

**LAPORAN
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI:
SD NEGERI 1 SEDAYU
(SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU, BANTUL)
15 SEPTEMBER 2017 SAMPAI DENGAN 16 NOVEMBER 2017**

Dosen Pembimbing Lapangan: Hidayati, M.Hum



**Oleh:
ZAKIYAH ASTRI SABTIKA
NIM. 14108244052**

**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) tahun 2017 di SD Negeri 1 Sedayu, Sundi Lor, Argorejo, Sedayu, Bantul sebagai salah satu syarat mata kuliah PLT.

Nama : ZAKIYAH ASTRI SABTIKA
NIM : 14108244052
Jurusan : PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
Prodi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

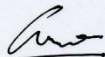
Telah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing di SD Negeri 1 Sedayu, Sundi Lor, Argorejo, Sedayu, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 15 September-16 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Bantul, 27 November 2017

Mengetahui,

Koordinator PLT

Guru Pamong



Noor Anna Oktaviani, S. Pd.
NIP 19791102 201406 2 003



Silfia Ari Nugroho, S.Pd
NIP

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Sekolah



Hidayati, M. Hum
NIP 19560721 198501 2 002



Dra. Siti Lestari
NIP 19621012 198201 2 004

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)/ Magang III di SD Negeri 1 Sedayu ini dengan lancar. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari kegiatan PLT/ Magang III. Penyusunan laporan ini melibatkan berbagai pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmatNya.
2. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dr. Sulis Triyono, M.Pd selaku Kepala PLT dan PKL UNY.
4. Dr. Haryanto selaku Dekan FIP UNY.
5. Agung Hastomo, M.Pd selaku koordinator PLT PGSD FIP UNY.
6. Hidayati, M.Hum selaku DPL PLT yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PLT berlangsung.
7. Dra. Siti Lestari selaku Kepala Sekolah SD Negeri 1 Sedayu yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLT yang telah dilaksanakan.
8. Noor Anna Oktaviani, S.Pd sebagai koordinator PLT yang telah membimbing kami selama pelaksanaan PLT di SD Negeri 1 Sedayu.
9. Silfia Ari Nugroho, S.Pd sebagai guru pamong yang telah membimbing kami selama melaksanakan PLT di SD Negeri 1 Sedayu.
10. Bapak dan Ibu guru serta karyawan SD Negeri 1 Sedayu yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLT yang telah dilaksanakan.
11. Orang tua dan adik-adik yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada kami.
12. Teman-teman PPL UNY 2017 SD Negeri 1 Sedayu yang telah bekerja sama dengan baik.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Dengan segala kerendahan hati kami mohon maaf apabila ada kesalahan dan kekurangan selama PLT berlangsung.

Bantul, 16 November 2017

Penyusun

Zakiah Astri Sabtika

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| HALAMAN JUDUL..... | i |
| HALAMAN PENGESAHAN..... | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI..... | iv |
| DAFTAR TABEL..... | v |
| DAFTAR LAMPIRAN..... | vi |
| ABSTRAK | vii |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| A. Analisis Situasi..... | 1 |
| B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT | 10 |
| BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN | |
| A. Persiapan Kegiatan PLT..... | 12 |
| B. Pelaksanaan PLT | 14 |
| C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi..... | 28 |
| BAB III PENUTUP | |
| A. Kesimpulan | 31 |
| B. Saran | 31 |
| DAFTAR PUSTAKA | 34 |
| LAMPIRAN | 35 |

DAFTAR TABEL

| | |
|--|---|
| Tabel 1. Daftar Sarana dan Prasarana SD N 1 Sedayu | 2 |
| Tabel 2. Data Jumlah Siswa SD N 1 Sedayu | 3 |
| Tabel 3. Data Guru SD N 1 Sedayu | 3 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---|-----|
| Lampiran 1. Matriks PLT..... | 35 |
| Lampiran 2. Catatan Mingguan..... | 42 |
| Lampiran 3. Rekapitulasi Dana..... | 109 |
| Lampiran 4. Denah SD Negeri 1 Sedayu..... | 120 |
| Lampiran 5. Jadwal Praktik Mengajar | 121 |
| Lampiran 6. Jadwal Pelajaran SD Negeri 1 Sedayu Tahun Pelajaran 2016/2017 | 122 |
| Lampiran 7. Data Siswa SD Negeri 1 Sedayu | 134 |
| Lampiran 8. Dokumentasi..... | 141 |
| Lampiran 9. RPP | 144 |

ABSTRAK

Oleh: Zakiyah Astri Sabtika

14108244052

PGSD/FIP/UNY

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) /Magang III merupakan program dari universitas yang dilaksanakan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa guna meningkatkan kemampuannya dalam bidang pendidikan. Tujuan dari program PLT/Magang III ini adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan, khususnya dalam pendidikan dasar, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengetahui, mengenal, dan mempelajari, serta menghayati informasi dan permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan kegiatan belajar-mengajar di sekolah serta meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah atau lembaga pendidikan, serta mengembangkan sikap sebagaimana seorang pelaku di dunia pendidikan.

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilaksanakan selama 2 bulan, dimulai dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan 16 November 2017. SD Negeri 1 Sedayu merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk menjadi lokasi PLT mahasiswa PGSD pada tahun 2017. Kegiatan PLT di sekolah dibagi menjadi 2, yaitu kegiatan mengajar dan non mengajar. Sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran, mahasiswa sebagai praktikan terlebih dahulu melakukan observasi di kelas, melakukan konsultasi terkait jadwal mengajar dan materi yang diajarkan, selanjutnya menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) serta perangkat pembelajaran seperti media/ alat peraga, setelah melaksanakan kegiatan pembelajaran dilakukan evaluasi dan tindak lanjut dari pembelajaran.

Dari pelaksanaan kegiatan PLT/Magang III, maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PLT dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi sebagai guru kelas, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan, keterampilan, dan nilai sikap yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah.

Kata Kunci: PLT/Magang III, SD Negeri 1 Sedayu, UNY

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Riwayat SD Negeri 1 Sedayu

Sekolah Dasar Negeri 1 Sedayu terletak di Sundi Lor, Kelurahan Argorejo, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Provinsi Yogyakarta. Lokasinya cukup strategis karena berdekatan dengan jalan raya, kantor kelurahan dan Puskesmas Sedayu.

2. Visi, Misi dan Tujuan SD Negeri 1 Sedayu

Visi : Terwujudnya prestasi yang unggul berdasarkan iman dan taqwa dan dilandasi nilai-nilai luhur budaya bangsa.

Misi :

- a. Menumbuhkan kultur sekolah yang berdasarkan IMTAK untuk menguasai IPTEK
- b. Mengembangkan lingkungan sekolah yang sehat.
- c. Mengembangkan iklim pembelajaran aktif, inovatif, kreatif, efektif dan menyenangkan (PAIKEM).
- d. Menyelenggarakan manajemen sekolah yang efektif, transparan dan akuntable.
- e. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran yang berprinsip “Kearifan Lokal dan Hak-hak Anak”.

Tujuan Sekolah :

- a. Dapat mengamalkan ajaran agama sebagai hasil proses pembelajaran dan kegiatan pembiasaan.
- b. Meraih prestasi akademik maupun non akademik minimal tingkat kecamatan/kabupaten/provinsi;
- c. Menguasai dasar-dasar ilmu pengetahuan dan teknologi sebagai bekal untuk melanjutkan ke sekolah yang lebih tinggi.
- d. Menjadi sekolah pelopor dan penggerak di lingkungan masyarakat sekitarnya;
- e. Menjadi sekolah yang diminati masyarakat.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Kondisi fisik SD N 1 Sedayu jika dilihat dari luar sudah bagus. Lantai sudah keramik dan cat tembok juga masih bagus. Kondisi bangunan dan penataan ruang juga sudah bagus. Lingkungan sekolah terlihat bersih dan rapi, tanaman di lingkungan sekolah juga terawat. Kondisi ini akan menciptakan suasana belajar yang bagus. Sekolah memiliki lapangan yang cukup ideal untuk tempat pelaksanaan berbagai kegiatan sekolah seperti upacara, tempat olahraga, dan tempat bermain anak saat istirahat. Kondisi kamar mandi juga sudah bagus. Karena sudah dilengkapi dengan sabun serta pengharum ruangan pada tiap kamar mandi. Selain itu SD N 1 Sedayu juga memiliki ruang perpustakaan yang besar serta laboratorium media yang berfungsi untuk menunjang pembelajaran.

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, dapat diketahui kondisi fisik, sarana dan prasarana di SD N 1 Sedayu adalah sebagai berikut:

| No | Sarana dan Prasarana | Jumlah | Kondisi |
|----|---------------------------------------|--------|---------|
| 1 | Ruang Kelas | 6 | Baik |
| 2 | Ruang Kepala Sekolah | 1 | Baik |
| 3 | Ruang Guru | 1 | Baik |
| 4 | Kamar Mandi/ WC Siswa | 4 | Baik |
| 5 | Kamar Mandi/ WC Guru | 2 | Baik |
| 6 | Laboratorium Media | 1 | Cukup |
| 7 | UKS | 1 | Baik |
| 8 | Kantin | 1 | Baik |
| 9 | Ruang Penyimpanan Tari dan Alat Musik | 1 | Cukup |
| 10 | Perpustakaan | 1 | Baik |
| 11 | Lapangan Bermain | 1 | Baik |
| 12 | Area Parkir | 1 | Baik |
| 13 | Ruang Karawitan | 1 | Baik |
| 14 | Ruang Pertemuan | 1 | Baik |
| 16 | Mushola | 1 | Baik |
| 17 | Dapur | 1 | Cukup |

Tabel 1. Daftar Sarana dan Prasarana SD N 1 Sedayu

b. Potensi Siswa

Data jumlah siswa di SD Negeri 1 Sedayu tahun ajaran 2017/2018 secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut:

Data jumlah siswa SD Negeri 1 Sedayu Bantul

| Kelas | Rombel | Laki-laki | Perempuan | Jumlah |
|--------------|---------------|------------------|------------------|---------------|
| I | 1 | 14 | 13 | 27 |
| II | 1 | 11 | 14 | 25 |
| III | 1 | 12 | 14 | 26 |
| IV | 1 | 13 | 9 | 22 |
| V | 1 | 11 | 10 | 21 |
| VI | 1 | 15 | 15 | 30 |
| Jumlah | 6 | | | 151 |

Tabel 2. Data Jumlah Siswa SD N 1 Sedayu

Jumlah seluruh siswa di SD Negeri 1 Sedayu sebanyak 151 siswa. Dengan jumlah siswa laki-laki lebih banyak dibandingkan siswa perempuan yaitu sebanyak 76 sedangkan jumlah siswa perempuan sebanyak 75. Menurut keterangan Kepala Sekolah, latar belakang siswa di SD N 1 Sedayu berbeda-beda tetapi mayoritas latar belakang kondisi ekonomi siswa berasal dari golongan menengah ke atas. Kondisi ekonomi tersebut mempengaruhi potensi siswa. Secara keseluruhan potensi siswa sudah bagus.

c. Potensi Guru

Jumlah guru dan karyawan SD N 1 Sedayu secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut.

| No | Nama | Gol Ruang | Jabatan Guru | Jenis Guru | Tugas Mengajar | Ket |
|-----------|----------------------|------------------|---------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|
| 1 | Dra. SITI LESTARI | IV/a | Guru Madya | Guru Kelas | I-VI | Kepala Sekolah |
| 2 | MARZUNAH, SE | - | - | Guru Kelas | I | Guru Kelas |

| | | | | | | |
|----|--|-------|-----------------|--------------------------|------|--------------------------|
| 3 | SILFIA ARI NUGROHO, S.Pd | - | - | Guru Kelas | II | Guru Kelas |
| 4 | Dra. SITI LESTARI | IV/a | Guru Madya | Guru Kelas | III | Guru Kelas |
| 5 | BUDIMIN, S.Pd | IV/a | Guru Madya | Guru Kelas | IV | Guru Kelas |
| 6 | Y. EKO LISANTO WIBOWO, S.Pd | - | - | Guru Kelas | V | Guru Kelas |
| 7 | NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd | III/a | Guru Pertama | Guru Kelas | VI | Guru Kelas |
| 8 | NUR HALIM SUMIRAT, M.Pd | III/c | Guru Muda | Guru PAI | I-VI | Guru Agama |
| 9 | RUTIK PRIHATINI, S.Pd.K | III/d | Guru Muda | Guru Agama Kristen | I-VI | Guru Agama |
| 10 | MM. SUGIYARTI, S.Ag. | - | - | Guru Agama Katolik | I-VI | Guru Agama |
| 11 | ESTI ASMARAWATI, S.Pd | - | - | Guru Bhs. Inggris | I-VI | Guru Muatan Lokal |
| 12 | HELMI AGUS BUDI ANTORO, S.Pd.Jas | - | - | Guru Penjaskes | I-VI | Guru Penjaskes |
| 13 | SANTIATI PERMANI, S.Pd | - | - | Guru Seni Tari | I-VI | Guru Muatan Lokal |
| 14 | DWI ARYANI | - | - | Guru Bantu Sekolah | III | Guru Bantu Sekolah |

Tabel 3. Data guru SD N 1 Sedayu tahun ajaran 2017/2018

Potensi yang dimiliki para Guru sudah cukup baik. Sebagian besar guru sudah menempuh pendidikan strata 1. Kemampuan mengajar dan pengelolaan kelas sudah baik. Beberapa guru dalam mengajar sudah ada yang menggunakan media. Potensi mereka dapat lebih dikembangkan dengan membuat perencanaan yang baik, meliputi silabus, program pengajaran, RPP, dan menggunakan media untuk belajar siswa. Hubungan guru dengan siswa juga sudah cukup baik sehingga akan memudahkan proses pembelajaran.

d. Potensi Karyawan

Kinerja karyawan di SD Negeri 1 Sedayu mulai dari karyawan bagian administrasi (TU), penjaga perpustakaan, dan penjaga sekolah sudah bagus. Karyawan administrasi merupakan lulusan perguruan tinggi dengan gelar strata 1 dan penjaga perpustakaan merupakan lulusan SMA. Mereka dapat bekerja dengan baik. Karyawan TU menjalankan tugas sesuai bagiannya yaitu mengurus urusan administrasi sekolah. Sekolah memiliki perangkat untuk mengelola administrasi yang cukup dengan terdapat beberapa komputer di TU. Terkadang pekerjaan administrasi juga dibantu oleh penjaga perpustakaan. Mereka saling bekerjasama dengan baik. Penjaga sekolah juga sudah bagus dalam menjalankan tugasnya. Sebelum jam 6 gerbang sekolah dan ruang kelas telah di buka. Penjaga sekolah juga bertugas untuk membersihkan lingkungan sekolah. Lingkungan sekolah selalu terlihat bersih.

e. Fasilitas KBM dan Media

SD Negeri 1 Sedayu memiliki fasilitas yang cukup lengkap dan sudah memenuhi standar untuk mendukung KBM. Ruang kelas memiliki pencahayaan yang cukup. Meja dan kursi masih bagus. Setiap kelas terdapat lemari dan kipas angin. Tetapi papan tulis masih menggunakan papan hitam dan hanya terdapat satu papan tulis di setiap kelas. Tiap ruangan juga sudah memiliki ventilasi yang cukup. Sekolah ini memiliki ruangan khusus untuk menyimpan media pembelajaran yaitu laboratorium media yang terletak di samping ruang tambahan yang biasanya digunakan untuk kelas agama Kristen/Katolik. Tetapi guru jarang menggunakan media yang ada di laboratorium tersebut. Sehingga media hanya tersimpan dan kurang dimanfaatkan.

f. Perpustakaan

Perpustakaan memiliki ruangan yang cukup luas. Di dalamnya terdapat rak buku dan meja besar untuk tempat membaca siswa. Kondisinya sudah baik. Terdapat juga seperangkat komputer beserta printer untuk layanan peminjaman buku tetapi penggunaannya belum maksimal. Buku-buku bacaan juga sudah cukup lengkap dan banyak. Berbagai jenis buku bacaan yang terdapat di perpustakaan antara lain:

- 1) Buku pengetahuan
- 2) Majalah
- 3) Buku cerita anak
- 4) Ensiklopedi
- 5) Atlas
- 6) Buku pengetahuan umum
- 7) Kamus Bahasa Inggris dan Kamus Bahasa Indonesia

Selain buku bacaan, juga terdapat beberapa peralatan lain di ruang perpustakaan yang kondisinya sudah cukup baik diantaranya:

- 1) Loker catalog
- 2) Rak buku
- 3) Lemari
- 4) TV
- 5) Slogan
- 6) Globe
- 7) LCD dan projector
- 8) KIT media pembelajaran

Perpustakaan selalu terbuka untuk siswa, siswa dapat dengan leluasa memilih buku yang akan dibaca. Ruangan yang luas serta pencahayaan ruang yang cukup membuat ruang perpustakaan menjadi tempat yang nyaman untuk belajar dan juga membaca tentunya.

g. Laboratorium

SD Negeri 1 Sedayu memiliki 1 ruang laboratorium. Akan tetapi, ruang laboratorium tersebut digunakan untuk tempat menyimpan perlengkapan tari, perlengkapan upacara, tempat penyimpanan media, dan sebagainya. Hal itu membuat ruang laboratorium kurang tertata dengan rapi serta tidak dapat digunakan siswa untuk melakukan suatu percobaan, praktikum, ataupun sekedar observasi. Selain itu, di

dalam ruang laboratorium juga tidak terdapat kit percobaan dikarenakan ruangnya yang sempit sehingga kit disimpan di perpustakaan.

h. Bimbingan Konseling

SD N 1 Sedayu memiliki ruangan bimbingan dan konseling yang terletak di belakang ruang UKS bersebelahan dengan parker guru. Tetapi belum ada guru khusus atau guru BK di sekolah ini. Kegiatan bimbingan dan konseling dilakukan oleh guru kelas masing-masing. Bimbingan dapat dilakukan secara langsung dengan bertatap muka dan secara tidak langsung yang bisa dilakukan melalui media seperti majalah dinding, leaflet, kata-kata bijak, papan bimbingan, dan lain-lain. Terdapat beberapa slogan yang telah digantung dan ditempel di atap langit dan di tembok-tembok ruang kelas. Slogan berisi tentang kata-kata motivasi, ajakan untuk disiplin, cara bersikap sopan, hidup sehat, menjaga kebersihan, dan lain-lain. Terdapat juga papan bimbingan yang berisi tentang tips berteman, cara menjaga persahabatan, tata tertib, dan pola hidup sehat. Sedangkan slogan yang ditempel di setiap ruang kelas yaitu berupa slogan untuk 3S (Senyum, Sapa, Salam).

i. Bimbingan Belajar

Bimbingan belajar yang dilaksanakan di SD N 1 Sedayu berupa program remedial bagi siswa yang belum mencapai ketuntasan dalam belajar dan bimbingan membaca untuk anak yang belum bisa atau belum lancar membaca. Untuk program remedial dilaksanakan di kelas I-VI setelah kegiatan belajar mengajar selesai. Program tersebut dilaksanakan oleh guru kelas masing-masing berupa memberi latihan-latihan soal kepada siswa. Sedangkan untuk program bimbingan membaca dilaksanakan di kelas yang terdapat siswa belum bisa atau belum lancar membaca. Tetapi untuk kelas I program ini merupakan program wajib dimana pada setiap hari Senin, Selasa, dan Rabu terdapat jadwal bimbingan membaca untuk semua siswa dan siswa dibagi menjadi beberapa kelompok. Program ini juga dilaksanakan oleh guru kelas masing-masing setelah jam pelajaran selesai. Anak yang mendapat jadwal bimbingan membaca diminta untuk tetap di sekolah sedangkan yang lainnya diperbolehkan pulang terlebih dahulu.

j. Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N 1 Sedayu antara lain adalah sebagai berikut.

1) Seni Tari Ekstrakurikuler

Seni tari di SD N 1 Sedayu dimasukkan kedalam jadwal pelajaran, dan masuk ke dalam kurikulum sekolah. Seni tari di SD 1 Sedayu diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I sampai kelas VI. Ekstra tari dilaksanakan pada hari Kamis dan Sabtu pada jam terakhir. Untuk kategori tarian masing-masing jenjang kelas berbeda. Hal ini disesuaikan dengan daya tanggap dan kemampuan motorik siswa antar tingkatan yang berbeda. Seni tari diampu oleh satu orang guru atas nama Santiati Permani, S. Pd.

2) Pramuka

Ekstrakurikuler pramuka merupakan ekstrakurikuler wajib bagi kelas IV sampai kelas VI. Pramuka diampu oleh seorang kakak pembina dengan nama Kak Hery. Pramuka dilaksanakan setiap hari Kamis sore pukul 15.30 sampai 17.00 di halaman SD N 1 Sedayu. Dalam pramuka, siswa diajari berbagai macam keterampilan dasar pramuka seperti tali temali, membuat dragbar, bernyanyi, permainan, dan sebagainya.

3) TPA

TPA dilaksanakan setiap hari Rabu dan Kamis di sekolah. TPA diikuti oleh semua siswa dari kelas I sampai kelas VI yang beragama muslim. TPA diampu oleh pemuda masjid yang berada di sekitar sekolah.

k. Organisasi dan Fasilitas

1) UKS

Untuk tingkat SD belum terdapat organisasi seperti OSIS. Organisasi yang ada hanya pramuka. Sedangkan untuk fasilitas SD N 1 Sedayu memiliki ruang UKS yang sudah cukup lengkap. Hanya saja pengelolaan dan perawatan ruang UKS yang belum optimal. SD N 1 Sedayu memiliki dokter kecil dari kelas IV, V dan VI. Jadwal piket UKS juga sudah dibuat. Piket UKS dilaksanakan oleh petugas dokter kecil sekolah. Selain piket, sekolah juga sudah memfasilitasi UKS dengan perlengkapan obat. Perlengkapan obat pada kotak P3K sudah cukup sebagai obat untuk pertolongan pertama meliputi betadine, kapas, alkohol dan minyak kayu putih, paracetamol, dan obat magh. UKS menyediakan dua tempat tidur.

l. Administrasi

Kelengkapan administrasi meliputi:

1. Karyawan

Karyawan administrasi memiliki tugas untuk mengurus urusan administrasi sekolah dan membantu pekerjaan guru lainnya, penjaga perpustakaan bertugas untuk mengelola perpustakaan dan melayani peminjaman buku, dan penjaga sekolah bertugas untuk menjaga keamanan sekolah serta membersihkan lingkungan sekolah.

