

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL)

LOKASI SMA NEGERI 2 WATES
BENDUNGAN, WATES, KULON PROGO

15 JULI – 15 SEPTEMBER

Dosen Pembimbing Lapangan

Akbar K. Setiawan, M.Hum



Neny Oktaviani

13203241056

JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA JERMAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertandatangan dibawah ini menyatakan bahwa mahasiswa :

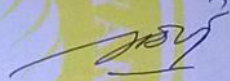

Nama : Neny Oktaviani
NIM : 13203241056
Jurusan : Pendidikan Bahasa Jerman
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Wates dari tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Hasil dari seluruh kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Wates, September 2016

Dosen Pembimbing PPL

Guru Mata Pelajaran Bahasa Jerman



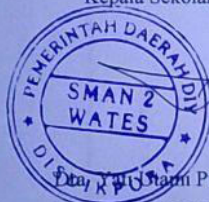
Akbar K. Setiawan, M.Hum
NIP. 19740809200812 1 001

Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si
NIP.19770318201406 2 001

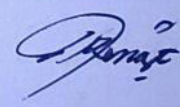
Mengetahui,

Kepala Sekolah SMA N 2 Wates

Koordinator PPL SMA N 2 Wates



Dra. R. Purwaningsih, M.Pd
NIP. T9650615198803 2 020



Dra. Hj. Vipti Retno N, M.Ed
NIP. 19650423199103 2 006

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan YME yang telah memberikan berkat dan anugerah-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan di SMA Negeri 5 Yogyakarta dengan baik dan pada akhirnya laporan ini dapat tersusun dengan baik dan lancar.

Laporan ini disusun sebagai tugas akhir pelaksanaan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan selama kurang lebih 5 minggu serta merupakan cakupan dari hasil pengamatan (observasi), kegiatan dan pengalaman selama pelaksanaan PPL. Hingga pada akhirnya semua kegiatan PPL dapat terlaksana dengan baik. Kegiatan PPL ini tentunya dapat terwujud dengan segala bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Untuk itu, penulis ingin menghaturkan banyak terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan kemudahan, kesehatan, dan kelancaran dalam setiap kegiatan.
2. Bapak dan Ibu yang selalu mendoakan dan memberikan semangat kepada penulis dalam melaksanakan kegiatan PPL.
3. Dr. Rochmat Wahab, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Unit Pelaksanaan Pelayanan Lapangan (UPPL) dan Lembaga Pengabdian Masyarakat (LPM) yang telah menyelenggarakan program PPL.
5. Bapak Akbar K. Setiwan, M.Hum selaku Dosen Pembimbing PPL Jurusan Pendidikan Bahasa Jerman yang telah memberikan bimbingan kepada mahasiswa Pendidikan Bahasa Jerman di SMA Negeri 2 Wates.
6. Ibu Dra. Yati Utami Purwaningsih, M.Pd selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 2 Wates yang telah menerima kehadiran kami dan memberikan izin untuk melaksanakan PPL di SMA Negeri 2 Wates.
7. Ibu Dra. Hj. Vipti Retno N, M.Ed selaku Koordinator PPL di SMA Negeri 2 Wates atas kesediaanya untuk membimbing kami selama pelaksanaan berlangsung.
8. Ibu Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si selaku guru pembimbing di SMA Negeri 2 Wates yang telah memberikan masukan dan bimbingan ilmu selama berada di dalam maupun di luar kelas.
9. Guru beserta staf karyawan SMA Negeri 5 Yogyakarta yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu, yang telah mendukung terlaksananya PPL UNY 2016.
10. Rekan-rekan seperjuangan Mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang membantu penulis dalam menyusun laporan PPL ini.

11. Seluruh siswa-siswi SMA Negeri 5 Yogyakarta

12. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan PPL dan penyusunan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam pelaksanaan program PPL serta penyusunan laporan ini. Oleh karena itu, penulis mohon maaf dan mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini. Akhirnya semoga apa yang telah penulis lakukan dapat bermanfaat bagi semua pihak. Amin.

Wates, September 2016

Penulis



Neny Oktaviani

NIM. 13203241056

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Daftar Lampiran	vi
Abstrak	vii

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan & Rancangan kegiatan PPL.....	6

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan	8
B. Pelaksanaan PPL.....	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	13

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan	15
B. Saran	15
Daftar Pustaka	33

Lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks Program Kerja Pelaksanaan PPL
2. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
3. RPP
4. Soal Ulangan Harian dan Kunci Jawaban
5. Daftar Presensi dan Nilai Ulangan Harian Peserta Didik Kelas X MIPA 3, XI PS 1, XII PS 2
6. Dokumentasi

ABSTRAK
LAPORAN INDIVIDU
PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN
SMA NEGERI 2 WATES

Neny Oktaviani
13203241056
Pendidikan Bahasa Jerman

Universitas Negeri Yogyakarta pada tahun 2016 menyelenggarakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Praktik Pengalaman Lapangan adalah salah satu pra jabatan guru yang dirancang untuk melatih para calon guru agar menguasai kemampuan keguruan yang utuh dan terintegrasi, sehingga setelah menyelesaikan pendidikannya mereka siap untuk mengemban tugas sebagai seorang pendidik. Melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan diharapkan dapat membentuk pribadi calon pendidik yang memiliki seperangkat nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan guna sebagai bekal untuk menjadi seorang tenaga pendidik yang profesional dan siap dalam memasuki dunia pendidikan.

Secara umum tujuan dari kegiatan PPL yaitu terbentuknya pribadi calon tenaga pendidik yang siap memasuki dunia pendidikan dan memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa sebagai calon pendidik, sehingga mahasiswa dapat menerapkan, mempersiapkan, dan mengembangkan kemampuannya sebagai pendidik. Kegiatan PPL ini dilaksanakan oleh mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk melaksanakan pembelajaran PPL langsung pada lingkungan sekolah. Sekolah yang digunakan sebagai tempat praktik ini adalah SMA Negeri 2 Wates, yang dilaksanakan mulai dari tanggal 15 Juli 2016 hingga tanggal 15 Juli 2016. Pelaksanaan kegiatan PPL ini dilakukan dengan mengajar di kelas selama kegiatan pembelajaran di sekolah tersebut sesuai jadwal yang sudah ditentukan. Pengajaran di kelas pada kegiatan PPL ini diharapkan dapat dilakukan minimal 8 kali pertemuan, namun mahasiswa dapat melakukan kegiatan pengajaran di kelas lebih dari 8 kali pertemuan. Metode yang digunakan dalam pengajaran di kelas, antara lain demonstrasi, diskusi kelompok, penugasan, dan tanya jawab. Untuk mendukung kegiatan pembelajaran digunakan beberapa media, antara lain gambar, video, slide power point, beserta alat dan bahan yang digunakan dalam pembelajaran. Tidak ada kendala berarti dalam proses PPL ini, dikarenakan bantuan dan kerjasama dari semua pihak yang terlibat dalam PPL.

Dari kegiatan PPL ini, mahasiswa dapat melihat dan merasakan suasana fisik dan psikologis dari proses pendidikan di suatu lembaga pendidikan secara langsung sehingga dapat memberikan pengalaman yang nyata kepada mahasiswa. Manfaat lain yang didapat mahasiswa yaitu dapat lebih memahami arti pentingnya pendidikan karena sudah mengetahui sendiri ruang lingkup pendidikan yang kelak ditekuninya. Kegiatan PPL ini dapat terlaksana dengan lancar dan sukses berkat kerjasama dan kerja keras semua pihak.

Kata kunci : *Mahasiswa PPL, UNY 2016, SMA Negeri 2 Wates*

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan mata kuliah wajib yang ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Kegiatan PPL merupakan kesempatan bagi mahasiswa untuk mempraktikkan ilmu yang bersifat teoretis yang diterima di perkuliahan. Mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengaplikasikan teori-teori tersebut dan sekaligus mencari ilmu yang bersifat faktual, tidak sekedar teoritis seperti pada saat kegiatan perkuliahan. Kegiatan PPL dapat bertujuan untuk mendapatkan berbagai pengalaman mengenai proses pembelajaran dan kegiatan dalam lingkungan sekolah yang digunakan sebagai bekal bagi calon tenaga pendidik yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan ketrampilan yang digunakan sebagai tenaga pendidik.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, *club* cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL tahun 2016 ini, penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMA Negeri 2 WATES. Dimana SMA Negeri 2 WATES beralamat di Jl. KH. Wahid Hasyim, Bendungan, Wates.

A. Analisis Situasi

Kegiatan PPL pada tahun 2016 yang berlokasi di SMA Negeri 2 WATES ini berusaha memberikan salah satu langkah untuk mempersiapkan sumber daya manusia yang berkualitas dan siap menjadi guru yang profesional. SMA Negeri 2 WATES adalah salah satu SMA yang digunakan sebagai sasaran peserta PPL UNY tahun 2016. Peserta PPL tahun 2016 mencoba memberikan sumbangan dalam mewujudkan visi SMA Negeri 2 WATES. Meskipun tidak terlalu besar bagi sekolah, namun diharapkan bisa bermanfaat untuk sekolah, peserta, perguruan tinggi, dan masyarakat.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, seluruh peserta PPL SMA Negeri 2 WATES harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi dari lokasi dilaksanakannya kegiatan PPL tersebut. Sehubungan dengan hal tersebut, setiap peserta telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL

yakni SMA Negeri 2 WATES. Observasi ini bertujuan agar peserta PPL mendapatkan gambaran fisik serta kondisi psikis berkaitan dengan aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA Negeri 2 WATES.

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, SMA Negeri 2 WATES yang terletak di Jl. KH. Wahid Hasyim, Bendungan, Wates. Hasil analisis berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan, diperoleh bahwa Jl. KH. Wahid Hasyim, Bendungan, Wates merupakan salah satu sekolah menengah atas yang bernaung di bawah Kementerian Pendidikan Nasional. Lokasi sekolah ini memang cukup strategis karena relatif dekat dari jalan raya, sehingga cukup mudah dijangkau bila menggunakan kendaraan umum. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk lokasi PPL UNY tahun 2016 pada semester khusus.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PPL, diperoleh data sebagai berikut.

1. Sejarah Singkat SMA Negeri 2 WATES

SMA N 2 WATES berdiri tanggal 9 oktober 1982 ditandai dengan keluarnya SK No. 0298/0/1982. Pada awal berdirinya tahun 1982-2007 sekolah ini ber tipe B dengan 12 rombongan belajar dan pada tahun 2007-2009 sudah masuk kedalam kategori sekolah mandiri. Dalam kelanjutannya pada tahun 2009-2012 berubah menjadi rintisan sekolah bertaraf internasional hingga pada tahun 2013 berubah lagi menjadi eks ritisan sekolah bertaraf internasional.

2. Visi dan Misi SMA Negeri 2 WATES

Dalam hal peningkatan kualitas pendidikan, maka SMA Negeri 2 WATES memiliki visi dan misi dalam pencapaiannya yang meliputi:

VISI :

Terwujudnya sekolah Unggulan, berbudaya dan religious.

Indikator Visi:

- a. Beriman, bertaqwa dan berakhlak mulia.
- b. Unggul dalam prestasi akademik dan non akademik.
- c. Terciptanya budaya tertib, bersih, dan gemar membaca.
- d. Menjujung tinggi budaya daerah dan nasional serta menghargai budaya internasional yang sesuai dengan kepribadian bangsa.

MISI :

- a. Meningkatkan derajat keimanan, ketaqwaan, dan akhlak warga sekolah.

- b. Menyelenggarakan proses pembelajaran yang efektif dan efisien baik intrakurikuler maupun ekstrakurikuler.
- c. Mengoptimalkan potensi peserta didik yang memiliki bakat istimewa dan atau cerdas istimewa.
- d. Membudayakan kedisiplinan semua warga sekolah terhadap peraturan sekolah.
- e. Meningkatkan budaya gemar membaca.
- f. Meningkatkan apresiasi terhadap budaya daerah dan nasional.
- g. Menerapkan manajemen sekolah yang efektif dan efisien.

3. Kondisi Fisik Sekolah

a. Sarana dan Prasarana Sekolah

SMA Negeri 2 WATES merupakan salah satu sekolah menengah atas yang berlokasi di Jl. KH. Wahid Hasyim, Bendungan, Wates. Lokasi tersebut berada di tengah pemukiman warga dan dekat dengan instansi pemerintah seperti kelurahan, serta dekat dari jalan raya namun suasana belajar relatif tenang. Lokasi SMA Negeri 2 WATES relatif mudah dijangkau oleh para guru, karyawan, dan peserta didik dari berbagai daerah bila menggunakan kendaraan pribadi. Akan tetapi, mengingat lokasinya yang dekat dari jalan raya, menyebabkan sekolah ini juga cukup mudah dijangka menggunakan kendaraan umum, seperti bus kota.

SMA Negeri 2 WATES merupakan sebuah institusi pendidikan yang secara struktural berada dalam wilayah koordinasi Dinas Pendidikan Nasional Kabupaten Kulon Progo. SMA Negeri 2 WATES sebagai sebuah institusi pendidikan, memiliki kelengkapan fisik untuk menunjang proses belajar mengajar maupun administrasi sekolah. Berikut ini beberapa ruangan dan fasilitas yang cukup memadai dan memiliki fungsi masing-masing.

Tabel 1. Ruangan dan fasilitas SMA N 2 WATES

No.	Nama Ruang	Jumlah
1.	Kelas	20 Ruang
2.	Kepala Sekolah	1 Ruang
3.	Guru	1 Ruang
4.	Tata Usaha	1 Ruang
5.	Bimbingan Konseling	1 Ruang

6.	Perpustakaan	1 Ruang
7.	UKS	2 Ruang
8.	Koperasi	1 Ruang
9.	Gudang	1 Ruang
10.	Mushola	1 Ruang
11.	Kantin	2 Ruang
12.	Kamar mandi guru	4 Ruang
13.	Kamar Mandi Siswa/ WC	8 Ruang
14.	Tempat Parkir Guru	1 Ruang
15.	Tempat Parkir Siswa	1 Ruang
16.	Pos Penjagaan	1 Ruang
17.	Lapangan Basket	1 Ruang
18.	Lapangan Upacara	1 Ruang
19.	Lapangan	1 Ruang
20.	Hall / Pendopo/joglo	1 Ruang
21.	Sumur	1 Ruang

Fasilitas tersebut pada umumnya berada dalam kondisi baik, dan telah mampu mendukung dalam pembelajaran yang berlangsung di sekolah.

b. Identitas Sekolah

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 WATES

Alamat Sekolah : Jl. KH. Wahid Hasyim, Bendungan, Wates(55651)

Telepon / Fax : (0274) 773055 atau (0274) 773055

Website : www.smandawates.sch.id

Nomor Statistik : 301040401020

SK Pendirian : No. 0298/0/1982

4. Program Pendidikan dan Pelaksanaannya

a. Kurikulum

Kurikulum merupakan salah satu perangkat untuk

mencapai tujuan pendidikan. Mulai tahun ajaran 2016/2017 ini SMA Negeri 2 WATES telah menerapkan Kurikulum 2013. Kurikulum ini telah diterapkan pada kelas X, XI, XII.

b. Kegiatan Akademik

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 2 WATES. Proses belajar mengajar, baik teori maupun praktik untuk hari senin, selasa, rabu, dan kamis berlangsung mulai pukul 07.10 – 13.45 WIB, sedangkan untuk hari jumat dan sabtu berlangsung mulai pukul 07.10-11.40 WIB, dengan alokasi waktu 45 menit untuk satu jam tatap muka.

SMA Negeri 2 WATES mempunyai 18 kelas yang terdiri dari:

- 1) kelas X berjumlah 5 kelas, yaitu X MIA 1, X MIA 2, X MIA 3, X IIS 1, dan X IIS 2
- 2) kelas XI berjumlah 7 kelas, yaitu XI MIA 1, XI MIA 2, XI MIA 3, XI MIA 4, XI IIS 1, XI IIS 2, XI IIS 3
- 3) kelas XII berjumlah 6 kelas, yaitu XII MIA 1, XII MIA 2, XII MIA 3, XII MIA 4, XII IPS 1, XII IPS 2.

c. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMA Negeri 2 WATES adalah OSIS (Organisasi Siswa Intra Sekolah), Rohis, Olahraga, dan Kesenian. Semua kegiatan ini dimaksudkan agar peserta didik mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektual yang dimiliki.

Pada hari Senin seluruh peserta didik, guru, dan karyawan SMA Negeri 2 WATES melaksanakan upacara bendera. Pelaksanaan upacara bendera dimaksudkan untuk mengenang jasa para pahlawan yang telah berkorban demi kemerdekaan bangsa ini. Oleh karena itu, kegiatan upacara bendera perlu dilaksanakan dengan khidmat dan baik, serta para petugas upacara perlu mendapatkan bimbingan dan pengarahan untuk melakukan tugasnya dengan baik.

Adapun kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMA Negeri 2 WATES antara lain: pramuka, Tonti, dan olahraga (voli, basket, dan sepak bola). Kegiatan ekstrakurikuler ini bertujuan untuk menampung dan menyalurkan minat maupun bakat yang dimiliki oleh peserta didik, serta memberikan pengalaman lain di luar proses pembelajaran yang formal.

d. Potensi Peserta Didik, Guru dan Karyawan

1) Potensi Peserta Didik

Peserta didik SMA Negeri 2 WATES berasal dari berbagai kalangan masyarakat, baik yang berasal kota Wates sendiri maupun luar kota Wates. Berdasarkan Kurikulum baru 2013, SMA 2 Wates memiliki dua program jurusan yang sudah dimulai dari kelas X, yaitu ada MIA (Matematika dan Ilmu Alam), dan IIS (Ilmu-ilmu Sosial). Pada tahun ajaran 2016/2017 peserta didik SMA Negeri 2 WATES seluruhnya berjumlah 476 orang, dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 2. Data Peserta Didik Tahun Ajaran 2015/2016

Kelas	Jumlah Peserta Didik
X MIA 1	32
X MIA 2	32
X MIA 3	32
X IIS 1	32
X IIS 2	32
XI MIA 1	23
XI MIA 2	24
XI MIA 3	24
XI MIA 4	24
XI IIS 1	24
XI IIS 2	22
XI IIS 3	20
XII MIA 1	20
XII MIA 2	27
XII MIA 3	27
XII MIA 4	27
XII IIS 1	23
XII IIS 2	32

Jumlah	476
---------------	------------

2) Potensi Guru dan Karyawan

SMA Negeri 2 WATES mempunyai guru pengajar sebanyak 35 tenaga pendidik. Pendidikan terakhir guru di SMA Negeri 2 WATES minimal adalah S-1. Hal ini menunjukkan bahwa tenaga pengajar di SMA Negeri 2 WATES sudah memenuhi standar kriteria.

