

LAPORAN INDIVIDU

KEGIATAN

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

DI SMK MA'ARIF 1 WATES

Tahun Akademik 2016 / 2017

15 Juli 2016 - 15 September 2016



Disusun Oleh:

Hidul Arifuloh

13518241045

JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : **Hidul Arfuloh**
NIM : **13518241045**
Prodi : **Pendidikan Teknik Mekatronika-S1**
Jurusan : **Pendidikan Teknik Elektro**
Fakultas : **Fakultas Teknik**

telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK MA'ARIF 1 WATES dari tanggal 15 Juli 2016 - 15 September 2016. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PPL

Dr. Samsul Hadi, M.T.

NIP. 19600529 198403 1 003

Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Mengesahkan,



Kepala Sekolah
SMK MA'ARIF 1 WATES

H. Rahmat Raharja, S.Pd., M.Pd.I

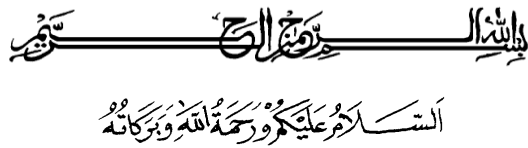
NIP. -

Koordinator KKN PPL Sekolah

Rohwanto, S. Pd

NIP. 19740415 200012 1 003

KATA PENGANTAR



Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan karunian-Nya sehingga saya dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Ma'arif 1 Wates sampai dengan penyusunan laporan hasil PPL ini dapat terselesaikan.

Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini saya susun guna memenuhi kewajiban setelah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dan sekaligus sebagai salah satu syarat kelulusan studi pada Program Studi Pendidikan Teknik Mekatronika di Universitas Negeri Yogyakarta.

Penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini saya susun berdasarkan apa yang saya dapat dan saya lakukan saat Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) selama kurang lebih 2 bulan, yakni dari tanggal 15 Juli 2016 hingga berakhir pada tanggal 15 September 2016 di SMK Ma'arif 1 Wates.

Akhir kata, terwujudnya laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini tentunya tidak lepas dari bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, baik dalam pengumpulan data laporan maupun dalam penyusunannya. Maka dari itu, penyusun ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat serta hidayahnya kepada kami untuk menjalankan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Ma'arif 1 Wates.
2. Prof Dr. Rochmat Wahab. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PPL.
3. Dr. Widarto, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Moh. Khairudin, M.T, Ph.D, selaku Wakil Dekan I Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
5. Dr. Samsul Hadi, M.Pd.,M.T. selaku dosen koordinator PPL dan dosen pembimbing PPL.
6. H. Rahmat Raharja, S.Pd.,M.Pd.I selaku Kepala Sekolah SMK Ma'arif 1 Wates yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PPL.

7. Rohwanto S.Pd. selaku koordinator PPL SMK Ma'arif 1 Wates
8. Ahmad Shoim, S.Pd. selaku Guru Pembimbing di SMK Ma'arif 1 Wates yang telah memberikan bimbingan pada saat pelaksanaan PPL sampai terselesaikannya laporan ini.
9. Seluruh guru dan karyawan SMK Ma'arif 1 Wates.
10. Kedua orang tua yang telah memberi kasih sayang serta dukungan moral dan spiritual.
11. Siswa-Siswi SMK Ma'arif 1 Wates khususnya kelas X TIPTL dan XI TIPTL yang telah membantu dalam pelaksanaan program PPL.
12. Semua pihak yang telah membantu penyusunan laporan ini, yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Saya menyadari bahwa penyusunan dan penulisan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh sebab itu kritik maupun saran sangat saya harapkan guna menyempurnakan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini. Saya sebagai penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila didalam penulisan laporan ini masih terdapat banyak kesalahan dan kekurangan.

وَالشُّكْرُ لِلّٰهِ وَالصَّلٰوةُ لِلّٰهِ وَالزَّكٰوةُ لِلّٰهِ وَالسَّلَامَةُ لِلّٰهِ

Yogyakarta, September 2016

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan dan Perancangan Program Kegiatan PPL.....	7
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan Kegiatan PPL.....	11
B. Pelaksanaan Kegiatan PPL.....	13
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	17
D. Pelaksanaan Program PPL	19
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	22
B. Saran.....	23
DAFTAR PUSTAKA	25
LAMPIRAN	

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SMK MA'ARIF 1 WATES

Oleh:

HIDUL ARIFULOH

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta mencakup latihan mengajar maupun tugas-tugas kependidikan di luar mengajar secara terbimbing dan terpadu untuk memenuhi persyaratan pembentukan profesi kependidikan. Pengalaman lapangan berorientasi pada kompetensi, terarah pada pembentukan kemampuan-kemampuan profesional siswa calon guru atau tenaga kependidikan dan dilaksanakan, dikelola serta ditata secara terbimbing dan terpadu.

Kegiatan PPL dilaksanakan agar mahasiswa memperoleh pengalaman sehingga dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon tenaga guru kependidikan yang profesional. PPL memiliki visi wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan profesional. PPL sangat berguna untuk mahasiswa agar mahasiswa tahu tentang realita dalam dunia pendidikan. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dilaksanakan dari tanggal 15 Juli 2016 s.d. 15 September 2016 bertempat di SMK Ma'arif I Wates yang beralamat di Jln. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Dalam pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan, praktikan mengampu dua mata pelajaran yaitu Gambar Teknik kelas X TIPTL dan Instalasi Tenaga Listrik kelas XI TIPTL.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan meliputi persiapan, pelaksanaan dan juga analisis hasil sebagai tindak lanjut dari persiapan dan pelaksanaan yang telah dilakukan. Pada tahap persiapan, praktikan melakukan berbagai kegiatan untuk menunjang pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan antara lain Pengajaran Mikro, bimbingan dengan guru dan dosen pembimbing, dan observasi sasaran praktik. Pada tahap pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan, praktikan mengimplementasikan segala persiapan yang telah dilakukan meliputi kegiatan mengajar dan kegiatan non mengajar yang menunjang kegiatan pembelajaran di sekolah. Dari pelaksanaan kegiatan telah dilakukan analisis hasil dan didapat beberapa solusi untuk mengatasi permasalahan yang didapat saat pelaksanaan praktik.

Praktik Pengalaman Lapangan merupakan media yang tepat untuk berlatih menjadi guru yang sebenarnya. Melalui Praktik Pengalaman Lapangan praktikan mendapatkan gambaran nyata proses pembelajaran di sekolah sehingga praktikan dapat mengembangkan potensi dan kreatifitasnya untuk mencapai empat kompetensi guru.

Kata Kunci : PPL, SMK, Kompetensi Guru

BAB 1

PENDAHULUAN

Perguruan tinggi merupakan salah satu ujung tombak pendidikan nasional meskipun demikian, kehadirannya masih belum dapat dirasakan oleh semua lapisan masyarakat. Menjembatani masalah tersebut perguruan tinggi mencoba melahirkan Tri Darma Perguruan Tinggi yang meliputi masalah pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini merupakan media bagi mahasiswa melatih kemampuan mengajarnya secara langsung di sekolah. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan. Tenaga pendidikan dalam hal ini, guru yang meliputi kegiatan praktik mengajar atau kegiatan kependidikan lainnya. Hal tersebut dilaksanakan dalam rangka memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri sebaik-baiknya sebelum terjun ke dunia kependidikan sepenuhnya.

SMK Ma'arif 1 Wates merupakan salah satu sekolah yang dijadikan sasaran PPL oleh UNY, sebagai sekolah yang menjadi sasaran, diharapkan pasca program ini SMK Ma'arif 1 Wates lebih aktif dan kreatif. Dengan pendekatan menyeluruh diharapkan lingkungan sekolah menjadi tempat yang nyaman bagi siswa dalam mengikuti Proses Belajar Mengajar, karena dalam pendekatan ini dimensi kognitif, afektif maupun psikomotorik siswa mendapatkan ruang partisipasi yang lapang. Mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran tenaga dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan sekolah dengan seluruh komponen masyarakat, sehingga sekolah perlahan-lahan dapat meningkatkan mutu pendidikan.

A. Analisis Situasi

Pengalaman – pengalaman yang diperoleh selama PPL diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon tenaga guru kependidikan yang profesional. Melihat latar belakang yang ada, praktikan melaksanakan PPL ditempat yang telah dipilih dan dilakukan kegiatan observasi terlebih dahulu terhadap keadaan sekolah tersebut.

1. Letak Geografis SMK Ma'arif 1 Wates

SMK Ma'arif 1 Wates adalah salah satu lembaga pendidikan menengah tingkat atas yang merupakan salah satu sekolah kejuruan yang terbesar yang didirikan oleh Lembaga Pendidikan (LP) Ma'arif Kulon Progo. Lokasi SMK Ma'arif 1 Wates dapat dikatakan cukup strategis letaknya karena berada di dekat jalan raya, dengan demikian eksistensi sekolah tersebut mudah diketahui masyarakat dan mempermudah transportasi siswa.

SMK Ma'arif 1 Wates terletak di jalan Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo, Yogyakarta. Saat ini SMK Ma'arif 1 Wates telah Bersertifikat SMM ISO 9001 : 2008.

2. Sejarah Berdirinya SMK Ma'arif 1 Wates

Kebutuhan Sumber Daya Manusia yang bermutu khususnya tenaga kerja akademik dan profesional kelas menengah terus meningkat. Tantangan dan persaingan kerja di lapangan membutuhkan kualifikasi dan spesifikasi keterampilan teknis dan praktis yang kongkrit disamping sikap mental / akhlakul karimah yang baik dari calon tenaga kerja.

Kebijakan Pemerintah memperbanyak jumlah SMK baik secara kualitas maupun kuantitas semakin memberikan prospek cerah terhadap alumni SMK. SMK Ma'arif 1 Wates didirikan oleh Lembaga Pendidikan (LP) Ma'arif Kulon Progo pada tahun 1985 (dahulu STM Ma'arif Wates) dengan SK Menteri Pendidikan No. 025/ H/ 1986, adalah solusi terbaik untuk menjawab realitas permasalahan tersebut. SMK Ma'arif 1 Wates mempunyai visi "Menjadi SMK Unggulan yang mampu menghasilkan tamatan menjadi teknisi muslim yang tangguh, handal, dan profesional serta mampu mengamalkan dan mengembangkan Aqidah Islam Ahlussunnah Waljama'ah". Dengan visi tersebut siswa SMK Ma'arif 1 Wates sengaja disiapkan menjadi tenaga kerja dan teknisi yang produktif, terampil, mandiri dan berakhlakul karimah sehingga mampu bersaing dan menjawab tantangan perkembangan teknologi di era globalisasi pada masa sekarang dan yang akan datang. Untuk mewujudkan ketercapaian visi tersebut secara kongkret, macam program keahlian atau jurusan yang ada di SMK Ma'arif 1 Wates yaitu :

- a. Teknik Otomotif (Teknik Kendaraan Ringan)
- b. Teknik Otomotif (Teknik Sepeda Motor)
- c. Teknik Audio Video

- d. Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
 - e. Teknik Komputer dan Jaringan.
3. Visi dan Misi SMK Ma'arif 1 Wates
- a. Visi SMK Ma'arif 1 Wates

Menjadi SMK Unggulan yang mampu menghasilkan tamatan menjadi teknisi muslim yang tangguh handal dan profesional serta mampu mengamalkan dan mengembangkan Aqidah Islam ala Ahlussunnah Waljama'ah.
 - b. Misi SMK Ma'arif 1 Wates
 - 1) Melaksanakan Proses Pendidikan dan Latihan secara tertib dan Profesional dengan didukung oleh sarana dan prasarana yang lengkap serta lingkungan yang bersih, nyaman dan aman.
 - 2) Menciptakan suasana dan lingkungan sekolah bernuansa industri.
 - 3) Melaksanakan kerja sama yang baik dan harmonis dengan pihak Industri, Masyarakat, Birokrasi, dan Pesantren.
 - 4) Melaksanakan Pendidikan Agama Islam Ala Ahlussunnah Wajama'ah dan ke NU-an secara mantap.
4. Fasilitas yang Dimiliki oleh SMK Ma'arif 1 Wates
- SMK Ma'arif 1 Wates menempati tanah seluas $\pm 6.500 \text{ m}^2$ milik sendiri dengan sarana pergedungan yang semakin lengkap (lantai I, II dan III) yang antara lain meliputi :
- a. Ruang Belajar Teori : 29 Ruang
 - b. Ruang Praktik Komputer / Lab Komputer : 2 Ruang
 - c. Ruang Bengkel Otomotif : 2 Ruang
 - d. Ruang Bengkel Listrik : 2 Ruang
 - e. Ruang Bengkel Audio Video : 1 Ruang
 - f. Ruang Kepala Sekolah : 1 Ruang
 - g. Ruang Guru/ Perkantoran : 1 Ruang
 - h. Ruang Rapat : 1 Ruang
 - i. Ruang Tamu : 1 Ruang
 - j. Ruang Tata Usaha : 1 Ruang
 - k. Ruang Piket : 1 Ruang
 - l. Ruang Perpustakaan : 1 Ruang
 - m. Ruang UKS : 1 Ruang

n. Ruang BK	: 1 Ruang
o. Ruang OSIS	: 1 Ruang
p. Masjid	: 1 Ruang
q. Gudang	: 1 Ruang
r. Kamar Mandi Guru	: 2 Ruang
s. Kamar Mandi Siswa	: 6 Ruang
t. Dapur Sekolah	: 1 Ruang
u. Pos Satpam	: 1 Pos
v. Tempat Parkir Siswa	: 1 Ruang
w. Tempat Parkir Guru Dan Karyawan	: 3 Ruang
x. Lapangan Upacara	: 1 Halaman
y. Aula	: 1 Ruang

5. Staff Pengajar dan Karyawan

Staff pengajar di SMK Ma'arif 1 Wates terdiri dari 79 guru yang terdiri dari 17 orang guru yang sudah menjadi PNS, 62 orang guru tetap dan tidak tetap dari yayasan yang sebagian besar telah mendapatkan training dan sertifikat dari TTUC Bandung, VEDC Malang, PPPG, dan BPG yang ada di Indonesia, serta beberapa guru telah dan sedang menempuh Pendidikan Pasca Sarjana / S2. Sedangkan Staff Karyawan terdiri dari 23 orang.

6. Siswa

Jumlah kelas pada tahun ajaran 2015/2016 di SMK Ma'arif 1 Wates sebanyak 36 Kelas yang terdiri dari :

a. Kelas X sebanyak 12 kelas yang terdiri dari :

- TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
- TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 3 kelas
- TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
- TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
- TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas

dengan masing – masing kelas sebanyak ± 33 siswa.

b. Kelas XI sebanyak 12 kelas yang terdiri dari :

- TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
- TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 3 kelas
- TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
- TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
- TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas

dengan masing – masing kelas sebanyak \pm 33 siswa.

- c. Kelas XII sebanyak 11 kelas yang terdiri dari :
- TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
 - TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 2 kelas
 - TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
 - TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
 - TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas
- dengan masing – masing kelas sebanyak \pm 33 siswa.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, terlebih dahulu memahami lingkungan tempat praktik. Observasi lingkungan sekolah sudah dimulai pada saat Pra-PPL yaitu pada waktu mata kuliah Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*). Hal-hal yang telah diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, proses pembelajaran di sekolah, perilaku/keadaan siswa, administrasi sekolah dan lain-lain.

Adapun hasil observasi di SMK Ma'arif 1 Wates tentang kondisi sekolah, dapat di laporkan sebagai berikut:

1. Kondisi umum SMK Ma'arif 1 Wates

Secara umum, kondisi SMK Ma'arif 1 Wates yaitu lokasi sekolah cukup strategis dan kondusif sebagai tempat belajar. Jalan menuju sekolah mudah dicapai dan tidak terlalu bising atau ramai. Fasilitas penunjang cukup lengkap, seperti gedung untuk Proses Belajar Mengajar (PBM), bengkel, tempat ibadah, parkir, persediaan air bersih, kamar mandi dan toilet.

Adanya perawatan yang saat ini semakin baik menjadikan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dapat berjalan dengan lancar sehingga siswa merasa nyaman untuk mengikuti KBM di sekolah.

2. Kondisi Kedisiplinan di SMK Ma'arif 1 Wates

Dari hasil observasi diperoleh data kondisi kedisiplinan di SMK Ma'arif 1 Wates sebagai berikut:

- a. Jam masuk/pelajaran dimulai tepat jam 07.00 WIB. Sebelum PBM dimulai dilakukan Qiro'ati yang memungkinkan siswa cepat baca tulis Al Qur'an. Setelah itu baru PBM (Proses Belajar Mengajar) dimulai, tetapi karena ada beberapa jurusan yang menyelenggarakan Proses Belajar Mengajar (PBM) sistem semi blok maka untuk jam masuk dan pulang disesuaikan dengan jadwal pelajaran yang berlaku.

- b. Kedisiplinan siswa masih perlu ditingkatkan, masih ada beberapa siswa yang terlambat, seragam sekolah tidak lengkap, penampilan tidak rapi, serta ada beberapa siswa yang membolos saat proses belajar mengajar.
3. Media dan Sarana Pembelajaran

Sarana pembelajaran yang digunakan di SMK Ma'arif 1 Wates cukup mendukung untuk tercapainya proses PBM, karena ruang teori dan praktik terpisah dan ada ruang teori di dalam bengkel (untuk teori mata diklat produktif). Sarana yang ada di SMK Ma'arif 1 Wates meliputi: sarana perpustakaan dan sarana media pembelajaran. Sedangkan alat yang dipakai untuk mendukung pembelajaran sudah menggunakan Head Projector (OHP) dan LCD.

4. Kondisi Fisik sekolah

Secara umum, kondisi fisik bangunan gedung sekolah baik, areanya cukup luas. Kondisi bangunan masih kuat dan terawat dengan baik, sehingga dapat mendukung untuk proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM).

5. Personalia Sekolah

Dalam hal ini kepala sekolah dibantu oleh beberapa wakil kepala sekolah, Staff Tata Usaha, Kepala Bursa Kerja Khusus dan Praktik Kerja Industri. Bursa kerja khusus adalah lembaga penyalur tenaga kerja tamatan SMK Ma'arif 1 Wates yang siap menyalurkan alumni untuk bekerja di dalam dan diluar negeri.

6. Perpustakaan

Perpustakaan sebagai sumber informasi siswa dan guru yang dimiliki oleh SMK Ma'arif 1 Wates. Terdapat koleksi dari buku-buku mata diklat produktif, normatif dan adaptif dari jurusan yang ada. Perpustakaan SMK Ma'arif 1 Wates ini dijaga oleh 1 orang, yaitu Ibu Ulfatul 'Ilma yang sekaligus menjadi coordinator perpustakaan. Perpustakaan ini cukup luas, akan tetapi saat dilakukannya observasi PPL bersamaan dengan datangnya buku – buku pelajaran dengan kurikulum 2013 sehingga kondisi buku – buku yang ada masih banyak yang tertumpuk menunggu proses inventaris buku – buku tersebut selesai. Jumlah buku yang ada sesuai inventaris mencapai 17.000 buku. Hanya saja masih ada buku yang dipinjam untuk proses belajar siswa. Kondisi administrasi perpustakaan masih belum begitu rapi Karena coordinator perpustakaan belum lama menjabat. Baru 6 bulan menjabat

sebagai coordinator perpustakaan sehingga masih banyak administrasi perpustakaan yang belum terselesaikan.

7. Laboratorium / Bengkel

Sekolah ini memiliki lima program keahlian, yang masing-masing program keahlian telah dilengkapi dengan sarana laboratorium, bengkel yang sudah cukup memadai.

8. Lingkungan Sekolah

Sekolah berada dekat dengan perkampungan masyarakat. Lingkungan sekolah cukup bersih dan aman karena ada petugas kebersihan dan penjaga malam.

9. Fasilitas Olah Raga

Fasilitas olah raga kurang memadai, untuk pelajaran olah raga sekolah masih menggunakan lapangan alun-alun yang ada cukup jauh dari sekolah, sedangkan sarana olah raga yang ada di sekolah hanya lapangan basket yang sudah cukup memadai.

10. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan di SMK Ma'arif 1 Wates cukup baik. Organisasi yang ada antara lain : OSIS atau Organisasi Intra Sekolah dan IPNU-IPPNU (Ikatan Pelajar Nahdatul Ulama- Ikatan Pelajar Putri Nahdatul Ulama) yaitu merupakan suatu wadah untuk mengembangkan kreatifitas siswa dalam bidang organisasi, Agama, Seni, Olah raga dan dan kegiatan ekstra kurikuler lainnya seperti setir mobil, komputer dan internet, debat bahasa Inggris, Studio musik, Drum Band, Pramuka, Tonti, Klub-klub olah raga, Qiro'ati dll.

B. Perumusan dan Perancangan Program Kegiatan PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka permasalahan yang ditemukan di SMK Ma'arif 1 Wates disusun dalam bentuk program kerja dan di rumuskan dalam matriks program kerja PPL. Hal ini dilakukan dengan tujuan supaya pelaksanaan PPL dapat dilaksanakan secara terencana dan sistematis.

Kegiatan PPL UNY dimulai tanggal 15 Juli 2016 – 15 September 2016 atau kurang lebih selama 2 (dua) bulan. Jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY di SMK Ma'arif 1 Wates dapat dilihat pada tabel :

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1	Observasi Pra-PPL	12 Maret s/d 27 Juni 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
2	Pelepasan PPL	15 Juli 2016	GOR UNY
3	Pembekalan PPL UNY	20 Juni 2016	FT UNY
4	Penerjunan	2 Maret 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
5	Penyerahan Mahasiswa PPL	2 Maret 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
6	Praktik Mengajar	25 Juli s/d 9 September 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
7	Penyelesaian Laporan	15 September 2016	SMK Ma'arif 1 Wates
8	Penarikan Mahasiswa PPL	15 September 2016	SMK Ma'arif 1 Wates

Dari matriks program kerja, kemudian dirumuskan dalam rancangan pelaksanaan. Program PPL yang sudah terlaksana kemudian diuraikan dalam laporan hasil kerja PPL.

Perumusan rancangan kegiatan PPL disusun agar pelaksanaannya dapat lebih terarah sehingga tujuan dari kegiatan tersebut dapat tercapai, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan praktik. Dalam pelaksanaan PPL di SMK Ma'arif 1 Wates telah dibuat perumusan dan rancangan kegiatan PPL. Pelaksanaan PPL di SMK Ma'arif 1 wates terdiri dari beberapa tahapan antara lain:

1. Sosialisasi dan Koordinasi

Sosialisasi bertujuan untuk mengenalkan diri kepada sekolah, mengenal lingkungan kerja dan mengenal suasana kekeluargaan antar personil yang ada di sekolah. Dengan demikian, pada saat melaksanakan rangkaian kegiatan PPL mahasiswa dapat berkomunikasi dan menjalin kerjasama dengan semua elemen sekolah.

2. Observasi Potensi

Pengamatan terhadap potensi – potensi yang ada di sekolah dilakukan agar penyusunan rancangan PPL dapat sesuai dengan potensi yang ada di sekolah. Dengan demikian didapatkan hasil perancangan yang efektif dan efisien.

3. Observasi Pembelajaran

Observasi kegiatan pembelajaran dilakukan di dalam kelas dengan mengikuti salah satu guru yang mengajar pada hari dan jam yang telah

ditentukan oleh sekolah sesuai kesepakatan antara mahasiswa dan sekolah. Observasi ini dilakukan di kelas saat guru program diklat memberikan materi program diklat dengan tujuan agar praktikan mengetahui secara langsung bagaimana kegiatan belajar mengajar di kelas sesungguhnya, bagaimana manajemen kelas sebenarnya. Selain itu dengan adanya observasi ini praktikan dapat mengenal calon peserta diklat tempat mengajar nantinya.

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket.
A	Perangkat Pembelajaran		
	1. Silabus		
	2. Satuan Pelajaran		
	3. Rencana Pembelajaran		
B	Proses Pembelajaran		
	1. Membuka pelajaran		
	2. Penyajian materi		
	3. Metode pembelajaran		
	4. Penggunaan bahasa		
	5. Penggunaan waktu		
	6. Gerak		
	7. Cara memotivasi siswa		
	8. Teknik bertanya		
	9. Teknik penguasaan kelas		
	10. Penggunaan media		
	11. Bentuk dan cara evaluasi		
	12. Menutup pelajaran		
C	Perilaku siswa		
	1. Perilaku siswa di dalam kelas		
	2. Perilaku siswa diluar kelas		

4. Persiapan Fisik dan Mental

Persiapan fisik dan mental diperlukan agar dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa memiliki daya tahan tinggi dan stabil. Mahasiswa harus selalu menyiapkan kondisi fisik agar setiap hari dapat siap untuk melaksanakan program PPL (Praktik) di sekolah maupun kelas. Seseorang dengan mental yang kuat, akan lebih siap menghadapi berbagai kendala yang

akan terjadi di dalam pelaksanaan praktik di sekolah maupun kelas. Kesiapan mental didukung dengan persiapan fisik yang berupa pakaian yang rapi dan kondisi badan yang sehat.

5. Perumusan Program kerja PPL

Perumusan rancangan kegiatan PPL disusun agar pelaksanaannya dapat lebih terarah sehingga tujuan dari kegiatan tersebut dapat tercapai, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan praktik. Dalam pelaksanaan PPL di SMK Ma'arif 1 Wates telah dibuat rancangan kegiatan PPL. Untuk dapat membuat rancangan kegiatan PPL ini terlebih dahulu dilakukan observasi di kelas atau di bengkel. Berdasarkan hasil observasi kelas yang dilakukan oleh peserta PPL. Untuk program yang direncanakan pada program PPL UNY di SMK Ma'arif 1 Wates dapat dirumuskan sebagai berikut :

- Pembuatan Satuan Acara Pembelajaran
- Membuat Rencana Pembelajaran
- Penyiapan Media Pembelajaran
- Evaluasi Pembelajaran

6. Praktik Mengajar

Praktik mengajar ini merupakan inti dari kegiatan PPL. Tujuan dari kegiatan ini agar mahasiswa memiliki ketrampilan mengajar yang meliputi persiapan mengajar baik persiapan tertulis maupun tidak tertulis, juga ketrampilan melaksanakan proses pembelajaran di kelas yang mencakup membuka pelajaran, memberikan apersepsi, menyajikan materi, ketrampilan bertanya, memotivasi peserta diklat pada saat mengajar, menutup pelajaran. Selain itu diharapkan praktikan bisa belajar memberikan ulangan harian, mengoreksi, menilai dan mengevaluasi.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Kegiatan PPL

Pada tahap persiapan PPL dilakukan pemilihan mata pelajaran yang akan jadi konsentrasi dalam proses belajar mengajar, setelah itu dilanjutkan dengan melakukan observasi lingkungan belajar siswa dilanjutkan dengan konsultasi bersama guru pembimbing di sekolah yang telah ditentukan oleh pihak sekolah. Hal-hal yang berhubungan dengan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), sebelumnya harus dikonsultasikan dengan guru pembimbing, antara lain silabus, RPP, administrasi guru dan lain-lain.

1. Kegiatan Pra PPL

a. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pengajaran mikro dilakukan selama satu semester dengan bobot 2 SKS, dan merupakan mata kuliah yang wajib lulus sebagai syarat untuk menempuh PPL. Pengajaran mikro merupakan simulasi dari suatu kelas sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana/kondisi kelas yang nyata pada mahasiswa. Pengajaran mikro merupakan tahapan yang harus dilakukan untuk menerapkan teori-teori dasar kependidikan dan teori dasar metodologi dan media pembelajaran.

