

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UPT SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB)
GUNUNGGKIDUL

**Jalan Pemuda 21, Baleharjo, Gunungkidul, Wonosari, Daerah
Istimewa Yogyakarta 55811**



Disusun Oleh :

Fitri Ekasari
13102241014

PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan dibawah ini menyatakan bahwa mahasiswa Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta, lokasi UPT Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Gunungkidul dengan :

Nama : Fitri Ekasari
NIM : 13102241014
Jurusan : Pendidikan Luar Sekolah
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di UPT Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Gunungkidul, Profinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 18 Juli – 15 September 2016 dengan sistem kegiatan senin sampai jumat. Hasil kegiatan tercantum dalam laporan ini.

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Lapangan PPL



Entoh Tohani, M.Pd.

NIP. 19800512 200501 1 001



Drs. Suharjiyo, MA

NIP. 19660511 1995121 009

Mengetahui

Kepala UPT SKB Gunungkidul



Khanwanto Utomo, SIP

NIP. 19650515 198602 1 008

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji hanya milik Allah yang telah memberikan karunia dan hidayah-Nya sehingga penulis sebagai Mahasiswa Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta di UPT Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Gunungkidul mampu melaksanakan serta menyusun menyelesaikan laporan yang berjudul **“Laporan Praktik Pengalaman Lapangan UPT Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Gunungkidul”** dengan baik dan lancar. Solawat serta salam tak lupa kita haturkan kepada Nabi Besar Muhammad SAW yang senantiasa kita nantikan syafa’atnya di hari akhir kelak.

Laporan ini disusun untuk melaporkan kegiatan praktik pengalaman lapangan yang telah dilakukan mahasiswa UNY jurusan Pendidikan Luar Sekolah pada tanggal 18 Juli 2016 – 15 September 2016. Pelaksanaan PPL dari awal observasi, perencanaan program, pelaksanaan hingga penyusunan laporan. Banyak pihak yang telah memberikan bantuan, kritik, saran, motivasi dan dukungan. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Dr. Suyanta, M.Si. selaku ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
3. RB. Suharta selaku Koordinator Praktik Pengalaman Lapangan Jurusan Pendidikan Luar Sekolah.
4. Dr.Entoh Tohani, M.Pd., selaku Dosen Pembimbing Lapangan Mahasiswa PPL di UPT SKB Gunungkidul.
5. Khahyanto Utomo, SIP., selaku Kepala UPT SKB Gunung Kidul Yogyakarta.
6. Drs. Suharjiyo, MA., selaku Koordinator Lapangan dan Pembimbing lembaga di UPT SKB Gunung Kidul Yogyakarta
7. Bapak / Ibu staff Tata Usaha dan Paming Belajar UPT SKB Gunungkidul
8. Warga Belajar Kesetaraan UPT SKB Gunungkidul, yang berpartisipasi dalam kegiatan belajar mengajar kesetaraan.
9. Warga Dusun Trowono A, Kecamatan Paliyan, Desa Karangasem, Kecamatan Paliyan, Kabupaten Gunungkidul

10. Peserta didik dan Pendidik PAUD Safira Dusun Trowono A, Kecamatan Paliyan, Desa Karangasem, Kecamatan Paliyan, Kabupaten Gunungkidul
11. Peserta didik dan Pendidik PAUD Handayani Kecamatan Wonosari, Kabupaten Gunungkidul
12. Rekan – rekan PPL atas kerjasamanya dalam pelaksanaan PPL
13. Bunda dan ayah tercinta, keluarga dan berbagai pihak yang telah memberikan bantuan, kerjasama dan dukungan dalam pembuatan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa dalam pelaksanaan PPL dan penyusunan ini masih banyak terdapat kesalahan dan kekurangan, oleh karena itu laporan ini diharapkan dapat bermanfaat.

Yogyakarta, 15 September 2016

Fitri Ekasari

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
ABSTRAK	iv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
1. Gambaran Umum Lembaga	1
2. Kondisi Lembaga.....	11
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	14
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan.....	17
1. Persiapan di Kampus	17
2. Persiapan Lapangan	19
B. Pelaksanaan	21
1. Program Utama.....	21
2. Program Penunjang.....	34
3. Program Tambahan.....	35
C. Evaluasi	53
D. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	58
1. Analisis Hasil.....	52
2. Refleksi.....	62
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	70
B. Saran	71
DAFTAR PUSTAKA	72
LAMPIRAN	73
MATRIKS PROGRAM	
SURAT	
CATATAN MINGGUAN	

**KESETARAAN
PAUD
DIKLAT
TOR
REKAP DANA
DESAIN PROGRAM
DOKUMENTASI**

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SEMESTER KHUSUS TAHUN 2016

UPT Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Gunungkidul
Jalan Pemuda 21, Baleharjo, Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta
55811

Disusun oleh :
Fitri Ekasari
13102241014

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai pendidik atau tenaga kependidikan. Adanya PPL, diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab dan kemampuan memecahkan masalah. Dalam program PPL ini, mahasiswa dituntut untuk dapat merencanakan, melaksanakan, serta mengevaluasi program yang telah disusun.

Penyusunan program rencana kerja dibuat berdasarkan wilayah instansi UPT Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Gunungkidul dan desa di bawah binaan UPT SKB Gunungkidul yaitu di Paliyan khususnya Dusun Trowono A. Program yang dilaksanakan diklat pengembangan media, metode dan bahan ajar paud, pembuatan video bahan ajar kesetaraan gender, penanaman sadar kebersihan lingkungan, mobile library, kumpul bocah, outbond paud. Program tambahan yaitu, pendampingan diklat keaksaraan, konsultasi, rapat, KBM Paket C, KMB PAU yaitu PAUD Handayani dan PAUD Safira. Kemudian apel, olahraga, Hidroponik, pemanfaatan sampah. Program utama dalam pelaksanaan PPL yaitu Anggota tubuhku di PAUD Handayani.

Terlaksananya program tersebut, hasil yang didapat yaitu pemahaman akan metode, media dan pembuatan bahan ajar pada anak, video bahan ajar, lingkungan yang bersih, masyarakat mampu belajar dengan membaca buku, terangkat lagi permainan tradisional dan makna dari permainan tersebut, bahan ajar keaksaraan dan solusi terkait program melalui konsultasi. Selain itu, Mahasiswa memiliki pengalaman dan keahlian dalam mengajar paket c dan PAUD. Dalam pelaksanaan mahasiswa membuat bahan ajar, RPP dan RKH untuk menuntun pembelajaran. Dalam program anggota tubuhku anak mampu mengertidan paham anggota tubuh beserta fungsinya. Selain itu, adanya APE terkait anggota tubuh.

Kata Kunci : PPL, Mahasiswa, Program

BAB I

PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

1. Gambaran Umum Lembaga

Keadaan UPT SKB Gunungkidul di dapat melalui observasi di lapangan dan wawancara. Kegiatan awal dilaksanakan dengan mendatangi kantor SKB Gunungkidul untuk melakukan observasi dan wawancara.

Gambaran umum mengenai keadaan UPT SKB Gunungkidul yang diperoleh melalui observasi dan wawancara, meliputi :

a. Profil UPT SKB Gunungkidul

Nama Lembaga	: UPT Sanggar Kegiatan Belajar Gunungkidul
Alamat Lengkap	: Jalan Pemuda No 21 Baleharjo, Wonosari, Gunungkidul
Nomor Telepon	: 027-391191
Akta Notaris	: Keputusan Bupati No : 184/KPTS/2001
Atas Nama	: UPT SKB Gunungkidul
NPWP	: 00.015.184.5.542.000
Email	: skb_gunungkidul@yahoo.com
Website	: www.skb-gunungkidul.com

b. Visi dan Misi

SKB Gunungkidul memiliki visi dan misi, berupa :

VISI

"Menjadi Lembaga Pengkaji, Pengembangan Model, Dan
Penyelenggara Percontohan Program Pendidikan Anak Usia Dini,
Nonformal, Dan Informal (PAUDNI)"

MISI

1. Melaksanakan pengkajian program PAUDNI.

2. Melaksanakan pengembangan model PAUDNI.
3. Menyelenggarakan percontohan program pendidikan kesetaraan.
4. Menyelenggarakan percontohan program PAUD.
5. Menyelenggarakan percontohan program Lifeskill / Kursus.
6. Menyelenggarakan percontohan program Peningkatan Mutu Pendidikan dan Tenaga Kependidikan PAUDNI.
7. Melaksanakan percontohan program pendataan PAUDNI.

c. Tugas Pokok UPT SKB Gunung Kidul

Melaksanakan penyelenggaraan dan membuat percontohan program kesetaraan dan kursus institusional.

(Peraturan Bupati No. 131 Tahun 2008, Pasal 3)

d. Fungsi UPT SKB Gunung Kidul

1. Penyusunan Rencana Kegiatan UPT;
2. Penyusunan Kebijakan Teknis UPT;
3. Pelaksanaan Pelayanan Pendidikan Kesetaraan dan Kursus Institusional;
4. Pembinaan dan Pelayanan Pendidikan Kesetaraan dan Kursus Institusional;
5. Pengelolaan Ketatausahaan UPT SKB;
6. Pengendalian dan pelaksanaan norma, standar, pedoman, dan petunjuk operasional di bidang penyelenggaraan dan pembuatan program pendidikan kesetaraan dan kursus institusional; dan
7. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan kegiatan UPT SKB.

(Peraturan Bupati No. 131 Tahun 2008, Pasal 4)

e. Tata Usaha

(Pasal 7)

1. Menyusun rencana kegiatan subbag tata usaha

2. Menyusun kebijakan teknis penyelenggaraan dan pembuatan percontohan program pendidikan kesetaraan dan kursus institusional
3. Menyiapkan bahan pelaksanaan kegiatan di bidang penyelenggaraan dan pembuatan percontohan pendidikan kesetaraan dan kursus institusional
4. Menyusun rencana operasional pengelolaan UPT
5. Menyusun rencana kinerja dan penetapan kinerja UPT
6. Menyiapkan bahan pelaksanaan pengendalian dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional di bidang penyelenggaraan dan pembuatan percontohan program pendidikan kesetaraan dan kursus institusional
7. Inistrasi umum, perpustakaan, kerumahtanggaan, prasarana dan sarana serta hubungan masyarakat
8. Melaksanakan pelayanan administratif dan fungsional di lingkungan UPT
9. Menyusun laporan kinerja dan laporan tahunan UPT
10. Melaksanakan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan kegiatan Subbagian Tata Usaha.

f. Pamong Belajar

- a. Melaksanakan Tugas Teknis Edukatif
(SK Menpan dan RB No 15 Tahun 2010)
 - 1) Melaksanakan kegiatan belajar mengajar
 - 2) Melaksanakan kegiatan pengkajian program
 - 3) Melaksanakan kegiatan pengembangan model pendidikan nonformal dan informal
- b. Isu Strategi
 - 1) Kualitas PNF belum sesuai harapan
 - 2) PNF masih di nomor duakan.
- c. Proyeksi SKB Gunungkidul ke Depan
 - 1) SKB sebagai Pusat data PNF

- 2) SKB sebagai percontohan pelaksanaan PAUD Pendidikan kesetaraan, dan kursus institusional serta kecakapan hidup
- 3) Peningkatan mutu PTK dan PAUD.

d. Strategi UPT SKB

1) Kekuatan

- ✓ Jumlah sasaran PLS yang ditangani cukup banyak (Siswa DO, Pengangguran)
- ✓ Tenaga pendidik dan kependidikan jumlahnya cukup banyak.
- ✓ Program sudah dikenal masyarakat.

2) Kelemahan

- ✓ Tingkat pendidikan dan tenaga kependidikan masih rendah yaitu rata-rata 60% masih berpendidikan SLTA ke bawah
- ✓ Tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang mengikuti kursus keterampilan sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan dalam tugasnya baru 30 %

3) Peluang

- ✓ Sasaran Pendidikan Luar Sekolah masih cukup banyak
- ✓ Masih banyak tenaga pendidik yang dapat dimanfaatkan sebagai tenaga kependidikan
- ✓ Banyak sarana dan prasarana yang dimanfaatkan
- ✓ Potensi lingkungan dapat dijadikan sarana atau sumber belajar

4) Tantangan

- ✓ Program PLS belum memiliki competitive advantage dan trade mark yang dapat dipercaya
- ✓ Tuntutan tentang kualitas pelayanan dari masyarakat yang semakin tinggi
- ✓ Hasil belajar belum menjawab kebutuhan pasar

5) Strategi yang Diambil UPT SKB Gunungkidul :

- ✓ Peningkatan mutu pendidikan dan tenaga kependidikan melalui diklat, kursus, study lanjut dan penyediaan buku referensi
- ✓ Pemutakhiran data PNF dalam rangka pemberian informasi untuk peningkatan mutu PTK PNF
- ✓ Pembinaan dan pemberdayaan forum PTK PNF dalam upaya peningkatan mutu PTK PNF
- ✓ Perawatan fasilitas dalam rangka peningkatan mutu PTK PNF

6) Program-Program UPT SKB Gunungkidul :

- ✓ Penyelenggaraan percontohan PAUD, keaksaraan.
- ✓ Pengembangan pendidikan kecakapan hidup.
- ✓ Pengembangan data dan informasi PNF.
- ✓ Pemberdayaan tenaga pendidik PNF.
- ✓ Pengembangan Kurikulum bahan ajar dan model pembelajaran PNF.

g. Program

Program yang ada di SKB Gunung Kidul, meliputi :

1) Kesetaraan

Pendidikan Kesetaraan merupakan bagian dari Pendidikan Nonformal dan Informal yang menyelenggarakan pendidikan umum mencakup program Paket A Setara SD/MI, Paket B Setara SMP/MTS, dan Paket C Setara SMA/MA dengan penekanan pada Penguasaan Pengetahuan dan keterampilan fungsional serta Pengembangan Sikap dan Kepribadian Profesional Peserta Didik.

Mata pelajaran yang dipelajari dalam kejar paket, yaitu Jurusan IPS, B. Indonesia, PKN, B. Inggris, Geografi, Sosiologi, Ekonomi dan Matematika.

Pendidikan Kesetaraan oleh Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Gunungkidul meliputi :

a. Program Paket A

Program Paket A adalah Program Pendidikan Dasar pada jalur pendidikan Nonformal setara SD/MI bagi siapapun baik laki-laki maupun perempuan yang terkendala Kependidikan Formal atau berminat dan memilih Pendidikan Kesetaraan untuk ketuntasan pendidikan. Pemegang Ijazah Paket A memiliki hak eligibilitas yang sama dengan pemegang ijazah SD/MI.

b. Program Paket B

Program Paket B adalah Program Pendidikan Dasar pada jalur pendidikan Nonformal setara SMP/MTS bagi siapapun baik laki-laki maupun perempuan yang terkendala kependidikan Formal atau berminat dan memilih kependidikan Kesetaraan untuk menuntaskan kependidikan. Pemegang ijazah Paket B memiliki hak eligibilitas yang sama dengan pemegang ijazah SMP/MTS.

c. Program Paket C

Program Paket C adalah Program Pendidikan Dasar pada jalur pendidikan Nonformal setara SMA/MAN/SMK bagi siapapun baik laki-laki maupun perempuan yang terkendala kependidikan Formal atau berminat dan memilih kependidikan Kesetaraan supaya peserta didik dapat bekerja mandiri, berwirausaha, bersikap profesional, berpartisipasi aktif, dan produktif dalam kehidupan masyarakat serta dapat melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi. Pemegang ijazah Paket C memiliki hak eligibilitas yang sama dengan pemegang ijazah SMA/MAN/SMK. Jumlah peserta didik :

Pelaksanaan program paket C :

- a. SKB Gunungkidul
 - a) Hari : Senin
 - b) Pukul : 08.30 s/d 11.00
- b. Lapas Wonosari, Kabupaten Gunungkidul
 - a) Hari : Senin
 - b) Pukul : 08:30 s/d 11:00.

2) PAUD

- a. Visi dan Misi

Visi

Cerdas, ceria, berakhlak mulia dan berbudaya

Rumusan VISI :

- ✓ Cerdas : Melalui kegiatan bermain, yang kreatif dan inovatif
- ✓ Ceria : Melalui kegiatan belajar sambil bermain
- ✓ Berakhlak Mulia : Melalui kegiatan pembiasaan santun, sapa dan senyum
- ✓ Berbudaya : Memperkenalkan budaya – budaya jawa, melalui kegiatan – kegiatan (memasak , nmenari)

Misi

1. Membekali anak didik dengan berbagai kemampuan sesuai dengan karakteristik anak usia dini.
2. Menanamkan nilai – nilai keagamaan dan ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.
3. Memperkenalkan nilai – nilai budaya lokal.

4. Menanamkan pendidikan karakter sejak dini.
 5. Kegiatan melalui bermain sambil belajar, yang kreatif
- b. Tujuan
1. Meningkatkan layanan pendidikan terhadap anak usia dini sesuai tahap perkembangannya.
 2. Meningkatnya kualitas sarana prasarana untuk menunjang proses pembelajaran.
 3. Membina kerjasama yang baik dengan organisasi – organisasi yang peduli dengan PAUD guna meningkatkan optimalisasi layanan PAUD.
- c. Kegiatan belajar dilaksanakan 5 hari dalam satu minggu, yaitu senin, selasa, rabu, kamis dan jum'at.
- d. Kegiatan dimulai pukul 07.30 – 16.00 WIB.
- e. Dibagi menjadi 2 kelompok, yaitu Kelompok A (Merah) dan Kelompok B (Biru).
- f. Sentra yang disiapkan adalah:
- a) Sentra imtaq,
 - b) Sentra balok,
 - c) Sentra bahan alam,
 - d) Sentra persiapan,
 - e) Sentra main peran.
- g. Jadwal sentra :
- a) Senin & Selasa : Sentra Balok dan Sentra Persiapan
 - b) Rabu & Kamis : Sentra Alam dan Sentra Peran
 - c) Jumat : Sentra Imtaq
- h. Kegiatan – kegiatan pendukung, diantaranya :
1. Masak bersama makanan tradisional

2. Kunjungan : Polres, Pemadam Kebakaran, Perpus Daerah, Pabrik (Tahu dan Tempe)
 3. Rekreasi
 4. Out bound
 5. Kegiatan – kegiatan lainnya bersifat incidental.
- i. Jumlah Peserta Didik, sebanyak 24 orang,

No.	Nama Peserta Didik	Kelompok
1.	Rahma	Merah
2.	Hita	Merah
3.	Krisna	Merah
4.	Neva	Merah
5.	Nando	Merah
6.	Franda	Merah
7.	Fahri	Merah
8.	Kevin	Merah
9.	Rifki	Merah
10.	Celshie	Merah
11.	Abi	Merah
12.	Mico	Biru
13.	Alma	Biru
14.	Milan	Biru
15.	Rakha	Biru
16.	Riski	Biru
17.	Igo	Biru
18.	Kevin	Biru
19.	Flo	Biru
20.	Imam	Biru
21.	Widya	Biru
22.	Sinta	Biru
23.	Khalifa	Biru
24.	Salma	Biru

j. Daftar pendidik

No.	Nama Pendidik	Sentra
1.	Anugrahanti Prastiwi Putri	Balok
2.	Yuni Astuti	Persiapan
3.	Rohmatun Wijayanti	Alam
4.	Khusnul Khotimah	Imtaq
5.	Dwi Indati	Peran

k. Program Pengembangan dan Muatan Pembelajaran

*terlampir

3) Pelatihan / Kursus

- a Potong rambut tingkat dasar : kerjasama dg salon
Kiss Diawan
- b Rias pengantin : kerjasama dg PKBM
Karya Manunggal
Paliyan
- c Menjahit : adhitia taylor
- d Komputer : Pamong SKB
- e Tata boga : limbu catering karang
mojo
- f Bordir : pak tukiari
- g Olah vokal : pak harjiya (campur
sari)

2. Kondisi Lembaga

a. Sumber Daya Manusia

No	Nama	Jabatan	Pddk	Pangkat/Gol
1	Khahyanto Utomo, SIP	Kepala UPT SKB	S1	Penata Tk I/III d
2	Sri Suharyati, S.Sos.	Ka Sub Bag TU	S1	Penata / III c
3	Sugiran, S.Pd., MM.	Pamong Belajar Madya	S2	Pembina (IV/a)
4	Drs. Suharjiya, MA.	Pamong Belajar Madya	S2	Penata (III/c)
5	M. Suprpto	Pamong Belajar Penyelia	SMEA	Penata (III/c)
6	Ratna Juita, S.Pd.	Pamong Belajar Muda	S1	Penata TK I (III/d)
7	Endah Purwatiningsih	Pamong Belajar Pelaksana Lanjut	S1	Penata Muda (III/a)
8	Siti Badriyah, S.Pd.	Pamong Belajar Muda	S1	Penata (III/c)
9	Dwi Rochani, S.Pd.	Pamong Belajar Pertama	S1	Penata (III/c)
10	Dyah Iswandari Idha M	Staf Tata Usaha UPT SKB	S1	Penata Muda (III/a)
11	Fx. Suwarna	Staf Tata Usaha UPT SKB	SMA	Pengatur / II c
12	Suwandi	Penjaga Kantor UPT SKB	SMEA	Pengatur Muda TK I (II b)
13	Jumadi	Penjaga Kantor UPT SKB	SMK	Pengatur Muda TK I/ II b
14	Fx. Sumadi	Penjaga Kantor UPT SKB	SMP	Juru TK I (I/d)
15	Supardiyono	Penjaga Kantor UPT SKB	Paket A	Juru Muda TK I / I b
16	Agus Wijayanto	Staf TU		PTT

b. Susunan Organisasi

1. Kepala UPT SKB Gunung Kidul : Khahyanto Utomo, SIP
2. Kasubag Tata Usaha : Sri Suharyati, S.Sos
 - 1) Ur. Persuratan : Fx. Suwarno
 - 2) Ur. Kepegawaian : Suwandi
 - 3) Ur. Keuangan : Dyah Iswandi, IM
 - 4) Ur. Perlengkapan : Jumadi
 - 5) Ur. Umum/ Operator/ SIM : Agus Wijayanto, SIP
 - 6) Ur. Penjaga Malam : Fx. Sumadi
Supardiono
3. Koordinator PB : Drs. Suharjiyo, MA
 - 1) Pokja PMPTK PAUDNI : Drs. Suharjiyo, MA
 - 2) Pokja Pengkajian dan Pengembangan Model PAUDNI : Sugiyon, S.Pd, MM.
 - 3) Pokja Kesetaraan : Dwi Rochani, S.Pd.
Dyah Iswandari, IM
 - 4) Pokja Kesetaraan : Endah Purwatining
 - 5) Pokja Keaksaraan & TBM : M. Suprpto
Siti Badriyah, S.Pd
 - 6) Pokja PAUD : Ratna Juita, S.Pd

c. Struktur Organisasi

*terlampir

d. Fasilitas

NO	Nama Barang	Jumlah	Kondisi
1	Gedung	4	Bagus
2	Lapangan Voli	1	Bagus
3	Aula / Ruang Pertemuan	1	Bagus
4	Komputer	6	Bagus
5	Ruang Komputer	11 x 8 m	Bagus
6	Ruang Perpustakaan	6 x 7 m	Bagus
7	Buku	± 2.000	Bagus
8	Mobil TBM	1 unit	Bagus
9	Kamera Digital	2 unit	Bagus
10	LCD Proyektor	2	Bagus
11	Ruang Pembelajaran/ diklat	9 x 9	Bagus
12	Ruang Kursus menjahit	11 x 8 m	Bagus
13	Lapangan Olahraga	30 x 15 m	Bagus
14	Sound system	2 unit	Bagus
15	TV	1 unit	Bagus
16	Asrama	13 kamar	Bagus
17	Aula / Pendopo	12 m ²	Bagus

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Perumusan program dan rancangan kegiatan PPL di UPT Sanggar Kegiatan Belajar Gunungkidul dilaksanakan berdasarkan hasil observasi dan wawancara yang meliputi potensi fisik dan potensi sumber yang ada. Perumusan program dilaksanakan di SKB Gunungkidul dan salah satu desa binaan SKB yaitu Trowono A. Rumusan masalah yang ada dalam kegiatan PPL pada PAUD Handayani dan Safira, DIKLAT, menumbuhkan nilai – nilai tradisional di Trowono A, pemanfaatan limbah, budaya membaca, dan kesetaraan. Rumusan program meliputi :

- a. Proses pelaksanaan program
- b. Tempat dan waktu pelaksanaan program
- c. Tingkat ketercapaian pelaksanaan program
- d. Faktor pendorong dan penghambat pelaksanaan program
- e. Permasalahan yang dialami
- f. Upaya untuk mengatasi permasalahan

Rancangan kegiatan PPL di UPT SKB Gunungkidul dapat dijabarkan sebagai berikut :

- a. Pembekalan PPL
- b. Penyerahan dan penerjunan mahasiswa
- c. Observasi Lapangan
- d. Identifikasi lapangan
- e. Identifikasi kelompok sasaran
- f. Program atau kegiatan

Program-program yang akan dilaksanakan dalam kegiatan PPL ini terbagi menjadi 3 kelompok, yaitu program utama, program penunjang dan program tambahan. Program utama merupakan suatu program dimana mahasiswa berperan sebagai perencana, pelaksana, dan mengevaluasi program. Sementara program tambahan adalah program yang ada ketika mahasiswa telah melaksanakan PPL. Program utama yang dilaksanakan antara lain :

1. Program Anggota Tubuhku di PAUD Handayani, Sanggar Kegiatan Belajar Gunungkidul, Yogyakarta

2. Program Kemampuanku di PAUD Handayani, Sanggar Kegiatan Belajar Gunungkidul, Yogyakarta
3. Program Aku dan Diriku di PAUD Safira, Trowono A, Karangasem, Paliyan, Gunungkidul, Yogyakarta
4. Penyusunan desain program
5. DIKLAT pengembangan media , metode, dan bahan ajar PAUD
6. Pembuatan video bahan ajar
7. Mobile library
8. Kumpul bocah
9. Outbond PAUD
10. Pembelajaran kesetaraan paket c
11. Penanaman sadar kebersihan lingkungan

Adapun program penunjang yang dilaksanakan antara lain :

1. Program Pembuatan APE dalam Pembelajaran PAUD dengan Tema Anggota tubuhku

Program tambahan yang dilaksanakan anatara lain :

1. Pendampingan DIKLAT tutor keaksaraan
2. Apel pagi
3. Jalan santai rutin
4. Konsultasi
5. Rapat
6. Rekap rapot
7. Pendataan pendidik dan peserta didik kesetaraan Se- Kecamatan Wonosari
8. Pendataan penduduk tidak sekolah kesetaraan Se- Kabupaten Gunungkidul
9. Pendataan peserta didik kesetaraan Se- Kabupaten Gunungkidul
10. FGD pengembangan kurikulum dan bahan ajar UPT SKB Gunungkidul
11. Lomba jalan santai
12. Koreksi dan Input Pre - Test Diklat Pemberdayaan Tenaga Pendidik Nonformal
13. Bimbingan koordinator lapangan
14. Penarikan PPL

15. Penyusunan laporan
16. Lomba 17 an warga Paliyan

Program Insidental :

1. Rasulan di tempat Bu Siti Badriah
2. Takziah
3. Kunjungan ke Rumah Pak Dukuh

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN PPL

A. Persiapan

Praktik pengalaman lapangan atau PPL merupakan praktek langsung sebagai pengaplikasian dari teori yang telah diperoleh mahasiswa selama proses perkuliahan. Praktik pengalaman lapangan mempunyai tujuan memberikan pengalaman secara langsung bagi mahasiswa baik dalam bidang pembelajaran maupun bidang manajerial pendidikan dan lembaga dalam rangka mahasiswa melatih serta mengembangkan kompetensi untuk lebih siap kedepannya setelah mereka nantinya lulus dari perkuliahan. Selain itu, PPL merupakan salah satu langkah yang daspekpuh untuk menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan ketrampilan fungsional. Hal tersebut merupakan upaya pembentukan sikap, perilaku dan ketrampilan mahasiswa agar nantinya mereka lebih memahami bidang yang sedang mereka tempuh.

1. Persiapan di kampus

a. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL merupakan salah satu kegiatan yang dilakukan oleh pihak LPPM, Fakultas Ilmu Pendidikan dan jurusan Pendidikan Luar Sekolah sebagai lembaga yang menangani program PPL di Universitas Negeri Yogyakarta. Pembekalan ini dilaksanakan untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa sebelum diterjunkan ke lokasi PPL. Adapun materi yang diberikan mengenai berbagai macam ketentuan maupun peraturan seharusnya dilakukan oleh mahasiswa baik sebelum PPL, pelaksanaan PPL, maupun pasca PPL.

Pembekalan PPL merupakan upaya untuk mempersiapkan mahasiswa agar dapat melaksanakan kegiatan PPL di lapangan dengan baik dan lancar sehingga pelaksanaan kegiatan PPL dapat mencapai

tujuan dan sasaran yang diharapkan. Adapun tujuan dari pembekalan PPL adalah agar mahasiswa menguasai kompetensi sebagai berikut.

- 1) Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi PPL.
- 2) Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan di sekolah/ lembaga.
- 3) Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
- 4) Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah/ lembaga.
- 5) Memiliki pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja dalam kelompok secara interdisipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian tugas di sekolah/ lembaga.

Adapun materi yang disampaikan dalam pembekalan PPL, diantaranya :

- 1) Materi pembekalan PPL
- 2) Panduan PPL
- 3) Pengenalan lokasi PPL dan kebijakan program antara lain observasi lapangan, keadaan fisik, pelatihan dan budaya lembaga.
- 4) Penyusunan program kerja dan matrik PPL
- 5) Pelaksanaan kegiatan PPL
- 6) Penyusunan laporan PPL

b. Pembekalan *Microteaching*

Pembekalan *Microteaching* bertujuan untuk mempersiapkan, membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar sebagai bekal praktek mengajar di masyarakat dalam program PPL. Pembekalan *microteaching* ini dilaksanakan atas kebijakan jurusan dan dosen pendamping lapangan masing-masing kelompok. Pembekalan PPL merupakan simulasi bagi mahasiswa sebelum mereka mengajar baik dalam lembaga pendidikan formal maupun pendidikan non formal.

