

**LAPORAN
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI:
SD NEGERI 1 SEDAYU
(SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU, BANTUL)
15 SEPTEMBER 2017 SAMPAI DENGAN 16 NOVEMBER 2017**

Dosen Pembimbing Lapangan: Hidayati, M.Hum.



**Oleh
ROHADIANA WIJAYANTI
NIM.14108244036**

**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) tahun 2017 di SD Negeri 1 Sedayu, Sundi Lor, Argorejo, Sedayu, Bantul sebagai salah satu syarat mata kuliah PLT.

Nama : ROHADIANA WIJAYANTI
NIM : 14108244036
Jurusan : PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
Prodi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

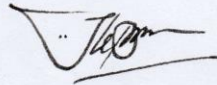
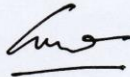
Telah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing di SD Negeri 1 Sedayu, Sundi Lor, Argorejo, Sedayu, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 15 September-16 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Bantul, 27 November 2017

Mengetahui,

Koordinator PLT

Guru Pamong



Noor Anna Oktaviani, S. Pd.
NIP 19791102 201406 2 003

Dra. Siti Lestari
NIP 19621012 198201 2 004

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Sekolah



Hidayati, M. Hum
NIP 19560721 198501 2 002

Dra. Siti Lestari
NIP 19621012 198201 2 004

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)/ Magang III di SD Negeri 1 Sedayu ini dengan lancar. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari kegiatan PLT/ Magang III. Penyusunan laporan ini melibatkan berbagai pihak, oleh karena itu saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat-Nya.
2. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dr. Sulis Triyono, M.Pd. selaku Kepala PLT dan PKL UNY.
4. Dr. Haryanto selaku Dekan FIP UNY.
5. Agung Hastomo, M.Pd selaku koordinator PLT Prodi PGSD FIP UNY.
6. Hidayati, M.Hum. selaku DPL PLT yang selalu memberikan pengarahan dan bimbingan selama PLT berlangsung.
7. Dra. Siti Lestari selaku Kepala SD Negeri 1 Sedayu yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLT yang telah dilaksanakan.
8. Noor Anna Oktaviani, S.Pd sebagai koordinator PLT yang telah membimbing kami selama melaksanakan PLT di SD Negeri 1 Sedayu.
9. Bapak dan Ibu guru serta karyawan SD Negeri 1 Sedayu yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLT yang telah dilaksanakan.
10. Orang tua dan kakak-kakak yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada kami.
11. Teman-teman PLT UNY 2016 SD Negeri 1 Sedayu yang telah bekerja sama dengan baik.

Saya menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Dengan segala kerendahan hati saya mohon maaf apabila ada kesalahan dan kekurangan selama PLT berlangsung serta dalam penyusunan laporan ini.

Bantul, 16 November 2017

Penyusun

Rohadiana Wijayanti

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
ABSTRAK	vii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN	
A. Persiapan Kegiatan PLT	10
B. Pelaksanaan PLT	12
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	22
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	25
B. Saran	25
DAFTAR PUSTAKA	28
LAMPIRAN.....	29

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Kondisi fisik bangunan SD Negeri 1 Sedayu	2
Tabel 2. Data Siswa SD Negeri 1 Sedayu Tahun Pelajaran 2017/2018	3
Tabel 3. Data Guru SD Negeri 1 Sedayu Tahun Pelajaran 2017/ 2018.....	3

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks PLT	30
Lampiran 2. Catatan Harian.....	33
Lampiran 3. Serapan Dana.....	86
Lampiran 4. Denah SD Negeri 1 Sedayu	94
Lampiran 5. Jadwal Praktik Mengajar	95
Lampiran 6. Jadwal Pelajaran SD Negeri 1 Sedayu Tahun Pelajaran 2017/2018	96
Lampiran 7. Data Siswa SD Negeri 1 Sedayu	102
Lampiran 8. Dokumentasi	106
Lampiran 9. RPP	108

ABSTRAK

Program Praktik Lapangan Terbimbing / Magang III merupakan sebuah program yang telah disusun dan diagendakan oleh universitas untuk para mahasiswa sebagai sarana memperdalam studi keilmuan yang sedang ditempuh. Program Praktik Lapangan Terbimbing atau sering disingkat PLT memberi kesempatan mahasiswa untuk belajar secara langsung tentang dunia kerja yang akan dihadapi setelah lulus dari pendidikan. PLT atau Magang III ini dilaksanakan di sekolah dan diperuntukkan bagi mahasiswa kependidikan. Tujuan dari PLT adalah untuk memberi wawasan dan pengalaman mengajar bagi mahasiswa, pelatihan dan pengembangan kompetensi keguruan, serta peningkatan keterampilan, kemandirian dan tanggung jawab.

Kegiatan PLT atau Magang III dilaksanakan pada semester 7 tahun akademik 2017/2018. PLT dilaksanakan selama 2 bulan terhitung sejak tanggal 15 September sampai 16 November 2017, yang mana PLT dilaksanakan selama enam hari dalam seminggu, yakni pada Hari Senin sampai dengan Hari Sabtu. Rangkaian kegiatan PLT dapat dibagi menjadi 2, yaitu kegiatan mengajar dan non mengajar. Saat kegiatan mengajar, praktikan melakukan persiapan, diantaranya pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, serta kelengkapan lain. Kemudian pada akhir kegiatan dilakukan evaluasi dan tindak lanjut dari pembelajaran dan proses pengajarannya. Salah satu sekolah yang ditunjuk sebagai penyelenggara PLT adalah SD Negeri 1 Sedayu. Praktikan dan anggota kelompok melakukan kegiatan PLT di SD Negeri 1 Sedayu selama 2 bulan dan dengan kegiatan mengajar serta non mengajar.

Dari pelaksanaan PLT atau Magang III, dapat disimpulkan bahwa mahasiswa mendapatkan pengalaman secara langsung bagaimana bekerja di lingkup sekolah. Dalam kegiatan mengajar, mahasiswa belajar dan mengalami langsung bagaimana harus mengkondisikan kelas, memilih materi, menggunakan metode dan media yang sekiranya mampu untuk mempermudah siswa dalam memperdalam materi yang diajarkan. Terkait dengan kegiatan nonmengajar, mahasiswa belajar langsung dan mendapatkan pengalaman dalam pengelolaan administrasi sekolah, pengelolaan perpustakaan, serta kedisiplinan dalam bekerja. Hal tersebut merupakan pengalaman berharga bagi mahasiswa karena dapat digunakan sebagai bekal ketika sudah memasuki dunia kerja kelak.

Kata Kunci: *PLT/ Magang III, SD N 1 Sedayu, UNY*

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Riwayat SD Negeri 1 Sedayu

Sekolah Dasar Negeri 1 Sedayu terletak di Sundi Lor, Kelurahan Argorejo, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Provinsi Yogyakarta. Lokasinya cukup strategis karena berdekatan dengan kantor kelurahan dan Puskesmas Sedayu. Selain itu, lokasi SD N 1 sedayu juga berada di sebelah jalan raya utama dari arah perempatan Sedayu.

2. Visi, Misi dan Tujuan SD Negeri 1 Sedayu

Visi : Terwujudnya prestasi yang unggul berdasarkan iman dan taqwa dan dilandasi nilai-nilai luhur budaya bangsa.

Misi :

- a. Menumbuhkan kultur sekolah yang berdasarkan IMTAK untuk menguasai IPTEK
- b. Mengembangkan lingkungan sekolah yang sehat.
- c. Mengembangkan iklim Pembelajaran Aktif, Inovatif, Kreatif, Efektif dan Menyenangkan (PAIKEM).
- d. Menyelenggarakan manajemen sekolah yang efektif, transparan dan akuntabel.
- e. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran yang berprinsip “Kearifan Lokal dan Hak-hak Anak”.

Tujuan Sekolah :

- a. Dapat mengamalkan ajaran agama sebagai hasil proses pembelajaran dan kegiatan pembiasaan.
- b. Meraih prestasi akademik maupun non akademik minimal tingkat kecamatan/kabupaten/provinsi.
- c. Menguasai dasar-dasar ilmu pengetahuan dan teknologi sebagai bekal untuk melanjutkan ke sekolah yang lebih tinggi.
- d. Menjadi sekolah pelopor dan penggerak di lingkungan masyarakat sekitarnya;
- e. Menjadi sekolah yang diminati masyarakat.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Kondisi fisik sekolah jika dilihat dari luar cukup bagus. Lantai sudah keramik dan cat tembok juga masih bagus. Kebersihan lingkungan pun terjaga. Kondisi ini sudah mendukung untuk melaksanakan proses pembelajaran. Sekolah memiliki lapangan yang ideal untuk tempat pelaksanaan berbagai kegiatan sekolah seperti upacara, tempat olahraga, pramuka, dan tempat bermain anak saat istirahat. Namun kondisi

kamar mandi kurang bersih. Kamar mandi terasa pengap karena tidak ada ventilasi untuk keluar masuk cahaya matahari dan udara. Akan tetapi, sekolah sudah menyediakan sabun cuci tangan yang dapat digunakan siswa untuk mencuci tangan mereka. Tanaman yang ada di lingkungan sekolah sudah terawat. Selain itu SD N 1 Sedayu memiliki laboratorium media yang dapat digunakan dalam rangka untuk menunjang kegiatan pembelajaran. Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, dapat diketahui kondisi fisik, sarana dan prasarana di SD N 1 Sedayu adalah sebagai berikut:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Baik
2	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
3	Ruang Guru	1	Baik
4	Kamar Mandi/WC Siswa	4	Baik
5	Kamar Mandi/WC Guru	2	Baik
6	Laboratorium Media	1	Cukup
7	UKS	1	Baik
8	Kantin	1	Baik
9	Ruang menyimpan peralatan tari dan musik	1	Cukup
10	Perpustakaan	1	Baik
11	Lapangan Bermain	1	Baik
12	Area Parkir	1	Baik
13	Ruang Karawitan	1	Baik
14	Ruang Pertemuan	1	Baik
15	Mushola	1	Baik
16	Dapur	1	Kurang Baik

Tabel 1. Data sarana dan prasarana SD N 1 Sedayu, Bantul.

b. Potensi Siswa

Jumlah siswa SD N 1 Sedayu tahun ajaran 2017/2018 secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut.

Kelas	Jumlah Rombel	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	1	14	13	27
II	1	11	14	25
III	1	12	14	26

IV	1	13	9	22
V	1	11	10	21
VI	1	14	16	30
Jumlah	6			

Tabel 2. Data jumlah siswa SD N 1 Sedayu tahun ajaran 2016/2017

c. Potensi Guru

Jumlah guru dan karyawan SD N 1 Sedayu secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3. Data guru SD N 1 Sedayu tahun ajaran 2017/2018

No	Nama	Gol Ruang	Jabatan Guru	Jenis Guru	Tugas Mengajar	Ket
1	Dra. SITI LESTARI	IV/a	Guru Madya	Guru Kelas	I-VI	Kepala Sekolah
2	MARZUNAH, SE	-	-	Guru Kelas	I	Guru Kelas
3	SILFIA ARI NUGROHO, S.Pd	-	-	Guru Kelas	II	Guru Kelas
4	Dra. SITI LESTARI	IV/a	Guru Madya	Guru Kelas	III	Guru Kelas
5	BUDIMIN, S.Pd	IV/a	Guru Madya	Guru Kelas	IV	Guru Kelas
6	Y. EKO LISANTO WIBOWO, S.Pd	-	-	Guru Kelas	V	Guru Kelas
7	NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	III/a	Guru Pertama	Guru Kelas	VI	Guru Kelas
8	NUR HALIM SUMIRAT, M.Pd	III/c	Guru Muda	Guru PAI	I-VI	Guru Agama
9	RUTIK PRIHATINI, S.Pd.K	III/d	Guru Muda	Guru Agama Kristen	I-VI	Guru Agama
10	MM. SUGIYARTI, S.Ag.	-	-	Guru Agama Katolik	I-VI	Guru Agama
11	ESTI ASMARAWATI, S.Pd	-	-	Guru Bhs. Inggris	I-VI	Guru Muatan Lokal
12	HELMI AGUS BUDI ANTORO, S.Pd.Jas	-	-	Guru Penjaskes	I-VI	Guru Penjaskes
13	SANTIATI PERMANI, S.Pd	-	-	Guru Seni Tari	I-VI	Guru Muatan Lokal
14	DWI ARYANI	-	-	Guru Bantu Sekolah	III	Guru Bantu Sekolah

Potensi yang dimiliki oleh guru pun cukup baik. Sebagian besar guru telah menempuh pendidikan strata 1, walaupun tidak semua guru di SD 1 Sedayu merupakan lulusan dari prodi PGSD. Akan tetapi, mereka mampu mengelola kelas

dengan baik. Potensi ini bisa lebih dikembangkan misalnya dalam mengelola kelas, menggunakan media ketika pembelajaran, dan meningkatkan keterampilan menggunakan teknologi masa kini yang mendukung pembelajaran.

d. Potensi Karyawan

Dilihat dari kinerja karyawan selama observasi, potensi yang dimiliki karyawan mulai dari karyawan bagian administrasi, penjaga perpustakaan sampai penjaga sekolah sudah baik. Mereka dapat bekerja dengan rajin dan cekatan. Penjaga sekolah benar-benar bekerja dengan baik. Karyawan administrasi merupakan lulusan perguruan tinggi dengan gelar strata 1 dan penjaga perpustakaan merupakan lulusan SMA.

e. Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas untuk menunjang kegiatan pembelajaran sudah memenuhi standar. Papan tulis yang digunakan oleh setiap kelas yaitu menggunakan papan tulis hitam yang menggunakan alat tulis kapur. Meja dan kursi juga masih bagus dan dapat digunakan dengan baik. Setiap ruangan kelas juga sudah memiliki ventilasi yang cukup untuk sirkulasi udara. Untuk menyimpan media, sudah terdapat ruangan khusus yang digunakan sebagai ruang penyimpanan media dan bahan ajar, didalamnya terdapat banyak media dapat digunakan sebagai sarana pembelajaran, tetapi ada beberapa media yang sudah tidak dapat digunakan karena rusak dan perlu diperbaiki, atau bahkan sudah tidak layak digunakan. SD N 1 Sedayu juga memiliki 3 unit komputer siswa, tetapi tidak digunakan secara optimal terkait dengan kebutuhan siswa dalam pembelajaran.

f. Perpustakaan

Ruang perpustakaan yang ada di SD N 1 Sedayu cukup luas. Penataan rak buku dan meja untuk tempat membaca siswa juga sudah baik. Di dalam ruang perpustakaan masih terdapat media dan alat peraga, dikarenakan sudah tidak memungkinkan untuk disimpan di ruangan media. Akan tetapi untuk penataan buku-buku bacaan kurang rapi. Hal ini dikarenakan buku bacaan dengan buku yang digunakan sebagai sumber belajar masih tercampur. Buku yang diletakkan di rak juga tidak disesuaikan dengan kode buku. Hal itu mengakibatkan siswa yang ingin membaca buku sudah bosan terlebih dahulu dalam mencari buku yang ingin mereka baca. Perlengkapan yang terdapat di ruang perpustakaan yaitu:

- 1) Loker catalog
- 2) Rak buku
- 3) Meja dan kursi
- 4) Komputer
- 5) Berbagai jenis buku bacaan, yaitu
 - a) Buku pengetahuan

- b) Majalah
- c) Buku cerita anak
- d) Atlas
- e) Buku pengetahuan umum
- f) Ensiklopedia
- g) Kamus Bahasa Inggris dan Kamus Bahasa Indonesia
- h) Lemari
- i) LCD dan Proyektor
- j) TV

g. Laboratorium

SD Negeri 1 Sedayu memiliki 1 ruang laboratorium. Akan tetapi, ruang laboratorium tersebut digunakan untuk tempat menyimpan perlengkapan tari, perlengkapan upacara, tempat penyimpanan media, dan sebagainya. Hal itu membuat ruang laboratorium kurang tertata dengan rapi serta tidak dapat digunakan siswa untuk melakukan suatu percobaan, praktikum, ataupun sekedar observasi. Selain itu, di dalam ruang laboratorium juga tidak terdapat kit percobaan dikarenakan ruangnya yang sempit sehingga kit disimpan di perpustakaan.

h. Bimbingan dan Konseling

Ruang Bimbingan dan Konseling SD 1 Sedayu terletak di dekat ruang kelas I dan lahan parkir, namun ruangan ini tidak berfungsi dengan baik. Bimbingan dan konseling diberikan oleh masing-masing guru kelas, sehingga ruangan BK tidak terpakai. Bimbingan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung. Secara langsung berarti menghendaki adanya tatap muka. Sedangkan secara tidak langsung bimbingan dapat dilakukan dengan berbagai media seperti majalah dinding, leaflet, kata-kata bijak, serta melalui sosialisasi dengan mendatangkan ahli dari luar. Di depan setiap kelas ada slogan yang tergantung di atap langit. Slogan yang terpasang mengandung ajakan untuk disiplin, menjaga kebersihan, menggapai cita-cita, dan bersikap sopan. Hal tersebut dimaksudkan agar siswa termotivasi untuk belajar, rajin, disiplin, serta semangat dalam menggapai cita-citanya.

i. Bimbingan belajar

Bimbingan belajar yang dilaksanakan di SD N 1 Sedayu berupa program remedial bagi siswa yang belum mencapai ketuntasan dalam belajar. Program remedial dilaksanakan secara khusus pada pembelajaran hari Sabtu. Program remedial diisi oleh guru kelas masing-masing. Selain itu, ada program pelatihan membaca untuk siswa kelas 1 yang belum lancar membaca, pelaksanaan program pelatihan membaca

dilaksanakan sepulang sekolah. Anak-anak yang belum lancar membaca di bimbing terlebih dahulu untuk membaca. Bimbingan belajar khusus untuk kelas VI dalam rangka mempersiapkan ujian sekolah juga sudah disiapkan. Siswa kelas VI mulai diberikan pendalaman materi sepulang dari sekolah. Hal itu dimaksudkan agar siswa kelas VI tidak terlalu berat mempelajari materi yang sekiranya akan keluar di ujian sekolah.

j. Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N 1 Sedayu antara lain adalah sebagai berikut.

1) Seni Tari Ekstrakurikuler

Seni tari di SD N 1 Sedayu dimasukkan kedalam jadwal pelajaran, dan masuk ke dalam kurikulum sekolah. Seni tari di SD 1 Sedayu diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I sampai kelas VI. Ekstra tari dilaksanakan pada hari Kamis dan Sabtu pada jam terakhir. Untuk kategori tarian masing-masing jenjang kelas berbeda. Hal ini disesuaikan dengan daya tanggap dan kemampuan motorik siswa antar tingkatan yang berbeda. Seni tari diampu oleh satu orang guru atas nama Santiati Permani, S. Pd.

2) Pramuka

Ekstrakurikuler pramuka merupakan ekstrakurikuler wajib bagi kelas IV sampai kelas VI. Pramuka diampu oleh seorang kakak pembina dengan nama Kak Hery. Pramuka dilaksanakan setiap hari Kamis sore pukul 15.30 sampai 17.00 di halaman SD N 1 Sedayu. Dalam pramuka, siswa diajari berbagai macam keterampilan dasar pramuka seperti tali temali, membuat dragbar, bernyanyi, permainan, dan sebagainya.