Pengajaran mikro ini dilaksanakan pada saat mahasiswa menempuh semester enam. Dalam pengajaran mikro ini terdiri atas kelompok – kelompok dengan wilayah PPL tertentu, setiap kelompok terdiri atas 8-14 mahasiswa. Mahasiswa harus memenuhi nilai minimal "B" untuk dapat melaksanakan PPL di sekolah.

b. Bimbingan dengan guru pembimbing di sekolah

Bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan mengajar dalam kelas serta guna melengkapi administrasi yang harus dimiliki guru untuk mengajar yaitu buku kerja guru. Diawali dengan observasi kelas, yang dilanjutkan dengan penyusunan buku kerja guru yang di dalamnya juga memuat silabus, RPP, dll. Ketika hal-hal tersebut telah dipenuhi, maka baru diperbolehkan untuk mengampu kelas.

c. Observasi kelas bersama pembimbing sekolah

Observasi ini dilakukan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran di dalam kelas. Dalam observasi pembelajaran di kelas diharapkan

mahasiswa memperoleh gambaran yang nyata mengenai kondisi di dalam kelas yang meliputi tiga aspek utama. Ketiga aspek utama tersebut adalah guru, siswa, dan suasana di dalam kelas. Observasi lingkungan kelas juga bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen kependidikan dan norma yang berlaku di tempat PPL. Adapun hasil observasi yang dilakukan adalah sebagai berikut:



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS
DAN OBSERVASI PESERTA
DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Hidul Arifuloh

Pukul : 11:00 WIB

No Mahasiswa : 13518241045

Tempat Praktek : SMK Ma'arif 1 Wates

Tgl. Observasi : 18 April 2016

Fak/Jur/Prodi : Pend.Teknik Mekatronika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Silabus	Silabus sudah ada dan sudah terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	2. Satuan Pelajaran (SP)	Satuan pelajaran juga sudah ada dan terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	3 Rencana Pembelajaran (RP).	Untuk rencana pembelajaran juga sudah ada dan sudah terdokumentasikan dan dibuat oleh guru pengampu mata pelajaran dan cukup sesuai dengan struktur Kurikulum 2013
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Untuk kegiatan membuka pelajaran sudah muncul dan sangat baik.
	2. Penyajian materi	Dalam penyajian materi pembelajaran masih kurang menarik karena masih cukup banyak siswa yang masih bergurau dengan temannya
	3. Metode pembelajaran	Untuk metode pembelajaran masih didominasi guru yang aktif biarpun kurikulum yang dipakai adalah kurikulum 2013
	4. Penggunaan bahasa	Dalam penggunaan Bahasa guru sudah cukup baik walaupun sesekali menggunakan Bahasa daerah
	5. Penggunaan waktu	Untuk penggunaan waktu pembelajaran sudah sesuai dengan apa yang tertuang pada Rencana Pembelajaran
	6. Gerak	Untuk pergerakan guru sendiri sudah berusaha mendekati siswa yang suka bergurau maupun siswa yang aktif
7. Cara memotivasi siswa	Guru sudah baik dalam memberikan motivasi kepada siswa walupun terkadang menggunakan	

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
		Bahasa daerah, mungkin agar lebih dekat dengan siswa.
	8. Teknik bertanya	Guru cukup banyak memberikan pertanyaan kepada siswa akan tetapi respon dari siswa tersebut masih sangat kurang
	9. Teknik penguasaan kelas	Dalam teknik penguasaan kelas guru juga cukup lumayan baik walaupun masih ada satu dua siswa yang masih tidak bisa dikendalikan.
	10. Penggunaan media	Penggunaan media juga sudah cukup baik dan bervariasi
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Bentuk dan cara evaluasi sendiri dilakukan dengan mengadakan test tertulis diakhir pertemuan. Dan memberikan tugas pengayaan
	12. Menutup pelajaran	Untuk menutup pelajaran guru sudah sangat baik dan memenuhi aspek yang ada
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Untuk perilaku siswa di dalam kelas sendiri 70% sudah bisa kondusif dan sisanya masih suka ngobrol sendiri dan melakukan tindakan yang tidak bermanfaat
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Diluar kelas perilaku siswa masih banyak yang suka nongkrong dan ada beberapa yang kurang hormat pada guru maupun karyawan sekolah

2. Pembuatan Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar yang disiapkan antara lain buku kerja guru dan RPP. Dalam hal ini yang dibuat adalah yang berhubungan dengan mata pelajaran yang diampu yaitu Dasar dan Pengukuran Listrik.

Segala sesuatu yang terkait dengan materi yang akan disampaikan pada kegiatan KBM perlu dikonsultasikan terlebih dahulu ke Guru Pembimbing. Bimbingan dilakukan sehari sebelum pelaksanaan KBM untuk RPP dan penentuan media (Bahan).

B. Pelaksanaan Kegiatan PPL

Dalam pelaksanaan praktik mengajar secara langsung menggantikan guru pengampu mata pelajaran namun di dalam kelas beberapa kali tatap muka tetap dilakukan pendampingan/pengamatan secara tidak langsung oleh guru pembimbing. Kegiatan PPL diawali dengan observasi kelas yang akan diajar, kemudian dilanjutkan PPL mandiri oleh mahasiswa. Melihat dari waktu pelaksanaan PPL, maka diperoleh pertemuan yang dapat terlaksana dari Pertengahan Juli hingga Pertengahan September adalah sebanyak 13 kali pertemuan. Jumlah tatap muka tersebut sudah memenuhi syarat minimal yang

telah ditetapkan oleh UPPL UNY yaitu sebanyak 8 kali tatap muka. Kelas yang diampu adalah kelas X dan XI TIPTL dengan jumlah siswa dalam satu kelas adalah 33 siswa kelas X dan 36 siswa kelas XI. Jadwal mengajar mata pelajaran Gambar Teknik kelas X adalah hari Selasa, sedangkan mata pelajaran Instalasi Tenaga Listrik adalah hari Kamis.

**JADWAL MENGAJAR
SMK MA'ARIF 1 WATES**

NO	HARI	MAPEL	KELAS	JAM KE
1.	Selasa	Gambar Teknik	X TIPTL	5 – 6
2.	Kamis	Instalasi Tenaga Listrik	XI TIPTL	3 – 8

a. Kegiatan Praktik Mengajar

a) Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, praktikan didampingi oleh guru pembimbing dan guru mata pelajaran hanya pada awal pertemuan dengan siswa. Mahasiswa praktikan memberikan materi di depan kelas, sedangkan guru pembimbing mengamati dari belakang. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan-kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan praktikan, sehingga praktikan dapat masukan-masukan untuk dapat lebih baik lagi.

b) Praktik Mengajar Mandiri

Setelah mendapat beberapa masukan dan arahan dari guru pembimbing, praktikan mulai mengajar mandiri tanpa didampingi guru pembimbing. Tetapi dalam hal persiapannya tetap tidak terlepas dari arahan dan bantuan guru pembimbing. Latihan mengajar mandiri ini bertujuan melatih keterampilan dan kemampuan guru yang profesional serta menumbuhkan kepercayaan pada diri sendiri dalam hal ini mahasiswa praktikan.

Dalam latihan mengajar mandiri, praktikan mengajar dua mata pelajaran, yaitu mata pelajaran Gambar Teknik kelas X dan Instalasi Tenaga Listrik kelas XI. Adapun porsi waktu mengacu kepada silabus yang ada selama 1 tahun.

Proses pembelajaran teori dilakukan di dalam ruang kelas dengan menggunakan media papan tulis dan kapur, LCD. Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai pedoman RPP yang telah disusun sebelumnya. Praktikan berusaha menciptakan proses pembelajaran yang kondusif serta interaktif

dengan melemparkan beberapa pertanyaan yang dapat memancing siswa untuk berfikir kreatif dan kritis terhadap materi yang jelaskan.

Kondisi siswa yang sering ribut dapat praktikan kendalikan dengan menegurnya, kemudian memberikan beberapa pertanyaan tentang materi yang telah dijelaskan. Dengan demikian dia akan kembali memperhatikan pelajaran.

Berikut dalah laporan praktik mengajar yang telah dilaksanakan oleh praktikan.

AGENDA KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR
SMK MA'ARIF 1 WATES

No	Hari, Tanggal	Kelas / Mapel	Jam ke	RPP ke / Materi	Dilaksanakan		Ket.
					Ya	Tidak	
1.	Senin, 25 Juli 2016	XI TIPTL (ITL)	3 – 8	Belum RPP / Perkenalan dan Pengetahuan Kelistrikan Kendali.	√		
2.	Selasa, 26 Juli 2016	X TIPTL (GT)	5 – 6	Belum RPP / Perkenalan dan Pengetahuan Gambar Teknik	√		
3.	Senin, 1 Agustus 2016	XI TIPTL (ITL)	3 – 8	RPP 1 / Peraturan Umum Instalasi Listrik	√		
4.	Selasa, 2 Agustus 2016	X TIPTL (GT)	5 – 6	RPP 1/ Peralatan dan Kelengkapan Gambar Teknik	√		
5.	Selasa, 9 Agustus 2016	X TIPTL (GT)	5 – 6	RPP 2/ Standarisasi Garis, Huruf, Angka, dan Etiket Gambar	√		
6.	Kamis, 11 Agustus 2016	XI TIPTL (ITL)	3 – 8	RPP 1/ Karakteristik Beban Instalasi Listrik	√		
7.	Selasa, 16 Agustus 2016	X TIPTL (GT)	5 – 6	RPP 2/ Standarisasi Garis, Huruf, Angka, dan Etiket Gambar	√		
8.	Kamis, 18 Agustus 2016	X TIPTL (ITL)	3 – 8	Tugas, diisi oleh Guru Mapel karena Mahasiswa Sakit		√	

No	Hari, Tanggal	Kelas / Mapel	Jam ke	RPP ke / Materi	Dilaksanakan		Ket.
					Ya	Tidak	
9.	Selasa, 23 Agustus 2016	X TIPTL (GT)	5 – 6	Ulangan Harian	√		
10.	Kamis, 25 Agustus 2016	XI TIPTL (ITL)	3 – 8	Terbimbing oleh Guru Mapel, Ulangan Harian	√		
11.	Selasa, 30 Agustus 2016	X TIPTL (GT)	5 – 6	RPP 3/ Etiket Gambar	√		
12.	Kamis, 1 September 2016	XI TIPTL (ITL)	3 – 8	RPP 2/ Perawatan Panel Listrik (Panel Distribusi)	√		
13.	Selasa, 6 September 2016	X TIPTL (GT)	5 – 6	RPP 3/ Etiket Gambar	√		
14.	Kams, 8 September 2016	XI TIPTL (ITL)	3 – 8	RPP 3/ Perawatan Panel Listrik (Panel Kontrol)	√		

Keterangan :

ITL : Instalasi Tenaga Listrik

GT : Gambar Teknik

c) Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan tidak lepas dari pengawasan pembimbing, baik pembimbing dari UNY maupun dari pihak SMK Ma'arif 1 Wates. Untuk pembimbing UNY dilakukan saat melakukan bimbingan di kampus maupun di SMK apabila mahasiswa mengalami kesulitan dalam materi pelajaran maupun proses belajar-mengajar. Sedangkan guru pembimbing senantiasa memantau dan memberikan masukan dan pemecahan masalah setiap kali tatap muka. Umpan balik ini dilaksanakan setelah pelaksanaan KBM dan pada saat mengalami kesulitan.

d) Evaluasi dan Penilaian

Praktik mengajar telah dilakukan selama 13 kali tatap muka oleh praktikan di kelas X da XI TIPTL. Selama 13 kali tatap muka tersebut, praktikan telah melakukan evaluasi belajar siswa. Evaluasi bertujuan untuk

mengetahui seberapa besar tingkat daya serap siswa terhadap materi yang telah diajarkan. Evaluasi yang praktikan lakukan meliputi 3 bentuk, yaitu tanya jawab, tugas, dan ulangan harian. Pelaksanaan ketiga bentuk evaluasi tersebut dapat dilakukan secara bergantian.

Setelah dilakukan evaluasi, untuk selanjutnya dilakukan proses penilaian. Untuk pedoman penilaian yang praktikan lakukan menyesuaikan dengan pedoman penilaian pada RPP yang telah dibuat.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Kegiatan PPL ini dilaksanakan dari tanggal 15 Juli 2016 – 15 September 2016, dalam jangka waktu tersebut terdapat rangkaian kegiatan dimulai dari penyerahan, pelaksanaan PPL sampai penarikan kembali. Dalam rangkaian kegiatan ini diperlukan sebuah proses perencanaan yang benar-benar disusun dengan baik dan efektif. Kegiatan PPL ini sangat bermanfaat bagi praktikan untuk berlatih bagaimana menjadi tenaga pendidik yang profesional. Setelah melaksanakan PPL ini praktikan akan mengerti sejauh mana tingkat kompetensi yang dimiliki sebagai tuntutan dari profesi yang akan digeluti sebagai seorang pendidik. Dengan demikian praktikan akan menyadari dan berusaha untuk mengatasi kekurangan-kekurangan yang dimiliki dalam rangka untuk menuju profesionalitas.

Belajar tentang administrasi sekolah merupakan ilmu yang sangat berharga yang didapatkan dari kegiatan PPL. Praktikan dapat mengetahui bagaimana interaksi dan kerja sama antar tiap bagian dalam manajemen dari sebuah lembaga pendidikan.

PPL merupakan kelanjutan dari kegiatan *mikro teaching* yang telah dilaksanakan di kampus. Pada saat pelaksanaan *mikro teaching*, praktikan dilatih untuk membuat perencanaan pembelajaran yang baik dan benar, bagaimana teknik penguasaan kelas, bagaimana cara penyampaian materi, penggunaan metode dan media pembelajaran serta bagaimana cara mengevaluasi hasil belajar. Semua yang diajarkan pada saat *mikro teaching* dapat diterapkan pada saat melaksanakan PPL. Oleh karena itu, praktikan tidak mendapatkan kesulitan yang berarti dalam melaksanakan PPL. Akan tetapi dalam pelaksanaannya ada beberapa hambatan yang ditemui dan praktikan berusaha untuk mengatasi masalah tersebut dengan solusi-solusi yang didapatkan dari guru pembimbing sekolah ataupun dosen pembimbing dari kampus.

1. Pelaksanaan PPL

a. Pembuatan persiapan pembelajaran

Proses pembuatan persiapan pembelajaran ini merupakan awal dari penyiapan bahan materi, metode, media, dan evaluasi dari proses pembelajaran. Dalam proses ini praktikan mendapat hambatan yaitu penyesuaian materi dengan silabus yang belum ada ataupun antara silabus dengan buku panduan beda pokok materi pembahasan serta alokasi waktu dalam satu kali tatap muka. Hal ini dapat diatasi praktikan dengan konsultasi kepada guru pembimbing, sehingga permasalahan ini dapat dipecahkan dengan mempertimbangkan kesiapan materi maupun media yang mendukung proses kegiatan pembelajaran.

b. Pelaksanaan kegiatan pembelajaran

Berhasil atau tidaknya proses pembelajaran dapat dipengaruhi oleh banyak faktor, seperti kompetensi yang dimiliki oleh pengajar, perilaku siswa di dalam kelas, suasana ruang kelas, serta penggunaan media pembelajaran. Permasalahan yang sangat mencolok yang dihadapi oleh praktikan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran adalah siswa yang sulit dikondisikan dan terbatasnya media.

Siswa di dalam kelas sangat sulit dikondisikan, mereka cenderung sibuk dengan kegiatan dan tidak memperhatikan apa yang dijelaskan oleh praktikan maupun guru yang mengajar mereka. Akan tetapi pada kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh praktikan, praktikan berusaha untuk mendekati dan menegur serta menasehati siswa yang tidak memperhatikan dan ribut sendiri. Dengan cara ini siswa akan merasa diperhatikan dan dibimbing dalam proses pembelajaran.

Daya tangkap siswa yang kurang juga dapat menghambat proses pembelajaran, guru atau praktikan harus mengulangi beberapa kali materi yang sama sampai siswa benar-benar mengerti dan paham terhadap materi yang disampaikan. Hal ini dapat mengurangi keefektifan waktu. Solusi yang perlu diterapkan adalah pemberian tugas-tugas pada siswa.

Ketepatan penggunaan media dapat mempengaruhi daya tangkap siswa terhadap materi yang disampaikan. Kadang guru menjelaskan sebuah sistem atau benda yang memerlukan daya imajinasi siswa untuk membayangkan bentuk benda yang dijelaskan oleh guru. Proses untuk membayangkan ini memerlukan waktu yang akan menyita penjelasan guru tentang materi selanjutnya. Dengan menggunakan media yang tepat seperti replica dan video dari benda yang dijelaskan dapat membantu meningkatkan daya tangkap siswa. Di sini dapat dilihat betapa pentingnya sebuah media dalam membantu menyampaikan materi.

c. Pelaksanaan evaluasi

Selama proses pelaksanaan PPL, praktikan melaksanakan evaluasi dalam bentuk ulangan harian terhadap satu topik bahasan yang telah dipelajari sebelumnya. Hasil yang didapatkan kurang memuaskan, karena sebagian siswa tidak serius dalam mengerjakan ulangan dan juga pretest yang diberikan. Sebagian siswa mengerjakan soal asal-asalan sehingga hasilnya mendapatkan nilai yang kurang memuaskan. Solusi yang didapat adalah dengan cara membuat pretest dan ulangan harian yang hasilnya juga akan masuk ke dalam nilai administrasi guru pembimbing mata pelajaran. Namun sebelumnya praktikan sudah melakukan koordinasi dengan guru pembimbing mata pelajaran. Sehingga dalam mengerjakan soal ulangan harian dan pretest siswa bisa lebih bersungguh-sungguh.

D. Pelaksanaan Program PPL

Berdasarkan rumusan program dan rancangan kegiatan PPL, kegiatan dilaksanakan selama masa PPL di SMK Ma'arif 1 Wates. Pada umumnya seluruh program kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Hasil kegiatan PPL akan dibahas sebagai berikut:

1. Pelaksanaan PPL

a. Analisa Kebutuhan

Sebelum melaksanakan praktik mengajar mahasiswa mempersiapkan beberapa perangkat administrasi guru. Pada tahun ajaran 2016/2017 ini SMK Ma'arif 1 Wates menggunakan sistem kurikulum baru yaitu kurikulum 2013, sehingga semua perangkat administrasi gurunya baru. Oleh sebab itu mahasiswa praktikan dianjurkan untuk membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum yang baru tersebut. Adapun kerangka perangkat administrasi pembelajaran untuk kurikulum 2013 sudah disiapkan oleh pihak sekolah, praktikan tinggal mengisi data ke dalam file tersebut.

Untuk pengisian komponen administrasi pendidik penulis hanya dibebani pembuatan perhitungan jam efektif, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), pengisian daftar hadir, daftar nilai, soal dan pembahasan.

b. Perencanaan PPL

Perencanaan Praktik Pengalaman Lapangan dilakukan setiap ada jam kosong antara praktikan dengan guru pembimbing PPL di SMK Ma'arif 1 Wates. Perencanaan yang harus dilaksanakan adalah sebagai berikut :

- a) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang akan digunakan untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran.
- b) Menyiapkan materi yang akan disampaikan ke peserta didik dalam proses pembelajaran.
- c) Menyiapkan media pembelajaran yang akan digunakan untuk proses pembelajaran.
- d) Menyiapkan peralatan praktik yang akan digunakan untuk proses pembelajaran.
- e) Menyiapkan soal evaluasi untuk mengetahui proses pencapaian pembelajaran.

c. Perencanaan Pembuatan RPP

Kegiatan proses pembelajaran sudah dimulai dari tanggal 15 Juli 2016 namun pembelajaran masih belum efektif dikarenakan pertemuan awal. Proses pembelajaran mulai efektif yaitu pada tanggal 25 Juli Sampai 15 September 2016 sehingga diperlukan sebanyak 6 RPP, keenam RPP ini merupakan RPP selama kegiatan PPL berlangsung. Daftar Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dapat dilihat pada lampiran.

d. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai pada tanggal 15 Juli 2016 dan berakhir pada tanggal 15 September 2016 ditandai dengan acara penarikan mahasiswa praktikan PPL pada tanggal 15 September 2016. Mahasiswa diberi amanat untuk mengajar 2 mata pelajaran utama, yaitu Gambar Teknik untuk Kelas X TIPTL dan Instalasi Tenaga Listrik untuk Kelas XI TIPTL. Praktikan diberi amanat untuk mengajar 2 mata pelajaran utama karena di SMK Ma'arif 1 Wates hanya terdiri dari 1 kelas TIPTL untuk satu angkatan. Sehingga mahasiswa dapat mencapai jam mengajar minimum yang harus ditempuh mahasiswa.

e. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi diberikan setelah peserta didik selesai diberikan materi secara penuh, serta dirasa sudah layak untuk diberikan evaluasi. Evaluasi ini dimaksudkan supaya pendidik dapat mengetahui sejauh mana siswa memahami materi yang telah diajarkan. Evaluasi pembelajaran yang diberikan adalah dalam bentuk tes tertulis.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini merupakan praktik untuk menambah pengalaman mahasiswa jurusan kependidikan dalam mengajar siswa secara nyata. Dalam kegiatan ini mahasiswa dapat memperdalam pengetahuan dan teknik mengajar siswa sehingga ketika mahasiswa jurusan kependidikan sudah lulus, mereka sudah mempunyai modal awal dalam mengajar siswa. PPL sangat penting karena dapat meningkatkan kepercayaan diri mahasiswa dalam berhadapan dengan siswa

Pelaksanaan kegiatan PPL resminya dimulai dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 di SMK Ma'arif 1 Wates. Sebelum pelaksanaan PPL ini mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi tentang situasi dan kondisi sekolah serta lingkungannya agar dapat merumuskan program-program kerja bermanfaat dan efektif. Seluruh program kerja yang direncanakan telah berhasil dilaksanakan dan secara umum tidak mengalami hambatan yang berarti, sesuai yang telah dibahas dalam Bab II diatas.

Dalam pelaksanaan program-program kerjanya mahasiswa dituntut untuk mampu bekerjasama baik dengan teman-teman sekelompok, pihak sekolah, masyarakat, dan semua pihak yang terkait. Dalam hal ini tentunya mahasiswa PPL ditempa untuk mandiri dan dapat menempatkan diri agar menjadi manusia yang berguna bagi orang lain dan masyarakat secara umum. Dengan adanya kegiatan PPL ini pula mahasiswa mendapatkan pengalaman-pengalaman yang nantinya akan berguna setelah keluar atau lulus dari perguruan tinggi.

Berdasarkan uraian pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai tanggal 15 September 2016 di SMK Ma'arif 1 Wates, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PPL merupakan media yang tepat untuk berlatih menjadi guru yang sebenarnya, sehingga apabila suatu saat mahasiswa menjadi seorang guru, maka akan dapat menjalankan profesinya dengan melakukan hal yang terbaik.
2. Program PPL mampu memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang guru yang baik dalam mengajar maupun dalam praktik persekolahan lainnya serta mengetahui hambatan-hambatan dalam yang dialami oleh seorang guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran dan

dapat mengamati ataupun memberikan solusi untuk mengantisipasi hambatan tersebut.

3. Praktikan dapat mengembangkan potensi dan kreatifitasnya dalam pengembangan media, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai, dan lain sebagainya.
4. Kegiatan PPL dapat memberikan kesempatan kepada praktikan dalam menerapkan pengetahuannya dan kemampuan yang dimilikinya dalam rangka merealisasikannya dan meningkatkan profesionalismenya dalam bidang kependidikan.
5. Dengan adanya program PPL, praktikan dapat belajar mengenal lingkungan dan administrasi sekolah dengan segala permasalahannya.
6. Keberhasilan proses kegiatan belajar mengajar sangat tergantung kepada tiga unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.
7. Partisipasi aktif dan kesungguhan siswa pada saat proses pembelajaran yang diberikan oleh praktikan sangat mendukung terciptanya suasana pembelajaran yang kondusif, efektif dan menyenangkan.

B. Saran

Selama pelaksanaan PPL, segala perencanaan yang dilakukan praktikan tidak begitu mengalami kesulitan berarti dalam pelaksanaannya. Namun begitu, untuk kelancaran penyelenggaraan PPL pada masa-masa yang akan datang kami sampaikan saran-saran sebagai berikut :

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta khususnya LPPMP
 - a. Mata kuliah yang diberikan di kampus hendaknya bisa disesuaikan dengan apa yang pada umumnya dibutuhkan oleh siswa SMK sesuai dengan kurikulum yang berlaku, sehingga praktikan dapat menjalankan kegiatan PPL dengan efektif dan maksimal.
 - b. Perlu diadakan pembekalan yang lebih efektif dan efisien agar mahasiswa PPL benar-benar siap untuk diterjunkan ke lapangan.
 - c. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang, karena tidak dipungkiri bahwa ada hal-hal yang masih belum dimengerti baik oleh mahasiswa, guru, maupun DPL terutama untuk sistem PPL tahun 2016 yang berbeda dengan tahun-tahun sebelumnya.
 - d. Perlunya koordinasi yang baik antara LPPM dan LPPMP untuk melaksanakan program PPL dan KKN agar tidak bersamaan, karena dalam kenyataannya tidak terjadi sistem 5 hari PPL dan 3 hari KKN.

- e. Praktik Pengalaman Lapangan sebaiknya dilaksanakan tidak bersamaan dengan Kuliah Kerja Nyata atau KKN dan PPL dilaksanakan bersamaan dengan catatan dilaksanakan ditempat yang sama yaitu di lingkungan sekolah , karena kurang efektif dalam pelaksanaannya apabila KKN dan PPL dilaksanakan secara terpisah namun dengan waktu yang bersamaan.
2. Bagi SMK Ma'arif 1 Wates
 - a. Penyediaan media pembelajaran lebih diperbanyak dan bervariasi supaya pembelajaran lebih efektif, tidak imajinatif, dan lebih menarik.
 - b. Selalu adanya koordinasi antara guru dengan mahasiswa PPL agar dalam menentukan alokasi waktu pembelajaran sesuai dengan kalender pendidikan dan kompetensi dasar.
 - c. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.
 - d. Proses pengajaran guru program diklat di kelas lebih dioptimalkan dan dimaksimalkan, dengan pemakaian media pembelajaran yang lebih modern sehingga proses pembelajaran berjalan dengan baik sesuai kompetensi yang diharapkan.
 3. Bagi mahasiswa PPL periode berikutnya
 - a. Mahasiswa PPL sebaiknya sebelum terjun dalam kegiatan PPL mahasiswa melakukan observasi secara optimal tidak hanya sehari atau dua hari saja, agar ketika nanti praktek mengajar bisa menyesuaikan bagaimana cara mengajarnya dan bagaimana media yang akan digunakan. Sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti.
 - b. Mahasiswa PPL hendaknya melaksanakan kewajibannya dengan baik, senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PPL dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PPL dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
 - c. Mahasiswa PPL hendaknya membina komunikasi dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staff atau karyawan dan dengan para peserta diklat itu sendiri.