5. Permasalahan terkait Proses Belajar Mengajar

Setelah melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 2 WATES, terdapat beberapa permasalahan yang teridentifikasi, diantaranya yaitu kondisi peserta didik yang cukup ramai di beberapa kelas dan sebagian peserta didik kurang bisa aktif jika diajak untuk berdiskusi. Selain itu penggunaan media pembelajaran yang belum inovatif. Tantangan bagi guru dalam hal ini adalah cara pengelolaan kelas yang baik, termasuk di dalamnya yaitu penyampaian materi pembelajaran yang disesuaikan dengan kondisi dan karakteristik peserta didik.

Berkaitan dengan kemampuan awal peserta didik, sebagian besar peserta didik SMA Negeri 2 WATES adalah peserta didik dari semua kalangan ekonomi. Hal ini menjadi tantangan tersendiri bagi sekolah untuk tetap berprestasi dan menjalankan misi pengajarannya dengan baik.

Pembelajaran yang dilakukan oleh sebagian besar guru masih melakukannya secara konvensional, yang didominasi dengan ceramah dan hanya memposisikan peserta didik sebagai penerima materi. SMA Negeri 2 WATES memiliki media pembelajaran seperti perangkat LCD, namun dalam hal penggunaan masih belum bisa dimanfaatkan secara maksimal. Dalam rangka untuk meningkatkan minat para peserta didik selama mengikuti pembelajaran, guru harus pandai menggunakan strategi pembelajaran yang menarik dan tepat dalam penyampaian materi, khususnya dalam pelajaran sejarah. Hal ini disebabkan karena sejarah masih sering dianggap sebagai salah satu mata pelajaran yang mudah dan membosankan, sehingga banyak peserta didik yang terkesan kurang berminat terhadap mata pelajaran ini.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Pada perumusan program kerja, tidak sepenuhnya semua permasalahan yang teridentifikasi dimasukkan ke dalam program kerja. Pemilihan dan

penentuan program kerja dilakukan melalui musyawarah berdasarkan pada permasalahan-permasalahan yang ada di SMA Negeri 2 WATES dan dengan pertimbangan-pertimbangan yang matang. Adapun yang menjadi pertimbangan dalam perumusan program-program kerja antara lain: berdasarkan kemampuan peserta, visi dan misi sekolah, kebutuhan dan manfaat bagi sekolah, dukungan dari pihak sekolah, waktu yang tersedia, serta sarana dan prasarana yang tersedia.

Dengan adanya kegiatan PPL ini, diharapkan dapat menjadi sarana mahasiswa calon guru mendapatkan gambaran secara nyata mengenai kegiatan sebagai guru di sekolah. Adapun rencana kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 2 WATES meliputi:

1. Tahap Persiapan

Pada tahap persiapan pihak UNY melalui dosen pembimbing lapangan menyerahkan mahasiswa PPL kepada pihak sekolah yang bersangkutan. Kemudian untuk selanjutnya dilakukan observasi lokasi dan dilanjutkan pelaksanaan PPL.

2. Tahap Latihan Mengajar (*micro teaching*)

Dalam *micro teaching* ini, peserta PPL melakukan praktik mengajar pada kelas yang kecil dengan standar Kurikulum 2013. Yang berperan sebagai guru adalah praktikan sendiri, dan yang berperan sebagai peserta didik adalah teman satu kelompok yang berjumlah dua belas orang dengan seorang dosen pembimbing.

3. Tahap Observasi

Tahap observasi ini dilakukan mulai dari observasi keadaan situasi dan kondisi fisik atau non-fisik dan pendukung pembelajaran di sekolah, observasi peserta didik baik di dalam ataupun di luar kelas, dan sampai observasi kegiatan belajar mengajar di kelas.

4. Tahap Pembekalan

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL di sekolah, peserta PPL perlu mempersiapkan diri baik secara mental maupun fisik. Selain itu perlu juga dilakukan pendalaman materi yang terkait dengan kegiatan belajar mengajar. Peserta PPL juga diikutsertakan dalam *workshop* implementasi Kurikulum 2013, serta materi lainnya yang menunjang kegiatan PPL di sekolah

5. Tahap Pelaksanaan

Pada tahap pelaksanaan peserta PPL di terjunkan ke sekolah kurang lebih 2 bulan, yaitu mulai tanggal 15 Juli sampai pada 15 September 2016. Dalam kegiatannya, para peserta PPL menyusun perangkat persiapan pembelajaran, melaksanakan praktik mengajar di kelas, membuat dan

mengembangkan media pembelajaran (*job sheet*), dan melakukan evaluasi atau penilaian pada peserta didik

6. Tahap Akhir

Pada tahap akhir ini terdiri dari:

a. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan ini didasarkan pada pengalaman dan observasi peserta PPL selama di sekolah. Pada laporan ini, berisi data-data lengkap mencakup hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar serta kondisi fisik maupun non-fisik SMA Negeri 2 WATES

b. Evaluasi

Evaluasi kegiatan PPL ini bertujuan untuk mengukur kemampuan mahasiswa peserta PPL dalam hal penguasaan kemampuan profesionalise guru, personal dan interpersonal.

Kegiatan PPL dilaksanakan selama kurang lebih 2 bulan terhitung mulai bulan 15 Juli sampai 15 September 2016. Tabel berikut ini merupakan rancangan program PPL yang dilaksanakan di SMA Negeri 2 WATES.

Tabel 3. Program PPL di sekolah

No	Program PPL	Rincian Program
1	Penyusunan perangkat persiapan	Pembuatan RPP dan media pembelajaran
2	Praktik mengajar terbimbing	Mengajar teori di ruang kelas
3	Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi	Membuat latihan soal/kuis/games
4	Menerapkan inovasi pembelajaran	Mempersiapkan media <i>Power point</i> dan menonton video atau film pendek
5	Mempelajari Administrasi Guru	Mengisi presensi siswa

C. Kajian Teori

1. Hakikat Pembelajaran Bahasa Asing

Bahasa merupakan alat utama untuk berkomunikasi dalam kehidupan manusia, baik secara individual atau kolektif sosial. Secara individual, bahasa adalah alat untuk mengekspresikan isi gagasan batin kepada orang lain, sedangkan secara kolektif, bahasa adalah alat berinteraksi dengan sesamanya. Tujuan penguasaan berbahasa setidaknya ada empat, yakni tujuan praktis, estetis, filologis dan

linguistis. Lebih lanjut dijelaskan keempat tujuan tersebut adalah: (1) tujuan praktis yaitu seseorang mempelajari bahasa karena ingin dapat berkomunikasi dengan pemilik bahasa; (2) tujuan estetis yaitu agar seseorang dapat meningkatkan kemahiran dan penguasaannya dalam bidang keindahan bahasa; (3) tujuan filologis yaitu seseorang mempelajari bahasa dengan bahasa itu sendiri sebagai objeknya (Pringgawidagda, 2002: 4-13)

Tujuan pembelajaran bahasa asing menurut Ghöring dalam Hardjono (1988: 5) adalah untuk mengadakan komunikasi timbal balik antara kebudayaan (*cross cultural communication*) dan saling pengertian antar bangsa (*cross cultural understanding*). Peserta didik dapat dikatakan telah mencapai tujuan ini, apabila peserta didik telah memiliki pengetahuan dan keterampilan berbahasa asing sesuai dengan tujuan yang telah dirumuskan

Jadi, pembelajaran bahasa asing adalah keterampilan khusus yang kompleks, proses berkomunikasi lisan atau tertulis dengan bahasa dari negara lain atau bukan bahasa yang digunakan dalam kegiatan sehari-hari. Mempelajari bahasa asing bertujuan untuk komunikasi timbal balik antara kebudayaan dan saling pengertian antar bangsa.

2. Hakekat Keterampilan Berbicara

Menurut Neuner (2006: 16) *Kommunikationsfähigkeit ist die Fähigkeit, sich mündlich verständlich zu machen und auf mündliche Äußerungen von anderen angemessen zu reagieren. Kommunikation in der Fremdsprache ist auch ohne fehlerfrei Beherrschung der Fremdsprache möglich.* Berdasarkan pendapat tersebut dapat disimpulkan bahwa kemampuan berkomunikasi merupakan kemampuan untuk membuat diri mereka dipahami secara lisan dan untuk merespon dengan tepat untuk ucapan-ucapan lisan lainnya. Komunikasi dalam bahasa asing juga kemungkinan tanpa penguasaan yang sempurna dari bahasa asing tersebut.

3. Hakekat Keterampilan Menulis

Menulis adalah suatu kegiatan penyampaian pesan (komunikasi) dengan menggunakan bahasa tulis sebagai alat dan medianya. Menulis pada hakikatnya adalah mengarang yakni, memberi bentuk kepada segala sesuatu yang dipikirkan, dan melalui pikiran, segala sesuatu yang dirasakan, berupa rangkaian kata, khususnya kata tertulis yang disusun sebaik-baiknya sehingga dapat dipahami dan dipetik manfaatnya dengan mudah oleh orang-orang yang membacanya.

Hamalik (2006: 4) berpendapat menulis juga merupakan kegiatan mengungkapkan segala sesuatu dimana kita mengungkapkan gagasan, pikiran, dan perasaan lewat kata-kata di atas kertas. Menulis merupakan aspek berbahasa yang paling rumit. Kemampuan ini mencakup kemampuan-kemampuan yang lebih khusus yang diantaranya menyangkut pemakaian ejaan, struktur kalimat, kosa kata serta penyusunan paragraf.

Karagiannakis (2008: 29) mengartikan bahwa "*Schreiben bedeutet, viele kleine Schritte nacheinander bewusst zu gehen*". Dapat diartikan bahwa menulis berarti, banyak langkah kecil yang secara sadar saling berkaitan. Dapat disimpulkan bahwa dalam menulis, secara sadar atau tidak sadar melewati berbagai langkah kecil yang saling berkaitan antar satu dengan yang lain. Yang dimaksud langkah kecil adalah proses berpikir, proses mengabadikan tulisan, serta proses menyusun bahasa ke dalam tulisan.

Hardjono (1988: 86) membagi bentuk-bentuk kemampuan menulis menjadi tiga, yaitu kemampuan reproduktif, reseptif-produktif, dan produktif. Kemampuan reproduktif adalah menyalin teks dari buku atau yang dicatat dipapan tulis. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk membiasakan peserta didik menulis kata-kata dalam bahasa asing. Misalnya, dalam bahasa Jerman terdapat huruf-huruf seperti /ä/, /ü/, /ö/, /sch/, dan sebagainya yang tidak ada dalam bahasa Indonesia.

4. Hakekat Keterampilan Membaca

Ghazali (2013: 207) menyatakan bahwa membaca adalah sebuah tindakan merekonstruksi makna yang disusun penulis di tempat dan waktu yang berjauhan dengan tempat dan waktu penulisan. Menurut Nurgiyantoro (2011: 368) kegiatan membaca merupakan aktivitas mental memahami apa yang dituturkan pihak lain melalui sarana tulisan.

Nurgiyantoro (2010: 369) mengemukakan tujuan orang membaca adalah karena ingin memperoleh dan menanggapi informasi, memperluas pengetahuan, memperoleh hiburan dan menyenangkan hati. Subyakto (1988:145) menyatakan tujuan membaca adalah untuk mengerti atau memahami isi atau pesan yang terkandung dalam satu bacaan seefisien mungkin. Nurgiyantoro (2010: 369) menambahkan bahwa tanpa meremehkan tujuan membaca di atas, membaca pemahaman tampaknya yang paling penting.

Dinsel dan Reimann (1998: 10) mengemukakan bahwa terdapat tiga strategi dalam membaca yaitu: (1) membaca global (*globales*

Lesen), (2) membaca detail (*detailliertes Lesen*), dan (3) membaca selektif (*selektives Lesen*). Dalam membaca global peserta didik dilatih untuk dapat memahami informasi umum dari suatu teks, contohnya membaca artikel dalam surat kabar. Berbeda dengan membaca detail dimana peserta didik dilatih untuk memahami setiap informasi dari suatu teks misalnya mengenai petunjuk penggunaan mesin cuci. Dalam membaca selektif peserta didik dilatih untuk mengambil beberapa informasi penting dari suatu teks, misalnya mengenai jadwal keberangkatan kereta api dari Surabaya ke Jakarta.

Berdasarkan uraian di atas dapat disimpulkan bahwa keterampilan membaca merupakan suatu kegiatan untuk memahami informasi, makna, ide, atau gagasan dari suatu teks. Adapun tujuan dari kegiatan membaca seperti yang diungkapkan oleh Nurgiyantoro (2010: 369), yaitu tidak hanya untuk memperoleh informasi dari suatu teks, melainkan juga untuk meningkatkan kecerdasan seseorang.

5. Hakekat Metode Pembelajaran

Metode berasal dari bahasa Yunani, *Methodos* yang berarti serangkaian langkah yang memandu ke arah pencapaian tujuan (Fachrurrozi, 2010: 9). Götz dan Wellmann (2009: 560) menyatakan "*Methode ist die Art und Weise, wie man etwas tut, um ein Ziel zu erreichen*". Dapat diartikan bahwa metode adalah cara yang dilakukan oleh seseorang untuk mencapai tujuan tertentu.

Jadi, metode pembelajaran merupakan cara yang digunakan guru berinteraksi dengan peserta didik untuk mencapai suatu tujuan kegiatan belajar mengajar. Tujuan pembelajaran dapat tercapai melalui metode yang sesuai dengan kurikulum dan tujuan pembelajaran. Faktor-faktor yang menentukan keefektifan pembelajaran yaitu faktor guru itu sendiri, faktor anak, dan faktor situasi (lingkungan belajar).

6. Hakekat Media Pembelajaran

Dalam proses pembelajaran bahasa asing, penggunaan media pembelajaran sangatlah penting. Jika selama ini guru masih menggunakan metode konvensional seperti metode ceramah tentu hal ini akan berdampak pada minat peserta didik dalam proses pembelajaran. Peserta didik akan mudah merasa jenuh karena metode sudah sering digunakan. Maka dari itu perlu adanya inovasi-inovasi baru dalam dunia pendidikan, yaitu dalam menggunakan metode yang

tentunya lebih menyenangkan serta dapat menumbuhkan minat peserta didik dalam mempelajari bahasa asing.

Sadiman, dkk (1990) menyampaikan fungsi media (media pendidikan) secara umum, adalah sebagai berikut: (a) memperjelas penyajian pesan agar tidak terlalu bersifat visual; (b) mengatasi keterbatasan ruang, waktu, dan daya indera, misal objek yang terlalu besar untuk dibawa ke kelas dapat diganti dengan gambar, slide, dsb., peristiwa yang terjadi di masa lalu bisa ditampilkan lagi lewat film, video, foto atau film bingkai; (c) meningkatkan kegairahan belajar, memungkinkan siswa belajar sendiri berdasarkan minat dan kemampuannya, dan mengatasi sikap pasif siswa; dan (d) memberikan rangsangan yang sama, dapat menyamakan pengalaman dan persepsi siswa terhadap isi pelajaran.

Menurut Sudjana dan Rivai (1992) beberapa manfaat media dalam proses belajar siswa, yaitu: (a) dapat menumbuhkan motivasi belajar siswa karena pengajaran akan lebih menarik perhatian mereka; (b) makna bahan pengajaran akan menjadi lebih jelas sehingga dapat dipahami siswa dan memungkinkan terjadinya penguasaan serta pencapaian tujuan pengajaran; (c) metode mengajar akan lebih bervariasi, tidak semata-mata didasarkan atas komunikasi verbal melalui kata-kata; dan (d) siswa lebih banyak melakukan aktivitas selama kegiatan belajar, tidak hanya mendengarkan tetapi juga mengamati, mendemonstrasikan, melakukan langsung, dan memerankan.

Dari uraian yang telah dipaparkan sebelumnya, maka dapat disimpulkan bahwa media adalah segala sesuatu yang membuat peserta didik memperoleh pengetahuan, keterampilan, dan sikap demi tercapainya tujuan pendidikan dan tujuan pembelajaran. Media juga sebagai bentuk perantara yang digunakan manusia untuk menyampaikan ide dan gagasan, memperjelas penyajian pesan, dan meningkatkan minat belajar. Media juga bermanfaat untuk menumbuhkan motivasi belajar peserta didik serta memvariasikan metode pembelajaran.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, HASIL, ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Melakukan sesuatu tentunya harus melewati tahapan persiapan. Demikian pula dengan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa. Materi kegiatan PPL mencakup praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri sebagai lanjutan dari *microteaching*. Oleh karena itu, agar pelaksanaan PPL dapat berlangsung sesuai dengan rancangan program, maka perlu persiapan yang matang baik dari pihak mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah, maupun instansi tempat praktik, guru pembimbing/instruktur, serta komponen lain yang terkait di dalamnya.

Untuk mempersiapkan calon guru dalam pelaksanaan PPL persiapan mutlak dilakukan. Persiapan tersebut berupa persiapan fisik maupun mental agar dapat mengatasi berbagai masalah dalam praktik.

Dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sangat diperlukan persiapan yang sangat matang, diantaranya adalah:

1. Pengajaran Mikro

Pengajaran Mikro atau *microteaching* ini dilaksanakan dengan membentuk kelompok mikro yang sudah ditentukan oleh pihak jurusan di setiap masing-masing, biasanya setiap kelompok *microteaching* terdiri dari 9 sampai 12 orang. *Microteaching* merupakan salah satu mata kuliah wajib tempuh untuk mahasiswa yang akan menjalankan mata kuliah PPL khususnya program studi pendidikan.

Pemberian mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa mendapatkan gambaran dalam bagaimana cara mengajar yang benar dengan melakukan persiapan yang ada. Mata pelajaran yang dipelajari di mata kuliah *microteaching* adalah mata pelajaran Bahasa Jerman yang telah tersusun dalam kurikulum Sekolah Menengah Atas (SMA).

