

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**

**LOKASI:
SD NEGERI JLABAN
(KECAMATAN SENTOLO, KULON PROGO)
18 JULI 2016 SAMPAI DENGAN 15 SEPTEMBER 2016**

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL) : Bambang Saptono, M.Si.



**Oleh:
Wahyu Ambarsari
13108244044
PGSD/ Fakultas Ilmu Pendidikan**

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tahun 2016 di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo sebagai salah satu syarat mata kuliah PPL.

Nama : WAHYU AMBARSARI
NIM : 13108244044
Jurusan : PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
Prodi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 18 Juli – 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Kulon Progo, 15 September 2016

Mengetahui,

Guru Koordinator PPL



Sri Haryati, S.Pd. SD

NIP 19640104 198405 2 001

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD

NIP 19661014 200801 2006

Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si

NIP. 19610723 198803 1 001



NIP. 19590213 197912 1 002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa penulis panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat, hidayah, dan petunjuk Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan lancar. Sholawat dan salam semoga tetap tercurah kepada Nabi Muhammad SAW.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa keberhasilan penulisan laporan ini dapat terlaksana atas bantuan moral maupun material dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat dan karunia Nya yang tiada terhingga.
2. Bapak Abdul Basir, S.Pd, Selaku kepala sekolah SD Negeri Jlaban yang telah member arahan dan bimbingan.
3. Ibu Sri Haryati, S.Pd. SD, selaku guru koordinator di SD Negeri Jlaban yang telah member motivasi dan bimbingan selama menjalani PPL di SD Negeri Jlaban.
4. Ibu Jeminem, S.Pd. SD selaku guru pembimbing di SD Negeri Jlaban yang telah memberi nasihat dan motivasi selama penulis menjalani kegiatan PPL.
5. Bapak ibu guru SD Negeri Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PPL di SD Negeri Jlaban yang tidak bisa penulis sebutkan satu per satu.
6. Karyawan SD Negeri Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PPL di SD Negeri Jlaban.
7. Bapak dan ibu tercinta yang tak kenal lelah selalu memberikan dukungan dan pengorbanan yang tak terhingga sehingga penulis dapat melangkah sejauh ini.
8. Rekan-rekan PPL UNY 2016 di SD Negeri Jlaban.
9. Serta pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Sebagai manusia yang jauh dari kesempurnaan, penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Maka dari itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun supaya laporan ini menjadi lebih baik. Semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca.

Kulon Progo, September 2016

Wahyu Ambarsari

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR | lii |
| DAFTAR ISI | Iv |
| ABSTRAK | V |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| A. Analisis Situasi | 1 |
| B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL | 7 |
| | |
| BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL | |
| A. Persiapan PPL | 10 |
| B. Pelaksanaan PPL | 10 |
| C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi | 13 |
| | |
| BAB III PENUTUP | |
| A. Kesimpulan | 16 |
| B. Saran | 16 |
| | |
| LAMPIRAN | |

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SD NEGERI JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

Oleh:

WAHYU AMBARSARI

13108244044

Praktik pengalaman lapangan (PPL) adalah salah satu mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa kependidikan. Tujuan dari PPL adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa di bidang pembelajaran maupun administrasi sekolah. Kegiatan administrasi sekolah meliputi pembuatan administrasi kelas seperti inventarisasi data kelas, rekapitulasi data siswa baru, dan cap 3 jari. Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, terlebih dahulu mahasiswa melaksanakan observasi sekolah baik lingkungan, sarana prasarana, maupun kegiatan pembelajaran, menonton video AVA, *microteaching*, serta real pupil.

Kegiatan observasi dimulai pada bulan Februari 2016, dan Pelaksanaan PPL dilaksanakan sejak tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kegiatan mahasiswa meliputi 4 kali praktik terbimbing, 4 kali praktik mandiri, dan 2 kali ujian. Selain praktik mengajar mahasiswa juga berkesempatan untuk melaksanakan program administrasi sebagai bekal kelak ketika menjadi guru .

Pelaksanaan kegiatan PPL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk belajar dan menimba ilmu di sekolah untuk menjadi guru profesional. Kegiatan ini juga diharapkan mampu menciptakan pembelajaran yang menarik dan inovatif sehingga menciptakan pembelajaran efektif.

Kata Kunci: *PPL, SD N Jlaban, UNY*

BAB I

PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

1. Kondisi Sekolah Dasar Negeri Jlaban

a. Kondisi Fisik

1) Kondisi Fisik Sekolah

Sekolah Dasar Negeri Jlaban adalah salah satu Sekolah Dasar yang termasuk sekolah inklusi. Sekolah tersebut terletak di pedukuhan Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Yogyakarta. Lokasinya bersebelahan dengan SMP N 2 Sentolo. Sekolah Dasar Negeri Jlaban tidak terlalu jauh dari jalan raya, sehingga mudah dijangkau oleh alat transportasi. Suasana sekolah cukup kondusif, mengingat sekolah ini berada dalam lingkungan tempat tinggal penduduk dusun.

Fasilitas sekolah dan ruang yang dibutuhkan sudah memenuhi, tetapi kurang tertata dan terawat. Lingkungan sekolah sudah bersih, seringkali terkotori dengan sampah dedaunan, mengingat banyaknya tumbuhan seperti pohon. Namun karena sedang musim kemarau, sekolah sering berdebu disebabkan letak SD yang ada di pinggir jalan yang digunakan sebagai tempat lalu lalang truk pengangkut pasir. Jumlah ruangan untuk pembelajaran dan ruangan pendukung terbilang lengkap, seperti ruang kelas, ruang pertemuan, ruang UKS, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, kantin, mushola, dan lain-lain. Lihat tabel di bawah untuk keterangan yang lebih lengkap.

Tabel 1 Kondisi Fisik SD Negeri Jlaban

| No. | Jenis Ruang | Jumlah | Fasilitas / sarana | Kondisi |
|-----|-----------------|--------|---|---------|
| 1 | Ruang Kelas | 6 | Meja, Kursi, Almari, Papan tulis, Jam Kedatangan | Baik |
| 2 | Ruang Pertemuan | 1 | Meja, Kursi, Papan Tulis | Baik |
| 3 | Ruang Guru | 1 | Meja, Kursi, Almari, Buku, Telepon, Kipas Angin, Tape Recorder, Etalase Piala | Baik |
| 4 | Perpustakaan | 1 | Rak Buku, Buku, Tempat | Kurang |

| | | | | |
|----|-------------------------------|---|--|-----------------|
| | | | Majalah, Tempat penitipan Tas, Kursi, Karpets, Meja Baca, Seragam drumband, tempat penyimpanan media pembelajaran. | Tertata |
| 5 | Laboratorium IPA | 1 | Meja, Kursi, Almari, White board, alat praktikum, alat drumband | Baik |
| 6 | Laboratorium Komputer | 1 | Komputer | Baik |
| 7 | Ruang Pramuka | 1 | Almari | Baik |
| 8 | Ruang Serba Guna | 1 | Meja Pingpong, Meja | Baik |
| 9 | Mushola | 1 | Almari, Alat Praktik, Mukena, Sarung, Kotak Infak, Karpets Sajadah, Sajadah | Baik |
| 10 | Ruang UKS | 1 | Meja, Kursi, Tempat tidur, Almari, Obat-obatan, Kamar Mandi, Wastafel, Peralatan Kesehatan | Baik |
| 11 | Ruang Komite Sekolah | 1 | Meja, Kursi | Tidak berfungsi |
| 12 | Ruang Koperasi | 1 | Meja, Kursi, Almari | Kurang terawat |
| 13 | Ruang Penjaga Sekolah / Dapur | 1 | Meja, Kursi, Alat Rumah Tangga | Baik |
| 14 | Gudang | 1 | - | Baik |
| 15 | Kamar Mandi/ WC Guru | 2 | Bak Mandi, Gayung, Closet | Baik |
| 16 | Kamar Mandi/ WC Siswa | 5 | Bak Mandi | Baik |
| 17 | Lapangan | 1 | Tiang Bendera, Ring Basket, Gawang | Baik |

| | | | | |
|----|----------------------------|---|-----------------------------|-----------------|
| 18 | Tempat Parkir | 2 | - | Baik |
| 19 | Kolam Pasir dan Kolam Ikan | 6 | Air, Ikan Nila, Kran, Pasir | Kurang terawat |
| 20 | Taman Sekolah | 3 | Tanaman hias | Baik |
| 21 | Apotek Hidup | 1 | Tempat tanaman gantung | Tidak berfungsi |

2) Kondisi Fisik Sekitar Sekolah

a) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas KBM dan media pembelajaran yang dimiliki SD N Jlaban sebenarnya sudah cukup lengkap. Media seperti alat peraga mata pelajaran termasuk dalam kategori lengkap. Akan tetapi, fasilitas dan media yang dimiliki masih kurang dimanfaatkan oleh pihak sekolah.

b) Perpustakaan

SD Negeri Jlaban memiliki perpustakaan dengan koleksi buku yang tergolong lengkap. Namun sepertinya perpustakaan kurang dimanfaatkan dengan baik oleh siswa maupun para guru. Penataan buku dan tempat rak buku yang belum teratur membuat perpustakaan tidak bisa digunakan secara maksimal. Selain itu, perpustakaan juga digunakan untuk menaruh seragam drumband dan alat peraga pembelajaran (seperti globe, set permainan matematika, set peragaa IPA, dan lain-lain).

c) Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki cenderung digunakan sebagai ruang serbaguna, sebagai tempat menyimpan hasil karya siswa, alat peraga, dan tempat penyimpanan barang yang lain seperti alat-alat drumband. Sehingga, fungsi laboratorium yang sesungguhnya kurang terlihat.

d) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N Jlaban meliputi: seni tari, seni musik dan pramuka. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan setelah jam sekolah hingga sore hari sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dan diikuti oleh semua siswa sesuai minat dan bakatnya. Ekstrakurikuler dibimbing oleh guru di sekolah dan juga mendatangkan pembimbing dari luar sekolah sesuai dengan jenis ekstrakurikuler.

e) Organisasi dan Fasilitas UKS

Ruang UKS yang ada cukup luas. Di dalamnya terdapat sebuah tempat tidur yang kurang bersih, sebuah timbangan, sebuah lemari, tempat cuci tangan, dan sebuah kamar kecil. Obat dan fasilitas yang ada kurang lengkap karena ruang UKS tersebut tidak dimanfaatkan secara optimal.

f) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang ada, yaitu Musholla Al-Ikhlas mempunyai perlengkapan ibadah yang cukup lengkap. Kondisinya terawat dengan baik. Tempat ibadah tersebut seringkali digunakan untuk sholat berjamaah sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

g) Ruang Dapur

Ruang dapur terletak bersebelahan dengan ruang koperasi dan kantin. Ruangan ini sudah tertata dengan baik.

h) Ruang Komite

Ruang Komite terletak bersebelahan dengan ruang dapur. Ruangan ini kurang berfungsi karena justru digunakan sebagai ruang agama Katolik/ Kristen.

i) Kamar Mandi

Terdapat kamar mandi untuk siswa dan untuk guru. Untuk guru terdapat 2 kamar mandi, sedangkan untuk siswa ada 6 kamar mandi, meliputi 3 kamar mandi putra dan 2 kamar mandi putri., serta 1 kamar mandi mushola. Untuk kamar mandi siswa cukup terawat.

j) Kantin

Kantin SD N Jlaban terletak di antara perpustakaan dan ruang dapur. Tempatnya sempit dan kurang nyaman, namun di kantin sekolah ini, disediakan makanan – makanan yang sehat.

k) Taman

Kedua taman depan ruang kelas susah tertata rapi, terdapat tanaman yang tumbuh dengan lumayan rapi, taman belakang kelas terlihat kurang terawat sehingga terlihat kurang indah karena banyaknya tanaman sedangkan sekolah ini hanya memiliki seorang tenaga kebersihan yang merangkap sebagai penjaga sekolah.

l) Kolam Pasir dan Kolam Ikan

Kedua kolam pasir kurang terawat, karena kolam hanya berisi pasir sisa pembangunan. Sedangkan kondisi kolam ikan terbilang baik, karena dimanfaatkan untuk memelihara ikan siswa. Namun

kadang kolam ikan terlihat kurang terawat, karena juga sering penuh dengan sampah dedaunan.

b. Kondisi Non Fisik

1) Potensi Siswa

Secara keseluruhan kemampuan akademik siswa baik. Prestasi siswa SD Negeri Jlaban dibuktikan dengan beberapa kejuaraan yang diperoleh. Potensi siswa dikembangkan sesuai dengan bakat dan kemampuannya, baik dari segi akademik maupun non-akademik. Bakat maupun kegemaran siswa disalurkan melalui kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler. Beberapa hasil kejuaraan yang diraih oleh siswa SD Negeri Jlaban di antaranya adalah peringkat I hasil ujian nasional tingkat Kecamatan Sentolo tahun 2016, juara I senam angguk tingkat Kecamatan Sentolo, dan juara I karnaval tingkat Kecamatan Sentolo.

SD Negeri Jlaban mempunyai enam kelas non-paralel, dengan jumlah siswa total adalah 140 siswa. Jumlah siswa untuk masing-masing kelas yaitu:

Tabel 2 Jumlah Siswa Tahun Ajaran 2016 -2017

| Kelas | Jumlah Siswa |
|---------------|---------------------|
| I | 20 |
| II | 24 |
| III | 27 |
| IV | 28 |
| V | 20 |
| VI | 21 |
| Jumlah | 140 |

2) Guru

Sejatinya, kemampuan para guru dalam melakukan kegiatan pembelajaran sudah baik. Daftar guru dan tenaga administrasi di SD N Jlaban adalah sebagai berikut:

Tabel 3 Daftar Guru

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Pendidikan |
|------------|----------------------|--------------------|----------------|-------------------|
| 1. | Abdul Basir, S.Pd | 195902131979121002 | Kepala Sekolah | S1 |
| 2. | Sugiyem, S.Pd.SD | 195910101983032013 | Guru Kelas | S1 |
| 4. | Sri Haryati, S.Pd.SD | 196401041984052001 | Guru Kelas | S1 |

| | | | | |
|----|---------------------------|--------------------|-------------------------------------|----------------|
| 5. | Suemi Umazanah, S. Ag | 195907211986032005 | Guru Agama | S1 Tarbiyah |
| 6. | Tumija, S.Pd.SD | 196806101997031006 | Guru Kelas | S1 |
| 7. | Mateus Sutakat,S.Pd.SD | 197301031996061001 | Guru Kelas | S1 |
| 8. | Mujiati, S.Pd. SD | 197007101991032006 | Guru Kelas | S1 |
| 9 | Sugilan, S.Pd | 196410041988031007 | Guru Olahraga | S1 |
| 10 | Jeminem, S. Pd. SD | 196610142008012006 | Guru Kelas | S1 |
| 11 | Wiwik Maryani | GTT | Guru Tari | SMK |
| 12 | Nensi Prabawati | GTT | Guru Bahasa Inggris | S1 |
| 14 | Chatarina urip | GTT | Guru Musik | |
| 15 | Fuadi | GTT | Guru Anak Berkebutuhan Khusus | Menempuh S1 |

3) Karyawan

Jumlah karyawan yang dimiliki SD N Jlaban masih sedikit sehingga pengelolaan fasilitas sekolah menjadi kurang maksimal.

Tabel 4 Daftar Tenaga Administrasi

| No | Nama | NIP | Jabatan | Pendidikan |
|----|-----------------|-----|-----------------|------------|
| 1. | Jarwanto | PTT | Penjaga Sekolah | SLTA |
| 2. | Tri Hidayanto | PTT | Pegawai TU | SLTA |
| 3. | Susilawati, S.T | PTT | Pegawai TU | SI |

4) Visi Dan Misi Sekolah Dasar Negeri Jlaban

a) Visi

Terdepan dalam prestasi, trampil berbudaya, teladan dalam budi pekerti, dan berakhlak mulia.

b) Misi

- (1) Melaksanakan pembelajaran dan pembimbingan intensif untuk mencapai ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
- (2) Menumbuhkembangkan rasa cinta seni, trampil sehingga mampu berkarya dan berkreasi.

- (3) Menumbuhkan penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga tercipta sekolah yang kondusif.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Supaya kegiatan PPL lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PPL meliputi lima tahap, antara lain sebagai berikut.

1. Observasi

Setelah diumumkan pembagian kelompok dan penentuan lokasi PPL, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi. Observasi dilaksanakan pada bulan Februari 2016. Observasi tersebut dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung. Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

2. Pengamatan *Audio-Video Aid (AVA)*

Pengamatan *Audio-Video Aid (AVA)* bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran cara mengajar dan mendidik yang ideal. Video AVA yang ditayangkan berisi tentang ketrampilan mengajar yang mengacu pada kurikulum 2013 Prosedur yang dilakukan diantaranya.

- a. Mahasiswa menyiapkan format pengamatan
- b. Mahasiswa mengamati AVA secara individu.
- c. Mahasiswa melakukan pengamatan bersama dengan DPL.
- d. Mahasiswa bersama dengan DPL mendiskusikan hal-hal yang telah diamati dalam AVA.

3. Praktik *Peer-Microteaching*

Agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam mengajar dan mendidik, maka dilaksanakanlah praktik *peer-microteaching*. Praktik mengajar dilakukan enam orang sesama mahasiswa. Prosedurnya yaitu.

- a. Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.
- b. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.

- c. Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak delapan kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.
 - d. DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
 - e. DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.
4. Praktik *Real Pupil Microteaching*
- a. Mahasiswa terlebih dahulu meminta bahan dan materi yang akan digunakan untuk mengajar kepada guru pamong.
 - b. *Real-pupil* dilaksanakan sebanyak dua kali praktik, masing-masing terdiri dari kelas rendah (kelas tiga) dan kelas tinggi (kelas lima).
 - c. Waktu yang diperlukan adalah dua kali jam pelajaran (2 x 35 menit).

5. Pembekalan

Pembekalan PPL dilaksanakan tanggal 20 Juni 2016 bertempat di Ruang Abdullah Sigit FIP UNY. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa dalam melaksanakan PPL yang akan mereka laksanakan pada bulan Juli sampai dengan bulan September. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari LPPMP.

6. Kegiatan PPL

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini terdiri dari dua macam praktik, yaitu sebagai berikut.

a. Praktik Terbimbing

Dalam praktik terbimbing yang dilakukan sebanyak empat kali ini, mahasiswa akan diberi arahan dalam hal pemberian materi, konsultasi saat penyusunan RPP, dan refleksi serta evaluasi setelah mengajar.

b. Praktik Mandiri

Dalam praktik mandiri yang dilakukan sebanyak empat kali ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar tanpa didampingi oleh guru kelas. Dalam praktik ini, biasanya mahasiswa diminta untuk menggantikan guru kelas apabila guru tersebut berhalangan mengajar di kelas.

c. Ujian PPL

Praktik ujian PPL dilakukan sebanyak dua kali, yaitu meliputi kelas rendah (kelas dua) dan kelas tinggi (kelas enam). Ujian PPL diawasi oleh guru kelas dan DPL PPL. Waktu pelaksanaan ujian PPL adalah tanggal 22 Agustus sampai dengan 2 September 2016.

7. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggungjawaban setelah menyelesaikan kegiatan PPL. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PPL berlangsung.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN PPL

Kegiatan PPL yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 18 Juli – 15 September 2016. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya.

1. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilakukan di Kampus FIP UNY Karang Malang, dalam hal ini pembekalan yang diperoleh penulis di Abdullah Sigit pada Senin, 20 Juni 2016 pukul 13.00 – 15.30. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari LPPMP.

Dalam pembekalan tersebut, diterangkan mengenai prosedur pelaksanaan PPL, aturan dan tata tertib pelaksanaan PPL, serta apa-apa yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan

2. Observasi

Langkah selanjutnya yaitu melakukan kegiatan pengamatan atau observasi. Observasi dilakukan pada tanggal 18 Juli 2016. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari fisik dan non fisik. Aspek fisik yang diamati misalnya saran dan prasarana yang terdapat di SD Negeri Jlaban, sedangkan aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PPL mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

B. PELAKSANAAN PPL

PPL dilaksanakan sejak tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kegiatan yang dilakukan berupa praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian sebanyak dua kali.

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Mengajar terbimbing merupakan praktik yang dilakukan dalam melatih dan meningkatkan kemampuan mengajar dengan bimbingan guru. Praktik ini dilaksanakan bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengajar dengan didampingi oleh guru kelas masing-masing. Praktik mengajar

terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing selengkapnya.

Tabel 5 Praktik Mengajar Terbimbing

| No | Tanggal | Kelas | Materi | Mata Pelajaran/ Tema | Guru |
|----|-----------------|-------|---|--|-------------------------|
| 1 | 21 Juli 2016 | V | 1. Sifat-sifat dan perubahan wujud benda 2. Kosakata baku dan tidak baku 3. Kerajinan dari berbagai daerah di Indonesia | IPA, Bahasa Indonesia, SBdP/ Tema: Benda-benda di Lingkungan Sekitar | Mujiyati, S.Pd.SD |
| 2 | 25 Juli 2016 | II | 1. Sikap hidup rukun di rumah 2. Pola irama pada lagu peramah dan sopan 3. Menggambar imajinatif alat musik ritmis | PPKn, Bahasa Indonesia, SBdP/ Tema: Hidup Rukun | Jeminem, S.Pd.SD |
| 3 | 27 Juli 2016 | III | 1. Nilai tempat 2. Teks tentang perkembangbiakan kuda 3. Sikap yang mencerminkan pengamalan Pancasila | Matematika, Bahasa Indonesia, PPKn/ Tema: Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan | Sri Haryati, S.Pd.SD |
| 4 | 29 Juli 2016 | VI | 1. Operasi hitung perbandingan senilai dan berbalik nilai 2. Contoh penerapan nilai-nilai Pancasila di | Metematika, PPKn, SBdP/ Tema: Selamatkan Makhluk Hidup. | Tumija, S.Pd.SD |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | rumah 3. Teknik menjahut tiga dimensi | | |
|--|--|--|--|--|--|

2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik belajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa tanpa bimbingan dari guru kelas. Praktek mandiri ini dilakukan dengan tujuan membantu guru yang berhalangan untuk mengajar di kelas. Banyaknya praktik mengajar mandiri setiap mahasiswa yaitu empat kali. Berikut jadwal praktik mandiri selengkapnya :

Tabel 6 Praktik Mengajar Mandiri

| No | Tanggal | Kelas | Materi |
|----|-----------------|-------|---|
| 1. | 2 Agustus 2016 | IV | Tema: Indah nya kebersamaan Besar sudut dalam segi banyak, pentingnya kerja sama dalam keberagaman, formasi tarian bungong jeumpa. |
| 2. | 4 Agustus 2016 | V | Tema: Benda-benda di sekitar kita Sifat-sifat dan perubahan wujud benda, kosa kata baku dan tidak baku, mengenal kerajinan dari berbagai daerah di Indonesia |
| 3. | 10 Agustus 2016 | II | Tema: hidup Rukun Contoh sikap hidup rukun, membandingkan 2 kumpulan benda, membuat hiasa jendela dari bahan alam |
| 4. | 12 Agustus 2016 | III | Tema: Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan Teks bacaan komodo, hak dan kewajiban siswa di sekolah, gerak merayap |

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik merupakan evaluasi dari kemampuan mengajar mahasiswa yang telah melakukan praktik mengajar terbimbing. Ujian dilaksanakan sebanyak 2 kali. Penilaian diberikan oleh guru kelas masing-masing. Berikut jadwal ujian PPL selengkapnya.

Tabel 7 Ujian PPL

| No | Tanggal | Kelas | Materi | Mata Pelajaran / Tema | Guru Penilai |
|----|-----------------------|-------|--|--|--------------------|
| 1 | Rabu, 24 Agustus 2016 | II | 1. Nilai-nilai persatuan pada masa perjuangan mempertahankan kemerdekaan 2. Teks pidato Bung Tomo 3. Teks tari kuida lumping | PPKn, Bahasa Indonesia, SBdP / Tema: Persatuan dalam Perbedaan | Tumija, S. Pd. SD |
| 2 | 30 Agustus 2016 | II | 1. Teks membuat cincau 2. Sikap bersatu dalam keberagaman di lingkungan rumah 3. Membuat wadah piring dari daun pisang | Bahasa Indonesia, PPKn, SBdP/ Tema: Bermain di lingkunganku | Jeminem, S. Pd. SD |

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

a. Pengalaman Belajar

Dari beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa mendapat banyak pengalaman, diantaranya yaitu.

- 1) Setelah melakukan observasi, telah diketahui kondisi sekolah meliputi kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial

di dalamnya. Dengan demikian, mahasiswa telah mengenali karakteristik berbagai aspek pendidikan yang terdapat di SD N Jlaban sehingga mampu melakukan penyesuaian saat melaksanakan program PPL.

