 5 Okt 17	5-6	Praktik pembuatan Logo	Praktik Pem Logo (belum selesai)				—
3.	Jumat, 6 Okt 17	3-6	Melanjutkan Pem Logo	Praktik Pem Logo + Penilaian + Presentasi				—
4.	Kamis, 12 Okt 17	5-6	Ulangan harian materi penggabungan citra Vektor	Utt + Penjelasan untuk materi efek				—
5.	Jumat, 13 Okt 17	1-2	Peng materi Penderian efek khusus pada citra vektor	Diskus + Presentasi + Penjelasan Guru		✓		1 Rung B.

Bantul.....
Guru Mata Pelajaran



FORMULIR
BUKU AGENDA GURU

Kode Dok.	WK1/PPB/FG-001
Status Revisi	05
Halaman	1 dari 1
Tanggal Terbit	1 Juli 2015

BUKU AGENDA GURU

Mata Pelajaran :

Nama Guru :

Kelas :

No	Hari Tanggal	Jam ke	Rencana Kegiatan (Tulis ringkas rencana kegiatan, materi pokok, sumber belajar dll)	Pelaksanaan Kegiatan (Tulis pelaksanaan dan tindak lanjut)	No. Absen Siswa			Jml siswa tdk hadir
					S	I	A	
6	Kamis, 19 Okt 2017	5-6	Penggabungan Citra Bitmap & Teks	Presentasi + Praktik	2		1	Arindya Arisa
7	Jumat, 20 Okt 2017	3-6	Penggabungan Citra Bitmap & Teks + Materi Peng Citra Vektor & Teks	Presentasi + Praktik tambahan presentasi Power		1		Surya B. Wahana K.
8	Kamis, 26 Okt 2017	5-6	Penggabungan citra lekter & Teks Penggabungan citra Bitmap, vektor & Teks	Praktik + Presentasi			1	Surya B.
9	Jum'at, 27 Okt 2017	3-6	Penggabungan citra Bitmap, vektor & Teks	Praktik				—
10	Kamis, 2 Nov 2017	5-6	Ulangan (semua materi)	Tes tertulis		1		Agung Darma P
11	Jum'at, 3 Nov 2017	3-6	Revisi semua materi, Pembahasan soal ujian akhir	Diskusi				—

Bantul,
Guru Mata Pelajaran

DAFTAR HADIR SISWA KELAS XII MM1
TAHUN PELAJARAN 2017 - 2018
BULAN

WK1/PPB/FO/002
Rev 05 / 1 Juli 2015

L 14
P 19
JML 33

xli MM 1

NOMOR		NAMA SISWA	L / P	TANGGAL											
Urut	Induk			23/5	24/5	25/5	26/5	27/5	28/5	29/5	30/5	31/5	1/6	2/6	3/6
1	12951	ABDUL RAHMAN SIDIQ	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2	12952	ADAM FEBRYAN	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3	12953	ADISTY AYU AMALIA	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4	12955	AGUSTINA PUTRI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5	12958	APRILIA DWI ASTUTI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6	12960	ARIS SURJIYANTORO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7	12962	AYU TRISNA PUTRI DEWI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
8	12963	AYUNI RISKA MAULINASARI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
9	12965	DIAN PERTIWI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
10	12966	DIASTA NIKI RAHAYU	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
11	12967	DIKA BINTORO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
12	12968	DWI ANDINI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
13	12970	DWI SUPRIYANTO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
14	12971	DYAH PURWANITASARI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
15	12972	ERLIANA DAMAYANTI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
16	12973	EVI YUNI ASTUTI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
17	12977	FATKHUL MUJIB	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
18	12978	FIKRI IVALDI IHSAN	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
19	12979	GILANG FERDINANTO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
20	12981	HAFIDA RACHMA PUTRI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
21	12988	MUHAMMAD ABDURRAHIM	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
22	12990	MUHAMMAD NUR HAMID	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
23	12994	NOVIYANI NUR RAHMAWATI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
24	12995	NUR HIDAYAH	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
25	12997	PANUT ARDIYANTO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
26	12998	PUPUT FITRIANI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
27	13002	RISTI HAYU PANGESTU	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
28	13003	RIZKY WIDIATMOKO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
29	13006	SHENDIKA CANDRA WIBOWO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
30	13008	SITI NUR CHOLIMAH	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
31	13012	TYAS SUBEKTI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
32	13015	WILianto BESAR ARISTU GAMA	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
33	13016	YULY SETIYANI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Bantul,
Guru Bidang Studi

DAFTAR HADIR SISWA KELAS XII MM2
TAHUN PELAJARAN 2017 - 2018
BULAN

WK1/PPB/FOI/002
Rev. 05 / 1 Juli 2015

L 14
P 19
JML 33

NOMOR		NAMA SISWA	L / P	TANGGAL											
Urut	Induk			30/6	1/7	2/7	3/7	4/7	5/7	6/7	7/7	8/7	9/7	10/7	11/7
1	12954	AGUNG DARMA PUTRA	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2	12956	ANINDYA AMALIA	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3	12957	ANISA NINGRUM	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4	12959	ARI ARDIANTO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5	12961	ASTRI Umayroh	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6	12964	DENDY HIDAYA I	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7	12969	DWI ASTUTI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
8	12974	FARHAN FAHREZI	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
9	12975	FATIKA DEWI SHAFIRA	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
10	12976	FATIMAH NUR AMINI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
11	12980	GUNAWAN TRI PUTRANTO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
12	12982	HASNA ARDYANTI NABILA	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
13	12983	IKA NOVITA SARI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
14	12984	ISNAIN AYU WULANDARI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
15	12985	JENI NORFIKA PUTRI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
16	12986	MAYA RATNA NINGRUM	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
17	12987	MIFTAKHUL JANNAH	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
18	12989	MUHAMMAD AINUL YAQIN	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
19	12991	MUHAMMAD NURUL FAIZIN	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
20	12992	MUHAMMAD SAUQI SAHID	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
21	12993	NOVIA PERMATASARI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
22	12996	NURHANIFATUL MASYRUROH	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
23	12999	PURNAWAN	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
24	13000	RAHMA ZAHRA SYAHPUTRI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
25	13001	RIO PAMBUDI	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
26	13004	SAIDATUN NISA WAHIDAH	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
27	13005	SETYO PANGAJI	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
28	13007	SHOFAN KHAIRI	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
29	13009	SITI JAMILATUN	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
30	13010	SURYO BASKORO AJI	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
31	13011	TRI SUBEKTI	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
32	13013	VINA RISTYANA	P	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
33	13014	WIDARTANTO	L	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Bantul
Guru Bidang Studi

