

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMA NEGERI 2 WONOSARI**

Jalan Ki Ageng Giring 03 Trimulyo II, Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813



Disusun Oleh :
DINI FATMAWATI
13207241026

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN KRIYA
JURUSAN PENDIDIKAN SENI RUPA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

Kami yang bertandatangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Dini Fatmawati
NIM : 13207241026
Program Studi : Pendidikan Kriya
Fakultas : Bahasa dan Seni

Benar-benar telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari dari tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Hasil kegiatan tersebut tercakup dalam naskah laporan ini. Laporan ini telah disetujui dan disahkan.

Yogyakarta, 15 September 2016

Disetujui oleh

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Guru Pembimbing,

Ismadi, S.Pd., MA
NIP. 19770626 200501 1 003

Drs. Rokhamto
NIP. 19620730 198903 1 003

Mengetahui,

Kepala Sekolah,

Koordinator PPL

Drs. Leladi Budhie Mulya, M.Pd
NIP 19621106 198903 1 010

Drs. H. Sunu Sulisty, M. Acc
NIP. 19640409 199103 1 002

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

Kami yang bertandatangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Dini Fatmawati
NIM : 13207241026
Program Studi : Pendidikan Kriya
Fakultas : Bahasa dan Seni


Benar-benar telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari dari tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Hasil kegiatan tersebut tercakup dalam naskah laporan ini. Laporan ini telah disetujui dan disahkan.


Yogyakarta, 15 September 2016

Disetujui oleh

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Guru Pembimbing,


Ismadi, S.Pd., MA
NIP. 19770626 200501 1 003



Drs. Rokhamto
NIP. 19620730 198903 1 003


Mengetahui,

Kepala Sekolah,

Koordinator PPL




Drs. Teladi Budhie Mulya, M.Pd
NIP. 19621106 198903 1 010


Drs. H. Sunu Sulisty, M. Acc
NIP. 19640409 199103 1 002

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur saya panjatkan kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari yang dilaksanakan pada tanggal 18 Juli s/d 15 September 2016 dan akhirnya saya dapat menyelesaikan laporan PPL ini.

Pelaksanaan PPL ini dapat terlaksana dengan baik dan berjalan dengan lancar berkat kerjasama yang baik dari pihak-pihak yang terkait. Oleh karena, itu saya mengucapkan terima kasih kepada :

1. Dr. Rochmat Wahab, M. A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LPPMP) atas kerjasamanya selama pelaksanaan PPL.
3. Dosen Pembimbing PPL Pamong yang telah mengarahkan kami selama proses PPL di sekolah.
4. Ismadi, S.Pd., MA selaku Dosen Pembimbing PPL Prodi Pendidikan Seni Kriya yang telah memberikan arahan selama proses PPL di sekolah.
5. Drs. Leladi Budhie Mulya, M.Pd selaku Kepala SMA Negeri 2 Wonosari yang telah memberikan kami izin untuk melaksanakan kegiatan PPL.
6. Drs. H. Sunu Sulistyono, M. Acc, selaku Koordinator PPL dari SMA Negeri 2 Wonosari yang telah banyak memberikan kami informasi, bimbingan, pengarahan dan motivasi.
7. Drs. Rokhamto, selaku guru pembimbing di sekolah.
8. Seluruh guru dan karyawan SMA Negeri 2 Wonosari atas kerja samanya.
9. Seluruh siswa-siswi SMA Negeri 2 Wonosari.
10. Teman – teman PPL UNY yang telah mau bekerja sama dan saling membantu dalam pelaksanaan PPL.
11. Seluruh pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini, yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu.

Saya menyadari bahwa laporan PPL ini masih banyak kekurangan sehingga jauh dari sempurna, oleh karena itu saya mengharapkan kritik dan saran agar laporan ini menjadi lebih baik. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pihak yang membutuhkan.

Yogyakarta, 15 September 2016

Penyusun

Dini Fatmawati

NIM. 13207241026

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2016/2016

SMA NEGERI 2 WONOSARI
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 03, Kepek, Wonosari, Gunungkidul

Disusun oleh:
Dini Fatmawati

ABSTRAK

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan dengan berlangsungnya pembelajaran. Hal tersebut merupakan garis besar dari program PPL yang merupakan implementasi salah satu butir Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pengajaran. Pelaksanaan PPL dilakukan pada tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016 bertempat di SMA N 2 Wonosari yang beralamat di Jalan Ki Ageng Giring 03, Kepek, Wonosari, Gunungkidul. Kegiatan PPL ini melaksanakan program-program kegiatan dengan keterampilan yang dimiliki oleh mahasiswa yang diperoleh selama berada di perguruan tinggi dan didukung kondisi lingkungan warga sekolah.

Sebelum memulai untuk melakukan kegiatan mengajar, terlebih dahulu mahasiswa melakukan persiapan dengan mengikuti mata kuliah wajib lulus yaitu pengajaran mikro teaching, pembekalan PPL dan observasi untuk memperoleh data yang diperlukan untuk menyusun program kerja. Dari hasil observasi diketahui beberapa permasalahan di sekolah maupun potensi yang sebenarnya dapat dikembangkan di sekolah tetapi belum diberdayakan serta dapat mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan program PPL. Berdasarkan hasil observasi, maka mahasiswa merencanakan beberapa program yang dilaksanakan selama PPL. Program PPL yaitu konsultasi dengan guru pembimbing, konsultasi dengan dosen pembimbing PPL, membuat perangkat pembelajaran (RPP, modul, media), mencari bahan untuk mengajar, Mengajar teori maupun praktek, membuat soal ulangan, memasukkan nilai siswa, pembuatan laporan, dan administrasi guru.

Hasil yang diperoleh selama PPL adalah bahwa mahasiswa telah mendapatkan pengetahuan terpadu antara teori dengan praktek yang sangat bermanfaat. Selain pengalaman mengajar, mahasiswa juga memperoleh pengalaman yang berkaitan dengan tugas guru di sekolah.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
ABSTRAK	2
DAFTAR ISI	3
BAB I PENDAHULUAN	4
A. ANALISIS SITUASI.....	7
B. PERUMUSAN PROGRAM KEGIATAN PPL.....	11
BAB II KEGIATAN PPL	14
A. PERSIAPAN KEGIATAN PPL.....	Error! Bookmark not defined.
B. PELAKSANAAN KEGIATAN PPL	Error! Bookmark not defined.
C. ANALISIS HASIL DAN REFLEKSI.....	27
BAB III PENUTUP	29
A. KESIMPULAN	Error! Bookmark not defined.
B. SARAN.....	29
DAFTAR PUSTAKA	30
LAMPIRAN	34



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGKIDUL
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
Email : smada_gk@yahoo.co.id website : www.smadaprima.sch.id

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang memiliki tugas mencetak tenaga kependidikan yang handal dan profesional dalam rangka memenuhi tuntutan perkembangan dunia pendidikan di Indonesia. Melalui program-program mata kuliah kependidikan yang dilaksanakan, mahasiswa diharapkan mampu mendapat bekal pengetahuan dan keterampilan yang cukup mengenai proses pembelajaran sehingga mahasiswa mampu menghadapi dunia kerja dalam bidang kependidikan dan dunia kerja secara umum. Mata kuliah yang diselenggarakan meliputi mata kuliah teori, praktek dan lapangan. Salah satu contoh mata kuliah lapangan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa jurusan kependidikan adalah PPL (Praktek Pengalaman Lapangan).

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan dengan berlangsungnya pembelajaran. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, membuat dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah (Tim LPPMP, 2014: 1)

Sebelum PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro merupakan mata kuliah wajib lulus sebagai syarat untuk melaksanakan kegiatan PPL. Kegiatan Pra PPL merupakan kegiatan sosialisasi PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui observasi ke sekolah. Observasi dilaksanakan setelah penerjunan PPL yaitu tanggal 18-23 Juli 2016.

Kegiatan observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dilakukan secara berkelanjutan selama masih membutuhkan informasi untuk menyusun program PPL. Kegiatan observasi PPL yang meliputi observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial, serta observasi potensi pengembangan sekolah. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.



Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa melakukan praktek mengajar di sekolah untuk mendapatkan pengalaman langsung yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran di sekolah. Dengan pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dikimiakai sebagai pengalaman calon guru yang sadar akan tugas dan tanggungjawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan dalam upaya untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia.

A. Analisis Situasi

Analisis situasi dilakukan di SMA Negeri 2 Wonosari untuk lebih mengenal lingkungan dan potensi yang ada di SMA Negeri 2 Wonosari sebagai acuan penyusunan program kerja PPL yang akan dilakukan. Analisis situasi dibuat berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan pada tanggal 18-23 Juli 2016 .

SMA N 2 Wonosari secara geografis masih termasuk dalam lingkaran Kota Wonosari. Terletak tepat di sebelah selatan Balai Desa Kepek. Keadaan geografisnya sangat mendukung karena sebelah timur berbatasan dengan areal perumahan penduduk yang membangun beberapa tempat kos-kosan bagi pelajar pendatang dari luar Gunung Kidul. Gedung SMA Negeri 2 Wonosari terletak di RT 03 RW 02 Dusun Trimulyo II, Desa Kepek, Kecamatan Wonosari, Kabupaten Gunungkidul. Secara administratif masih berada dalam wilayah Desa Kepek. Letak geografis SMA Negeri 2 Wonosari adalah sebagai berikut.

1. Sebelah utara : balai Desa Kepek.
2. Sebelah timur : kompleks perumahan warga.
3. Sebelah selatan : pertokoan dan rumah-rumah warga, akses jalan raya.
4. Sebelah barat : perkantoran dan perumahan warga.

Berdasarkan observasi tersebut, kami mendapat informasi sebagai berikut:

1. Jumlah siswa sebanyak 572 siswa dengan rata-rata siswa setiap kelasnya adalah 27 siswa.
2. Jumlah kelasnya adalah 20 kelas dengan kelas sepuluh sebanyak 6 kelas (X MIPA 1,2,3; X IPS 1,2 dan X Bahasa). Kelas sebelas sebanyak 7 kelas (XI MIPA 1,2,3,4; XI IPS 1,2 dan XI Bahasa). Kelas dua belas sebanyak 7 kelas (XII MIPA 1,2,3,4; XI IPS 1,2 dan XI Bahasa).
3. Jumlah staff, guru, dan karyawannya sebanyak 82 orang
4. Terdapat beberapa fasilitas seperti :



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGKIDUL
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
Email : smada_gk@yahoo.co.id webside : www.smadaprima.sch.id

- a. Mushola
 - b. Laboratorium Komputer
 - c. Laboratorium Kimia
 - d. Laboratorium Fisika
 - e. Laboratorium Biologi
 - f. Laboratorium Bahasa
 - g. Perpustakaan
 - h. Ruang PSB (Pusat Sumber Belajar)
 - i. Kantin
 - j. UKS
 - k. 20 Ruang Kelas dilengkapi dengan LCD Projector
 - l. Ruang Pertemuan
 - m. Ruang Agama
 - n. Ruang Seni Rupa, Musik dan Tari
 - o. Akses Internet Gratis Sekolah
 - p. Wifi.id
 - q. Elearning
5. Ekstrakurikuler yang disediakan oleh pihak sekolah sebagai berikut :
- a. Untuk kelas X dan XI
 - 1) Multimedia
 - 2) Seni Musik
 - 3) Band
 - 4) Seni Tari
 - 5) Seni Rupa
 - 6) Teater
 - 7) Debat bahasa Inggris
 - 8) Basket
 - 9) Karate
 - 10) KIR
 - 11) Bulutangkis
 - 12) BTQ
 - 13) Olimpiade Biologi
 - 14) Olimpiade Fisika



- 15) Olimpiade Ekonomi
 - 16) Olimpiade Astronomi
 - 17) Olimpiade Kimia
 - 18) Paduan Suara
 - 19) Kepramukaan
 - 20) PMR
 - 21) PMA
- b. Untuk Kelas XII
- 1) Peningkatan Mutu Akademin (PMA)
6. Beberapa prestasi yang telah diraih oleh SMA N 2 Wonosari antara lain :
- a. Prestasi Akademik
 - 1) Juara 1 dan 3 Olimpiade Geografi Tk. Kabupaten Th. 2014
 - 2) Juara 2 dan 3 Olimpiade Matematika Tk. Kab. Th. 2014
 - 3) Juara 3 Olimpiade Astronomi Tk. Kabupaten Th. 2014
 - 4) Juara 2 Lomba Debat Bahasa Inggris Tk. Kab. Th. 2014
 - 5) Juara 1 FLS2N Seni Kriya Tk. Propinsi Th. 2014
 - 6) Juara 2 FLS2N Tari Berpasangan Tk. Propinsi Th. 2014
 - 7) Juara 2 FLS2N Drama Tk. Propinsi Th. 2014
 - 8) Juara 2 Inovasi Teknologi Sains Tk Provinsi Th. 2015
 - 9) Juara 2 KIR AHMBS Tk Provinsi Th. 2015
 - 10) Juara Nasional Kemah Ilmiah Remaja XIV T. 2015
 - 11) Juara 1 Reportase Bahasa Jawa Tk Provinsi Th 2015
 - b. Prestasi Non Akademik
 - 1) Juara 1 Seni Kriya Putra Tk Kabupaten Th. 2015
 - 2) Juara 3 Seni Kriya Putri Tk Kabupaten Th. 2015
 - 3) Juara 1 Solo Song Putri Tk Kabupaten Th. 2015
 - 4) Juara 2 Solo Song Putra Tk Kabupaten Th. 2015
 - 5) Juara 3 Cipta Puisi Tk Kabupaten Th. 2015
 - 6) Juara 3 Film Pendek Tk Kabupaten Th. 2015
 - 7) Juara 3 Tari Berpasangan Tk Kabupaten Th. 2015
 - 8) Juara 2 Teater Tk Kabupaten Th. 2015
 - 9) Juara 1 Poster Tk Kabupaten Th. 2015



10) Juara 3 MSQ Tk Provinsi Th 2015

7. Secara keseluruhan, sekolah ini sangat luas dan memiliki taman dan beberapa pohon-pohon besar. Sekolah ini juga strategis karena terletak di pinggir jalan raya.

Bila dilihat, kondisi fisik sekolah ini dapat dirinci sebagai berikut :

No.	Sarana dan Prasarana	Jumlah
1.	Ruang kelas	15
2.	Ruang Kepala Sekolah	1
3.	Ruang Guru	1
4.	Ruang UKS	1
5.	Ruang BK	1
6.	Ruang Komputer	1
7.	Ruang TU	1
8.	Perpustakaan	1
9.	Mushola	1
10.	Laboratorium	1
11.	Kamar mandi/WC	15
12.	Kantin	6
13.	Lapangan Olah Raga	1
14.	Gudang	1
15.	Area Parkir	2

Adapun visi dan misi SMA N 2 Wonosari adalah sebagai berikut.

1. **VISI** :

Mewujudkan SMA Negeri 2 Wonosari sebagai sekolah yang prima dalam prestasi, pelayanan dan penampilan

2. **MISI** :

- Meningkatkan pencitraan publik dalam upaya meningkatkan raw input
- Menyiapkan sumber daya sekolah yang lengkap dan bermutu sesuai kebutuhan



- c. Mengoptimalkan sumber daya sekolah dalam upaya mewujudkan sekolah yang produktif dan efisien
- d. Memberdayakan warga sekolah dan stake holders dalam upaya meningkatkan kualitas peran dan partisipasi warga sekolah dan stake holders
- e. Menyiapkan kondisi dan kultur sekolah berbasis budaya Daerah Istimewa Yogyakarta yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan pembelajaran yang efektif
- f. Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan dan pembelajaran yang bermutu dalam upaya mewujudkan kegiatan sekolah

3. TUJUAN :

- a. Menyiapkan peserta didik menjadi warga Negara yang beriman dan bertaqwa kepada tuhan yang maha esa dan berbudi pekerti luhur
- b. Menyiapkan peserta didik memiliki dasar-dasar keilmuan yang kuat, sehingga siap memasuki jenjang pendidikan tinggi
- c. Menyiapkan peserta didik memiliki kecakapan dan keterampilan yang unggul sehingga memiliki daya saing yang kuat di pasar kerja dan mandiri. Menyiapkan peserta didik menjadi insan pelestari nilai-nilai budaya dan sekaligus mampu memperbaharui aktualitasnya.

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, program-program yang disusun disesuaikan dengan kondisi fisik maupun siswa yang terdapat di lingkungan SMA N 2 Wonosari serta kurikulum yang dilaksanakan yaitu kurikulum 2013. Penyusunan program kerja ini berdasarkan pada kebutuhan dan peluang di SMA N 2 Wonosari, dengan harapan agar program-program dapat bermanfaat bagi SMA N 2 Wonosari.

