

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
DI SMA 1 PIYUNGAN**

**Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, Yogyakarta 55792**

**15 September – 15 November 2017**



**Disusun Oleh:**

**Aditya Rizaldi**

**14302241027**

**PENDIDIKAN FISIKA  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2017**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMA Negeri 1 Piyungan:

Nama : Aditya Rizaldi  
NIM : 14302241027  
Prodi : Pendidikan Fisika  
Fakultas : Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

Telah melaksanakan kegiatan PLT di SMA Negeri 1 Piyungan dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Hasil seluruh kegiatan yang dilaksanakan telah tercakup dalam laporan ini.

Yogyakarta, 16 November 2017

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

**Dr. Insih Wilujeng, M.Pd**  
NIP. 19671202 199303 2 001

Guru Pembimbing Lapangan

**Dra Dwi Rahayu**  
NIP. 19650809 199203 2 004

Kepala SMA Negeri 1 Piyungan



**Mohammad Fauzan, M.M**  
NIP. 19621105 198501 1 002

Guru Koordinator PLT

**Hery Kurniawan A.I, M.Pd. B.I**  
NIP. 19740404 199404 1 004

## KATA PENGANTAR

Puji syukur marilah kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas rahmat serta karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMA Negeri 1 Piyungan dengan lancar, sampai akhirnya dapat menyelesaikan penyusunan laporan ini. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan untuk mata kuliah PLT yang dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan tanggal 15 November 2017. Laporan PLT ini disusun untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai seluruh rangkaian kegiatan PLT yang dilaksanakan oleh penyusun di SMA Negeri 1 Piyungan.

Kami menyadari bahwa dalam pelaksanaan seluruh kegiatan dan dalam menyusun laporan ini, tidak lepas dari bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Anik Gufron, M.Pd selaku Ketua LPPMP yang telah menyelenggarakan PLT 2017, atas bekal yang diberikan sebelum pelaksanaan PLT.
2. Bapak Mohammad Fauzan, M.M selaku Kepala SMA Negeri 1 Piyungan yang telah mendukung pelaksanaan program PLT.
3. Ibu Dra Dwi Rahayu selaku guru pembimbing PLT mahasiswa Pendidikan Fisika yang telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan kegiatan PLT selama ini.
4. Bapak Hery Kurniawan A I, M.Pd. B.I selaku guru koordinator PLT Sekolah SMA Negeri 1 Piyungan yang telah memberikan bimbingan dan bantuannya dalam menciptakan situasi yang kondusif untuk terealisasinya program kerja PLT.
5. Ibu Dr. Insih Wilujeng, M.Pd selaku dosen pembimbing lapangan PLT UNY 2017 yang telah dengan baik hati memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PLT di SMA Negeri 1 Piyungan.
6. Bapak/Ibu Guru SMA Negeri 1 Piyungan yang telah dengan baik memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PLT di SMA Negeri 1 Piyungan.
7. Karyawan dan keluarga SMA Negeri 1 Piyungan.
8. Segenap pengurus OSIS SMA Negeri 1 Piyungan.
9. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Piyungan yang telah menjadi adik dan teman selama pelaksanaan PLT berlangsung.
10. Ibu dan segenap keluarga yang senantiasa merestui dan mendukung pelaksanaan PLT.

11. Teman-teman Tim PLT SMA Negeri 1 Piyungan yang sama-sama berjuang dan saling memberikan semangat dan dorongan.
12. Teman-teman seperjuangan PLT UNY 2017.
13. Semua pihak yang telah membantu dan berpartisipasi demi kelancaran pelaksanaan PLT di SMA Negeri 1 Piyungan yang tidak dapat penyusun sebutkan satu persatu.

Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini disusun sebagai pertanggungjawaban penulis yang telah melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMA Negeri 1 Piyungan selama dua bulan.

Yogyakarta, 16 November 2017

Aditya Rizaldi

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
ABSTRAK.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PLT.....	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan.....	11
B. Pelaksanaan.....	14
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	14
D. Refleksi.....	16
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	18
B. Saran.....	19
Daftar Pustaka.....	21
Lampiran.....	22

## **ABSTRAK**

Oleh:  
Aditya Rizaldi  
14302241027

Penyelenggaraan mata kuliah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilaksanakan untuk mendukung pengembangan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. PLT diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. PLT kali ini dilaksanakan di SMA Negeri 1 Piyungan yang terletak di Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul.

Pelaksanaan praktik lapangan terbimbingan dilaksanakan selama dua bulan yakni tanggal 15 September sampai 15 November 2017 di SMA Negeri 1 Piyungan. Kegiatan yang dilaksanakan pada PLT ini meliputi kegiatan mengajar dan nonmengajar. Praktikan hanya mengajar mata pelajaran fisika untuk satu kelas, yaitu X IPS 3, dikarenakan banyaknya mahasiswa yang melaksanakan praktik mengajar fisika di SMA N1 Piyungan. Pelaksanaan kegiatan PLT dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PLT yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil mengajar. Persiapan mengajar dimulai dengan konsultasi dengan guru pamong, mengumpulkan materi, menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, dan membuat media pembelajaran. Dalam pelaksanaan pengajaran terbagi menjadi dua yaitu mengajar terbimbing dan mengajar mandiri. Sementara kegiatan praktik persekolahan bertujuan agar mahasiswa praktikan mampu mengenal manajemen sekolah dan melakukan kegiatan di luar pembelajaran formal. Kegiatan ini meliputi piket di ruang Tata Usaha, Piket guru atau lobby serta Perpustakaan. Mahasiswa praktikan juga membantu dalam kegiatan piket di ruang informasi maupun perpustakaan.

Adapun hasil dari pelaksanaan PLT di SMA Negeri 1 Piyungan ini antara lain mahasiswa dapat menerapkan dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan yang diperoleh selama dibangku perkuliahan UNY. Mahasiswa praktikan akan terbiasa dengan kondisi mengajar di sekolah dan sebagai bekal untuk menjadi guru yang profesional kelak. Dalam kegiatan PLT di SMA Negeri 1 Piyungan, mahasiswa praktikan mendapat kesempatan mengajar di kelas X IPS 3 setiap hari Rabu jam ke 6-7 dan Kamis jam ke 4. Selain itu mahasiswa mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan perencanaan, penulisan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa tahu akan perjuangan keras seorang guru untuk mendidik siswanya dan siap melaksanakan tugasnya sebagai seorang guru nantinya.

Dalam laporan ini memuat seluruh kegiatan yang telah dilaksanakan mahasiswa PLT sebagai salah satu pertanggungjawaban kami.

***Katakunci : PLT, SMA N 1 Piyungan, Mahasiswa PLT***

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Menurut undang-undang nomor 14 tentang guru dan dosen tahun 2005, guru dituntut untuk memiliki empat kompetensi yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial. Untuk mendukung pengembangan kompetensi tersebut maka Magang III terintegrasi matakuliah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) diselenggarakan. Program yang selanjutnya banyak disebutkan sebagai PLT (bukan PPL) dimulai tahun 2017 ini bersifat wajib tempuh bagi mahasiswa dengan beban 3 sks bagi mahasiswa S1, dilaksanakan di sekolah atau lembaga dengan bimbingan dosen dan guru pembimbing yang telah dilatih dan mempunyai kualifikasi khusus. Namun, sebelum dapat mengikutinya, mahasiswa juga diharuskan lulus magang II terintegrasi Pengajaran Mikro yang berisi kegiatan observasi pada bulan maret di sekolah tujuan PLT dan melakukan simulasi pengajarannya di kampus terlebih dahulu.

PLT sendiri bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau layanan di lembaga dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. Program ini merupakan kesempatan untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran/ layanan dan juga untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah atau lembaga.

Selama kurun waktu 15 September 2017 – 15 November 2017 penyusun mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan program PLT di SMA N1 PIYUNGAN bersama 24 orang rekan dari program studi lain. Sekolah ini bertempat di Padukuhan Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul, D.I Yogyakarta kode pos 55792.

### **A. Analisis Situasi**

SMA Negeri 1 Piyungan adalah salah satu sekolah di Kabupaten Bantul yang ditempati untuk pelaksanaan PLT oleh mahasiswa kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta (UNY). Sebelum pelaksanaan, mahasiswa beserta tim melakukan observasi yang bertujuan untuk mengetahui kondisi sekolah baik dari potensi maupun permasalahan serta sarana prasarannya.

Sekolah ini memiliki luas bangunan  $3.768 m^2$  yang berdiri di atas lahan seluas  $8.000 m^2$ . Lokasinya cukup strategis karena terletak tak jauh dari jalan raya, sekitar

1500 m dari jalan utama, yaitu Jalan Wonosari KM 10 (Yogyakarta-Gunung Kidul). Suasanaanya cukup kondusif untuk kegiatan belajar mengajar, tidak bising, bersih, lingkungan yang asri. Komunikasi yang terjalin dengan warga bisa dibilang harmonis. Beberapa fasilitas penunjang juga mempermudah dan menambah kenyamanan warga sekolah, seperti swalayan, kelomtong, warung, dan jasa fotokopi.

### **1. Sejarah, Visi Misi dan Tujuan Sekolah**

SMA N1 Piyungan meulai operasional sebagai filian dari SMA N1 Baguntapan sejak tahun ajaran 1991/1992 dengan kepala sekolah Ibu Dra. Tumi Raharjo, dan seudah menempati gedung baru bertempat di Karanggayam, Sitimulyo, Piyungan, Bantul yang diresmikan pada Bulan Agustus tahun 1991 oleh Kakanwil Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yaitu Bapak Drs. Sulistiyo. Fasilitas yang dimiliki pada saat itu adalah 4 ruang kelas, 1 ruang kepala sekolah, 1 ruang TU, 1 ruang guu, 1 ruang perpustakaan, 1 ruang Laboratorium IPA, dan jumlah karyawan tidak tetap sebanyak 2 orang guru tetap 2 orang. Selebihnya sebagai pelaksana harian TU dan guru mat pelajaran berasal dari SMA N1 Banguntapan. Jumlah kelas paralel adalah 2, dan merupakan peserta didik angkatan pertama yang berjumlah 80 orang. Dalam perjalanan filial, kepala sekolah berganti dari Ibu Dra. Tumi Raharjo kepada Bapak R Sugito BA. SMA N1 Piyungan Bantul dinyatakan berdiri dengan SK Menteri Nomor 0216/O/1992.

#### **a. Visi SMA Negeri 1 Sleman**

Terwujudnya SMA yang “Tuntas Diri Lingkungan” yaitu lulusan yang santun, berprestasi, mandiri, dan peduli lingkungan.

#### **b. Misi SMA Negeri 1 Sleman**

- 1) Menyelenggarakan pendidikan karakter yang berorientasi pada iman dan taqwa (imtaq) serta pendidikan humaniora
- 2) Memaksimalkan penyelenggaraan pendidikan dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni
- 3) Memberikan bekal ilmu pengetahuan untuk melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi
- 4) Memberikan bekal pelajaran keterampilan dan kewirausahaan dalam meningkatkan kegiatan intra dan ekstrakurikuler
- 5) Meningkatkan kepedulian terhadap lingkungan

#### **c. Tujuan SMA N1 Piyungan**

- 1) Membentuk insan yang berbudi pekerti luhur, santun, dan penuh toleransi
- 2) Membentuk pribadi pejuang yang sehat dan sanggup menggali kelebihan diri sendiri
- 3) Mempersiapkan siswa dalam penguasaan ilmu pengetahuan untuk bekal melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi
- 4) Meningkatkan prestasi siswa di bidang akademik dan non akademik
- 5) Membekali siswa dengan berbagai keterampilan hidup
- 6) Mempersipkan siswa dalam bidang kewirausahaan untuk bekal hidup mandiri.

## 2. Kondisi Fisik Sekolah

Berdasarkan analisis situasi yang dilakukan selama observasi, maka diperoleh data sebagai berikut:

### a. Ruang Administrasi

- 1) Ruang Kepala Sekolah
- 2) Ruang Guru
- 3) Ruang Karyawan
- 4) Ruang Tata Usaha
- 5) Ruang Bimbingan dan Konseling

### b. Ruang Pengajaran

- 1) Ruang Kelas

Terdapat 20 ruangan untuk seluruh kelas, dengan susunan sebagai berikut:

- |                      |            |
|----------------------|------------|
| a) Kelas X IA 1-4    | : 4 Kelas  |
| b) Kelas X S 1-3     | : 3 Kelas  |
| c) Kelas XI IPA 1-4  | : 4 Kelas  |
| d) Kelas XI IPS 1-3  | : 3 Kelas  |
| e) Kelas XII IPA 1-4 | : 4 Kelas  |
| f) Kelas XII IPS 1-2 | : 2 Kelas  |
| Jumlah               | : 20 Kelas |

- 2) Laboratorium

#### a) Laboratorium IPA

Terdiri dari 3 laboratorium, yaitu laboratorium Biologi, Kimia, dan Fisika.

- b) Laboratorium Komputer
- c) Laboratorium Keterampilan
- d) Laboratorium Seni

e) Laboratorium IPS

**c. Ruang Penunjang**

- 1) Perpustakaan
- 2) Ruang OSIS
- 3) Ruang Keterampilan
- 4) Ruang UKS
- 5) Ruang Aula
- 6) Masjid
- 7) Ruang piket/ hall
- 8) Gudang
- 9) Kantin
- 10) Tempat parkir
- 11) Kamar mandi dan WC
- 12) Lapangan basket
- 13) Lapangan tenis
- 14) Lapangan futsal
- 15) Lapangan volly
- 16) Hotspot Area

**3. Kondisi Non Fisik**

**a. Tenaga Pendidik dan Karyawan**

SMA N1 Piyungan memiliki 41 guru, 25 guru tetap, dan 12 guru tidak tetap. Sedangkan untuk karyawan berjumlah 12 dengan status pegawai tetap, dengan rincian sebagai berikut:

1) Potensi Guru

No	Pend. Terakhir	Guru Tetap	Guru Tidak Tetap	Jumlah
1.	S3	-	-	-
2.	S2	4	-	4
3.	S1	25	12	37
	Jumlah	29	12	41

2) Potensi Karyawan

No	Pend. Terakhir	Peg. Tetap	Peg. Tidak Tetap	Jumlah
1.	S1	1	-	1
2.	D1/D2/D3	1	-	1

3.	SLTA/ SMA	7	-	7
4.	SLTP/ SMP	2	-	2
5.	SD	1	-	1
	Jumlah	12		12

**b. Potensi Siswa**

1) Jumlah Siswa Kelas X

Kelas	X IPA 1	X IPA 2	X IPA 3	X IPA 4	X IPS 1	X IPS 2	X IPS 3
Laki-laki	12	12	10	11	8	10	12
Perempuan	12	9	12	11	15	13	12
Jumlah	24	21	22	22	23	23	24
Jumlah Total	<b>159</b>						

2) Jumlah siswa kelas XI..