Pelajaran yang dipelajari saat *microteaching* adalah mempelajari Silabus dimana mencakup pelajaran beberapa hal, diantaranya adalah:

a.) Standar Kompetensi

Kemampuan standar yang harus dimiliki oleh peserta didik sebagai hasil dari mempelajari materi-materi yang diajarkan.

b.) Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran apakah sudah sesuai dengan apa yang telah dirumuskan.

c.) Sub Kompetensi

Sub Kompetensi yaitu kemampuan minimal yang harus dicapai oleh peserta didik dalam mempelajari mata pelajaran.

d.) Indikator

Indikator digunakan untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.

e.) Materi Pokok Pembelajaran

Materi pokok pembelajaran ini mengikuti sikap, pengetahuan, dan keterampilan. Materi merupakan uraian singkat tentang bahan yang akan diajarkan dari sumber buku acuan, dan buku-buku yang berkaitan dengan pelajaran yang bersangkutan.

f.) Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran yaitu keseluruhan judul sub bab pokok materi yang akan diajarkan.

g.) Nilai Karakter

Dalam penyampaian materi disetiap indikator memuat nilai-nilai pendidikan karakter yang dapat diterapkan siswa.

h.) Penilaian

Penilaian berisi tentang guru memberikan nilai, baik itu tertulis, lisan atau praktik.

i.) Alokasi Waktu

Alokasi waktu adalah waktu yang digunakan dalam proses belajar mengajar.

j.) Sumber belajar

Sumber belajar adalah sumber yang digunakan dalam mencari materi yang akan diajarkan.

2. Pendaftaran

Sebelum melaksanakan program kuliah PPL mahasiswa wajib melakukan pendaftaran. Setiap mahasiswa wajib mendaftarkan diri sesuai peraturan Universitas dan Fakultas masing-masing. Pendaftaran dilakukan secara online yang kemudian dilanjutkan dengan pemilihan sekolah masing-masing.

3. Pemilihan Lokasi

Setelah melakukan pendaftaran, mahasiswa yang menempuh mata kuliah PPL berhak memilih tempat praktik sesuai dengan jurusan dan program studi mahasiswa.

4. Observasi

Observasi lapangan merupakan persiapan yang paling penting sebelum melaksanakan program PPL. Pelaksanaan observasi mampu membantu mahasiswa dalam mendeskripsikan langkah yang harus diambil dalam mengajar di sekolah yang mereka pilih. Dengan terlaksananya persiapan observasi, maka mahasiswa akan mengetahui kondisi sekolah, cara mengajar guru, dan metode pembelajaran yang digunakan.

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jam mengajar guru pembimbing yang bertujuan untuk

memberikan gambaran awal, pengetahuan dan pengalaman lapangan mengenai tugas guru, khususnya tugas mengajar dan mengatur peserta didik dalam pembelajaran.

Ada beberapa aspek yang perlu diamati oleh mahasiswa dalam kegiatan ini. beberapa aspek tersebut antara lain:

a) Perangkat pembelajaran

1. Satuan pelajaran

Satuan pelajaran disusun sebagai acuan bahan ajar yang akan disampaikan untuk setiap sub kompetensi. Satuan pelajaran ini dibuat mahasiswa praktikan dengan memperoleh bimbingan dari guru pembimbing.

2. Satuan acara pembelajaran

Satuan acara pembelajaran dibuat berdasarkan kurikulum 2013. Satuan acara pembelajaran ini dibuat sebagai acuan dalam pembuatan satuan pembelajaran. Mahasiswa praktikan membuat satuan acara pembelajaran yang kemudian dikonsultasikan dengan guru pembimbing, apakah satuan acara pembelajaran yang telah dibuat telah sesuai dengan kurikulum atau masih perlu adanya perbaikan.

b) Proses pembelajaran

Adapun obyek pembelajaran yang diamati dalam aspek ini antara lain:

1) Membuka pelajaran

Proses pembelajaran SMA N 2 Wates dimulai pada pukul 07.10-13.45. Proses pembelajaran diawali dengan tadarus Al-Qur'an bagi peserta didik yang Bergama Islam dari pukul 06.40-06.50. Dilanjutkan dengan kegiatan literasi dari pukul 06.50-07.05. Kemudian dilanjutkan menyanyikan lagu Indonesia Raya dari pukul 07.05-07.10. kemudian guru membuka pelajaran dimulai dengan salam, menyuruh ketua kelas untuk memimpin berdoa, melakukan presensi, dan menyampaikan tujuan pembelajaran secara jelas.

2) Penyajian materi

Dalam menyajikan materi, guru cukup menguasai materi, materi juga disajikan dengan runtut, jelas dan lancar. Materi yang digunakan sebagian besar diambil dari buku yang menjadi sumber belajar.

3) Metode pembelajaran

Dalam pelaksanaan mengajar metode pembelajaran yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode ceramah, *cooperative learning*, diskusi, dan tanya jawab. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi peserta didik dalam

keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua peserta didik dalam memahami pelajaran yang disampaikan. Sebelum praktikan menjelaskan materi, peserta didik diberikan bacaan yang terkait materi agar peserta didik dapat mengidentifikasi dan memahami bacaan tersebut. Hal ini bertujuan untuk mengasah kemampuan berpikir peserta didik menjadi lebih baik. Kemudian pada pertengahan proses pembelajaran dalam penyampaian materi, praktikan menggunakan metode Tanya jawab dengan siswa. praktikan memberikan pertanyaan, kemudian peserta didik yang ingin menjawab diwajibkan untuk mengangkat tangan. Apabila peserta didik dapat menjawab, maka peserta didik tersebut mendapat nilai. Hal ini bertujuan untuk menguji tingkat pemahaman peserta didik terhadap materi yang diajarkan. Pada akhir pembelajaran, praktikan memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk menyampaikan pertanyaan apabila ada penjelasan yang kurang dipahami, serta bersama-sama dengan peserta didik membuat kesimpulan atau rangkuman tentang pembelajaran yang telah ditempuh pada hari itu.

4) Penggunaan bahasa

Menggunakan bahasa Indonesia sebagai pengantar pelajaran terpadu dengan bahasa Jerman sebagai bahasa yang diajarkan, berupa kalimat perintah dan isi dari materi pembelajaran.

5) Penggunaan waktu

Penggunaan waktu efektif, tidak ada waktu terbuang. 1 jam pelajaran adalah 45 menit. Setiap kelas mendapat jam bahasa Jerman sebanyak 3 x 45 menit dan 4 x 45 menit setiap minggunya.

6) Gerak

Gerak guru baik karena guru tidak hanya diam di tempat saja, tetapi berdiri dan berjalan untuk memberikan arahan dan bimbingan kepada siswa.

7) Cara memotivasi siswa

Guru mendatangi peserta didik yang ribut atau diam dengan menggunakan kata-kata yang penuh dengan motivasi. Guru selalu meyakinkan dan menasehati peserta didik bahwa mereka dapat menyerap pelajaran dengan baik jika rajin memperhatikan dan berani mencoba.

8) Teknik bertanya

Pertanyaan berkaitan dengan materi yang disampaikan dalam bentuk lisan dan mengarahkan peserta didik untuk berpikir kritis.

- 9) Teknik penguasaan kelas
Guru menguasai kelas dengan baik peserta didik penuh dengan antusias untuk mengikuti pelajaran.
- 10) Penggunaan media
Dalam pembelajaran guru menggunakan media pembelajaran, diantaranya yaitu *powerpoint* materi pelajaran, kartu sticky note, speaker dan LCD.
- 11) Bentuk dan cara evaluasi
Evaluasi diberikan dengan memberikan pertanyaan secara lisan dan langsung dijawab oleh siswa.
- 12) Menutup pelajaran
Mengajak peserta didik merangkum dan menyimpulkan materi, memberikan sedikit ulasan. Sebelum keluar kelas memberikan motivasi kembali kepada peserta didik. Bersalaman dengan peserta didik sebelum keluar kelas.
- 13) Perilaku siswa
Pada dasarnya, para peserta didik di SMA N 2 Wates cukup baik dan sopan, karena sekolah ini mewajibkan seluruh warga sekolah menerapkan aspek 5 S (Senyum, Salam, Sapa, Sopan, Santun) Jika ada yang kurang sopan dan kurang baik itu hanya sebagian kecil saja.

5. Pembekalan

Pembekalan diwajibkan untuk semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Pembekalan dilakukan pada tanggal 20 Juni 2016 sebelum penerjunan mahasiswa ke lokasi PPL. Materi yang disampaikan mengenai matriks PPL, penyusunan Laporan PPL, dan beberapa solusi apabila mahasiswa ditempat PPL mendapatkan masalah, serta sanksi yang akan diberikan apabila melakukan kesalahan.

6. Penerjunan Mahasiswa PPL di SMA N 2 Wates

Penerjunan mahasiswa PPL di SMA N 2 Wates dilakukan pada tanggal 15 Juli 2016. Penerjunan ini dihadiri oleh: Plt. Kepala Sekolah SMA N Wates, Wakil Kepala Sekolah, beberapa orang guru, serta 19 orang Mahasiswa PPL UNY 2016.

B. PELAKSANAAN PPL (PRAKTIK TERBIMBING DAN MANDIRI)

1. Praktik mengajar

Dalam praktik mengajar di kelas setiap praktikan dibimbing oleh seorang guru. Materi yang disampaikan praktikan di kelas disesuaikan dengan apa yang diajarkan oleh guru pembimbing. Sebelum mengajar, mahasiswa PPL diwajibkan untuk membuat rencana pelaksanaan

pembelajaran (RPP), membuat media pembelajaran yang dapat menunjang pembelajaran di kelas. Selain itu mahasiswa juga harus menyiapkan diri dengan materi pelajaran agar proses belajar mengajar berjalan dengan lancar. Praktik mengajar di kelas tersebut terdiri dari dua macam yaitu terbimbing dan mandiri.

a) Praktik mengajar secara terbimbing.

Dalam kegiatan ini mahasiswa praktikan belum mengajar secara penuh, baik dalam penyampaian materi, penggunaan metode maupun pengelolaan kelas tetapi masih dalam pengawasan guru pembimbing. Praktik mengajar terbimbing bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat menguasai materi pelajaran secara baik dan menyeluruh baik dalam metode pengajaran maupun PBM lainnya. Di samping itu juga praktikan perlu mempersiapkan diri dari segi fisik maupun mental dalam beradaptasi dengan siswa. Dengan demikian mahasiswa praktikan dapat mengetahui kondisi kelas yang meliputi perhatian dan minat siswa, sehingga mahasiswa praktikan mempunyai persiapan yang matang dan menyeluruh untuk praktik mengajar.

b.) Praktik mengajar mandiri.

Setelah mahasiswa mengajar secara terbimbing maka guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terhadap jalannya PBM di kelas, tetapi guru pembimbing tetap memonitoring jalannya PBM di kelas dengan tujuan agar guru pembimbing mengetahui apabila mahasiswa praktikan masih ada kekurangan dalam kegiatan mengajarnya.

Kegiatan proses belajar mengajar di kelas meliputi:

1.) Membuka pelajaran:

- (a.) Membuka pelajaran dengan salam
- (b.) Berdo'a
- (c.) Presensi
- (d.) Apersepsi
- (e.) Tujuan pembelajaran

2.) Inti

Proses Pembelajaran Teori

(a.) Menyampaikan Materi Pelajaran

Agar menyampaikan materi dapat berjalan lancar maka guru harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan ceramah, diskusi, dan tanya jawab.

(b.) Metode Pembelajaran

Dalam pelaksanaan pembelajaran yang telah menerapkan Kurikulum 2013, maka metode pembelajaran yang digunakan adalah metode yang memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mencari informasi tentang materi yang disampaikan. Beberapa metode yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar dengan menerapkan kurikulum 2013 adalah metode *make a match*, langsung, ceramah, dan metode tanya jawab.

(c.) Penggunaan Bahasa

Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Indonesia dan bahasa Jerman.

(d.) Penggunaan Waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, menyampaikan materi, diskusi, tanya jawab, serta menutup pelajaran.

(e.) Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas. Akan tetapi, berjalan ke arah peserta didik dan memeriksa setiap peserta didik mereka untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang sudah disampaikan.

(f.) Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi peserta didik dalam penyampaian materi dilakukan dengan pertanyaan-pertanyaan *reward and punishment* serta memberi kesempatan kepada peserta didik untuk berpendapat.

(g.) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberi pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberi kesempatan peserta didik untuk menjawab pertanyaan tersebut. Akan tetapi, jika belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab.

(h) Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan berkeliling kelas. Dengan demikian diharapkan praktikan bisa memantau apakah peserta didik itu memperhatikan dan bisa memahami apa yang sedang dipelajari.

(i) Bentuk dan Cara Evaluasi

Hal ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik terhadap materi yang telah disampaikan. Evaluasi dilakukan setelah selesai menyampaikan materi secara keseluruhan berupa latihan ujian.

(j.) Menutup Pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah :

- (1.) Mengajak peserta didik menyimpulkan materi yang diajarkan
- (2.) Pemberian tugas
- (3.) Memberikan pesan dan saran
- (4.) Berdoa dan salam mengakhiri pelajaran

c.) Umpan balik dari pembimbing

Setelah KBM berlangsung, guru mengevaluasi sebagai umpan balik terhadap mahasiswa praktikan dengan memberikan arahan, bimbingan mengenai kekurangan-kekurangan dari praktikan selama PBM. Hal ini bertujuan sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran selanjutnya. Umpan balik yang diberikan kepada mahasiswa praktikan ada dua tahap yaitu :

1.) Sebelum praktik mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan arahan dalam menyusun persiapan KBM dan persiapan sikap, tingkah laku serta persiapan mental untuk mengajar.

2.) Sesudah praktikan mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan evaluasi, arahan, dan saran-saran terhadap mahasiswa praktikan setelah PBM selesai sehingga mahasiswa dapat lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

d.) Evaluasi Belajar Mengajar

Hasil proses pembelajaran dapat diukur dengan evaluasi sehingga dapat diketahui sejauh mana tujuan pembelajaran yang telah diprogramkan dapat tercapai. Hal ini dapat dilihat dari hasil belajar peserta didik yang diukur dengan nilai-nilai yang mereka peroleh. Evaluasi yang dilakukan selama praktik mengajar yaitu evaluasi belajar mengajar.

C. Analisis Hasil

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa memperoleh banyak hal tentang bagaimana cara menjadi seorang guru yang profesional, beradaptasi dengan lingkungan sekolah baik guru, karyawan, peserta didik maupun dengan sekolah, dan bagaimana cara pelaksanaan kegiatan persekolahan lainnya disamping mengajar. Adapun secara terperinci hasil PPL adalah sebagai berikut:

Praktik mengajar di kelas telah selesai dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Dari pelaksanaan

praktek mengajar tersebut, mahasiswa memperoleh pengalaman mengajar yang akan membentuk keterampilan dan keprofesionalan seorang calon guru. Selain itu, pengenalan kondisi peserta didik bertujuan agar calon guru siap terjun ke sekolah pada masa yang akan datang.

Berdasarkan hasil praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Hal-hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik RPP, materi, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran kelas.
- b. Metode yang disampaikan harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman dan daya konsentrasi.
- c. Praktikan dapat mengelola kelas dan membuat suasana yang kondusif dalam belajar.
- d. Praktikan dapat mengembalikan situasi menjadi kondusif lagi bila ada peserta didik yang menimbulkan masalah (ramai, mengganggu teman,dll).
- e. Memberikan evaluasi dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diserap oleh peserta didik.

D. Refleksi Hasil Kegiatan

Sebelum mengajar praktikan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dikonsultasikan kepada guru pembimbing terlebih dahulu. Dalam melaksanakannya ada faktor pendukung dan faktor penghambat kelancaran proses KBM yaitu:

1. Faktor Pendukung

Pelaksanaan praktik mengajar baik mengajar terbimbing maupun mandiri ada beberapa faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar antara lain faktor pendukung yang berasal dari guru pembimbing, peserta didik dan sekolah. Guru pembimbing memberikan keleluasaan praktik untuk memberikan ide dan gagasan dalam hal praktik mengajar, mengelola kelas bahkan evaluasi kemudian guru pembimbing memberikan saran dan kritik serta perbaikan dalam praktik mengajar. Faktor pendukung yang berasal dari peserta didik adalah keaktifan dan antusias peserta didik dalam mengikuti pelajaran. Faktor pendukung dari sekolah adalah sarana dan prasarana seperti LCD, ruang khusus bahasa Jerman sehingga menjadikan pembelajaran bahasa Jerman dapat terlaksana secara efektif, inovatif, dan menyenangkan.

2. Faktor Penghambat

Selama praktikan melakukan proses belajar mengajar tidak banyak mengalami hambatan karena semua pihak yang terlibat dalam proses belajar mengajar di kelas sangat mendukung dan berperan serta dalam keberhasilan praktikan dalam mengajar di kelas. Hanya masalah kemampuan dasar peserta didik untuk menyerap materi masih sangat rendah. Hal ini masih dimaklumi, karena bahasa Jerman masih sangat baru dan asing bagi peserta didik. Oleh karena itu materi yang diberikan harus sesuai dengan kemampuan dan lingkungan siswa.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan uraian pelaksanaan program individu PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016 di SMA Negeri 2 WATES, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Dalam pelaksanaan mengajar di kelas tidak mengalami hambatan yang berarti.
2. Kegiatan PPL dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menemukan permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar di lokasi tempat PPL. Selain itu, mahasiswa juga dapat menemukan solusi pemecahandari permasalahan-permasalahan tersebut.
3. Kegiatan PPL sangat bermanfaat bagi mahasiswa untuk memberikan pengalaman dan wawasan, serta gambaran yang nyata mengenai pembelajaran di sekolah sebagai bekal bagi seorang calon pendidik sebelum terjun dalam dunia pendidikan secara utuh.
4. Mendapatkan pengalaman menjadi calon guru sehingga mengetahui persiapan-persiapan yang perlu dilakukan oleh guru sebelum mengajar sehingga benar-benar dituntut untuk bersikap selayaknya guru profesional.
5. Memperoleh gambaran yang nyata mengenai kehidupan di dunia pendidikan (terutama di lingkungan SMA) karena telah terlibat langsung di dalamnya, yaitu selama melaksanakan praktik PPL.
6. Mendapatkan kesempatan langsung untuk menerapkan dan mempraktikkan ilmu yang telah diperolehnya di bangku kuliah dalam pelaksanaan praktik mengajar di sekolah.

B. SARAN

Untuk meningkatkan keberhasilan kegiatan PPL pada tahun-tahun yang akan datang serta dalam rangka menjalin hubungan baik antara pihak sekolah dengan pihak Universitas negeri Yogyakarta, maka saran untuk kemajuan pelaksanaan kegiatan PPL adalah:

1. Bagi Pihak UPPL (UNY)

- a. Pendampingan terhadap mahasiswa PPL lebih ditingkatkan lagi, karena mahasiswa belum berpengalaman dalam mengajar, sehingga kebutuhan terhadap pendampingan oleh guru pembimbing sangat dibutuhkan.