Secara khusus tujuan pembekalan *microteaching* adalah sebagai berikut :

- 1) Memahami dasar-dasar *microteaching*
- 2) Melatih mahasiswa menyusun rencana pelaksanaan program maupun pembelajaran, berupa Rencana Kegiatan Harian (RKH), Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), materi yang akan disampaikan, media pembelajaran dan Terms Of Reference (TOR) setiap program
- 3) Memiliki keterampilan dalam pengelolaan program mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan hingga evaluasi program.
- 4) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar
- 5) Membentuk kompetensi sosial

Microteaching dilaksanakan pada:

Waktu : Maret – Juni 2016
Hari/ jam : Selasa / pukul 07.30 WIB
Tempat : Laboratorium PLS

2. Periapan Lapangan

a. Penyerahan Mahasiswa

Mahasiswa Praktik Pengalaman Lapangan tahun 2016 berjumlah 11 orang mahasiswa dari jurusan PLS diserahkan oleh dosen pembimbing lapangan kepada Koordinator PPL SKB Gunungkidul selaku mitra kerja Pendidikan Luar Sekolah, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta. Selanjutnya, mahasiswa PPL menjadi tanggung jawab pihak SKB Gunungkidul, untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PPL yang dilaksanakan kurang lebih selama 2 bulan. Adapun penyerahan mahasiswa PPL PLS FIP UNY 2015, dilaksanakan pada :

Tanggal : 18 Juli 2016
Waktu : 10.00 – 12.00 WIB
Tempat : Ruang Belajar UPT SKB Gunungkidul
Narasumber :

- Koordinator Lapangan UPT SKB Gunungkidul yaitu Drs. Suharjiya, MA
- Dosen Pembimbing Lapangan yaitu Dr. Entoh Tohani, M.Pd

b. Observasi Lapangan

Observasi lapangan dilakukan bertujuan agar mahasiswa PPL memperoleh data yang lengkap dan jelas terkait dengan kondisi lokasi PPL. Observasi lapangan ini meliputi beberapa hal, yaitu kondisi fisik, sarana dan prasarana kegiatan yang ada dilokasi untuk program PPL antara lain :

1. Program Kesetaraan.
2. Khursus (bordir, vokal, menjahit, tata boga, tata rias, komputer dan potong rambut)
3. PAUD Handayani Kab. Gunungkidul
4. PAUD Binaan : PAUD Safira
5. Bagian Tata Usaha UPT SKB Gunungkidul
6. Mobile Library
7. Desa Binaan : Trowono A
8. Pendidikan dan Pelatihan (DIKLAT)

Observasi lapangan ini dilakukan oleh mahasiswa PPL dengan arahan dan bimbingan dari pihak SKB Gunungkidul, dengan melakukan serangkaian kegiatan yang terbagi menjadi 3 tahapan, yaitu tahap pertama berupa persiapan identifikasi warga belajar dan persiapan pelaksanaan. Sedangkan tahap kedua yaitu pelaksanaan program, dan tahap ketiga yaitu evaluasi.

B. Pelaksanaan

1) Program Utama

1. Penyusunan Desain Program

NO	ASPEK	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Penyusunan Desain Program
2	Tujuan Kegiatan	Bagian dari perencanaan program sehingga memudahkan dalam pelaksanaan, pengelolaan sumber daya yang digunakan dalam pelaksanaan program, tahap evaluasi program dan mereng-reng biaya perlengkapan yang dibutuhkan
3	Bentuk Kegiatan	Konsultasi dengan koordinator lapangan PPL UPT SKB Gunungkidul dan Dosen Pembimbing Lapangan PPL PLS FIP UNY
4	Sasaran Kegiatan	Program PPL
6	Tempat Kegiatan	UPT SKB Gunungkidul dan Desa Binaan : Trowono A
7	Narasumber	Dr. Suharjiya, MA dan Dr. Entoh Tohani
8	Metode	Diskusi Perencanaan
9	Hasil Kegiatan	Tersusunnya desain program masing-masing program guna sebagai panduan dan acuan dalam pelaksanaan dan evaluasi program
10	Faktor Pendukung	Mendapat masukan dan saran dari dosen pembimbing lapangan dan koordinator lapangan
11	Faktor Penghambat	Banyaknya pendapat yang beranekaragam dari mahasiswa, dosen pembimbing lapangan dan koordinator lapangan. sehingga memerlukan waktu untuk mendesain program. Apakah sesuai atau tidak, serta kelebihan dan kekurangan dari setiap program yang akan dilaksanakan.

2. DIKLAT Pengembangan Media , Metode, Dan Bahan Ajar PAUD

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pendampingan Diklat Pengembangan Bahan Ajar Bagi Tutor Kesetaraan di UPT SKB Gunungkidul.
2.	Tujuan Kegiatan	Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan ini tidak akan terlepas dari peran tutor sebagai pendidik, dan secara otomatis keberhasilan program pendidikan kesetaraan sangat ditentukan oleh kompetensi tutor kesetaraan, tutor dituntut mempunyai kemampuan mendidik dan menyampaikan pengetahuan secara optimal, menyusun bahan ajar, menerapkan bahan ajar, dan melakukan evaluasi terhadap proses pembelajaran.
3.	Bentuk Kegiatan	Diklat
4.	Metode	Ceramah, tanya jawab, diskusi, dan tes
5.	Media	LCD, proyektor dan modul
6.	Sarana prasarana	Aula, sound, kursi, konsumsi dan ATK
7.	Sasaran Kegiatan	Tutor Kesetaraan dengan jumlah peserta 40 orang
8.	Tempat Kegiatan	UPT SKB Gunungkidul
9.	Waktu Kegiatan	26 , 27, 28, 29 juli 2016
10.	Narasumber	Bapak Sugiran, S.Pd, MM Bu Siti Badriah, S.Pd Bapak Drs Suharjiya, M.A
11.	Hasil Kegiatan	Tutor dapat mengetahui bagaimana cara menyusun bahan ajar, menerapkan bahan ajar, dan melakukan evaluasi terhadap proses pembelajaran.
12.	Faktor Pendukung	Antusias pendidik dalam berdiskusi dan menerima materi
13.	Faktor Penghambat	Peserta datang terlambat, dan undangan tidak tersebar

3. Pembuatan Video Bahan Ajar

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pembuatan Video Bahan Ajar Kesetaraan Gender
2.	Tujuan Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan pengetahuan kepada masyarakat terkait dengan kesetaraan gender di masyarakat 2. Merubah pemikiran masyarakat terkait dengan kesetaraan gender. 3. Merubah pemikiran masyarakat terkait dengan peran perempuan didalam keluarga dan pekerjaan.
3.	Bentuk Kegiatan	Pembuatan Bahan Ajar
4.	Sasaran Kegiatan	Masyarakat Umum
5.	Tempat Kegiatan	Desa Trowono A
6.	Waktu Kegiatan	<p>18 Juli 2016</p> <p>26, 02, 04, 08, 09, 15, 23, 26, 31 Agustus 2016</p> <p>01, 02, 05, 08, 12, 13, 14, 15 September 2016</p>
7.	Jumlah pemeran	<ul style="list-style-type: none"> - Sutradara, kameramen dan Penulis naskah : Fitri Ekasari - Perlengkapan dan Konsumsi : Siska Ismawanti - Pemain : Nurman Amirrudin, Ulfa Ifta K, Bima Suka W, Puput Desianti dan Sindy
8.	Sarana dan Prasarana	Kamera, tripod, naskah, laptop, wireless microphone, handphone (merekan audio), kostum pemain, konsumsi adegan (telur, beras, roti), peralatan cuci (Ember, baju kotor), peralatan dapur, peralatan rumah tangga (sapu), rumah (rumah pak Suharjiyo dan rumah bu Mujinem)
10.	Metode	Peran
11.	Hasil Kegiatan	Video Bahan Ajar
12.	Biaya Kegiatan	Rp350.000,-
13.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> - Masyarakat antusias ikut serta dalam kegiatan - Masyarakat suka rela meminjamkan rumah dan fasilitasnya
14.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> - Cuaca - Penghayatan Peran - Pembuatan alur, dan narasi naskah dalam proses pembuatan

4. Mobile Library

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Mobil Library
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Menumbuhkan minat baca masyarakat - Memfasilitasi masyarakat yang ingin membaca - Mengisi waktu luang untuk membaca
3.	Bentuk Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Membawa mobil Taman Baca Masyarakat untuk menghampiri dan mendatangi masyarakat. • Mengadakan lomba baca puisi • Mengadakan lomba membaca
4.	Sasaran Kegiatan	Masyarakat
5.	ASPEK	Lomba
6.	Tempat Kegiatan	Dusun Trowono A Paliyan, Dusun Kepek 1
7.	Waktu Kegiatan	6 Juli 2016 26 Juli 2016 28 Juli 2016 9 Agustus 2016 10 Agustus 2016 11 Agustus 2016 23 Agustus 2016 8 September 2016 1 September 2016
8.	Narasumber	-
9.	Metode	Membaca, Bercerita dan Perlombaan
10.	Hasil Kegiatan	Masyarakat baik anak – anak maupun orang tua sangat antusias dalam mengikuti kegiatan mobile library.
11.	Biaya Kegiatan	Rp 400.000,00
12.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> • Dukungan UPT SKB Gunungkidul dan masyarakat. • Masyarakat antusias dalam mengikuti kegiatan mobile library
13.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> • Buku yang dibaca tidak dikembalikan sesuai dengan kategori atau jenis buku • Memilih yang layak untuk anak – anak dan orang dewasa

5. Kumpul Bocah

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Kumpul Bocah
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Mengenalkan permainan tradisional Indonesia - Melestarikan permainan tradisional Indonesia - Menanamkan sikap gotong royong, teliti, sabar dan kelincahan
3.	Bentuk Kegiatan	Perlombaan
4.	Sasaran Kegiatan	Anak-anak dusun Trowono
5.	Tempat Kegiatan	Lapangan voli dusun Trowono
6.	Waktu Kegiatan	Selasa, 23 Agustus 2016
7.	Jumlah peserta	30 Orang
8.	Narasumber	-
9.	Hasil Kegiatan	Anak-anak menjadi tau permainan tradisional Indonesia yang harus dilestarikan supaya tidak punah tergantikan permainan-permainan modern
10.	Biaya Kegiatan	
11.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> - Partisipasi warga yang sangat baik - Tempat pelaksanaan kegiatan yang kondusif dalam melaksanakan kegiatan. - Fasilitas yang lengkap dalam melaksanakan kegiatan.
12.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> - Kurangnya waktu yang tersedia - Mengatur anak untuk menaati

6. Outbond PAUD

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Outbond PAUD
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan keaktifan anak - Meningkatkan kreatifvitas anak melalui pembuatan mahkota - Meningkatkan kemampuan motorik anak melalui kegiatan permainan - Membangun interaksi antara anak dengan kelompok maupun anak dengan lingkungannya.
3.	Bentuk Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Ice Breaking - Pembuatan Mahkota Katak - Permainan Hulahup - Permainan Pindah Air - Permainan Pindah Bola
4.	Sasaran Kegiatan	Peserta didik di KB Safira, KB Bunda Pertiwi, dan KB Ananda Ceria
5.	Tempat Kegiatan	Masjid Dusun Namberan dan area trail
6.	Waktu Kegiatan	4 jam
7.	Jumlah Peserta	50 anak
8.	Narasumber	Mahasiswa
9.	Metode	Outbond, permainan
10.	Hasil Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan sesuai dengan rencana. Peserta kegiatan sangat antusias mengikuti outbond dari awal sampai akhir. Peserta dapat membuat mahkota katak, mengikuti permainan yang ada untuk meningkatkan motorik kasarnya. Anak-anak lebih aktif meskipun masih ada beberapa yang belum bisa pisah dengan orang tuanya.
11.	Biaya Kegiatan	Mahasiswa : 551.000 Swadaya Masyarakat : 295.000
12.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> - Anak-anak semangat mengikuti setiap kegiatan - Mendapat dukungan penuh dari pendidik beserta wali murid - Pendidik maupun anak didik tertarik dengan kegiatan yang ada.
13.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> - Cuaca yang panas membuat anak tidak nyaman - Masih terdapat beberapa anak yang malu-malu, nempel sama orang tuanya.

7. Pembelajaran Kesetaraan Paket C

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pembelajaran Kesetaraan Paket C di UPT SKB Gunungkidul
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Mempermudah warga belajar dalam mempelajari materi dengan santai dan menyenangkan • Membantu warga belajar memahami dan mengetahui lebih dalam terkait dengan materi mata pelajaran • Membantu pamong belajar melaksanakan pembelajaran
3.	Bentuk Kegiatan	Kegiatan belajar mengajar
4.	Sasaran Kegiatan	Warga belajar kesetaraan paket C kelas XI
5.	Tempat Kegiatan	UPT SKB Gunungkidul
6.	Waktu Kegiatan	Hari : Senin Tanggal : 15 Agustus 2016 Pukul : 08.30 – 11.00 WIB
7.	Jumlah peserta	Kelas XI : 10 warga belajar
8.	Narasumber	Mahasiswa PPL
9.	Metode	Ceramah, tanya jawab dan diskusi
10.	Hasil Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Pemahaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh warga belajar yang dapat dilihat dari hasil evaluasi di akhir proses pembelajaran • Keberaian warga belajar dalam mengungkapkan pendapat dalam diskusi dan tanya jawab terkait dengan materi yang diajarkan • Pengalaman yang diperoleh mahasiswa selaku tutor
11.	Biaya Kegiatan	Rp5.000,00
12.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> • Fasilitas yang memadai saat pembelajaran. • Modul paket C di semua mata pelajaran • Media pembelajaran yang dibuat tutor
13.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> • Warga belajar yang cenderung pasif mengikuti pembelajaran • Warga belajar kurang fokus terhadap mata pelajaran dan lebih fokus berbicara dengan sesama warga belajar.

8. Anggota Tubuhku

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Anggota Tubuhku
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengetahui dan mengenal nama dan fungsi anggota tubuh • Motorik kasar dan halus peserta didik terlatih melalui media yang disediakan. • Peserta didik mampu menggunakan alat indera dengan praktik melalui media yang disediakan • Membentuk Anak-anak yang cerdas, berkualitas dan berkembang sesuai dengan usianya. • Melaksanakan pembelajaran aktif, kreatif, efektif dan inovatif.
3.	Bentuk Kegiatan	Pembelajaran Anggota tubuh dan Melatih fungsi Anggota tubuh
4.	Sasaran Kegiatan	Peserta didik PAUD Handayani
5.	Tempat Kegiatan	PAUD Handayani
6.	Waktu Kegiatan	Hari, tanggal: Rabu, 10 Agustus 2016 Pukul : 08.30 – 12.00 WIB
7.	Jumlah anak	7 peserta didik
8.	Narasumber	Mahasiswa PPL
9.	Metode	Ceramah, demonstrasi dan praktik
10.	Media	“PAPAN UPIN” yaitu papan bergambar animasi upin dengan beberapa potongan anggota tubuh yang sudah di beri magnet antara papan dengan potongan gambar. Peserta didik mencocokkan gambar anggota tubuh yang ada di papan dengan anggota tubuh yang telah dipotong.
11.	Alat dan Bahan	1) Media pembelajaran “PAPAN UPIN” 2) Gambar (Hewan dan sayuran)

		<p>3) Buah</p> <p>4) Minyak kayu putih</p> <p>5) Suara hewan</p> <p>6) Karpet</p>
12.	Hasil Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengetahui dan mengenal nama dan fungsi anggota tubuh • Motorik kasar dan halus peserta didik terlatih melalui media yang disediakan. • Peserta didik mampu menggunakan alat indera dengan pratik melalui media yang disediakan • Peserta didik aktif mengikuti proses pembelajaran.
13.	Biaya Kegiatan	Rp99.500,00
14.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik antusias dan aktif dalam mengikuti kegiatan pembelajaran • Pendidik memberi dukungan dalam proses pembelajaran • Fasilitas yang kelas mendukung kegiatan pembelajaran
15.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik tidak semuanya aktif, ada beberapa yang masih malu. • Ada satu peserta didik yang masih didampingi oleh ibunya

9. Pembelajaran Pendidikan Anak Usia Dini di PAUD Handayani

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Kemampuanku
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Motorik kasar dan halus peserta didik terlatih melalui media yang disediakan. • Peserta didik mampu menggunakan koordinasi tangan dengan praktik melalui media yang disediakan • Membentuk Anak-anak yang cerdas, berkualitas dan berkembang sesuai dengan usianya.
3.	Bentuk Kegiatan	Pembelajaran dengan menggunting kertas, merobek kertas, menempel dan meremas kertas.
4.	Sasaran Kegiatan	Peserta didik PAUD Handayani
5.	Tempat Kegiatan	PAUD Handayani
6.	Waktu Kegiatan	Hari,Tanggal : Kamis, 04 Agustus 2016 Pukul : 07.45 – 11.30 WIB
7.	Jumlah peserta didik	6 Peserta didik
8.	Narasumber	Mahasiswa PPL
9.	Metode	Ceramah, demonstasi dan praktik
10.	Media	Kertas
11.	Alat dan Bahan	1) Kertas, lem, gunting, piring kecil 2) Kertas warna (dibentuk lingkaran dan segitiga)
12.	Hasil Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Motorik kasar dan halus peserta didik terlatih melalui media yang disediakan. • Peserta didik mampu menggunting, merobek, menempel dan meremas kertas
13.	Biaya Kegiatan	-
14.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik antusias dan aktif dalam mengikuti kegiatan pembelajaran • Pendidik memberi dukungan dalam proses pembelajaran • Fasiilitas sudah terdapat di PAUD
15.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> • Beberapa peserta didik kesulitan dalam merobek kertas dan memegang gunting • 1 peserta didik yang masih didampingi oleh ibunya

10. Pembelajaran Pendidikan Anak Usia Dini di PAUD Safira

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Aku dan Diriku
2.	Tujuan Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengetahui nama anggota tubuh 2. Peserta didik mengetahui fungsi anggota tubuh 3. Peserta didik mengetahui dan mengenal anggota tubuh 4. Motorik kasar dan halus peserta didik terlatih melalui media yang disediakan. 5. Peserta didik mampu menggunakan alat indera dengan pratik melalui media yang disediakan
3.	Bentuk Kegiatan	Pembelajaran Aku dan Diriku yaitu Pembelajaran anggota tubuh, fungsi anggota tubuh dan Melatih fungsi Anggota tubuh.
4.	Sasaran Kegiatan	Peserta didik PAUD Safira
5.	Tempat Kegiatan	PAUD Safira
6.	Waktu Kegiatan	<p>Hari : Selasa</p> <p>Tanggal : 09 Agustus 2016</p> <p>Pukul : 07.35 – 11.00 WIB</p>
7.	Jumlah peserta didik	10 anak
8.	Narasumber	Mahasiswa PPL
9.	Metode	Ceramah, demonstasi dan praktik
10.	Media	“PAPAN UPIN” yaitu papan bergambar animasi upin dengan beberapa potongan anggota tubuh yang sudah di beri magnet antara papan denan potongan gambar. Peserta didik mencocokkan gambar anggota tubuh yang ada di papan dengan anggota tubuh yang telah dipotong.
11.	Alat dan Bahan	<ol style="list-style-type: none"> 1) Media pembelajaran “PAPAN UPIN” 2) Gambar (Hewan dan sayuran) 3) Buah 4) Minyak kayu putih 5) Suara hewan 6) Karpet

12.	Hasil Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengetahui dan mengenal nama dan fungsi anggota tubuh • Motorik kasar dan halus peserta didik terlatih melalui media yang disediakan. • Peserta didik mampu menggunakan alat indera dengan pratik melalui media yang disediakan • Peserta didik aktif mengikuti proses pembelajaran.
13.	Biaya Kegiatan	Rp99.500,00
14.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik antusias dan aktif dalam mengikuti kegiatan pembelajaran • Pendidik memberi dukungan dalam proses pembelajaran
15.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik tidak semuanya aktif, ada beberapa yang masih malu. • Hampir semua peserta didik masih didampingi oleh ibunya.

11. Penanaman Sadar Kebersihan Lingkungan

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Penanaman sadar kebersihan lingkungan
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Menanamkan rasa sadar akan kebersihan lingkungan - Membuat lingkungan bersih dan sehat - Memperbaiki tembok yang cat sudah kusam menjadi baru, sehingga anak lebih semangat dalam berangkat ke sekolah
3.	Bentuk Kegiatan	Bersih – Bersih dan Cat bangunan PAUD Safira
4.	Sasaran Kegiatan	Masyarakat umum dan Peserta didik PAUD Safira
5.	Tempat Kegiatan	Lingkungan dan gedung PAUD Safira
6.	Waktu Kegiatan	11 Agustus 2016 12 Agustus 2016
7.	Alat dan Bahan	Cat Tembok, cat besi, kuas, scrap, tiner, sapu dan amplas
8.	Hasil Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Lingkungan jadi bersih • Gedung yang tadinya berkerak menjadi bersih dan berwarna
9.	Biaya Kegiatan	Rp 244.500,00
10.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> • Orang tua murid yang membantu dalam piket harian • Pendidik yang senantiasa mendukung kegiatan yang dibuat
11.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> • Faktor cuaca, pada waktu mengecat gedung tiba – tiba hujan. Sehingga cat luntur. • Ketersediaan cat dan warna cat

2) Program Penunjang

Program penunjang yang terlaksana selama PPL dijelaskan sebagai berikut:

1. Program Pembuatan APE dalam Pembelajaran PAUD dengan Tema Anggota tubuhku

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pembuatan APE dalam Pembelajaran PAUD
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat meningkatkan minat belajar anak usia dini dengan melalui Alat permainan Educatif (APE) - Menambah media pembelajaran terkait anggota tubuhku
3.	Bentuk Kegiatan	Pembuatan APE di sesuaikan menurut tema RKH di PAUD dan sistem pembelajarannya.
4.	Sasaran Kegiatan	Anak Usia Dini agar melatih motorik kasar mereka dengan menggunakan Tema Anggota tubuhku
5.	Tempat Kegiatan	Persiapan Bahan-bahan di lakukan di Posko untuk di lakukan pembelajaran digedung PAUD Handayani yang berada di SKB dan Gedung PAUD Safira di Trowono.
6.	Waktu Kegiatan	20, 25 Juli 2016 1, 2, 3, 4, 8, 9 Agustus 2016
7.	Jumlah peserta didik	Anak Usia Dini di Paud Safira dan PAUD Handayani
8.	Narasumber	Mahasiswa (Nurman Amirrudin)
9.	Metode	Ceramah, praktek, tanya jawab.
10.	Media	Anak Usia Dini Mampu melatih Motorik Halus dan kasar mereka, selain itu melatih mental mereka supaya berani.
11.	Alat dan Bahan	Karton 4 buah , Lem 1 buah, Double tip, gambar, gunting
12.	Hasil Kegiatan	- Anak Usia Dini terlatih motorik halus dan kasar mereka,

		- Melatih anak untuk berani mencoba dan berpendapat atau menjelaskan terkait dengan aspek dalam media pembelajaran
13.	Biaya Kegiatan	Karton 4 buah : Rp30000 Lem 1 buah :Rp15000 Double tip :Rp5000 Ngeprin gambar :Rp45000 Magnet :Rp85000 <hr/> Total : Rp 180.000,00
14.	Faktor Pendukung	- Pendidik membantu mengarahkan dengan memberikan tema tiap minggu sesuai pembelajaran di PAUD - Teman-teman membantu pelaksanaan pembuatan Program individu
15.	Faktor Penghambat	- Sulitnya mencari bahan Seperti Magnet. - Pembuatan APE harus semenarik mungkin supaya dapat menarik minat belajar Anak Usia Dini. - Pembuatan APE harus menyesuaikan Tema yang ada di RKH.

3) Program Tambahan

Program tambahan yang terlaksana selama PPL dijelaskan sebagai berikut:

1. Pendampingan DIKLAT tutor keaksaraan

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pendampingan Diklat Pengembangan Bahan Ajar Bagi Tutor Keaksaraan di UPT SKB Gunungkidul.
2.	Tujuan Kegiatan	Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan merupakan kegiatan pelatihan dan pendidikan yang diperuntukan kepada tutor keaksaraan dalam

		pembuatan dan penjelasan terkait dengan bahan ajar yang berlaku saat ini. Selain itu, adanya pembuatan bahan ajar yang sesuai dengan ketentuan. Sehingga seluruh pendidik yang ada di Gunungkidul mengerti dan paham akan bahan ajar dan abagaimana cara membuat bahan ajar itu sendiri. Dalam hal ini, pendidik diajarkan bagaimana menerapkan bahan ajar kepada peserta didik, serta evaluasi bahan ajar. Diklat ini sesuai dengan pedoman bahan ajar terbaru sesuai dengan ketentuan.
3.	Bentuk Kegiatan	Pendidikan dan pelatihan
4.	Metode	Ceramah, tanya jawab, diskusi, tes dan presentasi bahan ajar
5.	Media	LCD, proyektor dan modul
6.	Sarana prasarana	Aula, sound, kursi, konsumsi dan ATK
7.	Sasaran Kegiatan	Tutor Kesetaraan.
8.	Tempat Kegiatan	UPT SKB Gunungkidul
9.	Waktu Kegiatan	26, 27, 28, 29 juli 2016
10.	Jumlah peserta	40
11.	Narasumber	Bapak Sugiran, S.Pd, MM Bu Siti Badriah, S.Pd Bapak Drs Suharjiya, M.A
12.	Hasil Kegiatan	Dapat mengetahui bagaimana cara menyusun bahan ajar, menerapkan bahan ajar, dan melakukan evaluasi terhadap proses pembelajaran.
13.	Biaya Kegiatan	-
14.	Faktor Pendukung	- Fasilitas, ATK dan Ruangan.
15.	Faktor Penghambat	- Penyebaran undangan terlambat. - Kedatangan peserta tidak sesuai undangan. - Keterlambatan peserta dalam melengkapi persyaratan.

2. FGD Pengembangan Kurikulum dan Bahan Ajar UPT SKB Gunungkidul

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	FGD Pengembangan Kurikulum dan Bahan Ajar UPT SKB Gunungkidul
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Mengenalkan kurikulum dan bahana ajar pada pendidik se Gunungkidul terkait dengan lagu tradisional - Melestarikan musik tradisional - Menanamkan musik tradisional kepada anak sejak dini - Membuat lagu anak – anak dengan filosofi dan nilai – nilai serta arti setiap kata yang terkandung didalamnya
3.	Bentuk Kegiatan	Dialog dan Diskusi
4.	Sasaran Kegiatan	Pendidik PAUD Se- Gunungkidul
5.	Tempat Kegiatan	Pendopo UPT SKB Gunungkidul
6.	Waktu Kegiatan	Hari : Rabu 08 September 2016 Rabu 14 September 2016 Pukul : 08.30 sampai 12.00 WIB
7.	Jumlah peserta	30 orang
8.	Narasumber	Dr. Suharjiya, MA
9.	Metode	Diskusi, ceramah dan praktik
10.	Hasil Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Lagu tradisional untuk anak-anak - Kurikulum terkait dengan bahan ajar dengan lagu tradisional - Kaset lagu anak (Kumpulan lagu anak)
11.	Biaya Kegiatan	-
12.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> - Fasilitas SKB mendukung - Kerjasama antara pihak SKB dengan mahasiswa - Pamong yang memiliki keahlian dalam seni

		- Pendidik PAUD antusias ikut serta dalam pembuatan kurikulum dan lagu anak tradisional
13.	Faktor Penghambat	- Dilaksanakan berdasarkan riset atau penelitian keadaan sehingga butuh waktu dalam mensosialisasikan lagu, lirik lagu. Kemudian membahas terkait dengan filosofis dan nilai – nilai yang terkandung dalam lagu tersebut.
14.	Peran	MC Notulen

3. Apel Pagi

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Apel pagi
2.	Tujuan Kegiatan	- Mencari informasi kegiatan - Persiapan untuk melaksanakan tugas
3.	Bentuk Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Upacara • Mendengarkan informasi dari pemimpin ape • Berdoa bersama untuk mengawali kegiatan
4.	Sasaran Kegiatan	Staf, Pegawai, serta Mahasiswa
5.	Tempat Kegiatan	Dinas Pendidikan Kabupaten Gunung Kidul
6.	Waktu Kegiatan	Hari : Senin, Rabu, Jumat Pukul : 07.30
7.	Jumlah peserta	Tidak tentu
8.	Narasumber	Dinas Pendidikan
9.	Hasil Kegiatan	Mengatahui informasi untuk menjalankan kegiatan
10.	Faktor Pendukung	- Pegawai semangat mengikuti apel - Partisipasi beberapa pegawai dan mahasiswa mengikuti apel
12.	Faktor Penghambat	- Tidak diikuti semua staf, mahasiswa dan pegawai

4. Jalan Santai Rutin

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Jalan santai rutin di UPT SKB Gunungkidul
2.	Tujuan Kegiatan	Jalan kaki pagi hari membuat orang yang melakukannya merasa segar sebab udara yang diberikan masih bersih dan bebas dari polusi.
3.	Bentuk Kegiatan	Jalan kaki mengelilingi kompleks daerah SKB.
4.	Sasaran Kegiatan	Semua karyawan SKB
5.	Tempat Kegiatan	UPT SKB Gunungkidul
6.	Waktu Kegiatan	22, 29 juli 2016 5, 10, 12, 19, 26 Agustus 2016, 2, 9 September 2016
7.	Narasumber	-
8.	Metode	Jalan Kaki
9.	Hasil Kegiatan	Olahraga untuk kebutuhan kesehatan tubuh kita. Membuat rasa semangat dan ceria di pagi hari. Senyum sapa pada semua yang ikut olahraga jalan kaki.
10.	Biaya Kegiatan	-
11.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat tubuh semakin sehat. • Cuaca yang cerah • Pegawaiii atau staff berbaur, entah dari dinas maupun SKB
12.	Faktor Penghambat	Tidak semua ikut olahraga jalan sehat

5. Konsultasi

No	ASPEK	PENJELASAN
1	NamaKegiatan	Koordinasi
2	TujuanKegiatan	Mempermudah Pembuatan dan pelaksanaan Program kelompok maupun Individu.
3	BentukKegiatan	Konsultasi program individu dan kelompok
4	SasaranKegiatan	Semua Mahasiswa PPL UNY
5	TempatKegiatan	SKB dan Trowono (paliyan)
6	WaktuKegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Senin,18 Juli 2016 (08:00-12:00) - Kamis,21Juli 2016 (07:30-12:00) - Kamis,28 Juli 2016 (07:30-12:00) - Selasa,02 Agustus 2016 (09:00-11:30) - Kamis,04 Agustus 2016 (13:00-14:00) - Selasa,16 Agustus 2016 (07:30-12:00) - Senin,22 Agustus 2016 - Senin,29 Agustus 2016 - Rabu,31 Agustus 2016 - Selasa,6 September 2016 (09:00-10:30)
7	Jumlah sasaran program	11 Mahasiswa PL UNY
8	Tutor	Dr. Entoh Tohani, M.pd. dan Drs. Suharjiya, M.A
9	Metode	Diskusi
10	HasilKegiatan	Mahasiswa PPL uny Dapat menentukan sasaran program dan mendapat masukan dari tutor
11	BiayaKegiatan	-
12	FaktorPendukung	Mendapatkan Masukan Terkait Program keompok dan Individuyang akan di laksanakan seama PPL.
13	FaktorPenghambat	Adanya perbedaan pendapat di setiap usulan program kelompok dan terjadinya kesamaan waktu pelaksanaan.