B. Perumusan Program Kegiatan PPL

Perumusan program PPL dilakukan setelah proses observasi untuk mengidentifikasi masalah yang ada di SMA N 2 Wonosari. Program yang disusun berdasarkan masukan dan pertimbangan-pertimbangan yang matang, sehingga tidak semua masalah yang teridentifikasi menjadi dasar untuk penyusunan



program. Adapun hal-hal yang menjadi pertimbangan dalam penyusunan program antara lain:

1. Kebutuhan dan manfaat bagi siswa
2. Kemampuan dan kompetensi mahasiswa
3. Dukungan dan swadaya staff serta guru
4. Waktu yang tersedia
5. Sarana dan prasarana yang tersedia

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMA N 2 Wonosari diharapkan dapat bermanfaat antara lain

1. Bagi pimpinan sekolah akan membantu meningkatkan pengelolaan sarana belajar mengajar yang efektif.
2. Bagi guru akan lebih membantu terciptanya situasi belajar mengajar yang lebih efektif dan aktif.
3. Bagi peserta didik dapat menyalurkan dan mengembangkan kreatifitas serta minat dan bakat lebih berkembang.
4. Bagi penyusun, program PPL diharapkan dapat membantu membentuk jiwa profesionalisme seorang tenaga kependidikan.

Berdasarkan hasil observasi dan pertimbangan di atas, serta mengkaitkan dengan acuan prinsip program PPL yaitu dapat dilaksanakan (feasible), dapat diterima (acceptable), berkelanjutan (sustainable), dan partisKimiatif (particKimiative), maka disusun program PPL yang dilaksanakan mahasiswa selama PPL di SMA N 2 Wonosari adalah sebagai berikut:

1.	Konsultasi dengan guru pembimbing	
	Tujuan	: Konsultasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan
	Sasaran	: Guru Pembimbing
	Jenis Kegiatan	: Mensingkronkan pembelajaran yang direncanakan antara guru pembimbing dengan mahasiswa PPL
	Waktu	: Juli minggu ke-4 s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
2.	Konsultasi dengan dosen pembimbing PPL	



	Tujuan	: Konsultasi mengenai kegiatan PPL yang akan dilakukan di SMA N 2 Wonosari
	Sasaran	: Dosen pembimbing PPL
	Jenis Kegiatan	: Konsultasi pembuatan program kerja PPL yang akan dilaksanakan di SMA N 2 Wonosari
	Waktu	: Juli minggu 5
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
3.	Penyusunan RPP dan Agenda Mengajar	
	Tujuan	: Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar
	Sasaran	: Siswa kelas X MIPA, IPS, dan Bahasa SMAN 2 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Membuat rencana pembelajaran
	Waktu	: Juli minggu ke-4 s/d Agustus minggu ke-3
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
4.	Mencari bahan untuk mengajar	
	Tujuan	: Mendapatkan bahan baik materi proses pembelajaran di kelas.
	Sasaran	: Buku, internet, dan dari guru.
	Jenis Kegiatan	: Mencari studi literatur dari berbagai sumber
	Waktu	: Juli minggu ke-4 s/d Agustus minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
5.	Mengajar	
	Tujuan	: Mengelola pembelajaran di kelas
	Sasaran	: Peserta didik kelas X MIPA, IPS, dan Bahasa SMA N 2 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Melakukan praktek mengajar dan menciptakan situasi yang kondusif untuk siswa belajar
	Waktu	: Juli Minggu ke-4 s/d September Minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
6.	Administrasi Sekolah	



	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	:Melatih kemampuan mahasiswa dalam melakukan kegiatan administrasi sekolah : Guru Pembimbing dan staf karyawan sekolah :Membuat presensi mahasiswa PPL, labelisasi buku perpustakaan, entry nilai siswa :Juli minggu ke 3 s/d September minggu ke-2 :Seluruh peserta PPL
7.	Membuat soal latihan	
	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Mengetahui kemampuan siswa dalam menyerap materi pembelajaran. : Siswa kelas X MIPA, IPS, dan Bahasa SMAN 2 Wonosari : Menyusun soal-soal sesuai indikator yang telah dicapai : Agustus Minggu ke- 1 : Seluruh peserta PPL
8.	Mengoreksi Tugas Desain Batik dan Hasil Karya	
	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Mendapatkan penilaian psikomotor : peserta didik kelas X MIPA, IPS, dan Bahasa SMA N 2 Wonosari : Mengoreksi desain batik dan hasil karya batik : Agustus Minggu ke 3 dan September minggu ke 2 : Dini Fatmawati
9.	Memasukkan nilai Desain dan Hasil Karya Batik	
	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Terdokumentasinya kemampuan siswa dalam mendesain batik dan berkarya sehingga didapatkan penilaian psikomotor : peserta didik kelas X MIPA, IPS, dan Bahasa SMA N 2 Wonosari : Memasukkan nilai desain batik dan hasil karya batik peserta didik : : Dini Fatmawati
10.	Pembuatan Laporan PPL Individu	



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGGIDUL
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
Email : smada_gk@yahoo.co.id webside : www.smadaprima.sch.id

	Tujuan	: Sebagai wujud pertanggungjawaban dan sebagai evaluasi kegiatan PPL yang berguna untuk pengetahuan kependidikan dimasa mendatang.
	Sasaran	: Seluruh peserta PPL
	Jenis Kegiatan	: Pembuatan laporan PPL individu
	Waktu	: Agustus minggu ke-4 s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
11	Kegiatan Non Mengajar	
	Tujuan	: Menambah pengalaman dan wawasan mengenai kegiatan on-mengajar di lingkungan sekolah
	Sasaran	: Seluruh peserta PPL
	Jenis Kegiatan	: Kegiatan non mengajar seperti piket salaman di pagi hari, guru piket, administrasi perpustakaan, administrasi TU
	Waktu	: Juli minggu ke- 3 s/d September minggu ke-2
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL



BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Persiapan untuk melakukan program PPL dilakukan agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik maka sebelum diterjunkan. Persiapan bagi mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY khususnya LPPMP antara lain sebagai berikut.

1. Pengajaran Mikro

Micro teaching atau pengajaran mikro dilaksanakan pada semester 6. Micro teaching bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran sebelum terjun ke sekolah. Kegiatan micro teaching dilakukan secara berkelompok. Dalam 1 kelompok terdiri dari 10 mahasiswa dan diampu oleh satu orang dosen pembimbing. Hal ini bertujuan agar mahasiswa lebih fokus dalam belajar praktek mengajar di kelas. Dalam micro teaching mahasiswa diberi kesempatan untuk praktek sebanyak tiga kali untuk masing-masing mahasiswa dengan durasi 5, 15, dan 30 menit. Dosen pembimbing memberikan arahan terlebih dahulu tentang cara mengajar, seterusnya mahasiswa melakukan praktek mengajar. Praktek mengajar dalam micro teaching pada kesempatan pertama dilakukan hanya melatih cara membuka plajaran. Sedangkan pelaksanaan micro teaching yang kedua dan seterusnya mengajar lengkap dari pembukaan sampai penutup. Sebelum melakukan pembelajaran mikro, mahasiswa wajib membuat RPP dan media yang digunakan.

2. Observasi Pembelajaran dan Observasi Peserta Didik

Observasi pembelajaran dan peserta didik dilakukan penulis agar memiliki pengetahuan dan pengalaman pendahuluan tentang seorang pendidik. Selain itu, memiliki pengetahuan tentang menghadapi siswa dengan berbagai karakteristiknya. Sasaran dalam observasi pembelajaran dan peserta didik ini di dalam kelas adalah: a. Perangkat Pembelajaran

- 1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 2) Modul Pembelajaran
- 3) Media Pembelajaran



b. Proses Pembelajaran

- 1) Membuka pelajaran
- 2) Penyajian materi
- 3) Metode pembelajaran
- 4) Penggunaan bahasa
- 5) Penggunaan waktu
- 6) Gerak
- 7) Cara memotivasi siswa
- 8) Teknik bertanya
- 9) Teknik penguasaan kelas
- 10) Penggunaan media
- 11) Bentuk dan cara evaluasi
- 12) Menutup pelajaran

c. Perilaku Siswa

- 1) Perilaku siswa di dalam kelas
- 2) Perilaku siswa di luar kelas

Pengamatan baik di dalam kelas dan lingkungan sekolah. Berdasarkan pengamatan yang dilakukan, sehingga mampu memberikan gambaran proses belajar mengajar yang akan dilakukan oleh mahasiswa.

B. Pelaksanaan PPL

1. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilaksanakan pada hari Senin saat jam istirahat atau saat kesulitan dalam penyusunan perangkat pembelajaran dan evaluasi. Beberapa materi yang diberikan ketika bimbingan dengan guru pembimbing adalah administrasi guru berupa materi yang hendak diajarkan, penyusunan RPP, latihan soal, teknik membuka dan menutup pelajaran, konsultasi agenda mengajar serta konsultasi cara mengajar.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Konsultasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan serta evaluasi cara mengajar



Bentuk kegiatan	Mensingkronisasi pembelajaran yang direncanakan dan evaluasi antara guru pembimbing dengan mahasiswa PPL
Tempat kegiatan	Di kelas X MIPA, IPS, dan Bahasa
Waktu pelaksanaan	Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-2
Sasaran	Mahasiswa dan guru pembimbing
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Penerima saran dan aktif berkonsultasi
Peran guru	Memberi pengarahan dan saran baik rencana maupun evaluasi pembelajaran yang dilakukan mahasiswa
Biaya	-
Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Terlaksananya bimbingan dengan guru mengenai kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan atau sesudah dilaksanakan
Jumlah jam	8 jam

2. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing PPL

Selama pelaksanaan PPL, dosen pembimbing PPL ikut memantau tiap kegiatan jika bertepatan melakukan kunjungan di SMA Negeri 2 Wonosari seperti memberi saran pada RPP, proses mengajar. Kesempatan yang lain, dosen pembimbing melakukan wawancara pada guru pembimbing PPL untuk mengetahui kinerja praktikan selama melakukan PPL.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Konsultasi mengenai kegiatan PPL yang akan dilakukan di SMA N 2 Wonosari
Bentuk kegiatan	Konsultasi pembuatan RPP, penyusunan laporan PPL, pembuatan media dan evaluasi selama berkegiatan di SMA N 2 Wonosari
Tempat kegiatan	Di Lingkungan Sekolah
Waktu pelaksanaan	9, 19, 29 Agustus dan September 2016
Sasaran	Mahasiswa, dosen pembimbing PPL



Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Pemerhati dan penerima arahan dari dosen pembimbing
Peran dosen	Memberi pengarahan dan saran-saran yang berhubungan dengan kegiatan PPL di SMA N 2 Wonosari
Biaya	-
Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Terbimbingnya mahasiswa PPL oleh dosen pembimbing PPL sehingga kesulitan yang ingin dikonsultasikan dapat teratasi.
Jumlah jam	2 jam

3. Penyusunan RPP, membuat media, dan membuat modul pembelajaran

Kegiatan ini dilakukan dalam rangka melatih mahasiswa untuk merencanakan pembelajaran yang akan dilakukan di kelas. Rangkaian kegiatan yang dilakukan berupa persiapan, penyusunan, dan evaluasi dari RPP. Kemudian, guru pembimbing akan melihat dan memberi masukan terhadap RPP yang telah dibuat oleh mahasiswa

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar
Bentuk kegiatan	Membuat rencana pembelajaran, membuat media pembelajaran dan modul
Tempat kegiatan	Di posko PPL, di dalam ataupun di luar lingkungan sekolah
Waktu pelaksanaan	Minggu ke II sampai Minggu ke VII
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Sebagai pembuat perangkat pembelajaran
Peran guru, siswa	Guru memberi bimbingan, siswa sebagai terealisasinya perencanaan pembuatan perangkat pembelajaran.



Kendala	Penyesuaian bab yang akan diajarkan dengan waktu mengajar yang dibebankan kepada mahasiswa PPL dari universitas.
Solusi	Penyesuaian dengan intruksi dari guru pembimbing dan guru
Hasil	Tersusunnya RPP materi “seni rupa 2 Dimensi (Seni Kriya Batik)”
Jumlah jam	21 jam

4. Mencari Bahan untuk Mengajar (Persiapan Mengajar)

Bahan ajar yang digunakan sebagian besar berasal dari internet dan buku mata pelajaran baik pegangan siswa maupun guru dengan memanfaatkan fasilitas perpustakaan SMA Negeri 2 Wonosari yang telah dilengkapi dengan koneksi internet dan buku-buku mata pelajaran. Bahan ajar ditentukan setelah mengidentifikasi RPP dan Silabus yang telah dibuat. Beberapa bahan ajar yang didapat selama melaksanakan pembelajaran antara lain:

1. Buku peserta didik :

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mendapatkan bahan baik materi untuk proses pembelajaran di kelas
Bentuk kegiatan	Mencari bahan ajar dari berbagai sumber baik dari buku maupun diinternet.
Tempat kegiatan	Di lingkungan sekolah
Waktu pelaksanaan	Minggu ke II dan ke IV
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Menyiapkan segala materi yang akan digunakan dalam pembelajaran
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu mencarikan referensi dan memberi masukan yang sesuai untuk bahan maupun teknik mengajar
Biaya	-



Kendala	-
Solusi	-
Hasil	Mendapat referensi untuk bahan ajar yang akan digunakan untuk mengajar di kelas
Jumlah jam	3 jam

5. Mengajar

Setelah menyusun perangkat dan administrasi pembelajaran tersebut, praktek melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas. Guru pembimbing memberikan kritik dan saran sehingga praktek mengetahui kekurangan-kekurangan yang ada pada saat proses belajar mengajar berlangsung dan berusaha memperbaiki metode mengajarnya pada pertemuan berikutnya. Praktek mengajar ini termasuk mengajar dengan praktekum untuk peserta didik sebab setelah dilaksanakannya praktekum guru akan menjelaskan bab yang dipelajari.

No.	Hari/Tanggal	Kelas X	Alokasi Waktu	Jam ke-	Materi
1.	Selasa 26-07-2016	IPS 1	1 jam	1-2	Seni rupa 2 dimensi
		MIPA 2	2 jam	7-8	
2.	Kamis 28-07-2016	Bahasa	2 jam	7-8	
3.	Jumat 29-07-2016	MIPA 3	2 jam	5-6	
4.	Selasa 02-08-2016	IPS 1	2 jam	1-2	Seni rupa 2 dimensi (Seni Kriya Batik: Sejarah, Pengertian, Macam-macam Batik, contoh karya)
		MIPA 2	2 jam	7-8	
5.	Kamis 04-08-2016	Bahasa	2 jam	7-8	
6.	Jumat 05-08-2016	MIPA 3	2 jam	5-6	
7	Selasa	IPS 1	2 jam	1-2	



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGKIDUL
 Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
 Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
 Email : smada_gk@yahoo.co.id webside : www.smadaprima.sch.id

	09-08-2016	MIPA 2	2 jam	7-8	Desain Motif batik: Teori tentang desain, membuat desain batik
8.	Kamis 11-08-2016	Bahasa	2 jam	7-8	
9.	Jumat 12-08-2016	MIPA 3	2 Jam	5-6	
10	Sabtu 13-08-2016	MIPA 1	2 Jam	1-2	
		IPS 2	2 jam	7-8	
11	Selasa 16-08-2016	IPS 1	2 Jam	1-2	Membatik: Teori Membatik dan praktek membatik
		MIPA 2	2 jam	7-8	
12	Kamis 18-08-2016	Bahasa	2 Jam	7-8	
13	Jumat 19-08-2016	MIPA 3	2 Jam	7-8	
14	Selasa 23-08-2016	IPS 1	2 jam	1-2	Membatik dan mewarna: Teori membatik dan Teori Mewarnai, praktek membatik dan praktek mewarnai
		MIPA 2	2 jam	7-8	
15	Kamis 25-08-2016	Bahasa	2 jam	7-8	
16	Jumat 26-08-2016	MIPA 3	2 jam	5-6	
17	Sabtu 27-08-2016	MIPA 1	2 jam	1-2	
		IPS 2	2 jam	7-8	
18	Selasa 30-08-2016	IPS 1	2 jam	1-2	Mbironi (Pembatikan Kedua)
		MIPA 2	2 jam	7-8	
19	Kamis 01-09-2016	Bahasa	2 jam	7-8	
20	Jumat 02-09-2016	MIPA 3	2 jam	5-6	
21	Sabtu 03-09-2016	MIPA 1	2 jam	1-2	
		IPS 2	2 jam	7-8	
22	Selasa 06-09-2016	IPS 1	2 jam	1-2	Finishing: Mewarna dan Melorod
		MIPA 2	2 jam	7-8	
23	Kamis 08-09-2016	Bahasa	2 jam	7-8	
24	Jumat 09-09-2016	MIPA 3	2 Jam	5-6	



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGGIDUL
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
Email : smada_gk@yahoo.co.id webside : www.smadaprima.sch.id

25	Sabtu 10-09-2015	MIPA 1	2 jam	1-2	
		IPS 2	2 jam	7-8	
26	Selasa 13-09-2016	IPS 1	2 Jam	1-2	Finishing: Melorod

6. Administrasi Sekolah

Kegiatan ini dilakukan untuk membantu dan melatih mahasiswa memahami administrasi yang ada di sekolah. Dengan bantuan dari para guru dan staf karyawan SMAN 2 Wonosari, mahasiswa dapat mempelajari penyusunan daftar catatan harian, data keterlambatan dan data diri peserta didik baru tahun 2016, melakukan labelisasi buku perpustakaan disertai penyusunan buku pengunjung perpustakaan.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Melatih kemampuan mahasiswa dalam melakukan kegiatan administrasi sekolah
Bentuk kegiatan	Barcode buku perpustakaan dan entry nilai siswa
Tempat kegiatan	Ruang TU dan perpustakaan
Waktu pelaksanaan	Minggu ke I sampai Minggu ke IV
Sasaran	Mahasiswa PPL
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Membantu penyusunan administrasi sekolah
Guru dan Staf	Mengarahkan kegiatan
Biaya	-
Kendala	Kurang konsentrasi mengikuti instruksi
Solusi	Meminta pertimbangan kepada guru dan staf untuk penyelesaian
Hasil	Tersusunnya dengan rapi beberapa administrasi yang dapat dikerjakan oleh mahasiswa PPL selama kegiatan PPL berlangsung
Jumlah jam	44 jam