3) TPA

TPA dilaksanakan setiap hari Rabu dan Kamis di sekolah. TPA diikuti oleh semua siswa dari kelas I sampai kelas VI yang beragama muslim. TPA diampu oleh pemuda masjid yang berada di sekitar sekolah.

k. Organisasi dan Fasilitas

1) UKS (Unit Kesehatan Sekolah)

SD N 1 Sedayu memiliki ruang UKS yang sudah cukup lengkap. Hanya saja pengelolaan dan perawatan ruang UKS yang belum optimal. SD N 1 Sedayu memiliki dokter kecil dari kelas IV, V dan VI. Jadwal piket UKS juga sudah dibuat. Piket UKS dilaksanakan oleh petugas dokter kecil sekolah. Selain piket,

sekolah juga sudah memfasilitasi UKS dengan perlengkapan obat. Perlengkapan obat pada kotak P3K sudah cukup sebagai obat untuk pertolongan pertama meliputi betadine, kapas, alkohol dan minyak kayu putih, paracetamol, dan obat magh. UKS menyediakan dua tempat tidur.

l. Administrasi

- 1) Karyawan : karyawan administrasi bertugas mengurus administrasi sekolah dan membantu pekerjaan guru lainnya, penjaga perpustakaan bertugas mengelola dan melayani peminjaman buku, dan penjaga sekolah bertugas membersihkan lingkungan sekolah.
- 2) Sekolah : Ruang guru dan ruang tamu Perlengkapan:
 - a) Bank data siswa
 - b) Profil sekolah
 - c) Struktur organisasi sekolah
 - d) Koordinasi gugus sekolah
 - e) Lemari piala
 - f) Lambang negara
 - g) Presiden dan wakil presiden
 - h) Piagam penghargaan
 - i) Jadwal pelajaran
- 3) Dinding : setiap kelas sudah terdapat semacam portofolio, gambar presiden dan wakil presiden juga lambang Garuda Pancasila, jam dinding. Bendera merah putih, hiasan dinding, bank data siswa, dan pengetahuan yang ditempel di dinding.

m. Karya Tulis Ilmiah oleh Guru

Karya ilmiah yang dibuat oleh guru adalah Penelitian Tindakan Kelas. Karya ilmiah ini dibuat untuk memenuhi persyaratan sertifikasi dan penambahan angka kredit sebagai salah satu persyaratan kenaikan pangkat dan golongan.

n. Koperasi Siswa

SDN 1 Sedayu sudah memiliki koperasi siswa. Koperasi siswa didirikan untuk melayani siswa dalam membeli makanan ringan dan makanan berat saat istirahat untuk mengurangi agar siswa tidak jajan di luar sekolah. Hal tersebut dilakukan karena lokasi sekolah yang dekat dengan jalan raya, sehingga lalu lintasnya cukup padat. Dalam pengelolaannya, guru juga melibatkan siswa untuk mengelola kantin sekolah. Siswa dilibatkan untuk melayani temannya yang ingin jajan. Selain untuk meringankan tugas

guru dan karyawan, melibatkan siswa dalam kegiatan kantin sekolah akan melatih jiwa kewirausahaan dan tanggung jawab siswa.

o. Tempat Ibadah

SDN 1 Sedayu memiliki tempat ibadah yang cukup memadai. Mushola cukup luas, peralatan ibadah cukup lengkap antara lain mukena, karpet, sarung, sajadah, dan sebuah loker untuk menyimpannya. Tempat wudhu juga sudah memadai dikarenakan sudah terdapat lebih dari 3 kran air, sehingga siswa ataupun guru dan karyawan tidak perlu mengantre lama untuk mendapatkan air wudhu. Hanya saja, mengingat keterbatasan jumlah petugas kebersihan, kebersihan tempat ibadah menjadi kurang baik. Hal ini terlihat dari karpet mushola yang sangat berdebu, dan mukena yang sudah terlampau kotor.

p. Kesehatan Lingkungan

Lingkungan sekolah cukup bersih, namun sampah sekolah tidak diambil oleh dinas kebersihan setempat, jadi sampah di sekolah dibakar di kebun belakang sekolah. Hal itu sebenarnya tidak sesuai dengan apa yang seharusnya dilakukan, karena pada dasarnya sampah tidak boleh dibakar karena menyebabkan polusi udara. Taman-taman yang ada di SD 1 Sedayu juga sudah tertata dengan rapi dan rajin dirawat. Hal itu dapat terlihat pada saat kegiatan Jumat Bersih, tanaman penghias sekolah selalu disiram.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT/Magang III

Berdasarkan hasil observasi dan analisis yang telah dilaksanakan, dapat dirumuskan beberapa rancangan program PLT untuk prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar. Berikut adalah program PLT yang berhasil disusun:

1. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebelum melaksanakan praktik mengajar di kelas, praktikan diharuskan membuat RPP. Dimana RPP tersebut digunakan sebagai pedoman pengajaran oleh guru setiap kali tatap muka.

2. Praktik Mengajar

Praktik mengajar di kelas bertujuan untuk menerapkan, mempersiapkan dan mengembangkan kemampuan praktikan sebagai calon pendidik, sebelum praktikan terjun langsung ke dunia pendidikan seutuhnya. Praktik mengajar minimal dilakukan sebanyak 10 RPP yang diajarkan. Rincian pelaksanaan menurut ketentuan yaitu, 4 kali mengajar kelas rendah, 4 kali mengajar untuk kelas tinggi, 1 kali ujian mengajar kelas rendah, dan 1 kali ujian mengajar kelas tinggi.

3. Pembuatan dan Pengembangan Media Pembelajaran

Pembuatan media pembelajaran dilakukan dengan tujuan memudahkan guru dalam penyampaian materi pembelajaran dan memudahkan peserta didik untuk menanamkan konsep materi yang disampaikan guru. Media juga digunakan agar peserta didik memiliki pengalaman langsung dalam suatu kegiatan pembelajaran. Selain itu media pembelajaran diharapkan dapat menarik motivasi dan keaktifan siswa dalam proses pembelajaran.

4. Mempelajari Administrasi Guru

Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa benar-benar mengetahui tugas-tugas administrasi guru selama mengajar di kelas. Selama program PLT berlangsung, pembuatan administrasi oleh guru harus dilakukan. Mempelajari administrasi guru juga bertujuan untuk mengetahui materi yang akan diajarkan.

5. Membuat Laporan PLT

Tujuan dibuatnya laporan ini yaitu, sebagai bahan pertanggungjawaban atas apa yang telah dilakukan selama PLT berlangsung. Laporan ini disusun secara tertulis yang nantinya diketahui oleh guru pamong, dosen pembimbing PLT, koordinator PLT SD Negeri I Sedayu dan kepala sekolah SD Negeri I Sedayu.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Kegiatan

PLT/ Magang III yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 15 September-16 November 2017. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya:

1. Pembekalan PLT/ Magang III I (Pembekalan *Micro Teaching*)

Pembekalan PLT/ MAGANG III I (*Micro Teaching*) dilakukan di Kampus Universitas Negeri Yogyakarta, Karangmalang. Materi yang disampaikan yaitu terkait langkah-langkah yang harus ditempuh dalam melakukan kegiatan PLT/ MAGANG III 1 atau *micro teaching* serta membahas keterampilan-keterampilan dasar mengajar yang harus dimiliki oleh seorang guru maupun calon guru. Kegiatan pembekalan *micro teaching* diikuti oleh seluruh mahasiswa PGSD dari tiga kampus, dan prodi-prodi lain dari Fakultas Ilmu Pendidikan, dan diisi oleh Koordinator PLT jurusan PSD. Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan pembekalan dari awal sampai akhir.

2. Observasi

Observasi dilaksanakan mahasiswa peserta PLT di SDN I Sedayu. Observasi dilaksanakan dengan tujuan untuk mengetahui kondisi di SDN I Sedayu. Aspek yang menjadi objek observasi berupa objek fisik dan objek non fisik. Objek fisik seperti lingkungan sekolah, kondisi fisik kelas dan fasilitas yang ada. Objek non fisik seperti observasi guru dan karyawan, proses pembelajaran, kurikulum yang digunakan, dan karakteristik siswa. Observasi dilakukan mahasiswa peserta PLT sebelum melaksanakan praktik *micro teaching* di kampus. Observasi dilakukan di bawah bimbingan dosen pembimbing dan guru pamong serta berkoordinasi dengan kepala sekolah. Kegiatan observasi dilakukan pada tanggal 24 Februari 2017.

3. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pelaksanaan pengajaran mikro dilaksanakan di program studi masing-masing fakultas oleh dosen pembimbing pengajaran mikro dan dikoordinasi oleh seorang koordinator pengajaran mikro. Pelaksanaan pengajaran mikro dilakukan pada semester VI. Pelaksanaan praktik pengajaran mikro melatih mahasiswa tentang keterampilan dasar mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi. Mahasiswa melakukan

kegiatan pengajaran mikro secara berkelompok yang terdiri dari 8 mahasiswa serta dibimbing dan dimonitor satu dosen pembimbing. Setiap mahasiswa menggunakan metode, media, dan pendekatan yang bervariasi sesuai dengan materi yang diajarkan. Masing-masing mahasiswa dalam pengajaran mikro mengajar sebanyak minimal 8 kali. Penilaian terhadap pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing, nilai pengajaran mikro minimal adalah B. Mahasiswa yang mendapatkan nilai kurang dari B, tidak diperkenankan mengikuti PLT/ MAGANG III.

4. Pembekalan PLT/Magang III

Pembekalan PLT/ MAGANG III dilakukan di Ruang Abdullah Sigit, Fakultas Ilmu Pendidikan UNY. Mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PLT/ MAGANG III wajib mengikuti pembekalan PLT/ MAGANG III dari awal sampai akhir. Pelaksanaan pembekalan PLT/ MAGANG III dilakukan oleh Tim dari UPLT/ MAGANG III. Pembekalan PLT/ MAGANG III menjelaskan prosedur pelaksanaan PLT/ MAGANG III, aturan dan tata tertib pelaksanaan PLT/ MAGANG III, pembuatan matriks, jadwal mengajar, dan sebagainya. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan. Nilai minimal yang harus diperoleh oleh mahasiswa dalam PLT/ MAGANG III/Magang III ini adalah B+.

5. Koordinasi Persiapan Mengajar

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya, yang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan antara lain:

- a. Menyusun jadwal mengajar. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas II-V.
- b. Konsultasi dengan guru kelas atau guru pamong untuk menentukan konfirmasi waktu mengajar.
- c. Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar terbimbing dan mandiri.
- d. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- e. Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
- f. Setiap mahasiswa praktik mengajar sesuai jadwal dikelas yang sudah ditentukan (jadwal mengajar terlampir).

B. Pelaksanaan

Pelaksanaan PLT/ MAGANG III ditentukan oleh universitas, yaitu dimulai dari 18 Juli – 15 September 2016. Pelaksanaan PLT/ MAGANG III memiliki beberapa tahapan,

adapun tahapan dalam PLT/ MAGANG III meliputi praktik mengajar yang terdiri dari praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian praktik. Praktik mengajar terbimbing minimal 4 kali dan mengajar mandiri minimal 4 kali. Sedangkan ujian dilakukan 2 kali. Adapun pelaksanaan PLT/ MAGANG III di SD N 1 Sedayu adalah sebagai berikut :

1. Praktik mengajar terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang mengupayakan agar mahasiswa calon guru dapat menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi dengan bimbingan guru dan dosen pembimbing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak 4 kali.

a. Terbimbing 1

Hari, tanggal	Selasa, 26 September 2017
Kelas/ semester	III/ I
Mata Pelajaran	Tematik
Alokasi waktu	2 x 35 menit
Tema	Rekreasi
Kompetensi Dasar	1.2 mendeskripsikan keadaan lingkungan yang berpengaruh terhadap kesehatan
Indikator	1.2.1 Mengidentifikasi ciri-ciri lingkungan sehat dan lingkungan tidak sehat 1.2.2 Mendeskripsikan kondisi lingkungan yang berpengaruh terhadap kesehatan. 1.2.3 Menjelaskan cara menjaga kesehatan lingkungan sekitar.
Materi pokok	Lingkungan Sehat dan Tidak Sehat

b. Terbimbing 2

Hari, tanggal	Kamis. 28 September 2017
Kelas/ semester	II/I
Mata Pelajaran	Tematik
Alokasi waktu	1,5 x 35 menit
Tema	3. tugasku Sehari-hari
Subtema	1. Tugasku Sehari-hari di rumah
Kompetensi Dasar	1. PPKn 1.1 Menerima hubungan gambar bintang, rantai, pohon beringin, kepala banteng, dan padi kapas dan sila-sila Pancasila sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa.

	<p>2.1 Bersikap bekerja sama, disiplin, dan peduli sesuai dengan sila-sila Pancasila dalam lambang negara “Garuda Pancasila dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>3.1 Mengidentifikasi hubungan antara simbol dan sila-sila Pancasila dalam lambang negara “Garuda Pancasila”.</p> <p>4.1 Menjelaskan hubungan gambar pada lambang Negara dengan sila-sila Pancasila.</p> <p>2. Matematika</p> <p>3.5 Menjelaskan nilai dan kesetaraan pecahan mata uang.</p> <p>4.5 Mengurutkan nilai mata uang serta mendemonstrasikan berbagai kesetaraan pecahan mata uang</p>
Indikator	<p>1. PPKn</p> <p>1.1.1 Membaca doa dengan khusyu’ sesuai dengan kepercayaan masing-masing sebagai bentuk pengamalan nilai sila ke-1 Pancasila</p> <p>2.1.1 Menampilkan sikap kerjasama saat berdiskusi kelompok</p> <p>3.1.1 Menjelaskan hubungan 3 simbol dan sila-sila Pancasila dalam lambang negara “Garuda Pancasila”</p> <p>4.1.1 Menuliskan hubungan 3 simbol dan sila-sila Pancasila lambang negara “Garuda Pancasila”.</p> <p>2. Matematika</p> <p>3.5.1 Menjelaskan nilai dan kesetaraan pecahan mata uang</p> <p>4.5.1 Mendemonstrasikan berbagai kesetaraan pecahan mata uang</p>
Materi pokok	<p>PPKn : Hubungan simbol dan sila-sila Pancasila</p> <p>Matematika : Mata Uang</p>

c. Terbimbing 3

Hari, tanggal	Selasa, 3 Oktober 2017
Kelas/ semester	IV/I
Mata Pelajaran	Tematik
Alokasi waktu	2x 35 menit
Tema	3. Peduli Terhadap Makhluk Hidup
Subtema	1. Hewan dan Tumbuhan di sekitar Rumahku
Pembelajaran	Ke 3
Kompetensi Dasar	<p>IPA</p> <p>3.1 Menjelaskan bentuk luar tubuh hewan dan tumbuhan serta fungsinya.</p> <p>4.1 Menuliskan hasil pengamatan tentang bentuk luar (morfologi) tubuh hewan dan tumbuhan serta fungsinya.</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.4 Menggali informasi dari teks cerita petualangan tentang lingkungan dan sumber daya alam dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku</p> <p>4.4 Menyajikan teks cerita petualangan tentang lingkungan dan sumber daya alam secara mandiri dalam teks bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.</p>
Indikator	<p>IPA</p> <p>3.1.1 Menyebutkan bagian-bagian tumbuhan dan fungsinya.</p> <p>4.1.1 Mendeskripsikan bagian-bagian tumbuhan dan fungsinya.</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.4.1 Membuat pertanyaan tentang bagian-bagian tumbuhan dan fungsinya menggunakan kosakata baku</p> <p>4.4.1 Mengkomunikasikan hasil diskusi mengenai bagian-bagian tumbuhan dengan kosakata baku</p>

Materi pokok	IPA : Bagian-bagian tumbuhan dan Fungsinya Bahasa Indonesia: Membuat pertanyaan dengan Kosa kata baku
--------------	--

d. Terbimbing 4

Hari, tanggal	Kamis, 5 Oktober 2017
Kelas/ semester	III/ I
Mata Pelajaran	Tematik
Alokasi waktu	4x 35 menit
Tema	
Kompetensi Dasar	Bahasa Indonesia 3.1 membaca nyaring teks (20-25 kalimat) dengan lafal dan intonasi yang tepat Matematika 1.4 mmelakukan operasi hitunng campuran
Indikator	Bahasa Indonesia 3.1.1 Membaca dongeng dengan intonasi yang tepat 3.1.2 Menjawab pertanyaan berkaitan dengan dongeng yang telah dibacakan 3.1.3 Menceritakan kembali isi dongeng yang telah dibaca Matematika 1.4.1 Menjelaskan berbagai jenis mata uang 1.4.2 Menuliskan operasi hitung campuran menggunakan mata uang 1.4.3 Menaksir jumlah harga dari sekelompok barang yang biasa dibeli atau dijual sehari-hari 1.4.4 Memecahkan masalah yang berkaitan dengan uang
Materi pokok	Bahasa Indonesia: Dongeng Matematika: Perhitungan yang berkaitan dengan uang (penyelesaian soal cerita)

2. Praktik Mengajar Mandiri

Mandiri Praktik mengajar mandiri adalah latihan mengajar yang mengupayakan agar mahasiswa calon guru dapat menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan terintegrasi dengan melakukan praktek selama satu hari penuh. Praktik mengajar mandiri dilaksanakan sebanyak 4 kali.

a. Mandiri 1

Hari, tanggal	Selasa, 10 Oktober 2017
Kelas/ semester	V/ I
Mata Pelajaran	Matematika
Alokasi waktu	2x 35 menit
Tema	3. Makanan Sehat
Subtema	2. Pentingnya Makanan Sehat bagi Tubuh
Pembelajaran	Ke 4
Kompetensi Dasar	3.3 Menjelaskan perbandingan dua besaran yang berbeda (kecepatan sebagai perbandingan jarak dengan waktu, debit sebagai perbandingan volume dan waktu 4.3 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan perbandingan dua besaran yang berbeda (kecepatan, debit)
Indikator	3.3.1 Menjelaskan jarak sebagai perbandingan waktu dan kecepatan 3.3.2 Menyelesaikan soal cerita tentang jarak sebagai perbandingan waktu dan kecepatan 4.3.1 Menuliskan rumus jarak sebagai perbandingan waktu dan kecepatan
Materi pokok	Jarak sebagai perbandingan waktu dan kecepatan

b. Mandiri 2

Hari, tanggal	Kamis, 12 Oktober 2017
Kelas/ semester	II/ I
Mata Pelajaran	Tematik
Alokasi waktu	4 x 35 menit
Tema	3. Tugasku Sehari-Hari
Subtema	3. Tugasku sebagai Umat Beragama
Pembelajaran	Ke 5

Kompetensi Dasar	<p>Pkn</p> <p>1.1 Menerima hubungan gambar bintang, rantai, pohon beringin, kepala banteng, dan padi kapas dan sila-sila Pancasila sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa.</p> <p>2.1 Bersikap bekerja sama, disiplin, dan peduli sesuai dengan silasila Pancasila dalam lambang negara “Garuda Pancasila dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>3.3. Mengidentifikasi jenis-jenis keberagaman karakteristik individu di sekolah.</p> <p>4.3. Mengelompokkan jenis-jenis keberagaman karakteristik individu di sekolah.</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.3. Menentukan kosakata dan konsep tentang lingkungan geografis, kehidupan ekonomi, sosial, dan budaya di lingkungan sekitar dalam bahasa Indonesia atau bahasa daerah melalui teks tulis, lisan, visual dan/atau eksplorasi lingkungan.</p> <p>4.3. Melaporkan penggunaan kosakata bahasa Indonesia yang tepat atau bahasa daerah hasil pengamatan tentang lingkungan geografis, kehidupan ekonomi, sosial dan budaya di lingkungan sekitar dalam bentuk teks tulis, lisan, dan visual.</p>
Indikator	<p>PKn</p> <p>1.1.2 Membaca doa dengan khusyu’ sesuai dengan kepercayaan masing-masing sebagai bentuk pengamalan nilai sila ke-1 Pancasila</p> <p>2.1.2 Menampilkan sikap kerjasama saat berdiskusi kelompok</p> <p>3.1.1 Menyebutkan 6 agama yang diakui di Indonesia</p> <p>4.1.2 Menjelaskan perilaku menghargai keberagaman agama di kelas</p> <p>4.1.2 Menuliskan perilaku yang mencerminkan sikap menghargai keberagaman agama di kelas</p>