- 2) Praktik mengajar terbimbing memberikan mahasiswa pengalaman berharga dalam melakukan koordinasi dengan guru, cara menyusun RPP dengan baik, serta penerapan model dan metode yang cocok digunakan di kelas. Tidak hanya itu saja dalam praktik mengajar terbimbing mahasiswa juga belajar membaca karakter tiap siswa di kelas.
- 3) Dalam praktik mengajar mandiri, mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru sebenarnya dalam waktu sehari. Maka dari itu akan timbul rasa tanggung jawab yang besar dalam mengelola kelas. Dengannya, dibutuhkan nilai dan norma untuk menjadi seorang guru yang berwibawa, yang mampu membawakan materi dengan lancar dari awal pelajaran sampai akhir pelajaran.

b. Hambatan yang Dialami dan Solusinya

Setiap perbuatan manusia tentu tak akan luput dari kesalahan, termasuk dalam kegiatan PPL ini. Masih banyak kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan PPL, antara lain sebagai berikut.

- 1) Durasi waktu mengajar yang seringkali terasa kurang akibat jauhnya perbedaan antara teori yang didapatkan dengan situasi dan kondisi di lapangan.
- 2) Siswa tergolong aktif, namun aktif dalam artian sering bermain sendiri dan jalan-jalan di kelas, bahkan ada beberapa siswa yang jalan-jalan keluar kelas.
- 3) Banyaknya siswa yang kurang antusias dalam mengikuti pembelajaran, terutama di waktu-waktu menjelang siang hari.
- 4) Susahnya membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen.
- 5) Kurang luasnya penguasaan materi yang diajarkan atau dikuasai.

Tindakan yang dapat dijadikan solusi atas hambatan-hambatan yang dialami antara lain dengan melakukan hal-hal berikut.

- 1) Beberapa penugasan yang harus dilakukan siswa pada saat kegiatan pembelajaran dijadikan sebagai tugas rumah sehingga tujuan pembelajaran yang harus dicapai tetap bisa terlaksana.
- 2) Menegur anak yang ramai di luar konteks pelajaran dengan tutur kata yang baik, maupun secara non-verbal.

- 3) Melakukan *ice-breaking* dan permainan tertentu di sela-sela pembelajaran agar kegiatan pembelajaran tidak membosankan dan siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.
- 4) Dalam pembentukan kelompok dilakukan dengan permainan sehingga siswa lebih tertarik dalam melakukan kegiatan pembelajaran.
- 5) Dalam penyampaian materi, materi disesuaikan dengan kapasitas siswa dan materi lebih dikuasai lagi, serta merencanakan plan b bila terjadi kurang materi yang dibahas.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Secara umum penulis menyimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD N Jlaban yang terdiri beberapa kegiatan yakni: praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, maupun praktik mengajar ujian sudah berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran serta kebutuhan warga sekolah, meskipun program PPL yang dilaksanakan belum dapat menjadi tolak ukur keberhasilan siswa karena waktu yang terbatas.

Berdasarkan pada praktik mengajar yang telah dilaksanakan maka dapat diperoleh hasil:

1. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun non fisik. Dengan observasi yang dilakukan sebelumnya, penulis dapat menyesuaikan diri dengan sekolah. Kegiatan PPL ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menyalurkan dan menyampaikan ilmu yang telah diterima sebelumnya di bangku perkuliahan.
2. PPL yang telah dilaksanakan di SD Negeri Jlaban memberikan banyak pengalaman yang berharga kepada mahasiswa PPL baik dalam kelas maupun di luar kelas, pengalaman ini tentunya menjadi bekal mahasiswa kelak setelah menjadi guru SD.

B. SARAN

Untuk meningkatkan kualitas PPL perlu adanya masukan dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan saran kepada beberapa pihak demi meningkatnya kualitas kegiatan PPL. Saran-saran tersebut antara lain:

1. Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta hendaknya memberikan pembekalan yang memadai bagi mahasiswa sebelum melaksanakan program PPL sehingga mahasiswa tidak mengalami kebingungan ketika diterjunkan di sekolah.
- b. Hendaknya pelaksanaan PPL ada kesepakatan antara pihak LPPMP dengan DPL dan atau mahasiswa yang ada di lapangan sehingga tercipta kerja sama yang efektif dan efisien.

- c. Hendaknya pelaksanaan PPL dan KKN itu berbeda waktu, jangan sampai PPL dan KKN dilaksanakan dalam satu waktu walaupun berdeda hari namun pada praktiknya pelaksanaannya menjadi satu dan berhubungan. Sehingga pelaksanaan PPL dan KKN kurang maksimal oleh mahasiswa, karena terpecah-pecah.

2. Kepada Sekolah

- a. Sarana dan prasarana yang lengkap (ruang komputer, perpustakaan , lab) hendaknya dimanfaatkan dengan baik oleh sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar.
- b. Dalam kegiatan belajar mengajar hendaknya guru menggunakan media yang ada di sekolah.
- c. Selalu meningkatkan kerjasama yang telah terjalin.

3. Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya memiliki persiapan yang cukup, baik itu mental maupun fisik sehingga kegiatan PPL dapat berjalan lancar dan optimal.
- b. Dalam mengajar, hendaknya mahasiswa menggunakan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.

LAMPIRAN

1. MATRIKS PPL
2. LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN
3. REKAPITULASI DANA PPL
4. FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA
5. DOKUMENTASI PPL
6. DATA SISWA SD NEGERI JLABAN
7. DATA PEGAWAI SD NEGERI JLABAN
8. JADWAL PELAJARAN SD NEGERI JLABAN
9. JADWAL PPL
10. DENAH SD NEGERI JLABAN
11. DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN
12. STRUKTUR ORGANISASI SD NEGERI JLABAN
13. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2016

| |
|------------|
| F01 |
| MPK |

NAMA MAHASISWA : Wahyu Ambarsari
NIM : 13108244044
NAMA LOKASI : SD Negeri Jlaban
ALAMAT LOKASI : Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo 55664

| No | PROGRAM KERJA PPL | 15 Juli - 15 September 2016 | | | | | | | | | Jumlah Jam |
|----|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---|------------------------------------|------------------------------------|------------|
| | | I (18-22 Juli 2016) | II (25-29 Juli 2016) | III (1-5 Agustus 2016) | IV (8-12 Agustus 2016) | V (15-19 Agustus 2016) | VI (22-26 Agustus 2016) | VII (29 Agustus-2 September 2016) | VIII (5-9 September 2016) | IX (12-15 September 2016) | |
| A. | PEMBUATAN PROGRAM PPL | | | | | | | | | | |
| 1. | Pembuatan jadwal mengajar | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | 0,5 | | | | | | | | | 0,5 |
| | b. Pelaksanaan | 5 | | | | | | | | | 5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | 1 | | | | | | | | | 1 |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 2 | Pembuatan matriks program PPL | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | 0,25 | | | | | | | | | 0,25 |
| | b. Pelaksanaan | 4 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 6 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | 0,5 | 0,5 | 0,5 | | | | | | | 1,5 |
| 3 | Konsultasi program dengan guru pamong | 2 | | | | | | | | | 2 |
| B. | KEGIATAN MENGAJAR | | | | | | | | | | |
| 4 | Praktik Mengajar Terbimbing I | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi | 0,5 | | | | | | | | | 0,5 |
| | 2) Membuat RPP | 4 | | | | | | | | | 4 |
| | 3) Membuat media | 1 | | | | | | | | | 1 |
| | 4) Menyusun materi | 1 | | | | | | | | | 1 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | 3 | | | | | | | | | 3 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi | 0,5 | | | | | | | | | 0,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | 2 | | | | | | | | | 2 |
| 5 | Praktik Mengajar Terbimbing II | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi | | 0,5 | | | | | | | | 0,5 |

| | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------|--|-----|--|--|--|--|--|--|-----|
| | 2) Membuat RPP | | 4 | | | | | | | 4 |
| | 3) Membuat media | | 0,5 | | | | | | | 0,5 |
| | 4) Menyusun materi | | 1 | | | | | | | 1 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | | 4 | | | | | | | 4 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi | | 0,5 | | | | | | | 0,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | 2 | | | | | | | 2 |
| 6. | Praktik Mengajar Terbimbing III | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi | | 0,5 | | | | | | | 0,5 |
| | 2) Membuat RPP | | 4,5 | | | | | | | 4,5 |
| | 3) Membuat media | | 1 | | | | | | | 1 |
| | 4) Menyusun materi | | 0,5 | | | | | | | 0,5 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | | 3 | | | | | | | 3 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi | | 0,5 | | | | | | | 0,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | 1 | | | | | | | 1 |
| 7. | Praktik Mengajar Terbimbing IV | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|--|-----|-----|--|--|--|--|--|-----|
| | 1) Konsultasi | | 0,5 | | | | | | | 0.5 |
| | 2) Membuat RPP | | 4 | | | | | | | 4 |
| | 3) Membuat media | | 1 | | | | | | | 1 |
| | 4) Menyusun materi | | 1 | | | | | | | 1 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | | 3 | | | | | | | 3 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi | | 0,5 | | | | | | | 0,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | 1 | | | | | | | 1 |
| 8. | Praktik Mengajar Mandiri I | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi | | | 0,5 | | | | | | 0,5 |
| | 2) Membuat RPP | | | 5 | | | | | | 5 |
| | 3) Membuat media | | | 1 | | | | | | 1 |
| | 4) Menyusun materi | | | 0,5 | | | | | | 0,5 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | | | 4 | | | | | | 4 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran | | | 0,5 | | | | | | 0,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | 1 | | | | | | 1 |
| 9. | Praktik Mengajar Mandiri II | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|-----|-----|--|--|--|--|--|-----|
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi | | | 1 | | | | | | | 1 |
| | 2) Membuat RPP | | | 4 | | | | | | | 4 |
| | 3) Membuat media | | | 1 | | | | | | | 1 |
| | 4) Menyusun materi | | | 0,5 | | | | | | | 0,5 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | | | 4 | | | | | | | 4 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran | | | 0,5 | | | | | | | 0,5 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | 1 | | | | | | | 1 |
| 10. | Praktik Mengajar Mandiri III | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi | | | | 0,5 | | | | | | 0,5 |
| | 2) Membuat RPP | | | | 5 | | | | | | 5 |
| | 3) Membuat media | | | | 2 | | | | | | 2 |
| | 4) Menyusun materi | | | | 0,5 | | | | | | 0,5 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | | | | 4 | | | | | | 4 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran | | | | 1 | | | | | | 1 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | 0,5 | | | | | | 0,5 |

| | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|-----|--|-----|--|--|-----|
| 11. | Praktik Mengajar Mandiri IV | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi | | | | 0,5 | | | | | 0,5 |
| | 2) Membuat RPP | | | | 4 | | | | | 4 |
| | 3) Membuat media | | | | 1 | | | | | 1 |
| | 4) Menyusun materi | | | | 0,5 | | | | | 0,5 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | | | | 3 | | | | | 3 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran | | | | 1 | | | | | 1 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | 0,5 | | | | | 0,5 |
| 12. | Ujian PPL I | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi | | | | | | 0,5 | | | 0,5 |
| | 2) Membuat RPP | | | | | | 5 | | | 5 |
| | 3) Membuat media | | | | | | 1 | | | 1 |
| | 4) Menyusun materi | | | | | | 0,5 | | | 0,5 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | | | | | | 4 | | | 4 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran | | | | | | 1 | | | 1 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|------|--|--|--|--|-----|--|--|--|------|
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | | 0,5 | | | | 0,5 |
| 13. | Ujian PPL II | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi | | | | | | 0,5 | | | | 0,5 |
| | 2) Membuat RPP | | | | | | 5 | | | | 5 |
| | 3) Membuat media | | | | | | 2 | | | | 2 |
| | 4) Menyusun materi | | | | | | 0,5 | | | | 0,5 |
| | b. Mengajar | | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik mengajar di kelas | | | | | | 3 | | | | 3 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran | | | | | | 1 | | | | 1 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | | 1 | | | | 1 |
| C. | KEGIATAN NON MENGAJAR | | | | | | | | | | |
| 14. | Syawalan | | | | | | | | | | |
| | a. Upacara di lapangan | | | | | | | | | | |
| | 1) Persiapan | 0,25 | | | | | | | | | 0,25 |
| | 2) Pelaksanaan | 2 | | | | | | | | | 2 |
| | 3) Evaluasi dan tindak lanjut | 0,5 | | | | | | | | | 0,5 |
| | b. Makan bersama | | | | | | | | | | |
| | 1) Persiapan | 0,5 | | | | | | | | | 0,5 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|-----|-----|------|------|-----|------|---|------|------|------|
| | 2) Pelaksanaan | 1 | | | | | | | | | 1 |
| | 3) Evaluasi dan tindak lanjut | 0,5 | | | | | | | | | 0,5 |
| 15. | Pengarahan Mahasiswa PPL oleh Pihak Sekolah | 1 | 0,5 | | | | | | 0,5 | 0,25 | 2,25 |
| 16. | Piket | | | | | | | | | | |
| | a. Pembuatan jadwal piket | 0,5 | | | | | | | | | 0,5 |
| | b. Pelaksanaan | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 |
| 17. | Upacara Bendera Hari Senin | | | | | | | | | | |
| | 1) Pelaksanaan | | | 0,75 | 0,75 | | 0,75 | | 0,75 | | 3 |
| | 2) Evaluasi dan tindak lanjut | | | 0,25 | 0,25 | | 0,25 | | 0,25 | | 1 |
| 18. | Peringatan 17 Agustus | | | | | | | | | | |
| | a. Lomba Peringatan HUT RI ke-71 | | | | | | | | | | |
| | a) Persiapan | | | | 4 | 1 | | | | | 5 |
| | b) Pelaksanaan | | | | | 4 | | | | | 4 |
| | c) Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | 0,5 | 1 | | | | 1,5 |
| | b. Karnaval Se-Kecamatan Sentolo | | | | | | | | | | |
| | a) Persiapan | | | | | | 12 | | | | 12 |
| | b) Pelaksanaan | | | | | | 5 | | | | 5 |
| | c) Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | | 0,5 | | | | 0,5 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|----------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|------|
| 19. | Upacara Hari Pramuka | | | | | 0,75 | | | | | 0,75 |
| 20. | Senam Angguk Rutin | | | | | | | | | | |
| | 1) Persiapan | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | | 0,25 | 0,25 | 0,25 | | 1,75 |
| | 2) Pelaksanaan | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | | 3,5 |
| | 3) Evaluasi dan tindak lanjut | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | | 0,25 | 0,25 | 0,25 | | 1,75 |
| 21. | Pembelajaran Ekstrakurikuler | | | | | | | | | | |
| | a. Pendampingan Ekstra Seni Tari | | | | | | | | | | |
| | 1) Persiapan | 0,25 | | | | | | | | | 0,25 |
| | 2) Pelaksanaan | 0,5 | | | | | | | | | 0,5 |
| | b. Mengajar Ekstra Pramuka | | | | | | | | | | |
| | 1) Persiapan | | | 0,25 | 0,25 | | | 0,25 | 0,25 | | 1 |
| | 2) Pelaksanaan | | | 1 | 2 | | | 2 | 2 | | 7 |
| | 3) Evaluasi dan tindak lanjut | | | 0,25 | 0,25 | | | 0,25 | 0,25 | | 1 |
| 22. | Pengelolaan Perpustakaan | | | | | | | | | | |
| | a. Penataan buku | | 2 | | | | | | | | 2 |
| | b. Pembersihan ruang | | 1 | | | | | 2 | | | 3 |
| | c. Piket | | 1 | | | | | 8 | | | 9 |
| 23. | Perawatan Mushola | | | | | | | 1 | 2 | | 3 |
| 24. | Pemeliharaan Lingkungan Sekolah | 0,5 | 0,5 | | 1 | | | 1 | | 0,5 | 3,5 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|---|--|--|------|------|------|
| 25. | Pembaruan Banner Materi Pramuka | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | 0,25 | 1 | 1,25 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | | | 2 | 2 |
| 26. | Pendampingan Latihan <i>Indonesia Scouts Challenge</i> | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | 7 | | | | | 7 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | 2 | | | | | 2 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | 1 | | | | | 1 |
| 27. | Pembuatan Slogan | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | 0,25 | 0,25 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | | | 0,5 | 0,5 |
| 28 | Pengecatan Lapangan | | | | | | | | | | |
| | a. Pembaharuan lapangan bulu tangkis | | | | | | | | | | |
| | 1) Persiapan | | | | | | | | 1 | 0,25 | 1,25 |
| | 2) Pelaksanaan | | | | | | | | 2 | 3 | 5 |
| | b. Pembaharuan lapangan senam | | | | | | | | | | |
| | 1) Persiapan | | | | | | | | 0,5 | | 0,5 |
| | 2) Pelaksanaan | | | | | | | | 2 | | 2 |
| | c. Pengecatan ring basket dan gawang | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|-----|-----|---|--|---|---|------|------|------|
| | 1) Persiapan | | | | | | | | 0,25 | 0,25 | 0,5 |
| | 2) Pelaksanaan | | | | | | | | 2 | 1,5 | 3,5 |
| 29. | Latihan Qurban | | | | | | | | | 5 | 5 |
| 30. | Syukuran kejuaraan SDN Jlaban | | | | | | | 4 | | | 4 |
| 31. | Pengukuran Tinggi Badan dan Berat Badan | | | | | | | | 1 | | 1 |
| 32. | Rapat Koordinasi | | | | | | | | | | |
| | a. Koordinasi dengan mahasiswa PPG SM3T UNY | | | 1 | 2 | | 1 | | 5 | 0,5 | 9,5 |
| | b. Koordinasi intern mahasiswa PPL UNY | 2 | 0,5 | 0,5 | | | 1 | 1 | 3 | 0,5 | 8,5 |
| 33. | Administrasi Sekolah | 2 | 2 | 4 | | | | | | | 8 |
| 34. | Perpisahan Mahasiswa PPL UNY (<i>Outbond</i>) | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | 0,5 | 1,5 | 2 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | | | 7 | 7 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | | | | | 0,5 | 0,5 |
| 35. | Penarikan Mahasiswa PPL UNY | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | 0,5 | 0,5 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | | | 1,25 | 1,25 |
| | c. Evaluasi dan tindak lanjut | | | | | | | | | 1 | 1 |
| 36. | Pembuatan Laporan PPL | | | | | | | | | | |


| | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|-----|
| a. Kelompok | | | | | | | | | 2 | | 2 |
| b. Individu | | | | | | | | 1 | 1,5 | | 2,5 |
| Jumlah Jam | 39,75 | 44,75 | 35,25 | 36,75 | 17,5 | 36,25 | 24,75 | 38,25 | 30,5 | 303,75 | |

Mengetahui/Menyetujui



 Kepala Sekolah
 Abdul Basir, S.Pd
 NIP. 19590213 197912 1 002


Dosen Pembimbing Lapangan



 Bambang Saptono, M.Si.
 NIP 196107231988031001

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa



 Wahyu Ambarsari
 NIM 13108244044



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

| | | | |
|------------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|
| NAMA SEKOLAH/LEMBAGA | : SD N JLABAN | NAMA MAHASISWA | : WAHYU AMBARSARI |
| ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA | : DLABAN, SENTOLO, KULON | NO. MAHASISWA | : 13108244044 |
| | PROGO | | |
| GURU PEMBIMBING | : JEMINEM, S. Pd. SD | FAK/JURUSAN/PRODI | : FIP/PSD/PGSD |
| | | DOSEN PEMBIMBING | : BAMBANG SAPTONO, M.SI |

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|------------------------|---|---|---|--|
| 1 | Senin, 18 Juli 2016 | <ul style="list-style-type: none"> - Syawalan - Makan bersama - Menyusun jadwal mengajar - Membuat matriks - Pengarahan oleh | <ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui jalannya syawalan SDN Jlaban - Makan bersama ketupat sebagai tradisi Hari Raya - Tersusunnya jadwal mengajar selama 2 bulan - Tersusunnya matriks kerja - Pengarahan dari Bapak Kepala | <ul style="list-style-type: none"> - Sulitnya mengatur jadwal mengajar 5 kelas untuk 6 mahasiswa. - Sulitnya membuat progam kerja dengan menyesuaikan | <ul style="list-style-type: none"> - Disusunnya jadwal melalui revisi berkali-kali. - Dipilihnya proker prioritas. |

| | | | | | |
|---|-------------------------|--|---|--|---|
| | | Bapak Abdul Basir (Kepala SDN Jlaban) | sekolah | jadwal. | |
| 2 | Selasa, 19 Juli 2016 | <ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan DPL - Melanjutkan membuat jadwal mengajar - Melanjutkan membuat matriks - Diskusi dengan Bu Sri Haryati (guru pamong) | <ul style="list-style-type: none"> - Arahan-arahan dari bapak Bambang Saptono, M.Si - Tersusunnya jadwal mengajar selama 2 bulan - Tersusunnya matriks kerja - Arahan akan pelaksanaan praktik mengajar 1 pembelajaran dapat diidi oleh 2 mahasiswa PPL | <ul style="list-style-type: none"> - Jadwal mengajar pertama kurang sesuai. - Harus mencocokkan jam pembejaraan untuk 2 mahasiswa. | <ul style="list-style-type: none"> - Disusunnya jadwal melaui revisi dengan membuat 2 kelompok, masing-masing kelompok 3 mahasiswa. |
| 3 | Rabu, 20 Juli 2016 | <ul style="list-style-type: none"> - Kerja bakti - Senam Angguk - Pendampingan ekstrakurikuler seni | <ul style="list-style-type: none"> - Lingkungan sekitar sekolah menjadi lebih bersih - Kami mengenal senam asli Kulon Progo (senam angguk) - Membantu menyiapkan ruang tari dan mengetahui tari yang | <ul style="list-style-type: none"> - Kami belum hafal gerakan senam Angguk Kulon Progo. - Perlu memindahkan meja ping-pong, meja dan kursi | <p>Kami mengikuti gerakan instruktur senam dari siswa kelas 5 meskipun tidak lancar.</p> <p>Kerja sama semua anggota PPL untuk memindahkan meja ping-</p> |

| | | | | | |
|---|---------------------|--|---|--|---|
| | | <p>tari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi pembelajaran dengan Ibu Mujiyati (wali kelas 5) - Diskusi internal - Menyusun RPP | <p>dipelajari siswa SDN Jlaban</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendapatkan informasi bahwa pembelajaran hari kamis Tema 1 subtema 1 Pembelajaran 2 - Jadwal melatih ekstrakurikuler pramuka hari Selasa dan jadwal piket harian baseceme PPL - Selesainya RPP kelas V Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 2 | <p>dalam ruangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belum selesainya RPP kelas V | <p>pong, meja dan kursi</p> <p>Melanjutkan membuat RPP di rumah hingga malam</p> |
| 4 | Kamis, 21 Juli 2016 | <p>Praktik mengajar terbimbing 1 kelas V</p> <p>Arahan dari Bapak Abdul Basir (Kepala SDN Jlaban)</p> | <p>Terlaksanakannya Praktik mengajar terbimbing 1 kelas V, Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 2.</p> <p>Mendapatkan pengalaman mengajar kelas V dengan 20 siswa.</p> | <p>Kurang menguasai materi dan soal evaluasi.</p> <p>Kelas kurang terkondisikan, siswa banyak berbicara dengan temannya sehingga lama mengerjakan LKS.</p> | <p>Guru kelas membantu mengkondisikan siswa yang ramai.</p> <p>Adanya pembagian waktu dengan patner mengajar.</p> |
| 5 | Jumat, 22 Juli 2016 | Konsultasi pembelajaran dengan Ibu Jeminem | Mendapat informasi pembelajaran untuk hari Senin. | | Menyelesaikan RPP di lokasi KKN dan rumah dengan lembur. |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| | <p>(wali kelas 2)</p> <p>Melayani alumni kelas VI untuk cap 3 jari</p> <p>Menyusun RPP kelas II</p> <p>Membesuk Bapak Sugilan (guru PJOK) di rumahnya</p> | <p>Menjadi tau cara cap 3 jari yang benar.</p> <p>Selesai RPP kelas II Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 4.</p> <p>Terjalannya silaturahmi antara mahasiswa PPL dengan guru</p> | <p>Waktu hari yang singkat sehingga RPP baru setengah jadi karena jumat siang terdapat jadwal KKN.</p> | |
|--|---|---|--|--|

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si
NIP. 196107231988031001

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD
NIP 19661014 200801 2006

Mahasiswa,



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

| | | | |
|------------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|
| NAMA SEKOLAH/LEMBAGA | : SD N JLABAN | NAMA MAHASISWA | : WAHYU AMBARSARI |
| ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA | : DLABAN, SENTOLO, KULON | NO. MAHASISWA | : 13108244044 |
| | PROGO | | |
| GURU PEMBIMBING | : JEMINEM, S. Pd. SD | FAK/JURUSAN/PRODI | : FIP/PSD/PGSD |
| | | DOSEN PEMBIMBING | : BAMBANG SAPTONO, M.SI |

