

**LAPORAN INDIVIDU**

**KEGIATAN**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**DI SMK MA'ARIF 1 WATES**

**Tahun Akademik 2016 / 2017**

**15 Juli 2016 - 15 September 2016**



**Disusun Oleh:**

**OLAN RIZKIARTO**

**13504241011**

**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK OTOMOTIF**

**FAKULTAS TEKNIK**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : **Olan Rizkiarto**  
NIM : **13504241011**  
Prodi : **Pendidikan Teknik Otomotif**  
Jurusan : **Pendidikan Teknik Otomotif**  
Fakultas : **Fakultas Teknik**

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK MA'ARIF 1 WATES dari tanggal 15 Juli 2016 - 15 September 2016. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 20 September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PPL

Guru Pembimbing

**Drs. Sukaswanto, M.Pd.**

**Drs. Hartana, MM**

**NIP.195812171985031002**

**NIP. 19630302 199003 1 006**

Mengesahkan,

Kepala Sekolah

SMK MA'ARIF 1 WATES

Koordinator KKN PPL Sekolah



**H. Rahmat Raharja, S.Pd., M.Pd.I**

**NIP. -**

**Rohwanto, S. Pd**

**NIP. 19740415 200012 1 003**

## KATA PENGANTAR



الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan karunian-Nya sehingga saya dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Ma'arif 1 Wates sampai dengan penyusunan laporan hasil PPL ini dapat terselesaikan.

Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini saya susun guna memenuhi kewajiban setelah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dan sekaligus sebagai salah satu syarat kelulusan studi pada Program Studi Pendidikan Teknik Otomotif di Universitas Negeri Yogyakarta.

Penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini saya susun berdasarkan apa yang saya dapat dan saya lakukan saat Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) selama kurang lebih 2 bulan, yakni dari tanggal 18 Juli 2016 hingga berakhir pada tanggal 15 September 2016 di SMK Ma'arif 1 Wates.

Akhir kata, terwujudnya laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini tentunya tidak lepas dari bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, baik dalam pengumpulan data laporan maupun dalam penyusunannya. Maka dari itu, penyusun ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat serta hidayahnya kepada kami untuk menjalankan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Ma'arif 1 Wates.
2. Prof Dr. Rochmat Wahab. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PPL.
3. Dr. Widarto, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Moh. Khairudin, M.T, Ph.D, selaku Wakil Dekan I Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
5. Sukaswanto, M.Pd selaku dosen pembimbing PPL.
6. H. Rahmat Raharja, S.Pd.,M.Pd.I selaku Kepala Sekolah SMK Ma'arif 1 Wates yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PPL.
7. Bapak Rohwanto S.Pd. selaku koordinatorPPL SMK Ma'arif 1 Wates\

8. Bapak Drs. Hartana, MM selaku Guru Pembimbing di SMK Ma'arif 1 Wates yang telah memberikan bimbingan pada saat pelaksanaan PPL sampai terselesaikannya laporan ini.
9. Seluruh karyawan SMK Ma'arif 1 Wates.
10. Kedua orang tua yang telah memberi kasih sayang serta dukungan moral dan spiritual.
11. Siswa-Siswi SMK Ma'arif 1 Wates khususnya kelas XITKR 3 dan XI TKR 5 yang telah membantu dalam pelaksanaan program PPL.
12. Semua pihak yang telah membantu penyusunan laporan ini, yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Saya menyadari bahwa penyusunan dan penulisan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh sebab itu kritik maupun saran sangat saya harapkan guna menyempurnakan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini. Saya sebagai penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila didalam penulisan laporan ini masih terdapat banyak kesalahan dan kekurangan.

وَالشُّكْرُ لِلّٰهِ وَالصَّلٰوةُ لِلّٰهِ وَالزَّكٰوةُ لِلّٰهِ وَالسَّلَامَةُ لِلّٰهِ

Yogyakarta, 15 September 2016

Olan Rizkiarto

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan .....	ii
Kata Pengantar .....	iii
Daftar Isi.....	v
Abstrak .....	vii
<b>BAB I    PENDAHULUAN</b>	
A. Tujuan PPL .....	1
B. Analisis Situasi.....	2
C. Perumusan dan Perancangan Program Kegiatan PPL.....	8
<b>BAB II    PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN</b>	
A. Persiapan Kegiatan PPL.....	12
B. Pelaksanaan Kegiatan PPL.....	16
C. Analisis hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	18
<b>BAB III   PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	21
B. Saran.....	22
Daftar Pustaka.....	25
Lampiran .....	26

Daftar Lampiran	Halaman
Lampiran 1. Matrik Rencana Program Kerja PPL .....	27
Lampiran 2. Matrik Pelaksanaan Program Kerja PPL .....	29
Lampiran 3. RPP .....	31
Lampiran 4. Catatan Mingguan Kegiatan PPL .....	41

**ABSTRAK**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**

**DI SMK MA'ARIF 1 WATES**

**Oleh:**

**OLAN RIZKIARTO**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta mencakup latihan mengajar maupun tugas-tugas kependidikan di luar mengajar secara terbimbing dan terpadu untuk memenuhi persyaratan pembentukan profesi kependidikan. Pengalaman lapangan berorientasi pada kompetensi, terarah pada pembentukan kemampuan-kemampuan profesional siswa calon guru atau tenaga kependidikan dan dilaksanakan dikelola serta ditata secara terbimbing dan terpadu.

Kegiatan PPL dilaksanakan agar mahasiswa memperoleh pengalaman sehingga dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon tenaga guru kependidikan yang profesional. PPL memiliki visi wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan profesional. PPL sangat berguna untuk mahasiswa agar mahasiswa mengetahui tentang realita dalam dunia pendidikan. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dilaksanakan dari tanggal 15 Juli 2016 s.d. 15 September 2016 bertempat di SMK Ma'arif I Wates yang beralamat di Jln. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Kegiatan PPL diawali dengan observasi kelas yang akan diajar, kemudian dilanjutkan PPL mandiri oleh mahasiswa. Dan melihat dari waktu pelaksanaan PPL, maka diperoleh pertemuan yang dapat terlaksana dari awal Juli hingga pertengahan September adalah sebanyak 21 kali pertemuan. Dalam pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan, praktikan mengampu mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan untuk kelas XI TKR 1, XI TKR 2 dan XI TKR 5.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan meliputi persiapan, pelaksanaan dan juga analisis hasil sebagai tindak lanjut dari persiapan dan pelaksanaan yang telah dilakukan. Dalam rangkaian kegiatan ini diperlukan sebuah proses perencanaan yang benar-benar disusun dengan baik dan efektif. Kegiatan PPL ini sangat bermanfaat bagi praktikan untuk berlatih bagaimana menjadi tenaga pendidik yang profesional. Setelah melaksanakan PPL ini praktikan akan mengerti sejauh mana tingkat kompetensi yang dimiliki sebagai tuntutan dari profesi yang akan digeluti sebagai seorang pendidik. Praktik Pengalaman Lapangan merupakan media yang tepat untuk berlatih menjadi guru yang sebenarnya. Melalui Praktik Pengalaman Lapangan praktikan mendapatkan gambaran nyata proses pembelajaran di sekolah sehingga praktikan dapat mengembangkan potensi dan kreatifitasnya untuk mencapai empat kompetensi guru.

Kata Kunci : PPL, Kegiatan Mengajar, Kompetensi Guru.

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

Perguruan tinggi merupakan salah satu ujung tombak pendidikan nasional meskipun demikian, kehadirannya masih belum dapat dirasakan oleh semua lapisan masyarakat. Menjembatani masalah tersebut perguruan tinggi mencoba melahirkan Tri Darma Perguruan Tinggi yang meliputi masalah pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini merupakan media bagi mahasiswa melatih kemampuan mengajarnya secara langsung di sekolah. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan. Tenaga pendidikan dalam hal ini, guru yang meliputi kegiatan praktik mengajar atau kegiatan kependidikan lainnya. Hal tersebut dilaksanakan dalam rangka memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri sebaik-baiknya sebelum terjun ke dunia kependidikan sepenuhnya.

SMK Ma'arif 1 Wates merupakan salah satu sekolah yang dijadikan sasaran PPL oleh UNY, sebagai sekolah yang menjadi sasaran, diharapkan pasca program ini SMK Ma'arif 1 Wates lebih aktif dan kreatif. Dengan pendekatan menyeluruh diharapkan lingkungan sekolah menjadi tempat yang nyaman bagi siswa dalam mengikuti Proses Belajar mengajar, karena dalam pendekatan ini dimensi kognitif, afektif maupun psikomotorik siswa mendapatkan ruang partisipasi yang lapang. Mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran tenaga dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan sekolah dengan seluruh komponen masyarakat, sehingga sekolah perlahan-lahan dapat meningkatkan mutu pendidikan.

### **A. Tujuan PPL**

1. Membimbing para mahasiswa ke arah terbentuknya pribadi yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan serta keterampilan yang diperlukan bagi profesi guru, administrator pendidikan serta mampu menangkap makna dari situasi keguruan yang dihadapi.
2. Membimbing para mahasiswa calon guru agar berkepribadian pendidik/ guru yang baik dan setia pada profesinya, dan mampu mengembangkan ilmu-ilmu

yang sesuai dengan bidang pendidikan dan perkembangan zaman serta cakap menyelenggarakan pendidikan di sekolah dan di luar sekolah.

3. Membimbing para mahasiswa calon guru agar menghayati secara mendalam dan mengaktifkan diri dalam semua kegiatan keguruan, sehingga nantinya terbentuknya sikap mental mahasiswa yang sesuai dengan profesinya (guru)

## **B. Analisis Situasi**

Pengalaman – pengalaman yang diperoleh selama PPL diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon tenaga guru kependidikan yang profesional. Melihat latar belakang yang ada, praktikan melaksanakan PPL ditempat yang telah dipilih dan dilakukan kegiatan observasi terlebih dahulu terhadap keadaan sekolah tersebut.

### **1. Letak Geografis SMK Ma'arif 1 Wates**

SMK Ma'arif 1 Wates adalah salah satu lembaga pendidikan menengah tingkat atas yang merupakan salah satu sekolah kejuruan yang terbesar yang didirikan oleh Lembaga Pendidikan (LP) Ma'arif Wates. Lokasi SMK Ma'arif 1 Wates dapat dikatakan cukup strategis letaknya karena berada di dekat jalan raya, dengan demikian eksistensi sekolah tersebut mudah diketahui masyarakat dan mempermudah transportasi siswa.