	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.3.1. Menyusun kalimat menggunakan kosakata yang tepat.</p> <p>4.3.1. Menyajikan pernyataan terkait gambar yang disajikan dengan menggunakan kosakata dan kalimat yang baik.</p>
Materi pokok	<p>PKn : keberagaman beragama dan perilaku menghargai keberagaman</p> <p>Bahasa Indonesia : kalimat dan tanda tanya</p>

c. Mandiri 3

Hari, tanggal	Rabu, 18 Oktober 2017
Kelas/ semester	IV/ I
Mata Pelajaran	Tematik
Alokasi waktu	4x 35 menit
Tema	3. Peduli Terhadap Makhluk Hidup
Subtema	2. Keberagaman Makhluk Hidup di Lingkunganku
Pembelajaran	Ke 4
Kompetensi Dasar	<p>IPS</p> <p>3.1 Mengidentifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi</p> <p>4.1 Menyajikan hasil identifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/ kabupaten sampai tingkat provinsi</p> <p>Sbdp</p> <p>3.4 Memahami karya seni rupa teknik tempel</p> <p>4.4 membuat karya kolase, montase, aplikasi, dan mozaik</p>
Indikator	<p>Ips</p> <p>3.1.1 Menjelaskan karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan</p>

	<p>masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi</p> <p>4.1.1 Menyajikan informasi dari karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi</p> <p>Sbdp</p> <p>3.4.1 Menjelaskan cara melakukan apresiasi terhadap hasil karya seni kolase</p> <p>4.4.1 Membuat mozaik dari bahan alam</p>
Materi pokok	<p>Ips : karakteristik hewan sesuai dengan tempat tinggalnya</p> <p>Sbdp: mozaik</p>

d. Mandiri 4

Hari, tanggal	Sabtu, 21 Oktober 2017
Kelas/ semester	V/I
Mata Pelajaran	Tematik
Alokasi waktu	3 x 35 menit
Tema	4. Sehat itu penting
Subtema	2. Gangguan Kesehatan pada Organ Peredaran Darah
Pembelajaran	Ke 1
Kompetensi Dasar	<p>IPA</p> <p>3.4 Menjelaskan organ peredaran darah dan fungsinya pada hewan dan manusia serta cara memelihara kesehatan organ peredaran darah manusia</p> <p>4.4 Menyajikan karya tentang organ peredaran darah pada manusia</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.6 Menggali isi dan amanat pantun yang disajikan secara lisan dan tulis dengan tujuan untuk kesenangan</p>

	<p>4.6 Melisankan pantun hasil karya pribadi dengan lafal, intonasi , dan ekspresi yang tepat sebagai bentuk ungkapan diri</p> <p>SBdP</p> <p>3.3 Memahami properti tari daerah.</p>
Indikator	<p>IPA</p> <p>3.4.1 Menjelaskan organ peredaran darah dan fungsinya pada manusia secara rinci</p> <p>4.4.1 Menggambar cara kerja organ peredaran darah manusia secara rinci</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.6.1 Menyebutkan bagian-bagian pantun dan ciri-ciri pantun</p> <p>4.6.1 Membuat pantun dengan tema tertentu dengan memperhatikan unsur-unsur pantun yang dibuat dengan benar</p>
Materi pokok	<p>IPA : Sistem Peredaran Darah Manusia</p> <p>B. Indonesia : Pantun</p>

4. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar dilaksanakan sebagai ujian atas hasil dari praktik mengajar terbimbing dan mandiri sebelumnya. Ujian dilaksanakan dua kali di kelas rendah dan kelas tinggi.

a. Ujian 1

Hari, tanggal	Selasa, 31 Oktober 2017
Kelas/ semester	V/I
Mata Pelajaran	Tematik
Alokasi waktu	3 x 35 menit
Tema	5. Sehat itu penting
Subtema	3. Gangguan Kesehatan pada Organ Peredaran Darah
Pembelajaran	Ke 2
Kompetensi Dasar	IPA

	<p>3.4 Menjelaskan organ peredaran darah dan fungsinya pada hewan dan manusia serta cara memelihara kesehatan organ peredaran darah manusia</p> <p>4.4 Menyajikan karya tentang organ peredaran darah pada manusia</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.6 Menggali isi dan amanat pantun yang disajikan secara lisan dan tulis dengan tujuan untuk kesenangan</p> <p>4.6 Melisankan pantun hasil karya pribadi dengan lafal, intonasi, dan ekspresi yang tepat sebagai bentuk ungkapan diri</p> <p>SBdP</p> <p>3.3 Memahami properti tari daerah.</p>
Indikator	<p>IPA</p> <p>3.4.1 Menjelaskan organ peredaran darah pada manusia secara rinci</p> <p>3.4.2 Mengidentifikasi gangguan pada alat peredaran darah</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.6.1 Menjelaskan amanat pantun</p> <p>4.6.1 Membuat pantun dan menunjukkan ciri-cirinya</p> <p>SBdP</p> <p>3.3.1 Mengidentifikasi berbagai properti tari sesuai gambar</p>
Materi pokok	<p>IPA : Gangguan pada Sistem Peredaran Darah Manusia</p> <p>B. Indonesia : Pantun</p> <p>SBdP : Properti Tari</p>

b. Ujian 2

Hari, tanggal	Sabtu, 11 November 2017
Kelas/ semester	III/I
Mata Pelajaran	Tematik (Matematika, Bahasa Indonesia)
Alokasi waktu	3 x 35 menit
Kompetensi Dasar	Matematika

	<p>1.4 Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>2.3 Memberikan tanggapan dan saran sederhana terhadap suatu masalah dengan menggunakan kalimat yang runtut dan pilihan kata yang tepat.</p>
Indikator	<p>Matematika</p> <p>1.4.1 Melakukan operasi hitung campuran sesuai aturannya</p> <p>1.4.2 Menyelesaikan soal operasi hitung campuran sesuai aturannya</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>2.3.1 Mengajukan kalimat tanggapan sesuai gambar yang ditampilkan guru.</p> <p>2.3.2 Mengajukan kalimat saran sesuai gambar yang ditampilkan guru.</p>
Materi pokok	<p>Matematika : Operasi Hitung Campuran</p> <p>Bahasa Indonesia : tanggapan dan saran</p>

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Pada kegiatan PLT/ MAGANG III ini, mahasiswa mendapatkan pengalaman yang sangat berharga. Baik pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, sampai melakukan penilaian. Metode yang digunakan dalam mengajar sangat menentukan keaktifan siswa dalam pembelajaran. Pun demikian halnya dengan media pembelajaran. Media pembelajaran yang digunakan haruslah menarik, sesuai dengan tujuan pembelajaran, serta media dapat dimanfaatkan oleh seluruh siswa dalam satu kelas tersebut.

Mahasiswa dapat mengalami sendiri bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi dan metode pembelajaran saja tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik. Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena guru harus mampu merangkul banyak anak dengan karakter yang berbeda-beda agar mereka memperhatikan guru dalam penjelasan materi. Seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Selain itu, diperlukan pula kedekatan antara guru dengan siswa untuk mengetahui karakter siswa yang berbeda-beda

sehingga akan membantu guru dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran.

Dalam pelaksanaan PLT/ MAGANG III ini, mahasiswa masih belum dapat berperan dengan baik dan sempurna dikarenakan mahasiswa masih dalam proses belajar. Untuk itu diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman-teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran. Dengan demikian mahasiswa telah memperoleh pengalaman yang berharga. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang.

Kegiatan PLT/ MAGANG III tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi pada saat perkuliahan. Beberapa hambatan yang muncul dalam kegiatan PLT/ MAGANG III adalah sebagai berikut:

- a. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan bermain sendiri. Terlebih di kelas rendah yang siswanya sangat aktif, tidak jarang mereka berlari-lari di dalam kelas ketika pelajaran sedang berlangsung.
- b. Siswa yang kurang antusias mengikuti pelajaran terkadang justru mengganggu teman, sehingga suasana kelas menjadi gaduh.
- c. Untuk kelas rendah masih banyak yang terbawa suasana bermain di TK, sehingga suasana di kelas selalu ramai.
- d. Kesulitan dalam membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen, Siswa laki-laki kebanyakan enggan satu kelompok dengan siswa perempuan dan sebaliknya siswa perempuan lebih memilih sekelompok dengan siswa perempuan. Serta adapula yang enggan berkelompok dengan teman lain yang bukan teman kliknya.

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PLT/ MAGANG III berlangsung antara lain:

- a. Mahasiswa menegur siswa yang bermain sendiri. Apabila siswa tetap tidak memperhatikan, mahasiswa memberikan pertanyaan terkait materi yang sedang dipelajari. Dan untuk kelas rendah membasakan mengkondisikan anak dengan cara bernyanyi bersama.
- b. Menegur siswa yang ramai dan memancing siswa agar mau aktif dan melibatkannya dalam diskusi.
- c. Membagi kelompok dengan cara berhitung, dan sudah membuat kesepakatan sebelumnya sehingga anak mau untuk berkelompok secara heterogen.
- d. Jika konsentrasi siswa mulai teralihkan, maka mahasiswa berusaha mengembalikan konsentrasi siswa terhadap pelajaran misalnya dengan melakukan tepuk satu, bernyanyi “kalau kau suka hati tepuk tangan”, atau dengan yel-yel “mana sikap siapmu?”
- e.

2. Refleksi

Kegiatan PLT/ MAGANG III ini menambah pengalaman nyata yang dapat dijadikan pembelajaran yang bermakna bagi mahasiswa mengenai permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan pembelajaran di sekolah. Dengan dihadapkan secara langsung permasalahan yang sering terjadi di sekolah, mahasiswa akan belajar mengenai cara mengatasi permasalahan tersebut. Selain itu, melalui kegiatan PLT/ MAGANG III mahasiswa memperoleh kesempatan untuk mengembangkan keterampilan yang dimiliki sehingga dapat dijadikan sebagai bekal ketika memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah. Selain dalam poses pembelajaran, mahasiswa juga diajarkan disiplin kerja agar kelak ketiaka memasuki dunia kerja mahasiswa telah memiliki pngalaman dan belak mengenai kedisiplinan dalam pekerjaan.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PLT/ MAGANG III di SD N 1 Sedayu berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, dan siswa. Manfaat yang didapatkan selama melaksanakan kegiatan PLT/ MAGANG III di SD N 1 Sedayu adalah tanggapan anak didik yang sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian kegiatan PLT/ MAGANG III yang diselenggarakan, khususnya dalam acara outbond yang diadakan pada minggu terakhir PLT. Selain itu, bimbingan dan arahan dari Kepala Sekolah maupun guru-guru SD N 1 Sedayu merupakan bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya.

B. Saran (Bisa ditambahin)

Dari pelaksanaan kegiatan PLT/ MAGANG III yang dilakukan di SD Negeri Panggang, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi:

1. Mahasiswa
 - a. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PLT/ MAGANG III.
 - b. Menggunakan pengalaman yang didapat selama PLT/ MAGANG III ini sebagai bekal mengajar yang akan datang.
 - c. Menambah ilmu tentang bagaimana seharusnya mengkondisikan siswa sehingga suasana kelas tidak menjadi gaduh.
 - d. Mahasiswa menyadari bahwa mengajar tidak hanya menyampaikan materi pelajaran namun juga menumbuhkan karakter pada siswa sehingga mengajar perlu menekankan pentingnya karakter kepada siswa.
 - e. Mencari metode dan media pembelajaran yang tepat, sehingga motivasi belajar siswa meningkat, siswa menjadi lebih aktif dalam proses.
 - f. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
 - g. Perlu peningkatan penguasaan materi pelajaran, sehingga dalam praktik mengajar dapat berjalan dengan baik.

- h. Menjaga kekompakan dalam satu tim PLT/ MAGANG III.
 - i. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
 - j. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PLT/ MAGANG III.
 - k. Menjaga tali silaturahmi dengan pihak sekolah tempat PLT/ MAGANG III ketika PLT/ MAGANG III telah selesai.
 - l. Aktif meminta bimbingan dari Bapak dan Ibu Guru.
2. Pihak Sekolah
- a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
 - b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.
 - c. Menggunakan berbagai metode mengajar sehingga siswa tidak cepat bosan dan motivasi belajarnya meningkat.
 - d. Media pembelajaran yang sudah tersedia sebaiknya digunakan seoptimal mungkin untuk memudahkan siswa menangkap konsep dan memfokuskan perhatian siswa.
3. Pihak UNY
- a. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PLT/ MAGANG III yang akan dilaksanakan, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PLT/ MAGANG III.
 - b. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi PLT/ MAGANG III.
 - c. Penentuan waktu PLT/MAGANG III sebaiknya tidak bersamaan dengan program KKN agar PLT/MAGANG III dapat dilaksanakan mahasiswa secara maksimal.


DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PLT/ MAGANG III. 2017. Materi Pembekalan PLT/MAGANG III. Yogyakarta: UNY.

Tim PLT/ MAGANG III UNY. 2017. Panduan PLT/ MAGANG III/ Magang III. Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks Individu

	LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
	MSATRIKS PELAKSANAAN PLT/MAGANG 3 2017

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI 1 SEDAYU

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU, BANTUL, DIY

No	Program Kegiatan PPL	Minggu Ke									Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
I	MENGAJAR										
1	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 1										
	a. Persiapan		6,5								6,5
	b. Pelaksanaan		1,5								1,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1,5								1,5
2	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 2										
	a. Persiapan		7								7
	b. Pelaksanaan		1,5								1,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1,5								1,5
3	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 3										
	a. Persiapan			5,5							5,5
	b. Pelaksanaan			4							4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut			1							1
4	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 4										
	a. Persiapan			6,5							6,5
	b. Pelaksanaan			4							4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut			1							1

5	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 1										
	a. Persiapan				7,5						7,5
	b. Pelaksanaan				2,5						2,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut				1						1
6	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 2										
	a. Persiapan				7						7
	b. Pelaksanaan				1,5						1,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut				1						1
7	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 3										
	a. Persiapan					6,5					6,5
	b. Pelaksanaan					2,5					2,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut					1					1
8	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 4										
	a. Persiapan					6,5					6,5
	b. Pelaksanaan					2					2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut					1					1
9	Ujian 1										
	a. Persiapan							6,5			6,5
	b. Pelaksanaan							2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							1			1
10	Ujian 2										
	a. Persiapan								8		8
	b. Pelaksanaan								2		2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut								1		1
NON MENGAJAR											
1.	Upacara Bendera			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3,5
2	Penyerahan Mahasiswa PLT	1,5									1,5
3	Rapat Koordinasi Sekolah	1		1			1				3

4	Rapat Koordinasi Kelompok	3,5	0,5		0,5		1		3	1	9,5
5	Piket Kebersihan	2,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1	14
6	Administrasi Sekolah	12,5	5			5,5			5		28
7	Revitalisasi Perpustakaan	6,5							15	2	23,5
8	Pengelolaan Kantin Sekolah		3	3	3	3	3	3	3	3	24
9	Pelatihan Upacara				2		2				4
10	Pendampingan Lomba MTQ	1,5	2								3,5
11	Pendampingan Kegiatan Pramuka		1,5	1,5	1,5						4,5
12	Senam		1	1	1	1	1	1	1		7
13	Pendampingan Program Jumat Bersih		1	1	1	1	1	1	1		7
14	Pendampingan TPA			2				2			4
15	Persiapan Outbond								1,5	2	3,5
16	Outbond									3	3
17	Persiapan pembuatan mading									3,5	3,5
18	Pembuatan Mading Sekolah									11	11
19	Penarikan Mahasiswa PLT									4,5	4,5
20	Pembuatan laporan PLT										
21	Lain-lain	3			4	4		0,5	5		17,5
Jumlah											264,5

Sedayu, 16 November 2017

Mengetahui,




Dosen Pembimbing Lapangan

HIDAYATI, M.Hum.
NIP. 19560721 198501 2 002

Mahasiswa

ROHADIANA WIJAYANTI
NIM. 14108244036

Lampiran 2. Catatan Harian

	LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
	CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : ROHADIANA WIJAYANTI

NIM : 14108244036

FAK/ JUR/ PR. STUDI : FIP/ PSD/ PGSD

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU

ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU,

BANTUL, YOGYAKARTA

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat, 15 September 2017	08.00 – 11.00	Tatap muka/berkunjung ke Sekolah	Hasil_Kualitatif : diterima oleh perwakilan kepala sekolah dan berdiskusi untuk melaksanakan penyerahan pada hari selanjutnya	
		11.00 – 12.00	Rapat Koordinasi Sekolah	Hasil_Kuantitatif : dihadiri oleh mhs : 8 orang, guru dan staf : 8 orang Hasil kualitatif: Mendiskusikan kontrak PLT dan praktik mengajar di kelas.	

				Hasil kuantitatif: Diikuti 8 orang mahasiswa dan dibimbing 1 guru pamong	
2	Sabtu, 16 September 2017	07.30 – 09.00	Penyerahan mahasiswa PLT	Hasil Kualitatif : diterima oleh perwakilan kepala sekolah untuk melaksanakan PLT selama 2 bulan. Hasil Kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa, DPL, dan 15 guru serta karyawan sekolah	
		09.30 – 13.00	Penyusunan jadwal piket kebersihan, piket kantin, piket administrasi, piket perpustakaan, dan jadwal mengajar terbimbing serta mandiri	Hasil Kualitatif : ditentukannya jadwal piket kebersihan, piket kantin, piket administrasi, piket perpustakaan, dan jadwal mengajar terbimbing serta mandiri Hasil Kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT	
		13.00 – 14.00	Bersih-bersih ruangan untuk pelaksanaan UTS	Hasil Kualitatif : ruang kelas lebih bersih dan tertata serta nomor UTS sudah ditempel	

				Hasil Kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan beberapa guru kelas	
3	Senin, 18 September 2017	07.00 – 08.00 06.30 – 07.00	Pengerjaan administrasi sekolah Piket kebersihan	Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dengan bantuan 1 karyawan administrasi sekolah Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit. Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.	
4	Selasa, 19 September 2017	07.00 – 09.20	Pengerjaan administrasi sekolah	Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dengan bantuan 1 karyawan administrasi sekolah	

		08.00 – 09.40	Piket menjaga kantin sekolah	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT dan 1 karyawan sekolah</p>	
		09.40 – 11.20	Piket administrasi sekolah	<p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p>	
		11.20 – 12.00	Piket menjaga kantin sekolah	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT dan 1 karyawan sekolah</p>	
		12.00 – 13.30	Piket administrasi sekolah	<p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p>	

				Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT	
5	Rabu, 20 September 2017	07.00 – 09.20	Piket perpustakaan	Hasil kualitatif : merapikan buku, mengelompokan buku, dan merapikan ruangan Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT	
		09.40 – 11.20	Pengerjaan administrasi sekolah	Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT	
		15.00 – 16.30	Pendampingan latihan lomba MTQ	Hasil kualitatif : pendampingan latihan lomba MTQ cabang , tilawah, sari tilawah, tartil, adzan, hafalan, menggambar, dan dai cilik. Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan 13 siswa,.	

