

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**

**SEMESTER KHUSUS**

**15 Juli – 15 September 2016**

**Lokasi:**

**SMA NEGERI 1 JATINOM**

**Krajan, Krajan, Jatinom, Klaten 57481**

**Telp. (0272) 337447**



**Disusun oleh:**

**NINGRUM PUJI SUSANTI**

**13204241057**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

## LEMBAR PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan PPL di SMA N 1 Jatinom.

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah, Koordinator PPL Sekolah, Guru Pembimbing, dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL UNY menyatakan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : Ningrum Puji Susanti  
NIM : 13204241057  
Prodi : Pendidikan Bahasa Perancis  
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni (FBS)

Telah melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Jatinom dari tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Seluruh hasil kegiatan terlampir dalam laporan ini.

Jatinom, 20 September 2016

Menyetujui :

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,


  
**Dra. Norberta Nastiti Utami, M.Hum**  
NIP. 195806081988032001

  
**Drs. Sartono**

Mengetahui :

Kepala Sekolah,

Koordinator PPL Sekolah,

  
**Purwanti, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 1962010 [redacted] 03

  
**Abdullah Amin Nugraha, S.Pd**  
NIP.197208172000121002

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah memberikan nikmat dan karunia - Nya sehingga praktikan dapat menempuh kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tahun 2016 dengan lancar dan menyelesaikan laporan ini dengan baik. Laporan ini disusun guna memenuhi tugas mata kuliah PPL pada semester khusus tahun ajaran 2016/2017, yang merupakan mata kuliah wajib lulus sebagai mahasiswa jurusan kependidikan. Di samping itu, laporan PPL ini disusun sebagai bukti pertanggungjawaban tertulis mengenai pelaksanaan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Jatinom. Kegiatan PPL bertujuan agar mahasiswa belajar sebagai calon pendidik yang mampu menjalankan berbagai proses yang terkait dengan pembelajaran dan pengelolaan teknis di sekolah.

Pelaksanaan kegiatan PPL terlaksana dengan baik karena adanya bimbingan dan keterlibatan dari banyak pihak. Untuk itu, dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah *subhanahuwata'ala* yang telah memberikan kemudahan kepada penulis sehingga kegiatan PPL berlangsung dengan baik dan lancar.
2. Orang tua saya, dan keluarga yang telah memberikan semangat dukungan baik moril maupun materiil.
3. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A., selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Pihak LPPMP, selaku penyelenggara PPL.
5. Ibu Nastiti, selaku Dosen Pamong PPL SMA Negeri 1 Jatinom sekaligus dosen pembimbing lapangan jurusan Pendidikan Bahasa Perancis.
6. Ibu Purwanti, S.Pd, M.Pd selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Jatinom, yang telah memberikan ijin untuk kami para mahasiswa PPL melakukan praktek di SMA N 1 Jatinom.
7. Bapak Amin, selaku koordinator PPL sekolah
8. Drs.Sartana, selaku Guru Pembimbing Mapel Bahasa Perancis
9. Seluruh Bapak/Ibu guru dan staf karyawan SMA Negeri 1 Jatinom.
10. Seluruh siswa-siswi kelas XI IPA-IPS dan kelas XII IPS.
11. Rekan – rekan mahasiswa PPL UNY 2016 SMA Negeri 1 Jatinom: Yuninda, Bondan, Nunna, Indah, Nita dan Noni yang telah berjuang bersama selama 2 bulan PPL di SMA Negeri 1 Jatinom.
12. Dimas Ragil Pangestu, yang selalu menyemangati saya dan membantu saya dalam hal apapun sehingga saya dapat menyelesaikan kegiatan PPL 2016.
13. Seluruh pihak yang membantu hingga terselesainya kegiatan PPL 2016.

Laporan PPL ini diharapkan dapat menjadi referensi pihak lain untuk menyusun laporan kegiatan yang sejenis. Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, penyusun mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari para pembaca.

Jatinom, September 2016  
Penyusun

**Ningrum Puji Susanti**  
NIM. 13204241057

## DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan .....	2
Kata Pengantar .....	3- 4
Daftar Isi.....	5
Abstrak .....	6
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>7</b>
A. Analisis Situasi.....	8
B. Sejarah Berdiri SMA Negri 1 Jatinom .....	8
C. Visi, Misi & Tujuan SMA Negri 1 Jatinom .....	8
D. Sistem Pendidikan SMA Negri 1 Jatinom .....	9
E. Kurikulum.....	10
F. Kondisi Fisik Sekolah.....	10
G. Program Pendidikan dan Pelaksanaan .....	12
H. Rumusan Program & Rencana Kerja PPL .....	12
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN &amp; HASIL ANALISIS .....</b>	<b>14</b>
<b>A. Persiapan.....</b>	<b>14</b>
- Persiapan di Kampus .....	15
- Observasi Pembelajaran di Kelas .....	15
- Membuat Persiapan Mengajar .....	15
<b>B. Pelaksanaan .....</b>	<b>16</b>
- Penyusunan Rencana Pembelajaran .....	16
- Praktek Mengajar di Kelas.....	17
- Kegiatan Penunjang .....	23
<b>C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....</b>	<b>25</b>
<b>BAB III PENUTUP.....</b>	<b>28</b>
<b>A. Kesimpulan .....</b>	<b>28</b>
<b>B. Saran.....</b>	<b>28</b>
- Bagi Pihak Sekolah.....	28
- Bagi LPPMP UNY .....	28
- Bagi Mahasiswa Peserta PPL .....	29
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>30</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>31</b>

**ABSTRAK**  
**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**SMA Negeri 1 Jatinom, Klaten**  
**Ningrum Puji Susanti**  
**13204241057**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah salah satu mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Universitas Negeri Yogyakarta mempunyai tugas untuk mempersiapkan dan menghasilkan tenaga pendidik yang profesional. Untuk melaksanakan tugas tersebut UNY memberi bekal pengetahuan dan ketrampilan kepada mahasiswa melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Kegiatan PPL Universitas Negeri Yogyakarta secara terpadu dilaksanakan mulai dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 bertujuan untuk mendapatkan pengalaman ketika berada di kondisi lapangan yang sesungguhnya. Melalui pengalaman ini mahasiswa harus menerapkan keterampilan mereka ketika terjun ke lapangan dengan berbekal ilmu yang dipelajari ketika kuliah.

Dalam praktik mengajar mahasiswa terlebih dahulu dilatih dalam mata *micro teaching*, yang mengharuskan mahasiswa membuat persiapan pembelajaran, yaitu membuat perencanaan pembelajaran dimulai dengan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran sampai dengan evaluasi yang dilaksanakan. Setelah lolos dalam mata kuliah tersebut, mahasiswa dapat diterjunkan ke lapangan yakni SMA N 1 Jatinom. Kemudian mahasiswa melakukan koordinasi dan konsultasi kepada guru pembimbing di sekolah tersebut. Dalam bimbingan PPL, mahasiswa (penulis) mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan pembelajaran di kelas XI IPA dan IPS kemudian XII IPS untuk mengampu Mata Pelajaran Bahasa Perancis. Sistem yang digunakan adalah sistem pembelajaran Kurikulum 2006 (KTSP).

Kesimpulan kegiatan PPL yang telah dilakukan adalah dengan pelaksanaan PPL ini mahasiswa mendapatkan banyak manfaat dan pengalaman dalam bidang kependidikan. Mahasiswa juga dapat memiliki pengalaman mengajar sebagai salah satu bentuk kemampuan untuk dapat menyampaikan materi dan dapat mengetahui keadaan nyata praktik di lapangan.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

PPL atau Praktik Pengalaman Lapangan adalah mata kuliah praktik yang dilaksanakan dalam rangka untuk mengimplementasikan salah satu Tri Dharma perguruan tinggi yaitu pengabdian masyarakat sehingga kegiatan PPL harus senantiasa direncanakan sebaik mungkin dengan memperhatikan berbagai aspek penting sesuai dengan kebutuhan yang ada di lapangan. PPL merupakan program wajib bagi seluruh mahasiswa pendidikan. Program ini merupakan puncak dari pembelajaran dan pelatihan selama beberapa semester para mahasiswa khususnya mahasiswa pendidikan.

Adapun dipilihnya lingkungan sekolah sebagai sasaran lokasi PPL dimaksudkan agar mahasiswa berbekal ilmu yang telah diperoleh sesuai dengan bidang studinya mampu mengembangkan kemampuan dan diharapkan dapat menyumbangkan sesuatu yang berharga di sekolah pelaksanaan PPL. Mahasiswa yang sudah dididik dan disiapkan untuk menjadi guru harus benar-benar mampu mengaplikasikan ilmu dan keahliannya dalam program ini dimana para mahasiswa diterjunkan langsung ke sekolah-sekolah untuk merasakan secara langsung tugas dan kegiatan keguruan yang sesungguhnya.

Dengan demikian kelompok PPL tahun 2016 yang berlokasi di SMA Negeri 1 Jatinom berusaha memberikan salah satu langkah untuk mempersiapkan sumber daya manusia yang berkualitas dan siap menghadapi dunia kerja. SMA Negeri 1 Jatinom adalah salah satu SMA yang digunakan sebagai sasaran mahasiswa PPL UNY tahun 2014. Mahasiswa PPL UNY tahun 2016 mencoba memberikan sumbangan dalam mewujudkan visi SMA Negeri 1 Jatinom. Meskipun tidak terlalu bernilai bagi sekolah untuk perubahan jauh lebih baik dari keadaan yang ada, namun diharapkan bisa bermanfaat untuk sekolah, mahasiswa, perguruan tinggi dan masyarakat.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, seluruh mahasiswa tim PPL 2016 SMA Negeri 1 Jatinom harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi lokasi kegiatan PPLnya. Sehubungan dengan hal tersebut, setiap mahasiswa baik secara individu maupun kelompok telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL yakni SMA Negeri 1 Jatinom. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa peserta PPL mendapatkan gambaran fisik serta kondisi psikis yang menyangkut aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA Negeri 1 Jatinom.

## **A. Analisis Situasi**

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, SMA Negeri 1 Jatinom yang berlokasi di Krajan, Jatinom, Klaten. Hasil analisis berdasarkan observasi yang telah kami laksanakan diperoleh bahwa SMA Negeri 1 Jatinom merupakan salah satu SMA yang bernaung di bawah Kementerian Pendidikan Nasional. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk lokasi PPL UNY tahun 2016. Lokasi terletak di pinggiran kota Klaten

## **B. Sejarah Berdirinya SMA Negeri 1 Jatinom**

SMA Negeri 1 Jatinom berdiri pada tanggal 17 Juli 1997 dengan SK Menteri Pendidikan Pengajaran dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 001a/O/1999 tanggal 05 Januari 1999. Gedung SMA Negeri 1 Jatinom berdiri diatas tanah seluas 9.875 m<sup>2</sup>. Sejak awal berdirinya pada tahun 1997 hingga saat ini, SMA N 1 Jatinom telah melakukan banyak renovasi dan perubahan.

1. Nama-nama Kepala Sekolah yang pernah menjabat sejak berdirinya SMA Negeri 1 Jatinom adalah :

- ✓ H. Sumadi, BA : 17 Juli 1997 – 16 Juli 1999
- ✓ Drs. Basuki Djoko Saronto : 17 Juli 1999 – 16 September 2001
- ✓ Dwi Harso PDK, BA : 17 September 2001 – 06 Sept 2004
- ✓ Drs. Sri Harjana, M.M : 12 Januari 2005 – 05 Juli 2007
- ✓ Sardija, S.Pd : 06 Juli 2007
- ✓ Drs. H. Priyo Suwarno, M.Pd :
- ✓ Drs. H. Widiyanto, M.Pd : 01 Jni 2013 – 09 Februari 2014
- ✓ Purwanti, S.Pd, M.Pd : 10 Februari 2014 - sekarang

## **C. Visi, Misi dan Tujuan SMA Negeri 1 Jatinom**

### **a. Visi SMA Negeri 1 Jatinom**

Peningkatan prestasi, kedisiplinan, pendidikan berkarakter, maju dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

### **b. Misi SMA Negeri 1 Jatinom**

1. Meningkatkan pengamalan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari untuk mewujudkan iman dan taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Mewujudkan iklim sekolah yang kondusif dan demokratis
3. Melaksanakan pembelajaran dan pembimbingan yang efektif
4. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia
5. Memotivasi potensi siswa agar berkembang secara optimal
6. Menerapkan manajemen partisipasif dengan melibatkan seluruh warga sekolah

7. Memenuhi sarana/prasarana yang memadai untuk kegiatan akademik dan non akademik
8. Meningkatkan kreativitas siswa

**c. Tujuan SMA Negeri 1 Jatinom**

1. Meningkatkan pengetahuan siswa untuk melanjutkan pendidikannya pada jenjang yang lebih tinggi dan mengembangkan diri sejalan dengan pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi, serta memiliki iman dan taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Meningkatkan kemampuan siswa sebagai anggota masyarakat dalam mengadakan hubungan timbal balik dengan lingkungan sosial, budaya dan alam sekitarnya.

**D. Sistem Pendidikan SMA Negeri 1 Jatinom**

Sistem pendidikan di SMA Negeri 1 Jatinom mengacu pada Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. Untuk SMA Negeri 1 Jatinom lebih mengacu pada Pendidikan Menengah pada Undang-Undang No. 20 Tahun 2003, yaitu :

1. Pendidikan menengah merupakan lanjutan pendidikan dasar.
2. Pendidikan menengah terdiri atas pendidikan menengah umum dan pendidikan menengah kejuruan.
3. Pendidikan menengah berbentuk Sekolah Menengah Atas (SMA), Madrasah Aliyah (MA), Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), dan Madrasah Aliyah Kejuruan (MAK), atau bentuk lain yang sederajat.

Sehingga SMA Negeri 1 Jatinom merupakan Pendidikan Menengah berbentuk Sekolah Menengah Atas (SMA). Selain itu, system pendidikan di SMA Negeri 1 Jatinom juga mengacu pada delapan Standarisasi Pendidikan dalam UU tersebut, yaitu :

1. Standar Kompetensi Lulusan
2. Standar Isi
3. Standar Proses
4. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan
5. Standar Sarana dan Prasarana
6. Standar Pengelolaan
7. Standar Pembiayaan
8. Standar Penilaian

## **E. Kurikulum SMA Negeri 1 Jatinom**

Kurikulum merupakan seperangkat rencana kegiatan dan pengaturan mengenai isi dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan belajar mengajar. SMA Negeri 1 Jatinom menggunakan kurikulum tahun 2006 atau Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP). KTSP merupakan kurikulum yang dikembangkan dan dilaksanakan oleh setiap satuan pendidikan menurut potensi sekolah atau daerah sosial budaya masyarakat setempat, dan karakteristik peserta didik. KTSP merupakan upaya untuk menyempurnakan kurikulum agar lebih familiar dengan guru karena mereka banyak dilibatkan dan diharapkan memiliki tanggung jawab yang memadai. Penyempurnaan kurikulum yang berkelanjutan merupakan keharusan agar system pendidikan nasional selalu relevan dan kompetitif.

Struktur program kurikulum SMA Negeri 1 Jatinom meliputi substansi pembelajaran yang ditempuh dalam jenjang pendidikan untuk tiga tingkatan kelas mulai Kelas X sampai dengan Kelas XII. Jumlah jam pembelajaran untuk setiap mata pelajaran dilokasikan sebagaimana tertera dalam struktur program kurikulum SMA Negeri 1 Jatinom. Alokasi waktu tiap jam pelajaran dengan durasi 45 menit. Minggu efektif dalam satu tahun ajaran (dua semester) sebanyak 38 – 42 minggu.

## **F. Kondisi Fisik Sekolah**

### **a. Sarana dan Prasarana sekolah**

Sekolah ini mempunyai 24 kelas dengan pembagian pada kelas X sebanyak 9 kelas, kelas XI 8 kelas, dan kelas XII sebanyak 7 kelas. Setiap kelompok kelas ada yang menjadi satu kompleks dan ada yang terpisah. Kelas X A – X D berada satu kompleks di lantai 1 sebelah kanan. Kelas X E – F berada di lantai 2, kelas X G – I, kelas XI IPA 1 dan XI IPA 2 berada di satu kompleks di bagian tengah satu kompleks dengan perpustakaan. Kelas XI IPS 1 – 3 berada di kompleks sebelah kiri bagian tengah lantai 1 dan di lantai 2 terdapat kelas XII IPS 1 – 4. Kelas XI IPA 3 dan XI IPA 4 berada di lantai 1 di belakang ruang BK dan lantai dua terdapat aula dan kelas XI IPS 4 dan XII IPA 3. Sedangkan kelas XII IPA 1 dan 2 berada di gedung baru di lantai 2 di atas ruang guru.

SMA Negeri 1 Jatinom memiliki 76 orang guru yang terdiri dari 36 Guru Tetap Negeri (PNS) dan 23 Guru Honorer. Sebagian besar guru merupakan lulusan S1 dengan jurusan yang sesuai dengan mata pelajaran yang diampu. Jumlah karyawan seluruhnya ialah 16 orang yang terdiri dari 2 Pegawai Tetap Negeri dan 14 Pegawai Tidak Tetap.

Sekolah ini memiliki sarana dan prasarana (fasilitas) pendidikan yang cukup lengkap. Sarana dan prasarana (fasilitas) pendidikan tersebut diantaranya adalah sebagai berikut :

No.	Jenis fasilitas	Jumlah	Keterangan
1.	Ruang kelas	24 Ruang	X = 9 (X A – X I) XI = 8 XII = 7
2.	Perpustakaan	1 Ruang	
3.	Ruang guru	1 Ruang	
4.	Ruang kepala sekolah	1 Ruang	
5.	Ruang wakil kepala sekolah	1 Ruang	
6.	Ruang TU	1 Ruang	
7.	Ruang OSIS	1 Ruang	
8.	Ruang BK & UKS	1 Ruang	
9.	Laboratorium IPA	1 Ruang	
10.	Laboratorium Komputer	2 Ruang	
11.	Koperasi siswa	1 Ruang	
12.	Ruang Dewan Ambalan (Pramuka)	1 Ruang	
13.	Mushola	1 Ruang	
14.	Kamar mandi/WC	20 Ruang	
15.	Area parkir	5 Area	
16.	Kantin	3 Ruang	
17.	Taman	2 Area	
18.	Gudang	3 Ruang	
19.	Lapangan Olahraga	1 area	
20.	Lapangan basket	1 area	

Fasilitas dan media KBM yang ada / tersedia di SMA Negeri 1 Jatinom diantaranya perpustakaan, laboratorium (IPA, multimedia dan komputer), tempat ibadah (mushola), alat-alat olahraga, lapangan olahraga (basket dan voli).

Laboratorium terdiri dari laboratorium IPA (fisika dan biologi), laboratorium multimedia dan laboratorium computer. Laboratorium IPA terdiri dari 2 ruangan. Satu ruang untuk laboratorium Kimia & fisika, laboratorium Biologi. Alat-alat yang terdapat di laboratorium sudah lengkap untuk standar SMA, tetapi dalam pemanfaatan dan perawatannya masih kurang.