6. Rapat

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Rapat
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan program yang akan dilaksanakan, baik sumber daya manusia, perlengkapan maupun susunan acara. - Mengevaluasi kegiatan yang sudah dilaksanakan - Menemukan solusi setiap program yang akan dilaksanakan melalui koordinasi
3.	Bentuk Kegiatan	Diskusi dan sharing
4.	Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PPL
5.	Bentuk Kegiatan	Diskusi
6.	Tempat Kegiatan	Posko PPL dan UPT SKB Gunungkidul
7.	Waktu Kegiatan	26 Juli 2016 2, 16, 23, 30 Agustus 2016
8.	Jumlah peserta	11 orang
9.	Narasumber	-
10.	Metode	Diskusi
11.	Hasil Kegiatan	Mendiskusikan rancangan kegiatan yang akan dilaksanakan dan mengevaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan
12.	Biaya Kegiatan	-
13.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> • Terkoordinasikan setiap program yang akan dilaksanakan. • Banyak pendapat yang ada, sehingga menambah pertimbangan untuk kesuksesan program
14.	Faktor Penghambat	Banyak anggota, sehingga memiliki beberapa pendapat yang harus dipertimbangkan dan diskusikan. Sehingga mendapat keputusan yang sesuai terkait dengan program

7. Rekap Rapot

No.	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Rekapitulasi dan pengisian nilai rapot kesetaraan
2.	Tujuan Kegiatan	- Untuk membantu pamong belajar dalam pengisian nilai rapot satu semester.
3.	Bentuk Kegiatan	Bentuk kegiatan berupa pengisian nilai rapot dan penulisan huruf pada masing-masing nilai
4.	Sasaran Kegiatan	Sasaran program yaitu data nilai rapot peserta didik kesetaraan tahun 2016-2016
5.	Waktu Kegiatan	- Selasa, 19 Juli 2016 - Senin, 25 Juli 2016
6.	Tempat Kegiatan	UPT SKB Gunungkidul
7.	Jumlah Peserta	11
8.	Narasumber	-
9.	Metode	Diskusi
10.	Hasil Kegiatan	Kegiatan ini merupakan pembelajaran tentang pengolahan nilai bagi peserta didik kesetaraan yang merupakan tugas sebagai pamong kesetaraan.
11.	Biaya	-
12.	Faktor Pendukung	- Sudah ada data terkait dengan nilai tiap individu
13.	Faktor Penghambat	- Pendataan harus cermat, dengan jumlah yang banyak. sehingga tidak adanya kesalahan merekap.

8. Pendataan Pendidik dan Peserta didik Kesetaraan Se- Kecamatan Wonosari

No.	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pendataan Pendidik dan peserta didik Kesetaraan Se- Kecamatan Wonosari
2.	Tujuan Kegiatan	- Data terkait penduduk yang belum mengenyam pendidikan - Data terkait sasaran program kesetaraan di Gunungkidul
3.	Bentuk Kegiatan	- Rekap data pendidik dan peserta didik kesetaraan se- kecamatan wonosari
4.	Sasaran Kegiatan	-
5.	Tempat Kegiatan	Lab. Komputer UPTD SKB Gunungkidul
6.	Waktu Kegiatan	25 Juli 2016
7.	Hasil Kegiatan	Diperoleh data terkait sasaran program kesetaraan yang ada di Kabupaten Gunungkidul berdasarkan kecamatannya.
8.	Biaya Kegiatan	-
9.	Faktor Pendukung	- Sudah diperoleh data yang akurat dari masing-masing kecamatan - Banyaknya personil
10.	Faktor Penghambat	- Minimnya waktu karena bersamaan dengan kegiatan lain. - Tulisan yang kurang jelas

9. Pendataan Penduduk tidak sekolah Kesetaraan Se- Kabupaten Gunungkidul

No.	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pendataan Peduduk tidak sekolah
2.	Tujuan Kegiatan	- Untuk memperoleh data terkait penduduk yang belum mengenyam pendidikan - Untuk memperoleh data terkait sasaran program kesetaraan di Gunungkidul
3.	Bentuk Kegiatan	- Rekap data penduduk tidak sekolah di Kabupaten Gunungkidul.
4.	Sasaran Kegiatan	-
5.	Tempat Kegiatan	Lab. Komputer UPTD SKB Gunungkidul
6.	Waktu Kegiatan	6 jam
7.	Jumlah Peserta yang Hadir	-
8.	Narasumber	-
9.	Metode	-
10.	Hasil Kegiatan	Diperoleh data terkait sasaran program kesetaraan yang ada di Kabupaten Gunungkidul berdasarkan kecamatannya.
11.	Biaya Kegiatan	-
12.	Faktor Pendukung	- Sudah diperoleh data yang akurat dari masing-masing kecamatan - Banyaknya personil
13.	Faktor Penghambat	- Minimnya waktu karena bersamaan dengan kegiatan lain. - Tulisan yang kurang jelas

10. Pendataan Peserta didik Kesetaraan Se- Kabupaten Gunungkidul

No.	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pendataan Sasaran Peserta Program Kesetaraan
2.	Tujuan Kegiatan	- Untuk memperoleh data terkait sasaran program kesetaraan di Gunungkidul
3.	Bentuk Kegiatan	- Rekap data sasaran program kesetaraan di Kabupaten Gunungkidul.
4.	Sasaran Kegiatan	-
5.	Tempat Kegiatan	Lab. Komputer UPTD SKB Gunungkidul
6.	Waktu Kegiatan	6 jam
7.	Jumlah Peserta	-
8.	Narasumber	-
9.	Metode	-
10.	Hasil Kegiatan	Diperoleh data terkait sasaran program kesetaraan yang ada di Kabupaten Gunungkidul berdasarkan kecamatannya.
11.	Biaya Kegiatan	-
12.	Faktor Pendukung	- Sudah diperoleh data yang akurat dari masing-masing kecamatan - Banyaknya personil
13.	Faktor Penghambat	- Minimnya waktu karena bersamaan dengan kegiatan lain. - Tulisan yang kurang jelas

11. Lomba Jalan Sehat

No	ASPEK	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Lomba jalan sehat
2.	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan kebugaran tubh • Mengikuti runtutan lomba yang diadakan oleh Dinas Pendidikan • Menanamkan budaya sehat
3.	Bentuk Kegiatan	Olahraga
4.	Sasaran Kegiatan	Seluruh staff dan pegawai dibawah naungan Dinas Pendidikan
5.	Tempat Kegiatan	SKB Gunungkidul
6.	Waktu Kegiatan	Rabu, 10 Agustus 2016
7.	Jumlah peserta	
8.	Hasil Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Badan menjadi sehat • Menambah keakraban antar bidang yang ada dibawah naungan Dinas Pendidikan
9.	Biaya Kegiatan	-
10.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> • Cuaca yang mendukung • Partisipasi setiap bidang tinggi sehingga membuat acara lomba semakin meriah
11.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> • Rute lomba jalan santai kurang jelas, jadi ada beberapa kelompok yang melewati jalan yang salah.

C. Evaluasi

a. Penyusunan Desain Program

Evaluasi dalam penyusunan desain program yaitu

- a) Perubahan nama program dari pembaharuan bangunan dan kebersihan menjadi penanaman sadar kebersihan lingkungan.
- b) Perubahan tanggal pelaksanaan, penyesuaian jadwal kegiatan PPL dan kegiatan SKB.

b. DIKLAT Pengembangan Media , Metode, dan Bahan Ajar PAUD

Evaluasi dalam pelaksanaan program DIKLAT pengembangan media, metode dan bahan ajar PAUD yaitu

a) Perencanaan

Perencanaan dalam mempersiapkan program yaitu

- Pembuatan TOR yaitu belum tersedianya data pendidik PAUD serta data terkait dengan PAUD di Gunungkidul.
- Undangan yang mepet disebarkan dan koordinasi dengan ketua PAUDI
- Berberapa perubahan jam pelaksanaan karena menyesuaikan narasumber
- Pengiriman materi untuk modul dalam hari pelaksanaan terlambat.

b) Pelaksanaan

Pelaksanaan dalam mempersiapkan program yaitu

- Perubahan jam pelaksanaan sesuai dengan kesepakatan bersama antara peserta diklat dengan narasumber
- Dalam mencetak modul kurang
- Penempatan tiap tugas dalam hari pelaksanaan

c. Pembuatan Video Bahan Ajar

Evaluasi dalam pelaksanaan program pembuatan video sebagai bahan ajar yaitu

a) Perencanaan

Perencanaan dalam mempersiapkan program yaitu

- Dalam menganalisis keadaan lingkungan masyarakat masih kurang
- Pembuatan TOR dalam proses pelaksanaan pembuatan video bahan ajar perlu beberapa revisi terkait dengan jalan cerita
- Pembuatan narasi video dalam tiap adegan
- Penentuan peran dalam tiap individu

b) Pelaksanaan

Pelaksanaan dalam mempersiapkan program yaitu

- Menyesuaikan cuaca dan pemeran dalam setiap peran.
- Kurangnya waktu pengambilan gambar
- Penghayatan dalam mendalami peran

d. **Mobile Library**

Evaluasi dalam pelaksanaan program mobile library yaitu

a) Perencanaan

Perencanaan dalam mempersiapkan program yaitu

- Pengelompokkan tulisan jenis buku dari perpustakaan ke mobil

b) Pelaksanaan

Pelaksanaan dalam mempersiapkan program yaitu

- Masyarakat tidak mengembalikan buku yang telah dibaca sesuai dengan jenis buku
- Jalan menuju desa Trowono A berkelok – kelok, sehingga beberapa buku berantakan dan jatuh dari rak.

e. **Kumpul Bocah**

Evaluasi dalam pelaksanaan program mobile library yaitu

a) Perencanaan

Perencanaan dalam mempersiapkan program yaitu

- Pembelian perlengkapan dibeli pada hari pelaksanaan
- Beberapa alat permainan butuh perbaikan
- Penambahan lomba di kumpul bocah
- Penyediaan doorprice untuk mengisi jeda

b) Pelaksanaan

Pelaksanaan dalam mempersiapkan program yaitu

- Kurang perlengkapan seperti paku dan palu
- Bakiak yang digunakan sering lepas, sehingga harus cekatan dan mengkoordinasikan
- Pengadaan lomba tambahan
- Pembagian waktu penggunaan lahan untuk lomba dengan lomba ibu-ibu

f. **Outbond PAUD**

Evaluasi dalam pelaksanaan program yaitu

- Cuaca panas sehingga anak tidak bisa lama – lama outbond di luar ruangan terlalu lama
- Awal kegiatan beberapa anak tidak mau pisah dari orang tuanya.

g. **Pendampingan DIKLAT Tutor Kaksaraan**

Evaluasi dalam pelaksanaan program yaitu

- Waktu molor jauh dari target
- Tidak tersampainya undangan diklat, sehingga tidak banyak yang datang
- Banyak peserta yang tidak mengikuti kegiatan diklat dari hari pertama, ada juga yang hanya mengikuti hari pertama dan hari selanjutnya tidak datang.

h. **Pembelajaran Kesetaraan Paket C**

Evaluasi dalam pelaksanaan program yaitu

a) Perencanaan

- Meringkas materi yang diajarkan
- Membuat media agar warga belajar tidak bosan dan tetap fokus kepada materi
- Mempersiapkan bahan ajar yang berkaitan dengan lingkungan sekitar warga belajar atau hal sering dibahas terkait materi

b) Pelaksanaan

- Pengkondisian awal dalam menjelaskan materi
- Membangun mood warga belajar dalam proses pembelajaran

i. **Pembelajaran Pendidikan Anak Usia Dini di PAUD Handayani**

Evaluasi dalam pelaksanaan program yaitu

- Mengajarkan bagaimana cara menyobek kertas dan meremasnya
- Mengajarkan bagaimana cara memegang gunting dan bagaimana menggunting

j. **Anggota Tubuhku**

Evaluasi dalam pelaksanaan program yaitu

a) Perencanaan

- Mencari bahan pembuatan media pembelajaran sulit
- Alat dan bahan yang dipergunakan relatif mahal sehingga pembuatan media pembelajaran jumlahnya terbatas

b) Pelaksanaan

- Media pembelajaran jumlah terbatas sehingga anak bergantian dalam mencoba media pembelajaran
- Antusias peserta didik besar, sehingga harus tanggap dalam mengkondisikan.

k. **Pembelajaran Pendidikan Anak Usia Dini di PAUD Safira**

Evaluasi dalam pelaksanaan program yaitu

a) Perencanaan

- Mencari bahan pembuatan media pembelajaran sulit
- Alat dan bahan yang dipergunakan relatif mahal sehingga pembuatan media pembelajaran jumlahnya terbatas

b) Pelaksanaan

- Media pembelajaran jumlah terbatas sehingga anak bergantian dalam mencoba media pembelajaran

- Antusias beberapa peserta didik besar , sehingga harus tanggap dalam mengkondisikan. Namun banyak peserta didik yang masih dengan orang tuanya sehingga ragu –ragu dalam mengikuti
- Peserta didik sulit berbaur dengan teman sebaya dan orang baru

l. Pembuatan Media Pembelajaran

Evaluasi dalam pelaksanaan program yaitu

a) Perencanaan

- Mencari bahan pembuatan media pembelajaran sulit
- Alat dan bahan yang dipergunakan relatif mahal sehingga pembuatan media pembelajaran jumlahnya terbatas

b) Pelaksanaan

- Media pembelajaran jumlah terbatas sehingga anak bergantian dalam mencoba media pembelajaran
- Beberapa lem tidak menempel atau ornamen lepas, sehingga harus memperbaiki

m. FGD Pengembangan Kurikulum dan Bahan Ajar

Evaluasi dalam program yaitu

- Peserta datang terlambat

n. Penanaman Sadar Kebersihan Lingkungan

Evaluasi dalam pelaksanaan program yaitu

- Kegiatan pembaharuan gedung dilakukan setelah kegiatan pembelajaran PAUD sehingga tidak mengganggu konsentrasi anak
- Ketersediaan dan keringnya cat yang digunakan sehingga harus dilaksanakan sehari - hari

D. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil

a. Penyusunan Desain Program

Program ini merupakan penyusunan rancangan program yang akan dilaksanakan. penyusunan desain program berupa penentuan nama progra, deskripsi dari program, waktu program, peralatan yang diperlukan, sasaran program, faktor – faktor yang ada dalam program. Dalam desain program tersebut dilaksanakan berdasarkan persiapan dan masukan dari dosen pembimbing dan koordinator lapangan. Dari penyusunan desain program, hasilnya adanya program yang akan dilaksanakan.

b. DIKLAT Pengembangan Media, Metode, Dan Bahan Ajar PAUD

Program ini merupakan program yang mengacu pada keilmuan Pendidikan Luar Sekolah yaitu terkait penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini yang mengembangkan Kreativitas Pendidik dalam Kegiatan Belajar Mengajar PAUD. Kegiatan ini merupakan tujuan tercapainya kualitas Pendidikan Anak Usia Dini dengan mengembangkan kreativitas serta pengetahuan Pendidik PAUD. Terlaksananya program kerja Diklat dengan diikuti 39 peserta dari 25 lembaga PAUD Nonformal dan 1 Lembaga PAUD Formal (TK). Program berjalan sesuai dengan rencana dan materi yang disampaikan sesuai kebutuhan dan latar belakang Pendidik PAUD di Kecamatan Paliyan dengan membekali Pengetahuan dalam Kegiatan Belajar Mengajar PAUD dan kreativitas dalam mengembangkan Media, Metode, dan Bahan Ajar PAUD bagi para Pendidik PAUD. Sehingga pendidik dapat menganalisis keadaan atau kondisi di lembaga PAUD, menentukan metode, media dan bahan ajar yang tepat untuk peserta didik.

c. Pembuatan Video Bahan Ajar

Program program pembuatan video bahan ajar terkait dengan kesetaraan gender merupakan suatu pembuatan bahan ajar dengan metode video yang mengangkat kesetaraan gender. Dimana kesetaraan gender merupakan salah satu tujuan pembangunan. Pembangunan dianggap berhasil apabila fasilitas dan kesempatan yang diberikan kepada perempuan setara dengan laki – laki. Berbagai upaya pembangunan nasional yang selama ini diarahkan untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia, baik perempuan maupun laki - laki, ternyata belum dapat memberikan manfaat yang setara bagi perempuan dan laki - laki. Bahkan belum cukup efektif memperkecil kesenjangan yang ada. Adanya kesenjangan pada kondisi dan posisi laki - laki dan perempuan menyebabkan perempuan belum dapat menjadi mitra kerja aktif laki - laki dalam mengatasi masalah - masalah sosial, ekonomi dan politik yang diarahkan pada pemerataan pembangunan. Kurang berperannya kaum perempuan, akan memperlambat proses pembangunan atau bahkan perempuan dapat menjadi beban pembangunan itu sendiri.

Partisipasi aktif wanita dalam setiap proses pembangunan akan mempercepat tercapainya tujuan pembangunan. Kesetaraan gender menjadi isu global yang sangat relevan menyangkut keterpaduan antara kerjasama laki - laki dan perempuan. Upaya untuk mewujudkan keadilan dan kesetaran gender dilakukan melalui kebijakan dalam rangka melaksanakan pengarusutamaan gender disemua bidang pembangunan melalui Inpres No. 9 tahun 2000. Oleh karena itu, perlunya kesetaraan gender. Dimana laki – laki dan perempuan memiliki tugas masing – masing yang tidak menitik beratkan kepada perempuan serta partisipasi perempuan dalam berbagai sektor, seperti pekerjaan. Laki – laki dan perempuan belajar berperilaku, mereka sebagai orang dewasa tergantung dari pengalaman-pengalaman di masa kanak-kanak. Pengalaman yang didapatkan dari proses belajar di masa kecil akan terus mengiringi

pola tingkah laku seseorang dalam berinteraksi dengan keluarga dan orang lain. Dalam memberikan dan menanamkan pengetahuan terkait dengan kesetaraan gender. Maka, dibuat program berupa Program Pembuatan Video Bahan Ajar Kesetaraan Gender. Video bahan ajar ini menjelaskan berupa apa kesetaraan gender, bagaimana kesetaraan gender secara umum dan bagaimana kesetaraan gender yang ada di masyarakat. Kegiatan tersebut dilaksanakan pada bulan Agustus sampai September 2016. Tempat pembuatan video di Dusun Trowono A dan UPT SKB Gunungkidul. Sasaran dalam program ini adalah masyarakat umum, khususnya masyarakat Trowono A. Pembuatan bahan ajar ini, digunakan untuk bahan ajar UPT SKB terkait kesetaraan gender. Yang akan di upload di WEB dan di publikasikan sebagai video bahan ajar untuk masyarakat dengan kerjasama antara pihak UPT SKB Gunungkidul, Mahasiswa PPL PLS UNY dan Masyarakat Trowono A. Dengan adanya video tersebut, warga belajar memiliki media pembelajaran yang mampu memberikan pengertian kesetaraan gender secara sederhana tanpa pusing membaca buku dan menyita waktu. Dalam media video ini, masyarakat lebih mudah menyerap materi yang diberikan.

d. Mobile Library

Program ini merupakan program peningkatan minat baca pada anak – anak dan masyarakat. Selain itu menambah wawasan masyarakat terkait dengan ilmu pengetahuan, sehingga membuka wawasan masyarakat maupun anak – anak beberapa bidang ilmu. Mobile Library menciptakan anak – anak yang gemar membaca dan memiliki wawasan yang luas, melalui buku bacaan dan perlombaan. Mulai dari membaca secara rutin yang dilakukan setiap Senin dan Kamis sekitar jam 07.30 sampai jam 13.00 maupun perlombaan membaca. Ada juga yang sekitar jam 16.00 sampai 17.30 WIB. Perlombaan ini meningkatkan minat anak yang tadinya hanya melihat, sekarang membaca. Melalui program ini, masyarakat lebih

terbantu dalam memperoleh pengetahuan. Tanpa harus ke perpustakaan maupun taman bacaan masyarakat.

e. Kumpul Bocah

Program ini merupakan program kumpul bocah yang berisi kegiatan lomba – lomba yang bertujuan meningkatkan pengetahuan anak akan permainan tradisional yang hampir tergerus oleh perkembangan zaman. perlombaan ini anak diajak untk mengerti makna dari permainan dan apa ilmu yang mereka dapat dari permainan tersebut. Perlombaan berupa bakiak, egrang batok, pindah papan pake helm, membaca, membaca puisi dan gobak sodor. Sasaran dari program ini anak anak sekolah dasar.

f. Outbond PAUD

Program outbond PAUD merupakan program outbond untuk anak usia dini di PAUD se-Kecamatan Paliyan. Kegiatan ini dilakukan untuk meningkatkan keberanian anak lepas dari orangtua, kerjasama anatar anak, jiwa sosial anak dengan teman baru, melatih anak untuk atif, inovatif dan kreatif. Selain itu melatih tumbuh kembang anak dalam segi motorik kasar maupun halus. Dalam gembyar PAUD ini, terdapat beberapa program yaitu pojok kreasi yaitu membuat bando dengan gambar katak dan mewarnainya sesuai dengan imajinasi anak. Yang kedua adalah eksperimen sains yaitu percobaan IPA kepada anak usia dini sederhana berupa lilin dan balon. lilin berupa lilin yang dinyalakan di atas piring, piring tersebut diisi air berwarna, setelah itu tutup llin tersebut dengan gelas. Sehingga air yang ada di piring naek dan masuk ke dalam gelas. sehingga air dilluar gelas tidak ada. Hal tersebut mengajarkan anak terkait dengan tidak adanya udara yang ada di gelas tersebut. Balon yaitu berupa air yang ada di botol kaca diberi air cuka kemudian balon yang berisi soda kue ujung balon di kaitkan ke mulut botol. Setelah itu balon yang berisi soda kue diangkat

membuat soda kue tersebut masuk ke dalam botol dan membuat balon tersebut mengembang seperti ditiup. Setelah eksperimen sains anak diajak untuk outbond diluar ruangan, ada 3 permainan yaitu bola, air dan holahop. bola berupa memindahkan bola, air yaitu memindahkan air dari satu tempat ke tempat lain. Sedangkan untuk holahop anak diajak kerja sama untuk memasukan badan melewati holahop dengan berpegangan satu sama lain. Hal tersebut meningkatkan pengetahuan anak akan sains sederhana, imajinasi anak dalam berkreasi dengan warna, secara motorik kasar anak terlatih untuk bekerja sama dengan yang lain. Selain itu dalam perjalanan menuju arena outbond paud anak diajak untuk bekerjasama tolong menolong dengan teman dan berani untuk berjalan melewati gundukan dan turunan.

g. Pendampingan DIKLAT Tutor Keaksaraan

Program diklat tutor keaksaraan merupakan pendidikan dan pelatihan yang diadakan oleh SKB Gunungkidul setiap tahun. Pendidikan dan pelatihan dilaksanakan untuk pendidik keaksaraan se Gunungkidul. Program ini dilakukan untuk pendidikan keaksaraan terkait dengan perancangan bahan ajar, pembuatan bahan ajar, format bahan ajar dan bagaimana menjelaskan bahan ajar ke peserta didik. Dalam perancangan bahan ajar, peserta diklat dibuat kelompok terkait perancangan dan pembahasan bahan ajar akan sesuai atau belum. Setelah itu bahan ajar di bahas secara kelompok dan di evaluasi secara bersama – sama apakah sesuai dengan pedoman bahan ajar yang telah ditetapkan. Selain itu kesesuaian bahan ajar terhadap keadaan lapangan merupakan hal penting yang harus di perhatikan. Dalam pendidikan dan pelatihan ini dilaksanakan selama 4 hari. Dalam program ini pendidik menyusun bahan ajar yang benar yaitu sesuai ketentuan yang ada dan kondisi lingkungan, selain itu mengaplikasikan bahan ajar kepada peserta didik atau warga belajar.

h. Konsultasi

Konsultasi merupakan kegiatan rutin yang dilakukan mahasiswa sebelum melaksanakan kegiatan atau perancangan program, dan sesuai pelaksanaan program. Dalam konsultasi, program akan di beri masukan dan saran sehingga melancarkan kegiatan program yang akan dilaksanakan ke depannya. Dalam konsultasi, dilakukan kepada Dosen pembimbing lapangan yaitu Dr. Entoh Tohani, M.Pd dan koordinator lapangan yaitu Dr. Suharjiya, MA. Dlaam konsultasi, bahan yang akan dibahas terkait dengan jenis program, nama program, waktu program, teknis program dan perlengkapan serta perizinan dalam kegiatan.

i. Rapat

Program rapat merupakan kegiatan rutin yang diadakan pada hari selasa malam yang dilaksanakan di kontrakan PPL. Kegiatan ini berupa evaluasi kegiatan yang telah diadakan dan persiapan program yang akan dikerjakan minggu selanjutnya. Selain itu rapat membahas terkait dengan penyamaan jadwal kegiatan PPL di desa binaan dengan program yang diadakan SKB Gunungkidul. Kegiatan rapat dilaksanakan untuk megkoordinasikan kegitaan selanjutnya dan evaluasi kegiatan sebelum.

j. Pembelajaran Kesetaraan Paket C

Program pembelajaran kesetaraan paket c merupakan kegiatan pembelajaran yang ditujukan kepada kelas XII. Kegiatan pelaksanaan dilaksanakan pada hari senin setiap jam 08.30 sam pai 11.00 WIB. Kegiatan dilaksanakan diruang kelas SKB Gunungkidul. Pelajaran yang diajarkan Pendidikan Kewarganegaraan terkait dengan budaya politik. Sistem belajar yang digunakan berupa maindmapping sehingga membuat warga belajar lebih mudah mengetahui, memahami dan menghafal materi. selain

itu dalam penjelasan terkait tiap aspek dalam materi disertai dengan diskusi yang berkaitan dengan kejadian yang ada di lingkungan sekitar maupun yang sedang berkembang di masyarakat terkait dengan gosip artis yang terkait dengan materi atau aspek dalam materi. Hal tersebut membuat warga belajar lebih aktif dalam kegiatan belajar dan diskusi yang diangkat. Materi yang diajarkan tidak terlalu berat untuk dibahas dan dipelajari oleh warga belajar. Selain itu, warga belajar jadi senang dalam belajar dan materi masuk dalam pemahaman warga belajar.

k. Anggota Tubuhku

Anggota tubuhku yaitu program pembelajaran anak usia dini di PAUD Handayani terkait dengan judul anggota tubuhku. Sebelum pelaksanaan kegiatan anggota tubuhku dilakukan identifikasi kebutuhan di PAUD Handayani, kesesuaian dengan tema yang diangkat bulan ini, kesesuaian dengan kompetensi inti dan standar kompetensi yang ada. Selain itu, karakteristik perkembangan anak sesuai dengan usia di pertimbangkan dalam kegiatan ini. Sehingga materi yang disampaikan sesuai dengan kemampuan anak. Dalam kegiatan ini anak sebagai peserta didik mengetahui dan mengenal nama, fungsi anggota tubuh. Kegiatan anggota tubuhku berupa mengenalan anggota tubuh, fungsinya, kemudian anak menempelkan anggota tubuh sesuai dengan gambar yang ada, dengan menyebutkan nama serta fungsinya. Selain itu anak diajarkan terkait dengan fungsi anggota tubuh dengan suara hewan, buah, gambar, dan minyak putih. Suara hewan untuk pendengaran, buah untuk mulut dan pengecap, gambar untuk melatih penglihatan. Sedangkan untuk minyak kayu putih untuk menciuman yaitu fungsi hidung. Dalam hal ini anak diajarkan fungsi anggota tubuh melalui nyanyian. Dengan program ini, anak mampu menggunakan alat inderanya melalui praktik dari kegiatan ini. Dalam kegiatan ini pun motorik

kasar maupun halus anak akan terasah, sehingga anak mengalami peningkatan baik kemampuan maupun pemahaman.