Kelas	XI IPA 1	XI IPA 2	XI IPA 3	XI IPA 4	XI IPS 1	XI IPS 2	XI IPS 3
Laki-laki	13	11	10	10	15	12	10
Perempuan	12	14	15	14	6	9	11
Jumlah	25	25	25	24	21	21	21
Jumlah Total	<b>162</b>						

3) Jumlah siswa kelas XII.

Kelas	XI IPA 1	XI IPA 2	XI IPA 3	XI IPA 4	XI IPS 1	XI IPS 2
Laki-laki	12	10	10	9	17	10
Perempuan	9	11	13	15	8	16
Jumlah	21	21	23	24	25	26
Jumlah Total	<b>140</b>					

**4. Ekstrakurikuler**

SMA Negeri 1 Piyungan memiliki banyak kegiatan ekstrakurikuler sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat siswa-siswinya. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut secara struktural berada di

bawah koordinasi sekolah dan OSIS. Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di sekolah antara lain:

No.	Hari	Ekstrakurikuler	Pendamping	Peserta
1.	Senin	Batik	Hari Sonata, S.Pd	X IPA 1 & X IPS 3
				X IPA 2 & X IPS 3
		Taekwondo	Burhanudin Tsani	X & XI
		Tek. Informasi	Titi Sari, S. Kom	X & XI
2.	Selasa	Batik	Hari Sonata, S.Pd	X IPA 3 & X IPS 3
				X IPA 4 & X IPS 3
		Fotografi	Hans Hermang Minata, S.Sos M.A	X/ XI
		Seni Baca Al Quran	M. Fahrudin	X/ XI
3.	Rabu	Batik	Hari Sonata, S.Pd	X IPS 1 & X IPS 3
				X IPS 2 & X IPS 3
4.	Kamis	Pramuka	1. Joko Antoro 2. Duwi Candra 3. Lilin Anjara	X
5.	Jumat	Seni Tari	Novita Putri, S.Pd	X/XI
		Seni Musik	Nehemina Arie	X/XI
		Sepak Bola	Yudi Dwi Antoro, S.Pd	X/XI
		Bola Volly	Mulyanto, S.Pd	X/XI
		Bola Basket	Nur Huda Latif	X/XI
		PMR	Bachar Herulaksono	X/XI
6.	Sabtu	English Club	Umi Sa'adiyah, S.Pd	X/XI

		Film Pendek	Titi Sari, S.Kom	X/XI
		Hadroh	Haidar Mutaqien, S.Ag	X/XI
		Karate	Faisal Apriadi	X/XI
		Tonti	Tri Laksono	X/XI
		Bola Tangan	Dwi Murti Yadi, S.Pd	X/XI
		Futsal	Tri Nur Cahyadi	X/XI

## 5. Potensi Siswa

Siswa SMA N1 Piyungan memiliki potensi yang beragam di bidang akademik maupun non-akademik. Kegiatan ekstra cukup populer di kalangan siswa. Beberapa siswa bahkan mengikuti beberapa ekstrakurikuler sekaligus. Tidak hanya di dalam, namun juga luar sekolah seperti menjalin komunikasi dengan ekstra atau komunitas sejenis di luar sekolah, mengikuti workshop-workshop, serta ada juga yang ikut klub di luar sekolah. Ini menunjukkan bahwa siswa SMA N1 Piyungan memiliki semangat yang tinggi untuk menggali kemampuannya, aktif, serta produktif.

Selama melakukan pengamatan dan komunikasi, sebagian besar siswa memiliki kecenderungan untuk percaya diri dalam mengeksplorasi diri mereka sendiri. Hubungan dengan guru atau pihak orang tua di sekolah juga harmonis dan cair, sering terjadi komunikasi yang positif dan menyenangkan seperti bercanda dengan tetap menjaga etika. Kultur tersebut sangat baik untuk keefektifan pembelajaran dan keberhasilan pendidikan karakter mandiri.

Selain itu, sekolah juga secara konsisten mendidik siswanya untuk disiplin. Dari waktu ke waktu, tingkat keterlambatan cenderung menurun. Ketaqwaan yang juga merupakan tujuan pendidikan selalu ditanamkan melalui kegiatan keagamaan. Demokrasi dan toleransi dijunjung tinggi di SMA N1 Piyungan ini.

## 6. Potensi Guru dan Karyawan

Guru dan karyawan SMA N1 Piyungan secara keseluruhan sudah memenuhi kualifikasi pendidikan minimal sebagai kebutuhan dan tolok ukur profesionalitas kinerja. Rata-rata usia dari seluruh tenaga pendidikan masih bisa dikatakan muda, ini merupakan potensi besar untuk dapat memajukan sekolah dengan program-program yang segar dan inovatif serta manajemen yang lebih baik. Karyawan memberikan pelayanan yang ramah, keamanan sekolah pun juga ikut serta dalam menjaga situasi kondusif sekolah.

## **7. Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dan Media**

Keperluan sekolah secara keseluruhan dalam kondisi lengkap dan baik. Setiap kelas dilengkapi dengan *projector* sebagai alat pembelajaran modern serta terdapat *cctv* untuk memantau kondisi kelas. *Hotspot Wifi* juga disediakan dengan kondisi cukup baik untuk menunjang informasi yang diperlukan dalam pembelajaran. Selain kelas, terdapat ruangan khusus yang memadai untuk mengasah keterampilan seperti ruang tari, batik, musik, lapangan olahraga, laboratorium kimia, laboratorium biologi. Dan laboratorium fisika yang sedang dalam tahap renovasi. Beberapa yang perlu untuk direvitalisasi adalah keberadaan penunjang seperti kipas angin, spidol, serta remote *projector*. Laboratorium IPS juga tersedia namun dalam kondisi belum optimal untuk dimanfaatkan.

## **8. Kurikulum**

Kurikulum untuk kelas X sudah menggunakan Kurikulum 2013 (Kurtilas) dan selebihnya masih Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan/ Kurikulum 2006 (Kurtinam). Bahkan ada guru yang mengatakan bahwa antara Kurtilas maupun Kurtinam memiliki karakteristik serta langkah-langkah yang sama dalam pembelajaran. Peserta didik Kurtinampun juga siap untuk diberikan model pembelajaran Kurtilas

## **B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PLT**

Berdasarkan analisis situasi dan kondisi dari hasil observasi, mahasiswa PLT dapat merumuskan program-program yang sesuai untuk keefektivan proses pembelajaran serta dapat mengasah kemampuan untuk merencanakan lalu mengoptimalkan dalam pelaksanaannya dalam kegiatan pembelajaran di sekolah. Selain itu, mahasiswa PLT juga telah melalui beberapa tahap hingga akhirnya mampu menyelesaikan waktu pelaksanaan praktik. Tahap tersebut antara lain:

### **1. Tahap Pengajaran Mikro (*Microteaching*)**

Kuliah wajib tempuh ini memiliki beban sebesar 2 SKS untuk membekali mahasiswa seelum terjun ke sekolah. Untuk mengikuti PLT, mahasiswa disyaratkan untuk memiliki nilai minimal B untuk matakuliah ini. Seluruh kelas di satu angkatan dibagi menjadi beberapa kelompok untuk ditentukan jadwal beserta dosen pembimbing. Perkuliahan berlangsung di sebuah ruangan khusus yang dapat dipantau secara keseluruhan oleh dosen. Dosen menilai dan mengevaluasi, kebanyakan bahkan adalah motivasi yang

bermanfaat. Sesama rekan bisa bertukar teknik mengajar yang baik, aplikatif, menyenangkan dan tidak membosankan.

## **2. Tahap Observasi**

Observasi juga dilaksanakan dalam ruang kelas pada saat kegiatan belajar mengajar mata pelajaran terkait. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa dapat melihat atau mengamati sendiri secara langsung bagaimana proses belajar mengajar yang dilakukan oleh seorang guru di dalam kelas. Hal-hal yang menjadi bahan pengamatan antara lain:

- a. Cara membuka pelajaran
- b. Penyajian materi
- c. Metode pengajaran
- d. Penggunaan bahasa
- e. Penggunaan waktu
- f. Gerak
- g. Cara memotivasi peserta didik
- h. Teknik bertanya
- i. Teknik penguasaan materi
- j. Penggunaan media
- k. Bentuk dan cara evaluasi
- l. Menutup pelajaran

## **3. Tahap Pembekalan**

Pembekalan dilaksanakan di kampus dengan tujuan untuk memberikan persiapan materi teknis dan memberikan wawasan bagi mahasiswa tentang segala hal yang berkaitan dengan pelaksanaan PLT. Pembekalan dilaksanakan di tingkat fakultas dan terdapat jam tambahan di tingkat universitas. Yang kedua diperuntukkan bagi mahasiswa yang sebelumnya berhalangan hadir. Pembekalan tersebut merupakan hasil dari evaluasi kegiatan praktik yang selama ini dilaksanakan, sehingga ini perlu untuk dilaksanakan agar PLT dapat dilaksanakan lebih baik.

## **4. Tahap Penerjunan**

Seluruh mahasiswa PLT secara serempak mengikuti kegiatan penerjunan di Gedung Olah Raga (GOR) Universitas.

## **5. Tahap Penyerahan**

Seluruh tim PLT didampingi dengan DPL penyerahan menyampaikan maksud dari kegiatan selama dua bulan ke depan dan menyatakan siap mengikuti seluruh kegiatan di sekolah. Kepala sekolah dan wakil bidang kurikulum yang merupakan koordinator PLT dari pihak sekolah menyambut

dan menerima. Kepala Sekolah juga mengatakan bahwa SMA N1 Piyungan kini menjadi “kampus” mahasiswa

#### **6. Tahap Observasi PLT**

Observasi ini dilakukan dalam dua periode. Pertama adalah sesaat setelah pembentukan kelompok PLT diumumkan yaitu juga bersamaan dengan pelaksanaan kuliah *microteaching*. Data yang diperoleh pada observasi pertama digunakan sebagai acuan melakukan praktik mengajar di perkuliahan *microteaching*. Dan periode kedua dilakukan setelah penyerahan PLT. Mahasiswa diberikan kesempatan lagi untuk mengamati kondisi sekolah, kondisi lembaga, kondisi peserta didik, dan pelaksanaan pembelajaran di kelas untuk dijadikan acuan dalam pembuatan program yang juga harus memenuhi minimal jam yang ditentukan dan efektif.

#### **7. Tahap Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan minimal 8 kali praktik mengajar di kelas, baik terbimbing maupun mandiri. Dalam hal ini, mahasiswa telah melaksanakannya meskipun hanya mengampu satu kelas yaitu X IPS 3. Guru pembimbing memantau perkembangan dan melakukan evaluasi terhadap penampilan mahasiswa. Guru juga berbagi model dan metode pembelajaran secara intensif kepada mahasiswa praktikkan.

#### **8. Tahap Evaluasi**

Evaluasi dilakukan oleh mahasiswa bertujuan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi yang telah diajarkan di kelas, serta sejauh mana keberhasilan mahasiswa dalam mengajar. Hasil evaluasi bisa menjadi bahan pertimbangan untuk langkah dan teknik dalam pertemuan berikutnya. Evaluasi dapat berupa ulangan harian, penugasan, serta pertanyaan dialogis saat proses pembelajaran.

#### **9. Tahap Penyusunan Laporan**

Tahap akhir dari keseluruhan pelaksanaan PLT adalah pada tahap ini. Laporan adalah administrasi hasil dari pelaksanaan praktik selama dua bulan, yang memuat segala hal mulai pengamatan, pelaksanaan, evaluasi, dan rekam jejak lainnya.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan Program dan Kegiatan PLT

Sebelum mahasiswa melakukan PLT di sekolah secara langsung, terlebih dahulu melakukan persiapan, yang meliputi observasi kelas, pengajaran mikro dan pembekalan, dan pembuatan persiapan mengajar. PLT yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan kependidikan yang bersifat intrakulikuler. Namun dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar pelaksanaan PLT dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah/instansi tempat PLT, guru pembimbing, peserta didik serta komponen yang terkait dengan pelaksanaan PLT.

Kegiatan PLT 2017 dilaksanakan dari tanggal 15 September sampai 15 November 2017. Adapun rangkaian kegiatan ini sebenarnya dimulai sejak di kampus dengan mata kuliah Pengajaran Mikro. Sebelum melaksanakan PLT tentunya ada persiapan-persiapan yang harus dilakukan dari pra PLT sampai penerjunan di lapangan. Persiapan tersebut antara lain :

##### 1. Pengajaran Mikro / *Micro Teaching*

*Micro Teaching* atau disebut juga pengajaran mikro adalah pengajaran dimana mahasiswa berada dalam kelompok kecil. Pengajaran ini bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran sebelum terjun ke lapangan secara langsung atau keadaan yang nyata.

Kegiatan ini dilakukan dalam kelompok yang hanya berjumlah sekitar 10 mahasiswa, dan diampu oleh 1 dosen pembimbing. Hal ini bertujuan agar mahasiswa lebih fokus dalam menerima pelajaran. Adapun hal-hal yang dipelajari dan dipraktikkan dalam pembelajaran mikro adalah:

- a. Praktik penyusunan perangkat pembelajaran berupa rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan penyiapan media pembelajaran yang akan dipakai dalam proses pembelajaran
- b. Praktik membuka pelajaran
- c. Praktik penggunaan metode pembelajaran yang dianggap sesuai dengan materi yang akan disampaikan kepada siswa.
- d. Praktik menyampaikan materi pelajaran.
- e. Teknik bertanya kepada siswa.
- f. Teknik penguasaan kelas.
- g. Praktik menggunakan media pembelajaran.
- h. Praktik menutup pelajaran.

## **2. Pembekalan PLT**

Kegiatan pembekalan merupakan salah satu persiapan yang diselenggarakan oleh lembaga UNY, dilaksanakan dalam bentuk pembekalan PLT di tiap fakultas yang dilaksanakan di lab astronomi FMIPA UNY dan diisi oleh pembicara yaitu bapak Dr. Edi Istiyono, M.Si selaku koordinator PLT jurusan pendidikan fisika. Dalam kegiatan ini pembicara memberikan arahan kepada mahasiswa mengenai hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaan PLT serta menanggapi pertanyaan-pertanyaan mahasiswa PLT.

## **3. Observasi Pembelajaran di Kelas**

Observasi kelas khusus mata pelajaran Fisika dilaksanakan pada bulan Maret 2017. Kegiatan yang dilaksanakan adalah mengikuti guru pembimbing dalam pembelajaran Fisika di kelas XI IPA 3. Tujuan observasi ini adalah agar mahasiswa mempunyai pengetahuan dan tambahan pengalaman dari guru pembimbing dalam hal mengajar dan pengelolaan kelas.

