

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LOKASI:

SD NEGERI JLABAN

(KECAMATAN SENTOLO, KULON PROGO)

18 JULI 2016 SAMPAI DENGAN 15 SEPTEMBER 2016

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL) : Bambang Saptono, M.Si.



Oleh:

Khoerul Vikri

(13108241171)

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tahun 2016 di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo sebagai salah satu syarat mata kuliah PPL.

Nama : KHOERUL VIKRI
NIM : 13108241171
Jurusan : PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
Prodi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 18 Juli – 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Kulon Progo, 15 September 2016

Mengetahui,

Guru Koordinator PPL

Guru Pembimbing



Sri Haryati, S.Pd.SD

Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP 19640104 198405 2 001

NIP 19640104 198405 2 001

Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 19551014 1982101 001



Abdul Basir, S.Pd
NIP. 19590213 197912 1 002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa penulis panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat, hidayah, dan petunjuk Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan lancar. Sholawat dan salam semoga tetap tercurah kepada Nabi Muhammad SAW.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa keberhasilan penulisan laporan ini dapat terlaksana atas bantuan moral maupun material dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat dan karunia Nya yang tiada terhingga.
2. Bapak Abdul Basir, S.Pd, Selaku kepala sekolah SD N Jlaban yang telah member arahan dan bimbingan.
3. Ibu Sri Haryati, S.Pd. SD, selaku guru koordinator di SD N Jlaban yang telah member motivasi dan bimbingan selama menjalani PPL di SD N Jlaban.
4. Ibu Sri Haryati, S.Pd. SD selaku guru pembimbing di SD N Jlaban yang telah memberi nasihat dan motivasi selama penulis menjalani kegiatan PPL.
5. Bapak ibu guru SD N Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PPL di SD N Jlaban yang tidak bisa penulis sebutkan satu per satu.
6. Bapak dan ibu tercinta yang tak kenal lelah selalu memberikan dukungan dan pengorbanan yang tak terhingga sehingga penulis dapat melangkah sejauh ini.
7. Rekan-rekan PPL UNY 2016 di SD N Jlaban.
8. Serta pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Sebagai manusia yang jauh dari kesempurnaan, penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Maka dari itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun supaya laporan ini menjadi lebih baik. Semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca.

Kulon Progo, 15 September 2016

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	I
HALAMAN PENGESAHAN	Ii
KATA PENGANTAR	Iii
DAFTAR ISI	V
ABSTRAK	Vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	7
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan PPL	10
B. Pelaksanaan PPL	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	15
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	17
B. Saran	17
LAMPIRAN	

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SD NEGERI JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
OLEH:
KHOERUL VIKRI
13108241171

Praktik pengalaman lapangan (PPL) merupakan salah satu rangkaian mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa. Kegiatan PPL dilakukan bersamaan dengan KKN. PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa di bidang pembelajaran maupun administrasi sekolah. Kegiatan administrasi itu meliputi pembuatan administrasi kelas, rekapitulasi data siswa baru, inventarisasi buku, dan analisis RPP kurikulum 2013. Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu telah melaksanakan beberapa tahap yaitu; observasi, menonton video AVA, *microteaching*, serta *real pupil Micro-Teaching*.

Kegiatan observasi dimulai pada bulan Februari 2016, dan Pelaksanaan PPL dilaksanakan sejak tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kegiatan mahasiswa meliputi 4 kali praktik terbimbing, 4 kali praktik mandiri, dan 2 kali ujian. Selain praktik mengajar mahasiswa juga berkesempatan untuk melaksanakan program administrasi sebagai bekal kelak ketika menjadi guru .

Pelaksanaan kegiatan PPL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk belajar dan menimba ilmu di sekolah untuk menjadi guru profesional. Kegiatan ini juga diharapkan mampu menciptakan pembelajaran yang menarik dan inovatif sehingga menciptakan pembelajaran efektif.

Kata Kunci: *PPL, SD N Jlaban*

BAB I

PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

1. KONDISI SEKOLAH DASAR NEGERI JLABAN

a. KONDISI FISIK

1) KONDISI FISIK SEKOLAH

Sekolah Dasar Negeri Jlaban adalah salah satu Sekolah Dasar yang termasuk sekolah inklusi. Sekolah tersebut terletak di pedukuhan Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Yogyakarta. Lokasinya bersebelahan dengan SMP N 2 Sentolo. Sekolah Dasar Negeri Jlaban tidak terlalu jauh dari jalan raya, sehingga mudah dijangkau oleh alat transportasi. Suasana sekolah cukup kondusif, mengingat sekolah ini berada dalam lingkungan tempat tinggal penduduk dusun.

Fasilitas sekolah dan ruang yang dibutuhkan sudah memenuhi, tetapi kurang tertata dan terawat. Lingkungan sekolah sudah bersih, seringkali terkotori dengan sampah dedaunan, mengingat banyaknya tumbuhan seperti pohon. Namun karena sedang musim kemarau, sekolah sering berdebu disebabkan letak SD yang ada di pinggir jalan yang digunakan sebagai tempat lalu lalang truk pengangkut pasir. Jumlah ruangan untuk pembelajaran dan ruangan pendukung terbilang lengkap, seperti ruang kelas, ruang pertemuan, ruang UKS, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, kantin, mushola, dan lain-lain. Lihat tabel di bawah untuk keterangan yang lebih lengkap.

TABEL I KONDISI FISIK SD N JLABAN

No.	Jenis Ruang	Jumlah	Fasilitas / sarana	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Meja, Kursi, Almari, Papan tulis, Jam Kedatangan	Baik
2	Ruang Pertemuan	1	Meja, Kursi, Papan Tulis	Baik
3	Ruang Guru	1	Meja, Kursi, Almari, Buku, Telepon, Kipas Angin, Tape Recorder, Etalase	Baik

			Piala	
4	Perpustakaan	1	Rak Buku, Buku, Tempat Majalah, Tempat penitipan Tas, Kursi, Karpet, Meja Baca, Seragam drumband, tempat penyimpanan media pembelajaran.	Kurang Tertata
5	Laboratorium IPA	1	Meja, Kursi, Almari, White board, alat praktikum, alat drumband	Baik
6	Laboratorium Komputer	1	Komputer	Baik
7	Ruang Pramuka	1	Almari	Baik
8	Ruang Serba Guna	1	Meja Pingpong, Meja	Baik
9	Mushola	1	Almari, Alat Praktik, Mukena, Sarung, Kotak Infak, Karpet Sajadah, Sajadah	Baik
10	Ruang UKS	1	Meja, Kursi, Tempat tidur, Almari, Obat-obatan, Kamar Mandi, Wastafel, Peralatan Kesehatan	Baik
11	Ruang Komite Sekolah	1	Meja, Kursi	Tidak berfungsi
12	Ruang Koperasi	1	Meja, Kursi, Almari	Kurang terawat
13	Ruang Penjaga Sekolah / Dapur	1	Meja, Kursi, Alat Rumah Tangga	Baik

14	Gudang	1	-	Baik
15	Kamar Mandi/ WC Guru	2	Bak Mandi, Gayung, Closet	Baik
16	Kamar Mandi/ WC Siswa	5	Bak Mandi	Baik
17	Lapangan	1	Tiang Bendera, Ring Basket, Gawang	Baik
18	Tempat Parkir	2	-	Baik
19	Kolam Pasir dan Kolam Ikan	6	Air, Ikan Nila, Kran	Kurang terawat
20	Taman Sekolah	3	Tanaman hias	Baik
21	Apotek Hidup	1	Tempat tanaman gantung	Tidak berfungsi

2) KONDISI FISIK SEKITAR SEKOLAH

a) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas KBM dan media pembelajaran yang dimiliki SD N Jlaban sebenarnya sudah cukup lengkap. Media seperti alat peraga mata pelajaran termasuk dalam kategori lengkap. Akan tetapi, fasilitas dan media yang dimiliki kurang dimanfaatkan oleh pihak sekolah.

b) Perpustakaan

SD Negeri Jlaban memiliki perpustakaan dengan koleksi buku yang tergolong lengkap. Namun sepertinya perpustakaan kurang dimanfaatkan dengan baik oleh siswa maupun para guru. Penataan buku dan tempat rak buku yang belum teratur membuat perpustakaan tidak bisa digunakan secara maksimal. Selain itu, perpustakaan juga digunakan untuk menaruh seragam drumband dan alat peraga pembelajaran (seperti globe, set permainan matematika, set peragaan IPA, dan lain-lain).

c) Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki cenderung digunakan sebagai ruang serbaguna, sebagai tempat menyimpan hasil karya siswa, alat peraga, dan tempat penyimpanan barang yang lain seperti alat-alat drumband. Sehingga, fungsi laboratorium yang sesungguhnya kurang terlihat.

d) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N Jlaban meliputi: seni tari, seni musik dan pramuka. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan setelah jam sekolah hingga sore hari sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dan diikuti oleh semua siswa sesuai minat dan bakatnya. Ekstrakurikuler dibimbing oleh guru di sekolah dan juga mendatangkan pembimbing dari luar sekolah sesuai dengan jenis ekstrakurikuler.

e) Organisasi dan Fasilitas UKS

Ruang UKS yang ada cukup luas. Di dalamnya terdapat sebuah tempat tidur yang kurang bersih, sebuah timbangan, sebuah lemari, tempat cuci tangan, dan sebuah kamar kecil. Obat dan fasilitas yang ada kurang lengkap karena ruang UKS tersebut tidak dimanfaatkan secara optimal.

f) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang ada, yaitu Musholla Al-Ikhlas mempunyai perlengkapan ibadah yang cukup lengkap. Kondisinya terawat dengan baik. Tempat ibadah tersebut seringkali digunakan untuk sholat berjamaah sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

g) Ruang Dapur

Ruang dapur terletak bersebelahan dengan ruang koperasi dan kantin. Ruangan ini sudah tertata dengan baik.

h) Ruang Komite

Ruang Komite terletak bersebelahan dengan ruang dapur. Ruangan ini kurang berfungsi karena justru digunakan sebagai ruang agama Katolik/ Kristen.

i) Kamar Mandi

Terdapat kamar mandi untuk siswa dan untuk guru. Untuk guru terdapat 2 kamar mandi, sedangkan untuk siswa ada 6 kamar mandi,

maliputi 3 kamar mandi putra dan 3 kamar mandi putri. Untuk kamar mandi siswa tidak terawat dengan baik.

j) Kantin

Kantin SD N Jlaban teletak di antara perpustakaan dan ruang dapur. Tempatnya sempit dan kurang nyaman, namun di kantin sekolah ini, disediakan makanan – makanan yang sehat.

k) Taman

Kedaaan taman depan ruang kelas susah tertata rapi, terdapat tanaman yang tumbuh dengan lumayan rapi, taman belakang kelas terlihat kurang terawat sehingga terlihat kurang indah karena banyaknya tanaman sedangkan sekolah ini hanya memiliki seorang tenaga kebersihan yang merangkap sebagai penjaga sekolah.

l) Kolam Pasir dan Kolam Ikan

Keadaan kolam pasir kurang terawat, karena kolan hanya berisi pasir sisa pembangunan. Sedangkan Kondisi kolam ikan terbilang baik, karena dimanfaatkan untuk memelihara ikan siswa. Namun kadang kolam ikan terlihat kurang terawat, karena juga sering penuh dengan sampah dedaunan.

b. KONDISI NON FISIK

1) Potensi Siswa

Secara keseluruhan kemampuan akademik siswa baik. Potensi siswa dikembangkan sesuai dengan bakat dan kemampuannya, baik dari segi akademik maupun non-akademik. Bakat maupun kegemaran siswa disalurkan melalui kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler.

SD N Jlaban mempunyai enam kelas non-paralel, dengan jumlah siswa total adalah 140 siswa. Jumlah siswa untuk masing-masing kelas yaitu:

TABEL II JUMLAH SISWA TAHUN AJARAN 2016 -2017

Kelas	Jumlah Siswa
I	20
II	24
III	27
IV	28

V	20
VI	21
Jumlah	140

2) Guru

Sejatinya, kemampuan para guru dalam melakukan kegiatan pembelajaran sudah baik. Daftar guru dan tenaga administrasi di SD N Jlaban adalah sebagai berikut:

TABEL III DAFTAR GURU

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Abdul Basyir, S.Pd	19590213 197912 1002	Kep Sek	Sarjana Pendidikan
2.	Sugiyem, S.Pd.SD	19591010 198303 2013	Guru Kelas	S1
4.	Sri Haryati, S.Pd.SD	19640104 198405 2001	Guru Kelas	S1
5.	Suemi Umazanah, S. Ag	19590721 198603 2005	Guru Agama	S1 Tarbiyah
6.	Tumija, S.Pd.SD	19680610 199703 1006	Guru Kelas	S1
7.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD	19730103 199606 1001	Guru Kelas	S1
8.	Mujiati, S.Pd. SD	19700710 199103 2 006	Guru Kelas	S1
9	Sugilan, S.Pd	19641004 198803 1 007	Guru Olahraga	S1
10	Jeminem, S. Pd. SD	19661014 200801 2 006	Guru Kelas	S1
11	Wiwik Maryani	GTT	Guru Tari	SMK
12	Nensi Prabawati	GTT	Guru	S1

			Bahasa Inggris	
14	Chatarina urip	GTT	Guru musik	
15	Fuadi	GTT	Guru Anak Berkebutuhan Khusus	Menempuh S1

3) Karyawan

Jumlah karyawan yang dimiliki SD N Jlaban masih sedikit sehingga pengelolaan fasilitas sekolah menjadi kurang maksimal.

TABEL IV DAFTAR TENAGA ADMINISTRASI

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Jarwanto	PTT	Penjaga Sekolah	SLTA
2.	Tri Hidayanto	PTT	Pegawai TU	SLTA
3.	Susilawati, S.T	PTT	Pegawai TU	SI

4) VISI DAN MISI SEKLAOH DASAR NEGERI JLABAN

a) Visi

Terdepan dalam prestasi, trampil berbudaya, teladan dalam budi pekerti, dan berakhlak mulia.

b) Misi

- (1) Melaksanakan pembelajaran dan pembimbingan intensif untuk mencapai ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
- (2) Menumbuhkembangkan rasa cinta seni, trampil sehingga mampu berkarya dan berkreasi.
- (3) Menumbuhkann penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga tercipta sekolah yang kondusif.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Supaya kegiatan PPL lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PPL meliputi enam tahap, antara lain sebagai berikut.

1. Observasi

Setelah pembekalan, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi dan orientasi. Observasi dilaksanakan pada bulan Februari 2016. Observasi tersebut dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung.

Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

2. Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA)

Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA) bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran cara mengajar dan mendidik yang ideal. Video AVA yang ditayangkan berisi tentang ketrampilan mengajar yang mengacu pada kurikulum 2013 Prosedur yang dilakukan diantaranya.

- a. Mahasiswa menyiapkan format pengamatan
- b. Mahasiswa mengamati AVA secara individu.
- c. Mahasiswa melakukan pengamatan bersama dengan DPL.
- d. Mahasiswa bersama dengan DPL mendiskusikan hal-hal yang telah diamati dalam AVA.

3. Praktik *Peer-Microteaching*

Agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam mengajar dan mendidik, maka dilaksanakanlah praktik *peer-microteaching*. Praktik mengajar dilakukan enam orang sesama mahasiswa. Prosedurnya yaitu.

- a. Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.
- b. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.
- c. Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak delapan kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.
- d. DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
- e. DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.

4. Praktik *Real Pupil Microteaching*

- a. Mahasiswa terlebih dahulu meminta bahan dan materi yang akan digunakan untuk mengajar kepada guru pamong.

- b. *Real-pupil* dilaksanakan sebanyak dua kali praktik, masing-masing terdiri dari kelas rendah (kelas tiga) dan kelas tinggi (kelas lima).
- c. Waktu yang diperlukan adalah dua kali jam pelajaran (2 x 35 menit).

5. Pembekalan

Pembekalan PPL dilaksanakan tanggal 20 Juni 2016 bertempat di Ruang Abdullah Sigit FIP UNY. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa dalam melaksanakan PPL yang akan mereka laksanakan pada bulan Juli sampai dengan bulan September. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib menghadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari LPPMP.

6. Kegiatan PPL

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini terdiri dari dua macam praktik, yaitu sebagai berikut.

a. Praktik Terbimbing

Dalam praktik terbimbing yang dilakukan sebanyak empat kali ini, mahasiswa akan diberi arahan dalam hal pemberian materi, konsultasi saat penyusunan RPP, dan refleksi serta evaluasi setelah mengajar.

b. Praktik Mandiri

Dalam praktik mandiri yang dilakukan sebanyak empat kali ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar tanpa didampingi oleh guru kelas. Dalam praktik ini, biasanya mahasiswa diminta untuk menggantikan guru kelas apabila guru tersebut berhalangan mengajar di kelas.

c. Praktik Ujian

Praktik ujian PPL dilakukan sebanyak dua kali, yaitu meliputi kelas rendah (kelas dua) dan kelas tinggi (kelas enam). Ujian PPL diawasi oleh guru kelas dan DPL PPL. Waktu pelaksanaan ujian PPL adalah tanggal 22 Agustus - 2 September 2016.

7. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggungjawaban setelah menyelesaikan kegiatan PPL. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PPL berlangsung.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PPL

Kegiatan PPL yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 18 Juli – 15 September 2016. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya.

1. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilakukan di Kampus FIP UNY Karang Malang, dalam hal ini pembekalan yang diperoleh penulis di Abdullah Sigit pada Senin, 20 Juni 2016 pukul 13.00 – 15.30. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahdirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari LPPMP.

Dalam pembekalan tersebut, diterangkan mengenai prosedur pelaksanaan PPL, aturan dan tata tertib pelaksanaan PPL, serta apa-apa yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan

2. Observasi

Langkah selanjutnya yaitu melakukan kegiatan pengamatan atau observasi. Observasi dilakukan pada tanggal 18 Juli 2016. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari fisik dan non fisik. Aspek fisik yang diamati misalnya saran dan prasarana yang terdapat di SD Negeri Jlaban, sedangkan aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PPL mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

B. Pelaksanaan PPL

PPL dilaksanakan sejak tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kegiatan yang dilakukan berupa praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian sebanyak dua kali.

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Mengajar terbimbing merupakan praktik yang dilakukan dalam melatih dan meningkatkan kemampuan mengajar dengan bimbingan guru. Praktik ini dilaksanakan bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengajar dengan didampingi oleh guru kelas masing-masing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing selengkapnya.

Tabel 5 Praktik Mengajar Terbimbing

No	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran	Tema, Subtema, dan Pembelajaran	Guru Penilai
1.	22 Juli 2016	III	1. Lambang bilangan dan garis bilangan. 2. Teks daur hidup hewan. 3. Lagu kupu-kupu yang lucu.	Matematika, Bahasa Indonesia, SBdP.	Perkembangbiakan hewan dan tumbuhan, perkembangbiakan dan daur hidup hewan, Pembelajaran ke 3.	Sri Haryati, S.Pd.SD.
2.	26 Juli 2016	IV	1. Segi banyak beraturan dan tidak beraturan. 2. Gagasan pokok dan gagasan pendukung teks bacaan. 3. Sikap persatuan dan kesatuan dalam keberagaman	Matematika, Bahasa Indonesia, PPKn.	Indahnya Kebersamaan, Keberagaman Budaya Bangsa, Pembelajaran ke 4.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD.
3.	2 Agustus 2016	II	1. Nama bilangan dan lambang bilangan sampai 500 2. Teks cerita	Matematika, Bahasa Indonesia, PPKn,	Hidup rukun, hidup rukun dengan teman bermain, Pembelajaran 1.	Jeminem, S.Pd.SD.

			hidup rukun dengan teman. 3. Kerukunan dengan teman bermain. 4. Lagu disini senang disana senang.	SBdP. .		
4.	3 Agustus 2016	III	1. Cara perkembangan tumbuhan. 2. Sikap yang mencerminkan sila pertama. 3. Gerakan lokomotor dan non lokomotor.	Bahasa Indonesia, PPKn, PJOK.	Perkembangbiakan hewan dan tumbuhan, perkembangan tumbuhan, Pembelajaran 4.	Sri Haryati, S.Pd.SD.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik belajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa tanpa bimbingan dari guru kelas. Praktek mandiri ini dilakukan dengan tujuan membantu guru yang berhalangan untuk mengajar di kelas. Banyaknya praktik mengajar mandiri setiap mahasiswa yaitu empat kali. Berikut jadwal praktik mandiri selengkapnya :

Tabel 6 Praktik Mengajar Mandiri

No.	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran	Tema, Subtema, dan Pembelajaran	Guru Penilai
1.	5 Agustus	IV	1. Nilai-nilai Pancasila	Bahasa Indonesia,	Selamatkan makhluk hidup,	Mateus Sutakat,

	2016		2.Laporan investigasi 3.Perbandingan senilai dan berbalik nilai	PPKn, Matematika	hewan sahabatku, Pembelajaran 4.	S.Pd.SD..
2.	9 Agustus 2016	III	1. Gerak kuat dan gerak lemah. 2. Mengidentifikasi Isi Teks Bacaan. 3. Sifat perkalian sebagai penjumlahan berulang.	SBdP, Bahasa Indonesia, Matematika.	Perkembangbiakan tumbuhan dan hewan, Pelestarian hewan dan tumbuhan, Pembelajaran 1.	Sri Haryati, S.Pd.SD.
3.	11 Agustus 2016	V	1. Aktivitas manusia dan perubahannya 2. Perubahan wujud benda 3. Teks perubahan wujud benda pada peralatan pembersih 4. Membuat topeng dari koran.	IPS, IPA, Bahasa Indonesia, SBdP	Benda-benda di lingkungan sekitar, perubahan wujud benda, Pembelajaran 6.	Mujiyati, S.Pd.SD.
4.	15 Agustus 2016	VI	1. Pengukuran besar sudut menggunakan satuan tidak baku. 2. Menjelaskan langkah mengukur sudut dengan kosakata baku. 3. Menjelaskan perubahan kehidupan	Matematika, Bahasa Indonesia, IPS.	Persatuan dalam Perbedaan, Rukun dalam Perbedaan, Pembelajaran 4.	Tumija, S.Pd.SD.

			masyarakat Indonesia dari masa Persiapan Proklamasi Kemerdekaan melalui lini masa.			
--	--	--	--	--	--	--

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik merupakan evaluasi dari kemampuan mengajar mahasiswa yang telah melakukan praktik mengajar terbimbing. Ujian dilaksanakan sebanyak 2 kali. Penilaian diberikan oleh guru kelas masing-masing. Berikut jadwal ujian PPL selengkapnya.

