

JOB SHEET SISWA

Standar Kompetensi	: Menggunakan perkakas tangan
Kode	: KK – 014 - 04
Kompetensi Dasar	: <div>1. Menjelaskan jenis ,fungsi dan cara penggunaan perkakas tangan</div> <div>2. Menggunakan macam – macam perkakas tangan</div>
Sub kompetensi	: <div>1. Melaksanakan penggunaan macam-macam perkakas tangan dengan prosedur dan ketentuan yang benar</div> <div>2. Mengidentifikasi macam-macam perkakas tangan</div> <div>3. Memahami fungsi macam-macam perkakas tangan</div> <div>4. Melaksanakan pengasahan perkakas tanganyang sesuai prosedur.</div> <div>5. Melaksanakan persyaratan keselamatan kerja menggunakan perkakas tangan.</div> <div>6. Memahami cara mengasah dan merawat perkakas tangan</div> <div>7. Menggunakan macam-macam perkakas tangan.</div> <div>8. Memahami prosedur penyimpanan perkakas tangan sesuai standar dari pembuat produk</div> <div>9. Menggunakan alat keselamatan kerja standar</div> <div>10. Mengidentifikasi perkakas tangan yang rusak atau tidak aman.</div> <div>11. Menandai perkakas tangan yang rusak untuk diperbaiki.</div> <div>12. Merawat secara berkala perkakas tangan.</div> <div>13. Mengasah perkakas tangan</div> <div>14. Menyimpan perkakas tangan</div>
Waktu	: 40 X 45 menit

A. Tujuan

Siswa dapat

1. Merencanaan kerja
2. Menggunakan berbagai jenis perkakas tangan dengan benar
3. Membuat benda kerja dengan menggunakan perkakas tangan

B. Alat dan Bahan

1. Berbagai macam alat perkakas tangan
2. Alat ukur (Jangka sorong, mistar baja)
3. Bahan : besi Ø 32 mm

C. Keselamatan Kerja

1. Gunakan peralatan perkakas tangan sesuai dengan fungsinya
2. Gunakan peralatan keselamatan kerja dengan benar

D. Langkah Kerja

1. JOB SEGI EMPAT

- a. Cek ukuran bahan dan alat-alat bantu yang diperlukan
- b. Potong benda sesuai dengan ukuran yang di tentukan
- c. Lakukan penyayatan pada benda kerja dengan menggunakan kikir sampai ukuran yang telah ditentukan dan berbentuk segi empat
- d. Cek ukuran hasil sesuai job sheet
- e. Rapikan dan segera serahkan hasil pekerjaan anda dan minta penilaian kepada guru yang bertugas

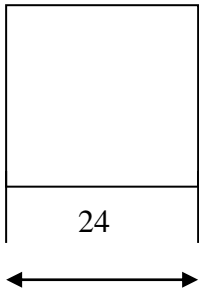
2. MARTIL/PALU LANCIP

- a. Cek ukuran bahan dan alat-alat bantu yang diperlukan (bahan dari job segi empat)
- b. Lakukan pengukuran dan lukis atau buat garis pada benda kerja dengan menggunakan alat ukur, dan penggores untuk membuat sisi lancip.
- c. Potong benda sesuai dengan ukuran yang di tentukan pada sisi palu yang akan dibuat lancip
- d. Rapikan bekas potongan/Lakukan penyayatan pada benda kerja dengan menggunakan kikir sampai ukuran yang telah ditentukan pada bagian sisi palu yang lancip
- e. Dengan menggunakan penitik dan alat ukur (penggaris) buat dua buah titik pada benda kerja yang telah ditentukan sesuai gambar pada job sheet
- f. Dengan menggunakan bor Ø 10 mm buat 2 buah lubang pada titik yang telah di buat
- g. Sayat dengan menggunakan kikir bulat pada lubang yang telah di buat sehingga kedua lubang tersebut menyatu dan berbentuk elips (lihat job sheet)
- h. Beri tangkai dengan menggunakan kayu
- i. Cek ukuran hasil sesuai job sheet
- j. Rapikan dan segera serahkan hasil pekerjaan anda dan minta penilaian kepada guru yang bertugas

