

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LOKASI:

SD NEGERI JLABAN

(KECAMATAN SENTOLO, KULON PROGO)

15 JULI 2016 SAMPAI DENGAN 15 SEPTEMBER 2016

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL) : F.Suharjana.M. Pd



Oleh:

Feri Al Dwi Pradana (13604224003)

PROGRAM STUDI S1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tahun 2016 di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo sebagai salah satu syarat mata kuliah PPL.

Nama : FERI AL DWI PRADANA

NIM : 13604224003

Jurusan : PJOK

Prodi : PGSD PENJAS

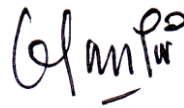
Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 18 Juli – 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Kulon Progo, 15 September 2016

Mengetahui,

Guru Koordinator PPL

Guru Pembimbing



Sri Haryati

Sugilan, S.Pd.

NIP 19640104 198405 2 001

NIP 19641004 198803 1 007

Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Sekolah



Drs.F.Suharjana, M.Pd
NIP 195807061984031002

Abdul Basir, S.Pd
NIP 19590213 197912 1 002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa penulis panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat, hidayah, dan petunjuk Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan lancar. Sholawat dan salam semoga tetap tercurah kepada Nabi Muhammad SAW.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa keberhasilan penulisan laporan ini dapat terlaksana atas bantuan moral maupun material dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat dan karunia Nya yang tiada terhingga.
2. Bapak Abdul Basir, S.Pd, Selaku kepala sekolah SD N Jlaban yang telah member arahan dan bimbingan.
3. Ibu Sri Haryati, S.Pd. SD, selaku guru coordinator di SD N Jlaban yang telah member motivasi dan bimbingan selama menjalani PPL di SD N Jlaban.
4. Bapak Sugilan, S.Pd . SD selaku guru pembimbing di SD N Jlaban yang telah member nasihat dan motivasi selama penulis menjalaani kegiatan PPL.
5. Bapak ibu guru SD N Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PPL di SD N Jlaban yang tidak bisa penulis sebutkan satu per satu.
6. Bapak dan ibu tercinta yang tak kenal lelah selalu memberikan dukungan dan pengorbanan yang tak terhingga sehingga penulis dapat melangkah sejauh ini.
7. Rekan-rekan PPL UNY 2015 di SD N Jlaban.
8. Serta pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Sebagai manusia yang jauh dari kesempurnaan, penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Maka dari itu, penulis

sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun supaya laporan ini menjadi lebih baik. Semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca.

Kulon Progo, September 2016

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	9
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	13
A. Persiapan PPL	14
B. Pelaksanaan PPL	14
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	17
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	19
B. Saran	19
LAMPIRAN	

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SD NEGERI JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO
OLEH:
FERI AL DWI PRADANA
13604224003

Praktik pengalaman lapangan (PPL) merupakan salah satu rangkaian mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa. Kegiatan PPL dilakukan bersamaan dengan KKN. PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa di bidang pembelajaran maupun administrasi sekolah. kegiatan administrasi itu meliputi pembuatan administrasi kelas, program semester, rekapitulasi data siswa baru, inventarisasi buku, dan analisis kurikulum 2013. Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu telah melaksanakan beberapa tahap yaitu; observasi, menonton , *microteaching* , serta real pupil.

Kegiatan observasi dimulai pada tanggal 14 Juli-16 juli 2016, dan Pelaksanaan PPL dilaksanakan sejak tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kegiatan mahasiswa meliputi 4 kali praktik terbimbing, 4 kali mandiri, dan 2 kali ujian masing-masing 1 kali untuk ujian kelas atas dan ujian kelas bawah. Selain praktik mengajar mahasiswa juga berkesempatan untuk melaksanakan program administrasi sebagai bekal kelak ketika menjadi guru .

Pelaksanaan kegiatan PPL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk belajar dan menimba ilmu di sekolah untuk menjadi guru profesional. Kegiatan ini juga diharapkan mampu menciptakan pembelajaran yang menarik dan inovatif sehingga menciptakan pembelajaran efektif.

BAB I

PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

1. KONDISI SEKOLAH DASAR NEGERI JLABAN

a. KONDISI FISIK

1) KONDISI FISIK SEKOLAH

Sekolah Dasar Negeri Jlaban adalah salah satu Sekolah Dasar yang termasuk sekolah inklusi. Sekolah tersebut terletak di pedukuhan Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Yogyakarta. Lokasinya bersebelahan dengan SMP N 2 Sentolo. Sekolah Dasar Negeri Jlaban tidak terlalu jauh dari jalan raya, sehingga mudah dijangkau oleh alat transportasi. Suasana sekolah cukup kondusif, mengingat sekolah ini berada dalam lingkungan tempat tinggal penduduk dusun.

Fasilitas sekolah dan ruang yang dibutuhkan sudah memenuhi, tetapi kurang tertata dan terawat. Lingkungan sekolah sudah bersih, seringkali terkotori dengan sampah dedaunan, mengingat banyaknya tumbuhan seperti pohon. Namun karena sedang musim kemarau, sekolah sering berdebu disebabkan letak SD yang ada di pinggir jalan yang digunakan sebagai tempat lalu lalang truk pengangkut pasir. Jumlah ruangan untuk pembelajaran dan ruangan pendukung terbilang lengkap, seperti ruang kelas, ruang pertemuan, ruang UKS, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, kantin, mushola, dan lain-lain. Lihat tabel di bawah untuk keterangan yang lebih lengkap.

TABEL I KONDISI FISIK SD N JLABAN

No.	Jenis Ruang	Jumlah	Fasilitas / sarana	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Meja, Kursi, Almari, Papan tulis, Jam Kedatangan	Baik
2	Ruang Pertemuan	1	Meja, Kursi, Papan Tulis	Baik
3	Ruang Guru	1	Meja, Kursi, Almari, Buku, Telepon, Kipas Angin, Tape Recorder, Etalase Piala	Baik
4	Perpustakaan	1	Rak Buku, Buku, Tempat Majalah, Tempat penitipan Tas, Kursi, Karpet, Meja Baca, Seragam drumband, tempat penyimpanan media pembelajaran.	Kurang Tertata
5	Laboratorium IPA	1	Meja, Kursi, Almari, White board, alat praktikum, alat drumband	Baik
6	Laboratorium Komputer	1	Komputer	Baik
7	Ruang Pramuka	1	Almari	Baik
8	Ruang Serba Guna	1	Meja Pingpong, Meja	Baik
9	Mushola	1	Almari, Alat Praktik, Kotak Infak, Karpet Sajadah	Baik
10	Ruang UKS	1	Meja, Kursi, Tempat tidur,	Baik

			Almari, Obat-obatan, Kamar Mandi, Wastafel, Peralatan Kesehatan	
11	Ruang Komite Sekolah	1	Meja, Kursi	Tidak berfungsi
12	Ruang Koperasi	1	Meja, Kursi, Almari	Kurang terawat
13	Ruang Penjaga Sekolah / Dapur	1	Meja, Kursi, Alat Rumah Tangga	Baik
14	Gudang	1	-	Baik
15	Kamar Mandi/ WC Guru	2	Bak Mandi, Gayung, closet	Baik
16	Kamar Mandi/ WC Siswa	5	Bak Mandi	Baik
17	Lapangan	1	Tiang Bendera, Ring Basket, Gawang	Baik
18	Tempat Parkir	2	-	Baik
19	Kolam Peta Timbul dan Kolam Ikan	6	Air, Ikan Nila, Kran	Tidak berfungsi
20	Taman Sekolah	3	Patung hewan, minatur jembatan	Ada beberapa yang rusak
21	Apotek Hidup	1	Tempat tanaman gantung	Tidak berfungsi

2) KONDISI FISIK SEKITAR SEKOLAH

a) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas KBM dan media pembelajaran yang dimiliki SD N Jlaban sebenarnya sudah cukup lengkap. Media seperti alat peraga mata pelajaran termasuk dalam kategori lengkap. Akan tetapi, fasilitas dan media yang dimiliki kurang dimanfaatkan oleh pihak sekolah.

b) Perpustakaan

SD Negeri Jlaban memiliki perpustakaan dengan koleksi buku yang tergolong lengkap. Namun sepertinya perpustakaan kurang dimanfaatkan dengan baik oleh siswa maupun para guru. Penataan buku dan tempat rak buku yang belum teratur membuat perpustakaan tidak bisa digunakan secara maksimal. Selain itu, perpustakaan juga digunakan untuk menaruh seragam drumband.

c) Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki cenderung digunakan sebagai ruang serbaguna, sebagai tempat menyimpan hasil karya siswa, alat peraga, dan tempat penyimpanan barang yang lain seperti alat-alat drumband. Sehingga, fungsi laboratorium yang sesungguhnya kurang terlihat.

d) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N Jlaban meliputi: pramuka dan seni tari. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan setelah jam sekolah hingga sore hari sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dan diikuti oleh semua siswa sesuai minat dan bakatnya. Ekstrakurikuler dibimbing oleh guru di sekolah dan juga

mendatangkan pembimbing dari luar sekolah sesuai dengan jenis ekstrakurikuler.