Tabel 7 Ujian PPL

No .	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran	Tema, Subtema, dan Pembelajaran	Guru Penilai
1.	31 Agustus 2016	VI	1. Pola interaksi hewan 2. Pidato persuasif 3. Permainan pindah bintang.	IPA, Bahasa Indonesia, PJOK.	Persatuan dalam perbedaan, bersatu kita teguh, Pembelajaran 3.	Tumija, S.Pd.SD
2.	21 September 2016	III	1. Teks bacaan 2. Keberagaman status sosial di masyarakat 3. Operasi penjumlahan dan pengurangan pecahan.	Bahasa Indonesia, matematika, PPKn.	Perkembangan teknologi, perkembangan teknologi transportasi, Pembelajaran 5.	Sri Haryati, S.Pd.SD

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Pengalaman Belajar

Dari beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa mendapat banyak pengalaman, diantaranya yaitu.

- a. Setelah melakukan observasi, telah diketahui kondisi sekolah meliputi kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial di dalamnya. Dengan demikian, mahasiswa telah mengenali karakteristik berbagai aspek pendidikan yang terdapat di SD N Jlaban sehingga mampu melakukan penyesuaian saat melaksanakan program PPL.
- b. Praktik mengajar terbimbing memberikan mahasiswa pengalaman berharga dalam melakukan koordinasi dengan guru, cara menyusun RPP dengan baik, serta penerapan model dan metode yang cocok digunakan di kelas. Tidak hanya itu saja dalam praktik mengajar terbimbing mahasiswa juga belajar membaca karakter tiap siswa di kelas.
- c. Dalam praktik mengajar mandiri, mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru sebenarnya dalam waktu sehari. Maka dari itu akan timbul rasa tanggung jawab yang besar dalam mengelola kelas. Dengannya, dibutuhkan nilai dan norma untuk menjadi seorang guru yang berwibawa, yang mampu membawakan materi dengan lancar dari awal pelajaran sampai akhir pelajaran.

2. Hambatan yang Dialami dan Solusinya

Setiap perbuatan manusia tentu tak akan luput dari kesalahan, termasuk dalam kegiatan PPL ini. Masih banyak kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan PPL, antara lain sebagai berikut.

- a. Durasi waktu mengajar yang seringkali terasa kurang akibat jauhnya perbedaan antara teori yang didapatkan dengan situasi dan kondisi di lapangan.
- b. Siswa tergolong aktif, namun aktif dalam artian sering bermain sendiri dan jalan-jalan di kelas, bahkan ada beberapa siswa yang jalan-jalan keluar kelas.
- c. Banyaknya siswa yang kurang antusias dalam mengikuti pembelajaran, terutama di waktu-waktu menjelang siang hari.
- d. Susahnya membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen.
- e. Kurang luasnya penguasaan materi yang diajarkan atau dikuasai.

Tindakan yang dapat dijadikan solusi atas hambatan-hambatan yang dialami antara lain dengan melakukan hal-hal berikut.

- a. Beberapa penugasan yang harus dilakukan siswa pada saat kegiatan pembelajaran dijadikan sebagai tugas rumah sehingga tujuan pembelajaran yang harus dicapai tetap bisa terlaksana.
- b. Menegur anak yang ramai di luar konteks pelajaran dengan tutur kata yang baik, maupun secara non-verbal.
- c. Melakukan *ice-breaking* dan permainan tertentu di sela-sela pembelajaran agar kegiatan pembelajaran tidak membosankan dan siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.
- d. Dalam pembentukan kelompok dilakukan dengan permainan sehingga siswa lebih tertarik dalam melakukan kegiatan pembelajaran.
- e. Dalam penyampaian materi, materi disesuaikan dengan kapasitas siswa dan materi lebih dikuasai lagi, serta merencanakan plan b bila terjadi kurang materi yang dibahas.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum penulis menyimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD N Jlaban yang terdiri beberapa kegiatan yakni: praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, maupun praktik mengajar ujian sudah berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran serta kebutuhan warga sekolah, meskipun program PPL yang dilaksanakan belum dapat menjadi tolak ukur keberhasilan siswa karena waktu yang terbatas.

Berdasarkan pada praktik mengajar yang telah dilaksanakan maka dapat diperoleh hasil:

1. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun non fisik. Dengan observasi yang dilakukan sebelumnya, penulis dapat menyesuaikan diri dengan sekolah. Kegiatan PPL ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menyalurkan dan menyampaikan ilmu yang telah diterima sebelumnya di bangku perkuliahan.
2. PPL yang telah dilaksanakan di SD Negeri Jlaban memberikan banyak pengalaman yang berharga kepada mahasiswa PPL baik dalam kelas maupun di luar kelas, pengalaman ini tentunya menjadi bekal mahasiswa kelak setelah menjadi guru SD.

B. Saran

Untuk meningkatkan kualitas PPL perlu adanya masukan dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan saran kepada beberapa pihak demi meningkatnya kualitas kegiatan PPL. Saran-saran tersebut antara lain:

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta hendaknya memberikan pembekalan yang memadai bagi mahasiswa sebelum melaksanakan program PPL sehingga mahasiswa tidak mengalami kebingungan ketika diterjunkan di sekolah.
 - b. Hendaknya pelaksanaan PPL ada kesepahaman antara pihak LPPMP dengan DPL dan atau mahasiswa yang ada di lapangan sehingga tercipta kerja sama yang efektif dan efisien.

- c. Hendaknya pelaksanaan PPL dan KKN itu berbeda waktu, jangan sampai PPL dan KKN dilaksanakan dalam satu waktu walaupun berdeda hari namun pada praktiknya pelaksanaannya menjadi satu dan berhubungan. Sehingga pelaksanaan PPL dan KKN kurang maksimal oleh mahasiswa, karena terpecah-pecah.
2. Kepada Sekolah
- a. Sarana dan prasarana yang lengkap (ruang komputer, perpustakaan , lab) hendaknya dimanfaatkan dengan baik oleh sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar.
 - b. Dalam kegiatan belajar mengajar hendaknya guru menggunakan media yang ada di sekolah.
 - c. Selalu meningkatkan kerjasama yang telah terjalin.
3. Kepada Mahasiswa
- a. Mahasiswa hendaknya memiliki persiapan yang cukup, baik itu mental maupun fisik sehingga kegiatan PPL dapat berjalan lancar dan optimal.
 - b. Dalam mengajar, hendaknya mahasiswa menggunakan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.

LAMPIRAN

1. MATRIKS PPL
2. LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN
3. REKAPITULASI DANAPPL
4. FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA
5. DOKUMENTASI PPL
6. DATA SISWA SD NEGERI JLABAN
7. DATA PEGAWAI SD NEGERI JLABAN
8. JADWAL PELAJARAN SD NEGERI JLABAN
9. JADWAL PPL
10. DENAH SD NEGERI JLABAN
11. DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN
12. STRUKTUR ORGANISASI SD NEGERI JLABAN
13. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016

F01
MPK

NAMA MAHASISWA : Khoerul Vikri
NIM : 13108241171
NAMA LOKASI : SD Negeri Jlaban
ALAMAT LOKASI : Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo 55664

No.	PROGRAM KERJA PPL	15 Juli - 15 September 2016									Jumlah Jam
		I (18-22)	II (25-29)	III (1-5)	IV (8-12)	V (15-19)	VI (22-26)	VII (29-2)	VIII (5-9)	IX (12-17)	
A.	PEMBUATAN PROGRAM PPL										
1.	Pembuatan jadwal mengajar										
	a. Persiapan	0,5									0,5
	b. Pelaksanaan	5									5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	1									1
2.	Pembuatan matriks program PPL										
	a. Persiapan	0,25									0,25
	b. Pelaksanaan	4	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25		0,25	0,25	5,75
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0,5	0,5	0,5							1,5
3.	Konsultasi program dengan guru pamong	2,5		0,5							3
4.	Pembuatan jadwal ujian					1					1
B.	KEGIATAN MENGAJAR										

5.	Praktik Mengajar Terbimbing I									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi	0,5								0,5
	2) Membuat RPP	5								5
	3) Membuat media	1,5								1,5
	4) Menyusun materi	1								1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas	2,5								2,5
	2) Penilaian dan evaluasi	0,5								0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	1								1
6.	Praktik Mengajar Terbimbing II									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi		1							1
	2) Membuat RPP		5							5
	3) Membuat media		0,5							0,5
	4) Menyusun materi		1							1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas		3,5							3,5
	2) Penilaian dan evaluasi		0,5							0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut		1							1
7.	Praktik Mengajar Terbimbing III									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			0,5						0,5
	2) Membuat RPP			5						5
	3) Membuat media			1,5						1,5
	4) Menyusun materi			1						0,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas			3,5						3,5
	2) Penilaian dan evaluasi			0,5						0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1						1

8.	Praktik Mengajar Terbimbing IV									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			0,5						0,5
	2) Membuat RPP			5						5
	3) Membuat media			1						1
	4) Menyusun materi			1,5						1,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas			2						2
	2) Penilaian dan evaluasi			0,5						0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1,5						1,5
9.	Praktik Mengajar Mandiri I									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			0,5						0,5
	2) Membuat RPP			5						5
	3) Membuat media			1						1
	4) Menyusun materi			1						1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas			2						2
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran			0,5						0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1,5						1,5
10.	Praktik Mengajar Mandiri II									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi				0,5					0,5
	2) Membuat RPP				5					5
	3) Membuat media				1,5					1,5
	4) Menyusun materi				1,5					1,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas				4,5					4,5
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran				0,5					0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut				2					2

11.	Praktik Mengajar Mandiri III									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			0,5						0,5
	2) Membuat RPP			5						5
	3) Membuat media			1,5						1,5
	4) Menyusun materi			1						1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas			2,5						2,5
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran			1,5						1,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1						1
12.	Praktik Mengajar Mandiri IV									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi				0,5					0,5
	2) Membuat RPP				4					4
	3) Membuat media				1					1
	4) Menyusun materi				1					1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas				3,5					3,5
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran				1					1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut				1					1
13.	Ujian PPL I									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi					0,5				0,5
	2) Membuat RPP					5				5
	3) Membuat media					1				1
	4) Menyusun materi					1,5				1,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas					5,5				5,5
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran					1				1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut					1				1

14.	Ujian PPL II										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi								0,5	0,5	
	2) Membuat RPP								5	5	
	3) Membuat media								2	2	
	4) Menyusun materi								1	1	
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas								4,5	4,5	
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran								1	1	
	c. Evaluasi dan tindak lanjut								2	2	
C.	KEGIATAN NONMENGAJAR										
15.	Syawalan										
	a. Upacara di lapangan										
	1) Persiapan	0,25									0,25
	2) Pelaksanaan	2									2
	3) Evaluasi dan tindak lanjut	0,5									0,5
	b. Makan bersama										
	1) Persiapan	0,5									0,5
	2) Pelaksanaan	1									1
	3) Evaluasi dan tindak lanjut	0,5									0,5
16.	Pengarahan Mahasiswa PPL oleh Pihak Sekolah	1	0,5					0,5		0,25	2,25
17.	Piket Kebersihan										
	a. Pembuatan jadwal	0,5									0,5
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	1	1		1	8
18.	Upacara bendera Hari Senin										
	a. Pelaksanaan		0,75	0,75				0,75	0,75		3
	b. Evaluasi dan tindak lanjut		0,25	0,25				0,25	0,25		1
19.	Peringatan 17 Agustus										

	a. Lomba Peringatan HUT RI ke-71									
	1) Persiapan				4	1				5
	2) Pelaksanaan					4				4
	3) Evaluasi dan tindak lanjut					0,5	1			1,5
	b. Pembagian hadiah						1			1
	c. Karnaval Se-Kecamatan Sentolo									
	1) Persiapan						14			14
	2) Pelaksanaan						5			5
	3) Evaluasi dan tindak lanjut						0,5			0,5
	d. Pemasangan Bendera dan layur			2						2
20.	Upacara Hari Pramuka					0,75				0,75
21.	Senam Angguk Rutin									
	a. Persiapan	0,25	0,25	0,25	0,25		0,25		0,25	1,5
	b. Pelaksanaan	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5		0,5	3,
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0,25	0,25	0,25	0,25		0,25		0,25	1,5
22.	Pembelajaran Ekstrakurikuler									
	a. Pendampingan Ekstra Seni Tari									
	1) Persiapan	0,25	0,25		0,25					0,75
	2) Pelaksanaan	0,5	0,5		0,5					1,5
	b. Mengajar Ekstra Pramuka									
	1) Persiapan			0,25	0,25				0,25	0,75
	2) Pelaksanaan			1	2				2	5
	3) Evaluasi dan tindak lanjut			0,25	0,25				0,25	0,75
23.	Pengelolaan Perpustakaan									
	a. Penataan buku		4							4
	b. Pembersihan ruang		1					1		2
	c. Piket		2					8		10
24.	Perawatan Mushola							1		1
25.	Pemeliharaan Lingkungan Sekolah	0,5	3	1		0,5			0,5	5,5
26.	Pembaruan Banner Materi Pramuka									


	a. Persiapan								0,25		0,25
	b. Pelaksanaan									1	1
27.	Pendampingan Latihan <i>Indonesia Scouts Challenge</i>										
	a. Pendampingan										
	1.) Persiapan					7					7
	2.) Pelaksanaan					4					4
	3.) Evaluasi dan tindak lanjut					1					1
	b. Pembuatan tenda					3					3
28.	Pembuatan Slogan										
	a. Persiapan									1	1
	b. Pelaksanaan									0,5	0,5
29.	Pengecatan Lapangan										
	a. Pembaruan Lapangan Bulu Tangkis										
	1) Persiapan								1	0,25	1,25
	2) Pelaksanaan								2	3	5
	b. Pembaruan Lapangan Senam										
	1) Persiapan								0,5		0,5
	2) Pelaksanaan								2		2
	c. Pengecatan Ring Basket dan Gawang										
	1) Persiapan									0,25	0,25
	2) Pelaksanaan									1,5	1,5
30.	Syukuran Kejuaraan SD N Jlaban							4			4
31.	Pengukuran Tinggi Badan dan Berat Badan								1		1
32.	Rapat Koordinasi										
	a. Koordinasi dengan mahasiswa PPG SM-3T UNY			1	3		1		0,5	0,5	6
	b. Koordinasi intern mahasiswa PPL UNY	2	0,5	0,5		0,5	1		3	0,5	8
33.	Administrasi Sekolah		2,5	3			2				7,5
34.	Perpisahan Mahasiswa PPL UNY										

	a. Persiapan								1,5	1	2,5
	b. Pelaksanaan									7	7
	c. Evaluasi dan tindak lanjut									0,5	0,5
35.	Penarikan Mahasiswa PPL UNY										
	a. Persiapan									0,5	0,5
	b. Pelaksanaan									1,25	1,25
	c. Evaluasi dan tindak lanjut									1	1
36.	Pembuatan Laporan PPL										
	a. Kelompok								2		2
	b. Individu						2		2,5		4,5
	Jumlah Jam										315

Mengetahui/Menyetujui



 Kepala Sekolah
 Abdul Basir, S.Pd
 NIP. 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan


 Bambang Saptono, M. Si.
 NIP 19610723 198803 1 001

Kulon Progo, 15 September 2016

Mahasiswa


 Khoerul Vikri
 NIM 13108241171



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD NEGERI JLABAN	NAMA MAHASISWA	: KHOERUL VIKRI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO	NO. MAHASISWA	: 13108241171
GURU PEMBIMBING LAPANGAN	: TUMIJA, S. Pd. SD.	FAK/JURUSAN/PRODI	: FIP/PSD/PGSD
		DOSEN PEMBIMBING	: BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Syawalan - Makan bersama - Menyusun jadwal mengajar - Membuat matriks program kerja - Pengarahan oleh pihak SD Negeri Jlaban 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui jalannya kegiatan syawalan di SD Negeri Jlaban. - Mengetahui rangkaian acara syawalan di SD Negeri Jlaban, yaitu makan bersama. - Tersusunnya jadwal mengajar - Fiksasi program kerja. - Mengetahui harapan sekolah terhadap adanya kegiatan PPL. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sulitnya mengatur jadwal mengajar 5 kelas untuk 6 mahasiswa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Disusunnya jadwal melalui revisi berkali-kali.
2.	Selasa, 19 Juli	<ul style="list-style-type: none"> - Kunjungan DPL 	<ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan dan konsultasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Prosedur pelaksanaan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dengan DPL PPL.

	2016	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat matriks - Konsultasi dengan GPL - Merevisi jadwal mengajar 	<p>mengenai matriks, izin meninggalkan lokasi PPL, lembar penilaian, dan buku agenda PPL.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan fiksasi program kerja dengan disertai pembagian jam. - Pelaksanaan praktik mengajar pada 1 pembelajaran dapat digunakan untuk 2 mahasiswa karena pada bulan Agustus 2016 akan ada mahasiswa PPL lain yaitu dari PPG SM-3T UNY. - Tersusunnya revisi jadwal mengajar. 	<p>masih kurang jelas karena tidak adanya buku panduan PPL dari LPPMP UNY.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sulitnya menyesuaikan jam pelaksanaan program kerja mengajar dan nonmengajar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memadatkan jadwal mengajar pada awal pelaksanaan PPL agar jadwal mengajar tidak tumpang tindih dengan PPG SM-3T.
3.	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja bakti - Senam Angguk rutin - Pendampingan ekstra 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. - Mengenal senam Angguk yang berasal dari Kulon Progo. - Tertatanya ruangan untuk 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum hafal gerakan senam Angguk Kulon Progo. - Ruang untuk ekstrakurikuler 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti gerakan senam Angguk meskipun tidak lancar. - Merapikan ruangan yang akan

		<p>seni tari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dengan Kepala Sekolah - Konsultasi pembelajaran dengan Guru Kelas III - Koordinasi intern terkait jadwal Latihan Pramuka - Pembuatan jadwal piket kebersihan 	<p>ekstrakurikuler seni tari, mengetahui pelaksanaan ekstrakurikuler seni tari.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui agenda-agenda sekolah selama bulan Juli-September 2016. - Mengetahui pembelajaran yang akan digunakan untuk praktik mengajar pada hari Jumat, 22 Juli 2016. - Tersusunnya jadwal Latihan Pramuka untuk kelas IV dan V. - Tersusunnya jadwal piket kebersihan. 	<p>seni musik sering digunakan untuk tenis meja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sulitnya mencari hari yang luang untuk melatih Pramuka di kelas IV dan V. 	<p>digunakan untuk ekstrakurikuler seni tari.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menentukan hari secara berdiskusi dengan seluruh anggota PPL UNY 2016.
4.	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun RPP - Evaluasi dari Kepala Sekolah 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya RPP yang akan digunakan untuk mengajar di kelas III. - Mahasiswa diminta memberikan Pelatihan Pramuka untuk kelas IV dan V. 	<ul style="list-style-type: none"> - Format penulisan RPP di kampus dan di sekolah berbeda. - Materi Latihan Pramuka terlalu banyak untuk diajarkan selama 2 bulan 	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa melakukan konsultasi dengan guru kelas. - Materi Latihan Pramuka dipadatkan, 1 kali latihan terdiri dari 2 materi Pramuka. - Berlatih mengajarkan gerakan

		<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi RPP 	<ul style="list-style-type: none"> - Mata pelajaran seni tari tetap disampaikan di dalam kelas. 	<p>waktu pelaksanaan PPL.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tuntutan mengajarkan seni tari pada mata pelajaran SBdP agak memberatkan. 	<p>dasar materi seni tari pada mata pelajaran SBdP.</p>
5.	Jumat, 22 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar terbimbing 1 di kelas III - Konsultasi pembelajaran dengan guru kelas IV - Membesuk Bapak Sugilan, S. Pd. Jas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman mengajar secara individu di kelas III pada Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 3. - Mengetahui materi pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar pada hari Selasa. - Membesuk Bapak Sugilan, S. Pd. Jas. pasca operasi di rumah beliau. 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa kelas III memiliki karakteristik yang beragam. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan penghargaan atau <i>reward</i> kepada siswa yang aktif dan benar ketika menjawab.

