

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
DI SMP NEGERI 1 TEMPEL**

Semester Khusus Tahun Akademik 2016/2017

15 Juli - 15 September 2016

**Dosen Pembimbing PPL : Dr. Ali Mahmudi**



**Disusun Oleh :  
SITI MUFIDAH  
13301241036**

**PENDIDIKAN MATEMATIKA  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2016**

## LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami selaku pembimbing Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 1 Tempel menyatakan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

**Nama** : Siti Mufidah  
**NIM** : 13301241036  
**Prodi** : Pendidikan Matematika  
**Fakultas** : Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

telah melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 1 Tempel dari tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Seluruh hasil kegiatan terlampir dalam laporan ini.

Yogyakarta, 14 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,



**Dr. Ali Mahmudi**

**Sri Asih, S.Pd., M.Pd.**

NIP. 19730623 199903 1 001

NIP. 19640126 198703 2 001

Mengetahui,



**Widada, S.Pd**

NIP 19620615 198601 1 003

Koordinator PPL  
SMP Negeri 1 Tempel



**Cosmas Drivatantama, S.Pd.**

NIP. 19651215 198703 1 005

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga pelaksanaan kegiatan PPL yang tercantum dalam laporan kegiatan PPL ini dapat terselesaikan dengan baik.

Kami menyadari bahwa PPL tidak akan berjalan dengan baik tanpa bantuan, bimbingan dan pengarahan serta kerja sama dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini kami menyampaikan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd. M.A, selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Widada, S.Pd. selaku kepala sekolah SMP Negeri 1 Tempel, atas dukungannya selama kegiatan PPL.
3. Dr. Ali Mahmudi, selaku Dosen Pembimbing PPL dan jurusan Pendidikan Matematika yang telah membimbing dan mengarahkan kami selama pelaksanaan PPL sampai terselesaikannya laporan ini.
4. Cosmas Driyatamtama, S.Pd. selaku koordinator PPL di SMP Negeri 1 Tempel atas kesediaannya untuk membimbing kami selama pelaksanaan PPL berlangsung.
5. Sri Asih, S.Pd., M.Pd., selaku guru pembimbing bidang studi matematika yang selalu membimbing, memberikan ilmu tentang mengajar dan memberi motivasi selama pelaksanaan PPL.
6. Bapak dan Ibu Guru serta segenap karyawan SMP Negeri 1 Tempel.
7. Rekan-rekan PPL UNY 2016 di SMP Negeri 1 Tempel atas kekompakan dan kerjasamanya.
8. Siswa-siswi kelas SMP Negeri 1 Tempel yang telah memberi kesempatan kepada kami untuk mengabdikan diri menjadi rekan belajar.
9. Segenap Staf Unit Pengalaman Lapangan (UPPL) UNY.
10. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu, yang telah membantu dalam melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 1 Tempel.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, untuk itu kami mohon kelak dalam melaksanakan PPL laporan ini dapat menjadi sebuah referensi. Akhirnya semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan.

Tempel, 14 September 2016

Penyusun

**Siti Mufidah**

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK .....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	13
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	17
A. Persiapan.....	17
B. Pelaksanaan.....	31
C. Analisis Hasil.....	41
BAB III PENUTUP.....	45
A. Simpulan.....	45
B. Saran.....	45
DAFTAR PUSTAKA.....	47

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks Program Kerja
2. Laporan Minggunan Pelaksanaan PPL
3. Laporan Dana Pelaksanaan PPL
4. Lembar Observasi Kelas dan Peserta Didik
5. Jadwal Pelajaran
6. Lembar Observasi Kondisi Sekolah
7. Kalender Akademik SMP N 1 Tempel 2016
8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
9. Tugas Kelompok Peserta Didik
10. Kisi-Kisi Ulangan Harian
11. Soal Ulangan Harian
12. Kunci Jawaban
13. Analisis Hasil Ulangan
14. Daftar Nilai Ulangan Harian
15. Daftar Hadir Peserta Didik
16. Kode Etik Guru Indonesia
17. Kartu Bimbingan PPL
18. Dokumentasi PPL

## ABSTRAK

### LAPORAN INDIVIDU PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) DI SMP NEGERI 1 TEMPEL

Oleh  
Siti Mufidah  
13301241036

*Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan perguruan tinggi yang mempunyai tugas untuk menyelenggarakan pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat, serta membina tenaga kependidikan. Salah satu usaha untuk memenuhi tugas tersebut adalah mengikuti mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Sesuai dengan visi PPL UNY yaitu sebagai wahana pembentuk calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Sekolah yang menjadi tujuan PPL beralamat di Jalan Magelang km 17, Ngebong, Tempel, Sleman, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. PPL telah dilaksanakan di SMP Negeri 1 Tempel selama 9 minggu sejak 15 Juli 2016 - 15 September 2016.*

*Berbagai program dan kegiatan PPL telah dilaksanakan. Kegiatan PPL yang dilakukan meliputi tahap persiapan, praktik mengajar, dan pelaksanaan. Hasil yang dicapai dari pelaksanaan program individu tersebut adalah memberikan perubahan proses pembelajaran yang aktif dan menarik serta melatih keterampilan proses siswa dalam belajar matematika. Selain itu program PPL yang dilaksanakan adalah piket wellcome, lomba memperingati 17-an. Secara garis besar, program-program individu dapat berjalan dengan baik dan dapat memberikan manfaat bagi kemajuan pribadi penyusun, siswa, guru dan sekolah dalam menunjang proses pembelajaran di sekolah untuk saat ini maupun di masa yang akan datang.*

*Program PPL selain sebagai wahana untuk pelatihan dan pembelajaran bagi mahasiswa, juga menjadi usaha Universitas Negeri Yogyakarta untuk turut berkontribusi dalam mentransformasikan nilai-nilai kependidikan kepada sekolah tersebut. Harapannya, bukan hanya transfer of knowledge yang diberikan mahasiswa, tetapi juga transfer of value. Keberadaan mahasiswa PPL UNY diharapkan dapat membuat perubahan-perubahan sebagai upaya memajukan pendidikan Indonesia.*

*Kata kunci : PPL, program PPL, kegiatan, hasil*



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**BAB I  
PENDAHULUAN**

Dewasa ini, pendidikan merupakan salah satu kebutuhan manusia yang penting dan mendasar. Hal ini semakin diperkuat dengan kenyataan bahwa dengan pendidikan yang memadai seseorang dapat *survive*, bahkan berkompetisi dalam masyarakat global saat ini. Perubahan dan perkembangan aspek kehidupan ini perlu ditunjang oleh kinerja pendidikan yang bermutu tinggi.

Guru sebagai tenaga profesional merupakan salah satu penentu pendidikan yang berkualitas. Guru tidak hanya berlaku sebagai pengajar semata, akan tetapi guru sebagai tenaga profesional bertugas melaksanakan dan merencanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan bimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004:8). Oleh karena itu, fungsi guru adalah sebagai pendidik, pengajar, pembimbing, pelatih pengembang program, pengelola program, dan tenaga profesional. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional.

Oleh karena itu, para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, Salah satu bentuknya adalah melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Dalam hal ini, kegiatan PPL merupakan salah satu usaha pencapaian kompetensi bagi para calon guru dalam upayanya untuk ikut andil dalam membangun dan meningkatkan kualitas pendidikan yang pada akhirnya akan mewujudkan sumber daya manusia yang tangguh dan mampu bersaing di era global seperti sekarang ini.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan langkah strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. Kegiatan PPL merupakan salah satu wujud nyata dari Tri Dharma Perguruan Tinggi. Kegiatan PPL dimaksudkan sebagai wujud nyata untuk mendarmabaktikan ilmu akademisnya yang didapatkan di kampus Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) kemudian diterapkan di sekolah yaitu di SMP Negeri 1 Tempel. Selain itu, mahasiswa juga dapat belajar dari lapangan, sehingga mahasiswa dapat memberi dan menerima (*give and take*) berbagai keilmuan yang dapat menghantarkan mahasiswa menjadi calon tenaga pendidik profesional.

Kegiatan PPL adalah kegiatan langsung mahasiswa dalam berproses menjadi



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

guru dengan terjun langsung dalam kegiatan proses belajar mengajar.

Dalam rangka upaya peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan pembelajaran maka Universitas Negeri Yogyakarta melaksanakan mata kuliah lapangan yakni Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

### **A. Analisis Situasi**

Analisis situasi yang dilakukan merupakan upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan untuk merumuskan program. Observasi lingkungan sekolah merupakan langkah awal dalam pelaksanaan PPL. Observasi yang dilakukan di SMP Negeri 1 Tempel merupakan langkah pengenalan praktikan terhadap kondisi lapangan yang sebenarnya.

Kegiatan observasi lingkungan sekolah dimaksudkan agar mahasiswa PPL mempunyai gambaran yang jelas mengenai situasi dan kondisi baik yang menyangkut keadaan fisik maupun nonfisik, norma, dan tata tertib serta kegiatan yang ada di SMP Negeri 1 Tempel. Diharapkan dengan adanya kegiatan observasi ini, mahasiswa dapat lebih mengenal SMP Negeri 1 Tempel, yang selanjutnya dapat memperlancar dan mempermudah pelaksanaan PPL. Adapun Hasil-hasil yang diperoleh melalui kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

#### **1. Deskripsi Sekolah**

Nama sekolah	: SMP Negeri 1 Tempel
No. Statistik Sekolah	: 201040208015
Alamat sekolah	: Jalan Magelang Km.17 Ngebong Margorejo, Tempel Sleman
Nama Kepala Sekolah	: Widada, S.Pd.
Waktu Keg. Pendidikan	: Pagi pukul 06.45 s.d 12.00 (Senin, Rabu, Kamis) Pagi pukul 06.45 s.d 13.10 (Selasa) Pagi pukul 06.45 s.d 11.20 (Jum'at, Sabtu)
Waktu Tiap jam pelajaran	: 40 (empat puluh) menit

#### **2. Visi dan Misi SMP Negeri 1 Tempel**

**Visi** :

- Terwujudnya SMP Negeri 1 Tempel yang berprestasi, terampil, agamis, berbudi pekerti luhur, berbudaya dan berwawasan global.

**Misi** :

- a. Melaksanakan pembelajaran sesuai standar nasional pendidikan
- b. Menyusun dan melaksanakan kurikulum SMP N 1 Tempel



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

- c. Melaksanakan pembinaan karakter yang berwawasan gender dalam pengembangan diri peserta didik.
- d. Meningkatkan kompetensi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan
- e. Mewujudkan pendidikan yang bermutu, efisien, dan relevan serta berdaya saing tinggi
- f. Mewujudkan sistem pendidikan yang transparan, akuntabel, partisipatif dan efektif
- g. Meningkatkan pendayagunaan sarana dan prasarana pendidikan secara maksimal
- h. Mendayagunakan sumber-sumber pembiayaan dari BOS semaksimal mungkin sesuai peraturan yang berlaku
- i. Mengelola keuangan dengan transparan dan akuntabel
- j. Mewujudkan suasana agamis dalam proses pembelajaran di sekolah
- k. Melaksanakan penilaian hasil belajar sesuai standar penilaian
- l. Melaksanakan manajemen sekolah yang berbasis partisipatif
- m. Mewujudkan budaya sekolah yang kondusif
- n. Mengembangkan seni budaya daerah
- o. Mewujudkan suasana yang mendukung sekolah berwawasan global.
- p. Mewujudkan kondisi lingkungan sekolah yang aman, nyaman, bersih dan sehat
- q. Mewujudkan kesadaran peserta didik tentang mitigasi bencana
- r. Mewujudkan kesadaran peserta didik tentang etika berlalu lintas

Dari segi kualitas, SMP Negeri 1 Tempel memiliki visi dan misi yang membangun peserta didiknya menjadi seorang yang berkarakter memiliki budi luhur, cendekia dan berwawasan lingkungan.

**Tujuan SMP Negeri 1 Tempel**

Tujuan pendidikan dasar adalah meletakkan dasar kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta keterampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lanjut.

Tujuan SMP Negeri 1 Tempel jangka menengah (4 tahun kedepan) adalah:

- a. Terselenggaranya proses pembelajaran sesuai standar Isi, Standar Proses, dan standar SKL
- b. Tercapainya nilai rata-rata semua mata pelajaran dalam kategori A
- c. Meningkatnya nilai KKM pada semua mata pelajaran
- d. Meningkatnya ketercapaian nilai KKM untuk semua mata pelajaran



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

- e. Meningkatnya prestasi Karya Ilmiah Remaja menjadi juara 1 tingkat kabupaten
- f. Meningkatnya prestasi Olimpiade IPA, Matematika, dan IPS menjadi juara 1 tingkat kabupaten
- g. Meningkatnya penguasaan komputer program Ms. Word, Ms. Excel, Power Point, Internet dan Aplikasi yang lain pada setiap Guru dan Peserta didik
- h. Meningkatnya prestasi kejuaraan bidang keagamaan tingkat provinsi
- i. Meningkatnya pengamalan agama dalam kehidupan sehari-hari di sekolah
- j. Meningkatnya prestasi kejuaraan bidang kesenian tingkat provinsi
- k. Meningkatnya prestasi pleton inti sekolah yang handal
- l. Meningkatnya prestasi pada lomba tata upacara bendera tingkat kabupaten
- m. Meningkatnya prestasi peserta olimpiade Matematika dan IPA
- n. Meningkatkan Keimanan dan ketaqwaan peserta didik melalui pembinaan dan bimbingan secara terus menerus
- o. Mengikuti lomba karya ilmiah peserta didik tingkat Propinsi
- p. Memiliki Majalah Dinding dan Sinopsis dengan benar dan baik
- q. Meningkatnya ketaatan dan kepatuhan terhadap tata tertib dan tata krama di sekolah mencapai 90% lebih dari jumlah peserta didik
- r. Terwujudnya kondisi sekolah yang bersih, sehat dan tertib
- s. Terwujudnya ruang kegiatan belajar mengajar yang nyaman dan aman
- t. Terwujudnya ruang dan peralatan untuk pelatihan ketrampilan yang memadai
- u. Terwujudnya pemeliharaan dan pemakmuran masjid yang memadai
- v. Memiliki prestasi pemeliharaan dan pemakmuran masjid sekolah di tingkat provinsi
- w. Terwujudnya sarana prasarana dan biaya penunjang kegiatan belajar mengajar yang mencukupi
- x. Terwujudnya kelompok pengembangan seni budaya
- y. Terwujudnya lingkungan sekolah yang nyaman untuk belajar
- z. Terwujudnya pengetahuan dan kesadaran peserta didik dalam mitigasi bencana
- aa. Terwujudnya lingkungan sekolah yang berwawasan etika lalu lintas



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

### **3. Struktur Organisasi SMP Negeri 1 Tempel**

Organisasi sekolah dilihat dari hubungan dalam organisasi pendidikan secara luas hakekatnya merupakan suatu unit pelaksanaan teknis, karena sekolah merupakan organ dari organisasi pendidikan dan secara langsung teknis edukatif dalam proses pendidikan. Di sekolah interaksi belajar mengajar antar guru dengan murid merupakan inti dari proses pendidikan.

Guna memperlancar dan mendapatkan hasil yang maksimal dari interaksi tersebut, maka dibutuhkan penataan administrasi yang efektif dan efisien. Untuk mencapai administrasi yang baik dan benar sangatlah dibutuhkan suatu organisasi pengelola. Oleh karena itu, perlu dibentuk organisasi sekolah yang merupakan unsur penunjang proses belajar mengajar dan memperlancar kegiatan sekolah. Berikut ini adalah struktur organisasi SMP Negeri 1 Tempel:

Kepala Sekolah : Widada, S.Pd.

#### **Wakasek**

Urusan Kurikulum : Nurharyana, S.Pd.

Karsinah, S.Pd.

Urusan Kepeserta didikan : Cosmas Driyatamtama, S.Pd.

Dra. Dwi Utami

Urusan Tata Usaha : Umi Jumroh, S.Pd.

Urusan Perpustakaan : Drs. Padi

Urusan Laboratorium : Andi Subagyo, S.Kom.

Urusan Humas : Supatmiatun, S.Pd.

Urusan Sarana dan Prasarana : Drs. T'hoha Ma'ruf

#### **Wali Kelas**

Kelas VII.A : Utami, S.Pd.

Kelas VII.B : Retno Hendratini, S.Pd.

Kelas VII.C : Ch. Wigati, S.Pd.

Kelas VII.D : Sri Asih, S.Pd., M.Pd.

Kelas VII.E : Sunariyah, S.Pd.

Kelas VII.F : Erni Supatmiyati, S.Pd.Si.

Kelas VIII.A : Yasmina Wibawati, S.Pd. M.Hum.

Kelas VIII.B : Nurlaili Hazami, S.Ag.

Kelas VIII.C : Rudiyanto, S.Pd.

Kelas VIII.D : Supardi

Kelas VIII.E : Susi Nursakli Maryani, S.Pd.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

Kelas VIII.F	: Niken Suhartati, S.Pd.
Kelas IX.A	: R. Supriyadi, S.Pd.
Kelas IX.B	: Sri Murni, S.Pd.
Kelas IX.C	: Siti Lestari, S.Pd.
Kelas IX.D	: Dra. Muji Rahayu
Kelas IX.E	: Dra. Khoiriyah
Kelas IX.F	: Rubiyatini, S.Pd.

Adapun daftar guru mata pelajaran di SMP Negeri 1 Tempel tahun pelajaran 2016/2017 antara lain:

Bahasa Inggris	: Chatarina Wigati, S.Pd. Yasmina Wibawati, S.Pd.,M.Hum. Siti Lestari, S.Pd.
Bahasa Indonesia	: Sunariyah, S.Pd. Sri Murni, S.Pd. Dra. Dwi Utami Supardi Widada, S.Pd.
Agama	: Dra. Khoiriyah Rr. Nurlaili Hazami, S.Ag. Drs. Andreas Suhargono, S.Ag. Ngatijan, S.Pd.K.
Pendidikan Kewarganegaraan	: Drs. Thoha Ma'ruf Raden Supriyadi, S.Pd.
Matematika	: Sri Asih, S.Pd.,M.Pd. Veronica Retno Hendartini, S.Pd. Nurharyana, S.Pd.
Ilmu Pengetahuan Alam	: Purwatiningsih, S.Pd. Niken Suhartati, S.Pd. Erni Supatmiyati,S.Pd.
Ilmu Pengetahuan Sosial	: FX. Haryono, B.A. Utami, S.Pd.
Seni Budaya	: Rubiyatini, S.Pd. Cosmas Driyatamtama, S.Pd.
Penjaskes	: Rudiyanto, S.Pd.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

	Susanto Yohannes
PKK	: Nurhayati, S.Pd.
TIK	: Andi Subagyo, S.Kom.
Bahasa Jawa	: Drs. Padi
BK	: Dra. Muji Rahayu Supatmiatun, S.Pd. Drs. Sugito Drs. Suwarno

#### **4. Fasilitas yang Dimiliki oleh SMP Negeri 1 Tempel**

Secara umum SMP Negeri 1 Tempel memiliki fasilitas yang mendukung kegiatan belajar mengajar di sekolah. Fasilitas yang dimiliki:

- Ruang kelas
- Ruang perpustakaan
- Ruang laboratorium IPA
- Ruang pimpinan
- Ruang guru
- Ruang tatausaha
- Ruang laboratorium komputer
- Tempat ibadah
- Kantin
- Ruang UKS
- Koperasi peserta didik
- Ruang BK
- Parkiran sepeda dan sepeda motor
- Koperasi Pegawai Negeri
- Gudang

#### **5. Hasil Observasi Sekolah**

##### **a. Kondisi Fisik Sekolah**

Secara umum, SMP Negeri 1 Tempel memiliki gedung sekolah permanen. Di dalam gedung tersebut terdapat berbagai fasilitas yang dapat menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah. Fasilitas yang dimiliki SMP Negeri 1 Tempel dapat dikatakan baik dan layak untuk mendukung



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

proses kegiatan belajar mengajar. Adapun fasilitas atau sarana dan prasarana yang terdapat di SMP Negeri 1 Tempel adalah sebagai berikut :

1) Ruang Kelas

SMP Negeri 1 Tempel memiliki ruang kelas sebanyak 18 kelas yang terdiri dari kelas VII (6 kelas), kelas VIII (6 kelas), dan kelas IX (6 kelas).

2) Ruang Perpustakaan

Perpustakaan SMP Negeri 1 Tempel terdapat buku mata pelajaran, buku bacaan, buku referensi, majalah, surat kabar, dan fiksi. Minat peserta didik dalam mengunjungi perpustakaan untuk meminjam buku ataupun membaca buku di perpustakaan begitu antusias. Peserta didik merupakan anggota dari perpustakaan begitu pula semua guru dan karyawan SMP Negeri 1 Tempel.

3) Laboratorium

Laboratorium SMP Negeri 1 Tempel terdiri dari :

a) Laboratorium Fisika

Alat-alat praktik dalam laboratorium fisika sudah cukup lengkap.

b) Laboratorium Biologi

c) Laboratorium Komputer

Ada 17 unit komputer yang digunakan untuk mendukung pembelajaran, khususnya TIK.

d) Laboratorium Musik

Laboratorium musik terdapat beberapa alat musik yaitu drum, pianika, keyboard, dan gitar. Ruang tersebut digunakan dalam mata pelajaran seni dan budaya.

4) Ruang Pimpinan/ Kepala Sekolah

Ruang ini merupakan ruang yang digunakan sebagai ruang kerja bagi kepala sekolah. Di ruangan ini juga dijadikan sebagai tempat untuk menerima tamu dari luar sekolah.

5) Ruang Guru

Ruang ini merupakan ruang yang digunakan oleh para guru. Di ruangan ini memuat sejumlah 31 meja dan kursi yang digunakan para guru untuk bekerja. Hal ini sesuai dengan jumlah guru yang ada di SMP Negeri 1 Tempel. Ruangan ini juga dilengkapi dengan meja untuk piket KBM.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

- 6) Ruang Tata Usaha  
Ruang tata usaha dilengkapi dengan komputer dan mesin fotocopy untuk mempermudah proses administrasi sekolah.
- 7) Mushola  
Mushola sekolah ini sangat membantu peserta didik dalam proses belajar agama Islam maupun pelaksanaan ibadah sholat dan kajian agama Islam. Mushola SMP Negeri 1 Tempel dilengkapi dengan peralatan ibadah dan Al-Qur'an yang sehari-hari dimanfaatkan oleh peserta didik yang beragama Islam. Fasilitas yang ada yaitu Al-Quran, meja kecil, mukena, sajadah, sarung dan tempat wudhu.
- 8) Ruang Bimbingan Konseling (BK)  
Bimbingan Konseling mempunyai peranan besar untuk selalu memantau dan mengontrol perilaku peserta didik agar tidak melanggar peraturan yang telah ditetapkan di sekolah. Di ruang BK, terdapat papan layanan BK, papan absen kelas, dan berbagai poster-poster yang mengarah pada bimbingan pribadi-sosial, belajar, dan karir.
- 9) Ruang dan Fasilitas UKS  
Ruang UKS terdiri dari dua ruangan untuk putra dan putri dilengkapi dengan dua tempat tidur beserta perlengkapan kotak obat-obatan (P3K). Peserta didik selalu memanfaatkan fasilitas yang dimiliki sekolah khususnya apabila sedang jatuh sakit. Letak UKS bersebelahan dengan laboratorium biologi dan fisika serta lapangan basket yang memudahkan dalam akses tempat jika ada anak yang sakit sewaktu upacara bendera.
- 10) Ruang Penunjang  
Ruang penunjang untuk menunjang kelangsungan pembelajaran, antara lain: aula, ruang OSIS, koperasi peserta didik, koperasi pegawai negeri, kamar mandi guru dan kamar mandi peserta didik yang semua dalam kondisi baik.
- 11) Jamban
- 12) Gudang  
Terdapat gudang yang berisi lemari dan rak yang tidak terpakai, sering digunakan untuk meletakkan barang yang sudah tidak terpakai.
- 13) Kantin  
Kantin SMP Negeri 1 Tempel ada empat kantin yang berada di bagian selatan sekolah yang dikelola oleh perseorangan. Di kantin tersebut



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

tersedia berbagai ragam makanan dan juga minuman. Peserta didik selalu mempergunakan fasilitas kantin untuk memenuhi kebutuhan makan dan minum selama jam istirahat.

14) Parkir

Demi menjaga ketertiban dan keamanan di sekolah, maka pihak sekolah menyediakan dua tempat khusus untuk parkir, yaitu sebelah timur parkir khusus peserta didik dan sebelah barat parkir untuk guru. Keberadaan tempat parkir tersebut sudah mendukung terhadap kelancaran proses belajar serta ketertiban pemanfaatan tempat.

15) Lapangan

SMP Negeri 1 Tempel memiliki satu lapangan upacara. Lapangan upacara berada di dalam kompleks sekolah. Untuk kegiatan olah raga bagi peserta didik dilaksanakan di lapangan upacara tersebut, dimana terdapat lapangan sepak bola dan lapangan basket.

b. Kondisi Non Fisik Sekolah

Kondisi non fisik sekolah meliputi beberapa hal sebagai berikut :

1) Potensi Peserta Didik

Total peserta didik yang ada di SMP N 1 Tempel adalah 569 peserta didik. Jumlah peserta didik kelas VII adalah 192 peserta didik. Jumlah peserta didik kelas VIII adalah 193 peserta didik, sedangkan jumlah peserta didik kelas IX adalah 184 peserta didik. Adapun rincian jumlah peserta didik SMP Negeri 1 Tempel sebagai berikut:

Kelas VII A	: 32 peserta didik
Kelas VII B	: 32 peserta didik
Kelas VII C	: 32 peserta didik
Kelas VII D	: 32 peserta didik
Kelas VII E	: 32 peserta didik
Kelas VII F	: 32 peserta didik
Kelas VIII A	: 32 peserta didik
Kelas VIII B	: 33 peserta didik
Kelas VIII C	: 32 peserta didik
Kelas VIII D	: 32 peserta didik
Kelas VIII E	: 32 peserta didik
Kelas VIII F	: 32 peserta didik
Kelas IX A	: 29 peserta didik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

Kelas IX B	:	31 peserta didik
Kelas IX C	:	31 peserta didik
Kelas IX D	:	29 peserta didik
Kelas IX E	:	32 peserta didik
Kelas IX F	:	32 peserta didik

2) Potensi Guru

Sekolah dipimpin oleh Bapak Widada, S.Pd. dengan pendidikan terakhir S1. Adapun tingkat pendidikan guru di SMP Negeri 1 Tempel: guru lulusan S2 berjumlah 2 orang, guru lulusan S1 berjumlah 30 orang dan semuanya sudah berstatus PNS. Guru lulusan D1 berjumlah 2 orang.

3) Karyawan

SMP Negeri 1 Tempel memiliki staf TU dan karyawan sejumlah 12 orang yang mengurus tata usaha, perpustakaan dan parkir.

4) Kegiatan Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di SMP Negeri 1 Tempel yaitu pramuka, KIR, olimpiade (Matematika, IPA, dan IPS), basket, bola voli, futsal, hadroh, qiraah, bulutangkis, tenis meja, roket air, dan teakwondo serta lainnya.

5) Bimbingan dan Konseling

Jumlah guru BK yang ada di SMP Negeri 1 Tempel saat ini ada 4 orang dengan latar belakang pendidikan yaitu Pendidikan Luar Sekolah (PLS), Bimbingan Konseling, BK dan Psikologi. Pada pembelajaran Bimbingan konseling ini dilakukan di dalam kelas saat KBM dan pada saat diluar KBM. Masing-masing kelas mengikuti jam pelajaran dengan durasi 1x 40 menit. Media yang tersedia diruang BK adalah data absensi, dan poster-poster yang mengarah pada bimbingan pribadi-sosial, belajar, dan karir. Kerjasama yang diadakan oleh guru BK dengan pihak lain adalah kegiatan test IQ bagi peserta didik baru. Bimbingan diadakan di sekolah dengan tujuan agar dapat membantu dalam bidang kepeserta didikan dan urusan sekolah.

c. Perangkat Pembelajaran

Berdasarkan hasil observasi pembelajaran pendidikan jasmani guru yang bersangkutan sebelum mengajar telah mempersiapkan perangkat pembelajaran antara lain:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

1) Kurikulum

Kurikulum SMP Negeri 1 Tempel menerapkan kurikulum KTSP yaitu Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan yang didalamnya memuat Kurikulum 2013 untuk kelas VIII dan IX serta Kurikulum 2013 untuk kelas VII. Dalam kurikulum KTSP terdapat Standar Kompetensi (SK) dan Kompetensi Dasar (KD) dan dalam kurikulum 2013 salah satunya terdapat Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD) yang harus dicapai oleh peserta didik.

2) Program Tahunan

Program tahunan ini merupakan penjabaran dari SK/KI dan KD yang terdapat pada kurikulum dipeta-petakan ke dalam pemetaan SK dan KD yang akan dipelajari pada Semester I dan Semester II diikuti dengan rencana alokasi waktu tiap KD. Rencana alokasi waktu ini ditentukan berdasarkan banyak sedikitnya materi atau indikator yang harus dicapai oleh peserta didik. Berdasarkan observasi, guru di SMP Negeri 1 Tempel telah mempunyai program tahunan tahun pelajaran 2016/2017.

3) Program Semester

Program semester ini merupakan penjabaran dari program tahunan. Rencana alokasi waktu yang terdapat pada program tahunan dipeta-petakan pada tiap minggu, yang terdiri dari alokasi waktu tiap KD, alokasi waktu cadangan/ ulangan harian/ remedi dan alokasi waktu Ulangan MID dan Ulangan Semester. Penyusunan program semester ini memperhatikan hari efektif tiap minggu. Berdasarkan observasi, guru di SMP Negeri 1 Tempel telah mempunyai program semester tahun pelajaran 2016/2017.

4) Silabus

Berdasarkan observasi guru di SMP Negeri 1 Tempel tahun pelajaran 2016/2017, sebelum melakukan pembelajaran Pendidikan Matematika telah menyusun silabus. Silabus merupakan penjabaran dari SK/KI dan KD yang terdapat pada kurikulum.

5) RPP

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang disusun oleh guru Matematika di SMP Negeri 1 Tempel telah menerapkan RPP EEK (Eksplorasi, Elaborasi dan Konfirmasi) untk kelas VIII dan IX,



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

sedangkan RPP Kurikulum 2013 untuk kelas VII yang di dalamnya terencana pembelajaran Matematika.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi di SMP Negeri 1 Tempel serta dengan memperhatikan kemampuan praktikan, masukan, dan kebutuhan sekolah selanjutnya dirumuskan rencana kegiatan dan rancangan program PPL. Adapun rangkaian dari rancangan kegiatan PPL sebagai berikut:

### **1. Pengajaran Mikro**

Mahasiswa yang boleh mengikuti PPL adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus dalam mata kuliah Pengajaran Mikro atau *Micro Teaching*. Pengajaran Mikro merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa di jurusan kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah dalam program PPL.

### **2. Penyerahan Mahasiswa PPL**

Kegiatan penyerahan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMP Negeri 1 Tempel dilaksanakan pada hari Sabtu, 15 Juli 2016. Setelah resmi diserahkan, maka mahasiswa PPL sudah siap melaksanakan PPL di sekolah.

### **3. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilaksanakan oleh LPPMP di fakultas masing-masing dan Dosen Pembimbing Lapangan masing-masing sekolah.

### **4. Observasi**

#### **a. Observasi Proses Belajar Mengajar**

Observasi kegiatan belajar mengajar di kelas dilaksanakan sebelum PPL berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa sebagai praktikan mampu menganalisis proses pembelajaran di kelas yang nantinya akan menjadi kelas pelaksanaan mengajar, sehingga dapat dilakukan analisis lebih lanjut. Kegiatan ini dilaksanakan oleh praktikan secara mandiri sesuai jurusan dan guru pembimbing masing-masing pada jadwal pelajaran yang bersesuaian.

#### **b. Observasi Lingkungan Fisik Sekolah**

Kegiatan ini bertujuan agar praktikan mengetahui sarana dan prasarana, situasi dan kondisi pendukung proses belajar mengajar di tempat praktik.



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Sekretariat :

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

### 5. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan PPL dari tanggal 18 Juli hingga 15 September 2016. Berdasarkan analisis situasi dan kondisi di SMP Negeri 1 Tempel, maka disusunlah program-program PPL sebagai berikut:

#### a. Program PPL

- 1) Konsultasi dengan Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan  
Dalam melaksanakan PPL praktikan selalu berkonsultasi dan mendapat bimbingan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan terkait pelaksanaan praktik mengajar dan kendala-kendala yang dihadapi.
- 2) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)  
Sebelum melaksanakan pembelajaran Matematika, terlebih dahulu praktikan menyiapkan RPP yang berisi: materi, metode, dan skenario pembelajaran sebagai acuan dalam pelaksanaan pembelajaran.
- 3) Praktik Mengajar  
Mahasiswa melakukan praktik mengajar dengan pengawasan dan bimbingan guru pembimbing dengan menyesuaikan jadwal yang telah ditentukan. Mahasiswa praktikan mendapat minimal delapan kali kesempatan praktik mengajar di kelas VII D, VII E, dan VII F.
- 4) Evaluasi  
Setelah melakukan pembelajaran di kelas, praktikan mengadakan evaluasi bersama guru pembimbing untuk mengetahui seberapa besar kemampuan peserta didik dalam menerima materi dan seberapa besar kemampuan praktikan dalam mengkondisikan kelas serta penyampaian materi. Evaluasi dilaksanakan setelah proses pembelajaran selesai.
- 5) Pembuatan Kisi-kisi Soal, Soal, dan Analisis Nilai Hasil Ulangan Harian  
Setelah selesai materi 1 Kompetensi Dasar (KD), kemudian dilaksanakan ulangan harian. Perangkat ulangan harian yang perlu dipersiapkan antara lain kisi-kisi soal dan soal ulangan harian. Setelah ulangan harian terlaksana, kemudian praktikan membuat analisis nilai hasil ulangan harian untuk mengetahui daya serap peserta didik dalam memahami materi. Selanjutnya, berdasarkan analisis nilai tersebut, peserta didik yang memperoleh nilai dibawah KKM maka diberikan program remedial.
- 6) Praktik Persekolahan  
Selain praktik mengajar, mahasiswa juga diwajibkan melaksanakan praktik persekolahan. Keegiatannya antara lain meliputi:



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

1. Mengikuti upacara bendera setiap hari Senin bersama warga sekolah.
2. Mengikuti upacara bendera untuk memperingati hari-hari besar nasional.
3. Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Marss SMP N 1 Tempel setiap pagi sebelum kegiatan pembelajaran dalam satu hari.
4. Pendampingan kegiatan peserta didik.

### **b. Program Insidental**

#### 1)Praktik Mengajar

Praktik mengajar secara insidental dilaksanakan karena adanya kekosongan kelas dikarenakan adanya guru yang berhalangan mengajar sehingga praktikan diminta mengisi kelas tersebut.

#### 2)Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Kelas VII Semester I

Pembuatan RPP Kelas VII yang terdiri dari satu bab materi bertujuan untuk melatih praktikan dalam menyiapkan perangkat pembelajaran yang harus disiapkan sebelum melaksanakan pembelajaran

#### 3)Pembuatan Media

Media pembelajaran digunakan sebagai alat penunjang dalam pembelajaran, terutama dalam menyampaikan materi pelajaran kepada peserta didik agar peserta didik menjadi lebih mudah memahami materi pembelajaran. Pembuatan media bertujuan untuk meningkatkan pemahaman peserta didik agar materi yang akan disampaikan dapat diterima dengan mudah oleh peserta didik.

### **6. Penyusunan Laporan**

Laporan PPL disusun untuk melaporkan rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL tersebut berfungsi sebagai pertanggung jawaban praktikan atas pelaksanaan program PPL.

Pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan yang dilakukan praktikan dimulai sejak tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016. Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktik kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal Praktikan yang telah melaksanakan kegiatan PL wajib menyusun laporan hasil pelaksanaan PPL sebagai wujud pertanggungjawaban atas setiap kegiatan yang telah dilaksanakan sesuai dengan rencana awal program.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**7. Penarikan Mahasiswa PPL**

Penarikan mahasiswa PPL UNY 2016 dilaksanakan pada tanggal 15 September 2016



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**BAB II**

**PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL, DAN REFLEKSI**

**A. PERSIAPAN**

Dalam kegiatan PPL mahasiswa melakukan kegiatan antara lain adalah melakukan praktik mengajar dan administrasi pembelajaran guru. Persiapan merupakan faktor penting yang menentukan keberhasilan suatu kegiatan. Persiapan yang baik akan menunjang keberhasilan suatu kegiatan. Dalam rangka menyiapkan mahasiswa sebelum pelaksanaan PPL di sekolah, maka diadakan persiapan ketika mahasiswa masih berada di kampus, baik persiapan fisik maupun mental. Hal ini dilaksanakan sebagai sarana persiapan program yang akan dilaksanakan pada waktu PPL nanti. Persiapan yang dilakukan antara lain:

**1. Pengajaran Mikro**

Pemberian bekal kepada mahasiswa PPL adalah berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa calon guru yang akan melaksanakan PPL. Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real-teaching*) di sekolah dalam program PPL. Pelaksanaan pengajaran mikro dilakukan pada semester VI.

**a. Manfaat dari pengajaran mikro, antara lain:**

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran di kelas.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.

**b. Praktik Pengajaran Mikro**

Praktik pengajaran mikro adalah sebagai berikut :

- 1) Praktik pengajaran mikro meliputi: (a) Latihan menyusun RPP (b) Latihan menyusun kompetensi dasar mengajar terbatas (c) Latihan menyusun kompetensi dasar secara terpadu dan utuh (d) Latihan



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Sekretariat :

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

kompetensi kepribadian dan sosial serta latihan dalam pembuatan media pembelajaran.

- 2) Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa calon guru memiliki profesi dan penampilan yang mencerminkan penguasaan 4 kompetensi, yakni pedagogik, kepribadian, professional, dan sosial.
- 3) Pengajaran mikro dibatasi aspek-aspek : (a) Jumlah peserta didik (10 orang), (b) Materi pelajaran, (c) Waktu penyajian (20 menit) dan (d) Kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap ) yang dilatihkan.
- 4) Pengajaran mikro merupakan bagian integral dari mata kuliah praktik pengalaman lapangan bagi mahasiswa program S1 kependidikan.
- 5) Pengajaran mikro dilaksanakan dikampus dalam bentuk *peerteaching* dengan bimbingan seorang *supervisor*.

### 2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan oleh LPPMP dan Dosen Pembimbing Lapangan masing-masing sekolah. Melalui pembekalan ini, mahasiswa dapat memperoleh pengetahuan awal tentang etika guru, tanggung jawab, dan profesionalitas guru sehingga diharapkan mahasiswa tidak menemui hambatan selama pelaksanaan PPL.

### 3. Penyerahan Mahasiswa PPL

Kegiatan penyerahan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMP Negeri 1 Tempel dilaksanakan pada tanggal 15 Juli 2016. Dari pihak UNY diwakili oleh Siti Mahripah selaku DPL PPL dan diserahkan langsung kepada Cosmas Driyatamtama, S.Pd. selaku Wakil Kepala Sekolah bidang Kepeserta didikan SMP Negeri 1 Tempel dikarenakan Bapak Widada, S.Pd. sedang ada rapat yang tidak bisa ditinggalkan. Setelah resmi diserahkan, maka mahasiswa PPL sudah siap melaksanakan PPL.

### 4. Observasi

Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik, komponen pendidikan serta norma yang berlaku di sekolah lokasi PPL. Hal ini dilakukan dengan pengamatan ataupun wawancara dengan tujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran yang nyata tentang praktik mengajar dan lingkungan sekolah. Observasi ini meliputi dua hal, yaitu:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**a. Observasi Proses Belajar Mengajar**

Sebelum praktik mengajar di kelas mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas. Observasi perlu dilaksanakan oleh mahasiswa agar memperoleh gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing. Observasi ini dilakukan dengan mengamati cara guru dalam:

- 1) Membuka pelajaran
- 2) Memberi apersepsi dalam mengajar
- 3) Penyajian materi
- 4) Teknik bertanya
- 5) Bahasa yang digunakan dalam KBM
- 6) Memotivasi dan mengaktifkan peserta didik
- 7) Memberikan umpan balik terhadap peserta didik
- 8) Penggunaan media dan metode pembelajaran
- 9) Penggunaan alokasi waktu
- 10) Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran

Melalui kegiatan observasi di kelas ini, mahasiswa praktikan dapat:

- 1) Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung
- 2) Mengetahui kesiapan dan kemampuan peserta didik dalam menerima pembelajaran
- 3) Mengetahui metode, media, dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran

Meskipun hasil yang dapat dicapai dalam kegiatan ini hanya bersifat umum dan kurang mendetail, tetapi sudah cukup memberikan gambaran tentang kegiatan pembelajaran Matematika di SMP Negeri 1 Tempel. Adapun hasil observasi yang dilaksanakan di kelas IX D pada tanggal 26 Februari 2016 yang dapat dijadikan sebagai petunjuk/bimbingan mahasiswa dalam melaksanakan praktik mengajar di dalam kelas adalah sebagai berikut:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

**Tabel 1**

**Hasil Observasi Pembelajaran di Kelas dan Observasi Peserta Didik**

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum	Kurikulum yang digunakan kelas VII adalah Kurikulum 2013 yang disusun oleh sekolah dengan menyesuaikan situasi dan kondisi sekolah dan kelas IX menggunakan KTSP yang memuat pendekatan saintifik disesuaikan dengan kondisi sekolah.
	2. Silabus	Silabus yang disusun berdasarkan SK dan KD yang telah ditetapkan.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP yang digunakan berdasarkan silabus yang telah disusun.
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka Pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam sebelum memulai pelajaran.</li> <li>➤ Guru mengondisikan peserta didik untuk siap memulai pelajaran dengan mengecek kehadiran peserta didik.</li> <li>➤ Guru menyampaikan tujuan kegiatan pembelajaran.</li> <li>➤ Guru mengulang/ mereview materi pada pertemuan sebelumnya.</li> <li>➤ Guru melakukan apersepsi dan motivasi mengenai materi pembelajaran yang akan disampaikan.</li> </ul>
2. Penyajian Materi	➤ Penyajian materi disampaikan kepada peserta didik secara sistematis. Kegiatan mengamati dilakukan dengan media yang diberikan guru, gambar yang terkait dengan materi dari buku peserta didik. Menanya dilakukan dengan guru	



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		memberikan pancngan pertanyaan kepada peserta didik. Mengumpulkan informasi dilakukan dengan penggalian sumber dari buku pegangan peserta didik. Mengasosiasi dilakukan dengan berdiskusi antarpeserta didik dengan peserta didik. Mengkomunikasikan dilakukan dengan penyampaian hasil pekerjaan dari masing-masing kelompok di depan kelas.
	3. Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan yaitu ekspositori (ceramah), tanya jawab dan diskusi. Kegiatan tanya jawab dapat mengaktifkan peserta didik dalam kegiatan pembelajaran. Metode yang digunakan dapat memberi kesempatan kepada peserta didik untuk saling berdiskusi dan bertukar pikiran.
	4. Penggunaan Bahasa	Guru menggunakan bahasa yang mudah dipahami peserta didik dalam penyampaian materi pembelajaran (sesuai EYD). Bahasa yang digunakan guru yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa.
	5. Penggunaan Waktu	Penggunaan waktu yang baik, pembelajaran dilaksanakan sesuai waktu yang telah ditetapkan yaitu satu jam pelajaran 40 menit.
	6. Gerak	➤ Gerak yang dilakukan menyeluruh. Guru tidak hanya duduk tetapi berdiri serta berkeliling kelas, misalnya ada peserta didik yang tidak memperhatikan atau bertanya maka guru akan mendekati meja peserta didik. ➤ Dalam kegiatan diskusi, guru



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		berkeliling ke setiap kelompok memantau diskusi. ➤ Pandangan guru tidak hanya terpaku pada satu peserta didik saja tetapi menyeluruh dan dapat menguasai kelas dengan baik.
	7. Cara Memotivasi Peserta Didik	➤ Guru memberikan motivasi kepada peserta didik saat membuka kegiatan pembelajaran. ➤ Guru sering memberikan apresiasi kepada peserta didik yang berhasil menjawab pertanyaan dan mengerjakan tugas dengan baik. ➤ Guru memotivasi peserta didik dengan cara bertanya dan diskusi agar rasa ingin tahu peserta didik terhadap pelajaran dapat meningkat. ➤ Selain itu guru memotivasi peserta didik saat menyajikan materi yang disisipi penanaman nilai-nilai karakter.
	8. Teknik Bertanya	➤ Kegiatan bertanya dilakukan guru untuk mengetahui pemahaman peserta didik. Apabila peserta didik belum bisa menjawab, guru akan memberikan petunjuk lain yang memancing peserta didik untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan tersebut. ➤ Peserta didik terus dibimbing sampai peserta didik menunjukkan adanya pemahaman dalam pembelajaran yang baru saja dilakukan.
	9. Teknik Penguasaan Kelas	Guru menguasai kelas dengan mengaktifkan beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan, caranya yaitu



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		dengan menunjuk peserta didik yang bersangkutan untuk menjawab pertanyaan tentang materi yang dipelajari sehingga peserta didik tersebut terlibat dalam proses pembelajaran.
	10. Penggunaan Media	Guru menggunakan <i>whiteboard</i> , spidol, <i>slide power point</i> , penggaris, dan buku paket serta LKS.
	11. Bentuk dan Cara Evaluasi	Evaluasi berupa pemberian tugas kepada peserta didik, tugas berupa soal yang kemudian dikerjakan oleh peserta didik dan dikumpulkan setelah waktu yang sudah ditentukan. Tugas tersebut digunakan guru untuk mengetahui seberapa kemampuan peserta didik dalam menangkap materi yang telah diajarkan.
	12. Menutup Pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pada saat menutup pelajaran, guru kembali menyimpulkan materi yang baru saja dipelajari.</li> <li>➤ Guru memberikan pekerjaan rumah dan tugas kepada peserta didik untuk mempelajari materi selanjutnya, agar peserta didik dapat mempersiapkan bekal untuk materi yang akan datang.</li> </ul>
<b>C</b>	<b>Perilaku Peserta Didik</b>	
	1. Perilaku Peserta Didik di dalam Kelas	Perilaku peserta didik di dalam kelas cukup baik. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan tenang dan mendengarkan petunjuk dan penjelasan dari guru, meskipun terkadang beberapa ada yang mengobrol namun kembali kondusif setelah diingatkan. Ketika diberi tugas peserta didik menyelesaikannya dengan baik. Komunikasi antara peserta didik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		dengan guru juga berjalan dengan lancar. Ada komunikasi timbal balik yang baik antara guru dengan peserta didik dalam kegiatan pembelajaran.
	2. Perilaku Peserta Didik di luar Kelas	Peserta didik bersikap sopan dan ramah serta saling sapa dan bersalaman antara peserta didik dan guru di luar kelas.