WK1/PPB/FO-006
Rev. 05/ 1 Juli 2015

**DAFTAR NILAI SISWA
SMK NEGERI 1 BANTUL
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

KELAS	: XII MM 1	SEMESTER	: 1
MATA PELAJARAN	: PENGOLAHAN CITRA DIGITAL	TAHUN PELAJARAN	: 2017/2018

No.	Nama	Nilai Tugas									
		KD 1			KD 2	KD 3	KD 4	KD 5			
		Tugas 1	Tugas 2	Ulangan 1	Tugas 3	Tugas 4	Tugas 5	Tugas 6	Ulangan 2	Nilai Akhir	Ket
		Diskusi Peng. Vektor	Logo		Diskusi Pemberian Efek	Banner	Kartu Nama	Undangan			
1	ABDUL RAHMAN SIDIQ	90	82,5	96	87,1	77,5	85	82,5	90	86,325	LULUS
2	ADAM FEBRYAN	90	90	96	87,1	82,5	87,5	85	85	87,8875	LULUS
3	ADISTY AYU AMALIA	96	90	90	92,8	77,5	82,5	85	92,5	88,2875	LULUS
4	AGUSTINA PUTRI	96	80	94	92,8	80	77,5	80	90	86,2875	LULUS
5	APRILIA DWI ASTUTI	96	77,5	94	90	80	77,5	80	91,25	85,78125	LULUS
6	ARIS SURJIYANTORO	83	77,5	80	78,5	80	77,5	80	87,5	80,5	LULUS
7	AYU TRISNA AYU DEWI	93	77,5	96	90	77,5	80	80	92,5	85,8125	LULUS
8	AYUNI RISKHA MAULINASARI	93	77,5	90	85,7	85	82,5	80	85	84,8375	LULUS
9	DIAN PERTIWI	96	77,5	96	92,8	77,5	80	80	97,5	87,1625	LULUS
10	DIASTA NIKI RAHAYU	80	77,5	86	97,1	77,5	77,5	80	93,75	83,66875	LULUS
11	DIKA BINTORO	93	77,5	86	90	77,5	80	82,5	90	84,5625	LULUS
12	DWI ANDINI	96	82,5	84	90	77,5	77,5	82,5	95	85,625	LULUS
13	DWI SUPRIYANTO	83	80	96	91,4	77,5	77,5	80	87,5	84,1125	LULUS
14	DYAH PURWANITASARI	80	82,5	96	90	77,5	80	82,5	97,5	85,75	LULUS
15	ERLIANA DAMAYANTI	80	80	96	97,1	77,5	77,5	82,5	90	85,075	LULUS
16	EVI YUNI ASTUTI	96	77,5	94	92,8	77,5	77,5	80	97,5	86,6	LULUS
17	FATHUL MUJIB	90	80	96	87,1	77,5	77,5	80	92,5	85,075	LULUS
18	FIKRI IVALDI IHSAN	83	82,5	96	78,5	77,5	80	80	85	82,8125	LULUS

19	GILANG FERDINANTO	90	90	94	87,1	77,5	82,5	85	85	86,3875	LULUS
20	HAFIDA RACHMA PUTRI	80	82,5	94	97,1	77,5	77,5	85	90	85,45	LULUS
21	MUHAMMAD ABDURRAHIM	83	82,5	92	78,5	77,5	85	80	95	84,1875	LULUS
22	MUHAMMAD NUR HAMID	83	77,5	92	78,5	80	82,5	80	87,5	82,625	LULUS
23	NOVIYANI NUR RAHMAWATI	93	90	96	85,7	82,5	82,5	85	92,5	88,4	LULUS
24	NUR HIDAYAH	93	87,5	92	85,7	80	80	82,5	92,5	86,65	LULUS
25	PANUT ARDIYANTO	93	80	96	90	77,5	80	80	92,5	86,125	LULUS
26	PUPUT FITRIYANI	93	77,5	94	85,7	77,5	77,5	82,5	92,5	85,025	LULUS
27	RISTY HAYU PANGESTU	93	80	96	97,1	80	80	-	93,75	77,48125	LULUS
28	RIZKY WIDIATMOKO	90	77,5	92	91,4	80	80	82,5	92,5	85,7375	LULUS
29	SHENDIKA CANDRA WIBOWO	83	77,5	88	91,4	80	80	82,5	95	84,675	LULUS
30	SITI NUR CHOLIMAH	80	77,5	92	97,1	77,5	80	82,5	90	84,575	LULUS
31	TYAS SUBEKTI	80	77,5	92	92,8	77,5	77,5	82,5	90	83,725	LULUS
32	WILianto BESAR ARISTU GAMA	90	77,5	92	87,1	77,5	82,5	80	93,75	85,04375	LULUS
33	YULY SETIANI	93	77,5	88	85,7	77,5	85	82,5	93,75	85,36875	LULUS

Bantul,
Guru Mata Pelajaran

.....