6	Jumat, 22 September 2017	06.45 – 07.15	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>
		08.00 – 10.00	Administrasi sekolah	<p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p>
		10.00 – 11.00	Jumat bersih	<p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah</p>
		13.00 – 15.00	Pendampingan latihan lomba MTQ	<p>Hasil kualitatif : pendampingan latihan lomba MTQ cabang , tilawah, sari tilawah, tartil, adzan, hafalan, menggambar, dan dai cilik.</p>

				Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan 13 siswa,.	
7	Sabtu, 23 September 2017	08.30 – 12.00	Administrasi sekolah	Hasil kuantitatif : membantu pengerjaan administrasi yang ada di papan administrasi Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT	
		14.00 – 15.30	Pendampingan latihan lomba MTQ	Hasil kualitatif : pendampingan latihan lomba MTQ cabang , tilawah, sari tilawah, tartil, adzan, hafalan, menggambar, dan dai cilik. Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT, 13 siswa, dan kepala sekolah.	
8	Senin, 25 September 2017	06.45 – 07.15	Piket kebersihan	Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit. Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.	

		08.00 – 09.00	Monev dengan DPL	<p>Hasil Kualitatif: Bimbingan dan masukan dari dosen pendamping lapangan yaitu ibu Hidayati</p> <p>Hasil Kuantitatif: Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT dan DPL</p>	
		09.35 – 13.00	Persiapan Mengajar	<p>Hasil kualitatif: RPP untuk praktik mengajar terbimbing 1 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT</p>	
9	Selasa, 26 September 2017	07.35 – 08.45	Mengajar terbimbing 1	<p>Hasil kualitatif: Praktik mengajar terbimbing 1 berhasil dilaksanakan di kelas III.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 26 Siswa, serta diawasi</p>	

		09.20 - 09.35	Piket menjaga kantin sekolah	<p>oleh 1 orang guru kelas. Pembelajaran dilakukan selama 2 jam pelajaran (JP).</p> <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p>	
10	Rabu, 27 September 2017	08.00- 11.45	Persiapan mengajar (pembuatan RPP)	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>RPP untuk praktik mengajar terbimbing 2 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT</p>	
		12.30-13.00	Konsultasi dengan guru pamong	<p>Hasil kualitatif: Mendiskusikan perangkat pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, dan media pembelajaran bersama wali kelas II.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilakukan oleh 1 orang mahasiswa.</p>	

11	Kamis, 28 September 2017	06.45 – 07.15	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>
		07.35 – 09.20	Mengajar terbimbing 2	<p>Hasil kualitatif: Praktik mengajar terbimbing 2 berhasil dilaksanakan di kelas II</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 25 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas selama 1.5 jam.</p>
		09.20 - 09.35	Piket menjaga kantin sekolah	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p>

12	Jumat, 29 September 2017	06.45 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>
		07.00- 07.30	Senam	<p>Hasil kualitatif: Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> <p>Hasil kuantitatif: Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p>
		07.30- 08.00	Pembiasaan 5S dan pemeriksaan dokter kecil	<p>Hasil kualitatif: Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p>

		08.30- 11.30	Pembaharuan administrasi sekolah	<p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa da perwakilan dokter kecil</p> <p>Hasil kuantitatif : membantu pengerjaan administrasi yang ada di papan administrasi</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiwa PLT</p>	
13	Sabtu, 30 September 2017	07.20-09.20	Administrasi sekolah	<p>Hasil kualitatif : membantu pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p>	
		09.20 – 09.40	Piket menjaga kantin sekolah	<p>Piket menjaga kantin selama jam istirahat pertama.</p>	
		09.50 – 11.00	Administrasi sekolah	<p>Melanjutkan pengerjaan buku induk dan laporan kemajuan kelas</p>	

		11.00 – 13.00	Persiapan mengajar 2	<p>Hasil kualitatif: RPP untuk praktik mengajar terbimbing 1 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT</p>	
14	Senin, 2 Oktober 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	
		07.00-07.30	Upacara Bendera	<p>Hasil Kualitatif :</p> <p>Upacara terlaksana dengan lancar dan khidmat. Petugas upacara pada hari ini yaitu dari kelas VI.</p> <p>Hasil Kuantitatif:</p> <p>Upacara ini diikuti oleh seluruh siswa dari kelas I- VI, seluruh Guru dan</p>	

		07.30 – 09.20	Persiapan mengajar terbimbing 3	<p>Karyawan sekolah, dan 8 mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kualitatif: RPP untuk praktik mengajar terbimbing 1 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT</p>	
		09. 20 -09.35	Piket menjaga kantin sekolah	<p>Hasil kualitatif :</p> <p>Penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p>	
14	Selasa, 3 Oktober 2017	08.00- 09.35	Piket menjaga kantin sekolah	<p>Hasil kualitatif : piket untuk menjaga kantin dilakukan selama jam istirahat pertama</p> <p>Hasil kuantitatif:</p>	

		09.40- 11.20	Mengajar Terbimbing 3	<p>Kegiatan ini dilakukan oleh 3 mahasiswa PLT bersama dengan petugas piket dari kelas IV, V, dan VI.</p> <p>Hasil kualitatif: Praktik mengajar terbimbing 3 berhasil dilaksanakan di kelas IV</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 22 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas selama 2 jam pelajaran.</p>	
15	Rabu, 4 Oktober 2017	10.00 – 11.00	Rapat koordinasi sekolah	<p>Hasil kualitatif: berdiskusi mengenai kontrak PLT dan evaluasi mengajar</p> <p>Hasil kuantitatif: diikuti 8 orang mahasiswa, dibimbing kepala sekolah dan 4 orang guru.</p>	
		12.00 – 13.00	Persiapan mengajar		

				<p>Hasil kualitatif : dilakukannya konsultasi dengan guru kelas terkait RPP yang dibentuk</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan guru kelas sewaktu konsultasi</p>	
16	Kamis, 5 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	
		07.35 – 08.45	Mengajar Terbimbing 4	<p>Hasil kualitatif: Praktik mengajar terbimbing 4 berhasil dilaksanakan di kelas III</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan diikuti 26 Siswa, serta diawasi oleh 1 orang guru kelas selama 2 jam pelajaran.</p>	

		11.20 – 12.00	Piket kantin sekolah	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>Kegiatan ini dilakukan ketika jam istirahat kedua berlangsung</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilakukan oleh 3 orang mahasiswa bersama petugas piket dari kelas IV, V, dan VI</p>	
		15.00 – 17.00	Pendampingan kegiatan pramuka	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pendampingan kegiatan pramuka ini dilakukan bersama kakak pembimbing yaitu kak Heri.</p> <p>Hasil Kuantitatif:</p> <p>Pendampingan ini dilakukan oleh 8 mahasiswa PLT dan diikuti oleh siswa kelas IV, V, IV.</p>	
17	Jumat, 6 Oktober 2017	06. 40 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p>	

		07.00- 07.30	Senam	<p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p> <p>Hasil kualitatif: Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> <p>Hasil kuantitatif: Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p>	
		07.30- 08.00	Pembiasaan 5S dan pemeriksaan dokter kecil	<p>Hasil kualitatif: Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p> <p>Hasil kuantitatif:</p>	

		10.00 – 11.00	Jumat bersih	<p>Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa dan perwakilan dokter kecil</p> <p>Hasil kualitatif : Membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka Jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah</p>	
		15.00 – 17.00	Pendampingan TPA	<p>Hasil kualitatif: Pendampingan TPA kelas tinggi bersama Rismas Setempat</p> <p>Hasil Kualitatif: Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT dan siswa kelas IV dan V</p>	
18	Sabtu, 7 Oktober 2017	09.20 – 11.20	Persiapan mengajar	Hasil kualitatif: dalam kegiatan ini mahasiswa berhasil menyusun indikator dan kegiatan pembelajaran yang berkaitan dengan penyusunan RPP	

		11.20 – 12.00	Piket menjaga kantin	<p>pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar pada hari selasa</p> <p>Hasil kuantitatif: Mahasiswa PLT berhasil merumuskan 5 indikator pembelajaran dan 24 langkah pembelajaran.</p> <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan selama 40 menit waktu istirahat kedua</p>	
		12.15 – 13.30	Persiapan mengajar (penyusunan bahan ajar)	<p>Hasil kualitatif: Bahan ajar untuk praktik mengajar mandiri 1 telah diselesaikan</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT.</p>	
19	Senin, 9 Oktober 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.	

		07.00 – 07.30	Upacara bendera hari senin	<p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p> <p>Hasil kualitatif : pelaksanaan upacara bendera hari senin berjalan dengan lancar</p> <p>Hasil kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh warga sekolah</p>	
		07.30 – 10.00	Persiapan RPP untuk mengajar Mandiri	<p>Hasil kualitatif : dilakukannya konsultasi dengan guru kelas terkait RPP yang dibentuk</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan guru kelas sewaktu konsultasi</p>	
20	Selasa, 10 Oktober 2017	08.30 – 09.20 dan 09.40 – 11.10	Praktek mengajar Mandiri 1	Hasil kualitatif: Mengajar kelas V pembelajaran tematik dengan integrasi PKn, Bahasa Indonesia, dan Matematika.	

		11.20 – 12.00	Piket menjaga kantin	<p>Hasil kuantitatif: Pembelajaran diikuti 21 siswa kelas V</p> <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan selama 40 menit waktu istirahat kedua</p>	
21	Rabu, 11 Oktober 2017	07.45 – 10.20	Persiapan RPP untuk mengajar mandiri 2	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>Dalam kegiatan ini mahasiswa melanjutkan pembuatan RPP yaitu dengan menyusun kelengkapan RPP berupa pembuatan lembar kerja siswa</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Mahasiswa berhasil menyelesaikan 1 RPP lengkap</p>	
		11.20 – 12.00	Berkonsultasi dengan guru kelas	<p>Hasil kualitatif : dilakukannya konsultasi dengan guru kelas terkait RPP yang dibentuk</p>	

				Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan guru kelas sewaktu konsultasi	
22	Kamis, 12 Oktober 2017	07.45 – 07. 15	Piket kebersihan	Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit. Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.	
		07.30 – 08.30	Persiapan mengajar	Hasil kualitatif: mempersiapkan perangkat pembelajaran baik itu media, alat peraga, LKS maupun soal evaluasi	
		08.40 - 09.20	Praktik Mengajar Mandiri 2	Hasil kualitatif: Mengajar kelas II dengan mata pelajaran yang diajarkan integrasi mata pelajaran Bahasa Indonesia, PKn, dan IPS. Hasil kuantitatif: Diikuti 24 orang siswa kelas IV.	
		09.20 – 09 40	Piket menjaga kantin		

		09.40 – 11.20	Praktik mengajar mandiri 2	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan selama 15 menit waktu istirahat pertama.</p> <p>Hasil kualitatif: Mengajar kelas II dengan mata pelajaran yang diajarkan integrasi mata pelajaran Bahasa Indonesia, PKn, dan IPS.</p> <p>Hasil kuantitatif: Diikuti 24 orang siswa kelas IV.</p>	
		11.20 – 12.00	Piket menjaga kantin	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan selama 40 menit waktu istirahat kedua.</p>	
		15.00 – 16.30	Pendampingan kegiatan pramuka	<p>Hasil kualitatif : melakukan pendampingan siswa kelas IV dan V dalam kegiatan pramuka</p>	

				Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT, 1 pembina pramuka serta siswa kelas IV dan V	
23	Jumat, 13 Oktober 2017	07.45 – 07.00	Piket kebersihan	Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit. Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.	
		07.00 – 07.30	Senam	Hasil kualitatif: Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut Hasil kuantitatif: Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6	
		07.30 – 08.00	Pembinaan 5S dan pemeriksaan oleh dokter kecil	Hasil kualitatif:	

		08.00 – 09.20	Mengajar kelas 1	<p>Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa dan perwakilan dokter kecil</p> <p>Hasil kualitatif : guru kelas yang sedang ada kegiatan KKG sehingga diisi oleh mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p>	
		10.00 – 11.00	Jumat bersih	<p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p>	

				Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah	
24	Sabtu, 14 Oktober 2017	08.45 – 11.20 11.45 – 13.30	Mengajar kelas 1 Persiapan mengajar (pembuatan RPP)	Hasil kualitatif : guru kelas yang sedang ada kegiatan KKG sehingga diisi oleh mahasiswa PLT Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT Hasil kualitatif: Merumuskan indikator dan juga kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan Hasil kuantitatif: Dilakukan secara individu oleh 1 mahasiswa PLT.	
25	Senin, 16 Oktober 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.	

		07.00 – 07.30	Upacara bendera hari senin	<p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p> <p>Hasil kualitatif : pelaksanaan upacara bendera hari senin berjalan dengan lancar</p> <p>Hasil kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh warga sekolah</p>	
		07.30 – 09.20	Persiapan RPP untuk mengajar mandiri (menyelesaikan pembuatan LKS dan soal Evaluasi)	<p>Hasil kualitatif: Persiapan dan pembuatan perangkat pembelajaran, media, dan diskusi serta bimbingan bersama wali kelas IV.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan 1 orang mahasiswa.</p>	
		09.20 – 09.50	Konsultasi RPP dengan guru pamong	<p>Hasil kualitatif: Mendiskusikan perangkat pembelajaran baik itu RPP, media pembelajaran, soal LKS, maupun evaluasi.</p>	

				<p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilakuakn oleh 1 mahasiswa PLT bersama guru kelas IV.</p>	
26	Selasa, 17 Oktober 2017	08.00 – 09.40	Piket Kantin	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p>	
		09.45 – 12.45	Persiapan RPP untuk mengajar mandiri	<p>Hasil kualitatif : dilakukannya konsultasi dengan guru kelas terkait RPP yang dibentuk</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 1 mahasiwa PLT dan guru kelas sewaktu konsultasi</p>	
27	Rabu, 18 Oktober 2017	07.35 – 08.45	Praktik mengajar mandiri 3	<p>Hasil kualitatif : pelaksanaan pembelajaran mandiri di kelas IV dengan integrasi antara mata pelajaran IPS dan SBdP</p>	

		09.20 – 09.35	Piket Kantin	<p>Hasil kuantitatif : pelaksanaan dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT, diikuti 22 siswa kelas IV</p> <p>Hasil kualitatif: Piket kantin dilakukan dengan menjadi petugas menjaga kantin bersama perwakilan dari kelas IV, V, dan VI pada jam istirahat pertama</p>	
		10.10 – 11.20	Praktik mengajar mandiri 3	<p>Hasil kuantitatif: Dilakukan bersama dengan 2 mahasiswa PLT lainnya</p> <p>Hasil kualitatif : pelaksanaan pembelajaran mandiri di kelas IV dengan integrasi antara mata pelajaran IPS dan SBdP</p> <p>Hasil kuantitatif : pelaksanaan dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT, diikuti 22 siswa kelas IV</p>	

29	Kamis, 19 Oktober 2017	06.45 – 07.15	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>
		07.30 – 09.20	Persiapan mengajar mandiri 4	<p>Hasil kualitatif: Persiapan dan pembuatan perangkat pembelajaran, media, dan diskusi serta bimbingan bersama wali kelas V.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan 1 orang mahasiswa.</p>
		09.20 – 09.35	Piket kantin	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p>
		09.45 – 11.20	Persiapan mengajar mandiri 4	Melanjutkan penyusunan perangkat pembelajaran berupa RPP

		15.00 – 16.30	Pendampingan kegiatan pramuka	<p>Hasil kualitatif : melakukan pendampingan siswa kelas IV dan V dalam kegiatan pramuka</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT, 1 pembina pramuka serta siswa kelas IV dan V</p>	
30	Jumat, 20 Oktober 2017	06.45 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	
		07.00 – 07.30	Senam	<p>Hasil kualitatif: Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> <p>Hasil kuantitatif: Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p>	

		07.30 – 08.00	Pembinaan 5S dan pemeriksaan oleh dokter kecil	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa dan perwakilan dokter kecil</p>	
		08.00 – 10.00	Persiapan mengajar mandiri 4 (melengkapi RPP)	<p>Hasil kualitatif: Persiapan dan pembuatan perangkat pembelajaran, media, dan diskusi serta bimbingan bersama wali kelas V.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan 1 orang mahasiswa.</p>	
		10.00 – 11.00	Jumat bersih	<p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p>	

				Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah	
31	Sabtu, 21 Oktober 2017	07.35 – 09.20	Mengajar mandiri 4	Hasil kualitatif : pelaksanaan pembelajaran mandiri dilakukan di kelas V Hasil kuantitatif : dilakukan oleh 1 mahasiswa PLT, diamati guru kelas V	
		09.20 – 09.35	Piket kantin	Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT	
32	Senin, 23 Oktober 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit. Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.	

		07.00-07.35	Upacara bendera	<p>Hasil kualitatif : pelaksanaan upacara bendera hari senin berjalan dengan lancar</p> <p>Hasil kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh warga sekolah</p>	
		08.00 – 10.00	Administrasi sekolah	<p>Hasil kualitatif: buku presensi untuk ekstrakurikuler tari dapat terselesaikan</p> <p>Hasil kualitatif: dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p>	
33	Selasa, 24 Oktober 2017	07.30-09.20	Administrasi sekolah	<p>Hasil kualitatif: buku presensi untuk ekstrakurikuler tari dapat terselesaikan</p> <p>Hasil kualitatif: dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	
		09.20-09.45	Piket menjaga kantin	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT</p>	

		09. 50-11.20	Pengisian administrasi sekolah	Hasil kualitatif: buku presensi untuk ekstrakurikuler tari dapat terselesaikan Hasil kualitatif: dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT	
		11.20-12.00	Piket menjaga kantin	Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT	
		12.00 – 13.00	Pelaksanaan bimbingan PLT oleh DPL	Hasil kualitatif: Diskusi dan pemberian saran tentang pelaksanaan PLT. Hasil kuantitatif: Pendampingan bersama 8 orang mahasiswa PLT UNY.	
34	Rabu, 25 Oktober 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit. Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.	

		08.00 – 09.10	Administrasi sekolah	<p>Hasil kualitatif: Pembuatan rekap jadwal koordinasi sekolah</p> <p>Hasil kualitatif: Dilakukan oleh 8 mahasiswa PLT UNY</p>	
		09.10-09.40	Piket menjaga kantin	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT.</p>	
		11.20 – 12.00	Piket menjaga kantin	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan selama 40 menit istirahat kedua.</p>	
35	Kamis, 26 Oktober 2017	06.45 – 07.15	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	
		11.20 – 12.00	Piket menjaga kantin		

			Rapat koordinasi sekolah	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT.</p> <p>Hasil kualitatif: diskusi kontrak PLT dan evaluasi pelaksanaan dan praktik mengajar PLT.</p> <p>Hasil kuantitatif: diikuti 8 orang mahasiswa dan dibimbing kepala sekolah.</p> <p>(HAPUS)</p>	
36	Jumat, 27 Oktober 2017	06. 45 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	
		07.00-07.30	Senam	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p>	

		07.30-07.45	Pembinaan 5S dan pemeriksaan oleh dokter kecil	<p>Hasil kuantitatif: Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p> <p>Hasil kualitatif: Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa dan perwakilan dokter kecil</p>	
		07.45- 10.10	Mengajar kelas 1	<p>Hasil kualitatif: Dikarenakan guru kelas kelas 1 tidak dapat mengisi di kelas maka digantikan oleh mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kuantitatif:</p>	

		10.10-11.00	Jumat bersih	<p>Dilaksanakan oleh 6 mahasiswa PLT</p> <p>Hasil kualitatif : membersihkan lingkungan sekolah dalam rangka jumat bersih</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan warga sekolah</p>	
37	Sabtu, 28 Oktober 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	
		08.00 – 12.00	Pengerjaan administrasi	<p>Hasil kualitatif: Mengisi pembukuan kegiatan senam dari tahun 2015 hingga saat ini.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan 8 orang mahasiswa PLT UNY.</p>	

38	Senin, 30 Oktober 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	
		09.20 – 10.00	Persiapan Mengajar dan Pembuatan RPP ujian 1	<p>Hasil kualitatif : pelaksanaan upacara bendera hari senin berjalan dengan lancar</p> <p>Hasil kuantitatif : dihadiri oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh warga sekolah</p> <p>Hasil kualitatif: Konsultasi didampingi wali kelas IV mengenai perangkat pembelajaran untuk Ujian 1.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 1 orang mahasiswa.</p>	
39	Selasa, 31 Oktober 2017	07.35 – 09.20	Pelaksanaan Ujian 1	Hasil kualitatif: Pembelajaran pada kelas V dengan integrasi mata pelajaran IPA dan Bahasa Indonesia.	

