

LAPORAN INDIVIDU

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA (PPL UNY)

Lokasi

SMP Negeri 1 Wates

15 Juli – 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL)

Drs. Afendy Widayat, M. Phil



Disusun Oleh:

DEVIS WINDARTI

13205244007

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

Kami yang bertandatangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : DEVIS WINDARTI
NIM : 13205244007
Prodi : Pendidikan Bahasa Jawa
Jurusan : Pendidikan Bahasa Daerah
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SMP N 1 WATES dari tanggal 15 Juli s/d 15 September 2016. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini. Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini telah disetujui dan disahkan oleh:

Kulon Progo, 15 September 2016

Menyetujui,

Dosen Pembimbing PPL

Guru Pembimbing

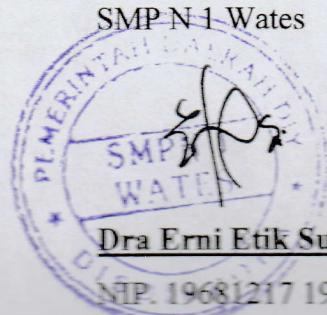
Drs. Afandy Widayat, M. Phil
NIP. 19620416 199203 1 002

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

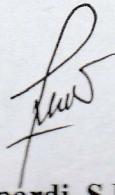
Mengetahui,

Kepala
SMP N 1 Wates

Koordinator PPL
SMP N 1 Wates



Dra Erni Etik Suvanti, M.Pd.
NIP. 19681217 199403 2 008


Sapardi, S.Pd.,M.Eng.
NIP. 19640501 199303 1 008

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Segala puji dan syukur penulis panjatkan hanya kepada Allah SWT atas limpahan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya sehingga serangkaian program PPL UNY 2016 di SMP Negeri 1 Wates berjalan dengan lancar, hingga sampai pada penulisan laporan ini yang merupakan tahap akhir dari pelaksanaan PPL UNY 2016 di SMP Negeri 1 Wates. Penulisan laporan PPL ini disusun sebagai syarat dalam menempuh mata kuliah PPL dan sekaligus sebagai tanda bukti telah melaksanakan PPL di SMP Negeri 1 Wates .

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2016 ini tidak hanya bergantung pada kinerja individu semata, tetapi juga berkat bantuan dari berbagai pihak. Dalam kesempatan yang berbahagia ini, ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya penulis sampaikan kepada pihak-pihak yang selama ini telah banyak membantu dalam kegiatan maupun pembuatan laporan PPL UNY 2016 ini. Ucapan terima kasih ditujukan kepada beberapa pihak berikut ini.

1. ALLAH SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kegiatan PPL UNY 2016 di SMP Negeri 1 Wates dapat berjalan dengan baik.
2. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M. Pd, M. A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya.
3. Tim LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan panduan tentang penyusunan maupun pelaksanaan program PPL UNY 2016.
4. Bapak Drs. Afendy Widayat, M. Phil., selaku dosen pembimbing PPL yang telah membimbing dan memberikan arahan pelaksanaan PPL di SMP Negeri 1 Wates .
5. Ibu Dra. Erni Etik Suryanti, M.Pd., selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 1 Wates yang telah memperkenankan kami dalam melaksanakan program PPL UNY 2016 di SMP Negeri 1 Wates.
6. Bapak Sapardi, S. Pd. M. Eng., selaku koordinator PPL yang telah memberikan bimbingan dan arahan dalam terlaksanya program PPL di SMP Negeri 1 Wates .
7. Ibu Mar'atun Khasanah, S.Pd. selaku guru pembimbing mata pelajaran bahasa Jawa yang telah memberikan bimbingan dan arahan kegiatan praktik mengajar di kelas.

8. Bapak dan Ibu guru pembimbing PPL UNY 2016 SMP Negeri 1 Wates yang telah memberikan nasehat, arahan, kritik dan saran kepada kami selama -PPL.
9. Bapak dan Ibu Guru serta karyawan di SMP Negeri 1 Wates yang telah memberikan banyak bantuan selama kegiatan PPL.
10. Orang tua, adik dan keluarga kami yang telah memberikan doa restu serta dukungan baik material maupun non-material.
11. Arival, Baharudin, Kharisma, Mas Tomi, Cloudya, Dian, Fieska, Lutfi, dan Nuning selaku rekan-rekan PPL UNY 2016 di SMP Negeri 1 Wates yang telah memberikan bantuan, kritik, dukungan, kerjasama selama kegiatan PPL berlangsung.
12. Seluruh siswa di SMP Negeri 1 Wates yang telah melaksanakan kerjasama yang baik selama kami melaksanakan program PPL UNY 2016.
13. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah banyak membantu selama kegiatan PPL UNY 2016 di SMP Negeri 1 Wates.

Kami menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam pelaksanaan program PPL serta penyusunan laporan ini. Oleh karena itu, kami mohon maaf dan mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini. Akhirnya semoga apa yang telah kami lakukan dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Kulon Progo, 15 September 2016

Mahasiswa PPL

Devis Windarti

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
ABSTRAK	1
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PPL	9
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Kegiatan PPL	11
B. Pelaksanaan PPL	12
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	26
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	28
B. Saran.....	29
DAFTAR PUSTAKA	31
LAMPIRAN.....	32

DAFTAR LAMPIRAN

1. Hasil Observasi Kondisi Sekolah
2. Hasil Observasi Pembelajaran di Kelas
3. Matriks Program Kerja PPL
4. Catatan Mingguan Pelaksanaan PPL
5. Laporan Dana Hasil Kerja PPL
6. Jadwal Pelajaran dan Jadwal Mengajar Mahasiswa PPL SMP N 1 Wates
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
8. Kisi-Kisi dan Kartu Soal Ulangan Harian Kelas IX dan Kelas VIII
9. Presensi Siswa
10. Sampel Tugas Siswa
11. Daftar Nilai
12. Sampel Hasil Evaluasi
13. Kartu Bimbingan
14. Dokumentasi Kegiatan

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMP NEGERI 1 WATES

Oleh:
Devis Windarti
(13205244007)
Pendidikan Bahasa Jawa

Abstrak

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kesempatan bagi Mahasiswa untuk mempraktikkan beragam teori yang mereka terima di bangku kuliah. Pada saat kuliah, Mahasiswa menerima ilmu yang bersifat teoritis. Oleh karena itu, pada saat PPL ini Mahasiswa berkesempatan mengaplikasikannya, teori-teori tersebut dan sekaligus menimba ilmu secara empirik, tidak sekedar mengetahui suatu teori, tetapi lebih jauh lagi mereka juga memiliki kemampuan untuk menerapkan teori tersebut, tidak hanya dalam situasi simulasi tetapi dalam situasi sesungguhnya. Praktik Pengalaman Lapangan ini bertujuan untuk mendapatkan pengalaman tentang proses pembelajaran dan kegiatan persekolahan lainnya yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan ketrampilan yang dibutuhkan.

Kegiatan PPL merupakan pelaksanaan kegiatan pembelajaran sesuai dengan kompetensi yang dimiliki oleh Mahasiswa yaitu dalam bidang pendidikan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 yang berlokasi di SMP Negeri 1 Wates, mulai dilaksanakan pada tanggal 15 Juli 2016 sampai tanggal 15 September 2016. Dalam hal ini Praktik Pengalaman Lapangan melakukan kegiatan mengajar baik yang bersifat terbimbing maupun yang bersifat mandiri. Dalam kegiatan PPL ini Mahasiswa menjalankan program mengajar minimal 8 kali pertemuan. Program mengajar menggunakan metode ceramah, praktik dan diskusi. Untuk mendukung metode yang digunakan pada saat mengajar dibutuhkan media pendukung meliputi buku ajar dan LKS. Praktikan telah menyelesaikan tugas mengajar kelas IX A, IX B, IXC, IXD, IXE, IXF, IX G, VIIIG. Praktikan telah dapat mengajar sebanyak 47 kali dan mengadakan evaluasi pada saat pelajaran bahasa Jawa. Banyak kendala dan hambatan dalam melakukan PPL baik yang berasal dari intern maupun ekstern. Adapun beberapa hambatan pada waktu mengajar antara lain pengelolaan kelas karena peserta didik sulit dikendalikan. Namun, semua itu merupakan sebuah proses menuju yang lebih baik.

Dengan adanya kegiatan PPL ini, praktikan mendapat bekal pengalaman dan gambaran nyata tentang kegiatan dalam dunia pendidikan khususnya di sekolah. Adanya kerjasama, kerja keras, dan disiplin akan sangat mendukung terlaksananya program-program PPL dengan sukses. Dengan terselesaiannya kegiatan PPL ini diharapkan dapat tercipta tenaga pendidik yang professional dan berkualitas.

Kata Kunci : PPL, SMP N 1 WATES

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memiliki bobot 3 SKS dan merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PPL adalah kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Ia mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Misi PPL adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, *club* cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL tahun 2016 ini, penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMP N 1 Wates. Tepatnya di Jalan Terbah No 6, Wates, Kulon Progo.

A. Analisis Situasi

Analisis yang dilakukan adalah upaya untuk memperoleh informasi tentang situasi di SMP N 1 Wates. Hal ini penting dilakukan karena dapat digunakan sebagai acuan untuk merumuskan konsep awal dala melakukan Praktik Pengalaman Lapangan. Melalui observasi diperoleh berbagai informasi tentang SMP N 1 Wates, khususnya observasi saat gurumengajar.

SMP Negeri 1 Wates terdiri dari 2 unit, yaitu unit 1 dan unit 2. Letak unit 1 di sebelah utara Alun–alun Wates atau di Jalan Terbah No. 6 Wates. Sedangkan, unit 2 terletak di sebelah barat Alun–alun Wates atau

di jalan Adhiyaksa No. 2 Wates. Akan tetapi, pusat sekolah ini berada di unit 1. SMP N 1 Wates merupakan salah satu sekolah resmi yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra-PPL yaitu pada tanggal 27 Februari (bersamaan dengan penerjunan Mahasiswa PPL SMP N 1 Wates), diperoleh beberapa data. SMP Negeri 1 Wates dibangun pada tanggal 23 September 1945 dan memiliki 2 unit yang sama-sama digunakan untuk kegiatan belajar mengajar. Unit 1 digunakan untuk kegiatan belajar mengajar khusus kelas VII dan kelas IX, sedangkan unit 2 digunakan untuk kegiatan belajar mengajar kelas VIII. Letak geografis sekolah ini cukup strategis, mudah dijangkau siswa dalam satu daerah maupun luar daerah karena dekat dengan jalan raya yang dilewati oleh angkutan umum. Hal ini merupakan potensi fisik yang sangat menunjang proses pembelajaran.

SMP N 1 Wates memiliki visi dan misi "Unggul Dalam Prestasi Berdasarkan IPTEK dan IMTAQ". Sesuai dengan visi dan misi SMP N 1 Wates merupakan salah satu SMP favorit di kabupaten Kulon Progo. SMP N 1 Wates telah menjadi Rintisan Sekolah Bertaraf Internasional selama kurang lebih 4 tahun sejak tahun 2008. Meskipun terdapat sedikit perubahan dalam sistem pendidikan di Indonesia, hal tersebut tidak berpengaruh pada kualitas yang tetap dipertahankan di SMP N 1 Wates ini dan akan dijadikan sebagai Sekolah Unggulan di Kabupaten Kulon Progo. SMP Negeri 1 Wates unggul dalam beberapa hal termasuk prestasi siswa dalam proses belajar mengajar maupun dalam berbagai perlombaan di segala bidang. SMP N 1 Wates dilengkapi dengan LCD, TV, Audio, dan CCTV baik di unit 1 maupun unit 2, sehingga sangat mendukung dalam proses kegiatan belajar mengajar siswa.

1. Potensi Siswa, Guru, dan Karyawan

a. Potensi Siswa

SMP N 1 Wates terdiri dari 19 kelas. Kelas VII terdiri dari 6 kelas dan untuk kelas VIII dan IX terdiri dari 7 kelas. Akan tetapi, kelas VIII dan IX yang masing – masing terdiri dari 2 kelas CIBI (Cerdas Istimewa dan Bakat Istimewa). Pada umumnya siswa siswi SMP N 1 Wates berpenampilan bersih dan rapi. Segi kerapian dalam berpenampilan selalu diterapkan sekolah untuk setiap warga sekolah termasuk siswa. Disamping itu kegiatan tadarus Al Qur'an pagi

sebelum pelajaran menjadi kewajiban yang harus dilaksanakan oleh siswa.

b. Potensi Guru

Jumlah guru di SMP N 1 Wates adalah 49, dengan jumlah guru laki-laki sebanyak 22 orang dan guru perempuan sebanyak 27 orang yang mengampu masing-masing pelajaran. Guru di SMP N 1 Wates rata-rata telah menyelesaikan jenjang S1 dan ada juga yang telah menyelesaikan jenjang S2 ataupun sedang menempuh pendidikan S2. Adapun kegiatan di luar sekolah yang dilakukan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar adalah dengan mengikuti diskusi MGMP dan mengikuti berbagai seminar. Sebagian guru juga aktif membina siswa dalam berbagai kegiatan ekstrakurikuler, OSN, maupun O2SN.

c. Potensi karyawan

Selain tenaga pengajar, terdapat karyawan sekolah yang memiliki kewenangan serta tugas masing-masing. Diantaranya, petugas perpustakaan, laboran, pegawai TU (Tata Usaha), dan petugas kebersihan.

2. Fasilitas dan Media Kegiatan Belajar Mengajar

a. Unit 1

1) Ruang Administrasi

Ruang administrasi terdiri dari beberapa ruang. Adapun ruang–ruang tersebut antara lain:

a) Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah berukuran sedang yang terletak didekat pintu masuk utama bersebelahan dengan ruang TU yang di dalamnya terdapat meja dan kursi untuk menerima tamu yang dibatasi dengan almari sebagai pemisah antara ruang tamu dan ruang kerja.

b) Ruang Guru

Ruang guru berada dalam ruangan yang cukup besar yang menampung semua guru mata pelajaran kelas VII dan IX dengan pembagian tempat masing-masing satu meja dan kursi. Penataan ruangan ini cukup rapi dan ruangan ini masih berseberangan dengan ruang kepala sekolah. Dalam ruang guru terdapat kursi dan meja tamu, serta dilengkapi dengan beberapa unit komputer sebagai penunjang kinerja guru.

c) Ruang Tata Usaha

Ruang tata usaha terletak berdekatan dengan ruang piket guru harian dan bersebelahan dengan ruang kepala sekolah. Ruang tata usaha ini dilengkapi dengan meja, kursi, almari, TV, LCD, komputer, mesin fotokopi dan dispenser.

d) Ruang Bimbingan dan Konseling

SMP N 1 Wates sudah memiliki ruang khusus untuk bimbingan dan konseling. Ruangan BK dilengkapi dengan instrumen bimbingan seperti alat penyimpanan data mekanisme pelayanan klien, satu unit komputer, TV, telefon dan sebagainya. Hal tersebut akan mempermudah kerja yang dilakukan oleh guru bimbingan dan konseling.

2) Ruang Pembelajaran

Ruang pembelajaran terdiri dari 13 ruang kelas untuk proses belajar mengajar dan 3 laboratorium. Adapun pembagian ruang pembelajaran yang berupa ruang kelas tersebut adalah sebagai berikut:

- a) Kelas VII terdiri atas 6 kelas dari kelas A sampai F
- b) Kelas IX terdiri atas 7 kelas dari kelas A sampai G

Sedangkan ruang laboratorium terdiri dari:

a) Laboratorium Komputer

Dalam laboratorium ini terdapat beberapa unit komputer yang dapat digunakan siswa sebagai penunjang pembelajaran, serta satu unit komputer dan printer bagi pengajar.

b) Laboratorium IPA

Dalam laboratorium IPA ini terdapat alat-alat peraga dan alat-alat praktikum untuk menunjang proses pembelajaran IPA.

c) Laboratorium Bahasa

Laboratorium bahasa terletak di depan dekat dengan pintu masuk bersebelahan dengan ruang tata usaha dan di depannya terdapat kolam ikan.

3) Ruang Penunjang

a) Ruang perpustakaan

Perpustakaan dilengkapi dengan koleksi buku seperti bukubuku pelajaran, buku cerita fiksi dan non fiksi, buku paket, majalah, dan koran serta dilengkapi dengan 8 unit computer sebagai tempat penyimpanan data maupun mencari

tugas. Sehingga, hal ini menumbuhkan minat siswa untuk selalu berkunjung perpustakaan.

b) Ruang Keterampilan

Ruang keterampilan merupakan ruang yang digunakan untuk praktek keterampilan menyangkut mata pelajaran PKK dan Seni Ukir. Ruang yang terletak bersebelahan dengan ruang BK ini dilengkapi dengan meja, kursi, almari, dan alat-alat yang menunjang pembelajaran PKK dan Seni Ukir.

c) Ruang Seni Musik

Ruang seni musik terletak di dekat kantin atau dekat pintu masuk sebelah timur. Ruang musik terbagi menjadi dua ruang, dimana satu ruang berisi alat-alat musik yang lengkap dan satu ruang studio yang kedap suara berisi seperangkat gamelan, drum, alat-alat musik diatonis dan pentatonis, dan lain-lain.

d) Ruang UKS

UKS sebagai miniatur rumah sakit di sekolah memiliki peranan penting dalam menjaga kesehatan para siswa, sekaligus mekanisme gizi siswa dengan inventaris peralatan yang cukup lengkap, seperti tempat tidur, obat-obatan yang memadai, dan sebagainya.

e) Ruang OSIS

Ruang OSIS merupakan kantor resmi untuk kegiatan kegiatan yang diselenggarakan oleh OSIS dan dilengkapi dengan meja, kursi, almari penyimpanan seragam tonti dan marching band, papan proker, papan struktur organisasi, dan property pagelaran.

f) Musholla

Bangunan tersebut terletak bersebelahan dengan ruang TU. Dilengkapi dengan alat ibadah berupa mukena dan sajadah.

g) Ruang Agama

Ruang ini digunakan untuk mengajar agama non Islam. Terletak bersebelahan dengan musholla.

h) Ruang Kantin

Kantin menyediakan berbagai jenis makanan dengan harga yang terjangkau bagi siswa. Terdapat 2 kantin di unit I. Di kantin sekolah sudah disediakan beberapa meja dan kursi makan. Selain itu di kantin unit I juga turut mendukung

kebersihan dan kehigenisan tempat makan dengan telah tersedianya tempat sampah dan wastafel untuk cuci tangan.

i) Kamar Mandi dan WC

Terdapat beberapa kamar mandi dan WC, yang dibagi untuk para guru dan siswa secara terpisah. Kamar mandi dan WC di sekolah kebersihannya cukup bersih.

j) Tempat parkir

Terdapat tiga tempat parkir kendaraan yaitu tempat parkir kendaraan untuk siswa serta tempat parkir untuk kendaraan guru, karyawan dan tamu.

k) Ekstrakurikuler

Dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler memungkinkan siswa untuk mengembangkan bakat dan minatnya, sehingga hobi dan potensi yang dimiliki oleh para siswa dapat tersalurkan secara optimal. Meskipun fasilitas sudah cukup lengkap, observer menjumpai beberapa hal yang perlu dibenahi serta potensipotensi yang perlu dioptimalkan. kegiatan ekstrakurikuler SMP N 1 Wates adalah :

Tenis lapangan	: Aktif
Sepak bola	: Aktif
Tenis meja	: Aktif
Marching Band	: Aktif
Musik	: Aktif
KIR	: Aktif
Olimpiade Matematika	: Aktif
Karawitan	: Aktif
Tari	: Aktif

4) Infrastruktur

Infrastruktur yang dimiliki terdiri dari pagar, taman sekolah dan listrik. Kurangnya ruang olah raga dan halaman atau lapangan menjadi sedikit kendala dalam melaksanakan olah raga sehingga olah raga dilaksanakan di alun-alun Wates dan tidak mencukupi untuk pelaksanaan upacara sehingga ketika upacara berlangsung sampai ke jalan depan sekolah.

b. Unit 2

1) Ruang Administrasi

Ruang administrasi terdiri dari beberapa ruang. Adapun ruang-ruang tersebut antara lain:

a) Ruang Guru

Ruang guru berada dalam ruangan yang cukup besar yang menampung semua guru mata pelajaran untuk kelas VIII dengan pembagian tempat masing-masing satu meja dan kursi.

b) Ruang Bimbingan dan Konseling

Ruangan BK dilengkapi dengan instrumen bimbingan seperti alat penyimpanan data mekanisme pelayanan klien dan sebagainya. Hal tersebut akan mempermudah kerja yang dilakukan oleh guru bimbingan dan konseling.

2) Ruang Pembelajaran

Ruang pengajaran terdiri dari 7 ruang kelas untuk proses belajar mengajar dan 1 laboratorium. Ruang pembelajaran di unit II ini dikhkususkan untuk kegiatan belajar mengajar untuk kelas VIII yang terdiri atas 7 kelas yakni kelas A sampai G. Sedangkan ruang laboratorium terdiri dari 1 buah laboratorium IPA.

3) Ruang Penunjang

a) Ruang UKS

UKS sebagai miniatur rumah sakit di sekolah memiliki peranan penting dalam menjaga kesehatan para siswa, sekaligus mekanisme gizi siswa dengan inventaris peralatan yang cukup lengkap, dan obat-obatan yang memadai.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Program PPL ini merupakan bagian dari mata kuliah yang berbobot 3 SKS dan harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Mahasiswa diarahkan untuk mengajar dengan minimal 4 RPP atau 4 kali pertemuan dengan materi yang berbeda sebagaimana yang ada dalam buku panduan PPL UNY 2016. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktik di kelas yang dikontrol oleh guru pembimbing masing-masing. Rancangan kegiatan PPL ini disusun setelah mahasiswa melakukan observasi di kelas sebelum maupun sesudah penerjunan PPL yang bertujuan mengamati kegiatan guru dan siswa di kelas, serta lingkungan sekitar dengan maksud agar pada saat PPL nanti mahasiswa siap diterjunkan untuk praktik mengajar dalam periode bulan Juli sampai September 2016. Program tersebut diantaranya :

1. Bimbingan dengan guru pembimbing dan DPL PPL

Meminta bimbingan dan arahan dari guru pembimbing dan DPL PPL dalam pelaksanaan PPL mulai dari persiapan mengajar sampai penyusunan laporan. Bimbingan dengan guru mata pelajaran dilakukan sebelum melakukan praktik mengajar dan penyusunan RPP. Sedangkan bimbingan dengan DPL PPL dilakukan setiap minggu sekali atau minimal 4 kali.

2. Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran

Sebelum melakukan praktik mengajar terbimbing ataupun mandiri disusun perangkat pembelajaran seperti silabus dan pengembangan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) agar ketika mengajar memiliki pedoman yang dapat dijadikan patokan.

3. Praktik mengajar terbimbing

Melakukan praktik mengajar terbimbing dengan guru mata pelajaran Bahasa Jawa agar dapat dievaluasi cara mengajar apakah sudah layak atau belum. Jika sudah layak, maka dapat melakukan praktik mengajar secara mandiri. Praktik mengajar terbimbing dilakukan minimal 4 kali selama PPL.

4. Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi

Untuk memperoleh nilai siswa, maka perlu disusun alat evaluasi mulai dari penentuan teknik penilaian, bentuk instrumen, melakukan analisis butir soal, mengolah nilai siswa, hingga diperoleh nilai akhir siswa yang nantinya diserahkan ke guru mata pelajaran Bahasa Jawa . Evaluasi dilakukan setiap selesai KD.

5. Menerapkan inovasi pembelajaran

Dalam pembelajaran tidak selalu hanya menerapkan *teacher-center* tetapi juga perlu menerapkan *student-center*. Maka dipilih materi yang sekiranya tidak terlalu sulit untuk dipelajari siswa secara *cooperative learning* maupun dengan metode pembelajaran inovatif yang lainnya. Paling tidak dalam sekali masuk menggunakan metode yang berbeda supaya siswa tidak bosan.

6. Mempelajari administrasi guru

Mempelajari administrasi guru meliputi buku kerja guru 1, 2, 3. Buku kerja guru meliputi KI dan KD, perhitungan jam efektif, program tahunan, program semester, silabus, dan RPP. Buku kerja guru 2 meliputi pemetaan KI-KD, kode etik guru dan ikrar guru, kalender pendidikan sekolah, program tahunan, dan program semester. Sedangkan untuk buku kerja guru 3 meliputi daftar hadir, daftar nilai,

analisis hasil ujian / belajar, program dan pelaksanaan perbaikan dan pengayaan, daftar buku pegangan / sumber belajar (guru dan siswa). Mempelajari administrasi guru dilakukan di awal ketika akan mulai menyusun silabus dan RPP.

7. Pengembangan media pembelajaran

Pengembangan media pembelajaran yang mendukung proses KBM dibuat berdasarkan hasil observasi. Setiap kelas belum semuanya terdapat LCD dan *viewer* sehingga untuk pembelajaran menggunakan power point tidak bisa setiap saat dilakukan. Untuk itu harus mempersiapkan media gambar lain pengganti power point.

8. Penyusunan laporan

Penyusunan laporan PPL yang akan diserahkan kepada DPL PPL dan guru pembimbing. Laporan dimulai dari penerjunan PPL sampai penarikan di sekolah.

BAB II

PERSIAPAN PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Sebelum mahasiswa diterjunkan dilapangan untuk melaksanakan PPL, ada serangkaian persiapan yang dilakukan guna mendukung terlaksananya program kerja PPL. Untuk tahun 2016, kegiatan yang dilakukan di sekolah hanya kegiatan PPL, karena untuk kegiatan KKN tahun ini dilakukan di masyarakat. Selain itu, pelaksanaan KKN dan PPL tahun ini dijadikan dalam satu waktu sehingga hari kerja PPL adalah senin - jumat siang, sedangkan KKN dari hari jumat siang - minggu. Beberapa persiapan menyangkut PPL telah dilakukan baik oleh DPL selaku koordinator maupun mahasiswa selaku peserta kegiatan PPL. Beberapa persiapan tersebut antara lain:

1. Observasi

Sebelum mahasiswa melaksanakan PPL disekolah sasaran, terlebih dahulu dilakukan observasi baik observasi pembelajaran, observasi siswa, observasi kondisi sekolah, dan observasi lembaga. Penyusun melakukan observasi fisik ke sekolah pada tanggal 11 Februari 2016 dan observasi non fisik juga pada tanggal 15 Februari 2016. Dengan adanya observasi fisik maupun non fisik ini diperoleh permasalahan apa yang sekiranya nanti akan dicarikan solusinya melalui penyusunan program kerja PPL.

2. Pembelajaran Mikro

Pembelajaran mikro diselenggarakan dalam rangka memantapkan kompetensi dasar mengajar dengan kondisi kelas atau siswa yang sesungguhnya. Pembelajaran mikro dilakukan pada saat semester 6 yang mempunyai bobot 2 sks. Mata kuliah *micro teaching* ini bersifat wajib lulus dengan nilai minimal B sebagai syarat nantinya mengikuti PPL pada semester khusus. Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa memiliki profil dan penampilan yang mencerminkan penguasaan empat kompetensi, yakni: pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional. Banyaknya latihan/praktik bagi setiap mahasiswa minimal 8 kali dengan memperhatikan tingkat kualitas pencapaian kompetensi mahasiswa.

Praktik pengajaran mikro meliputi latihan menyusun RPP, latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar terbatas, latihan penguasaan

kompetensi dasar mengajar secara terpadu, serta latihan penguasaan kompetensi kepribadian sosial. Pengajaran mikro dibatasi dalam aspek-aspek: jumlah siswa perkelompok 8-10 mahasiswa dibimbing oleh 2 dosen, materi pelajaran, alokasi waktu 10-25 menit, dan kompetensi yang dilatihkan.

3. Pembekalan PPL

Sebelum pelaksanaan PPL, mahasiswa memperoleh pembekalan yang dilaksanakan di kampus UNY. Pembekalan diberikan oleh DPL yang dilaksanakan dalam kelompok kecil sesuai daftar bimbingan mahasiswa PPL. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis PPL. Pembekalan ini juga menjelaskan karena pelaksanaan PPL bersamaan dengan KKN maka jumlah jamnya menjadi 240 jam, sehingga rata-rata 1 hari ada 6 jam (Senin – Jumat).

B. Pelaksanaan Kegiatan PPL

a) Kegiatan PPL Kelompok

Berikut ini adalah pelaksanaan PPL kelompok SMP N 1 Wates :

1. Administrasi Buku Leger

Bentuk kegiatan :

Mengisi biodata siswa baru tahun ajaran 2016/2017 di buku leger.

Tujuan : Sebagai data administrasi sekolah.

Sasaran : Sekolah

Tempat : Ruang PPL UNY

Sumber dana : -

Waktu : Agustus – September 2016

Koordinator : Seluruh mahasiswa PPL UNY

Rincian :

a. Persiapan

Mencari biodata siswa untuk dituliskan di buku leger.

b. Pelaksanaan

Pelaksanaan penulisan data siswa dilaksanakan ketika ada waktu luang setiap harinya dari bulan Agustus hingga September 2016.

c. Analisis hasil

Dengan adanya buku leger maka pihak sekolah memiliki data siswa secara lengkap.

2. Administrasi Perpustakaan

Bentuk kegiatan :

Membuat statistic harian, mingguan, dan bulanan peminjaman serta pengembalian buku di perpustakaan.

Tujuan : Untuk memantau jumlah buku yang dipinjam dan dikembalikan.

Sasaran : Perpustakaan Sekolah

Tempat : Perpustakaan

Sumber dana : -

Waktu : September 2016

Koordinator : Seluruh mahasiswa PPL UNY

Rincian :

a) Persiapan

Menyiapkan catatan buku pengembalian, buku peminjaman, serta buku kunjungan perpustakaan.

b) Pelaksanaan

Pelaksanaan pembuatan statistic harian, mingguan, dan bulanan peminjaman serta pengembalian buku selama 6 bulan dilaksanakan di perpustakaan.

c) Analisis hasil

Dengan adanya pembuatan statistic maka buku yang ada di perpustakaan dapat terkontrol dengan baik.

3. Piket Harian

Bentuk kegiatan :

Piket harian terdiri dari beberapa kegiatan meliputi : mengisi buku piket, mencatat siswa yang terlambat, berkeliling mengecek kondisi setiap kelas, dan menjaga lobi.

Tujuan :

Sasaran : Siswa dan Tamu

Tempat : Lobi sekolah

Sumber dana : -

Waktu : Juli sampai September 2016

Koordinator : Seluruh mahasiswa PPL UNY

Rincian :

a) Persiapan

Menyiapkan buku keterlambatan siswa dan buku tamu serta datang lebih awal.

b) Pelaksanaan

Piket dilakukan dari hari Senin sampai Jum'at dimulai 15 menit sebelum masuk.

c) Analisis hasil

Dengan adanya piket harian maka siswa dapat lebih disiplin dan datang tepat waktu, keadaan kelas dapat terkontrol, dan tamu dapat terlayani.

4. Pendampingan TONTI

Bentuk kegiatan :

Mahasiswa PPL UNY ikut mendampingi latihan TONTI dan menangani siswa yang sakit.

Tujuan : Supaya berjalan kondusif dan tidak terjadi senioritas.

Sasaran : Peserta TONTI dan DPT

Tempat : Jalan sekitar sekolah

Sumber dana : -

Waktu : Juli sampai Agustus 2016

Koordinator : Seluruh mahasiswa PPL UNY

Rincian :

a) Persiapan

Menyiapkan obat P3K dan plang penutup jalan.

b) Pelaksanaan

Mendampingi peserta TONTI selama latihan dibantu oleh DPT dan pelatih.

c) Analisis hasil

Dengan adanya pendampingan TONTI maka kegiatan dapat berjalan dengan lancar.

5. Pendampingan TONTI

Bentuk kegiatan :

Mahasiswa PPL UNY ikut mendampingi latihan TONTI dan menangani siswa yang sakit.

Tujuan : Supaya berjalan kondusif dan tidak terjadi senioritas.

Sasaran : Peserta TONTI dan DPT

Tempat : Jalan sekitar sekolah

Sumber dana : -

Waktu : Juli sampai Agustus 2016

Koordinator : Seluruh mahasiswa PPL UNY

Rincian :

a) Persiapan

Menyiapkan obat P3K dan plang penutup jalan.

b) Pelaksanaan

Mendampingi peserta TONTI selama latihan dibantu oleh DPT dan pelatih.

c) Analisis hasil

Dengan adanya pendampingan TONTI maka kegiatan dapat berjalan dengan lancar.

6. Pendampingan pawai HUT RI

Bentuk kegiatan :

Mahasiswa PPL UNY ikut mendampingi pawai HUT RI yang meliputi Marching Band dan TONTI.

Tujuan : Ikut merayakan HUT RI ke-71

Sasaran : Peserta TONTI dan Marching Band

Tempat : Rute pawai (Alun-alun Wates sampai Polsek Wates)

Sumber dana : -

Waktu : 20 Agustus 2016

Koordinator : Seluruh mahasiswa PPL UNY

Rincian :

d) Persiapan

Menyiapkan obat P3K, minuman dan snack

e) Pelaksanaan

Mendampingi peserta TONTI dan Marching Band selama pawai dibantu oleh DPT dan pelatih.

f) Analisis hasil

Dengan adanya pendampingan pawai maka kegiatan dapat berjalan dengan lancar dan kondusif.

7. Perayaan Hari Raya Idul Adha

Bentuk kegiatan :

Mahasiswa PPL UNY ikut membantu dan mendampingi dalam rangka Perayaan Hari Raya Idul Adha yang meliputi menyembelih hewan kurban dan mendampingi siswa memasak.

Tujuan : Ikut merayakan Hari Raya Idul Adha

Sasaran : seluruh warga SMP N 1 Wates

Tempat : Halaman SMP N 1 Wates

Sumber dana : -

Waktu : 15 September 2016

Koordinator : Guiru

Rincian :

g) Persiapan

Menyiapkan peralatan untuk menyembelih hewan kurban

h) Pelaksanaan

Membantu menyembelih dan menimbang daging hewan kurban

i) Analisis hasil

Dengan membantu penyembelihan hewan kurban maka kegiatan dapat berjalan dengan lancar dan kondusif.

b) Kegiatan PPL Individu

Berikut ini adalah pelaksanaan PPL individu jurusan Pendidikan Bahasa Daerah :

1. Program pengadaan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Bentuk kegiatan :

Mengadakan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran pertemuan 1 sampai dengan pertemuan 8

Tujuan : Sebagai bahan pedoman mengajar Kegiatan Belajar Mengajar

Sasaran : Guru Bahasa Jawa

Tempat : Ruang PPL UNY

Sumber dana : Mahasiswa

Waktu : Juli – September 2016

Koordinator : Devis Windarti

Rincian :

a. Persiapan

Mencari sumber-sumber pembelajaran baik yang ada di Perpustakaan Sekolah maupun yang ada di internet menggunakan *wifi* sekolah. Mencari sumber dan ide lain perihal metode pembelajaran sehingga siswa nantinya tidak bosan.

b. Pelaksanaan

Pelaksanaan pengadaan atau pembuatan RPP dilaksanakan ketika ada waktu luang setiap harinya dari bulan Juli hingga September 2016.

c. Analisis hasil

Dengan adanya pengadaan RPP maka pembelajaran baik untuk mahasiswa maupun guru maka dapat menjadi acuan dan metode / model pembelajaran baru bagi guru.

2. Progam Pengadaan Media Pembelajaran

Bentuk kegiatan :

Mengadakan media pembelajaran dari pertemuan 1 sampai dengan pertemuan 8

Tujuan : Sebagai bahan penunjang mengajar Kegiatan Belajar Mengajar

Sasaran : Guru Bahasa Jawa

Tempat : Ruang PPL UNY

Sumber dana : Mahasiswa

Waktu : Juli – September 2016

Koordinator : Devis Windarti

Rincian :

a) Persiapan

Mencari sumber-sumber gambar baik yang ada di Perpustakaan Sekolah maupun yang ada di internet menggunakan *wifi* sekolah.

b) Pelaksanaan

Pelaksanaan pengadaan atau pembuatan media dilaksanakan ketika ada waktu luang setiap harinya dari bulan Juli hingga September 2016.

c) Analisis hasil

Dengan adanya pengadaan media maka pembelajaran baik untuk mahasiswa maupun guru maka dapat menjadi lebih mudah dalam penyampaian materinya.

3. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Setelah dilakukan berbagai persiapan, mahasiswa mulai diterjunkan ke sekolah untuk pelaksanaan PPL. Dalam kesempatan ini, penyusun mendapat kesempatan untuk melaksanakan PPL di SMP N 1 Wates, mengajar di kelas IX A, IX B, IX C, IX D, IX E, IX F, IX G, dan VIIIG dengan guru pembimbing Ibu Mar'atun Khasanah Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

1. Bimbingan dengan guru pembimbing dan DPL PPL

Sebelum melakukan praktik mengajar, penyusun mengkonsultasikan segala persiapan mengajar kepada guru pembimbing mata pelajaran Bahasa Jawa Ibu Mar'atun Khasanah Bimbingan meliputi RPP, metode yang akan digunakan, serta media yang digunakan dalam pembelajaran.

Sedangkan bimbingan dengan DPL PPL, yaitu Drs. Afendy Widayat, M. Phil lebih pada pelaksanaan PPL apakah menemui kendala atau tidak. Bimbingan juga dilakukan dalam penyusunan laporan PPL. Selama PPL, DPL PPL memberikan bimbingan sebanyak empat kali di lokasi. Serta bimbingan setiap saat melalui sms/telp jika sangat mendesak.

2. Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran (RPP)

Penyusun mendapat kesempatan untuk mengajar dikelas IX A, IX B, IX C, IX D, IX E, IX F, IX G, dan VIIIG , Maka RPP yang disusun juga menyesuaikan selama PPL. Penyusun menyiapkan RPP dengan SK dan KD yang selanjutnya dikembangkan menjadi 9 RPP.

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, praktikan membuat RPP sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan. Hal ini tercantum dalam RPP terdiri dari: Kompetensi Inti, Kompetensi Dasar, Tujuan Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Langkah-Langkah Pembelajaran, Sumber, alat,dan bahan. Untuk format RPP disesuaikan dengan kurikulum 2013.

3. Praktik mengajar terbimbing

Parktik mengajar terbimbing yaitu praktik mengajar dengan didampingi guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan evaluasi terkait dengan pengajaran yang dilakukan oleh mahasiswa. Evaluasi yang diberikan guru pembimbing lebih kepada cara menghadapi siswa.

Dalam melaksanakan praktik mengajar praktik mengajar praktikan menerapkan seluruh keterampilan mengajar yang dimiliki dan menyesuaikan diri dengan lingkungan pembelajaran di SMP N 1 Wates. Untuk menyampaikan materi didepan kelas, praktikan melalui beberapa proses pembelajaran yaitu:

a. Membuka pelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah agar siswa siap untuk memperoleh bahan ajar. Baik secara fisik maupun secara mental. Membuka pelajaran meliputi beberapa kegiatan berikut:

- 1) Membariskan siswa
- 2) Membuka pelajaran dengan salam dan doa
- 3) Mempresensi siswa
- 4) Apersepsi bahan ajar
- 5) Menyampaikan tujuan yang akan dicapai dan metode yang digunakan

b. Menyampaikan materi pelajaran

Agar penyampaian materi dapat berjalan dengan lancar, maka guru harus menciptakan suasana kelas yang kondusif. Metode yang digunakan adalah csaintific, resiprocal, diskusi kelompok, dan penugasan praktik.

c. Penggunaan bahasa

Guru menggunakan Bahasa Jawa ragam *krama*, tetapi terkadang ragam *ngoko* dan diselingi menggunakan bahasa Indonesia.

d. Penggunaan waktu

Satu kali pertemuan untuk mata pelajaran Bahasa Jawa adalah 2x40 menit. Dengan waktu 80 menit cukup untuk memberikan materi dan melaksanakan pembelajaran. Pada saat pertemuan awal praktikan masih belum bisa mengatur waktu dengan baik, tetapi lama-kelamaan penggunaan waktu sudah cukup tepat dan efektif.

e. Gerak

Guru duduk di kursi Guru ketika menerangkan pelajaran. Terkadang Guru berada di depan kelas ketika menjelaskan materi sambil menuliskannya di papan tulis. Ketika siswa mengerjakan soal, guru berkeliling untuk mengecek pekerjaan siswa. Guru juga bergerak mendekati siswa yang ramai.

f. Cara memotivasi siswa

Ada dua cara yang bisa dilakukan dalam memotivasi siswa, yaitu secara verbal atau non verbal. Secara verbal, bisa dengan ungkapan, “bagus”, “tepat sekali”, “istimewa”, “pertanyaan yang bagus”.