WK1/PPB/FO-006

Rev. 05/ 1 Juli 2015

**DAFTAR NILAI SISWA
SMK NEGERI 1 BANTUL
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

KELAS : XII MM 2**SEMESTER : 1****MATA PELAJARAN : PENGOLAHAN CITRA DIGITAL****TAHUN PELAJARAN : 2017/2018**

No.	Nama	Nilai Tugas									
		KD 1			KD 2	KD 3	KD 4	KD 5	Ulangan 2	Nilai Akhir	Ket
		Tugas 1	Tugas 2	Ulangan 1	Tugas 3	Tugas 4	Tugas 5	Tugas 6			
		Diskusi Penerapan	Logo		Diskusi Pemberian	Banner	Kartu nama	Undangan			
1	AGUNG DARMA PUTRA	90	77,5	90	85,7	77,5	82,5	85	90	84,775	LULUS
2	ANINDYA AMALIA	93	77,5	100	75,7	77,5	85	85	95	86,088	LULUS
3	ANISA NINGRUM	93	80	78	75,7	77,5	82,5	85	92,5	83,025	LULUS
4	ARI ARDIANTO	80	77,5	90	78,5	77,5	80	82,5	95	82,625	LULUS
5	ASTRI UMARYROH	93	77,5	90	75,7	80	80	80	95	83,9	LULUS
6	DENDY HIDAYAT	93	85	92	78,5	80	85	82,5	95	86,375	LULUS
7	DWI ASTUTI	80	77,5	90	92,8	77,5	80	80	92,5	83,788	LULUS
8	FARHAN FAHREZI	93	77,5	92	75,7	82,5	82,5	80	90	84,15	LULUS
9	FATIKA DEWI SHAFIRA	80	85	88	75,7	77,5	82,5	85	95	83,588	LULUS
10	FATIMAH NUR AMINI	86	77,5	88	90	77,5	82,5	82,5	78,75	82,844	LULUS
11	GUNAWAN TRI PUTRANTO	93	77,5	90	82,8	80	82,5	80	97,5	85,413	LULUS
12	HASNA ARDIANTINABILA	86	80	98	90	80	85	85	83,75	85,969	LULUS
13	IKA NOVITA SARI	80	77,5	98	90	77,5	80	80	83,75	83,344	LULUS
14	ISNAIN AYU WULANDARI	80	77,5	94	82,8	80	80	80	96,25	83,819	LULUS

15	JENI NORFIKA PUTRI	86	77,5	78	75,7	80	80	82,5	95	81,838	LULUS
16	MAYA RATNA NINGRUM	80	77,5	90	82,8	77,5	82,5	82,5	97,5	83,788	LULUS
17	MIFTAKHUL JANNAH	86	77,5	80	75,7	90	85	82,5	97,5	84,275	LULUS
18	MUHAMMAD AINUL YAQIN	90	77,5	100	80	77,5	80	80	95	85	LULUS
19	MUHAMMAD NURUL FAIZIN	90	80	100	78,5	85	85	82,5	92,5	86,688	LULUS
20	MUHAMMAD SAUQI SAHID	80	77,5	98	78,5	82,5	82,5	85	95	84,875	LULUS
21	NOVIA PERMATASARI	86	77,5	84	75,7	82,5	80	85	97,5	83,525	LULUS
22	NURHANIFATUL MASYRUOH	86	77,5	96	85,7	77,5	80	80	83,75	83,306	LULUS
23	PURNAWAN	90	80	98	78,5	77,5	82,5	80	95	85,188	LULUS
24	RAHMA ZAHIRA SYAPUTRI	80	82,5	96	92,8	80	80	82,5	92,5	85,788	LULUS
25	RIO PAMBUDI	90	87,5	96	78,5	80	85	82,5	91,25	86,344	LULUS
26	SAIDATUN NISA W	80	77,5	82	85,7	77,5	80	80	86,25	81,119	LULUS
27	SETYO PANGAJI	90	77,5	88	78,5	77,5	80	82,5	92,5	83,313	LULUS
28	SHOFAN KHAIRI	90	77,5	92	78,5	80	80	82,5	92,5	84,125	LULUS
29	SITI JAMILATUN	86	77,5	86	75,7	82,5	80	80	81,25	81,119	LULUS
30	SURYO BASKORO AJI	80	80	78	78,5	77,5	80	85	92,5	81,438	LULUS
31	TRI SUBEKTI	80	77,5	98	85,7	80	80	85	83,75	83,744	LULUS
32	VINA RISTIANA	86	77,5	84	90	77,5	80	82,5	90	83,438	LULUS
33	WIDARTANTO	90	77,5	92	80	82,5	85	82,5	97,5	85,875	LULUS

Bantul,

Guru Mata Pelajaran

.....

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-001
		No. Revisi	05
	KISI-KISI SOAL	Halaman	1 dari 6
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

KISI-KISI SOAL

Nama Sekolah : SMK N 1 BANTUL Kelas/semester : XII/1
Tahun ajaran : 2017/2018 Mata Pelajaran : PENGOLAHAN CITRA DIGITAL
Jenis ulangan : Tes Tertulis

No	Kompetensi Inti	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	No. Soal	Bentuk Soal			
						PG	Uraian Singkat	Uraian	Bentuk lain
	K1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.	3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor	Penggabungan gambar vektor - Prinsip penggabungan gambar vektor - Proses penggabungan gambar vektor	3.1.1. Memahami konsep citra vektor	1	√		√	
	K2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan	4.1. Melakukan penggabungan		3.1.2. Menganalisis macam format file vektor	2	√			
				3.1.3. Menganalisis ciri citra	3,2	√		√	



FORMULIR

Kode Dok.	WK1/PIP/FO-001
No. Revisi	05
Halaman	1 dari 6
Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

KISI-KISI SOAL

dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	n citra vektor		vektor 3.1.4.Mengana lisis macam- macam unsur (desain) penggabun gan gambar vektor	4,5	√			
K3. Memahami,menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk			4.1.1.Menganal isi macam prinsip penggabun gan gambar vector	6,7,3	√		√	
			4.1.2.Menganal isis teknik penggabun	8,9,4	√		√	

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-001
		No. Revisi	05
	KISI-KISI SOAL	Halaman	1 dari 6
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

	memecahkan masalah.			ngan gambar vektor					
	K4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung			4.1.3.Menganalisis aplikasi pengolahan gambar vektor	10,5	√		√	

Bantul,.....
 Guru Mata Pelajaran,

.....