e) Organisasi dan Fasilitas UKS

Ruang UKS yang ada cukup luas. Di dalamnya terdapat sebuah tempat tidur yang kurang bersih, sebuah timbangan, sebuah lemari, tempat cuci tangan, dan sebuah kamar kecil. Obat dan fasilitas yang ada kurang lengkap karena ruang UKS tersebut tidak dimanfaatkan secara optimal.

f) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang ada, yaitu Musholla Al-Ikhlas mempunyai perlengkapan ibadah yang cukup lengkap. Kondisinya terawat dengan baik. Tempat ibadah tersebut seringkali digunakan untuk sholat berjamaah sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

g) Ruang Dapur

Ruang dapur terletak bersebelahan dengan ruang koperasi dan kantin. Ruangan ini belum tertata dengan baik.

h) Ruang Komite

Ruang Komite terletak bersebelahan dengan ruang dapur. Ruangan ini kurang berfungsi karena justru digunakan sebagai tempat penyimpanan papan tanda upacara.

i) Kamar Mandi

Terdapat kamar mandi untuk siswa dan untuk guru. Untuk guru terdapat satu kamar mandi, sedangkan untuk siswa ada 6 kamar mandi, meliputi 3 kamar mandi putra dan 3 kamar mandi putri. Untuk kamar mandi siswa tidak terawat dengan baik.

j) Kantin

Kantin SD N Jlaban terletak di antara perpustakaan dan ruang dapur. Tempatnya sempit dan kurang nyaman, namun di kantin sekolah ini, disediakan makanan – makanan yang sehat.

k) Taman

Kedaaan taman terlihat kurang terawat sehingga terlihat kurang indah karena banyaknya tanaman sedangkan sekolah ini hanya memiliki seorang tenaga kebersihan yang merangkap sebagai penjaga sekolah.

l) Kolam Peta Timbul dan Kolam Ikan

Keadaan kolam peta timbul kurang terawat, ini terlihat dari cukup tebalnya lumut yang melapisi kolam. Kondisi kolam juga sering penuh dengan sampah dedaunan. Sedangkan untuk kolam ikan, sudah cukup terawat dan telah dimanfaatkan sebagai tempat memelihara ikan lele.

b. KONDISI NON FISIK

1) Potensi Siswa

Secara keseluruhan kemampuan akademik siswa baik. Potensi siswa dikembangkan sesuai dengan bakat dan kemampuannya, baik dari segi akademik maupun non-akademik. Bakat maupun kegemaran siswa disalurkan melalui kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler.

SD N Jlaban mempunyai enam kelas non-paralel, dengan jumlah siswa total adalah 141 siswa. Jumlah siswa untuk masing-masing kelas yaitu:

TABEL II JUMLAH SISWA TAHUN AJARAN 2015 -2016

Kelas	Jumlah Siswa
I	21
II	24
III	27
IV	28
V	20
VI	21
Jumlah	141

2) Guru

Sejatinya, kemampuan para guru dalam melakukan kegiatan pembelajaran sudah baik. Daftar guru dan tenaga administrasi di SD N Jlaban adalah sebagai berikut:

TABEL III DAFTAR GURU

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Abdul Basyir, S.Pd	19590213 197912 1002	Kep Sek	Sarjana Pendidikan
2.	Sugiyem, S.Pd.SD	19591010 198303 2013	Guru Kelas	S1
4.	Sri Haryati, S.Pd.SD	19640104 198405 2001	Guru Kelas	S1
5.	Suemi Umazanah, S. Ag	19590721 198603 2005	Guru Agama	S1 Tarbiyah
6.	Tumija, S.Pd.SD	19680610	Guru Kelas	S1

		199703 1006		
7.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD	19730103 199606 1001	Guru Kelas	S1
8.	Mujiati, S.Pd. SD	19700710 199103 2 006	Guru Kelas	S1
9	Sugilan, S.Pd	19641004 198803 1 007	Guru Olahraga	S1
10	Jeminem, S. Pd. SD	19661014 200801 2 006	Guru Kelas	S1
11	Wiwik Maryani	GTT	Guru Tari	SMK
12	Nensi Prabawati	GTT	Guru Bahasa Inggris	S1
14	Chatarina urip	GTT	Guru musik	
15	Fuadi	GTT	Guru Anak Berkebutuhan Khusus	Menempuh S1

3) Karyawan

Jumlah karyawan yang dimiliki SD N Jlaban masih sedikit sehingga pengelolaan fasilitas sekolah menjadi kurang maksimal.

TABEL IV DAFTAR TENAGA ADMINISTRASI

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Jarwanto	PTT	Penjaga Sekolah	SLTA
2.	Tri Hidayanto	PTT	Pegawai TU	SLTA
3.	Susilawati, S.T	PTT	Pegawai TU	SI

4) VISI DAN MISI SEKOLAH DASAR NEGERI JLABAN

a) Visi

Terdepan dalam prestasi, trampil berbudaya, teladan dalam budi pekerti, dan berakhlak mulia.

b) Misi

(1) Melaksanakan pembelajaran dan pembimbingan intensif untuk mencapai ketuntasan dan daya serap yang tinggi.

(2) Menumbuhkembangkan rasa cinta seni, trampil sehingga mampu berkarya dan berkreasi.

(3) Menumbuhkembangkan penghayatan dan pengamalan terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga tercipta sekolah yang kondusif.

c. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Supaya kegiatan PPL lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PPL meliputi lima tahap, antara lain sebagai berikut.

1. Pembekalan

Pembekalan PPL dilaksanakan tanggal 4 Juli 2016 bertempat di Ruang Abdullah Sigit FIP UNY. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa dalam melaksanakan PPL yang akan mereka laksanakan pada bulan September. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahdirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari UPPL.

2. Observasi

Setelah pembekalan, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi dan orientasi. Observasi dilaksanakan tanggal 14 Juli 2015. Observasi tersebut

dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung.

Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

3. Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA)

Pengamatan *Audio-Video Aid* (AVA) bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran cara mengajar dan mendidik yang ideal. Video AVA yang ditayangkan berisi tentang ketrampilan mengajar yang mengacu pada kurikulum 2013 Prosedur yang dilakukan diantaranya.

- a. Mahasiswa menyiapkan format pengamatan
- b. Mahasiswa mengamati AVA secara individu.
- c. Mahasiswa melakukan pengamatan bersama dengan DPL.
- d. Mahasiswa bersama dengan DPL mendiskusikan hal-hal yang telah diamati dalam AVA.

4. Praktik *Peer-Microteaching*

Agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam mengajar dan mendidik, maka dilaksanakanlah praktik *peer-microteaching*. Praktik mengajar dilakukan delapan orang sesama mahasiswa. Prosedurnya yaitu.

- a. Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.
- b. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.
- c. Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak delapan kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.

- d. DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
 - e. DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.
5. Praktik *Real Pupil Microteaching*
- a. Mahasiswa terlebih dahulu meminta bahan dan materi yang akan digunakan untuk mengajar kepada guru pamong.
 - b. *Real-pupil* dilaksanakan sebanyak dua kali praktik, masing-masing terdiri dari kelas rendah (kelas tiga) dan kelas tinggi (kelas enam).
 - c. Waktu yang diperlukan adalah dua kali jam pelajaran (4 x 35 menit).

6. Kegiatan PPL

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini terdiri dari dua macam praktik, yaitu sebagai berikut.

a. Praktik Terbimbing

Dalam praktik terbimbing yang dilakukan sebanyak lima kali ini, mahasiswa akan diberi arahan dalam hal pemberian materi, konsultasi saat penyusunan RPP, dan refleksi serta evaluasi setelah mengajar.

b. Praktik Mandiri

Dalam praktik mandiri ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar tanpa didampingi oleh guru kelas. Dalam praktik ini, biasanya mahasiswa diminta untuk menggantikan guru kelas apabila guru tersebut berhalangan mengajar di kelas.

Sesudah melaksanakan praktik terbimbing dan praktik mandiri, mahasiswa akan diuji dengan melakukan praktik mengajar sebanyak satu kali.

c. Praktik Ujian

Praktik ujian PPL dilakukan sebanyak 2 kali, 1 kali kelas rendah dan 1 kali kelas tinggi. Ujian PPL diawasi oleh guru kelas dan DPL PPL. Waktu pelaksanaan ujian PPL adalah tanggal 1 September 2016 dan 5 September 2016.

7. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggungjawaban setelah menyelesaikan kegiatan PPL. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PPL berlangsung.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A.Persiapan PPL

Kegiatan PPL yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 18 Juli – 15 September 2016. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya, di antaranya.

1. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilakukan di Kampus FIK UNY Karang Malang, dalam hal ini pembekalan yang diperoleh penulis di Abdullah Sigit pada Selasa 4 Juli 2016 pukul 13.00 – 14.30. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib menghadirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari LPPMP.

Dalam pembekalan tersebut, diterangkan mengenai prosedur pelaksanaan PPL, aturan dan tata tertib pelaksanaan PPL, serta apa-apa yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PPL berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan

2. Observasi

Langkah selanjutnya yaitu melakukan kegiatan pengamatan atau observasi. Observasi dilakukan pada tanggal 14 Juli 2016. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari fisik dan non fisik. Aspek fisik yang diamati misalnya saran dan prasarana yang terdapat di SD Negeri Jlaban, sedangkan aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PPL mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

B. Pelaksanaan PPL

PPL dilaksanakan sejak tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kegiatan yang dilakukan berupa praktik mengajar terbimbing 4 kali, mandiri 4 kali, dan ujian sebanyak 2 kali.