SMK Ma'arif 1 Wates terletak di jalan Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo, Yogyakarta. Saat ini SMK Ma'arif 1 Wates telah Bersertifikat SMM ISO 9001 : 2008.

### **2. Sejarah Berdirinya SMK Ma'arif 1 Wates**

Kebutuhan Sumber Daya Manusia yang bermutu khususnya tenaga kerja akademik dan profesional kelas menengah terus meningkat. Tantangan dan persaingan kerja di lapangan membutuhkan kualifikasi dan spesifikasi keterampilan teknis dan praktis yang kongkrit disamping sikap mental / akhlakul karimah yang baik dari calon tenaga kerja.

Kebijakan Pemerintah memperbanyak jumlah SMK baik secara kualitas maupun kuantitas semakin memberikan prospek cerah terhadap alumni SMK. SMK Ma'arif 1 Wates didirikan oleh Lembaga Pendidikan (LP) Ma'arif Kulon Progo pada tahun 1985 (dahulu STM Ma'arif Wates) dengan SK Menteri Pendidikan No. 025/ H/ 1986, adalah solusi terbaik untuk menjawab realitas permasalahan tersebut. SMK Ma'arif 1 Wates mempunyai visi “ Menjadi SMK Unggulan yang mampu menghasilkan

tamatan menjadi teknisi muslim yang tangguh, handal, dan profesional serta mampu mengamalkan dan mengembangkan Aqidah Islam Ahlussunnah Waljama'ah. Dengan visi tersebut siswa SMK Ma'arif 1 Wates sengaja disiapkan menjadi tenaga kerja dan teknisi yang produktif, terampil, mandiri dan berakhlakul karimah sehingga mampu bersaing dan menjawab tantangan perkembangan teknologi di era globalisasi pada masa sekarang dan yang akan datang. Untuk mewujudkan ketercapaian Visi tersebut secara kongkrit, macam program keahlian atau jurusan yang ada di SMK Ma'arif 1 Wates yaitu :

- a. Teknik Otomotif ( Teknik Kendaraan Ringan)
- b. Teknik Otomotif (Teknik Sepeda Motor)
- c. Teknik Audio Video
- d. Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
- e. Teknik Komputer dan Jaringan.

### 3. VISI danMISI SMK Ma'arif 1 Wates

#### a. Visi SMK Ma'arif 1 Wates

Menjadi SMK Unggulan yang mampu menghasilkan tamatan menjadi teknisi muslim yang tangguh handal dan profesional serta mampu mengamalkan dan mengembangkan Aqidah Islam ala Ahlussunnah Waljama'ah.

#### b. Misi SMK Ma'arif 1 Wates

- 1) Melaksanakan Proses Pendidikan dan Latihan secara tertib dan Profesional dengan didukung oleh sarana dan prasarana yang lengkap serta lingkungan yang bersih, nyaman dan aman.
- 2) Menciptakan suasana dan lingkungan sekolah bernuansa industri.
- 3) Melaksanakan kerja sama yang baik dan harmonis dengan pihak Industri, Masyarakat, Birokrasi, dan Pesantren.
- 4) Melaksanakan Pendidikan Agama Islam Ala Ahlussunnah Wajama'ah dan ke NU-an secara mantap.

### 4. Fasilitas yang Dimiliki oleh SMK Ma'arif 1 Wates

SMK Ma'arif 1 Wates menempati tanah seluas  $\pm 6.500 \text{ m}^2$  milik sendiri dengan sarana pergedungan yang semakin lengkap (lantai I, II dan III) yang antara lain meliputi :

- a. Ruang Belajar Teori : 29 Ruang

b. Ruang Praktik Komputer / Lab Komputer	: 2 Ruang
c. Ruang Bengkel Otomotif	: 2 Ruang
d. Ruang Bengkel Listrik	: 2 Ruang
e. Ruang Bengkel Audio Video	: 1 Ruang
f. Ruang Kepala Sekolah	: 1 Ruang
g. Ruang Guru/ Perkantoran	: 1 Ruang
h. Ruang Rapat	: 1 Ruang
i. Ruang Tamu	: 1 Ruang
j. Ruang Tata Usaha	: 1 Ruang
k. Ruang Piket	: 1 Ruang
l. Ruang Perpustakaan	: 1 Ruang
m. Ruang UKS	: 1 Ruang
n. Ruang BK	: 1 Ruang
o. Ruang OSIS	: 1 Ruang
p. Masjid	: 1 Ruang
q. Gudang	: 1 Ruang
r. Kamar Mandi Guru	: 2 Ruang
s. Kamar Mandi Siswa	: 6 Ruang
t. Dapur Sekolah	: 1 Ruang
u. Pos Satpam	: 1 Pos
v. Tempat Parkir Siswa	: 1 Ruang
w. Tempat Parkir Guru Dan Karyawan	: 3 Ruang
x. Lapangan Upacara	: 1 Halaman
y. Aula	: 1 Ruang

#### 5. Staff Pengajar dan Karyawan

Staff pengajar di SMK Ma'arif 1 Wates terdiri dari 79 guru yang terdiri dari 17 orang guru yang sudah menjadi PNS, 62 orang guru tetap dan tidak tetap dari yayasan yang sebagian besar telah mendapatkan training dan sertifikat dari TTUC Bandung, VEDC Malang, PPPG, dan BPG yang ada di Indonesia, serta beberapa guru telah dan sedang menempuh Pendidikan Pasca Sarjana / S2. Sedangkan Staff Karyawan terdiri dari 23 orang.

#### 6. Siswa

Jumlah kelas pada tahun ajaran 2016/2017 di SMK Ma'arif 1 Wates sebanyak 36 Kelas yang terdiri dari :

- a. Kelas X sebanyak 12 kelas yang terdiri dari :

- TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
- TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 3 kelas
- TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
- TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
- TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas

dengan masing – masing kelas sebanyak  $\pm$  33 siswa.

b. Kelas XI sebanyak 12 kelas yang terdiri dari :

- TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
- TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 3 kelas
- TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
- TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
- TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas

dengan masing – masing kelas sebanyak  $\pm$  33 siswa.

c. Kelas XII sebanyak 11 kelas yang terdiri dari :

- TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
- TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 2 kelas
- TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
- TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
- TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas

dengan masing – masing kelas sebanyak  $\pm$  33 siswa.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, terlebih dahulu memahami lingkungan tempat praktik. Observasi lingkungan sekolah sudah dimulai pada saat Pra-PPL yaitu pada waktu mata kuliah Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*). Hal-hal yang telah diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, proses pembelajaran di sekolah, perilaku/keadaan siswa, administrasi sekolah dan lain-lain.

Adapun hasil observasi di SMK Ma'arif 1 Wates tentang kondisi sekolah, dapat di laporkan sebagai berikut:

#### 1. Kondisi umum SMK Ma'arif 1 Wates

Secara umum, kondisi SMK Ma'arif 1 Wates yaitu lokasi sekolah cukup strategis dan kondusif sebagai tempat belajar. Jalan menuju sekolah mudah dicapai dan tidak terlalu bising atau ramai. Fasilitas penunjang cukup lengkap, seperti gedung untuk Proses Belajar Mengajar (PBM), bengkel, tempat ibadah, parkir, persediaan air bersih, kamar mandi dan toilet.

Adanya perawatan yang saat ini semakin baik menjadikan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dapat berjalan dengan lancar sehingga siswa merasa nyaman untuk mengikuti KBM di sekolah.

## 2. Kondisi Kedisiplinan di SMK Ma'arif 1 Wates

Dari hasil observasi diperoleh data kondisi kedisiplinan di SMK Ma'arif 1 Wates sebagai berikut:

- a. Jam masuk/pelajaran dimulai tepat jam 07.00 WIB. Sebelum KBM dimulai dilakukan Qiro'ati yang memungkinkan siswa cepat baca tulis Al Qur'an. Setelah itu baru PBM (Proses Belajar Mengajar) dimulai, tetapi karena ada beberapa jurusan yang menyelenggarakan Proses Belajar Mengajar (PBM) sistem semi blok maka untuk jam masuk dan pulang disesuaikan dengan jadwal pelajaran yang berlaku.
- b. Kedisiplinan siswa masih perlu ditingkatkan, masih ada beberapa siswa yang terlambat, seragam sekolah tidak lengkap, penampilan tidak rapi, serta ada beberapa siswa yang membolos saat proses belajar mengajar.

## 3. Media dan Sarana Pembelajaran

Sarana pembelajaran yang digunakan di SMK Ma'arif 1 Wates cukup mendukung untuk tercapainya proses PBM, karena ruang teori dan praktik terpisah dan ada ruang teori di dalam bengkel (untuk teori mata diklat produktif). Sarana yang ada di SMK Ma'arif 1 Wates meliputi: sarana perpustakaan dan sarana media pembelajaran. Sedangkan alat yang dipakai untuk mendukung pembelajaran sudah menggunakan Head Projector (OHP) dan LCD.

## 4. Kondisi Fisik sekolah

Secara umum, kondisi fisik bangunan gedung sekolah baik, arealnya cukup luas. Kondisi bangunan masih kuat dan terawat dengan baik, sehingga dapat mendukung untuk proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM).

## 5. Personalia Sekolah

Dalam hal ini kepala sekolah dibantu oleh beberapa wakil kepala sekolah, Staff Tata Usaha, Kepala Bursa Kerja Khusus dan Praktik Kerja Industri. Bursa kerja khusus adalah lembaga penyalur tenaga kerja tamatan SMK Ma'arif 1 Wates yang siap menyalurkan alumni untuk bekerja di dalam dan diluar negeri.

## 6. Perpustakaan

Perpustakaan sebagai sumber informasi siswa dan guru yang dimiliki oleh SMK Ma'arif 1 Wates. Terdapat koleksi dari buku-buku mata diklat produktif, normatif dan adaptif dari jurusan yang ada. Perpustakaan SMK Ma'arif 1 Wates ini dijaga oleh 1 orang, yaitu Ibu Ulfatul 'Ilma yang sekaligus menjadi koordinator perpustakaan. Perpustakaan ini cukup luas, akan tetapi saat dilakukannya observasi PPL bersamaan dengan datangnya buku – buku pelajaran dengan kurikulum 2013 sehingga kondisi buku – buku yang ada masih banyak yang tertumpuk menunggu proses inventaris buku – buku tersebut selesai. Jumlah buku yang ada sesuai inventaris mencapai 17.000 buku. Hanya saja masih ada buku yang dipinjam untuk proses belajar siswa. Kondisi administrasi perpustakaan masih belum begitu rapi karena koordinator perpustakaan belum lama menjabat. Baru 6 bulan menjabat sebagai coordinator perpustakaan sehingga masih banyak administrasi perpustakaan yang belum terselesaikan.