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|------------------------|---|---|--|---|
| 6 | Senin, 25 Juli 2016 | Upacara bendera Praktik mengajar terbimbing 2, Kela II Tema 1 Subtema 1 Pembelajar 4 | Mengetahui upacar bendera di SDN Jlaban. Bertambahnya pengalaman untuk mengajar, terlebih siswa kelas II | Kurangnya dalam menguasai materi pembelajaran. Belum adanya media yang digunakan. Siswa kelas 2 yang terlampau aktif, terdapat siswa yang tidak mau duduk. | Melewatkan materi bernyanyi (SBdP), perlu adanya media untuk. menfokuskan perhatian siswa. Mengajak siswa yang berjalan-jalan duduk dan mengerjakan tugas yang diberikan. |
| 7 | Selasa, 26 Juli | Kerja bakti pagi | Lingkungan sekolah menjadi | | |

| | | | | | |
|---|---------------------|--|---|--|--|
| | 2016 | <p>Evaluasi dari kepala sekolah</p> <p>Membantu administrasi guru kelas 1</p> <p>Menyusun RPP dan konsultasi RPP</p> | <p>lebih bersih.</p> <p>Memberikan wawasan dalam kegiatan pembelajaran terutama dalam penguasaan kelas.</p> <p>Terselesaikan pencatatan identitas siswa kelas 1, siswa baru (DLPK).</p> <p>Selesainya RPP kelas III, Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 6.</p> | <p>Banyaknya materi yang akan diajarkan dan pembuatan media.</p> | <p>Pembagian tugas dengan patner mengajar.</p> <p>Pembuatan media pembelajaran dikerjakan di rumah</p> |
| 8 | Rabu, 27 Juli 2016 | <p>Senam anggur</p> <p>Praktik mengajar terbimbing 3, kelas III</p> | <p>Sudah dapat mengikuti senam anggur sedikit-sedikit.</p> <p>Mendapatkan pengalaman mengajar baru dengan kelas besar, jumlah 27 siswa</p> | <p>Banyak sekali siswa yang aktif ingin menjawab dan maju ke depan kelas sehingga bingung memilih yang mana.</p> | <p>Membuat kelompok-kelompok.</p> <p>Memilih siswa dengan anteng-antengan.</p> |
| 9 | Kamis, 28 Juli 2016 | <p>Konsultasi dan menyusun RPP</p> | <p>Dihasilkan RPP kelas 5, Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 6 .</p> | <p>Penggunaan media masih dipikirkan.</p> | <p>Adanya pembagian tugas dalam membuat RPP.</p> |

| | | | | | |
|-----|---------------------|---|---|--|---|
| | | Kerja bakti bersih perpustakaan | Ruang perpustakaan menjadi bersih dan lebih rapi | Waktu lama yang digunakan membersihkan perpustakaan | Seharusnya semua mahasiswa ikut kerja bakti bersih perpustakaan |
| 10. | Jumat, 29 Juli 2016 | Praktik mengajar terbimbing 4, kelas VI | Mendapatkan pengalaman mengajar baru dan menjadi tahu karakter siswa kelas VI | Waktunya kurang karena hari pendek dan ada ekstra bahasa inggris | Memberi tugas menyelesaikan evaluasi dan membuat SBdP di rumah |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si
NIP. 196107231988031001

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD
NIP 19661014 200801 2006

Mahasiswa,



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : WAHYU AMBARSARI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON NO. MAHASISWA : 13108244044
PROGO
GURU PEMBIMBING : JEMINEM, S. Pd. SD FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M.SI

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|---------------------------|---|--|---|---|
| 11. | Senin, 1 Agustus 2016 | Upacara bendera Menyusun RPP dan konsultasi materi | Mengikuti jalannya upacara bendera sekaligus mengawasi siswa. Mendapatkan informasi untuk menyusun RPP kelas IV, Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 2. | Beberapa siswa tidak khidmat saat upacara berlangsung. Materi pembelajaran banyak. | Siswa mendapatkan peringatan secara lisan. Adanya pembagian tugas dengan patner mengajar dan lembur membuat RPP sampai jam 4 di sekolah. |
| 12. | Selasa, 2 Agustus 2016 | Praktik mengajar mandiri 1 Membagi regu pramuka | Mendapatkan pengalaman mengajar . Terbentuknya regu pramuka | Ada beberapa siswa yang ramai sendiri. Ada siswa yang melarikan diri | Siswa mendapat teguran secara tersirat. Membagi dengan cepat di dalam |

| | | | | | |
|-----|--------------------------|---|--|---|--|
| | | | untuk kelas 4 dan 5 | | kelas 4. |
| 13. | Rabu, 3 Agustus 2016 | Senam angguk sebelum pembelajaran Konsultasi dan menyusun RPP Penerjunan PPL PPG SM3T | Badan menjadi sehat. Tersusunnya RPP kelas V untuk praktik mengajar mandiri 2 dengan Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 2 Mengikuti jalanan penerjunan PPL PPG SM3T | Materi pembelajaran banyak | Adanya pembagian tugas mencari materi dan membuat media dengan patner mengajar. |
| 14. | Kamis, 4 Agustus 2016 | Praktik mengajar mandiri 2 | Pengalaman mengajar baru dan menjadi tahu karakter siswa kelas tinggi, kelas V. | Terjadi kurangnya materi yang ingin disampaikan karena waktu masih tersedia | Membuat soal tambahan dari buku Bupena yang dimiliki siswa untuk mengulur waktu. |
| 15. | Jumat, 5 Agustus 2016 | Penilaian hasil pembelajaran Konsultasi pembelajaran kepada Ibu Jeminem (wali kelas 2) | Mengkoreksi dan menilai hasil pekerjaan siswa kelas 3, 4 dan 5. Mendapatkan informasi praktik mengajar mandiri 3. | Belum selesainya memasukan nilai pada daftar nilai. | Diselesaikan pada hari berikutnya. |

Yogyakarta, September 2016

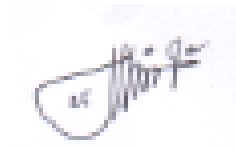
Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si
NIP. 196107231988031001

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD
NIP 19661014 200801 2006

Mahasiswa,



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

| |
|--------------------|
| F02 |
| untuk mahasiswa |

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

| | | | |
|------------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------|
| NAMA SEKOLAH/LEMBAGA | : SD N JLABAN | NAMA MAHASISWA | : WAHYU AMBARSARI |
| ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA | : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO | NO. MAHASISWA | : 13108244044 |
| GURU PEMBIMBING | : JEMINEM, S. Pd. SD | FAK/JURUSAN/PRODI | : FIP/PSD/PGSD |
| | | DOSEN PEMBIMBING | : BAMBANG SAPTONO, M.SI |

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|--------------------------|---|--|--|--|
| 16. | Senin, 8 Agustus 2016 | Upacara bendera Menyusun RPP dan mencari materi kelas 2 Rapat Koordinasi Lomba 17 Agustus | Mengikuti jalannya upacara bendera dari awal hingga akhir. Tersusunnya RPP 50%. Terbentuknya panitia lomba 17 Agustus bersama PPG SM3T | Upacara kurang khidmat karena beberapa anak menertawakan kinerja yang banyak kekelituan dari petugas upacara . Materi yang berbeda-beda dalam buku | Seluruh siswa setelah upacara dikumpulkan untuk diberikan pengumuman, salah satunya adak boleh menertawakan temannya saat bertugas. Mencari sumber yang terpercaya. |

| | | | | | |
|-----|---------------------------|--|---|--|--|
| 17. | Selasa, 9 Agustus 2016 | Kerja bakti pagi Melanjutkan menyusun RPP kelas 2 Tema 1 Subtema 3 pembelajaran 3 Kegiatan Pramuka | Lingkungan sekitar basecamp menjadi lebih bersih dan rapi. Selesainya RPP kelas 2 Tema 1 Subtema 3 Pembelajaran 3. Kegiatan pramuka pertemuan pertama meliputi upacara, mars pramuka, dan salam pramuka | Pemiliha media yang belum fix. Kegiatan pramuka pertemuan pertama masih belum mulai sesuai waktu kesepakatan (molor). | Pembuatan media dilanjutkan di rumah. Pulang kegiatan pramukan diundurkan waktunya, |
| 18. | Rabu, 10 Agustus 2016 | Senam angguk sebelum pembelajaran Praktik mengajar mandiri 3 Rapat koordinasi lanjutan | Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran. Mendapatkan pengalaman baru dalam mengajar. Rapat koordinasi fiksasi lomba 17 Agustus bersama PPG SM3T | Terdapat beberapa siswa yang menangis . | Meminta bantuan mahasiswa lain untuk membandu mendiamkan siswa. |
| 19. | Kamis, 11 | Konsultasi dan | RPP kelas 3 Tema 1 Subtema 3 | - | - |

| | | | | | |
|-----|------------------------|--|--|---|---|
| | Agustus 2016 | menyusun RPP untuk praktik mengajar mandiri 4 | Pembelajaran 4 telah selesai | | |
| 20. | Jumat, 12 Agustus 2016 | Praktik mengajar mandiri 4 di kelas III Mengkoreksi pekerjaan siswa (LKS dan evaluasi kelas II) | Bertambahnya pengalaman mengajar. Terselesaikannya mengkoreksi pekerjaan siswa kelas II | - | - |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si
NIP. 196107231988031001

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD
NIP 19661014 200801 2006

Mahasiswa,



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : WAHYU AMBARSARI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON NO. MAHASISWA : 13108244044
PROGO
GURU PEMBIMBING : JEMINEM, S. Pd. SD FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M.SI

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|---------------------------|---|--|--|---|
| 21. | Senin, 15 Agustus 2016 | Upacara memperingati Hari Pramuka | Terlaksananya upacara bendera memperingati hari Pramuka dengan menggunakan sragam pramuka, petugas berasal dari gabungan dari siswa kelas 5 dan 6 yang telah ditunjuk, dan pembina upacara yaitu Ibu Jeminem, S.Pd selaku pembina pramuka SDN | Beberapa siswa tidak khidmad dalam menjalankan upacara. | Menasihati ketika amanat upacara oleh Pembina upacara |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|--|---|--|---|
| | | <p>Kerja bakti</p> <p>Lomba memperingati 17 Agustus</p> | <p>Jlaban.</p> <p>Lingkungan menjadi bersih sebelum digunakan untuk lomba.</p> <p>Lomba-lomba berjalan dengan lancar.</p> | <p>Terdapat siswa yang terdaftar lomba tapi tidak mengikuti lomba karena kehabisan kertas mewarnai gambar.</p> | <p>Menghibur siswa tersebut agar mau mengikuti lomba yang lain.</p> |
| 22. | Selasa, 16 Agustus 2016 | <p>Membambantu mendampingi mengajar PJOK kelas I</p> <p>Mengkoreksi hasil kerja siswa</p> | <p>Ikut mengkondisikan siswa kelas I saat jalan-jalan.</p> <p>Terselesaikannya mengkoreksi 1 kelas</p> | <p>Siswa lari-lari saat jalan-jalan dan membuat tidak teraturnya jalan.</p> | <p>Setelah sampai di sekolah, siswa diberi nasihat-nasihat.</p> |
| 23. | Kamis, 18 Agustus 2016 | <p>Mengkoreksi dan memasukan nilai</p> <p>Persiapan <i>Indonesia Scout Challenge (ISC)</i></p> | <p>Sudah masuknya nilai kelas 3 pada daftar nilai.</p> <p>Siswa kelas 4 dan 5 perwakilan ISC sudah bisa membuat simpul-simpul</p> | <p>Masih ada siswa yang bingung cara membuat simpul.</p> | <p>Siswa diminta membuat simpul secara berulang-</p> |

| | | | utama. | | ulang. |
|-----|---------------------------|--|---|---|--------|
| 24. | Jumat, 19 Agustus 2016 | Pendampingan persiapan <i>Indonesia Scout Challenge (ISC)</i> Konsultasi pembelajaran untuk ujian PPL 1 | Siswa kelas 4 dan 5 perwakilan ISC sudah bisa membuat simpul-simpul pokok. Mendapatkan informasi pembelajaran untuk ujian PPL 1 yaitu kelas VI Tema 2 Subtema 2 Pembelajaran 2 | - | - |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si
NIP. 196107231988031001

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD
NIP 19661014 200801 2006

Mahasiswa,



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : WAHYU AMBARSARI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON NO. MAHASISWA : 13108244044
PROGO
GURU PEMBIMBING : JEMINEM, S. Pd. SD FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M.SI

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|---------------------------|--|--|--|---|
| 25. | Senin, 22 Agustus 2016 | Upacara Bendera Menyusun RPP Ujian PPL 1 Diskusi internal persiapan karnaval Pendampingan <i>Indonesia Scout</i> | Terlaksananya upacara bendera dengan baik. Tersusunnya RPP 50%. Terbuatnya 14 papan nama untuk karnaval. Mengunjungi lokasi <i>Indonesia Scout Challenge (ISC)</i> di | Beberapa siswa tidak khidmad dalam menjalankan upacara bendera. Banyaknya kegiatan sehingga RPP belum terselesaikan. Tidak bertemu semua siswa. | Menasihati saat amanat oleh pembina. Diselesaikan di rumah. Hanya bertemu 1 siswa karena semua mengikuti |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---|---|---|---|
| | | <i>Challenge (ISC)</i> | lapangan Pengasih, Kulon Progo. | | lomba-lomba. |
| 26. | Selasa, 23 Agustus 2016 | Persiapan karnaval Karnaval | Terhiasnya 1 mobil dan 1 mobil pik up untuk karnaval Karnaval berjalan dengan baik | - | - |
| 27. | Rabu, 24 Agustus 2016 | Senam angguk rutin Pengumuman pemenang lomba 17 Agustus Ujian PPL 1 Rapat koordinasi | Senam membuat badan menjadi sehat dan pikiran lebih <i>fresh</i> . Pemenang maju ke depan menerima hadiah. Mendapatkan pengalaman mengajar di kelas tinggi, kelas 6. Koordinasi pasca lomba-lomba 17 Agustus | Masih kurangnya media video yang belum <i>terdownload</i> . | Bantuan dari teman mahasiswa dalam <i>mendownload</i> video |
| 28. | Kamis, 25 Agustus 2016 | Mengkoreksi pekerjaan siswa | Mendapat hasil nilai kelas II. | - | - |

| | | | | | |
|-----|------------------------|--|---|---|---|
| | | Diskusi internal | Merencanakan menjenguk vikri yang sedang sakit. | | |
| 29. | Jumat, 26 Agustus 2016 | Evaluasi ISC Mengoreksi pekerjaan siswa | Merapikan tali dan tongkat pasca lomba ISC. Menilai pekerjaan siswa (LKS dan LES) kelas VI, III, dan II. | Susahnya melepaskan simpul-simpul pada tali dan tongkat | Dikerjakan dengan saling bekerja sama antar mahasiswa |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si
NIP. 196107231988031001

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD
NIP 19661014 200801 2006

Mahasiswa,



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : WAHYU AMBARSARI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON NO. MAHASISWA : 13108244044
PROGO
GURU PEMBIMBING :JEMINEM, S. Pd. SD FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M.SI

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|---------------------------|---|---|--|---|
| 30. | Senin, 29 Agustus 2016 | Upacara Bendera Menyusun RPP Ujian PPL 2 Diskusi internal Pembuatan | Terlaksananya upacara bendera dengan baik. Selesainya RPP kelas II, untuk ujian PPL 2. Busana untuk hari keistimewaan DIY yaitu pakaian adat. Tersusunnya jam pada | Pasukan paduan suara hanya 2 siswa. | Mahasiswa PPL membantu pasukan paduan suara. |

| | | | | | |
|-----|----------------------------|--|---|--|--|
| | | Laporan | matriks. | | |
| 31. | Selasa, 30 Agustus 2016 | Kerja bakti pagi Ujian PPL 2 Ekstrakurikuler Pramuka Bersih-bersih | Membersihkan basecane/ menyapu lantai. Mendapatkan pengalaman mengajar yang baru. Siswa dapat memahami sandi- sandi (sandi kotak, alfabet, dan morse). Mencuci gelas dan merapikan kursi. | Buku panduan milik siswa banyak yang salah mengenai sandi morse. | Adanya perbaikan pada sandi morse milik siswa. |
| 32. | Rabu, 31 Agustus 2016 | Senam angguk rutin Mengoreksi pekerjaan siswa kelas II Mendampingi/ membantu teman mengkondisikan | Senam membuat badan menjadi sehat dan pikiran lebih <i>fresh</i> . Memasukan nilai kelas II pada daftar nilai. Siswa kelas II sedikit terkondisikan saat di luar kelas | Siswa kelas II tidak terkondisikan saat di luar kelas. | Guru memasukkan kembali siswa ke dalam kelas dan mengerjakan soal evaluasi. |

| | | | | | |
|-----|-------------------------------|--|--|---|---|
| | | siswa kelas II Kerja bakti persiapan tumpengan/ Syukuran Tumpengan/ syukuran Kerja bakti pasca tumpengan/ syukuran Bersih-bersih | Menyiapkan nasi tumpeng dan membantu membawa/ membagikan. Dan membersihkan kelas I untuk acara tumpengan. Makan bersama seluruh guru, PPL PPG, dan PPL reguler. Ruang kelas I menjadi seperti sebelum digunakan. Piring dan sendok menjadi bersih kembali. | | |
| 33. | Kamis, 1 September 2016 | Input nilai Pembuatan laporan individu | Nilai kelas II, VI, dan III sudah masuk ke dalam daftar nilai. Laporan ada progres 10% | - | - |
| 34. | Jumat, 2 September | Koordinasi internal | Membuat program dan tinggalan untuk sekolah. | - | - |

| | | | | | |
|--|------|---|--|--|--|
| | 2016 | Input nilai dan mebuat kisi-kisi kelas II | Selesainya membuat kisi-kisi kelas II | | |
|--|------|---|--|--|--|

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si
NIP. 196107231988031001

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD
NIP 19661014 200801 2006

Mahasiswa,



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : WAHYU AMBARSARI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON NO. MAHASISWA : 13108244044
PROGO
GURU PEMBIMBING :JEMINEM, S. Pd. SD FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M.SI

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|-------------------------------|--|---|---|--|
| 35. | Senin, 5 September 2016 | Upacara Bendera Pembagian hadiah 17 Agustus Arahan kepala sekolah Koordinasi intern | Terlaksananya upacara bendera dengan baik. Pembagian hadiah lomba menggambar dan mewarnai. Pemberitahuan surat dari LPPMP, daftar hadir dan tinggalan untuk sekolah Merancang perpisahan dan tinggalan untuk sekolah. | - Ada beberapa mahasiswa yang tidak hadir | Memberitahukan mahasiswa yang |

| | | | | | |
|-----|--------------------------|---|--|--|----------------------------------|
| | | Piket perpustakaan | Membersihkan/ menyapu lantai dan berjaga di perpustakaan. | | belum hadir dengan personal |
| 36. | Selasa, 6 September 2016 | Piket perpustakaan Menyusun laporan PPL Koordinasi intern Ekstrakurikuler pramuka Bersih-bersih | Berjaga di perpustakaan. Menambah progres laporan PPL. Melanjutkan rancangan perpisahan dan tinggalan. Latihan pramuka dengan materi tali temali (simpul). Piket bersih-bersih <i>basecamp</i> | - | - |
| 37. | Rabu, 7 September 2016 | Senam anggur rutin Administrasi kelas I Membuat Laporan kelompok | Senam membuat badan menjadi sehat dan pikiran lebih <i>fresh</i> . Lembar literasi siswa kelas I th 2016/2017 semester 1 baru selesai 75% Tersusunnya laporan kelompok PPL 50%. | Lembar literasi memerlukan ide judul buku yang ada | Melanjutkan pada hari berikutnya |

| | | | | | |
|-----|-------------------------------|--|---|---|------------------------------|
| | | Koordinasi Intern | Perpisahan PPL UNY 2016 berupa <i>outbond</i> dengan permainan dalam 4 permainan | | |
| 38. | Kamis, 8 September 2016 | Administrasi kelas I Konsultasi perpisahan dengan kepala sekolah Koordinasi intern Konsultasi bersama PPG SM3T Mengecat lapangan senam | Selesai lembar literasi siswa kelas I. Terdapat masukan dari bapak Abdul Basir mengenai <i>outbond</i> . Ternaginya tugas dan perlengkapan untuk perpisahan Konfirmasi jadwal jam mengajar PPG saat perpisahan PPL Terselesainya mengecat lapangan senam (dengan cat warna merah) | - | - |
| 39. | Jumat, 9 September | Mengukur TB dan BB siswa kelas I | Didapatnya pengukuran tinggi badan dan berat badan siswa | Pengumuman diberikan disela-sela pembelajaran | Meminta ijin terlebih dahulu |

| | | | | | |
|--|------|---|--|--|--|
| | 2016 | dan II Pengumuman penugasan <i>outbond</i> Perawatan mushola | kelas I dan II. Siswa kelas I dan II mengetahui penugasan untuk <i>outbond</i> . Mushola menjadi lebih bersih, dan mukena dicuci. | Perawatan mushola hanya beberapa mahasiswa saja | kepada guru yang saat itu mengajar Pembagian tugas dalam membersihkan mushola |
|--|------|---|--|--|--|

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si
NIP. 196107231988031001

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD
NIP 19661014 200801 2006

Mahasiswa,



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : WAHYU AMBARSARI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON NO. MAHASISWA : 13108244044
PROGO
GURU PEMBIMBING : FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M.SI

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|---------------------------------|--|--|---|--|
| 40. | Selasa, 13 September 2016 | <i>Outbond</i> perpisahan dengan siswa. Kerja bakti pasca <i>outbond</i> . | Terlaksananya kegiatan <i>outbond</i> . Sekolah menjadi bersih kembali pasca <i>outbond</i> . | Siswa terlalu aktif sehingga sulit dikondisikan. | Menggunakan peluit untuk mengatur dan mengondisikan siswa. |
| 41. | Rabu, 14 September 2016 | Latihan Qurban. Kerja bakti pasca latihan Qurban. | 2ekor kambing selesai disembelih dan dimasak. Sekolah menjadi bersih kembali. | Sulitnya memotong daging kambing. | Bekerja sama dengan siswa untuk memotong daging kambing |

| | | | | | |
|-----|--------------------------|--|---|--|---|
| | | Rapat koordinasi dengan PPG SM-3T terkait sisa dana lomba 17 Agustus. | Dana sisa lomba 17-an digunakan untuk kegiatan <i>outbond</i> . | | |
| 42 | Kamis, 15 September 2016 | Pemasangan <i>banner</i> materi pramuka. Arahan dari kepala sekolah. Koordinasi intern mengenai penarikan PPL. | Terpasangnya 4 buah <i>banner</i> materi pramuka. Mendapatkan arahan mengenai penilaian, kehadiran, dan penarikan. Tersusunnya acara penarikan PPL. | - | - |
| 43. | Jumat, 16 September 2016 | Pembaruan lapangan bulu tangkis Perawatan Mushola | Garis lapangan bulu tangkis menjadi terlihat kembali. Mushola lebih bersih dan data dinding perpustakaan sudah | Pengumuman diberikan disela-sela pembelajaran Perawatan mushola hanya beberapa mahasiswa saja | Meminta ijin terlebih dahulu kepada guru yang saat itu mengajar. Pembagian tugas dalam |

| | | | | | |
|-----|--------------------------------|--|---|---|--------------------------|
| | | | terisi. | | membersihkan mushola. |
| 44. | Sabtu, 17 September 2016 | Pemasangan slogan Penarikan PPL Pengambilan foto bersama | Terpasangnya 4 buah slogan. Dikembalikannya mahasiswa PPL kepada pihak UNY. Terambilnya foto untuk album kenangan sekolah | - | - |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M.si
NIP. 196107231988031001