2. Sekolah

Perlengkapan administrasi sekolah yang terdapat di ruang guru dan ruang antara lain:

- a. Struktur organisasi sekolah
- b. Profil sekolah
- c. Visi dan misi sekolah
- d. Bank data siswa
- e. Koordinasi gugus sekolah
- f. Lemari piala
- g. Lambang Negara
- h. Presiden dan wakil presiden
- i. Piagam penghargaan
- j. Jadwal pelajaran

3. Dinding

Perlengkapan administrasi yang tertempel di dinding sudah terdapat di setiap kelas, antara lain portofolio, gambar presiden dan wakil presiden, lambang Garuda, jam dinding, hiasan dinding, papan pemajangan karya, dan bank data siswa dan pengetahuan yang ditempel di dinding.

m. Karya Tulis Guru

Karya ilmiah yang dibuat oleh guru adalah Penelitian Tindakan Kelas. Karya ilmiah ini dibuat untuk memenuhi persyaratan sertifikasi dan penambahan angka kredit sebagai salah satu persyaratan kenaikan pangkat dan golongan.

n. Koperasi Siswa

SDN 1 Sedayu sudah memiliki koperasi siswa. Koperasi siswa didirikan untuk melayani siswa dalam membeli makanan ringan dan makanan berat saat istirahat untuk mengurangi agar siswa tidak jajan di luar sekolah. Hal tersebut dilakukan karena lokasi sekolah yang dekat dengan jalan raya, sehingga lalu lintasnya cukup padat. Dalam pengelolaannya, guru juga melibatkan siswa untuk mengelola kantin sekolah. Siswa dilibatkan untuk melayani temannya yang ingin jajan. Selain untuk meringankan tugas guru dan karyawan, melibatkan siswa dalam kegiatan kantin sekolah akan melatih jiwa kewirausahaan dan tanggung jawab siswa.

o. Tempat Ibadah

SDN 1 Sedayu memiliki tempat ibadah yang cukup memadai. Mushola cukup luas, peralatan ibadah cukup lengkap antara lain mukena, karpet, sarung, sajadah, dan sebuah loker untuk menyimpannya. Tempat wudhu juga sudah memadai dikarenakan sudah terdapat lebih dari 3 kran air, sehingga siswa ataupun guru dan karyawan tidak perlu mengantre lama untuk mendapatkan air wudhu. Hanya saja, mengingat keterbatasan jumlah petugas kebersihan, kebersihan tempat ibadah menjadi kurang baik. Hal ini terlihat dari karpet mushola yang sangat berdebu, dan mukena yang sudah terlampau kotor.

p. Kesehatan Lingkungan

Lingkungan sekolah cukup bersih, namun sampah sekolah tidak diambil oleh dinas kebersihan setempat, jadi sampah di sekolah dibakar di kebun belakang sekolah. Hal itu sebenarnya tidak sesuai dengan apa yang seharusnya dilakukan, karena pada dasarnya sampah tidak boleh dibakar karena menyebabkan polusi udara. Taman-taman yang ada di SD 1 Sedayu juga sudah tertata dengan rapi dan rajin dirawat. Hal itu dapat terlihat pada saat kegiatan Jumat Bersih, tanaman penghias sekolah selalu disiram.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT/Magang III

Berdasarkan hasil observasi dan analisis yang telah dilaksanakan, dapat dirumuskan beberapa rancangan program PLT untuk prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar. Berikut adalah program PLT yang berhasil disusun:

1. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebelum melaksanakan praktik mengajar di kelas, praktikan diharuskan membuat RPP. Dimana RPP tersebut digunakan sebagai pedoman pengajaran oleh guru setiap kali tatap muka.

2. Praktik Mengajar

Praktik mengajar di kelas bertujuan untuk menerapkan, mempersiapkan dan mengembangkan kemampuan praktikan sebagai calon pendidik, sebelum praktikan terjun langsung ke dunia pendidikan seutuhnya. Praktik mengajar minimal dilakukan sebanyak 10 RPP yang diajarkan. Rincian pelaksanaan menurut ketentuan yaitu, 4 kali mengajar kelas rendah, 4 kali mengajar untuk kelas tinggi, 1 kali ujian mengajar kelas rendah, dan 1 kali ujian mengajar kelas tinggi.

3. Pembuatan dan Pengembangan Media Pembelajaran

Pembuatan media pembelajaran dilakukan dengan tujuan memudahkan guru dalam penyampaian materi pembelajaran dan memudahkan peserta didik untuk menanamkan konsep materi yang disampaikan guru. Media juga digunakan agar peserta didik memiliki pengalaman langsung dalam suatu kegiatan pembelajaran. Selain itu media pembelajaran diharapkan dapat menarik motivasi dan keaktifan siswa dalam proses pembelajaran.

4. Mempelajari Administrasi Guru

Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa benar-benar mengetahui tugas-tugas administrasi guru selama mengajar di kelas. Selama program PLT berlangsung, pembuatan administrasi oleh guru harus dilakukan. Mempelajari administrasi guru juga bertujuan untuk mengetahui materi yang akan diajarkan.

5. Membuat Laporan PLT

Tujuan dibuatnya laporan ini yaitu, sebagai bahan pertanggungjawaban atas apa yang telah dilakukan selama PLT berlangsung. Laporan ini disusun secara tertulis yang nantinya diketahui oleh guru pamong, dosen pembimbing PLT, koordinator PLT SD Negeri I Sedayu dan kepala sekolah SD Negeri I Sedayu.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Kegiatan PPL

A. Persiapan Kegiatan

PLT/ Magang III yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 15 September-16 November 2017. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya:

1. Pembekalan PLT/ Magang III I (Pembekalan *Micro Teaching*)

Pembekalan PLT/ MAGANG III I (*Micro Teaching*) dilakukan di Kampus Universitas Negeri Yogyakarta, Karangmalang. Materi yang disampaikan yaitu terkait langkah-langkah yang harus ditempuh dalam melakukan kegiatan PLT/ MAGANG III 1 atau *micro teaching* serta membahas keterampilan-keterampilan dasar mengajar yang harus dimiliki oleh seorang guru maupun calon guru. Kegiatan pembekalan *micro teaching* diikuti oleh seluruh mahasiswa PGSD dari tiga kampus, dan prodi-prodi lain dari Fakultas Ilmu Pendidikan, dan diisi oleh Koordinator PLT jurusan PSD. Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan pembekalan dari awal sampai akhir.

2. Observasi

Observasi dilaksanakan mahasiswa peserta PLT di SDN I Sedayu. Observasi dilaksanakan dengan tujuan untuk mengetahui kondisi di SDN I Sedayu. Aspek yang menjadi objek observasi berupa objek fisik dan objek non fisik. Objek fisik seperti lingkungan sekolah, kondisi fisik kelas dan fasilitas yang ada. Objek non fisik seperti observasi guru dan karyawan, proses pembelajaran, kurikulum yang digunakan, dan karakteristik siswa. Observasi dilakukan mahasiswa peserta PLT sebelum melaksanakan praktik *micro teaching* di kampus. Observasi dilakukan di bawah bimbingan dosen pembimbing dan guru pamong serta berkoordinasi dengan kepala sekolah. Kegiatan observasi dilakukan pada tanggal 24 Februari 2017.

3. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pelaksanaan pengajaran mikro dilaksanakan di program studi masing-masing fakultas oleh dosen pembimbing pengajaran mikro dan dikoordinasi oleh seorang koordinator pengajaran mikro. Pelaksanaan pengajaran mikro dilakukan pada semester VI. Pelaksanaan praktik pengajaran mikro melatih mahasiswa tentang keterampilan dasar mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi. Mahasiswa melakukan kegiatan pengajaran mikro secara berkelompok yang terdiri dari 8 mahasiswa serta dibimbing dan dimonitor satu dosen pembimbing. Setiap mahasiswa menggunakan metode, media, dan pendekatan yang bervariasi sesuai dengan materi yang diajarkan. Masing-masing mahasiswa dalam pengajaran mikro mengajar sebanyak minimal 8 kali. Penilaian terhadap pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing, nilai pengajaran mikro minimal adalah B. Mahasiswa yang mendapatkan nilai kurang dari B, tidak diperkenankan mengikuti PLT/ MAGANG III.

4. Pembekalan PLT/Magang III

Pembekalan PLT/ MAGANG III dilakukan di Ruang Abdullah Sigit, Fakultas Ilmu Pendidikan UNY. Mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PLT/ MAGANG III wajib mengikuti pembekalan PLT/ MAGANG III dari awal sampai akhir. Pelaksanaan pembekalan PLT/ MAGANG III dilakukan oleh Tim dari UPLT/ MAGANG III. Pembekalan PLT/ MAGANG III menjelaskan prosedur pelaksanaan PLT/ MAGANG III, aturan dan tata tertib pelaksanaan PLT/ MAGANG III, pembuatan matriks, jadwal mengajar, dan sebagainya. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan. Nilai minimal yang harus diperoleh oleh mahasiswa dalam PLT/ MAGANG III/Magang III ini adalah B+.

5. Koordinasi Persiapan Mengajar

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya, yang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan antara lain:

- a. Menyusun jadwal mengajar. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas II-V.
- b. Konsultasi dengan guru kelas atau guru pamong untuk menentukan konfirmasi waktu mengajar.
- c. Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar terbimbing dan mandiri.
- d. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- e. Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
- f. Setiap mahasiswa praktik mengajar sesuai jadwal dikelas yang sudah ditentukan (jadwal mengajar terlampir).

B. Pelaksanaan

Pelaksanaan PLT/ MAGANG III ditentukan oleh universitas, yaitu dimulai dari 15 September 2017 - 15 November 2017. Pelaksanaan PLT/ MAGANG III memiliki beberapa tahapan, adapun tahapan dalam PLT/ MAGANG III meliputi praktik mengajar yang terdiri dari praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian praktik. Praktik mengajar terbimbing minimal 4 kali dan mengajar mandiri minimal 4 kali. Sedangkan ujian dilakukan 2 kali. Adapun pelaksanaan PLT/ MAGANG III di SD N 1 Sedayu adalah sebagai berikut :

1. Praktik mengajar terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang mengupayakan agar mahasiswa calon guru dapat menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi dengan bimbingan guru dan dosen pembimbing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak 4 kali.

Praktik Mengajar Terbimbing 1

| | |
|-----------------|---------------------------|
| Hari, tanggal | Selasa, 26 September 2017 |
| Kelas/ semester | IV/ 1 |
| Mata Pelajaran | Tematik |

| | |
|---------------|--|
| Alokasi Waktu | 2x35 menit |
| Tema | 3. Peduli Terhadap Makhluk Hidup |
| Subtema | 2. Keberagaman Makhluk Hidup di Lingkunganku |
| Pembelajaran | 1 (satu) |
| KI | <p>1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya</p> <p>2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, peduli dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangganya</p> <p>3. Mwmahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rrasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah dan tempat bermain</p> <p>4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, logis dan sistematis, dalam karya yang estetis dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia</p> |
| KD | <p>1. Bahasa Indonesia</p> <p>3.3 Menggali informasi dari seorang tokoh melalui wawancara menggunakan daftar pertanyaan.</p> <p>4.3 Melaporkan hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif dalam bentuk teks tulisan.</p> <p>2. IPS</p> <p>3.1 Mengidentifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi</p> <p>4.1 Menyajikan hasil identifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/ kabupaten sampai tingkat provinsi.</p> |

| | |
|--------------|---|
| Materi Pokok | 1. Bahasa Indonesia Kondisi Geografis dan Hubungannya dengan Pemanfaatan Sumber Daya Alam di Provinsi DIY 2. IPS Wawancara |
|--------------|---|

Praktik Mengajar Terbimbing 2

| | |
|-----------------|---|
| Hari, tanggal | Kamis, 28 September 2017 |
| Kelas/ semester | V/ 1 |
| Mata Pelajaran | Matematika |
| Alokasi Waktu | 2x35 menit |
| SK | 4. Menggunakan pengukuran waktu, sudut, jarak, dan kecepatan dalam pemecahan masalah |
| KD | 4.8 Mencatat jarak dan waktu tempuh berbagai benda yang bergerak ke dalam tabel untuk memahami konsep kecepatan sebagai hasil bagi antara jarak dan waktu dan menggunakannya dalam penyelesaian masalah |
| Materi Pokok | Urutan satuan jarak (panjang) |

Praktik Mengajar Terbimbing 3

| | |
|-----------------|--|
| Hari, tanggal | Selasa, 3 Oktober 2017 |
| Kelas/ semester | II/ 1 |
| Mata Pelajaran | Tematik |
| Tema | Tugasku Sehari-hari |
| Subtema | Tugasku Sehari-hari di Sekolah |
| Pembelajaran | 3 (tiga) |
| Alokasi Waktu | 2x35 menit |
| KI | 1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya. 2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, peduli dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangganya. 3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan |

| | |
|-------------------------|---|
| | <p>menanya berdasarkan rrasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah dan tempat bermain</p> <p>4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, logis dan sistematis, dalam karya yang estetis dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia</p> |
| <p>Kompetensi Dasar</p> | <p>PKn</p> <p>1.1 Menerima hubungan gambar bintang, rantai, pohon beringin, kepala banteng, dan padi kapas dan sila-sila Pancasila sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa.</p> <p>2.1 Bersikap bekerja sama, disiplin, dan peduli sesuai dengan sila-sila Pancasila dalam lambang negara “Garuda Pancasila dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>3.1 Mengidentifikasi jenis-jenis keberagaman karakteristik individu di sekolah.</p> <p>4.1 Mengelompokkan jenis-jenis keberagaman karakteristik individu di sekolah.</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.3 Menentukan kosakata dan konsep tentang lingkungan geografis, kehidupan ekonomi, sosial, dan budaya di lingkungan sekitar dalam bahasa Indonesia atau bahasa daerah melalui teks tulis, lisan, visual dan/atau eksplorasi lingkungan.</p> <p>3.4 Melaporkan penggunaan kosakata bahasa Indonesia yang tepat atau bahasa daerah hasil pengamatan tentang lingkungan geografis, kehidupan ekonomi, sosial dan budaya di lingkungan sekitar dalam bentuk teks tulis, lisan dan visual.</p> |

| | |
|--------------|--|
| | |
| Materi Pokok | PKn Pengamalan Pancasila dalam Kehidupan Sehari-hari Bahasa Indonesia Kosa kata dan kalimat tanya |

Praktik Mengajar Terbimbing 4

| | |
|-----------------|--|
| Hari, tanggal | Rabu, 4 Oktober 2017 |
| Kelas/ semester | III/ 1 |
| Mata Pelajaran | Matematika |
| Alokasi Waktu | 2 JP (2x35 menit) |
| SK | 1. Melakukan operasi hitung sampai tiga angka |
| KD | 1.4 Melakukan operasi hitung campuran |
| Materi Pokok | Perhitungan yang berhubungan dengan uang (penyelesaian soal cerita) |

2. Praktik Mengajar

Mandiri Praktik mengajar mandiri adalah latihan mengajar yang mengupayakan agar mahasiswa calon guru dapat menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi dengan melakukan praktek selama satu hari penuh. Praktik mengajar mandiri dilaksanakan sebanyak 4 kali.

Praktik Mengajar Mandiri 1

| | |
|-----------------|--|
| Hari, tanggal | Selasa, 10 Oktober 2017 |
| Kelas/ semester | III/ 1 |
| Mata Pelajaran | IPS, Matematika & SBdP |
| Alokasi Waktu | 4x35 menit |
| SK | IPS : 1. Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan ekolah Matematika : 1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka SBdP : 2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa |
| KD | IPS |

| | |
|--------------|---|
| | <p>1.2 Memelihara lingkungan alam dan lingkungan buatan di sekitar rumah</p> <p>Matematika</p> <p>1.3 Melakukan pembagian bilangan tiga angka</p> <p>SBdP</p> <p>2.2 Mengekspresikan diri melalui gambar dekoratif dari motif daerah setempat</p> |
| Materi Pokok | <p>IPS</p> <p>Lingkungan Alam dan Lingkungan Buatan</p> <p>Matematika</p> <p>Operasi Hitung Pembagian</p> <p>SBdP</p> <p>Mewarnai gambar</p> |

Praktik Mengajar Mandiri 2

| | |
|-----------------|---|
| Hari, tanggal | Kamis, 12 Oktober 2017 |
| Kelas/ semester | V/ 1 |
| Mata Pelajaran | Tematik |
| Tema | Sehat Itu Penting |
| Subtema | Peredaran Darahku Sehat |
| Pembelajaran | 5 (lima) |
| Alokasi Waktu | 3x35 menit |
| KI | <p>1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.</p> <p>2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.</p> <p>3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati dan menanya berdasarkan rasa ingin</p> |

| | |
|--------------|---|
| | <p>tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah dan tempat bermain.</p> <p>4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.</p> |
| KD | <p>1. SBdP</p> <p>3.2 Memahami tangga nada</p> <p>4.2 Menyanyikan lagu-lagu dalam berbagai tangga nada dengan iringan musik</p> <p>2. Bahasa Indonesia</p> <p>3.6 Menggali isi dan amanat pantun yang disajikan secara lisan dan tulis dengan tujuan untuk kesenangan</p> <p>4.6 Melisankan pantun hasil karya pribadi dengan lafal, intonasi dan ekspresi yang tepat sebagai bentuk ungkapan diri.</p> |
| Materi Pokok | <p>1. SBdP</p> <p>Mayor dan Minor</p> <p>2. Bahasa Indonesia</p> <p>Pantun</p> |

Praktik Mengajar Mandiri 3

| | |
|-----------------|---|
| Hari, tanggal | Rabu, 18 Oktober 2017 |
| Kelas/ semester | II/ 1 |
| Mata Pelajaran | Tematik |
| Alokasi Waktu | 4x35 menit |
| KI | <p>1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.</p> <p>2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, santun, percaya diri, peduli, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan</p> |

| | |
|------------------|---|
| | <p>tetangga, dan negara.</p> <p>3. Memahami pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat dasar dengan cara mengamati, menanya, dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.</p> <p>4. Menunjukkan keterampilan berfikir dan bertindak kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif. Dalam bahasa yang jelas, sistematis, logis dan kritis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan tindakan yang mencerminkan perilaku anak sesuai dengan tahap perkembangannya.</p> |
| <p>KD</p> | <p>PKn</p> <p>1.1. Menerima hubungan gambar bintang, rantai, pohon beringin, kepala banteng, dan padi kapas dan sila-sila Pancasila sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa.</p> <p>2.1. Bersikap bekerja sama, disiplin, dan peduli sesuai dengan silasila Pancasila dalam lambang negara “Garuda Pancasila dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>3.3. Mengidentifikasi jenis-jenis keberagaman karakteristik individu di sekolah.</p> <p>4.3. Mengelompokkan jenis-jenis keberagaman karakteristik individu di sekolah.</p> <p>Bahasa Indonesia</p> |

| | |
|--------------|--|
| | <p>3.3. Menentukan kosakata dan konsep tentang lingkungan geografis, kehidupan ekonomi, sosial, dan budaya di lingkungan sekitar dalam bahasa Indonesia atau bahasa daerah melalui teks tulis, lisan, visual dan/atau eksplorasi lingkungan.</p> <p>4.3. Melaporkan penggunaan kosakata bahasa Indonesia yang tepat atau bahasa daerah hasil pengamatan tentang lingkungan geografis, kehidupan ekonomi, sosial dan budaya di lingkungan sekitar dalam bentuk teks tulis, lisan, dan visual.</p> <p>Matematika</p> <p>3.5 Menjelaskan nilai dan kesetaraan pecahan mata uang.</p> <p>4.5 Mengurutkan nilai mata uang serta mendemonstrasikan berbagai kesetaraan pecahan mata uang.</p> |
| Materi Pokok | <p>PKn</p> <p>Keberagaman suku di Indonesia</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>Kosakata dan kalimat</p> <p>Matematika</p> <p>Nilai kesetaraan mata uang</p> |

Praktik Mengajar Mandiri 4 (a)

| | |
|-----------------|------------------------|
| Hari, tanggal | Kamis, 19 Oktober 2017 |
| Kelas/ semester | IV/ 1 |

| | |
|----------------|---|
| Mata Pelajaran | Matematika |
| Alokasi Waktu | 2x35 menit |
| SK | 3. Menjelaskan hubungan antar garis 4. Mengidentifikasi hubungan antar garis |
| KD | 3.10 Menjelaskan hubungan antar garis (sejajar, berpotongan dan berhimpit) menggunakan model konkret 4.10 Mengidentifikasi hubungan antar garis (sejajar, berpotongan dan berhimpit) menggunakan model konkret |
| Materi Pokok | Hubungan antargaris |

Praktik Mengajar Mandiri 4 (b)

| | |
|-----------------|--|
| Hari, tanggal | Kamis, 19 Oktober 2017 |
| Kelas/ semester | IV/I |
| Mata Pelajaran | Tematik |
| Tema | Peduli Terhadap Makhluk Hidup |
| Subtema | Ayo Cintai Lingkungan |
| Pembelajaran | 1 (satu) |
| Alokasi Waktu | 2x35 menit |
| KI | 1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya 2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, peduli dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangganya 3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah dan tempat bermain 4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, logis dan sistematis, dalam karya yang estetis dalam gerakan yang mencerminkan anak |

| | |
|--------------|---|
| | sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia |
| KD | <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.3 Menggali informasi dari seorang tokoh melalui wawancara menggunakan daftar pertanyaan.</p> <p>4.3 Melaporkan hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif dalam bentuk teks tulisan.</p> <p>IPS</p> <p>3.1 Mengidentifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi</p> <p>4.1 Menyajikan hasil identifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi</p> <p>IPA</p> <p>3.8 Menjelaskan pentingnya upaya keseimbangan dan pelestarian sumber daya alam di lingkungannya</p> <p>4.8 Melakukan kegiatan upaya pelestarian sumber daya alam bersama orang-orang di lingkungannya</p> |
| Materi Pokok | <p>IPS</p> <p>Jenis dan persebaran sumber daya alam</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>Wawancara</p> <p>IPA</p> <p>Sumber daya alam</p> |

1. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar dilaksanakan sebagai ujian atas hasil dari praktik mengajar terbimbing dan mandiri sebelumnya. Ujian dilaksanakan dua kali di kelas rendah dan kelas tinggi.