## 7. Laboratorium / Bengkel

Sekolah ini memiliki lima program keahlian, yang masing-masing program keahlian telah dilengkapi dengan sarana laboratorium, bengkel yang sudah cukup memadai.

## 8. Lingkungan Sekolah

Sekolah berada dekat dengan perkampungan masyarakat. Lingkungan sekolah cukup bersih dan aman karena ada petugas kebersihan dan penjaga malam.

## 9. Fasilitas Olah Raga

Fasilitas olah raga kurang memadai, untuk pelajaran olah raga sekolah masih menggunakan lapangan alun-alun yang ada cukup jauh dari sekolah, sedangkan sarana olah raga yang ada di sekolah hanya lapangan basket yang sudah cukup memadai.

## 10. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan di SMK Ma'arif 1 Wates cukup baik. Organisasi yang ada antara lain : OSIS atau Organisasi Intra Sekolah dan IPNU-IPPNU (Ikatan Pelajar Nahdatul Ulama- Ikatan Pelajar Putri Nahdatul Ulama) yaitu merupakan suatu wadah untuk mengembangkan kreatifitas siswa dalam bidang organisasi, Agama, Seni, Olah raga dan dan kegiatan ekstra kurikuler

lainnya seperti setir mobil, komputer dan internet, debat bahasa Inggris, Studio musik, Drum Band, Pramuka, Tonti, Club-club olah raga, Qiro'ati dll.

### C. Perumusan dan Perancangan Program Kegiatan PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka permasalahan yang ditemukan di SMK Ma'arif 1 Wates disusun dalam bentuk program kerja dan di rumuskan dalam matriks program kerja PPL. Hal ini dilakukan dengan tujuan supaya pelaksanaan PPL dapat dilaksanakan secara terencana dan sistematis.

Kegiatan PPL UNY dimulai tanggal 18 Juli 2016 sampai 15 September 2016 atau kurang lebih selama 2 (dua) bulan. Jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY di SMK Ma'arif 1 Wates dapat dilihat pada tabel :

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1	Observasi Pra-PPL	18 April 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
2	Pelepasan PPL	15 Juli 2016	UNY
3	Pembekalan PPL UNY	20 Juni 2016	UNY
4	Penerjunan	2 Maret 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
5	Penyerahan Mahasiswa PPL	2 Maret 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
6	Praktik Mengajar	18 Juli s/d 15 September 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
7	Penyelesaian Laporan	20 September 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
8	Penarikan Mahasiswa PPL	19 September 2016	SMK Ma'arif 1 Wates

Dari matriks program kerja, kemudian dirumuskan dalam rancangan pelaksanaan. Program PPL yang sudah terlaksana kemudian diuraikan dalam laporan hasil kerja PPL.

Perumusan rancangan kegiatan PPL disusun agar pelaksanaannya dapat lebih terarah sehingga tujuan dari kegiatan tersebut dapat tercapai, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan praktik. Dalam pelaksanaan PPL di SMK Ma'arif 1 Wates telah dibuat perumusan dan rancangan kegiatan PPL. Pelaksanaan PPL di SMK Ma'arif 1 wates terdiri dari beberapa tahapan antara lain :

#### 1. Sosialisasi dan Koordinasi

Sosialisasi bertujuan untuk mengenalkan diri kepada sekolah, mengenal lingkungan kerja dan mengenal suasana kekeluargaan antar personil yang

ada di sekolah. Dengan demikian, pada saat melaksanakan rangkaian kegiatan PPL mahasiswa dapat berkomunikasi dan menjalin kerjasama dengan semua elemen sekolah.

## 2. Observasi Potensi

Pengamatan terhadap potensi – potensi yang ada di sekolah dilakukan agar penyusunan rancangan PPL dapat sesuai dengan potensi yang ada di sekolah. Dengan demikian didapatkan hasil perancangan yang efektif dan efisien.

## 3. Observasi Pembelajaran

Observasi kegiatan pembelajaran dilakukan di dalam kelas dengan mengikuti salah satu guru yang mengajar pada hari dan jam yang telah ditentukan oleh sekolah sesuai kesepakatan antara mahasiswa dan sekolah. Observasi ini dilakukan di kelas saat guru program diklat memberikan materi program diklat dengan tujuan agar praktikan mengetahui secara langsung bagaimana kegiatan belajar mengajar di kelas sesungguhnya, bagaimana manajemen kelas sebenarnya. Selain itu dengan adanya observasi ini praktikan dapat mengenal calon peserta diklat tempat mengajar nantinya.

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket.
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>		
	1. Silabus		
	2. Satuan Pelajaran		
	3. Rencana Pembelajaran		
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>		
	1. Membuka pelajaran		
	2. Penyajian materi		
	3. Metode pembelajaran		
	4. Penggunaan bahasa		
	5. Penggunaan waktu		
	6. Gerak		
	7. Cara memotivasi siswa		
	8. Teknik bertanya		
	9. Teknik penguasaan kelas		
10. Penggunaan media			

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket.
	11. Bentuk dan cara evaluasi		
	12. Menutup pelajaran		
<b>C</b>	<b>Perilaku siswa</b>		
	1. Perilaku siswa di dalam kelas		
	2. Perilaku siswa diluar kelas		

#### 4. Persiapan Fisik dan Mental

Persiapan fisik dan mental diperlukan agar dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa memiliki daya tahan tinggi dan stabil. Mahasiswa harus selalu menyiapkan kondisi fisik agar setiap hari dapat siap untuk melaksanakan program PPL (Praktik) di sekolah maupun kelas. Seseorang dengan mental yang kuat, akan lebih siap menghadapi berbagai kendala yang akan terjadi di dalam pelaksanaan praktik di sekolah maupun kelas. Kesiapan mental didukung dengan persiapan fisik yang berupa pakaian yang rapi dan kondisi badan yang sehat.

#### 5. Perumusan Program kerja PPL

Perumusan rancangan kegiatan PPL disusun agar pelaksanaannya dapat lebih terarah sehingga tujuan dari kegiatan tersebut dapat tercapai, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan praktik. Dalam pelaksanaan PPL di SMK Ma'arif 1 Wates telah dibuat rancangan kegiatan PPL. Untuk dapat membuat rancangan kegiatan PPL ini terlebih dahulu dilakukan observasi di kelas atau di bengkel. Berdasarkan hasil observasi kelas yang dilakukan oleh peserta PPL. Untuk program yang direncanakan pada program PPL UNY di SMK Ma'arif 1 Wates dapat dirumuskan sebagai berikut :

- Pembuatan Satuan Acara Pembelajaran
- Membuat Rencana Pembelajaran
- Penyiapan Media Pembelajaran
- Evaluasi Pembelajaran

## 6. Praktik Mengajar

Praktik mengajar ini merupakan inti dari kegiatan PPL. Tujuan dari kegiatan ini agar mahasiswa memiliki ketrampilan mengajar yang meliputi persiapan mengajar baik persiapan tertulis maupun tidak tertulis, juga ketrampilan melaksanakan proses Pembelajaran di kelas yang mencakup membuka pelajaran, memberikan apersepsi, menyajikan materi, ketrampilan bertanya, memotivasi peserta diklat pada saat mengajar, menutup pelajaran. Selain itu diharapkan praktikan bisa belajar memberikan ulangan harian, mengoreksi, menilai dan mengevaluasi.

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**

#### **A. Persiapan Kegiatan PPL**

Pada tahap persiapan PPL dilakukan pemilihan mata pelajaran yang akan jadi konsentrasi dalam proses belajar mengajar, setelah itu dilanjutkan dengan melakukan observasi lingkungan belajar siswa dilanjutkan dengan konsultasi bersama guru pembimbing di sekolah yang telah ditentukan oleh pihak sekolah. Hal-hal yang berhubungan dengan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), sebelumnya harus dikonsultasikan dengan guru pembimbing, antara lain silabus, RPP, administrasi guru dan lain-lain.

##### **1. Kegiatan Pra PPL**

###### **a. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)**

Pengajaran mikro dilakukan selama satu semester dengan bobot 3 SKS, dan merupakan mata kuliah yang wajib lulus sebagai syarat untuk menempuh PPL. Pengajaran mikro merupakan simulasi dari suatu kelas sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana/kondisi kelas yang nyata pada mahasiswa. Pengajaran mikro merupakan tahapan yang harus dilakukan untuk menerapkan teori-teori dasar kependidikan dan teori dasar metodologi dan media pembelajaran.

Pengajaran mikro ini dilaksanakan pada saat mahasiswa menempuh semester enam. Dalam pengajaran mikro ini terdiri atas kelompok – kelompok dengan wilayah PPL tertentu, setiap kelompok terdiri atas 8-14 mahasiswa. Mahasiswa harus memenuhi nilai minimal "B" untuk dapat melaksanakan PPL di sekolah.