LAMPIRAN

No.	Program/Kegiatan PPL		Jumlah Jam per Minggu									Jumlah Jam	
			Pra	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		IX
13	Membantu Administrasi Guru												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	4	4	4	4	4	4	4	0	28
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Monitoring DPL PPL												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
15	Koreksi Hasil Tes dan Tugas												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0		3	3	3	3	3	3	3	3	24
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Menyusun Laporan PPL												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	0	0	0	0	3	5	5	5	18
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Jam			9	34	35	31	29	29	32	34	28	9	270

Kulon Progo, 26 September 2016

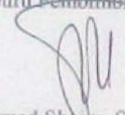
Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan PPL


Dr. Samsul Hadi, M.T.

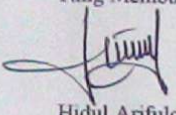
NIP. 19600529 198403 1 003

Guru Pembimbing


Ahmad Shouh, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Yang Membuat


Hidul Arifuloh

NIM. 13518241045



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK MA'ARIF 1 WATES
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JALAN PUNTODEWO, GADINGAN, WATES KULON PROGO
GURU PEMBIMBING : AHMAD SHOIM, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : HIDUL ARIFULOH
NO. MAHASISWA : 13518241045
FAK./JUR./PRODI : TEKNIK / P.T. ELEKTRO / P.T. MEKATRONIKA
DOSEN PEMBIMBING : Dr. SAMSUL HADI, M.T.

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Jum'at, 15 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Penerimaan PPL di GOR UNY	<ul style="list-style-type: none">▪ Seluruh mahasiswa PPL resmi diterjunkan untuk PPL di sekolah.	-	-
2	Sabtu, 16 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Koordinasi Kegiatan PPL▪ Penyusunan Matrik▪ Persiapan <i>basecamp</i> PPL	<ul style="list-style-type: none">▪ Jadwal piket▪ Matriks sementara.▪ <i>Basecamp</i> bersih dan bisa digunakan.▪ Peraturan kelompok PPL	-	-
3	Senin, 18 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Upacara pembukaan PLS.▪ Syawalan▪ Rapat dan Perkenalan dengan Anggota OSIS	<ul style="list-style-type: none">▪ Upacara dihadiri oleh seluruh siswa, guru, dan <i>staff</i> SMK Ma'arif 1 Wates.▪ Upacara dihadiri oleh seluruh siswa, guru, dan <i>staff</i> SMK Ma'arif 1 Wates▪ Rapat dihadiri oleh 25 anggota OSIS dan 10 mahasiswa PPL UNY		
4	Selasa, 19 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Apel Pagi▪ Pendampingan PLS dan Makesta	<ul style="list-style-type: none">▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS▪ Kelas X diisi materi oleh guru▪ Kelas XI, sosialisasi bahaya NAPZA oleh kepolisian		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apel Pagi ▪ Pendampingan PLS dan Makesta 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS ▪ Kelas X, diisi materi oleh guru ▪ Kelas XI, Sosialisasi <i>Safety Riding</i> oleh POLRES Kulon Progo. 		
6	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apel Pagi ▪ Pendampingan PLS dan Makesta 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS ▪ Kelas X, diisi materi oleh guru ▪ Kelas XI, Sosialisasi KESPRO, HIV, dan AIDS oleh Dinas Kesehatan. 		
7	Jum'at, 22 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apel Pagi ▪ Pendampingan PLS dan Makesta 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS ▪ Kelas X, diisi materi oleh guru ▪ Kelas XI, Pentas Seni. 		
8	Senin, 25 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Praktik Mengajar, berisi pengenalan tentang mata pelajaran Instalasi Tenaga Listrik ▪ Koordinasi dengan guru jurusan TIPTL untuk Mapel dan Guru Pembimbing 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendapat gambaran umum siswa tentang hal-hal yang berkaitan dengan kelistrikan. ▪ Guru pembimbing Bapak Ahmad Shoim, S.Pd dan mata pelajaran instalasi tenaga listrik. 		
9	Selasa, 26 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Membuat materi tentang Peraturan Umum Instalasi Listrik. ▪ Praktik mengajar Gambar Teknik berisi pengenalan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materi Peraturan Umum Instalasi Listrik sudah jadi. ▪ Mendapat gambaran umum siswa tentang hal-hal yang berkaitan dengan gambar teknik. 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		tentang mata pelajaran Gambar Teknik.			
10	Rabu, 27 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ijin Bimbingan PA untuk KRS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bimbingan dosen di Kampus UNY 		
11	Kamis, 28 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menyiapkan materi ajar untuk Gambar Teknik ▪ Menyusun RPP ▪ Piket <i>basecamp</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperoleh beberapa bahan untuk materi Gambar Teknik. ▪ Memperoleh 1 RPP ITL untuk 2 pertemuan.. ▪ <i>Basecamp</i> yang bersih dan nyaman untuk di tempati. 		
12	Jum'at, 29 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Membuat RPP ▪ Menyusun matriks. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperoleh 1 RPP Gambar Teknik. ▪ Sebagian rencana matriks 		
13	Senin, 1 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melanjutkan pembuatan materi Gambar Teknik ▪ Praktik mengajar ITL 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materi gambar teknik dan juga soal evaluasi materi gambar teknik ▪ Mengajar mata pelajaran Instalasi Tenaga Listrik tentang Peraturan Umum Instalasi Listrik. 		
14	Selasa, 2 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Membuat materi untuk ITL- Karakteristik Beban. ▪ Praktik mengajar GT 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materi untuk karakteristik beban siap. ▪ Mengajar mata pelajaran Gambar Teknik tentang Peralatan dan Kelengkapan Gambar. 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
15	Rabu, 3 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ijin mengurus KRS manual. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ KRS manual sudah selesai dan sudah dikumpulin ke dosen PA. 		
16	Kamis, 4 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Membuat matriks PPL UNY ▪ Menyusun RPP ▪ Membuat Penilaian dan Presensi untuk bulan Juli, Agustus dan September ▪ Piket <i>basecamp</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sebagian matriks sudah tersusun. ▪ Memperoleh RPP Gambar Teknik tentang Standarisasi Gambar Teknik ▪ Penilaian dan presnsi untuk bulan Juli, Agustus dan September. ▪ <i>Basecamp</i> yang bersih dan nyaman untuk di tempati. 		
17	Jumat, 5 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencari materi ajar tentang Instalasi Tenaga Listrik 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Meperoleh bahan untuk materi Standarisasi Gambar Teknik. 		
18	Senin, 8 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Konsultasi dengan guru pembimbing Ahmad Shoim, S.Pd mengenai materi ajar dan juga sistem ulangan. ▪ Merekap penilaian sikap. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem ulangan per bab dan juga ada latihan dalam setiap kali mengajar. ▪ Mendapat hasil rekap penilaian sikap. 		
19	Selasa, 9 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Praktik Mengajar Gambar Teknik ▪ Merekap penilaian sikap. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengajar materi Gambar Teknik tentang Standarisasi Gambar Teknik. ▪ Mendapatkan hasil rekap penilaian sikap. 		
20	Rabu, 10 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Piket teras sekitar <i>basecamp</i>. ▪ Mennyiapkan materi karakteristik beban. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Teras sekitar basecamp rapi. ▪ Memperoleh tambahan materi ajar untuk karakteristik beban. 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		<ul style="list-style-type: none">▪ Mempelajari tentang administrasi guru.	<ul style="list-style-type: none">▪ Mempunyai gambaran tentang administrasi guru.		
21	Kamis, 11 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengerjakan laporan mingguan berupa catatan harian.▪ Praktik mengajar ITL.	<ul style="list-style-type: none">▪ Sudah terbentuk sebagian catatan harian untuk PPL UNY▪ Mengajar materi Karakteristik Beban Instalasi Listrik.		
22	Jum'at, 12 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Membuat catatan harian dan juga administrasi guru.	<ul style="list-style-type: none">▪ Catatan harian sudah dibuat dan sebagian administrasi guru.		
23	Senin, 15 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Membuat RPP.▪ Konsultasi dengan Guru Pembimbing tentang kegiatan praktik dan Soal Ulangan	<ul style="list-style-type: none">▪ RPP ITL tentang Panel Distribusi.▪ Soal ulangan disetujui oleh Guru Pembimbing.		
24	Selasa, 16 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Bimbingan dengan Dosen Pembimbing▪ Praktik Mengajar Gambar Teknik	<ul style="list-style-type: none">▪ Bimbingan tentang materi PBM▪ Mengajar Materi Standarisasi Gambar Teknik.		
25	Rabu, 17 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Upacara 17 Agustus di Lapangan Bendungan.	<ul style="list-style-type: none">▪ 3 Mahasiswa dan Kelas XI TKR upacara di Lapangan Bendungan.		
26.	Kamis, 18 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Ijin Sakit	<ul style="list-style-type: none">▪ Praktik mengajar digantikan guru mapel karena mahasiswa sakit.		
27.	Jum'at, 19 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Memperbaiki kabel jumper di bengkel	<ul style="list-style-type: none">▪ Kabel jumper di bengkel telah di perbaiki dan siap untuk digunakan.		



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015**

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
28.	Senin, 22 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Membuat Jobsheet dan materi etiket gambar teknik 	<ul style="list-style-type: none"> Materi etiket gambar dan jobsheet siap. 		
29.	Selasa, 23 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Ulangan harian gambar teknik Menyusun RPP Gambar Teknik Etiket 	<ul style="list-style-type: none"> Ulangan harian berhasil dilakukan. RPP Gambar Teknik tentang etiket siap. 		
30.	Rabu, 24 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Mengoreksi hasil ulangan harian Gambar Teknik. Mempersiapkan Ulangan Harian ITL 	<ul style="list-style-type: none"> Ulangan Harian Gambar Teknik selesai dikoreksi. Ulangan hadiap ITL sudah siap. 		
31.	Kamis, 25 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Ulangan harian ITL Praktik mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> Ulangan harian berhasil dilaksanakan Mengajar terbimbing oleh guru mata pelajaran. 		
32.	Jum'at, 26 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Mengoreksi ulangan ITL dan memasukkannya ke dalam lembar penilaian. 	<ul style="list-style-type: none"> Hasil ulangan sudah selesai dikoreksi dan nilai sudah dimasukkan ke lembar penilaian. 		
33.	Senin, 29 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Membuat materi ajar ITL tentang Panel Kontrol 	<ul style="list-style-type: none"> Materi ajar ITL tentang panel kontrol telah berhasil dibuat. 		
34.	Selasa, 30 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyusun administrasi guru Mengajar praktik gambar teknik etiket 	<ul style="list-style-type: none"> Administrasi guru sudah hampir selesai. Mengajar materi etiket gambar dengan memberikan cara penggunaan alat gambar. 		
35.	Rabu, 31 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan media untuk mengajar ITL Menullis catatan harian PPL Mendata tempat untuk dipasang jalur evakuasi 	<ul style="list-style-type: none"> Media mengajar ITL berupa PPT dan video siap. Catatan harian PPL sampai tanggal 30 Agustus sudah selesai. Tempat yang akan dipasang jalur evakuasi sudah diketahui. 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
36.	Kamis, 1 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Memperbaiki kabel jumper yang ada di bengkel yang kurang baik Praktik mengajar ITL 	<ul style="list-style-type: none"> Sebagian kabel jumper yang ada dibengkel sudah diperbaiki. Mengajar materi ITL tentang Perawatan panel listrik panel distribusi 		
37.	Jum'at, 2 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Membuat desai jalur evakuasi Diskusi dengan teman mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> Jalur Evakuasi siap untuk dicetak Mendapat program tambahan untuk memperbaiki sarana di sekolah 		
38.	Senin, 5 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Melanjutkan perbaikan kabel mumper di bengkel. Bimbingan tentang laporan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> Kabel jumper yang kurang baik sudah diperbaiki. Laporan PPL segera diselesaikan 		
39.	Selasa, 6 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Membuat media tentang panel kontrol Melanjutkan mengajar GT membuat etiket. 	<ul style="list-style-type: none"> Media materi panel kontrol siap yaitu beberapa video. Menyelesaikan pembuatan etiket gambar. 		
40.	Rabu, 7 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menilai hasil praktik etiket 	<ul style="list-style-type: none"> Hasil praktik yaitu gambar etiket berhasil dinilai. 		
41.	Kamis, 8 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Mengerjakan laporan BAB I, BAB II dan BAB III Praktik mengajar ITL 	<ul style="list-style-type: none"> BAB I, II dan III sebagian sudah dikerjakan. Mengajar materi perawatan panel listrik panel kontrol 		
42.	Jum'at, 9 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menulis catatan harian sampai hari Kamis tanggal 8 September 2016 	<ul style="list-style-type: none"> Catatan harian sampai hari Kamis tanggal 8 September 2016 		
43.	Selasa, 13 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Membantu Acara Idul Adha di SMK Ma'arif 1 Wates Mencetak jalur evakuasi 	<ul style="list-style-type: none"> 2 ekor sapi telah selesai dibagiakan dan juga diolah. Jalur evakuasi berhasil dicetak 		
44.	Kamis, 15 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Memasang jalur evakuasi untuk SMK Ma'arif 1 Wates 	<ul style="list-style-type: none"> Jalur evakuasi untuk SMK Ma'arif 1 Wates sudah terpasang. 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
45.	Senin, 19 September 2016	▪ Perarikan PPL oleh dosen pembimbing	▪ Menyampaikan kesan, pesan dan pamitan dengan warga SMK Maarif 1 Wates		

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Samsul Hadi, M.T.

NIP. 19600529 198403 1 003

Mengetahui

Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Hidul Arifuloh

NIM. 13518241045



FORMAT OBSERVASI KONDISI LEMBAGA

NPma.4

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : HIDUL ARIFULOH PUKUL : 08:30 WIB
 NO. MAHASISWA : 13518241045 TEMPAT PRAKTIK : SMK MA'ARIF 1 WATES
 TGL. OBSERVASI : 18 APRIL 2016 FAK/JUR/PRODI : PEND. TEKNIK MEKATRONIKA

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Observasi fisik :		
	a. Keadaan lokasi	Lokasi sekolah berada di dalam lingkungan perkampungan akan tetapi tidak jauh juga dari jalan utama	
	b. Keadaan gedung	Kondisi gedung/bangunan sangat baik dan terawatt karena 75% bangunan adalah bangunan baru	
	c. Keadaan sarana/prasarana	Sarana/Prasarana di SMK Maarif cukup baik dan lengkap	
	d. Keadaan personalia	Untuk personalianya cukup memadai dan berkompeten dibidangnya	
	e. Keadaan fisik lain (penunjang)	Sarana fisik penunjang lainnya juga cukup lumayan baik	
	f. Penataan ruang kerja	Penataan ruang sudah sangat baik karena sudah dikelompok-kelompokan sesuai dengan jurusan	
	g. Aspek lain		
2.	Observasi tata kerja :		
	a. Struktur organisasi tata kerja	Struktur organisasi tata kerja sudah ada dan ditampilkan	
	b. Program kerja lembaga	Program kerja sudah terencana dan tertuang dalam sebuah buku	
	c. Pelaksanaan kerja	Pelaksanaan kerja sudah cukup baik dengan berpedoman pada rencana kerja yang sudah disusun diawal	
	d. Iklim kerja antar personalia	Untuk iklim kerja antar personalia dari hasil pengamatan dan wawancara sudah baik	
	e. Evaluasi program kerja	Evaluasi program kerja juga sudah ada	
	f. Hasil yang dicapai	Untuk hasil yang dicapai cukup baik akan tetapi masih ada yang kurang maksimal	
	g. Program pengembangan	Program pengembangan ada akan tetapi hanya di ikuti sedikit personalia saja	
	h. Aspek lain		

Yogyakarta, 18 April 2016
Mahasiswa,

HIDUL ARIFULOH

NIM : 13518241045

LAMPIRAN 9



FORMAT OBSERVASI PROSES PELATIHAN (DIKLAT)

NPma.3

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : ...HIDUL ARIFULOH..... PUKUL : ..09:30 WIB.....
 NO. MAHASISWA : ...13518241045..... TEMPAT PRAKTIK : ..SMK MA'ARIF 1 WATES.....
 TGL. OBSERVASI : ...18 APRIL 2016..... FAK/JUR/PRODI : ..PEND. TEKNIK MEKATRONIKA.....

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pelatihan/Pembelajaran	
	1. Silabus	Silabus sudah ada dan sudah terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	2. Satuan Pelajaran (SP)	Satuan pelajaran juga sudah ada dan terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	3 Rencana Pembelajaran (RP).	Untuk rencana pembelajaran juga sudah ada dan sudah terdokumentasikan dan dibuat oleh guru pengampu mata pelajaran dan cukup sesuai dengan struktur Kurikulum 2013
B	Proses Pelatihan/Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Untuk kegiatan membuka pelajaran sudah muncul dan sangat baik.
	2. Penyajian materi	Dalam penyajian materi pembelajaran masih kurang menarik karena masih cukup banyak siswa yang masih bergurau dengan temannya
	3. Metode pembelajaran	Untuk metode pembelajaran masih didominasi guru yang aktif biarpun kurikulum yang dipakai adalah kurikulum 2013
	4. Penggunaan bahasa	Dalam penggunaan Bahasa guru sudah cukup baik walaupun sesekali menggunakan Bahasa daerah
	5. Penggunaan waktu	Untuk penggunaan waktu pembelajaran sudah sesuai dengan apa yang tertuang pada Rencana Pembelajaran
	6. Gerak	Untuk pergerakan guru sendiri sudah berusaha mendekati siswa yang suka bergurau maupun siswa yang aktif
	7. Cara memotivasi siswa	Guru sudah baik dalam memberikan motivasi kepada siswa walupun terkadang menggunakan Bahasa daerah, mungkin agar lebih dekat dengan siswa.
	8. Teknik bertanya	Guru cukup banyak memberikan pertanyaan kepada siswa akan tetapi respon dari siswa tersebut masih sangat kurang
	9. Teknik penguasaan kelas	Dalam teknik penguasaan kelas guru juga cukup lumayan baik walupun masih ada satu dua siswa yang masih tidak bisa dikendalikan.

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
	10. Penggunaan media	Penggunaan media juga sudah cukup baik dan bervariasi
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Bentuk dan cara evaluasi sendiri dilakukan dengan mengadakan test tertulis diakhir pertemuan. Dan memberikan tugas pengayaan
	12. Menutup pelajaran	Untuk menutup pelajaran guru sudah sangat baik dan memenuhi aspek yang ada
C	Perilaku Peserta Pelatihan (Diklat)	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Untuk perilaku siswa di dalam kelas sendiri 70% sudah bisa kondusif dan sisanya masih suka ngobrol sendiri dan melakukan tindakan yang tidak bermanfaat
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Diluar kelas perilaku siswa masih banyak yang suka nongkrong dan ada beberapa yang kurang hormat pada guru maupun karyawan sekolah

Yogyakarta, 18 April 2016.....

Guru Pembimbing



AHMAD SHOIM, S.Pd.

NIP. : 19730816 200604 1 010

Mahasiswa,



HIDUL ARI'ULOH

NIM : 13501241049

LAMPIRAN 8



FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma.2

untuk mahasiswa


Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MA'ARIF 1 WATES
 ALAMAT SEKOLAH : JL. PUNTODEWO, GADINGAN, WATES, KULONPROGO
 NAMA MHS. : HIDUL ARIFULOH
 NOMOR MHS. : 13518241045
 FAK/JUR/PRODI : PEND. TEKNIK MEKATRONIKA

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Kodisi fisik sekolah sangat baik dan sangat terawat	
2	Potensi siswa	Potensi siswa sendiri untuk bidang teknik cukup luamayan baik dan dibidang agama juga baik	
3	Potensi guru	Potensi guru juga baik dan didukung dengan banyak guru yang dari lulusan universitas negeri	
4	Potensi karyawan	Potensi karyawan juga cukup baik	
5	Fasilitas KBM, media	Untuk fasilitas KBM dan media sudah cukup lengkap dan memadai, dan dalam kondisi yang baik	
6	Perpustakaan	Perpustakaan ada dan koleksi bukunya cukup lumayan lengkap da nada karyawan yang bertugas khusus di perpustakaan	
7	Laboratorium	Laboratorium gak ada, adanya bengkel untuk praktikum mata pelajaran produktif	
8	Bimbingan konseling	Bimbingan konseling ada dan juga berjalan cukup baik	
9	Bimbingan belajar	Untuk bimbingan belajar diluar jam pelajar tidak ada secara khusus	
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Untuk ekstrakurikuler juga cukup bervariasi dan kesemuanya berjalan dengan baik dan selalu mengadakan event	
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Organisasi OSIS berjalan dengan cukup baik dan diberi fasilitas oleh pihak sekolah	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Untuk UKS ada dan kedatangan juga alhi kesehatan dari pusat kesehatan setiap harinya	
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Untuk Administrasi juga sudah sudah baik dan cukup lengkap	
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Karya tulis ilmiah remaja ada walupun masih sedikit	

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Karya tulis ilmiah guru juga ada walaupun baru sedikit sekali	
16	Koperasi siswa	Koperasi siswa juga ada dan melibatkan siswa didalam kegiatannya	
17	Tempat ibadah	Tempat ibadah sangat baik, mengingat sekolah ni berbasis agama dan yayasannya milik organisasi keagamaan NU	
18	Kesehatan lingkungan	Lingkungan bersih dan asri karena berada ditengah perkampungan penduduk dan posisi sekolahan yang berada di desa	
19	Lain-lain		

Koordinator PPL Sekolah/Instansi



Rohwanto S.Pd

NIP. : 19740415 200012 1 003

Yogyakarta, 18 April 2016.....
Mahasiswa,



HIDUL ARFULOH

NIM : 13501241049

LAMPIRAN 7



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : .HIDUL ARIFULOH..... PUKUL : .11:00 WIB.....
 NO. MAHASISWA : ...13518241045..... TEMPAT PRAKTIK : .SMK MA'ARIF 1 WATES
 TGL. OBSERVASI : ...18 APRIL 2016..... FAK/JUR/PRODI : .PEND. TEKNIK MEKATRONIKA

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Silabus	Silabus sudah ada dan sudah terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	2. Satuan Pelajaran (SP)	Satuan pelajaran juga sudah ada dan terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	3 Rencana Pembelajaran (RP).	Untuk rencana pembelajaran juga sudah ada dan sudah terdokumentasikan dan dibuat oleh guru pengampu mata pelajaran dan cukup sesuai dengan struktur Kurikulum 2013
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Untuk kegiatan membuka pelajaran sudah muncul dan sangat baik.
	2. Penyajian materi	Dalam penyajian materi pembelajaran masih kurang menarik karena masih cukup banyak siswa yang masih bergurau dengan temannya
	3. Metode pembelajaran	Untuk metode pembelajaran masih didominasi guru yang aktif biarpun kurikulum yang dipakai adalah kurikulum 2013
	4. Penggunaan bahasa	Dalam penggunaan Bahasa guru sudah cukup baik walaupun sesekali menggunakan Bahasa daerah
	5. Penggunaan waktu	Untuk penggunaan waktu pembelajaran sudah sesuai dengan apa yang tertuang pada Rencana Pembelajaran
	6. Gerak	Untuk pergerakan guru sendiri sudah berusaha mendekati siswa yang suka bergurau maupun siswa yang aktif
	7. Cara memotivasi siswa	Guru sudah baik dalam memberikan motivasi kepada siswa walupun terkadang menggunakan Bahasa daerah, mungkin agar lebih dekat dengan siswa.
	8. Teknik bertanya	Guru cukup banyak memberikan pertanyaan kepada siswa akan tetapi respon dari siswa tersebut masih sangat kurang
	9. Teknik penguasaan kelas	Dalam teknik penguasaan kelas guru juga cukup lumayan baik walupun masih ada satu dua siswa yang masih tidak bisa dikendalikan.
	10. Penggunaan media	Penggunaan media juga sudah cukup baik dan bervariasi
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Bentuk dan cara evaluasi sendiri dilakukan dengan mengadakan test tertulis diakhir pertemuan. Dan memberikan tugas pengayaan
12. Menutup pelajaran	Untuk menutup pelajaran guru sudah sangat baik dan memenuhi aspek yang ada	

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Untuk perilaku siswa di dalam kelas sendiri 70% sudah bisa kondusif dan sisanya masih suka ngobrol sendiri dan melakukan tindakan yang tidak bermanfaat
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Diluar kelas perilaku siswa masih banyak yang suka nongkrong dan ada beberapa yang kurang hormat pada guru maupun karyawan sekolah

Yogyakarta, 18 APRIL 2016

Guru Pembimbing



AHMAD SHOIM, S.Pd.

NIP. : 19730816 200604 1 010

Mahasiswa,



HIDUL ARIFULOH

NIM. 13518241045

LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SMK MA'ARIF 1 WATES

Buku Kerja Guru

DISUSUN OLEH

Nama : Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP : 19730816 200604 1 010
Mata Pelajaran : GAMBAR TEKNIK
Tingkat/ Semester : X / 1
Tahun Pelajaran : 2016/2017

DAFTAR ISI

1. Program Kerja Guru
2. Kalender Akademik
3. Rencana Program Tahunan
4. Perhitungan Minggu Efektif
5. Rencana Program Semester
6. Silabus
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
8. Kisi-kisi Soal
9. Soal-soal
10. Jobsheet
11. Presensi Siswa
12. Penilaian Ulangan Harian
13. Agenda Pembelajaran

PROGRAM KERJA GURU

NAMA : Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP : 19730816 200604 1 010

TAHUN PELAJARAN : 2016/2017
MATA PELAJARAN : Gambar Teknik

NO	URAIAN KEGIATAN	BULAN												
		7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	
A.	PROSES BELAJAR MENGAJAR													
1	Mendalami Buku Kurikulum	V												
2	Mendalami Kalender Akademik	V												
3	Membuat Program Tahunan	V												
4	Perhitungan Minggu Efektif	V												
5	Membuat Program Semester	V												
6	Membuat RPP	V												
7	Mengajar	V	V	V	V	V	V							
8	Melaksanakan Ulangan Harian				V		V							
9	Menganalisa Hasil Tes				V		V							
10	Melaksanakan Program Perbaikan				V		V							
11	Melaksanakan Pengayaan				V		V							
12	Membuat Kisi-kisi soal ulangan umum						V							
13	Membuat soal ulangan umum						V							
14	Mengoreksi hasil ulangan umum								V					
15	Membina Siswa bermasalah	V	V	V	V	V	V							
B.	PROGRAM UMUM													
1	Menyusun Program Kerja	V												
2	Mengevaluasi Kerja Semester lalu	V												
3	Konsultasi dengan Kabid/Kaprog	V					V							
4	Mengarsipkan Surat	V	V	V	V	V	V							
5	Mengikuti Upacara	V	V	V	V	V	V							
6	Melaksanakan Presensi Harian	V	V	V	V	V	V							
7	Mengisi DJKP													
C.	PROGRAM PENGEMBANGAN													
1	Komunikasi dengan DU/DI													
2	Komunikasi dengan Guru SMK Lain	V	V	V	V	V	V							
3	Pengadaan Buku Pegangan	V												
4	Pembuatan Alat Peraga													
5	Pembuatan Materi Pelajaran/ Diktat	V												
6	Mengikuti Seminar dan Lokakarya													
7	Mengikuti Diskusi													
8	Mengikuti Penataran Kompetensi													
9	Mengikuti Magang (OJT)													
10	Membimbing Siswa dalam Karya Ilmiah													
11	Menulis Karya Ilmiah													
12	Mengadakan Studi Banding													



Mengetahui
Kepala Sekolah

RAMAT RAHARJA, S.Pd., M.Pd.