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274-
367156



ULANGAN HARIAN

Kompetensi Keahlian : Multimedia
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Alokasi Waktu : 2x45 menit

PETUNJUK UMUM :

1. Berdoa sebelum mengerjakan
2. Tulis terlebih dahulu nama, kelas dan nomor absen pada lembar jawab
3. Ulangan bersifat individu
4. Soal terdiri dari soal pilihan ganda dan essay

I. Soal Pilihan Ganda

1. Gambar yang tersusun berdasarkan persamaan matematis dari penggabungan koordinat-koordinat titik menjadi garis atau kurva menjadi sebuah obyek adalah pengertian dari ...
 - A. Gambar Digital
 - B. Gambar Bitmap
 - C. Gambar Pixel
 - D. Gambar Vektor
 - E. Gambar Grafik
2. Berikut ini merupakan format file vektor, KECUALI ...
 - A. svg.
 - B. eps.
 - C. cdr.
 - D. psd.
 - E. wmf.
3. Berikut ini merupakan ciri- ciri dari citra vektor yaitu, ...
 - A. Ukuran file relatif besar
 - B. Ketika diperbesar gambar tidak pecah
 - C. Ukuran file terpengaruh besarnya gambar
 - D. Mampu menampilkan gambar secara kompleks
 - E. Teknik penyajian berdasarkan pixel
4. Berikut ini merupakan unsur-unsur dalam desain grafis, KECUALI ...
 - A. Bentuk (Shape)
 - B. Garis (Line)
 - C. Warna (Color)
 - D. Ritme (Rythm)
 - E. Tekstur (Form)
5. Dalam unsur desain grafis, segala hal yang memiliki diameter tinggi dan lebar disebut ...

- A. Tekstur (Form)
 - B. Garis (Line)
 - C. Ruang (Space)
 - D. Bentuk (Shape)
 - E. Simbol (Symbol)
6. Setiap bentuk desain ada hal yang perlu ditonjolkan lebih dari yang lain, sehingga dapat mengarahkan pandangan khalayak akan pesan yang ingin di sampaikan. Hal ini sesuai dengan prinsip ...
- A. Ritme (Rhythm)
 - B. Kesatuan (Unity)
 - C. Penekanan (Emphasis)
 - D. Proporsi (Proportion)
 - E. Tekstur (Texture)
7. Pengertian dari prinsip Kesatuan (Unity) adalah ...
- A. Membuat semua elemen menjadi sebuah kepaduan dan menghasilkan tema yang kuat dan saling mengikat
 - B. Keseluruhan komponen-komponen desain tidak berat sebelah antara tulisan, warna atau pun gambar.
 - C. Pembuatan desain dengan melakukan pengulangan atau variasi dari komponen-komponen desain grafis.
 - D. Desain dibuat dengan merubah ukuran/size tanpa adanya perubahan proporsi.
 - E. Desain yang dibuat berdasarkan persamaan antara koordinat titik dan garis yang telah di tentukan
8. Tool yang digunakan untuk membuat garis lengkung dan juga kurva dengan hubungan titik- titik adalah ...
- A. Freehand Tool
 - B. Pen Tool
 - C. Polyline Tool
 - D. Knife Tool
 - E. Elipse Tool
9. Dimenssion tool digunakan untuk ...
- A. menggambar obyek pada pola tertentu
 - B. menggambar kurva
 - C. memutar sebuah obyek secara bebas
 - D. memotong sebuah obyek juga namun membentuk sebuah irisan
 - E. membuat garis keterangan lengkap sebagai keterangan panjang
10. Berikut ini merupakan aplikasi pengolah vektor, KECUALI ...
- A. CorelDraw
 - B. Macromedia Freehand
 - C. Micrografx Designer
 - D. Adobe Photoshop
 - E. Adobe Illustrator

II. Soal Essay

1. Jelaskan pengertian dari citra vektor !
2. Tuliskan perbedaan dari citra vektor dan citra bitmap ke dalam sebuah tabel perbedaan ! (min. 3)
3. Dalam sebuah penggabungan gambar vektor , ada beberapa di antara nya prinsip-prinsip berikut :
 - Kesatuan (Unity)
 - Balance (Seimbang)

Jelaskan maksud dari prinsip –prinsip tersebut !

4. Jelaskan kegunaan dari Toolboc berikut ini :
 - a) Roughen brush tool
 - b) Freehand Tool
5. Jelaskan pengertian dari jenis “ Character Logo “ , sertakan pula contohnya !



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH
RAGA

SMK NEGERI 1 BANTUL
Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702
Telp.0274- 367156



KUNCI JAWABAN SOAL ULANGAN 1

Kompetensi Keahlian : Multimedia

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital

Alokasi Waktu : 2x45 menit

I. Pilihan Ganda	
1. D	6. C
2. D	7. A
3. B	8. B
4. D	9. E
5. D	10. D

II. Essay

1. Jelaskan pengertian dari citra vektor !

Jawaban : Citra vektor/gambar vektor merupakan gambar digital yang berdasarkan persamaan matematis terdiri dari penggabungan koordinatkoordinat titik menjadi garis atau kurva untuk kemudian menjadi sebuah objek.