###### **b. Bimbingan dengan guru pembimbing di sekolah**

Bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan mengajar dalam kelas serta guna melengkapi administrasi yang harus dipunyai guru untuk mengajar yaitu buku kerja guru. Diawali dengan observasi kelas, yang dilanjutkan dengan penyusunan buku kerja guru yang di dalamnya juga memuat silabus, RPP, dll. Ketika hal-hal tersebut telah dipenuhi, maka baru diperbolehkan untuk mengampu kelas.

c. Observasi kelas bersama pembimbing sekolah

Observasi ini dilakukan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran di dalam kelas. Dalam observasi pembelajaran di kelas diharapkan mahasiswa memperoleh gambaran yang nyata mengenai kondisi di dalam kelas yang meliputi tiga aspek utama. Ketiga aspek utama tersebut adalah guru, siswa, dan suasana di dalam kelas. Observasi lingkungan kelas juga bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen kependidikan dan norma yang berlaku di tempat PPL. Adapun hasil observasi yang dilakukan adalah sebagai berikut:

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Silabus	Silabus sudah ada dan sudah terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	2. Satuan Pelajaran (SP)	Satuan pelajaran juga sudah ada dan terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	3 Rencana Pembelajaran (RP).	Untuk rencana pembelajaran juga sudah ada dan sudah terdokumentasikan dan dibuat oleh guru pengampu mata pelajaran dan cukup sesuai dengan struktur Kurikulum 2013
B	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Untuk kegiatan membuka pelajaran sudah muncul dan sangat baik.
	2. Penyajian materi	Dalam penyajian materi pembelajaran masih kurang menarik karena masih cukup banyak siswa yang masih bergurau dengan temannya
	3. Metode pembelajaran	Untuk metode pembelajaran masih didominasi guru yang aktif biarpun kurikulum yang dipakai adalah kurikulum 2013
	4. Penggunaan bahasa	Dalam penggunaan Bahasa guru sudah cukup baik walaupun sesekali menggunakan Bahasa daerah
	5. Penggunaan waktu	Untuk penggunaan waktu pembelajaran sudah sesuai dengan apa yang tertuang pada Rencana Pembelajaran
	6. Gerak	Untuk pergerakan guru sendiri sudah berusaha mendekati siswa yang suka bergurau maupun siswa yang aktif
	7. Cara memotivasi siswa	Guru sudah baik dalam memberikan motivasi kepada siswa walupun terkadang menggunakan Bahasa daerah, mungkin agar lebih dekat dengan siswa.
8. Teknik bertanya	Guru cukup banyak memberikan pertanyaan	

		kepada siswa akan tetapi respon dari siswa tersebut masih sangat kurang
	9. Teknik penguasaan kelas	Dalam teknik penguasaan kelas guru juga cukup lumayan baik walaupun masih ada satu dua siswa yang masih tidak bisa dikendalikan.
	10. Penggunaan media	Penggunaan media juga sudah cukup baik dan bervariasi
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Bentuk dan cara evaluasi sendiri dilakukan dengan mengadakan test tertulis diakhir pertemuan. Dan memberikan tugas pengayaan
	12. Menutup pelajaran	Untuk menutup pelajaran guru sudah sangat baik dan memenuhi aspek yang ada
C	<b>Perilaku siswa</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Untuk perilaku siswa di dalam kelas sendiri 70% sudah bisa kondusif dan sisanya masih suka ngobrol sendiri dan melakukan tindakan yang tidak bermanfaat
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Diluar kelas perilaku siswa masih banyak yang suka nongkrong dan ada beberapa yang kurang hormat pada guru maupun karyawan sekolah

## 2. Pembuatan Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar yang disiapkan antara lain buku kerja guru dan RPP. Dalam hal ini yang dibuat adalah yang berhubungan dengan mata pelajaran yang diampu yaitu Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan. Dalam pembuatan laporan ini mata pelajaran yang lebih difokuskan adalah mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan.

Segala sesuatu yang terkait dengan materi yang akan disampaikan pada kegiatan KBM perlu dikonsultasikan terlebih dahulu ke Guru Pembimbing. Bimbingan dilakukan sehari sebelum pelaksanaan KBM untuk RPP dan penentuan media (Bahan).

Berdasarkan rumusan program dan rancangan kegiatan PPL, kegiatan dilaksanakan selama masa PPL di SMK Ma'arif 1 Wates. Pada umumnya seluruh program kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Hasil kegiatan PPL akan dibahas sebagai berikut:

### a. Analisa Kebutuhan

Sebelum melaksanakan praktik mengajar mahasiswa mempersiapkan beberapa perangkat administrasi guru. Pada tahun ajaran 2016/2017 ini SMK Ma'arif 1 Wates menggunakan sistem kurikulum baru yaitu kurikulum 2013, sehingga semua perangkat administrasi gurunya baru.

Oleh sebab itu mahasiswa praktikan dianjurkan untuk membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum yang baru tersebut. Adapun kerangka perangkat administrasi pembelajaran untuk kurikulum 2013 sudah disiapkan oleh pihak sekolah, praktikan tinggal mengisi data ke dalam file tersebut.

Untuk pengisian komponen administrasi pendidik penulis hanya dibebani pembuatan perhitungan jam efektif, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), pengisian daftar hadir, daftar nilai, soal dan pembahasan.

**b. Perencanaan mengajar**

Perencanaan Praktik Pengalaman Lapangan dilakukan setiap ada jam kosong antara praktikan dengan guru pembimbing PPL di SMK Ma'arif 1 Wates. Perencanaan yang harus dilaksanakan adalah sebagai berikut :

- 1) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang akan digunakan untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran.
- 2) Menyiapkan materi yang akan disampaikan ke peserta didik dalam proses pembelajaran.
- 3) Menyiapkan media pembelajaran yang akan digunakan untuk proses pembelajaran.
- 4) Menyiapkan peralatan praktik yang akan digunakan untuk proses pembelajaran.
- 5) Menyiapkan soal evaluasi untuk mengetahui proses pencapaian pembelajaran.

**c. Perencanaan Pembuatan RPP**

Kegiatan proses pembelajaran sudah dimulai dari tanggal 18 Juli 2016 namun pembelajaran masih belum efektif dikarenakan pertemuan awal. Proses pembelajaran mulai efektif yaitu pada tanggal 25 Juli 2016 sampai 10 September 2016. Namun mahasiswa diminta fokus pada 1 mata pelajaran saja, yaitu mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan yang hanya ada 6 RPP, keenam RPP ini merupakan RPP selama satu semester. Daftar Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dapat dilihat pada lampiran.

**d. Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai pada tanggal 18 Juli 2016 dan berakhir pada tanggal 15 September 2016 ditandai dengan acara penarikan mahasiswa praktikan PPL pada tanggal 19 September 2016. Mahasiswa diberi amanat untuk mengajar 1 mata pelajaran utama, yaitu

Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan. Praktikan diberi amanat untuk mengajar mata pelajaran utama hanya 1 karena di SMK Ma'arif 1 Wates untuk saat ini jam pelajarannya khususnya produktif yaitu 6 jam pelajaran teori, hal ini disebabkan karena bengkel otomotif di sekolah masih dalam proses pembangunan Gedung. Dengan begitu mahasiswa tetap dapat mencapai jam mengajar minimum yang harus ditempuh mahasiswa.

**e. Evaluasi Pembelajaran**

Evaluasi diberikan setelah peserta didik selesai diberikan materi secara penuh, serta dirasa sudah layak untuk diberikan evaluasi. Evaluasi ini dimaksudkan supaya pendidik dapat mengetahui sejauh mana siswa memahami materi yang telah diajarkan. Evaluasi pembelajaran yang diberikan adalah dalam bentuk test tertulis.

**B. Pelaksanaan Kegiatan PPL**

Dalam pelaksanaan praktik mengajar secara langsung menggantikan guru pengampu mata pelajaran namun di dalam kelas beberapa kali tatap muka tetap dilakukan pendampingan/ pengamatan secara tidak langsung oleh guru pembimbing. Kegiatan PPL diawali dengan observasi kelas yang akan diajar, kemudian dilanjutkan PPL mandiri oleh mahasiswa. Dan melihat dari waktu pelaksanaan PPL, maka diperoleh pertemuan yang dapat terlaksana dari awal Juli hingga pertengahan September adalah sebanyak 21 kali pertemuan. Jumlah tatap muka tersebut sudah memenuhi syarat minimal yang telah ditetapkan oleh UPPL UNY yaitu sebanyak 8 kali tatap muka. Kelas yang diampu adalah kelas XI TKR dengan jumlah siswa dalam satu kelas maksimal adalah 34 orang. Jadwal mengajar mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan adalah hari senin, selasa dan kamis. Berikut ini dapat dilihat jadwal mengajar mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan.

**JADWAL MENGAJAR  
SMK MA'ARIF 1 WATES**

NO	HARI	MAPEL	KELAS	JAM KE
1.	Senin	Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan	XI TKR 2	2 – 7
2.	Selasa	Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan	XI TKR 1	5 – 8

3.	Rabu	Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan	XI TKR 5	1 – 6
----	------	-------------------------------------	-------------	-------

### 1. Kegiatan Praktik Mengajar

#### a. Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, praktikan didampingi oleh guru pembimbing hanya pada awal pertemuan dengan siswa. Mahasiswa praktikan memberikan materi di depan kelas, sedangkan guru pembimbing mengamati dari belakang. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan-kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan praktikan, sehingga praktikan dapat masukan-masukan untuk dapat lebih baik lagi.

#### b. Praktik Mengajar Mandiri

Setelah mendapat beberapa masukan dan arahan dari guru pembimbing, praktikan mulai mengajar mandiri tanpa didampingi guru pembimbing. Tetapi dalam hal persiapannya tetap tidak terlepas dari arahan dan bantuan guru pembimbing. Latihan mengajar mandiri ini bertujuan melatih keterampilan dan kemampuan guru yang profesional serta menumbuhkan kepercayaan pada diri sendiri dalam hal ini mahasiswa praktikan.

Dalam latihan mengajar mandiri, praktikan mengajar satu mata pelajaran, yaitu mata pelajaran Pemeliharaan Mesin Kendaraan Ringan. Adapun porsi waktu mengacu kepada silabus yang ada selama 1 tahun.

Proses pembelajaran teori dilakukan di dalam ruang kelas dengan menggunakan media papan tulis dan kapur, LCD, ada beberapa ruang yang menggunakan white board. Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai pedoman RPP yang telah disusun sebelumnya. Praktikan berusaha menciptakan proses pembelajaran yang kondusif serta interaktif dengan melemparkan beberapa pertanyaan yang dapat memancing siswa untuk berfikir kreatif dan kritis terhadap materi yang jelaskan.

Kondisi siswa yang sering ribut dapat praktikan kendalikan dengan menegurnya, kemudian memberikan beberapa pertanyaan tentang materi yang telah dijelaskan. Dengan demikian dia akan kembali memperhatikan pelajaran.

#### c. Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan tidak lepas dari pengawasan pembimbing, baik pembimbing dari UNY maupun dari pihak SMK Ma'arif

1 Wates. Untuk pembimbing UNY dilakukan saat melakukan bimbingan di kampus maupun di SMK apabila mahasiswa mengalami kesulitan dalam materi pelajaran maupun proses belajar-mengajar. Sedangkan guru pembimbing senantiasa memantau dan memberikan masukan dan pemecahan masalah setiap kali tatap muka. Umpan balik ini dilaksanakan setelah pelaksanaan KBM dan pada saat mengalami kesulitan.