1. Ujian Praktik 1

| | |
|---------------|------------------------|
| Hari, tanggal | Kamis, 2 November 2017 |
|---------------|------------------------|

| | |
|-----------------|---|
| Kelas/ semester | V/ 1 |
| Mata Pelajaran | Tematik |
| Tema | Sehat Itu Penting |
| Subtema | Gangguan Kesehatan pada Organ Peredaran Darah |
| Pembelajaran | 3 (tiga) |
| Alokasi Waktu | 3x35 menit |
| KI | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya. 2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, santun, percaya diri, peduli, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangga, dan negara. 3. Memahami pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat dasar dengan cara mengamati, menanya, dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain. 4. Menunjukkan keterampilan berfikir dan bertindak kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif. Dalam bahasa yang jelas, sistematis, logis dan kritis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan tindakan yang mencerminkan perilaku anak sesuai dengan tahap perkembangannya. |
| KD | <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.6 Menggali isi dan amanat pantun yang disajikan secara lisan dan tulis dengan tujuan untuk kesenangan.</p> <p>4.6 Melisankan pantun hasil karya pribadi dengan lafal, intonasi, dan ekspresi yang</p> |

| | |
|--------------|--|
| | <p>tepat sebagai bentuk ungkapan diri.</p> <p>IPS</p> <p>3.2 Memahami interaksi manusia dengan lingkungan dan pengaruhnya terhadap pembangunan sosial, budaya dan ekonomi masyarakat Indonesia.</p> <p>4.2 Menceritakan interaksi manusia dengan lingkungan dan pengaruhnya terhadap pembangunan sosial, budaya dan ekonomi masyarakat Indonesia.</p> <p>PPKn</p> <p>1.2 Menghargai kewajiban, hak, dan tanggung jawab sebagai warga masyarakat dan umat beragama dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>2.2 Menunjukkan sikap tanggung jawab dalam memenuhi kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>3.2 Memahami makna tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>4.2 Mengambil keputusan bersama tentang tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.</p> |
| Materi Pokok | <p>Bahasa Indonesia</p> <p>Pantun</p> <p>Ilmu Pengetahuan Sosial</p> <p>Aktivitas masyarakat di sekitar yangberkaitandengan pembangunan sosial budaya</p> <p>PPKn</p> <p>Tanggung jawab sebagai masyarakat yang benar</p> |

1. Ujian praktik 2

| | |
|-----------------|---|
| Hari, tanggal | Selasa, 7 November 2017 |
| Kelas/ semester | III/ 1 |
| Mata Pelajaran | PKn |
| Alokasi Waktu | 2x35 menit |
| SK | 2. Melaksanakan norma yang berlaku di masyarakat. |
| KD | 2.1 Mengenal aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat. |
| Materi Pokok | Aturan yang berlaku di sekolah : <ul style="list-style-type: none"> a. Pengertian aturan tertulis dan tidak tertulis b. Contoh-contoh aturan tertulis dan tidak tertulis di sekolah c. Manfaat mematuhi peraturan sekolah d. Akibat tidak mematuhi peraturan sekolah |

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Pada kegiatan PLT/ MAGANG III ini, mahasiswa mendapatkan pengalaman yang sangat berharga. Baik pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, sampai melakukan penilaian. Metode yang digunakan dalam mengajar sangat menentukan keaktifan siswa dalam pembelajaran. Pun demikian halnya dengan media pembelajaran. Media pembelajaran yang digunakan haruslah menarik, sesuai dengan tujuan pembelajaran, serta media dapat dimanfaatkan oleh seluruh siswa dalam satu kelas tersebut.

Mahasiswa dapat mengalami sendiri bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi dan metode pembelajaran saja tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik. Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena guru harus mampu merangkul banyak anak dengan karakter yang berbeda-beda agar mereka memperhatikan guru dalam penjelasan materi. Seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Selain itu, diperlukan pula kedekatan antara guru dengan siswa untuk mengetahui

karakter siswa yang berbeda-beda sehingga akan membantu guru dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran.

Dalam pelaksanaan PLT/ MAGANG III ini, mahasiswa masih belum dapat berperan dengan baik dan sempurna dikarenakan mahasiswa masih dalam proses belajar. Untuk itu diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman-teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran. Dengan demikian mahasiswa telah memperoleh pengalaman yang berharga. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang.

Kegiatan PLT/ MAGANG III tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi pada saat perkuliahan. Beberapa hambatan yang muncul dalam kegiatan PLT/ MAGANG III adalah sebagai berikut:

- a. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan bermain sendiri. Terlebih di kelas rendah yang siswanya sangat aktif, tidak jarang mereka berlari-lari di dalam kelas ketika pelajaran sedang berlangsung.
- b. Siswa yang kurang antusias mengikuti pelajaran terkadang justru mengganggu teman, sehingga suasana kelas menjadi gaduh.
- c. Untuk kelas rendah masih banyak yang terbawa suasana bermain di TK, sehingga suasana dikelas selalu ramai.
- d. Kesulitan dalam membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen, Siswa laki-laki kebanyakan enggan satu kelompok dengan siswa perempuan dan sebaliknya siswa perempuan lebih memilih sekelompok dengan siswa perempuan. Serta adapula yang enggan berkelompok dengan teman lain yang bukan teman kliknya.

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PLT/ MAGANG III berlangsung antara lain:

- a. Mahasiswa menegur siswa yang bermain sendiri. Apabila siswa tetap tidak memperhatikan, mahasiswa memberikan pertanyaan terkait materi yang sedang dipelajari. Dan untuk kelas rendah membasakan mengkondisikan anak dengan cara bernyanyi bersama.

- b. Menegur siswa yang ramai dan memancing siswa agar mau aktif dan melibatkannya dalam diskusi.
- c. Membagi kelompok dengan cara berhitung, dan sudah membuat kesepakatan sebelumnya sehingga anak mau untuk berkelompok secara heterogen.
- d. Jika konsentrasi siswa mulai teralihkan, maka mahasiswa berusaha mengembalikan konsentrasi siswa terhadap pelajaran misalnya dengan melakukan tepuk satu, bernyanyi “kalau kau suka hati tepuk tangan”, atau dengan yel-yel “mana sikap siapmu?”

2. Refleksi

Kegiatan PLT/ MAGANG III ini menambah pengalaman nyata yang dapat dijadikan pembelajaran yang bermakna bagi mahasiswa mengenai permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan pembelajaran di sekolah. Dengan dihadapkan secara langsung permasalahan yang sering terjadi di sekolah, mahasiswa akan belajar mengenai cara mengatasi permasalahan tersebut. Selain itu, melalui kegiatan PLT/ MAGANG III mahasiswa memperoleh kesempatan untuk mengembangkan keterampilan yang dimiliki sehingga dapat dijadikan sebagai bekal ketika memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah. Selain dalam poses pembelajaran, mahasiswa juga diajarkan disiplin kerja agar kelak ketiaka memasuki dunia kerja mahasiswa telah memiliki pngalaman dan belak mengenai kedisiplinan dalam pekerjaan.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PLT/ MAGANG III di SD N 1 Sedayu berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, dan siswa. Manfaat yang didapatkan selama melaksanakan kegiatan PLT/ MAGANG III di SD N 1 Sedayu adalah tanggapan anak didik yang sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian kegiatan PLT/ MAGANG III yang diselenggarakan, khususnya dalam acara outbond yang diadakan pada minggu terakhir PLT. Selain itu, bimbingan dan arahan dari Kepala Sekolah maupun guru-guru SD N 1 Sedayu merupakan bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya.

B. Saran

Dari pelaksanaan kegiatan PLT/ MAGANG III yang dilakukan di SD Negeri Panggang, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi:

1. Mahasiswa

- a. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PLT/ MAGANG III.
- b. Menggunakan pengalaman yang didapat selama PLT/ MAGANG III ini sebagai bekal mengajar yang akan datang.
- c. Menambah ilmu tentang bagaimana seharusnya mengkondisikan siswa sehingga suasana kelas tidak menjadi gaduh.
- d. Mahasiswa menyadari bahwa mengajar tidak hanya menyampaikan materi pelajaran namun juga menumbuhkan karakter pada siswa sehingga mengajar perlu menekankan pentingnya karakter kepada siswa.

- e. Mencari metode dan media pembelajaran yang tepat, sehingga motivasi belajar siswa meningkat, siswa menjadi lebih aktif dalam proses
- f. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
- g. Perlu peningkatan penguasaan materi pelajaran, sehingga dalam praktik mengajar dapat berjalan dengan baik.
- h. Menjaga kekompakan dalam satu tim PLT/ MAGANG III.
- i. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
- j. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PLT/ MAGANG III.
- k. Menjaga tali silaturahmi dengan pihak sekolah tempat PLT/ MAGANG III ketika PLT/ MAGANG III telah selesai.
- l. Aktif meminta bimbingan dari Bapak dan Ibu Guru.

2. Pihak Sekolah

- a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
- b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.
- c. Menggunakan berbagai metode mengajar sehingga siswa tidak cepat bosan dan motivasi belajarnya meningkat.
- d. Media pembelajaran yang sudah tersedia sebaiknya digunakan seoptimal mungkin untuk memudahkan siswa menangkap konsep dan memfokuskan perhatian siswa.
- e. Tetap menjalin hubungan yang baik dan menjaga silaturahmi antara pihak sekolah dengan lembaga UNY.

3. Pihak UNY

- a. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PLT/ MAGANG III yang akan dilaksanakan, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PLT/ MAGANG III.
- b. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi PLT/ MAGANG III.

- c. Penentuan waktu PLT/MAGANG III sebaiknya tidak bersamaan dengan program KKN agar PLT/MAGANG III dapat dilaksanakan mahasiswa secara maksimal.


DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PLT/ MAGANG III. 2017. Materi Pembekalan PLT/MAGANG III.
Yogyakarta: UNY.

Tim PLT/ MAGANG III UNY. 2017. Panduan PLT/ MAGANG III/ Magang III.
Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks Individu

| | |
|---|--|
|  | LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA |
| | MATRIKS PELAKSANAAN PLT/MAGANG 3 2017 |

NAMA : ZAKIYAH ASTRI SABTIKA

NIM : 14108244052

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI 1 SEDAYU

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU, BANTUL, DIY

| No | Program Kegiatan PLT | Minggu Ke | | | | | | | | | Jumlah Jam |
|----|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------|------------|
| | | I (15-22 Sep | II (25-29 Sep | III (02-06 Okt | IV (09-13 Okt | V (16-20 Okt | VI (23-27 Okt | VII (30 Okt-03 Nov | VIII (06-10 Nov | IX (13-16 Nov | |
| | | | | | | | | | | | |

| | | 2017) | 2017) | 2017) | 2017) | 2017) | 2017) | 2017) | 2017) | 2017) | |
|----------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| I | MENGAJAR | | | | | | | | | | |
| 1 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 1 | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | 5,5 | | | | | | | | 5,5 |
| | b. Pelaksanaan | | 1,5 | | | | | | | | 1,5 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | 1 | | | | | | | | 1 |
| 2 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 2 | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | 5 | | | | | | | | 5 |
| | b. Pelaksanaan | | 1,5 | | | | | | | | 1,5 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | 1 | | | | | | | | 1 |
| 3 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 3 | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | 5 | | | | | | | 5 |
| | b. Pelaksanaan | | | 2 | | | | | | | 2 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|-----|-----|--|--|--|--|--|-----|
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | 1,5 | | | | | | | 1,5 |
| 4 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 4 | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | 5,5 | | | | | | | 5,5 |
| | b. Pelaksanaan | | | 1,5 | | | | | | | 1,5 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | 1 | | | | | | | 1 |
| 5 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 1 | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | 6 | | | | | | 6 |
| | b. Pelaksanaan | | | | 4,5 | | | | | | 4,5 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | | 1,5 | | | | | | 1,5 |
| 6 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 2 | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | 6,5 | | | | | | 6,5 |
| | b. Pelaksanaan | | | | 5 | | | | | | 5 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | | 1 | | | | | | 1 |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|-----|--|---|--|--|-----|
| 7 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 3 | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | 5 | | | | | 5 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | 3 | | | | | 3 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | | | 1 | | | | | 1 |
| 8 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 4 | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | 5,5 | | | | | 5,5 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | 3,5 | | | | | 3,5 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | | | 1,5 | | | | | 1,5 |
| 9 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Ujian 1 | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | 5 | | | 5 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | 2 | | | 2 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | | | | | 1 | | | 1 |
| 10 | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Ujian 2 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|-------------------------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| | a. Persiapan | | | | | | | | 4,5 | | 4,5 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | | 2 | | 2 |
| | c. Evaluasi dan Tindak Lanjut | | | | | | | | 1 | | 1 |
| II | NON MENGAJAR | | | | | | | | | | |
| 1. | Upacara Bendera | | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 3,5 |
| 2 | Penyerahan Mahasiswa PLT | 1,5 | | | | | | | | | 1,5 |
| 3 | Rapat Koordinasi Sekolah | 1 | | 1 | | | 1 | | | | 3 |
| 4 | Rapat Koordinasi Kelompok | 3,5 | 0,5 | | 0,5 | | 1 | | 3 | 1 | 9,5 |
| 5 | Piket Kebersihan | 2,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1 | 14 |
| 6 | Administrasi Sekolah | 12,5 | 5 | | | 5,5 | | | 5 | | 28 |
| 7 | Revitalisasi Perpustakaan | 6,5 | | | | | | | 15 | 2 | 23,5 |
| 8 | Pengelolaan Kantin Sekolah | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 24 |
| 9 | Pelatihan Upacara | | | | 2 | | 2 | | | | 4 |
| 10 | Pendampingan Lomba MTQ | 1,5 | 2 | | | | | | | | 3,5 |
| 11 | Pendampingan Kegiatan Pramuka | | 1,5 | 1,5 | 1,5 | | | | | | 4,5 |

| | | | | | | | | | | | |
|--------|------------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|-----|-----|-----|
| 12 | Senam | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 7 |
| 13 | Pendampingan Program Jumat Bersih | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 7 |
| 14 | Pendampingan TPA | | | 2 | | | | 2 | | | 4 |
| 15 | Persiapan outbond | | | | | | | | 1,5 | 2 | 3,5 |
| 16 | Outbond | | | | | | | | | 3 | 3 |
| 17 | Persiapan Pembuatan Mading Sekolah | | | | | | | | | 3,5 | 3,5 |
| 18 | Pembuatan Mading Sekolah | | | | | | | | | 11 | 11 |
| 19 | Penarikan Mahasiswa PLT | | | | | | | | | 4,5 | 4,5 |
| 20 | Pembuatan Laporan | | | | | | | | | 5 | 5 |
| Jumlah | | | | | | | | | | | 259 |

Bantul, 27 November 2017

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Dra. Siti Lestari

NIP 19621012 198201 2 004

Dosen Pembimbing Lapangan

Hidayati, M. Hum


NIP NIP 19560721 198501 2 002

Mahasiswa

Zakiyah Astri Sabtika

NIM 14108244052

Lampiran 2. Catatan Harian

| | |
|---|--|
|  | LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN |
| | UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA |
| CATATAN HARIAN PLT | |

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : ZAKIYAH ASTRI SABTIKA

NAMA SEKOLAH : SD N 1 SEDAYU

NO. MAHASISWA : 14108244032

FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/PSD/PGSD

ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOREJO,
SEDAYU, BANTUL, DIY

DOSEN PEMBIMBING : HIDAYATI, M. Hum

GURU PEMBIMBING : SILFIA ARI NUGROHO, S.Pd

| No. | Hari, tanggal | Pukul | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Keterangan/ Paraf DPL |
|-----|-----------------------------|---------------|-------------------------------------|---|--------------------------|
| 1. | Jumat, 15 September 2017 | 08.00 – 11.00 | Tatap muka/berkunjung ke Sekolah | Hasil Kualitatif : diterima oleh perwakilan kepala sekolah dan berdiskusi untuk melaksanakan penyerahan pada hari selanjutnya Hasil Kuantitatif : dihadiri oleh mhs : 8 orang, guru dan staf : 8 orang | |
| | | 11.00 – 12.00 | Rapat koordinasi sekolah | Hasil kualitatif: Mendiskusikan kontrak PLT dan praktik mengajar di kelas. Hasil kuantitatif: Diikuti 8 orang mahasiswa dan dibimbing 1 guru pamong | |
| 2. | Sabtu, 16 September | 07.30 – 09.00 | Penyerahan mahasiwa PLT | Hasil Kualitatif : diterima oleh | |

| | | | | | |
|--|------|---------------|--|--|--|
| | 2017 | | | <p>perwakilan kepala sekolah untuk melaksanakan PLT selama 2 bulan.</p> <p>Hasil Kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa, DPL, dan 15 guru serta karyawan sekolah</p> | |
| | | 09.30 – 13.00 | <p>Penyusunan jadwal piket kebersihan, piket kantin, piket administrasi, piket perpustakaan, jadwal mengajar terbimbing, mandiri dan matriks</p> | <p>Hasil Kualitatif : ditentukannya jadwal piket kebersihan, piket kantin, piket administrasi, piket perpustakaan, jadwal mengajar terbimbing mandiri dan matriks</p> <p>Hasil Kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|----|--------------------------|---------------|---|---|--|
| | | 13.00 – 14.00 | Bersih-bersih ruangan untuk pelaksanaan PTS | <p>Hasil Kualitatif : ruang kelas lebih bersih dan tertata serta nomor PTS sudah tertempel</p> <p>Hasil Kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan beberapa guru kelas</p> | |
| 3. | Senin, 18 September 2017 | 07.00 – 08.00 | Pengerjaan administrasi sekolah | <p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dengan bantuan 1 karyawan administrasi sekolah</p> | |
| 4. | Selasa, 19 September | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | Hasil kualitatif : membersihkan | |

| | | | | | |
|--|------|---------------|---------------------------------|--|--|
| | 2017 | | | ruangan tempat mahasiswa PLT | |
| | | 07.20 – 09.40 | Pengerjaan administrasi sekolah | <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> <p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dengan bantuan 1 karyawan administrasi sekolah</p> | |
| | | 09.20 – 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT dan 1 karyawan</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|----------------------------|---|--|
| | | 09.40 – 11.20 | Piket administrasi sekolah | <p>sekolah</p> <p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 11.20 – 12.00 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT dan 1 karyawan sekolah</p> | |

| | | | | | |
|----|-------------------------|---------------|---------------------------------|--|--|
| | | 12.00 – 13.30 | Piket administrasi sekolah | <p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| 5. | Rabu, 20 September 2017 | 07.00 – 09.20 | Piket perpustakaan | <p>Hasil kualitatif : merapikan buku, mengelompokan buku, dan merapikan ruangan</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 09.40 – 11.20 | Pengerjaan administrasi sekolah | <p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|----|--------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|--|
| | | 15.00 – 16.30 | Pendampingan latihan lomba MTQ | <p>Hasil kualitatif : pendampingan latihan lomba MTQ cabang , tilawah, sari tilawah, tartil, adzan, hafalan, menggambar, dan dai cilik.</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan 13 siswa</p> | |
| 6. | Kamis, 21 September 2017 | HARI LIBUR TAHUN BARU ISLAM | | | |
| 7. | Jumat, 22 September 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|--------------------------|--|--|
| | | 08.00 – 10.00 | Administrasi sekolah | <p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 10.00 – 11.00 | Jumat bersih | <p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah</p> | |
| | | 13.00 – 15.00 | Pendampingan latihan MTQ | <p>Hasil kualitatif: pendampingan latihan lomba MTQ cabang, tilawah, sari tilawah, tartil, adzan, hafalan, menggambar, dan dai cilik</p> | |

| | | | | | |
|----|--------------------------|---------------|--------------------------------|--|--|
| | | | | Hasil kuantitatif :dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan 30 siswa | |
| 7. | Sabtu, 23 September 2017 | 08.30 – 12.00 | Administrasi sekolah | Hasil kuantitatif : membantu pengerjaan administrasi yang ada di papan administrasi Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiwa PLT | |
| | | 14.00 – 15.30 | Pendampingan latihan lomba MTQ | Hasil kualitatif : pendampingan latihan lomba MTQ cabang , tilawah, sari tilawah, tartil, adzan, hafalan, menggambar, dan dai cilik. Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT, 13 siswa, dan kepala sekolah. | |

| | | | | | |
|----|------------------------------|---------------|----------------------|--|--|
| 8. | Senin, 25 September 2017 | 08.00 – 09.00 | Monev dengan DPL | <p>Hasil Kualitatif:</p> <p>Bimbingan dan masukan dari dosen pendamping lapangan yaitu ibu Hidayati</p> <p>Hasil Kuantitatif: diikuti oleh 8 mahasiswa PLT dan DPL</p> | |
| | | 15.00 – 16.30 | Pendampingan pramuka | <p>Hasil kualitatif : pendampingan pramuka</p> <p>Hasil kuantitatif : diikuti oleh 8 mahasiswa dan 40 siswa kelas 4-6 serta didampingi 1 orang pembina</p> | |
| 9. | Selasa, 26 September 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|-----------------------|--|--|
| | | 09.20 - 09.35 | Jaga kantin sekolah | 4 orang mahasiswa Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT | |
| | | 10.10 - 11.20 | Mengajar terbimbing 1 | Hasil kualitatif: Praktik mengajar terbimbing 1 berhasil dilaksanakan di kelas IV Hasil kuantitatif: dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 22 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas | |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---------------|------------------------------------|--|--|
| | | 11.20 - 12.00 | Jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |
| 10. | Rabu, 27 September 2017 | 07.00 - 09.00 | Persiapan mengajar (pembuatan RPP) | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>RPP untuk praktik mengajar terbimbing 2 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif: dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|----|--------------------------|---------------|------------------------------|--|--|
| | | 12.30-13.00 | Konsultasi dengan guru kelas | <p>Hasil kualitatif : RPP untuk praktik mengajar terbimbing 2 telah dilaksanakan dan dikonsultasikan kepada guru kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa dan guru kelas</p> | |
| 11 | Kamis, 28 September 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|-----|--------------------------|---------------|-----------------------|---|--|
| | | 07.30 - 08.45 | Mengajar terbimbing 2 | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Praktik mengajar terbimbing 2 berhasil dilaksanakan di kelas V</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 21 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas</p> | |
| 12. | Jumat, 25 September 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|--|--|--|
| | | 07.00 - 07.30 | Senam | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p> | |
| | | 07.30- 08.00 | Pembiasaan 5S dan pemeriksaan dokter kecil | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|---------------------------|--|--|
| | | | | <p>pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa dan perwakilan dokter kecil</p> | |
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 10.00 – 11.00 | Jumat bersih | <p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> | |