Berdasarkan dari hasil observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dapat diterangkan sebagai berikut:

a. Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang digunakan disesuaikan dengan menggunakan kurikulum yang digunakan kelas VII adalah Kurikulum 2013 yang disusun oleh sekolah dengan menyesuaikan situasi dan kondisi sekolah dan kelas IX menggunakan KTSP yang memuat pendekatan saintifik disesuaikan dengan kondisi sekolah.

b. Proses Pembelajaran

Observasi selama kegiatan pembelajaran berlangsung ketika peserta didik sedang belajar mengenai latihan soal di kelas IX. Pada awalnya guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam kemudian melakukan apersepsi dan motivasi untuk membuat peserta didik tertarik pada kegiatan pembelajaran, setelah itu guru memberikan sedikit materi terkait tentang soal yang menjadi latihan peserta didik, kemudian peserta didik mengerjakan evaluasi soal yang diberikan guru. Guru mempersilahkan peserta didik untuk saling berdiskusi dengan teman sebangku dan boleh menggunakan panduan buku referensi. Selama mengerjakan soal evaluasi peserta didik aktif berdiskusi dan bertanya kepada guru serta mandiri melihat buku referensi. Apabila ada peserta didik yang ramai dan tidak fokus mengerjakan soal evaluasi, maka guru langsung menunjuk peserta didik tersebut dan bertanya tentang pekerjaannya. Setelah itu guru membahas soal yang dikerjakan hari ini, memberi pekerjaan rumah dan memberi tugas untuk pembelajaran berikutnya kemudian diikuti penutup dengan berdoa bersama-sama.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

**c. Perilaku Peserta didik**

SMP Negeri 1 Tempel merupakan salah satu sekolah favorit di Kabupaten Sleman. Tentu saja input yang ada di dalam sekolah ini adalah input yang berkualitas. Selama proses pembelajaran peserta didik aktif bertanya dan mengungkapkan pendapat dan menikmati apa yang mereka pelajari. Selama di dalam kelas perilaku peserta didik agak ramai tetapi tidak menunjukkan sesuatu yang tidak berkenan. Di lingkungan sekolah pun peserta didik selalu menunjukkan sikap sopan dan santun dengan tegur/salam/sapa terhadap guru maupun karyawan, serta aktif berinteraksi dengan teman-temannya.

**b. Observasi Lingkungan Sekolah**

Observasi lingkungan fisik SMP Negeri 1 Tempel dilaksanakan pada tanggal 26 Februari 2016. Adapun hasil dari observasi lingkungan sekolah yaitu :

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi Fisik Sekolah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Meskipun lahan sudah penuh dengan bangunan namun di sekolah tetap memiliki banyak tanaman yang tertata rapi di sepanjang lorong dengan menggunakan pot.</li><li>• Penataan sarana dan prasarana sekolah sudah rapi dan lengkap yang terdiri dari ruang perpustakaan, laboratorium, kantin, tempat ibadah, lapangan, ruang UKS, koperasi siswa, koperasi pegawai negeri, kamar mandi, ruang musik, ruang OSIS, dan ruang kelas serta ruang guru.</li></ul>	Baik
2	Potensi Peserta Didik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pihak sekolah menyediakan berbagai macam ekstrakurikuler yang dapat diikuti oleh peserta didik sesuai dengan bakat dan minat masing-masing anak.</li><li>• Mulai dari kelas VII, peserta didik sudah dapat memilih ekstrakurikuler yang diminati.</li><li>• Pelaksanaan ekstrakurikuler setiap 1 minggu sekali sesuai jadwal.</li></ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

3	Potensi Guru	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru-guru di SMP N 1 Tempel memiliki kedisiplinan yang tinggi, interaksi sosial tinggi, dan kekeluargaannya sangat erat.</li><li>• Mempunyai kemampuan profesional yang cukup baik.</li><li>• Memiliki cara/metode yang variatif dalam mengajar di kelas.</li></ul>	Baik
4	Potensi Karyawan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdiri dari tingkat pendidikan yang berbeda, yaitu S1, D1, dan SMA.</li></ul>	Baik
5	Fasilitas KBM, Media	<ul style="list-style-type: none"><li>• SMP N 1 Tempel memiliki fasilitas yang cukup lengkap.</li><li>• Terdapat ruang kelas sebagai tempat KBM berlangsung. Fasilitas di ruang kelas diantaranya yaitu terdapatnya papan informasi data kelas, meja dan kursi belajar, kipas angin, LCD, layar proyektor, lampu, jendela, almari, alat kebersihan, jam dinding, yang sudah cukup bersih.</li><li>• Dilengkapi juga dengan Laboratorium IPA (Biologi dan Fisika), laboratorium komputer serta laboratorium Seni Musik dengan fasilitas yang cukup baik.</li></ul>	Baik
6	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kondisi fisik perpustakaan SMP N 1 Tempel masih tergolong sempit untuk memwadahi sejumlah kurang lebih 450 peserta didiknya.</li><li>• Buku-buku yang ada masih belum begitu lengkap.</li><li>• Penataan ruang perpustakaan juga masih belum kondusif, sehingga minat baca peserta didik masih tergolong rendah, hanya ada kurang lebih 10 peserta didik rata-rata setiap harinya yang mengunjungi perpustakaan.</li><li>• Terbagi menjadi 3 ruangan, yaitu<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ruang baca meliputi kursi dan meja</li></ol></li></ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

		<p>2. Ruang koleksi buku</p> <p>3. Ruang buku BSE</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat fasilitas wiffi yang dapat digunakan oleh warga sekolah.</li><li>• Terdapat 3 karyawan pengurus koperasi, dengan admin berjumlah 2 orang dijalankan secara bergantian.</li></ul>	
7	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat 2 laboratorium IPA yaitu laboratorium biologi dan fisik serta 1 laboratorium komputer.</li><li>• Ada 2 ruang laboratorium IPA yang berdekatan yaitu laboratorium biologi dan laboratorium fisika. Lantai sudah berkeramik dan bersih. Penataan meja, kursi sudah tertata dengan baik. Terdapat pula jendela sebagai sirkulasi udara, serta wastafel air dimana drainasi airnya lancar dan bersih. Ruang gerak untuk praktikan sudah memenuhi standar. Penataan bahan-bahan kimia terdapat dalam 1 ruangan tersendiri. Adanya kipas membuat praktikan merasa nyaman ketika melakukan praktikum.</li><li>• Terdapat laboratorium komputer di depan ruang keperasi siswa. Lantai sudah berkeramik dan bersih. Setiap peserta didik sudah menghadap komputer sendiri-sendiri sehingga peserta didik dapat fokus dalam pembelajaran. Sudah terdapat AC sehingga peserta didik tidak merasa panas. Setiap masuk laboratorium diharapkan peserta didik melepas sepatu dan meletakkanya di rak sepatu yang sudah disediakan.</li></ul>	Baik
8	Bimbingan Konseling	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pegawainya ada 3 orang (PNS)</li><li>• 1 ruangan BK terdiri dari 3 bagian yaitu</li></ul>	



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

		ruang untuk tamu, ruangan untuk konseling dan ruang kerja.	
9	Bimbingan Belajar	Pada dasarnya di SMP 1 Tempel tidak mempunyai ruangan khusus untuk bimbingan belajar. Tetapi bimbingan belajar dilakukan secara fleksibel bisa di kelas, bisa juga di ruangan bimbingan konseling.	Baik
10	Ekstrakurikuler (pramuka, pmi, basket, KIR, dsb)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekstrakurikuler berkembang dan berjalan dengan baik.</li> <li>• Terdapat beberapa ekstrakurikuler seperti: takwondo, pramuka, futsal, basket, jurnalisitik, hadroh, pramuka, PAI, dan lainnya.</li> <li>• Ada juga ekstrakurikuler pramuka yang wajib bagi kelas VII dengan latihan rutin setiap hari Selasa.</li> <li>• Pelaksanaan ekstrakurikuler dilaksanakan satu kali setiap minggunya sesuai dengan jadwal masing-masing.</li> <li>• Ruangan ekstrakurikuler pramuka dilaksanakan di lapangan basket dan kelas masing-masing, ekstrakurikuler hadroh dilaksanakan di masjid An Nur, ekstrakurikuler futsal di lapangan lumbunharjo, sedangkan tempat ekstrakurikuler olimpiade fleksibel di ruang kelas.</li> <li>• Ruangan/ tempat yang digunakan ekstrakurikuler sudah cukup layak digunakan.</li> </ul>	Baik
11	Organisasi dan Fasilitas OSIS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OSIS memiliki ruang tersendiri yaitu sebelah ruang BK, namun masih bercampur dengan ruang Waka Kesiswaan.</li> <li>• Untuk kepengurusan OSIS terdiri dari 36 orang sudah termasuk dengan MPK.</li> </ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Pembimbing OSIS yaitu Ibu Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.</li><li>• Rapat biasanya dilakukan sebulan sekali atau insidental sesuai dengan kepentingan dan biasanya akan diinfokan melalui speaker informasi.</li><li>• Program yang dilaksanakan oleh OSIS diantaranya yaitu lomba mading, lomba 17 Agustus, peleton inti, dan lainnya.</li></ul>	
12	Organisaasi dan Fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ruang UKS beradi di sebelah laboratorium Biologi dan Fisika yang memungkinkan sebagai tempat anak sakit ketika upacara karena dekat dengan lapangan basket.</li><li>• Terdapat UKS yang melayani kesehatan untuk warga sekolah.</li><li>• Penataan ruang UKS sudah rapi dan bersih.</li><li>• Terdapat 2 ranjang di UKS yaitu 1 ranjang di ruang untuk putra dan 1 ranjang untuk ruang putri. Ruang putra dan putri dipisahkan oleh bilik.</li><li>• Terdapat pula lemari sebagai tempat menyimpan selimut, obat, dan lain-lain.</li><li>• Kotak P3K yang sudah ada, namun persediaan obat masih sedikit dan penataan kurang rapi, beberapa obat di simpan di ruang BK.</li><li>• Ruang UKS sudah dilengkapi dengan timbangan berat badan dan alat untuk mengukur tinggi badan, sehingga peserta didik dapat mengukur berat dan tinggi badan di UKS.</li><li>• Sudah ada struktur organisasi dan matriks kerja namun jadwal jaga di UKS belum tersedia/ belum terstruktur dengan baik,</li></ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

		<p>sehingga apabila ada peserta didik yang sakit terkadang tidak mendapat pengawasan secara intensif.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pengelolaan UKS sendiri berada di tangan guru dan karyawan karena tidak adanya orang yang secara khusus ditunjuk sebagai penanggung jawab UKS.</li></ul>	
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat kurang lebih 60 karyawan, yaitu karyawan di bidang tata usaha, keuangan, kebersihan (cleaning service), satpam, dan lainnya dan bapak ibu guru.</li><li>• Dinding sekolah bersih dan tidak ada coretan/gambar-gambar.</li><li>• Setiap sisi sekolah sudah terpasang jalur evakuasi dan berbagai kalimat motivasi yang dapat dibaca oleh peserta didik.</li></ul>	Baik
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	<p>Terdapat ekstrakurikuler Karya Tulis Remaja akan tetapi belum berjalan secara maksimal dan pendampingan untuk ekstrakurikuler tersebut belum rutin dilaksanakan oleh guru.</p>	Baik
15	Koperasi peserta didik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat koperasi peserta didik yang melayani penjualan makanan, minuman, ATK, perlengkapan sekolah, perlengkapan pramuka, dan lainnya.</li><li>• Dikelola oleh peserta didik di bawah bimbingan guru.</li><li>• Jadwal penjagaan koperasi dilaksanakan secara bergiliran oleh setiap kelas sesuai dengan jadwal yang dilaksanakan setiap jam istirahat.</li><li>• Koperasi ini belum berjalan secara maksimal karena koperasi tidak selalu di buka.</li><li>• Ruang koperasi siswa tidak terlalu luas yang tersedia 3 lemari sebagai tempat untuk menjual barang-barang di koperasi.</li></ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

17	Tempat Ibadah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tersedia masjid sebagai tempat ibadah umat Islam, yang digunakan untuk shalat berjamaah dan untuk peserta didik yang beragama Kristen dan Katolik digunakan ruang kelas untuk beribadah.</li><li>• Kondisi fisik dari mushola masih cukup besardapat digunakan untuk menampung 200 warga sekolah sehingga ketika sholat berjamaah harus bergantian antar kelas.</li><li>• Terdapat jadwal rutin pelaksanaan shalat Dhuhur berjamaah tiap angkatan kelas dan shalat Jumat yang dapat diikuti oleh warga sekolah. Jadwal pelaksanaan shalat secara berjamaah baik shalat dhuhur atau Jumat diinfokan guru melalui speaker informasi.</li></ul>	Baik
18	Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kondisi toilet cukup bersih.</li><li>• Ruang kelas sebagai tempat KBM sudah bersih.</li><li>• Ruang guru sudah cukup bersih.</li><li>• Tersedianya tempat sampah di depan ruang kelas sehingga warga sekolah tidak merasa kesulitan untuk membuang sampah dan kran tempat cuci tangan yang dapat digunakan untuk membersihkan tangan.</li><li>• Setiap kelas sudah tersedia alat kebersihan yang cukup lengkap untuk membersihkan kelas yaitu sapu lantai, sapu lidi, lap, serok sampah, kain pel, ember, dan kemoceng.</li></ul>	Baik

## **B. PELAKSANAAN**

### **1. Program PPL**

Dalam menjalankan program PPL, persiapan mengajar yang matang sangat diperlukan. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PPL diharapkan



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Sekretariat :

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan antara lain:

### a. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sebelum mulai mengajar, biasanya beberapa hari sebelumnya. Pada saat konsultasi, praktikan menyampaikan rencana mengajar yang akan dilaksanakan. Hal yang dikonsultasikan kepada guru pembimbing antara lain:

- 1) Teknik apersepsi
- 2) Materi yang akan disampaikan
- 3) Metode penyampaian materi
- 4) Cara mengelola waktu
- 5) Cara menguasai kelas
- 6) Teknik penilaian peserta didik.

Setelah konsultasi, guru pembimbing kemudian memberikan masukan atau koreksi terhadap rencana mengajar yang telah disampaikan. Salah satu masukan yang sering disampaikan guru pembimbing yaitu sebaiknya suara saat mengajar lebih tegas dan keras atau tidak terlalu lembut agar dapat mengelola kelas dengan baik dengan suara yang lebih keras.

### b. Penguasaan Materi

Materi yang akan disampaikan pada peserta didik harus sesuai dengan kurikulum yang digunakan. Selain menggunakan buku pegangan peserta didik (buku Matematika untuk SMP/MTs kelas VII karangan Abdur Rahman As'ari, dkk tahun 2013 dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Edisi Revisi 2016), peserta didik juga belajar dari sumber lain seperti internet. Dari beberapa sumber materi tersebut, yang dilakukan selanjutnya adalah menyusun materi dari berbagai sumber bacaan kemudian peserta didik mempelajari materi itu dengan baik.

### c. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Penyusunan RPP dilakukan setiap kali praktikan akan melakukan praktik mengajar. Selama 2 bulan di SMP Negeri 1 Tempel, praktikan menyusun 9 RPP yang diberikan untuk tiga kelas VII materi bilangan dan 2 RPP yang diberikan untuk tiga kelas materi himpunan. Dari 9 RPP tersebut, terdapat RPP yang dilengkapi dengan Lembar Kegiatan Peserta didik (LKS) yang menggunakan metode penemuan terbimbing.



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Sekretariat :

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

### **d. Pembuatan Media Pembelajaran**

Media pembelajaran merupakan faktor pendukung yang penting untuk keberhasilan proses pengajaran. Media pembelajaran adalah suatu alat yang digunakan sebagai media dalam menyampaikan materi kepada peserta didik agar mudah dipahami oleh peserta didik. Media ini dibuat sebelum mahasiswa mengajar agar penyampaian materi tidak membosankan dan tidak memakan banyak waktu saat pelaksanaan pembelajaran. Salah satu media yang dibuat adalah powerpoint, LKS, media pembagian bilangan bulat dengan wadah puding dan batu krikil, kertas lipat, dan kartu domino pangkat.

### **e. Pembuatan Alat Evaluasi**

Alat evaluasi ini berfungsi untuk mengukur seberapa jauh peserta didik dapat memahami materi yang disampaikan. Alat evaluasi berupa latihan soal dan penugasan yang diberikan kepada peserta didik. Sebagai seorang guru, praktikan harus membuat kunci jawaban setiap latihan soal yang diberikan kepada peserta didik, agar dapat mengefektifkan waktu saat pembahasan di depan kelas.

Setelah kelima tahapan di atas terlaksana, maka praktikan siap mengajar di kelas. Melalui kegiatan mengajar di kelas, dapat diketahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran di kelas. setiap praktikan diwajibkan mengajar minimal delapan kali tatap muka yang terbagi menjadi latihan mengajar terbimbing dan mandiri. Berikut langkah-langkah yang dilakukan praktikan saat mengajar di kelas:

#### **1. Membuka Pelajaran dan Mengecek Kehadiran**

Pertama-tama, praktikan membuka pelajaran dengan mengucapkan salam. Kemudian menyuruh ketua kelas untuk memimpin doa, dilanjutkan dengan mengabsen kehadiran peserta didik. Selanjutnya menanyakan kesiapan peserta didik untuk memulai pelajaran sekaligus meminta peserta didik menyiapkan perlengkapan yang diperlukan. Setelah itu, praktikan menanyakan hari ini peserta didik berangkat semua atau ada yang tidak masuk.

#### **2. Membahas PR Jika Ada**

Jika ada PR, maka PR tersebut akan dibahas bersama. Peserta didik diberi kesempatan untuk menuliskan jawaban PR di papan tulis atau menanyakan soal yang mengalami kesulitan dalam mengerjakan.



Sementara itu, guru berkeliling melihat PR peserta didik yang lain. Setelah selesai, peserta didik yang lain diminta untuk mengoreksi pekerjaan peserta didik di papan tulis dan dicocokkan dengan jawaban masing-masing. Guru melakukan pembahaasan PR jika ada peserta didik yang masih salah mengerjakan.

### **3. Menyampaikan Tujuan Pembelajaran dan Motivasi**

Tujuan pembelajaran disampaikan sesuai dengan RPP. Contohnya materi mengenai *penjumlahan dan pengurangan pecahan*. Sedangkan tujuan yang disampaikan adalah *menghitung penjumlahan bilangan pecahan dan menghitung pengurangan bilangan pecahan*. Tujuan disampaikan agar peserta didik dapat mengerti pokok pelajaran yang akan dipelajari.

Setelah menyampaikan tujuan, biasanya motivasi disampaikan. Motivasi yang disampaikan antara lain materinya mudah atau kerap ditemui dalam kehidupan sehari-hari dan diberikan contohnya. Dengan demikian, peserta didik tertarik untuk mempelajarinya.

### **4. Memberikan Apersepsi**

Apersepsi diberikan sesuai materi yang akan diberikan pada pembelajaran. Teknik penyampaianya diberikan pertanyaan mengingat kembali materi.

### **5. Menyampaikan Materi Pembelajaran**

Dalam menyampaikan materi, praktikan menggunakan metode yang berbeda-beda. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan ceramah, tanya jawab, diskusi kelompok, penemuan terbimbing, dan studi pustaka. Penggunaan metode yang berbeda-beda ini bertujuan untuk menciptakan suasana yang kondusif dan tidak membosankan.

### **6. Latihan Soal (Evaluasi) dan Memberikan PR**

Latihan soal yang diberikan untuk evaluasi sebagian besar berasal dari buku pegangan peserta didik. Soal disesuaikan dengan indikator. Bentuk Evaluasi ini berupa latihan soal, LKS, dan PR. Apabila latihan soal tersebut belum selesai dikerjakan, maka dilanjutkan untuk PR. Setelah itu, pada pertemuan selanjutnya dibahas bersama. Dengan banyak mengerjakan latihan, diharapkan peserta didik lebih menguasai materi yang disampaikan.



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Sekretariat :

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

### **7. Memberikan Penguatan Materi**

Penguatan materi diberikan secara langsung kepada peserta didik. Penguatan materi dapat dijelaskan pokok materi. Selanjutnya apabila kesimpulan materi penting, maka peserta didik dipandu untuk mencatatnya.

### **8. Menyampaikan Materi Selanjutnya**

Penyampaian materi yang akan dipelajari selanjutnya bertujuan untuk memberitahukan peserta didik sehingga peserta didik dapat mempelajarinya terlebih dahulu.

### **9. Menutup Pelajaran**

Pelajaran ditutup dengan salam dan berdoa.

Dalam pelaksanaannya, ada beberapa aspek yang perlu diperhatikan praktikan demi lancarnya pembelajaran. Berikut rincian aspek-aspek tersebut:

#### **a. Penggunaan Bahasa**

Bahasa yang digunakan selama praktik mengajar adalah Bahasa yang komunikatif sehingga adanya hubungan timbal balik antara pendidik dan peserta didik sehingga kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan menyenangkan. Bahasa yang digunakan yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa.

#### **b. Penggunaan Waktu / Alokasi Waktu**

Penggunaan waktu pada awal mengajar kurang tepat sehingga ada beberapa tahap yang dilewati, seperti kesimpulan, penyampaian materi selanjutnya. Namun, seiring berjalannya waktu dan di bimbing guru pembimbing pengelolaan waktu pelajaran sudah sesuai.

#### **c. Gerak**

Selama di dalam kelas praktikan berusaha untuk bergerak menyeluruh, artinya tidak selalu di depan kelas tetapi berjalan ke arah peserta didik untuk memeriksa catatan, membimbing diskusi, dan menanyakan kesulitan yang dihadapi peserta didik.

#### **d. Cara Memotivasi Peserta Didik**

Cara memotivasi peserta didik dilakukan dengan memberikan apresiasi berupa tambahan nilai kepada peserta didik yang berhasil menjawab pertanyaan, aktif dalam bertanya, mengumpulkan tugas tepat waktu.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**e. Teknik Bertanya**

Teknik bertanya dilakukan dengan memberi pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk menjawab pertanyaan tersebut. Apabila belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab. Peserta didik terus dibimbing sampai peserta didik menunjukkan adanya pemahaman terhadap pertanyaan yang diajukan.

**f. Teknik Penguasaan Kelas**

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan memonitoring seluruh peserta didik di kelas saat menyampaikan materi. Selanjutnya, berkeliling kelas mendekati peserta didik untuk membimbing mengerjakan LKS, meneliti hasil pekerjaan atau memantau seberapa peserta didik memahami materi.

Setelah pelaksanaan pembelajaran selesai, kemudian praktikan melakukan evaluasi dengan guru pembimbing dan bimbingan dengan dosen pembimbing lapangan. Berikut rincian kegiatan tersebut:

**a. Evaluasi Pembelajaran**

Guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan, karena sebagai pemberi masukan bagi praktikan yang sedang berlatih mengajar, banyak sekali kekurangan dalam melaksanakan proses kegiatan belajar mengajar. Oleh karena itu, evaluasi dari guru pembimbing sangat dibutuhkan untuk perbaikan praktikan.

Sehubungan dengan hal tersebut, guru pembimbing selalu memberi masukan-masukan dan evaluasi pada pratikan agar praktikan dapat mengetahui kesalahan dan kekurangannya sehingga pratikan dapat lebih baik dalam mengajar. Beberapa masukan yang diberikan oleh pembimbing antara lain:

- 1) Memberikan arahan untuk lebih percaya diri sehingga peserta didik tertarik
- 2) Memberikan arahan untuk menguasai pandangan kepada seluruh peserta didik dan mengeraskan suara
- 3) Memberikan arahan untuk tegas kepada peserta didik jika memang diperlukan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

- 4) Mengarahkan metode pembelajaran yang sesuai karakteristik peserta didik agar peserta didik lebih mudah dikondisikan dan mudah memahami misalnya dengan menggunakan metode diskusi
- 5) Membimbing membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang benar dan sesuai dengan format sekolah
- 6) Memberi arahan dalam mengaktifkan peserta didik
- 7) Memberikan masukan bahwa ketika memulai pelajaran, keadaan peserta didik harus sudah dalam keadaan siap
- 8) Membimbing dalam pengkondisian kelas ketika ramai

**b. Bimbingan dengan Dosen Pembimbing Lapangan**

Bimbingan dengan dosen pembimbing lapangan dilakukan sebanyak satu kali, yang dilakukan di sekolah. Adapun bimbingan yang diberikan terkait pelaksanaan PPL dan kendala yang dihadapi di lapangan serta mengenai penyusunan laporan.

Setelah melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing, praktikan siap untuk melakukan praktek mengajar. Berikut Rincian kegiatan tersebut:

**1) Praktik Mengajar**

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan dari tanggal 21 Juli - 15 September 2016. Pada kegiatan praktik mengajar, praktikan mengajar dengan ditemani oleh guru pembimbing. Dalam praktik mengajar yang praktikan lakukan yaitu di kelas VII D, VII E, VII F dan kadang diminta mengantikan mengajar kelas IX D, IX E, dan IX F. Metode pembelajaran yang digunakan adalah ceramah, diskusi, tanya jawab, presentasi, dan pemberian tugas. Kegiatan ini disesuaikan dengan RPP yang telah disusun sebelum melakukan praktik mengajar.

Selama melakukan PPL, praktikan telah mengajar selama 43 kali dengan menggunakan 11 RPP mata pelajaran Matematika. Alokasi waktu mata pelajaran matematika sebanyak 5 jam pelajaran setiap satu pekan. Adapun proses pembelajaran yang telah dilakukan oleh praktikan adalah sebagai berikut:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Jam</b>	<b>Materi</b>	<b>Keterangan/Kelas</b>
Kamis, 21 Juli 2016	1 - 3	Materi bilangan bulat	Mengikuti kegiatan pembelajaran di kelas VII D
Sabtu, 23 Juli 2016	1 - 2	Materi bilangan bulat dalam operasi penjumlahan dan pengurangan	Mengikuti kegiatan pembelajaran di kelas VII E
	4 - 6	Materi bilangan bulat dalam operasi penjumlahan dan pengurangan	Mengikuti kegiatan pembelajaran di kelas VII F
Senin, 25 Juli 2016	2 - 3	Penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII D
	4 - 6	Penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Selasa, 26 Juli 2016	3 - 4	Kesebangunan	Mengajar mandiri di kelas IX E
	5	Kesebangunan	Mengajar mandiri di kelas IX F
Rabu, 27 Juli 2016	2 - 3	Kesebangunan	Mengajar mandiri di kelas IX D
	5 - 6	Penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	Mengajar mandiri di kelas VII F
Kamis, 28 Juli 2016	1 - 3	Perkalian bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Senin, 01 Agustus 2016	2 - 3	Perkalian dan sifat-sifat operasi hitung bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII D
	4 - 6	Perkalian dan sifat bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Rabu, 03 Agustus 2016	5 - 6	Perkalian dan sifat bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Kamis, 04 Agustus 2016	1 - 3	Pembagian bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Sabtu, 06 Agustus 2016	1 - 2	Pembagian bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII E
	4 - 6	Pembagian bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII F



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

			VII F
Senin, 08 Agustus 2016	2 - 3	KPK dan FPB	Mengajar terbimbing di kelas VII D
	4 - 6	KPK dan FPB	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Rabu, 10 Agustus 2016	5 - 6	Membandingkan dua pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Kamis, 11 Agustus 2016	1 - 3	Membandingkan dua pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Sabtu, 13 Agustus 2012	2 - 3	Membandingkan dua pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII E
	5 - 7	Penjumlahan dan pengurangan pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Senin, 15 Agustus 2016	1 - 3	Perkalian dan pembagian pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Kamis, 18 Agustus 2016	1 - 3	Penjumlahan dan pengurangan pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Sabtu, 20 Agustus 2016	3 - 4	Latihan soal pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
	5 - 6	Penjumlahan dan pengurangan pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Senin, 22 Agustus 2016	2 - 4	Perpangkatan bilangann	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Selasa, 23 Agustus 2016	5 - 6	Latihan soal materi bilangan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Rabu, 24 Agustus 2016	1 - 3	Lathan soal materi bilangan	Mengajar mandiri di kelas VII E
Jumat, 26 Agustus 2016	1 - 2	Bangun ruang sisi lengkung	Mengajar terbimbing di kelas IX D
	5 - 6	Bangun ruang sisi lengkung	Mengajar terbimbing di kelas IX F
Senin, 29 Agustus 2016	2 - 4	Membedakan himpunan dan bukan himpunan, menyajikan himpunan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Rabu, 31 Agustus	1 - 3	Membedakan himpunan dan	Mengajar terbimbing di kelas



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

2016		bukan himpunan, menyajikan himpunan	VII E
Kamis, 01 September 2016	1 - 3	Membedakan himpunan dan bukan himpunan, menyajikan himpunan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Senin, 05 September 2016	4 - 5	Ulangan Harian 1	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Selasa, 06 September 2016	5 - 6	Ulangan Harian 1	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Rabu, 07 September 2016	3 - 5	Ulangan Harian 1	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Kamis, 08 September 2016	1 - 3	Himpunan kosong dan semesta	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Jumat, 09 September 2016	5 - 6	Remidi dan pengayaan bab bilangan	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Sabtu, 10 September 2016	4 - 6	Remidi dan pengayaan bab bilangan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Selasa, 13 September 2016	5 - 6	Himpunan Kosong dan Semesta	Mengajar terbimbing di kelas VII D

## 2) Penyusunan Administrasi Guru

Penyusunan administrasi guru bertujuan agar praktikan mengetahui tugas-tugas guru yang sebenarnya. Tugas guru tidak hanya mengajar semata, melainkan juga membuat suatu administrasi yang akan dilaporkan kepada kepala sekolah dan juga tim pengawas. Administrasi tersebut menjadi suatu pertanggungjawaban yang wajib dikerjakan oleh guru sebagai laporan pelaksanaan mengajar yang diajukan kepada atasannya. Administrasi guru yang menjadi salah satu tugas praktikan yaitu meliputi:

- 1) Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)
- 2) Penyusunan matrik PPL
- 3) Penyusunan soal ulangan harian, remidi, pengayaan
- 4) Penyusunan rubrik penskoran
- 5) Penyusunan format penilaian laporan
- 6) Penyusunan kisi-kisi ulangan harian
- 7) Penilaian sikap, kinerja, tugas, dan ulangan harian



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

8) Analisis ulangan harian

Selain praktik mengajar, praktikan juga diwajibkan melaksanakan praktik persekolahan. Kegiatannya antara lain meliputi:

- a. Mengikuti upacara bendera setiap hari Senin bersama seluruh warga sekolah.
- b. Mengikuti upacara bendera setiap hari besar bersama seluruh warga sekolah
- c. Mengikuti kegiatan Pengenalan Lingkungan Sekolah bagi peserta didik baru di SMP N 1 Tempel.
- d. Kegiatan rutin yang dilaksanakan setiap pagi yaitu tadarus al qur'an, menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Marss SMP Negeri 1 Tempel.

### **C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI**

#### **1. Analisis Hasil Pelaksanaan**

Pelaksanaan praktik mengajar disesuaikan dengan jadwal mengajar guru pembimbing dan ketentuan minimal jam praktik mengajar yang ditetapkan oleh UNY, yaitu 8 kali tatap muka dengan materi yang berbeda. Dalam kegiatan pembelajaran ini praktikan diberikan kebebasan dalam mengajar dalam hal metode, buku panduan, dan media pembelajaran. Guru pembimbing selalu memonitor dan mengawasi pembelajaran di kelas. Guru membimbing jika praktikan mendapat kesulitan. Hal ini dimaksudkan agar praktikan mempunyai inisiatif sendiri dan mampu mengelola kelas secara mandiri dan optimal.

Kegiatan PPL difokuskan kepada kemampuan mengajar yang meliputi: penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran, melaksanakan praktik mengajar yang dilanjutkan dengan menerapkan alat evaluasi, analisis hasil evaluasi belajar peserta didik serta penggunaan media pembelajaran. Dalam pelaksanaannya praktikan diberi kesempatan mengajar di kelas VII D, VII E dan VII F serta beberapa waktu menggantikan mengajar di kelas IX D, IX E, dan IX F.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan selama 2 bulan, yaitu mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Hal tersebut sesuai dengan kesepakatan Praktikan dengan Guru Pembimbing Matematika. Praktik mengajar merupakan inti dari kegiatan PPL yang dilakukan mahasiswa selama diterjunkan di lapangan. Pelaksanaan PPL di SMP Negeri 1 Tempel dilakukan mulai tanggal 15 Juli – 15 September 2016.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

Kegiatan PPL diawali dengan pemberian tugas oleh guru pembimbing oleh pihak sekolah kepada praktikan selama rentang waktu melaksanakan kegiatan PPL. Guru pembimbing praktikan dalam kegiatan PPL adalah Ibu Sri Asih, S.Pd.,M.Pd. Beliau mengajar Matematika di Kelas VII D, VII E, VII F, IX D, IX E, dan IX F. Selama kegiatan PPL berlangsung, praktikan selalu berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai praktik mengajar, penyusunan perangkat pembelajaran dan evaluasi. Penyusunan perangkat pembelajaran yang dibuat praktikan antara lain : Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), kisi-kisi soal, rubrik penilaian, analisis ulangan harian, berita acara, penyusunan kegiatan perbaikan dan pengayaan, dan media pembelajaran, penilaian sikap, kinerja dan kognitif.

Materi yang disampaikan oleh praktikan adalah materi Matematika mengenai bilangan bulat, operasi bilangan bulat (penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian), KPK dan FPB, operasi pada pecahan (penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian), dan perpangkatan bilangan bulat. Dalam proses pembelajaran, praktikan menggunakan metode diskusi LKS, ceramah, tanya jawab, presentasi, dan pemberian tugas. Dalam praktik mengajar menggunakan *power point*, *flash* dan LKS.

Pada saat praktikan menggunakan metode diskusi, praktikan melakukan tanya-jawab aktif kepada peserta didik. Sedangkan saat praktikan menggunakan metode ceramah, praktikan menuliskan materi dan contoh di papan tulis dan melakukan tanya jawab. Media pembelajaran disesuaikan dengan metode yang digunakan. Untuk mereview materi praktikan menggunakan latihan soal dan pekerjaan rumah. Praktikan dalam melaksanakan pembelajaran di kelas selalu dipantau dan dibantu oleh Ibu Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.

Hasil yang diperoleh selama praktikan melakukan kegiatan praktik mengajar adalah sebagai berikut :

1. Praktikan dapat berlatih menyusun RPP dan benar-benar mempraktikannya di kelas sehingga dapat mengukur kesesuaian antara RPP dengan praktik.
2. Praktikan dapat berlatih memilih dan mengembangkan materi, media, dan sumber bahan pelajaran serta metode yang tepat untuk dipakai dalam pembelajaran.
3. Praktikan dapat berlatih menyesuaikan materi dengan jam efektif yang tersedia.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

4. Praktikan dapat berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas dan mengelola kelas.
5. Praktikan dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar peserta didik dan mengukur kemampuan peserta didik dalam menerima materi yang telah disampaikan. Oleh karena itu, dapat mengukur kemampuan praktikan dalam menyampaikan materi mudah dipahami atau tidak.
6. Praktikan dapat mengetahui karakteristik peserta didik yang berbeda-beda, sehingga dapat menerapkan metode-metode yang berbeda-beda dalam pembelajaran. Oleh karena itu, dapat menentukan metode yang paling tepat untuk karakteristik peserta didik yang berbeda-beda.
7. Praktikan dapat mengetahui tugas-tugas guru selain mengajar di kelas, sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi seorang guru yang profesional saat memasuki dunia kerja.

## **2. Refleksi**

Secara umum pelaksanaan program praktik pengalaman lapangan (PPL) sudah berjalan lancar. Terdapat beberapa kendala namun masih dalam taraf wajar dan dapat teratasi dengan baik.

### **a. Faktor Pendukung Pelaksanaan PPL**

Faktor-faktor yang mendukung pelaksanaan PPL di SMP Negeri 1 Tempel antara lain:

- 1) Peserta didik yang antusias mengikuti pembelajaran di kelas sehingga menciptakan situasi yang nyaman dan kondusif untuk belajar
- 2) Peserta didik merespon dengan baik apa yang praktikan sampaikan.
- 3) Tercipta hubungan yang baik antara praktikan dan warga sekolah, baik dengan kepala sekolah, guru, karyawan, maupun peserta didik
- 4) Guru pembimbing yang aktif membimbing praktikan dan selalu memberikan masukan dan berbagi pengalaman kepada praktikan untuk menjadi lebih baik

### **b. Faktor Penghambat Pelaksanaan PPL**

PPL yang dilaksanakan oleh praktikan di SMP Negeri 1 Tempel juga mengalami beberapa hambatan, terutama pada saat praktik mengajar. Hambatan dalam praktik mengajar yang dihadapi oleh praktikan antara lain:

- 1) Terdapat beberapa kekurangan dalam pembuatan LKS sehingga membuat peserta didik membutuhkan waktu yang lebih banyak dalam menyelesaikan LKS



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

- 2) Setiap kelas memiliki karakteristik yang berbeda-beda, ada kelas yang mempunyai kemampuan menyerap cukup dan kemampuan yang kurang bagi peserta didik
- 3) Ada peserta didik yang terkadang kurang memperhatikan penjelasan materi yang disampaikan praktikan. Mereka justru bercerita dengan temannya atau mengerjakan pekerjaan lain

**c. Solusi**

- 1) Perlunya persiapan yang lebih dalam membuat LKS yang sesuai dengan karakter peserta didik. Dengan demikian, peserta didik dapat dengan mudah memahami dan mengerjakan LKS.
- 2) Penyampaian materi disesuaikan dengan kemampuan menyerap materi setiap kelas. Untuk kelas mempunyai kemampuan menyerap cukup, perlu menyampaikan materi secara berulang-ulang dan perlahan. Sedangkan untuk kelas yang mempunyai kemampuan menyerap materi kurang, penyampaian materi dapat sedikit lama dan perlu adanya pendekatan dalam pemahaman materi untuk meningkatkan kemampuan memahami materi.
- 3) Dalam mengajar di kelas, praktikan sebagai guru perlu menguasai kemampuan mengelola kelas sehingga dapat menciptakan kondisi kelas yang nyaman untuk belajar. Teknik-teknik pengelolaan kelas yang dapat digunakan untuk mengantisipasi peserta didik yang melakukan kegiatan lain saat dijelaskan antara lain dengan memonitoring kondisi kelas, menegur peserta didik, kemudian memberi pertanyaan mengenai materi, atau membuat kata sapaan untuk memfokuskan peserta didik.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**BAB III  
PENUTUP**

**A. SIMPULAN**

Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) mahasiswa UNY telah dilaksanakan dari tanggal 15 Juli - 15 September 2016. Berdasarkan uraian kegiatan di atas, secara umum pelaksanaan program yang telah direncanakan dapat berjalan dengan lancar walaupun masih banyak terdapat kelemahan dan kekurangan.

Dari hasil PPL yang dilakukan, maka dapat diambil beberapa kesimpulan bahwa kegiatan PPL dapat :

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa mengenai kehidupan di sekolah untuk melatih dan mengembangkan potensi kependidikan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal serta menghayati mengenai sekolah dan segala permasalahan yang terkait dengan proses pengembangannya.
3. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah didapat di dalam kehidupan nyata di sekolah.
4. Kegiatan ini memiliki makna sebagai persiapan untuk mahasiswa jika kelak terjun ke dalam masyarakat sekolah yang sesungguhnya.
5. PPL melatih mahasiswa bekerja dalam tim dan segala pihak yang berkaitan yang memiliki karakteristik yang berbeda.
6. Memberdayakan semua elemen sekolah sehingga potensi masing-masing dapat dikembangkan untuk kemajuan sekolah.

**B. SARAN**

**1. Pihak Sekolah**

- a. Perhatian dan kerjasama mahasiswa PPL hendaknya lebih ditingkatkan lagi sehingga terjadi kesatuan arah dalam pelaksanaan kegiatan PPL.
- b. Pihak Sekolah hendaknya mengerti secara mendalam akan peran dan kedudukan dari mahasiswa PPL sehingga akan menempatkan mahasiswa PPL pada tugas dan kewajiban yang sesuai.

**2. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta**

- a. Kerjasama yang baik antara Universitas Negeri Yogyakarta dan SMP Negeri 1 Tempel kiranya dapat ditingkatkan lagi, antara lain dengan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

mengkomunikasikan kepada pihak sekolah mengenai peran dan kerja yang dilakukan di sekolah.

- b. Universitas hendaknya lebih mensosialisasikan lagi kegiatan PPL agar mahasiswa dapat mempersiapkan lebih dini lagi dan tidak mengalami banyak kesulitan dalam pelaksanaannya.
- c. Waktu pelaksanaan PPL tidak dilaksanakan dengan pelaksanaan KKN, sehingga mahasiswa lebih fokus dalam melaksanakan PPL di sekolah.

**3. Mahasiswa Pelaksana PPL**

- a. Koordinasi, kerjasama, toleransi, dan kekompakan baik antar anggota kelompok, dengan pihak sekolah, maupun pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaan PPL sangat diperlukan agar program kerja dapat terlaksana dengan baik.
- b. Mempersiapkan diri, baik secara batiniah maupun lahiriah agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan harapan semua pihak.
- c. Hendaklah selalu menjaga nama baik UNY dengan tidak melakukan tindakan-tindakan yang melanggar norma-norma di lokasi PPL dan sekitarnya.
- d. Mahasiswa hendaknya mampu menempatkan diri dan beradaptasi dengan lingkungan dimana mahasiswa ditempatkan.
- e. Meskipun sudah selesai melaksanakan kegiatan PPL hendaknya mahasiswa selalu bisa menjalin hubungan silaturahmi dengan pihak sekolah.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**DAFTAR PUSTAKA**

- Tim LPPMP. 2016. *Panduan PPL*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan Praktik Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP PPL dan PKL) LPPMP UNY.
- Tim LPPMP. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan Praktik Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP PPL dan PKL) LPPMP UNY.
- Tim LPPMP. 2016. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan Praktik Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP PPL dan PKL) LPPMP UNY.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**BAB I  
PENDAHULUAN**

Dewasa ini, pendidikan merupakan salah satu kebutuhan manusia yang penting dan mendasar. Hal ini semakin diperkuat dengan kenyataan bahwa dengan pendidikan yang memadai seseorang dapat *survive*, bahkan berkompetisi dalam masyarakat global saat ini. Perubahan dan perkembangan aspek kehidupan ini perlu ditunjang oleh kinerja pendidikan yang bermutu tinggi.

Guru sebagai tenaga profesional merupakan salah satu penentu pendidikan yang berkualitas. Guru tidak hanya berlaku sebagai pengajar semata, akan tetapi guru sebagai tenaga profesional bertugas melaksanakan dan merencanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan bimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004:8). Oleh karena itu, fungsi guru adalah sebagai pendidik, pengajar, pembimbing, pelatih pengembang program, pengelola program, dan tenaga profesional. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional.

Oleh karena itu, para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, Salah satu bentuknya adalah melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Dalam hal ini, kegiatan PPL merupakan salah satu usaha pencapaian kompetensi bagi para calon guru dalam upayanya untuk ikut andil dalam membangun dan meningkatkan kualitas pendidikan yang pada akhirnya akan mewujudkan sumber daya manusia yang tangguh dan mampu bersaing di era global seperti sekarang ini.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan langkah strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. Kegiatan PPL merupakan salah satu wujud nyata dari Tri Dharma Perguruan Tinggi. Kegiatan PPL dimaksudkan sebagai wujud nyata untuk mendarmabaktikan ilmu akademisnya yang didapatkan di kampus Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) kemudian diterapkan di sekolah yaitu di SMP Negeri 1 Tempel. Selain itu, mahasiswa juga dapat belajar dari lapangan, sehingga mahasiswa dapat memberi dan menerima (*give and take*) berbagai keilmuan yang dapat menghantarkan mahasiswa menjadi calon tenaga pendidik profesional.

Kegiatan PPL adalah kegiatan langsung mahasiswa dalam berproses menjadi



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

guru dengan terjun langsung dalam kegiatan proses belajar mengajar.

Dalam rangka upaya peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan pembelajaran maka Universitas Negeri Yogyakarta melaksanakan mata kuliah lapangan yakni Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

### **A. Analisis Situasi**

Analisis situasi yang dilakukan merupakan upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan untuk merumuskan program. Observasi lingkungan sekolah merupakan langkah awal dalam pelaksanaan PPL. Observasi yang dilakukan di SMP Negeri 1 Tempel merupakan langkah pengenalan praktikan terhadap kondisi lapangan yang sebenarnya.

