

LAPORAN INDIVIDU

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

DI SMA NEGERI 2 WONOSARI

Alamat: Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari, Gunungkidul

Disusun dan Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan Dalam Mata Kuliah
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)



Disusun Oleh:

Resza Armita Wibisono 13203241014

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JERMAN
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini telah melaksanakan PPL di Sekolah Menengah Atas (SMA Negeri 2 Wonosari).

Nama : **Resza Armita Wibisono**

No. Mahasiswa : **13203241014**

Program Studi : **Pendidikan Bahasa Jerman**

Fakultas : **Fakultas Bahasa dan Seni**

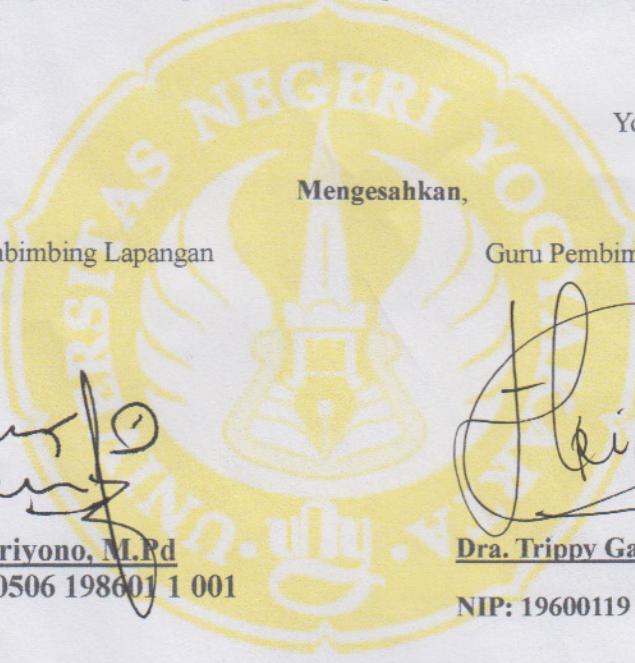
Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Wonosari, dari tanggal 15 Juli 2016 – 15 September 2016 dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

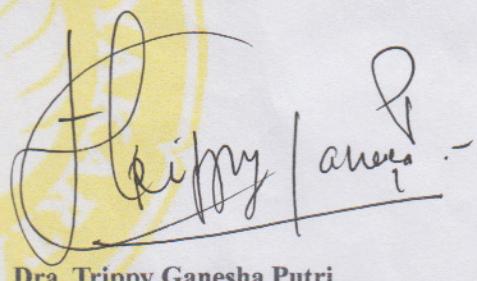
Yogyakarta, 17 September 2016

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing


Dr. Sulis Triyono, M.Rd
NIP: 19580506 198601 1 001


Dra. Trippy Ganesh Putri
NIP: 19600119 19803 2 001

Mengetahui,

Kepala Sekolah

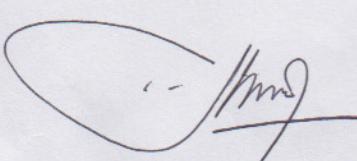
SMA Negeri 2 Wonosari

Koordinator KKN PPL Sekolah



Drs. Leladi Budhie Mulya, M.Pd.

NIP 19621106 198903 1 010


Drs. H. Sunu Sulistyo, M.Acc

NIP 19640409 199103 1 002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberi rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat melaksanakan dan menyelesaikan laporan PPL tahun akademik 2016/2017 yang berlokasi di SMA N 2 Wonosari, Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta.

Laporan ini berisi rincian seluruh kegiatan dan permasalahan yang ada di lapangan sebatas pengamatan, kemampuan, tenaga, dan waktu yang tersedia. Tujuannya adalah untuk memberikan gambaran mengenai kegiatan PPL individu sekaligus melaporkan hasil keseluruhan rangkaian kegiatan yang dilaksanakan.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa pelaksanaan program PPL tidak akan terlaksana dengan baik dan lancar tanpa bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Drs. Leladi Budhie Mulya, M.Pd selaku kepala sekolah SMA N 2 Wonosari yang telah memberi ijin melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di SMA N 2 Wonosari
2. Drs. H. Sunu Sulistyo, M.Acc, selaku Koordinator PPL di SMA N 2 Wonosari yang telah memberikan bimbingan kepada kami.
3. Dra. Trippy Ganeca Putri, selaku Guru Pembimbing PPL yang telah bersedia mendampingi membimbing dan memotivasi kami dalam rangka mendapatkan pengalaman mengajar dibidang mata pelajaran bahasa Jerman.
4. Dr. Sulis Triyono, M.Pd. , selaku Dosen Pembimbing Lapangan telah bersedia mendampingi membimbing dan memotivasi selama PPL di SMA N 2 Wonosari.
5. Peserta didik SMA N 2 Wonosari yang telah membantu selama kegiatan PPL.
6. Teman-teman PPL UNY 2016 di SMA N 2 Wonosari, yang selalu memberi dukungan dan kerja sama.

Yogyakarta, 17 September 2016

Mahasiswa PPL

Resza Armita Wibisono

NIM. 13203241014

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program Rancangan Kegiatan PPL.....	5
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan.....	10
B. Pelaksanaan.....	11
C. Analisis Hasil.....	19
D. Refleksi	19
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	20
B. Saran.....	20
Daftar Pustaka	24
LAMPIRAN	25

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Matrik Program Kerja PPL UNY di SMA N 2 Wonosari Tahun 2016

Lampiran 2 Laporan Mingguan

Lampiran 3 Dokumentasi

Lampiran 4 Kartu Bimbingan

Lampiran 5 Penunjang Pembelajaran

1. Silabus

2. RPP

Lampiran 6 Penunjang Pembelajaran

1. Daftar Hadir Siswa

2. Daftar Nilai Hasil Ulangan Harian

3. Kisi-Kisi Penulisan Soal

Lampiran 7 Sampel soal ulangan harian

Lampiran 8 Catatan harian PPL

ABSTRAK

LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

DI SMA N 2 WONOSARI

Oleh :

Resza Armita Wibisono

NIM. 13203241014

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa S1 kependidikan. Pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini memiliki misi untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan (calon guru) yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan pedagogik yang profesional. Tempat yang menjadi lokasi pelaksanaan PPL UNY 2016 adalah SMA Negeri 2 Wonosari, yang beralamat di Jln. Ki Ageng Giring. No.03, Trimulyo 3, Kepek, Wonosari, Gunungkidul.

Kegiatan PPL yang dilakukan meliputi tahap persiapan dan pelaksanaan. Kegiatan persiapan dimulai dengan observasi pembelajaran, konsultasi guru pembimbing dan mempersiapkan perangkat pembelajaran berupa RPP, silabus, modul, buku kerja guru dan media pembelajaran. Dalam pelaksanaan PPL, penulis diberikan tugas oleh guru pembimbing lapangan memberikan materi kompetensi jurusan “Pendidikan Bahasa Jerman”. Praktik mengajar dimulai pada tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016, dengan menerapkan Kurikulum 2013 dan jumlah total 11 jam tiap minggu.

Dari kegiatan PPL ini mahasiswa mendapat pengalaman nyata dengan bertindak sebagai seorang guru dimulai dari persiapan sampai dengan pengelolaan kelas. Penulis mengimbau SMA N 2 Wonosari untuk menambah sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan proses belajar mengajar. Selain itu, penulis juga menyarankan pada guru pembimbing untuk meningkatkan kualitas bimbingannya terhadap mahasiswa PPL sehingga setelah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan mahasiswa benar-benar siap menjadi tenaga pendidik.

Kata Kunci : PPL, Pendidikan Bahasa Jerman, SMA Negeri 2 Wonosari.

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang memiliki tugas mencetak tenaga kependidikan yang handal dan profesional dalam rangka memenuhi tuntutan perkembangan dunia pendidikan di Indonesia. Melalui program-program mata kuliah kependidikan yang dilaksanakan, mahasiswa diharapkan mampu mendapat bekal pengetahuan dan keterampilan yang cukup mengenai proses pembelajaran sehingga mahasiswa mampu menghadapi dunia kerja dalam bidang kependidikan dan dunia kerja secara umum. Mata kuliah yang diselenggarakan meliputi mata kuliah teori, praktik dan lapangan. Salah satu contoh mata kuliah lapangan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa jurusan kependidikan adalah PPL (Praktik Pengalaman Lapangan).

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan dengan berlangsungnya pembelajaran. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, membuat dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah (Tim LPPMP, 2016: 1)

Sebelum PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro merupakan mata kuliah wajib lulus sebagai syarat untuk melaksanakan kegiatan PPL. Kegiatan Pra PPL merupakan kegiatan sosialisasi PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui observasi ke sekolah. Observasi dilaksanakan sebelum penerjunan PPL yaitu sebelum tanggal 15 Juli 2016.

Kegiatan observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dilakukan secara berkelanjutan selama masih membutuhkan informasi untuk menyusun program PPL. Kegiatan observasi PPL yang meliputi observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial, serta observasi potensi pengembangan sekolah. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar di

sekolah untuk mendapatkan pengalaman langsung yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran di sekolah. Dengan pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dikenakan sebagai pengalaman calon guru yang sadar akan tugas dan tanggungjawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan dalam upaya untuk meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia.

A. Analisis Situasi

Analisis situasi dilakukan di SMA Negeri 2 Wonosari untuk lebih mengenal lingkungan dan potensi yang ada di SMA Negeri 2 Wonosari sebagai acuan penyusunan program kerja PPL yang akan dilakukan. Analisis situasi dibuat berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan pada tanggal 16 Mei 2016.

SMA N 2 Wonosari secara geografis masih termasuk dalam lingkar Kota Wonosari. Terletak tepat di sebelah selatan Balai Desa Kepek. Keadaan geografinya sangat mendukung karena sebelah timur berbatasan dengan areal perumahan penduduk yang membangun beberapa tempat kos-kosan bagi pelajar pendatang dari luar Gunung Kidul. Gedung SMA Negeri 2 Wonosari terletak di RT 03 RW 02 Dusun Trimulyo II, Desa Kepek, Kecamatan Wonosari, Kabupaten Gunungkidul. Secara administratif masih berada dalam wilayah Desa Kepek. Letak geografis SMA Negeri 2 Wonosari adalah sebagai berikut.

1. Sebelah utara : balai Desa Kepek.
2. Sebelah timur : kompleks perumahan warga.
3. Sebelah selatan : pertokoan dan rumah-rumah warga, akses jalan raya.
4. Sebelah barat : perkantoran dan perumahan warga.

Berdasarkan observasi tersebut, kami mendapat informasi sebagai berikut:

1. Jumlah siswa sebanyak 576 siswa dengan rata-rata siswa setiap kelasnya adalah 24 siswa.
2. Jumlah kelasnya adalah 19 kelas dengan kelas sepuluh sebanyak 6 kelas (X MIPA 1,2,3; X IPS 1,2 dan X Bahasa). Kelas sebelas sebanyak 7 kelas (XI MIPA 1,2,3,4; XI IPS 1,2 dan XI Bahasa). Kelas duabelas sebanyak 6 kelas (XII MIPA 1,2,3; XI IPS 1,2 dan XII Bahasa).
3. Jumlah staff, guru, dan karyawannya sebanyak 82 orang
4. Terdapat beberapa fasilitas seperti :

- a. Mushola
 - b. Laboratorium Komputer
 - c. Laboratorium Kimia
 - d. Laboratorium Fisika
 - e. Laboratorium Biologi
 - f. Laboratorium Bahasa
 - g. Perpustakaan
 - h. Ruang PSB (Pusat Sumber Belajar)
 - i. Kantin
 - j. UKS
 - k. 20 Ruang Kelas dilengkapi dengan LCD Projector
 - l. Ruang Pertemuan
 - m. Ruang Agama
 - n. Ruang Musik dan Tari
 - o. Akses Internet Gratis Sekolah
 - p. Wifi.id
 - q. Elearning
5. Extrakurikuler yang disediakan oleh pihak sekolah sebagai berikut :
- a. Untuk kelas X dan XI
 - 1) Multimedia
 - 2) Seni Musik
 - 3) Band
 - 4) Seni Tari
 - 5) Seni Rupa
 - 6) Teater
 - 7) Debat bahasa Inggris
 - 8) Basket
 - 9) Karate
 - 10) KIR
 - 11) Bulutangkis
 - 12) BTQ
 - 13) Olimpiade Biologi
 - 14) Olimpiade Fisika
 - 15) Olimpiade Ekonomi
 - 16) Olimpiade Astronomi
 - 17) Olimpiade Kimia
 - 18) Paduan Suara
 - 19) Kepramukaan

20) PMR

21) PMA

b. Untuk Kelas XII

1) Peningkatan Mutu Akademik (PMA)

6. Beberapa prestasi yang telah diraih oleh SMA N 2 Wonosari antara lain :

a. Prestasi Akademik

1) Nominasi Peserta Karya Tulis Peneliti Belia Tk. Nasional Asia Th.

2012

2) Juara 1 Lomba Matematika dan Pengetahuan Tk. Propinsi Th.

2012

3) Juara 1 Olimpiade Biologi Tk. Kabupaten Th. 2013

4) Juara 2 Lomba Perkoperasian Tk. Kabupaten Tahun 2013

5) Juara 1 Olimpiade Kimia Tk. Kabupaten Th. 2014

6) Juara 1 dan 3 Olimpiade Geografi Tk. Kabupaten Th. 2014

7) Juara 2 dan 3 Olimpiade Matematika Tk. Kab. Th. 2014

8) Juara 3 Olimpiade Astronomi Tk. Kabupaten Th. 2014

9) Juara 2 Lomba Debat Bahasa Inggris Tk. Kab. Th. 2014 10) Juara

1 FLS2N Seni Kriya Tk. Propinsi Th. 2014

11) Juara 2 FLS2N Tari Berpasangan Tk. Propinsi Th. 2014

12) Juara 2 FLS2N Drama Tk. Propinsi Th. 2014

b. Prestasi Non Akademik

1) Juara 1 Basket Putra dan Putri Tk. Kabupaten Th. 2012

2) Juara 1 MTQ Tk. Propinsi Th. 2013

3) Juara 1 Seni Kriya Putra Tk. Propinsi Th. 2014

4) Juara 3 Seni Kriya Putri Tk. Propinsi Th. 2014

5) Juara 2 Tari Berpasangan Tk. Propinsi Th. 2014

6) Juara 2 Film Sederhana Tk. Kabupaten Th. 2014

7) Juara 3 Baca Puisi Tk. Kabupaten Th. 2014

8) Juara 3 Teater Tk. Propinsi Th. 2014

7. Secara keseluruhan, sekolah ini sangat luas dan memiliki taman dan beberapa pohon-pohon besar. Sekolah ini juga strategis karena terletak di pinggir jalan raya.

Bila dilihat, kondisi fisik sekolah ini dapat dirinci sebagai berikut :

No.	Sarana dan Prasarana	Jumlah
1.	Ruang kelas	15
2.	Ruang Kepala Sekolah	1
3.	Ruang Guru	1

4.	Ruang UKS	1
5.	Ruang BK	1
6.	Ruang Komputer	1
7.	Ruang TU	1
8.	Perpustakaan	1
9.	Mushola	1
10.	Laboratorium	1
11.	Kamar mandi/WC	15
12.	Kantin	6
13.	Lapangan Olah Raga	1
14.	Gudang	1
15.	Area Parkir	2

Adapun visi dan misi SMA N 2 Wonosari adalah sebagai berikut.

1. VISI :

Mewujudkan SMA Negeri 2 Wonosari sebagai sekolah yang prima dalam prestasi, pelayanan dan penampilan

2. MISI

- a. Meningkatkan pencitraan publik dalam upaya meningkatkan raw input
- b. Menyiapkan sumber daya sekolah yang lengkap dan bermutu sesuai kebutuhan
- c. Mengoptimalkan sumber daya sekolah dalam upaya mewujudkan sekolah yang produktif dan efisien
- d. Memberdayakan warga sekolah dan stake holders dalam upaya meningkatkan kualitas peran dan partisipasi warga sekolah dan stake holders
- e. Menyiapkan kondisi dan kultur sekolah berbasis budaya Daerah Istimewa Yogyakarta yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan pembelajaran yang efektif
- f. Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan dan pembelajaran yang bermutu dalam upaya mewujudkan kegiatan sekolah

3. TUJUAN:

- a. Menyiapkan peserta didik menjadi warga Negara yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan yang Maha Esa dan berbudi pekerti luhur
- b. Menyiapkan peserta didik memiliki dasar-dasar keilmuan yang kuat, sehingga siap memasuki jenjang pendidikan tinggi

- c. Menyiapkan peserta didik memiliki kecakapan dan keterampilan yang unggul sehingga memiliki daya saing yang kuat di pasar kerja dan mandiri

Menyiapkan peserta didik menjadi insan pelestari nilai-nilai budaya dan sekaligus mampu memperbarui aktualitasnya. Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, program-program yang disusun disesuaikan dengan kondisi fisik maupun siswa yang terdapat di lingkungan SMA N 2 Wonosari serta kurikulum yang dilaksanakan yaitu kurikulum 2013. Penyusunan program kerja ini berdasarkan pada kebutuhan dan peluang di SMA N 2 Wonosari, dengan harapan agar program-program dapat bermanfaat bagi SMA N 2 Wonosari.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Perumusan program PPL dilakukan setelah proses observasi untuk mengidentifikasi masalah yang ada di SMA N 2 Wonosari. Program yang disusun berdasarkan masukan dan pertimbangan-pertimbangan yang matang, sehingga tidak semua masalah yang teridentifikasi menjadi dasar untuk penyusunan program. Adapun hal-hal yang menjadi pertimbangan dalam penyusunan program antara lain:

1. Kebutuhan dan manfaat bagi siswa
2. Kemampuan dan kompetensi mahasiswa
3. Dukungan dan swadaya staff serta guru
4. Waktu yang tersedia
5. Sarana dan prasarana yang tersedia

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMA N 2 Wonosari diharapkan dapat bermanfaat antara lain

1. Bagi pimpinan sekolah akan membantu meningkatkan pengelolaan sarana belajar mengajar yang efektif.
2. Bagi guru akan lebih membantu terciptanya situasi belajar mengajar yang lebih efektif dan aktif.
3. Bagi peserta didik dapat menyalurkan dan mengembangkan kreatifitas serta minat dan bakat lebih berkembang.
4. Bagi penyusun, program PPL diharapkan dapat membantu membentuk jiwa profesionalisme seorang tenaga kependidikan.

Berdasarkan hasil observasi dan pertimbangan di atas, serta

mengaitkan dengan acuan prinsip program PPL yaitu dapat dilaksanakan (feasible), dapat diterima (acceptable), berkelanjutan (sustainable), dan partisKimiatif (particKimiative), maka disusun program PPL yang dilaksanakan mahasiswa selama PPL di SMA N 2 Wonosari adalah sebagai berikut:

1.	Konsultasi dengan guru pembimbing	
	Tujuan	: Konsultasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan
	Sasaran	: Guru Pembimbing
	Jenis Kegiatan	: Mensingkronkan pembelajaran yang direncanakan antara guru pembimbing dengan mahasiswa PPL
	Waktu	: Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-3
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
2.	Konsultasi dengan dosen pembimbing PPL	
	Tujuan	: Konsultasi mengenai kegiatan PPL yang akan dilakukan di SMA N 2 Wonosari
	Sasaran	: Dosen pembimbing PPL
	Jenis Kegiatan	: Konsultasi pembuatan program kerja PPL yang akan dilaksanakan di SMA N 2 Wonosari
	Waktu	: Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-3
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
3.	Persiapan Meteri, Silabus, RPP	
	Tujuan	: Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar
	Sasaran	: Siswa kelas X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa SMAN 2 Wonosari
	Jenis Kegiatan	: Membuat rencana pembelajaran yang disesuaikan dengan masing-masing bidang
	Waktu	: Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-3
	Penanggung jawab	: Seluruh peserta PPL
4.	Mencari bahan untuk mengajar	

	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Mendapatkan bahan baik materi maupun bahan praktikum untuk proses pembelajaran di kelas. : Buku paket, internet, dan dari guru. : Mencari studi dari berbagai sumber : Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-3 : Seluruh peserta PPL
5.	Mengajar	
	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Mengelola pembelajaran di kelas sesuai dengan bidangnya masing-masing : Peserta didik kelas X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa SMA N 2 Wonosari : Melakukan praktik mengajar dan menciptakan situasi yang kondusif untuk siswa belajar : Juli Minggu ke-3 s/d September Minggu ke-3 : Seluruh peserta PPL
6.	Administrasi Sekolah	
	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Melatih kemampuan mahasiswa dalam melakukan kegiatan administrasi sekolah : Guru Pembimbing dan staf karyawan sekolah : Membuat presensi mahasiswa PPL, membuat daftar keterlambatan dan catatan peserta didik baru 2016, membuat lembar data diri peserta didik baru 2016, labelisasi buku perpustakaan dan penyusunan buku perpustakaan : Juli minggu ke 3 s/d September minggu ke-3 : Seluruh peserta PPL
7.	Membuat soal ujian/ulangan harian/latihan soal	
	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Mengetahui kemampuan siswa dalam menyerap materi pembelajaran. : Siswa kelas X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa SMA N 2 Wonosari : Menyusun soal-soal sesuai indikator : Agustus Minggu ke-3 : Seluruh peserta PPL
9.	Mengoreksi ulangan harian dan latihan soal	

	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Mendapatkan penilaian kognitif : Peserta didik kelas X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa SMA N 2 Wonosari : Mengoreksi ulangan harian dan latihan soal : Agustus Minggu ke-4 : Resza Armita Wibisono
10.	Memasukkan nilai ulangan harian	
	Tujuan Sasaran	: Terdokumentasinya kemampuan siswa dalam menyampaikan menyerap materi pembelajaran sehingga didapatkan penilaian kognitif, afektif, dan atau psikomotor : Peserta didik kelas X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa SMA N 2 Wonosari
	Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Memasukkan nilai ulangan harian peserta didik dan menentukan nilai tertinggi, nilai terendah, dan peserta didik yang harus remidi : September Minggu ke-1 : Resza Armita Wibisono
11.	Pembuatan, Penambahan Media dan Pengembangan Media Pembelajaran	
	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Menciptakan proses pembelajaran yang nyaman sehingga siswa lebih aktif dalam proses pembelajaran : Siswa kelas X Bahasa, XII Bahasa dan XII Bahasa SMA N 2 Wonosari : Pembuatan, penambahan media, dan atau pengembangan media pembelajaran : Juli minggu ke-3 sampai September minggu ke-3 : Resza Armita Wibisono
12.	Pembuatan Laporan PPL Individu	
	Tujuan Sasaran Jenis Kegiatan Waktu Penanggung jawab	: Sebagai wujud pertanggungjawaban dan sebagai evaluasi kegiatan PPL yang berguna untuk pengetahuan kependidikan dimasa mendatang. : Seluruh peserta PPL : Pembuatan laporan PPL individu : Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-3 : Seluruh peserta PPL

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Persiapan untuk melakukan program PPL dilakukan agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik maka sebelum diterjunkan. Persiapan bagi mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY khususnya LPPMP antara lain sebagai berikut.

1. Pengajaran Mikro

Micro teaching atau pengajaran mikro dilaksanakan pada semester 6. Micro teaching bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran sebelum terjun ke sekolah. Kegiatan micro teaching dilakukan secara berkelompok. Dalam 1 kelompok terdiri dari 15 mahasiswa dan diampu oleh satu orang dosen pembimbing. Hal ini bertujuan agar mahasiswa lebih fokus dalam belajar praktik mengajar di kelas. Dalam micro teaching mahasiswa diberi kesempatan untuk praktik sebanyak lima kali untuk masing-masing mahasiswa dengan durasi 15 menit. Dosen pembimbing memberikan arahan terlebih dahulu tentang cara mengajar, seterusnya mahasiswa melakukan praktik mengajar. Praktik mengajar dalam micro teaching pada kesempatan pertama dilakukan hanya melatih cara membuka pelajaran. Sedangkan pelaksanaan micro teaching yang kedua dan seterusnya mengajar lengkap dari pembukaan sampai penutup. Sebelum melakukan pembelajaran mikro, mahasiswa wajib membuat RPP.