2. Tuliskan perbedaan dari citra vektor dan citra bitmap ke dalam sebuah tabel perbedaan ! (min. 3)

Jawaban :

No	Keterangan	Citra Vektor	Citra Bitmap
1.	Besar ukuran File	Relatif lebih kecil dibanding citra bitmap	Relatif lebih besar dibanding citra vektor
2.	Teknik penyajian gambar	Berdasarkan persamaan matematis	Berdasarkan pixel
3.	Ketajaman gambar ketika diperbesar	Tetap	Semakin diperbesar gambar akan terlihat kabur
4.	Ukuran file	Tidak dipengaruhi besarnya gambar	Tergantung besar gambar dan resolusi
5.	Detail warna dan gambar	Tidak mampu menampilkan gambar	Mampu menampilkan gambar secara detail

3. Dalam sebuah penggabungan gambar vektor , ada beberapa di antara nya prinsip- prinsip berikut : - Kesatuan (Unity) → Adanya kepaduan antara semua elemen hingga menghasilkan tema yang kuat serta mengakibatkan adanya hubungan saling mengikat antara unsur yang satu dengan unsur yang lain. - Balance (Seimbang) → Keadaan atau kesamaan anantara unsur yang satu dengan lain nya hingga menimbulkan adanya kesan seimbang / tidak berat sebelah secara visual Jelaskan maksud dari prinsip –prinsip tersebut !
4. Jelaskan kegunaan dari Toolboc berikut ini : a) Roughen brush tool Befungsi untuk merubah garis luar objek vektor dengan cara mendrag sepanjang garis luar b) Freehand Tool 5. Befungsi untuk menggambar
6. Jelaskan pengertian dari jenis “ Character Logo “ , sertakan pula contohnya ! Jawaban : Character logo adalah logo yang menggunakan suatu karakter/ maskot yang mewakii dari identitas suatu perusahaan/ instansi itu sendiri. Contoh : Michelin, Hoka-Hoka Bento, KFC, dll. 

Bantul,.....

Guru Mata Pelajaran,

.....

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-001
		No. Revisi	05
	KISI-KISI SOAL	Halaman	1 dari 6
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

KISI-KISI SOAL

Nama Sekolah : SMK N 1 BANTUL

Kelas/semester :XII/1

Tahun ajaran : 2017/2018

Mata Pelajaran :PENGOLAHAN CITRA DIGITAL

Jenis ulangan : Tes Tertulis

No	Kompetensi Inti	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	No. Soal	Bentuk Soal			
						PG	Uraian Singkat	Uraian	Bentuk lain
	K1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya. K2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai),	3.1. Memahami cara menggabungkan gambar vektor 4.1. Melakukan penggabungan citra vektor	Penggabungan gambar vektor • Prinsip penggabungan gambar vector • Proses penggabungan gambar vector	3.1.1 Menganalisis macam-macam teknik penggabungan gambar vektor 4.1.1. Menerapkan teknik penggabungan gambar vektor 4.1.2. Mengevaluasi hasil penggabungan gambar vector	1,2,3 1(Essay)	√		√	



FORMULIR

Kode Dok.	WK1/PIP/FO-001
No. Revisi	05
Halaman	1 dari 6
Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

KISI-KISI SOAL

santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia. K3. Memahami, mener	3.2. Memahami cara memberi efek pada gambar vektor 4.2. Melakukan pengolahan citra vektor (efek khusus)	Pemberian efek pada gambar vektor - Prinsip pemberian efek pada gambar vector - Proses pemberian efek pada gambar vector	3.2.1 Menganalisis macam-macam efek pada gambar vektor	4,5,6 2(Es ay)	√		√	
			3.2.2 Menerapkan prinsip pemberian efek pada gambar vektor 4.2.1 Menerapkan teknik pemberian efek khusus pada citra vektor 4.2.2 Mengevaluasi hasil pemberian efek khusus pada citra vector					



FORMULIR

Kode Dok.

WK1/PIP/FO-001

No. Revisi

05

Halaman

1 dari 6

Tanggal Berlaku

1 Juli 2015

KISI-KISI SOAL

apkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam	3.3. Memahami proses penggabungan teks dan citra bitmap 4.3. Melakukan penggabungan teks dan citra bitmap	Penggabungan teks dan citra bitmap • Prinsip penggabungan teks dan citra bitmap • Proses penggabungan teks dan citra bitmap	3.3.1. Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra bitmap 3.3.2 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra bitmap 3.3.3 Mengevaluasi hasil penggabungan teks dan citra bitmap 4.3.1. Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra bitmap	7,8,9	√		√	
--	---	--	--	-------	---	--	---	--



FORMULIR

Kode Dok.	WK1/PIP/FO-001
No. Revisi	05
Halaman	1 dari 6
Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

KISI-KISI SOAL

bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.				4.3.2 Mengevaluasi hasil penggabungan teks dan citra bitmap					
K4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan	3.4. Memahami proses penggabungan teks dan citra vektor.	Penggabungan teks dan citra vektor - Prinsip penggabungan teks dan citra vector - Proses penggabungan teks dan citra vector		3.4.1. Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra vektor	10,11,12	√			
	4.4. Melakukan penggabungan teks dan citra			3.4.2 Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor					
				3.4.3 Mengevaluasi hasil penggabungan teks dan citra					



FORMULIR

Kode Dok.	WK1/PIP/FO-001
No. Revisi	05
Halaman	1 dari 6
Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

KISI-KISI SOAL

mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung	vektor		vector 4.4.1. Menerapkan teknik penggabungan teks dan citra vektor 4.4.4 Mengevaluasi hasil penggabungan teks dan citra vektor					
	3.5. Memahami proses penggabungan teks, citra bitmap dan	Penggabungan teks, citra bitmap dan vektor • Prinsip penggabungan teks, citra bitmap dan citra vector	3.5.1. Menganalisis macam-macam teknik penggabungan teks dan citra vektor 3.5.2 Menerapkan teknik penggabungan teks	13,14 ,15	√			

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-001
		No. Revisi	05
	KISI-KISI SOAL	Halaman	1 dari 6
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

		vektor.	• Proses	dan citra vektor					
		4.5. Melakuk	penggabun	3.5.3 Mengevaluasi					
		an	an teks, citra	hasil					
		penggab	bitmap dan	penggabungan					
		ungan	citra vector	teks dan citra					
		teks,		vector					
		citra		4.5.1 Menerapkan					
		bitmap		teknik					
		dan		penggabungan					
		citra		teks, citra bitmap					
		vektor		dan citra vektor					
				4.5.2 Mengevaluasi					
				hasil					
				penggabungan					
				teks, citra bitmap					
				dan citra vektor					

Bantul,.....
 Guru Mata Pelajaran,

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-001
		No. Revisi	05
	KISI-KISI SOAL	Halaman	1 dari 6
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2015

.....