l. Pembelajaran Pendidikan Anak Usia Dini di PAUD Handayani

Kemampuanku merupakan kegiatan melatih motorik anak dalam meningkatkan kemampuan anak. Kegiatan ini berupa menyobek kertas, meremas kertas, menggunting kertas dan menempel kertas. Kegiatan ini sesuai dengan karakteristik anak. Dimana anak belajar bagaimana kerja tangan dan jari tangan. Mulai dari memegang kertas tersebut, kemudian merobek kertas dan meremasnya. Sedangkan untuk menggunting kertas, anak dilatih untuk bagaimana memegang gunting dengan baik, dan bagaimana menggunting kertas. Dalam kegiatan menempel, anak mampu mengaplikasikan bagaimana menempel, mulai dari meletakkan lem kemudian menempel. Selain itu, anak dilatih mengetahui bentuk dari kertas yang daspekpel (Segitiga, lingkaran dan persegi).

m. Pembelajaran Pendidikan Anak Usia Dini di PAUD Safira

Pembelajaran Pendidikan Anak Usia Dini di PAUD Safira merupakan program pembelajaran terkait dengan aku dan diriku. Sebelum pelaksanaan kegiatan aku dan diriku berupa anggota tubuhku dilakukan identifikasi kebutuhan di PAUD Handayani, kesesuaian dengan tema yang diangkat bulan ini, kesesuaian dengan kompetensi inti dan standar kompetensi yang ada. Selain itu, karakteristik perkembangan anak sesuai dengan usia di pertimbangkan dalam kegiatan ini. Sehingga materi yang disampaikan sesuai dengan kemampuan anak. Dalam kegiatan ini anak sebagai peserta didik mengetahui dan mengenal nama, fungsi anggota tubuh. Kegiatan anggota tubuhku berupa mengenalan anggota tubuh, fungsinya, kemudian anak menempelkan anggota tubuh sesuai dengan gambar yang ada, dengan menyebutkan nama serta fungsinya. Dalam hal ini anak diajarkan fungsi anggota tubuh melalui nyanyian. Dengan

program ini, anak mampu menggunakan alat inderanya melalui praktik dari kegiatan ini. Dalam kegiatan ini pun motorik kasar maupun halus anak akan terasah, sehingga anak mengalami peningkatan baik kemampuan maupun pemahaman.

n. Program Pembuatan APE dalam Pembelajaran PAUD dengan Tema Anggota tubuhku

Pembuatan media pembelajaran merupakan program pembuatan media pembelajaran anggota tubuhku dengan magnet. Media pembelajaran menjelaskan bagian tubuh dengan metode tempel dengan magnet menyesuaikan dengan gambar yang ada. Media yang dibuat dengan gambar upin, sehingga menarik perhatian anak. Dalam umur anak usia dini, pertama membuat anak fokus terhadap apa yang digemari atau disukai membuat anak fokus. Selain itu dengan gambar tersebut, ketika anak melihat gambar tersebut diamanpun anak akan mengingat terkait dengan kegiatan belajar dan materi yang diajarkan. Media ini melatih anak dalam segi motorik kasar dan halus.

o. Penanaman Sadar Kebersihan Lingkungan

Penanaman sadar kebersihan lingkungan merupakan program kegiatan kebersihan lingkungan wilayah PAUD Safira dan pembaharuan bangunan PAUD. Pelaksanaan program ini berdasarkan analisis kebutuhan, observasi keadaan dan kegiatan yang ada. Tiap hari orang tua memiliki piket harian untuk membersihkan lingkungan tersebut. Namun dalam segi bangunan dan kebersihan bangunan kurang diperhatikan. Oleh karena itu, adanya penanaman sadar kebersihan lingkungan mulai dari lingkungan sekitar sampai bangunan dan fasilitas APE yang ada di PUAD Safira. Selain itu dengan adanya program ini, menumbuhkan semangat anak – anak peserta didik untuk lebih semangat. Kegiatan

ini dilaksanakan setiap sebelum dan setelah kegiatan pembelajaran PAUD Safira

p. FGD Pengembangan Kurikulum dan Bahan Ajar

FGD pengembangan kurikulum dan bahan ajar merupakan program yang di adakan oleh SKB Gunungkidul. Program iniin berisi terkait kumpulan lagu tradisional dan lagu anak dalam rangka pembuatan kurikulum seni musik sebagai bahan ajar untuk anak usia dini. Program ini menekankan dalam pembuatan lagu anak yang nantinya menghasilkan kaset kumpulan lagu anak baik tradisional maupun nasionalisme. Hal tersebut untuk melestarikan lagu anak yang kian lama tergerus dengan lagu modern atau lagu cinta yang tidak sesuai dengan umur anak. Program ini diperuntukan kepada anak usia dini atau PAUD. Dalam pembuatan kurikulum melibatkan pendidik se – Gunungkidul terkait dengan lirik lagu, filosofi, nilai – nilai yang terkandung, arti tiap lirik dan penelitian apakah lagu ini sesuai dengan kondisi atau karakteristik anak. Hasil dari program ini, CD lagu anak, kurikulum seni musik dan bahan ajar yang sesuai dengan perkembangan dan karakteristik anak.

q. Jalan Sehat

Jalan sehat merupakan kegiatan yang diadakan oleh SKB gunungkidul setiap hari jumat setelah apel pagi. Setiap hari jumat melaksanakan kegiatan jalan sehat dengan pamong belajar, staff dan mahasiswa. Jalan sehat dilaksanakan dengan berjalan didaerah lingkupan SKB Gunungkidul. Jalan sehat dilaksanakan agar semua pegawai memiliki kesehatan yang baik dibalik rutinitas kerja di SKB. Jalan sehat dilaksanakan secara suka rela, namun untuk hari jumat wajib memakai baju olah raga.

r. Apel Pagi

Apel pagi yang dilaksanakan di Dinas Pendidikan Gunung Kidul setiap hari Senin, Rabu, dan Jumat dari jam 07.30-08.00

merupakan hal yang wajib dilakukan oleh pegawai. Apel pagi yang dilakukan dapat membantu meningkatkan kinerja pegawai agar dapat melaksanakan tugas dengan disiplin baik bagi diri sendiri, kompetensi, maupun pekerjaan saat ini. Untuk itu dalam kegiatan apel pagi ini pegawai dibahas tentang faktor disiplin kerja dan motivasi kerjayang mempunyai pengaruh apel pagi yang tinggi. Motivasi juga dapat menjadi pendorong seseorang melaksanakan suatu kegiatan guna mendapatkan hasil yang terbaik. Memang secara riil faktor kedisiplinan apel pagi memang memegang peranan yang amat sangat penting dalam melaksanakan tugas sehari hari para pegawai. Terlihat betapa pentingnya apel pagi bagi pegawai tentang disiplin kerja dan motivasi kerja dalam meningkatkan kinerja pegawai. Pegawai dituntut untuk lebih disiplin apel pagi memperlihatkan pemahaman secara positif, dimana latihan untuk mentaati tata tertib.

2. Refleksi

Berdasarkan analisis hasil pelaksanaan program pembuatan video bahan ajar berjalan dengan lancar dan baik. Program yang direncanakan dari awal sudah berjalan walaupun tidak sesuai dengan waktu yang direncanakan karena ada beberapa revisi dari pembimbing lapangan. Ada beberapa program tambahan yang dilaksanakan oleh mahasiswa PPL karena menyesuaikan dengan kondisi dan program yang ada di SKB. Selain itu, beberapa koordinasi dengan masyarakat dan perangkat desa.

Beberapa program dilaksanakan di Dusun Trowono, Paliyan yang juga merupakan lingkup kerja SKB Gunungkidul. Program yang diadakan meliputi Anggota tubuhku di paud handayani, Kemmapuanku di PAUD Handayani, Aku dan Diriku di PAUD Safira, diklat pengembangan media , metode, dan bahan ajar paud, pembuatan video bahan ajar, mobile library, kumpul bocah, outbond paud, pendampingan diklat tutor kesetaraan, konsultasi dengan koordinator lapangan dan

dosen pembimbing lapangan, rapat, pembelajaran kesetaraan paket c, pembuatan media pembelajaran, dan penanaman sadar kebersihan lingkungan. Sasaran program merupakan anak PAUD, pendidik, dan masyarakat baik masyarakat umum maupun masyarakat di desa Trowono. Beberapa program tambahan dari SKB meliputi rekapitulasi rapat, pendataan pendidik dan peserta didik kesetaraan se – Gunungkidul, Pendataan penduduk yang tidak sekolah se – Gunungkidul, jalan santai tiap hari jumat, apel pagi, bimbingan koordinator lapangan, pertemuan dengan ketua PKK, Kepala PAUD, RW desa Trowono, Koreksi dan Input Pre – test diklat pemberdayaan tenaga pendidik nonformal, lomba jalan sehat, kunjungan pak dukuh desa paliyan dan FGD pengembangan kurikulum dan model bahan ajar UPT SKB Gunungkidul.

Keberhasilan pelaksanaan program tidak lepas dari dukungan dan bimbingan dari pihak SKB Gunungkidul baik koordinator lapangan, pamong, dan para pendidik serta pengelola PAUD baik di SKB maupun di desa Trowono A yang senantiasa selalu mendampingi serta memfasilitasi mahasiswa dalam melaksanakan program. Selain itu juga peran dari dosen pembimbing lapangan yang selalu membimbing dan mengarahkan mahasiswa juga berpengaruh terhadap keberhasilan pelaksanaan PPL ini.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian analisis data kondisi di SKB Gunungkidul dan desa Paliyan, terciptanya program yang meliputi diklat pengembangan media, metode, dan bahan ajar paud, pembuatan video bahan ajar, mobile library, kumpul bocah, outbond paud, pendampingan diklat tutor kesetaraan, konsultasi dengan koordinator lapangan dan dosen pembimbing lapangan, rapat, pembuatan media pembelajaran, penanaman sadar kebersihan lingkungan dan KBM PAUD. KBM PAUD berupa Kemampuanku di PAUD Handayani, Aku dan Diriku di PAUD Safira. Sedangkan, untuk program utama meliputi Anggota tubuhku di paud handayani. Program tambahan meliputi rekapitulasi rapot, pendataan pendidik dan peserta didik kesetaraan se – Gunungkidul, Pendataan penduduk yang tidak sekolah se – Gunungkidul, jalan santai tiap hari jumat, apel pagi, bimbingan koordinator lapangan, pertemuan dengan ketua PKK, Kepala PAUD, RW desa Trowono, Koreksi dan Input Pre – test diklat pemberdayaan tenaga pendidik nonformal, lomba jalan sehat, kunjungan pak dukuh desa paliyan dan FGD pengembangan kurikulum dan model bahan ajar UPT SKB Gunungkidul.

PPL menjadikan mahasiswa memiliki pengalaman di lapangan baik pengalaman di pendidikan nonformal. Pengalaman tersebut mampu sebagai perbandingan antara keadaan pembelajaran di perkuliahan dan kenyataan di lapangan. Merealisasikan ilmu yang didapat dibangku perkuliahan ke lapangan. Sehingga mahasiswa mampu mengembangkan kemampuannya, baik sikap maupun berpendapat. Dalam pendidikan nonformal seorang mahasiswa harus mampu menyesuaikan kondisi dan situasi sehingga dituntut untuk berpikir secara tepat dalam pengambilan keputusan. Mahasiswa dituntut untuk cepat tanggap dalam menghadapi warga belajar dari usia dini sampai dengan lanjut usia. Oleh karea itu, pelaksanaan PPL menjadi lahan bagi mahasiswa untuk merealisasikan pengetahuan, pengalaman, dan keterampilan yang diperoleh selama di kelasa maupun praktik di bangku

perkuliahan. Selain itu, pelaksanaan PPL ini sebagai ajang bagi mahasiswa untuk belajar menyikapi segala kondisi yang ada dimasyarakat maupun warga belajar.

B. Saran

Dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan di SKB Gunungkidul selama 2 bulan ini, penulis ingin memberikan saran yaitu

1. Mahasiswa

- 1) Pelaksanaan observasi ke suatu daerah atau lembaga, diharapkan mempersiapkan hal – hal yang akan dipertanyakan atau yang disebut daftar pertanyaan. Dalam menganalisis lebih terstruktur dan terorganisir dengan baik.
- 2) Mahasiswa PPL perlu meningkatkan kerjasama dan koordinasi tugas setiap program dalam hal perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi
- 3) Mahasiswa PPL hendaknya menaati peraturan lembaga dan menyesuaikan budaya lembaga serta lebih disiplin dan tanggungjawab mengemban amanah.
- 4) Mahasiswa lebih menata jadwal pelaksanaan antara jadwal pelaksanaan kegiatan di SKB maupun jadwal pelaksanaan PPL di desa binaan.

2. SKB Gunungkidul

- 1) Pengagendaan Kegiatan terkait pengembangan desa binaan.
- 2) Tetap menjaga tali silaturahmi antara staff SKB Gunungkidul dengan mahasiswa

3. Masyarakat

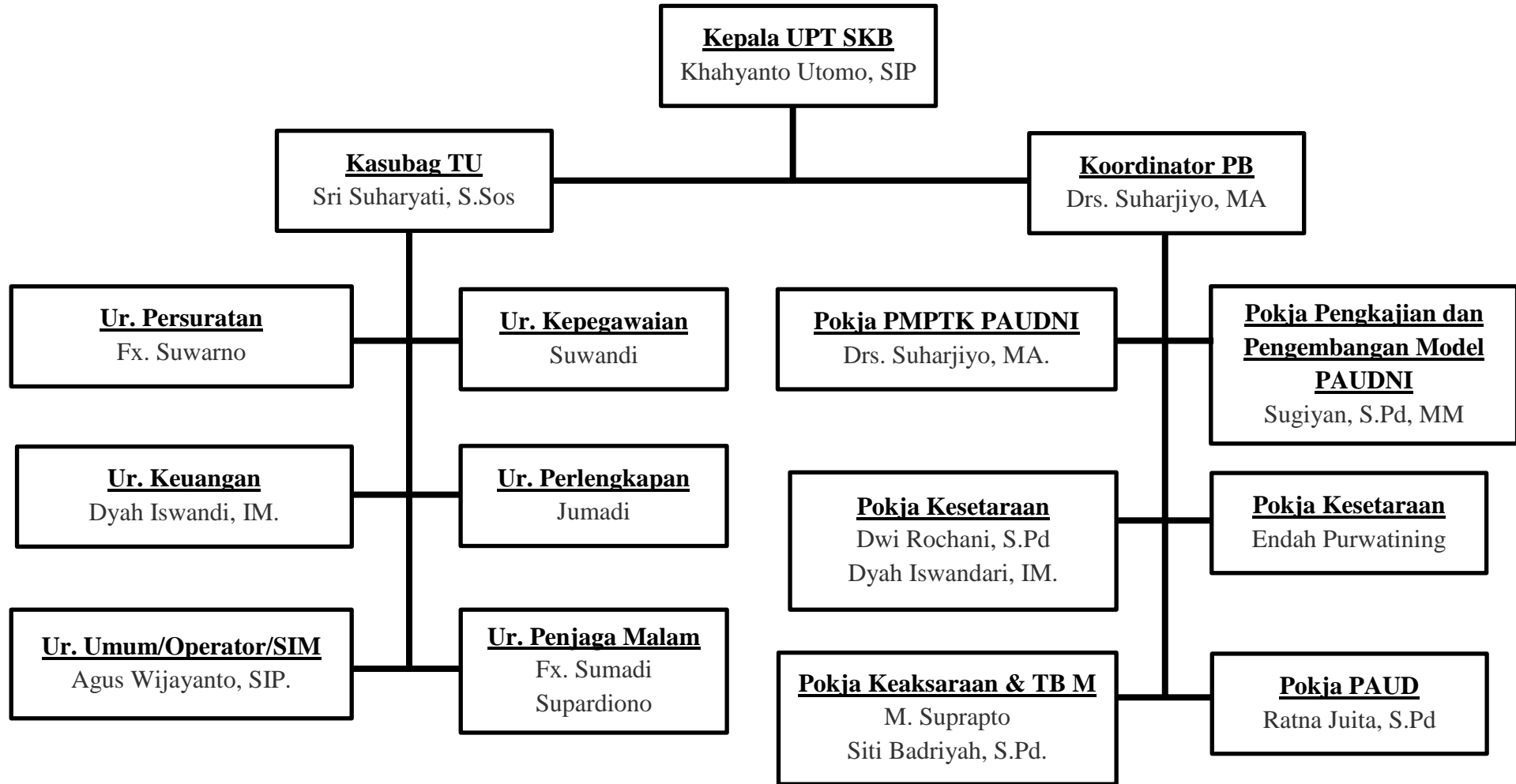
- 1) Tetap menjaga tali silaturahmi antara masyarakat dengan mahasiswa

DAFTAR PUSTAKA

- UPT SKB Gunungkidul. 2014. *Profil UPT SKB Gunungkidul*. Gunungkidul
- LPPMP. 2014. *Panduan PPL*. UNY: Yogyakarta
- INPRES No. 9 Tahun 2000 Terkait Pengarustamaan Gender dalam Bidang
Pembangunan.
- UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional

LAMPIRAN

Lampiran 1. Struktur Organisasi



MATRIKS PROGRAM

SURAT



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH**

Alamat : Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274) 586168
Hunting, Fax. (0274) 540611

Yogyakarta, 18 Juli 2016

No. :002/PPL PLS UNY/SKB/VIII/2016
Hal : Surat Undangan Diklat
Lampiran :-

Kepada Yth.
Ketua HIMPAUDI Kecamatan Paliyan
Ditempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan akan diadakan kegiatan “DIKLAT Pengembangan Media, Metode, dan Bahan Ajar PAUD“. Kami memohon bantuan untuk mengirimkan pendidik PAUD sejumlah 60 orang untuk mengikuti kegiatan tersebut. Kegiatan akan diselenggarakan pada :

Hari, Tanggal : Kamis, 25 Agustus 2016
Waktu : 08.30 WIB - Selesai
Tempat : Balai Dusun Trowono A


Berkaitan dengan acara tersebut, Pendidik diharapkan membawa :

1. Foto 3x4 : 2 Lembar
2. Uang swadaya : 25.000 per orang (Konsumsi, Sertifikat dan Modul)


Demikian surat undangan ini kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Mengetahui,

Koordinator Lapangan

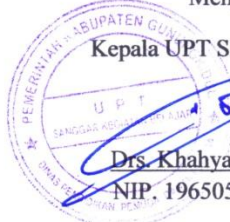
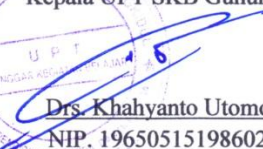

Drs. Suharjiva, MA
NIP. 132143250

Ketua Penyelenggara


Siska Ismawanti
NIM. 13102241029

Menyetujui,

Kepala UPT SKB GunungKidul



Drs. Khahyanto Utomo, SIP
NIP. 196505151986021008



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH**

Alamat : Karangmalang, Yogyakarta 55281 Telp. (0274) 586168 Hunting,
Fax. (0274) 540611

Yogyakarta, 18 Juli 2016

No. :003/PPL PLS UNY/SKB/VIII/2016
Hal : Surat Izin Tugas
Lampiran :-

Kepada Yth.
Dr. Pujiyanti Fauziah, M.Pd
Dosen Pendidikan Luar Sekolah
Ditempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan akan diadakan kegiatan "DIKLAT Pengembangan Media, Metode, dan Bahan Ajar PAUD". Kami memohon bantuan beliau untuk menjadi narasumber dalam kegiatan tersebut. Kegiatan akan diselenggarakan pada :

Hari, Tanggal : Kamis, 25 Agustus 2016
Waktu : 09.30 WIB - Selesai
Tempat : Balai Dusun Trowono

Demikian surat undangan ini kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Mengetahui,

Ketua Penyelenggara

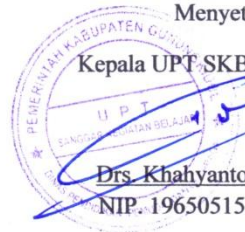
Siska Ismawanti
NIM. 13102241029

Sekretaris

Fitri Ekasari
NIM. 13102241014

Menyetujui,

Kepala UPT SKB GunungKidul



Drs. Khahyanto Utomo, SIP
NIP. 196505151986021008

CATATAN MINGGUAN



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA LEMBAGA : UPT SKB GUNUNGGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : Drs. Suharjiyo, MA

NAMA MAHASISWA : FITRI EKASARI
NO. MAHASISWA : 13102141014
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS/PLS
DOSEN PENDAMPING : Dr. Entoh Tohani, M.Pd.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
1	Senin / 18 Juli 2016	07.30 - 08.00 08.00 - 12.00	→ Apel pagi → Penugasan TOR, RPP, silabus dalam program → rancangan program di Desa Palijan dan SKB	→ Upacara / apel pagi dilaksanakan di Dinas Pendidikan → Pengamanatan dalam setiap program harus ada TOR, RPP dan silabus dengan Pak suharjiyo → Menyampaikan rancangan program yang diadakan baik kelompok maupun individu yang akan diadakan dipalijan dan SKB. Kegiatan diikuti oleh 11 mahasiswa PPL di SKB Gunungkidul Rancangan program awal untuk desa palijan dan SKB ada

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
				<p>Program kelompok =</p> <ul style="list-style-type: none"> → Pembuatan video sebagai bahan ajar → lomba tempo dulu <p>Program ket individu</p> <ul style="list-style-type: none"> → Mengajar PAUD sbb dan Palygin → Mengajar kejar Paket A, B, C (kesetaraan) <p>→ Merancang RPP dalam setiap kegiatan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mengajar PAUD 2) Program Individu 3) Program kelompok <p>→ Merancang TOR dalam setiap kegiatan.</p>

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
2.	Selasa, 19 Juli 2016	07.30 - 09.00 09.00 - 16.00	<ul style="list-style-type: none"> → Pengisian rapot dan rekapitulasi → Membereskan buku di SKB → Mempersiapkan buku untuk perpustakaan keliling → Mengkategorikan buku di mobil perpustakaan keliling → Menata buku didalam mobil → Membersihkan mobil Perpustakaan keliling 	<ul style="list-style-type: none"> → Pengisian nilai rapot kesetaraan dan rekapitulasi rapot di SKB. Dilakukan oleh 8 mahasiswa PPI. → Membersihkan buku terkait dengan jenis dan membersihkan buku dalam perpustakaan Dalam membersihkan buku disertai dengan mengkategorikan buku yang baru. → Menyiapkan mobil dan membersihkan mobil dengan menyapu dan melap rak. → Mempersiapkan buku untuk perpustakaan keliling sesuai dengan konteks seperti cerita rakyat, anak, ilmiah, keagamaan, pertanian dll Selain itu, mempersiapkan buku di perpustakaan SKB. → Mengkategorikan buku di perpustakaan keliling, sehingga mempermudah dalam mencari buku.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
4.	Rabu / 20 Juli 2016	08.00 - 13.00 13.00 - 15.00 07.30 - 08.00	<ul style="list-style-type: none"> → Sosialisasi program → Penyusunan jadwal di SKB dan Palijan → Penyusunan jadwal mengajar PAUD di SKB → Merancang RPP dibuat setiap kegiatan serta TOR <p>Apel pagi</p>	<ul style="list-style-type: none"> → Sosialisasi program yang rencanakan dengan jadwal mingguan setiap program → Dalam penyusunan jadwal dilakukan oleh 11 mahasiswa ppi kemudian disosialisasikan dan diskusikan dengan pak Suharjo selaku pendamping di SKB. → Jadwal mengajar PAUD di SKB dilaksanakan pada hari Senin dan Rabu Penyusunan jadwal dilakukan oleh 11 mahasiswa dengan pembagian setiap mengajar 4 mahasiswa dengan 2 kelompok dan 3 mahasiswa dengan 1 kelompok dengan jadwal yang bergantian <p>Senin { Fitri Ekasari 8 } Nurman Selasa { Puput } April</p> <p>(PAUD Handayani SKB) → Senin (PAUD Safira Palijan) → Selasa</p>

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
4.	Kamis, 21 Juli 2016	07:30 - 12.00	<ul style="list-style-type: none"> → Desain program → Sosialisasi program di Palijan → Bertemu dengan kepala PAUD Palijan → Bertemu dengan ketua PKK Palijan → Konsultasi dengan dosen dan koordinator SKB. 	<ul style="list-style-type: none"> → Menata buku sesuai dengan kategori Kegiatan dilakukan oleh 11 Mahasiswa PPI. → ...terencanaan program untuk desa palijan → Diskusi terkait dengan kebutuhan, aktivitas dan rutinitas di PAUD dan Ibu PKK. Sehingga pencocokkan program serta diskusi terkait program dengan ketua PKK dan Kepala PAUD → Konsultasi terkait program yang telah disosialisasikan dan diskusikan dengan pihak palijan dan SKB → Konsultasi dengan koordinator terkait semua program beserta waktu dan penanggungjawab program.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
5	Jumat 22 Juli 2016	07.30 - 08.00 08.00 - 09.00 10.00 - 12.00	Apel Pagi Jalan santai Membersihkan lab komputer	Apel dilaksanakan di Dinas Pendidikan Kegiatan jalan sehat rutin bersama Pamong, karyawan dan kepala SKB Membersihkan, dan menata ruangan lab komputer di SKB

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Ekisari
NIM. 13102241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA LEMBAGA : UPT SKB GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : Drs. Suharjiyo, MA

NAMA MAHASISWA : Fitri Ehasari
NO. MAHASISWA : 13102241014
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS/PLS
DOSEN PENDAMPING : Dr. Entoh Tohani, M.Pd.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
	25 Senin 25 Juli 2016	07.30 - 08.00 08.00 - 13.00 13.00 - 18.00	→ Apel pagi → Data peserta didik tiap daerah → Data pendidik tiap daerah → Input data peserta didik dan pendidik tiap daerah → Merancang matriks dan reng-reng atau rancangan tiap daerah dari kelompok dan individu → Rekapitulasi nilai raport	→ Apel pagi di Dinas Pendidikan → Mendata peserta didik kesetaraan tiap daerah dengan pendidik → Mendata pendidik seluruh daerah dan alamat → mereng-reng perlengkapan tiap program dengan penanggung jawab dan secara individu mereng-reng kegiatan individu

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
				<p>Merekap dan mengisi nilai raport peserta didik kejar paket B dan C untuk semester 3-4 dan semester 5-6 paket C.</p> <p>Kegiatan dilakukan oleh 11 orang mahasiswa PPL untuk rekapitulasi raport.</p> <ul style="list-style-type: none"> → matriks dirancang oleh mahasiswa → membahas kegiatan secara rinci setiap kegiatan seperti = <ul style="list-style-type: none"> → TOR + Naskah → video pembelajaran → TOR + RPP → Surat izin wilayah mobile library → Pelaksanaan dan teknis kegiatan setiap program

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
2	Selasa 26 Juli 2016	07.30 - 08.30 08.00 - 15.00 16.00 - 19.00	- Menyambut peserta didik PAUD SKB - Diklat Pemberdayaan tenaga Pendidik non formal UPT SKB Gunung Kidul tahun 2016 - Rapat koordinasi	Menyambut peserta didik dan pengondisian peserta didik di PAUD Handayani di SKB. Pelaksanaan diklat dan ikut serta dalam materi bahan ajar dan media untuk kesetaraan dan keaktifan Rapat = perencanaan dan desain program kelompok TBM, PAUD, Paket B, Paket C dan workshop. Rancangan kegiatan atau konsep dari setiap acara dalam program.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
3	Rabu 29 Juli 2016	07.30 - 08.00 08.00 - 15.00	<ul style="list-style-type: none"> → Apel pagi → koreksi pre test diklat → Diklat pemberdayaan tenaga pendidik nonformal → Input data peserta diklat dan nilai hasil pre test 	<p>Apel pagi dilakukan di Dinas Pendidikan</p> <p>Mengkoreksi lembar jawab peserta diklat dan merekap nilai tiap individu / peserta didik</p> <p>Pelaksanaan diklat pemberdayaan tenaga pendidik nonformal. berupa membuat bahan ajar dan materi setara berkelompok.</p> <p>Mendata semua nilai peserta didik dan merekap dalam pengumuman.</p> <ul style="list-style-type: none"> • berupa → Nama → Asal lembaga → Nilai yang didapat

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
4	Kamis 28 Juli 2016	07.30 - 13.30 14.00 - 15.00	Palijan → mobile library → sosialisasi program di palijan → penentuan tanggal mengajar di SES Safira Palijan Diklat	Pelaksanaan program mobile library di samping PAUD Safira di Palijan. Sosialisasi program kepada Pak Suharjo, Kepala PAUD selaku perwakilan dan sasaran program baik individu maupun program kelompok. Penentuan tanggal dari mahasiswa dan masukan dari Pak Suharjo maupun kepala paud beserta pengelola.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
5	Jumat 29 Juli 2016	07.30 - 08.00 08.00 - 1430	Apel pagi Diklat	Pendidikan dan pelatihan pemberdayaan tenaga pendidik non formal

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Ekasari
NIM. 13102241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA LEMBAGA : UPT SKB GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : Drs. Suharjiyo, MA