2. Observasi Pembelajaran dan Observasi Peserta Didik

Observasi pembelajaran dan peserta didik dilakukan penulis agar memiliki pengetahuan dan pengalaman pendahuluan tentang seorang pendidik. Selain itu, memiliki pengetahuan tentang menghadapi siswa dengan berbagai karakteristiknya. Sasaran dalam observasi pembelajaran dan peserta didik ini di dalam kelas adalah:

a. Perangkat Pembelajaran

- 1) Satuan Pelajaran
- 2) Silabus
- 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

b. Proses Pembelajaran

- 1) Membuka pelajaran
- 2) Penyajian materi
- 3) Metode pembelajaran
- 4) Penggunaan bahasa
- 5) Penggunaan waktu
- 6) Gerak
- 7) Cara memotivasi siswa
- 8) Teknik bertanya
- 9) Teknik penguasaan kelas
- 10) Penggunaan media
- 11) Bentuk dan cara evaluasi
- 12) Menutup pelajaran

c. Perilaku Siswa

- 1) Perilaku siswa di dalam kelas
- 2) Perilaku siswa di luar kelas

Pengamatan baik di dalam kelas dan lingkungan sekolah.

Berdasarkan pengamatan yang dilakukan, sehingga mampu memberikan gambaran proses belajar mengajar yang akan dilakukan oleh mahasiswa.

B. Pelaksanaan

1. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilaksanakan pada saat jam istirahat, setelah maju ke depan untuk mengajar, atau saat kesulitan dalam penyusunan perangkat pembelajaran dan evaluasi. Beberapa materi yang diberikan ketika bimbingan dengan guru pembimbing adalah administrasi guru berupa identifikasi alat dan bahan praktikum; penyusunan soal-soal latihan soal, teknik membuka dan menutup pelajaran serta konsultasi agenda mengajar. Kegiatan ini pada beberapa kesempatan selalu dilakukan bersamaan dengan observasi kelas sebab guru pembimbing memiliki jadwal mengajar di sekolah lain sehingga waktu untuk bertemu dan konsultasi semakin sedikit. Oleh karena itu, pada penjabaran pelaksanaan kegiatan ini dicantumkan pula waktu pelaksanaan observasi kelas.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Konsultasi kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan
Bentuk kegiatan	Mensingkronisasi pembelajaran yang direncanakan dan evaluasi antara guru pembimbing dengan mahasiswa PPL
Tempat kegiatan	Di sekolah SMA N 2 Wonosari
Waktu pelaksanaan	Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-3

Sasaran	Mahasiswa dan guru pembimbing
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Penerima saran dan aktif berkonsultasi
Peran guru	Memberi pengarahan dan saran baik rencana maupun evaluasi pembelajaran yang dilakukan mahasiswa
Biaya	-
Kendala	Pada jadwal guru pembimbing mengajar di SMA N 2 Wonosari sering ada kegiatan insidental sekolah sehingga bimbingan kurang maksimal
Solusi	Mempererat komunikasi dan menyesuaikan dengan jadwal masing-masing.
Hasil	Terlaksananya bimbingan dengan guru mengenai kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan atau sesudah dilaksanakan
Jumlah jam	18 jam

2. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing PPL

Selama pelaksanaan PPL, dosen pembimbing PPL ikut memantau tiap kegiatan jika bertepatan melakukan kunjungan di SMA Negeri 2 Wonosari seperti memberi saran pada RPP, proses mengajar. Kesempatan yang lain, dosen pembimbing melakukan wawancara pada guru pembimbing PPL untuk mengetahui kinerja praktikan selama melakukan PPL.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Konsultasi mengenai kegiatan PPL yang akan dilakukan di SMA N 2 Wonosari
Bentuk kegiatan	Konsultasi pembuatan RPP, penyusunan laporan PPL, pembuatan media dan evaluasi selama berkegiatan di SMA N 2 Wonosari
Tempat kegiatan	-
Waktu pelaksanaan	-
Sasaran	Mahasiswa, dosen pembimbing PPL
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Pemerhati dan penerima arahan dari dosen pembimbing
Peran dosen	Memberi pengarahan dan saran-saran yang berhubungan dengan kegiatan PPL di SMA N 2 Wonosari
Biaya	-
Kendala	Waktu
Solusi	Membuat daftar permasalahan yang akan disampaikan, menyesuaikan dengan kesibukan dosen dan dapat menghubungi (konsultasi lewat SMS atau telepon)

Hasil	Terbimbingnya mahasiswa PPL oleh dosen pembimbing PPL sehingga kesulitan yang ingin dikonsultasikan dapat teratasi.
Jumlah jam	-

3. Penyusunan Peta Kompetensi, Peta Konsep, Silabus, RPP

Kegiatan ini dilakukan dalam rangka melatih mahasiswa untuk merencanakan pembelajaran yang akan dilakukan di kelas. Rangkaian kegiatan yang dilakukan berupa persiapan, penyusunan, dan evaluasi dari RPP. Kemudian, guru pembimbing akan melihat dan memberi masukan terhadap RPP yang telah dibuat oleh mahasiswa

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Merencanakan proses pembelajaran agar kegiatan belajar mengajar di kelas berjalan lancar.
Bentuk kegiatan	Membuat silabus, satuan pembelajaran, dan rencana pembelajaran yang disesuaikan dengan masing-masing bidang
Tempat kegiatan	Di Perpustakaan sekolah, di rumah dan di Seklahan
Waktu pelaksanaan	Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-2
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Sebagai pembuat perangkat pembelajaran
Peran guru, siswa	Guru memberi bimbingan, siswa sebagai terealisasinya perencanaan pembuatan perangkat pembelajaran.
Biaya	Rp. 80.000
Kendala	Penyesuaian bab yang akan diajarkan dengan waktu mengajar yang dibebankan kepada mahasiswa PPL dari universitas.
Solusi	Penyesuaian dengan intruksi dari guru pembimbing dan guru lainnya.
Hasil	Tersusunnya RPP materi
Jumlah jam	10 jam

4. Mencari Bahan untuk Mengajar (Persiapan Mengajar)

Bahan ajar yang digunakan sebagian besar berasal dari internet dan buku mata pelajaran baik pegangan siswa maupun guru dengan memanfaatkan fasilitas perpustakaan SMA Negeri 2 Wonosari yang telah dilengkapi dengan koneksi internet dan buku-buku mata pelajaran. Bahan ajar ditentukan setelah mengidentifikasi RPP dan Silabus yang telah dibuat. Beberapa bahan ajar yang didapat selama melaksanakan pembelajaran antara lain:

1. Buku referensi : Deutsch ist einfach und Kontakte Deutsch 1

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mendapatkan bahan baik materi maupun mempersiapkan alat dan bahan praktikum untuk proses pembelajaran di kelas
Bentuk kegiatan	Mencari studi dari berbagai sumber baik dari buku maupun diinternet.
Tempat kegiatan	Perpustakaan dan Posko PPL
Waktu pelaksanaan	Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-3
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Menyiapkan segala materi (teori), peralatan, dan bahan praktikum yang akan digunakan dalam pembelajaran
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu mencari referensi dan memberi masukan yang sesuai untuk bahan maupun teknik mengajar
Biaya	Rp 55.500,00
Kendala	Kesulitan menyeleksi bahan ajar yang akan disampaikan dan yang akan didiskusikan
Solusi	Membaca berulang hingga memahami bahan ajar yang harus disampaikan di depan atau yang cukup didiskusikan saja
Hasil	Mendapat referensi untuk bahan ajar yang akan digunakan untuk mengajar di kelas agar persiapan praktikum menjadi lebih matang
Jumlah jam	16 jam

5. Mengajar dengan Praktikum

Setelah menyusun perangkat dan administrasi pembelajaran tersebut, praktikan melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas. Guru pembimbing memberikan kritik dan saran sehingga praktikan mengetahui kekurangan-kekurangan yang ada pada saat proses belajar mengajar berlangsung dan berusaha memperbaiki metode mengajarnya pada pertemuan berikutnya. Praktik mengajar ini termasuk mengajar dengan praktikum untuk peserta didik sebab setelah dilaksanakannya praktikum guru akan menjelaskan bab yang dipelajari melalui praktikum yang telah dilakukan.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman dengan materi yang telah disiapkan sebagai praktikan.
Bentuk kegiatan	Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman dengan diikuti peserta didik kelas X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa.
Tempat kegiatan	Ruang Kelas X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa.

Waktu pelaksanaan	Juli minggu ke-4 s/d September minggu ke-2
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Rp 56.500,-
Peran mahasiswa	Praktikan PPL UNY sebagai tenaga pengajar mata pelajaran bahasa Jerman.
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu mencari referensi dan memberi masukan yang sesuai untuk bahan maupun teknik mengajar
Biaya	Rp 55.500,00
Kendala	Ruangan yang besar membuat ekstra keras dalam mengajar.
Solusi	Mengajar dengan terstruktur dan terencana sesuai dengan RPP yang telah dibuat.
Hasil	Mendapatkan pengalaman mengajar di SMAN 2 Wonosari
Jumlah jam	16 jam

b. Asistensi Teman Sejawat

Kegiatan ini dilakukan sebagai upaya untuk mengingkatkan kualitas pengajaran dengan memperhatikan pendapat teman sejawat. Selain itu, mempermudah mahasiswa mengendalikan kondisi kelas dengan bantuan teman sejawat.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Berdiskusi bersama teman sejawat dalam upaya mengumpulkan materi untuk bahan ajar pertemuan selanjutnya dan mengevaluasi hasil sebelumnya.
Bentuk kegiatan	Diskusi bersama teman sejawat untuk mengumpulkan materi.
Tempat kegiatan	Perpustakaan sekolah, posko kkn dan rumah.
Waktu pelaksanaan	Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-2
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	-
Biaya	-
Kendala	Menyesuaikan dengan kisi-kisi yang terbaru.
Solusi	Menggunakan buku acuan dan internet untuk mencari sumber materi.
Hasil	Mendapatkan materi bahan ajar dan mengevaluasi hasil kerja.

6. Administrasi Sekolah

Kegiatan ini dilakukan untuk membantu dan melatih mahasiswa memahami

administrasi yang ada di sekolah. Dengan bantuan dari para guru dan staf karyawan SMA N 2 Wonosari, mahasiswa dapat mempelajari penyusunan daftar catatan harian, data keterlambatan dan data diri peserta didik baru tahun 2016, melakukan labelisasi buku perpustakaan disertai penyusunan buku pengunjung perpustakaan.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Melatih kemampuan mahasiswa dalam melakukan kegiatan administrasi sekolah
Bentuk kegiatan	Membuat presensi mahasiswa PPL, membuat daftar keterlambatan dan catatan peserta didik baru 2016, membuat lembar data diri peserta didik baru 2016, labelisasi buku perpustakaan dan penyusunan buku pengunjung perpustakaan, rekap nilai peserta didik.
Tempat kegiatan	Ruang BK, TU, dan perpustakaan
Waktu pelaksanaan	Juli minggu ke-3 s/d September minggu ke-3
Sasaran	Mahasiswa PPL
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Membantu penyusunan administrasi sekolah
Guru dan Staf	Mengarahkan kegiatan
Biaya	-
Kendala	Kurang konsentrasi mengikuti instruksi
Solusi	Meminta pertimbangan kepada guru dan staf untuk penyelesaian
Hasil	Tersusunnya dengan rapi beberapa administrasi yang dapat dikerjakan oleh mahasiswa PPL selama kegiatan PPL berlangsung
Jumlah jam	32 jam

7. Membuat soal ujian/ulangan harian/latihan soal

Kegiatan ini dilakukan untuk mengetahui kemampuan kognitif peserta didik setelah dilaksanakan pembelajaran di kelas. Selain itu, mengukur sejauh mana keberhasilan guru menjelaskan amteri kepada peserta didik.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mengetahui kemampuan siswa dalam menyerap materi pembelajaran.
Bentuk kegiatan	Menyusun soal-soal sesuai indikator yang telah dicapai
Tempat kegiatan	Perpustakaan sekolah, posko dan rumah
Waktu pelaksanaan	Agustus minggu ke-2 sampai Agustus minggu ke-4
Sasaran	Peserta didik X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Membuat soal-soal ulangan dan latihan

Siswa	Membantu dengan menjawab soal-soal tersebut
Biaya	Rp. 65.300,00
Kendala	Membuat soal dengan bobot yang pas untuk peserta didik sesuai kisi-kisi soal yang telah dibuat
Solusi	Memperbanyak membaca buku/literatur lain
Hasil	Tersusunnya soal ulangan dan soal latihan untuk peserta didik
Jumlah jam	27 jam

8. Mengoreksi ulangan harian dan latihan soal

Setelah melakukan kegiatan ulangan harian dan latihan soal semua jawaban peserta didik dikoreksi dan dinilai sesuai dengan patokan nilai.

Jumlah kelas yang menjadi bahan koreksian yaitu kelas X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Mendapatkan penilaian kognitif dari peserta didik
Bentuk kegiatan	Mengoreksi ulangan harian dan latihan soal
Tempat kegiatan	Perpustakaan sekolah, posko dan rumah
Waktu pelaksanaan	Agustus minggu ke4 sampai Agustus minggu ke-5
Sasaran	Jawaban dari peserta didik
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Pengkoreksi dan penilai
Peran guru	Pengarah untuk membuat patokan nilai
Biaya	Rp 5.700,00
Kendala	Mengkonversi dari skor menjadi nilai terutama peserta didik yang mendapat skor rendah sebab jawaban yang kurang sempurna
Solusi	Memberi nilai tambahan sebagai nilai “jerih payah”
Hasil	Ternilainya semua jawaban dari peserta didik dan disusunnya daftar nilai
Jumlah jam	8 jam

9. Memasukkan Nilai Ujian/Ulangan Harian

Praktikan melakukan kegiatan ini untuk mendokumentasikan data hasil belajar siswa setelah mendapatkan materi. Data ini digunakan sebagai lampiran pada administrasi guru untuk nilai pengetahuan. Jumlah kelas yang disusun nilai hasil ulangan hariannya yaitu kelas X Bahasa, XI Bahasa dan XII Bahasa.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Terdokumentasinya kemampuan siswa dalam menyampaikan menyerap materi pembelajaran sehingga didapatkan penilaian kognitif, afektif, dan atau psikomotor

Bentuk kegiatan	Memasukkan nilai ulangan harian peserta didik dan menentukan nilai tertinggi, nilai terendah, dan peserta didik yang harus remidi
Tempat kegiatan	Perpustakaan sekolah, posko dan rumah
Waktu pelaksanaan	Agustus minggu ke-4 sampai September minggu ke-1
Sasaran	Nilai perolehan dari peserta didik
Sumber dana	-
Peran mahasiswa	Penyusun dan penilai
Peran guru	Pengarah untuk membuat patokan nilai
Biaya	-
Kendala	Memasukkan nilai sesuai nama peserta didik sebab ada peserta didik yang belum ulangan harian
Solusi	Memberi warna merah untuk peserta didik yang remidi dan kolom kosong bagi yang belum ulangan
Hasil	Tersusunnya daftar nilai
Jumlah jam	6 jam

10. Pembuatan, Penambahan Media dan atau Pengembangan Media Pembelajaran
 Pembuatan media pembelajaran digunakan untuk menunjang pemahaman siswa pada suatu materi. Media yang dibuat praktikan adalah gambaran tentang reaksi eksoterm dan endoterm.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Dengan media menciptakan proses pembelajaran yang menyenangkan sehingga siswa lebih aktif dalam proses pembelajaran
Bentuk kegiatan	Membuat alat demonstrasi
Tempat kegiatan	Ruang kelas SMA Negeri 2 Wonosari
Waktu pelaksanaan	Juli minggu ke-4 sampai September minggu ke-4
Sasaran	Peserta didik seluruh kelas Bahasa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Membuat alat demonstrasi
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu pengarahan pembuatan alat demonstrasi
Biaya	Rp.126.000,00
Kendala	Membuat alat demonstrasi sesuai bab yang akan diajarkan sesuai konsep
Solusi	Memahami konsep bab termokimia
Hasil	Terbentuknya media pembelajaran
Jumlah jam	37 jam

11. Pembuatan Laporan PPL Individu

Kegiatan ini dilaksanakan guna mempertanggungjawabkan dan sebagai sarana evaluasi di masa mendatang tentang pelaksanaan PPL di SMA N 2 Wonosari.

Deskripsi Kegiatan	Keterangan
Tujuan	Sebagai wujud pertanggungjawaban dan sebagai evaluasi kegiatan PPL yang berguna untuk pengetahuan kependidikan dimasa mendatang.
Bentuk kegiatan	Pembuatan laporan PPL yang dilakukan di SMA N 2 Wonosari
Tempat kegiatan	Perpustakaan sekolah, posko dan rumah
Waktu pelaksanaan	Agustus minggu ke-4 dan September minggu ke-2
Sasaran	Mahasiswa
Sumber dana	Mahasiswa
Peran mahasiswa	Pembuat laporan
Peran guru, siswa, staff pegawai	Membantu pelaksanaan laporan baik bimbingan dan memberi semangat.
Biaya	Rp. 139.000,00
Kendala	Banyaknya lampiran yang harus diprint
Solusi	Membuat daftaraa apa saja yang akan diprint
Hasil	Laporan PPL
Jumlah jam	8 jam

C. Analisis Hasil

Berdasarkan deskripsi program PPL di atas, praktikan mendapatkan berbagai macam pengalaman baik yang bersifat administratif maupun yang berhubungan dengan praktik mengajar di kelas. Pengalaman yang berhubungan dengan praktik mengajar di kelas seperti menentukan metode yang sesuai dengan kondisi siswa, pengelolaan kelas, menyesuaikan materi dengan alokasi waktu dan pembuatan evaluasi pembelajaran.

D. Refleksi

Sebelum praktik mengajar dilakukan terlebih dahulu praktikan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran serta administrasi guru yang kemuadian dikonsultasikan pada guru pembimbing. Selama praktikan mengajar, guru pembimbing mengamati praktek mengajar yang dilakukan oleh praktikan sehingga guru pembimbing dapat meberi umpan balik kepada praktikan.

Dari umpan balik yang diberikan dari guru pembimbing maka praktikan

dapat mengetahui hal yang menjadi kekurangannya dan dapat dilakukan upaya perbaikan. Begitu pula apabila praktikan mengalami kesulitan dalam proses berlajar mengajar maka praktikan segera mengkonsultasikannya pada guru pembimbing.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah praktikan laksanakan selama dua bulan ini ada beberapa hal yang dapat praktikan simpulkan, yaitu :

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan oleh praktikan di SMA Negeri 2 Wonosari telah memberikan pengalaman, baik suka maupun duka menjadi seorang guru atau tenaga kependidikan dengan segala tuntutannya, seperti persiapan administrasi pembelajaran, persiapan materi dan persiapan mental untuk mengajar siswa di kelas.
2. Praktek pengalaman lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
3. Hubungan antara anggota keluarga besar SMA Negeri 2 Wonosari yang terdiri atas kepala sekolah, para guru, staf karyawan, dan seluruh siswa terjalin dengan sangat baik dan harmonis sehingga menunjang kegiatan belajar mengajar.
4. Kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 2 Wonosari sudah berjalan dengan lancar dan baik. Namun ada beberapa hambatan dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, anatara lain :
 - a. Kurangnya motivasi siswa dalam belajar sehingga menyebabkan proses pembelajaran berjalan lambat.
 - b. Kemampuan dasar siswa untuk menyerap materi rendah.
 - c. Keaktifan siswa di dalam kelas rendah (tingkat perhatian siswa dalam pelajaran).
 - d. Terdapat beberapa siswa yang sangat sulit dikondisikan dalam kelas. Meskipun sebagian besar siswa bisa mengikuti pelajaran dengan baik, namun ada beberapa siswa yang sulit untuk diajak kerjasama dan mengganggu konsentrasi di dalam kelas.

B. SARAN

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasinya atau setidaknya meminimalisasikan

hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh praktikan antara lain:

- a. Memotivasi siswa dengan cara memberi apresiasi dari siapa positif yang dimiliki siswa dan memberikan metode pembelajaran yang menarik dan interaktif.
- b. Materi yang diberikan disesuaikan dengan karakteristik peserta didik dan mempersiapkan metode pembelajaran yang menarik bagi peserta didik.
- c. Mempersiapkan metode pembelajaran serta media pembelajaran yang menarik dan melibatkan seluruh peserta didik agar tercipta pembelajaran yang interaktif, komunikatif, dan menarik. Misalnya dengan menggunakan metode resitasi, yakni merupakan metode pembelajaran yang menuntut siswa untuk membuat resume dengan kalimatnya sendiri. Tujuan menggunakan metode resitasi tersebut ialah, agar semua siswa termotivasi berpikir kritis dan lebih memahami isi rangkuman karena menggunakan bahasa yang diketahui oleh tiap-tiap peserta didik.
- d. Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga siswa bisa menjadi lebih mendekatkan diri mereka terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.

Dari seluruh program kegiatan PPL yang telah terlaksana ini, penyusun mengharapkan beberapa perkembangan dari kegiatan PPL itu sendiri antara lain:

1. Kepada Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam penyelenggaran pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang, karena PPL ini merupakan program yang bisa disebut masih baru. Oleh karena itu, perlu disempurnakan dan disosialisasikan dengan baik, karena tidak dipungkiri bahwa masih ada hal-hal yang belum dimengerti oleh mahasiswa dan guru pembimbing sendiri.
 - b. Perlunya koordinasi yang baik antara LPM dan UPPL dan melakukan supervisi ke lokasi agar mereka juga mengetahui kesulitan-kesulitan yang dihadapi oleh mahasiswa pelaksana PPL.
 - c. Perlunya koordinasi yang lebih baik antara DPL, LPPMP, dan Dosen Pembimbing, sehingga mahasiswa tidak merasa terbebani dalam memenuhi kewajiban-kewajiban yang disebutkan di atas. Untuk itu

pembagian tugas harus dikomunikasikan terlebih dahulu dengan baik agar mahasiswa dapat melaksanakan tugas-tugas tersebut dengan baik.

2. Kepada Pihak SMA Negeri 2 Wonosari

Perlu ditambahnya fasilitas dan kemudahan-kemudahan yang lain sehingga hasil porses belajar mengajar akan lebih baik. Misalnya, penambahan LCD dan laptop sehingga jika dalam proses belajar mengajar menggunakan media audio-visual bisa di manfaatkan secara maksimal.

Beberapa saran yang dapat diberikan dari program PPL yang telah dilaksanakan demi peningkatan kualitas PPL dimasa yang akan datang adalah sebagai berikut:

1. Bagi mahasiswa praktikan periode berikutnya

- a. Pelaksanaan observasi sebelum kegiatan PPL yang dilakukan sangat bermanfaat, oleh karena itu harus digunakan seefektif mungkin untuk menentukan program kerja yang akan dilaksanakan.
- b. Mahasiswa PPL hendaknya tidak hanya sekedar melaksanakan program kerja namun harus dapat mengambil pengalaman dan pemahaman tentang sistem pelaksanaan pembelajaran di sekolah tersebut agar apabila sewaktu-waktu ikut serta dalam dunia sekolah mendatang dapat menerapkan pengalaman yang diperolehnya.
- c. Sebelum mengajar hendaknya materi sudah dikuasai dan perlengkapan yang akan digunakan sudah siap.
- d. Bina hubungan baik dengan lembaga atau instansi pendidikan yang akan diajak kerja sama.
- e. Lakukan segala hal dengan ikhlas dan sabar.