Guru Mata Pelajaran

Ahmad Shoim, S.Pd.

PROGRAM KERJA GURU

NAMA : Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP :19730816 200604 1 010

TAHUN PELAJARAN : 2016/2017
MATA PELAJARAN : Gambar Teknik

NO	URAIAN KEGIATAN	BULAN												
		7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	
A.	PROSES BELAJAR MENGAJAR													
1	Mendalami Buku Kurikulum							V						
2	Mendalami Kalender Akademik							V						
3	Membuat Program Tahunan							V						
4	Perhitungan Minggu Efektif							V						
5	Membuat Program Semester							V						
6	Membuat RPP							V						
7	Mengajar							V	V	V	V	V	V	V
8	Melaksanakan Ulangan Harian										V		V	
9	Menganalisa Hasil Tes										V		V	
10	Melaksanakan Program Perbaikan										V		V	
11	Melaksanakan Pengayaan										V		V	
12	Membuat Kisi-kisi soal ulangan umum											V		
13	Membuat soal ulangan umum											V		
14	Mengoreksi hasil ulangan umum													V
15	Membina Siswa bermasalah							V	V	V	V	V	V	V
B.	PROGRAM UMUM													
1	Menyusun Program Kerja							V						
2	Mengevaluasi Kerja Semester lalu							V						
3	Konsultasi dengan Kabid/Kaprog							V					V	
4	Mengarsipkan Surat							V	V	V	V	V	V	V
5	Mengikuti Upacara							V	V	V	V	V	V	V
6	Melaksanakan Presensi Harian							V	V	V	V	V	V	V
7	Mengisi DJKP													
C.	PROGRAM PENGEMBANGAN													
1	Komunikasi dengan DU/DI													
2	Komunikasi dengan Guru SMK Lain							V	V	V	V	V	V	V
3	Pengadaan Buku Pegangan							V						
4	Pembuatan Alat Peraga													
5	Pembuatan Materi Pelajaran/ Diklat							V						
6	Mengikuti Seminar dan Lokakarya													
7	Mengikuti Diskusi													
8	Mengikuti Penataran Kompetensi													
9	Mengikuti Magang (OJT)													
10	Membimbing Siswa dalam Karya Ilmiah													
11	Menulis Karya Ilmiah													
12	Mengadakan Studi Banding													



Mengetahui
Kepala Sekolah
RAHMAT RAHARJA, S.Pd.,M.Pd.

Guru Mata Pelajaran

Ahmad Shoim, S.Pd.


















LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
KALENDER PENDIDIKAN SMK MA'ARIF 1 WATES TAHUN PELAJARAN 2016/2017

F/7.5.1.P/T/WKS.4/12
 25-Feb-10
 SMK MA'ARIF 1 WATES

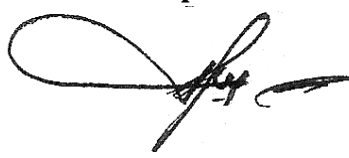
JULI 2016	AGUSTUS 2016	SEPTEMBER 2016	OKTOBER 2016	NOVEMBER 2016	DESEMBER 2016																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr></table>	M		3	10	17	24	31	S		4	11	18	25		S		5	12	19	26		R		6	13	20	27		K		7	14	21	28		J	1	8	15	22	29		S	2	9	16	23	30		<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td><td></td></tr></table>	M		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		S	2	9	16	23	30		R	3	10	17	24	31		K	4	11	18	25			J	5	12	19	26			S	6	13	20	27			<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td><td></td></tr></table>	M		4	11	18	25		S		5	12	19	26		S		6	13	20	27		R		7	14	21	28		K	1	8	15	22	29		J	2	9	16	23	30		S	3	10	17	24			<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr><tr><td>J</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr></table>	M		2	9	16	23	30	S		3	10	17	24	31	S		4	11	18	25		R		5	12	19	26		K		6	13	20	27		J		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td><td></td></tr></table>	M		6	13	20	27		S		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		R	2	9	16	23	30		K	3	10	17	24			J	4	11	18	25			S	5	12	19	26			<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr></table>	M		4	11	18	25		S		5	12	19	26		S		6	13	20	27		R		7	14	21	28		K	1	8	15	22	29		J	2	9	16	23	30		S	3	10	17	24	31	
M		3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
S		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
M		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
S		3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
S		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
M		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
JANUARI 2017	FEBRUARI 2017	MARET 2017	APRIL 2017	MEI 2017	JUNI 2017																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
<table border="1"><tr><td>M</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr><tr><td>K</td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td><td></td></tr></table>	M	1	8	15	22	29		S	2	9	16	23	30		S	3	10	17	24	31		R	4	11	18	25			K	5	12	19	26			J	6	13	20	27			S	7	14	21	28			<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td></td><td></td></tr><tr><td>K</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td></td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr></table>	M		5	12	19	26		S		6	13	20	27		S		7	14	21	28		R	1	8	15	22			K	2	9	16	23			J	3	10	17	24			S	4	11	18	25			<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr></table>	M		5	12	19	26		S		6	13	20	27		S		7	14	21	28		R	1	8	15	22	29		K	2	9	16	23	30		J	3	10	17	24	31		S	4	11	18	25			<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr><tr><td>J</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr></table>	M		2	9	16	23	30	S		3	10	17	24		S		4	11	18	25		R		5	12	19	26		K		6	13	20	27		J		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td><td></td></tr></table>	M		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		S	2	9	16	23	30		R	3	10	17	24	31		K	4	11	18	25			J	5	12	19	26			S	6	13	20	27			<table border="1"><tr><td>M</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr><tr><td>R</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr><tr><td>K</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr><tr><td>J</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr><tr><td>S</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td><td></td></tr></table>	M		4	11	18	25		S		5	12	19	26		S		6	13	20	27		R		7	14	21	28		K	1	8	15	22	29		J	2	9	16	23	30		S	3	10	17	24		
M	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
K	5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	1	8	15	22																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
K	2	9	16	23																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
S		3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
M		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

JULI 2017

M		2	9	16	23	30
S		3	10	17	24	31
S		4	11	18	25	
R		5	12	19	26	
K		6	13	20	27	
J		7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29	

- | | |
|--|---|
|  Libur Hari Besar |  Ulangan Umum Bersama (UUB) |
|  Kegiatan MOS DAN MAKESTA |  Pembagian Raport |
|  Libur Puasa |  Libur Semester 1 |
|  Libur Idul Fitri 1437 H |  Ujian Sekolah (US) |
|  Harlah NU |  Ujian Nasional (UN) utama |
|  Ujian Tengah semester |  Ujian Nasional (UN) susulan |
|  Libur Khusus |  Libur Semester 2 |
|  Porsenitas |  Hari Pendidikan Nasional |

Hari Efektif Sekolah : Semester 1 : 116 hari Semester 2 : 143 hari

Kulon Progo, 01 Juli 2016
Kepala Sekolah

H. Rahmat Raharja, S.Pd.,M.PdI

Libur Hari Besar

6-7 Juli 2016 : Hari Raya Idul Fitri 1437 H	25 November : Hari Guru Nasional	24 April 2017 : Isro' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
17 Agustus 2016 : HUT Kemerdekaan RI	12 Desember 2016 : Maulid Nabi Muhammad SAW	1 Mei 2017 : Hari Buruh Nasional
12 September 2016 : Hari Raya Idhul Adha 1437 H	25 Desember 2016 : Hari Raya Natal	2 Mei 2017 : Hari Pendidikan Nasional
13-15 September 2016 : Hari Tasrikh	1 Januari 2017 : Tahun Baru Masehi	11 Mei 2017 : Hari Raya Waisak
2 Oktober 2016 : Tahun Baru Hijriah 1438 H	28 Januari 2017 : Tahun Baru Imlek 2568	25 Mei 2017 : Kenaikan Isa Al Masih
15 Oktober : Hari Jadi Kabupaten Kulon Progo	28 Maret 2017 : Hari Raya Nyepi Tahun Saka 1939	1 Juni : Hari Lahir Pancasila
10 November : Hari Pahlawan	14 April 2017 : Wafat Isa Al-Masih	25-26 Juni 2017 : Hari Raya Idul Fitri

F/7.5.1P.T/WKS4/16

25 Februari 2010

SMK MA'ARIF 1 WATES



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA

TERAKREDITASI - A

NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com



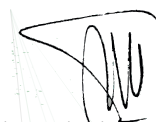
PROGRAM TAHUNAN

Program Keahlian : Teknik Ketenagalistrikan
Kelas / Semester : X / 1 (Satu) dan 2 (Dua)
Paket Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
Mata Pelajaran : Gambar Teknik

No	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu
Semester 1		
1	3.1. Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan.	2
2	4.1. Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan.	4
3	3.2. Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis.	3
4	4.2. Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis.	4
5	3.3. Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan.	2
6	4.3. Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan.	4
7	3.4. Mengelompokan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur.	3
8	4.4. Menyajikan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur.	6
9	Evaluasi	4
10	Perbaikan/Pengayaan	2
Jumlah		34
Semester 2		
11	3.5. Mengintegrasikan persyaratan gambar proyeksi pictorial (3D) berdasarkan aturan gambar proyeksi.	4
12	4.5. Menyajikan gambar benda 3D secara gambar sketsa dan gambar rapi, sesuai aturan proyeksi pictorial.	6
13	3.6. Mengintegrasikan persyaratan gambar proyeksi orthogonal (2D) berdasarkan aturan gambar proyeksi.	4
14	4.6. Menyajikan gambar benda 2D secara gambar sketsa dan gambar rapi sesuai aturan proyeksi orthogonal.	6
15	Evaluasi	4

No	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu
16	Perbaikan/Pengayaan	4
Jumlah		28

Mengetahui
Guru Pembimbing



Ahmad Shaim, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa



Hidul Arfuloh

NIM. 13518241045

F/7.5.1.P.T/WKS4/14

25-Feb-10

SMK MA'ARIF 1 WATES



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A



NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail, smkmf1_wates@yahoo.com

PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF

Mata Pelajaran : Gambar Teknik
Tingkat : X
Program Keahlian : TIPTL
Semester : 1
Tahun Diklat : 2016/2017

No.	Nama Bulan	Banyak Minggu dlm Semester	Banyak Minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	JULI	2	1	1
2	AGUSTUS	5	0	5
3	SEPTEMBER	4	1	3
4	OKTOBER	4	1	3
5	NOVEMBER	5	0	5
6	DESEMBER	4	4	0

Rincian

Jumlah jam pembelajaran yang efektif :

17 Minggu x 2 Jam Pelajaran = 34 Jam Pelajaran

digunakan untuk :

Pembelajaran Teori : 10 Jam
Pembelajaran Praktek : 18 Jam
Evaluasi Sub Sumatif : 2 Jam
Evaluasi Sumatif : 2 Jam
Waktu Cadangan : 2 Jam

Mengetahui
Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP. 19730816 200604 1 010

Wates, 28 Juli 2016
Mahasiswa

Hidul Arifuloh
NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
 SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
 TEKNOLOGI DAN REKAYASA
 TERAKREDITASI - A



NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001
 Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn . (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail . smkmf1_wates@yahoo.com

PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF

Mata Pelajaran : Gambar Teknik
 Tingkat : X
 Program Keahlian : TIPTL
 Semester : 2
 Tahun Diklat : 2016/2017

No.	Nama Bulan	Banyak Minggu dlm Semester	Banyak Minggu yang tidak efektif	Banyak minggu yang efektif
1	JANUARI	5	0	5
2	FEBRUARI	4	0	4
3	MARET	4	3	1
4	APRIL	4	4	0
5	MEI	5	2	3
6	JUNI	4	3	1

Rincian

Jumlah jam pembelajaran yang efektif :

14 Minggu x 2 Jam Pelajaran = 28 Jam Pelajaran

digunakan untuk :

Pembelajaran Teori : 8 Jam
 Pembelajaran Praktek : 12 Jam
 Evaluasi Sub Sumatif : 3 Jam
 Evaluasi Sumatif : 3 Jam
 Waktu Cadangan : 2 Jam

Mengetahui
 Guru Pembimbing

Wates, 28 Juli 2016
 Mahasiswa

Ahmad Shoim, S.Pd.
 NIP. 19730816 200604 1 010

Hidul Arifuloh
 NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
 TEKNOLOGI DAN REKAYASA



NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001
 Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com


F/7.5.1/P/T/WKS4/24/1
 25 Februari 2010

RENCANA PROGRAM SEMESTER GANJIL

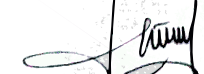
Program Keahlian : Teknik Ketenagalistrikan
 Paket Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
 Mata Pelajaran : Gambar Teknik
 Kelas /Semester : X / 1

No.		Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Tatap muka																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
				T a n g g a l / B u l a n																		
				Juli	Agustus					September			Oktober			Nopember				Des		
26	2	9	16	23	30	6	20	27	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13				
1	3.1	Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan	2	■																		
2	4.1	Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan	4		■	■																
3	3.2	Membedakan garis-garsi gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis	3				■	■														
4	4.2	Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	4					■	■													
5	3.3	Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	2						■													
6	4.3	Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	4							■	■											
7	3.4	Mengelompokkan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur	2									■										
8	4.4	Menyajikan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur	5										■	■	■							
9		Evaluasi	4												■	■						
10		Perbaikan/Pengayaan	2															■				
		JUMLAH	32																			

Mengetahui
 Guru Pembimbing


 Ahmad Shoim, S.Pd.
 NIP. 19730816 200604 1 010

Wates, Juli 2016
 Mahasiswa PPL


 Hidul Arifuloh
 NIM. 13518241045

SILABUS MATA PELAJARAN : GAMBAR TEKNIK (PEMINATAN)

Satuan Pendidikan : SMK

Kelas : X

Kompetensi Inti :

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
Semester 1					
1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda					
1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi					
2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.					
2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi					
3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan	Pengenalan dan penggunaan peralatan serta kelengkapan gambar teknik: <ul style="list-style-type: none"> • Penggaris • Jangka • Pensil • Mal • Penghapus • Kertas 	Mengamati Mengamati peralatan dan kelengkapan gambar teknik . Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang jenis peralatan dan kelengkapan gambar serta fungsinya.	Observasi Proses bereksperimen menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik. Tes Tes lisan/ tertulis terkait dengan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.	5 minggu x 2 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> • Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), <i>"Menggambar Mesin menurut Standar</i>
4.1 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Mengeksplorasi Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang jenis peralatan dan kelengkapan gambar serta fungsi dan cara penggunaannya.</p> <p>Mengasosiasi Mengkatagorikan data dan menentukan hubungan jenis dan fungsi peralatan gambar, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar.</p>			<p>ISO”, PT. Pradnya Paramita , Jakarta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), “Menggambar Mesin” Adicita, Jakarta • Tables for the electric trade (GTZ) GmbH, E schborn Federal Republic of Germany • Buku referensi dan artikel yang sesuai
3.2 Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis	Pengenalan bentuk dan fungsi garis gambar :	Mengamati Mengamati bentuk-bentuk garis gambar.	Tugas Hasil pekerjaan membuat garis gambar .	4 minggu x 2 jam pelajara	<ul style="list-style-type: none"> • Sato G., Takeshi, N. Sugihart
4.2 Menyajikan garis-garis gambar					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	<ul style="list-style-type: none"> • Garis gambar (garis kontinyu tebal) • Garis sumbu (garis bertitik tipis) • Garis ukuran (garis kontinyu tipis) • Garis potongan (garis bertitik tipis, ujung tebal atau garis tipis bebas) • Garis bantu (garis kontinyu tipis) • Garis arsiran (garis kontinyu tipis) • Garis benda yang tertutup (garis putus-putus sedang) 	<p>Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: bentuk dan fungsi garis serta cara membuat garis.</p> <p>Mengeksplorasi Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang bentuk dan fungsi garis serta cara membuat garis.</p> <p>Mengasosiasi Mengkategorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan bentuk dan fungsi garis serta membuat garis.</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang bentuk dan fungsi garis-garis gambar serta pembuatannya dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.</p>	<p>Observasi Proses pelaksanaan tugas membuat garis gambar.</p> <p>Portofolio Terkait kemampuan dalam membuat garis gambar (jika ada).</p> <p>Tes Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan membuat garis gambar.</p>	n	<ul style="list-style-type: none"> o H (1983), <i>"Menggambar Mesin menurut Standar ISO"</i>, PT. Pradnya Paramita, Jakarta • Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), <i>"Menggambar Mesin"</i> Adicita, Jakarta • <i>Tables for the electric trade (GTZ)</i> GmbH, Eschborn Federal Republic of Germany • Buku referensi dan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
					artikel yang sesuai
3.3 Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	Pengenalan aturan kelengkapan informasi gambar teknik: <ul style="list-style-type: none"> • Huruf gambar • Angka gambar • Etiket gambar 	Mengamati Mengamati informasi huruf, angka, dan etiket gambar.	Tugas Hasil pekerjaan membuat huruf, angka, dan etiket gambar.	3 minggu x 2 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> • Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), <i>"Menggambar Mesin menurut Standar ISO"</i>, PT. Pradnya Paramita, Jakarta • Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), <i>"Menggambar Mesin"</i> Adicita, Jakarta • <i>Tables for the electric trade</i> (GTZ) GmbH, Eschborn
4.3 Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan		Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang aturan dan penerapan huruf, angka, dan etiket gambar.	Observasi Proses pelaksanaan tugas membuat huruf, angka, dan etiket gambar.		
		Mengeksplorasi Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang aturan dan penerapan huruf, angka, dan etiket gambar.	Tes Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan membuat huruf, angka, dan etiket gambar		
		Mengasosiasi Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan aturan dan penerapan huruf, angka, dan etiket gambar.			
		Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa penerapan prosedur dan aturan tentang huruf, angka, dan etiket gambar dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.4 Mengelompokkan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur	Gambar konstruksi geometris: <ul style="list-style-type: none"> • Konstruksi garis • Konstruksi sudut • Konstruksi lingkaran • Konstruksi garis singgung • Konstruksi gambar bidang 	Mengamati Mengamati bentuk-bentuk gambar konstruksi geometris. Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: bentuk dan fungsi serta cara membuat gambar konstruksi geometris. Mengeksplorasi Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang bentuk dan fungsi serta cara membuat gambar konstruksi geometris. Mengasosiasi Mengkategorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai	Tugas Hasil pekerjaan menggambar konstruksi geometris Observasi Proses pelaksanaan tugas menggambar konstruksi geometris Portofolio Terkait kemampuan dalam menggambar konstruksi geometris (jika ada). Tes Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan menggambar konstruksi geometris	8 minggu x 2 jam pelajaran	Federal Republic of Germany <ul style="list-style-type: none"> • Buku referensi dan artikel yang sesuai
4.4 Menyajikan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur					<ul style="list-style-type: none"> • Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), "Menggambar Mesin menurut Standar ISO", PT. Pradnya Paramita, Jakarta • Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), "Menggambar Mesin" Adicita, Jakarta

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>pada yang lebih kompleks terkait dengan bentuk dan fungsi serta cara membuat gambar konstruksi geometris.</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa pembuatan bentuk-bentuk gambar konstruksi geometris sesuai fungsi dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.</p>			<ul style="list-style-type: none"> • <i>Tables for the electric trade (GTZ) GmbH, Eschborn Federal Republic of Germany</i> • Buku referensi dan artikel yang sesuai
Semester 2					
1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda					
1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda					
2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi.					
2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.					
2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi					
3.5 Mengintegrasikan persyaratan gambar proyeksi piktorial (3D) berdasarkan aturan gambar proyeksi	Pengenalan jenis gambar proyeksi: <ul style="list-style-type: none"> • Gambar piktorial Cara dan penyajian gambar proyeksi piktorial: <ul style="list-style-type: none"> • isometric • Dimetri • oblique/ 	Mengamati Mengamati gambar proyeksi piktorial.	Tugas Hasil pekerjaan menggambar proyeksi piktorial	8 minggu x 2 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> • Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), “<i>Menggambar Mesin menurut Standar ISO</i>”, PT. Pradnya Paramita
4.5 Menyajikan gambar benda 3D secara gambar sketsa dan gambar rapi, sesuai aturan proyeksi piktorial		Menanya Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang aturan gambar proyeksi piktorial dan cara menggambar dalam bentuk gambar sketsa dan gambar teknik.	Observasi Proses pelaksanaan tugas menggambar proyeksi piktorial		
		Mengeksplorasi Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>miring</p> <ul style="list-style-type: none"> perspektif <p>Pembuatan gambar proyeksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sketsa Menggunakan alat 	<p>menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang gambar proyeksi piktorial dan cara menggambarnya dalam bentuk gambar sketsa dan gambar teknik.</p> <p>Mengasosiasi</p> <p>Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait aturan dan cara menggambar proyeksi piktorial dalam bentuk gambar sketsa dan gambar teknik.</p> <p>Mengkomunikasikan</p> <p>Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang persyaratan gambar proyeksi piktorial yang diterapkan pada gambar sketsa dan gambar teknik benda 3D secara proyeksi piktrorial dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.</p>	<p>ada).</p> <p>Tes</p> <p>Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan gambar proyeksi piktorial</p>		<p>, Jakarta</p> <ul style="list-style-type: none"> Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), "Menggambar Mesin" Adicita, Jakarta Tables for the electric trade (GTZ) GmbH, Eschborn Federal Republic of Germany Buku referensi dan artikel yang sesuai
3.6 Mengintegrasikan persyaratan gambar proyeksi orthogonal (2D) berdasarkan aturan gambar proyeksi	<p>Pengenalan jenis gambar proyeksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gambar orthogonal <p>Cara dan</p>	<p>Mengamati</p> <p>Mengamati gambar proyeksi orthogonal.</p>	<p>Tugas</p> <p>Hasil pekerjaan menggambar proyeksi orthogonal</p> <p>Observasi</p> <p>Proses pelaksanaan</p>	10 minggu x 2 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), "Mengga
4.6 Menyajikan gambar benda 2D secara gambar sketsa dan gambar rapi, sesuai aturan		<p>Menanya</p> <p>Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara</p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
proyeksi orthogonal	<p>penyajian gambar proyeksi orthogonal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudut pertama/ Proyeksi Eropa • Sudut ketiga/ Proyeksi Amerika <p>Pembuatan gambar proyeksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sketsa • Menggunakan alat 	<p>aktif dan mandiri tentang aturan gambar proyeksi orthogonal dan cara menggambar dalam bentuk gambar sketsa dan gambar teknik.</p> <p>Mengeksplorasi Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang gambar proyeksi orthogonal dan cara menggambar dalam bentuk gambar sketsa dan gambar teknik.</p> <p>Mengasosiasi Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait aturan dan cara menggambar proyeksi orthogonal dalam bentuk gambar sketsa dan gambar teknik.</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang persyaratan gambar proyeksi orthogonal yang diterapkan pada gambar sketsa dan gambar teknik benda 2D secara proyeksi orthogonal dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.</p>	<p>tugas menggambar proyeksi orthogonal</p> <p>Portofolio Terkait kemampuan dalam gambar teknik proyeksi orthogonal (jika ada).</p> <p>Tes Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan gambar proyeksi orthogonal</p>		<p><i>mbar Mesin menurut Standar ISO</i>, PT. Pradnya Paramita, Jakarta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hantoro, Sirod dan Parjono. (2005), "Menggambar Mesin" Adicita, Jakarta • <i>Tables for the electric trade</i> (GTZ) GmbH, Eschborn Federal Republic of Germany • Buku referensi dan artikel yang sesuai



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULONPROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI – A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Management
System
ISO 9001:2008
www.tuv.com
ID 9105063153

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
Kelas/Semester : X / Gasal
Mata Pelajaran : Gambar Teknik
Pertemuan ke : 1
Topik : Pengenalan dan penggunaan alat gambar
Waktu : 1 x 2 Jam Pelajaran (1 x 2 x 45 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian dalam bidang kajian yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Menyebutkan peralatan dan kelengkapan gambar teknik listrik.
2. Mendeskripsikan pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaannya.

3. Menjelaskan penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai dengan fungsi dan prosedur penggunaan.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah melaksanakan pembelajaran, siswa diharapkan dapat :

1. Menyebutkan peralatan dan kelengkapan gambar teknik listrik.
2. Mendeskripsikan pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaannya.
3. Menjelaskan penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai dengan fungsi dan prosedur penggunaan.

E. Materi Ajar

Jenis Dan Macam Peralatan Gambar

1. Alat dan Bahan Konvensional (Kertas gambar)
2. Pensil dan Pena (Rapido)
3. Jangka
4. Penggaris
5. Alat-alat Lain

F. Model/Metode Pembelajaran

1. Pendekatan pembelajaran adalah pendekatan saintifik (*scientific*).
2. Strategi belajar ceramah dikombinasikan dengan strategi belajar inquiry. Strategi ceramah yaitu menerangkan dengan lisan tentang macam-macam peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai dengan fungsi dan prosedur penggunaan. Strategi inquiry yaitu menekankan pada proses berfikir secara kritis dan analitis untuk mengetahui bagaimana pemilihan dan penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai dengan fungsi dan prosedur penggunaan.

G. Alat/Media/Sumber Pembelajaran

1. Media Pembelajaran:
 - Presentasi Power point
 - Papan tulis
2. Alat dan Bahan
 - Kapur tulis
 - Penghapus
 - Laptop
 - Proyektor/Viewer
3. Sumber Belajar

- Buku

Tim Fakultas Teknik. 2003. Teknik Gambar Listrik. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam 2. Doa 3. Melakukan presensi 4. Melakukan apersepsi 5. Memberikan motivasi 6. Tindakan guru : <ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui tentang peralatan gambar teknik. • Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik. 7. Menyampaikan tujuan pembelajaran 	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati Guru guru menyampaikan materi kepada siswa tentang peralatan dan kelengkapan gambar teknik dan pemilihannya berdasarkan fungsi dan cara penggunaan. 2. Menanya Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan tentang pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik dalam kegiatan di industri maupun kegiatan sehari-hari. 3. Mengeksplorasi Siswa mengumpulkan permasalahan seputar pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik dalam kehidupan sehari-hari. 4. Mengasosiasi Siswa mengkategorikan permasalahan tentang pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik 	60 menit

	<p>lalu mendiskripsikan dan menyimpulkan dengan urutan yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks.</p> <p>5. Mengkomunikasi</p> <p>Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan hasil diskusi tentang pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan evaluasi <ul style="list-style-type: none"> • Sebutkan peralatan dan kelengkapan yang biasa digunakan dalam pengerjaan gambar teknik ! • Jelaskan pemilihan pensil yang tepat untuk mengerjakan gambar teknik ! • Sebutkan macam-macam kertas dan pemakaiannya dalam gambar teknik ! 2. Menyampaikan kesimpulan 3. Tindakan guru: <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah disampaikan 4. Memberikan tugas mencari materi tentang garis-garis gambar teknik. 5. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya 6. Menutup pelajaran dengan berdoa dan memberi salam. 	15 menit

I. Penilaian

1. Teknik Penilaian : pengamatan, tes tertulis
2. Prosedur Penilaian:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<p>Sikap</p> <p>a. Terlibat aktif dalam pembelajaran</p> <p>b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok.</p>	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
	c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.		
2.	Pengetahuan a. Menjelaskan pengetahuan tentang pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan penggunaannya.	Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok
3.	Keterampilan a. Terampil dalam memilih peralatan yang tepat untuk mengerjakan gambar teknik. b. Terampil menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan.	Pengamatan	Penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) dan saat diskusi

3. Kisi-kisi soal

Kompetensi Dasar	Indikator Soal	Soal dan Rincian Tugas	Ket.
3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan.	Mampu menjelaskan penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik standar	Sebutkan dan jelaskan peralatan dan kelengkapan gambar teknik ! (20)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan pemilihan tingkat kekerasan pensil mekanik.	Bagaimana pemilihan tingkat kekerasan pensil yang tepat untuk mengerjakan gambar teknik ? (20)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan penggunaan kertas gambar berdasar jenis kertas.	Jelaskan jenis kertas gambar dan penggunaannya dalam menggambar teknik ! (20)	Soal Uraian

4. Bentuk Instrumen:
b. Lembar Pengamatan Sikap.

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
Kelas/Semester : X / Gasal
Mata Pelajaran : Gambar Teknik
Pertemuan ke : 1
Topik : Pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik
Waktu : 1 x 2 Jam Pelajaran (1 x 2 x 45 menit)

1. Sikap Toleran

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- a. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masih belum konsisten
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan kreatif.