Kegiatan observasi lingkungan sekolah dimaksudkan agar mahasiswa PPL mempunyai gambaran yang jelas mengenai situasi dan kondisi baik yang menyangkut keadaan fisik maupun nonfisik, norma, dan tata tertib serta kegiatan yang ada di SMP Negeri 1 Tempel. Diharapkan dengan adanya kegiatan observasi ini, mahasiswa dapat lebih mengenal SMP Negeri 1 Tempel, yang selanjutnya dapat memperlancar dan mempermudah pelaksanaan PPL. Adapun Hasil-hasil yang diperoleh melalui kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

#### **1. Deskripsi Sekolah**

Nama sekolah	: SMP Negeri 1 Tempel
No. Statistik Sekolah	: 201040208015
Alamat sekolah	: Jalan Magelang Km.17 Ngebong Margorejo, Tempel Sleman
Nama Kepala Sekolah	: Widada, S.Pd.
Waktu Keg. Pendidikan	: Pagi pukul 06.45 s.d 12.00 (Senin, Rabu, Kamis) Pagi pukul 06.45 s.d 13.10 (Selasa) Pagi pukul 06.45 s.d 11.20 (Jum'at, Sabtu)
Waktu Tiap jam pelajaran	: 40 (empat puluh) menit

#### **2. Visi dan Misi SMP Negeri 1 Tempel**

**Visi** :

- Terwujudnya SMP Negeri 1 Tempel yang berprestasi, terampil, agamis, berbudi pekerti luhur, berbudaya dan berwawasan global.

**Misi** :

- a. Melaksanakan pembelajaran sesuai standar nasional pendidikan
- b. Menyusun dan melaksanakan kurikulum SMP N 1 Tempel



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

- c. Melaksanakan pembinaan karakter yang berwawasan gender dalam pengembangan diri peserta didik.
- d. Meningkatkan kompetensi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan
- e. Mewujudkan pendidikan yang bermutu, efisien, dan relevan serta berdaya saing tinggi
- f. Mewujudkan sistem pendidikan yang transparan, akuntabel, partisipatif dan efektif
- g. Meningkatkan pendayagunaan sarana dan prasarana pendidikan secara maksimal
- h. Mendayagunakan sumber-sumber pembiayaan dari BOS semaksimal mungkin sesuai peraturan yang berlaku
- i. Mengelola keuangan dengan transparan dan akuntabel
- j. Mewujudkan suasana agamis dalam proses pembelajaran di sekolah
- k. Melaksanakan penilaian hasil belajar sesuai standar penilaian
- l. Melaksanakan manajemen sekolah yang berbasis partisipatif
- m. Mewujudkan budaya sekolah yang kondusif
- n. Mengembangkan seni budaya daerah
- o. Mewujudkan suasana yang mendukung sekolah berwawasan global.
- p. Mewujudkan kondisi lingkungan sekolah yang aman, nyaman, bersih dan sehat
- q. Mewujudkan kesadaran peserta didik tentang mitigasi bencana
- r. Mewujudkan kesadaran peserta didik tentang etika berlalu lintas

Dari segi kualitas, SMP Negeri 1 Tempel memiliki visi dan misi yang membangun peserta didiknya menjadi seorang yang berkarakter memiliki budi luhur, cendekia dan berwawasan lingkungan.

**Tujuan SMP Negeri 1 Tempel**

Tujuan pendidikan dasar adalah meletakkan dasar kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta keterampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lanjut.

Tujuan SMP Negeri 1 Tempel jangka menengah (4 tahun kedepan) adalah:

- a. Terselenggaranya proses pembelajaran sesuai standar Isi, Standar Proses, dan standar SKL
- b. Tercapainya nilai rata-rata semua mata pelajaran dalam kategori A
- c. Meningkatnya nilai KKM pada semua mata pelajaran
- d. Meningkatnya ketercapaian nilai KKM untuk semua mata pelajaran



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

- e. Meningkatnya prestasi Karya Ilmiah Remaja menjadi juara 1 tingkat kabupaten
- f. Meningkatnya prestasi Olimpiade IPA, Matematika, dan IPS menjadi juara 1 tingkat kabupaten
- g. Meningkatnya penguasaan komputer program Ms. Word, Ms. Excel, Power Point, Internet dan Aplikasi yang lain pada setiap Guru dan Peserta didik
- h. Meningkatnya prestasi kejuaraan bidang keagamaan tingkat provinsi
- i. Meningkatnya pengamalan agama dalam kehidupan sehari-hari di sekolah
- j. Meningkatnya prestasi kejuaraan bidang kesenian tingkat provinsi
- k. Meningkatnya prestasi pleton inti sekolah yang handal
- l. Meningkatnya prestasi pada lomba tata upacara bendera tingkat kabupaten
- m. Meningkatnya prestasi peserta olimpiade Matematika dan IPA
- n. Meningkatkan Keimanan dan ketaqwaan peserta didik melalui pembinaan dan bimbingan secara terus menerus
- o. Mengikuti lomba karya ilmiah peserta didik tingkat Propinsi
- p. Memiliki Majalah Dinding dan Sinopsis dengan benar dan baik
- q. Meningkatnya ketaatan dan kepatuhan terhadap tata tertib dan tata krama di sekolah mencapai 90% lebih dari jumlah peserta didik
- r. Terwujudnya kondisi sekolah yang bersih, sehat dan tertib
- s. Terwujudnya ruang kegiatan belajar mengajar yang nyaman dan aman
- t. Terwujudnya ruang dan peralatan untuk pelatihan ketrampilan yang memadai
- u. Terwujudnya pemeliharaan dan pemakmuran masjid yang memadai
- v. Memiliki prestasi pemeliharaan dan pemakmuran masjid sekolah di tingkat provinsi
- w. Terwujudnya sarana prasarana dan biaya penunjang kegiatan belajar mengajar yang mencukupi
- x. Terwujudnya kelompok pengembangan seni budaya
- y. Terwujudnya lingkungan sekolah yang nyaman untuk belajar
- z. Terwujudnya pengetahuan dan kesadaran peserta didik dalam mitigasi bencana
- aa. Terwujudnya lingkungan sekolah yang berwawasan etika lalu lintas



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

### **3. Struktur Organisasi SMP Negeri 1 Tempel**

Organisasi sekolah dilihat dari hubungan dalam organisasi pendidikan secara luas hakekatnya merupakan suatu unit pelaksanaan teknis, karena sekolah merupakan organ dari organisasi pendidikan dan secara langsung teknis edukatif dalam proses pendidikan. Di sekolah interaksi belajar mengajar antar guru dengan murid merupakan inti dari proses pendidikan.

Guna memperlancar dan mendapatkan hasil yang maksimal dari interaksi tersebut, maka dibutuhkan penataan administrasi yang efektif dan efisien. Untuk mencapai administrasi yang baik dan benar sangatlah dibutuhkan suatu organisasi pengelola. Oleh karena itu, perlu dibentuk organisasi sekolah yang merupakan unsur penunjang proses belajar mengajar dan memperlancar kegiatan sekolah. Berikut ini adalah struktur organisasi SMP Negeri 1 Tempel:

Kepala Sekolah : Widada, S.Pd.

#### **Wakasek**

Urusan Kurikulum : Nurharyana, S.Pd.

Karsinah, S.Pd.

Urusan Kepeserta didikan : Cosmas Driyatamtama, S.Pd.

Dra. Dwi Utami

Urusan Tata Usaha : Umi Jumroh, S.Pd.

Urusan Perpustakaan : Drs. Padi

Urusan Laboratorium : Andi Subagyo, S.Kom.

Urusan Humas : Supatmiatun, S.Pd.

Urusan Sarana dan Prasarana : Drs. T'hoha Ma'ruf

#### **Wali Kelas**

Kelas VII.A : Utami, S.Pd.

Kelas VII.B : Retno Hendratini, S.Pd.

Kelas VII.C : Ch. Wigati, S.Pd.

Kelas VII.D : Sri Asih, S.Pd., M.Pd.

Kelas VII.E : Sunariyah, S.Pd.

Kelas VII.F : Erni Supatmiyati, S.Pd.Si.

Kelas VIII.A : Yasmina Wibawati, S.Pd. M.Hum.

Kelas VIII.B : Nurlaili Hazami, S.Ag.

Kelas VIII.C : Rudiyanto, S.Pd.

Kelas VIII.D : Supardi

Kelas VIII.E : Susi Nursakli Maryani, S.Pd.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

Kelas VIII.F	: Niken Suhartati, S.Pd.
Kelas IX.A	: R. Supriyadi, S.Pd.
Kelas IX.B	: Sri Murni, S.Pd.
Kelas IX.C	: Siti Lestari, S.Pd.
Kelas IX.D	: Dra. Muji Rahayu
Kelas IX.E	: Dra. Khoiriyah
Kelas IX.F	: Rubiyatini, S.Pd.

Adapun daftar guru mata pelajaran di SMP Negeri 1 Tempel tahun pelajaran 2016/2017 antara lain:

Bahasa Inggris	: Chatarina Wigati, S.Pd. Yasmina Wibawati, S.Pd.,M.Hum. Siti Lestari, S.Pd.
Bahasa Indonesia	: Sunariyah, S.Pd. Sri Murni, S.Pd. Dra. Dwi Utami Supardi Widada, S.Pd.
Agama	: Dra. Khoiriyah Rr. Nurlaili Hazami, S.Ag. Drs. Andreas Suhargono, S.Ag. Ngatijan, S.Pd.K.
Pendidikan Kewarganegaraan	: Drs. Thoah Ma'ruf Raden Supriyadi, S.Pd.
Matematika	: Sri Asih, S.Pd.,M.Pd. Veronica Retno Hendartini, S.Pd. Nurharyana, S.Pd.
Ilmu Pengetahuan Alam	: Purwatiningsih, S.Pd. Niken Suhartati, S.Pd. Erni Supatmiyati,S.Pd.
Ilmu Pengetahuan Sosial	: FX. Haryono, B.A. Utami, S.Pd.
Seni Budaya	: Rubiyatini, S.Pd. Cosmas Driyatamtama, S.Pd.
Penjaskes	: Rudiyanto, S.Pd.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

	Susanto Yohannes
PKK	: Nurhayati, S.Pd.
TIK	: Andi Subagyo, S.Kom.
Bahasa Jawa	: Drs. Padi
BK	: Dra. Muji Rahayu Supatmiatun, S.Pd. Drs. Sugito Drs. Suwarno

#### **4. Fasilitas yang Dimiliki oleh SMP Negeri 1 Tempel**

Secara umum SMP Negeri 1 Tempel memiliki fasilitas yang mendukung kegiatan belajar mengajar di sekolah. Fasilitas yang dimiliki:

- Ruang kelas
- Ruang perpustakaan
- Ruang laboratorium IPA
- Ruang pimpinan
- Ruang guru
- Ruang tatausaha
- Ruang laboratorium komputer
- Tempat ibadah
- Kantin
- Ruang UKS
- Koperasi peserta didik
- Ruang BK
- Parkiran sepeda dan sepeda motor
- Koperasi Pegawai Negeri
- Gudang

#### **5. Hasil Observasi Sekolah**

##### **a. Kondisi Fisik Sekolah**

Secara umum, SMP Negeri 1 Tempel memiliki gedung sekolah permanen. Di dalam gedung tersebut terdapat berbagai fasilitas yang dapat menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah. Fasilitas yang dimiliki SMP Negeri 1 Tempel dapat dikatakan baik dan layak untuk mendukung



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

proses kegiatan belajar mengajar. Adapun fasilitas atau sarana dan prasarana yang terdapat di SMP Negeri 1 Tempel adalah sebagai berikut :

1) Ruang Kelas

SMP Negeri 1 Tempel memiliki ruang kelas sebanyak 18 kelas yang terdiri dari kelas VII (6 kelas), kelas VIII (6 kelas), dan kelas IX (6 kelas).

2) Ruang Perpustakaan

Perpustakaan SMP Negeri 1 Tempel terdapat buku mata pelajaran, buku bacaan, buku referensi, majalah, surat kabar, dan fiksi. Minat peserta didik dalam mengunjungi perpustakaan untuk meminjam buku ataupun membaca buku di perpustakaan begitu antusias. Peserta didik merupakan anggota dari perpustakaan begitu pula semua guru dan karyawan SMP Negeri 1 Tempel.

3) Laboratorium

Laboratorium SMP Negeri 1 Tempel terdiri dari :

a) Laboratorium Fisika

Alat-alat praktik dalam laboratorium fisika sudah cukup lengkap.

b) Laboratorium Biologi

c) Laboratorium Komputer

Ada 17 unit komputer yang digunakan untuk mendukung pembelajaran, khususnya TIK.

d) Laboratorium Musik

Laboratorium musik terdapat beberapa alat musik yaitu drum, pianika, keyboard, dan gitar. Ruang tersebut digunakan dalam mata pelajaran seni dan budaya.

4) Ruang Pimpinan/ Kepala Sekolah

Ruang ini merupakan ruang yang digunakan sebagai ruang kerja bagi kepala sekolah. Di ruangan ini juga dijadikan sebagai tempat untuk menerima tamu dari luar sekolah.

5) Ruang Guru

Ruang ini merupakan ruang yang digunakan oleh para guru. Di ruangan ini memuat sejumlah 31 meja dan kursi yang digunakan para guru untuk bekerja. Hal ini sesuai dengan jumlah guru yang ada di SMP Negeri 1 Tempel. Ruangan ini juga dilengkapi dengan meja untuk piket KBM.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

- 6) Ruang Tata Usaha  
Ruang tata usaha dilengkapi dengan komputer dan mesin fotocopy untuk mempermudah proses administrasi sekolah.
- 7) Mushola  
Mushola sekolah ini sangat membantu peserta didik dalam proses belajar agama Islam maupun pelaksanaan ibadah sholat dan kajian agama Islam. Mushola SMP Negeri 1 Tempel dilengkapi dengan peralatan ibadah dan Al-Qur'an yang sehari-hari dimanfaatkan oleh peserta didik yang beragama Islam. Fasilitas yang ada yaitu Al-Quran, meja kecil, mukena, sajadah, sarung dan tempat wudhu.
- 8) Ruang Bimbingan Konseling (BK)  
Bimbingan Konseling mempunyai peranan besar untuk selalu memantau dan mengontrol perilaku peserta didik agar tidak melanggar peraturan yang telah ditetapkan di sekolah. Di ruang BK, terdapat papan layanan BK, papan absen kelas, dan berbagai poster-poster yang mengarah pada bimbingan pribadi-sosial, belajar, dan karir.
- 9) Ruang dan Fasilitas UKS  
Ruang UKS terdiri dari dua ruangan untuk putra dan putri dilengkapi dengan dua tempat tidur beserta perlengkapan kotak obat-obatan (P3K). Peserta didik selalu memanfaatkan fasilitas yang dimiliki sekolah khususnya apabila sedang jatuh sakit. Letak UKS bersebelahan dengan laboratorium biologi dan fisika serta lapangan basket yang memudahkan dalam akses tempat jika ada anak yang sakit sewaktu upacara bendera.
- 10) Ruang Penunjang  
Ruang penunjang untuk menunjang kelangsungan pembelajaran, antara lain: aula, ruang OSIS, koperasi peserta didik, koperasi pegawai negeri, kamar mandi guru dan kamar mandi peserta didik yang semua dalam kondisi baik.
- 11) Jamban
- 12) Gudang  
Terdapat gudang yang berisi lemari dan rak yang tidak terpakai, sering digunakan untuk meletakkan barang yang sudah tidak terpakai.
- 13) Kantin  
Kantin SMP Negeri 1 Tempel ada empat kantin yang berada di bagian selatan sekolah yang dikelola oleh perseorangan. Di kantin tersebut



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

tersedia berbagai ragam makanan dan juga minuman. Peserta didik selalu mempergunakan fasilitas kantin untuk memenuhi kebutuhan makan dan minum selama jam istirahat.

14) Parkir

Demi menjaga ketertiban dan keamanan di sekolah, maka pihak sekolah menyediakan dua tempat khusus untuk parkir, yaitu sebelah timur parkir khusus peserta didik dan sebelah barat parkir untuk guru. Keberadaan tempat parkir tersebut sudah mendukung terhadap kelancaran proses belajar serta ketertiban pemanfaatan tempat.

15) Lapangan

SMP Negeri 1 Tempel memiliki satu lapangan upacara. Lapangan upacara berada di dalam kompleks sekolah. Untuk kegiatan olah raga bagi peserta didik dilaksanakan di lapangan upacara tersebut, dimana terdapat lapangan sepak bola dan lapangan basket.

b. Kondisi Non Fisik Sekolah

Kondisi non fisik sekolah meliputi beberapa hal sebagai berikut :

1) Potensi Peserta Didik

Total peserta didik yang ada di SMP N 1 Tempel adalah 569 peserta didik. Jumlah peserta didik kelas VII adalah 192 peserta didik. Jumlah peserta didik kelas VIII adalah 193 peserta didik, sedangkan jumlah peserta didik kelas IX adalah 184 peserta didik. Adapun rincian jumlah peserta didik SMP Negeri 1 Tempel sebagai berikut:

Kelas VII A	: 32 peserta didik
Kelas VII B	: 32 peserta didik
Kelas VII C	: 32 peserta didik
Kelas VII D	: 32 peserta didik
Kelas VII E	: 32 peserta didik
Kelas VII F	: 32 peserta didik
Kelas VIII A	: 32 peserta didik
Kelas VIII B	: 33 peserta didik
Kelas VIII C	: 32 peserta didik
Kelas VIII D	: 32 peserta didik
Kelas VIII E	: 32 peserta didik
Kelas VIII F	: 32 peserta didik
Kelas IX A	: 29 peserta didik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

Kelas IX B	:	31 peserta didik
Kelas IX C	:	31 peserta didik
Kelas IX D	:	29 peserta didik
Kelas IX E	:	32 peserta didik
Kelas IX F	:	32 peserta didik

2) Potensi Guru

Sekolah dipimpin oleh Bapak Widada, S.Pd. dengan pendidikan terakhir S1. Adapun tingkat pendidikan guru di SMP Negeri 1 Tempel: guru lulusan S2 berjumlah 2 orang, guru lulusan S1 berjumlah 30 orang dan semuanya sudah berstatus PNS. Guru lulusan D1 berjumlah 2 orang.

3) Karyawan

SMP Negeri 1 Tempel memiliki staf TU dan karyawan sejumlah 12 orang yang mengurus tata usaha, perpustakaan dan parkir.

4) Kegiatan Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di SMP Negeri 1 Tempel yaitu pramuka, KIR, olimpiade (Matematika, IPA, dan IPS), basket, bola voli, futsal, hadroh, qiraah, bulutangkis, tenis meja, roket air, dan teakwondo serta lainnya.

5) Bimbingan dan Konseling

Jumlah guru BK yang ada di SMP Negeri 1 Tempel saat ini ada 4 orang dengan latar belakang pendidikan yaitu Pendidikan Luar Sekolah (PLS), Bimbingan Konseling, BK dan Psikologi. Pada pembelajaran Bimbingan konseling ini dilakukan di dalam kelas saat KBM dan pada saat diluar KBM. Masing-masing kelas mengikuti jam pelajaran dengan durasi 1x 40 menit. Media yang tersedia diruang BK adalah data absensi, dan poster-poster yang mengarah pada bimbingan pribadi-sosial, belajar, dan karir. Kerjasama yang diadakan oleh guru BK dengan pihak lain adalah kegiatan test IQ bagi peserta didik baru. Bimbingan diadakan di sekolah dengan tujuan agar dapat membantu dalam bidang kepeserta didikan dan urusan sekolah.

c. Perangkat Pembelajaran

Berdasarkan hasil observasi pembelajaran pendidikan jasmani guru yang bersangkutan sebelum mengajar telah mempersiapkan perangkat pembelajaran antara lain:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

1) Kurikulum

Kurikulum SMP Negeri 1 Tempel menerapkan kurikulum KTSP yaitu Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan yang didalamnya memuat Kurikulum 2013 untuk kelas VIII dan IX serta Kurikulum 2013 untuk kelas VII. Dalam kurikulum KTSP terdapat Standar Kompetensi (SK) dan Kompetensi Dasar (KD) dan dalam kurikulum 2013 salah satunya terdapat Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD) yang harus dicapai oleh peserta didik.

2) Program Tahunan

Program tahunan ini merupakan penjabaran dari SK/KI dan KD yang terdapat pada kurikulum dipeta-petakan ke dalam pemetaan SK dan KD yang akan dipelajari pada Semester I dan Semester II diikuti dengan rencana alokasi waktu tiap KD. Rencana alokasi waktu ini ditentukan berdasarkan banyak sedikitnya materi atau indikator yang harus dicapai oleh peserta didik. Berdasarkan observasi, guru di SMP Negeri 1 Tempel telah mempunyai program tahunan tahun pelajaran 2016/2017.

3) Program Semester

Program semester ini merupakan penjabaran dari program tahunan. Rencana alokasi waktu yang terdapat pada program tahunan dipeta-petakan pada tiap minggu, yang terdiri dari alokasi waktu tiap KD, alokasi waktu cadangan/ ulangan harian/ remedi dan alokasi waktu Ulangan MID dan Ulangan Semester. Penyusunan program semester ini memperhatikan hari efektif tiap minggu. Berdasarkan observasi, guru di SMP Negeri 1 Tempel telah mempunyai program semester tahun pelajaran 2016/2017.

4) Silabus

Berdasarkan observasi guru di SMP Negeri 1 Tempel tahun pelajaran 2016/2017, sebelum melakukan pembelajaran Pendidikan Matematika telah menyusun silabus. Silabus merupakan penjabaran dari SK/KI dan KD yang terdapat pada kurikulum.

5) RPP

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang disusun oleh guru Matematika di SMP Negeri 1 Tempel telah menerapkan RPP EEK (Eksplorasi, Elaborasi dan Konfirmasi) untk kelas VIII dan IX,



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

sedangkan RPP Kurikulum 2013 untuk kelas VII yang di dalamnya terencana pembelajaran Matematika.

**B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi di SMP Negeri 1 Tempel serta dengan memperhatikan kemampuan praktikan, masukan, dan kebutuhan sekolah selanjutnya dirumuskan rencana kegiatan dan rancangan program PPL. Adapun rangkaian dari rancangan kegiatan PPL sebagai berikut:

**1. Pengajaran Mikro**

Mahasiswa yang boleh mengikuti PPL adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus dalam mata kuliah Pengajaran Mikro atau *Micro Teaching*. Pengajaran Mikro merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa di jurusan kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah dalam program PPL.

**2. Penyerahan Mahasiswa PPL**

Kegiatan penyerahan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMP Negeri 1 Tempel dilaksanakan pada hari Sabtu, 15 Juli 2016. Setelah resmi diserahkan, maka mahasiswa PPL sudah siap melaksanakan PPL di sekolah.

**3. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilaksanakan oleh LPPMP di fakultas masing-masing dan Dosen Pembimbing Lapangan masing-masing sekolah.

**4. Observasi**

**a. Observasi Proses Belajar Mengajar**

Observasi kegiatan belajar mengajar di kelas dilaksanakan sebelum PPL berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa sebagai praktikan mampu menganalisis proses pembelajaran di kelas yang nantinya akan menjadi kelas pelaksanaan mengajar, sehingga dapat dilakukan analisis lebih lanjut. Kegiatan ini dilaksanakan oleh praktikan secara mandiri sesuai jurusan dan guru pembimbing masing-masing pada jadwal pelajaran yang bersesuaian.

**b. Observasi Lingkungan Fisik Sekolah**

Kegiatan ini bertujuan agar praktikan mengetahui sarana dan prasarana, situasi dan kondisi pendukung proses belajar mengajar di tempat praktik.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

## **5. Pelaksanaan PPL**

Pelaksanaan PPL dari tanggal 18 Juli hingga 15 September 2016. Berdasarkan analisis situasi dan kondisi di SMP Negeri 1 Tempel, maka disusunlah program-program PPL sebagai berikut:

### **a. Program PPL**

- 1) Konsultasi dengan Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan  
Dalam melaksanakan PPL praktikan selalu berkonsultasi dan mendapat bimbingan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan terkait pelaksanaan praktik mengajar dan kendala-kendala yang dihadapi.
- 2) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)  
Sebelum melaksanakan pembelajaran Matematika, terlebih dahulu praktikan menyiapkan RPP yang berisi: materi, metode, dan skenario pembelajaran sebagai acuan dalam pelaksanaan pembelajaran.
- 3) Praktik Mengajar  
Mahasiswa melakukan praktik mengajar dengan pengawasan dan bimbingan guru pembimbing dengan menyesuaikan jadwal yang telah ditentukan. Mahasiswa praktikan mendapat minimal delapan kali kesempatan praktik mengajar di kelas VII D, VII E, dan VII F.
- 4) Evaluasi  
Setelah melakukan pembelajaran di kelas, praktikan mengadakan evaluasi bersama guru pembimbing untuk mengetahui seberapa besar kemampuan peserta didik dalam menerima materi dan seberapa besar kemampuan praktikan dalam mengkondisikan kelas serta penyampaian materi. Evaluasi dilaksanakan setelah proses pembelajaran selesai.
- 5) Pembuatan Kisi-kisi Soal, Soal, dan Analisis Nilai Hasil Ulangan Harian  
Setelah selesai materi 1 Kompetensi Dasar (KD), kemudian dilaksanakan ulangan harian. Perangkat ulangan harian yang perlu dipersiapkan antara lain kisi-kisi soal dan soal ulangan harian. Setelah ulangan harian terlaksana, kemudian praktikan membuat analisis nilai hasil ulangan harian untuk mengetahui daya serap peserta didik dalam memahami materi. Selanjutnya, berdasarkan analisis nilai tersebut, peserta didik yang memperoleh nilai dibawah KKM maka diberikan program remedial.
- 6) Praktik Persekolahan  
Selain praktik mengajar, mahasiswa juga diwajibkan melaksanakan praktik persekolahan. Keegiatannya antara lain meliputi:



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

1. Mengikuti upacara bendera setiap hari Senin bersama warga sekolah.
2. Mengikuti upacara bendera untuk memperingati hari-hari besar nasional.
3. Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Marss SMP N 1 Tempel setiap pagi sebelum kegiatan pembelajaran dalam satu hari.
4. Pendampingan kegiatan peserta didik.

### **b. Program Insidental**

#### 1)Praktik Mengajar

Praktik mengajar secara insidental dilaksanakan karena adanya kekosongan kelas dikarenakan adanya guru yang berhalangan mengajar sehingga praktikan diminta mengisi kelas tersebut.

#### 2)Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Kelas VII Semester I

Pembuatan RPP Kelas VII yang terdiri dari satu bab materi bertujuan untuk melatih praktikan dalam menyiapkan perangkat pembelajaran yang harus disiapkan sebelum melaksanakan pembelajaran

#### 3)Pembuatan Media

Media pembelajaran digunakan sebagai alat penunjang dalam pembelajaran, terutama dalam menyampaikan materi pelajaran kepada peserta didik agar peserta didik menjadi lebih mudah memahami materi pembelajaran. Pembuatan media bertujuan untuk meningkatkan pemahaman peserta didik agar materi yang akan disampaikan dapat diterima dengan mudah oleh peserta didik.

### **6. Penyusunan Laporan**

Laporan PPL disusun untuk melaporkan rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL tersebut berfungsi sebagai pertanggung jawaban praktikan atas pelaksanaan program PPL.

Pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan yang dilakukan praktikan dimulai sejak tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016. Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktik kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal Praktikan yang telah melaksanakan kegiatan PL wajib menyusun laporan hasil pelaksanaan PPL sebagai wujud pertanggungjawaban atas setiap kegiatan yang telah dilaksanakan sesuai dengan rencana awal program.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**7. Penarikan Mahasiswa PPL**

Penarikan mahasiswa PPL UNY 2016 dilaksanakan pada tanggal 15 September 2016



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**BAB II**

**PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL, DAN REFLEKSI**

**A. PERSIAPAN**

Dalam kegiatan PPL mahasiswa melakukan kegiatan antara lain adalah melakukan praktik mengajar dan administrasi pembelajaran guru. Persiapan merupakan faktor penting yang menentukan keberhasilan suatu kegiatan. Persiapan yang baik akan menunjang keberhasilan suatu kegiatan. Dalam rangka menyiapkan mahasiswa sebelum pelaksanaan PPL di sekolah, maka diadakan persiapan ketika mahasiswa masih berada di kampus, baik persiapan fisik maupun mental. Hal ini dilaksanakan sebagai sarana persiapan program yang akan dilaksanakan pada waktu PPL nanti. Persiapan yang dilakukan antara lain:

**1. Pengajaran Mikro**

Pemberian bekal kepada mahasiswa PPL adalah berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa calon guru yang akan melaksanakan PPL. Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real-teaching*) di sekolah dalam program PPL. Pelaksanaan pengajaran mikro dilakukan pada semester VI.

**a. Manfaat dari pengajaran mikro, antara lain:**

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran di kelas.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.

**b. Praktik Pengajaran Mikro**

Praktik pengajaran mikro adalah sebagai berikut :

- 1) Praktik pengajaran mikro meliputi: (a) Latihan menyusun RPP (b) Latihan menyusun kompetensi dasar mengajar terbatas (c) Latihan menyusun kompetensi dasar secara terpadu dan utuh (d) Latihan



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Sekretariat :

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

kompetensi kepribadian dan sosial serta latihan dalam pembuatan media pembelajaran.

- 2) Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa calon guru memiliki profesi dan penampilan yang mencerminkan penguasaan 4 kompetensi, yakni pedagogik, kepribadian, professional, dan sosial.
- 3) Pengajaran mikro dibatasi aspek-aspek : (a) Jumlah peserta didik (10 orang), (b) Materi pelajaran, (c) Waktu penyajian (20 menit) dan (d) Kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap ) yang dilatihkan.
- 4) Pengajaran mikro merupakan bagian integral dari mata kuliah praktik pengalaman lapangan bagi mahasiswa program S1 kependidikan.
- 5) Pengajaran mikro dilaksanakan dikampus dalam bentuk *peerteaching* dengan bimbingan seorang *supervisor*.

### 2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan oleh LPPMP dan Dosen Pembimbing Lapangan masing-masing sekolah. Melalui pembekalan ini, mahasiswa dapat memperoleh pengetahuan awal tentang etika guru, tanggung jawab, dan profesionalitas guru sehingga diharapkan mahasiswa tidak menemui hambatan selama pelaksanaan PPL.

### 3. Penyerahan Mahasiswa PPL

Kegiatan penyerahan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMP Negeri 1 Tempel dilaksanakan pada tanggal 15 Juli 2016. Dari pihak UNY diwakili oleh Siti Mahripah selaku DPL PPL dan diserahkan langsung kepada Cosmas Driyatamtama, S.Pd. selaku Wakil Kepala Sekolah bidang Kepeserta didikan SMP Negeri 1 Tempel dikarenakan Bapak Widada, S.Pd. sedang ada rapat yang tidak bisa ditinggalkan. Setelah resmi diserahkan, maka mahasiswa PPL sudah siap melaksanakan PPL.

### 4. Observasi

Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik, komponen pendidikan serta norma yang berlaku di sekolah lokasi PPL. Hal ini dilakukan dengan pengamatan ataupun wawancara dengan tujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran yang nyata tentang praktik mengajar dan lingkungan sekolah. Observasi ini meliputi dua hal, yaitu:



**a. Observasi Proses Belajar Mengajar**

Sebelum praktik mengajar di kelas mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas. Observasi perlu dilaksanakan oleh mahasiswa agar memperoleh gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing. Observasi ini dilakukan dengan mengamati cara guru dalam:

- 1) Membuka pelajaran
- 2) Memberi apersepsi dalam mengajar
- 3) Penyajian materi
- 4) Teknik bertanya
- 5) Bahasa yang digunakan dalam KBM
- 6) Memotivasi dan mengaktifkan peserta didik
- 7) Memberikan umpan balik terhadap peserta didik
- 8) Penggunaan media dan metode pembelajaran
- 9) Penggunaan alokasi waktu
- 10) Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran

Melalui kegiatan observasi di kelas ini, mahasiswa praktikan dapat:

- 1) Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung
- 2) Mengetahui kesiapan dan kemampuan peserta didik dalam menerima pembelajaran
- 3) Mengetahui metode, media, dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran

Meskipun hasil yang dapat dicapai dalam kegiatan ini hanya bersifat umum dan kurang mendetail, tetapi sudah cukup memberikan gambaran tentang kegiatan pembelajaran Matematika di SMP Negeri 1 Tempel. Adapun hasil observasi yang dilaksanakan di kelas IX D pada tanggal 26 Februari 2016 yang dapat dijadikan sebagai petunjuk/bimbingan mahasiswa dalam melaksanakan praktik mengajar di dalam kelas adalah sebagai berikut:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

**Tabel 1**

**Hasil Observasi Pembelajaran di Kelas dan Observasi Peserta Didik**

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum	Kurikulum yang digunakan kelas VII adalah Kurikulum 2013 yang disusun oleh sekolah dengan menyesuaikan situasi dan kondisi sekolah dan kelas IX menggunakan KTSP yang memuat pendekatan saintifik disesuaikan dengan kondisi sekolah.
	2. Silabus	Silabus yang disusun berdasarkan SK dan KD yang telah ditetapkan.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP yang digunakan berdasarkan silabus yang telah disusun.
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka Pelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam sebelum memulai pelajaran.</li><li>➤ Guru mengondisikan peserta didik untuk siap memulai pelajaran dengan mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>➤ Guru menyampaikan tujuan kegiatan pembelajaran.</li><li>➤ Guru mengulang/ mereview materi pada pertemuan sebelumnya.</li><li>➤ Guru melakukan apersepsi dan motivasi mengenai materi pembelajaran yang akan disampaikan.</li></ul>
	2. Penyajian Materi	➤ Penyajian materi disampaikan kepada peserta didik secara sistematis. Kegiatan mengamati dilakukan dengan media yang diberikan guru, gambar yang terkait dengan materi dari buku peserta didik. Menanya dilakukan dengan guru



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		memberikan pancngan pertanyaan kepada peserta didik. Mengumpulkan informasi dilakukan dengan penggalian sumber dari buku pegangan peserta didik. Mengasosiasi dilakukan dengan berdiskusi antarpeserta didik dengan peserta didik. Mengkomunikasikan dilakukan dengan penyampaian hasil pekerjaan dari masing-masing kelompok di depan kelas.
	3. Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan yaitu ekspositori (ceramah), tanya jawab dan diskusi. Kegiatan tanya jawab dapat mengaktifkan peserta didik dalam kegiatan pembelajaran. Metode yang digunakan dapat memberi kesempatan kepada peserta didik untuk saling berdiskusi dan bertukar pikiran.
	4. Penggunaan Bahasa	Guru menggunakan bahasa yang mudah dipahami peserta didik dalam penyampaian materi pembelajaran (sesuai EYD). Bahasa yang digunakan guru yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa.
	5. Penggunaan Waktu	Penggunaan waktu yang baik, pembelajaran dilaksanakan sesuai waktu yang telah ditetapkan yaitu satu jam pelajaran 40 menit.
	6. Gerak	➤ Gerak yang dilakukan menyeluruh. Guru tidak hanya duduk tetapi berdiri serta berkeliling kelas, misalnya ada peserta didik yang tidak memperhatikan atau bertanya maka guru akan mendekati meja peserta didik. ➤ Dalam kegiatan diskusi, guru



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		berkeliling ke setiap kelompok memantau diskusi. ➤ Pandangan guru tidak hanya terpaku pada satu peserta didik saja tetapi menyeluruh dan dapat menguasai kelas dengan baik.
	7. Cara Memotivasi Peserta Didik	➤ Guru memberikan motivasi kepada peserta didik saat membuka kegiatan pembelajaran. ➤ Guru sering memberikan apresiasi kepada peserta didik yang berhasil menjawab pertanyaan dan mengerjakan tugas dengan baik. ➤ Guru memotivasi peserta didik dengan cara bertanya dan diskusi agar rasa ingin tahu peserta didik terhadap pelajaran dapat meningkat. ➤ Selain itu guru memotivasi peserta didik saat menyajikan materi yang disisipi penanaman nilai-nilai karakter.
	8. Teknik Bertanya	➤ Kegiatan bertanya dilakukan guru untuk mengetahui pemahaman peserta didik. Apabila peserta didik belum bisa menjawab, guru akan memberikan petunjuk lain yang memancing peserta didik untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan tersebut. ➤ Peserta didik terus dibimbing sampai peserta didik menunjukkan adanya pemahaman dalam pembelajaran yang baru saja dilakukan.
	9. Teknik Penguasaan Kelas	Guru menguasai kelas dengan mengaktifkan beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan, caranya yaitu



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		dengan menunjuk peserta didik yang bersangkutan untuk menjawab pertanyaan tentang materi yang dipelajari sehingga peserta didik tersebut terlibat dalam proses pembelajaran.
	10. Penggunaan Media	Guru menggunakan <i>whiteboard</i> , spidol, <i>slide power point</i> , penggaris, dan buku paket serta LKS.
	11. Bentuk dan Cara Evaluasi	Evaluasi berupa pemberian tugas kepada peserta didik, tugas berupa soal yang kemudian dikerjakan oleh peserta didik dan dikumpulkan setelah waktu yang sudah ditentukan. Tugas tersebut digunakan guru untuk mengetahui seberapa kemampuan peserta didik dalam menangkap materi yang telah diajarkan.
	12. Menutup Pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pada saat menutup pelajaran, guru kembali menyimpulkan materi yang baru saja dipelajari.</li> <li>➤ Guru memberikan pekerjaan rumah dan tugas kepada peserta didik untuk mempelajari materi selanjutnya, agar peserta didik dapat mempersiapkan bekal untuk materi yang akan datang.</li> </ul>
<b>C</b>	<b>Perilaku Peserta Didik</b>	
	1. Perilaku Peserta Didik di dalam Kelas	Perilaku peserta didik di dalam kelas cukup baik. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan tenang dan mendengarkan petunjuk dan penjelasan dari guru, meskipun terkadang beberapa ada yang mengobrol namun kembali kondusif setelah diingatkan. Ketika diberi tugas peserta didik menyelesaikannya dengan baik. Komunikasi antara peserta didik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		dengan guru juga berjalan dengan lancar. Ada komunikasi timbal balik yang baik antara guru dengan peserta didik dalam kegiatan pembelajaran.
	2. Perilaku Peserta Didik di luar Kelas	Peserta didik bersikap sopan dan ramah serta saling sapa dan bersalaman antara peserta didik dan guru di luar kelas.

Berdasarkan dari hasil observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dapat diterangkan sebagai berikut:

a. Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang digunakan disesuaikan dengan menggunakan kurikulum yang digunakan kelas VII adalah Kurikulum 2013 yang disusun oleh sekolah dengan menyesuaikan situasi dan kondisi sekolah dan kelas IX menggunakan KTSP yang memuat pendekatan saintifik disesuaikan dengan kondisi sekolah.

b. Proses Pembelajaran

Observasi selama kegiatan pembelajaran berlangsung ketika peserta didik sedang belajar mengenai latihan soal di kelas IX. Pada awalnya guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam kemudian melakukan apersepsi dan motivasi untuk membuat peserta didik tertarik pada kegiatan pembelajaran, setelah itu guru memberikan sedikit materi terkait tentang soal yang menjadi latihan peserta didik, kemudian peserta didik mengerjakan evaluasi soal yang diberikan guru. Guru mempersilahkan peserta didik untuk saling berdiskusi dengan teman sebangku dan boleh menggunakan panduan buku referensi. Selama mengerjakan soal evaluasi peserta didik aktif berdiskusi dan bertanya kepada guru serta mandiri melihat buku referensi. Apabila ada peserta didik yang ramai dan tidak fokus mengerjakan soal evaluasi, maka guru langsung menunjuk peserta didik tersebut dan bertanya tentang pekerjaannya. Setelah itu guru membahas soal yang dikerjakan hari ini, memberi pekerjaan rumah dan memberi tugas untuk pembelajaran berikutnya kemudian diikuti penutup dengan berdoa bersama-sama.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

**c. Perilaku Peserta didik**

SMP Negeri 1 Tempel merupakan salah satu sekolah favorit di Kabupaten Sleman. Tentu saja input yang ada di dalam sekolah ini adalah input yang berkualitas. Selama proses pembelajaran peserta didik aktif bertanya dan mengungkapkan pendapat dan menikmati apa yang mereka pelajari. Selama di dalam kelas perilaku peserta didik agak ramai tetapi tidak menunjukkan sesuatu yang tidak berkenan. Di lingkungan sekolah pun peserta didik selalu menunjukkan sikap sopan dan santun dengan tegur/salam/sapa terhadap guru maupun karyawan, serta aktif berinteraksi dengan teman-temannya.

**b. Observasi Lingkungan Sekolah**

Observasi lingkungan fisik SMP Negeri 1 Tempel dilaksanakan pada tanggal 26 Februari 2016. Adapun hasil dari observasi lingkungan sekolah yaitu :

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi Fisik Sekolah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Meskipun lahan sudah penuh dengan bangunan namun di sekolah tetap memiliki banyak tanaman yang tertata rapi di sepanjang lorong dengan menggunakan pot.</li><li>• Penataan sarana dan prasarana sekolah sudah rapi dan lengkap yang terdiri dari ruang perpustakaan, laboratorium, kantin, tempat ibadah, lapangan, ruang UKS, koperasi siswa, koperasi pegawai negeri, kamar mandi, ruang musik, ruang OSIS, dan ruang kelas serta ruang guru.</li></ul>	Baik
2	Potensi Peserta Didik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pihak sekolah menyediakan berbagai macam ekstrakurikuler yang dapat diikuti oleh peserta didik sesuai dengan bakat dan minat masing-masing anak.</li><li>• Mulai dari kelas VII, peserta didik sudah dapat memilih ekstrakurikuler yang diminati.</li><li>• Pelaksanaan ekstrakurikuler setiap 1 minggu sekali sesuai jadwal.</li></ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

3	Potensi Guru	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru-guru di SMP N 1 Tempel memiliki kedisiplinan yang tinggi, interaksi sosial tinggi, dan kekeluargaannya sangat erat.</li><li>• Mempunyai kemampuan profesional yang cukup baik.</li><li>• Memiliki cara/metode yang variatif dalam mengajar di kelas.</li></ul>	Baik
4	Potensi Karyawan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdiri dari tingkat pendidikan yang berbeda, yaitu S1, D1, dan SMA.</li></ul>	Baik
5	Fasilitas KBM, Media	<ul style="list-style-type: none"><li>• SMP N 1 Tempel memiliki fasilitas yang cukup lengkap.</li><li>• Terdapat ruang kelas sebagai tempat KBM berlangsung. Fasilitas di ruang kelas diantaranya yaitu terdapatnya papan informasi data kelas, meja dan kursi belajar, kipas angin, LCD, layar proyektor, lampu, jendela, almari, alat kebersihan, jam dinding, yang sudah cukup bersih.</li><li>• Dilengkapi juga dengan Laboratorium IPA (Biologi dan Fisika), laboratorium komputer serta laboratorium Seni Musik dengan fasilitas yang cukup baik.</li></ul>	Baik
6	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kondisi fisik perpustakaan SMP N 1 Tempel masih tergolong sempit untuk memwadahi sejumlah kurang lebih 450 peserta didiknya.</li><li>• Buku-buku yang ada masih belum begitu lengkap.</li><li>• Penataan ruang perpustakaan juga masih belum kondusif, sehingga minat baca peserta didik masih tergolong rendah, hanya ada kurang lebih 10 peserta didik rata-rata setiap harinya yang mengunjungi perpustakaan.</li><li>• Terbagi menjadi 3 ruangan, yaitu<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ruang baca meliputi kursi dan meja</li></ol></li></ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

		<p>2. Ruang koleksi buku</p> <p>3. Ruang buku BSE</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat fasilitas wifi yang dapat digunakan oleh warga sekolah.</li><li>• Terdapat 3 karyawan pengurus koperasi, dengan admin berjumlah 2 orang dijalankan secara bergantian.</li></ul>	
7	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat 2 laboratorium IPA yaitu laboratorium biologi dan fisik serta 1 laboratorium komputer.</li><li>• Ada 2 ruang laboratorium IPA yang berdekatan yaitu laboratorium biologi dan laboratorium fisika. Lantai sudah berkeramik dan bersih. Penataan meja, kursi sudah tertata dengan baik. Terdapat pula jendela sebagai sirkulasi udara, serta wastafel air dimana drainasi airnya lancar dan bersih. Ruang gerak untuk praktikan sudah memenuhi standar. Penataan bahan-bahan kimia terdapat dalam 1 ruangan tersendiri. Adanya kipas membuat praktikan merasa nyaman ketika melakukan praktikum.</li><li>• Terdapat laboratorium komputer di depan ruang keperasi siswa. Lantai sudah berkeramik dan bersih. Setiap peserta didik sudah menghadap komputer sendiri-sendiri sehingga peserta didik dapat fokus dalam pembelajaran. Sudah terdapat AC sehingga peserta didik tidak merasa panas. Setiap masuk laboratorium diharapkan peserta didik melepas sepatu dan meletakkanya di rak sepatu yang sudah disediakan.</li></ul>	Baik
8	Bimbingan Konseling	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pegawainya ada 3 orang (PNS)</li><li>• 1 ruangan BK terdiri dari 3 bagian yaitu</li></ul>	



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

		ruang untuk tamu, ruangan untuk konseling dan ruang kerja.	
9	Bimbingan Belajar	Pada dasarnya di SMP 1 Tempel tidak mempunyai ruangan khusus untuk bimbingan belajar. Tetapi bimbingan belajar dilakukan secara fleksibel bisa di kelas, bisa juga di ruangan bimbingan konseling.	Baik
10	Ekstrakurikuler (pramuka, pmi, basket, KIR, dsb)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekstrakurikuler berkembang dan berjalan dengan baik.</li> <li>• Terdapat beberapa ekstrakurikuler seperti: takwondo, pramuka, futsal, basket, jurnalisitik, hadroh, pramuka, PAI, dan lainnya.</li> <li>• Ada juga ekstrakurikuler pramuka yang wajib bagi kelas VII dengan latihan rutin setiap hari Selasa.</li> <li>• Pelaksanaan ekstrakurikuler dilaksanakan satu kali setiap minggunya sesuai dengan jadwal masing-masing.</li> <li>• Ruangan ekstrakurikuler pramuka dilaksanakan di lapangan basket dan kelas masing-masing, ekstrakurikuler hadroh dilaksanakan di masjid An Nur, ekstrakurikuler futsal di lapangan lumbunharjo, sedangkan tempat ekstrakurikuler olimpiade fleksibel di ruang kelas.</li> <li>• Ruangan/ tempat yang digunakan ekstrakurikuler sudah cukup layak digunakan.</li> </ul>	Baik
11	Organisasi dan Fasilitas OSIS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OSIS memiliki ruang tersendiri yaitu sebelah ruang BK, namun masih bercampur dengan ruang Waka Kesiswaan.</li> <li>• Untuk kepengurusan OSIS terdiri dari 36 orang sudah termasuk dengan MPK.</li> </ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Pembimbing OSIS yaitu Ibu Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.</li><li>• Rapat biasanya dilakukan sebulan sekali atau isidental sesuai dengan kepentingan dan biasanya akan diinfokan melalui speaker informasi.</li><li>• Program yang dilaksanakan oleh OSIS diantaranya yaitu lomba mading, lomba 17 Agustus, peleton inti, dan lainnya.</li></ul>	
12	Organisaasi dan Fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ruang UKS beradi di sebelah laboratorium Biologi dan Fisika yang memungkinkan sebagai tempat anak sakit ketika upacara karena dekat dengan lapangan basket.</li><li>• Terdapat UKS yang melayani kesehatan untuk warga sekolah.</li><li>• Penataan ruang UKS sudah rapi dan bersih.</li><li>• Terdapat 2 ranjang di UKS yaitu 1 ranjang di ruang untuk putra dan 1 ranjang untuk ruang putri. Ruang putra dan putri dipisahkan oleh bilik.</li><li>• Terdapat pula lemari sebagai tempat menyimpan selimut, obat, dan lain-lain.</li><li>• Kotak P3K yang sudah ada, namun persediaan obat masih sedikit dan penataan kurang rapi, beberapa obat di simpan di ruang BK.</li><li>• Ruang UKS sudah dilengkapi dengan timbangan berat badan dan alat untuk mengukur tinggi badan, sehingga peserta didik dapat mengukur berat dan tinggi badan di UKS.</li><li>• Sudah ada struktur organisasi dan matriks kerja namun jadwal jaga di UKS belum tersedia/ belum terstruktur dengan baik,</li></ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

		<p>sehingga apabila ada peserta didik yang sakit terkadang tidak mendapat pengawasan secara intensif.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pengelolaan UKS sendiri berada di tangan guru dan karyawan karena tidak adanya orang yang secara khusus ditunjuk sebagai penanggung jawab UKS.</li></ul>	
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat kurang lebih 60 karyawan, yaitu karyawan di bidang tata usaha, keuangan, kebersihan (cleaning service), satpam, dan lainnya dan bapak ibu guru.</li><li>• Dinding sekolah bersih dan tidak ada coretan/gambar-gambar.</li><li>• Setiap sisi sekolah sudah terpasang jalur evakuasi dan berbagai kalimat motivasi yang dapat dibaca oleh peserta didik.</li></ul>	Baik
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	<p>Terdapat ekstrakurikuler Karya Tulis Remaja akan tetapi belum berjalan secara maksimal dan pendampingan untuk ekstrakurikuler tersebut belum rutin dilaksanakan oleh guru.</p>	Baik
15	Koperasi peserta didik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat koperasi peserta didik yang melayani penjualan makanan, minuman, ATK, perlengkapan sekolah, perlengkapan pramuka, dan lainnya.</li><li>• Dikelola oleh peserta didik di bawah bimbingan guru.</li><li>• Jadwal penjagaan koperasi dilaksanakan secara bergiliran oleh setiap kelas sesuai dengan jadwal yang dilaksanakan setiap jam istirahat.</li><li>• Koperasi ini belum berjalan secara maksimal karena koperasi tidak selalu di buka.</li><li>• Ruang koperasi siswa tidak terlalu luas yang tersedia 3 lemari sebagai tempat untuk menjual barang-barang di koperasi.</li></ul>	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

17	Tempat Ibadah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tersedia masjid sebagai tempat ibadah umat Islam, yang digunakan untuk shalat berjamaah dan untuk peserta didik yang beragama Kristen dan Katolik digunakan ruang kelas untuk beribadah.</li><li>• Kondisi fisik dari mushola masih cukup besardapat digunakan untuk menampung 200 warga sekolah sehingga ketika sholat berjamaah harus bergantian antar kelas.</li><li>• Terdapat jadwal rutin pelaksanaan shalat Dhuhur berjamaah tiap angkatan kelas dan shalat Jumat yang dapat diikuti oleh warga sekolah. Jadwal pelaksanaan shalat secara berjamaah baik shalat dhuhur atau Jumat diinfokan guru melalui speaker informasi.</li></ul>	Baik
18	Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kondisi toilet cukup bersih.</li><li>• Ruang kelas sebagai tempat KBM sudah bersih.</li><li>• Ruang guru sudah cukup bersih.</li><li>• Tersedianya tempat sampah di depan ruang kelas sehingga warga sekolah tidak merasa kesulitan untuk membuang sampah dan kran tempat cuci tangan yang dapat digunakan untuk membersihkan tangan.</li><li>• Setiap kelas sudah tersedia alat kebersihan yang cukup lengkap untuk membersihkan kelas yaitu sapu lantai, sapu lidi, lap, serok sampah, kain pel, ember, dan kemoceng.</li></ul>	Baik

## **B. PELAKSANAAN**

### **1. Program PPL**

Dalam menjalankan program PPL, persiapan mengajar yang matang sangat diperlukan. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PPL diharapkan



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Sekretariat :

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan antara lain:

### **a. Konsultasi dengan Guru Pembimbing**

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sebelum mulai mengajar, biasanya beberapa hari sebelumnya. Pada saat konsultasi, praktikan menyampaikan rencana mengajar yang akan dilaksanakan. Hal yang dikonsultasikan kepada guru pembimbing antara lain:

- 1) Teknik apersepsi
- 2) Materi yang akan disampaikan
- 3) Metode penyampaian materi
- 4) Cara mengelola waktu
- 5) Cara menguasai kelas
- 6) Teknik penilaian peserta didik.