2. Bagi SMA Negeri 2 Wonosari

- a. Mempertahankan kerjasama pelaksanaan PPL dengan Universitas Negeri Yogyakarta.
- b. Etos kerja dan semangat untuk maju bagi guru dan karyawan perlu ditingkatkan agar menghasilkan sumber daya manusia yang professional dan mampu bersaing.
- c. Semangat belajar peserta didik hendaknya senantiasa ditingkatkan agar mampu bersaing di era global.

- d. Meningkatkan kerjasama dan komunikasi sesama warga sekolah agar terjalin kekeluargaan dalam mendukung peningkatan kualitas sekolah.

3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Mempertahankan kerjasama PPL dengan SMA Negeri 2 Wonosari.
- b. Pembekalan pada mahasiswa yang akan melakukan PPL hendaknya lebih ditingkatkan dan lebih ditekankan pada pelaksanaan teknis di lapangan.

Mempermudah pelayanan birokrasi dan penyusunan laporan dalam pelaksanaan PPL. Berdasarkan kegiatan PPL yang telah praktikan laksanakan selama dua bulan ini ada beberapa hal yang dapat praktikan simpulkan, yaitu :

- 1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan oleh praktikan di SMA Negeri 2 Wonosari telah memberikan pengalaman, baik suka maupun duka menjadi seorang guru atau tenaga kependidikan dengan segala tuntutannya, seperti persiapan administrasi pembelajaran, persiapan materi dan persiapan mental untuk mengajar siswa di kelas.
- 2. Praktik pengalaman lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
- 3. Hubungan antara anggota keluarga besar SMA Negeri 2 Wonosari yang terdiri atas kepala sekolah, para guru, staf karyawan, dan seluruh siswa terjalin dengan sangat baik dan harmonis sehingga menunjang kegiatan belajar mengajar.
- 4. Kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 2 Wonosari sudah berjalan dengan lancar dan baik. Namun ada beberapa hambatan dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, antara lain :
 - e. Kurangnya motivasi siswa dalam belajar sehingga menyebabkan proses pembelajaran berjalan lambat.
 - f. Kemampuan dasar siswa untuk menyerap materi rendah.
 - g. Keaktifan siswa di dalam kelas rendah (tingkat perhatian siswa dalam pelajaran).
 - h. Terdapat beberapa siswa yang sangat sulit dikondisikan dalam kelas. Meskipun sebagian besar siswa bisa mengikuti pelajaran dengan baik, namun ada beberapa siswa yang sulit untuk diajak kerjasama dan mengganggu konsentrasi di dalam kelas.

DAFTAR PUSTAKA

Tim LPPMP. 2016. Materi Pembelajaran Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL 1.

Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim LPPMP. 2016. Panduan Pengajaran Mikro. Yogyakarta: Lembaga Penelitian
dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim LPPMP. 2016. Panduan Praktik Pengalaman Lapangan. Yogyakarta:
Lembaga dan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas
Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN

3) Dokumentasi

a. Dokumentasi mengajar



b) Dokumentasi Mengerjakan Laporan



c) Dokumentasi Kerjabakti Sekolah



d) Dokumentasi Koordinasi dengan pihak sekolah





Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-1

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Triyono, M. Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Jumat / 15 Juli 2016	♣ Upacara pelepasan KKN/PPL di GOR UNY	♣ Kegiatan berjalan lancar.	♣ Tidak ada hambatan.	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-2

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Trivono, M. Pd.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-3

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Triyono, M. Pd.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-4

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Triyono, M. Pd.



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-5

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Trivono, M. Pd.



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-6

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Trivono, M. Pd.



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-7

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Triyono, M. Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin / 22 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Jaga piket guru ♣ Berdiskusi bersama teman sejawat ♣ Merekap nilai ulangan Harian 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
2.	Selas /23 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Minyapkan materi berikutnya ♣ Berdiskusi dengan teman sejawat ♣ Mengerjakan laporan individu dan kelompok 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
3.	Rabu /24 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Piket salaman pagi ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Berdiskusi dengan guru pembimbing dan evaluasi pembelajaran ♣ Menbuat soal remidi ulangan harian 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
3.	Kamis/25 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Merekap nilai ulangan harian ♣ Menyiapkan materi pengajaran pertemuan berikutnya ♣ Mengerjakan laporan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
3.	Jumat/26 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Piket salaman pagi ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Mengantikan teman jaga guru piket ♣ Menyiapkan materi pengajaran pertemuan berikutnya 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-8

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Triyono, M. Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin / 29 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Jaga piket guru ♣ Berdiskusi bersama teman sejawat ♣ Merekap nilai ulangan Harian 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
2.	Selas /30 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Menyiapkan materi berikutnya ♣ Mengerjakan laporan individu dan kelompok PPL 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
3.	Rabu /31 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Piket salaman pagi ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Berdiskusi dengan guru pembimbing dan evaluasi pembelajaran ♣ Merekap nilai ulangan harian 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
3.	Kamis/1 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Merekap nilai ulangan harian ♣ Menyiapkan materi pengajaran pertemuan berikutnya ♣ Mengerjakan laporan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
3.	Jumat/2 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Piket salaman pagi ♣ Pembacaan Alkitab ♣ Mengajar mata pelajaran bahasa Jerman ♣ Menyiapkan materi pengajaran pertemuan berikutnya 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-9

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Triyono, M. Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin / 5 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Jaga piket guru ♣ Berdiskusi bersama teman sejawat ♣ Merekap nilai ulangan Harian 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
2.	Selas /6 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Menyiapkan materi berikutnya ♣ Mengerjakan laporan individu dan kelompok PPL 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
3.	Rabu /7 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Piket salaman pagi ♣ Mengejakan laporan PPL ♣ Merekap nilai ulangan harian 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
3.	Kamis/8 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Piket salaman pagi ♣ Mengerjakan laporan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
3.	Jumat/9September 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kajian Alkitab ♣ Piket salaman pagi ♣ Mengerjakan laporan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

MINGGU KE-10

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 2 Wonosari
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Ki Ageng Giring No. 3.Kepek, Wonosari
GURU PEMBIMBING : Dra. Trippy Ganeca Putri

NAMA MAHASISWA : Resza Armita Wibisono
NO. MAHASISWA : 13203241014
FAK/JUR/PRODI : FBS/PB Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sulis Triyono, M. Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa / 13 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Jaga piket guru ♣ Melengkapi laporan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan. 	
2.	Rabu / 14 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Meniapkan kebutuhan penarikan ♣ Koordinasi dengan sekolah dalam rangka penarikan 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Kegiatan berjalan lancar. ♣ Kegiatan berjalan lancar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♣ Tidak ada hambatan. ♣ Tidak ada hambatan.. 	
3.	Kamis / 15 September 2016	♣ Penarikan mahasiswa PPL SMAN 2 Wonosari	♣ Kegiatan berjalan lancar.	♣ Tidak ada hambatan.	

Guru Pembimbing
 Dra. Trippy Ganeca Putri

NIP: 19600119 19803 2 001

Dosen Pembimbing Lapangan

 Dr. Sulis Triyono, M.Pd.

NIP: 19580506 198601 1 001

Gunungkidul,
Mahasiswa,

Resza Armita W

132032541014

SILABUS MATA PELAJARAN BAHASA DAN SASTRA JERMAN

Nama Pendidikan : SMA
Kelas / Semester : X

Kompetensi Inti :

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia..
- KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah..
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.</p> <p>2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</p> <p>2.4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.</p>					
<p>3.1 Memahami cara menyapa, berpamitan, mengucapkan terima kasih, meminta maaf, meminta izin, memberi instruksi dan memperkenalkan diri serta cara meresponnya terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.1. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk merespon perkenalan diri, sapaan, pamitan, ucapan terima kasih, permintaan maaf, meminta izin instruksi dan terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan</p>	<p>Tema / Topik Identitas Diri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Begrüßung • Kennenlernen : Name, Wohnort, Herkunft, Alter, Hobby, Telefonnummer, Beruf, - sich vorstellen - andere vorstellen • Alphabet • Zahlen • Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv : • Struktur : <ul style="list-style-type: none"> - Präsens, Konjugation - Personalpronomen, - Fragewörter • Redemittel sesuai topik • Karya sastra <p>Tema / Topik : Kehidupan Sekolah</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gegenstände in der Schule und Schulsachen • Der Stundenplan • Schulaktivitäten 	<p>MENDENGAR KAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Menyimak bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) yang diperdengarkan oleh guru, melalui kaset atau CD Menyimak wacana lisan • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang diperdengarkan - Menanyakan bunyi ujaran tertentu - Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana lisan • Berekspеримент / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bunyi ujaran - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Memahami makna ujaran tertentu - Mengidentifikasi unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan • Mengasosiasi 	<p>MENDENGAR KAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observasi <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bunyi ujaran - Menyimak wacana lisan • Tugas <ul style="list-style-type: none"> - Membedakan bunyi tertentu - Melengkapi kata, frasa atau kalimat dengan huruf atau kata yang didengar - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci • Portofolio <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes <ul style="list-style-type: none"> - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci 	8 Ming X JP	Buku, Koran, Majalah, CD /DVD Audio, CD / DVD Audiovisual, Internet

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks</p> <p>3.2. Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.2. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana tentang cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks.</p> <p>3.3. Memahami secara sederhana unsur kebahasaan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya terkait</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uhrzeit • Datum • Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv, Adverb, Zeitangabe <p>Struktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Präsens, Konjugation - Artikel :(bestimmt und unbestimmt) - Singular / Plural - Negation ; kein/keine, nicht - Nominativ / Akkusativ - Satzstellung - Fragewörter ; wann, wie lange, <ul style="list-style-type: none"> • Redemittel sesuai topik • Karya sastra 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengasosiasikan bunyi ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan <ul style="list-style-type: none"> • Mengkomunikasikan - Mempresentasikan bunyi ujaran tertentu - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar - Menyampaikan perbedaan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan perbedaan atau persamaan makna karya sastra, misalnya Gedicht <p>BERBICARA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati - Menyimak pelafalan ujaran-ujaran yang didengar dari guru atau CD / Kaset / Video <ul style="list-style-type: none"> • Bertanya (Questioning) - Menanyakan cara pelafalan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran <ul style="list-style-type: none"> • Berekspimen / Mengexplore - Mengidentifikasi pelafalan dan intonasi ujaran - Menirukan ujaran yang didengar - Memperkenalkan diri sendiri atau orang 	<p>rinci</p> <p>BERBICARA Observasi Pelafalan ujaran yang didengar Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengumpulkan ujaran-ujaran untuk memperkenalkan diri sendiri dan orang lain - Mencari informasi data diri orang lain - Membuat variasi sesuai tema <p>• Unjuk Kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperkenalkan diri 	<p>10 Ming X JP</p> <p>10 Ming X JP</p>	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.3. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.</p> <p>3.4. Memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra</p> <p>4.4. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra</p>		<p>lain berdasarkan kata kunci yang tersedia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan tanya jawab antar teman secara mandiri - Mencari informasi data diri orang lain untuk dipresentasikan - Membuat variasi dialog sesuai tema - Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog sesuai tema - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema <p>• Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk memperkenalkan diri sendiri dan orang lain - Mendiskusikan data orang lain untuk dipresentasikan - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk melakukan dialog sesuai konteks <p>• Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperkenalkan diri sendiri dan atau orang lain berdasarkan kata kunci - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat 	<p>sendiri dan orang lain berdarkan kata kunci dari data yang dikumpulkan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat <p>• Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperkenalkan diri sendiri dan orang lain berdarkan kata kunci dari data yang dikumpulkan - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat 	7 Ming X JP	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>MEMBACA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tulis - Membaca wacana tulis • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis - Menayakan makna ujaran (kata,frasa, atau kalimat) sesuai konteks - Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana tulis • Berekspеримент / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bentuk teks dan penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Memahami makna ujaran(kata,frasa, atau kalimat) - Mengidentifikasi unsur-unsur budaya dan atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mengasosiasikan penulisan ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) 	<p>MEMBACA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observasi <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis - Membaca wacana tulis • Tugas <ul style="list-style-type: none"> - Mencari wacana tulis dari sumber lain yang sesuai tema - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci • Portofolio : <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi wacana tulis lain sesuai tema - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes : <ul style="list-style-type: none"> - Menentukan bentuk atau tema wacana tulis - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Menentukan makna ujaran sesuai konteks 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis yang dibaca - Menyampaikan perbedaan dan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan informasi dari karya sastra yang telah dibaca, misalnya Gedicht vorlesen MENULIS • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan cara penulisan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran • Berekspimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) - Menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) dengan benar - Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks - Menyusun kata menjadi kalimat - Menyusun kalimat menjadi sebuah wacana tulis singkat - Menyusun ujaran-ujaran menjadi suatu dialog - Membuat kalimat dari kata kunci atau frasa 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir berdasarkan wacana tulis yang dibaca - Membuat atau menjawab surat - Membuat plakat tentang identitas diri seorang tokoh • Portofolio <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi, formulir, surat dan atau plakat yang sudah dikoreksi - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir berdasarkan data diri seseorang - Membuat atau menjawab surat 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi singkat secara tertulis - Melengkapi surat dengan unsur-unsur kebahasaan sesuai konteks - Mengisi formulir berdasarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan cara penulisan ujaran - Mendiskusikan informasi yang terdapat dalam wacana tulis yang akan diisikan ke dalam formulir - Mendiskusikan surat yang akan dibalas - Mendiskusikan kata kunci untuk membalas surat • Komunikasi <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi secara tertulis dalam bentuk wacana singkat - Mengisi formulir berdasarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan 	berdasarkan kata kunci yang disediakan		

SILABUS MATA PELAJARAN BAHASA DAN SASTRA JERMAN

Nama Pendidikan : SMA
Kelas / Semester : XII

Kompetensi Inti :

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia..
- KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.</p> <p>2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</p> <p>2.4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.</p>					
<p>3.1. Memahami cara mengungkapkan persetujuan/ketidaksetujuan, harapan, dan doa serta cara meresponnya terkait topik <i>kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)</i> dan <i>wisata (Reise)</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.1. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan persetujuan/ketidaksetujuan, harapan, dan doa serta cara meresponnya terkait topik <i>kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)</i></p>	<p>Tema / Topik : kegiatan pada waktu senggang</p> <p>Sub Tema</p> <ul style="list-style-type: none"> • Freizeitbeschäftigungen • Hobby • Tagesablauf • Verabredungen • Struktur : Trennbare Verben • Wortschatz : Nomen , Verben Adjektiv, Adverb, Zeitangabe, Fragewörter • Redemittel sesuai tema <p>Tema / Topik : Wisata</p> <p>Sub Tema</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ferien/Urlaub • Reisen • Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv, Fragewörter • Struktur: Perfekt, Präteritum von sein, 	<p>MENDENGARKAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Menyimak bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) yang diperdengarkan oleh guru, melalui kaset atau CD - Menyimak wacana lisan • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang diperdengarkan - Menanyakan bunyi ujaran tertentu - Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana lisan • Berekspеримент / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bunyi ujaran - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar - Memahami makna ujaran tertentu - Mengidentifikasi unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan 	<p>MENDENGARKAN Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bunyi ujaran - Menyimak wacana lisan <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membedakan bunyi tertentu - Melengkapi kata, frasa atau kalimat dengan huruf atau kata yang didengar - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi hasil kerja / prestasi <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menentukan informasi umum, 	7 Ming X JP	Buku, Koran, Majalah, CD /DVD Audio, CD / DVD Audiovisual, Internet

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>dan <i>wisata</i> (<i>Reise</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.</p> <p>3.2. Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>kegiatan pada waktu senggang/hobi</i> (<i>Freizeitbeschäftigung/Hobby</i>) dan <i>wisata</i> (<i>Reise</i>), dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.2. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>kegiatan pada waktu senggang/hobi</i> (<i>Freizeitbeschäftigung/Hobby</i>) dan <i>wisata</i> (<i>Reise</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.</p>	<p>Präposition + Akkusativ, Präposition + Dativ, Konjunktionen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redemittel sesuai tema • Karya Sastra 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mengasosiasikan bunyi ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan • Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> - Mempresentasikan bunyi ujaran tertentu - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang di dengar - Menyampaikan perbedaan dan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan perbedaan atau persamaan makna karya sastra, misalnya Gedicht./ kurze Geschichte / Märchen <p>BERBICARA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Menyimak pelafalan ujaran-ujaran yang didengar dari guru atau CD / Kaset / Video • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan cara pelafalan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran • Berekspimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi pelafalan dan intonasi ujaran 	<p>selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar</p> <p>BERBICARA</p> <p>Observasi Pelafalan ujaran yang didengar</p> <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Membuat variasi dialog • Unjuk Kerja -Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Mengajukan dan merespon suatu 	<p>8 Ming X JP</p>	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.3. Membuat analisis sederhana tentang unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya terkait topik <i>kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)</i> dan <i>wisata (Reise)</i> sesuai konteks penggunaannya.		<ul style="list-style-type: none"> - Menirukan ujaran yang didengar - Melakukan tanya jawab antar teman secara mandiri - Membuat variasi dialog - Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog yang dibuat - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Mengajukan dan merespon suatu permintaan berdasarkan gambar / situasi <p>• Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk melakukan dialog sesuai konteks <p>• Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Mengajukan dan merespon suatu permintaan berdasarkan gambar / situasi - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat 	<p>permintaan berdasarkan gambar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat <p>• Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang disediakan <p>• Mengajukan dan merespon suatu permintaan berdasarkan gambar</p> <p>• Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat</p>	8 Ming X JP	
4.3. Memproduksi teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan informasi terkait topik <i>kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)</i> dan <i>wisata (Reise)</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai dengan konteks.		<p>MEMBACA</p> <p>• Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tulis - Membaca wacana tulis <p>• Bertanya (Questioning)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis - Menanyakan makna ujaran (kata, frasa, atau kalimat) sesuai konteks 	<p>MEMBACA</p> <p>• Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis - Membaca wacana tulis <p>• Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mencari wacana tulis dari sumber lain yang 	7 Ming X JP	
3.4. Menilai secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra					
4.4. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana tulis • Berekspimen / Mengexplore - Mengidentifikasi bentuk teks dan penulisan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Memahami makna ujaran (kata, frasa, atau kalimat) - Mengidentifikasi unsur-unsur budaya dan atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengasosiasi - Mengasosiasikan penulisan ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengkomunikasikan - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis yang dibaca - Menyampaikan perbedaan dan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan informasi dari karya sastra yang telah dibaca, misalnya Gedicht./ kurze Geschichte / Märchen vorlesen <p>MENULIS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - sesuai tema - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci • Portofolio : - Dokumentasi wacana tulis lain sesuai tema - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Test : - Menentukan bentuk atau tema wacana tulis - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Menentukan makna ujaran sesuai konteks <p>MENULIS</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan penulisan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan cara penulisan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran • Berekspimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi penulisan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) - Menuliskan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) dengan benar - Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks - Menyusun kata menjadi kalimat - Menyusun kalimat menjadi sebuah wacana tulis singkat - Menyusun ujaran-ujaran menjadi suatu dialog - Membuat kalimat dari kata kunci atau frasa - Menyampaikan informasi singkat secara tertulis - Melengkapi surat dengan unsur-unsur kebahasaan sesuai konteks - Mengisi formulir berdarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan cara penulisan ujaran - Mendiskusikan informasi yang terdapat dalam wacana tulis yang akan diisikan ke dalam formulir - Mendiskusikan surat yang akan dibalas 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir - Membuat atau menjawab surat - Membuat plakat tentang kegiatan pada waktu senggang • Portofolio <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi surat dan atau plakat yang sudah dikoreksi - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir berdasarkan wacana tulis yang telah dibaca - Membuat atau menjawab surat berdasarkan kata kunci 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan kata kunci untuk membalas surat • Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi secara tertulis dalam bentuk wacana singkat - Mengisi formulir berdarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan 			

SILABUS MATA PELAJARAN BAHASA DAN SASTRA JERMAN

Nama Pendidikan : SMA
Kelas / Semester : XI

Kompetensi Inti :

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia..
- KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.</p> <p>2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</p> <p>2.4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.</p>					
<p>3.1. Memahami cara meminta perhatian, mengecek pemahaman, meminta izin, memuji, serta cara meresponnya terkait topik <i>keluarga (Familie)</i> dan <i>kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)</i>, dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya</p> <p>4.1. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk meminta perhatian, mengecek pemahaman, meminta izin, memuji, dan cara meresponnya terkait topik <i>keluarga (Familie)</i> dan <i>kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)</i> dengan memperhatikan unsur</p>	<p>Tema / Topik Kehidupan Keluarga</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sub tema : Meine Familie (Kleinfamilie/Großfamilie) • Struktur : Präsens, Akkusativobjekt, Possessivpronomen im Nominativ, Personalpronomen im Akkusativ, • Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv, Fragewort • Redemittel sesuai topic • Karya Sastra <p>Tema / Topik : Kehidupan Sehari-hari</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sub Tema : <ul style="list-style-type: none"> - Essen und Trinken - Kleidung - Wohnung • Struktur : Präsens, Komparation, 	<p>MENDENGARKAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Menyimak bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) yang diperdengarkan oleh guru, melalui kaset atau CD Menyimak wacana lisan • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang diperdengarkan - Menanyakan bunyi ujaran tertentu - Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana lisan • Berekspeten / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bunyi ujaran - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Memahami makna ujaran tertentu - Mengidentifikasi unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan • Mengasosiasi 	<p>MENDENGARKAN Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bunyi ujaran - Menyimak wacana lisan <p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membedakan bunyi tertentu - Melengkapi kata, frasa atau kalimat dengan huruf atau kata yang didengar - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi hasil kerja / prestasi <p>Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci 	8 Ming X JP	Buku, Koran, Majalah, CD /DVD Audio, CD / DVD Audiovisual, Internet