Sedangkan nonverbal, praktikan mengajak siswa lain untuk bertepuk tangan ataupun menunjukkan dua jempol untuk siswa yang menjawab pertanyaan dengan benar.

g. Teknik bertanya

Teknik bertanya yang dilakukan adalah memberikan pertanyaan yang bersifat melacak seberapa jauh pemahaman siswa tentang materi. Pertanyaan disampaikan terlebih dahulu, kemudian memberikan kesempatan kepada siswa yang ingin menjawab, maka ditunjuk salah seorang siswa. Siswa yang menjawab dengan benar mendapat penguatan dari praktikan, sedangkan siswa yang menjawab kurang benar akan diluruskkan jawabannya. Karena siswa sudah berusaha menjawab dengan keberanian dan semampu mereka.

h. Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas dilakukan dengan cara menegur ataupun memberikan pertanyaan kepada siswa yang ramai atau kurang fokus. Praktikan juga harus selalu memantau apakah siswa mengikuti jalannya pembelajaran atau tidak. Komunikasi antara guru dan siswa yang baik akan membuat pembelajaran berjalan dengan lancar.

i. Penggunaan media

Praktikan berupaya memanfaatkan segala sarana yang ada di dalam kelas. Praktikan juga menyiapkan LCD, rol kabel, dan media pembelajaran dalam bentuk power point. Dengan penggunaan media tersebut, siswa menjadi lebih memahami materi secara kontekstual berdasarkan gambar dan data yang disajikan. Media lain seperti papan “ula andha” merupakan media non IT yang digunakan supaya siswa selalu antusias dan tertarik dengan materi pelajaran tersebut.

j. Bentuk dan cara evaluasi

Praktikan melakukan penilaian proses dan hasil pembelajaran. Penilaian proses dilakukan ketika pembelajaran sedang berlangsung, sedangkan penilaian hasil, dilihat dari nilai tugas dan ulangan harian siswa. Teknik penilaian bisa tes ataupun non tes tergantung materi yang diberikan.

k. Menutup pelajaran

Praktikan bersama siswa membuat kesimpulan dari pembelajaran yang telah dilakukan melalui pertanyaan yang diberikan guru kepada siswa. Di penutupan juga diberikan refleksi dengan memberikan tanggapan apakah siswa sudah cukup paham atau belum. Praktikan juga menyampaikan pesan kepada siswa tentang materi selanjutnya dan pertemuan ditutup dengan berdoa dan salam.

Adapun metode yang digunakan dalam praktik mengajar adalah sebagai berikut:

Adapun metode yang digunakan dalam praktik mengajar adalah sebagai berikut:

a. Saintific

Saintific adalah pendekatan ilmiah yang menekankan kepada siswa yang aktif dan interaktif, yang meliputi menanya, menalar, mencoba.

b. Resiprocal

Resiprocal merupakan kesempatan kepada teman sebaya untuk memberikan umpan balik, untuk meningkatkan interaksi sosial antar teman sebaya.

c. Diskusi kelompok

Siswa juga perlu dilatih untuk bekerja sama dalam satu kelompok untuk mendiskusikan suatu permasalahan yang perlu dicari solusinya. Praktikan menerapkan metode diskusi untuk materi atur-atur. Kemudian hasil diskusi di presentasikan di depan teman-teman yang lain. Siswa yang tidak presentasi diberikan kesempatan untuk bertanya jika ada pertanyaan yang kurang jelas dari penyaji.

d. Penugasan Praktik

Siswa perlu diberi tugas agar di malam hari bisa flashback untuk mengingat pembelajaran Bahasa Jawa yang sudah dilakukan. Kemudian, guru memberikan tugas untuk pertemuan berikutnya.

4. Perilaku Siswa

a) Perilaku Siswa di dalam kelas

Ketika Siswa berada di dalam kelas, sebagian besar mendengarkan penjelasan dari Guru. Akan tetapi, ada beberapa siswa yang tidak mendengarkan penjelasan Guru. Mereka asyik berbicara dengan teman sebangku, mengantuk.

b) Perilaku Siswa di luar kelas

Secara keseluruhan perilaku siswa di luar kelas baik dan sopan. Terkadang bila ada siswa yang berpapasan dengan Guru, maka Siswa langsung mengajaknya bersalaman.

Selama PPL, penyusun melakukan praktik mengajar terbimbing dan mandiri sebanyak 47 kali. Berikut ini agenda mengajar yang telah dilakukan:

No.	Hari / Tanggal	Kelas	Materi Pelajaran	Waktu
1.	Rabu, 20 Juli 2016	IX C	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
2.	Rabu, 20 Juli 2016	IX A	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
3.	Kamis, 21 Juli 2016	IX E	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
4.	Jumat, 22 Juli 2016	VIII G	<i>Perkenalan</i>	2 x 40 menit

			<i>dan menyampaikan materi yang akan diberikan</i>	
5.	Sabtu, 23 Juli 2016	IXB	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
6.	Sabtu, 23 Juli 2016	IXF	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
7.	Rabu, 27 Juli 2016	IX C	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 x 40 menit
8.	Rabu, 27 Juli 2016	IXA	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 x 40 menit
9.	Kamis, 28 Juli 2016	IXE	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 X 40 menit
10.	Kamis, 28 Juli 2016	IX G	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 X 40 menit
11	Kamis, 28 Juli 2016	IX D	<i>Aksara Jawa, sandhangan,</i>	2 X 40 menit

			<i>pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	
12.	Jum'at, 29 Juli 2016	VIIIG	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Angka Jawa lan Panjing la lan Panjing wa.</i>	2 X 40 menit
13.	Sabtu, 30 Juli 2016	IX B	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 X 40 menit
14.	Sabtu, 30 Juli 2016	IX F	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 X 40 menit
15.	Rabu, 3 Agustus 2016	IX A	<i>Angka lan Aksara Rekan</i>	2 X 40 menit
16.	Kamis, 4 Agustus 2016	IX E	<i>Angka lan Aksara Rekan</i>	2 X 40 menit
17.	Kamis, 4 Agustus 2016	IX G	<i>Angka lan Aksara Rekan</i>	2 X 40 menit
18.	Kamis, 4 Agustus 2016	IX D	<i>Angka lan Aksara Rekan</i>	2 X 40 menit
19.	Jumat, 5 Agustus 2016	VIIIG	<i>Unggah- Ungguh Basal an Tata Krama</i>	2 X 40 menit
20.	Rabu, 10 Agustus 2016	IX A	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit

21.	Kamis, 11 Agustus 2016	IX E	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
22.	Kamis, 11 Agustus 2016	IX G	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
23.	Kamis, 11 Agustus 2016	IX D	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
24.	Jum'at, 12 Agustus 2016	VIII G	<i>Wayang</i>	2 X 40 menit
25.	Sabtu, 13 Agustus 2016	IX C	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
26.	Sabtu, 13 Agustus 2016	IX B	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
27.	Sabtu, 13 Agustus 2016	IX F	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
28.	Kamis, 18 Agustus 2016	IX E	<i>Unggah-ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
29.	Kamis, 18 Agustus 2016	IX G	<i>Unggah-ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
30.	Rabu, 24 Agustus 2016	IX A	<i>Unggah-ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
31.	Kamis, 25 Agustus 2016	IXE	<i>Ulangan</i>	2 X 40 menit
32.	Kamis, 25 Agustus 2016	IXG	<i>Ulangan</i>	2 X 40 menit
33.	Kamis, 25 Agustus 2016	IXD	<i>Unggah-ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
34.	Jum'at, 26 Agustus 2016	VIIIG	<i>Pawarta</i>	2 X 40 menit
35.	Sabtu, 27 Agustus 2016	IXC	<i>Unggah-ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
36.	Sabtu, 27 Agustus 2016	IXB	<i>Unggah-ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
37.	Sabtu, 27 Agustus 2016	IXF	<i>Unggah-ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
38.	Rabu, 31 Agustus 2016	IX A	<i>Ulangan</i>	2 X 40 menit
39.	Kamis, 1 September 2016	IX E	<i>Remidi</i>	2 X 40 menit
40.	Kamis, 1 September 2016	IX G	<i>Remidi</i>	2 X 40 menit
41.	Kamis, 1 September 2016	IX D	<i>Ulangan</i>	2 X 40 menit
42.	Jum'at, 2 September 2016	VIII G	<i>Ulangan</i>	2 x 40 menit
43.	Rabu, 7 September 2016	IX A	<i>Remidi</i>	2 X 40 menit
44.	Kamis, 8 September 2016	IX E	<i>Tembang Macapat</i>	2 X 40 menit
45	Kamis, 8 September 2016	IX G	<i>Tembang Macapat</i>	2 X 40 menit

46.	Kamis , 8 September 2016	IX D	<i>Remidi</i>	2 X 40 menit
47.	Jum'at, 9 September 2016	VIII G	<i>Remidi</i>	2 x 40 menit

1. Menerapkan inovasi pembelajaran

Dalam pelaksanaan PPL, penyusun mencoba menyisipkan berbagai penyusun mencoba menerapkan *TGFU* atau *Teaching Games For Understanding*. Dengan menggunakan model pembelajaran TGFU maka modifikasi permainan menjadi makanan sehari-hari. Pendekatan taktik juga dilakukan, tetapi karena dengan waktu yang sangat pendek untuk melatih teknik menjadikan cara ini kurang efektif.

2. Pengembangan media pembelajaran

Tersedianya LCD dan *viewer* yang terdapat di sekolah sangat mendukung untuk penggunaan media powerpoint sehingga dapat memperlancar kegiatan pembelajaran. Hampir semua materi yang disampaikan tersedia media pembelajaran dalam bentuk powerpoint dan adanya tayangan video sangat membantu dalam pembelajaran. Siswa juga menjadi sangat terbantu dengan adanya media tersebut karena media yang dibuat lebih kontekstual dengan menampilkan gambar dan data yang mendukung.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Praktik mengajar merupakan inti dari kegiatan PPL selama mahasiswa terjun dilapangan. Dalam melaksanakan PPL di SMP N 1 Wates praktikan mulai mengajar tanggal 20 Juli 2016 dan berakhir tanggal 9 September 2016. Dalam melaksanakan PPL ini banyak sekali faktor-faktor yang mendukung dan menghambat proses dalam PPL, diantaranya:

1. Faktor pendukung

Dalam pelaksanaan praktik mengajar terdapat beberapa faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar mengajar antara lain faktor pendukung dari guru pembimbing, siswa, dan sekolah.

- a. Interaksi yang baik antara praktikan dengan seluruh warga sekolah sehingga lebih mudah dalam melaksanakan PPL
- b. Dukungan dan bantuan dari berbagai pihak yang membantu kelancaran PPL seperti teman satu jurusan, dosen pembimbing selama pelaksanaan PPL

- c. Partisipasi siswa yang sangat baik dalam setiap kegiatan pembelajaran sehingga bisa membantu kelancaran praktikan dalam mengajar.
- d. Besarnya perhatian pihak SMP N 1 Wates kepada praktikan juga sangat membantu kelancaran kegiatan praktik mengajar baik dalam penyediaan sarana dan prasarana yang sangat membantu pelaksanaan PPL.

2. Faktor penghambat

Selama kegiatan praktik belajar-mengajar, praktikan tidak mengalami hambatan yang berarti karena semua pihak yang terlibat dalam proses belajar mengajar mendukung dan berperan dalam keberhasilan praktikan. Hambatan yang dialami oleh praktikan selama mengajar adalah:

- a. Observasi yang dilakukan kurang menyeluruh sehingga perumusan program kerja PPL ada yang tidak terlaksana. Solusi yang dilakukan yaitu dengan seiring waktu pelaksanaan dirumuskan kembali program kerja yang sekiranya dibutuhkan oleh siswa khususnya.
- b. Saat jam pelajaran ada beberapa siswa yang minta izin untuk mengikuti kegiatan lain sehingga siswa tersebut bisa ketinggalan materi pelajaran dibandingkan siswa yang lain. Solusinya yaitu dengan pemberian bimbingan kepada siswa diluar jam pelajaran.

Pelaksanaan program PPL secara keseluruhan berjalan sesuai dengan apa yang sudah direncanakan. Praktikan dapat menjalankan semua tugas mengajarnya dengan baik dan sesuai dengan harapan. Dengan adanya praktik mengajar, praktikan mempunyai bekal pengalaman yang cukup untuk menjadi calon guru. Manfaat yang dapat diambil dari kegiatan PPL antara lain:

- 1. Menambah pengalaman mahasiswa tentang proses pembelajaran disekolah.
- 2. Memperoleh pengalaman dalam mengatasi permasalahan pembelajaran dan pendidikan yang disekolah.
- 3. Memperoleh pengalaman dan ketrampilan untuk melaksanakan pembelajaran di sekolah.
- 4. Kegiatan PPL dapat memberikan kegiatan nyata dari kondisi dan situasi lingkungan yang ada untuk menghadapi lingkungan kerja di masa mendatang.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana yang paling tepat bagi mahasiswa jurusan kependidikan untuk bisa mengaplikasikan ilmu yang diperoleh dibangku perkuliahan ke sekolah. PPL yang mempunyai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam pembelajaran, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Pelaksanaan PPL yang dilaksanakan di SMP N 1 Wates dapat berjalan lancar terhitung sejak 15 Juli – 15 September 2016. Berdasarkan pelaksanaan PPL di SMP N 1 Wates maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Tugas mahasiswa praktikan dalam program kegiatan PPL yaitu menyiapkan kelengkapan pembelajaran yang meliputi RPP, media pembelajaran, evaluasi pembelajaran, analisis hasil ulangan, rekapitulasi nilai, dan sebagainya.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu sarana untuk mengembangkan suatu sikap, pengetahuan, mental, dan keterampilan mahasiswa sebagai calon pendidik. Dalam program ini mahasiswa berhadapan langsung dengan dunia pendidikan dimana terdapat karakteristik yang berbeda baik dari siswa, guru, maupun lingkungan.
3. Kegiatan PPL akan memberikan bekal pengalaman bagi mahasiswa kelak jika ingin menjadi guru yang profesional dan lebih kreatif, inovatif dan percaya diri dalam pelaksanaan pembelajaran.
4. Tidak bisa dipungkiri bahwa kondisi sekolah (fisik dan nonfisik) serta sarana prasarana yang sangat mendukung di SMP N 1 Wates dapat membantu kelancaran pelaksanaan PPL bagi praktikan.
5. Melalui pelaksanaan PPL dapat diperoleh gambaran situasi dan kondisi yang nyata yang terjadi di lapangan yaitu SMP N 1 Wates.
6. Pelaksanaan PPL tidak akan berjalan lancar tanpa ada kerja sama yang baik antara praktikan, siswa, guru, dosen pembimbing, dan warga sekolah lainnya.

7. Secara umum program kerja dapat berjalan lancar walaupun masih ada kekurangan dalam hal hubungan yang baik antara pihak sekolah dan mahasiswa sangat membantu kelancaran pelaksanaan PPL.

B. SARAN

Demi mewujudkan pelaksanaan program PPL yang akan dapat membawa hasil yang lebih baik di masa yang akan datang, yang sekitanya mendapat perhatian sehubungan dengan pelaksanaan PPL adalah sebagai berikut.

1. Bagi pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Pihak LPPMP seharusnya lebih memantau pelaksanaan PPL di sekolah yang dijadikan tempat program PPL berlangsung agar kesalahan dalam pelaksanaan PPL dapat diminimalisir. Sehingga tahun berikutnya PPL dapat berjalan sesuai rencana.
- b. Pemberian informasi yang jelas terkait pelaksanaan PPL, dan format penyusunan laporan PPL agar mahasiswa yang melakukan PPL tidak mengalami kesulitan.
- c. Koordinasi antara universitas dan pihak sekolah perlu ditingkatkan. Sehingga sering di dengar dari pihak sekolah memanggil kita KKN, padahal kita PPL di sekolah. Bukan KKN-PPL menjadi satu.
- d. Pembekalan terhadap mahasiswa PPL terkait dengan proses pembelajaran perlu ditingkatkan.
- e. Bimbingan dan pengarahan bagi mahasiswa PPL dari dosen pembimbing lapangan (DPL) PPL sebaiknya lebih ditingkatkan.
- f. Pelaksanaan PPL sebaiknya tidak di bersamakan dengan KKN, karena selain membuat fokus PPL menjadi dua, managemen waktu yang dibutuhkan lebih banyak dan sedikit membingungkan, sehingga antara PPL dan KKN bisa dibedakan, KKN satu bulan dan PPL dua bulan agar mahasiswa benar benar mendapatkan pengalaman yang bermanfaat bagi profesi mereka sebagai calon pendidik.

2. Bagi mahasiswa PPL angkatan selanjutnya

- a. Hendaknya mempersiapkan diri sebaik-baiknya secara fisik maupun mental, pengetahuan/penguasaan materi dan keterampilan agar dapat melaksanakan program dengan baik.
- b. Persiapan PPL (observasi awal, *microteaching*, observasi, dan pembekalan PPL) sebaiknya diikuti dengan sebaik-baiknya karena kegiatan tersebut sangat bermanfaat dan membantu dalam pelaksanaan PPL

- c. Mahasiswa PPL sebaiknya selalu disiplin dan tanggung jawab dari pelaksanaan PPL sampai penyusunan laporan dengan selalu memperhatikan masukan dan saran dari guru pembimbing, dan selalu berkoordinasi dengan guru pembimbing agar proses pelaksanaan pembelajaran dapat berjalan lancar.
- d. Mahasiswa yang sedang melaksanakan PPL hendaknya selalu menjaga hubungan yang baik antara pihak mahasiswa, sekolah, universitas agar pelaksanaan program PPL dapat berjalan dengan lancar.
- e. Dalam melaksanakan praktik mengajar digunakan metode-metode pembelajaran yang sekiranya dapat menarik minat siswa untuk belajar tanpa mengurangi tujuan yang hendak dicapai.

3. Bagi pihak SMP N 1 Wates

- a. Hendaknya pihak sekolah melakukan monitoring secara lebih intensif terhadap proses kegiatan PPL yang berada dibawah naungan guru yang bersangkutan agar kesalahan bisa diminimalisasi.
- b. Program-program yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL sebaiknya dapat ditindaklanjuti demi kemajuan sekolah.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim penyusun. 2016. *Panduan PPL*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta
- Tim penyusun. 2016. *Panduan pengajaran mikro*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 1 WATES
 ALAMAT SEKOLAH : JALAN TERBAH NO 6. WATES, KP
 NAMA MAHASISWA : DEVIS WINDARTI
 NOMOR MAHASISWA : 13205244007
 FAK/JUR/PRODI : FBS/ PBD/ PBJ

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi Fisik Sekolah	<p>SMP N 1 Wates memiliki 2 unit. Unit 1 terletak di tepi jalan atau sebelah barat alun – alun Wates, sedangkan unit 2 terletak di jalan Terbah sebelah utara alun – alun Wates. SMP N 1 Wates telah memenuhi kriteria sebuah sekolah, yang di dalamnya tersedia berbagai penunjang kegiatan belajar dan mengajar.</p>	
2.	Potensi Peserta Didik	<p>Terdapat 2 kategori kelas, yaitu kelas reguler dan kelas CIBI (Cerdas Istimewa dan Bakat Istimewa). Untuk kelas reguler terdiri dari 32 peserta didik. Kelas CIBI diperuntukkan bagi peserta didik kelas 8 dan 9, dan masing – masing terdiri dari 2 kelas. Program CIBI ini merupakan program khusus untuk peserta didik yang memiliki bakat / non-akademik yang unggul. Karena kelas CIBI dipilih dengan seleksi peserta didik, tidak hanya akademik yang</p>	

		unggul tetapi bakat yang dimiliki juga unggul dari pada kelas reguler. Penampilan kerapihan peserta didik sudah baik. Peserta didik tetap bersikap sopan dan ramah terhadap guru di luar jam pelajaran. SMP N 1 Wates ini siswa yang berpotensi untuk meraih prestasi di bidang akademik dan non-akademik.	
3.	Potensi Guru	Jumlah guru di SMP N 1 Wates adalah 48 orang. Guru di SMP 1 Wates rata-rata telah menyelesaikan jenjang S1 dan ada juga yang telah menyelesaikan jenjang S2 ataupun sedang menempuh pendidikan S2.	
4.	Potensi Karyawan	Beberapa karyawan yang dimiliki SMP N 1 Wates adalah petugas perpustakaan, laboran, pegawai TU (Tata Usaha), dan petugas kebersihan.	
5.	Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran	Fasilitas KBM sudah sesuai dengan fasilitas yang dibutuhkan. Terdapat2 macam papan tulis, <i>whiteboard</i> dan <i>blackboard</i> yang dilengkapi dengan spidol, penghapus, kapur. Selain itu juga terdapat meja dan kursi siswa maupun guru, papan keterangan, serta rak almari untuk masing – masing siswa dan kipas angin.	

		Ada pula LCD proyektor beserta layar di setiap ruang kelas	
6.	Perpustakaan	<p>Koleksi buku perpustakaan SMP N 1 Wates sangat menunjang minat baca siswa yang tinggi. Buku-buku pengetahuan seperti berbagai Ensiklopedia telah dimiliki dengan seri yang lengkap.. Buku-buku mengenai sains dan matematika lebih banyak dimiliki dari pada buku – buku fiksi maupun sosial. Sistem peminjaman dalam perpustakaan sekolah ini masih menggunakan cara manual. Perpustakaan ini dijaga oleh seorang pustakawan yang rutin mendata siswa yang meminjam buku atau untuk sekadar membaca buku.</p> <p>Perpustakaan ini juga dilengkapi dengan ruang komputer, sehingga para peserta didik dapat menggunakan sesuai dengan kebutuhan yang diperlukan.</p>	Lebih baik jika layanan peminjaman dilakukan dengan melibatkan teknologi, seperti komputer.
7.	Laboratorium	SMP N 1 Wates memiliki 3 buah laboratorium, yaitu laboratorium IPA, laboratorium bahasa dan laboratorium musik. Fasilitas yang ada di dalam setiap	Lebih baik jika administasi di dalam Lab. IPA diperbarui, sehingga administrasinya

		laboratorium sudah lengkap dan bisa digunakan untuk menunjang pembelajaran.	lebih lengkap
8.	Bimbingan Belajar (Les)	Sebagai tambahan pelajaran untuk penguatan materi, SMP N 1 Wates memberikan tambahan bimbingan belajar di luar jam KBM. Bimbingan belajar dilaksanakan untuk kelas VII, VIII dan IX. Bimbingan belajar untuk kelas VI dan VIII dilaksanakan dua kali dalam seminggu, sedangkan untuk kelas IX dilaksanakan empat kali dalam seminggu. Dalam bimbingan belajar ini, siswa diberi latihan untuk mengerjakan soal oleh guru pengampu les.	
9.	Bimbingan Konseling	Bimbingan dan konseling di SMPN 1 Wates masuk ke dalam jadwal mata pelajaran. Sehingga bimbingan konseling bisa dilaksanakan secara rutin untuk pembentukan karakter siswa yang menjelang remaja. Bimbingan konseling di luar jam pelajaran dilakukan di ruangan BK. Di dalam ruangan ini, terdapat 2 konselor (di unit 1) dan 1 konselor (di unit 2) yang bertugas melayani bimbingan dan konseling. Terdapat meja, kursi, papan pola layanan dan papan pengumuman yang	

		menunjang kegiatan bimbingan dan konseling.	
10.	Ekstrakurikuler	<p>Ekstrakurikuler di SMP N 1 Wates antara lain adalah pramuka, bulu tangkis, olimpiade matematika, olimpiade IPA, olimpiade IPS, KIR, sepak bola, marching band, basket dan batuha. Setiap siswa hanya diperkenankan untuk memilih satu ekstrakurikuler disamping ekstrakurikuler pramuka yang diwajibkan bagi kelas VII dan kelas VIII. Ekstrakurikuler KIR sedang berjaya, ekstrakurikuler ini mampu mengirimkan 2 perwakilan siswa yang mekakukan penelitian di bidang sains ke tingkat provinsi.</p>	
11.	Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS)	OSIS beserta jajaran pengurusnya telah berperan aktif dalam kegiatan sekolah dan bisa bekerjasama dengan semua pihak, baik Guru, Mahasiswa PPL maupun sesama siswa.	
12.	Organisasi UKS dan Fasilitasnya	Ruang UKS di SMP N 1 Wates berdekatan dengan kantor Guru. Pengurus UKS sudah terbentuk dan menjalankan fungsinya dengan baik. Fasilitas yang ada di UKS antara lain tempat tidur, kasur, bantal, guling, selimut,	

		meja, kotak obat, penimbang berat badan tempat mencuci tangan, dan buku jurnal kesehatan serta poster-poster kesehatan.	
13.	Administrasi (Karyawan, Sekolah, Dinding)	Administrasi SMP N 1 Wates sudah baik, karena sudah terbagi menjadi beberapa bidang dan setiap bidangnya memiliki petugas yang bertanggung jawab, sehingga administrasi selalu diperbarui sesuai dengan kondisi riil.	
14.	Karya Ilmiah oleh Guru	Karya ilmiah oleh guru bersifat tertutup, diantaranya berupa LKS dan latihan soal yang dibagikan kepada siswa untuk menunjang pembelajaran.	
15.	Koperasi Siswa	Di SMP N 1 Wates sudah terdapat koperasi siswa. Di dalamnya terdapat penjualan buku dan LKS serta seragam dan atribut sekolah. Koperasi sekolah juga menyediakan beberapa makanan dan minuman ringan. Koperasi sekolah ini bersifat kantin kejujuran, dimana pembeli mengambil lalu mencatat dan membayar sendiri barang yang dibelinya. Kantin kejujuran di bawah naungan koperasi sekolah ini berjalan dengan tertib.	
16.	Tempat Ibadah	Tempat ibadah di SMPN 1	

		<p>Wates mencakup musholla dan ruang agama untuk agama kristen dan katholik. Mushola berada di depan ruang guru bersebelahan dengan ruang agama kratholik. Sedangkan ruang agama kristen berada di dekat ruang BK. Masing-masing tempat ibadah dilengkapi dengan sarana untuk beribadah, seperti mukena, sarung, Al-Quran, dan kitab suci agama kristen maupun katholik.</p>	
17.	Kesehatan Lingkungan	<p>Kebersihan sekolah sudah cukup baik. Terdapat tempat sampah di sudut-sudut sekolah dan di depan setiap ruang kelas. Tempat sampah yang digunakan sudah terbagi menjadi 3 tempat sampah. Terdapat beberapa keran air yang dapat digunakan siswa untuk mencuci tangan.</p>	
18.	Lain-lain	<p>Berbagai fasilitas penunjang kegiatan di sekolah ini antara lain: kantin, tempat parkir guru dankaryawan. Selain itu, terdapat kamar mandi yang kondisinya bersih dan nyaman sehingga mendukung kondisi kesehatan lingkungan. Sekolah ini juga terdapat CCTV di semua ruangan dan lingkungan sekolah untuk menjaga keamanan ligkungan</p>	

		yang dipantau oleh satpam dan guru, serta fasilitas komputer presensi online bagi guru dan peserta didik.	
--	--	---	--

Kulon Progo, 3 Maret 2016

Mengetahui,

Koordinator PPL SMPN 1 Wates

Mahasiswa PPL

Sapardi, S.Pd.,M.Eng.

NIP. 19640501 199303 1 008

Devis Windarti

NIM.13205244007

FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 1 WATES
ALAMAT SEKOLAH : JALAN TERBAH NO 6. WATES, KP
NAMA MAHASISWA : DEVIS WINDARTI
NOMOR MAHASISWA : 13205244007
FAK/JUR/PRODI : FBS/ PBD/ PBJ

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A. Perangkat Pembelajaran		
1.	Silabus	Silabus yang digunakan sudah sesuai dengan standar silabus dalam kurikulum 2013 yang telah ada, yaitu terdiri dari kompetensi inti, kompetensi dasar, materi pokok, kegiatan pembelajaran yang mencakup 5 M (Mengamati, Menanya, Mencoba, Mengasosiasikan, Mengkomunikasikan), bentuk kegiatan, indikator, penilaian (teknik, bentuk penilaian, contoh instrumen), alokasi waktu, sumber belajar, dan karakter.
2.	Satuan Pelajaran (SP)	Kurikulum yang digunakan adalah kurikulum 2013.
3.	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP yang digunakan sudah sesuai standar Kurikulum 2013, yaitu terdiri dari tujuan pembelajaran, materi ajar, metode pembelajaran, langkah - langkah pembelajaran, alat / bahan / sumber belajar, dan penilaian hasil belajar.
B. Proses Pembelajaran		
4.	Membuka Pelajaran	Guru menanyakan kehadiran Peserta Didik, mengulas materi sebelumnya dan menghubungkan dengan materi yang akan

		dipelajari. Memberi pertanyaan kepada Peserta Didik sebagai pengantar masuk ke materi yang akan diajarkan (apresepsi dan motivasi).
5.	Penyajian Materi	Materi disajikan secara runtut. Guru menerangkan materi pemuaian dan membimbing Peserta didik dalam menyimpulkan hasil percobaan yang berkaitan dengan pemuaian. Peserta Didik menggunakan buku Siswa kurikulum 2013. Guru menyampaikan materi dengan cara diskusi kelas. Untuk menguji kefokusuan Peserta Didik mengenai materi tersebut, Guru melakukan kegiatan tanya jawab .
6.	Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran utama pembelajaran adalah <i>scientific method</i> . Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah diskusi kelas dan praktikum.
7.	Penggunaan Bahasa	Bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia (bahasa baku) dan mudah dimengerti Peserta Didik.
8.	Penggunaan Waktu	Pengelolaan waktu sudah baik. Guru masuk ke kelas dengan tepat waktu. Guru memberikan waktu kepada Peserta Didik untuk menjawab pertanyaan yang diberikan dan waktu untuk mengerjakan tugas yang diberikan.
9.	Gerak	Pada saat menyampaikan materi, guru lebih banyak keliling kelas agar semua Peserta Didik dapat ikut aktif dalam diskusi kelas dan praktikum.
10.	Cara Memotivasi Peserta didik	Guru memberikan motivasi kepada peserta didik dengan memberikan pertanyaan dan dikaitkan dengan keidupan sehari-hari. Selain itu, guru

		memberi pancingan bahwa penilaian juga pada penilaian sikap, dan bagi peserta didik yang aktif menanggapi akan mendapatkan nilai yang baik .
11.	Teknik Bertanya	Guru memberikan pertanyaan kepada peserta didik tentang materi yang bersangkutan dengan menunjuk beberapa peserta didik atau meminta peserta didik menawarkan diri untuk menjawab.
12.	Teknik Penguasaan Kelas	Cara penyampaian guru menarik perhatian peserta didik. Tetapi masih ada peserta didik yang bergurau sendiri dan tidak memperhatikan guru. Hal ini diatasi dengan cara memberi pertanyaan kepada peserta didik yang tidak memperhatikan.
13.	Penggunaan Media	Guru menggunakan media power point dan real object saat melakukan percobaan pemuaian.
14.	Bentuk dan Cara Evaluasi	Guru memberikan evaluasi secara lisan mengenai pembelajaran yang telah dilakukan.
15.	Menutup Pelajaran	Guru menutup pelajaran dengan meminta peserta didik menyimpulkan yang kemudian disempurnakan oleh guru.
C. Perilaku Peserta Didik		
16.	Perilaku Peserta Didik di Dalam Kelas	Peserta Didik antusias mengikuti pelajaran dan aktif dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru.
17.	Perilaku Peserta Didik di Luar Kelas	Kegiatan Peserta Didik di luar kelas yaitu membentuk suatu perkumpulan dan saling bercerita, mengerjakan tugas bersama, browsing internet, membaca buku di perpustakaan, dan membeli makanan di kantin. Jika bertemu

	dengan guru menyapa dengan senyum dan berjabat tangan.
--	--

Kulon Progo, 3 Maret 2016

Mengetahui,

Koordinator PPL SMPN 1 Wates

Mahasiswa PPL

Sapardi, S.Pd.,M.Eng.

NIP. 19640501 199303 1 008

DEVIS WINDARTI

NIM.13205244007



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY

Pendidikan Bahasa Daerah

Tahun 2016

F01

untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Wates
 ALAMAT SEKOLAH : Jl. Terbah No.6 Wates, Kulon Progo, DIY
 GURU PEMBIMBING : Mar'atun Khasanah, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Devis Windarti
 NIM : 13205244007
 FAK/JUR/PRODI : FBS / PBD / PBJ

No	Program / Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu									Jumlah Jam		Total Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Mengajar	Non Mengajar	
1	Penerjungan PPL	2											2
2	Pembuatan Program PPL												
a.	Observasi	6										6	6
b.	Menyusun Matrik Program PPL	4										4	4
3	Administrasi Pembelajaran / Guru												
a.	Silabus, Hari Efektif	2	3									5	5
b.	Buku Induk, Buku Leger	3	3									6	6
4	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)												
a.	Persiapan												
1)	Konsultasi	1	1	2	1	2					7		7
2)	Mengumpulkan Materi	3	4	3	5	3	3				21		21
3)	Membuat RPP	4	3	4	4	4	4				23		23
4)	Menyiapkan / Membuat Media	3	3	3	3	3	3				18		18
6)	Membuat Soal Ulangan Harian				5	4					9		9
b.	Mengajar Terbimbing										0		0
1)	Praktik Mengajar di kelas	16	16	10	16	6	4	10			78		78
2)	Penilaian dan Evaluasi		3	3	3	3	3	3	3		21		21
3)	Ulangan Harian					4	6	3			13		13
5	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non Mengajar)												
a.	Pendampingan Kegiatan Baris Berbaris	3	7,5	7,5	7,5						25,5		25,5
b.	Pendampingan Pelatihan Marching Band	2	2								4		4
											0		0
											0		0
											0		0
6	Kegiatan Sekolah												
a.	Pengenalan Lingkungan Sekolah	21									21		21
b.	Upacara Bendera Hari Senin	1,3	1	1			1	1			5,3		5,3
c.	Upacara HUT RI					3					3		3
d.	Pendampingan Lomba Pawai Kemerdekaan					9					9		9
e.	Piket Sekolah		1	1	4	4	4	2			16		16
f.	Idul Adha							4			4		4
g.	Menjaga Perpustakaan						3	3			6		6
7	Pembuatan Laporan PPL										25		25
8	Penarikan PPL										2		2
JUMLAH JAM											190	143,8	333,8

Mengetahui / Menyetujui :

Kepala SMPN 1 Wates,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing Sekolah,

Yang membuat,
Mahasiswa PPL,

Dewis Windarti
NIM 13205244007

Dra. Erry Eriy Suyanti, M.Pd
NIP. 19681217 199403 2

Drs. Afandy Widayat, M. Phil
NIP. 19620416 199203 1 002

Mar'atun Khasanah, S.Pd.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA
GURU PEMBIMBING
NAMA MAHASISWA

: SMP N 1 Wates
: Jl. Terbah No.6 Wates, Kulon Progo, DIY
: Mar'atun Khasanah, S.Pd.
: Devis Windarti

NO. MAHASISWA : 13205244007
FAK/ JUR/ PRODI : FBS/ PBD/ PBJ
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Afendy Widayat, M. Phil

No	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Selasa, 9 Februari 2016	Penyerahan Secara simbolis oleh Dosen Pembimbing Lapangan kepada Kepala Sekolah	Kepala sekolah menerima 10 mahasiswa yang akan PPL di SMP N 1 Wates dengan baik dan tangan terbuka, pihak sekolah juga senang dengan kedatangan mahasiswa karena dapat saling bekerja sama dan juga bersedia untuk memberikan bantuan untuk mahasiswa.	Tidak ada	Tidak ada
2	Kamis, 11 Februari 2016	Observasi SMP N 1 Wates	Melakukan observasi pembelajaran di kelas 7-9. Hal yang diobservasi meliputi Kegiatan Belajar Mengajar, sarana dan prasarana, serta kegiatan ekstrakurikuler.	Tidak ada	Tidak ada
3	Sabtu, 16 juli 2016	Persiapan PLS (Pengenalan Lingkungan Sekolah)	Melakukan pertemuan dengan Pak Sapardi selaku WAKA kesiswaan SMP N 1 Wates diruang BK yang membicarakan tentang persiapan PLS yang dilaksanakan pada tanggal 18 juli sampai 20 juli 2016.	Tidak ada	Tidak ada
4	Sabtu, 16 Juli 2016	Koordinasi kelompok	Rapat koordinasi kelompok yang dipimpin oleh ketua kelompok yang membahas tentang pembagian tim PLS menjadi 2 tim. Tim yang pertama (6 orang) sebagai pendamping kelas dan tim kedua (4 orang) sebagai petugas piket dan juga ikut sebagai pendamping kelas.	Masih bingung mengenai kejelasan tugas dari mahasiswa PPL seperti apa.	Menanyakan terhadap kordinator PLS dari pihak sekolah.