| | | | | | |
|-----|--------------------------|---------------|----------------------|---|--|
| | | | | Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah | |
| 13. | Sabtu, 30 September 2017 | 07.20 - 09.20 | Administrasi sekolah | Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT | |
| 14. | Senin, 2 Oktober 2017 | 07.00 - 07.30 | Upacara Bendera | Hasil Kualitatif : Upacara terlaksana dengan lancar dan khidmat. Petugas upacara pada hari ini yaitu dari kelas VI. Hasil Kuantitatif: Upacara ini diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I- VI, seluruh Guru | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|------------------------------------|--|--|
| | | | | dan Karyawan sekolah, dan 8 mahasiswa PLT | |
| | | 07.30 - 10.00 | Persiapan mengajar (pembuatan RPP) | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>RPP untuk praktik mengajar terbimbing 3 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif: dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 12.30 - 13.00 | Konsultasi dengan guru kelas | <p>Hasil kualitatif : RPP untuk praktik mengajar terbimbing 3 telah dilaksanakan dan dikonsultasikan kepada guru kelas</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|---------------------------|--|--|
| | | | | Hasil kuantitatif : dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa dan guru kelas | |
| 15. | Selasa, 3 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT Hasil kuantitatif : Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa | |
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|---------------------------|--|--|
| | | 09.40 - 10.45 | Mengajar terbimbing 3 | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Praktik mengajar terbimbing 3 berhasil dilaksanakan di kelas II</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 25 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas</p> | |
| | | 11.20 - 12.00 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|-----|----------------------|---------------|------------------------------|---|--|
| | | 12.30 - 13.00 | Konsultasi dengan guru kelas | <p>Hasil kualitatif : RPP untuk praktik mengajar terbimbing 4 telah dilaksanakan dan dikonsultasikan kepada guru kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa dan guru kelas</p> | |
| 16. | Rabu, 4 Oktober 2017 | 09.35 - 10.45 | Mengajar terbimbing 4 | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Praktik mengajar terbimbing 4 berhasil dilaksanakan di kelas III</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 26 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas</p> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------------|---------------|--------------------------|--|--|
| | | 10.45 – 11.00 | Rapat koordinasi sekolah | <p>Hasil kualitatif : diskusi mengenai kontrak PLT dan evaluasi mengajar</p> <p>Hasil kuantitatif : diikuti oleh 8 mahasiswa PLT dibimbing kepala sekolah dan 4 guru</p> | |
| 17. | Kamis, 5 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |
| | | 15.00 – 16.30 | Pendampingan pramuka | <p>Hasil kualitatif : melakukan pendampingan siswa kelas 4 dan 5 dalam kegiatan pramuka</p> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------------|---------------|------------------|--|--|
| | | | | Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan 1 pembina pramuka | |
| 18. | Jumat, 6 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa | |
| | | 07.00 - 07.30 | Senam | Hasil kualitatif: Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut Hasil kuantitatif: Senam tersebut diikuti oleh 8 | |

| | | | | | |
|--|--|--------------|--|--|--|
| | | 07.30- 08.00 | Pembiasaan 5S dan pemeriksaan dokter kecil | <p>mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p> <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa da perwakilan dokter kecil</p> | |
|--|--|--------------|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|---------------|---------------------------|--|--|
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 10.00 – 11.00 | Jumat bersih | <p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah</p> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------------|---------------|----------------------------|---|--|
| | | 15.00 – 16.30 | Pendampingan TPA | <p>Hasil kualitatif : pendampingan TPA kelas 4 dan 5 bersama risma setempat</p> <p>Hasil kuantitatif : diikuti oleh 8 mahasiswa PLT bersama siswa kelas 4 dan 5</p> | |
| 19. | Sabtu, 7 Oktober 2017 | 07.20 - 09.20 | Administrasi sekolah | <p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| 20 | Senin, 9 Oktober 2017 | 07.00 – 07.30 | Upacara bendera hari senin | <p>Hasil kualitatif : pelaksanaan upacara bendera hari senin berjalan dengan lancar</p> <p>Hasil kuantitatif : dihadiri oleh 8</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|--------------------------------------|--|--|
| | | 07.30 – 10.00 | Persiapan RPP untuk mengajar mandiri | <p>mahasiswa PLT dan seluruh warga sekolah</p> <p>Hasil kualitatif : dilakukannya konsultasi dengan guru kelas terkait RPP yang dibentuk</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 1 mahasiwa PLT dan guru kelas sewaktu konsultasi</p> | |
| | | 12.30 - 13.00 | Konsultasi dengan guru kelas | <p>Hasil kualitatif : RPP untuk praktk mengajar mandiri 1 telah dilaksanakan dan dikonsultasikan kepada guru kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---------------|-------------------|---|--|
| | | | | dan guru kelas | |
| 21. | Selasa, 10 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------------|---------------|------------------------------------|--|--|
| | | 07.35 - 11.55 | Mengajar mandiri 1 | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Praktik mengajar mandiri 1 berhasil dilaksanakan di kelas III</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 26 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas</p> | |
| 22. | Rabu, 11 Oktober 2017 | 07.00 - 09.00 | Persiapan mengajar (pembuatan RPP) | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>RPP untuk praktik mengajar mandiri 2 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|------------------------------|---|--|
| | | 12.30-13.00 | Konsultasi dengan guru kelas | <p>Hasil kualitatif : RPP untuk praktik mengajar mandiri 2 telah dilaksanakan dan dikonsultasikan kepada guru kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa dan guru kelas</p> | |
| 23. | Kamis, 12 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|--------------------|--|--|
| | | 07.35 - 12.35 | Mengajar mandiri 2 | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Praktik mengajar mandiri 2 berhasil dilaksanakan di kelas V</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 22 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas</p> | |
| | | 15.00 – 16.30 | Latihan pramuka | <p>Hasil kualitatif : melakukan pendampingan siswa kelas IV dan V dalam kegiatan pramuka</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT, 1 pembina pramuka serta siswa kelas IV dan V</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|------------------|--|--|
| 24. | Jumat, 13 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |
| | | 07.00 - 07.30 | Senam | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--------------|--|---|--|
| | | 07.30- 08.00 | Pembiasaan 5S dan pemeriksaan dokter kecil | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa dan perwakilan dokter kecil</p> | |
|--|--|--------------|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|---------------|---------------------------|--|--|
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 10.00 – 11.00 | Jumat bersih | <p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah</p> | |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---------------|----------------------------|--|--|
| 25. | Sabtu, 14 Oktober 2017 | 08.45 – 11.20 | Mengajar kelas 1 | <p>Hasil kualitatif : guru kelas yang sedang ada kegiatan KKG sehingga diisi oleh mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| 26. | Senin, 16 Oktober 2017 | 07.00 – 07.30 | Upacara bendera hari senin | <p>Hasil kualitatif : pelaksanaan upacara bendera hari senin berjalan dengan lancar</p> <p>Hasil kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh warga sekolah</p> | |
| 27. | Selasa, 17 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|------------------------------------|--|--|
| | | 07.00 - 09.00 | Persiapan mengajar (pembuatan RPP) | <p>Hasil kualitatif: RPP untuk praktik mengajar mandiri 3 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif: dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------------|---------------|------------------------------|---|--|
| | | 12.30 - 13.00 | Konsultasi dengan guru kelas | <p>Hasil kualitatif : RPP untuk praktik mengajar mandiri 3 telah dilaksanakan dan dikonsultasikan kepada guru kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa dan guru kelas</p> | |
| 28. | Rabu, 18 Oktober 2017 | 08.45 - 11.20 | Mengajar mandiri 3 | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Praktik mengajar mandiri 3 berhasil dilaksanakan di kelas II</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 25 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|------------------------------|---|--|
| | | 12.30 - 13.00 | Konsultasi dengan guru kelas | <p>Hasil kualitatif : RPP untuk praktik mengajar mandiri 4 telah dilaksanakan dan dikonsultasikan kepada guru kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa dan guru kelas</p> | |
| 29. | Kamis, 19 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|--------------------|---|--|
| | | 08.45 - 12.35 | Mengajar mandiri 4 | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Praktik mengajar mandiri 4 berhasil dilaksanakan di kelas IV</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 22 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas</p> | |
| 30. | Jumat, 20 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|--|--|--|
| | | 07.00 - 07.30 | Senam | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p> | |
| | | 07.30- 08.00 | Pembiasaan 5S dan pemeriksaan dokter kecil | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|---------------------------|--|--|
| | | | | yang panjang. | |
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa dan perwakilan dokter kecil</p> <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 10.00 – 11.00 | Jumat bersih | <p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh</p> | |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---------------|----------------------------|--|--|
| | | | | 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah | |
| 31. | Sabtu, 21 Oktober 2017 | 06.30 – 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |
| 32. | Senin, 23 Oktober 2017 | 07.00 – 07.30 | Upacara bendera hari senin | <p>Hasil kualitatif : pelaksanaan upacara bendera hari senin berjalan dengan lancar</p> <p>Hasil kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh warga sekolah</p> | |
| 33. | Selasa, 24 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|---------------------------------|---|--|
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |
| 34. | Rabu, 25 Oktober 2017 | 08.00 – 12.00 | Pengerjaan administrasi sekolah | <p>Hasil kualitatif :</p> <p>melengkapi buku daftar nominative guru/PNS dapat terselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| 35. | Kamis, 26 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|------------------|---|--|
| | | | | <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |
| 36. | Jumat, 27 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |
| | | 07.00 - 07.30 | Senam | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Senam tersebut diikuti oleh 8</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--------------|--|--|--|
| | | 07.30- 08.00 | Pembiasaan 5S dan pemeriksaan dokter kecil | <p>mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p> <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa da perwakilan dokter kecil</p> | |
|--|--|--------------|--|--|--|

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|---------------------------|--|--|
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 10.00 – 11.00 | Jumat bersih | <p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah</p> | |
| 37. | Sabtu, 28 Oktober 2017 | 08.00 – 12.00 | Administrasi sekolah | Hasil kualitatif : mengisi pembukuan kegiatan senam dari th 2015 hingga | |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---------------|----------------------------|--|--|
| | | | | <p>saat ini</p> <p>Hasil kuantitatif : dilakukan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| 38. | Senin, 30 Oktober 2017 | 07.00 – 07.30 | Upacara bendera hari senin | <p>Hasil kualitatif : pelaksanaan upacara bendera hari senin berjalan dengan lancar</p> <p>Hasil kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh warga sekolah</p> | |
| 39. | Selasa, 31 Oktober 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------------|---------------|------------------------------------|---|--|
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT | |
| | | 11.20 - 12.00 | | Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT | |
| 40. | Rabu, 1 November 2017 | 07.00 - 09.00 | Persiapan mengajar (pembuatan RPP) | Hasil kualitatif: RPP untuk praktik mengajar ujian 1 telah diselesaikan Hasil kuantitatif: dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|------------------------------|---|--|
| | | 12.30-13.00 | Konsultasi dengan guru kelas | <p>Hasil kualitatif : RPP untuk praktik mengajar ujian 1 telah dilaksanakan dan dikonsultasikan kepada guru kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa dan guru kelas</p> | |
| 41. | Kamis, 2 November 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|------------------|--|--|
| | | 10.10 - 12.35 | Mengajar ujian 1 | <p>Hasil kualitatif: praktik mengajar ujian q berhasil dilaksanakan di kelas V</p> <p>Hasil kuantitatif: dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 22 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas</p> | |
| | | 15.00 – 16.30 | Pendampingan TPA | <p>Hasil kualitatif : pendampingan TPA kelas 1 sampai 3 bersama risma setempat</p> <p>Hasil kuantitatif : diikuti oleh 8 mahasiswa PLT dan siswa kelas 1 sampai 3</p> | |
| 42. | Jumat, 3 November 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|-------|--|--|
| | | 07.00 - 07.30 | Senam | <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p> | |
|--|--|---------------|-------|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--------------|--|--|--|
| | | 07.30- 08.00 | Pembiasaan 5S dan pemeriksaan dokter kecil | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa da perwakilan dokter kecil</p> | |
|--|--|--------------|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|---------------|---------------------------|--|--|
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 10.00 – 11.00 | Jumat bersih | <p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---------------|-----------------------|---|--|
| 43. | Sabtu, 4 November 2017 | 09.40 – 12.00 | Penataan perpustakaan | <p>Hasil kualitatif :</p> <p>Menyortir buku berdasarkan nomor rak</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Menyortir untuk 9 rak buku utama, 4 rak buku referensi dan sirkulasi serta 2 rak majalah, dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| 44. | Senin, 6 November 2017 | 07.00 – 07.30 | Upacara bendera | <p>Hasil kualitatif : pelaksanaan upacara bendera hari senin berjalan dengan lancar</p> <p>Hasil kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh warga sekolah</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|------------------------------------|--|--|
| | | 07.30 – 09.00 | Rapat persiapan outbond | <p>Hasil kualitatif : pembagian penanggung jawab outbond, penentuan permainan, hadiah, durasi dan teknik</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan 8 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 09.00 – 11.30 | Persiapan mengajar (pembuatan RPP) | <p>Hasil kualitatif: RPP untuk praktik mengajar ujian 2 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---------------|------------------------------|--|--|
| | | 12.30-13.00 | Konsultasi dengan guru kelas | <p>Hasil kualitatif : RPP untuk praktk mengajar ujian 2 telah dilaksanakan dan dikonsultasikan kepada guru kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa dan guru kelas</p> | |
| 45. | Selasa, 7 November 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif :</p> <p>Dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------------|---------------|---------------------------|--|--|
| | | 09.20 - 09.40 | Piket jaga kantin sekolah | <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p> | |
| | | 10.45 - 11.55 | Mengajar ujian 2 | <p>Hasil kualitatif:</p> <p>Praktik mengajar ujian q berhasil dilaksanakan di kelas III</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 26 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas</p> | |
| 46. | Rabu, 8 November 2017 | 07.30 – 12.00 | Penataan perpustakaan | <p>Hasil kualitatif : menyortir buku berdasar nomor rak</p> | |

| | | | | | |
|-----|---------------------------|---------------|------------------------------|--|--|
| | | | | Hasil kuantitatif : menyortir buku untuk 9 rak buku utama, 4 rak buku referensi dan sirkulasi, dan 2 rak majalah | |
| 47. | Kamis, 9 November 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa | |
| | | 08.00 – 09.20 | Pembahasan pembuatan madding | Hasil kualitatif : pembahasan pembuatan madding mengenai menyusun tema, rancangan desain dan isi dari pad madding Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT | |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---------------|--------------------------------|--|--|
| | | 09.40 – 11.00 | Pemantapan pelaksanaan outbond | <p>Hasil kualitatif : tersusunnya pelaksana penanggungjawab outbond, pemandu outbond dan tersosialisasinya tugas guru</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa</p> | |
| 48. | Jumat, 10 November 2017 | 06.30 - 07.00 | Piket kebersihan | <p>Hasil kualitatif : membersihkan ruangan tempat mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 4 orang mahasiswa</p> <p>Hasil kualitatif:</p> | |
| | | 07.00 - 07.30 | Senam | <p>Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|---------|---|--|
| | | 07.30 - 10.30 | Outbond | <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p> <p>Hasil kualitatif : pelaksanaan outbond untuk seluruh siswa di lapangan berupa permainan yang melatih motorik, reflekd, kemampuan sosial berupa kerja sama dan komunikasi dengan tim.</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan dibantu guru</p> | |
|--|--|---------------|---------|---|--|

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---------------|--------------------------------------|--|--|
| | | 10.30 – 11.00 | Jumat bersih | <p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah</p> | |
| 49. | Sabtu, 11 November 2017 | 08.00 – 10.00 | Penataan&pembersihan perpustakaan | <p>Hasil kualitatif : pembersihan dan penataan perpustakaan</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p> | |
| 50. | Senin, 13 November 2017 | 07.30 – 10.00 | Pelengkapan administrasi dan diskusi | Hasil kualitatif : pelengkapan administrasi dan diskusi terkait mengenai laporan PLT | |

| | | | | | |
|-----|--------------------------|---------------|----------------------------|--|--|
| | | | | Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT | |
| 51. | Selasa, 14 November 2017 | 08.00 – 10.00 | Persiapan pembuatan mading | Hasil kualitatif: Diskusi ide, konsep, pembelian bahan. Hasil kuantitatif: Dilakukan oleh 8 orang mahasiswa. | |
| | | 10.00 – 13.00 | Pembuatan mading | Hasil kualitatif: pembuatan mading terdiri dari kolom kata-kata mutiara, ensiklopedi, puisi, pantun, tips, dan dokumentasi kegiatan bersama mahasiswa PLT UNY. Hasil kuantitatif: Melibatkan 8 orang mahasiswa PLT UNY. | |

| | | | | |
|-----|----------------------------|---------------|-------------------------|---|
| 52. | Rabu, 15 November 2017 | 08.00 – 15.00 | Pembuatan madding | <p>Hasil kualitatif: pembuatan mading terdiri dari kolom kata-kata mutiara, ensiklopedi, puisi, pantun, tips, dan dokumentasi kegiatan bersama mahasiswa PLT UNY.</p> <p>Hasil kuantitatif: Melibatkan 8 orang mahasiswa PLT UNY.</p> |
| 53. | Kamis, 16 November 2017 | 07.30 – 09.20 | Sarasehan bersama siswa | <p>Hasil kualitatif: Sarasehan dan pembagian kenang-kenangan.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilakukan oleh 8 orang mahasiswa PLT UNY kepada kelas 1-6 dengan total 152 siswa.</p> |
| | | 09.30 – 10.30 | Pembuatan mading | <p>Hasil kualitatif: penyelesaian pembuatan mading mahasiswa PLT UNY.</p> |

| | | | | | |
|--|--|---------------|-----------------------------------|--|--|
| | | 11.00 – 12.15 | Acara Penarikan Mahasiswa PLT UNY | <p>Hasil kuantitatif: Melibatkan 8 orang mahasiswa PLT UNY.</p> <p>Hasil kualitatif: Acara penarikan kembali diikuti mahasiswa PLT UNY, dosen pembimbing lapangan, kepala sekolah SDN 1 Sedayu, dan para guru.</p> <p>Hasil kuantitatif: Diikuti 13 orang hadirin.</p> | |
| | | 12.15 – 12.25 | Pemasangan Kenang-Kenangan | <p>Hasil kualitatif: Pemasangan kenang-kenangan berupa mading di depan ruangan rapat SDN 1 Sedayu.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilakukan oleh 8</p> | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|---------------|---|--|
| | | 13.00 – 14.00 | Bersih-bersih | <p>orang mahasiswa PLT UNY</p> <p>Hasil kualitatif: Pembersihan ruangan transit mahasiswa PLT dan perpustakaan.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan 8 orang mahasiswa PLT UNY.</p> | |
|--|--|---------------|---------------|---|--|

Bantul, 16 November 2017

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

NIP 19560721 198501 2 002

Guru Pembimbing



Silfia Ari Nugroho, S.Pd

NIP.

Mahasiswa



Zakiyah Astri Sabtika

NIM 14108244052

Lampiran 3. Rekapitulasi Dana



**Universitas Negeri
Yogyakarta**

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PLT
TAHUN: 2017**

| |
|----------------------------|
| F03 |
| untuk mahasiswa |

NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SD NEGERI 1 SEDAYU

ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU, BANTUL, YOGYAKARTA

Kegiatan mengajar

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | Jumlah |
|-----|---|--|---------------------------------|------------|--------------------|-----------------------------|------------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | |
| 1. | Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing I | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media | - | Rp. 40.000 | - | - | Rp. 40.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|---|--|---------------------------------|------------|--------------------|-----------------------------|------------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| 2. | Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing II | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media | | Rp. 45.000 | | | Rp. 45.000 |
| 3. | Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing III | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media | | Rp. 37.000 | | | Rp. 37.000 |
| 4. | Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing IV | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media | | Rp. 35.000 | | | Rp. 35.000 |
| 5. | Pelaksanaan praktik mengajar Mandiri I | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media | | Rp. 30.500 | | | Rp. 30.500 |
| 6. | Pelaksanaan | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan | | Rp. 40.000 | | | Rp. 40.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|--------|--|--|---------------------------------|-------------|--------------------|-----------------------------|-------------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | praktik mengajar Mandiri II | soal evaluasi, serta pembuatan media | | | | | |
| 7. | Pelaksanaan praktik mengajar Mandiri III | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media | | Rp. 35.000 | | | Rp. 35.000 |
| 8. | Pelaksanaan praktik mengajar Mandiri IV | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media | | Rp. 35.000 | | | Rp. 35.000 |
| 9. | Pelaksanaan ujian PLT I | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media | | Rp. 25.000 | | | Rp. 25.000 |
| 10. | Pelaksanaan ujian PLT II | Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media | | Rp27.000 | | | Rp27.000 |
| Jumlah | | | - | Rp. 349.500 | - | - | Rp. 349.500 |

Kegiatan Non Mengajar

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|---------------------------|--|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|---------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| 11. | Penyerahan PLT UNY 2017 | <p>Penerjunan PLT dilakukan pada tanggal 15 September 2017 di SD N 1 Sedayu. Dalam kegiatan ini, 8 mahasiswa diserahkan oleh Ibu Dosen Pembimbing Lapangan kepada pihak sekolah jam 09.00. Penerjunan berjalan dengan lancar dilanjutkan dengan perkenalan.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. Snack 30x4.000= Rp 120.000,-</p> | - | 120.000 | - | - | 120.000 |
| 12. | Pembuatan Jadwal Mengajar | <p>Pembuatan Penyusunan jadwal piket kebersihan, piket kantin, piket administrasi, piket perpustakaan, dan jadwal mengajar terbimbing serta mandiri oleh 8 orang mahasiswa pada tanggal 16</p> | - | 5.000 | - | - | 5.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|------------------------|--|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | <p>September 2017. Jadwal Mengajar yang telah dibuat dikonsultasikan dengan kepala sekolah dan guru-guru pada tanggal 16 September 2017. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. print Rp 3.000,- 2. fotokopi Rp 2.000,- | | | | | |
| 13. | Penyusunan Matriks PLT | Penyusunan matriks PLT dilakukan oleh 8 orang mahasiswa bersama pihak sekolah pada tanggal 16 September 2017. Mahasiswa menyampaikan beberapa opsi pilihan program | - | 5.000 | - | - | 5.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|----------------------|--|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | <p>kerja yang dapat dilakukan di SD Negeri 1 Sedayu, sedangkan pihak sekolah banyak memberikan saran dan masukan yang dapat membangun dalam penyusunan matriks kegiatan ini. Matriks kegiatan ini dijadikan acuan mahasiswa dalam melaksanakan program kerja.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. Print Rp 5.000,-</p> | | | | | |
| 14. | Administrasi Sekolah | <p>Administrasi ini berupa kegiatan melakukan presensi dan merekap hasil presensi dari tiap kelas. Mahasiswa melakukan presensi setiap hari secara bergantian.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> | - | 24.000 | - | - | 24.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|---------------------------|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|---------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | 1. Spidol 3x6.000,- = Rp 18.000,- 2. Pulpen 3x2.000= Rp 6.000,- | | | | | |
| 15. | Administrasi Perpustakaan | Kegiatan ini meliputi kegiatan inventaris dan pengecapan buku baru, mengubah tata letak rak buku perpustakaan, mensortir buku dari kelas 1-6, membersihkan ruang perpustakaan, dan menata barang-barang hasil kreasi siswa. Kegiatan ini diikuti oleh 8 mahasiswa PLT. | - | 2.000 | - | - | 2.000 |
| 16. | Outbond | Kegiatan outbond ini diikuti oleh seluruh siswa kelas 1 sampai kelas 6 dilaksanakan dalam rangka untuk perpisahan dengan siswa-siswa. Guru-guru juga ikut bergabung dalam acara outbond tersebut. Rincian rekapitulasi dana : | - | 676.400 | - | - | 676.400 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|--------------------------|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|---------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | 1. Snack siswa 152x700.- = Rp 106.400,- 2. Snack guru dan mahasiswa 30x4.000 = Rp 120.000,- 3. Outbond (peralatan,bahan,hadiah) = Rp 450.000,- | | | | | |
| 17. | Pembuatan Mading Sekolah | Pembuatan mading yang dilkaukan oleh semua mahasiswa PLT bertujuan untuk mengisi mading yang ada di sekolah. Karena mading di sekolah sudah lama tidak dibenahi dan tidak dibuat. Rincian rekapitulasi dana: 1. Peralatan mading = Rp 100.000,- | - | 100.000 | - | - | 100.000 |
| 18. | Perpisahan Mahasiswa PLT | Perpisahan PLT dilakukan pada tanggal 16 November 2017 di SD Negeri Negeri 1 Sedayu. Dalam kegiatan ini diisi dengan penyerahan kembali mahasiswa dari pihak sekolah kepada | - | 887.500 | - | - | 887.500 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|--|---------------|--|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|------------------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | Dosen Pembimbing. Rincian rekapitulasi dana: 1. Snack guru, dpl dan mahasiswa 30x15.000= Rp 450.000,- 2. Ganci 170x2.500 = Rp 437.500,- | | | | | |
| Jumlah | | | - | 1.819.900 | - | - | 1.819.900 |
| <i>Jumlah non mengajar+mengajar</i> | | | | | | | 2.169.400 |