2. Sikap Disiplin

Indikator sikap disiplin dalam mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik.

- a. Kurang baik jika sama sekali tidak mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik tetapi masih belum konsisten
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik secara terus menerus dan kreatif.

3. Sikap Aktif

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran instalasi tenaga listrik

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha ambil bagian dalam pembelajaran gambar teknik tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran gambar teknik tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ambil bagian dalam pembelajaran gambar teknik secara terus menerus dan konsisten.

4. Sikap Bekerja Sama

Indikator sikap bekerja sama dalam kegiatan kelompok.

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan adanya usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan konsisten.

5. Sikap Komunikasi

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha menyampaikan pendapat saat tanya jawab tetapi belum maksimal
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan adanya usaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab secara terus menerus dan konsisten.

Prosedur pengisian nilai sikap:

1 = Kurang Baik

3 = Baik

2 = Cukup Baik

4 = Sangat Baik

Pertemuan 1

- | | |
|--------------------|--|
| 3. - Kertas Manila | Latihan dan sketsa gambar |
| - Milimeter block | Latihan, sketsa, dan gambar pra rencana |
| - Kertas kalkir | Gambar pra rencana, gambar rencana, dan gambar detail. |

Pedoman Penskoran soal uraian

Skor maksimal untuk jawaban benar = 100

Nilai Akhir = (Jumlah jawaban benar / 60 x 100)
--

Catatan:

Penyekorannya bersifat holistik dan komprehensif, tidak saja memberi skor untuk jawaban akhir, tetapi juga proses pemecahan yang terutama meliputi pemahaman, komunikasi matematis (ketepatan penggunaan simbol dan istilah), penalaran (logis), serta ketepatan strategi memecahkan masalah.

Yogyakarta, Agustus 2016

Guru Pembimbing



Ahmad Shoim, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Mahasiswa Praktik



Hidul Arifuloh

NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULONPROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI – A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Management
System
ISO 9001:2008
www.tuv.com
ID 9105063153

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
Kelas/Semester : X / Gasal
Mata Pelajaran : Gambar Teknik
Pertemuan ke : 2-3
Topik : Standarisasi Gambar Teknik
Waktu : 2 x 2 Jam Pelajaran (2 x 2 x 45 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian dalam bidang kajian yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.2 Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis.
- 3.3 Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Menjelaskan jenis garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis dalam gambar teknik listrik.

2. Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis dalam gambar teknik listrik.
3. Menjelaskan standarisasi gambar garis berdasarkan bentuk dan fungsi garis dalam gambar teknik listrik.
4. Menjelaskan standarisasi huruf, angka, dan etiket gambar teknik berdasarkan ukuran kertas gambar.
5. Menjelaskan standarisasi huruf, angka, dan etiket gambar teknik berdasarkan bentuk garis gambar teknik listrik.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah melaksanakan pembelajaran, siswa diharapkan dapat :

1. Menjelaskan jenis garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis dalam gambar teknik listrik.
2. Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis dalam gambar teknik listrik.
3. Menjelaskan standarisasi gambar garis berdasarkan bentuk dan fungsi garis dalam gambar teknik listrik.
4. Menjelaskan standarisasi huruf, angka, dan etiket gambar teknik berdasarkan ukuran kertas gambar.
5. Menjelaskan standarisasi huruf, angka, dan etiket gambar teknik berdasarkan bentuk garis gambar teknik listrik.

E. Materi Ajar

Standarisasi Gambar Teknik

1. Standarisasi Huruf dan Angka
2. Standarisasi Garis Gambar
 - a) Garis Gambar
 - b) Garis Bayangan.
 - c) Garis Hati
 - d) Garis Ukuran
 - e) Garis Potong
 - f) Pengaturan jarak antar garis
3. Penggunaan Garis
4. Garis-garis yang berimpit
5. Skala Gambar
 - a) Skala pembesaran
 - b) Skala penuh
 - c) Skala pengecilan

6. Etiket Gambar

F. Model/Metode Pembelajaran

1. Pendekatan pembelajaran adalah pendekatan saintifik (*scientific*).
2. Strategi belajar ceramah dikombinasikan dengan strategi belajar inquiry. Strategi ceramah yaitu menerangkan dengan lisan tentang standarisasi gambar teknik. Strategi inquiry yaitu menekankan pada proses berfikir secara kritis dan analitis untuk mengetahui bagaimana penerapan standarisasi gambar teknik sesuai dengan fungsi dan prosedur penggunaan.

G. Alat/Media/Sumber Pembelajaran

1. Media Pembelajaran:
 - Presentasi Power point
 - Papan tulis
2. Alat dan Bahan
 - Kapur tulis
 - Penghapus
 - Laptop
 - Proyektor/Viewer
3. Sumber Belajar
 - Buku
Tim Fakultas Teknik. 2003. Teknik Gambar Listrik. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
Muhammad Khumaedi. 2015. Gambar Teknik : Jurusan Teknik Mesin. Semarang: Universitas Negeri Semarang

H. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Mengucapkan salam2. Doa3. Melakukan presensi4. Melakukan apersepsi5. Memberikan motivasi6. Tindakan guru :	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui tentang standarisasi gambar teknik. • Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui fungsi standarisasi gambar teknik. <p>7. Menyampaikan tujuan pembelajaran</p>	
Inti	<p>1. Mengamati</p> <p>Guru menyampaikan materi kepada siswa tentang standarisasi gambar teknik dalam gambar teknik listrik.</p> <p>2. Menanya</p> <p>Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan tentang standarisasi gambar teknik dalam kegiatan di industri maupun kegiatan sehari-hari.</p> <p>3. Mengeksplorasi</p> <p>Siswa mengumpulkan permasalahan seputar pentingnya standarisasi gambar teknik dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>4. Mengasosiasi</p> <p>Siswa mengkategorikan permasalahan tentang pentingnya standarisasi gambar teknik lalu mendiskripsikan dan menyimpulkan dengan urutan yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks.</p> <p>5. Mengkomunikasi</p> <p>Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan hasil diskusi tentang standarisasi gambar teknik.</p>	60 menit
Penutup	<p>1. Memberikan evaluasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jelaskan pengaturan jarak garis menurut tebal/tipis garis ! • Jelaskan jenis garis pada gambar teknik ! <p>2. Menyampaikan kesimpulan</p> <p>3. Tindakan guru:</p>	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah disampaikan 4. Memberikan tugas berupa peralatan gambar teknik. 5. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya 6. Menutup pelajaran dengan berdoa dan memberi salam. 	

Pertemuan 3

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam 2. Doa 3. Melakukan presensi 4. Melakukan apersepsi 5. Memberikan motivasi 6. Tindakan guru : <ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan tentang materi yang telah disampaikan pada pertemuan sebelumnya kepada siswa. 7. Menyampaikan tujuan pembelajaran 	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 6. Mengamati Guru menyampaikan materi kepada siswa tentang standarisasi gambar teknik lanjutan. 7. Menanya Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan tentang standarisasi gambar teknik. 8. Mengeksplorasi Siswa mengumpulkan permasalahan seputar standarisasi gambar teknik disesuaikan dengan penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik. 9. Mengasosiasi 	60 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>Siswa mengkategorikan permasalahan tentang standarisasi gambar teknik listrik lalu mendiskripsikan dan menyimpulkan dengan urutan yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks.</p> <p>10. Mengkomunikasi</p> <p>Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan hasil diskusi tentang standarisasi gambar teknik disesuaikan dengan pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.</p>	
Penutup	<p>7. Memberikan evaluasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berapa ukuran pensil/pena yang standar untuk membuat huruf dengan tinggi 5 mm ? • Jelaskan standarisasi penulisan huruf dan angka! • Sebuatkan dan jelaskan jenis-jenis skala dalam gambar teknik ! <p>8. Menyampaikan kesimpulan</p> <p>9. Tindakan guru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah disampaikan <p>10. Memberikan tugas</p> <p>11. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya</p> <p>12. Menutup pelajaran dengan berdoa dan memberi salam.</p>	15 menit

I. Penilaian

1. Teknik Penilaian : pengamatan, tes tertulis
2. Prosedur Penilaian:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<p>Sikap</p> <p>a. Terlibat aktif dalam pembelajaran</p>	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
	b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.		
2.	Pengetahuan a. Menjelaskan pengetahuan tentang standarisasi gambar teknik sesuai dengan pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.	Tes	Penyelesaian tugas individu.
3.	Keterampilan a. Terampil dalam mengklasifikasikan standarisasi gambar teknik. b. Terampil menentukan garis, huruf, angka, skala dan etiket sesuai dengan peralatan dan kelengkapan gambar yang digunakan.	Pengamatan	Penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) dan saat diskusi

3. Kisi-kisi soal

Kompetensi Dasar	Indikator Soal	Soal dan Rincian Tugas	Ket.
3.2 Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis	Mampu menjelaskan jenis garis berdasar bentuk dan fungsi	Jelaskan jenis garis pada gambar teknik ! (minimal 3 garis) (20)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan pengaturan jarak garis menurut ketebalan garis.	Jelaskan pengaturan jarak garis menurut tebal/tipisnya garis ! (20)	Soal Uraian

4. Bentuk Instrumen:

- b. Lembar Pengamatan Sikap.

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Satuan Pendidikan	: SMK Ma'arif 1 Wates
Kelas/Semester	: X / Gasal
Mata Pelajaran	: Gambar Teknik
Pertemuan ke	: 2 dan 3
Topik	: Standarisasi Gambar Teknik
Waktu	: 2 x 2 Jam Pelajaran (2 x 2 x 45 menit)

1. Sikap Toleran

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- a. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masih belum konsisten
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan kreatif.

2. Sikap Disiplin

Indikator sikap disiplin dalam mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik.

- a. Kurang baik jika sama sekali tidak mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik tetapi masih belum konsisten
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik secara terus menerus dan kreatif.

3. Sikap Aktif

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha ambil bagian dalam pembelajaran gambar teknik tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran gambar teknik tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ambil bagian dalam pembelajaran gambar teknik secara terus menerus dan konsisten.

4. Sikap Bekerja Sama

Indikator sikap bekerja sama dalam kegiatan kelompok.

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan adanya usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan konsisten.

5. Sikap Komunikasi

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha menyampaikan pendapat saat tanya jawab tetapi belum maksimal
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan adanya usaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab secara terus menerus dan konsisten.

Prosedur pengisian nilai sikap:

1 = Kurang Baik	3 = Baik
2 = Cukup Baik	4 = Sangat Baik

Pertemuan 1

No	Nama Siswa	Perilaku yang diamati saat pembelajaran				
		Toleran	Disiplin	Aktif	Kerjasama	Komunikasi
1						
2						
3						

Pertemuan 2

No	Nama Siswa	Perilaku yang diamati saat pembelajaran				
		Toleran	Disiplin	Aktif	Kerjasama	Komunikasi
1						
2						
3						

- c. Lembar Pengamatan Pengetahuan.

Tes tertulis

1. Jelaskan jenis garis pada gambar teknik ! (minimal 3 jenis garis)
2. Jelaskan pengaturan jarak garis menurut tebal/tipis garis !

Kunci jawaban

1. - Garis Gambar: Untuk membuat batas dari bentuk suatu benda dalam gambar.
- Garis Bayangan: Berupa garis putus-putus dengan ketebalan garis 1/2 tebal garis biasa. Garis ini digunakan untuk membuat batas sesuatu benda yang tidak tampak langsung oleh mata.
- Garis Hati: Berupa garis “ strip, titik, strip, titik “ dengan ketebalan garis 1/2 garis biasa. Garis ini misalnya digunakan untuk menunjukkan sumbu suatu benda yang digambar.
- Garis Ukuran: Berupa garis tipis dengan ketebalan 1 / 2 dari tebal garis biasa. Garis ini digunakan untuk menunjukkan ukuran suatu benda atau ruang. Garis ukuran terdiri dari garis petunjuk batas ukuran dan garis petunjuk ukuran. Garis petunjuk batas ukuran dibuat terpisah dari garis batas benda, dengan demikian maka tidak mengacaukan pembaca gambar. Sedang garis

petunjuk ukuran dibuat dengan ujung pangkalnya diberi anak tanda panah tepat pada garis petunjuk batas ukuran.

- Garis Potong: Garis ini berupa garis “strip,titik,titik,strip” dengan ketebalan 1/2 tebal garis biasa. Semua gambar teknik yang dikehendaki dengan pemotongan, batas potongan harus digaris dengan garis potong ini.

2. Jarak minimum antara garis-garis (jarak antara garis tengah garis) sejajar termasuk arsir, tidak boleh kurang dari tiga kali tebal garis yang paling tebal dari gambar. Dianjurkan agar ruang antara garis tidak kurang dari 0,7 mm. Pada garis sejajar yang berpotongan, jaraknya dianjurkan paling sedikit empat kali tebal garis.

Pedoman Penskoran soal uraian

Skor maksimal untuk jawaban benar = 100


$$\text{Nilai Akhir} = (\text{Jumlah jawaban benar} / 40 \times 100)$$

Catatan:

Penyekorannya bersifat holistik dan komprehensif, tidak saja memberi skor untuk jawaban akhir, tetapi juga proses pemecahan yang terutama meliputi pemahaman, komunikasi matematis (ketepatan penggunaan simbol dan istilah), penalaran (logis), serta ketepatan strategi memecahkan masalah.

Yogyakarta, Agustus 2016

Guru Pembimbing



Ahmad Shōim, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Mahasiswa Praktik



Hidul Arifuloh

NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULONPROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI – A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Management
System
ISO 9001:2008
www.tuv.com
ID 9105063153

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
Kelas/Semester : X / Gasal
Mata Pelajaran : Gambar Teknik
Pertemuan ke : 5-6
Topik : Etiket Gambar
Waktu : 2 x 2 Jam Pelajaran (2 x 2 x 45 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian dalam bidang kajian yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 4.1 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan.
- 4.2 Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis.
- 4.3 Merancang huruf, angka, dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik standar (pensil, mal huruf, mal geometri, penghapus, penggaris, busur, dan kertas manila) sesuai dengan fungsi dan prosedur penggunaan.
2. Membaca garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis pada etiket gambar.
3. Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis pada etiket gambar menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik standar.
4. Merancang huruf dan angka gambar teknik menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik standar sesuai prosedur dan aturan penerapan pada etiket gambar.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah melaksanakan pembelajaran, siswa diharapkan dapat :

1. Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik standar (pensil, mal huruf, mal geometri, penghapus, penggaris, busur, dan kertas manila) sesuai dengan fungsi dan prosedur penggunaan.
2. Membaca garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis pada etiket gambar.
3. Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis pada etiket gambar menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik standar.
4. Merancang huruf dan angka gambar teknik menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik standar sesuai prosedur dan aturan penerapan pada etiket gambar.

E. Materi Ajar

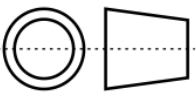
Etiket Gambar Teknik

Untuk menjelaskan apa yang digambar, di dalam gambar teknik dibuat etiket gambar yang letaknya disebelah bawah atau bawah bagian kanan. Bentuk dari etiket gambar ini bermacam-macam, namun bentuk yang umum digunakan adalah model vsm (*verein schweizerischer maschinen* = sekolah teknik mesin) dan model penunjukkan proyeksi.

Bentuk standar etiket gambar model vsm (sekolah teknik) adalah seperti terlihat pada gambar di bawah. Ukuran dan tebal garis serta bentuk tulisan dari etiket ini seperti terlihat pada gambar di bawah tersebut. Untuk gambar lengkap yang berupa susunan, etiket model vsm seperti terlihat pada di bawah. Pada etiket model vsm susunan ini selain keterangan seperti pada etiket standar juga ditambahi keterangan-keterangan yang berhubungan dengan bagian-bagian (detailnya). Bentuk etiket yang lain adalah model penunjukkan proyeksi seperti terlihat pada gambar di bawah. Ukuran dan garis-garisnya serta tulisannya seperti terlihat pada gambar tersebut.

185			
			65
			50
JUDUL GAMBAR	26	Skala:	Digambar 1-2-2016 Khumaedi
			Diperiksa
			Dilihat
			Disetujui
NAMA INSTANSI		14	No.

Gambar Etiket gambar standar model VSM (Sekolah Tinggi)

35	50	50			
	Skala = 1:1	Digambar = Khumaedi	Peringatan		
	Satuan = mm	Diperiksa =			
	Tanggal = 1-2-2016	Disetujui =			
NAMA INSTANSI		JUDUL GAMBAR	No. Absen	14	No.
65		70	35	15	

Gambar Etiket gambar standar model proyeksi

1. Model/Metode Pembelajaran

1. Pendekatan pembelajaran adalah pendekatan saintifik (*scientific*).
2. Strategi pembelajaran menggunakan model pembelajaran *Project Based Learning* yang dikombinasikan dengan metode demonstrasi. Model pembelajaran *Project Based Learning* dengan memberikan proyek membuat etiket gambar standar model VSM dan etiket gambar standar model proyeksi kepada siswa. Metode demonstrasi dilakukan untuk mendukung pembelajaran praktik dengan mendemonstrasikan teknik penggunaan perlengkapan dan kelengkapan gambar teknik.

2. Alat/Media/Sumber Pembelajaran

1. Media Pembelajaran:

- Papan tulis

2. Alat dan Bahan

- Kapur tulis
- Penghapus
- Penggaris

3. Jangka Sumber Belajar

- Buku

Tim Fakultas Teknik. 2003. Teknik Gambar Listrik. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

3. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 5

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam 2. Doa 3. Melakukan presensi 4. Melakukan apersepsi 5. Memberikan motivasi 6. Menyampaikan tujuan pembelajaran 	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati Guru menyampaikan penjelasan kepada siswa tentang pembacaan lembar kerja untuk membuat etiket gambar. 2. Menanya Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan tentang proyek yang akan dikerjakan sesuai dengan lembar kerja untuk membuat etiket gambar. 3. Mengeksplorasi Guru mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan siswa. 4. Mengasosiasi Siswa mengkategorikan permasalahan tentang pengerjaan gambar teknik lalu mendiskripsikan dan menyimpulkan dengan urutan yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan langkah-langkah pengerjaan gambar teknik. 5. Mengkomunikasi 	60 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan hasil pekerjaan proyek etiket gambar teknik.	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan evaluasi <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengevaluasi siswa tentang penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai dengan fungsi dan prosedur penggunaan. • Guru mengevaluasi siswa tentang penggunaan standarisasi garis, huruf, dan angka dalam proses pengerjaan proyek etiket gambar teknik. 2. Menyampaikan kesimpulan 3. Memberikan tugas berupa peralatan gambar teknik. 4. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya 5. Menutup pelajaran dengan berdoa dan memberi salam. 	15 menit

Pertemuan 6

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam 2. Doa 3. Melakukan presensi 4. Melakukan apersepsi 5. Memberikan motivasi 6. Tindakan guru : <ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan tentang materi yang telah disampaikan pada pertemuan sebelumnya kepada siswa. 7. Menyampaikan tujuan pembelajaran 	15 menit
Inti	1. Mengamati	60 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>Guru menyampaikan penjelasan kepada siswa tentang pembacaan lembar kerja untuk membuat etiket gambar.</p> <p>2. Menanya Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan tentang proyek yang akan dikerjakan sesuai dengan lembar kerja untuk membuat etiket gambar.</p> <p>3. Mengeksplorasi Guru mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan siswa.</p> <p>4. Mengasosiasi Siswa mengkategorikan permasalahan tentang pengerjaan gambar teknik lalu mendiskripsikan dan menyimpulkan dengan urutan yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan langkah-langkah pengerjaan gambar teknik.</p> <p>5. Mengkomunikasi Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan hasil pekerjaan proyek etiket gambar teknik.</p>	
Penutup	<p>1. Memberikan evaluasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengevaluasi siswa tentang penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai dengan fungsi dan prosedur penggunaan. • Guru mengevaluasi siswa tentang penggunaan standarisasi garis, huruf, dan angka dalam proses pengerjaan proyek etiket gambar teknik. <p>2. Menyampaikan kesimpulan</p> <p>3. Memberikan tugas berupa peralatan gambar teknik.</p> <p>4. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya</p>	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	5. Menutup pelajaran dengan berdoa dan memberi salam.	

4. Penilaian

1. Teknik Penilaian : pengamatan, tes tertulis
2. Prosedur Penilaian:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap a. Terlibat aktif dalam pembelajaran b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
2.	Pengetahuan a. Mengaplikasikan pengetahuan tentang standarisasi gambar teknik sesuai dengan pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.	Tes	Penyelesaian tugas individu.
3.	Keterampilan a. Terampil dalam mengklasifikasikan standarisasi gambar teknik. b. Terampil menentukan garis, huruf, angka, skala dan etiket sesuai dengan peralatan dan	Pengamatan	Penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) dan saat diskusi

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
	kelengkapan gambar yang digunakan.		

3. Bentuk Instrumen:

a. Lembar Pengamatan Sikap.

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
 Kelas/Semester : XI / Gasal
 Mata Pelajaran : Gambar Teknik
 Pertemuan ke : 2 dan 3
 Topik : Standarisasi Gambar Teknik
 Waktu : 2 x 2 Jam Pelajaran (2 x 2 x 45 menit)

1. Sikap Toleran

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum maksimal.
- Baik jika sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masih belum konsisten
- Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan kreatif.

2. Sikap Disiplin

Indikator sikap disiplin dalam mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik.

- Kurang baik jika sama sekali tidak mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik.
- Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik tetapi belum maksimal.
- Baik jika sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik tetapi masih belum konsisten

- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik secara terus menerus dan kreatif.

3. Sikap Aktif

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran gambar teknik

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha ambil bagian dalam pembelajaran gambar teknik tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran gambar teknik tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ambil bagian dalam pembelajaran gambar teknik secara terus menerus dan konsisten.

4. Sikap Bekerja Sama

Indikator sikap bekerja sama dalam kegiatan kelompok.

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan adanya usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan konsisten.

5. Sikap Komunikasi

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha menyampaikan pendapat saat tanya jawab tetapi belum maksimal
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan adanya usaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab secara terus menerus dan konsisten.

Prosedur pengisian nilai sikap:

1 = Kurang Baik

3 = Baik

2 = Cukup Baik

4 = Sangat Baik

Pertemuan 5

No	Nama Siswa	Perilaku yang diamati saat pembelajaran				
		Toleran	Disiplin	Aktif	Kerjasama	Komunikasi
1						
2						
3						
4						
5						

Pertemuan 6

No	Nama Siswa	Perilaku yang diamati saat pembelajaran				
		Toleran	Disiplin	Aktif	Kerjasama	Komunikasi
1						
2						
3						
4						
5						

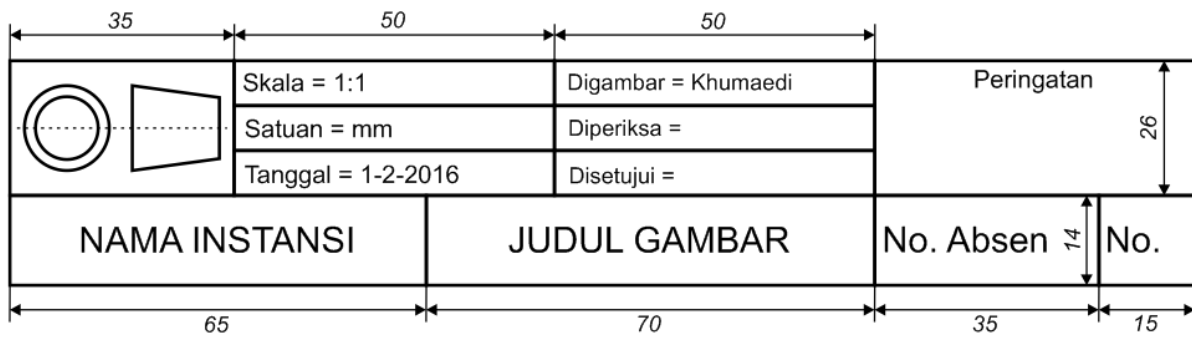
b. Lembar Pengamatan Keterampilan.

Tugas Proyek

Gambar Kerja

185		65		
26		50		
JUDUL GAMBAR	Skala:	Digambar	1-2-2016	Khumaedi
		Diperiksa		
		Dilihat		
		Disetujui		
NAMA INSTANSI		No.		
14				

Gambar 1. Etiket gambar standar model VSM (Sekolah Tinggi)



Gambar 2. Etiket gambar standar model proyeksi

Langkah Kerja :

1. Buatlah garis tepi dengan ketentuan garis kiri 20 mm, kanan 5 mm, atas 5 mm, dan bawah 5 mm.
2. Amati gambar etiket gambar standar model vsm seperti ditunjukkan gambar 1.
3. Gambarlah garis garis dengan memperhatikan ukuran dalam satuan mm. Garis gambar dibuat dengan ketebalan 0.5 mm. Sedangkan garis ukuran dibuat dengan ketebalan 0.25 mm (d disesuaikan dengan ketersediaan alat).
4. Gambarlah huruf dan angka sesuai dengan standar gambar teknik (kecil 5 mm, besar 10 mm).
5. Lakukan kembali mulai langkah ke 2 untuk gambar etiket gambar standar model proyeksi.
6. Setelah selesai, bersihkan dan rapikan alat gambar pada tempatnya..

Pedoman Penilaian Keterampilan

No	Nama	Aspek				Total Nilai
		Penguasaan Materi	Kerja Sama	Penyampaian	Disiplin	

Keterangan : setiap aspek dinilai dengan rentang nilai 0-25

21-25 = sangat baik ;

16-20=baik ;

11-15 = cukup;

6-10=kurang;

0-5 = sangat kurang

Catatan:

Penykoran bersifat holistik dan komprehensif, tidak saja memberi skor untuk jawaban akhir, tetapi juga proses pemecahan yang terutama meliputi pemahaman, komunikasi matematis (ketepatan penggunaan simbol dan istilah), penalaran (logis), serta ketepatan strategi memecahkan masalah.