7. Memasukkan Nilai Peserta Didik

Praktekan melakukan kegiatan ini untuk mendokumentasikan data hasil belajar siswa setelah mendapatkan materi. Data ini digunakan sebagai lampiran pada administrasi guru untuk nilai pengetahuan. Jumlah kelas yang disusun nilai hasil latihan dan ulangan hariannya yaitu kelas X MIPA, IPS, Bahasa

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Terdokumentasinya kemampuan siswa dalam menyampaikan menyerap materi pembelajaran sehingga didapatkan penilaian kognitif, afektif, dan atau psikomotor
Bentuk kegiatan	Memasukkan nilai desain batik dan hasil akhir (karya batik tulis)
Tempat kegiatan	Di Posko PPL SMAN 2 Wonosari
Waktu pelaksanaan	Agustus Minggu ke V dan ke VIII Kamis, 18-08-2016 Senin, 05-09-2016
Sasaran	Nilai perolehan dari peserta didik
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Penyusun dan penilai
Peran guru	Pengarah untuk membuat patokan nilai
Biaya	-
Kendala	Adanya karya desain motif maupun hasil karya batik siswa yang tidak diberi nama
Solusi	Mengkonfirmasi disetiap kelas X
Hasil	Tersusunnya daftar nilai
Jumlah jam	6 jam

8. Pembuatan Laporan PPL Individu



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGGKIDUL
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
Email : smada_gk@yahoo.co.id webside : www.smadaprima.sch.id

Kegiatan ini dilaksanakan guna mempertanggungjawabkan dan sebagai sarana evaluasi di masa mendatang tentang pelaksanaan PPL di SMAN 2 Wonosari.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Sebagai wujud pertanggungjawaban dan sebagai evaluasi kegiatan PPL yang berguna untuk pengetahuan kependidikan dimasa mendatang.
Bentuk kegiatan	Pembuatan laporan PPL yang dilakukan di SMA N 2 Wonosari
Tempat kegiatan	Posko KKN, Posko PPL, Ruang Seni Rupa SMAN 2 Wonosari
Waktu pelaksanaan	Minggu ke VI s/d Minggu ke VIII Rabu, 24-08-2016 Rabu, 31-08-2016 Sabtu, 03-09-2016 Rabu, 07-09-2016 Kamis, 08-09-2016 Sabtu, 10-09-2016
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Pembuat laporan
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu pelaksanaan laporan baik bimbingan dan memberi semangat.
Biaya	Rp. 100.000
Kendala	Banyaknya lampiran yang harus diprint
Solusi	Membuat daftar apa saja yang akan diprint
Hasil	Laporan PPL
Jumlah jam	16 jam

9. Kegiatan Sekolah dan Non-mengajar



Kegiatan ini dilakukan untuk mengisi jam kerja di sekolah dan beberapa kegiatan yang telah dilakukan akan dijabarkan sesuai matriks dan tertera dalam label di bawah ini.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mengikuti berbagai kegiatan non mengajar seperti menjaga piket, mengikuti upacara, mengikuti jum'at bersih, memberi barcode pada buku pelajaran,
Bentuk kegiatan	<ol style="list-style-type: none">1. Sosialisasi dan Pembekalan PPL oleh coordinator PPL sekolah2. Upacara Bendera Hari Senin3. Upacara Bendera 17 Agustus4. Kerja Bakti5. Membantu menjaga piket6. Piket salaman pagi
Tempat kegiatan	Di SMA N 2 Wonosari, ruang kelas, ruang piket dan luar sekolah.
Waktu pelaksanaan	Minggu ke I sampai dengan Minggu ke VIII <ol style="list-style-type: none">1. Sosialisasi dan Pembekalan PPL oleh coordinator PPL sekolah Rabu, 20 Juli 20162. Kajian Alkitab Setiap Jum'at mulai dari minggu ke II sampai dengan minggu ke VIII3. Upacara Bendera Hari Senin Senin, 18 Juli 2016 Senin, 01 Agustus 2016 Senin, 05 September 20164. Upacara Bendera 17 Agustus Rabu, 17 Agustus 2016



	<p>5. Kegiatan Kerja Bakti Jum'at, 02 September 2016</p> <p>6. Jaga Piket Senin, 08 Agustus 2016 Kamis, 11 Agustus 2016 Senin, 15 Agustus 2016 Kamis, 18 Agustus 2016 Senin, 22 Agustus 2016 Kamis, 25 Agustus 2016 Senin, 29 Agustus 2016 Kamis, 01 September 2016 Senin, 05 September 2016 Kamis, 08 September 2016</p> <p>7. Piket Salaman Senin-kamis mulai minggu ke I sampai minggu ke VIII</p>
--	---

C. Analisis Hasil Pelaksanaan **PPL**

Berdasarkan deskripsi program PPL di atas, praktek mendapatkan berbagai macam pengalaman baik yang bersifat administratif maupun yang berhubungan dengan praktek mengajar di kelas. Pengalaman yang berhubungan dengan praktek mengajar di kelas seperti menentukan metode yang sesuai dengan kondisi siswa, pengelolaan kelas, menyesuaikan materi dengan alokasi waktu dan pembuatan evaluasi pembelajaran.

Guru pembimbing lapangan senantiasa memberikan bimbingan berisi kritikan, saran, dan pemecahan masalah yang muncul selama praktik melaksanakan PPL. Hal tersebut sangat bermanfaat bagi mahasiswa dan juga memberikan kesempatan yang besar bagi mahasiswa untuk memperbaiki kekurangan dalam mengajar, sehingga diharapkan mahasiswa dapat terus mengembangkan diri dalam bidang kependidikan menjadi lebih baik untuk selanjutnya.

D. Refleksi



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGGKIDUL
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
Email : smada_gk@yahoo.co.id webside : www.smadaprima.sch.id

Sebelum praktek mengajar dilakukan terlebih dahulu membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran serta administrasi guru yang kemudian dikonsultasikan pada guru pembimbing. Selama praktek mengajar, guru pembimbing mengamati praktek mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa sehingga guru pembimbing dapat memberi umpan balik kepada mahasiswa.

Dari umpan balik yang diberikan dari guru pembimbing maka mahasiswa dapat mengetahui hal yang menjadi kekurangannya dan dapat dilakukan upaya perbaikan. Begitu pula apabila mahasiswa mengalami kesulitan dalam proses belajar mengajar maka mahasiswa segera mengkonsultasikannya pada guru pembimbing.

BAB III

PENUTUP



A. Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah mahasiswa laksanakan selama dua bulan ini ada beberapa hal yang dapat disimpulkan, yaitu :

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa di SMA Negeri 2 Wonosari telah memberikan pengalaman, baik suka maupun duka menjadi seorang guru atau tenaga kependidikan dengan segala tuntutan, seperti persiapan administrasi pembelajaran, persiapan materi dan persiapan mental untuk mengajar siswa di kelas.
2. Praktek pengalaman lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
3. Hubungan antara anggota keluarga besar SMA Negeri 2 Wonosari yang terdiri atas kepala sekolah, para guru, staf karyawan, dan seluruh siswa terjalin dengan sangat baik dan harmonis sehingga menunjang kegiatan belajar mengajar.
4. Kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 2 Wonosari sudah berjalan dengan lancar dan baik. Namun ada beberapa hambatan dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, antara lain :
 - a. Kurangnya motivasi siswa dalam belajar sehingga menyebabkan proses pembelajaran berjalan lambat.
 - b. Kemampuan dasar siswa untuk menyerap materi rendah.
 - c. Terdapat beberapa siswa yang sangat sulit dikondisikan dalam kelas. Meskipun sebagian besar siswa bisa mengikuti pelajaran dengan baik, namun ada beberapa siswa yang sulit untuk diajak kerjasama dan mengganggu konsentrasi di dalam kelas.
 - d. Kecerobohan siswa dalam menggunakan peralatan dan bahan yang berbahaya dalam proses pembuatan.



B. Saran

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, mahasiswa berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh antara lain:

- a. Memotivasi siswa dengan cara memberi apresiasi dari segi positif yang dimiliki siswa dan memberikan metode pembelajaran yang menarik dan interaktif.
- b. Mempersiapkan metode pembelajaran serta media pembelajaran yang menarik dan melibatkan seluruh peserta didik agar tercipta pembelajaran yang interaktif, komunikatif, dan menarik.
- c. Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga siswa bisa menjadi lebih dekat dengan mereka terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.
- d. Menjelaskan tata cara pembatikan, penggunaan alat dan bahan dengan tepat untuk meminimalisir atau mencegah terjadinya kecelakaan kerja selama proses pembatikan.

Dari seluruh program kegiatan PPL yang telah terlaksana ini, penyusun mengharapkan beberapa perkembangan dari kegiatan PPL itu sendiri antara lain:

1. Kepada Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam penyelenggaraan pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang, karena PPL ini merupakan program yang bisa disebut masih baru. Oleh karena itu, perlu disempurnakan dan disosialisasikan dengan baik, karena tidak dipungkiri bahwa masih ada hal-hal yang belum dimengerti oleh mahasiswa dan guru pembimbing sendiri.
 - b. Perlunya koordinasi yang baik antara LPM dan UPPL dan melakukan supervisi ke lokasi agar mereka juga mengetahui kesulitan-kesulitan yang dihadapi oleh mahasiswa pelaksana PPL.
 - c. Perlunya koordinasi yang lebih baik antara DPL, LPPMP, dan Dosen Pembimbing, sehingga mahasiswa tidak merasa terbebani dalam memenuhi kewajiban-kewajiban yang disebutkan di atas. Untuk itu



pembagian tugas harus dikomunikasikan terlebih dahulu dengan baik agar mahasiswa dapat melaksanakan tugas-tugas tersebut dengan baik.

2. Kepada Pihak SMA Negeri 2 Wonosari

Perlu ditambahkan fasilitas dan kemudahan-kemudahan yang lain sehingga hasil proses belajar mengajar akan lebih baik. Misalnya, penambahan LCD dan laptop sehingga jika dalam proses belajar mengajar menggunakan media audio-visual bisa di manfaatkan secara maksimal.

Beberapa saran yang dapat diberikan dari program PPL yang telah dilaksanakan demi peningkatan kualitas PPL dimasa yang akan datang adalah sebagai berikut:

1. Bagi mahasiswa PPL periode berikutnya
 - a. Pelaksanaan observasi sebelum kegiatan PPL yang dilakukan sangat bermanfaat, oleh karena itu harus digunakan seefektif mungkin untuk menentukan program kerja yang akan dilaksanakan.
 - b. Mahasiswa PPL hendaknya tidak hanya sekedar melaksanakan program kerja namun harus dapat mengambil pengalaman dan pemahaman tentang sistem pelaksanaan pembelajaran di sekolah tersebut agar apabila sewaktu-waktu ikut serta dalam dunia sekolah mendatang dapat menerapkan pengalaman yang diperolehnya.
 - c. Sebelum mengajar hendaknya materi sudah dikuasai dan perlengkapan yang akan digunakan sudah siap.
 - d. Bina hubungan baik dengan lembaga atau instansi pendidikan yang akan diajak kerja sama.
 - e. Lakukan segala hal dengan ikhlas dan sabar.
2. Bagi SMA Negeri 2 Wonosari
 - a. Mempertahankan kerjasama pelaksanaan PPL dengan Universitas Negeri Yogyakarta.



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGGIDUL
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
Email : smada_gk@yahoo.co.id webside : www.smadaprima.sch.id

- b. Etos kerja dan semangat untuk maju bagi guru dan karyawan perlu ditingkatkan agar menghasilkan sumber daya manusia yang professional dan mampu bersaing.
 - c. Semangat belajar peserta didik hendaknya senantiasa ditingkatkan agar mampu bersaing di era global.
 - d. Meningkatkan kerjasama dan komunikasi sesama warga sekolah agar terjalin kekeluargaan dalam mendukung peningkatan kualitas sekolah.
3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
- a. Mempertahankan kerjasama PPL dengan SMA Negeri 2 Wonosari.
 - b. Pembekalan pada mahasiswa yang akan melakukan PPL hendaknya lebih ditingkatkan dan lebih ditekankan pada pelaksanaan teknis di lapangan.

DAFTAR PUSTAKA



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGGKIDUL
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
Email : smada_gk@yahoo.co.id webside : www.smadaprima.sch.id

Unit Program Pengalaman Lapangan UNY. (2016). Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I. UPPL: Yogyakarta.

Unit Program Pengalaman Lapangan UNY. (2016). Materi Pembekalan KKN-PPL 2016. UPPL: Yogyakarta.

Unit Program Pengalaman Lapangan UNY. (2016). Panduan PPL 2016. UPPL: Yogyakarta.



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMA N 2 WONOSARI, GUNUNGGKIDUL
Alamat: Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul
Kode Pos 55813, Telp. (0274) 391158
Email : smada_gk@yahoo.co.id webside : www.smadaprima.sch.id

LAMPIRAN

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2016****F02**

Untuk Mahasiswa

Nama Sekolah	SMA NEGERI 2 WONOSARI	Nama Mahasiswa	Dini Fatmawati
Alamat Sekolah	Jalan Ki Ageng Giring 03 Kepek, Wonosari Gunungkidul, Yogyakarta	Nomor Induk Mahasiswa	13207241026
Guru Pembimbing	Drs. Rokhamto	Fakultas/Prodi	FBS/Pendidikan Seni Kriya
		Dosen Pembimbing PPL	Ismadi, S.Pd.,MA

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Minggu ke-1					
1.	Senin, 18/07/2016	Mengikuti upacara pembukaan Masa Orientasi Siswa Kelas X SMAN 2 Wonosari	Upacara pembukaan MOS dipimpin oleh Bapak Kepala Sekolah berjalan dengan baik. Pendampingan MOS dilaksanakan di lapangan Upacara SMAN 2 Wonosari		
		Mengikuti acara halal bihalal seluruh warga SMAN 2 Wonosari	Acara diikuti oleh seluruh guru, karyawan sekolah, siswa kelas XI, dan XII. Acara berjalan dengan lancar.	-	-
		Membantu administrasi perpustakaan yaitu memberi barcode pada buku pegangan siswa	Acara diikuti oleh seluruh peserta PPL dan 2 Petugas Perpustakaan		
2.	Selasa, 19/07/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar	-	-
		Asistensi Guru	Masuk dikelas XII IPS 1 bersama guru pembimbing.		