E. Tugas

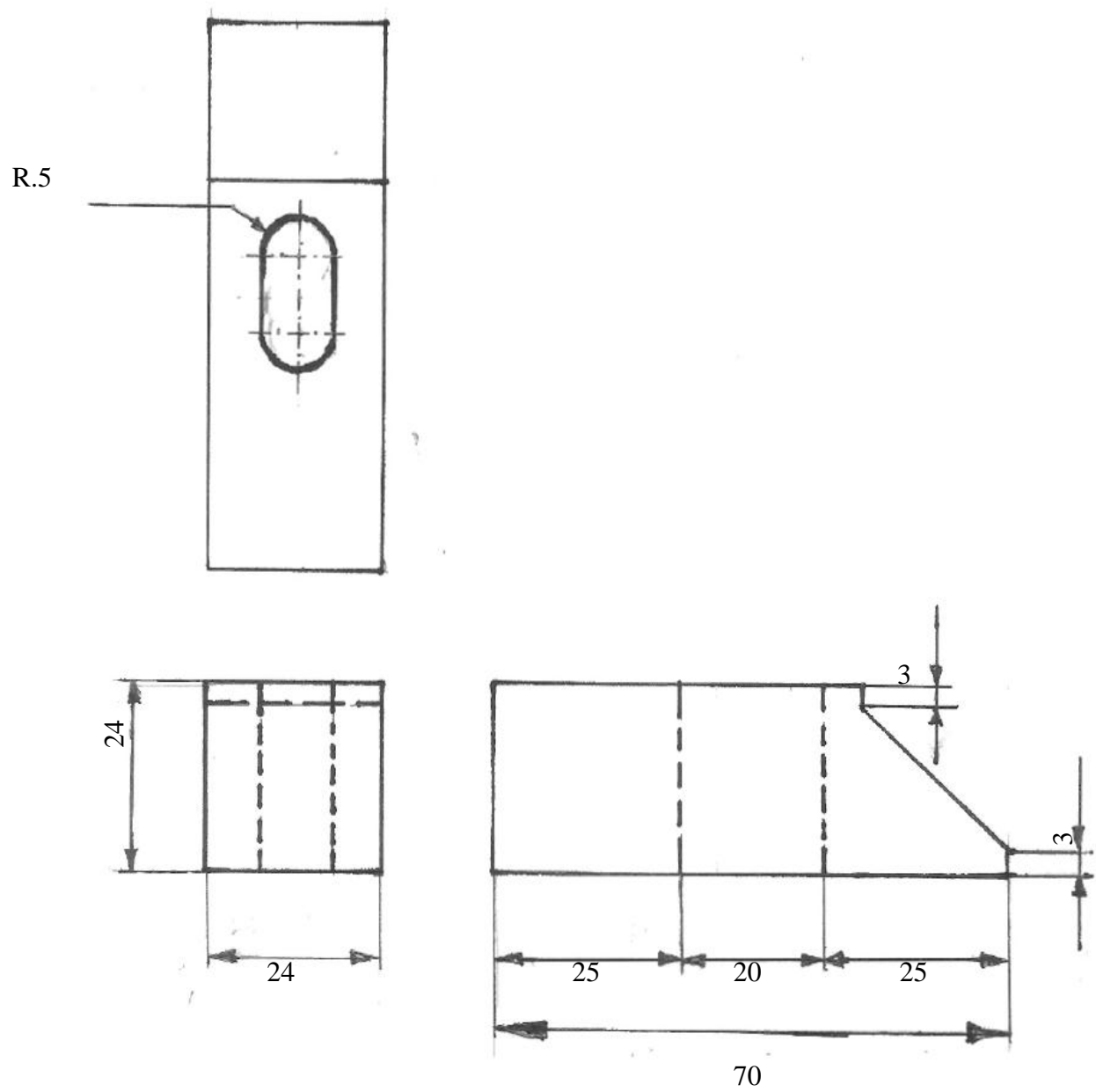
1. Segi empat (gambar job sheet terlampir)
2. Palu lancip/Martil (gambar job sheet terlampir)

1. Segi empat



BALOK SEGI EMPAT	SKALA 1 : 1	Digambar	Anangga	
		Tanggal	6-9-2013	
		Dilihat		
		Diperiksa		
SMK NASIONAL BERBAH SLEMAN	01/VII/2013			

2. Martil/Palu

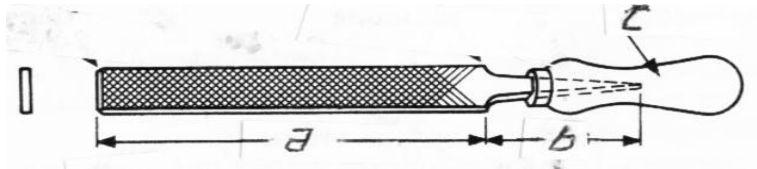


MARTIL/PALU	SKALA	Digambar	Anangga	
	1 : 1	Tanggal	6-9-2013	
		Dilihat		
		Diperiksa		
SMK NASIONAL BERBAH SLEMAN	02/VII/2013			

EVALUASI

JAWABLAH SOAL-SOAL DI BAWAH INI DENGAN BAIK DAN BENAR !

1. Tuliskan nama bentuk kikir di bawah ini dan berilah keterangan gambar, terutama pada tempat yang diberi tanda a, b, dan c.



2. Tuliskan kriteria penggunaan kikir yang memenuhi syarat keselamatan kerja.
3. Tuliskan ciri-cirinya bahwa kikir rusak dan tuliskan pula tindakan selanjutnya (diganti/diperbaiki).
4. Jelaskan cara merawat kikir supaya terjaga dari ketumpulan gigi pahatannya setelah digunakan.
5. Tuliskan paling sedikit 3 cara penyimpanan alat yang memenuhi persyaratan.

Guru Pembimbing

Berbah, 6 September 2013

Pembuat Soal

Heri Budi Santoso, S.Pd.

Anangga Yunus Arya Fajar

NIM.10503244039

KUNCI JAWABAN

1. Kikir pelat; a. Ukuran kikir, b. ukuran tangkai, c. Tangkai kikir
2. Penggunaan kikir:
 - Gunakan kikir yang tangkainya menggunakan gagang kayu atau plastik supaya tangkainya yang runcing tersebut tidak melukai tangan
 - Gagang kikir yang retak segera diganti untuk menghindari resiko pecah pada saat dipakai dan tangkai kikir melukai tangan pemakai.
3. Ciri kikir rusak:
 - Pahatnya licin bila diraba dengan tangan, atau
 - Nampak pahatnya sudah tidak tajam/ membulat, atau
 - Bila digunakan untuk mengikir selalu licin.
 - Tindakan selanjutnya diganti, sementara alat yang rusak diberi tanda dengan memberi label pada alat tersebut atau menyerahkannya pada yang menanganinya untuk diinventarisasikan/dicatat .
4. Perawatan kikir :
 - Perawatannya cukup membersihkan tatal bekas penyayatannya setelah dipakai.
 - Ketajaman kikir kadang dapat dikembalikan dengan cara disikat atau membersihkan gigi kikir dengan batang kuningan/brass
5. Cara penyimpanan alat :
 - Disimpan pada papan panel
 - Disimpan pada laci alat
 - Disimpan pada kotak (tool kit)