Mengetahui/Menyetujui

Guru Pembimbing



Jeminem, S. Pd. SD
NIP 19661014 200801 2006

Mahasiswa,



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN: 2016

F03

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI JLABAN

ALAMAT : DLABAN, JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|-------------------------------|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| 1. | Penerjunan PPL UNY 2016 | Penerjunan PPL dilakukan pada tanggal 18 Juli 2016 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini dosen pembimbing tidak menyerahkan kami kepada kepala sekolah secara langsung, hanya menitipkan surat penerjunan kepada sekolah. Namun | - | - | - | - | - |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|---------------------------|--|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | sebelumnya dosen pembimbing sudah ke sekolah terlebih dahulu. | | | | | |
| 2. | Observasi SD N Jlaban | Observasi dilakukan pada bulan Februari 2016. Dari observasi dapat diketahui bahwa SD Jlaban memiliki 6 ruang kelas, 1 mushola, 1 lapangan, 1 ruang serba guna, 1 ruang UKS, dll. Ada 16 guru baik guru tetap maupun guru tidak tetap serta ada pula 3 orang staff. | - | - | - | - | - |
| 3. | Pembuatan Jadwal Mengajar | Pembuatan jadwal dilakukan setelah berkoordinasi dengan kepala sekolah. pembuatan jadwal ini dilakukan pada hari Senin dan Selasa tanggal 18 dan 19 Juli 2016. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi | - | 5.000 | - | - | 5.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|--|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|---------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | mengajar. | | | | | |
| 4. | Administrasi | Administrasi ini berupa pembuatan name tag dan fotocopy lembar penilaian. | | 100.000 | | | 100.000 |
| 5. | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 1 | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | - | 20.000 | - | - | 20.000 |
| 6. | Pelaksanaan Kegiatan | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam | - | 20.000 | - | - | 20.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|--|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | Pembelajaran Terbimbing 2 | pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | | | | | |
| 7. | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 3 | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | - | 20.000 | - | - | 20.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|--|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| 8. | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 4 | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | - | 20.000 | - | - | 20.000 |
| 9. | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 1 | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa | - | 20.000 | - | - | 20.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|---|--|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | | | | | |
| 10. | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 2 | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | - | 20.000 | - | - | 20.000 |
| 11. | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi | - | 20.000 | - | - | 20.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|---|--|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | Mandiri 3 | mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | | | | | |
| 12. | Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 4 | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | - | 20.000 | - | - | 20.000 |
| 13. | Pelaksanaan | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, | - | 25.000 | - | - | 25.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|-------------------------|--|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | Ujian PPL 1 | dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | | | | | |
| 14. | Pelaksanaan Ujian PPL 2 | Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas. | - | 25.000 | - | - | 25.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|--|--|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|-----------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| 15. | Pendampingan karnaval | Kegiatan ini berupa pendampingan karnaval dalam rangka memperingati HUT RI ke 71 yang bertempat di lapangan kaliagung yang diikuti oleh 96 siswa yang mengikuti karnaval dengan memakai pakaian adat/ profesi/ kesenian. | 1.500.000 | - | - | - | 1.500.000 |
| 16. | Pendampingan ISC | Kegiatan ini berupa pendampingan ISC yang diisi dengan mendampingi siswa perwakilan lomba ISC yaitu siswa kelas 4 dan 5 yang terdiri dari 10 siswi. | - | - | - | - | - |
| 17. | Pengecatan lapangan badminton dan pengembangan fasilitas | Kegiatan ini berupa mengecat lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah untuk kegiatan olahraga. | - | 390.000 | - | - | 390.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|----------------------|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | sekolah | | | | | | |
| 18. | Upacara Bendera | Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilakukan setiap hari senin. Upacara dilakukan di halaman SDN Jlaban. Sedangkan petugas upacara adalah siswa dari kelas 4-6 sesuai dengan jadwal yang sudah dibuat oleh sekolah. | - | - | - | - | - |
| 19. | Senam Rutin Angguk | Senam angguk rutin dilakukan setiap hari Rabu dan Sabtu. Senam dilakukan di halaman sekolah dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Barisan senam diatur urut dari kelas 6 sampai kelas 1. | - | - | - | - | - |
| 20. | Upacara Hari Pramuka | Upacara Hari Pramuka dilakukan pada hari Senin, 15 Agustus 2016 di halaman SDN Jlaban dan diikuti oleh | - | - | - | - | - |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|-----------------------------|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|---------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah Ibu Jeminem, S.Pd selaku Pembina Pramuka SDN Jlaban. Petugas upacara adalah perwakilan siswa kelas 5 dan 6. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimula pukul 07.30 WIB. | | | | | |
| 21. | Lomba 17 Agustus SDN Jlaban | Kegiatan ini bertujuan untuk memperingati HUT RI ke 71 berupa lomba-lomba dilaksanakan pada hari Senin tanggal 15 Agustus 2016 di lingkungan SDN Jlaban. Lomba yang dilaksanakan dibagi menjadi 2 kategori yaitu kelas tinggi (4,5, dan 6) dan kelas rendah (1,2, dan 3). Lomba kelas rendah yaitu lomba mewarnai, lari kelereng, dan memasukkan pensil dalam botol. Dan lomba kelas tinggi | - | 372.500 | - | - | 372.500 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|--------------------------|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|---------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | yaitu menggambar, lari karung, dan makan krupuk. | | | | | |
| 22. | Perpisahan Mahasiswa PPL | Perpisahan PPL dilakukan pada hari Selasa tanggal 13 September 2016 di SD N Jlaban. Dalam kegiatan ini diisi dengan berbagai kegiatan outbond dalam bentuk permainan bettle 2 kelas diikuti oleh seluruh siswa dari kelas 1 sampai kelas 6. Permainan dalam outbond yaitu estafet karet, estafet holahop, estafet air, dan ular buta. | - | 329.000 | - | - | 329.000 |
| 23. | Latihan Kurban | Kegiatan ini dilakukan untuk memperingati Hari Raya Idul Adha. Kegiatan ini berupa memotong hewan kurban, memasak dan makan bersama seluruh warga sekolah. Hewan kurban berupa 2 ekor kambing. Pemotongan hewan dilakukan oleh siswa kelas 4, 5, dan 6. | - | - | - | - | |


| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|-----|---|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|---------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| 24. | Kenang-kenangan | Pemberian kenang-kenangan oleh mahasiswa PPL yang diberikan kepada SD antara lain berupa 4 banner pramuka, 5 banner slogan, stiker untuk anak-anak, dan CD kumpulan RPP sebagai arsip. | - | 315.400 | - | - | 315.400 |
| 25. | Pengukuran tinggi badan dan berat badan kelas 1 dan 2 | Kegiatan pengukuran TB dan BB dilakukan pada hari Jumat tanggal 9 September 2016 untuk kelas 1 dan 2. Kegiatan ini diulakukan guna membantu wali kelas mendata tinggi badan dan berat badan siswa.. | - | - | - | - | - |
| 26. | Penarikan Mahasiswa PPL | Penarikan PPL dilakukan pada tanggal 20 September 2016 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini kepala sekolah menyerahkan kami kembali kepada pihak universitas. | - | 175.000 | - | - | 175.000 |

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Serapan Dana (Dalam Rupiah) | | | | |
|---------------|---------------|--|---------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------------|------------------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Jumlah |
| | | Kepala sekolah berharap agar ilmu yang didapatkan di SDN Jlaban dapat digunakan sebagai bekal mahasiswa untuk menjadi guru yang profesional. | | | | | |
| Jumlah | | | 1.500.000 | 1.896.900 | - | - | 3.396.900 |

Mengetahui/Menyetujui



 Kepala Sekolah
 Abdul Basir, S.Pd
 NIP. 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan


 Bambang Saptono, M.Si.
 NIP 196107231988031001

Yogyakarta , September 2016

Mahasiswa


 Wahyu Ambarsari
 NIM 13108244044



FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA
SD NEGERI JLABAN
Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Wahyu Ambarsari PUKUL : 07.00 WIB
NIM : 13108244044 SEKOLAH : SD N JLABAN
FAK/JUR/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD TANGGAL : Februari 2016

A. SARANA

| No | Jenis Sarana | Jumlah | Letak | Keterangan |
|----|------------------------|--------|-----------------|------------|
| 1 | Papan Plastik | 2 | Ruang olah raga | Baik |
| 2 | Lemari | 2 | Ruang olah raga | Baik |
| 3 | Lemari | 5 | Ruang TU | Baik |
| 4 | Meja TU | 5 | Ruang TU | Baik |
| 5 | Kursi Kerja | 5 | Ruang TU | Baik |
| 6 | Meja Kerja / sirkulasi | 2 | Ruang TU | Baik |
| 7 | Printer TU | 1 | Ruang TU | Baik |
| 8 | Foto Copy | 1 | Ruang TU | Baik |
| 9 | Kursi TU | 5 | Ruang TU | Baik |
| 10 | Komputer TU | 2 | Ruang TU | Baik |
| 11 | Jam Dinding | 1 | Ruang TU | Baik |
| 12 | Kursi Siswa | 22 | Ruang kelas 5 | Baik |
| 13 | Papan Tulis | 1 | Ruang kelas 5 | Baik |
| 14 | Lemari | 2 | Ruang kelas 5 | Baik |
| 15 | Tempat Sampah | 1 | Ruang kelas 5 | Baik |
| 16 | Jam Dinding | 1 | Ruang kelas 5 | Baik |
| 17 | Meja Guru | 1 | Ruang kelas 5 | Baik |
| 18 | Kursi Guru | 1 | Ruang kelas 5 | Baik |
| 19 | Meja Siswa | 13 | Ruang kelas 5 | Baik |
| 20 | Jam Dinding | 1 | Ruang ibadah | Baik |
| 21 | Papan pengumuman | 2 | Ruang ibadah | Baik |
| 22 | Perlengkapan Ibadah | 7 | Ruang ibadah | Baik |
| 23 | Meja Guru | 11 | Ruang guru | Baik |
| 24 | Mesin Ketik | 0 | Ruang guru | - |
| 25 | Kursi Guru | 11 | Ruang guru | Baik |

| | | | | |
|----|-------------------------------|----|---------------------|------|
| 26 | Lemari | 1 | Ruang guru | Baik |
| 27 | Papan pengumuman | 1 | Ruang kopras/kantin | Baik |
| 28 | Lemari | 2 | Ruang kopras/kantin | Baik |
| 29 | Meja Kerja / sirkulasi | 3 | Ruang kopras/kantin | Baik |
| 30 | Kursi Kerja | 3 | Ruang kopras/kantin | Baik |
| 31 | Tempat Sampah | 1 | Ruang kopras/kantin | Baik |
| 32 | Jam Dinding | 1 | Ruang kelas 4 | Baik |
| 33 | Tempat Sampah | 1 | Ruang kelas 4 | Baik |
| 34 | Lemari | 2 | Ruang kelas 4 | Baik |
| 35 | Papan Tulis | 1 | Ruang kelas 4 | Baik |
| 36 | Kursi Siswa | 13 | Ruang kelas 4 | Baik |
| 37 | Meja Siswa | 13 | Ruang kelas 4 | Baik |
| 38 | Meja Guru | 1 | Ruang kelas 4 | Baik |
| 39 | Kursi Guru | 1 | Ruang kelas 4 | Baik |
| 40 | Kursi Siswa | 29 | Ruang kelas 3 | Baik |
| 41 | Papan Tulis | 2 | Ruang kelas 3 | Baik |
| 42 | Jam Dinding | 1 | Ruang kelas 3 | Baik |
| 43 | Kursi Guru | 1 | Ruang kelas 3 | Baik |
| 44 | Meja Guru | 1 | Ruang kelas 3 | Baik |
| 45 | Meja Siswa | 15 | Ruang kelas 3 | Baik |
| 46 | Rak hasil karya peserta didik | 2 | Ruang kelas 3 | Baik |
| 47 | Tempat Sampah | 1 | Ruang kelas 3 | Baik |
| 48 | Kursi Guru | 1 | Ruang kelas 6 | Baik |
| 49 | Meja Siswa | 13 | Ruang kelas 6 | Baik |
| 50 | Meja Guru | 1 | Ruang kelas 6 | Baik |
| 51 | Kursi Siswa | 26 | Ruang kelas 6 | Baik |
| 52 | Papan Tulis | 1 | Ruang kelas 6 | Baik |
| 53 | Lemari | 1 | Ruang kelas 6 | Baik |
| 54 | Tempat Sampah | 1 | Ruang kelas 6 | Baik |
| 55 | Jam Dinding | 1 | Ruang kelas 6 | Baik |
| 56 | Papan Tulis | 2 | Ruang kelas 2 | Baik |
| 57 | Lemari | 2 | Ruang kelas 2 | Baik |
| 58 | Meja Siswa | 14 | Ruang kelas 2 | Baik |

| | | | | |
|----|-------------------------------|----|-----------------------------|------|
| 59 | Kursi Siswa | 27 | Ruang kelas 2 | Baik |
| 60 | Kursi Guru | 1 | Ruang kelas 2 | Baik |
| 61 | Meja Guru | 1 | Ruang kelas 2 | Baik |
| 62 | Rak hasil karya peserta didik | 2 | Ruang kelas 2 | Baik |
| 63 | Jam Dinding | 1 | Ruang kelas 2 | Baik |
| 64 | Kursi Siswa | 20 | Ruang laboratorium komputer | Baik |
| 65 | Meja Siswa | 20 | Ruang laboratorium komputer | Baik |
| 66 | Papan Tulis | 1 | Ruang laboratorium komputer | Baik |
| 67 | Jam Dinding | 1 | Ruang laboratorium komputer | Baik |
| 68 | Meja Multimedia | 2 | Ruang laboratorium komputer | Baik |
| 69 | Printer | 2 | Ruang laboratorium komputer | Baik |
| 70 | Komputer | 21 | Ruang laboratorium komputer | Baik |
| 71 | Kursi Baca | 5 | perpustakaan | Baik |
| 72 | Kotak kontak | 2 | perpustakaan | Baik |
| 73 | Rak Majalah | 2 | perpustakaan | Baik |
| 74 | Rak Surat Kabar | 2 | perpustakaan | Baik |
| 75 | Rak Buku | 10 | perpustakaan | Baik |
| 76 | Lemari | 5 | perpustakaan | Baik |
| 77 | Meja Baca | 5 | perpustakaan | Baik |
| 78 | Filling Cabinet | 2 | perpustakaan | Baik |
| 79 | Jam Dinding | 1 | Ruang rumah penjaga sekolah | Baik |
| 80 | Lemari | 1 | Ruang rumah penjaga sekolah | Baik |
| 81 | Tempat Sampah | 1 | Ruang rumah penjaga sekolah | Baik |
| 82 | Tempat Sampah | 1 | Ruang kamar mandi guru | Baik |

| | | | | |
|--------------|-------------------------------|-----------------|------------------------|------|
| 83 | Meja Siswa | 15 | Ruang kelas 1 | Baik |
| 84 | Rak hasil karya peserta didik | 2 | Ruang kelas 1 | Baik |
| 85 | Jam Dinding | 1 | Ruang kelas 1 | Baik |
| 86 | Meja Guru | 1 | Ruang kelas 1 | Baik |
| 87 | Kursi Guru | 1 | Ruang kelas 1 | Baik |
| 88 | Kursi Siswa | 25 | Ruang kelas 1 | Baik |
| 89 | Papan Tulis | 1 | Ruang kelas 1 | Baik |
| 90 | Lemari | 2 | Ruang kelas 1 | Baik |
| 91 | Meja UKS | 1 | UKS | Baik |
| 92 | Timbangan Badan | 2 | UKS | Baik |
| 93 | Selimut | 2 | UKS | Baik |
| 94 | Lemari UKS | 1 | UKS | Baik |
| 95 | Tempat Tidur UKS | 2 | UKS | Baik |
| 96 | Kursi UKS | 2 | UKS | Baik |
| 97 | Tandu | 1 | UKS | Baik |
| 98 | Tempat Sampah | 1 | UKS | Baik |
| 99 | Tempat cuci tangan | 1 | UKS | Baik |
| 100 | Perlengkapan P3K | 4 | UKS | Baik |
| 101 | Catatan Kesehatan Siswa | 1 | UKS | Baik |
| 102 | Jam Dinding | 1 | UKS | Baik |
| 103 | Tensimeter | 2 | UKS | Baik |
| 104 | Papan Tulis | 2 | Ruang laboratorium IPA | Baik |
| 105 | Meja Kerja / sirkulasi | 2 | Ruang laboratorium IPA | Baik |
| 106 | Kursi Kerja | 2 | Ruang laboratorium IPA | Baik |
| 107 | Kursi Siswa | 10 | Ruang laboratorium IPA | Baik |
| 108 | Meja Siswa | 5 | Ruang laboratorium IPA | Baik |
| 109 | Lemari | 8 | Ruang laboratorium IPA | Baik |
| Total | | 498 unit | | |

B. PRASARANA

| No | Nama Prasarana | Jumlah | Keterangan |
|----|-----------------------------|--------|------------|
| 1 | Perpustakaan | 1 | Baik |
| 2 | Kamar mandi/wc siswa | 4 | Baik |
| 3 | Ruang gudang | 1 | Baik |
| 4 | Ruang laboratorium IPA | 1 | Baik |
| 5 | Ruang guru | 1 | Baik |
| 6 | Ruang ibadah | 1 | Baik |
| 7 | Ruang kamar mandi guru | 1 | Baik |
| 8 | Ruang kelas 1 | 1 | Baik |
| 9 | Ruang kelas 2 | 1 | Baik |
| 10 | Ruang kelas 3 | 1 | Baik |
| 11 | Ruang kelas 4 | 1 | Baik |
| 12 | Ruang kelas 5 | 1 | Baik |
| 13 | Ruang kelas 6 | 1 | Baik |
| 14 | Ruang kepala sekolah | 1 | Baik |
| 15 | Ruang koprasi/kantin | 1 | Baik |
| 16 | Ruang rumah penjaga sekolah | 1 | Baik |
| 17 | Ruang TU | 1 | Baik |
| 18 | UKS | 1 | Baik |
| 19 | Halaman sekolah | 1 | Baik |

Mengetahui,

Guru Pembimbing Lapangan



NIP. 19590213 197912 1 002

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the field supervisor.

Jeminem, S. Pd. SD

NIP. 196610142008012006

**FOTO DOKUMENTASI PPL
LAMPIRAN DOKUMENTASI**



Praktik mengajar terbimbing



Praktik mengajar Mandiri



Praktik mengajar Ujian



Upacara Bendera



Syawalan



Syawalan



Pengarahan kepala sekolah



Bimbingan DPL



Lomba HUT RI ke 71



Karnaval



Karnaval



Senam angguk



Ekstra seni tari



Ekstra pramuka



Rapat koordinasi dengan PPG SM-3T



Pemeliharaan lingkungan sekolah



Pengecetan ring basket



Pemasangan banner



Administrasi Cap 3 Jari Alumni



Pengecetan lapangan



Pengecetan lapangan senam



Pendampingan ISC



Pengecetan gawang



Latihan qurban



Banner materi kepramukaan



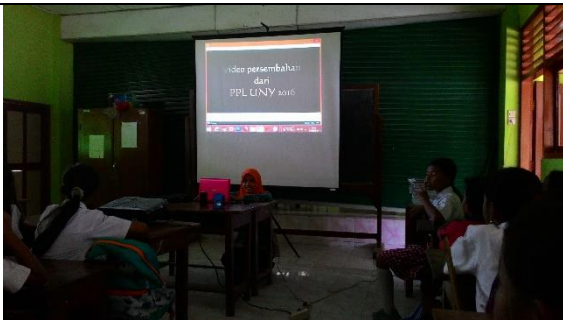
Syukur



Pengukuran tinggi dan berat badan



Hari Keistimewaan Yogyakarta



Perpisahan



Penarikan Mhs PPL

DATA SISWA
SD NEGERI JLABAN

| Kelas I | |
|----------------|---------------------------|
| No. | Nama Siswa |
| 1 | Ahmad Zaki Muchlis |
| 2 | Alvin Ardika Pratama |
| 3 | Archie Eka Vania Anindya |
| 4 | Ariva Nurus Shifa |
| 5 | Aurellia Callista Putri S |
| 6 | Az-Zahra Putri Pramesthi |
| 7 | Garine Rulita |
| 8 | Hamdan Sufyan |
| 9 | Ilham Kurniawan |
| 10 | Khoirul Rizki Hidayat |
| 11 | Muhammad Nabil Barraq |
| 12 | Naura Dhiya Pracyta |
| 13 | Rafael Delano CEH |
| 14 | Raissa Davia Ardina |
| 15 | Razita Aulia Ghassani |
| 16 | Revano Satia Aji |
| 17 | Rida Fitriani |
| 18 | Saladin Eka Putra G |
| 19 | Winda Oktavia Wijaya |
| 20 | Zulfa Bilqis Novianti |

| Kelas II | |
|-----------------|----------------------|
| No. | Nama Siswa |
| 1. | Arsyan Rengga P |
| 2. | Aurel Noor Anatasya |
| 3. | Citto Agusprima |
| 4. | Fabian Hafis Palevi |
| 5. | Farah Faadiyah |
| 6. | Farel Janu Andrianto |
| 7. | Fifi Dwi Astuti |
| 8. | Fitria Siti Nur'aini |
| 9. | Ghassan Ramadhansah |
| 10. | Gisela Dara Narenda |
| 11. | Johanes Lintang S |
| 12. | Maula Nur Huda N |
| 13. | Muchammad Nur H S |
| 14. | Nadia Mintara Putri |
| 15. | Nirbita Hasna Almira |
| 16. | Rakha Daniswara |
| 17. | Salma Salsabila S |
| 18. | Savira Agustina |
| 19. | ShafiQa Z Q A |
| 20. | Siti Shopiah Mawarzi |
| 21. | Veronica A A N |
| 22. | Yanuar Rifa'i |
| 23. | Yoga Ahmad Nur R |
| 24. | Zaki'ah Salsabila |

| Kelas III | |
|------------------|----------------------------------|
| No | Nama Siswa |
| 1 | Aghnia Rizqi Sabilla |
| 2 | Anugrah Dewi Utami |
| 3 | Aprilita Fatika sari |
| 4 | Aulia Dwi Hartanti |
| 5 | B. Brandy Widiyanto |
| 6 | Brigita Trias Ningrum Wadastirta |
| 7 | Cindi Meilani |
| 8 | Cindi Yuliasari |
| 9 | Dini Ismiyaningsih |
| 10 | Fabian Radika Wibowo |
| 11 | Farrel Ferdinand Prakosa |
| 12 | Fikri Al Bukhari |
| 13 | Gleizia Serena Aprilistya |
| 14 | Igelael Christian Pierro |
| 15 | Ilham Dwi Himawan |
| 16 | Juzmiasari Nurfiati |
| 17 | Karista Aulia |
| 18 | Lucky Azizah Bawazier |
| 19 | Marlinda Alifia Putri |
| 20 | Maulita Lestari |
| 21 | Muhaimin Nuril Anwar Ammar Tsany |
| 22 | Mutiara Nuraeni Putri |
| 23 | Nicholas Rangga Bagas Saputra |
| 24 | Ovi Handika Rahmana |
| 25 | Reihan Pratama Nugraha |
| 26 | Ridha Alifia Syafitri |
| 27 | Dewi Sulistyowati |

| Kelas IV | |
|-----------------|-----------------------------|
| No. | Nama |
| 1 | Aisyah Fitria Nuraini |
| 2 | Arfi Pasha Rahmadani |
| 3 | Benedictus Kevin Erdino D |
| 4 | Bintang Kaki Langit |
| 5 | Dwi Rizky Noviana |
| 6 | Dwi Rizky Noviani |
| 7 | Elsa Yuliana |
| 8 | Elvi Marsya Nurrahma |
| 9 | Elvira Fidelia |
| 10 | Elvina Marsya Nurrahma |
| 11 | Fadella Azzahra |
| 12 | Fahri Fahreza |
| 13 | Farah Rihadatul Aisyi |
| 14 | Farel Krisnanda |
| 15 | Hakemada Philadala AR |
| 16 | Haninda Keisya |
| 17 | Karunia Prima Astuti |
| 18 | Manda Riyantania |
| 19 | Nadia Soraya Salsa |
| 20 | Radhitya Nanda Satria W |
| 22 | Rakhataffy Pristiawan |
| 23 | Satria Haki Nur Ahsan |
| 24 | Satria Wahyu Bintoro |
| 25 | Septiana Endang Perwitasari |
| 26 | Victoria Vanda Novena P |
| 27 | Givano Archiezora A |
| 28 | Dendra |
| 29 | Ferlita |

| Kelas V | |
|----------------|--------------------------------|
| No | Nama |
| 1 | Aisyiyah Dwi Anindita |
| 2 | Novian Rista Wijaya |
| 3 | Nur Aji Saputra |
| 4 | Almas Tsani Naswaridia |
| 5 | Annur Nugrahanto |
| 6 | Divany Nafeeza Nawangkalila |
| 7 | Etria Zahra Nurjannah |
| 8 | Farel Prasetya Nugraha |
| 9 | Khairunnisa'ul Hayati |
| 10 | Kharisma Adi Utama |
| 11 | Memo Maradewa Herjuna |
| 12 | Mia Rizqi Wulandari |
| 13 | Nuzula Salsa Ainunci El Rahma |
| 14 | Refelindo Julian Pasca Vulcano |
| 15 | Revy Mayshiva Ayundya |
| 16 | Reyza Ramadhani |
| 17 | Putri Arisena Pusparini |
| 18 | Zhafran Riko Santoso |
| 19 | Wida Febriyani |
| 20 | Beryl Despoda |

| Kelas VI | |
|-----------------|-----------------------------------|
| No. | Nama Siswa |
| 1. | M. Ikhsanur Ridho |
| 2. | Alya Eka Mawarni |
| 3. | Andewi Nurmita R |
| 4. | Apriliasari Naffasati |
| 5. | Ashfia Putri Pramesthi |
| 6. | Damar Pamungkas |
| 7. | Dheasy Pratama R |
| 8. | Dimas Ananda Lesmana |
| 9. | Ditya Rasyid Narendra |
| 10. | Ferdinan Wahyu A |
| 11. | Iit Fitriyani |
| 12. | Indah Nurikaningsih |
| 13. | Maria Basilia Oki |
| 14. | M. Rizki Nur Rosyid |
| 15. | Nicholas Abel Dwi |
| 16. | Nida Rafifah Nur A |
| 17. | Renaldi Alfanuari |
| 18. | Stanislaus Kotska Hernan Ivanabel |
| 19. | Yesiana Gustri R |
| 20. | Yusuf Nugrahadi Martin |
| 21. | Oktavian Adam Asmara |