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 19610723 198803 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,



Khoerul Vikri

NIM 13108241171



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : TUMIJA, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : KHOERUL VIKRI
NO. MAHASISWA : 13108241171
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">- Upacara bendera- Menyusun RPP- Konsultasi kegiatan Latihan Pramuka dengan Kepala Sekolah	<ul style="list-style-type: none">- Mengetahui jalannya upacara bendera di SD Negeri Jlaban.- RPP kelas IV Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 4 sudah mulai tersusun.- Mengetahui materi dan waktu pelaksanaan Latihan Pramuka.	<ul style="list-style-type: none">- Koordinasi tim mengenai pembagian materi dan pembuatan RPP.- Dokumentasi materi Latihan Pramuka SD Negeri Jlaban belum ditemukan.	<ul style="list-style-type: none">- Pembuatan RPP dan pembagian materi didiskusikan dengan tim.- Kepala Sekolah meminjami buku materi Pramuka, selain itu kami berusaha untuk mencari buku Latihan Pramuka sendiri.
2.	Selasa, 26 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">- Piket kebersihan	<ul style="list-style-type: none">- Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban khususnya <i>base camp</i> PPL		

		<ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi dari Kepala Sekolah - Praktik mengajar terbimbing 2 di kelas IV 	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa mendapat saran untuk meningkatkan keberanian pada saat melakukan praktik mengajar. - Bertambahnya pengalaman mengajar secara tim di kelas IV pada Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 4. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada kesulitan pada saat mengelola kelas dan penguasaan materi. - Ada beberapa siswa yang aktif dalam artian ramai saat di kelas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa belajar untuk lebih berani dalam mengelola kelas dan menyampaikan materi. - Membentuk kelompok belajar agar siswa yang ramai dapat belajar bersama.
3.	Rabu, 27 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin - Pendampingan ekstra seni tari - Membantu administrasi guru - Persiapan Latihan Pramuka - Mengajar/mengisi kelas IV - Mengeprint data nilai 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti gerakan senam Angguk - Tertatanya ruangan untuk ekstrakurikuler seni tari, mengetahui pelaksanaan ekstrakurikuler seni tari. - Salinan lembar buku induk kelas I telah selesai dibuat. - Tersusunnya silabus yang berisi materi Latihan Pramuka. - Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas IV. - Tercetaknya data nilai siswa 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum hafal gerakan senam Angguk - Ruang untuk ekstrakurikuler seni tari sering digunakan untuk tenis meja. - Memakan waktu yang lama jika dikerjakan sendiri. - Materi Pramuka terlalu banyak. - Belum mengetahui materi yang harus disampaikan. - Format data tidak sesuai 	<ul style="list-style-type: none"> - Belajar menghafalkan gerakan senam Angguk - Merapikan ruangan yang akan digunakan untuk ekstrakurikuler seni tari. - Mengajak teman untuk membantu mengerjakan. - Materi Pramuka dipadatkan. - Meneruskan materi pada pembelajaran sebelumnya. - Mengedit kembali data

		siswa kelas 1	kelas 1	dengan kertas sehingga banyak data yang terpotong.	sehingga sesuai dengan format print.
4.	Kamis, 28 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar/mengisi kelas IV - Membersihkan perpustakaan - Pengelolaan lingkungan sekolah - Mengoreksi pekerjaan siswa kelas IV 	<ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas IV. - Buku-buku tertata dan sesuai dengan nomor/kode buku. Almari, meja, karpet dan lantai sudah dibersihkan. - Tanah menjadi rata dan rumput-rumput tercabuti dan kebun sekolah menjadi bersih siap ditanami tanaman kacang. - Terkoreksinya pekerjaan siswa kelas 4 Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 4. 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum mengetahui materi yang harus disampaikan. - Kegiatan membersihkan perpustakaan belum terlaksana dengan maksimal karena banyak barang-barang yang berdebu. - Beberapa siswa belum mengumpulkan tugas. - Banyaknya tiang tiang dari beton yang berserakan dan susah untuk dipindahkan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan materi tentang tangram dan segibanyak. - Pekerjaan yang belum terselesaikan dilimpahkan kepada mahasiswa lain. - Memberi imbauan dan peringatan kepada siswa yang belum mengumpulkan tugas. - Memindahkan tiang secara bersama-sama agar lebih ringan.
5.	Jumat, 29 Juli	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja bakti 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatnya kebersihan 		

	2016	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan perpustakaan - Konsultasi dengan guru kelas II - Membantu administrasi guru kelas I - Membeli perangko 	<p>lingkungan sekitar SD Negeri Jlaban khususnya halaman belakang.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tertatanya rak buku dan meja baca siswa. - Mengetahui materi pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar pada hari Senin. - Mengecek dan menuliskan KD yang ada pada buku siswa kelas 1. - Terbelinya perangko untuk administrasi sekolah. 	<ul style="list-style-type: none"> - Saat membersihkan perpustakaan, ada beberapa siswa yang tidak mematuhi peraturan untuk melepas alas kaki. - Membutuhkan waktu yang lama dan ketelitian. - Jarak sekolah ke kantor pos lumayan jauh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan imbauan dan peringatan kepada siswa yang melanggar tata tertib di perpustakaan. - Meminta bantuan mahasiswa lain. - Menggunakan kendaraan bermotor.
--	------	--	--	---	--

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 19610723 198803 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,



Khoerul Vikri

NIM 13108241171



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN

NAMA MAHASISWA : KHOERUL VIKRI

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

NO. MAHASISWA : 13108241171

GURU PEMBIMBING LAPANGAN : TUMIJA, S. Pd. SD.

FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 1 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Praktik mengajar terbimbing 3 di kelas II - Konsultasi dengan guru kelas III 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti jalannya upacara bendera di SD Negeri Jlaban. - Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas II Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 2. - Mengetahui materi yang akan digunakan untuk melaksanakan praktik mengajar terbimbing 4. 	<ul style="list-style-type: none"> - Beberapa siswa tidak khidmat saat mengikuti upacara. - Ada beberapa siswa yang bertindak semaunya sendiri. 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa mendapatkan peringatan langsung. - Memberi imbauan, peringatan, dan nasehat kepada siswa.
2.	Selasa, 2 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Piket kebersihan - Konsultasi silabus materi Pramuka 	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan lingkungan SD Negeri Jlaban khususnya <i>base camp</i> PPL UNY. - Silabus materi Pramuka disetujui oleh Kepala Sekolah 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Administrasi guru kelas I - Administrasi guru kelas II - Menyusun RPP - Pembagian regu Pramuka - Piket kebersihan - Koordinasi intern - Membuat matriks 	<ul style="list-style-type: none"> - Buku DLPK kelas I. - Menjilid Buku DLPK kelas 1 - Tersusunnya RPP untuk kelas III Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 4 - Sudah terbentuk regu Pramuka di kelas IV dan V. - Terlaksananya piket kebersihan sesuai jadwal. - Ditentukannya iuran logistik. - Melanjutkan fiksasi program kerja dengan disertai pembagian jam. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kesulitan dalam membuat buku DLPK pada saat dicetak, ada bagian yang terpotong. - Kesulitan dalam membuat buku DLPK pada saat dicetak, ada bagian yang terpotong. - Pembuatan media pembelajaran belum selesai. - Ada siswa yang namanya belum masuk ke dalam daftar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengulangi pengaturan halaman, kemudian dicetak lagi. - Mengulangi pengaturan halaman, kemudian dicetak lagi. - Penyelesaian media pembelajaran. - Mengulangi pembacaan regu Pramuka.
--	---	--	--	--

3.	Rabu, 3 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin - Praktik mengajar terbimbing 4 di kelas III - Konsultasi dengan guru kelas IV - Membuat RPP - Perkenalan dengan PPG SM-3T - Rapat koordinasi dengan PPL SM3T 	<ul style="list-style-type: none"> - Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran. - Bertambahnya pengalaman mengajar di kelas III khususnya Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 4. - Mengetahui materi yang akan digunakan untuk praktik mengajar mandiri 1. - RPP kelas IV Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 4 tersusun namun belum sempurna. - Perkenalan dengan mahasiswa PPG SM-3T yang berjumlah 6 orang. - Menyusun jadwal mengajar dengan SM3T 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada beberapa siswa yang menjadi apatis karena tidak berkesempatan untuk maju ke depan kelas. - Belum terselesaikannya RPP. - Belum terjalin komunikasi yang akrab antara PPL Reguler dengan PPG SM-3T - Susahnya membuat menentukan jadwal dengan mahasiswa yang berjumlah 11 orang. 	<ul style="list-style-type: none"> - Didekati dan diberi kesempatan untuk maju ke depan kelas. - Penyelesaian RPP dilanjutkan di rumah. - Berkenalan dengan PPG SM-3T. - Melakukan revisi berkali-kali
----	----------------------	---	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan DPL 	<ul style="list-style-type: none"> - Arahan dari Pak Bambang untuk berkoordinasi dengan PPL SM3T 		
4.	Kamis, 4 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat RPP - Bersih-bersih lingkungan sekolah - Memasang bendera merah putih dan layur 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersusun RPP Kelas III Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 6. - Lingkungan menjadi bersih, tidak ada lagi rumput yang tumbuh dibelakang kelas. - Bendera terpasang lingkungan sekolah. 	<ul style="list-style-type: none"> - Media belum dibuat. - Kurangnya peralatan yang dimiliki sekolah sehingga pemasangan bendera menjadi lebih lama. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan media dilakukan ketika di rumah. - Meminjam peralatan milik warga sekitar.
5.	Jumat, 5 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar mandiri 1 - Konsultasi dengan guru kelas III - Mengoreksi pekerjaan siswa kelas III 	<ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman mengajar khususnya di kelas IV Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 4. - Mengetahui materi pembelajaran yang akan disampaikan di kelas III. - Terkoreksinya pekerjaan siswa kelas III. 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum terbentuk kelompok belajar di kelas IV. - Materi yang akan disampaikan di kelas III membutuhkan eksplorasi. - Beberapa siswa belum mengumpulkan tugas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Membentuk kelompok belajar sesuai dengan rencana pembelajaran. - Mencari materi dari internet dan buku. - Himbauan kepada siswa untuk

					mengumpulkan tugas.
--	--	--	--	--	---------------------

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 19610723 198803 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,



Khoerul Vikri

NIM 13108241171



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN

NAMA MAHASISWA : KHOERUL VIKRI

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

NO. MAHASISWA : 13108241171

GURU PEMBIMBING LAPANGAN : TUMIJA, S. Pd. SD.

FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 8 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara Bendera - Menyusun RPP - Koordinasi dengan PPG SM-3T - Mengisi kelas 3 mapel Agama 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti upacara bendera hari senin. - Tersusun RPP kelas III Tema 1 Subtema 3 Pembelajaran 1. - Dikoordinasikannya jadwal mengajar, ekstrakurikuler, dan rencana lomba HUT RI ke-71. - Siswa mengerjakan soal latihan di LKS 	<ul style="list-style-type: none"> - Beberapa siswa masih banyak yang ramai. 	<ul style="list-style-type: none"> - Adanya himbauan langsung dari kepala sekolah.
2.	Selasa, 9 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan ekstrakurikuler Pramuka - Praktik mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya urutan upacara, dan penentuan materi Latihan Pramuka. - Bertambahnya pengalaman 	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa kurang menguasai materi upacara. - Pertanyaan siswa tentang 	<ul style="list-style-type: none"> - Mempelajari materi dan tata cara upacara Latihan Pramuka. - Mengingat-ingat pelajaran

		<p>mandiri 2 di kelas III</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dengan guru kelas V - Ekstrakurikuler Pramuka 	<p>mengajar kelas III Tema 1 Subtema 3 Pembelajaran 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan materi kelas V pada hari Kamis untuk melaksanakan praktik mengajar. - Mengajar ekstrakurikuler Pramuka dengan materi sejarah Kepramukaan dan latihan upacara. 	<p>materi sangat berkembang dan luas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saat upacara, kekurangan petugas. 	<p>ketika SMA dan mencari sumber di internet.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunjuk siswa selain regu yang bertugas.
3.	Rabu, 10 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin - Pendampingan ekstrakurikuler seni tari - Menyusun RPP - Koordinasi dengan PPG SM-3T 	<ul style="list-style-type: none"> - Badan menjadi bugar - Menata ruangan untuk ekstrakurikuler seni tari - Menyusun RPP kelas V Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 6 - Pembahasan mengenai serangkaian lomba HUT RI. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ruangan untuk ekstrakurikuler tari sementara pindah di ruang perpustakaan - Terkendala masalah dana 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan ruangan perpustakaan bersama mahasiswa lainnya. - Dana diambil dari iuran sebesar Rp25.000,00 per mahasiswa.
4.	Kamis, 11	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> - Bertambahnya pengalaman 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada siswa yang terisolir 	<ul style="list-style-type: none"> - Mencarikan kelompok lain dan

	Agustus 2016	mandiri 3 di kelas V	mengajar di kelas VI Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 6.	sehingga ada kelompok siswa yang tidak mau menampungnya sebagai anggota kelompok.	memberikan nasehat secara klasikal.
5.	Jumat, 12 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan sekolah - Koordinasi dengan PPG SM-3T - Mengambil daftar nama anggota PPL di LPPMP 	<ul style="list-style-type: none"> - Terkoordinasinya rencana pelaksanaan karnaval SD Negeri Jlaban. - Koordinasi pelaksanaan lomba dalam rangka memeriahkan HUT RI ke-71. - Mendapat form daftar nama anggota PPL untuk di isi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak perlengkapan yang harus disiapkan untuk karnaval. - Macam lomba banyak sehingga membutuhkan perlengkapan yang bermacam-macam. - Jarak yang jauh antara sekolah dengan LPPMP 	<ul style="list-style-type: none"> - PPL Reguler dan PPG SM-3T berbagi tugas. - Pembagian tugas dilakukan secara merata. - Menaiki sepeda motor.

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 19610723 198803 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,



Khoerul Vikri

NIM 13108241171



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : TUMIJA, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : KHOERUL VIKRI
NO. MAHASISWA : 13108241171
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara Hari Pramuka - Kerja bakti - Persiapan pelaksanaan lomba - Lomba HUT RI ke-71 - Kerja bakti 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui jalannya upacara Hari Pramuka di SD Negeri Jlaban. - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. - Perlengkapan dan lokasi lomba telah disiapkan. - Dilaksanakan lomba untuk memeriahkan HUT RI ke-71 bersama PPG SM-3T. - Lokasi yang digunakan untuk 	<ul style="list-style-type: none"> - Beberapa anak ada yang tidak sabar ingin segera ikut lomba. - Cuaca sangat panas karena dilaksanakan pada siang hari. - Cuaca sangat panas karena 	<ul style="list-style-type: none"> - Anak-anak yang ikut lomba diarahkan. - Menyiapkan air minum untuk diberikan pada siswa. - Kerja bakti dilaksanakan

		<ul style="list-style-type: none"> - Merancang RPP 	<p>lomba kembali bersih.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui materi kelas IV Tema 2 Subtema 1 Pembelajaran 4. 	<p>dilaksanakan pada siang hari.</p> <ul style="list-style-type: none"> - RPP belum selesai. 	<p>secukupnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan membuat RPP.
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan mengajar - Praktik mengajar mandiri 4 di kelas IV. 	<ul style="list-style-type: none"> - Materi dan media yang akan disampaikan sudah disiapkan. - Bertambahnya pengalaman mengajar kelas VI Tema 2 Subtema 1 Pembelajaran 4. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada media yang belum selesai dibuat 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyelesaikan melengkapi media.
3.	Kamis, 18 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan event <i>Indonesia Scouts Challenge</i> - Membuat jadwal ujian 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat tenda dan berlatih tali temali bersama siswa kelas IV dan V yang mewakili ISC. - Tersusunnya jadwal ujian mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> - belum mengumpulkan tugas. - Siswa kesulitan dalam berlatih tali temali. 	<ul style="list-style-type: none"> - mengumpulkan tugas diminta untuk mengumpulkan. - Mengajari siswa dari dasar.
4.	Jumat, 19 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan event <i>Indonesia Scouts Challenge</i> - Persiapan karnaval 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi siswa yang berlatih membuat dragbar. - Membantu membuat properti untuk hiasan mobil. 	<p>Kurang menguasai pembuatan dragbar.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bola yang disusun membentuk tulisan kurang terbaca. 	<ul style="list-style-type: none"> - Belajar dengan PPG SM-3T untuk membuat dragbar. - Diulang menyusun dari awal.

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 19610723 198803 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,



Khoerul Vikri

NIM 13108241171



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016**

F02

untuk
mahasiswa

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : TUMIJA, S. Pd. SD.

NAMA MAHASISWA : KHOERUL VIKRI
NO. MAHASISWA : 13108241171
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 22 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Koordinasi intern - Persiapan karnaval - Mengunjungi siswa yang mengikuti ISC 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti jalannya upacara bendera Hari Senin. - Membahas persiapan dan <i>dresscode</i> karnaval. - Membuat properti karnaval dan papan nama beserta kayu penyangganya. - Bertemu dengan perwakilan SD Negeri Jlaban di lapangan Pengasih tempat melaksanakan ISC. 	<ul style="list-style-type: none"> - Properti karnaval yang dibutuhkan sangat banyak. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa mengerjakan properti karnaval hingga sore hari.
2.	Selasa, 23	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan karnaval 	<ul style="list-style-type: none"> - Perlengkapan karnaval 		

	Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan karnaval 	<p>disiapkan dan mobil selesai dirias.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti karnaval dari <i>start</i> hingga <i>finish</i> yang berpusat di lapangan Kaliagung. 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa mengeluh capek dan panas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyemangati dan memberikan minum kepada siswa.
3.	Rabu, 24 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin - Pengumuman kejuaraan lomba HUT RI ke-71 - Menyusun RPP kelas III untuk ujian. - Koordinasi dengan PPG SM-3T 	<ul style="list-style-type: none"> - Badan menjadi bugar - Kejuaraan sudah diumumkan, hadiah lomba dibagikan kepada siswa. - Membuat RPP kelas III Tema 2 subtema 1 pembelajaran 1. - Kejelasan uang sisa lomba HUT RI ke-71. 	<ul style="list-style-type: none"> - RPP belum selesai. - Bendahara lomba HUT RI tidak berangkat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan mengerjakan RPP dirumah. - Dihubungi melalui telepon.

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.
NIP 19610723 198803 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Haryati, S.Pd.SD
NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,



Khoerul Vikri
NIM 13108241171



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN

NAMA MAHASISWA : KHOERUL VIKRI

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

NO. MAHASISWA : 13108241171

GURU PEMBIMBING LAPANGAN : TUMIJA, S. Pd. SD.

FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 29 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Pembuatan laporan - Koordinasi intern - Konsultasi dengan guru kelas VI 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui jalannya upacara bendera di SD Negeri Jlaban. - Jam pada matrik telah diisi. - Memakai pakaian adat jawa untuk memperingati Hari Keistimewaan DIY. - Mengetahui materi pembelajaran kelas VI pada hari Rabu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Susahnya mengisi jam pada matriks. - Tidak mempunyai pakaian adat jawa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengisi matriks dengan melihat catatan harian. - Meminjam pakaian adat jawa.
2.	Selasa, 30 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Piket kebersihan - Membuat RPP - Merekap nilai 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. - Tersusunnya lampiran RPP. - Merekap nilai kelas IV dan VI. 		

		<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar ekstrakurikuler Pramuka - Piket kebersihan 	<ul style="list-style-type: none"> - Siswa diberi materi sandi. - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban 	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak semua siswa mengikuti ekstrakurikuler Pramuka. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengimbau siswa yang tidak berangkat untuk mengikuti ekstrakurikuler Pramuka.
3.	Rabu, 31 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Senam Angguk rutin - Ujian PPL 1 kelas VI - Persiapan acara syukuran/tumpengan - Syukuran/tumpengan - Kerja bakti 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti senam angguk bersama siswa dan guru - Pelaksanaan ujian PPL 1 kelas VI - Nasi tumpeng diambil dari rumah salah satu karyawan sekolah. Ruang kelas I siap digunakan untuk melaksanakan acara tumpengan. - Mengetahui jalannya acara tumpengan untuk merayakan kejuaraan yang diraih SD Negeri Jlaban. - Meningkatnya kebersihan ruang kelas I yang dijadikan tempat syukuran. 	<ul style="list-style-type: none"> - Susahnya bergerak setelah jatuh. - Nasi tumpeng yang diambil cukup banyak. - Meja dan kursi penataannya tidak sesuai untuk pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak banyak bergerak. - Mengambil nasi tumpeng dengan berboncengan dan bolak-balik. - Menata meja dan kursi agar sesuai dengan pembelajaran.

4.	Jumat, 2 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi intern - Pembuatan laporan 	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi program kerja dan tinggalan PPL untuk sekolah. - Tercicilnya laporan individu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dana yang dibutuhkan untuk tinggalan sekolah kemungkinan akan bertambah. - Matriks laporan PPL belum sesuai dengan catatan harian. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menarik iuran anggota PPL. - Mengimbau dan memberikan peringatan kepada siswa yang belum mengumpulkan. - Mengisi matriks berdasarkan catatan harian.
----	----------------------------	--	--	---	--

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 19610723 198803 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,



Khoerul Vikri

NIM 13108241171



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN

NAMA MAHASISWA : KHOERUL VIKRI

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

NO. MAHASISWA : 13108241171

GURU PEMBIMBING LAPANGAN : TUMIJA, S. Pd. SD.

FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa, 13 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan <i>outbound</i> - Pelaksanaan <i>Outbound</i> - Kerja bakti 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya konsumsi <i>outbound</i> dan perlengkapan <i>outbound</i>. - Dilaksanakannya <i>outbound</i> untuk kelas I, II, III, IV, V, dan VI. - Meningkatnya kebersihan lingkungan SD Negeri Jlaban. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pembagian pengorganisasian kelas kurang. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan dilaksanakan secara acak.
2.	Rabu, 14 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Latihan Qurban - Makan bersama daging Qurban - Kerja bakti 	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya latihan Qurban di SD Negeri Jlaban - Terjalin kebersamaan antara guru, karyawan, dan PPG SM-3T. - Meningkatnya kebersihan 	<ul style="list-style-type: none"> - Latihan Qurban 	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya latihan Qurban di SD Negeri Jlaban

		<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan PPG SM-3T 	<p>lingkungan SD Negeri Jlaban.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kejelasan sisa dana lomba HUT RI ke-71. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bendahara lomba tidak berangkat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi bendahara lomba melalui telepon.
3.	Kamis, 15 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Arahan dari Kepala Sekolah - Pemasangan <i>banner</i> - Desain slogan - Koordinasi intern 	<ul style="list-style-type: none"> - Dibicarakannya masalah penilaian, daftar hadir, dan penarikan. - Dipasanganya <i>banner</i> Pramuka - Dibuatnya desain slogan untuk mushola dan pos jaga. - Dibahasnya anggaran dana kegiatan penarikan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kekurangan paku untuk memasang - <i>Software</i> untuk mendesain tidak bisa dibuka. - 	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari paku di gudang - Menggunakan <i>software</i> seadanya.
4.	Jumat, 16 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Pengecatan lapangan bulu tangkis 	<ul style="list-style-type: none"> - Lapangan bulu tangkis diperbarui. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kekurangan cat dan plester 	<ul style="list-style-type: none"> - Membeli lagi cat dan plester.
5.	Sabtu, 17 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Pemasangan slogan - Penarikan PPL UNY 2016 	<ul style="list-style-type: none"> - Empat buah slogan dipasang di perpustakaan, mushola, dan pos jaga. - Membawakan acara penarikan PPL UNY 2016 yang dihadiri oleh Bapak/Ibu Guru SD 		<ul style="list-style-type: none"> -

			Negeri Jlaban dan DPL PPL.		
--	--	--	----------------------------	--	--

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 19610723 198803 1 001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,



Khoerul Vikri

NIM 13108241171



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY
TAHUN 2016

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD NEGERI JLABAN	NAMA MAHASISWA	: KHOERUL VIKRI
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO	NO. MAHASISWA	: 13108241171
GURU PEMBIMBING LAPANGAN	: TUMIJA, S. Pd. SD.	FAK/JURUSAN/PRODI	: FIP/PSD/PGSD
		DOSEN PEMBIMBING	: BAMBANG SAPTONO, M. Si.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu, 21 September 2016	- Ujian PPL 2	- Terlaksananya ujian PPL 2	- Banyak anak yang ramai sendiri dikelas.	- menghimbau siswa untuk tidak ramai.

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Bambang Saptono, M. Si.

NIP 19610723 198803 1 001

Guru Pembimbing Lapangan

Sri Haryati, S.Pd.SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,

Khoerul Vikri

NIM 13108241171



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN: 2016

F03

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI JLABAN

ALAMAT : DLABAN, JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
1.	Penerjunan PPL UNY 2016	Penerjunan PPL dilakukan pada tanggal 18 Juli 2016 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini dosen pembimbing tidak menyerahkan kami kepada kepala sekolah secara langsung, hanya menitipkan surat penerjunan kepada sekolah. Namun sebelumnya dosen pembimbing sudah ke sekolah terlebih dahulu.	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
2.	Observasi SD N Jlaban	Observasi dilakukan pada bulan Februari 2016. Dari observasi dapat diketahui bahwa SD Jlaban memiliki 6 ruang kelas, 1 mushola, 1 lapangan, 1 ruang serba guna, 1 ruang UKS, dll. Ada 16 guru baik guru tetap maupun guru tidak tetap serta ada pula 3 orang staff.	-	-	-	-	-
3.	Pembuatan Jadwal Mengajar	Pembuatan jadwal dilakukan setelah berkoordinasi dengan kepala sekolah. pembuatan jadwal ini dilakukan pada hari Senin dan Selasa tanggal 18 dan 19 Juli 2016. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.	-	5.000	-	-	5.000
4.	Administrasi	Administrasi ini berupa pembuatan name tag dan fotocopy lembar penilaian.		100.000			100.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
5.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 1	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000
6.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
7.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 3	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000
8.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 4	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
9.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 1	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000
10.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian	-	20.000	-	-	20.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
11.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 3	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	20.000	-	-	20.000
12.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 4	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari	-	20.000	-	-	20.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
13.	Pelaksanaan Ujian PPL 1	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	25.000	-	-	25.000
14.	Pelaksanaan Ujian PPL 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran,	-	25.000	-	-	25.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
15.	Pendampingan karnaval	Kegiatan ini berupa pendampingan karnaval dalam rangka memperingati HUT RI ke 71 yang bertempat di lapangan kaliagung yang diikuti oleh 96 siswa yang mengikuti karnaval dengan memakai pakaian adat/ profesi/ kesenian.	1.500.000	-	-	-	1.500.000
16.	Pendampingan ISC	Kegiatan ini berupa pendampingan ISC yang diisi dengan mendampingin siswa perwakilan lomba ISC yaitu siswa kelas 4 dan 5 yang terdiri dari 10 siswi.	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
17.	Pengecatan lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah	Kegiatan ini berupa mengecat lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah untuk kegiatan olahraga.	-	390.000	-	-	390.000
18.	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilakukan setiap hari senin. Upacara dilakukan di halaman SDN Jlaban. Sedangkan petugas upacara adalah siswa dari kelas 4-6 sesuai dengan jadwal yang sudah dibuat oleh sekolah.	-	-	-	-	-
19.	Senam Rutin Angguk	Senam angguk rutin dilakukan setiap hari Rabu dan Sabtu. Senam dilakukan di halaman sekolah dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Barisan	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		senam diatur urut dari kelas 6 sampai kelas 1.					
20.	Upacara Hari Pramuka	Upacara Hari Pramuka dilakukan pada hari Senin, 15 Agustus 2016 di halaman SDN Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah Ibu Jeminem, S.Pd selaku Pembina Pramuka SDN Jlaban. Petugas upacara adalah perwakilan siswa kelas 5 dan 6. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimula pukul 07.30 WIB.	-	-	-	-	-
21.	Lomba 17 Agustus SDN Jlaban	Kegiatan ini bertujuan untuk memperingati HUT RI ke 71 berupa lomba-lomba dilaksanakan pada hari Senin tanggal 15 Agustus 2016 di lingkungan SDN Jlaban. Lomba yang dilaksanakan dibagi menjadi 2	-	372.500	-	-	372.500

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		kategori yaitu kelas tinggi (4,5, dan 6) dan kelas rendah (1,2, dan 3). Lomba kelas rendah yaitu lomba mewarnai, lari kelereng, dan memasukkan pensil dalam botol. Dan lomba kelas tinggi yaitu menggambar, lari karung, dan makan krupuk.					
22.	Perpisahan Mahasiswa PPL	Perpisahan PPL dilakukan pada hari Selasa tanggal 13 September 2016 di SD N Jlaban. Dalam kegiatan ini diisi dengan berbagai kegiatan outbond dalam bentuk permainan bettle 2 kelas diikuti oleh seluruh siswa dari kelas 1 sampai kelas 6. Permainan dalam outbond yaitu estafet karet, estafet holahop, estafet air, dan ular buta.	-	329.000	-	-	329.000
23.	Latihan	Kegiatan ini dilakukan untuk memperingati Hari Raya Idul Adha. Kegiatan ini berupa	-	-	-	-	

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	Kurban	memotong hewan kurban, memasak dan makan bersama seluruh warga sekolah. Hewan kurban berupa 2 ekor kambing. Pemotongan hewan dilakukan oleh siswa kelas 4, 5, dan 6.					
24.	Kenang-kenangan	Pemberian kenang-kenangan oleh mahasiswa PPL yang diberikan kepada SD antara lain berupa 4 banner pramuka, 5 banner slogan, stiker untuk anak-anak, dan CD kumpulan RPP sebagai arsip.	-	315.400	-	-	315.400
25.	Pengukuran tinggi badan dan berat badan kelas 1 dan 2	Kegiatan pengukuran TB dan BB dilakukan pada hari Jumat tanggal 9 September 2016 untuk kelas 1 dan 2. Kegiatan ini diulakukan guna membantu wali kelas mendata tinggi badan dan berat badan siswa..	-	-	-	-	-


No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
26.	Penarikan Mahasiswa PPL	Penarikan PPL dilakukan pada tanggal 20 September 2016 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini kepala sekolah menyerahkan kami kembali kepada pihak universitas. Kepala sekolah berharap agar ilmu yang didapatkan di SDN Jlaban dapat digunakan sebagai bekal mahasiswa untuk menjadi guru yang profesional.		175.000			175.000
Jumlah			1.500.000	1.896.900	-	-	3.396.900

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah

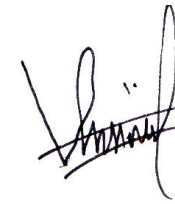
Abdul Basir, S.Pd
NIP. 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan


Bambang Saptono, M. Si.
NIP 19610723 198803 1 001

Kulon Progo, 15 September 2016

Mahasiswa


Khoerul Vikri
NIM 13108241171



FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA

SD NEGERI JLABAN

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : KHOERUL VIKRI PUKUL : 07.00 WIB
NIM : 13108241171 SEKOLAH : SD NJLABAN
FAK/JUR/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD TANGGAL : FEBRUARI 2015

A. SARANA

No	Jenis Sarana	Jumlah	Letak	Keterangan
1	Papan Plastik	2	Ruang olah raga	Baik
2	Lemari	2	Ruang olah raga	Baik
3	Lemari	5	Ruang TU	Baik
4	Meja TU	5	Ruang TU	Baik
5	Kursi Kerja	5	Ruang TU	Baik
6	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang TU	Baik
7	Printer TU	1	Ruang TU	Baik
8	Foto Copy	1	Ruang TU	Baik
9	Kursi TU	5	Ruang TU	Baik
10	Komputer TU	2	Ruang TU	Baik
11	Jam Dinding	1	Ruang TU	Baik
12	Kursi Siswa	22	Ruang kelas 5	Baik
13	Papan Tulis	1	Ruang kelas 5	Baik
14	Lemari	2	Ruang kelas 5	Baik
15	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 5	Baik
16	Jam Dinding	1	Ruang kelas 5	Baik
17	Meja Guru	1	Ruang kelas 5	Baik
18	Kursi Guru	1	Ruang kelas 5	Baik
19	Meja Siswa	13	Ruang kelas 5	Baik
20	Jam Dinding	1	Ruang ibadah	Baik
21	Papan pengumuman	2	Ruang ibadah	Baik
22	Perlengkapan Ibadah	7	Ruang ibadah	Baik
23	Meja Guru	11	Ruang guru	Baik
24	Mesin Ketik	0	Ruang guru	-

25	Kursi Guru	11	Ruang guru	Baik
26	Lemari	1	Ruang guru	Baik
27	Papan pengumuman	1	Ruang koprasi/kantin	Baik
28	Lemari	2	Ruang koprasi/kantin	Baik
29	Meja Kerja / sirkulasi	3	Ruang koprasi/kantin	Baik
30	Kursi Kerja	3	Ruang koprasi/kantin	Baik
31	Tempat Sampah	1	Ruang koprasi/kantin	Baik
32	Jam Dinding	1	Ruang kelas 4	Baik
33	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 4	Baik
34	Lemari	2	Ruang kelas 4	Baik
35	Papan Tulis	1	Ruang kelas 4	Baik
36	Kursi Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
37	Meja Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
38	Meja Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
39	Kursi Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
40	Kursi Siswa	29	Ruang kelas 3	Baik
41	Papan Tulis	2	Ruang kelas 3	Baik
42	Jam Dinding	1	Ruang kelas 3	Baik
43	Kursi Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
44	Meja Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
45	Meja Siswa	15	Ruang kelas 3	Baik
46	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 3	Baik
47	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 3	Baik
48	Kursi Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
49	Meja Siswa	13	Ruang kelas 6	Baik
50	Meja Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
51	Kursi Siswa	26	Ruang kelas 6	Baik
52	Papan Tulis	1	Ruang kelas 6	Baik
53	Lemari	1	Ruang kelas 6	Baik
54	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 6	Baik
55	Jam Dinding	1	Ruang kelas 6	Baik
56	Papan Tulis	2	Ruang kelas 2	Baik
57	Lemari	2	Ruang kelas 2	Baik
58	Meja Siswa	14	Ruang kelas 2	Baik
59	Kursi Siswa	27	Ruang kelas 2	Baik

60	Kursi Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
61	Meja Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
62	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 2	Baik
63	Jam Dinding	1	Ruang kelas 2	Baik
64	Kursi Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
65	Meja Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
66	Papan Tulis	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
67	Jam Dinding	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
68	Meja Multimedia	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
69	Printer	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
70	Komputer	21	Ruang laboratorium komputer	Baik
71	Kursi Baca	5	perpustakaan	Baik
72	Kotak kontak	2	perpustakaan	Baik
73	Rak Majalah	2	perpustakaan	Baik
74	Rak Surat Kabar	2	perpustakaan	Baik
75	Rak Buku	10	perpustakaan	Baik
76	Lemari	5	perpustakaan	Baik
77	Meja Baca	5	perpustakaan	Baik
78	Filling Cabinet	2	perpustakaan	Baik
79	Jam Dinding	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
80	Lemari	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
81	Tempat Sampah	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
82	Tempat Sampah	1	Ruang kamar mandi guru	Baik
83	Meja Siswa	15	Ruang kelas 1	Baik
84	Rak hasil karya	2	Ruang kelas 1	Baik

	peserta didik			
85	Jam Dinding	1	Ruang kelas 1	Baik
86	Meja Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
87	Kursi Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
88	Kursi Siswa	25	Ruang kelas 1	Baik
89	Papan Tulis	1	Ruang kelas 1	Baik
90	Lemari	2	Ruang kelas 1	Baik
91	Meja UKS	1	UKS	Baik
92	Timbangan Badan	2	UKS	Baik
93	Selimut	2	UKS	Baik
94	Lemari UKS	1	UKS	Baik
95	Tempat Tidur UKS	2	UKS	Baik
96	Kursi UKS	2	UKS	Baik
97	Tandu	1	UKS	Baik
98	Tempat Sampah	1	UKS	Baik
99	Tempat cuci tangan	1	UKS	Baik
100	Perlengkapan P3K	4	UKS	Baik
101	Catatan Kesehatan Siswa	1	UKS	Baik
102	Jam Dinding	1	UKS	Baik
103	Tensimeter	2	UKS	Baik
104	Papan Tulis	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
105	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
106	Kursi Kerja	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
107	Kursi Siswa	10	Ruang laboratorium IPA	Baik
108	Meja Siswa	5	Ruang laboratorium IPA	Baik
109	Lemari	8	Ruang laboratorium IPA	Baik
Total		498 unit		

B. PRASARANA

No	Nama Prasarana	Jumlah	Keterangan
1	Perpustakaan	1	Baik
2	Kamar mandi/wc siswa	4	Baik
3	Ruang gudang	1	Baik
4	Ruang laboratorium IPA	1	Baik

5	Ruang guru	1	Baik
6	Ruang ibadah	1	Baik
7	Ruang kamar mandi guru	1	Baik
8	Ruang kelas 1	1	Baik
9	Ruang kelas 2	1	Baik
10	Ruang kelas 3	1	Baik
11	Ruang kelas 4	1	Baik
12	Ruang kelas 5	1	Baik
13	Ruang kelas 6	1	Baik
14	Ruang kepala sekolah	1	Baik
15	Ruang kopras/kantin	1	Baik
16	Ruang rumah penjaga sekolah	1	Baik
17	Ruang TU	1	Baik
18	UKS	1	Baik
19	Halaman sekolah	1	Baik

Kulon Progo , 15 September 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing


 Kepala Sekolah
Abdul Basir, S.Pd
 NIP. 19590213 197912 1 002



Sri Haryati, S.Pd.SD
 NIP 19640104 198405 2 001

LAMPIRAN DOKUMENTASI



Praktik mengajar terbimbing



Praktik mengajar Mandiri



Praktik mengajar Ujian



Upacara Bendera



Syawalan



Syawalan



Pengarahan kepala sekolah



Bimbingan DPL



Lomba HUT RI ke 71



Karnaval



Karnaval



Senam anguk



Ekstra seni tari



Ekstra pramuka



Rapat koordinasi dengan PPL SM3T



Pemeliharaan lingkungan sekolah



Pengecetan ring basket



Pemasangan banner



Pemasangan bendera



Pengecetan lapangan



Pengecetan lapangan senam



Pendampingan ISC



Pengecetan gawang



Latihan qurban



Banner materi kepramukaan



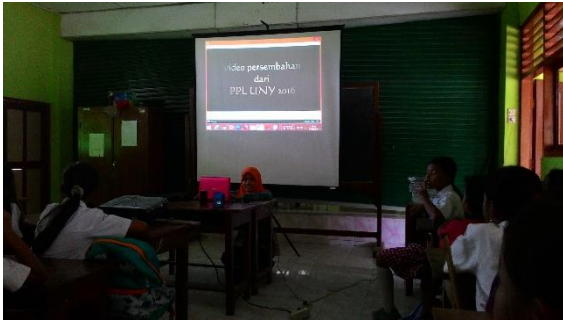
Syukuran



Pengukuran tinggi dan berat badan



Hari Keistimewaan Yogyakarta



Perpisahan



Penarikan Mhs PPL

**DAFTAR NAMA SISWA SDN JLABAN
TAHUN AJARAN 2015 -2016**

Kelas i	
No	Nama
1	Ahmad Zaki Muchlis
2	Alvin Ardika Pratama
3	Archie Eka Vania Anindya
4	Ariva Nurus Shifa
5	Aurellia Callista Putri S
6	Az-Zahra Putri Pramesthi
7	Garine Rulita
8	Hamdan Sufyan
9	Ilham Kurniawan
10	Khoirul Rizki Hidayat
11	Muhammad Nabil Barraq
12	Naura Dhiya Pracyta
13	Rafael Delano CEH
14	Raissa Davia Ardina
15	Razita Aulia Ghassani
16	Revano Satia Aji
17	Rida Fitriani
18	Safira Dewi Renges
19	Saladin Eka Putra G
20	Winda Oktavia Wijaya
21	Zulfa Bilqis Novianti

Kelas 2	
No	Nama Peserta didik
1.	Arsyan Rengga P
2.	Aurel Noor Anatasya
3.	Citto Agusprima
4.	Dwi Apriliansyah
5.	Fabian Hafis Palevi

6.	Farah Faadiyah
7.	Farel Janu Andrianto
8.	Fifi Dwi Astuti
9.	Fitria Siti Nur'aini
10.	Ghassan Ramadhansah
11.	Gisela Dara Narenda
12.	Johanes Lintang S
13.	Maula Nur Huda N
14.	Muchammad Nur H S
15.	Nadia Mintara Putri
16.	Nirbita Hasna Almira
17.	Rakha Daniswara
18.	Salma Salsabila S
19.	Savira Agustina
20.	ShafiQa Z Q A
21.	Siti Shopiah Mawarzi
22.	Veronica A A N
23.	Yanuar Rifa'i
24.	Yoga Ahmad Nur R
25.	Zaki'ah Salsabila

Kelas 3	
No	Nama
1	Aghnia Rizqi Sabilla
2	Anugrah Dewi Utami
3	Aprilita Fatika sari
4	Aulia Dwi Hartanti
5	B. Brandy Widiyanto
6	Brigita Trias Ningrum Wadastirta
7	Cindi Meilani
8	Cindi Yuliasari
9	Dini Ismiyaningsih
10	Fabian Radika Wibowo

11	Farrel Ferdinand Prakosa
12	Fikri Al Bukhari
13	Gleizia Serena Aprilistya
14	Igelael Christian Pierro
15	Ilham Dwi Himawan
16	Juzmiasari Nurfiati
17	Karista Aulia
18	Lucky Azizah Bawazier
19	Marlinda Alifia Putri
20	Maulita Lestari
21	Muhaimin Nuril Anwar Ammar Tsany
22	Mutiara Nuraeni Putri
23	Nicholas Rangga Bagas Saputra
24	Ovi Handika Rahmana
25	Reihan Pratama Nugraha
26	Ridha Alifia Syafitri
27	Dewi Sulistyowati