Setelah konsultasi, guru pembimbing kemudian memberikan masukan atau koreksi terhadap rencana mengajar yang telah disampaikan. Salah satu masukan yang sering disampaikan guru pembimbing yaitu sebaiknya suara saat mengajar lebih tegas dan keras atau tidak terlalu lembut agar dapat mengelola kelas dengan baik dengan suara yang lebih keras.

### **b. Penguasaan Materi**

Materi yang akan disampaikan pada peserta didik harus sesuai dengan kurikulum yang digunakan. Selain menggunakan buku pegangan peserta didik (buku Matematika untuk SMP/MTs kelas VII karangan Abdur Rahman As'ari, dkk tahun 2013 dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Edisi Revisi 2016), peserta didik juga belajar dari sumber lain seperti internet. Dari beberapa sumber materi tersebut, yang dilakukan selanjutnya adalah menyusun materi dari berbagai sumber bacaan kemudian peserta didik mempelajari materi itu dengan baik.

### **c. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Penyusunan RPP dilakukan setiap kali praktikan akan melakukan praktik mengajar. Selama 2 bulan di SMP Negeri 1 Tempel, praktikan menyusun 9 RPP yang diberikan untuk tiga kelas VII materi bilangan dan 2 RPP yang diberikan untuk tiga kelas materi himpunan. Dari 9 RPP tersebut, terdapat RPP yang dilengkapi dengan Lembar Kegiatan Peserta didik (LKS) yang menggunakan metode penemuan terbimbing.



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Sekretariat :

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

### **d. Pembuatan Media Pembelajaran**

Media pembelajaran merupakan faktor pendukung yang penting untuk keberhasilan proses pengajaran. Media pembelajaran adalah suatu alat yang digunakan sebagai media dalam menyampaikan materi kepada peserta didik agar mudah dipahami oleh peserta didik. Media ini dibuat sebelum mahasiswa mengajar agar penyampaian materi tidak membosankan dan tidak memakan banyak waktu saat pelaksanaan pembelajaran. Salah satu media yang dibuat adalah powerpoint, LKS, media pembagian bilangan bulat dengan wadah puding dan batu krikil, kertas lipat, dan kartu domino pangkat.

### **e. Pembuatan Alat Evaluasi**

Alat evaluasi ini berfungsi untuk mengukur seberapa jauh peserta didik dapat memahami materi yang disampaikan. Alat evaluasi berupa latihan soal dan penugasan yang diberikan kepada peserta didik. Sebagai seorang guru, praktikan harus membuat kunci jawaban setiap latihan soal yang diberikan kepada peserta didik, agar dapat mengefektifkan waktu saat pembahasan di depan kelas.

Setelah kelima tahapan di atas terlaksana, maka praktikan siap mengajar di kelas. Melalui kegiatan mengajar di kelas, dapat diketahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran di kelas. setiap praktikan diwajibkan mengajar minimal delapan kali tatap muka yang terbagi menjadi latihan mengajar terbimbing dan mandiri. Berikut langkah-langkah yang dilakukan praktikan saat mengajar di kelas:

#### **1. Membuka Pelajaran dan Mengecek Kehadiran**

Pertama-tama, praktikan membuka pelajaran dengan mengucapkan salam. Kemudian menyuruh ketua kelas untuk memimpin doa, dilanjutkan dengan mengabsen kehadiran peserta didik. Selanjutnya menanyakan kesiapan peserta didik untuk memulai pelajaran sekaligus meminta peserta didik menyiapkan perlengkapan yang diperlukan. Setelah itu, praktikan menanyakan hari ini peserta didik berangkat semua atau ada yang tidak masuk.

#### **2. Membahas PR Jika Ada**

Jika ada PR, maka PR tersebut akan dibahas bersama. Peserta didik diberi kesempatan untuk menuliskan jawaban PR di papan tulis atau menanyakan soal yang mengalami kesulitan dalam mengerjakan.



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Sekretariat :

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

Sementara itu, guru berkeliling melihat PR peserta didik yang lain. Setelah selesai, peserta didik yang lain diminta untuk mengoreksi pekerjaan peserta didik di papan tulis dan dicocokkan dengan jawaban masing-masing. Guru melakukan pembahaasan PR jika ada peserta didik yang masih salah mengerjakan.

### 3. Menyampaikan Tujuan Pembelajaran dan Motivasi

Tujuan pembelajaran disampaikan sesuai dengan RPP. Contohnya materi mengenai *penjumlahan dan pengurangan pecahan*. Sedangkan tujuan yang disampaikan adalah *menghitung penjumlahan bilangan pecahan dan menghitung pengurangan bilangan pecahan*. Tujuan disampaikan agar peserta didik dapat mengerti pokok pelajaran yang akan dipelajari.

Setelah menyampaikan tujuan, biasanya motivasi disampaikan. Motivasi yang disampaikan antara lain materinya mudah atau kerap ditemui dalam kehidupan sehari-hari dan diberikan contohnya. Dengan demikian, peserta didik tertarik untuk mempelajarinya.

### 4. Memberikan Apersepsi

Apersepsi diberikan sesuai materi yang akan diberikan pada pembelajaran. Teknik penyampaianya diberikan pertanyaan mengingat kembali materi.

### 5. Menyampaikan Materi Pembelajaran

Dalam menyampaikan materi, praktikan menggunakan metode yang berbeda-beda. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan ceramah, tanya jawab, diskusi kelompok, penemuan terbimbing, dan studi pustaka. Penggunaan metode yang berbeda-beda ini bertujuan untuk menciptakan suasana yang kondusif dan tidak membosankan.

### 6. Latihan Soal (Evaluasi) dan Memberikan PR

Latihan soal yang diberikan untuk evaluasi sebagian besar berasal dari buku pegangan peserta didik. Soal disesuaikan dengan indikator. Bentuk Evaluasi ini berupa latihan soal, LKS, dan PR. Apabila latihan soal tersebut belum selesai dikerjakan, maka dilanjutkan untuk PR. Setelah itu, pada pertemuan selanjutnya dibahas bersama. Dengan banyak mengerjakan latihan, diharapkan peserta didik lebih menguasai materi yang disampaikan.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**7. Memberikan Penguatan Materi**

Penguatan materi diberikan secara langsung kepada peserta didik. Penguatan materi dapat dijelaskan pokok materi. Selanjutnya apabila kesimpulan materi penting, maka peserta didik dipandu untuk mencatatnya.

**8. Menyampaikan Materi Selanjutnya**

Penyampaian materi yang akan dipelajari selanjutnya bertujuan untuk memberitahukan peserta didik sehingga peserta didik dapat mempelajarinya terlebih dahulu.

**9. Menutup Pelajaran**

Pelajaran ditutup dengan salam dan berdoa.

Dalam pelaksanaannya, ada beberapa aspek yang perlu diperhatikan praktikan demi lancarnya pembelajaran. Berikut rincian aspek-aspek tersebut:

**a. Penggunaan Bahasa**

Bahasa yang digunakan selama praktik mengajar adalah Bahasa yang komunikatif sehingga adanya hubungan timbal balik antara pendidik dan peserta didik sehingga kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan menyenangkan. Bahasa yang digunakan yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa.

**b. Penggunaan Waktu / Alokasi Waktu**

Penggunaan waktu pada awal mengajar kurang tepat sehingga ada beberapa tahap yang dilewati, seperti kesimpulan, penyampaian materi selanjutnya. Namun, seiring berjalannya waktu dan di bimbing guru pembimbing pengelolaan waktu pelajaran sudah sesuai.

**c. Gerak**

Selama di dalam kelas praktikan berusaha untuk bergerak menyeluruh, artinya tidak selalu di depan kelas tetapi berjalan ke arah peserta didik untuk memeriksa catatan, membimbing diskusi, dan menanyakan kesulitan yang dihadapi peserta didik.

**d. Cara Memotivasi Peserta Didik**

Cara memotivasi peserta didik dilakukan dengan memberikan apresiasi berupa tambahan nilai kepada peserta didik yang berhasil menjawab pertanyaan, aktif dalam bertanya, mengumpulkan tugas tepat waktu.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**e. Teknik Bertanya**

Teknik bertanya dilakukan dengan memberi pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk menjawab pertanyaan tersebut. Apabila belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab. Peserta didik terus dibimbing sampai peserta didik menunjukkan adanya pemahaman terhadap pertanyaan yang diajukan.

**f. Teknik Penguasaan Kelas**

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan memonitoring seluruh peserta didik di kelas saat menyampaikan materi. Selanjutnya, berkeliling kelas mendekati peserta didik untuk membimbing mengerjakan LKS, meneliti hasil pekerjaan atau memantau seberapa peserta didik memahami materi.

Setelah pelaksanaan pembelajaran selesai, kemudian praktikan melakukan evaluasi dengan guru pembimbing dan bimbingan dengan dosen pembimbing lapangan. Berikut rincian kegiatan tersebut:

**a. Evaluasi Pembelajaran**

Guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan, karena sebagai pemberi masukan bagi praktikan yang sedang berlatih mengajar, banyak sekali kekurangan dalam melaksanakan proses kegiatan belajar mengajar. Oleh karena itu, evaluasi dari guru pembimbing sangat dibutuhkan untuk perbaikan praktikan.

Sehubungan dengan hal tersebut, guru pembimbing selalu memberi masukan-masukan dan evaluasi pada pratikan agar praktikan dapat mengetahui kesalahan dan kekurangannya sehingga pratikan dapat lebih baik dalam mengajar. Beberapa masukan yang diberikan oleh pembimbing antara lain:

- 1) Memberikan arahan untuk lebih percaya diri sehingga peserta didik tertarik
- 2) Memberikan arahan untuk menguasai pandangan kepada seluruh peserta didik dan mengeraskan suara
- 3) Memberikan arahan untuk tegas kepada peserta didik jika memang diperlukan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

- 4) Mengarahkan metode pembelajaran yang sesuai karakteristik peserta didik agar peserta didik lebih mudah dikondisikan dan mudah memahami misalnya dengan menggunakan metode diskusi
- 5) Membimbing membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang benar dan sesuai dengan format sekolah
- 6) Memberi arahan dalam mengaktifkan peserta didik
- 7) Memberikan masukan bahwa ketika memulai pelajaran, keadaan peserta didik harus sudah dalam keadaan siap
- 8) Membimbing dalam pengkondisian kelas ketika ramai

**b. Bimbingan dengan Dosen Pembimbing Lapangan**

Bimbingan dengan dosen pembimbing lapangan dilakukan sebanyak satu kali, yang dilakukan di sekolah. Adapun bimbingan yang diberikan terkait pelaksanaan PPL dan kendala yang dihadapi di lapangan serta mengenai penyusunan laporan.

Setelah melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing, praktikan siap untuk melakukan praktek mengajar. Berikut Rincian kegiatan tersebut:

**1) Praktik Mengajar**

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan dari tanggal 21 Juli - 15 September 2016. Pada kegiatan praktik mengajar, praktikan mengajar dengan ditemani oleh guru pembimbing. Dalam praktik mengajar yang praktikan lakukan yaitu di kelas VII D, VII E, VII F dan kadang diminta mengantikan mengajar kelas IX D, IX E, dan IX F. Metode pembelajaran yang digunakan adalah ceramah, diskusi, tanya jawab, presentasi, dan pemberian tugas. Kegiatan ini disesuaikan dengan RPP yang telah disusun sebelum melakukan praktik mengajar.

Selama melakukan PPL, praktikan telah mengajar selama 43 kali dengan menggunakan 11 RPP mata pelajaran Matematika. Alokasi waktu mata pelajaran matematika sebanyak 5 jam pelajaran setiap satu pekan. Adapun proses pembelajaran yang telah dilakukan oleh praktikan adalah sebagai berikut:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Jam</b>	<b>Materi</b>	<b>Keterangan/Kelas</b>
Kamis, 21 Juli 2016	1 - 3	Materi bilangan bulat	Mengikuti kegiatan pembelajaran di kelas VII D
Sabtu, 23 Juli 2016	1 - 2	Materi bilangan bulat dalam operasi penjumlahan dan pengurangan	Mengikuti kegiatan pembelajaran di kelas VII E
	4 - 6	Materi bilangan bulat dalam operasi penjumlahan dan pengurangan	Mengikuti kegiatan pembelajaran di kelas VII F
Senin, 25 Juli 2016	2 - 3	Penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII D
	4 - 6	Penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Selasa, 26 Juli 2016	3 - 4	Kesebangunan	Mengajar mandiri di kelas IX E
	5	Kesebangunan	Mengajar mandiri di kelas IX F
Rabu, 27 Juli 2016	2 - 3	Kesebangunan	Mengajar mandiri di kelas IX D
	5 - 6	Penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	Mengajar mandiri di kelas VII F
Kamis, 28 Juli 2016	1 - 3	Perkalian bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Senin, 01 Agustus 2016	2 - 3	Perkalian dan sifat-sifat operasi hitung bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII D
	4 - 6	Perkalian dan sifat bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Rabu, 03 Agustus 2016	5 - 6	Perkalian dan sifat bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Kamis, 04 Agustus 2016	1 - 3	Pembagian bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Sabtu, 06 Agustus 2016	1 - 2	Pembagian bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII E
	4 - 6	Pembagian bilangan bulat	Mengajar terbimbing di kelas VII F



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

			VII F
Senin, 08 Agustus 2016	2 - 3	KPK dan FPB	Mengajar terbimbing di kelas VII D
	4 - 6	KPK dan FPB	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Rabu, 10 Agustus 2016	5 - 6	Membandingkan dua pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Kamis, 11 Agustus 2016	1 - 3	Membandingkan dua pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Sabtu, 13 Agustus 2012	2 - 3	Membandingkan dua pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII E
	5 - 7	Penjumlahan dan pengurangan pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Senin, 15 Agustus 2016	1 - 3	Perkalian dan pembagian pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Kamis, 18 Agustus 2016	1 - 3	Penjumlahan dan pengurangan pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Sabtu, 20 Agustus 2016	3 - 4	Latihan soal pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
	5 - 6	Penjumlahan dan pengurangan pecahan	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Senin, 22 Agustus 2016	2 - 4	Perpangkatan bilangann	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Selasa, 23 Agustus 2016	5 - 6	Latihan soal materi bilangan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Rabu, 24 Agustus 2016	1 - 3	Lathan soal materi bilangan	Mengajar mandiri di kelas VII E
Jumat, 26 Agustus 2016	1 - 2	Bangun ruang sisi lengkung	Mengajar terbimbing di kelas IX D
	5 - 6	Bangun ruang sisi lengkung	Mengajar terbimbing di kelas IX F
Senin, 29 Agustus 2016	2 - 4	Membedakan himpunan dan bukan himpunan, menyajikan himpunan	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Rabu, 31 Agustus	1 - 3	Membedakan himpunan dan	Mengajar terbimbing di kelas



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

2016		bukan himpunan, menyajikan himpunan	VII E
Kamis, 01 September 2016	1 - 3	Membedakan himpunan dan bukan himpunan, menyajikan himpunan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Senin, 05 September 2016	4 - 5	Ulangan Harian 1	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Selasa, 06 September 2016	5 - 6	Ulangan Harian 1	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Rabu, 07 September 2016	3 - 5	Ulangan Harian 1	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Kamis, 08 September 2016	1 - 3	Himpunan kosong dan semesta	Mengajar terbimbing di kelas VII F
Jumat, 09 September 2016	5 - 6	Remidi dan pengayaan bab bilangan	Mengajar terbimbing di kelas VII E
Sabtu, 10 September 2016	4 - 6	Remidi dan pengayaan bab bilangan	Mengajar terbimbing di kelas VII D
Selasa, 13 September 2016	5 - 6	Himpunan Kosong dan Semesta	Mengajar terbimbing di kelas VII D

## 2) Penyusunan Administrasi Guru

Penyusunan administrasi guru bertujuan agar praktikan mengetahui tugas-tugas guru yang sebenarnya. Tugas guru tidak hanya mengajar semata, melainkan juga membuat suatu administrasi yang akan dilaporkan kepada kepala sekolah dan juga tim pengawas. Administrasi tersebut menjadi suatu pertanggungjawaban yang wajib dikerjakan oleh guru sebagai laporan pelaksanaan mengajar yang diajukan kepada atasannya. Administrasi guru yang menjadi salah satu tugas praktikan yaitu meliputi:

- 1) Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)
- 2) Penyusunan matrik PPL
- 3) Penyusunan soal ulangan harian, remidi, pengayaan
- 4) Penyusunan rubrik penskoran
- 5) Penyusunan format penilaian laporan
- 6) Penyusunan kisi-kisi ulangan harian
- 7) Penilaian sikap, kinerja, tugas, dan ulangan harian



## PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

### 8) Analisis ulangan harian

Selain praktik mengajar, praktikan juga diwajibkan melaksanakan praktik persekolahan. Kegiatannya antara lain meliputi:

- a. Mengikuti upacara bendera setiap hari Senin bersama seluruh warga sekolah.
- b. Mengikuti upacara bendera setiap hari besar bersama seluruh warga sekolah
- c. Mengikuti kegiatan Pengenalan Lingkungan Sekolah bagi peserta didik baru di SMP N 1 Tempel.
- d. Kegiatan rutin yang dilaksanakan setiap pagi yaitu tadarus al qur'an, menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Marss SMP Negeri 1 Tempel.

## C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

### 1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Pelaksanaan praktik mengajar disesuaikan dengan jadwal mengajar guru pembimbing dan ketentuan minimal jam praktik mengajar yang ditetapkan oleh UNY, yaitu 8 kali tatap muka dengan materi yang berbeda. Dalam kegiatan pembelajaran ini praktikan diberikan kebebasan dalam mengajar dalam hal metode, buku panduan, dan media pembelajaran. Guru pembimbing selalu memonitor dan mengawasi pembelajaran di kelas. Guru membimbing jika praktikan mendapat kesulitan. Hal ini dimaksudkan agar praktikan mempunyai inisiatif sendiri dan mampu mengelola kelas secara mandiri dan optimal.

Kegiatan PPL difokuskan kepada kemampuan mengajar yang meliputi: penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran, melaksanakan praktik mengajar yang dilanjutkan dengan menerapkan alat evaluasi, analisis hasil evaluasi belajar peserta didik serta penggunaan media pembelajaran. Dalam pelaksanaannya praktikan diberi kesempatan mengajar di kelas VII D, VII E dan VII F serta beberapa waktu menggantikan mengajar di kelas IX D, IX E, dan IX F.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan selama 2 bulan, yaitu mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Hal tersebut sesuai dengan kesepakatan Praktikan dengan Guru Pembimbing Matematika. Praktik mengajar merupakan inti dari kegiatan PPL yang dilakukan mahasiswa selama diterjunkan di lapangan. Pelaksanaan PPL di SMP Negeri 1 Tempel dilakukan mulai tanggal 15 Juli – 15 September 2016.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

Kegiatan PPL diawali dengan pemberian tugas oleh guru pembimbing oleh pihak sekolah kepada praktikan selama rentang waktu melaksanakan kegiatan PPL. Guru pembimbing praktikan dalam kegiatan PPL adalah Ibu Sri Asih, S.Pd.,M.Pd. Beliau mengajar Matematika di Kelas VII D, VII E, VII F, IX D, IX E, dan IX F. Selama kegiatan PPL berlangsung, praktikan selalu berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai praktik mengajar, penyusunan perangkat pembelajaran dan evaluasi. Penyusunan perangkat pembelajaran yang dibuat praktikan antara lain : Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), kisi-kisi soal, rubrik penilaian, analisis ulangan harian, berita acara, penyusunan kegiatan perbaikan dan pengayaan, dan media pembelajaran, penilaian sikap, kinerja dan kognitif.

Materi yang disampaikan oleh praktikan adalah materi Matematika mengenai bilangan bulat, operasi bilangan bulat (penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian), KPK dan FPB, operasi pada pecahan (penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian), dan perpangkatan bilangan bulat. Dalam proses pembelajaran, praktikan menggunakan metode diskusi LKS, ceramah, tanya jawab, presentasi, dan pemberian tugas. Dalam praktik mengajar menggunakan *power point*, *flash* dan LKS.

Pada saat praktikan menggunakan metode diskusi, praktikan melakukan tanya-jawab aktif kepada peserta didik. Sedangkan saat praktikan menggunakan metode ceramah, praktikan menuliskan materi dan contoh di papan tulis dan melakukan tanya jawab. Media pembelajaran disesuaikan dengan metode yang digunakan. Untuk mereview materi praktikan menggunakan latihan soal dan pekerjaan rumah. Praktikan dalam melaksanakan pembelajaran di kelas selalu dipantau dan dibantu oleh Ibu Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.

Hasil yang diperoleh selama praktikan melakukan kegiatan praktik mengajar adalah sebagai berikut :

1. Praktikan dapat berlatih menyusun RPP dan benar-benar mempraktikannya di kelas sehingga dapat mengukur kesesuaian antara RPP dengan praktik.
2. Praktikan dapat berlatih memilih dan mengembangkan materi, media, dan sumber bahan pelajaran serta metode yang tepat untuk dipakai dalam pembelajaran.
3. Praktikan dapat berlatih menyesuaikan materi dengan jam efektif yang tersedia.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

4. Praktikan dapat berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas dan mengelola kelas.
5. Praktikan dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar peserta didik dan mengukur kemampuan peserta didik dalam menerima materi yang telah disampaikan. Oleh karena itu, dapat mengukur kemampuan praktikan dalam menyampaikan materi mudah dipahami atau tidak.
6. Praktikan dapat mengetahui karakteristik peserta didik yang berbeda-beda, sehingga dapat menerapkan metode-metode yang berbeda-beda dalam pembelajaran. Oleh karena itu, dapat menentukan metode yang paling tepat untuk karakteristik peserta didik yang berbeda-beda.
7. Praktikan dapat mengetahui tugas-tugas guru selain mengajar di kelas, sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi seorang guru yang profesional saat memasuki dunia kerja.

## **2. Refleksi**

Secara umum pelaksanaan program praktik pengalaman lapangan (PPL) sudah berjalan lancar. Terdapat beberapa kendala namun masih dalam taraf wajar dan dapat teratasi dengan baik.

### **a. Faktor Pendukung Pelaksanaan PPL**

Faktor-faktor yang mendukung pelaksanaan PPL di SMP Negeri 1 Tempel antara lain:

- 1) Peserta didik yang antusias mengikuti pembelajaran di kelas sehingga menciptakan situasi yang nyaman dan kondusif untuk belajar
- 2) Peserta didik merespon dengan baik apa yang praktikan sampaikan.
- 3) Tercipta hubungan yang baik antara praktikan dan warga sekolah, baik dengan kepala sekolah, guru, karyawan, maupun peserta didik
- 4) Guru pembimbing yang aktif membimbing praktikan dan selalu memberikan masukan dan berbagi pengalaman kepada praktikan untuk menjadi lebih baik

### **b. Faktor Penghambat Pelaksanaan PPL**

PPL yang dilaksanakan oleh praktikan di SMP Negeri 1 Tempel juga mengalami beberapa hambatan, terutama pada saat praktik mengajar. Hambatan dalam praktik mengajar yang dihadapi oleh praktikan antara lain:

- 1) Terdapat beberapa kekurangan dalam pembuatan LKS sehingga membuat peserta didik membutuhkan waktu yang lebih banyak dalam menyelesaikan LKS



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

- 2) Setiap kelas memiliki karakteristik yang berbeda-beda, ada kelas yang mempunyai kemampuan menyerap cukup dan kemampuan yang kurang bagi peserta didik
- 3) Ada peserta didik yang terkadang kurang memperhatikan penjelasan materi yang disampaikan praktikan. Mereka justru bercerita dengan temannya atau mengerjakan pekerjaan lain

**c. Solusi**

- 1) Perlunya persiapan yang lebih dalam membuat LKS yang sesuai dengan karakter peserta didik. Dengan demikian, peserta didik dapat dengan mudah memahami dan mengerjakan LKS.
- 2) Penyampaian materi disesuaikan dengan kemampuan menyerap materi setiap kelas. Untuk kelas mempunyai kemampuan menyerap cukup, perlu menyampaikan materi secara berulang-ulang dan perlahan. Sedangkan untuk kelas yang mempunyai kemampuan menyerap materi kurang, penyampaian materi dapat sedikit lama dan perlu adanya pendekatan dalam pemahaman materi untuk meningkatkan kemampuan memahami materi.
- 3) Dalam mengajar di kelas, praktikan sebagai guru perlu menguasai kemampuan mengelola kelas sehingga dapat menciptakan kondisi kelas yang nyaman untuk belajar. Teknik-teknik pengelolaan kelas yang dapat digunakan untuk mengantisipasi peserta didik yang melakukan kegiatan lain saat dijelaskan antara lain dengan memonitoring kondisi kelas, menegur peserta didik, kemudian memberi pertanyaan mengenai materi, atau membuat kata sapaan untuk memfokuskan peserta didik.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**BAB III  
PENUTUP**

**A. SIMPULAN**

Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) mahasiswa UNY telah dilaksanakan dari tanggal 15 Juli - 15 September 2016. Berdasarkan uraian kegiatan di atas, secara umum pelaksanaan program yang telah direncanakan dapat berjalan dengan lancar walaupun masih banyak terdapat kelemahan dan kekurangan.

Dari hasil PPL yang dilakukan, maka dapat diambil beberapa kesimpulan bahwa kegiatan PPL dapat :

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa mengenai kehidupan di sekolah untuk melatih dan mengembangkan potensi kependidikan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal serta menghayati mengenai sekolah dan segala permasalahan yang terkait dengan proses pengembangannya.
3. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah didapat di dalam kehidupan nyata di sekolah.
4. Kegiatan ini memiliki makna sebagai persiapan untuk mahasiswa jika kelak terjun ke dalam masyarakat sekolah yang sesungguhnya.
5. PPL melatih mahasiswa bekerja dalam tim dan segala pihak yang berkaitan yang memiliki karakteristik yang berbeda.
6. Memberdayakan semua elemen sekolah sehingga potensi masing-masing dapat dikembangkan untuk kemajuan sekolah.

**B. SARAN**

**1. Pihak Sekolah**

- a. Perhatian dan kerjasama mahasiswa PPL hendaknya lebih ditingkatkan lagi sehingga terjadi kesatuan arah dalam pelaksanaan kegiatan PPL.
- b. Pihak Sekolah hendaknya mengerti secara mendalam akan peran dan kedudukan dari mahasiswa PPL sehingga akan menempatkan mahasiswa PPL pada tugas dan kewajiban yang sesuai.

**2. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta**

- a. Kerjasama yang baik antara Universitas Negeri Yogyakarta dan SMP Negeri 1 Tempel kiranya dapat ditingkatkan lagi, antara lain dengan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

mengkomunikasikan kepada pihak sekolah mengenai peran dan kerja yang dilakukan di sekolah.

- b. Universitas hendaknya lebih mensosialisasikan lagi kegiatan PPL agar mahasiswa dapat mempersiapkan lebih dini lagi dan tidak mengalami banyak kesulitan dalam pelaksanaannya.
- c. Waktu pelaksanaan PPL tidak dilaksanakan dengan pelaksanaan KKN, sehingga mahasiswa lebih fokus dalam melaksanakan PPL di sekolah.

**3. Mahasiswa Pelaksana PPL**

- a. Koordinasi, kerjasama, toleransi, dan kekompakan baik antar anggota kelompok, dengan pihak sekolah, maupun pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaan PPL sangat diperlukan agar program kerja dapat terlaksana dengan baik.
- b. Mempersiapkan diri, baik secara batiniah maupun lahiriah agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan harapan semua pihak.
- c. Hendaklah selalu menjaga nama baik UNY dengan tidak melakukan tindakan-tindakan yang melanggar norma-norma di lokasi PPL dan sekitarnya.
- d. Mahasiswa hendaknya mampu menempatkan diri dan beradaptasi dengan lingkungan dimana mahasiswa ditempatkan.
- e. Meskipun sudah selesai melaksanakan kegiatan PPL hendaknya mahasiswa selalu bisa menjalin hubungan silaturahmi dengan pihak sekolah.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**Sekretariat :**

SMP N 1 Tempel, Jl. Magelang Km 17 Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman, Yogyakarta

---

---

**DAFTAR PUSTAKA**

- Tim LPPMP. 2016. *Panduan PPL*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan Praktik Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP PPL dan PKL) LPPMP UNY.
- Tim LPPMP. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan Praktik Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP PPL dan PKL) LPPMP UNY.
- Tim LPPMP. 2016. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I*. Yogyakarta: Pusat Pengembangan Praktik Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP PPL dan PKL) LPPMP UNY.

# **LAMPIRAN**





UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Nama Sekolah : SMP Negeri 1 Tempel  
Alamat Sekolah : Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman  
Guru Pembimbing : Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.

Nama Mahasiswa : Siti Mufidah  
NIM : 13301241036  
Fakultas/Prodi : MIPA/ Pendidikan Matematika  
Dosen Pembimbing : Dr. Ali Mahmudi

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 18 Juli 2016	07.30 – 09.00	Upacara dan pembukaan PLS peserta didik baru.	Upacara berjalan dengan tertib dan PLS untuk peserta didik baru resmi dibuka.	-	-
	09.00 – 10.00	Mempersiapkan ruangan sebagai posko untuk mahasiswa PPL.	Mandapat ruangan khusus untuk posko mahasiswa PPL.	Ruangan untuk posko PPL masih kotor karena tidak pernah dipakai.	Mahasiswa membersihkan ruangan posko PPL.
	10.00 – 12.00	Membantu dan mendampingi Pengenalan Lingkungan Sekolah peserta didik baru.	PLS berjalan dengan lancar dan diakhiri dengan sholat berjamaah di Masjid.	-	-
	12.00 – 13.00	Bertemu dengan guru pembimbing.	Mendapat format RPP dan pembagian jadwal mengajar dengan teman satu prodi.	-	-
Selasa, 19 Juli 2016	07.00 – 13.30	Membantu dan mendampingi Pengenalan Lingkungan Sekolah siswa kelas 8 dan 9 dilanjutkan sholat dzuhur bersama.	PLS berjalan dengan lancar.	-	-
Rabu, 20 Juli 2016	07.00 – 14.00	Membantu dan	Semua agenda berjalan lancar	Kesulitan mengatur	Guru dan juga

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
		mendampingi siswa kelas 7, 8, dan 9 dalam sosialisasi pendidikan seks, kesadaran hukum dan tertib lalu lintas, dan pementasan wayang kulit.	dan tertib.	siswa karena semua siswa masuk secara bersama dan masih banyak siswa yang tidak mendengarkan sosialisasi yang disampaikan pembicara.	mahasiswa mengatur siswa ketika memasuki aula tempat sosialisasi.
Kamis, 21 Juli 2016	07.00 – 09.40	Memasuki kelas bersama guru pamong dan melakukan pengamatan pembelajaran dikelas VII E dan VII C.	Mahasiswa mendapatkan sedikit gambaran mengenai keadaan kelas ketika guru pamong mengajar / menyampaikan materi.	Siswa kadang masih sering bercanda atau berbicara sendiri ketika guru menjelaskan didepan.	Guru pamong membuat kesepakatan ketika siswa tidak memperhatikan ketika guru menjelaskan didepan kelas.
	10.00 – 10.40	Diskusi bersama guru pamong mengenai materi di semester 1 kelas VII.	Memperoleh materi yang akan diberikan pada semester VII, yaitu mengenai bilangan bulat.	-	-
	10.40 – 11.30	Diskusi bersama guru pamong mengenai materi di semester 1 kelas VII.	Mahasiswa mengetahui informasi mengenai materi yang diajarkan pada semester 1 untuk kelas VII.	-	-
Jumat, 22 Juli 2016	07.00 – 09.00	Melakukan pengamatan pembelajaran atau suasana kelas bersama guru pamong di kelas VII B dan VII D.	Mahasiswa mendapatkan sedikit gambaran mengenai keadaan kelas ketika guru pamong mengajar / menyampaikan materi.	Siswa kadang masih sering bercanda atau berbicara sendiri ketika guru menjelaskan didepan.	Guru pamong membuat kesepakatan ketika siswa tidak memperhatikan ketika guru menjelaskan didepan kelas.
	11.30 – 12.30	Ikut Sholat Jumat bersama di sekolah.	Pelaksanaa sholat Jumat berjamaah	-	-
Sabtu. 23 Juli 2016		Memasuki kelas VII A dan VII C perkenalan	Sosialisasi materi yang akan dipelajari berjalan dengan	Masih banyak siswa yang ramai atau	Mahasiswa meminta siswa untuk

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
		sekaligus menyampaikan materi yang akan dipelajari, KKM, dsb. menggantikan guru pamong yang tidak bisa mengisi karena ada tugas.	lancar.	berbicara sendiri ketika guru menjelaskan didepan.	memperhatikan dan menjaga sikap dan perilaku ketika ada yang sedang berbicara didepan,
Senin, 25 Juli 2016	07.00 - 07.40	Upacara Bendera	Upacara dilaksanakan di lapangan SMP Negeri 1 Tempel. Diikuti oleh seluruh siswa SMP N 1 Tempel, guru-guru, staff tata usaha dan semua mahasiswa PPL UNY. Petugas upacara hari senin adalah OSIS.	-	-
	07.40 - 09.00	Mengajar kelas VII D	Mengajar di kelas VII D mengenai materi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat. Penyampaian materi dengan menggunakan LKS dan peserta didik diminta berdiskusi secara berkelompok. Setiap kelompok beranggota 4 orang.	Peserta didik kadang masih sering bercanda dan tidak serius sewaktu sedang berdiskusi kelompok.	Guru mengingatkan peserta didik untuk tidak bercanda, mengerjakan LKS dan berdiskusi kelompok dengan baik.
	09.00-11.20	Mengajar kelas VII E	Mengajar di kelas VII D mengenai materi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat. Penyampaian materi dengan menggunakan LKS dan peserta didik diminta berdiskusi secara berkelompok. Setiap kelompok beranggota 4 orang.	Peserta didik kadang masih sering bercanda dan tidak serius sewaktu sedang berdiskusi kelompok.	Guru mengingatkan peserta didik untuk tidak bercanda, mengerjakan LKS dan berdiskusi kelompok dengan baik.
	11.20 – 12.00	Pembuatan RPP (Rencana Pelaksanaan	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mengenai	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Pembelajaran) untuk kelas IX	kesebangunan kelas IX dapat terselesaikan.		
Selasa, 26 Juli 2016	07.00 - 08.20	Pendampingan siswa menyapa Pak presiden Jokowi	Kegiatan dilaksanakan di luar sekolah tepatnya di area pinggir jalan raya. Siswa siswi SMP N 1 Tempel bersama sejumlah guru dan seluruh mahasiswa bersiap menyapa keberangkatan Pak Presiden Jokowi ke Magelang.	Karena pelaksanaan kegiatan di area pinggir jalan raya, siswa ramai dan suka berjalan-jalan yang menyebabkan Hal ini membuat keadaan sulit dikendalikan.	Lebih sabar mengkondisikan siswa agar keadaan menjadi kondusif.
	08.20 - 09.40	Mengajar kelas IX E materi kesebangunan	Mengajar kelas IX E mengenai kesebangunan. Materi mengenai kesebangunan dapat tersampaikan kepada peserta didik.	Peserta didik kadang masih sering bercanda atau berbicara sendiri ketika guru menjelaskan atau menerangkan materi.	Guru mengingatkan peserta didik untuk memperhatikan dan mendengarkan materi yang disampaikan.
	09.40 – 11.00	Mengajar kelas IX F materi kesebangunan	Mengajar kelas IX F mengenai kesebangunan. Materi mengenai kesebangunan dapat tersampaikan kepada peserta didik.	Peserta didik kadang masih sering bercanda atau berbicara sendiri ketika guru menjelaskan atau menerangkan materi.	Guru mengingatkan peserta didik untuk memperhatikan dan mendengarkan materi yang disampaikan.
	11.00 - 11.20	Pendampingan siswa menyapa Pak presiden Jokowi	Kegiatan dilaksanakan di luar sekolah tepatnya di area pinggir jalan raya. Siswa siswi SMP N 1 Tempel bersama sejumlah guru dan seluruh mahasiswa bersiap menyapa kepulangan	Sama halnya dengan di pagi hari para siswa terlalu bersemangat dan menyebabkan situasi tidak kondusif.	Lebih sabar mengkondisikan siswa agar keadaan menjadi kondusif.