#### d. Evaluasi dan Penilaian

Praktik mengajar telah dilakukan selama 21 kali tatap muka oleh praktikan di kelas, XI TKR 1 sebanyak 7 kali tatap muka, XI TKR 2 sebanyak 7 kali tatap muka dan XI TKR 5 sebanyak 7 kali tatap muka. Selama 21 kali tatap muka tersebut, praktikan telah melakukan evaluasi belajar siswa. Evaluasi bertujuan untuk mengetahui seberapa besar tingkat daya serap siswa terhadap materi yang telah diajarkan. Evaluasi yang praktikan lakukan meliputi 3 bentuk, yaitu Tanya jawab, tugas, dan ulangan harian. Pelaksanaan ketiga bentuk evaluasi tersebut dapat dilakukan secara bergantian.

Setelah dilakukan evaluasi, untuk selanjutnya dilakukan proses penilaian. Untuk pedoman penilaian yang praktikan lakukan menyesuaikan dengan pedoman penilaian pada RPP yang telah dibuat.

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

#### 1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan PPL ini dilaksanakan dari tanggal 18 Juli 2016 – 15 September 2016, dalam jangka waktu tersebut terdapat rangkaian kegiatan dimulai dari penyerahan, pelaksanaan PPL sampai penarikan kembali. Dalam rangkaian kegiatan ini diperlukan sebuah proses perencanaan yang benar-benar disusun dengan baik dan efektif. Kegiatan PPL ini sangat bermanfaat bagi praktikan untuk berlatih bagaimana menjadi tenaga pendidik yang profesional. Setelah melaksanakan PPL ini praktikan akan mengerti sejauh mana tingkat kompetensi yang dimiliki sebagai tuntutan dari profesi yang akan digeluti sebagai seorang pendidik. Dengan demikian praktikan akan menyadari dan berusaha untuk mengatasi kekurangan-kekurangan yang dimiliki dalam rangka untuk menuju profesionalitas.

Belajar tentang administrasi sekolah merupakan ilmu yang sangat berharga yang didapatkan dari kegiatan PPL. praktikan dapat mengetahui

bagaimana interaksi dan kerja sama antar tiap bagian dalam manajemen dari sebuah lembaga pendidikan.

PPL merupakan kelanjutan dari kegiatan *mikro teaching* yang telah dilaksanakan di kampus. Pada saat pelaksanaan *mikro teaching*, praktikan dilatih untuk membuat perencanaan pembelajaran yang baik dan benar, bagaimana teknik penguasaan kelas, bagaimana cara penyampaian materi, penggunaan metode dan media pembelajaran serta bagaimana cara mengevaluasi hasil belajar. Semua yang diajarkan pada saat *mikro teaching* dapat diterapkan pada saat melaksanakan PPL. Oleh karena itu, praktikan tidak mendapatkan kesulitan yang berarti dalam melaksanakan PPL. Akan tetapi dalam pelaksanaannya ada beberapa hambatan yang ditemui dan praktikan berusaha untuk mengatasi masalah tersebut dengan solusi-solusi yang didapatkan dari guru pembimbing sekolah ataupun dosen pembimbing dari kampus.

## **2. Refleksi**

### **a. Pembuatan persiapan pembelajaran**

Proses pembuatan persiapan pembelajaran ini merupakan awal dari penyiapan bahan materi, metode, media, dan evaluasi dari proses pembelajaran. Dalam proses ini praktikan mendapat hambatan yaitu penyesuaian materi dengan silabus yang belum ada ataupun antara silabus dengan buku panduan beda pokok materi pembahasan serta alokasi waktu dalam satu kali tatap muka. Hal ini dapat diatasi praktikan dengan konsultasi kepada guru pembimbing, sehingga permasalahan ini dapat dipecahkan dengan mempertimbangkan kesiapan materi maupun media yang mendukung proses kegiatan pembelajaran.

### **b. Pelaksanaan kegiatan pembelajaran**

Berhasil atau tidaknya proses pembelajaran dapat dipengaruhi oleh banyak faktor, seperti kompetensi yang dimiliki oleh pengajar, perilaku siswa di dalam kelas, suasana ruang kelas, serta penggunaan media pembelajaran. Permasalahan yang sangat mencolok yang dihadapi oleh praktikan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran adalah siswa yang sulit dikondisikan dan terbatasnya media.

Siswa di dalam kelas sangat sulit dikondisikan, mereka cenderung sibuk dengan kegiatan dan tidak memperhatikan apa yang dijelaskan oleh praktikan maupun guru yang mengajar mereka. Akan tetapi pada kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh praktikan, praktikan berusaha untuk

mendekati dan menegur serta menasehati siswa yang tidak memperhatikan dan ribut sendiri. Dengan cara ini siswa akan merasa diperhatikan dan dibimbing dalam proses pembelajaran.

Daya tangkap siswa yang kurang juga dapat menghambat proses pembelajaran, guru atau praktikan harus mengulangi beberapa kali materi yang sama sampai siswa benar-benar mengerti dan paham terhadap materi yang disampaikan. Hal ini dapat mengurangi keefektifan waktu. Solusi yang perlu diterapkan adalah pemberian tugas-tugas pada siswa.

Ketepatan penggunaan media dapat mempengaruhi daya tangkap siswa terhadap materi yang disampaikan. Kadang guru menjelaskan sebuah sistem atau benda yang memerlukan daya imajinasi siswa untuk membayangkan bentuk benda yang dijelaskan oleh guru. Proses untuk membayangkan ini memerlukan waktu yang akan menyita penjelasan guru tentang materi selanjutnya. Dengan menggunakan media yang tepat seperti replica dari benda yang dijelaskan dapat membantu meningkatkan daya tangkap siswa. Di sini dapat dilihat betapa pentingnya sebuah media dalam membantu menyampaikan materi.

c. Pelaksanaan evaluasi

Selama proses pelaksanaan PPL, praktikan melaksanakan evaluasi dalam bentuk ulangan harian terhadap satu topik bahasan yang telah dipelajari sebelumnya. Hasil yang didapatkan kurang memuaskan, karena sebagian siswa tidak serius dalam mengerjakan ulangan dan juga pretest yang diberikan. Sebagian siswa mengerjakan soal asal-asalan sehingga hasilnya mendapatkan nilai yang kurang memuaskan. Solusi yang didapat adalah dengan cara membuat pretest dan ulangan harian yang hasilnya juga akan masuk ke dalam nilai administrasi guru pembimbing mata pelajaran. Namun sebelumnya praktikan sudah melakukan koordinasi dengan guru pembimbing mata pelajaran. Sehingga dalam mengerjakan soal ulangan harian dan pretest siswa bisa lebih bersungguh-sungguh.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini merupakan praktik untuk menambah pengalaman mahasiswa jurusan kependidikan dalam mengajar siswa secara nyata. Dalam kegiatan ini mahasiswa dapat memperdalam pengetahuan dan teknik mengajar siswa sehingga ketika mahasiswa jurusan kependidikan sudah lulus, mereka sudah mempunyai modal awal dalam mengajar siswa. PPL sangat penting karena dapat meningkatkan kepercayaan diri mahasiswa dalam berhadapan dengan siswa

Pelaksanaan kegiatan PPL resminya dimulai dari tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 di SMK Ma'arif 1 Wates. Sebelum pelaksanaan PPL ini mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi tentang situasi dan kondisi sekolah serta lingkungannya agar dapat merumuskan program-program kerja bermanfaat dan efektif. Seluruh program kerja yang direncanakan telah berhasil dilaksanakan dan secara umum tidak mengalami hambatan yang berarti, sesuai yang telah dibahas dalam Bab II diatas.

Dalam pelaksanaan program-program kerjanya mahasiswa dituntut untuk mampu bekerjasama baik dengan teman-teman sekelompok, pihak sekolah, masyarakat, sponsorship maupun semua pihak yang terkait. Dalam hal ini tentunya mahasiswa PPL untuk mandiri dan dapat menempatkan diri agar menjadi manusia yang berguna bagi orang lain dan masyarakat secara umum. Dengan adanya kegiatan PPL ini pula mahasiswa mendapatkan pengalaman-pengalaman yang nantinya akan berguna setelah keluar atau lulus dari perguruan tinggi.

Berdasarkan uraian pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai tanggal 15 September 2016 di SMK Ma'arif 1 Wates, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PPL merupakan media yang tepat untuk berlatih menjadi guru yang sebenarnya, sehingga apabila suatu saat mahasiswa menjadi seorang guru, maka akan dapat menjalankan profesinya dengan melakukan hal yang terbaik.
2. Praktikan dapat mengembangkan potensi dan kreativitasnya, misal dalam pengembangan media, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai, dan lain sebagainya. Kegiatan PPL dapat memberikan

kesempatan kepada praktikan dalam menerapkan pengetahuannya dan kemampuan yang dimilikinya dalam rangka merealisasikannya dan meningkatkan profesionalismenya dalam bidang kependidikan.

3. Program PPL mampu memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang guru yang baik dalam mengajar maupun dalam praktik persekolahan lainnya. Dan mengetahui hambatan-hambatan dalam yang dialami oleh seorang guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran dan dapat mengamati ataupun memberikan solusi untuk mengantisipasi hambatan tersebut. Keberhasilan proses kegiatan belajar mengajar sangat tergantung kepada tiga unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.

## **B. Saran**

Selama pelaksanaan PPL, segala perencanaan yang dilakukan praktikan tidak begitu mengalami kesulitan berarti dalam pelaksanaannya. Namun begitu, untuk kelancaran penyelenggaraan PPL pada masa-masa yang akan datang kami sampaikan saran-saran sebagai berikut :

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta khususnya LPPMP
  - a. Mata kuliah yang diberikan di kampus hendaknya bisa disesuaikan dengan apa yang pada umumnya dibutuhkan oleh siswa SMK sesuai dengan kurikulum yang berlaku, sehingga praktikan dapat menjalankan kegiatan PPL dengan efektif dan maksimal.
  - b. Perlu diadakan pembekalan yang lebih efektif dan efisien agar mahasiswa PPL benar-benar siap untuk diterjunkan ke lapangan.
  - c. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang, karena tidak dipungkiri bahwa ada hal-hal yang masih belum dimengerti baik oleh mahasiswa, guru, maupun DPL terutama untuk sistem PPL tahun 2016 yang berbeda dengan tahun-tahun sebelumnya.
  - d. Perlunya koordinasi yang baik antara LPM dan UPPL untuk melakukan supervisi ke lokasi agar pihak universitas juga mengetahui kesulitan-kesulitan mahasiswa di lapangan.
2. Bagi SMK Ma'arif 1 Wates
  - a. Penyediaan media pembelajaran lebih diperbanyak dan bervariasi supaya pembelajaran lebih efektif, tidak imajinatif, dan lebih menarik.
  - b. Selalu adanya koordinasi antara guru dengan mahasiswa PPL agar dalam menentukan alokasi waktu pembelajaran sesuai dengan kalender pendidikan dan kompetensi dasar.