## **G. Program Pendidikan dan Pelaksanaannya**

### **a. Kegiatan Akademik**

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 1 Jatinom. Proses Belajar Mengajar untuk teori maupun praktik berlangsung mulai pukul 07.00 s.d. 13.30 WIB untuk hari Senin s.d. Rabu dan 07.00 s.d. 12.30 WIB untuk hari Kamis, sedangkan untuk hari Jumat adalah pukul 07.00-11.00 WIB. Khusus untuk pelaksanaan upacara bendera dilaksanakan setiap hari Senin dan dihitung sebagai jam ke-1. SMA Negeri 1 Jatinom mempunyai 24 kelas yang terdiri dari :

- a. Kelas X berjumlah 9 kelas ( X A, X B, X C, X D, X E, X F, X G, X H, X D)
- b. Kelas XI berjumlah 8 kelas ( XI IPA 1, XI IPA 2, XI IPA 3, XI IPA 3, XI IPS 1, XI IPS 2, XI IPS 3, XI IPS 4)
- c. Kelas XII berjumlah 7 kelas (XII IPA1, XII IPA2, XII IPA 3, XII IPS 1, XII IPS 2, XII IPS 3, XII IPS 4)

### **b. Kegiatan Kesiswaan**

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Jatinom adalah Rohis, Olah Raga, PMR, dan Kesenian. Semua kegiatan itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualnya.

Sedangkan pada hari Senin seluruh siswa, guru dan karyawan SMA Negeri 1 Jatinom melaksanakan upacara bendera. Upacara bendera disini dimaksudkan untuk mengenang jasa-jasa para pahlawan yang telah berkorban harta dan nyawanya untuk kemerdekaan bangsa ini. Oleh karenanya pelaksanaan upacara ini perlu dilaksanakan dengan khidmat dan baik sehingga para petugas upacara perlu mendapatkan pengarahan dan petunjuk untuk melakukan tugasnya dengan baik.

Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMA Negeri 1 Jatinom antara lain pramuka, Karya Ilmiah Remaja, Rohis, Pencak Silat, Fotografi, PMR, Paduan Suara, Tontol dan olahraga (volley, basket dan sepak bola) yang menampung minat dan bakat siswa serta memberikan pengalaman lain di luar proses pembelajaran formal.

## **H. Rumusan Program dan Rencana Kegiatan PPL**

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di sekolah tempat praktik. Penyerahan mahasiswa di sekolah dilaksanakan pada tanggal 26 Februari 2016, namun kegiatan PPL baru dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli 2016 yang dikarenakan mahasiswa masih mengikuti jadwal perkuliahan.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL tentunya harus dipersiapkan rancangan kegiatan PPL terlebih dahulu sehingga kegiatan PPL tersebut dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuannya. Rancangan kegiatan PPL digunakan sebagai bahan acuan untuk pelaksanaan PPL di sekolah.

Berikut ini adalah rancangan kegiatan PPL secara global sebelum melakukan praktek mengajar di kelas:

1. Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai jadwal mengajar, pembagian materi, dan persiapan mengajar, melakukan kegiatan observasi pembelajaran Bahasa Prancis yang dilakukan pada tanggal 26 februari 2016.
2. Membantu guru dalam mengajar serta mengisi kekosongan kelas apabila ada guru bahasa Prancis yang tidak masuk atau ada kepentingan.
3. Menyusun persiapan untuk praktik terbimbing, artinya tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa ditentukan oleh guru dan harus di konsultasikan kepada guru pembimbing mata pelajaran.
4. Melaksanakan praktik mengajar terbimbing, artinya bahwa bimbingan dilaksanakan pada kelas dengan materi berbeda. Praktik mengajar di kelas dilakukan minimal 8 kali tatap muka dan dalam pelaksanaannya diamati oleh guru pembimbing.
5. Menyusun persiapan untuk praktik mengajar secara mandiri, artinya materi yang diajarkan dipilih sendiri oleh mahasiswa dan diberi kesempatan untuk mengelola proses pembelajaran secara penuh, namun tetap ada bimbingan dan pemantauan dari guru.
6. Melakukan diskusi dan refleksi terhadap tugas yang telah dilakukan, baik yang terkait dengan kompetensi profesional, sosial, maupun interpersonal, yang dilakukan dengan teman sejawat, guru koordinator sekolah, dan dosen pembimbing.
7. Menyusun laporan PPL pada akhir kegiatan PPL.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. Persiapan

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di sekolah tempat praktik. Penyerahan mahasiswa di sekolah dilaksanakan pada tanggal 26 Februari 2016. Secara garis besar rencana kegiatan PPL meliputi :

##### 1. Persiapan di Kampus

###### a. Orientasi Pembelajaran Mikro

Pembelajaran mikro dilaksanakan pada semester VI untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok yang setiap kelompoknya terdiri dari 10 mahasiswa dengan 1 dosen pembimbing. Adapun dosen pembimbing mikro praktikan ialah Ibu Dra. Norberta Nastiti Utami, M.hum.

Praktik Pembelajaran Mikro meliputi :

- 1) Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- 2) Praktik membuka pelajaran.
- 3) Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang disampaikan.
- 4) Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda (materi fisik dan non fisik).
- 5) Teknik bertanya kepada siswa.
- 6) Praktik penguasaan dan penguasaan kelas.
- 7) Praktik menggunakan media pembelajaran (Laptop dan proyektor).
- 8) Praktik menutup pelajaran.

Setiap kali mengajar mahasiswa diberi kesempatan selama 15 menit. Setiap kali selesai mengajar, mahasiswa diberi pengarahannya atau koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar.

###### b. Pembekalan PPL

Pembekalan pertama dilaksanakan ditingkat Fakultas untuk seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah PPL di semester ganjil. Pembekalan kedua dilaksanakan oleh DPL PPL masing-masing kelompok, di tempat yang ditentukan sendiri oleh masing-masing DPL. Tiap-tiap kelompok sudah disediakan DPL PPL.

Sedangkan DPL PPL diambil dari salah satu dosen, pengajar mikro teaching yakni Dra. Norberta Nastiti Utami, M.hum. yang merupakan dosen FBS jurusan Pendidikan Bahasa Prancis. Untuk pembekalan dengan DPL PPL dilaksanakan sebelum dan selama PPL berjalan, artinya pembekalan tidak hanya dilaksanakan sebelum PPL berjalan tapi juga selama PPL, mahasiswa berhak untuk tetap berkonsultasi dengan DPL PPL masing-masing.

## **2. Observasi pembelajaran di kelas**

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas guru khususnya tugas mengajar. Observasi sebagai gambaran bagi mahasiswa khususnya praktikan untuk mengetahui tentang bagaimana proses belajar mengajar. Adapun obyek dari observasi ini adalah:

- Perangkat Pembelajaran
  - 1) KTSP
  - 2) Silabus
  - 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Proses Pembelajaran
  - 1) Membuka pelajaran
  - 2) Penyajian materi
  - 3) Metode pembelajaran
  - 4) Penggunaan bahasa
  - 5) Penggunaan waktu
  - 6) Gerak
  - 7) Cara memotivasi siswa
  - 8) Teknik bertanya
  - 9) Teknik penguasaan kelas
  - 10) Penggunaan media
  - 11) Bentuk dan cara evaluasi
  - 12) Menutup pelajaran
- Perilaku Siswa
  - 1) Perilaku siswa di dalam kelas
  - 2) Perilaku siswa di luar kelas

## **3. Membuat persiapan mengajar**

Persiapan mengajar merupakan kegiatan pemenuhan syarat-syarat administratif untuk kegiatan pengajaran. Dalam tahap ini dilakukan kegiatan penyusunan administrasi guru yang didalamnya tercantum dokumen-dokumen sebagai berikut:

### **1) Silabus dan RPP**

Silabus disusun dengan bimbingan guru pembimbing dan sesuai dengan amanat Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) Penyusunan silabus dilakukan penyesuaian terhadap standar kompetensi yang diajarkan. Sedangkan RPP merupakan rencana pelaksanaan pembelajaran untuk setiap pertemuan.

### **2) Media Pembelajaran**

Media pembelajaran dibuat sesuai dengan materi yang akan diajarkan. Dalam hal ini mahasiswa PPL menggunakan media power point dan media seperangkat kertas teks.

## B. PELAKSANAAN

Berdasarkan rumusan program dan rancangan kegiatan, pada umumnya seluruh program kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Hasil kegiatan PPL akan dibahas secara detail, sebagai berikut :

Program PPL individu

### 1. Penyusunan Rencana Pembelajaran

Bentuk Kegiatan : Penyusunan rencana pembelajaran  
 Tujuan Kegiatan : Mempersiapkan pelaksanaan pembelajaran  
 Sasaran : Siswa kelas XI IPA dan IPS, kelas XII IPS  
 Peran Mahasiswa : Pelaksana

Waktu Pelaksanaan dan rincian kegiatan

Minggu Ke	Deskripsi	Jam
1	Mencari bahan ajar berupa audio dan dialog serta gambar sesuai dengan materi <i>la maison</i> dalam buku <i>Le mag</i> .	2
2	Mencari bahan ajar berupa gambar dan teks sederhana tentang <i>la maison</i> untuk kelas XI dan mencari materi <i>passé composé</i> untuk kelas XII IPS, dalam buku <i>Le Mag</i> dan internet	3
3	Mencari bahan ajar berupa gambar dan audio tentang <i>les goûts</i> untuk kelas XII dan <i>les vêtements</i> untuk kelas XI, bersumber dari youtube dan buku <i>Le Mag</i> .	3
4	Membuat soal ulangan harian I bersumber dari buku <i>Le Mag</i> .	4
5	Mencari bahan ajar berupa gambar dan dialog dan teks sederhana tentang <i>L'arbre généalogique</i> untuk kelas XI dan untuk kelas XII materi tentang <i>Les Sports</i> , bersumber dari buku <i>Le Mag</i> dan internet <a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a>	4
6	mencari bahan ajar berupa audio dan video tentang <i>Les Sports</i> dalam internet <a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a>	2
Jumlah jam		<b>18</b>

## 2. Praktik Mengajar di Kelas

Bentuk Kegiatan	: Mengajar di kelas
Tujuan Kegiatan	: Menerapkan sistem pembelajaran di sekolah dengan menggunakan ilmu yang dimiliki
Sasaran	: Siswa kelas XI IPA 3-4, XI IPS 3-4, XII IPS 3-

4

Waktu Pelaksanaan dan tempat pelaksanaan :

Pertemuan I (Selasa, 26 Juli 2016 jam ke 1-2)
Kelas : XI IA 1
Materi : <i>CO "La Maison"</i> Pokok
Waktu : 2x 45 menit
Sumber : • Audio dari buku <i>Le mag</i>

Pertemuan II Selasa, 26 Juli 2016 jam ke 5-6)
Kelas : XI IS 2
Materi : <i>CO "La Maison"</i> Pokok
Waktu : 2 x 45 menit
Sumber : • <i>Audio dari buku Le mag</i>

Pertemuan III (Rabu, 27 Juli 2016 jam ke 1-2)
Kelas : XI IS 4
Materi : <i>CO "La Maison"</i> Pokok
Waktu : 2 x 45 menit
Sumber : • <i>Audio dari buku Le mag</i>

Pertemuan IV (Rabu, 27 Juli 2016 jam ke-3)
Kelas : XII IS 4

Materi	: <i>Passé Composé “Être”</i>
Pokok	
Waktu	: 1x 45 menit
Sumber	: • <i>Le mag</i>

Pertemuan V (Rabu, 27 Juli 2016 jam ke 5-6)
Kelas : XI IA 3
Materi Pokok : <i>CO “La Maison”</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : Audio dari buku <i>Le mag</i>

Pertemuan VI (Sabtu, 30 Juli 2016 jam 1-2)
Kelas : XI IA 2
Materi Pokok : <i>CO “La Maison”</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Audio dari buku Le mag</i>

Pertemuan VII (Sabtu, 30 Juli 2016 jam 3-4)
Kelas : XI IS 1
Materi Pokok : <i>CO “La Maison”</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Audio dari buku Le mag</i>

Pertemuan VIII (Sabtu, 30 Juli 2016 jam 5-6)
Kelas : XII IS 2
Materi Pokok : <i>Passé Composé</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan IX (Sabtu, 30 Juli jam ke 7-8)
Kelas : XII IS 1
Materi Pokok : <i>Passé Composé</i>

Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan X (Rabu, 3 Agustus 2016 jam 1-2)
Kelas : XI IPS 4
Materi Pokok : <i>CE La Maison</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XI (Rabu, 3 Agustus 2016 jam ke 3)
Kelas : XII IPS 4
Materi Pokok : <i>Passé Composé "Avoir"</i>
Waktu : 1 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XII (Rabu, 03 Agustus 2016 jam ke 5-6)
Kelas : XI IPA 3
Materi Pokok : <i>CE La Maison</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XIII (Kamis, 04 Agustus 2016 jam 1-2)
Kelas : XI IPA 4
Materi Pokok : <i>CE La Maison</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XIV (Kamis, 04 Agustus 2016 jam 3-4)
Kelas : XI IPS 3
Materi Pokok : <i>CO &amp; CE La Maison</i>
Waktu : 2 X 45 menit

Sumber : <i>Le mag</i>
------------------------

Pertemuan XV (Kamis, 04 Agustus 2016 jam ke 5-6)
Kelas : XII IPS 3
Materi Pokok : Passé Composé
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XVI (Kamis, 04 Agustus 2016 jam ke 7)
Kelas : XII IPS 4
Materi Pokok : Passé Composé " <i>Avoir</i> "
Waktu : 1 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XVII (Selasa, 09 Agustus 2016 jam 3-4)
Kelas : XI IPS 4
Materi Pokok : Les vêtements
Waktu : 2X 45 menit
Sumber : <i>Le mag dan internet "J'aime Le Français</i>

Pertemuan XVIII (Rabu, 10 Agustus 2016 jam ke 3)
Kelas : XII IPS 4
Materi Pokok : Les Goûts
Waktu : 1 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français</i>

Pertemuan XIX (Rabu, 10 Agustus 2016 jam ke 5-6)
Kelas : XI IPA 3
Materi Pokok : Les vêtements
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français</i>

Pertemuan XXI (Kamis, 11 Agustus 2016 jam ke 1-2)
Kelas : XI IPA 4
Materi Pokok : Les vêtements
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXII (Kamis, 11 Agustus 2016 jam 3-4)
Kelas : XII IPS 3
Materi Pokok : Les Goûts
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXIII (Kamis, 11 Agustus 2016 jam ke 5)
Kelas : XII IPS 4
Materi Pokok : Les Goûts
Waktu : 1 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXIV (Kamis, 11 Agustus 2016 jam 6-7)
Kelas : XI IPS 3
Materi Pokok : <i>Les vêtements</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXV (Kamis, 18 Agustus 2016 jam 1-2 )
Kelas : XI IPA 4
Materi Pokok : <i>Les vêtements &amp; ulangan harian I</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXVI (Kamis, 18 Agustus 2016 jam 3-4)
--

Kelas : XII IPS 3
Materi Pokok : <i>Les Sports &amp; ulangan harian I</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXVII (Kamis 18 Agustus 2016 jam 5)
Kelas : XII IPS 4
Materi Pokok : <i>Les Sports</i>
Waktu : 1 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXVIII (Kamis, 18 Agustus 2016 jam 6-7)
Kelas : XI IPS 3
Materi Pokok : <i>Les vêtements &amp; ulangan harian I</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXIX (Selasa, 23 Agustus 2016 jam ke 3-4)
Kelas : XI IPS 4
Materi Pokok : <i>la famille (l'arbre généalogique) &amp; ulangan harian I</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXX (Rabu, 24 Agustus 2016 jam ke 3)
Kelas : XII IPS 4
Materi Pokok : Ulangan Harian 1
Waktu : 1 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XXXI (Rabu, 24 Agustus 2016 jam ke 5-6)
Kelas : XI IPA 3
Materi Pokok : <i>la famille (l'arbre généalogique) &amp; ulangan harian I</i>

Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag &amp; internet "J'aime Le Français"</i>

Pertemuan XXXII (Kamis 25 Agustus 2016 jam 1-2)
Kelas : XI IPA 4
Materi Pokok : <i>La Famille</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XXXIII (Kamis, 25 Agustus 2016 jam ke 2-3)
Kelas : XII IPS 3
Materi Pokok : <i>Les Sports</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XXXIV (Kamis, 25 Agustus 2016 jam ke 4)
Kelas : XII IPS 4
Materi Pokok : <i>Les Sports</i>
Waktu : 1 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

Pertemuan XXXV (Kamis, 25 Agustus 2016)
Kelas : XI IPS 3
Materi Pokok : <i>La Famille</i>
Waktu : 2 X 45 menit
Sumber : <i>Le mag</i>

### 3. Kegiatan Penunjang

#### a. Upacara Bendera

Upacara bendera adalah kegiatan wajib dan rutin yang dilaksanakan pada hari senin pagi. Seluruh warga SMA Negeri 1 Jatinom melaksanakan upacara. Siswa yang bertindak sebagai petugas upacara digilir setiap minggunya.

Selama menjalankan kegiatan PPL, mahasiswa turut serta menjadi peserta upacara. Terdapat 3 momen upacara penting yang dilaksanakan yaitu upacara HUT Klaten pada tanggal 28 Juli 2016 dengan para guru berbusana tradisional yang bertindak sebagai petugas upacara, upacara dilaksanakan menggunakan bahasa Jawa dengan dipimpin oleh pembina upacara ibu kepala sekolah, upacara hari kemerdekaan pada tanggal 17 Agustus 2016 dan Tontoni bertindak sebagai petugas upacara, dan apel pagi hari olahraga nasional. Rata-rata upacara berjalan selama 2 jam.

b. Jalan Sehat

Selama PPL, pihak SMA Negeri 1 Jatinom menyelenggarakan 3 kali kegiatan jalan sehat. Yang pertama adalah dalam rangka MPLS. Yang kedua adalah dalam rangka HUT Klaten yang berjalan selama 3 jam kemudian dilanjutkan dengan acara pembagian doorprize.

Sedangkan jalan sehat yang diadakan ketiga yakni dalam rangka Hari Olahraga Nasional. Jalan sehat ini diadakan selama 3 jam pula. Rute yang dilewati jalan sehat dalam rangka Hari Olahraga Nasional sama seperti jalan sehat lainnya.

c. Administrasi Perpustakaan.

Kegiatan administrasi perpustakaan yang dilakukan mahasiswa meliputi perombakan posisi rak buku dan meja baca, pelabelan buku baru, pengecapan buku baru, penataan buku, penjagaan administrasi peminjaman buku, dan pendataan buku baru yang meliputi buku pelajaran, buku referensi, buku fiksi, dan lain-lain.

Karena banyaknya administrasi perpustakaan yang harus diselesaikan, mahasiswa membagi tugas dan saya fokus pada kegiatan pelabelan buku. Kegiatan tersebut biasanya dilakukan bergantian apabila mahasiswa PPL sedang tidak melakukan praktik mengajar.

d. Guru Piket

Selain mengajar dan mengurus administrasi perpustakaan, mahasiswa secara bergantian menjadi guru piket setiap harinya. Kegiatan yang dilakukan seperti memberikan surat ijin tidak masuk ke tiap kelas sekaligus mendata siswa yang absen setiap harinya, memberikan surat ijin meninggalkan kelas serta mengeceknya.

Dalam menjadi guru piket, saya fokus pada kegiatan menyampaikan tugas dari guru yang tidak dapat mengajar di kelas dan mendata absensi siswa di setiap kelas. Kegiatan tersebut biasanya dilakukan bergantian apabila mahasiswa PPL sedang tidak melakukan praktik mengajar sesuai dengan jadwal piket.