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks</p> <p>3.2. Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>keluarga (Familie)</i> dan <i>kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.2. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan cara memberitahu dan menanyakan fakta, dan perasaan serta sikap dalam meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>keluarga (Familie)</i> dan <i>kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan budaya secara benar dan sesuai konteks.</p> <p>3.3. Membuat analisis sederhana tentang unsur kebahasaan,</p>	<p>Imperativ, Konjunktion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv, Adverb, Zeitangaben, Fragewörter, wo, wann • Redemittel sesuai tema : • Karya Sastra 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengasosiasikan bunyi ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan • Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> - Mempresentasikan bunyi ujaran tertentu - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang di dengar - Menyampaikan perbedaan dan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan perbedaan atau persamaan makna karya sastra, misalnya Gedicht./ kurze Geschichte / Märchen <p>BERBICARA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Menyimak pelafalan ujaran-ujaran yang didengar dari guru atau CD / Kaset / Video • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan cara pelafalan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran • Berekspimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi pelafalan dan intonasi ujaran - Menirukan ujaran yang didengar 	<p>rinci dari wacana lisan yang didengar</p> <p>BERBICARA Observasi Pelafalan ujaran yang didengar Tugas -Membuat variasi dialog • Unjuk Kerja -Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Mengajukan dan merespon suatu permintaan</p>	<p>10 Ming X JP</p> <p>10 Ming X JP</p>	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>struktur teks dan unsur budaya terkait topik <i>keluarga (Familie)</i> dan <i>kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)</i> yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.3. Memproduksi teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan informasi terkait topik <i>keluarga (Familie)</i> dan <i>kehidupan sehari-hari (Alltagsleben)</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.</p> <p>3.4. Membuat analisis sederhana tentang unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.</p> <p>4.4. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab antar teman secara mandiri - Membuat variasi dialog - Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog yang dibuat - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Mengajukan dan merespon suatu permintaan berdasarkan gambar / situasi tertentu • Mengosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk melakukan dialog sesuai konteks • Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat - Mengajukan dan merespon suatu permintaan berdasarkan gambar <p>MEMBACA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata,frasa, atau kalimat dalam wacana tulis - Membaca wacana tulis • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis - Menayakan makna ujaran (kata,frasa, atau kalimat) sesuai konteks - Menanyakan unsur-unsur budaya atau 	<p>berdasarkan gambar</p> <p>- Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat</p> <p>• Tes</p> <p>-Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia</p> <p>- Mengajukan dan merespon suatu permintaan berdasarkan gambar</p> <p>- Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat</p> <p>7 Ming X JP</p> <p>MEMBACA Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis - Membaca wacana tulis <p>• Tugas</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana tulis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berekspimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bentuk teks dan penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Memahami makna ujaran (kata,frasa, atau kalimat) - Mengidentifikasi unsur-unsur budaya dan atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mengasosiasikan penulisan ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis yang dibaca - Menyampaikan perbedaan dan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan informasi dari karya sastra yang telah dibaca, misalnya Gedicht./ kurze Geschichte / Märchen vorlesen <p>MENULIS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati 	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari wacana tulis dari sumber lain yang sesuai tema - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis <p>• Porofolio :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi wacana tulis lain sesuai tema - Dokumentasi hasil kerja / prestasi <p>• Test :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menentukan bentuk atau tema wacana tulis - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Menentukan makna ujaran sesuai konteks 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan penulisan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan cara penulisan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran • Berekspimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi penulisan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) - Menuliskan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) dengan benar - Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks - Menyusun kata menjadi kalimat - Menyusun kalimat menjadi sebuah wacana tulis singkat - Menyusun ujaran-ujaran menjadi suatu dialog - Membuat kalimat dari kata kunci atau frasa - Menyampaikan informasi singkat secara tertulis - Melengkapi surat dengan unsur-unsur kebahasaan sesuai konteks - Mengisi formulir berdarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan cara penulisan ujaran - Mendiskusikan informasi yang terdapat dalam wacana tulis yang akan diisikan ke dalam formulir - Mendiskusikan surat yang akan dibalas - Mendiskusikan kata kunci untuk 	<p>MENULIS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tugas <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir berdasarkan wacana tulis yang dibaca - Membuat atau menjawab surat - Membuat plakat tentang kehidupan keluarga • Portofolio <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi formulir, surat dan atau plakat yang sudah dikoreksi - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir berdasarkan informasi dari wacana tulis - Membuat atau menjawab surat berdasarkan kata kunci yang disediakan 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>membalas surat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi secara tertulis dalam bentuk wacana singkat - Mengisi formulir berdarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan 			

Jadwal Pelajaran Semester Gasal

TAHUN PELAJARAN 2016 / 2017												R-1												
HARI	WAKTU	JAM NO	X					XI					XII					PIKET						
			SAB		IPA		IPS	SAB		IPA		IPS	SAB		IPA		IPS							
SENIN	07.00-07.45		UPACARA					UPACARA					UPACARA											
	07.45-08.30	1	2/4/5	40	42	8	9	23	31	24	38	30	35	45	19	48	43	46	11	39	47	51		
	08.30-09.15	2	2/4/5	40	42	8	9	23	31	24	38	30	35	45	19	48	43	46	11	39	47	51		
	09.15-10.00	3	2/4/5	40	42	50	9	47	31	45	54	30	24	6	35	18	11	8	39	46	16	37	35	
	10.00-10.15		ISTIRAHAT					ISTIRAHAT					ISTIRAHAT											
	10.15-11.00	4	10	22	20	14	23	47	4/5/15	45	54	38	24	6	35	18	11	8	39	46	16	37	25	
	11.00-11.45	5	10	22	20	14	23	47	12	54	2	38	28	13	32	7	18	21	43	16	37	34		
	11.45-12.15		ISTIRAHAT					ISTIRAHAT					ISTIRAHAT											
	12.15-13.00	6	29	17	20	6	36	9	12	54	2	45/15	28	13	32	7	18	21	43	16	37	34		
	13.00-13.45	7	12	17	47	6	36	9	19	25	43	4/5/15	38	34	13	10	7	51	21	23	26	37	54	
	13.45-14.30	8	12	17	47	29	36	9	19	25	43	4/5/15	38	34	13	10	7	51	21	23	26	37		
SELASA	07.00-07.15		GLS					GLS					GLS											
	07.15-08.00	1	51	2/4	30	20	26	35	48	43	24	38	25	32	31	22	21	39	8	23	34	36		
	08.00-08.45	2	51	2/4	30	20	26	35	48	43	24	38	25	32	31	22	21	39	8	23	34	36		
	08.45-09.30	3	25	2/4	30	20	35	6	9	36	44	28	40	15	31	52	39	26	23	46	8	23		
	09.30-10.15	4	25	30	21	51	35	6	9	36	44	28	40	31	32	52	39	26	23	46	8	23	15	
	10.15-10.30		ISTIRAHAT					ISTIRAHAT					ISTIRAHAT											
	10.30-11.15	5	6	30	21	51	2/4/5	29	52	28	38	40	35	31	32	9	1	46	23	39	43	22	8	44
	11.15-12.00	6	6	30	21	2	29	36	52	28	38	40	35	31	4/5/15	9	46	23	39	43	22	8		
	12.00-12.30		ISTIRAHAT					ISTIRAHAT					ISTIRAHAT											
	12.30-13.15	7	8	14	26	2	6	36	40	38	28	25	24	35	34	3/4/5	23	46	43	51	32	9		
	13.15-14.00	8	8	14	26	2	6	36	40	38	28	25	24	35	34	3/4/5	23	46	43	51	32	9		
RABU	07.00-07.15		GLS					GLS					GLS											
	07.15-08.00	1	10	51	40	30	23	16	4/5/15	13	25	24	42	8	45	48	39	43	31	21	22	3		
	08.00-08.45	2	10	51	40	30	23	16	4/5/15	13	25	24	42	8	45	48	39	43	31	21	22	34		
	08.45-09.30	3	50	21	40	30	16	23	28	25	1	43	44	24	6	22	1d	7	31	39	11	34	15	
	09.30-10.15	4	30	21	37	14	16	23	28	25	1	43	44	24	6	22	18	7	3	39	11	31	46	
	10.15-10.30		ISTIRAHAT					ISTIRAHAT					ISTIRAHAT											
	10.30-11.15	5	30	21	37	14	10	8	52	38	44	13	6	28	24	16	23	39	51	18	7	31		
	11.15-12.00	6	30	45	37	42	10	8	52	38	44	13	6	28	24	16	23	39	51	18	7	31		
	12.00-12.30		ISTIRAHAT					ISTIRAHAT					ISTIRAHAT											
	12.30-13.15	7	25	45	14	42	8	51	18	43	40	44	38	34	28	52	46	23	7	11	37	22		
	13.15-14.00	8	25	45	14	42	8	51	18	43	40	44	38	34	28	52	46	23	7	11	37	22		
KAMIS	07.00-07.15		GLS					GLS					GLS											
	07.15-08.00	1	52	6	51	16	47	10	48	40	30	44	13	32	9	8	31	15	23	3/4/5	34	26		
	08.00-08.45	2	52	6	51	16	47	10	48	40	30	44	13	32	9	8	31	15	23	3/4/5	34	26	54	
	08.45-09.30	3	52	16	14	45	47	32	10	2	30	35	42	54	13	26	31	15	18	43	3/4/5	8		
	09.30-10.15	4	47	16	14	45	51	32	10	30	2	35	42	54	13	26	36	31	18	43	3/4/5	8	33	
	10.15-10.30		ISTIRAHAT					ISTIRAHAT					ISTIRAHAT											
	10.30-11.15	5	47	14	6	45	51	32	18	30	43	1	54	9	34	10	36	31	3	26	8	11		
	11.15-12.00	6	47	14	6	40	42	2	18	30	43	1	54	9	34	10	15	31	3	26	8	11		
	12.00-12.30		ISTIRAHAT					ISTIRAHAT					ISTIRAHAT											
	12.30-13.15	7	26	8	16	40	42	2	9	1	13	43	44	45	35	54	11	36	46	33	51	47		
	13.15-14.00	8	26	8	16	40	42	2	9	1	13	43	44	45	35	54	11	36	46	33	51	47		
JUMAT	07.00-07.20		Ketaqwaan					Ketaqwaan					Ketaqwaan											
	07.20-08.00	1	48	42	2/4/5	47	10	33	25	9	36	19	30	13	8	18	43	11	21	7	31	32		
	08.00-08.40	2	48	42	45	47	10	33	25	9	36	19	30	13	8	18	43	11	21	7	31	32		
	08.40-09.20	3	48	42	45	22	50	33	7	2	9	25	30	35	24	10	16	43	11	8	33	47	15	
	09.20-10.20	4	42	29	45	22	32	42	7	2	9	25	15	35	24	10	16	43	11	8	3/4/5	33		
	10.20-10.30		ISTIRAHAT					ISTIRAHAT					ISTIRAHAT											
	10.30-11.10	5	16	47	22	26	32	42	12	19	25	13	9	24	45	36	8	18	46	21	11	7		
	11.00-11.40	6	16	47	22	26	32	42	12	19	25	13	9	24	45	36	8	18	46	21	11	7		
	07.00-07.35		GLS					GLS					GLS											
	07.15-08.00	1	47	26	2/4/5	22	30	10	25</															

Kalender Akademik

KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 2 WONOSARI																										
TAHUN PELAJARAN 2016/2017																										
JULI 2016			AGUSTUS 2016			SEPTEMBER 2016			OKTOBER 2016			NOVEMBER 2016			DESEMBER 2016			JANUARI 2017								
AHAD	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28				
SENIN	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29				
SELASA	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	3	10	17	24	30				
RABU	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	4	11	18	25	1				
KAMIS	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	30	7	14	21	28	5	12	19	26	3				
JUMAT	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	8	15	22	29	6	13	20	27	4				
SABTU	10	17	24	1	8	15	22	29	2	9	16	23	30	9	16	23	30	7	14	21	28	5				
FEBRUARI 2017												MARET 2017														
AHAD	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	3	10	17	24	31	1			
SENIN	12	19	26	3	10	17	24	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	8	15	22	29	
SELASA	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	7	14	21	28	5	12	19	26	3	10	17	24	31	
RABU	14	21	28	5	12	19	26	3	10	17	24	31	8	15	22	29	6	13	20	27	4	11	18	25	1	
KAMIS	15	22	29	6	13	20	27	4	11	18	25	31	9	16	23	30	7	14	21	28	5	12	19	26	3	
JUMAT	16	23	30	7	14	21	28	5	12	19	26	31	10	17	24	31	8	15	22	29	6	13	20	27	4	
SABTU	17	24	1	8	15	22	29	2	9	16	23	30	11	18	25	31	9	16	23	30	7	14	21	28	5	
KETERANGAN												LIBUR DAN HARI RAYA														
1	1 s.d. 9 Juli 2016	Libur Kenaikan kelas	28	21 Februari 2017	: hari sempah	1	1 s.d. 9 Juli 2016	Hari Besar Idul Fitri 1437 H	29	21 Februari 2017	: Ujian Sekolah	1	1 s.d. 9 Juli 2016	Hari Kehutanan sedunia	30	20 Maret 2017	Hari Kebersihan	1	1 s.d. 9 Juli 2016	Hari Raya Nyepi 1939	2	10 Maret 2017	HUT SMADA	1	1 s.d. 9 Juli 2016	UIN Syarif Hidayatullah (Utama) untuk CBT
2	6 dan 7 Juli 2016	Hari libur idul Fitri 1437 H	29	20 s.d. 27 Maret 2017	: Ujian Sekolah	2	6 dan 7 Juli 2016	Hari libur idul Fitri 1437 H Tahun 2016	30	20 Maret 2017	: Hari Kehutanan sedunia	2	6 dan 7 Juli 2016	Hari Kebersihan	31	22 Maret 2017	Hari Raya Nyepi 1939	3	10 Maret 2017	HUT SMADA	3	10 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan) untuk CBT			
3	11 s.d. 16 Juli 2016	: Hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	31	22 Maret 2017	: Hari Kehutanan sedunia	3	11 s.d. 16 Juli 2016	Pengembangan Wira Dikhsinerga	28	20 Maret 2017	: Hari Kebersihan	3	11 s.d. 16 Juli 2016	Hari Raya Nyepi 1939	1	April 2017	HUT SMADA	4	10 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	4	10 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
4	16 s.d. 20 Juli 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	1	April 2017	: Hari Kehutanan sedunia	4	16 s.d. 20 Juli 2016	Retreat	2	11 April 2017	: Hari Kebersihan	4	16 s.d. 20 Juli 2016	Hari Raya Nyepi 1939	12	22 April 2017	HUT SMADA	5	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	5	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
5	11 s.d. 13 Agustus 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	12	22 April 2017	: Hari Kebersihan	5	11 s.d. 13 Agustus 2016	Hari Pramuka	3	12 April 2017	: Hari Kebersihan	5	11 s.d. 13 Agustus 2016	Hari Raya Nyepi 1939	13	23 April 2017	HUT SMADA	6	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	6	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
6	14 Agustus 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	13	23 April 2017	: Hari Kebersihan	6	14 Agustus 2016	HUT Kemerdekaan Republik Indonesia	4	13 April 2017	: Hari Kebersihan	6	14 Agustus 2016	Hari Raya Nyepi 1939	14	24 April 2017	HUT SMADA	7	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	7	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
7	13 s.d. 15 Agustus 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	14	24 April 2017	: Hari Kebersihan	7	13 s.d. 15 Agustus 2016	EXOTIC	5	14 April 2017	: Hari Kebersihan	7	13 s.d. 15 Agustus 2016	Hari Raya Nyepi 1939	15	25 April 2017	HUT SMADA	8	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	8	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
8	17 Agustus 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	15	25 April 2017	: Hari Kebersihan	8	17 Agustus 2016	Idul Adha 1437 H	6	15 April 2017	: Hari Kebersihan	8	17 Agustus 2016	Hari Raya Nyepi 1939	16	26 April 2017	HUT SMADA	9	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	9	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
9	27 Agustus 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	16	26 April 2017	: Hari Kebersihan	9	27 Agustus 2016	Hari Oziris Sedunia	7	16 April 2017	: Hari Kebersihan	9	27 Agustus 2016	Hari Raya Nyepi 1939	17	27 April 2017	HUT SMADA	10	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	10	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
10	12 September 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	17	27 April 2017	: Hari Kebersihan	10	12 September 2016	LPU OSIS	8	17 April 2017	: Hari Kebersihan	10	12 September 2016	Hari Raya Nyepi 1939	18	28 April 2017	HUT SMADA	11	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	11	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
11	16 September 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	18	28 April 2017	: Hari Kebersihan	11	16 September 2016	Tuhan Baru Hajiyyah 1438 H	9	18 April 2017	: Hari Kebersihan	11	16 September 2016	Hari Raya Nyepi 1939	19	29 April 2017	HUT SMADA	12	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	12	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
12	19 s.d. 24 September 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	19	29 April 2017	: Hari Kebersihan	12	19 s.d. 24 September 2016	Pembentukan dan pemilihan pengurus OSIS	10	19 April 2017	: Hari Kebersihan	12	19 s.d. 24 September 2016	Hari Raya Nyepi 1939	20	30 April 2017	HUT SMADA	13	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	13	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
13	2 Oktober 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	20	30 April 2017	: Hari Kebersihan	13	2 Oktober 2016	hari habitat	11	20 April 2017	: Hari Kebersihan	13	2 Oktober 2016	Hari Raya Nyepi 1939	21	1 Mei 2017	HUT SMADA	14	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	14	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
14	3 s.d. 8 Oktober 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	21	1 Mei 2017	: Hari Kebersihan	14	3 Oktober 2016	hari cinta gunpa dan satwa nasional	12	21 April 2017	: Hari Kebersihan	14	3 Oktober 2016	Hari Raya Nyepi 1939	22	2 Mei 2017	HUT SMADA	15	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	15	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
15	5 Oktober 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	22	2 Mei 2017	: Hari Kebersihan	15	5 Oktober 2016	Hari Guru Nasional	13	22 April 2017	: Hari Kebersihan	15	5 Oktober 2016	Hari Raya Nyepi 1939	23	27 Mei 2017	HUT SMADA	16	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	16	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
16	25 November 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	23	27 Mei 2017	: Hari Kebersihan	16	25 November 2016	Penilaian Akhir Semester 1	14	23 April 2017	: Hari Kebersihan	16	25 November 2016	Hari Raya Nyepi 1939	24	28 Mei 2017	HUT SMADA	17	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	17	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
17	1 Desember 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	24	28 Mei 2017	: Hari Kebersihan	17	1 Desember 2016	Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H	15	24 April 2017	: Hari Kebersihan	17	1 Desember 2016	Hari Raya Nyepi 1939	25	29 Mei 2017	HUT SMADA	18	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	18	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
18	12 Desember 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	25	29 Mei 2017	: Hari Kebersihan	18	12 Desember 2016	Porseni	16	25 April 2017	: Hari Kebersihan	18	12 Desember 2016	Hari Raya Nyepi 1939	26	30 Mei 2017	HUT SMADA	19	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	19	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
19	14 s.d. 16 Desember 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	26	30 Mei 2017	: Hari Kebersihan	19	14 s.d. 16 Desember 2016	Penerimaan Laporan hasil Belajar (LHB)	17	25 April 2017	: Hari Kebersihan	19	14 s.d. 16 Desember 2016	Hari Raya Nyepi 1939	27	31 Mei 2017	HUT SMADA	20	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	20	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
20	14 s.d. 16 Desember 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	27	31 Mei 2017	: Hari Kebersihan	20	14 s.d. 16 Desember 2016	Han Natal 2016	18	25 April 2017	: Hari Kebersihan	20	14 s.d. 16 Desember 2016	Hari Raya Nyepi 1939	28	1 Juni 2017	HUT SMADA	21	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	21	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
21	17 Desember 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	28	1 Juni 2017	: Hari Kebersihan	21	17 Desember 2016	Tahun Baru 2017	19	25 April 2017	: Hari Kebersihan	21	17 Desember 2016	Hari Raya Nyepi 1939	29	5 Juni 2017	HUT SMADA	22	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	22	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
22	19 s.d. 31 Des 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	29	5 Juni 2017	: Hari Kebersihan	22	19 s.d. 31 Des 2016	Tahun Baru 2017	20	25 April 2017	: Hari Kebersihan	22	19 s.d. 31 Des 2016	Hari Raya Nyepi 1939	30	17 Juni 2017	HUT SMADA	23	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	23	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
23	25 Desember 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	30	17 Juni 2017	: Hari Kebersihan	23	25 Desember 2016	Han Natal 2016	21	25 April 2017	: Hari Kebersihan	23	25 Desember 2016	Hari Raya Nyepi 1939	31	25 Juni 2017	HUT SMADA	24	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	24	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
24	1 Januari 2017	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	31	25 Juni 2017	: Hari Kebersihan	24	1 Januari 2017	Tahun Baru 2017	22	25 April 2017	: Hari Kebersihan	24	1 Januari 2017	Hari Raya Nyepi 1939	1	1 Mei 2017	HUT SMADA	25	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	25	10 April 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
KETERANGAN												LIBUR DAN HARI RAYA														
1	1 s.d. 9 Juli 2016	Libur Kenaikan kelas	28	21 Februari 2017	: hari sempah	1	1 s.d. 9 Juli 2016	Hari Besar Idul Fitri 1437 H	29	21 Februari 2017	: Ujian Sekolah	1	1 s.d. 9 Juli 2016	Hari Kehutanan sedunia	30	20 Maret 2017	Hari Kebersihan	1	1 s.d. 9 Juli 2016	Hari Raya Nyepi 1939	2	10 Maret 2017	HUT SMADA	1	1 s.d. 9 Juli 2016	UIN Syarif Hidayatullah (Utama) untuk CBT
2	6 dan 7 Juli 2016	Hari libur idul Fitri 1437 H	29	20 s.d. 27 Maret 2017	: Ujian Sekolah	2	6 dan 7 Juli 2016	Hari libur idul Fitri 1437 H Tahun 2016	30	20 Maret 2017	: Hari Kehutanan sedunia	2	6 dan 7 Juli 2016	Hari Kebersihan	31	22 Maret 2017	Hari Raya Nyepi 1939	3	10 Maret 2017	Hari Kebersihan	3	10 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan) untuk CBT			
3	11 s.d. 16 Juli 2016	: Hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	31	22 Maret 2017	: Hari Kebersihan	3	11 s.d. 16 Juli 2016	Pengembangan Wira Dikhsinerga	1	22 Maret 2017	: Hari Kebersihan	3	11 s.d. 16 Juli 2016	Hari Raya Nyepi 1939	2	22 Maret 2017	Hari Kebersihan	2	22 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	2	22 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
4	16 s.d. 20 Juli 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	2	22 Maret 2017	: Hari Kebersihan	4	16 s.d. 20 Juli 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	3	22 Maret 2017	: Hari Kebersihan	4	16 s.d. 20 Juli 2016	Hari Raya Nyepi 1939	1	23 Maret 2017	Hari Kebersihan	1	23 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	1	23 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
5	11 s.d. 13 Agustus 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	3	23 Maret 2017	: Hari Kebersihan	5	11 s.d. 13 Agustus 2016	Retreat	4	23 Maret 2017	: Hari Kebersihan	5	11 s.d. 13 Agustus 2016	Hari Raya Nyepi 1939	5	23 Maret 2017	Hari Kebersihan	5	23 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Utama)	5	23 Maret 2017	UIN Syarif Hidayatullah (Susulan)			
6	14 Agustus 2016	hari pertama masuk sekolah dan PLTS kelas X	4	23 Maret 2017	: Hari Kebersihan	6	14 Agustus 2016	HUT Kemerdekaan Republik Indonesia	6	23 Maret 2017	: Hari Kebersihan	6	14 Agustus 2016	Hari Raya Nyepi 1939	6	23 Maret 2017	Hari Kebersihan	6	23							

DAFTAR SISWA

DAFTAR SISWA KELAS X BAHASA

No	Nama	L/P
1	ANDREA DE VERA CASTA ESPANA	L
2	ATIS ZAHROTUL JANNAH	P
3	CHINTYA MELANY HUMAI RACHMAWATI	P
4	DWI ASTUTI	P
5	ELSINTA LARASATI	P
6	FADILLA YUNIA SAPUTRI	P
7	FARHAN MAULANA RAMADHANI	L
8	FAUZAN EDO BAGASKORO	L
9	FITRI NUR FATIMAH	P
10	GANGSAR HIDAYAT	L
11	GILANG HANANSYAH	L
12	HASNA HANIFAH JIHANI	L
13	ILMA UTAMI	P
14	IRVAN REZA PRADANA	L
15	MEILIA VERONIKA RATNASARI	P
16	MUSTOFA ILHAM FIRMANSYAH	L
17	NINDI PRATIWI	P
18	NOVITA PUTRI AMALIA	P
19	RAKHMAN HAMID	L
20	SINTA NURIYAH MUSO UTOMO	P
21	TYARA ROMADHONA	P
22	YENI LESTARI	P

DAFTAR SISWA KELAS XI BAHASA

No	Nama	L/P
1	AGUNG DWI CAHYONO	L
2	ANANDA INTAN MAHESTRI	P
3	ANINDITHA SAVITRI	P
4	ANISA FITRINURJANAH	P
5	ANNAS ARDI PAMUNGKAS	L
6	APRI ROHMANTO	L
7	AVIRISKA NANDA YUSTIKA	P
8	BAGAS WISNU WARDANA	L
9	CHIKA MALAHAYATI	P
10	DIANA KUSUMA WATI	P
11	ENJANG BAGASWORO	L
12	FADILA WINDA AFIFAH	P
13	FATIMAH NUR RAHMADEWI	P
14	FIKIH DWI CAHYANINGRUM	P
15	HARUM KHOTIMAH	P
16	INDAY MADANI PUTRI	P
17	KHESITA LAIL LINTANG	P
18	MAHARDIKA SETYA WIBAWA	L
19	NOR KHOLIDA	P
20	NASTITI ANDAYANI	P
21	RAHMITA NURANNISA AURERIA	P
22	RIFQI MISHBAHUDDIN PAMBUDI	L
23	RIKI PANGESTU AJI	P
24	RINTA SAFIRA SALSABILA	P
25	ROVI APRIANI EKA SUCI	P
26	TIARA ASTRININGTYAS	P

DAFTAR SISWA KELAS XII BAHASA

No	Nama	L/P
1	ANDIKA ALAM NUGRAHA	L
2	APRILIA ENDANG SRIWIYARTI	P
3	ARDINA INDRIANI	P
4	ARISTIA INDRIANI	P
5	ASRUL KURNIAWAN	L
6	BERLYAN AYU WIJAYA	P
7	BETY OKTAVIANI	P
8	DEFI AZIZAH RAHMAWATI	P
9	EFIE SETIYAWATI	P
10	FACHRANNISA NOVANTI PUTIALIVIA	P
11	FANY REYZA FAIZAL LATIF	L
12	FERI SATRIA ARDHI	L
13	IKA YUNITASARI	P
14	INTAN PUSPA NEGARA	P
15	ISNAINI NURFITRIYANI	P
16	KRISNANDA HARYO TIMUR	L
17	KRISTINA	P
18	MULFIAR MONIKA CHERY	P
19	NIZAUL LATIFAH	P
20	NOVRYDA AYU DARMALA	P
21	NUR AFITA SARI	P
22	NURUL ASFIANI	P
23	PRIMASARI NASTITI	P
24	RETNO MANINGRUM SRI ASTUTI	P
25	SHAFIRA LINTANG NIRMAWA	P
26	SINTYA WAHYU PRAMESTI	P
27	SITA AULIA IMANIA	P
28	TAZKIYYATU TASNIM	P
29	TIANFE PUTRI KHATAMI	P
30	TYAS KINGKIN BUDIYANTI	P

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: SMA Negeri 2 Wonosari
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/ Semester	: X/ Ganjil
Tema	: <i>Sich Vorstellen</i>
Materi Pokok	: <i>Begrüßen und sich vorstellen</i>
Keterampilan Berbahasa	: <i>Sprechen und Schreiben</i>
Pertemuan ke-	: 2
Alokasi Waktu	: 135 Menit

A. KOMPETENSI INTI

- 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menepatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR

1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.
4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.