1. Praktik Mengajar Terbimbing

No	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran / Tema	Guru Penilai
1	25 Juli 2016	III	1. Gerak lokomotor dalam permainan menirukan gerak hewan	PJOK, / Tema: Perkembangan hewan dan tumbuhan.	Sugilan, S.Pd
2	26 Juli 2016	1	1. Melempar, menangkap bola (Gerak manipulatif) 2. Gerak Locomotor	PJOK Tema: Diriku.	Sugilan, S.Pd
3	28 Juli 2016	I	1. Variasi, Kombinasi pola gerak dasar lokomotor nonlokomotor	PJOK Tema: Selamatkan Mahkluk Hidup	Sugilan, S.Pd

	P		(Roundrs).		
4 a k t i k	1 Agustus 2016	III	1. Gerak lokomotor dalam sebuah permainan (Lari hilir-mudik). 2. Gerak lokomotor dalam permainan menirukan gerak hewan.	PJOK Tema: Perkembang biakan Hewan dan Tumbuhan Sub Tema:	Sugilan, S.Pd

M

mengajar terbimbing merupakan praktik yang dilakukan dalam melatih dan meningkatkan kemampuan mengajar dengan bimbingan guru. Praktik ini dilaksanakan bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengajar dengan didampingi oleh guru kelas masing-masing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing selengkapnya.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik belajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa tanpa bimbingan dari guru kelas. Praktek mandiri ini dilakukan dengan tujuan membantu guru yang berhalangan untuk mengajar di kelas. Banyaknya praktik mengajar mandiri setiap mahasiswa berbeda-beda berdasarkan permintaan guru kelas masing-masing. Berikut jadwal praktik mandiri selengkapnya :

No	Tanggal	Kelas	Materi
1	5 Agustus 2016	II	Variasi gerak lokomotor dalam permainan
2	9 Agustus 2016	I	1. Cara merawat kebersihan tubuh 2. Gerak lokomotor melompat, cuci

			tangan 3. Menyikat gigi. 4. Kebersihan dan melompat membentuk arah
3	18 Agustus 2016	VI	Permainan kasti
4	24 Agustus 2016	VI	Lari Lurus, Berkelok, Maju, Mundur, Samping, dan angkat paha

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik merupakan evaluasi dari kemampuan mengajar mahasiswa yang telah melakukan praktik mengajar terbimbing. Ujian dilaksanakan sebanyak 2 kali. Penilaian diberikan oleh guru kelas masing-masing. Berikut jadwal ujian PPL selengkapnya.

No	Tanggal	Kelas	Materi	Mata Pelajaran / Tema	Guru Penilai
1	Kamis, 1 September 2016.	VI	1. Kombinasi gerak dasar jalan, lari, lompat, dan lempar dalam permainan tradisional.	PJOK / Tema: Persatuan dalam perbedaan.	Sugilan, S.Pd
2	Senin, 5 September 2016	III	1. Kombinasi pola gerak lokomotor dalam permainan sederhana	PJOK Tema: Perkembangan Teknologi	

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Pengalaman Belajar

Dari beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa mendapat banyak pengalaman, diantaranya yaitu.

- a. Setelah melakukan observasi, telah diketahui kondisi sekolah meliputi kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial di dalamnya. Dengan demikian, mahasiswa telah mengenali karakteristik berbagai aspek pendidikan yang terdapat di SD N Jlaban sehingga mampu melakukan penyesuaian saat melaksanakan program PPL.
- b. Praktik mengajar terbimbing memberikan mahasiswa pengalaman berharga dalam melakukan koordinasi dengan guru, cara menyusun RPP dengan baik, serta penerapan model dan metode yang cocok digunakan di kelas. Tidak hanya itu saja dalam praktik mengajar terbimbing mahasiswa juga belajar membaca karakter tiap siswa di kelas.
- c. Dalam praktik mengajar mandiri, mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru sebenarnya dalam waktu sehari. Maka dari itu akan timbul rasa tanggung jawab yang besar dalam mengelola kelas. Dengannya, dibutuhkan nilai dan norma untuk menjadi seorang guru yang berwibawa, yang mampu membawakan materi dengan lancar dari awal pelajaran sampai akhir pelajaran.

2. Hambatan yang Dialami dan Solusinya

Setiap perbuatan manusia tentu tak akan luput dari kesalahan, termasuk dalam kegiatan PPL ini. Masih banyak kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan PPL, antara lain sebagai berikut.

- a. Durasi waktu mengajar yang seringkali terasa kurang akibat jauhnya perbedaan antara teori yang didapatkan dengan situasi dan kondisi di lapangan. Selain itu, adanya kegiatan drumband dan gerak jalan yang merupakan salah satu bentuk partisipasi sekolah dalam perayaan kemerdekaan RI menyita waktu kegiatan belajar mengajar.
- b. Siswa tergolong aktif, namun aktif dalam artian sering bermain sendiri dan jalan-jalan di kelas, bahkan ada beberapa siswa yang jalan-jalan keluar kelas.
- c. Banyaknya siswa yang kurang antusias dalam mengikuti pembelajaran, terutama di waktu-waktu menjelang siang hari.
- d. Susahnya membagi siswa ke dalam kelompok yang heterogen.

Tindakan yang dapat dijadikan solusi atas hambatan-hambatan yang dialami antara lain dengan melakukan hal-hal berikut.

- a. Beberapa penugasan yang harus dilakukan siswa pada saat kegiatan pembelajaran dijadikan sebagai tugas rumah sehingga tujuan pembelajaran yang harus dicapai tetap bisa terlaksana, walaupun durasi pembelajaran kurang atau terpotong latihan kegiatan drumband dan gerak jalan.
- b. Menegur anak yang ramai di luar konteks pelajaran dengan tutur kata yang baik, maupun secara non-verbal.
- c. Melakukan *ice-breaking* dan permainan tertentu di sela-sela pembelajaran agar kegiatan pembelajaran tidak membosankan dan siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.
- d. Dalam pembentukan kelompok dilakukan dengan permainan sehingga siswa lebih tertarik dalam melakukan kegiatan pembelajaran.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum penulis menyimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD N Jlaban yang terdiri beberapa kegiatan yakni: praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, maupun praktik mengajar ujian sudah berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran serta kebutuhan warga sekolah, meskipun program PPL yang dilaksanakan belum dapat menjadi tolak ukur keberhasilan siswa karena waktu yang terbatas.

Berdasarkan pada praktik mengajar yang telah dilaksanakan maka dapat diperoleh hasil:

1. Observasi yang dilakukan sebelum kegiatan PPL sangat berguna untuk mengetahui kondisi sekolah baik fisik maupun non fisik. Dengan observasi yang dilakukan sebelumnya, penulis dapat menyesuaikan diri dengan sekolah. Kegiatan PPL ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menyalurkan dan menyampaikan ilmu yang telah diterima sebelumnya di bangku perkuliahan.
2. PPL yang telah dilaksanakan di SD Negeri Jlaban memberikan banyak pengalaman yang berharga kepada mahasiswa PPL baik dalam kelas maupun diluar kelas, pengalaman ini tentunya menjadi bekal mahasiswa kelak setelah menjadi guru SD.

B. Saran

Untuk meningkatkan kualitas PPL perlu adanya masukan dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan saran kepada beberapa pihak demi meningkatnya kualitas kegiatan PPL. Saran-saran tersebut antara lain:

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta hendaknya memberikan pembekalan yang memadai bagi mahasiswa sebelum melaksanakan program PPL sehingga mahasiswa tidak mengalami kebingungan ketika diterjunkan di sekolah.
 - b. Hendaknya pelaksanaan PPL ada kesepahaman antara pihak LPPMP dengan DPL dan atau mahasiswa yang ada di lapangan sehingga tercipta kerja sama yang efektif dan efisien.

2. Kepada Sekolah

- a. Sarana dan prasarana yang lengkap (ruang komputer, perpustakaan , lab) hendaknya dimanfaatkan dengan baik oleh sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar.
- b. Dalam kegiatan belajar mengajar hendaknya guru menggunakan media yang ada di sekolah.
- c. Selalu meningkatkan kerjasama yang telah terjalin

3. Kepada Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya memiliki persiapan yang cukup, baik itu mental maupun fisik sehingga kegiatan PPL dapat berjalan lancar dan optimal.
- b. Dalam mengajar, hendaknya mahasiswa menggunakan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.