PEMERINTAH DAERAH DIY
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

SMK NEGERI 1 BANTUL

Jl. Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul 55702 Telp.0274- 367156



ULANGAN HARIAN

Kompetensi Keahlian : Multimedia

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital

Alokasi Waktu : 2x45 menit

PETUNJUK UMUM :

1. Berdoa sebelum mengerjakan
2. Tulis terlebih dahulu nama, kelas dan nomor absen pada lembar jawab
3. Ulangan bersifat individu
4. Soal terdiri dari soal pilihan ganda dan essay

I. Soal Pilihan Ganda

1. Gambar yang tersusun berdasarkan persamaan matematis dari penggabungan koordinat-koordinat titik menjadi garis atau kurva menjadi sebuah obyek adalah pengertian dari ...
A. Gambar Digital
B. Gambar Bitmap
C. Gambar Pixel
D. Gambar Vektor
E. Gambar Grafik
2. Dalam penggabungan suatu gambar vektor, ada hal yang perlu ditonjolkan lebih dari yang lain dalam segi bentuk desain, sehingga dapat mengarahkan pandangan khalayak akan pesan yang ingin di sampaikan. Hal ini sesuai dengan prinsip ...
A. Ritme (Rhythm)
B. Kesatuan (Unity)
C. Penekanan (Emphasis)
D. Proporsi (Proportion)
E. Tekstur (Texture)
3. Tool yang digunakan untuk membuat garis lengkung dan juga kurva dengan hubungan titik- titik adalah ...
A. Freehand Tool
B. Pen Tool
C. Polyline Tool
D. Knife Tool
E. Elipse Tool

4. Jenis teks yang dapat diberi efek khusus, misalnya efek emboss, lens, extrude pada CorelDraw adalah ...

- a. Artistic text
- b. Paragraph text
- c. Grafik text
- D. Bitmap vektor
- E. Extrude text

5.



Berikut merupakan salah satu bentuk penggunaan efek ...

- A. Contour
- B. Blend
- C. Extrude
- D. Envelope
- E. Drop Shadow

6. Efek Contour pada aplikasi pengolah vektor CorelDraw digunakan untuk ...

- A. Membentuk sudut dari suatu objek gambar/teks
- B. Membuat efek bayangan dari objek gambar/teks
- C. Menimbulkan efek 3D dari suatu objek gambar/teks
- D. Menghilangkan efek 3D dari objek gambar
- E. Membentuk garis 3D

7. Sifat grafis bitmap sangat bergantung pada ...

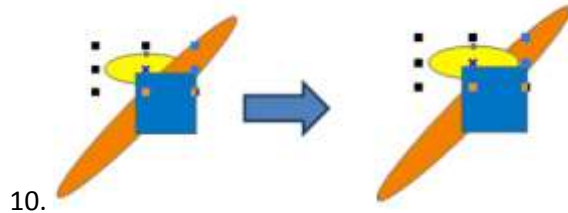
- A. Tampilan layar komputer
- B. Ukuran File
- C. Kerapatan pixel yang menyusunnya
- D. Jenis File
- E. Koordinat gambar

8. Menyeleksi gambar secara otomatis dengan membuat seleksi pada warna kontras digunakan ...

- A. Magic Wand Tool
- B. Magnetic Lasso Tool
- C. Polygon Lasso Tool
- D. Lasso Tool
- E. Rectangular Marquee Tool

9. Untuk menyeleksi objek luar dari bagian yang telah terseleksi digunakan menu inverse atau dapat juga dengan bantuan tombol ... pada keyboard.

- A. Ctrl + i
- B. Shift + Ctrl + i
- C. Alt + i
- D. Alt + Ctrl + i
- E. Ctrl + Alt + Del



10.

Pada gambar di atas , untuk memindah objek agar naik satu tingkat ke depan digunakan perintah ...

- A. **To Back Of Page** atau Ctrl+End
- B. **Forward One** atau Ctrl+PgUp
- C. **To Back Of Layer** atau Shift+PgDn
- D. **Back One** atau Ctrl+PgDn
- E. **Reverse Order**



11.

Bagian panah yang berada di samping kotak teks () berfungsi untuk ...

- A. Mengubah jarak antar karakter secara horisontal
- B. Memperbesar ukuran area teks
- C. Mengubah jarak antar baris secara vertical
- D. Memperkecil ukuran area teks
- E. Mengubah besar font teks

12. Pengertian dari prinsip Kesatuan (Unity) adalah ...

- A. Membuat semua elemen menjadi sebuah kepaduan dan menghasilkan tema yang kuat dan saling mengikat
- B. Keseluruhan komponen-komponen desain tidak berat sebelah antara tulisan, warna atau pun gambar.
- C. Pembuatan desain dengan melakukan pengulangan atau variasi dari komponen- komponen desain grafis.
- D. Desain dibuat dengan merubah ukuran/size tanpa adanya perubahan proporsi.
- E. Desain yang dibuat berdasarkan persamaan antara koordinat titik dan garis yang telah di tentukan

13. Perintah untuk membuat background seperti gambar di bawah ini adalah ...



- A. Menu Bar -> Bitmaps -> Creative -> Mosaic
 - B. Menu Bar -> Bitmaps -> Noise -> Add Noise
 - C. Menu Bar -> Bitmaps -> Texture -> Cobblestone
 - D. Menu Bar -> Bitmaps -> Texture -> Elephant Skin
 - E. Menu Bar -> Bitmaps -> Art Strokes -> Cubist
14. Artistic Media Tool berisi perintah untuk menggambar obyek-obyek yang bersifat artistic, yang tidak termasuk model artistik media adalah ...
- A. Preset
 - B. Brush
 - C. Sprayer
 - D. Calligraphic
 - E. Bitmap
15. Sistem pewarnaan yang cocok untuk desain gambar dengan kebutuhan percetakan adalah...
- A. Grayscale
 - B. Dutone
 - C. CMYK
 - D. RGB
 - E. Bitmap

II. Soal Essay

1. Tuliskan perbedaan dari citra vektor dan citra bitmap ke dalam sebuah tabel perbedaan ! (min. 3)
2. Jelaskan pengertian/ fungsi dari efek berikut :
 - a) Interactive Blend Tool
 - b) Interactive Contour Tool
3. Sebutkan minimal 10 macam tool dari Tool Box pada Photoshop!