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Dra.SITI LESTARI.
NIP. 19621012 198201 2 004

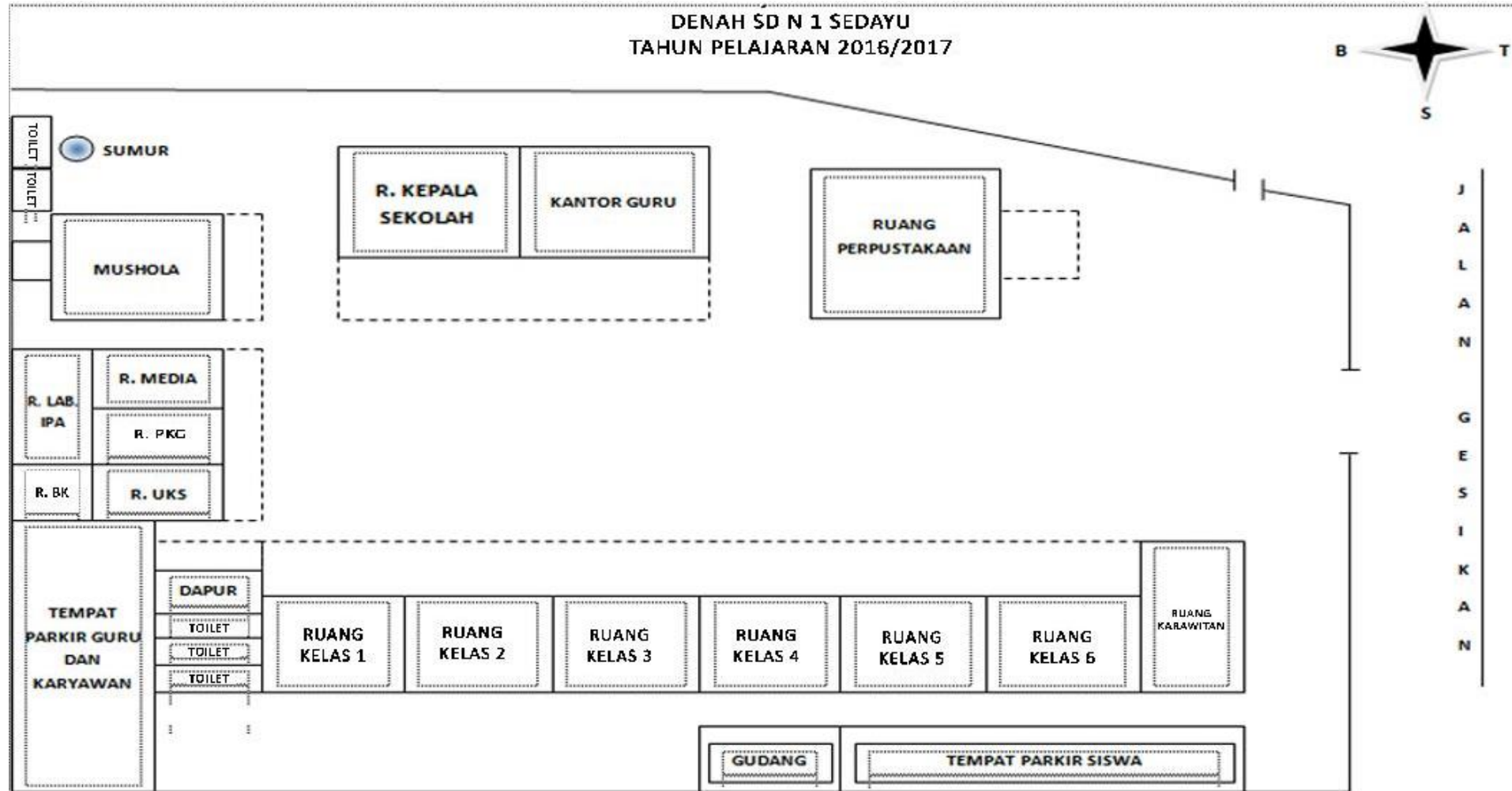


HIDAYATI, M.Hum.
NIP. 19560721 198501 2 002



ZAKIYAH ASTRI S
NIM 14108244052

Lampiran 4. Denah



Lampiran 5. Jadwal Mengajar

**JADWAL MENGAJAR TERBIMBING DAN MANDIRI
SD N 1 SEDAYU
PLT UNY 2017**

1. Mengajar Terbimbing

| September | | | | | Oktober | | | |
|-----------|---------|------|------|---------|---------|---------|------|---------|
| Tanggal | 26 | | 28 | | 3 | | 4 | |
| Kelas 2 | Hiba | Yoga | Ana | Silvana | Kiki | Yuni | Aan | Endri |
| Kelas 3 | Ana | Aan | Yoga | Yuni | Hiba | Silvana | Ana | Kiki |
| Kelas 4 | Endri | Kiki | Aan | Hiba | Yoga | Ana | Yuni | Silvana |
| Kelas 5 | Silvana | Ana | Kiki | Endri | Endri | Aan | Hiba | Yoga |

2. Mengajar Mandiri

| Oktober | | | | | | | | |
|---------|------|---------|-------|---------|---------|-------|------|---------|
| Tanggal | 10 | | 12 | | 18 | | 19 | |
| Kelas 2 | Hiba | Silvana | Ana | Yoga | Aan | Kiki | Yuni | Endri |
| Kelas 3 | Kiki | Endri | Aan | Yuni | Hiba | Endri | Yoga | Silvana |
| Kelas 4 | Yuni | Aan | Endri | Silvana | Yoga | Ana | Hiba | Kiki |
| Kelas 5 | Yoga | Ana | Hiba | Kiki | Silvana | Yuni | Aan | Ana |

3. Ujian Mengajar

| Minggu I | | | | Minggu II | | | |
|----------------------------|---------|---------------------------|-------|----------------------------|------|---------------------------|---------|
| Selasa, 31 Oktober 2017 | | Kamis, 2 November 2017 | | Selasa, 7 November 2017 | | Kamis, 9 November 2017 | |
| 2A | Aan | 2B | Yoga | 2C | Hiba | 2D | Silvana |
| 3A | Yuni | 3B | Endri | 3C | Kiki | 3D | Ana |
| 4A | Silvana | 4B | Hiba | 4C | Yuni | 4D | Endri |
| 5A | Ana | 5B | Kiki | 5C | Yoga | 5D | Aan |

Lampiran 6. Jadwal Pelajaran

**JADWAL PELAJARAN SD 1 SEDAYU
TAHUN PELAJARAN 2017 / 2018
SEMESTER I**

KELAS : I (SATU)

| Waktu | Senin | | Selasa | | Rabu | | Kamis | | Jum'at | | Sabtu | |
|---------------|-------------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|---------|-----------|----------|-----------|
| | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana |
| 07.00 – 07.35 | UPACARA | Guru | LITERASI | Mar | LITERASI | Mar | LITERASI | Mar | SENAM | Guru | LITERASI | Mar |
| 07.35 – 08.10 | TEMATIK | Marzunah | AGAMA | Halim | PJOK | Helmi | TEMATIK | Marzunah | TEMATIK | Marzunah | PJOK | Helmi |
| 08.10 – 08.45 | TEMATIK | Marzunah | AGAMA | Helmi | PJOK | Helmi | TEMATIK | Marzunah | TEMATIK | Marzunah | PJOK | Helmi |
| 08.45 – 09.20 | TEMATIK | Marzunah | TEMATIK | Marzunah | TEMATIK | Marzunah | AGAMA | Halim | TEMATIK | Marzunah | TEMATIK | Marzunah |
| 09.20 – 09.35 | I S T I R A H A T | | | | | | | | | | | |
| 09.35 – 10.10 | TEMATIK | Marzunah | TEMATIK | Marzunah | TEMATIK | Marzunah | AGAMA | Halim | TEMATIK | Marzunah | TEMATIK | Marzunah |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------|----------------|----------|-------------|----------|-------------|----------|-------|---------------|------------------------------------|-----|-------------|---------------|
| 10.10 – 10.45 | B. JAW A | Marzunah | TEMATI K | Marzunah | TEMATI K | Marzunah | BATIK | Marzunah | Jumat Bersih/ cuci tangan | Mar | TEMATI K | Marzunah |
| 10.45 – 11.20 | B. JAW A | Marzunah | TEMATI K | Marzunah | TEMATI K | Marzunah | BATIK | Marzunah | | | TEMATI K | Marzunah |
| 11.20 – 11.55 | | | | | | | | | | | | |
| Ekstrakurikuler | | | | | | | | | | | | |
| 11.20 – 11.55 | | | | | | | Tari | Snti & Mar | | | Tari | Snti & Mar |
| 11.55 – 12.30 | | | | | | | | | | | | |
| 12.30 - 13.05 | | | | | | | | | | | | |
| 15.00 - 17.15 | | | | | | | BTQ* | HALIM | | | | |

KELAS : II (DUA)

| Waktu | Senin | | Selasa | | Rabu | | Kamis | | Jum'at | | Sabtu | |
|---------------|-------------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------|-----------|----------|-----------|
| | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana |
| 07.00 – 07.35 | UPACARA | Guru | LITERASI | Nug | LITERASI | Nug | LITERASI | Nug | SENAM | Guru | LITERASI | Nug |
| 07.35 – 08.10 | TEMATI K | Nugroho | PJOK | Helmi | AGAMA | Halim | PJOK | Helmi | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho |
| 08.10 – 08.45 | TEMATI K | Nugroho | PJOK | Helmi | AGAMA | Halim | PJOK | Helmi | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho |
| 08.45 – 09.20 | AGAMA | Halim | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho |
| 09.20 – 09.35 | I S T I R A H A T | | | | | | | | | | | |
| 09.35 – 10.10 | AGAMA | Halim | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho |
| 10.10 – 10.45 | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | Jumat Bersih/ cuci tangan | Nug | B. JAWA | Nugroho |
| 10.45 – 11.20 | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | TEMATI K | Nugroho | BATIK | Nugroho | | | B. JAWA | Nugroho |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|----------|---------|-------|---------|------------|--------|------|------------|-----------|------------|------|------------|
| 11.20 – 11.55 | TEMATI K | Nugroho | BATIK | Nugroho | | | | | | | | |
| Ekstrakurikuler | | | | | | | | | | | | |
| 11.20 – 11.55 | | | | | B. Inggris | Esti A | Tari | Snti & Nug | | | Tari | Snti & Nug |
| 11.55 – 12.30 | | | | | | | | | | | | |
| 12.30 - 13.05 | | | | | | | | | Kerawitan | Nika & Nug | | |
| 15.00 - 17.00 | | | | | | | BTQ | HALIM | | | | |

KELAS : III (TIGA)

| Waktu | Senin | | Selasa | | Rabu | | Kamis | | Jum'at | | Sabtu | |
|---------------|---------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|--------|-----------|----------|-----------|
| | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana |
| 07.00 – 07.35 | UPACARA | Guru | LITERASI | Sum | LITERASI | Sum | LITERASI | Sum | SENAM | Guru | LITERASI | Sum |
| 07.35 – | PJOK | Helmi | IPA | Sumiyem | IPS | Sumiyem | B INDO | Sumiyem | B INDO | Sumiyem | AGAMA | Halim |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------------|---------|-------|---------|------------|---------|--------|-------------|------------------------------|---------|----------|-------------|
| 08.10 | | | | | | | | | | | | |
| 08.10 – 08.45 | PJOK | Helmi | IPA | Sumiyem | IPS | Sumiyem | B INDO | Sumiyem | B INDO | Sumiyem | AGAMA | Halim |
| 08.45 – 09.20 | IPA | Sumiyem | AGAMA | Halim | MTK | Sumiyem | MTK | Sumiyem | PJOK | Helmi | B. JAWA | Sumiyem |
| 09.20 – 09.35 | I S T I R A H A T | | | | | | | | | | | |
| 09.35 – 10.10 | B INDO | Sumiyem | MTK | Sumiyem | MTK | Sumiyem | MTK | Sumiyem | PJOK | Helmi | B. JAWA | Sumiyem |
| 10.10 – 10.45 | B INDO | Sumiyem | MTK | Sumiyem | SBK | Sumiyem | SBK | Sumiyem | Jumat Bersih/ cuci tangan | Sum | REMIDIAL | Sumiyem |
| 10.45 – 11.20 | BATIK | Sumiyem | PKn | Sumiyem | | | SBK | Sumiyem | | | REMIDIAL | Sumiyem |
| 11.20 – 11.55 | BATIK | Sumiyem | PKn | Sumiyem | | | | | | | | |
| Ekstrakurikuler | | | | | | | | | | | | |
| 10.45 – 11.20 | | | | | B. Inggris | Esti | Tari | Santi & Sum | | | | |
| 11.20 – 11.55 | | | | | LES | Sum | | | | | Tari | Santi & Sum |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|-----|-------|-----------|------------|--|--|
| 11.55 – 12.30 | | | | | | | | | | | | |
| 12.30 - 13.05 | | | | | | | | | Kerawitan | Nika & Sum | | |
| 15.00 - 17.00 | | | | | | | BTQ | Halim | | | | |

KELAS : IV (EMPAT)

| Waktu | Senin | | Selasa | | Rabu | | Kamis | | Jum'at | | Sabtu | |
|---------------|---------|-----------|----------|-----------|----------|-------------------|----------|---------------|--------|---------------|----------|-----------|
| | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana |
| 07.00 – 07.35 | UPACARA | Guru | LITERASI | Bud | LITERASI | Bud | LITERASI | Bud | SENAM | Guru | LITERASI | Bud |
| 07.35 – 08.10 | MTK | Budimin | MTK | Budimin | TEMATIK | Budimin | AGAMA | Halim/Giyarti | PJOK | Helmi | MTK | Budimin |
| 08.10 – 08.45 | MTK | Budimin | MTK | Budimin | TEMATIK | Budimin | AGAMA | Halim/Giyarti | PJOK | Helmi | MTK | Budimin |
| 08.45 – 09.20 | TEMATIK | Budimin | PJOK | Helmi | B. JAWA | Dra. Siti Lestari | TEMATIK | Budimin | AGAMA | Halim/Giyarti | TEMATIK | Budimin |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---------|------------|---------|----------|-------------------|----------|-------------|---------------------------|---------------|----------|-------------|
| 09.20 – 09.35 | I S T I R A H A T | | | | | | | | | | | |
| 09.35 – 10.10 | TEMATI K | Budimin | PJOK | Helmi | B. JAWA | Dra. Siti Lestari | TEMATI K | Budimin | AGAM A | Halim/Giyarti | TEMATI K | Budimin |
| 10.10 – 10.45 | TEMATI K | Budimin | TEMATI K | Budimin | TEMAT IK | Budimin | TEMATI K | Budimin | Jumat Bersih/ cuci tangan | Bud | BATIK | Budimin |
| 10.45 – 11.20 | TEMATI K | Budimin | TEMATI K | Budimin | TEMAT IK | Budimin | TEMATI K | Budimin | | | BATIK | Budimin |
| 11.20 - 12.00 | I S T I R A H A T & J A M A ' A H D H U H U R | | | | | | | | | | | |
| 12.00 - 12.35 | TEMATI K | Budimin | TEMATI K | Budimin | TEMAT IK | Budimin | TEMATI K | Budimin | | | | |
| 12.35 - 13.10 | TEMATI K | Budimin | | | TEMAT IK | Budimin | | | | | | |
| Ekstrakurikuler | | | | | | | | | | | | |
| 12.00 – 12.35 | | | | | | | | | | | Tari | Santi & Bud |
| 12.35 - 13.10 | | | B. INGGRIS | Esti | | | Tari | Santi & Bud | Kerawitan | Nika & Bud | | |
| 15.00 - | | | | | | | | | BTQ | HALIM | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 17.00 | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

KELAS : V (LIMA)

| Waktu | Senin | | Selasa | | Rabu | | Kamis | | Jum'at | | Sabtu | |
|---------------|-------------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|---------|---------------|----------|---------------|
| | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana |
| 07.00 – 07.35 | UPACARA | Guru | LITERASI | Eko | LITERASI | Eko | LITERASI | Eko | SENAM | Guru | LITERASI | Eko |
| 07.35 – 08.10 | MTK | Y. Eko | MTK | Y. Eko | TEMATIK | Y. Eko | MTK | Y. Eko | AGAMA | Halim/Giyarti | TEMATIK | Y. Eko |
| 08.10 – 08.45 | MTK | Y. Eko | MTK | Y. Eko | TEMATIK | Y. Eko | MTK | Y. Eko | AGAMA | Halim/Giyarti | TEMATIK | Y. Eko |
| 08.45 – 09.20 | PJOK | Helmi | TEMATIK | Y. Eko | PJOK | Helmi | BATIK | Y. Eko | TEMATIK | Y. Eko | AGAMA | Halim/Giyarti |
| 09.20 – 09.35 | I S T I R A H A T | | | | | | | | | | | |
| 09.35 – 10.10 | PJOK | Helmi | TEMATIK | Y. Eko | PJOK | Helmi | BATIK | Y. Eko | TEMATIK | Y. Eko | AGAMA | Halim/Giyarti |
| 10.10 – | TEMATI | Y. Eko | TEMATI | Y. Eko | B. | Dra. Siti | TEMATI | Y. Eko | Jumat | Eko | TEMATI | Y. Eko |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------|----------------------------|--------|-------------|--------|-------------------|----------------------|-------------|----------------|---------------------------|------------|-------------|-------------|
| 10.45 | K | | K | | JAWA | Lestari | K | | Bersih/ cuci tangan | | K | |
| 10.45 – 11.20 | TEMATI K | Y. Eko | TEMATI K | Y. Eko | B. JAWA | Dra. Siti Lestari | TEMATI K | Y. Eko | | | TEMATI K | Y. Eko |
| 11.20 - 12.00 | ISTIRAHAT & JAMA'AH DHUHUR | | | | | | | | | | | |
| 12.00 - 12.35 | TEMATI K | Y. Eko | TEMATI K | Y. Eko | TEMAT IK | Y. Eko | TEMATI K | Y. Eko | | | | |
| 12.35 - 13.10 | TEMATI K | Y. Eko | TEMATI K | Y. Eko | | | | | | | | |
| Ekstrakurikuler | | | | | | | | | | | | |
| 12.00 – 12.35 | | | | | | | | | | | Tari | Santi & Eko |
| 12.35 - 13.10 | | | | | B. INGGRI S | Esti | Tari | Santi & Eko | Kerawita n | Nika & Eko | | |
| 13.10 - 13.45 | LES | | LES | | B. INGGRI S | Esti | | | | | | |
| 15.00 - 17.00 | | | | | | | | | BTQ | Halim | | |

KELAS : VI (ENAM)

| Waktu | Senin | | Selasa | | Rabu | | Kamis | | Jum'at | | Sabtu | |
|---------------|-------------------|-------------|----------|-------------------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------|-----------|----------|-----------|
| | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana | Mapel | Pelaksana |
| 07.00 – 07.35 | UPACARA | Guru | LITERASI | Noor | LITERASI | Noor | LITERASI | Noor | SENAM | Guru | LITERASI | Noor |
| 07.35 – 08.10 | B. INDO | Noor Anna | MTK | Noor Anna | IPS | Noor Anna | IPA | Noor Anna | MTK | Noor Anna | IPA | Noor Anna |
| 08.10 – 08.45 | B. INDO | Noor Anna | MTK | Noor Anna | IPS | Noor Anna | IPA | Noor Anna | MTK | Noor Anna | IPA | Noor Anna |
| 08.45 – 09.20 | MTK | Noor Anna | IPA | Noor Anna | B INDO | Noor Anna | PJOK | Helmi | B. INDO | Noor Anna | PJOK | Helmi |
| 09.20 – 09.35 | I S T I R A H A T | | | | | | | | | | | |
| 09.35 – 10.10 | MTK | Noor Anna | IPA | Noor Anna | B INDO | Noor Anna | PJOK | Helmi | B. INDO | Noor Anna | PJOK | Helmi |
| 10.10 – 10.45 | IPS | Noor Anna | B. JAWA | Dra. Siti Lestari | MTK | Noor Anna | PKN | Noor Anna | Jumat Bersih/ cuci tangan | Noor | SBK | Noor Anna |
| 10.45 – 11.20 | AGAMA | Halim/Rutik | B. JAWA | Dra. Siti Lestari | MTK | Noor Anna | PKN | Noor Anna | | | SBK | Noor Anna |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|----------------------------|--------------|-------|-----------|-----|-----------|--------|--------------|-----|-------|------------|------|
| 11.20 - 12.00 | ISTIRAHAT & JAMA'AH DHUHUR | | | | | | | | | | | |
| 12.00 - 12.35 | AGAM A | Halim/Ru tik | BATIK | Noor Anna | SBK | Noor Anna | AGAM A | Halim/Ru tik | | | | |
| 12.35 - 13.10 | | | BATIK | Noor Anna | SBK | Noor Anna | | | | | | |
| Ekstrakurikuler | | | | | | | | | | | | |
| 12.00 – 12.35 | | | | | | | | | | | B. INGGRIS | Esti |
| 12.35 - 13.10 | LES | | | | | | LES | | | | B. INGGRIS | Esti |
| 13.10 - 13.45 | LES | | LES | | LES | | LES | | | | | |
| 15.00 - 17.00 | | | | | | | | | BTQ | HALIM | | |