DAFTAR KEADAAN PEGAWAI SD NEGERI JLABAN TAHUN 2016

| NO | NAMA / NIP | No Karpeg | Jab | L/P | Agama | KELAHIRAN | | LJASAH DAN TAHUN | | MULAI BEKERJA | | PANGKAT | | | Mengajar Kelas | Ket |
|----|---|-----------|------|-----|----------|-----------|-------------|------------------|----------|---------------|-----------|----------------|--------------|----------|----------------|-------------|
| | | | | | | Tanggal | Tempat | Pangkal | tambahan | Pertama | Kedua TMT | Di Sekolah ini | Gol Terakhir | Mulai | | |
| 1 | ABDUL BASIR, S.Pd. NIP.19590213 197912 1 002 | C.0279835 | KS | L | Islam | 13-02-59 | Kulon Progo | SPG'79 | S I'00 | 01-12-79 | - | 01-07-13 | IV.a | 01-04-03 | IV-VI | PKN |
| 2 | SUGIYEM, S.Pd.SD NIP.19591010 198303 2 013 | C.068459 | Guru | P | Islam | 10-10-59 | Bantul | SPG'80 | DII'97 | 01-03-83 | - | 01-07-96 | IV a | 01-10-05 | I | Guru Kelas |
| 3 | JEMINEM, S.Pd.SD NIP.19661014 200801 2 006 | | Guru | P | Islam | 14-10-66 | | | | | - | | II c | | II | Guru Kelas |
| 4 | SUGILAN, S. Pd,Jas NIP.19641004 198803 1 007 | E.498803 | Guru | L | Islam | 04-10-64 | Kulon Progo | D II OR | S I 07 | 01-03-88 | - | 04-05-11 | IV a | 01-10-12 | I-VI | Guru Penjas |
| 5 | SRI HARYATI, S.Pd.SD NIP.19640104 198405 2 001 | E.942384 | Guru | P | Islam | 04-01-64 | Jakarta | SPG'83 | SI'06 | 01-05-84 | - | 01-01-99 | IV a | 01-04-07 | III | Guru Kelas |
| 6 | SUEMI UMAZANAH, S.Ag. NIP.19590721 198603 2 005 | E.202784 | Guru | P | Islam | 21-07-59 | Kulon Progo | PGA'77 | SI'98 | 01-03-86 | - | 01-03-00 | IV a | 01-10-08 | I-VI | Guru PAI |
| 7 | MATEUS SUTAKAT.S.Pd.SD NIP.19730103 199606 1 001 | G.13345 | Guru | L | Katholik | 03-01-73 | Kulon Progo | D II 93 | S I 02 | 01-06-96 | - | 03-01-09 | IV a | 01-10-11 | IV | Guru Kelas |
| 8 | MUJIYATI, S.Pd.SD NIP.19700710 199103 2 006 | | Guru | P | Islam | 10-07-70 | | | | | - | | IV a | | V | Guru Kelas |
| 9 | TUMIJA.S.Pd.SD NIP.19680610 199703 1 006 | G.294044 | Guru | L | Islam | 10-06-68 | Kulon Progo | DII'93 | SI'08 | 01-03-97 | - | 01-09-08 | IV a | 01-10-11 | VI | Guru Kelas |

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI JLABAN

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

| KELAS I | | | | | | | |
|----------------|--------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Jam ke | Waktu | Hari | | | | | |
| | | Senin | Selasa | Rabu | Kamis | Jumat | Sabtu |
| | 07.00-07.15 | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi |
| 1 | 07.15-07.50 | Upacara | Penjasorkes | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Pend. Agama |
| 2 | 07.50-08.25 | Tematik | Penjasorkes | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Pend. Agama |
| 3 | 08.25-09.00 | Tematik | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik |
| | 09.00-09.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 4 | 09.15-09.50 | Tematik | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik |
| 5 | 09.50-10.25 | Bahasa Jawa | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Pramuka |
| 6 | 10.25-11.00 | Bahasa Jawa | Tematik | Tematik | Tematik | | |

| KELAS II | | | | | | | |
|----------|--------------------|------------------|-------------|----------|-------------|-------------|----------|
| Jam ke | Waktu | Hari | | | | | |
| | | Senin | Selasa | Rabu | Kamis | Jumat | Sabtu |
| | 07.00-07.15 | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi |
| 1 | 07.15-07.50 | Upacara | Tematik | Tematik | Pend. Agama | Penjasorkes | Tematik |
| 2 | 07.50-08.25 | Tematik | Tematik | Tematik | Pend. Agama | Penjasorkes | Tematik |
| 3 | 08.25-09.00 | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Penjasorkes | Tematik |
| | 09.00-09.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 4 | 09.15-09.50 | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Penjasorkes | Tematik |
| 5 | 09.50-10.25 | Tematik | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Bahasa Jawa | Tematik |
| 6 | 10.25-11.00 | Tematik | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Bahasa Jawa | Pramuka |

| KELAS III | | | | | | | |
|-----------|--------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Jam ke | Waktu | Hari | | | | | |
| | | Senin | Selasa | Rabu | Kamis | Jumat | Sabtu |
| | 07.00-07.15 | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi |
| 1 | 07.15-07.50 | Upacara | Tematik | Tematik | Tematik | Pend. Agama | Tematik |
| 2 | 07.50-08.25 | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik | Pend. Agama | Tematik |
| 3 | 08.25-09.00 | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik |
| | 09.00-09.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 4 | 09.15-09.50 | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik |
| 5 | 09.50-10.25 | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik |
| 6 | 10.25-11.00 | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik |
| | 11.00-11.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 7 | 11.15-11.50 | Pend. Agama | Tematik | Musik | Tematik | | Pramuka |

| KELAS IV | | | | | | | |
|----------|--------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Jam ke | Waktu | Hari | | | | | |
| | | Senin | Selasa | Rabu | Kamis | Jumat | Sabtu |
| | 07.00-07.15 | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi |
| 1 | 07.15-07.50 | Upacara | Pend. Agama | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik |
| 2 | 07.50-08.25 | Tematik | Pend. Agama | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik |
| 3 | 08.25-09.00 | Tematik | Tematik | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik |
| | 09.00-09.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 4 | 09.15-09.50 | Tematik | Tematik | Penjasorkes | Tematik | Tematik | Tematik |
| 5 | 09.50-10.25 | Tematik | Tematik | Tematik | Bahasa Jawa | Tematik | Tematik |
| 6 | 10.25-11.00 | Tematik | Tematik | Tematik | Bahasa Jawa | Batuha | Musik |
| | 11.00-11.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 7 | 11.15-11.50 | Bhs Inggris | Tematik | Tematik | Pend. Agama | | Pramuka |
| 8 | 11.50-12.25 | Bhs Inggris | Tematik | Ekskul Tari | Pend. Agama | | |

| KELAS V | | | | | | | |
|---------|--------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Jam ke | Waktu | Hari | | | | | |
| | | Senin | Selasa | Rabu | Kamis | Jumat | Sabtu |
| | 07.00-07.15 | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi |
| 1 | 07.15-07.50 | Upacara | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Penjasorkes |
| 2 | 07.50-08.25 | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Penjasorkes |
| 3 | 08.25-09.00 | Tematik | Tematik | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Penjasorkes |
| | 09.00-09.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 4 | 09.15-09.50 | Pend. Agama | Tematik | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Penjasorkes |
| 5 | 09.50-10.25 | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Bahasa Jawa |
| 6 | 10.25-11.00 | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Bahasa Jawa |
| | 11.00-11.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 7 | 11.15-11.50 | Tematik | Bhs Inggris | Ekskul Tari | Tematik | | Pramuka |
| 8 | 11.50-12.25 | Tematik | Bhs Inggris | Batuha | Musik | | |

| KELAS VI | | | | | | | |
|----------|--------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Jam ke | Waktu | Hari | | | | | |
| | | Senin | Selasa | Rabu | Kamis | Jumat | Sabtu |
| | 07.00-07.15 | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi | Literasi |
| 1 | 07.15-07.50 | Upacara | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik |
| 2 | 07.50-08.25 | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik |
| 3 | 08.25-09.00 | Tematik | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik |
| | 09.00-09.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 4 | 09.15-09.50 | Tematik | Pend. Agama | Tematik | Tematik | Pend. Agama | Tematik |
| 5 | 09.50-10.25 | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Pend. Agama | Tematik |
| 6 | 10.25-11.00 | Tematik | Tematik | Tematik | Tematik | Batuha | Tematik |
| | 11.00-11.15 | <i>Istirahat</i> | | | | | |
| 7 | 11.15-11.50 | Tematik | Bhs Inggris | Bhs Inggris | Musik | | Pramuka |
| 8 | 11.50-12.25 | Tematik | Bhs Inggris | Bhs Inggris | Tari | | |

**JADWAL MENGAJAR PPL SD N JLABAN
TAHUN 2016**

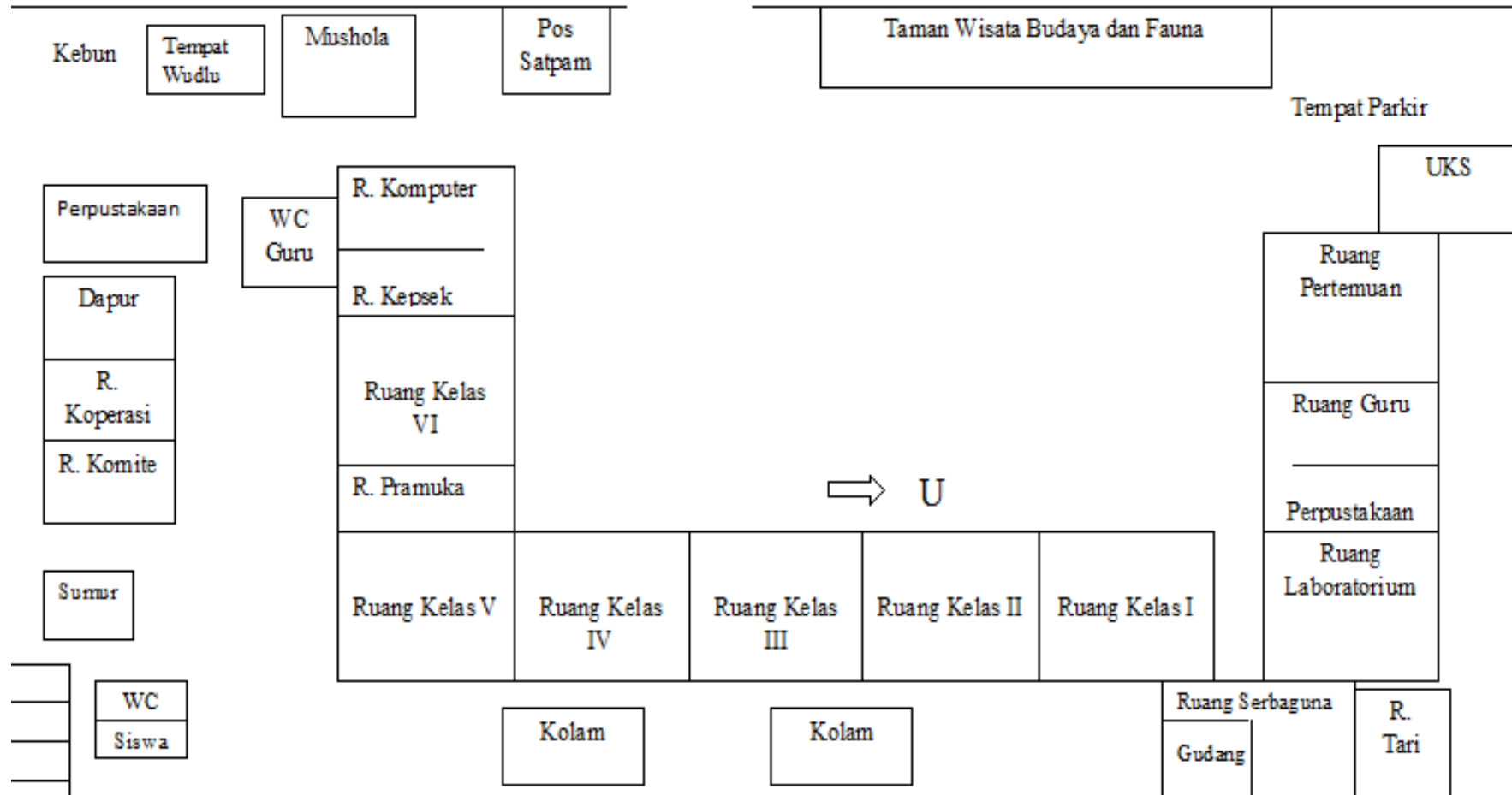
| Hari | Tanggal | Pelaksana | Kelas |
|-------------|----------------|----------------------|--------------|
| Kamis | 21 Juli 2016 | Wahyu Ambarsari | V |
| | | Wiji Listyaningsih | V |
| | | Refa Febriantara | VI |
| Jumat | 22 Juli 2016 | Khoerul Vikri | III |
| | | Istu Kurniasmi | IV |
| | | Tiara Devi Ratnawati | IV |
| Senin | 25 Juli 2016 | Wahyu Ambarsari | II |
| | | Refa Febriantara | VI |
| | | Wiji Listyaningsih | VI |
| Selasa | 26 Juli 2016 | Khoerul Vikri | IV |
| | | Istu Kurniasmi | IV |
| | | Tiara Devi Ratnawati | V |
| Rabu | 27 Juli 2016 | Refa Febriantara | II |
| | | Wahyu Ambarsari | III |
| | | Wiji Listyaningsih | III |
| Jumat | 29 Juli 2016 | Refa Febriantara | III |
| | | Wiji Listyaningsih | V |
| | | Wahyu Ambarsari | VI |
| Senin | 1 Agustus 2016 | Khoerul Vikri | II |
| | | Istu Kurniasmi | VI |
| | | Tiara Devi Ratnawati | VI |
| Selasa | 2 Agustus 2016 | Wahyu Ambarsari | IV |
| | | Wiji Listyaningsih | IV |
| | | Refa Febriantara | V |
| Rabu | 3 Agustus 2016 | Istu Kurniasmi | II |
| | | Tiara Devi Ratnawati | III |
| | | Khoerul Vikri | III |
| Kamis | 4 Agustus 2016 | Wiji Listyaningsih | V |
| | | Wahyu Ambarsari | V |
| | | Refa Febriantara | VI |
| Jumat | 5 Agustus 2016 | Istu Kurniasmi | III |

| | | | |
|--------|------------------|----------------------|-----|
| | | Khoerul Vikri | IV |
| | | Tiara Devi Ratnawati | IV |
| Selasa | 9 Agustus 2016 | Khoerul Vikri | III |
| | | Istu Kurniasmi | V |
| Rabu | 10 Agustus 2016 | Wahyu Ambarsari | II |
| | | Refa Febriantara | III |
| | | Wiji Listyaningsih | III |
| Kamis | 11 Agustus 2016 | Tiara Devi Ratnawati | V |
| | | Khoerul Vikri | V |
| | | Istu Kurniasmi | VI |
| Jumat | 12 Agustus 2016 | Wahyu Ambarsari | III |
| | | Wiji Listyaningsih | IV |
| | | Refa Febriantara | IV |
| Senin | 15 Agustus 2016 | Tiara Devi Ratnawati | II |
| | | Khoerul Vikri | VI |
| | | Istu Kurniasmi | VI |
| Kamis | 9 September 2016 | Tiara Devi Ratnawati | II |

**JADWAL UJIAN MENGAJAR PPL SD N JLABAN
TAHUN 2016**

| Hari | Tanggal | Pelaksana | Kelas |
|-------------|------------------|----------------------|--------------|
| Rabu | 24 Agustus 2016 | Istu Kurniasmi | II |
| | | Refa Febriantara | III |
| | | Wahyu Ambarsari | VI |
| Kamis | 25 Agustus 2016 | Khoerul Vikri | III |
| | | Wiji Listyaningsih | IV |
| Jumat | 26 Agustus 2016 | Tiara Devi Ratnawati | V |
| Selasa | 30 Agustus 2016 | Wayu Ambarsari | II |
| Rabu | 31 Agustus 2016 | Wiji Listyaningsih | II |
| | | Khoerul Vikri | VI |
| Kamis | 1 September 2016 | Tiara Devi Ratnawati | III |
| | | Refa Febriantara | IV |
| | | Istu Kurniasmi | V |

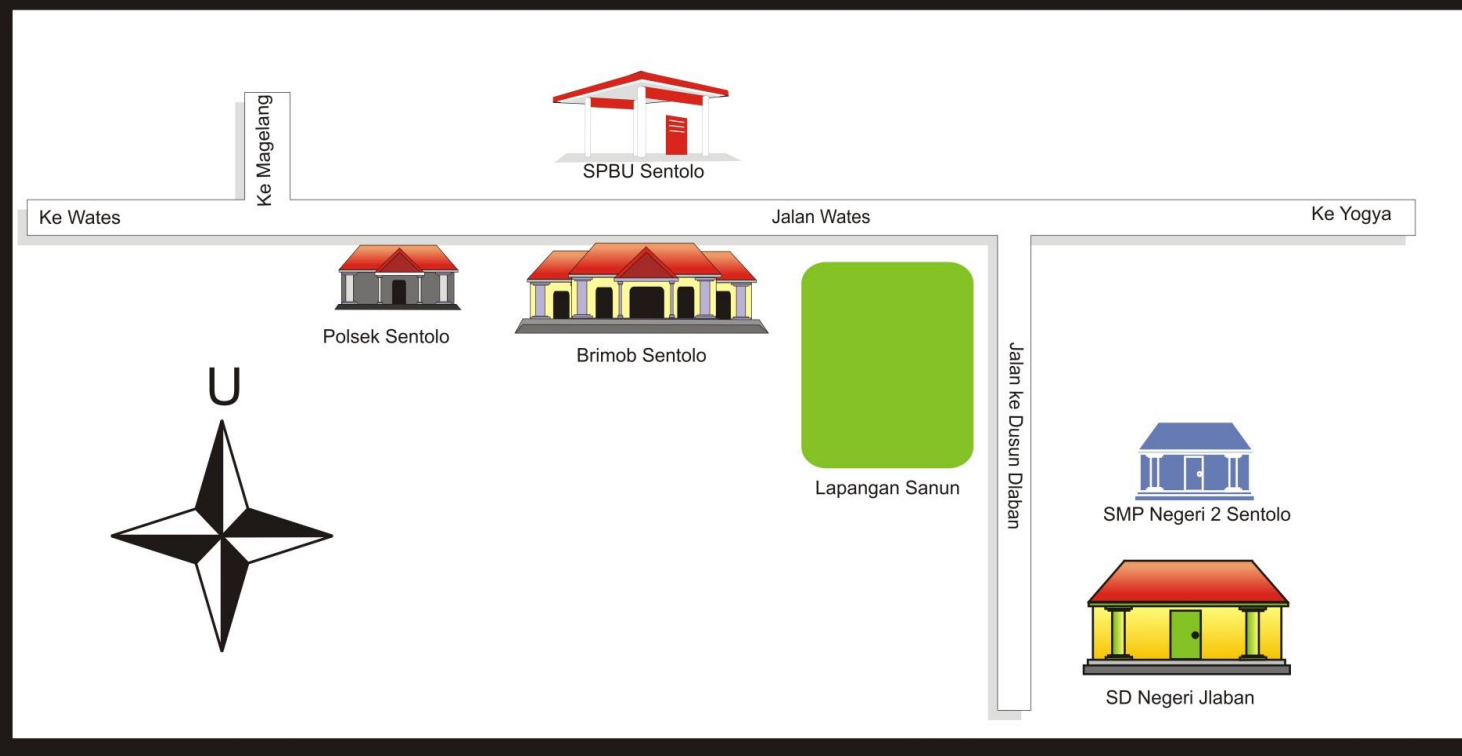
DENAH SD NEGERI JLABAN



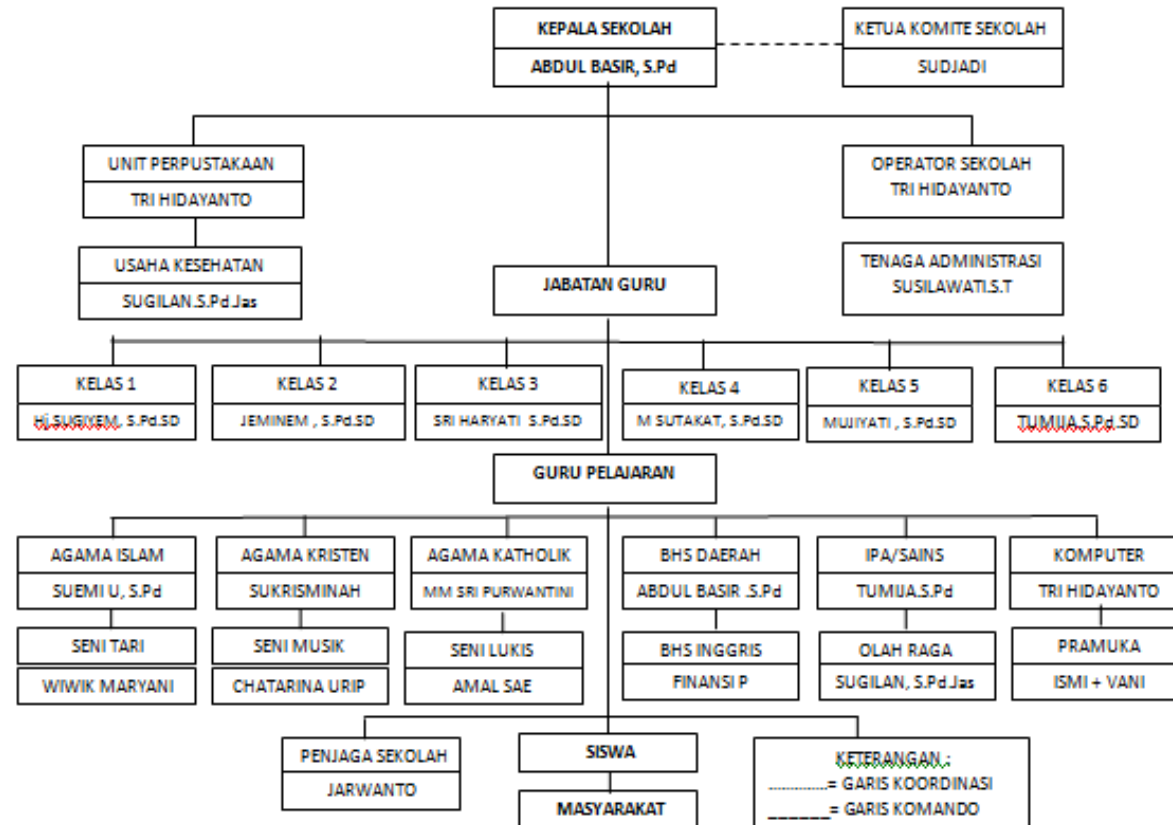


DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN

Alamat: Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo



**STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH
SD NEGERI JLABAN TAHUN 2015/2016**



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

KELAS II SEMESTER I

Tema 2 Bermain di Lingkunganku

Subtema 1 Bermain di Lingkungan Rumah

Pembelajaran 4

Disusun untuk Memenuhi Mata Kuliah PPL

Dosen Pembimbing Lapangan: Bambang Saptono, M. Si.