NAMA MAHASISWA : Fitri Ekasari
NO. MAHASISWA : 13102241014
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS/PLS
DOSEN PENDAMPING : Dr. Entoh Tohani, M.Pd.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
1.	Senin 1 Agustus 2016	07.25 - 07.35 07.35 - 08.00 08.00 - 10.45 17.00 - 18.30	Persiapan apel Apel pagi Rekap rapor Pembuatan media pembelajaran	- Apel dilaksanakan di Dinas Pendidikan gunungkidul - Merekap rapor yaitu terkait nilai dan penulisan huruf pada rapor - Pembuatan media pembelajaran terkait dengan anggota tubuhku dan fungsinya.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
2	Selasa 02 Agustus 2016	07.30 - 09.20 09.20 - 10.30 13.30 - 16.30 17.30 - 18.00	<ul style="list-style-type: none"> → Pengondisian mengajar jadwal mengajar PAUD di SKB dan Palyan → Pembuatan RKH sesuai tema → Pemcitangan media pembelajaran dan komponen-komponen yang akan dibuat. → Briefing mingguan dengan Pak Suharjito → Pembuatan RKH PAUD Handayani (SKB) dan PAUD Safira (Palyan) → Mempersiapkan pembuatan APE alat permainan edukatif. 	<p>Pembagian jadwal mengajar setiap individu di SKB dan palyan.</p> <p>RKH (Rancangan kegiatan harian) dengan tema aku dan diriku dan motorik kasar pada anak.</p> <p>Media pembelajaran berupa papan anggota tubuhku dan beberapa media seperti gambar hewan dan sayur-sayuran untuk melatih mata, buah melon untuk melatih mulut dan gigi, minyak kayu putih untuk melatih hidung dan suara hewan untuk melatih telinga.</p> <p>Briefing mingguan dengan pak Suharjito terkait dengan program yang sudah berjalan dan progres program yang belum</p>

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
				<p>betjalan. Selain itu aspek dalam penyusunan TOR dan usulan program.</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Pembucitan TOR bahan ajar <ul style="list-style-type: none"> → latar belakang → tujuan → teknis pelaksanaan → sasaran ⇒ Diskusi bahan ajar → video bahan ajar <ul style="list-style-type: none"> → Atur pertemuan dengan sasaran <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi - Mengamati karakteristik. ⇒ Peran dan konsep video. ⇒ Program meningkatkan minat baca.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
				<p>Usulan program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Camping literacy untuk SD - Pembuatan kursus komputer <p>Pembuatan RKH Paud Handayani (SKB) dan PAUD Sapira (Paliyan) dengan judul Aku dan Diriku dengan kurikulum K-13</p> <p>Media pembelajarannya atau APE berupa gambar yang anak-anak sering melihat dan tahu. Sehingga menarik perhatian anak-anak. Media disertai dengan anggota tubuhnya sudah dipotong dan diberi magnet, sehingga anak-anak mampu mengenal anggota tubuh lebih mudah.</p>

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
3	Rabu 03 Agustus 2016	21.30 - 01.30	Program insidental = Tauziah Pembuatan APE tahap pelengkap media anggota tubuh	Penempelan magnet dan penyamaan gambar anggota tubuh dengan media. Penasar Membuat deskripsi tiap organ tubuh Dilakukan oleh 2 orang mahasiswa
4	Kamis 04 Agustus 2016	07.45 - 11.30 11.30 - 13.00 13.00 - 13.55 13.55 - 14.30	Pendampingan PAUD dan mengajar PAUD di SKB Rancangan RKT Handayani (SKB) dan rancangan alat Permainan edukatif Bimbingan program dengan dosen pendamping Pembuatan TOR kegiatan Program kelompok	Pendampingan dalam penyambutan anak-anak dan pembukaan Mengajar terkait pelatihan motorik kasar pada anak seperti menyobek kertas dan menggunting kertas. Serta meremas kertas setelah merobek. Rancangan RKT terkait kesesuaian dengan standar kompetensi yang telah ditetapkan.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
5	Jumat 05 Agustus 2016	07.35 - 08.00 08.00 - 09.00	Apel pagi Jalan santai	Bimbingan dosen terkait dengan rincian program, pelaksanaan dan progres program kelompok maupun individu. Pembuatan TOR kegiatan video sebagai bahan ajar - Apel dilakukan di Dinas Pendidikan - Jalan santai rutin tiap hari Jumat dilaksanakan SKB. Dilaksanakan oleh 2 pamong belajar dan 4 mahasiswa PPL

Dosen Pembimbing Lapangan




Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping



Drs. Suharijya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Ekusari
NIM. 13102241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA LEMBAGA : UPT SKB GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : Drs. Suharjiyo, MA

NAMA MAHASISWA : Fitri Ekasari
NO. MAHASISWA : 13102241014
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS/PLS
DOSEN PENDAMPING : Dr. Entoh Tohani, M.Pd.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
2.	08 Senin 08 Agustus 2016	07.35-08.00 08.00-10.30 10.30-13.30 13.30-15.30 22.00-00.30	Apel Pagi Rapat program kerja Penyusunan TOR video Rasulan Penyelesaian APE / media pembelajaran untuk PAUD Safira	Rapat pelaksanaan program kerja = Pembagian tiap tiap individu satu minggu di SKB maupun Paligan Pembahasan item yang ada dalam TOR. : pembuatan latar belakang, tujuan, sasaran dan lain-lain. Rasulan ke rumah Bu Siti Badriah dalam rangka kunjungan. Finishing pembuatan APE tiap item

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
2	Selasa 09. Agustus 2016	07.30 - 07.35 07.35 - 12.00 21.00 - 22.30	Absensi Paliyan = → Mengajar di Paud Safira → Mobile library Penyelesaian APE/media pembelajaran untuk Paud Handayani	dalam pembuatan media pembelajaran. untuk PAUD Safira. Pembuatan dilakukan oleh 2 mahasiswa Absensi dilakukan di SKB Mengajar : berupa program mobile library dengan judul Aku dan Diriku dengan media gambar magnet. Dengan diikuti 16 peserta didik. Pelaksanaan program mobile library di samping PAUD safira, Paliyan. Finishing pembuatan tiap item APE.
3.	Rabu 10. Agustus 2016	07.33 - 08.00 08.00 - 08.30 08.30 - 12.00	Apel Pagi Lomba jalan sehat Mengajar di Paud Handayani	Apel dilaksanakan di lapangan voli di SKB Gunung Kidul Lomba jalan sehat diikuti oleh semua bidang di Dinas Pendidikan termasuk mahasiswa PPL.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
4.	Kamis 11 Agustus 2016	07.30 - 10.00	Pendampingan PAUD safira	Mengajar di PAUD Handayani terkait dengan Aku dan Diriku. Kegiatan pengenalan anggota tubuh, dan fungsinya. Program ini merupakan program individu
		10.00 - 13.30	Pembaharuan APE luar	Kegiatan belajar mengajar di PAUD Safira dengan tema "Kebutuhanku"
			Pembaharuan bangunan	Pengampelasan, dan Pengelasan APE (Alat Permainan Edukatif) luar berupa ayunan, bola panjat, tali panjat dan jungkat jungkit.
		15.00 - 17.00	Mobile library	Pembaharuan bangunan PAUD safira = pembersihan dinding TBM untuk anak-anak TPA didusun kepek 1 dalam acara lomba membaca anak-anak.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
5	Jumat 12 Agustus 2016	08.00 - 12.00 16.00 - 21.30	Pembaharuan APE luar Pembaharuan bangunan RPP kejar paket C kelas XI	Pembaharuan APE luar = pengetatan APE luar Pembersihan dinding pagar dan bangunan Pengecatan dinding bangunan Pembuatan RPP Paket C kelas XI mata pelajaran kewarganegaraan Pembuatan materi ringkasan materi untuk mempermudah peserta didik menerima materi yang disampaikan. Lpegangan materi peserta didik

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Elhasari
NIM. 13102241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA LEMBAGA : UPT SKB GUNUNGGIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : Drs. Suharjiyo, MA

NAMA MAHASISWA : Fitri Ekasari
NO. MAHASISWA : B102241014
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS/PLS
DOSEN PENDAMPING : Dr. Entoh Tohani, M.Pd.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
1.	Senin 15 Agustus 2016	07.30 - 08.00 08.00 - 11.00 11.00 - 15.00	Apel Pagi Mengajar Paket C kelas XI Pembuatan TOR dan Taskah video	Apel dilaksanakan di Dinas Pendidikan Mengajar kejar paket c kelas XI dengan mata pelajaran Matematika → Ufa Pendidikan kewarganegaraan → Fitri Ekasari Dengan materi Matematika → statistika PKN → Budaya politik Peserta didik berjumlah 6 orang ↳ 4 perempuan 2 laki-laki

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
2.	Selasa 16 Agustus 2016	15.00 - 16.00	Rapat koordinasi dengan Pak RT	Pembuatan TOR tahap penyelesaian Pembuatan naskah video → konsep → alur → latar belakang → sinopsis → sasaran
		07.30 - 08.00	Penyambutan peserta didik	Koordinasi terkait lomba, tempat pelaksanaan lomba dan workshop, dan sarana prasarana
		08.45 - 09.15	Menuju Pak dukuh terkait	Menyambut peserta didik
		09.15 - 11.45	Perizinan dan tempat kegiatan Pembaharuan APE dan Pembaharuan bangunan	Mengunjungi tempat (rumah) pak dukuh / pak carik selaku Penanggungjawab sementara. Namun Belum bertemu pak carik, Dalam kunjungan bertemu dengan penanggungjawab Balai dusun.
		11.45 - 12.15	Penyelesaian RPP kejar	Penyampaian informasi = kursi → 50 buah
		13.30 - 15.30	Paket C kelas XI Modul materi	Pembersihan kotoran di pagar Pengeratan tembok bangunan dan jendela.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
3.	Rabu 17 Agustus 2016	10.00 - 15.30	Rapat evaluasi bulan lalu dan rancangan bulan depan	Penyelesaian RPP kejar paket C kelas XI dengan mata pelajaran Pendidikan kewarganegaraan dalam Bab 1 yaitu Budaya Politik. Evaluasi setiap program yang telah dilakukan bulan lalu dan rancangan program bulan depan. Hal-hal yang perlu dipersiap- kan. Pembagian tugas tiap beberapa program untuk minggu selanjutnya. Diikuti oleh 11 mahasiswa PPL
4.	Kamis 18 Agustus 2016	08.00 - 09.30 11.00 - 11.15 09.30 - 11.00	Pembuatan kurikulum materi diklat metode, media dan bahan ajar PAUD. Pembuatan surat untuk ketua HIMPAUDI Konsultasi materi diklat dan revisi	→ Kurikulum materi = → pengertian / konsep media pembelajaran PAUD → pengertian / konsep metode pembelajaran PAUD → Pengertian / konsep bahan ajar PAUD

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
		12.30 - 13.00	Bertemu pembicara terkait acara diklat	→ langkah-langkah pembuatan bahan ajar pembelajaran PAUD
		13.00 - 14.30	Pembuatan surat tugas pembicara dan menjerahkan ke admin jurusan	→ contoh bahan ajar PAUD
		20.00 - 23.00	Rapat koordinasi	→ membangun kreativitas mengajar PAUD
				Surat berupa surat undangan terkait acara dan syarat mengikuti acara tersebut.
				konsultasi terkait isi kurikulum dan langkah selanjutnya dalam perencanaan program diklat.
				Bertemu pembicara terkait acara diklat, konsep acara, jam, materi yang akan disampaikan dan perjalanan menuju tempat diklat.
				Pembuatan surat tugas sebagai narasumber untuk dekan melalui admin jurusan yang akan diberikan ke dekan sebagai lampiran

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
5	Jumat 19 Agustus 2016	07.30 - 08.00 08.00 - 08.30 09.00 - 10.00 13.00 - 14.00 16.00 - 17.00 19.30 - 21.30	Apel pagi Jalan santai Surat undangan kurikulum materi untuk lampiran surat. Penyampaian undangan diklat sosialisasi program diklat kepada ketua HIMPAUDI Pembahasan sasaran program Konsep acara DIKLAT	Dilakukan oleh 3 mahasiswa PPL Rapat koordinasi terkait dengan fix semua program dalam matriks, pembahasan program yang belum berjalan dan koordinasi pelaksanaan diklat. Dilaksanakan oleh 11 mahasiswa PPL. Apel dilakukan di Dinas pendidikan. Jalan sehat rutincin SKB. Dilaksanakan oleh 7 orang = 4 mahasiswa 3 pamong SKB dan staf dinas pendidikan. Meminta tanda tangan surat dan konsultasi surat undangan Penyampaian undangan diklat kepada ketua HIMPAUDI desa

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
				<p>Palijan.</p> <p>Berbagi informasi terkait dengan keadaan pendidik PAUD di Desa Palijan.</p> <p>Pembahasan terkait sasaran dan kondisi sasaran</p> <p>Gambaran acara DIKLAT dan konsep acara dalam pelaksanaan pengampaihan materi. Serta tempat pelaksanaan</p>

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Ekasari
NIM. 13102241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA LEMBAGA : UPT SKB GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : Drs. Suharjiyo, MA

NAMA MAHASISWA : Fitri Ekasari
NO. MAHASISWA : 13102241014
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS/PLS
DOSEN PENDAMPING : Dr. Entoh Tohani, M.Pd.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
1.	Senin 22 Agustus 2016	07.40 - 10.00	Modul kejar Paket	Pembuatan modul kejar paket berupa mapping dan catatan keterangan terkait budaya politik.
		10.00 - 10.30	List Hadiah Perlombaan	List hadiah semua acara termasuk lomba tempo dulu yang akan diadakan hari = Hari = Selasa tanggal = 23 Agustus 2016 Pukul = 13.00 WIB.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
2		10.30 - 14.30	Mendata peserta didik kesetaraan dan Mengkategorikan kesetaraan Paket A, B dan C Se-Gunung-kidul	Hadiah berupa : → Buku → Alat tulis Mendata peserta didik dan Mengkategorikan PAKET A, B, dan C Paket A → DO SD dan belum sekolah Paket B → Lulus SD dan DO SMP Paket C → DO SMA dan lulus SMP
		15.00 - 19.30	Paliyan = → Prepare test Dilat → Prepare Lomba Tempo Dulu	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan tempat Pelaksanaan dilat - Perizinan tempat pelaksanaan Dilat dengan RT - Koordinasi dengan Bu Isti Selaku Bu RW dan Panitia

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
2.	Senin 23. Agustus 2016	08.00 - 09.30 09.30 - 10.00 10.00 - 12.45	→ Belanja keperluan lomba Tempo dulu di Pasar wonosari Print Persiapan lomba	Keperluan lomba yang dibeli berupa = Kardus Batok Snack Permen Streples Isi Streples Print Data lomba dan Puisi (teks) Persiapan lomba berupa Pindah paper → kardus + helm Batok ke Egrang → Batok + rafia Gapyak → Gapyak Baca puisi → teks Membara → buku (mobile library) Gobak Sodor → Bubuk kapur ustak garis.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
		12.45 - 13.30	Pendaftaran peserta lomba Tempo dulu	<ul style="list-style-type: none"> → Bendera → Microphone → Snack dan Minuman untuk dr doorprice. <p>Pendaftaran peserta tiap lomba untuk mempermudah dalam pelaksanaan lomba.</p>
		13.40 - 17.25	Perlombaan	<p>Pelaksanaan lomba</p> <ul style="list-style-type: none"> lomba 1 = Egrang lomba 2 = Bakti lomba 3 = Pindah Papan lomba 4 = Cobak Sodor lomba 5 = Puisi lomba 6 = Membaca

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
3.	Rabu 24 Agustus 2016	07.35 - 11.00 11.00 - 15.00	Entri Data Kesetaraan Se-Gunungkidul Pembuatan Surat Izin Harasumber Koordinasi dengan Harasumber	<p>saya sebagai koordinator lapangan tiap lomba.</p> <p>Entri Data Kesetaraan Paket A. Paket B Paket C</p> <p>Surat Izin sebagai Harasumber Alur = Surat lembaga PPL → Kantor Jurusan → Dekanat</p> <p>Koordinasi terkait =</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses kedatangan (Penjemputan) - Susunan Acara - Materi yang diajarkan akan disampaikan. - Materi untuk modul

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
4	Kamis 25. Agustus 2016	09.25 - 11.00	<ul style="list-style-type: none"> - Desain cover - Penyusunan Modul - Print Modul - Daftar Hadir untuk syarat Kampiran Izin sebagai narasumber - Pembuatan background PPT → Print Juknis 	<p>Mendesain cover modul untuk Dilat</p> <p>Penyusunan modul dari materi yang diberi PA narasumber.</p> <p>Print modul sejumlah 28 buah</p> <p>Daftar hadir sejumlah 1 buah</p> <p>Background berupa PPT untuk pelaksanaan Dilat</p> <p>Juknis berupa susunan acara dari dimulai sampai akhir acara yaitu dari jam 12.30 sampai 17.30.</p>
		11.00 - 12.00	Persiapan Dilat	Tempat, susunan acara dan Pemanntapan penanggungjawab

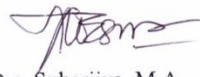
No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
5	Jum'at 26 Agustus 2016	12.30 - 17.30 07.30 - 11.30	Diklat pengembangan media, metode dan bahan ajar - Koordinator Proses pembuatan video - Pembuatan naskah - Konsultasi	MC dan Moderator = Fitri Ekasari Operator = Nurman Meja Persensi = Nanda + Piput Konsumsi = Ulfa + April PDD = Triani Perkap = Vivien + Dwi Koordinator = Suska Penjemputan = Bima - Proses pembuatan = sebelum produksi, Produksi dan sebelum produksi. - Pembuatan naskah.

Dosen Pembimbing Lapangan



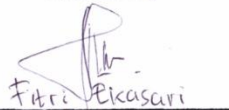
Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Ekasari
NIM. 13102241014

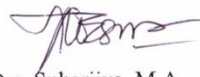
No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
5	Jum'at 26 Agustus 2016	12.30 - 17.30 07.30 - 11.30	Diklat pengembangan media, metode dan bahan ajar - Koordinator Proses pembuatan video - Pembuatan naskah - Konsultasi	MC dan Moderator = Fitri Ekasari Operator = Nurman Meja Persensi = Nanda + Piput Konsumsi = Ulfa + April PDD = Triani Perkap = Vivien + Dwi Koordinator = Suska Penjemputan = Bima - Proses pembuatan = sebelum produksi, Produksi dan sebelum produksi. - Pembuatan naskah.

Dosen Pembimbing Lapangan



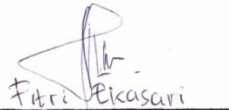
Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping



Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Ekasari
NIM. 13102241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA LEMBAGA : UPT SKB GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : Drs. Suharjiyo, MA

NAMA MAHASISWA : Fitri Ekusari
NO. MAHASISWA : 13102241014
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS/PLS
DOSEN PENDAMPING : Dr. Entoh Tohani, M.Pd.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
1.	Senin 29 Agustus 2016	16.00 - 17.00 18.30 - 23.30	Pembelian peralatan untuk outbond PAUD Bimbingan Dosen Persiapan Outbond PAUD	Alat berupa kertas Manila putih, Manila warna, buku 2 buah, Karet Gelang Bimbingan progres program yang berjalan dan program yang akan dilaksanakan Persiapan berupa = - Pengguntingan gambar kertas - Pengguntingan gambar # lingkaran untuk dasar gambar

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
3.	Rabu 31 Agustus. 2016	19.00 - 21.00 07.30 - 08.00 08.00 - 08.30 08.30 - 11.00	Rapat Apel Pagi Persiapan KBM PAUD KBM PAUD	<p>→ Eksperimen PAUD</p> <p>→ Kegiatan lapangan</p> <p>Pemandu 1 = Afril</p> <p>Pemandu 2 = Nanda</p> <p>Pemandu 3 = Trian</p> <p>Pemandu 4 = Nurman</p> <p>Pemandu 5 = Fitri Ekasari</p> <p>Pemandu Inti = <u>Fitri Ekasari</u></p> <p>Koordinasi kegiatan garuda dan senam</p> <p>Apel pagi dilaksanakan di depan Dinas Pendidikan</p> <p>Persiapan KBM PAUD berupa =</p> <p>Kaset Senam</p> <p>Garuda</p> <p>bambu Lem + tempet lem</p> <p>ATK.</p>

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
4	Kamis 01 September 2016	07.30 - 09.00	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan pembuatan video - Konsultasi TOR kepada pendamping lapangan 	<p>- Pembelajaran dimulai dengan Pembukaan → berdoa + bernyanyi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Senam ceria anak-anak - Menempel gambar Garuda dengan membentuk kelompok kecil dan Menjelaskan Gambar - Menyanyikan lagu Garuda Pancasila <p>Dalam Pelaksanaan sebagai Pemandu lnti => <u>Fitri Ekasari</u></p> <p>TOR video selesai dan proses pembuatan video Dilakukan oleh 2 mahasiswa PPL</p> <p>TOR dengan Pak Suharjaya selaku pendamping lapangan dan diskusi terkait dengan pembuatan video di lapangan.</p>
		13.00 - 15.00	Pemfiksasi TOR video dan Diskusi terkait video	

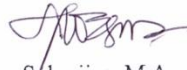
No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
8	Jumat 02. September 2016	09.00 - 11.00	Penyusunan deadline dan Pertengahan video	Pertengkapan pembuatan video
		11.00 - 16.00	Persiapan proker : sampah Pelaksanaan proker pemanfaatan sampah	Pembuatan keranjang tempat minum untuk di mija ruang tamu. Hasil sebuah keranjang dari pemanfaatan botol gelas teh
		16.00 - 17.30	Mobile library	Mendongeng dan kegiatan membaca di kepek ii
		07.30 - 08.00	Apel Pagi	Apel dilaksanakan di Dinar
		08.00 - 09.00	Jalan Santai	Pendidikan
09.00 - 14.00	Hasil video dan konsep Koordinator	Jalan santai → kegiatan rutin → Peran dalam video → Alur dalam video → Hasil dalam tiap adegan video		

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping



Dr. Suhariya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Akasari
NIM 12102241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA LEMBAGA : UPT SKB GUNUNGKIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : Drs. Suharjiyo, MA

NAMA MAHASISWA : Fitri Ekasari
NO. MAHASISWA : 1310224014
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS/PLS
DOSEN PENDAMPING : Dr. Entoh Tohani, M.Pd.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
1.	Sabtu 05 September 2016	18.00 - 22.00	Konsultasi Naskah dengan Kegiatan pengambilan gambar	Konsultasi dengan Pak Wage selalu Pak RT dan sutradara film. mendiskusikan terkait dengan naskah yang akan diangkat. konsultasi ini berfungsi untuk bedah naskah, apakah naskah tersebut sesuai dengan konteks dan dapat dikerjakan serta referensi film dan video (peronton) kegiatan ini dilakukan di Paliyan khususnya Trowono A. Dilakukan oleh 2 mahasiswa PPL

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
2.	Senin 05. September 2016	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Ditulisankan di Dinas Pendidikan</p> <p>Reng-rengan dana pembuatan video & bahan ajar.</p> <p>Perlengkapan = 150.000</p> <p>Persiapan = 100.000</p> <p>Konsumsi = 100.000</p> <hr style="width: 10%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> <p style="text-align: right;">350.000</p>
		08.00 - 09.30	Pendanaan video	
		09.30 - 15.00	Pembuatan matriks kelompok dan pelaporan tiap PJ program kelompok terkait programnya.	
3	Selasa 06 September 2016	07.25 - 09.00	Pendataan	Pendataan terkait dengan Desain program kelompok beserta deskripsinya.
		09.00 - 10.00	Hidroponik	Hidroponik pada anak usia dini

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
2.	Senin 05. September 2016	07.30 - 08.00	Apel Pagi	<p>Ditulisankan di Dinas Pendidikan</p> <p>Reng-rengan dana pembuatan video & bahan ajar.</p> <p>Perlengkapan = 150.000</p> <p>Persiapan = 100.000</p> <p>Konsumsi = 100.000</p> <hr style="width: 10%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> <p style="text-align: right;">350.000</p> <p>- Menentukan jam pada program kelompok yang diadakan mulai dari perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi,</p>
		08.00 - 09.30	Pendanaan video	
		09.30 - 15.00	Pembuatan matriks kelompok dan pelaporan tiap PJ program kelompok terkait programnya.	
3	Selasa 06 September 2016	07.25 - 09.00	Pendataan	<p>Pendataan terkait dengan Desain program kelompok beserta deskripsinya.</p> <p>Hidroponik pada anak usia dini</p>
		09.00 - 10.00	Hidroponik	

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
				di PAUD Handayani. Pelaksanaan di bagi menjadi 2 kelompok. Tanaman yang ditanam yaitu sawi dan cabai.
		10.00 - 11.00	Konsultasi matrik	Konsultasi matrik oleh dosen Pembimbing lapangan terkait program yang sudah terlaksana dan belum terlaksana.
		11.00 - 15.00	Laporan	Pembuatan laporan evaluasi dan hasil an analisis hasil dari program yang sudah berjalan. Rancangan Pelaksanaan program secara rinci.
		19.30 - 22.00	Rapat	Rapat rutin hari selasa. Agenda rapat yaitu menghitung secara rinci dan detail pendanaan baik biaya keluar maupun masuk. selain itu pendataan pendanaan.
		22.00 - 23.00	Artikel outbond PAUD	Pembuatan desain artikel dan isi

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
3	Rabu 07 September	07.30 - 08.00 08.00 - 14.45	Apel Pembuatan laporan	<p>artikel = menjelaskan kegiatan yang ada di outbond PAUD dan pelaksanaannya.</p> <p>Apel Pagi dilaksanakan di Dinas pendidikan. Diikuti mahasiswa dan staf serta karyawan di segala bidang dibawah naungan Dinas Pendidikan.</p> <p>Pembuatan laporan terkait dengan kondisi atau gambaran kondisi, proses pelaksanaan praktik pengalaman lapangan dari microteaching sampai penyerahan mahasiswa ke STB Gunungkidul. Selain itu mengerjakan desain program individu maupun kelompok yang diberi atau di PJ ke individu tsb.</p>
4	Kamis 08 September 2016	07.25 - 08.30	Bulu bat Modul Paket A.B.C	Penataan atau mengatur bulu model

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
	08.30 - 08.45	08.30 - 08.45 08.45 - 09.00 09.00 - 13.00 13.30 - 15.00 15.30 - 23.00	Pembuatan laporan Registrasi FGD pengembangan kurikulum dan bahan ajar FGD Pengembangan kurikulum dan bahan ajar Pembuatan laporan Diskusi video bahan ajar	Kejar pulset kelemari. Format laporan individu - Presensi peserta perwalitan tiap lembaga. Kurikulum dan bahan ajar terkait dengan seni musik yaitu lagu nasionalisme dan tradisional. Desain program kelompok dan individu peserta dan rinci program. Perizinan pembuatan video dan penyempurnaan isi dari naskah dan video kepada pak RT dan Pak Suharjiya. Apel dilaksanakan di Dinas Pendidikan Jalan sehat dilaksanakan di lingkungan StB. Pembuatan Rincian program, evaluasi
6.	Jumat 09. September 2016	07.30 - 08.00 08.00 - 09.30 09.30 - 12.00	Apel Pagi Jalan sehat Pembuatan laporan	

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping

Drs. Suharjiya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Eka Sari
NIM 13102241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA LEMBAGA : UPT SKB GUNUNGGIDUL
ALAMAT LEMBAGA : JL. PEMUDA 21 BALEHARJO, WONOSARI
GURU PEMBIMBING : Drs. Suharjiyo, MA

NAMA MAHASISWA : Fitri Ekusari
NO. MAHASISWA : 1310224014
FAK/JUR/PRODI : FIP/PLS/PLS
DOSEN PENDAMPING : Dr. Ertoh Tohani, M.Pd.