- b. Perlunya koordinasi yang baik antara LPPMP dan DPL melakukan supervisi ke lokasi agar mereka juga mengetahui kesulitan-kesulitan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL. Dengan kegiatan supervisi ini pula diharapkan LPPMP dapat memberikan masukan-masukan yang bermanfaat bagi kelompok ataupun kritik yang membangun kelompok menjadi lebih baik lagi.
- c. LPPMP lebih sering mengadakan acara diskusi bersama dengan ketua kelompok untuk menyampaikan hambatan atau kesulitan dilapangan dan mencari solusi atau jalan keluarnya. Dengan demikian diharapkan bahwa kelompok-kelompok yang sedang mengalami permasalahan atau kesulitan cepat teratasi dan kegiatan PPL berjalan dengan lancar.

2. Bagi pihak sekolah

- a. Tetap meningkatkan etos kerja guru serta karyawan.
- b. Tetap menjaga solidaritas dan kerjasama dengan UNY.

3. Bagi Mahasiswa

- a. Praktikan sebaiknya mempersiapkan diri sedini mungkin dengan mempelajari lebih mendalam teori-teori yang telah dipelajari dan mengikuti pengajaran mikro dengan maksimal.
- b. Praktikan harus belajar lebih keras, menimba pengalaman sebanyakbanyaknya, dan memanfaatkan kesempatan PPL sebaikbaiknya.
- c. Praktikan sebaiknya menjalin hubungan baik dengan siapa saja, pandai menempatkan diri dan berperan sebagaimana mestinya.
- d. Praktikan berkewajiban menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin dan bertanggung jawab.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Pembekalan PPL dan PKL. 2016. *Materi Pembekalan PPL Tahun 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Pembekalan PPL dan PKL. 2016. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL Tahun 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Pembekalan PPL dan PKL. 2016. *Panduan KPPL/Magang III Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Pembekalan PPL dan PKL. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro Tahun 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN

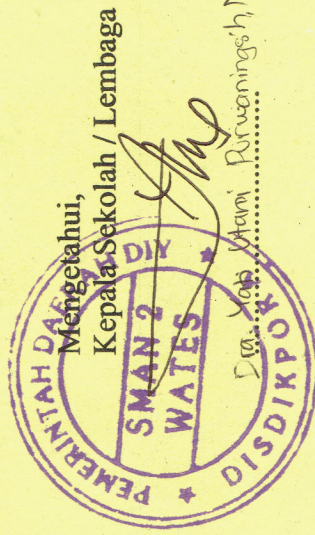
F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA Negeri 2 Wates
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. K.H. Wahid Hasyim, Bandungan, Wates, KP
 Nama DPL PPL/ Magang III : Dr. Wening Sahayu M.Pd.
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendid. Bhs. Jerman / Fakultas Bahasa dan Seni
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 6

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	15 Juli 2016	6	Pelaksanaan PPL di GOR UNY		W
2.	26 Juli 2016	6	Tata cara/sofan santun Per-PPL		W
3.	1 Agustus 2016	6	Pengoreksian RPP dan alat evaluasi.		W
4.	15 Agustus 2016	6	Pengoreksian RPP dan alat evaluasi.		W

PERHATIAN :
 - Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
 - Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
 - Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.



.....
 Mhs PPL/ Magang III Prodi

 Muhdabiyah



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : Neny Oktaviani PUKUL : 07.00 – 10.00
NO. MAHASISWA : 13203241056 TEMPAT PRAKTIK : R. Bahasa Jerman
TGL. OBSERVASI : 26 Februari 2016 FAK / JUR / PRODI : FBS/PB.Jerman
Kulon Progo, DIY

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum	Kurikulum 2013
	2. Silabus	Silabus sesuai dengan kurikulum
	3. Rencana Pembelajaran (RPP).	RPP tersusun detail dan mudah dipahami, serta isinya sesuai dengan kompetensi mata pelajarannya
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru mengawali pelajaran dengan salam pembuka kemudian berdoa dan dilanjutkan dengan presensi siswa yaitu dengan menanyakan siapa siswa yang tidak hadir.
	2. Penyajian materi	Materi yang diberikan adalah materi lanjutan dari pertemuan sebelumnya, guru menyampaikan secara beruntun dan selalu memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya.
	3. Metode pembelajaran	Metode yang digunakan adalah metode konvensional, diskusi, tanya jawab.
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan selama KBM adalah Bahasa Indonesia dan Bahasa Jerman
	5. Penggunaan waktu	Alokasi waktu digunakan untuk teori di awal pembelajaran dan pada akhir jam digunakan untuk evaluasi.
	6. Gerak	Dalam gerak guru berdiri di depan kelas saat pemberian teori, kemudian guru mendatangi peserta didik satu per satu untuk dan sesekali memutar dan juga terkadang bergerak sesuai dengan materi yang hendak disampaikan.
	7. Cara memotivasi siswa	Memberikan nasihat agar siswa aktif dan menyanjung siswa yang aktif di kelas.
	8. Teknik bertanya	Pertanyaan ditujukan oleh guru ke siswa sesuai dengan materi yang disampaikan.
9. Teknik penguasaan kelas	Guru menitikberatkan kepada interaksi antara guru dengan siswa. Diberikan cerita atau hal yang sering ditemui di kehidupan sehari-hari mengenai materi yang disampaikan. Terkadang diberikan gurauan agar suasana kelas menjadi hidup.	

	10. Penggunaan media	Menggunakan media <i>whiteboard</i> dan LCD.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Dilakukan dengan cara pertanyaan terlebih dahulu kepada siswa. Dilanjutkan dengan ditambahkan kesimpulan pembelajaran dan penugasan yang harus dikerjakan siswa.
	12. Menutup pelajaran	Guru mengakhiri pelajaran dengan memberikan evaluasi dan penugasan sebagai sarana perbaikan dan pengayakan, kemudian berdoa dan salam penutup.
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa sudah baik dan bahkan sangat antusias, hanya saja masih ada yang ramai bergurau saat KBM sedang berlangsung itupun karena mereka sedang berdiskusi terkait materi yang disampaikan guru
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa menghabiskan waktu dengan baik, dimana ada yang menggunakan waktu senggang untuk sholat dhuha, beristirahat untuk mengobrol ataupun pergi ke perpustakaan.

Guru Pembimbing



Florentina Nurwati, S.Pd,M.Si
NIP. 19680726 199402 2 001

Kulon Progo, September 2016
Mahasiswa,



Neny Oktaviani
NIM : 13203241056



FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma.2

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMAN 2 Wates NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani
ALAMAT SEKOLAH : Jl. KH Wachid Hasyim NIM : 13203241056
Bendungan, Wates FAK / JUR / PRODI : FBS/PB. Jerman
Kulon Progo, DIY

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	Baik, bangunan layak nyaman untuk kegiatan KBM. beberapa bangunan yang ada di SMA N 2 Wates merupakan bangunan baru	
2.	Potensi siswa	Berpotensi dalam akademik namun tetap berprestasi dalam kegiatan non akademik, dari tingkat kabupaten hingga provinsi.	
3.	Potensi guru	Minimal guru di SMA N 2 Wates berpendidikan S1	
4.	Potensi karyawan	Karyawan dan TU bekerja dengan baik.	
5.	Fasilitas KBM, media	Ruangan bersih dan rapi, beberapa ruang memiliki <i>Air Conditioner</i> dan LCD Proyektor, memadai terlaksananya KBM. Memiliki satu gedung utama Bahasa Jerman dan terletak pada lantai 1.	
6.	Perpustakaan	Perpustakaan terpelihara dengan baik didukung koleksi buku – buku pembelajaran, bacaan dan media cetak.. Antusias siswa cukup baik.	
7.	Laboratorium	Tersedia laboratorium dan ruang bahasa yang memadai dan dimanfaatkan dengan baik untuk proses praktikum/KBM.	
8.	Bimbingan konseling	Tersedia ruangan yang melayani bimbingan konseling bagi siswa. Menangani permasalahan internal maupun eksternal siswa. Dibantu pula oleh siswa yang tergabung dalam.	
9.	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar dilakukan secara insidental setiap kelas mengenai pembelajaran, motivasi belajar maupun bimbingan karir.	
10.	Ekstrakurikuler	Meliputi TONTI, ROHIS, Pramuka, Voli, Basket, Sepak Bola, Kesenian dan Futsal. Ekstra paling banyak diminati adalah ekstrakurikuler olahraga.	

11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	OSIS dan ROHIS berada dibawah kesiswaan sedangkan organisasi lain terpisah dari OSIS.	
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	Ruang UKS terfasilitasi dengan memadai, persediaan obat cukup. Terdapat 2 buah tempat tidur. Selain itu selalu ada guru pendamping untuk selalu menemani dan memfasilitasi siswa yang sakit.	
13.	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Administrasi berjalan dengan lancar dan setiap ruangan tersedia fasilitas komputer dan sebagian besar mampu mengoperasikan, papan informasi sekolah cukup memadai	
14.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Karya tulis ilmiah remaja difasilitasi oleh sekolah.	
15.	Karya Ilmiah oleh Guru	Karya tulis ilmiah guru difasilitasi dan didukung oleh sekolah.	
16.	Koperasi Siswa	Tersedia sebuah ruangan koperasi yang menyediakan kebutuhan siswa seperti perlengkapan tulis	
17.	Tempat Ibadah	Tempat 1 tempat ibadah masjid yang terjaga dengan baik.	
18.	Kesehatan Lingkungan	Lingkungan terjaga dengan baik. Terdapat pohon pohon rindang sehingga lingkungan terasa lebih sejuk	
19.	Kantin	Ada 2 buah kantin yang letaknya berdampingan sehingga cukup untuk memenuhi kebutuhan siswa maupun guru dan karyawan.	

Koordinator PPL SMA N 2 Wates,



Dra. Vipti Retna Nugraheni, M.Ed.
NIP. 19650423 199103 2 006

Kulon Progo, September 2016
Mahasiswa,



Neny Oktaviani
NIM : 13203241056

	1) Konsultasi	2	2	2	2	2	1	1	2	14
	2) Mengumpulkan materi	2	3	2	3	2	3	3	2	20
	3) Membuat RPP	4	3	3	2	2	3	3	2	22
	4) Menyiapkan/membuat media	5	4	4	6	5	4	2	3	33
	b. Mengajar Terbimbing									
	1) Praktik Mengajar di kelas	-	3	5	3	5	3	5		24
	2) Penilaian dan evaluasi	-	2	2	3	2	2	3	2	16
4	Kegiatan Non mengajar									
	Piket	-	7	7	7	-	7	7	7	49
5	Kegiatan Sekolah									
	a. Upacara Bendera Hari Senin	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	b. 17 Agustus	-	-	-	-	2	-	-	-	2
	c. Pengenalan Lingkungan Sekolah	21	-	-	-	-	-	-	-	21
	d. Syawalan	2				-	-	-	-	2
	e. Pendampingan Tonti	-	4	4	9	12	-	4	-	33
6	Pembuatan Laporan PPL								10	10
	JUMLAH	53	39	39	46	42	36	31	39	302,5

Yogyakarta 26 September 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Dra Yati Utami P, M.Pd
NIP.196506151988032020

Dosen Pembimbing Lapangan



Akbar K. Setiawan, M.Hum
NIP.197001252005011 003

Guru Pembimbing



Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si
NIP: 1977031820140620011

Praktikan PPL



Neny Oktaviani
NIM. 13203241056

DOKUMENTASI SELAMA PPL



1.1 Bersama peserta didik kelas X MIA 3



1.2 Bersama guru pembimbing bahasa Jerman



1.3 Hari keistimewaan Yogyakarta



1.4 Pembelajaran diluar kelas



1.5 Pembelajaran dikelas XI PS 1

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMAN 2 Wates
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/Semester	: XII/1
Materi Pokok	: Freizeitbeschäftigungen/Hobby
Alokasi Waktu	: 3 x 45 menit

A. Kompetensi Inti

- 3 Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- 4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.3 Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan, dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby) dan wisata (Reise), dengan memperhatikan unsure kebahasaan, struktur teks dan unsure budaya yang sesuai konteks penggunaannya	3.3.1 Menentukan fakta (informasi) umum terkait topik kegiatan pada waktu senggang (Freizeitbeschäftigung/Hobby) dalam teks tulis (globales Lesen) 3.3.2 Menentukan fakta (informasi) umum terkait topik kegiatan pada waktu senggang (Freizeitbeschäftigung/Hobby) dalam teks tulis (selektives Lesen) 3.3.3 Menentukan ungkapan komunikatif untuk menanyakan dan memberitahu tentang jenis-jenis kegiatan yang dilakukan di waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby) 3.3.4 Menentukan ungkapan komunikatif untuk mengungkapkan perasaan tentang kegiatan yang dilakukan di waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)
4.4 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan, dan sikap, serta	4.3.1 Mereproduksi secara lisan ungkapan komunikatif untuk menanyakan dan memberitahu tentang jenis-jenis kegiatan yang dilakukan di waktu senggang/hobi

<p>meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschaeftigung/Hobby) dan wisata (Reise), dengan memperhatikan unsur kebahasaan, sruktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.3.2 Mereproduksi secara lisan ungkapan komunikatif untuk mengungkapkan perasaan tentang kegiatan yang dilakukan diwaktu senggang/hobi (Freizeitbeschaeftigung/Hobby)</p> <p>4.3.3 Mereproduksi secara tulis ungkapan komunikatif untuk menanyakan dan memberitahu tentang jenis jenis kegiatan yang dilakukan diwaktu senggang/hobi (Freizeitbeschaeftigung/Hobby)</p> <p>4.3.4 Mereproduksi secara tulis ungkapan komunikatif untuk mengungkapkan perasaan tentang kegiatan yang dilakukan diwaktu senggang/hobi (Freizeitbeschaeftigung/Hobby)</p>
--	---

C. Materi Pembelajaran

Wortschatz:

- Ungkapan komunikatif menanyakan kegiatan waktu senggang/hobi:
“Was machst du in der Freizeit?/ Was machst du am Wochenende?“
- Ungkapankomunikatifmenanyakanhobi:

Ichspiele Computer/ Fußball

Ich höre Musik/Radio

Ich gehe Rad

Ich schwimme gern

Ich treffe Freunde

Ich singe im Chor

Ich spiele Gitarre

- Tekstulis

D. Kegiatan Pembelajaran

KegiatanPendahuluan (10 menit)

NO	KEGIATAN GURU	KEGIATAN PESERTA DIDIK
	<p>KegiatanAwal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru menyapapesertadidik Guru: GutenMorgen/Guten Tag - Guru menanyakankabar Guru: Wie geht es euch? - Guru menjawab salam peserta didik Guru: Mir geht es gut, danke. - Guru menjelaskan tema yang akan dipelajari 	<ul style="list-style-type: none"> - Peserta didik diharapkan menjawab: Guten Morgen/ Guten Tag! - Gut, Danke! Und Ihnen?

	dan tujuan pembelajaran, yaitu tentang kegiatan diwaktu luang atau “Freizeit“	
--	---	--

Kegiatan Inti (110 menit)

NO	KEGIATAN GURU	KEGIATAN PESERTA DIDIK
1. 1.1	<p><u>Mengamati</u></p> <p>- Guru mengaktifkan pengetahuan awal peserta didik dengan bertanya tentang kegiatan apa saja yang dapat dilakukan di waktu luang. Guru : <i>Was ist dein Hobby?/</i> Apa hobimu? <i>Was machst du in der Freizeit?/</i> Apa yang kamu lakukan di waktu senggang?</p> <p>- Guru membuat <i>Mind Mapping</i> di papan tulis dan meminta peserta didik menuliskan kegiatan yang mereka lakukan di waktu senggang.</p> <p>- Guru membacakan satu persatu jawaban yang dituliskan peserta didik pada papan tulis. jika masih ada kata yang menggunakan bahasa Indonesia, guru bersama-sama dengan peserta didik mencari dan menerjemahkannya dalam bahasa Jerman. Guru : Membaca Novel? <i>Was ist auf Deutsch?</i></p>	<p>Peserta didik diharapkan menjawab: Buecher lesen (membaca buku), Spazierengehen (jalan-jalan), Tanzen (menari), singen (bernyanyi), usw.</p> <p>Peserta didik menuliskan kegiatan yang mereka lakukan di waktu luang secara bergiliran baik dalam bahasa Jerman maupun bahasa Indonesia.</p> <p>Peserta didik diharapkan menjawab : Novelle lesen</p>
2. 2.1	<p><u>Menanya</u></p> <p>Guru memberi kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya: <i>Habt Ihr Frage?</i></p>	<p>Pada tahap ini peserta didik diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan tentang hal-hal yang belum dipahami atau informasi tambahan tentang materi <i>Freizeit</i>.</p>
3. 3.1	<p><u>Mengumpulkan informasi/ mencoba</u></p> <p>Guru mengajak peserta didik untuk mengamati dan membaca dialog singkat tentang <i>Was machen Sie in der Freizeit</i> sebagai latihan pematapan kosakata.</p>	<p>Peserta didik mengamati dan membaca teks dialog <i>Was machen Sie in der Freizeit</i>.</p>

3.2	<p>Guru bertanya apakah ada kata yang belum dimengerti.</p> <p>Guru membagi peserta didik ke dalam kelompok. Satu kelompok terdiri dari 2 orang. Tiap kelompok harus membuat dialog mengenai kegiatan yang dikerjakan di waktu luang.</p> <p>Guru memberikan waktu peserta didik untuk mengerjakan tugas.</p>	<p>Siswa diharapkan bertanya tentang kosakata asing yang ada dalam tes dialog.</p> <p>Peserta didik berdiskusi dan membuat dialog tentang kegiatan di waktu luang bersama pasangannya.</p>
4 4.1	<p><u>Menalar/ Mengasosiasi</u></p> <p>Pada saat membuat teks dialog, guru sekaligus mengontrol bagaimana peserta didik memunculkan jawaban untuk latihan menulis.</p>	<p>Peserta didik berdiskusi dalam kelompok</p>
5 5.1	<p><u>Mengkomunikasikan</u></p> <p>Guru meminta peserta didik menyampaikan hasil diskusinya.</p> <p>Guru menunjuk salah satu kelompok untuk membacakan jawabannya dengan permainan <i>Snow ball throwing</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kelompok yang mendapatkan bola membacakan jawabannya. - Kelompok yang telah membacakan jawabannya kemudian melemparkan kembali bola tersebut ke teman lainnya untuk bergiliran membacakan hasil pekerjaannya. - Guru menanyakan pada siswa apakah ada kosakata asing dari pekerjaan temannya tersebut atau kata/struktur yang kurang tepat. <p>Selanjutnya guru memberikan penjelasan sebagai penguatan terhadap penj</p>	<p>Peserta didik menyampaikan hasil diskusi kelompok.</p> <p>Kelompok yang mendapatkan bola membacakan jawabannya, kemudian melemparkan kembali bola tersebut ke teman lainnya untuk bergiliran menjawab pertanyaan.</p>

elasantiapkelompokberdasarkancatatan- catatanpaparantiapkelompok	
---	--

KegiatanPenutup (15 menit)

-Guru bersamapesertadidikmembuatrangkumanterhadapmateri yang sudahdipelajari.