Oleh :

Wahyu Ambarsari

NIM 13108244044

PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Jlaban
 Kelas/Semester : II (dua)/I (satu)
 Tema ke : 2 Bermain di Lingkunganku
 Sub Tema ke : 1 Bermain di Lingkungan Rumah
 Pembelajaran ke : 4
 Alokasi Waktu : 1 x Pertemuan (4 x 35 Menit)
 Hari, tanggal : Selasa, 30 Agustus 2016

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

| Kompetensi Dasar | | Indikator | |
|-------------------------|---|------------------|---|
| Bahasa Indonesia | | | |
| 1.1 | Menerima anugerah Tuhan Yang Maha Esa berupa bahasa Indonesia yang dikenal sebagai bahasa persatuan dan sarana belajar di tengah keberagaman bahasa daerah. | 1.1.1 | Menunjukkan rasa bersyukur atas anugerah yang diberikan Tuhan Yang Maha Esa berupa bahasa Indonesia sebagai bahasa persatuan. |

| | | | |
|-------------|---|-------|---|
| 2.3 | Memiliki rasa percaya diri dan tanggung jawab terhadap keberadaan anggota keluarga dan dokumen milik keluarga melalui pemanfaatan bahasa Indonesia dan/ atau bahasa daerah. | 2.3.1 | Menunjukkan sikap percaya diri dan tanggung jawab melalui pemanfaatan bahasa Indonesia/ atau bahasa daerah. |
| 3.2 | Mengenal teks cerita narasi sederhana kegiatan dan bermain di lingkungan dengan bantuan guru atau teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu pemahaman. | 3.2.3 | Menyebutkan urutan kegiatan dalam topik tertentu. |
| 4.2 | Memperagakan teks cerita narasi sederhana tentang kegiatan dan bermain di lingkungan secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu penyajian. | 4.2.3 | Membacakan cerita narasi yang telah ditulis dengan lafal dan intonasi yang jelas. |
| PPKn | | | |
| 1.1 | Menerima keberagaman karakteristik individu dalam kehidupan beragama, suku bangsa, ciri-ciri fisik, psikis, dan hobby sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa di lingkungan rumah dan sekolah. | 1.1.1 | Menunjukkan sikap syukur dalam berdoa atas anugerah Tuhan Yang Maha Esa. |
| 2.1 | Menunjukkan perilaku | 2.1.1 | Menunjukkan sikap jujur dan |

| | | | |
|-------------|--|-------|---|
| | toleransi, kasih sayang, jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru sebagai perwujudan moral Pancasila. | | disiplin dalam mengerjakan tugas sebagai perwujudan moral Pancasila. |
| 3.4 | Memahami arti bersatu dalam keberagaman di rumah dan sekolah. | 3.4.1 | Mengidentifikasi berbagai kegiatan yang menunjukkan sikap bersatu dalam keberagaman di rumah. |
| | | 3.4.2 | Mengidentifikasi berbagai kegiatan yang menunjukkan sikap bersatu dalam keberagaman di sekolah. |
| | | 3.4.7 | Menjelaskan akibat hidup tidak bersatu dalam keberagaman. |
| 4.4 | Bermain peran tentang bersatu dalam keberagaman di lingkungan rumah dan sekolah. | 4.4.3 | Menerapkan hidup bersatu dalam setiap kegiatan. |
| SBdP | | | |
| 1.1 | Menikmati keindahan alam dan karya seni sebagai salah satu tanda-tanda kekuasaan Tuhan. | 1.1.1 | Menunjukkan rasa bersyukur atas karya seni sebagai salah satu tanda kekuasaan Tuhan. |
| 2.2 | Menunjukkan rasa ingin tahu untuk mengenal alam di lingkungan sekitar sebagai sumber ide dalam berkarya seni. | 2.2.1 | Menunjukkan rasa ingin tahu mengenal alam sebagai sumber ide dalam membuat karya seni. |

| | | | |
|------|--|--------|--|
| 3.4 | Mengetahui cara mengolah bahan alam yang dapat dimanfaatkan sebagai karya kreatif dan olahan makanan. | 3.4.1 | Mengidentifikasi bahan alam di lingkungan sekitar untuk karya kreatif dan olahan bahan makanan (daun cincau). |
| | | 3.4.4 | Menjelaskan cara mengolah bahan alam yang dapat digunakan sebagai bahan olahan makanan. |
| 4.13 | Membuat karya kerajinan sebagai penghias benda dengan menggunakan bahan alam di lingkungan sekitar melalui kegiatan melipat, menggunting dan menempel. | 4.13.1 | Membuat karya kerajinan sebagai penghias benda dengan menggunakan daun di lingkungan sekitar melalui kegiatan melipat. |

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan teks bacaan tentang membuat cincau, siswa dapat membacakan cerita narasi yang telah ditulis dengan menggunakan lafal dan intonasi secara cermat.
2. Dengan membaca teks cerita narasi membuat cincau, siswa dapat menyebutkan urutan kegiatan membuat cincau dengan percaya diri.
3. Dengan mengamati gambar acak, siswa dapat mengurutkan gambar tentang proses membuat cincau dengan cermat dan bertanggung jawab.
4. Dengan mengamati gambar, siswa dapat menceritakan kembali proses membuat cincau dengan kata-kata sendiri dengan percaya diri.
5. Dengan memperhatikan gambar proses membuat cincau, siswa dapat menjelaskan cara mengolah bahan alam yang dapat digunakan sebagai olahan makanan dengan cermat dan percaya diri.
6. Dengan mengamati gambar contoh sikap bersatu di rumah, siswa dapat mengidentifikasi berbagai kegiatan yang menunjukkan sikap bersatu dalam keberagaman di rumah dengan cermat dan percaya diri.

7. Dengan diskusi bersama teman sekelompok, siswa dapat menjawab pertanyaan berdasarkan contoh gambar sikap bersatu di rumah dengan cermat dan bertanggung jawab.
8. Dengan diskusi bersama teman sekelompok, siswa dapat menjelaskan akibat yang akan terjadi jika kita tidak bersatu dalam keberagaman dengan percaya diri dan bertanggung jawab.
9. Dengan mengamati proses pembuatan cincau, siswa dapat membuat cincau secara berkelompok dengan bertanggung jawab.
10. Dengan melihat contoh, siswa dapat membuat karya kerajinan sebagai penghias benda dengan menggunakan daun di lingkungan sekitar melalui kegiatan melipat dengan cermat.
11. Setelah melakukan kegiatan membuat cincau dan membuat karya kerajinan sebagai penghias benda, siswa dapat menerapkan sikap hidup bersatu dalam setiap kegiatan dengan bertanggung jawab.
12. Setelah tanya jawab, siswa dapat mengidentifikasi bahan alam di lingkungan sekitar untuk karya kreatif dan olahan makanan (daun cincau) dengan cermat.
13. Dengan tanya jawab, siswa dapat mengidentifikasi berbagai kegiatan yang menunjukkan sikap bersatu dalam keberagaman di sekolah dengan cermat.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Bahasa Indonesia : Teks membuat cincau
2. PPKn : Sikap bersatu dalam keberagaman di lingkungan rumah.
3. SBdP : Membuat wadah piring dari daun pisang

E. PENDEKATAN, MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Pendekatan saintifik
2. Model Pembelajaran : *Cooperative Learning*
3. Metode Pembelajaran : Tanya jawab, ceramah, penugasan, diskusi kelompok, unjuk kerja/praktik.

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu |
|---------------|---|---------------|
| Pendahuluan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menjawab salam dari guru. 2. Siswa dan guru melakukan doa syukur atas nikmat Tuhan yang telah memberi kesempatan untuk mencari ilmu. 3. Siswa memperhatikan saat guru mempersensi kehadiran siswa. 4. Sebelum memulai pembelajaran, siswa dan guru bertanya jawab tentang cincau sebagai apersepsi. 5. Siswa memperhatikan tema yang akan dipelajari hari ini, yaitu tentang “Bermain di Lingkunganku” dan Subtema “Bermain di Lingkungan Rumah”. 6. Siswa mendengarkan guru pada saat guru menyampaikan tujuan pembelajaran hari ini, <ol style="list-style-type: none"> a. Menyebutkan urutan kegiatan membuat cincau; b. Menceritakan kembali proses pembuatan cincau dengan kata-kata sendiri; c. Mengidentifikasi berbagai kegiatan yang menunjukkan sikap bersatu di rumah; d. Membuat karya kerajinan, wadah piring dari daun pisang. | 10 menit |
| Kegiatan Inti | <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mengamati gambar tentang kegiatan membuat cincau di dapur (<i>mengamati</i>). 2. Siswa menanya tentang gambar kegiatan membuat cincau di dapur (<i>menanya</i>). 3. Siswa mendiskripsikan gambar kegiatan membuat cincau di dapur (<i>mengumpulkan informasi</i>). 4. Siswa membacakan cerita narasi yang berjudul “Membuat Cincau” yang telah ditulis dengan menggunakan lafal dan intonasi yang jelas | 120 menit |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>(<i>mengkomunikasikan</i>).</p> <p>5. Siswa menyebutkan urutan kegiatan membuat cinau (<i>menalar</i>).</p> <p>6. Siswa mengamati gambar acak tentang proses membuat cinau (<i>mengamati</i>).</p> <p>7. Siswa ditugaskan untuk mengurutkan gambar acak berkaitan dengan proses membuat cinau (<i>menalar</i>).</p> <p>8. Siswa perwakilan menempelkan gambar urutan yang benar kegiatan membuat cinau pada <i>zig-zag book</i> di depan kelas (<i>mencoba</i>).</p> <p>9. Siswa memperhatikan gambar pada <i>zig-zag book</i> (<i>mengamati</i>).</p> <p>10. Siswa diberi tugas oleh guru untuk menceritakan cara membuat cinau dengan percaya diri di depan kelas.</p> <p>11. Siswa menceritakan kembali proses membuat cinau dengan kata-kata sendiri berdasarkan gambar pada <i>zig-zag book</i> secara tertulis (<i>mengkomunikasikan</i>).</p> <p>12. Siswa perwakilan menceritakan kembali proses membuat cinau di depan kelas secara lisan (<i>mengkomunikasikan</i>).</p> <p>13. Siswa dibagi menjadi 4 kelompok.</p> <p>14. Setiap kelompok mendapatkan LKS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Siswa mengamati gambar tentang contoh sikap bersatu dalam keberagaman di rumah (<i>mengamati</i>). - Siswa mengidentifikasi berbagai kegiatan menunjukkan sikap bersatu dalam keberagaman di rumah (<i>mengumpulkan informasi</i>). <p>15. Perwakilan kelompok membacakan hasil diskusinya di depan kelas (<i>mengkomunikasikan</i>).</p> <p>16. Siswa bertanya tentang kebenaran dari jawaban yang diberikan (<i>menanya</i>).</p> <p>17. Siswa menjelaskan akibat tidak bersatu dalam</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>keberagaman (<i>menalar</i>).</p> <p>18. Siswa diberikan arahan oleh guru agar bekerjasama dan bertanggung jawab dalam melakukan kegiatan.</p> <p>19. Siswa bertanya jawab tentang tugas yang diberikan guru tentang kegiatan membuat cincau (<i>menanya</i>).</p> <p>20. Siswa bersama guru menyiapkan alat dan bahan yang dibutuhkan untuk membuat cincau (<i>mengamati</i>).</p> <p>21. Siswa bersama guru membuat cincau secara klasikal di depan kelas, dengan siswa mencoba sendiri secara bergantian (<i>mencoba dan mengumpulkan informasi</i>).</p> <p>22. Siswa kembali pada kelompok semula (4 kelompok).</p> <p>23. Siswa diberi arahan dan petunjuk oleh guru untuk melakukan kegiatan membuat karya kerajinan (<i>mengamati</i>).</p> <p>24. Siswa mempersiapkan alat dan bahan untuk membuat wadah piring dari daun pisang (<i>mencoba</i>).</p> <p>25. Siswa membuat wadah piring dari daun pisang menjadi kerajinan sebagai penghias benda secara berkelompok dengan bimbingan guru (<i>mengumpulkan informasi</i>).</p> <p>26. Siswa melaporkan hasil kerja kelompok di depan kelas (<i>mengkomunikasikan</i>).</p> <p>27. Siswa bersama guru membahas tentang kebenaran jawaban yang disampaikan.</p> <p>28. Setelah membuat cincau dan karya kerajinan, siswa mengidentifikasi bahan alam di lingkungan sekitar untuk membuat karya kerajinan dan olahan makanan (<i>menalar</i>).</p> <p>29. Siswa mengidentifikasi bahan alam di lingkungan sekitar yang dapat digunakan untuk membuat karya kreatif dan olahan makanan seperti yang ada pada gambar (<i>menalar</i>).</p> <p>30. Siswa diminta mengumpulkan hasil karya.</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|------------------|--|----------|
| | 31. Siswa mengerjakan soal evaluasi. | |
| Kegiatan Penutup | <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa bersama dengan guru menyimpulkan pembelajaran. 2. Siswa mendapatkan tindak lanjut. 3. Siswa bersama dengan guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa. 4. Siswa menjawab salam dari guru. | 10 menit |

G. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian
 - a. Penilaian Sikap Spiritual
Penilaian diri: sikap syukur
 - b. Penilaian Sikap Sosial
Observasi: sikap percaya diri, sikap bertanggungjawab
 - c. Penilaian Pengetahuan
Tes tertulis
 - d. Penilaian Keterampilan
Penilaian kinerja
2. Instrumen Penilaian dan Pedoman Penskoran (*Terlampir*).
3. KKM (*Sesuai ketentuan sekolah*).

H. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

1. Sumber Belajar
 - a. Taufina, dkk. 2014. *Buku Guru Kelas II Tema 1 "Hidup Rukun"*. Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
 - b. Taufina, dkk. 2014. *Buku Siswa Kelas II Tema 1 "Hidup Rukun"*. Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
2. Media Pembelajaran: gambar kegiatan membuat cincau, *zig-zag book*, wadah piring daun pisang

I. PENUTUP

Mengetahui,
Guru Kelas II



Jeminem, S. Pd. SD.
NIP 196610142008012006

Yogyakarta, 29 Agustus 2016

Praktikan



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044

MATERI

A. Teks Membuat Cincau

Membuat Cincau

Ada dua macam cincau, cincau hitam dan hijau.

Cara membuat cincau hijau lebih mudah, tapi hanya bertahan tiga hari.

Cincau hitam bertahan lebih lama, tapi cara membuatnya lebih sulit.

Bagaimana cara membuat cincau hijau?

Pertama, petiklah daun cincau yang lemas dan berwarna hijau tua lalu cuci.

Kedua, daun cincau diremas, airnya ditampung dalam wadah.

Ketiga, tambahkan air matang 500 mililiter sedikit demi sedikit sambil terus diremas.

Keempat, saringlah dengan kain halus, ambil airnya saja.

Pindahkan ke dalam mangkuk yang bersih.

Kelima, simpan di lemari es sekitar 4 jam hingga mengeras dan menjadi agar-agar.

Dan terakhir, setelah keras, potong-potong dan sajikan bersama air gula merah dan santan.

Urutan cara membuat cincau:



1



2



3



4



5



6

Referensi Guru

Membuat Cincau

Bahan dan alat untuk membuat cincau:

1. 50 lembar daun cincau hijau
2. 500 ml air matang
3. Wadah untuk menaruh daun cincau sebelum disaring
4. Wadah untuk menampung air remasan daun cincau setelah disaring
5. Saringan/ kain halus untuk menyaring
6. Gelas dan sendok untuk menikmati cincau yang sudah beku dan dipotong-potong
7. Air gula merah
8. Santan
9. Es batu

B. PPKn

Gambar contoh sikap bersatu di rumah



Sikap bersatu adalah sikap yang dilakukan oleh dua orang atau lebih dengan tujuan untuk meringankan pekerjaan. Karena pekerjaan bila dikerjakan bersama akan terasa ringan dan sebaliknya jika tidak saling membantu maka pekerjaan akan terasa berat.

Contoh sikap bersatu di rumah adalah sebagai berikut:

- a. Membantu orang tua
- b. Menghargai orang tua
- c. Bekerja sama membersihkan rumah
- d. Ibadah berjamaah

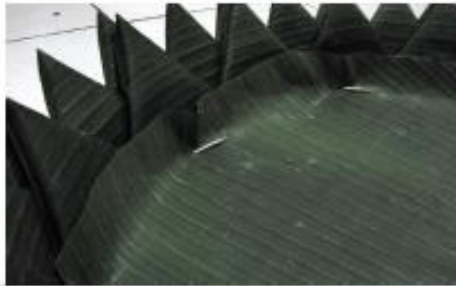
C. Membuat wadah piring dari daun pisang

Bahan dan alat untuk membuat wadah piring dari adalah daun pisang batu, tusuk lidi, dan tusuk. Cara membuatnya dalah sebagai berikut:

1. potong-potong daun pisang selebar 12 cm.

2. lipat miring ke tengah salah satu sisinya.
3. lipat ke arah berlawanan sisi satunya, sehingga daun berbentuk segitiga.
4. satukan dengan tusuk lidi kedua sisi daun yang bertemu di tengah.
5. potong sisi bawah agar rapi.
6. setelah membuat banyak bentuk segitiga, jepitkan ke sekeliling daun pisang yang dipotong berbentuk bulat.
7. letakkan di atas piring sebagai alasnya.

Gambar:



INSTRUMEN PENILAIAN

A. Penilaian Sikap Spiritual

Lembar ini diisi oleh siswa untuk menilai sikap spiritual.

Petunjuk pengisian

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang kamu lakukan. Isilah dengan JUJUR.

Nama :

Kelas : II (dua)

Tanggal Penilaian : 30 Agustus 2016

| No. | Aspek Pengamatan | Keterangan | |
|-----|---|------------|-------|
| | | Ya | Tidak |
| 1. | Saya bersyukur bisa menggunakan bahasa Indonesia. | | |
| 2. | Saya bersyukur dapat menikmati karya seni. | | |
| 3. | Saya berdoa sebelum dan sesudah belajar. | | |
| 4. | Saya bersemangat dalam belajar. | | |

Petunjuk penskoran

- 1) Sangat baik, jika muncul 4 indikator (A).
- 2) Baik, jika muncul 3 indikator (B).
- 3) Cukup, jika muncul 2 indikator (C).
- 4) Kurang, jika muncul 1 indikator (D).

B. Penilaian Sikap Sosial

Indikator sikap percaya diri yang dikembangkan berdasarkan KI 2 adalah sebagai berikut.

1. Berani mengekspresikan karya seni melalui bernyanyi.
2. Tampil percaya diri dan santun ketika di kelas atau di depan kelas.
3. Mengerjakan soal dengan percaya atas kemampuannya sendiri.
4. Berani menyampaikan pendapat ketika diskusi dengan teman.

Indikator sikap tanggung jawab yang dikembangkan berdasarkan KI 2 adalah sebagai berikut.

1. Melaksanakan tugas individu dengan baik
2. Mengembalikan barang yang dipinjam
3. Mengakui dan meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan
4. Melaksanakan apa yang pernah dikatakan tanpa disuruh/diminta

| No. | Nama Siswa | Sikap Sosial | | | | | | | |
|-----|------------------------------|--------------|----|----|----|------------------|----|----|----|
| | | Percaya diri | | | | Bertanggungjawab | | | |
| | | BT | MT | MB | SM | BT | MT | MB | SM |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Arsyan Rengga Pratama | | | | | | | | |
| 2. | Aurel Noor Anatasya | | | | | | | | |
| 3. | Citto Agusprima | | | | | | | | |
| 4. | Fabian Hafis Palevi | | | | | | | | |
| 5. | Farah Faadiyah | | | | | | | | |
| 6. | Farel Janu Andrianto | | | | | | | | |
| 7. | Fifi Dwi Astuti | | | | | | | | |
| 8. | Fitria Siti Nur'aini | | | | | | | | |
| 9. | Ghassan Ramadhansyah | | | | | | | | |
| 10. | Gisela Dara Narendra | | | | | | | | |
| 11. | Johanes Lintang Sanartha | | | | | | | | |
| 12. | Maula Nur Huda Nasution | | | | | | | | |
| 13. | Muchamad Nur Haji Saputra | | | | | | | | |
| 14. | Nadia Mintara Putri | | | | | | | | |
| 15. | Nirbita Hasna Almira | | | | | | | | |
| 16. | Rakha Daniswara | | | | | | | | |
| 17. | Salma Salsabila Shidqi | | | | | | | | |
| 18. | Safira Agustina | | | | | | | | |
| 19. | Safiq Zafira Q | | | | | | | | |
| 20. | Siti Shofiah | | | | | | | | |
| 21. | Veronica Agustina Ayu N | | | | | | | | |
| 22. | Yanuar Rifai | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 23. | Yoga Ahmad Nurrasyid | | | | | | | | |
| 24. | Zaki'ah Salshabila | | | | | | | | |

Petunjuk penskoran

- 1) Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
- 2) Baik, jika muncul 3 indikator.
- 3) Cukup, jika muncul 2 indikator.
- 4) Kurang, jika muncul 1 indikator.

Lembar pengamatan siswa saat siswa menerapkan sikap hidup bersatu dalam setiap kegiatan

| No | Kriteria | Terlihat (√) | Belum terlihat (√) |
|----|--|--------------|--------------------|
| 1 | Sikap kerjasama siswa saat membuat cinau | --- | --- |
| 2 | Sikap kerjasama siswa saat membuat kerajinan tangan | --- | --- |
| 3 | Kekompakan siswa mengikuti instruksi guru. | --- | --- |
| 4 | Saling membantu walaupun telah dibagikan tugas masing-masing | --- | --- |

| No. | Nama Siswa | Kriteria 1 | | Kriteria 2 | | Kriteria 3 | | Kriteria 4 | |
|-----|--------------------------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
| | | T (√) | BT (√) | T (√) | BT (√) | T (√) | BT (√) | T (√) | BT (√) |
| 1. | Arsyan Rengga Pratama | | | | | | | | |
| 2. | Aurel Noor Anatasya | | | | | | | | |
| 3. | Citto Agusprima | | | | | | | | |
| 4. | Fabian Hafis Palevi | | | | | | | | |
| 5. | Farah Faadiyah | | | | | | | | |
| 6. | Farel Janu Andrianto | | | | | | | | |
| 7. | Fifi Dwi Astuti | | | | | | | | |
| 8. | Fitria Siti Nur'aini | | | | | | | | |
| 9. | Ghassan Ramadhansyah | | | | | | | | |
| 10. | Gisela Dara Narendra | | | | | | | | |
| 11. | Johanes Lintang Sanartha | | | | | | | | |
| 12. | Maula Nur Huda Nasution | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 13. | Muchamad Nur Haji Saputra | | | | | | | | |
| 14. | Nadia Mintara Putri | | | | | | | | |
| 15. | Nirbita Hasna Almira | | | | | | | | |
| 16. | Rakha Daniswara | | | | | | | | |
| 17. | Salma Salsabila Shidqi | | | | | | | | |
| 18. | Safira Agustina | | | | | | | | |
| 19. | Safiqa Zafira Q | | | | | | | | |
| 20. | Siti Shofiah | | | | | | | | |
| 21. | Veronica Agustina Ayu N | | | | | | | | |
| 22. | Yanuar Rifai | | | | | | | | |
| 23. | Yoga Ahmad Nurrasyid | | | | | | | | |
| 24. | Zaki'ah Salshabila | | | | | | | | |

C. Penilaian Pengetahuan

1. Bahasa Indonesia

| No Soal | Kriteria | Nilai |
|---------|--|-------|
| 1. | Siswa mampu mengurutkan gambar dengan benar. | |
| | a. Mengurutkan 6 dengan benar | 100 |
| | b. Mengurutkan 5 dengan benar | 90 |
| | c. Mengurutkan 4 dengan benar | 80 |
| | d. Mengurutkan 3 dengan benar | 70 |
| | e. Mengurutkan 2 dengan benar | 60 |
| | f. Mengurutkan 1 dengan benar | 50 |
| | g. Menyebutkan namun kurang tepat | 40 |

2. PPKn

| No Soal | Kriteria | Nilai |
|---------|---------------------------------|-------|
| 2. | Siswa mampu menyebutkan 3 sikap | |

| | | |
|----|--|----|
| | bersatu dalam keberagaman di rumah dengan benar. | |
| | a. Menjawab 3 dengan benar | 30 |
| | b. Menjawab 2 dengan benar | 20 |
| | c. Menjawab 1 dengan benar | 10 |
| 3. | Siswa dapat menjawab dengan benar | 10 |
| 4. | Siswa dapat menjawab dengan benar | 10 |
| | Total | 50 |

Total Nilai = nilai yang diperoleh x 2

3. SBdP

| No Soal | Kriteria | Nilai |
|---------|--|-------|
| 5. | Siswa menjawab dengan benar | 10 |
| 6. | Siswa mampu menjawab soal dengan benar. | |
| | a. Menjawab dengan menyertakan alat, bahan dan cara membuat dengan benar | 90 |
| | b. Menjawab dengan menyertakan 2 unsur dengan benar | 80 |
| | c. Menjawab dengan menyertakan 1 unsur dengan benar | 70 |
| | d. Menjawab namun kurang sesuai | 60 |

Total Nilai = nilai no soal 5 + nilai no soal

D. Penilaian Keterampilan

1. Bahasa Indonesia

a. Menceritakan Proses Membuat Cincau

Penilaian : unjuk kerja

Rubrik menceritakan proses membuat cinau

| No | Kriteria | Baik Sekali | Baik | Cukup | Perlu bimbingan |
|----|---------------------|--------------------------------------|--|--|---|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 1 | Kemampuan bercerita | Siswa bercerita dengan lancar | Setengah bagian cerita disampaikan dengan lancar | Kurang dari setengah bagian cerita disampaikan dengan lancar | Belum mampu bercerita |
| 2 | Volume suara | Terdengar sampai seluruh ruang kelas | Terdengar sampai setengah ruang kelas | Terdengar hanya bagian depan ruang kelas | Suara sangat pelan atau tidak terdengar |

Rubrik menulis cerita proses membuat cinau

| No | Kriteria | Baik Sekali | Baik | Cukup | Perlu bimbingan |
|----|------------|---|--|--|-----------------------------------|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 1 | Penulisan | Siswa menulis sesuai EYD, tanda baca yang benar | Setengah bagian ditulis dengan EYD dan tanda baca yang benar | Kurang dari setengah bagian tidak ditulis dengan EYD dan tanda baca yang benar | Belum mampu menulis dengan benar. |
| 2 | Keruntutan | Cerita ditulis dengan runtut, terstruktur, dan rapi | Cerita ditulis dengan 2 unsur yang ada | Cerita hanya terdapat 1 unsur | Belum ada keruntutan |

b. PPKn

| No. | Kriteria | Nilai |
|-----|---|-------|
| 1. | Siswa mampu mengerjakan soal PPKn dengan benar. | |
| | a. Menjawab 3 soal dengan benar | 100 |
| | b. Menjawab 2 soal dengan benar | 90 |
| | c. Menjawab 1 soal dengan benar | 80 |
| | d. Menjawab namun belum benar | 70 |

c. SBdP

Membuat wadah piring dari daun pisang

Rubrik penilaian membuat karya kerajinan sebagai penghias benda dengan kegiatan melipat

| No | Kriteria | Baik Sekali | Baik | Cukup | Perlu bimbingan |
|----|------------------------|--|---|--|---|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 1 | Kreativitas | Hasil prakarya menghasilkan 4 bentuk lipatan penghias benda | Hasil prakarya menghasilkan 3 bentuk lipatan penghias benda | Hasil prakarya menghasilkan 2 bentuk lipatan penghias benda | Hasil prakarya menghasilkan 1 bentuk lipatan penghias benda |
| 2 | Kerapian dalam bekerja | Sesuai dengan bentuk pola, tidak terdapat robekan dalam melipat, dan hasil karya terlihat rapi | Sesuai dengan bentuk pola, tidak terdapat robekan dalam melipat, namun hasil karya terlihat kurang rapi | Sesuai dengan bentuk pola, namun terdapat robekan dalam melipat dan hasil karya terlihat kurang rapi | Kurang sesuai dengan bentuk pola, terdapat robekan dalam melipat dan hasil karya terlihat kurang rapi |

Lampiran 3

DESKRIPSI MEDIA PEMBELAJARAN

1. Zig-zag *book* urutan gambar cara membuat cincau

Cara penggunaan:

Terdiri dari 6 gambar cara membuat cincau dari awal hingga akhir. Media digunakan secara klasikal di depan kelas untuk menjelaskan kepada siswa urutan yang benar cara membuat cincau. Dan media digunakan untuk membantu siswa dalam membuat cerita narasi cara membuat cincau.