Sedayu, 16 November 2017

Mengetahui
Pengawas SD



SURADIYO, S.Pd.
NIP.19581211 197803 1 004

Kepala Sekolah



Dra. SITI LESTARI
NIP.19621012 198201 2 00 4

Lampiran 7. Data Siswa

**DATA SISWA SD N 1 SEDAYU
TAHUN AJARAN 2017/2018**

Kelas I

| No. | Nama siswa | No. Induk | Jenis kelamin |
|-----|--------------------------------|-----------|---------------|
| 1 | AKRAM ADI YAKSA | 1544 | L |
| 2 | ALEXANDRA ALISA FARA DIFA | 1545 | P |
| 3 | ALEXANDRA OMELIA GITA ARTISA | 1546 | P |
| 4 | APRI WAHYU SAPUTRA | 1547 | L |
| 5 | APRIYANTO | 1548 | L |
| 6 | AZAR RAMADHAN AL FARIZI | 1549 | L |
| 7 | DAVIN DWI JULIANTO | 1550 | L |
| 8 | ERNI NORAINI | 1551 | P |
| 9 | FATTAHUL KHAIRY | 1552 | L |
| 10 | IBRA NUR RISQI | 1553 | L |
| 11 | KAYLA PUTRI AZZAHRA | 1554 | P |
| 12 | MAYUNDA MUTIARA WAHYUDIYANTO | 1555 | P |
| 13 | MUHAMAD ASNGADI | 1556 | L |
| 14 | MUHAMMAD ARIFIN PUTRA | 1557 | L |
| 15 | MUHAMMAD CHANDRA YUSRI SAPUTRA | 1558 | L |
| 16 | NADIA PUTRI SAFFANA | 1559 | P |
| 17 | NAZWA ASSHYFA MIDI | 1560 | P |
| 18 | NOVA NUR AINI | 1561 | P |
| 19 | RAFA NABIL ALBANI | 1562 | L |
| 20 | RAGIL BAGAS JATI NUGROHO | 1563 | L |

| | | | |
|----|------------------------------|------|---|
| 21 | RAKA NABIL ALBANI | 1564 | L |
| 22 | SHATARA FATIMAH AZZAHRA | 1565 | P |
| 23 | YASLIN PUTRI NUR ASIFA'A | 1566 | P |
| 24 | ZAHRA ANGELINA CAHYA NINGRUM | 1567 | P |
| 25 | ZAHRA AURELLIA RAHMAWATI | 1568 | P |
| 26 | ZAKI SYALIFUNAS | 1569 | L |
| 27 | FATIMAH AZ ZAHRA | 1570 | P |

Kelas II

| No. | Nama Siswa | No. Induk | Jenis Kelamin |
|------------|--------------------------------------|------------------|----------------------|
| 1 | ADAM SYAKIR ABDI NUSWANTARA | 1508 | L |
| 2 | ANNISA DAHAYU HIDAYAT | 1509 | P |
| 3 | AUREL PUTRI SALSABILA | 1510 | P |
| 4 | AURYN FAHMA SYAHIDAH | 1511 | P |
| 5 | DAFFA ALVIAN RIVENDRA | 1512 | L |
| 6 | FALAH ZHARIIF WIDIYATMOKO | 1514 | L |
| 7 | FEBRIAN ARYA PUTRA | 1515 | L |
| 8 | FELLEY MARCHIANNO ANDARINSY | 1516 | L |
| 9 | HAGAY RAINDRA PERKASA | 1517 | L |
| 10 | KENYA ATHALIA GHULLYANO SEKAR LANGIT | 1518 | P |
| 11 | MAHESA PRESUNTARA WIDIYANTO | 1519 | L |
| 12 | MEIVALISA HAZNATASYA | 1520 | P |
| 13 | MUHAMMAD KHANIF NUR RIDHO | 1521 | L |
| 14 | NABILA NUR HALIMAH | 1522 | P |
| 15 | NASYWA RIMAYANTI | 1523 | P |
| 16 | OKY AULIA AZ ZAHRA | 1524 | P |

| | | | |
|----|--------------------------|------|---|
| 17 | RENDI JEHAN SAPUTRA | 1526 | L |
| 18 | RIZKY ATMA RAMADHAN | 1527 | L |
| 19 | SALSABILA RIZQI | 1528 | P |
| 20 | SEPTIASA NUR SALASATUN | 1529 | P |
| 21 | WILDAN FEBRI MULYANA | 1530 | L |
| 22 | ZAFA RAMADHANI | 1531 | P |
| 23 | ZAHRA AMELIA | 1532 | P |
| 24 | ATHIRAH IZZATI | 1542 | P |
| 25 | RITRA EKA CAHYA PRISALGI | 1543 | P |

Kelas III

| No. | Nama Siswa | No. Induk | Jenis Kelamin |
|-----|--------------------------|-----------|---------------|
| 1 | AILA VISTA PRASASTI | 1477 | P |
| 2 | AILA VISYA PRASASTI | 1478 | P |
| 3 | ALFIANO PUTRA RADITYA | 1479 | L |
| 4 | ALFINA SYAFIRA NAFASARI | 1480 | P |
| 5 | BANUN RATRI SANGGITA | 1481 | P |
| 6 | DAVID ALFINO ZISKINDAR | 1482 | L |
| 7 | DIMAS RADHYTYA | 1483 | L |
| 8 | DIYAH NURAINI | 1484 | P |
| 9 | FAJAR MAYSA | 1486 | L |
| 10 | GALANG DANI PRATAMA | 1487 | L |
| 11 | HENDI SEPTIANTO | 1488 | L |
| 12 | HENDRI BENO PUTRO | 1489 | L |
| 13 | JESSICA HAPPY SHALOMITA | 1490 | P |
| 14 | KHAIRA APRILIA | 1491 | P |
| 15 | MUHAMMAD MAULANA ANGGARA | 1493 | L |

| | | | |
|----|--------------------------|------|---|
| 16 | NOVITA CAHYA NINGRUM | 1494 | P |
| 17 | NURLITA SETIA PUTRI | 1495 | P |
| 18 | RADITYA GALANG PRATAMA | 1496 | L |
| 19 | TASYA WAHYUNINGSIH | 1498 | P |
| 20 | TRIWAHYUDI | 1499 | L |
| 21 | UGIZ YOJA ZULFIKA | 1500 | P |
| 22 | WICKEY ZAVANNO ANDARINSY | 1501 | L |
| 23 | ZASKIA AULIA ARYANITA | 1502 | P |
| 24 | NAYLA ANATASYA WARDOYO | 1533 | P |
| 25 | FAYYAS GHAITSA WISANTYO | 1540 | P |
| 26 | M. FAJRI ALFINO | 1541 | L |

Kelas IV

| No. | Nama Siswa | No. induk | Jenis Kelamin |
|------------|--------------------------------|------------------|----------------------|
| 1 | QOLLIK RIFAKI | 1439 | L |
| 2 | AULIYAA ZULFAANUR PUTRI RAHAYU | 1426 | P |
| 3 | AMANDA DIAN KHUR ANDI | 1452 | L |
| 4 | ANANDHITA DEVI WIKANSARI | 1453 | P |
| 5 | ANASTASYA INTAN ANGGRAINI | 1454 | P |
| 6 | ARTIKA WULANDARI | 1455 | P |
| 7 | AVRIZA ARYA PRATAMA | 1456 | L |
| 8 | SALVIA PUTRI WIDYADHANA | 1457 | L |
| 9 | ELFANI DWI LISTIANA | 1458 | P |
| 10 | GUNAWAN EIKEL LANDU MARADA | 1459 | L |
| 11 | KRISNA FRESUNTARA WIDIYANTO | 1460 | L |
| 12 | NAYLA FARHANI ZAKIYAH | 1461 | P |
| 13 | PANJI ARYA PAMUNGKAS | 1463 | L |

| | | | |
|----|-----------------------------------|------|---|
| 14 | RIVAN JALALUDIN RUMI | 1464 | L |
| 15 | SALVIA PUTRI WIDYADHANA | 1465 | P |
| 16 | STEFANY AYU RENATA | 1466 | P |
| 17 | VIO REIHAN PRATAMA | 1467 | L |
| 18 | YUSUF AKBAR | 1468 | L |
| 19 | GALANG AL-KHALIFFI PUTRA SYAHRILL | 1470 | L |
| 20 | FAFELLIO GIENOLA | 1476 | L |
| 21 | FX. RANGGA ELPRANA WIJAYA | 1505 | L |
| 22 | KAYLA RIZKY AULIA | 1507 | P |

Kelas V

| No. | Nama Siswa | No. Induk | Jenis Kelamin |
|-----|------------------------------|-----------|---------------|
| 1 | RIZKI FIRMANSAH | 1407 | L |
| 2 | ADELIA DESTI RAHMAWATI | 1423 | P |
| 3 | ANNISA CANTIKA NATURALLY | 1424 | P |
| 4 | ASYILLA KAYLA ANJANI | 1425 | P |
| 5 | BAGAS PRESUNTARA WIDIYANTO | 1427 | L |
| 6 | DHINDA NURFATMANINGSIH | 1429 | P |
| 7 | DWI NURKHOLIS | 1430 | L |
| 8 | ERIKA FEBI INDRIANI | 1431 | P |
| 9 | FAUZAN ZAKARIA | 1432 | L |
| 10 | INESTA ADELIA PUTERI | 1433 | P |
| 11 | LARASATI AYUSITA FIONA PUTRI | 1434 | P |
| 12 | NEILA PUTRI RAHMAWATI | 1437 | P |
| 13 | NIKO BAGAS SAPUTRA | 1438 | L |
| 14 | RENDY PRATAMA SETYAWAN | 1441 | L |
| 15 | RIFQI ZANUAR PRATAMA | 1442 | L |

| | | | |
|----|------------------------|------|---|
| 16 | RIZQAN RETZAN SETYAWAN | 1443 | L |
| 17 | RUDI SETIAWAN | 1444 | L |
| 18 | SYAFFA FADLINA MAJID | 1445 | P |
| 19 | YULIANTO | 1446 | L |
| 20 | CINDY NOYA SHAFANA | 1475 | P |
| 21 | OSAMA YOGA PRATAMA | 1536 | L |

Kelas VI

| No. | Nama Siswa | No. Induk | Jenis Kelamin |
|------------|---------------------------------|------------------|----------------------|
| 1 | ADINDA DEVINTA AMELIA PUTRI | 1384 | P |
| 2 | ARIF GUNAWAN | 1386 | L |
| 3 | ARIFAH ELMA INDAH DAROJAH | 1387 | P |
| 4 | ARIL CHADAM RAMADAN | 1388 | L |
| 5 | DIMAS DIKY SAPUTRA | 1390 | L |
| 6 | DIPANGGANA LINTANG GANESHWARA | 1391 | L |
| 7 | DWI WAHYUNINGRUM | 1392 | P |
| 8 | ENDAH SUPRIHATIN | 1393 | P |
| 9 | FAHUDA BIMANTARA | 1394 | L |
| 10 | FAJAR NUR DWI ALFIAN | 1395 | L |
| 11 | GALUH ARUM KARUNIA | 1396 | P |
| 12 | LANANG GHULLYANO AKHBAR | 1397 | L |
| 13 | MAHADITA RINDRA RAMADHANI | 1398 | P |
| 14 | MUHAMMAD RIZKY AZIZ SAPUTRA | 1400 | L |
| 15 | NASYWAA RIHADATUL AISY | 1401 | P |
| 16 | NAYLA AULIA NANDA ANJALI | 1402 | P |
| 17 | PUTRI JASMINE MIFTAHUL KHASANAH | 1403 | P |
| 18 | RAIHAN ARYAPUTRA GASTIADI | 1404 | L |

| | | | |
|----|-------------------------------|------|---|
| 19 | REZA SATRIA ARTHA MARANATHA | 1405 | L |
| 20 | RISMAN CAHYO PAMBUDI | 1406 | L |
| 21 | WIDYAWATI SUPRIYANTO | 1408 | P |
| 22 | JUSTIN BELTZASAR HESTIN PETRA | 1420 | P |
| 23 | KEYSA WIDHAR KIRANI | 1421 | P |
| 24 | NABILA NURUL AZIZAH | 1422 | P |
| 25 | IWAN FAUZI | 1449 | L |
| 26 | SAHRA AULIA PRATIWI | 1451 | P |
| 27 | NINDY OCTA RAMADANI | 1506 | P |
| 28 | FEBIYAN SAMSIDAR | 1534 | L |
| 29 | HAWARI AHMAD BAIHAQI | 1538 | L |
| | BAGAS OKTA RAMADHAN | 1539 | L |

Lampiran 8. Dokumentasi

DOKUMENTASI PLT 2017

| | |
|---|---------------------------------|
|  | <p>Pengisian Administrasi</p> |
|  | <p>Senam setiap hari jumat.</p> |
|  | <p>Foto bersama PLT UNY 207</p> |



Susasa mengajar di kelas.



Outbond bersama siswa SD N 1 sedayu



Piket jaga kantin



Sholat Berjamaah



Pramuka.



Penarikan PLT UNY 2017



Penyerahan kenang-kenangan dari mahasiswa ke pihak sekolah



Foto bersama untuk kenang-kenangan.

Lampiran 9. RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
KELAS III



Disusun oleh:

Zakiyah Astri S

14108244052

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

| | |
|-------------------|-----------------|
| Satuan Pendidikan | : SD N 1 Sedayu |
| Kelas/ Semester | : III / I |
| Mata Pelajaran | : Tematik (PKn) |
| Alokasi Waktu | : 2 x 35 menit |

A. Standar Kompetensi

IPA

3. Memahami sifat-sifat benda dan kegunaannya dalam kehidupan sehari-hari.

Matematika

2. Menggunakan pengukuran waktu, panjang dan berat dalam pemecahan masalah.

PKn

2. Melaksanakan norma yang berlaku di masyarakat.

B. Kompetensi Dasar

IPA

3.1 Mengidentifikasi sifat-sifat benda berdasarkan pengamatan meliputi benda padat, cair dan gas.

Matematika

2.1 Memilih alat ukur sesuai dengan fungsinya (meteran, timbangan atau jam).

PKn

2.1 Mengenal aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat.

C. Indikator

IPA

3.1.1 Mengidentifikasi pengertian benda padat, cair dan gas.

3.1.2 Mengelompokkan benda padat, cair dan gas.

3.1.3 Membedakan sifat benda padat, cair dan gas.

Matematika

2.1.1 Mengidentifikasi pengertian alat ukur sesuai fungsinya.

2.1.2 Menyebutkan macam-macam dan kegunaan alat-alat ukur waktu.

PKn

2.1.1 Memahami pengertian aturan tertulis.

2.1.2 Mengelompokkan aturan-aturan yang berlaku di sekolah.

2.1.3 Menyebutkan contoh-contoh aturan yang berlaku di lingkungan sekolah.

2.1.4 Menyebutkan manfaat mematuhi peraturan yang berlaku di lingkungan sekolah.

2.1.5 Menyebutkan akibat tidak mematuhi peraturan sekolah.

D. Tujuan

1. Melalui kegiatan diskusi materi tentang pengertian benda padat, cair dan gas dari guru, siswa dapat mengidentifikasi pengertian benda padat, cair dan gas dengan benar.
2. Melalui kegiatan tanya jawab tentang materi pengertian benda padat, cair dan gas, siswa dapat mengelompokkan benda padat, cair dan gas dengan tepat.
3. Melalui kegiatan tanya jawab tentang materi sifat-sifat benda padat, cair dan gas, siswa dapat membedakan sifat benda padat, cair dan gas dengan baik.
4. Melalui kegiatan diskusi tentang materi pengertian alat ukur, siswa dapat mengidentifikasi pengertian alat ukur sesuai fungsinya dengan benar.
5. Melalui kegiatan tanya jawab tentang materi macam-macam dan kegunaan alat ukur, siswa dapat menyebutkan alat ukur beserta kegunaannya dengan benar.
6. Melalui kegiatan diskusi, siswa dapat menyebutkan pengertian aturan tertulis dan tidak tertulis dengan benar.
7. Melalui kegiatan menyimak cerita Aldi Anak yang Disiplin, siswa dapat menjelaskan pentingnya aturan-aturan di lingkungan sekolah dengan tepat.
8. Melalui kegiatan tanya jawab dan diskusi kelompok, siswa dapat mengelompokkan aturan yang berlaku di lingkungan sekolah dengan benar.
9. Melalui kegiatan tanya jawab, siswa dapat menyebutkan contoh-contoh aturan yang berlaku di lingkungan sekolah dengan benar.

10. Melalui kegiatan diskusi kelompok siswa dapat menyebutkan manfaat yang diperoleh dari aturan yang berlaku di lingkungan sekolah dengan tepat.
11. Melalui kegiatan diskusi kelompok siswa dapat menyebutkan akibat tidak mematuhi peraturan di sekolah dengan baik.

E. Materi Ajar

IPA

Sifat-sifat benda padat, cair dan gas

- a. Sifat-sifat benda padat, cair dan gas
- b. Contoh-contoh benda padat, cair dan gas

Matematika

Alat-alat ukur (meteran, timbangan atau jam)

- a. Pengertian alat ukur (meteran, timbangan dan jam/stopwatch)
- b. Macam-macam alat ukur
- c. Kegunaan alat ukur

PKn

Aturan yang berlaku di sekolah

- e. Pengertian aturan tertulis dan tidak tertulis
- f. Contoh-contoh aturan tertulis dan tidak tertulis di sekolah
- g. Manfaat mematuhi peraturan sekolah
- h. Akibat tidak mematuhi peraturan sekolah

F. PENDEKATAN, METODE DAN MODEL

- Pendekatan : Student centered
- Model : *Cooperative learning*
- Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab, penugasan

G. Langkah-langkah Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|--|---------------|
| Kegiatan Awal | <p><i>Pendahuluan</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memulai kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam. 2. Salah satu siswa memimpin doa (untuk memulai | 5 menit |

| | | |
|---------------|--|----------|
| | <p>kegiatan pembelajaran).</p> <p>3. Guru mengkomunikasikan tentang kehadiran siswa.</p> <p><i>Apersepsi:</i></p> <p>4. Siswa diberikan arahan oleh guru menuju materi yang akan dipelajari dengan pertanyaan- pertanyaan seperti,</p> <p>Guru :”Coba perhatikan ruangan kelas kita ini, kira-kira ada apa saja ya isinya?”</p> <p><i>Motivasi</i></p> <p>5. Siswa mendapatkan informasi tentang tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dan manfaat dalam kehidupan sehari-hari. Sehingga siswa menjadi semangat dalam mengikuti pembelajaran yang akan dilaksanakan.</p> | |
| Kegiatan Inti | <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menyimak penjelasan tentang materi sifat-sifat benda padat, cair dan gas dari guru. 2. Siswa bersama guru bertanya jawab tentang materi yang sudah dijelaskan. 3. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok. 4. Siswa bersama kelompoknya mendiskusikan tentang pengelompokkan benda padat, cair dan gas beserta sifat-sifat yang dimiliki pada masing-masing benda. 5. Siswa diminta maju ke depan untuk mempresentasikan hasil diskusinya dan mendapat reward. 6. Siswa menyimak penjelasan materi tentang alat ukur sesuai dengan fungsinya (meteran, timbangan dan jam) dari guru. 7. Siswa bersama guru bertanya jawab tentang materi yang telah dijelaskan. 8. Siswa menyimak cerita “Aldi Anak yang Disiplin” yang dibacakan oleh guru. 9. Siswa memilah aturan-aturan yang terdapat di | 60 menit |

| | | |
|------------------|--|---------|
| | <p>lingkungan sekolah dengan ikut terlibat dalam melengkapi buku cerita “Aldi Anak yang Disiplin”.</p> <p>10. Siswa melakukan tanya jawab mengenai peraturan yang terdapat di lingkungan sekolah.</p> <p>11. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari 2 anak.</p> <p>12. Setiap kelompok mendapatkan LKS.</p> <p>13. Siswa mengerjakan LKS sesuai dengan instruksi.</p> <p>14. Guru membimbing siswa untuk mengerjakan LKS jika ada yang kurang jelas.</p> <p>15. Masing-masing kelompok mempresentasikan hasil kerjanya di depan kelas, sementara kelompok lain mengkonfirmasi.</p> <p>16. Siswa mendapatkan reward untuk setiap pekerjaan yang dikerjakan benar.</p> <p>17. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya hal yang belum dipahami.</p> <p>18. Siswa bersama guru menyimpulkan hasil pembelajaran.</p> <p>19. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara mandiri.</p> | |
| Kegiatan Penutup | <p>1. Guru merefleksi pembelajaran pada hari ini dengan memberikan pesan moral pada siswa agar saling menghargai perbedaan yang ada.</p> <p>2. Siswa dan guru menyanyikan lagu berjudul “Guruku”</p> <p>3. Semua siswa berdoa (untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran).</p> | 5 menit |

H. Media dan Sumber Belajar

1. Media Pembelajaran:

- a. Jam, timbangan, meteran, botol, plastik, balon, air.
- b. Buku cerita “Aldi Anak yang Disiplin”.
- c. Teks tata tertib di sekolah (alat peraga)
- d. Gambar tentang peraturan di lingkungan sekolah.
- e. LKS (buklet)

2. Sumber Belajar

- a. Azmiyawati C dkk. 2010. *IPA Salingtemas 3*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.
- b. Suharyanto. 2009. *Matematika untuk SD/MI Kelas III*. Jakarta: Pusat Perbukuan Depdiknas.
- c. Slamet dkk. 2008. *Pendidikan Kewarganegaraan untuk SD/MI Kelas III*: Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.
- d. <https://brainly.co.id/tugas/1073165> (diakses pada tanggal 3 November 2017 pukul 23.48)
- e. <https://mybooksanddreams.blogspot.co.id/2006/11/contoh-aturan-aturan-yang-b-masyarakaterlaku-di.html?m=1> (diakses pada tanggal 3 November 2017 pukul 23.58)

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

- a. Penilaian pengetahuan/ kognitif
Penilaian dilakukan menggunakan teknik tertulis.
- b. Penilaian sikap/ afektif
Penilaian dilakukan menggunakan teknik observasi.
- c. Penilaian keterampilan/ psikomotorik
 - 1) Penilaian unjuk kerja dalam mempresentasikan hasil diskusi didepan kelas.
 - 2) Penilaian unjuk kerja memberikan tanggapan dan saran sederhana.