-Guru

memberipenugasankepadapesertadidikuntukmempelajarmateripadapertemu anselanjutnyayaitutentang*E-Mail*.

-Guru menutup kegiatan "*Bis nächste Woche und Auf Wiedersehen*".

E. Penilaian, Pembelajaran Remedial, Pengayaan

1. Penilaian aspek sikap

A. Jenis/Teknik : Observasi

Bentuk penilaian : Lembar observasi

Instrumen Penilaian Sikap (Observasi)

Keterangan:

Nilai 1 = Apabilaperilakutidaktampakselama proses pembelajaran

Nilai 2 = Apabilaperilakukadang-kadangtampakselama proses pembelajaran

Nilai 3 = Apabilaperilakuseringtampakselama proses pembelajaran

Nilai 4 = Apabilaperilakuselalutampakselama proses pembelajaran

NO	NamaSiswa	Santun				Peduli				JumlahS kor
		1	2	3	4	1	2	3	4	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

Penilaian Sikap menggunakan rumus berikut:

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{8} \times 100$$

Predikat :

Sangat Baik (SB) = $80 \leq SB \leq 100$

Baik (B) = $70 \leq B \leq 79$

Cukup (C) = $60 \leq C \leq 69$

Kurang (K) = < 60

2. Pembelajaran Remedial:

Pemberian tugas-tugas/ latihan secara khusus tentang Wortschatz

3. Pengayaan:

Belajar kelompok untuk mengerjakan latihan-latihan yang memperluas pengetahuan peserta didik tentang kosakata dan membaca

F. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

1. Media Pembelajaran : Bonekalempar
2. Alat Pembelajaran : Spidol, papantulis
3. Sumber Belajar : Deutsch der dritte Kontakt, Veronika Renika, Mahler Siti, Ningrum Resti Widya, 2015

Mengetahui
Guru Mapel,

Wates, 13 September 2016
Praktikan,

FLORENTINA NURWATI, S.Pd., M.SI
NIP 19680726 199402 2 001

NenyOktaviani
13203241056

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMAN 2 Wates
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/Semester	: X/1
Materi Pokok	: Kennenlernen (Begrüßung & sich vorstellen)
Alokasi Waktu	: 3 x 45 menit

E. Kompetensi Inti

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

F. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.2. Mendemonstrasikan tindak tutur untuk memberi dan meminta informasi terkait memperkenalkan diri dan orang lain, kegiatan di lingkungan sekolah dalam bentuk teks interaksi transaksional lisan dan tulis pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks.	3.2.1. Mengidentifikasi dan mendefinisikan <i>Kennenlernen</i> 3.2.2. Menjelaskan dan mencontohkan <i>Kennenlernen</i> 3.2.3. Menentukan dan menggunakan <i>Kennenlernen</i> dengan tepat
4.2 Memproduksi teks interaksi	4.2.1. Meniru dan mengulangi cara

transaksional lisan dan tulis pendek dan sederhana terkait tindakan untuk memberi dan meminta informasi terkait bangunan rumah, benda dan binatang di rumah, orang, pekerjaan dan kegiatan sehari-hari di rumah dan di lingkungan tempat tinggal, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks	<i>Kennenlernen</i> 4.2.2. Mencoba membuat dialog sederhana seputar <i>Kennenlernen</i> 4.2.3. Mendemonstrasikan <i>Kennenlernen</i>
---	--

G. Materi Pembelajaran

Begrüßung, Kennenlernen

Wortschatz:

- Ungkapan komunikatif mengungkapkan identitas diri :
 - Ich heiße Ana/Ich bin Ana/Mein Name ist Ana
 - Ich bin 16 Jahre alt
 - Ich komme aus Kulonprogo
 - Ich wohne in Wates
 - Ich bin Schüler/in
- Ungkapan komunikatif mengungkapkan salam sapaan dan salam perpisahan:
 - Guten Morgen Bis dann
 - Guten Tag Tschüß
 - Guten Abend Auf wiedersehen
 - Gute Nacht Auf Wiederhören
- Tata Bahasa
 - Heißen, sein, kommen, wohnen*

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan (10 menit)

NO	KEGIATAN GURU	KEGIATAN PESERTA DIDIK
	Kegiatan Awal - Guru menyapa peserta didik Guru: Guten Morgen/Guten Tag - Guru menanyakan kabar Guru: Wie geht es euch? - Guru menjawab pertanyaan peserta didik	- Peserta didik diharapkan menjawab: Guten Morgen/ Guten Tag! - Gut, Danke! Und Ihnen?

	<p>Guru : Mir geht es gut, danke.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru menayangkan sebuah cuplikan video tentang <i>sich vorstellen</i> dari -https://youtu.be/nQ3ywOBEa3I - Setelah menyaksikan cuplikan video tersebut guru bertanya : <i>Was seht Ihr im Video?</i> (apa yang kalian lihat dalam video tersebut?) - Guru menjelaskan tema yang akan dipelajari dan tujuan pembelajaran yaitu <i>Kennenlernen sich vorstellen</i> atau memperkenalkan diri sendiri. 	<ul style="list-style-type: none"> - Peserta didik menyaksikan cuplikan video - Peserta didik menjawab pertanyaan guru
--	--	--

Kegiatan Inti (110 menit)

NO	KEGIATAN GURU	KEGIATAN PESERTA DIDIK
1. 1.1	<p><u>Mengamati</u></p> <p>Guru menampilkan <i>powerpoint</i> yang berisi materi tentang <i>Kennenlernen (sich vorstellen) & Begrüßung</i>, yang mencakup nama, umur, tempat tinggal, asal dan pekerjaan.</p> <p>Guru menyampaikan materi kepada peserta didik dengan bantuan media <i>powerpoint</i>.</p> <p>Guru meminta beberapa peserta didik untuk membacakan ungkapan <i>sich vorstellen</i> yang terdapat dalam <i>powerpoint</i>.</p>	<p>Peserta didik memperhatikan materi yang disampaikan oleh guru.</p> <p>Peserta didik diharapkan dapat melafalkan ungkapan tentang <i>sich vorstellen</i> dengan <i>aussparche</i> yang benar.</p>
2. 2.1	<p><u>Menanya</u></p> <p>Guru memberi kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya: <i>Habt Ihr Frage?</i></p>	<p>Pada tahap ini peserta didik diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan tentang hal-hal yang belum dipahami atau informasi tambahan.</p>

<p>3.</p> <p>3.2</p>	<p><u>Mengumpulkan informasi/ mencoba</u></p> <p>Guru mengajak peserta didik berlatih menggunakan kosakata yang sudah dipelajari sebelumnya dalam bentuk teks monolog singkat untuk memperkenalkan dirinya sendiri.</p>	<p>Peserta didik mengerjakan latihan tersebut secara individu.</p>
<p>4</p> <p>4.2</p>	<p><u>Menalar/ Mengasosiasi</u></p> <p>Pada saat membuat teks monolog, guru sekaligus mengontrol bagaimana peserta didik menemukan jawaban untuk latihan menulis.</p>	<p>Peserta didik membuat teks monolog tentang <i>Kennenlernen (sich vorstellen)</i>.</p>
<p>5</p> <p>5.1</p>	<p><u>Mengkomunikasikan</u></p> <p>Guru meminta seluruh peserta didik maju kedepan kelas. Setiap anak diharuskan membawa satu kursi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru membuat lingkaran dari kursi-kursi tersebut. - Jumlah kursi yang disusun selalu lebih sedikit dari jumlah peserta didik. - Setiap anak berdiri didepan kursi. - Guru akan menyalakan sebuah lagu, peserta didik harus berputar searah dengan jarum jam. - Ketika musik berhenti, setiap anak harus berebut mendapatkan kursi. - Peserta didik yang tidak mendapatkan kursi akan mendapat hukuman yaitu memperkenalkan dirinya dengan 	<p>Peserta didik melakukan permainan seperti yang di arahkan oleh guru.</p>

	<p>menggunakan bahasa Jerman seperti yang sudah dipelajari sebelumnya.</p> <p>Selanjutnya guru memberi penjelasan sebagai penguatan terhadap penjelasan tiap kelompok berdasarkan catatan-catatan paparan tiap kelompok</p>	
--	---	--

Kegiatan Penutup (15 menit)

- Guru bersama peserta didik membuat rangkuman terhadap materi yang sudah dipelajari.
- Guru menutup kegiatan “*Bis nächste Woche und Auf Wiedersehen*”.

E. Penilaian, Pembelajaran Remedial, Pengayaan

2. Penilaian aspek sikap

B. Jenis/Teknik : Observasi

Bentuk penilaian : Lembar observasi

Instrumen Penilaian Sikap (Observasi)

Keterangan:

Nilai 1 = Apabila perilaku tidak tampak selama proses pembelajaran

Nilai 2 = Apabila perilaku kadang-kadang tampak selama proses pembelajaran

Nilai 3 = Apabila perilaku sering tampak selama proses pembelajaran

Nilai 4 = Apabila perilaku selalu tampak selama proses pembelajaran

NO	Nama Siswa	Santun				Peduli				Jumlah Skor
		1	2	3	4	1	2	3	4	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

Penilaian Sikap menggunakan rumus berikut:

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{8} \times 100$$

Predikat :

Sangat Baik (SB) = $80 \leq SB \leq 100$

Baik (B) = $70 \leq B \leq 79$

Cukup (C) = $60 \leq C \leq 69$

Kurang (K) = < 60

2. Pembelajaran Remedial:

Pemberian tugas-tugas/ latihan secara khusus tentang Wortschatz

3. Pengayaan:

Belajar kelompok untuk mengerjakan latihan-latihan yang memperluas pengetahuan peserta didik tentang kosakata dan membaca

F. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

4. Media Pembelajaran : Powerpoint, audio

5. Alat Pembelajaran : Spidol, papan tulis, LCD

6. Sumber Belajar : Deutsch ist einfach, Kasim, Widayanti Any, 2014

Mengetahui
Guru Mapel,

Wates, 13 September 2016
Praktikan,

FLORENTINA NURWATI, S.Pd., M.SI
NIP 19680726 199402 2 001

Neny Oktaviani
13203241056

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMAN 2 Wates
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/Semester	: XI/1
Materi Pokok	: Familie
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

I. Kompetensi Inti

- 3 Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- 4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

J. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1. mendemonstrasikan tindak tutur untuk menyapa,berpamitan, mengucapkan terimakasih, meminta maaf, meminta/ mengungkapkan pendapat,mengung-kapkan permintaan/ permohonan (eine Bitte formulieren) dalam bentuk teks interaksi nterpersonal lisan dan tulis pendek dan sederhana,dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks.	3.3.1 Mengidentifikasi dan mendefinisikan bentuk <i>Begruessung Bitte formulieren</i> 3.1.2. Menyebutkan dan mengelompokkan <i>Begruessung Bitte formulieren</i> 3.1.3. Menggunakan <i>Begruessung Bitte formulieren</i> (menyapa dan menjawab salam) dengan tepat
3.2 mendemonstrasikan tindak tutur untuk memberi & meminta informasi terkait memperkenalkan diri dan orang lain, kegiatan di lingkungan sekolah dalam bentuk teks interaksi transaksional lisan dan tulis pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks	3.2.1 Mengidentifikasi dan mendefinisikan <i>Kennenlernen</i> 3.2.2. Menjelaskan dan mencontohkan <i>Kennenlernen</i> 3.2.3. Menentukan dan menggunakan <i>Kennenlernen</i> dengan tepat

<p>4.1 menggunakan tindak tutur untuk menyapa berpamitan, mengucapkan terima kasih, meminta maaf, meminta/mengungkapkan pendapat, mengungkapkan permintaan/permohonan (eine Bitte formulieren) dalam bentuk teks interaksi interpersonal lisan dan tulis pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks.</p> <p>4.2. menggunakan tindak tutur untuk memberi dan meminta informasi terkait memperkenalkan diri dan orang lain, kegiatan di lingkungan sekolah dalam bentuk teks interaksi transaksional lisan dan tulis pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks</p>	<p>4.1.1 Meniru dan mengulangi cara <i>Begrüßung</i> dan <i>Kennenlernen</i></p> <p>4.1.2. Mencoba membuat dialog sederhana seputar <i>Begrüßung</i> dan <i>Kennenlernen</i></p> <p>4.1.3 Mendemonstrasikan <i>Begrüßung</i> dan <i>Kennenlernen</i></p>
---	--

K. Materi Pembelajaran

Wortschatz:

- Ungkapan komunikatif menanyakan kegiatan waktu senggang/hobi:

”Wie groß ist deine Familie?”

- Ungkapan komunikatif menanyakan keluarga:

Sie sind meine Familie. Mein Vater ist er ist 45 Jahre alt. Er ist Lehrer. Meine Mutter ist Sie ist 44 Jahre alt. Sie ist Lehrerin. Meine Schwester istusw.

- Ungkapan komunikatif untuk menyatakan pendapat tentang keluarga:

Ich finde meine Familie/mein Vater/meine Mutter....interessant,.....

Ja/Nein,

L. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan (10 menit)

NO	KEGIATAN GURU	KEGIATAN PESERTA DIDIK
	<p>Kegiatan Awal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru menyapa peserta didik Guru: Guten Morgen/Guten Tag - Guru menanyakan kabar Guru: Wie geht`s? - Guru bertanya pada siswa, apakah kalian punya 	<ul style="list-style-type: none"> - Peserta didik diharapkan menjawab: Guten Morgen/ Guten Tag! - Gut, Danke!

	<p>keluarga? berapa banyak anggota keluarga kalian? Dan siapa sajakah anggota keluarga kalian?</p> <p>-Guru menayangkan sebuah cuplikan video dari tentang <i>Familie</i>-</p> <p>-Setelah menyaksikan cuplikan videotersebut guru bertanya :</p> <p>Was seht Ihr im Video?</p> <p>- Guru menyampaikan hasil belajar yang akan diperoleh siswa setelah menyelesaikan pertemuan ini.</p>	<p>- Peserta didik menyaksikan cuplikan video</p> <p>- Peserta didik menjawab pertanyaan guru</p>
--	---	---

Kegiatan Inti (110 menit)

NO	KEGIATAN GURU	KEGIATAN PESERTA DIDIK
<p>1.</p> <p>1.1</p>	<p><u>Mengamati</u></p> <p>- Guru mengaktifkan pengetahuan awal peserta didik dengan bertanya tentang berapa besar keluargamu? Siapa saja keluargamu?.</p> <p>Guru : <i>Wie groß deine Familie?</i></p> <p>- Guru membuat <i>Mind Mapping</i> dipapan tulis dan meminta peserta didik menuliskan nama anggota keluarga</p> <p>- Guru membacakan satu persatu jawaban yang dituliskan peserta didik pada papan tulis. jika masih ada kata yang menggunakan bahasa Indonesia, guru bersama-sama dengan peserta didik mencari dan menerjemahkannya dalam bahasa Jerman.</p> <p>Guru : Keponakan laki-laki? Was ist auf Deutsch?</p> <p>Jawaban siswa ditulis oleh guru pada Assoziogram. Misal: Musik Hoeren, Spazierengehen, Tanzen, usw.</p>	<p>Peserta didik diharapkan menjawab: Vater, Mutter, Schwester, Bruder, usw.</p>
<p>2.</p> <p>2.1</p>	<p><u>Menanya</u></p> <p>Guru memberi kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya: Habt Ihr Frage?</p>	<p>Pada tahap ini peserta didik diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan tentang hal-hal yang belum dipahami atau informasi tambahan.</p>
<p>3.</p>	<p><u>Mengumpulkan informasi/ mencoba</u></p>	

3.1	<p>-Guru membagi peserta didik kedalam kelompok. Satu kelompok berisi dua orang.</p> <p>-Guru memberikan teks dialog tentang <i>Familie</i> untuk melatih ketrampilan membaca pemahaman dan menambah kosakata terkait materi <i>Familie</i>.</p> <p>-Guru meminta peserta didik secara berkelompok berdiskusi tentang isi text dan menggarisbawahi kosakata yang terkait <i>Familie</i>.</p> <p>-Guru meminta peserta didik membuat teks dialog bersama pasangannya tentang <i>Famie</i>.</p>	<p>Peserta didik mengerjakan latihan tersebut dalam kelompok</p> <p>Peserta didik berdiskusi dan menyusun teks dialog secara berkelompok</p>
4	<p><u>Menalar/ Mengasosiasi</u></p> <p>4.1 Pada saat membahas latihan membaca, guru sekaligus mengontrol bagaimana peserta didik menemukan jawaban untuk latihan membaca.</p>	<p>Peserta didik berdiskusi dalam kelompok dan menggarisbawahi kata kata dalam teks untuk menemukan jawaban bagi pertanyaan guru</p>
5	<p><u>Mengkomunikasikan</u></p> <p>5.1 Guru meminta peserta didik menyampaikan hasil diskusi kelompok dengan permainan <i>snowball throwing</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kelompok yang mendapatkan bola membacakan jawabannya. - Kelompok yang telah membacakan jawabannya kemudian melemparkan kembali bola tersebut ke teman lainnya untuk bergiliran membacakan hasil pekerjaannya . - Guru menanyakan pada siswa apakah ada kosakata asing dari pekerjaan temannya tersebut atau ada kata/struktur yang kurang tepat. <p>Selanjutnya guru memberi penjelasan sebagai penguatan terhadap penjelasan tiap kelompok berdasarkan catatan-catatan paparan tiap kelompok</p>	<p>Peserta didik menyampaikan hasil diskusi kelompok.</p> <p>Kelompok yang mendapatkan bola membacakan jawabannya, kemudian melemparkan kembali bola tersebut kepada teman lainnya untuk bergiliran menjawab pertanyaan.</p> <p>Peserta didik memperhatikan penjelasan sebagai penguatan terhadap penjelasan tiap kelompok berdasarkan catatan-catatan paparan tiap kelompok</p>

Kegiatan Penutup (15 menit)

- Guru bersama peserta didik membuat rangkuman terhadap materi yang sudah dipelajari.
- Guru menutup kegiatan “*Bis nächste Woche und Auf Wiedersehen*”.