Dalam kegiatan ini yang diamati adalah berbagai aktifitas yang dilaksanakan di kelas mulai dari membuka pelajaran, interaksi dengan siswa, metode dan media yang digunakan dalam pembelajaran, penggunaan waktu sampai dengan menutup pelajaran. Aspek-aspek yang diamati adalah

- a. Perangkat Pembelajaran
  - 1) Silabus
  - 2) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b. Proses Pembelajaran
  - 1) Membuka Pelajaran
  - 2) Penyajian Materi
  - 3) Metode Pembelajaran
  - 4) Penggunaan Bahasa

- 5) Penggunaan Waktu
- 6) Gerak Tubuh
- 7) Cara memotivasi Siswa
- 8) Teknik Bertanya
- 9) Teknik Penguasaan Kelas
- 10) Bentuk dan Cara Evaluasi
- 11) Menutup Pelajaran

c. Perilaku Siswa

- 1) Perilaku Siswa di dalam Kelas
- 2) Perilaku Siswa di Luar Kelas

**4. Pembuatan Perangkat Pembelajaran (RPP dan Media)**

Mahasiswa PLT diwajibkan untuk membuat persiapan mengajar di kelas. Dalam hal ini mahasiswa PLT diwajibkan untuk membuat perangkat pembelajaran yang meliputi RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), media pembelajaran, lembar presensi dan lembar penilaian serta lembar analisis nilai ulangan siswa sehingga proses pembelajaran dapat berlangsung lancar sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. Setelah membuat perangkat pembelajaran, mahasiswa diharapkan mengkonsultasikan perangkat tersebut dengan guru pembimbing lapangan sebelum digunakan untuk PLT.

Sesuai dengan kesepakatan bersama dengan guru pembimbing mata pelajaran, praktikan diberi kesempatan untuk melakukan praktik mengajar di kelas X IPS 3. Kurikulum yang digunakan untuk kelas X adalah Kurikulum 2013 revisi. Materi yang harus diajarkan adalah Gerak Lurus dan Gerak Parabola.

## **5. Persiapan Pembuatan Perangkat Pembelajaran (RPP dan Media)**

Persiapan ini merupakan praktik mengajar terbimbing. Mahasiswa mendapat arahan dari guru pembimbing untuk menyiapkan dan membuat perangkat pembelajaran yang harus diselesaikan oleh seorang guru. Perangkat pembelajaran meliputi RPP dan media pembelajaran. Pembuatan RPP dilaksanakan sebelum melaksanakan kegiatan mengajar di kelas. Media pembelajaran yang digunakan antara lain PPT, video, dan simulasi Phet.

## **B. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan**

### **1. Persiapan Mengajar**

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan mengajar, membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), serta mempersiapkan materi beserta tugas-tugas yang akan diberikan sesuai dengan model dan metode pembelajaran.

### **2. Konsultasi dengan Guru Pembimbing**

Dalam setiap kesempatan guru pembimbing memberikan arahan kepada praktikan agar melaksanakan PPL dengan baik. Guru pembimbing memberikan gambaran tentang kondisi siswa-siswa SMA N1 Piyungan dalam hal kualitas. Guru pembimbing juga memberikan solusi-solusi tentang masalah-masalah yang mungkin muncul saat mengajar di kelas dan memberikan saran untuk mengatasi kesulitan-kesulitan tersebut.

### **3. Melaksanakan Praktik Mengajar**

Praktik mengajar dilakukan mulai tanggal 3 Oktober – 9 November 2017. Alokasi waktu sebanyak 3x40 menit setiap minggu dengan 2x pertemuan. Total mahasiswa mengajar sebanyak 10 kali pertemuan.

### **4. Evaluasi Pembelajaran**

Evaluasi dilakukan dengan penilaian dari ulangan harian dan remedial. Evaluasi digunakan untuk mengukur seberapa jauh peserta didik menguasai materi pelajaran yang disampaikan sekaligus juga untuk mengukur seberapa jauh keefektivan pembelajaran yang telah dilakukan oleh mahasiswa PLT.

## **C. Analisis Hasil Pelaksanaan**

Analisis hasil pelaksanaan PLT SMA N1 Piyungan terdiri dari:

### **1. Analisis Pelaksanaan Program**

#### **a) Pelaksanaan Program PLT**

Rencana program PLT yang diselenggarakan universitas, disusun sedemikian rupa sehingga dapat dilaksanakan sesuai waktu yang telah

ditentukan. Berdasarkan catatan-catatan, dari segi pelaksanaan selama ini seluruh program kegiatan PLT dapat terealisasi dengan baik.

Selama pelaksanaan PLT, mahasiswa memperoleh pengalaman yang nyata tentang bagaimana menjadi seorang guru, bagaimana beradaptasi dengan lingkungan sekolah, baik dengan guru, karyawan maupun siswa. Mampu mengelola potensi-potensi yang ada, yang telah diobservasi, berusaha mengoptimalkan serta memberi alternatif pencapaian lain melalui program yang diusahakan. Tentunya tidak hanya berupa pembelajaran di kelas yang bersifat mikro, namun juga hal-hal yang terdapat di sekolah yang bersifat lebih makro, fisik maupun non-fisik.

Guru pembimbing memberikan keleluasaan pada praktikan untuk menggunakan ide atau gagasan dalam praktik mengajar, baik metode mengajar, mengelola kelas dan evaluasi. Guru pembimbing juga memberikan kontrol dan saran perbaikan dalam praktik mengajar di kelas.

Sekolah melalui beberapa pihak, koordinator dan karyawan sekolah juga berpartisipasi membantu program-program yang dilaksanakan praktikan. Selain guru, koordinator dan karyawan faktor pendukung yang lain adalah para siswa sendiri. Kemauan dan kesungguhan mereka ketika mengikuti pelajaran telah memberi andil atas tercapainya target dalam proses pembelajaran yang diberikan.

Menjalani profesi sebagai guru selama pelaksanaan PLT telah memberi gambaran yang sangat jelas bahwa profesi ini bukan hanya menuntut penguasaan materi dan metode, namun juga menuntut kemampuan mengelola kelas, berinteraksi dengan warga sekolah (kepribadian), serta kemampuan mengatur waktu. Ini yang disebutkan bahwa PLT adalah gerbang sekolah bagi calon pendidik.

Kesulitan, hambatan, dan tantangan dalam melaksanakan program PLT dapat diatasi dengan baik dengan bimbingan guru pembimbing lapangan, beserta dosen pembimbing lapangan. Mahasiswa telah berusaha mengoptimalkan kemampuannya dalam melaksanakan program ini. Secara ringkas, rincian praktik mengajar yang telah terlaksana adalah sebagai berikut:

- a. Praktek Mengajar, praktik mengajar dimulai tanggal 3 Oktober sampai 9 November 2017. Setiap mahasiswa pada setiap jurusan mempunyai guru pembimbing dalam kegiatan pembelajaran di kelas. Jumlah jam mengajar per minggu disesuaikan dengan jumlah jam pelajaran untuk masing-masing mata pelajaran yang diampu.

- b. Pembuatan atau Penambahan Media Pembelajaran yang dapat digunakan untuk memperlancar kegiatan belajar mengajar di kelas.
- c. Administrasi guru, mahasiswa belajar melaksanakan administrasi guru seperti pengisian kemajuan kelas, dan pengisian perangkat administrasi guru seperti presensi siswa.
- d. Mahasiswa PLT 2017 di SMA N1 Piyungan secara tim juga melaksanakan program bersama. Antara lain inventarisasi yang meliputi pembuatan denah, pembuatan sketsel, serta jam dinding. Kedua ada kampus ekspo yaitu sosialisasi untuk melanjutkan ke jenjang perkuliahan pada peserta didik. Selanjutnya ada pameran yang dibersamakan dengan pentas seni sebagai perpisahan. Semua didasarkan pada potensi yang ada di sekolah.

#### **D. Refleksi**

Kegiatan PLT merupakan wujud pengabdian terhadap masyarakat, khususnya di lingkungan sekolah sebagai calon pendidik (guru). Kegiatan ini membangun kompetensi dan kemampuan yang ada dalam diri mahasiswa untuk diaplikasikan dalam berbagai aspek kehidupan di lingkungan sekolah. Pengalaman yang didapat mahasiswa selama melaksanakan praktik di sekolah sangat berharga dan menjadi bekal penting untuk masa mendatang.

Kegiatan ini juga membuat mahasiswa memahami arti penting dari seorang yang sedang tampil menyampaikan ilmu di kelas. Mahasiswa dapat memahami bagaimana kendala dalam menyampaikan sesuatu yang harus dipahami oleh orang banyak, seperti saat mahasiswa melaksanakan praktik mengajar dan harus membuat seluruh peserta didik menaruh perhatian dan paham terhadap apa yang mahasiswa sampaikan. Untuk melakukan hal tersebut, mahasiswa harus belajar melalui bimbingan guru, bimbingan dosen, dan diskusi dengan yang memiliki pengalaman dan profesional di bidangnya.

##### **1. Faktor Pendukung**

- Guru pembimbing yang sangat perhatian, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan dalam proses pembelajaran dapat diketahui. Selain itu, praktikan diberikan masukan-masukan untuk perbaikan.
- Guru pembimbing yang sangat rapi dalam administrasi, sehingga praktikan mendapatkan banyak ilmu dan pengalaman dalam pembuatan administrasi guru
- Media pembelajaran yang digunakan sangat mendukung sehingga memperlancar proses belajar mengajar

- Penguasaan materi dan ilmu yang diampu juga menentukan untuk membuka wawasan baru yang segar
- Kecakapan diri untuk mengelola diri sangat diperlukan karena menghadapi orang banyak apalagi dengan tujuan pendidikan adalah hal yang tidak mudah dan harus memiliki tingkat keefektivan yang tinggi serta efisien.

## **2. Hambatan-Hambatan**

Walaupun demikian selama pelaksanaan PLT, mahasiswa mengalami beberapa hambatan atau permasalahan, antara lain :

Permasalahan dan cara Mengatasi

- a. Masalah yang timbul pada kegiatan PLT ini antara lain :
  - 1) Kemampuan siswa dalam menerima dan memahami materi tidak sama.
  - 2) Semangat anak IPS dalam mempelajari Fisika kurang tinggi.
  - 3) Jam pelajaran yang semakin akhir akan semakin tidak kondusif dikarenakan lelah, bosan, dan tidak bersemangat.
- b. Untuk mengatasi masalah tersebut, mahasiswa praktikan melakukan hal-hal berikut :
  - 1) Melakukan pendekatan interpersonal untuk mendorong siswa agar lebih giat lagi belajarnya.
  - 2) Memotivasi siswa dan menghubungkan pelajaran dengan kehidupan sehari-hari.
  - 3) Mengajak komunikasi dengan setiap siswa yang ramai sehingga siswa tersebut akan merasa lebih diperhatikan.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan kegiatan PLT Universitas Negeri Yogyakarta 2017 dimulai tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017 berlokasi di SMA Negeri 1 Piyungan. Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan oleh mahasiswa selama masa observasi, mahasiswa memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi yang secara umum di SMA N1 Piyungan dan secara khusus kegiatan belajar mengajar mata pelajaran Fisika kelas X. Selama melaksanakan, banyak pengalaman yang didapatkan mengenai situasi dan permasalahan pendidikan di sekolah.

Program kerja PLT yang berhasil dilaksanakan adalah penyusunan rencana pembelajaran, penyusunan pelaksanaan pembelajaran, praktik mengajar dan mengadakan evaluasi pembelajaran serta beberapa program kegiatan kelompok sekolah di luar pembelajaran kelas. Berdasarkan pengalaman tersebut mahasiswa dapat mengambil beberapa kesimpulan antara lain :

1. Dari segi kepribadian, seorang pendidik dituntut untuk mampu dan cakap menjadi seorang yang dewasa dalam artian berfikir dan dan berperilaku. Kemampuan tersebut juga perlu untuk disesuaikan lagi dengan kondisi kultur sekolah dan juga perkembangan psikologis yang secara umum sedang dialami oleh peserta didik sekolah menengah atas.
2. Suatu bidang studi atau keilmuan tentu saja harus memberikan sumbangan nilai-nilai pengetahuan yang dikadunginya untuk bekal peserta didik dalam menghadapi persoalan dalam kehidupannya. Seorang pendidik sangat membutuhkan kompetensi tersebut yaitu penguasaan disiplin keilmuan dalam bidang studi.
3. Kondisi yang sangat dinamis dan saling terkait satu dengan yang lain sangat menentukan keberhasilan pembelajaran sebagai tujuan dari pendidikan. Oleh karenanya, diperlukan kemampuan yang dinamis pula yang berkelanjutan dan inovatif. Hal ini sangat ditentukan oleh pengetahuan dan keterampilan dalam metodologi pembelajaran. Efektivitas pembelajaran sangat tergantung pada pembelajaran yang diselenggarakan pendidik.
4. Kondisi sosial juga harus dipahami dalam suatu masyarakat, agar seorang bisa menyesuaikan diri dan bertahan hidup serta melakukan kontribusi positif. Termasuk masyarakat sekolah, terdapat kondisi sosial yang harus diketahui dan dipahami oleh pendidik. Setiap orang, setiap rombongan, kelompok guru, kelompok karyawan, kelompok siswa, dan sebagainya

adalah unsur sosial yang memiliki karakteristik yang berbeda-beda. Seorang pendidik harus mampu membaca dan mengelola kondisi sosial tersebut.

5. Proses pembelajaran bagi pendidik dalam melaksanakan tugasnya perlu mendapatkan bimbingan dari pihak yang sudah berpengalaman lebih. Melakukan dialog aktif dan berbincang mengenai perkembangan yang terjadi. Hal ini cukup menentukan keberhasilan seorang calon pendidik yang baik.

## **B. Saran**

### **1 Bagi Mahasiswa**

Program PLT merupakan wadah pembelajaran dalam proses menjadi pendidik sekaligus perangkat pendidikan yang baik. Oleh karena itu, hasil dari pengalaman selama PPL perlu dijadikan refleksi serta referensi dalam menjadi sebuah kesatuan perangkat pendidikan. Selama kegiatan PLT berlangsung penyusun menyarankan agar kelak dalam melaksanakan PLT harus mahasiswa memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- a. Memahami kebutuhan secara menyeluruh, mulai dari kebutuhan administratif, konsep, hingga teknis PLT. Hal ini sangat diperlukan sebagai dasar dan selama pelaksanaan tidak terdapat kendala sehingga dapat melakukan pengembangan.
- b. Manajemen waktu sangat penting untuk dilakukan. Sekolah memiliki jadwal yang harus ditaati seperti kehadiran dan lain-lain. Pengelolaan waktu di kelas juga diperlukan dan disadari, karena pembelajaran pada umumnya mengalami kendala ini, bisa dikarenakan kurang efisien atau bahkan terlalu asyik dan nyaman dalam melaksanakan pembelajaran.
- c. Mampu untuk berdialog secara aktif, menerima dan memberikan masukan serta kritikan untuk kemajuan bersama dengan pihak sekolah, guru, maupun tim PLT. Karena akan banyak hal yang belum terduga sebelumnya yang akan ditemui.
- d. Menjaga sikap positif seperti berhubungan dengan baik dan saling memberikan semangat

### **2 Bagi Sekolah**

- a. Sarana dan prasarana yang sudah ada, hendaknya dapat dimanfaatkan dengan lebih optimal.
- b. Komunikasi antar guru, karyawan dan mahasiswa praktikan hendaknya dapat ditingkatkan, sehingga komunikasi dapat terjalin dengan baik, harmonis dan lancar.