### C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN PPL

Hasil analisis ulangan harian siswa kelas XI IPA 3 terdapat 21 siswa mencapai KKM, kelas XI IPA 4 terdapat 24 siswa mencapai KKM, kelas XI IPS 3 hanya terdapat 20 siswa yang memenuhi KKM, sedangkan di kelas XI IPS 4 terdapat 26 siswa mendekati KKM, kemudian untuk kelas XII IPS 3-4 terdapat 25 siswa mencapai KKM, akan tetapi secara klasikal dapat disimpulkan bahwa kelas XI IPA 3-4 dan XI IPS 4 dan kelas XII IPS 3-4 mayoritas siswanya sudah paham dengan materi yang diberikan oleh praktikan, sedangkan kelas XI IPS 3 masih banyak siswa yang belum paham. Beberapa hal yang dapat dilakukan oleh praktikan agar mampu membuat seluruh siswa kelas XI dan XII IPS dapat tuntas KKM yaitu dengan cara menggunakan variasi metode pembelajaran yang lebih baik dan banyak melibatkan siswa dan dapat diikuti oleh siswa. Walaupun praktikan belum bisa melibatkan banyak siswa di kelas.

Manfaat yang dapat diambil dari kegiatan PPL ini adalah kita dapat belajar lebih banyak mengenai cara praktik di dunia nyata dan dapat belajar untuk mengajar dengan baik yang diperlukan penguasaan materi dan pemilihan metode yang tepat sehingga materi yang disampaikan dapat diterima oleh siswa, kemampuan untuk mengelola kelas dengan baik, kemampuan untuk menyelaraskan materi apabila mengajar kelas paralel. Oleh karena itu diperlukan persiapan yang matang sebelum mengajar, seperti kematangan RPP dan kesiapan mental saat mengajar.

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, praktikan dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program. Diantaranya adalah :

- Faktor Pendukung Program PPL
  - a. Guru pembimbing yang sangat perhatian, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan pada waktu proses pembelajaran dapat diketahui. Selain itu, praktikan diberikan saran dan kritik untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya.
  - b. Dosen pembimbing PPL yang dengan rutin memonitor pelaksanaan PPL
  - c. Siswa - siswa yang kooperatif dan interaktif sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam proses KBM
  - d. Teman-teman 1 kelompok yang saling bertukar pikiran metode untuk mengajar.
- Faktor Penghambat
  - a. Kebiasaan para murid yang senang mengobrol dan bercanda saat KBM berlangsung.
  - b. Pengetahuan awal siswa yang berbeda-beda sehingga menghambat proses belajar
  - c. Adanya siswa yang kurang perhatian di kelas, sehingga kadang waktu terpotong untuk memberikan pengarahan ke siswa tersebut.

- d. Banyak siswa yang menggunakan gadget untuk hal yang tidak diperlukan KBM saat pelajaran berlangsung.

#### **4) Penyusunan Laporan**

Tindak lanjut dari kegiatan PPL adalah penyusunan laporan sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL berisi kegiatan yang dilakukan selama PPL. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PPL sekolah, Kepala Sekolah, dan dosen pembimbing PPL.

#### **5) Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL**

##### **a. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL**

Dalam pelaksanaan PPL terdapat beberapa hal yang dapat menghambat jalannya kegiatan. Beberapa hambatan yang ada antara lain :

- 1) Sikap siswa yang kurang mendukung pelaksanaan KBM secara optimal.
- 2) Kesiapan siswa yang kurang untuk menerima materi.
- 3) Siswa yang terlalu awam tentang materi yang akan diberikan.

##### **b. Usaha Mengatasinya**

- 1) Pratikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing  
Mengenai teknik pengelolaan kelas yang sesuai untuk mata pelajaran yang akan diajarkannya.
- 2) Diciptakan suasana belajar yang serius tetapi santai  
Untuk mengatasi situasi yang kurang kondusif akibat keadaan lingkungan, diterapkan suasana pembelajaran yang sedikit santai yaitu dengan diselingi sedikit humor tapi tidak terlalu berlebihan. Hal ini dilakukan untuk menghindari kurangnya konsentrasi, rasa jenuh dan bosan dari peserta didik karena suasana yang tidak kondusif.
- 3) Mengakrabkan diri dengan siswa  
Praktikan mengakrabkan diri dengan siswa tapi masih dengan batas-batas yang wajar, menanyakan kepada siswa tentang tugas-tugas yang diberikan dan berusaha membantu mengerjakannya, berusaha untuk selalu berkomunikasi dengan guru-guru, sering berdiskusi guru dan berbagai pengalaman
- 4) Memberi motivasi kepada peserta didik  
Agar lebih semangat dalam belajar, di sela – sela proses belajar mengajar diberikan motivasi untuk belajar giat demi mencapai cita – cita dan keinginan mereka. Motivasi untuk menjadi yang terbaik, agar sesuatu yang diharapkan dapat tercapai.

- 5) Didalam pelajaran diselingi cerita tentang manfaat mata pelajaran yang diampu untuk dunia kerja.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Penyusunan laporan ini merupakan akhir dari program Praktik Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Jatinom. Selama melaksanakan PPL di sekolah, praktikan mempunyai banyak pengalaman yang dapat saya simpulkan sebagai berikut :

- a. Praktik pengalaman lapangan merupakan wahana yang tepat bagi mahasiswa calon guru untuk dapat mempraktikkan ilmu yang diperoleh dari kampus UNY.
- b. Kegiatan praktek pengalaman lapangan dapat digunakan sebagai sarana untuk memperoleh pengalaman yang faktual sebagai bekal untuk menjadi tenaga kependidikan yang kompeten dalam bidang masing-masing.
- c. Praktik pengalaman lapangan merupakan pengembangan dari empat kompetensi bagi praktikan, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.
- d. Dengan program PPL, mahasiswa sebagai calon pendidik tentunya akan lebih menyadari tugas dan kewajibannya sebagai seorang individu yang berkompoten sehingga akan memiliki semangat dalam membantu mencerdaskan kehidupan bangsa sebagai salah satu peran serta dalam membangun bangsa.

#### **B. SARAN**

Melihat potensi dan kondisi riil yang ada penyusun yakin sekali akan peningkatan program PPL ini kedepannya. Namun demikian berdasarkan kesimpulan di atas, ada beberapa poin saran yang diharapkan dapat dijadikan masukan oleh semua pihak yang memiliki komitmen untuk meningkatkan program PPL ini, yaitu :

##### **1. Bagi Pihak Sekolah**

- a. Perlu mengembangkan dan meningkatkan pemanfaatan potensi ide maupun tenaga program PPL secara maksimal dan terkoordinasi.
- b. Peran aktif dan partisipasi dalam program PPL perlu terus ditingkatkan dan diarahkan.
- c. Menciptakan suatu hasil karya yang bisa bermanfaat bagi masyarakat yang nantinya mampu mendukung dan membawa nama baik sekolah.
- d. Pendidikan dan pelatihan untuk guru lebih ditingkatkan lagi agar mutu pendidikan menjadi lebih baik.

## **2. Bagi LPPMP UNY**

- a. LPPM perlu turun tangan ke sekolah memonitoring dan memberi arahan sehingga PPL lebih jelas.
- b. Perlu peningkatan mekanisme dan cara kerja yang sistematis, efektif dan produktif dalam program ini.
- c. LPPMP hendaknya mengumpulkan berbagai program yang berhasil dan menjadikan sebagai acuan untuk program PPL selanjutnya.
- d. Pihak LPPMP lebih menyeluruh dalam monitoring kelompok-kelompok yang melaksanakan kegiatan PPL.

## **3. Bagi Mahasiswa Peserta PPL**

- a. Untuk mendapatkan hasil yang lebih baik dan maksimal, perlu adanya koordinasi yang secara sadar, partisipatif, pengertian dan matang antar mahasiswa dalam satu kelompok.
- b. Mampu berinteraksi, berinovasi dan menanamkan citra diri sebagai *problem solver* kepada semua elemen sekolah dengan proporsi alokasi waktu yang berimbang.
- c. Menentukan target dan skala prioritas dalam merencanakan maupun pelaksanaan program, sehingga akan dihasilkan program yang efektif, produktif dan efisien.

## DAFTAR PUSTAKA

- TIM LPPMP. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM LPPMP. 2015. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM LPPMP. 2015. *Panduan PPL UNY 2015*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

# LAMPIRAN





	<b>a. Persiapan</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>				<b>4</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>						<b>12</b>	<b>8</b>		<b>20</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>						<b>3</b>	<b>3</b>		<b>6</b>
<b>4.</b>	<b>Pembuatan Media Pembelajaran</b>									
	<b>a. Persiapan</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>7</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>12</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>Pembuatan Perangkat Pembelajaran</b>									
	<b>a. Persiapan</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>7</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		<b>14</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>7</b>
<b>6.</b>	<b>Penyusunan Laporan Individu</b>									
	<b>a. Persiapan</b>					<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>24</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>				<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>18</b>

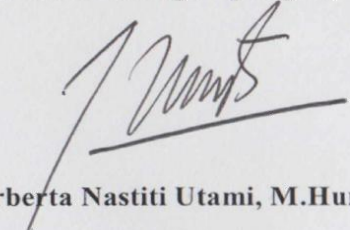
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>					<b>1</b>	<b>1</b>		<b>1</b>	<b>3</b>
<b>7.</b>	<b>Kegiatan Sekolah</b>									
	<b>a. Upacara Bendera Hari Senin</b>	<b>0,75</b>			<b>0,75</b>			<b>0,75</b>		<b>2,25</b>
	<b>b. Upacara Bendera Hari Kemerdekaan RI</b>					<b>2</b>				<b>2</b>
	<b>c. Upacara Bendera HUT Kota Klaten</b>		<b>2</b>							<b>2</b>
	<b>d. Piket Guru</b>					<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>32</b>
	<b>e. Jalan Sehat</b>					<b>3</b>			<b>3</b>	<b>6</b>
	<b>f. Pendataan Buku Perpustakaan</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>35</b>
	<b>g. Jum'at Bersih</b>						<b>2,5</b>			<b>2,5</b>
	<b>h. Pendampingan mengajar</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>14</b>
<b>TOTAL JAM KESELURUHAN</b>										<b>331.75</b>

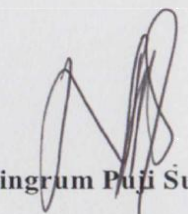
Jatinom, 20 September 2016

Mengetahui,

 Kepala SMA Negeri 1 Jatinom,  
Purwanti, S.Pd., M.Pd.

NIP. 19620106 198412 2 003

Dosen Pembimbing Lapangan,  
  
Dra. Norberta Nastiti Utami, M.Hum  
NIP. 195806081988032001

Mahasiswa PPL,  
  
Ningrum Puji Susanti  
NIM.13204241057



**DAFTAR NILAI BAHASA PERANCIS  
KELAS XI IPA 3 SMA N 1 JATINOM**

NO	NAMA	NILAI TUGAS DAN ULANGAN			
		T.1	T.2	T.3	U.1
1.	ADI PRASETYO	80	90	78	80
2.	AFTRIANI ANGGUN NUGRAHENI	80	90	78	80
3.	ANISA NAFA DWIYANTI	80	90	85	80
4.	ARI PURNOMO AJI	80	85	85	85
5.	AUDI RAMADHAN WICAKSANA	80	85	85	85
6.	AULIA AZIZAH ISMA	80	78	90	85
7.	AULIYA INGGA HAQIQI	80	90	78	85
8.	BAGUS ARINTO PURNOMO	80	80	80	85
9.	BAGUS HENDRA JAYA	80	85	80	85
10.	DWI AGUSTINA	80	80	90	85
11.	ELENIA NADILA	80	80	78	80
12.	ELFINA DEVI NURIANAYANTI	80	80	90	85
13.	ELPI ANWAR NINGSIH	78	85	90	85
14.	FATIMA IRMA MAHARANI	80	78	90	80
15.	HELI RISNAWAN	85	80	90	85
16.	IKA NUR AINI	78	80	90	80
17.	INDY SEKAR SARI	85	80	90	85
18.	IRFAN HERLY ANGGA	80	90	85	85
19.	LAILA CHUSNA SABILA	85	90	80	85
20.	MILENIA LIRIH RIKAWATI	80	85	90	80
21.	M. YANUWAR RIBHKAN	80	90	85	85
22.	NOVIKA M	80	90	85	85
23.	NURUL CAHYA RAHMADANI	85	80	85	85
24.	RINALDI BAYU MULYANTO	80	90	85	80
25.	SRI REJEKI	85	85	90	80
26.	SYAFI'I MA'ARIF	80	80	90	80
27.	TESAUNA AJENG NUR HANIFAH	80	90	90	80

**DAFTAR NILAI BAHASA PERANCIS  
KELAS XI IPA 4 SMA N 1 JATINOM**

NO	NAMA	NILAI TUGAS DAN ULANGAN			
		T.1	T.2	T.3	U.1
1.	ADELIA ROCHANA	78	80	90	80
2.	ADITYA DWI BAGASKARA	80	80	85	90
3.	AGUNG WAHYU WICAKSONO	78	78	85	90
4.	ALWI ALFIAN	78	80	90	85
5.	ANGGIT JATI A.	90	85	80	80
6.	ANISA FITRIANA H.	90	90	80	80
7.	AULINA RATNA W.	80	80	80	90
8.	DEVINA KURNIA PUTRI H.	80	78	80	90
9.	DIANGGA ARADIKA N.	80	80	90	85
10.	ENDAH WULANDARI	80	85	80	80
11.	ENDYTHALIA DANISWARA P.	85	85	80	80
12.	HANIFAH ISNAINI	85	85	90	90
13.	HUDAYANA CATUR P.	85	80	80	90
14.	INDAH PRASETYANINGSIH	78	80	90	85
15.	LOEIS RIVALDINA AISYAH Y.	85	80	80	85
16.	MALIK SUBHAN SURYA A.	80	90	85	85
17.	MARCELLA REKA K.	80	90	85	80
18.	MEIDILA SONYA KUSUMA P.	85	78	90	90
19.	MELANI WIDYASARI	78	80	80	90
20.	MUHAMMAD ARIF A.	78	80	80	90
21.	MUHAMMAD ARIF ANANDITO	85	80	80	85
22.	M. FANDI KURNIAWAN	85	85	80	90
23.	SALLY PRADIPTA	80	80	90	85
24.	SALSA BILLA ANINDYA P.	80	80	80	90
26.	SILVIA PUSPITA WATI	90	80	80	90
27.	THERESIA HESTI W.	90	90	80	85
28.	TRI NINGSIH	78	78	90	85
29.	WULAN WAHYU N.	80	80	80	85
30.	YUNITA TRI UTAMI AJI	80	80	80	85

**DAFTAR NILAI BAHASA PERANCIS  
KELAS XI IPS 3 SMA N 1 JATINOM**

NO	NAMA	NILAI TUGAS DAN ULANGAN			
		T.1	T.2	T.3	U.1
1	ADELIA YULIVA FATMAWATI	80	80	80	80
2	ADZAM HAFIDH	78	90	80	80
3	AHMAD GHULAM ALRAKHZEN	80	90	80	80
4	ALVIN KURNIAWAN	85	80	80	85
5	AMELIA PUTRI NURIL KHASANAH	85	85	85	85
6	ARIA SATYA NUGRAHA	80	80	85	85
7	CINDY FATIKA SARIE	78	80	80	80
8	DEA AYU SUKMA DEWI	80	78	78	80
9	DESI MARLINA	85	85	85	85
10	FATMA MEI HANTIKA PUTRI	78	78	85	85
11	FAUZI HENDRAWAN	80	80	90	90
12	FITRI HADID SALIMAH	78	78	90	85
13	HADI MUHAMMAD TAUFIK	80	80	80	80
14	HASNA HAMIDAH	80	90	80	80
15	HASTIN LISA DWI HAPSARI	80	80	90	80
16	KURNIA CANDRA UTAMI	80	80	85	85
17	LIA WAHYU WIJAYANTI	85	80	80	90
18	MIRA ANGGRAENI LESTARI	80	80	85	85
19	NIMAS BONDHAN KINANTHI	78	85	85	80
20	NOFA DWI ROSIDI	80	90	90	90
21	PRANSISKA ADITYA	78	90	78	80
22	PUTRI ANGGAENI	78	80	80	90
23	RASA SUKA ANJASWATI	80	80	80	90
24	RIKA KUSWANDARI	80	85	85	85
25	ROSY FITRIANA ANINDITA	80	80	80	78
26	SALFA AUREL ALLIFIANA	90	85	85	78
27	SLAMET RAHAYU	80	80	80	85
28	TARUMIYATI	78	85	90	80
29	VINA NUR HIDAYAH	78	78	78	78
30	WAHYU UTAMA	78	85	85	80
31	ZOLA IKA DARMAWAN	78	78	80	80

**DAFTAR NILAI BAHASA PERANCIS  
KELAS XI IPS 4 SMA N 1 JATINOM**

NO	NAMA	NILAI TUGAS DAN ULANGAN			
		T.1	T.2	T.3	U.1
1	ADHIN USMILAYANTI	80	80	80	90
2	ADI WIBOWO	78	80	85	85
3	AMIN WIDAYAH	80	80	80	90
4	ARFINA MAR'ATUS SHOLIAH	80	90	80	80
5	ARIEF SETIAWAN	80	80	85	85
6	AZIZAH KHOIROTU HISAN	78	90	80	80
7	DYAH AYU PUTRI MAHARANI	80	80	80	90
8	FAJAR ARDHITYA	80	80	80	90
9	HALIMAH NOOR SADIYAH	80	80	90	90
10	HAPSARI KUSUMA DEWI	80	80	90	80
11	HERLIN SIANTURI	80	80	85	90
12	INDRA YUDA PRAWIRANEGARA	80	80	80	80
13	INDRIANAVILA RADIVA	80	90	90	90
14	IVAN YUSDIANTORO	78	80	80	90
15	LATIFAH RIZKI MAHARANI	78	80	80	80
16	LENI SYLVIANA SUSANTI	80	80	80	80
17	LINA SUGIARTI	90	90	90	90
18	M.G. PUJI KRISJAYANTI	78	80	80	90
19	MERYSTI ANGGRAENI	80	90	80	80
20	MUHAMMAD DONI HARENDRA	80	80	85	85
21	MUHAMMAD JALU SAMUDRO	80	85	85	85
22	NOVENTRI YOLANDA SABRINA	78	90	85	85
23	RATNA WAHYU WIDYANINGSIH	78	80	80	90
24	REKNO UTAMI	80	80	85	90
25	SAFITRI	85	85	78	80
26	SANDRA SASMITA	80	80	85	90
27	SEKAR SEMANGGI	80	78	90	90
28	SISKA SRI WIJAYANTI	80	80	90	90
29	TRI WALUYO	80	80	85	90
30	YAYAN FEBRI LISTYANTO	80	90	90	80