E. Penilaian, Pembelajaran Remedial, Pengayaan

3. Penilaian aspek sikap

C. Jenis/Teknik : Observasi

Bentuk penilaian : Lembar observasi

Instrumen Penilaian Sikap (Observasi)

Keterangan:

Nilai 1 = Apabila perilaku tidak tampak selama proses pembelajaran

Nilai 2 = Apabila perilaku kadang-kadang tampak selama proses pembelajaran

Nilai 3 = Apabila perilaku sering tampak selama proses pembelajaran

Nilai 4 = Apabila perilaku selalu tampak selama proses pembelajaran

NO	Nama Siswa	Santun				Peduli				Jumlah Skor
		1	2	3	4	1	2	3	4	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

Penilaian Sikap menggunakan rumus berikut:

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{8} \times 100$$

Predikat :

Sangat Baik (SB) = $80 \leq SB \leq 100$

Baik (B) = $70 \leq B \leq 79$

Cukup (C) = $60 \leq C \leq 69$
Kurang (K) = < 60

2. Pembelajaran Remedial:

Pemberian tugas-tugas/ latihan secara khusus tentang Wortschatz

3. Pengayaan:

Belajar kelompok untuk mengerjakan latihan-latihan yang memperluas pengetahuan peserta didik tentang kosakata dan membaca

F. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

- 7. Media Pembelajaran : video, boneka lempar
- 8. Alat Pembelajaran : Spidol, papan tulis, LCD
- 9. Sumber Belajar : Deutsch ist Einfach, Kasim, Tri Kartika H., 2014

Mengetahui
Guru Mapel,

Wates, 13 September 2016
Praktikan,

FLORENTINA NURWATI, S.Pd., M.SI
NIP 19680726 199402 2 001

Neny Oktaviani
13203241056

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMAN 2 Wates
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/Semester	: XII/1
Materi Pokok	: Freizeitbeschäftigungen/Hobby
Alokasi Waktu	: 3 x 45 menit

M. Kompetensi Inti

- 3 Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- 4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

N. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.3 Memahami cara memberitakan dan menyampaikan fakta, perasaan, dan sikap, serta memintakan dan menawarkan barang dan jasa terkait topik kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby) dan wisata (Reise), dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya	3.3.1 Menentukan fakta (informasi) umum terkait topik kegiatan pada waktu senggang (Freizeitbeschäftigung/Hobby) dalam teks tulis (globales Lesen) 3.3.2 Menentukan fakta (informasi) umum terkait topik kegiatan pada waktu senggang (Freizeitbeschäftigung/Hobby) dalam teks tulis (selektives Lesen) 3.3.3 Menentukan ungkapan komunikatif untuk menanyakan dan memberitahu tentang jenis-jenis kegiatan yang dilakukan di waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby) 3.3.4 Menentukan ungkapan komunikatif untuk mengungkapkan perasaan tentang kegiatan yang dilakukan di waktu senggang/hobi (Freizeitbeschäftigung/Hobby)
4.4 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan, dan sikap, serta	4.3.1 Mereproduksi secara lisan ungkapan komunikatif untuk menanyakan dan memberitahu tentang jenis-jenis kegiatan yang dilakukan di waktu senggang/hobi

meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik kegiatan pada waktu senggang/hobi (Freizeitbeschaeftigung/Hobby) dan wisata (Reise), dengan memperhatikan unsur kebahasaan, sruktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.	4.3.2	(Freizeitbeschaeftigung/Hobby) Mereproduksi secara lisan ungkapan komunikatif untuk mengungkapkan perasaan tentang kegiatan yang dilakukan diwaktu senggang/hobi (Freizeitbeschaeftigung/Hobby)
	4.3.3	Mereproduksi secara tulis ungkapan komunikatif untuk menanyakan dan memberitahu tentang jenis jenis kegiatan yang dilakukan diwaktu senggang/hobi (Freizeitbeschaeftigung/Hobby)
	4.3.4	Mereproduksi secara tulis ungkapan komunikatif untuk mengungkapkan perasaan tentang kegiatan yang dilakukan diwaktu senggang/hobi (Freizeitbeschaeftigung/Hobby)

O. Materi Pembelajaran

Wortschatz:

- Ungkapan komunikatif menyatakan kegiatan waktu senggang/hobi:
 “In meiner Freizeit lese ich, reite ich und mache ich Aerobik im Allgemeinen. Ich lese gern die „Twilight“ serien.... usw“
- Tekstulis

P. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan (10 menit)

NO	KEGIATAN GURU	KEGIATAN PESERTA DIDIK
	Kegiatan Awal - Guru menyapa peserta didik Guru: Guten Morgen/Guten Tag - Guru menanyakan kabar Guru: Wie geht es euch? - Guru menjawab salam peserta didik Guru: Mir geht es gut, danke. - Guru menjelaskan tema yang akan dipelajari dan tujuan pembelajaran, yaitu tentang kegiatan diwaktu luang atau “Freizeit“	- Peserta didik diharapkan menjawab: Guten Morgen/ Guten Tag! - Gut, Danke! Und Ihnen?

Kegiatan Inti (110 menit)

NO	KEGIATAN GURU	KEGIATAN PESERTA DIDIK
----	---------------	------------------------

<p>1.</p> <p>1.1</p>	<p><u>Mengamati</u></p> <p>- Guru mengaktifkan pengetahuan awal peserta didik dengan menyajikan gambar kegiatan yang dilakukan di waktu senggang.</p> <p>- Guru bertanya kepada siswa mengenai gambar tersebut. Guru : <i>Was ist das?</i></p> <p>- Guru bertanya apakah masih ada kegiatan di waktu senggang yang belum ada pada gambar yang telah disajikan.</p>	<p>Peserta didik mengamati gambar yang disajikan.</p> <p>Peserta didik diharapkan menjawab: Buecherlesen (membaca buku), Spazierengehen (jalan-jalan), Tanzen (menari), singen (bernyanyi), usw.</p> <p>Peserta didik diharapkan menjawab : Game spielen, Yoga machen, usw.</p>
<p>2.</p> <p>2.1</p>	<p><u>Menanya</u></p> <p>Guru memberi kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya: <i>Habt Ihr Frage?</i></p>	<p>Pada tahap ini peserta didik diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan tentang hal-hal yang belum dipahami atau informasi tambahan tentang materi <i>Freizeit</i>.</p>
<p>3.</p> <p>3.1</p> <p>3.2</p>	<p><u>Mengumpulkan informasi/ mencoba</u></p> <p>Guru mengajak peserta didik untuk mengamati dan membaca teks monolog sederhana tentang <i>Meine Aktivitäten in der Freizeit</i> sebagai latihan pementapan kosakata.</p> <p>Guru bertanya apakah ada kata yang belum dimengerti.</p> <p>Guru meminta peserta didik menyusun teks monolog singkat tentang kegiatan yang biasa mereka lakukan di waktu luang.</p> <p>Guru memberikan waktu peserta didik untuk mengerjakan tugas.</p>	<p>Peserta didik mengamati dan membaca teks monolog <i>Meine Aktivitäten in der Freizeit</i>.</p> <p>Siswa diharapkan bertanya tentang kosakata asing yang ada dalam teks.</p> <p>Peserta didik mengerjakan tugas yang diberikan guru secara individu.</p>
<p>4.</p> <p>4.1</p>	<p><u>Menalar/ Mengasosiasi</u></p> <p>Pada saat menyusun teks, guru sekaligus mengontrol bagaimana peserta didik memunculkan jawaban untuk latihan menulis.</p>	<p>Peserta didik menyusun teks secara individu.</p>

5	<u>Mengkomunikasikan</u>	
5.1	<p>Guru memintapesertadidikmenyampaikanhasilpekerjaan secara bergiliran dengan mengacak nomor absen.</p> <p>Guru menanyakan padapesertadidik apakah ada kosakata asing dari pekerjaan temannya tersebut atau ada kata/struktur yang kurang tepat.</p> <p>Selanjutnya guru memberipenjelasan sebagai penguatan terhadap penjelasan tiap kelompok berdasarkan catatan-catatan para antipada kelompok.</p> <p>Guru mengajak peserta didik untuk bermain game meningkatkan kemampuan memori, dengan game “Ich packe mein Koffer, ich packe meine Rock, meine Brille, mein Handy, usw”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Setiap peserta didik harus menyebutkan satu barang yang akan mereka bawa ketika melakukan perjalanan/berpiknik. - Secara bergiliran peserta didik menyebutkan barang yang akan dibawanya sekaligus barang-barang yang sudah disebutkan sebelumnya oleh teman-temannya secara urut. 	<p>Peserta didik yang nomor absennya disebutkan menyampaikan hasil pekerjaannya.</p> <p>Peserta didik diharapkan mengoreksi bersama-sama pekerjaan temannya.</p> <p>Peserta didik menyebutkan barang yang akan mereka bawa ketika bepergian</p>

Kegiatan Penutup (15 menit)

- Guru bersama peserta didik membuat rangkuman terhadap materi yang sudah dipelajari.
- Guru memberikan informasi tentang materi pada pertemuan selanjutnya *Trennbare Verben*.
- Guru menutup kegiatan “*Bis nächste Woche und Auf Wiedersehen*”.

E. Penilaian, Pembelajaran Remedial, Pengayaan

4. Penilaian aspek sikap

- D. Jenis/Teknik : Observasi
- Bentuk penilaian : Lembar observasi

Instrumen Penilaian Sikap (Observasi)

Keterangan:

Nilai 1 = Apabila perilaku tidak tampak selama proses pembelajaran

Nilai 2 = Apabila perilaku kadang-kadang tampak selama proses pembelajaran

Nilai 3 = Apabila perilaku sering tampak selama proses pembelajaran

Nilai 4 = Apabila perilaku selalu tampak selama proses pembelajaran

NO	Nama Siswa	Santun				Peduli				Jumlah Skor
		1	2	3	4	1	2	3	4	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

Penilaian Sikap menggunakan rumus berikut:

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{8} \times 100$$

Predikat :

Sangat Baik (SB) = $80 \leq SB \leq 100$

Baik (B) = $70 \leq B \leq 79$

Cukup (C) = $60 \leq C \leq 69$

Kurang (K) = < 60

2. Pembelajara Remedial:

Pemberian tugas-tugas/ latihan secara khusus tentang Wortschatz

3. Pengayaan:

Belajar kelompok untuk mengerjakan latihan-latihan yang memperluas pengetahuan peserta didik tentang kosakata dan membaca

F. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

10. Media Pembelajaran : *powerpoint*

11. AlatPembelajaran : Spidol, papantulis, Lcd
12. Sumber Belajar : Deutsch der dritte Kontakt, Veronika Renika,
Mahler Siti, Ningrum Resti Widya, 2015

Mengetahui
Guru Mapel,

Wates, 13 September 2016
Praktikan,

FLORENTINA NURWATI, S.Pd., M.SI
NIP 19680726 199402 2 001

NenyOktaviani
13203241056

SOAL UH XI PS 1

I. Bitte antworten Sie die Fragen! *Jawablah pertanyaan ini!*

Ana erzählt mal über deine Familie!

Anna : Meine Eltern sind beide Indonesier. Meine Mutter kommt aus Ost-Java. Aus Jombang. Mein Vater kommt aus Pontianak. Das liegt in West-Kalimantan. Aber wir wohnen seit 20 Jahren in Berlin. Das liegt in Deutschland. Ah ja, meine Schwester heißt Tita. Ich gehe in Schule, in die zehnte Klasse. Meine Schwester auch. Sie geht in die siebte Klasse. Sie ist 13 Jahre alt.

1. Woher kommt Annas Mutter?
A. Aus Padang
B. Aus Bali
C. Aus Jombang
D. Aus Magelang
E. Aus Semarang
2. Wo ist Pontianak?
A. Sumatera
B. Bali
C. West Java
D. West Kalimantan
E. Java
3. Meine Eltern sind beide Indonesier. Indonesier heißt ...
A. Kommen aus Deutschland
B. Kommen aus Indonesien
C. Kommen aus England
D. Kommen aus London
E. Kommen aus Amerika
4. Wo ist Berlin?
A. In Indonesien
B. In Turkey
C. In Laos
D. In Deutschland
E. In Amerika
5. Wer geht in die siebte Klasse?
A. Anna
B. Seine Schwester
C. Sein Vater
D. Ihre Schwester
E. Ihre Mutter
6. Wie alt ist Tita?
7. Mario hat eine Tante. Tante heißt Renata.
A. Seine
B. Unsere
C. Unser
D. Ihre
E. Ihr
8. Wir sind fünf in der Familie.
A. Personen
B. Familie
C. Schwester
D. Bruder
E. Vater
9. Lia hat erzählt : Mutter steht in der mitte
A. Meine
B. Mein
C. Unser
D. Unsere
E. Eure
10. Ihr Vater ist Indonesier. Er aus Banjarmasin.
A. Kommen
B. Kommt
C. Komme
D. Kommst
E. wohnt

II. Was fehlt? *Apa yang hilang?*

deine	meine	meine	mein	seine
-------	-------	-------	------	-------

• Du, Ella, das ist _____ Tasche!

Nein, das stimmt nicht.

Das ist nicht _____ Tasche.

Das ist die Tasche von Peter.

• Glaubst du wirklich, das ist _____ Tasche?

Sieh mal, hier: das sind _____ Fotos.

Das bin ich, und das ist _____ Bruder.

Oh, du hast recht.

Entschuldigung! Die Taschen sind gleich.

Was fehlt? *Apa yang hilang?*

Ergänzen Sie die Dialoge mit den richtigen Possessivpronomen im Akkusativ!

Dialog 1

• Du Claudia, was machst du heute Nachmittag?

Zuerst schreibe ich _____ Aufsatz, dann repariere ich _____ Fahrrad und zum Schluß besuche ich _____ Tante.

Dialog 2

• Das Auto ist super.

Ist das _____ Auto, Frau Breitner?

Leider nicht, _____ Auto ist gerade in der Wekrstatt.

SOAL UH XII PS 2

Tito : Sag mal, was machst du in der Freizeit?
 Nina : Ich koche gern. Und was machst du in der Freizeit?
 Tito : Ich mag Lesen.
 Nina : Manchmal lese ich auch.
 Tito : Morgen will ich in die Bibliothek gehen. Willst du mitkommen?
 Nina : Ja, natürlich.
 Tito : Bis morgen!
 Nina : Bis morgen!

1. WöruBer sprechen Tito und Nina?
 - A. Sie sprechen über Familie
 - B. Sie sprechen über Name
 - C. Sie sprechen über Kennenlernen
 - D. Sie sprechen über Freizeit
 - E. Sie sprechen über Freunde

2. Was macht Nina in der Freizeit?
 - A. Singen
 - B. Kochen
 - C. Schwimmen
 - D. Spazieren gehen
 - E. Fahrrad fahren

3. Was macht Tito in der Freizeit?
 - A. Wandern
 - B. Museum besuchen
 - C. Lesen
 - D. Ins Kino gehen
 - E. Computer spielen

4. Wohin will Tito und Nina gehen?
 - A. Museum
 - B. Schwimmbad
 - C. Schule
 - D. Kino
 - E. Bibliothek

5. Was will Nina machen?
 - A. Sie will in die Bibliothek gehen
 - B. Sie will in der Berg gehen
 - C. Sie will ins Kino gehen
 - D. Sie will im Museum besuchen
 - E. Sie will im Bahnhof gehen



Was bedeutet das Schild?

- A. Man darf nicht parken
- B. Man darf nicht schwimmen
- C. Man darf Skifahren

- D. Man darf Essen mitbringen
- E. Man darf nicht fotografieren



Was bedeutet das Schild?

- A. Man darf nicht fotografieren
- B. Man darf schwimmen
- C. Man darf Essen und Trinken mitbringen
- D. Man darf Skifahren
- E. Man darf nicht Essen und Trinken mitbringen



Was bedeutet das Schild?

- A. Man darf nach links abbiegen
- B. Man darf nicht parken
- C. Man darf umdrehen
- D. Man darf nach recht abbiegen
- E. Man darf nicht umdrehen



Was bedeutet das Schild?

- A. Man darf nach recht abbiegen
- B. Man darf umdrehen
- C. Man darf schwimmen
- D. Man darf nicht umderehen
- E. Man darf nicht parken

In 10) Freizeit koche ich gern.
 Ich gern Indonesische
 gerichte. Ich koche gern auch
 internationale Meine Mutter
 gibt mir Mein Vater
 sagt, ich k in der
 Zukunft werden.

10. A. deiner

- B. seiner
- C. meiner
- D. ihrer
- E. seine

11. A. wandere
 B. tanze
 C. singe
 D. schwimme
 E. koche

12. A. Novelle
 B. Rezepte
 C. Märchen
 D. Bücher
 E. Magazine

13. A. ein Pilot
 B. ein Arzt
 C. ein Koch
 D. ein Lehrer
 E. Fußball Spieler

14.



Hier kann man ... ?

- A. Schwimmen
- B. Kleidung einkaufen
- C. Parken
- D. Lernen
- E. Filme sehen

15.




Hier kann man ... ?

- A. Kleidung einkaufen
- B. Theater sehen
- C. Brief senden
- D. Party/barbeque machen
- E. Schwimmen

Was machen sie in der Freizeit? Was passt zusammen?

Apa yang mereka lakukan di waktu luang? Manakah yang cocok?

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Setzen Sie die Verben ein!

Pasangkan kata kerja berikut ini ke dalam kalimat!

1. Aufstehen
Irene _____ jeden Tag um
05.00 Uhr _____.
2. Einkaufen
Was _____ Anita vom
Supermarkt _____ ?
3. Ankommen
Patrick _____ um 08.00 Uhr
_____.
4. Mitbringen
Anna und Stefan _____ Wein
und Käse _____.
5. Bekommen
Ich _____ gute Note.
6. Ablaufen
Das Brot _____ _____.
7. Zurückkommen

Dia
na

—
—
—
sehr
spät
—
— .

8. Bezahlen
Ich _____ für die Jacke 200
Euro.
9. Ausgehen
_____ du dieses Wochenende
_____ ?
10. Anfangen
Wann _____ wir diese Party

A.	kochen
B.	tanzen
C.	schwimmen
D.	Musik hören
E.	lesen

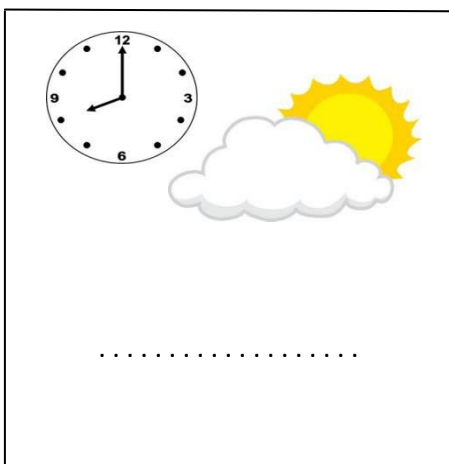
Übung! Latihan!