		Asistensi Teman Sejawat	Masuk dikelas XII IPS 1 bersama teman dalam pelajaran geografi.		
3.	Rabu, 19/07/2016	Barcode Buku Perpustakaan	Memberi barcode pada buku pelajaran. Kegiatan berjalan lancar	-	-
4.	Kamis 20/07/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar		
		Barcode Buku Perpustakaan	Memberi barcode pada buku pelajaran. Kegiatan berjalan lancar		
5.	Jum'at 21/07/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar		
		Barcode Buku Perpustakaan	Memberi barcode pada buku pelajaran. Kegiatan berjalan lancar	-	-
Minggu ke 2					
6.	Senin 25/07/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar		
		Input nilai siswa	Menginput nilai siswa di buku induk. Kegiatan berjalan dengan lancar setelah mendapat pengarahan dari petugas TU.		
		Pembekalan mengajar	Pembekalan mengajar dilakukan oleh guru pembimbing dalam rangka untuk mempersiapkan praktik mengajar dan metode		



7.	Selasa 26/07/2016	Mengajar di kelas X IPS 1 jam ke 1-2	Mengajar secara terbimbing dengan materi pelajaran yaitu tentang seni rupa 2 dimensi dan kriya batik.		
		Mengajar di kelas X MIPA 2 jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan materi pelajaran yaitu tentang seni rupa 2 dimensi dan kriya batik.		
		Input Nilai siswa	Menginput nilai siswa di buku induk. Kegiatan berjalan dengan lancar setelah mendapat pengarahan dari petugas TU.		
8.	Rabu 27/07/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar		
		Barcode Buku Perpustakaan	Memberi barcode pada buku pelajaran. Kegiatan berjalan lancar		
9.	Kamis 28/07/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar		
		Barcode Buku Perpustakaan	Memberi barcode pada buku pelajaran. Kegiatan berjalan lancar		
		Mengajar di kelas X Bahasa jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan materi pelajaran yaitu tentang seni rupa 2 dimensi dan kriya batik.		
10.	Jumat 29/07/2016	Mengajar di kelas X MIPA 3 jam ke 5-6	Mengajar secara mandiri dengan materi pelajaran yaitu tentang seni rupa 2 dimensi dan kriya batik.		
Minggu ke 3					



11.	Senin 01/08/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar		
		Evaluasi mengajar	Konsultasi seputar persiapan mengajar dan evaluasi		
12.	Selasa 02/08/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar		
		<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas X IPS 1 jam ke 1-2• Mengajar kelas X MIPA 2 jam ke 7-8	Mengajar secara terbimbing untuk jam 1-2 dan mengajar secara mandiri untuk jam 7-8 dengan materi pelajaran yaitu tentang kriya batik desain		
13	Rabu 03/08/2016	Barcode buku perpustakaan	Memberi barcode pada buku pelajaran. Kegiatan berjalan lancar		
14.	Kamis 04/08/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar		
		Input nilai siswa	Menginput nilai siswa di buku induk. Kegiatan berjalan dengan lancar setelah mendapat pengarahan dari petugas TU.		
		Mengajar kelas X Bahasa jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan materi kriya batik dan desain		
15.	Jum'at 05/08/2016	Kajian Al Kitab	Membaca ayat suci Al Qur'an secara bersama-sama. Kegiatan berjalan dengan lancar		



		Mengajar di kelas X MIPA 3 jam ke 5-6	Mengajar secara mandiri dengan materi kriya batik dan desain		
Minggu ke-4					
15.	Senin 08/08/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar.	-	-
		Evaluasi mengajar	Konsultasi seputar persiapan mengajar dan evaluasi	-	-
16.	Selasa 09/08/2016	Mengajar di kelas X IPS 1 jam ke 1,2	Mengajar secara terbimbing dengan materi pelajaran yaitu teori tentang desain dan memola kain.	-	-
		Mengajar di kelas X MIPA 2 jam ke 7,8	Mengajar secara mandiri dengan materi pelajaran yaitu teori tentang desain dan memola kain.	-	-
18.	Kamis 11/08/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar	-	-
		Mengajar di kelas X Bahasa jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan materi pelajaran yaitu teori tentang desain dan memola kain.	-	-
19.	Jum'at 12/08/2016	Kajian Al Kitab	Membaca ayat suci Al Qur'an secara bersama-sama. Kegiatan berjalan dengan lancar	-	-



		Mengajar kelas X MIPA 3 jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan materi pelajaran yaitu teori tentang desain dan memola kain.	-	-
				-	-
20.	Sabtu 13/08/2016	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar kelas X MIPA 1 jam ke 1-2 Mengajar kelas X IPS 2 jam ke 7-8 	Mengajar secara mandiri dengan materi pelajaran yaitu teori tentang desain dan memola kain.		
Minggu ke 5					
21	Senin 15/08/2016	Piket Salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar.	-	-
		Piket guru	Menjaga ruang piket guru	-	-
		Evaluasi mengajar	Konsultasi seputar persiapan mengajar dan evaluasi		
22	Selasa 16/08/2016	Persiapan mengajar untuk jam ke 1,2 dan jam ke 7,8	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk membuat.	-	-
		Mengajar di kelas X IPS 1 jam ke 1,2	Mengajar secara terbimbing dengan teori membuat serta praktik membuat		
		Mengajar di kelas X MIPA 2 jam ke 7,8	Mengajar secara mandiri dengan teori membuat serta praktik membuat		
23	Rabu 17/08/2016	Piket Salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar.		
24	Kamis 18/08/2016	Piket Salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar	-	-
		Piket guru	Menjaga ruang piket guru		



		Persiapan mengajar	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk membuat.	-	-
		Mengajar di kelas X Bahasa jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan teori membuat serta praktik membuat		
25	Jum'at 19/08/2016	Kajian Al Kitab	Membaca ayat suci Al Qur'an secara bersama-sama. Kegiatan berjalan dengan lancar	-	-
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk membuat.	-	-
		Mengajar di kelas X MIPA 3 jam ke 5-6	Mengajar secara mandiri dengan teori membuat serta praktik membuat.	-	-
Minggu ke 6					
26	Senin 22/08/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar.	-	-
		Guru Piket (piket lobi)	Menjaga ruang piket guru	-	-
		Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing	Konsultasi seputar persiapan mengajar dan evaluasi	-	-
27	Selasa 23/08/2016	Persiapan mengajar untuk jam ke 1,2 dan jam ke 7,8	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk membuat.	-	-
		Mengajar di kelas X IPS 1 jam ke 1,2	Mengajar secara terbimbing dengan teori membuat dan mewarna serta praktik		



			membatik dan mewarna pertama		
		Mengajar di kelas X MIPA 2 jam ke 7,8	Mengajar secara mandiri dengan teori membatik dan mewarna serta praktik membatik dan mewarna pertama		
28	Rabu 24/08/2016	Menyusun Laporan	Menyusun Laporan PPL		
29	Kamis 25/08/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar.	-	-
		Guru Piket (piket lobi)	Menjaga ruang piket guru	-	-
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk membatik.	-	-
		Mengajar di kelas X Bahasa jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan teori membatik dan mewarna serta praktik membatik dan mewarna pertama		
30	Jum'at 26/08/2016	Kajian Al Kitab	Membaca ayat suci Al Qur'an secara bersama-sama. Kegiatan berjalan dengan lancar	-	-
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk membatik.		
		Mengajar di kelas X MIPA 3 jam ke 5-6	Mengajar secara mandiri dengan teori membatik dan mewarna serta praktik	-	-



			membatik dan mewarna pertama.		
31	Sabtu 27/08/2016	Persiapan mengajar jam ke 1,2 dan 7,8	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk membatik.		
		Mengajar kelas X MIPA 1 jam 1-2 dan X IPS 2 jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan teori membatik dan mewarna serta praktik membatik dan mewarna pertama.		
		Membuat laporan PPL	Menyusun laporan PPL		
Minggu ke 7					
32	Senin 29/08/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar.	-	-
		Guru Piket (piket lobi)	Menjaga ruang piket guru		
		Konsultasi dengan guru pembimbing	Konsultasi seputar persiapan mengajar		
33	Selasa 30/08/2016	Persiapan mengajar untuk jam ke 1,2 dan jam ke 7,8	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk mbironi(pembatikan kedua)		
		Mengajar di kelas X IPS 1 jam ke 1,2	Mengajar secara terbimbing dengan materi teori mbironi (pembatikan kedua) dan praktik		
		Mengajar di kelas X MIPA 2 jam ke 7,8	Mengajar secara mandiri dengan teori mbironi dan praktek mbironi		



35	Rabu 31/08/2016	Membuat laporan PPL	Menyusun laporan PPL		
36	Kamis 01/09/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar.		
		Guru Piket (piket lobi)	Menjaga ruang piket guru		
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk mbironi(pembatikan kedua)		
		Mengajar di kelas X Bahasa jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan materi teori mbironi serta praktik untuk pembatikan kedua.		
37	Jum'at 02/09/2016	Kajian Al Kitab	Membaca ayat suci Al Qur'an secara bersama-sama. Kegiatan berjalan dengan lancar		
		Jumat Bersih jam ke 1-2	Membersihkan lingkungan sekoalan dan ruang kelas. Kegiatan berjalan lancar		
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk mbironi(pembatikan kedua)		
		Mengajar di kelas X MIPA 3 jam ke 5-6	Mengajar secara mandiri dengan materi teori mbironi serta praktik untuk pembatikan kedua.		
38	Sabtu 03/09/2016	Persiapan mengajar jam ke 1,2 dan 7,8	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk mbironi(pembatikan kedua)		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2016

F02
Untuk Mahasiswa

		Mengajar kelas X MIPA 1 jam 1-2 dan X IPS 2 jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan materi teori mbironi serta praktik untuk pematikan kedua.		
		Membuat laporan PPL	Menyusun laporan PPL		
Minggu ke 8					
36	Senin 05/09/2016	Megikuti upacara bendera rutin hari senin	Kegiatan berjalan dengan lancar dan tanpa hambatan	-	-
		Konsultasi dengan guru pembimbing	Konsultasi seputar persiapan mengajar	-	-
		Piket guru	Menjaga ruang piket guru		
		Input nilai siswa	Menilai dan memasukkan nilai karya batik siswa ke lembar nilai.	Banyaknya karya yang tidak diberi nama	Harus mengkonfirmasi ke setiap kelas X
37	Selasa 06/09/2016	Persiapan mengajar untuk jam ke 1,2 dan jam ke 7,8	Mempersiapkan peralatan mewarna kain dan melorod	-	-
		Mengajar di kelas X IPS 1 jam ke 1,2	Mengajar secara terbimbing dengan materi teori melorod serta praktik mewarna dan melorod.`	Ada beberapa siswa yang belum selesai pematikan ke 2 sehingga proses pewarnaan dan melorod tidak bisa dilakukan bersama-sama.	Sebagian siswa yang belum selesai membatik, untuk proses pewarnaan dan pelorodan dilakukan diminggu berikutnya.
		Mengajar di kelas X MIPA 2 jam ke 7,8	Mengajar secara mandiri dengan materi teori melorod serta praktik mewarna dan melorod.`		



38	Rabu 07/09/2016	Membuat laporan PPL	Menyusun laporan PPL		
39	Kamis 08/09/2016	Piket salaman	Kegiatan berjalan dengan lancar.	-	-
		Menyusun laporan	Menyusun laporan PPL		
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk mewarna dan melorod		
		Mengajar di kelas X Bahasa jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan materi teori melorod serta praktik mewarna dan melorod.`		
40	Jum'at 09/09/2016	Kajian Al Kitab	Membaca ayat suci Al Qur'an secara bersama-sama. Kegiatan berjalan dengan lancar	-	-
		Persiapan mengajar	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk mewarna dan melorod		
		Mengajar di kelas X MIPA 3 jam ke 5-6	Mengajar secara mandiri dengan materi teori melorod serta praktik mewarna dan melorod.`	-	-
41	Sabtu 10/09/2016	Persiapan mengajar jam ke 1,2 dan 7,8	Mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk mewarna dan melorod		
		Mengajar kelas X MIPA 1 jam 1-2 dan X IPS 2 jam ke 7-8	Mengajar secara mandiri dengan materi teori melorod		



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2016**

F02

Untuk Mahasiswa

			serta praktik mewarna dan melorod.`		
		Membuat laporan PPL	Menyusun laporan PPL dan catatan harian.		



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN : 2016

F03
Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR LOKASI :
NAMA LOKASI : SMAN 2 Wonosari
ALAMAT LOKASI : Jalan Ki Ageng Giring 3 Kepek, Wonosari, Gunungkidul

NAMA MAHASISWA : Dini Fatmawati
NIM : 13207241026
FAK / JUR / PRODI : FBS/Pend. Seni Rupa/Pend. Kriya

NO.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (dalam rupiah)			Jumlah
			Sadaya/sekolah/lembaga	Mahasiswa	Pemda/Kabupaten	
1.	Print/ photo copy	Cetak Laporan, RPP		Rp. 150.000		Rp. 150.000
2.	Alat mengajar (spidol)	Membeli 2 Buah Spidol		Rp. 14.000		Rp. 14.000
3.						
Jumlah						Rp. 164.000



Drs. Seladi Buidhie Mulya, M.Pd
NIP. 19621106 198903 1 010

Mengetahui

Dosen Pembimbing PPL

Ismadi S.Pd., MA

NIP.19770626 200501 1 003

Yogyakarta, 15 September 2016

Mahasiswa PPL

Dini Fatmawati

Dini Fatmawati

NIM. 13207241026



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2016

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA NEGERI 2 WONOSARI
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jalan Ki Ageng Giring 03 Kepuk Wonosari..... Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :
 Nama DPL PPL/ Magang III : Ismadi, S.Pd., MA
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan seni kriya / Fakultas Bahasa dan Seni
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2 (dua) : Dini Fatmawati dan Dwi Fitrianingstih

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	9 Agustus 2016	2.	RPP, Media pembelajaran, Bahan ajar	ditiripkan dg bali	
2.	19 Agustus 2016	2.	pelebaran peran pembelajaran	berjalan lancar.	
3.	29 Agustus 2016	2.	perbaikan hasil belajar	ditentukan dg bali	
4.	2 September	2	pendalaman materi pembuatan laporan	bali	

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.

Kepala Sekolah / Lembaga
 Drs. Letadi
 NIP. 196211061989031010

Yogyakarta, 15 September 2016
 Mhs PPL/ Magang III Prodi ..Pendid. Kriya

 Dini Fatmawati
 NIM. 13207241026

Aspek : Seni Rupa
 Satuan Pendidikan : SMA/MA
 Kelas : X (sepuluh)
 Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
 KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
 KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
 KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Menunjukkan sikap penghayatan dan pengamalan serta bangga terhadap karya seni rupa sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan		Pembelajaran KI 1 dan KI 2 dilakukan secara tidak langsung (terintegrasi) dalam pembelajaran KI 3 dan KI 4	Penilaian KI 1 dan KI 2 dilakukan melalui pengamatan, penilaian diri, penilaian teman sejawat oleh peserta didik, dan jurnal		
2.1. Menunjukkan sikap kerjasama, bertanggung jawab, toleran, dan disiplin melalui aktivitas berkesenian					

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.2. Menunjukkan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan Pembuatnya</p> <p>2.3. Menunjukkan sikap responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya</p>					
<p>3.1. Memahami bahan, media dan teknik dalam proses berkarya seni rupa.</p> <p>4.1. Membuat karya seni rupa dua dimensi berdasarkan melihat model</p>	<p>Bahan, media dan teknik dalam proses berkarya seni rupa dua dimensi</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melihat karya seni rupa dua dimensi bisa melalui media cetak ,elektronik atau kegiatan pameran langsung • Melihat dan mengamati bahan,medium dan alat-alat yang digunakan dalam pembuatan karya seni rupa dua dimensi melalui berbagai sumber media pembelajaran cetak maupun elektronik. • Melihat dan mengamati proses pembuatan (teknik 	<p>Sikap Observasi terhadap sikap siswa selama proses belajar</p> <p>Pengetahuan Tes tertulis/lisan, penugasan mengenai bahan, media dan teknik dalam proses berkarya seni rupa dua dimensi</p> <p>Keterampilan Produk</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat tulisan tentang jenis-jenis karya seni rupa 	<p>8 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Teks Pelajaran Seni Budaya Kelas X • Buku buku lain yang relevan • Informasi melalui internet • Pameran karya seni rupa • Sumber

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dan langkah-langkah pembuatan) berbagai karya seni rupa dua melalui berbagai sumber media pembel ajaran cetak maupun elektronik.</p> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bertanya tentang bahan, medium, alat dan teknik yang digunakan dalam pembuatan karya seni rupa dua dimensi • Bertanya tentang langkah-langkah membuat karya seni rupa dua dimensi • Bertanya tentang teknik dalam membuat karya seni rupa dua dimensi <p>Mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan informasi tentang bahan, medium, dan alat yang akan digunakan dalam pembuatan karya seni rupa dua dimensi. • Mengumpulkan informasi tentang teknik dan langkah-langkah membuat 	<p>dua dimensi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat sketsa dari obyek mahluk hidup dan benda mati <p>Projek</p> <p>Membuat gambar atau lukisan dengan obyek-obyek yang berbeda</p>		<p>lain yang relevan dan disesuaikan dengan kondisi setempat</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>karya seni rupa dua dimensi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memilih bahan, media dan teknik yang akan digunakan dalam proses berkarya seni rupa 2 dimensi. <p>Menalar/ Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membandingkan karya berbagai karya seni rupa 2 dimensi, mengenai : bahan, media, jenis, simbol, teknik dan nilai estetis yang terkandung di dalamnya . • Menghubungkan data dan informasi yang diperoleh melalui kegiatan berkarya berkaitan dengan bahan, media, jenis, simbol, teknik dan nilai estetis yang terkandung di dalamnya. • Bereksperimen dengan bahan, media, alat dan teknik yang akan digunakan dalam pembuatan karya seni rupa dua dimensi. 			