		09.20 – 09.40	Piket menjaga Kantin	<p>Hasil kuantitatif: Dilakukan selama 3 JP x 35 menit dengan diikuti 21 siswa kelas V.</p> <p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT.</p>	
		11.00 – 12.00	Evaluasi dari kepala Sekolah	<p>Hasil kualitatif: Terkait dengan sistematika pelaksanaan ujian PLT agar berjalan dengan lebih lancar dan terstruktur</p> <p>Hasil kuantitatif: Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT beserta kepala SD 1 Sedayu</p>	
40	Rabu, 1 November 2017	08.00 – 10.00	Pengisian administrasi	<p>Hasil kualitatif: Mengisi pembukuan kegiatan senam dari tahun 2015 hingga saat ini.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan 8 orang mahasiswa PLT UNY.</p>	

41	Kamis, 2 November 2017	06.45 – 07.15	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	
		08.00 – 12.00	Pelengkapan administrasi PLT dan diskusi	<p>Hasil kualitatif: Melengkapi administrasi yang berkaitan dengan pelaksanaan PLT.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan 8 orang mahasiswa PLT.</p>	
		15.00 – 17.00	Pendampingan TPA	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pendampingan TPA kelas tinggi bersama Rismas Setempat</p> <p>Hasil Kualitatif:</p> <p>Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT dan siswa kelas IV dan V</p>	

42	Jumat, 3 November 2017	06.45 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>
		07.00- 07.30	Senam	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>Senam berhasil dilaksanakan, seluruh siswa dan warga sekolah antusias mengikuti senam tersebut</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Senam tersebut diikuti oleh 8 mahasiswa PLT, guru dan siswa dari kelas 1-6</p>
		07.30- 08.00	Pembiasaan 5S dan pemeriksaan dokter kecil	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>Pembiasaan 5S telah dilakukan dengan saling bersalaman antara guru dan siswa dengan tidak lupa mengucapkan salam. Pemeriksaan dokter kecil dilakukan dengan pengecekan dan pemotongan kuku yang panjang.</p>

		08.00 – 12.00	Penataan perpustakaan	<p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan seluruh siswa da perwakilan dokter kecil</p> <p>Hasil kualitatif: menyortir buku berdasar nomor rak. Hasil kuantitatif: Menyortir buku untuk 9 rak buku utama, 4 rak buku referensi dan sirkulasi, dan 2 rak majalah.</p>	
43	Sabtu, 4 November 2017	08.00 – 12.00	Penataan Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif: menyortir buku berdasar nomor rak. Hasil kuantitatif: Menyortir buku untuk 9 rak buku utama, 4 rak buku referensi dan sirkulasi, dan 2 rak majalah.</p>	
44	Senin, 6 November 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.	

		07.30 – 09.00	Rapat Pelaksanaan Outbond	<p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p> <p>Hasil kualitatif: Pembagian penanggung jawab outbond, penentuan permainan, hadiah, durasi, dan teknis pelaksanaan.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 8 orang mahasiswa PLT UNY.</p>	
45	Selasa, 7 November 2017	08.00 – 12.00	Penataan Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif: menyortir buku berdasar nomor rak.</p> <p>Hasil kuantitatif: Menyortir buku untuk 9 rak buku utama, 4 rak buku referensi dan sirkulasi, dan 2 rak majalah.</p>	
46	Rabu, 8 November 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	

		07.30 – 09.30	Penataan Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif: menyortir buku berdasar nomor rak.</p> <p>Hasil kuantitatif: Menyortir buku untuk 9 rak buku utama, 4 rak buku referensi dan sirkulasi, dan 2 rak majalah.</p>	
		09.40 – 11.20	Persiapan perangkat mengajar dan RPP	<p>Hasil kualitatif: Konsultasi dan bimbingan bersama guru kelas II mengenai pembelajaran yang akan dilaksanakan.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan 1 orang mahasiswa.</p>	
		11.20 – 12.00	Berkonsultasi dengan guru kelas	<p>Hasil kualitatif : dilakukannya konsultasi dengan guru kelas terkait RPP yang dibentuk</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 1 mahasiswa PLT dan guru kelas sewaktu konsultasi</p>	
		12.15 – 13.30	Pembuatan administrasi sekolah		

				<p>Hasil kualitatif: Mengisi pembukuan kegiatan sholat dhuhur berjamaah kelas iv, v, dan vi</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p>	
47	Kamis, 9 November 2017	06. 45 – 07.15	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>	
		08.00 – 09. 20	Pembahasan pembuatan mading	<p>Hasil kualitatif: Menyusun tema, rancangan desain, dan isi mading</p> <p>Hasil kuantitatif: Diikuti oleh 8 mahasiswa PLT</p>	
		09.20 – 09. 35	Piket kantin	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah</p>	

		09.40 – 11.00	Pemantapan persiapan outbond dan sosialisasi ke guru	<p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT dan 1 karyawan sekolah</p> <p>Hasil kualitatif: Tersusunnya penanggung jawab outbond, pemandu outbond, dan tersosialisasinya tugas guru</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT dan beberapa guru</p>	
		11.20 – 12.00	Piket menjaga kantin sekolah	<p>Hasil kualitatif : penjagaan dan pelayanan kantin sekolah di jam istirahat ke 2</p> <p>Hasil kuantitatif : dilaksanakan oleh 3 mahasiswa PLT dan 1 karyawan sekolah</p>	
48	Jumat, 10 November 2017	07.00 – 07.30	Persiapan Outbond	Hasil kualitatif: Pengumuman prosedur outbond dan pembagian kelompok.	

		07.30 – 10.30	Pelaksanaan Outbond	<p>Hasil kuantitatif: Kelompok dibagi menjadi 12 kelompok.</p> <p>Hasil kualitatif: Pelaksanaan outbond berupa permainan yang melatih motorik, refleks, kemampuan sosial berupa kerjasama, dan komunikasi dengan tim.</p> <p>Hasil kuantitatif: Permainan dilakukan pada 6 pos.</p>	
		10.30 – 11.00	Jumat bersih	<p>Hasil kualitatif: Pembersihan lingkungan sekolah mulai dari kelas hingga halaman bersama para guru dan para siswa.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilakukan siswa 6 kelas, 8 orang mahasiswa PLT, dan lain-lain.</p>	
49	Sabtu, 11 November 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p>	

		07.00 – 07.35	Persiapan pelaksanaan ujian	<p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p> <p>Mengecek kesiapan perangkat pembelajaran baik itu RPP media pembelajaran, LKS, maupun soal evaluasi</p>	
		07.35 – 09.20	Pelaksanaan ujian 2	<p>Hasil kualitatif: Pembelajaran pada kelas II dengan integrasi mata pelajaran Bahasa Indonesia, Matematika dan SBdP</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan selama 3 JP x 35 menit dengan diikuti 26 orang siswa kelas III.</p>	
		09.40 – 10.00	Penataan Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif: Pembersihan dan penataan perpustakaan</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT</p>	

50	Senin, 13 November 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	<p>Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.</p>
		07.30 – 10.00	Pelengkapan administrasi dan diskusi	<p>Hasil kualitatif: Pelengkapan administrasi terkait PLT dan diskusi.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilakukan 8 orang mahasiswa.</p>
51	Selasa, 14 November 2017	08-00 – 10-00	Persiapan pembuatan mading	<p>Hasil kualitatif:</p> <p>Diskusi ide, konsep, pembelian bahan.</p> <p>Hasil kuantitatif:</p> <p>Dilakukan oleh 8 orang mahasiswa.</p>
		10.00 – 13.00	Pembuatan mading	<p>Hasil kualitatif: pembuatan mading terdiri dari kolom kata-kata mutiara, ensiklopedi, puisi, pantun, tips, dan dokumentasi kegiatan bersama mahasiswa PLT UNY.</p>

				Hasil kuantitatif: Melibatkan 8 orang mahasiswa PLT UNY	
52	Rabu, 15 November 2017	06.30 – 07.00	Piket kebersihan	Hasil kualitatif: membersihkan ruangan transit hingga halaman depan ruang transit. Hasil kuantitatif: Dikerjakan 4 orang mahasiswa.	
		08.00 – 15.00	Pembuatan madding	Hasil kualitatif: pembuatan mading terdiri dari kolom kata-kata mutiara, ensiklopedi, puisi, pantun, tips, dan dokumentasi kegiatan bersama mahasiswa PLT UNY. Hasil kuantitatif: Melibatkan 8 orang mahasiswa PLT UNY.	
53	Kamis, 16 November 2017	07.30 – 09.20	Sarasehan bersama siswa	Hasil kualitatif: Sarasehan dan pembagian kenang-kenangan. Hasil kuantitatif: Dilakukan oleh 8 orang mahasiswa PLT UNY kepada kelas 1-6 dengan total 152 siswa.	

		09.30 – 10.30	Pembuatan mading (finishing)	<p>Hasil kualitatif: Menyelesaikan pembuatan mading berupa finishing touch</p> <p>Hasil kualitatif: Dilakukan bersama sama dengan 8 mahasiswa PLT</p>	
		11.00 – 12.15	Acara Penarikan Mahasiswa PLT UNY	<p>Hasil kualitatif: Acara penarikan kembali diikuti mahasiswa PLT UNY, dosen pembimbing lapangan, kepala sekolah SDN 1 Sedayu, dan para guru.</p> <p>Hasil kuantitatif: Diikuti 13 orang hadirin.</p>	
		12.15 – 12.25	Pemasangan Kenang-Kenangan	<p>Hasil kualitatif: Pemasangan kenang-kenangan berupa mading di depan ruangan rapat SDN 1 Sedayu.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilakukan oleh 8 orang mahasiswa PLT UNY</p>	

		13.00 – 14.00	Bersih-bersih	<p>Hasil kualitatif: Pembersihan ruangan transit mahasiswa PLT dan perpustakaan.</p> <p>Hasil kuantitatif: Dilaksanakan 8 orang mahasiswa PLT UNY.</p>	
--	--	---------------	---------------	--	--

Sedayu, 16 November 2017

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

NIP 19560721 198501 2 002

Guru Pembimbing



Dra. Siti Lestari

NIP 19621012198201 2 004

Mahasiswa



Rohadiana Wijayanti

NIM 14108244036

Lampiran 3. Serapan Dana

LAPORAN DANA INDIVIDU PELAKSANAAN PLT

TAHUN 2017

NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SD NEGERI 1 SEDAYU

ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU, BANTUL, YOGYAKARTA

Kegiatan mengajar

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
1.	Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing I	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media	-	Rp. 17.000	-	-	Rp. 17.000
2.	Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing II	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media		Rp. 15.500			Rp. 15.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
3.	Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing III	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media		Rp. 12.500			Rp. 12.500
4.	Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing IV	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media		Rp. 12.000			Rp. 12.000
5.	Pelaksanaan praktik mengajar Mandiri I	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media		Rp. 11.500			Rp. 11.500
6.	Pelaksanaan praktik mengajar Mandiri II	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media		Rp. 12.000			Rp. 12.000
7.	Pelaksanaan praktik mengajar Mandiri III	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media		Rp. 21.000			Rp. 21.000
8.	Pelaksanaan praktik mengajar Mandiri IV	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media		Rp. 35.000			Rp. 35.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
9.	Pelaksanaan ujian PLT I	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media		Rp. 24.000			Rp. 24.000
10.	Pelaksanaan ujian PLT II	Digunakan untuk print RPP, fotocopy LKS dan soal evaluasi, serta pembuatan media		Rp17.000			Rp17.000
Jumlah			-	Rp. 177.500	-	-	Rp. 177.500

Kegiatan non mengajar

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
11.	Penyerahan PLT UNY 2017	Penerjunan PLT dilakukan pada tanggal 15 September 2017 di SD N 1 Sedayu. Dalam kegiatan ini, 8 mahasiswa diserahkan oleh Ibu Dosen Pembimbing Lapangan kepada	-	Rp. 120.000	-	-	Rp. 120.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		<p>pihak sekolah jam 09.00. Penerjunan berjalan dengan lancar dilanjutkan dengan perkenalan.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. Snack 30x4.000= Rp 120.000,-</p>					
12.	Pembuatan Jadwal Mengajar	<p>Pembuatan jadwal mengajar, jadwal kantin, perpustakaan, administrasi dan kebersihan dilakukan oleh 8 orang mahasiswa pada tanggal 17 September 2017. Jadwal Mengajar yang telah dibuat dikonsultasikan dengan kepala sekolah dan guru-guru pada tanggal 18 September 2017. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. print Rp 3.000,-</p>	-	Rp. 5.000	-	-	Rp. 5.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		2. fotokopi Rp 2.000,-					
13.	Penyusunan Matriks PLT	<p>Penyusunan matriks PLT dilakukan oleh 8 orang mahasiswa bersama pihak sekolah pada tanggal 15 September 2017. Mahasiswa menyampaikan beberapa opsi pilihan program kerja yang dapat dilakukan di SD Negeri 1 Sedayu, sedangkan pihak sekolah banyak memberikan saran dan masukan yang dapat membangun dalam penyusunan matriks kegiatan ini. Matriks kegiatan ini dijadikan acuan mahasiswa dalam melaksanakan program kerja.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <p>1. Print Rp 5.000,-</p>	-	Rp. 5.000	-	-	Rp. 5.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
14.	Administrasi Sekolah	<p>Administrasi ini berupa kegiatan melakukan presensi dan merekap hasil presensi dari tiap kelas. Mahasiswa melakukan presensi setiap hari secara bergantian.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Spidol 3x6.000,- = Rp 18.000,- 2. Pulpen 3x2.000= Rp 6.000,- 	-	Rp. 24.000	-	-	Rp. 24.000
15.	Administrasi Perpustakaan	<p>Kegiatan ini meliputi kegiatan inventaris dan pengecapan buku baru, mengubah tata letak rak buku perpustakaan, mensortir buku dari kelas 1-6, membersihkan ruang perpustakaan, dan menata barang-barang hasil kreasi siswa. Kegiatan ini diikuti oleh 8 mahasiswa PLT.</p>	-	Rp. 2.000	-	-	Rp. 2.000
16.	Outbond	<p>Kegiatan outbond ini diikuti oleh seluruh siswa kelas 1 sampai kelas 6 dilaksanakan dalam rangka untuk perpisahan dengan</p>	-	Rp. 676.400	-	-	Rp. 676.400

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		<p>siswa-siswa. Guru-guru juga ikut bergabung dalam acara outbond tersebut.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana :</p> <p>1. Snack siswa 152x700.- = Rp 106.400,-</p> <p>2. Snack guru dan mahasiswa 30x4.000 = Rp 120.000,-</p> <p>3. Outbond (peralatan,bahan,hadiah) = Rp 450.000,-</p>					
17.	Pembuatan Mading Sekolah	Pembuatan mading yang dilkaukan oleh semua mahasiswa PLT bertujuan untuk mengisi mading yang ada di sekolah. Karena mading di sekolah sudah lama tidak dibenahi dan tidak dibuat.	-	Rp. 100.000	-	-	Rp.100.000
18.	Perpisahan Mahasiswa PLT	Perpisahan PLT dilakukan pada tanggal 16 November 2017 di SD Negeri Negeri 1 Sedayu. Dalam kegiatan ini diisi dengan penyerahan kembali mahasiswa dari pihak sekolah kepada Dosen Pembimbing.	-	Rp. 887.500	-	-	Rp. 887.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		Rincian rekapitulasi dana: 1. Snack guru, dpl dan mahasiswa 30x15.000= Rp 450.000,- 2. Gantungan Kunci 170x2.500 = Rp 437.500,-					
Jumlah			-	Rp. 1.814.900	-	-	Rp. 1.814.900

Sedayu, 16 November 2017


Mengetahui,

Kepala Sekolah



Dra.SITI LESTARI.
NIP. 19621012 198201 2004

Dosen Pembimbing Lapangan



HIDAYATI, M.Hum.
NIP. 19560721 198501 2 002

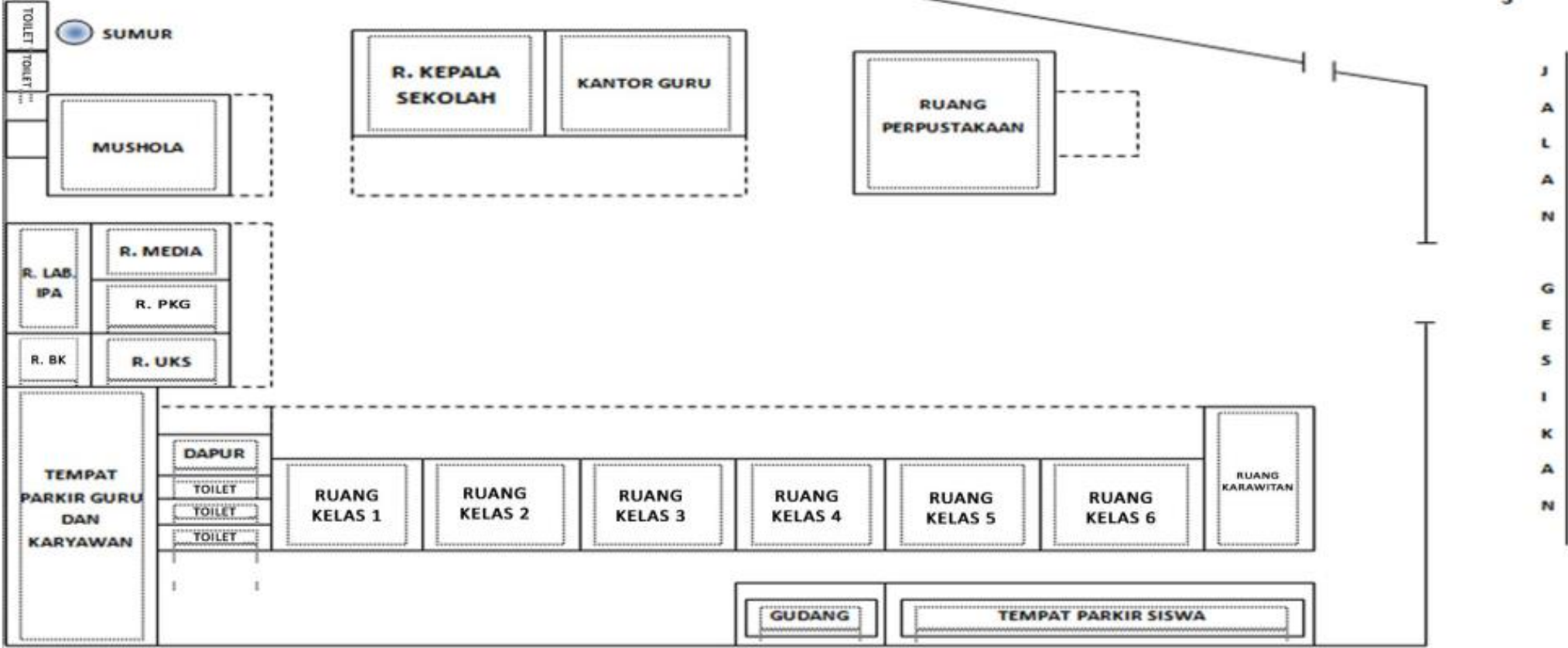
Mahasiswa



ROHADIANA WIJAYANTI
NIM. 14108244036

Lampiran 4. Denah lokasi SD N 1 SEDAYU

DENAH SD N 1 SEDAYU
TAHUN PELAJARAN 2016/2017



Lampiran 5. Jadwal Praktik Mengajar

JADWAL MENGAJAR TERBIMBING DAN MANDIRI
SD N 1SEDAYU
PLT UNY 2017

1. Mengajar Terbimbing

September					Oktober			
Tanggal	26		28		3		4	
Kelas 2	Hiba	Yoga	Ana	Silvana	Kiki	Yuni	Aan	Endri
Kelas 3	Ana	Aan	Yoga	Yuni	Hiba	Silvana	Ana	Kiki
Kelas 4	Endri	Kiki	Aan	Hiba	Yoga	Ana	Yuni	Silvana
Kelas 5	Silvana	Ana	Kiki	Endri	Endri	Aan	Hiba	Yoga