LAMPIRAN

1. MATRIKS PPL
2. LAPORAN KEGIATAN MINGGUAN
3. REKAPITULASI DANAPPL
4. FORMAT KONDISI SEKOLAH DAN KBM
5. FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA
6. DOKUMENTASI PPL
7. DATA SISWA SD NEGERI JLABAN
8. DATA PEGAWAI SD NEGERI JLABAN
9. JADWAL PELAJARAN SD NEGERI JLABAN
10. JADWAL PPL
11. DENAH SD NEGERI JLABAN
12. DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN
13. STRUKTUR ORGANISASI SD NEGERI JLABAN
14. PROFIL SEKOLAH
15. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN



RIKHS PROGRAM KERJA PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2016

F01

MPK

NAMA MAHASISWA : Feri Al Dwi Pradana
NIM : 13604224003
NAMA LOKASI : SD Negeri Jlaban
ALAMAT LOKASI : Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo 55664

No	PROGRAM KERJA PPL	15 Juli - 15 September 2016									Jumlah Jam
		I (18-22 Juli 2016)	II (25-29 Juli 2016)	III (1-5 Agustus 2016)	IV (8-12 Agustus 2016)	V (15-19 Agustus 2016)	VI (22-26 Agustus 2016)	VII (29 Agustus-2 September 2016)	VIII (5-9 September 2016)	IX (12-15 September 2016)	
A.	PEMBUATAN PROGRAM PPL										
1.	Pembuatan jadwal mengajar										
	a. Persiapan	0,5									0,5
	b. Pelaksanaan	5									5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	1									1
2	Pembuatan matriks program PPL										
	a. Persiapan	0,25									0,25

	b. Pelaksanaan	4	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	6
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0,5	0,5	0,5							1,5
3	Konsultasi program dengan guru pamong	2									2
B.	KEGIATAN MENGAJAR										
4	Praktik Mengajar Terbimbing I										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi		0,5								0,5
	2) Membuat RPP		2								2
	3) Membuat media		1								1
	4) Menyusun materi		1								1
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di lapangan		3								3
	2) Penilaian dan evaluasi		1								1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut		1								1
5	Praktik Mengajar Terbimbing II										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi		0,5								0,5
	2) Membuat RPP		2								2
	3) Membuat media		1								1
	4) Menyusun materi		1								1
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di lapangan		3								3
	2) Penilaian dan evaluasi		1								1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut		1								1
6.	Praktik Mengajar Terbimbing III										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi		0,5								0,5
	2) Membuat RPP		2								2

	3) Membuat media		1							1
	4) Menyusun materi		1							1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di lapangan		3							3
	2) Penilaian dan evaluasi		1							1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut		1							1
7.	Praktik Mengajar Terbimbing IV									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			0,5						0,5
	2) Membuat RPP			3						3
	3) Membuat media			1						1
	4) Menyusun materi			1						1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di lapangan			3						3
	2) Penilaian dan evaluasi			1						1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1						1
8.	Praktik Mengajar Mandiri I									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			0,5						0,5
	2) Membuat RPP			2						2
	3) Membuat media			1						1
	4) Menyusun materi			1						1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di lapangan			3						3
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran			1						1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			1						1
9.	Praktik Mengajar Mandiri II									
	a. Persiapan									

	1) Konsultasi				0,5					1
	2) Membuat RPP				2					2
	3) Membuat media				1					1
	4) Menyusun materi				1					1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di lapangan				3					3
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran				1					1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut				1					1
10.	Praktik Mengajar Mandiri III									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi					0,5				0,5
	2) Membuat RPP					2				2
	3) Membuat media					1				1
	4) Menyusun materi					1				1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di lapangan					3				3
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran					1				1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut					1				1
11.	Praktik Mengajar Mandiri IV									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi						0,5			0,5
	2) Membuat RPP						2			2
	3) Membuat media						1			1
	4) Menyusun materi						1			1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di lapangan						3			3
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran						1			1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						1			1

12.	Ujian PPL I									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi						0,5			0,5
	2) Membuat RPP						2			2
	3) Membuat media						1			1
	4) Menyusun materi						1			1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di lapangan						3			3
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran						1			1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						1			1
13.	Ujian PPL II									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi							0,5		0,5
	2) Membuat RPP							2		2
	3) Membuat media							1		1
	4) Menyusun materi							1		1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di lapangan							3		3
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran							1		1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut							1		1
C.	KEGIATAN NON MENGAJAR									
14.	Syawalan									
	a. Upacara di lapangan									
	1) Persiapan	0,25								0,25
	2) Pelaksanaan	2								2
	3) Evaluasi dan tindak lanjut	0,5								0,5
	b. Makan bersama									

	1) Persiapan	0,5									0,5
	2) Pelaksanaan	1									1
	3) Evaluasi dan tindak lanjut	0,5									0,5
15.	Pengarahan Mahasiswa PPL oleh Pihak Sekolah	1	0,5						0,5	0,25	2,25
16.	Piket										
	a. Pembuatan jadwal piket	0,5									0,5
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
17.	Upacara Bendera Hari Senin										
	1) Pelaksanaan			0,75	0,75		0,75		0,75		3
	2) Evaluasi dan tindak lanjut			0,25	0,25		0,25		0,25		1
18.	Peringatan 17 Agustus										
	a. Lomba Peringatan HUT RI ke-71										
	a) Persiapan				4	1					5
	b) Pelaksanaan					4					4
	c) Evaluasi dan tindak lanjut					0,5	1				1,5
	b. Karnaval Se-Kecamatan Sentolo										
	a) Persiapan						12				12
	b) Pelaksanaan						5				5
	c) Evaluasi dan tindak lanjut						0,5				0,5
19.	Upacara Hari Pramuka					0,75					0,75
20.	Senam Angguk Rutin										
	1) Persiapan	0,25	0,25	0,25	0,25		0,25	0,25	0,25		1,75
	2) Pelaksanaan	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5		3,5
	3) Evaluasi dan tindak lanjut	0,25	0,25	0,25	0,25		0,25	0,25	0,25		1,75
21.	Pembelajaran Ekstrakurikuler										
	a. Mengajar Ekstra Pramuka										
	1) Persiapan			0,25	0,25			0,25	0,25		1

	2) Pelaksanaan			1	2			2	2		7
	3) Evaluasi dan tindak lanjut			0,25	0,25			0,25	0,25		1
22.	Pengelolaan Perpustakaan										
	a. Penataan buku		2								2
	b. Pembersihan ruang		1						2		3
	c. Piket		1						8		9
23.	Perawatan Mushola								1	2	3
24.	Pemeliharaan Lingkungan Sekolah	0,5	0,5		1			1		0,5	3,5
	Pembaruan Banner Materi Pramuka										
25.	a. Persiapan								0,25	1	1,25
	b. Pelaksanaan									2	2
	Pendampingan Latihan <i>Indonesia Scouts Challenge</i>										
26.	a. Persiapan					7					7
	b. Pelaksanaan					2					2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut					1					1
	Pembuatan Slogan										
27.	a. Persiapan									0,25	0,25
	b. Pelaksanaan									0,5	0,5
28	Pengecatan Lapangan										
	a. Pembaharuan lapangan senam										
	1) Persiapan								0,5		0,5
	2) Pelaksanaan								2		2
28.	Latihan Qurban									5	5
29.	Syukuran kejuaraan SDN Jlaban							4			4
	Rapat Koordinasi										
31.	a. Koordinasi dengan mahasiswa PPG SM3T UNY			1	2		1		0,5	0,5	5

	b. Koordinasi intern mahasiswa PPL UNY	2	0,5	0,5			1	1	3	0,5	5,5
32.	Administrasi Sekolah	2	2	4							8
33.	Perpisahan Mahasiswa PPL UNY (<i>Outbond</i>)										
	a. Persiapan								0,5	1,5	2
	b. Pelaksanaan									7	7
	c. Evaluasi dan tindak lanjut									0,5	0,5
34.	Penarikan Mahasiswa PPL UNY										
	a. Persiapan									0,5	0,5
	b. Pelaksanaan									1,25	1,25
	c. Evaluasi dan tindak lanjut									1	1
35.	Pembuatan Laporan PPL										
	a. Kelompok								2		2
	b. Individu						1		1,5		2,5
	Jumlah Jam										21,75

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : FERI AL DWI PRADANA
SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, NO. MAHASISWA : 13604224003
ALAMAT : KULON PROGO FAK/JURUSAN/PRODI : FIK/POR/PGSD PENJAS
SEKOLAH/LEMBAGA : SUGILAN,S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Drs.F.SUHARJANA, M.Pd
GURU PEMBIMBING

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 18 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">- Syawalan- Makan bersama- Menyusun jadwal mengajar- Membuat matriks- Pengarahan oleh Bapak Abdul Basir (Kepala SDN Jlaban)	<ul style="list-style-type: none">- Mengetahui jalannya syawalan SDN Jlaban- Makan bersama ketupat sebagai tradisi Hari Raya- Tersusunnya jadwal mengajar selama 2 bulan- Tersusunnya matriks kerja- Pengarahan dari Bapak Kepala sekolah	<ul style="list-style-type: none">- Sulitnya mengatur jadwal mengajar 5 kelas untuk 6 mahasiswa.- Sulitnya membuat progam kerja dengan menyesuaikan jadwal.	<ul style="list-style-type: none">- Disusunnya jadwal melalui revisi berkali-kali.- Dipilihnya proker prioritas.
2	Selasa, 19 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none">- Kunjungan DPL- Melanjutkan membuat jadwal mengajar- Melanjutkan membuat matriks	<ul style="list-style-type: none">- Arahan-arahan dari bapak Bambang Saptono- Tersusunnya jadwal mengajar selama 2 bulan- Tersusunnya matriks kerja- Arahan akan pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none">- Jadwal mengajar pertama kurang sesuai.- Harus mencocokkan jam pembejaraan untuk 2 mahasiswa.	<ul style="list-style-type: none">- Disusunnya jadwal melauai revisi dengan membuat 2 kelompok, masing-masing kelompok 3 mahasiswa.