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
1.	Senin. 12. September 2018	07.30 - 08.00 08.00 - 10.00 10.00 - 14.30	Apel Pagi Konsultasi Laporan	Apel dilaksanakan di Dinas Pendidikan. Apel dilaksanakan bersama staf dan bidang dibawah naungan dinas pendidikan. Konsultasi terkait dengan modul kejar paket dan RPP yang telah dibuat terhadap pamong. Pembuatan laporan individu dan pembuatan abstrak. Selain itu pembuatan analisis hasil dan mendata

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif
2.	Selasa 13 September 2016	07.30 - 18.00	Pengambilan gambar video	<p>evaluasi yang tercatat.</p> <p>Pengambilan gambar dilakukan di rumah pele pak Suharjaya dan Bu Mujinem. Struktur Pengambilan gambar = Sutradara, penulis naskah dan kameramen = Fitri Ekasari Artistik dan perlengkapan = Sisia Ismawanti Pemain = Hurman Amirudin Ulfa Ifta K Puput Desianti Bima Suka W. Sindy</p>
3	Rabu 14 September 2016	07.30 - 08.00 08.50 - 13.00 13.00 - 14.00	<p>Apel</p> <p>FGD pengembangan kurikulum dan bahan ajar</p> <p>Laporan</p>	<p>FGD tahap ke 2 yaitu membahas terkait filosofi, nilai-nilai yang terkandung serta makna kata dari lagu yang diangkat = lagu anak berupa lagu nasional dan lagu tradisionalisme.</p> <p>Pembuatan matriks & dan lampiran laporan.</p>

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
		15.00 - 17.00 19.00 - 20.00	Edit video	Penentuan sudut pandang pada video, penyatuan adegan 1 dengan yang lain (keluarga 1) dan pemotongan video yang kurang tepat.
4.	Kamis 15 September 2016	07.30 - 09.00 09.00 - 11.00	Silaturahmi dengan semua pamong - Perpisahan PAUD Safira - Pemberian kenang-kenangan terhadap bu Mujinem - Pemberian kenang-kenangan untuk Sindy	meminta maaf kalau ada kesalahan dan bercerita kesan dan pesan. Perpisahan di PAUD Safira dan pemberian kenang-kenangan terhadap PAUD Safira. Kenang-kenangan kepada Bu Mujinem karena telah meminjamkan rumah dan seisiinya untuk pembuatan video bahan ajar Kenang-kenangan untuk cindy karena ikut berperan

No	Hari / Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil Kulaitatif/Kuantitatif
		13.00 - 14.00	Penarikan	dalam pembuatan video bahan ajar Penarikan PPL dilaksanakan di pendopo SKB Gunung Kidul. Diikuti oleh para Kepala SKB, Koordinator lapangan, Dosen pembimbing dan Mahasiswa.
		18.00 - 19.00 17.00 - 20.00	Edit video Silaturahmi Pak Suhariya dan Bu Endah	Edit adegan keluarga 2.
		20.30 - 23.30	Edit video	Penentuan background, pengisi suara, narasi dan pengatuan video

Dosen Pembimbing Lapangan




Dr. Entoh Tohani, M.Pd.
NIP. 19800512 200501 1 001

Mengetahui,
Guru Pendamping

Drs. Suhariya, M.A
NIP. 19660511 199512 1 003

Mahasiswa,



Fitri Hicari
NIM 13102241014

KESETARAAN

KESETARAAN

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Lembaga : SKB Gunungkidul
Mata Pelajaran : Kewarganegaraan
Kelas / Semester : Paket C Kelas XI / Semester 1
Alokasi Waktu : 1 x 60 menit
Pertemuan Ke : Pertama

Standar Kompetensi

Menganalisis budaya politik di Indonesia

Kompetensi Dasar

1. Mengidentifikasi Budaya Politik
2. Menganalisis tipe – tipe budaya politik yang berkembang di masyarakat Indonesia
3. Mendeskripsikan pentingnya sosialisasi politik yang berkembang di masyarakat Indonesia.
4. Menerapkan budaya politik partisipatif

Indikator Pencapaian

1. Mampu mengidentifikasi budaya politik
2. Mampu menganalisis tipe – tipe budaya politik yang berkembang di masyarakat Indonesia
3. Mampu mendeskripsikan pentingnya sosialisasi politik yang berkembang di masyarakat Indonesia.
4. Mampu mendeskripsikan pentingnya sosialisasi politik yang berkembang di masyarakat Indonesia.
5. Mampu menerapkan budaya politik partisipatif

A. Tujuan

1. Peserta didik mampu mengidentifikasi budaya politik
2. Peserta didik mampu menganalisis tipe – tipe budaya politik yang berkembang di masyarakat Indonesia
3. Peserta didik mampu mendeskripsikan pentingnya sosialisasi politik yang berkembang di masyarakat Indonesia.
4. Peserta didik mampu menerapkan budaya politik partisipatif

B. Materi

1. Pengertian budaya politik
2. Tipe – tipe budaya politik
3. Sosialisasi politik dalam perkembangan budaya politik
4. Budaya politik partisipatif
5. Budaya politik yang berkembang di lingkungan sekitar maupun Indonesia

C. Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan, yaitu

1. Ceramah (melingkar)
2. Diskusi (melingkar)
3. Tanya Jawab

D. Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang digunakan , yaitu

1. White Board
2. Modul
3. Handout (terlampir)
 - a. Mainmapping
 - b. Catatan materi

E. Langkah Pembelajaran

No.	Kegiatan Pembelajaran	Kegiatan	Metode Pembelajaran	Alat Bantu Pembelajaran	Waktu
1.	Kegiatan Awal	a. Do'a dan salam b. Presensi siswa dan pengkondisian siswa c. Pre test tentang budaya politik	- Ceramah - Tanya jawab	White board	2 Menit 4 Menit 5 Menit
2.	Kegiatan Inti	1) Eksplorasi Penjelasan tentang materi yang dibahas, yaitu : a) Pengertian budaya politik b) Tipe – tipe budaya politik c) Sosialisasi politik dalam perkembangan budaya politik d) Budaya politik partisipatif 2) Elaborasi a) Memberikan studi kasus terkait dengan budaya politik yang terjadi di Indonesia yang siswa peroleh dari media massa. b) Mengarahkan siswa untuk mengamati budaya politik yang ada di lingkungan sekitar rumah. Untuk menguji kemampuan dan pemahaman siswa mengenai materi yang telah disampaikan	- Ceramah - Diskusi - Tanya jawab	White board Modul Handout ATK	25 Menit 15 Menit

3.	Penutup	a. Tutor menyimpulkan tentang budaya politik b. Berdoa dan salam	- Ceramah	White board ATK	7 Menit 2 Menit
Jumlah					60 menit

F. Evaluasi

1. Proses

- 1) Diskusi
- 2) Tanya Jawab
- 3) Pengamatan

2. Hasil

- 1) Penyimpulan materi

G. Sumber Belajar

1. Modul Kejar Paket C
2. Handout

Gunungkidul, 11 Agustus 2016

Kepala UPT SKB Gunungkidul

Pendidik

Khahyanto Utomo, SIP

Fitri Ekasari

NIP. 19650515 198602 1 008

NIM. 13102241014

PAUD

**RENCANA KEGIATAN HARIAN
KB – TPA HANDAYANI UPT SKB
TAHUN AJARAN 2016 - 2017**

Tema/Sub tema : Anggota Tubuhku
Kelompok Usia : 2-3
Sentra/Pendidik : / Fitri Ekasari

Bulan/Minggu : Agustus / 2
Hari/Tanggal : Senin/ 08 Agustus 2016
Jumlah Anak :

KI/KD	MATERI	PELAKSANAAN KEGIATAN	ALAT & BAHAN	PERKEMBANGAN PESERTA
3.3 Mengenal anggota tubuh, fungsi dan gerakannya untuk pengembangan motorik kasar dan motorik halus (FIS MOT)	<ul style="list-style-type: none"> - Nama anggota tubuh - Fungsi anggota tubuh - Mengetahui dan mengenal anggota tubuh dengan menempelkan ke media pembelajaran berupa anggota tubuh 	<p>08.00 – 08.15 : Berbaris di halaman 08.15 – 08.18 : Duduk Melingkar 08.18 – 08.22 : Berdoa sebelum belajar dan salam 08.22 – 08. 27 : Absen dan menanyakan kabar anak 08.27 – 08.32 : Menyanyi sesuai tema 08.32 –08.45 : Makan snack + minum 08.45 – 08.55 : Menyampaikan kegiatan main 08.55– 09.00 : Membangun aturan main 09.00 – 10.00 : Kegiatan Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan belajar sambil bermain 2. Pendidik mencatat perkembangan anak <p>10.00 – 10.15 : Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membersihkan alat main 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Media pembelajaran : Papan anggota tubuh 2. Minyak kayuputih 3. Audio : suara hewan. 4. Visual : gambar hewan, dan buah-buahan. 	

<p>4.3 Menggunakan anggota tubuh untuk motorik kasar dan halus</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan untuk latihan motorik kasar antara lain berjalan, melompat dengan gerakan secara terkontrol, dan lincah menirukan gerakan yang teratur. - Keterampilan motorik halus untuk melatih koordinasi anggota tubuh sesuai dengan fungsinya. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Duduk melingkar, tanya jawab dan diskusi tentang pengalaman main hari ini 3. Pesan harian : <ul style="list-style-type: none"> - Selalu menjaga kebersihan diri, seperti cuci tangan, cuci kaki, mandi, gosok gigi. - Yang harus dihindari atau dikurangi, seperti permen, nonton tv atau main game lebih dari 1 jam setiap hari, tidur terlalu malam dan jajanan sembarangan. 4. Berdoa salam 		
--	--	--	--	--

Mengetahui KB – TPA Handayani

(Titik Winarningsih)

Pendidik

(Fitri Ekasari)

**RENCANA KEGIATAN HARIAN
SATUAN PAUD SETARA SAFIRA
TAHUN AJARAN 2016 - 2017**

Tema/Sub tema : Aku dan Diriku
Kelompok Usia : 2-3 tahun
Sentra/Pendidik : / Fitri Ekasari

Bulan/Minggu : Agustus / 2
Hari/Tanggal : Selasa/ 09 Agustus 2016
Jumlah Anak :

KI/KD	MATERI	PELAKSANAAN KEGIATAN	ALAT & BAHAN	PERKEMBANGAN PESERTA
3.3 Mengenal anggota tubuh, fungsi dan gerakannya untuk pengembangan motorik kasar dan motorik halus (FIS MOT)	<ul style="list-style-type: none"> - Nama anggota tubuh - Fungsi anggota tubuh - Mengetahui dan mengenal anggota tubuh dengan menempelkan ke media pembelajaran berupa anggota tubuh 	<p>08.00 – 08.15 : Berbaris di halaman 08.15 – 08.18 : Duduk Melingkar 08.18 – 08.22 : Berdoa sebelum belajar dan salam 08.22 – 08. 27 : Absen dan menanyakan kabar anak 08.27 – 08.32 : Menyanyi sesuai tema 08.32 –08.45 : Makan snack + minum 08.45 – 08.55 : Menyampaikan kegiatan main 08.55– 09.00 : Membangun aturan main 09.00 – 10.00 : Kegiatan Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Kegiatan belajar sambil bermain 4. Pendidik mencatat perkembangan anak 	<ol style="list-style-type: none"> 5. Media pembelajaran : Papan anggota tubuh 6. Minyak kayuputih 7. Audio : suara hewan. 8. Visual : gambar hewan, dan buah-buahan. 	

<p>4.3 Menggunakan anggota tubuh untuk motorik kasar dan halus</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan untuk latihan motorik kasar antara lain berjalan, melompat dengan gerakan secara terkontrol, dan lincah menirukan gerakan yang teratur. - Keterampilan motorik halus untuk melatih koordinasi anggota tubuh sesuai dengan fungsinya. 	<p>10.00 – 10.15 : Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Membersihkan alat main 6. Duduk melingkar, tanya jawab dan diskusi tentang pengalaman main hari ini 7. Pesan harian : <ul style="list-style-type: none"> - Selalu menjaga kebersihan diri, seperti cuci tangan, cuci kaki, mandi, gosok gigi. - Yang harus dihindari atau dikurangi, seperti permen, nonton tv atau main game lebih dari 1 jam setiap hari, tidur terlalu malam dan jajanan sembarangan. 8. Berdoa salam 		
--	--	--	--	--

Mengetahui SPS Safira

Pendidik

(Dr. Suharjiyo, M.Pd)

(Fitri Ekasari)

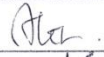



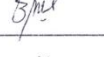


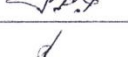

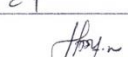



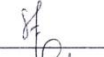

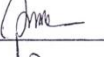



DIKLAT

**Diklat Pengembangan
Metode, Media dan
Bahan Ajar PAUD**

**JADWAL DIKLAT
PENGEMBANGAN MEDIA, METODE, DAN BAHAN AJAR DI KECAMATAN
PALIYAN TAHUN 2016**

No.	Jam	Kegiatan
1.	12.40 – 13.00	Pembukaan
2.	13.00 – 13.05	Ketua Pelaksana
3.	13.05 – 13.10	Koordinator Lapangan
4.	13.10 – 13.20	Dosen Pendamping Lapangan
5.	13.20 – 15.00	Materi sesi 1
6.	15.00 – 15.20	ISHOMA
7.	15.20 – 17.20	Materi sesi 2
8.	17.20 – 17.30	Penutup

DAFTAR PESERTA
DIKLAT PENGEMBANGAN MEDIA, METODE DAN BAHAN AJAR PAUD

No	Nama	Asal Lembaga	Tanda tangan
1.	Hermi Budi Lestari, S Pd	KB Safira	
2.	ISTI DHARMAWANTI SETIYATI, SE	KB. SAFIRA	
3.	Dani Eni Farida	SPS Harayan Ibu	
4/	Dwi Suharni	KB Tunas Hujung	
5	Maryamhi	- " -	
6.	Sri Widayati	- " -	
7.	Sudarsih	SPS Tunas Muda	
8	Dian Parmiatun	SPS Harayan Bangsa	
9	Pancarini	KB Mutiara Bunda	
10	Eko Suryani	SPS Mutiara hati	
11	Sri Suprptini, S.Pd	KB. Tunas mulia	
12.	Yuni Rosita	KB. Tunas mulia	
13	Yuli Iswah	KB Tunas mulia	
14	Susanti	KB Tunas Bangsa	
15	Sari Fotekah Spdi	TK ABA Singku	
16	Sukartijani	SPS Cahaya Bangsa	
17.	Erni Juliatun	TK ABA Namberan	
18	SUTARSIH	SPS Tunas muda	
19	Titike Nugrah	SPS Fajar Mentari	

20.	Widiastuti, S.Pd	SPS CERIA	20.
21	Enik Kurniasih	SPS Perancis	21.
22	Suprapti	KB Surya Ceria	
23	Pujiastuti	KB. Bunda Permai	
24	Herlin Irena	SPS Aisyiyah Al Mubarak	
25	Sri wahyuningsih	"	
26	Suprapti, SpB		
27	Suriani Spd	KB. BUNDA. PERTIWI	
28	Siti Supermi	KB SATIRA	
29	permatasari	KB Lestari	
30	Nuri WASTIANTI	SpS Lestari 1	
31	Warsini	KB Kemanthiff	
32.	Sumaryanti	TK-ABA Singkil	
33	Tulijem	TK ABA SINGKIL	
34.	KADARSIH	KB. SURYACERIA	
35.	ANI HIDAYAH . SPd .	TK M. BANJARAN	
36	ENDAH DWI RETNANINGSIH , SE	KB BUNDA PERTIWI	
37	ANI PUSI ASTUTI , SPd . AUD	TK - M. BANJARAN	
38	TRI HARTINI . SPd , AUD	TK M. BANJARAN	
39	MIFTAKHUL MUSYAROFAH, SPd. I	TK M. BANJARAN	

**KURIKULUM DIKLAT PENGEMBANGAN MEDIA, METODE DAN BAHAN AJAR
DALAM KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR PAUD
UPT SKB GUNUNGGKIDUL TAHUN 2016**

NO	Kompetensi Dasar	Indikator	Materi/Sub Materi	Waktu	Metode	Media	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Peserta memahami penerapan media belajar PAUD	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menjelaskan pengertian/konsep media pembelajaran PAUD • Mampu membuat media pembelajaran PAUD 	<ul style="list-style-type: none"> • Pengetian/konsep Media pembelajaran PAUD 	0,5 jpl	Ceramah, Tanya jawab	LCD Komputer Powerpoint	
2	Peserta memahami penerapan metode belajar PAUD	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menjelaskan pengertian/konsep metode pembelajaran PAUD • Mampu menerapkan secara tepat metode pembelajaran sesuai dengan karakteristik anak 	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian/konsep Metode pembelajaran PAUD 	1 jpl	Ceramah, Tanya jawab	LCD Komputer Powerpoint	
3	Peserta memahami penerapan bahan ajar PAUD	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menjelaskan pengertian/konsep bahan ajar PAUD • Mampu mebuat bahan ajar PAUD • Mampu menerapkan bahan ajar dalam proses pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian/konsep Bahan ajar PAUD • Langkah pembuatan Bahan ajar pembelajaran PAUD • contoh bahan ajar PAUD 	1,5 jpl	Ceramah, Tanya jawab	LCD Komputer Powerpoint	
4	Peserta mampu membangun kreativitas dalam proses kegitan belajar mengajar PAUD	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu membangun kreativitas dalam menciptakan suasana pembelajaran PAUD • Memahami karakteristik PAUD 	<ul style="list-style-type: none"> • Membangun kreativitas mengajar PAUD 	1 jpl	Ceramah, Tanya jawab	LCD Komputer Powerpoint	



MODUL

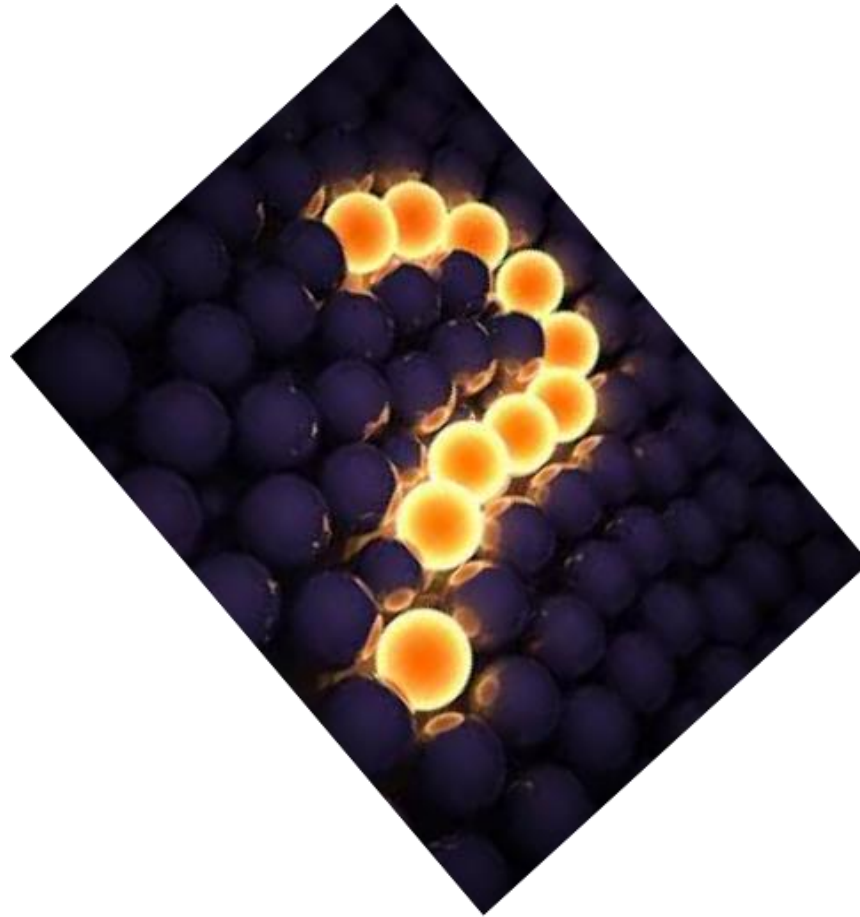
DIKLAT

PENGEMBANGAN MEDIA, METODE, DAN BAHAN AJAR DI KECAMATAN PALIYAN TAHUN 2016

Gunungkidul, 25 Agustus 2016

Narasumber : Puji Yanti Fauzi

Apa itu kurikulum ???



PENGERTIAN KURIKULUM
MENURUT UU SIKDIKNAS No. 20 Th. 2003

- Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai **tujuan, isi, dan bahan pelajaran** serta **cara-cara** yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai **tujuan pendidikan tertentu** (UU Sisdiknas No. 20 Th. 2003)

Mengapa kurikulum harus dikembangkan ???



Apa yang terjadi jika tidak ada kurikulum





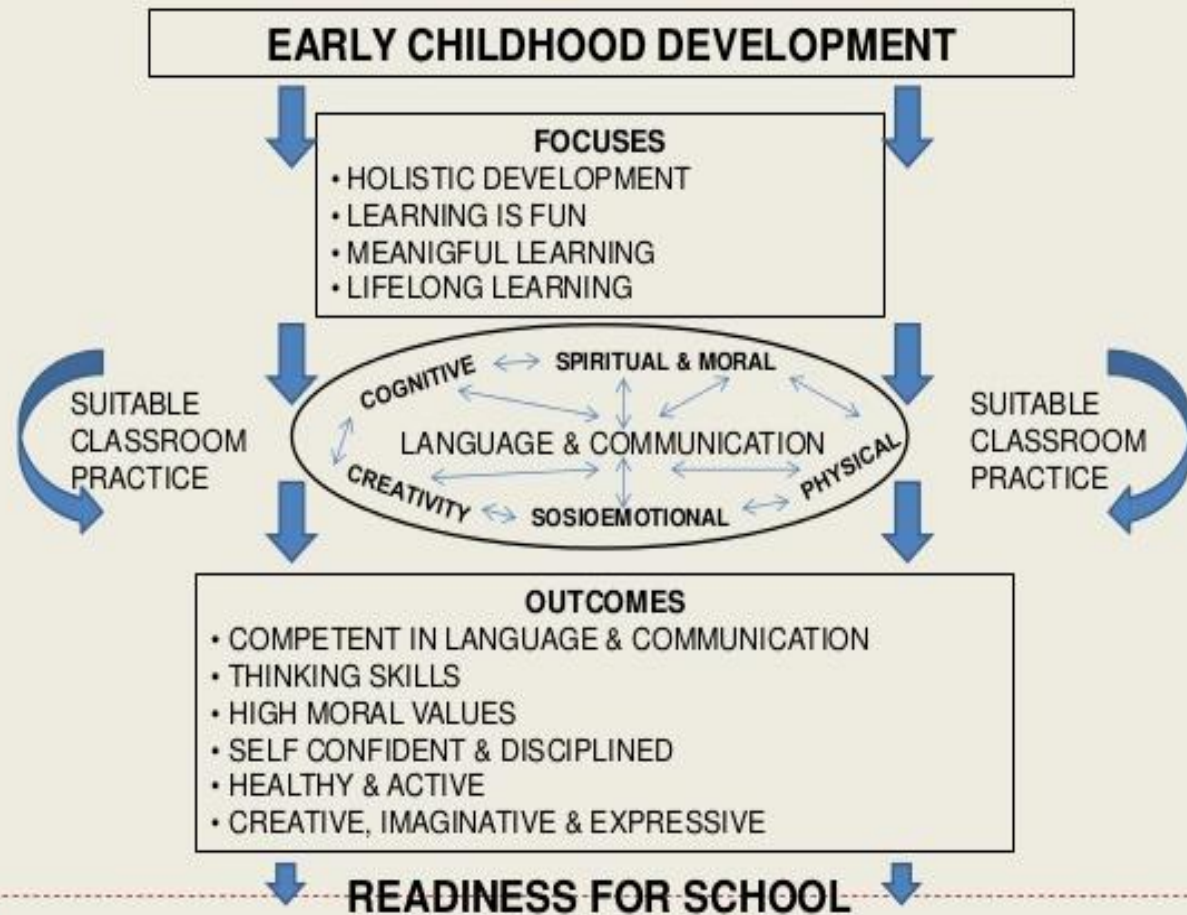
gg55763618 www.gograph.com



Mengapa kurikulum Harus dikembangkan ???



THE PRESCHOOL CURRICULUM



Kurikulum yang baik

- Visi dan misi
- Tujuan (Aim, objective and goals)
- Peserta didik dan tahapan perkembangan
- Deskripsi dari materi yang diajarkan
- rencana pembelajaran
- rencana assesment dan evaluasi



Aims, goals and objectives

- Education is purposeful. It concern with outcomes that are expressed at several levels
- **Aims** : the most general level
- **Goals**: reflect the purpose with outcomes in mind.
- **Objectives**: reflect the most specific levels of educational outcomes



Types of educational objectives

- Taba(1962) states that there are two types of objectives:

1 General objective:

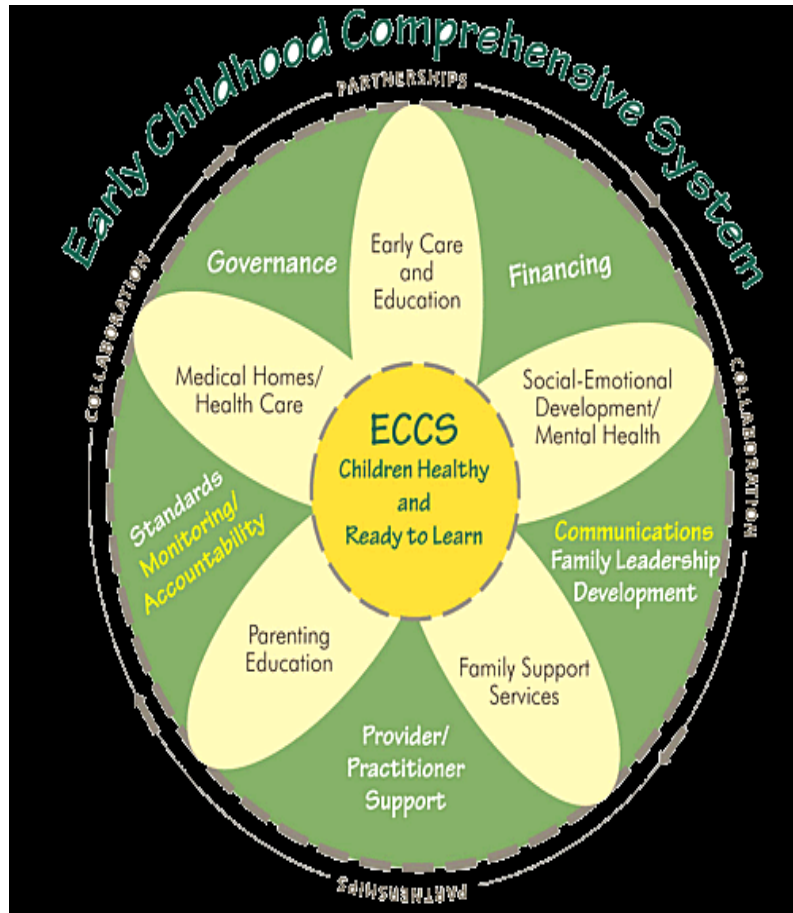
Those objectives that describe school- wide outcomes.

E.g. Improving students skills

2 Specific objective:

Those objectives that describe behavior to be attained in a particular unit, a subject/course or particular programmed

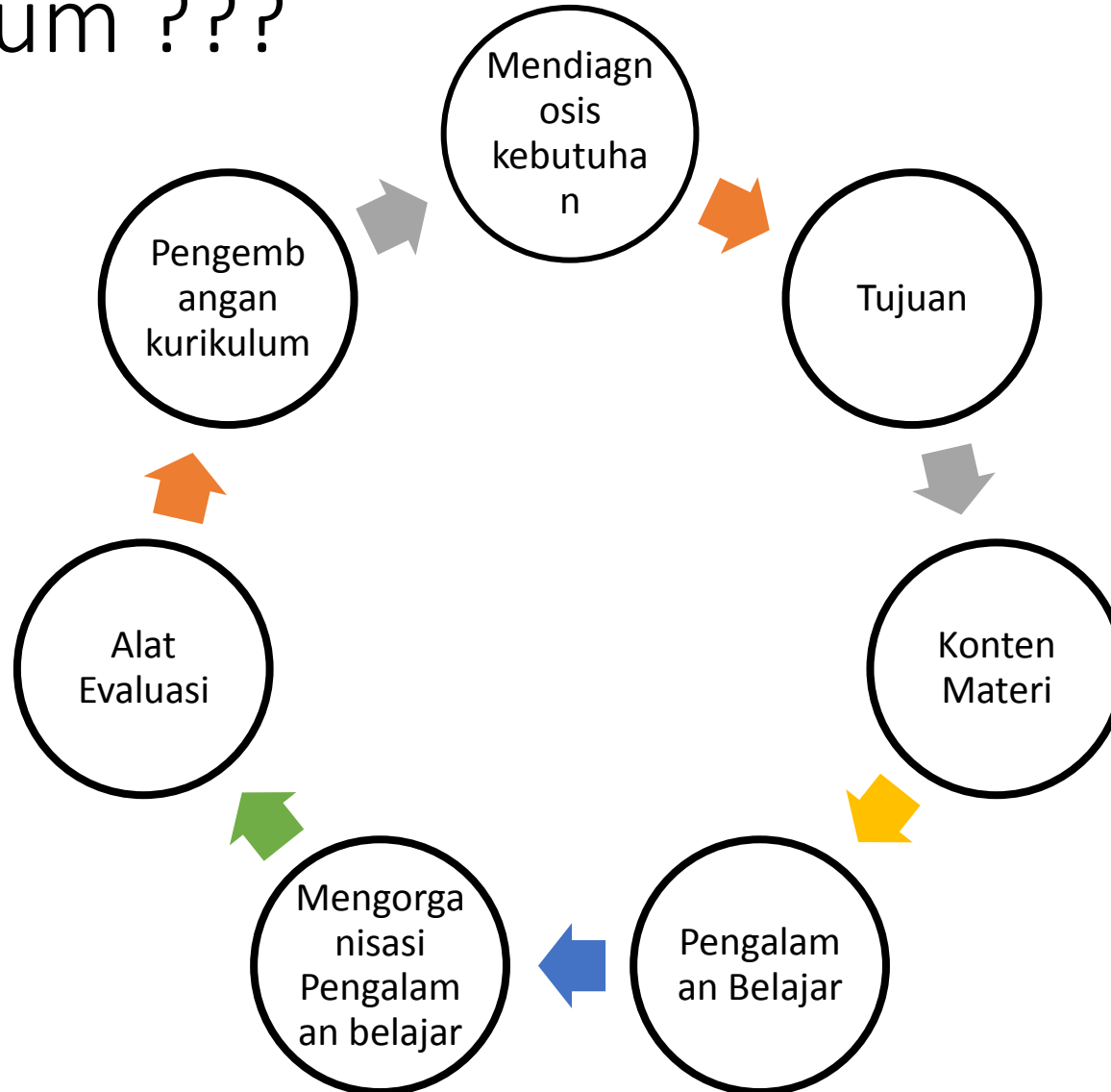
E.g. cognitive, affective and psychomotor domain



DETERMINANTS OF A CURRICULUM

- BASIC NEEDS
- SOCIAL ASPECTS
- CULTURAL FACTORS
- INDIVIDUAL TALENTS
- IDEALS: INTELLECTUAL, MORAL.
- RELIGIOUS
- TRADITIONAL

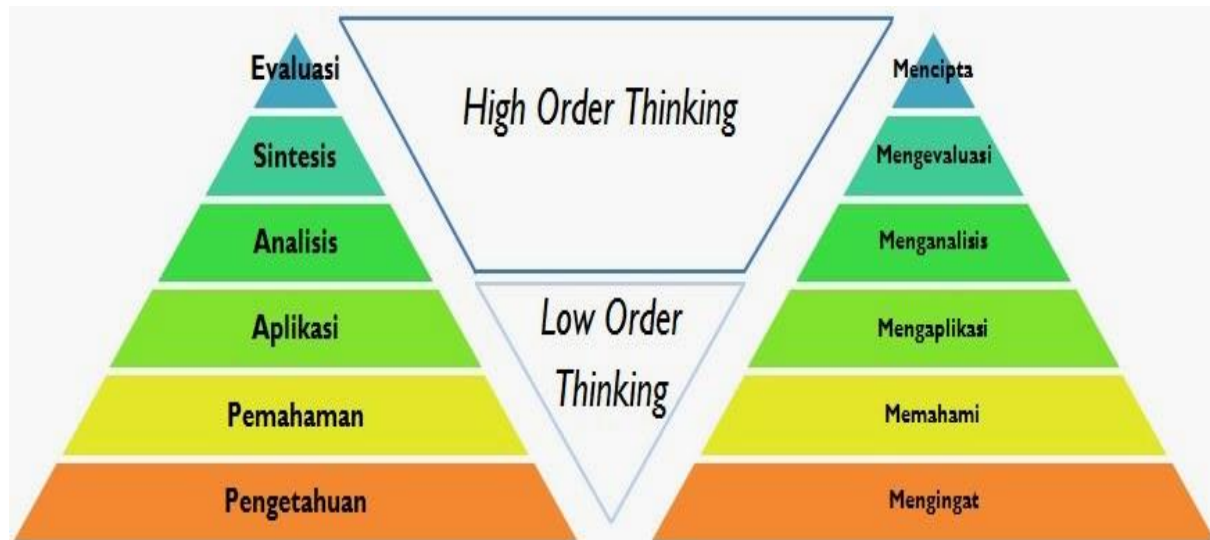
Bagaimana cara Mengembangkan Kurikulum ???