**DAFTAR NILAI BAHASA PERANCIS  
KELAS XII IPS 3 SMA N 1 JATINOM**

NO	NAMA	NILAI TUGAS DAN ULANGAN			
		T.1	T.2	T.3	U.1
1	AJAENG FEBBY TANIA	80	80	80	80
2	ALFIAN HIDAYAT	78	78	85	85
3	ANDIKA PRATAMA	78	80	85	85
4	ANISA PUTRI MARDINTA	78	80	80	90
5	ANSHORI AL AMIN	78	78	90	80
6	ATHA BUANA SEKAR AYU	78	78	90	90
7	AZIZAH LUTFI ANGGRAINI	80	80	80	80
8	BIELA NANDA OKTIVIBI LESTARI	80	80	80	85
9	BRAHMA SADEWA P	80	90	80	80
10	DEWI PPUSPA NINGSIH	90	80	78	90
11	FACHRY AULIA ROHMAN	80	80	80	80
12	FAUZIA CAHYA ISLAMI	80	80	80	80
13	GALUH SITORESMI	80	85	85	80
14	INDRI DWI ASTUTI	80	85	85	90
15	KHOFIFAH MELATI SUCI	80	85	85	90
16	LENI TRIYANA	80	85	80	90
17	MELATHI INDAHSAARI	80	85	80	85
18	MUHAMMAD AJI BASKORO	90	85	78	90
19	NOPIANA	80	85	85	85
20	PRIANTI	80	85	85	85
21	RIDHO WAHID SAPUTRO	80	85	85	85
22	RIFKI BURHANUDIN	90	85	85	85
23	RIZKY NOVARI	80	80	85	90
24	SINGGIH PRADANTA YUDA	80	80	85	90
25	TIYAS PUJI LESTARI	80	80	85	85
26	TONY AWIS MARGIYANTO	80	78	85	85
27	TRI SURYANTO	80	80	85	85
28	WINDA AS'ARI	80	80	85	85
29	YUSUF DIAZ RIVALDI	80	78	90	90

**DAFTAR NILAI BAHASA PERANCIS  
KELAS XII IPS 4 SMA N 1 JATINOM**

NO	NAMA	NILAI TUGAS DAN ULANGAN			
		T.1	T.2	T.3	U.1
1	ADELIA NOVITA EKA SARI	80	80	85	90
2	ADHAM RAIS IMANULLAH	80	80	85	90
3	ADITYA GALIF YUKENANDA	80	80	85	90
4	AFIATI AZIZAH	80	80	85	90
5	ALFIAN SAIFUDDIN MAHMUD	78	80	85	90
6	ANISA ANDRI LESTARI	78	80	85	90
7	APRILIA NOVIANA	80	80	85	90
8	BAGUS ADI SATRIA	80	85	80	90
9	CANDRA INDRIYAWATI	78	80	80	90
10	CHAIRATUN NISA	78	85	85	90
11	DANIK PUTRI ASHOLIKAH	80	85	80	90
12	DEVI ISNAINI HIDAYATI	80	80	80	90
13	DINA FITRIANI	80	80	85	85
14	ERIN ESTUTIK WIDIYOWATI	80	80	85	85
15	EVI SANIA DWI PRATIWI	80	85	85	85
16	FEBRIANA MENTARI PUSPITADEVI	80	85	85	90
17	FEBY ALFARICJRI WICAKSONO	78	85	85	90
18	KHARISMAWAN B A	78	80	85	85
19	LILIK IKA MIRANTI	80	80	80	85
20	LISA OKTAVIANA	80	80	85	85
21	MUHAMMAD YUDHA ALAMSYAH	80	80	85	85
22	MUHAMMAD YUSUF BAHTIAR	85	85	80	85
23	NADIA DIAN PRATAMA	80	85	80	90
24	NOVAN MUKTI SAPUTRO WIYONO	85	85	80	90
25	NUR HUDA WIJAYANTI	85	85	80	90
26	PRADITYA R P U	85	85	80	80
27	RICO EFENDI	85	85	80	90
28	SABILA NUR'AINI	80	80	85	85
29	SRI RAHAYUNINGSIH	78	80	85	85
30	TRI SUTANTO	80	80	85	85
31	WAHYU ADI SAPUTRO	80	80	85	85
32	YULIANA WIDIAWATI	80	80	80	90





## Silabus

**Nama Sekolah** : SMA  
**Mata Pelajaran** : Bahasa Prancis  
**Kelas / Program** : X / Pilihan  
**Semester** : 1  
**Alokasi Waktu** : 17 minggu X 2 Jam Pel = 34 jam

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Mendengarkan</b>  Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang identitas diri	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	Tema: - Identitas Diri Wacana yang memuat kosa-kata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema seperti . <b>Savoir - faire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• se saluer</li> <li>• se présenter</li> <li>• dire son nom,sa nationalité, sa profession</li> <li>• saluer une personne, présenter des personnes</li> <li>• dire et demander l'âge, adresse, numéro de téléphone.</li> </ul>	KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>▪ Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan</li> <li>▪ Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan berbagai media (ucapan guru, tape dll)</li> <li>• Menyebutkan kata-kata yang didengar</li> <li>• Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>• Menuliskan kata-kata yang didengar</li> <li>• Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	Jenis Tagihan: Tugas individu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik</li> <li>• Ulangan harian</li> </ul>	Comp Orale Identitas Diri 6 X 45 menit	1. Buku 2. Gambar 3. Kaset Yang memuat tentang tema terkait

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	1.2 Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.	<p><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Verbes:</b> être, avoir et verbe en – er aller, prendre, detester, aimer + verbe, aimer + nom</li> <li>• pronoms personnels</li> <li>• phrase affirmative et négative</li> <li>• verbe être + adjectif de nationalité</li> <li>• verbe être + nom de pofession</li> <li>• Interrogative: Quel, où, Quand, qui, Qu'est-ce que , est-ce que c'est, comment</li> </ul> <p><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• noms de métier</li> <li>• addjectif nationalité</li> <li>• Noms de pays</li> <li>• chiffres et nombres</li> </ul>	<p>KD 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan menggunakan berbagai media (ucapan guru, tape dll )</li> <li>• Mendiskusikan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Menuliskan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Memaparkan isi wacana lisan secara umum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas Kelompok</li> </ul>		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	
<p><b>2. Berbicara</b></p> <p>Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang identitas diri</p>	<p>2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.</p> <p>2.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menirukan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyebutkan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks</li> </ul> <p>KD2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menjawab pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks</li> </ul> <p>Melakukan percakapan sesuai konteks</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan</li> <li>• Mengulangi / Menirukan kata / frasa/ kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat</li> <li>• Menjawab secara lisan mengenai isi wacana dengan tepat</li> <li>• Menceritakan kembali isi wacana.</li> <li>• Bercerita sesuai tema.</li> <li>• Mengajukan pertanyaan kepada teman di kelas</li> <li>• Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara</li> <li>• Melakukan percakapan dengan teman sebaya.</li> <li>• Mewawancarai teman sejawat dilain kelas</li> <li>• Menyampaikan / memaparkan data / hasil di depan kelas</li> <li>• Bermain peran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik (demonstrasi)</li> </ul> <p>Jenis: - Tugas Individu / kelompok, tes Praktik</p> <p>Bentuk : - Wawancara, Bermain peran dan Demonstrasi</p>	<p>Expression Orale Identitas Diri 10 X 45 menit</p>	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indiator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber
1	2	3	5	4	6	7	8
<b>3. Membaca</b> Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang identitas diri	3.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat  3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat  3.3 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat		KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan bentuk wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan tema wacana tulis</li> </ul> KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menafsirkan makna kata / ungkapan sesuai konteks</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis</li> <li>▪ Mencocokkan tulisan dengan gambar / bagan / denah dsb</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis</li> </ul> KD 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melafalkan kata / frasa / kalimat dengan tepat</li> <li>▪ Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat</li> <li>▪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengetahui bentuk wacana tulis.</li> <li>• Menentukan tema wacana tulis.</li> <li>• Menentukan informasi yang diperlukan</li> <li>• Membaca wacana tulis</li> <li>• Membuat asosiasi-gram tentang wacana tulis secara kelompok</li> <li>• Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok</li> <li>• Menentukan informasi tertentu dalam kerja kelompok</li> <li>• Menyusun gantungan-gantungan kalimat menjadi wacana dalam kerja kelompok</li> <li>• Menjawab pertanyaan rinci tentang wacana</li> <li>• Membaca wacana dengan nyaring di depan kelas</li> <li>• Menyanyikan lagu dengan kosakata sesuai tema</li> </ul> Membaca puisi	Jenis : Tugas Kelompok  Bentuk: Diskusi  Jenis: Tugas Kelompok Bentuk : Diskusi  Tes Tertulis Bentuk memilih dan menjawab  Ulangan Harian  Jenis Tugas Individu  Bentuk : Membaca Nyaring Tes Praktik	Comprehension Ecrite Identitas Diri 6 X 45 menit	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<p><b>4. Menulis</b></p> <p>Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang identitas diri</p>	<p>4.1 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat</p> <p>Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menulis kata dengan tepat</li> <li>▪ Menulis frasa/kalimat dengan tepat</li> </ul> <p>KD 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks</li> <li>▪ Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan struktur yang tepat</li> <li>▪ Menyusun frasa/kalimat yang tersedia menjadi wacana</li> <li>▪ Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun guntingan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok</li> <li>• Menulis kata berdasarkan gambar/ ujaran</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kata-kata yang didiktekan guru</li> <li>• Membuat kalimat dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Membuat paragraf yang padu dengan menyusun kalimat-kalimat yang disediakan</li> <li>• Membuat cerita sederhana berdasarkan gambar</li> <li>• Membuat wacana pendek sesuai tema</li> </ul>	<p>Jenis : Tugas Kelompok Bentuk: kerja kelompok</p> <p>Tes tertulis, bentuk uraian</p> <p>Jenis: Tugas Individu</p> <p>Tes Tertulis Bentuk Uraian</p>	<p>Expression Ecrire Identitas Diri 8 X 45 menit</p>	

## Silabus

Nama Sekolah : SMA  
 Mata Pelajaran : Bahasa Prancis  
 Kelas / Program : X / Pilihan  
 Semester : 2  
 Alokasi Waktu : 17 minggu X 2 Jam Pel = 34 jam

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>5. Mendengarkan</b>  Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan sekolah	5.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	Tema: - Kehidupan Sekolah  Wacana yang memuat kosa-kata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema seperti <b>Savoir-faire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• demander et dire les objets qu'on trouve dans la classe</li> <li>• Savoir les matière ce qu'on apprend au lycé.</li> <li>• Demander l'heure</li> <li>• comparer des système éducation</li> </ul>	KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>▪ Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan</li> <li>▪ Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan berbagai media (ucapan guru, tape dll)</li> <li>• Menyebutkan kata-kata yang didengar</li> <li>• Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>• Menuliskan kata-kata yang didengar</li> <li>• Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	Jenis Tagihan: -Tugas individu - Praktik - Ulangan harian	Comp Orale Kehidupan Sekolah 8 X 45 menit	1. Buku 2. Gambar 3. Kaset Yang memuat tentang tema terkait

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
5.		<b>Grammaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>verbes</b>: aller, prendre, detester, aimer + verbe, aimer + nom</li> <li>• préposition: près, à, à côté de</li> <li>• adjectifs possessif: mes, tes, ses</li> <li>• les articles défini et indéfini</li> <li>• interrogation: comment, à quelle heure</li> </ul> <b>Vocabulaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les jours de la semaine, les mois de l'année</li> <li>• Objet dans la classe</li> <li>• Noms de métiers</li> </ul>					

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
	5.2 Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.		KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan menggunakan berbagai media (ucapan guru, tape dll )</li> <li>• Mendiskusikan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Menuliskan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Memaparkan isi wacana lisan secara umum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas Kelompok</li> </ul>		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
<p><b>Berbicara</b></p> <p>Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan sekolah</p>	<p>6.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.</p> <p>6.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menirukan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyebutkan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menjawab pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks</li> <li>• Melakukan percakapan sesuai konteks</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan</li> <li>• Mengulangi / Menirukan kata / frasa/ kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat</li> <li>• Menjawab secara lisan mengenai isi wacana dengan tepat</li> <li>• Menceritakan kembali isi wacana.</li> <li>• Bercerita sesuai tema.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan kepada teman di kelas</li> <li>• Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara</li> <li>• Melakukan Percakap-an dengan teman sebaya.</li> <li>• Mewawancarai teman sejawat dilain kelas</li> <li>• Menyampaikan / memaparkan / hasil di depan kelas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik (demonstrasi )</li> </ul> <p>Jenis: - Tugas Individu / kelompok, tes praktik</p> <p>Bentuk : - Wawancara, - Bermain peran dan demonstrasi</p>		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<p><b>7. Membaca</b></p> <p>Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan sekolah</p>	<p>7.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat</p> <p>7.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat</p>		<p><b>Membaca</b></p> <p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan bentuk wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan tema wacana tulis</li> </ul> <p>KD 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menafsirkan makna kata / ungkapan sesuai konteks</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis</li> <li>▪ Mencocokkan tulisan dengan gambar / bagan / denah dsb</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengenal bentuk wacana tulis.</li> <li>• Menentukan tema wacana tulis.</li> <li>• Menentukan informasi yang diperlukan</li> <li>• Membaca wacana tulis</li> <li>• Membuat asosio-gram tentang wacana tulis secara kelompok</li> <li>• Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok</li> <li>• Menentukan informasi tertentu dalam kerja kelompok</li> <li>• Menyusun guntingan-guntingan kalimat menjadi wacana dalam kerja kelompok</li> <li>• Menjawab pertanyaan rinci tentang wacana</li> </ul>	<p>Jenis : Tugas Kelompok</p> <p>Bentuk: Diskusi</p> <p>Jenis: Tugas Kelompok</p> <p>Bentuk : Diskusi</p> <p>Tes Tertulis</p> <p>Bentuk memilih dan menjawab</p> <p>Ulangan Harian</p>	<p>Comprehention</p> <p>Ecrire</p> <p>Kehidupan Sekolah</p> <p>8 X 45 menit</p>	



Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<b>8. Menulis</b> Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan sekolah	8.1 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat  8.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan keca-kapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat		KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menulis kata dengan tepat</li> <li>▪ Menulis frasa/kalimat dengan tepat</li> </ul> KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks</li> <li>▪ Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan struktur yang tepat</li> <li>▪ Menyusun frasa/kalimat yang tersedia menjadi wacana</li> <li>▪ Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun guntingan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok</li> <li>• Menulis kata berdasarkan gambar/ ujaran</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kata-kata yang didiktekan guru</li> <li>• Membuat kalimat dengan kosakata yang disediakan</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melengkapi wacana dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Membuat paragraf yang padu dengan menyusun kalimat-kalimat yang disediakan</li> <li>• Membuat cerita sederhana berdasarkan gambar</li> <li>• Membuat wacana pendek sesuai tema</li> </ul>	Jenis : Tugas Kelompok Bentuk: kerja kelompok  Tes tertulis, bentuk uraian  Jenis: Tugas Individu  Tes Tertulis Bentuk Uraian	Expression Ecrire Kehidupan Sekolah 10 X 45 menit	

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

NIP. \_\_\_\_\_

Klaten,

2016

Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

NIP. \_\_\_\_\_

## Silabus

**Nama Sekolah** : SMA  
**Mata Pelajaran** : Bahasa Prancis  
**Kelas / Program** : XI / Pilihan  
**Semester** : 1  
**Alokasi Waktu** : 14 minggu X 2 Jam Pel =28 jam

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Mendengarkan</b> Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	<b>Tema:</b> - Kehidupan Keluarga Yang memuat kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema <b>Savoir-faire</b> • Présenter les membres de famille <b>Grammaire</b> • les articles défini et indéfini. • <b>Verbe</b> : être + adjective Verbe en –er et verbe 3 ème groupe • Adjectif possessif • les adjectives possessifs • adjectives qualificatifs: grand / petit, beau / belle • la comparaison • Pronoms objets directs <b>Vocabulaire</b> • Les relations familiales: le frère, le père, l'oncle, le voisin, le cousin, la mère, la soeur, la tante, la voisine, la cousine, les parents ,les grand-parents	KD 1 ▪ Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar ▪ Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan ▪ Menentukan benar/salah ujaran yang didengar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendengarkan wacana lisan dengan berbagai media (ucapan guru, tape dll)</li> <li>Menyebutkan kata-kata yang didengar</li> <li>Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>Menuliskan kata-kata yang didengar</li> <li>Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	Jenis : <ul style="list-style-type: none"> <li>Tugas individu</li> <li>Praktik</li> <li>Ulangan harian</li> </ul>	Comp Orale Kehidupan Keluarga 6 X 45 menit	1. Buku 2. Gambar 3. Kaset Yang memuat tentang tema terkait

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber
1	2	3	5	4	6	7	8
	1.2 Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.		KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan menggunakan berbagai media (ucapan guru, tape dll )</li> <li>• Mendiskusikan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Menuliskan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Memaparkan isi wacana lisan secara umum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas Kelompok</li> </ul>		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	
<b>2. Berbicara</b> Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kehidupan Keluarga	2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.  2.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat		KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menirukan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyebutkan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menjawab pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks</li> </ul> Melakukan percakapan sesuai konteks	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan</li> <li>• Mengulangi / Menirukan kata / frasa/ kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat</li> <li>• Menjawab secara lisan mengenai isi wacana dengan tepat</li> <li>• Menceritakan kembali isi wacana.</li> <li>• Bercerita sesuai tema.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan Pertanyaan kepada teman di kelas</li> <li>• Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara</li> <li>• Melakukan percakapan dengan teman sebaya.</li> <li>• Mewawancarai teman sejawat dilain kelas</li> <li>• Menyampaikan / memaparkan data / hasil di depan kelas</li> <li>• Bermain peran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik (demonstrasi)</li> </ul> Jenis: - Tugas Individu / kelompok, tes praktik Bentuk : - Wawancara, - Bermain Peran dan Demonstrasi	Expression Orale Kehidupan Keluarga 8 X 45 menit	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<b>3. Membaca</b> Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kehidupan Keluarga	3.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat  3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat		<b>Membaca</b> KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan bentuk wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan tema wacana tulis</li> </ul> KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menafsirkan makna kata / ungkapan sesuai konteks</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis</li> <li>▪ Mencocokkan tulisan dengan gambar / bagan / denah dsb</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengenal bentuk wacana tulis.</li> <li>• Menentukan tema wacana tulis.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menentukan informasi yang diperlukan</li> <li>• Membaca wacana tulis</li> <li>• Membuat asosio-gram tentang wacana tulis secara kelompok</li> <li>• Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok</li> <li>• Menentukan informasi tertentu dalam kerja kelompok</li> <li>• Menyusun guntingan-guntingan kalimat menjadi wacana dalam kerja kelompok</li> </ul> Menjawab pertanyaan rinci tentang wacana	Jenis : Tugas Kelompok  Bentuk: Diskusi  Jenis: Tugas Kelompok Bentuk : Diskusi  Tes Tertulis Bentuk memilih dan menjawab  Ulangan Harian	Comprehention Ecrite Kehidupan Keluarga 6 X 45 menit	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	3.1 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat		KD 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melafalkan kata / frasa / kalimat dengan tepat</li> <li>▪ Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca wacana dengan nyaring di depan kelas</li> <li>• Menyanyikan lagu dengan kosakata sesuai tema ( irama lagu Apuse)</li> <li>• Membaca puisi</li> </ul>	Jenis Tugas Individu  Bentuk : Membaca Nyaring Tes Praktik		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<p><b>4. Menulis</b></p> <p>Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga</p>	<p>4.1 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat</p> <p>4.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menulis kata dengan tepat</li> <li>▪ Menulis frasa/kalimat dengan tepat</li> </ul> <p>KD 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks</li> <li>▪ Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan struktur yang tepat</li> <li>▪ Menyusun frasa/kalimat yang tersedia menjadi wacana</li> <li>▪ Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun guntingan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok</li> <li>• Menulis kata berdasarkan gambar/ ujaran</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kata-kata yang didiktekan guru</li> <li>• Membuat kalimat dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Membuat paragraf yang padu dengan menyusun kalimat-kalimat yang disediakan</li> <li>• Membuat cerita sederhana berdasarkan gambar</li> <li>• Membuat wacana pendek sesuai tema</li> </ul>	<p>Jenis : Tugas Kelompok Bentuk: kerja kelompok</p> <p>Tes tertulis, bentuk uraian</p> <p>Jenis: Tugas Individu</p> <p>Tes Tertulis Bentuk Uraian</p>	<p>Expression Ecrire Kehidupan Keluarga 6 X 45 menit</p>	