- c. Sekolah perlu mempertahankan pembinaan iman dan takwa serta penanaman tata krama warga sekolah khususnya siswa yang selama ini sudah berjalan sangat bagus.
- d. Kegiatan belajar mengajar maupun pembinaan minat dan bakat siswa hendaknya lebih ditingkatkan lagi kualitasnya agar prestasi yang selama ini diraih bisa terus dipertahankan.

### **3 Bagi Unit Program Pengalaman Lapangan (UPPL)**

- a. Hendaknya lebih bijak lagi dalam menempatkan mahasiswa dengan jurusan yang sama di sekolah-sekolah, sehingga tidak terjadi kelebihan jumlah mahasiswa dalam satu sekolah (jumlah mahasiswa dan jam mengajar tidak sebanding) yang menyebabkan sekolah kerepotan memberikan waktu kepada mahasiswa untuk mengajar dan mahasiswa kekurangan jam untuk praktik mengajar karena jam yang tersedia harus dibagi-bagi untuk banyak mahasiswa.
- b. Pembekalan kegiatan PPL dan sosialisasi ketentuan yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa dan sekolah hendaknya dikemas lebih baik lagi agar tidak terjadi simpang siur informasi yang menjadikan pihak mahasiswa dan sekolah menjadi kebingungan di tengah-tengah pelaksanaan PPL seperti ketentuan warna seragam, berapa kali mengajar, dsb.

## **DAFTAR PUSTAKA**

- Soewito, Ngatman, dkk. 2015. Panduan PPL/ Magang III. Yogyakarta: UNY
- Tim Pembekalan PPL. 2015. Materi Pembekalan PPL. Yogyakarta: UNY

# **LAMPIRAN**



## FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Aditya Rizaldi	PUKUL : 07.15 - 08.45
NO. MAHASISWA : 14302241027	TEMPAT PRAKTIK : SMA N 1 PIYUNGAN
TGL. OBSERVASI : 3 Maret 2017	FAK/JUR/PRODI : MIPA / Pend. Fisika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/ Kurikulum 2013	sesuai kurikulum KTSP
	2. Silabus	Sesuai kurikulum KTSP
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).	sesuai kurikulum KTSP
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Diawali dengan berdoa dan salam
	2. Penyajian materi	Membahas dang mengerjakan soal-soal
	3. Metode pembelajaran	Diskusi
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia
	5. Penggunaan waktu	Sesuai dengan alokasi waktu yang ada
	6. Gerak	Memantau dan mengawasi satu ruangan
	7. Cara memotivasi siswa	Menyisipkan kata-kata motivasi secara verbal dengan fleksibel.
	8. Teknik bertanya	Mengarahkan PD untuk menemukan solusi jawaban.
	9. Teknik penguasaan kelas	Mengenal dan memahami karakter PD nya.
	10. Penggunaan media	Papan tulis hitam beserta kapur.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Diadakan ujian tulis
12. Menutup pelajaran	Ditutup dengan doa dan salam	
<b>C</b>	<b>Perilaku siswa</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Banyak siswa yang aktif mengikuti instruksi guru. Beberapa siswa kurang sopan.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Ramah

Yogyakarta, 3 Maret 2017

Guru Pembimbing

Dra. DWI RAHAYU  
 NIP. : 196508091992032004

Mahasiswa,

Aditya Rizaldi  
 NIM : 14302241027



## FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH\*)

NPma.2

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN  
ALAMAT SEKOLAH : Piyongan, Bantul

NAMA MHS. : Aditya Rizaldi  
NOMOR MHS. : 14302241027  
FAK/JUR/PRODI : MIPA / Pend. Fisika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Layak dan Nyaman untuk aktivitas sekolah	
2	Potensi siswa	Potensi siswa beragam	
3	Potensi guru	Memiliki dedikasi yang tinggi	
4	Potensi karyawan	Memadai	
5	Fasilitas KBM, media	Cukup lengkap, dapat digunakan untuk mendukung KBM.	
6	Perpustakaan	Buku cukup lengkap, selalu dijaga	
7	Laboratorium	Ada laboratorium Fisik, menjadi satu dengan laboratorium Kimia.	
8	Bimbingan konseling	Dilakukan 1 minggu sekali.	
9	Bimbingan belajar	Terdapat jadwal pengayaan untuk ujian kelas 12.	
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Ada 13 ekstrakurikuler, termasuk ekstrakurikuler wajib	
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Memadai, dengan fasilitas yang cukup	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Fasilitas cukup memadai dan bersih	
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Terdapat dalam ekstrakurikuler pilihan.	
14	Karya Ilmiah oleh Guru	Belum berjalan	
15	Koperasi siswa	Dijalankan OSIS	
16	Tempat ibadah	Dalam tenorasi.	
17	Kesehatan lingkungan	Sehat dan lingkungan bersih	
18	Lain-lain .....	Kurang ruang kelas (Pas-pasain)	

\*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL.

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

Heng Kurniawan A. T., M.Pd. B. 1  
NIP. : 199404041994 04 1 004

Yogyakarta, 11 Maret 2017  
Mahasiswa,

Aditya Rizaldi  
NIM : 14302241027



## FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN/PELATIHAN

NPma.3

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Aditya Rizaldi PUKUL : 07.15 - 08.45  
 NO. MAHASISWA : 14302241027 TEMPAT PRAKTIK : SMA N 1 PIYUNGAN  
 TGL. OBSERVASI : 3 Maret 2017 FAK/JUR/PRODI : IPA / Pend. Fisika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pelatihan/Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum	Sesuai kurikulum KTSP
	2. Silabus	<del>tidak</del> sesuai kurikulum KTSP
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran/Latihan	sesuai kurikulum KTSP
<b>B</b>	<b>Proses Pelatihan/Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Diawali dengan berdoa dan salam
	2. Penyajian materi	Membahas dan mengerjakan soal-soal.
	3. Metode pembelajaran	Diskusi
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia
	5. Penggunaan waktu	Sesuai dengan alokasi waktu yang ada
	6. Gerak	Memantau dan mengawasi satu ruangan
	7. Cara memotivasi siswa	Menyisipkan kata-kata motivasi secara verbal dengan fleksibel.
	8. Teknik bertanya	Mengarahkan PD untuk menemukan solusi jawaban
	9. Teknik penguasaan kelas	Mengenal dan memahami karakter PD nya.
	10. Penggunaan media	Papan tulis hitam beserta kapur
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Diadakan ujian tulis
12. Menutup pelajaran	Ditutup dengan doa dan salam	
<b>C</b>	<b>Perilaku Peserta Pelatihan (Diklat)</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Banyak siswa yang aktif mengikuti instruksi guru Beberapa siswa kurang sopan
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Ramah

Yogyakarta, ...3...Maret...2017

Instruktur

Dra. DWI RAHAYU

NIP. : 196508091992032004

Mahasiswa,

NIM : 14302241027



# FORMAT OBSERVASI KONDISI LEMBAGA\*)

NPma.4

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Aditya Rizaldi ..... PUKUL : 08.00 WIB  
 NO. MAHASISWA : 14302241027 ..... TEMPAT OBSERVASI : SMA N 1 PIYUNGAN  
 TGL. OBSERVASI : 11 Maret 2017 ..... FAK/JUR/PRODI : MIPA / Pend. Firika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	<b>Observasi fisik :</b>		
	a. Keadaan lokasi	Akses ke sekolah mudah, sekolah bersih dan nyaman untuk KBM.	
	b. Keadaan gedung	Gedung cukup memadai, dan layak digunakan.	
	c. Keadaan sarana/prasarana	Sarana / Prasarana memadai	
	d. Keadaan personalia	Berkompeten sesuai bidangnya	
	e. Keadaan fisik lain (penunjang)	Baik.	
	f. Penataan ruang kerja	Rapi dan terjaga dengan baik.	
	g. Aspek lain .....	-	
2.	<b>Observasi tata kerja :</b>		
	a. Struktur organisasi tata kerja	Diatur dengan jelas dan rapi	
	b. Program kerja lembaga	Program kerja jelas dan terstruktur	
	c. Pelaksanaan kerja	Tertaksana dengan lancar	
	d. Iklim kerja antar personalia	Harmonis dan berjalan baik.	
	e. Evaluasi program kerja	Diadakan setiap tahun.	
	f. Hasil yang dicapai	Baik	
	g. Program pengembangan	Dilant dari evaluasi, disesuaikan dengan keadaan.	
	h. Aspek lain .....	-	

\*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL.

Koordinator PPL Lembaga/Instansi

Hery Kurniawan, A.I., M.Pd. B1  
 NIP. : 197404041994041004

Yogyakarta, 11 Maret 2017  
 Mahasiswa,

Aditya Rizaldi  
 NIM : 14302241027







LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN

ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu I				
No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Jumat, 15 September 2017	09.00 - 11.15	Penerjunan Mahasiswa PLT di SMA Negeri 1 Piyungan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Penerjunan dilakukan oleh mahasiswa PLT yang ditunjuk menggantikan Dosen Pembimbing Lapangan yang berhalangan hadir</li><li>- Sebanyak 25 mahasiswa resmi diterima oleh Waka Kurikulum dan Kepala Sekolah SMA N 1 Piyungan sebagai mahasiswa PLT di SMA N 1 Piyungan</li></ul>
2	Sabtu, 16 September 2017	12.30 – 13.30 14.00 – 15.30	Membagikan surat dan jadwal ujian tengah semester Rapat kelompok PLT SMAN 1 Piyungan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membagikan surat pemberitahuan yang ditujukan kepada wali siswa kepada siswa.</li><li>- Silaturahmi, sharing, dan penguatan tim. Mengidentifikasi keperluan kolektif seperti program, pembuatan jadwal piket hall dan perpustakaan, khas mingguan, dan lain-lain. Menyepakati bersama poin-poin penting.</li><li>- Diikuti oleh 25 orang Mahasiswa PLT</li></ul>

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PLT

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN

ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu II				
No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Senin, 18 September 2017	07.00 – 08.00	Upacara bendera	<ul style="list-style-type: none"><li>- Program rutin sekolah sekaligus untuk menambah cinta nasionalisme dan kedisiplinan</li><li>- Diikuti oleh seluruh siswa, jajaran guru dan karyawan SMA N 1 Piyungan, dan mahasiswa PLT</li></ul>
2	Selasa, 19 September 2017	08.00 – 10.00 12.30 – 14.00	Pembagian jadwal dan kelas Observasi	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pembagian jadwal dan kelas yang diampu</li><li>- Diikuti 2 mahasiswa PLT UNY dan 1 mahasiswa UST</li><li>- Melakukan observasi dikelas XI A3</li><li>- Diikuti 2 mahasiswa</li></ul>
3	Rabu, 20 September 2017			
4	Kamis 21 September 2017			
5	Jumat, 22 September 2017	07.00 – 11.15	Piket Hall	<ul style="list-style-type: none"><li>- kegiatan yang dilakukan adalah menjaga Hall, menerima tamu, mengisi absensi kelas, menulis siswa yang terlambat, menulis siswa yang ijin dari sekolah,</li><li>- mahasiswa yang berjaga 4 orang</li></ul>
6	Sabtu, 23, September 2017	7.00 – 11.00	Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku</li></ul>

		10.00 – 11.00	Persiapan UTS	- membantu pihak sekolah untuk persiapan UTS
		12.00 – 14.00	Rapat rutin PLT	Evaluasi, pematangan program kelompok, silaturahmi, sharing informasi, serta kontrol terhadap pengumpulan jadwal kuliah rekan-rekan PLT yang masih memiliki perkuliahan yang akan diserahkan kepada koordinator PLT sebagai izin tidak masuk sekolah. Pembagian penanggung jawab program kelompok. - diikuti 25 peserta PLT

Dosen Pembimbing PLT

Mengetahui,

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN

ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu III				
No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Senin, 25 September 2017			
2	Selasa, 26 September 2017	10.30-11.30	Ikut mengawasi UTS	- Mendampingi guru dalam mengawasi jalannya UTS
3	Rabu, 27 September 2017	08.55 – 09.55	Ikut mengawasi UTS	- Mendampingi guru dalam mengawasi jalannya UTS
4	Kamis, 28 September 2017	07.00-08.15	Ikut mengawasi UTS	- Mendampingi guru dalam mengawasi jalannya UTS
5	Jumat, 29, September 2017	07.00 – 11.15	Piket Hall	- kegiatan yang dilakukan adalah menjaga Hall, menerima tamu, mengisi absensi kelas, menulis siswa yang terlambat, menulis siswa yang ijin dari sekolah, - mahasiswa yang berjaga 4 orang
6	Sabtu, 30 September 2017	07.00-11.00	Piket Perpustakaan	- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku
		12.30 – 14.00	Rapat rutin PLT	- Melakukan evaluasi, piket perpustakaan mendapatkan tugas membersihkan basecamp. Muncul ide tentang perpisahan. - diikuti oleh 25 Mahasiswa

		19.00-23.00	Mengumpulkan materi	- Mengumpulkan materi bahan ajar untuk pertemuan ke-1 dan ke-2
--	--	-------------	---------------------	--

Dosen Pembimbing PLT

Mengetahui,

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN  
ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu IV				
No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Senin, 2 Oktober 2017	07.00 – 09.00	Persiapan NoBar G30SPKI	<ul style="list-style-type: none"><li>- penataan ruang, penyiapan proyektor dan sound system, dan pengondisian siswa</li><li>- menonton bersama film G30SPKI, diikuti seluruh siswa, guru, dan mahasiswa PLT</li><li>- konsultasi tentang RPP dan proses mengajar</li><li>- RPP yang disusun adalah sebagai rencana pembelajaran untuk pertemuan ke-1 dan ke-2 kelas X IPS 3.</li></ul>
		09.00 – 12.30	Nonton film G30SPKI	
		12.30 – 13.30	Konsultasi dengan guru	
		19.00-23.00	Membuat RPP	
2	Selasa, 3 Oktober 2017	07.00 – 14.00	Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- kegiatan yang dilakukan adalah menjaga Hall, menerima tamu, mengisi absensi kelas, menulis siswa yang terlambat, menulis siswa yang ijin dari sekolah,</li><li>- mahasiswa yang berjaga 4 orang</li><li>- Membuat media pembelajaran berupa powerpoint untuk pertemuan ke-1 dan ke-2</li></ul>
		19.00-21.00	Membuat Media Pembelajaran	
3	Rabu, 4 Oktober 2017	11.15-13.15	Mengajar di kelas X IPS3	<ul style="list-style-type: none"><li>- mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi Gerak Lurus</li><li>- Membuat media pembelajaran berupa powerpoint untuk pertemuan ke-2</li></ul>
		19.00-20.00	Membuat Media Pembelajaran	