2. Mengajar Mandiri

Oktober								
Tanggal	10		12		18		19	
Kelas 2	Hiba	Silvana	Ana	Yoga	Aan	Kiki	Yuni	Endri
Kelas 3	Kiki	Endri	Aan	Yuni	Hiba	Endri	Yoga	Silvana
Kelas 4	Yuni	Aan	Endri	Silvana	Yoga	Ana	Hiba	Kiki
Kelas 5	Yoga	Ana	Hiba	Kiki	Silvana	Yuni	Aan	Ana

3. Ujian Mengajar

Minggu I				Minggu II			
Selasa, 31 Oktober 2017		Kamis, 2 November 2017		Selasa, 7 November 2017		Kamis, 9 November 2017	
2A	Aan	2B	Yoga	2C	Hiba	2D	Silvana
3A	Yuni	3B	Endri	3C	Kiki	3D	Ana
4A	Silvana	4B	Hiba	4C	Yuni	4D	Endri
5A	Ana	5B	Kiki	5C	Yoga	5D	Aan

**JADWAL PELAJARAN SD 1 SEDAYU
TAHUN PELAJARAN 2017/2018
SEMESTER I**

KELAS I

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	LITERASI	Mar	LITERASI	Mar	LITERASI	Mar	SENAM	Guru	LITERASI	Mar
07.35 – 08.10	TEMATIK	Marzunah	AGAMA	Halim	PJOK	Helmi	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	PJOK	Helmi
08.10 – 08.45	TEMATIK	Marzunah	AGAMA	Helmi	PJOK	Helmi	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	PJOK	Helmi
08.45 – 09.20	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	AGAMA	Halim	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah
09.20 – 09.35	I S T I R A H A T											
09.35 – 10.10	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	AGAMA	Halim	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah
10.10 – 10.45	B. JAWA	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	BATIK	Marzunah	Jumat Bersih/ cuci tangan	Mar	TEMATIK	Marzunah
10.45 – 11.20	B. JAWA	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	BATIK	Marzunah			TEMATIK	Marzunah
11.20 – 11.55												

KELAS II

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACAR A	Guru	LITERASI	Nug	LITERASI	Nug	LITERASI	Nug	SENAM	Guru	LITERASI	Nug
07.35 – 08.10	TEMATIK	Nugroho	PJOK	Helmi	AGAMA	Halim	PJOK	Helmi	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho
08.10 – 08.45	TEMATIK	Nugroho	PJOK	Helmi	AGAMA	Halim	PJOK	Helmi	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho
08.45 – 09.20	AGAMA	Halim	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho
09.20 – 09.35	I S T I R A H A T											
09.35 – 10.10	AGAMA	Halim	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho
10.10 – 10.45	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	Jumat Bersih/ cuci tangan	Nug	B. JAWA	Nugroho
10.45 – 11.20	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	TEMATIK	Nugroho	BATIK	Nugroho			B. JAWA	Nugroho
11.20 – 11.55	TEMATIK	Nugroho	BATIK	Nugroho								

KELAS III

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	LITERASI	Sum	LITERASI	Sum	LITERASI	Sum	SENAM	Guru	LITERASI	Sum
07.35 – 08.10	PJOK	Helmi	IPA	Sumiyem	IPS	Sumiyem	B INDO	Sumiyem	B INDO	Sumiyem	AGAMA	Halim
08.10 – 08.45	PJOK	Helmi	IPA	Sumiyem	IPS	Sumiyem	B INDO	Sumiyem	B INDO	Sumiyem	AGAMA	Halim
08.45 – 09.20	IPA	Sumiyem	AGAMA	Halim	MTK	Sumiyem	MTK	Sumiyem	PJOK	Helmi	B. JAWA	Sumiyem
09.20 – 09.35	I S T I R A H A T											
09.35 – 10.10	B INDO	Sumiyem	MTK	Sumiyem	MTK	Sumiyem	MTK	Sumiyem	PJOK	Helmi	B. JAWA	Sumiyem
10.10 – 10.45	B INDO	Sumiyem	MTK	Sumiyem	SBK	Sumiyem	SBK	Sumiyem	Jumat Bersih/ cuci tangan	Sum	REMIDIAL	Sumiyem
10.45 – 11.20	BATIK	Sumiyem	PKn	Sumiyem			SBK	Sumiyem			REMIDIAL	Sumiyem
11.20 – 11.55	BATIK	Sumiyem	PKn	Sumiyem								

KELAS IV

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	LITERAS I	Bud	LITERAS I	Bud	LITERAS I	Bud	SENAM	Guru	LITERASI	Bud
07.35 – 08.10	MTK	Budimin	MTK	Budimin	TEMATI K	Budimin	AGAMA	Halim/Giyarti	PJOK	Helmi	MTK	Budimin
08.10 – 08.45	MTK	Budimin	MTK	Budimin	TEMATI K	Budimin	AGAMA	Halim/Giyarti	PJOK	Helmi	MTK	Budimin
08.45 – 09.20	TEMATIK	Budimin	PJOK	Helmi	B. JAWA	Dra. Siti Lestari	TEMATI K	Budimin	AGAMA	Halim/Giyarti	TEMATIK	Budimin
09.20 – 09.35	ISTIRAHAT											
09.35 – 10.10	TEMATIK	Budimin	PJOK	Helmi	B. JAWA	Dra. Siti Lestari	TEMATI K	Budimin	AGAMA	Halim/Giyarti	TEMATIK	Budimin
10.10 – 10.45	TEMATIK	Budimin	TEMATI K	Budimin	TEMATI K	Budimin	TEMATI K	Budimin	Jumat Bersih/ cuci tangan	Bud	BATIK	Budimin
10.45 – 11.20	TEMATIK	Budimin	TEMATI K	Budimin	TEMATI K	Budimin	TEMATI K	Budimin			BATIK	Budimin
11.20 - 12.00	ISTIRAHAT & JAMA'AH DHUHUR											
12.00 - 12.35	TEMATIK	Budimin	TEMATI K	Budimin	TEMATI K	Budimin	TEMATI K	Budimin				
12.35 - 13.10	TEMATIK	Budimin			TEMATI K	Budimin						

KELAS V

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	LITERASI	Eko	LITERASI	Eko	LITERASI	Eko	SENAM	Guru	LITERASI	Eko
07.35 – 08.10	MTK	Y. Eko	MTK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	MTK	Y. Eko	AGAMA	Halim/Giyarti	TEMATIK	Y. Eko
08.10 – 08.45	MTK	Y. Eko	MTK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	MTK	Y. Eko	AGAMA	Halim/Giyarti	TEMATIK	Y. Eko
08.45 – 09.20	PJOK	Helmi	TEMATIK	Y. Eko	PJOK	Helmi	BATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	AGAMA	Halim/Giyarti
09.20 – 09.35	ISTIRAHAT											
09.35 – 10.10	PJOK	Helmi	TEMATIK	Y. Eko	PJOK	Helmi	BATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	AGAMA	Halim/Giyarti
10.10 – 10.45	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	B. JAWA	Dra. Siti Lestari	TEMATIK	Y. Eko	Jumat Bersih/ cuci tangan	Eko	TEMATIK	Y. Eko
10.45 – 11.20	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	B. JAWA	Dra. Siti Lestari	TEMATIK	Y. Eko			TEMATIK	Y. Eko
11.20 - 12.00	ISTIRAHAT & JAMA'AH DHUHUR											
12.00 - 12.35	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko				
12.35 - 13.10	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko								

KELAS VI

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	LITERASI	Noor	LITERASI	Noor	LITERASI	Noor	SENAM	Guru	LITERASI	Noor
07.35 – 08.10	B. INDO	Noor Anna	MTK	Noor Anna	IPS	Noor Anna	IPA	Noor Anna	MTK	Noor Anna	IPA	Noor Anna
08.10 – 08.45	B. INDO	Noor Anna	MTK	Noor Anna	IPS	Noor Anna	IPA	Noor Anna	MTK	Noor Anna	IPA	Noor Anna
08.45 – 09.20	MTK	Noor Anna	IPA	Noor Anna	B INDO	Noor Anna	PJOK	Helmi	B. INDO	Noor Anna	PJOK	Helmi
09.20 – 09.35	ISTIRAHAT											
09.35 – 10.10	MTK	Noor Anna	IPA	Noor Anna	B INDO	Noor Anna	PJOK	Helmi	B. INDO	Noor Anna	PJOK	Helmi
10.10 – 10.45	IPS	Noor Anna	B. JAWA	Dra. Siti Lestari	MTK	Noor Anna	PKN	Noor Anna	Jumat Bersih/ cuci tangan	Noor	SBK	Noor Anna
10.45 – 11.20	AGAMA	Halim/Rutik	B. JAWA	Dra. Siti Lestari	MTK	Noor Anna	PKN	Noor Anna			SBK	Noor Anna
11.20 - 12.00	ISTIRAHAT & JAMA'AH DHUHUR											
12.00 - 12.35	AGAMA	Halim/Rutik	BATIK	Noor Anna	SBK	Noor Anna	AGAMA	Halim/Rutik				
12.35 - 13.10			BATIK	Noor Anna	SBK	Noor Anna						

Lampiran 7. Data Siswa SD Negeri 1 Sedayu

DATA SISWA SD N 1 SEDAYU

TAHUN AJARAN 2016/2017

Kelas I

NO.	NAMA	NO. INDUK	JENIS KELAMIN
1	AKRAM ADI YAKSA	1544	L
2	ALEXANDRA ALISA FARA DIFA	1545	P
3	ALEXANDRA OMELIA GITA ARTISA	1546	P
4	APRI WAHYU SAPUTRA	1547	L
5	APRIYANTO	1548	L
6	AZAR RAMADHAN AL FARIZI	1549	L
7	DAVIN DWI JULIANTO	1550	L
8	ERNI NORAINI	1551	P
9	FATTAHUL KHAIRY	1552	L
10	IBRA NUR RISQI	1553	L
11	KAYLA PUTRI AZZAHRA	1554	P
12	MAYUNDA MUTIARA WAHYUDIYANTO	1555	P
13	MUHAMAD ASNGADI	1556	L
14	MUHAMMAD ARIFIN PUTRA	1557	L
15	MUHAMMAD CHANDRA YUSRI SAPUTRA	1558	L
16	NADIA PUTRI SAFFANA	1559	P
17	NAZWA ASSHYFA MIDI	1560	P
18	NOVA NUR AINI	1561	P
19	RAFA NABIL ALBANI	1562	L
20	RAGIL BAGAS JATI NUGROHO	1563	L
21	RAKA NABIL ALBANI	1564	L
22	SHATARA FATIMAH AZZAHRA	1565	P
23	YASLIN PUTRI NUR ASIFA'A	1566	P
24	ZAHRA ANGELINA CAHYA NINGRUM	1567	P
25	ZAHRA AURELLIA RAHMAWATI	1568	P
26	ZAKI SYALIFUNAS	1569	L
27	FATIMAH AZ ZAHRA	1570	P

KELAS II

NO.	NAMA	NO. INDUK	JENIS KELAMIN
1	ADAM SYAKIR ABDI NUSWANTARA	1508	L
2	ANNISA DAHAYU HIDAYAT	1509	P
3	AUREL PUTRI SALSABILA	1510	P
4	AURYN FAHMA SYAHIDAH	1511	P
5	DAFFA ALVIAN RIVENDRA	1512	L
6	FALAH ZHARIIF WIDIYATMOKO	1514	L
7	FEBRIAN ARYA PUTRA	1515	L

8	FELLEY MARCHIANN ANDARINSY	1516	L
9	HAGAY RAINDRA PERKASA	1517	L
10	KENYA ATHALIA GHULLYANO SEKAR LANGIT	1518	P
11	MAHESA PRESUNTARA WIDIYANTO	1519	L
12	MEIVALISA HAZNATASYA	1520	P
13	MUHAMMAD KHANIF NUR RIDHO	1521	L
14	NABILA NUR HALIMAH	1522	P
15	NASYWA RIMAYANTI	1523	P
16	OKY AULIA AZ ZAHRA	1524	P
17	RENDI JEHAN SAPUTRA	1526	L
18	RIZKY ATMA RAMADHAN	1527	L
19	SALSABILA RIZQI	1528	P
20	SEPTIASA NUR SALASATUN	1529	P
21	WILDAN FEBRI MULYANA	1530	L
22	ZAFA RAMADHANI	1531	P
23	ZAHRA AMELIA	1532	P
24	ATHIRAH IZZATI	1542	P
25	RITRA EKA CAHYA PRISALGI	1543	P

KELAS III

NO.	NAMA	NO. INDUK	JENIS KELAMIN
1	AILA VISTA PRASASTI	1477	P
2	AILA VISYA PRASASTI	1478	P
3	ALFIANO PUTRA RADITYA	1479	L
4	ALFINA SYAFIRA NAFASARI	1480	P
5	BANUN RATRI SANGGITA	1481	P
6	DAVID ALFINO ZISKINDAR	1482	L
7	DIMAS RADHYTYA	1483	L
8	DIYAH NURAINI	1484	P
9	FAJAR MAYSA	1486	L
10	GALANG DANI PRATAMA	1487	L
11	HENDI SEPTIANTO	1488	L
12	HENDRI BENO PUTRO	1489	L
13	JESSICA HAPPY SHALOMITA	1490	P
14	KHAIRA APRILIA	1491	P
15	MUHAMMAD MAULANA ANGGARA	1493	L
16	NOVITA CAHYA NINGRUM	1494	P
17	NURLITA SETIA PUTRI	1495	P
18	RADITYA GALANG PRATAMA	1496	L
19	TASYA WAHYUNINGSIH	1498	P
20	TRIWAHYUDI	1499	L
21	UGIZ YOJA ZULFIKA	1500	P
22	WICKEY ZAVANNO ANDARINSY	1501	L
23	ZASKIA AULIA ARYANITA	1502	P
24	NAYLA ANATASYA WARDOYO	1533	P
25	FAYYAS GHAITSA WISANTYO	1540	P
26	M. FAJRI ALFINO	1541	L

KELAS IV

NO.	NAMA	NO. INDUK	JENIS KELAMIN
1	QOLLIK RIFAKI	1439	L
2	AULIYAA ZULFAANUR PUTRI RAHAYU	1426	P
3	AMANDA DIAN KHUR ANDI	1452	L
4	ANANDHITA DEVI WIKANSARI	1453	P
5	ANASTASYA INTAN ANGGRAINI	1454	P
6	ARTIKA WULANDARI	1455	P
7	AVRIZA ARYA PRATAMA	1456	L
8	SALVIA PUTRI WIDYADHANA	1457	L
9	ELFANI DWI LISTIANA	1458	P
10	GUNAWAN EIKEL LANDU MARADA	1459	L
11	KRISNA FRESUNTARA WIDIYANTO	1460	L
12	NAYLA FARHANI ZAKIYAH	1461	P
13	PANJI ARYA PAMUNGKAS	1463	L
14	RIVAN JALALUDIN RUMI	1464	L
15	SALVIA PUTRI WIDYADHANA	1465	P
16	STEFANY AYU RENATA	1466	P
17	VIO REIHAN PRATAMA	1467	L
18	YUSUF AKBAR	1468	L
19	GALANG AL-KHALIFFI PUTRA SYAHRILL	1470	L
20	FAFELLIO GIENOLA	1476	L
21	FX. RANGGA ELPRANA WIJAYA	1505	L
22	KAYLA RIZKY AULIA	1507	P

KELAS V

NO.	NAMA	NO. INDUK	JENIS KELAMIN
1	RIZKI FIRMANSAH	1407	L
2	ADELIA DESTI RAHMAWATI	1423	P
3	ANNISA CANTIKA NATURALLY	1424	P
4	ASYILLA KAYLA ANJANI	1425	P
5	BAGAS PRESUNTARA WIDIYANTO	1427	L
6	DHINDA NURFATMANINGSIH	1429	P
7	DWI NURKHOLIS	1430	L
8	ERIKA FEBI INDRIANI	1431	P
9	FAUZAN ZAKARIA	1432	L
10	INESTA ADELIA PUTERI	1433	P
11	LARASATI AYUSITA FIONA PUTRI	1434	P
12	NEILA PUTRI RAHMAWATI	1437	P
13	NIKO BAGAS SAPUTRA	1438	L
14	RENDY PRATAMA SETYAWAN	1441	L
15	RIFQI ZANUAR PRATAMA	1442	L
16	RIZQAN RETZAN SETYAWAN	1443	L
17	RUDI SETIAWAN	1444	L
18	SYAFFA FADLINA MAJID	1445	P
19	YULIANTO	1446	L

20	CINDY NOYA SHAFANA	1475	P
21	OSAMA YOGA PRATAMA	1536	L

KELAS VI

NO.	NAMA	NO. INDUK	JENIS KELAMIN
1	ADINDA DEVINTA AMELIA PUTRI	1384	P
2	ARIF GUNAWAN	1386	L
3	ARIFAH ELMA INDAH DAROJAH	1387	P
4	ARIL CHADAM RAMADAN	1388	L
5	DIMAS DIKY SAPUTRA	1390	L
6	DIPANGGANA LINTANG GANESHWARA	1391	L
7	DWI WAHYUNINGRUM	1392	P
8	ENDAH SUPRIHATIN	1393	P
9	FAHUDA BIMANTARA	1394	L
10	FAJAR NUR DWI ALFIAN	1395	L
11	GALUH ARUM KARUNIA	1396	P
12	LANANG GHULLYANO AKHBAR	1397	L
13	MAHADITA RINDRA RAMADHANI	1398	P
14	MUHAMMAD RIZKY AZIZ SAPUTRA	1400	L
15	NASYWAA RIHADATUL AISY	1401	P
16	NAYLA AULIA NANDA ANJALI	1402	P
17	PUTRI JASMINE MIFTAHUL KHASANAH	1403	P
18	RAIHAN ARYAPUTRA GASTIADI	1404	L
19	REZA SATRIA ARTHA MARANATHA	1405	L
20	RISMAN CAHYO PAMBUDI	1406	L
21	WIDYAWATI SUPRIYANTO	1408	P
22	JUSTIN BELTZASAR HESTIN PETRA	1420	P
23	KEYSA WIDHAR KIRANI	1421	P
24	NABILA NURUL AZIZAH	1422	P
25	IWAN FAUZI	1449	L
26	SAHRA AULIA PRATIWI	1451	P
27	NINDY OCTA RAMADANI	1506	P
28	FEBIYAN SAMSIDAR	1534	L
29	HAWARI AHMAD BAIHAQI	1538	L
30	BAGAS OKTA RAMADHAN	1539	L

Lampiran 8 Dokumentasi



Pengisian Administrasi



Senam setiap hari jumat



Foto bersama PLT UNY 2017



Suasana mengajar di kelas



Outbond bersama siswa SD N 1 sedayu



Piket jaga kantin



Sholat Berjamaah



Pramuka



Penarikan PLT UNY 2017



Penyerahan kenang-kenangan dari mahasiswa ke pihak sekolah



Foto bersama untuk kenang-kenangan



Ujian 1



Ujian 2



Presentasi saat pembelajaran

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

KELAS 5

TEMA 3. SEHAT ITU PENTING



Oleh

Rohadiana Wijayanti

NIM 14108244036

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SD 1 Sedayu
Kelas/Semester : V / I
Tema : 4. Sehat Itu Penting
Sub tema : 2. Gangguan Kesehatan pada Organ Peredaran Darah
Pembelajaran : 2
Hari, tanggal : Selasa, 31 Oktober 2017
Alokasi waktu : 3x 35 menit (105 menit)

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru
3. Memahami pengetahuan factual dengan cara mengamati [mendengar, melihat, membaca] dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah
4. Menyajikan pengetahuan factual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

B. KOMPETENSI DASAR

IPA

- 3.4 Menjelaskan organ peredaran darah dan fungsinya pada hewan dan manusia serta cara memelihara kesehatan organ peredaran darah manusia
- 4.4 Menyajikan karya tentang organ peredaran darah pada manusia

Bahasa Indonesia

- 3.6 Menggali isi dan amanat pantun yang disajikan secara lisan dan tulis dengan tujuan untuk kesenangan
- 4.6 melisankan pantun hasil karya pribadi dengan lafal, intonasi, dan ekspresi yang tepat sebagai bentuk ungkapan diri

SBdP

- 3.3 Memahami properti tari daerah.