## Silabus

olah : SMA  
 aran : Bahasa Prancis  
 ogram : XI / Pilihan  
 : 2  
 Waktu : 14 minggu X 2 Jam Pel =28 jam

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>5. Mendengarkan</b> Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan sehari-hari	5.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	<b>Tema:</b> - Kehidupan Sehari-hari Yang memuat kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema  <b>Savoir – faire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• exprimer le goût et préférence Je veux manger du bifteck au restaurant</li> <li>• donner et demander des opinions Comment est ce repas? Il est délicieuse</li> </ul> <b>Grammaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Verbes</b> pronominal</li> <li>• Articles partitifs: du, de la, des, de l'.</li> <li>• l'interrogation combien</li> </ul> <b>vocabulaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les aliments, le repas et les vêtements.</li> </ul>	KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>▪ Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan</li> <li>▪ Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan berbagai media (ucapan guru, tape dll)</li> <li>• Menyebutkan kata-kata yang didengar</li> <li>• Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>• Menuliskan kata-kata yang didengar</li> <li>• Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	Jenis : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas individu</li> <li>• Praktik</li> <li>• Ulangan harian</li> </ul>	Comp Orale Kehidupan Sehari-hari 6 X 45 menit	1. Buku 2. Gambar 3. Kaset Yang memuat tentang tema terkait

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	5.2 Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.		KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan menggunakan berbagai media (ucapan guru, tape dll )</li> <li>• Mendiskusikan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Menuliskan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Memaparkan isi wacana lisan secara umum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas Kelompok</li> </ul>		



Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	
<p><b>6. Berbicara</b></p> <p>Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kehidupan Sehari-hari</p>	<p>6.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.</p> <p>6.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menirukan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyebutkan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menjawab pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks</li> </ul> <p>Melakukan percakapan sesuai konteks</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan</li> <li>• Mengulangi / Menirukan kata / frasa/ kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat</li> <li>• Menjawab secara lisan mengenai isi wacana dengan tepat</li> <li>• Menceritakan kembali isi wacana.</li> <li>• Bercerita sesuai tema.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan Pertanyaan kepada teman di kelas</li> <li>• Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara</li> <li>• Melakukan percakapan dengan teman sebaya.</li> <li>• Mewawancarai teman sejawat dilain kelas</li> <li>• Menyampaikan / memaparkan data / hasil di depan kelas</li> <li>• Bermain peran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik (demonstrasi)</li> </ul> <p>Jenis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tugas Individu / kelompok, tes praktik</li> </ul> <p>Bentuk :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wawancara,</li> <li>- Bermain Peran dan Demonstrasi</li> </ul>	<p>Expression Orale Kehidupan Sehari-hari 10 X 45 menit</p>	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<b>7. Membaca</b> Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kegiatan Sehari-hari	7.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat  7.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat		<b>Membaca</b> KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan bentuk wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan tema wacana tulis</li> </ul> KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menafsirkan makna kata / ungkapan sesuai konteks</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis</li> <li>▪ Mencocokkan tulisan dengan gambar / bagan / denah dsb</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengenal bentuk wacana tulis.</li> <li>• Menentukan tema wacana tulis.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menentukan informasi yang diperlukan</li> <li>• Membaca wacana tulis</li> <li>• Membuat asosio-gram tentang wacana tulis secara kelompok</li> <li>• Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok</li> <li>• Menentukan informasi tertentu dalam kerja kelompok</li> <li>• Menyusun guntingan-guntingan kalimat menjadi wacana dalam kerja kelompok</li> </ul> Menjawab pertanyaan rinci tentang wacana	Jenis : Tugas Kelompok  Bentuk: Diskusi  Jenis: Tugas Kelompok Bentuk : Diskusi  Tes Tertulis Bentuk memilih dan menjawab  Ulangan Harian	Comprehention Ecrite Kehidupan Sehari-hari 6 X 45 menit	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	7.1 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat		KD 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melafalkan kata / frasa / kalimat dengan tepat</li> <li>▪ Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca wacana dengan nyaring di depan kelas</li> <li>• Menyanyikan lagu dengan kosakata sesuai tema ( irama lagu Apuse)</li> <li>• Membaca puisii</li> </ul>	Jenis Tugas Individu  Bentuk : Membaca Nyaring Tes Praktik		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<b>8. Menulis</b> Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kehidupan sehari-hari	8.1 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat  8.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat		KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menulis kata dengan tepat</li> <li>▪ Menulis frasa/kalimat dengan tepat</li> </ul> KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks</li> <li>▪ Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan struktur yang tepat</li> <li>▪ Menyusun frasa/kalimat yang tersedia menjadi wacana</li> <li>▪ Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun guntingan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok</li> <li>• Menulis kata berdasarkan gambar/ ujaran</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kata-kata yang ditekankan guru</li> <li>• Membuat kalimat dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Membuat paragraf yang padu dengan menyusun kalimat-kalimat yang disediakan</li> <li>• Membuat cerita sederhana berdasarkan gambar</li> <li>• Membuat wacana pendek sesuai tema</li> </ul>	Jenis : Tugas Kelompok Bentuk: kerja kelompok  Tes tertulis, bentuk uraian  Jenis: Tugas Individu  Tes Tertulis Bentuk Uraian	Expression Ecrite Kehidupan Sehari-hari 8 X 45 menit	

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

NIP. \_\_\_\_\_

Klaten, 2016

Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

NIP. \_\_\_\_\_

## Silabus

**Nama Sekolah** : SMA  
**Mata Pelajaran** : Bahasa Prancis  
**Kelas / Program** : XII / Bahasa  
**Semester** : 1  
**Alokasi Waktu** : 17 minggu X 2 Jam Pel = 34 jam

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Mendengarkan</b>  Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran / hobi	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	Tema: - Kegemaran / Hobi Wacana yang memuat kosa-kata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema. <b>Savoir – faire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dire ce que l'on aime et ce que l'on n'aime pas</li> <li>• Demander à quelqu'un ce qu'il aime</li> </ul> <b>Grammaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbe venir, aller, faire.</li> <li>• La négation : ne... jamais, ne...plus</li> <li>• Conjoction mais, et</li> <li>• L'interrogation avec pourquoi</li> <li>• Pronom tonique.</li> </ul> <b>Vocabulaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les goûts : sport, spectacle</li> </ul>	KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>▪ Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan</li> <li>▪ Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan berbagai media (ucapan guru, tape dll)</li> <li>• Menyebutkan kata-kata yang didengar</li> <li>• Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>• Menuliskan kata-kata yang didengar</li> <li>• Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	Jenis Tagihan: Tugas individu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik</li> <li>• Ulangan harian</li> </ul>	Comp Orale Kegemaran / hobi 6 X 45 menit	1. Buku 2. Gambar 3. Kaset Yang memuat tentang tema terkait

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	1.2 Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.		KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan menggunakan berbagai media (ucapan guru, tape dll )</li> <li>• Mendiskusikan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Menuliskan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Memaparkan isi wacana lisan secara umum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas Kelompok</li> </ul>		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	
<p><b>2. Berbicara</b></p> <p>Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran / hobi</p>	<p>2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menirukan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyebutkan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan</li> <li>• Mengulangi / Menirukan kata / frasa/ kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat</li> <li>• Menjawab secara lisan mengenai isi wacana dengan tepat</li> <li>• Menceritakan kembali isi wacana.</li> <li>• Bercerita sesuai tema.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik (demonstrasi)</li> </ul>	<p>Expression Orale Kegemaran / Hobi 10 X 45 menit</p>	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
	2.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencer-minkan keca-kapan berko-munikasi santun dan tepat		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menjawab pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks</li> <li>• Melakukan percakapan sesuai konteks</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan kepada teman di kelas</li> <li>• Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara</li> <li>• Melakukan percakapan dengan teman sebaya.</li> <li>• Mewawancarai teman sejawat dilain kelas</li> <li>• Menyampaikan / memaparkan data / hasil di depan kelas</li> <li>• Bermain peran</li> </ul>	Jenis: - Tugas Individu / kelompok, tes praktik Bentuk : - Wawancara, Bermain Peran dan Demonstrasi		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<b>3. Membaca</b> Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran / hobi	3.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat  3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat		<b>Membaca</b> KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan bentuk wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan tema wacana tulis</li> </ul> KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menafsirkan makna kata / ungkapan sesuai konteks</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis</li> <li>▪ Mencocokkan tulisan dengan gambar / bagan / denah dsb</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengenal bentuk wacana tulis.</li> <li>• Menentukan tema wacana tulis.</li> <li>• Menentukan informasi yang diperlukan</li> <li>• Membaca wacana tulis</li> <li>• Membuat asosiasi-gram tentang wacana tulis secara kelompok</li> <li>• Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok</li> <li>• Menentukan informasi tertentu dalam kerja kelompok</li> <li>• Menyusun guntingan-guntingan kalimat menjadi wacana dalam kerja kelompok</li> <li>• Menjawab pertanyaan rinci tentang wacana</li> </ul>	Jenis : Tugas Kelompok  Bentuk: Diskusi  Jenis: Tugas Kelompok Bentuk : Diskusi  Tes Tertulis Bentuk memilih dan menjawab  Ulangan Harian	Comprehension Ecrite Kegemaran / Hobi 6 X 45 menit	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	3.1 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat		KD 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melafalkan kata / frasa / kalimat dengan tepat</li> <li>▪ Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca wacana dengan nyaring di depan kelas</li> <li>• Menyanyikan lagu dengan kosakata sesuai tema ( irama lagu Apuse)</li> <li>• Membaca puisi</li> </ul>	Jenis Tugas Individu  Bentuk : Membaca Nyaring Tes Praktik		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<p><b>4. Menulis</b></p> <p>Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran / hobi</p>	<p>4.1 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat</p> <p>4.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menulis kata dengan tepat</li> <li>▪ Menulis frasa/kalimat dengan tepat</li> </ul> <p>KD 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks</li> <li>▪ Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan struktur yang tepat</li> <li>▪ Menyusun frasa/kalimat yang tersedia menjadi wacana</li> <li>▪ Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun guntingan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok</li> <li>• Menulis kata berdasarkan gambar/ ujaran</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kata-kata yang didiktekan guru</li> <li>• Membuat kalimat dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Membuat paragraf yang padu dengan menyusun kalimat-kalimat yang disediakan</li> <li>• Membuat cerita sederhana berdasarkan gambar</li> <li>• Membuat wacana pendek sesuai tema</li> </ul>	<p>Jenis : Tugas Kelompok Bentuk: kerja kelompok</p> <p>Tes tertulis, bentuk uraian</p> <p>Jenis: Tugas Individu</p> <p>Tes Tertulis Bentuk Uraian</p>	<p>Expression Ecrire Kegemaran / Hobi 8 X 45 menit</p>	

## Silabus

olah : SMA  
 aran : Bahasa Prancis  
 ogram : XII / Bahasa  
 : 2  
 aktu : 17 minggu X 2 Jam Pel = 34 jam

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>5. Mendengarkan</b>  Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang wisata	5.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	Tema: - Wisata Wacana yang memuat kosa-kata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema.  <b>Savoir –faire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre les annonces à la gare.</li> <li>• Parler des vacances.</li> <li>• Exprimer ses goûts.</li> </ul> <b>Grammaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le passé composé .</li> <li>• adverbe: puis, jusqu'à, aujourd'hui</li> </ul> <b>Vocabulaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les activités de vacances</li> <li>• l'expression du temps, souvent, rarement, tous les jours.</li> </ul>	KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>▪ Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan</li> <li>▪ Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan berbagai media (ucapan guru, tape dll)</li> <li>• Menyebutkan kata-kata yang didengar</li> <li>• Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>• Menuliskan kata-kata yang didengar</li> <li>• Menentukan benar/salah ujaran yang didengar</li> </ul>	Jenis Tagihan: Tugas individu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik</li> <li>• Ulangan harian</li> </ul>	Comp Orale  Wisata 8 X 45 menit	1. Buku 2. Gambar 3. Kaset Yang memuat tentang tema terkait

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	5.2 Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.	•	KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan dengan menggunakan berbagai media (ucapan guru, tape dll )</li> <li>• Mendiskusikan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Menuliskan isi wacana lisan secara umum</li> <li>• Memaparkan isi wacana lisan secara umum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas Kelompok</li> </ul>		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	
<p><b>6. Berbicara</b></p> <p>Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang wisata</p>	<p>6.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menirukan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyebutkan ujaran dengan tepat</li> <li>▪ Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan wacana lisan</li> <li>• Mengulangi / Menirukan kata / frasa/ kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat</li> <li>• Menjawab secara lisan mengenai isi wacana dengan tepat</li> <li>• Menceritakan kembali isi wacana.</li> <li>• Bercerita sesuai tema.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik (demonstrasi)</li> </ul>	<p>Expression Orale Wisata 12 X 45 menit</p>	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
	6.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencer-minkan keca-kapan berko-munikasi santun dan tepat		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menjawab pertanyaan sesuai konteks</li> <li>• Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks</li> <li>• Melakukan percakapan sesuai konteks</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan kepada teman di kelas</li> <li>• Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara</li> <li>• Melakukan percakapan dengan teman sebaya.</li> <li>• Mewawancarai teman sejawat dilain kelas</li> <li>• Menyampaikan / memaparkan data / hasil di depan kelas</li> <li>• Bermain peran</li> </ul>	Jenis: - Tugas Individu / kelompok, tes praktik Bentuk : - Wawancara, Bermain Peran dan Demonstrasi		

<p><b>7. Membaca</b></p> <p>Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang wisata</p>	<p>7.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat</p> <p>7.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat</p>		<p><b>Membaca</b></p> <p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan bentuk wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan tema wacana tulis</li> </ul> <p>KD 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan informasi rinci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menafsirkan makna kata / ungkapan sesuai konteks</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis</li> <li>▪ Mencocokkan tulisan dengan gambar / bagan / denah dsb</li> <li>▪ Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengenal bentuk wacana tulis.</li> <li>• Menentukan tema wacana tulis.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menentukan informasi yang diperlukan</li> <li>• Membaca wacana tulis</li> <li>• Membuat asosio-gram tentang wacana tulis secara kelompok</li> <li>• Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok</li> <li>• Menentukan informasi tertentu dalam kerja kelompok</li> <li>• Menyusun guntingan-guntingan kalimat menjadi wacana dalam kerja kelompok</li> </ul> <p>Menjawab pertanyaan rinci tentang wacana</p>	<p>Jenis : Tugas Kelompok</p> <p>Bentuk: Diskusi</p> <p>Jenis: Tugas Kelompok</p> <p>Bentuk : Diskusi</p> <p>Tes Tertulis Bentuk memilih dan menjawab</p> <p>Ulangan Harian</p>	<p>Comprehention Ecrire Wisata 8 X 45 menit</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	7.1 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat		KD 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melafalkan kata / frasa / kalimat dengan tepat</li> <li>▪ Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca wacana dengan nyaring di depan kelas</li> <li>• Menyanyikan lagu dengan kosakata sesuai tema ( irama lagu Apuse)</li> <li>• Membaca puisi</li> </ul>	Jenis Tugas Individu  Bentuk : Membaca Nyaring Tes Praktik		



Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<b>8. Menulis</b> Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang wisata	8.1 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat  8.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat		KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menulis kata dengan tepat</li> <li>▪ Menulis frasa/kalimat dengan tepat</li> </ul> KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks</li> <li>▪ Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan struktur yang tepat</li> <li>▪ Menyusun frasa/kalimat yang tersedia menjadi wacana</li> <li>▪ Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun guntingan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok</li> <li>• Menulis kata berdasarkan gambar/ ujaran</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kata-kata yang ditekankan guru</li> <li>• Membuat kalimat dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Melengkapi wacana dengan kosakata yang disediakan</li> <li>• Membuat paragraf yang padu dengan menyusun kalimat-kalimat yang disediakan</li> <li>• Membuat cerita sederhana berdasarkan gambar</li> <li>• Membuat wacana pendek sesuai tema</li> </ul>	Jenis : Tugas Kelompok Bentuk: kerja kelompok  Tes tertulis, bentuk uraian  Jenis: Tugas Individu  Tes Tertulis Bentuk Uraian	Expression Ecrire Wisata 10 X 45 menit	

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

NIP. \_\_\_\_\_

Klaten, 2016

Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

NIP. \_\_\_\_\_



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Sekolah : SMA Negeri 1 Jatinom  
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis  
Kelas/semester : XI /1  
Tema : *La Vie Familiale*  
Pokok Bahasan : *La maison*  
Keterampilan : *Compréhension Ecrite (Membaca)*  
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit  
Pertemuan ke : 2

**I. STANDAR KOMPETENSI**

- Membaca

Memahami wacana lisan berbentuk teks sederhana tentang la vie familiale yang berisi paparan tentang sebuah rumah.

**II. KOMPETENSI DASAR**

- Mengidentifikasi sebuah informasi umum dan informasi pokok dalam sebuah wacana tulis.

**III. INDIKATOR**

- Siswa mampu memahami tentang bagian-bagian dalam rumah.

**IV. Tujuan**

- Siswa mampu memahami teks sederhana tentang bagian-bagian rumah.
- Siswa mampu membaca teks sederhana dan merekamnya.

**V. Materi Ajar/Pembelajaran**

**Teks sederhana La Maison**

*Transcript :*

*La Maison*

*Ma maison. Ma maison est grande. Elle a deux étages et un grenier.*

*Au rez-de-chaussée il y a la cuisine, un petit salon, la salle à manger,*

*une salle de bains. Devant la maison il y a un petit jardin et une*

*grande cour. Au première étage se trouve le salon, une autre salle de*

*bain, une petite cuisine et deux terrasses. Au deuxième étages, il y a la*

*troisième salle de bain, un bureau, la chambre de mes parents et ma chambre.*

- Vocabulaire :

- |              |                           |             |
|--------------|---------------------------|-------------|
| - La fenêtre | - la toilette             | - le bureau |
| - Le salon   | -la chambre               |             |
| - La cuisine | - la salle de bains, etc. |             |

**VI. METODE PEMBELAJARAN**

- Diskusi bersama

**VII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

## 1. Kegiatan Awal

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Membuka pelajaran dengan memberi salam dan menanyakan kabar : “ <i>Bonjour À Tous !! Comment ça va ?</i> ” kemudian berdoa dan menyanyikan lagu <i>Indonesia Raya</i> .	Siswa menjawab salam : “ <i>Bonjour !! ça va bien, et vous ?</i> ”	10 menit
2.	Mengaitkan materi yang akan di pelajari sekarang dengan materi yang sudah di pelajari sebelumnya  Menyampaikan isi kegiatan serta tujuan dan manfaat pembelajaran	-Siswa mendengarkan  -Siswa mendengarkan	
3.			