Kelas 4	
No	Nama
1	Aisyah Fitria Nuraini
2	Arfi Pasha Rahmadani
3	Benedictus Kevin Erdino D
4	Bintang Kaki Langit
5	Dwi Rizky Noviana
6	Dwi Rizky Noviani
7	Elsa Yuliana
8	Elvi Marsya Nurrahma
9	Elvira Fidelia
10	Elvina Marsya Nurrahma
11	Fadella Azzahra

12	Fahri Fahreza
13	Farah Rihadatul Aisyi
14	Farel Krisnanda
15	Hakemada Philadala AR
16	Haninda Keisya
17	Karunia Prima Astuti
18	Manda Riyantania
19	Nadia Soraya Salsa
20	Radhitya Nanda Satria W
21	Rahma Anisa Dekayanti
22	Rakhataffy Pristiawan
23	Satria Haki Nur Ahsan
24	Satria Wahyu Bintoro
25	Septiana Endang Perwitasari
26	Victoria Vanda Novena P
27	Givano Archiezora A
28	Dendra
29	Ferlita

Kelas 5	
No	Nama
1	Aisyiyah Dwi Anindita
2	Novian Rista Wijaya
3	Nur Aji Saputra
4	Almas Tsani Naswaridia
5	Annur Nugrahanto
6	Divany Nafeeza Nawangkalila
7	Etria Zahra Nurjannah

8	Farel Prasetya Nugraha
9	Khairunnisa'ul Hayati
10	Kharisma Adi Utama
11	Memo Maradewa Herjuna
12	Mia Rizqi Wulandari
13	Nuzula Salsa Ainunci El Rahma
14	Refelindo Julian Pasca Vulcano
15	Ramadhani Agung Prakosa
16	Revy Mayshiva Ayundya
17	Reyza Ramadhani
18	Putri Arisena Pusparini
19	Zhafran Riko Santoso
20	Wida Febriyani
21	Beryl Despoda

Kelas 6	
No	Nama
1	Muhammad Ikhasanur Ridho
2	Alya Eka Mawarni
3	Andewi Nurmita Ristiyanti
4	Apriliasari Naffasati
5	Ashfia Putri Pramesthi
6	Damar Pamungkas
7	Dheasy Pratama Ramadhan
8	Dimas Ananda Lesmana
9	Ditya Rasyid Narendra
10	Fatimah Nur Masturoh
11	Ferdinan Wahyu Andriansyah

12	Iit Fitriani
13	Indah Nurikaningsih
14	Maria Basilia Oki
15	Muhammad Rizki Nur Rossyid
16	Nicholas Abel Dwi Putra
17	Nidarafifah Nur Affrilia
18	Renaldi Al Fanuari
19	Stanilaus Kostka Hernan Ivanabel
20	Yesiana Gustru Rahmawati
21	Yusuf Nugrahadi Martin
22	Oktavian Adam Asmara

DAFTAR KEADAAN PEGAWAI SD NEGERI JLABAN TAHUN 2016

NO	NAMA / NIP	No Karpeg	Jab	L/P	Agama	KELAHIRAN		IJASAH DAN TAHUN		MULAI BEKERJA		PANGKAT			Meng ajar Kelas	Ket
						Tanggal	Tempat	Pangkal	Tambahan	Pertama	Kedua TMT	Di Sekolah ini	Gol Terakhir	Mulai		
1	ABDUL BASIR, S.Pd. NIP.19590213 197912 1 002	C.0279835	KS	L	Islam	13-02-59	K.Progo	SPG'79	S 1'00	01-12-79	-	01-07-13	IV.a	01-04-03	IV-VI	PKN
2	SUGIYEM, S.Pd.SD NIP.19591010 198303 2 013	C.068459	Guru	P	Islam	10-10-59	Bantul	SPG'80	DII'97	01-03-83	-	01-07-96	IV a	01-10-05	I	Guru Kelas
3	JEMINEM, S.Pd.SD NIP.19661014 200801 2 006		Guru	P	Islam	14-10-66					-		II c		II	Guru Kelas
4	SUGILAN, S. Pd.Jas NIP.19641004 198803 1 007	E.498803	Guru	L	Islam	04-10-64	K Proga	D II OR	S I 07	01-03-88	-	04-05-11	IV a	01-10-12	I-VI	Guru Penjas
5	SRI HARYATI. S.Pd.SD NIP.19640104 198405 2 001	E.942384	Guru	P	Islam	04-01-64	Jakarta	SPG'83	SI'06	01-05-84	-	01-01-99	IV a	01-04-07	III	Guru Kelas
6	SUEMI UMAZANAH, S.Ag. NIP.19590721 198603 2 005	E.202784	Guru	P	Islam	21-07-59	K,Progo	PGA'77	SI'98	01-03-86	-	01-03-00	IV a	01-10-08	I-VI	Guru PAI
7	MATEUS SUTAKAT.S.Pd.SD NIP.19730103 199606 1 001	G.13345	Guru	L	Katholik	03-01-73	K.Progo	D II 93	S I 02	01-06-96	-	03-01-09	IV a	01-10-11	IV	Guru Kelas
8	MUJIYATI, S.Pd.SD NIP.19700710 199103 2 006		Guru	P	Islam	10-07-70					-		IV a		V	Guru Kelas

9	TUMIJA.S.Pd.SD NIP.19680610 199703 1 006	G.294044	Guru	L	Islam	10-06-68	K.Progo	DII'93	SI'08	01-03-97	-	01-09-08	IV a	01-10-11	VI	Guru Kelas
---	--	----------	------	---	-------	----------	---------	--------	-------	----------	---	----------	------	----------	----	------------

Sentolo, September 2015

**JADWAL PELAJARAN SD NEGERI JLABAN
TAHUN AJARAN 2016/2017**

KELAS I							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Penjasorkes	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Pend. Agama
2	07.50-08.25	Tematik	Penjasorkes	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Pend. Agama
3	08.25-09.00	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50-10.25	Bahasa Jawa	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Pramuka
6	10.25-11.00	Bahasa Jawa	Tematik	Tematik	Tematik		

KELAS II							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Penjasorkes	Tematik
2	07.50-08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Penjasorkes	Tematik
3	08.25-09.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik
5	09.50-10.25	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa	Tematik
6	10.25-11.00	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa	Pramuka

KELAS III							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik
2	07.50-08.25	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik
3	08.25-09.00	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50-10.25	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
6	10.25-11.00	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	11.00-11.15	<i>Istirahat</i>					
7	11.15-11.50	Pend. Agama	Tematik	Musik	Tematik		Pramuka

KELAS IV							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Pend. Agama	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
2	07.50-08.25	Tematik	Pend. Agama	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
3	08.25-09.00	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50-10.25	Tematik	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa	Tematik	Tematik
6	10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa	Batuha	Musik
	11.00-11.15	<i>Istirahat</i>					
7	11.15-11.50	Bhs Inggris	Tematik	Tematik	Pend. Agama		Pramuka
8	11.50-12.25	Bhs Inggris	Tematik	Ekskul Tari	Pend. Agama		

KELAS V							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes
2	07.50-08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes
3	08.25-09.00	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Penjasorkes
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Pend. Agama	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Penjasorkes
5	09.50-10.25	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa
6	10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Bahasa Jawa
	11.00-11.15	<i>Istirahat</i>					
7	11.15-11.50	Tematik	Bhs Inggris	Ekskul Tari	Tematik		Pramuka
8	11.50-12.25	Tematik	Bhs Inggris	Batuha	Musik		

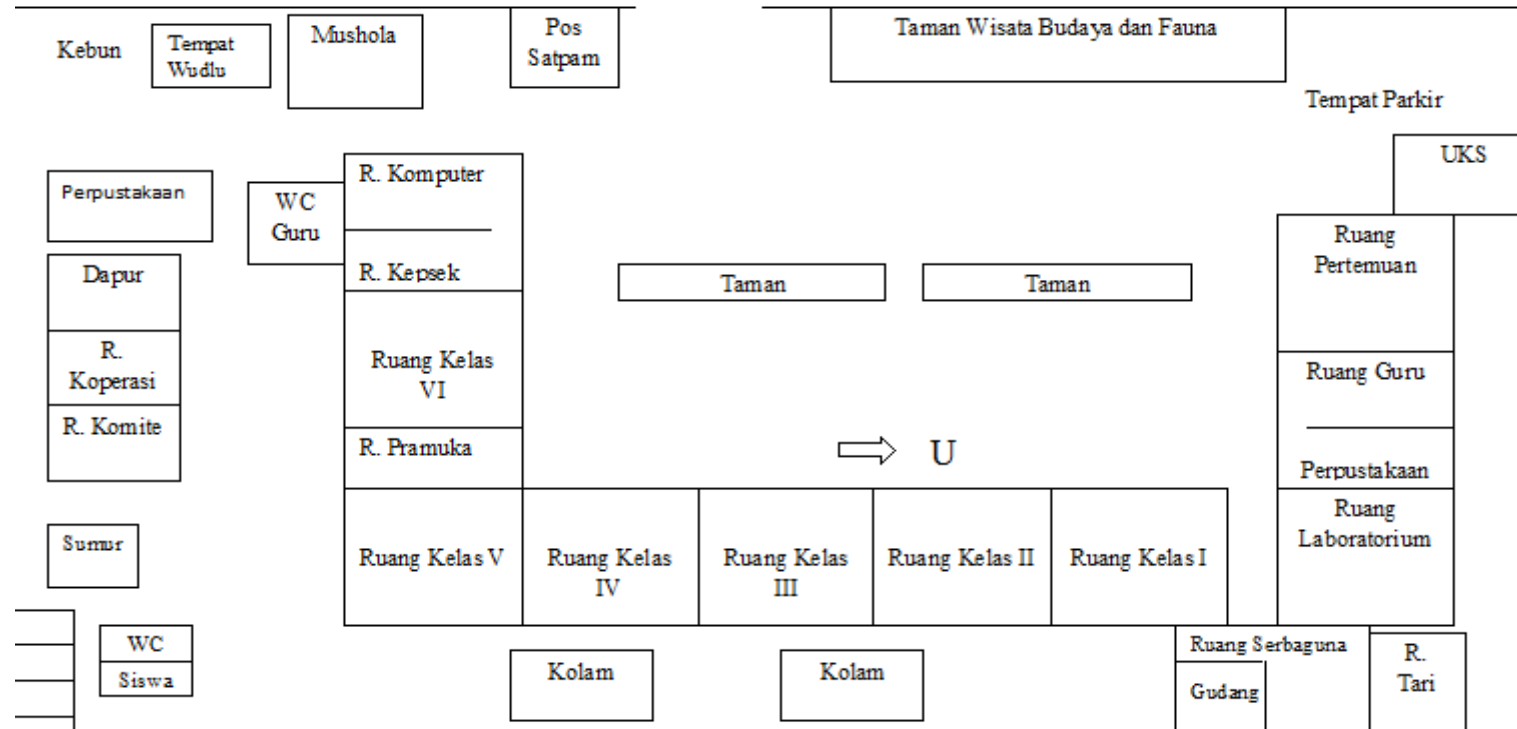
KELAS VI							
Jam ke	Waktu	Hari					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	07.00-07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
2	07.50-08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
3	08.25-09.00	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00-09.15	<i>Istirahat</i>					
4	09.15-09.50	Tematik	Pend. Agama	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik
5	09.50-10.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Pend. Agama	Tematik
6	10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Batuha	Tematik
	11.00-11.15	<i>Istirahat</i>					
7	11.15-11.50	Tematik	Bhs Inggris	Bhs Inggris	Musik		Pramuka
8	11.50-12.25	Tematik	Bhs Inggris	Bhs Inggris	Tari		

Jadwal Mengajar PPL SD N Jlaban 2016

Hari	Tanggal	Pelaksana	Kelas
Kamis	21 Juli 2016	Wahyu Ambarsari	V
		Wiji Listyaningsih	V
		Refa Febriantara	VI
Jumat	22 Juli 2016	Khoerul Vikri	III
		Istu Kurniasmi	IV
		Tiara Devi Ratnawati	IV
Senin	25 Juli 2016	Wahyu Ambarsari	II
		Refa Febriantara	VI
		Wiji Listyaningsih	VI
Selasa	26 Juli 2016	Khoerul Vikri	IV
		Istu Kurniasmi	IV
		Tiara Devi Ratnawati	V
Rabu	27 Juli 2016	Refa Febriantara	II
		Wahyu Ambarsari	III
		Wiji Listyaningsih	III
Jumat	29 Juli 2016	Refa Febriantara	III
		Wiji Listyaningsih	V
		Wahyu Ambarsari	VI
Senin	1 Agustus 2016	Khoerul Vikri	II
		Istu Kurniasmi	VI
		Tiara Devi Ratnawati	VI
Selasa	2 Agustus 2016	Wahyu Ambarsari	IV
		Wiji Listyaningsih	IV
		Refa Febriantara	V
Rabu	3 Agustus 2016	Istu Kurniasmi	II
		Tiara Devi Ratnawati	III
		Khoerul Vikri	III
Kamis	4 Agustus 2016	Wiji Listyaningsih	V
		Wahyu Ambarsari	V
		Refa Febriantara	VI
Jumat	5 Agustus 2016	Istu Kurniasmi	III
		Khoerul Vikri	IV
		Tiara Devi Ratnawati	IV

Selasa	9 Agustus 2016	Khoerul Vikri	III
		Istu Kurniasmi	V
Rabu	10 Agustus 2016	Wahyu Ambarsari	II
		Refa Febriantara	III
		Wiji Listyaningsih	III
Kamis	11 Agustus 2016	Tiara Devi Ratnawati	V
		Khoerul Vikri	V
		Istu Kurniasmi	VI
Jumat	12 Agustus 2016	Wahyu Ambarsari	III
		Wiji Listyaningsih	IV
		Refa Febriantara	IV
Senin	15 Agustus 2016	Tiara Devi Ratnawati	II
		Khoerul Vikri	VI
		Istu Kurniasmi	VI
Kamis	9 September 2016	Tiara Devi Ratnawati	II

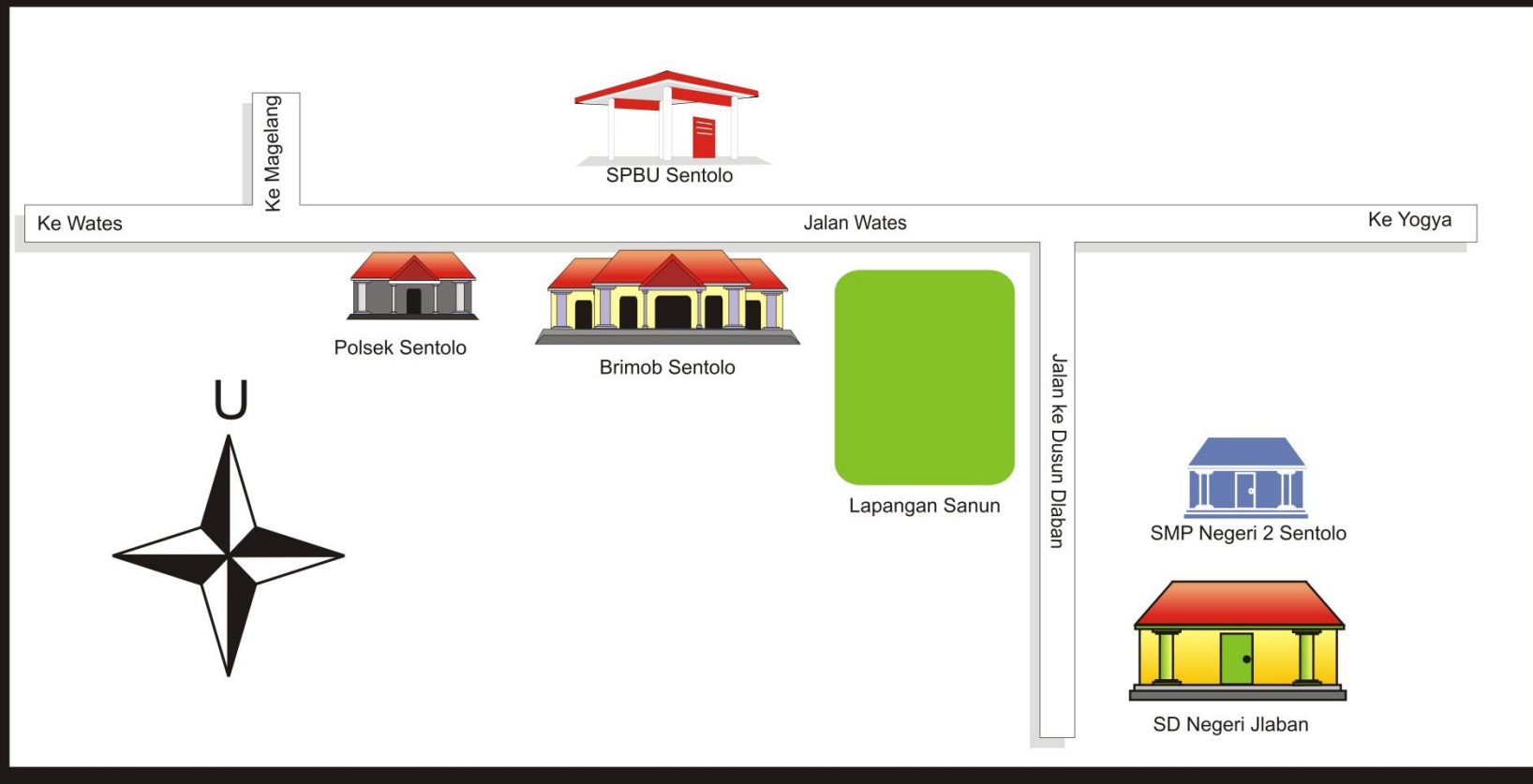
DENAH SD NEGERI JLABAN



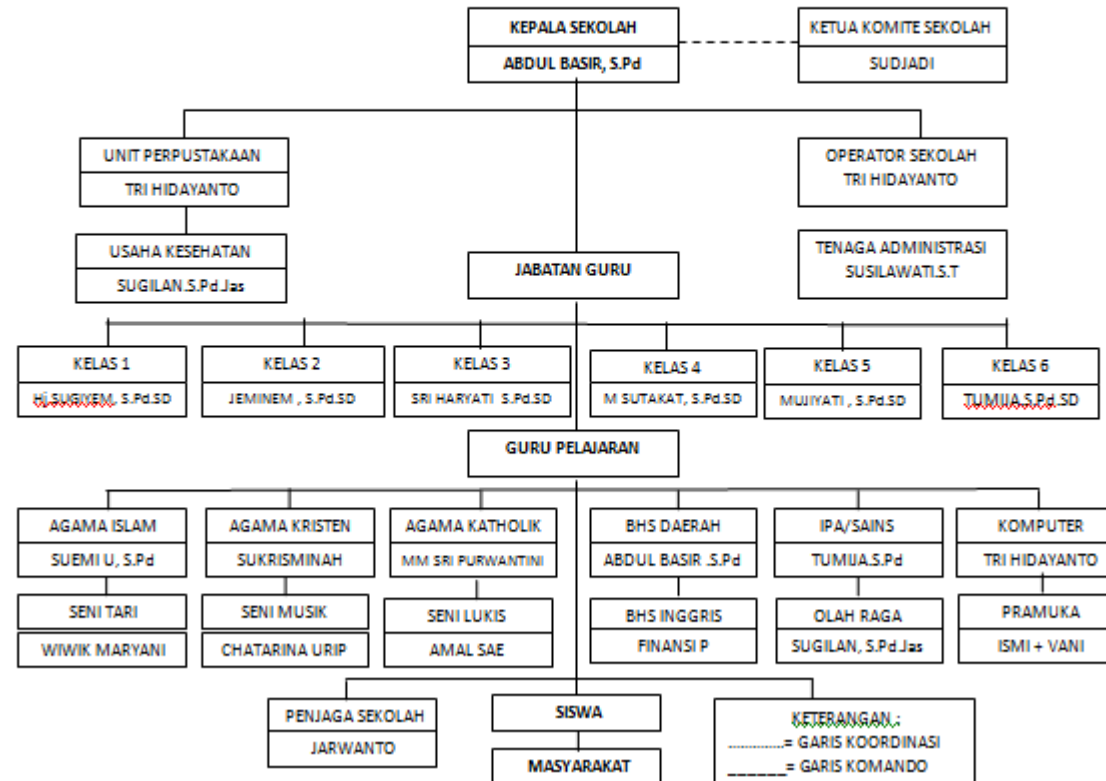


DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN

Alamat: Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo



**STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH
SD NEGERI JLABAN TAHUN 2015/2016**



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

KELAS III SEMESTER I

Tema 1 Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan

Subtema 2 Perkembangbiakan Tumbuhan

Pembelajaran 4

Disusun untuk Memenuhi Mata Kuliah PPL

Dosen Pembimbing Lapangan: Bambang Saptono, M. Si.