Yogyakarta, Agustus 2016

Guru Pembimbing



Ahmad Shoim, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Mahasiswa Praktik



Hidul Arifuloh

NIM. 13518241045

KISI KISI SOAL ULANGAN HARIAN

Kompetensi Dasar	Indikator Soal	Soal dan Rincian Tugas	Ket.
3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan.	Mampu menjelaskan penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik standar	Sebutkan dan jelaskan peralatan dan kelengkapan gambar teknik ! (20)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan pemilihan tingkat kekerasan pensil mekanik.	Bagaimana pemilihan tingkat kekerasan pensil yang tepat untuk mengerjakan gambar teknik ? (20)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan penggunaan kertas gambar berdasar jenis kertas.	Jelaskan jenis kertas gambar dan penggunaanya dalam menggambar teknik ! (20)	Soal Uraian
3.2 Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis	Mampu menjelaskan jenis garis berdasar bentuk dan fungsi	Jelaskan jenis garis pada gambar teknik ! (minimal 3 garis) (20)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan pengaturan jarak garis menurut ketebalan garis.	Jelaskan pengaturan jarak garis menurut tebal/tipisnya garis ! (20)	Soal Uraian



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULONPROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI – A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Management System
ISO 9001:2008

www.tuv.com
ID 9105063153

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611

NAMA :

NO. :

KELAS :

Kerjakan Soal Berikut ini dengan jelas !

1. Sebutkan dan jelaskan peralatan dan kelengkapan yang digunakan dalam pengerjaan gambar teknik !

Jawab :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Bagaimana pemilihan tingkat kekerasan pensil yang tepat untuk mengerjakan gambar teknik ?

Jawab :

.....

.....

.....

.....

3. Jelaskan jenis-jenis kertas gambar dan penggunaannya dalam menggambar teknik !

Jawab :

.....

.....

.....

.....

.....

4. Jelaskan jenis garis pada gambar teknik ! (minimal 3 jenis garis)

Jawab :

.....

.....

.....

.....

.....

5. Jelaskan pengaturan jarak garis menurut tebal/tipis garis !

Jawab :

.....

.....

.....

.....

.....

*) Jika lembar jawab tidak cukup silahkan tulis di sebaliknya

SMK MA'ARIF 1 WATES		
PROGRAM KEAHLIAN TEKNIK INSTALASI PEMANFAATAN TENAGA LISTRIK		
JOB SHEET GAMBAR TEKNIK MENGGAMBAR ETIKET		
Semester I	No. :	2 x 45 Menit
	Nama/Kelas :	X TIPTL

Tujuan Praktik :

1. Siswa mampu menggunakan peralatan gambar dengan benar sesuai dengan prosedur dan aturan penerapan.
2. Siswa mampu merancang huruf, angka dan etiket gambar sesuai prosedur dan aturan penerapan.

Keselamatan Kerja :

1. Berdo'alah sebelum memulai kegiatan belajar!
2. Bacalah dan pahami petunjuk praktikum pada setiap kegiatan belajar!
3. Pastikan bekerja dengan keadaan meja kerja yang rapi!
4. Gunakan peralatan gambar dengan hari-hari!

Alat dan Bahan :

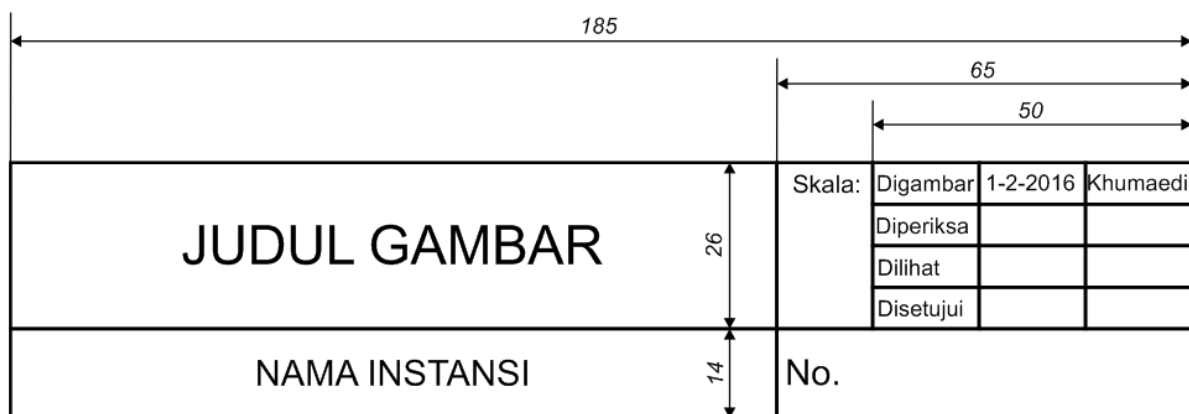
1. Pensil mekanik 2B 0.5 mm 1 buah
2. Jangka 1 set
3. Penggaris 1 set
4. Karet Penghapus 1 buah
5. Sablon/mal geometri, huruf dan angka 1 set
6. Kertas manila A4 1 lembar

Materi :

Untuk menjelaskan apa yang digambar, di dalam gambar teknik dibuat etiket gambar yang letaknya di sebelah bawah atau bawah bagian kanan. Etiket gambar berfungsi untuk memberikan informasi gambar yang dibuat. Bentuk dari etiket gambar ini bermacam-macam, namun bentuk yang umum digunakan adalah model vsm (*verein schweizerischer maschinen* = sekolah teknik mesin) dan model penunjukkan proyeksi.

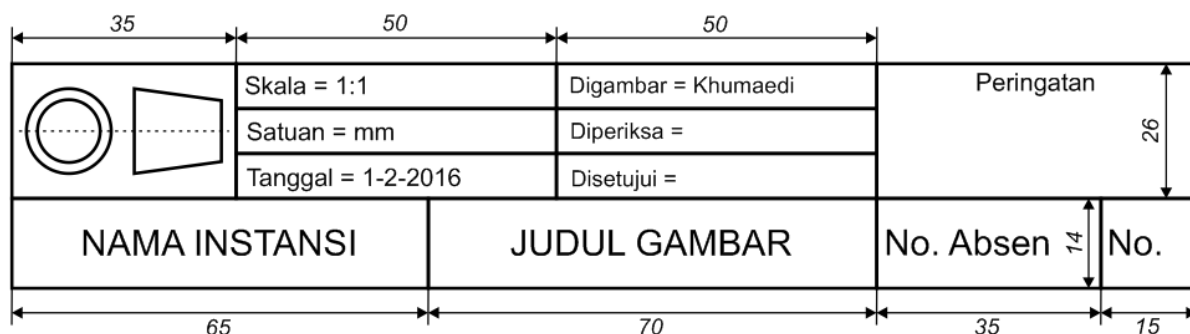
Bentuk standar etiket gambar model vsm (sekolah teknik) adalah seperti terlihat pada gambar di bawah. Ukuran dan tebal garis serta bentuk tulisan dari etiket ini seperti terlihat pada gambar di bawah tersebut. Untuk gambar lengkap yang berupa susunan, etiket model vsm seperti terlihat pada di bawah. Pada etiket model vsm susunan ini selain keterangan seperti pada etiket standar juga ditambahi keterangan-keterangan yang berhubungan dengan bagian-bagian (detailnya). Bentuk etiket yang lain adalah model penunjukkan proyeksi seperti terlihat pada gambar di bawah. Ukuran dan garis-garisnya serta tulisannya seperti terlihat pada gambar tersebut.

Gambar Kerja :



SMK MA'ARIF 1 WATES		
PROGRAM KEAHLIAN TEKNIK INSTALASI PEMANFAATAN TENAGA LISTRIK		
JOB SHEET GAMBAR TEKNIK MENGGAMBAR ETIKET		
Semester I	No. :	2 x 45 Menit
	Nama/Kelas :	X TIPTL

Gambar 1. Etiket gambar standar model VSM (Sekolah Tinggi)



Gambar 2. Etiket gambar standar model proyeksi

Langkah Kerja :

1. Buatlah garis tepi dengan ketentuan garis kiri 20 mm, kanan 5 mm, atas 5 mm, dan bawah 5 mm.
2. Amati gambar etiket gambar standar model vsm seperti ditunjukkan gambar 1.
3. Gambarlah garis garis dengan memperhatikan ukuran dalam satuan mm. Garis gambar dibuat dengan ketebalan 0.5 mm. Sedangkan garis ukuran dibuat dengan ketebalan 0.25 mm (d disesuaikan dengan ketersediaan alat).
4. Gambarlah huruf dan angka sesuai dengan standar gambar teknik (kecil 5 mm, besar 10 mm).
5. Lakukan kembali mulai langkah ke 2 untuk gambar etiket gambar standar model proyeksi.
6. Setelah selesai, bersihkan dan rapikan alat gambar pada tempatnya.



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A



NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001
Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

PRESENSI

Mata Pelajaran : Gambar Teknik
Hari : Selasa (Jam ke 5-6)

Semester : ganjil Tahun 2016/2017
Kelas : X TIPTL

Nomor		Nama Siswa	TANGGAL						S	I	A	Ket.	
Urut	Induk		26-Jul-16	2-Aug-16	9-Aug-16	16-Aug-16	23-Aug-16	30-Aug-16					6-Sep-16
1	10077	AAN ANAS SETYAKA	v	v	v	v	v	v	0	0	0		
2	10078	AHMAD FIRDAUS NURHADI	v	v			v	v	v	0	2	0	
3	10079	ALIF NUR KURNIAWAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
4	10080	ANDI SETIAWAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
5	10081	ANJAR DITA SAPUTRA	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
6	10082	ARIYANTO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
7	10083	ARYA WIDIYATMOKO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
8	10084	DANI STIAWAN	v	S	v	v	v	v	v	1	0	0	
9	10085	DIKA ARI PRADANA	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
10	10086	DWI YANTO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
11	10087	FEBRI TRI PRIHANTO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
12	10088	FEDI KURNIAWAN	S	v	v	v	v	v	v	1	0	0	
13	10089	HERU ARDIANSAH	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
14	10090	KURNIAWAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
15	10091	MISBAKHUL MUNIR	v	v		v	v	v	v	0	1	0	
16	10092	MOHAMMAD IRAWAN	v	v			v	v	v	0	2	0	
17	10093	MUHAMMAD FATKHUL FAUZI	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
18	10094	MUHAMMAD JAFFAR	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
19	10095	MUHAMMAD JATI KUNCORO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
20	10096	MUJIB FITRO NURROBI	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
21	10097	NICKO AKBAR ARFIANTO	v	v			v	v	v	0	2	0	
22	10098	RAHMAT BANUAJI	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
23	10099	RICKY ARDIANTA	v	v	v	v	S	v	v	1	0	0	
24	10100	RIFKI IVAN MAHENDRAWAN	v	v		v	v	v	v	0	1	0	
25	10101	RYAN AJI MPANGESTU	v	v			v	v	v	0	2	0	
26	10102	RONNY RIANSA PUTRA	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
27	10103	RUDHI YANTO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
28	10104	RYAN DIKA PRATAMA	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
29	10105	TOMY EKA SAPUTRA	v	v	A	v	v	v	v	0	0	1	
30	10106	VIKA JEFRI IRAWAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
31	10107	WAHYU HADBUNALLOH	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
32	10108	WYLDAN TITO SETIAWAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
33	10109	YULIANTO	v	v		v	v	v	v	0	1	0	
JUMLAH			32	32	25	29	32	33	33	3	11	1	

Mengetahui
Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP. 19730816 200604 1 010

Kulon Progo, September 2016
Mahasiswa

Hidul Arifuloh
NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A



NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001
Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn. (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail . smkmf1_wates@yahoo.com

PENILAIAN ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran : Gambar Teknik

Hari : Selasa, 23 Agustus 2016 (Jam ke 5-6)

Kelas : X TIPTL

Nomor		Nama Siswa	Nilai Ulangan	Keterangan
Urut	Induk			
1	10077	AAN ANAS SETYAKA	79	LULUS
2	10078	AHMAD FIRDAUS NURHADI	63	BELUM LULUS
3	10079	ALIF NUR KURNIAWAN	81	LULUS
4	10080	ANDI SETIAWAN	69	BELUM LULUS
5	10081	ANJAR DITA SAPUTRA	91	LULUS
6	10082	ARIYANTO	89	LULUS
7	10083	ARYA WIDIYATMOKO	69	BELUM LULUS
8	10084	DANI STIAWAN	73	BELUM LULUS
9	10085	DIKA ARI PRADANA	83	LULUS
10	10086	DWI YANTO	73	BELUM LULUS
11	10087	FEBRI TRI PRIHANTO	85	LULUS
12	10088	FEDI KURNIAWAN	95	LULUS
13	10089	HERU ARDIANSAH	69	BELUM LULUS
14	10090	KURNIAWAN	73	BELUM LULUS
15	10091	MISBAKHUL MUNIR	89	LULUS
16	10092	MOHAMMAD IRAWAN	69	BELUM LULUS
17	10093	MUHAMMAD FATKHUL FAUZI	79	LULUS
18	10094	MUHAMMAD JAFFAR	95	LULUS
19	10095	MUHAMMAD JATI KUNCORO	85	LULUS
20	10096	MUJIB FITRO NURROBI	83	LULUS
21	10097	NICKO AKBAR ARFIANTO	87	LULUS
22	10098	RAHMAT BANUAJI	59	BELUM LULUS
23	10099	RICKY ARDIANTA	69	BELUM LULUS
24	10100	RIFKI IVAN MAHENDRAWAN	85	LULUS
25	10101	RYAN AJI MPANGESTU	67	BELUM LULUS
26	10102	RONNY RIANSA PUTRA	79	LULUS
27	10103	RUDHI YANTO	65	BELUM LULUS
28	10104	RYAN DIKA PRATAMA	85	LULUS
29	10105	TOMY EKA SAPUTRA	65	BELUM LULUS
30	10106	VIKA JEFRI IRAWAN	81	LULUS
31	10107	WAHYU HADBUNALLOH	67	BELUM LULUS
32	10108	WYLDAN TITO SETIAWAN	73	BELUM LULUS
33	10109	YULIANTO	95	LULUS

Mengetahui
Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP. 19730816 200604 1 010

Kulon Progo, September 2016
Mahasiswa

Hidul Arifuloh
NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A

NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkma1_wates@yahoo.com



Management System
ISO 9001:2008
www.tuv.com
ID 9105063153

F/7.5.1/P/T/WKS4/23
25-Feb-10
SMK MA'ARIF 1 WATES

AGENDA PEMBELAJARAN

Kompetensi Keahlian : TEKNIK INSTALASI DAN PEMANFAATAN TENAGA LISTRIK
Tingkat / Tahun ke : I / 2016
Mata Diklat : Gambar Teknik
Kelas/Sem : X / 1

No.	Tanggal	Tatap Muka Ke	Kompetensi/subkompetensi	Pesdik Tidak hadir (No. Absen)	Ket.
1	Selasa, 26 Juli 2016	1	Perkenalan dan Pengetahuan Dasar Gambar	12	
2	Selasa, 2 Agustus 2016	2	Pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik	8	
3	Selasa, 9 Agustus 2016	3	Standarisasi garis, huruf, angka, dan etiket gambar teknik	2, 15, 16, 21, 24, 25, 28, 33	
4	Selasa, 16 Agustus 2016	4	Standarisasi garis, huruf, angka, dan etiket gambar teknik	2, 16, 21, 25	
5	Selasa, 24 Agustus 2016	5	Ulangan Harian	23	
6	Selasa, 30 Agustus 2016	6	Job 1 - Etiket : Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik, menyajikan garis-garis gambar teknik, merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik	-	
7	Selasa, 6 September 2016	7	Job 1 - Etiket : Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik, menyajikan garis-garis gambar teknik, merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik	-	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					



Mengetahui
Kepala Sekolah

Rahmat Caharja, S.Pd, M.Pd.I

Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP. 19730816 200604 1 010

Kulon Progo, September 2016
Mahasiswa

Hidul Arifuloh
NIM. 13518241045

LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SMK MA'ARIF 1 WATES

Buku Kerja Guru

DISUSUN OLEH

Nama : Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP : 19730816 200604 1 010
Mata Pelajaran : INSTALASI TENAGA LISTRIK
Tingkat/ Semester : XI / 3
Tahun Pelajaran : 2016/2017

DAFTAR ISI

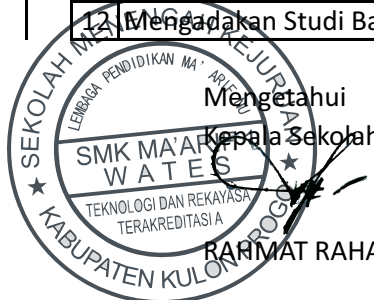
1. Program Kerja Guru
2. Kalender Akademik
3. Rencana Program Tahunan
4. Perhitungan Minggu Efektif
5. Rencana Program Semester
6. Silabus
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
8. Kisi-kisi Soal
9. Soal-soal
10. Presensi Siswa
11. Penilaian Ulangan Harian
12. Agenda Pembelajaran

PROGRAM KERJA GURU

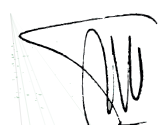
NAMA : Ahmad Shoim, S.Pd.
 NIP : 19730816 200604 1 010

TAHUN PELAJARAN : 2016/2017
 MATA PELAJARAN : Instalasi Tenaga Listrik

NO	URAIAN KEGIATAN	BULAN											
		7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
A.	PROSES BELAJAR MENGAJAR												
1	Mendalami Buku Kurikulum	V											
2	Mendalami Kalender Akademik	V											
3	Membuat Program Tahunan	V											
4	Perhitungan Minggu Efektif	V											
5	Membuat Program Semester	V											
6	Membuat RPP	V											
7	Mengajar	V	V	V	V	V	V						
8	Melaksanakan Ulangan Harian				V		V						
9	Menganalisa Hasil Tes				V		V						
10	Melaksanakan Program Perbaikan				V		V						
11	Melaksanakan Pengayaan				V		V						
12	Membuat Kisi-kisi soal ulangan umum						V						
13	Membuat soal ulangan umum						V						
14	Mengoreksi hasil ulangan umum							V					
15	Membina Siswa bermasalah	V	V	V	V	V	V						
B.	PROGRAM UMUM												
1	Menyusun Program Kerja	V											
2	Mengevaluasi Kerja Semester lalu	V											
3	Konsultasi dengan Kabid/Kaprog	V					V						
4	Mengarsipkan Surat	V	V	V	V	V	V						
5	Mengikuti Upacara	V	V	V	V	V	V						
6	Melaksanakan Presensi Harian	V	V	V	V	V	V						
7	Mengisi DJKP												
C.	PROGRAM PENGEMBANGAN												
1	Komunikasi dengan DU/DI												
2	Komunikasi dengan Guru SMK Lain	V	V	V	V	V	V						
3	Pengadaan Buku Pegangan	V											
4	Pembuatan Alat Peraga												
5	Pembuatan Materi Pelajaran/ Diklat	V											
6	Mengikuti Seminar dan Lokakarya												
7	Mengikuti Diskusi												
8	Mengikuti Penataran Kompetensi												
9	Mengikuti Magang (OJT)												
10	Membimbing Siswa dalam Karya Ilmiah												
11	Menulis Karya Ilmiah												
12	Mengadakan Studi Banding												



Mengetahui
 Kepala Sekolah
RAHMAT RAHARJA, S.Pd.,M.Pd.

Guru Mata Pelajaran

Ahmad Shoim, S.Pd.

PROGRAM KERJA GURU

NAMA : Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP :19730816 200604 1 010

TAHUN PELAJARAN : 2016/2017
MATA PELAJARAN : Instalasi Tenaga Listrik

NO	URAIAN KEGIATAN	BULAN											
		7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
A.	PROSES BELAJAR MENGAJAR												
1	Mendalami Buku Kurikulum							V					
2	Mendalami Kalender Akademik							V					
3	Membuat Program Tahunan							V					
4	Perhitungan Minggu Efektif							V					
5	Membuat Program Semester							V					
6	Membuat RPP							V					
7	Mengajar							V	V	V	V	V	V
8	Melaksanakan Ulangan Harian										V		V
9	Menganalisa Hasil Tes										V		V
10	Melaksanakan Program Perbaikan										V		V
11	Melaksanakan Pengayaan										V		V
12	Membuat Kisi-kisi soal ulangan umum											V	
13	Membuat soal ulangan umum											V	
14	Mengoreksi hasil ulangan umum												V
15	Membina Siswa bermasalah							V	V	V	V	V	V
B.	PROGRAM UMUM												
1	Menyusun Program Kerja							V					
2	Mengevaluasi Kerja Semester lalu							V					
3	Konsultasi dengan Kabid/Kaprog							V				V	
4	Mengarsipkan Surat							V	V	V	V	V	V
5	Mengikuti Upacara							V	V	V	V	V	V
6	Melaksanakan Presensi Harian							V	V	V	V	V	V
7	Mengisi DJKP												
C.	PROGRAM PENGEMBANGAN												
1	Komunikasi dengan DU/DI												
2	Komunikasi dengan Guru SMK Lain							V	V	V	V	V	V
3	Pengadaan Buku Pegangan							V					
4	Pembuatan Alat Peraga												
5	Pembuatan Materi Pelajaran/ Diklat							V					
6	Mengikuti Seminar dan Lokakarya												
7	Mengikuti Diskusi												
8	Mengikuti Penataran Kompetensi												
9	Mengikuti Magang (OJT)												
10	Membimbing Siswa dalam Karya Ilmiah												
11	Menulis Karya Ilmiah												
12	Mengadakan Studi Banding												



Mengetahui
Kepala Sekolah

RAHMAT RAHARJA, S.Pd., M.PdI.

Guru Mata Pelajaran

Ahmad Shoim, S.Pd.



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
KALENDER PENDIDIKAN SMK MA'ARIF 1 WATES TAHUN PELAJARAN 2016/2017

F/7.5.1.P/T/WKS.4/12
 25-Feb-10
 SMK MA'ARIF 1 WATES

<p align="center">JULI 2016</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr> </table>	M		3	10	17	24	31	S		4	11	18	25		S		5	12	19	26		R		6	13	20	27		K		7	14	21	28		J	1	8	15	22	29		S	2	9	16	23	30		<p align="center">AGUSTUS 2016</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td><td></td></tr> </table>	M		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		S	2	9	16	23	30		R	3	10	17	24	31		K	4	11	18	25			J	5	12	19	26			S	6	13	20	27			<p align="center">SEPTEMBER 2016</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td><td></td></tr> </table>	M		4	11	18	25		S		5	12	19	26		S		6	13	20	27		R		7	14	21	28		K	1	8	15	22	29		J	2	9	16	23	30		S	3	10	17	24			<p align="center">OKTOBER 2016</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> </table>	M		2	9	16	23	30	S		3	10	17	24	31	S		4	11	18	25		R		5	12	19	26		K		6	13	20	27		J		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		<p align="center">NOVEMBER 2016</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td><td></td></tr> </table>	M		6	13	20	27		S		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		R	2	9	16	23	30		K	3	10	17	24			J	4	11	18	25			S	5	12	19	26			<p align="center">DESEMBER 2016</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr> </table>	M		4	11	18	25		S		5	12	19	26		S		6	13	20	27		R		7	14	21	28		K	1	8	15	22	29		J	2	9	16	23	30		S	3	10	17	24	31	
M		3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
S		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
M		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
S		3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
S		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
M		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
<p align="center">JANUARI 2017</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td><td></td></tr> </table>	M	1	8	15	22	29		S	2	9	16	23	30		S	3	10	17	24	31		R	4	11	18	25			K	5	12	19	26			J	6	13	20	27			S	7	14	21	28			<p align="center">FEBRUARI 2017</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr> </table>	M		5	12	19	26		S		6	13	20	27		S		7	14	21	28		R	1	8	15	22			K	2	9	16	23			J	3	10	17	24			S	4	11	18	25			<p align="center">MARET 2017</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr> </table>	M		5	12	19	26		S		6	13	20	27		S		7	14	21	28		R	1	8	15	22	29		K	2	9	16	23	30		J	3	10	17	24	31		S	4	11	18	25			<p align="center">APRIL 2017</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> </table>	M		2	9	16	23	30	S		3	10	17	24		S		4	11	18	25		R		5	12	19	26		K		6	13	20	27		J		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		<p align="center">MEI 2017</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td><td></td></tr> </table>	M		7	14	21	28		S	1	8	15	22	29		S	2	9	16	23	30		R	3	10	17	24	31		K	4	11	18	25			J	5	12	19	26			S	6	13	20	27			<p align="center">JUNI 2017</p> <table border="1"> <tr><td>M</td><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td>R</td><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> <tr><td>K</td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td><td></td></tr> <tr><td>J</td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td><td></td></tr> <tr><td>S</td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td></td><td></td></tr> </table>	M		4	11	18	25		S		5	12	19	26		S		6	13	20	27		R		7	14	21	28		K	1	8	15	22	29		J	2	9	16	23	30		S	3	10	17	24		
M	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
K	5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	1	8	15	22																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
K	2	9	16	23																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
S		3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
M		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R	3	10	17	24	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
J	5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
S	6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
M		4	11	18	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		5	12	19	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S		6	13	20	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
R		7	14	21	28																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
K	1	8	15	22	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
J	2	9	16	23	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
S	3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

JULI 2017

M		2	9	16	23	30
S		3	10	17	24	31
S		4	11	18	25	
R		5	12	19	26	
K		6	13	20	27	
J		7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29	

- | | | | |
|--|--------------------------|--|-------------------------------|
| | Libur Hari Besar | | Ulangan Umum Bersama (UUB) |
| | Kegiatan MOS DAN MAKESTA | | Pembagian Raport |
| | Libur Puasa | | Libur Semester 1 |
| | Libur Idul Fitri 1437 H | | Ujian Sekolah (US) |
| | Harlah NU | | Ujian Nasional (UN) utama |
| | Ujian Tengah semester | | Ujian Nasional (UN) susulan |
| | Libur Khusus | | Libur Semester 2 |
| | Porsenitas | | Hari Pendidikan Nasional |

Hari Efektif Sekolah : Semester 1 : 116 hari Semester 2 : 143 hari

Kulon Progo, 01 Juli 2016
 Kepala Sekolah

 H. Rahmat Raharja, S.Pd.,M.PdI

Libur Hari Besar

6-7 Juli 2016	: Hari Raya Idul Fitri 1437 H	25 November	: Hari Guru Nasional	24 April 2017	: Isro' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
17 Agustus 2016	: HUT Kemerdekaan RI	12 Desember 2016	: Maulid Nabi Muhammad SAW	1 Mei 2017	: Hari Buruh Nasional
12 September 2016	: Hari Raya Idhul Adha 1437 H	25 Desember 2016	: Hari Raya Natal	2 Mei 2017	: Hari Pendidikan Nasional
13-15 September 2016	: Hari Tasrikh	1 Januari 2017	: Tahun Baru Masehi	11 Mei 2017	: Hari Raya Waisak
2 Oktober 2016	: Tahun Baru Hijriah 1438 H	28 Januari 2017	: Tahun Baru Imlek 2568	25 Mei 2017	: Kenaikan Isa Al Masih
15 Oktober	: Hari Jadi Kabupaten Kulon Progo	28 Maret 2017	: Hari Raya Nyepi Tahun Saka 1939	1 Juni	: Hari Lahir Pancasila
10 November	: Hari Pahlawan	14 April 2017	: Wafat Isa Al-Masih	25-26 Juni 2017	: Hari Raya Idul Fitri



PROGRAM TAHUNAN

Program Keahlian : Teknik Ketenagalistrikan
Paket Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
Kelas /Semester : XI / 3 & 4