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat karya seni rupa dua dimensi • Menyampaikan hasil pengumpulan dan simpulan informasi yang diperoleh berkaitan dengan bahan, media, alat, teknik, jenis, simbol dan nilai estetis karya seni rupa • Membuat sketsa karya seni rupa 2 dimensi dengan melihat model makhluk hidup. • Membuat sketsa karya seni rupa 2 dimensi dengan melihat model benda mati (still life). • Membuat gambar atau lukisan karya seni rupa 2 dimensi dengan melihat model makhluk hidup. • Membuat gambar atau lukisan karya seni rupa 2 dimensi dengan melihat model benda mati. • Menyajikan gambar atau lukisan karya seni rupa 2 dimensi hasil buatan 			

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>sendiri.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempertanggung jawabkan secara lisan atau tulisan mengenai karya seni rupa dua dimensi yang dibuat. 			
<p>3.2. Menerapkan jenis, simbol dan nilai estetis dalam konsep seni rupa.</p> <p>4.2. Membuat karya seni rupa tiga dimensi berdasarkan melihat model</p>	<p>Jenis, simbol, nilai estetis dan teknik dalam proses berkarya seni rupa tiga dimensi</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melihat karya seni rupa tiga dimensi bisa melalui media cetak ,elektronik atau kegiatan pameran langsung • Mengamati proses pembuatan karya seni rupa tiga dimensi <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan tentang konsep seni rupa tiga dimensi yang ada dan berkembang • Menanyakan langkah-langkah membuat karya seni rupa tiga dimensi <p>Mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bereksperimen dengan 	<p>Sikap</p> <p>Observasi terhadap sikap siswa selama proses belajar</p> <p>Pengetahuan</p> <p>Tes tertulis/lisan, penugasan mengenai Jenis, simbol, nilai estetis dan teknik dalam proses berkarya seni rupa tiga dimensi</p> <p>Keterampilan</p> <p>Produk</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat tulisan tentang jenis- jenis karya seni rupa tiga dimensi • Membuat sketsa rancangan benda tiga dimensi dengan obyek yang berbeda <p>Projek</p>	<p>8 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Teks Pelajaran Seni Budaya Kelas X • Buku buku lain yang relevan • Informasi melalui internet • Pameran karya seni rupa • Sumber lain yang relevan dan disesuaikan dengan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>beragam teknik dan media dalam membuat karya seni rupa tiga dimensi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan informasi tentang unsur- unsur dan jenis-jenis karya seni rupa tiga dimensi secara berkelompok maupun perorangan. <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghubungkan data-data yang diperoleh dengan kegiatan berkarya • Membandingkan karya seni rupa 3 dimensi, mengenai: bahan, media, jenis, simbol, teknik dan nilai estetis yang terkandung di dalamnya • Membuat konsep berkarya seni rupa tiga dimensi • Menghubungkan data-data yang diperoleh dengan kegiatan berkarya • Membuat sketsa karya seni rupa tiga dimensi yang akan dibuat • Bereksperimen dengan beragam teknik dan media 	Karya seni rupa tiga dimensi dengan beragam media dan obyek yang berbeda		kondisi setempat

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dalam membuat karya seni rupa tiga dimensi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat karya seni rupa tiga dimensi <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempertanggung jawabkan secara lisan atau tulisan mengenai simpulan informasi yang diperoleh tentang nilai estetis karya seni rupa tiga dimensi • Menyajikan hasil karyanya di depan kelas • Mempertanggung jawabkan secara lisan atau tulisan mengenai karya seni rupa tiga dimensi yang dibuatnya 			
<p>3.3. Memahami pameran karya seni rupa</p> <p>4.3. Memamerkan hasil karya seni rupa</p>	<p>Prosedur dan tata cara menyelenggarakan kegiatan pameran karya seni rupa</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melihat penyelenggaraan kegiatan pameran seni rupa yang diselenggarakan oleh seniman atau lembaga kesenian profesional bisa melalui media cetak, elektronik atau pameran langsung 	<p>Sikap Observasi terhadap sikap siswa selama proses belajar</p> <p>Pengetahuan Tes tertulis/lisan, penugasan mengenai prosedur dan tata cara menyelenggarakan kegiatan</p>	<p>10 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Teks Pelajaran Seni Budaya Kelas X • Buku buku lain yang relevan

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan prosedur dan tata cara menyelenggarakan kegiatan pameran karya seni rupa • Menanyakan pengertian pameran karya seni rupa. • Menanyakan, tujuan, fungsi dan manfaat berbagai pameran karya seni rupa. <p>Mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan informasi tentang unsur- unsur dan tata cara penyelenggaraan pameran • Menentukan konsep pameran yang akan diselenggarakan • Mengumpulkan informasi tentang tujuan, fungsi dan manfaat pameran karya seni rupa <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membandingkan penyelenggaraan pameran di sekolah dan di tempat 	<p>pameran karya seni rupa</p> <p>Keterampilan Produk Membuat proposal kegiatan pameran</p> <p>Projek/Portofolio Menyelenggarakan pameran seni rupa hasil karya sendiri</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Informasi melalui internet • Pameran karya seni rupa • Sumber lain yang relevan dan disesuaikan dengan kondisi setempat

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>lain mengenai unsur-unsur, prosedur dan tata cara</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghubungkan data-data yang diperoleh dengan persiapan penyelenggaraan pameran • Membandingkan tujuan, fungsi dan manfaat pameran karya seni rupa. • Menghubungkan data-data yang diperoleh tentang pengertian pameran karya seni rupa. • Menghubungkan data-data yang diperoleh tentang tujuan, fungsi dan manfaat pameran karya seni rupa. <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan kegiatan pameran • Menyampaikan konsep penyelenggaraan pameran yang telah disusun • Menyampaikan hasil pengumpulan informasi dan simpulannya yang diperoleh tentang pengertian, tujuan, fungsi 			

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		dan manfaat pameran karya seni rupa.			
<p>3.4. Memahami jenis, simbol, fungsi dan nilai estetis dalam kritik karya seni rupa.</p> <p>4.4. Membuat tulisan kritik karya seni rupa mengenai jenis, fungsi, simbol dan nilai estetis berdasarkan hasil pengamatan</p>	<p>Jenis, simbol, fungsi dan nilai estetis dalam kritik karya seni rupa.</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membaca ulasan dan kritik tentang karya seni rupa di media cetak dan atau media elektronik <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan tentang penulisan karya seni rupa di media cetak • Menanyakan istilah-istilah seni rupa dalam penulisan kritik. • Menanyakan tentang pengertian, jenis dan fungsi kritik karya seni rupa. • Menanyakan tentang tahapan dan teknik penulisan karya seni rupa <p>Mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan informasi tentang prosedur dan tata cara penulisan karya seni rupa • Mengumpulkan informasi tentang pengertian, jenis dan fungsi kritik karya 	<p>Sikap</p> <p>Observasi terhadap sikap siswa selama proses belajar</p> <p>Pengetahuan</p> <p>Tes tertulis/lisan, penugasan mengenai jenis, simbol, fungsi dan nilai estetis dalam kritik karya seni rupa.</p> <p>Keterampilan</p> <p>Produk</p> <p>Membuat tulisan yang mengulas tentang karya seni rupa hasil karya teman sekelas</p>	<p>10 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Teks Pelajaran Seni Budaya Kelas X • Buku buku lain yang relevan • Informasi melalui internet • Pameran karya seni rupa • Sumber lain yang relevan dan disesuaikan dengan kondisi setempat

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>seni rupa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memilih karya seni rupa yang akan dikritisi. <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membandingkan karya sendiri dan karya orang lain , berkaitan dengan prosedur penulisan karya seni rupa • Membandingkan informasi tentang pengertian, jenis dan fungsi kritik karya seni rupa. • Menghubungkan data-data informasi tentang pengertian, jenis dan fungsi kritik karya seni rupa. • Menghubungkan data-data informasi tentang istilah dan tahapan dalam penulisan kritik karya seni rupa. <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil pengumpulan dan simpulan informasi yang diperoleh • Menulis ulasan informasi 			

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>tentang pengertian, jenis dan fungsi kritik karya seni rupa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menulis ulasan tentang karya seni rupa yang dibuat teman sekelas atau kelas lain. • Menyampaikan hasil penelaahan dan kritik karya seni rupa yang telah dibuat. 			

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah : SMA Negeri 2 Wonosari
Matapelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas/Semester : X/ Satu
Materi Pokok : Seni Rupa Dua Dimensi
Alokasi Waktu : 1 x 90 Menit (1 x Pertemuan)

A. Kompetensi Inti

- KI 1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa keingintahuannya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- KI 4. Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Materi
1.	1.1. Menunjukkan sikap penghayatan dan pengamalan serta bangga terhadap karya seni rupa sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan	1.1.1 Menerima keragaman dan keunikan karya seni rupa di Indonesia sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa 1.1.2 Menaghargaan keragaman dan keunikan karya seni rupa di Indonesia sebagai anugerah Tuhan Yang maha Esa
2.	2.1 Menunjukkan sikap kerjasama, bertanggung jawab, toleran, dan disiplin melalui aktivitas berkesenian 2.2. Menunjukkan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan pembuatnya 2.3.Menunjukkan sikap	2.1.1 Menghargai orang lain dalam aktivitas berkesenian 2.2.1 Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas berkesenian 2.3.1 Mengikuti aktifitas berkesenian secara disiplin

	responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya	
	3.1. memahami pengertian dan unsur-unsur seni rupa dua dimensi	3.1.1 Menjelaskan pengertian seni rupa dua dimensi 3.1.2 Menjelaskan unsur-unsur seni rupa
	4.1. menyajikan berbagai macam contoh karya seni rupa dua dimensi	4.1.1 mencari contoh karya seni rupa dua dimensi 4.1.2 mempresentasikan contoh karya seni rupa dua dimensi

C. Tujuan Pembelajaran

Melalui proses pembelajaran siswa diharapkan mampu:

- 1.1.1 Menerima keragaman dan keunikan karya seni rupa di Indonesia sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa
- 1.1.2 Menagahargai keragaman dan keunikan karya seni rupa di Indonesia sebagai anugerah Tuhan Yang maha Esa
- 2.1.1 Menghargai orang lain dalam aktivitas berkesenian
- 2.2.1 Mengekspresikan ide dan perasaan secara jujur dalam aktivitas berkesenian
- 2.3.1 Mengikuti aktifitas berkesenian secara disiplin
- 3.1.1 Menjelaskan pengertian seni rupa dua dimensi dengan benar
- 3.1.2 Menjelaskan unsur-unsur seni rupa dengan tepat
- 4.1.1 Mencari contoh karya seni rupa dua dimensi dengan tepat
- 4.1.2 Mempresentasikan contoh karya seni rupa dua dimensi dengan baik.

D. Materi Pembelajaran

1. Pengertian seni rupa dua dimensi
2. Unsur-unsur seni rupa dua dimensi
3. Macam-macam seni rupa dua dimensi

E. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan saintifik

F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media

LCD projector, gambar karya seni rupa dua dimensi melalui media cetak dan internet

2. Alat/Bahan

Buku tulis, buku paket, alat tulis

3. Sumber Belajar

Buku Paket Seni Budaya Kelas X, Buku-buku lain yang relevan, Informasi melalui media cetak dan internet, Hasil karya seni rupa, serta sumber lain yang relevan.

G. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan I

Kegiatan	Rincian	Waktu
PENDAHULUAN	<ul style="list-style-type: none">• Guru mengucapkan salam• Berdoa• Presensi siswa• Merefleksi pengalaman siswa tentang karya-karya seni rupa yang pernah mereka lihat.• Menjelaskan kaitannya dengan pengalaman mereka terhadap kompetensi dasar yang akan dipelajari.• Menyampaikan tujuan pembelajaran.• Bertanya secara lesan tentang macam-macam karya seni rupa yang pernah mereka lihat.	10 menit
INTI	<p style="text-align: center;">Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none">• Siswa memperhatikan presentasi guru tentang definisi, konsep dan macam-macam karya seni rupa dua dimensi.• Siswa mencari karya seni rupa dua dimensi melalui media cetak (buku, majalah, brosur, dsb.), dan internet.• Guru mengamati dan menilai aktifitas siswa. <p style="text-align: center;">Menanyakan</p> <ul style="list-style-type: none">• Siswa saling bertanya tentang hasil pengamatan karya seni rupa dua dimensi• Siswa saling bertanya tentang konsep seni rupa dua dimensi yang ada dan berkembang. <p style="text-align: center;">Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none">• Siswa dibagi dalam 4 (empat) kelompok.• Siswa dalam kelompok diminta untuk mengumpulkan informasi tentang bahan, media, jenis, simbol, teknik dan estetika dalam konsep seni rupa.• Masing-masing kelompok diminta untuk mempresentasikan hasil diskusi mereka secara bergantian.• Guru menilai sikap siswa dalam kerja kelompok dan presentasi serta membimbing diskusi mereka. <p style="text-align: center;">Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none">• Masing-masing kelompok berdiskusi tentang bahan, media, jenis, simbol, teknik dan estetika karya seni rupa dua dimensi.• Guru membimbing dan menilai aktifitas siswa dalam berdiskusi. <p style="text-align: center;">Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none">• Siswa dalam kelompok menyampaikan hasil pengumpulan dan simpulan informasi yang diperoleh	70 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Masing-masing kelompok mempresentasikan hasil diskusi mereka secara bergantian • Guru mengamati, menilai serta membimbing aktivitas siswa dalam berdiskusi. 	
PENUTUP	<ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama siswa menyimpulkan karakteristik karya seni rupa dua dimensi • Guru bersama siswa menyimpulkan konsep seni rupa dua dimensi yang ada dan berkembang • Guru bersama siswa menyimpulkan jenis, simbol dan nilai estetis dalam konsep seni rupa • Guru memberikan tugas kepada siswa untuk mempelajari seni batik • Berdoa • Mengucapkan salam 	10 Menit

H. Penilaian

1. Jenis/teknis penilaian

Penilaian dilakukan melalui penilaian proses dan penilaian hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok dan kerja individu, presentasi, dan laporan tertulis. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui sketsa/ rancangan karya seni rupa dua dimensi dan karya seni rupa dua dimensi (sesuai pilihannya).

2. Bentuk Instrumen dan Instrumen

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan kinerja presentasi dengan fokus penilaian pada: komunikasi, sistematikan penyajian, wawasan, keberanian, antusias dan penampilan.

Instrumen penilaian praktek dengan menggunakan rubrik penilaian praktek dengan fokus utama pada kesesuaian bentuk, penggunaan teknik sesuai prosedur, kecermatan dan ketepatan, penggunaan peralatan, komposisi dan nilai estetika.

Instrumen observasi penilaian sikap kerja kelompok menggunakan lembar pengamatan dalam hal sikap kerjasama, bertanggung jawab, toleran, dan disiplin.

Instrumen observasi penilaian sikap kerja individu menggunakan lembar pengamatan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan pembuatnya. Instrumen observasi penilaian sikap kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan sikap responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya.
instrument terlampir.

3. Pedoman penskoran

Pedoman penskoran terlampir.

I. Sumber/Referensi

- Buku Teks Pelajaran Seni Budaya Kelas X SMA
- Informasi melalui internet

Pedoman penskoran terlampir.

I. Sumber/Referensi

- Buku Teks Pelajaran Seni Budaya Kelas X SMA
- Informasi melalui internet

Mengetahui
Guru Pembimbing

Wonosari, 22 Juli 2016
Mahasiswa

Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026

LAMPIRAN

A. SOAL

1. Apa yang dimaksud dengan karya Seni Rupa 2 Dimensi?
2. Ada berapa unsur-unsur seni rupa?sebutkan!
3. Jelaskan pengertian garis!
4. Sebut dan jelaskan klasifikasi teori pigmen warna!
5. Sebutkan jenis-jenis seni rupa 2 dimensi!

B. JAWABAN

1. Karya seni rupa 2 dimensi yaitu hasil karya seni rupa yang dibatasi oleh dua sisi saja, yaitu panjang dan lebar, sehingga hanya dapat dinikmati dari 1 arah pandang.
2. Unsur-unsur seni rupa: titik, garis, bidang, warna, gelap terang, tekstur, ruang, bentuk
3. Garis adalah batas limit suatu benda, bidang, ruang, tekstur, warna, dll.garis memiliki dimensi yang memanjang dengan arah tertentu dan mempunyai sifat seperti panjang, pendek, lurus, tipis, tebal, vertikal, horizontal, putus-putus, miring, melengkung,dll
4. Klasifikasi teori pigmen warna:
 - a. Warna primer adalah warna dasar yang terdiri dari warna merah, kuning dan biru. Warna ini tidak dapat terbentuk dari percampuran warna lain.
 - b. Warna sekunder adalah percampuran dari 2 warna primer, seperti warna orange (percampuran dari warna merah dan kuning), hijau (percampuran warna biru dan kuning), ungu (percampuran warna merah dan biru)
 - c. Warna tersier adalah warna hasil campuran kedua warna sekunder.
 - d. Warna Analogus adalah deretan warna yang letaknya sampingan dalam satu lingkaran warna atau berdekatan, seperti deretan warna hijau menuju kuning.
 - e. Warna komplementer adalah warna yang kontras dan letaknya berseberangan dalam satu lingkaran warna, seperti merah dengan hijau, warna kuning dengan warna ungu
5. Jenis-jenis seni rupa 2 dimensi:
 - f. Seni lukis
 - g. Seni grafis
 - h. Seni Ilustrasi
 - i. Seni Sketsa
 - j. Seni Relief
 - k. Seni Batik
 - l. Seni Sablon

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah : SMA Negeri 2 Wonosari
 Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
 Kelas/ Semester : X/1
 Materi Pokok : Pengertian dan Sejarah Batik
 Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 JP)

A. Kompetensi Inti

- KI 1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
- KI 3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- KI 4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1	1.1 Menghargai keberagaman produk pengolahan di daerah setempat sebagai anugerah Tuhan.	<p>1.1.1 Menerima keragaman dan keunikan karya batik tulis sebagai anugerah Tuhan</p> <p>1.1.2 Menanggapi keragaman dan keunikan karya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda sebagai anugerah Tuhan</p> <p>1.1.3 Menghargai keragaman dan keunikan karya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda sebagai anugerah Tuhan</p>
2	2.1 Menunjukkan sikap menghargai, jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian	<p>2.1.1 Menghargai orang lain dalam mengapresiasi dan berkarya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda</p> <p>2.1.2 Bersikap jujur dalam mengapresiasi dan berkarya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda</p> <p>2.1.3 Bersikap disiplin dalam mengapresiasi dan berkarya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda</p>

3	3.1 Memahami pengertian dan sejarah Batik	3.1.1 Menjelaskan pengertian kerajinan batik. 3.1.2 Menjelaskan sejarah batik 3.1.3 Mengidentifikasi macam-macam kerajinan batik
4	4.1. Menyajikan contoh batik Tradisional Indonesia	4.1.1 Mencari contoh batik tradisional Indonesia 4.1.2 Mempresentasikan berbagai contoh batik tradisional Indonesia

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran kerajinan batik peserta didik diharapkan dapat:

- 1.1.1 Menunjukkan rasa syukur atas keberagaman produk kerajinan batik di daerah setempat sebagai anugerah Tuhan dengan rasa bangga.
- 1.1.2 Menyatakan setuju atas ungkapan menjaga kelestarian produk kerajinan di daerah setempat dengan baik.
- 2.1.1 Suka bertanya kepada guru dalam pembelajaran pembuatan karya kerajinan di daerah setempat dengan tepat dan benar.
- 2.1.2 Mencari berbagai jawaban yang menunjang pembelajaran baik dari guru ataupun media lainnya di daerah setempat dengan cermat.
- 2.2.1 Menggunakan bahasa yang baik saat berdiskusi dalam pembelajaran kerajinan di daerah setempat dengan sopan, baik dan benar.
- 2.2.2 Tidak menyela pembicaraan saat berdiskusi dalam kelompok sehingga menemukan jawaban atau hasil dari diskusi tersebut.
- 3.1.1 Menjelaskan pengertian batik dengan benar.
- 3.1.2 Menjelaskan sejarah batik dengan tepat.
- 3.1.3 Mengidentifikasi macam-macam kerajinan batik dengan tepat.
- 4.1.1 Mencari contoh batik tradisional Indonesia dengan benar.
- 4.1.2 Mempresentasikan berbagai contoh batik tradisional Indonesia dengan baik.