		<ul style="list-style-type: none"> - Diskusi dengan Bu Sri Haryati (guru pamong) 	<p>praktik mengajar 1 pembelajaran dapat diidi oleh 2 mahasiswa PPL</p>		
3	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja bakti - Senam Angguk - Pendampingan ekstrakurikuler seni tari - Konsultasi pembelajaran dengan Ibu Mujiyati (wali kelas 5) - Diskusi internal - Menyusun RPP 	<ul style="list-style-type: none"> - Lingkungan sekitar sekolah menjadi lebih bersih - Kami mengenal senam asli Kulon Progo (senam angguk) - Membantu menyiapkan ruang tari dan mengetahui tari yang dipelajari siswa SDN Jlaban - Mendapatkan informasi bahwa pembelajaran hari Kamis Tema 1 subtema 1 Pembelajaran 2 - Jadwal melatih ekstrakurikuler pramuka hari Selasa dan jadwal piket harian basecame PPL - Selesai RPP kelas V Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 2 	<ul style="list-style-type: none"> - Kami belum hafal gerakan senam Angguk Kulon Progo. - Perlu memindahkan meja ping-pong, meja dan kursi dalam ruangan. - Belum selesainya RPP kelas V 	<ul style="list-style-type: none"> - Kami mengikuti gerakan instruktur senam dari siswa kelas 5 meskipun tidak lancar. - Melanjutkan membuat RPP di rumah hingga malam - Kerja sama semua anggota PPL untuk memindahkan meja ping-pong, meja dan kursi
4	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar terbimbing 1 kelas V - Arahan dari Bapak Abdul Basir (Kepala SDN Jlaban) 	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksanakannya Praktik mengajar terbimbing 1 kelas V, Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 2 - Mendapatkan pengalaman mengajar kelas V dengan 20 siswa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kurang menguasai materi dan soal evaluasi. - Kelas kurang terkondisikan, siswa banyak berbicara dengan temannya sehingga lama mengerjakan LKS. 	<ul style="list-style-type: none"> - Guru kelas membantu mengkondisikan siswa yang ramai. - Adanya pembagian waktu dengan patner mengajar.

5	Jumat, 22 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi pembelajaran dengan Ibu Jeminem (wali kelas 2) - Melayani alumni kelas VI untuk cap 3 jari - Menyusun RPP kelas II - Membesuk Bapak Sugilan (guru PJOK) di rumahnya 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendapat informasi pembelajaran untuk hari Senin - Menjadi tau cara cap 3 jari yang benar - Selesainya RPP kelas II Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 4 - Terjalannya silaturahmi antara mahasiswa PPL dengan guru 	<ul style="list-style-type: none"> - Waktu hari yang singkat sehingga RPP baru setengah jadi karena jumat siang terdapat jadwal KKN. 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyelesaikan RPP di lokasi KKN dan rumah dengan lembur.
---	---------------------	---	---	---	--

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : FERI AL DWI PRADANA
 SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, NO. MAHASISWA : 13604224003
 ALAMAT : KULON PROGO FAK/JURUSAN/PRODI : FIK/POR/PGSD PENJAS
 SEKOLAH/LEMBAGA : SUGILAN,S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Drs.F.SUHARJANA, M.Pd
 GURU PEMBIMBING

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
6	Senin, 25 Juli 2016	Upacara bendera Praktik mengajar terbimbing 1, Kela III Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 2 dan 4 Menyusun RPP dan konsultasi RPP	Mengetahui upacara bendera di SDN Jlaban Bertambahnya pengalaman untuk mengajar, terlebih siswa kelas III	Kurangnya dalam menguasai materi pembelajaran. Belum adanya media yang digunakan. Siswa kelas 2 yang terlampau aktif, terdapat siswa yang tidak mau duduk.	Melewatkan materi bernyanyi (SBdP) perlu adanya media untuk memfokuskan perhatian siswa. Mengajak siswa yang berjalan-jalan duduk dan mengerjakan tugas yang diberikan.
7	Selasa, 26 Juli 2016	Praktik mengajar terbimbing 2, Kela I Tema 1 Subtema 1 Pembelajaran 1 dan 5	Bertambahnya pengalaman untuk mengajar, terlebih siswa kelas I Lingkungan sekolah menjadi	Banyak anak yang sulit di kondisikan Banyaknya materi yang akan diajarkan dan pembuatan media.	Memberi peringatan secara lisan Pembagian tugas dengan patner mengajar

		<p>Kerja bakti pagi</p> <p>Evaluasi dari kepala sekolah</p> <p>Membantu administrasi guru kelas 1</p>	<p>lebih bersih</p> <p>Memberikan wawasan dalam kegiatan pembelajaran terutama dalam penguasaan kelas</p> <p>Terselesaikan pencatatan identitas siswa kelas 1, siswa baru (DLPK)</p>		<p>Pembuatan media pembelajaran dikerjakan di rumah</p>
8	Rabu, 27 Juli 2016	<p>Senam anggur</p> <p>Menyusun RPP dan konsultasi RPP</p>	<p>Sudah dapat mengikuti senam anggur sedikit-sedikit</p> <p>Selesai RPP kelas VI, Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 3</p>	<p>Belum lancar dalam mengikuti senam.</p>	<p>Mengamati instruktur senam anggur</p>
9	Kamis, 28 Juli 2016	<p>Praktik mengajar terbimbing III, kelas VI</p> <p>Kerja bakti bersih perpustakaan</p>	<p>Mendapatkan pengalaman mengajar baru dan menjadi tahu karakter siswa kelas VI</p> <p>Ruang perpustakaan menjadi bersih dan lebih rapi</p>	<p>Banyak anak sulit di kondisikan</p> <p>Waktu lama yang digunakan membersihkan perpustakaan</p>	<p>Memberi peringatan secara lesan</p> <p>Seharusnya semua mahasiswa ikut kerja bakti bersih perpustakaan</p>
10.	Jumat, 29 Juli 2016	<p>Menyusun RPP dan konsultasi materi</p>	<p>Mendapatkan informasi untuk menyusun RPP kelas III, Tema 2 Subtema 2 Pembelajaran 2</p>	<p>Materi pembelajaran banyak</p>	<p>Adanya pembagian tugas dengan partner mengajar dan lembur membuat RPP sampai jam 4 di sekolah.</p>

Mengetahui/Menyetujui
Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.
NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd
NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana
NIM 13604224003

13.	Rabu, 3 Agustus 2016	Senam angguk sebelum pembelajaran Penerjunan PPL PPG SM3T	Badan menjadi sehat Mengikuti jalanan penerjunan PPL PPG SM3T		Adanya pembagian tugas mencari materi dan membuat media dengan patner mengajar.
14.	Kamis, 4 Agustus 2016	Konsultasi dan menyusun RPP	Tersusunnya RPP kelas II untuk praktik mengajar mandiri I dengan Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 2	Materi pembelajaran banyak	Adanya pembagian tugas mencari materi dan membuat media dengan patner mengajar.
15.	Jumat, 5 Agustus 2016	Praktik mengajar terbmbing IV, kelas III tema, 2 sub tema 2 pembelajaran 2 Penilaian hasil pembelajaran	Mendapatkan pengalaman mengajar baru dan menjadi tahu karakter siswa kelas VI Mengkoreksi dan menilai hasil pekerjaan siswa kelas 3, 4 dan 5	Banyak anak sulit di kondisikan Belum selesainya memasukan nilai pada daftar nilai.	Memberi peringatan secara lesan Diselesaikan pada hari berikutnya.

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : FERI AL DWI PRADANA
 SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, NO. MAHASISWA : 13604224003
 ALAMAT : KULON PROGO FAK/JURUSAN/PRODI : FIK/POR/PGSD PENJAS
 SEKOLAH/LEMBAGA : SUGILAN,S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Drs.F.SUHARJANA, M.Pd
 GURU PEMBIMBING :

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
16.	Senin, 8 Agustus 2016	Upacara bendera Menyusun RPP dan mencari materi kelas 2 Rapat Koordinasi Lomba 17 Agustus	Mengikuti jalannya upacara bendera dari awal hingga akhir Tersusunnya RPP kelas 2 Terbentuknya panitia lomba 17 Agustus bersama PPG SM3T	Upacara kurang khidmat karena beberapa anak menertawakan kinerja yang banyak kekelituan dari petugas upacara . Materi yang berbeda-beda dalam buku	Seluruh siswa setelah upacara dikumpulkan untuk diberikan pengumuman, salah satunya adak boleh menertawakan temannya saat bertugas. Mencari sumber yang terpercaya.
17.	Selasa, 9 Agustus 2016	Kerja bakti pagi Praktik mengajar terbimbing 2, kelas II tema, 1 sub tema 2	Mendapatkan pengalaman mengajar baru dan menjadi tahu karakter siswa kelas VI Kegiatan pramuka pertemuan	Pemilihan media yang belum fix	Pembuatan media dilanjutkan di rumah.]