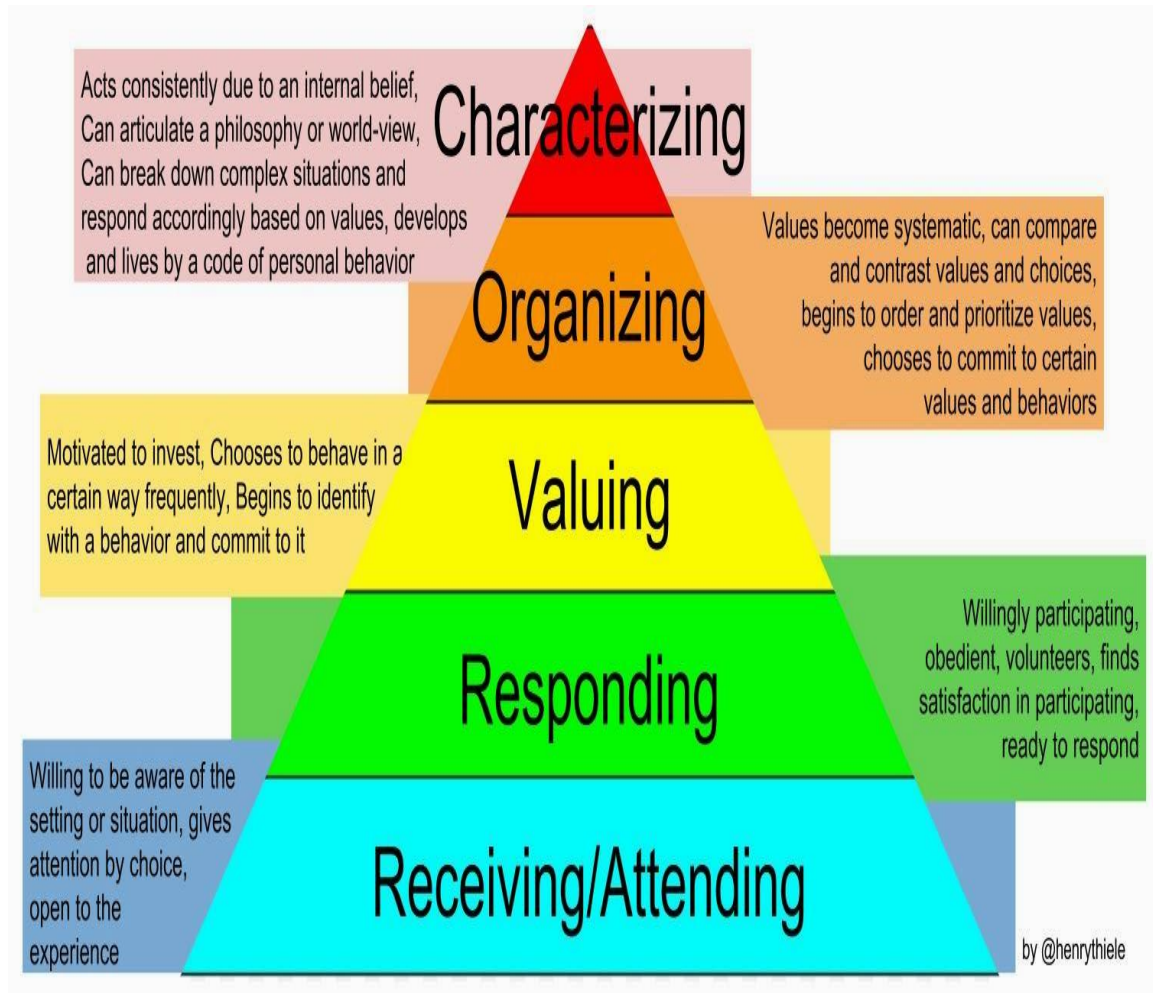
METHODS AND TECHNIQUES OF CURRICULUM EVALUATION

- Discussions.
- Experiments.
- Interview – individual, group.
- Opinions.
- Observation.
- Questionnaire.
- Schedules.
- Practical performance.
- Anecdotal records.

Domain Kognitif



Domain Afektif



Domain Motorik



Diklat Keaksaraan

JADWAL DIKLAT
PENYUSUNAN BAHAN AJAR BAGI TUTOR PENDIDIKAN KEAKSARAAN DI UPT SKB GUNUNGKIDUL TAHUN 2016.

NO	JAM	HARI I	HARI II	HARI III	HARI IV
	07.30-08.00	Pembukaan, Pretest			
1.	08.00-08.45	A	C	E	E
2.	08.45-09.30	A	C	E	E
3.	09.30-10.15	B	D	E	E
	10.15-10.30	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
4.	10.30-11.15	B	D	E	E
5.	11.15-12.00	B	D	E	E
	12.00-13.00	ISHOMA	ISHOMA	ISHOMA	ISHOMA
6.	13.00-13.45	B	D	E	E
7.	13.45-14.30	C	E	E	F
	14.30-14.45	Istirahat	Istirahat	Istirahat	Istirahat
8.	14.45-15.30	C	E	E	F
9	15.30- 16.00	Post test, Penutupan			

KETERANGAN :

KODE	MATERI	JPL	NARA SUMBER
	Pembukaan		Kepala Dinas
	Post test		Panitia
A	Kebijakan Program Paudni	2	Kepala SKB
B	Konsep Bahan Ajar Pendidikan Keaksaraan	4	Drs. Suharjiya, M.A.
C	Fungsi, Sifat dan Jenis Bahan Ajar	4	Sugiran, S.Pd. M.M
D	Langkah-langkah Penyusunan Bahan Ajar	4	Siti Badriyah, M.Pd
E	Praktek Menyusun Bahan Ajar	16	Team Teaching
F	Refleksi	2	Panitia

Ketua Penyelenggara

FGD

Pengembangan

Kurikulum dan Bahan

Ajar PAUD

**CONTOH LAGU-LAGU YANG DIKEMBANGKAN
UNTUK MEMBENTUK KARAKTER ANAK**

A. LAGU 1

1	TEMA	
2	SUB TEMA	
3	JUDUL	GUNDHUL PACUL
		Gundhul-gundhul pacul gelèlèngan Nyunggi, nyunggi wakul kul gembèlèngan Wakul ngglimpang segané dadi sak latar Wakul ngglimpang segané dadi sak latar
4	FILOSOFI	Orang yang Gundhul adalah orang yang tidak punya rambut. Mengangkat nasi dikepala dengan gaya yang sombong. Mengakibatkan nasi yang dibawa, tumpah di halaman.
5	ASPEK YANG DIKEMBANGKAN	
	Nilai – nilai agama dan moral	Pengenalan akan Tuhan YME Mensyukuri ciptaan Tuhan
	Motorik	Anak mampu melakukan gerakan tangan keatas dan melambaikan tangan serta membungkuk
	Kognitif	Mengerti maksud lagu dan gerakan
	Bahasa	Mengerti jenis bahasa lagu Mengerti konsep tangan diatas dan didada
	Sosial dan emosional	Senang menyanyikan dan melakukan gerakan Menghayati dan melakukan berbagai gerakan
6	Nilai-nilai luhur yang dikembangkan	
	Terhadap diri sendiri	Kejujuran, kerendahan hati, ketertiban/kedisiplinan, kesusilaan, kesabaran, tanggung jawab , percaya diri pengendalian diri , integritas, kerja keras/keuletan/ketekunan, ketelitian, dan ketangguhan
	Terhadap orang lain	Kesopanan/kesantunan , kerjasama, toleransi, keadilan, kepedulian , dan kepemimpinan
7	PENERAPAN	
	Mengenal	- Mengenalkan lagu pada anak
	Mengapresiasi	- Anak senang menyanyi
8	PENILAIAN	
	Perubahan keterampilan	- Anak mampu menyanyikan
	Refleksi	- Anak senang menyanyi
9	Kosa kata	Gundhul-gundhul Kepala tanpa rambut pacul Cangkul gelèlèngan Nyunggi, nyunggi Membawa tempat nasi diatas kepala wakul Sombong gembèlèngan Wakul ngglimpang Nasi satu bakul jatuh segané dadi sak latar Nasinya menjadi satu halaman

B. LAGU 2

1	TEMA	
2	SUB TEMA	
3	JUDUL	GUGUR GUNUNG
		<p>Ayo kanca Ngayahi karyaning praja Kene, kene, kene, kene Gugur gunung tandang gawe</p> <p>Sayuk-sayuk rukun Bebarengan ro kancane Lila lan legawa Kanggo mulyaning negara</p> <p>Siji, loro, telu, papat Maju papat-papat Diulang-ulungake Mesti enggal rampunge</p> <p>Holobis kontul baris Holobis kontul baris Holobis kontul baris Holobis kontul baris</p>
4	FILOSOFI	
5	ASPEK YANG DIKEMBANGKAN	
	Nilai – nilai agama dan moral	
	Motorik	
	Kognitif	
	Bahasa	
	Sosial dan emosional	
6	Nilai-nilai luhur yang dikembangkan	
	Terhadap diri sendiri	
	Terhadap orang lain	
7	PENERAPAN	
	Mengenal	
	Mengapresiasi	
8	PENILAIAN	
	Perubahan keterampilan	
	Refleksi	
9	Kosa kata	Gugur gunung

	Ayo kanca	
	Ngayahi karyaning praja	
	Kene, kene, kene, kene	
	Gugur gunung tandang gawe	
	Sayuk sayuk rukun	
	Bebarengan ro kancane	
	Lilo lan legawa	
	Kanggo mulyaning negara	
	Siji, loro, telu, papat	
	Maju papat, papat	
	Diulang ulungake	
	Supaya enggal rampunge	
	Holobis kontul baris	
	Holobis kontul baris	
	Holobis kontul baris	
	Holobis kontul baris	

C. LAGU 3

1	TEMA	
2	SUB TEMA	
3	JUDUL	ANAK INDONESIA
		<p>Aku anak Indonesia Generasi penerus bangsa Aku anak ceria Rajin belajar gemar membaca</p> <p>Aku kan berbakti Dan mengabdikan untuk negeri Disiplin kujunjung tinggi Besok bekerja anti korupsi</p> <p>Belajar pasti pintar Membaca jadi bisa Tuk menggapai Semua cita-cita</p> <p>Patuhi bapak ibu Hormati para guru Masa depan Pasti jadi milikmu</p>
4	FILOSOFI	
5	ASPEK YANG DIKEMBANGKAN	
	Nilai – nilai agama dan moral	
	Motorik	
	Kognitif	
	Bahasa	
	Sosial dan emosional	
6	Nilai-nilai iuhur yang dikembangkan	
	Terhadap diri sendiri	
	Terhadap orang lain	
7	PENERAPAN	
	Mengenal	
	Mengapresiasi	
8	PENILAIAN	
	Perubahan keterampilan	
	Refleksi	
9	Kosa kata	

E. LAGU 5

1	TEMA	
2	SUB TEMA	
3	JUDUL	PANTUN ANAK NEGERI
		<p>Buah kelapa dibelah belah Jual ke pasar agar tak rugi Barang siapa malas sekolah Bila besar menyesal nanti</p> <p>Indonesia tanah kucinta Yogyakarta kota pelajar Siapa saja rajin membaca Besuk bakal menjadi pintar</p> <p>Ada badak giginya ompong Gigi ompong susahlah makan Jadi anak jangan sok bohong Orang bohong dibenci Tuhan</p> <p><i>Reff.</i> Mbul gombal gambul ee Dari kota jogja Ke Gunungkidul ee Jangan lupa pantainya</p> <p>Mbul gombal gambul ee Dari kota jogja Ke Gunungkidul ee Jangan lupa thiwulnya</p> <p>Jalan-jalan ke kota Mekkah Jangan lupa bawa sajadah Siapa saja rajin sedekah Hidup tenang harta berlimpah</p> <p>Tanjung perak tepinya laut Tepi laut banyak pasirnya Jadi anak yang penurut Biar disayang orang tua</p>
4	FILOSOFI	
5	ASPEK YANG DIKEMBANGKAN	
	Nilai – nilai agama dan moral	
	Motorik	
	Kognitif	
	Bahasa	
	Sosial dan emosional	
6	Nilai-nilai luhur yang dikembangkan	
	Terhadap diri sendiri	
	Terhadap orang lain	
7	PENERAPAN	
	Mengenal	

TOR



**DESAIN KEGIATAN
PROGRAM VIDEO TERKAIT KESETARAAN GENDER
SEBAGAI BAHAN AJAR
UPTD SKB GUNUNGKIDUL
TAHUN 2016**

Disusun oleh :

TIM Praktik Pengalaman Lapangan
Pendidikan Luar Sekolah
Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Yogyakarta

**DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GUNUNGKIDUL
UPTD SANGGAR KEGIATAN BELAJAR GUNUNGKIDUL
2016**

A. Latar Belakang

Kesetaraan gender merupakan salah satu tujuan pembangunan. Pembangunan dianggap berhasil apabila fasilitas dan kesempatan yang diberikan kepada perempuan setara dengan laki – laki. Berbagai upaya pembangunan nasional yang selama ini diarahkan untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia, baik perempuan maupun laki - laki, ternyata belum dapat memberikan manfaat yang setara bagi perempuan dan laki - laki. Bahkan belum cukup efektif memperkecil kesenjangan yang ada. Adanya kesenjangan pada kondisi dan posisi laki - laki dan perempuan menyebabkan perempuan belum dapat menjadi mitra kerja aktif laki - laki dalam mengatasi masalah - masalah sosial, ekonomi dan politik yang diarahkan pada pemerataan pembangunan. Kurang berperannya kaum perempuan, akan memperlambat proses pembangunan atau bahkan perempuan dapat menjadi beban pembangunan itu sendiri. Partisipasi aktif wanita dalam setiap proses pembangunan akan mempercepat tercapainya tujuan pembangunan.

Kesetaraan gender menjadi isu global yang sangat relevan menyangkut keterpaduan antara kerjasama laki - laki dan perempuan. Upaya untuk mewujudkan keadilan dan kesetaraan jender dilakukan melalui kebijakan dalam rangka melaksanakan pengarusutamaan gender disemua bidang pembangunan melalui Inpres No. 9 tahun 2000. Ini berarti bahwa instruksi ini perlu diimplementasikan. Dengan demikian pemahaman mengenai konsep keadilan dan kesetaraan jender adalah merupakan prasyarat bagi pelaksanaan Inpres tersebut. Sementara disisi lain diduga masalah gender masih banyak belum dikenal dalam masyarakat. Masyarakat menjadi masyarakat patriarkhi, yaitu masyarakat yang mempunyai rujukan sistem yang berdasarkan pada kesepakatan laki-laki, dimana dalam masyarakat tersebut kondisi perempuan sangat termarginalisasikan dan dipinggirkan melalui kerja-kerja domestik. Pembagian jurusan atau program studi bagi laki – laki dan perempuan sebagai salah satu bentuk diskriminasi gender secara sukarela (voluntary discrimination) ke dalam bidang keahlian masih banyak ditemukan. Pemilihan jurusan-jurusan bagi anak perempuan lebih dikaitkan dengan fungsi domestic. Sementara itu anak laki-laki diharapkan berperan dalam menopang ekonomi keluarga sehingga harus lebih banyak memilih keahlian-keahlian ilmu

keras, teknologi dan industri. Dalam masyarakat patriarki, hubungan pembagian kerja tidak menampakkan pola keseimbangan. Dalam pekerjaan, laki-laki lebih dihargai dibandingkan pekerjaan perempuan.

Oleh karena itu, perlunya kesetaraan gender. Dimana laki – laki dan perempuan memiliki tugas masing – masing yang tidak menitik beratkan kepada perempuan serta partisipasi perempuan dalam berbagai sektor, seperti pekerjaan. Laki – laki dan perempuan belajar berperilaku, mereka sebagai orang dewasa tergantung dari pengalaman-pengalaman di masa kanak-kanak. Pengalaman yang didapatkan dari proses belajar di masa kecil akan terus mengiringi pola tingkah laku seseorang dalam berinteraksi dengan keluarga dan orang lain.

B. Tujuan

1. Meningkatkan pengetahuan kepada masyarakat terkait dengan kesetaraan gender di masyarakat
2. Merubah pemikiran masyarakat terkait dengan kesetaraan gender.
3. Merubah pemikiran masyarakat terkait dengan peran perempuan didalam keluarga dan pekerjaan.

C. Pengelola Program

Pengelola program ini berasal dari mahasiswa PPL UNY di UPTD SKB Gunungkidul, yang telah memiliki pengalaman pembuatan bahan ajar program-program PLS.

D. Sasaran

Sasaran ditujukan pada masyarakat umum. Baik dilingkungan sekitar, sekolah maupun keluarga.

E. Sumber Data

1. Sumber belajar Non-Teknis

Adalah berasal dari warga masyarakat dan mahasiswa PPL PLS UNY.

2. Sumber belajar Teknis/Ketrampilan.

Adalah seseorang yang memiliki kemampuan/ketrampilan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, yaitu mahasiswa PPL PLS UNY. Berupa :

- Penanaman materi terkait kesetaraan gender
- Menuntun masyarakat untuk mengungkapkan pendapat terkait kesetaraan gender

F. Lokasi/tempat belajar

Program ini diselenggarakan di dua tempat, yaitu Desa Trowono A Kecamatan Paliyan, Gunungkidul, dan SKB Gunungkidul.

G. Perlengkapan

1. Kamera
2. Tripod
3. Naskah
4. Laptop
5. Wireless microphone

H. Isi Video

Isi video sebagai bahan ajar ini menjelaskan terkait apa itu kesetaraan gender, pentingnya kesetaraan gender dan realita di dalam lingkungan masyarakat terkait fenomena kesetaraan gender.

I. Proses Pembuatan Video

1. Persiapan

- Penemuan ide atau gagasan
- Penyusunan kerangka program
- Penulisan treatment atau informasi rinci tentang tayangan program
- Penulisan naskah
- Revisi atau perbaikan naskah
- Finalisasi naskah
- Revisi program

- Persiapan alat - alat

2. Pembuatan Video

- Shooting = pengambilan gambar
- Acting = masing-masing tokoh memerankan bagiannya sesuai dengan naskah yang telah dibuat.
- Creating Animation = hal ini bisa dibuat jika kita ingin menambahkan sentuhan animasi dalam video/film/iklan kita nanti.
- Record Sound = pada proses ini kita merekam suara dari tokoh/pemeran dalam video/film/iklan yang kita buat.
- Create Text/Graphic = hal ini bisa dibuat jika kita ingin menambahkan tulisan atau gambar dalam video/film/iklan yang kita buat.

3. Pasca pembuatan video

- Compositing yaitu menggabungkan semua elemen ke dalam satu media
- Menambahkan efek khusus
- Mengimport materi sumber
- Assamble/edit, menyunting materi sesuai dengan naskah yang ada

J. Waktu.

Program Video sebagai bahan ajar ini dijadwalkan selama dua bulan efektif, dimulai bulan Agustus – September 2016

K. Hasil yang diperoleh

1. Meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang kesetaraan gender
2. Menghasilkan video bahan ajar terkait kesetaraan gender

L. Susunan Proses Produksi

1. Sutradara, penulis naskah, dan kameramen : Fitri Ekasari
2. Konsumsi, Perlengkapan dan artistik : Siska Ismawanti
3. Pemain :
 - 1) Cindy

- 2) Nurman Amirudin
- 3) Ulfa Iftah K.
- 4) Puput Desianti
- 5) Bima Suka W.

M. Penutup

Pembuatan video bahan ajar merupakan salah satu media pembelajaran yang cukup efektif bagi warga masyarakat dalam rangka peningkatan pengetahuan. Dalam video bahan ajar ini, masyarakat memiliki wawasan nyata terkait kesetaraan gender yang ada disekitar. Serta pentingnya kesetaraan gender dalam perkembangan zaman.

Keberhasilan program ini diharapkan dapat membawa dampak pada peningkatan kualitas kehidupan masyarakat.

Wonosari, 15 Agustus 2016

Pendamping
Mengetahui,

Ketua Penyelenggara

Drs. Suharjiya, M.A.
NIP. 19660511 199512 1 023

Fitri Ekasari
NIM. 13102241014

Menyetujui,
Kepala UPTD SKB Gunungkidul

Drs. Khayanto Utomo, SIP
NIP. 196505151986021008



DESAIAN PROGRAM

DIKLAT PENGEMBANGAN MEDIA, METODE DAN BAHAN AJAR PENDIDIKAN ANAK USIA DINI

UPTSKB GUNUNGKIDUL TAHUN 2016

**Lokasi Program:
Dusun Trowono, Desa Karangasem, Kecamatan Paliyan
Kabupaten Gunungkidul**

Disusun oleh :

TIM PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

**PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2016

A. Latar Belakang Masalah

Pendidikan merupakan usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara (UU No. 20 Tahun 2003). Dalam perkembangannya, masyarakat telah menunjukkan kepedulian terhadap pendidikan khususnya pendidikan kepada anak usia dini berupa Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD). Pendidikan Anak Usia Dini adalah suatu upaya pembinaan yang ditujukan kepada anak sejak lahir sampai dengan usia enam tahun yang dilakukan melalui pemberian rangsangan pendidikan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani dan rohani agar anak memiliki kesiapan dalam memasuki pendidikan lebih lanjut (UU No. 20 Tahun 2003). Dalam pendidikan anak usia dini perlunya pengasuhan dan perlindungan dengan berbagai jenis layanan sesuai dengan kondisi dan kemampuan yang ada. Dengan adanya wahana yang sangat fundamental dalam memberikan kerangka dasar terbentuk dan berkembangnya dasar-dasar pengetahuan, sikap, dan keterampilan pada anak. Keberhasilan proses pendidikan pada masa dini tersebut menjadi dasar untuk proses pendidikan selanjutnya. Oleh karena itu, proses pendidikan dan pembelajaran pada anak usia dini hendaknya dilakukan dengan tujuan memberikan konsep yang bermakna bagi anak melalui pengalaman nyata.

Proses belajar yang mampu merangsang di semua aspek kecerdasan anak tidak hanya mencakup pada apa yang dipelajari saja, namun juga pada bagaimana ia mempelajarinya sehingga tidak hanya sekedar mampu mendeskripsikan sebuah pengetahuan tetapi juga mampu mengembangkan pengetahuan tersebut, sehingga proses pembelajaran tersebut perlu dikemas sedemikian rupa sehingga menghasilkan situasi yang kondusif demi terciptanya perubahan fundamental yang mencakup paradigma, perilaku, dan prestasi.

B. Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai melalui program ini adalah :

1. Meningkatkan kreativitas penerapan media, metode dan bahan ajar bagi Pendidik PAUD dalam Kegiatan Belajar Mengajar
2. Meningkatkan Kompetensi pedagogik, sosial, kepribadian dan Profesional Pendidik PAUD dalam menumbuhkembangkan potensi anak usia dini.
3. Dapat mengembangkan media dan bahan ajar untuk kegiatan belajar mengajar PAUD.

C. Hasil yang diharapkan

1. Meningkatnya kualitas Pendidikan Anak Usia Dini dalam rangka mengembangkan potensi anak sejak dini.
2. Mengaplikasikan Kompetensi Pendidik PAUD secara optimal.
3. Menambah wawasan dan pengetahuan Pendidik PAUD dalam menghadapi Pendidikan sesuai perkembangan jaman.

D. Peserta/Warga belajar

Yang menjadi peserta pada program ini adalah Pendidik PAUD se Kecamatan Paliyan, Kabupaten Gunungkidul, sebanyak 60 orang.

E. Tempat Pelatihan

Kegiatan Diklat Pengembangan Media, Metode dan Bahan Ajar PAUD dalam Kegiatan Belajar Mengajar akan dilaksanakan di Balai Dusun Trowono, Desa Karangasem, Kecamatan Paliyan.

F. Waktu

Kegiatan pelatihan dilaksanakan selama 1 hari, yaitu tanggal 25 Agustus 2016.

G. Materi

Secara garis besar program Diklat Pengembangan Media, Metode dan Bahan Ajar PAUD dalam Kegiatan Belajar Mengajar PAUD adalah sebagai berikut :

1. Membangun kreativitas dalam proses kegiatan belajar mengajar PAUD
2. Pengembangan media, metode dan bahan ajar PAUD

H. Metode

Metode Diklat yang diterapkan meliputi ceramah, tanya jawab dan penugasan meliputi teori dan praktek, dengan struktur 90 % teori dan 10 % praktek.

I. Sarana Prasarana

1. Ruang workshop dan kelengkapannya
2. LCD Proyektor
3. Modul
4. ATK
5. Sertifikat

J. Pengelola Program dan Pelatih

1. Penasehat : Kepala UPTD SKB Gunungkidul
2. Penanggungjawab : Drs. Suharjiya, MA. (Pamong Belajar)
3. Ketua Panitia : Siska Ismawanti
4. Sekretaris : Nanda Isna K
5. Sie. Acara : Fitri Ekasari, Nurman Amirrudin
6. Bendahara : Vivien Famusta, Puput Desianti
7. Sie. Humas : Afrillia Ayu W, M. Riski Trian
8. Sie. Konsumsi : Ulfa Ifta K, Bima Suka W, Dwi Heryanta

K. Biaya Penyelenggaraan

Biaya penyelenggaraan program Diklat Pengembangan Media, Metode dan Bahan Ajar PAUD dalam Kegiatan Belajar Mengajar anggaran dari kelompok PPL PLS UNY dan Partisipasi Peserta.

L. Penutup

Pendidikan Anak Usia Dini adalah suatu upaya pembinaan yang ditujukan kepada anak sejak lahir sampai dengan usia enam tahun yang dilakukan melalui pemberian rangsangan pendidikan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani dan rohani agar anak memiliki kesiapan dalam memasuki pendidikan lebih lanjut (UU No. 20 Tahun 2003). Maka dari itu perlu upaya pengembangan dan peningkatan dalam Pendidikan Anak Usia Dini agar tercapainya tumbuh kembang anak dalam menghadapi pendidikan yang lebih lanjut dan berkembangnya potensi anak. Dalam upaya pengembangan tersebut, maka peran Pendidik PAUD sangat penting dan memiliki kompetensi yang mapan dalam kegiatan belajar mengajar.