No	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5	Senin, 18 Juli 2016	Perkenalan Lingkungan Sekolah	Kegiatan PLS meliputi upacara bendera, perkenalan dengan wali kelas, pengenalan visi dan misi diikuti oleh Siswa kelas VII yang dipimpin guru yang didampingi Mahasiswa PPL.	Tidak ada	Tidak ada
6	Selasa, 19 Juli 2016	Perkenalan Lingkungan Sekolah	Kegiatan ini diikuti oleh siswa baru, Perkenalan Lingkungan Sekolah hari kedua meliputi : pengenalan warga sekolah, pengenalan fasilitas sekolah, kreativitas seni, pengenalan kurikulum	Tidak ada	Tidak ada
7	Rabu, 20 Juli 2016	Pengenalan Lingkungan Sekolah, Rapat Tonti	Kegiatan ini diikuti oleh siswa baru meliputi kerohanian, bahaya narkoba, tata upacara bendera, tata tertib siswa, baksos dan bakti lingkungan. Rapat Tonti diikuti oleh mahasiswa PPL, DPT, Guru, dan pelatih	Tidak ada	Tidak ada
8	Kamis, 21 Juli 2016	Masuk kelas IX E, IXG , IXD	Masuk dikelas IXE, IXG, IXD dengan memperkenalan diri dan menyampaikan materi yang akan dipelajari dalam pembelajaran Bahasa Jawa.	Beberapa siswa belum dapat mengerti Bahasa Jawa	Diselipkan Bahasa Indonesia saat mengucapkan bahasa Jawa saat mengajar.
9	Jumat, 22 Juli 2016	Masuk kelas VIIIG	Masuk dikelas VIIIG dengan memperkenalan diri dan		

			menyampaikan materi yang akan dipelajari dalam pembelajaran Bahasa Jawa.		
10	Sabtu, 23 Juli 2016	Masuk dikelas IXB, IXF	Masuk dikelas IXB, IXF dengan memperkenalan diri dan menyampaikan materi yang akan dipelajari dalam pembelajaran Bahasa Jawa.	Beberapa siswa belum dapat mengerti Bahasa Jawa	Diselipkan Bahasa Indonesia saat mengucapkan bahasa Jawa saat mengajar.
11	Senin, 25 Juli 2016	Upacara Bendera	Upacara dilaksanakan oleh seluruh Siswa, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PPL	Upacara dilaksanakan secara lancar namun, 1 atau 2 siswa ada yang pingsan.	Ditolong dan segera disadarkan di UKS.
		Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Beberapa ada yang telat masuk kelas	Diberi peringatan
		Mendampingi tonti	Mendampingi tonti kelas VII putra dan putri.	Tidak ada	Tidak ada
12	Selasa, 26 Juli 2016	Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada
		Menyusun dan membuat materi, RPP, media	Menyusun dan membuat materi, RPP, media untuk kelas IX dengan materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Rekan	Tidak ada	Tidak ada
13	Rabu, 27 Juli 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi	Tidak ada	Tidak ada

			aksara Jawa sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Rekan		
		Mengajar kelas IXC	Mengajar dikelas IXC dengan materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Rekan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa	Dibimbing untuk belajar dan menghafalkan aksara
		Mengajar kelas IXA	Mengajar kelas IXA dengan materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Rekan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa	Dibimbing untuk belajar dan menghafalkan aksara
	Kamis, 28 Juli 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi aksara Jawa sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Rekan	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar kelas IXE	Mengajar kelas IXE dengan materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Rekan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa	Dibimbing untuk belajar dan menghafalkan aksara
		Mengajar kelas IXG	Mengajar kelas IXE dengan materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Rekan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa	Dibimbing untuk belajar dan menghafalkan aksara
		Mengajar kelas IXD	Mengajar kelas IXE dengan materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Rekan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa	Dibimbing untuk belajar dan menghafalkan aksara
		Menyususn dan membuat materi, RPP, dan media kelas VIIIIG	Materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, angka	Tidak ada	Tidak ada

			Jawa dan panjing la, wa disusun berdasarkan		
	Jumat, 29 Juli 2016	Belajar dan mempersiapkan materi	Mengajar kelas VIIG dengan materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, angka Jawa dan panjing la, wa disusun berdasarkan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa	Dibimbing untuk belajar dan menghafalkan aksara
		Konsultasi dan Evaluasi setelah mengajar	Konsultasi dan Evaluasi setelah mengajar dengan guru pembimbing	Tidak ada	Tidak ada
14	Sabtu, 30 Juli 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi aksara Jawa sandhangan, pasangan, Aksara Murda, dan Aksara Swara	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar dikelas IX B	Mengajar kelas IXB dengan materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, dan Aksara Swara	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa	Dibimbing untuk belajar dan menghafalkan aksara
		Mengajar dikelas IX F	Mengajar kelas IXF dengan materi aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, dan Aksara Swara	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa	Dibimbing untuk belajar dan menghafalkan aksara
		Konsultasi dan Evaluasi setelah mengajar	Konsultasi dan Evaluasi setelah mengajar dengan guru pembimbing		
15	Senin, 1 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara dilaksanakan oleh seluruh Siswa, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PPL	Upacara dilaksanakan secara lancar namun, 1 atau 2 siswa ada yang	Ditolong dan segera disadarkan di UKS.

			pingsan.	
		Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada
		Mendampingi Tonti	Mendampingi tonti kelas VII putra dan putri dengan materi gerak-gerak dasar	Tidak ada
16	Selasa, 2 Agustus 2016	Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada
		Menyusun dan membuat materi, RPP, media	Menyusun dan membuat materi, RPP, media untuk kelas IX dengan materi angka dan Aksara Rekan	Tidak ada
17	Rabu, 3 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi angka dan aksara Rekan	Tidak ada
		Mengajar kelas IXA	Mengajar kelas IXA dengan materi angka dan Aksara Rekan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa
18	Kamis, 4 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi angka dan aksara Rekan	Tidak ada
		Mengajar kelas IXE	Mengajar kelas IXE dengan materi angka dan Aksara Rekan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa
		Mengajar kelas IXG	Mengajar kelas IXG dengan materi angka dan Aksara Rekan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa
		Mengajar kelas IXD	Mengajar kelas IXD dengan materi angka dan Aksara Rekan.	Beberapa siswa belum hafal aksara Jawa

		Mendampingi Tonti	Mendampingi tonti kelas VII putra dan putri dengan materi jalan ditempat dan langkah tegap	Tidak ada	Tidak ada
		Menyususn dan membuat materi, RPP, dan media kelas VIIIG	Materi yang diberikan meliputi unggah-ungguh basa dan tata krama	Tidak ada	Tidak ada
19	Jumat, 5 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas VIIIG dengan unggah-ungguh basa dan tata krama	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar dikelas VIII G	Mengajar kelas VIIIG dengan materi unggah-ungguh basa dan tata krama.	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih Bahasa Jawa
		Mendampingi Tonti	Mendampingi tonti kelas VII putra dan putri dengan materi pemantapan jalan ditempat dan langkah tegap	Tidak ada	Tidak ada
20	Senin, 8 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara dilaksanakan oleh seluruh Siswa, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PPL	Upacara dilaksanakan secara lancar namun, 1 atau 2 siswa ada yang pingsan.	Ditolong dan segera disadarkan di UKS.
		Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada
		Mendampingi Tonti	Mendampingi tonti kelas VII putra dan putri dengan materi hadap, serong, balik	Tidak ada	Tidak ada
21	Selasa, 9Agustus 2016	Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada

		Mendampingi Tonti	Mendampingi tonti kelas VII putra dan putri dengan materi hadap, serong, balik	Tidak ada	Tidak ada
		Menyusun dan membuat materi, RPP, media	Menyusun dan membuat materi, RPP, media untuk kelas IX dengan materi atur-atur dalam masyarakat Jawa		
22	Rabu, 10 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi atur-atur dalam masyarakat Jawa	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar dikelas IXA	Mengajar kelas IXA dengan materi atur-atur dalam masyarakat Jawa	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih Bahasa Jawa
		Mendampingi Tonti	Mendampingi tonti kelas VII putra dan putri dengan materi hormat dan pemantapan gerakan sebelumnya.	Tidak ada	Tidak ada
23	Kamis, 11 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi atur-atur dalam masyarakat Jawa	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar dikelas IXE	Mengajar kelas IXE dengan materi atur-atur dalam masyarakat Jawa	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih Bahasa Jawa
		Mengajar dikelas IXG	Mengajar kelas IXG dengan materi atur-atur dalam masyarakat Jawa	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih Bahasa Jawa
		Mengajar dikelas IXD	Mengajar kelas IXD dengan materi atur-atur dalam masyarakat Jawa	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih bahasa Indonesia

		Menyususn dan membuat materi, RPP, dan media kelas VIIIG	Materi yang diberikan materi wayang	Tidak ada	Tidak ada
24	Jumat, 12 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas VIIIG dengan materi Wayang	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar dikelas VIIIG	Materi yang diberikan materi wayang	Tidak hafal dengan paraga wayang dan tidak meengerti ciri-ciri nama wayang dalam gambar	Memotivasi siswa
25	Sabtu, 13 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar dikelas IXC	Mengajar kelas IXC dengan materi aturatur dalam masyarakat Jawa	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih bahasa Jawa
		Mengajar dikelas IXB	Mengajar kelas IXB dengan materi aturatur dalam masyarakat Jawa	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih bahasa Jawa
		Mengajar dikelas IXF	Mengajar kelas IXF dengan materi aturatur dalam masyarakat Jawa	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih bahasa Jawa
26	Senin, 15 Agustus 2016	Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada
		Mendampingi Tonti	Mendampingi tonti kelas VII putra dan putri dengan materi variasi dan formasi	Tidak ada	Tidak ada
		Pendampingan Marching Band	Mendampingi Marching Band kelas IX putra dan putri serta membagi memberi seragam.	Tidak ada	Tidak ada

27	Selasa, 16 Agustus 2016	Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada
		Mendampingi Tonti	Mendampingi tonti kelas VII putra dan putri dengan materi variasi, formasi, dan yel-yel	Tidak ada	Tidak ada
		Pendampingan Marching Band	Mendampingi Marching Band kelas IX putra dan putri	Tidak ada	Tidak ada
28	Rabu, 17 Agustus 2016	Upacara bendera 17 Agustus	Upacara dilaksanakan oleh seluruh Siswa, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PPL	Tidak ada	Tidak ada
		Bimbingan dan evaluasi mengajar	Bimbingan dan evaluasi mengajar dengan GPL	Tidak ada	Tidak ada
		Menyususn dan membuat materi, RPP, dan media kelas IX	Menyususn dan membuat materi, RPP, dan media kelas IX dengan materi unggah – ungguh basa.	Tidak ada	Tidak ada
29	Kamis, 18 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar dikelas IXE	Mengajar kelas IXE dengan materi unggah – ungguh basa.	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih bahasa Jawa dan diberi motivasi
		Mengajar dikelas IXG	Mengajar kelas IXG dengan materi unggah – ungguh basa.	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih bahasa Jawa dan diberi motivasi
		Mendampingi Tonti	Mendampingi Gladhi Resik tonti kelas VIII putra dan putri dengan hasil tonti lebih matang dan siap untuk pawai	Ada 1 siswa menangis ketika tes mental	Dimotivasi dan berusaha ditenangkan
		Pendampingan Marching Band	Mendampingi Marching Band kelas IX putra dan putri	Tidak ada	Tidak ada

30	Sabtu, 20 Agustus 2016	Persiapan pawai Marching Band	Membantu kegiatan persiapan. Seperti cek kelengkapan peralatan, konsumsi yang akan dibawa saat pawai. Serta membantu menyiapkan yang akan digunakan untuk pawai.	Beberapa anak ada yang belum memakai peralatan lengkap seperti bros, topi	Membantu dalam memasang bros
		Mendampingi Pawai pawai Marching Band	Mendampingi Pawai pawai Marching Band dengan anggota 63 anak	Ada 1 siswa yang sakit perut	Membelikan obat dan diberi perhatian khusus
31	Senin, 22 Agustus 2016	Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, 2 PPG tugasnya mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada
32	Selasa, 23 Agustus 2016	Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, 2 PPG tugasnya mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada
33	Rabu, 24 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi unggah-ungguh basa dalam masyarakat Jawa	Tidak ada	Tidak ada
		Membuat soal Ulangan Kelas IX	Membuat soal Ulangan Kelas IX dengan materi aksara, sandhangan, pasangan, aksara swara, aksara murda, angka, aksara rekan, unggah-ungguh basa, dan atur-atur. Dengan jumlah soal 15 Pilihan Ganda dan essay 5.	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar kelas IX A	Mengajar kelas IXE dengan materi unggah – ungguh basa.	Beberapa Siswa masih menggunakan bahasa Indonesia	Dibimbing untuk berlatih bahasa Jawa dan diberi motivasi
34	Kamis, 25 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi unggah-ungguh basa dalam masyarakat Jawa	Tidak ada	Tidak ada

		Ulangan Harian	Ulangan Harian kelas IX E dengan lancar	Tidak ada	Tidak ada
		Ulangan Harian	Ulangan Harian kelas IX G dengan lancar	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar dikelas IXD	Mengajar kelas IXD dengan materi unggah – ungguh basa.	Tidak ada	Tidak ada
		Menyususn dan membuat materi, RPP, dan media kelas VIIIG	Menyususn dan membuat materi, RPP, dan media kelas VIIIG dengan materi Pawarta	Tidak ada	Tidak ada
35	Jumat, 26 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas VIIIG dengan materi Pawarta Basa Jawa.	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar kelas VIIIG	Mengajar kelas VIIIG dengan materi Pawarta Basa Jawa.		
36	Sabtu, 27 Agustus 2016	Persiapan materi	Belajar dan menyiapkan materi untuk kelas IX dengan materi unggah-ungguh basa.	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar kelas kelas IX C	Mengajar kelas IXC dengan materi unggah – ungguh basa.	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar kelas kelas IX B	Mengajar kelas IXB dengan materi unggah – ungguh basa.	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar kelas kelas IX F	Mengajar kelas IXF dengan materi unggah – ungguh basa.	Tidak ada	Tidak ada
37	Senin, 29 Agustus 2016	Upacara Bendera	Upacara dilaksanakan oleh seluruh Siswa, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PPL	Upacara dilaksanakan secara lancar namun, 1 atau 2 siswa ada yang pingsan.	Ditolong dan segera disadarkan di UKS.

		Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada
38	Selasa, 30 Agustus 2016	Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, 2 PPG tugasnya mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada
		Membuat soal Ulangan Kelas VIII	Membuat soal Ulangan Kelas VIII dengan materi aksara, sandhangan, pasangan, panjing la, wa, unggah-ungguh basa, wayang dan pawarta. Dengan jumlah soal 15 Pilihan Ganda dan essay 5.	Tidak ada	Tidak ada
39	Rabu, 31 Agustus 2016	Ulangan Harian	Ulangan Harian dikelas IX A	Tidak ada	Tidak ada
40	Kamis, 1 September 2016	Remidi Ulangan Harian dikelas IX E	Remidi Ulangan Harian dikelas IX E	Soal pengayaan belum ada	Remidi dan pengayaan menggunakan soal sama dengan ulangan harian
		Remidi Ulangan Harian dikelas IX G	Remidi Ulangan Harian dikelas IX G	Soal pengayaan belum ada	Remidi dan pengayaan menggunakan soal sama dengan ulangan harian
		Ulangan Harian dikelas IXD	Ulangan Harian Dikelas IXD		
41	Jumat, 2 September 2016	Ulangan Harian dikelas VIIIG	Ulangan Harian dikelas VIIIG		
42	Senin, 4 September 2016	Upacara Bendera	Upacara dilaksanakan oleh seluruh Siswa, Guru, Karyawan, dan Mahasiswa PPL	Upacara dilaksanakan secara lancar namun, 1 atau 2 siswa ada yang pingsan.	Ditolong dan segera disadarkan di UKS.

		Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.		
43	Selasa, 5 September 2016	Piket Lobi	Dilakukan 4 mahasiswa PPL, 2 PPG tugasnya mengantarkan tugas apabila jam kosong, mencatat siswa yang terlambat dan jabat tangan.	Tidak ada	Tidak ada
	Rabu, 6 September 2016	Membantu administrasi perpustakaan	Membantu administrasi perpustakaan	Banyak buku yang tidak pada tempatnya	Mengembalikan dan menata buku pada tempatnya.
		Mengajar dikelas IX A	Remidi dan mengajar dikelas IXA	2 siswa ijin karena mengikuti turnamet sepak bola	Mengikuti remidi susulan
44	Kamis, 7 September 2016	Mengajar dikelas IX E	Mengajar dikelas IX E dengan materi tembang macapat	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar dikelas IX G	Mengajar dikelas IX G dengan materi tembang macapat	Speaker tidak ada	Pinjam di TU
		Mengajar dikelas IX D	Remidi dan pengayaan dikelas IX D	Soal pengayaan belum ada	Remidi dan pengayaan menggunakan soal sama dengan ulangan harian
45	Jum'at, 8 September 2016	Mengajar dikelas VIIIG	Remidi dan pengayaan dikelas VIII G	Soal pengayaan belum ada	Remidi dan pengayaan menggunakan soal sama dengan ulangan harian
46	Rabu, 14 September 2016	Penarikan PPL	Penarikan PPL	Tidak ada	Tidak ada
47	Kamis, 15 September 2016	Perayaan Hari Raya Idul Adha	Membantu dalam Perayaan Hari Raya Idul Adha	Tidak ada	Tidak ada

Dosen Pembimbing Lapangan,

Drs. Afendy Widayat, M. Phil
NIP. 19620416 199203 1 002

Mengetahui,
Guru Pembimbing,

Mar'atun Khasannah, S.Pd.

Mahasiswa,

Devis Windarti
NIM. 13205244007

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA

: SMP N 1 Wates
: Jln. Terbah No 6 Wates, wates, Kulon Progo

Nama Mahasiswa : Devis Windarti
Program Studi : Pend. Bahasa Daerah

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lain	Jumlah
1	Print RPP dan Media Pembelajaran	Print RPP dan Media pembelajaran yang masing-masing biaya ditanggung mahasiswa. Sejumlah 9 RPP kelas 8 serta 9 dan 9 Media Pembelajaran.	Rp 0,00	Rp 80.000,00	Rp 0,00	Rp 0,00	Rp 80.000,00
2	ID Card	ID Card dibuat sebagai tanda pengenal selama mahasiswa selama PPL.	Rp 0,00	Rp 15.000,00	Rp 0,00	Rp 0,00	Rp 15.000,00
3	Print dan jilid laporan	Print dan jilid laporan Individu yang memuat lebih dari 200 halaman.	Rp 0,00	Rp 200.000,00	Rp 0,00	Rp 0,00	Rp 200.000,00
4	Kebutuhan pelepasan	Pemberian kenang-kenangan untuk seluruh siswa yang diampu.	Rp 0,00	Rp 150.000,00	Rp 0,00	Rp 0,00	Rp 150.000,00
Jumlah			Rp 0,00	Rp 445.000,00	Rp 0,00	Rp 0,00	Rp 445.000,00

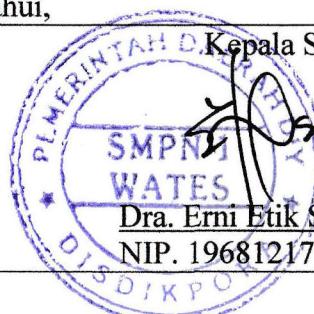
Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Kulon Progo, 15 September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Drs. Afandy Widayat, M.Phil
NIP. 19620416 199203 1 002



Dra. Erni Etik Suyanti, M.Pd.
NIP. 19681217 199403 2 008

Penyusun

Devis Windarti
NIM. 13205244007

**JADWAL MENGAJAR PPL MATA PELAJARAN BAHASA JAWA
SMP NEGERI 1 WATES**

Nama Mahasiswa : DEVIS WINDARTI

NIM : 13205244007

Guru Pembimbing : Mar'atun Khasanah, S. Pd.

JADWAL PELAJARAN BAHASA JAWA SMP NEGERI 1 WATES

NO	JAM	RABU	NO	JAM	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	07.15- 07.55		1	07.15- 07.55	1X E		1X C
2	07.55- 08.35		2	07.55- 08.35	1X E		1X C
3	08.35- 09.15		3	08.35- 09.15	1X G		
4	09.15- 09.55			09.15- 09.30			
	09.55- 10.10		4	09.30- 10.10	1X G	VIII G	1X B
5	10.10- 10.50		5	10.10- 10.50	1X D	VIIIG	1X B
6	10.50- 11.30			10.50- 11.05			
	11.30- 11.45		6	11.05- 11.45	1X D		IX F
7	11.45- 12.25	IX A	7	11.45- 12.25			1X F
8	12.25- 13.05	IX A					

DATA PRAKTIK MENGAJAR DI KELAS

No.	Hari / Tanggal	Kelas	Materi Pelajaran	Waktu
1.	Rabu, 20 Juli 2016	IX C	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
2.	Rabu, 20 Juli 2016	IX A	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
3.	Kamis, 21 Juli 2016	IX E	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
4.	Jumat, 22 Juli 2016	VIII G	<i>Perkenalan dan menyampaikan materi yang akan diberikan</i>	2 x 40 menit
5.	Sabtu, 23 Juli 2016	IXB	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
6.	Sabtu, 23 Juli 2016	IXF	<i>Perkenalan dan tembang dolan</i>	2 x 40 menit
7.	Rabu, 27 Juli 2016	IX C	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 x 40 menit
8.	Rabu, 27 Juli 2016	IXA	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 x 40 menit
9.	Kamis, 28 Juli 2016	IXE	<i>Aksara Jawa,</i>	2 X 40 menit

			<i>sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	
10.	Kamis, 28 Juli 2016	IX G	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 X 40 menit
11	Kamis, 28 Juli 2016	IX D	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 X 40 menit
12.	Jum'at, 29 Juli 2016	VIIIG	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Angka Jawa lan Panjing la lan Panjing wa.</i>	2 X 40 menit
13.	Sabtu, 30 Juli 2016	IX B	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 X 40 menit
14.	Sabtu, 30 Juli 2016	IX F	<i>Aksara Jawa, sandhangan, pasangan, Aksara Murda, lan Aksara Swara.</i>	2 X 40 menit

15.	Rabu, 3 Agustus 2016	IX A	<i>Angka lan Aksara Rekan</i>	2 X 40 menit
16.	Kamis, 4 Agustus 2016	IX E	<i>Angka lan Aksara Rekan</i>	2 X 40 menit
17.	Kamis, 4 Agustus 2016	IX G	<i>Angka lan Aksara Rekan</i>	2 X 40 menit
18.	Kamis, 4 Agustus 2016	IX D	<i>Angka lan Aksara Rekan</i>	2 X 40 menit
19.	Jumat, 5 Agustus 2016	VIIIG	<i>Unggah- Ungguh Basa an Tata Krama</i>	2 X 40 menit
20.	Rabu, 10 Agustus 2016	IX A	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
21.	Kamis, 11 Agustus 2016	IX E	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
22.	Kamis, 11 Agustus 2016	IX G	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
23.	Kamis, 11 Agustus 2016	IX D	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
24.	Jum'at, 12 Agustus 2016	VIII G	<i>Wayang</i>	2 X 40 menit
25.	Sabtu, 13 Agustus 2016	IX C	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
26.	Sabtu, 13 Agustus 2016	IX B	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
27.	Sabtu, 13 Agustus 2016	IX F	<i>Atur-atur</i>	2 X 40 menit
28.	Kamis, 18 Agustus 2016	IX E	<i>Unggah- ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
29.	Kamis, 18 Agustus 2016	IX G	<i>Unggah- ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
30.	Rabu, 24 Agustus 2016	IX A	<i>Unggah- ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
31.	Kamis, 25 Agustus 2016	IXE	<i>Ulangan</i>	2 X 40 menit
32.	Kamis, 25 Agustus 2016	IXG	<i>Ulangan</i>	2 X 40 menit
33.	Kamis, 25 Agustus 2016	IXD	<i>Unggah- ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
34.	Jum'at, 26 Agustus 2016	VIIIG	<i>Pawarta</i>	2 X 40 menit
35.	Sabtu, 27 Agustus 2016	IXC	<i>Unggah- ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
36.	Sabtu, 27 Agustus 2016	IXB	<i>Unggah- ungguh Basa</i>	2 X 40 menit
37.	Sabtu, 27 Agustus 2016	IXF	<i>Unggah-</i>	2 X 40 menit

			<i>ungguh Basa</i>	
38.	Rabu, 31 Agustus 2016	IX A	<i>Ulangan</i>	2 X 40 menit
39.	Kamis, 1 September 2016	IX E	<i>Remidi</i>	2 X 40 menit
40.	Kamis, 1 September 2016	IX G	<i>Remidi</i>	2 X 40 menit
41.	Kamis, 1 September 2016	IX D	<i>Ulangan</i>	2 X 40 menit
42.	Jum'at, 2 September 2016	VIII G	<i>Ulangan</i>	2 x 40 menit
43.	Rabu, 7 September 2016	IX A	<i>Remidi</i>	2 X 40 menit
44.	Kamis, 8 September 2016	IX E	<i>Tembang Macapat</i>	2 X 40 menit
45	Kamis, 8 September 2016	IX G	<i>Tembang Macapat</i>	2 X 40 menit
46.	Kamis , 8 September 2016	IX D	<i>Remidi</i>	2 X 40 menit
47.	Jum'at, 9 September 2016	VIII G	<i>Remidi</i>	2 x 40 menit

Kulon Progo, 15 September 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing,

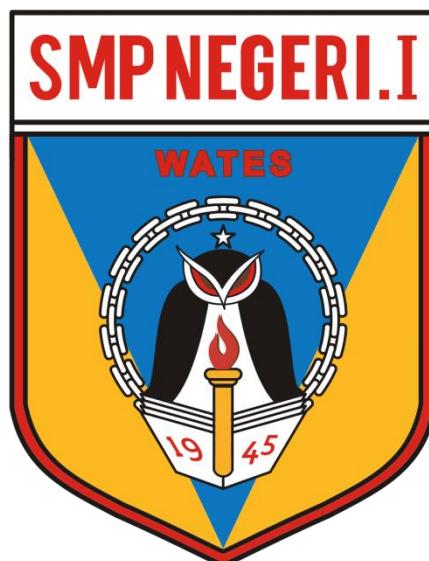
Mahasiswa PPL,

Mar'atun Khasanah, S.Pd

Devis Windarti
NIM 13205244007

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN
(RPP)
KELAS IX**

AKSARA JAWA



**Disusun Oleh:
DEVIS WINDARTI
13205244007**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 1 WATES**

Jl. Terbah No. 6 Wates, Kulon Progo, DI Yogyakarta, Kode Pos 55611
Telp. Fax (0274) 773025. Website: www.smpn1wates.ach.id email: smpn1wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMPN 1 Wates
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: IX/1 (Satu)
Materi Pokok	: Aksara Jawa
Alokasi Waktu	: 4 x 40 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

B. Kompetensi Dasar

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	Memahami paragraf sederhana beraksara Jawa.	1. Siswa dapat menyebutkan Aksara Jawa nglegena, Sandhangan, Pasangan, Angka Jawa, Aksara Swara, Aksara Murda dan Aksara Rekan. 2. Siswa dapat menjelaskan tata tulis dan jenis aksara 3. Siswa dapat membaca dan menulis aksara Jawa

C. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan membaca wacana teks beraksara Jawa, siswa dapat mengetahui dan menyebutkan Aksara Jawa nglegena, Sandhangan, Pasangan, Angka Jawa, Aksara Swara, Aksara Murda dan Aksara Rekan.
2. Dengan membaca wacana teks beraksara Jawa, siswa dapat mengganti teks wacana beraksara Jawa menjadi tulisan latin.
3. Dengan menulis teks beraksara Jawa siswa dapat menjelaskan tata tulis dan jenis aksara Jawa nglegena, Sandhangan, Pasangan, Angka Jawa, Aksara Swara, Aksara Murda dan Aksara Rekan.

D. Materi Pembelajaran

Aksara Jawa menika cacahipun wonten 20, saben aksara kawastanan aksara legena tegesipun aksara tanpa sandhangan. Aksara Jawa menika kaserat nggandhul, menika mengku teges gegambaranipun manungsa minangka titahing Gusti ingkang Murbeng Dumadi, inggih menika nasibipun nggandhul utawi gumantung peparinganipun Ingkang Maha Kuwasa.

Tata cara panyeratan aksara Jawa:

- a. Nggandhul
- b. Dipunserat saking ngandhap
- c. Nyambung
- d. Tanpa spasi

1. Aksara Jawa nglegena

ଠ ଠ ଠ ଠ ଠ

ଳ ଳ ଳ ଳ ଳ

ହ ହ ହ ହ ହ

ଚ ଚ ଚ ଚ ଚ

2. Pasangan aksara Jawa

ମ ମ ମ ମ ମ

କ କ କ କ କ

ଙ ଙ ଙ ଙ ଙ

ତ ତ ତ ତ ତ

3. Sandhangan aksara Jawa.

- Sandhangan swara inggih menika praboting aksara Jawa kangge bedakaken ungeling wanda ing basa Jawi.

ଙ = suku , ଗ୍ରହିଗ୍ରହି = tuku

= wulu, ପିଲିପି = pipi

= pepet, ଗିଗିହାଗି = sepet

ମ = taling, ମମମମମ = lélé

ମ...ମ = taling tarung, ମମମମ = ora

- b. Sandhangan Panyigeg inggih menika sandhangan ingkang kaserat ing pungkasaning tembung ingkang pungkasaning aksara ra,ha, lan nga supados saged nyigegi tetembungan menika.

Wignyan = ȝ, मृग़ = gajah

Layar = ,  = kurma

Cecak = , ໜີ້ນີ້ = angka

- c. Sandhangan wyanjana inggih menika sandhangan ingkang gantos panjing ra, cakra pepet, lan panjing ya.

Cakra = , କ୍ରାଶ୍ଚକ୍ରା = krasa

Keret = , , עֲמַלְעָה = prelu

4. Pratandha ing aksara Jawa.

|| = adeg-adeg, \= pada lingsa, \u2225 = pada lungsi

5. Angka Jawa

Anggenipun nyerat angka Jawa kedah dipunparingi pada pangkat.

$$\mathfrak{m} = 1 \quad \mathfrak{P} = 5$$

$$\mathcal{N} = 2 \quad \mathcal{L} = 6$$

$$\text{ल} = 3 \quad \text{म} = 7$$

$$\mathfrak{G} = 4 \quad \mathfrak{H} = 8 \quad \mathfrak{W} = 9 \quad \mathfrak{O} = 0$$

Tuladha :

Aku lahir tahun 2001 = የዚህንናስትናንድ ስምምነት :**ሸጋም**

6. Aksara Swara

Aksara swara menika cacahipun wonten gangsal, inggih menika A, I, U, E ,O. Aksara swara menika boten pareng dados pasangan. Menawi dumunung wonten ing sawingkinging wanda sigeg, aksara sesigeg wanda kedah kapangku.

ᬁጀ = A **ጀጀ** = E

ጀጀ = I **ጀጀጀ** = O

ጀጀጀ = U

Tuladha :

Sasi April = || ጀጀጀ የጀ ሕጀ ሕጀ

Eropa = || የጀ ሕጀጀጀ

7. Aksara Murdha

Aksara Murdha dipunginakaken kangge nyerat asmaning para luhur, tiyang ingkang misuwur kados pejabat, lan tiyang ingkang dipunurmati.

ጀጀ = N **ጀጀጀ** = S **ጀጀጀጀ** = B

ጀጀጀ = K **ጀጀጀጀ** = P

ጀጀጀጀ = T **ጀጀጀጀጀ** = G

Tuladha :

Buwana : || የጀ ሕጀጀ

Solo : || ሕጀጀጀጀጀጀጀ

8. Aksara Rekan

Aksara rekan digunakan menuliskan aksara konsonan pada kata-kata asing yang masih dipertahankan seperti aslinya. Aksara Rekan digunakan pada huruf arab biasanya, seperti kata Al – fatihah, Ghaib, dan Khotib.

ጀጀጀጀ → kha, **ጀጀጀጀጀ** → za, **ጀጀጀጀጀጀ** → dza

ጀጀጀጀጀጀ → fa, **ጀጀጀጀጀጀጀ** → gha

tuladha :

|| ጥስኩንግ = ghaib

|| ጥብኩኩ በሸጭ = festival

E. Alokasi Waktu

4 X 40 menit

F. Pendekatan, Model, Media, dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah ***Problem Based Learning***.

3. Metode: Ceramah , Tanya jawab, Penugasan.

4. Media : wacana teks beraksara Jawa, Power Point, origami beraksara Jawa.

G. Soal dan Kunci Jawaban

Pitakènan :

Wangslulana pitakènan ing ngandhap menika kanthi kaserat latin!

1. Cobi kaseratna!

a. Sugeng enjing = **සුජේං එන්ජිං**

b. Sawahe jembar-jembar = **සැවහේ ඝේම්බර් ඝේම්බර්**

c. Banyune anyep = **බණුණ අයේප**

2. || හානුභාග: ටයැචු: = tahun 1945

3. Beras 3 kilo = **බාස ගලුජ: පුළු: ග්‍රී ගුළු**

4. || භාජුජාඡ් භාජුජාඡ් පුළුවම: = aku lahir tahun 2001

5. || භාජුජ් පැංම් ගුජාඡාඡ් පැංජුජ්: = aku menyang sekolah jam 7

6. || ගෙ ප්‍රි පුජ: පුළුවුජ: = April 2002

Wangsulan :

Werkudara iku putrane Pandhu Dewanata lan Dewi Kunthi sing nomer 2 garwane ana 3 yaiku Dewi Nagagini, Dewi Arimbi, lan Dewi Urangayu. Werkudara duwe pusaka kuku pancanaka lan aji-aji Bandung Bandawasa. Werkudara ora bisa basa, sing dibasani mung sang Hyang Wenang lan Dewa Ruci.

H. Sumber Belajar

Kariyati Yuli. *Widya Tamansari*. Yogyakarta : CV. Raditha Buana.
 Mulyani Hesti. 2011. *Komprehensi Tulis*. Yogyakarta : Jurusan Pendidikan Bahasa Daerah FBS, UNY.

Nuraini. *Pepak Basa Jawa Lengkap*. Yogyakarta : Lingkar Media

I. Kegiatan Pembelajaran

a. Pertemuan I

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan		<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam, Berdoa dan Presensi. 2. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. 3. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi dasar yang akan dicapai. 5. Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai silabus. 	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	Siswa mengamati wacana teks beraksara Jawa yang tersaji	50 menit
	Menanya	Siswa bertanya tentang : <ul style="list-style-type: none"> • Ada berapa jumlah aksara Jawa ngeleggena? • Digunakan untuk apakah Aksara swara dan aksara murda ? 	
	Mengasosiasi /Menalar	Siswa mendiskusikan tentang : <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah aksara Jawa ngeleggena • Sandhangan pada aksara Jawa, Aksara swara, angka Jawa dan aksara murdha 	
	Eksperimen/ eksplorasi	Siswa mempraktikan menulis dan membaca aksara Jawa menjadi latin dipapan tulis	
	Membuat Jejaring	Siswa menyampaikan hasil pekerjaannya di depan kelas secara bergantian.	
Penutup		Peserta didik beserta guru mereview dan menyimpulkan hasil kegiatan pembelajaran.	15 menit

--	--	--

b. Pertemuan Ke 2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam, Berdoa dan Presensi. 2. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. 3. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi dasar yang akan dicapai. 5. Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai silabus. 	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	Siswa mengamati wacana teks beraksara Jawa yang tersaji
	Menanya	<p>Siswa bertanya tentang :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bagaimana penulisan aksara jawa yang benar? • Apa saja aksara rekan?
	Mengasosiasi /Menalar	<p>Siswa mendiskusikan tentang :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penulisan pada Angka Jawa • Aksara rekan
	Eksperimen/ eksplorasi	Siswa mempraktikan menulis dan membaca aksara Jawa menjadi latin dipapan tulis
	Membuat Jejaring	Siswa menyampaikan hasil pekerjaannya di depan kelas secara bergantian.
Penutup	Peserta didik beserta guru mereview dan menyimpulkan hasil kegiatan pembelajaran.	15 en it

I. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

Metode dan Bentuk Instrumen

Metode	Bentuk Penilaian
Sikap Spritual	Lembar angket
Sikap Sosial	Lembar observasi
Penilaian Proyek	Lembar penilaian proyek
Tes tertulis	Uraian

1. Penilaian Sikap Spiritual

- a. Teknik Penilaian : Penilaian Diri
- b. Bentuk Instrumen : Lembar Penilaian Diri
- c. Kisi-Kisi :

No	Sikap / Nilai	Butir instrument
1.	Selalu menjalankan ibadah tepat waktu, mengawali kegiatan dengan doa	Lampiran 1
2.	Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan Yang Maha Esa	

Penilaian Sikap Spiritual (Penilaian diri)

Instrumen Observasi: Digunakan untuk menilai sikap spiritual peserta didik, pada indikator: Mengagumi keanekaragaman makhluk hidup sebagai kesempurnaan makhluk ciptaan Tuhan.

Petunjuk:

1. Isilah lembar angket di bawah ini berdasarkan sikap yang Kalian dapatkan.
 2. Berikan tanda check list pada alternatif jawaban
- Lembar Angket Penilaian Sikap Spiritual

No	Pernyataan	Alternative jawaban			
		SS	S	KS	TS
1.	Belajar tentang membaca dan memahami teks sederhana beraksara Jawa dapat menambah keyakinan saya akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa sehingga saya akan selalu beribadah tepat waktu				
2	Saya merasa bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa bahwa ternyata manusia diciptakan sebagai makhluk yang paling sempurna dari pada makhluk yang lain				
3	Saya dapat merasakan manfaat mempelajari aksara Jawa sehingga dapat meningkatkan keimanan saya terhadapNYA				
4	Saya menyadari akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa dalam menciptakan makhluk hidup yang beranekaragam				
5	Saya menjadi lebih taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa setelah belajar aksara Jawa ternyata manusia sangat membutuhkan bantuan orang lain				

Kriteria Penskoran

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Sangatsetuju (SS) | 5 |
| 2. Setuju (S) | 4 |

3. Kurangsetuju (KS)	2
4. Tidaksetuju (TS)	1

PEDOMAN PENILAIAN

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	0,2	6	1,2	11	2,2	16	3,2
2	0,4	7	1,4	12	2,4	17	3,4
3	0,6	8	1,5	13	2,6	18	3,6
4	0,8	9	1,8	14	2,8	19	3,8
5	1	10	2	15	3	20	4

2. Penilaian Sikap Sosial

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- c. Kisi-kisi

No .	Nilai / Sikap	Butir instrument
1.	Rasa ingin tahu	Lampiran 2
2.	Teliti	
3.	Hati-hati	
4.	Tanggung jawab	

3. Penilaian Sikap Saat diskusi

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- c. Kisi-kisi

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan pada saat berlangsung kegiatan diskusi kelas	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tidak tekun dan kurang antusias 2. Kurang tekun dan kurang antusias 3. Cukup tekun tetapi kurang antusias 4. Cukup tekun dan Antusias mengikuti diskusi 5. Tekun dan antusias mengikuti diskusi
2	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif 4. Aktif 5. Sangat aktif
3	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif 4. Aktif 5. Sangat aktif

4	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain (tidak mau menang sendiri)	1. Tidak toleran dan melecehkan 2. Tidak toleran 3. Cukup toleran 4. Toleran 5. Sangat toleran
---	------------------------------	---	--

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20
Nilai maksium : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

4. Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Proyek
- b. Bentuk Instrumen : penugasan
- c. Kisi-kisi :

Kisi-kisi penilaian proyek:

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Tulisan	Kerapian Ejaan	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
2	Isi	Sesuai dengan tema bacaan	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
3	Diksi	Ketepatan pemilihan	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
4	Hasil	Kesesuaian dengan kriteria penilaian	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
Skor maksimal			20

PEDOMAN PENILAIAN
TABEL SKOR

SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

5. Penilaian Pengetahuan

- a) Teknik Penilaian : Tertulis
- b) Bentuk Instrumen : Uraian
- c) Kisi-kisi :

No	Indicator	Butir Instrumen
1	a. Menentukan tema bacaan	Soal uraian 1
2	b. Menjelaskan isi bacaan	Soal uraian 2
3	c. Memahami penerapan aksara swara dalam bacaan	Soal uraian 3
4	d. Memahami penerapan aksara murda dalam bacaan	Soal uraian 4
5	e. Memahami penerapan aksara rekan dalam bacaan	Soal uraian 5

6. Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Penilaian dengan Unjuk kerja
- b. Bentuk Instrumen : Penugasan
- c. Kisi-kisi :

Kisi-kisi unjuk kerja:

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Membaca kalimat beraksara Jawa dengan benar	Dapat menggunakan aksara Jawa dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
2	Menulis kalimat sederhana dengan benar	Menerapkan tata tulis baik dalam menulis	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
3	Wirasa/ekspresi/penjiwaan	Menerapkan aspek wirasa dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
4	Wiraga/gerak/obah mosiking perangane awak	Menerapkan aspek wiraga dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
		Skor maksimal	20

PEDOMAN PENILAIAN
TABEL SKOR

SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

6. Penilaian Pengetahuan
- a. Teknik Penilaian : Tertulis
 - b. Bentuk Instrumen : Uraian
 - c. Kisi-kisi :

No	Indicator	Butir Instrumen
1	Siswa dapat menyebutkan Aksara Jawa nglegena, Sandhangan, Pasangan, Angka Jawa, Aksara Swara, Aksara Murda dan Aksara Rekan.	Soal uraian 1
2	Siswa dapat menjelaskan tata tulis dan jenis aksara	Soal uraian 2
3	Siswa dapat membaca dan menulis aksara Jawa	Soal uraian 3

Kulon Progo, 26 Juli 2016
 Guru Pembimbing Lapangan Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
 NIM. 13205244007

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN
(RPP)
KELAS IX**

UNGGAH-UNGGUH BASA



**Disusun Oleh:
DEVIS WINDARTI
13205244007**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 1 WATES**

Jl. Terbah No. 6 Wates, Kulon Progo, DI Yogyakarta, Kode Pos 55611
Telp. Fax (0274) 773025. Website: www.smpn1wates.ach.id email: smpn1wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMPN 1 Wates
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/Semester : IX/1 (Satu)
Materi Pokok : Unggah-Ungguh Basa
Alokasi Waktu : 2 x 40 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

B. Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.1 Menghargai dan menghayati kesantunan dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar pribadi dengan teman, guru, dan orang tua	1. Menjelaskan pengertian Unggah-Ungguh basa dan tata krama berbicara kepada orang lain. 2. Mempraktikan basa ngoko dan krama dalam berbagai keperluan.

C. Tujuan Pembelajaran

- a. Menjelaskan pengertian Unggah-Ungguh basa dan tata krama berbicara kepada orang lain.
- b. Mempraktikan basa ngoko dan krama dalam berbagai keperluan.

D. Materi Pembelajaran

I. Tataran Unggah-Ungguh Basa

Miturut owah gingsire jaman, ragam Basa Jawa kaperang dados kalih, inggih menika basa ngoko lan basa krama.

Miturut, owah gingsire jaman ragam Basa Jawa menika kaperang dados kalih, inggih menika basa krama lan ngoko. Basa Krama ugi kaperang : krama alus lan krama lugu. Ingkang ngoko saged kaperang : ngoko alus lan ngoko lugu.

a) Ngoko Lugu

Ngoko lugu inggih menika basa ingkang tetembunganipun ngginakaken tembung ngoko sedaya. Ngoko lugu menika dipunginakaken kangge guneman kaliyan tiyang ingkang sampun tepang, ingkang langkung enom, lan pangkate ingkang langkung ngandhap.

Tuladha :

- a. Kowe nangomah apa ora?
- b. Amir ora mlebu sekolah jalaran lara weteng

b) Ngoko Alus

Wujude tetembungan ing ngoko alus inggih menika tetembungan ngoko kacampuran tembung krama kangge

ngurmati tiyang ingkang dijak guneman. Ngoko alus dipunginakaken kangge tiyang sepuh ingkang sampun akrab mnanging taksih sami ngajeni, tiyang sepuh marang tiyang enom ingkang diajeni, lan kangge ngomongake tiyang sanes.

- a. Pak Parno saiki wis **rawuh** apa durung?
 - b. **Panjenengan** arep **tindak** menyang pundi?
 - c. Simbah **siram** kapan?
- c) Krama Lugu
- krama lugu menika tetembungane krama nanging wuwuhane taksih migunakake wuwuhan basa ngoko. Krama lugu diginakaken wonten ing peken menawa nembe guneman..
- Tuladha :
- a. Sampeyan mudhute janganan ingkang pundi?
 - b. Bapak kondure mangke jam 2
 - c. Kopine sampun diunjuk eyang kakung
- d) Krama Alus
- Krama alus menika sedaya ngangge tetembungan basa krama. Dipunginkaken kangge tiyang enom menawi guneman kaliyan tiyang sepuh, anak buah marang juragan, lan tiyang ingkang dereng tepang.
- Tuladha :
- a. Mangga pinarak, panjenengan sampun dipuntengga bapak.
 - b. Ibu nembe dhahar jangan gori.
 - c. Simbah siram mangke sonten.

E. Alokasi Waktu

2x 40 menit

F. Pendekatan, Model, Metode Pembelajaran dan Media

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Contextual Teaching and Learning*

3. Metode: ceramah, Tanya jawab, Penugasan,

- 4. Media :** power point, video unggah ungguh basa, lembar kertas kamus krama-ngoko.

G. Soal dan Kunci Jawaban

a. Instrumen/ Soal

Ukara ing ngandhap menika dipungantos kanthi (1) ngoko alus lan (2) krama alus.

1. Aku dikongkon ibu tuku jamu. Bapak lagi lara.

Wangsulan

Ngoko alus : Aku dikongkon ibu tumbas jamu. Bapak lagi gerah

Krama alus : Kula didhawuhi ibu mundhut jampi. Bapak saweg gerah.

2. Mau kowe dikandhani apa karo ibu?

Wangsulan

Ngoko alus : Mau kowe dikandhani apa kaliyan ibu?

Krama alus : Kala wau panjenengan diparingi pirsa menapa kaliyan ibu?

3. Mbah, aku jaluk pamit arep mulih.

Wangsulan

Ngoko alus : Mbah, aku nyuwun pamit arep mulih

Krama alus : Mbah, kula nyuwun pamit badhe wangslu.

4. Pak layange wis tak wenehke Pak RT.

Wangsulan

Ngoko alus : Pak, layange sampun tak caoske Pak RT

Krama alus : Pak, seratipun sampun kula caosaken Pak RT.

5. Ratri diceluk ibune dikon nyapu latar

Wangsulan :

Ngoko alus : Ratri diceluk ibune dikon nyapu latar

Krama alus : Ratri ditimbali ibu, didhawuhi nyapu latar

6. Nalika aku mlebu omahe simbah, simbah turu

Wangsulan

Ngoko alus : Nalika aku mlebu omahe simbah, simbah sare

Krama alus : Nalika kula mlebet dalemipun simbah, simbah sare.