C. Indikator

IPA

3.4.1 Menjelaskan organ peredaran darah pada manusia secara rinci

3.4.2 Mengidentifikasi gangguan pada alat peredaran darah

Bahasa Indonesia

3.6.1 Menjelaskan amanat pantun

4.6.1 Membuat pantun dan menunjukkan ciri-cirinya

SBdP

3.3.1 mengidentifikasi berbagai properti tari sesuai gambar

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah berdiskusi dengan teman, siswa dapat menjelaskan organ peredaran darah pada manusia secara rinci
2. Dengan berdiskusi secara kelompok, siswa dapat mengidentifikasi gangguan pada alat peredaran darah dengan tepat
3. Dengan kegiatan mencari tahu tentang pantun, siswa dapat menjelaskan amanat pantun dengan tepat
4. Dengan kegiatan mencari tahu tentang pantun, siswa dapat membuat pantun dan menunjukkan ciri-cirinya dengan benar
5. Setelah mengamati gambar tari, siswa dapat mengidentifikasi berbagai properti tari dengan tepat

E. MATERI PEMBELAJARAN

IPA : Sistem Peredaran Darah Manusia

Bahasa Indonesia : Pantun

SBdP : Properti Tari

F. PENDEKATAN, METODE, MODEL, TEKNIK

1. Pendekatan : *Student centered*.
2. Metode : Diskusi, kerja kelompok, dan tanya jawab, penugasan, picture to picture

G. Media pembelajaran

Scrap book gangguan peredaran darah

Contoh pantun

Gambar tari-tarian

H. Sumber Belajar

1. Ari Subekti. 2017. *Sehat Itu Penting: Buku Guru* Edisi Revisi 2017. Jakarta : Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Hlm.
2. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2017. *Sehat Itu Penting: Buku Siswa* Edisi Revisi 2017. Jakarta : Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Hlm

I. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<p>Apersepsi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memulai kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam. 2. Guru mengkomunikasikan tentang kehadiran siswa. 3. Siswa diberikan arahan oleh guru menuju materi yang akan dipelajari dengan berpantun pada siswa. <p>Motivasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mendapatkan informasi tentang tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dan manfaat dalam kehidupan sehari-hari. Sehingga siswa menjadi semangat dalam mengikuti pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	5 menit
Kegiatan inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik bertanya jawab dengan guru tentang pembelajaran sebelumnya. 2. Siswa diberi kuis untuk mengingat kembali materi sebelumnya 3. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang gangguan pada system peredaran darah pada manusia pantun dan properti tari. 4. Siswa diberi kesempatan untuk mencatat penjelasan guuru di buku catatan 5. Siswa diberikan kesempatan bertanya apabila ada yang kurang dipahami. 6. Peserta didik membentuk kelompok yang terdiri dari 4-5 orang. 7. Siswa dibagikan LKS tentang sistem peredaran darah pada manusia pantun dan properti tari. 8. Dalam LKS tersebut terdapat scrap book yang berisi materi pembelajaran pada hari ini. 9. Siswa dengan bimbingan guru berdiskusi dengan teman sekelompoknya untuk mengerjakan LKS 10. Siswa mempresentasikan hasil diskusi kelompoknya 11. Kelompok lain memperhatikan 	95 menit

	<p>12. Siswa dan guru mengkonfirmasi hasil diskusi siswa.</p> <p>13. Siswa diberikan penguatan tentang pentingnya menjaga organ-organ peredaran darah agar terhindar dari gangguan sistem peredaran darah</p> <p>14. Siswa diberi kesempatan untuk bertanya tentang materi yang belum jelas</p>	
Penutup	<p>1. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>2. Guru menindak lanjut hasil belajar siswa (Remedial bagi siswa yang belum mencapai nilai KKM dan pengayaan bagi siswa yang sudah mencapai KKM).</p> <p>3. Siswa bersama dengan guru membuat kesimpulan tentang materi pelajaran yang telah dipelajari hari ini.</p> <p>4. Siswa mendapatkan pengarahan tentang rencana pembelajaran yang akan dipelajari pada pertemuan yang akan datang.</p> <p>5. Salah satu siswa memimpin doa (untuk menutup kegiatan pembelajaran).</p> <p>6. Guru menutup dengan mengucapkan salam</p>	5 menit

J. Teknik Penilaian

- Penilaian Sikap Spiritual : Teknik Observasi
- Penilaian Sikap Sosial : Teknik Observasi (cermat, teliti, dan tanggungjawab).
- Penilaian Pengetahuan : Tertulis dan lisan (konfirmasi hasil pada LKS), dan evaluasi.
- Penilaian Keterampilan Unjuk Kerja : Menceritakan/mengkomunikasikan.

Guru Kelas

(Y. Eko Lisanto Wibowo S.Pd)

NIP.-

Yogyakarta, Oktober 2017

Praktikan

(Rohadiana Wijayanti)

NIM. 14108241154

Bahan Ajar

Di Subtema 1 kita telah mengenal alat peredaran darah manusia. Untuk mengingat kembali mengenai organ-organ peredaran darah manusia, maka bacalah bacaan berikut.

Ayo Membaca



Organ Peredaran Darah Manusia

Organ peredaran darah pada manusia terdiri atas pembuluh darah dan jantung. Keduanya memiliki fungsi berbeda-beda. Namun, membahas kedua organ pembuluh darah itu saja tidaklah lengkap tanpa membahas tentang darah. Darah, pembuluh darah, dan jantung merupakan suatu komponen yang berperan penting dalam kehidupan manusia.

1. Darah

Fungsi darah adalah sebagai berikut.

- a. Sebagai alat pengangkut sari makanan dan O_2 ke seluruh tubuh dan sisa-sisa metabolisme ke organ ekskresi.
- b. Menjaga agar temperatur tubuh tetap.
- c. Mengedarkan air yang berfungsi untuk reaksi enzimatik atau untuk menjaga tekanan osmosis tubuh.
- d. Mengedarkan getah bening.
- e. Menghindarkan tubuh dari infeksi (membentuk antibodi berupa sel darah putih dan sel darah pembeku).
- f. Menjaga kestabilan suhu tubuh.
- g. Mengatur keseimbangan asam basa (Hb).

2. Pembuluh Darah

Pada peredaran darah manusia terdapat tiga pembuluh darah, yaitu pembuluh darah arteri, vena, dan kapiler. Arteri berfungsi untuk mengalirkan darah keluar dari jantung, vena untuk mengalirkan darah menuju jantung, dan pembuluh kapiler untuk menghubungkan ujung pembuluh nadi terkecil (*arteriola*) dan ujung pembuluh vena terkecil (*venula*). Pembuluh kapiler merupakan pembuluh darah yang sangat halus dan langsung berhubungan dengan sel-sel jaringan tubuh.

3. Jantung

Jantung manusia terletak di rongga dada dan di atas diafragma. Jantung terdiri atas beberapa bagian, yaitu *perikardium* (pembungkus jantung), *miokardium* (otot jantung) dan *endokardium* (pembatas ruang jantung). Pada jantung terdapat *arteri umbilikus* yang menghubungkan aliran darah pada fetus yang menyerap oksigen dan sari makanan, sedangkan *foramen ovale* merupakan lubang jantung pada fetus.

Jantung manusia terbagi menjadi 4 ruang yaitu 2 serambi (*atrium*) dan 2 bilik (*ventrikel*). Ventrikel (bilik) memiliki dinding yang lebih tebal dibanding atrium (serambi). Bagian ventrikel sebelah kiri juga lebih tebal dari yang sebelah kanan. Hal ini berkaitan dengan fungsinya untuk memompa darah bersih ke seluruh tubuh. Antara serambi kiri dan bilik kiri terdapat *valvula bikuspidalis* dan antara serambi kanan dan bilik kanan terdapat *valvula trikuspidalis*. *Valvula semilunaris* bentuknya seperti bulan sabit, terdapat pada klep jantung agar darah tetap mengalir searah.

Setelah membaca bacaan di atas, tentu kita tahu bahwa organ peredaran darah sangat dibutuhkan oleh tubuh. Oleh karena itu, organ peredaran darah jangan sampai terkena gangguan. Pada pembelajaran 1, kamu telah mendefinisikan penyebab dan jenis gangguan pada organ peredaran darah. Ingatlah kembali dengan membaca bacaan berikut!

Gangguan pada organ peredaran darah manusia dapat terjadi karena nonketurunan dan keturunan. Gangguan pada organ peredaran darah nonketurunan dapat disebabkan oleh pola hidup dan makanan yang tidak sehat. Misalnya, terlalu sering mengonsumsi makanan berlemak tinggi dan makanan berkadar kolesterol tinggi. Berikut ini beberapa contoh gangguan pada organ peredaran darah manusia nonketurunan.

1. Anemia. Gangguan ini disebabkan rendahnya kadar Hb (hemoglobin) dalam darah. Rendahnya kadar Hb dapat disebabkan makanan yang dikonsumsi kurang mengandung zat besi. Ciri-ciri penderitanya adalah mudah lelah dan sering merasa pusing.
2. Tekanan darah rendah (hipotensi). Gangguan ini disebabkan terjadinya penurunan tekanan darah.
3. Tekanan darah tinggi (hipertensi). Gangguan ini disebabkan naiknya tekanan darah yang diantaranya diakibatkan oleh penyempitan pembuluh darah.
4. Kanker darah (leukemia). Gangguan ini disebabkan sel-sel darah putih yang memperbanyak diri tanpa terkendali yang mengakibatkan sel darah putih ini memakan sel darah merah.
5. Jantung koroner. Suatu gangguan jantung disebabkan oleh penumpukan lemak darah (kolesterol) pada arteri koronaria.

Berikut ini beberapa faktor gangguan peredaran darah karena faktor keturunan di antaranya sebagai berikut.

1. *Hemofilia*. Gangguan ini disebabkan adanya kelainan yang menyebabkan darah sulit membeku jika terjadi luka.
2. *Thalassemia*. Pada gangguan ini, bentuk sel darah merahnya tidak beraturan. Hal ini menyebabkan daya ikat sel darah merah terhadap oksigen dan karbon dioksida menjadi berkurang.

Usaha-usaha pencegahan terhadap gangguan alat peredaran darah ialah dengan melakukan pola hidup sehat. Pola hidup sehat itu di antaranya sebagai berikut.

1. Makan makanan yang bergizi.
2. Olahraga yang teratur.
3. Tidur dan istirahat yang cukup.

Banyak hal yang dapat dilakukan dengan tubuh yang sehat. Tidak hanya mudah melakukan gerak dalam kehidupan sehari-hari, tetapi gerak-gerak tari dengan properti pun akan mudah dilakukan. Berikut beberapa penari yang bergerak dengan menggunakan properti tari.



Gambar 1



Gambar 2



Gambar 3

- Properti tari adalah segala kelengkapan dan peralatan yang digunakan untuk melakukan gerak tari dalam penampilan atau peragaan karya tari.
- Properti dapat terbuat dari kain, kayu, besi, plastik, tembaga, atau kulit. Properti ada juga yang merupakan bagian dari busana dan asesoris, seperti selendang, panah, dan keris.

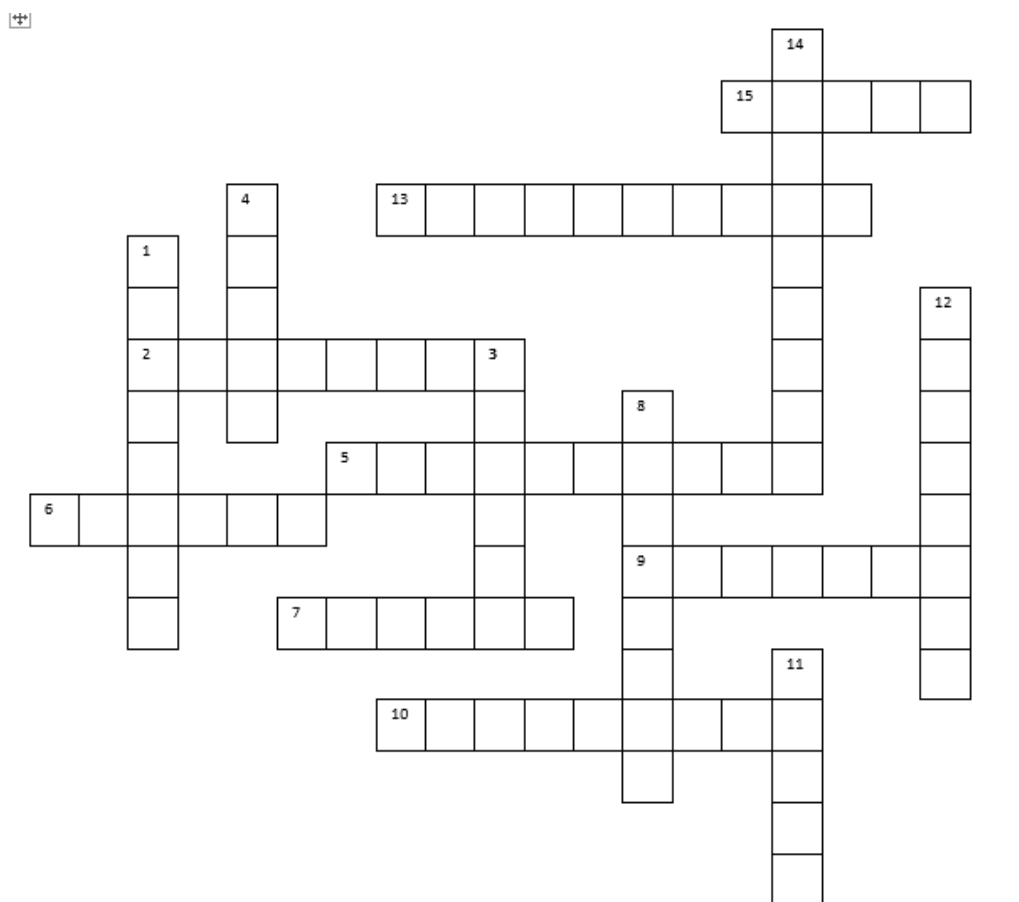
Ciri-ciri pantun:

1. Bersajak a-b-a-b.
2. Setiap bait terdiri atas empat baris.
3. Setiap baris pantun terdiri atas 8-12 suku kata.
4. Baris pertama dan kedua berupa sampiran, baris ketiga dan keempat berupa isi.

Lampiran 2 Lembar kerja siswa

Petunjuk!

1. Bacalah scrap book yang tersedia!
2. Isilah teka-teki silangl dibawah ini dengan jawaban yang tepat!



Menurun	Mendatar
1 kelengkapan dan peralatan dalam tari disebut..... tari	2 cara untuk mencegah gangguan peredaran darah adalah dengan rutin....
3 penyakit kekurangan darah disebut....	5 tekanan darah tinggi disebut juga....
4 dalam satu bait pantun terdiri dari.... baris	6 tari yang menggunakan properti piring yaitu tari...
8 Penyakit ini terjadi karena produksi sel darah putih terlalu banyak	7 nilai yang dapat diambil dari sebuah panun disebut...
11 Penderita hipertensi harus mengurangi makanan yang banyak mengandung.....	9 gangguan jantung karena penumpukkan lemak darah disebut jantung.....
12 dalam pantun baris 1 dan 2 disebut....	10 kelainan dimana darah sulit membeku
14 tekanan darah rendah disebut juga...	13 lemak darah disebut juga...
	15 dalam tari pakarena properti yang diigunakan adalah....

KEGIATAN 2

Amatilah gambar tiga tarian di atas. Kemudian, tuliskan nama-nama properti yang dipakai pada gambar tarian itu. Tuliskan jawabanmu dalam kolom berikut!

Nama properti tari pada gambar 1

.....

Nama properti tari pada gambar 2

.....

Nama properti tari pada gambar 3

.....

1. Setelah mengamati gambar di atas dan menyebutkan nama-nama properti yang digunakan pada gambar tarian, dapatkah kamu menyimpulkan apa yang dimaksud dengan properti tari? Tuliskan jawabanmu pada kolom berikut.

Properti tari adalah

.....

Nama :

No. Absen :

SOAL EVALUASI

1. Sebutkan 5 gangguan pada alat peredaran darah ?

.....
.....
.....
.....
.....

2. Apa isi pantun dibawah ini?

*Jalan-jalan lalu berlari
Setelah lari lalu berenang
Kalau kamu suka menari
Badan sehat hatipun senang*

.....
.....

3. Jelaskan perbedaan hipotensi dan hipertensi?

.....
.....
.....
.....

4. Sebutkan 2 cara untuk menjaga kesehatan organ peredaran darah!

.....
.....
.....

5. Apa yang dimaksud dengan properti tari?

.....
.....
.....

LEMBAR PENILAIAN DAN RUBRIK PENYEKORAN

1. KOMPETENSI SIKAP SOSIAL

Nama	Aspek yang Dinilai		
	Kerjasama	Menghargai pendapat teman	Tanggungjawab

Berilah angka yang sesuai pada kolom yang disediakan (1-4).

Rubrik Penilaian Sikap

Kriteria	Sangat baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Kurang (1)
Kerjasama	Bekerjasama dengan baik, berdiskusi dengan anggota kelompoknya, memberikan pendapat secara continue, dan sesuai dengan topic diskusi.	Kerjasama cukup, memberikan pendapat walau tidak terlalu sering, namun topik yang diberikan sudah sesuai.	Kerjasama kurang, memberikan pendapat walau tidak sering, dan pendapat yang diberikan tidak sesuai dengan topik yang dibahas.	Tidak bisa bekerjasama, tidak memberikan pendapat sama sekali, tidak mau berdiskusi dengan anggota kelompoknya.
Menghargai pendapat	Menghargai pendapat teman, mampu memberi jalan tengah ketika terjadi perbedaan pendapat, serta tidak memaksakan pendapatnya.	Cukup menghargai pendapat orang lain dengan cara tidak memotong pembicaraan teman ketika sedang berbicara.	Kurang menghargai pendapat orang lain, menerima dengan terpaksa.	Tidak mau menerima pendapat orang lain dan memaksakan kehendak.
Tanggung-jawab	Bertanggung jawab dan memberikan kontribusi besar di dalamnya.	Cukup bertanggung jawab, ikut mengerjakan tugas sampai selesai tetapi kontribusi yang diberikan tidak terlalu besar.	Kurang bertanggung jawab, ikut mengerjakan tugas kelompok tetapi tidak sampai selesai.	Tidak bertanggung jawab terhadap tugas, meninggalkan tugas kelompok (tidak ikut mengerjakan tugas kelompok).