4	Kamis, 5 Oktober 2017	09.30-10.15 19.00-20.00	Mengajar di kelas X IPS 3 Penilaian dan Evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi Gerak Lurus</li> <li>- melakukan penilaian dan evaluasi pembelajaran pertemuan ke-1 dan ke-2</li> </ul>
5	Jumat, 6 Oktober 2017	07.00 – 11.15 19.00-23.00	Piket Hall Mengumpulkan materi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kegiatan yang dilakukan adalah menjaga Hall, menerima tamu, mengisi absensi kelas, menulis siswa yang terlambat, menulis siswa yang ijin dari sekolah,</li> <li>- mahasiswa yang berjaga 4 orang</li> <li>- Mengumpulkan materi bahan ajar untuk pertemuan ke-3 dan ke-4</li> </ul>
6	Sabtu, 7 Oktober 2017	07.00 – 14.00 14.00-15.30	Piket perpustakaan Rapat Rutin PLT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku</li> <li>- Fixasi keperluan administrasi antara lain: matriks kelompok, presensi piket, revisi terakhir jadwal piket. Kontrol pembayaran khas dan laporan keuangan oleh bendahara terkumpul 352.000 pengeluaran sebesar 2500.. Laporan perkembangan program oleh penanggung jawab. Sharing informasi, silaturahmi, evaluasi umum. Pembagian panitia program.</li> </ul>

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PLT

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN  
ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu V				
No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Senin, 9 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Upacara bendera	<ul style="list-style-type: none"><li>- Program rutin sekolah sekaligus untuk menambah cinta nasionalisme</li><li>- Diikuti oleh seluruh siswa, jajaran guru, dan mahasiswa PLT</li></ul>
		08.00-12.00	Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- RPP yang disusun adalah sebagai rencana pembelajaran untuk pertemuan ke-3 dan ke-4 kelas X IPS 3.</li></ul>
2	Selasa, 10 Oktober 2017	07.00 – 14.00	Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku</li></ul>
		19.00-22.00	Membuat Media Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat media pembelajaran berupa powerpoint untuk pertemuan ke-3 dan ke-4</li></ul>
3	Rabu, 11 Oktober 2017			
4	Kamis, 12 Oktober 2017			
5	Jumat, 13 Oktober 2017	07.00-11.00	Piket Hall	<ul style="list-style-type: none"><li>- kegiatan yang dilakukan adalah menjaga Hall, menerima tamu, mengisi absensi kelas, menulis siswa yang terlambat, menulis siswa yang ijin dari sekolah,</li><li>- mahasiswa yang berjaga 4 orang</li></ul>

		19.00-23.00	Mengumpulkan materi	- Mengumpulkan materi bahan ajar untuk pertemuan ke-3 dan ke-4
6	Sabtu, 14 Oktober 2017	07.00 – 14.00	Piket perpustakaan	- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PLT

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN

ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu VI				
No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Senin, 16 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Upacara bendera	- Program rutin sekolah sekaligus untuk menambah cinta nasionalisme - Diikuti oleh seluruh siswa, jajaran guru, dan mahasiswa PLT
		08.00-12.00	Membuat RPP	- RPP yang disusun adalah sebagai rencana pembelajaran untuk pertemuan ke-3 dan ke-4 kelas X IPS 3.
2	Selasa, 17 Oktober 2017	07.00-14.00	Piket Perpustakaan	- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku
		14.00-15.00	Rapat PLT	- Pertemuan membahas persiapan konsep perpisahan dan disesuaikan dengan kondisi serta potensi sekolah, merancang strategi persiapan lanjut.
		19.00-22.00	Membuat Media Pembelajaran	- Membuat media pembelajaran berupa powerpoint untuk pertemuan ke-3 dan ke-4
3	Rabu, 18 Oktober 2017	11.15-13.15	Mengajar di kelas X IPS3	- mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi Gerak Lurus
4	Kamis, 19 Oktober 2017	09.30-10.15	Mengajar di kelas X IPS 3	- mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi Gerak Lurus

5	Jumat, 20 Oktober 2017	07.00 – 11.15	Piket Hall	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kegiatan yang dilakukan adalah menjaga Hall, menerima tamu, mengisi absensi kelas, menulis siswa yang terlambat, menulis siswa yang ijin dari sekolah,</li> <li>- mahasiswa yang berjaga 4 orang</li> </ul>
		19.00-23.00	Mengumpulkan Materi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengumpulkan materi bahan ajar untuk pertemuan ke-5 dan ke-6</li> </ul>
6	Sabtu, 21 Oktober 2017	07.00-14.00	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menata ulang letak buku dan mengurutkan sesuai dengan nomornya.</li> <li>- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku</li> </ul>
		14.00-15.30	Rapat Rutin PLT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fokus pada pembahasan program yang telah disepakati yaitu perpisahan, pembuatan denah, dan inventarisasi. Penyampaian perkembangan program. Evaluasi umum, berbagi informasi, aporan bendahara dan motivasi serta silaturahmi.</li> </ul>

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PLT

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN  
ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu VII

No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Senin, 23 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Upacara bendera	<ul style="list-style-type: none"><li>- Program rutin sekolah sekaligus untuk menambah cinta nasionalisme</li><li>- Diikuti oleh seluruh siswa, jajaran guru, dan mahasiswa PLT</li></ul>
		08.00-12.00	Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- RPP yang disusun adalah sebagai rencana pembelajaran untuk pertemuan ke-5 dan ke-6 kelas X IPS 3.</li></ul>
2	Selasa, 24 Oktober 2017	07.00 – 14.00	Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku</li></ul>
		19.00-22.00	Membuat Media Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat media pembelajaran berupa powerpoint untuk pertemuan ke-5 dan ke-6</li></ul>
3	Rabu, 25 Oktober 2017	11.15-13.15	Mengajar di kelas X IPS3	<ul style="list-style-type: none"><li>- mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi Gerak Lurus</li></ul>
4	Kamis, 26 Oktober 2017	09.30-10.15	Mengajar di kelas X IPS 3	<ul style="list-style-type: none"><li>- mengisi di kelas X IPS 3 dengan Ulangan Harian Gerak Lurus</li></ul>
5	Jumat, 27 Oktober 2017	07.00 – 11.15	Piket Hall	<ul style="list-style-type: none"><li>- kegiatan yang dilakukan adalah menjaga Hall, menerima tamu, mengisi absensi kelas, menulis siswa yang terlambat, menulis siswa yang ijin dari sekolah,</li><li>- mahasiswa yang berjaga 4 orang</li></ul>

		19.00-23.00	Mengumpulkan materi	- Mengumpulkan materi bahan ajar untuk pertemuan ke-7 dan ke-8
6	Sabtu, 28 Oktober 2017	07.00-14.00	Piket perpustakaan	- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku
		14.00-15.30	Rapat Rutin PLT	- Mengundang mahasiswa praktikan UST untuk bersama berdiskusi tentang program kegiatan lalu berencana secara bersama-sama untuk melaksanakan program.

Dosen Pembimbing PLT

Mengetahui,

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN  
ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu VIII

No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Senin, 30 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Upacara bendera	<ul style="list-style-type: none"><li>- Program rutin sekolah sekaligus untuk menambah cinta nasionalisme</li><li>- Diikuti oleh seluruh siswa, jajaran guru, dan mahasiswa PLT</li></ul>
		08.00-12.00	Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- RPP yang disusun adalah sebagai rencana pembelajaran untuk pertemuan ke-7 dan ke-8 kelas X IPS 3.</li></ul>
2	Selasa, 31 Oktober 2017	07.00-10.30, 11.15-14.00	Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku</li></ul>
		10.30-11.15	Mengawasi Literasi Kelas XII IPA 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menggantikan guru dalam mengawasi kegiatan literasi di kelas XII IPA 1</li></ul>
		14.00-15.30	Rapat PLT	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fixasi mengenai program yang dapat dikolaborasikan dengan Mahasiswa Praktikkan UST.</li></ul>
		19.00-22.00	Membuat Media Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat media pembelajaran berupa powerpoint untuk pertemuan ke-7 dan ke-8</li></ul>
3	Rabu, 1 November 2017	11.15-13.15	Mengajar di kelas X IPS3	<ul style="list-style-type: none"><li>- mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi Gerak Parabola</li></ul>

4	Kamis, 2 November 2017	09.30-10.15	Mengajar di kelas X IPS 3	- mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi Gerak Parabola
		12.00-14.00	Rapat PLT	- Merencanakan rangkaian acara secara garis besar, menentukan tema dan hari pelaksanaan. Merencanakan keperluan humas dan perlengkapan.
5	Jumat, 3 November 2017	07.00-11.15	Piket Hall	- kegiatan yang dilakukan adalah menjaga Hall, menerima tamu, mengisi absensi kelas, menulis siswa yang terlambat, menulis siswa yang ijin dari sekolah, - mahasiswa yang berjaga 4 orang
		19.00-23.00	Mengumpulkan materi	- Mengumpulkan materi bahan ajar untuk pertemuan ke-9 dan ke-10
6	Sabtu, 4 November 2017	07.00-14.00	Piket perpustakaan	- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku
		14.00-15.30	Rapat Rutin PLT	- Merencanakan pembentukan tim laporan PLT. Menyepakati prioritas pengadaan dalam program inventarisasi.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PLT

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN

ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu IX				
No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Senin, 6 November 2017	07.00 – 08.00	Upacara bendera	<ul style="list-style-type: none"><li>- Program rutin sekolah sekaligus untuk menambah cinta nasionalisme</li><li>- Diikuti oleh seluruh siswa, jajaran guru, dan mahasiswa PLT</li></ul>
		09.00-13.00	Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none"><li>- RPP yang disusun adalah sebagai rencana pembelajaran untuk pertemuan ke-9 dan ke-10 kelas X IPS 3.</li></ul>
2	Selasa, 7 November 2017	07.00 – 14.00	Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku</li></ul>
		19.00-22.00	Membuat Media Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat media pembelajaran berupa powerpoint untuk pertemuan ke-9 dan ke-10</li></ul>
3	Rabu, 8 November 2017	11.15-13.15	Mengajar di kelas X IPS3	<ul style="list-style-type: none"><li>- mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi Gerak Parabola</li></ul>
4	Kamis, 9 November 2017	09.30-10.15	Mengajar di kelas X IPS 3	<ul style="list-style-type: none"><li>- mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi Gerak Parabola</li></ul>
5	Jumat, 10 November 2017	07.00 – 11.15	Piket Hall	<ul style="list-style-type: none"><li>- kegiatan yang dilakukan adalah menjaga Hall, menerima tamu, mengisi absensi kelas, menulis siswa yang terlambat, menulis siswa yang ijin dari sekolah,</li><li>- mahasiswa yang berjaga 4 orang</li></ul>

6	Sabtu, 11 November 2017	07.00 - 08.00	Upacara hari Pahlawan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan upacara hari pahlawan diikuti oleh seluruh peserta didik, guru SMAN 1 Piyungan serta 25 Mahasiswa PLT UNY dan 9 Mahasiswa PPL UST dan dihadiri oleh 3 Anggota dari kepolisian. Kegiatan ini berjalan dengan lancar.</li> <li>- Kegiatan yang dilakukan adalah membantu proses peminjaman dan pengembalian buku</li> <li>- Rapat membahas tentang perkembangan satuan petugas laporan, perpisahan &amp; kampus ekspo, inventarisasi, dan penarikan. Menyepakati khas tambahan yang akan dikumpulkan secara kolektif untuk mencukupi kebutuhan program. Membuat perkiraan dana, selanjutnya dilaporkan kepada bendahara.</li> </ul>
		07.00-14.00	Piket perpustakaan	
		14.00-16.00	Rapat PLT	

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PLT

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN : 2017

NAMA MAHASISWA : ADITYA RIZALDI

NO. MAHASISWA : 14302241027

FAK/JUR/PR.STUDI : MIPA/P.FISIKA/P.FISIKA

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 PIYUNGAN

ALAMAT SEKOLAH : KARANGGAYAM,  
SITIMULYO, PIYUNGAN, BANTUL

Minggu X				
No	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif
1	Senin, 13 November 2017	19.00-22.00	Pembuatan Laporan PLT	- Mengerjakan laporan PLT berupa pengumpulan dan penyusunan berkas-berkas dan dokumen-dokumen.
2	Selasa, 14 November 2017	19.00-23.00	Pembuatan Laporan PLT	- Mengerjakan laporan PLT berupa pengumpulan dan penyusunan berkas-berkas dan dokumen-dokumen.
3	Rabu, 15 November 2017	07.00-09.00	Persiapan akhir penarikan PLT	- Menyiapkan konsumsi, membersihkan ruangan, mengondisikan diri bersama.
		10.15-11.30	Penarikan PLT UNY 2017	- Pelaksanaan penarikan berjalan lancar. Dihadiri oleh Bapak Kepala Sekolah, DPL, Koordinator PLT, Humas Sekolah, Tim PLT UNY. Perwakilan tim PLT, Sekolah, dan Panitia PLT (DPL) memberikan sambutan. Setelah itu mberfoto bersama.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PLT

Mahasiswa PLT

Dr. Insih Wilujeng, M.Pd  
NIP. 19671202 199303 2 001

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027



**KARTU BIMBINGAN PLT**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
 TAHUN...2017

**F04**  
 UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMA N 1 Pijungan  
 Alamat Sekolah : Karanggayam, Kluwung, Pijungan, Bantul  
 Nama DPL PLT : Dr. Msh. Widiyanti, M.Pd  
 Prodi / Fakultas DPL PLT : Pendidikan Matematika / FMIPA  
 Jumlah Mahasiswa PLT : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1	26-9-2017	2	koordinasi program		
2	10-10-2017	2	monvri pembelajaran		
3	26-10-2017	2	monvri pembelajaran		
4	06-11-2017	2	Laporan		

**PERHATIAN :**  
 Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).  
 Kartu bimbingan PLT ini harus diisi materi bimbingan dan dimantakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.  
 Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
 Kepala PP PPL DAN PKL,  
 Dr. Sulis Triyono, M.Pd  
 NIP. 19580506 198601 1 001