		pembelajaran 1, 2, 3, 4 Kegiatan Pramuka	pertama meliputi upacara, mars pramuka, dan salam pramuka	Kegiatan pramuka pertemuan pertama masih belum mulai sesuai waktu kesepakatan (molor)	Pulang kegiatan pramukan diundurkannya waktunya,
18.	Rabu, 10 Agustus 2016	Senam angguk sebelum pembelajaran	Terciptanya kondisi yang lebih segar sebelum melaksanakan pembelajaran	Terdapat beberapa siswa yang menangis	Meminta bantuan mahasiswa lain untuk membantu mendiamkan siswa.
19.	Kamis, 11 Agustus 2016	Rapat koordinasi lanjutan	Rapat koordinasi fiksasi lomba 17 Agustus bersama PPG SM3T	-	-
20.	Jumat, 12 Agustus 2016	Mengkoreksi pekerjaan siswa (LKS dan evaluasi kelas II)	Terselesaikannya mengkoreksi pekerjaan siswa kelas II	-	-

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

F02

untuk
mahasiswa

NAMA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : FERI AL DWI PRADANA
SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, NO. MAHASISWA : 13604224003
ALAMAT : KULON PROGO
SEKOLAH/LEMBAGA : SUGILAN,S.Pd FAK/JURUSAN/PRODI : FIK/POR/PGSD PENJAS
GURU PEMBIMBING : Drs.F.SUHARJANA, M.Pd DOSEN PEMBIMBING

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
21.	Senin, 15 Agustus 2016	Upacara memperingati Hari Pramuka Kerja bakti Lomba memperingati 17 Agustus	Terlaksananya upacara bendera memperingati hari Pramuka dengan menggunakan sragam pramuka, petugas berasal dari gabungan dari siswa kelas 5 dan 6 yang telah ditunjuk, dan pembina upacara yaitu Ibu Jeminem, S.Pd selaku pembina pramuka SDN Jlaban.	Beberapa siswa tidak khidmad dalam menjalankan upacara bendera Terdapat siswa yang terdaftar lomba tapi tidak mengikuti lomba karena kehabisan kertas mewarnai gambar	Menasihati ketika amanat upacara oleh Pembina upacara Menghibur siwa tersebut agar mau mengikuti lomba yang

			<p>Lingkungan menjadi bersih sebelum digunakan untuk lomba.</p> <p>Lomba-lomba berjalan dengan lancar</p>		lain.
22.	Selasa, 16 Agustus 2016	<p>Menyusun RPP dan mencari materi kelas 2</p> <p>Mengkoreksi hasil kerja siswa</p>	<p>Tersusunnya RPP kelas 2</p> <p>Terselesaikannya mengkoreksi 1 kelas</p>		
23.	Kamis, 18 Agustus 2016	<p>Praktik mengajar terbimbing 3, kelas 6 tema, 1 sub tema 3 pembelajaran 6</p> <p>Mengkoreksi dan memasukan nilai</p> <p>Persiapan <i>Indonesia Scout Challenge (ISC)</i></p>	<p>Mendapatkan pengalaman mengajar baru dan menjadi tahu karakter siswa kelas VI</p> <p>Sudah masuknya nilai kelas 3 pada daftar nilai</p> <p>Siswa kelas 4 dan 5 perwakilan ISC sudah bisa membuat simpul-simpul pokok</p>	Masih ada siswa yang bingung cara membuat simpul	Siswa diminta membuat simpul secara berulang-ulang.
24.	Jumat, 19	Pendampingan	Siswa kelas 4 dan 5	-	-

	Agustus 2016	<p>persiapan <i>Indonesia Scout Challenge (ISC)</i></p> <p>Konsultasi pembelajaran untuk ujian PPL 1</p>	<p>perwakilan ISC sudah bisa membuat simpul-simpul pokok</p> <p>Mendapatkan informasi pembelajaran untuk ujian PPL 1 yaitu kelas VI Tema 2 Subtema 2 Pembelajaran 2</p>		
--	--------------	--	---	--	--

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003

		Persiapan karnaval Karnaval	Terhiasnya 1 mobil dan 1 mobil pik up untuk karnaval Karnaval berjalan dengan baik		
27.	Rabu, 24 Agustus 2016	Senam angguk rutin Praktik mengajar terbimbing 4, kelas 4 tema, 2 sub tema 1 pembelajaran 1 Pengumuman pemenang lomba 17 Agustus Ujian PPL 1 Rapat koordinasi	Senam membuat badan menjadi sehat dan pikiran lebih <i>fresh</i> . Mendapatkan pengalaman mengajar di kelas tinggi, kelas 4. Pemenang maju ke depan menerima hadiah. Koordinasi pasca lomba-lomba 17 Agustus	Masih kurangnya media video yang belum <i>terdownload</i> .	Mendapat bantuan dari teman mahasiswa dalam <i>mendownload</i> video
28.	Kamis, 25 Agustus 2016	Mengkoreksi pekerjaan siswa Diskusi internal	Mendapat hasil nilai kelas II Merencanakan menjenguk vikri yang sedang sakit	-	-
29.	Jumat, 26 Agustus 2016	Evaluasi ISC Mengoreksi pekerjaan siswa	Merapikan tali dan tongkat pasca lomba ISC Menilai pekerjaan siswa (LKS)	Susahnya melepaskan simpul-simpul pada tali dan tongkat	Dikerjakan dengan saling bekerja sama antar mahasiswa

		dan LES) kelas VI, III, dan II	
--	--	--------------------------------	--

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : FERI AL DWI PRADANA
SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, NO. MAHASISWA : 13604224003
ALAMAT : KULON PROGO FAK/JURUSAN/PRODI : FIK/POR/PGSD PENJAS
SEKOLAH/LEMBAGA : SUGILAN,S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Drs.F.SUHARJANA, M.Pd
GURU PEMBIMBING

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
30.	Senin, 29 Agustus 2016	Upacara Bendera Diskusi internal Pembuatan Laporan)	Terlaksananya upacara bendera dengan baik Selesainya RPP kelas II, untuk ujian PPL 2 Busana untuk hari keistimewaan DIY yaitu pakaian adat Tersusunnya jam pada matriks	Pasukan paduan suara hanya 2 siswa	Mahasiswa PPL membantu pasukan paduan suara
31.	Selasa, 30 Agustus 2016	Kerja bakti pagi Ekstrakurikuler Pramuka	Membersihkan basecane/ menyapu lantai	Panduan siswa banyak yang salah mengenai sandi morse	Adanya perbaikan pada sandi morse milik siswa

		Bersih-bersih	Mendapatkan pengalaman mengajar yang baru Siswa dapat memahami sandi-sandi (sandi kotak, alfabet, dan morse)		
32.	Rabu, 31 Agustus 2016	Senam angguk rutin Menyusun RPP Ujian PPL 6 Mengoreksi pekerjaan siswa kelas II Mendampingi/ membantu teman mengkondisikan siswa kelas II Kerja bakti persiapan tumpengan/ Syukuran Tumpengan/ syukuran Kerja bakti pasca tumpengan/ syukuran Bersih-bersih	Senam membuat badan menjadi sehat dan pikiran lebih <i>fresh</i> . Selesainya RPP kelas 6, untuk ujian PPL 1 Memasukan nilai kelas II pada daftar nilai Siswa kelas II sedikit terkondisikan saat di luar kelas Menyiapkan nasi tumpeng dan membantu membawa/ membagikan. Dan membersihkan kelas I untuk acara tumpengan Makan bersama seluruh guru, PPL PPG, dan PPL reguler Ruang kelas I menjadi seperti sebelum digunakan Piring dan sendok menjadi bersih	Siswa kelas II tidak terkondisikan saat di luar kelas.	Guru memasukkan kembali siswa ke dalam kelas dan mengerjakan soal evaluasi.

			kembali		
33.	Kamis, 1 Septembe r 2016	Ujian PPL 1 Input nilai Pembuatan laporan individu	Mendapatkan pengalaman mengajar yang baru Nilai kelas II, VI, dan III sudah masuk ke dalam daftar nilai. Laporan ada progres 10%	-	-
34.	Jumat, 2 Septembe r 2016	Koordinasi internal Menyusun RPP Ujian PPL 2 Input nilai dan membuat kisi-kisi kelas II	Membuat program dan tinggalan untuk sekolah Selesai RPP kelas 3, untuk ujian PPL 2 Selesai membuat kisi-kisi kelas II	-	-