A. Jawablah soal dibawah ini beserta pelafalannya!

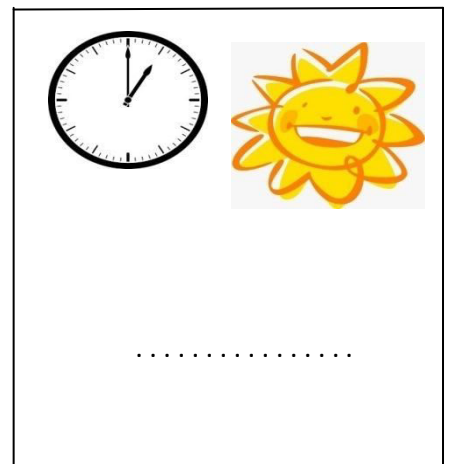
1) $3 + 5 = \dots$	2) $12 : 4 = \dots$
3) $15 - 4 = \dots$	4) $20 + 10 = \dots$
5) $7 \times 3 = \dots$	6) $17 - 1 = \dots$
7) $6 - 2 \times 11 = \dots$	8) $25 \times 2 - 10 = \dots$
9) $1 + 8 - 9 = \dots$	10) $70 - 30 - 20 = \dots$

B. Begrüßung und Verabschiedung (Salam sambutan & salam perpisahan)

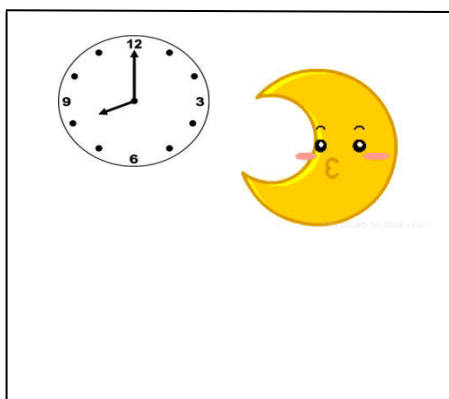
1.



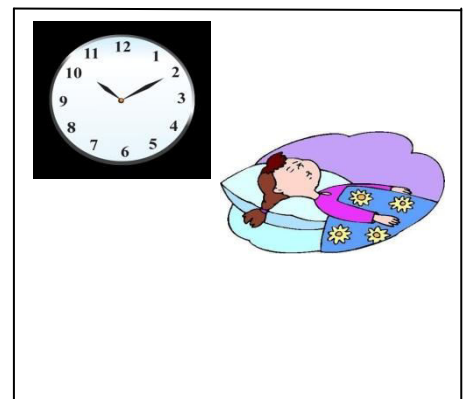
2.



3.



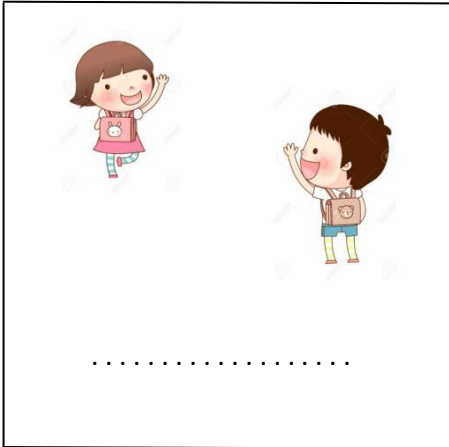
4.



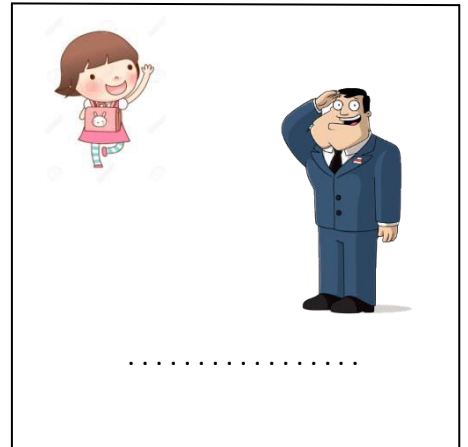
.....

.....

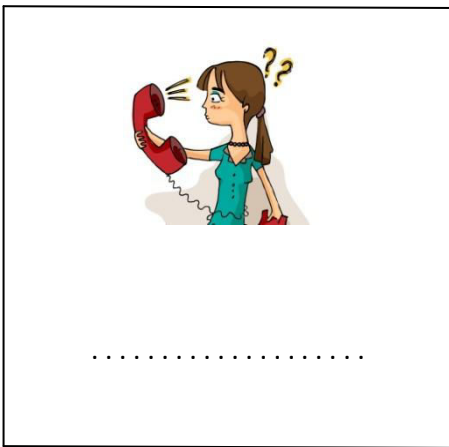
5.



6.



7.



C. **Perkenalkan dirimu!** (Nama, Asal, Tempat tinggal, umur, dan pekerjaan dan nomor telepon)

.....

.....

.....

.....

D. Lengkapi kalimat berikut!

1.

Ich heiße Fajar.



Guten Morgen!
.....
.....?

2.

Ich wohne in
Bandung.



.....
.....
.....?

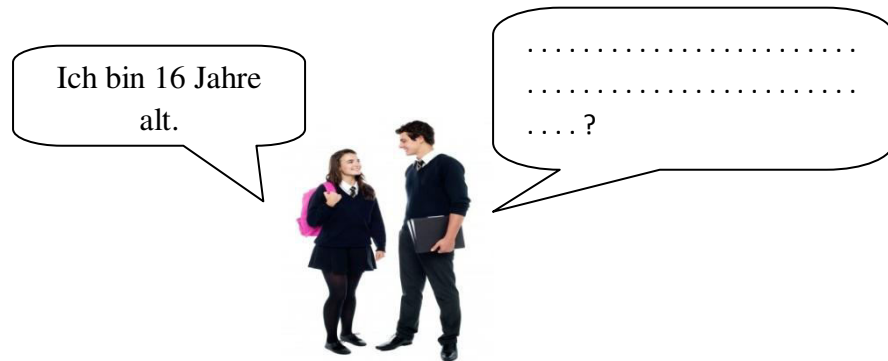
3.

Ich komme aus
Jakarta.



.....
.....
.....?

4.



5.



KUNCI JAWABAN UH XI PS 1

I. Bitte antworten Sie die Fragen! *Jawablah pertanyaan ini!*

Ana erzählt mal über deine Familie!

Anna : Meine Eltern sind beide Indonesier. Meine Mutter kommt aus Ost-Java. Aus Jombang. Mein Vater kommt aus Pontianak. Das liegt in West-Kalimantan. Aber wir wohnen seit 20 Jahren in Berlin. Das liegt in Deutschland. Ah ja, meine Schwester heißt Tita. Ich gehe in Schule, in die zehnte Klasse. Meine Schwester auch. Sie geht in die siebte Klasse. Sie ist 13 Jahre alt.

1. Woher kommt Annas Mutter?
A. Aus Padang
B. Aus Bali
C. Aus Jombang
D. Aus Magelang
E. Aus Semarang
2. Wo ist Pontianak?
A. Sumatera
B. Bali
C. West Java
D. West Kalimantan
E. Java
3. Meine Eltern sind beide Indonesier. Indonesier heißt ...
A. Kommen aus Deutschland
B. Kommen aus Indonesien
C. Kommen aus England
D. Kommen aus London
E. Kommen aus Amerika
4. Wo ist Berlin?
A. In Indonesien
B. In Turkey
C. In Laos
D. In Deutschland
E. In Amerika
5. Wer geht in die siebte Klasse?
A. Anna
B. Seine Schwester
C. Sein Vater
D. Ihre Schwester
E. Ihre Mutter
6. Wie alt ist Tita?
7. Mario hat eine Tante. Tante heißt Renata.
A. Seine
B. Unsere
C. Unser
D. Ihre
E. Ihr
8. Wir sind fünf in der Familie.
A. Personen
B. Familie
C. Schwester
D. Bruder
E. Vater
9. Lia hat erzählt : Mutter steht in der mitte
A. Meine
B. Mein
C. Unser
D. Unsere
E. Eure
10. Ihr Vater ist Indonesier. Er aus Banjarmasin.
A. Kommen
B. Kommt
C. Komme
D. Kommst
E. wohnt

II. Was fehlt? *Apa yang hilang?*

deine	meine	meine	mein	seine
-------	-------	-------	------	-------

• Du, Ella, das ist **meine** Tasche!

Nein, das stimmt nicht.

Das ist nicht **deine** Tasche.

Das ist die Tasche von Peter.

- Glaubst du wirklich, das ist **seine** Tasche?

Sieh mal, hier: das sind **meine** Fotos.

Das bin ich, und das ist **mein** Bruder.

Oh, du hast recht.

Entschuldigung! Die Taschen sind gleich.

Was fehlt? *Apa yang hilang?*

Ergänzen Sie die Dialoge mit den richtigen Possessivpronomen im Akkusativ!

Dialog 1

- Du Claudia, was machst du heute Nachmittag?

Zuerst schreibe ich **meinen** Aufsatz, dann repariere ich **mein** Fahrrad und zum Schluß besuche ich **meine** Tante.

Dialog 2

- Das Auto ist super.

Ist das **dein** Auto, Frau Breitner?

Leider nicht, **mein** Auto ist gerade in der Wekrstatt.

KUNCI JAWABAN UH XII PS 2

Tito : Sag mal, was machst du in der Freizeit?
Nina : Ich koche gern. Und was machst du in der Freizeit?
Tito : Ich mag Lesen.
Nina : Manchmal lese ich auch.
Tito : Morgen will ich in die Bibliothek gehen. Willst du mitkommen?
Nina : Ja, natürlich.
Tito : Bis morgen!
Nina : Bis morgen!

1. Wöruher sprechen Tito und Nina?
A. Sie sprechen über Familie
B. Sie sprechen über Name
C. Sie sprechen über Kennenlernen
D. Sie sprechen über Freizeit
E. Sie sprechen über Freunde

2. Was macht Nina in der Freizeit?
A. Singen
B. Kochen
C. Schwimmen
D. Spazieren gehen
E. Fahrrad fahren

3. Was macht Tito in der Freizeit?
A. Wandern
B. Museum besuchen
C. Lesen
D. Ins Kino gehen
E. Computer spielen

4. Wohin will Tito und Nina gehen?
A. Museum
B. Schwimmbad
C. Schule
D. Kino
E. Bibliothek

5. Was will Nina machen?
A. Sie will in die Bibliothek gehen
B. Sie will in der Berg gehen
C. Sie will ins Kino gehen
D. Sie will im Museum besuchen
E. Sie will im Bahnhof gehen



Was bedeutet das Schild?

- A. Man darf nicht parken**
B. Man darf nicht schwimmen
C. Man darf Skifahren

- D. Man darf Essen mitbringen
E. Man darf nicht fotografieren



Was bedeutet das Schild?

- A. Man darf nicht fotografieren
B. Man darf schwimmen
C. Man darf Essen und Trinken mitbringen
D. Man darf Skifahren
E. Man darf nicht Essen und Trinken mitbringen



Was bedeutet das Schild?

- A. Man darf nach links abbiegen
B. Man darf nicht parken
C. Man darf umdrehen
D. Man darf nach recht abbiegen
E. Man darf nicht umdrehen



Was bedeutet das Schild?

- A. Man darf nach recht abbiegen
B. Man darf umdrehen
C. Man darf schwimmen
D. Man darf nicht umderehen
E. Man darf nicht parken

In 10) Freizeit koche ich gern.
Ich gern Indonesische
geri ich koche gern auch
inte te. Meine Mutter
gibt m Mein Vater
sagt, ich k in der
Zukunft werden.

10. A. deiner

- B. seiner
- C. **meiner**
- D. ihrer
- E. seine

11. A. wandere
 B. tanze
 C. singe
 D. schwimme
 E. **koche**

12. A. Novelle
 B. **Rezepte**
 C. Märchen
 D. Bücher
 E. Magazine

13. A. ein Pilot
 B. ein Arzt
 C. **ein Koch**
 D. ein Lehrer
 E. Fußball Spieler

14.



Hier kann man ... ?

- A. Schwimmen
- B. **Kleidung einkaufen**
- C. Parken
- D. Lernen
- E. Filme sehen

15.




Hier kann man ... ?

- A. Kleidung einkaufen
- B. Theater sehen
- C. Brief senden
- D. **Party/barbeque machen**
- E. Schwimmen

Was machen sie in der Freizeit? Was passt zusammen?

Apa yang mereka lakukan di waktu luang? Manakah yang cocok?

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Setzen Sie die Verben ein!

Pasangkan kata kerja berikut ini ke dalam kalimat!

1. Aufstehen
Irene **steht** jeden Tag um 05.00 Uhr **auf**.

2. Einkaufen
Was **kauft** Anita vom Supermarkt **ein**?

3. Ankommen
Patrick **kommt** um 08.00 Uhr **an** .

4. Mitbringen
Anna und Stefan **bringen** Wein und Käse **mit**.

5. Bekommen
Ich **bekomme** gute Note.

6. Ablaufen
Das Brot **läuft ab** .

7. Zur
ückkom
men

Dia
na
kom

mt
sehr
spät
zur
ück.

8. Bezahlen
Ich **bezahle** für die Jacke 200 Euro.

9. Ausgehen
Gehst du dieses Wochenende **aus** ?

10. Anfangen
Wann **fangen** wir diese Party **an**.

A.	Kochen (3)
B.	Tanzen (4)
C.	Schwimmen (5)
D.	Musik hören (1)
E.	Lesen (2)

PENGAYAAN KELAS X

1. $100 : 4 \times 3 =$

.....
.....

2. $90 + 12 - 17 =$

.....
.....

3. $31 - 25 \times 2 =$

.....
.....

4. $100 - 6 - 15 =$

.....
.....

5. $28 + 36 - 4 =$

.....
.....

6. Am 25. 02 1999

.....
.....

7. Am 02. 03 2013

.....
.....

8. Am 01. 05 2018

.....
.....

9. Am 31. 07 2010

.....
.....

10. Am 03. 12 2013

.....
.....

REMEDIAL X MIPA 3

1. Bitte antworten Sie die Fragen! Jawablah pertanyaan ini!

Name:

Alter:

Herkunft:

Wohnort:

Beschäftigung:

Geburtstag:

2. Lengkapilah dialog dibawah ini!

Arya : Guten Morgen, siska!

Siska : Guten _____ Arya! _____ ?

Arya : Gut, danke! Und du?

Siska : _____, danke! Was _____ du?

Arya : Ich bin Schüler, und du?

Siska : Ich auch, ich bin _____.

Arya : Sehr gut! Entschuldigung siska. Ich muss nach Hause zurück.

Siska : Ach so, kein Problem! _____.

Arya : Bis dann! ☺

3. Was fehlt? Apa yang hilang?

Guten ____, wie ____ du? Mein ____ ist Risha. Ich komme ____ Kulonprogo und jetzt
____ ich in Banjarmasin. Und ____ kommst du?

Ach ja, ich bin 16 ____ alt, ich bin _____. Und du? Wie ____ bist du? ____ wohnst
du?

name	Jahre	Wie	wo
woher	alt	Schülerin	heißt
Aus	in	wohne	Tag
heiße	Schüler	Bin	wohnt

4. Jabarkan!

a. Wann hast du Geburtstag?

(23. 05. 2009) _____

(11. 12. 1997) _____

(06. 08. 2001) _____

b. Wann bist du geboren?

(1995) _____

(2000) _____

(2001) _____

Viel Erfolg ☺

Daftar Nilai Tugas Siswa Kelas XI IPS 1

NO. ABSEN	NAMA SISWA	NILAI
1.	AGRI ARYOKO	88
2.	ALFRIAN SHOHIBUL GHILMANA	94
3.	ANDIN WICAKSONO	83
4.	ANGELIA NUR WIDIASTUTI	88
5.	ANIN REISITA SEKAR MERAH H.P	94
6.	ANIS SAMCHATI	88
7.	AYAT RAMADHAN	77
8.	DANI ADITYA PUTRA PRAMUDYA	83
9.	DEWI PUSPITASARI	94
10.	DIANA LESTARI	83
11.	DIANA PUTRI HANDAYANI	83
12.	DINI SYAH PUTRI	83
13.	FANI NUR RAHMADI	-
14.	IDZA ARYA ALFINSYAH	94
15.	IKAHANI LATIFAH	88
16.	INNA MELENIA WIDYASWARA	94
17.	ISNAN PRASETYO	66
18.	KIKI KURNIA DEWI	88
19.	LINDA NUR ARINI	88
20.	LUTFI ATIKA DEWI	83
21.	MA'RUF FATHONI	88
22.	MUHAMMAD CHORURRIZQI P.K	83
23.	MUHAMMAD ZUHAIRI	88
24.	MUTMAINAH AL AMIN	88
25.	NAFIS FATHIN NAFI'AH	94
26.	NURUL NUR KHASANAH	94

27.	SALSABILA MILASARI PUTRI	88
28.	THOHARUDIN	88
29.	WAKHIDATUL HIDAYAH	88
30.	WISNU WICAKSONO	72
31.	WULAN INDRI ASTUTI	88
32.	YEREMIA WINENGGU RAHARDYAN	55

Tabel Hasil Pengayaan X MIPA 3

No. Absen	Nama Siswa	Nilai
1	Afif Nur Azizah	
2	Afif Ridwan Kusuma	
4	Aprilia Dewi M.	
5	Arjun Fanandito	
6	Aufa Muhammad Zaki	
7	Aulia Sundari	
8	Azam Puspaningtyas	
9	Azizah Nur Farikha	
10	Claudia Fauzizah	
11	Deni Sugiarto	
12	Desi Rahmawati	
13	Dian Otni Siffa A.	
14	Dinda Putri R.	
16	Dwita Ria S.Y	
17	Eska Elly Pratiwi	
18	Fairuz Nu'ma N.	
19	Fajar Ari Mustofa	
21	Kartika Narmahadmi	
22	Klara Kasih I.W	

23	Maria Rossyavalle P.P	
24	Naufal Fikri Hanif	
26	Nur Wahyuni F.Z	
27	Putri Sekar R.	
28	Refa Pramadhika Idris	
29	Risha Yuana Putri	
30	Rully Widyanti	
31	Safhaatur Yogatama	
32	Yohanes Fajar A.	