Gambar:



2. Gambar kegiatan membuat cincau di dapur

Cara penggunaan:

Media gambar digunakan untuk mengumpulkan informasi siswa dan membuat pertanyaan tentang cara membuat cincau. Gambar digunakan untuk menyambungkan materi pembelajaran berikutnya.

Gambar : *sama seperti pada materi*

3. Wadah piring dari daun pisang

Cara penggunaan:

Media digunakan sebagai contoh dan menjelaskan cara membuat wadah piring dari daun pisang yang diperlihatkan di depan kelas.

Gambar: *sama seperti pada materi*

LEMBAR KERJA SISWA

A. Anggota Kelompok:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| | |
| 2. | 5. |
| | |
| 3. | 6. |
| | |

B. Petunjuk

Perhatikan ketiga gambar dibawah ini. Diskusikan bersama kelompokmu dan isilah pertanyaan dibawah ini!



1. Apa yang sedang mereka lakukan pada tiap gambar?
Beni melakukan
.....
Tiur melakukan
.....
Ibu melakukan
.....
2. Berikan satu contoh sikap bersatu dalam kebersamaan di rumah seperti yang dilakukan Beni, Tiur dan Ibu.
Kalian sedang bersama-sama melakukan
.....
Kamu melakukan
Kakakmu melakukan
Adikmu melakukan
Ibu melakukan
Bapak melakukan

Pekerjaan yang dilakukan bersama akan terasa

Jika tidak mau bekerja sama, maka pekerjaan akan

.....

3. Jika Beni, Tiur dan ibu tidak bekerja sama, pekerjaan mereka akan

.....

| |
|---------------|
| Nama : |
| Nomor : |

LEMBAR EVALUASI SISWA

Kerjakan soal di bawah ini dengan jawaban yang singkat!

1. Urutkan gambar dibawah ini, dari awal hingga ke akhir proses membuat cincau dengan benar.



No.....



No.....



No. ...



No.....



No. ...



No.....

2. Sebutkan 3 kegiatan yang menunjukkan sikap bersatu dalam keberagaman di rumah!
- a.
 - b.
 - c.
3. Pekerjaan yang dilakukan bersama-sama akan terasa
4. Jika tidak mau bekerja sama, maka pekerjaan akan terasa
5. Bahan alam yang digunakan untuk membuat cincau adalah
6. Sebutkan alat bahan dan jelaskan cara membuat wadah piring dari daun pisang!

Alat dan bahan:

.....
.....

cara membuat:

.....
.....

KUNCI JAWABAN
LEMBAR KERJA SISWA

1. - Beni melakukan membantu Ibu membuat cincau, membantu membersihkan dapur setelah selesai membuat cincau, dan menikmati cincau segar di meja makan.
 - Tiur melakukan membantu Ibu membuat cincau, membantu membersihkan dapur setelah selesai membuat cincau, dan menikmati cincau segar di meja makan.
 - Ibu melakukan membuat cincau dan menikmati cincau segar di meja makan.
2. - Kalian sedang bersama-sama mengerjakan disesuaikan dengan jawaban siswa.
 - Kamu melakukan disesuaikan dengan jawaban siswa.
 - Kakakmu melakukan disesuaikan dengan jawaban siswa.
 - Adikmu melakukan disesuaikan dengan jawaban siswa.
 - Ibu melakukan disesuaikan dengan jawaban siswa.
 - Bapak melakukan disesuaikan dengan jawaban siswa.
 - Pekerjaan yang dilakukan akan terasa ringan.
 - Jika tidak mau bekerja sama, maka pekerjaan akan terasa berat.
3. Jika Beni, Tiur, dan Ibu tidak bekerja sama, pekerjaan mereka akan terasa berat dan lama selesainya

KUNCI JAWABAN
LEMBAR EVALUASI SISWA

1. Urutan gambar yang benar:
 - gambar daun no 1
 - gambar mencampurkan daun dengan air no 2
 - gambar meremas daun no 3
 - gambar menyaring air cincau no 4
 - gambar air daun cincau di dalam mangkuk no 5
 - gambar cincau petak-petak no 6
2. Sebutkan 3 kegiatan yang menunjukkan sikap bersatu dalam keberagaman di rumah!
 - a. Menghargai orang tua
 - b. Bekerja sama membersihkan rumah
 - c. Ibadah berjamaah
 - d. Disesuaikan jawaban siswa
3. Pekerjaan yang dilakukan bersama-sama akan terasa **ringan**
4. Jika tidak mau bekerja sama, maka pekerjaan akan terasa **berat**
5. Bahan alam yang digunakan untuk membuat cincau adalah **daun cincau**
6. Sebutkan alat bahan dan jelaskan cara membuat wadah piring dari daun pisang!

Bahan dan alat untuk membuat wadah piring dari adalah daun pisang batu, tusuk lidi, dan tusuk. Cara membuatnya adalah sebagai berikut:

 - a. potong-potong daun pisang selebar 12 cm.
 - b. lipat miring ke tengah salah satu sisinya.
 - c. lipat ke arah berlawanan sisi satunya, sehingga daun berbentuk segitiga.
 - d. satukan dengan tusuk lidi kedua sisi daun yang bertemu di tengah.
 - e. potong sisi bawah agar rapi.
 - f. setelah membuat banyak bentuk segitiga, jepitkan ke sekeliling daun pisang yang dipotong berbentuk bulat.
 - g. letakkan di atas piring sebagai alasnya.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

KELAS V SEMESTER 1

TEMA 1 “BENDA-BENDA DI LINGKUNGAN SEKITAR”

SUBTEMA 2 “PERUBAHAN WUJUD BENDA”

PEMBELAJARAN 2



Oleh:

Wahyu Ambarsari

NIM 13108244044

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

129

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Jlaban
 Kelas/Semester : V/1 (satu)
 Tema : 1 Benda-Benda di Lingkungan Sekitar
 Subtema : 2 Perubahan Wujud Benda
 Pembelajaran : 2 (dua)
 Alokasi Waktu : 1 x pertemuan (7 x 35 menit)
 Hari, tanggal : Kamis, 4 Agustus 2016

A. Kompetensi Inti:

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangga.
3. Memahami pengetahuan faktual dan konseptual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menyanyaberdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

| Kompetensi Dasar | | Indikator | |
|------------------|--|-----------|---|
| IPA | | | |
| 1.1 | Bertambah keimanannya dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya | 1.1.1 | Mensyukuri nikmat Tuhan Yang Maha Esa atas diciptakannya alam dan jagad raya dengan berdoa. |

| | | | |
|-------------------------|--|-------|---|
| | terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya, serta mewujudkannya dalam pengamalan ajaran agama yang dianutnya | | |
| 2.2 | Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan penelaahan fenomena alam secara mandiri maupun berkelompok | 2.2.1 | Menunjukkan sikap menghargai dalam berdiskusi. |
| 3.4 | Mengidentifikasi perubahan yang terjadi di alam, hubungannya dengan penggunaan sumber daya alam, dan pengaruh kegiatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan sekitar | 3.4.1 | Mengenal kegiatan manusia yang memengaruhi perubahan wujud benda |
| 4.7 | Menyajikan hasil laporan tentang permasalahan akibat terganggunya keseimbangan alam akibat ulah manusia, serta memprediksi apa yang akan terjadi jika permasalahan tersebut tidak diatasi. | 4.7.1 | Menjelaskan faktor yang memengaruhi perubahan wujud benda |
| | | 4.7.2 | Menyajikan hasil laporan pengamatan tentang kegiatan manusia yang memengaruhi perubahan wujud benda |
| Bahasa Indonesia | | | |
| 1.1 | Meresapi keagungan Tuhan Yang Maha Esa atas keberadaan proses kehidupan bangsa dan lingkungan alam. | 1.1.1 | Berdoa sebelum dan sesudah pelajaran sebagai wujud syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa. |
| 2.4 | Memiliki kepedulian, tanggung jawab, dan rasa cinta tanah air terhadap bencana alam dan keseimbangan ekosistem serta kehidupan berbangsa dan bernegara melalui pemanfaatan bahasa Indonesia. | 2.4.1 | Menunjukkan sikap menghargai lingkungan sekitar. |
| 3.1 | Menggali informasi dari teks laporan | 3.1.1 | Mengenal perubahan alam yang |

| | | | |
|-------------|--|-------|---|
| | buku tentang makanan dan rantai makanan, kesehatan manusia, keseimbangan ekosistem, serta alam dan pengaruh kegiatan manusia dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku | | terjadi karena kegiatan manusia |
| 4.1 | Mengamati, mengolah, dan menyajikan teks laporan buku tentang makanan dan rantai makanan, kesehatan manusia, keseimbangan ekosistem, serta alam dan pengaruh kegiatan manusia secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku terhadap bencana alam dan keseimbangan ekosistem serta kehidupan berbangsa dan bernegara melalui pemanfaatan bahasa Indonesia | 4.1.2 | Menggali informasi dari bacaan tentang perubahan alam yang terjadi karena kegiatan manusia |
| | | 4.1.3 | Menuliskan bukti pengaruh kegiatan manusia yang dapat mempengaruhi alam serta cara pencegahannya |
| SBdP | | | |
| 1.1 | Menerima kekayaan dan keragaman karya seni daerah sebagai anugerah Tuhan. | 1.1.1 | Mensyukuri keragaman karya seni daerah dengan berdoa. |
| 2.2 | Menghargai alam dan lingkungan sekitar sebagai sumber ide dalam berkarya seni | 2.2.1 | Menunjukkan sikap menghargai lingkungan sekitar dalam berkarya seni. |
| 3.4 | Memahami prosedur dan langkah kerja dalam berkaryakreatif berdasarkan ciri khas daerah | 3.4.1 | Mengenal berbagai karakter topeng |
| 4.4 | Memahami prosedur dan langkah kerja dalam berkarya kreatif berdasarkan ciri khas daerah. | 4.4.1 | Mencari berbagai gambar topeng dari berbagai daerah di Indonesia kemudian dianalisis karakter, bahan, |

| | | | |
|--|--|--|-------------------------|
| | | | dan teknik pembuatannya |
|--|--|--|-------------------------|

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui kegiatan berdiskusi, siswa mampu mencari contoh-contoh pengembunan dalam kehidupan sehari-hari secara demokratis dan penuh sikap kerja sama.
2. Melalui percobaan aktivitas-aktivitas yang berkaitan dengan perubahan wujud benda, siswa mampu mengamati perubahan yang terjadi dan mencari faktor penyebabnya secara logis dan tepat.
3. Melalui kegiatan membaca dan mengamati teks bacaan, siswa mampu mencari informasi atau hal-hal penting dari bacaan tentang proses pengembunan secara mandiri, cermat, dan teliti.
4. Melalui kegiatan mengamati teks bacaan, siswa mampu menemukan kosa kata baku dan tidak baku beserta artinya dengan tepat.
5. Melalui kegiatan membaca teks bacaan, siswa mampu meringkas artikel mengenai wabah ulat bulu berdasarkan informasi penting secara mandiri dan rasa ingin tahu.
6. Melalui kegiatan eksplorasi, siswa mampu mengetahui jenis-jenis karakter topeng, jenis bahan, serta teknik pembuatannya dengan kreatif, inovatif, dan mandiri.

D. Materi Pembelajaran

1. Peristiwa pengembunan
2. Proses terjadinya embun
3. Perubahan wujud benda.
4. Cara menggunakan kamus
5. Artikel wabah ulat bulu
6. Karakter dan cara pembuatan topeng

E. Pendekatan dan Model Pembelajaran

1. Pendekatan : *scientific*
2. Model : *cooperative learning*

F. Kegiatan Pembelajaran

| Kegiatan | Deskripsi Kegiatan | Alokasi Waktu (menit) |
|---------------|--|--------------------------|
| Pendahuluan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menjawab salam dari guru. 2. Siswa dan guru mengawali kegiatan pembelajaran dengan berdoa menurut agama dan keyakinan masing-masing. 3. Siswa memperhatikan guru pada saat membuka pelajaran dengan menanyakan kabar peserta didik kemudian mempresensi kehadiran siswa. 4. Siswa memperhatikan cerita guru mengenai peristiwa pengembunan yang terjadi pada air yang dimasak. 5. Siswa bersama dengan guru melakukannya jawab mengenai peristiwa tersebut. 6. Siswa memperhatikan tujuan pembelajaran yang disampaikan oleh guru. <ol style="list-style-type: none"> a. Mengetahui berbagai kegiatan manusia yang mempengaruhi perubahan wujud benda. b. Mengetahui perubahan alam yang terjadi karena kegiatan manusia c. Mengetahui berbagai karakter topeng. | 10 |
| Kegiatan Inti | <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mengamati cerita dan gambar tentang pengembunan yang terdapat dalam buku siswa halaman 79 (<i>mengamati</i>). 2. Siswa membuat 1 pertanyaan tentang embun untuk dijawab oleh teman sebangkunya (<i>menanya</i>). 3. Siswa dibagi menjadi kelompok yang beranggotakan 4 orang (5 kelompok). 4. Setiap kelompok mendapatkan LKS dan bahan percobaan mengenai perubahan wujud benda yang berbeda untuk setiap kelompok. 5. Setiap kelompok mencari contoh-contoh peristiwa | 225 |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>pengembunan dalam kegiatan sehari-hari (<i>mengumpulkan informasi</i>).</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Siswa menuliskan contoh peristiwa pengembunan, faktor yang mempengaruhi, dan penjelasannya ke dalam tabel (<i>mengomunikasikan</i>) 7. Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusinya di depan kelas (<i>mengomunikasikan</i>) 8. Setiap kelompok melakukan percobaan mengenai perubahan wujud benda sesuai dengan prosedur pada LKS (<i>mengamati</i>). 9. Setiap kelompok membuat laporan pengamatan dari hasil percobaan tersebut (<i>mengomunikasikan</i>). 10. Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusinya di depan kelas (<i>mengomunikasikan</i>) 11. Siswa membaca teks yang berjudul Proses Terjadinya Embun secara berurutan (<i>mengamati</i>) 12. Siswa bertanya jawab dengan guru untuk menemukan hal-hal penting dari teks tersebut (<i>mengumpulkan informasi</i>) 13. Secara berkelompok, siswa menemukan kosa kata baku dan tidak baku dari teks tersebut (<i>mengumpulkan informasi</i>) 14. Siswa mencari tahu arti dari kosa kata yang telah ditemukan menggunakan kamus (<i>mengumpulkan informasi</i>) 15. Siswa mencatat informasi penting dari teks tersebut berupa proses terjadinya embun (<i>mengomunikasikan</i>) 16. Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusinya (<i>mengomunikasikan</i>) 17. Secara berkelompok, siswa membaca artikel tentang wabah ulat bulu (<i>mengamati</i>). 18. Setiap kelompok membuat ringkasan dari artikel | |
|--|---|--|

| | | |
|---------|--|----|
| | <p>tersebut (<i>menalar</i>)</p> <p>19. Perwakilan masing-masing kelompok mempresentasikan hasil diskusinya (<i>mengomunikasikan</i>)</p> <p>20. Siswa memperhatikan penjelasan guru mengenai karakter topeng dan cara pembuatannya (<i>mengumpulkan informasi</i>).</p> <p>21. Secara berkelompok, siswa menentukan jenis bahan dan teknik pembuatan topeng yang mereka dapatkan dari Koran/majalah (<i>menalar</i>).</p> <p>22. Setiap perwakilan kelompok mempresentasikan hasil diskusinya (<i>mengomunikasikan</i>).</p> <p>23. Siswa bersama dengan guru menyimpulkan hasil pembelajaran.</p> <p>24. Siswa mengerjakan soal evaluasi dari guru.</p> <p>25. Siswa diminta mengumpulkan hasil pekerjaan dari awal hingga akhir pembelajaran.</p> | |
| Penutup | <p>1. Siswa bersama guru merefleksi proses dan materi pembelajaran pada hari ini.</p> <p>2. Siswa diberikan tindak lanjut berupa tugas untuk mempelajari materi selanjutnya.</p> <p>3. Siswa bersama guru mengakhiri pembelajaran dengan berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing.</p> <p>4. Siswa menjawab salam dari guru.</p> | 10 |

G. Media/Alat, dan Sumber Belajar

1. Media : topeng dan gambar berbagai macam topeng
2. Alat : spiritus, piring, kapas, gula, air, gelas, tutup gelas, garam, dan es batu.
3. Sumber :

- a. Tim Penyusun.2015.*Buku Guru Kelas V Tema 1 Benda-Benda di Lingkungan Sekitar Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- b. Tim Penyusun.2015.*Buku Siswa Kelas V Tema 1 -Benda di Lingkungan Sekitar Tematik Terpadu Kurikulum 2013*.Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- c. Kamus Besar Bahasa Indonesia

H. Penilaian

1. Teknik Penilaian
 - a. Penilaian sikap spiritual menggunakan penilaian diri mengenai sikap syukur.
 - b. Penilaian sikap sosial menggunakan observasi melalui sikap toleransi/menghargai.
 - c. Penilaian pengetahuan menggunakan tes tertulis.
 - d. Penilaian keterampilan menggunakan penilaian kinerja.
2. Instrumen penilaian dan pedoman penskoran (*terlampir*)
3. KKM (*sesuai ketentuan sekolah*)

Kulonprogo, 4 Agustus 2016

Guru Kelas V

Praktikan



Mujiyati, S.Pd.SD
NIP197007101991032006



Wahyu Ambarsari
NIM 13108244044

LAMPIRAN

MATERI

A. Teks Proses Terjadinya Embun

Proses terjadinya Embun

Sepanjang hari benda-benda menyerap panas dari matahari. Sebaliknya, di malam hari benda-benda kehilangan panas. Ketika benda-benda di dekat tanah menjadi dingin, suhu udara di sekitarnya juga berkurang. Udara yang lebih dingin tidak dapat menahan uap air sebanyak udara yang lebih hangat. Jika suhu udara bertambah semakin dingin, akhirnya udara akan mencapai titik embun.

Titik embun adalah suhu di mana udara masih sanggup menahan uap air sebanyak mungkin. Jika suhu udara semakin dingin, sebagian uap air akan mengembun di atas permukaan benda terdekat, misalnya pada daun-daun tanaman.

Embun terbentuk dengan baik pada malam hari yang cerah dan tenang. Embun juga terbentuk dengan baik ketika kelembaban tinggi. Sebaliknya, ketika langit berawan benda-benda menjadi dingin lebih lama karena awan memancarkan kembali panas ke bumi. Ketika angin bertiup, udara membutuhkan lebih banyak waktu untuk menjadi dingin mendekati titik embun.

B. Peristiwa Pengembunan

Embun di pagi hari: Embun terbentuk ketika udara yang berada di dekat permukaan tanah menjadi dingin mendekati titik dimana udara tidak dapat lagi menahan semua uap air. Kelebihan uap air itu kemudian berubah menjadi embun di atas bendabenda di atas tanah.

Pada gelas yang berisi es: ketika gelas diisi es gelas menjadi dingin, udara yang bersentuhan dengan gelas akan turun suhunya uap air yang ada di udara juga akan mendingin. Jika suhunya cukup dingin, uap air ini akan mengembun dan membentuk tetes-tetes air di bagian luar gelas.

C. Perubahan Wujud Benda

Perubahan wujud benda adalah suatu proses pada benda yang menyebabkan benda tersebut mengalami perubahan dari bentuknya semula.

Jenis-jenis perubahan wujud:

1. Mencair. Perubahan wujud mencair yaitu perubahan wujud dari padat menjadi cair. Contohnya adalah mencairnya margarin ketika dituangkan di atas wajan yang dipanaskan, mencairnya besi ketika besi itu dileburkan dan ingin dijadikan sesuatu yang lain, melelehnya lilin atau plastik ketika dipanaskan.
2. Mengembun. Perubahan wujud melebur adalah perubahan wujud benda dari gas menjadi cair. Contohnya yaitu embun pada tanaman di pagi hari.
3. Menguap. Perubahan wujud menguap adalah perubahan wujud benda dari cair menjadi gas. Contohnya adalah air yang menguap karena sinar matahari.
4. Menyublim adalah perubahan wujud benda dari padat menjadi gas. Contohnya kapur barus yang diletakkan di ruang terbuka lama-lama akan habis.

Perubahan benda disebabkan oleh beberapa faktor, yaitu:

1. Pembakaran

Benda yang dibakar akan mengalami perubahan sifat, contohnya kayu yang dibakar menjadi arang dan kertas dibakar menjadi abu.

2. Pemanasan

Pemanasan benda dapat mengubah sifat benda, contohnya beras yang mulanya keras dan setelah dimasak menjadi empuk, adonan kue yang semula encer dan setelah dipanaskan dalam oven menjadi padat dan mengembang.

3. Peletakan di udara terbuka

Minyak kayu putih yang diletakkan di udara terbuka akan menguap karena berubah menjadi gas, es batu yang diletakkan di tempat terbuka akan mencair, dan kentang yang dibiarkan di udara terbuka akan berubah warna dan akan cepat busuk.

D. Artikel tentang wabah ulat bulu

Penyebab Terjadinya Wabah Ulat Bulu

Minggu, 10 April 2011 11.53

REPUBLIKA.CO.ID, YOGYAKARTA--Perubahan iklim terutama temperatur lingkungan ikut mempengaruhi populasi ulat bulu, karena temperatur yang meningkat dapat mempercepat siklus hidup ulat itu, kata pakar hama dan penyakit tumbuhan Fakultas Pertanian Universitas Gadjah Mada Yogyakarta Suputa. "Meningkatnya populasi ulat bulu juga disebabkan semakin berkurangnya musuh alami, seperti burung, parasitoid, dan predator lain," katanya dalam diskusi Fenomena Wabah Hama Ulat Bulu di Jawa Timur, di Yogyakarta, Kamis. Menurut dia, akibat tingginya populasi, serangan ulat bulu di Kabupaten Probolinggo, Jawa Timur, semakin memprihatinkan. Ulat bulu tidak hanya menyerang daun mangga di Kecamatan Bantaran, Leces, Sumberasih, dan Tegalsiwalan, tetapi juga memasuki rumah penduduk.

"Daun mangga varietas Manalagi di daerah itu habis dimakan ulat bulu. Pohon mangga tinggal ranting dan batangnya," katanya. Ia mengatakan, ulat bulu tersebut lebih memilih menyerang daun mangga Manalagi dibanding varietas pohon mangga lain. Pemilihan inang itu dilakukan ulat bulu dewasa saat meletakkan telur. "Ulat bulu bukan termasuk kupu-kupu, tetapi sebangsa ngengat. Diduga ngengat ulat bulu itu yang meletakkan telur pada celah kulit pohon mangga atau di bawah daun," katanya.

Menurut dia, serangan ulat bulu tersebut bukan fenomena baru, karena sebelumnya pernah terjadi serangan serupa. Bahkan, pernah terjadi tanaman lombok se-Jawa yang layu menguning akibat serangan hama tanaman. "Terdapat dua spesies ulat bulu yang menyerang daun mangga di Probolinggo, yakni *arctornis* sp dan *Lymantria atemeles* Collenette. Ulat bulu itu bersifat nokturnal, yakni ulat yang aktif pada malam," katanya.

Ia mengatakan tidak mengherankan jika pada malam sering terdengar seperti suara hujan, padahal saat itu sesungguhnya ulat bulu sedang memakan daun-daun mangga. "Jika serangan ulat ini dibiarkan, maka akan banyak pihak mengalami kerugian. Selain ketakutan juga kerugian secara ekonomi," katanya.

Oleh karena itu, pengendalian terhadap populasi ulat menjadi langkah yang harus segera dilakukan. Terlebih kemampuan produksi telur ulat betina mencapai 70-300 butir per ulat. "Pengendalian hama terpadu dengan pendayagunaan musuh alami, burung, parasitoid, perangkap lampu UV, dan penggunaan perangkap feromon seks perlu dilakukan," katanya. Sumber: *artikelrame.blogspot.com*

E. Cara Menggunakan Kamus

1. Lihatlah huruf pertama kata yang akan dicari artinya.
2. Carilah huruf tersebut pada kamus.
3. Carilah kata tersebut berdasarkan kata yang ada di kamus.