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : FERI AL DWI PRADANA
SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, NO. MAHASISWA : 13604224003
ALAMAT : KULON PROGO
SEKOLAH/LEMBAGA : SUGILAN,S.Pd FAK/JURUSAN/PRODI : FIK/POR/PGSD PENJAS
GURU PEMBIMBING : DOSEN PEMBIMBING : Drs.F.SUHARJANA, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
35.	Senin, 5 September 2016	Upacara Bendera Ujian PPL 2 Pembagian hadiah 17 Agustus Arahan kepala sekolah Koordinasi intern Piket perpustakaan	Terlaksananya upacara bendera dengan baik Mendapatkan pengalaman mengajar yang baru pembagian hadiah lomba menggambar dan mewarnai pemberitahuan surat dari LPPMP, daftar hadir dan tinggalan untuk sekolah merancang perpisahan dan tinggalan untuk sekolah	- Ada beberapa mahasiswa yang tidak hadir	Memberitahukan mahasiswa yang belum hadir dengan personal

			membersihkan/ menyapu lantai dan berjaga di perpustakaan		
36.	Selasa, 6 September 2016	Piket perpustakaan Menyusun laporan PPL Koordinasi intern Ekstrakurikuler pramuka Bersih-bersih	Berjaga di perpustakaan Menambah progres laporan PPL Melanjutkan rancangan perpisahan dan tinggalan Latihan pramuka dengan materi tali temali (simpul) Piket bersih-bersih baseceme	-	-
37.	Rabu, 7 September 2016	Senam angguk rutin Administrasi kelas I Membuat Laporan kelompok Koordinasi Intern	Senam membuat badan menjadi sehat dan pikiran lebih <i>fresh</i> . Lembar literasi siswa kelas I th 2016/2017 semester 1 baru selesai 75% Tersusunnya laporan kelompok PPL 50% Perpisahan PPL UNY 2016 berupa <i>outbond</i> dengan permainan dalam 4 permainan	Lembar literasi memerlukan ide judul buku yang ada	Melanjutkan pada hari berikutnya

38.	Kamis, 8 September 2016	Administrasi kelas I Konsultasi perpisahan dengan kepala sekolah Koordinasi intern Konsultasi bersama PPG SM3T Mengecat lapangan senam	Selesai lembar literasi siswa kelas I Terdapat masukan dari bapak Abdul Basir mengenai <i>outbond</i> Ternaginya tugas dan perlengkapan untuk perpisahan Konfirmasi jadwal jam mengajar PPG saat perpisahan PPL Terselesainya mengecat lapangan senam (Blok merah)	-	-
39.	Jumat, 9 September 2016	Mengukur TB dan BB siswa kelas I dan II Pengumuman penugasan <i>outbond</i> Perawatan mushola	Didapatnya pengukuran tinggi badan dan berat badan siswa kelas I dan II Siswa kelas I dan II mengetahui penugasan untuk <i>outbond</i> Mushola menjadi lebih bersih, dan mukena dicuci sehingga dapat di gunakan oleh guru ataupun murid untuk	Pengumuman diberikan disela-sela pembelajaran Perawatan mushola hanya beberapa mahasiswa saja	Meminta ijin terlebih dahulu kepada guru yang saat itu mengajar Pembagian tugas dalam membersihkan mushola

			beribadah.		
--	--	--	------------	--	--

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



NIP. 19590213 197912 1 002

Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA : SD N JLABAN NAMA MAHASISWA : FERI AL DWI PRADANA
SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, NO. MAHASISWA : 13604224003
ALAMAT : KULON PROGO FAK/JURUSAN/PRODI : FIK/POR/PGSD PENJAS
SEKOLAH/LEMBAGA : SUGILAN,S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Drs.F.SUHARJANA, M.Pd
GURU PEMBIMBING

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
40.	Selasa, 13 September 2016	- <i>Outbond</i> perpisahan dengan siswa. - Kerja bakti pasca <i>outbond</i>	- Terlaksananya kegiatan <i>outbond</i> . - Sekolah menjadi bersih kembali pasca <i>outbond</i> .	- Siswa terlalu aktif sehingga sulit dikondisikan.	- Menggunakan peluit untuk mengatur dan mengondisikan siswa.
41.	Rabu, 14 September 2016	Latihan Qurban. Kerja bakti pasca latihan Qurban. Rapat koordinasi dengan PPG SM-	2ekor kambing selesai disembelih dan dimasak. Sekolah menjadi bersih kembali. Dana sisa lomba 17-an	Sulitnya memotong daging kambing.	Bekerja sama dengan siswa untuk memotong daging kambing

		3T terkait sisa dana lomba 17 Agustus.	digunakan untuk kegiatan <i>outbond</i> .		
42	Kamis, 15 September 2016	Pemasangan <i>banner</i> materi pramuka. Arahan dari kepala sekolah. Koordinasi intern mengenai penarikan PPL	Terpasangnya 4 buah <i>banner</i> materi pramuka. Mendapatkan arahan mengenai penilaian, kehadiran, dan penarikan. Tersusunnya acara penarikan PPL.	-	-
43.	Jumat, 16 September 2016	Pembaruan lapangan bulu tangkis	Garis lapangan bulu tangkis menjadi terlihat kembali	Pengumuman diberikan disela-sela pembelajaran Perawatan mushola hanya beberapa mahasiswa saja	Meminta ijin terlebih dahulu kepada guru yang saat itu mengajar Pembagian tugas dalam membersihkan mushola
44.	Sabtu, 17 September 2016	Pemasangan slogan	Terpasangnya 4 buah slogan. Dikembalikannya mahasiswa		

		Penarikan PPL Pengambilan foto bersama	PPL kepada pihak UNY. Terambilnya foto untuk album kenangan sekolah		
--	--	--	---	--	--

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN: 2016

F03

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI JLABAN

ALAMAT : DLABAN, JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
1.	Penerjunan PPL UNY 2016	Penerjunan PPL dilakukan pada tanggal 18 Juli 2016 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini dosen pembimbing tidak menyerahkan kami kepada kepala sekolah secara langsung, hanya menitipkan surat penerjunan kepada sekolah. Namun sebelumnya dosen pembimbing sudah	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		ke sekolah terlebih dahulu.					
2.	Observasi SD N Jlaban	Observasi dilakukan pada bulan Februari 2016. Dari observasi dapat diketahui bahwa SD Jlaban memiliki 6 ruang kelas, 1 mushola, 1 lapangan, 1 ruang serba guna, 1 ruang UKS, dll. Ada 16 guru baik guru tetap maupun guru tidak tetap serta ada pula 3 orang staff.	-	-	-	-	-
3.	Pembuatan Jadwal Mengajar	Pembuatan jadwal dilakukan setelah berkoordinasi dengan kepala sekolah. pembuatan jadwal ini dilakukan pada hari Senin dan Selasa tanggal 18 dan 19 Juli 2016. Jadwal mengajar ini dijadikan acuan mahasiswa untuk mengajar. Dari jadwal ini, mahasiswa dapat mempersiapkan materi mengajar.	-	5.000	-	-	5.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
4.	Administrasi	Administrasi ini berupa pembuatan name tag dan fotocopy lembar penilaian.		100.000			100.000
5.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 1	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	10.000	-	-	10.000
6.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai	-	10.000	-	-	10.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
7.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 3	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	10.000	-	-	10.000
8.	Pelaksanaan Kegiatan	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP	-	10.000	-	-	10.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
	Pembelajaran Terbimbing 4	dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
9.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 1	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya	-	10.000	-	-	10.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		kepada guru kelas.					
10.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	10.000	-	-	10.000
11.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 3	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi	-	10.000	-	-	10.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
12.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 4	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri, guru kelas tidak lagi mendampingi mahasiswa. Guru kelas hanya memantau dari luar kelas. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	10.000	-	-	10.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
13.	Pelaksanaan Ujian PPL 1	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.	-	10.000	-	-	10.000
14.	Pelaksanaan Ujian PPL 2	Setelah berkonsultasi tentang materi dengan guru kelas, dilanjutkan dengan membuat RPP dan media. Dalam pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa dipantau oleh dosen pembimbing	-	10.000	-	-	10.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		dan guru kelas sebagai guru pamongnya. Setelah melaksanakan pembelajaran, mahasiswa melakukan evaluasi/penilaian terhadap pekerjaan siswa dan menyerahkannya kepada guru kelas.					
15.	Pendampingan karnaval	Kegiatan ini berupa pendampingan karnaval dalam rangka memperingati HUT RI ke 71 yang bertempat di lapangan kaliagung yang diikuti oleh 96 siswa yang mengikuti karnaval dengan memakai pakaian adat/ profesi/ kesenian.	1.500.000	-	-	-	1.500.000
16.	Pendampingan	Kegiatan ini berupa pendampingan ISC yang	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
	ISC	diisi dengan mendampingi siswa perwakilan lomba ISC yaitu siswa kelas 4 dan 5 yang terdiri dari 10 siswi.					
17.	Pengecatan lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah	Kegiatan ini berupa mengecat lapangan badminton dan pengembangan fasilitas sekolah untuk kegiatan olahraga.	-	390.000	-	-	390.000
18.	Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilakukan setiap hari senin. Upacara dilakukan di halaman SDN Jlaban. Sedangkan petugas upacara adalah siswa dari	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		kelas 4-6 sesuai dengan jadwal yang sudah dibuat oleh sekolah.					
19.	Senam Rutin Angguk	Senam angguk rutin dilakukan setiap hari Rabu dan Sabtu. Senam dilakukan di halaman sekolah dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Barisan senam diatur urut dari kelas 6 sampai kelas 1.	-	-	-	-	-
20.	Upacara Hari Pramuka	Upacara Hari Pramuka dilakukan pada hari Senin, 15 Agustus 2016 di halaman SDN Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah Ibu Jeminem, S.Pd selaku Pembina Pramuka SDN Jlaban. Petugas upacara adalah perwakilan siswa kelas 5 dan 6. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa	-	-	-	-	-