C. INDIKATOR

1. Memberikan tanggapan terhadap dialog *Begrüßen und sich vorstellen*.
2. Memahami isi dialog *Begrüßen und sich vorstellen*.
3. Menulis dialog *Begrüßen und sich vorstellen*.

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.
4. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.
5. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

- Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

E. MATERI PEMBELAJARAN

Teks buku *Deutsch ist einfach* tentang “*Begrüßen und sich vorstellen*” halaman 2-9 (terlampir).

F. METODE PEMBELAJARAN

- Diskusi
- Ceramah
- Tanya Jawab

G. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

- Media : spidol, papan tulis, lembar *foto copy*

Sumber belajar : *Deutsch ist einfach* tentang “*Begrüßen und sich vorstellen*” halaman 2-9.

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
1.	Pendahuluan (Einführung) <p>1.1 Guru mengucapkan salam pembuka “<i>Assalamu’alaikum wr. wb.</i>”, “<i>Guten Morgen! Selamat pagi</i>” dan menanyakan kabar “<i>Wie geht es euch? Apakah kalian?</i>” dan menulisnya.</p> <p>1.2 Guru mengecek kehadiran peserta didik “<i>Sind alle da? Semua ada?</i>” dan melatih peserta didik</p>	<p>1.1 Peserta didik menjawab “<i>Wa’alaikumsalam wr. wb.</i>” “<i>Guten Morgen! Gut!</i> Serta mencoba memahami apa yang diucapkan guru dan mencatatnya.</p> <p>1.2 Peserta didik menjawab ”<i>Semua ada!</i>” dan</p>	30 menit

	<p>membiasakan mendengar bahasa Jerman serta mencatatkannya dipapan tulis.</p> <p>Apersepsi :</p> <p>1.3 Guru memperkenalkan diri dengan menuliskan:</p> <p>1.3.1 Ich heiße Resza Armita Wibisono (Nama saya Resza Armita Wibisono).</p> <p>1.3.2 Ich wohne in Piyaman, Wonosari (Saya tinggal di Piyaman, Wonosari).</p> <p>1.3.3 Ich komme aus Gunungkidul (Saya berasal dari Gunungkidul).</p>	<p>mencatat apa yang dikatakan guru.</p> <p>1.3 Peserta didik menulis perkenalan yang dituliskan oleh guru antaralain:</p> <p>1.3.1 Ich heiße Resza Armita Wibisono (Nama saya Resza Armita Wibisono).</p> <p>1.3.2 Ich wohne in Piyaman, Wonosari (Saya tinggal di Piyaman, Wonosari).</p> <p>1.3.3 Ich komme aus Gunungkidul (Saya berasal dari Gunungkidul).</p>	
2.	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>2.1 Guru membagikan buku paket <i>Deutsch ist einfach</i> kepada Peserta didik dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.2 Guru meminta peserta didik untuk membuka halaman 2 dan</p>	<p>2.1 Peserta didik mengikuti instruksi guru dan menerima buku <i>Deutsch ist einfach</i> dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.2 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membuka buku <i>Deutsch ist einfach</i></p>	80 menit

	<p>menerangkan materi tentang <i>Begrüßben</i>.</p> <p>2.3 Guru menerangkan kepada peserta didik tentang <i>Begrüßben und sich vorstellen</i> dengan menerangkan dan menuliskan ungkapan sapaan</p> <p>2.3.1 Guten Morgen! Selama Pagi!</p> <p>2.3.2 Guten Tag! Selamat Siang!</p> <p>2.3.3 Guten Abend! Selamat Sore/Petang!</p> <p>2.3.4 Gute Nacht! Selamat Tidur!</p> <p>2.4 Guru bertanya kepada peserta didik “Apakah ada yang ditanyakan?”</p> <p>2.5 Guru menjelaskan kepada peserta didik bahwa “<i>Kalimat tersebut digunakan untuk kalimat sapaan atau awal kata berkomunikasi</i>”.</p> <p>2.6 Guru meminta peserta didik untuk membuka halaman selanjutnya. “<i>Silahkan buka halaman selanjutnya!</i>”</p> <p>2.7 Guru meminta peserta didik untuk membaca dialog übung 1. “<i>Tolong</i></p>	<p>halaman 2 tentang <i>Begrüßben</i>.</p> <p>2.3 Peserta didik memahami dan mencatat apa yang yang diterangkan oleh guru tentang:</p> <p>2.3.1 Guten Morgen! Selama Pagi!</p> <p>2.3.2 Guten Tag! Selamat Siang!</p> <p>2.3.3 Guten Abend! Selamat Sore/Petang!</p> <p>2.3.4 Gute Nacht! Selamat Tidur!</p> <p>2.4 Peserta didik menjawab “<i>Biasanya kalimat tersebut dipake untuk apa?</i>”</p> <p>2.5 Peserta didik memahami apa yang diterangkan dan dijelaskan oleh guru.</p> <p>2.6 Peserta didik mengikuti perintah dari guru dan membuka halaman selanjutnya.</p> <p>2.7 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membaca teks dialog übung 1 beserta</p>
--	---	--

	<p><i>dibaca dialog übung 1 dan silahkan menunjuk temannya!"</i></p> <p>2.8 Guru bersama peserta didik saling mengartikan dan menanya tentang kata yang sudah dibaca. " <i>Apakah ada kata yang ditanyakan tentang artinya?"</i></p> <p>2.9 Guru bertanya kepada peserta didik "<i>Apakah ada yang ditanyakan?</i>"</p> <p>2.10 Guru meminta peserta didik untuk membuka halaman 7 tentang Sich Vorstellen. "<i>Silahkan dibuka halaman 7 tentang Sich Vorstellen!</i>".</p> <p>2.11 Guru mengajarkan peserta didik tentang tata cara memperkenalkan diri. <i>"Tata cara memperenalkan diri dengan bahasa Jerman yaitu:</i> <i>Memperkenalkan nama(Name)</i> <i>Ich heiße.....</i> <i>Ich bin.....</i> <i>Menerangkan tempat tinggal(Wohnort)</i> <i>Ich wohne in.....</i> <i>Memperkenalkan asal(Herkunft)</i> <i>Ich komme aus.....</i></p>	<p>menunjuk temannya untuk menyelesaikan bacaan.</p> <p>2.8 Peserta didik memperhatikan dan mencatat setiap arti kata yang diterangkan oleh guru.</p> <p>2.9 Peserta didik menjawab "<i>Tidak Pak! Sudah paham</i>".</p> <p>2.10 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membuka halaman 7 pada buku <i>Deutsch ist einfach</i>.</p> <p>2.11 Peserta didik memahami dan mencatat materi yang diterangkan guru tentang Tata cara memperenalkan diri dengan bahasa Jerman yaitu: Memperkenalkan nama(Name) <i>Ich heiße.....</i> <i>Ich bin.....</i> Menerangkan tempat tinggal(Wohnort) <i>Ich wohne in.....</i> Memperkenalkan asal(Herkunft) <i>Ich komme aus.....</i></p>	
--	---	--	--

	<p><i>Ich bin aus.....</i>” dan menuliskannya dipapan tulis.</p> <p>2.12 Guru bertanya kepada peserta didik “<i>Apakah ada yang ditanyakan pada materi ini?</i>”</p> <p>2.13 Guru meminta peserta didik untuk membuat sesuai contoh. “<i>Untuk lebih memahami materi perkenalan ini silahkan masing masih membuat dialog percakapan sesuai pada contoh yang diberikan! Saya beri waktu 30menit</i>”</p> <p>2.14 Guru meminta peserta didik untuk membacakan hasil pekerjaannya. “<i>Silahkan absen nomor 1 membacakan tugasnya dan diteruskan absen selanjutnya!</i>”</p>	<p>Memperkenalkan asal(Herkunft)</p> <p>Ich komme aus.....</p> <p>Ich bin aus.....</p> <p>2.12 Peserta didik menjawab “<i>Belum ada Pak!</i>”</p> <p>2.13 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membuat dialog perkenalan.</p> <p>2.14 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membacakan hasil pekerjaannya satu persatu sesuai absen kelas.</p>	
3.	<p>Penutup (Schluß)</p> <p>3.1 Guru mengevaluasi dengan cara memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya kembali jika masih ada yang belum jelas. “<i>Habt ihr Fragen?</i>”,</p>	<p>3.1 Peserta didik menjawab “<i>Tidak Pak! Sudah paham</i>”.</p>	25 menit

	<p>“Apakah ada pertanyaan tentang materi hari ini?”</p> <p>3.2 Guru mengulang materi hari ini dengan menuliskan dipapan tulis sesuai materi <i>begrüßen</i> dan <i>sich vorstellen</i>. “<i>Kalimat sapaan waktu mulai dari Guten Morgen!, Guten Tag!, Guten Abend!, Gute Nacht!</i> <i>Dan memperkenalkan diri dari Ich heiße, ich wohne, ich komme aus</i>”.</p> <p>3.3 Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan “<i>Danke für ihre Aufmerksamkeit terimakasih untuk waktu anda</i> dan mengucap salam “<i>Wassalamu’alaikum wr. wb</i>”</p>	<p>3.2 Peserta didik menirukan apa yang diucapkan guru “<i>Guten Morgen!, Guten Tag!, Guten Abend!, Gute Nacht!</i> <i>Dan memperkenalkan diri dari Ich heiße, ich wohne, ich komme aus</i>”.</p> <p>3.3 Peserta didik menjawab, “<i>Iya</i>” dan menjawab salam “<i>Wa’alaikumsalam wr.wb.</i>”</p>	
--	--	--	--

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs. Trippy Ganeca Putri
NIP: 19600119 19803 2 001

Resza Armita Wibisono
NIM. 13203241014

H. Teknik dan Instrumen Penilaian

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Terlampir
Penilaian sikap dan keaktifan siswa	Rubrik penilaian sikap dan keaktifan siswa	

I. Lampiran

a. Lembar Pengamatan Sikap

No.	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1.	Aktif dalam belajar mandiri				
2	Aktif dalam mengajukan pertanyaan				
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas				

b. Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1.	Aktif dalam belajar mandiri	1. Mampu menanggapi pertanyaan, mengkomunikasikan materi dengan baik, memperhatikan guru saat mengajar, 2 : Kurang mampu menanggapi pertanyaan dari, kurang mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, kurang memperhatikan guru saat mengajar, 3 : Tidak mampu menanggapi pertanyaan, tidak mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, tidak memperhatikan guru saat mengajar,
2.	Aktif dalam mengajukan pertanyaan	1: mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi 2 : kurang mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi 3 : tidak mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas	1 : Mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman 2 : kurang mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, kurang mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman 3 : Tidak mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, tidak mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman

Wonosari,

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armita Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: SMA Negeri 2 Wonosari
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/ Semester	: XI/ Ganjil
Tema	: <i>Familie</i>
Materi Pokok	: <i>Der Familiestammbaum</i>
Keterampilan Berbahasa	: <i>Sprechen und Schreiben</i>
Pertemuan ke-	: 4
Alokasi Waktu	: 90 Menit

A. KOMPETENSI INTI

- 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menepatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR

1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.
4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.

C. INDIKATOR

1. Memahami anggota keluarga atau *Familie*.
2. Melatih menghafal anggota keluarga atau *Familie*.
3. Menyampaikan informasi mengenai *Familie*.

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.
4. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.
5. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

- Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

E. MATERI PEMBELAJARAN

Teks buku *Deutsch ist einfach 2* tentang “Familie” halaman 6-8(terlampir).

F. METODE PEMBELAJARAN

Cooperative learning

G. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

- Media : spidol, papan tulis.

Sumber belajar : *Deutsch ist einfach 2* tentang “Familie” halaman 6-8.

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
1.	Pendahuluan (Einführung) 1.1 Guru mengucapkan salam pembuka “Assalamu’alaikum wr. wb.”, “Guten Morgen! Selamat pagi” dan menanyakan kabar “Wie geht es euch? Apakah kalian?” 1.2 Guru mengecek kehadiran peserta didik “Sind alle da? Semua ada?”. Apersepsi :	1.1 Peserta didik menjawab “Wa’alaikumsalam wr. wb.” “Guten Morgen! Gut!” 1.2 Peserta didik menjawab ”Semua ada Pak Guru!”	20 menit

	<p>1.3 Guru mengulang kembali materi yang terakhir kali diberikan tentang <i>Familie</i>:</p> <p><i>Die Eltern: Orang Tua</i> <i>Der Bruder: Saudara laki-laki</i> <i>Das Kind: Anak</i> <i>Die Mutter: Ibu</i> <i>Der Onkel: Paman</i> <i>Die Schwester: Saudara Perempuan</i> <i>Der Sohn: Anak Laki-laki</i> <i>Die Tochter: Anak Perempuan</i> <i>Der Vater: Ayah</i> <i>Die Verwandte: Kerabat</i></p>	<p>1.3 Peserta didik menjawab apa yang ditanyakan guru tentang <i>Familie</i>:</p> <p><i>Die Eltern: Orang Tua</i> <i>Der Bruder: Saudara Laki-laki</i> <i>Das Kind: Anak</i> <i>Die Mutter: Ibu</i> <i>Der Onkel: Paman</i> <i>Die Schwester: Saudara Perempuan</i> <i>Der Sohn: Anak Laki-laki</i> <i>Die Tochter: Anak Perempuan</i> <i>Der Vater: Ayah</i> <i>Die Verwandte: Kerabat</i></p>	
2.	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>2.1 Guru membagikan buku paket <i>Deutsch ist einfach 2</i> kepada Peserta didik dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.2 Guru meminta peserta didik untuk membuka halaman 6 dan menerangkan materi tentang <i>Familie..</i></p> <p>2.3 Guru meminta peserta didik untuk mengerjakan A dan B sesuai dialog. “<i>Pada buku paket ini terdapat latihan soal, silahkan diisi yaitu latihan A dan B. Dikerjakan dibuku masing-masing!</i>”</p>	<p>2.1 Peserta didik mengikuti instruksi guru dan menerima buku <i>Deutsch ist einfach 2</i> dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.2 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membuka buku <i>Deutsch ist einfach 2</i> halaman 6 tentang <i>Familie</i>.</p> <p>2.3 Peserta didik menjawab “<i>Baik Pak!</i>” dan mengerjakan latihan soal A dan B.</p>	60 menit

	<p>2.4 Guru berkeliling sambil menanya kepada peserta didik. “<i>Apakah ada yang ditanyakan atau belum paham?</i>”</p> <p>2.5 Guru menjelaskan kembali tata cara mengerjakan soal. “<i>Jadi silahkan menjawab kolom kosong sesuai gambar atau tabel anggota keluarga Familiestammbaum sesuai soal A atau B!</i>”</p> <p>2.6 Guru meminta peserta didik untuk menuliskan jawaban dipapan tulis. “<i>Bagi yang sudah selesai mengerjakan silahkan ditulis dipapan tulis beserta nama dan nomor absen. Nanti akan diberi nilai tambahan untuk yang menuliskan jawaban dipapan tulis.</i>”</p> <p>2.7 Guru mengoreksi hasil pekerjaan peserta didik. “<i>Baiklah kita koreksi dari nomor satu.</i>”</p> <p>2.8 Guru meminta peserta didik untuk mengoreksi masing-masing tugasnya dan membenarkan jika ada yang salah. “<i>Silahkan pekerjaan masing-masing dikoreksi dan dibenarkan jika ada yang salah.</i>” Guru memerintahkan peserta didik untuk menuliskan jawaban dipapan</p>	<p>2.4 Peserta didik bertanya kepada guru “<i>Masih bingung cara mengerjakannya Pak!</i>”</p> <p>2.5 Peserta didik memahami apa yang guru terangkan didepan kelas. “<i>Baik Pak!</i>”</p> <p>2.6 Peserta didik mengikuti intruksi guru untuk menuliskan jawaban didepan kelas. “<i>Mulai dari absen terdepan ya Pak.</i>”</p> <p>2.7 Peserta didik memperhatikan dan mencatat hal penting yang disampaikan oleh guru.</p> <p>2.8 Peserta didik mengikuti perintah guru untuk mengoreksi pekerjaannya masing-masing. “<i>Baik Pak!</i>”</p>	
--	--	--	--

	<p>tulis. “Yang sudah selesai tuliskan jawaban kalan dipapan tulis!”</p> <p>2.9 Guru meminta peserta didik untuk mengerjakan lagi latihan soal übung 3 tetapi meminta peserta didik untuk membaca teks terlebih dahulu. “Silahkan baca latihan soal übung 3 tetapi baca dulu teks yang terdapat pada teks tersebut. Salah satu tolong dibacakan!”</p> <p>2.10 Guru bertanya kepada peserta didik berhubungan tentang teks tersebut. “Apakah ada yang ditanyakan tentang teks tersebut atau kosakata yang belum dimengerti?”</p> <p>2.11 Guru menjelaskan apa yang peserta didik tanyakan. “Arti dari der Mitte adalah ditengah, sedangkan rechts adalah kanan”</p> <p>2.12 Guru mengulang lagi tata cara mengerjakan soal latihan übung 3. “Jadi tata cara mengerjakan sama seperti soal sebelumnya baca dulu teks setelah itu isikan pada tabel sesuai teks bacaan! Tuliskan dibuku tulis dan diberi nama serta nomor nanti dikumpulkan”.</p> <p>2.13 Guru meminta peserta didik mengumpulkan pekerjaannya didepan kelas. “Baiklah silahkan</p>	<p>2.9 Peserta didik mengikuti perintah guru serta salah membaca teks yang terpadat pada übung 3. Salah satu peserta didik membaca teks bernama Apri. “Saya Pak akan membaca teksnya sampai selesai”.</p> <p>2.10 Peserta didik menjawab “Ada Pak. Pa yng artinya der Mitte dan rechts? ”.</p> <p>2.11 Peserta didik menjawab “Iya Pak.” Dan bertanya lagi “Bagaimana cara menjawabnya Pak?”</p> <p>2.12 Peserta didik menjawab “Baik Pak!” dan mengerjakan latihan soal.</p> <p>2.13 Peserta sisik mengikuti intruksi dari guru dan mengumpulkan tugasnya didepan kelas.</p>	
--	--	---	--

	<p><i>hasil pekerjaannya didepan karna waktu sudah selesai! ”.</i></p>		
3.	<p>Penutup (Schluß)</p> <p>3.1 Guru mengevaluasi dengan cara memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya kembali jika masih ada yang belum jelas. “<i>Habt ihr Fragen?</i>”, “Apakah ada pertanyaan tentang materi hari ini?”</p> <p>3.2 Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan “<i>Mohon maaf bila penyampaian kakak PPL banyak kesalahan kata</i> dan mengucap salam “<i>Wassalamu’alaikum wr. wb</i>”</p>	<p>3.1 Peserta didik menjawab “<i>Tidak Pak! Sudah paham</i>”.</p> <p>3.2 Peserta didik menjawab, “<i>Iya</i>” dan menjawab salam “<i>Wa’alaikumsalam wr.wb.</i>”</p>	10 menit

Yogyakarta,.....

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Drs. Trippy Ganeca Putri
NIP: 19600119 19803 2 001

Resza Armita Wibisono
NIM. 13203241014

H. Teknik dan Instrumen Penilaian

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Terlampir
Penilaian sikap dan keaktifan siswa	Rubrik penilaian sikap dan keaktifan siswa	

I. Lampiran

a. Lembar Pengamatan Sikap

No.	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1.	Aktif dalam belajar mandiri				
2	Aktif dalam mengajukan pertanyaan				

3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas					
----	---	--	--	--	--	--

b. Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1.	Aktif dalam belajar mandiri	1. Mampu menanggapi pertanyaan, mengkomunikasikan materi dengan baik, memperhatikan guru saat mengajar, 2 : Kurang mampu menanggapi pertanyaan dari, kurang mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, kurang memperhatikan guru saat mengajar, 3 : Tidak mampu menanggapi pertanyaan, tidak mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, tidak memperhatikan guru saat mengajar,
2.	Aktif dalam mengajukan pertanyaan	1: mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi 2 : kurang mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi 3 : tidak mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas	1 : Mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman 2 : kurang mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, kurang mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman 3 : Tidak mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, tidak mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman

Wonosari,

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armita Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: SMA Negeri 2 Wonosari
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/ Semester	: X/ Ganjil
Tema	: <i>Sich Vorstellen</i>
Materi Pokok	: <i>Zahlen</i>
Keterampilan Berbahasa	: <i>Lesen, Hören und Screiben</i>
Pertemuan ke-	: 4
Alokasi Waktu	: 135 Menit

I. KOMPETENSI INTI

- 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menepatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

J. KOMPETENSI DASAR

5. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.
6. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
7. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.
8. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.

K. INDIKATOR

1. Mengenalkan *Zahlen* kepada peserta didik.
2. Memahami angka dalam bahasa Jerman atau *Zahlen*.
3. Melatih berhitung dalam bahasa Jerman atau *Zahlen* dengan benar.

L. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.
4. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.
5. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

- Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

M. MATERI PEMBELAJARAN

Teks buku *Deutsch ist einfach I* tentang “*sich vorstellen*” halaman 17-18(terlampir).

N. METODE PEMBELAJARAN

Cooperative learning

O. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

- Media : spidol, papan tulis.

Sumber belajar : *Deutsch ist einfach I* tentang “*sich vorstellen*” halaman 17-18.

P. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
1.	Pendahuluan (Einführung) 1.4 Guru mengucapkan salam pembuka “ <i>Assalamu’alaikum wr. wb.</i> ”, “ <i>Guten Morgen! Selamat pagi</i> ” dan menanyakan kabar “ <i>Apakah kabar kalian?</i> ” 1.5 Guru mengecek kehadiran peserta didik “ <i>Sind alle da? Semua ada?</i> ” dan melatih peserta didik membiasakan mendengar bahasa Jerman.	1.4 Peserta didik menjawab “ <i>Wa’alaikumsalam wr. wb.</i> ” “ <i>Guten Morgen! Gut!</i> ” 1.5 Peserta didik menjawab ” <i>Semua ada!</i> ”	30 menit

	<p>Apersepsi :</p> <p>1.6 Guru mengulang kembali materi yang terakhir kali diberikan tentang perkenalan yaitu:</p> <p>1.6.1 Menanyakan nama: Wer sind Sie? Wie heißen Sie?</p> <p>1.6.2 Menanyakan tempat tinggal: Wo wohnen Sie?</p> <p>1.6.3 Menanyakan asal: Woher kommen Sie?</p> <p>1.6.4 Menanyakan umur: Wie alt sind Sie?</p> <p>1.6.5 Menanyakan pekerjaan: Was machen Sie?</p>	<p>1.6 Peserta didik mengikuti ucapan guru dengan menyebut</p> <p>1.6.1 Menanyakan nama: Wer sind Sie? Wie heißen Sie?</p> <p>1.6.2 Menanyakan tempat tinggal: Wo wohnen Sie?</p> <p>1.6.3 Menanyakan asal: Woher kommen Sie?</p> <p>1.6.4 Menanyakan umur: Wie alt sind Sie?</p> <p>1.6.5 Menanyakan pekerjaan: Was machen Sie?</p>	
2.	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>2.14 Guru membagikan buku paket <i>Deutsch ist einfach</i> kepada Peserta didik dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.15 Guru meminta peserta didik untuk membuka halaman 17 dan menerangkan materi tentang <i>Zahlen</i>.</p>	<p>2.14 Peserta didik mengikuti instruksi guru dan menerima buku <i>Deutsch ist einfach</i> dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.15 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membuka buku <i>Deutsch ist</i></p>	80 menit

	<p>2.16 Guru menerangkan kepada peserta didik tentang <i>Zahlen</i> dan mencontohkan cara membaca mulai dari angka</p> <p>0 null 1 eins 2 zwei 3 drei 4 vier 5 fünf 6 sechs 7 sieben 8 acht 9 neun 10 zehn</p> <p>2.17 Guru meminta peserta didik untuk membacakan lafal bahasa Jerman dengan acak. “<i>Saya akan menunjuk angka secara acak, silahkan kalian membacakan dalam bahasa Jerman!</i>”</p> <p>2.18 Guru menjelaskan kembali urutan angka dan mencontohi cara membacanya</p> <p>11 elf 12 zwölf 13 dreizehn 14 vierzehn 15 fünfzehn 16 sechzehn 17 siebzehn</p>	<p><i>einfach</i> halaman 17 tentang <i>Zahlen</i>.</p> <p>2.16 Peserta didik memahami dan mencatat serta mengikuti contoh dari guru dari angka</p> <p>0 null 1 eins 2 zwei 3 drei 4 vier 5 fünf 6 sechs 7 sieben 8 acht 9 neun 10 zehn</p> <p>2.17 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membacakan angka yang ditunjuk menggunakan bahasa Jerman.</p> <p>2.18 Peserta didik memahami apa yang diterangkan dan menulisnya</p> <p>11 elf 12 zwölf 13 dreizehn 14 vierzehn 15 fünfzehn</p>	
--	--	---	--

	<p>18 achtzehn 19 neunzehn 20 zwanzig 100(ein)hundert 1000(ein)tausend</p> <p>2.19 Guru meminta peserta didik untuk mendektekan nomor telepon salah satu dan yang lain menulis angkanya. “<i>Silahkan salah satu membacakan nomor telepon dalam bahasa Jerman dan yang lain menuliskan angka yang telah disebutkan! Mulai dari sebalah kanan!</i>”</p> <p>2.20 Guru meminta pesertan didik untuk membuka halaman selanjutnya. “<i>Silahan buka buku paket Deutsch ist einfach halaman selanjutnya!</i>”</p> <p>2.21 Guru meminta peserta didik untuk mengerjakan latihan soal 8 dan dikerjakan dibukunya masing-masing. “<i>Pada latihh 8 Übung 8 dan silahkan dikerjakan pada buku masing-masing nanti nilainya akan dimasukkan sebagai penilaian tugas pertama!</i>”</p> <p>2.22 Guru meminta peserta didik untuk menuliskan jawaban dipapan tulis. “<i>Yang sudah selesai tuliskan jawaban kalan dipapan tulis!</i>”</p>	<p>16 sechzehn 17 siebzehn 18 achtzehn 19 neunzehn 20 zwanzig 100(ein)hundert 1000(ein)tausend</p> <p>2.19 Peserta didik mengikuti perintah dari guru dengan salah satu membacakan nomor telepon menggunakan bahasa Jerman dan yang lain menebak angka yang telah disebutkan.</p> <p>2.20 Peserta didik mengikuti perintah guru untuk membuka halaman berikutnya.</p> <p>2.21 Peserta didik mengikuti perintah guru untuk mengerjakan latihan soal 8 dan dikerjakan dalam buku masing-masing.</p> <p>2.22 Peserta didik menjawab “<i>Baik Pak</i>”.</p>	
--	---	---	--

	<p>2.23 Guru meminta peserta didik untuk mengerjakan lagi latihan soal 9 übung 9 dikerjakan pada bukunya masing-masing. “<i>Untuk memperdalam materi dicoba lagi latihan soal 9, nanti dikumpulkan bukunya!</i>”</p> <p>2.24 Guru meminta peserta didik untuk mengumpulkan hasil pekerjaannya didepan. “<i>Yang sudah selesai bukunya dikumpulkan didepan, jangan lupa diberi nama dan nomor absen!</i>”</p>	<p>Menuliskan jawabannya dipapan tulis.</p> <p>2.23 Peserta didik mengikuti perintah guru dan mengerjakan latihan soal 9 dibukunya masing-masing.</p> <p>2.24 Peserta didik menjawab “<i>Baik Pak!</i>” dan mengumpulkan pekerjaannya didepan.</p>	
3.	<p>Penutup (Schluß)</p> <p>3.3 Guru mengevaluasi dengan cara memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya kembali jika masih ada yang belum jelas. “<i>Habt ihr Fragen?</i>”, “Apakah ada pertanyaan tentang materi hari ini?”</p> <p>3.4 Guru mengulang materi hari ini dengan mendektekang angka dan meminta peserta didik membacakan dalam bahasa Jerman sesuai materi <i>Zahlen</i>. “<i>Saya akan mendektekang angka kalian</i></p>	<p>3.3 Peserta didik menjawab “<i>Tidak Pak! Sudah paham</i>”.</p> <p>3.4 Peserta didik melaksanakan perintah guru dan menjawab “<i>Baik Pak! Eins, drei, sieben, zwei, neun.</i>”</p>	25 menit

	<p><i>menjawab bahasa Jermannya. Mulaidari angka 1, 3, 7, 2, 9.”</i></p> <p>3.5 Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan “<i>Mohon maaf bila penyampaian kakak PPL banyak kesalahan</i> dan mengucap salam “<i>Wassalamu ’alaikum wr. wb</i>”</p>	<p>3.5 Peserta didik menjawab, “<i>Iya</i>” dan menjawab salam “<i>Wa ’alaikumsalam wr.wb.</i>”</p>	
--	---	---	--

Yogyakarta,.....

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs. Trippy Ganeca Putri

NIP: 19600119 19803 2 001

Resza Armita Wibisono

NIM. 13203241014

H. Teknik dan Instrumen Penilaian

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Terlampir
Penilaian sikap dan keaktifan siswa	Rubrik penilaian sikap dan keaktifan siswa	

I. Lampiran

a. Lembar Pengamatan Sikap

No.	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1.	Aktif dalam belajar mandiri				
2	Aktif dalam mengajukan pertanyaan				
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas				

b. Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
----	--------------------	--------

1.	Aktif dalam belajar mandiri	1. Mampu menanggapi pertanyaan, mengkomunikasikan materi dengan baik, memperhatikan guru saat mengajar, 2 : Kurang mampu menanggapi pertanyaan dari, kurang mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, kurang memperhatikan guru saat mengajar, 3 : Tidak mampu menanggapi pertanyaan, tidak mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, tidak memperhatikan guru saat mengajar,
2.	Aktif dalam mengajukan pertanyaan	1: mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi 2 : kurang mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi 3 : tidak mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas	1 : Mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman 2 : kurang mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, kurang mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman 3 : Tidak mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, tidak mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman

Wonosari,

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armita Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: SMA Negeri 2 Wonosari
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/ Semester	: XI/ Ganjil
Tema	: <i>Familie</i>
Materi Pokok	: <i>Gramatik Akkusativ</i>
Keterampilan Berbahasa	: <i>Sprechen und Schreiben</i>
Pertemuan ke-	: 6
Alokasi Waktu	: 90 Menit

Q. KOMPETENSI INTI

- 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menepatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

- 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

R. KOMPETENSI DASAR

9. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.
10. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
11. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.
12. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.

S. INDIKATOR

1. Menganalisis teks yang berhubungan dengan *Grammatik Akkusativ*.
2. Memahami tata cara penulisan kalimat menggunakan *Grammatik Akkusativ*.
3. Menulis kalimat dengan tata cara penyusunan *Grammatik Akkusativ*.

T. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.
2. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
3. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.

4. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.
5. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.
6. Selama dan setelah proses pembelajaran, peserta didik menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra.

U. MATERI PEMBELAJARAN

Teks buku *Deutsch ist einfach* tentang “Familie” halaman 23-28 (terlampir).

V. METODE PEMBELAJARAN

1. Cooperative Learning

W. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

1. Media : spidol, papan tulis

Sumber belajar : *Deutsch ist einfach* tentang “Familie” halaman 23-28.

X. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
1.	Pendahuluan (Einführung) 1.7 Guru mengucapkan salam pembuka “Assalamu’alaikum wr. wb.”, “Guten Morgen! Selamat pagi” dan menanyakan kabar “Wie geht es euch? Apakah kalian?”	1.7 Peserta didik menjawab “Wa’alaikumsalam wr. wb.” “Guten Morgen! Gut!”	20 menit

	<p>1.8 Guru mengecek kehadiran peserta didik “<i>Sind alle da? Semua ada?</i>”</p> <p>Apersepsi :</p> <p>1.9 Guru mengulang lagi materi yang terakhir diberikan yaitu tentang <i>Unbestimmte und Bestimmte Artikel im Akkusativ.</i></p> <p>1.10 Guru menjelaskan kembali materi penggunaan Unbestimmte Artikel pada</p> <p>Maskulin : einen Feminim : eine Neutral : ein</p> <p>Sedangkan pada Bestimmte Artikel yaitu</p> <p>Maskulin : den Neutral : das Feminim: die</p>	<p>1.8 Peserta didik menjawab ”<i>Semua ada!</i>”</p> <p>1.9 Peserta didik memperhatikan dan membuka lagi catatan pada buku masing-masing.</p> <p>1.10 Peserta didik memperhatikan dan mengikuti contoh guru pada Unbestimmte Artikel</p> <p>Maskulin : einen Feminim : eine Neutral : ein</p> <p>Sedangkan pada Bestimmte Artikel yaitu</p> <p>Maskulin : den Neutral : das Feminim: die</p>	
2.	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>2.25 Guru membagikan buku paket <i>Deutsch ist einfach 2</i> kepada peserta didik dengan aturan satu meja satu.</p>	<p>2.25 Peserta didik mengikuti instruksi guru dan menerima buku <i>Deutsch ist einfach 2</i> dengan aturan satu meja satu.</p>	60 menit

	<p>2.26 Guru meminta peserta didik untuk membuka halaman 23 dan menerangkan materi tentang <i>Grammatik Akkusativ</i>.</p> <p>2.27 Guru meminta peserta didik untuk mengerjakan latihan soal übung 21."Silahkan mengerjakan latihan soal übung 21 seperti pada contoh yang ada dibuku paket".</p> <p>2.28 Guru menerangkan tata cara penggerjaan soal tersebut. "Seperti pada contoh kemarin menjawab pertanyaan menggunakan Unbestimmte Artikel in Akkustiv".</p> <p>2.29 Guru mengawasi dan bertanya kepada peserta didik "Apakah ada yang ditanyakan?"</p> <p>2.30 Guru meminta peserta didik untuk menuliskan jawabannya dipapan tulis. "Yang sudah selesai bisa ditulis dipapan tulis. Sertakan nama dan nomor absen karena akan diberi nilai."</p> <p>2.31 Guru meminta peserta didik mengoreksi dan bertanya. "Demikian jawaban dari teman-teman kalian apakah ada yang ditayakan? Silahkan dikoreksi masing-masing pekerjaannya!".</p>	<p>2.26 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membuka buku <i>Deutsch ist einfach</i> 2 halaman 23 tentang <i>Grammatik Akkusativ</i>.</p> <p>2.27 Peserta didik memahami dan bertanya kepada guru tentang caa mengerjakan. "Bagaimana cara mengerjakannya Pak? Masih bingung".</p> <p>2.28 Peserta didik mengikuti penjelasan guru. "Seperti contoh kan ya Pak. Baiklah!".</p> <p>2.29 Peserta didik menjawab "Sudah paham Pak!"</p> <p>2.30 Peserta didik menuliskan jawabannya dipapan tulis sesuai jumlah soal.</p> <p>2.31 Peserta didik mengoreksi pekerjaannya</p>	
--	--	---	--

	<p>2.32 Guru meminta peserta didik untuk mengambil kamus diperpus dan membagikannya satu meja satu. “<i>Dimohon 2 orang mengambil kamus di perpustakaan dan dibagikan satu meja satu.</i>”.</p> <p>2.33 Guru meminta peserta didik mengerjakan latihan ulangan harian pada halaman 25 dan menuliskan dibuku. “<i>Bukalah buku paket halaman 25 dan dikerjakan dalam buku! Jangan lupa diberi nama dan dikumpulkan!</i>”.</p> <p>2.34 Guru meminta peserta didik mengumpulkan hasil pekerjaannya didepan kelas. “<i>Yang sudah selesai silahkan dikumpul depan!</i>”.</p>	<p>masing-masing “<i>Sudah tidak Pak! Sudah paham.</i>”.</p> <p>2.32 Sejumlah 2 peserta didik meminjam kamus dan membagikan kepada temannya dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.33 Peserta didik membuka buku paket halaman 25 dan mengerjakan dibukunya masing-masing.</p> <p>2.34 Peserta didik menjawab “<i>Baik Pak!</i>” Beserta mengumpulkan tugasnya didepan kelas.</p>	
3.	<p>Penutup (Schluß)</p> <p>3.6 Guru mengevaluasi dengan cara memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya kembali jika masih ada yang belum jelas. “<i>Habt ihr Fragen?</i>”,</p>	<p>3.6 Peserta didik menjawab “<i>Tidak Pak! Sudah paham</i>”.</p>	10 menit

	<p>“Apakah ada pertanyaan tentang materi hari ini?”</p> <p>3.7 Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan “<i>Danke für ihre Aufmerksamkeit terimakasih untuk waktu anda</i> dan mengucap salam “<i>Banyak salah kata kami mohon maaf</i>” dan mengakhiri “<i>Wassalamu ’alaikum wr. wb</i>”</p>	<p>3.7 Peserta didik menjawab, “<i>Iya</i>” dan menjawab salam “<i>Wa ’alaikumsalam wr.wb.</i>”</p>	
--	--	---	--

Yogyakarta,.....

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs. Trippy Ganeca Putri
NIP: 19600119 19803 2 001

Resza Armita Wibisono
NIM. 13203241014

H. Teknik dan Instrumen Penilaian

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Terlampir
Penilaian sikap dan keaktifan siswa	Rubrik penilaian sikap dan keaktifan siswa	

I. Lampiran

a. Lembar Pengamatan Sikap

No.	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1.	Aktif dalam belajar mandiri				
2	Aktif dalam mengajukan pertanyaan				
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas				

b. Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1.	Aktif dalam belajar mandiri	1. Mampu menanggapi pertanyaan, mengkomunikasikan materi dengan baik, memperhatikan guru saat mengajar, 2 : Kurang mampu menanggapi pertanyaan dari, kurang mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, kurang memperhatikan guru saat mengajar, 3 : Tidak mampu menanggapi pertanyaan, tidak mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, tidak memperhatikan guru saat mengajar,
2.	Aktif dalam mengajukan pertanyaan	1: mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi 2 : kurang mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi 3 : tidak mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas	1 : Mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman 2 : kurang mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, kurang mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman 3 : Tidak mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, tidak mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman

Wonosari,

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armita Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA N 2 Wonosari
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas/Semester : XII Bahasa/1
Keterampilan : *Leseverstehen und Schreibfertigkeit*
Materi Pokok : *die Wohnung*
Sub Materi Pokok : *Die Wohnungsanzeige*
Alokassi Waktu : 2 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dana dalam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

1. KD pada KI-1

1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

2. KD pada KI-2

2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

3. KD pada KI-3

3.1 Memahami cara mengungkapkan bentuk-bentuk ruang rumah dalam bahasa Jerman dan disesuaikan dalam tata bahasa Jerman beserta artikel seperti *die Gerage, das Wohnzimmer, das Bad, die Küche, das Esszimmer, die Balkon*.

3.2 Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik *die Wohnungsanzeige*.

4. KD pada KI-4

4.1 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan bentuk-bentuk rumah sesuai dengan tata bahasa Jerman seperti *die Gerage, das Wohnzimmer, das Bad, die Küche, das Esszimmer, die Balkon*.

C. Indikator Pembelajaran

1. Indikator KD pada KI-1

1.1.1 Menunjukkan rasa syukur telah diberi kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional.

2. Indikator KD pada KI-2

2.1.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

2.1.2 Menunjukkan perilaku tanggung jawab saat bekomunikasi dengan guru dan teman

2.1.3 Menunjukkan perilaku percaya diri saat berkomunikasi transaksional dengan guru dan teman.

3. Indikator KD pada KI-3

3.1.1 Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tulis

3.1.2 Memahami makna ujaran (kata, frasa, atau kalimat)

3.2.1 Membuat variasi dialog

3.2.2 Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog yang dibuat

4. Indikator KD pada KI-4

4.1.1 Menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) dengan benar

4.1.1 Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks

4.1.2 Menyusun kata menjadi kalimat.

D. Tujuan Pembelajaran

- a. Peserta didik mampu melafalkan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) terkait tema *Wohnungsanzeige*.
- b. Peserta didik mampu menuliskan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) terkait tema *Wohnungsanzeige*.
- c. Peserta didik mampu menyampaikan informasi secara tertulis dalam bentuk wacana singkat tema *Wohnungsanzeige*.

E. Media dan Materi Pembelajaran

- a. Buku *Deutsch ist einfach 2*, papan tulis, spidol
- b. Buku *Deutsch ist einfach 2* halaman 127-129.

F. Metode Pembelajaran

- Tanya jawab
- Latihan

G. Langkah-langkah/Skenario Pembelajaran

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
1.	<p>Pendahuluan (Einführung)</p> <p>1.11 Guru mengucapkan salam pembuka “Assalamu’alaikum wr. wb.”, “Guten Morgen! Selamat pagi” dan menanyakan kabar “Wie geht es euch? Apakah kalian?”</p> <p>1.12 Guru mengecek kehadiran peserta didik “Sind alle da? Semua ada?”</p> <p>Apersepsi :</p>	<p>1.11 Peserta didik menjawab “Wa’alaikumsalam wr. wb.”</p> <p>“Guten Morgen! Gut!”</p> <p>1.12 Peserta didik menjawab ”Semua ada!”</p>	20 menit

	<p>1.13 Guru mengulang lagi materi yang terakhir diberikan yaitu tentang <i>die Wohnung</i>.</p> <p>1.14 Guru menjelaskan kembali materi dieWohnung yaitu <i>Die Garage</i> <i>Die Sclafzimmer</i> <i>Die Wohnzimmer</i> <i>Das Bad</i> <i>Das Kinderzimmer</i> <i>Das Esszimmer</i> <i>Die Balkon</i></p>	<p>1.13 Peserta didik memperhatikan dan membuka lagi catatan pada buku masing-masing.</p> <p>1.14 Peserta didik memperhatikan dan mengikuti contoh guru pada tentang materi <i>Die Wohnung</i> <i>Die Garage</i> <i>Die Sclafzimmer</i> <i>Die Wohnzimmer</i> <i>Das Bad</i> <i>Das Kinderzimmer</i> <i>Das Esszimmer</i> <i>Die Balkon</i></p>	
2.	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>2.35 Guru membagikan buku paket <i>Deutsch ist einfach 2</i> kepada peserta didik dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.36 Guru meminta peserta didik untuk membuka halaman 127 dan menerangkan materi tentang <i>die Wohnungsanzeige</i>.</p>	<p>2.35 Peserta didik mengikuti instruksi guru dan menerima buku <i>Deutsch ist einfach 2</i> dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.36 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membuka buku <i>Deutsch ist einfach 2</i> halaman 127</p>	60 menit

	<p>2.37 Guru meminta peserta didik untuk mengerjakan latihan soal übung 127.”Silahkan mengerjakan latihan soal übung 127 seperti pada contoh yang ada dibuku paket”.</p> <p>2.38 Guru menerangkan tata cara pengerajan soal tersebut. “Tata cara mengerjakannya adalah disini terdapat 4 iklan rumah, silahkan dipahami dan dimasukkan dalam tabel halaman 128.</p> <p>2.39 Guru mengawasi dan bertanya kepada peserta didik “Apakah ada yang ditanyakan?”</p> <p>2.40 Guru meminta peserta didik untuk menuliskan jawabannya dipapan tulis. “Yang sudah selesai bisa ditulis dipapan tulis. Sertakan nama dan nomor absen karena akan diberi nilai.”</p> <p>2.41 Guru meminta peserta didik mengoreksi dan bertanya. “Mari kita bahas materi kali ini. Keller adalah ruang bawah tanah, diatasnya terdapat Edgeschoss yaitu lantai dasar dan 1.Stock adalah lantai 1, Dachgeschoss yaitu atap yang bisa dipergunakan untuk menyimpan barang atau kamar.”.</p>	<p>tentang die Wohnungsanzeige.</p> <p>2.37 Peserta didik memahami dan bertanya kepada guru tentang caa mengerjakan. “Bagaimana cara mengerjakannya Pak? Masih bingung”.</p> <p>2.38 Peserta didik mengikuti penjelasan guru. “Seperti contoh kan ya Pak. Baiklah!”.</p> <p>2.39 Peserta didik menjawab “Sudah paham Pak!”</p> <p>2.40 Peserta didik menuliskan jawabannya dipapan tulis sesuai jumlah soal.</p> <p>2.41 Peserta didik mengoreksi pekerjaanya masing-masing dan bertanya “Sudah paham. Kalau lantai yang paling</p>	
--	--	---	--

	<p>2.42 Guru menjawab pertanyaan peserta didik “<i>Betul sekali, di Jerman loteg atau atap masih dipergunakan sangat berbeda dengan rumah di Indonesia.</i>”.</p> <p>2.43 Guru meminta peserta didik untuk membaca teks yang berada dihalaman 128 dan memahaminya. “<i>Silahkan baca dan pahami dialog dibawahnya dengan meja sebangku kalian.</i>”.</p>	<p><i>atas itu digunakan ya Pak!</i>”.</p> <p>2.42 Peserta didik memahami apa yang dipaparkan oleh guru.</p> <p>2.43 Peserta didik membuka buku paket halaman 128 dan membaca serta memahami isi dialog.</p>	
3.	<p>Penutup (Schluß)</p> <p>3.8 Guru memerintah peserta didik untuk mengerjakan latihan soal halaman 129. “<i>Untuk tugas dirumah kerjakan latihan soal halaman 129, dikumpulkan pertemuan selanjutnya</i>”.</p> <p>3.9 Guru mengevaluasi dengan cara memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya kembali jika masih ada yang belum jelas. “<i>Habt ihr Fragen?</i>”,</p>	<p>3.8 Peserta didik menjawab “<i>Baik Pak!</i>”</p> <p>3.9 Peserta didik menjawab “<i>Tidak Pak! Sudah paham</i>”.</p>	10 menit

	<p>“Apakah ada pertanyaan tentang materi hari ini?”</p> <p>3.10 Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan “<i>Danke für ihre Aufmerksamkeit terimakasih untuk waktu anda</i> dan mengucap salam “<i>Banyak salah kata kami mohon maaf</i>” dan mengakhiri “<i>Wassalamu ’alaikum wr. wb</i>”</p>	<p>3.10 Peserta didik menjawab, “<i>Iya</i>” dan menjawab salam “<i>Wa’alaikumsalam wr.wb.</i>”</p>	
--	---	---	--

Wonosari,

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa,

Dra. Trippy Ganeca Putri

NIP.19600119 19803 2 001

Resza Armita Wibisono

NIM 13203241014

H. Teknik dan Instrumen Penilaian

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Terlampir
Penilaian sikap dan keaktifan siswa	Rubrik penilaian sikap dan keaktifan siswa	

I. Lampiran

a. Lembar Pengamatan Sikap

No.	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1.	Aktif dalam belajar mandiri				
2	Aktif dalam mengajukan pertanyaan				
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas				

b. Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1.	Aktif dalam belajar mandiri	<p>1. Mampu menanggapi pertanyaan, mengkomunikasikan materi dengan baik, memperhatikan guru saat mengajar,</p> <p>2. Kurang mampu menanggapi pertanyaan dari, kurang mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, kurang memperhatikan guru saat mengajar,</p> <p>3. Tidak mampu menanggapi pertanyaan, tidak mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, tidak memperhatikan guru saat mengajar,</p>
2.	Aktif dalam mengajukan pertanyaan	<p>1: mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi</p> <p>2 : kurang mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi</p> <p>3 : tidak mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi</p>
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas	<p>1 : Mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman</p> <p>2 : kurang mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, kurang mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman</p> <p>3 : Tidak mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, tidak mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman</p>

Wonosari,.....