D. Materi Pembelajaran

Pertemuan Kedua

1. Menjelaskan tentang pengertian batik
2. Menjelaskan sejarah batik di Indonesia
3. Menjelaskan fungsi batik
4. Menjelaskan macam-macam batik
5. Memberikan contoh motif batik di Indonesia

E. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan saintifik

F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media : contoh batik tradisional dan power point materi

2. *Hand out* materi ajar : Beragam jenis dan asal batik di daerah tertentu
3. *File* berisi materi ajar dari internet yang relevan terkait dengan contoh batik tradisional Indonesia
4. Bahan dan alat praktik

No	Jenis	Jumlah	Satuan
A	Bahan		
1	Buku Tulis	1	Buah
B	Alat		
1	Bolpoin	1	Buah
2	Power Point	1	Buah

1. Sumber Belajar

- a. Buku Paket Seni kriya Kelas X, Buku-buku lain yang relevan, Informasi melalui media cetak dan internet, Hasil karya seni kriya, serta sumber lain yang relevan.

G. Langkah-langkah Pembelajaran

• Pertemuan Kesatu

Kegiatan	Rincian	Waktu
PENDAHULUAN	<ol style="list-style-type: none"> a. Guru mengucapkan salam. b. Berdoa. c. Guru mengecek kehadiran peserta didik. d. Guru memotivasi peserta didik secara fisik dan mental dalam menyiapkan peserta didik untuk mengikuti pembelajaran, misalnya: melalui media <i>chart</i>/gambar-gambar/produk KRIYA BATIK guru menunjukkan beberapa contoh batik misalnya: gambar batik dari asal daerah, dengan tujuan untuk memusatkan perhatian peserta didik pada materi pengolahan batik e. Guru mengajukan beberapa pertanyaan terkait dengan contoh-contoh batik dalam <i>chart</i>/gambar/produk batik tersebut misalnya: “Anak-anak, perhatikan gambar motif ini! Darimana motif batik ini? Anak-anak, hari ini kita akan belajar tentang corak motif batik ”dsb. f. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran. g. Guru menyampaikan cakupan materi pembelajaran untuk pertemuan pertama tentang : pengertian, jenis, manfaat seni kriya tekstil khususnya batik tulis 	8 menit
INTI	<ol style="list-style-type: none"> a. <u>Mengamati</u> 	70 menit

	<p>Peserta didik dipandu oleh guru dalam kelompok, mengamati beberapa contoh batik melalui media LCD tentang beberapa contoh batik yang disiapkan oleh guru, misalnya: motif kawung, motif parang dsb</p> <p>b. <u>Menanya</u></p> <p>1). Peserta didik dipandu oleh guru merumuskan pertanyaan, misalnya:</p> <p>a). “motif apa yang sering digunakan dalam membuat batik?”</p> <p>2). Peserta didik mengemukakan hipotesis misalnya: motif yang lebih banyak digunakan yaitu adalah motif flora dan fauna.</p> <p>c. <u>Mencoba/ mengumpulkan data atau informasi</u></p> <p>Peserta didik berkelompok, mengisi lembar kerja (tabel) yang telah disiapkan oleh guru dengan membaca buku siswa, buku referensi yang disiapkan oleh guru ataupun ditemukan oleh siswa dan <i>handout</i> materi ajar untuk mendapatkan data/informasi untuk menjawab pertanyaan, diantaranya: pengertian, jenis, manfaat</p> <p>d. <u>Mengasosiasi/ menganalisis data atau informasi</u></p> <p>Peserta didik dengan bimbingan guru menganalisis data yang dikumpulkan sendiri atau data yang diberikan oleh guru untuk menjawab pertanyaan yang telah dirumuskan. Sebagai contoh, peserta didik menyimpulkan bahwa batik adalah berasal dari bahasa jawa “amba” yang berarti menulis dan “nitik”. Batik adalah seni melukis yang dilakukan diatas kain dengan menggunakan malam sebagai perintang warna untuk mendapatkan ragam hias diatas kain. Fungsi dari batik salah satunya bisa digunakan untuk sandang. Macam-macam batik ada 3 yaitu batik Tulis, batik celup ikat dan batik cap</p>	
--	---	--

	<p>Peserta didik/wakil dari setiap kelompok mempresentasikan kesimpulan tentang konsep yang telah dikonstruksi oleh peserta didik dalam kelompoknya berkaitan dengan batik, sebagai contoh: peserta didik mempresentasikan tentang pengertian batik dan contoh-contoh batik tradisional Indonesia.</p>	
<p style="text-align: center;">PENUTUP</p>	<ol style="list-style-type: none"> a. Peserta didik dibimbing guru merefleksi seluruh aktivitas pembelajaran yang dilakukan dan menyimpulkan konsep yang telah dikonstruksi oleh peserta didik berkaitan dengan motif batik, misalnya: motif megamendung dengan corak menyerupai bentuk awan adalah asal motif dari daerah Cirebon dan sudah menjadi ciri khas. b. Peserta didik dengan bimbingan guru merefleksi sikap spiritual dan sosial yang dapat terbentuk pada diri peserta didik melalui aktivitas pembelajaran, misalnya: sikap bersyukur kepada Tuhan dengan menjaga kelestarian olahan kain, serta rasa ingin tahu dan santun dalam menggali informasi tentang produk tekstil c. Guru melakukan refleksi dengan memberikan pertanyaan lisan berkaitan dengan materi pembelajaran, misalnya: "Anak-anak, kalian telah belajar tentang bagaimana cara membuat batik. Coba jelaskan apa yang dimaksud dengan batik tulis!", dsb. d. Kegiatan penutup diakhiri dengan guru memberikan informasi kepada peserta didik tentang materi/kompetensi yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya. 	<p style="text-align: center;">12 menit</p>

Wonosari, 29 Juli 2016

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran



Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

Mahasiswa



DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026

Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026

LAMPIRAN

A. SOAL

1. Apa yang dimaksud dengan batik?
2. Bagaimana sejarah tentang batik di Yogyakarta? jelaskan secara singkat!
3. Sebut dan jelaskan jenis-jenis batik berdasarkan teknik pembuatannya?
4. Sebutkan 1 motif batik tradisional beserta filosofinya!

B. KUNCI JAWABAN

1. Batik adalah gambaran atau hiasan pada kain yang pengerjaannya melalui proses penutupan dengan lilin malam yang kemudian dicelup atau diberi warna.
2. Sejarah seni batik di Yogyakarta merupakan perkembangan dari seni batik yang sebelumnya ada di Keraton Surakarta. Pangeran Mangkubumi yang berasal dari keturunan dinasti Surakarta yang kemudian menjadi raja di kerajaan Mataram bergelar Sri Sultan Hamengkubuwono I. Perpindahan itu yang tentunya seiring perpindahan budaya dan berkembang di daerah yang baru. Begitu juga dengan seni batik yang ikut tumbuh dan berkembang di daerah Yogyakarta, sebenarnya seni batik di Yogyakarta yang kita kenal itu berakar dari seni batik di Surakarta.
3. Jenis-jenis batik berdasarkan teknik pembuatannya:
 - 1) Batik tulis, yaitu kain bermotif yang proses pembuatannya dengan cara menorehkan lilin pada kain menggunakan canting. Lilin berfungsi sebagai zat perintang warna.
 - 2) Batik cap, yaitu batik yang dihasilkan dengan cara membasahi salah satu permukaan bagian cap dengan malam yang kemudian dicapkan pada kain. cap tersebut membentuk rangkaian motif.
4. Motif batik beserta filosofinya:
 - a. Truntum
Filosofi: Truntum berarti menuntun. Diharapkan si pemakai (orang tua mempelai berdua) mampu memberi petunjuk/ccontoh kepada kedua putra-putrinya untuk memasuki kehidupan baru berumah tangga yang penuh liku-liku
 - b. Kawung
Filosofi: Kain ini dipakai oleh raja dan keluarga dekatnya Sebagai lambang keperkasaan dan keadilan. Empat bulatan dengan sebuah titik pusat juga melambangkan raja yang didampingi pembantunya.
 - c. Parang

Filosofi: Parang berarti senjata yang menggambarkan kekuasaan, kekuatan, dan kecepatan gerak. Ksatria yang menggunakan batik ini kuat dan limpat (dapat bergerak dengan gesit).

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah : SMA Negeri 2 Wonosari
Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas/ Semester : X/1
Materi Pokok : Proses Membatik
Alokasi Waktu : 6 Pertemuan (12 JP)

A. Kompetensi Inti

- KI 1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
- KI 3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- KI 4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1	1.1 Menghargai keberagaman produk pengolahan di daerah setempat sebagai anugerah Tuhan.	<p>1.1.1 Menerima keragaman dan keunikan karya batik tulis sebagai anugerah Tuhan</p> <p>1.1.2 Menanggapi keragaman dan keunikan karya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda sebagai anugerah Tuhan</p> <p>1.1.3 Menghargai keragaman dan keunikan karya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda sebagai anugerah Tuhan</p>
2	2.1 Menunjukkan sikap menghargai, jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian	<p>2.1.1 Menghargai orang lain dalam mengapresiasi dan berkarya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda</p> <p>2.1.2 Bersikap jujur dalam mengapresiasi dan berkarya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda</p> <p>2.1.3 Bersikap disiplin dalam mengapresiasi dan berkarya batik tulis motif flora, fauna, dan alam benda</p>
3	3.1 Memahami konsep dan prosedur membuat karya batik tulis	<p>3.1.1 Mendiskripsikan alat-alat yang diperlukan dalam pembuatan kerajinan batik tulis.</p>

	dengan motif flora atau fauna	3.1.2 Mendeskripsikan bahan-bahan yang diperlukan dalam membuat kerajinan batik tulis 3.1.3 Menjelaskan tahapan pembuatan batik tulis.
4	4.1.Membuat karya batik tulis dengan motif flora atau fauna	4.1.1 Membuat desain batik tulis dengan motif flora atau fauna 4.1.2 Membuat karya batik tulis dengan motif flora atau fauna 4.1.3 Menyajikan karya batik dengan motif flora atau fauna

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti serangkaian kegiatan pembelajaran kerajinan batik peserta didik diharapkan dapat:

- 1.1.1 Menunjukkan rasa syukur atas keberagaman produk kerajinan batik di daerah setempat sebagai anugerah Tuhan dengan rasa bangga.
- 1.1.2 Menyatakan setuju atas ungkapan menjaga kelestarian produk kerajinan di daerah setempat dengan baik.
- 2.1.1 Suka bertanya kepada guru dalam pembelajaran pembuatan karya kerajinan di daerah setempat dengan tepat dan benar.
- 2.1.2 Mencari berbagai jawaban yang menunjang pembelajaran baik dari guru ataupun media lainnya di daerah setempat dengan cermat.
- 2.2.1 Menggunakan bahasa yang baik saat berdiskusi dalam pembelajaran kerajinan di daerah setempat dengan sopan, baik dan benar.
- 2.2.2 Tidak menyela pembicaraan saat berdiskusi dalam kelompok sehingga menemukan jawaban atau hasil dari diskusi tersebut.
- 3.1.1 Mendeskripsikan alat-alat yang diperlukan dalam pembuatan kerajinan batik tulis dengan benar.
- 3.1.2 Mendeskripsikan bahan-bahan yang diperlukan dalam membuat kerajinan batik tulis dengan benar.
- 3.1.3 Menjelaskan tahapan pembuatan batik tulis dengan benar.
- 4.1.1 Membuat desain batik tulis dengan motif flora atau fauna
- 4.1.2 Membuat karya batik tulis dengan motif flora atau fauna
- 4.1.3 Menyajikan karya batik dengan motif flora atau fauna

D. Materi Pembelajaran

Pertemuan Pertama

1. Menjelaskan tahapan memola (membuat desain)
2. Perancangan atau membuat desain

Pertemuan kedua

1. Menjelaskan tata cara membatik
2. Praktik membuat batik tulis

Pertemuan Ketiga

1. praktik membuat batik tulis

Pertemuan keempat

1. Menjelaskan tahapan mewarna menggunakan Naphthol
2. praktik mewarna

Pertemuan kelima

1. Menjelaskan tahapan pematikan kedua
2. Praktik pematikan kedua

Pertemuan keenam

1. Pewarnaan kedua
2. Menjelaskan teknik melorod
3. Praktik melorod

E. Metode Pembelajaran

1. Pendekatan saintifik
2. Pembelajaran berbasis projek

F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Video pembuatan batik/ gambar-gambar batik
2. *Hand out* materi ajar : Beragam jenis dan asal batik di daerah tertentu
3. *File* berisi materi ajar dari internet yang relevan terkait dengan proses pembuatan kain batik
4. Contoh produk tekstil/kain batik
5. Bahan dan alat praktik

No	Jenis	Jumlah	Satuan
A	Bahan		
1	Kain prima	18	Meter
2	malam		Secukup nya
3	Pewarna Naphthol	36	Paket
4	Soda abu		Secukupnya
B	Alat		
1	canting	50	Buah
2	kompore	6	Buah
3	ember	5	Buah
4	wajan	6	Buah
5	Kaos tangan karet	3	Pasang
6	gawangan	6	Buah
7	panci	1	Buah
8	ceret	1	Buah
9	dingklik	40	Buah

1. Sumber Belajar

- a. Buku Paket Seni kriya Kelas X, Buku-buku lain yang relevan, Informasi melalui media cetak dan internet, Hasil karya seni kriya, serta sumber lain yang relevan.
- b. Modul pembelajaran Batik

G. Langkah-langkah Pembelajaran

Pertemuan pertama

Kegiatan	Rincian	Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">a. Guru mengucapkan salam.b. Berdoa.c. Guru mengecek kehadiran peserta didik.d. Guru memotivasi peserta didik dengan bertanya mengenai kesiapan peserta didik untuk pembelajaran praktik membuat desain batik dengan inovasi.e. Guru memberikan apersepsi dengan bertanya kepada peserta didik mengenai desain batik serta kelengkapan bahan dan alat untuk membuat batik tulis.f. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.g. Guru menyampaikan cakupan materi pembelajaran tentang : pembuatan desain batik	8 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none">a. Mengamati Peserta didik mengamati beragam gambar motif batik yang telah mereka bawa.b. Menanya siswa menanya tentang bagaimana cara memola di kertas dan cara memindahkan pola pada kain yang akan dibatik.c. Mengeksplorasi<ul style="list-style-type: none">• Peserta didik menyiapkan alat dan bahan untuk membuat desain batik.• Peserta didik dibimbing oleh guru melakukan proses pembuatan desain batik tulis dengan tema flora dan fauna atau alam benda dengan inovasi.• Peserta didik bersama guru melakukan evaluasi hasil praktik pembuatan desain	72 menit

	batik tulis tema flora dan fauna atau alam benda dengan inovasi.	
penutup	<ol style="list-style-type: none"> a. peserta didik bersama guru menyimpulkan manfaat hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan. b. Peserta didik dan guru melakukan refleksi dengan mengevaluasi hasil pembelajaran berkaitan dengan materi praktik pembuatan desain batik tulis tema flora dan fauna atau bebas dengan inovasi. c. Peserta didik menerima informasi dari guru tentang materi pembelajaran pada pertemuan berikutnya yaitu praktik pembuatan batik dengan inovasi. d. Peserta didik menerima tugas dari guru agar membawa bahan dan peralatan untuk praktik pembuatan batik pada pertemuan berikutnya. 	10 menit