Oleh :

Khoerul Vikri

13108241171

PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Jlaban
 Kelas/Semester : III (tiga)/I (satu)
 Tema ke : 1 Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan
 Sub Tema ke : 2 Perkembangbiakan Tumbuhan
 Pembelajaran ke : 4

Alokasi Waktu : 1 x Pertemuan (7 x 35 Menit)
 Hari, tanggal : Rabu, 3 Agustus 2016

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya serta cinta tanah air.
3. Memahami pengetahuan faktual dan konseptual dengan cara mengamati, menanya, dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, logis, dan kritis dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, serta dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

Kompetensi Dasar		Indikator	
Bahasa Indonesia			
1.2	Meresapi keagungan Tuhan Yang Maha Esa atas penciptaan makhluk hidup, hidup sehat, benda dan sifatnya, energi dan perubahan, bumi dan alam	1.2.1	Menunjukkan sikap bersyukur atas keagungan Tuhan Yang Maha Esa atas penciptaan makhluk hidup, hidup sehat, benda dan sifatnya, energi dan perubahan bumi dan

	semesta.		alam semesta.
2.2	Memiliki kedisiplinan dan tanggung jawab untuk hidup sehat serta merawat hewan dan tumbuhan melalui pemanfaatan bahasa Indonesia dan/atau bahasa daerah.	2.2.1	Menunjukkan sikap disiplin dan tanggung jawab untuk hidup sehat serta merawat tumbuhan melalui pemanfaatan bahasa Indonesia.
3.1	Menguraikan teks arahan/petunjuk tentang perawatan hewan dan tumbuhan, serta daur hidup hewan dan pengembangbiakan tanaman dengan bantuan guru atau teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu pemahaman.	3.1.1	Membandingkan cara berkembang biak tumbuhan.
4.1	Menerangkan dan mempraktikkan teks arahan/petunjuk tentang perawatan hewan dan tumbuhan serta daur hidup hewan dan pengembangbiakan tanaman secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu penyajian.	4.1.1	Menuliskan tahap perkembangbiakan tumbuhan.
PPKn			
1.2	Menerima keberagaman karakteristik individu dalam kehidupan beragama, suku	1.2.1	Meunjukkan sikap menghargai kebersamaan dalam keberagaman sebagai anugerah Tuhan Yang

	bangsa, ciri-ciri fisik, psikis, dan hobi sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa di lingkungan rumah dan sekolah.		Maha Esa
2.1	Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, kasih sayang, percaya diri, berani mengakui kesalahan, meminta maaf dan memberi maaf di rumah dan sekolah dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru, sebagai perwujudan moral Pancasila.	2.1.1	Menunjukkan perilaku disiplin dan tanggung jawab dalam berinteraksi dengan keluarga, teman dan guru sebagai perwujudan moral pancasila.
3.1	Memahami simbol-simbol sila Pancasila dalam lambang Negara “Garuda Pancasila”.	3.1.1	Mengidentifikasi contoh sikap pengamalan sila pertama Pancasila.
4.1	Mengamati dan menceritakan perilaku di sekitar rumah dan sekolah dan mengaitkan dengan pemahamannya terhadap symbol sila-sila Pancasila.	4.1.1	Menyampaikan pendapat tentang sikap pengamalan sila pertama Pancasila

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan membaca, siswa dapat membandingkan cara berkembang biak tumbuhan dengan benar.
2. Dengan mengeksplorasi alam, siswa dapat menuliskan tahap perkembangbiakan tumbuhan bawang merah dengan benar.
3. Dengan bermain, siswa dapat mengidentifikasi gerak lokomotor yang ada pada permainan Cabut Ubi dengan benar.

4. Dengan mengamati contoh, siswa dapat mempraktikkan gerak nonlokomotor dalam permainan Cabut Ubi dengan benar.
5. Dengan membaca, siswa dapat mengidentifikasi contoh sikap pengamalan sila pertama Pancasila dengan benar.
6. Dengan berdiskusi, siswa dapat menyampaikan pendapat tentang sikap pengamalan sila pertama Pancasila dengan benar.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Cara perkembangbiakan tumbuhan.
2. Sikap yang mencerminkan sila pertama Pancasila
3. Gerakan lokomotor dan non lokomotor

E. PENDEKATAN, MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran
Pendekatan saintifik
2. Model Pembelajaran
Cooperative Learning
3. Metode Pembelajaran
Tanya jawab, ceramah, penugasan, diskusi kelompok, unjuk kerja/praktik.

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menjawab salam dari guru. 2. Siswa dan guru melakukan doa syukur atas nikmat Tuhan yang telah memberi kesempatan untuk mencari ilmu. 3. Siswa memperhatikan saat guru mempresensi kehadiran siswa. 4. Siswa memperhatikan guru pada saat melakukan apersepsi sebagai awal komunikasi guru sebelum melaksanakan pembelajaran inti. Siswa mendengarkan pemaparan sekilas dari guru mengenai pembelajaran yang lalu tentang perkembangbiakan tumbuhan. 5. Siswa memperhatikan guru pada saat guru menyampaikan tujuan pembelajaran hari ini, 	10 menit

	<p>a. Membandingkan cara perkembangbiakan tumbuhan.</p> <p>b. Mengidentifikasi sikap yang mencerminkan sila pertama Pancasila.</p>	
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mengamati peta konsep yang ditulis oleh guru di papan tulis (<i>mengamati</i>). 2. Siswa bersama guru belajar tentang umbi melalui peta konsep. (<i>menalar</i>) 3. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok. 4. Setiap kelompok mendapat umbi yang berbeda-beda. 5. Setiap kelompok mengamati umbi yang diperoleh dari guru. (<i>mengamati</i>) 6. Siswa bersama kelompoknya mendiskusikan dan mengerjakan LKS yang telah diberikan oleh guru. (<i>menalar</i>) 7. Setiap kelompok mewakili anggotanya untuk menyampaikan hasil pekerjaan kelompoknya di depan kelas. (<i>mengkomunikasikan</i>) 8. Kelompok yang tidak maju mendengarkan hasil diskusi dari kelompok lain untuk mengisi LKS yang masih kosong. 9. Setelah selesai presentasi, siswa diajak keluar kelas untuk melakukan permainan cabut ubi. 10. Siswa dibagi menjadi 2 kelompok yaitu kelompok putra dan putri. 11. Siswa melakukan permainan cabut ubi di lapangan. (<i>mencoba</i>) 12. Setelah selesai permainan, siswa kembali ke kelas. 13. Siswa membaca teks keanekaragaman olahan umbi di Indonesia. (<i>mengamati</i>) 14. Beberapa siswa maju ke depan kelas sebagai contoh dari perbedaan yang ada di dalam kelas. 15. Siswa menyampaikan pendapatnya tentang sikap yang 	230 menit

	<p>harus dilakukan saat menemui perbedaan. (<i>mengkomunikasikan</i>)</p> <p>16. Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang sikap saling menghormati. (<i>mengumpulkan informasi</i>)</p> <p>17. Siswa menuliskan pengalamannya saat menemui perbedaan di kertas. (<i>mencoba</i>)</p> <p>18. Beberapa siswa maju ke depan kelas untuk membacakan pengalamannya kepada teman-temannya. (<i>mengkomunikasikan</i>)</p> <p>19. Siswa mendapat apresiasi dari guru karena telah melakukan pekerjaan dengan benar.</p> <p>20. Siswa bersama guru membuat kesimpulan tentang hal yang telah dipelajari.</p> <p>21. Siswa mengerjakan evaluasi dari guru.</p>	
Penutup	<p>1. Siswa bersama guru merefleksi proses dan materi pembelajaran pada hari ini.</p> <p>2. Siswa diberikan tindak lanjut berupa tugas untuk mempelajari materi berikutnya.</p> <p>3. Siswa bersama guru mengakhiri pembelajaran dengan berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing.</p> <p>4. Siswa menjawab salam dari guru.</p>	5 menit

G. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian

- a. Penilaian Sikap Spiritual
Penilaian diri: sikap syukur
- b. Penilaian Sikap Sosial
Observasi: sikap peduli
- c. Penilaian Pengetahuan
Tes tertulis
- d. Penilaian Keterampilan
Penilaian kinerja

2. Instrumen Penilaian dan Pedoman Penskoran

Terlampir.

3. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

Pembelajaran remedial dilakukan segera setelah kegiatan penilaian.

4. KKM

Sesuai ketentuan sekolah.

H. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

1. Sumber Pembelajaran

a. Afriki dkk.2015.*Buku Guru Kelas III Tema 1 Perkembangbiakan Hewan dan Tumbuhan Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

b. Afriki dkk.2015.*Buku Siswa Kelas III Tema 1 Perkembangbiakan Tumbuhan Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

2. Media Pembelajaran

a. Bawang Merah

b. Wortel

c. Kentang

I. PENUTUP

Mengetahui,

Guru Kelas IV

Yogyakarta, Agustus 2016

Praktikan

Sri Haryati, S. Pd. SD.

NIP 196401041984052001

Khoerul Vikri

NIM 13108241171

MATERI

A. BAHASA INDONESIA

1. Perkembangbiakan Vegetatif Alami

Perkembangbiakan vegetatif alami dilakukan dengan cara atau alat sebagai berikut

a. Umbi Batang

Umbi batang(tuber cauligenum) adalah umbi yang terbentuk dari batang atau struktur modifikasi batang, seperti geragih (stolo) atau rimpang (rhizoma).

Umbi batang mampu memunculkan tunas maupun akar, sehingga kerap kali dijadikan bahan perbanyak vegetatif oleh manusia. Umbi batang dihasilkan oleh beberapa spesies Solanaceae (yang paling dikenal adalah umbi kentang) dan Asteraceae (seperti umbi dahlia dan topinambur).

Contoh tumbuhan yang berkembangbiak dengan umbi batang:

- gadung
- ubi jalar
- kentang
- gembili
- bengkuang

b. Umbi Lapis

Umbi lapis (bulbus) merupakan sejenis umbi yang terbentuk dari tumpukan (pangkal) daun yang tersusun rapat dalam format roset. Umbi lapis dipandang berbeda dari umbi yang lainnya karena tidak mengakumulasi karbohidrat dalam bentuk polisakarida. Pembesaran terjadi karena berkumpulnya cairan di sel-selnya.

Contoh tumbuhan yang berkembangbiak dengan umbi lapis:

- tulip

- bawang merah/brambang
- bawang putih
- bawang bombay
- bunga bakung

c. **Umbi Akar (Rhizoma)**

Dalam botani, rimpang atau rizoma (bahasa Latin: rhizoma) adalah modifikasi batang tumbuhan yang tumbuhnya menjalar di bawah permukaan tanah dan dapat menghasilkan tunas dan akar baru dari ruas-ruasnya. Suku temu-temuan (Zingiberaceae) dan paku-pakuan (Pteridophyta) merupakan contoh yang biasa dipakai untuk kelompok tumbuhan yang memiliki organ ini.

Rizoma biasanya memiliki fungsi tambahan selain fungsi pokok seperti batang. Yang paling umum adalah menjadi tempat penyimpanan produk metabolisme (metabolit) tertentu. Rimpang menyimpan banyak minyak atsiri dan alkaloid yang berkhasiat pengobatan. Rizoma yang membesar dan menjadi penyimpanan cadangan makanan (biasanya dalam bentuk pati) dinamakan tuber (umbi batang).

Contoh tumbuhan yang berkembangbiak dengan akar tinggal:

- lengkuas
- jahe
- kunyit

sumber :

<http://www.ilmupengetahuanalam.com/2016/01/pengertian-dan-contoh-perkembangbiakan-tumbuhan-secara-generatif-dan-vegetatif.html>

B. PPKn

Contoh Sikap Yang Mencerminkan Nilai-Nilai Pancasila

1. Nilai Sila Pertama: Ketuhanan Yang Maha Esa.

- Selalu tertib dalam menjalankan ibadah.

- Tidak berbohong kepada guru maupun teman.
- Bersyukur kepada Tuhan karena memiliki keluarga yang menyayanginya.
- Tidak meniru jawaban teman (menyontek) ketika ulangan ataupun mengerjakan tugas di kelas.
- Tidak mengganggu teman yang berlainan agama dalam beribadah.
- Menceritakan suatu kejadian berdasarkan sesuatu yang diketahuinya, tidak ditambah-tambah ataupun dikurangi.
- Tidak meniru pekerjaan temannya dalam mengerjakan tugas di rumah.
- Percaya pada kemampuan sendiri dalam melakukan apapun, karena Allah sudah memberikan kelebihan dan kekurangan kepada setiap manusia.

C. PJOK

Salah satu ruang lingkup pendidikan jasmani adalah pembentukan gerak, yang meliputi keinginan untuk bergerak, menghayati ruang waktu dan bentuk termasuk perasaan irama, mengenal kemungkinan gerak diri sendiri, memiliki keyakinan gerak dan perasaan sikap (kinestetik) dan memperkaya kemampuan gerak. (Husdarta dan Yudha M. Saputra (2000 : 73). Kemampuan gerak dasar ada tiga jenis yaitu lokomotor, non lokomotor dan manipulatif. Kemampuan gerak merupakan keterampilan yang penting di dalam kehidupan sehari-hari maupun di dalam pendidikan jasmani. Kemampuan gerak dasar harus dimiliki oleh anak, karena gerak merupakan kebutuhan yang sangat penting untuk melaksanakan kehidupan sehari-hari.

1. Locomotor

Gerakan lokomotor merupakan suatu gerakan yang ditandai dengan adanya perpindahan tempat, seperti jalan, lari, melompat, dan mengguling. Gerakan ini biasanya membuat anak merasa senang melakukannya. Gerakan lokomotor ini bisa dimodifikasi menjadi permainan anak sehingga tanpa disadari, siswa sedang melakukan gerak lokomotor, seperti berjalan, lari, dan mengguling. Tujuan dari dilakukannya gerakan dasar jalan dan berlari adalah meningkatkan kemampuan gerakan dasar yang banyak dilakukan dalam kehidupan sehari-hari. Guru dapat menerangkan dan memberi contoh yang benar mengenai teknik gerakan dasar atletik jalan dan lari

a. Teknik gerakan dasar jalan adalah sebagai berikut.

Berjalan salah satu gerakan yang biasa dilakukan banyak orang. Banyak manfaat yang dapat kita peroleh dari berjalan. Tidak hanya sampai ke tempat tujuan tapi berjalan dapat membuat kita sehat. Gerakan berjalan itu berbedabeda bergantung pada tujuan yang kita inginkan. Berikut ini cara berjalan yang benar.

- Badan harus relaks, secara keseluruhan badan dalam posisi tegak, sehingga susunan tulang belakang yang menyangga badan pun lurus. Tegakkan kepala, tengkuk bahu lurus sejajar dengan badan, tarik dagu sedikit dan pandangan tetap ke depan.
- Dada ditarik agak membusung atau terbuka sehingga pernapasan yang dilakukan adalah pernapasan perut. Setelah itu pandangan mata lurus, ke depan.
- Secara bergantian lengan mengayun dengan wajar dan relaks. Ayunan dimulai dari persendian bahu dan persendian siku.
- Kaki melangkah ke depan secara bergantian, sesekali tumit terangkat dan menolak pada pangkal jari.
- Kaki diangkat mengayun ke depan dengan lutut sedikit ditekuk, menapak pada tumit, telapak dan ujung jari kaki yang arahnya lurus ke depan.
- Begitulah berulang secara bergantian, kaki yang semula menjadi kaki tumpu berganti menjadi kaki ayun.

b. Teknik gerakan dasar lari

Lari adalah gerakan melangkah kaki yang dipercepat sehingga saat berlari posisi tubuh melayang di atas permukaan tanah. Artinya, sekurang kurangnya hanya satu kaki yang menyentuh tanah, bahkan cenderung kedua kaki lebih banyak melayang. Tujuannya untuk mencapai kecepatan lebih dari berjalan. Sama halnya dengan berjalan, lari juga ada aturan dan tujuan apabila dilakukan dalam sebuah permainan ataupun olahraga. Berikut ini cara berlari yang benar.

- Sikap permulaan: berdiri tegak, kedua lengan ditekuk membentuk sudut 90°.
- Gerakan mengangkat lutut setinggi pinggul dilakukan sambil lari di tempat disertai gerakan ayunan lengan.

- Ketika tungkai kanan diangkat dengan lutut setinggi pinggul, lengan kiri diayunkan ke depan dengan kuat setinggi bahu dan kecepatan tangan di depan dada. Ayunkan dengan relaks.
- Gerakan ini dilakukan secara bergantian mulai lari pelan-pelan, kemudian bergerak maju makin cepat.
- Lakukan gerakan ke depan dengan gerakan yang cepat.

2. Nonlokomotor

Gerakan dasar ini dilakukan tanpa adanya perpindahan tempat, contohnya meliuk, menggoyangkan pinggul dan bahu, menarik, menekuk, dan memutar.

- Memuntir Badan. Gerakan memuntir atau memilin badan dapat dilakukan dengan memutar setengah badan dimana posisi kedua kaki tetap, tetapi anggota badan mulai dari pinggang sampai kepala diarahkan ke samping.
- Menekuk Badan. Gerakan Menekuk badan dapat dilakukan dengan jongkok, menunduk atau menekuk badan ke samping.
- Memutar Badan. Gerakan memutar badan dilakukan dengan mengubah posisi kaki untuk mengubah posisi badan menghadap ke arah yang berbeda.
- Gerakan Mengubah Posisi Anggota Tubuh (Tangan, kaki, dan Kepala). Gerakan mengubah posisi anggota tubuh yang tidak menyebabkan berpindahannya badan secara keseluruhan ke tempat lain contohnya menggeleng kepala, , melipat tangan, merentangkan tangan, mengangkang, mengangkat satu kaki, dsb.

CARA BERMAIN PERMAINAN CABUT UBI

- a. Siswa dibagi menjadi dua kelompok besar, yaitu putra dan putri.
- b. Setiap kelompok harus menentukan pegangan seperti pohon atau tiang.
- c. Setiap kelompok menentukan penjaga bertindak menjadi seorang petani yang akan memanen ubi di kebunnya.
- d. Anggota lain akan duduk sambil berpegangan erat satu sama lain. Berpegangan pada pinggang teman yang ada di depannya. Anggota kelompok ini menggambarkan kumpulan ubi yang siap di panen.
- e. Petani akan mencabut ubi satu persatu sampai terlepas. Jika semua ubi telah terlepas, maka kegiatan dapat diulang dengan mengganti peran petani oleh siswa lainnya.

Perkembangbiakan bawang merah

Bawang merah memiliki bentuk berlapis-lapis . Umbi yang berlapis-lapis itu di bagian bawahnya tumbuh akar. Jika umbi ini ditanam, akan tumbuh tunas dan kemudian tumbuh menjadi tumbuhan baru. Tumbuhan tersebut merupakan umbi yang berlapis-lapis. Di tengah umbi yang berlapis-lapis tumbuh tunas. Bagian yang berlapislapis adalah daun dengan satu atau dua kuncup ketiak.

INSTRUMEN PENILAIAN

A. Penilaian Sikap Spiritual

Lembar ini diisi oleh siswa untuk menilai sikap spiritual.

Petunjuk pengisian

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang kamu lakukan. Isilah dengan JUJUR.

Nama :

Kelas : III (tiga)

Tanggal Penilaian : 3 Agustus 2016

No.	Aspek Pengamatan	Keterangan	
		Ya	Tidak
1.	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu.		
2.	Mengucapkan syukur ketika berhasil mengerjakan sesuatu.		
3.	Tidak mengeluh ketika diberi tugas atau PR oleh guru.		
4.	Bersyukur atas kemampuan diri sendiri.		

Petunjuk penskoran

- 1) Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
- 2) Baik, jika muncul 3 indikator.
- 3) Cukup, jika muncul 2 indikator.
- 4) Kurang, jika muncul 1 indikator.

B. Penilaian Sikap Sosial

Indikator sikap peduli yang dijabarkan dari indikator KI 2 adalah sebagai berikut.

1. Memperhatikan guru pada saat menyampaikan materi.
2. Memperhatikan guru pada saat memberikan perintah atau menjelaskan suatu petunjuk mengerjakan soal/LKS.

3. Menunjukkan sikap peduli dengan merapikan dan membersihkan meja setelah kegiatan kelompok.
4. Menunjukkan sikap peduli terhadap sesama sebagai wujud saling menghormati sesama teman.

Petunjuk penskoran

- 1) Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
- 2) Baik, jika muncul 3 indikator.
- 3) Cukup, jika muncul 2 indikator.
- 4) Kurang, jika muncul 1 indikator.

C. Penilaian Pengetahuan

1. Bahasa Indonesia

Mengisi tabel perkembangbiakan umbi

No	Nama umbi	Jenis umbi	Ciri-ciri
1.	Bawang merah	Umbi lapis	Menyimpan cadangan makanan di biji Umbinya berlapis-lapis Ada di dalam tanah
2.	Kentang	Umbi batang	Menyimpan cadangan makanan di batang Bentuknya lonjong agak bulat Ada di dalam tanah
3.	Wortel	Umbi akar	Menyimpan cadangan di akar Bentuknya memanjang Ada di dalam tanah

Keterangan

No.	Kriteria	Nilai
-----	----------	-------

1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	5
2.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	5
3.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	5
	Total	15

Nilai total = jumlah total x 3 = 30

2. PJOK

Soal:

Sebutkan gerakan yang dilakukan dalam permainan tradisional cabut ubi!

Jawab :

- Menarik teman
- Berpegangan pohon
- Berpegangan teman

Keterangan

No.	Kriteria	Nilai
1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	3
	Total	3

Nilai total = jumlah total x 3 + 1 = 10

3. PPKn

Soal:

Sebutkan 3 contoh sikap yang mencerminkan sila pertama Pancasila!

Jawaban:

- Selalu tertib dalam menjalankan ibadah.