7. Aku arep jaluk donga pangestu, supaya ujiane lancar

Wangsulan

Ngoko alus : Aku arep jaluk donga pangestu, supaya ujiane lancar

Krama alus : Kula badhe nyuwun donga pangestu supados ujianipun lancar.

8. Sasi Mei aku nindakake Ujian Nasional

Wangsulan

Ngoko alus : Sasi Mei aku nindakake Ujian Nasional

Krama alus : Wulan Mei kula nglampahi Ujian Nasional

9. Bu Guru omahe adoh, kira kira 2 jam saka sekolah

Wangsulan

Ngoko alus : Bu Guru omahe adoh, kira kira 2 jam saka sekolah

Krama alus : Bu Guru dalemipun tebih, kirag langkung 2 jam saking sekolah

10. Aku seneng banget bisa ketemu simbah lanang lan simbah wadon

Wangsulan

Ngoko alus : Aku seneng banget bisa ketemu simbah lanang lan simbah wadon

Krama alus : Kula bungah sanget saged kepanggih simbah kakung lan simbah estri

H. Sumber Belajar

Asartini, dkk. 2014. *Handani*. Klaten : CV. Radhita Buana.

LKS Handayani Bahasa Jawa untuk kelas IX

Poerwadarminta, W. J. S. 1939. *Baoesastrā Djawa*. Groningen, Batavia : J. BWolters Uitgevers Maatschappij.

I. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Salam, Berdoa dan Presensi.2. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran.3. Guru memberi motivasi berupa manfaat belajar unggah ungguh basa	15 menit

Kegiatan Inti	Mengamati	Mengamati video unggah-ungguh basa.	50 menit
	Menanya	Menanyakan hal-hal tentang unggah – ungguh basa	
	Mengasosiasi /Menalar	Melakukan diskusi untuk mencari simpulan unggah – ungguh basa dan menjawab lembar kerja siswa.	
	Eksperimen/ eksplorasi	Siswa memperagakan didepan kelas tentang bagaimana berbicara sesuai ungguh ungguh basa dalam kehidupan sehari-hari.	
Penutup		Peserta didik dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. Pemberian tugas untuk materi minggu depan	

J. Penilaian

7. Penilaian Sikap Saat diskusi

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- c. Kisi-kisi

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan oleh siswa pada saat berlangsungnya kegiatan diskusi kelas	6. Tidak tekun dan tidak antusias 7. Kurang tekun dan kurang antusias 8. Cukup tekun dan cukup antusias 9. Tekun dan Antusias mengikuti diskusi 10. Sangat Tekun dan sangat antusias mengikuti diskusi
2	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	6. Sangat pasif 7. Kurang aktif 8. Cukup aktif 9. Aktif 10. Sangat aktif
3	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	6. Pasif 7. Kurang aktif 8. Cukup aktif 9. Aktif 10. Sangat aktif
4	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain	6. Sangat tidak toleran 7. Tidak toleran 8. Cukup toleran 9. Toleran 10. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20

Nilai maksium : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85

3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

8. Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Unjuk kerja
- b. Bentuk Instrumen : Penugasan
- c. Kisi-kisi :

Kisi-kisi Penilaian Produk :

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Diksi / pemilihan kata	Dapat menentukan diksi yang tepat	6. Sangat kurang 7. Kurang 8. Cukup 9. Baik 10. Sangat baik
2	unggah-ungguh	Dapat menyebutkan unggah-ungguh	6. Sangat kurang 7. Kurang 8. Cukup 9. Baik 10. Sangat baik
3	Kesesuaian Isi	Dapat menentukkan unggah-ungguh dalam budaya jawa.	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
Skor maksimal			10

PEDOMAN PENILAIAN

TABEL SKOR

SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95

| 5 | 25 | 10 | 50 | 15 | 75 | 20 | 100

9. Penilaian Pengetahuan

- a) Teknik Penilaian : Tertulis
 - b) Bentuk Instrumen : Uraian
 - c) Kisi-kisi :

No	Indikator	Butir Instrumen
1	Menyimak video tentang unggah-ungguh basa	Unggah ungguh basa yang dapat diambil dari sebuah video
2	Menjawab pertanyaan seputar isi wacana tentang unggah-ungguh basa.	Soal uraian
3	Menjelaskan hal-hal yang termasuk nilai-nilai luhur dalam budaya jawa	Soal uraian

Guru Pembimbing Lapangan

Kulon Progo, 15 Agustus 2016

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah

Devis Windarti
NIM. 13205244007

LKS UNGGAH-UNGGUH BASA
KELAS IX SEMESTER GASAL SMP N 1 WATES

Nama :

No :

Kelas :

1. Wangsulana pitakenan ing ngandhap menika miturut gambar, kanthi basa ngoko lan krama!



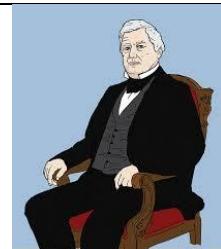
NGOKO :

KRAMA :



NGOKO :

KRAMA :



NGOKO :

KRAMA :



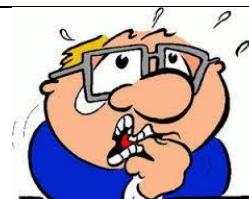
NGOKO :

KRAMA



NGOKO :

KRAMA :



NGOKO :

KRAMA :



NGOKO :

KRAMA :



NGOKO :

KRAMA :



NGOKO :
KRAMA :



NGOKO :
KRAMA :



NGOKO :
KRAMA :



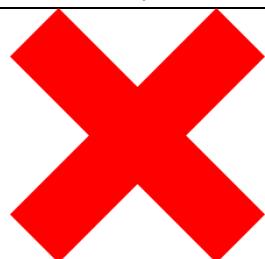
NGOKO :
KRAMA :



NGOKO :
KRAMA :



NGOKO :
KRAMA :



NGOKO :
KRAMA :



NGOKO :
KRAMA :



NGOKO :
KRAMA :



NGOKO :
KRAMA :

	
NGOKO : KRAMA :	NGOKO : KRAMA :
	
NGOKO : KRAMA :	NGOKO : KRAMA :

2. Ukara ing ngandhap menika dipungantos kanthi (1) ngoko alus lan (2) krama alus.

- a) Aku dikongkon ibu tuku jamu. Bapak lagi lara.

Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

- b) Mau kowe dikandhani apa karo ibu?

Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

- c) Mbah, aku jaluk pamit arep mulih.

Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

- d) Pak layange wis tak wenehke Pak RT.

Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

- e) Ratri diceluk ibune dikon nyapu latar

Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

- f) Nalika aku mlebu omahe simbah, simbah turu

Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

- g) Aku arep jaluk donga pangestu, supaya ujiane lancar

Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

- h) Sasi Mei aku nindakake Ujian Nasional

Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

- i) Bu Guru omahe adoh, kira kira 2 jam saka sekolah

Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

- j) Aku seneng banget bisa ketemu simbah lanang lan simbah wadon

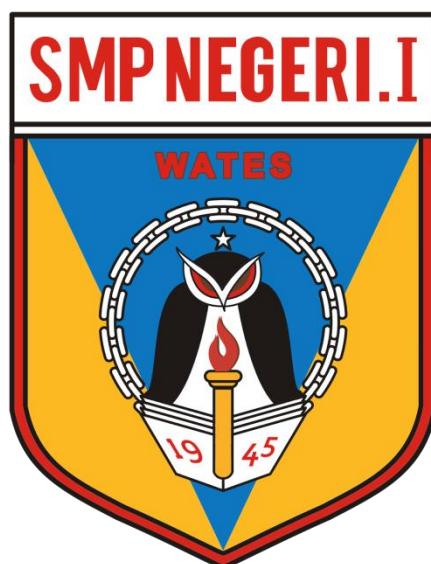
Wangsulan

Ngoko alus :

Krama alus :

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN
(RPP)
KELAS IX**

ATUR-ATUR



**Disusun Oleh:
DEVIS WINDARTI
13205244007**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 1 WATES**

Jl. Terbah No. 6 Wates, Kulon Progo, DI Yogyakarta, Kode Pos 55611
Telp. Fax (0274) 773025. Website: www.smpn1wates.ach.id email: smpn1wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMPN 1 Wates
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: IX/1 (Satu)
Materi Pokok	: Atur-atur
Alokasi Waktu	: 2 x 40 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

B. Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
Menyatakan atur-atur dan berbagai pernyataan dalam kehidupan sehari-hari.	a. Menyusun kalimat untuk atur – atur suatu keperluan di rumah. b. Menyusun kalimat setuju tidak setuju, menyatakan harapan atau doa, mangayubagya, menyatakan belasungkawa dan memberi semangat dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks dan unggah ungguh.

C. Tujuan Pembelajaran

- b. Siswa dapat menyusun kalimat untuk atur – atur suatu keperluan di rumah Siswa dapat mempraktikkan unggah –ungguh dan tata krama dengan benar.
- c. Siswa menyusun kalimat setuju tidak setuju, menyatakan harapan atau doa, dan memberi semangat dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks dan unggah ungguh.

D. Materi Pembelajaran

I. Atur-atur

Tembung atur-atur ngemu teges “ngaturi rawuh”. Atur-atur inggih menika ngaturi tiyang sanes supados kersa rawuh sawijining acara utawa kajatan kanthi lisan utawa migunakake basa Jawa alus utawa Krama alus. Kajatan kasebut saged acara syukuran kadosta : mantu, supitan, lairan, lan sanesipun.

Basa atur-atur :

- a. Kula Nuwun
- b. Saksampunipun pinanggih wilujeng keparenga kula matur Bp/ Ib
- c. Sowan Kula mriki dipunutus Bp / Ib...
- d. Panjenengan Bp / Ibu....samangke / benjingkaaturan rawuhipun wonten dalemipun Bp / Ibu ... (kagungan kersa)
- e. Mekaten anggen kula matur, wonten kirang langkungipun (lepatipun) nyuwun pangapunten.

- f. Pamitan : kados cekap semanten anggen kula matur, keparenga kula nyuwun pamit.

II. Nelakake Sarujuk lan Ora Sarujuk

Ingkang kalebet ukara kang nelakaken rasa sarujuk :

- a. Ngana ya apik, nanging luwih becike....
- b. Ya, aku sarujuk.
- c. Ya wis...apik kui

Pacelathon kang nelakake rasa sarujuk!

- Sapta : “Kanca-kanca, kowe kabeh wis krungu ngendikane pak Basuki mau awan to?”
- Surya : “ Iya, uwis. Apa bab sinau kelompok?”
- Jatmika : “Bener, mumpung UN isih sawetara wektu, becike awake dhewe gawe kelompok belajar.”
- Anang : “Yen mengkono bambang wae sing mbagi kelompok, wong dheweke ketua kelas, rak ya apik to?”
- Jatmika : “Nanging, dhasare milih kelompok apa? Apa sebab omahe cedhak?”
- Yuni : “ Aku duwe panemu yen anggota kelompok kudu ana sing pinter, dadi bisa marai kancane, lan cacahe kudu ganjil, aja mung cedhak omahe. Lha yen panemu kanca-kanca piye?”
- Purwito : ” Wah sakjane aku setuju nanging sing pinter omahe adoh-adoh kepriye? Apa ora adhedhasar omahe sing cedhak wae, supaya gampang anggone komunikas? Sing pinter kudu gelem ngalah.”
- Anang : “ Ngono ya apik, umpamane ing kelompok kui ana soal sing ora bisa dirampungke, bisa takon kelompok liyane. Rak ya ngono to?”
- Purwito : ” Bisa uga matur marang guru, supaya kersa rawuhing panggonan olehe sinau kelompok. Piye ? rak ya cocok ta.”
- Bebarengan : “Ya, aku cocok”
- Yuni : “ Yen ngono Minggu ngarep sinau kelompok enggal diwiwiti.”
- Surya : “ Ya wis, apik kui lan muga-muga wae kanthi sinau kelompok iki, biji UN sesuk apik lan maremake.

III. Nelakake Pangarep-arep / Donga

Titikane ukara kang nelakake pangarep-arep yaiku nganggo tetembungan muga-muga, mugi-mugi, mbokiyyaa, lan nganggo tembung sambawa

(tembung lingga + -a, kang duweni teges pangarep- arep).

IV. Nelakake Mangayubagya

Wisnu : “ Wah, kok rada dheg-dhegan ya ngenteni pengumuman.”

Barata : “Yen, kowe mono mesthi menange, wong dhasar wasis tur ya wangun.”

Pak Jaka : “Para siswa, sawise nimbang, ninthing asiling lomba sesorah, mula katetepake menwa kang unggul yaiuku Wisnu Herlambang.”

Barata : “ Wah, hebat tenan, sidane kowe sing juara to. Aku melu bungah lan mongkog dene kowe bisa menang ing lomba sesorah!”

Anita : “ Selamat ya Nu, aku melu bungahkewe sing dadi juara.”

Wisnu : “matur nuwun, kowe ya apik, mung kurang begja.”

V. Nelakake Belasungkawa

Tetembungan kang bisa nelakake belasungkawa titikane :

“...,aku sakanca ngaturake ndherrek bela sungkawa ya. Muga-muga ...tetep tabah lan tawakallan muga-muga bapakmu khusnul khotimah.”

VI. Tata cara telpon lan nampa telpon:

Tata cara telpon :

- Ngucapke salam
- Takon apa bener nomer kang kok hubungi kuwi mau ora kleru.
- Blaka arep rembugan karo sapa
- Nyethakake kebutuhan anggone nelpun
- Rembugan kang prasaja wae
- Nutup rembug kanthi basa kang becik, bisa dipungkasi nganggo salam maneh.

Nampa telpon:

- Jawab salam
- Jawab kanthi alus, cetha lan nganggo basa kang kepenak.
- Menawa kang digoleki ora ana coba ditakoni titip pesen apa, ora.
- Menawa pas sibuk ngomong saguh telpon balik.

E. Alokasi Waktu

2 X 40 menit

F. Pendekatan, Model, Media, dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *picture and picture*

3. Metode: Ceramah , Tanya jawab, Penugasan

4. Media : Power point, papan tulis andha.

G. Soal dan Kunci Jawaban

a. Gantinen basa krama alus kang trep unggah-ungguhe

1. Apa kowe sarujuk karo panemuku?
2. Panemumu kuwi becik, nanging emane angel ditrapke ing organisasi iki.
3. Banjur kepriye panemumu kanggo ngudhari perkara iki?
4. Kabeh anggota duwe hak kanggo usul, usul sing becik lan disarujuki iku sing di enggo.
5. Ya, aku cocok karo panemumu.

b. Kuis tulis tangga

1. Kados pundi anggenipun matur nalika mertamu ing dalemipun simbah?
2. Basa krama iku digunake nalika
3. Basa ngoko iku digunake nalika....
4. “*Nuwun sewu, kula boten sarujuk.*” Ukara kasebut kanggo nelakake...
5. “*aku dherek bela sungkawa, muga-muga dhek dita tetep tabal lan tawakal, kabeh wis ginaris ing asthane Gusti!*” ukara Ukara kasebut kanggo nelakake...
6. Kados pundi anggenipun matur nalika kancamu rangking siji ing kelas?
7. Kados pundi anggenipun matur kaliyan ibu guru nalika badhe pamit dhateng wingking?
8. Kados pundi anggenipun matur nalika kaseb anggonmu mlebu kelas?
9. Kados pundi anggenipun matur nalika pamikirmu/pamanggihmu ora setuju?
10. Kados pundi anggenipun matur nalika pamikirmu/pamanggihmu setuju?

11. Kepriye tata carane nelpon?
12. Kepriye tata carane nampa telpon?
13. Kados pundi anggenipun matur kangge ngaturi Pak Slamet supados saged ngrawuhiadicara kendhuri tasyakuran ana ing daleme Pak Budi?
14. Tembung “**Atur-atur**” tegese?
15. Kados pundi anggenipun matur yen panemumu / pamanggihmu sarujuk/ setuju karo kancamu?
16. **Pak Dirja, teko gendhuren jam 5.** Menawa dikramake....
17. Kados pundi nyumanggake dhaharan kangge tamu ?
18. Kados pundi anggenipun matur, nalika ngaturi Bapak supados mendet rapot wonten sekolah?

H. Sumber Belajar

Asartini, dkk. 2014. *Handani*. Klaten : CV. Radhita Buana.

LKS Handayani Bahasa Jawa untuk kelas IX

Poerwadarminta, W. J. S. 1939. *Baoesastrā Djawa*. Groningen, Batavia : J. BWolters Uitgevers Maatschappij.

I. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	4. Guru mengucapkan salam, kemudian membuka pelajaran dengan berdoa terlebih dahulu. 5. Guru melakukan presensi kehadiran siswa 6. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran atau indikator yang akan dicapai	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	a. Siswa siap belajar. b. Guru membagikan wacana atur-atur kepada siswa. c. Siswa mengamati bacaan tentang atur-atur yang diberikan oleh guru.
	Menanya	Siswa bertanya tentang : <ul style="list-style-type: none"> • Apa yang dimaksud atur-atur? • Bagaimana contoh atur-atur yang benar dalam budaya jawa?
	Menalar	Siswa mendiskusikan tentang: <ul style="list-style-type: none"> • Apa yang dimaksud dengan atur-atur. • Bagaimana contoh atur-atur yang benar dalam

		budaya jawa.	
	Mencoba	1. Siswa dibagi 5 kelompok 2. Setelah itu guru mempersiapkan media ulang tangga. Siswa melempar dadu dan menjawab pertanyaan dalam ulang tangga.	
	Mempresentasikan	Setiap kelompok menyampaikan hasil diskusi di depan kelas secara bergantian.	
Penutup		a. Peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan hasil materi pembelajaran atur-atur yang telah dipelajari. b. Pelajaran ditutup dengan doa, dan guru mengucapkan salam.	15 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

10. Penilaian Sikap Saat diskusi

- d. Teknik Penilaian : Observasi
- e. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- f. Kisi-kisi

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan oleh siswa pada saat berlangsungnya kegiatan diskusi kelas	11. Tidak tekun dan tidak antusias 12. Kurang tekun dan kurang antusias 13. Cukup tekun dan cukup antusias 14. Tekun dan Antusias mengikuti diskusi 15. Sangat Tekun dan sangat antusias mengikuti diskusi
2	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	11. Sangat pasif 12. Kurang aktif 13. Cukup aktif

			14. Aktif 15. Sangat aktif
3	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	11. Pasif 12. Kurang aktif 13. Cukup aktif 14. Aktif 15. Sangat aktif
4	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain	11. Sangat tidak toleran 12. Tidak toleran 13. Cukup toleran 14. Toleran 15. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20

Nilai maksium : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

11. Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Unjuk kerja
- b. Bentuk Instrumen : Penugasan
- c. Kisi-kisi :

Kisi-kisi Penilaian Produk :

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Diksi / pemilihan kata	Dapat menentukan diksi yang tepat	11. Sangat kurang 12. Kurang 13. Cukup

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
			14. Baik 15. Sangat baik
2	atur-atur	Dapat menyebutkan atur-atur	11. Sangat kurang 12. Kurang 13. Cukup 14. Baik 15. Sangat baik
3	Kesesuaian Isi	Dapat menentukan atur-atur dalam budaya jawa.	6. Sangat kurang 7. Kurang 8. Cukup 9. Baik 10. Sangat baik
Skor maksimal			10

PEDOMAN PENILAIAN

TABEL SKOR

SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

12. Penilaian Pengetahuan

- a) Teknik Penilaian : Tertulis
- b) Bentuk Instrumen : Uraian
- c) Kisi-kisi :

No	Indikator	Butir Instrumen
1	Menyimak wacana tentang atur-atur	Bacaan bahasa jawa
2	Menyusun kalimat untuk atur – atur suatu keperluan di rumah.	Soal uraian
3	Menyusun kalimat setuju tidak setuju, menyatakan harapan atau doa, mangayubagya, menyatakan belasungkawa dan memberi semangat dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks dan unggah ungguh	Soal uraian

Guru Pembimbing Lapangan

Kulon Progo, 8 Agustus 2016
Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

Devis Windarti
NIM. 13205244007

Lampiran wacana atur-atur:

1. Nelakake Atur-atur

Bambang : “ Kula nuwun”.

Pak Santo: “ Nggih, mangga. Kene – kene lungguh kene, rakya dha slamet ta, nak?”

Bambang : “ Inggih pak, pangestunipun.”

Pak Santo: “ Wah, kok janur gunung, ana wigati apa iki?”

Bambang : “ Keparenga kula matur Bapak. Ingkang sepisan sowan.

Kula mriki tuwi kawilujengan bapak. Dene kaping kalih kula dipunutus dening Bapak Rinto, panjenengan dipunaturi rawuh wonten dalemipun mangke sonten bakda magrib saperlu kendhuri tasyakuran Khitanan adik Agus Pramana .”

Pak Santo: “Iya, nak aturmumu daktampa, matura Pak Rinto, yen ora ana alangan sawiji apa aku daksowan minangkani pamundhute, aturna uga salamku kangege panjenengan.

Bambang : “Inggih pak, matur nuwun. Salajengipun sarehning taksih kathah jejibahan ingkang dereng rampung, kula nyuwun pamit. Menawi wonten anggen kula matur wonten kalepatan, kula nyuwun pangapunten.

Pak Santo: “Iya nak, padha-padha.”

2. Nelakake Sarujuk lan Ora Sarujuk

Sapta : “Kanca-kanca, kowe kabeh wis krungu ngendikane Pak Basuki mau awan to?”

Surya : “ Iya, uwis. Apa bab sinau kelompok?”

Jatmika : “Bener, mumpung UN isih sawetara wektu, becike awake dhewe gawe kelompok belajar.”

Anang : “Yen mengkono bambang wae sing mbagi kelompok, wong dheweke ketua kelas, rak ya apik to?”

Jatmika : “Nanging, dhasare milih kelompok apa? Apa sebab omahe cedhak?”

Yuni : “ Aku duwe panemu yen anggota kelompok kudu ana sing pinter, dadi bisa marai kancane, lan cacahe kudu ganjil, aja mung cedhak omahe. Lha yen panemu kanca-kanca piye?”

Purwito :” Wah sakjane aku setuju nanging sing pinter omahe adoh-adoh kepriye? Apa ora adhedhasar omahe sing cedhak wae,

supaya gampang anggone komunikasi? Sing pinter kudu gelem ngalah.”

Anang : “ Ngono ya apik, umpamane ing kelompok kui ana soal sing ora bisa dirampungke, bisa takon kelompok liyane. Rak ya ngono to?”

Purwito :” Bisa uga matur marang guru, supaya kersa rawuhing panggonan olehe sinau kelompok. Piye ? rak ya cocok ta.”

Bebarengan :“Ya, aku cocok”

Yuni : “ Yen ngono Minggu ngarep sinau kelompok enggal diwiwiti.”

Surya : “ Ya wis, apik kuwi lan muga-muga wae kanthi sinau kelompok iki, biji UN sesuk apik lan maremake.”

3. Nelakake Mangayubagya

Wisnu : “ Wah, kok rada dhev-dhegan ya ngenteni pengumuman.”

Barata : “Yen, kowe mono mesthi menange, wong dhasar wasis tur ya wangun.”

Pak Jaka :“Para siswa, sawise nimbang, ninthing asiling lomba sesorah, mula katetepake menwa kang unggul yaiuku Wisnu Herlambang.”

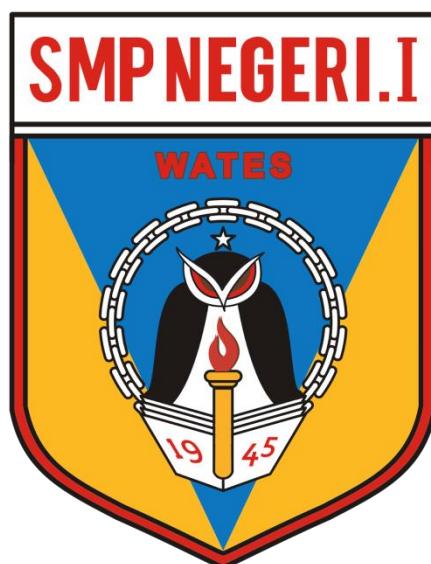
Barata : “ Wah, hebat tenan, sidane kowe sing juara to. Aku melu bungah lan mongkog dene kowe bisa menang ing lomba sesorah!”

Anita : “ Selamat ya Nu, aku melu bungah kowe sing dadi juara.”

Wisnu : “Matur nuwun, kowe ya apik, mung kurang begja.”

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN
(RPP)
KELAS IX**

TEMBANG MACAPAT



**Disusun Oleh:
DEVIS WINDARTI
13205244007**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 1 WATES**

Jl. Terbah No. 6 Wates, Kulon Progo, DI Yogyakarta, Kode Pos 55611
Telp. Fax (0274) 773025. Website: www.smpn1wates.ach.id email: smpn1wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMPN 1 Wates
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: IX/1 (Satu)
Materi Pokok	: Tembang Macapat
Alokasi Waktu	: 2 x 40 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang-teori

B. Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
Melakukan tembang macapat Dhandhanggula	4. Siswa dapat melakukan tembang macapat Dhandhanggula 5. Siswa dapat menjelaskan aturan (guru gatra, guru lagu, lan guru wilangan) pada tembang macapat Dhandhanggula.

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui melakukan tembang macapat dhandhanggula siswa dapat menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis
2. Melalui melakukan tembang macapat dhandhanggula siswa dapat memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta.

D. Materi Pembelajaran

a. Tembang Macapat : Dhandhanggula, sinom, asmarandhana, kinanthi, pangkur, durma, mijil, maskumambang, pocung, gambuh, megatruh

b. Paugeran-paugeran tembang macapat :

- Guru gatra : cacahing larik saben setunggal pada
- Guru lagu : tibuning swara ing pungkasaning gatra
- Guru wilangan : cacahing wanda saben sak gatra

c. Tembang dhandhanggula

Dhandhanggula tegesipun pangajab manis. Sipatipun tembang dhandhanggula luwes, manis, lan nyenengke. Ingkang nganggit tembang dhandhanggula inggih menika Kanjeng Sunan Kalijaga. Sekar dhandhanggula menika nggamaraken gesangipun tiyang ingkang saweg seneng-senengipun, menapa ingkang dipungayuh saged kasembadan. Kadosta gadhah sisihan / garwa, gadhah putra, gesang ingkang cekap kangge keluwarga, lan sanesipun.

- d. Tembang Dhandhanggula lan cakepanipun

Tembang Dhandhanggula

Laras Slendro Parthen Saingai

2 5 6 6 . 6 1 1 1 1 1
 Pa - me - dha - re wa - si - ta - ning a-ti,
 1 1 6 6 . 6 6 6 6 6 6
 Cu - man - tha- ka a- ni-ru pu - jang-ga,
 5 6 6 6 . 6 6 6 5 5
 Dha - hat mu - dha ing ba- ti - ne,
 5 6 6 6 6 1 6
 Na - nging ke - dah gi - nung - gung,
 5 5 2 2 . 2 2 2 2 1 6
 Da - tan wruh yen a keh nge - se - mi
 1 2 2 2 2 2 2 2
 A - mek - sa hang - rum - pa - ka,
 1 1 6 6 1 6 5
 Ba - sa kang ka - lan - tur,
 1 2 2 2 2 2 2 2
 Tu - tur kang ka - tu - la tu - la,
 2 2 1 6 6 . 6 6 6 6 1 2 2
 Ti - na - la - ten ri - nu-ruh ka - la - wan ri-rih,
 5 6 1 6 2 1 6 1
 Mrih pa - dhang-ning sas - mi-ta

- e. Paugeraning tembang dhandhanggula

Guru gatra :10

Guru wilangan : 10 10 8 7 9 7 6 8 12 7

Guru lagu : i a e u i a u a i a

Arti per kata :

Wasita	= wewarah, pitur
Cumanthaka	= umuk, kumawani
Pujangga	= wong kang pinter
Dhahat	= banget
Ginunggung	= pangalembana

Datan	= ora
Angrumpaka	= menciptakan, tembang, kidung
Kalantur	= rusuh, kacau
Katula –tula	= sia-sia
Rinuruh	= luruh, sareh, teliti
Ririh	= lirih, alon, ora ketaton
Sasmita	= pinter, jelas

Tegesipun tembang dhandhanggula wasitaning ati menika :

Wedharing wewarah saking ati. Ingkang kumawani lan gadhah niat badhe niru para pujangga, nanging piyambakipun boten pinter (bodo). Senajan kepengin pikantuk pangalembana, boten mangertos menawi wonten ingkang nyuraki / ngece. Meksa piyambakipun nyiptakaken, basa ingkang boten trep (kacau) lan sia-sia. Nanging menika kasusun kanthi teliti lan sabar. Mugiya saged dados jelas.

E. Alokasi Waktu

2 X 40 menit

F. Pendekatan, Model, Metode Pembelajaran dan Media

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Contextual Teaching and Learning*

- a. **Metode:** ceramah, Tanya jawab, Penugasan
- b. **Media :** Power Point, LCD, video

G. Sumber Belajar

Suyati, dkk. 2013. *Gladi Basa Jawi*. Yogyakarta : CV. Radhita Buana.

Purwadi. 2015. *Tembang Macapat Jangkep*. Yogyakarta : FBS UNY.

Poerwadarminta, W. J. S. 1939. *Baoesastra Djawa*. Groningen, Batavia : J. BWolters Uitgevers Maatschappij.

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	7. Salam, Berdoa dan Presensi. 8. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik	15 menit

		<p>untuk mengikuti proses pembelajaran.</p> <p>9. Guru memberi motivasi berupa manfaat belajar tentang tembang macapat Dhandhanggula</p>	
Kegiatan Inti	Mengamati	Mengamati video tembang macapat Dhandhanggula	50 menit
	Menanya	Menanyakan hal-hal yang dilakukan tentang tembang macapat Dhandhanggula	
	Mengasosiasi /Menalar	Mencari guru gatra, guru lagu, dan guru wilangan	
	Eksperimen/ eksplorasi	Siswa melakukan tembang dhandhanggula secara bersamaan.	
Penutup		<p>Peserta didik dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran.</p> <p>Pemberian tugas untuk materi minggu depan</p>	15 menit

E. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

Metode dan Bentuk Instrumen

Metode	Bentuk Penilaian
Sikap Spiritual	Lembar angket
Sikap Sosial	Lembar observasi
Test unjuk kerja	Lembar penilaian unjuk kerja
Test tertulis	Uraian

13. Penilaian Sikap Spiritual

- d. Teknik Penilaian : Penilaian Diri
- e. Bentuk Instrumen : Lembar Penilaian Diri
- f. Kisi-Kisi :

No	Sikap / Nilai	Butir instrument
1.	Selalu menjalankan ibadah tepat waktu	Lampiran 1
2.	Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan	

	Yang Maha Esa	
--	---------------	--

Penilaian Sikap Spiritual (Penilaian diri)

Instrumen Observasi: Digunakan untuk menilai sikap spiritual peserta didik, pada indikator: Mengagumi keanekaragaman makhluk hidup sebagai kesempurnaan makhluk ciptaan Tuhan.

Petunjuk:

3. Isilah lembar angket di bawah ini berdasarkan sikap yang Kalian dapatkan.

4. Berikan tanda check list pada alternatif jawaban

Lembar Angket Penilaian Sikap kreatif

No	Pernyataan	Alternative jawaban			
		SS	S	KS	TS
1.	Belajar melagukan tembang Dhandhanggula menambah keyakinan saya akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa sehingga saya akan selalu beribadah tepat waktu				
2.	Belajar melagukan tembang Dhandhanggula meningkatkan kebanggaan sebagai bagian masyarakat Jawa				
3.	Saya dapat merasakan manfaat mempelajari melagukan tembang Dhandhanggula sehingga dapat meningkatkan ketrampilan berbahasa Jawa				
4.	Saya menjadi lebih percaya diri dan trampil dalam melagukan tembang Dhandhanggula				
5.	Saya akan mengembangkan ketrampilan melagukan tembang Dhandhanggula untuk kehidupan sehari-hari				

Kriteria Penskoran

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Sangatsetuju (SS) | 4 |
| 2. Setuju (S) | 3 |
| 3. Kurangsetuju (KS) | 2 |
| 4. Tidaksetuju (TS) | 1 |

PEDOMAN PENILAIAN

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	0,2	6	1,2	11	2,2	16	3,2
2	0,4	7	1,4	12	2,4	17	3,4
3	0,6	8	1,5	13	2,6	18	3,6
4	0,8	9	1,8	14	2,8	19	3,8
5	1	10	2	15	3	20	4

14. Penilaian Sikap Sosial

- d. Teknik Penilaian : Observasi
 e. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
 f. Kisi-kisi

No	Nilai / Sikap	Butir instrument
.		Lampiran 2
1.	Rasa ingin tahu	
2.	Teliti	
3.	Hati-hati	
4.	Tanggung jawab	

15. Penilaian Sikap Saat Diskusi

- a. Teknik Penilaian : Observasi
 b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
 c. Kisi-kisi

No.	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1.	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan pada saat berlangsung kegiatan diskusi kelas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak tekun dan kurang antusias 2. Kurang tekun dan kurang antusias 3. Cukup tekun tetapi kurang antusias 4. Cukup tekun dan Antusias mengikuti diskusi 5. Tekun dan antusias mengikuti diskusi
2.	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif 4. Aktif 5. Sangat aktif
3.	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif 4. Aktif 5. Sangat aktif
4.	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain (tidak mau menang sendiri)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak toleran dan melecehkan 2. Tidak toleran 3. Cukup toleran 4. Toleran 5. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

- Skor total : 20
 Nilai maksium : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Unjuk kerja
- b. Bentuk Instrumen : Penugasan
- c. Kisi-kisi :

Kisi-kisi unjuk kerja:

No.	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1.	Melakukan tembang Pangkur dengan tepat	Dapat melakukan tembang Dhandhanggula sesuai dengan titi laras beserta cakepannya	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
2.	Kerjasama kelompok diskusi	Keaktifan siswa dalam berdiskusi kelompok.	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
Skor maksimal			20

PEDOMAN PENILAIAN**TABEL SKOR**

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Kulon Progo, 29 Agustus 2016

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

Devis Windarti

NIM. 13205244007

Tembang Dhandhanggula

Laras Slendro Pathet Sangai

2 5 6 6 . 6 i i i i i
Pa - me - dha - re wa - si - ta - ning a-ti,
i i 6 6 . 6 6 6 6 6 6
Cu - man - tha- ka a- ni-ru pu - jang-ga,
5 6 6 6 . 6 6 6.5 5
Dha - hat mu - dha ing ba- ti - ne,
5 6 6 6 6 i 6
Na - nging ke - dah gi - nung - gung,
5 5 2 2 . 2 2 2 2 1.6
Da - tan wruh yen a keh nge - se - mi
1 2 2 2 2 2 2 2
A - mek - sa hang - rum - pa - ka,
1 1 6 6 1.6 5
Ba - sa kang ka - lan - tur,
1 2 2 2 2 2 2 2
Tu - tur kang ka - tu - la tu - la,
2 2 1.6 6 . 6 6 6 6 6 1 2 2
Ti - na - la - ten ri - nu-ruh ka - la - wan ri-rih,
5 6 1 6 2 1 61
Mrih pa - dhang-nging sas - mi-ta

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN
(RPP)
KELAS VIII G**

AKSARA JAWA



**Disusun Oleh:
DEVIS WINDARTI
13205244007**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 1 WATES

Jl. Terbah No. 6 Wates, Kulon Progo, DI Yogyakarta, Kode Pos 55611
Telp. Fax (0274) 773025. Website: www.smpn1wates.ach.id email: smpn1wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMPN 1 Wates
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/Semester : VIII/1 (Satu)
Materi Pokok : Aksara Jawa
Alokasi Waktu : 2 x 40 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

B. Kompetensi Dasar

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	Memahami teks khusus yang berupa kalimat sederhana beraksara jawa.	1. Siswa dapat menyebutkan aksara nglegena, pasangan, sandhangan, dan angka Jawa. 2. Siswa dapat membaca dan menulis aksara Jawa

C. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan membaca wacana teks beraksara Jawa, siswa dapat mengetahui dan menyebutkan aksara nglegena, sandhangan, pasangan dan angka Jawa.
2. Dengan membaca wacana teks beraksara Jawa, siswa dapat mengganti teks wacana beraksara Jawa menjadi tulisan latin.

D. Materi Pembelajaran

Aksara Jawa menika kathahipun wonten 20, saben aksara kawastanan aksara legena tegesipun aksara tanpa sandhangan. Aksara Jawa menika kaserat ing sangandhaping garis, menika mengku teges gegambaranipun manungsa minangka titahing Gusti ingkang Murbeng Dumadi, inggih menika nasibipun nggandhul utawi gumantung peparinganipun Ingkang Maha Kuwasa.

Tata cara panyeratan aksara Jawa:

- a. Nggandhul
- b. Dipunserat saking ngandhap
- c. Nyambung
- d. Tanpa spasi

1. Aksara Jawa nglegena.

ሀ ስ ሴ ሻ ሸ ሹ

ሀ ስ ሴ ሻ ሸ

ሀ ስ ሴ ሻ ሸ

ପ୍ରକାଶକ

2. Pasangan aksara Jawa

The image shows a decorative page border. The top and bottom edges feature a repeating pattern of stylized, swirling floral or leaf-like motifs. The left and right edges have vertical borders consisting of a series of parallel lines with small, irregular shapes extending from them, resembling stylized leaves or petals. The overall effect is elegant and traditional.

3. Sandhangan aksara Jawa.

- a. Sandhangan swara inggih menika praboting aksara Jawa kangge bedakaken ungeling wanda ing basa Jawi.

ဗ = suku , **တဗ္ဗ** = tuku

= wulu, ວຸລູ = pipi

= pepet, ໄົກ ໄົກ ໜາກ = sepet

ም = taling, የሙዬሙ = lélé

¶...2 = taling tarung, ¶¶¶2¶ = ora

- b. Sandhangan Panyigeg inggih menika sandhangan ingkang kaserat ing pungkasaning tembung ingkang pungkasaning aksara ra,ha, lan nga supados saged nyigegi tetembungan menika.

Wignyan = ژ, ملک = gajah

Layar = , **ମୀ** **କୁ**= kurma

Cecak = , ໜີ້ນີ້ = angka

- c. Sandhangan wyanjana inggih menika sandhangan ingkang gantos panjing ra, cakra pepet, lan panjing ya.

Cakra = ,  = krasa

Keret = ,  = prelu

Pengkal =  ,  = kopyah

4. Pratandha ing aksara Jawa.

 = adeg-adeg,  = pada lingsa,  = pada lungsi

5. Angka Jawa

Anggenipun nyerat angka Jawa kedah dipunparingi pada pangkat.

 = 1  = 5

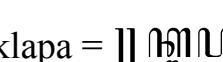
 = 2  = 6

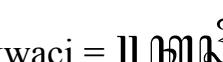
 = 3  = 7

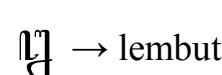
 = 4  = 8  = 9  = 0

Tata Cara Nyerat:

- Angka Jawa ingkang kaserat sareng kaliyan ukara panyeratipun kedah dipisah kanthi cara maringi pada pangkat (ceceg loro ngisor dhuwur) ing sakiwa tengene angka Jawa.
 - Menawa ing sawingkinge angka Jawa wonten pada lingsa utawi pada lungsi pramila pada pangkat ing sawingkinge angka Jawa boten kaserat.
6. Panjing la lan wa , Nga lelet lan Pa cerek

Panjing la = → klapa = 

Panjing wa = → kwaci = 

Nga lelet =  → lembut = 

Pa cerek =  → resik = 

E. Alokasi Waktu

2 X 40 menit

F. Pendekatan, Model, Media, dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *picture and picture*

3. Metode: Ceramah , Tanya jawab, Penugasan

4. Media : Power point, Papan aksara Jawa.

G. Soal dan Kunci Jawaban

Pitakènan :

Wangsulana pitakènan ing ngandhap menika kanthi kaserat latin!

၁. ။ မြန်မာစာတရာ့
 ၂. ။ ပန္တပါးစာ
 ၃. ။ တရာ့တရာ့ပုဂ္ဂိုလ်
 ၄. ။ အောင်များမာရီစာဆရားမြှင့်
 ၅. ။ အောက်စာင်းပုဂ္ဂိုလ်
 ၆. ။ အောက်စာင်းပုဂ္ဂိုလ်
 ၇. ။ အောက်စာင်းပုဂ္ဂိုလ်
 ၈. ။ နိုင်ပြည့်စုံတရာ့
 ၉. ။ ပာဏာ လူရိုက်
 ၁၀. ။ ပါလံလံအုပ်
 ၁၁. ။ တရာ့များ
 ၁၂. ။ တရာ့သုတေသနဗုဒ္ဓာ: ပရာလံအုပ်

H. Sumber Belajar

Suparyadi, dkk. 2014. *Sembada*. Klaten : UD Kurniawan Jaya Mandiri
 Mulyani Hesti. 2011. *Komprehensi Tulis*. Yogyakarta : Jurusan Pendidikan Bahasa Daerah FBS, UNY.

I. Kegiatan Pembelajaran

Materi : Aksara Jawa nglegena, sandhangan, dan pasangan.