Mengetahui,  
 Ketua Kelompok PLT  
 (Jumlah Mhs)

**KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 1 PIYUNGAN  
TAHUN PELAJARAN 2017 - 2018**

	Juli 2017					Agustus 2017					September 2017					Oktober 2017						
Ahad		2	9	16	23	30		6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29
Senin		3	10	17	24	31		7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30
Selasa		4	11	18	25		1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24	31
Rabu		5	12	19	26		2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	
Kamis		6	13	20	27		3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	
Jumat		7	14	21	28		4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	
Sabtu	1	8	15	22	29		5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	

	Nopember 2017					Desember 2017					Januari 2018					Februari 2018					
Ahad		5	12	19	26		3	10	16	24	31		7	14	21	28		4	11	18	25
Senin		6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29		5	12	19	26
Selasa		7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	30		6	13	20	27

**KETERANGAN.**


- 1 27 Juni s.d. 3 Juli 2017 : Hari libur Idul Fitri 1438 H
- 2 4 s.d. 15 Juli 2017 : Libur Kenaikan kelas
- 3 17 s.d. 19 Juli 2017 : Hari-hari pertama masuk sekolah
- 4 17 Agustus 2017 : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
- 5 1 September 2017 : Hari Besar Idul Adha 1438 H
- 6 21 September 2017 : Tahun Baru Hijjriyah 1439 H
- 7 9 - 14 Oktober 2017 : UTS Sem Gasal
- 8 25 November 2017 : Hari Guru Nasional
- 9 1 Desember 2017 : Maulid Nabi Muhammad SAW 1439 H
- 10 2 s.d. 8 Desember 2017 : Penilaian Akhir Semester (UAS)
- 11 13 s.d. 15 Desember 2017 : Porsenitas
- 12 16 Desember 2017 : Penerimaan LHB

Rabu	1	8	15	22	29														
Kamis	2	9	16	23	30														
Jumat	3	10	17	24															
Sabtu	4	11	18	25															

Maret 2018					April 2018					Mei 2018					Juni 2018							
Ahad		4	11	18	25	1	8	15	22	29		6	13	20			10	17	24			
Senin						2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25		
Selasa						3	10	17	24			1	8	15	22	29		5	12	19	26	
Rabu						4	11	18	25			2	9	16	23			6	13	20	27	
Kamis	1					5	12	19	26			3	10	17	24	31		7	14	21	28	
Jumat						6	13	20	27			4	11	18	25			2	9	16	23	30
Sabtu						7	14	21	28			5	12	19	26			3	10	17	24	31







**Juli 2018**






 PAS/PAT/PTS

 Libur Khusus (Hari Guru Nas

- 13 18 s.d. 30 Des 2017 : Libur Semester Gasal
- 14 25 Desember 2017 : Hari Natal 2017
- 15 1 Januari 2018 : Tahun Baru 2018
- 16 16 Februari 2018 : Tahun baru Imlek
- 17 5 - 10 Maret 2018 : UTS Sem Genap
- 18 26 s.d. 31 Maret 2018 : Ujian Sekolah
- 19 13 April 2018 : Isra' Mikroj
- 20 9 s.d. 12 April 2018 : UNBK SMA/SMALB (Utama)
- 21 16 s.d. 19 April 2018 : UNBK SMA/SMK/SMALB (Susulan)
- 22 30 April - 5 Mei 2018 : HUT Sekolah
- 23 1 Mei 2018 : Libur Hari Buruh Nasional Tahun 2018
- 24 2 Mei 2018 : Hari Pendidikan Nasional Tahun 2018
- 25 10 Mei 2018 : Kenaikan Isa Al Masih
- 26 29 Mei 2018 : Hari Raya Waisak
- 27 28 Mei s.d. 5 Juni 2018 : Penilaian Akhir Tahun (UKK)

Ahad	1	8	15	22	29
Senin	2	9	16	23	30
Selasa	3	10	17	24	31
Rabu	4	11	18	25	
Kamis	5	12	19	26	
Jumat	6	13	20	27	
Sabtu	7	14	21	28	

-  Porsenitas
-  Penerimaan LHB
-  Hardiknas
-  Hari-hari pertama masuk sekolah
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)

-  Libur semester
-  UNBK SMA (Utama)
-  UNBK SMA (Susulan)
-  Ujian Sekolah
-  HUT Sekolah

- 28 1 Juni 2018 : Hari Kelahiran Pancasila
- 29 6 s.d. 8 Juni 2018 : Porsenitas
- 30 9 Juni 2018 : Penerimaan LHB

FA

JADWAL PELAJARAN SMA NEGERI 1 PIYUNGAN SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2017/2018

REVISI 7 AGT 2017

Jam	SENIN														KETERANGAN													
ke-	X A1	X A2	X A3	X A4	X S1	X S2	X S3	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3	XII A1	XII A2	XII A3	XII A4	XII S1	XII S2	AG	PA						
"UPACARA"																												
2	SR	SW	HD	MN	EN	TT	AN	HS	RE	RI	ST	SA	TS	JH	HN	HR	TI	EV	LS	KM	AH	Dra Arni Christinah	B.Ind					
3	SR	SW	HD	MN	EN	TT	AN	HS	RE	ST	RI	WW	TS	KD	HN	HR	TI	EV	LS	KM	DM	Dwi Murtiyadi, S.Pd	Penjas					
4	SM	ST	HD	KM	TL	DW	WW	SW	MY	YN	RI	TS	EK	KD	HR	EN	EV	WL	JH	TI	DW	Dra Dwi Rahayu	Fisika					
5	KM	ST	TL	TG	HS	EK	WW	SW	MY	YN	DW	TS	KD	SA	HR	EN	RE	WL	JH	TI	EP	Eka Prasetya, S.Pd	Penjas					
6	SW	HD	TL	AG	HS	EK	ST	LS	YN1	MY1	DW	WW	KD	SA	WL	HR1	RE	EN	KM	JH	EK	Dra Eko Srihyarti	Geografi					
7	SW	HD	AG	KM	AN	JH	TT	TS	TG1	DW	ST	WW	SA	WL	EV	TI	MY	EN	TL	EK	EN	Eul Hidayati, S.Pd	Matematika					
8	SW	HD	AG	KM	AN	JH	TT	TS	LS	DW	ST	KD	SA	WL	EN1	TI	MY	RE	TL	EK	ET	Eys Widyati	Matematika					
PIKET TL' YN' WW' HN' RI' STAF: AG'																												
Jam	SELASA														KETERANGAN													
ke-	X A1	X A2	X A3	X A4	X S1	X S2	X S3	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3	XII A1	XII A2	XII A3	XII A4	XII S1	XII S2	AG	PA						
"UPACARA"																												
1	MN	MF	KM	HD	JH	DW	TL	EP	HS	YL	TS	RF	WW	KD	DM	HN	AG	EN	EK	TT	HD	Halder Muttajien, S.Pd	PAI					
2	MN	MF	LX	SW	JH	DW	TL	EP	HS	YL	TS	RF	WW	KD	DM	HN	AG	EN	EK	TT	HN	Hani Karyati, S.Ag	PAI					
3	LX	MF	MN	TG	KM	SW	EK	RF	EP	HD	DW1	AG1	WW	TS	EN	DM	MY1	EV	HN1	YN1	JH	Hary K.A.I, M.Pd.II	B.ing					
4	MF	LX	MN	SR	KM	EK	JH	RF	EP	HD	RI	KD	AG1	TS	EN	DM	TL	EV	YN	TT1	HR	Johan Setiadi, S.Sos	Sosiologi					
5	MF	LX	SW	SR	KM	WW	MN	RE	EV1	HS	RI	KD	RF	EK1	DW1	MY1	TS	EN1	YN	JH	KM	Kris Minawati N, S.Pd	Ekonomi					
6	MF	LX	SW	RE	DW	HN	MN	HD	TL	HS	RI1	KD	RF	WW	MY	EV	TS	TT1	KM	JH	KD	Kusumadati, S.Pd	Ekonomi					
7	AG	MN	SR	RE	WW	LX	JH	HD	RI	DW	YN	EK	KD	RF	MY	TT	EN	TL	TS	KM	LX	Lusi Wulandari P, S.Pd	Matematika					
8	AG	MN	SM	RE	WW	LX	JH	TL	RI	DW	YN	EK	KD	RF	HN1	TT	EN	MY	TS	KM	LS	Dra Lusia Sri W	B. Ing					
PIKET SW' EV' MY' HS' RE' STAF: IIR'																												
Jam	RABU														KETERANGAN													
ke-	X A1	X A2	X A3	X A4	X S1	X S2	X S3	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3	XII A1	XII A2	XII A3	XII A4	XII S1	XII S2	AG	PA						
1	TI	SA	TG	ST	DW	AG	KM	SW	MY	EP	YL	HD	VT	HS	EN	WL	RE	LS	DM	YN	RE	Rani Mundarti, S.Pd	B.ing					
2	TI	SA	TG	ST	DW	AG	KM	SW	MY	EP	YL	HD	VT	HS	EN	WL	RE	LS	DM	YN	RI	Riztuli Widi, M.Pd	Kimia					
3	TI	DM	AN	TG	MN	LX	SA	DW1	YL	ST	HS	VT	HD	EP	HR	EV	MY	RE	YN	AG	SM	Santoso R, M.Pd.S	Fisika					
4	TI	DM	AN	TG	MN	LX	SA	LS	DW1	ST	HS	VT	HD	EP	HR	EV	MY	RE	YN	AG	SU	Sunaryadi, S.Pd	B.Ind					
5	LX	DM	AN	AG	SA	ST	KM	MY	RE	LS	YN	HS	DW1	HD	EV	EN	HR	VT	WL	TI	ST	Siti Lestari, S.Pd	B.ing,PRWU					
6	LX	TG	SW	SM	SA	ST	DW	MY	RE	LS	YN	HS	AN1	HD	EV	EN	HR	VT	WL	TI	SA	Sri Astuti, S.Pd	B.ing					
7	TG	AN	LX	HD	EN	SW	DW	YN	WL	SM1	ST	YL	HS	VT	TI	RE	EV	AG	KM	LS	SR	Sri Rahayu, S.Sos	Sosiologi, BK					
8	TG	AN	LX	HD	EN	SW	ST	YN	WL	DW1	SM1	YL	HS	VT	TI	RE	EV	AG	KM	LS	SW	Sri Wahyuni RFA, S.Pd	Kimia					
PIKET KM' AN' SA' EN' HD' STAF: TG'																												
Jam	KAMIS														KETERANGAN													
ke-	X A1	X A2	X A3	X A4	X S1	X S2	X S3	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3	XII A1	XII A2	XII A3	XII A4	XII S1	XII S2	AG	PA						
1	ST	TL	SM	AN	SW	WW	HN	YL	HD	YN	VT	EP	SU	SA	MY	RE	DM	TT	TI	LS	TT	Dra Tri Wahyuni P	Seni Budaya					
2	ST	TL	SM	AN	SW	WW	HN	YL	HD	YN	VT	EP	SU	SA	MY	RE	DM	TT	TI	LS	TL	Dra Tri Lakami S	Sejarah					
3	SA	SM	ST	SW	WW	DM	HN	MY	YL	BK	HD	WL	EP	JH	RE	HR	VT	TI	LS	EK	TI	Dra Triyanti R	B.Ind					
4	SA	SM	ST	SW	HN	DM	DW	MY	YL	YN1	HD	WL	EP	JH	RE	HR	VT	TI	LS	EK1	TG	Tugman, S.Pd	Matematika					
5	SM	TT	ST	TL	EK	DM	SW	AN1	YN	LS	DW	YL	JH	WW	VT	EV	HR	RE	HN	WL	WL	Wulaningrum, S.Pd	Bhs Jawa					
6	SM	TT	AN	TL	EK	SA	SW	RE	YN	ST	LS	YL	JH	WW	VT	MY	HR	DW1	HN	WL	YL	Yuka, S.Pd	B.Ind					
7	TL	AN	TT	SM	ST	HN	SW	RE	VT	YL	DW	SA	WL	SU	EV	MY	HR1	LS	JH	YN	VT	Yulia Fibranta, S.Pd	Katramplan					
8	TL	AN	TT	SM	ST	HN	WW	SW1	VT	YL	RE1	SA	WL	SU	HR1	DW1	EV	LS	JH1	YN	BK	Bimbingan Konseling						
PIKET DW' JIF' TI' EK' EP' STAF: SM'																												
Jam	JUM'AT														KETERANGAN													
ke-	X A1	X A2	X A3	X A4	X S1	X S2	X S3	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3	XII A1	XII A2	XII A3	XII A4	XII S1	XII S2	AG	PA						
1	HN	SW	TG	SA	EK	JH	ET	RE	YL	RI	LS	AN1	SU	EN	TL	TI	TT	MY	VT	DM	BT	Florentina Puji H, S.Pd	P.Ag. Katolik					
2	HN	SM	ST	SA	JH	MN	ET	YL	YN	RI	LS	EK	SU	AG1	TS	TI	TT	MY	VT	DM	TH	Wagimin, S.Ag	P.Ag. Hindu					
3	HN	KM	ST	LX	AG	MN	DM	YL	YN	RI	LS	ET	SA	EK	TS	SW1	SM1	MY	TI	JH	MN	Musalia Yuliana, S.Pd	Bhs Jawa					
4	TT	SR	KM	LX	AG	AN	DM	YN	RI	WL	YL	DW1	ET	SU	RE	MY	HN	TS	TI	TL	Jam 07.00-07.15 : X,XXI : Senin : Peringatan Upacara X : Selasa,Kamis : Tadarus dan Do'a Rabu, Jum'at : Literacy							
5	TT	SR	KM	LX	SW	AN	DM	YN	RI	WL	YL	SA	ET	SU	RE	MY	HN	TS	EK	TL	X,XXII : Selasa-Jum'at : Tadarus dan Do'a X,XXIII : Sabtu : Sabtu Bersih							
PIKET LS' TT' WL' ST' LX' STAF: MP'																												
Jam	SABTU														KETERANGAN													
ke-	X A1	X A2	X A3	X A4	X S1	X S2	X S3	XI A1	XI A2	XI A3	XI A4	XI S1	XI S2	XI S3	XII A1	XII A2	XII A3	XII A4	XII S1	XII S2	AG	PA						
1	KM	TG	SA	MT	HN	TL	AN	VT	LS	RF	EP	BK	ET	EK	TI	AG	WL	DM	TT	TS	X A1	Dra Tri Lakami S						
2	KM	SR	SA	MT	HN	TL	AN	VT	LS	RF	EP	JH	ET	EK	TI	AG	WL	DM	TT	TS	X A2	Dwi Murtiyadi, S.Pd						
3	DM	KM	TG	MT	TL	AN	ET	BK	RF	LS	WL	JH	EK	EN	TT	TS	TI	HN	AG	VT	X A3	Siti Lestari, S.Pd						
4	DM	KM	MT	SR	EP	AN	ET	TG1	RF	TL	WL	JH	EK	EN	TT	TS	TI	HN	AG	VT	X A4	Halder Muttajien, S.Pd.I						
5	DM	TG	MT	AN	EP	SA	EK	WL	LS	TS	RF	ET	BK	JH1	AG	VT	EN	TI	TT1	TL	X S1	Dra Arni Christinah						
6	SR	TG	MT	AN	EP	KM	EK	WL	BK	TS	RF	ET	JH	SA1	AG	VT	EN	TI	TL	HN	X S2	Dra Dwi Rahayu						
7	TG	AG	SR	TT	AN	KM	RF	LS	TS	VT	BK	ET	SA	BK	WL	TL	EN1	TI1	EK1	HN	X S3	Heni Nuryati, S.Ag						
8	TG	AG	SR	TT	AN	KM	RF	LS	TS	VT	TL	HN1	SA1	EN	BK	BK	BK	BK	BK	BK	X A1	Sri Wahyuni RFA, S.Pd						
PIKET RO' SR' FA' DM' VT' TS' STAF: TA'																												