No.	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu
3.1	Menjelaskan pemasangan instalasi tenaga listrik.	6
4.1	Memasang instalasi tenaga listrik.	12
3.2	Menafsirkan gambar kerja pemasangan instalasi tenaga listrik.	6
4.2	Menyajikan gambarkerja (rancangan) pemasangan instalasi tenaga listrik	12
3.3	Mendeskripsikan karakteristik instalasi tenaga listrik.	12
4.3	Memeriksa pemasangan instalasi tenaga listrik	6
3.4	Menjelaskan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	6
4.4	Memasang komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	12
3.5	Menafsirkan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	6
4.5	Menyajikan gambar kerja (rancangan) pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	12
3.6	Mendeskripsikan karakteristik komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	12
4.6	Memeriksa komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	12
3.7	Menjelaskan pemasangan sistem pembumian	6
4.7	Memasang sistem pembumian.	12
3.8	Menafsirkan gambar kerja pemasangan sistem pembumian.	6
4.8	Menyajikan gambar kerja (rancangan) pemasangan sistem pembumian.	6
3.9	Mendeskripsikan karakteristik pemasangan sistem pembumian.	6
4.9	Memeriksa sistem pembumian.	12
3.1	Menjelaskan pemasangan penangkal/penangkap petir (Lighting rod).	6
4.1	Memasang penangkal/penangkap petir (Lighting rod).	12
3.1	Menafsirkan gambar kerja pemasangan penangkal/penangkap petir (Lighting rod).	6
4.1	Menyajikan gambar kerja (rancangan) pemasangan penangkal/penangkap petir (Lighting rod).	6
3.1	Mendeskripsikan karakteristik pemasangan penangkal/penangkap petir (Lighting rod).	12
4.1	Memeriksa penangkal/penangkap petir (Lighting rod).	12
	JUMLAH	216

Mengetahui
Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP. 19730816 200604 1 010

Wates, ...Juli 2016
Mahasiswa PPL

Hidul Arifuloh
NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
 TERAKREDITASI - A



NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001
 Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF
 TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Program Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
 Kelas / Semester : XI/3
 Mata Diklat : Instalasi Tenaga Listrik

No.	Bulan	Jumlah Minggu dalam 1 Semester	Jumlah Minggu tidak Efektif	Jumlah Minggu Efektif
1	Juli	4	3	1
2	Agustus	4	0	4
3	September	5	0	5
4	Oktober	4	0	4
5	Nopember	4	0	4
6	Desember	5	4	1
	Jumlah	26	7	19

Rincian

Jumlah jam pembelajaran yang efektif :
 19 minggu x 6 jam peajaran = 114 jam

Digunakan untuk :

Pemelajaran teori	: 18 jam
Pemelajaran praktek	: 72 jam
Tes / ujian	: 12 jam
Perbaikan/pengayaan	: 6 jam
Waktu cadangan	: 6 jam
Jumlah	114 jam

Mengetahui
 Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
 NIP. 19730816 200604 1 010

Wates, Juli 2016
 Mahasiswa

Hidul Arifuloh
 NIP.13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
 TERAKREDITASI - A
 NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF
 TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Program Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
 Kelas / Semester : XI/4
 Mata Diklat : Instalasi Tenaga Listrik

No.	Bulan	Jumlah Minggu dalam 1 Semester	Jumlah Minggu tidak Efektif	Jumlah Minggu Efektif
1	Januari	4	0	4
2	Februari	4	0	4
3	Maret	5	2	3
4	April	4	2	2
5	Mei	4	1	3
6	Juni	5	4	1
	Jumlah	26	9	17

Rincian

Jumlah jam pembelajaran yang efektif :
 17 minggu x 6 jam pekajaran = 102 jam

Digunakan untuk :

Pemelajaran teori	: 18 jam
Pemelajaran praktek	: 72 jam
Tes / ujian	: 6 jam
Perbaikan/pengayaan	: 6 jam
Waktu cadangan	: - jam
Jumlah	102 jam

Mengetahui
 Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
 NIP. 19730816 200604 1 010

Wates, Juli 2016
 Mahasiswa

Hidul Arifuloh
 NIP.13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
 TEKNOLOGI DAN REKAYASA
 TERAKREDITASI - A



Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

F/7.5.1/P/T/WKS4/24/1

25 Februari 2010

RENCANA PROGRAM SEMESTER GANJIL

Program Keahlian : Teknik Ketenagalistrikan
 Paket Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
 Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
 Kelas /Semester : XI / 3

No.	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Tatap muka																		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
			T a n g g a l / B u l a n																		
			Jul	Agustus				September				Oktober			Nopember			Des			
28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1			
3.1	Menjelaskan pemasangan instalasi tenaga listrik.	6	■																		
4.1	Memasang instalasi tenaga listrik.	12		■	■																
3.2	Menafsirkan gambar kerja pemasangan instalasi tenaga listrik.	6			■																
4.2	Menyajikan gambar kerja (rancangan) pemasangan instalasi tenaga listrik	12				■	■														
3.3	Mendeskripsikan karakteristik instalasi tenaga listrik.	12					■	■													
4.3	Memeriksa pemasangan instalasi tenaga listrik	6							■												
3.4	Menjelaskan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	6								■											
4.4	Memasang komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	12									■	■									
3.5	Menafsirkan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	6										■									
4.5	Menyajikan gambar kerja (rancangan) pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	12											■	■							
3.6	Mendeskripsikan karakteristik komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	12													■	■					
4.6	Memeriksa komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.	12																■	■		
	JUMLAH	114																			

Mengetahui
 Guru Pembimbing

 Ahmad Shaim, S.Pd.
 NIP. 19730816 200604 1 010

Wates, Juli 2016
 Mahasiswa PPL

 Hidul Arifuloh
 NIM. 13518241045

SILABUS MATA PELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMK
Program Keahlian : Teknik Ketenagalistrikan
Paket Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
Kelas /Semester : XI / 3 dan 4

Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidangkerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan dalam perancangan Instalasi Tenaga Listrik					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam perancangan Instalasi Tenaga Listrik					
2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan di bidang Instalasi Tenaga Listrik.					
2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam melakukan tugas di bidang Instalasi Tenaga Listrik.					
2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan pekerjaan di bidang Instalasi Tenaga Listrik</p>					
<p>3.1. menjelaskan pemasangan instalasi tenaga listrik. 4.1 memasang instalasi tenaga listrik. 3.2. menafsirkan gambar kerja pemasangan instalasi tenaga listrik. 4.2 Menyajikan gambarkerja (rancangan) pemasangan instalasi tenaga listrik 3.3 Mendeskripsikan karakteristik instalasi tenaga listrik. 4.3 memeriksa pemasangan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Peraturan Umum Instalasi Listrik. <ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan dan Regulasi UU Ketenagalistrikan. 2. Karakteristik Beban Instalasi Tenaga Listrik. 3. Pembebanan pada Instalasi Tenaga Listrik. • Hubungan Utilitas Jaringan Distribusi Tegangan Rendah. <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilitas Jaringan Distribusi Tegangan Rendah. 2. Pentarifan dan meter. • Pedoman Pemilihan Arsitektur Tegangan 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati peralatan dan kelengkapan pemasangan instalasi tenaga listrik. <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan instalasi tenaga listrik <p>Pengumpulan Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda 	<p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses bereksperimen menggunakan peralatan dan kelengkapan komponen pada pemasangan instalasi tenaga listrik <p>Tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hasil pekerjaan pemasangan instalasi tenaga listrik <p>Tes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes lisan/ tertulis terkait dengan peralatan dan kelengkapan 	<p>10 JP</p> <p>20 JP</p> <p>30 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> •, <i>Electrical Instalation Guide</i>, Schneider Electric, 2009. • AJ Watkins and Chris Kitcher, <i>Electric Installation Calculation</i>, Newnes San Francisco 2009. •, <i>Lightning Protection</i>, Schneider Electric,

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
instalasi tenaga listrik	<p>Rendah.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proses Perancangan Arsitektur Tegangan Rendah Sederhana. 2. Karakteristik Instalasi Listrik. 3. Kriteria Penilaian Arsitektur Tegangan Rendah. 4. Pemilihan Arsitektur Tegangan Rendah Dasar. 5. Pemilihan Arsitektur Tegangan Rendah Dasar Terinci. 6. Pemilihan Peralatan. <ul style="list-style-type: none"> • Distribusi Tegangan Rendah. <ol style="list-style-type: none"> 1. Pola Pembedaan. 2. Sistem Instalasi.Tenaga Listrik 3. Pengaruh Gangguan Luar (IEC 60364-5-51). • Ukuran dan Pengaman Penghantar. <ol style="list-style-type: none"> 1. Metoda Praktis untuk menentukan ukuran penghantar. 	<p>konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan instalasi tenaga listrik</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan instalasi tenaga listrik <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang jenis peralatan dan kelengkapan 	<p>komponen pada pemasangan instalasi tenaga listrik</p> <p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses pelaksanaan tugas pemasangan komponen pada pemasangan instalasi tenaga listrik • Portofolio terkait kemampuan dalam pemasangan instalasi tenaga listrik. 		<p>2009.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Standar International Electrotechnic Commition (IEC). • PUIL Edisi 2000. • Bob Mercel, <i>Industrial Control Wiring Guide Second Edition</i>, Newnes Oxford, 2001. • William A Thue, <i>Electric Power Cable Engineering</i>, Marcel Dekker Inc, New York, 1999.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Menentukan Tegangan Jatuh. 3. Arus Hubung Singkat. 4. Kasus Khusus Arus Hubung Singkat. 5. Pengaman Penghantar Pembedaan. 6. Penghantar Netral. 7. Contoh perhitungan Kabel. <ul style="list-style-type: none"> • Fungsi dan Pemilihan Switchgear Tegangan Rendah. <ol style="list-style-type: none"> 1. Fungsi Dasar Switchgear Tegangan Rendah. 2. Switchgear Tegangan Rendah. 3. Pemilihan Switchgear Tegangan Rendah. 4. Circuit Breaker. • Proteksi terhadap Lonjakan Tegangan (Voltage Surges). <ol style="list-style-type: none"> 1. Peralatan Proteksi Tegangan Lebih. 2. Proteksi terhadap Lonjakan Tegangan Rendah. 	<p>pemasangan instalasi tenaga listrik dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar.</p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>3. Pemilihan Peralatan Proteksi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Efisiensi Energi pada Distribusi Tenaga Listrik. <ol style="list-style-type: none"> 1. Efisiensi Energi dan Kelistrikan. 2. Diagnosa melalui Pengukuran Listrik. 3. Solusi Penghematan Energi Listrik. 4. Bagaimana Nilai Energi Listrik bisa dihemat. • Perbaikan Faktor Daya dan Penyaringan (Filter) Harmonik. <ol style="list-style-type: none"> 1. Daya Reaktif dan Faktor Daya. 2. Mengapa Faktor Daya Diperbaiki. 3. Bagaimanakah Memperbaiki Faktor Daya. 4. Dimana Memasang Kapasitor untuk Perbaikan Faktor Daya. 5. Bagaimanakah menetapkan Tingkat 				

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>Optimal Kompensasi.</p> <p>6. Kompensasi pada Terminal Transformator.</p> <p>7. Perbaikan Faktor Daya pada Motor Induksi.</p> <p>8. Contoh suatu Instalasi sebelum dan sesudah Perbaikan Faktor Daya.</p> <p>9. Pengaruh Harmonik.</p> <p>10. Implementasi Kapasitor Bank.</p>				
<p>3.4 menjelaskan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.</p> <p>4.4 memasang komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Instalasi Tenaga Listrik 3 Fasa <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar internasional (Standar IEC) dan lambang gambar listrik. 2. Perangkat hubung bagi utama. 3. Pemilihan gawai pengaman. 4. Kalkulasi kebutuhan daya. 5. Pengaruh luar (gangguan). 6. Koreksi faktor daya. 7. Contoh perhitungan 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati peralatan dan kelengkapan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industry. <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara 	<p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses bereksperimen menggunakan peralatan dan kelengkapan komponen pada pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri. 	12 JP	<ul style="list-style-type: none"> •, <i>Electrical Instalation Guide</i>, Schneider Electric, 2009. • AJ Watkins and Chris Kitcher, <i>Electric Installation Calculation</i>, Newnes San Francisco 2009.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>industri</p> <p>3.5 menafsirkan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industry.</p> <p>4.5 Menyajikan gambar kerja (rancangan) pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri</p> <p>3.6 Mendeskripsikan karakteristik komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.</p>	<p>instalasi listrik.</p> <p>8. Pengamanan terhadap bahaya tegangan bocor.</p> <p>9. Pemakaian kapasitor dalam jaringan listrik tegangan rendah.</p> <ul style="list-style-type: none"> Panel Hubung Bagi (PHB) 3 Fasa <ol style="list-style-type: none"> Perencanaan panel hubung bagi 3 fasa instalasi tenaga. Perancangan panel hubung bagi 3 fasa dengan program (Ecodial 3.15). Standar internasional (Standar IEC) dan PUIL pemasangan panel hubung bagi 3 fasa instalasi tenaga listrik. Perangkat hubung bagi utama. Pemilihan gawai pengaman. Pengamanan terhadap bahaya 	<p>aktif dan mandiri tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industry.</p> <p>Pengumpulan Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industry. <p>Mengasosiasi :</p>	<p>Tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasil pekerjaan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industry. <p>Tes :</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis terkait dengan peralatan dan kelengkapan komponen pada pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industry. <p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan tugas pemasangan komponen pada 	<p>16 JP</p> <p>20 JP</p>	<ul style="list-style-type: none">, <i>Lightning Protection</i>, Schneider Electric, 2009. Standar International Electrotechnic Commition (IEC). PUIL Edisi 2000. Bob Mercel, <i>Industrial Control Wiring Guide Second Edition</i>, Newnes Oxford, 2001. William A Thue, <i>Electric Power Cable Engineering</i>,

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>4.6 memeriksa komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.</p>	<p>tegangan bocor (ELCB).</p> <p>7. Pemakaian kapasitor dalam jaringan listrik tegangan rendah.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kotak-kontak 3 Fasa. <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar internasional (Standar IEC) dan PUIL pemasangan kotak-kontak 3 fasa. 2. Pemasangan kotak-kontak 3 fasa. • Pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri. <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar internasional (Standar IEC), PUIL 2000 dan lambang gambar listrik. 2. Perangkat PHB tegangan rendah. 3. Pemilihan gawai pengaman. 4. Jenis-jenis 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industry. <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industry dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar. 	<p>pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portofolio terkait kemampuan dalam pemasangan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri. 		<p>Marcel Dekker Inc, New York, 1999.</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Analisis beban terpasang. 6. Analisis satuan pekerjaan. 7. Pengamanan terhadap bahaya tegangan bocor. 8. Pengaruh luar (gangguan). 9. Koordinasikan persiapan pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri. kepada pihak lain yang berwenang. 10. Teknik dan prosedur pemasangan komponen dan sirkit instalasi tenaga listrik tegangan 				

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	rendah tiga fasa yang digunakan untuk bangunan industri.				
3.7 menjelaskan pemasangan sistem pembumian 4.7 memasang sistem pembumian. 3.8 Menafsirkan gambar kerja pemasangan sistem pembumian. 4.8 Menyajikan gambar kerja (rancangan) pemasangan sistem pembumian. 3.9 Mendeskripsikan karakteristik pemasangan sistem pembumian. 4.9 memeriksa sistem pembumian.	<ul style="list-style-type: none"> Sistem Pembumian <ol style="list-style-type: none"> Latar belakang sistem pembumian. Prinsip dasar sistem pembumian. Instalasi sistem pembumian. Pemilihan sistem pembumian. Arus gangguan dan tegangan sentuh. Gawai Proteksi Arus Sisa. Proteksi terhadap Kejut Listrik. <ol style="list-style-type: none"> Proteksi terhadap Kontak Langsung. Proteksi terhadap Kontak Tidak Langsung. Proteksi akibat Kesalahan Isolasi. Implementasi Sistem TT. 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati peralatan dan kelengkapan pemasangan sistem pembumian <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan sistem pembumian <p>Pengumpulan Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang 	<p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses bereksperimen menggunakan peralatan dan kelengkapan komponen pada pemasangan sistem pembumian <p>Tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasil pekerjaan pemasangan sistem pembumian <p>Tes :</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis terkait dengan peralatan dan kelengkapan komponen pada pemasangan sistem pembumian 	14 JP 22 JP 24 JP	<ul style="list-style-type: none">, <i>Electrical Instalation Guide</i>, Schneider Electric, 2009. AJ Watkins and Chris Kitcher, <i>Electric Installation Calculation</i>, Newnes San Francisco 2009., <i>Lightning Protection</i>, Schneider Electric, 2009.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>5. Implementasi Sistem TN.</p> <p>6. Implementasi Sistem IT.</p> <p>7. ELCB (Earth Lakage Circuit Breaker).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pemasangan sistem pembumian. <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar internasional (Standar IEC) dan PUIL pemasangan arde pembumian. 2. Jenis-jenis komponen sistem pembumian. 3. Analisis satuan pekerjaan. 4. Penggunaan alat ukur tahanan pembumian. 5. Pengukuran tahanan pembumian. 6. Koordinasikan persiapan pemasangan sistem pembumian kepada pihak lain yang berwenang. 7. Teknik dan prosedur pemasangan sistem pembumian. 	<p>diajukan tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan sistem pembumian</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan sistem pembumian <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan sistem pembumian dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar. 	<p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses pelaksanaan tugas pemasangan komponen pada pemasangan sistem pembumian • Portofolio terkait kemampuan dalam pemasangan pemasangan sistem pembumian. 		<ul style="list-style-type: none"> • Standar International Electrotechnic Commition (IEC). • PUIL Edisi 2000. • Bob Mercel, <i>Industrial Control Wiring Guide Second Edition</i>, Newnes Oxford, 2001. • William A Thue, <i>Electric Power Cable Engineering</i>, Marcel Dekker Inc, New York, 1999.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.10 menjelaskan pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>).</p> <p>4.10 memasang penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>).</p> <p>3.11 Menafsirkan gambar kerja pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>).</p> <p>4.11 Menyajikan gambar kerja (rancangan) pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>).</p> <p>3.12 Mendeskripsikan karakteristik pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Proteksi terhadap Lonjakan Tegangan (Voltage Surges). <ol style="list-style-type: none"> Peralatan Proteksi Tegangan Lebih. Proteksi terhadap Lonjakan Tegangan Rendah. Pemilihan Peralatan Proteksi. Pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>).. <ol style="list-style-type: none"> Standar internasional (Standar IEC) dan PUIL pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>).. Pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>). Penggunaan alat ukur tahanan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>).. 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati peralatan dan kelengkapan pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>) <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>) <p>Pengumpulan Data :</p> <p>Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang jenis peralatan dan</p>	<p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses bereksperimen menggunakan peralatan dan kelengkapan komponen pada pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>) <p>Tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasil pekerjaan pemasangan 13system pembedaan <p>Tes :</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis terkait dengan peralatan dan kelengkapan komponen pada pemasangan penangkal/penangkal petir (<i>Lighting rod</i>) 	36 jam	<ul style="list-style-type: none">, <i>Electrical Instalation Guide</i>, Schneider Electric, 2009. AJ Watkins and Chris Kitcher, <i>Electric Instalation Calculation</i>, Newnes San Francisco 2009., <i>Lightning Protection</i>, Schneider Electric, 2009. Standar International Electrotechnic Commition (IEC).

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>rod).</p> <p>4.12 Memeriksa penangkal/penangkap petir (<i>Lighting rod</i>).</p>	<p>4. Pengukuran tahanan penangkal/penangkap petir (<i>Lighting rod</i>).</p> <p>5. Koordinasikan persiapan pemasangan penangkal/penangkap petir (<i>Lighting rod</i>). kepada pihak lain yang berwenang.</p> <p>6. Teknik dan prosedur pemasangan penangkal/penangkap petir (<i>Lighting rod</i>).</p>	<p>kelengkapan pemasangan penangkal/penangkap petir (<i>Lighting rod</i>)</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan penangkal/penangkap petir (<i>Lighting rod</i>). <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang jenis peralatan dan kelengkapan pemasangan penangkal/penangkap petir (<i>Lighting rod</i>) dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar. 	<p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan tugas pemasangan komponen pada pemasangan penangkal/penangkap petir (<i>Lighting rod</i>) Portofolio terkait kemampuan dalam pemasangan penangkal/penangkap petir (<i>Lighting rod</i>). 		<ul style="list-style-type: none"> PUIL Edisi 2000. Bob Mercel, <i>Industrial Control Wiring Guide Second Edition</i>, Newnes Oxford, 2001. William A Thue, <i>Electric Power Cable Engineering</i>, Marcel Dekker Inc, New York, 1999.



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULONPROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI – A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Management
System
ISO 9001:2008
www.tuv.com
ID 9105063153

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
Kelas/Semester : XI / Gasal
Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
Pertemuan ke : 1 dan 2
Topik : Peraturan Umum Instalasi Listrik
Waktu : 2 x 6 Jam Pelajaran (2 x 6 x 45 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian dalam bidang kajian yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.1 Memilih pemasangan instalasi tenaga listrik.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Menjelaskan keselamatan kerja dalam instalasi tenaga listrik 1 fasa sesuai dengan PUIL 2000.
2. Menjelaskan persyaratan umum instalasi listrik 1 fasa sesuai dengan PUIL 2000
3. Menjelaskan karakteristik beban instalasi tenaga listrik 1 fasa.

4. Menjelaskan pembebanan pada instalasi tenaga listrik 1 fasa.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah melaksanakan pembelajaran, siswa diharapkan dapat :

1. Menjelaskan keselamatan kerja dalam instalasi tenaga listrik 1 fasa sesuai dengan PUIL 2000
2. Menjelaskan persyaratan umum instalasi listrik 1 fasa sesuai dengan PUIL 2000.
3. Menjelaskan karakteristik beban instalasi tenaga listrik 1 fasa
4. Menjelaskan pembebanan pada instalasi tenaga listrik 1 fasa

E. Materi Ajar

Peraturan Umum Instalasi Listrik

1. PUIL 2000
 - a. Keselamatan kerja
 - b. Peraturan
 - c. Pengujian peralatan listrik
 - d. Simbol-simbol instalasi listrik
2. Karakteristik beban instalasi listrik
 - a. Klasifikasi beban
 - b. Karakteristik umum beban listrik

F. Model/Metode Pembelajaran

1. Pendekatan pembelajaran adalah pendekatan saintifik (*scientific*).
2. Strategi pembelajaran kooperatif (*cooperative learning*) menggunakan kelompok diskusi yang berbasis masalah (*problem based learning*)

G. Alat/Media/Sumber Pembelajaran

1. Media Pembelajaran:
 - Presentasi Power point
 - Papan tulis
2. Alat dan Bahan
 - Kapur tulis
 - Penghapus
 - Laptop
 - Proyektor/Viewer
3. Sumber Belajar
 - Buku
 - Peraturan Umum Instalasi Listrik.

H. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Mengucapkan salam2. Doa3. Melakukan presensi4. Melakukan apersepsi5. Memberikan motivasi6. Tindakan guru :<ul style="list-style-type: none">• Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui tentang Instalasi Tenaga Listrik.• Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui tentang Panel Listrik.• Guru memberikan contoh nyata Instalasi Tenaga Listrik dalam kehidupan sehari-hari.7. Menyampaikan tujuan pembelajaran	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none">1. Mengamati Guru bercerita dan memberikan materi kepada siswa tentang Peraturan dan Regulasi Instalasi Listrik.2. Menanya Guru mengkondisikan situasi belajar dan memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang Peraturan dan Regulasi Instalasi Listrik.3. Mengeksplorasi Guru mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang Peraturan dan Regulasi Instalasi Listrik.4. Mengasosiasi Guru memandu siswa untuk membuat kelompok diskusi sebanyak 9 kelompok. Siswa secara	230 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>berkelompok mengkategorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait Peraturan dan Regulasi Instalasi Listrik.</p> <p>5. Mengkomunikasi</p> <p>Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan hasil diskusi tentang Peraturan dan Regulasi Instalasi Listrik dalam bentuk lisan.</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan evaluasi <ul style="list-style-type: none"> • Sebuatkan peraturan dan regulasi Instalasi Listrik yang berlaku di Indonesia ! • Jelaskan ruang lingkup PUIL-2000 dalam instalasi listrik ! • Jelaskan maksud dan tujuan PUIL-2000 ! 2. Menyampaikan kesimpulan 3. Tindakan guru: <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah disampaikan 4. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya 5. Menutup pelajaran dengan berdoa dan memberi salam. 	25 menit

Pertemuan 2

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam 2. Doa 3. Melakukan presensi 4. Melakukan apersepsi 5. Memberikan motivasi 6. Tindakan guru : 	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui tentang klasifikasi beban instalasi listrik.. • Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui karakteristik beban instalasi listrik. • Guru memberikan contoh nyata tentang klasifikasi beban instalasi listrik dalam kehidupan sehari-hari. <p>7. Menyampaikan tujuan pembelajaran</p>	
Inti	<p>1. Mengamati Guru bercerita dan memberikan materi kepada siswa tentang karakteristik beban instalasi tenaga listrik.</p> <p>2. Menanya Guru mengkondisikan situasi belajar dan memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang macam-macam klasifikasi beban instalasi tenaga listrik.</p> <p>3. Mengeksplorasi Guru mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan macam-macam klasifikasi beban instalasi tenaga listrik serta faktor penentu beban instalasi listrik.</p> <p>4. Mengasosiasi Siswa mengkategorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait klasifikasi beban instalasi tenaga listrik.</p> <p>5. Mengkomunikasi</p>	230 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan hasil diskusi tentang klasifikasi beban instalasi tenaga listrik dalam bentuk tulisan.	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan evaluasi <ul style="list-style-type: none"> • Sebuatkan klasifikasi beban instalasi tenaga listrik ! • Jelaskan karakteristik umum beban listrik ! • Sebutkan faktor-faktor penentu karakteristik beban ! 2. Menyampaikan kesimpulan 3. Tindakan guru: <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah disampaikan 4. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya 5. Menutup pelajaran dengan berdoa dan memberi salam. 	25 menit

I. Penilaian

1. Teknik Penilaian : pengamatan, tes tertulis
2. Prosedur Penilaian:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap <ol style="list-style-type: none"> a. Terlibat aktif dalam pembelajaran b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif. 	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
2.	Pengetahuan <ol style="list-style-type: none"> a. Menjelaskan pengetahuan tentang pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar 	Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
	teknik berdasarkan fungsi dan penggunaannya.		

3. Kisi-kisi soal

Kompetensi Dasar	Indikator Soal	Soal dan Rincian Tugas	Ket.
3.1 Menjelaskan pemasangan instalasi tenaga listrik.	Mampu menjelaskan maksud, tujuan dan ruang lingkup Persyaratan Umum Instalasi Listrik.	Jelaskan maksud, tujuan, dan ruang lingkup PUIL ! (15)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan karakteristik beban instalasi tenaga listrik.	Apa yang dimaksud dengan beban (<i>demand</i>), beban maksimum (<i>maximum demand</i>), dan beban puncak (<i>peak load</i>) ? (20)	Soal Uraian
	Mampu membaca karakteristik beban pada instalasi tenaga listrik.	Berdasarkan grafik berikut, berapakan nilai <i>interval demand</i> , <i>demand</i> , <i>maximum demand</i> , dan <i>peak load</i> ? (20)	Soal Uraian

4. Bentuk Instrumen:

b. Lembar Pengamatan Sikap.