2. KOMPETENSI KETERAMPILAN MEMBUAT PANTUN

Aspek	Baik sekali	Baik	Cukup	Perlu bimbingan
	(4)	(3)	(2)	(1)
Kesesuaian Dengan Ciri-Ciri Pantun				
Kesesuaian Dengan Tema				

Penggunaan Bahasa Indonesia				
-----------------------------	--	--	--	--

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor diperoleh}}{\text{skor tertinggi}} \times 10$$

Catatan: Centang (√) pada bagian yang memenuhi kriteria.

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Kesesuaian dengan ciri-ciri pantun	Pantun yang dibuat memuat 4 ciri pantun.	Pantun yang dibuat memuat 3 ciri pantun.	Pantun yang dibuat memuat 2 ciri pantun.	Pantun yang dibuat memuat 1 ciri pantun.
Kesesuaian dengan tema	Sangat sesuai dengan tema pantun	Cukup sesuai dengan tema pantun	Sedikit menyinggung tema pantun	Tidak berhubungan dengan tema pantun
Penggunaan Bahasa Indonesia	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dan menarik dalam keseluruhan penulisan.	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam keseluruhan penulisan.	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam sebagian besar penulisan.	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam sebagian kecil penulisan.

3. KOMPETENSI PENGETAHUAN

a. Penilaian Lembar Kerja Siswa (Menuliskan ciri-ciri pantun)

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi dan Pengetahuan: Hasil yang dibuat oleh siswa.	Menuliskan dengan benar 4 ciri-ciri pantun.	Menuliska dengan benar 3 dari 4 ciri-ciri pantun.	Menuliska dengan benar 2 dari 4 ciri-ciri pantun.	Menuliskan dengan benar 1 dari 4 ciri-ciri pantun.
Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar: Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan ringkasan.	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dan menarik dalam keseluruhan penulisan.	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam keseluruhan penulisan.	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian besar penulisan.	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian kecil penulisan.

$$\text{Total Skor} = \frac{\text{jumlah skor} \times 100}{8}$$

b. Penilaian Soal Evaluasi

No.	Nama Siswa	Jumlah	Nilai	Keterangan (L / TL)

Keterangan:

Jumlah soal uraian	= 5
Skor maksimal per nomor	= 4
Skor maksimal uraian	= 20

Rubrik Penilaian Uraian

Aspek-aspek Penyekoran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelengkapan jawaban 2. Struktur bahasa 3. Kejelasan isi 4. Kejelasan tulisan
-----------------------------------	--

Skor	Kriteria	Deskripsi
4	4 Aspek terpenuhi	Mengandung jawaban yang lengkap, struktur bahasanya runtut, isi jawaban mudah dipahami, tulisannya jelas.
3	3 Aspek terpenuhi	Jawabannya lengkap, struktur bahasanya runtut, tulisannya jelas, namun isi jawaban agak sulit dipahami.
		Jawabannya lengkap, isi jawaban mudah dipahami, tulisannya jelas, namun struktur bahasanya berbelit-belit.
		Struktur bahasanya runtut, isi jawaban mudah dipahami, tulisannya jelas, namun jawabannya tidak lengkap.
		Jawabannya lengkap, struktur bahasanya runtut, tulisannya jelas, isi jawaban mudah dipahami, namun tulisannya tidak jelas.
2	2 Aspek terpenuhi	Jawabannya lengkap, tulisannya jelas, namun struktur bahasa dan isi jawabannya kurang jelas.
		Struktur bahasanya runtut, tulisannya jelas, namun jawabannya kurang lengkap dan isinya sulit dipahami.
		Isi jawabannya mudah dipahami, tulisannya jelas, namun struktur bahasanya tidak runtut, jawabannya juga tidak lengkap.
		Struktur bahasanya runtut, isinya mudah dipahami, namun jawabannya kurang lengkap dan tulisannya tidak jelas.
1	1 Aspek terpenuhi	Hanya mengandung jawaban yang lengkap.
		Hanya mengandung struktur bahasa yang runtut.
		Hanya mengandung isi yang mudah dipahami.
		Hanya mengandung tulisan yang jelas.

Nilai akhir = skor total uraian x 5

Siswa dikatakan lulus jika nilai akhir \geq KKM

Remedial diberikan kepada siswa yang nilainya di bawah KKM.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

KELAS 3



Oleh

Rohadiana Wijayanti

NIM 14108244036

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan	: SD 1 SEDAYU
Kelas / Semester	: III (Dua) / 1
Mata Pelajaran	: Tematik (Matematika, Bahasa Indonesia)
Alokasi Waktu	: 3 x 35 menit
Hari/ Tanggal	: Sabtu, 11 November 2017

A. STANDAR KOMPETENSI

Matematika

1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka

Bahasa Indonesia

2. Mengungkapkan pikiran, perasaan, pengalaman, dan petunjuk dengan bercerita dan memberikan tanggapan/ saran

B. KOMPETENSI DASAR

Matematika

- 1.4 Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka

Bahasa Indonesia

- 2.4 Memberikan tanggapan dan saran sederhana terhadap suatu masalah dengan menggunakan kalimat yang runtut dan pilihan kata yang tepat.

C. INDIKATOR

Matematika

- 1.4.3 Melakukan operasi hitung campuran sesuai aturannya
- 1.4.4 Menyelesaikan soal operasi hitung campuran sesuai aturannya

bahasa Indonesia

- 2.4.1 Mengajukan kalimat tanggapan sesuai gambar yang ditampilkan guru.
- 2.4.2 Mengajukan kalimat saran sesuai gambar yang ditampilkan guru.

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Setelah menyimak penjelasan dari guru tentang cara melakukan operasi hitung campuran, siswa dapat melakukan operasi hitung campuran sesuai aturannya dengan tepat
2. Setelah siswa berdiskusi tentang operasi hitung campuran, siswa dapat menyelesaikan soal operasi hitung campuran dengan tepat.
3. Setelah mengamati gambar, siswa mampu mengajukan tanggapan yang sesuai dengan benar
4. Setelah mengamati gambar, siswa mampu mengajukan saran yang sesuai dengan benar

E. MATERI POKOK

Matematika : “Operasi Hitung Campuran”

- Aturan operasi hitung campuran
- Cara mengerjakan operasi hitung campuran

Bahasa Indonesia : tanggapan dan saran

F. PEMBELAJARAN

Pendekatan : *student centered*

Model : *cooperative learning*

Metode : ceramah bervariasi, diskusi, tanya jawab, penugasan

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Salam pembuka2. Kegiatan pembelajaran dengan berdoa yang dipimpin oleh ketua kelas3. Guru mengecek kehadiran siswa4. Guru menanyakan kembali pelajaran matematika sebelumnya yang telah diajarkan5. Guru melakukan apersepsi tentang materi yang dipelajari. Dengan menanyakan aturan operasi hitung campuran6. Guru memberi motivasi kepada siswa agar semangat dalam mengikuti pembelajaran yang akan dilaksanakan.	5 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai aturan dalam operasi hitung campuran.2. Siswa mengamati contoh pengerjaan operasi hitung	95 menit

	<p>campuran yang diperagakan oleh guru.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Siswa mencatat contoh soal yang diberikan oleh guru di buku catatan masing-masing 4. Siswa diberikan kesempatan untuk bertanya. 5. Siswa dibagi menjadi 5 kelompok, masing-masing kelompok beranggotakan 5-6 anak 6. Siswa diberi lembar kerja, dan siswa berdiskusi mengerjakan secara berkelompok. (Dalam lembar kerja tersebut terdapat gambar yang berisi soal. Siswa diminta mewarnai gambar tersebut dengan warna yang sesuai dengan jawaban). 7. Setelah siswa selesai mengerjakan lembar kerja. Guru bersama siswa mencocokkan jawabannya. 8. Hasil LKS masing-masing kelompok ditempel di papan tulis 9. Siswa memberikan pendapat tentang gambar yang ditempel di papan tulis 10. Siswa dan guru saling berdiskusi tentang pengertian tanggapan dan saran 11. Siswa dibagikan kertas kosong untuk menuliskan tanggapan dan saran yang sesuai dengan gambar yang di tempel di papan tulis 12. Siswa membacakan hasil tulisan tentang tanggapan dan saran yang telah ditulis sebelumnya 	
--	---	--

	<p>13. Peserta didik diberi kesempatan untuk menanyakan materi yang telah dipelajari hari ini.</p> <p>14. Siswa bersama-sama dengan guru membuat rangkuman tentang materi pelajaran yang telah dipelajari.</p> <p>15. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu.</p> <p>16. Siswa bersama guru membahas soal evaluasi</p>	
Penutup	<p>1. Guru meluruskan apabila terjadi kesalahpahaman atau miskonsepsi.</p> <p>2. Guru bersama-sama siswa melakukan refleksi dari pembelajaran yang telah dilakukan, seperti hal-hal yang dapat diambil untuk diterapkan dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>3. Guru menyampaikan rencana pembelajaran yang akan dipelajari pada pertemuan yang akan datang.</p> <p>4. Semua siswa berdoa (untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran).</p>	5 menit

H. SUMBER PEMBELAJARAN

1. Silabus KTSP Kelas III.
2. Marheni, Sri. Sri Eny Lestari. 2009. *Bahasa Indonesia Untuk SD/MI Kelas III*. Jakarta: Hamudha Prima Media.
3. Tim Bina Karya Guru. 2007. *Terampil Berhitung Matematika untuk SD Kelas III*. Jakarta: Penerbit Erlangga.
4. Suharyanto. 2009. *Matematika untuk SD/MI Kelas III*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.
5. Masitoch, Nurul. Dkk. 2009. *Gemar Matematika untuk SD dan MI Kelas III*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
6. Gambar permasalahan

I. MEDIA PEMBELAJARAN

1. Gambar kejadian di sekitar siswa
2. Papan operasi hitung

J. PENILAIAN

1. Prosedur Penilaian

Penilaian Proses : Menggunakan format pengamatan selama kegiatan pembelajaran dari awal sampai akhir pembelajaran.

Penilaian hasil : menggunakan penskoran

2. Instrumen Penilaian

a. Penilaian Proses

- 1) Afektif : Penilaian sikap peserta didik saat berdiskusi bersama kelompoknya.
- 2) Psikomotor : Penilaian kinerja peserta didik dalam menyampaikan hasil diskusi.

b. Penilaian hasil belajar

Penilaian kinerja peserta didik saat mengerjakan soal evaluasi secara individu.

Lembar Penilaian

A. Penilaian Afektif

Penilaian afektif dilakukan selama proses pembelajaran dengan cara observasi.

No.	Nama	Aspek yang Dinilai			Total Skor
		Rasa percaya diri	Bertanggung jawab	Disiplin	

Dengan menuliskan skor pada kolom yang sesuai.

Keterangan Skor

Skor 4 : jika semua indikator terpenuhi

Skor 3 : jika tiga indikator terpenuhi

Skor 2 : jika dua indikator terpenuhi

Skor 1 : jika satu indikator terpenuhi

Keterangan Nilai

A (Sangat baik) : 100-85

B (Baik) : 84-75

C (Cukup) : 74-65

D (Kurang) : 64-55

Rubrik Penilaian afektif

Indikator	4 Sangat Baik	3 Baik	2 Mulai Terlihat	1 Perlu pembinaan
Rasa Percaya Diri	Tampak antusias dan mengajukan banyak ide dan pertanyaan selama kegiatan.	Tampak cukup antusias dan terkadang mengajukan ide dan pertanyaan selama kegiatan.	Tampak kurang antusias dan tidak mengajukan ide dan pertanyaan selama kegiatan.	Tidak tampak antusias dan perlu dimotivasi untuk mengajukan ide dan pertanyaan.
Tanggung jawab	Bertanggung jawab dan memerikan kontribusi cukup besar didalamnya	Cukup bertanggungjawab, ikut mengerjakan tugas sampai selesai tetapi kontribusi yang diberikan tidak terlalu besar	Kurang bertanggungjawab, ikut mengerjakan tugas kelompok tetapi tidak samapai selesai.	Tidak bertanggungjawab terhadap tugas, meninggalkan tugas kelompok (tidak ikut dalam mengerjakan tugas kelompok)
Disiplin	Mengikuti pelajaran dengan serius, menjaga kerapian, antusias	Mengikuti pelajaran tetapi kurang serius, menjaga kerapian, dan antusias	Mengikuti pelajaran, tidak menjaga kerapian, tetapi cukup antusias	Mengikuti pelajaran dengan tidak serius, tidak menjaga kerapian, dan tidak antusias

B. Penilaian Kognitif

Rubrik penilaian:

Kriteria	Skor
Setiap jawaban benar	2

Setiap jawaban salah	0
Setiap jawaban kosong	0
Total skor = jawaban benar x 1	

Nilai = total skor x 10

Keterangan

No.	Nama	Total Skor	Nilai

Keterangan:

- 1) Lulus jika nilai \geq KKM, siswa yang lulus diberikan pengayaan
- 2) Tidak lulus jika nilai \leq KKM, siswa yang tidak lulus diberikan remedial
- 3) KKM : 70

C. Penilaian Psikomotor

Kinerja dalam melaksanakan dan mempresentasikan hasil diskusi

No	Nama	Aspek								Jumlah	Nilai	
		Ketepatan (mengerjakan LKS)				Kelancaran berbicara (mempresentasikan hasil diskusi)						
		4	3	2	1	4	3	2	1			

Keterangan Skor

- 4 : Sangat baik
- 3 : Baik
- 2 : Cukup baik
- 1 : Kurang baik

Kriteria Penilaian

Kriteria	Sangat baik (4)	Baik (3)	Cukup baik(2)	Kurang baik(1)
Kelancaran berbicara (mempresentasikan hasil diskusi)	Sangat baik, dan dapat menceritakan dengan jelas dan keras sehingga dapat didengar seluruh siswa.	Baik, dapat menceritakan dengan jelas dan keras namun masih sedikit terbata-bata .	Cukup baik,dapat menceritakan dengan jelas namun kurang keras dan sedikit terbata-bata.	Kurang baik, menceritakan kembali hasil laporan tidak jelas karena data yang kurang dan penyampaian kurang keras.

Ketepatan (melaksanakan petunjuk LKS)	Melaksanakan dengan runtut petunjuk sesuai dengan di LKS sudah lengkap	Melaksanakan dengan runtut petunjuk yang ada di LKS dengan benar tapi ada satu prosedur terlewatkan.	Melaksanakan dengan runtut petunjuk yang ada diLKS tapi ada beberapa prosedur terlewatkan	Tidak runtut dalam melaksanakan petunjuk yang ada di LKS dan beberapa prosedur terlewatkan
---	--	---	---	---

K. LAMPIRAN

1. Materi Pembelajaran (terlampir)
2. Lembar Kerja Siswa (terlampir)
3. Soal Evaluasi & jawaban (terlampir)

Bantul, 8 November 2017

Mengetahui,
Guru Kelas III

Praktikan

Dra. Siti Lestari
NIP. 19621012 198201 2 004

Rohadiana Wijayanti
NIM: 14108244036

Lampiran: Bahan Ajar

“Operasi Hitung Campuran”

- a. Melakukan operasi hitung campuran sesuai aturannya

Dalam pengerjaan soal yang menggunakan beberapa tanda operasi hitung terdapat aturan tertentu.

Aturan itu harus kamu taati karena jika dilanggar berarti pengerjaanmu salah. Aturan itu adalah sebagai berikut.

1. Perkalian dan pembagian adalah setara, kerjakan yang lebih dahulu ditemui.
2. Penjumlahan dan pengurangan adalah setara, kerjakan yang lebih dahulu ditemui.
3. Perkalian dan pembagian dikerjakan lebih dahulu daripada penjumlahan dan pengurangan.
4. Jika terdapat tanda kurung maka dikerjakan lebih dahulu.

Mari perhatikan contoh berikut:

« Contoh »

1. $62 - 37 + 15 = \dots$

Jawab:

Terdapat tanda pengurangan dan penjumlahan.

Tanda pengurangan berada di depan maka pengerjaannya harus didahulukan.

Penyelesaiannya adalah

$$\begin{aligned}(62 - 37) + 15 &= 25 + 15 \\ &= 40\end{aligned}$$

Jadi, $62 - 37 + 15 = 40$.

2. $16 + 3 \times 4 = \dots$

Jawab:

Terdapat tanda penjumlahan dan perkalian.

Perkalian harus didahulukan maka pengerjaannya adalah

$$\begin{aligned}16 + (3 \times 4) &= 16 + 12 \\ &= 28\end{aligned}$$

Jadi, $16 + 3 \times 4 = 28$.

3. $(100 - 30) : 5 = \dots$

Terdapat tanda pembagian dan pengurangan.

Pembagian harus didahulukan.

Akan tetapi, terdapat tanda kurung. Operasi dalam tanda kurung harus lebih didahulukan.

$$\begin{aligned}\text{Jadi, } (100 - 30) : 5 &= 70 : 5 \\ &= 14\end{aligned}$$

- a. Menyelesaikan soal cerita

Contoh:

- 1) Pak Ridwan mempunyai 6 becak. Tiap becak memiliki 3 roda. Jika pak Ridwan mempunyai 5 roda cadangan. Berapa jumlah semua roda becak pak Ridwan?

Jawab:

- Jumlah roda 6 becak = 6×3
- Maka jumlah semua roda = $6 \times 3 + 5 = \dots$

Langkah pengerjaan:

$$6 \times 3 + 5 = 18 + 5 = 23$$

Jadi, jumlah roda Pak Ridwan 23 buah.

- 2) Ingatlah kembali pengerjaan hitung bilangan cacah. Seorang pedagang benda-benda pos mempunyai 2 kotak berisi prangko. Kotak pertama berisi 137 lembar prangko. Kotak kedua berisi 452 lembar prangko. Berapa prangko yang dimiliki pedagang tersebut ? Jika 253 terjual hari ini, maka berapa sisa prangko sekarang?

Jawab:

Kotak pertama berisi 137 prangko.

Kotak kedua berisi 452 prangko.

Jumlah prangko kedua kotak = $137 + 452 = 589$

Banyaknya prangko yang terjual = 253 lembar

$$\begin{aligned} \text{Sisa prangko sekarang} &= 589 - 253 \\ &= 336 \end{aligned}$$

Jadi, sisa prangko sekarang sebanyak 336 lembar

Memberikan Pendapat dan Saran

Apa yang akan kalian lakukan jika ada teman yang terlambat?

Apa yang akan kalian lakukan jika dinding kelas menjadi kotor setelah dicat?

Kalian dapat memberikan pendapat dan saran. Kalian dapat memberikan saran kepada teman yang sering terlambat “Jangan sering terlambat, nanti ketinggalan pelajaran”. Jika kelas terlihat rapi kalian berpendapat ”Wah, bersih sekali kelasku, semakin enak untuk belajar”.

Dalam memberikan saran kalian harus ingat beberapa hal. Apa saja?

- a. Kita dapat memberikan saran dan tanggapan setelah mengetahui masalah yang sebenarnya.
- b. Memberikan saran dan tanggapan yang berguna untuk teman kita. Dengan menggunakan bahasa yang sopan-santun, singkat, dan mudah dimengerti.

Lampiran 3. Soal Evaluasi

Kerjakanlah menggunakan operasi hitung campuran.

1. $180 - 16 : 4 = \dots$
2. $3 \times 8 - 2) = \dots$
3. $80 - 5 \times 15 + 10 = \dots$
4. $64 : 8 - 6 = \dots$
5. $100 - 6 \times 10 : 4 + 8 = \dots$

Kunci jawaban

1. 176
2. 18
3. 15
4. 2
5. 93