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			Pak Presiden Jokowi dari Magelang. Pak Jokowi berhenti dan memberikan sejumlah buku kepada para siswa.		
	11.20 - 12.40	Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran kelas VII	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mengenai perkalian dan pembagian bilangan bulat dapat terselesaikan.	-	-
Rabu, 27 Juli 2016	07.00 - 07.40	Menyiapkan LKS untuk mengajar	LKS untuk bahan mengajar kelas IX D disiapkan terlebih dahulu sebelum mengajar.	-	-
	07.40 - 09.00	Mengajar kelas IX D mengenai kesebangunan	Mengajar kelas IX D mengenai kesebangunan. Materi mengenai kesebangunan dapat tersampaikan kepada peserta didik.	Peserta didik kadang masih sering bercanda atau berbicara sendiri ketika guru menjelaskan atau menerangkan materi.	Guru mengingatkan peserta didik untuk memperhatikan dan mendengarkan materi yang disampaikan.
	09.00 - 09.40	Menyiapkan materi untuk kelas VII	Materi kelas VII mengenai penjumlahan dan pengurangan pada bilangan bulat disiapkan untuk mengajar di kelas berikutnya.	-	-
	09.40 - 12.00	Mengajar kelas VII F mengenai penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	Mengoreksi tugas kelas VIII F yang diberikan sebelum praktik speaking skill.	-	-
	12.00 - 12.30	Pendampingan Ibadah siswa siswi kelas VII ke masjid.	Ibadah di lakukan di Masjid An-Nur SMP Negeri 1 Tempel dan di ikuti oleh seluruh anak	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			kelas VII didampingi guru agama dan mahasiswa PPL.		
Kamis, 28 Juli 2016	07.00 – 09.00	Mengajar kelas VII D	Mengajar kelas VII D mengenai materi perkalian bilangan bulat. Jumlah siswa yang hadir yaitu 32 siswa (Nihil). Materi perkalian bilangan bulat dapat tersampaikan.	-	-
	09.00 - 09.40	Pengumpulan RPP ke ruang guru dan konsultasi	Mahasiswa mengumpulkan RPP untuk pertemuan selanjutnya dan berkonsultasi mengenai RPP kepada guru pamong di ruang guru.	-	-
	10.00 - 12.00	Mengoreksi tugas siswa	Mengoreksi dan memeriksa tugas siswa kelas IX mengenai kesebangunan.	-	-
Jumat, 29 Juli 2016	07.00 – 10.00	Mengoreksi lembar kerja kelas VII	Dapat dikoreksi lembar kerja siswa kelas VII E dan VII F mengenai materi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat.	-	-
	10.00 – 11.20	Konsultasi RPP dengan Bu Asih	Konsultasi kembali mengenai RPP untuk materi selanjutnya dengan Bu Asih mengenai materi dan media yang akan digunakan dalam pembelajaran.		
Sabtu, 30 Juli 2016					
Senin, 01 Agustus 2016	07.00 – 07.40	Upacara bendera	Terlaksananya upacara bendera hari Senin oleh seluruh warga SMP Negeri 1 Tempel.	-	-
	07.40 – 09.00	Mengajar kelas VII D	Mengajar kelas VII D untuk KD	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			3.2 dengan indikator 3.2.7, 3.2.9 dan 3.2.10 mengenai perhitungan operasi perkalian bilangan bulat, sifat-sifat operasi hitung bilangan bulat, dan pembuktian sifat-sifat operasi bilangan bulat.		
	09.00 – 11.20	Mengajar kelas VII E	Mengajar kelas VII E untuk Kompetensi Dasar 3.2 dengan indikator yaitu 3.2.5, 3.2.7, dan 3.2.9 mengenai operasi perkalian bilangan bulat, operasi perkalian bilangan bulat, dan sifat-sifat operasi bilangan bulat.	-	-
	11.20 – 13.00	Menyiapkan RPP untuk pertemuan selanjutnya	Menyiapkan RPP untuk pertemuan selanjutnya yang akan diajarkan pada kelas VII mengenai materi pembagian bilangan bulat.	-	-
Selasa, 02 Agustus 2016	07.00 – 08.20	Koreksi tugas siswa kelas VII E	Mahasiswa dapat mengoreksi lembar kerja siswa (tugas) siswa kelas VII E.	-	-
	08.20 – 09.00	Penilaian lembar kerja siswa	Melakukan penilaian lembar kerja siswa kelas VII E yang telah dikoreksi atau diperiksa.	-	-
	09.00 – 10.40	Pembuatan RPP	Diperoleh RPP untuk materi yang akan disampaikan selanjutnya mengenai materi pembagian pada bilangan bulat.	-	-
	10.40 – 12.00	Bimbingan dengan Dosen	Terlaksananya bimbingan	-	-

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
		Pembimbing Lapangan	dengan dosen pembimbing lapangan (Dr. Ali Mahmudi) membicarakan mengenai kendala dalam proses mengajar atau pelaksanaan PPL yang bersamaan dengan KKN.		
	12.30 – 13.10	Konsultasi dengan guru pamong	Mendapatkan masukan mengenai RPP yang akan diajarkan pada pertemuan selanjutnya.	-	-
Rabu, 03 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Merancang media pembelajaran	Ada rancangan media pembelajaran untuk materi pembagian pada bilangan bulat dan ada list alat yang digunakan untuk menyampaikan materi tersebut.	-	-
	09.00 – 09.40	Membuat soal latihan	Diperoleh soal latihan untuk siswa sejumlah 10 soal yang akan digunakan sebagai latihan siswa dalam belajar.	-	-
	10.00 – 11.20	Mengajar kelas VII F	Tersampaiannya materi Kompetensi Dasar 3.2 dengan indikator yaitu 3.2.5, 3.2.7, dan 3.2.9 yaitu operasi perkalian bilangan bulat, operasi perkalian bilangan bulat, dan sifat-sifat operasi bilangan bulat.	-	-
	11.20 – 13.10	Mencari media pembelajaran berupa video	Mahasiswa mencari referensi video media pembelajaran mengenai materi pembagian	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			bilangan bulat dan belum menemukan video media pembelajaran yang sesuai.		
Kamis, 04 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Mengajar kelas VII D	Tersampaikan Kompetensi Dasar 3.2 dengan indikator yaitu 3.2.6 dan 3.2.8 mengenai materi pembagian bilangan bulat (siswa menggunakan media pembelajaran berupa tempat agar-agar, krikil, kartu soal, dan lembar jawab).	Nomor dalam penanda tempat agar-agar beberapa ada yang lepas dan siswa asyik menggunakan media pembelajaran sehingga krikil ada yang berkurang	Mengumpulkan nomor pada tempat agar-agar untuk dipasang kembali dan mengumpulkan kembali krikil yang berjatuhan.
	09.00 – 09.40	Pengisian catatan pelaksanaan PPL	Ada catatan kegiatan PPL dan berbagai evaluasi pembelajaran yang telah dilaksanakan selama PPL untuk perbaikan kegiatan pembelajaran selanjutnya.	-	-
	10.00 – 11.20	Pengecekan tugas siswa	Beberapa tugas siswa dan hasil diskusi dari siswa sudah dicek dan dianalisis kecenderungan kesalahan tugas yang dikerjakan oleh siswa.	-	-
	11.20 – 13.10	Penilaian tugas siswa	Tugas yang sudah dicek dan dikoreksi kemudian dilakukan penilaian terhadap tugas tersebut.	Penilaian tugas tidak dapat terselesaikan semua.	Penilaian tugas siswa dilanjutkan hari berikutnya.
Jum'at, 05 Agustus 2016	07.00 – 08.20	Penilaian tugas siswa	Menyelesaikan penilaian tugas siswa yang belum terselesaikan. Penilaian tugas siswa dapat terselesaikan dengan baik.	-	-
	08.20 – 09.40	Pembuatan media pembelajaran	Membuat sampel media pembelajaran berupa kartu soal	-	-

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
			untuk media dalam mengajar.		
	10.00 – 11.20	Mencari referensi media pembelajaran pendukung	Terdapat beberapa referensi media pembelajaran berupa video untuk mendukung pembelajaran.	Diperoleh video pembelajaran yang beraneka ragam dan belum tentu sesuai dengan materi yang disampaikan.	Memilah kembali video yang sesuai dengan materi yang akan disampaikan.
Sabtu, 06 Agustus 2016	07.00 – 08.20	Mengajar kelas VII E	Tersampainya Kompetensi Dasar 3.2 mengenai pembagian bilangan bulat menggunakan media pembelajaran dari tempat agar-agar, krikil, kartu soal, dan lembar jawab.	Nomor dalam penanda tempat agar-agar beberapa ada yang lepas dan siswa asyik menggunakan media pembelajaran sehingga krikil ada yang berkurang	Mengumpulkan nomor pada tempat agar-agar untuk dipasang kembali dan mengumpulkan kembali krikil yang berjatuhan.
	08.20 – 09.00	Menyiapkan perlengkapan untuk mengajar	Telah disiapkan media dan perlengkapan untuk mengajar.	-	-
	09.00 – 11.20	Mengajar kelas VII F	Tersampainya Kompetensi Dasar 3.2 mengenai pembagian bilangan bulat menggunakan media pembelajaran dari tempat agar-agar, krikil, kartu soal, dan lembar jawab.	Nomor dalam penanda tempat agar-agar beberapa ada yang lepas dan siswa asyik menggunakan media pembelajaran sehingga krikil ada yang berkurang	Mengumpulkan nomor pada tempat agar-agar untuk dipasang kembali dan mengumpulkan kembali krikil yang berjatuhan.
Senin, 08 Agustus 2016	07.00 – 07.40	Upacara bendera	Terlaksananya upacara bendera hari Senin oleh seluruh warga SMP Negeri 1 Tempel.	-	-
	07.40 – 09.00	Mengajar kelas VII D	Mengajar kelas VII D untuk KD 3.3 dan KD 4.3 mengenai materi Kelipatan Persekutuan	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			Terkecil (KPK) dan Faktor Persekutuan Terbesar (FPB).		
	09.00 – 11.20	Mengajar kelas VII E	Mengajar kelas VII D untuk KD 3.3 dan KD 4.3 mengenai materi Kelipatan Persekutuan Terkecil (KPK) dan Faktor Persekutuan Terbesar (FPB).	-	-
	11.20 – 12.00	Menyiapkan RPP untuk pertemuan selanjutnya	Menyiapkan RPP untuk pertemuan selanjutnya yang akan diajarkan pada kelas VII mengenai materi pecahan.	-	-
Selasa, 09 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Mencari referensi media pembelajaran	Mahasiswa mencari referensi media pembelajaran materi pecahan dan menemukan satu media yang berbasis flash.	-	-
	09.00 – 11.20	Membuat RPP	Diperoleh RPP untuk kegiatan pembelajaran pada materi yang akan disampaikan yaitu mengenai pecahan.	-	-
	11.20 – 13.10	Entri nilai tugas siswa	Nilai tugas siswa dimasukkan ke dalam data rekap penilaian pembelajaran kelas VII.	-	-
Rabu, 10 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Membuat media pembelajaran materi pecahan	Kertas lipat terpotong menjadi beberapa bagian untuk dijadikan media pembelajaran materi pecahan.	Media yang dibuat lumayan banyak karena mengingat berbagai jenis nilai pecahan yang dapat dibuat.	Dibuat beberapa nilai pecahan dengan jumlah yang tidak terlalu banyak namun dapat mewakili nilai pecahan.
	09.00 – 09.40	Mempersiapkan media yang akan digunakan untuk mengajar	Media yang akan digunakan untuk mengajar telah siap.	-	-

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
	10.00 – 11.20	Mengajar kelas VII F	Tersampaikannya materi mengenai pecahan dan membandingkan dua nilai pecahan.	-	-
	11.20 – 13.10	Menyiapkan soal evaluasi untuk siswa	Ada lima soal evaluasi yang dapat digunakan untuk mengecek pemahaman siswa mengenai materi yang telah dipelajari.	-	-
Kamis, 11 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Mengajar kelas VII D	Tersampaikan materi mengenai pecahan yaitu membandingkan dua atau lebih nilai pecahan.	Media yang digunakan belum terlalu banyak sehingga oenggunaan media terfokus pada guru	Media yang dibuat dapat diperbanyak lagi.
	09.00 – 12.00	Membuat media pecahan	Terselesaikan media pembelajaran untuk materi pecahan dari kertas lipat dengan berbagai jenis pecahan.	Membutuhkan waktu yang lama untuk membuat media tersebut	Penyelesaian media pembelajaran tersebut dapat diteruskan atau dilanjutkan di posko KKN.
Jum'at, 12 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Merancang RPP materi penjumlahan dan pengurangan pecahan	Terselesaikannya rancangan RPP untuk materi penjumlahan dan pengurangan pecahan yang akan disampaikan pada pertemuan selanjutnya.	-	-
	09.00 – 11.20	Revisi RPP	Terselesaikannya revisi RPP yang digunakan untuk kelas IX. Revisi tersebut dilakukan atas perintah dari guru pamong.	-	-
Sabtu, 13 Agustus 2013	07.00 – 07.40	Upacara Hari Pramuka	Terlaksananya upacara dalam rangka memperingati hari	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			pramuka. Upacara tersebut dilaksanakan oleh seluruh warga SMP Negeri 1 Tempel.		
	07.40 – 09.00	Mengajar kelas VII E	Tersampainya materi mengenai membandingkan dua atau lebih pecahan.	-	-
	09.00 – 09.40	Menyediakan media pembelajaran	Tersedianya media pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar di kelas yng selanjutnya.	-	-
	10.00 – 12.00	Mengajar kelas VII F	Tersampainya materi mengenai operasi penjumlahan dan pengurangan pada pecahan. Diharapkan siswa dapat paham mengenai materi yang disampaikan tersebut.	-	-
Senin, 15 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Mengajar kelas VII F	Materi tersampaikan kepada kelas VII F mengenai materi perkalian dan pembagian pada bilangan bulat.	-	-
	09.00 – 11.20	Merevisi RPP	RPP kelas IX semester 1 dapat direvisi atau diperbaiki kembali.	-	-
	11.20 – 13.00	Koordinasi dengan OSIS	Adanya koordinasi antara mahasiswa PPL dan siswa OSIS untuk persiapan kegiatan lomba 17 Agustus.	-	-
Selasa, 16 Agustus 2016	07.00 – 08.20	Mengkondisikan seluruh peserta didik untuk mengikuti gladi bersih upacara bendera dalam rangka Hari Ulang Tahun	Terkondisikan seluruh peserta didik untuk mengikuti gladi bersih kegiatan upacara bendera 17 Agustus.	-	-

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
		RI 17 Agustus di lapangan basket sekolah.			
	08.20 – 10.00	Mempersiapkan perlengkapan dan keperluan untuk kegiatan lomba-lomba dalam rangka HUT RI ke-71 bagi seluruh peserta didik.	Tersiapkannya keperluan untuk kegiatan perlombaan dalam rangka HUT RI ke-71.	-	-
	10.00 – 12.00	Mengkoordinir dan mendampingi anak-anak OSIS di bidang lomba estafet kelereng sendok.	Anak-anak OSIS terdampingi dalam perlombaan estafet kelereng sendok dalam rangka kegiatan HUT RI ke-71.	-	-
Rabu, 17 Agustus 2016	08.00 – 10.30	Mengikuti dan melakukan pendampingan peserta didik kelas VIII dalam upacara bendera Hari Ulang Tahun RI 17 Agustus di Lapangan Lumbungrejo, Kecamatan Tempel.	Peserta didik dengan tertib mengikuti upacara bendera dalam rangka Hari Ulang Tahun RI 17 Agustus di Lapangan Lumbungrejo, Kecamatan Tempel sejumlah 32 anak.	Dalam upacara penaikan bendera terdapat dua siswa yang pusing sehingga tidak bisa mengikuti sampai akhir dan upacara penurunan bendera ada 2 anak yang pusing.	Dua siswa yang mengalami pusing dibawa ke belakang barisan
	15.30 – 17.30	Mengikuti dan melakukan pendampingan peserta didik dalam upacara penurunan bendera Hari Ulang Tahun RI 17 Agustus di Lapangan Lumbungrejo, Kecamatan Tempel.	Peserta didik dengan tertib mengikuti upacara penurunan bendera Hari Ulang Tahun RI 17 Agustus di Lapangan Lumbungrejo, Kecamatan Tempel sejumlah 32 anak.	Mahasiswa yang mengikuti upacara bendera kurang dari 5 orang atau banyak yang tidak ikut upacara bendera.	Sebaiknya mahasiswa yang mengikuti upacara bendera dapat lebih banyak. Mengatasi sedikitnya jumlah mahasiswa yang hadir, maka mahasiswa ikut dalam barisan dengan siswa

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
					atau baris di belakang siswa.
Kamis, 18 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Mengajar kelas VII D	Mengajar kelas VII D mengenai materi penjumlahan dan pengurangan pada bilangan pecahan	-	-
	09.00 – 10.40	Merevisi RPP kelas IX	Membantu guru pamong merevisi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) satu semester kelas IX	-	-
	10.40 – 12.00	Merancang RPP materi perkalian dan pembagian bilangan pecahan	Merancang Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mengenai materi perkalian dan pembagian pada bilangan pecahan	-	-
Jumat, 19 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mengenai materi perkalian dan pembagian pada bilangan pecahan	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) materi perkalian dan pembagian pada bilangan pecahan dapat terselesaikan	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) materi perpangkatan belum dapat terselesaikan, baru sampai pada perancangan RPP.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) diselesaikan pada hari berikutnya.
	09.00 – 11.20	Merancang dan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) materi tentang perpangkatan pada bilangan bulat	Rancangan pelaksanaan pembelajaran materi perpangkatan sudah terselesaikan	-	-
Sabtu, 20 Agustus 2016	07.00 – 08.20	Menyiapkan media pembelajaran mengenai materi perkalian dan	Media pembelajaran mengenai perkalian dan pembagian pada bilangan pecahan disiapkan	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		pembagian pada bilangan pecahan	untuk mendukung kegiatan pembelajaran		
	08.20 – 09.40	Mengajar kelas VII F mengenai latihan soal materi operasi dalam pecahan	Latihan soal mengenai materi operasi dalam pecahan dapat diselesaikan sebanyak 40 soal	Ada dua peserta didik yang belum menyelesaikan soal latihan	Peserta didik tetap mengumpulkan tugas yang berupa latihan soal walaupun belum selesai
	10.00 – 11.20	Mengajar kelas VII E mengenai materi penjumlahan dan pengurangan pada bilangan pecahan	Materi penjumlahan dan pengurangan pada bilangan pecahan dapat tersampaikan pada peserta didik	Ketika pembelajaran berlangsung, beberapa peserta didik kurang kondusif yang menyebabkan kelas menjadi ramai.	Mahasiswa meminta peserta didik untuk memperhatikan dan menjaga ketenangan kelas serta mengikuti kegiatan pembelajaran dengan baik.
	11.20 – 12.30	Diskusi dengan teman mengenai pelaksanaan pembelajaran dan media yang digunakan	Diskusi dengan teman membahas mengenai media dan pelaksanaan pembelajaran yang digunakan untuk mengajar	-	-
Senin, 22 Agustus 2016	07.00 – 07.40	Mengikuti upacara bendera pada hari Senin.	Semua warga sekolah melaksanakan upacara bendera hari Senin dengan tertib.	-	-
	07.40 – 09.40	Mengajar kelas VII F selama 3 jam mengenai operasi perkalian dan pembagian pada pecahan.	Materi mengenai operasi perkalian dan pembagian pecahan dapat tersampaikan kepada peserta didik.	Peserta didik kadang masih sering bercanda atau berbicara sendiri ketika guru menjelaskan atau menerangkan materi.	Guru mengingatkan peserta didik untuk memperhatikan dan mendengarkan materi yang disampaikan.
	10.00 – 11.20	Membuat media pembelajaran untuk	Media pembelajaran untuk materi perpangkatan kelas VII	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		mengajar materi perpangkatan untuk kelas VII D beserta dengan soal untuk evaluasi.	dapat terselesaikan sehingga dapat digunakan sebagai media pembelajaran untuk mengajar.		
	11.20 – 12.30	Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mengenai perpangkatan untuk kelas VII.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mengenai perpangkatan dapat terselesaikan.	Pembuatan RPP sedikit terkendala dikarenakan media pembelajaran yang dipakai sudah sesuai atau belum.	Meminta saran atau berkonsultasi dengna guru pamong mengenai penyampaian materi dan media yang digunakan.
	12.30 – 13.00	Konsultasi dengan guru pamong mengenai materi dan pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan.	Guru pamong memberikan masukan yaitu dalam penyampaian materi mengenai perpangkatan dapat digunakan media <i>power point</i> untu mempermudah dalam penyampaian materi.	-	-
Selasa, 23 Agustus 2016	07.00 – 09.40	Membuat media <i>power point</i> mengenai materi perpangkatan untuk kelas VII.	Media <i>power point</i> mengenai materi perpangkatan dapat terselesaikan dan dapat digunakan untuk mengajar di kelas.	Membutuhkan waktu yang cukup lama untuk membuat media pembelajaran <i>power point</i> mengenai materi perpangkatan.	Sebelum membuat media pembelajaran <i>power point</i> , untuk mempermudah materi yang akan disampaikan dicari terlebih dahulu sehingga waktu yang diperlukan tidak terlalu lama.
	09.40 – 11.20	Mengajar kelas VII D materi perpangkatan dengan media kartu	Materi perpangkatan dapat tersampaikan kepada peserta didik melalui media yang	-	-

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
		domino pangkat. Peserta didik dibagi menjadi 8 kelompok yang setiap kelompoknya beranggotakan 4 orang.	digunakan yaitu <i>power point</i> dan kartu domino pangkat.		
	11.20 – 12.00	Konsultasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan mengenai kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan.	Dosen Pembimbing Lapangan (Pak Ali) ikut memantau kegiatan pembelajaran di kelas atau mengamati pelaksanaan kegiatan pembelajaran oleh mahasiswa.	-	-
Rabu, 24 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Mengajar kelas VII E selama 3 jam pelajaran dengan materi pengenalan perpangkatan dan mengerjakan latihan soal mengenai operasi bilangan bulat dan pecahan.	Materi mengenai pengenalan perpangkatan dan operasi perpangkatan dapat tersampaikan kepada peserta didik.	Peserta didik kadang masih sering bercanda atau berbicara sendiri ketika guru menjelaskan atau menerangkan materi.	Guru mengingatkan peserta didik untuk memperhatikan dan mendengarkan materi yang disampaikan.
	09.00 – 10.40	Mencari media pembelajaran untuk mengajar terkait materi bangun ruang sisi lengkung kelas IX.	Media pembelajaran mengenai materi bangun ruang sisi lengkung dapat terselesaikan.	-	-
	10.40 – 12.00	Menilai hasil kerja kelompok peserta didik kelas VII D.	Sebagian besar hasil kerja kelas VII D cukup baik karena siswa mengerjakan tugas kelompok dengan baik.	-	-
	12.00 – 12.30	Konsultasi dengan guru pamong mengenai media yang sudah diperoleh	Guru pamong memfilter media pembelajaran yang digunakan untuk mengajar materi bangun	-	-

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
		untuk mengajar materi bangun ruang sisi lengkung.	ruang sisi lengkung.		
Kamis, 25 Agustus 2016	07.00 – 10.00	Membantu menyelesaikan keperluan administrasi terkait dengan akan adanya akreditasi sekolah hari Jumat dan Sabtu.	Keperluan administrasi untuk akreditasi sekolah terselesaikan sebagai persiapan akreditasi hari Jumat dan Sabtu	-	-
	10.00 – 12.00	Melakukan pendampingan dan mengontrol kebersihan setiap kelas.	Kegiatan pendampingan dan mengontrol kebersihan kelas terselesaikan. Hal tersebut ditunjukkan dengan kelas-kelas tampak bersih.	Tidak semua peserta didik ikut membersihkan kelas masing-masing karena tidak dipantau oleh guru. Hal tersebut dikarenakan hampir semua guru sibuk dan fokus pada akreditasi sekolah.	Mahasiswa menggantikan guru mengecek dan melakukan pendampingan agar tetap terpantau dalam kegiatan bersih-bersih kelas. Dan meminta peserta didik menyelesaikan kegiatan sebelum pulang sekolah.
Jumat, 26 Agustus 2016	07.00 – 08.20	Mengajar kelas IX D materi bangun ruang sisi lengkung dengan menggunakan media video dan <i>powerpoint</i>	Materi bangun ruang sisi lengkung tersampaikan ke peserta didik kelas IX D.	-	-
	08.20 – 09.40	Menggantikan guru mengajar di kelas VII C. Materi pembelajaran mengenai bilangan. Peserta didik mengerjakan soal latihan	Peserta didik mengumpulkan LKS sebagai bukti pengerjaan latihan soal mengenai bilangan sejumlah 40 soal berupa pilihan ganda.	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		mengenai bilangan bulat.			
	10.00 – 11.20	Mengajar kelas IX F materi bangun ruang sisi lengkung yaitu unsur-unsur, rumus luas permukaan, dan volume dari kerucut, tabung, dan bola. Media yang digunakan video dan <i>powerpoint</i> .	Materi bangun ruang sisi lengkung tersampaikan ke peserta didik kelas IX F.	Peserta didik masih bercanda atau berbicara sendiri ketika materi dijelaskan atau disampaikan.	Mahasiswa mengkondisikan kelas IX F agar memperhatikan ketika materi disampaikan atau diterangkan.
	11.20 – 13.00	Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) perpangkatan untuk kelas VII yang digunakan dalam pembelajaran.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mengenai materi perpangkatan suatu bilangan untuk kelas VII terselesaikan.	-	-
	13.00 – 15.30	Membuat media pembelajaran berupa kartu Domino Pangkat yang akan digunakan untuk media pembelajaran di hari Sabtu.	Media pembelajaran berupa Kartu Domino Pangkat untuk dua kelas sudah jadi dan siap untuk digunakan dalam pembelajaran hari Sabtu	Media pembelajaraku yang dibuat cukup banyak yaitu 256 kartu yang digunakan untuk pembelajaran.	Manyelesaikan pembuatan media pembelajaran kartu domino pangkat.
Sabtu, 27 Agustus 2016	07.00 – 08.20	Mengoreksi Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) kelas VII F dan melakukan penilaian terhadap LKPD tersebut	Nilai yang diperoleh peserta didik lebih dari 50 % peserta didik belum memenuhi KKM (Kriteria Ketuntasan Minimum) dari jumlah peserta didik 32 anak	-	-
	08.20 – 09.40	Mengajar kelas VII F mengenai perpangkatan	Peserta didik antusias dalam kegiatan pembelajaran dengan	Ketika pembelajaran berlangsung,	Mahasiswa meminta peserta didik untuk

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
		dengan menggunakan media Kartu Domino Pangkat	menggunakan media kartu domino pangkat untuk mengecek pemahaman peserta didik tentang perpangkatan.	beberapa peserta didik kurang kondusif dalam penggunaan media Kartu Domino Pangkat yang menyebabkan kelas menjadi ramai.	memperhatikan dan menjaga ketenangan kelas serta mengikuti kegiatan pembelajaran dengan baik.
	10.00 – 11.20	Mengajar kelas VII E diisi dengan latihan soal mengenai bilangan bulat	Peserta didik antusias dalam kegiatan pembelajaran dengan menggunakan media kartu domino pangkat untuk mengecek pemahaman peserta didik tentang perpangkatan.	-	-
Senin, 29 Agustus 2016	07.00 – 07.40	Upacara bendera hari Senin	Terlaksananya upacara bendera yang diikuti oleh seluruh warga SMP Negeri 1 Tempel.	-	-
	07.40 – 09.40	Mengajar kelas VII F	Mengajar kelas VII F dengan jumlah siswa 32 nihil.	-	-
	11.20 – 12.30	Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mengenai perpangkatan dapat terselesaikan.	-	-
	12.30 – 13.00	Konsultasi dengan guru pamong mengenai materi dan pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan.	Guru pamong memberikan masukan yaitu dalam penyampaian materi dalam pembelajaran.	-	-
Selasa, 30 Agustus 2016	07.00 – 09.40	Menyiapkan soal latihan untuk mengajar	Soal latihan untuk mengajar telah siap.	-	-
	09.40 – 11.20	Mengajar kelas VII D	Mengajar kelas VII D dengan latihan soal untuk menghadapi	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			ulangan harian materi bilangan bulat		
	11.20 – 13.20	Mengumpulkan hasil pekerjaan dari siswa berupa latihan soal untuk dikoreksi.	Hasil latihan soal dari siswa siap untuk dikoreksi.	-	-
Rabu, 31 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Mengajar kelas VII E	Mengajar kelas VII E dengan latihan soal untuk menghadapi ulangan harian.	-	-
	09.00 – 11.20	Mengumpulkan dan mengoreksi hasil pekerjaan siswa	Pengoreksian hasil latihan soal siswa untuk ulangan harian	-	-
	11.20 – 13.10	Menuliskan nilai akhir siswa dalam latihan soal	Nilai siswa dalam latihan soal sudah selesai.	-	-
Kamis, 1 September 2016	07.00 – 09.00	Mengajar kelas VII D	Pembahasan soal latihan dan pembagian jawaban atau pekerjaan siswa	-	-
	09.00 – 10.40	Membuat kisi-kisi soal untuk ulangan harian	Kisi-kisi soal untuk ulangan harian sudah dibuat dan terselesaikan.	-	-
	10.40 – 12.30	Membuat soal latihan untuk ulangan harian	Beberapa soal latihan untuk ulangan harian sudah selesai	Belum semua soal telah selesai dibuat dan masih ada soal yang harus dibuat lagi.	Menyelesaikan pembuatan soal latihan pada keesokan harinya.
Jumat, 2 September 2016	07.00 – 09.40	Mengoreksi hasil pekerjaan dari kelas VII D	Terkoreksinya hasil pekerjaan latihan soal kelas VII D materi bilangan bulat	-	-
	10.00 – 11.20	Penskoran nilai latihan soal dan analisis kesulitan siswa dalam mengerjakan	Terselesaikannya penskoran nilai latihan soal siswa untuk menghadapi ulangan harian	-	-

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
		soal	bilangan bulat.		
Sabtu, 3 September 2016	07.00 – 08.20	Menyiapkan soal untuk mengajar	Soal latihan untuk ulangan harian telah siap untuk diberikan kepada siswa kelas VII F.	-	-
	08.20 – 09.40	Mengajar kelas VII F	Mengajar kelas VII F berupa latihan soal untuk menghadapi ulangan harian materi bilangan bulat	-	-
	09.40 – 11.20	Mengajar kelas VII E	Pembahasan soal latihan untuk persiapan ulangan harian siswa.	-	-
	11.20 – 12.30	Mengumpulkan jawaban siswa untuk dikoreksi	Jawaban siswa sudah dikumpulkan untuk siap dikoreksi.	-	-
Senin, 5 September 2016	07.00 – 07.40	Upacara bendera	Terlaksana upacara bendera yang diikuti oleh seluruh warga SMP Negeri 1 Tempel.	-	-
	07.40 – 09.00	Mengajar kelas IX D	Mengajar kelas IX D materi yang disampaikan yaitu statistika mengenai mean, median, modus, jangkauan, dan kuartil.	-	-
	09.00 – 10.40	Ulangan Harian kelas VII F	Terlaksananya ulangan harian kelas VII F mengenai materi bilangan bulat.	-	-
	10.40 – 12.30	Mengoreksi jawaban pilihan ganda siswa	Terkoreksi beberapa jawaban siswa dari ulangan harian yang telah dilaksanakan.	Belum selesainya pengoreksian jawaban ulangan harian siswa	Koreksian akan dilanjutkan pada hari berikutnya.
Selasa, 6 September 2016	07.00 – 09.00	Menyiapkan soal Ulangan Harian	Soal ulangan harian untuk kelas VII D telah siap untuk	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			digunakan		
	09.00 – 09.40	Pengelompokkan jenis soal	Soal dikelompokkan dan dipisahkan sesuai dengan jenis soal dan kode soal.	-	-
	10.00 – 11.20	Ulangan harian kelas VII D	Ulangan harian materi bilangan bulat dapat terlaksana dengan jumlah siswa sebanyak 32 siswa.	-	-
	11.20 – 12.30	Merapikan dan mengelompokkan jawaban siswa	Jawaban siswa dikelompokkan berdasarkan paket soal agar dapat mempermudah dalam pengoreksian jawaban.	-	-
Rabu, 7 September 2016	07.00 – 08.20	Menyiapkan lembar ulangan harian	Lembar ulangan harian telah disiapkan untuk digunakan nanti untuk ulangan kelas VII E.	-	-
	08.20 – 09.40	Ulangan harian kelas VII E	Terlaksananya ulangan harian kelas VII E mengenai bilangan bulat.	-	-
	10.00 – 10.40	Merapikan dan mengumpulkn lebar jawaban ulangan harian	Jawaban siswa dikelompokkan berdasarkan paket soal agar dapat mempermudah dalam pengoreksian jawaban.	-	-
	10.40 – 12.00	Mengoreksi hasil ulangan harian	Terkoreksinya beberapa hasil ulangan harian siswa kelas VII	Hasil ulangan harian siswa belum selesai dikoreksi semua.	Hasil ulangan harian dikoreksi di hari berikutnya.
Kamis, 8 September 2016	07.00 – 09.00	Remidi dan pengayaan mengenai bilangan bulat kelas VII F	Terlaksananya kegiatan remidi dan pengayaan kelas VII F mengenai bilangan bulat.	-	-
	09.00 – 11.00	Mengoreksi hasil ulangan harian	Terkoreksianya beberapa hasil ulangan harian siswa.	-	-

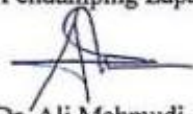
<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
	11.00 – 12.00	Memasukan nilai ulangan harian	Data nilai ulangan harian dimasukan ke fila untuk dianalisis.	-	-
Jumat, 9 September 2016	07.00 – 08.20	Mengoreksi hasil ulangan siswa	Terselesaikannya koreksi hasil ulangan harian siswa kelas VII.	-	-
	08.20 – 09.40	Menganalisis hasil ulangan harian	Menganalisis hasil ulangan harian yang telah dilakukan oleh siswa.		
	10.00 – 11.20	Remidi dan pengayaan mengenai bilangan bulat kelas VII E	Terlaksananya kegiatan remidi dan pengayaan kelas VII E mengenai bilangan bulat.	-	-
Sabtu, 10 September 2016	07.00 – 08.20	Mengalisis hasil ulangan harian siswa	Menganalisis hasil ulangan harian siswa kelas VII.	-	-
	08.20 – 09.00	Konsultasi dengan dosen pembimbing lapangan	Terlaksananya konsultasi dengan dosen pembimbing lapangan.	-	-
	09.00 – 11.20	Remidi dan pengayaan bilangan bulat kelas VII D	Terlaksananya kegiatan pengayaan dan remidi siswa kelas VII D.	-	-
Senin, 12 September 2016	07.00 – 07.40	Upacara bendera	Terlaksananya upacara bendera yang diikuti oleh seluruh warga SMP Negeri 1 Tempel.	-	-
	07.40 – 09.00	Memasukan nilai ulangan harian dan remidi	Nilai ulangan harian dan remidi sudah masuk ke file dan disimpan.	-	-
	09.00 – 10.40	Mengajar kelas VII F	Kegiatan pembelajaran kelas VII F materi himpunan yaitu pengertian himpunan, membedakan himpunan dan bukan himpunan.	-	-

<b>Hari/ Tanggal</b>	<b>Pukul</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
	10.40 – 12.00	Melengkapi dan memperbaiki media <i>power point</i> yang digunakan untuk menyampaikan materi himpunan.	Media <i>power point</i> dapat dilengkapi dan diperbaiki untuk mempermudah dalam penyampaian materi himpunan kepada siswa.	-	-
Selasa, 13 September 2016	07.00 – 09.40	Menyiapkan bahan atau materi himpunan yang akan disampaikan atau diajarkan.	Menyiapkan materi himpunan yang akan diajarkan beserta dengan latihan soal yang akan diberikan.	-	-
	10.00 – 11.20	Mengajar kelas VII D	Kegiatan pembelajaran kelas VII D materi himpunan yaitu pengertian himpunan, membedakan himpunan dan bukan himpunan.	-	-
	11.20 – 12.30	Konsultasi dengan guru pembimbing	Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai materi yang sudah diajarkan.	-	-
Rabu, 14 September 2016	07.00 – 08.20	Memperbaiki RPP	Terselesaikannya RPP yang sudah diperbaiki.	-	-
	08.20 – 10.40	Mengajar kelas VII E	Kegiatan pembelajaran kelas VII E materi himpunan yaitu pengertian himpunan, membedakan himpunan dan bukan himpunan.	-	-
	10.40 – 12.30	Menuliskan catatan dalam mengajar	Menyelesaikan catatan kegiatan mengajar di SMP Negeri 1 Tempel.	-	-
Kamis, 15 September 2016	07.00 – 09.00	Mengajar kelas VII F	Mengajar kelas VII F materi himpunan terkait dengan himpunan semesta dan himpunan bagian.	-	-

Hari/ Tanggal	Pukul	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	09.00 – 12.30	Melengkapi administrasi berkas mengajar	Beberapa berkas administrasi mengajar dapat terselesaikan untuk rekap data selama kegiatan PPL di SMP Negeri 1 Tempel.		
Jumat, 16 September 2016	07.00 – 08.00	Menyiapkan berkas PPL kepada guru pembimbing	Berkas PPL yaitu hasil observasi sekolah, observasi kelas, RPP dan LKS, lembar observasi, kisi-kisi ulangan harian, analisis ulangan harian, daftar hadir, dan beberapa hasil belajar dari peserta didik	-	-
	08.00 – 10.00	Menyiapkan ruang dan keperluan untuk kegiatan penarikan PPL UNY dari SMP N 1 Tempel	Ruang penarikan PPL di laboratorium fisika yang dengan menyiapkan tata ruang penarikan PPL UNY	Kesulitan dalam menata ruang dikarenakan tempat di laboratorium yang memiliki tempat duduk dengan ukuran yang berbeda-beda	Laboratorium fisika ditata kembali sedemikian sehingga dapat memenuhi dalam penarikan PPL UNY
	10.00 – 12.00	Penarikan mahasiswa PPL UNY	Mahasiswa PPL UNY sejumlah 14 orang secara resmi ditarik dari SMP N 1 Tempel oleh dosen pembimbing lapangan yaitu Siti Mahripan	-	-

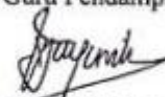
Mengetahui:

Dosen Pendamping Lapangan



Dr. Ali Mahmudi  
NIP. 19730623 199903 1 001

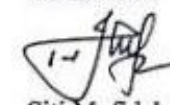
Guru Pendamping



Sri Asih, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19640126 198703 2 001

Yogyakarta, 14 September 2016

Mahasiswa



Siti Mufidah  
NIM. 13301241036



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN : 2016

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Sekolah : SMP N 1 Tempel

Alamat Sekolah : Jalan Magelang KM 13, Ngebong, Margorejo, Tempel, Sleman

Nama : Siti Mufidah

NIM : 13301241036

Fak./Prodi : FMIPA/ Pend. Matematika

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor /Lembaga lainnya	
1.	Mengajar Kelas VII D	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengajar kelas VII D<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Penyusunan RPP</li><li>➤ Fotokopi LKS</li></ul></li></ul>		Rp 3.000,00 Rp 7.000,00			Rp 10.000,00
2.	Mengajar Kelas VII E	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengajar kelas VII E<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Penyusunan RPP</li><li>➤ Fotokopi LKS</li></ul></li></ul>		Rp 3.000,00 Rp 7.000,00			Rp 10.000,00
3.	Mengajar Kelas VII F	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengajar kelas VII F<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Penyusunan RPP</li><li>➤ Fotokopi LKS</li></ul></li></ul>		Rp 3.000,00 Rp 7.000,00			Rp 10.000,00
4.	Mengajar Kelas IX D	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengajar kelas IX D<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Penyusunan RPP</li><li>➤ Fotokopi LKS</li></ul></li></ul>		Rp 3.000,00 Rp 7.000,00			Rp 10.000,00



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN : 2016

Universitas Negeri Yogyakarta

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor /Lembaga lainnya	
5.	Mengajar Kelas IX E	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengajar kelas IX E<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Penyusunan RPP</li><li>➤ Fotokopi LKS</li></ul></li></ul>		Rp 3.000,00 Rp 7.000,00			Rp 10.000,00
6.	Mengajar Kelas IX F	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengajar kelas IX F<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Penyusunan RPP</li><li>➤ Fotokopi LKS</li></ul></li></ul>		Rp 3.000,00 Rp 7.000,00			Rp 10.000,00
7.	Membuat Media Pembelajaran Pembagian Bilangan Bulat	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tempat Puding sejumlah 100</li><li>• Nomor untuk Tempat Puding sejumlah 100</li></ul>		Rp 10.000,00 Rp 2.000,00			Rp 12.000,00
8.	Membuat Media Materi Pecahan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kertas lipat dengan berbagai macam bentuk pecahan</li><li>• Lembar Kerja Siswa</li></ul>		Rp 21.000,00 Rp 3.000,00			Rp 21.000,00
9.	Membuat Media Materi Perpangkatan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kertas lipat dibuat kartu domino dengan soal</li></ul>		Rp 21.000,00			



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN : 2016

Universitas Negeri Yogyakarta

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor /Lembaga lainnya	
		perpangkatan sejumlah 384 kartu <ul style="list-style-type: none"><li>• Lembar Kerja Siswa</li></ul>		Rp 3.000,00			Rp 21.000,00
10.	Pembuatan Kisi-kisi Ulangan Harian	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tersusunnya kisi-kisi ulangan harian kelas VII D, VII E, VII F</li></ul>		Rp 2.000,00			Rp 2.000,00
11.	Pembuatan Soal Ulangan Harian	<ul style="list-style-type: none"><li>• Soal ulangan harian kelas VII D, VII E, VII F sudah selesai dibuat.<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Fotokopi soal ulangan harian kelas VII D</li><li>➤ Fotokopi soal ulangan harian kelas VII E</li><li>➤ Fotokopi soal ulangan harian kelas VII F</li></ul></li></ul>		Rp 7.000,00 Rp 7.000,00 Rp 7.000,00			Rp 21.000,00



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN : 2016

Universitas Negeri Yogyakarta

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor /Lembaga lainnya	
12.	Pembuatan Laporan	• Laporan pelaksanaan PPL selesai dibuat		Rp 100.000,00			Rp 100.000,00
<b>Jumlah Total</b>							<b>Rp 237.000,00</b>

Mengetahui:

Dosen Pendamping Lapangan

Dr. Ali Mahmudi  
NIP. 19730623 199903 1 001

Guru Pendamping

Sri Asih, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19640126 198703 2 001

Yogyakarta, 14 September 2016

Mahasiswa

Siti Mufidah  
NIM. 13301241036



## LAPORAN OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Siti Mufidah  
NIM : 13301241036  
TGL. OBSERVASI : 26 Februari 2016

WAKTU : 09.00-11.00 WIB  
TEMPAT PRAKTIK : SMP N 1 Tempel  
FAK/JUR/PRODI : FMIPA/Pend. Matematika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum	Kurikulum yang digunakan kelas VII adalah Kurikulum 2013 yang disusun oleh sekolah dengan menyesuaikan situasi dan kondisi sekolah dan kelas IX menggunakan KTSP yang memuat pendekatan saintifik disesuaikan dengan kondisi sekolah.
	2. Silabus	Silabus yang disusun berdasarkan SK dan KD yang telah ditetapkan.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP yang digunakan berdasarkan silabus yang telah disusun.
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka Pelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam sebelum memulai pelajaran.</li><li>➤ Guru mengondisikan peserta didik untuk siap memulai pelajaran dengan mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>➤ Guru menyampaikan tujuan kegiatan pembelajaran.</li><li>➤ Guru mengulang/ mereview materi pada pertemuan sebelumnya.</li><li>➤ Guru melakukan apersepsi dan motivasi mengenai materi pembelajaran yang akan disampaikan.</li></ul>
	2. Penyajian Materi	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Penyajian materi disampaikan kepada peserta didik secara sistematis. Kegiatan mengamati dilakukan dengan media yang diberikan guru, gambar yang</li></ul>



**LAPORAN OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Universitas Negeri Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		terkait dengan materi dari buku siswa. Menanya dilakukan dengan guru memberikan pancingan pertanyaan kepada peserta didik. Mengumpulkan informasi dilakukan dengan penggalian sumber dari buku pegangan peserta didik. Mengasosiasi dilakukan dengan berdiskusi antarpeserta didik dengan peserta didik. Mengkomunikasikan dilakukan dengan penyampaian hasil pekerjaan dari masing-masing kelompok di depan kelas.
3.	Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan yaitu ekspositori (ceramah), tanya jawab, dan diskusi. Kegiatan tanya jawab dapat mengaktifkan peserta didik dalam kegiatan pembelajaran. Metode yang digunakan dapat memberi kesempatan kepada peserta didik untuk saling berdiskusi dan bertukar pikiran.
4.	Penggunaan Bahasa	Guru menggunakan bahasa yang mudah dipahami peserta didik dalam penyampaian materi pembelajaran (sesuai EYD). Bahasa yang digunakan guru yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa.
5.	Penggunaan Waktu	Penggunaan waktu yang baik, pembelajaran dilaksanakan sesuai waktu yang telah ditetapkan yaitu satu jam pelajaran 40 menit.
6.	Gerak	➤ Gerak yang dilakukan menyeluruh. Guru tidak hanya duduk tetapi berdiri serta berkeliling kelas, misalnya ada peserta didik yang tidak memperhatikan



**LAPORAN OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Universitas Negeri Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		<p>atau bertanya maka guru akan mendekati meja peserta didik.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Dalam kegiatan diskusi, guru berkeliling ke setiap kelompok untuk memantau diskusi.</li><li>➤ Pandangan guru tidak hanya terpaku pada satu peserta didik saja tetapi menyeluruh dan dapat menguasai kelas dengan baik.</li></ul>
	7. Cara Memotivasi Peserta Didik	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Guru memberikan motivasi kepada peserta didik saat membuka kegiatan pembelajaran.</li><li>➤ Guru sering memberikan apresiasi kepada peserta didik yang berhasil menjawab pertanyaan dan mengerjakan tugas dengan baik.</li><li>➤ Guru memotivasi peserta didik dengan cara bertanya dan diskusi agar rasa ingin tahu peserta didik terhadap pelajaran dapat meningkat.</li><li>➤ Selain itu guru memotivasi peserta didik saat menyajikan materi yang disisipi penanaman nilai-nilai karakter.</li></ul>
	8. Teknik Bertanya	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kegiatan bertanya dilakukan guru untuk mengetahui pemahaman peserta didik. Apabila peserta didik belum bisa menjawab, guru akan memberikan petunjuk lain yang memancing peserta didik untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan tersebut.</li><li>➤ Peserta didik terus dibimbing sampai peserta didik menunjukkan adanya pemahaman dalam pembelajaran yang</li></ul>



**LAPORAN OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Universitas Negeri Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		baru saja dilakukan.
	9. Teknik Penguasaan Kelas	Guru menguasai kelas dengan mengaktifkan beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan, caranya yaitu dengan menunjuk peserta didik yang bersangkutan untuk menjawab pertanyaan tentang materi yang dipelajari sehingga peserta didik tersebut terlibat dalam proses pembelajaran.
	10. Penggunaan Media	Guru menggunakan <i>whiteboard</i> , <i>spidol</i> , <i>slide power point</i> , penggaris, dan buku paket serta LKS.
	11. Bentuk dan Cara Evaluasi	Evaluasi berupa pemberian tugas kepada peserta didik, tugas berupa soal yang kemudian dikerjakan oleh peserta didik dan dikumpulkan setelah waktu yang sudah ditentukan. Tugas tersebut digunakan guru untuk mengetahui seberapa kemampuan peserta didik dalam menangkap materi yang telah diajarkan.
	12. Menutup Pelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Pada saat menutup pelajaran, guru kembali menyimpulkan materi yang baru saja dipelajari.</li><li>➤ Guru memberikan pekerjaan rumah dan tugas kepada peserta didik untuk mempelajari materi selanjutnya, agar peserta didik dapat mempersiapkan bekal untuk materi yang akan datang.</li></ul>
<b>C</b>	<b>Perilaku Peserta Didik</b>	
	1. Perilaku Peserta Didik di dalam Kelas	Perilaku peserta didik di dalam kelas cukup baik. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan tenang dan mendengarkan petunjuk dan penjelasan dari



LAPORAN OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK

Universitas Negeri Yogyakarta

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		guru, meskipun terkadang beberapa ada yang mengobrol namun kembali kondusif setelah diingatkan. Ketika diberi tugas peserta didik menyelesaikannya dengan baik. Komunikasi antara peserta didik dengan guru juga berjalan dengan lancar. Ada komunikasi timbal balik yang baik antara guru dengan peserta didik dalam kegiatan pembelajaran.
	2. Perilaku Peserta Didik di luar Kelas	Peserta didik bersikap sopan dan ramah serta saling sapa dan bersalaman antara peserta didik dan guru di luar kelas.