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
 Kelas/Semester : XI / Gasal
 Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
 Pertemuan ke : 1 dan 2
 Topik : Peraturan umum instalasi listrik
 Waktu : 2 x 6 Jam Pelajaran (2 x 6 x 45 menit)

1. Sikap Toleran

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- a. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masih belum konsisten
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan kreatif.

2. Sikap Disiplin

Indikator sikap disiplin dalam mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran instalasi tenaga listrik.

- a. Kurang baik jika sama sekali tidak mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran instalasi tenaga listrik.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran instalasi tenaga listrik tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran gambar teknik tetapi masih belum konsisten
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran instalasi tenaga listrik secara terus menerus dan kreatif.

3. Sikap Aktif

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran instalasi tenaga listrik

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ambil bagian dalam pembelajaran secara terus menerus dan konsisten.

4. Sikap Bekerja Sama

Indikator sikap bekerja sama dalam kegiatan kelompok.

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum maksimal.

c. Lembar Pengamatan Pengetahuan.

Tes tertulis

1. Jelaskan maksud, tujuan dan ruang lingkup PUIL !
2. Apa yang dimaksud dengan beban (*demand*), beban maksimum (*maximum demand*), dan beban puncak (*peac load*) ?
3. Berdasarkan grafik berikut, berapakah nilai *interval demand*, *demand*, *maximum demand*, dan *peak load* ?

Kunci jawaban

1. Maksud dan tujuan puil yaitu untuk pengusahaan instalasi listrik terselenggara dengan baik, menjamin keselamatan manusia dari bahaya kejut listrik, keamanan instalasi beserta perlengkapannya, keamanan gedung serta isinya dari kebakaran listrik dan perlindungan lingkungan.
Ruang lingkup PUIL meliputi perencanaan, pemasangan, pemeriksaan dan pengujian, pelayanan, pemeliharaan maupun pengawasan instalasi listrik tegangan arus bolak-balik sampai dengan 1000 volt dan tegangan arus searah sampai dengan 1500 volt terdiri dari 9 bab.
2. Beban (*demand*) yaitu besar pembebanan sesaat dan gardu pada waktu tertentu atau besar beban rata-rata untuk suatu interval waktu tertentu.
Beban maksimum (*maximum demand*) yaitu beban rata-rata terbesar yang terjadi pada suatu interval demand tertentu.
Beban puncak (*peac load*) yaitu nilai terbesar dari pembebanan sesaat pada suatu interval demand tertentu
3. Interval Demand : $T = 24$ jam
Demand = P_{av} : $D = 27$ kW
Maximum Demand : D_{max} 1 jam = 95 kW
Beban Puncak : $P_{max} = 100$ kW

Pedoman Penskoran soal uraian

Skor maksimal untuk jawaban benar = 100

Nilai Akhir = (Jumlah jawaban benar / 55 x 100)
--

Catatan:

Penyekorannya bersifat holistik dan komprehensif, tidak saja memberi skor untuk jawaban akhir, tetapi juga proses pemecahan yang terutama meliputi pemahaman,

komunikasi matematis (ketepatan penggunaan simbol dan istilah), penalaran (logis), serta ketepatan strategi memecahkan masalah.

Yogyakarta, Agustus 2016

Guru Pembimbing



Ahmad Shoim, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Mahasiswa Praktik



Hidul Arifuloh

NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULONPROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI – A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Management
System
ISO 9001:2008
www.tuv.com
ID 9105063153

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
Kelas/Semester : XI / Gasal
Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
Pertemuan ke : 3
Topik : Perawatan Panel Listrik (Panel Distribusi)
Waktu : 1 x 6 Jam Pelajaran (1 x 6 x 45 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian dalam bidang kajian yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.2 Menafsirkan gambar kerja pemasangan instalasi listrik.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Menyebutkan fungsi panel distribusi.
2. Menyebutkan komponen panel distribusi listrik.
3. Menjelaskan fungsi komponen panel distribusi listrik.
4. Menjelaskan prinsip kerja dari komponen panel distribusi listrik.

5. Menjelaskan tata letak komponen panel distribusi listrik.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah melaksanakan pembelajaran, siswa diharapkan dapat :

1. Menyebutkan fungsi panel distribusi.
2. Menyebutkan komponen panel distribusi listrik.
3. Menjelaskan fungsi komponen panel distribusi listrik.
4. Menjelaskan prinsip kerja dari komponen panel distribusi listrik.
5. Menjelaskan tata letak komponen panel distribusi listrik.

E. Materi Ajar

Perawatan Penel Listrik

1. Panel distribusi listrik
2. Pemasangan panel distribusi listrik.
3. Komponen panel distribusi listrik.
4. Penempatan panel distribusi listrik.

A. Model/Metode Pembelajaran

1. Pendekatan pembelajaran adalah pendekatan saintifik (*scientific*).
2. Strategi belajar ceramah dikombinasikan dengan strategi belajar inquiry. Strategi ceramah yaitu menerangkan dengan lisan tentang perawatan panel listrik. Strategi inquiry yaitu menekankan pada proses berfikir secara kritis dan analitis untuk mengetahui bagaimana penerapan perawatan panel listrik dalam kehidupan sehari-hari.

B. Alat/Media/Sumber Pembelajaran

1. Media Pembelajaran:
 - Presentasi Power point
 - Papan tulis
2. Alat dan Bahan
 - Kapur tulis
 - Penghapus
 - Laptop
 - Proyektor/Viewer
3. Sumber Belajar
 - Buku

Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan. 2005. Perawatan Panel Listrik. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional

C. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 3

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Mengucapkan salam2. Doa3. Melakukan presensi4. Melakukan apersepsi5. Memberikan motivasi6. Tindakan guru :<ul style="list-style-type: none">• Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui tentang proses pembangkitan energi listrik.• Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui transmisi energi listrik sampai ke rumah.7. Menyampaikan tujuan pembelajaran	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none">1. Mengamati Guru menyampaikan materi kepada siswa tentang panel distribusi listrik.2. Menanya Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan tentang perawatan panel listrik (panel distribusi listrik).3. Mengeksplorasi Siswa mengumpulkan permasalahan seputar panel distribusi listrik dalam kehidupan sehari-hari.4. Mengasosiasi Siswa mengkategorikan permasalahan tentang pentingnya panel distribusi listrik lalu mendiskripsikan dan menyimpulkan dengan urutan yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks.5. Mengkomunikasi Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan hasil diskusi tentang panel distribusi listrik.	230 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan evaluasi <ul style="list-style-type: none"> • Sebutkan komponen panel distribusi listrik ! • Adakah panel distribusi listrik yang dipasang di rumah siswa ? 2. Menyampaikan kesimpulan 3. Tindakan guru: <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah disampaikan 4. Memberikan tugas mempelajari materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya. 5. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya 6. Menutup pelajaran dengan berdoa dan memberi salam. 	25 menit

D. Penilaian

1. Teknik Penilaian : pengamatan, tes tertulis
2. Prosedur Penilaian:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap <ol style="list-style-type: none"> a. Terlibat aktif dalam pembelajaran b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif. 	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
2.	Pengetahuan <ol style="list-style-type: none"> a. Menjelaskan pengetahuan tentang standarisasi gambar teknik sesuai dengan pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik. 	Tes	Penyelesaian tugas individu.

3. Kisi-kisi soal

Kompetensi Dasar	Indikator Soal	Soal dan Rincian Tugas	Ket.
3.2 Menafsirkan gambar kerja pemasangan instalasi tenaga listrik.	Mampu menjelaskan komponen-komponen panel distribusi listrik.	Sebutkan dan jelaskan komponen-komponen panel distribusi listrik ! minimal 5 komponen. (15)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan penempatan panel distribusi listrik sesuai dengan PUIL.	Jelaskan penempatan panel distribusi listrik sesuai dengan Persyaratan Umum Instalasi Listrik ! (15)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan penggunaan warna kabel dan rel pada panel.	Jelaskan penggunaan warna kabel dan rel sesuai dengan PUIL-200 ayat 701 E 1 ! (15)	Soal Uraian

4. Bentuk Instrumen:

a. Lembar Pengamatan Sikap.

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
 Kelas/Semester : XI / Gasal
 Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
 Pertemuan ke : 3
 Topik : Perawatan Panel Listrik
 Waktu : 1 x 6 Jam Pelajaran (1 x 6 x 45 menit)

1. Sikap Toleran

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum maksimal.
- Baik jika sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masih belum konsisten
- Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan kreatif.

2. Sikap Disiplin

Indikator sikap disiplin dalam mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran.

- a. Kurang baik jika sama sekali tidak mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran tetapi masih belum konsisten
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran secara terus menerus dan kreatif.

3. Sikap Aktif

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran instalasi tenaga listrik

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ambil bagian dalam pembelajaran secara terus menerus dan konsisten.

4. Sikap Bekerja Sama

Indikator sikap bekerja sama dalam kegiatan kelompok.

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan adanya usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan konsisten.

5. Sikap Komunikasi

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab.

- Lampu indikator berfungsi untuk memberi tanda bagi operator bahwa panel dalam keadaan kerja atau tidak.
 - Sakelar magnet (magnetic contactor) yaitu sakelar yang bekerja berdasarkan magnet listrik, terdiri dari kumparan magnet dan beberapa terminal.
 - Hantaran dan Rel yaitu sebagai konduktor tegangan dalam panel.
2. Mudah dicapai; setinggi-tingginya 1,5 meter dari lantai untuk rumah dan 1,2 meter dari lantai untuk tempat umum; panel distribusi dilarang dipasang pada kamar mandi, kamar kecil, diatas kompor; dan pada tempat pekerjaan kasar perlu adanya perlindungan (ELCB, MCB, dll).
3. Merah FASA R
 Kuning FASA S
 Hitam FASA T
 Biru NETRAL
 Hijau - kuning PENGHANTAR BUMI

Pedoman Penskoran soal uraian

Skor maksimal untuk jawaban benar = 100

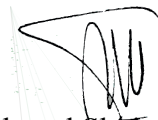
Nilai Akhir = (Jumlah jawaban benar / 45 x 100)
--

Catatan:

Penyekorannya bersifat holistik dan komprehensif, tidak saja memberi skor untuk jawaban akhir, tetapi juga proses pemecahan yang terutama meliputi pemahaman, komunikasi matematis (ketepatan penggunaan simbol dan istilah), penalaran (logis), serta ketepatan strategi memecahkan masalah.

Yogyakarta, Agustus 2016

Guru Pembimbing



Ahmad Shōim, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Mahasiswa Praktik



Hidul Arifuloh

NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULONPROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI – A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Management
System
ISO 9001:2008
www.tuv.com
ID 9105063153

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
Kelas/Semester : XI / Gasal
Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
Pertemuan ke : 5
Topik : Perawatan Panel Listrik (Panel Kontrol)
Waktu : 1 x 6 Jam Pelajaran (1 x 6 x 45 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian dalam bidang kajian yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.2 Menafsirkan gambar kerja pemasangan instalasi listrik.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Menjelaskan fungsi panel kontrol listrik
2. Menyebutkan komponen panel kontrol listrik
3. Menjelaskan prinsip kerja komponen panel kontrol listrik

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah melaksanakan pembelajaran, siswa diharapkan dapat :

1. Menjelaskan fungsi panel kontrol listrik
2. Menyebutkan komponen panel kontrol listrik
3. Menjelaskan prinsip kerja komponen panel kontrol listrik

E. Materi Ajar

Perawatan Penel Listrik

1. Panel kontrol listrik
2. Komponen panel kontrol listrik
3. Fungsi komponen pada panel kontrol listrik.
 - a. Saklar magnet/magnetik kontaktor
 - b. Pemangam motor (saklar termis)
 - c. Miniatur circuit breaker
 - d. Time delay relay

B. Model/Metode Pembelajaran

1. Pendekatan pembelajaran adalah pendekatan saintifik (*scientific*).
2. Strategi belajar ceramah dikombinasikan dengan strategi belajar inquiry. Strategi ceramah yaitu menerangkan dengan lisan tentang perawatan panel listrik. Strategi inquiry yaitu menekankan pada proses berfikir secara kritis dan analitis untuk mengetahui bagaimana penerapan perawatan panel listrik dalam kehidupan sehari-hari.

C. Alat/Media/Sumber Pembelajaran

1. Media Pembelajaran:
 - Presentasi Power point
 - Papan tulis
2. Alat dan Bahan
 - Kapur tulis
 - Penghapus
 - Laptop
 - Proyektor/Viewer
3. Sumber Belajar
 - Buku

Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan. 2005. Perawatan Panel Listrik. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional

D. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 5

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam 2. Doa 3. Melakukan presensi 4. Melakukan apersepsi 5. Memberikan motivasi 6. Tindakan guru : <ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui tentang motor listrik. • Guru menanyakan kepada siswa apakah sudah ada yang mengetahui kontrol motor listrik. 7. Menyampaikan tujuan pembelajaran 	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati Guru menyampaikan materi kepada siswa tentang panel kontrol listrik. 2. Menanya Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan tentang perawatan panel listrik (panel kontrol listrik). 3. Mengeksplorasi Siswa mengumpulkan permasalahan seputar panel kontrol listrik dalam kehidupan sehari-hari. 4. Mengasosiasi Siswa mengkategorikan permasalahan tentang pentingnya panel kontrol listrik lalu mendiskripsikan dan menyimpulkan dengan urutan yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks. 5. Mengkomunikasi Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan hasil diskusi tentang panel kontrol listrik. 	230 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan evaluasi <ul style="list-style-type: none"> • Sebutkan empat hal penting untuk memilih kontaktor ! • Jelaskan cara kerja saklar overload/pengaman motor ! 	25 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	2. Menyampaikan kesimpulan 3. Tindakan guru: <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah disampaikan 4. Memberikan tugas mempelajari materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya. 5. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya 6. Menutup pelajaran dengan berdoa dan memberi salam.	

E. Penilaian

1. Teknik Penilaian : pengamatan, tes tertulis
2. Prosedur Penilaian:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap a. Terlibat aktif dalam pembelajaran b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi
2.	Pengetahuan a. Menjelaskan pengetahuan tentang standarisasi gambar teknik sesuai dengan pemilihan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.	Tes	Penyelesaian tugas individu.

3. Kisi-kisi soal

Kompetensi Dasar	Indikator Soal	Soal dan Rincian Tugas	Ket.
3.2 Menafsirkan gambar kerja pemasangan instalasi tenaga listrik.	Mampu menjelaskan fungsi panel kontrol listrik.	Jelaskan fungsi panel kontrol listrik ! (20)	Soal Uraian
	Mampu menyebutkan komponen-komponen panel kontrol listrik	Sebutkan komponen-komponen panel kontrol listrik ! (30)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan cara kerja komponen panel kontrol listrik.	Jelaskan cara kerja miniatur circuit breaker dalam panel kontrol listrik ! (30)	Soal Uraian

4. Bentuk Instrumen:

a. Lembar Pengamatan Sikap.

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Satuan Pendidikan : SMK Ma'arif 1 Wates
 Kelas/Semester : XI / Gasal
 Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
 Pertemuan ke : 3
 Topik : Standarisasi Gambar Teknik
 Waktu : 1 x 6 Jam Pelajaran (1 x 6 x 45 menit)

1. Sikap Toleran

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- a. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masih belum konsisten
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan kreatif.

2. Sikap Disiplin

Indikator sikap disiplin dalam mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran.

- a. Kurang baik jika sama sekali tidak mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran tetapi masih belum konsisten
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk mengerjakan latihan soal dan tugas-tugas pada proses pembelajaran secara terus menerus dan kreatif.

3. Sikap Aktif

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran instalasi tenaga listrik

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan sudah ambil bagian dalam pembelajaran secara terus menerus dan konsisten.

4. Sikap Bekerja Sama

Indikator sikap bekerja sama dalam kegiatan kelompok.

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum maksimal.
- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan adanya usaha untuk bekerja sama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan konsisten.

5. Sikap Komunikasi

- a. Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak berusaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab.
- b. Cukup baik jika sudah ada kemauan untuk berusaha menyampaikan pendapat saat tanya jawab tetapi belum maksimal

- c. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab tetapi belum konsisten.
- d. Sangat baik jika menunjukkan adanya usaha untuk menyampaikan pendapat saat tanya jawab secara terus menerus dan konsisten.

Prosedur pengisian nilai sikap:

- 1 = Kurang Baik
- 2 = Cukup Baik
- 3 = Baik
- 4 = Sangat Baik

Pertemuan 5

No	Nama Siswa	Perilaku yang diamati saat pembelajaran				
		Toleran	Disiplin	Aktif	Kerjasama	Komunikasi
1						
2						
3						
4						
5						

- b. Lembar Pengamatan Pengetahuan.

Tes tertulis

1. Jelaskan fungsi panel kontrol listrik !
2. Sebutkan komponen-komponen panel kontrol listrik !
3. Jelaskan cara kerja miniatur circuit breaker dalam panel kontrol listrik !

Kunci jawaban

1. Panel kontrol listrik adalah peralatan yang berfungsi untuk mengatur dan mengendalikan beban listrik di bengkel listrik atau industri yang menggunakan motor listrik sebagai penggerakannya.
2. - Saklar magnet/Magnetic Contactor
 - Pengaman motor
 - Time Delay relay (TDR)
 - Tombol tekan ON (Push button on)
 - Tombol tekan OFF (Push button off)
 - Lampu indikator
 - Konduktor/Kabel
 - Rel omega

- Rel sirip
 - Terminal deret legrand
3. Cara kerja miniatur circuit breaker yaitu dengan memanfaatkan termal keping bimetal yang teraliri arus yang berlebih sehingga akan mengubah posisi kontak menjadi terputus. Ketika tidak ada arus lebih maka bimetal akan mengunci kontak, sedangkan ketika terjadi arus lebih maka bimetal akan melengkung dan kontak menjadi terputus.

Pedoman Penskoran soal uraian

Skor maksimal untuk jawaban benar = 100

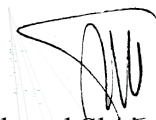
$$\text{Nilai Akhir} = (\text{Jumlah jawaban benar} / 90 \times 100)$$

Catatan:

Penykoran bersifat holistik dan komprehensif, tidak saja memberi skor untuk jawaban akhir, tetapi juga proses pemecahan yang terutama meliputi pemahaman, komunikasi matematis (ketepatan penggunaan simbol dan istilah), penalaran (logis), serta ketepatan strategi memecahkan masalah.

Yogyakarta, Agustus 2016

Guru Pembimbing



Ahmad Shohim, S.Pd.

NIP. 19730816 200604 1 010

Mahasiswa Praktik



Hidul Arifuloh

NIM. 13518241045

KISI KISI SOAL ULANGAN HARIAN

Kompetensi Dasar	Indikator Soal	Soal dan Rincian Tugas	Ket.
3.1 Menjelaskan pemasangan instalasi tenaga listrik.	Mampu menjelaskan maksud, tujuan dan ruang lingkup Persyaratan Umum Instalasi Listrik.	Jelaskan maksud, tujuan, dan ruang lingkup PUIL ! (15)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan karakteristik beban instalasi tenaga listrik.	Apa yang dimaksud dengan beban (<i>demand</i>), beban maksimum (<i>maximum demand</i>), dan beban puncak (<i>peak load</i>) ? (20)	Soal Uraian
	Mampu membaca karakteristik beban pada instalasi tenaga listrik.	Berdasarkan grafik berikut, berapakan nilai <i>interval demand</i> , <i>demand</i> , <i>maximum demand</i> , dan <i>peak load</i> ? (20)	Soal Uraian
3.2 Menafsirkan gambar kerja pemasangan instalasi tenaga listrik.	Mampu menjelaskan komponen-komponen panel distribusi listrik.	Sebutkan dan jelaskan komponen-komponen panel distribusi listrik ! minimal 5 komponen. (15)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan penempatan panel distribusi listrik sesuai dengan PUIL.	Jelaskan penempatan panel distribusi listrik sesuai dengan Persyaratan Umum Instalasi Listrik ! (15)	Soal Uraian
	Mampu menjelaskan penggunaan warna kabel dan rel pada panel.	Jelaskan penggunaan warna kabel dan rel sesuai dengan PUIL-200 ayat 701 E 1 ! (15)	Soal Uraian



PRESENSI

Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik
Hari : Kamis (Jam ke 3-8)

Semester : ganjil Tahun 2016/2017
Kelas : XI TIPTL

Nomor		Nama Siswa	TANGGAL							S	I	A	Ket.
Urut	Induk		25-Jul-16	1-Aug-16	11-Aug-16	18-Aug-16	25-Aug-16	1-Sep-16	8-Sep-16				
1	9663	ACHID SAFRUDIN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
2	9664	ADHARI FAJAR SETYAWAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
3	9665	AHMAD FAUZAN HASYIM	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
4	9666	AJI APRI SANTOSO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
5	9667	AJI PANGESTU	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
6	9668	AKHMAD MIFTAKHUDIN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
7	9669	ANJAR SETYA PAMBUDI	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
8	9671	CAHYO SETIAWAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
9	9672	CAHYO SETIAWAN	v	S	v	v	v	v	v	1	0	0	
10	9673	DANDI WAHYU ALFIAN FAJRI	S	A	v	v	v	v	v	1	0	1	
11	9674	DWI KRISTIONO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
12	9675	EKHFANUL AFIAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
13	9676	EKO NUGROHO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
14	9677	EKO PRASETYO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
15	9678	FANI ANDRIKA HERTANTO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
16	9278	FENDHI AFRIANTO	v	S	S	v	v	v	A	2	0	1	
17	9679	FIQI INDRIYANTO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
18	9681	HANGGA JATI PURNAMA	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
19	9683	JALU ARDANA	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
20	9285	MUHAMAD IRFANI	v	v	v	v	v	A	v	0	0	1	
21	9683	MUHAMAD ISMAIL	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
22	9684	MUHAMMAD REZA ZULKARNAIN	v	v	v	v	I	v	v	0	1	0	
23	9685	MUSLIH MUSTOFIANTORO	v	v	v	v	v	A	v	0	0	1	
24	9686	NANDA AGUNG SETIAWAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
25	9687	NICO PANGESTU AJI	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
26	9688	NUR AHSAN	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
27	9689	RIFKY AJI PRASETYO	v	v	v	v	v	v	S	1	0	0	
28	9690	RIKO NUR SYAFI'I	v	v	v	v	v	v	A	0	0	1	
29	9691	ROHADI	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
30	9692	ROMZI	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
31	9693	SUGHESTI ROHMAN SAPUTRA	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
32	9694	SUPRIYONO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
33	9695	TRI HANDONO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
34	9696	TRI YULIANTO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
35	9697	WAHYU SATRIAJI	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
36	9698	YUNI TRI NUGROHO	v	v	v	v	v	v	v	0	0	0	
JUMLAH			35	33	35	36	35	34	33	5	1	5	

Mengetahui
Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP. 19730816 200604 1 010

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Hidul Arifuloh
NIM. 13501241049



PENILAIAN ULANGAN HARIAN 1

Mata Pelajaran : Instalasi Tenaga Listrik

Hari : Kamis (jam ke 3-8)

Kelas : XI TIPTL

Nomor		Nama Siswa	Nilai	Keterangan
Urut	Induk			
1	9663	ACHID SAFRUDIN	80	LULUS
2	9664	ADHARI FAJAR SETYAWAN	77	LULUS
3	9665	AHMAD FAUZAN HASYIM	77	LULUS
4	9666	AJI APRI SANTOSO	56	BELUM LULUS
5	9667	AJI PANGESTU	62	BELUM LULUS
6	9668	AKHMAD MIFTAKHUDIN	82	LULUS
7	9669	ANJAR SETYA PAMBUDI	80	LULUS
8	9671	CAHYO SETIAWAN	85	LULUS
9	9672	CAHYO SETIAWAN	77	LULUS
10	9673	DANDI WAHYU ALFIAN FAJRI	67	BELUM LULUS
11	9674	DWI KRISTIONO	80	LULUS
12	9675	EKHFANUL AFIAN	72	BELUM LULUS
13	9676	EKO NUGROHO	64	BELUM LULUS
14	9677	EKO PRASETYO	77	LULUS
15	9678	FANI ANDRIKA HERTANTO	80	LULUS
16	9278	FENDHI AFRIANTO	77	LULUS
17	9679	FIQI INDRIYANTO	82	LULUS
18	9681	HANGGA JATI PURNAMA	83	LULUS
19	9683	JALU ARDANA	76	LULUS
20	9285	MUHAMAD IRFANI	36	BELUM LULUS
21	9683	MUHAMAD ISMAIL	66	BELUM LULUS
22	9684	MUHAMMAD REZA ZULKARNAIN	82	LULUS
23	9685	MUSLIH MUSTOFIANTORO	31	BELUM LULUS
24	9686	NANDA AGUNG SETIAWAN	80	LULUS
25	9687	NICO PANGESTU AJI	84	LULUS
26	9688	NUR AHSAN	77	LULUS
27	9689	RIFKY AJI PRASETYO	85	LULUS
28	9690	RIKO NUR SYAFI'I	79	LULUS
29	9691	ROHADI	58	BELUM LULUS
30	9692	ROMZI	80	LULUS
31	9693	SUGHESTI ROHMAN SAPUTRA	85	LULUS
32	9694	SUPRIYONO	70	BELUM LULUS
33	9695	TRI HANDONO	69	BELUM LULUS
34	9696	TRI YULIANTO	87	LULUS
35	9697	WAHYU SATRIAJI	77	LULUS
36	9698	YUNI TRI NUGROHO	75	LULUS

Mengetahui
Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP. 19730816 200604 1 010

Kulon Progo, September 2016
Mahasiswa

Hidul Ariuloh
NIM. 13518241045



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES
TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI - A
NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001



Management System
ISO 9001:2008
www.tuv.com
ID: 9105063153

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpun : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611 e-mail : smkmf1_wates@yahoo.com

F/7.5.1/P/T/WKS4/23
25-Feb-10
SMK MA'ARIF 1 WATES

AGENDA PEMBELAJARAN

Kompetensi Keahlian : TEKNIK INSTALASI DAN PEMANFAATAN TENAGA LISTRIK
Tingkat / Tahun ke : I / 2016
Mata Diklat : Instalasi Tenaga Listrik
Kelas/Sem : XI / 3

No.	Tanggal	Tatap Muka Ke	Kompetensi/subkompetensi	Pesdik Tidak hadir (No. Absen)	Ket.
1	Senin, 25 Juli 2016	1	Perkenalan dan Pengetahuan Kelistrikan Kendali	10	
2	Senin, 1 Agustus 2016	2	Peraturan Umum Instalasi Listrik	9, 10, 16	
3	Kamis, 11 Agustus 2016	3	Peraturan Umum Instalasi Listrik	16	
4	Kamis, 18 Agustus 2016	4	-	-	
5	Kamis, 25 Agustus 2016	5	Ulangan Harian	27	
6	Kamis, 1 September 2016	6	Perawatan Panel Listrik - Panel Distribusi Listrik	20, 23	
7	Kamis, 8 September 2016	7	Perawatan Panel Listrik - Panel Kontrol Listrik	16, 26, 27	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					



Mengetahui,
Kepala Sekolah

Rahmat Raharja, S.Pd, M.Pd.I

Guru Pembimbing

Ahmad Shoim, S.Pd.
NIP. 19730816 200604 1 010

Kulon Progo, September 2016
Mahasiswa

Hidul Arifuloh
NIM. 13518241045