Hasil Remidi Kelas X MIPA 3

NO. ABSEN	NAMA SISWA	NILAI
03	ALFIAN SANTOSA	8.75
15	DITTA RAMANDANI	8.25
20	INDRA ARIANTO	90
25	NAWAL ISNADYA	-

DAFTAR NILAI UH KELAS X MIPA 3

No	Nama	Nilai
1.	Afif Nur Azizah	98
2.	Afif Ridwan Kusuma AR	80
3.	Alfian Santosa	68
4.	Aprilia Dewi M	92
5.	Arjun Fanandito	85
6.	Aufa Muhammad Zaki Z.	90
7.	Aulia S	86
8.	Azam Puspaningtyas	94
9.	Azizah Nur Farikha	92
10.	Claudia Fauziah	93
11.	Deni Sugiharto	96
12.	Desi Rahmawati	90
13.	Dian Otni Siffa A	95
14.	Dinda Putri Ramadhanty	95
15.	Ditta Ramandani	72
16.	Dwita Ria Syuhadah	90
17.	Eska Elly Pratiwi	81
18.	Fairuz Nu'ma N	92
19.	Fajar Ari Mustofa	91
20.	Indra Arianto	72
21.	Kartika Narmahadmi	85
22.	Klara Kasih I.W	81
23.	Maria Rossyavalle Putri P	91
24.	Naufal Fikri H	80
25.	Nawal Isnadya	72
26.	Nur Wahyuni Fatimatuz Z	82
27.	Putri Sekar Ramadhania	84
28.	Refa Pramadhika I	95
29.	Risha Yuana Putri	95
30.	Rulley Widyanti Eka Putri	83
31.	Safhatur Yogatama	84
32.	Yohanes Fajar A	94

Daftar Nilai Ulangan Harian XI IPS 1

NO. ABSEN	NAMA SISWA	KKM	NILAI
1.	AGRI ARYOKO	75	90
2.	ALFRIAN SHOHIBUL GHILMANA	75	76
3.	ANDIN WICAKSONO	75	76
4.	ANGELIA NUR WIDIASTUTI	75	82
5.	ANIN REISITA SEKAR MERAH H.P	75	84
6.	ANIS SAMCHATI	75	86
7.	AYAT RAMADHAN	75	78
8.	DANI ADITYA PUTRA PRAMUDYA	75	7582
9.	DEWI PUSPITASARI	75	88
10.	DIANA LESTARI	75	86
11.	DIANA PUTRI HANDAYANI	75	80
12.	DINI SYAH PUTRI	75	82
13.	FANI NUR RAHMADI	75	76
14.	IDZA ARYA ALFINSYAH	75	78
15.	IKAHANI LATIFAH	75	86
16.	INNA MELENIA WIDYASWARA	75	88
17.	ISNAN PRASETYO	75	78
18.	KIKI KURNIA DEWI	75	90
19.	LINDA NUR ARINI	75	86
20.	LUTFI ATIKA DEWI	75	82
21.	MA'RUF FATHONI	75	86
22.	MUHAMMAD CHORURRIZQI P.K	75	Belum
23.	MUHAMMAD ZUHAIRI	75	78
24.	MUTMAINAH AL AMIN	75	84
25.	NAFIS FATHIN NAFI'AH	75	88
26.	NURUL NUR KHASANAH	75	86
27.	SALSABILA MILASARI PUTRI	75	82

28.	THOHARUDIN	75	88
29.	WAKHIDATUL HIDAYAH	75	86
30.	WISNU WICAKSONO	75	84
31.	WULAN INDRI ASTUTI	75	86
32.	YEREMIA WINENGGU RAHARDYAN	75	82

DAFTAR NILAI UH 1 KELAS XII IIS 2

No	Nama	Nilai
1.	Sekar Ayu R	95
2.	Shahnaz Naura Y	90
3.	Shelvia Amalina	95
4.	Syifaa Syafira A	95
5.	Titik Mulyaningsih	90
6.	Tri Septianingsih	90
7.	Weka Wirastuti	95
8.	Yogi Renanda P	95
9.	Ade Yugha Nusastri	95
10.	Adini Siti Syafira	95
11.	Agnes Pratiwi C. A	85
12.	Alfian Adhi Candra	95
13.	Alifah	90
14.	Ami Yudidtya	90
15.	Anggun Putri P.	95
16.	Daniar Sefita Putri	95
17.	Dhiaz Ayu Putri P. V	95
18.	Dhita Murdaya	90
19.	Diandra Eko Putri	90
20.	Dwi Lestari	85



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

NO. LOKASI : NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 2 Wates NO. MAHASISWA : 13203241056

ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Bendungan, Wates FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

GURU PEMBIMBING : Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si DOSEN PEMBIMBING : Akbar K. Setiawan, M.Hum

MINGGU KE : 1

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	-----------------	-------	----------	--------

1	Sabtu, 26 Februari 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Penyerahan kelompok PPL kepada pihak sekolah, dihadiri seluruh anggota PPL dan perwakilan pihak sekolah. • Konsultasi dengan guru pembimbing. • Rapat koordinasi kelompok. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengikuti proses serah terima. Kegiatan berjalan lancar. • Dihadiri oleh 19 mahasiswa dan DPL PPL Bapak Karim Theresih, SU dan diterima oleh Kepala Sekolah Ibu Dra. Yati Utama P, M.Pd beserta jajarannya (wakasek kurikulum, humas, wakasek prasarana dan wakasek kesiswaan). • Rapat berjalan lancar. 		
2.	Jumat, 15 April 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Observasi kelas XII IPS 1. • Konsultasi dengan guru pembimbing. • Rapat kelompok. • Pengambilan presensi siswa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Observasi berjalan lancar. • Konsultasi teknik mengajar dan mengamati kondisi kelas sebagai persiapan untuk mengajar. • Rapat membahas proker kelompok dan matriks. • Rapat berjalan lancar. • Mengambil presensi siswa di TU untuk keperluan arsip penilaian dan kehadiran. 		
3.	Senin, 18 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi dan menunjukkan arah orangtua siswa baru dalam kegiatan PLS (Pengenalan Lingkungan Sekolah). 	<ul style="list-style-type: none"> • Orang tua/wali siswa dapat mengikuti pengarahan dari pihak sekolah. 		

3.	Selasa, 19 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi dan menunjukkan arah orangtua siswa baru dalam kegiatan PLS (Pengenalan Lingkungan Sekolah). 	<ul style="list-style-type: none"> • Orang tua/wali siswa dapat mengikuti pengarahan dari pihak sekolah. 		
4.	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi dan menunjukkan arah orangtua siswa baru dalam kegiatan PLS (Pengenalan Lingkungan Sekolah). 	<ul style="list-style-type: none"> • Orang tua/wali siswa dapat mengikuti pengarahan dari pihak sekolah. 		
5.	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Piket lobby 	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat siswa yang terlambat dan ijin keluar sekolah. 		
6.	Jumat, 22 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Pembagian kelas mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> • Sejumlah 6 orang PPL bahasa Jerman telah mendapat kelas untuk mengajar. 		



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

NO. LOKASI : NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 2 Wates NO. MAHASISWA : 13203241056

ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Bendungan, Wates FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

GURU PEMBIMBING : Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si DOSEN PEMBIMBING : Akbar K. Setiawan, M.Hum

MINGGU KE : 2

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	-----------------	-------	----------	--------

1	Senin, 25 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Upacar bendera • Pembuatan Matriks. • Pendampingan pelaksanaan KBM oleh Arung Gellasia di kelas XI IPS 1. • Konsultasi dengan guru pembimbing. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengikuti upacara bendera, upacara berlangsung dengan khitmat. • Membuat matriks program kelompok. • Mendampingi dan membantu pelaksanaan KBM oleh Arung Gellasia. Pengenalan materi <i>Familie</i> dengan menggunakan media Video. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. • Konsultasi mengenai materi pertemuan selanjutnya. 		
---	---------------------	---	--	--	--

2.	Selasa, 26 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Penyusunan RPP. • Konsultasi dengan guru pembimbing. • Fiksasi RPP. • Pendampingan pelaksanaan KBM oleh Arung Gellasia di kelas X MIPA 3. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyusun RPP untuk mengajar. • Mengkonsultasikan RPP. • Menyelesaikan RPP setelah revisi. • Mendampingi dan membantu pelaksanaan KBM oleh Arung Gellasia. Pengenalan materi Kennenlernen yaitu Alphabet. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
3.	Rabu, 27 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar di kelas XII IPS 2. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar individu di kelas XII IPS 2 dengan RPP 1 materi <i>Freizeit und Hobby</i>. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
4.	Kamis, 28 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Piket mingguan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas piket mingguan. Bertugas menyambut siswa sebelum masuk, melakukan presensi tiap kelas, memberi surat izin siswa yang telat atau memiliki keperluan, dll. 		

5.	Jumat, 29 Juli 2016	• Pembuatan matriks individu.	• Membuat matriks program individu.		
----	---------------------	-------------------------------	-------------------------------------	--	--



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02
untuk mahasiswa

NO. LOKASI : NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 2 Wates NO. MAHASISWA : 13203241056

ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Bendungan, Wates FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

GURU PEMBIMBING : Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si DOSEN PEMBIMBING : Akbar K. Setiawan, M.Hum

MINGGU KE : 3

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	-----------------	-------	----------	--------

1	Senin, 1 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar di kelas XI IPS 1. 	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar individu di kelas XI IPS 1 dengan RPP 2 materi <i>Familie</i>. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
2.	Selasa, 2 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar di kelas X MIPA 3 	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar di kelas X MIPA 3I dengan RPP 3 materi <i>Kennenlernen und Begrüßung</i>. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Pendampingan mengajar di kelas XII IPS 2 	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi dan membantu pelaksanaan KBM oleh Arung Gellasia. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
4.	Kamis, 4 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Piket mingguan. 	<ul style="list-style-type: none"> Tugas piket mingguan. Bertugas menyambut siswa dengan bersalaman sebelum masuk, melakukan presensi di tiap kelas, memberi surat izin siswa yang terlambat atau memiliki keperluan, menyampaikan tugas yang dititipkan guru, dll. 		

5.	Jumat, 5 Agustus 2016	• Membuat media pembelajaran	• <i>Powerpoint</i> materi <i>Begrueessung</i> telah selesai dibuat.		
----	-----------------------	------------------------------	--	--	--



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02
untuk mahasiswa

NO. LOKASI : NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 2 Wates NO. MAHASISWA : 13203241056

ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Bendungan, Wates FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

GURU PEMBIMBING : Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si DOSEN PEMBIMBING : Akbar K. Setiawan, M.Hum

MINGGU KE : 4

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	-----------------	-------	----------	--------

1	Senin, 8 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Upacara bendera • Pendampingan mengajar oleh Arung Gellasia di kelas XI IPS 1 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengikuti upacara hari Senin di SMA N 2 Wates. • Mendampingi dan membantu pelaksanaan KBM di kelas XI IPS 1 oleh Arung Gellasia. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
2.	Selasa, 9 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Pendampingan mengajar oleh Arung Gellasia di kelas X MIPA 3 	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi dan membantu pelaksanaan KBM di kelas X MIPA 3 oleh Arung Gellasia. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
3.	Rabu, 10 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar individu di kelas XII IPS 2 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar di kelas XII IPS 2 dengan RPP 4 materi <i>Freizeit und Hobby</i>. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		

4.	Kamis, 11 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Piket mingguan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas piket mingguan. Bertugas menyambut siswa dengan bersalaman sebelum masuk, melakukan presensi di tiap kelas, memberi surat izin siswa yang terlambat atau memiliki keperluan, menyampaikan tugas yang dititipkan guru, dll. 		
5.	Jumat, 12 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan media pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> • RPP tentang materi <i>possesivpronomen</i> telah selesai dibuat. 		



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

NO. LOKASI : NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 2 Wates NO. MAHASISWA : 13203241056

ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Bendungan, Wates FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

GURU PEMBIMBING : Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si DOSEN PEMBIMBING : Akbar K. Setiawan, M.Hum

MINGGU KE : 5

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 15 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">Mengajar di kelas XI PS 1	<ul style="list-style-type: none">Mengajar di kelas XI PS 1 dengan RPP materi <i>Familie</i>. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias.		

2.	Selasa, 16 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar di kelas X MIPA 3 	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar di kelas X MIPA 3 dengan RPP materi <i>Kennenlernen und Begruessung</i>. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Pendampingan upacara 17 Agustus di lapangan Wates 	<ul style="list-style-type: none"> Upacara berlangsung dengan khidmat 		
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Piket mingguan. 	<ul style="list-style-type: none"> Tugas piket mingguan. Bertugas menyambut siswa dengan bersalaman sebelum masuk, melakukan presensi di tiap kelas, memberi surat izin siswa yang terlambat atau memiliki keperluan, menyampaikan tugas yang dititipkan guru, dll. 		
5.	Jumat, 19 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Pembuatan media pembelajaran Mencari media pembelajaran dari berbagai sumber 	<ul style="list-style-type: none"> <i>Powerpoint</i> materi <i>sich vorstellen</i> telah selesai dibuat. Video tentang <i>sich vorstellen</i> telah diperoleh. 		



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

NO. LOKASI : NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 2 Wates NO. MAHASISWA : 13203241056

ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Bendungan, Wates FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

GURU PEMBIMBING : Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si DOSEN PEMBIMBING : Akbar K. Setiawan, M.Hum

MINGGU KE : 6

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	--------------	-----------------	-------	----------	--------

1	Senin, 22 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Upacara bendera • Pendampingan mengajar di kelas XI PS 1 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengikuti upacara bendera, upacara berlangsung dengan khidmat. • Mendampingi dan membantu pelaksanaan KBM di kelas XI PS 1 oleh Arung Gellasia. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
2.	Selasa, 23 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Pendampingan mengajar di kelas X MIPA 3 	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi dan membantu pelaksanaan KBM di kelas X MIPA 3 oleh Arung Gellasia. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
3.	Rabu, 24 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar individu di kelas XII IPS 2 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar di kelas XII PS 2 dengan RPP 8 materi <i>Freizeit und Hobby</i>. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		

4.	Kamis, 25 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Piket mingguan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas piket mingguan. Bertugas menyambut siswa dengan bersalaman sebelum masuk, melakukan presensi di tiap kelas, memberi surat izin siswa yang terlambat atau memiliki keperluan, menyampaikan tugas yang dititipkan guru, dll. 		
5.	Jumat, 26 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan media pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Powerpoint</i> materi <i>Trennbare Verben</i> telah selesai dibuat. 		



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

NO. LOKASI : NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 2 Wates NO. MAHASISWA : 13203241056

ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Bendungan, Wates FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

GURU PEMBIMBING : Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si DOSEN PEMBIMBING : Akbar K. Setiawan, M.Hum

MINGGU KE : 7

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 29 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none">Mengajar di kelas XI PS 1	<ul style="list-style-type: none">Mengajar di kelas XI PS 1 dengan RPP 9 materi <i>Familie</i>. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias..		

2.	Selasa, 30 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar di kelas X MIPA 3 	<ul style="list-style-type: none"> Mengajar di kelas X MIPA 3 dengan RPP 10 materi <i>Kennenlernen und Hobby</i>. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias. 		
3.	Rabu, 31 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Pendampingan mengajar di kelas XII PS 2 	<ul style="list-style-type: none"> Mendampingi dan membantu pelaksanaan KBM di kelas XII IPS 2 oleh Arung Gellasia. Kegiatan pembelajaran berlangsung lancar dan kondusif. Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran dengan antusias 		
4.	Kamis, 1 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Piket mingguan. 	<ul style="list-style-type: none"> Tugas piket mingguan. Bertugas menyambut siswa dengan bersalaman sebelum masuk, melakukan presensi di tiap kelas, memberi surat izin siswa yang terlambat atau memiliki keperluan, menyampaikan tugas yang dititipkan guru, dll. 		
5.	Jumat, 2 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Penyusunan laporan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> Cover, lembar pengesahan dan pendahuluan telah dibuat. 		



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

NO. LOKASI : NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 2 Wates NO. MAHASISWA : 13203241056

ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Bendungan, Wates FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

GURU PEMBIMBING : Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si DOSEN PEMBIMBING : Akbar K. Setiawan, M.Hum

MINGGU KE : 8

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 5 September 2016	<ul style="list-style-type: none">Penyusunan laporan PPLKonsultasi soal Ulangan Harian kepada guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none">Bab I telah selesai dibuat.Soal UH telah selesai dikonsultasikan tanpa revisi.		
2.	Selasa, 6 September 2016	<ul style="list-style-type: none">Mengajar di kelas X MIPA 3	<ul style="list-style-type: none">Ulangan Harian I telah terlaksana.		

3.	Rabu, 7 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar di kelas XI IIS 1 • Mengajar dikelas XII PS 2 	<ul style="list-style-type: none"> • Ulangan Harian I telah terlaksana. • Ulangan Harian I telah terlaksana. 		
4.	Kamis, 8 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Piket mingguan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas piket mingguan. Bertugas menyambut siswa dengan bersalaman sebelum masuk, melakukan presensi di tiap kelas, memberi surat izin siswa yang terlambat atau memiliki keperluan, menyampaikan tugas yang dititipkan guru, dll. 		
5.	Jumat, 9 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mengoreksi hasil Ulangan Harian siswa 	<ul style="list-style-type: none"> • Ulangan Harian kelas X MIPA 3 telah selesai dikoreksi. 		



Universitas Negeri
Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

NO. LOKASI : NAMA MAHASISWA : Neny Oktaviani

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMA Negeri 2 Wates NO. MAHASISWA : 13203241056

ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Bendungan, Wates FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

GURU PEMBIMBING : Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si DOSEN PEMBIMBING : Akbar K. Setiawan, M.Hum

MINGGU KE : 9

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 12 September 2016	<ul style="list-style-type: none">Libur Idul Adha	<ul style="list-style-type: none">-		
2.	Selasa, 13 September 2016	<ul style="list-style-type: none">Penyusunan laporan PPL	<ul style="list-style-type: none">Lampiran laporan telah selesai dibuat.		

3.	Rabu, 14 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Penyusunan laporan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> • Lampiran laporan telah selesai dibuat. 		
4.	Kamis, 15 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Piket mingguan. • Upacara penarikan PPL UNY 2016 oleh DPL. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tugas piket mingguan. Bertugas melakukan presensi di tiap kelas, memberi surat izin siswa yang terlambat atau memiliki keperluan, menyampaikan tugas yang dititipkan guru, dll. • Upacara penarikan PPL UNY 2016 di SMA 2 Wates berlangsung dengan lancar. 		

Wates, 15 Agustus 2016

Mengetahui :

Dosen Pembimbing Lapangan



Akbar K. Setiawan, M.Hum

NIP. 19700125 200501 1 003

Guru Pembimbing



Florentina Nurwati, S.Pd, M.Si

NIP. 19680726 199402 2 001

Mahasiswa



Neny Oktaviani

NIM. 13203241056