- c. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.
  - d. Proses pengajaran guru program diklat di kelas lebih dioptimalkan dan dimaksimalkan, dengan pemakaian media pembelajaran yang lebih modern sehingga proses pembelajaran berjalan dengan baik sesuai kompetensi yang diharapkan.
3. Bagi mahasiswa PPL periode berikutnya
- a. Mahasiswa PPL sebaiknya sebelum terjun dalam kegiatan PPL mahasiswa melakukan observasi secara optimal tidak hanya sehari atau dua hari saja, agar ketika nanti praktek mengajar bisa menyesuaikan bagaimana cara mengajarnya dan bagaimana media yang akan digunakan. Sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti.
  - b. Mahasiswa PPL hendaknya melaksanakan kewajibannya dengan baik, senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PPL dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PPL dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
  - c. Mahasiswa PPL hendaknya membina komunikasi dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staff atau karyawan dan dengan para peserta diklat itu sendiri.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL, 2015. *Materi Pembekalan PPL Tahun 2015*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan PPL, 2015. *Panduan PPL/Magang III Tahun 2015*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan KKN-PPL, 2015. *Panduan Pengajaran Mikro Tahun 2015* Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

# LAMPIRAN









## Lampiran 3. RPP ( Rencana Pelaksanaan Pembelajaran )

31

## Lampiran 3. RPP ( Rencana Pelaksanaan Pembelajaran )

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN ( RPP )

Nama Sekolah	: SMK MA'ARIF 1 WATES
Mata Pelajaran	: Pemeliharaan Mesin
Kelas/Semester	: XI/1
Pertemuan Ke	: 1 dan 2
Alokasi Waktu	: 5 X 45 menit
Standar Kompetensi	: Memelihara/Servis Engine Dan Komponen-Komponennya.
Kode	: 20 KK 06
Kompetensi Dasar	: 6.1. Mengidentifikasi komponen-komponen utama <i>engine</i>
Indikator	: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Memahami fungsi dan cara kerja komponen-komponen mesin</li> <li>➢ Mengidentifikasi, komponen-komponen dengan cermat dan teliti</li> <li>➢ Mengidentifikasi komponen-komponen mesin pada kendaraan dengan benar</li> </ul>
KKM	: 77
Nilai Karakter yang dikembangkan	: Peserta didik mampu : mampu menjaga kebersihan, mengelola limbah, jujur, bekerja keras, mencari informasi dari berbagai sumber (buku, majalah, internet), mampu memecahkan masalah, bekerja sama dalam tim, menyusun laporan dengan bahasa yang komunikatif, informatif dan sesuai kaidah yang ditetapkan.

## I. Tujuan Pembelajaran

## Pertemuan ke 1

Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta didik dapat :

1. Memahami prinsip kerja engine
2. Mengetahui dan memahami komponen-komponen utama engine

## Pertemuan ke 2

Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta didik dapat :

1. Mengetahui dan memahami komponen-komponen yang bergerak dan tidak bergerak
2. Mengetahui dan memahami mekanisme katup

## II. Materi Ajar

Terdapat pada lampiran.

**III. Metode Pembelajaran :**

1. Demonstrasi
2. Pembelajaran teman sebaya
3. Kerja kelompok dan individu / Praktikum
4. Observasi

**IV. Langkah-langkah Pembelajaran :****Pertemuan 1****Kegiatan Awal / Pendahuluan**

- Membuka pelajaran dengan berdo'a dan menyampaikan salam pembuka
- Melakukan presensi peserta didik.
- Mengkondisikan peserta didik untuk siap belajar
- Membangkitkan motivasi dengan menyampaikan tujuan pembelajaran.
- Melakukan pre test tentang prinsip kerja engine

**Kegiatan Inti Pembelajaran**

- Menjelaskan dan mendiskusikan prinsip kerja engine
- Membimbing melaksanakan kegiatan pembelajaran teman sebaya tentang prinsip kerja engine
- Mengklasifikasikan komponen utama engine.

**Kegiatan Akhir / Penutup**

- Memberikan post test tentang prinsip kerja engine komponen utama engine
- Membimbing untuk membuat kesimpulan
- Memberikan pesan-pesan moral untuk memotivasi peserta didik agar lebih giat lagi belajar.
- Menginformasikan materi untuk pertemuan selanjutnya .
- Menutup pelajaran dengan salam penutup dan berdo'a.

**Pertemuan 2****Kegiatan Awal / Pendahuluan**

- Membuka pelajaran dengan berdo'a dan menyampaikan salam pembuka
- Melakukan presensi peserta didik.
- Mengkondisikan peserta didik untuk siap belajar
- Membangkitkan motivasi dengan menyampaikan tujuan pembelajaran.
- Melakukan pre test tentang komponen-komponen engine

#### Kegiatan Inti Pembelajaran

- Memberikan pemahaman kepada peserta didik tentang komponen bergerak dan tidak bergerak
- Memberikan pemahaman kepada peserta didik tentang susunan dan cara kerja mekanisme katup
- Menjelaskan hubungan tanda TMA, posisi torak dan posisi katub

#### Kegiatan Akhir / Penutup

- Memberikan post test tentang komponen utama engine yang bergerak dan tidak bergerak
- Memberikan post test tentang cara kerja mekanisme
- Membimbing untuk membuat kesimpulan
- Peserta didik membuat laporan sementara yang harus dikumpulkan.
- Memberikan pesan-pesan moral untuk memotivasi peserta didik agar lebih giat lagi belajar.
- Menginformasikan materi untuk pertemuan selanjutnya .
- Menutup pelajaran dengan salam penutup dan berdo'a.

#### V. Alat / Bahan / Sumber Belajar

- LCD
- Papan tulis/whiteboard
- Modul servis engine dan komponennya
- New Step 1, Toyota Astra Motor.
- Buku Manual Mesin Toyota Kijang seri 4K/5K

#### VI. Penilaian

- A. Bentuk/Model Evaluasi  
Bentuk Tes : Tertulis dan Interview  
Bentuk soal : Essay
- B. Strategi Pembelajaran  
Pembelajaran teori dilaksanakan dengan pembelajaran teman sebaya, diskusi dan pengidentifikasian.  
Evaluasi dilakukan setelah semua peserta didik melaksanakan teori dan bersifat individual dan kelompok. Bila peserta didik tidak lulus atau mencapai nilai 7,70, maka dilakukan program remedial pada minggu-minggu akhir dalam alokasi pembelajaran materi ini.
- C. Instrumen Evaluasi  
Instrumen penilaian tentang penilaian sikap, pengetahuan dan unjuk kerja
- D. Soal dan Bobot

#### PENILAIAN

- a. Teknik : Pengujian secara langsung
- b. Bentuk Instrumen : Soal tertulis

## c. Soal/instrumen :

1. Siapa penemu motor bensin ? pada tahun berapa dan darimana negaranya?

Kegiatan	Skor
Dapat menyebutkan penemunya, tahunnya dan asal negaranya dengan tepat	5

2. Jelaskan prinsip kerja mesin 4-tak !

Kegiatan	Skor
Dapat menyebutkan menjelaskan prinsip kerja	5

3. Sebutkan komponen-komponen engine 4-tak!

Kegiatan	Skor
Dapat menyebutkan komponen – komponen engine	5

4. Jelaskan dan sebutkan komponen-komponen engine yang bergerak/dinamis!

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan komponen-komponen engine	5
Dapat menyebutkan komponen – komponen engine yang bergerak/dinamis dengan tepat	10

5. Apakah fungsi piston/torak

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan fungsi piston/torak	10

6. Apakah fungsi poros engkol

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan fungsi poros engkol	10

7. Apakah fungsi katup pada mesin 4-tak

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan fungsi katup pada mesin 4-tak	10

8. Bagaimana carakerja katup pada mesin 4-tak

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan carakerja katup pada mesin 4-tak	10

9. Jelaskan prosedur penyetelan katub ?

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan prosedur penyetelan katub	10
Dapat melakukan penyetelan katub dengan benar	10

10. Bagaimana carakerja katup pada mesin 4-tak

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan carakerja katup pada mesin 4-tak	10

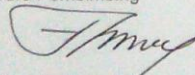
Perhitungan nilai akhir dalam skala 0-100

$$\text{Nilai Akhir} = \frac{\text{Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimum}} \times \text{Skor Ideal} = \dots\dots\dots$$

**Kunci Jawaban :**


1. Penemunya bernama Otto paa tahun 1886, berasal dari kebangsaan Jerman
2. Prinsip kerja mesin 4-tak adalah dalam melaksanakan siklus kerjanya memerlukan 4 langkah, yaitu langkah hisap, kompresi, usaha, buang.
3. Mekanisme katup, poros nok, torak, batang torak, poros engkol, kepala silinder,
4. Komponen yang akan bergerak ketika engine dihidupkan, contohnya mekanisme katup, poros nok, torak, batang torak, poros engkol
5. -) Untuk melakukan kompresi terhadap campuran bahan bakar dan udara  
-) Untuk menerima ledakan pembakaran yang dilanjutkan ke poros engkol melalui batang torak.
6. Mengubah gerak bolak-balik torak menjadi gerak putar.
7. Untuk mengatur jumlah bahan bakar yang masuk ke dalam silinder, dan mengatur gas sisa pembakaran.
8. Bila poros engkol berputar menyebabkan exhaust camshaf berputar melalui timing belt, sedang intake camshaf diputar oleh exhaust camshaf melalui roda-roda gigi.
9. a). Tanda pada pully dipaskan 0  
b) menentukan katup yang dapat di stel  
c) menyetel katub dengan Feller Gauge
10. Bila poros engkol berputar menyebabkan exhaust camshaf berputar melalui timing belt, sedang intake camshaf diputar oleh exhaust camshaf melalui roda-roda gigi.