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Rincian	Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> a. Guru mengucapkan salam. b. Berdoa. c. Guru mengecek kehadiran peserta didik. d. Guru memotivasi peserta didik dengan bertanya mengenai kesiapan peserta didik untuk pembelajaran praktik membuat batik dengan inovasi. e. Guru memberikan apersepsi dengan bertanya kepada peserta didik mengenai kelengkapan bahan dan alat untuk membuat batik tulis. f. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.. g. Guru menyampaikan cakupan materi pembelajaran tentang : pembuatan batik 	8 Menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> a. Mengamati Peserta didik mencermati tentang pembuatan batik tulis dengan inovasi yang akan dipraktikkan b. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menanyakan bagaimana cara mencanting yang benar. 	70 Menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menanyakan bagaimana cara duduk dan penggunaan cangkir yang tepat. • Peserta didik menanyakan bagaimana pengaturan suhu lilin malam agar suhunya tidak terlalu panas ataupun terlalu dingin. <p>c. Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik melakukan persiapan untuk membuat batik tulis motif flora dan fauna atau alam benda dengan inovasi. • Peserta didik dibimbing oleh guru melakukan proses pembuatan batik tulis dengan memperhatikan keselamatan kerja : <ol style="list-style-type: none"> 1) Bekerja sama dalam penggunaan alat dan bahan, saat melakukan praktik pembuatan batik tulis dengan inovasi 2) Teliti dalam melakukan berbagai kegiatan ketika praktik pembuatan batik tulis 3) Hati-hati dalam bekerja saat menggunakan peralatan yang membahayakan • Peserta didik membersihkan peralatan dan ruangan dengan memperhatikan keselamatan kerja. • Mengembalikan dengan benar semua alat dan bahan yang telah selesai dipergunakan untuk kegiatan praktik 	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> a. peserta didik bersama guru menyimpulkan manfaat hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan. b. Peserta didik dan guru melakukan refleksi dengan mengevaluasi hasil pembelajaran berkaitan dengan materi praktik pembuatan batik tulis tema flora dan fauna atau bebas dengan inovasi. c. Peserta didik menerima informasi dari guru tentang materi pembelajaran pada pertemuan berikutnya. 	12 Menit

--	--	--

Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Rincian	Waktu
Pendahuluan	a. Guru mengucapkan salam. b. Berdoa. c. Guru mengecek kehadiran peserta didik. d. Guru memotivasi peserta didik dengan bertanya mengenai kesiapan peserta didik untuk pembelajaran praktik membuat batik dengan inovasi. e. Guru memberikan apersepsi dengan bertanya kepada peserta didik mengenai kelengkapan bahan dan alat untuk membuat batik tulis. f. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran g. Guru menyampaikan cakupan materi pembelajaran tentang : pembuatan batik	8 Menit
Inti	a. Mengamati Peserta didik mencermati tentang pembuatan batik tulis dengan inovasi yang akan dipraktikkan b. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menanyakan bagaimana cara mencanting yang benar. • Peserta didik menanyakan bagaimana cara duduk dan penggunaan canting yang tepat. • Peserta didik menanyakan bagaimana pengaturan suhu lilin malam agar suhunya tidak terlalu panas ataupun terlalu dingin. c. Mengeksplorasi <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik melakukan persiapan untuk membuat batik tulis motif flora dan fauna atau alam benda dengan inovasi. • Peserta didik dibimbing oleh guru melakukan proses pembuatan batik tulis dengan memperhatikan keselamatan kerja : <ol style="list-style-type: none"> 1) Bekerja sama dalam penggunaan alat dan bahan, saat 	70 Menit

	<p>melakukan praktik pembuatan batik tulis dengan inovasi</p> <p>2) Teliti dalam melakukan berbagai kegiatan ketika praktik pembuatan batik tulis</p> <p>3) Hati-hati dalam bekerja saat menggunakan peralatan yang membahayakan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membersihkan peralatan dan ruangan dengan memperhatikan keselamatan kerja. • Mengembalikan dengan benar semua alat dan bahan yang telah selesai dipergunakan untuk kegiatan praktik • Peserta didik bersama guru melakukan evaluasi hasil praktik produk kerajinan batik tulis tema flora dan fauna atau bebas dengan inovasi. 	
Penutup	<p>a. peserta didik bersama guru menyimpulkan manfaat hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan.</p> <p>b. Peserta didik dan guru melakukan refleksi dengan mengevaluasi hasil pembelajaran berkaitan dengan materi praktik pembuatan batik tulis tema flora dan fauna atau bebas dengan inovasi.</p> <p>c. Peserta didik menerima informasi dari guru tentang materi pembelajaran pada pertemuan berikutnya yaitu Pewarnaan.</p>	12 Menit

Pertemuan keempat

Kegiatan	Rincian	Waktu
Pendahuluan	<p>a. Guru mengucapkan salam</p> <p>b. Berdoa</p> <p>c. Guru mengecek kehadiran siswa</p> <p>d. Guru memotivasi peserta didik dengan bertanya mengenai kesiapan peserta didik</p>	8 Menit

	<p>untuk pembelajaran praktik membuat batik dengan inovasi.</p> <p>e. Guru memberikan apersepsi dengan bertanya kepada peserta didik mengenai kelengkapan bahan dan alat untuk membuat batik tulis.</p> <p>f. Guru menyampaikan cakupan materi pembelajaran pada pertemuan keenam tentang : Pewarnaan</p>	
Inti	<p>a. Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati dan memperhatikan teknik atau tata cara pewarnaan kain batik menggunakan warna sintetis berupa naphthol. <p>b. Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menanyakan tentang bahan yang digunakan dalam proses pewarnaan. <p>c. Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik dibimbing oleh guru dalam melakukan proses pewarnaan batik tulis dengan memperhatikan keselamatan kerja, seperti: bekerja sama dalam menggunakan alat dan bahan pewarnaan batik tulis, serta teliti dan hati-hati dalam menggunakan bahan yang berbahaya pada proses pewarnaan. • Peserta didik membersihkan dan merapikan kembali peralatan yang habis digunakan dalam kegiatan pembelajaran. • Guru mengamati pekerjaan peserta didik. 	70 Menit
Penutup	<p>a. peserta didik bersama guru menyimpulkan manfaat hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan.</p> <p>b. Peserta didik dan guru melakukan refleksi dengan mengevaluasi hasil pembelajaran berkaitan dengan materi praktik pewarnaan batik tulis tema flora dan fauna atau bebas dengan inovasi.</p>	12 Menit

	c. Peserta didik menerima informasi dari guru tentang materi pembelajaran pada pertemuan berikutnya yaitu Pematikan kedua.	
--	--	--

Pertemuan kelima

Kegiatan	Rincian	Waktu
Pendahuluan	a. Guru mengucapkan salam b. Berdoa c. Guru mengecek kehadiran siswa d. Guru memotivasi peserta didik dengan bertanya mengenai kesiapan peserta didik untuk pembelajaran praktik membuat batik dengan inovasi. e. Guru memberikan apersepsi dengan bertanya kepada peserta didik mengenai kelengkapan bahan dan alat untuk membuat batik tulis. f. Guru menyampaikan cakupan materi pembelajaran tentang : pematikan kedua	8 Menit
Inti	<p style="text-align: center;">Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mencermati materi yang disampaikan oleh guru pembimbing tentang pematikan kedua atau mbironi. <p style="text-align: center;">Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menanyakan bahan yang digunakan untuk pematikan ke dua. • Peserta didik menanyakan kepada guru pembimbing tentang bagian mana yang perlu ditutup dengan malam pada karya masing-masing. <p style="text-align: center;">Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik melakukan persiapan untuk membuat batik tulis motif flora dan fauna atau alam benda dengan inovasi. • Peserta didik dibimbing oleh guru melakukan proses pembuatan batik tulis dengan memperhatikan keselamatan kerja : 	70 Menit

	<ul style="list-style-type: none"> i. Bekerja sama dalam penggunaan alat dan bahan, saat melakukan praktik pembuatan batik tulis dengan inovasi ii. Teliti dalam melakukan berbagai kegiatan ketika praktik pembuatan batik tulis iii. Hati-hati dalam bekerja saat menggunakan peralatan yang membahayakan <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik membersihkan peralatan dan ruangan dengan memperhatikan keselamatan kerja. 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> a. peserta didik bersama guru menyimpulkan manfaat hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan. b. Peserta didik dan guru melakukan refleksi dengan mengevaluasi hasil pembelajaran berkaitan dengan materi praktik pembuatan batik tulis tema flora dan fauna atau bebas dengan inovasi. c. Peserta didik menerima informasi dari guru tentang materi pembelajaran pada pertemuan berikutnya yaitu tentang pewarnaan kedua dan pelorodan. 	12 Menit

Pertemuan keenam

Kegiatan	Rincian	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> a. Guru mengucapkan salam b. Berdoa c. Guru mengecek kehadiran siswa d. Guru memotivasi peserta didik dengan bertanya mengenai kesiapan peserta didik untuk pembelajaran praktik membuat batik dengan inovasi. e. Guru memberikan apersepsi dengan bertanya kepada peserta didik mengenai kelengkapan bahan dan alat untuk membuat batik tulis. f. Guru menyampaikan cakupan materi pembelajaran pada pertemuan keenam tentang : Pewarnaan dan Pelorodan 	8 Menit
Inti	<p style="text-align: center;">Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati tayangan LCD tentang proses pewarnaan dan pelorodan • Peserta didik mencermati tentang proses pelorodan yang disampaikan oleh guru 	70 Menit

	<p>Menanyakan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menanyakan tentang proses pelorodan • Peserta didik menanyakan tentang alat dan bahan yang digunakan dalam proses pelorodan <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyiapkan batik tulis yang sudah siap dilorod • Peserta didik didampingi oleh guru pembimbing untuk melakukan proses pewarnaan kedua. • Peserta didik didampingi oleh guru pembimbing untuk melakukan proses pelorodan . • Peserta didik membersihkan atau mencuci kain yang telah dilorod. 	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik didampingi oleh guru pembimbing untuk menyampaikan tahapan atau proses pematikan secara keseluruhan. • Guru mengevaluasi hasil pembelajaran batik tulis. 	
penutup	<p>a. peserta didik bersama guru menyimpulkan manfaat hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan.</p> <p>b. Peserta didik dan guru melakukan refleksi dengan mengevaluasi hasil pembelajaran berkaitan dengan materi praktik pembuatan batik tulis tema flora dan fauna atau bebas dengan inovasi.</p> <p>c. Peserta didik menerima informasi dari guru tentang materi pembelajaran pada pertemuan berikutnya yaitu tentang Seni rupa 3 Dimensi.</p>	12 Menit

Wonosari, 15 Agustus 2016

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran



Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

Mahasiswa



DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026

LAMPIRAN

A. SOAL

1. Apa yang dimaksud dengan desain?
2. Sebutkan 5 alat membatik beserta fungsinya!
3. Sebutkan bahan untuk membuat karya batik tulis!
4. Bagaimana tahap pewarnaan menggunakan warna naphthol?
5. Jelaskan tahapan membatik!

B. KUNCI JAWABAN

1. Desain adalah sebuah perancangan, rencana atau gagasan untuk mewujudkan suatu karya.
2. Alat membatik beserta fungsi:
 - a. **Canting tulis:** untuk membatik di atas kain
 - b. **Wajan dan kompor:** untuk mencairkan lilin
 - c. **Stik besi:** untuk menghilangkan tetesan lilin
 - d. **Dingklik:** untuk duduk pada waktu membatik
 - e. **Gawangan:** untuk membentangkan kain/mori batik
 - f. **Sarung tangan:** Untuk pelindung tangan pada saat mewarna kain
 - g. Ember: Untuk tempat mewarna kain batik
 - h. **Penghapus, pensil, spidol, rautan, dan penggaris:** untuk menggambar pola, dll
3. Bahan membuat batik tulis:
 - **Lilin klowong:** untuk membatik (*Klowong*/garis motif)

- **Lilin Tembok:** untuk menembok/menutup bagian yang tidak dikehendaki berwarna
- **Parafin:** untuk membuat motif pecahan pada kain batik
- **Soda Abu:** untuk obat bantu melorod
- **TRO:** untuk pembasah
- **Kostik:** obat bantu zat warna naphthol
- **Nitrit:** obat bantu zat warna indigosol
- **HCl:** untuk obat bantu pembangkit warna *indigosol*
- **Zat warna**
- **Kain mori** (prima, primisima, sutera, blaco, dll)

4. Tahap pewarnaan menggunakan naphthol:

- Larutkan zat warna naphthol dan kostik soda dengan air panas.
- Tambahkan air dingin sampai jumlah larutan 2 liter
- Celupkan kain kedalam larutan TRO terlebih dahulu dan tiriskan.
- Celupkan kain kedalam larutan zat warna \pm 15-30 menit kemudian ditiriskan.
- Larutkan garam naphthol ke dalam air dingin sebanyak 2 Liter.
- kain yang sudah dicelup dimasukkan kedalam larutan tersebut \pm 15 menit.
- kain dicuci bersih.

5. Tahapan membatik

- 1) Menyiapkan gambar kerja.
- 2) Memindahkan gambar di atas kain atau *memola*.
- 3) Membatik *klowong* sesuai motif yang dikehendaki atau membatik motif pertama.
- 4) Sebelum diwarna, celupkan kain batikan ke dalam larutan TRO agar kain mudah meresap warna
- 5) Mewarna pertama dengan menggunakan zat warna sesuai dengan resep, kemudian cucilah dengan air bersih dan keringkan dengan cara diangin-anginkan.
- 6) Membatik/menutup bagian yang dikehendaki tidak berwarna menggunakan lilin *tembok*.
- 7) Mewarna kedua dengan zat warna kemudian cuci dan keringkan dengan cara diangin-anginkan
- 8) *Nglorod*/menghilangkan lilin/malam pada kain yang menempel. Cuci dengan air bersih sampai benar-benar bersih, tidak ada lilin atau bekas noda-noda yang menempel.
- 9) Mengeringkan dengan cara diangin-anginkan atau dijemur di tempat yang teduh.
- 10) Menghaluskan kain batik dengan cara diseterika.



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprima.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55813
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

DAFTAR NILAI SISWA

Kelas : X MIPA 1

Mata Pelajaran :

No			Nama	L/P	Agn	NILAI		
Urt	Induk	NISN				Desain	Karya	Rerata
1	7922	0001082230	ABDURRASYID NUR FAUZI	l	Isl	79	82	80.5
2	7923	0015570245	ADE WIDYA PUTRI	p	Isl	80	83	81.5
3	7924	0010946817	ADHE PUTRI MURSIDI	p	Isl	89	88	88.5
4	7928	0014452064	AGENG WIRA KUSUMA	l	Isl	86	83	84.5
5	7936	0001147362	ALFIYAH 'AINUL ABDILLAH	p	Isl	85	82	83.5
6	7938	0010946816	ALIKA LUTFIANA DAHLAN	p	Isl	85	83	84
7	7941	0016159373	ANDI CAHYONO	l	Isl	86	84	85
8	7956	0014451597	ASFA ASFIA SAPUTRA	l	Isl	87	80	83.5
9	7958	0001146529	AULIA NUR AINI	p	Isl	90	91	90.5
10	7968	0014455014	DANNY ALFIANTO	l	Isl	86	82	84
11	7970	0018925777	DEAN GUSTI DANIEL PURBA	l	Krst	84	79	81.5
12	7976	0007351754	DEVYA INTAN SETYARINI	p	Isl	83	82	82.5
13	7977	0010348634	DHEVINDA NADIA SALSABILLA	p	Isl	87	82	84.5
14	7979	0002262444	DIKA ANINDITA RAMADHANI	p	Isl	79	89	84
15	7985	0000743854	DYAH PARASTUTI	p	Isl	78	79	78.5
16	7988	0014452152	ELGA CAHYA PUTRA NUGRAHA	l	Isl	78	79	78.5
17	7995	0003567133	FARHAN RAMADHANI	l	Isl	85	88	86.5
18	7997	0014451588	FATEKHAH ALWI WILIS ROKHAYATI	p	Isl	84	80	82
19	8009	0000749780	GALUH SEPTI RAHMAWATI	p	Isl	88	85	86.5
20	8021	0001340590	IRWAN NURCHOLIS	l	Isl	80	85	82.5
21	8022	0001801526	ISNU BIMA SAPUTRA	l	Isl	82	85	83.5
22	8025	0001025581	KHOIRUL MUTHOHAROH	p	Isl	91	86	88.5
23	8034	0015158511	MARADITA SEPTIFIASARI	p	Krst	89	89	89
24	8049	0015570930	NABILLA CHANDRA MEDYANA	p	Isl	82	85	83.5
25	8058	0000743945	NOVIKA PURWANINGSIH	p	Isl	86	86	86
26	8062	0001340132	NURAFNI EKA PUTRI	p	Isl	90	89	89.5
27	8079	0001025576	RIKA NOVIANA	p	Isl	87	85	86
28	8083	0000743946	RIZKA PUTRI INSZIRA	p	Isl	88	86	87
29	8085	0002243759	ROHWATI	p	Isl	91	87	89
30	8088	0012590463	SANDRA ANGGITA SARI	p	Isl	88	81	84.5
31	8099	0015518263	TAUFIQ DWI RAHMANTO	l	Isl	90	85	87.5
32	8105	0012591043	TRI YULIANA	p	Isl	89	89	89
33	8110	0014455023	WIHATSU BUJOKESO	l	Isl	81	83	82
34	8112	0001801374	YULI BENING PANGESTI	p	Isl	80	84	82