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.  
NIP. 19640126 198703 2 001

Yogyakarta, 14 September 2016

Mahasiswa PPL

Siti Mufidah  
NIM. 13301241036



## JADWAL MENGAJAR

Universitas Negeri Yogyakarta

### Jadwal Pelajaran Mulai 21 Juli – 13 Agustus 2016

Jam Pelajaran	Pukul	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
1	07.00 – 07.40	Upacara	-	-	VII D	IX D	VII E
2	07.40 – 08.20	VII D	-	IX D	VII D	IX D	VII E
3	08.20 – 09.00	VII D	IX E	IX D	VII D	IX E	-
4	09.00 – 09.40	VII E	IX E	-	-	IX E	VII F
Istirahat							
5	10.00 – 10.40	VII E	IX F	IX F	-	IX F	VII F
6	10.40 – 11.20	VII E	IX F	IX F	-	IX F	VII F
7	11.20 – 12.00	-	-	-	-	-	-
Istirahat							
8	12.30 – 13.10	-	-	-	-	-	-

### Jadwal Pelajaran Mulai 15 Agustus – 3 September 2016

Jam Pelajaran	Pukul	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
1	07.00 – 07.40	Upacara	IX D	VII E	VII D	IX D	-
2	07.40 – 08.20	VII F	IX D	VII E	VII D	IX D	-
3	08.20 – 09.00	VII F	IX F	VII E	VII D	-	VII F
4	09.00 – 09.40	VII F	IX F	-	-	-	VII F
Istirahat							
5	10.00 – 10.40	IX E	VII D	-	-	IX F	VII E
6	10.40 – 11.20	IX E	VII D	-	-	IX F	VII E
7	11.20 – 12.00	-	-	-	-	-	-
Istirahat							
8	12.30 – 13.10	-	-	-	-	-	-



## JADWAL MENGAJAR

Universitas Negeri Yogyakarta

### Jadwal Pelajaran Mulai 5 September 2016 - sekarang

Jam Pelajaran	Pukul	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
1	07.00 – 07.40	Upacara	IX F	IX D	VII F	-	IX E
2	07.40 – 08.20	IX D	IX F	IX D	VII F	-	IX E
3	08.20 – 09.00	IX D	IX E	VII E	VII F	IX F	-
4	09.00 – 09.40	VII F	IX E	VII E	-	IX F	VII D
Istirahat							
5	10.00 – 10.40	VII F	VII D	VII E	-	VII E	VII D
6	10.40 – 11.20	-	VII D	-	-	VII E	VII D
7	11.20 – 12.00	-	-	-	-	-	-
Istirahat							
8	12.30 – 13.10	-	-	-	-	-	-

Yogyakarta, 14 September 2016

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Sri Asih, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19640126 198703 2 001

Mahasiswa PPL

Siti Mufidah  
NIM. 13301241036



## LAPORAN OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Tempel  
ALAMAT SEKOLAH : Jalan Magelang KM 13,  
Ngebong, Margorejo,  
Tempel

NAMA MAHASISWA : Siti Mufidah  
NO. MAHASISWA : 1301241036  
FAK/PRODI : MIPA/P.Matematika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi Fisik Sekolah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Meskipun lahan sudah penuh dengan bangunan namun di sekolah tetap memiliki banyak tanaman yang tertata rapi di sepanjang lorong dengan menggunakan pot.</li><li>• Penataan sarana dan prasarana sekolah sudah rapi dan lengkap yang terdiri dari ruang perpustakaan, laboratorium, kantin, tempat ibadah, lapangan, ruang UKS, koperasi siswa, koperasi pegawai negeri, kamar mandi, ruang musik, ruang OSIS, dan ruang kelas serta ruang guru.</li></ul>	Baik
2	Potensi Peserta Didik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pihak sekolah menyediakan berbagai macam ekstrakurikuler yang dapat diikuti oleh peserta didik sesuai dengan bakat dan minat masing-masing anak.</li><li>• Mulai dari kelas VII, peserta didik sudah dapat memilih ekstrakurikuler yang diminati.</li><li>• Pelaksanaan ekstrakurikuler setiap 1 minggu sekali sesuai jadwal.</li></ul>	Baik
3	Potensi Guru	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru-guru di SMP N 1 Tempel memiliki kedisiplinan yang tinggi, interaksi sosial tinggi, dan kekeluargaannya sangat erat.</li><li>• Mempunyai kemampuan profesional yang cukup baik.</li><li>• Memiliki cara/metode yang variatif dalam mengajar di kelas.</li></ul>	Baik
4	Potensi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdiri dari tingkat pendidikan yang berbeda,</li></ul>	Baik



## LAPORAN OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

	Karyawan	yaitu S1, D1, dan SMA.	
5	Fasilitas KBM, Media	<ul style="list-style-type: none"><li>• SMP N 1 Tempel memiliki fasilitas yang cukup lengkap.</li><li>• Terdapat ruang kelas sebagai tempat KBM berlangsung. Fasilitas di ruang kelas diantaranya yaitu terdapatnya papan informasi data kelas, meja dan kursi belajar, kipas angin, LCD, layar proyektor, lampu, jendela, almari, alat kebersihan, jam dinding, yang sudah cukup bersih.</li><li>• Dilengkapi juga dengan Laboratorium IPA (Biologi dan Fisika), laboratorium komputer serta laboratorium Seni Musik dengan fasilitas yang cukup baik.</li></ul>	Baik
6	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kondisi fisik perpustakaan SMP N 1 Tempel masih tergolong sempit untuk memwadahi sejumlah kurang lebih 450 peserta didiknya.</li><li>• Buku-buku yang ada masih belum begitu lengkap.</li><li>• Penataan ruang perpustakaan juga masih belum kondusif, sehingga minat baca peserta didik masih tergolong rendah, hanya ada kurang lebih 10 peserta didik rata-rata setiap harinya yang mengunjungi perpustakaan.</li><li>• Terbagi menjadi 3 ruangan, yaitu<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ruang baca meliputi kursi dan meja baca.</li><li>2. Ruang koleksi buku</li><li>3. Ruang buku BSE</li></ol></li><li>• Terdapat fasilitas wifi yang dapat digunakan oleh warga sekolah.</li><li>• Terdapat 3 karyawan pengurus koperasi, dengan admin berjumlah 2 orang dijalankan secara bergantian.</li></ul>	Kurang Baik
7	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat 2 laboratorium IPA yaitu</li></ul>	Baik



## LAPORAN OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

		<p>laboratorium biologi dan fisik serta 1 laboratorium komputer.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ada 2 ruang laboratorium IPA yang berdekatan yaitu laboratorium biologi dan laboratorium fisika. Lantai sudah berkeramik dan bersih. Penataan meja, kursi sudah tertata dengan baik. Terdapat pula jendela sebagai sirkulasi udara, serta wastafel air dimana drainasi airnya lancar dan bersih. Ruang gerak untuk praktikan sudah memenuhi standar. Penataan bahan-bahan kimia terdapat dalam 1 ruangan tersendiri. Adanya kipas membuat praktikan merasa nyaman ketika melakukan praktikum.</li><li>• Terdapat laboratorium komputer di depan ruang keperasi siswa. Lantai sudah berkeramik dan bersih. Setiap peserta didik sudah menghadap komputer sendiri-sendiri sehingga peserta didik dapat fokus dalam pembelajaran. Sudah terdapat AC sehingga peserta didik tidak merasa panas. Setiap masuk laboratorium diharapkan peserta didik melepas sepatu dan meletakkanya di rak sepatu yang sudah disediakan.</li></ul>	
8	Bimbingan Konseling	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pegawainya ada 3 orang (PNS)</li><li>• 1 ruangan BK terdiri dari 3 bagian yaitu ruang untuk tamu, ruangan untuk konseling dan ruang kerja.</li></ul>	Baik
9	Bimbingan Belajar	<p>Pada dasarnya di SMP 1 Tempel tidak mempunyai ruangan khusus untuk bimbingan belajar. Tetapi bimbingan belajar dilakukan secara fleksibel bisa di kelas, bisa juga di ruangan bimbingan konseling.</p>	Baik
10	Ekstrakurikuler (pramuka, pmi,	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekstrakurikuler berkembang dan berjalan</li></ul>	Baik



## LAPORAN OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

	basket, KIR, dsb)	<p>dengan baik.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat beberapa ekstrakurikuler seperti: takwondo, pramuka, futsal, basket, jurnalisitik, hadroh, pramuka, PAI, dan lainnya.</li><li>• Ada juga ekstrakurikuler pramuka yang wajib bagi kelas VII dengan latihan rutin setiap hari Selasa.</li><li>• Pelaksanaan ekstrakurikuler dilaksanakan satu kali setiap minggunya sesuai dengan jadwal masing-masing.</li><li>• Ruang ekstrakurikuler pramuka dilaksanakan di lapangan basket dan kelas masing-masing, ekstrakurikuler hadroh dilaksanakan di masjid An Nur, ekstrakurikuler futsal di lapangan lumbungharjo, sedangkan tempat ekstrakurikuler olimpiade fleksibel di ruang kelas.</li><li>• Ruang/ tempat yang digunakan ekstrakurikuler sudah cukup layak digunakan.</li></ul>	
11	Organisasi dan Fasilitas OSIS	<ul style="list-style-type: none"><li>• OSIS memiliki ruang tersendiri yaitu sebelah ruang BK, namun masih bercampur dengan ruang Waka Kesiswaan.</li><li>• Untuk kepengurusan OSIS terdiri dari 36 orang sudah termasuk dengan MPK.</li><li>• Pembimbing OSIS yaitu Ibu Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.</li><li>• Rapat biasanya dilakukan sebulan sekali atau isidental sesuai dengan kepentingan dan biasanya akan diinfokan melalui speaker informasi.</li><li>• Program yang dilaksanakan oleh OSIS diantaranya yaitu lomba mading, lomba 17 Agustus, peleton inti, dan lainnya.</li></ul>	Baik



## LAPORAN OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

12	Organisaasi dan Fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ruang UKS beradi di sebelah laboratorium Biologi dan Fisika yang memungkinkan sebagai tempat anak sakit ketika upacara karena dekat dengan lapangan basket.</li><li>• Terdapat UKS yang melayani kesehatan untuk warga sekolah.</li><li>• Penataan ruang UKS sudah rapi dan bersih.</li><li>• Terdapat 2 ranjang di UKS yaitu 1 ranjang di ruang untuk putra dan 1 ranjang untuk ruang putri. Ruang putra dan putri dipisahkan oleh bilik.</li><li>• Terdapat pula lemari sebagai tempat menyimpan selimut, obat, dan lain-lain.</li><li>• Kotak P3K yang sudah ada, namun persediaan obat masih sedikit dan penataan kurang rapi, beberapa obat di simpan di ruang BK.</li><li>• Ruang UKS sudah dilengkapi dengan timbangan berat badan dan alat untuk mengukur tinggi badan, sehingga peserta didik dapat mengukur berat dan tinggi badan di UKS.</li><li>• Sudah ada struktur organisasi dan matriks kerja namun jadwal jaga di UKS belum tersedia/ belum terstruktur dengan baik, sehingga apabila ada peserta didik yang sakit terkadang tidak mendapat pengawasan secara intensif.</li><li>• Pengelolaan UKS sendiri berada di tangan guru dan karyawan karena tidak adanya orang yang secara khusus ditunjuk sebagai penanggung jawab UKS.</li></ul>	Baik
13	Administrasi (karyawan, sekolah,	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat kurang lebih 60 karyawan, yaitu karyawan di bidang tata usaha, keuangan, kebersihan (cleaning service), satpam, dan</li></ul>	Baik



## LAPORAN OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

	dinding)	<p>lainnya dan bapak ibu guru.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dinding sekolah bersih dan tidak ada coretan/gambar-gambar.</li><li>• Setiap sisi sekolah sudah terpasang jalur evakuasi dan berbagai kalimat motivasi yang dapat dibaca oleh peserta didik.</li></ul>	
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	<p>Terdapat ekstrakurikuler Karya Tulis Remaja akan tetapi belum berjalan secara maksimal dan pendampingan untuk ekstrakurikuler tersebut belum rutin dilaksanakan oleh guru.</p>	Baik
15	Koperasi peserta didik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat koperasi peserta didik yang melayani penjualan makanan, minuman, ATK, perlengkapan sekolah, perlengkapan pramuka, dan lainnya.</li><li>• Dikelola oleh peserta didik di bawah bimbingan guru.</li><li>• Jadwal penjagaan koperasi dilaksanakan secara bergiliran oleh setiap kelas sesuai dengan jadwal yang dilaksanakan setiap jam istirahat.</li><li>• Koperasi ini belum berjalan secara maksimal karena koperasi tidak selalu di buka.</li><li>• Ruang koperasi siswa tidak terlalu luas yang tersedia 3 lemari sebagai tempat untuk menjual barang-barang di koperasi.</li></ul>	Baik
17	Tempat Ibadah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tersedia masjid sebagai tempat ibadah umat Islam, yang digunakan untuk shalat berjamaah dan untuk peserta didik yang beragama Kristen dan Katolik digunakan ruang kelas untuk beribadah.</li><li>• Kondisi fisik dari mushola masih cukup besardapat digunakan untuk menampung 200 warga sekolah sehingga ketika sholat berjamaah harus bergantian antar kelas.</li></ul>	Baik



## LAPORAN OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Terdapat jadwal rutin pelaksanaan shalat Dhuhur berjamaah tiap angkatan kelas dan shalat Jumat yang dapat diikuti oleh warga sekolah. Jadwal pelaksanaan shalat secara berjamaah baik shalat dhuhur atau Jumat diinfokan guru melalui speaker informasi.</li></ul>	
18	Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kondisi toilet cukup bersih.</li><li>• Ruang kelas sebagai tempat KBM sudah bersih.</li><li>• Ruang guru sudah cukup bersih.</li><li>• Tersedianya tempat sampah di depan ruang kelas sehingga warga sekolah tidak merasa kesulitan untuk membuang sampah dan kran tempat cuci tangan yang dapat digunakan untuk membersihkan tangan.</li><li>• Setiap kelas sudah tersedia alat kebersihan yang cukup lengkap untuk membersihkan kelas yaitu sapu lantai, sapu lidi, lap, serok sampah, kain pel, ember, dan kemoceng.</li></ul>	Baik

Yogyakarta, 14 September 2016

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Sri Asih, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19640126 198703 2 001

Mahasiswa PPL

Siti Mufidah  
NIM. 13301241036

**KALENDER PENDIDIKAN SMP NEGERI 1 TEMPEL**

**TAHUN PELAJARAN 2016 / 2017**

JULI 2016							Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
							Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		3	10	17	24	31					
SENIN		4	11	18	25		2	2	2	1 s.d 9	Libur Kenaikan kelas
SELASA		5	12	19	26		2	2	2	6, 7	Hari Raya Idul Fitri 1437 H
RABU		6	13	20	27		2	2	2	11 s.d 16	Libur Hari Raya Idul Fitri
KAMIS		7	14	21	28		2	2	2	18 s.d 20	MOPD/Pembinaan Karakter
JUMAT	1	8	15	22	29		2	2	2	30	Kunjungan museum
SABTU	2	9	16	23	30		2	2	2		
Jumlah							2	2	12		

AGUSTUS 2016							Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
							Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		7	14	21	28					1 s.d 4	Workshop
SENIN	1	8	15	22	29		5	0	5	15.16	Akreditasi/visitasi akreditasi
SELASA	2	9	16	23	30		5	0	5	17	Upacara HUT Kemerdekaan RI
RABU	3	10	17	24	31		4	1	4		
KAMIS	4	11	18	25			4	0	4		
JUMAT	5	12	19	26			4	0	4		
SABTU	6	13	20	27			4	0	4		
Jumlah							4	0	26		

SEPTEMBER 2016							Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
							Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		4	11	18	25					12	Hari Raya Idul Adha
SENIN		5	12	19	26		3	1	3	10	Latihan Manasik Haji klas IX
SELASA		6	13	20	27		4	0	4	14	Penyembelihan hewan Qurban
RABU		7	14	21	28		3	1	3	19 s.d 24	UTS Semester Gasal
KAMIS	1	8	15	22	29		5	0	5	26 s.d 30	Pembentukan pengurus OSIS
JUMAT	2	9	16	23	30		5	0	5		
SABTU	3	10	17	24			4	0	4		
Jumlah							5	0	24		

OKTOBER 2016							Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
							Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		2	9	16	23	30				1	Pembagian nilai hasil UTS
SENIN		3	10	17	24	31	5	0	5	28	Hari Sumpah Pemuda
SELASA		4	11	18	25		4	0	4		
RABU		5	12	19	26		4	0	4		
KAMIS		6	13	20	27		4	0	4		
JUMAT		7	14	21	28		4	0	4		
SABTU	1	8	15	22	29		5	0	5		
Jumlah							5	0	26		

NOPEMBER 2016							Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
							Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		6	13	20	27					14, 15	Perkiraan TPM 1
SENIN		7	14	21	28		4	0	4	25	Hari Guru Nasional
SELASA	1	8	15	22	29		5	0	5		
RABU	2	9	16	23	30		5	0	5		
KAMIS	3	10	17	24			4	0	4		
JUMAT	4	11	18	25			3	1	3		

SABTU	5	12	19	26		4	0	4	
Jumlah						5	0	25	

DESEMBER 2016						Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
						Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		4	11	18	25				1 s.d 8	Ulangan Akhir Semester Gasal
SENIN		5	12	19	26	1	2	1	12	Maulid Nabi Muhammad SAW
SELASA		6	13	20	27	2	2	2	14 s.d 16	Porsenitas
RABU		7	14	21	28	2	2	2	19 s.d 31	Libur Akhir Semester Gasal
KAMIS	1	8	15	22	29	3	2	3	17	Pembagian Nilai raport
JUMAT	2	9	16	23	30	3	2	3	9, 10, 13	Pendidikan Karakter
SABTU	3	10	17	24	31	3	2	3		
Jumlah						3	2	14		

JANUARI 2017						Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
						Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD	1	8	15	22	29				18, 19	Perkiraan TPM 2
SENIN	2	9	16	23	30	5	0	5	9 s.d 12	Workshop
SELASA	3	10	17	24	31	5	0	5	21	Pelat. Motivasi pematapan ujian 1
RABU	4	11	18	25		4	0	4	23 s.d 27	Widya wisata klas VIII
KAMIS	5	12	19	26		4	0	4		
JUMAT	6	13	20	27		4	0	4		
SABTU	7	14	21	28		4	0	4		
Jumlah						5	0	26		

PEBRUARI 2017						Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
						Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		5	12	19	26					
SENIN		6	13	20	27	4	0	4	6, 7	Perkiraan TPM 3
SELASA		7	14	21	28	4	0	4	9, 10	O2SN
RABU	1	8	15	22		4	0	4	17	HUT SMP N 1 Tempel
KAMIS	2	9	16	23		4	0	4	22, 23	Perkiraan TPM 4
JUMAT	3	10	17	24		4	0	4	25	Lomba TUB
SABTU	4	11	18	25		4	0	4	27, 28	UTS Semester Genap
Jumlah						4	0	24		

MARET 2017						Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
						Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		5	12	19	26				1 s.d 4	UTS Semester Genap
SENIN		6	13	20	27	4	0	4	6 s.d 11	Ujian Praktek
SELASA		7	14	21	28	4	0	4	15, 16	Perkiraan TPM 5
RABU	1	8	15	22	29	5	0	5	18	Pembagian hasil UTS
KAMIS	2	9	16	23	30	5	0	5	27 s.d 30	Perkiraan TPM 6
JUMAT	3	10	17	24	31	5	0	5	23	FLSN
SABTU	4	11	18	25		4	0	4	25	Pelat. Motivasi pematapan ujian 2
Jumlah						5	0	27		

APRIL 2017						Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
						Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		2	9	16	23	30			3 s.d 8	Perkiraan Ujian Sekolah
SENIN		3	10	17	24		4	0	13, 14, 15	Kemah klas VII
SELASA		4	11	18	25		4	0		
RABU		5	12	19	26		4	0		
KAMIS		6	13	20	27		4	0		
JUMAT		7	14	21	28		4	0		
SABTU	1	8	15	22	29		5	0		

		4	0	25		
--	--	---	---	----	--	--

M E I 2017							Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
							Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		7	14	21	28					1	Hari Buruh
SENIN	1	8	15	22	29		4	1	4	2	Hari Pendidikan Nasional
SELASA	2	9	16	23	30		5	0	5	8 s.d 11	Ujian Nasional
RABU	3	10	17	24	31		5	0	5	15	Hari Jadi Kab. Sleman
KAMIS	4	11	18	25			4	0	4	15 s.d 18	Ujian nasional susulan
JUMAT	5	12	19	26			4	0	4		
SABTU	6	13	20	27			4	0	4		
Jumlah							5	0	26		

J U N I 2017							Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
							Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		4	11	18	25					1 s.d 9	Ulangan Akhir Semester Genap
SENIN		5	12	19	26		2	2	2	14	Rapat Kenaikan Kelas
SELASA		6	13	20	27		2	2	2	10 s.d 16	Pendidikan Karakter
RABU		7	14	21	28		2	2	2	17	Pembagian Raport / kenaikan kelas
KAMIS	1	8	15	22	29		3	2	3	25, 26	Hari Raya Idul Fitri 1438 H
JUMAT	2	9	16	23	30		3	2	3	19 s.d 24	Libur Ramadhan
SABTU	3	10	17	24			3	2	3	27 s.d 30	Libur Idul Fitri
Jumlah							3	2	15	12	Tutup tahun dan wisuda klas IX

J U L I 2017							Jumlah Minggu		Jumlah	Tanggal	Uraian Kegiatan
							Efektif	Tdk Efektif	HBE		
AHAD		2	9	16	23	30				3 s.d 15	Libur Semester Genap
SENIN		3	10	17	24	31				17 s.d 19	Hari pertama masuk sekolah
SELASA		4	11	18	25						
RABU		5	12	19	26						
KAMIS		6	13	20	27						
JUMAT		7	14	21	28						
SABTU	1	8	15	22	29						
Jumlah											

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMP Negeri 1 Tempel  
Mata Pelajaran : Matematika  
Kelas : VII (Tujuh)  
Semester : 1 (Satu)  
Materi : Bilangan  
Alokasi Waktu : 22 JP (22 x 40 menit)

### A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

### B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

KD	Indikator
3.1 Menjelaskan dan menentukan urutan pada bilangan bulat (positif dan negatif) dan pecahan (biasa, campuran, desimal, persen)	3.1.1 Mengidentifikasi bilangan bulat
	3.1.2 Membandingkan bilangan bulat
	3.1.3 Mengurutkan bilangan bulat
	3.1.4 Mengidentifikasi bilangan pecahan biasa, campuran desimal, dan persen
	3.1.5 Membandingkan bilangan pecahan biasa, campuran, desimal dan persen
	3.1.6 Mengurutkan bilangan pecahan biasa, campuran, desimal, dan persen

<p>3.2 Menjelaskan dan melakukan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan dengan memanfaatkan berbagai sifat operasi</p>	<p>3.2.1 Menjumlahkan dua bilangan bulat menggunakan garis bilangan</p> <p>3.2.2 Mengurangkan dua bilangan bulat menggunakan garis bilangan</p> <p>3.2.3 Menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat</p> <p>3.2.4 Membuktikan sifat-sifat operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat</p> <p>3.2.5 Menjelaskan operasi perkalian bilangan bulat</p> <p>3.2.6 Menjelaskan operasi pembagian pada bilangan bulat</p> <p>3.2.7 Menghitung hasil operasi perkalian bilangan bulat</p> <p>3.2.8 Menghitung hasil operasi pembagian bilangan bulat</p> <p>3.2.9 Menjelaskan sifat-sifat operasi hitung bilangan bulat</p> <p>3.2.10 Membuktikan sifat-sifat operasi hitung bilangan bulat</p> <p>3.2.11 Menghitung penjumlahan bilangan pecahan</p> <p>3.2.12 Menghitung pengurangan bilangan pecahan</p> <p>3.2.13 Menghitung perkalian bilangan pecahan</p> <p>3.2.14 Menghitung pembagian bilangan pecahan</p>
<p>3.3 Menjelaskan dan menentukan representasi bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif</p>	<p>3.3.1 Menuliskan bilangan besar ke dalam bentuk bilangan berpangkat bulat positif</p> <p>3.3.2 Mengurutkan bilangan berpangkat bulat positif dari yang terkecil ke yang terbesar</p> <p>3.3.3 Menentukan KPK dari beberapa bilangan bulat</p> <p>3.3.4 Menentukan FPB dari beberapa bilangan</p>

	bulat
4.1 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan urutan beberapa bilangan bulat dan pecahan (biasa, campuran, desimal, persen)	4.1.1 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan membandingkan bilangan bulat 4.1.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan urutan bilangan bulat
4.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan	4.2.1 Menyelesaikan operasi penjumlahan dan pengurangan yang berbentuk soal cerita 4.2.2 Menyelesaikan permasalahan dari operasi hitung bilangan bulat 4.2.3 Menyelesaikan masalah nyata yang berkaitan dengan perkalian dan pembagian bilangan bulat 4.2.4 Menggunakan operasi hitung bilangan pecahan untuk menyelesaikan masalah
4.3 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif	4.3.1 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif 4.3.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan KPK dan FPB

### **Materi Pembelajaran**

Materi Pembelajaran Reguler

Pertemuan ke-1 (2 jp)

- Pengertian bilangan bulat
- Membandingkan, mengurutkan bilangan bulat, dan bilangan bulat

Pertemuan ke- 2 (3 jp)

- Penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat
- Sifat – sifat operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat

Pertemuan ke – 3 (2 jp)

- Perkalian bilangan bulat
- Sifat – sifat operasi perkalian dan pembagian bilangan bulat

Pertemuan ke-4 (3 Jp)

- Pembagian bilangan bulat
- Sifat – sifat operasi pembagian bilangan bulat

Pertemuan ke- 5 (2 Jp)

- KPK dan FPB

Pertemuan ke-6 (3 Jp)

- Membandingkan dua pecahan

Pertemuan ke-7 (2 Jp)

- Operasi penjumlahan bilangan pecahan
- Operasi pengurangan bilangan pecahan

Pertemuan ke-8 (3 Jp)

- Operasi perkalian bilangan pecahan
- Operasi pembagian bilangan pecahan

Pertemuan ke-9 (2 Jp)

- Mengenal bilangan berpangkat positif

### **Materi Pengayaan**

- Menyelesaikan permasalahan sehari-hari membandingkan dan mengurutkan bilangan bulat dan bilangan pecahan
- Menyelesaikan permasalahan sehari-hari yang berkaitan dengan operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat
- Menyelesaikan permasalahan sehari-hari yang berkaitan dengan operasi perkalian dan pembagian bilangan bulat
- Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan pecahan
- Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi perkalian dan pembagian bilangan pecahan
- Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif
- Menyelesaikan permasalahan sehari-hari yang berkaitan dengan KPK dan FPB

### **Materi Remedial**

- Membandingkan dan mengurutkan bilangan bulat dan pecahan biasa, campuran, desimal, dan persen

- Menyelesaikan yang berkaitan dengan bilangan bulat dan pecahan biasa, campuran, desimal, dan persen
  - Menyelesaikan masalah nyata yang berkaitan dengan penjumlahan, pengurangan, perkalian, dan pembagian bilangan bulat
  - Menyelesaikan permasalahan dari operasi perkalian dan pembagian bilangan bulat
  - Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi penjumlahan, pengurangan, dan bilangan pecahan
  - Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi perkalian dan pembagian bilangan pecahan
  - Menyatakan bilangan desimal menjadi bilangan berpangkat bulat positif
- Soal remedial diambil dari buku siswa. Program remedial dilaksanakan di luar jam pelajaran

### C. Kegiatan Pembelajaran

#### Pertemuan ke-1 Bilangan Bulat (2 x 40 menit)

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa</li> <li>▪ Guru mengecek kehadiran peserta didik</li> <li>▪ Guru menyampaikan topik materi pada pertemuan ini <i>Pada pertemuan kali ini kita akan belajar tentang bilangan bulat</i></li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini <i>Tujuan pembelajaran hari ini yaitu (1) membandingkan bilangan bulat, (2) mengurutkan bilangan bulat</i></li> <li>▪ Guru mengingatkan kembali materi mengenai himpunan bilangan asli dan himpunan bilangan cacah melalui kegiatan tanya jawab dengan peserta didik</li> </ul>	15 menit

	<p><b>Motivasi</b></p> <p>Guru mengaitkan materi pembelajaran bilangan bulat dengan kehidupan sehari-hari.</p> <p><b>Apersepsi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan masalah dalam kehidupan sehari-hari yang berhubungan dengan bilangan bulat dan letak garis bilangan.</li> </ul> <p>Misalnya :</p> <p>Tinggi pohon dari permukaan tanah.</p>	
<p><b>Inti</b></p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diberikan gambar garis bilangan yang memuat pembagian bilangan bulat pada bilangan,</li> </ul> <div data-bbox="667 984 1140 1153" data-label="Figure"> <p style="text-align: center;">Gambar 1.3 Pembagian bilangan bulat pada garis bilangan</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mengamati gambar garis bilangan tersebut</li> <li>Melalui diskusi dengan teman sebangku peserta melakukan unjuk kerja untuk membandingkan bilangan bulat melalui garis bilangan</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik memiliki pertanyaan yang dapat disampaikan mengenai segala sesuatu yang belum dimengerti mengenai membandingkan dan mengurutkan bilangan bulat</li> <li>Peserta didik didorong untuk mengajukan pertanyaan berdasarkan pengamatan yang dilakukan</li> <li>Berikut pertanyaan – pertanyaan yang diharapkan muncul dalam benak peserta didik setelah mengamati <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana cara menentukan urutan bilangan bulat ?</li> </ol> </li> </ul>	<p>50 menit</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apabila proses bertanya peserta didik belum memiliki pertanyaan, guru memberikan petunjuk secara bertahap kepada siswa.</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik berdiskusi dengan teman satu meja mengenai cara membandingkan dan mengurutkan bilangan bulat serta mencari tahu dengan membaca buku Matematika untuk kelas VII Kurikulum 2013 edisi revisi 2016</li> <li>• Apabila proses dalam pengumpulan informasi dari peserta didik mengalami kesulitan, diharapkan guru memberikan pertanyaan pancingan secara bertahap. <i>“Bagaimana posisi atau letak bilangan yang lebih besar dari dua bilangan dalam garis bilangan ?”</i></li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik dengan berdiskusi menemukan cara membandingkan dan mengurutkan bilangan bulat</li> <li>• Peserta didik mendiskusikan cara membandingkan membandingkan dan mengurutkan bilangan bulat</li> <li>• Dengan diskusi dengan teman dalam satu bangku peserta didik menyimpulkan membandingkan dan mengurutkan bilangan bulat</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik menyampaikan hasil diskusi dengan teman satu bangku mengenai cara membandingkan dan mengurutkan bilangan bulat</li> <li>• Peserta didik dapat menyampaikan cara membandingkan dan mengurutkan bilangan bulat yang disampaikan secara lisan di depan kelas</li> </ul>	
<p><b>Penutup</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru mengajak peserta didik membuat kesimpulan secara umum</li> <li>▪ Guru memberikan tes tertulis yang dikerjakan</li> </ul>	<p>15 menit</p>

	<p>peserta didik secara individu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberi umpan balik terhadap hasil pembelajaran</li> <li>▪ Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya</li> <li>▪ Guru memberikan tugas kepada peserta didik</li> <li>▪ Guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan memberi salam</li> </ul>	
--	--	--

**Pertemuan ke-2 Penjumlahan dan Pengurangan Bilangan Bulat (3 x 40 menit)**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa</li> <li>▪ Guru mengecek kehadiran peserta didik</li> <li>▪ Guru menyampaikan topik materi pada pertemuan ini <i>Pada pertemuan kali ini kita akan belajar tentang penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat</i></li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini <i>Tujuan pembelajaran hari ini yaitu (1) menghitung penjumlahan bilangan bulat, (2) menghitung pengurangan bilangan bulat</i></li> <li>▪ Guru mengingatkan kembali materi mengenai himpunan bilangan asli dan himpunan bilangan cacah melalui kegiatan tanya jawab dengan peserta didik</li> <li>▪ Guru memberikan masalah dalam kehidupan sehari-hari yang berhubungan dengan penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat Misalnya : suhu dalam kulkas, kedalaman kolam</li> </ul>	15 menit

	<p><b>Motivasi</b></p> <p>Guru mengaitkan materi pembelajaran penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat dengan kehidupan sehari-hari.</p> <p><b>Apersepsi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberikan apersepsi pembagian waktu di Indonesia <p style="margin-left: 40px;"><i>“Indonesia dibagi menjadi berapa waktu ? Setiap perbedaan waktu memiliki selisih berapa jam di Indonesia ?”</i></p> <p style="margin-left: 40px;">(Guru memancing jawaban siswa dengan memberikan beberapa contoh wilayah yang memiliki perbedaan waktu)</p> </li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>Inti</b></p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diberikan gambar zona waktu GMT dan gambar pembagian bilangan bulat garis bilangan</li> </ul> <div data-bbox="669 1265 1073 1525" style="text-align: center;"> <p>The image shows a world map with vertical lines representing time zones, labeled with GMT values from 12 to 141. Below the map is a horizontal number line with integers from -10 to 10, used for mathematical operations.</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengamati gambar zona waktu tersebut dan pembagian bilangan bulat garis bilangan</li> <li>• Melalui diskusi dengan teman sebangku peserta melakukan unjuk kerja untuk menghitung penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik memiliki pertanyaan yang dapat disampaikan mengenai segala sesuatu yang belum dimengerti mengenai penjumlahan, pengurangan</li> </ul>	<p style="text-align: center;">90 menit</p>

	<p>dan sifat operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik didorong untuk mengajukan pertanyaan berdasarkan pengamatan yang dilakukan</li><li>• Berikut pertanyaan – pertanyaan yang diharapkan muncul dalam benak peserta didik setelah mengamati<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bagaimana cara menjumlahkan bilangan bulat yang tersusun dari bilangan bulat positif dan negatif ?</li></ol></li><li>• Apabila proses bertanya peserta didik belum memiliki pertanyaan, guru memberikan petunjuk secara bertahap kepada siswa.</li></ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik berdiskusi dengan teman satu meja mengenai cara penjumlahan, pengurangan dan sifat operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat</li><li>• dan mencari tahu dengan membaca buku Matematika untuk kelas VII Kurikulum 2013 edisi revisi 2016</li><li>• Apabila proses dalam pengumpulan informasi dari peserta didik mengalami kesulitan, diharapkan guru memberikan pertanyaan pancingan secara bertahap. <i>“Apakah tanda bilangan berpengaruh pada operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat ?”</i></li></ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik dengan berdiskusi menemukan cara penjumlahan, pengurangan dan sifat operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat</li><li>• Peserta didik mendiskusikan cara penjumlahan, pengurangan dan sifat operasi penjumlahan dan</li></ul>	
--	---	--

	<p>pengurangan bilangan bulat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dengan diskusi dengan teman dalam satu bangku peserta didik menyimpulkan cara penjumlahan, pengurangan dan sifat operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik menyampaikan hasil diskusi dengan teman satu bangku mengenai cara penjumlahan, pengurangan dan sifat operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat</li> <li>• Peserta didik dapat menyampaikan cara penjumlahan, pengurangan dan sifat operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat yang disampaikan secara lisan di depan kelas</li> </ul>	
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru mengajak peserta didik membuat kesimpulan secara umum</li> <li>▪ Guru memberikan tes tertulis yang dikerjakan peserta didik secara individu</li> <li>▪ Guru memberi umpan balik terhadap hasil pembelajaran</li> <li>▪ Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya</li> <li>▪ Guru memberikan tugas kepada peserta didik</li> <li>▪ Guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan memberi salam</li> </ul>	15 menit

**Pertemuan ke-3 Perkalian Bilangan Bulat (2 x 40 menit)**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa</li> <li>▪ Guru mengecek kehadiran peserta didik</li> <li>▪ Guru menyampaikan topik materi pada</li> </ul>	15 menit

	<p>pertemuan ini</p> <p><i>Pada pertemuan kali ini kita akan belajar tentang perkalian dan sifat operasi perkalian serta pembagian bilangan bulat</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini</li> </ul> <p><i>Tujuan pembelajaran hari ini yaitu (1) menghitung operasi perkalian bilangan bulat, (2) menggunakan sifat operasi perkalian dan pembagian bilangan bulat</i></p> <p><b>Apersepsi</b></p> <p>Guru memberikan apersepsi mengenai penjumlahan berulang dari bilangan bulat,</p> <p><i>“Adakah hubungan antara operasi perkalian dengan operasi penjumlahan bilangan bulat ?”</i></p> <p>(Guru memancing jawaban siswa dengan memberikan beberapa contoh permasalahan dalam perkalian)</p> <p><b>Motivasi</b></p> <p>Guru menampilkan gambar mengenai penggunaan perkalian bilangan bulat dan menyampaikan beberapa permasalahan dalam kehidupan sehari-hari terkait dengan perkalian bilangan bulat</p>	
<p><b>Inti</b></p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diberikan permasalahan mengenai perkalian bilangan bulat yaitu resep dokter dengan penyelesaian menggunakan garis bilangan</li> </ul> <div data-bbox="667 1903 1049 2227" data-label="Image"> </div>	<p>50 menit</p>

➤ Bentuk permasalahan tersebut dalam matematika yaitu  $3 \times 1$

- Peserta didik diminta mengamati tabel perkalian bilangan bulat tak nol

**Tabel 1.5** Perkalian dua bilangan bulat tak nol

Bilangan I		Bilangan II		Hasil
Positif (+)	×	Positif (+)	=	Positif (+)
Positif (+)	×	Negatif (-)	=	Negatif (-)
Negatif (-)	×	Positif (+)	=	Negatif (-)
Negatif (-)	×	Negatif (-)	=	Positif (+)

- Guru mengarahkan peserta didik untuk mengilustrasikan perkalian tersebut dengan menggunakan pita garis bilangan
- Peserta didik mengamati penyelesaian masalah dengan menggunakan garis bilangan

### Menanya

- Peserta didik memiliki pertanyaan yang dapat disampaikan mengenai segala sesuatu yang belum dimengerti mengenai operasi perkalian bilangan bulat
- Peserta didik didorong untuk mengajukan pertanyaan berdasarkan pengamatan yang dilakukan
- Berikut pertanyaan – pertanyaan yang diharapkan muncul dalam benak peserta didik setelah mengamati
  1. Pada pembagian bilangan bulat, hasil bagi antara bilangan negatif dengan bilangan negatif apakah negatif atau positif ?
- Apabila proses bertanya peserta didik belum memiliki pertanyaan, guru memberikan pertanyaan pancingan



### Mengumpulkan Informasi

- Peserta didik berdiskusi dengan teman satu meja mengenai operasi perkalian dan pembagian pada

	<p>bilangan bulat dan mencari tahu dengan membaca buku Matematika untuk kelas VII Kurikulum 2013 edisi revisi 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apabila proses dalam pengumpulan informasi dari peserta didik mengalami kesulitan, diharapkan guru memberikan petunjuk melalui pertanyaan secara bertahap</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik dengan berdiskusi mengenai operasi perkalian dan pembagian pada bilangan bulat</li> <li>• Peserta didik mendiskusikan hasil operasi perkalian dan pembagian pada bilangan bulat</li> <li>• Dengan diskusi teman dalam satu bangku peserta didik menyimpulkan cara menghitung operasi perkalian dan pembagian pada bilangan bulat</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik menyampaikan hasil diskusi dengan teman satu bangku mengenai operasi perkalian dan pembagian bilangan bulat</li> <li>• Peserta didik dapat menyampaikan mengenai mengenai operasi perkalian dan pembagian bilangan bulat secara lisan di depan kelas</li> </ul>	
<p><b>Penutup</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengajak peserta didik membuat kesimpulan secara umum</li> <li>• Guru memberikan tes tertulis yang dikerjakan peserta didik secara individu</li> <li>• Guru memberi umpan balik terhadap hasil pembelajaran</li> <li>• Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya</li> <li>• Guru memberikan tugas kepada peserta didik</li> <li>• Guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan memberi salam</li> </ul>	<p>15 menit</p>

**Pertemuan ke-4 Pembagian Bilangan Bulat (3 x 40 menit)**

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa</li> <li>▪ Guru mengecek kehadiran, dan menata tempat duduk</li> <li>▪ Guru menanyakan tugas rumah yang diberikan pada pertemuan sebelumnya dan menanyakan tugas yang belum bias dikerjakan</li> <li>▪ Guru menyampaikan topik materi pada pertemuan ini <i>Pada pertemuan kali ini kita akan belajar tentang pembagian bilangan bulat dan sifat-sifat operasi bilangan bulat</i></li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini <i>Tujuan pembelajaran hari ini yaitu (1) menghitung hasil operasi pembagian bilangan bulat, (2) mengetahui sifat-sifat bilangan bulat</i></li> <li>▪ Guru mengingatkan kembali materi yang telah disampaikan pada pertemuan sebelumnya melalui kegiatan tanya jawab dengan peserta didik</li> <li>▪ Siswa dibentuk dalam kelompok kecil yang terdiri dari 4 kelompok. Pembentukan kelompok dilakukan dengan cara siswa berhitung 1 – 8, siswa yang mendapat nomor sama akan menjadi satu kelompok.</li> </ul> <p><b>Motivasi</b> Guru menampilkan gambar mengenai penggunaan pembagian bilangan bulat dan menyampaikan beberapa permasalahan dalam kehidupan sehari-hari terkait dengan pembagian bilangan bulat.</p>	15 menit

	<p><b>Apersepsi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberikan apersepsi mengenai pengurangan berulang dari bilangan bulat,  <i>“Adakah hubungan antara operasi pembagian dengan operasi pengurangan bilangan bulat ?”</i>  (Guru memancing jawaban siswa dengan memberikan beberapa contoh permasalahan dalam pembagian)  <i>"Anak-anak bagaimana cara kalian memperoleh hasil pembagian dari <math>36 : 9 = 4</math> ?</i></li> </ul>	
<p><b>Inti</b></p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati dan mencermati gambar dari permasalahan sehari-hari yang berhubungan dengan pembagian bilangan bulat pada buku pegangan siswa.</li> </ul> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru menampilkan berbagai permasalahan mengenai pembagian bilangan bulat yang ditayangkan melalui LCD.</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik memiliki pertanyaan yang dapat disampaikan mengenai segala sesuatu yang belum dimengerti.</li> <li>• Siswa didorong untuk mengajukan pertanyaan berdasarkan pengamatan yang dilakukan.</li> <li>• Berikut pertanyaan – pertanyaan yang diharapkan muncul dalam benak siswa setelah mengamati</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana menentukan pembagian dalam</li> </ol>	<p>90 menit</p>

bilangan bulat ?

- Apabila proses bertanya belum memiliki pertanyaan atau muncul pertanyaan, guru memberikan secara bertahap kepada siswa.

#### **Mengumpulkan Informasi**

- Siswa menjawab pertanyaan yang terkait dengan objek yang diamati melalui kegiatan diskusi.
- Siswa mengumpulkan berbagai informasi yang dapat menuntun siswa untuk memahami pembagian bilangan bulat.
- Apabila proses dalam pengumpulan informasi dari siswa mengalami kesulitan, diharapkan guru memberikan pertanyaan pancingan secara bertahap.  
*“Apakah ada hubungan antara gambar dengan memahami bilangan bulat”*

#### **Mengasosiasi**

- Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk memberikan pendapatnya mengenai pembagian bilangan bulat melalui pertanyaan berikut:  
*“Apa makna pembagian dalam objek yang diamati ?”*

#### **Mengomunikasikan**

- Setiap kelompok dari peserta didik menyampaikan hasil pekerjaan kelompoknya di depan kelas.

#### **Mengamati, Menanya, Mengumpulkan dan Mengolah Informasi**

- Siswa mengerjakan soal-soal latihan yang diberikan dengan teman dalam satu kelompok.
- Siswa mengumpulkan informasi dengan membaca buku pegangan siswa.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengasosiasi hasil pembagian dengan menggunakan media pembelajaran yang disediakan.</li> <li>• Siswa melakukan refleksi terhadap penyelesaian soal yang diberikan siswa dengan menggunakan media.</li> <li>• Guru melakukan evaluasi hasil dari belajar mengenai materi yang telah dipelajari siswa.</li> </ul>	
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru mengajak siswa membuat kesimpulan secara umum</li> <li>▪ Guru memberikan tes tertulis yang dikerjakan peserta didik secara individu</li> <li>▪ Guru memberi umpan balik terhadap hasil pembelajaran</li> <li>▪ Guru menyampaikan materi selanjutnya</li> <li>▪ Guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan memberi salam</li> </ul>	15 menit

**Pertemuan Ke-5 KPK dan FPB (2 x 40 menit)**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa</li> <li>▪ Guru mengecek kehadiran peserta didik</li> <li>▪ Guru menanyakan tugas rumah yang diberikan pada pertemuan sebelumnya dan menanyakan tugas yang belum bisa dikerjakan</li> <li>▪ Guru menyampaikan topik materi pada pertemuan ini <i>Pada pertemuan kali ini kita akan belajar tentang KPK dan FPB dari bilangan bulat serta menyelesaikan masalah terkait dengan KPK dan FPB</i></li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada</li> </ul>	15 menit

	<p>pertemuan hari ini</p> <p><i>Tujuan pembelajaran hari ini yaitu (1) menentukan KPK dari beberapa bilangan bulat (2) menentukan FPB dari beberapa bilangan bulat, (3) menyelesaikan masalah yang terkait dengan KPK dan FPB</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru mengingatkan kembali materi yang telah disampaikan pada pertemuan sebelumnya melalui kegiatan tanya jawab dengan peserta didik</li> </ul> <p><b>Motivasi</b></p> <p>Guru memberikan masalah mengenai KPK dan FPB dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p><i>Misal, teman kalian yaitu Bagas, Vito, dan Joni mempunyai langganan bakso yang sama. Bagas membeli bakso setiap 2 hari sekali, Vito setiap 3 hari sekali, sedangkan Joni setiap 5 hari sekali. Jika pada hari ini mereka membeli bakso bersamaan, maka coba kalian prediksi setiap berapa hari lagi mereka akan makan bakso secara bersama-sama kembali ?</i></p> <p><b>Apersepsi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberikan apersepsi menanyakan tentang KPK dan FPB kepada peserta didik,  <i>“Anak-anak, adakah yang tahu apa kepanjangan dari KPK dan FPB ?”</i></li> </ul>	
<p><b>Inti</b></p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati dan mencermati tabel 1.13 kelipatan bilangan bulat positif 1 sampai 10.</li> </ul>	<p>50 menit</p>

Tabel. I.13 Kelipatan bilangan bulat positif

Bilangan $a$	$a \times 1$	$a \times 2$	$a \times 3$	$a \times 4$	$a \times 5$	$a \times 6$	$a \times 7$	$a \times 8$	$a \times 9$	$a \times 10$
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20
3	3	6	9	12	15	18	21	24	27	30
4	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40
5	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50
6	6	12	18	24	30	36	42	48	54	60
7	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70
8	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80

- Peserta didik dengan teman dalam satu meja berdiskusi untuk menghitung KPK dan FPB dari suatu bilangan bulat

### Menanya

- Peserta didik memiliki pertanyaan yang dapat disampaikan mengenai segala sesuatu yang belum dimengerti.
- Siswa didorong untuk mengajukan pertanyaan berdasarkan pengamatan yang dilakukan.
- Berikut pertanyaan – pertanyaan yang diharapkan muncul dalam benak siswa setelah mengamati
  1. Bagaimanacaramenentukan KPK dan FPB antara 3 bilangan atau lebih ?
  2. Apakah KPK atau FPB hanya berlaku untuk bilangan bulat positif ?