Wonosari, 16 Agustus 2016

Mengetahui,

Penanggung Jawab

Ketua Penyelenggara

Drs. Suharjiya, MA
NIP. 132143250

Siska Ismawanti
NIM. 13102241029

Menyetujui,

Kepala UPT SKB Gunungkidul

Drs. Khahyanto Utomo, SIP
NIP. 196505151986021008

Rekap Dana

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

NOMOR LOKASI :
 NAMA LOKASI : SKB Gunugkidul
 ALAMAT LOKASI : Jln. Pemuda 21, Baleharjo, Wonosari, Gunungkidul

NAMA MAHASISWA : Fitri Ekasari
 NO.MAHASISWA : 13102241014
 FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/PLS/PLS

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Serapan Dana				Jumlah
			Swadaya Masyarakat	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor	
1.	Diklat Pengembangan Media, Metode & Bahan Ajar PAUD	Konsumsi	Rp 550.000				Rp 550.000
		Modul	Rp 79.500				Rp 79.500
		Sertifikat	Rp 120.000				Rp 120.000
		Pelakat		Rp 75.000			Rp 75.000
		Oleh-oleh pembicara		Rp 132.000			Rp 132.000
		FEE Pembicara		Rp 250.000			Rp 250.000

2.	Pembuatan Video Media Pembelajaran Kesetaraan Gender	Persiapan Perlengkapan Konsumsi TIM Produksi	Rp 100.000 Rp 150.000 Rp 100.000				Rp 100.000 Rp 150.000 Rp 100.000
3.	Penanaman Sadar Kebersihan Lingkungan	Cat tembok Cat besi Kuas Scrap Tiner		Rp 135.000 Rp 54.000 Rp 34.500 Rp 2.000 Rp 19.000			Rp 135.000 Rp 54.000 Rp 34.500 Rp 2.000 Rp 19.000
4.	Mobile Library	Bensin			Rp 200.000		Rp 200.000
5.	Kumpul Bocah	Batok		Rp 5.000			Rp 5.000

		Kardus		Rp 5.000			Rp 5.000
		Konsumsi		RP 22.500			RP 22.500
		Perlengkapan lain		Rp 16.500			Rp 16.500
		Doorprize		Rp 159.200			Rp 159.200
6.	Gebyar PAUD	Konsumsi	Rp 295.000	Rp 437.000			Rp 732.000
		Perlengkapan		Rp 25.000			Rp 25.000
		Doorprize		Rp 89.800			Rp 89.900
7.	Pembuatan APE dalam Pembelajaran PAUD dengan Tema Anggota tubuhku	Karton		Rp.30.000			Rp.30.000
		Lem		Rp.15.000			Rp.15.000
		Double tip		Rp.5.000			Rp.5.000
		Magnet		Rp.85.000			Rp.85.000
		Print Warna		Rp.45.000			Rp.45.000

8.	Pembelajaran pendidikan anak usia dini di PAUD Handayani	Karton		Rp.15.000		Rp.15.000
		Lem		Rp.7.500		Rp.7.500
		Double tip		Rp.5.000		Rp.5.000
		Magnet		Rp.45.00		Rp.45.00
		Print Warna		Rp.32.000		Rp.32.000
9.	Pembelajaran pendidikan anak usia dini di PAUD Safira	Karton		Rp.15.000		Rp.15.000
		Lem		Rp.7.500		Rp.7.500
		Double tip		Rp.5.000		Rp.5.000
		Magnet		Rp.45.00		Rp.45.00
		Print Warna		Rp.27.000		Rp.27.000
Jumlah						Rp 3.535.100

DESAIN PROGRAM

DESAIN PROGRAM
 “PEMBUATAN VIDEO BAHAN AJAR”

No.	ITEM	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pembuatan Video Bahan Ajar Kesetaraan Gender
2.	Deskripsi Program	<p>Pelaksanaan program pembuatan video bahan ajar terkait dengan kesetaraan gender merupakan suatu pembuatan bahan ajar dengan metode video yang mengangkat kesetaraan gender. Dimana kesetaraan gender merupakan salah satu tujuan pembangunan. Pembangunan dianggap berhasil apabila fasilitas dan kesempatan yang diberikan kepada perempuan setara dengan laki – laki. Berbagai upaya pembangunan nasional yang selama ini diarahkan untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia, baik perempuan maupun laki - laki, ternyata belum dapat memberikan manfaat yang setara bagi perempuan dan laki - laki. Bahkan belum cukup efektif memperkecil kesenjangan yang ada. Adanya kesenjangan pada kondisi dan posisi laki - laki dan perempuan menyebabkan perempuan belum dapat menjadi mitra kerja aktif laki - laki dalam mengatasi masalah - masalah sosial, ekonomi dan politik yang diarahkan pada pemerataan pembangunan. Kurang berperannya kaum perempuan, akan memperlambat proses pembangunan atau bahkan perempuan dapat menjadi beban pembangunan itu sendiri. Partisipasi aktif wanita dalam setiap proses pembangunan akan mempercepat tercapainya tujuan pembangunan. Kesetaraan gender menjadi isu global yang sangat relevan menyangkut keterpaduan antara kerjasama laki - laki dan perempuan. Upaya untuk mewujudkan keadilan</p>

		<p>dan kesetaraan jender dilakukan melalui kebijakan dalam rangka melaksanakan pengarusutamaan gender disemua bidang pembangunan melalui Inpres No. 9 tahun 2000. Oleh karena itu, perlunya kesetaraan gender. Dimana laki – laki dan perempuan memiliki tugas masing – masing yang tidak menitik beratkan kepada perempuan serta partisipasi perempuan dalam berbagai sektor, seperti pekerjaan. Laki – laki dan perempuan belajar berperilaku, mereka sebagai orang dewasa tergantung dari pengalaman-pengalaman di masa kanak-kanak. Pengalaman yang didapatkan dari proses belajar di masa kecil akan terus mengiringi pola tingkah laku seseorang dalam berinteraksi dengan keluarga dan orang lain. Dalam memberikan dan menanamkan pengetahuan terkait dengan kesetaraan gender. Maka, dibuat program berupa Program Pembuatan Video Bahan Ajar Kesetaraan Gender. Video bahan ajar ini menjelaskan berupa apa kesetaraan gender, bagaimana kesetaraan gender secara umum dan bagaimana kesetaraan gender yang ada di masyarakat. Kegiatan tersebut dilaksanakan pada bulan Agustus sampai September 2016. Tempat pembuatan video di Dusun Trowono A dan UPT SKB Gunungkidul. Sasaran dalam program ini adalah masyarakat umum, khususnya masyarakat Trowono A. Pembuatan bahan ajar ini, digunakan untuk bahan ajar UPT SKB terkait kesetaraan gender. Yang akan di upload di WEB dan di publikasikan sebagai video bahan ajar untuk masyarakat dengan kerjasama antara pihak UPT SKB Gunungkidul, Mahasiswa PPL PLS UNY dan Masyarakat Trowono A.</p>
3.	Tujuan Kegiatan	1. Meningkatkan pengetahuan kepada masyarakat terkait dengan kesetaraan gender di masyarakat

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Merubah pemikiran masyarakat terkait dengan kesetaraan gender. 3. Merubah pemikiran masyarakat terkait dengan peran perempuan didalam keluarga dan pekerjaan.
4.	Bentuk Kegiatan	Pembuatan Bahan Ajar
5.	Sasaran Kegiatan	Masyarakat Umum
6.	Tempat Kegiatan	Desa Trowono A
7.	Waktu Kegiatan	<p>18 Juli 2016</p> <p>02 Agustus 2016</p> <p>04 Agustus 2016</p> <p>08 Agustus 2016</p> <p>18 Agustus 2016</p> <p>26 Agustus 2016</p> <p>31 Agustus 2016</p> <p>01 September 2016</p> <p>06 September 2016</p> <p>07 September 2016</p> <p>08 September 2016</p> <p>13 September 2016</p> <p>14 September 2016</p>
8.	<i>Output</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya video bahan ajar terkait dengan kesetaraan gender 2. Masyarakat memiliki bahan belajar yang mudah di terima, tanpa harus membaca buku. 3. Masyarakat tahu dan paham mengenai kesetaraan gender
9.	Langkah – Langkah	<p>A. Perencanaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Identifikasi kebutuhan 2) Membuat analisis identifikasi kebutuhan 3) Menentukan tema 4) Membuat rancangan alur cerita

		<ol style="list-style-type: none"> 5) Mencari referensi terkait dengan materi cerita 6) Menentukan tokoh yang berperan 7) Membuat rancangan tiap adegan 8) Identifikasi tempat yang akan digunakan pengambilan gambar 9) Menentukan tempat pengambilan adegan dan peralihan 10) Memilih pemain 11) Bedah naskah dengan TIM dan pemain 12) Mempersiapkan kostum, peralatan dan tempat yang akan digunakan dalam pengambilan gambar 13) Mempersiapkan kamera, laptop dan tripod <p>B. Pelaksanaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pengambilan gambar <ul style="list-style-type: none"> - Memastikan kostum, peralatan dan tempat yang akan digunakan dalam pengambilan gambar sudah siap - Memastikan kamera, laptop dan tripod - Memastikan cuaca - Bedah naskah untuk briefing pemain dan TIM - Pengambilan gambar - Merekam audio untuk narasi 2) Editing <ul style="list-style-type: none"> - Mensortir video dan memberi urutan adegan - Medit tiap video terkait dengan sudut pandang video - Menyatukan video - Menentukan backsound video - Menambahkan narasi dan caption - Menyatukan item semua dalam video <p>C. Evaluasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Evaluasi internal yaitu dalam pengambilan
--	--	--

		video dan waktu pelaksanaan.	
10.	Alat dan Bahan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kamera ▪ Tripod ▪ Naskah ▪ Laptop ▪ Wireless microphone ▪ Handphone (merekkan audio) ▪ Kostum pemain ▪ Konsumsi adegan (telur, beras, roti) ▪ Jam Dinding ▪ Peralatan cuci (Ember, baju kotor) ▪ Peralatan dapur ▪ Peralatan rumah tangga (sapu) 	
11.	Rincian Biaya	- Beras	Rp. 9.000,-
		- Telur	Rp. 5.000,-
		- Konsumsi	Rp. 18.000,-
		- Roti	Rp. 6.000,-
		- Pewarna	Rp. 46.000,-
		- Buku gambar	Rp. 4.000,-
		- Tempat pendil	Rp. 10.000,-
		- Plastik	Rp. 8.000,-
		- Pita	Rp. 15.000,-
		- Editing	Rp. 200.000,-
		Total	Rp.321.000,-

DESAIN PROGRAM
 “ANGGOTA TUBUHKU DI PAUD HANDAYANI”

No.	ITEM	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Anggota Tubuhku
2.	Deskripsi Program	<p>Pelaksanaan program Anggota Tubuhku adalah suatu program anggota tubuh anak di PAUD Handayani. Sebelum pelaksanaan kegiatan anggota tubuhku dilakukan identifikasi kebutuhan di PAUD Handayani, kesesuaian dengan tema yang diangkat bulan ini, kesesuaian dengan kompetensi inti dan standar kompetensi yang ada. Selain itu, karakteristik perkembangan anak sesuai dengan usia di pertimbangkan dalam kegiatan ini. Sehingga materi yang disampaikan sesuai dengan kemampuan anak. Dalam kegiatan ini anak sebagai peserta didik mengetahui dan mengenal nama, fungsi anggota tubuh. Selain itu anak mampu menggunakan alat inderanya melalui praktik dari kegiatan ini. Dalam kegiatan ini pun motorik kasar maupun halus anak akan terasah, sehingga anak mengalami peningkatan baik kemampuan maupun pemahaman.</p>
3.	Tujuan Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengetahui nama anggota tubuh 2. Peserta didik mengetahui fungsi anggota tubuh 3. Peserta didik mengetahui dan mengenal anggota tubuh 4. Motorik kasar dan halus peserta didik terlatih melalui media yang disediakan. 5. Peserta didik mampu menggunakan alat indera dengan praktik melalui media yang disediakan
4.	Bentuk Kegiatan	Pembelajaran Anggota tubuh dan Melatih fungsi Anggota tubuh

5.	Sasaran Kegiatan	Peserta didik PAUD Handayani
6.	Tempat Kegiatan	PAUD Handayani
7.	Waktu Kegiatan	Hari : Rabu Tanggal : 10 Agustus 2016 Pukul : 08.30 – 12.00 WIB
8.	<i>Output</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik PAUD Handayani mampu mengenal, mengetahui serta fungsi anggota tubuh. 2. Membuat media pembelajaran “Papan Upin” yaitu papan bergambar animasi upin dengan beberapa potongan anggota tubuh yang sudah di beri magnet antara papan denan potongan gambar. Peserta didik mencocokkan gambar anggota tubuh yang ada di papan dengan anggota tubuh yang telah dipotong.
9.	Langkah – Langkah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perencanaan <ol style="list-style-type: none"> 1) Identifikasi kebutuhan 2) Membuat analisis identifikasi kebutuhan 3) Menentukan Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar 4) Membuat rancangan materi yang akan digunakan 5) Mencari referensi terkait dengan materi yang akan diajarkan 6) Membuat rancangan kegiatan 7) Membuat media pembelajaran : Papan Upin 8) Mempersiapkan perlengkapan pendukung <ul style="list-style-type: none"> - Minyak kayu putih - Gambar - Suara hewan - Buah

		<p>2. Pelaksanaan</p> <p>1) Pembelajaran Anggota tubuh</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendidik menjelaskan terkait anggota tubuh dan fungsi - Menempelkan magnet anggota tubuh pada papan upin sesuai dengan anggota tubuh beserta menceritakan fungsi tiap anggota tubuhnya. <p>2) Melatih fungsi Anggota tubuh</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gambar : untuk melatih kemampuan anak melihat, - Buah –buahan : untuk mengetahui fungsi mulut dan gigi, - Minyak kayu putih : untuk menguji penciuman, - Suara hewan : untuk melatih kepekaan telinga anak, - Berjabat tangan, memberikan serta bersalaman satu sama lain : untuk menjelaskan salah satu contoh fungsi tangan. - Berjalan dan melompat : untuk menjelaskan terkait dengan fungsi kaki. <p>3. Evaluasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perkembangan peserta didik setiap individu dalam RKH - Evaluasi internal pelaksanaan program
10.	Alat dan Bahan	<p>1) Media pembelajaran “PAPAN UPIN”</p> <p>2) Gambar (Hewan dan sayuran)</p> <p>3) Buah</p> <p>4) Minyak kayu putih</p> <p>5) Suara hewan</p>

		6) Karpet	
11.	Rincian Biaya	<ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan Media Pembelajaran - Print - Buah - Minyak kayu putih 	<p style="text-align: right;">Rp.75.000,- Rp. 2.000,- Rp.10.000,- Rp.12.500,-</p>
		Total	Rp.99.500,-

DESAIN PROGRAM
 “AKU DAN DIRIKU DI PAUD SAFIRA”

No.	ITEM	PENJELASAN
1.	Diriku	Aku dan Diriku
2.	Deskripsi Program	<p>Pelaksanaan program Aku dan Diriku adalah suatu program anggota tubuh anak di PAUD Safira. Sebelum pelaksanaan kegiatan anggota tubuhku dilakukan identifikasi kebutuhan di PAUD Handayani, kesesuaian dengan tema yang diangkat bulan ini, kesesuaian dengan kompetensi inti dan standar kompetensi yang ada. Selain itu, karakteristik perkembangan anak sesuai dengan usia di pertimbangkan dalam kegiatan ini. Sehingga materi yang disampaikan sesuai dengan kemampuan anak. Dalam kegiatan ini anak sebagai peserta didik mengetahui dan mengenal nama, fungsi anggota tubuh. Selain itu anak mampu menggunakan alat inderanya melalui praktik dari kegiatan ini. Dalam kegiatan ini pun motorik kasar maupun halus anak akan terasah, sehingga anak mengalami peningkatan baik kemampuan maupun pemahaman.</p>
3.	Tujuan Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mengetahui nama anggota tubuh 2. Peserta didik mengetahui fungsi anggota tubuh 3. Peserta didik mengetahui dan mengenal anggota tubuh 4. Motorik kasar dan halus peserta didik terlatih melalui media yang disediakan. 5. Peserta didik mampu menggunakan alat indera dengan praktik melalui media yang disediakan
4.	Bentuk Kegiatan	Pembelajaran Aku dan Diriku yaitu Pembelajaran anggota tubuh, fungsi anggota tubuh dan Melatih fungsi Anggota tubuh.

5.	Sasaran Kegiatan	Peserta didik PAUD Safira
6.	Tempat Kegiatan	PAUD Safira
7.	Waktu Kegiatan	Hari : Selasa Tanggal : 09 Agustus 2016 Pukul : 07.35 – 11.00 WIB
8.	<i>Output</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik PAUD Safira mampu mengenal, mengetahui serta fungsi anggota tubuh. 2. Membuat media pembelajaran “Papan Upin” yaitu papan bergambar animasi upin dengan beberapa potongan anggota tubuh yang sudah di beri magnet antara papan denan potongan gambar. Peserta didik mencocokkan gambar anggota tubuh yang ada di papan dengan anggota tubuh yang telah dipotong.
9.	Langkah – Langkah	<p>A. Perencanaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Identifikasi kebutuhan 2) Membuat analisis identifikasi kebutuhan 3) Menentukan Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar 4) Membuat rancangan materi yang akan digunakan 5) Mencari referensi terkait dengan materi yang akan diajarkan 6) Membuat rancangan kegiatan 7) Membuat media pembelajaran : Papan Upin 8) Mempersiapkan perlengkapan pendukung <ul style="list-style-type: none"> - Minyak kayu putih - Gambar - Suara hewan - Buah

		<p>B. Pelaksanaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pembelajaran Anggota tubuh <ul style="list-style-type: none"> - Pendidik menjelaskan terkait anggota tubuh dan fungsi - Menempelkan magnet anggota tubuh pada papan upin sesuai dengan anggota tubuh beserta menceritakan fungsi tiap anggota tubuhnya. 2) Melatih fungsi Anggota tubuh <ul style="list-style-type: none"> - Gambar : untuk melatih kemampuan anak melihat, - Buah –buahan : untuk mengetahui fungsi mulut dan gigi, - Minyak kayu putih : untuk menguji penciuman, - Suara hewan : untuk melatih kepekaan telinga anak, - Berjabat tangan, memberikan serta bersalaman satu sama lain : untuk menjelaskan salah satu contoh fungsi tangan. - Berjalan dan melompat : untuk menjelaskan terkait dengan fungsi kaki. <p>C. Evaluasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Perkembangan peserta didik setiap individu dalam RKH 2) Evaluasi internal pelaksanaan program
10.	Alat dan Bahan	<ol style="list-style-type: none"> 1) Media pembelajaran “PAPAN UPIN” 2) Gambar (Hewan dan sayuran) 3) Buah 4) Minyak kayu putih 5) Suara hewan

11.	Rincian Biaya	<ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan Media Pembelajaran - Print - Buah - Minyak kayu putih 	<p style="text-align: right;">Rp.75.000,-</p> <p style="text-align: right;">Rp. 2.000,-</p> <p style="text-align: right;">Rp.10.000,-</p> <p style="text-align: right;">Rp.12.500,-</p>
		Total	Rp.99.500,-

DESAIN PROGRAM
“KEMAMPUANKU”

No.	ITEM	PENJELASAN
1.	Diriku	Kemampuanku
2.	Deskripsi Program	<p>Kemampuanku merupakan kegiatan melatih motorik anak dalam meningkatkan kemampuan anak. Kegiatan ini berupa menyobek kertas, meremas kertas, menggunting kertas dan menempel kertas. Kegiatan ini sesuai dengan karakteristik anak. Dimana anak belajar bagaimana kerja tangan dan jari tangan. Mulai dari memegang kertas tersebut, kemudian merobek kertas dan meremasnya. sedangkan untuk menggunting kertas, anak dilatih untuk bagaimana memegang gunting dengan baik, dan bagaimana menggunting kertas. Dalam kegiatan menempel, anak mampu mengaplikasikan bagaimana menempel, mulai dari meletakkan lem kemudian menempel. Selain itu, anak dilatih mengetahui bentuk dari kertas yang ditempel (Segitiga, lingkaran dan persegi).</p>
3.	Tujuan Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Motorik kasar dan halus peserta didik terlatih melalui media yang disediakan. 2. Peserta didik mampu menggunakan koordinasi tangan dengan praktik melalui media yang disediakan 3. Membentuk Anak-anak yang cerdas, berkualitas dan berkembang sesuai dengan usianya. 4. Melaksanakan pembelajaran aktif, kreatif, efektif dan inovatif. 5. Mendidik anak secara optimal sesuai dengan kemampuan anak.

4.	Bentuk Kegiatan	Pembelajaran dengan menggunting kertas, merobek kertas , menempel dan meremas kertas.
5.	Sasaran Kegiatan	Peserta didik PAUD Handayani
6.	Tempat Kegiatan	PAUD Handayani
7.	Waktu Kegiatan	Hari : Kamis Tanggal : 04 Agustus 2016 Pukul : 07.45 – 11.30 WIB
8.	<i>Output</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mamapu mengembangkan kemampuan motorik kasar dan halus 2. Peserta didik mengetahui bentuk – bentuk 3. Peserta didik dapat melatih kemampuan tangan dan posisi jari tangan serta jari mana yang digunakan, mulai dari merobek, meremas dan menggunting
9.	Langkah – Langkah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perencanaan <ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan kertas yang akan disobek - Mempersia pkan kertas berbentuk dan lem untuk menempel - Mempersiapkan gunting untuk menggunting dan piringan kecil untuk meletakkan kertas - Mempersiapkan tempat belajar anak gaar anak fokus pada pembelajaran. 2. Pelaksanaan <ol style="list-style-type: none"> 1) Merobek dan meremas kertas <ul style="list-style-type: none"> - Pendidik menjelaskan terkait kertas dan bahan untuk membuat kertas - Pendidik mendemostasikan bagaimana merobek kertas dan meeremasnya - Pendidik menunjukkan tempat unutk meletakkan kertas

		<ul style="list-style-type: none"> - Peserta didik menirukan kegiatan merobek dan meremas kertas - Pendidik anak untuk membereskan kertas yang sudah dirobek dan remas. <p>2) Menggunting</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendidik mengenalkan terkait dengan gunting, bahaya gunting, dan fungsi gunting - Pendidik mendemonstrasikan kegiatan bagaimana cara memegang gunting, bagaimana cara menggunting dan meletakkan kertasnya. - Peserta didik mengikuti kegiatan bagaimana memegang gunting, menggunting dan meletakkan kertas ke dalam piring kecil. - Peserta didik diajarkan untuk membereskan kertas dan gunting ke tempat semula. <p>3) Menempel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendidik menyiapkan kertas yang berbentuk, kertas untuk menempel dan lem - Pendidik menjelaskan terkait dengan bentuk apa saja dan warna kertas berbentuk - Pendidik mendemonstrasikan bagaimana cara menempel sembari menyebutkan bentuk dan warna dari kertas tersebut - Peserta didik mengikuti bagaimana menempel dan menyebutkan bentuk serta warna <p>4) Evaluasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Kemampuan anak dalam merobek, meremas dan menaruh ke tempat yang sudah disediakan 2) Kemampuan anak memegang gunting, dan menggunting 3) Kemampuan anak menempel, menyebutkan
--	--	--

		bentuk dan warna 4) Peserta didik dalam bertanggungjawab terhadap kegiatan (membersihkan peralatan) 5) Konsentrasi anak	
10.	Alat dan Bahan	1) Kertas 2) Lem 3) Gunting 4) Piring kecil 5) Kertas warna (dibentuk lingkaran dan segitiga)	
11.	Rincian Biaya	-	Rp.0,-
		Total	Rp.0,-

DESAIN PROGRAM

“DIKLAT PENGEMBANGAN MEDIA, METODE DAN BAHAN AJAR PAUD”

NO.	ITEM	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Diklat Pengembangan Media, Metode, dan Bahan Ajar PAUD
2.	Deskripsi Program	<p>Pendidikan merupakan usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara (UU No. 20 Tahun 2003). Dalam perkembangannya, masyarakat telah menunjukkan kepedulian terhadap pendidikan khususnya pendidikan kepada anak usia dini berupa Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD). Pendidikan Anak Usia Dini adalah suatu upaya pembinaan yang ditujukan kepada anak sejak lahir sampai dengan usia enam tahun yang dilakukan melalui pemberian rangsangan pendidikan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani dan rohani agar anak memiliki kesiapan dalam memasuki pendidikan lebih lanjut (UU No. 20 Tahun 2003). Dalam pendidikan anak usia dini perlunya pengasuhan dan perlindungan dengan berbagai jenis layanan sesuai dengan kondisi dan kemampuan yang ada. Dengan</p>

		<p>adanya wahana yang sangat fundamental dalam memberikan kerangka dasar terbentuk dan berkembangnya dasar-dasar pengetahuan, sikap, dan keterampilan pada anak. Keberhasilan proses pendidikan pada masa dini tersebut menjadi dasar untuk proses pendidikan selanjutnya. Oleh karena itu, proses pendidikan dan pembelajaran pada anak usia dini hendaknya dilakukan dengan tujuan memberikan konsep yang bermakna bagi anak melalui pengalaman nyata.</p> <p>Berdasarkan hasil observasi dan wawancara di lapangan, terdapat beberapa kendala dan permasalahan yang ditemukan terkait Pendidikan Anak Usia Dini di Kecamatan Paliyan yaitu berkaitan dengan kurangnya Pendidikan dan Pelatihan kreativitas dalam mengembangkan Media, Metode dan Bahan Ajar PAUD serta keterbatasan sumberdaya yang ada yang dibutuhkan dalam proses penyelenggaraan KBM PAUD di Kecamatan Paliyan. Maka dari itu, program ini diharapkan agar tercapainya tujuan yang telah ditentukan sebagai bentuk kepedulian terhadap kualitas Pendidikan Anak Usia Dini sesuai lingkungan dan potensi sumberdaya yang ada di masyarakat.</p>
3.	Waktu Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Senin, 08 Agustus 2016 - Selasa, 16 Agustus 2016 - Kamis, 18 Agustus 2016 - Jum'at, 19 Agustus 2016

		- Kamis, 25 Agustus 2016
4.	Jumlah Peserta	39 peserta
5.	Narasumber	Dr. Puji Yanti Fauziyah, M.Pd.
6.	Metode	<ul style="list-style-type: none"> - Ceramah - Diskusi - Tanya jawab - Pemutaran video - Menyanyi lagu-lagu PAUD
7.	Hasil Kegiatan	<p>Terlaksananya program kerja Diklat dengan diikuti 39 peserta dari 25 lembaga PAUD Nonformal dan 1 Lembaga PAUD Formal (TK). Program berjalan sesuai dengan rencana dan materi yang disampaikan sesuai kebutuhan dan latar belakang Pendidik PAUD di Kecamatan Paliyan dengan membekali Pengetahuan dalam Kegiatan Belajar Mengajar PAUD dan kreativitas dalam mengembangkan Media, Metode, dan Bahan Ajar PAUD bagi para Pendidik PAUD.</p>
8.	Biaya Kegiatan	Rp. 1.205.000,-
9.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> - Program berjalan sesuai dengan perencanaan yang telah ditentukan - Adanya dukungan dan kerjasama dengan HIMPAUDI Kecamatan Paliyan - Setiap lembaga mengirimkan perwakilan peserta untuk mengikuti diklat - Mendapatkan masukan-masukan terkait Tujuan, Manfaat, dan output yang akan diberikan kepada sasaran

		program dari Koordinator PPL di UPT SKB Gunungkidul
10.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak masukan-masukan yang beragam dari mahasiswa, sehingga memerlukan waktu yang lebih untuk menentukan keputusan bersama - Kurangnya ketepatan menentukan materi yang lebih spesifik terkait sasaran program - Keterlambatan data peserta untuk pengisian setifikat diklat - Sasaran program hadir 39 dari rencana sasaran 60 peserta, dikarenakan keterbatasan jadwal dan waktu mengajar Pendidik masing-masing lembaga

DESAIN PROGRAM
 “PEMBUATAN ALAT PERMAINAN EDUKATIF”

NO.	ITEM	PENJELASAN
1.	Nama Kegiatan	Pembuatan alat permainan edukatif
2.	Deskripsi Program	<p>Pembuatan media pembelajaran merupakan program pembuatan media pembelajaran anggota tubuhku dengan magnet. Media pembelajaran menjelaskan bagian tubuh dengan metode tempel dengan magnet menyesuaikan dengan gambar yang ada. Media yang dibuat dengan gambar upin, sehingga menarik perhatian anak. Media yang digunakan yaitu “PAPAN UPIN” merupakan papan bergambar animasi upin dengan beberapa potongan anggota tubuh yang sudah di beri magnet antara papan dan potongan gambar. Peserta didik mencocokkan gambar anggota tubuh yang ada di papan dengan anggota tubuh yang telah dipotong.</p>
3.	Waktu Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Senin, 08 Agustus 2016 - Selasa, 16 Agustus 2016 - Kamis, 18 Agustus 2016 - Jum'at, 19 Agustus 2016 - Kamis, 25 Agustus 2016
4.	Narasumber	Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd.
5.	Metode	Ceramah, diskusi, tanya jawab, pemutaran video dan menyanyi lagu-lagu PAUD
6.	Hasil Kegiatan	Terlaksananya program kerja Diklat dengan diikuti 39 peserta dari 25 lembaga PAUD Nonformal dan 1 Lembaga PAUD Formal (TK). Program berjalan sesuai dengan

		rencana dan materi yang disampaikan sesuai kebutuhan dan latar belakang Pendidik PAUD di Kecamatan Paliyan dengan membekali Pengetahuan dalam Kegiatan Belajar Mengajar PAUD dan kreativitas dalam mengembangkan Media, Metode, dan Bahan Ajar PAUD bagi para Pendidik PAUD.
7.	Biaya Kegiatan	Rp. 1.205.000,-
8.	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> - Program berjalan sesuai dengan perencanaan yang telah ditentukan - Adanya dukungan dan kerjasama dengan HIMPAUDI Kecamatan Paliyan - Setiap lembaga mengirimkan perwakilan peserta untuk mengikuti diklat - Mendapatkan masukan-masukan terkait Tujuan, Manfaat, dan output yang akan diberikan kepada sasaran program dari Koordinator PPL di UPT SKB Gunungkidul
9.	Faktor Penghambat	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak masukan-masukan yang beragam dari mahasiswa, sehingga memerlukan waktu yang lebih untuk menentukan keputusan bersama - Kurangnya ketepatan menentukan materi yang lebih spesifik terkait sasaran program - Keterlambatan data peserta untuk pengisian sertifikat diklat - Sasaran program hadir 39 dari

		rencana sasaran 60 peserta, dikarenakan keterbatasan jadwal dan waktu mengajar Pendidik masing-masing lembaga
--	--	---

DOKUMENTASI

Anggota Tubuhku



Diklat Pengembangan Media, Metode & Bahan Ajar PAUD



Pembuatan Video Bahan Ajar Kesetaraan Gender



Penanaman Sadar Kebersihan Lingkungan



Mobile Library



Kumpul Bocah



a. Lomba Gobak Sodor



b. Lomba Pindah Papan



Outbond PAUD



a. Peningkatan Kreativitas Anak Melalui Pembuatan Mahkota Katak



b. Peningkatan Motorik Kasar Anak Melalui Permainan Hulahup



Diklat Tutor Keaksaraan



KBM PAUD



Apel



Olahraga



Lomba jalan sehat



Pembuatan APE



FGD Pengembangan Kurikulum dan Bahan Ajar UPT SKB Gunungkidul



Lomba 17 an Desa Trowono



Pensi Desa Trowoni