3. Tool pada aplikasi Adobe Photoshop

- 1) Marquee Tool
- 2) Move Tool
- 3) Magic Wand Tool
- 4) Lasso Tool
- 5) Polygon Lasso Tool
- 6) Magnetic Lasso Tol
- 7) Crop Tool
- 8) Slice Tool
- 9) Slice Seletion Tool
- 10) Paintbrush Tool
- 11) Pencil Tool
- 12) Healing Tool
- 13) Patch Tool
- 14) Clone Stamp Tool
- 15) Pattern Stamp Tool
- 16) History Brush Tool
- 17) Art History Brush Tool
- 18) Gradient Tool
- 19) Painnt Bucket Tool
- 20) Eraser Tool
- 21) Background Eraser Tool
- 22) Magic Eraser Tool
- 23) Blur Tool
- 24) Sharpen Tool
- 25) Smudge Tool
- 26) Dodge Tool
- 27) Burn Tool
- 28) Sponge Tool
- 29) Type Tool
- 30) Path Selection Tool
- 31) Pen Tool
- 32) Shape Tool
- 33) Eyedropper Tool
- 34) Color Sample Tool
- 35) Meassure Tool
- 36) Annotation Tool
- 37) Hand Tool
- 38) Zoom Tool
- 39) Foreground and Background Tool

HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

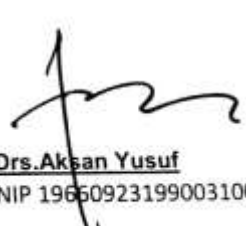
Satuan Pendidikan : SMK
Nama Tes : Ulangan Akhir
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Program : XII/Multimedia 1
Tanggal Tes : 31 Oktober 2017
Pokok : Penggabungan citra vektor, Pemberian Efek Khusus, Penggabungan Citra Bitmap dan Teks, Penggabungan Citra Vektor dan Teks, Penggabungan Citra Vektor,Citra Bitmap dan Teks
Bahasan/Sub

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Keterangan
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	ABCE	Tidak Baik
2	0,226	Cukup Baik	0,121	Sulit	ABE	Revisi Pengecoh
3	0,597	Baik	0,636	Sedang	ADE	Revisi Pengecoh
4	0,376	Baik	0,636	Sedang	D	Revisi Pengecoh
5	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	ACDE	Tidak Baik
6	0,591	Baik	0,485	Sedang	D	Revisi Pengecoh
7	0,249	Cukup Baik	0,758	Mudah	ADE	Revisi Pengecoh
8	0,232	Cukup Baik	0,970	Mudah	BCDE	Revisi Pengecoh
9	-0,044	Tidak Baik	0,788	Mudah	CDE	Tidak Baik
10	-0,022	Tidak Baik	0,939	Mudah	CD	Tidak Baik
11	0,082	Tidak Baik	0,697	Sedang	DE	Tidak Baik
12	0,000	Tidak Baik	1,000	Mudah	BCDE	Tidak Baik
13	0,479	Baik	0,182	Sulit	ADE	Revisi Pengecoh
14	-0,022	Tidak Baik	0,939	Mudah	CD	Tidak Baik
15	0,567	Baik	0,727	Mudah	AE	Revisi Pengecoh

SMK NEGERI 1 BANTUL, 15 November 2017

Mengetahui :

Drs. Yuniar Dwi Aryani
NIP. 196106221993032000

Guru Mata Pelajaran

Drs. Aksan Yusuf
NIP. 196509231990031009

SEBARAN JAWABAN SOAL PILIHAN GANDA

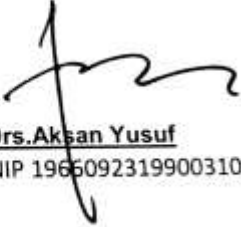
Satuan Pendidik : SMK
Nama Tes : Ulangan Akhir
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Program : XII/Multimedia 1
Tanggal Tes : 31 Oktober 2017
Pokok Bahasan/ : Penggabungan citra vektor, Pemberian Efek Khusus, Pengga
dan Teks, Penggabungan Citra Vektor,Citra Bitmap dan Teks

No Butir	Persentase Jawaban						Jumlah
	A	B	C	D	E	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	0,0	0,0	0,0	100*	0,0	0,0	100,0
2	0,0	0,0	87,9	12,1*	0,0	0,0	100,0
3	0,0	63,6*	36,4	0,0	0,0	0,0	100,0
4	63,6*	9,1	21,2	0,0	6,1	0,0	100,0
5	0,0	100*	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
6	48,5*	3,0	36,4	0,0	12,1	0,0	100,0
7	0,0	24,2	75,8*	0,0	0,0	0,0	100,0
8	97*	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0	100,0
9	21,2	78,8*	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
10	3,0	93,9*	0,0	0,0	3,0	0,0	100,0
11	69,7*	27,3	3,0	0,0	0,0	0,0	100,0
12	100*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
13	0,0	18,2*	81,8	0,0	0,0	0,0	100,0
14	3,0	3,0	0,0	0,0	93,9*	0,0	100,0
15	0,0	3,0	72,7*	24,2	0,0	0,0	100,0

SMK NEGERI 1 BANTUL, 15
November 2017

Mengetahui :
Kepala SMK

Drs. Yuniar Dwi Aryani
NIP 196106221993032000

Guru Mata Pelajaran

Drs. Aksan Yusuf
NIP 196509231990031009

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

Satuan Pendidik : SMK
Nama Tes : Ulangan Akhir
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Program : XII/Multimedia 1
Tanggal Tes : 31 Oktober 2017
Pokok Bahasan/ : Penggabungan citra vektor, Pemberian Efek Khusus,
Penggabungan Citra Bitmap dan Teks,
Penggabungan Citra Vektor dan Teks,
Penggabungan Citra Vektor,Citra Bitmap dan Teks