## 2. Kegiatan Inti

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	-Eksplorasi Guru menayangkan teks sederhana tentang la maison, kemudian guru mencontohkan cara membaca teks tersebut, kemudian meminta siswa mengikutkan bersama-sama,	-Siswa mendengarkan dan memperhatikan	-25menit
2.	-Elaborasi Guru menjelaskan kosakata yang tidak diketahui siswa dengan menayangkan gambar menggunakan proyektor, kemudian meminta siswa membaca satu kalimat setiap siswa.	-Siswa memperhatikan kemudian membaca satu per satu.	-20 menit
3.	-Konfirmasi Guru menunjuk beberapa	-Siswa memperhatikan  -	-15 menit

	siswa untuk maju dan membaca di depan kelas.		
--	--	--	--

### 3. Penutup

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Guru memberi kesimpulan tentang materi pada hari ini	-Siswa memperhatikan	-10 menit
2.	Guru memberi arahan tentang materi yang akan di pelajari selanjutnya	-Siswa memperhatikan	
3.	Guru mengkhiri pelajaran dengan mengucapkan salam "Au revoir"	-Siswa menjawab salam : "Au revoir"	

### VIII. MEDIA

- Laptop
- Lembar Soal
- Power Point

### IX. SUMBER BAHAN

- Internet
- Le Mag

### X. PENILAIAN

NO.	Aspek yang dinilai	Tingkat Capaian Kinerja				
		1	2	3	4	5
1.	Ketepatan bacaan					
2.	Ketepatan lafal					
3.	Ketepatan tata bahasa					

### XI. LEMBAR SOAL

Bacalah teks sederhana yang sudah disediakan bertema La Maison, kemudian rekam dan kirimkan ke email : ningrumsusanti@gmail.com

**Klaten, 22 Juli 2016**

**Menyetujui,  
Guru Pembimbing**

**Drs. Sartono**

**Mahasiswa**

**Ningrum Puji Susanti**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Sekolah : SMA Negeri 1 Jatinom  
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis  
Kelas/semester : XI /1  
Tema : *La Vie Familiale*  
Keterampilan : *Compréhension Orale* (Mendengarkan)  
Alokasi Waktu : 1 x 45 menit  
Pertemuan ke : 1

**I. STANDAR KOMPETENSI**

- Mendengarkan  
Memahami wacana lisan berbentuk dialog sederhana tentang la vie familiale yang berisi paparan tentang sebuah rumah.

**II. KOMPETENSI DASAR**

- Mengidentifikasi sebuah informasi umum dan informasi pokok dalam sebuah wacana lisan.

**III. INDIKATOR**

- Siswa mampu memahami tentang bagian-bagian dalam rumah.

**IV. Tujuan**

- Siswa mampu memahami dialog tentang bagian-bagian rumah.
- Siswa mampu melengkapi sebuah kalimat rumpang berdasarkan dialog yang didengar.

**V. Materi Ajar/Pembelajaran**

- Dialog tentang sebuah rumah baru

*Transcript :*

*Maïa : Salut ! Entrez !*

*Rémi : Oh ! la la ! Il y a des cartons partout !*

*Zoé : C'est normal, ils emménagent !*

*Maïa : Venez visiter la maison ici, en bas, c'est le salon. Là, c'est la cuisine. Et les toilettes sont là.*

*Thomas : C'est grand..*

*Maïa : Montons maintenant. En haut, il y a trois chambres et deux salles de bains.*

*Zoé : Deux salles de bains, c'est cool !*

*Maïa : Oui. Une pour ma sœur et moi dans le couloir, et une pour mes parents.*

*Thomas : On monte des cartons Maïa?*

*Maïa : D'accord, bonne idée.*

- Vocabulaire :

- Carton

- la toilette



--	--	--	--

## 6. Penutup

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Guru memberi kesimpulan tentang materi pada hari ini	-Siswa memperhatikan	-5 menit
2.	Guru memberi arahan tentang materi yang akan di pelajari selanjutnya	-Siswa memperhatikan	
3.	Guru mengkhiri pelajaran dengan mengucapkan salam "Au revoir"	-Siswa menjawab salam : "Au revoir"	

## VIII. MEDIA

- Laptop
- Speaker/Audio
- Lembar Soal
- Power Point

## IX. SUMBER BAHAN

- Internet
- Le Mag

## X. PENILAIAN

No.	Aspek yang dinilai	Skor
1.	Siswa menjawab pertanyaan dengan benar	5
2.	Siswa menjawab pertanyaan dengan salah	0

## XI. LEMBAR SOAL

*Maïa : Salut ! Entrez !*

*Rémi : Oh ! la la ! il y a \_\_\_\_\_ (1) partout !*

*Zoé : C'est normal, ils emménagent !*

*Maïa : Venez visiter \_\_\_\_\_ (2) ici, en bas, c'est le salon. Là, c'est \_\_\_\_\_ (3). Et \_\_\_\_\_ (4) sont là.*

*Thomas : C'est grand..*

*Maïa : Montons maintenant. En haut, il y a \_\_\_\_\_ (5) et deux \_\_\_\_\_ (6).*

*Zoé : Deux salles de bains, c'est cool !*

*Maïa : Oui. Une pour ma sœur et moi dans le couloir, et une pour \_\_\_\_\_ (7).*

*Thomas : On monte des cartons Maïa?*

*Maïa : D'accord, bonne idée.*

## XII. KUNCI JAWABAN

*Maïa : Salut ! Entrez !*

*Rémi : Oh ! la la ! il y a des cartons partout !*

*Zoé : C'est normal, ils emménagent !*

*Maïa : Venez visiter la maison ici, en bas, c'est le salon. Là, c'est la cuisine. Et les toilettes sont là.*

*Thomas : C'est grand..*

*Maïa : Montons maintenant. En haut, il y a trois chambres et deux salles de bains.*

*Zoé : Deux salles de bains, c'est cool !*

*Maïa : Oui. Une pour ma sœur et moi dans le couloir, et une pour mes parents.*

*Thomas : On monte des cartons Maïa?*

*Maïa : D'accord, bonne idée.*

Klaten, 22 Juli 2016

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Sartono

Ningrum Puji Susanti

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 JATINOM

MATA PELAJARAN: BAHASA PERANCIS

KELAS/SEMESTER : XII (dua belas)

PERTEMUAN KE- : 5 (lima)

ALOKASI WAKTU : 2x45menit

KETRAMPILAN : *Compréhension Orale* (Mendengarkan)

MATERI : *Les Sports*

### **I. STANDAR KOMPETENSI**

- Mendengarkan  
Memahami wacana lisan dialog sederhana tentang “*Les Sports*”

### **II. KOMPETENSI DASAR**

- Mengidentifikasi informasi umum dan informasi pokok dalam wacana lisan..

### **III. INDIKATOR**

- Siswa mampu memahami cara mengidentifikasi nama-nama olah raga dalam bentuk orale.

### **IV. TUJUAN**

- Siswa mampu memahami wacana lisan dengan menjawab pertanyaan berdasarkan dialog yang di dengarkan.

### **V. MATERI PEMBELAJARAN**

- Materi pembelajaran : berupa dialog sederhana tentang Les Sports
- *Transcript* :
  - Robert : *Bonjour Robert, tu aime les sports ?*
  - Aline : *Bonjour Aline, Oui, j’aime bien les sports.*
  - Robert : *Moi, j’aime beaucoup joue au tennis.*
  - Aline : *Tu aime faire du vélo ?*
  - Robert : *Oui, j’aime bien faire du vélo.*
  - Aline : *et, tu aime faire de roller ?*
  - Robert : *Non, je n’aime pas faire de roller. Et toi, qu’est-ce que tu aime ?*
  - Aline : *J’aime tout les sports.*
  - Robert : *Oui, au revoir Aline.*
  - Aline : *Au revoir Robert.*
- *Savoir-Faire* : *Les Sports*
- *Vocabulaire* :



	<p>untuk mendengarkan, kemudian guru memutar kembali dan meminta siswa memperhatikan ada berapa orang dalam dialog tersebut, kemudian guru memutar kembali dan meminta siswa mengidentifikasi nama-nama olahraga yang disebutkan dalam dialog tersebut.</p> <p>-Elaborasi Guru menjelaskan dan mengajak siswa berdiskusi bersama tentang isi dialog yang diputar, kemudian menayangkan gambar sesuai dengan nama-nama olahraga yang disebutkan dalam dialog. Kemudian menjelaskan tentang verba “faire”</p> <p>-Konfirmasi Guru meminta siswa membentuk kelompok terdiri dari 4 orang dan meminta siswa untuk menjawab soal yang sudah disediakan. Dan meminta perwakilan setiap kelompok untuk menuliskan jawabannya di papan tulis.</p>	<p>-Siswa memperhatikan</p> <p>-Siswa memperhatikan kemudian membentuk kelompok dan menjawab soal.</p>	<p>-30 menit</p> <p>-15 menit</p>
--	---	--	-----------------------------------

### 3. Penutup

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Guru memberi kesimpulan tentang materi pada hari ini	-Siswa memperhatikan	-5 menit
2.	Guru memberi arahan tentang materi yang akan di pelajari selanjutnya	-Siswa memperhatikan	
3.	Guru mengkhiri pelajaran dengan mengucapkan salam " <i>Au revoir</i> "	-Siswa menjawab salam : " <i>Au revoir</i> "	

#### VIII. MEDIA/ALAT

- Laptop
- Power point

#### IX. SUMBER BAHAN

- Internet
- Buku Le Mag

#### X. PENILAIAN

No.	Aspek yang dinilai	Skor
1.	Siswa menjawab pertanyaan dengan benar	2
2.	Siswa menjawab pertanyaan dengan salah	0

**XI. MATERI DAN LATIHAN SOAL**

Mon \_\_\_\_\_ cousin  
du canoë.



1

Mes \_\_\_\_\_ amis  
du judo.



2

Je \_\_\_\_\_  
du ski en hiver.



3

Pierre \_\_\_\_\_ du  
surf en été.



4

Inès \_\_\_\_\_ des  
travaux manuels.



14

Tu \_\_\_\_\_ du  
taekwondo.



5

Chloé \_\_\_\_\_ de  
l'équitation.



13

Nous \_\_\_\_\_ du  
théâtre au collège.



6

On \_\_\_\_\_ de  
l'escalade.



12

Tu \_\_\_\_\_ de la  
natation.



11

Laure \_\_\_\_\_ de  
la gymnastique.



10

Luc et Zoé \_\_\_\_\_  
de la danse.



9

Je \_\_\_\_\_ yoga  
tous les matins.



8

**LE VERBE FAIRE**  
**AU PRÉSENT**

Je fais  
Tu fais  
Il/Elle/On fait  
Nous faisons  
Vous faites  
Ils/Elles font

FAIRE DU (nom masculin singulier)  
FAIRE DE LA (nom féminin singulier)  
FAIRE DE L' (nom singulier + voyelle/h)  
FAIRE DES (nom pluriel)

iSL Collective.com

**Jatinom, 30 Juli 2016**

**Menyetujui,  
Guru Pembimbing**

**Mahasiswa**

**Drs. Sartono**

**Ningrum Puji Susanti**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 JATINOM

MATA PELAJARAN: BAHASA PERANCIS

KELAS/SEMESTER : XI (sebelas)/ dua

PERTEMUAN KE- : 5 lima

ALOKASI WAKTU : 2x45menit

KETRAMPILAN : *Expression Écrite* (Menulis)

MATERI : *La famille (Arbre généalogique)*

### I. STANDAR KOMPETENSI

- Menulis  
Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan tentang pohon keluarga

### II. KOMPETENSI DASAR

- Mengidentifikasi informasi umum dan informasi pokok dalam wacana tulis

### III. INDIKATOR

- Siswa mampu memahami paparan tentang silsilah keluarga dan dapat menuliskan silsilah keluarga dengan baik dan benar

### IV. TUJUAN

- Siswa mampu menulis kalimat tentang anggota keluarga sesuai dengan pohon keluarga yang sudah disediakan dengan benar.

### V. MATERI PEMBELAJARAN

- Materi pembelajaran : berupa gambar pohon keluarga dan paparan sederhana mengenai isi pohon keluarga tersebut.
- Vocabulaire :  
*-Les parents -Les grands parents -Le grand-père -La grand-mère*  
*-Le père -La sœur -Le frère*  
*-La mère*
- Savoir-Faire : *La famille ( Arbre généalogique)*
- Materi :



(Le grand-père) Richard- (La grand-mère) Marie



(Le père) Philip



( La mère ) Julie



(Le frère) Martin



(Moi) Jeany



(La sœur) Jennie

**VI. METODE PEMBELAJARAN**

- Cooperative Learning

**VII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

**4. Kegiatan Awal**

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Membuka pelajaran dengan memberi salam dan menanyakan kabar : "Bonjour À Tous !! Comment ça va ?" Kemudian berdoa dan menyanyikan lagu Indonesia Raya.	Siswa menjawab salam : "“Bonjour !! ça va bien, et vous ?” kemudian siswa berdoa dan bernyanyi.	-10menit
2.	Mengaitkan materi yang akan dipelajari sekarang dengan materi yang sudah dipelajari		

3.	sebelumnya	-Siswa mendengarkan	
	Menyampaikan isi kegiatan serta tujuan dan manfaat pembelajaran	-Siswa mendengarkan	

### 5. Kegiatan Inti

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	-Eksplorasi Guru menayangkan gambar pohon keluarga dan meminta siswa untuk memperhatikanya. Kemudian, guru memunculkan nama-nama anggota keluarga	-Siswa memperhatikan	-15 menit
2.	-Elaborasi Guru menjelaskan isi dari pohon keluarga yang ditayangkan dan meminta siswa maju untuk menuliskan salah satu nama anggota keluarganya masing-masing seperti yang sudah dicontohkan.	-Siswa memperhatikan	-30 menit
3.	-Konfirmasi guru meminta siswa untuk membentuk kelompok terdiri dari 3 orang per kelompok lalu memberikan soal mengenai pohon keluarga, dan meminta satu siswa dari setiap kelompok	-Siswa membentuk kelompok dan berdiskusi kemudian maju ke depan untuk menuliskan jawabanya	-30 menit

	untuk maju menuliskan jawabannya. Kemudian dikoreksi bersama-sama		
--	---	--	--

## 6. Penutup

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Guru memberi kesimpulan tentang materi pada hari ini	-Siswa memperhatikan	-15menit
2.	Guru memberi arahan tentang materi yang akan dipelajari selanjutnya	-Siswa memperhatikan	
3.	Guru mengkhiri pelajaran dengan mengucapkan salam " <i>Au revoir</i> "	-Siswa menjawab salam : " <i>Au revoir</i> "	

## VIII. MEDIA/ALAT

- Laptop
- Power point
- Lembar soal bergambar

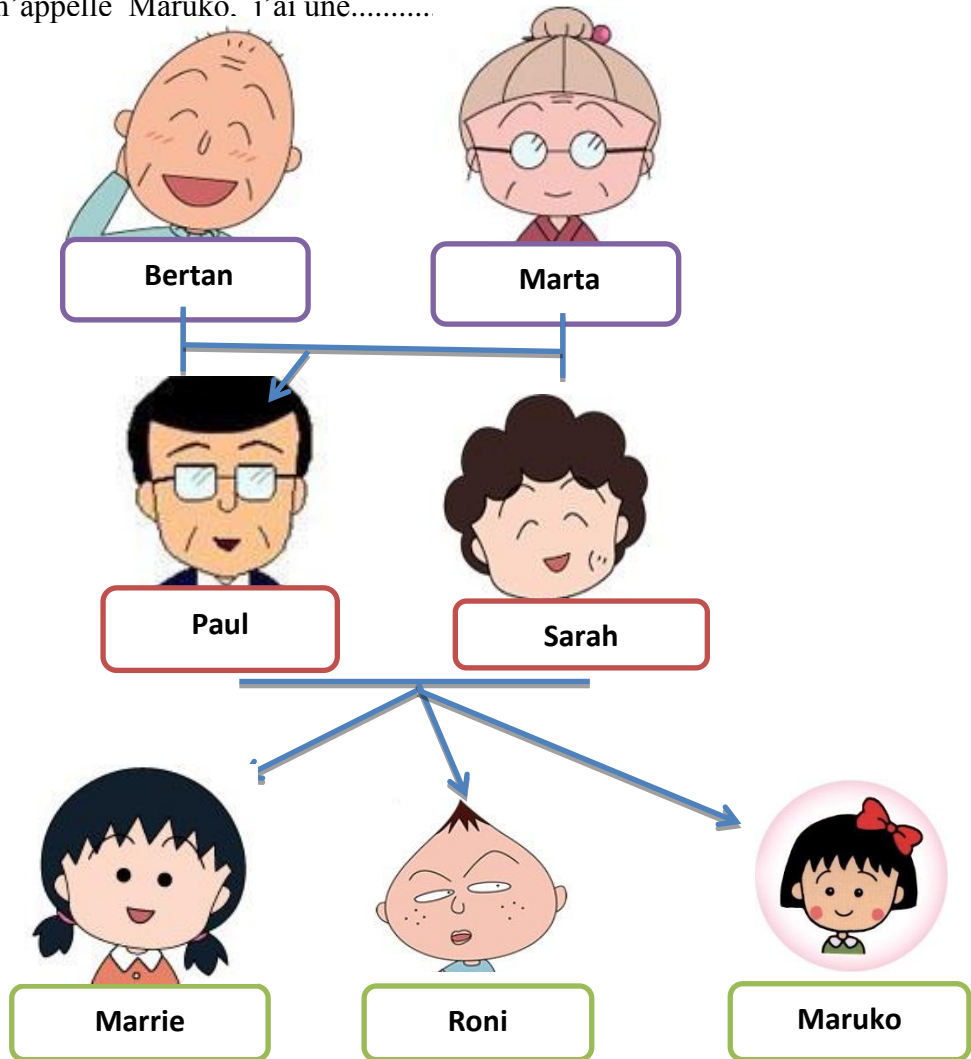
## IX. SUMBER BAHAN

- Internet
- Buku Le Mag

**X. LAMPIRAN SOAL**

**Ecrivez 6 phrase en regardent l'arbre généalogique !**

Bonjour! Je m'appelle Maruko. i'ai une.....



**XI. PENILAIAN**

No.	Aspek yang dinilai	1	2	3	4	5
1.	Ketepatan Kata					

2.	Ketepatan kalimat/Konjugasi					
3.	Ejaan dan tata tulis					

**Jatinom , 6 April 2016**

**Menyetujui,  
Guru Pembimbing**

**Mahasiswa**

**Drs. Sartono**

**Ningrum Puji Susanti**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 JATINOM

MATA PELAJARAN: BAHASA PERANCIS

KELAS/SEMESTER : XII (dua belas) / 3

ALOKASI WAKTU : 2x45menit

KETRAMPILAN : *Expression Écrite* (Menulis)

MATERI : *Les gouts*

### I. STANDAR KOMPETENSI

- Menulis  
Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan tentang *Les gouts*

### II. KOMPETENSI DASAR

- Mengidentifikasi informasi umum dan informasi pokok dalam wacana tulis

### III. INDIKATOR

- Siswa mampu menyusun kalimat dengan struktur dan konjugasi kata kerja yang tepat.