### Pertanyaan Pancingan

- Bagaimana menentukan KPK dan FPB dari 2 bilangan ?
- Informasi apa saja yang diperlukan untuk menentukan KPK dan FPB ?

### Mengumpulkan Informasi



- Peserta didik berdiskusi dengan teman tentang cara menentukan KPK dan FPB serta menyelesaikan masalah terkait dengan KPK dan FPB.
- Peserta didik mengumpulkan berbagai informasi yang dapat menuntun siswa untuk memahami cara

	<p>menentukan KPK dan FPB dari bilangan bulat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mencari tahu dengan membaca buku Matematika untuk kelas VII Kurikulum 2013 edisi revisi 2016 halaman 91 - 96</li> <li>• Apabila proses dalam pengumpulan informasi dari peserta didik mengalami kesulitan, diharapkan guru memberikan pertanyaan pancingan secara bertahap. <i>“Bagaimana cara menentukan KPK dan FPB dari dua bilangan ?”</i></li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik dengan berdiskusi menemukan cara bagaimana menentukan KPK dan FPB dari bilangan bulat</li> <li>• Melalui diskusi peserta didik dapat menentukan KPK dan FPB dari bilanganbulat</li> <li>• Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk memberikan pendapatnya mengenai menentukan KPK dan FPB dari suatu bilangan bulat melalui pertanyaan berikut: <i>“Bagaimana menentukan KPK dan FPB dari suatu bilangan bulat ?”</i></li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Masing-masing peserta didik menyampaikan hasil diskusi mengenai cara menentukan KPK dan FPB dari suatu bilangan</li> </ul>	
<p><b>Penutup</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik diminta membuat rangkuman dengan bimbingan guru</li> <li>▪ Peserta didik secara individu mengerjakan tes tertulis dari guru</li> <li>▪ Guru memberikan umpan balik terhadap hasil pembelajaran</li> <li>▪ Guru memberikan tugas (PR)</li> <li>▪ Guru menyampaikan materi pada pertemuan yang</li> </ul>	<p>15 menit</p>

	<p>akan datang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberikan salam akhir pelajaran</li> </ul>	
--	--	--

**Pertemuan Ke-6 Membandingkan Dua Pecahan (3 x 40 menit)**

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
<p><b>Pendahuluan</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa</li> <li>▪ Guru mengecek kehadiran peserta didik</li> <li>▪ Guru menyampaikan topik materi pada pertemuan ini <i>Pada pertemuan kali ini kita akan belajar tentang membandingkan dua pecahan</i></li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini <i>Tujuan pembelajaran hari ini yaitu (1) membandingkan dua pecahan</i></li> <li>▪ Guru mengingatkan kembali materi mengenai KPK dan FPB melalui kegiatan tanya jawab dengan peserta didik</li> </ul> <p><b>Motivasi</b> Guru mengaitkan materi pembelajaran pecahan dengan kehidupan sehari-hari, misalnya dalam pembagian kue</p> <p><b>Apersepsi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberikan masalah dalam kehidupan sehari-hari yang berhubungan dengan bilangan pecahan Misalnya : <i>Ibu memiliki dua kue yang sama besar. Kue pertama dipotong menjadi 3 bagian dan kue kedua dipotong menjadi 4 bagian. Adik diberi ibu 1 potong kue dari kue pertama dan kakak diberi 1 potong kue dari kue yang kedua. Siapa yang mendapat potongan kue</i></li> </ul>	<p>15 menit</p>


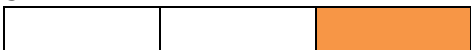

	<i>yang lebih besar ?</i>	
<b>Inti</b>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diberikan gambar yang berkaitan dengan bilangan pecahan dalam kehidupan sehari-hari dan disediakan kertas lipat sebagai media untuk mengenalkan pecahan pada peserta didik</li> </ul> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>(b) Gelas ukur</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>(a) Potongan kue</p> </div> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mengamati gambar garis bilangan tersebut</li> <li>Melalui diskusi dengan teman sebangku peserta melakukan unjuk kerja untuk menuliskan bentuk pecahan dari gambar dan kertas lipat yang diberikan oleh guru</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik memiliki pertanyaan yang dapat disampaikan mengenai segala sesuatu yang belum dimengerti mengenai membandingkan bilangan pecahan</li> <li>Peserta didik didorong untuk mengajukan pertanyaan berdasarkan pengamatan yang dilakukan</li> <li>Berikut pertanyaan – pertanyaan yang diharapkan muncul dalam benak peserta didik setelah mengamati <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana cara membandingkan bilangan pecahan yang cukup besar ?</li> </ol> </li> <li>Apabila proses bertanya peserta didik belum memiliki pertanyaan, guru memberikan petunjuk secara bertahap kepada siswa.</li> </ul> <p><i>Bagaimana membandingkan dua pecahan yang</i></p>	90 menit

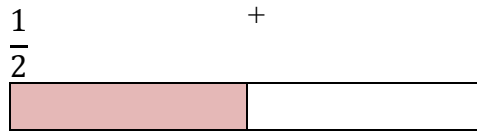
	<p><i>memiliki penyebut yang berbeda ?</i></p> <p><b>Mengumpulkan Informasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik berdiskusi dengan teman satu meja mengenai cara membandingkan bilangan pecahan serta mencari tahu dengan membaca buku Matematika untuk kelas VII Kurikulum 2013 edisi revisi 2016</li> <li>• Apabila proses dalam pengumpulan informasi dari peserta didik mengalami kesulitan, diharapkan guru memberikan pertanyaan pancingan secara bertahap. <i>“Bagaimana cara membandingkan pecahan yang memiliki penyebut yang berbeda ?”</i></li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik dengan berdiskusi menemukan cara membandingkan bilangan pecahan</li> <li>• Peserta didik mendiskusikan cara membandingkan membandingkan bilangan pecahan</li> <li>• Dengan diskusi dengan teman dalam satu bangku peserta didik menyimpulkan membandingkan bilangan pecahan</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik menyampaikan hasil diskusi dengan teman satu bangku mengenai cara membandingkan bilangan pecahan dengan menggunakan kertas lipat</li> <li>• Peserta didik dapat menyampaikan cara membandingkan bilangan pecahan yang disampaikan secara lisan di depan kelas</li> </ul>	
<p><b>Penutup</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru mengajak peserta didik membuat kesimpulan secara umum</li> <li>▪ Guru memberikan tes tertulis yang dikerjakan peserta didik secara individu</li> <li>▪ Guru memberi umpan balik terhadap hasil</li> </ul>	<p>15 menit</p>

	<p>pembelajaran</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya</li> <li>▪ Guru memberikan tugas kepada peserta didik</li> <li>▪ Guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan memberi salam</li> </ul>	
--	---	--

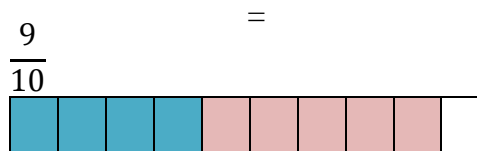
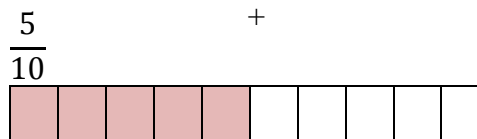
**Pertemuan Ke-7 Penjumlahan dan Pengurangan Pecahan (2 x 40 menit)**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa.</li> <li>▪ Guru mengecek kehadiran pesertadidik.</li> <li>▪ Guru menanyakan tugas rumah yang diberikan pada pertemuan sebelumnya dan menanyakan tugas yang belum bisa dikerjakan</li> <li>▪ Guru mengecek pemahaman peserta didik mengenai materi yang sudah dipelajari sebelumnya mengenai KPK dan FPB dari bilangan bulat</li> <li>▪ Guru menyampaikan topik materi pada pertemuan ini mengenai menghitung penjumlahan dan pengurangan bilangan pecahan.</li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini <i>(1) menghitung penjumlahan bilangan pecahan (2) menghitung pengurangan bilangan pecahan</i></li> <li>▪ Guru menunjukkan manfaat materi penjumlahan dan pengurangan bilangan pecahan dalam kehidupan sehari-hari, misalnya pada pembagian kue.</li> </ul> <p><b>Motivasi</b></p> <p>Guru menampilkan media pembelajaran berupa kertas lipat yang menunjukkan suatu nilai pecahan, misalnya kertas lipat dengan nilai pecahan <math>\frac{3}{5}</math> akan ditambah</p>	15 menit

	<p>dengan sepotong kertas lipat senilai dengan pecahan <math>\frac{1}{3}</math>.</p> <p><b>Apersepsi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru menampilkan media pembelajaran berupa kertas lipat yang menunjukkan suatu nilai pecahan, misalnya kertas lipat dengan nilai pecahan <math>\frac{3}{5}</math> akan ditambah dengan dengan sepotong kertas lipat senilai dengan pecahan <math>\frac{1}{3}</math>.</li> </ul> <p>"bagaimana cara menambahkan <math>\frac{3}{5}</math> dan <math>\frac{1}{3}</math> ?</p> <p>(Guru memancing jawaban siswa dengan memberikan beberapa contoh permasalahan dalam penjumlahan)</p>	
<p><b>Inti</b></p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati dan mencermati penjumlahan bilangan pecahan dengan menggunakan pita pecahan</li> </ul> <p>➤ Penjumlahan dari <math>\frac{1}{3} + \frac{2}{3}</math> adalah</p> <p>Penjumlahan <math>\frac{1}{3} + \frac{2}{3}</math> dapat diilustrasikan menggunakan pita pecahan berikut.</p> <div style="text-align: center;"> <math display="block">\frac{2}{3}</math>    <math display="block">+</math> <math display="block">\frac{1}{3}</math>    <math display="block">=</math> <math display="block">\frac{3}{3}</math>  </div> <p>Jadi, <math>\frac{2}{3} + \frac{1}{3} = \frac{3}{3}</math>. <math>\frac{3}{3}</math> bermakna 3 bagian yang sama dan berarti 1 objek utuh</p> <p>➤ Penjumlahan dari <math>\frac{2}{5} + \frac{1}{2}</math> adalah</p> <p>Penjumlahan <math>\frac{2}{5} + \frac{1}{2}</math> dapat diilustrasikan menggunakan pita pecahan berikut.</p>	<p>50 menit</p>



Diilustrasikan menggunakan pita pecahan berikut.



Jadi,  $\frac{2}{5} + \frac{1}{2} = \frac{4}{10} + \frac{5}{10} = \frac{9}{10}$ .  $\frac{9}{10}$  bermakna 9 bagian yang sama dan berarti 1 objek utuh (10 bagian yang sama).

### Menanya

- Peserta didik memiliki pertanyaan yang dapat disampaikan mengenai segala sesuatu yang belum dimengerti
- Siswa didorong untuk mengajukan pertanyaan berdasarkan pengamatan yang dilakukan.
- Berikut pertanyaan – pertanyaan yang diharapkan muncul dalam benak siswa setelah mengamati
  1. Bagaimana menjumlahkan bilangan pecahan dengan penyebut berbeda ?
  2. Bagaimana mengurangi bilangan pecahan dengan penyebut berbeda ?

### Pertanyaan Pancingan

- Bagaimana menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan dari bilangan pecahan ?

- Apa yang harus diperhatikan dalam menjumlahkan dan mengurangi bilangan pecahan ?

### **Mengumpulkan Informasi**

- Peserta didik berdiskusi dengan teman tentang cara menghitung penjumlahan dan pengurangan dari bilangan pecahan.
- Peserta didik mengumpulkan berbagai informasi yang dapat menuntun siswa untuk memahami cara menghitung penjumlahan dan pengurangan dari bilangan pecahan
- Peserta didik mencari tahu dengan membaca buku Matematika untuk kelas VII Kurikulum 2013 edisi revisi 2016 halaman 58 - 59
- Apabila proses dalam pengumpulan informasi dari peserta didik mengalami kesulitan, diharapkan guru memberikan pertanyaan pancingan secara bertahap *“Bagaimana cara menghitung penjumlahan dan pengurangan dari bilangan pecahan ?”*

### **Mengasosiasi**

- Peserta didik dengan berdiskusi menemukan cara bagaimana menghitung penjumlahan dan pengurangan dari bilangan pecahan
- Melalui diskusi peserta didik dapat menghitung penjumlahan dan pengurangan dari bilangan pecahan
- Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk memberikan pendapatnya mengenai menghitung penjumlahan dan pengurangan dari bilangan pecahan melalui pertanyaan berikut:  
*“Bagaimana menghitung penjumlahan dan pengurangan dari bilangan pecahan ?”*

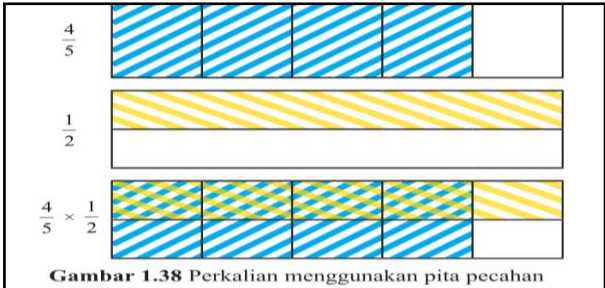
### **Mengomunikasikan**

- Masing-masing peserta didik menyampaikan hasil

	diskusi mengenai cara menghitung penjumlahan dan pengurangan dari bilangan pecahan	
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik diminta membuat rangkuman dengan bimbingan guru</li> <li>▪ Pesertadidik secara individu mengerjakan tes tertulis dari guru</li> <li>▪ Guru memberikan umpan balik terhadap hasil pembelajaran</li> <li>▪ Guru memberikan tugas (PR)</li> <li>▪ Guru menyampaikan materi pada pertemuan yang akan datang</li> <li>▪ Guru memberikan salam akhir pelajaran</li> </ul>	15 menit

**Pertemuan Ke-8 Perkalian dan Pembagian Pecahan (3 x 40 menit)**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa</li> <li>▪ Guru mengecek kehadiran peserta didik</li> <li>▪ Guru menyampaikan topik materi pada pertemuan ini <i>Pada pertemuan kali ini kita akan belajar tentang perkalian dan sifat operasi perkalian serta pembagian bilangan bulat</i></li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini <i>Tujuan pembelajaran hari ini yaitu (1) menghitung operasi perkalian bilangan bulat, (2) menggunakan sifat operasi perkalian dan pembagian bilangan bulat</i></li> </ul> <p><b>Apersepsi</b> Guru memberikan apersepsi mengenai penjumlahan</p>	15 menit

	<p>berulang dari bilangan bulat,  <i>“Adakah hubungan antara operasi perkalian dengan operasi penjumlahan bilangan bulat ?”</i></p> <p>(Guru memancing jawaban siswa dengan memberikan beberapa contoh permasalahan dalam perkalian)</p> <p><b>Motivasi</b></p> <p>Guru menampilkan gambar mengenai penggunaan perkalian bilangan bulat dan menyampaikan beberapa permasalahan dalam kehidupan sehari-hari terkait dengan perkalian bilangan bulat</p>	
<p><b>Inti</b></p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diberikan permasalahan mengenai perkalian dan pembagian bilangan pecahan dengan penyelesaian menggunakan pita pecahan untuk perkalian</li> </ul> <p>Masalah :</p> <p>Seorang apoteker ingin mengambil <math>\frac{1}{2}</math> dari suatu cairan Y yang ada di dalam botol. Jika banyak cairan dalam botol adalah <math>\frac{4}{5}</math> bagian. Tentukan banyak cairan yang diambil oleh apoteker tersebut.</p> <p>➤ Bentuk permasalahan tersebut dalam matematika yaitu <math>\frac{1}{2} \times \frac{4}{5}</math></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru mengarahkan peserta didik untuk mengilustrasikan perkalian pecahan tersebut dengan menggunakan pita pecahan</li> </ul>  <p><b>Gambar 1.38</b> Perkalian menggunakan pita pecahan</p>	<p>90 menit</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengamati penyelesaian masalah dengan menggunakan pita pecahan</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik memiliki pertanyaan yang dapat disampaikan mengenai segala sesuatu yang belum dimengerti mengenai operasi perkalian dan pembagian bilangan pecahan</li> <li>• Peserta didik didorong untuk mengajukan pertanyaan berdasarkan pengamatan yang dilakukan</li> <li>• Berikut pertanyaan – pertanyaan yang diharapkan muncul dalam benak peserta didik setelah mengamati       <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana hasil perkalian dengan penyebut dan pembilang yang berbeda ?</li> </ol> </li> <li>• Apabila proses bertanya peserta didik belum memiliki pertanyaan, guru memberikan pertanyaan pancingan</li> </ul> <p><b>Pertanyaan Pancingan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bagaimana operasi bilangan dengan penyebut yang berbeda ?</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik berdiskusi dengan teman satu meja mengenai operasi perkalian dan pembagian pada bilangan pecahan dan mencari tahu dengan membaca buku Matematika untuk kelas VII Kurikulum 2013 edisi revisi 2016</li> <li>• Apabila proses dalam pengumpulan informasi dari peserta didik mengalami kesulitan, diharapkan guru memberikan petunjuk melalui pertanyaan secara bertahap.</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik dengan berdiskusi mengenai operasi</li> </ul>	
--	---	--

	<p>perkalian dan pembagian pada bilangan pecahan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mendiskusikan hasil operasi perkalian dan pembagian pada bilangan pecahan</li> <li>• Dengan diskusi teman dalam satu bangku peserta didik menyimpulkan cara menghitung operasi perkalian dan pembagian pada bilangan pecahan</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik menyampaikan hasil diskusi dengan teman satu bangku mengenai operasi perkalian dan pembagian bilangan pecahan</li> <li>• Peserta didik dapat menyampaikan mengenai mengenai operasi perkalian dan pembagian bilangan pecahan secara lisan di depan kelas</li> </ul>	
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengajak peserta didik membuat kesimpulan secara umum</li> <li>• Guru memberikan tes tertulis yang dikerjakan peserta didik secara individu</li> <li>• Guru memberi umpan balik terhadap hasil pembelajaran</li> <li>• Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya</li> <li>• Guru memberikan tugas kepada peserta didik</li> <li>• Guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan memberi salam</li> </ul>	15 menit

**Pertemuan Ke-9 Perpangkatan (2 x 40 menit)**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan meminta salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa</li> <li>▪ Guru mengecek kehadiran peserta didik</li> <li>▪ Guru menanyakan tugas rumah yang diberikan</li> </ul>	15 menit

	<p>pada pertemuan sebelumnya dan menanyakan tugas yang belum bisa dikerjakan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru mengecek pemahaman peserta didik mengenai materi yang sudah dipelajari sebelumnya mengenai operasi bilangan bulat dan pecahan.</li> <li>▪ Guru menyampaikan topik materi pada pertemuan ini <i>Pada pertemuan kali ini kita akan belajar tentang menghitung operasi bilangan berpangkat dan menyelesaikan masalah terkait dengan bilangan berpangkat</i></li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini <i>Tujuan pembelajaran hari ini yaitu (1) menghitung pangkat suatu bilangan bulat (2) menyelesaikan operasi bilangan berpangkat melalui sifat-sifat operasi bilangan berpangkat (3) menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif ”</i></li> <li>▪ Guru menunjukkan manfaat materi perpangkatan dalam kehidupan sehari-hari, misalnya untuk menyatakan bilangan dalam jumlah yang besar.</li> <li>▪ Guru membuat kelompok dengan kelompok beranggota 4 anak.</li> </ul>	
<p><b>Inti</b></p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberikan berbagai macam kartu domino pangkat yang berisi operasi bilangan berpangkat dan hasil operasi.</li> <li>▪ Guru mengarahkan peserta didik untuk mengamati dan mencermati kartu domino pangkat yang diberikan terkait dengan operasi bilangan berpangkat.</li> <li>▪ Guru menampilkan materi bilangan berpangkat melalui LCD.</li> <li>▪ Guru menampilkan berbagai soal mengenai operasi</li> </ul>	<p>50 menit</p>

	<p>bilangan berpangkat yang diberikan melalui kartu domino pangkat.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Melalui diskusi kelompok siswa melakukan unjuk kerja untuk menyelesaikan operasi bilangan berpangkat dalam kartu domino pangkat.</li></ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Peserta didik memiliki pertanyaan yang dapat disampaikan mengenai segala sesuatu yang belum dimengerti.</li><li>▪ Siswa didorong untuk mengajukan pertanyaan berdasarkan pengamatan yang dilakukan melalui kartu domino pangkat.</li><li>▪ Berikut pertanyaan – pertanyaan yang diharapkan muncul dalam benak siswa setelah mengamati<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bagaimana menentukan memainkan kartu domino pangkat dalam operasi bilangan berpangkat ?</li></ol></li><li>▪ Apabila proses bertanya belum memiliki pertanyaan atau muncul pertanyaan, guru memberikan pertanyaan pancingan secara bertahap kepada siswa.</li></ul> <p><b>Pertanyaan pancingan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Carilah hubungan antara satu kartu dengan kartu yang lain terkait dengan operasi bilangan berpangkat ?</li></ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Peserta didik berdiskusi dengan teman dalam satu kelompok mengenai pengerjaan operasi bilangan berpangkat dan mencari tau dengan melihat LKS Matematika untuk SMP/MTS kelas 7 dan Buku Matematika SMP/MTs Kelas VII Semester 1 dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Edisi Revisi 2016.</li><li>▪ Siswa menjawab pertanyaan yang terkait dengan pertanyaan mengenai operasi bilangan berpangkat</li></ul>	
--	--	--

yang diamati melalui kegiatan diskusi dengan kartu domino pangkat.

- Siswa mengumpulkan berbagai informasi yang dapat menuntun siswa untuk memahami operasi bilangan berpangkat.
- Apabila proses dalam pengumpulan informasi dari siswa mengalami kesulitan, diharapkan guru memberikan pertanyaan pancingan secara bertahap.

*“Anak-anak coba perhatikan, setiap kartu memiliki hubungan dengan kartu yang lain, coba cari hubungan untuk tiap kartu dengan mencari jawabannya dari setiap kartu ?”*

#### **Mengasosiasi**

- Peserta didik dengan berdiskusi menemukan cara mengerjakan soal dalam kartu domino pangkat
- Peserta didik mendiskusikan hasil pengerjaan operasi bilangan pangkat yang terdapat dalam kartu domino pangkat
- Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk memberikan pendapatnya mengenai operasi bilangan berpangkat.

#### **Mengomunikasikan**

- Setiap kelompok dari peserta didik menyampaikan hasil pekerjaan kelompoknya di depan kelas.
- Masing-masing kelompok menyampaikan pengerjaan operasi bilangan berpangkat dalam kartu domino berpangkat

#### **Mengamati, Menanya, Mengumpulkan dan Mengolah Informasi**

- Siswa mengerjakan soal-soal latihan yang diberikan dengan teman dalam satu kelompok.
- Siswa mengumpulkan informasi dengan membaca

	<p>buku pegangan siswa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa mengasosiasi hasil pembagian dengan menggunakan media pembelajaran yang disediakan.</li> <li>▪ Siswa melakukan refleksi terhadap penyelesaian soal yang diberikan siswa dengan menggunakan media.</li> <li>▪ Guru melakukan evaluasi hasil dari belajar mengenai materi yang telah dipelajari siswa.</li> </ul>	
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru mengajak siswa membuat kesimpulan secara umum</li> <li>▪ Guru memberikan tes tertulis yang dikerjakan peserta didik secara individu</li> <li>▪ Guru memberi umpan balik terhadap hasil pembelajaran</li> <li>▪ Guru menyampaikan materi selanjutnya yang akan dipelajari</li> <li>▪ Guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan memberi salam</li> </ul>	15 menit

## E. Penilaian

1. Teknik penilaian
  - a. Sikap (spiritual dan sosial) menggunakan teknik observasi
  - b. Pengetahuan menggunakan teknik tes tertulis
  - c. Keterampilan menggunakan teknik tes tertulis
  
2. Instrumen penilaian
  - a. Penilaian Sikap Menggunakan Jurnal

### Jurnal Perkembangan Sikap Sosial dan Spiritual

Nama Sekolah : SMP Negeri 1 Tempel  
Kelas/Semester : VII/I  
Tahun pelajaran : 2016/2017  
Guru : Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.

No	Waktu	Nama Siswa	Catatan Perilaku	Butir Sikap	Ket/Kategori.	Tindak lanjut
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
...						

b. Penilaian Pengetahuan

Kisi – Kisi :

**KISI- KISI TES TERTULIS**

Nama Sekolah : SMP NEGERI 1 TEMPEL

Kelas /Semester : VII / Semester I

Tahun Pelajaran : 2016/2017

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	Bentuk Soal	Jumlah Soal
1	3.1 Membandingkan dan mengurutkan beberapa bilangan bulat dan pecahan serta menerapkan operasi hitung bilangan bulat dan bilangan pecahan dengan memanfaatkan berbagai sifat operasi.	Bilangan bulat Pecahan	3.1.1 Mengidentifikasi bilangan pecahan biasa, campuran , decimal dan persen	Uraian	1
			3.1.2 Membandingkan bilangan bulat.	Uraian	1
			3.1.3 Menentukan urutan pada bilangan bulat	Uraian	1
			3.1.4 Mengidentifikasi bilangan pecahan biasa, campuran decimal dan persen	Uraian	1
			3.1.5 Membandingkan pecahan biasa, campuran, desimal dan persen	Uraian	1
			3.1.6 Mengurutkan bilangan pecahan biasa, campuran, decimal dan persen	Uraian	1
1.	3.2 Menjelaskan dan melakukan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan dengan memanfaatkan berbagai sifat operasi	Penjumlahan dan Pengurangan bilangan bulat	1.2.1 Dapat menjumlahkan dua bilangan bulat dengan menggunakan garis bilangan 1.2.2 Dapat mengurangkan dua bilangan bulat dengan menggunakan garis bilangan	Uraian	1 1

			1.2.3 Dapat menentukan hasil operasi penjumlahan bilangan bulat 1.2.4 Dapat menentukan hasil operasi pengurangan bilangan bulat		1  1
1	3.2 Menjelaskan dan melakukan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan dengan memanfaatkan berbagai sifat operasi.	Bilangan Bulat dan Pecahan	1.2.5 Mehitung hasil operasi pembagian bilangan bulat 1.2.6 Mehitung hasil operasi pembagian bilangan bulat	Pilihan Ganda  Uraian	1  2
1	3.2 Menjelaskan dan melakukan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan dengan memanfaatkan berbagai sifat operasi	Bilangan pecahan	1.2.7 Menghitung penjumlahan bilangan pecahan 1.2.8 Menghitung pengurangan bilangan pecahan. 1.2.9 Menghitung penjumlahan dan pengurangan bilangan pecahan	Uraian  Uraian Uraian	2  2 1
1	3.3 Menjelaskan dan menentukan representasi bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat	Menyatakan bilangan dalam bentuk bilangan berpangkat	3.3.1 Menuliskan bilangan besar ke dalam bentuk bilangan berpangkat bulat positif 3.3.2 Mengurutkan bilangan berpangkat bulat positif dari yang terkecil ke yang	Uraian  Uraian Uraian	1  1 1

	positif	t bulat positif	terbesar		
			<p>3.3.3 Menentukan KPK dari beberapa bilangan bulat</p> <p>3.3.4 Menentukan FPB dari beberapa bilangan bulat</p>	uraian	1

c. Penilaian ketrampilan

**KISI- KISI PENILAIAN KETRAMPILAN**

Nama Sekolah : SMP Negeri 1 Tempel

Kelas /Semester : VII / Semester I

Tahun Pelajaran : 2016/2017

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Tehnik Penilaian
1.	Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan urutan beberapa bilangan bulat dan pecahan (biasa, campuran, desimal, persen).	Pecahan	4.1.1 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan membandingkan bilangan bulat 4.1.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan urutan bilangan bulat. 4.1.3 menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan urutan bilangan pecahan	Tes tertulis
2	4.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan	Penjumlahan dan Pengurangan bilangan bulat	Dapat memecahkan masalah yang berkaitan dengan soal cerita	Uraian
3	4.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan.	Bilangan Bulat dan Pecahan	Menyelesaikan masalah nyata yang berkaitan dengan perkalian dan pembagian bilangan	Kinerja Praktek
4	4.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan	Bilangan Pecahan	Menggunakan operasi hitung bilangan pecahan untuk menyelesaikan masalah	Uraian

	dengan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan			
5	4.3 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif	Menyatakan bilangan dalam bentuk bilangan berpangkat bulat positif	1. Menuliskan bilangan besar ke dalam bentuk bilangan berpangkat bulat positif 2. Mengurutkan bilangan berpangkat bulat positif dari yang terkecil ke yang terbesar	Kinerja praktek

d. Pembelajaran Remedial

Materi sama dengan materi reguler. Remedial diberikan dengan beberapa cara, antara lain :

- Jika siswa yang belum tuntas KKM relatif banyak yaitu  $\geq 75\%$ , maka akan diberikan materi dengan pendekatan klasikal.
- Jika siswa yang belum tuntas KKM relatif sedikit yaitu  $\leq 25\%$ , maka akan diberikan materi dengan pendekatan individual atau tutor sebaya.

**KISI- KISI TES TERTULIS REMEDIAL**

Nama Sekolah : SMP NEGERI 1 Tempel

Kelas /Semester : VII / Semester I

Tahun Pelajaran : 2016/2017

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	Bentuk Soal	Jumlah Soal
1	Membandingkan dan mengurutkan beberapa bilangan bulat dan pecahan serta	Pecahan	3.1.4 Mengidentifikasi bilangan pecahan biasa, campuran decimal dan persen	Uraian	1
			3.1.5 Membandingkan	Uraian	1



	berbagai sifat operasi				
	3.3 Menjelaskan dan menentukan representasi bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif	Menyatakan bilangan dalam bentuk bilangan berpangkat bulat positif	3.3.1 Menuliskan bilangan besar ke dalam bentuk bilangan berpangkat bulat positif 3.3.2 Mengurutkan bilangan berpangkat bulat positif dari yang terkecil ke yang terbesar 3.3.3 Menentukan KPK dari beberapa bilangan bulat 3.3.4 Menentukan FPB dari beberapa bilangan bulat	Uraian  Uraian  uraian	1  1  1

e. Pembelajaran Pengayaan

Berdasarkan hasil analisis penilaian, bagi peserta didik yang sudah mencapai ketuntasan belajar diberi kegiatan pembelajaran pengayaan untuk perluasan dan/atau pendalaman materi menyelesaikan masalah sehari-hari terkait dengan pengertian, membandingkan dan mengurutkan bilangan pecahan, penjumlahan, pengurangan, perkalian bilangan bulat dan bilangan pecahan, perpangkatan bilangan bulat, KPK dan FPB

**F. Media/alat, Bahan, dan Sumber Belajar**

1. Media/alat
  - a. LCD, laptop
  - b. Peta pebagian waktu
  - c. Gunting
  - d. Tempat puding
  - e. Lem
  - f. Kertas F4 warna
  - g. Gelas ukur, gunting, pisau
2. Bahan
  - a. Kertas lipat
  - b. Spidol

3. Sumber Belajar

- a. Buku Siswa: Abdurrahman As'ari, dkk. 2015. Matematika SMP Kelas VII Semester 1. Jakarta: Kemdikbud revisi 2016
- b. Buku Guru: Abdurrahman As'ari, dkk. 2015. Matematika SMP Kelas VII Semester 1. Jakarta: Kemdikbud revisi 2016

Guru Pembimbing



**Sri Asih, S.Pd., M.Pd.**

NIP. 19640126 198703 2 001

Yogyakarta, 15 September 2016

Mahasiswa PPL



**Siti Mufidah**

NIM. 13301241036

# LEMBAR KERJA SISWA

## Kompetensi Dasar

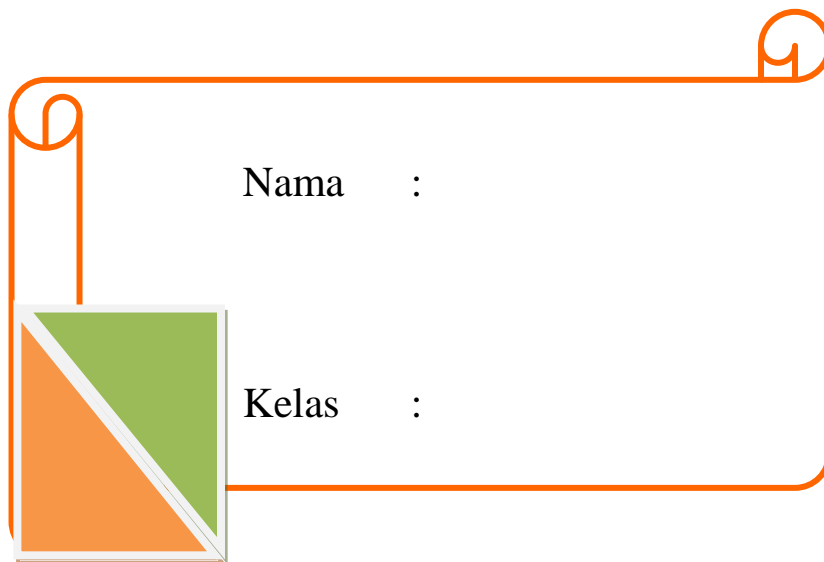
3.2 Menuliskan bentuk perkalian dari bentuk penjumlahan berulang dan menghitung hasilnya

## Tujuan

1. Peserta didik dapat menuliskan bentuk perkalian dari bentuk penjumlahan berulang
2. Peserta didik dapat menghitung perkalian bilangan bulat

## Petunjuk

1. Diskusikan permasalahan berikut secara berkelompok
2. Diskusi kelompok dilaksanakan dalam kurun waktu 30 menit
3. Setelah selesai melakukan diskusi kelompok, perwakilan setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusi di depan kelas



Nama :

Kelas :

## PERKALIAN BILANGAN

### Kegiatan 1

1. Perhatikan aturan yang terdapat dalam perkalian bilangan bulat dibawah ini, kemudian isilah titik-titik yang ada !

a.  $3 \times 2 = 2 + 2 + 2$

b.  $4 \times 5 = 5 + 5 + 5 + 5$

4 Faktor

c.  $5 \times 3 = \dots + \dots + \dots + \dots + \dots$

5 faktor

d.  $6 \times b = b + b + \dots + \dots + \dots + \dots$

..... faktor

e.  $p \times q = \dots + \dots + \dots + \dots + \dots +$

..... faktor

2. Jawablah dengan benar !

a.  $2 \times 3$ , artinya  $3 + 3 = \dots$

b.  $3 \times 2$ , artinya  $2 + 2 + 2 = \dots$

c.  $5 \times 5$ , artinya .....

d.  $4 \times 8$ , artinya .....

e.  $6 \times 4$ , artinya .....

3. Lengkapi tabel perkalian berikut ini!

×	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	0										
1		1	2	3							
2		2	4	6							
3		3			12						
4						20					
5							30				
6								42			
7									56		
8										72	
9											
10											100

X	5	4	3	2	1	0	-1	-2	-3	-4	-5
5			15								
4											
3											
2									-6		
1											
0											
-1											
-2											
-3										12	
-4											
-5											

Berapakah nilai dari

a.  $4 \times -5 = \dots$

b.  $-5 \times 4 = \dots$

c. Sifat apakah yang terlihat dari hasil perkalian soal a dan soal b

## Kegiatan 2

1. Lengkapilah tabel di bawah ini.

No	a	b	c	$a \times b$	$b \times a$	$(axb) \times c$	$a \times (bxc)$	$a \times (b+c)$	$(axb) + (axc)$
i	2	3	7	6	6	42	42	20	20
ii	4	2	5	...	...	...	...	...	...
iii	5	4	8	...	...	...	...	...	...
iv	3	5	2	...	...	...	...	...	...
v	6	4	5	...	...	...	...	...	...

Dari setiap nomor (i, ii, iii, iv, dan v), operasi mana sajakah yang hasilnya sama ?

2. Tentukan hasil operasi dari:

- a.  $5 \times 1 = \dots$
- b.  $2 \times 1 = \dots$
- c.  $-4 \times 1 = \dots$
- d.
- d.  $10 \times 1 = \dots$
- e.  $-25 \times 1 = \dots$

### Kesimpulan

1. Operasi perkalian pada bilangan bulat memenuhi sifat ..... , dapat ditulis

$$a \times b = b \times a.$$

2. Misalkan  $a$ ,  $b$ , dan  $c$  bilangan-bilangan bulat. Operasi perkalian pada bilangan bulat berlaku sifat ..... , dapat ditulis

$$a \times (b \times c) = (a \times b) \times c$$

3. Untuk  $a$ ,  $b$ , dan  $c$  bilangan bulat, berlaku sifat:

$$(i) a \times (b + c) = (a \times b) + (a \times c)$$

$$(ii) a \times (b - c) = (a \times b) - (a \times c)$$

Kedua sifat ini disebut sifat ..... perkalian terhadap penjumlahan dan sifat distributif perkalian terhadap pengurangan pada bilangan bulat.

4. Dengan melihat buku referensi, bilangan 1 merupakan unsur ..... pada operasi perkalian.

5. Operasi perkalian pada bilangan bulat bersifat tertutup. Apa maksudnya?

- Nama = -Aranda Nur As-syifa (07)  
 -Atma Oktafia (08)  
 -Bagas Ramadhan (11)  
 -M. Gibran Putra Dermawan (19)

Kelompok 7

$2^3$	8	$2^3$	
8		-243	
$(24)^2$		$(-3)^5$	-243
256		$(-3)^5$	
$2^3$		256	
8		$(24)^2$	
$5(-3)$	-243	$(24)^2$	256

Kelas : VII D

Kelompok : 8

Nama kelompok :  
- Tut Van Andriana Sari (30)  
- ALFEUS FERDY N (02)  
- Eva Putri R. (15)

$256$	$(24)^2$	$256$	$(24)^2$	$8$
$(-3)^5$				$2^3$
$-243$				$256$
$(-3)^5$				$(24)^2$
$-243$				$-243$
$2^3$	$8$	$2^3$	$8$	$(-3)^5$

$(24)^2$	8	$2^3$	8	$2^3$	-243	$(-3)^5$
----------	---	-------	---	-------	------	----------

-243	$(-3)^5$	-243	$(24)^2$	256	$(24)^2$
------	----------	------	----------	-----	----------

$(-3)^5$

8

Nama : Anindita Rizka Widyono < 67  
 Devi Setiawan < 177  
 Rizkyan < 257  
 Dromasih Anon < 127

Kelas : VII D  
 Mata : IPA

$2^3$	256
-------	-----

256



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Sekolah : SMP N 1 Tempel

Jenis Ulangan : Ulangan Harian ke-1

Mata Pelajaran : Matematika

Bentuk Soal : Pilihan Ganda dan Uraian

Materi : Bilangan

Kelas : VII

### Pilihan Ganda

No.	Kompetensi Inti	Kompetensi Dasar	Kelas/Sem.	Materi Pokok	Indikator Soal	Butir Soal	Kunci	No. Soal
1	3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya	3.1 Menjelaskan dan melakukan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan dengan memanfaatkan berbagai sifat operasi.	VII/1	Menentukan hasil operasi hitung bilangan bulat	3.2.3 Menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	1. Hasil dari $[-24 + (-5 + 18)] - [15 - (-9)]$ adalah ... a. -35 b. -33 c. -26 d. -15	$[-24 + (-5 + 18)] - [15 - (-9)]$ $\leftrightarrow [-24 + 13] - [15 + 9]$ $\leftrightarrow -11 - 15 - 9$ $\leftrightarrow -26 - 9$ $\leftrightarrow -35$  <b>Jawaban A. -35</b>	1
2	tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan	3.2 Menjelaskan dan melakukan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan dengan memanfaatkan	VII/1	Menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	3.2.3 Menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan bulat	2. Jika $a = -2, b = 4, c = -5$ , nilai dari $-3a + 2b - 3c$ adalah ... a. -29 b. -18 c. 6 d. 29	$a = -2, b = 4, c = -5$ $-3a + 2b - 3c$ $\leftrightarrow -3(-2) + 2(4) - 3(-5)$ $\leftrightarrow 6 + 8 + 15$ $\leftrightarrow 29$  <b>Jawaban D. 29</b>	2



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

	kejadian tampak mata.	berbagai sifat operasi						
3	4. Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan , mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.	4.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan	VII/I	Menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan dari bilangan bulat	4.2.1. Menyelesaikan operasi penjumlahan dan pengurangan yang berbentuk soal cerita	4. Suhu suatu tempat $-32^{\circ}C$ , karena suatu hal suhunya menjadi $-14^{\circ}C$ , berarti terjadi... a. Kenaikan $18^{\circ}C$ b. Penurunan $46^{\circ}C$ c. Kenaikan $46^{\circ}C$ d. Penurunan $18^{\circ}C$	Notasi matematika dari permasalahan tersebut adalah $-32^{\circ}C + t^{\circ}C = -14^{\circ}C$ , $t$ adalah suhu yang menyebabkan terjadi perubahan suhu. $t^{\circ}C = 18^{\circ}C$ Berarti terjadi kenaikan suhu sebesar $18^{\circ}C$ .  <b>Jawaban A. Kenaikan <math>18^{\circ}C</math></b>	3
4	3.Memahami dan menerapkan	3.3 Menjelaskan dan menentukan urutan pada	VII/I	Membandingkan dua pecahan	4.1.5 Membandingkan bilangan pecahan biasa, campuran,	5. Pernyataan berikut yang <i>tidak benar</i> adalah ... a. $\frac{1}{4} < \frac{1}{3}$	Mengecek jawaban melalui $\frac{7}{9} < \frac{1}{3}$	4



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

	pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya	bilangan bulat (positif dan negatif) dan pecahan (biasa, campuran, desimal, persen)			decimal dan persen	b. $\frac{4}{5} > \frac{2}{3}$ c. $\frac{7}{9} < \frac{1}{3}$ d. $\frac{2}{4} > \frac{1}{3}$	$\leftrightarrow \frac{7}{9} < \frac{3}{9}$ Pernyataan yang tidak benar.  <b>Jawaban C.</b> $\frac{7}{9} < \frac{1}{3}$	
5	tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.	3.4 Menjelaskan dan menentukan urutan pada bilangan bulat (positif dan negatif) dan pecahan (biasa, campuran, desimal, persen)	VII/I	Mengurutkan pecahan	3.1.6 Mengurutkan bilangan pecahan biasa, campuran, decimal dan persen	6. Pecahan $\frac{4}{5}, \frac{4}{25}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}$ disusun dengan urutan naik yaitu ... a. $\frac{4}{25}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}, \frac{4}{5}$ b. $\frac{4}{25}, \frac{7}{15}, \frac{7}{10}, \frac{4}{5}$ c. $\frac{7}{15}, \frac{7}{10}, \frac{4}{25}, \frac{4}{5}$ d. $\frac{4}{5}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}, \frac{4}{25}$	$\frac{4}{5}, \frac{4}{25}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}$ Penyebutnya disamakan terlebih dahulu, $\frac{120}{150}, \frac{24}{150}, \frac{105}{150}, \frac{70}{150}$ Diurutkan dengan urutan naik, $\frac{24}{150}, \frac{70}{150}, \frac{105}{150}, \frac{120}{150}$ $\frac{4}{25}, \frac{7}{15}, \frac{7}{10}, \frac{4}{5}$  <b>Jawaban B.</b> $\frac{4}{25}, \frac{7}{15}, \frac{7}{10}, \frac{4}{5}$	5
6	4. Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan	4.2 Masalah yang berkaitan dengan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan	VII/I	Penyelesaian masalah dalam operasi bilangan pecahan	4.2.4 Menggunakan operasi hitung bilangan pecahan untuk menyelesaikan	6 Bu Sundari membeli $\frac{3}{4}$ liter minyak goreng. Kemudian membeli lagi sebanyak $1\frac{2}{3}$ liter.	Operasi bilangan pecahan, $\frac{3}{4} + 1\frac{2}{3} = \frac{3}{4} + \frac{5}{3}$ $\leftrightarrow \frac{9}{12} + \frac{20}{12}$	6



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

	, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori				masalah	Jumlah minyak goreng yang dibeli Bu Sundari adalah ... a. $\frac{11}{12}$ b. $1\frac{2}{3}$ c. $1\frac{3}{12}$ d. $2\frac{5}{12}$	$\leftrightarrow \frac{29}{12}$ $\leftrightarrow 2\frac{5}{12}$  <b>Jawaban D. <math>2\frac{5}{12}</math></b>	
7	3.Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan	3.5 Menjelaskan dan melakukan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan dengan memanfaatkan	VII/I	Menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan pecahan	3.2.11 Menghitung penjumlahan bilangan pecahan 3.2.12 Menghitung pengurangan bilangan pecahan	7 Hasil dari $11\frac{1}{2} - 2\frac{1}{3} + 3\frac{1}{4}$ adalah ... a. $5\frac{11}{12}$ b. $6\frac{3}{4}$ c. $6\frac{11}{12}$	$11\frac{1}{2} - 2\frac{1}{3} + 3\frac{1}{4} =$ $\leftrightarrow \frac{23}{2} - \frac{7}{3} + \frac{13}{4}$ $\leftrightarrow \frac{138}{12} - \frac{28}{12} + \frac{39}{12}$ $\leftrightarrow \frac{149}{12}$	7