Mengetahui  
Guru Pembimbing



Drs. Hartana, MM  
NIP. 19630302 199003 1006

Wates, 24 Juli 2016  
Mahasiswa PPL



Olan Rizkiarto  
NIM. 13504241011

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN ( RPP )

Nama Sekolah	:	SMK MA'ARIF 1 WATES
Mata Pelajaran	:	Pemeliharaan Mesin
Kelas/Semester	:	XI/1
Pertemuan Ke	:	3
Alokasi Waktu	:	5 X 45 menit
Standar Kompetensi	:	Memelihara/Servis Engine Dan Komponen-Komponennya.
Kode	:	20 KK 06
Kompetensi Dasar	:	Menyervis komponen mesin bensin
Indikator	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Memahami prosedur-prosedur perawatan mesin sesuai dengan spesifikasi pabrik</li> <li>➤ Melaksanakan perawatan mesin dengan pedoman dari industri yang telah ditetapkan</li> <li>➤ Melaksanakan penyetelan tekanan kompresi dengan benar</li> <li>➤ Melengkapi data yang tepat i sesuai hasil pemeliharaan/ servis</li> <li>➤ Seluruh kegiatan pemeliharaan-an/servis dilaksanakan berdasarkan SOP (<i>Standard Operation Procedures</i>), K.3, peraturan perundang-undangan dan prosedur/ kebijaksanaan</li> </ul>
KKM	:	77
Nilai Karakter yang dikembangkan	:	Peserta didik mampu : mampu menjaga kebersihan, mengelola limbah, jujur, bekerja keras, mencari informasi dari berbagai sumber (buku, majalah, internet), mampu memecahkan masalah, bekerja sama dalam tim, menyusun laporan dengan bahasa yang komunikatif, informatif dan sesuai kaidah yang ditetapkan.

#### I. Tujuan Pembelajaran

##### Pertemuan ke 1

Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta didik dapat :

1. Memahami jenis pekerjaan tune-up
2. Mengetahui dan memahami prosedur perawatan/ servis sesuai SOP

#### II. Materi Ajar

Terdapat pada lampiran.

### III. Metode Pembelajaran :

1. Demonstrasi
2. Pembelajaran teman sebaya
3. Kerja kelompok dan individu / Praktikum
4. Observasi

### IV. Langkah-langkah Pembelajaran :

#### Pertemuan 1

##### Kegiatan Awal / Pendahuluan

- Membuka pelajaran dengan berdo'a dan menyampaikan salam pembuka
- Melakukan presensi peserta didik.
- Mengkondisikan peserta didik untuk siap belajar
- Membangkitkan motivasi dengan menyampaikan tujuan pembelajaran.
- Melakukan pre test tentang prosedur perawatan/servis engine.

##### Kegiatan Inti Pembelajaran

- Menjelaskan dan mendiskusikan tentang prosedur perawatan/servis engine dan jenis pekerjaan tune-up.
- Membimbing melaksanakan kegiatan pembelajaran teman sebaya tentang prosedur perawatan/servis engine dan jenis pekerjaan tune-up.
- Mengklasifikasikan prosedur perawatan/servis engine dan jenis pekerjaan tune-up.

##### Kegiatan Akhir / Penutup

- Memberikan post test tentang prosedur perawatan/servis engine dan jenis pekerjaan tune-up.
- Membimbing untuk membuat kesimpulan
- Memberikan pesan-pesan moral untuk memotivasi peserta didik agar lebih giat lagi belajar.
- Menginformasikan materi untuk pertemuan selanjutnya .
- Menutup pelajaran dengan salam penutup dan berdo'a.

### V. Alat / Bahan / Sumber Belajar

- LCD
- Papan tulis/whiteboard
- Modul servis engine dan komponennya
- New Step 1, Toyota Astra Motor.
- Buku Manual Mesin Toyota Kijang seri 4K/5K

## VI. Penilaian

- A. Bentuk/Model Evaluasi  
Bentuk Tes : Tertulis dan Interview  
Bentuk soal : Essay
- B. Strategi Pembelajaran  
Pembelajaran teori dilaksanakan dengan pembelajaran teman sebaya, diskusi dan pengidentifikasian.  
Evaluasi dilakukan setelah semua peserta didik melaksanakan teori dan bersifat individual dan kelompok. Bila peserta didik tidak lulus atau mencapai nilai 7,70, maka dilakukan program remedial pada minggu-minggu akhir dalam alokasi pembelajaran materi ini.
- C. Instrumen Evaluasi  
Instrumen penilaian tentang penilaian sikap, pengetahuan dan unjuk kerja
- D. Soal dan Bobot

### PENILAIAN

- a. Teknik : Pengujian secara langsung  
b. Bentuk Instrumen : Soal tertulis  
c. Soal/Instrumen :

1. Jelaskan tujuan dari perawatan/servis engine?

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan tujuan perawatan mesin secara jelas	5

2. Apa tujuan mengukur kompresi mesin? Apa nama alat yang digunakan?

Kegiatan	Skor
Dapat menyebutkan min 2 tujuan dan nama alatnya	5

3. Jelaskan cara mengukur tahanan kabel busi!

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan cara pengukuran dengan benar	5

4. Jelaskan cara menyetel katup dan sebutkan dampak jika salah menyetel katupnya !

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan cara menyetel katup dengan benar	5
Dapat menyebutkan dampaknya min 2	10

5. Apakah fungsi dari Dwell tester.

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan fungsi dari dwell tester	10

6. Apakah yang terjadi jika jarak elektroda busi terlalu renggang?

Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan dampak yang terjadi	10

7. Bagaimana cara menyetel tegangan tali kipas?	
Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan cara penyetelan dengan benar	10

8. Apakah penyebab terjadinya hujan asam?	
Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan penyebab terjadinya hujan asam	10

9. Jelaskan prosedur pengujian konsentrasi gas co?	
Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan prosedur pengujian gas co	10
Dapat menjelaskan prosedur secara urut	10

10. Bagaimana cara memeriksa BJ air baterai?	
Kegiatan	Skor
Dapat menjelaskan cara memeriksa BJ air baterai	10

Perhitungan nilai akhir dalam skala 0-100

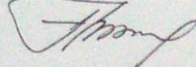
$$\text{Nilai Akhir} = \frac{\text{Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimum}} \times \text{Skor Ideal} = \dots\dots\dots$$

**Kunci Jawaban :**

1. Untuk mengoptimalkan/mengembalikan kondisi/kinerja mesin seperti semula.
2. Untuk memeriksa keausan pada ring piston dan mengetahui tekanan kompresi mair dalam batas atau tidak. Alat yang digunakan yaitu kompresion tester.
3. Lepaskan kabel busi dari distributor, kemudian posisikan selector multimeter pada OHM meter, kemudian kalibrasikan terlebih dahulu, kemudian tempelkan pada ujung kabel busi.
4. Putar puli dan posisikan pada 0 derajat, kemudian pastikan piston no berapa yang pada posisi top, kemudian pilihlah kondisi katup yang bebas dan sedang tidak bekerja, kemudian lakukan penyetelan dengan feeler gauge.  
Jika salah menyetel katup maka bisa terjadi tumbukan antara katup dengan piston dan kompresinya bocor.
5. Yaitu alat yang digunakan untuk mengukur atau mengecek sudut dwel kendaraan.
6. – percikan bunga api yang kurang focus. – percikan bunga api yang kecil dan kurang kuat.
7. Yaitu dengan cara mengencangkan baut penyetel tagang tali kipas searah dengan jarum jam, kemudian kencangkan baut penguncinya.

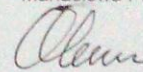
8. Yaitu disebabkan karena kandungan copadasisa gas buang kendaraan yang berlebihan sehingga dapat merusakan lapisan atmosfer bumi yang berdampak hujan asam.
9.
  - a) Pasang alat CO tester
  - b) hidupkan mesin pada putaran idle
  - c) naikan putaran mesin 2000 rpm selama 30-60 detik
  - d) kemudian baca hasil pengukuran dari alat CO tester.
10. - Buka tutupi apsel baterai. - masukan hydrometer kemudian baca hasil pengukuran dari hydrometer.

Mengetahui  
Guru Pembimbing




Drs. Hartana, MM  
NIP. 19630302 199003 1006

Wates, 24 Juli 2016  
Mahasiswa PPL



Olan Rizkiarto  
NIM. 13504241011

## Lampiran 4. Catatan Mingguan Kegiatan PPL


**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III**  
 TAHUN 2016

**F02**  
 Untuk Mahasiswa

**Lampiran 4. Catatan Mingguan Kegiatan PPL**

NAMA MAHASISWA : OLAN RIZKIARTO  
 NO. MAHASISWA : 13504241011  
 FAK/JUR./PRODI : TEKNIK / P.T. OTOMOTIF / P.T. OTOMOTIF  
 DOSEN PEMBIMBING : SUKASWANTO, M.Pd

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK MA'ARIF 1 WATES  
 ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JALAN PUNTODEWO, GADINGAN, WATES KULLON PROGO  
 GURU PEMBIMBING : Drs. HARTANA, MM

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Jumat, 15 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penerjutan PPL di GOR UNY</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seluruh mahasiswa PPL resmi diterjunkan untuk PPL di sekolah.</li> </ul>	-	-
2	Sabtu, 16 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koordinasi Kegiatan PPL</li> <li>Penyusunan Matrik</li> <li>Persiapan <i>basecamp</i> PPL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jadwal piket</li> <li>Matriks sementara.</li> <li><i>Basecamp</i> bersih dan bisa digunakan.</li> <li>Peraturan kelompok PPL</li> </ul>	-	-
3	Senin, 18 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upacara pembukaan PLS.</li> <li>Syawalan</li> <li>Rapat dan Perkenalan dengan Anggota OSIS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upacara dihadiri oleh seluruh siswa, guru, dan staff SMK Ma'arif 1 Wates.</li> <li>Upacara dihadiri oleh seluruh siswa, guru, dan staff SMK Ma'arif 1 Wates</li> <li>Rapat dihadiri oleh 25 anggota OSIS dan 10 mahasiswa PPL UNY</li> </ul>	-	-