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan		10. Salam, Berdoa dan Presensi. 11. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. 12. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari. 13. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi dasar yang akan dicapai. 14. Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai silabus.	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	Siswa mengamati wacana teks beraksara Jawa yang tersaji	50 menit
	Menanya	Siswa bertanya tentang : <ul style="list-style-type: none"> • Ada berapa jumlah aksara Jawa nglegena? • Apa saja sandhangan pada aksara Jawa? 	
	Mengasosiasi /Menalar	Siswa mendiskusikan tentang : <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah aksara Jawa nglegena • sandhangan pada aksara Jawa 	
	Eksperimen/ eksplorasi	Siswa dengan kelompoknya menyusun aksara Jawa dengan berdasarkan kelompok nga lelet, angka Jawa, pa ceret, panjing la dan wa.	
	Membuat Jejaring	Siswa menyampaikan hasil pekerjaannya di depan kelas secara bergantian.	
Penutup		Peserta didik beserta guru mereview dan menyimpulkan hasil kegiatan pembelajaran.	15 menit

J. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

Metode dan Bentuk Instrumen

Metode	Bentuk Penilaian
Sikap Spritual	Lembar angket
Sikap Sosial	Lembar observasi
Penilaian Proyek	Lembar penilaian proyek
Tes tertulis	Uraian

16. Penilaian Sikap Spiritual

- g. Teknik Penilaian : Penilaian Diri
- h. Bentuk Instrumen : Lembar Penilaian Diri
- i. Kisi-Kisi :

No	Sikap / Nilai	Butir instrument
1.	Selalu menjalankan ibadah tepat waktu, mengawali kegiatan dengan doa	Lampiran 1
2.	Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan Yang Maha Esa	

Penilaian Sikap Spiritual (Penilaian diri)

Instrumen Observasi: Digunakan untuk menilai sikap spiritual peserta didik, pada indikator: Mengagumi keanekaragaman makhluk hidup sebagai kesempurnaan makhluk ciptaan Tuhan.

Petunjuk:

- 5. Isilah lembar angket di bawah ini berdasarkan sikap yang Kalian dapatkan.
- 6. Berikan tanda check list pada alternative jawaban

Lembar Angket Penilaian Sikap Spiritual

No	Pernyataan	Alternative jawaban			
		SS	S	KS	TS
1.	Belajar tentang membaca dan memahami teks sederhana beraksara Jawa dapat menambah keyakinan saya akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa sehingga saya akan selalu beribadah tepat waktu				
2	Saya merasa bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa bahwa ternyata manusia diciptakan sebagai makhluk yang paling sempurna dari pada makhluk yang lain				
3	Saya dapat merasakan manfaat mempelajari aksara Jawa sehingga dapat meningkatkan keimanan saya terhadapNYA				
4	Saya menyadari akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa dalam menciptakan makhluk hidup yang beranekaragam				
5	Saya menjadi lebih taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa setelah belajar aksara Jawa ternyata manusia sangat membutuhkan bantuan orang lain				

Kriteria Penskoran

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Sangatsetuju (SS) | 5 |
| 2. Setuju (S) | 4 |
| 3. Kurangsetuju (KS) | 2 |
| 4. Tidaksetuju (TS) | 1 |

PEDOMAN PENILAIAN

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	0,2	6	1,2	11	2,2	16	3,2
2	0,4	7	1,4	12	2,4	17	3,4
3	0,6	8	1,5	13	2,6	18	3,6
4	0,8	9	1,8	14	2,8	19	3,8
5	1	10	2	15	3	20	4

17. Penilaian Sikap Sosial

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- c. Kisi-kisi

No	Nilai / Sikap	Butir instrument
1.	Rasa ingin tahu	Lampiran 2
2.	Teliti	
3.	Hati-hati	
4.	Tanggung jawab	

18. Penilaian Sikap Saat diskusi

- a. Teknik Penilaian : Observasi

- b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
c. Kisi-kisi

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan pada saat berlangsung kegiatan diskusi kelas	6. Tidak tekun dan kurang antusias 7. Kurang tekun dan kurang antusias 8. Cukup tekun tetapi kurang antusias 9. Cukup tekun dan Antusias mengikuti diskusi 10. Tekun dan antusias mengikuti diskusi
2	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	6. Pasip 7. Kurang aktif 8. Cukup aktif 9. Aktif 10. Sangat aktif
3	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	6. Pasip 7. Kurang aktif 8. Cukup aktif 9. Aktif 10. Sangat aktif
4	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain (tidak mau menang sendiri)	6. Tidak toleran dan melecehkan 7. Tidak toleran 8. Cukup toleran 9. Toleran 10. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20
Nilai maksium : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

19. Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Proyek
b. Bentuk Instrumen : penugasan
c. Kisi-kisi :

Kisi-kisi penilaian proyek:

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Tulisan	Kerapian Ejaan	6. Sangat kurang 7. Kurang

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
			8. Cukup 9. Baik 10. Sangat baik
2	Isi	Sesuai dengan tema bacaan	6. Sangat kurang 7. Kurang 8. Cukup 9. Baik 10. Sangat baik
3	Diksi	Ketepatan pemilihan	6. Sangat kurang 7. Kurang 8. Cukup 9. Baik 10. Sangat baik
4	Hasil	Kesesuaian dengan kriteria penilaian	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
Skor maksimal			20

PEDOMAN PENILAIAN
TABEL SKOR

SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

20. Penilaian Pengetahuan

- d) Teknik Penilaian : Tertulis
e) Bentuk Instrumen : Uraian
f) Kisi-kisi :

No	Indicator	Butir Instrumen
1	f. Memahami penerapan panjing la dan panjing wa dalam bacaan	Soal uraian 1
2	g. Memahami penerapan angka Jawa	Soal uraian 2

21. Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Penilaian dengan Unjuk kerja
b. Bentuk Instrumen : Penugasan
c. Kisi-kisi :

Kisi-kisi unjuk kerja:

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
----	--------------------	-----------	-------------------

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Membaca kalimat beraksara Jawa dengan benar	Dapat menggunakan aksara Jawa dalam membaca	6. Sangat kurang 7. Kurang 8. Cukup 9. Baik 10. Sangat baik
2	Menulis kalimat sederhana dengan benar	Menerapkan tata tulis baik dalam menulis	6. Sangat kurang 7. Kurang 8. Cukup 9. Baik 10. Sangat baik
3	Wirasa/ekspresi/penjiwaan	Menerapkan aspek wirasa dalam membaca	7. Sangat kurang 8. Kurang 9. Cukup 10. Baik 11. Sangat baik
4	Wiraga/gerak/obah mosiking perangane awak	Menerapkan aspek wiraga dalam membaca	6. Sangat kurang 7. Kurang 8. Cukup 9. Baik 10. Sangat baik
Skor maksimal			20

PEDOMAN PENILAIAN

TABEL SKOR

SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

12. Penilaian Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian : Tertulis
- b. Bentuk Instrumen : Uraian

c. Kisi-kisi :

No	Indicator	Butir Instrumen
1	Siswa dapat menyebutkan Aksara Jawa nglegena, Sandhangan, Pasangan, Angka Jawa, panjing wa dan panjing la	Soal uraian 1
2	Siswa dapat menjelaskan tata tulis dan jenis aksara	Soal uraian 2
3	Siswa dapat membaca dan menulis aksara Jawa	Soal uraian 3

Kulon Progo, 28 Juli 2016
Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

Devis Windarti
NIM. 13205244007

Media Pasinaon picture and picture:

1. Damel kelompok (sakelas dibagi 4 kelompok)
2. Cobi kasusun miturut golonganipun piyambak –
piyambak wonten ing papan!

a.Nga lelet

|| addCriterion

b.Pa ceret

|| addCriterion

c.Angka Jawa

d.Panjing la

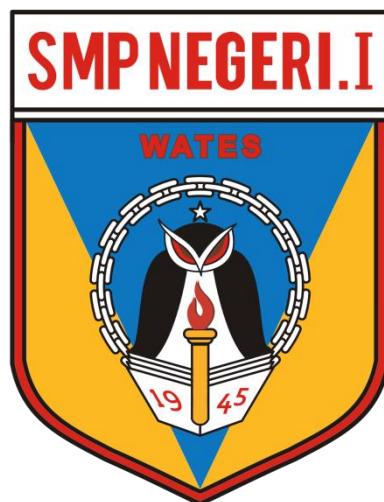
|| addCriterion

e.Panjing wa

|| addCriterion

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN
(RPP)
KELAS VIII G**

UNGGAH-UNGGUH BASA LAN TATA KRAMA



**Disusun Oleh:
DEVIS WINDARTI
13205244007**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2016



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 1 WATES**

Jl. Terbah No. 6 Wates, Kulon Progo, DI Yogyakarta, Kode Pos 55611
Telp. Fax (0274) 773025. Website: www.smpn1wates.ach.id email: smpn1wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMPN 1 Wates
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/Semester : VIII/1 (Satu)
Materi Pokok : Unggah-Ungguh Basa
Alokasi Waktu : 2 x 40 Menit

K. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

L. Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
Memahami fungsi teks lisan sesuai unggah-ungguh jawa	3. Menentukan penerapan tingkat tutur bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh. 4. Mempraktikkan unggah –ungguh dan tata krama dengan benar dalam kehidupan sehari-hari.

M. Tujuan Pembelajaran

- d. Siswa dapat menentukan penerapan tingkat tutur bahasa Jawa sesuai dengan unggah- ungguh.
- e. Siswa dapat mempraktikkan unggah –ungguh dan tata krama dengan benar.

N. Materi Pembelajaran

II. Tataran Tata Krama

Tembung Tata krama menika saking tembung tata lan krama. Tata tegese beciking pangetrap, mawa aturan kang becik. Dene tembung krama tegese tingkah laku, suba sita sifat. Tata krama tegese aturan ing masyarakat ingkang awujud tingkah laku utawa suba sita kangege rawung. Saben negara gadhah tata krama piyambak-piyambak. Mliginipun tiyang Jawi menika gadhah unggah ungguh lan tata krama piyambak. Adat pakulinan ingkang alus saged nuwuhaken tingkah laku ingkang becik lan saged nglarasaken kaliyan kahanan, ugi saged nyingsir pasulayan utawi salah tampa.

Cak-cakanipun tata krama :

- a. sapa sing diajak guneman
- b. sapa sing guneman
- c. sapa utawa apa sing digunem
- d. kapan wancine
- e. kepriye kahanane
- f. ing ngendi papan panggonane.

Wonten tetembungan ingkang kedah dieling-eling, amargi asring dipunginakaken wonten ing padintenan. Tetembungan menika :

- a. nuwun sewu

- b. matur nuwun
- c. nyuwun pangapunten
- d. keparenga matur

Supados anggenipun guneman saged tata. Tata krama ingkang kedah dipunwigatosaken inggih menika :

1. Guneman kaliyan tiyang sanes (ampun menga-mengo, ampun nyingkur, langkung sae adhep-adhepan).
2. Yen anggone guneman padha dene ngadeg becik tangan ngapurancang
3. Rungokna temenan, gatekna gunemane tiyang sanes
4. Ampun nyelani guneme tiyang sanes. Entenana ngantos rampung anggenipun guneman
5. Guneman kanthi cetha, ampun kesusu, ampun keseron lan ampun lirih
6. Ampun grenengan ing ngajenge tiyang sanes
7. Guneman ampun sinambi angop, sisi, idu lan kurek-kurek kuping
8. Ngurmati panemune tiyang sanes.
9. Ampun gampang nyacad tiyang sanes

Kita sedaya kedah mangertos tata krama ingkang trep supados anggenipun sesrawungan saged lancar, guneman menika kanthi ngangge nalar ingkang padhang, ngangge budi wening. Jinising tata krama : tata krama dhahar, tata krama mlampah, tata krama atur pangandikan, tata krama mertamu, lan sanesipun. Guneman kanthi tata krama kange katentreman, karaharjan, lan kawilujengan ing pagesangan. Pramila wonten unen-unen “ajining dhiri gumantung ana ing lathi.”

III. Tataran Unggah-Ungguh Basa

Miturut, owah gingsire jaman ragama basa Jawa menika kaperang dados kalih, inggih menika basa krama lan ngoko

- a) Ngoko Lugu

Ngoko lugu menika tetembunganipun ngginakake tembung ngoko sedaya Ngoko lugu menika dipunginakaken kangge guneman kaliyan tiyang ingkang sampun tepang, ingkang langkung enom, lan pangkate ingkang langkung ngandhap.

Tuladha :

a. Kowe nangomah apa ora?

b. Amir ora mlebu sekolah jalaran lara weteng

b) Ngoko Alus

Wujude tetembungan ing noko alus inggih menika tetembungan ngoko kacampuran tembung krama kangge ngurmati tiyang ingkang dijak guneman. Ngoko alus dipunginakaken kangge tiyang sepuh ingkang sampun akrab mnanging taksih sami ngajeni, tiyang sepuh marang tiyang enom ingkang diajeni, lan kangge ngomongake tiyang sanes.

a. Pak Parno saiki wis **rawuh** apa durung?

b. **Panjenengan** arep **tindak** menyang pundi?

c. Simbah **siram** kapan?

c) Krama Lugu

krama lugu menika tetembungane krama nanging wuwuhane taksih migunakake wuwuhan basa ngoko. Krama lugu diginakaken wonten ing peken menawa nembe guneman..

Tuladha :

d. Sampeyan mudhute janganan ingkang pundi?

e. Bapak kondure mangke jam 2

f. Kopine sampun diunjuk eyang kakung

d) Krama Alus

Krama alus menika sedaya ngangge tetembungan basa krama. Dipunginkaken kangge tiyang enom menawi guneman kaliyan tiyang sepuh, anak buah marang juragan, lan tiyang ingkang dereng tepang.

Tuladha :

d. Mangga pinarak, panjenengan sampun dipuntenga bapak.

e. Ibu nembe dhahar jangan gori.

f. Simbah siram mangke sonten.

e) **Alokasi Waktu**

2 X 40 menit

f) **Pendekatan, Model, Metode Pembelajaran dan Media**

1. **Pendekatan Scientific**

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati*, *menanya*, *mencoba*, *menalar*, *mengkomunikasikan*

5. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Contextual Teaching and Learning*

6. Metode: ceramah, Tanya jawab, Penugasan,

7. Media : power point, video unggah ungguh, lembar kertas kamus krama-ngoko.

g) Soal dan Kunci Jawaban

b. Instrumen/ Soal

1. Menapa ingkang dipunwastani unggah- ungguh ?
2. Kasebutna ingkang kalebet unggah-ungguh lan tata krama ingkang wonten ing video menika !
3. Menapa kemawon ginanipun unggah- ungguh lan tata krama ing pagesangan menika!
4. Kasebutna tuladhanipun unggah- ungguh ingkang dados nilai-nilai luhur wonten budaya jawa!

c. Kunci jawaban

- 1) Unggah- ungguh inggih menika tata krama, saged ugi ateges ekspresi badan utawi pasuryan ingkang medal saking kwalitas moralipun tiyang.
- 2) Ingkang kalebet unggah-ungguh ingkang wonten ing video inggih menika :
 - Mangertos tata krama mlampah, kados mlampah ing sisih kiwa, tangane boten srawahan, mlampah jejer kalih, boten pareng gegojegan, sandal boten pareng diseret.
 - Nalika mlampah ing sangajenge tiyang sepuh, “ndherek langkung lan sapa aruh“.
 - Nalika badhe nglancangi “nuwun sewu badhe ngrumiyini“
- 3) Ginanipun unggah- ungguh ing pagesangan inggih menika :

- ✓ Dipunremeni kaliyan kanca- kancanipun, saengga gadhah kanca ingkang kathah
 - ✓ Saged nuwuhaken raos kurmat dhumateng tiyang sanes
 - ✓ Saged ndadosaken pribadhi ingkang sae
 - ✓ Saged njagi nilai- nilai luhur wonten budaya jawi
- 4) Tuladhanipun unggah- ungguh ingkang dados nilai- nilai luhur wonten budaya jawa inggih menika :
- ngginaaken basa krama menawi matur kaliyan tiyang sepuh
 - pamit kaliyan tiyang sepuh menawi badhe kesah saking griya
 - nalika mlampah ing sangajengipun tiyang sanes kedah paring kurmat utawi matur ndherek langkung.

h) **Sumber Belajar**

- Suyati, dkk. 2013. *Gladi Basa Jawi*. Yogyakarta : CV. Radhita Buana.
Nuraini. *Pepak Basa Jawa*. Lingkar Media.
Poerwadarminta, W. J. S. 1939. *Baoesastra Djawa*. Groningen, Batavia : J. BWolters Uitgevers Maatschappij.

i) **Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
Pendahuluan		15. Salam, Berdoa dan Presensi. 16. Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. 17. Guru memberi motivasi berupa manfaat belajar unggah ungguh basa dan tata krama.	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	Mengamati video tata krama dan unggah basa.	50 menit
	Menanya	Menanyakan hal-hal tentang tata krama dan unggah – ungguh basa	
	Mengasosiasi /Menalar	Melakukan diskusi untuk mencari simpulan tata krama dan unggah –ungguh basa	
	Eksperimen/ eksplorasi	Siswa memperagakan didepan kelas tentang tata krama dan ungguh ungguh basa dalam kehidupan sehari-hari.	
Penutup		Peserta didik dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. Pemberian tugas untuk materi minggu depan	15 menit

I. Penilaian

Penilaian Sikap Saat diskusi

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- c. Kisi-kisi

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan oleh siswa pada saat berlangsungnya kegiatan diskusi kelas	11. Tidak tekun dan tidak antusias 12. Kurang tekun dan kurang antusias 13. Cukup tekun dan cukup antusias 14. Tekun dan Antusias mengikuti diskusi 15. Sangat Tekun dan sangat antusias mengikuti diskusi
2	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	11. Sangat pasif 12. Kurang aktif 13. Cukup aktif 14. Aktif 15. Sangat aktif
3	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	11. Pasif 12. Kurang aktif 13. Cukup aktif 14. Aktif 15. Sangat aktif
4	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain	11. Sangat tidak toleran 12. Tidak toleran 13. Cukup toleran 14. Toleran 15. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20

Nilai maksium : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90

4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Penilaian Keterampilan

- d. Teknik Penilaian : Unjuk kerja
- e. Bentuk Instrumen : Penugasan
- f. Kisi-kisi :

Kisi-kisi Penilaian Produk :

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Diksi / pemilihan kata	Dapat menentukan diksi yang tepat	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
2	unggah-ungguh	Dapat menyebutkan unggah-ungguh	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
3	Kesesuaian Isi	Dapat menentukkan unggah-ungguh dalam budaya jawa.	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
Skor maksimal			10

PEDOMAN PENILAIAN

TABEL SKOR

SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Penilaian Pengetahuan

- a) Teknik Penilaian : Tertulis
- b) Bentuk Instrumen : Uraian
- c) Kisi-kisi :

No	Indikator	Butir Instrumen
1	Menyimak video tentang unggah-ungguh	Unggah ungguh dan tata krama yang dapat diambil dari sebuah video
2	Menjawab pertanyaan seputar isi wacana tentang unggah-ungguh.	Soal uraian
3	Menjelaskan hal-hal yang termasuk nilai-nilai luhur dalam budaya jawa	Soal uraian

Guru Pembimbing Lapangan

Kulon Progo, 4 Agustus 2016

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

Devis Windarti

NIM. 13205244007

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN
(RPP)
KELAS VIII G**

WAYANG



**Disusun Oleh:
DEVIS WINDARTI
13205244007**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2016



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 1 WATES

Jl. Terbah No. 6 Wates, Kulon Progo, DI Yogyakarta, Kode Pos 55611
Telp. Fax (0274) 773025. Website: www.smpn1wates.ach.id email: smpn1wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMPN 1 Wates
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/Semester : VIII/1 (Satu)
Materi Pokok : Wayang
Alokasi Waktu : 2 x 40 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
------------------	---------------------------------

Menghargai dan mesyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugrah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.	3. Menjawab pertanyaan terkait cerita wayang dengan bahasa Jawa karma dengan tepat. 4. Menyebutkan nilai-nilai budi pekerti yang terkandung dalam cerita wayang dengan tepat. 5. Menyebutkan tokoh wayang yang ada pada cerita wayang dengan tepat.
--	---

C. Tujuan Pembelajaran

- a. Siswa menjawab pertanyaan terkait cerita wayang dengan bahasa Jawa karma dengan tepat.
- b. Siswa menyebutkan nilai-nilai budi pekerti yang terkandung dalam cerita wayang dengan tepat.
- c. Siswa menyebutkan tokoh wayang yang ada pada cerita wayang dengan tepat.

D. Materi Pembelajaran

a. Pangretosan Ringgit

Ringgit inggih menika pepethanipun tiyang ingkang dipundamel saking wlulang (kayu, dluwang) saha dipunangge mujudaken cariyos utawi lelakon,

Cariyos ringgit inggih menika asiling karya sastra tradhisional ingkang sampun dados warisan turun-temurun kanthi lisan mliginipun wonten ing masyarakat Jawi.

b. Jinisipun Ringgit

Wayang kapilah-pilah dadi pirang-pirang werna yaiku :

a) Wayang Purwa

Yaiku wayang kang critane kajupuk saka parwa-parwa Mahabarata.

b) Wayang Madya

Yaiku wayang kang critane saka jaman Parikesit tumeka jaman Jayabaya.

c) Wayang Gedhog

Yaiku wayang kang critane kajupuk saka layang Panji.

Wayang gedhog uga katelah wayang topeng (kedhok)

d) Wayang Wong

Yaitu wayang kang critane kajupuk saka serat Mahabarata, katindakake dening uwong.

e) Wayang Golek

Yaiku wayang kang saka Jawa Barat. Nyaritakake Mahabarata utawa lelakon Wong Agung Menak

f) Wayang Klithik

Yaiku wayang kang critakake nyritakake jaman Pejajaran tekan jaman Majapahit, wekasan tekan jaman Brawijaya.
Lakon sing paling kondhang yaiku Damarwulan-Minakjinggo.

g) Wayang Dupara

Yaiku wayang kang isi critane kajubuk sakan layang-layang babad. Tuladha : Babad Panjang, Jaka Tarub, Jaka Tingkir.

h) Wayang Menak

Yaiku wayang kang critane kajupuk saka saka crita tanah Arab.

i) Wayang Suluh

Yaiku wayang kang critane kajupuk saka crita bab sesuluh/penerangan.

j) Wayang Kancil

yaiku wayang kang isi critane saka dongeng kancil.

k) Wayag Wahyu

Yaiku wayang kang isi critane gegayutan karo agama katholik.

l) Wayang Perjuangan

Yaiku wayang kang isi critane saka jaman perjuangan Indonesia wiwit tahun 1945.

c. Kawruh pewayangan

No.	Wayang/Paraga	Negaranipun
1.	Kresna	Dwarawati
2.	Yudhistira	Ngamarta
3.	Werkudara	Jodhipati
4.	Arjuna	Madukara
5.	Nakula	Bumiretawu
6.	Sadewa	Sawojajar
7.	Gathutkaca	Pringgadani
8.	Abimayu	Plangkawati
9.	Semar	Karang Tumaritis

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model, Metode Pembelajaran dan Media

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Contextual Teaching and Learning*

3. Metode: ceramah, Tanya jawab, Penugasan

4. Media : Power point, LCD, papan bedhek wayang

G. Soal dan Kunci Jawaban

1. Sinten kemawon paraga wayang ing wacan wau?
2. Menapa sebabipun Raden werkudara judheg penggalihe?
3. Menapa ingkang dipuntindakaken Raden Harjuna kangge biyantu Raden Werkudara?
4. Sinten ingkang ngalang-ngalangi sedanipun Raden Arjuna saha menapa ingkang dipuntidakaken?
5. Kadospundi wujud wusana ingkang dipunangge kangge ngethok puseripun Raden Gathutkaca?

Jawaban :

1. Raden Werkudara, Prabu Bathara Kresna, Raden Harjuna, Raden Suryaputra, Raden Gathutkaca, Para Dewa, Prabu Kala Pracona saha Patih Kala Sekipu.
2. Amargi puseripun Raden Gathutkaca boten saged dipunkethok.
3. Ngampil senjata Kuntawijayandanu ingkang wonten ing Kayangan Jonggringsalaka.
4. Raden Suryaputra, rebutan gayeng.
5. Werangkanipun senjata Kuntawijayandanu.

H. Sumber Belajar

Tim MGMP, Dra. Hj. Warih Jati Rahayu . 2010. *Semabada* . Yogyakarta: UD Kurniawan Jaya Mandiri Klaten.

Poerwadarminta, W. J. S. 1939. *Baoesastrā Djawa*. Groningen, Batavia : J. BWolters Uitgevers Maatschappij.

I. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan		18. Guru mengucapkan salam, kemudian membuka pelajaran dengan berdoa terlebih dahulu. 19. Guru melakukan presensi kehadiran siswa 20. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran atau indikator yang akan dicapai	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	i. Siswa siap belajar. ii. Guru membagikan wacana wayang kepada siswa. iii. Siswa mengamati bacaan tentang wayang yang diberikan oleh guru.	50 menit
	Menanya	Siswa bertanya tentang : <ul style="list-style-type: none"> • Sinten kemawon pandhawa? • Gathut kaca menika satriya ing? 	
	Menalar	Siswa mendiskusikan tentang: <ul style="list-style-type: none"> • Nama-nama Pandhawa • Gathut kaca satriya ing pringgandani 	
	Mencoba	3. Siswa dibagi 5 kelompok 4. Setelah itu guru mempersiapkan media papan wayang. 5. Siswa menjawab dan berdiskusi dengan kelompoknya.	
	Mempresentasikan	Setiap kelompok menyampaikan hasil diskusi di depan kelas secara bergantian.	
Penutup		c. Peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan hasil materi pembelajaran atur-atur yang telah dipelajari. d. Pelajaran ditutup dengan doa, dan guru mengucapkan salam.	15 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

22. Penilaian Sikap Saat diskusi

- d. Teknik Penilaian : Observasi

e. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi

f. Kisi-kisi

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan oleh siswa pada saat berlangsungnya kegiatan diskusi kelas	16. Tidak tekun dan tidak antusias 17. Kurang tekun dan kurang antusias 18. Cukup tekun dan cukup antusias 19. Tekun dan Antusias mengikuti diskusi 20. Sangat Tekun dan sangat antusias mengikuti diskusi
2	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	16. Sangat pasif 17. Kurang aktif 18. Cukup aktif 19. Aktif 20. Sangat aktif
3	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	16. Pasif 17. Kurang aktif 18. Cukup aktif 19. Aktif 20. Sangat aktif
4	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain	16. Sangat tidak toleran 17. Tidak toleran 18. Cukup toleran 19. Toleran 20. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20

Nilai maksium : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI

1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

23. Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Unjuk kerja
- b. Bentuk Instrumen : Penugasan
- c. Kisi-kisi :

Kisi-kisi Penilaian Produk :

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Diksi / pemilihan kata	Dapat menentukan diksi yang tepat	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
2	atur-atur	Dapat menyebutkan tokoh dalam pewayangan	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
3	Kesesuaian Isi	Dapat menentukkan tokoh pandhawa dan punakawan	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
Skor maksimal			10

PEDOMAN PENILAIAN

TABEL SKOR

SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85

3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Penilaian Pengetahuan

- a) Teknik Penilaian : Tertulis
- b) Bentuk Instrumen : Uraian
- c) Kisi-kisi :

No	Indikator	Butir Instrumen
1	Menjawab pertanyaan terkait cerita wayang dengan bahasa Jawa karma dengan tepat.	Bacaan bahasa jawa
2	Menyebutkan nilai-nilai budi pekerti yang terkandung dalam cerita wayang dengan tepat.	Soal uraian
3	Menyebutkan tokoh wayang yang ada pada cerita wayang dengan tepat	Soal uraian

Guru Pembimbing Lapangan

Kulon Progo, 9 Agustus 2016
Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

Devis Windarti
NIM. 13205244007

LAMPIRAN

Gathutkaca Lair

Kacarita ing kasatriyan Jodhipati Raden Werkudara judheg pikire amarga pusere raden gathutkaca ya putrane ora kena dikethok. Ora ana gegaman kang tedhas nugel puser mau. Sanajan kuku panganaka pusakane Raden Werkudara kan landhepe kagila-gila uga ora tumama. Raden Werkudara banjur nyuwun iguh pertikele ratu ing Dwarawati Sang Prabu Bathara Kresna kepriye carane supaya pusere raden Gathutkaca bisa dikethok.

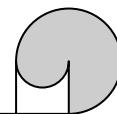
Prabu Bathara Kresna banjur ngeningake cipta nggolek cara kanggo ngrampungke perkara mau. Sawise entuk pituduh Sang Prabu Bathara Kresna banjur utusan marang Raden Harjuna supaya nyuwun ngmapil senjata Kuntawijayandanu ana ing kayangan Jonggringsalaka. Raden Harjuna banjur budhal tumuju ing kayangan. Nanging Raden Harjuna kuciwa ing ati amarga Kuntawijayandanu wis diparingake marang Raden Suryaputra kang sowan luwih dhisik. Mula Raden Harjuna banjur pamit ing pangangkah bakal nututi Raden Suryaputra.

Ana ing dalam Raden Harjuna bisa nututi Raden Suryaputra. Raden Harjuna nembung arep nyuwun ngampil senjata Kuntawijayandanu nanging karo Raden Suryaputra ora diwenehake. Kekarone banjur rebutan gayeng. Wusana senjata kunta bisa karebut dening Raden Haarjuna. Raden Harjuna banjur gegancangan tumuju ing kasatriya Jodhipati sowan marang Raden Werkudara lan sang Prabu Bathara Kresna.

Tekan ing Jodhipati kabeh padha cingak amarga kang kasil direbut dening Raden Harjuna dudu senjata Kuntawijayandanu nanging mung werangakane wae. Nanging Bathara Kresna ngendhika yen kabeh mau wis dadi kersane kang mubeng jagat. Warangka mau kang kanggo ngethok pusere Raden Gathutkaca. Age-age Raden Werkudara ngethok pusere Raden Gathutkaca nganggo warangka mau. Kang akarya Jagad wis gawe pesthi puser bisa tugel nanging warangka musna manjing ing pusere Raden Gathutkaca. Raden Werkudara kaget atine bingung.

Sri Bathara Kresna banjur ngendhika yen kabeh mau wis dadi kersane kang akarya Jagad. Mula Sri Bathara Kresna banjur pesen marang Werkudara yen warangka mau dadi sipt kandele Raden Gathutkaca. Nanging Sang Prabu Bathara Kresna uga ngendika yen sesuk ana curiga kang ngupadi warangka Raden Werkudara kudu ngati-ati. Raden Gathutkaca kudu disingitake.

Nalika semana para Dewa ing Kayangan uga padha rawuh mertakake bayi kang gawe gara-gara ya raden gathutkaca. Saka kersane Hyang Jagatnata ya Bathara Guru jabang bayi kapundhut ngampil kagawa tumuju ing kayangan. Raden Gathutkaca kang wujud buta banjur didandani malih dadi bagus rupa lan malih dadi satriya kang sekti mandraguna. Wusana Raden Gathutkaca didhawuhi numpes parang muka saka praja Imaimantaka yaiku Prabu Kala Pracona lan Patih Kala Sekipu kang nedya ngobrakabrik kayangan. Wusana Kala Pracona lan Patih Kala Sekipu pejah dening Raden Gathutkaca. Wadyabalane bubar mawut. Kayangan banjur bali tata tentrem.

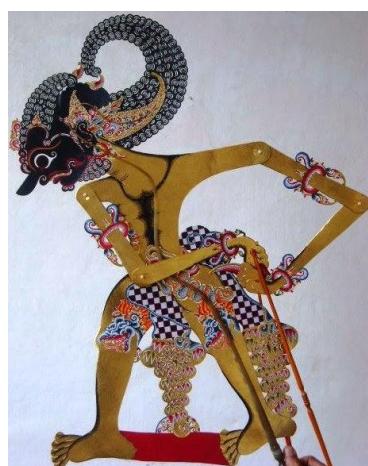


Kawruh basa :

1. Wusana : pungkasan.
2. Gegancangan : cepet-cepet, gage.
3. Sowan :ngadhep utawi mlampah ing dhedhuwuran.
4. Cingak :kaget utawi gumun.
5. Werangka : sarung, kayu urunging keris.
6. Musna : ical tanpa lari.
7. Sipat kandel : watak ing dhiri.
8. Curiga : omongan.
9. Ngupadi : golek.
10. Disingitake : dipuntajemaken, angker, werit.

MEDIA PASINAON KANGGE KELAS VIII G

1. COBI SEBUTNA ASMA WAYANG MENIKA KALIYAN SATRIANE?
2. DIPUNKELOMPOKE PIYAMBAK INGKANG PANDHAWA LAN PUNAKAWAN!





**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN
(RPP)
KELAS VIII G**

PAWARTA



**Disusun Oleh:
DEVIS WINDARTI
13205244007**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2016



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 1 WATES

Jl. Terbah No. 6 Wates, Kulon Progo, DI Yogyakarta, Kode Pos 55611
Telp. Fax (0274) 773025. Website: www.smpn1wates.ach.id email: smpn1wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMP N 1 WATES

Kelas/Semester : VIII / 1

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Materi Pokok : Pawarta Basa Jawi

Alokasi Waktu : 4 X 40 menit

K. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/ teori.

L. Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.2 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.	6. Mengamati video pawarta dan menjawab pertanyaan tentang isi berita. 7. Menanggapi isi berita dari video pawarta. 8. Menjelaskan isi berita berdasarkan aturan-aturan yang ada (5W+IH) 9. Menuliskan kata-kata penting kemudian mencari makna kata tersebut.

M. Tujuan Pembelajaran

- a. Siswa mengamati video pawarta dan menjawab pertanyaan tentang isi berita.
- b. Siswa menanggapi isi berita dari video pawarta.
- c. Siswa menjelaskan isi berita berdasarkan aturan-aturan yang ada (5W+IH).
- d. Siswa menuliskan kata-kata penting kemudian mencari makna kata tersebut.

N. Materi Pembelajaran

- a. Tata Cara nyemak ingkang becik

Tata cara nyemak informasi ingkang kanthi becik lan leres supados saged nggayuh sawijining tujuwan ingkang saged mendhet inti sari sawijining informasi.

Tata cara nyemak ingkang leres lan becik :

1. Irah-rahan dipungatosaken ingkang dipunaturaken utawi dipunwaosaken
2. Nyathet tetembungan ingkang dados kunci kang dianggep wigati
3. Nyathet ide pokok saben paragraf/ pada
4. Nyathet fakta-fakta utawi data awujud angka
5. Andharna malih mawa tetembungane piyambak adhedhasar data – data ingkang sampun kecathet kala wau.

- b. Nanggapi Wosing Pawarta

Cara ngandharake tanggapan/ pamanggih/ panemu :

1. Pamanggih gegayutan kaliyan perkawis ingkang dipunandharaken.
2. Pamanggih boten mangsuli panemu ingkang dipunandharke tiyang sanes.
3. Pamanggih diaturke kanthi tetembungan lan ukara ingkang trep.
4. Pamanggih diaturke kanthi sikap terbuka an sopan.

Titikan pamanggih:

1. Mujudaken andharan
2. Awujud lisan lan tulisan
3. Gadhah ancas kange nanggapi utawi ngandharaken sawijining bab ingkang saderenge diandharaken dening tiyang sanes.

Tanggapan ingkang becik :

1. Trep kaliyan topik ingkang dirembug
2. Objektif (apa anane) lan logis (tinemu nalar)

3. Ngemot pamrayoga
 4. Diaturke kanthi basa ingkang sopan
 5. Tanggapan ingkang dipunaturke boten nggladrah
 6. Tanggapan ingkang dipunaturke boten ngremehke / ngasorke tiyang sanes.
- c. Pituduh Nulis Pawarta
- a. Nyerat irah-irahan.
 - b. Rumus nulis pawarta ingkang kawentar ngginakaken 5 W + 1 H inggih menika *what* (menapa), *where* (wonten pundi), *when* (kapan), *who* (sinten), *why* (kenging menapa), *how* (kados pundi).
 - c. Ngronce 5 W dados sawijining pituduh pawarta wonten ing sawijing paragraf / pada supados tiyang ingkang maos pawartos kala wau saged mangertos wosing pawarta.
 - d. Ngrakit utawi ngengreng kanthi maringi tetembungan utawa ukara ingkang gathuk anatawisipun tembung setunggal kaliyan sanesipun.
 - e. Salajengipun nyerat data 1 *How* utawi (kados pundi) wonten ing paragraf kalih lan sakpiturutipun.
- d. Ingkang kedah dipungatosaken nalika mirengaken pawarta:
1. Wicara inggih menika swanten utawi pocapan/ lafal ingkang dipunaturaken kanthi las-lasan utawi cetha lan leres . Boten pareng rengeng-rengeng lan kedah saged bedakaken lafal (a, å, i, o, è, é, ê, ta, tha, da, dha)
 2. Wirama inggih menika irama anggenipun maos pawarta ingkang saged ndudut kawigatosan pamireng.
 3. Wirasa inggih menika penjiwaan nalika maosaken kedah trep kaliyan wosing pawarta.
 4. Wiraga inggih menika jumbuhing solah bawa obahing badan, polatan lan rasa

O. Alokasi Waktu

4 X 40 menit

P. Pendekatan, Model, Metode Pembelajaran dan Media

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati*, *menanya*, *mencoba*, *menalar*, *mengkomunikasikan*

8. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Contextual Teaching and Learning*

9. Metode: ceramah, Tanya jawab, Penugasan,

10. Media : Power point, LCD, Video pawarta, Lembar tugas.

Q. Soal dan Kunci Jawaban

Kanggo ningkataken ketrampilan, para pengrajin batik Desa Girirejo lan Desa Wukirsari Kecamatan Imogiri Bantul tanggal 2-6 April 2013, dilatih ketrampilan Batik lan wirausaha, mapan ing dalem Bapak Waskito Pajimatan Imogiri.

Gandheng wektu iki akeh kang seneng warna alam, lan bahane akeh tinemu ing bumi Nusantara, mula para pengrajin Bathik dilatih nggunakake warna alam. Peserta pelatihan ana 20 saka Desa Girireja 10, lan Desa Wukirsari 10. Dene warna alami sing digunake yaiku soga, tom, lan jolawe. Kanggo pelatihan warna alami pelatihe Bapak Widodo saka Kulon Progo, dene kanggo pelatihan bathik pelatihe Bapak Waskito saka Pajimatan. Pelatihan mau ditindakake teori lan praktik, para peserta katon antusias nganti rumangsa kurang wektu. Peserta pelatihan bathik, uga diarahake ing bidang wirausaha saka Dinas Perindakop Kabupaten Bantul.

Kanggo nambah wawasan, para peserta pelatihan diajak wisata ing dhaerah Wedi Klaten kango ajar wirausaha, lan ngenalake bathik ing tlatah Klaten. Kanthi anane kunjungan mau diajab para pengrajinbathik ing Imogir, nindakake wirausaha lan isa mandiri.

Sumber : Djaka Lodang

1. Cobi semaken wacana pawarta ing nginggil!
2. Menapa kemawon ingkang saged dipunpendhet saking dudutan 5W + 1H?

Wangsulan

5W + 1H

What (Menapa) : Pelatihan Bathik warna alami
 Who (Sinten) : Bapak Waskito, Bapak Widodo
 When (Kapan) : Tanggal 2-6 April 2013
 Where (Wonten pundi) : Ing dalem Bapak Waskito Pajimatan Imogiri
 Why (Kenging menapa) : Akeh kang seneng warna alam, lan bahane akeh tinemu ing bumi Nusantara
 How (Kados pundi) : Para peserta pelatihan diajak wisata ing dhaerah Wedi Klaten kanggo ajar wirausaha, lan ngenalake bathik ing tlatah Klaten.