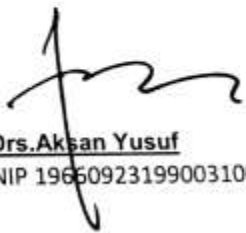
No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	0,611	Baik	0,985	Mudah	Cukup Baik
2	0,673	Baik	0,961	Mudah	Cukup Baik
3	0,411	Baik	0,997	Mudah	Cukup Baik

SMK NEGERI 1 BANTUL, 15
November 2017

Guru Mata Pelajaran

Mengetahui :
Kepala SMK

Drs. Rendi Yuniar Dwi Aryani
NIP 196106221993032000


Drs. Aksan Yusuf
NIP 196609231990031009

HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMK
Nama Tes : Ulangan Akhir
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Program : XII/Multimedia 1
Tanggal Tes : 12 Oktober 2017
Pokok Bahasan/Sub : Penggabungan Citra Vektor

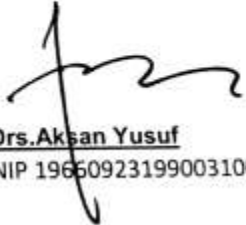
No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Keterangan
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	0,179	Tidak Baik	0,939	Mudah	ACE	Tidak Baik
2	0,627	Baik	0,970	Mudah	BCE	Revisi Pengecoh
3	0,523	Baik	0,909	Mudah	DE	Revisi Pengecoh
4	0,225	Cukup Baik	0,970	Mudah	ABCE	Revisi Pengecoh
5	0,324	Baik	0,939	Mudah	ACE	Revisi Pengecoh
6	0,443	Baik	0,848	Mudah	E	Revisi Pengecoh
7	0,627	Baik	0,970	Mudah	CDE	Revisi Pengecoh
8	0,044	Tidak Baik	0,909	Mudah	CDE	Tidak Baik
9	0,166	Tidak Baik	0,697	Sedang	-	Tidak Baik
10	0,627	Baik	0,970	Mudah	ABE	Revisi Pengecoh

SMK NEGERI 1 BANTUL, 15
November 2017

Guru Mata Pelajaran

Mengetahui :

Drs. Yuniar Dwi Aryani
NIP 196106221993032000


Drs. Aksan Yusuf
NIP 196609231990031009

SEBARAN JAWABAN SOAL PILIHAN GANDA

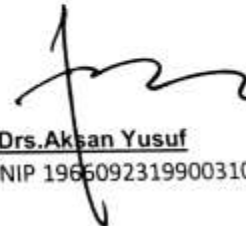
Satuan Pendidikan : SMK
Nama Tes : Ulangan Akhir
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Program : XII/Multimedia 1
Tanggal Tes : 12 Oktober 2017
Pokok Bahasan/Sub : Penggabungan Citra Vektor

No Butir	Persentase Jawaban						Jumlah
	A	B	C	D	E	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	0,0	6,1	0,0	93,9*	0,0	0,0	100,0
2	3,0	0,0	0,0	97*	0,0	0,0	100,0
3	6,1	90,9*	3,0	0,0	0,0	0,0	100,0
4	0,0	0,0	0,0	97*	0,0	3,0	100,0
5	0,0	3,0	0,0	93,9*	0,0	3,0	100,0
6	6,1	3,0	84,8*	6,1	0,0	0,0	100,0
7	97*	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
8	9,1	90,9*	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
9	9,1	3,0	3,0	15,2	69,7*	0,0	100,0
10	0,0	0,0	3,0	97*	0,0	0,0	100,0

SMK NEGERI 1 BANTUL, 15
November 2017

Mengetahui :

Drs. Yuniar Dwi Aryani
NIP 196106221993032000

Guru Mata Pelajaran

Drs. Aksan Yusuf
NIP 196509231990031009

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

Satuan Pendidikan : SMK
Nama Tes : Ulangan Akhir
Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital
Kelas/Program : XII/Multimedia 1
Tanggal Tes : 12 Oktober 2017
Pokok Bahasan/Sul : Penggabungan Citra Vektor

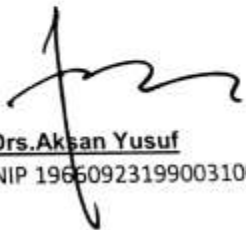
No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	0,458	Baik	0,961	Mudah	Cukup Baik
2	0,343	Baik	0,967	Mudah	Cukup Baik
3	0,319	Baik	0,806	Mudah	Cukup Baik
4	0,707	Baik	0,745	Mudah	Cukup Baik
5	0,563	Baik	0,891	Mudah	Cukup Baik

SMK NEGERI 1 BANTUL, 15
November 2017

Guru Mata Pelajaran

Mengetahui :
Kepala SMK

Drs. Yuniar Dwi Aryani
NIP 196106221993032000


Drs. Aksan Yusuf
NIP 196609231990031009

	FORMULIR	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-005
	JADWAL MENGAJAR	Status Revisi	05
		Halaman	1 dari 1
		Tanggal Terbit	September 2017

TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

Mata Pelajaran : Pengolahan Citra Digital

Kelas/Sem : XII Multimedia/1

Jam Ke	Waktu	Hari dan Kelas/Ruang											
		Senin	R	Selasa	R	Rabu	R	Kamis	R	Jumat	R	Sabtu	R
1.	07.00 - 07.45	Upacara								XII M1	K4		
2.	07.45 - 08.30									XII M1	K4		
3.	08.30 - 09.15									XII M2	K4		
Istirahat I													
4.	09.30 - 10.15									XII M2	K4		
5.	10.15 - 11.00			XII M1	K4			XII M2	K4	XII M2	K4		
6.	11.00 - 11.45			XII M1	K4			XII M2	K4	XII M2	K4		
Istirahat II													
7.	12.15 – 13.00			XII M1	K4								
8.	13.00 – 13.45			XII M1	K4								
9.	13.45 – 14.30			XII M1	K4								
10.	14.30 – 15.15			XII MM 1	K4								