- Tidak berbohong kepada guru ataupun teman.
- Bersyukur kepada Tuhan karena memiliki keluarga yang menyayanginya.
- Tidak meniru jawaban teman (menyontek) ketika ulangan ataupun mengerjakan tugas di kelas.
- Tidak mengganggu teman yang berlainan agama dalam beribadah.
- Menceritakan suatu kejadian berdasarkan sesuatu yang diketahuinya, tidak ditambah-tambah maupun dikurangi.
- Tidak meniru pekerjaan temannya dalam mengerjakan tugas di rumah.
- Percaya pada kemampuan sendiri dalam melakukan apapun, karena Tuhan telah memberikan kelebihan dan kekurangan kepada setiap manusia.

Keterangan:

No.	Kriteria	Nilai
1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	3
	Total	3

Nilai total = jumlah total x 3 + 1 = 10

Nilai = skor x 2

D. Penilaian Keterampilan

1. Bahasa Indonesia

Menulliskan tahap perkembangbiakan bawang merah

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi : Hasil yang ditulis sesuai dengan materi	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan materi	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sebagian besar sesuai dengan	Separuh jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan materi	Hanya sebagian kecil jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan materi

		materi		
Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar : Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam penulisan Informasi	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dan menarik dalam keseluruhan penulisan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam keseluruhan penulisan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian besar penulisan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian kecil penulisan
Keterampilan Penulisan: Tulisan hasil pengumpulan informasi dibuat dengan benar, sistematis dan jelas,	Keseluruhan hasil penulisan informasi yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang sangat baik, di atas rata-rata	Keseluruhan hasil penulisan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang baik	Sebagian besar hasil penulisan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang terus berkembang	Hanya sebagian kecil hasil penulisan yang sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang masih perlu

yang menunjukkan keterampilan penulisan yang baik.	kelas			terus ditingkatkan
--	-------	--	--	--------------------

2. PJOK

Menarikan Tari Bungong Jeumpa

a. Lembar Pengamatan Kegiatan Bermain Cabut Ubi

No.	Kriteria	Kemampuan Menentukan Sikap sebagai Contoh Pengamalan Sila Kelima	
		Terlihat (√)	Belum terlihat (√)
1.	Siswa mampu mengikuti instruksi.		
2.	Siswa terlibat aktif dalam melakukan gerakan.		
3.	Mampu menirukan gerakan sesuai petunjuk.		

3. PPKn

Menuliskan pendapat tentang sikap saat menemui perbedaan

b. Rubrik Memberikan Pendapat

No.	Kriteria	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Pendapat yang dikemukakan.	Pendapat tepat, jelas, dan logis.	Pendapat tepat dan logis, namun agak berbelit-belit.	Pendapat kurang tepat.	Pendapat tidak tepat.
2.	Penulisan	Menggunakan huruf besar dan tanda baca yang tepat..	Terdapat 1-2 kesalahan dalam menggunakan huruf besar dan tanda baca.	Terdapat lebih dari 2 kesalahan dalam menggunakan huruf besar dan tanda baca.	Mengabaikan penggunaan huruf besar dan tanda baca.

LEMBAR KERJA SISWA

A. Anggota Kelompok:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 6. |
| 2. | 7. |
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | |

B. Petunjuk

1. Tuliskan nama anggota kelompok sebelum mengerjakan.
2. Amati jenis umbi yang kalian dapatkan.
3. Isilah hasil pengamatanmu pada tabel dibawah!
4. Untuk mengisi tabel nomor 2 dan 3 dengarkan presentasi dari kelompok lain!

C. Soal

No	Nama umbi	Jenis umbi	Ciri-ciri
4.			Cadangan makanan ada di : Bentuk umbi : Berada di :
5.			Cadangan makanan ada di : Bentuk umbi : Berada di :

6.			Cadangan makanan ada di : Bentuk umbi : Berada di :
----	--	--	---

KUNCI JAWABAN

A. Kunci jawaban Lembar kerja siswa.

No	Nama umbi	Jenis umbi	Ciri-ciri
7.	Bawang merah	Umbi lapis	Menyimpan cadangan makanan di biji Umbinya berlapis-lapis Ada di dalam tanah
8.	Kentang	Umbi batang	Menyimpan cadangan makanan di batang Bentuknya lonjong agak bulat Ada di dalam tanah
9.	Wortel	Umbi akar	Menyimpan cadangan di akar Bentuknya memanjang Ada di dalam tanah

B. Kunci Jawaban Lembar evaluasi siswa.

1. a. Menarik teman
b. Berpegangan pohon
c. Berpegangan teman
2. a. Selalu tertib dalam menjalankan ibadah.
b. Tidak berbohong kepada guru maupun teman.
c. Bersyukur kepada Tuhan karena memiliki keluarga yang menyayanginya.
d. Tidak meniru jawaban teman (menyontek) ketika ulangan ataupun mengerjakan tugas di kelas.
e. Tidak mengganggu teman yang berlainan agama dalam beribadah.
f. Menceritakan suatu kejadian berdasarkan sesuatu yang diketahuinya, tidak ditambah-tambah ataupun dikurangi.

- g. Tidak meniru pekerjaan temannya dalam mengerjakan tugas di rumah.
 - h. Percaya pada kemampuan sendiri dalam melakukan apapun, karena Allah sudah memberikan kelebihan dan kekurangan kepada setiap manusia.
3. Bawang merah memiliki bentuk berlapis-lapis. Umbi yang berlapis-lapis itu di bagian bawahnya tumbuh akar. Jika umbi ini ditanam, akan tumbuh tunas dan kemudian tumbuh menjadi tumbuhan baru. Tumbuhan tersebut merupakan umbi yang berlapis-lapis. Di tengah umbi yang berlapis-lapis tumbuh tunas. Bagian yang berlapis-lapis adalah daun dengan satu atau dua kuncup ketiak.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

KELAS V SEMESTER I

Tema 1 Benda-benda di Lingkungan Sekitar

Subtema 2 Perubahan Wujud Benda

Pembelajaran 6

Disusun untuk Memenuhi Tugas Mata Kuliah PPL

Dosen Pembimbing Lapangan: Bambang Saptono, M. Si.



Oleh :

Khoerul Vikri

13108241171

PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Jlaban
 Kelas/Semester : V (lima)/I (satu)
 Tema ke : 1 Benda-benda di Lingkungan Sekitar
 Sub Tema ke : 2 Perubahan Wujud Benda
 Pembelajaran ke : 6

Alokasi Waktu : 1 x Pertemuan (7 x 35 Menit)
 Hari, tanggal : Kamis, 11 Agustus 2016

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya serta cinta tanah air.
3. Memahami pengetahuan faktual dan konseptual dengan cara mengamati, menanya, dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, logis, dan kritis dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, serta dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

Kompetensi Dasar		Indikator	
IPS			
1.1	Menerima karunia Tuhan YME yang telah menciptakan waktu dengan segala perubahannya.	1.1.1	Menunjukkan rasa syukur atas karunia Tuhan YME yang telah menciptakan waktu dengan segala perubahannya

2.2	Menunjukkan perilaku jujur, sopan, estetika dan memiliki motivasi internal ketika berhubungan dengan lembaga sosial, budaya, ekonomi dan politik	2.2.1	Menunjukkan sikap tanggung jawab untuk meningkatkan motivasi internal ketika berhubungan dengan lembaga sosial budaya, ekonomi, dan politik
3.1	Memahami aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta dan keberlanjutannya dalam kehidupan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional	3.1.1	Mengenal aktivitas kehidupan manusia dan perubahannya dalam konektivitas ruang dan waktu di bidang sosial, ekonomi, pendidikan, dan budaya dalam lingkup nasional
4.1	Menyajikan hasil pengamatan mengenai aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta dan keberlanjutannya dalam kehidupan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional dari sumber-sumber yang tersedia	4.1.1	Menyusun laporan secara tertulis tentang mengenai aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta dan keberlanjutannya dalam kehidupan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional
IPA			
1.1	Bertambah keimanannya dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya, serta mewujudkannya dalam pengalaman ajaran agama yang dianutnya.	1.1.1	Menunjukkan sikap syukur terhadap keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya sebagai tanda kebesaran Tuhan.
2.2	Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari	2.2.1	Menunjukkan sikap bertanggung jawab sebagai wujud menghargai

	sebagai wujud implementasi melaksanakan penelaahan fenomena alam secara mandiri maupun berkelompok.		kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari.
3.4	Mengidentifikasi perubahan yang terjadi di alam, hubungannya dengan penggunaan sumber daya alam, dan pengaruh kegiatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan sekitar.	3.4.1	Mengenal perubahan wujud benda yang terjadi karena kegiatan manusia.
4.2	Menyajikan hasil laporan tentang permasalahan akibat terganggunya keseimbangan alam akibat ulah manusia, serta memprediksi apa yang akan terjadi jika permasalahan tersebut tidak diatasi.	4.2.1	Menyajikan hasil laporan pengamatan perubahan wujud benda
Bahasa Indonesia			
1.2	Meresapi anugerah Tuhan Yang Maha Esa atas keberadaan proses kehidupan bangsa dan lingkungan alam.	1.2.1	Menunjukkan sikap syukur terhadap keagungan Tuhan Yang Maha Esa atas keberadaan proses kehidupan bangsa dan lingkungan alam.
2.4	Memiliki kepedulian, tanggungjawab, dan rasa cinta tanah air terhadap bencana alam dan keseimbangan ekosistem serta kehidupan berbangsa dan bernegara melalui pemanfaatan bahasa Indonesia.	2.4.1	Menunjukkan sikap tanggung jawab terhadap keseimbangan ekosistem melalui kegiatan cinta lingkungan dengan memanfaatkan bahasa Indonesia.
3.1	Menggali informasi dari teks laporan buku tentang makanan dan rantai makanan, kesehatan manusia, keseimbangan ekosistem, serta alam	3.1.1	Mengenal contoh perubahan wujud benda yang terjadi karena kegiatan manusia melalui bacaan.

	dan pengaruh kegiatan manusia dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosa kata baku.		
4.1	Mengamati, mengolah, dan menyajikan teks laporan buku tentang makanan dan rantai makanan, kesehatan manusia, keseimbangan ekosistem, serta alam dan pengaruh kegiatan manusia secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.	4.1.1	Menuliskan berdasarkan bacaan perubahan wujud benda yang diakibatkan karena kegiatan manusia yang mempengaruhi keseimbangan alam
SBdP			
1.2	Menerima kekayaan dan keragaman karya seni daerah sebagai anugerah Tuhan	1.2.1	Berdoa sebagai wujud syukur atas anugerah Tuhan Yang Maha Esa atas kekayaan dan keragaman karya seni daerah.
2.2	Menghargai alam dan lingkungan sekitar sebagai sumber ide dalam berkarya seni	2.2.1	Menunjukkan sikap tanggung jawab dengan membersihkan meja setelah membuat karya seni topeng.
3.4	Memahami prosedur dan langkah kerja dalam berkarya kreatif berdasarkan ciri khas daerah.	3.4.1	Memahami langkah-langkah membuat topeng
4.4	Membuat topeng dari berbagai media dengan menerapkan proporsi dan keseimbangan	4.4.1	Membuat karya topeng kreatif dengan motif topeng nusantara

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan menggali informasi melalui observasi, studi pustaka ataupun wawancara, siswa dapat mengenali bentuk-bentuk perubahan nilai yang terjadi pada masyarakat sesuai dengan daerah tempat tinggal mereka secara logis dan sistematis.
2. Dengan membaca bacaan tentang perubahan wujud benda, siswa dapat menjelaskan pengaruh aktivitas kehidupan manusia terhadap alam secara logis dan tepat.
3. Dengan mengetahui akibat negatif dari busa deterjen, siswa mencoba mencari tahu cara menanggulangi masalah tersebut dengan penuh rasa ingin tahu.
4. Dengan melakukan wawancara, siswa mengenal jenis-jenis pekerjaan yang ada di sekitar mereka secara komunikatif.
5. Dengan mengenal dan mempresentasikan karakter kelompok Punakawan, siswa dapat mengambil pesan moral tentang kebajikan, kerendahhatian dan berlaku ksatria.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. IPS
Aktivitas manusia dan perubahannya.
2. IPA
Perubahan wujud benda.
3. Bahasa Indonesia
Teks perubahan wujud benda pada peralatan pembersih (sabun).
4. SBdP
Membuat topeng dari kertas koran dan balon.

E. PENDEKATAN, MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

4. Pendekatan Pembelajaran
Pendekatan saintifik
5. Model Pembelajaran
Cooperative Learning
6. Metode Pembelajaran
Tanya jawab, ceramah, penugasan, diskusi kelompok, unjuk kerja/praktik.

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
----------	--------------------	---------------

Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 6. Siswa menjawab salam dari guru. 7. Siswa dan guru melakukan doa syukur atas nikmat Tuhan yang telah memberikan kesempatan untuk mencari ilmu. 8. Siswa memperhatikan saat guru mempresensi kehadiran siswa. 9. Sebelum memulai pembelajaran, siswa dan guru bertanya jawab tentang pengalaman membuat topeng dan pengalaman siswa saat ke daerah pegunungan atau pesisir. 10. Siswa mendengarkan guru pada saat guru menyampaikan tujuan pembelajaran hari ini, <ol style="list-style-type: none"> a. mengidentifikasi bahan dasar membuat topeng, b. menjelaskan perubahan wujud benda, dan c. menjelaskan pengaruh kegiatan manusia terhadap perubahan wujud benda melalui bacaan. 	10 menit
KegiatanInti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa diminta untuk mengamati cerita guru tentang kebiasaan pada hari lebaran. (<i>mengamati</i>) 2. Siswa dan guru melakukan tanya jawab tentang kebiasaan pada hari lebaran. (<i>menanya</i>) 3. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok. 4. Setiap kelompok mendapatkan teks dan juga LKS untuk didiskusikan bersama kelompoknya. 5. Siswa secara berkelompok mencari informasi dengan bertanya kepada guru lain atau orang lain di lingkungan sekolah. (<i>mencoba</i>) 	225 menit

	<p>6. Setiap kelompok mewakili anggotanya untuk menyampaikan hasil diskusinya di depan kelas. (<i>mengkomunikasikan</i>)</p> <p>7. Siswa mendapat apresiasi dari guru karena telah melakukan pekerjaan dengan baik.</p> <p>8. Siswa mendengarkan cerita guru tentang kebiasaan mencuci tangan. (<i>mengamati</i>)</p> <p>9. Siswa dan guru melakukan tanya jawab tentang kebiasaan mencuci tangan. (<i>menanya</i>)</p> <p>10. Siswa diminta untuk membaca teks pada halaman 115 di buku siswa. (<i>mencoba</i>)</p> <p>11. Siswa diminta untuk mengerjakan pertanyaan pada halaman selanjutnya dan menceritakan pengalamannya saat mencuci tangan secara mandiri. (<i>menalar</i>)</p> <p>12. Hasil pekerjaan siswa dikumpulkan kepada guru.</p> <p>13. Siswa secara acak dipanggil oleh guru untuk membacakan hasil pekerjaan mereka di depan kelas. (<i>mengkomunikasikan</i>)</p> <p>14. Setiap siswa yang maju mendapat apresiasi dari guru.</p> <p>15. Siswa diminta untuk mengamati gambar topeng pada halaman 110. (<i>mengamati</i>)</p> <p>16. Siswa bersama guru menjawab pertanyaan pada buku siswa halaman 110. (<i>menalar</i>)</p> <p>17. Siswa bersama-sama membaca teks <i>Punakawan</i> pada buku siswa. (<i>mencoba</i>)</p> <p>18. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang Punakawan. (<i>mengamati</i>)</p> <p>19. Siswa diminta untuk membereskan semua</p>	
--	--	--

	<p>barang di atas meja dan menyiapkan alat serta bahan untuk membuat topeng.</p> <p>20. Siswa membuat kelompok yang terdiri dari 2 orang setiap kelompoknya.</p> <p>21. Siswa diminta untuk membaca prosedur pembuatan topeng pada buku siswa halaman 111.</p> <p>22. Siswa mendengarkan penjelasan dari guru tentang cara pembuatan topeng. <i>(mengamati)</i></p> <p>23. Siswa mulai membuat topeng bersama kelompoknya dengan bimbingan dari guru. <i>(mencoba)</i></p> <p>24. Siswa bersama guru menyimpulkan hal-hal yang telah dipelajari hari ini.</p> <p>25. Siswa mengerjakan soal evaluasi dari guru.</p>	
KegiatanPenutup	<p>1. Siswa bersama dengan guru menyimpulkan pembelajaran.</p> <p>2. Siswa mendapatkan tindak lanjut.</p> <p>3. Siswa bersama dengan guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa.</p> <p>4. Siswa menjawab salam dari guru.</p>	10 menit

G. PENILAIAN

5. Teknik Penilaian

e. Penilaian Sikap Spiritual

Penilaian diri: sikap syukur

f. Penilaian Sikap Sosial

Observasi: sikap tanggung jawab

g. Penilaian Pengetahuan

Tes tertulis

h. Penilaian Keterampilan

Penilaian kinerja

6. Instrumen Penilaian dan Pedoman Penskoran

Terlampir.

7. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

Pembelajaran remedial dilakukan segera setelah kegiatan penilaian.

8. KKM

Sesuai ketentuan sekolah.

H. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

1. Sumber Pembelajaran

a. Tim Penyusun.2015.*Buku Guru Kelas V Tema 1 Benda-Benda di Lingkungan Sekitar Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

b. Tim Penyusun.2015.*Buku Siswa Kelas V Tema 1 -Benda di Lingkungan Sekitar Tematik Terpadu Kurikulum 2013*.Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

c. Sumber internet: <http://pengayaan.com/15-contoh-perubahan-kimia/>

2. Media Pembelajaran

I. PENUTUP

Kulon Progo, 11 Agustus 2016

Mengetahui,

Guru Kelas V

Praktikan

Mujiyati, S. Pd. SD.

NIP 197007101991032006

Khoerul Vikri

NIM 13108241171

MATERI

IPS

Nilai merupakan sesuatu yang baik, yang diinginkan, dicita-citakan, dan dianggap penting oleh warga masyarakat. Nilai terbentuk dari apa yang benar, pantas, dan luhur untuk dikerjakan dan diperhatikan. Nilai bukanlah keinginan, melainkan apa yang diinginkan, jadi bersifat subjektif. Nilai juga bersifat relatif sebab apa yang menurut kita sudah benar dan baik belum tentu disebut nilai. Penentuan suatu nilai harus didasarkan pada pandangan dan ukuran orang banyak. Berikut beberapa contoh nilai pada masyarakat yang sudah memudar.

1. Cium Tangan (Salim) pada Orang Tua

Dulu saat jaman sekolah orang tua mengharuskan anaknya untuk cium tangan dulu saat mau berangkat. Istilah sehari-hari itu salim mungkin di setiap daerah berbeda sebutannya. Dengan cium tangan orang tua, kita itu memberikan rasa hormat yang tinggi. Lagipula biasanya cium tangan itu kalau kita hendak pergi meninggalkan atau tiba di rumah, orang tua tentu merasa dihormati. Cium tangan merupakan aktivitas ringan tapi saat ini sudah mulai jarang dilakukan jika tidak diingatkan oleh orang tua, kebanyakan anak jaman sekarang ngerasa paling benar karena terpengaruh sinetron di tv

2. Memakai Tangan Kanan

Saat masih anak-anak dulu pasti diajarkan oleh orang tua. Kita diajarkan untuk selalu pakai tangan kanan untuk berjabat tangan, memberi atau menerima barang, dan saat makan. Selain anjuran dari agama, kebiasaan memakai tangan kanan ini sudah terpatrit di *mindset* masyarakat luas dari jaman nenek buyut dulu. Siapapun kalau menerima barang dari orang lain dengan memakai tangan kiri, tentu terbesit di pikiran kalau orang itu "*nglamak*" atau tidak punya sopan santun. Kecuali untuk mereka yang punya keterbatasan fisik atau kidal, orang masih memaklumi. Kalaupun tangan kanan sedang membawa barang, kita bisa pakai tangan kiri dengan bilang "*amit*" kalau orang jawa bilang. Nah kalau sekarang ini, mereka yang ngerasa orang modern dengan santainya pakai tangan kiri saat memberi atau menerima barang.

3. Senyum Sapa

Negara kita terkenal dengan keramahannya. sering saya dengar kala orang luar negeri banyak yang takjub dengan keramahan orang Indonesia yang murah senyum dan sapa. Tapi sekarang tidak semua orang seperti itu sudah jarang terjadi. sebagian orang lebih milih menjaga gengsi.

Selain beberapa hal di atas tabel dibawah ini menunjukkan perubahan nilai dari masyarakat dahulu dan sekarang.

No.	Nilai	Perubahan		Penyebab
		Dahulu	Sekarang	
1.	Anjang sana (saling berkunjung)	Sering dilakukan, khususnya pada masyarakat pedesaan	Jarang dilakukan, terutama di daerah perkotaan	Adanya HP dan alat komunikasi canggih lainnya
2	Gotong royong	Sering dilakukan pada saat kerja bakti	Jarang dilakukan, terutama di daerah perkotaan	Dilakukan dengan tenaga kerja yang dibayar dan ada pamrih
3	Tolong menolong	Dilakukan semua orang	Sudah mulai jarang	Masyarakat mulai individualis dan mementingkan diri sendiri
4	Mengucapkan selamat Hari Raya	Dilakukan dengan saling memberikan surat atau parcel	Sudah jarang dilakukan	Masyarakat menggunakan HP atau internet
5	Musyawaharah	Sering dilakukan, khususnya pada masyarakat pedesaan	Jarang dilakukan, terutama di daerah perkotaan	Masyarakat mulai individualis dan mementingkan diri sendiri

IPA

Perubahan wujud benda.