R. Sumber Belajar

- a. Asartini, dkk. 2014. *Handayani*. Klaten : CV. Radhita Buana.
 LKS Handayani Bahasa Jawa untuk kelas IX
- b. Video Berita TV
- c. Djaka Lodang

S. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan I :

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan		21. Guru mengucapkan salam, kemudian membuka pelajaran dengan berdoa terlebih dahulu. 22. Guru melakukan presensi kehadiran siswa 23. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran atau indikator yang akan dicapai	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	i. Siswa siap belajar. ii. Guru membagikan wacana berita (pawarta). iii. Siswa mengamati bacaan tentang berita (pawarta) yang diberikan oleh guru.	50 menit
	Menanya	Siswa bertanya tentang : <ul style="list-style-type: none"> • Apa yang dimaksud pawarta? • Bagaimana pawarta yang 	

		<p>benar dalam budaya jawa?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apa yang dimaksud 5W+1H? 	
	Menalar	<p>Siswa mendiskusikan tentang:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apa yang dimaksud dengan pawarta. • Bagaimana pawarta yang benar dalam budaya jawa. • Yang dimaksud 5W+1H 	
	Mencoba	Membaca dan menyimak teks pawarta. Perwakilan 2 anak membacakan teks wacana yang telah diberikan didepan kelas	
	Mempresentasikan	Menyampaikan kesimpulan analisis dari isi berita	
Penutup		<p>e. Peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan hasil materi pembelajaran pawarta yang telah dipelajari.</p> <p>f. Pelajaran ditutup dengan doa, dan guru mengucapkan salam.</p>	15 menit

Pertemuan II :

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan		<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru mengucapkan salam, kemudian membuka pelajaran dengan berdoa terlebih dahulu. 2. Guru melakukan presensi kehadiran siswa 3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran atau indikator yang akan dicapai 	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	<ol style="list-style-type: none"> i. Siswa siap belajar. ii. Guru menyampaikan materi. iii. Guru memberikan video berita. v. Siswa mengamati video tentang berita (pawarta) yang diberikan oleh guru. 	50 menit
	Menanya	<p>Siswa bertanya tentang :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Apa yang dimaksud pawarta? b. Bagaimana teknik membacakan dan menyimak pawarta yang benar dalam budaya Jawa? 	
	Menalar	Siswa mendiskusikan tentang:	

		<p>a. Apa yang dimaksud dengan pawarta.</p> <p>b. Bagaimana teknik membacakan dan menyimak pawarta yang benar dalam budaya Jawa.</p>	
	Mencoba	Menganalisis isi dari video berita.	
	Mempresentasikan	Menyampaikan isi dari analisis berita dalam video.	
Penutup		<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan hasil materi pembelajaran pawarta yang telah dipelajari. 2. Pelajaran ditutup dengan doa, dan guru mengucapkan salam. 	15 menit

T. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

Metode dan Bentuk Penilaian

Metode	Bentuk Penilaian
Sikap Spritual	Kinerja
Sikap Sosial	Kinerja
Sikap berdiskusi	Kinerja
Ketrampilan	Unjuk kerja
Pengetahuan	Tertulis

1. Penilaian Sikap Spiritual
 - a. Teknik Penilaian : Penilaian Kinerja
 - b. Bentuk Instrumen : Lembar Penilaian Diri
2. Penilaian Sikap Sosial
 - a. Teknik Penilaian : Kinerja
 - b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
3. Penilaian Sikap Saat diskusi
 - a. Teknik Penilaian : Kinerja
 - b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
4. Penilaian Ketrampilan
 - a. Tehnik Penilaian : Unjuk Kerja/Perfomance
 - b. Bentuk Unstrumen : Daftar checklist
5. Penilaian Pengetahuan
 - a. Tehnik Penilaian : Tertulis
 - b. Bentuk Instrumen : Soal Uraian

Lampiran 1. Instrumen Penilaian Sikap Spiritual

Penilaian Sikap Spiritual (Penilaian diri)

Digunakan untuk menilai sikap spiritual peserta didik

Kisi-Kisi :

No	Sikap / Nilai	Indikator
1.	Selalu menjalankan ibadah tepat waktu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengagumi keanekaragaman makhluk hidup sebagai bukti Kesempurnaan Tuhan

2.	Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan Yang Maha Esa	2. Mensyukuri nikmat yang diberikan Tuhan dalam bentuk apapun.
----	---	--

Petunjuk:

1. Isilah lembar angket di bawah ini berdasarkan sikap yang Kalian dapatkan.
2. Berikan tanda check list pada alternative jawaban Lembar Angket Penilaian Sikap Spiritual

No	Pernyataan	Alternative jawaban			
		SS	S	KS	TS
1.	Belajar menyimak berita berbahasa Jawa dapat menambah keyakinan saya akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa sehingga saya akan selalu beribadah tepat waktu				
2	Saya merasa bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa bahwa ternyata manusia diciptakan sebagai makhluk yang paling sempurna dari pada makhluk yang lain				
3	Saya dapat merasakan manfaat mempelajari berita berbahasa Jawa sehingga dapat meningkatkan keimanan saya terhadapNYA				
4	Saya menyadari akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa dalam menciptakan makhluk hidup yang beranekaragam				
5	Saya menjadi lebih taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa setelah belajar menyimak berbahasa Jawa ternyata manusia sangat membutuhkan bantuan orang lain				

Kriteria Penskoran

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Sangat setuju (SS) | 5 |
| 2. Setuju (S) | 4 |
| 3. Kurang setuju (KS) | 2 |
| 4. Tidak setuju (TS) | 1 |

PEDOMAN PENILAIAN

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	0,2	6	1,2	11	2,2	16	3,2
2	0,4	7	1,4	12	2,4	17	3,4
3	0,6	8	1,5	13	2,6	18	3,6
4	0,8	9	1,8	14	2,8	19	3,8
5	1	10	2	15	3	20	4

Lampiran 2 : Penilaian Sikap Sosial

Penilaian sikap sosial digunakan untuk menilai sikap sosial peserta didik.

Kisi-kisi Penilaian Sikap Sosial :

No	Nilai / Sikap	Indikator
1.	Rasa ingin tahu	1. Antusias mengikuti kegiatan
2.	Disiplin	2. Tertib dalam kegiatan
3.	Hati-hati	3. Cermat dalam mengambil keputusan selama kegiatan.
4.	Tanggung jawab	4. Melaksanakan tugas dengan sungguh-sungguh
5.	Cinta Lingkungan	5. Menjaga lingkungan dan tidak merusaknya

Petunjuk:

1. Isilah lembar observasi di bawah ini berdasarkan sikap yang diamati.
2. Berikan tanda check list pada alternativ jawaban

No	Sikap yang dinilai	Amat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1	Rasa ingin tahu				
2	Disiplin				
3	Hati-hati				
4	Tanggung jawab				
5	Cinta Lingkungan				

Kriteria Penskoran :

Amat Baik : Skor 9-10

Baik : Skor 8- 9

Cukup : Skor 6- 7

Kurang : Skor 1- 5

Lampiran 3 : Penilaian Sikap Diskusi

Penilaian sikap diskusi digunakan nuntuk menilai sikap siswa selama diskusi bersama kelompok.

Kisi-kisi Penilaian Sikap Diskusi

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan pada saat berlangsung kegiatan diskusi kelas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak tekun dan kurang antusias 2. Kurang tekun dan kurang antusias 3. Cukup tekun tetapi kurang antusias 4. Cukup tekun dan Antusias mengikuti diskusi 5. Tekun dan antusias mengikuti diskusi
2	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif 4. Aktif 5. Sangat aktif
3	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif

			4. Aktif 5. Sangat aktif
4	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain (tidak mau menang sendiri)	1. Tidak toleran dan melecehkan 2. Tidak toleran 3. Cukup toleran 4. Toleran 5. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20
Nilai maksium 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Lampiran 4. Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Kinerja/Perfomance
- b. Bentuk Instrumen : Daftar cheklist

Kisi-kisi unjuk kerja:

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Wicara/vocal/pengucapan	Menerapkan aspek wicara dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
2	Wirama/ Naik turunnya suara/ tinggi rendahnya suara	Menerapkan aspek wirama dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
3	Wirasa/ekspresi/penjiwaan	Menerapkan aspek wirasa dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
4	Wiraga/gerak/obah mosiking perangane awak	Menerapkan aspek wiraga dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
5	Busana	Memakai atau mengenakan pakaian yang sopan sesuai dengan unggah-ungguh	1. Sangat kurang rapi 2. Kurang rapi 3. Cukup rapi 4. Rapi 5. Sangat rapi
Skor maksimal			20

PEDOMAN PENILAIAN

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Lampiran 5. Penilaian Pengetahuan

- d) Teknik Penilaian : Tes tulis
- e) Bentuk Instrumen : Uraian
- f) Kisi-kisi :

No	Indicator	Butir Instrumen
1.	Menjelaskan isi berita berdasarkan aturan-aturan yang ada (5W+IH)	Soal uraian 1
3.	Menuliskan kata-kata penting kemudian mencari makna kata tersebut.	Soal uraian 2

Kulon Progo, 29 Agustus 2016

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

Devis Windarti
NIM. 13205244007

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN
(RPP)
KELAS VIII G**

TEMBANG MACAPAT



**Disusun Oleh:
DEVIS WINDARTI
13205244007**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAERAH
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2016



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 1 WATES**

Jl. Terbah No. 6 Wates, Kulon Progo, DI Yogyakarta, Kode Pos 55611
Telp. Fax (0274) 773025. Website: www.smpn1wates.ach.id email: smpn1wates@yahoo.com

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMPN 1 Wates
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VIII/1 (Satu)
Materi Pokok	: Tembang Macapat
Alokasi Waktu	: 2 x 40 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	4.6 Melakukan tembang macapat Pangkur	<ol style="list-style-type: none"> Siswa dapat melakukan tembang Pangkur dengan titi larasnya Siswa dapat melakukan tembang Pangkur dengan cakepannya

C. Tujuan Pembelajaran

- Melalui melagukan tembang Macapat Pangkur siswa dapat menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.
- Melalui melagukan tembang Macapat Pangkur siswa dapat memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Daerah Istimewa Yogyakarta.

D. Materi Pembelajaran

Tembang Pangkur

Laras Pelog Pathet Nem

3 5 5 5 . 3 3 3 3
 Kang se- kar pang- kur wi- nar- na

 3 5 5 56. 1 1 1 2 3 3
21 le- la- buh- an kang kang- go wong a- u-
 rip

 5 6 i i i i i2 i2
 a- la lan be- cik pu- ni ku

 i 6 5 5 5 5 5 4565
 pra- yo- ga ka- wruh- a- na

 3 5 5 6. 1 1 1 1 212 3
 3
 a- dat wa- ton pu- ni- ku di- pun- ka- du-
 lu

 6 1 1 1 1 1 1 1

mi- wah ing- kang ta- ta kra- ma
1 2 3 1 2 3 . 653 21
den ka- es- thi si- yang ra- tri

- a. Titikan tembang pangkur : setunggal pada wonten 7 gatra
- b. Pesan moral : manungsa gesang wonten ing alam donya menika kedah mangertos ala lan becik. Sedayanipun menika dipunsinaoni, ananging ugi kedah ninggali adat, pranatan saha tata kramanipun.

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah ***Problem Based Learning***

3. **Metode:** Permodelan, Tanya jawab, Penugasan

4. **Media:** Video tembang Pangkur

G. Sumber Belajar.

1. Sartini As, Puji Hariningsih. - .Handayani Budaya Jawa. Yogyakarta: CV. Radhita Buana
2. Daryanto. 1999. Kawruh Basa Jawa Pepak. Surabaya: Apollo Lestari
3. Poerwadarminta, W. J. S. 1939. *Baoesastrā Djawa*. Groningen, Batavia : J. B Wolters Uitgevers Maatschappij.

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan		Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan		24. Salam, Berdoa dan Presensi. 25. Peserta didik disiapkan guru secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. 26. Siswa memiliki motivasi belajar secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari. 27. Tujuan pembelajaran dan kompetensi dasar yang akan dicapai disampaikan oleh guru. 28. Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai silabus.	15 menit
Kegiatan Inti	Mengamati	Mengamati video tembang Pangkur yang tersaji	50 menit
	Menanya	Siswa bertanya: 1) Tembang apakah yang tersaji pada video? 2) Bagaimana cara melagukan tembang yang ada di video dengan tepat?	
	Mengasosiasi /Menalar	Siswa secara berkelompok mendiskusikan tentang bagaimana melagukan tembang Pangkur sesuai titi laras dan cakepannya	
	Eksperimen/ eksplorasi	Siswa berlatih bersama kelompoknya tentang bagaimana melagukan tembang Pangkur sesuai titi laras dan cakepannya	
	Membuat Jejaring	Siswa menyampaikan hasil latihannya bersama kelompoknya	
Penutup	Konfirmasi	1) Peserta didik dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. 2) Pemberian tugas	15 menit

I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

Metode dan Bentuk Instrumen

Metode	Bentuk Penilaian
Sikap Spiritual	Lembar angket
Sikap Sosial	Lembar observasi

Test unjuk kerja	Lembar penilaian unjuk kerja
Test tertulis	Uraian

6. Penilaian Sikap Spiritual

- a. Teknik Penilaian : Penilaian Diri
- b. Bentuk Instrumen : Lembar Penilaian Diri
- c. Kisi-Kisi :

No	Sikap / Nilai	Butir instrument
1.	Selalu menjalankan ibadah tepat waktu	Lampiran 1
2.	Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan Yang Maha Esa	

Penilaian Sikap Spiritual (Penilaian diri)

Instrumen Digunakan untuk menilai sikap spiritual peserta didik, pada Observasi: indikator: Mengagumi keanekaragaman makhluk hidup sebagai kesempurnaan makhluk ciptaan Tuhan.

Petunjuk:

1. Isilah lembar angket di bawah ini berdasarkan sikap yang Kalian dapatkan.
2. Berikan tanda check list pada alternative jawaban Lembar Angket Penilaian Sikap kreatif

No	Pernyataan	Alternative jawaban			
		SS	S	KS	TS
1.	Belajar melagukan tembang Pangkur menambah keyakinan saya akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa sehingga saya akan selalu beribadah tepat waktu				
2.	Belajar melagukan tembang Pangkur meningkatkan kebanggaan sebagai bagian masyarakat Jawa				
3.	Saya dapat merasakan manfaat mempelajari melagukan tembang Pangkur sehingga dapat meningkatkan ketrampilan berbahasa Jawa				
4.	Saya menjadi lebih percaya diri dan trampil dalam melagukan tembang Pangkur				
5.	Saya akan mengembangkan ketrampilan melagukan tembang Pangkur untuk kehidupan sehari-hari				

Kriteria Penskoran

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Sangatsetuju (SS) | 4 |
| 2. Setuju (S) | 3 |

3. Kurangsetuju (KS)	2
4. Tidaksetuju (TS)	1

PEDOMAN PENILAIAN

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	0,2	6	1,2	11	2,2	16	3,2
2	0,4	7	1,4	12	2,4	17	3,4
3	0,6	8	1,5	13	2,6	18	3,6
4	0,8	9	1,8	14	2,8	19	3,8
5	1	10	2	15	3	20	4

7. Penilaian Sikap Sosial

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- c. Kisi-kisi

No .	Nilai / Sikap	Butir instrument
1.	Rasa ingin tahu	Lampiran 2
2.	Teliti	
3.	Hati-hati	
4.	Tanggung jawab	

8. Penilaian Sikap Saat Diskusi

- a. Teknik Penilaian : Observasi
- b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- c. Kisi-kisi

No.	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1.	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan pada saat berlangsung kegiatan diskusi kelas	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tidak tekun dan kurang antusias 2. Kurang tekun dan kurang antusias 3. Cukup tekun tetapi kurang antusias 4. Cukup tekun dan Antusias mengikuti diskusi 5. Tekun dan antusias mengikuti diskusi
2.	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif 4. Aktif 5. Sangat aktif
3.	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif 4. Aktif

			5. Sangat aktif
4.	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain (tidak mau menang sendiri)	1. Tidak toleran dan melecehkan 2. Tidak toleran 3. Cukup toleran 4. Toleran 5. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20
 Nilai maksium : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Penilaian Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Unjuk kerja
- b. Bentuk Instrumen : Penugasan
- c. Kisi-kisi :

Kisi-kisi unjuk kerja:

No.	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1.	Melakukan tembang Pangkur dengan tepat	Dapat melakukan tembang Pangkur sesuai dengan titi laras beserta cakepannya	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
2.	Kerjasama kelompok diskusi	Keaktifan siswa dalam berdiskusi kelompok.	1. Sangat kurang 2. Kurang 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
Skor maksimal			20

PEDOMAN PENILAIAN

TABEL SKOR

SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKO R	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Kulon Progo, 29 Agustus 2016
Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

Devis Windarti
NIM. 13205244007

KISI-KISI DAN KARTU SOAL ULANGAN KELAS IX

Nama Sekolah : SMP N 1 WATES

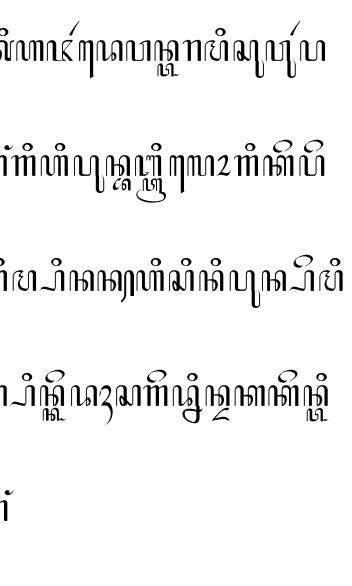
Penulis : Devis Windarti

Mata Pelajaran : Bahasa Daerah (Jawa)

NIM : 13205244007

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Materi	Soal	Jenis Soal
1.	Memahami paragraf sederhana beraksara Jawa.	Siswa dapat menentukan tembung lingga dalam sebuah teks beraksara Jawa	Tembung lingga	<p>1. Kabupaten Kulon Progo tansah kupiya ngrembakakake papan pariwisata supaya tansaya nengsemake, tembung linggane nengsemake inggih menika...</p> <p>a. ନେଙ୍ଗେମ୍ବାକାକାକେ</p> <p>b. ନେଙ୍ଗେମ୍ବାକାକାକେ</p> <p>c. ନେଙ୍ଗେମ୍ବାକାକାକେ</p> <p>d. ନେଙ୍ଗେମ୍ବାକାକାକେ</p>	PG/ Kognitif

2.	Memahami paragraf sederhana beraksara Jawa.	Siswa dapat membaca aksara Jawa kemudian wacana berbahasa Inggris diubah menjadi bahasa Jawa	Wacana berbahasa Inggris dilatinkan menjadi bahasa Jawa	<p>1. || ጥମ୍ବନ୍ଦୀର୍କାଳେ Seratan Jawi ing basa Inggris menika menawi dipunowahi migunake basa krama...</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sugeng ngaso b. Sugeng dalu c. Sugeng sonten d. Sugeng enjing 	PG/ Kognitif
3.	Memahami paragraf sederhana beraksara Jawa.	Siswa dapat membedakan pengkal dengan aksara Jawa “ya” dalam sebuah teks beraksara Jawa		<p>2. <i>Setya budya pangekese dur angkara,</i> menawi dipunserat mawi aksara Jawa inggih menika..</p> <ul style="list-style-type: none"> a. ଶେଷାର୍ଥବ୍ୟବର୍ତ୍ତିକରିତାବ୍ୟବର୍ତ୍ତିକରିତା b. ଶେଷାର୍ଥବ୍ୟବର୍ତ୍ତିକରିତାବ୍ୟବର୍ତ୍ତିକରିତା 	PG/ Kognitif

				c. ລົມເຫງົາຫຼັງຈາກບໍາໄສທີ່ຖຸລາຍງ່າຫຼັກການ d. ລົມເຫງົາຫຼັງຈາກບໍາໄສທີ່ຖຸລາຍງ່າຫຼັກການ	
4.	Memahami paragraf sederhana beraksara Jawa.	Siswa dapat menentukan Trilogi kepemimpinan dalam sebuah teks a Beraksara Jawa	wacan 1 	<p>3. Pemimpin kedah dados patuladhan ingkang sae tumrap andhahanipun, andharan kasebut mujudaken perangan saking Trilogi Kepemimpinan, ingkang suraosipun...</p> <p>a. ຫຳນ້ຳລາຍງ່າຫຼັກການ</p> <p>b. ຫຳຫະດາກຫະປາກ</p> <p>c. ຍູ້ຍູ້ກິຫາວຽກກຳ</p> <p>d. ຍູ້ຍູ້ກິຫາສຳເນົາກຳ</p>	PG/ Kognitif

			<p>ହିଁନ୍ଦୁଲାଲ୍ ଖୁଣାଙ୍କାଃ ପ୍ରାଃ</p> <p>ହିଁଜଗ୍ର</p> <p>ହାତ୍ତିଲାଃ ପ୍ରାଃ ହୃତ୍ତି ଗମନାତ୍</p> <p>ମହାଂ</p>		
5.	Memahami paragraf sederhana beraksara Jawa	Siswa dapat menulis Aksara Rekan dengan benar		<p>4. Fakhrul Ghofar paring zakat marang fakir. Ukara kasebat menawi kaserat ngangge aksara Jawi...</p> <p>a. ପାତ୍ରି ଶର୍ତ୍ତାର୍ଥି 2 ପାତ୍ରି ପାତ୍ରି ପାତ୍ରି</p> <p>॥</p>	PG/ Kognitif

				<p>ଶୀଘ୍ରବ୍ୟାହାରିତି</p> <p>b. ଶୋଭାଗ୍ରୀରେଖାକ୍ଷାର୍ଥୀରୁକ୍ତି</p> <p>ଶୋଭାଗ୍ରୀଶୀଘ୍ରବ୍ୟାହାରିତି</p> <p>c. ଓ ଶୋଭାଗ୍ରୀରେଖାକ୍ଷାର୍ଥୀରୁକ୍ତି</p> <p>ଶୋଭାଗ୍ରୀଶୀଘ୍ରବ୍ୟାହାରିତି</p> <p>d. ଓ ଶୋଭାଗ୍ରୀରେଖାକ୍ଷାର୍ଥୀରୁକ୍ତି</p>	
7.	Memahami paragraf sederhana	Siswa dapat menulis Aksara Swara dan angka		<p>6. Tanggal 20 Agustus 2016 SMP N 1 Wates ndherek pawai kangge pengetan dinten Kamardikan Republik</p>	PG/ Kognitif

	beraksara Jawa	Jawa.		<p>Indonesia. Tanggal 20 Agustus 2016, menawi kaserat aksara Jawa ingkang leres...</p> <p>a. යාමසුජ්ංසා:මැඩුවුජ්ංසා:</p> <p>b. යාමසුජ්ංසා:සෑඩුවුජ්ංසා:</p> <p>c. යාමසුජ්ංසා:සෑඩුවුජ්ංසා:</p> <p>d. යාමසුජ්ංසා:මැඩුවුජ්ංසා:</p>	
8.	Memahami paragraf sederhana beraksara Jawa	Siswa dapat menulis Aksara Swara dan Aksara Rekan.		<p>7. Pak Endro Basuki ngunjuk banyu zam-zam. Menawi kaserat aksara Jawa...</p> <p>a. පගහා-ගගහා-ගගහා-ගගහා-ගගහා-</p>	PG/ Kognitif

				<p>ပုဂ္ဂနိုင်</p> <p>b. ပရော်မရမှု ၃</p> <p>မလျှော်ပျော်မြှော်ပွဲများ</p> <p>c. ပရော်ခရမှု ၃</p> <p>မလျှော်ပျော်မြှော်ပွဲများ</p> <p>d. ပရော်ခရမှု ၃,</p> <p>မလျှော်ပျော်မြှော်ပွဲများ</p>	
9.	Menghargai dan menghayati kesantunan	Siswa dapat mengubah bahasa Inggris menjadi		8. “ Hey! How are you?” tetembungan ingkang migunakaken basa Inggris menika menawi dipunewahi ngangge	Pg / Psikomotorik

	dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar pribadi dengan teman, guru, dan orang tua	krama alus		basa Krama... <ol style="list-style-type: none"> Hey, kepripun kabare? Hey, kadospundi kabaripun panjenengan? Hey, kepripundi kabaripun sampeyan? Hey, kadospundi panjengan 	
10.	Menghargai dan menghayati kesantunan dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan	Siswa dapat mengubah Bahasa Ngoko menjadi Bahasa Krama Alus		9. Yen kowe kepengin mulya kudu ngajeni wong liya. Ukara menika menawi dipunewahi ngangge basa Krama... <ol style="list-style-type: none"> Menawi sampeyan pengin mulya kedah ngajeni tiyang sanes. Menawi sampeyan kepengin mulya kedah ngajeni tiyang sanes. 	Pg / Psikomotorik

	komunikasi fungsional antar pribadi dengan teman, guru, dan orang tua			c. Menawi panjenengan kepengin mulya kedah ngurmati tiyang sanes. d. Menawa panjenengan kepengin mulya kedah ngurmati tiyang sanes.	
11.	Menghargai dan menghayati kesantunan dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar pribadi dengan teman, guru, dan orang tua	Siswa dapat menyatakan pendapat yang tidak setuju		10. Ukara ingkang paling sae kangge nampik, boten sarujuk inggih menika... a. Yen ngaten kula boten sarujuk. b. Boten, pokoke kula boten sarujuk, titik! c. Nuwun sewu kula boten sarujuk d. Raosipun kula taksih dereng sarujuk	Pg / Psikomotorik

12.	Menghargai dan menghayati kesantunan dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar pribadi dengan teman, guru, dan orang tua	Siswa dapat menyatakan pernyataaan bela sungkawa		<p>11. Tuladha ukara kangge nelakake bela sungkawa lan panglipur ingkang leres...</p> <p>a. Aku ndherek bela sungkawa satenan-tenane, muga-muga Dhik Bagas ora ngalami kahanan kaya ngene iki!</p> <p>b. Aku ndherek bela sungkawa, muga-muga Dhik Bagas tetep tabah lan tawakal, kabeh wis ginaris ana astane Gusti.</p> <p>c. Aku melu susah muga-muga simbahmu ing alam kaswargan apik-apik wae!</p> <p>d. Wis rasah digetuni wong urip mesthi bakal mati</p>	Pg / Psikomotorik
13.	Menghargai dan menghayati	Siswa dapat menyatakan atur-	<i>Wacan 2</i> Pak Mul : "Owalah,	12. Wangsulanipun Merwan ingkang trep, inggih menika...	PG/ Afektif

	<p>kesantunan dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar pribadi dengan teman, guru, dan orang tua</p>	<p>atur dengan bahasa yang tepat</p>	<p>nak Merwan, kene lenggahe kene, rak ya padha slamet, ta?”</p> <p>Merwan : “Inggih, Pak, mugi – mugi bapak ugi mekaten”.</p> <p>Pak Mul : “Ana wigati apa iki?”</p> <p>Merwan : “....”</p>	<p>a. Sowan kula menika dipunaturi Bapak Supardi. Panjenengan dipunaturi rawuh dhateng dalemipun saperlu lenggah pengaosan.</p> <p>b. Rawuh kula menika dipunutus Bapak Supardi, jenengan diken wilujengan wonten dalemipun .</p> <p>c. Sowan kula menika dipunutus kaliyan Bapak Supardi. Panjenengan dipunaturi rawuh wonten dalemipun ba’da magrib saperlu lenggah pengaosan.</p> <p>d. Sowan kula menika dipunutus kaliyan Bapak Supardi. Panjenengan dipunaturi rawuh wonten dalemipun ba’da magrib nggih! Sampun kesupen lho!</p>	
--	--	--------------------------------------	--	---	--

14.	Menghargai dan menghayati kesantunan dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar pribadi dengan teman, guru, dan orang tua	Siswa dapat melengkapi pernyataan pada saat ditelfon dengan bahasa yang tepat.	<p>Wacan 3</p> <p>Pak Kardiman : “Halo...”</p> <p>Bayu : “ Halo sugeng sunten, Pak!”</p> <p>Pak Kardiman : “ Inggih, sugeng sunten”</p> <p>Bayu : “ Menapa leres menika Pak Kardiman?”</p> <p>Pak Kardiman : “Inggih leres.....”</p>	<p>13. Ganepana tembung ingkang leres saking tuladha pacelathon ing nginggil menika...</p> <ol style="list-style-type: none"> Menika sinten? Kula piyambak Menapa kula saged matur kaliyan Pak Kardiman? Menapa leres menika dalemipun Pak Kardiman? 	
15.	Menghargai dan menghayati kesantunan dalam berbahasa dan	Siswa dapat menentukan unggah-ungguh dengan benar dalam kehidupan		<p>14. Ukara ing ngandhap menika ingkang kirang trep unggah-ungguhe, inggih menika...</p> <ol style="list-style-type: none"> Bu Guru Dhawuhi aku supaya enggal rawuh 	Pg / Afektif

	bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar pribadi dengan teman, guru, dan orang tua	sehari-hari.		b. Bapak ngaturi dhaharan simbah c. Sunarta diparingi Bapak sepatu d. Ibu nembe mundhut brambang ing peken	
16.	Menghargai dan menghayati kesantunan dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar	Siswa dapat menyatakan pernyataan sesuai kalimat yang ditentukan		1. Cobi kadamelna ukara ingkang ngginakaken tembung A. Sarujuk Wangsulan : Aku uga sarujuk kaliyan pamanggihipun Dian, amargi bocah SMP yen sekolah becike numpak pit. B. Muga-muga Wangsulan : Muga-muga bijiku ulangan bisa lulus KKM lan	Uraian/ Psikomotorik

	pribadi dengan teman, guru, dan orang tua			maremake C. Mangayu Bagya Wangsulan : Ndherek mangayubagya kangge Mas Sajiman sakuluwarga awit lairan putra ingkang nomer setunggal.	
17.	Menghargai dan menghayati kesantunan dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar pribadi dengan	Siswa dapat melengkapi kalimat sesuai teks yang ada.		<p>2. Ukara ing ngandhap menika kajangkepana!</p> <p>a. Aku sejatine ora sarujuk marang panemune Damar kang mengkono kuwi.</p> <p>b. Ibu yen ngendika pancen bener, mula kudu mirengake.</p> <p>c. Yumna seneng yen wis sowan daleme simbah.</p> <p>d. Dadi bocah kuwi kudu bekti, ngajeni,</p>	Uraian/ Kognitif

	teman, guru, dan orang tua			ngurmati marang wong tuwa.	
18.	Menghargai dan menghayati kesantunan dalam berbahasa dan bertingkah laku dalam melaksakan komunikasi fungsional antar pribadi dengan teman, guru, dan orang tua	Siswa dapat mengubah ukara ngoko menjadi ukara krama		<p>3. Kados pundi basa kramanipun?</p> <p>a. Simbah omahe adoh watara 3 jam saka omahku. Wangsulan : Simbah daleme tebih watara 3 jam saking griya kula</p> <p>b. Diajeni utawa ora iku gumantung marang tumindake dhewe. Wangsulan : Diajeni utawi boten menika gumantung kaliyan tumindakipun piyambak</p> <p>c. Sapa sing tumindak ala uripe bakal rekasa. Wangsulan : Sinten ingkang tumindak ala gesangipun bakal rekaos</p>	Uraian/ Afektif

19.	Memahami paragraf sederhana beraksara Jawa.	Siswa dapat menulis Aksara Murda, Aksara Rekan, Aksara Swara dan Angka Jawa.		<p>4. Cobi kaseratna kanthi aksara Jawa</p> <p>a. Nurhadi Azis plesir ing Venezuela 7 dina</p> <p>ନୁରହାଦି ଅସି ଭେଟାନ୍ତୁଆରୋଦ୍ଧାରା ଦିନା:</p> <p>ପାଇଁ କାମାଳ</p> <p>b. Solekhan dolan ing Festival kesenian</p> <p>ଫେସିଏଲ ଭେଟାନ୍ତୁଆରୋଦ୍ଧାରା ପାଇଁ କାମାଳି କାମାଳ</p>	Uraian/ Kognitif
20.	Memahami	Siswa dapat		5. Cobi kaseratna latin wacan aksara Jawa ing	Uraian/

	paragraf sederhana beraksara Jawa.	menulis latin dari Aksara Murda, Aksara Rekan, Aksara Swara dan Angka Jawa.		<p>ngandhap menika...</p> <p>a. ဤသမဂ္ဂ၏အကိုယာဖော် Wangsulan : Umar Bakri dadi Imam</p> <p>b. ဒေသနံပါတ်များ :၆၈၀၀၁။ ၂၂၃၂။ Wangsulan : Zamdani tuku buku rega 58000 rupiyah</p> <p>c. အောင်ရဟန်ပူဇားလုပ်ငန်းမြို့၏ ပြေား Wangsulan : Khabib melu olimpiyade ing Singapura</p>	Kognitif
--	------------------------------------	---	--	--	----------

--	--	--	--	--	--

Kulon Progo, 22 Agustus 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

DEVIS WINDARTI

NIM.13205244007

KISI-KISI DAN KARTU SOAL ULANGAN KELAS VIII G			
Nama Sekolah	: SMP N 1 WATES	Penulis	: Devis Windarti
Mata Pelajaran	: Bahasa Daerah (Jawa)	NIM	: 13205244007

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi	Soal	Jenis Soal
Menghargai dan mesyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugrah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.	Siswa dapat menyebutkan keluarga Punakawan dengan aksara Jawa	Wayang dan Aksara Jawa	<p>1. Punakawan iku putrane...</p> <p>a. ᑕନାକୁ ପିଲାହିଗ b. ଲାଖି c. ମରଦଳ d. ମରଦଳାହିଲ</p>	PG / Kognitif
Menghargai dan mesyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugrah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.	Siswa dapat menulis aksara jawa dengan <i>nga lelet</i> dan <i>cakra keret</i>	Wayang dan Aksara Jawa	<p>2. Lesmana menyang Kesatriyan. Ukara kasebut menawa katulis mawa Aksara Jawa ingkang leres...</p> <p>a. ସ୍ଵାତନ୍ତ୍ରିଯାନ୍ତିରାହୀନ୍ତିଷ୍ଠାନ୍ତିରା b. ସ୍ଵାତନ୍ତ୍ରିଯାନ୍ତିରାହୀନ୍ତିଷ୍ଠାନ୍ତିରା c. ସ୍ଵାତନ୍ତ୍ରିଯାନ୍ତିରାହୀନ୍ତିଷ୍ଠାନ୍ତିରା</p>	PG / Kognitif

tulis.			c. ଶାରୀରିକ:ମହିଳା d. ଶାରୀରିକ:ମହିଳା	
Menghargai dan mesyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugrah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.	Siswa dapat menulis aksara Jawa dengan <i>panjing wa</i> dan penggunaan <i>pengkal</i> sesuai teks yang ada	Aksara Jawa	<p>5. Dwija Prasetya. Menawa katulis mawa Aksara Jawa ingkang leres...</p> <p>a. ଶାରୀରିକିତା b. ଶାରୀରିକିତା c. ଶାରୀରିକିତା d. ଶାରୀରିକିତା</p>	PG / Kognitif
Menghargai dan mesyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugrah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana	Siswa dapat membaca aksara Jawa <i>nga lelet</i> dan <i>panjing la</i>	Aksara Jawa	<p>6. ବାହୀନେତାକିନ୍ଦ୍ରିୟାଙ୍ଗରୁକୁ Menawi kaserat aksara latin....</p> <p>a. Sawijining dina malem</p>	PG / Kognitif

memahami informasi lisan dan tulis.			<p>jemuwah kliwon</p> <p>b. Samijining dina malem jemuwah kliwon c. Sawijining dinten malem jemuwah kliwon d. Sawijining dina malem jemuwah pahing</p>	
Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugrah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.	Siswa dapat menyebutkan tokoh wayang sesuai gambar yang ada.	Wayang	<p>7. Sinten asma gambar paraga wayang menika?</p> <p>a. Pandhudewanata b. Prabu Kresna c. Yudhistira d. Nakula</p> 	PG / Kognitif
Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugrah Tuhan Yang Maha Esa	Siswa dapat mengemukakan pendapat bagaimana watak Kurawa	<p>Wacan I</p> <p>Cerita Mahabarata kui nyritakake perange Pandhawa karo Kurawa sing diarani Perang Baratayudha, dene sing dadi underaning pasulayan rebutan Negara Ngastina. Kurawa kuwi angkara murka, jalanan sing nduweni Ngastina kui</p>	<p>8. Kadospundi watakipun kurawa?</p> <p>a. Angkara murka b. Gemi c. Cugetan d. Lembah manah</p>	PG / Afektif

sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.		Pandhawa. Kurawa bisa disebut Sata Kurawa. Nalika Pandhawa isih cilik, sampun ditinggal seda Bapake yaiku Pandhudewanata. Sajrone pandhawa isih cilik Ngastina dititip ke kurawa. Banjur pandhawa gedhe Ngastina arep dijaluk nanging krawa ngukuhi ora bakal balike Ngastina. Wusananing carita padha udur lan ngadani perang kang jenenge perang Baratayudha.		
Memahami fungsi teks lisan sesuai unggah-ungguh jawa	Siswa dapat menyatakan kalimat dengan Bahasa Krama Alus dengan benar		<p>9. Nalika matur ing rapat pemuda, kados pundi caranipun nyuwun kawigatosan?</p> <p>a. Kepareng nyela atur dhumateng kanca-kanca ingkang nembe wawan pangandikan.</p> <p>b. Keparenga sumela atur dhateng kanca-kanca sedaya.</p> <p>c. Kula suwun kanca-kanca mendel rumiyin, kula badhe matur.</p>	PG / Afektif

			d. Kula suwun kanca-kanca mirengaken atur kula menika	
Memahami fungsi teks lisan sesuai unggah-ungguh jawa	Siswa dapat mengubah Bahasa Ngoko menjadi Krama alus sesuai unggah-ungguh	Unggah-Ungguh Basa	<p>10. Nalika aku mangkat sekolah bapak lagi adus. Menawa didadeke basa krama....</p> <p>a. Nalika kula tindak sekolah bapak saweg siram</p> <p>b. Nalika kula mangkat sekolah bapak saweg siram</p> <p>c. Nalika kula menyang sekolah bapak saweg siram</p> <p>d. Nalika kula bidhal sekolah bapak saweg siram</p>	PG / Kognitif
Memahami fungsi teks lisan sesuai unggah-ungguh jawa	Siswa dapat mengartikan kata-kata dalam bahasa Jawa tentang Tata Krama.	Unggah-Ungguh Basa	<p>11. “Ngajenana wong liya yen sliramu kepengin diajeni”. Tegese ukara menika...</p> <p>a. Ngurmati wong liya supaya oleh pangalembana</p> <p>b. Ora gelem ngajeni wong liya</p>	PG / Kognitif

			c. Tansah ngurmati wong liya saengga wong liya uga bakal ngurmati awake dhewe d. Jaluk marang wong liya supaya gelem ngajeni awake dhewe.	
Memahami fungsi teks lisan sesuai unggah-ungguh jawa	Siswa dapat menyatakan kalimat untuk meminta uang saku dengan Unggah-Ungguh dan Tata Krama dengan benar	Unggah-Ungguh Basa	12. Menawa sliramu arep jaluk sangu marang Bapak, ukaramu nembung jaluk sangu kang bener.... a. Pak, jaluk dhuwit b. Pak, nyuwun dhuwit c. Pak, menawi kepareng kula badhe nyuwun arta Rp 50.000 kangge mundhut buku d. Pak, mengko nyuwun arta Rp 50.000,00 ya	PG / Kognitif
Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa	Siswa dapat menulis pawarta dengan benar	Pawarta	13. Ing sajroning nulis pawarta, becike kanthi pituduh ing ngisor iki, kejaba...	PG / Kognitif

Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.			a. Nulis irah-irahan. b. Ngisi 5 W + 1 H dadi pawarta. c. Ngronce 5 W + 1 H kanthi urut. d. Ngrakit 5 W + 1 H kanthi sawetara tetembungan utawa ukara murih luwes.	
Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.	Siswa dapat menemukan kata kunci yang pas untuk kalimat pawarta tersebut	Pawarta	14. Dinten Setu (20/8) enjing, para warga Kulon Progo sami mengeti dinten Kamardikan kanthi pawai. Tembung pitakenan ingkang trep kaliyan ukara kasebut inggih menika, kajaba... a. Kapan b. Sapa c. Ngapa d. Ing ngendi	PG / Kognitif
Menghargai dan	Siswa dapat	Pawarta	15. Warga pesisir Kidul	PG /

mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.	menjelaskan isi dari pawarta sesuai teks yang ada pada teks		<p>Parangtritis, anggelar upacara sedhekah laut, ancasing upacara kangge nelakaken raos syukur awit Sih Nugraha Gusti ingkang akarya Jagad. Kamis (20/8). Kenging menapa upacara sedhekah laut dipungelar?</p> <ol style="list-style-type: none"> Nelakaken raos syukur awit Sih Nugraha Gusti ingkang akarya Jagad. Kango ngumumi Kango gawe rame Kango maringi panglipur dhumateng masyarakat sakiwa tengene. 	Kognitif
	Siswa dapat menyebutkan Pandhawa Lima	Wayang	<p>1. Sebutna Pandhawa lima lan satriyane?</p> <p>Wangsulan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Janaka : Madukara Werkudara : Jodhipati Yudhistira : Ngamarta Nakula : Bumi Retawu 	Uraian / Kognitif

			e. Sadewa: Sawojajar	
	Siswa dapat menyatakan kalimat untuk berpamitan pergi kesekolah dan pamit ke kamar mandi dengan Tata Krama dan Unggah-Ungguh yang benar.	Unggah-Ungguh Basa	<p>2. Cobi kadamelna ukara kanggo matur nalika: Kanthy nganggo basa Krama Alus</p> <p>a. Pamit menyang sekolah Wangsulan : Pak kula badhe nyuwun pamit dhateng sekolah</p> <p>b. Pamit menyang toilet Wangsulan : Bu, kula badhe nyuwun idi kangge dhateng wingking/ pakiwan.</p>	Uraian / Psikomotorik
	Siswa dapat mengubah Bahasa Ngoko menjadi Bahasa Krama Alus.	Unggah-Ungguh Basa	<p>3. Cobi dikramakake :</p> <p>a. Simbahku ora gelem mangan amarga lara untu. Wangsulan : Simbah kula boten kersa dhahar amargi gerah waja</p> <p>b. Pak Bambang tuku uyah ing pasar Wates Wangsulan :</p>	Uraian / Kognitif

			<p>Pak Bambang mundhut sarem ing peken wates</p> <p>c. Pak, tehe wis adhem, ora diombe dhisik?</p> <p>Wangsulan : Pak tehe sampun adhem, boten diunjuk rumiyin?</p>	
	Siswa dapat menuliskan <i>Aksara Jawa</i> , <i>Panjing la</i> , <i>Panjing wa</i> , <i>pa ceret</i> , dan <i>Angka Jawa</i> dengan benar dan tepat.	Aksara Jawa	<p>4. Cobi kaseratna kanthi aksara Jawa!</p> <p>a. Aku tuku klapa cacah 15 Wangsulan: ଅକୁ ତୁକୁ କ୍ଲାପା କାଚାହୀଁ : ୧୫୯</p> <p>b. Kwaci regane 5000 Wangsulan : କ୍ୟାକି ରେଗାନେ : ୫୦୦୦</p> <p>c. Sangkan paraning dumadi Wangsulan : ଶଙ୍କାନ ପାରନିଙ୍ଗ ଦୁମାଦି</p>	Uraian / Kognitif
	Siswa dapat menuliskan dan membaca	Aksara Jawa	<p>5. Cobi kaseratna latin wacan aksara Jawa ing ngandhap menika...</p>	Uraian / Kognitif

	<p>(melatinkan)</p> <p><i>Aksara Jawa, Panjing la, Panjing wa, pa ceret, dan Angka Jawa dengan benar dan tepat.</i></p>	<p>a. କୁରିଗାମଣିଙ୍କ ପାରାଙ୍କା Wangsulan : <i>curiga manjing warangka</i></p> <p>b. କ୍ଲାସା ଦାଵାନେ ୫ ମୀଟର Wangsulan : <i>klasa dawane 5 meter</i></p>	
--	---	---	--