## KISI-KISI DAN BUTIR

**Universitas Negeri Yogyakarta**

	prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.	berbagai sifat operasi.				d. $12\frac{5}{12}$	$\leftrightarrow 12\frac{5}{12}$  <b>Jawaban D. <math>12\frac{5}{12}</math></b>	
8	pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.	3.3 Menjelaskan dan menentukan representasi bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif.	VII/I	Menentukan KPK dan FPB dari bilangan bulat	3.3.3 Menentukan KPK dari beberapa bilangan bulat 3.3.4 Menentukan FPB dari beberapa bilangan bulat	8 FPB dan KPK dari 84 dan 96 adalah ... a. 12 dan 672 b. 12 dan 336 c. 6 dan 224 d. 6 dan 336	Faktorisasi prima dari $84 = 2^2 \times 3 \times 7$ $96 = 2^5 \times 3$ FPB : $2^2 \times 3 = 12$ KPK : $2^5 \times 3 \times 7 = 672$  <b>Jawaban A. 12 dan 672</b>	8
9	4.Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan , mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca,	4.3 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif	VII/I	Menyelesaikan masalah terkait dengan bilangan pangkat	4.3.1 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif	9 Hasil dari $\left(\frac{3}{8}\right)^5 \times \left(\frac{3}{8}\right)^2 \div \left(\frac{3}{8}\right)^4$ adalah ... a. $\left(\frac{3}{8}\right)^{11}$ b. $\left(\frac{3}{8}\right)^7$ c. $\left(\frac{3}{8}\right)^6$ d. $\left(\frac{3}{8}\right)^3$	$\left(\frac{3}{8}\right)^5 \times \left(\frac{3}{8}\right)^2 \div \left(\frac{3}{8}\right)^4 =$ $\leftrightarrow \left(\frac{3}{8}\right)^{5+2-4}$ $\leftrightarrow \left(\frac{3}{8}\right)^3$  <b>Jawaban D. <math>\left(\frac{3}{8}\right)^3</math></b>	9



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

	menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori							
10	3.Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya	3.3 Menjelaskan dan menentukan representasi bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif.	VII/I	Mengurutkan bilangan berpangkat	3.3.2Mengurutkan bilangan berpangkat bulat positif dari yang terkecil ke yang terbesar	10 Urutkan bilangan $3^4, 4^3, 2^5, 5^2$ dari yang terkecil ke yang terbesar ... a. $3^4, 4^3, 2^5, 5^2$ b. $5^2, 2^5, 4^3, 3^4$ c. $5^2, 2^5, 3^4, 4^3$ d. $5^2, 4^3, 2^5, 3^4$	Mengurutkan bilangan dari yang terkecil ke yang terbesar... $3^4, 4^3, 2^5, 5^2$ 81, 64, 32, 25 Urutannya menjadi, 25, 32, 64, 81 $5^2, 2^5, 4^3, 3^4$  <b>Jawaban B. <math>5^2, 2^5, 4^3, 3^4</math></b>	10



## KISI-KISI DAN BUTIR

**Universitas Negeri Yogyakarta**

	terkait fenomena dan kejadian tampak mata.						
--	--	--	--	--	--	--	--

### Uraian

No.	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Kelas/ Sem.	Materi Pokok	Indikator Soal	Butir Soal	Kunci	No. Soal
1	3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.	3.4 Menjelaskan dan melakukan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan dengan memanfaatkan berbagai sifat operasi.	VII / 1	Menentukan hasil operasi hitung bilangan bulat.	Menentukan hasil operasi hitung bilangan bulat	1. Hasil dari $\frac{18 \div (-2) + 15 \times 5}{6 \div 3 + 2}$ adalah ...	$\frac{18 \div (-2) + 15 \times 5}{6 \div 3 + 2} =$ $\frac{(18 \div (-2)) + (15 \times 5)}{(6 \div 3) + 2}$ $\leftrightarrow \frac{-9 + 75}{2 + 2}$ $\leftrightarrow \frac{66}{4}$ $\leftrightarrow \frac{33}{2}$ $\leftrightarrow 16\frac{1}{2}$ <p>Jadi, <math>\frac{18 \div (-2) + 15 \times 5}{6 \div 3 + 2} = 16\frac{1}{2}</math></p>	1
						Hasil dari $\frac{5 - (-2) \times 9}{10 \div 5 + 2(2)}$ adalah ...	$\frac{5 - (-2) \times 9}{10 \div 5 + 2(2)} =$ $\frac{5 - ((-2) \times 9)}{(10 \div 5) + 2(2)}$	



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

							$\leftrightarrow \frac{5 - (-18)}{2 + 4}$ $\leftrightarrow \frac{23}{6}$ $\leftrightarrow 3\frac{5}{6}$ <p>Jadi, <math>\frac{5 - (-2) \times 9}{10 \div 5 + 2(2)} = 3\frac{5}{6}</math></p>	
2	4. Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari	4.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan	VII/1	Menghitung operasi penjumlahan dan pengurangan bilangan	4.2.2. Menyelesaikan operasi penjumlahan dan pengurangan yang berbentuk soal cerita	<p>2. Sebuah kapal selam, mula-mula menyelam 120 m di bawah permukaan laut. Kemudian kapal bergerak ke bawah sejauh 60 m. Posisi kapal selam dari permukaan laut jika dinyatakan dengan penjumlahan bilangan bulat adalah...</p> <p>Sebuah kapal selam, mula-mula menyelam 115 m di bawah permukaan laut. Kemudian kapal bergerak ke bawah sejauh 40 m.</p>	<p>Misal, karena di bawah permukaan air laut dinyatakan dengan tanda negatif.</p> <p>Operasi dalam matematika,</p> $-120 - 60 = -180$ <p>atau</p> $120 + 60 = 180$ <p>Posisi kapal 180 di bawah permukaan air laut.</p> <p>Jadi, posisi kapal selam tersebut adalah 180 m di bawah permukaan air laut.</p> <p>Misal, karena di bawah permukaan air laut dinyatakan dengan tanda negatif.</p> <p>Operasi dalam matematika,</p> $-115 - 40 = -155$	2



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

	di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori					Posisi kapal selam dari permukaan laut jika dinyatakan dengan penjumlahan bilangan bulat adalah...	atau $115 + 40 = 155$ Posisi kapal 155 m di bawah permukaan air laut. Jadi, posisi kapal selam tersebut adalah 155 m di bawah permukaan air laut.	
3		4.3Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan bilangan bulat besar sebagai bilangan berpangkat bulat positif	VII/I	Menentukan KPK dan FPB suatu bilangan	4.3.1Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan KPK dan FPB	3. Raihan, Vito, dan Wildan mengikuti kegiatan ekstrakurikuler. Setiap 45 menit Raihan minum segelas air. Vito minum air setiap 60 menit dan Wildan minum setiap 90 menit. Jika mereka minum bersama pada jam 08.00, setelah berapa menitkah mereka akan minum bersama lagi ? Jam berapakah itu ?	Diketahui : Raihan minum air gelas setiap 45 menit, Vito minum air gelas setiap 60 menit, dan Wildan minum air gelas setiap 90 menit. Mereka minum bersama pada jam 08.00. Akan dicari KPK dari 45, 60, dan 90.  Faktorisasi bilangan, $45 = 3^2 \times 5$ $60 = 2^2 \times 3 \times 5$ $90 = 2 \times 3^2 \times 5$ KPK $2^2 \times 3^2 \times 5 = 180$  Jadi, KPK dari bilangan 45, 60, dan 90 adalah 180.  Mereka akan minum bersama setelah 180 menit	3



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

							atau 3 jam. Jadi, mereka akan minum bersama lagi pada menit ke 180 dan pada jam 11.00	
						Anada, Vuri, dan Rindi sedang membantu menanam benih di kebun. Setiap memasukan benih ke dalam tiga lubang Anada merogoh kantong benih di pinggangnya. Vuri merogoh kantongnya setiap mengisi empat lubang, sementara Rindi merogoh kantongnya setelah mengisi tujuh lubang. Jika pada lubang pertama mereka mengisi bersamaan setiap berapa lubangkah mereka akan mengisi bersama lagi ?	Anada merogoh kantong setiap mengisi 3 lubang, Vuri merogoh kantong setiap 4 lubang, Rindi merogoh kantong setiap 7 lubang. Ditanya setiap berapa lubang mereka akan mengisi secara bersamaan,  Dicari KPK dari 3 bilangan yaitu 3, 4, dan 7. KPK $3 \times 4 \times 7 = 84$  Jadi, mereka akan mengisi bersamaan setiap 84 lubang.	
4		4.2 Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan	VII/I	Menghitung operasi hitung bilangan	4.2.4 Menggunakan operasi hitung bilangan	4. Tiga buah truk mengangkut kelapa sawit. Truk pertama memuat	Operasi dalam matematika, $4\frac{2}{3} + 5\frac{1}{4} + 4\frac{5}{8}$	4



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

		operasi hitung bilangan bulat dan pecahan		pecahan	pecahan untuk menyelesaikan masalah.	$4\frac{2}{3}$ ton , truk kedua memuat $5\frac{1}{4}$ ton, dan truk ketiga mengangkut $4\frac{5}{8}$ ton. Berapa berat kelapa sawit yang dapat diangkut oleh ketiga truk itu ?	$4\frac{2}{3} + 5\frac{1}{4} + 4\frac{5}{8} =$ $\frac{14}{3} + \frac{21}{4} + \frac{37}{8} =$ $\leftrightarrow \frac{112}{24} + \frac{126}{24} + \frac{111}{24}$ $\leftrightarrow \frac{349}{24}$ $\leftrightarrow 14\frac{13}{24}$ <p>Jadi,</p> $4\frac{2}{3} + 5\frac{1}{4} + 4\frac{5}{8} = 14\frac{13}{24}$	
5	3.Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan,	3.2 Menjelaskan dan melakukan operasi hitung bilangan bulat dan pecahan dengan memanfaatkan berbagai sifat operasi.	VII/I	Menghitung operasi dalam pecahan	3.2.11 Menghitung penjumlahan bilangan pecahan 3.2.12 Menghitung pengurangan bilangan pecahan 3.2.13 Menghitung perkalian bilangan pecahan	5. Tentukan hasil dari a. $\frac{3}{5} + \frac{3}{10} \times \frac{4}{15}$ b. $5\frac{1}{3} - \left(\frac{1}{10} + \frac{2}{15}\right) \div \frac{1}{25}$	a. $\frac{3}{5} + \frac{3}{10} \times \frac{4}{15} =$ $\frac{3}{5} + \left(\frac{3}{10} \times \frac{4}{15}\right)$ $\leftrightarrow \frac{3}{5} + \frac{2}{25}$ $\leftrightarrow \frac{17}{25}$ Jadi, $\frac{3}{5} + \frac{3}{10} \times \frac{4}{15} = \frac{17}{25}$ b. $5\frac{1}{3} - \left(\frac{1}{10} + \frac{2}{15}\right) \div \frac{1}{25} =$	5



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

	teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.			3.2.14 Menghitung pembagian bilangan pecahan		$5\frac{1}{3} - \left(\frac{3}{30} + \frac{4}{30}\right) \div \frac{1}{25}$ $\leftrightarrow \frac{16}{3} - \frac{7}{30} \div \frac{1}{25}$ $\leftrightarrow \frac{16}{3} - \left(\frac{7}{30} \div \frac{1}{25}\right)$ $\leftrightarrow \frac{16}{3} - \frac{35}{6}$ $\leftrightarrow \frac{32}{6} - \frac{35}{6}$ $\leftrightarrow -\frac{3}{6}$ $\leftrightarrow -\frac{1}{2}$ <p>Jadi,</p> $5\frac{1}{3} - \left(\frac{1}{10} + \frac{2}{15}\right) \div \frac{1}{25} = -\frac{1}{2}$	
--	--	--	--	--	--	--	--



### KISI-KISI DAN BUTIR

						<p>Tentukan hasil dari</p> <p>a. <math>\frac{4}{5} - \frac{2}{10} \div \frac{6}{14}</math></p> <p>b. <math>4\frac{2}{3} - \left(\frac{3}{8} - \frac{2}{12}\right) \times \frac{2}{5}</math></p>	<p>a. <math>\frac{4}{5} - \frac{2}{10} \div \frac{6}{14} =</math> <math>\frac{4}{5} - \left(\frac{2}{10} \div \frac{6}{14}\right)</math> <math>\leftrightarrow \frac{4}{5} - \left(\frac{2}{10} \times \frac{14}{6}\right)</math> <math>\leftrightarrow \frac{4}{5} - \frac{7}{15}</math> <math>\leftrightarrow \frac{12}{15} - \frac{7}{15}</math> <math>\leftrightarrow \frac{5}{15}</math> <math>\leftrightarrow \frac{1}{3}</math></p> <p>Jadi, <math>\frac{4}{5} - \frac{2}{10} \div \frac{6}{14} = \frac{1}{3}</math></p> <p>b. <math>4\frac{2}{3} - \left(\frac{3}{8} - \frac{2}{12}\right) \times \frac{2}{5} =</math> <math>4\frac{2}{3} - \left(\frac{9}{24} - \frac{4}{24}\right) \times \frac{2}{5}</math> <math>\leftrightarrow \frac{14}{3} - \frac{5}{24} \times \frac{2}{5}</math> <math>\leftrightarrow \frac{14}{3} - \left(\frac{5}{24} \times \frac{2}{5}\right)</math> <math>\leftrightarrow \frac{14}{3} - \frac{1}{12}</math></p>	
--	--	--	--	--	--	---	--	--



## KISI-KISI DAN BUTIR

Universitas Negeri Yogyakarta

							$\leftrightarrow \frac{56}{12} - \frac{1}{12}$ $\leftrightarrow \frac{55}{12}$ $\leftrightarrow 4\frac{7}{12}$ <p>Jadi,</p> $4\frac{2}{3} - \left(\frac{3}{8} - \frac{2}{12}\right) \times \frac{2}{5} = 4\frac{7}{12}$	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

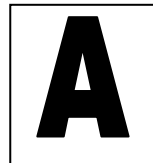
Mengetahui  
Guru Pembimbing

Sri Asih, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19640126 198703 2 001

Yogyakarta, 31 Agustus 2016  
Mahasiswa PPL

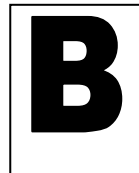
Siti Mufidah  
NIM. 13301241036

ULANGAN HARIAN  
BILANGAN BULAT

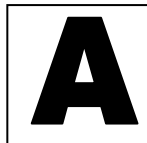


- Hasil dari  $[-24 + -5 + 18 - 15 - (-9)]$  adalah ...
  - 35
  - 33
  - 26
  - 15
- Jika  $a = -2, b = 4, c = -5$ , nilai dari  $-3a + 2b - 3c$  adalah ...
  - 29
  - 18
  - 6
  - 29
- Suhu suatu tempat  $-32^{\circ}C$ , karena suatu hal suhunya menjadi  $-14^{\circ}C$ , berarti terjadi ...
  - Kenaikan  $18^{\circ}C$
  - Penurunan  $46^{\circ}C$
  - Kenaikan  $46^{\circ}C$
  - Penurunan  $18^{\circ}C$
- Pernyataan berikut yang *tidak benar* adalah ...
  - $\frac{1}{4} < \frac{1}{3}$
  - $\frac{4}{5} > \frac{2}{3}$
  - $\frac{7}{9} < \frac{1}{3}$
  - $\frac{2}{4} > \frac{1}{3}$
- $\frac{4}{5}, \frac{4}{25}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}$  disusun dengan urutan naik yaitu ...
  - $\frac{4}{25}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}, \frac{4}{5}$
  - $\frac{4}{25}, \frac{7}{15}, \frac{7}{10}, \frac{4}{5}$
  - $\frac{7}{15}, \frac{7}{10}, \frac{4}{25}, \frac{4}{5}$
  - $\frac{4}{5}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}, \frac{4}{25}$
- Ibu Sundari membeli  $\frac{3}{4}$  liter minyak goreng. Kemudian membeli lagi sebanyak  $1\frac{2}{3}$  liter. Jumlah minyak goreng yang dibeli Bu Sundari adalah ...
  - $\frac{11}{12}$
  - $1\frac{2}{3}$
  - $1\frac{3}{12}$
  - $2\frac{5}{12}$
- Hasil dari  $11\frac{1}{2} - 2\frac{1}{3} + 3\frac{1}{4}$  adalah ...
  - $5\frac{11}{12}$
  - $6\frac{3}{4}$
  - $6\frac{11}{12}$
  - $12\frac{5}{12}$
- FPB dan KPK dari 84 dan 96 adalah ...
  - 12 dan 672
  - 12 dan 336
  - 6 dan 224
  - 6 dan 336
- Hasil dari  $(\frac{3}{8})^5 \times (\frac{3}{8})^2 \div (\frac{3}{8})^4$  adalah ...
  - $(\frac{3}{8})^{11}$
  - $(\frac{3}{8})^7$
  - $(\frac{3}{8})^6$
  - $(\frac{3}{8})^3$
- Urutkan bilangan  $3^4, 4^3, 2^5, 5^2$  dari yang terkecil ke yang terbesar ...
  - $3^4, 4^3, 2^5, 5^2$
  - $5^2, 2^5, 4^3, 3^4$
  - $5^2, 2^5, 3^4, 4^3$
  - $5^2, 4^3, 2^5, 3^4$

ULANGAN HARIAN  
BILANGAN BULAT



- $\frac{4}{5}, \frac{4}{25}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}$  disusun dengan urutan naik yaitu ...
  - $\frac{4}{25}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}, \frac{4}{5}$
  - $\frac{4}{25}, \frac{7}{15}, \frac{7}{10}, \frac{4}{5}$
  - $\frac{7}{15}, \frac{10}{7}, \frac{25}{7}, \frac{5}{4}$
  - $\frac{4}{5}, \frac{7}{10}, \frac{7}{15}, \frac{4}{25}$
- Ibu Sundari membeli  $\frac{3}{4}$  liter minyak goreng. Kemudian membeli lagi sebanyak  $1\frac{2}{3}$  liter. Jumlah minyak goreng yang dibeli Bu Sundari adalah ...
  - $\frac{11}{12}$
  - $1\frac{2}{3}$
  - $1\frac{3}{12}$
  - $2\frac{5}{12}$
- Hasil dari  $[-24 + -5 + 18 - 15 - (-9)]$  adalah ...
  - 35
  - 33
  - 26
  - 15
- Pernyataan berikut yang *tidak benar* adalah ...
  - $\frac{1}{4} < \frac{1}{3}$
  - $\frac{4}{5} > \frac{2}{3}$
  - $\frac{7}{9} < \frac{1}{3}$
  - $\frac{2}{4} > \frac{1}{3}$
- Jika  $a = -2, b = 4, c = -5$ , nilai dari  $-3a + 2b - 3c$  adalah ...
  - 29
  - 18
  - 6
  - 29
- FPB dan KPK dari 84 dan 96 adalah ...
  - 12 dan 672
  - 12 dan 336
  - 6 dan 224
  - 6 dan 336
- Suhu suatu tempat  $-32^{\circ}\text{C}$ , karena suatu hal suhunya menjadi  $-14^{\circ}\text{C}$ , berarti terjadi ...
  - Kenaikan  $18^{\circ}\text{C}$
  - Penurunan  $46^{\circ}\text{C}$
  - Kenaikan  $46^{\circ}\text{C}$
  - Penurunan  $18^{\circ}\text{C}$
- Hasil dari  $11\frac{1}{2} - 2\frac{1}{3} + 3\frac{1}{4}$  adalah ...
  - $5\frac{11}{12}$
  - $6\frac{3}{4}$
  - $6\frac{11}{12}$
  - $12\frac{5}{12}$
- Urutkan bilangan  $3^4, 4^3, 2^5, 5^2$  dari yang terkecil ke yang terbesar ...
  - $3^4, 4^3, 2^5, 5^2$
  - $5^2, 2^5, 4^3, 3^4$
  - $5^2, 2^5, 3^4, 4^3$
  - $5^2, 4^3, 2^5, 3^4$
- Hasil dari  $\left(\frac{3}{8}\right)^5 \times \left(\frac{3}{8}\right)^2 \div \left(\frac{3}{8}\right)^4$  adalah ...
  - $\left(\frac{3}{8}\right)^{11}$
  - $\left(\frac{3}{8}\right)^7$
  - $\left(\frac{3}{8}\right)^6$
  - $\left(\frac{3}{8}\right)^3$



### Uraian

1. Hasil dari  $\frac{18 \div (-2) + 15 \times 5}{6 \div 3 + 2}$  adalah ...
2. Sebuah kapal selam, mula-mula menyelam 120 m di bawah permukaan laut. Kemudian kapal bergerak ke bawah sejauh 60 m. Posisi kapal selam dari permukaan laut jika dinyatakan dengan penjumlahan bilangan bulat adalah...
3. Raihan, Vito, dan Wildan mengikuti kegiatan ekstrakurikuler. Setiap 45 menit Raihan minum segelas air. Vito minum air setiap 60 menit dan Wildan minum setiap 90 menit. Jika mereka minum bersama pada jam 08.00, setelah berapa menitkah mereka akan minum bersama lagi ? Jam berapakah itu ?
4. Tiga buah truk mengangkut kelapa sawit. Truk pertama memuat  $4\frac{2}{3}$  ton , truk kedua memuat  $5\frac{1}{4}$  ton, dan truk ketiga mengangkut  $4\frac{5}{8}$  ton. Berapa berat kelapa sawit yang dapat diangkut oleh ketiga truk itu ?
5. Tentukan hasil dari
  - a.  $\frac{3}{5} + \frac{3}{10} \times \frac{4}{15}$
  - b.  $5\frac{1}{3} - \left(\frac{1}{10} + \frac{2}{15}\right) \div \frac{1}{25}$

*Selamat Mengerjakan ☺*



### Uraian

1. Hasil dari  $\frac{5 - (-2) \times 9}{10 \div 5 + 2(2)}$  adalah ...
2. Sebuah kapal selam, mula-mula menyelam 115 m di bawah permukaan laut. Kemudian kapal bergerak ke bawah sejauh 40 m. Posisi kapal selam dari permukaan laut jika dinyatakan dengan penjumlahan bilangan bulat adalah...
3. Anada, Vuri, dan Rindi sedang membantu menanam benih di kebun. Setiap memasukan benih ke dalam tiga lubang Anada merogoh kantong benih di pinggangnya. Vuri merogoh kantongnya setiap mengisi empat lubang, sementara Rindi merogoh kantongnya setelah mengisi tujuh lubang. Jika pada lubang pertama mereka mengisi bersamaan setiap berapa lubangkah mereka akan mengisi bersama lagi ?
4. Tiga buah truk mengangkut kelapa sawit. Truk pertama memuat  $4\frac{2}{3}$  ton , truk kedua memuat  $5\frac{1}{4}$  ton, dan truk ketiga mengangkut  $4\frac{5}{8}$  ton. Berapa berat kelapa sawit yang dapat diangkut oleh ketiga truk itu ?
5. Tentukan hasil dari
  - a.  $\frac{4}{5} - \frac{2}{10} \div \frac{6}{14}$
  - b.  $4\frac{2}{3} - \left(\frac{3}{8} - \frac{2}{12}\right) \times \frac{2}{5}$

*Selamat Mengerjakan ☺*

## ANALISIS HASIL ULANGAN

TIPE SOAL : PILIHAN GANDA							
<b>DATA UMUM</b>	NAMA SEKOLAH	: SMPN 1 Tempel					
	MATA PELAJARAN	: MATEMATIKA	TAHUN PELAJARAN	: 2016/2017			
	KELAS/SEMESTER	: VII/ 1	TANGGAL TES	: 5 September 2017			
	NAMA TES	: Ulangan Harian					
	MATERI	: Bilangan					
	NAMA PENGAJAR	: Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.					
<b>DATA SOAL PILIHAN GANDA</b>		<b>RINCIAN KUNCI JAWABAN</b>	JUMLAH SOAL	JUMLAH OPTION	SKOR BENAR	SKOR SALAH	SKALA NILAI
		ADACBDDADB	10	4	1	0	100

### SOAL URAIAN

JUMLAH SOAL	TOTAL SKOR
5	15

**Petunjuk Pengisian :**

- Isikan data pada kolom yang disediakan. Data yang dapat diubah hanya pada kolom yang tercetak biru.
- Jangan mengubah format yang ada !

No. Urut	Nama	L/P	RINCIAN JAWABAN SISWA (Gunakan huruf kapital, contoh : AADE...)	JUMLAH		SKOR	NILAI	KET.
				BENAR	SALAH			
1	AISYAH DWI LESTARI	P	ABAADDDADB	7	3	7	70	
2	ALIFAH NUR AZIZAH	P	ADACBDDADB	10	0	10	100	
3	ANDIKA RENDI SAPUTRA	L	CBDCBDAABB	5	5	5	50	
4	ANINDA PUTRI NUR SYAQINA	P	BADADDDADB	5	5	5	50	
5	ANNADA RAMADHANI KHAMARUL TATA	P	ADCCBDAAB	7	3	7	70	
6	ATHAN EDWIN SAPUTRA	L	BDDABCDBBB	4	6	4	40	
7	AULIA NURRUSYIFA RISTI	P	ABACBDDACB	8	2	8	80	
8	BAYU RAMANDAPUTRA	L	BCDABDCACD	3	7	3	30	
9	DESTIANA DWI HASTUTI	P	AABCBDADB	8	2	8	80	
10	DIAH SETYA WATI	P	DACBDDABB	6	4	6	60	
11	DIKY SETIAWAN	L	ADACADDAAB	8	2	8	80	
12	EKA NUR FERDIANSAH	L	BCDABDCACA	3	7	3	30	
13	ELITA AMELIA	P	ACDCDDADB	7	3	7	70	
14	EVAN DWI SAPUTRA	L	BAACBDDAAB	7	3	7	70	
15	FANITA YUNDA SYAFIRA	P	ACDCDDADB	7	3	7	70	
16	FETY SETYANINGRUM	P	AAACBDADB	9	1	9	90	
17	FINA NUR ROHMAH	P	ACBCBDDAAB	7	3	7	70	
18	FITRI RAHMAYASARI	P	BDDCDDAAB	6	4	6	60	
19	GALIH FAISAL	L	ADACDDADB	9	1	9	90	

DATA SOAL URAIAN						HASIL GABUNGAN	
SKOR TIAP SOAL					JUMLAH SKOR	TOTAL SKOR	NILAI
1	2	3	4	5	SKOR		
2	2	3	3	5	15		
1	1.5	3	1.5	1	8	15	60
1	1	3	1.5	3	9.5	19.5	78
1	1.5	1	1	1	5.5	10.5	42
1	1.5	3	1	1	7.5	12.5	50
2	1	1.5	1.5	3	9	16	64
2	1.5	1.5	3	3	11	15	60
1	1.5	3	3	5	13.5	21.5	86
1	1.5	1	0	1	4.5	7.5	30
1	1	3	1.5	5	11.5	19.5	78
1	2	3	3	1	10	16	64
1	1	3	1	5	11	19	76
1	1	3	0	0.5	5.5	8.5	34
1	1.5	3	3	3	11.5	18.5	74
1	2	1	3	1	8	15	60
1	1.5	3	3	1.5	10	17	68
1	1.5	3	3	3	11.5	20.5	82
2	1.5	3	3	5	14.5	21.5	86
1	1.5	3	1.5	1	8	14	56
2	1.5	3	3	4.5	14	23	92



# ANALISIS BUTIR SOAL

**Mata Pelajaran :** MATEMATIKA  
**Kelas/Semester :** VII/ 1  
**Nama Ujian :** Ulangan Harian  
**Tanggal Ujian :** 22 Januari 2016  
**Materi Pokok :** Bilangan

**Reliabilitas Tes : 0.523**

No.	No. Item	Statistics Item			Statistics Option			Tafsiran			
		Prop. Correct	Biser	Point Biser	Opt.	Prop. Endorsing	Key	Daya Beda	Tingkat Kesukaran	Efektifitas Option	Status Soal
1	1	0.531	1.304	0.812	A	0.531	#	Dapat Membedakan	Sedang	Baik	Dapat diterima
					B	0.313					
					C	0.063					
					D	0.094					
					E	0.000					
					?	0.000					
2	2	0.344	0.338	0.243	A	0.219		Dapat Membedakan	Sedang	Baik	Dapat diterima
					B	0.250					
					C	0.188					
					D	0.344	#				
					E	0.000					
					?	0.000					
3	3	0.375	0.571	0.396	A	0.375	#	Dapat Membedakan	Sedang	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	0.125					
					C	0.031					
					D	0.469					
					E	0.000					
					?	0.000					
4	4	0.750	1.074	0.691	A	0.156		Dapat Membedakan	Mudah	Baik	Dapat diterima
					B	0.094					
					C	0.750	#				
					D	0.000					
					E	0.000					
					?	0.000					
5	5	0.594	0.061	0.038	A	0.063		Tidak dapat membedakan	Sedang	Baik	Ditolak/ Jangan Digunakan
					B	0.594	#				
					C	0.031					
					D	0.313					
					E	0.000					
					?	0.000					
6	6	0.875	0.443	0.350	A	0.000		Dapat Membedakan	Mudah	Baik	Dapat diterima
					B	0.000					
					C	0.125					
					D	0.875	#				
					E	0.000					
					?	0.000					
7	7	0.750	0.953	0.613	A	0.125		Dapat Membedakan	Mudah	Baik	Dapat diterima
					B	0.000					
					C	0.094					
					D	0.750	#				
					E	0.000					
					?	0.031					
8	8	0.875	0.572	0.452	A	0.875	#	Dapat Membedakan	Mudah	Baik	Dapat diterima
					B	0.125					
					C	0.000					
					D	0.000					
					E	0.000					
					?	0.000					
9	9	0.469	0.524	0.337	A	0.313		Dapat	Sedang	Baik	Dapat

No.	No. Item	Statistics Item			Statistics Option			Tafsiran			
		Prop. Correct	Biser	Point Biser	Opt.	Prop. Endorsing	Key	Daya Beda	Tingkat Kesukaran	Efektifitas Option	Status Soal
					B	0.125		Membedakan			diterima
					C	0.094					
					D	0.469	#				
					E	0.000					
					?	0.000					
10	10	0.906	0.485	0.428	A	0.031		Dapat Membedakan	Mudah	Baik	Dapat diterima
					B	0.906	#				
					C	0.031					
					D	0.031					
					E	0.000					
					?	0.000					
11	11	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					
12	12	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					
13	13	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					
14	14	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					
15	15	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					
16	16	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					
17	17	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					
18	18	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					

No.	No. Item	Statistics Item			Statistics Option			Tafsiran			
		Prop. Correct	Biser	Point Biser	Opt.	Prop. Endorsing	Key	Daya Beda	Tingkat Kesukaran	Efektifitas Option	Status Soal
					?	-					
19	19	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					
20	20	-	-	-	A	-		Dapat Membedakan	Mudah	Ada Option lain yang bekerja lebih baik.	Soal sebaiknya Direvisi
					B	-					
					C	-					
					D	-					
					E	-					
					?	-					



	<b>SKOR BENAR</b>
	1
	<b>SKOR SALAH</b>
	0
	<b>SKALA NILAI</b>
	100
	<b>TOTAL SKOR</b>
	10

**Index**

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12



**Name**  
 Januari  
 Pebruari  
 Maret  
 April  
 Mei  
 Juni  
 Juli  
 Agustus  
 September  
 Oktober  
 Nopember  
 Desember

No.	J1	J2
1	65	66
2	65	68
3	67	66
4	66	65
5	65	68
6	66	68
7	65	66
8	66	67
9	65	65
10	68	65
11	65	68
12	66	67
13	65	67
14	66	65
15	65	67
16	65	65
17	65	67
18	66	68
19	65	68
20	65	68
21	65	66
22	66	68
23	65	68
24	68	68
25	65	67
26	65	66
27	66	68
28	67	65
29	65	66
30	66	66
31	68	65
32	66	66
33		
34		
35		
36		
<b>Kunci</b>	A	D
<b>Jawab : A</b>	17	7



















# DAFTAR NILAI

**NAMA SEKOLAH** : SMPN 1 Tempel  
**NAMA TES** : Ulangan Harian  
**MATA PELAJARAN** : MATEMATIKA  
**KELAS/PROGRAM** : VII/ 1  
**TANGGAL TES** : 5 September 2016  
**MATERI POKOK** : Bilangan

No. Urut	NAMA/KODE PESERTA	L/P	URAIAN JAWABAN SISWA DAN HASIL PEMERIKSAAN	JUMLAH		SKOR PG	SKOR URAIAN	TOTAL SKOR	NILAI
				BENAR	SALAH				
1	AISYAH DWI LESTARI	P	A-A--DDADB	7	3	7	8	15	60
2	ALIFAH NUR AZIZAH	P	ADACBDDADB	10	0	10	9.5	19.5	78
3	ANDIKA RENDI SAPUTRA	L	---CBD-A-B	5	5	5	5.5	10.5	42
4	ANINDA PUTRI NUR SYAQINA	P	----DDADB	5	5	5	7.5	12.5	50
5	ANNADA RAMADHANI KHAMARUL TA	P	AD-CBD-A-B	7	3	7	9	16	64
6	ATHAN EDWIN SAPUTRA	L	-D--B-D--B	4	6	4	11	15	60
7	AULIA NURRUSYIFA RISTI	P	A-ACBDDA-B	8	2	8	13.5	21.5	86
8	BAYU RAMANDAPUTRA	L	----BD-A--	3	7	3	4.5	7.5	30
9	DESTIANA DWI HASTUTI	P	A--CBDDADB	8	2	8	11.5	19.5	78
10	DIAH SETYA WATI	P	---CBDDA-B	6	4	6	10	16	64
11	DIKY SETIAWAN	L	ADAC-DDA-B	8	2	8	11	19	76
12	EKA NUR FERDIANSAH	L	----BD-A--	3	7	3	5.5	8.5	34
13	ELITA AMELIA	P	A--C-DDADB	7	3	7	11.5	18.5	74
14	EVAN DWI SAPUTRA	L	--ACBDDA-B	7	3	7	8	15	60
15	FANITA YUNDA SYAFIRA	P	A--C-DDADB	7	3	7	10	17	68
16	FETY SETYANINGRUM	P	A-ACBDDADB	9	1	9	11.5	20.5	82
17	FINA NUR ROHMAH	P	A--CBDDA-B	7	3	7	14.5	21.5	86
18	FITRI RAHMAYASARI	P	-D-C-DDA-B	6	4	6	8	14	56
19	GALIH FAISAL	L	ADAC-DDADB	9	1	9	14	23	92
20	JINGGA DIO DANOVA ANINDIA PAKSI	L	AD-CBDDADB	9	1	9	7.5	16.5	66
21	MUHAMAD BINTANG SAMUDRA	L	A-ACBDDA-B	8	2	8	10	18	72
22	MUHAMMAD FIQRI ANDIKA	L	-D-C-DD-DB	6	4	6	5.5	11.5	46
23	MUHAMMAD WILDAN ARROFIQ	L	ADACB-DA-B	8	2	8	9	17	68
24	MUHAMMAD WILDAN IZUDIN	L	-D--BD-A-B	5	5	5	5.5	10.5	42
25	NETTY WIDHYASTUTI	P	A--CBDDA-B	7	3	7	9.5	16.5	66
26	PUTRI ANGGI HAPSARI	P	A-AC-DDADB	8	2	8	6.5	14.5	58
27	RISA WULANDARI	P	-D-C-D-ADB	6	4	6	6	12	48
28	SIGIT WICAKSONO	L	---CBDDAD-	6	4	6	5	11	44
29	TRIANITA APRILIYANTI	P	A--C-DDADB	7	3	7	13	20	80
30	WAHYU DIKA ALVIANTO	L	--A-B-D--B	4	6	4	5	9	36
31	YANUAR PRAKOSO	L	---C-D-A-B	4	6	4	9.5	13.5	54
32	ZIDANE ACHMAD FARIED	L	--A-----DB	3	7	3	5	8	32
33									
34									
35									
36									
37									
<b>REKAPITULASI</b>	- Jumlah peserta test	:	<b>JUMLAH</b> :		207			1952	
	- Jumlah yang lulus	:	<b>TERKECIL</b> :		3.00			30.00	
	- Jumlah yang tidak lulus	:	<b>TERBESAR</b> :		10.00			92.00	
	- Jumlah yang di atas rata-rata	:	<b>RATA-RATA</b> :		6.469			61.000	
	- Jumlah yang di bawah rata-rata	:	<b>SIMPANGAN BAKU</b> :		1.883			17.077	

Tempel, 1 Februari 20

Guru Mata Pelajaran,

Sri Asih, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19640126 198703 2 001

Mahasiswa PPL

Siti Mufidah  
NIM. 13301241036



**ANALISIS HASIL BELAJAR SISWA  
SMP NEGERI 1 TEMPEL**

Mata Pelajaran : MATEMATIKA  
Kelas / Sem : VII E/ 1

**KKM = 75**

Kompetensi Dasar Bilangan

NO	NAMA	NILAI
1	AISYAH DWI LESTARI	60
2	ALIFAH NUR AZIZAH	78
3	ANDIKA RENDI SAPUTRA	42
4	ANINDA PUTRI NUR SYAQINA	50
5	ANNADA RAMADHANI KHAMARUL TATA	64
6	ATHAN EDWIN SAPUTRA	60
7	AULIA NURRUSYIFA RISTI	86
8	BAYU RAMANDAPUTRA	30
9	DESTIANA DWI HASTUTI	78
10	DIAH SETYA WATI	64
11	DIKY SETIAWAN	76
12	EKA NUR FERDIANSAH	34
13	ELITA AMELIA	74
14	EVAN DWI SAPUTRA	60
15	FANITA YUNDA SYAFIRA	68
16	FETY SETYANINGRUM	82
17	FINA NUR ROHMAH	86
18	FITRI RAHMAYASARI	56
19	GALIH FAISAL	92
20	JINGGA DIO DANOVA ANINDIA PAKSI	66
21	MUHAMAD BINTANG SAMUDRA	72
22	MUHAMMAD FIQRI ANDIKA	46
23	MUHAMMAD WILDAN ARROFIQ	68
24	MUHAMMAD WILDAN IZUDIN	42
25	NETTY WIDHYASTUTI	66
26	PUTRI ANGGI HAPSARI	58
27	RISA WULANDARI	48
28	SIGIT WICAKSONO	44
29	TRIANITA APRILIYANTI	80
30	WAHYU DIKA ALVIANTO	36
31	YANUAR PRAKOSO	54
32	ZIDANE ACHMAD FARIED	32
	<b>JUMLAH NILAI</b>	<b>1952</b>

**A. KETUNTASAN BELAJAR**

Jumlah peserta = 32 siswa

Banyaknya siswa yang mendapatkan nilai ulangan harian lebih besar atau sama dengan  
= 23 siswa (x)\*

Banyaknya siswa yang mendapatkan nilai ulangan kurang dari KKM  
= 9 siswa

**Ketuntasan Belajar**

$$\frac{(x)}{(y)} \times 100\%$$

= 90.90909 %

**B. DAYA SERAP**

$$\frac{\text{jml nilai}}{\text{jml siswa} \times 100} \times 100\%$$


=  $\frac{1952}{3200} \times 100\%$

= 61 %

**C. TINDAK LANJUT**

1. Siswa yang mendapat nilai lebih besar atau dengan KKM, diberikan pengayaan.
2. Siswa yang mendapat nilai kurang dari KKM diberikan remidi.

Tempel, September 20  
Guru Mata Pelajaran,



Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.  
NIP. 19640126 198703

(y) \*

i KKM

]

i sama

√

)16

3 2 001

## PELAKSANAAN REMIDIAL

Mata Pelajaran : MATEMATIKA  
Kelas/ Semester : VII E/ 1  
Nama Ujian : Ulangan Harian  
Tanggal Ujian : September 2016  
Materi Pokok : Bilangan

NO	NAMA SISWA	NILAI AWAL	REMIDI	NILAI AKHIR
1	AISYAH DWI LESTARI	60	TEST TERTULIS	75
2	ANDIKA RENDI SAPUTRA	42	TEST TERTULIS	75
3	ANINDA PUTRI NUR SYAQINA	50	TEST TERTULIS	75
4	ANNADA RAMADHANI KHAMARUL TATA	64	TEST TERTULIS	75
5	ATHAN EDWIN SAPUTRA	60	TEST TERTULIS	75
6	BAYU RAMANDAPUTRA	30	TEST TERTULIS	75
7	AULIA NURRUSYIFA RISTI	64	TEST TERTULIS	75
8	EKA NUR FERDIANSAH	34	TEST TERTULIS	75
9	DESTIANA DWI HASTUTI	60	TEST TERTULIS	75
10	DAH SETYA WATI	68	TEST TERTULIS	75
11	FITRI RAHMAYASARI	56	TEST TERTULIS	75
12	JINGGA DIO DANOVA ANINDIA P.	66	TEST TERTULIS	75
13	MUHAMMAD BINTANG SAMUDRA	72	TEST TERTULIS	75
14	MUHAMMAD FIQRI ANDIKA	46	TEST TERTULIS	75
15	MUHAMMAD WILDAN ARROFIQ	68	TEST TERTULIS	75
16	MUHAMMAD WILDAN IZUDIN	42	TEST TERTULIS	75
17	NETTY WIDHYASTUTI	66	TEST TERTULIS	75
18	PUTRI ANGGI HAPSARI	58	TEST TERTULIS	75
19	RISA WULANDARI	48	TEST TERTULIS	75
20	SIGIT WICAKSONO	44	TEST TERTULIS	75
21	WAHYU DIKA ALVIANTO	36	TEST TERTULIS	75
22	YANUAR PRAKOSO	54	TEST TERTULIS	75
23	ZIDANE ACHMAD FARIED	32	TEST TERTULIS	75

Guru Mata Pelajaran



Sri Asih, S.Pd.,M.Pd.  
NIP. 19640126 198703 2 001

Tempel, September 2016

Mahasiswa PPL



Siti Mufidah  
NIM. 13301241036







## **KODE ETIK GURU INDONESIA**

1. Guru berbakti membimbing peserta didik untuk membentuk manusia Indonesia seutuhnya yang berjiwa Pancasila.
2. Guru memiliki dan melaksanakan kejujuran profesional
3. Guru berusaha memperoleh informasi tentang peserta didik sebagai bahan melakukan bimbingan dan pembinaan.
4. Guru menciptakan suasana sekolah sebaik-baiknya yang menunjang berhasilnya proses belajar mengajar.
5. Guru memelihara hubungan baik dengan orang tua murid dan masyarakat sekitarnya untuk membina peran serta dan rasa tanggung jawab bersama terhadap pendidikan.
6. Guru secara pribadi dan bersama-sama mengembangkan dan meningkatkan mutu dan martabat profesinya.
7. Guru memelihara hubungan seprofesi, semangat kekeluargaan dan kesetiakawanan sosial.
8. Guru secara bersama-sama memelihara dan meningkatkan mutu organisasi PGRI sebagai sarana perjuangan dan pengabdian.
9. Guru melaksanakan segala kebijakan pemerintah dalam bidang pendidikan.

## **IKRAR GURU INDONESIA**

1. Kami guru Indonesia, adalah insan pendidik Bangsa yang beriman dan taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Kami Guru Indonesia, adalah pengemban dan pelaksana cita-cita Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia, pembela dan pengamal Pancasila yang setia pada Undang-undang Dasar 1945.
3. Kami guru Indonesia, bertekad bulat mewujudkan tujuan Nasional dalam mencerdaskan kehidupan bangsa.
4. Kami guru Indonesia, bersatu dalam wadah organisasi perjuangan Persatuan Guru Republik Indonesia, membina persatuan dan kesatuan bangsa yang berwatak kekeluargaan.
5. Kami guru Indonesia, menjunjung tinggi Kode Etik Guru Indonesia sebagaimana pedoman tingkah laku profesi dalam pengabdian terhadap bangsa negara.



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN .....2016.....**

**F04**  
**UNTUK MAHASISWA**

Nama Sekolah/ Lembaga : SMP NEGERI 1 TEMPEL  
 Alamat Sekolah/ Lembaga : NGEBONG, MARGOREJO, TEMPE, SLEMAN, YOGYAKARTA Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : .....  
 Nama DPL PPL/ Magang III : Dr. ALI MAHMUDI  
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PENDIDIKAN MATEMATIKA / FMIPA  
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : DUA

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	02 Agustus 2016	2	Konsultasi		
2.	23 Agustus 2016	2.	Konsultasi dan observasi pembelajaran di kelas		
3	10 September 2016	2	Konsultasi		

**PERHATIAN :**

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui  
 Kepala Sekolah / Lembaga  
  
 SMP NEGERI 1 TEMPEL  
 Wicada, S.Pd.

Sleman 14 September 2016  
 Mhs PPL/ Magang III Prodi Pendidikan Matematika  
  
 SITI MUFIDAH



Gambar 1. Kegiatan Penerimaan Peserta Didik Baru SMP N 1 Tempel



Gambar 2. Rapat dengan Guru mengenai Penerimaan Peserta Didik Baru



Gambar 3. Upacara Pembukaan MOPD



Gambar 4. Pendampingan Pembinaan Karakter kelas VIII



Gambar 5. Pendampingan Kunjungan ke Kelurahan Margorejo



Gambar 6. Pendampingan Kunjungan ke Kapolsek Tempel



Gambar 7. Pendampingan Kunjungan ke Koramil Tempel



Gambar 8. Kegiatan Sosialisasi Bahaya Narkoba



Gambar 9. Rapat Mahasiswa PPL



Gambar 10. Kegiatan Upacara Bendera



Gambar 11. Kegiatan Pembelajaran di Kelas



Gambar 12. Kegiatan Diskusi Kelompok



Gambar 13. Penggunaan Media Materi Pembagian Bilangan Bulat



Gambar 14. Presentasi Kelompok di Depan Kelas



Gambar 15. Penggunaan Media Kartu Domino dalam Materi Perpangkatan



Gambar 16. Pendampingan Penyambutan Bapak Jokowi



Gambar 17. Upacara Hari Pramuka



Gambar 18. Persiapan Kegiatan Lomba 17 Agustus



Gambar 19. Pendampingan Kegiatan Lomba dalam Rangka HUT RI



Gambar 20. Kegiatan Pembelajaran di Kelas



Gambar 21. Ulangan Harian Kelas VII F



Gambar 22. Ulangan Harian Kelas VII E



Gambar 23. Ulangan Harian Kelas VII D