2. Instrumen Penilaian

- a. Penilaian pengetahuan
Soal evaluasi yang berbentuk pilihan ganda 10 butir, dengan tiap butir bernilai 1.
- b. Penilaian sikap
Menggunakan lembar observasi selama proses pembelajaran.
- d. Penilaian keterampilan
 - 1) Lembar observasi pengamatan penyampaian hasil diskusi didepan kelas.
 - 2) Lembar observasi menyampaikan tanggapan dan saran.

3. Kriteria Ketuntasan Minimal

Untuk siswa yang tidak memnuhi syarat penilaian KKM maka akan diberikan remedial sebagai peningkatan nilai. Sedangkan yang telah mencapai KKM maka akan diberikan pengayaan sebagai bentuk penguatan materi.

J. Lampiran

Lampiran 1 : Bahan ajar

Lampiran 2 : LKS

Lampiran 3 : Lembar Evaluasi+kunci jawaban

Lampiran 4 : Instrumen penilaian

Bantul, 4 November 2017

Mengetahui,
Guru Kelas



Dra. Siti Lestari
NIP. 19621012 198201 2 004

Praktikan,



Zakiyah Astri S
NIM. 14108244052

Lampiran 1. Bahan ajar

IPA

Sifat – sifat Benda

Benda terdiri dari tiga wujud, yaitu benda padat, cair, dan gas. Masing – masing wujud benda memiliki sifat – sifat tertentu. Sifat – sifat tersebut dapat dilihat, diantaranya dari bentuk dan isinya.

1. Sifat – sifat benda padat

- a. Bentuk benda padat selalu tetap. Artinya, jika benda itu dipindahkan ke mana pun, bentuknya tidak akan berubah
- b. Besar benda padat selalu tetap. Artinya, jika benda itu dipindahkan ke mana pun, besarnya selalu tetap.

Contoh benda padat : meja, batu, kursi, buku, gelas, tas, sepatu, lemari, rak buku, dll.

2. Sifat – sifat benda cair

- a. Bentuknya selalu berubah menyesuaikan bentuk wadahnya. Artinya, jika air dimasukkan ke dalam botol, maka bentuknya akan seperti botol. Jika air dimasukkan ke dalam gelas, maka bentuknya akan seperti gelas.
- b. Volumennya selalu tetap. Misalnya, air di dalam gelas yang memiliki volume 50 ml dimasukkan ke dalam botol, maka volume air di dalam botol masih tetap 50 ml.

Contoh benda cair : alkohol, air, kecap, sirup, minyak, dll.

3. Sifat – sifat benda gas

- a. Bentuknya selalu berubah sesuai dengan bentuk wadahnya. Artinya, bila udara berada di dalam botol, maka bentuk udara tersebut akan seperti botol.
- b. Volume bendanya selalu berubah dan memenuhi ruangan yang ditempatinya. Artinya, jika udara berada di dalam botol, maka volume udara tersebut akan sama dengan volume botol.

Contoh benda gas : gas helium pada balon, udara, angin, oksigen, dll.

Beberapa contoh benda padat:

1. Batu

Ada berbagai macam bentuk batu, yaitu : bulat dan pipih

Warna : hitam, merah, abu – abu, putih, dll.

Bentuk permukaan : halus, kasar, dan ada yang berpori – pori.

2. Kayu

Kayu berasal dari pohon. Kayu memiliki ciri ciri : kuat, tahan lama, tidak mudah patah, tapi mudah terbakar. Kayu biasanya digunakan untuk membuat meja, kursi, lemari, dll.

3. Besi

Besi terbuat dari bijih besi. Besi memiliki ciri ciri : kuat, tahan lama, tidak mudah terbakar dan berat. Besi dimanfaatkan untuk membuat : motor, mobil, kereta api, bahan bangunan dll.

4. Tanah liat

Tanah liat memiliki ciri ciri : mudah dibentuk, umumnya berwarna coklat kemerahan, basah, lengket, dan mengering jika dibakar.

Beberapa contoh benda cair:

1. Air

Air mempunyai ciri – ciri : cair, tidak kental, tidak berbau, tidak berwarna (jernih), dan tidak berasa. Air bermanfaat untuk : keperluan minum, memasak, mencuci, mandi, dll.

2. Minyak

Minyak berdasarkan asalnya dibagi menjadi 3 jenis, yaitu : minyak bumi, minyak nabati dan minyak hewani. Minyak bumi berasal dari bumi, minyak nabati berasal dari tumbuhan, dan minyak hewani berasal dari hewan. Minyak dan air tidak akan bisa menyatu.

3. Sirup

Sirup memiliki ciri ciri : kental, berasa, berwarna, dan dapat dilarutkan dalam air.

Beberapa contoh benda gas:

1. Oksigen

2. Nitrogen

3. Karbondioksida

Matematika

Alat ukur sesuai fungsinya

Alat ukur ada 3 macam, yaitu alat ukur panjang, alat ukur berat dan alat ukur waktu.

1. Alat ukur panjang

Alat ukur panjang ada bermacam-macam. Untuk mengukur panjang benda seperti sepatu, kursi dan buku digunakan penggaris atau mistar. Untuk mengukur benda yang lebih panjang seperti ruang kelas, pagar sekolah dan tinggi pintu gerbang digunakan mistar gulung. Panjang penggaris kurang dari satu meter sedangkan mistar panjangnya lebih dari satu meter.

2. Alat ukur berat

Berat benda dapat diukur dengan timbangan atau neraca. Bentuk timbangan bermacam-macam. Ada timbangan yang digunakan untuk menimbang bahan makanan, buah dan sayuran. Ada juga timbangan yang digunakan untuk mengukur berat badan dan timbangan yang digunakan untuk menimbang belanjaan pembeli seperti bawang putih, beras dalam jumlah sedikit, dll.

3. Alat ukur waktu

Berapa lama kamu belajar di sekolah dalam sehari? Berapa lama kamu di rumah? Manakah yang lebih lama, waktu di sekolah atau di rumah?

Untuk mengetahui lama waktu suatu kegiatan berlangsung, kamu bisa menggunakan alat ukur yaitu jam atau arloji. Ada beberapa macam alat ukur diantaranya jam dinding, jam meja dan stopwatch. Jam dinding termasuk dalam jam analog karena menggunakan jarum sebagai alat ukurnya. Jam meja termasuk jam digital karena menggunakan angka sebagai alat ukurnya. Stopwatch adalah alat ukur yang digunakan untuk mengukur kegiatan yang berlangsung cepat. Biasanya digunakan saat olahraga, terutama dalam lomba atau pertandingan misalnya dalam lomba lari, balap motor atau mobil dan pertandingan badminton atau bola voli.

PKn

Aturan yang berlaku di sekolah

Setiap sekolah mempunyai aturan-aturan yang disebut tata tertib. Aturan yang ada berupa aturan tertulis dan tidak tertulis. Aturan tertulis adalah aturan yang ditulis dan

biasanya ditempelkan di tempat-tempat umum atau di dalam setiap kelas. Aturan tidak tertulis yaitu aturan yang tidak ditulis tetapi berlaku karena menunjang sopan santun dan ketertiban. Dalam tata tertib berisi aturan-aturan yang harus ditaati oleh semua warga sekolah. Tata tertib bertujuan agar tercipta suasana yang tenang dan nyaman dalam belajar.

Ada beberapa aturan tertulis yang ada di sekolah diantaranya yaitu

- a. Siswa hadir di sekolah paling lambat lima menit sebelum tanda masuk berbunyi.
- b. Bel tanda masuk dibunyikan pukul 07.00.
- c. Siswa wajib memakai pakaian seragam dengan rapi dan atribut lengkap.
- d. Rambut siswa laki-laki tidak boleh panjang/gondrong.
- e. Setiap hari senin, siswa wajib mengikuti upacara bendera.
- f. Siswa melaksanakan tugas piket dengan penuh tanggungjawab.

Ada beberapa aturan tidak tertulis yang ada di sekolah diantaranya yaitu

- a. Berkata sopan kepada guru.
- b. Tidak mencontek pekerjaan teman.
- c. Berbaris rapi saat mengikuti upacara bendera.
- d. Rukun dengan sesama teman.

Masih banyak lagi contoh-contoh aturan tertulis yang berlaku di sekolah. Tata tertib harus dilaksanakan oleh semua warga sekolah. Pelaksanaan tata tertib sekolah akan membawa kebaikan. Tata tertib sekolah bermanfaat melatih kedisiplinan siswa, menambah semangat belajar serta dapat meningkatkan sikap saling menghormati dan menghargai antar warga negara sekolah. Pelanggaran terhadap tata tertib sekolah akan dikenai sanksi/hukuman. Contoh sanksi terhadap pelanggaran tata tertib yaitu diberi peringatan dan hukuman secara langsung.

LEMBAR KERJA SISWA (LKS)

Kelas :

Anggota :

1.

2.

Kerjakanlah bersama dengan teman sejamu!

Tempelkanlah kartu-kartu yang telah dibagikan pada kolom yang sesuai!

| PERATURAN DI LINGKUNGAN SEKOLAH | BUKAN PERATURAN DI LINGKUNGAN SEKOLAH |
|--|--|
| | |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Kartu untuk ditempelkan pada kolom yang telah disediakan:

| | | |
|---|--|---|
|  <p>Hormat dan patuh kepada guru</p> |  <p>Gotong royong membangun jalan desa</p> |  <p>Merawat tanaman sekolah bersama-sama</p> |
|  <p>Membantu ibu memasak di dapur</p> |  <p>Melaksanakan piket sesuai jadwal</p> |  <p>Ronda malam</p> |
|  <p>Melaksanakan upacara bendera setiap hari Senin</p> |  <p>Memperhatikan guru saat mengajar</p> |  <p>Pemilihan ketua RW dengan tertib</p> |
|  <p>Pamit dengan ibu sebelum berangkat ke sekolah</p> |  <p>Datang ke sekolah tepat waktu</p> |  <p>Memakai helm saat berkendara</p> |

Tuliskan manfaat apabila kamu menaati aturan di sekolahmu!

Tuliskan akibat apabila kamu melanggar aturan yang ada di sekolahmu!

Lampiran 3. Lembar Evaluasi

SOAL EVALUASI

Berilah tanda silang (X) pada huruf a, b, atau c, di depan jawaban yang paling tepat!

1. Aturan dibuat untuk membuat ...
 - a. Kacau
 - b. Tenteram
 - c. Gelisah
2. Regu piket sebaiknya datang ...
 - a. lebih awal
 - b. tepat waktu
 - c. terlambat
3. Jika tidak masuk sekolah harus ...
 - a. Kabur
 - b. Izin dengan guru
 - c. Acuh tak acuh
4. Aturan tertulis adalah ...
 - C. Aturan yang menyusahkan
 - D. Aturan yang tidak ditulis
 - E. Aturan yang ditulis
5. Kebersihan kelas adalah tanggungjawab ...
 - a. Regu piket
 - b. Semua warga kelas

- c. Bapak/ ibu guru
- 6. Membuang sampah sebaiknya di ...
 - a. Tempat sampah
 - b. Laci meja
 - c. Dibuang
- 7. Waktu guru menerangkan, sebaiknya ...
 - a. Ditinggal tidur
 - b. Ramai sendiri
 - c. Mendengarkan
- 8. Sikap yang benar saat mengikuti upacara yaitu ...
 - a. Mengikuti dengan khidmat
 - b. Ramai di dalam barisan
 - c. Membuat gaduh
- 9. Akibat tidak mematuhi aturan yaitu ...
 - a. Mendapat hadiah
 - b. Mendapat sanksi/hukuman
 - c. Diisenangi guru
- 10. Manfaat mematuhi aturan yaitu ...
 - a. Melatih kedisiplinan
 - b. Dijauhi guru dan teman-teman
 - c. Hidup tidak teratur

Kunci Jawaban

1. B

2. A

3. B

4. C

5. B

6. A

7. C

8. A

9. B

10. A

Lampiran 4

Lembar Penilaian dan Rubrik Penyeoran

1. Penilaian Proses

a. Penilaian Afektif

Penilaian sikap: kinerja dalam melaksanakan kerja kelompok.

| No. | Nama Siswa | Aspek | | | | Jumlah | Nilai |
|-----|------------|-----------|-----------|------------------|----------------|--------|-------|
| | | Kerjasama | Keaktifan | Menghargai teman | Tanggung jawab | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Keterangan Skor

A : Sangat baik

B : Baik

C : Cukup baik

D : Kurang baik

Kriteria Penilaian

| Kriteria | Sangat baik (A) | Baik (B) | Cukup baik(C) | Kurang baik(D) |
|---------------------------|---|---|--|---|
| Kerjasama | Bekerjasama dengan baik, berdiskusi dengan anggota kelompoknya, memberikan pendapat secara kontinue dan sesuai dengan topik diskusi. | Kerjasama cukup, memberikan pendapat walau tidak terlalu sering, namun topik yang diberikan sudah sesuai. | Kerjasama kurang, memberikan pendapat walau tidak terlalu sering dan pendapat yang diberikan tidak sesuai dengan topik yang dibahas. | Tidak bisa bekerjasama, tidak memberikan pendapat sama sekali, tidak mau berdiskusi dengan anggota kelompoknya. |
| Keaktifan | Sangat aktif, selalu memberikan pendapat dan meminta pendapat. | Cukup aktif, memberikan pendapat walau tidak terlalu sering. | Kurang aktif, berpendapat hanya ketika diajak berbicara oleh temannya. | Tidak aktif, selalu diam tidak mau berpendapat. |
| Menghargai pendapat teman | Menghargai pendapat orang lain, mampu memberikan jalan tengah ketika terjadi perbedaan pendapat, serta menerima dengan lapang dada bila pendapatnya tidak diterima. | Cukup menghargai pendapat orang lain dengan cara tidak memotong pembicaraan teman ketika sedang berbicara | Kurang menghargai pendapat orang lain, menerima dengan terpaksa | Tidak mau menerima pendapat orang lain dan memaksakan kehendak |

| | | | | |
|----------------|--|---|--|---|
| Tanggung Jawab | Bertanggungjawab dan memerikan kontribusi cukup besar didalamnya | Cukup bertanggungjawab , ikut mengerjakan tugas sampai selesai tetapi kontribusi yang diberikan tidak terlalu besar | Kurang bertanggungjawab, ikut mengerjakan tugas kelompok tetapi tidak samapai selesai. | Tidak bertanggungjawab terhadap tugas, meninggalkan tugas kelompok(tidak ikut dalam mengerjakan tugas kelompok) |
|----------------|--|---|--|---|

b. Penilaian Keterampilan

Penilaian unjuk kerja (LKS)

| No | Nama | Kriteria | | |
|----|------|-------------------|-------------|-----------|
| | | Rasa percaya diri | Kelengkapan | Kejelasan |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Rubrik

| Kriteria | Sangat baik (86-100) | Baik (71-85) | Mulai terlihat (61-70) | Perlu pembinaan (<60) |
|--------------------------------------|---|---|--|--|
| Rasa percaya diri | Berbicara dengan rassa percaya diri yang baik | Berbicara dengan percaya diri namun kadang masih ragu | Masih perlu bimbingan agar percaya diri ketika berbicara | Belum bisa berbicara dengan percaya diri |
| Keruntutan kalimat yang di sampaikan | Berbicara secara runtut dan jelas | berbicara dengan runtut namun kurang jelas | Berbicara namun kurang runtut | Belum dapat berbicara dengan runtut |
| Kejelasan | berbicara dengan sangat jelas | Berbicara dengan jelas namun terkadang masih kurang jelas | Masih perlu diingatkan untuk berbicara dengan jelas | Belum dapat berbicara dengan jelas |

2. Penilaian hasil belajar

a. PKn

Pilihan ganda : Setiap jawaban benar mendapat skor 1

Skor maksimal 10

$$\text{nilai} = \frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Kriteria keberhasilan

Siswa dianggap berhasil jika memperoleh nilai ≥ 75 .

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

KELAS V



Disusun oleh:

Zakiyah Astri S

14108244052

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SD Negeri 1 Sedayu
Kelas/ Semester : V (Lima) / I (Gasal)
Tema : 4 Sehat itu Penting
Subtema : 2 Gangguan Kesehatan pada Organ Peredaran
Darah
Pembelajaran ke : 3
Alokasi Waktu : 3 x 35 menit

A. Kompetensi Inti

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, santun, percaya diri, peduli, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangga, dan negara.
3. Memahami pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat dasar dengan cara mengamati, menanya, dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menunjukkan keterampilan berfikir dan bertindak kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif. Dalam bahasa yang jelas, sistematis, logis dan kritis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan tindakan yang mencerminkan perilaku anak sesuai dengan tahap perkembangannya.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Bahasa Indonesia

3.6 Menggali isi dan amanat pantun yang disajikan secara lisan dan tulis dengan tujuan untuk kesenangan.

4.6 Melisankan pantun hasil karya pribadi dengan lafal, intonasi, dan ekspresi yang tepat sebagai bentuk ungkapan diri.

Indikator

3.6.1 Menjelaskan amanat pantun

3.6.2 Mengidentifikasi ciri-ciri pantun

4.6.1 Membuat pantun

4.6.2 Mempresentasikan pantun yang dibuat

IPS

3.2 Memahami interaksi manusia dengan lingkungan dan pengaruhnya terhadap pembangunan sosial, budaya dan ekonomi masyarakat Indonesia.

4.2 Menceritakan interaksi manusia dengan lingkungan dan pengaruhnya terhadap pembangunan sosial, budaya dan ekonomi masyarakat Indonesia.

Indikator

3.2.1 Mengidentifikasi interaksi sosial dengan lingkungan

3.2.2 Mengidentifikasi aktivitas masyarakat di sekitar yang berkaitan dengan pembangunan sosial budaya

4.2.1 Membuat laporan hasil observasi di lingkungan sekitar tentang aktivitas masyarakat sekitar dalam upaya pembangunan sosial budaya Indonesia

PPKn

1.2 Menghargai kewajiban, hak, dan tanggung jawab sebagai warga masyarakat dan umat beragama dalam kehidupan sehari-hari.

2.2 Menunjukkan sikap tanggung jawab dalam memenuhi kewajiban dan hak sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.

3.2 Memahami makna tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.

4.2 Mengambil keputusan bersama tentang tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.

Indikator

- 1.2.1 Membaca doa dengan khusyu' sebagai wujud tanggung jawab sebagai warga masyarakat dan umat beragama dalam kehidupan sehari-hari.
- 2.2.1 Menunjukkan sikap tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari
- 3.2.1 Menyebutkan tanggung jawab sebagai masyarakat yang benar
- 4.2.1 Menuliskan pelaksanaan pengambilan keputusan sebagai wujud tanggung jawab sebagai warga masyarakat

C. Tujuan

1. Dengan membaca doa sesuai dengan keyakinan masing-masing, siswa dapat menunjukkan sikap tanggung jawab sebagai warga masyarakat dan umat beragama dalam kehidupan sehari-hari.
2. Dengan kegiatan mengidentifikasi pantun, siswa dapat menjelaskan amanat pantun dengan benar.
3. Dengan kegiatan mengidentifikasi siswa dapat menunjukkan ciri-ciri pantun secara tepat.
5. Dengan kegiatan berkreasi membuat pantun, siswa dapat mengidentifikasi ciri-ciri pantun dan mempresentasikannya di depan kelas.
6. Dengan kegiatan membaca, siswa dapat mengidentifikasi interaksi manusia dengan lingkungan secara tepat.
7. Dengan kegiatan mengamati masyarakat sekitar, siswa dapat mengidentifikasi aktivitas masyarakat di sekitarmu yang berkaitan dengan pembangunan sosial budaya secara tepat.
8. Dengan kegiatan mengamati masyarakat sekitar, siswa dapat membuat laporan hasil observasi di lingkungan sekitar tentang aktivitas masyarakat sekitar dalam upaya pembangunan sosial budaya Indonesia secara terperinci.
9. Dengan kegiatan mengungkapkan pendapat mengenai peran serta dalam pemilihan RW, siswa dapat menyebutkan tanggung jawab sebagai masyarakat dengan benar.
10. Dengan berdiskusi, siswa dapat menampilkan sikap tanggung jawab sebagai warga masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.
11. Dengan kegiatan mencari tahu, siswa dapat mengamati pelaksanaan pengambilan keputusan sebagai wujud tanggung jawab sebagai warga masyarakat secara rinci.