### IV. TUJUAN

- Siswa dapat menuliskan paragraf sederhana dengan menggunakan konjugasi kata kerja sesuai dengan materi pembelajaran tentang *les goûts (les aliments)*.

V.

 <b>J'adore</b>	<b>ADORER</b> J'adore Tu adores Il/Elle adore Nous adorons Vous adorez Ils/elles adorent	<b>AIMER</b> J'aime Tu aimes Il/Elle aime Nous aimons Vous aimez Ils/Elles aiment
 <b>J'aime</b>		
 <b>Je n'aime pas</b>	<b>NE PAS AIMER</b> Je n'aime pas Tu n'aimes pas Il/Elle n'aime pas Nous n'aimons pas Vous n'aimez pas Ils/Elles n'aiment pas	<b>DÉTESTER</b> Je déteste Tu détestes Il/Elle déteste Nous détestons Vous détestez Ils/Elles détestent
 <b>JE DÉTESTE</b>		

www.aprendofrancesenprimaria.blogspot.com

- *Savoir-faire : Ecrire sur les aliments*

1.

SINGULIER	UN	UNE
PLURIEL	DES	DES

LES ARTICLES DÉFINIS	MASCULIN	FÉMININ
SINGULIER	LE	LA
PLURIEL	LES	LES

LE /LA + VOYELLE > L' = L' ORDINATEUR  
 LE/LA + H > L' = L' HISTOIRE

## VI. METODE PEMBELAJARAN

- Cooperative Learning

## VII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

### 7. Kegiatan Awal

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Membuka pelajaran dengan memberi salam dan menanyakan kabar : <i>“Bonjour À Tous !! Comment ça va ?”</i> . Kemudian berdoa dan menyanyikan lagu wajib Indonesia Raya	Siswa menjawab salam : <i>“Bonjour !! ça va bien, et vous ?”</i> , kemudian berdoa dan dilanjutkan bernyanyi.	10menit
2.	Mengaitkan materi yang akan dipelajari sekarang dengan materi yang sudah dipelajari sebelumnya		
3.	Menyampaikan isi kegiatan serta tujuan	-Siswa mendengarkan	

	dan manfaat pembelajaran		
		-Siswa mendengarkan	

### 8. Kegiatan Inti

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	-Eksplorasi Guru menayangkan gambar les aliments kemudian menayangkan gambar tentang <i>verbe aimer, adorer et detester.</i>	-Siswa memperhatikan	-10 menit
2.	-Elaborasi Guru menjelaskan mengenai gambar yang ditayangkan dan mengajak siswa berdiskusi bersama mengenai materi tersebut, dan mencontohkan cara menuliskan suatu kegemaran dalam Bahasa perancis.	-Siswa memperhatikan	-25 menit
3.	-Konfirmasi Guru meminta siswa untuk membuat paparan sederhana tentang makanan yang digemari, sesuai dengan yang dicontohkan, kemudian meminta siswa maju satu persatu menuliskan pekerjaannya.	-Siswa mengerjakan	-35 menit

### 9. Penutup

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
-----	---------------	----------------	---------------

1.	Guru memberi kesimpulan tentang materi pada hari ini	-Siswa memperhatikan	-10 menit
2.	Guru memberi arahan tentang materi yang akan dipelajari selanjutnya	-Siswa memperhatikan	
3.	Guru mengkhiri pelajaran dengan mengucapkan salam "Au revoir"	-Siswa menjawab salam : "Au revoir"	

### VIII. MEDIA/ALAT

- Laptop
- Power point

### IX. SUMBER BAHAN

- Internet
- Buku Le Mag

### X. BENTUK SOAL

Soal atau tugas yang diberikan yaitu berupa perintah lisan atau tertulis untuk menulis beberapa kalimat sederhana tentang *les goûts (les aliments)* dan menuliskannya di lembar kertas.

### XI. PENILAIAN

No.	Aspek yang dinilai	1	2	3	4	5
1.	Ketepatan Kata					
2.	Ketepatan kalimat/Konjugasi					
3.	Ejaan dan tata tulis					

Yogyakarta, 6 April 2016

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Sartono

Ningrum Puji Susanti

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 JATINOM

MATA PELAJARAN: BAHASA PERANCIS

KELAS/SEMESTER : XI (sebelas)/ dua

PERTEMUAN KE- : 3 (tiga)

ALOKASI WAKTU : 2x45menit

KETRAMPILAN : *Expression Écrite* (Menulis)

MATERI : *Les Vêtements*

### I. STANDAR KOMPETENSI

- Menulis  
Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan tentang pakaian.

### II. KOMPETENSI DASAR

- Mengidentifikasi informasi umum dan informasi pokok dalam wacana tulis.

### III. INDIKATOR









- Siswa mampu memahami paparan tentang pakaian dan dapat menuliskan sebuah teks tentang membeli pakaian dengan baik dan benar.

### IV. TUJUAN

- Siswa mampu menulis kalimat tentang membeli pakaian dengan menggunakan kata kerjayang sudah disediakan sesuai dengan contoh.

### V. MATERI PEMBELAJARAN

- Materi pembelajaran : berupa gambar jenis-jenis pakaian dan warna.
- Vocabulaire :
  - *Le chemisier* - *La jupe*
  - *Le chapeau* - *La robe*
  - *Le sac à main* - *Le tailleur*
  - *Le pantalon* - *Les Chaussures*
- Savoir-Faire : *les vêtements*
- Materi :

	Masculin singulier	Féminin singulier	Masculin pluriel	Féminin pluriel
	Bleu	Bleue	Bleus	Bleues
	Noir	Noire	Noirs	Noires
	Vert	Verte	Verts	Vertes
	Blanc	Blanche	Blancs	Blanches
	Violet	violette	Violets	Violettes
	Gris	Grise	Gris	Grises
	Rouge	Rouge	Rouges	Rouges
	Rose	Rose	Roses	Roses
	Jaune	Jaune	Jaunes	Jaunes
	Orange	Orange	Orange	Orange
	Marron	Marron	Marron	Marron



Sujet	Acheter	Aller	Porter	Être
Je	achète	vais	porte	suis
Tu	achètes	vas	portes	es
Il/Elle/On	achète	va	porte	est
Nous	achetons	allons	portons	sommes
Vous	achetez	allez	portez	êtes
Ils/Elles	achètent	vont	portons	sont

## VI. METODE PEMBELAJARAN

- Cooperative Learning

## VII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

### 10. Kegiatan Awal

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Membuka pelajaran dengan memberi salam dan menanyakan kabar : "Bonjour À Tous !! Comment ça va ?" Kemudian berdoa dan menyanyikan lagu wajib Indonesia Raya	Siswa menjawab salam : "Bonjour !! ça va bien, et vous ?"	-10menit
2.	Mengaitkan materi yang akan dipelajari sekarang dengan materi yang sudah dipelajari	-Siswa mendengarkan	

3.	sebelumnya  Menyampaikan isi kegiatan serta tujuan dan manfaat pembelajaran	-Siswa mendengarkan	
----	---	---------------------	--

### 11. Kegiatan Inti

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	-Eksplorasi Guru menayangkan gambar pakaian dan meminta siswa untuk memperhatikannya. Kemudian, guru memunculkan nama-nama pakaian sesuai dengan gambar.	-Siswa memperhatikan	-10 menit
2.	-Elaborasi a. Guru menjelaskan gambar yang ditayangkan, kemudian menayangkan konjugasi kata kerja yang digunakan untuk menuliskan teks pakaian. b. Guru memberikan contoh untuk menuliskan teks sederhana menggunakan kata kerja yang disediakan dan mengajak siswa berdiskusi.	-Siswa memperhatikan	-30menit
3.	-Konfirmasi guru meminta siswa untuk membentuk kelompok terdiri dari 3 orang per kelompok lalu meminta setiap kelompok membuat teks sederhana tentang membeli pakaian, kemudian meminta satu siswa dari setiap kelompok untuk maju menuliskan hasil tulisanya. Kemudian dikoreksi bersama-sama	-Siswa membentuk kelompok dan berdiskusi kemudian maju ke depan untuk menuliskan jawabanya	-30 menit

### 12. Penutup

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
-----	---------------	----------------	---------------

1.	Guru memberi kesimpulan tentang materi pada hari ini	-Siswa memperhatikan	-10 menit
2.	Guru memberi arahan tentang materi yang akan dipelajari selanjutnya	-Siswa memperhatikan	
3.	Guru mengkhiri pelajaran dengan mengucapkan salam "Au revoir"	-Siswa menjawab salam : "Au revoir"	

### VIII. MEDIA/ALAT

- Laptop
- Power point

### IX. SUMBER BAHAN

- Internet
- Buku Le Mag

### X. PENILAIAN

No.	Aspek yang dinilai	1	2	3	4	5
1.	Ketepatan Kata					
2.	Ketepatan kalimat/Konjugasi					
3.	Ejaan dan tata tulis					

**Jatinom, 6 agustus 2016**

**Menyetujui,  
Guru Pembimbing**

**Drs. Sartono**

**Mahasiswa**

**Ningrum Puji Susanti**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 JATINOM

MATA PELAJARAN: BAHASA PERANCIS

KELAS/SEMESTER : XI (sebelas)/ dua

PERTEMUAN KE- : 6 (enam)

ALOKASI WAKTU : 2x45menit

KETRAMPILAN : *Expression Orale* (Berbicara)

MATERI : *La famille (Arbre généalogique)*

### I. STANDAR KOMPETENSI

- Berbicara  
Memahami wacana lisan atau dialog sederhana tentang pohon keluarga

### II. KOMPETENSI DASAR

- Mengidentifikasi informasi umum dan informasi pokok dalam wacana lisan

### III. INDIKATOR

- Siswa mampu memahami paparan tentang cara memperkenalkan anggota keluarga sesuai dengan keluarga masing-masing.

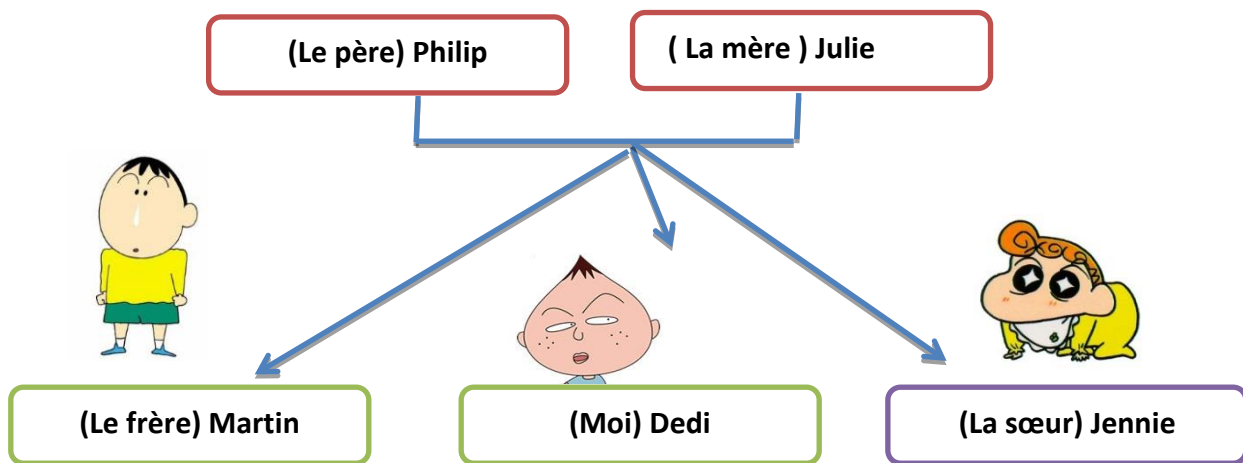
### IV. TUJUAN

- Siswa mampu memperkenalkan keluarga masing-masing secara lisan di depan kelas dengan membawa gambar pohon keluarga.

### V. MATERI PEMBELAJARAN

- Materi pembelajaran : berupa gambar pohon keluarga dan paparan sederhana mengenai isi pohon keluarga tersebut.
- Vocabulaire :  
*-Les parents -Les grands parents -Le grand-père -La grand-mère*  
*-Le père -La sœur -Le frère*  
*-La mère - La tante -L'oncle*
- Savoir-Faire : *La famille ( Arbre généalogique)*
- Materi :





## VI. METODE PEMBELAJARAN

- Cooperative Learning

## VII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

### 13. Kegiatan Awal

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Membuka pelajaran dengan memberi salam dan menanyakan kabar : "Bonjour À Tous !! Comment ça va ?" Kemudian berdoa dan menyanyikan lagu Indonesia Raya.	Siswa menjawab salam : "Bonjour !! ça va bien, et vous ?" kemudian siswa berdoa dan bernyanyi.	-10menit
2.	Mengaitkan materi yang akan dipelajari sekarang dengan materi yang sudah dipelajari sebelumnya		
3.	Menyampaikan isi kegiatan serta tujuan dan manfaat pembelajaran	-Siswa mendengarkan  -Siswa mendengarkan	

### 14. Kegiatan Inti

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	-Eksplorasi Guru menayangkan gambar pohon keluarga dan meminta siswa untuk memperhatikanya.	-Siswa memperhatikan	-15 menit

2.	Kemudian, guru memunculkan nama-nama anggota keluarga	-Siswa memperhatikan	-15 menit
3.	-Elaborasi Guru memunculkan sebuah paparan sederhana sesuai dengan gambar pohon keluarga yang ditayangkan, dan menjelaskan isi paparan tersebut	-Siswa mengerjakan	-45 menit
	-Konfirmasi Guru membagikan kartu soal dan meminta siswa untuk mengerjakan sesuai dengan isi kartu soal yang diterima.		

### 15. Penutup

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Guru memberi kesimpulan tentang materi pada hari ini	-Siswa memperhatikan	-15menit
2.	Guru memberi arahan tentang materi yang akan dipelajari selanjutnya	-Siswa memperhatikan	
3.	Guru mengkhiri pelajaran dengan mengucapkan salam "Au revoir"	-Siswa menjawab salam : "Au revoir"	

### VIII. MEDIA/ALAT

- Laptop
- Power point
- Gambar pohon keluarga

### IX. SUMBER BAHAN

- Internet
- Buku Le Mag

•

**X. LAMPIRAN SOAL**

**KARTU SOAL**

**BUATLAH POHON KELUARGA INTI SESUAI DENGAN KELUARGA MASING-MASING, DIBERI FOTO DAN DIBERI PENJELASAN SEDERHANA KEMUDIAN PRESENTASIKAN DI DEPAN KELAS.**

**XI. PENILAIAN**

<b>Aspek yang dinilai</b>	<b>Skor</b>
Siswa berbicara / mengucapkan dengan benar dan tepat	5
Siswa berbicara / mengucapkan dengan benar tetapi tidak tepat	3
Siswa berbicara tetapi salah mengucapkan	2
Siswa tidak mengucapkan apapun	0
<b>Skor maksimal</b>	<b>10</b>

Nilai = jumlah skor yang diperoleh  $\frac{10 \times 10}{10} = 100$

**Yogyakarta, 6 Agustus  
2016**

**Menyetujui,  
Guru Pembimbing**

**Drs. Sartono**

**Mahasiswa**

**Ningrum Puji Susanti**



No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Membuka pelajaran dengan memberi salam dan menanyakan kabar : “ <i>Bonjour À Tous !! Comment ça va ?</i> ” . kemudian berdoa dan menyanyikan lagu <i>Indonesia Raya</i>	Siswa menjawab salam : “ <i>Bonjour !! ça va bien, et vous ?</i> ” Kemudian berdoa dan bernyanyi	10menit
2.	Mengaitkan materi yang akan di pelajari sekarang dengan materi yang sudah di pelajari sebelumnya. Guru mengulangi kata kerja <i>vouloir</i> dan <i>prendre</i> kemudian menanyakan kepada siswa bagaimana	-Siswa mendengarkan dan menjawab pertanyaan.	
3.	cara mengungkapkan keinginan dengan kata kerja tersebut.  Menyampaikan isi kegiatan serta tujuan dan manfaat pembelajaran	-Siswa mendengarkan	

### 17. Kegiatan Inti

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	-Eksplorasi Guru mendemonstrasikan cara memesan makanan di restaurant dengan meminta	-Siswa memperhatikan	-15 menit

	<p>satu siswa untuk dijadikan contoh :</p> <p><i>Serveur : Bonjour.. Client : Bonjour.. Serveur: Voila notre carte.. Qu'est-ce que vous prenez ? Client : Je prends une portion de spaghetti.. Serveur: Oui, alors pour la boisson ? Client : Je voudrais un jus d'orange. Serveur: Bon, attendez quelques minutes.</i></p>		
2.		-Siswa memperhatikan	-20 menit
3.	<p>-Elaborasi Guru menjelaskan tentang peran sebagai pelayan (<i>serveur</i>) dan pembeli (<i>client</i>)</p> <p>-Konfirmasi Guru meminta siswa berkelompok dua orang dan diberi kartu bergambar untuk bermain peran di mejanya masing-masing, lalu meminta beberapa kelompok untuk maju bermain peran dan memberi reward kepada kelompok yang berani maju ke depan.</p>	-Siswa bermain peran	-35 menit

## 18. Penutup

No.	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
1.	Guru memberi kesimpulan tentang materi pada hari ini	-Siswa memperhatikan	-10 menit
2.	Guru memberi arahan tentang materi yang akan di pelajari selanjutnya	-Siswa memperhatikan	
3.	Guru mengkhiri pelajaran dengan mengucap salam "Au revoir"	-Siswa menjawab salam : "Au revoir"	

### VIII. MEDIA/ALAT

- Laptop
- Kartu dialog

### IX. SUMBER BAHAN

- Internet :  
-<https://www.youtube.com/>"Aprende Francés: Au Restaurant

### X. LAMPIRAN

#### Kartu Dialog



**Un steak**



**Un jus d'orange**

**Serveur : Bonjour..**  
**Client : Bonjour..**  
**Serveur : Voici notre carte**  
**Qu'est-ce que vous prenez?**  
**Client : Oui, je prends.....**  
**Serveur : Oui, pour la boisson ?**  
**Client : Je voudrais.....**  
**Serveur : Oui, attendez quelques minute.**

*Serveur : Bonjour..*  
*Client : Bonjour..*  
*Serveur : Voici notre carte, Qu'est- ce vous prenez ?*  
*Client : Oui, je prends.....*  
*Serveur : Oui, pour la boisson?*  
*Client : Je voudrais.....*  
*Serveur : Oui, attendez quelques minute.*



**Une crêpe**



**Une bouteille d'eau minérale**

**XI. PENILAIAN**

<b>Aspek yang dinilai</b>	<b>Skor</b>
Siswa berbicara / mengucapkan dengan benar dan tepat	5
Siswa berbicara / mengucapkan dengan benar tetapi tidak tepat	3
Siswa berbicara tetapi salah mengucapkan	2
Siswa tidak mengucapkan apapun	0
<b>Skor maksimal</b>	<b>10</b>

Nilai = jumlah skor yang diperoleh  $\frac{10 \times 10}{10} = 100$

Yogyakarta, 1 Agustus 2016

Menyetujui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Sartono

Ningrum Puji Susanti

Nama Sekolah : SMA N 1 Jatinom  
 Alamat Sekolah : Krajan, Jatinom, Klaten, Jawa Tengah  
 Guru Pembimbing : Drs. Sartono