	Senin-Kamis	Jum'at	Sabtu
0	07.00-07.15: Tadarus, Doa, Literacy		
1	07.15-08.00	07.15-08.00	07.15-08.00
2	08.00-08.45	08.00-08.45	08.00-08.45
3	08.45-09.30	08.45-09.30	08.45-09.30
4	09.30-10.15	Istirahat	09.30-10.15
	Istirahat	09.45-10.30	Istirahat
5	10.30-11.15	10.30-11.15	10.30-11.15
6	11.15-12.15		11.15-12.15
	Istirahat		Istirahat
7	12.30-13.15		12.30-13.15
8	13.15-14.00		13.15-14.00

Piyungan, 07 Agustus 2017  
Kepala Sekolah,  
  
Mohammad Fauzan, M.M.  
NIP. 196211051985011002

WALI KELAS		
X A1	Dra Tri Lakami S	
X A2	Dwi Murtiyadi, S.Pd	
X A3	Siti Lestari, S.Pd	
X A4	Halder Muttajien, S.Pd.I	
X S1	Dra Arni Christinah	
X S2	Dra Dwi Rahayu	
X S3	Heni Nuryati, S.Ag	
X A1	Sri Wahyuni RFA, S.Pd	
X A2	Suyono, M.Pd	
X A3	Dra Lusia Sri Wahyuni	
X A4	Riztuli Winahyuni Hapsari, M.Pd	
XI S1	Hari Sonata, s.Pd	
XI S2	Sri Astuti, S.Pd	
XI S3	Johan Setiadi, S.Sos	
XI A1	Eni Hidayati, S.Pd	
XI A2	MY Retna Tinon Kewuri, s.Pd	
XI A3	Rani Mundarti, S.Pd	
XI A4	Dra Triyanti Rahayuningih	
XI S1	Dra Eko Srihyarti	
XI S2	Kris Minawati Nugraeni, S.Pd	

**JADWAL PIKET  
PLT SMAN 1 PIYUNGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

	<b>SENIN</b>	<b>SELASA</b>	<b>RABU</b>	<b>KAMIS</b>	<b>JUMAT</b>	<b>SABTU</b>
<b>HALL</b>	RENI YANA RIDWAN DIMAS	ANGGITA ENDAH KARISNA ELOK	ANITA PUSPA TEGAR SAMSUL LATIFAH	WIQO DIAH WICKA FURI	ADIT AMMAR SYAHDU BENI	YANA ANDRI YUSUF ANIN ELOK
<b>PERPUS</b>	WIQO BENI LINDHU	ANITA RIDWAN ADIT	ANGGITA KARISNA SYAHDU AMMAR WICKA	ANIN YUSUF LATIFAH	RENI SAMSUL	ADIT FURI ENDAH DIAH PUSPA

→ Piket Perpus + Membersihkan Basecamp

## KOMPETENSI DASAR, MATERI POKOK, DAN PEMBELAJARAN

### A. Kelas X

Alokasi waktu: 3 jam pelajaran/minggu

Kompetensi Sikap Spiritual dan Kompetensi Sikap Sosial, dicapai melalui pembelajaran tidak langsung (*indirectteaching*) pada pembelajaran. Kompetensi Pengetahuan dan Kompetensi Keterampilan melalui keteladanan, pembiasaan, dan budaya sekolah dengan memperhatikan karakteristik mata pelajaran, serta kebutuhan dan kondisi siswa.

Penumbuhan dan pengembangan kompetensi sikap dilakukan sepanjang proses pembelajaran berlangsung, dan dapat digunakan sebagai pertimbangan guru dalam mengembangkan karakter siswa lebih lanjut.

Pembelajaran untuk Kompetensi Pengetahuan dan Kompetensi Keterampilan sebagai berikut ini.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran
<p>Siswa mampu:</p> <p>3.1 Menjelaskan hakikat ilmu Fisika dan perannya dalam kehidupan, metode ilmiah, dan keselamatan kerja di laboratorium</p> <p>4.1 Membuat prosedur kerja ilmiah dan keselamatan kerja misalnya pada pengukuran kalor</p>	<p><b>Hakikat Fisika dan Prosedur Ilmiah:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hakikat Fisika dan perlunya mempelajari Fisika</li> <li>• Ruang lingkup Fisika</li> <li>• Metode dan Prosedur ilmiah</li> <li>• Keselamatan kerja di laboratorium</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati fenomena Fisika dalam kehidupan sehari - hari, hubungan Fisika dengan disiplin ilmu lain, prosedur ilmiah, dan keselamatan kerja di laboratorium</li> <li>• Mendiskusikan dan menyimpulkan tentang ilmu Fisika dan hubungannya dengan disiplin ilmu lain, prosedur ilmiah dalam hubungannya dengan keselamatan kerja di laboratorium</li> <li>• Mempresentasikan tentang pemanfaatan Fisika dalam</li> </ul>

<p>Siswa mampu:</p> <p>3.2 Menerapkan prinsip-prinsip pengukuran besaran fisis, ketepatan, ketelitian dan angka penting, serta notasi ilmiah</p> <p>4.2 Menyajikan hasil pengukuran besaran fisis berikut ketelitiannya dengan menggunakan peralatan dan teknik yang tepat serta mengikuti kaidah angka penting untuk suatu penyelidikan ilmiah</p>	<p><b>Pengukuran:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketelitian (akurasi) dan ketepatan (presisi)</li> <li>• Penggunaan alat ukur</li> <li>• Kesalahan pengukuran</li> <li>• Penggunaan angka penting</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati pembuatan daftar (tabel) nama besaran, alat ukur, cara mengukur</li> <li>• Mendiskusikan prinsip-prinsip pengukuran (ketepatan, ketelitian, dan angka penting), cara menggunakan alat ukur, cara membaca skala, cara menuliskan hasil pengukuran</li> <li>• Mengolah data hasil pengukuran dalam bentuk penyajian data, membuat grafik, menginterpretasi data dan grafik, dan menentukan ketelitian pengukuran, serta menyimpulkan hasil</li> </ul>
---	--	--

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan tertulis dan mempresentasikan hasil pengukuran</li> </ul>
<p>Siswa mampu:</p> <p>3.3. Menerapkan prinsip penjumlahan vektor sebidang (misalnya perpindahan)</p> <p>4.3 Merancang percobaan untuk menentukan resultan vektor sebidang (misalnya perpindahan) beserta presentasi hasil dan makna fisiknya</p>	<p><b>Vektor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penjumlahan vektor</li> <li>• Resultan vektor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati dengan seksama vektor-vektor yang bekerja pada benda</li> <li>• Melakukan percobaan untuk menentukan resultan vektor sebidang (misalnya gaya).</li> <li>• Mengolah tentang berbagai operasi vektor</li> <li>• Mempresentasikan rancangan percobaan untuk menentukan resultan vektor sebidang</li> </ul>

<p>Siswa mampu:</p> <p>3.4 Menganalisis besaran-besaran fisis pada gerak lurus dengan kecepatan konstan (tetap) dan gerak lurus dengan percepatan konstan (tetap) berikut penerapannya dalam kehidupan sehari-hari misalnya keselamatan lalu lintas</p> <p>4.4 Menyajikan data dan grafik hasil percobaan gerak benda untuk menyelidiki karakteristik gerak lurus dengan kecepatan konstan (tetap) dan gerak lurus dengan percepatan konstan (tetap) berikut makna fisisnya</p>	<p><b>Gerak lurus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerak lurus dengan kecepatan konstan (tetap)</li> <li>• Gerak lurus dengan percepatan konstan (tetap)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati dengan seksama demonstrasi gerak untuk membedakan gerak lurus dengan kecepatan tetap dan gerak lurus dengan percepatan tetap</li> <li>• Mendiskusikan perbedaan gerak lurus dengan kecepatan tetap dan gerak lurus dengan percepatan tetap</li> <li>• Melakukan percobaan gerak lurus dengan kecepatan dan percepatan tetap menggunakan kereta misalnya mobil mainan, trolley.</li> <li>• Menganalisis besaran-besaran Fisika dalam gerak lurus dengan kecepatan tetap dan percepatan tetap</li> <li>• Mempresentasikan hasil percobaan benda yang bergerak</li> </ul>
<p>Siswa mampu:</p> <p>3.5 Menganalisis gerak parabola dengan menggunakan vektor, berikut makna fisisnya dan penerapannya dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>4.5 Mempresentasikan data hasil percobaan gerak paraboladan makna fisisnya</p>	<p><b>Gerak parabola:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerak Parabola</li> <li>• Pemanfaatan Gerak Parabola dalam Kehidupan Sehari-hari</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati simulasi ilustrasi/ demonstrasi/video gerak parabola yang actual dijumpai di kehidupan sehari-hari</li> <li>• Mendiskusikan vector posisi, kecepatan gerak dua dimensi pada gerak parabola, hubungan posisi dengan kecepatan pada gerak parabola</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran
		<p>tertentu berdasarkan pengolahan data percobaan gerak parabola</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan hasil kegiatan diskusi kelompok tentang penyelesaian masalah gerak parabola</li> </ul>
<p>Siswa mampu:</p> <p>3.6 Menganalisis besaran fisis pada gerak melingkar dengan laju konstan (tetap) dan penerapannya dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>4.6 Melakukan percobaan berikut presentasi hasilnya tentang gerak melingkar, makna fisis dan pemanfaatannya</p>	<p><b>Gerak melingkar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerak melingkar dengan laju konstan (tetap)</li> <li>• Frekuensi dan Periode</li> <li>• Kecepatan sudut</li> <li>• Kecepatan linier</li> <li>• Gaya sentripetal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menemukan besaran frekuensi, periode, sudut tempuh, kecepatan linier, kecepatan sudut, percepatan, dan gaya sentripetal pada gerak melingkar melalui tayangan film, animasi, atau sketsa</li> <li>• Melakukan percobaan secara berkelompok untuk menyelidiki gerak yang menggunakan hubungan roda-roda</li> <li>• Menganalisis besaran yang berhubungan antara gerak linier dan gerak melingkar pada gerak menggelinding dengan laju tetap</li> </ul>
<p>Siswa mampu:</p> <p>3.7 Menganalisis interaksi pada gaya serta hubungan antara gaya, massa dan gerak lurus benda serta penerapannya dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>4.7 Melakukan percobaan berikut presentasi hasilnya terkait gaya serta hubungan gaya, massa dan percepatan dalam gerak lurus benda dengan menerapkan metode ilmiah</p>	<p><b>Hukum Newton:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hukum Newton tentang gerak</li> <li>• Penerapan Hukum Newton dalam kejadian sehari-hari</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati peragaan benda diletakkan di atas kertas kemudian kertas ditarik perlahan dan ditarik tiba-tiba atau cepat, peragaan benda ditarik atau didorong untuk menghasilkan gerak, benda dilepas dan bergerak jatuh bebas, benda ditarik tali melalui katrol dengan beban berbeda</li> <li>• Mendiskusikan tentang sifat kelembaman (<i>inersia</i>) benda, hubungan antara gaya, massa, dan gerakan benda, gaya aksi reaksi, dan gaya gesek</li> <li>• Mendemonstrasikan dan atau melakukan percobaan hukum 1, 2, dan 3 Newton</li> <li>• Menghitung percepatan benda dalam system yang terletak pada bidang miring, bidang datar, gaya gesek static dan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran
<p>Siswa mampu:</p> <p>3.8 Menganalisis keteraturan gerak planet dan satelit dalam tata surya berdasarkan hukum-hukum Newton</p> <p>4.8 Menyajikan karya mengenai gerak satelit buatan yang mengorbit bumi, pemanfaatan dan dampak yang ditimbulkannya dari penelusuran berbagai sumber informasi</p>	<p><b>Hukum Newton tentang gravitasi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaya gravitasi antar partikel</li> <li>• Kuat medan gravitasi dan percepatan gravitasi</li> <li>• Hukum Kepler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati tentang keseimbangan yang terjadi pada system tata surya dan gerak planet melalui berbagai sumber</li> <li>• Mendiskusikan konsep gaya gravitasi, percepatan gravitasi, dan kuat medan gravitasi, dan hukum Kepler berdasarkan hukum Newton tentang gravitasi</li> <li>• Menyimpulkan ulasan tentang hubungan antara kedudukan, kemampuan, dan kecepatan gerak satelit berdasarkan data dan informasi hasil eksplorasi dengan menerapkan hukum Kepler</li> </ul>
<p>Siswa mampu:</p> <p>3.9 Menganalisis konsep energi, usaha (kerja), hubungan usaha (kerja) dan perubahan energi, hukum kekekalan energi, serta penerapannya dalam peristiwa sehari-hari</p> <p>4.9 Menerapkan metode ilmiah untuk mengajukan gagasan penyelesaian masalah gerak dalam kehidupan sehari-hari, yang berkaitan dengan konsep energi, usaha (kerja) dan hukum kekekalan energy</p>	<p><b>Usaha (kerja) dan energi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Energi kinetik dan energi potensial (gravitasi dan pegas)</li> <li>• Konsep usaha (kerja)</li> <li>• Hubungan usaha (kerja) dan energi kinetik</li> <li>• Hubungan usaha (kerja) dengan energi potensial</li> <li>• Hukum kekekalan energi mekanik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati peragaan atau simulasi tentang kerja</li> <li>• Mendiskusikan tentang energi kinetik, energi potensial (energi potensial gravitasi dan pegas), hubungan terjadinya perubahan energi kinetik dan energi potensial, serta penerapan hukum kekekalan energi mekanik</li> <li>• Menganalisis bentuk hukum kekekalan energi mekanik pada berbagai gerak (gerak parabola, gerak pada bidang lingkaran, dan gerak satelit/planet dalam tata surya)</li> <li>• Mempresentasikan hasil diskusi kelompok tentang konsep</li> </ul>
<p>Siswa mampu:</p> <p>3.10 Menerapkan konsep momentum dan impuls, serta hukum kekekalan momentum dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>4.10 Menyajikan hasil pengujian penerapan hukum kekekalan momentum, misalnya</p>	<p><b>Momentum dan Impuls:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Momentum,</li> <li>• Impuls,</li> <li>• Tumbukan lenting sempurna, lenting sebagian, dan tidak lenting</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati tentang momentum, impuls, hubungan antar impuls dan momentum serta tumbukan dari berbagai sumber belajar.</li> <li>• Mendiskusikan konsep momentum, impuls, hubungan antar impuls dan momentum serta hukum kekekalan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran
Sederhana		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Merancang dan membuat roket sederhana dengan menerapkan hukum kekekalan momentum secara berkelompok</li> <li>• Mempresentasikan peristiwa bola jatuh ke</li> </ul>
<p>Siswa mampu:</p> <p>3.11 Menganalisis hubungan antara gaya dan getaran dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>4.11 Melakukan percobaan getaran harmonis pada ayunan sederhana dan/atau getaran pegas berikut presentasi hasil percobaan serta makna fisiknya</p>	<p><b>Getaran Harmonis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Karakteristik getaran harmonis (simpangan, kecepatan, percepatan, dan gaya pemulih, hukum kekekalan energi mekanik) pada ayunan bandul dan getaran pegas</li> <li>• Persamaan simpangan, kecepatan, dan percepatan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati peragaan atau simulasi getaran harmonik sederhana pada ayunan bandul atau getaran pegas</li> <li>• Melakukan percobaan getaran harmonis pada ayunan bandul sederhana dan getaran pegas</li> <li>• Mengolah data dan menganalisis hasil percobaan ke dalam grafik, menentukan persamaan grafik, dan menginterpretasi data dan grafik untuk menentukan karakteristik getaran harmonik pada ayunan bandul dan getaran pegas</li> <li>• Mempresentasikan hasil</li> </ul>

