



Standar Kompetensi : Mengelola Data dan Informasi di Tempat Kerja

Remedial

Petunjuk :

1. Berdoalah terlebih dahulu.
2. Bacalah soal dengan teliti.
3. Kerjakan setiap soal secara urut.
4. Tulis jawaban dengan rapi.

~~~SELAMAT MENGERJAKAN~~~

**Tugas :**

1. Carilah pengertian informasi menurut para ahli! (3 saja)

**# JONER HASUGIAN**

Informasi adalah sebuah konsep yang universal dalam jumlah muatan yang besar, meliputi banyak hal dalam ruang lingkungannya masing-masing dan terekam pada sejumlah media

**# KENNETH C. LAUDON**

Informasi adalah data yang sudah dibentuk ke dalam sebuah formulir bentuk yang bermanfaat dan dapat digunakan untuk manusia

**# ANTON M. MOELIONO**

Informasi adalah penerangan, keterangan, pemberitahuan, kabar atau berita. Informasi juga merupakan keterangan atau bahan nyata yang dapat dijadikan dasar kajian analisis atau kesimpulan

**# GORDON B. DAVIS**

Informasi adalah data yang telah dirposes/diolah ke dalam bentuk yang sangat berarti untuk penerimanya dan merupakan nilai yang sesungguhnya atau dipahami dalam tindakan atau keputusan yang sekarang atau nantinya

**# ROBERT G. MURDICK**

Informasi terdiri atas data yang telah didapatkan, diolah/diproses, atau sebaliknya yang digunakan untuk tujuan penjelasan/penerangan, uraian, atau sebagai sebuah dasar untuk pembuatan ramalan atau pembuatan keputusan

**# KUSRINI**

Informasi adalah data yang sudah diolah menjadi sebuah bentuk yang berarti bagi pengguna, yang bermanfaat dalam pengambilan keputusan saat ini atau mendukung sumber informasi

**# DAVIS**

Informasi adalah data yang telah diolah menjadi bentuk yang berarti bagi penerimanya dan bermanfaat dalam pengambilan keputusan saat ini atau mendatang

**# MC LEOD**

Informasi adalah data yang telah diproses atau data yang memiliki arti

**# FIRMANZAH**

Informasi adalah data dan angka yang sudah diberi makna dan nilai

**# JEREMY POPE**

Informasi adalah kekuasaan. Semakin banyak orang memiliki informasi, pembagian kekuasaan akan semakin luas

2. Sebutkan pengertian dari data! Samakah antara data dan informasi itu? Jelaskan!

Data adalah keterangan yang masih mentah dan belum di olah, yaitu masih berupa angka, fakta dan statistik, Data dan informasi tidak sama karena data pengertiannya di atas tersebut sedangkan informasi adalah merupakan data yang sudah di olah dalam bentuk tertentu dan untuk keperluan tertentu (Avison & Fitzgerald, 2003)

3. Jelaskan proses penghimpunan data!

- a. Penerimaan data

Data yang akan diproses diterima oleh pemroses data untuk dapat dihimpun.

- b. Identifikasi data/ informasi

Pengidentifikasian data/ informasi meliputi memilih/ identifikasi data yang sebenarnya kita butuhkan dari banyaknya data yang kita terima sebelumnya.

- c. *Recalling* (pengambilan kembali data)

Proses pengambilan kembali data meliputi mengumpulkan kembali data yang kita butuhkan tersebut, karena ada kemungkinan data yang kita butuhkan masih ada dibagian/ unit lain, maka kita harus mengambilnya.

- d. Penduplikasian kembali file

Untuk pengamanan apabila data hilang atau rusak, juga untuk keperluan perusahaan lainnya bisa dilakukan dengan penduplikasian file. Duplikasi atau penggandaan berarti proses, cara, perbuatan menggandakan. Jadi, kata menggandakan berarti usaha memperbanyak atau melipatgandakan beberapa kali dokumen.

- e. Penyortiran data

Setelah diduplikasi maka perlu adanya penyortiran mana data yang asli dan yang merupakan data duplikasi agar bisa dijilid sesuai jenisnya.

- f. Penjilidan/ pengelompokan data

Proses pengelompokan dan penjilidan data dari data yang telah disortir tadi, kemudian di jilid menjadi satu agar data yang terkumpul sejenis.

- g. Penyimpanan data

Penyimpanan data/ informasi yang telah dijilid kedalam tempat penyimpanan *file*, baik itu *file box*, *filing cabinet*, maupun *brief ordner*.

4. Ada berapa metode pengumpulan data itu? Berikan contoh satu saja dari masing-masing metode!

- a. Pengamatan Langsung

Misalnya seorang guru dapat melakukan observasi mengenai bagaimana perilaku siswa, semangat siswa, kemampuan manajerial kepala sekolah, hubungan antar guru, dsb.

b. Penelitian dengan mengambil *sample*

Misalnya seseorang yang ingin penelitian skripsi tentang kedisiplinan siswa di sekolah sd, maka yang dijadikan responden hanya 1 kelas

c. Wawancara

Misalnya wawancara yang dilakukan wartawan kepada artis mengenai peluncuran film terbarunya

d. Perkiraan Koresponden

Misalnya seseorang A yang ingin mengetahui sifat seseorang B dengan bertanya kepada seseorang C, maka pendapat yang diberikan C adalah perkiraan/pandangan menurutnya, jadi masih bersifat subjektif.

e. Daftar pertanyaan/kuisisioner

Misalnya angket yang disebar oleh mahasiswa yang hendak penelitian di suatu sekolah mengenai kinerja guru, maka peneliti tersebut membuat daftar pertanyaan yang nantinya akan diisi oleh responden.

f. Prediksi berdasar taksiran/trend yang berlaku.

Misalnya suatu perusahaan yang ingin meluncurkan produk terbaru cara menentukannya dengan melihat trend di masyarakat yang sedang berlaku agar produk yang dijualnya laku.

5. Jelaskan kualitas dari suatu data/ informasi!

6. **Akurat**, yaitu tidak menyesatkan, pasti, tidak bias, jelas, dan terbebas dari kesalahan. Akurat juga berarti informasi harus jelas mencerminkan maksudnya.

7. **Relevan**, yaitu informasi mempunyai manfaat untuk pemakainya serta data sesuai dengan kondisi pada saat dibutuhkan.

8. **Tepat pada waktunya**, berarti informasi yang datang pada penerima tidak boleh terlambat.

9. **Terkini**, yaitu data yang disajikan harus menggambarkan keadaan terkini atau sekarang.

10. **Faktual**, yaitu data yang disajikan sesuai dengan fakta dan kenyataan yang sedang terjadi serta benar adanya yang berguna bagi pengambil keputusan.

11. **Akuntabel**, yaitu data dapat dipertanggungjawabkan baik jumlah maupun kualitasnya.