Nama Mahasiswa : Ningrum Puji Susanti  
 No. Mahasiswa : 13204241057  
 Fak/Jur./Prodi : FBS/Pend. Bahasa Prancis  
 Dosen : Dra. Norberta Nastiti Utami, M.Hum  
 Pembimbing

Hari/tanggal	Kegiatan	Jam	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin-jumat 18-22 Juli 2016 (minggu ke-1)	<p>Senin, 18 Juli 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upacara bendera dan pembukaan MPLS</li> <li>- Syawalan</li> <li>- Membersihkan perpustakaan dan perekapan buku</li> </ul>	<p>07.00-0800</p> <p>08.00-08.45</p> <p>09.00-12.00</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Upacara di ikuti oleh seluruh warga sekolah dan mahasiswa PPL, upacara dengan lancar dan MPLS resmi di buka.</li> <li>- Silahturami warga sekolah semakin baik.</li> <li>- Perpustakaan menjadi bersih dan nyaman, buku baru terjumlah dan tercatat dalam buku induk.</li> </ul>		-



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

	perpustakaan				
	Selasa, 19 Juli 2016 - Piket Sekolah	07.00-13.30	- Menjadi guru piket: mencatat siswa yang datang terlambat, siswa yang ijin keluar, mendata siswa yang tidak hadir setiap kelas.		
	Rabu, 20 Juli 2016 Kamis, 21 Juli 16 - Pendataan buku baru di perpustakaan SMA N 1 Jatinom	07.00-13.30	- Mendata buku-buku baru yang ada di perpustakaan seperti memberi label buku, mengecap buku dan menata buku ke dalam rak.		
	Jumat, 22 Juli 2016 - Jalan Sehat	07.00-08.00	- Kegiatan Jalan Sehat di ikuti oleh seluruh warga sekolah.		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bersih-bersih lingkungan sekolah</li> <li>- Konsultasi RPP</li> </ul>	<p>08.30-10.00</p> <p>10.00-11.00</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Setelah kegiatan jalan sehat selesai, dilanjutkan bersih-bersih dengan hasil lingkungan sekolah semakin bersih dan nyaman.</li> <li>- Hasil konsultasi RPP untuk persiapan mengajar pertama kali menjadi lebih matang.</li> </ul>		
<p>Senin-jumat 25-30 Juli 16 (minggu ke-2)</p>	<p>Senin 25 Juli 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidak ada jadwal. Ijin tidak ke sekolah</li> </ul>			-	-
	<p>Mengajar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selasa, 26 Juli 2016</li> <li>- Rabu 27 Juli 2016</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajar 4jam, kelas XI IPA 1, XI IPS 2 dengan materi La Maison.</li> <li>-Mengajar 5jam , kelas XI IPS4 , XI IPA3 dengan materi La Maison, dan kelas XII IPS4 melanjutkan materi dari Bp.Sartono.</li> </ul>	<p>-Kelas XI IPS tidak dapat memunculkan powerpoint dari materi yang akan diajarkan karena proyektor tidak dapat berfungsi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- materi di jelaskan dengan cara lain yakni dengan menggambar di <i>whiteboard</i></li> </ul>



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

	- Kamis 28 Juli 2016 OFF mengajar		HUT RI KABUPATEN KLATEN Dirayakan dengan upacara bendera di sekolah dengan petugas upacara adalah guru dan upacara dilaksanakan dengan menggunakan pakaian adat dan berbahasa jawa. Kemudian dilanjutkan dengan berbagai macam lomba seperti lomba baca puisi, pidato bahasa jawa dan bahasa inggris , dan stand up komedi		
	Piket Perpustakaan - Jumat, 29 Juli 2016	07.00-11.00	Mengecap buku baru dan pelabelan buku baru.		
	Mengajar - Sabtu, 30 Juli 2016	07.00-13.30	- Mengajar Mengajar 8 jam, kelas XI IPA2, XI IPS 1 dengan materi La Maison, XII IPS 2 dan 1 dengan materi Passe	- Siswa sangat antusias, namun banyak siswa yang seandainya	Membuat kontrak belajar disetiap kelas, dan perjanjian jika terlambat 15 menit

			Compose.	keluar masuk kelas tanpa ijin	tanpa ijin harus meminta surat ke guru piket
Senin, 01 Agustus 2016 – Kamis, 04 Agustus 2016 (minggu ke-3)	Senin 01 agustus 2016		- Upacara berjalan dengan lancar, kemudian melanjutkan pelabelan buku di perpustakaan		
	Selasa, 02 agustus 2016.		- Pendampingan mengajar 4 jam, kelas XI IPA 1, XI IPS 2 dengan materi CE <i>La maison</i>	Tidak ada hambatan, semua kelas sudah mulai dapat dikondisikan dengan baik.	
Rabu, 03 Agustus 2016		- Mengajar 5 jam , kelas XI IPS 4 , XI IPA 3 dengan materi CE <i>La maison.</i> , dan kelas XII IPS4 <i>Passé composé</i>			
Kamis, 04 Agustus 2016		- Mengajar 7 Jam, kelas XI IPA 3, XI			



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

			IPS 4 dengan materi CE <i>La maison</i> , XII IPS 3 dan 4 dengan materi <i>Passé composé</i> .		
Sabtu, 6 Agustus 2016	Jumat, 5 Agustus 2016  OFF mengajar - Piket perpustakaan	07.00-11.00	- Melayani siswa yang meminjam buku perpustakaan dan melanjutkan labelisasi buku baru.		
	- Pendampingan Mengajar 8 jam	07.00.13.30	- Pendampingan mengajar Kelas XI IPA2, XI IPS 1 dengan materi CE <i>La maison</i> , XII IPS 1 dan 2 dengan materi <i>Passe compose "Avoir"</i>	-	-
<b>MULAI PERGANTIAN JADWAL</b>					
Senin, 08 Agustus 2016-	Senin, 8 agustus 2016 - Upacara Bendera	07.00-07.45	- Upacara bendera berjalan dengan lancar serta diikuti oleh seluruh	Pada saat upacara bendera sedang	Guru-guru mengatur siswa dan
Jumat, 12		08.00-09.15			

<p>Agustus 2016 (minggu ke-4)</p>	<p>- Pendampingan mengajar Kelas XI IPA 2 dan XI IPS 1.</p>	<p>12.00-13.30</p>	<p>warga sekolah.</p> <p>- Mengajar dengan tema <i>les vêtements</i> (EE)</p>	<p>berlangsung, siswa-siswa sangat gaduh dan tidak memperhatikan pembina upacara pada saat berpidato.</p> <p>Karena laptop yang digunakan untuk mengajar tidak dapat tersambung pada LCD Proyektor, proses belajar mengajar tidak dapat menggunakan <i>power point</i></p>	<p><i>menghandle</i> agar siswa tidak ramai dan memperhatikan pembina upacara sehingga upacara berjalan dengan lancar dan dapat terkondisikan Siswa akhirnya foto copy materi yang akan digunakan untuk pembelajaran di hari itu.</p>
	<p>Selasa, 9 Agustus 2016</p> <p>- Pendampingan mengajar kelas XI</p>	<p>07.00-11.45</p>	<p>- Semua kelas dua diajar dengan materi yang sama, hasilnya anak2 kelas dua</p>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

	<p>IPA 1, dan XI IPS 2 - Mengajar XI IPS 4</p> <p>Rabu, 10 Agustus 2016 - Pendampingan mengajar kelas XII IPS 2, XII IS 1</p> <p>- Mengajar kelas XII IPS 4, XI IPA 3</p> <p>Kamis, 11 Agustus 2016 - Mengajar XI IPA 4, XII IPS 3, XII</p>	<p>07.00- 13.00</p> <p>07.00-12.45</p>	<p>dapat mengetahui nama-nama pakaian, dan dapat mengetahui cara menyusun kalimat sederhana dengan tema <i>les vêtements</i></p> <p>- Untuk kelas XII materi pembelajarannya yaitu <i>Les goûts</i> Hasilnya para siswa dapat mengetahui cara mengetahui cara mengungkapkan suka dan tidak suka terhadap sesuatu. Materi yang disampaikan dapat diterima karena kelas sudah mudah untuk <i>dihandle</i> atau dikondisikan</p>		
--	---	--	---	--	--

	IPS 4, XI IPS 3,				
	Jumat, 12 Agustus 2016 - Menjadi guru piket serta piket di perpustakaan	07.00-11.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Keliling untuk mengecek kehadiran siswa (absensi )</li> <li>- Membantu pendampingan pengembalian dan peminjaman buku serta membantu menghitung jumlah nota pembayaran SPP siswa.</li> </ul>		
Senin-Jumat 15-19 Agustus 2016 (minggu ke-5)	Senin dan Selasa tanggal 15-16 Agustus 2016		Ijin tidak masuk sekolah dikarekan sakit akibat keracunan makanan.		
	Rabu, 17 Agustus 2016 - Upacara HUT RI ke 71	07.30-08.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Upacara di ikuti oleh seluruh warga sekolah baik siswa, guru dan karyawan. Upacara berjalan dengan</li> </ul>		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

			khidmat dan lancar, di akhiri dengan penyerahan hadiah lomba pada saat acara HUT Kota Klaten.		
	<p>Kamis, 18 Agustus 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajar kelas XI IPA 4, XII IPS 3, XII IPS 4, XI IPS 3.</li> </ul>	07.00-12.45	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelas XI mempelajari materi yang sama hanya berbeda ketrampilan yakni CE, hasilnya para siswa dapat menyerap materi dengan sangat baik serta siswa dapat mengkonjugasikan kata kerja <i>faire</i></li> <li>- Kelas XII materi pembelajaran adalah <i>les sports</i> dan dapat menyebutkan nama-nama olahraga dalam bahasa Prancis.</li> </ul>	<p>Kendala saat mengajarkan membaca pada anak yang baru, terasa sulit mulai dari <i>pronunciation</i>, dan lain-lain.</p>	<p>Dapat disiasati dengan cara membaca bergiliran setiap baris.</p>
	<p>Jumat, 19 Agustus 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalan Sehat</li> </ul>	07.00-08.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalan sehat di ikuti oleh seluruh warga sekolah, rute jalan sehat dimulai dari SMA N 1 Jatinom sampai desa Krajan.</li> </ul>	-	-

			<p>Jalan sehat berjalan dengan lancar, peserta sangat antusias akan kegiatan tersebut.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendampingi para siswa yang mengikuti lomba di sekolah serta menjadi juri dalam lomba <i>stand up comedy</i>.</li> </ul>		
<p>Senin, 22 Agustus 2016 - Jumat, 26 Agustus 2016 (minggu ke-6)</p>	<p>Senin, 22 Agustus 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upacara Bendera</li> <li>- Pendampingan mengajar kelas XI IPA 2 dan XI IPS 1.</li> </ul>	07.00-13.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Upacara bendera dapat berjalan dengan lancar dan diikuti oleh seluruh siswa siswi, guru, dan karyawan SMA N 1 Jatinom</li> <li>- Mengajar 4 jam tentang <i>la famille (l'arbre genealogique)</i>, hasil : siswa dapat memahami tentang pohon keluarga, mengetahui nama-nama anggota keluarga dan dapat</li> </ul>	<p><i>Microfon</i> sempat mati atau <i>error</i> pada saat pembina upacara berpidato</p> <p>Rata-rata siswa kesulitan untuk mengucapkannya kata "<i>La soeur</i>"</p>	<p><i>Microfon</i> kembali dapat digunakan setelah beberapa menit mati</p> <p>Masalah dapat diatasi dengan cara mengulagi kata "<i>La soeur</i>" di baca bersama-sama</p>



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

			menuliskannya dengan Bahasa perancis sesuai dengan yang sudah dicontohkan.		beberapa kali hingga seluruh siswa dapat membacanya dengan benar.
	Selasa, 23 Agustus 2016 Pendampingan mengajar kelas XI IA 1, XI IS 2 dan Mengajar kelas XI IS4	07.00-13.30	Mengajar 6 jam tentang <i>la famille (l'arbre généalogique)</i> , hasil : siswa dapat memahami tentang pohon keluarga, mengetahui nama-nama anggota keluarga dan dapat menuliskannya dengan bahasa perancis sesuai dengan yang sudah dicontohkan.	Rata-rata siswa kesulitan untuk mengucapkannya kata "La soeur"	- masalah dapat di atasi dengan cara mengulagi kata "La soeur" di baca bersama-sama beberapa kali hingga seluruh siswa dapat membacanya dengan benar.

	<p>Rabu, 24 Agustus 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendampingan mengajar kelas XII IPS 2, XII IPS 1</li> <li>Dan mengajar XII IPS 4, XI IPA 3,</li> </ul>	<p>07.00-13.30</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajar 5 jam, kelas XI menggunakan materi <i>la famille</i> , kemudian setelah pembelajaran siswa siswi dapat mengetahui nama-nama anggota keluarga dalam bahasa prancis.</li> <li>- Untuk kelas XII, siswa belajar mendengarkan ( CO ) ehingga siswa dapat mendengar bunyi orang prancis berbicara dengan tema <i>Les Sports</i></li> <li>- Tema yang digunakan pada saat pembelajaran adalah <i>La famille</i> utnuk kelas XI IPA 4, sehingga siswa dapat menyebutkan dan mempresentasikan anggota keluarga mereka</li> </ul>		
	<p>Kamis, 25 Agustus 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajar XI IPA 4, XII IPS3, XII</li> </ul>	<p>07.00-12.45</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Untuk kelas XII, mereka belajar <i>les sports</i> dan sudah bisa mengkonjugasikan kata kerja "<i>jouer</i>"</li> </ul>	<p>Anak-anak sangat malu untuk maju ke depan memperkenalkan</p>	<p>Dengan menunjuk satu persatu, siswa maju ke depan</p>



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

	IPS 4, XI IPS 3,		dan “ <i>faire</i> ” -	anggota keluarga mereka berdasarkan pohon keluarga.	dengan teratur dan merata
Senin, 29 Agustus 2016- Kamis 01 Agustus 2016 (minggu ke-7)	Senin, 29 Agustus 2016 - Pendampingan mengajar XI IPA 2 dan XI IPS 1 selanjutnya dilanjutkan labelisasi buku-buku di perpustakaan		- Siswa sudah dapat memperkenalkan atau menceritakan keluarga mereka dengan menggunakan <i>l'arbre généalogique</i> yang sudah mereka buat menggunakan kertas folio.	Dalam pengucapannya masih terbata-bata dan masih ada yang salah saat membunyikan huruf-huruf tertentu.	Dengan berada disamping siswa dan membetulkan pengucapan kata-kata yang salah saat memperkenalkan anggota keluarganya berdasarkan silsilah keluarga,

Selasa, 30 Agustus 2016 – Jumat, 02 Agustus 2016	Selasa, 30 Agustus 2016 - Pendampingan mengajar XI IPA 1, XI IPS 2 dan mengajar kelas XI IPS 4, kemudian dilanjutkan menjadi guru piket		- Tema yang diberikan yaitu <i>La famille</i> untuk keterampilan berbicara atau <i>EO</i> setelah itu dilanjutkan dengan perpisahan sehingga siswa mengumpulkan tugas-tugas yang belum di selesaikan	Dalam pengucapannya masih terbata-bata dan masih ada yang salah saat membunyikan huruf-huruf tertentu.	Dengan berada disamping siswa dan membetulkan pengucapan kata-kata yang salah saat memperkenalkan anggota keluarganya berdasarkan silsilah keluarga,



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

	Rabu, 31 Agustus 2016 - OFF mengajar kemudian dikelas hanya perpisahan	07.00-13.30	- Karena sudah perpisahan dengan siswa, kemudian siswa menuliskan kesan dan pesan saat pembelajaran dengan guru PPL serta menanyakan hal-hal yang tidak dipahami atau mengerti selama pembelajaran dengan guru PPL.	Tidak ada hambatan yang berarti	
	Kamis, 01 September 2016 - Menjadi guru piket	07.00-12.45	Menjadi guru piket: mencatat siswa yang datang terlambat, siswa yang ijin keluar, mendata siswa yang tidak hadir setiap kelas.		

	Jumat, 02 September 2016 -Piket perpustakaan	07.00-11.00	Membersihkan perpustakaan serta memindah buku dari gudang ke dalam rak, dan melanjutkan pelabelan buku baru		
Senin –jumat (5-9 September 2016) (minggu ke-8)	Senin, 05 September 2016 Upacara Bendera dan Piket Perpustakaan	07.00-13.30	Upacara dalam rangka pelantikan OSIS masa bakti 2016/2017. Upacara di ikuti oleh seluruh warga sekolah dan berjalan dengan lancar & khidmat., kemudian dilanjutkan dengan piket perpustakaan untuk melabeli buku baru dan menata buku baru kedalam rak.		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

	Selasa, 06 September 2016 Piket Perpustakaan	07.00-13.30	Merombak semua posisi rak buku dan meja baca siswa, kemudian memasukan buku-buku ke dalam dua rak buku. Sehingga 18 meja baca untuk siswa dapat tertata rapi.		
	Rabu, 07 September 2016 Piket Sekolah	07.00-13.30	Menjadi guru piket: mencatat siswa yang datang terlambat, siswa yang ijin keluar, mendata siswa yang tidak hadir setiap kelas.		

	Kamis, 08 September 2016 Piket Sekolah	07.00-13.30	Menjadi guru piket: mencatat siswa yang datang terlambat, siswa yang izin keluar, mendata siswa yang tidak hadir setiap kelas serta menginformasikan tugas untuk kelas-kelas yang kosong dikarenakan banyak guru yang sedang mengikuti MGMP.		
	Jumat, 09 September 2016 Jalan Sehat dan Lomba-lomba	07.00-11.00	Jalan sehat dalam rangka memperingati Hari Olahraga Nasional. Di ikuti oleh seluruh warga sekolah dengan rute mengelilingi desa sekitar SMA N 1 Jatinom.  Kemudian bermain kasti dengan lawan para ibu guru dan siswi-siswi kelas 2 dan 3.		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Senin-Kamis (12-15 September 2016) (minggu ke-9)	Senin 12 september 2016 LIBUR HARI RAYA IDHUL ADHA				
	Selasa, 13 September 2016 Piket Perpustakaan	07.00-13.30	Melanjutkan pelabelan buku baru dan membantu administrasi perpustakaan.		

	Rabu, 14 September 2016 Piket Sekolah	07.00-13.30	Menjadi guru piket: mencatat siswa yang datang terlambat, siswa yang ijin keluar, mendata siswa yang tidak hadir setiap kelas.		
	Kamis, 15 September 2016 Persiapan Penarikan dan Penarikan Mahasiswa PPL 2016	07.00-12.45	Persiapan penarikan berjalan dengan lancar, mahasiswa menyiapkan berkas-berkas dan kenang-kenangan untuk sekolah, kemudian pada jam 11.00, bertempat di ruang osis, 7 mahasiswa PPL 2016 resmi ditarik, dengan dihadiri ibu Kepala Sekolah, ibu dan bapak wakasek, kemudian dihadiri oleh 3 guru pembimbing dari mapel Bahasa perancis dan Biologi.		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

---

Klaten, 1 September 2016

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Dra.Norberta Nastiti Utami, M.Hum  
NIP. 1965080 199303 1 014

Drs. Sartono

Ningrum Puji Susanti  
NIM. 13204241057

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL









## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

---