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMAN 1 Piyungan  
Mata pelajaran : FISIKA  
Materi Pokok : Analisis Gerak dengan Vektor  
Kelas/Semester : X S3 /1  
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

### A. Kompetensi Inti (KI)

<b>KI 1</b>	Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
<b>KI 2</b>	Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
<b>KI 3</b>	Kompetensi Pengetahuan, yaitu Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
<b>KI 4</b>	Kompetensi Keterampilan, yaitu Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

### B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar		Indikator Pencapaian Kompetensi	
<b>3.5.</b>	Menganalisis gerak parabola dengan menggunakan vektor, berikut makna fisinya dan penerapannya dalam kehidupan sehari - sehari	<b>3.5.1</b>	Menganalisis vektor posisi suatu benda
		<b>3.5.2</b>	Menganalisis vektor perpindahan
		<b>3.5.3</b>	Menentukan vektor kecepatan, dan percepatan.
<b>4.5</b>	Mempresentasikan data hasil percobaan gerak parabola dan makna fisiknya	<b>4.5.1</b>	Terampil menunjukkan posisi, perpindahan, dan kecepatan, dan percepatan pada gerak parabola

### C. Tujuan Pembelajaran

Setelah kegiatan pembelajaran, peserta didik dapat menentukan persamaan posisi, kecepatan, menentukan posisi dan fungsi kecepatan dari fungsi percepatan.

### D. Materi Pembelajaran

- Posisi suatu benda
- Perpindahan benda
- Kecepatan dan percepatan benda

### E. Metode : Diskusi, informasi, ceramah

### F. Media Pembelajaran

1. Laptop, LCD, layar,
2. animasi/video tentang posisi dan perpindahan

### G. Sumber Belajar

Buku fisika kelas X tentang posisi, gerak, kecepatan, dan percepatan, buku lain yang relevan, internet

### H. Kegiatan Pembelajaran

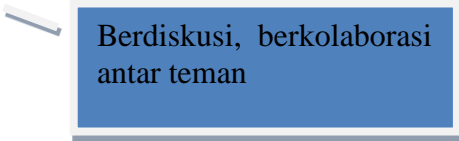
Deskripsi Kegiatan Pembelajaran	Keterangan
<p>Kegiatan Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya</li> <li>2. Peserta didik menerima informasi tentang pembelajaran yang akan dilaksanakan dan mengkaitkan dengan materi sebelumnya.</li> <li>3. Peserta didik menerima informasi tentang kompetensi, ruang lingkup materi, tujuan, kegiatan pembelajaran, penilaian yang akan dilaksanakan</li> <li>4. Bertanya tentang permasalahan yang berkaitan dengan posisi, perpindahan, kecepatan, dan percepatan</li> </ol>	
<p>Kegiatan Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disajikan animasi tentang posisi suatu benda. Peserta didik <b>memperhatikan permasalahan-permasalahan</b> yang diberikan, dan <b>mencermati objek-objek yang diberikan</b> dalam permasalahan tersebut</li> </ol>	<p>1. Memberi stimulus</p>
<p>Peserta didik diminta mencermati dan memperhatikan berbagai permasalahan tersebut</p> <p>Guru mengajak peserta didik untuk memberikan beberapa alternatif penyelesaian dengan melakukan kegiatan tanya jawab</p> <p>Peserta didik mencoba menduga jawaban dari permasalahan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Peserta didik mengidentifikasi perpindahan posisi</li> <li>3. Peserta didik mengumpulkan informasi yang berkaitan dengan permasalahan yang disajikan</li> </ol> <p>Peserta mencari informasi dari buku, handout, internet yang berkaitan dengan kecepatan dan percepatan</p>	<p>2. Mengidentifikasi Masalah</p> <p>3. Mengumpulkan Data</p>

Rasa ingin tahu dan literasi

Berpikir kritis untuk memecahkan masalah dengan literasi

*Berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif, kegiatan literasi membaca dan teknologi*

*Berkolaborasi dalam pemecahan masalah, dan komunikatif serta keg literasi*

<p>4. Peserta didik melakukan diskusi kelompok yang dibimbing guru dalam menyelesaikan permasalahan tentang posisi, perpindahan, kecepatan dan percepatan.</p> <p>5. Peserta didik berdiskusi dengan teman sekelompok dengan mencari materi yang ada di buku maupun bahan informasi yang lain.</p> <div style="text-align: center;">  <p>Berdiskusi, berkolaborasi antar teman</p> </div> <p>6. Peserta didik membuat kesimpulan tentang posisi, perpindahan, kecepatan dan percepatan pada gerak parabola</p>	<p>4. Mengolah Data</p> <p>5. Menverifikasi</p> <p>6. Menyimpulkan</p>
<p>Penutup</p>	
<p>1. Peserta didik merefleksi penguasaan materi yang telah dipelajari dengan membuat catatan penguasaan materi.</p> <p>2. Guru memberikan tugas mandiri untuk membaca perpaduan gerak</p> <p>3. Peserta didik mendengarkan arahan guru untuk materi pada pertemuan berikutnya</p>	

Mengetahui,  
Guru Fisika SMA N 1 Piyungan

Dra. Dwi Rahayu  
NIP. 196508091992032004

Bantul, 1 November 2017

Mahasiswa

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241047

## LEMBAR DISKUSI PESERTA DIDIK

Mata Pelajaran : Fisika  
Kelas/Semester : X S3/1  
Pokok Bahasan : Gerak Parabola

---

**Kelompok :** .....

**Anggota:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

### PETUNJUK

Kerjakan semua soal dalam LDPD ini dengan berdiskusi dalam kelompok masing-masing!

1. Gerak parabola merupakan gerak yang memadukan gerak (a)..... dan gerak (b).....  
Ciri-ciri gerak parabola antara lain:  
(c) memiliki lintasan berupa .....  
(d) dipengaruhi oleh .....  
(e) pada arah sumbu x mengalami kecepatan ..... dan percepatan .....  
(f) pada arah sumbu y mengalami kecepatan ..... dan percepatan .....
2. Tulislah persamaan komponen-komponen gerak parabola dibawah ini!

	Sumbu-X	Sumbu-Y
Kecepatan awal		
Kecepatan pada saat t		
Posisi		

## DAFTAR HADIR SISWA

Kelas : X / IPS - 3  
T.P : 2017/2018

Mata Pelajaran : Fisika  
Wali Kelas : Heni Nuryati, S.Ag.

Nomor		Nama Siswa	L/ P											Ket	
Urut	Induk														
1	3624	Aisyah Nur Sholechah	P												
2	3629	Alviana Nur Isnawati	P												
3	3643	Azzahra Segitha Ganiswati	P												
4	3653	Defiya Ulfatus Sholikhah	P												
5	3664	Duara Ganda Wibawa	L												
6	3682	Geraldi Handika Dirganura	L												
7	3686	Grian Ma'ruf Rediansyah	L												
8	3693	Iqbal Syaifullah Hamka	L												
9	3702	Lutfi'ah Khoirunnisa	P												
10	3709	Mifta Ulfa Rahmadanningrum	P												
11	3710	Muhammad Adjie Prajitno	L												
12	3711	Muhammad Akmal Misbahuddin Akbar	L												
13	3715	Muhammad Farrandi Ardan Haafiz	L												
14	3716	Muhammad Hafidh Nabih	L												
15	3720	Muhammad Nigyta Nobel	L												
16	3723	Navisatul Khusna	P												
17	3729	Nurul Azizah	P												
18	3731	Oktavio Fajar Ardiana	L												
19	3736	Rafie Nashiruddin	L												
20	3737	Rahma Efa Wahyuanjani	P												
21	3748	Ryan Furqon Alfiansyah	L												
22	3754	Sulistyaningsih	P												
23	3761	Vioni Aghna Pramesti	P												
24	3764	Windy Agustria Astori	P												

PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA  
**SMA NEGERI 1 PIYUNGAN**

Alamat: Karanggayam, Sitimyulyo, Piyungan, Bantul, DIY Kode Pos: 55792  
Telep. (0274) 4353269 E-mail: smanegri.piyungan@gmail.com

**LEMBAR PENILAIAN PENGETAHUAN**

Kelas : X IPS 3

Mapel : Fisika

Tanggal : 26 Oktober 2017

KKM : 65

NO	NAMA	Nomor Soal					JUM	SKOR	KET
		1	2	3	4	5			
		skor maksimal							
1	Aisyah Nur Sholechah	5	5	4	2	2	18	72	T
2	Alviana Nur Isnawati	5	3	2	2	2	14	56	TT
3	Azzahra Segitha Ganiswati	5	3	2	1	2	13	52	TT
4	Defiya Ulfatus Sholikhah	5	2	2	5	2	16	64	TT
5	Duara Ganda Wibawa								
6	Geraldi Handika Dirganura	3	5	2	5	3	18	72	T
7	Grian Ma'ruf Rediansyah	3	2	2	2	3	12	48	TT
8	Iqbal Syaifullah Hamka								
9	Lutfi'ah Khoirunnisa	2	3	2	1	0	8	32	TT
10	Mifta Ulfa Rahmadanningrum	3	3	2	3	3	14	56	TT
11	Muhammad Adjie Prajitno	3	3	2	2	3	13	52	TT
12	Muhammad Akmal Misbahuddin A	4	5	2	5	2	18	72	T
13	Muhammad Farrandi Ardan Haafiz	3	5	2	2	2	14	56	TT
14	Muhammad Hafidh Nabih	4	5	1	5	3	18	72	T
15	Muhammad Nigyta Nobel	5	2	4	2	2	15	60	TT
16	Navisatul Khusna	3	2	2	5	2	14	56	TT
17	Nurul Azizah	5	2	2	1	3	13	52	TT
18	Oktavio Fajar Ardiana	3	3	0	1	1	8	32	TT
19	Rafie Nashiruddin	5	5	4	2	5	21	84	T
20	Rahma Efa Wahyuanjani	3	3	2	2	1	11	44	TT
21	Ryan Furqon Alfiansyah	5	5	2	3	1	16	64	TT
22	Sulistyaningsih	4	4	2	5	2	17	68	T
23	Vioni Aghna Pramesti	5	5	2	5	3	20	80	T
24	Windy Agustria Astori	5	5	2	5	2	19	76	T

Keterangan: T=Tuntas

TT=Tidak Tuntas

Guru Fisika SMA N 1 Piyungan

Dra. Dwi Rahayu  
NIP. 196508091992032004

Mengetahui,

Bantul, 16 November 2017

Mahasiswa

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027

PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA  
**SMA NEGERI 1 PIYUNGAN**

Alamat : Karanggayam, Sitimyulyo, Piyungan, Bantul, DIY Kode Pos : 55792  
Telep. (0274) 4353269 E-mail : smanegri.piyungan@gmail.com

---

**LEMBAR PENILAIAN SISWA**

Semester : Gasal Kelas : X / IPS-3

No	No induk	Nama	L/P	Pengetahuan
1	3624	Aisyah Nur Sholechah	P	72
2	3629	Alviana Nur Isnawati	P	65
3	3643	Azzahra Segitha Ganiswati	P	65
4	3653	Defiya Ulfatus Sholikhah	P	65
5	3664	Duara Ganda Wibawa	L	65
6	3682	Geraldi Handika Dirganura	L	72
7	3686	Grian Ma'ruf Rediansyah	L	65
8	3693	Iqbal Syaifullah Hamka	L	65
9	3702	Lutfi'ah Khoirunnisa	P	65
10	3709	Mifta Ulfa Rahmadanningrum	P	65
11	3710	Muhammad Adjie Prajitno	L	65
12	3711	Muhammad Akmal Misbahuddin A	L	72
13	3715	Muhammad Farrandi Ardan Haafiz	L	65
14	3716	Muhammad Hafidh Nabih	L	72
15	3720	Muhammad Nigyta Nobel	L	65
16	3723	Navisatul Khusna	P	65
17	3729	Nurul Azizah	P	65
18	3731	Oktavio Fajar Ardiana	L	65
19	3736	Rafie Nashiruddin	L	84
20	3737	Rahma Efa Wahyuanjani	P	65
21	3748	Ryan Furqon Alfiansyah	L	65
22	3754	Sulistyaningsih	P	68
23	3761	Vioni Aghna Pramesti	P	80
24	3764	Windy Agustria Astori	P	76

Guru Fisika SMA N 1 Piyungan

Mengetahui,

Bantul, 16 November 2017

Mahasiswa

Dra. Dwi Rahayu  
NIP. 196508091992032004

Aditya Rizaldi  
NIM. 14302241027

## Dokumentasi

- KBM



- Upacara Bendera



- Nonton bareng film G30S PKI



- Foto Bersama