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Trippy Ganeca Putri

NIP.19600119 19803 2 001

Resza Armita Wibisono

NIM 13203241014

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA N 2 Wonosari
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas/Semester : XII Bahasa/1
Keterampilan : *Leseverstehen und Hören*
Materi Pokok : *die Freizeit*
Sub Materi Pokok : *Imperativ*
Alokassi Waktu : 2 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dana dalam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

1. KD pada KI-1

1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

2. KD pada KI-2

2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

3. KD pada KI-3

3.1 Memahami cara mengungkapkan persetujuan/ketidaksetujuan, harapan, dan doa serta cara meresponnya terkait topik *kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)* dan *wisata (Reise)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

3.2 Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik *kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)* dan *wisata (Reise)*, dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

4. KD pada KI-4

4.1 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan persetujuan/ketidaksetujuan, harapan, dan doa serta cara meresponnya terkait topik *kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)* dan *wisata (Reise)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.

C. Indikator Pembelajaran

1. Indikator KD pada KI-1

1.1.1 Menunjukkan rasa syukur telah diberi kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional.

2. Indikator KD pada KI-2

2.1.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

2.1.2 Menunjukkan perilaku tanggung jawab saat bekomunikasi dengan guru dan teman

2.1.3 Menunjukkan perilaku percaya diri saat berkomunikasi transaksional dengan guru dan teman.

3. Indikator KD pada KI-3

3.1.1 Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tulis

3.1.2 Memahami makna ujaran (kata, frasa, atau kalimat)

3.2.1 Membuat variasi dialog

3.2.2 Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog yang dibuat

4. Indikator KD pada KI-4

4.1.1 Menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) dengan benar

4.1.1 Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks

4.1.2 Menyusun kata menjadi kalimat.

D. Tujuan Pembelajaran

a. Peserta didik mampu melafalkan ujaran (kata, frasa, atau kalimat)

Imperativ Satz.

b. Peserta didik mampu menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat)

Imperativ Satz.

c. Peserta didik mampu menyampaikan informasi secara tertulis dalam

bentuk wacana singkat *Imperativ Satz.*

E. Media dan Materi Pembelajaran

a. Buku *Kontakte Deutsch 1*, papan tulis, spidol

b. Buku *Kontakte Deutsch 1* halaman 137.

F. Metode Pembelajaran

- Tanya jawab
- Latihan

G. Langkah-langkah/Skenario Pembelajaran

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
1.	Pendahuluan (Einführung) 1.15 Guru mengucapkan salam pembuka “Assalamu’alaikum wr. wb.”, “Guten Morgen! Selamat pagi” dan menanyakan kabar “Wie geht es euch? Apakabar kalian?”	1.15 Peserta didik menjawab “Wa’alaikumsalam wr. wb. “Guten Morgen! Gut!”	20 menit

	<p>1.16 Guru mengecek kehadiran peserta didik “<i>Sind alle da? Semua ada?</i>”</p> <p>Apersepsi :</p> <p>1.17 Guru mengulang lagi materi yang terakhir diberikan yaitu tentang <i>Imperativ Satz</i>.</p> <p>1.18 Guru menjelaskan kembali materi <i>Imperativ Satz</i> yaitu <i>Du-Form</i>, <i>Ihr-Form</i>, dan <i>Sie-Form</i></p>	<p>1.16 Peserta didik menjawab ”<i>Semua ada!</i>”</p> <p>1.17 Peserta didik memperhatikan dan membuka lagi catatan pada buku masing-masing.</p> <p>1.18 Peserta didik memperhatikan dan mengikuti contoh guru pada tentang materi <i>Imperativ Satz</i> yaitu <i>Du-Form</i>, <i>Ihr-Form</i>, dan <i>Sie-Form</i></p>	
2.	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>2.44 Guru membagikan <i>fotocopy</i> latihan untuk semua peserta didik.</p> <p>2.45 Guru meminta peserta didik untuk membaca materi yang berada diselebaran. “<i>Silahkan baca dulu materi yang sudah kalian dapat! Jika ada pertanyaan silahkan tanya!</i>”</p> <p>2.46 Guru menerangkan perintah yang terdapat dalam materi. “<i>Jadi disini terdapat Imperativ Satz atau</i></p>	<p>2.44 Peserta didik mengikuti instruksi guru dan menerima <i>fotocopy</i> materi yang dibagi guru.</p> <p>2.45 Peserta didik mengikuti perintah guru dan membaca materi yang telah didapat salah satu peserta didik bertanya “<i>Maksutnya bagaimana Pak?</i>”.</p> <p>2.46 Peserta didik memahami materi yang</p>	60 menit

	<p><i>kalimat Imperativ. Tugas kalian adalah mengerjakan latihan soal disitu menggunakan Sie-Form atau yang paling sopan! Silahkan dikerjakan dibukunya masing-masing! ”.</i></p> <p>2.47 Guru meminta peserta didik untuk mengerjakan soal selanjutnya. <i>“Jika sudah selesai kerjakan latihan soal selanjutnya! Dalam kasus ini perlu diperhatikan kalimat perintah menggunakan du-form, ihr-form atau Sie-form. Dipahami dulu isi teks! Dikerjakan dibuku diberi nama lalu dikumpulkan! ”.</i></p> <p>2.48 Guru meminta peserta didik mengumpulkan hasil pekerjaannya didepan. <i>“Karna waktu sudah 30 menit silahkan kumpulkan tugasnya didepan! ”</i></p> <p>2.49 Guru meminta peserta didik untuk menuliskan jawabannya dipapan tulis. <i>“Yang sudah selesai bisa ditulis dipapan tulis. Sertakan nama dan nomor absen karena akan diberi nilai. ”</i></p> <p>2.50 Guru meminta peserta didik berhitung dan memberikan permainan. <i>“Dari pojok sebelah kanan berhitung 1 sampai 5 untuk</i></p>	<p>telah dipaparkan oleh guru lalu mulai mengerjakan.</p> <p>2.47 Peserta didik mengikuti penjelasan guru. <i>“Baik Pak! ”</i></p> <p>2.48 Peserta didik menjawab <i>“Didepan? Iya Pak! ”</i></p> <p>2.49 Peserta didik menuliskan jawabannya dipapan tulis sesuai jumlah soal.</p> <p>2.50 Peserta didik berhitung sesuai arahan guru 1-5 dan</p>
--	--	--

	<p><i>membagi kelompok permainan. Mulai dari sekarang!"</i></p> <p>2.51 Guru menjawab pertanyaan peserta didik "Sistem permainan adalah disini terdapat 5 bendel yang berisi kata-kata acak. Tugas kalian adalah menyusun kata-kata acak ini menjadi kalimat yang benar. Setiap kelompok memiliki kata-kata acak yang sama."</p> <p>2.52 Guru menjawab pertanyaan peserta didik. "Satu bendel ini terdapat 6 kalimat yang perlu kalian susun. Silahkan perwakilan kelompok mengambil kata-katanya."</p> <p>2.53 Guru memberi waktu 15 menit untuk mengumpulkan tugasnya perkelompok. "Waktunya adalah 15 menit mulai dari sekarang!".</p> <p>2.54 Guru memerintahkan peserta didik untuk menumpulkan hasil kelompok kedepan. "Masing-masing kelompok kumpulkan tugasnya didepan karena waktu sudah selesai!"</p>	<p>bertanya "Permainan apa Pak?".</p> <p>2.51 Peserta didik memahami apa yang dipaparkan oleh guru dan bertanya "Ada berapa kalimat Pak?".</p> <p>2.52 Peserta didik mengambil kata-kata sebagai perwakilan kelompok.</p> <p>2.53 Peserta didik menjawab "Baik Pak!"</p> <p>2.11 Peserta didik mengumpulkan hasil pekerjaan kelompok didepan.</p>	
3.	<p>Penutup (Schluß)</p> <p>3.11 Guru mengevaluasi dengan cara memberikan kesempatan</p>		

	<p>kepada peserta didik untuk bertanya kembali jika masih ada yang belum jelas. “<i>Habt ihr Fragen?</i>”, “Apakah ada pertanyaan tentang materi hari ini?”</p> <p>3.12 Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan “<i>Danke für ihre Aufmerksamkeit terimakasih untuk waktu anda</i> dan mengucap salam “<i>Banyak salah kata kami mohon maaf</i>” dan mengakhiri “<i>Wassalamu’alaikum wr. wb</i>”</p>	<p>3.11 Peserta didik menjawab “<i>Tidak Pak! Sudah paham</i>”.</p> <p>3.12 Peserta didik menjawab, “<i>Iya</i>” dan menjawab salam “<i>Wa’alaikumsalam wr.wb.</i>”</p>	10 menit
--	--	---	----------

Wonosari,.....

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa,

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armita Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014

H. Teknik dan Instrumen Penilaian

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Terlampir
Penilaian sikap dan keaktifan siswa	Rubrik penilaian sikap dan keaktifan siswa	

I. Lampiran

a. Lembar Pengamatan Sikap

No.	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1.	Aktif dalam belajar mandiri				
2	Aktif dalam mengajukan pertanyaan				
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas				

b. Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1.	Aktif dalam belajar mandiri	<ol style="list-style-type: none">1. Mampu menanggapi pertanyaan, mengkomunikasikan materi dengan baik, memperhatikan guru saat mengajar,2. Kurang mampu menanggapi pertanyaan dari, kurang mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, kurang memperhatikan guru saat mengajar,3. Tidak mampu menanggapi pertanyaan, tidak mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, tidak memperhatikan guru saat mengajar,
2.	Aktif dalam mengajukan pertanyaan	<ol style="list-style-type: none">1: mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi2 : kurang mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi3 : tidak mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas	<ol style="list-style-type: none">1 : Mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman2 : kurang mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, kurang mampu

		menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman 3 : Tidak mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, tidak mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman
--	--	---

Wonosari,.....

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armita Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA N 2 Wonosari
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas/Semester : XII Bahasa/1
Keterampilan : *Leseverstehen und Hören*
Materi Pokok : *die Wohnung*
Sub Materi Pokok : *die Wohnung*
Alokassi Waktu : 2 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dana dalam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

1. KD pada KI-1

1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

2. KD pada KI-2

2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

3. KD pada KI-3

3.1 Memahami cara mengungkapkan bentuk-bentuk ruang rumah dalam bahasa Jerman dan disesuaikan dalam tata bahasa Jerman beserta artikel seperti *die Gerage, das Wohnzimmer, das Bad, die Küche, das Esszimmer, die Balkon*.

3.2 Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik *die Wohnung*.

4. KD pada KI-4

4.1 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan bentuk-bentuk rumah sesuai dengan tata bahasa Jerman seperti *die Gerage, das Wohnzimmer, das Bad, die Küche, das Esszimmer, die Balkon*.

C. Indikator Pembelajaran

1. Indikator KD pada KI-1

1.1.1 Menunjukkan rasa syukur telah diberi kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional.

2. Indikator KD pada KI-2

2.1.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.

2.1.2 Menunjukkan perilaku tanggung jawab saat bekomunikasi dengan guru dan teman

2.1.3 Menunjukkan perilaku percaya diri saat berkomunikasi transaksional dengan guru dan teman.

3. Indikator KD pada KI-3

3.1.1 Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tulis

3.1.2 Memahami makna ujaran (kata, frasa, atau kalimat)

3.2.1 Membuat variasi dialog

3.2.2 Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog yang dibuat

4. Indikator KD pada KI-4

4.1.1 Menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) dengan benar

4.1.1 Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks

4.1.2 Menyusun kata menjadi kalimat.

D. Tujuan Pembelajaran

- a Peserta didik mampu melafalkan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) terkait tema *die Wohnung*.
- b. Peserta didik mampu menuliskan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) terkait tema *die Wohnung*.
- c. Peserta didik mampu menyampaikan informasi secara tertulis dalam bentuk wacana singkat tema *die Wohnung*.

E. Media dan Materi Pembelajaran

- a. Buku *Deutsch ist einfach 2*, papan tulis, spidol
- b. Buku *Deutsch ist einfach 2* halaman 133.

F. Metode Pembelajaran

- Tanya jawab
- Latihan

G. Langkah-langkah/Skenario Pembelajaran

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
1.	Pendahuluan (Einführung) <p>1.19 Guru mengucapkan salam pembuka “Assalamu’alaikum wr. wb.”, “Guten Morgen! Selamat pagi” dan menanyakan kabar “Wie geht es euch? Apakabar kalian?”</p>	<p>1.19 Peserta didik menjawab “Wa’alaikumsalam wr. wb.”</p> <p>“Guten Morgen! Gut!”</p>	20 menit

	<p>1.20 Guru mengecek kehadiran peserta didik “<i>Sind alle da? Semua ada?</i>”</p> <p>Apersepsi :</p> <p>1.21 Guru mengulang lagi materi yang terakhir diberikan yaitu tentang <i>die Wohnung</i>.</p> <p>1.22 Guru menjelaskan kembali materi <i>die Wohnung</i> yaitu:</p> <p><i>Die Garage</i></p> <p><i>Die Schlafzimmer</i></p> <p><i>Die Wohnzimmer</i></p> <p><i>Das Bad</i></p> <p><i>Das Kinderzimmer</i></p> <p><i>Das Esszimmer</i></p> <p><i>Die Balkon</i></p>	<p>1.20 Peserta didik menjawab ”<i>Semua ada!</i>”</p> <p>1.21 Peserta didik memperhatikan dan membuka lagi catatan pada buku masing-masing.</p> <p>1.22 Peserta didik memperhatikan dan mengikuti contoh guru pada tentang materi <i>die Wohnung</i> yaitu:</p> <p><i>Die Garage</i></p> <p><i>Die Schlafzimmer</i></p> <p><i>Die Wohnzimmer</i></p> <p><i>Das Bad</i></p> <p><i>Das Kinderzimmer</i></p> <p><i>Das Esszimmer</i></p> <p><i>Die Balkon</i></p>	
2.	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>2.55 Guru membagikan buku paket <i>Deutsch ist einfach 2</i> kepada peserta didik dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.56 Guru meminta peserta didik untuk membuka buku halaman 133. “<i>Silahkan buka buku Deutsch ist einfach 2 halaman 133!</i>”.</p>	<p>2.54 Peserta didik mengikuti instruksi guru dan menerima buku <i>Deutsch ist einfach 2</i> dengan aturan satu meja satu.</p> <p>2.55 Peserta didik mengikuti perintah guru untuk membuka buku</p>	60 menit

	<p>2.57 Guru menerangkan perintah yang terdapat dalam materi. “<i>Pada halaman 133 materinya adalah Frag deine Nachbar/deine Nachbarin tentang kondisi rumah atau die Wohnung.</i>”</p> <p>2.58 Guru meminta peserta didik untuk mengerjakan soal yang terdapat pada halama 133. “<i>Silahkan latihan soal tersebut dikerjakan dibuku masing-masing!.</i>”</p> <p>2.59 Guru meminta peserta didik mengerjakan latihan soal selanjutnya. “<i>Bagi yang sudah selesai silahkan kerjakan latihan soal selanjutnya!</i>”.</p> <p>2.60 Guru menjelaskan tata cara mengerjakan soal. “<i>Untuk latihan soal selanjutnya adalah pengisian aber oder yaitu membedakan penggunaan kalimat tetapi dan atau sesua kalimat yang benar.</i>”.</p> <p>2.61 Guru mengingatkan waktu pengerjaan tugas. “<i>Waktunya tinggal 15 menit. Bagi yang belum selesai segera diselesaikan dan yang sudah selesai dikoreksi lagi. Jangan lupa ditulis dibuku dan dikumpulkan didepan nanti!</i>”.</p>	<p><i>Deutsch ist einfach</i> halaman 133.</p> <p>2.56 Peserta didik memahami materi yang telah dipaparkan oleh guru.</p> <p>2.57 Peserta didik mengikuti penjelasan guru. “<i>Baik Pak!</i>”</p> <p>2.58 Peserta didik menjawab “<i>Iya Pak! Latihan soal yang selanjutnya bagaimana Pak?</i>”</p> <p>2.59 Peserta didik memahami pengertian dari guru dan menjawab “<i>Baik Pak!</i>”.</p> <p>2.60 Peserta didik mengikuti intruksi dari guru. “<i>Tunggu sebentar ya Pak!</i>”</p>
--	--	---

	<p>2.62 Guru meminta peserta didik mengumpulkan hasil pekerjaannya didepan kelas. “<i>Karena waktu sudah selesai silahkan mengumpulkan pekerjaannya didepan!</i>”.</p>	<p>2.61 Peserta didik mengumpulkan tugasnya didepan kelas.</p>	
3.	<p>Penutup (Schluß)</p> <p>3.13 Guru mengevaluasi dengan cara memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya kembali jika masih ada yang belum jelas. “<i>Habt ihr Fragen?</i>”, “Apakah ada pertanyaan tentang materi hari ini?”</p> <p>3.14 Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan “<i>Danke für ihre Aufmerksamkeit terimakasih untuk waktu anda</i> dan mengucap salam “<i>Banyak salah kata kami mohon maaf</i>” dan mengakhiri “<i>Wassalamu’alaikum wr. wb</i>”</p>	<p>3.13 Peserta didik menjawab “<i>Tidak Pak! Sudah paham</i>”.</p> <p>3.14 Peserta didik menjawab, “<i>Iya</i>” dan menjawab salam “<i>Wa’alaikumsalam wr.wb.</i>”</p>	10 menit

Wonosari,

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa,

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armita Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014

H. Teknik dan Instrumen Penilaian

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Terlampir
Penilaian sikap dan keaktifan siswa	Rubrik penilaian sikap dan keaktifan siswa	

I. Lampiran

a. Lembar Pengamatan Sikap

No.	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1.	Aktif dalam belajar mandiri				
2	Aktif dalam mengajukan pertanyaan				
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas				

b. Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1.	Aktif dalam belajar mandiri	1. Mampu menanggapi pertanyaan, mengkomunikasikan materi dengan baik, memperhatikan guru saat mengajar, 2. Kurang mampu menanggapi pertanyaan dari, kurang mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, kurang memperhatikan guru saat mengajar, 3. Tidak mampu menanggapi pertanyaan, tidak mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, tidak memperhatikan guru saat mengajar,
2.	Aktif dalam mengajukan pertanyaan	1: mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi

		<p>2 : kurang mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi</p> <p>3 : tidak mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi</p>
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas	<p>1 : Mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman</p> <p>2 : kurang mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, kurang mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman</p> <p>3 : Tidak mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, tidak mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman</p>

Wonosari,.....

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armita Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA N 2 Wonosari
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas/Semester : XII Bahasa
Keterampilan : *Leseverstehen und Schreibfertigkeit*
Materi Pokok : *Freizeit*
Sub Materi Pokok : *Imperativ Satz*
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsive dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dana dalam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

1. KD pada KI-1

- 1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

2. KD pada KI-2

- 2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
- 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

3. KD pada KI-3

- 3.1 Memahami cara mengungkapkan persetujuan/ketidaksetujuan, harapan, dan doa serta cara meresponnya terkait topik *kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)* dan *wisata (Reise)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.
- 3.2 Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik *kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)* dan *wisata (Reise)*, dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

4. KD pada KI-4

- 4.1 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan persetujuan/ketidaksetujuan, harapan, dan doa serta cara meresponnya terkait topik *kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)* dan *wisata (Reise)* dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.

C. Indikator Pembelajaran

1. Indikator KD pada KI-1

- 1.1.1 Menunjukkan rasa syukur telah diberi kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional.

2. Indikator KD pada KI-2

- 2.1.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.
- 2.1.2 Menunjukkan perilaku tanggung jawab saat bekomunikasi dengan guru dan teman
- 2.1.3 Menunjukkan perilaku percaya diri saat berkomunikasi transaksional dengan guru dan teman.