F. Topeng

Topeng adalah benda dari kertas, kayu, plastik, kain, atau logam yang dipakai menutup wajah seseorang. Kehidupan masyarakat saat ini menempatkan topeng sebagai salah satu bentuk karya seni. Tidak hanya karena artistik, tetapi juga menyimpan nilai-nilai yang bersifat simbolis. Topeng merupakan cerminan karakter atau sifat manusia. Sebagaimana karakter manusia yang bermacam-macam, kita pun dapat membuat topeng dengan berbagai karakter. Ada topeng yang berkarakter lucu atau jenaka, garang dan pemberani, menyeramkan dan jahat, atau yang sabar dan ramah. Topeng berfungsi sebagai alat untuk menggambarkan tokoh-tokoh yang dikehendaki. Topeng yang dikenakan oleh pemain dapat mengekspresikan karakter-karakter tertentu seperti kasar, lembut, gagah, halus, jahat, baik dan lain sebagainya. Warna topeng juga untuk menggambarkan tokoh-tokoh, warna merah menunjukkan tokoh berwatak angkara, jahat, berani. Merah jambu menggambarkan tokoh yang keras hati. Warna biru tua menggambarkan tokoh dengan kekuatan magis, warna putih menunjukkan kesucian dan hitam menggambarkan tokoh yang bijak dan teguh.

1. Cara Membuat Topeng Kayu

Salah satu kayu yang paling umum dijadikan sebagai bahan dasar pembuatan topeng kayu yaitu kayu sengon dan kayu pule, karena jenis kedua kayu ini relatif lebih mudah untuk didapat serta mudah juga dalam

proses mengukir. Alasan pemilihan kayu sebagai bahan topeng adalah sebagai berikut:

- Termasuk bahan yang mudah didapat
- Termasuk bahan yang mudah diproses (diukir)
- Topeng kayu relatif ringan
- Kayu termasuk bahan yang relatif murah harganya.

2. **Alat dan Bahan:**

Alat-alat yang digunakan dalam pembuatan topeng kayu antara lain gergaji potong, pahat, bor, amplas, dan kapak. Sedangkan bahan yang dibutuhkan adalah kayu, lem, kuas, dan cat.

- Kapak digunakan untuk membuang bagian-bagian kayu yang tidak dibutuhkan.
- Pahat digunakan untuk membentuk sebuah kayu menjadi sebuah bentuk yang diinginkan.
- Bor digunakan untuk mempermudah dalam proses melubangi kayu.
- Lem kayu digunakan untuk perekat, apabila pada proses pemahatan ada kayu yang patah atau harus disambung.
- Amplas digunakan untuk menghaluskan kayu yang telah diukir.
- Kuas digunakan untuk mengoleskan cat dalam pewarnaan topeng.

3. **Proses Pembuatan Topeng:**

1. Potong kayu sesuai ukuran yang diinginkan menggunakan gergaji potong. Buang bagian-bagian yang tidak digunakan menggunakan kapak.
2. Ukir pola dasar untuk membentuk mata, hidung, mulut dan motif tambahan lainnya menggunakan alat pahat, hingga berbentuk sesuai yang diinginkan.
3. Setelah diukir, maka haluskan kayu yang telah diukir tadi dengan amplas. Haluskan permukaan topeng sampai benar-benar halus, seluruh permukaan diolesi *wood filler* untuk menutupi pori-pori kayu, kemudian diampas kembali.
4. Setelah cat kering, mulailah wajah topeng itu didandani dengan menggunakan cat warna. Cat disesuaikan dengan jenis topengnya.

Topeng yang dibuat oleh seniman Bali memiliki karakter yang berbeda dengan karakter topeng yang dibuat oleh seniman Jawa Tengah atau Jawa Timur. Karakter topeng dimunculkan lewat wajah topeng. Jika seniman topeng hendak menyajikan suasana gembira, karakter topeng yang dibuat menggambarkan wajah yang sedang tertawa.



Topeng dari Jawa Tengah ini menggambarkan sifat pemarah dan tidak sabar



Topeng dari Jawa Tengah ini menggambarkan sifat yang berbudi luhur



Topeng dari Jawa Timur ini menggambarkan sifat bersemangat dan ksatria



Topeng dari Jawa Timur ini menggambarkan sifat kasar dan keras

LEMBAR KERJA SISWA

Kelompok :

Anggota :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Diskusikan bersama kelompokmu!

1. **Carilah contoh peristiwa pengembunan dalam kehidupan sehari-hari!
Tuliskan hasilnya pada tabel berikut!**

| No. | Contoh Peristiwa Pengembunan | Faktor yang Memengaruhi | Penjelasan |
|-----|------------------------------|-------------------------|------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

2. **Bacalah teks yang berjudul Proses Terjadinya Embun! Berdasarkan dari teks di atas, temukan kosa kata baku dan tidak baku beserta artinya!**

| Kosakata Baku | Arti |
|---------------|------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Kosakata Tidak Baku | Arti |
|---------------------|------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

3. **Dari teks tersebut, ceritakan proses terjadinya embun!**

.....
.....
.....
.....

4. **Bacalah artikel yang berjudul Penyebab Terjadinya Wabah Ulat Bulu. Buatlah ringkasan dari artikel tersebut!**

.....
.....

5. **Cermati gambar topeng yang kalian temukan! Tentukan karakter, jenis bahan yang digunakan, dan teknik pembuatannya!**

| Gambar Topeng | Karakter | Jenis Bahan | Teknik Pembuatan |
|----------------------|-----------------|--------------------|-------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Lakukan percobaan berikut bersama kelompokmu kemudian buatlah laporan dengan mengisi titik-titik di bawah ini!

1. Percobaan kelompok 1

- A. Tujuan: mengetahui perubahan wujud benda
- B. Alat dan bahan: spiritus, piring, dan kapas
- C. Prosedur kerja: Spiritus dituangkan ke dalam piring yang berisi kapas kemudian didiamkan beberapa saat sambil diamati.

D. Hasil pengamatan:

Keadaan kapas setelah dituang spiritus:

.....

Keadaan kapas setelah didiamkan:

.....

E. Kesimpulan:

Peristiwa yang terjadi:

Faktor yang menyebabkan:

2. Percobaan kelompok 2

- A. Tujuan: mengetahui perubahan wujud benda
- B. Alat dan bahan: gula, air panas, dan gelas
- C. Prosedur kerja: air panas dituangkan ke dalam gelas. Kemudian setengah sendok gula dimasukkan ke dalam air lalu diaduk

D. Hasil pengamatan:

Keadaan gula sebelum dilarutkan:

.....

Keadaan gula setelah dilarutkan:

.....

E. Kesimpulan:

Peristiwa yang terjadi:

Faktor yang menyebabkan:

3. Percobaan kelompok 3

- A. Tujuan: mengetahui perubahan wujud benda
- B. Alat dan bahan: garam, air panas, dan gelas

C. Prosedur kerja: air panas dituangkan ke dalam gelas. Kemudian setengah sendok garam dimasukkan ke dalam air lalu diaduk

D. Hasil pengamatan:

Keadaan garam sebelum dilarutkan:

.....

Keadaan garam setelah dilarutkan:

.....

E. Kesimpulan:

Peristiwa yang terjadi:

Faktor yang menyebabkan:

4. Percobaan kelompok 4

A. Tujuan: mengetahui perubahan wujud benda

B. Alat dan bahan: es batu dan gelas

C. Prosedur kerja: es batu dimasukkan ke dalam gelas. Kemudian mengamati perubahan yang terjadi pada es batu.

D. Hasil pengamatan:

.....

E. Kesimpulan:

Peristiwa yang terjadi:

Faktor yang menyebabkan:

5. Percobaan kelompok 5

A. Tujuan: mengetahui perubahan wujud benda

B. Alat dan bahan: air panas, gelas, tutup gelas

C. Prosedur kerja: air panas dituangkan ke dalam gelas. Kemudian gelas ditutup. Setelah beberapa saat, tutup gelas diamati.

D. Hasil pengamatan:

.....

.....

F. Kesimpulan:

Peristiwa yang terjadi:

Faktor yang menyebabkan:

LEMBAR EVALUASI

Nama :

No :

Kelas :

Jawablah pertanyaan di bawah ini!

1. Sebutkan 3 peristiwa pengembunan yang terjadi di sekitar kita!
2. Sebutkan 2 faktor yang dapat mempengaruhi perubahan wujud benda!
3. Sebutkan 3 kegiatan manusia yang mempengaruhi perubahan alam!
4. Sebutkan 2 cara mencegah kerusakan lingkungan!
5. Sebutkan karakter topeng di bawah ini!



KUNCI JAWABAN

A. Lembar Kerja Siswa

1. Peristiwa pengembunan

| No | Contoh Peristiwa Pengembunan | Faktor yang Mempengaruhi | Penjelasan |
|----|---|--------------------------|---|
| 1 | Titik-titik embun di pagi hari. | Perubahan suhu | terbentuk ketika udara yang berada di dekat permukaan tanah menjadi dingin mendekati titik dimana udara tidak dapat lagi menahan semua uap air. Kelebihan uap air itu kemudian berubah menjadi embun diatas benda-benda di atas tanah. |
| 2 | Titik-titik air yang muncul di dinding luar gelas yang berisi air dingin. | Perubahan suhu | ketika gelas diisi es gelas menjadi dingin, udara yang bersentuhan dengan gelas akan turun suhunya uap air yang ada di udara juga akan mendingin. Jika suhunya cukup dingin, uap air ini akan mengembun dan membentuk tetes-tetes air di bagian luar gelas. |
| 3 | Munculnya titik-titik air dibawah penutup gelas yang berisi air panas. | Perubahan suhu | Ketika gelas diisi air panas dan kemudian ditutup dengan tutup gelas. Terjadi pertukaran panas pada air panas dan menyebabkan tutup gelas bagian dalam membentuk titik-titik air. |

2. Kosa kata baku dan tidak baku

| Kosa Kata Baku | Artinya |
|----------------|---|
| Panas | Hangat sekali, lawan dingin |
| Uap | Gas yang terjadi cairan apabila dipanaskan |
| Udara | Campuran berbagai gas yang tidak berwarna dan tidak berbau yang memenuhi ruang di atas bumi seperti yang kita hirup apabila kita bernapas |
| Dingin | Bersuhu rendah apabila dibandingkan suhu tubuh manusia |

| Kosa Kata Tidak Baku | Artinya |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Semakin | Kian bertambah; lebih-lebih; apalagi |
| Sanggup | Bersedia; mau |
| Sebanyak | Besar jumlahnya |



3. Proses terjadinya embun

Pada siang hari, benda-benda menyerap panas matahari. Ketika malam, benda-benda tersebut melepaskan panas. Ketika benda di permukaan tanah menjadi dingin, udara di sekitarnya tidak dapat menampung uap air. Jika udara semakin dingin, maka uap air yang tidak dapat ditampung akan menjadi embun.

4. Ringkasan artikel

Perubahan iklim dapat mempengaruhi pertumbuhan ulat bulu. Suhu udara yang panas dapat mempercepat siklus pertumbuhan ulat bulu. Selain iklim, berkurangnya predator alami seperti burung juga mempengaruhi populasi ulat bulu. Serangan ulat bulu yang terjadi di kabupaten Probolinggo tidak hanya menyerang pohon mangga tetapi juga memasuki rumah penduduk. Sebelumnya ulat bulu pernah menyerang tanaman lombok se-Jawa. Oleh karena itu populasi ulat bulu perlu dikendalikan agar tidak mengganggu kehidupan manusia.

5. Topeng

| Gambar Topeng | Karakter | Jenis Bahan | Teknik Pembuatan |
|---|-------------------------|--------------------|-------------------------|
|  | pemarah dan tidak sabar | Kayu | Diukir atau dipahat |
|  | berbudi luhur | Kayu | Diukir atau dipahat |

| | | | |
|---|-------------------------|------|---------------------|
|  | bersemangat dan ksatria | Kayu | Diukir atau dipahat |
|  | kasar dan keras | Kayu | Diukir atau dipahat |

6. Percobaan

| Kelompok (nama percobaan) | Hasil Pengamatan | Kesimpulan | |
|-----------------------------------|--|------------------------|----------------------------|
| | | Peristiwa yang terjadi | Faktor yang menyebabkan |
| Kelompok 1 (penguapan spritus) | <ul style="list-style-type: none"> Keadaan kapas ketika dituang spritus kapas menjadi basah Keadaan kapas setelah didiamkan kapas menjadi kering | Penguapan | Peletakan di udara terbuka |
| Kelompok 2 (pelarutan gula) | <ul style="list-style-type: none"> Keadaan gula sebelum dilarutkan gula berbentuk kristal padat Keadaan gula setelah dilarutkan: gula larut dalam air | mencair | Pemanasan |
| Kelompok 3 (pelarutan garam) | <ul style="list-style-type: none"> Keadaan garam sebelum dilarutkan: gula berbentuk kristal padat Keadaan garam setelah dilarutkan: gula larut dalam air | mencair | Pemanasan |
| Kelompok 4 (pencairan es) | Mula-mula es batu berbentuk padat, setelah didiamkan beberapa saat es batu mencair. | Mencair | Peletakan di udara terbuka |
| Kelompok 5 (pengembunan) | Air panas yang di letakkan di dalam gelas lama-lama akan menguap lalu mengembun di tutup gelas. | Pengembunan | Perubahan suhu |

B. Evaluasi

1. 3 Peristiwa pengembunan
 - a. Titik-titik embun di pagi hari
 - b. Titik-titik air yang muncul di dinding luar gelas yang berisi air dingin
 - c. Munculnya titik-titik air di bawah penutup gelas yang berisi air panas
2. 2 Faktor yang dapat mempengaruhi perubahan wujud benda
 - a. Pembakaran
 - b. Pemanasan
 - c. Peletakan di udara terbuka
3. 3 Kegiatan manusia yang mempengaruhi perubahan alam
 - a. Pembangunan perumahan yang tidak terencana
 - b. Penebangan pohon dan pembakaran hutan
 - c. Penambangan pasir di laut
4. 2 cara mencegah kerusakan lingkungan
 - a. Reboisasi
 - b. Membuang sampah pada tempatnya
 - c. Tidak membakar sampah
 - d. Tidak menebang pohon sembarangan
5. Topeng dan karakternya:



Topeng ini menggambarkan sifat pemarah dan tidak sabar



Topeng ini menggambarkan sifat yang berbudi luhur



Topeng ini menggambarkan sifat bersemangat dan ksatria



Topeng ini menggambarkan sifat kasar dan keras

PENILAIAN

A. Penilaian Sikap Spiritual

Lembar ini diisi oleh siswa untuk menilai sikap spiritual.

Petunjuk pengisian

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang kamu lakukan. Isilah dengan JUJUR.

Nama :

Kelas : V (lima)

Tanggal Penilaian : 4 Agustus 2016

| No. | Aspek Pengamatan | Keterangan | |
|-----|---|------------|-------|
| | | Ya | Tidak |
| 1. | Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu. | | |
| 2. | Mengucapkan syukur ketika berhasil mengerjakan sesuatu. | | |
| 3. | Tidak mengeluh ketika diberi tugas atau PR oleh guru. | | |
| 4. | Bersyukur atas kemampuan diri sendiri. | | |

Petunjuk penskoran

- 5) Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
- 6) Baik, jika muncul 3 indikator.
- 7) Cukup, jika muncul 2 indikator.
- 8) Kurang, jika muncul 1 indikator.

B. Penilaian Sikap Sosial

Indikator sikap toleransi/ menghargai yang dijabarkan dari indikator KI 2 adalah sebagai berikut.

1. Tidak mengganggu teman yang berpendapat.
2. Memperhatikan guru pada saat memberikan perintah atau menjelaskan suatu petunjuk mengerjakan soal/LKS.
3. Menunjukkan sikap menghargai dalam melakukan berdiskusi dengan kelompok.

4. Mampu dan mau bekerja sama dengan siapapun yang memiliki keberagaman latar belakang, pandangan, dan keyakinan.

| No. | Nama Siswa | Sangat Baik | Baik | Cukup | Kurang |
|-----|------------------------|-------------|------|-------|--------|
| 1. | Aisyah Dwi Anindita | | | | |
| 2. | Novia Rista Wijaya | | | | |
| 3. | Nur Aji Saputra | | | | |
| 4. | Annur Nugrahanto | | | | |
| 5. | Divany Nafeza N | | | | |
| 6. | Etria Zahra Nurjannah | | | | |
| 7. | Farel Prasetya N | | | | |
| 8. | Khoirunnisa Ul Hanati | | | | |
| 9. | Kharisma Adi Utama | | | | |
| 10. | Memo Maradewa Herjuna | | | | |
| 11. | Mia Rizqi Wulandari | | | | |
| 12. | Nuzula Salsa Ainunci | | | | |
| 13. | Rafelindo Julian P. F. | | | | |
| 14. | Ramadhani Agung P | | | | |
| 15. | Revi Mayshiva A | | | | |
| 16. | Rezya Rahmadhani | | | | |
| 17. | Putri Arisena | | | | |
| 18. | Zhafran Riko Santosa | | | | |
| 19. | Wida Febriani | | | | |
| 20. | Beryl Desmonda | | | | |

Petunjuk penskoran

- 1) Sangat baik, jika muncul 4 indikator.

- 2) Baik, jika muncul 3 indikator.
- 3) Cukup, jika muncul 2 indikator.
- 4) Kurang, jika muncul 1 indikator.

C. Penilaian Pengetahuan

1. IPA

Penskoran:

| No soal | Kriteria | Skor |
|---------------|-----------------------------------|------|
| 1 | Siswa menyebutkan 3 jawaban benar | 30 |
| | Siswa menyebutkan 2 jawaban benar | 20 |
| | Siswa menyebutkan 1 jawaban benar | 10 |
| 2 | Siswa menyebutkan 2 jawaban benar | 20 |
| | Siswa menyebutkan 1 jawaban benar | 10 |
| Skor maksimal | | 50 |

Nilai = skor yang diperoleh x 2

2. Bahasa Indonesia

Penskoran:

| No soal | Kriteria | Skor |
|---------------|-----------------------------------|------|
| 3 | Siswa menyebutkan 3 jawaban benar | 30 |
| | Siswa menyebutkan 2 jawaban benar | 20 |
| | Siswa menyebutkan 1 jawaban benar | 10 |
| 4 | Siswa menyebutkan 2 jawaban benar | 20 |
| | Siswa menyebutkan 1 jawaban benar | 10 |
| Skor maksimal | | 50 |

Nilai = skor yang diperoleh x 2

3. SBdP

Penskoran:

| Kriteria | Skor |
|--------------------------------------|------|
| Siswa menjawab 4 gambar dengan benar | 40 |

| | |
|--------------------------------------|----|
| Siswa menjawab 3 gambar dengan benar | 30 |
| Siswa menjawab 2 gambar dengan benar | 20 |
| Siswa menjawab 1 gambar dengan benar | 10 |
| Skor maksimal | 40 |

$$\text{Nilai} = (\text{skor yang diperoleh} + 1) \times 2$$

D. Lembar Penilaian Keterampilan

1. Rubrik Penilaian Laporan Pengamatan

| Kriteria | Sangat Baik (4) | Baik (3) | Cukup (3) | Kurang (1) |
|-----------------|--|---|---|--|
| Pengetahuan | Kelompok mengikuti semua langkah-langkah percobaan dengan sangat seksama sesuai petunjuk | Kelompok mengikuti hampir semua langkah-langkah percobaan dengan seksama sesuai petunjuk | Kelompok kurang seksama dalam mengikuti langkah-langkah percobaan dan hanya mengikuti beberapa petunjuk | Kelompok tidak seksama dalam mengikuti langkah-langkah percobaan dan hanya mengikuti beberapa petunjuk |
| | Kelompok mengisi laporan hasil pengamatan dengan sangat lengkap dan sesuai dengan proses percobaan | Kelompok mengisi kolom tabel pengamatan sangat lengkap dan sesuai dengan proses percobaan | Kelompok mengisi beberapa kolom tabel pengamatan namun kurang lengkap dan kurang sesuai dengan proses | Kelompok mengisinya sedikit kolom Tabel pengamatan dengan kurang lengkap dan kurang sesuai dengan proses |

| | | | | |
|--------------|--|---|--|--|
| | | | percobaan | percobaan |
| Isi Laporan | Laporan berisi Ringkasan informasi hasil pengamatan yang sangat lengkap dan jelas dengan menyertakan langkah - langkah kerja yang sangat lengkap | Laporan hasil pengamatan detil dengan menyertakan langkah - langkah kerja yang lengkap | Laporan hasil pengamatan kurang detil dengan menyertakan langkah - langkah kerja yang kurang lengkap | Laporan hasil pengamatan tidak detil dengan menyertakan langkah - langkah kerja yang tidak lengkap |
| Keterampilan | Semua anggota kelompok sangat kreatif dalam membuat perkiraan yang akan terjadi sebelum percobaan | Sebagian besar anggota kelompok kreatif dalam membuat perkiraan yang akan terjadi sebelum percobaan | Beberapa anggota kelompok sangat kreatif dalam membuat perkiraan yang akan terjadi sebelum percobaan | Hanya sedikit anggota kelompok yang membuat perkiraan sebelum percobaan namun kurang kreatif |

| | | | | |
|-------|--|---|---|---|
| Sikap | Seluruh anggota kelompok mengikuti langkah - langkah dan bekerjasama dalam menyelesaikan laporan | Hampir seluruh anggota kelompok mengikuti langkah - langkah dan bekerjasama dalam menyelesaikan laporan | Beberapa anggota kelompok mengikuti langkah - langkah dan bekerjasama dalam menyelesaikan laporan | Hanya sedikit anggota kelompok yang mengikuti langkah - langkah dan bekerjasama dalam menyelesaikan laporan |
|-------|--|---|---|---|

2. Rubrik penilaian meringkas

| Kriteria | Sangat Baik | Baik | Cukup | Kurang |
|--|--|--|---|--------------------------------------|
| Kesesuaian isi ringkasan yang ditulis. | Seluruh isi ringkasan yang ditulissesuai dengan isi artikel. | Setengah ataulebih isi ringkasanyang ditulissesuai dengan isi artikel. | Kurang darisetengah isiringkasan yang ditulissesuai dengan isi artikel. | Semua isi ringkasan belum sesuai. |
| Penulisan | Penulisan kata sudah tepat. | Lebih dari 2 katayang kurangtepat dalampenulisan. | Lebih dari 2 katayang kurangtepat dalampenulisan. | Semua katabelum tepatdalam penulisan |
| Penggunaan kalimatyang efektif. | Semua katamenggunakan kalimat yang | Terdapat 1-2 kalimat yang | Terdapatlebih dari 2kalimat yang menggunakankalimat | Semua kalimat menggunakan kalimat |

| | | | | |
|--|----------|-------------------------------------|-----------------|-----------------|
| | efektif. | menggunakan kalimat kurang efektif. | kurang efektif. | kurang efektif. |
|--|----------|-------------------------------------|-----------------|-----------------|

3. Rubrik eksplorasi topeng

| Kriteria | Sangat Baik (4) | Baik (3) | Cukup (2) | Kurang (1) |
|----------------------------|---|--|--|--|
| Isi dan Pengetahuan | Isi tabel sangat lengkap terdiri dari karakter, asal daerah, jenis bahan, dan teknik pembuatan topeng | Isi tabel lengkap terdiri dari karakter, asal daerah, jenis bahan, dan teknik pembuatan topeng | Isi tabel kurang lengkap terdiri dari hanya beberapa karakter, asal daerah, jenis bahan, dan teknik pembuatan topeng | Isi tabel kurang lengkap hanya terdiri dari sedikit karakter, asal daerah, jenis bahan, dan teknik pembuatan topeng. |
| Gambar | Semua gambar topeng sangat sesuai dengan informasi yang tertera | Gambar topeng sesuai dengan informasi yang tertera | Semua gambar topeng sangat sesuai dengan informasi yang tertera | Gambar topeng kurang sesuai dengan informasi yang tertera |
| Sikap | Tabel dibuat dengan lengkap, mandiri, cermat dan | Keseluruhan tabel dibuat dengan mandiri lengkap, cermat, dan teliti, diselesaikan sesuai | Sebagian tabel dibuat dengan mandiri, lengkap, cermat, dan | Hanya beberapa bagian Tabel dibuat dengan mandiri, |

| | | | | |
|-------------------------------|--|--|---|--|
| | teliti,diselesaikan sesuai bataswaktu, denganbeberapa penambahankreativitas untuk menjelaskan materi | bataswaktu yangdiberikan | teliti,diselesaikan sesuai batas waktu yangdiberikan | lengkap, cermat, dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan |
| Keterampilan Penulisan | Keseluruhan tabel yang sangat menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat tabel yang tinggi dari pembuatnya | Keseluruhan tabel yang menarik, jelas, dan benar, menunjukkan keterampilan membuat tabel yang baik dari pembuatnya | Sebagian besar tabel yang dibuat dengan menarik, jelas, dan benar, menunjukkan keterampilan membuat tabel yang terus berkembang dari pembuatnya | Bagian-bagian tabel yang dibuat dengan menarik, jelas, dan benar, menunjukkan keterampilan membuat tabel yang dapat terus ditingkatkan |

MEDIA

Gambar jenis-jenis topeng

| | |
|---|--|
|  | <p>Topeng dari Jawa Tengah ini menggambarkan sifat pemarah dan tidak sabar</p> |
|  | <p>Topeng dari Jawa Tengah ini menggambarkan sifat yang berbudi luhur</p> |
|  | <p>Topeng dari Jawa Timur ini menggambarkan sifat bersemangat dan ksatria</p> |
|  | <p>Topeng dari Jawa Timur ini menggambarkan sifat kasar dan keras</p> |

Media gambar topeng ini ditempelkan di depan kelas untuk menjelaskan materi tentang topeng.