D. Materi Pembelajaran

- Bahasa Indonesia : Pantun
Ilmu Pengetahuan Sosial : Aktivitas masyarakat di sekitar yang berkaitan dengan pembangunan sosial budaya
PPKn : Tanggung jawab sebagai masyarakat yang benar

E. Metode Pembelajaran

- Pendekatan : *Student Center*
Metode pembelajaran : ceramah, diskusi, tanya jawab

F. Media

- Contoh Pantun
LKS

G. Sumber Belajar

- Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.2017.*Sehat itu Penting : buku guru--Edisi Revisi 2017*.Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.2017. *Sehat itu Penting : buku siswa--Edisi Revisi 2017*.Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

H. Langkah-langkah Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Waktu |
|----------|--|----------|
| Awal | <p>Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none">4. Guru mengondisikan siswa secara fisik dan psikis untuk mengikuti pembelajaran5. Salah satu siswa memimpin doa untuk memulai pembelajaran.6. Guru mengkomunikasikan tentang kehadiran siswa dengan bertanya kepada siswa siapa yang hari ini tidak berangkat. <p>Apersepsi</p> <ol style="list-style-type: none">7. Guru melakukan apersepsi dengan berpantun: Pergi ke pasar berjalan kaki Bertemu bu guru haruslah santun | 10 menit |

| | | |
|------|---|-------------|
| | <p>Hari ini bertemu bu Kiki</p> <p>Untuk belajar tentang pantun</p> <p>Motivasi</p> <p>8. Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari yaitu subtema 2 pembelajaran 3</p> <p>9. Siswa mendapatkan informasi tentang tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dan manfaat dalam kehidupan sehari-hari.</p> | |
| Inti | <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa membaca contoh pantun 2. Siswa dan guru bersama-sama mengidentifikasi ciri-ciri pantun dan amanat pantun 3. Siswa mendapatkan kesempatan untuk bertanya 4. Setiap satu meja mendapatkan LKS “Pantun” 5. Siswa mengerjakan LKS secara satu meja 6. Setelah selesai, siswa dan guru membahas hasil kerja LKS 7. Siswa mendapatkan kesempatan untuk bertanya 8. Siswa mendapatkan LKS “Interaksi Sosial dengan Lingkungan” 9. Siswa membaca teks “Pak Damar” 10. Siswa dan guru bertanya jawab mengenai teks “Pak Damar” 11. Siswa mengerjakan LKS 12. Setelah selesai, siswa dan guru membahas jawaban hasil kerja LKS 13. Siswa mendapatkan kesempatan bertanya 14. Siswa mendapatkan LKS “Tanggung Jawab sebagai Masyarakat”. 15. Siswa mengerjakan LKS secara satu meja pada kegiatan 1 | 90 menit |

| | | |
|---------|--|---------|
| | <p>16. Setelah selesai, siswa dan guru membahas hasil kerja LKS</p> <p>17. Siswa mendapatkan kesempatan bertanya</p> <p>18. Siswa membaca contoh laporan pengamatan pemilihan ketua RT</p> <p>19. Siswa dan guru bertanya jawab mengenai laporan pengamatan tersebut</p> <p>20. Siswa mengerjakan LKS kegiatan 2 secara diskusi</p> <p>21. Siswa dan guru membahas hasil diskusi</p> <p>22. Siswa mendapatkan kesempatan untuk bertanya mengenai materi yang kurang jelas</p> | |
| Penutup | <p>23. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara mandiri.</p> <p>24. Siswa bersama guru membahas soal evaluasi.</p> <p>25. Guru memfasilitasi siswa melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan.</p> <p>26. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya materi yang kurang paham.</p> <p>27. Siswa dibimbing oleh guru membuat kesimpulan atas apa yang dipelajari hari ini.</p> <p>28. Guru merefleksi pembelajaran pada hari ini dengan memberikan pesan moral pada siswa agar saling menghargai perbedaan yang ada.</p> <p>29. Guru merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;</p> | 5 menit |

| | | |
|--|--|--|
| | 30. Semua siswa bedoa (untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran). | |
|--|--|--|

I. Penilaian

1. Teknik Penilaian

- a. Penilaian sikap : Observasi ketika diskusi kelompok
- b. Penilaian Pengetahuan : Tertulis (Konfirmasi pada soal evaluasi)
- c. Penilaian keterampilan : menulis pantun, menulis laporan, hasil observasi di lingkungan sekitar tentang aktivitas masyarakat sekitar, menuliskan pelaksanaan pengambilan keputusan sebagai wujud tanggung jawab

2. Kriteria Ketuntasan Minimal

Pembelajaran dianggap berhasil apabila 80% siswa dalam satu kelas memiliki nilai akhir lebih besar/ atau sama dengan KKM (75).

Untuk siswa yang tidak memenuhi syarat penilaian KKM maka akan diberikan remedial sebagai peningkatan nilai. Sedangkan yang telah mencapai KKM maka akan diberikan pengayaan sebagai bentuk penguatan materi.

J. Lampiran

1. Materi Ajar
2. LKS
3. Soal Evaluasi
4. Kunci Jawaban
5. Instrumen Penilaian
6. Media

Bantul, 2 November 2017

Mengetahui,
Guru Kelas V,



Y. Eko Lisanto W, S.Pd
NIP.

Mahasiswa UNY,



Zakiyah Astri S
NIM.14108244052

LAMPIRAN

A. Materi Ajar

Bahasa Indonesia

Pantun adalah bentuk puisi Indonesia (Melayu) yang tiap baitnya terdiri atas empat baris. Berikut ini ciri-ciri pantun

- Pantun bersajak a-b-a-b
- Satu bait terdiri atas empat baris
- Tiap baris terdiri atas 8 sampai 12 suku kata
- Dua baris pertama adalah sampiran dan dua baris berikutnya adalah isi pantun

Contoh Pantun

| Ciri-ciri pantun | | |
|---|--|------|
| Baris kata | Sajak | Suku |
| 1 Saat malas tak bertenaga | a | 9 |
| 2 Jangan diam seperti patung | g | 9 |
| 3 Ayo kita berolahraga | a | 9 |
| 4 Bersepeda keliling kampung | g | 9 |
| Sampiran dan isi pantun | | |
| saat malas tak bertenaga | } Sampiran | |
| jangan diam seperti patung | | |
| ayo kita berolahraga | } Isi | |
| bersepeda keliling kampung | | |
| Amanat pantun | | |
| Berolahraga merupakan salah satu kegiatan untuk menjaga kesehatan | | |

Ilmu Pengetahuan Sosial

Ayo Membaca



Pak Damar merupakan pengusaha sandal refleksi. Pak Damar memproduksi sandal yang dapat digunakan untuk melancarkan peredaran darah. Sandal refleksi buatan Pak Damar terbuat dari kayu. Kayu tersebut diperoleh dari daerah sekitar tempat tinggalnya. Pak Damar hanya membeli kayu berkualitas. Namun demikian, Pak Damar selalu menyarankan kepada pemasok kayu untuk melakukan reboisasi setelah penebangan. Dengan reboisasi hutan menjadi tidak gundul dan hasil reboisasi beberapa tahun kemudian dapat dimanfaatkan lagi, di antaranya pohon dapat ditebang dan kayunya dapat digunakan lagi.

Tenaga kerja di pabrik Pak Damar juga berasal dari warga di sekitar tempat tinggalnya. Sebelumnya, mereka diberi pelatihan terlebih dahulu oleh Pak Damar. Bahkan kini, beberapa tenaga kerja Pak Damar telah membuka usaha sendiri. Pak Damar kemudian menjadikan mereka sebagai mitra kerja untuk memenuhi permintaan pasar yang semakin meningkat.

PPKn

Ketua RW dipilih oleh seluruh masyarakat pada lingkungan terkait yang sudah mendapatkan hak pilih. Pemilihan ketua RW dilakukan dibalai warga. Dayu mengamati jalannya pemilihan ketua RW. Dayu menulis laporan singkat mengenai pemilihan ketua RW. Berikut laporan singkat dibuat oleh Dayu.

Laporan Pengamatan Pemilihan Ketua RW

Nama: Dayu

Hasil pengamatan:

1. Calon ketua RW :
 - a. Bapak Herman Santosa
 - b. Bapak Yandi Hermawan
 - c. Bapak Bakri Widodo
2. Jumlah pemilih : 365 orang
3. Tempat pemilihan : Balai Warga

| No. | Nama Calon Ketua RW | Jumlah pemilih |
|----------------|----------------------|----------------|
| 1. | Bapak Herman Santosa | 80 |
| 2. | Bapak Yandi Hermawan | 90 |
| 3. | Bapak Bakri Widodo | 195 |
| Jumlah pemilih | | 365 |

Ketua RW terpilih adalah Bapak Bakri Widodo dengan jumlah pemilih 195 orang

Sebagai warga masyarakat, kita bertanggung jawab untuk mengamati pelaksanaan pengambilan keputusan. Baik dalam pemilihan ketua RT, ketua RW, maupun kepala desa, kita harus mengamati. Selain itu, masyarakat juga dapat mengamati berbagai keputusan yang dikeluarkan oleh ketua RT, ketua RW, dan kepala Desa. Pengambilan keputusan bersama dapat dilakukan melalui musyawarah untuk mufakat. Namun demikian, apabila tidak mencapai mufakat dapat dilakukan voting.

B. Lembar Kerja Siswa

Lembar Kerja Siswa “Pantun”

Saat malas dan tak bertenaga

Jangan diam seperti pagar

Sebaiknya lakukan olahraga

Agar peredaran darah menjadi lancar

Ayo Berlatih



1. Jelaskan ciri-ciri pantun di atas!
2. Identifikasilah sampiran dan isi pantun di atas?
3. Apa amanat pantun di atas?
4. Buatlah sebuah pantun, lalu identifikasilah ciri-cirinya. Presentasikanlah pantun buatanmu di depan kelas!

Lembar Kerja Siswa

“Interaksi Sosial dengan Lingkungan”

Ayo Membaca



Pak Damar merupakan pengusaha sandal refleksi. Pak Damar memproduksi sandal yang dapat digunakan untuk melancarkan peredaran darah. Sandal refleksi buatan Pak Damar terbuat dari kayu. Kayu tersebut diperoleh dari daerah sekitar tempat tinggalnya. Pak Damar hanya membeli kayu berkualitas. Namun demikian, Pak Damar selalu menyarankan kepada pemasok kayu untuk melakukan reboisasi setelah penebangan. Dengan reboisasi hutan menjadi tidak gundul dan hasil reboisasi beberapa tahun kemudian dapat dimanfaatkan lagi, di antaranya pohon dapat ditebang dan kayunya dapat digunakan lagi.

Tenaga kerja di pabrik Pak Damar juga berasal dari warga di sekitar tempat tinggalnya. Sebelumnya, mereka diberi pelatihan terlebih dahulu oleh Pak Damar. Bahkan kini, beberapa tenaga kerja Pak Damar telah membuka usaha sendiri. Pak Damar kemudian menjadikan mereka sebagai mitra kerja untuk memenuhi permintaan pasar yang semakin meningkat.

Ayo Berlatih



1. Identifikasilah interaksi manusia dan lingkungan pada bacaan di atas!
2. Bagaimana pengaruh interaksi manusia terhadap lingkungan bagi masyarakat dalam bacaan di atas? Jelaskan!
3. Apa manfaat usaha Pak Damar bagi masyarakat di sekitarnya? Jelaskan!
4. Apa yang dilakukan Pak Damar untuk mengurangi kerusakan lingkungan akibat usahanya? Jelaskan!
5. Apakah terdapat hubungan ketergantungan dalam bacaan di atas?

Lembar Kerja Siswa

“Tanggung jawab sebagai Masyarakat”

Kegiatan 1.



Sore itu, dusun tempat Dayu tinggal akan mengadakan pemilihan ketua RW. Sebelum acara dimulai, Dayu membantu untuk mempersiapkan tempat pemilihan. Dayu membantu memberi alas di setiap meja. Dayu menyapu lantai ruangan tempat pemilihan. Dayu juga membantu mempersiapkan makanan dan minuman untuk panitia pemilihan.

Ayo Menulis



Apa yang akan kamu lakukan jika di lingkunganmu akan mengadakan pemilihan RW? Tuliskan pendapatmu pada tabel seperti berikut!

| No. | Peran Sertaku dalam Pemilihan RW di Lingkungan |
|-----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

Kegiatan 2.

Ayo Berlatih



Jawablah pertanyaan berikut!

1. Bagaimana cara pengambilan keputusan bersama yang biasa dilakukan dalam masyarakat di Indonesia? Jelaskan!
2. Apa saja masalah dalam masyarakat yang dapat dipecahkan melalui pengambilan keputusan bersama?
3. Bagaimana cara masyarakat melaksanakan tanggung jawabnya sebagai warga?
4. Sebagai seorang siswa sekaligus warga, apa yang dapat kamu lakukan dalam kehidupan bermasyarakat?

C. Soal Evaluasi

Nama :

Kelas :

Jawablah pertanyaan berikut dengan benar!

1. Sebutkan 2 ciri-ciri pantun!
2. Jelaskan salah satu contoh interaksi manusia terhadap lingkungan!
3. Sebutkan 3 pengaruh interaksi manusia terhadap lingkungan bagi masyarakat!
4. Sebutkan 3 tanggung jawab seorang siswa dalam kehidupan bermasyarakat!

D. Kunci Jawaban

1. Ciri-ciri pantun:
 - a. Pantun bersajak a-b-a-b
 - b. Satu bait terdiri atas empat baris
 - c. Tiap baris terdiri atas 8 sampai 12 suku kata
 - d. Dua baris pertama adalah sampiran dan dua baris berikutnya adalah isi pantun
2. Memanfaatkan kayu untuk memproduksi sandal refleksi. Dan juga memberdayakan masyarakat sekitar sebagai tenaga kerjanya.
3. Pengaruh interaksi manusia terhadap lingkungan bagi masyarakat:
 - a. Pemanfaatan hasil sebagai sumber daya alam untuk kebutuhan manusia.
 - b. Meningkatnya kesejahteraan masyarakat.
 - c. Terbukanya lapangan kerja bagi masyarakat.
4. Tanggung jawab seorang siswa dalam kehidupan bermasyarakat
 - a. Mengikuti gotong royong membersihkan lingkungan.
 - b. Berpartisipasi dalam pemilihan RT atau RW dengan cara berikut:
 - 1) Turut serta dalam gotong royong menyiapkan tempat pemungutan suara.
 - 2) Mengamati jalannya pemilihan ketua RW.
 - 3) Membantu para ibu menyiapkan makanan.

E. Penilaian

1. Penilaian Kognitif (Tes Tertulis: Soal Evaluasi)

Soal essay 3 butir

| No. | Nama | Nilai | | | | Total Skor |
|-----|------|---------|---------|---------|---------|------------|
| | | Butir 1 | Butir 2 | Butir 3 | Butir 4 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Rubrik Penilaian

| Butir Soal | Skor | Kriteria |
|------------|------|---|
| 1 | 2 | Menyebutkan 2 ciri-ciri pantun dengan benar |
| | 1 | Menyebutkan 2 ciri-ciri pantun dengan benar |
| 2 | 2 | Menjelaskan contoh interaksi manusia terhadap lingkungan dengan tepat |
| | 1 | Menjelaskan contoh interaksi manusia terhadap lingkungan, namun kurang tepat |
| 3 | 3 | Menyebutkan 3 pengaruh interaksi manusia terhadap lingkungan bagi masyarakat dengan benar |
| | 2 | Menyebutkan 2 pengaruh interaksi manusia terhadap lingkungan bagi masyarakat dengan benar |
| | 1 | Menyebutkan 1 pengaruh interaksi manusia terhadap lingkungan bagi masyarakat dengan benar |
| 4 | 3 | Menyebutkan 3 tanggung jawab seorang siswa dalam kehidupan bermasyarakat |
| | 2 | Menyebutkan 2 tanggung jawab seorang siswa dalam kehidupan bermasyarakat |
| | 1 | Menyebutkan 1 tanggung jawab seorang siswa dalam kehidupan bermasyarakat |

2. Penilaian Afektif : Menggunakan lembar observasi ketika berdiskusi

| | | | | | | |
|---------------------------------|-----|------------|----------------|---------------------------|-----------|-----------|
| R u b r i k P | No. | Nama Siswa | Aspek | | | |
| | | | Tanggung Jawab | Menghargai Pendapat Teman | Keaktifan | Kerjasama |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Penilaian:

1= kurang baik

2= cukup baik

3= baik

4= sangat baik

Kriteria Penilaian

| Kriteria | Sangat baik (4) | Baik (3) | Cukup baik (2) | Kurang baik (1) |
|---------------------------|---|--|---|---|
| Tanggung Jawab | Sangat bertanggung jawab, ikut mengerjakan tugas kelompok sampai terjawab semua, memberikan andil besar dalam kelompok. | Cukup bertanggung jawab, ikut mengerjakan tugas kelompok sampai terjawab semua, tidak terlalu memberikan andil besar dalam kelompok. | Kurang bertanggung jawab, ikut mengerjakan tugas kelompok namun kadang ditinggal ngobrol/bermain dengan temannya. | Tidak bertanggung jawab, saat anggota kelompoknya mengerjakan tugas kelompok malah jalan-jalan berkeliling kelompok lain. |
| Menghargai Pendapat Teman | Menghargai pendapat teman, tidak ngotot memaksakan pendapatnya, menerima dengan | Cukup menghargai pendapat teman, tidak memotong pembicaraan teman yang | Kurang menghargai pendapat teman, agak memaksakan pendapatnya, | Tidak dapat menghargai pendapat teman, sangat memaksakan pendapatnya, |

| | | | | |
|-----------|---|--|---|---|
| | ikhlas bila pendapatnya tidak diterima. | sedang berpendapat. | menerima pendapat teman dengan terpaksa. | tidak mau menerima pendapat teman dengan berbicara nada meninggi. |
| Keaktifan | Sangat aktif, selalu memberikan pendapat, berusaha mencari jawaban yang belum diketahui dengan cara yang benar (mencari di buku, bertanya pada guru). | Cukup aktif, memberikan pendapat meskipun tidak terlalu sering, berusaha mencari jawaban yang belum diketahui sebatas mencari di buku. | Kurang aktif, memberikan pendapat jika ditanya temannya saja, tidak berusaha mencari jawaban yang belum diketahui (ngikut teman). | Tidak aktif, hanya diam, jika ditanya teman menjawab “tidak tahu”. |
| Kerjasama | Bekerjasama dengan sangat baik, berdiskusi sesuai topik diskusi dengan anggota kelompoknya, memberikan pendapat secara kontinyu. | Kerjasama cukup terlihat, berdiskusi sesuai topik diskusi dengan anggota kelompoknya, memberikan pendapat walau tidak begitu sering. | Kerjasama kurang, kerap terlihat tidak berdiskusi sesuai topik diskusi, terkadang memberikan pendapat. | Tidak dapat bekerjasama, terlihat tidak mau berdiskusi dengan kelompoknya, tidak berpendapat sama sekali. |

3. Penilaian Psikomotor

a. Penilaian Produk Pantun

| No. | Nama | Aspek yang Dinilai | | | Jumlah skor |
|-----|------|--------------------|-------------|-----------|-------------|
| | | Kerapian | Kelengkapan | Kejelasan | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Rubrik Penyeoran

| Kriteria | Baik sekali | Baik | Cukup | Perlu bimbingan |
|--------------------|--|---|--|---|
| | (4) | (3) | (2) | (1) |
| Kerapian | Tulisan yang digunakan lurus, penulisan huruf proporsional, kertas bersih (tidak ada lipatan, tidak terdapat coret-coretan dan tipex | Tulisan yang digunakan cukup lurus, penulisan huruf cukup proporsional, kertas sedikit ada lipatan, sedikit terdapat coret-coretan dan tipex. | Tulisan yang digunakan sedikit tidak lurus, penulisan huruf kurang proporsional, kertas terdapat beberapa lipatan, terdapat beberapa coret-coretan dan tipex | Tulisan yang digunakan tidak lurus, penulisan huruf tidak proporsional, kertas terdapat banyak lipatan, terdapat banyak coret-coretan dan tipex |
| Kelengkapan | Memuat seluruh bagian dari pantun yang berisikan 2 sampiran dan 2 isi dengan bersajak abab | Memuat seluruh bagian dari pantun yang berisikan 2 sampiran dan 2 isi dengan tetapi tidak bersajak abab | Memuat seluruh bagian dari pantun yang berisikan 1 sampiran dan 1 isi dengan tetapi bersajak abab | Memuat seluruh bagian dari pantun yang berisikan 1 sampiran dan 1 isi dan tidak bersajak abab |
| Kejelasan | Tulisan mudah dipahami, penggunaan tanda baca tepat, penggunaan eyd juga sudah tepat. | Tulisan cukup mudah dipahami, penggunaan tanda baca cukup tepat, penggunaan eyd juga cukup tepat. | Tulisan kurang dapat dipahami, penggunaan tanda baca kurang tepat, penggunaan eyd juga kurang tepat. | Tulisan tidak dapat dipahami, penggunaan tanda baca tidak tepat, penggunaan eyd juga tidak tepat. |

b. Membuat laporan mengamati aktivitas masyarakat sekitar

| No. | Nama | Aspek yang Dinilai | | | Jumlah skor |
|-----|------|--------------------|---------|------------|-------------|
| | | Isi | Menulis | Presentasi | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Rubrik Penilaian

| Aspek | Baik Sekali | Baik | Cukup | Perlu Bimbingan |
|---|--|---|---|--|
| | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Isi dan Pengetahuan: Isi laporan Pengamatan | Keseluruhan laporan dibuat dengan baik, lengkap dan dapat memberikan informasi singkat yang berguna bagi pembaca, serta disajikan dengan menarik | Keseluruhan laporan dibuat dengan baik, lengkap dan dapat memberikan informasi singkat yang berguna bagi pembaca. | 50 % isi Laporan dibuat dengan baik dan dapat memberikan informasi singkat yang berguna bagi pembaca. | Hanya sebagian kecil isi laporan dibuat dengan baik, lengkap dan dapat memberikan informasi singkat yang berguna bagi pembaca. |
| Menulis laporan Pengamatan | 1. Pemakaian huruf benar. 2. Pemakaian tanda baca tepat. 3. Penggunaan kosakata baku benar. 4. Laporan sesuai dengan hasil pengamatan. | Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria yang ditetapkan. | Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria yang ditetapkan. | Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria yang ditetapkan. |
| Melakukan presentasi setelah selesai menulis laporan. | Siswa melakukan diskusi saat presentasi. • Menyampaikan informasi dengan jelas. • Memberi tanggapan dengan tepat. • Percaya diri. • Suara terdengar jelas. | Memenuhi 3 kriteria dari 4 kriteria yang ditetapkan. | Memenuhi 2 kriteria dari 4 kriteria yang ditetapkan. | Memenuhi 1 kriteria dari 4 kriteria yang ditetapkan. |

c. Menuliskan pelaksanaan pengambilan keputusan sebagai wujud tanggung jawab sebagai warga masyarakat

| No. | Nama | Aspek yang Dinilai | | | Jumlah skor |
|-----|------|--------------------|--------|--------------|-------------|
| | | Isi | Bahasa | Keterampilan | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Rubrik Penilaian

| Aspek | Baik Sekali | Baik | Cukup | Perlu Bimbingan |
|--|--|--|--|---|
| | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Isi dan Pengetahuan: Siswa menuliskan | Menuliskan 4 jawaban dari 4 soal dalam | Menuliskan 3 jawaban dari 4 soal dalam | Menuliskan 2 jawaban dari 4 soal dalam | Menuliskan 1 jawaban dari 4 soal dalam buku |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| 4 jawaban dari setiap pertanyaan dalam buku siswa dengan benar. | buku siswa dengan benar. | buku siswa dengan benar. | buku siswa dengan benar. | siswa dengan benar. |
| Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar: Bahasa Indonesia yang baik dan benar . | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam keseluruhan penulisan. | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam keseluruhan penulisan. | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian besar penulisan. | Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangatefisien dalam sebagian kecil penulisan. |
| Keterampilan Penulisan: dibuat dengan benar, sistematis dan jelas, yang menunjukkan keterampilan penulisan yang baik. | Keseluruhan hasil penulisan hasil pengamatan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang sangat baik, di atas rata-rata kelas. | Keseluruhan hasil penulisan hasil pengamatan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang baik. | Sebagian besar hasil penulisan hasil pengamatan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang terus berkembang. | Hanya sebagian kecil hasil penulisan hasil pengamatan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang masih perlu terus ditingkatkan. |