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

Kulon Progo, 22 Agustus 2016

Mahasiswa PPL

DEVIS WINDARTI

NIM.13205244007

SAMPEL

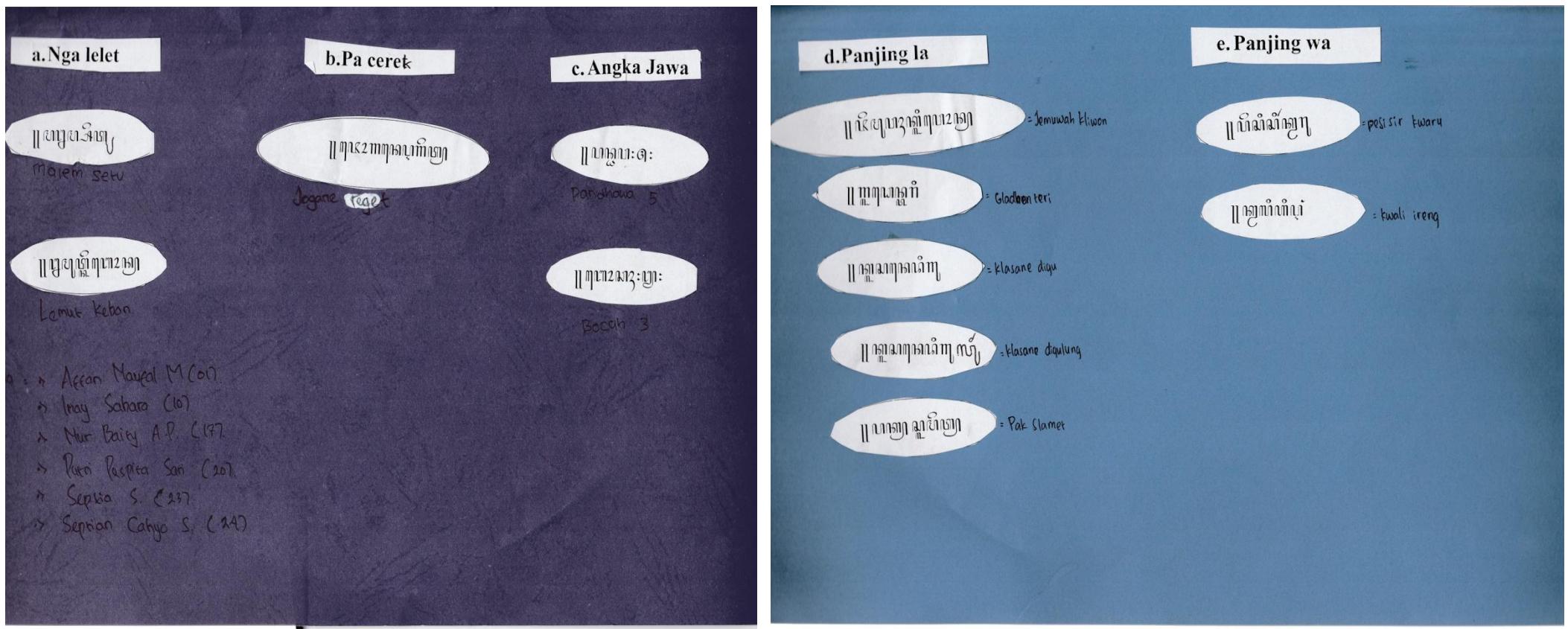
TUGAS

SISWA

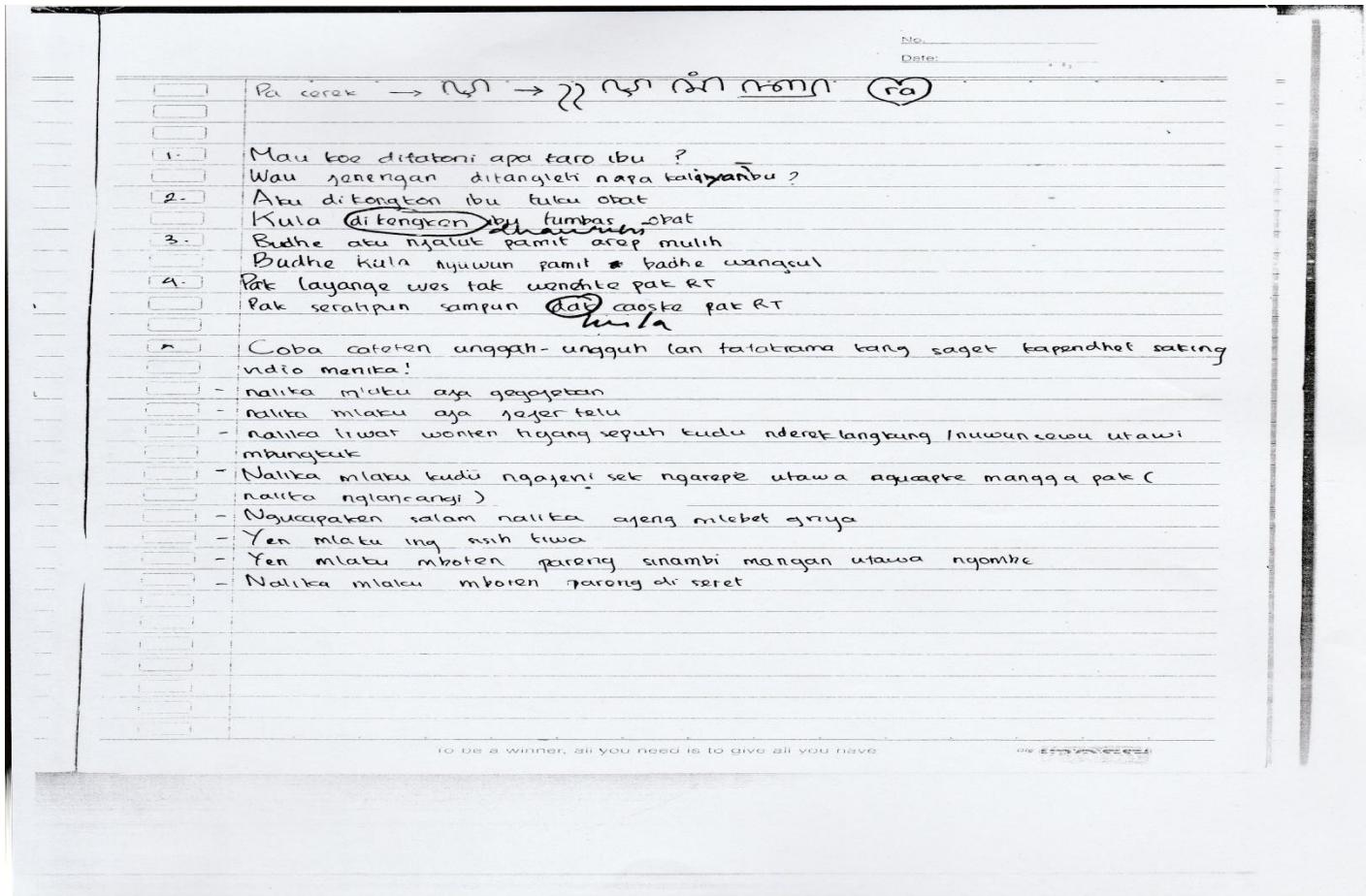
KELAS

VIII G

PAPAN AKSARA JAWA



UNGGAH UNGGUH BASA



WAYANG

Septian Cahyo Saputro
24
86



Asma : Wrekudara
Satriya ing : Jodhipati



Asma : Arjuna
Satriya ing : Madureca



Asma : Punta dewa
Satriya ing : ~~Kedawata~~
Mangkar bumi

(Ngamarta)



Asma : Nakula (Sadewa)
Satriya ing : Bumi Petawu

Sawojajar

PAWARTA

Nama: Ahmad Nasrodin L.(C2)
Fauzali Aulia R.(C8)

1.

NO	UNSUR SWTLH	Ukara
1.	Who (Sinten)	Sinten éngkang Saget sekolah wonten SBI? wangulan: kangege Lore-larehe tiang sugeh
2.	Napo	Nopo Tujuane sekolah SBI lan RSB1? wangulan: Tujuane yaiku kangege ningkataken kualitas Pendidikan Wonten Indonesia supados mbeten kaloh kaleh kualitas pendidikan wonten negara manca
3.	Kapan	Kapan sekolah SBI lan RSB1 mratoz ing intaresia wangulan: wilvit limbang toun Pungkasan
4.	wonten Pundi	Wonten Pundi sekolah SBI lan RSB1 Ngoleh ne dona? wangulan: Sukeng Pa marentah
5.	menaPd	Menapa pamaren teks yang ngenei anggaran go Sekolah SBI lan RSB1? wangulan: Amarga dana mau kunge nambati satana lan prasorana ing sekolah
6.	PriPU	Pripun ciriine sekolah SBI lan RSB1? wangulan: Yaiku ing pengantar migunakke sefishihike z basa, yaiku basa Indonesia lan basa Inggris.

ULANGAN HARIAN

NAMA = NAIFAH SALMA V

NO = 15

Kelas : 8G

No. 2615
Date: +10⁰

14

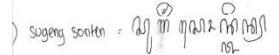
11. C
12. C
13. B
14. A
15. A

**TUGAS
SISWA
KELAS IX**

NYERAT AKSARA JAWA

Aldo Christian Jaty (02) 84

80

) sogeng sotien : 

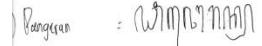
) Agostos : 

) Indonesia : 

) Europa : 

) kelimantuan : 

) Sotian : 

) Panggaw : 

) Eusi : 

) Dharasasi : 

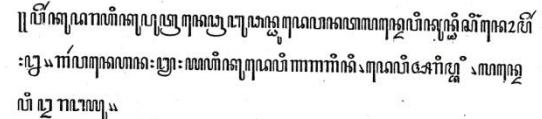
) Kenjeng : 

Nama : Atifah Nuria Rahmah

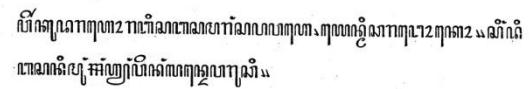
No : 08

Kelas : IX A

Cobi dipunwaos!
Menawi sampun dipunwaos lajeng salinen kanthi seratan latin!

II. 

III. 

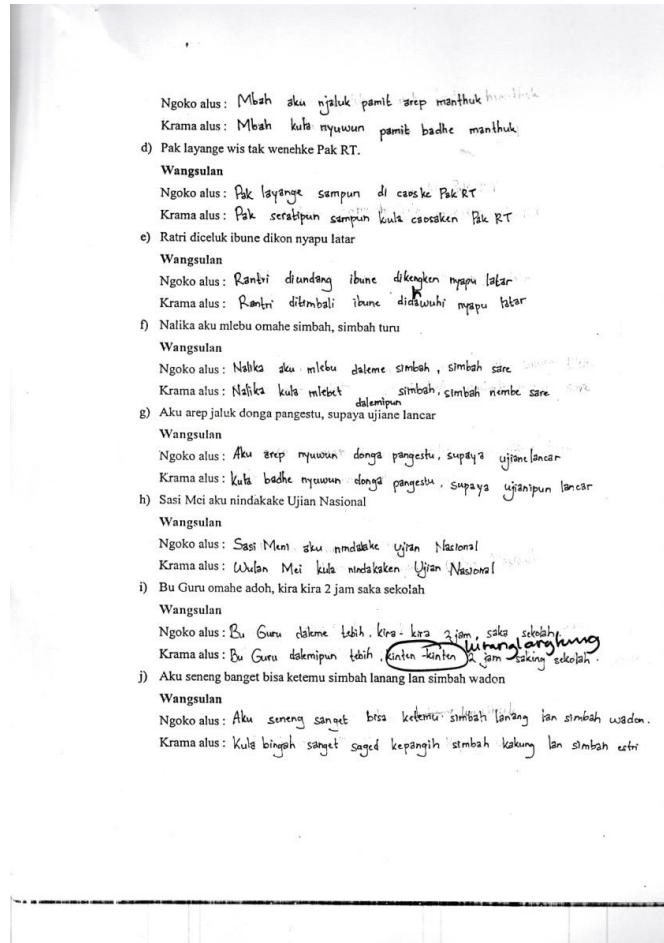
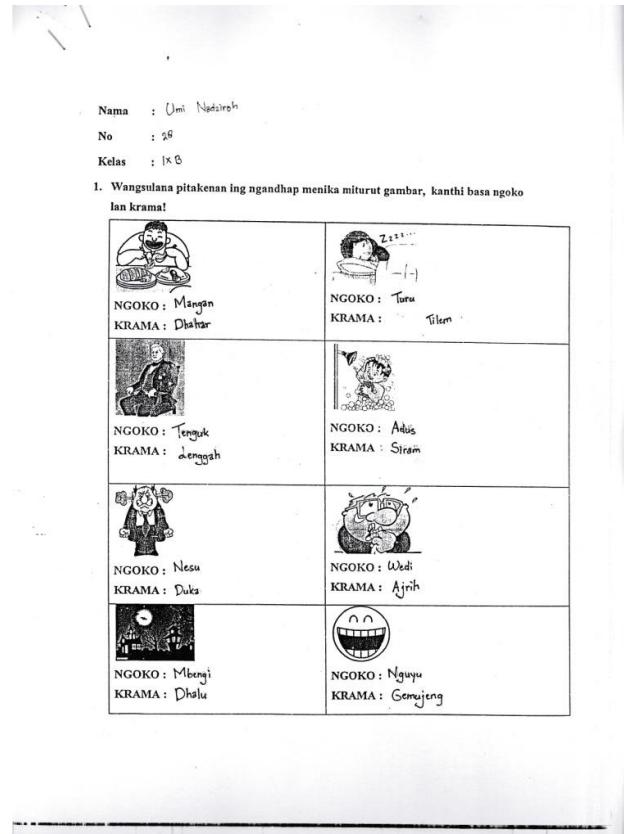
IV. 

Wangsulan :

Werukudara iku pusaka Prabu Pandhu dewanata lan dewi Kunthi sing nomer 2. garwanane ana 3 yaitu dewi Nagagini, dewi Arimbi lan dewi Urangayu.
Werukudara duwe pusaka aran kuku pancahata lan aji aji Bandung Bonduan werukudara ora bisa basa mancung sepawale, yen micara ngoko. sing dibasani mung Sanghyang wenong lan dewa ruci.

MAOS AKSARA JAWA

UNGGAH – UNGGUH BASA



ULANGAN HARIAN

Nama: Seta Margan
No. Absen: 22
Kelas: 9E

No.

Date _____

8

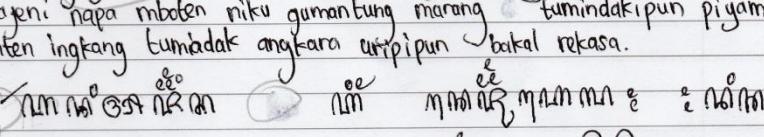
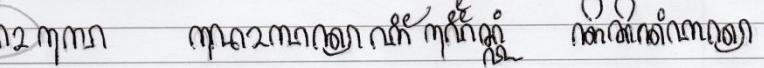
$$\begin{array}{r} \text{Date} \\ \cancel{18} = 60 \\ \hline \cancel{3} \end{array}$$

X. D	E.B	H.C
2. D	Z.B	I.C
S.C	8	B.C
S. A	9.B	J.E.A
S.B	10.C	15.A

1. a. Bayu sarujuk karo patemuné Tejo
b. Moga-moga Tika cepet saras saka gerahipun.
c. Dito ndrek mangay bagya Dito engkang juara maca geguritan.

2. a. Aku sejatiné ora sarujuk marang patemuné Damar Kang mengkona kuwi.
b. Ibu yén
c. Yumna seneng yén wis tekan dalene simbah
d. Dadi boach kawi kudu manut marang wong tuwa.

3. a. Simbah grijaniipun addhipun watara 3 jam saking dalem kula.
b. Diageni napa mbaten niku gumantung marang tumindakipun piyambak
c. Sinten ingkang tumiadak angkara utripipun bakal reksa.

4. a. 
b. 

5. a. ngdamar Bakri dadi begag
b. Zambari tuku buku rega 48000 rupiajah
c. Khabib mekuwada kim

SAMPEL

EVALUSI

BELAJAR

KELAS

VIII G

Data Jawaban Soal Objektif

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 1 Wates
 Nama Tes : Ulangan Harian
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas/Program : VIII G
 Tanggal Tes : 2 September 2016
 Mahasiswa PPL : DEVIS WINDARTI

No	Nama	L/ P	Nomor Soal														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	AFFAN NAUFAL MAHALI	L	C	A	C	C	A	A	B	A	A	D	C	C	D	C	A
2	AHMAD NASRODIN L	L	A	D	C	C	A	C	B	A	A	A	C	C	B	D	A
3	ATMAJI ADRI PRATAMA	L	B	D	A	C	A	A	C	A	C	B	C	C	A	D	A
4	BINTANG P DEVA P	L	B	C	A	B	C	A	D	A	D	A	C	C	C	D	B
5	DESY WULANDARI	P	A	A	C	C	B	A	C	A	A	B	C	C	C	D	A
6	DHIMAS RIZKY S	L	B	A	C	C	B	A	B	A	A	D	C	C	C	D	A
7	DITO ANDIKA ARYA N	L	C	A	C	C	A	A	B	A	C	D	C	C	C	D	A
8	FAUZALI AULIA R	L	C	A	C	C	B	A	C	A	C	D	C	C	C	D	A
9	GUNUNG PUTRA A	L	A	A	C	C	A	A	B	A	A	D	C	C	C	D	A
10	IMAY SAHARA	P	B	C	C	C	A	A	A	A	A	B	C	C	A	D	A
11	INSANIA AKHWAT M	P	B	A	C	C	B	A	B	A	A	C	C	C	C	D	A
12	KHALIFAH I V BS	P	B	A	C	C	B	A	C	A	B	D	C	C	A	D	A
13	LUTFIA ZAHRA YANAYIR	P	B	A	C	C	B	A	B	A	A	D	C	C	C	D	A
14	MUHAMMAD SAID R	L	B	A	C	C	B	A	B	A	A	D	C	C	A	D	A
15	NAIFA SALMA UFAIRA	P	B	A	C	C	B	A	B	A	B	D	C	C	B	A	A
16	NOOR IRFAN S	L	D	A	C	A	B	A	B	A	C	A	C	C	C	C	A
17	NUR BAITY A P	P	B	C	C	C	A	A	A	A	A	B	C	C	A	D	A
18	PRASETYANINGTYA SM	P	B	A	C	A	B	A	B	A	B	D	C	C	C	D	A
19	PRISA MAHRANI	P	B	A	C	C	B	A	B	A	B	A	C	C	D	A	A
20	PUTRI PUSPITASARI	P	A	A	C	C	B	A	D	A	C	C	C	C	D	D	A
21	R R NINDA KARRISHA	P	B	A	C	C	B	B	A	A	A	D	C	C	A	D	A
22	SALSABILA NUR FATIKHA	P	A	A	C	C	A	A	D	A	A	C	C	C	D	C	A
23	SEPTIA SUMARYANI	P	B	A	C	C	B	A	A	A	B	D	C	C	D	C	A
24	SEPTIAN CS	L	B	A	C	C	B	A	B	A	A	D	C	C	C	D	A
25	SHERRY FATTAHNA	P	B	A	C	C	A	A	B	A	A	C	C	C	D	A	A
26	ZHAFRAN Y P	L	B	A	C	C	B	A	A	A	D	D	C	C	D	D	A

Skor Jawaban Soal Essay

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 1 Wates
 Nama Tes : Ulangan Harian
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas/Program : VIII G
 Tanggal Tes : 2 September 2016
 Mahasiswa PPL : DEVIS WINDARTI

No	Nama	L/P	Nomor Soal				
			1	2	3	4	5
1	AFFAN NAUFAL MAHALI	L	5	2	3	2	2
2	AHMAD NASRODIN LATIF	L	4	2	3	1	1
3	ATMAJI ADRI PRATAMA	L	5	2	3	1	1
4	BINTANG PUTRA DEVA PRASETYO	L	3	2	1	1	1
5	DESY WULANDARI	P	4	2	3	2	2
6	DHIMAS RIZKY SAPUTRA	L	5	2	3	3	2
7	DITO ANDIKA ARYA NUGRAHA	L	5	2	3	2	2
8	FAUZALI AULIA RAMADHAN	L	5	2	3	1	2
9	GUNUNG PUTRA ARDIANSYAH	L	5	2	3	2	1
10	IMAY SAHARA	P	3	2	3	2	2
11	INSANIA AKHWAT MULIA	P	5	2	3	3	2
12	KHALIFAH IVANKA VANIA BORU S	P	3	2	2	2	2
13	LUTFIA ZAHRA YANAYIR	P	5	2	3	3	2
14	MUHAMMAD SAID RAMADHAN	L	5	2	2	2	2
15	NAIFA SALMA UFAIRA	P	5	2	3	3	2
16	NOOR IRFAN SETIAWAN	L	5	1	3	2	2
17	NUR BAITY AMALIA PUTRI	P	3	2	3	2	1
18	PRASETYANINGTYAS MAHARANI	P	3	1	1	1	1
19	PRISA MAHRANI	P	5	1	2	1	2
20	PUTRI PUSPITASARI	P	5	2	3	2	2
21	RADEN RORO NINDA KARRISHA	P	5	2	3	2	2
22	SALSABILA NUR FATIKHA	P	5	2	3	3	2
23	SEPTIA SUMARYANI	P	5	1	2	2	2
24	SEPTIAN CAHYO SAPUTRO	L	5	2	3	3	2
25	SHERRY FATTAHNA	P	5	2	3	3	2
26	ZHAFRAN YASSER PRATAMA	L	3	2	3	3	2

DAFTAR NILAI SISWA

Satuan Pendidikan	:	SMP Negeri 1 Wates
Nama Tes	:	Ulangan Harian
Mata Pelajaran	:	Bahasa Jawa
Kelas/Program	:	VIII G
Tanggal Tes	:	2 September 2016
Pokok Bahasan	:	Aksara, Unggah-Ungguh Basa, Wayang, dan Pawarta

KKM
76

No	NAMA PESERTA	L/P	HASIL TES OBJEKTIF			NILAI TES ESSAY	NILAI AKHIR	PREDIKAT	KET
			BENAR	SALAH	NILAI				
1	AFFAN NAUFAL MAHALI	L	10	5	66.67	84.67	75.67	B+	Belum tuntas
2	AHMAD NASRODIN LATIF	L	9	6	60.00	70.00	65.00	C+	Belum tuntas
3	ATMAJI ADRI PRATAMA	L	8	7	53.33	78.33	65.83	B-	Belum tuntas
4	BINTANG PUTRA DEVA PRASETYO	L	6	9	40.00	45.00	42.50	D	Belum tuntas
5	DESY WULANDARI	P	10	5	66.67	86.67	76.67	B+	Tuntas
6	DHIMAS RIZKY SAPUTRA	L	13	2	86.67	94.67	90.67	A	Tuntas
7	DITO ANDIKA ARYA NUGRAHA	L	11	4	73.33	86.00	79.67	B+	Tuntas
8	FAUZALI AULIA RAMADHAN	L	11	4	73.33	83.33	78.33	B+	Tuntas
9	GUNUNG PUTRA ARDIANSYAH	L	11	4	73.33	83.00	78.17	B+	Tuntas
10	IMAY SAHARA	P	9	6	60.00	73.33	66.67	B-	Belum tuntas
11	INSANIA AKHWAT MULIA	P	12	3	80.00	98.00	89.00	A	Tuntas
12	KHALIFAH IVANKA VANIA BORUSS	P	13	2	86.67	71.00	78.83	B+	Tuntas
13	LUTFIA ZAHRA YANAYIR	P	13	2	86.67	98.00	92.33	A	Tuntas
14	MUHAMMAD SAID RAMADHAN	L	13	2	86.67	81.67	84.17	A-	Tuntas
15	NAIFA SALMA UFAIRA	P	14	1	93.33	89.33	91.33	A	Tuntas
16	NOOR IRFAN SETIAWAN	L	9	6	60.00	73.33	66.67	B-	Belum tuntas
17	NUR BAITY AMALIA PUTRI	P	9	6	60.00	66.00	63.00	C+	Belum tuntas
18	PRASETYANINGTYAS MAHARANI	P	13	2	86.67	44.67	65.67	B-	Belum tuntas
19	PRISA MAHRANI	P	12	3	80.00	74.67	77.33	B+	Tuntas
20	PUTRI PUSPITASARI	P	10	5	66.67	89.33	78.00	B+	Tuntas
21	RADEN RORO NINDA KARRISHA	P	11	4	73.33	90.00	81.67	A-	Tuntas
22	SALSABILA NUR FATIKHA	P	8	7	53.33	91.33	72.33	B	Belum tuntas
23	SEPTIA SUMARYANI	P	12	3	80.00	76.00	78.00	B+	Tuntas
24	SEPTIAN CAHYO SAPUTRO	L	13	2	86.67	94.67	90.67	A	Tuntas
25	SHERRY FATTAHNA	P	10	5	66.67	95.00	80.83	A-	Tuntas
26	ZHAFRAN YASSER PRATAMA	L	12	3	80.00	76.67	78.33	B+	Tuntas
- Jumlah peserta test = - Jumlah yang tuntas = - Jumlah yang belum tuntas = - Persentase peserta tuntas = - Persentase peserta belum tuntas =			26 17 9 65.4 34.6	Jumlah Nilai = Nilai Terendah = Nilai Tertinggi = Rata-rata = Standar Deviasi =			1880 40.00 93.33 72.31 13.29	2095 44.67 98.00 80.56 13.89	1987 42.50 92.33 76.44 11.09

HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 1 Wates
Nama Tes	: Ulangan Harian
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Program	: VIII G
Tanggal Tes	: 2 September 2016
Pokok Bahasan/Sub	: Aksara, Unggah-Ungguh Basa, Wayang, dan Pawarta

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Keterangan
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
1	0.356	Baik	0.654	Sedang	-	Baik
2	0.660	Baik	0.808	Mudah	B	Revisi Pengecoh
3	0.568	Baik	0.923	Mudah	BD	Revisi Pengecoh
4	0.279	Cukup Baik	0.885	Mudah	D	Revisi Pengecoh
5	0.706	Baik	0.615	Sedang	D	Revisi Pengecoh
6	0.125	Tidak Baik	0.923	Mudah	D	Tidak Baik
7	0.440	Baik	0.538	Sedang	-	Baik
8	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	BCD	Tidak Baik
9	0.488	Baik	0.192	Sulit	-	Cukup Baik
10	0.716	Baik	0.538	Sedang	-	Baik
11	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABD	Tidak Baik
12	0.000	Tidak Baik	1.000	Mudah	ABD	Tidak Baik
13	0.097	Tidak Baik	0.077	Sulit	-	Tidak Baik
14	0.041	Tidak Baik	0.731	Mudah	B	Tidak Baik
15	0.496	Baik	0.962	Mudah	CD	Revisi Pengecoh

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan	
1	0.736	Baik	0.881	Mudah	Cukup Baik
2	0.473	Baik	0.884	Mudah	Cukup Baik
3	0.759	Baik	0.813	Mudah	Cukup Baik
4	0.722	Baik	0.638	Sedang	Baik
5	0.707	Baik	0.780	Mudah	Cukup Baik

SEBARAN JAWABAN SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 1 Wates
Nama Tes : Ulangan Harian
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas/Program : VIII G
Tanggal Tes : 2 September 2016
Pokok Bahasan/Sub : Aksara, Unggah-Ungguh Basa, Wayang, dan Pawarta

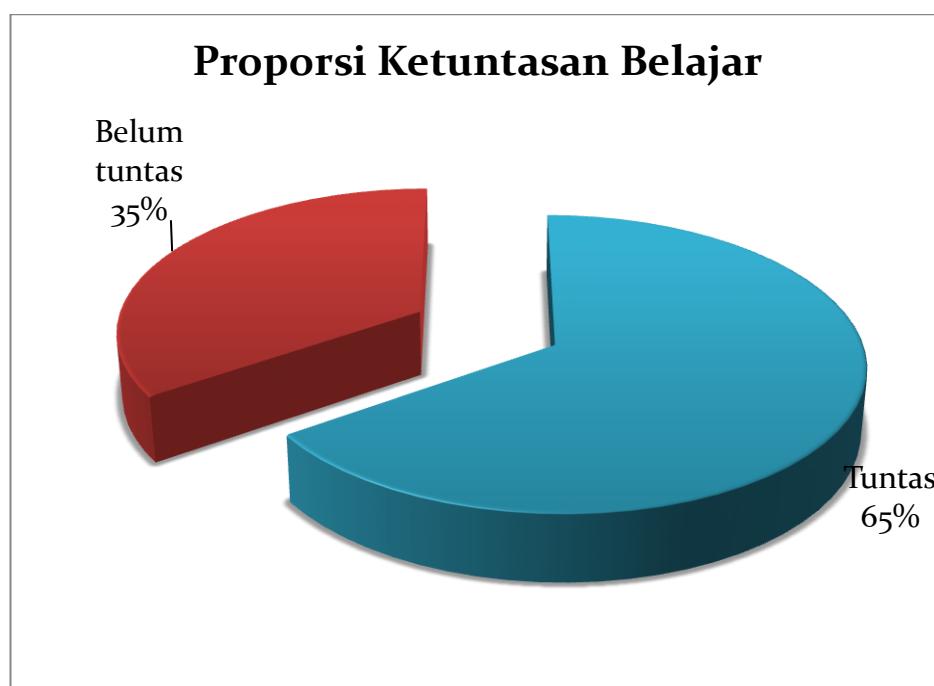
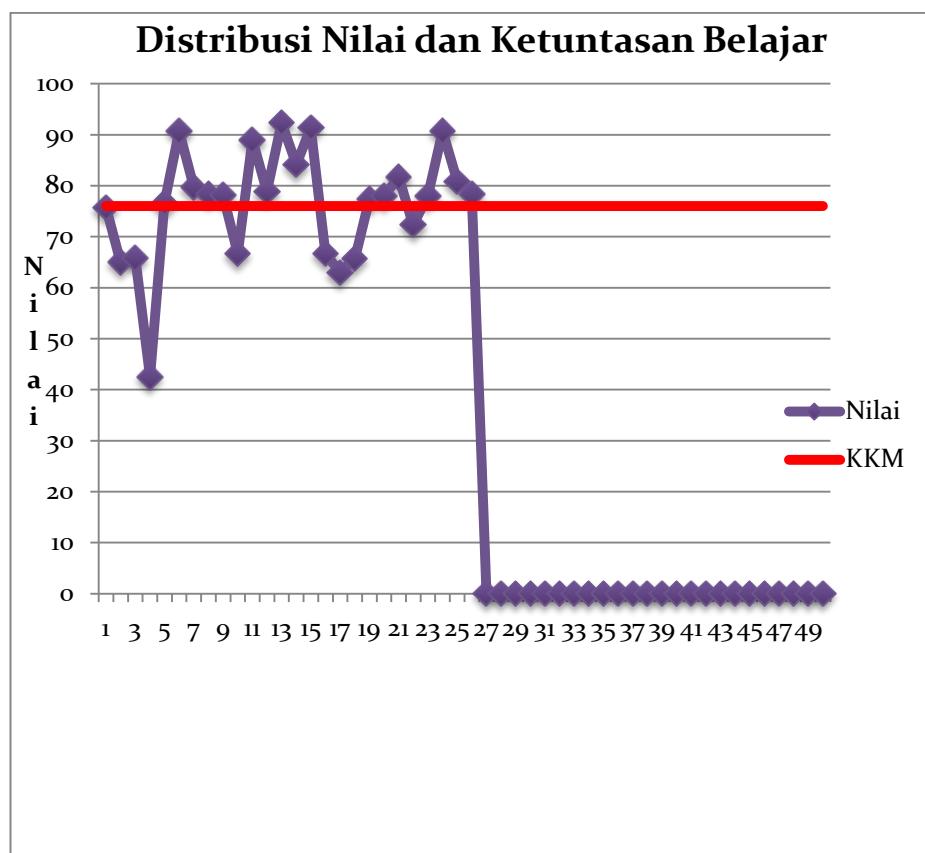
No Butir	Percentase Jawaban				Jumlah
	A	B	C	D	
1	19.2	65.4*	11.5	3.8	100.0
2	80.8*	0.0	11.5	7.7	100.0
3	7.7	0.0	92.3*	0.0	100.0
4	7.7	3.8	88.5*	0.0	100.0
5	34.6	61.5*	3.8	0.0	100.0
6	92.3*	3.8	3.8	0.0	100.0
7	19.2	53.8*	15.4	11.5	100.0
8	100*	0.0	0.0	0.0	100.0
9	53.8	19.2*	19.2	7.7	100.0
10	15.4	15.4	15.4	53.8*	100.0
11	0.0	0.0	100*	0.0	100.0
12	0.0	0.0	100*	0.0	100.0
13	23.1	7.7*	42.3	26.9	100.0
14	11.5	0.0	15.4	73.1*	100.0
15	96.2*	3.8	0.0	0.0	100.0

Mengetahui :
Guru Mata Pelajaran

Kulon Progo, 6 September 2016
Mahasiswa PPL,

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

DEVIS WINDARTI
NIM 13205244007



SAMPEL EVALUSI BELAJAR KELAS IX

Data Jawaban Soal Objektif

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 1 Wates
 Nama Tes : Ulangan Harian
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Kelas/Program : IX E
 Tanggal Tes : 25 Agustus 2016
 Mahasiswa PPL : DEVIS WINDARTI

No	Nama	L / P	Nomor Soal														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	ADETIA P R	P	C	D	C	D	B	B	C	C	B	C	D	B	C	B	A
2	ADZIM ATSYA F	L	C	D	C	A	C	B	C	C	B	C	C	B	C	A	A
3	ALFIAN EKA S	L	B	D	B	A	B	C	B	B	B	C	D	B	C	B	A
4	ALOYSIUS N A P	L	C	D	C	A	C	B	C	C	B	C	D	B	A	B	C
5	ALYA KHAIRUN N	P	A	D	B	D	B	B	C	C	B	C	D	B	C	A	A
6	APRILIA NIKEN M	P	A	D	B	A	C	C	C	C	A	C	C	B	C	B	A
7	BITA DWI PAHATI	P	A	D	C	A	B	B	B	B	A	B	C	B	C	B	C
8	DESTIRA HARYANI	P	A	D	C	A	B	B	C	C	B	C	D	B	C	B	A
9	DEWI YUN NDARI F	P	A	D	C	A	C	B	C	C	B	C	D	B	C	B	A
10	DITA NUR AFIFAH	P	D	D	C	A	C	B	C	C	B	C	D	B	C	B	A
11	FANA NUGROHO W	L	B	D	B	A	B	B	C	C	C	C	C	B	C	A	C
12	FREDERICK E DG	L	B	D	B	A	B	B	C	C	B	C	D	B	C	B	A
13	NANDA WAHYU M	P	B	D	C	A	B	B	C	C	B	C	C	B	C	A	A
14	NARAWIDYA DILA P	P	D	B	C	A	D	A	C	C	A	C	C	B	C	B	C
15	NUHA IZZA TN NISA	P	B	D	B	A	C	B	C	C	B	C	D	B	C	B	A
16	PINKKY RAUDHATUL J	P	C	D	C	A	B	B	C	B	B	C	D	B	C	A	A
17	R R SEKAR M P	P	D	D	C	A	B	B	C	C	B	C	D	B	C	A	A
18	RIDHA ANINDA S	P	D	D	C	A	B	A	C	C	B	C	D	B	C	B	A
19	RISANG PUJASTAWA	P	D	D	B	A	C	B	C	C	B	C	D	B	C	A	C
20	RIZKY MAUDINA	P	B	D	C	A	C	B	C	C	B	C	D	B	C	D	C
21	SEPTIARA TRI P	P	B	D	C	A	B	B	C	C	B	C	D	B	C	B	A
22	SETA MARGAN	L	D	D	C	A	B	B	B	B	C	C	B	C	B	C	A
23	SHAFIRA NOVI M T	P	A	D	C	A	C	B	C	C	B	C	D	B	C	B	B
24	TUTUS		B	D	B	A	B	B	C	C	B	C	C	B	D	B	A

	DAMARJATI	L															
25	VICI DYAH P	P	C	D	C	A	B	B	C	C	B	C	D	B	C	B	A
26	YAGI PRAYOGO	L	D	D	C	A	B	B	C	A	B	C	D	B	C	B	B

Skor Jawaban Soal Essay

No	Nama	L/P	Nomor Soal				
			1	2	3	4	5
1	ADETIA PRAMESTI R	P	3	4	2	2	3
2	ADZIM ATSYA FARDADA	L	3	4	2	2	3
3	ALFIAN EKA SETYAWAN	L	3	4	3	2	3
4	ALOYSIUS NOVENDA A P	L	3	2	2	1	0
5	ALYA KHAIRUN NASYWA	P	3	4	3	2	3
6	APRILIA NIKEN M	P	3	4	2	1	3
7	BITA DWI PAHATI	P	3	4	2	1	2
8	DESTIRA HARYANI	P	3	4	2	2	3
9	DEWI YUN NDARI F	P	3	4	2	2	3
10	DITA NUR AFIFAH	P	3	4	2	2	3
11	FANA NUGROHO W	L	3	4	3	2	3
12	FREDERICK ERNESTA DG	L	3	4	3	2	3
13	NANDA WAHYU MAULINA	P	3	3	3	2	3
14	NARAWIDYA DILA P	P	3	2	3	2	3
15	NUHA IZZA TN NISA	P	3	3	3	2	3
16	PINKKY RAUDHATUL J	P	3	4	3	2	3
17	RADEN RORO SEKAR M P	P	3	4	2	2	3
18	RIDHA ANINDA SAPUTRI	P	3	3	2	1	2
19	RISANG PUJASTAWA	P	3	3	3	2	3
20	RIZKY MAUDINA	P	1	3	1	2	3
21	SEPTIARA TRI PUSPITA	P	3	4	3	2	2
22	SETA MARGAN	L	3	3	2	1	2
23	SHAFIRA NOVI M T	P	3	3	2	2	3
24	TUTUS DAMARJATI	L	3	4	2	1	
25	VICI DYAH P	P	3	4	1	2	3
26	YAGI PRAYOGO	L	3	4	2	2	2

DAFTAR NILAI SISWA

Satuan Pendidikan	:	SMP Negeri 1 Wates	KKM 76
Nama Tes	:	Ulangan Harian	
Mata Pelajaran	:	Bahasa Jawa	
Kelas/Program	:	IX E	
Tanggal Tes	:	25 Agustus 2016	
Pokok Bahasan/Sub	:	Aksara dan Unggah-Ungguh Basa	

No	NAMA PESERTA	L/P	HASIL TES OBJEKTIF			NILAI TES ESSAY	NILAI AKHIR	PREDIKAT	KET
			BENAR	SALAH	NILAI				
1	ADETIA PRAMESTI R	P	12	3	80.00	86.67	83.33	A-	Tuntas
2	ADZIM ATSYA FARDADA	L	10	5	66.67	90.00	78.33	B+	Tuntas
3	ALFIAN EKA SETYAWAN	L	12	3	80.00	96.67	88.33	A	Tuntas
4	ALOYSIUS NOVENDA A P	L	10	5	66.67	55.33	61.00	C+	Belum tuntas
5	ALYA KHAIRUN NASYWA	P	12	3	80.00	94.67	87.33	A	Tuntas
6	APRILIA NIKEN M	P	10	5	66.67	85.33	76.00	B+	Tuntas
7	BITA DWI PAHATI	P	7	8	46.67	75.33	61.00	C+	Belum tuntas
8	DESTIRA HARYANI	P	13	2	86.67	90.00	88.33	A	Tuntas
9	DEWI YUN NDARI F	P	12	3	80.00	86.67	83.33	A-	Tuntas
10	DITA NUR AFIFAH	P	12	3	80.00	86.67	83.33	A-	Tuntas
11	FANA NUGROHO W	L	11	4	73.33	93.33	83.33	A-	Tuntas
12	FREDERICK ERNESTA DG	L	15	0	100.00	96.67	98.33	A	Tuntas
13	NANDA WAHYU MAULINA	P	12	3	80.00	88.00	84.00	A-	Tuntas
14	NARAWIDYA DILA P	P	7	8	46.67	79.33	63.00	C+	Belum tuntas
15	NUHA IZZA TN NISA	P	14	1	93.33	86.67	90.00	A	Tuntas
16	PINKKY RAUDHATUL J	P	11	4	73.33	94.67	84.00	A-	Tuntas
17	RADEN RORO SEKAR M P	P	12	3	80.00	86.67	83.33	A-	Tuntas
18	RIDHA ANINDA SAPUTRI	P	12	3	80.00	71.33	75.67	B+	Belum tuntas
19	RISANG PUJASTAWA	P	11	4	73.33	86.67	80.00	B+	Tuntas
20	RIZKY MAUDINA	P	11	4	73.33	66.00	69.67	B-	Belum tuntas
21	SEPTIARA TRI PUSPITA	P	14	1	93.33	90.67	92.00	A	Tuntas
22	SETA MARGAN	L	5	10	33.33	73.33	53.33	C-	Belum tuntas
23	SHAFIRA NOVI M T	P	11	4	73.33	76.67	75.00	B	Belum tuntas
24	TUTUS DAMARJATI	L	13	2	86.67	66.67	76.67	B+	Tuntas
25	VICI DYAH P	P	13	2	86.67	83.33	85.00	A-	Tuntas
26	YAGI PRAYOGO	L	11	4	73.33	83.33	78.33	B+	Tuntas
- Jumlah peserta test = - Jumlah yang tuntas = - Jumlah yang belum tuntas = - Persentase peserta tuntas = - Persentase peserta belum tuntas =	26 19 7 73.1 26.9	Jumlah Nilai = Nilai Terendah = Nilai Tertinggi = Rata-rata = Standar Deviasi =		1953 33.33 100.00 75.13 14.79	2171 55.33 96.67 83.49 10.35	2062 53.33 98.33 79.31 10.54			

HASIL ANALISIS SOAL PILIHAN GANDA

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 1 Wates
Nama Tes	: Ulangan Harian
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Program	: IX E
Tanggal Tes	: 25 Agustus 2016
Pokok Bahasan/Sub	: Aksara dan Unggah-Ungguh Basa

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Alternatif Jawaban Tidak Efektif	Keterangan
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan		
1	0.454	Baik	0.308	Sedang	-	Baik
2	0.392	Baik	0.962	Mudah	AC	Revisi Pengecoh
3	0.300	Baik	0.308	Sedang	AD	Revisi Pengecoh
4	-0.097	Tidak Baik	0.923	Mudah	BC	Tidak Baik
5	0.170	Tidak Baik	0.615	Sedang	A	Tidak Baik
6	0.200	Tidak Baik	0.846	Mudah	D	Tidak Baik
7	0.543	Baik	0.885	Mudah	AD	Revisi Pengecoh
8	0.464	Baik	0.808	Mudah	D	Revisi Pengecoh
9	0.733	Baik	0.808	Mudah	D	Revisi Pengecoh
10	0.392	Baik	0.962	Mudah	AD	Revisi Pengecoh
11	0.580	Baik	0.692	Sedang	A	Revisi Pengecoh
12	0.576	Baik	0.962	Mudah	AD	Revisi Pengecoh
13	0.321	Baik	0.885	Mudah	B	Revisi Pengecoh
14	0.239	Cukup Baik	0.654	Sedang	C	Revisi Pengecoh
15	0.647	Baik	0.654	Sedang	D	Revisi Pengecoh

HASIL ANALISIS SOAL ESSAY

No Butir	Daya Beda		Tingkat Kesukaran		Kesimpulan Akhir
	Koefisien	Keterangan	Koefisien	Keterangan	
1	0.345	Baik	0.977	Mudah	Cukup Baik
2	0.603	Baik	0.894	Mudah	Cukup Baik
3	0.519	Baik	0.687	Sedang	Baik
4	0.650	Baik	0.725	Mudah	Cukup Baik
5	0.742	Baik	0.868	Mudah	Cukup Baik

SEBARAN JAWABAN SOAL PILIHAN GANDA

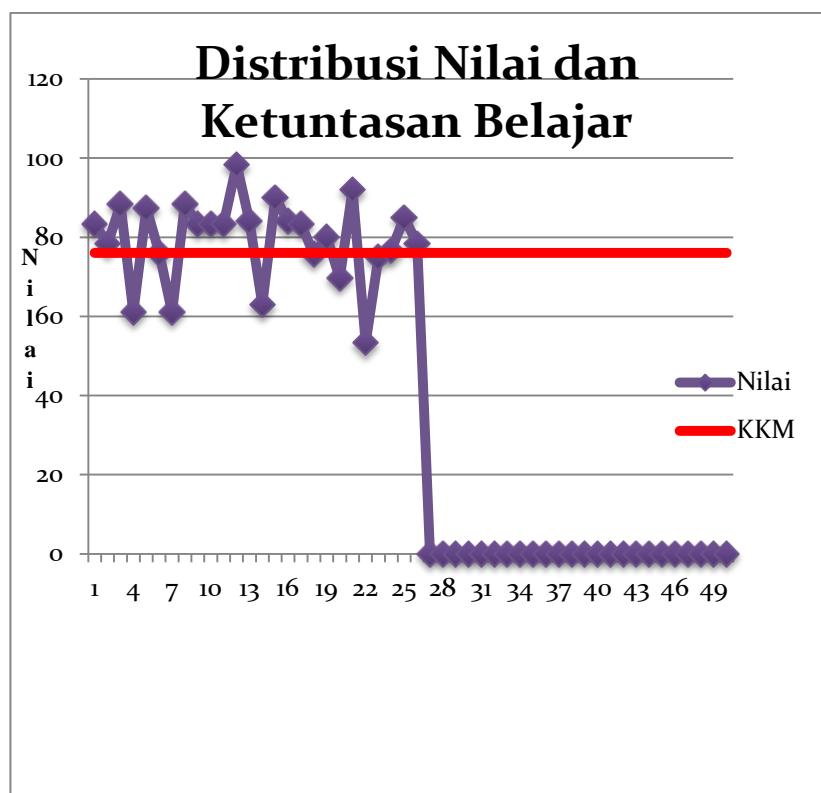
No Butir	Percentase Jawaban						Jumlah
	A	B	C	D	E	Lainnya	
1	23.1	30.8*	19.2	26.9	-	0.0	100.0
2	0.0	3.8	0.0	96.2*	-	0.0	100.0
3	0.0	30.8*	69.2	0.0	-	0.0	100.0
4	92.3*	0.0	0.0	7.7	-	0.0	100.0
5	0.0	61.5*	34.6	3.8	-	0.0	100.0
6	7.7	84.6*	7.7	0.0	-	0.0	100.0
7	0.0	11.5	88.5*	0.0	-	0.0	100.0
8	3.8	15.4	80.8*	0.0	-	0.0	100.0
9	11.5	80.8*	7.7	0.0	-	0.0	100.0
10	0.0	3.8	96.2*	0.0	-	0.0	100.0
11	0.0	3.8	26.9	69.2*	-	0.0	100.0
12	0.0	96.2*	3.8	0.0	-	0.0	100.0
13	7.7	0.0	88.5*	3.8	-	0.0	100.0
14	30.8	65.4*	0.0	3.8	-	0.0	100.0
15	65.4*	7.7	23.1	0.0	-	3.8	100.0

Mengetahui :
Guru Mata Pelajaran

Kulon Progo, 6 September 2016
Mahasiswa PPL,

Mar'atun Khasanah, S. Pd.