1. Benda padat contohnya: papan tulis, penghapus, es batu, dan sebagainya. Sifat yang dimiliki benda padat yaitu bentuknya tetap dan es batu mencair jika dipanaskan pada suhu tertentu.
2. Benda cair contohnya : air, bensin, minyak goreng, spirtus, dan sebagainya.
Sifat-sifat benda cair, antara lain:
 - a. Bentuknya tidak tetap, selalu mengikuti bentuk wadahnya;
 - b. Bentuk permukaan benda cair yang tenang selalu datar;
 - c. Benda cair mengalir ke tempat yang lebih rendah;
 - d. Benda cair menekan ke segala arah;
 - e. Benda cair meresap melalui celah-celah kecil (kapilaritas).
3. Benda gas contohnya udara.
Benda gas tidak dapat diamati secara langsung tetapi dapat dirasakan keberadaannya.
Sifat benda gas yaitu :
 - a. Bentuknya tidak tetap karena selalu mengisi seluruh ruangan yang ditempatinya
 - b. Menekan ke segala arah

A. Perubahan wujud dari cair ke padat (*Membeku*)

Perubahan wujud dari cair ke padat dinamakan pula dengan membeku. Beberapa contoh proses pembekuan yang sering terjadi di sekitar kita adalah proses pembekuan yang disebabkan oleh penurunan suhu atau pelepasan panas.

Misalnya:

1. pembentukan es dalam lemari es atau freezer,
2. perubahan nira (cairan yang diambil dari pohon kelapa) menjadi gula jawa,
3. pembuatan gula batu,
4. proses perubahan wujud dari cair ke padat karena penguapan, pembuatan garam, dan penguapan larutan sari jahe menjadi serbuk jahe instan

B. Perubahan wujud dari cair ke uap (*Menguap*)

Perubahan ini dinamakan menguap. Perubahan wujud dari wujud cair menjadi uap karena materi cair memperoleh energi panas yang besar.

Contohnya:

1. air yang dimasak mendidih, air laut menguap karena pemanasan sinar matahari,
2. pakaian basah dijemur menjadi kering,
3. parfum minyak wangi menguap.

C. Perubahan wujud padat menjadi cair (*Mencair/Melebur*)

Perubahan wujud dari padat menjadi cair dinamakan mencair atau melebur. Perubahan ini terjadi karena bertambahnya panas sampai pada titik lelehnya. Sehingga perubahan dari wujud padat menjadi cair dapat dilakukan dengan cara pemanasan.

Beberapa contoh perubahan wujud dari padat ke cair antara lain:

1. es batu yang mencair,
2. es krim yang meleleh,
3. salju yang mencair di musim semi, dan sebagainya.

D. Perubahan wujud dari padat menjadi uap/gas (*menyublim*)

Perubahan wujud dari padat menjadi uap disebut dengan **menyublim**. Beberapa materi dapat berubah dari padat langsung menjadi uap, hal ini terjadi karena panas yang diserap materi tersebut sangat tinggi, sehingga tidak ada kesempatan menjadi cair, melainkan langsung menjadi uap.

Misalnya:

1. zat yang sering disebut dengan dry ice. Dry ice sebenarnya merupakan gas karbon dioksida (CO_2) yang dipadatkan dengan tekanan tinggi, sehingga ketika dikeluarkan dalam tempatnya langsung berubah menjadi uap.
2. Kapur barus (kamper) yang diletakkan di lemari pakaian lama-kelamaan akan habis karena berubah menjadi uap.

E. Perubahan wujud dari uap menjadi cair (*mengembun*)

Perubahan ini dinamakan dengan mencair atau **pengembunan (kondensasi)** untuk istilah uap air menjadi air. Contohnya :

1. Pada pagi hari tentunya kalian sering melihat kabut yang merupakan uap-uap air. Kabut sangat banyak terdapat di pegunungan terutama pada malam dan pagi hari.
2. Sistem penyulingan atau distilasi digunakan untuk memisahkan minyak wangi pada pembuatan parfum
3. ketika kita menyimpan es batu dalam sebuah gelas maka bagian luar gelas akan basah,
4. rumput di lapangan pada pagi hari menjadi basah padahal sore harinya tidak hujan.

F. Perubahan wujud dari uap menjadi padat (*mengkristal/menghablur*)

Mengkristal atau menghablur adalah peristiwa perubahan wujud dari gas menjadi padat. Perubahan ini dikenal dengan istilah memadat. Di alam perubahan ini agak jarang ditemui. Sebagai contoh perubahan dari wujud uap menjadi padat ditemui ketika kalian melakukan percobaan pemisahan dengan sistem sublimasi. Contoh mengkristal adalah pada peristiwa berubahnya uap menjadi salju.

Dalam percobaan sublimasi, kristal iodium (I_2) dipanaskan sehingga membentuk uap. Kemudian uap tersebut akan mengenai corong kaca yang dingin, sehingga uap iodium akan segera berubah menjadi padat kembali berupa kristal-kristal iodium.

Bahasa Indonesia

Teks bacaan perubahan wujud benda karena kegiatan manusia.



Sumber: makalahsekolah.wordpress.com

Sabun merupakan peralatan pembersih yang wajib ada. Setiap kita ingin membersihkan pakaian, diri sendiri, maupun piring pasti tidak terlepas dari benda yang satu ini. Sebenarnya sabun, apalagi yang memiliki kandungan detergen seperti sabun cuci, pasta gigi, dan lainnya, tidak baik bagi lingkungan, terutama ekosistem sungai. Sabun dapat merusak ekosistem karena zat kimia yang terdapat pada sabun dapat membuat ganggang-ganggang yang dapat menutup sungai menjadi subur dan bertumbuh dengan cepat. Ganggang tersebut seperti teratai dan eceng gondok.

Dalam jumlah sedikit ganggang dapat bermanfaat, tetapi ganggang dalam jumlah sangat banyak atau padat dapat merusak ekosistem. Ganggang dalam jumlah banyak dapat menutupi permukaan sungai sehingga dapat menghalangi sinar matahari untuk masuk ke dalam sungai. Akibatnya plankton maupun fitoplankton yang merupakan makanan ikan dapat berkurang jumlahnya, bahkan hilang. Selanjutnya ekosistem ikan juga akan berkurang karena kekurangan makanan. Keadaan sungai yang sempit juga dapat membuat gerak ikan terganggu.

SBdP

Membuat topeng

Ayo Membuat Topeng

Alat dan Bahan:

1. Balon
2. Kertas koran
3. Lem kanji dan lem pralon
4. Kertas karton
5. Selotip
6. Cat minyak



Langkah-langkah pembuatannya seperti berikut:

1. Buatlah adonan lem kanji. Caranya, masukkan 10 gram tepung kanji ke dalam 1 1/2 gelas air sambil diaduk rata. Kemudian panaskan di atas api kompor sampai mengental. Kemudian tiuplah balon sampai kira-kira seukuran kepalamu. Ikatlah ujungnya agar tidak mengempis.
2. Sobek-sobeklah kertas koran dengan ukuran kurang lebih 3 cm x 6 cm. Rendamlah sobekan kertas koran pada adonan lem kanji. Kemudian tempelkan pada balon hingga menutup seluruh permukaannya. Setelah mengering, tempelkan lagi kertas koran. Biarkan mengering dan tempelkan lagi sampai 8 atau 9 lapisan.
3. Apabila tempelan kertas koran disentuh terasa kaku atau keras, berarti lem telah mengering. Letuskan balon dengan memasukkan mata jarum. Potong bagian tepi balon. Catlah permukaan topeng dengan warna putih. Gambarlah motif (raut muka) topeng kemudian buatlah lubang untuk mata.
4. Sobek-sobeklah kertas koran hingga menjadi serpihan kecil. Rendam sobekan kertas koran sampai menjadi bubur. Lumatkan dengan cara meremas-remasnya. Tiriskan bubur kertas dan kemudian campurkan dengan lem pralon encer. Gunakan adonan ini untuk membuat alis, hidung, dan bibir.
5. Tunggulah lem mengering, kemudian catlah dengan warna-warna yang kamu inginkan. Pasangkan dua karet gelang pada sisi kanan dan kiri agar topeng dapat digunakan.

INSTRUMEN PENILAIAN

A. Penilaian Sikap Spiritual

Lembar ini diisi oleh siswa untuk menilai sikap spiritual.

Petunjuk pengisian

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang kamu lakukan. Isilah dengan JUJUR.

Nama :

Kelas : V (lima)

Tanggal Penilaian : 11 Agustus 2016

No.	Aspek Pengamatan	Keterangan	
		Ya	Tidak
1.	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu.		
2.	Mengucapkan syukur ketika berhasil mengerjakan sesuatu.		
3.	Tidak mengeluh ketika diberi tugas atau PR oleh guru.		
4.	Bersyukur atas kemampuan diri sendiri.		

Petunjuk penskoran

1. Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
2. Baik, jika muncul 3 indikator.
3. Cukup, jika muncul 2 indikator.
4. Kurang, jika muncul 1 indikator.

B. Penilaian Sikap Sosial

Indikator sikap tanggung jawab yang dijabarkan dari indikator KI 2 adalah sebagai berikut.

1. Memperhatikan guru pada saat memberikan perintah atau menjelaskan suatu petunjuk mengerjakan soal/LKS.
2. Ikut serta dalam mengerjakan tugas-tugas kelompok maupun individu.

3. Menunjukkan sikap bertanggung jawab dengan membereskan alat dan bahan setelah selesai membuat topeng.
4. Menunjukkan sikap tanggung jawab untuk dapat mengerjakan tugas tepat waktu.

No.	Nama Siswa	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Aisyah Dwi Anindita				
2.	Novia Rista Wijaya				
3.	Nur Aji Saputra				
4.	Annur Nugrahanto				
5.	Divany Nafeza N				
6.	Etria Zahra Nurjannah				
7.	Farel Prasetya N				
8.	Khoirunnisa Ul Hanati				
9.	Kharisma Adi Utama				
10.	Memo Maradewa Herjuna				
11.	Mia Rizqi Wulandari				
12.	Nuzula Salsa Ainunci				
13.	Rafelindo Julian P. F.				
14.	Ramadhani Agung P				
15.	Revi Mayshiva A				
16.	Rezya Rahmadhani				
17.	Putri Arisena				
18.	Zhafran Riko Santosa				
19.	Wida Febriani				
20.	Beryl Desmonda				

Petunjuk penskoran

1. Sangat baik, jika muncul 4 indikator.
2. Baik, jika muncul 3 indikator.
3. Cukup, jika muncul 2 indikator.
4. Kurang, jika muncul 1 indikator.

C. Penilaian Pengetahuan

1. IPS

Soal: Sebutkan 3 contoh perbedaan kebiasaan manusia di daerah pedesaan dengan perkotaan!

Jawaban:

Pedesaan	Perkotaan
Gotong royong	Individual
Mayoritas petani	Mayoritas pekerja kantor
Kurang menghargai waktu	Sangat menghargai waktu
Dll	dll

Keterangan

No.	Kriteria	Nilai
1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	30
	Total	30

Nilai total = jumlah total x 3 + 10 = 100

2. Bahasa Indonesia

Menjawab pertanyaan dari teks pada buku siswa.

Keterangan:

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi dan Pengetahuan: Hasil yang ditulis sesuai dengan informasi dari bacaan	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan benar	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan sebagian besar benar	Separuh jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan benar	Hanya sebagian kecil jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca

Nilai total = skor yang didapat x 25 = 100

3. IPA

Soal: sebutkan 2 contoh perubahan wujud benda karena pengaruh kegiatan manusia!

Jawaban :

1. Margarin yang dipanaskan menjadi minyak.
2. Sabun yang digosok dengan air menjadi berbusa, dll.

No.	Kriteria	Nilai
1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	20
	Total	20

Nilai total = jumlah total x 5 = 100

1. SBdP

Soal : jelaskan bagaimana langkah-langkah membuat topeng!

Jawaban :

Langkah-langkah pembuatannya seperti berikut:

1. Buatlah adonan lem kanji. Caranya, masukkan 10 gram tepung kanji ke dalam 1 1/2 gelas air sambil diaduk rata. Kemudian panaskan di atas api kompor sampai mengental. Kemudian tiuplah balon sampai kira-kira seukuran kepalamu. Ikatlah ujungnya agar tidak mengempis.
2. Sobek-sobeklah kertas koran dengan ukuran kurang lebih 3 cm x 6 cm. Rendamlah sobekan kertas koran pada adonan lem kanji. Kemudian tempelkan pada balon hingga menutup seluruh permukaannya. Setelah mengering, tempelkan lagi kertas koran. Biarkan mengering dan tempelkan lagi sampai 8 atau 9 lapisan.
3. Apabila tempelan kertas koran disentuh terasa kaku atau keras, berarti lem telah mengering. Letuskan balon dengan memasukkan mata jarum. Potong bagian tepi balon. Catlah permukaan topeng dengan warna putih. Gambarlah motif (raut muka) topeng kemudian buatlah lubang untuk mata.
4. Sobek-sobeklah kertas koran hingga menjadi serpihan kecil. Rendam sobekan kertas koran sampai menjadi bubur. Lumatkan dengan cara meremas-remasnya. Tiriskan bubur kertas dan kemudian campurkan dengan lem pralon encer. Gunakan adonan ini untuk membuat alis, hidung, dan bibir.
5. Tunggulah lem mengering, kemudian catlah dengan warna-warna yang kamu inginkan. Pasangkan dua karet gelang pada sisi kanan dan kiri agar topeng dapat digunakan.

No.	Kriteria	Nilai
1.	Siswa dapat memberikan jawaban benar	50
	Total	50

$$\text{Nilai total} = \text{jumlah benar} \times 2 = 100$$

D. Penilaian Keterampilan

1. IPS

Mengisi tabel tentang perbedaan aktivitas manusia dari hasil observasi, tanya jawab dsb.

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi dan Pengetahuan: Hasil yang ditulis sesuai dengan informasi dari bacaan	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca.	Sebagian besar jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca	Sepuluh jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca	Hanya sebagian kecil jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca

2. Bahasa Indonesia

Menuliskan jawaban pertanyaan tentang bacaan pada buku siswa

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi dan Pengetahuan: Hasil yang ditulis sesuai dengan informasi dari bacaan	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan benar mengelompokkan jawaban.	Keseluruhan jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan sebagian besar benar dalam mengelompokkan jawaban	Sebagian besar jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan benar dalam mengelompokkan jawaban	Hanya sebagian kecil jawaban yang ditulis siswa sesuai dengan teks yang dibaca dan hanya sebagian kecil benar dalam mengelompokkan jawaban
Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar : Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dan menarik dalam keseluruhan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan efisien dalam keseluruhan	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian besar	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dengan sangat efisien dalam sebagian kecil penulisan

Dalam penulisan Informasi	penulisan	penulisan	penulisan	
----------------------------------	-----------	-----------	-----------	--

3. IPA

Menuliskan pengalaman saat mencuci tangan.

Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Keterampilan Penulisan: Tulisan hasil pengumpulan informasi dibuat dengan benar, sistematis dan jelas, yang menunjukkan keterampilan penulisan yang baik.	Keseluruhan hasil penulisan pengalaman sistematis dan bena menunjukkan keterampilan penulisan yang sangat baik, di atas rata-rata kelas	Keseluruhan hasil penulisan sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang baik	Sebagian besar hasil penulisan sistematis dan bena menunjukkan keterampilan penulisan yang terus berkembang	Hanya sebagian kecil hasil penulisan sistematis dan benar menunjukkan keterampilan penulisan yang masih perlu terus ditingkatkan

4. SBdP

Membuat topeng

Kriteria	Sangat memuaskan	Bagus	Cukup bagus	Perlu latihan
Kreativitas	Topeng Punakawan dibuat dengan sangat kreatif menggunakan imajinasi sendiri yang sesuai dengan tokoh yang dipilih untuk dibuat	Topeng Punakawan dibuat dengan cukup kreatif menggunakan imajinasi sendiri yang sesuai dengan tokoh yang dipilih untuk dibuat	Topeng Punakawan dibuat dengan kreativitas yang biasa-biasa saja namun tetap sesuai dengan tokoh yang dipilih untuk dibuat.	Topeng Punakawan dibuat dengan kurang kreatif dan terkesan asal-asalan
Pewarnaan	Pewarnaan dilakukan dengan sangat serasi dan terlihat memiliki komposisi yang sangat baik	Pewarnaan dilakukan dengan serasi dan terlihat memiliki komposisi yang cukup baik	Pewarnaan dilakukan dengan cukup baik walaupun secara komposisi masih kurang serasi	Pewarnaan dilakukan dengan kurang baik dan secara komposisi masih kurang serasi
Ketepatan waktu	Topeng dibuat dan dikumpulkan sebelum waktu yang ditentukan	Topeng dibuat dan dikumpulkan tepat pada waktu yang ditentukan	Topeng dibuat dan dikumpulkan setelah perpanjangan waktu	Topeng tidak selesai dibuat sekalipun sudah diberi perpanjangan waktu

Lampiran 3

LEMBAR KERJA SISWA

1. Anggota Kelompok:

1. 4.
 2. 5.
 3. 6.

7. Petunjuk

- Carilah informasi dengan studi pustaka, observasi, maupun dengan wawancara mengenai nilai-nilai di masyarakat yang sudah mulai memudar. Tuliskan hasilnya dalam bentuk laporan tabel berikut!
- Berdiskusilah bersama teman kelompokmu.

No.	Nilai	Perubahan		Faktor Penyebab
		Dahulu	Sekarang	
1.	Anjang sana (saling berkunjung)	Sering dilakukan, khususnya pada masyarakat pedesaan	Jarang dilakukan, terutama di daerah perkotaan	Adanya HP dan alat komunikasi canggih lainnya

SOAL EVALUASI

Nama :.....

Absen :

Jawablah soal berikut ini!

1. Sebutkan 3 contoh perbedaan kebiasaan manusia di daerah pedesaan dengan perkotaan!
2. Sebutkan 2 contoh perubahan wujud benda karena pengaruh kegiatan manusia!
3. Jelaskan bagaimana langkah-langkah membuat topeng!

Jawab :

1. _____ a.
b. _____
c. _____

2. _____ a.
b. _____

3. _____

LEMBAR TUGAS SISWA

1. Carilah informasi dengan studi pustaka, observasi, maupun dengan wawancara mengenai perbedaan perilaku masyarakat di pedesaan dan perkotaan serta pegunungan dan pantai. Tuliskan hasilnya dalam bentuk laporan tabel berikut!

Aspek	Perbandingan Perilaku	
	Perdesaan	Perkotaan
Sosial		
Budaya		
Ekonomi		

Aspek	Perbandingan Perilaku	
	Pegunungan	Pantai/pesisir
Sosial		
Budaya		
Ekonomi		

KUNCI JAWABAN

1.

Pedesaan	Perkotaan
Gotong royong	Individual
Mayoritas petani	Mayoritas pekerja kantor
Kurang menghargai waktu	Sangat menghargai waktu
Dll	Dll

2. contoh perubahan wujud benda karena pengaruh kegiatan manusia:

- Margarin yang dipanaskan menjadi minyak.
- Sabun yang digosok dengan air menjadi berbusa, dll.

3.

Langkah-langkah pembuatannya seperti berikut:

1. Buatlah adonan lem kanji. Caranya, masukkan 10 gram tepung kanji ke dalam 1 1/2 gelas air sambil diaduk rata. Kemudian panaskan di atas api kompor sampai mengental. Kemudian tiuplah balon sampai kira-kira seukuran kepalamu. Ikatlah ujungnya agar tidak mengempis.
2. Sobek-sobeklah kertas koran dengan ukuran kurang lebih 3 cm x 6 cm. Rendamlah sobekan kertas koran pada adonan lem kanji. Kemudian tempelkan pada balon hingga menutup seluruh permukaannya. Setelah mengering, tempelkan lagi kertas koran. Biarkan mengering dan tempelkan lagi sampai 8 atau 9 lapisan.
3. Apabila tempelan kertas koran disentuh terasa kaku atau keras, berarti lem telah mengering. Letuskan balon dengan memasukkan mata jarum. Potong bagian tepi balon. Catlah permukaan topeng dengan warna putih. Gambarlah motif (raut muka) topeng kemudian buatlah lubang untuk mata.
4. Sobek-sobeklah kertas koran hingga menjadi serpihan kecil. Rendam sobekan kertas koran sampai menjadi bubur. Lumatkan dengan cara meremas-remasnya. Tiriskan bubur kertas dan kemudian campurkan dengan lem pralon encer. Gunakan adonan ini untuk membuat alis, hidung, dan bibir.
5. Tunggulah lem mengering, kemudian catlah dengan warna-warna yang kamu inginkan. Pasangkan dua karet gelang pada sisi kanan dan kiri agar topeng dapat digunakan.

MEDIA