Mengetahui
Guru Pembimbing

Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

Wonosari, 15 September 2016
Mahasiswa

DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprima.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55813
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

DAFTAR NILAI SISWA

Kelas : X MIPA 2

Mata Pelajaran :

No			Nama	L/P	Agm	NILAI		
Urt	Induk	NISN				Desain	Karya	Rerata
1	7929	0014452361	AHMAD BAGUS NUR ALFANDI	l	Isl	89	82	85.5
2	7935	0010980323	ALFIAN DINO PRADITYO	l	Krst	79	82	80.5
3	7939	0014976009	ALOISIUS ARYA YUDA PRATAMA	l	Ktl	85	81	83
4	7940	0015518620	ANASTASIA WIDYA KRISTI NIKITA	p	Ktl	85	85	85
5	7950	0000743932	ARIFA ZAINI SYAFHIRA	p	Isl	82	80	81
6	7955	0015570482	ARYAN NURTYAS PRASTIWI	p	Isl	79	80	79.5
7	7963	0001325442	CHANDRA FRIANJANI	p	Ktl	87	88	87.5
8	7967	0012052587	DAFFA NUR FAUZAN	l	Isl	80	81	80.5
9	7975	0016976941	DEVINTA YUDHANTI	p	Isl	80	80	80
10	7978	0000743987	DIANITA UTAMI	p	Isl	90	83	86.5
11	7980	0014452001	DISTYA AMALIA	p	Isl	88	87	87.5
12	7987	0019059140	ELEN NUR FEBRIYANI	p	Isl	83	79	81
13	8000	0013419217	FERNANDO REDONDO	l	Ktl	80	81	80.5
14	8001	0016437913	FETRIA HIKMAWATI SUSILO	p	Isl	91	88	89.5
15	8002	0017192540	FINA FEBRYANTI	p	Isl	88	89	88.5
16	8006	0017158818	FITRIHANA AFIFAH	p	Isl	90	89	89.5
17	8007	0001064178	FRANSISCA CHONY APRISTA	p	Ktl	82	85	83.5
18	8024	0001147991	KHINASTHI DIAS PRASTIWI	p	Isl	89	85	87
19	8026	0000743348	KINTAN OVIKHA ARYUDENZA	p	Isl	80	82	81
20	8027	0020073233	KLARINDA DIAN AZIZAH	p	Isl	79	80	79.5
21	8033	0015156457	LENI WIDYASTUTI	p	Isl	85	89	87
22	8041	0010345633	MEYDITA CAHYA RATRI NUGRAHENI	p	Krst	80	80	80
23	8042	0014044614	MUHAMAD PANJI DANISWORO	l	Isl	80	80	80
24	8051	0015537930	NANA RIZQI LENIASTUTI	p	Isl	81	87	84
25	8060	0000743640	NUR AFIFAH HUSNA NAFI'AH	p	Isl	82	80	81
26	8061	0014452160	NUR INTAN PERMATASARI	p	Isl	86	82	84
27	8065	0015157396	NURMEIATI PUSPITASARI	p	Isl	89	87	88
28	8067	0011279481	POPPY NURLAILA	p	Isl	91	90	90.5
29	8090	0014642971	SEBENING ANDJAR ASMARA	p	Krst	85	83	84
30	8094	0001083723	SITI USWATUN KHASANAH	p	Isl	82	81	81.5
31	8095	010484354	SUSMITHA OLIVIANI CAHYANINGRUM	p	Isl	82	84	83
32	8096	0000742624	SYARIFAH CINTYA WARDHANI	p	Isl	88	85	86.5
33	8100	0010563703	TEFILLA NURI TALIATRI	p	Krst	80	85	82.5
34	8108	0012536965	VERCELLINE LELY ARIANY	p	Ktl	87	81	84

Mengetahui
Guru Pembimbing

Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

Wonosari, 15 September 2016
Mahasiswa

DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprima.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55813
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

DAFTAR NILAI SISWA

Kelas : X MIPA 3

Mata Pelajaran :

No			Nama	L/P	Agm	NILAI		
Urt	Induk	NISN				Desain	Karya	Rerata
1	7931	0000744103	AHMAD HAIDAR TATANG IRAWAN	l	Isl	86	82	84
2	7933	0000749644	AISYAH FAJAR ROCHANI	p	Isl	87	86	86.5
3	7944	0004901791	ANGELA PUTRI RAMADHAN	p	Isl	87	85	86
4	7949	0017013341	ANNISA PUTRI HADIYANINGRUM	p	Isl	79	80	79.5
5	7954	0011864496	ARMINDITA PUTRIKA DARMAYANTI	p	Isl	91	90	90.5
6	7961	0000742753	BETHA HEKSA ARYANI	p	Isl	82	80	81
7	7969	0004401194	DAROJATUN NUGEROHOJATI	l	Isl	88	85	86.5
8	7973	0001325921	DENI NUR ARFRIANSYAH	l	Isl	90	87	88.5
9	7981	0000743951	DITYAS TAMARA DEWI	p	Isl	78	80	79
10	7982	0017218036	DIYAH NUR FATIMAH	p	Isl	89	87	88
11	7993	0015032025	FAIZNADA ZHULFA SAHARA	p	Isl	79	82	80.5
12	8003	0012440490	FINKA AULINA	p	Isl	82	84	83
13	8004	0000726762	FITIYAH NURKHAMIDAH	p	Isl	79	81	80
14	8008	0009238030	FUJI YAMA NAWANG SAPUTRA	l	Isl	77	79	78
15	8013	0014455320	GISELLA OKTAVERINA	p	Isl	87	86	86.5
16	8028	0010460975	LAELA CAHYA SAFA ATUN	p	Isl	81	82	81.5
17	8029	0014977024	LAELA WIDIYANINGSIH	p	Isl	88	85	86.5
18	8039	0011702103	MEILIANA NUR ANGGRAINI	p	Isl	82	80	81
19	8040	0025300486	MELINDA EXANTI NOKA	p	Isl	86	88	87
20	8043	0016453077	MUHAMMAD BIMA KUSUMAJATI	l	Isl	82	79	80.5
21	8047	0000743576	MUKMINAN ARIEF HIDAYADI	l	Isl	80	91	85.5
22	8053	0015570772	NI'MAH SAFITRI	p	Isl	90	87	88.5
23	8063	0000742741	NURANTIKA UMI WIJAYANTI	p	Isl	79	86	82.5
24	8066	0014438741	PEBRIANA NUR HANIFAH	p	Isl	87	82	84.5
25	8069	0015270508	PUTRI ARRUM NUR AGUSTIN	p	Isl	85	89	87
26	8070	0001081896	RAHMAD FITRIANTA EKA SAPUTRA	l	Isl	79	82	80.5
27	8071	0014899509	RAHMADITA IRMA SAFITRI	p	Isl	80	83	81.5
28	8080	0003981824	RISKY DWI CAHYANI	p	Isl	80	82	81
29	8082	0001681615	RITA RAHMAWATI	p	Isl	85	86	85.5
30	8087	0011504401	SALSABILA KHARISMA PRAMESTI	p	Isl	80	83	81.5
31	8091	0001148018	SELVIANA LUTHFI HANIFAH	p	Isl	89	88	88.5
32	8101	0015518299	TIARA ASA NILNALMUNA	p	Isl	83	89	86
33	8103	0001082234	TRI ANI MUSHLIHATUN	p	Isl	80	82	81
34	8113	0016435831	ZAINURAHMAWATI	p	Isl	83	83	83

Mengetahui
Guru Pembimbing

Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

Wonosari, 15 September 2016
Mahasiswa

DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprima.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55813
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

DAFTAR NILAI SISWA

Kelas : X IPS 1

Mata Pelajaran :

No			Nama	L/P	Agm	NILAI		
Urt	Induk	NISN				Desain	Karya	Rerata
1	7927	0010501348	A'FIFAH HASNA FIRDAUS	p	Isl	80	84	82
2	7930	0000743758	AHMAD DAFFA SUBAGIO	l	Isl	82	80	81
3	7932	0014451300	AISA YONI	p	Isl	79	81	80
4	7934	0000743940	AKSHAL RAHUL GHANIY	l	Isl	77	79	78
5	7942	0015688655	ANDIEN FIRSTY BRYLYANDITA FEBRIANA	p	Isl	88	89	88.5
6	7945	0010347963	ANGGUN SEKARINGTYAS	p	Krst	78	82	80
7	7947	0011363094	ANNISA APRILIA AHNAF	p	Isl	86	84	85
8	7953	0010603962	ARISA PUTRI SALSABILA	p	Isl	77	79	78
9	7959	0014451131	AZALIA NANDA SAUVICA	p	Isl	82	82	82
10	7960	0014455314	BANGUN TRI PRAYOGI	l	Isl	79	80	79.5
11	7964	0014455039	CHANDRA PUTRA WIJAYA	l	Krst	87	83	85
12	7974	0003886028	DESTYA MARGA FERADILA	p	Krst	82	87	84.5
13	7983	0014451541	DOMINICA VIOLITA AYU ANGGRAINI	p	Ktl	79	85	82
14	7986	0000749451	EKA FITRI ROHMANA	p	Isl	89	85	87
15	7992	0011983100	FAIZ ZULVA FOUADY	l	Isl	80	85	82.5
16	7996	0006382854	FARIZA INA HUDA	p	Isl	91	88	89.5
17	8014	0013419601	HAFIISYA SEKAR WULANDARI	p	Isl	77	79	78
18	8015	0000743929	HANIFARIF RAFI RIZALDY	l	Isl	82	79	80.5
19	8017	0000742596	IKHSAN MAULANA AHNAN	l	Isl	80	78	79
20	8019	0014455304	IMAM AHMAD SYAHWAN	l	Isl	85	80	82.5
21	8023	0019159045	KARINA PUTRI FARELITA	p	Isl	78	80	79
22	8030	0010946813	LANJAR JALU NUGROHO	l	Krst	80	80	80
23	8031	0000742600	LARAS ANISA BULKHIS	p	Isl	87	82	84.5
24	8032	0015906822	LEAVINKA CHRISTABITA	p	Krst	82	84	83
25	8050	0003337759	NADYA MEIDA WIJAYANTI PRATIWI	p	Isl	90	90	90
26	8057	0002121326	NOVICA DYAH RAHMAPUTRI	p	Isl	90	90	90
27	8064	0003589151	NURIHA MAR'ATI AZIZAH	p	Isl	85	82	83.5
28	8076	0000742590	REVANINDYA ILHAM AZIZAH	p	Isl	87	80	83.5
29	8077	0004233968	REZA ILHAM KHARISMA DANINDRA	l	Isl	77	80	78.5
30	8078	0010346448	RIAN DIESTRA BHAGAS MAHENDRA	l	Krst	80	79	79.5
31	8084	0001025575	RIZKIA DIANSARI	p	Isl	78	82	80
32	8089	0014452194	SARI DEWI NINGSIH	p	Isl	81	85	83
33	8098	0014451113	TATAK REKHAN ARIATMA	l	Isl	76	79	77.5
34	8106	0000744129	TUNJUNG SABDARIFANTI	p	Isl	91	90	90.5

Mengetahui
Guru Pembimbing

Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

Wonosari, 15 September 2016
Mahasiswa

DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprima.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55813
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

DAFTAR NILAI SISWA

Kelas : X IPS 2

Mata Pelajaran :

No			Nama	L/P	Agm	NILAI		
Urt	Induk	NISN				Desain	Karya	Rerata
1	7925	0001336273	ADIB DZAKWAN FAWWAZ	l	Isl	78	79	78.5
2	7926	0011373982	ADITYA MAULANA NUR FAUZI	l	Isl	79	79	79
3	7937	0012589592	ALIF YUGO WICAKSONO	l	Isl	80	80	80
4	7946	0001648455	ANITA PURNAMANINGRUM	p	Isl	79	83	81
5	7948	0000742610	ANNISA DESY NUR ROMADHONI	p	Isl	89	85	87
6	7951	0014451816	ARIFAH NURMALITASARI	p	Isl	85	81	83
7	7952	0001147144	ARIFKA MAULIDA NURAZIZAH	p	Isl	80	80	80
8	7962	0011636389	BINTANG PUTRI NARESWARI	p	Isl	87	80	83.5
9	7965	0014455504	CHICITA MURDININGRUM	p	Isl	85	82	83.5
10	7971	0000743577	DEL PIPPO GOLDENINOVIC	l	Isl	80	79	79.5
11	7972	0015031891	DELLA SANJAYA	l	Isl	88	81	84.5
12	7990	0000743042	EVITANIA JUNITASARI	p	Isl	91	88	89.5
13	7999	0011934055	FEBRILIA RETNO SEKAR JATI	p	Isl	80	84	82
14	8010	0015031879	GANA YUDHA FIRMANSYAH	l	Isl	82	80	81
15	8035	0014276100	MA'RUF HIDAYAT	l	Isl	85	80	82.5
16	8036	0000743580	MAURIZKA TSANIA CHOIRI	p	Isl	89	85	87
17	8037	0000743815	MEILANI WULAN PERMATASARI	p	Isl	79	79	79
18	8044	0003647064	MUHAMMAD KHAIRIHAFIDH RAMADHAN	l	Isl	80	78	79
19	8045	0000744113	MUHAMMAD RIZKI MAHARDIKA	l	Isl	89	87	88
20	8046	0000749651	MUHAMMAD TIO ALFREDO	l	Isl	80	79	79.5
21	8052	0000749318	NIAS HIDHAYAH	p	Isl	86	82	84
22	8055	0010946806	NOOR LAILY MARELIAN PUTRI DHEWANTY	p	Isl	89	83	86
23	8056	0000749786	NOVIANTO WIDYA ISWARA	l	Isl	86	80	83
24	8068	0000743767	PUPUT INTAN NISAI ULFA	p	Isl	89	85	87
25	8072	0014452150	RAIHAN RIZQY ARRASYID	l	Isl	80	80	80
26	8074	0015014633	RAVID IKHSAN TRI JUNA	l	Isl	82	79	80.5
27	8075	0002121324	RESTU WAHYUNINGSIH	p	Isl	79	80	79.5
28	8081	0014914173	RISMA INDRIANA	p	Isl	92	84	88
29	8086	0014452144	SADEWA JATI NUGRAHA	l	Isl	80	80	80
30	8092	0017013361	SEPTIAN NUSA BAKTI	l	Isl	82	82	82
31	8097	0028936316	TASYA FEBY SAHITA	p	Isl	89	80	84.5
32	8102	0016399170	TIKA FEBRIANI	p	Isl	90	85	87.5
33	8104	0014451721	TRI UTAMI	p	Isl	88	84	86
34	8109	0015012218	VIVI NURHARGIANI	p	Isl	82	85	83.5

Mengetahui
Guru Pembimbing

Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

Wonosari, 15 September 2016

Mahasiswa

DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprima.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55813
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

DAFTAR NILAI SISWA

Kelas : X Bahasa

Mata Pelajaran :

No			Nama	L/P	Agm	NILAI		
Urt	Induk	NISN				Desain	Karya	Rerata
1	7943	0011810543	ANDREA DE VERA CASTA ESPANA	l	Isl	80	81	80.5
2	7957	0014916470	ATIS ZAHROTUL JANNAH	p	Isl	88	90	89
3	7966	0008141645	CHINTYA MELANY HUMAI RACHMAWATI	p	Isl	90	90	90
4	7984	0014899504	DWI ASTUTI	p	Isl	82	85	83.5
5	7989	0001969811	ELSINTA LARASATI	p	Isl	80	80	80
6	7991	0011363096	FADILLA YUNIA SAPUTRI	p	Isl	81	83	82
7	7994	0001325741	FARHAN MAULANA RAMADHANI	l	Isl	80	79	79.5
8	7998	0015011486	FAUZAN EDO BAGASKORO	l	Isl	86	80	83
9	8005	0015031882	FITRI NUR FATIMAH	p	Isl	85	84	84.5
10	8011	0001681609	GANGSAR HIDAYAT	l	Isl	89	85	87
11	8012	0015011158	GILANG HANANSYAH	l	Isl	85	83	84
12	8016	0017013356	HASNA HANIFAH JIHANI	p	Isl	88	85	86.5
13	8018	0015570830	ILMA UTAMI	p	Isl	80	84	82
14	8020	0010731160	IRVAN REZA PRADANA	l	Isl	79	79	79
15	8038	0014455056	MEILIA VERONIKA RATNASARI	p	Krst	85	82	83.5
16	8048	0000743921	MUSTOFA ILHAM FIRMANSYAH	l	Isl	79	78	78.5
17	8054	0012590508	NINDI PRATIWI	p	Isl	89	84	86.5
18	8059	00002121328	NOVITA PUTRI AMALIA	p	Isl	87	90	88.5
19	8073	9983239949	RAKHMAN HAMID	l	Isl	79	79	79
20	8093	0010873173	SINTA NURIYAH MUSO UTOMO	p	Isl	89	85	87
21	8107	0015218050	TYARA ROMADHONA	p	Isl	79	82	80.5
22	8111	0016159499	YENI LESTARI	p	Isl	90	88	89

Mengetahui
Guru Pembimbing

Drs ROKHAMTO
NIP 1962 0730 198903 1003

Wonosari, 15 September 2016
Mahasiswa

DINI FATMAWATI
NIM. 13207241026