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
TAHUN 2016

F02  
Untuk Mahasiswa

4	Selasa, 19 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apel Pagi</li> <li>▪ Pendampingan PLS dan Makesta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS</li> <li>▪ Kelas X diisi materi oleh guru</li> <li>▪ Kelas XI, sosialisasi bahaya NAPZA oleh kepolisian</li> </ul>		
5	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apel Pagi</li> <li>▪ Pendampingan PLS dan Makesta</li> <li>▪ Mc Sosialisasi Safety Riding oleh POLRES Kulon Progo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS</li> <li>▪ Kelas X, diisi materi oleh guru</li> <li>▪ Kelas XI, Sosialisasi Safety Riding oleh POLRES Kulon Progo.</li> </ul>		
6	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apel Pagi</li> <li>▪ Pendampingan PLS dan Makesta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS</li> <li>▪ Kelas X, diisi materi oleh guru</li> <li>▪ Kelas XI, Sosialisasi KESPRO, HIV, dan AIDS oleh Dinas Kesehatan.</li> </ul>		
7	Jumat, 22 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apel Pagi</li> <li>▪ Pendampingan PLS dan Makesta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS</li> <li>▪ Kelas X, diisi materi oleh guru</li> <li>▪ Kelas XI, Pentas Seni.</li> </ul>		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
TAHUN 2016

F02

Untuk  
Mahasiswa

8	Senin, 25 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkenalan mahasiswa oleh guru pembimbing dan gambaran awal tentang mengajar</li> <li>Pemberian gambaran umum tentang mata pelajaran pemeliharaan mesin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendapat gambaran umum siswa tentang keadaan siswa dan.</li> <li>Guru pembimbing menjelaskan sekilas tentang peran mata pelajaran pemeliharaan mesin di kendaraan.</li> </ul>		
9	Selasa, 26 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkenalan mahasiswa oleh guru pembimbing dan gambaran awal tentang mengajar</li> <li>Pemberian gambaran umum tentang mata pelajaran pemeliharaan mesin.</li> <li>Piket.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendapat gambaran umum siswa tentang keadaan siswa dan.</li> <li>Guru pembimbing menjelaskan sekilas tentang peran mata pelajaran pemeliharaan mesin di kendaraan.</li> <li>Basecamp bersih dan rapi.</li> </ul>		
10	Rabu, 27 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari materi tambahan bahan ajar dan video pembelajaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendapatkan materi tambahan dan video pembelajaran.</li> </ul>		
11	Kamis, 28 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkenalan mahasiswa oleh guru pembimbing dan gambaran awal tentang mengajar</li> <li>Pemberian gambaran umum tentang mata pelajaran pemeliharaan mesin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendapat gambaran umum siswa tentang keadaan siswa dan.</li> <li>Guru pembimbing menjelaskan sekilas tentang peran mata pelajaran pemeliharaan mesin di kendaraan.</li> </ul>		



Universitas Negeri Yogyakarta

### LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III TAHUN 2016

F02

Untuk  
Mahasiswa

12	Jum'at, 29 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>Membuat materi tentang tune-up mesin</li><li>Menyusun matriks.</li><li>Membuat administrasi guru.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Materi ajar untuk materi tune-up mesin</li><li>Sebagian rencana matriks.</li><li>Konsultasi dengan guru pembimbing.</li></ul>		
13	Senin, 1 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>Praktik mengajar materi pemeliharaan mesin dan komponennya.</li><li>Pembuatan RPP</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mengajar materi pemeliharaan mesin dan komponennya.</li><li>Sebagian RPP tune-up mesin</li></ul>		
14	Selasa, 2 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>Praktik mengajar materi pemeliharaan mesin dan komponennya.</li><li>Membuat administrasi guru.</li><li>Piket.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mengajar materi pemeliharaan mesin dan komponennya.</li><li>Membuat fom administrasi guru.</li><li>Basecamp bersih dan rapi.</li></ul>		
15	Rabu, 3 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>Mencari materi ajar tune-up mesin dan video pembelajaran.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mendapat materi ajar tune-up mesin dan video pembelajaran.</li></ul>		
16	Kamis, 4 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>Praktik mengajar materi pemeliharaan mesin dan komponennya.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mengajar materi pemeliharaan mesin dan komponennya.</li></ul>		
17	Jum'at, 5 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>Mencari materi ajar sistem pelumasan dan video pembelajaran.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mendapat materi ajar sistem pelumasan dan video pembelajaran.</li></ul>		
18	Senin, 8 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>Praktik mengajar materi tune-up mesin.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mengajar materi tune-up mesin.</li></ul>		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
TAHUN 2016

F02

Untuk  
Mahasiswa

19	Selasa, 9 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praktik mengajar materi tune-up mesin.</li> <li>▪ Mempelajari tentang administrasi guru.</li> <li>▪ Piket.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mengajar materi tune-up mesin.</li> <li>▪ Mempunyai gambaran tentang administrasi guru.</li> <li>▪ Basecamp bersih dan rapi.</li> </ul>		
20	Rabu, 10 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencari bahan untuk materi sistem pelumasan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memperoleh materi ajar untuk materi sistem pelumasan.</li> </ul>		
21	Kamis, 11 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praktik mengajar materi tune-up mesin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penyampaia materi tune-up mesin.</li> </ul>		
22	Jumat, 12 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencari bahan untuk tambahan materi sistem pelumasan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memperoleh materi tambahan untuk materi sistem pelumasan.</li> </ul>		
23	Senin, 15 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praktik mengajar materi sistem pelumasan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penyampaia materi sistem pelumasan.</li> </ul>		
24	Selasa, 16 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praktik mengajar materi sistem pelumasan.</li> <li>▪ Membuat RPP sistem pendingin.</li> <li>▪ Membuat soal ulangan harian.</li> <li>▪ Piket.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penyampaia materi sistem pelumasan.</li> <li>▪ Terbuat rpp sistem pendingin.</li> <li>▪ 10 soal ulangan harian dibuat.</li> <li>▪ Basecamp bersih dan rapi.</li> </ul>		
25	Rabu, 17 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Upacara 17 Agustus di Lapangan Bendungan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 3 Mahasiswa dan Kelas XII TKR upacara di Lapangan Bendungan.</li> </ul>		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
TAHUN 2016

F02  
Untuk  
Mahasiswa

26.	Kamis, 18 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praktik mengajar materi sistem pelumasan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penyampaian materi sistem pelumasan.</li> </ul>	
27	Jumat, 19 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencari bahan ajar sistem pendingin dan video pembelajaran.</li> <li>▪ Membuat RPP sistem pengapian.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mendapat bahan ajar materi sistem pendingin dan video pembelajaran.</li> <li>▪ Sebagian RPP sistem pengapian dibuat.</li> </ul>	
28	Senin, 22 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ulangan Harian.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melaksanakan ulangan harian.</li> </ul>	
29	Selasa, 23 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ulangan Harian.</li> <li>▪ Piket.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melaksanakan ulangan harian.</li> <li>▪ Basecamp bersih dan rapi.</li> </ul>	
30	Rabu, 24 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencari bahan ajar sistem pengapian dan video pembelajaran.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mendapat bahan ajar materi sistem pengapian dan video pembelajaran.</li> </ul>	
31	Kamis, 25 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ulangan Harian.</li> <li>▪ Membuat administrasi guru.</li> <li>▪ Menyusun RPP sistem pengapian.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melaksanakan ulangan harian.</li> <li>▪ Administrasi guru 75% dibuat.</li> <li>▪ RPP sistem pengapian selesai dibuat.</li> </ul>	
32	Jumat, 26 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencari bahan ajar sistem karburator dan video pembelajaran.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mendapat bahan ajar materi sistem karburator dan video pembelajaran.</li> </ul>	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
TAHUN 2016

F02

Untuk  
Mahasiswa

33	Senin, 29 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik mengajar materi sistem pelumasan.</li> <li>Membuat administrasi guru.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian materi sistem pelumasan.</li> <li>Sebagian administrasi sudah dibuat.</li> </ul>	
34	Selasa, 30 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik mengajar materi sistem pelumasan.</li> <li>Piket.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian materi sistem pelumasan.</li> <li>Basecamp bersih dan rapi.</li> </ul>	
35	Rabu, 31 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat administrasi guru.</li> <li>Membuat analisis hasil ulangan harian.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrasi sudah dibuat.</li> <li>Merekap nilai ulangan harian.</li> </ul>	
36	Kamis, 1 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik mengajar materi sistem pelumasan.</li> <li>Membuat RPP sistem karburator.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian materi sistem pelumasan.</li> <li>RPP sistem karburator sebagian selesai dibuat.</li> </ul>	
37	Jumat, 2 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Piket menata alat di bengkel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menata alat dibengkel TKR.</li> </ul>	
38	Senin, 5 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik mengajar mereview materi dari awal dan menyampaikan materi sistem pendingin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mereview materi dari awal dan menyampaikan materi sistem pendingin.</li> </ul>	
39	Selasa, 6 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik mengajar mereview materi dari awal dan menyampaikan materi sistem pendingin.</li> <li>Piket.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mereview materi dari awal dan menyampaikan materi sistem pendingin.</li> <li>Basecamp bersih dan rapi.</li> </ul>	
40	Rabu, 7 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Piket menata alat di bengkel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menata alat dibengkel TKR.</li> </ul>	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III  
TAHUN 2016

F02

Untuk  
Mahasiswa

41	Kamis, 8 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praktik mengajar mereview materi dari awal dan menyampaikan materi sistem pendingin.</li> <li>▪ Membuat RPP sistem karburator.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mereview materi dari awal dan menyampaikan materi sistem pendingin.</li> <li>▪ RPP sistem karburator selesai dibuat.</li> </ul>	
42	Jumat, 9 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Piket menata alat di bengkel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menata alat dibengkel TKR</li> </ul>	
43	Selasa, 13 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menyembelihan hewan kurban</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pembagian daging kurban</li> </ul>	
44	Kamis, 15 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pemasangan petunjuk arah jalur evakuasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Petunjuk jalur evakuasi terpasang</li> </ul>	
45	Senin, 19 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penarikan PPL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penarikan Mahasiswa PPL UNY oleh dosen Pamong.</li> </ul>	

Dosen Pembimbing Lapangan

Sukaswanto, M.Pd

NIP. 19581217198503 1 002

Mengetahui

Guru Pembimbing

Drs. Hartana, MM

NIP. 196303021990031006

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Olan Rizkiarto

NIM. 13504241011