DEVIS WINDARTI
NIM 13205244007



DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS IX A

No	NAMA	L/P	JULI		AGUSTUS			SEPT	
			20	27	3	10	24	31	7
1	ADELIA NUGRAHENY	P	.	.	.	.	.	.	.
2	ALDO CHRISTIAN JATY	L	.	.	.	.	.	.	.
3	ALFANARO GENTA S	L	.	.	.	.	.	.	I
4	ALI FARAKHAN	L	.	.	.	.	.	.	.
5	ALIFIA NUR IDDHIYAN	P	.	.	.	.	.	.	.
6	ANISWARA DEWI	P	.	.	.	.	.	.	.
7	ARDHIAN KURNIAWAN	L	.	.	.	.	.	.	.
8	ATIFAH NURIA RAHMAH	P	.	.	.	.	.	.	.
9	DAFFA ARKAND	L	.	.	.	.	.	.	.
10	FAJRI NISA SUMUNAR	P	.	.	.	.	.	.	.
11	GHINA MIFTAHUL J	P	.	.	.	.	.	.	.
12	GYAN NOVANTO	L	.	.	.	.	.	.	.
13	HESTI ANNA NURCAHYANI	P	.	S	.	.	.	.	.
14	KUBAH FAUQ ALJAUHAR	L	.	.	.	.	.	.	.
15	MARYUWENI S	P	.	.	.	.	.	.	.
16	MATUS HANUN AZ ZAHRA	L	.	.	.	.	.	.	.
17	MUHAMMAD CHOIRIL A A	L	.	.	.	.	.	.	.
18	MUHAMMAD RIFKY REZA	P	.	.	.	.	.	.	.
19	MURTIHANA RAHMA P	P	.	.	.	.	.	.	.
20	NANDA FAJAR R	L	.	.	.	.	.	.	.
21	NICO MUHAMMAD ILHAM	L	.	.	.	.	.	.	.
22	NUNGKI FERBI NASTITI	P	.	.	.	.	.	.	.
23	NURINA LISTYA T	P	.	.	.	.	.	.	.
24	PRADANA ADITYA FEBRI	L	.	.	.	.	.	.	.
25	PUTRI RESHA P	P	.	.	.	.	.	.	.
26	RAJWAA FARRELY R F	L	.	.	.	.	.	.	I
27	TALITHA ZALWA S	P	.	.	.	.	.	.	.
28	TESSALONIKA G	L	.	.	.	.	.	.	.

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti

NIM 13205244007

DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS IX B

NO	NAMA	L/P	JULI		AGUSTUS		SEPT
			23	30	13	27	
1	ADINA MULIAWATI	P	.	.	.	.	.
2	ADNYANUR RIEZQIE R	L	.	.	.	.	.
3	AFIF ARDYAN S N W	L	.	.	.	.	.
4	AFIFAH NURI INDAH R	P	.	.	.	.	.
5	AFRIANDITO RIVA I S	L	.	.	.	.	.
6	ALIYYA RACHMA F	P	.	.	.	.	.
7	AMERDA OKTARYAN A	L	.	.	.	.	.
8	ANDRE PRAMUKTI	L	.	.	.	.	.
9	ANISA SALSA ASTUTI	P	.	.	.	.	.
10	ARDINA LATIFAH A	P	.	.	.	.	.
11	ARIF BUDI SAPUTRA	L	.	.	.	.	.
12	ARIZAL DHIKI F	L	.	.	.	.	.
13	ARYO KUSMARDIANTO	L	.	.	.	.	.
14	EVAN FAJRI MULIA H	L	.	.	.	.	.
15	FAIZAL ARDIANSYAH	L	.	.	.	.	.
16	FATIMAH UDKHILATUL J	P	.	.	.	.	.
17	FATIN DWI K	P	.	.	.	.	.
18	HAFIDZ MUBARAK	L	.	.	.	.	.
19	INDAH FAJAR SETIYANI	P	.	.	.	.	.
20	KARIEZA R SHANTIKA	P	.	.	I	.	.
21	NANDA IQBAL HANAFI	P	.	.	.	.	.
22	NIKEN TRI RAHAYU	P	.	.	.	.	.
23	PRISKILA ROSSI A	P	.	.	.	.	.
24	RETNO CAHYANI P	P	.	.	.	.	.
25	SYARIFUDIN LIAN S	L	.	.	.	.	.
26	TATA ADITYA MAHENDRA	L	.	.	.	.	.
27	TISYA PRAMESWARI Y	P	.	.	.	.	.
28	UMI NADZIROH	P	.	.	.	.	.

Guru Pembimbing Lapangan,

Kulon Progo, 14 September 2016

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti

NIM 13205244007

DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS IX C

NO	NAMA	L/P	JULI		AGUSTUS		SEPT 3
			23	30	13	27	
1	ADHIKA HAFIZH P	L	.	.	.	.	.
2	AFIF FIKRI F H	L	.	.	.	.	.
3	AFIFAH NUR LAILY	L	.	.	.	.	.
4	ALFIAN LUTHFI HAFID	L	.	.	.	.	.
5	ANNISA KUSUMA R	P	.	.	.	.	.
6	ARIF RAHMATULLAH	L	.	.	.	.	.
7	AYUNANDA SURYA P	L	.	.	.	.	.
8	CHOLIFATUL AZIZAH	P	.	.	.	.	.
9	DANIEL ALFANITO S T	L	.	.	.	.	.
10	DANIEL MARETA LAHIRA	L	.	.	.	.	.
11	DITA KIRANA IMANDANI	P	.	.	.	.	.
12	FADHEL MUHAMMAD R	L	.	.	.	.	.
13	HASNAMANDA NOVE R	L	.	.	.	.	.
14	IKA RAHMAWATI	P	.	.	.	.	.
15	LAKSITA ARDI NUHA	L	.	.	.	.	.
16	MEILANI ASTRI AULIA	P	.	.	.	.	.
17	MELIA FATHIKA ROHMAH	P	.	.	.	.	.
18	MUHAMMAD HABIB A S	L	.	.	.	.	.
19	NANTYA ADITA S	L	.	.	.	.	.
20	NOVEN WIGI SASONGKO	L	.	.	.	.	.
21	NUR SAID AMIRUDIN	L	.	.	.	.	.
22	NURVITA FEBRIANI	P	.	.	.	.	.
23	RAHMA SAFRIANTI	P	.	.	.	.	.
24	RODZI PRASETIYO P	L	.	.	.	.	.
25	SALMA SHAFA RAFIDAH	P	.	.	.	.	.
26	SHAFATI UMMU ETNIKA	P	.	.	.	.	.
27	VIORETTA RIZQI F	L	.	.	.	.	.
28	WENING KARTIKA DEWI	P	.	.	.	.	.

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS IX D

NO	NAMA	L/P	JULI		AGUSTUS			SEPTEMBER	
			21	28	4	11	25	1	8
1	AMIA EKA PUTRI	P	.	.	.	.	.	.	.
2	ARIE OKTAVIANY L	L	I	.	.	.	.	.	.
3	ARRAFAHNURUL HANAFI	L	.	.	.	.	.	.	.
4	ASIYAH	P	.	.	.	.	.	.	.
5	ELISANDRA NUR P N	P	.	.	.	.	.	.	.
6	ENI HIDAYATI	L	.	.	.	.	.	.	.
7	FALACH ASADRIYA	L	.	.	.	.	.	.	.
8	FAUZAN LATHIFUL S	P	.	.	.	.	.	.	.
9	HANIFAH PRIHASTUTI	L	.	.	.	.	.	.	.
10	INTINUR HIDAYATI	L	.	.	.	.	.	.	.
11	KARTIKA NUR ASIHATY	P	.	.	.	.	.	.	.
12	KHOTIMAH NUR F	P	.	.	.	.	.	.	.
13	LYDIA WURI P	L	.	.	.	.	.	.	.
14	MAHENDRA PUTRA I	L	.	.	.	.	.	.	.
15	MUHAMMAD FARHAN R	L	.	.	.	.	.	.	.
16	RAMADHAN NUR IKHWAN	P	.	.	.	.	.	.	.
17	RIDWAN NOVA MAHENDRA	L	.	.	.	.	.	.	.
18	RISACTI FANI AA	P	.	.	.	.	.	.	.
19	SALSABILA FIRDAUSIAH	L	.	.	.	.	.	.	.
20	SYAFAATIKA ROHMAH	P	.	.	.	.	.	.	.
21	UTRUJJAH ALFU K	P	.	.	.	.	.	.	.
22	VERA PUSPA KINANTI	P	I	.	.	.	.	.	.
23	WILDAN HANIF NUR F	P	.	.	.	.	.	.	.
24	YUDA LAKSONO EDI	L	.	.	.	.	.	.	.
25	YUMNA RISFINIA R	P	.	.	.	.	.	.	.
26	YUNI RAHAYU	P	.	.	.	.	.	.	.
27	YUNIA DIAN DAMAYANTI	P	.	.	.	.	.	.	.

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS IX E

NO	NAMA	L/P	JULI		AGUSTUS			SEPTEMBER	
			21	28	4	11	25	1	8
1	ADETIA PRAMESTI R	P	.	.	.	.	.	.	.
2	ADZIM ATSYA FARDADA	L	.	.	.	.	.	.	.
3	ALFIAN EKA SETYAWAN	L	.	.	.	.	.	.	.
4	ALOYSIUS NOVENDA A P	L	.	.	.	.	.	.	.
5	ALYA KHAIRUN NASYWA	P	.	.	.	.	.	.	.
6	APRILIA NIKEN M	P	.	.	.	.	.	.	.
7	BITA DWI PAHATI	P	.	.	.	.	.	.	.
8	DESTIRA HARYANI	P	I	.	.	.	.	.	.
9	DEWI YUN NDARI F	P	.	.	.	.	.	.	.
10	DITA NUR AFIFAH	P	.	.	.	.	.	.	.
11	FANA NUGROHO W	L	.	.	.	.	.	.	.
12	FREDERICK ERNESTA DG	L	.	.	.	.	.	.	.
13	NANDA WAHYU MAULINA	P	.	.	.	.	.	.	.
14	NARAWIDYA DILA P	P	.	.	.	.	.	.	.
15	NUHA IZZA TN NISA	P	.	.	.	.	.	.	.
16	PINKKY RAUDHATUL J	P	.	.	.	.	.	.	.
17	RADEN RORO SEKAR M P	P	.	.	.	.	.	.	.
18	RIDHA ANINDA SAPUTRI	P	.	.	.	.	.	.	.
19	RISANG PUJASTAWA	L	.	.	.	.	.	.	.
20	RIZKY MAUDINA	L	.	.	.	.	.	.	.
21	SEPTIARA TRI PUSPITA	P	S	.	.	.	.	.	.
22	SETA MARGAN	L	.	I	.	.	.	.	.
23	SHAFIRA NOVI M T	P	.	.	.	.	.	.	.
24	TUTUS DAMARJATI	L	.	.	.	.	.	.	.
25	VICI DYAH P	P	.	.	.	.	.	.	.
26	YAGI PRAYOGO	L	.	.	.	.	.	.	.

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS IX F

NO	NAMA	L/P	JULI		AGUSTUS		SEPT
			23	30	13	27	3
1	ANGGER ABI YUDHA P	L	.	.	.	.	.
2	ARIADANI DWI F	P	.	.	.	.	.
3	ARIFTRA RAHMAWATI	P	.	.	.	.	.
4	BILQIS DWI HANDAYANI	P	.	.	.	.	.
5	BONAVENTURA EGA	L	.	.	.	.	.
6	DWI CENDANI P	P	.	.	.	.	.
7	ELISABETH PUTRI P	P	.	.	.	.	.
8	ERINA WAHYU ANJANI	P	.	.	.	.	.
9	FAJAR OKTA PARESTI	P	.	.	.	.	.
10	GHAFIRA SABILA M	P	.	.	.	.	.
11	GINA HANIF NABILA	P	.	.	.	.	.
12	INGGITA NIRWIGHUNA	P	.	.	.	.	.
13	INTAN PUTRI UTAMI	P	.	.	.	.	.
14	IRFAN YUKI F	L	.	.	.	.	.
15	JENI DWI ARDANI	P	.	.	.	.	.
16	LISA YENI WIJAYA	P	.	.	.	.	.
17	LUTHFIA AKHSANI	L	.	.	.	.	.
18	MUHAMMAD KHAFID R	L	.	.	.	.	.
19	NAUFAL HAFIZH ANAS	L	.	.	.	.	.
20	NOVA DWI PAMBUDI	L	.	.	.	.	.
21	NUR SAID AVANDI	L	.	.	.	.	.
22	RAGIL TOTTI FATHONI	L	.	.	.	.	.
23	RAIS KALAM SATRIA	L	.	.	.	.	.
24	RINDA EFRISTA S	P	.	.	.	.	.
25	SHOUMI KURNIA DEWI	P	.	.	.	.	.
26	VINCENTIA A S P	P	.	I	.	.	.

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS IX G

NO	NAMA	L/P	JULI		AGUSTUS			SEPTEMBER	
			21	28	4	11	25	1	8
1	CLARA DIVA AVISSA	P	.	.	.	.	.	.	.
2	DAVID MUHAMMAD RIDHO	L	.	.	.	.	.	.	.
3	DEVY CITASARI	P	.	I	.	.	.	.	.
4	DIAN KRINANDITA GUSTI	P	.	.	.	.	.	.	.
5	DITA ALVITASARI	P	.	.	.	.	.	.	.
6	FACHRI NUGRAHA RAMADHAN	L	.	.	.	.	.	.	.
7	FADEL MUHAMMAD ADHA	L	.	.	.	.	.	.	.
8	FAHRIZAL ALI IMRAN	L	.	.	.	.	.	.	.
9	IQBAL MAULANA AHMAD	L	.	.	.	.	.	.	.
10	ISNAINI DANISHA CITRA	P	.	.	.	.	.	.	.
11	JATI NUR NUGRAHENI	P	.	.	.	.	.	.	.
12	MARCELINA CINDY II K	P	.	.	.	.	.	.	.
13	MUHAMMAD ILHAM	L	.	.	.	.	.	.	.
14	NUVITA NURUL FATIMAH	P	.	.	.	.	.	.	.
15	PRAMITHA TIARA ISNAENI	P	.	.	.	.	.	.	.
16	RIESNA ERINDA RESTIANTI	P	.	.	.	.	.	.	.
17	RIFFKY RIDWAN MAS	L	.	.	.	.	.	.	.
18	RIZKY ENDAH PRATIWI	P	.	.	.	.	.	.	.
19	SATRIA SYAMMAHESTATMA	L	.	.	.	.	.	.	.
20	SHAKIRA WISNU NARESWARI	P	.	.	.	.	.	.	.
21	SRI NUR ENDAH PRATIWI	P	.	.	.	.	.	.	.
22	TSAMARAVATI MARER	P	.	.	.	.	.	.	.
23	VICENTIUS AGUNG PRBNDARU	L	.	.	.	.	.	.	.
24	VRIZQIKA MEGA PRASTIWI	P	.	.	.	.	.	.	.
25	YUAN VIERO MAHENDRA	L	.	.	.	.	.	.	.
26	YULISA ALFI MAHARANI	P	.	.	.	S	.	.	.

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR KEHADIRAN SISWA KELAS VIII G

NO	NAMA	L/P	JULI		AGUSTUS			SEPTEMBER	
			22	29	5	12	26	2	9
1	AFFAN NAUFAL MAHALI	L	.	.	.	.	.	.	.
2	AHMAD NASRODIN LATIF	L	.	.	.	.	.	.	.
3	ATMAJI ADRI PRATAMA	L	.	.	.	.	.	.	.
4	BINTANG PUTRA DEVA P	L	.	A	.	.	.	.	.
5	DESY WULANDARI	P	.	.	.	.	.	.	.
6	DHIMAS RIZKY SAPUTRA	L	.	.	.	.	.	.	.
7	DITO ANDIKA ARYA NUGRAHA	L	.	.	.	.	.	.	.
8	FAUZALI AULIA RAMADHAN	L	.	.	.	.	.	.	.
9	GUNUNG PUTRA ARDIANSYAH	L	.	.	.	.	.	.	.
10	IMAY SAHARA	P	.	.	.	.	.	.	.
11	INSANIA AKHWAT MULIA	P	.	.	.	.	.	.	.
12	KHALIFAH IVANKA V B S	P	.	.	.	.	S	.	.
13	LUTFIA ZAHRA YANAYIR	P	.	.	.	.	.	.	.
14	MUHAMMAD SAID RAMADHAN	L	.	.	.	.	.	.	.
15	NAIFA SALMA UFAIRA	P	.	.	.	.	.	.	.
16	NOOR IRFAN SETIAWAN	L	.	.	.	.	.	.	.
17	NUR BAITY AMALIA PUTRI	P	.	.	.	.	.	.	S
18	PRASETYANINGTYAS M	P	.	.	.	.	.	.	.
19	PRISA MAHRANI	P	.	.	.	.	.	.	.
20	PUTRI PUSPITASARI	P	.	.	.	.	.	.	.
21	RADEN RORO NINDA KARRISHA	P	.	.	.	.	.	I	.
22	SALSABILA NUR FATIKHA	P	.	.	.	.	.	.	.
23	SEPTIA SUMARYANI	P	.	.	.	.	.	.	.
24	SEPTIAN CAHYO SAPUTRO	L	.	.	.	.	.	.	.
25	SHERRY FATTAHNA	P	.	.	.	.	.	.	.
26	ZHAFRAN YASSER PRATAMA	L	.	.	.	.	.	.	.

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR NILAI SISWA KELAS IX A
SMP N 1 WATES

No	NAMA	L/P	Nyerat Aksara	Menulis latin	Unggah- Ungguh	Ulangan	Remidi
1	ADELIA NUGRAHENY	P	90	80	82	81	
2	ALDO CHRISTIAN JATY	L	80	80	84	80	
3	ALFANARO GENTA S	L	95	80	85	83	
4	ALI FARAKHAN	L	100	85	80	86	
5	ALIFIA NUR IDDHIYAN	P	85	78	85	83	
6	ANISWARA DEWI	P	76	78	80	83	
7	ARDHIAN KURNIAWAN	L	95	85	90	80	
8	ATIFAH NURIA RAHMAH	P	76	85	90	83	
9	DAFFA ARKAN D	L	100	80	90	85	
10	FAJRI NISA SUMUNAR	P	80	80	85	89	
11	GHINA MIFTAHUL J	P	100	80	78	87	
12	GYAN NOVANTO	L	95	80	80	67	78
13	HESTI ANNA N	P		80	90	80	
14	KUBAH FAUQ A	L	76	80	90	78	
15	MARYUWENI S	P	100	85	86	85	
16	MATUS H AZ ZAHRA	L	80	100	90	83	
17	MUHAMMAD C A A	L	90	80	86	83	
18	MUHAMMAD RIFKY R	P	90	85	90	78	
19	MURTIHANA RAHMA P	P	100	85	76	83	
20	NANDA FAJAR R	L	90	100	98	79	
21	NICO M ILHAM	L	100	84	86	85	
22	NUNGKI FERBI NASTITI	P	80	84	89	78	
23	NURINA LISTYA T	P	100	85	86	87	
24	PRADANA ADITYA FEBRI	L	80	80	80	62	80
25	PUTRI RESHA P	P	80	100	85	93	
26	RAJWAA FARRELY R F	L	80	80	85	72	80
27	TALITHA ZALWA S	P	80	90	90	84	
28	TESSALONIKA G	L	90	80	90	85	

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR NILAI SISWA KELAS IX B
SMP N 1 WATES

NO	NAMA	L/P	Nyerat Aksara	Menulis latin	Unggah- Ungguh	Ulangan
1	ADINA MULIAWATI	P	90	95	80	84
2	ADNYANUR RIEZQIE R	L	80	80	85	84
3	AFIF ARDYAN S N W	L	90	95	85	73
4	AFIFAH NURI INDAH R	P	87	100	85	79
5	AFRIANDITO RIVA I S	L	86	85	84	86
6	ALIYYA RACHMA F	P	95	100	90	47
7	AMERDA OKTARYAN A	L	90	100	90	93
8	ANDRE PRAMUKTI	L	90	85	89	79
9	ANISA SALSA ASTUTI	P	90	85	90	88
10	ARDINA LATIFAH A	P	85	80	90	88
11	ARIF BUDI SAPUTRA	L	90	78	87	77
12	ARIZAL DHIKI F	L	80	85	88	72
13	ARYO KUSMARDIANTO	L	90	80	89	83
14	EVAN FAJRI MULIA H	L	87	86	87	86
15	FAIZAL ARDIANSYAH	L	90	80	80	75
16	FATIMAH UDKHILATUL J	P	76	85	90	76
17	FATIN DWI K	P	90	100	87	75
18	HAFIDZ MUBARAK	L	86	90	80	73
19	INDAH FAJAR SETIYANI	P	85	80	85	74
20	KARIEZA R SHANTIKA	P	90	85	84	84
21	NANDA IQBAL HANAFI	P	86	80	89	85
22	NIKEN TRI RAHAYU	P	90	80	90	84
23	PRISKILA ROSSI A	P	76	80	80	76
24	RETNO CAHYANI P	P	85	85	90	87
25	SYARIFUDIN LIAN S	L	87	85	89	81
26	TATA ADITYA MAHENDRA	L	90	80	90	73
27	TISYA PRAMESWARI Y	P	90	85	80	83
28	UMI NADZIROH	P	95	85	85	76

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR NILAI SISWA KELAS IX C
SMP N 1 WATES

NO	NAMA	L/P	Nyerat Aksara	Menulis latin	Unggah-Ungguh	Ulangan
1	ADHIKA HAFIZH P	L	95	85	90	81
2	AFIF FIKRI F H	L	80	78	85	74
3	AFIFAH NUR LAILY	L	80	85	90	87
4	ALFIAN LUTHFI HAFID	L	80	84	85	81
5	ANNISA KUSUMA R	P	89	100	82	75
6	ARIF RAHMATULLAH	L	78	80	90	74
7	AYUNANDA SURYA P	L	78	80	95	86
8	CHOLIFATUL AZIZAH	P	90	95	90	94
9	DANIEL ALFANITO S T	L	90	89	90	85
10	DANIEL MARETA LAHIRA	L	90	80	90	84
11	DITA KIRANA IMANDANI	P	80	85	90	83
12	FADHEL MUHAMMAD R	L	80	98	90	76
13	HASNAMANDA NOVE R	L	90	85	85	80
14	IKA RAHMAWATI	P	87	85	90	87
15	LAKSITA ARDI NUHA	L	89	84	86	81
16	MEILANI ASTRI AULIA	P	79	100	86	63
17	MELIA FATHIKA ROHMAH	P	84	100	76	79
18	MUHAMMAD HABIB A S	L	76	84	90	76
19	NANTYA ADITA S	L	84	85	87	87
20	NOVEN WIGI SASONGKO	L	85	80	87	78
21	NUR SAID AMIRUDIN	L	87	82	90	81
22	NURVITA FEBRIANI	P	90	100	80	71
23	RAHMA SAFRIANTI	P	89	85	80	87
24	RODZI PRASETIYO P	L	84	80	85	83
25	SALMA SHAFIA RAFIDAH	P	85	90	88	65
26	SHAFATI UMMU ETNIKA	P	87	86	80	80
27	VIORETTA RIZQI F	L	89	100	90	73
28	WENING KARTIKA DEWI	P	89	100	84	77

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR NILAI SISWA KELAS IX D
SMP N 1 WATES

NO	NAMA	L/P	Nyerat Aksara	Menulis latin	Unggah- Ungguh	Ulangan	Remidi
1	AMIA EKA PUTRI	P	85	85	85	88	
2	ARIE OKTAVIANY L	L	80	100	84	77	
3	ARRAFAHN NURUL HANAFI	L	87	86	86	77	
4	ASIYAH	P	80	95	86	77	
5	ELISANDRA NUR P N	P	85	86	86	78	
6	ENI HIDAYATI	L	80	95	90	83	
7	FALACH ASADRIYA	L	84	85	90	88	
8	FAUZAN LATHIFUL S	P	80	86	86	81	
9	HANIFAH PRIHASTUTI	L	80	95	90	83	
10	INTINUR HIDAYATI	L	85	86	90	73	79
11	KARTIKA NUR ASIHATY	P	79	85	90	78	
12	KHOTIMAH NUR F	P	90	85	86	88	
13	LYDIA WURI P	L	80	86	82	77	
14	MAHENDRA PUTRA I	L	82	82	90	96	
15	MUHAMMAD FARHAN R	L	81	90	90	83	
16	RAMADHAN NUR IKHWAN	P	88	90	92	79	
17	RIDWAN NOVA MAHENDRA	L	88	98	90	78	
18	RISACTI FANI AA	P	90	82	86	83	
19	SALSABILA FIRDAUSIAH	L	80	94	84	75	80
20	SYAFAATIKA ROHMAH	P	84	85	86	80	
21	UTRUJJAH ALFU K	P	85	85	86	65	81
22	VERA PUSPA KINANTI	P	80	86	90	71	79
23	WILDAN HANIF NUR F	P	80	80	82	78	
24	YUDA LAKSONO EDI	L	80	84	86	77	
25	YUMNA RISFINIA R	P	85	88	86	89	
26	YUNI RAHAYU	P	81	90	90	65	78
27	YUNIA DIAN DAMAYANTI	P	87	85	85	89	

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007

DAFTAR NILAI SISWA KELAS IX E
SMP N 1 WATES

NO	NAMA	L/P	Nyerat Aksara	Menulis latin	Unggah- Ungguh	Ulangan	Remidi
1	ADETIA PRAMESTI R	P	89	90	85	83.33	
2	ADZIM ATSYA FARDADA	L	80	85	80	78.33	
3	ALFIAN EKA SETYAWAN	L	78	90	95	88.33	
4	ALOYSIUS NOVENDA A P	L	82	80	85	61	82
5	ALYA KHAIRUN NASYWA	P	95	85	90	87.33	
6	APRILIA NIKEN M	P	90	90	85	77.33	
7	BITA DWI PAHATI	P	95	90	85	61	79
8	DESTIRA HARYANI	P	85	90	85	88.33	
9	DEWI YUN NDARI F	P	81	90	80	83.33	
10	DITA NUR AFIFAH	P	95	80	80	83.33	
11	FANA NUGROHO W	L	80	80	85	83.33	
12	FREDERICK ERNESTA DG	L	80	100	90	98.33	
13	NANDA WAHYU MAULINA	P	90	80	85	84	
14	NARAWIDYA DILA P	P	79	100	80	63	78
15	NUHA IZZA TN NISA	P	80	100	80	90	
16	PINKKY RAUDHATUL J	P	82	80	85	84	
17	RADEN RORO SEKAR M P	P	90	79	80	83.33	
18	RIDHA ANINDA SAPUTRI	P	80	78	79	75.67	80
19	RISANG PUJASTAWA	L	80	80	80	80	
20	RIZKY MAUDINA	L	95	85	90	69.67	81
21	SEPTIARA TRI PUSPITA	P	79	100	85	92	
22	SETA MARGAN	L	80	80	80	53.33	78
23	SHAFIRA NOVI M T	P	89	85	80	75	80
24	TUTUS DAMARJATI	L	80	80	76	78.33	
25	VICI DYAH P	P	95	100	79	85	
26	YAGI PRAYOGO	L	80	100	78	78.33	

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti

NIM 13205244007

DAFTAR NILAI SISWA KELAS IX F
SMP N 1 WATES

NO	NAMA	L/P	Nyerat Aksara	Menulis latin	Unggah- Ungguh	Ulangan
1	ANGGER ABI YUDHA P	L	95	80	90	84.83
2	ARIADANI DWI F	P	100	80	95	85
3	ARIFTRA RAHMAWATI	P	79	90	94	91.67
4	BILQIS DWI HANDAYANI	P	81	98	86	89.33
5	BONAVENTURA EGA	L	98	85	84	85.67
6	DWI CENDANI P	P	98	90	90	84
7	ELISABETH PUTRI P	P	78	80	89	80
8	ERINA WAHYU ANJANI	P	84	78	89	83.33
9	FAJAR OKTA PARESTI	P	98	78	90	91.5
10	GHAFIRA SABILA M	P	76	90	88	95
11	GINA HANIF NABILA	P	76	80	86	85.67
12	INGGITAN NIRWIGHUNA	P	92	78	85	85.67
13	INTAN PUTRI UTAMI	P	98	100	85	94
14	IRFAN YUKI F	L	100	80	85	91.33
15	JENI DWI ARDANI	P	80	82	84	87.33
16	LISA YENI WIJAYA	P	90			85.67
17	LUTHFIA AKHSANI	L	98	100	84	94
18	MUHAMMAD KHAFID R	L	98	78	76	83.33
19	NAUFAL HAFIZH ANAS	L	90	100	90	83.33
20	NOVA DWI PAMBUDI	L	87	80	80	87.33
21	NUR SAID AVANDI	L	88	89	90	80
22	RAGIL TOTTI FATHONI	L	80	88	78	83.33
23	RAIS KALAM SATRIA	L	94	80	90	85.83
24	RINDA EFRISTA S	P	88	82	84	83.33
25	SHOUMI KURNIA DEWI	P	89	80	90	83.33
26	VINCENTIA A S P	P		79	80	81.33

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti

NIM 13205244007

DAFTAR NILAI SISWA KELAS IX G
SMP N 1 WATES

NO	NAMA	L/P	Nyerat Aksara	Menulis latin	Unggah- Ungguh	Ulangan	Remidi
1	CLARA DIVA AVISSA	P	95	85	79	80	
2	DAVID MUHAMMAD RIDHO	L	87	100	80	73	80
3	DEVY CITASARI	P		80	85	83	
4	DIAN KRINANDITA GUSTI	P	89	80	80	83	
5	DITA ALVITASARI	P	95	79	80	71	89
6	FACHRI NUGRAHA RAMADHAN	L	89	80	80	82	
7	FADEL MUHAMMAD ADHA	L	87	80	84	66	80
8	FAHRIZAL ALI IMRAN	L	90	82	80	73	78
9	IQBAL MAULANA AHMAD	L	90	85	84	80	
10	ISNAINI DANISHA CITRA	P	89	85	79	73	79
11	JATI NUR NUGRAHENI	P	89	77	80	77	
12	MARCELINA CINDY IVANI K	P	87	85	84	83	
13	MUHAMMAD ILHAM	L	87	80	80	62	80
14	NUVITA NURUL FATIMAH	P	90	75	90	87	
15	PRAMITHA TIARA ISNAENI	P	83	80	80	87	
16	RIESNA ERINDA RESTIANTI	P	90	89	90	85	
17	RIFFKY RIDWAN MAS	L	87	85	82	83	
18	RIZKY ENDAH PRATIWI	P	89	87	85	82	
19	SATRIA SYAMMAHESTATMA	L	90	95	92	70	79
20	SHAKIRA WISNU NARESWARI	P	89	78	82	77	
21	SRI NUR ENDAH PRATIWI	P	89	85	80	85	
22	TSAMARAVATI MARER	P	89	80	84	90	
23	VICENTIUS AGUNG PRBNDARU	L	89	85	84	80	
24	VRIZQIKA MEGA PRASTIWI	P	89	80	79	60	78
25	YUAN VIERO MAHENDRA	L	79	79	82	73	79
26	YULISA ALFI MAHARANI	P	87	80	80	80	

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti

NIM 13205244007

DAFTAR NILAI SISWA KELAS VIII G
SMP N 1 WATES

NO	NAMA	L/P	Aksara Jawa	Unggah-Ungguh	Wayang	Pawarta	UH	Remidi
1	AFFAN NAUFAL MAHALI	L	81	78	82	80	75.7	80
2	AHMAD NASRODIN LATIF	L	82	80	80	80	65	81
3	ATMAJI ADRI PRATAMA	L	81	83	78	78	65.8	80
4	BINTANG PUTRA D P	L		78	80	83	42.5	78
5	DESY WULANDARI	P	82	83	80	81	76.7	
6	DHIMAS RIZKY SAPUTRA	L	83	80	80	80	90.7	
7	DITO ANDIKA ARYA NUGRAHA	L	81	78	80	80	79.7	
8	FAUZALI AULIA RAMADHAN	L	81	85	81	80	78.3	
9	GUNUNG PUTRA ARDIANSYAH	L	83	80	80	83	78.2	
10	IMAY SAHARA	P	81	78	78	81	66.7	79
11	INSANIA AKHWAT MULIA	P	81	80	80	85	89	
12	KHALIFAH IVANKA V B S	P	82	86	80	80	78.8	
13	LUTFIA ZAHRA YANAYIR	P	83	86	83	80	92.3	
14	MUHAMMAD SAID RAMADHAN	L	82	84	80	80	84.2	
15	NAIFA SALMA UFAIRA	P	81	83	80	85	91.3	
16	NOOR IRFAN SETIAWAN	L	82	80	82	80	66.7	79.33
17	NUR BAITY AMALIA PUTRI	P	81	80	80	81	63	82
18	PRASETYANINGTYAS M	P	82	81	85	78	65.7	80
19	PRISA MAHRANI	P	83	85	80	80	77.3	
20	PUTRI PUSPITASARI	P	81	80	82	78	78	
21	RADEN RORO NINDA K	P	82	85	83	86	81.7	
22	SALSABILA NUR FATIKHA	P	83	86	83	85	72.3	84.17
23	SEPTIA SUMARYANI	P	81	78	83	85	78	
24	SEPTIAN CAHYO SAPUTRO	L	81	80	80	78	90.7	
25	SHERRY FATTAHNA	P	83	80	80	85	80.8	
26	ZHAFRAN YASSER PRATAMA	L	81	80	80	82	78.3	

Kulon Progo, 14 September 2016

Guru Pembimbing Lapangan,

Mahasiswa PPL

Mar'atun Khasanah, S.Pd.

Devis Windarti
NIM 13205244007



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN ...2016...

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMP N 1 WATES
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Terbahari No.6, Wates, Kulon Progo, DIY... Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga: (0274) 7730
Nama DPL PPL/ Magang III : Drs. Afendy Widayat, M.Phil
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Bahasa Daerah (Jawa) / Fakultas Bahasa dan Seni
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2 Mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	26 Juli 2016	2			
2	15 Agustus 2016	2	Konsultasi Pertemuan		
3	24 Agustus 2016	2	Konsultasi PPP		
4.	30 Agustus 2016	2	Konsultasi Pembelajaran		
5.	7 September 2016	2	Konsultasi Pembelajaran		

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.



DRA. EDY ERIK SUYANTI, M.Pd
NIP. 196807 199403 2 008

Kulon Progo, 15 September 2016
Mhs PPL/ Magang III Prodi Pend. Bahasa

(DEVIS SOINDARTI), (NUNIAG KUSHANDINI)
NIM. 13205244007 NIM. 13205241053

DOKUMENTASI

PPL

LAMPIRAN FOTO

- 1. Peserta didik memperhatikan Guru ketika sedang menjelaskan**



- 2. Peserta didik mendapat bimbingan dari Guru mengenai ragam basa**



- 3. Peserta didik mempresentasikan dan mempraktikkan mengenai unggah-ungguh basa dan tata krama**



- 4. Peserta didik bekerja kelompok mengenai aksara Jawa**



5. Melalui tayangan Video, peserta didik dapat memahami tata krama berjalan dengan benar.



6. Peserta didik mempresentasikan tentang pacelathon atur-atur



7. Pendampingan latihan baris berbaris



8. Pendampingan Pawai



9. Guru, Karyawan, Peserta Didik dan Mahasiswa PPL mengikuti Upacara Hari Senin



10. Perayaan Hari Raya Idul Adha