3. Indikator KD pada KI-3

- 3.1.1 Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tulis
- 3.1.2 Memahami makna ujaran (kata, frasa, atau kalimat)
- 3.2.1 Membuat variasi dialog
- 3.2.2 Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog yang dibuat

4. Indikator KD pada KI-4

- 4.1.1 Menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) dengan benar
 4.1.1 Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks
 4.1.2 Menyusun kata menjadi kalimat

D. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik mampu melafalkan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) *Imperativ Satz* terkait tema *Freizeit*
- Peserta didik mampu menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) *Imperativ Satz* terkait tema *Freizeit*
- Peserta didik mampu menyampaikan informasi secara tertulis dalam bentuk wacana singkat *Imperativ Satz* terkait tema *Freizeit*

E. Media dan Materi Pembelajaran

- Buku *Kontakte Deustch*, papan tulis, spidol
- Imperativ Satz* buku *Kontakte Deustch* halaman 126-128

F. Metode Pembelajaran

- Tanya jawab
- Latihan

G. Langkah-langkah/Skenario Pembelajaran

No.	Guru	Peserta Didik	Waktu
A.	Pendahuluan (Einführung) <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru mengucapkan salam pembuka “<i>Guten Morgen!</i>” dan menanyakan kabar “<i>Wie geht es euch?</i>” kemudian menjawab “<i>Es geht mir auch gut, danke.</i>” 2. Guru melakukan presensi peserta didik 3. Mempersiapkan kelas agar lebih kondusif untuk memulai proses KBM 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menjawab “<i>Guten Tag! Es geht mir gut und Ihnen?</i>” 2. Peserta didik memperhatikan dan mendengarkan guru 3. Peserta didik memperhatikan dan mendengarkan guru 	10 menit

B.	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru mengulang secara singkat tentang kosakata-kosata yang sudah diketahui mengenai tema <i>Freizeit</i> 2. Guru menjelaskan materi baru yaitu <i>Imperativ Satz</i> dan meminta peserta didik mengamati penulisan <i>Imperativ Satz</i> dalam bahasa Jerman 3. Guru meminta peserta didik menirukan pengucapan <i>Imperativ Satz</i> dalam bentuk <i>du, ihr, Sie Form</i> 4. Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya mengenai kosakata atau kalimat yang belum dipahamai mengenai <i>Imperativ Satz</i> dengan tema <i>Freizeit</i> 5. Guru meminta peserta didik untuk membuat sebuah kalimat perintah sederhana atau <i>Imperativ Satz</i> yang kemudian dipraktekkan dengan teman sebangkunya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menyimak ulasan singkat tentang kosakata-kosata yang sudah diketahui mengenai tema <i>Freizeit</i> 2. Peserta didik mendengarkan penjelasan dari guru dan mengamati penulisan <i>Imperativ Satz</i> dalam bahasa Jerman 3. Peserta didik menirukan pengucapan <i>Imperativ Satz</i> dalam bentuk <i>du, ihr, Sie Form</i> 4. Peserta didik bertanya mengenai kosakata atau kalimat yang belum dipahamai mengenai <i>Imperativ Satz</i> dengan tema <i>Freizeit</i> 5. Peserta didik membuat sebuah kalimat perintah sederhana atau <i>Imperativ Satz</i> yang kemudian dipraktekkan dengan teman sebangkunya 	70 menit
C.	<p>Penutup (Schluß)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru meminta 4 peserta didik untuk mempraktekkan kalimat perintah sederhana atau 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mempraktekkan kalimat perintah sederhana atau 	10 menit

	<p>perintah sederhana atau <i>Imperativ Satz</i> yang telah dibuatnya</p> <p>2. Membuat kesimpulan. Guru meminta peserta didik meyimpulkan materi pada pertemuan ini.</p> <p><i>"Was lernen wir schon heute?"</i>, "apa yang telah kita pelajari hari ini?"</p> <p>3. Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan "<i>Danke für ihre Aufmerksamkeit</i> dan mengucap salam <i>Wassalamualaikum wr wb. Auf Wiedersehen!</i>"</p>	<p><i>Imperativ Satz</i> yang telah dibuatnya</p> <p>2. Peserta didik membuat kesimpulan bersama-sama dengan guru.</p> <p>3. Peserta didik menjawab, "<i>Bitte</i>" dan menjawab salam. <i>Auf Wiedersehen.</i>"</p>	
--	--	--	--

Wonosari,

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armia Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014

H. Teknik dan Instrumen Penilaian

Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Terlampir
Penilaian sikap dan keaktifan siswa	Rubrik penilaian sikap dan keaktifan siswa	

I. Lampiran

a. Lembar Pengamatan Sikap

No.	Aspek yang dinilai	3	2	1	Keterangan
1.	Aktif dalam belajar mandiri				
2	Aktif dalam mengajukan pertanyaan				
3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas				

b. Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Rubrik
1.	Aktif dalam belajar mandiri	<p>1. Mampu menanggapi pertanyaan, mengkomunikasikan materi dengan baik, memperhatikan guru saat mengajar,</p> <p>2 : Kurang mampu menanggapi pertanyaan dari, kurang mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, kurang memperhatikan guru saat mengajar,</p> <p>3 : Tidak mampu menanggapi pertanyaan, tidak mampu mengkomunikasikan materi dengan baik, tidak memperhatikan guru saat mengajar,</p>
2.	Aktif dalam mengajukan pertanyaan	<p>1: mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi</p> <p>2 : kurang mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi</p> <p>3 : tidak mampu mengajukan pertanyaan yang sesuai materi</p>

3.	Menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas	<p>1 : Mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman</p> <p>2 : kurang mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, kurang mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman</p> <p>3 : Tidak mampu menunjukkan perilaku sopan santun dalam kelas, tidak mampu menunjukkan perilaku sopan saat belajar bahasa Jerman</p>
-----------	---	---

Wonosari,

Mengetahui

Guru pembimbing

Mahasiswa

Dra. Trippy Ganeca Putri

Resza Armita Wibisono

NIP.19600119 19803 2 001

NIM 13203241014



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA

SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprime.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55381
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

HADIR SISWA

Kelas: X BAHASA

Mata Pelajaran: Bahasa Jerman

No	Nama	L/P	22/7	5/8	12/8	26/8
1	ANDREA DE VERA CASTA ESPANA	L	I	I	I	I
2	ATIS ZAHROTUL JANNAH	P	I	I	I	I
3	CHINTYA MELANY HUMAI RACHMAWATI	P	I	I	I	I
4	DWI ASTUTI	P	I	I	I	I
5	ELSINTA LARASATI	P	I	I	I	I
6	FADILLA YUNIA SAPUTRI	P	I	I	I	I
7	FARHAN MAULANA RAMADHANI	L	I	I	I	I
8	FAUZAN EDO BAGASKORO	L	I	I	I	I
9	FITRI NUR FATIMAH	P	I	I	I	I
10	GANGSAR HIDAYAT	L	I	I	I	I
11	GILANG HANANSYAH	L	I	I	I	I
12	HASNA HANIFAH JIHANI	L	I	I	I	I
13	ILMA UTAMI	P	I	I	I	I
14	IRVAN REZA PRADANA	L	I	I	I	I
15	MEILIA VERONIKA RATNASARI	P	I	I	I	I
16	MUSTOFA ILHAM FIRMANSYAH	L	I	I	I	I
17	NINDI PRATIWI	P	I		I	I
18	NOVITA PUTRI AMALIA	P	I	I	I	I
19	RAKHMAN HAMID	L	I	I	I	I
20	SINTA NURIYAH MUSO UTOMO	P	I	I	I	0
21	TYARA ROMADHONA	P	I	I	I	I
22	YENI LESTARI	P	I	I	I	I



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA

SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprime.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55381
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

ABSENSI SISWA

Kelas: XI BAHASA

Mata Pelajaran: Bahasa Jerman

No	Nama	L/P	20/7	27/7	16/8	23/8
1	AGUNG DWI CAHYONO	L	I	I	I	I
2	ANANDA INTAN MAHESTRI	P	I	I	I	I
3	ANINDITHA SAVITRI	P	I	I	I	I
4	ANISA FITRINURJANAH	P	I	I	I	I
5	ANNAS ARDI PAMUNGKAS	L	I	I	I	I
6	APRI ROHMANTO	L	I	I	I	I
7	AVIRISKA NANDA YUSTIKA	P	I	I	I	I
8	BAGAS WISNU WARDANA	L	I	I	I	I
9	CHIKA MALAHAYATI	P	I	I	I	I
10	DIANA KUSUMA WATI	P	I	I	I	I
11	ENJANG BAGASWORO	L	I	I	I	I
12	FADILA WINDA AFIFAH	P	I	I	I	I
13	FATIMAH NUR RAHMADEWI	P	I	I	I	I
14	FIKH DWI CAHYANINGRUM	P	I	I	I	I
15	HARUM KHOTIMAH	P	I	I	I	I
16	INDAY MADANI PUTRI	P	I	I	I	I
17	KHESITA LAIL LINTANG	P	I	I	I	I
18	MAHARDIKA SETYA WIBAWA	L	I	I	I	I
19	NOR KHOLIDA	P	I	I	I	I
20	NASTITI ANDAYANI	P	I	I	I	I
21	RAHMITA NURANNISA AURERIA	P	I	I	I	I
22	RIFQI MISHBAHUDDIN PAMBUDI	L	I	I	0	0
23	RIKI PANGESTU AJI	P	I	I	I	I
24	RINTA SAFIRA SALSAHILA	P	I	I	I	I
25	ROVI APRIANI EKA SUCI	P	I	I	I	I
26	TIARA ASTRININGTYAS	P	I	I	I	I



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA

SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprime.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id

Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55381

Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

ABSENSI SISWA

Kelas: XII BAHASA

Mata Pelajaran: Bahasa Jerman

No	Nama	L/P	23/7	30/7	8/8	15/8
1	ANDIKA ALAM NUGRAHA	L	I	I	I	I
2	APRILIA ENDANG SRIWIYARTI	P	I	I	I	I
3	ARDINA INDRIANI	P	I	I	I	I
4	ARISTIA INDRIANI	P	I	I	I	I
5	ASRUL KURNIAWAN	L	I	I	I	I
6	BERLYAN AYU WIJAYA	P	I	I	I	I
7	BETY OKTAVIANI	P	I	I	I	I
8	DEFI AZIZAH RAHMAWATI	P	I	I	I	I
9	EFIE SETIYAWATI	P	I	I	I	I
10	FACHRANNISA NOVANTI PUTIALIVIA	P	I	I	I	I
11	FANY REYZA FAIZAL LATIF	L	I	I	I	I
12	FERI SATRIA ARDHI	L	I	I	I	I
13	IKA YUNITASARI	P	I	I	I	I
14	INTAN PUSPA NEGARA	P	I	I	I	0
15	ISNAINI NURFITRIYANI	P	I	I	I	I
16	KRISNANDA HARYO TIMUR	L	I	I	I	I
17	KRISTINA	P	I	I	I	I
18	MULFIAR MONIKA CHERY	P	I	I	I	I
19	NIZAUL LATIFAH	P	I	I	I	I
20	NOVRYDA AYU DARMALA	P	I	I	I	0
21	NUR AFITA SARI	P	I	I	I	I
22	NURUL ASFIANI	P	I	I	I	I
23	PRIMASARI NASTITI	P	I	I	I	I
24	RETNO MANINGRUM SRI ASTUTI	P	I	I	I	I
25	SHAFIRA LINTANG NIRMAWA	P	I	I	I	I
26	SINTYA WAHYU PRAMESTI	P	I	I	I	I
27	SITA AULIA IMANIA	P	I	I	I	I
28	TAZKIYYATU TASNIM	P	I	I	I	I
29	TIANFE PUTRI KHATAMI	P	I	I	I	I
30	TYAS KINGKIN BUDIYANTI	P	I	I	I	I



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprima.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55381
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

DAFTAR NILAI SISWA

Kelas: XI BAHASA

Mata Pelajaran: Bahasa Jerman

No	Nama	L/P	LATIHAN SOAL	UH 1	TUGAS HAL 35	PENGAYAAN/ REMIDI
1	AGUNG DWI CAHYONO	L	83	94	90	98
2	ANANDA INTAN MAHESTRI	P	83	89	95	100
3	ANINDITHA SAVITRI	P	-	93	80	-
4	ANISA FITRINURJANAH	P	8	93	95	96
5	ANNAS ARDI PAMUNGKAS	L	73	77	80	96
6	APRI ROHMANTO	L	-	94	90	-
7	AVIRISKA NANDA YUSTIKA	P	86	82	75	94
8	BAGAS WISNU WARDANA	L	-	76	85	96
9	CHIKA MALAHAYATI	P	86	76	90	-
10	DIANA KUSUMA WATI	P	76	88	90	98
11	ENJANG BAGASWORO	L	83	79	55	98
12	FADILA WINDA AFIFAH	P	-	81	90	-
13	FATIMAH NUR RAHMADEWI	P	76	74	95	88
14	FIKIH DWI CAHYANINGRUM	P	76	94	95	96
15	HARUM KHOTIMAH	P	83	94	100	96
16	INDAY MADANI PUTRI	P	-	88	90	90
17	KHESITA LAIL LINTANG	P	83	82	70	-
18	MAHARDIKA SETYA WIBAWA	L	63	79	85	96
19	NOR KHOLIDA	P	76	83	90	98
20	NASTITI ANDAYANI	P	-	82	85	-
21	RAHMITA NURANNISA AURERIA	P	83	89	90	98
22	RIFQI MISHBAHUDDIN PAMBUDI	L	83	89	85	-
23	RIKI PANGESTU AJI	P	-	88	70	-
24	RINTA SAFIRA SALSABILA	P	8	94	85	98
25	ROVI APRIANI EKA SUCI	P	83	81	90	-
26	TIARA ASTRININGTYAS	P	-	93	90	98



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprima.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55381
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

DAFTAR NILAI SISWA

Kelas: X BAHASA

Mata Pelajaran: Bahasa Jerman

No	Nama	L/P	UH 1	TUGAS 1	TUGAS 2	REMIDI
1	ANDIKA ALAM NUGRAHA	L	46	65	80	80
2	APRILIA ENDANG SRIWIYARTI	P	60	95	82	85
3	ARDINA INDRIANI	P	73	90	80	85
4	ARISTIA INDRIANI	P	70	100	80	90
5	ASRUL KURNIAWAN	L	46	100	71	85
6	BERLYAN AYU WIJAYA	P	36	85	70	80
7	BETY OKTAVIANI	P	56	90	80	90
8	DEFI AZIZAH RAHMAWATI	P	46	95	82	85
9	EFIE SETIYAWATI	P	56	85	78	85
10	FACHRANNISA NOVANTI PUTIALIVIA	P	53	95	85	85
11	FANY REYZA FAIZAL LATIF	L	53	65	76	80
12	FERI SATRIA ARDHI	L	56	95	80	85
13	IKA YUNITASARI	P	43	85	79	85
14	INTAN PUSPA NEGARA	P	46	80	72	85
15	ISNAINI NURFITRIYANI	P	60	100	84	90
16	KRISNANDA HARYO TIMUR	L	53	76	80	85
17	KRISTINA	P	66	90	78	90
18	MULFIAR MONIKA CHERY	P	60	94	85	90
19	NIZAUL LATIFAH	P	66	100	85	90
20	NOVRYDA AYU DARMALA	P	53	90	84	85
21	NUR AFITA SARI	P	53	60	80	80
22	NURUL ASFIANI	P	93	85	88	-
23	PRIMASARI NASTITI	P	66	90	78	85
24	RETNO MANINGRUM SRI ASTUTI	P	63	90	80	85
25	SHAFIRA LINTANG NIRMAWA	P	56	100	79	90
26	SINTYA WAHYU PRAMESTI	P	76	100	78	-
27	SITA AULIA IMANIA	P	80	90	83	-
28	TAZKIYYATU TASNIM	P	60	95	80	90
29	TIANFE PUTRI KHATAMI	P	76	100	74	-
30	TYAS KINGKIN BUDIYANTI	P	46	95	82	90



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 WONOSARI

Website : www.smadaprima.sch.id, E-mail : smada_gk@yahoo.co.id
Jalan Ki Ageng Giring 3, Wonosari, Gunungkidul, DI Yogyakarta, Kode Pos: 55381
Telp. (0274) 391158, 392558 Faks. (0274) 391158

DAFTAR NILAI SISWA

Kelas: X BAHASA

Mata Pelajaran: Bahasa Jerman

No	Nama	L/P	UH 1	TUGAS	REMIDI	
1	ANDREA DE VERA CASTA ESPANA	L	94	100		
2	ATIS ZAHROTUL JANNAH	P	93	88		
3	CHINTYA MELANY HUMAI RACHMAWATI	P	93	100		
4	DWI ASTUTI	P	75	95	82	
5	ELSINTA LARASATI	P	99	90		
6	FADILLA YUNIA SAPUTRI	P	80	90		
7	FARHAN MAULANA RAMADHANI	L	97	95		
8	FAUZAN EDO BAGASKORO	L	94	90		
9	FITRI NUR FATIMAH	P	92	90		
10	GANGSAR HIDAYAT	L	95	88		
11	GILANG HANANSYAH	L	95	90		
12	HASNA HANIFAH JIHANI	L	100	100		
13	ILMA UTAMI	P	82	100		
14	IRVAN REZA PRADANA	L	91	88		
15	MEILIA VERONIKA RATNASARI	P	94	95		
16	MUSTOFA ILHAM FIRMANSYAH	L	97	90		
17	NINDI PRATIWI	P	96	95		
18	NOVITA PUTRI AMALIA	P	95	95		
19	RAKHMAN HAMID	L	88	100		
20	SINTA NURIYAH MUSO UTOMO	P	89	100		
21	TYARA ROMADHONA	P	79	90		
22	YENI LESTARI	P	100	100		

KISI-KISI ULANGAN HARIAN

NO	KOMPETENSI	INDIKATOR
1	Membaca dan memahami berbagai ragam wacana tukis sederhana dalam bentuk paparan dan atau dialog tentang identitas, kehidupan sekolah, dan kehidupan sehari-hari	<ol style="list-style-type: none">Menentukan bentuk atau tema wacana.Menentukan informasi tertentu dari wacana.Menentukan makna kata, frasa atau kalimat sesuai konteks.
2.	Menulis mengungkapkan pendapat perasaan dan pikiran secara tertulis dengan menggunakan ungkapan kalimat, frasa dan pola kalimat yang tepat.	Melengkapi surat dengan frasa, pola atau kalimat dengan tepat.

Name :

Nummer :

I. Perkenalkanlah diri Anda !

Bitte stellen Sie sich vor !

Name : _____

Herkunft : _____

Wohnort : _____

Alten : _____

Beschäftigung : _____

II. Masukkan infomasi yang terdapat dalam teks 1A ke dalam tabel beriku.

Bitte trage die Information aus Text 1A in die Tabelle ein!

<i>Name</i>	<i>... kommt aus...</i>	<i>... wohnt in...</i>	<i>... ist Jahre alt</i>	<i>Andere Information (Beschäftigung)</i>
Santi				
Dameria				
Arief				
Ina				
Made				
Martha				
Martin				
Sampe				

III. Apa yang ditanyakan Uschi ? lengkapilah percakapan berikut. (*Was fragt Uschi ?*)

Uschi : ?

Irwan : Ich heiße Irwan.

Uschi : ?

Irwan : Ich wohne in Surabaya.

Uschi : ?

Irwan : Ich komme aus West-Java.

Uschi : ?

Irwan : Ich bin jetzt 18 Jahre alt.

Uschi : ?

Irwan : Ich gehe in die SMU.

IV. Sempurnakanlah (*Was fehlt ?*)

Das _____ Ina.

Sie _____ aus Kupang.

Sie _____ in Jakarta.

Das _____ Made.

Er _____ in Yogyo.

Er _____ Schüler.

Er _____ in die SMU.

Das _____ Martin und Sampe.

Sie _____ in Ujung Pandang

Sie _____ Schüler.

Name : _____

Nummer : _____

Ulangan Harian 1

A. Schreibt die Possessivpronomen in die Tabelle!

Personalpronomen	Possessivpronomen			
	Maskulin	Neutral	Feminin	Plural
ich	Mein	Mein	meine	meine
du	dein	....	....	....
er	....	Sein	....	....
sie	Ihr	....	....	....
es	....	....	....	seine
wir	....	....	unsere	....
Ihr	....	Euer	....	....
Sie	Ihr	....	....	....
sie	....	....	....	ihre

B. Lesen sie und schreiben sie die Familienstammbaum!

Ich bin Maria und jetzt bin ich 17 Jahre alt. Mein Bruder ist Jorg. Er hat verheiratet und hat zwei Kinder. Sie sind Peter und Malika. Peters Mutter heißt Brenda. Brenda arbeitet als Lehrerin in meine Schule. Sie unterricht Math. Jorg und ich haben drei Tante, sie sind Lena, Larissa, und Lika. Lika ist die jüngste Schwester von meine Mutter. Lika hat ein Kind, Mark. Mark und sein Papa, Lando haben zwei Kätzchen. Sie sind sehr kömisch. Mein Opa und Meine Oma wohnen in Stuttgart. Naja, Mein Vatter ist Rosi und meine Mutter heißt Rika.

C. Antworten sie die Fragen!

1. Brenda ist von Maria
2. Malika ist Likas
3. Larissa ist von Jorg
4. Peter ist von meine Oma
5. Jorg ist ... von Lando

Name : _____

Nummer : _____

Pengayaan

A. Ergänzt den Dialog!

- Yasmin : _____ (1) ist deine Familie?
Frank Michel : Meine Familie hat 5 Personen.
Yasmin : _____ (2) sind die 5 Personen?
Frank Michel : Sie sind meine Eltern, mein Bruder, meine Schwester und ich.
Yasmin : _____ (3) _____ (4) deine Schwester?
Frank Michel : Sie heißt Anne.
Yasmin : _____ (5) _____ (6) dein Bruder?
Frank Michel : Er studiert Mathe an der Universität.
Yasmin : _____ (7) _____ (8) dein Vater?
Frank Michel : Er ist Pilot bei Lufthansa.
Yasmin : Und _____ (9) _____ (10) deine Mutter?
Frank Michel : Sie ist Hausfrau.
Yasmin : _____ (11) du noch Großeltern?
Frank Michel : Ja, aber sie wohnen nicht mit uns. Sie wohnen in Leipzig.
Yasmin : _____ (12) _____ (13) die Haushaltarbeit?
Frank Michel : Meine Mutter und meine Schwester.

B. Ordnet die Sätze! Macht einen richtigen Paragraph!

- (1) Er liest zweimal pro Tag.
(2) Mein Vater hat ein Hobby.
(3) Er liest meistens morgens und abends.
(4) Lesen, das ist sein Hobby.
(5) Seine Lieblingszeitung ist der Spiegel.
(6) Die Brille braucht er immer zum Lesen.



(2) Mein Vater hat ein Hobby.

- (..) _____
(..) _____
(..) _____
(..) _____
(..) _____

C. Ergänzt die Tabelle!

	lesen	sehen	sprechen	helfen
ich	lese			
du		siehst		
er			spricht	
sie				hilft
es	liest			
wir		sehen		
ihr			sprecht	
sie (mereka)				helfen
Sie (anda)	lesen			

Name :

Nummer :

Das Zimmer von Susanne. Lemkapilah teks !

Susanne ist Tischlerin. Sie **le** mit zwei Freundinnen in einer **Wohnge**

Das ist nicht so **te** Ihr Zimmer ist **gr** und **he** Es **gi** ein **Fe** , aber **ke** Balkon. Links von der Zimmertür ist ein **Re** und ein Sofabett. Rechts sind zwei **Sc** und noch Bücherregal. Sie **ha** auch einen **tisch** und einen **St** Ihr **Se** ist am **Fe** Das ist ein guter Platz zum Lesen.

Mein Traumhaus. Lengkapilah dengan artikel indefinit dalam bentuk nominatif atau akusatif.

Mein Traumhaus ist groß und alt. Es hat vier Zimmer. Küche, Badezimmer und Flur. Im Wohnzimmer sind Sofa, zwei Sessel, Tisch und Bücherregale. Die Küche ist klein, aber das Esszimmer ist groß. Da stehen Tisch und Schrank. Im Arbeitszimmer habe ich Schreibtisch, Computer und Regal. Das Schlafzimmer ist ruhig und dunkel. Da steht nur Bett. Das Haus hat auch Garten. Der Garten ist groß. Im Garten stehen Bäume. Es gibt nur Probleme: Dieses Haus ist viel zu teuer. Das ist leider alles nur Traum!

REMIDI MATERI *die Wohnung*

Buatlah sebuah teks sederhana yang menceritakan rumah tinggal kalian (jumlah ruangan dan keadaan ruangannya) !

Macht ihr einen Text über ihre Wohnung (wie viele hat die Räume, wie ist die Räume) !