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
		menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimula pukul 07.30 WIB.					
21.	Lomba 17 Agustus SDN Jlaban	Kegiatan ini bertujuan untuk memperingati HUT RI ke 71 berupa lomba-lomba dilaksanakan pada hari Senin tanggal 15 Agustus 2016 di lingkungan SDN Jlaban. Lomba yang dilaksanakan dibagi menjadi 2 kategori yaitu kelas tinggi (4,5, dan 6) dan kelas rendah (1,2, dan 3). Lomba kelas rendah yaitu lomba mewarnai, lari kelereng, dan memasukkan pensil dalam botol. Dan lomba kelas tinggi yaitu menggambar, lari karung, dan makan krupuk.	-	372.500	-	-	372.500
22.	Perpisahan	Perpisahan PPL dilakukan pada hari Selasa	-	329.000	-	-	329.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	
	Mahasiswa PPL	tanggal 13 September 2016 di SD N Jlaban. Dalam kegiatan ini diisi dengan berbagai kegiatan outbond dalam bentuk permainan bettle 2 kelas diikuti oleh seluruh siswa dari kelas 1 sampai kelas 6. Permainan dalam outbond yaitu estafet karet, estafet holahop, estafet air, dan ular buta.					
23.	Latihan Kurban	Kegiatan ini dilakukan untuk memperingati Hari Raya Idul Adha. Kegiatan ini berupa memotong hewan kurban, memasak dan makan bersama seluruh warga sekolah. Hewan kurban berupa 2 ekor kambing. Pemotongan hewan dilakukan oleh siswa kelas 4, 5, dan 6.	-	-	-	-	

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
24.	Kenang-kenangan	Pemberian kenang-kenangan oleh mahasiswa PPL yang diberikan kepada SD antara lain berupa 4 banner pramuka, 5 banner slogan, stiker untuk anak-anak, dan CD kumpulan RPP sebagai arsip.	-	315.400	-	-	315.400
25.	Pengukuran tinggi badan dan berat badan kelas 1 dan 2	Kegiatan pengukuran TB dan BB dilakukan pada hari Jumat tanggal 9 September 2016 untuk kelas 1 dan 2. Kegiatan ini diulakukan guna membantu wali kelas mendata tinggi badan dan berat badan siswa..	-	-	-	-	-
26.	Penarikan Mahasiswa PPL	Penarikan PPL dilakukan pada tanggal 20 September 2016 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini kepala sekolah menyerahkan kami kembali kepada pihak universitas. Kepala sekolah		175.000			175.000

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
		berharap agar ilmu yang didapatkan di SDN Jlaban dapat digunakan sebagai bekal mahasiswa untuk menjadi guru yang profesional.					
Jumlah			1.500.000	1.786.900	-	-	3.286.900

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah



Abdul Basir, S.Pd.

NIP 195902131979121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Drs.F.Suharjana, M.Pd

NIP 195807061984031002

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa

Feri Al Dwi Pradana

NIM 13604224003

24	Mesin Ketik	0	Ruang guru	-
25	Kursi Guru	11	Ruang guru	Baik
26	Lemari	1	Ruang guru	Baik
27	Papan pengumuman	1	Ruang kopras/kantin	Baik
28	Lemari	2	Ruang kopras/kantin	Baik
29	Meja Kerja / sirkulasi	3	Ruang kopras/kantin	Baik
30	Kursi Kerja	3	Ruang kopras/kantin	Baik
31	Tempat Sampah	1	Ruang kopras/kantin	Baik
32	Jam Dinding	1	Ruang kelas 4	Baik
33	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 4	Baik
34	Lemari	2	Ruang kelas 4	Baik
35	Papan Tulis	1	Ruang kelas 4	Baik
36	Kursi Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
37	Meja Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
38	Meja Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
39	Kursi Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
40	Kursi Siswa	29	Ruang kelas 3	Baik
41	Papan Tulis	2	Ruang kelas 3	Baik
42	Jam Dinding	1	Ruang kelas 3	Baik
43	Kursi Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
44	Meja Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
45	Meja Siswa	15	Ruang kelas 3	Baik
46	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 3	Baik
47	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 3	Baik
48	Kursi Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
49	Meja Siswa	13	Ruang kelas 6	Baik
50	Meja Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
51	Kursi Siswa	26	Ruang kelas 6	Baik
52	Papan Tulis	1	Ruang kelas 6	Baik
53	Lemari	1	Ruang kelas 6	Baik
54	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 6	Baik
55	Jam Dinding	1	Ruang kelas 6	Baik
56	Papan Tulis	2	Ruang kelas 2	Baik

57	Lemari	2	Ruang kelas 2	Baik
58	Meja Siswa	14	Ruang kelas 2	Baik
59	Kursi Siswa	27	Ruang kelas 2	Baik
60	Kursi Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
61	Meja Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
62	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 2	Baik
63	Jam Dinding	1	Ruang kelas 2	Baik
64	Kursi Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
65	Meja Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
66	Papan Tulis	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
67	Jam Dinding	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
68	Meja Multimedia	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
69	Printer	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
70	Komputer	21	Ruang laboratorium komputer	Baik
71	Kursi Baca	5	perpustakaan	Baik
72	Kotak kontak	2	perpustakaan	Baik
73	Rak Majalah	2	perpustakaan	Baik
74	Rak Surat Kabar	2	perpustakaan	Baik
75	Rak Buku	10	perpustakaan	Baik
76	Lemari	5	perpustakaan	Baik
77	Meja Baca	5	perpustakaan	Baik
78	Filling Cabinet	2	perpustakaan	Baik
79	Jam Dinding	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
80	Lemari	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
81	Tempat Sampah	1	Ruang rumah penjaga	Baik

			sekolah	
82	Tempat Sampah	1	Ruang kamar mandi guru	Baik
83	Meja Siswa	15	Ruang kelas 1	Baik
84	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 1	Baik
85	Jam Dinding	1	Ruang kelas 1	Baik
86	Meja Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
87	Kursi Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
88	Kursi Siswa	25	Ruang kelas 1	Baik
89	Papan Tulis	1	Ruang kelas 1	Baik
90	Lemari	2	Ruang kelas 1	Baik
91	Meja UKS	1	UKS	Baik
92	Timbangan Badan	2	UKS	Baik
93	Selimut	2	UKS	Baik
94	Lemari UKS	1	UKS	Baik
95	Tempat Tidur UKS	2	UKS	Baik
96	Kursi UKS	2	UKS	Baik
97	Tandu	1	UKS	Baik
98	Tempat Sampah	1	UKS	Baik
99	Tempat cuci tangan	1	UKS	Baik
100	Perlengkapan P3K	4	UKS	Baik
101	Catatan Kesehatan Siswa	1	UKS	Baik
102	Jam Dinding	1	UKS	Baik
103	Tensimeter	2	UKS	Baik
104	Papan Tulis	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
105	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
106	Kursi Kerja	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
107	Kursi Siswa	10	Ruang laboratorium IPA	Baik
108	Meja Siswa	5	Ruang laboratorium IPA	Baik
109	Lemari	8	Ruang laboratorium IPA	Baik
Total		498 unit		

B. PRASARANA

No	Nama Prasarana	Jumlah	Keterangan
1	Perpustakaan	1	Baik
2	Kamar mandi/wc siswa	4	Baik
3	Ruang gudang	1	Baik
4	Ruang laboratorium IPA	1	Baik
5	Ruang guru	1	Baik
6	Ruang ibadah	1	Baik
7	Ruang kamar mandi guru	1	Baik
8	Ruang kelas 1	1	Baik
9	Ruang kelas 2	1	Baik
10	Ruang kelas 3	1	Baik
11	Ruang kelas 4	1	Baik
12	Ruang kelas 5	1	Baik
13	Ruang kelas 6	1	Baik
14	Ruang kepala sekolah	1	Baik
15	Ruang koperasi/kantin	1	Baik
16	Ruang rumah penjaga sekolah	1	Baik
17	Ruang TU	1	Baik
18	UKS	1	Baik
19	Halaman sekolah	1	Baik

Lampiran FOTO Kegiatan PPL



Latihan upacara kelas V



Upacara Hari Senin



Persiapan mengajar



Persiapan Mengajar



Persiapan mengajar



Praktik mengajar



Praktik mengajar



Praktik mengajar



Konsultasi dengan DPL



Mengecat pagar



Upacara hari Senin



Senam Angguk



Lomba 17 Agustus



Persiapan karnaval



Latihan Pramuka



Syawalan



Siswa kelas 1 piket



Konsultasi dengan bapak kepala sekolah



Mahasiswa PPL SD N Jlaban 2016

DAFTAR KEADAAN PEGAWAI SD NEGERI JLABAN TAHUN 2016

NO	NAMA / NIP	No Karpeg	Jab	L/P	Agama	KELAHIRAN		IJASAH DAN TAHUN		MULAI BEKERJA		PANGKAT			Meng ajar Kelas	Ket
						Tanggal	Tempat	Pangkal	tambahan	Pertama	Kedua TMT	Di Sekolah ini	Gol Terakhir	Mulai		
1	ABDUL BASIR, S.Pd. NIP.19590213 197912 1 002	C.0279835	KS	L	Islam	13-02-59	K.Progo	SPG'79	S 1'00	01-12-79	-	01-07-13	IV.a	01-04-03	IV-VI	PKN
2	SUGIYEM, S.Pd.SD NIP.19591010 198303 2 013	C.068459	Guru	P	Islam	10-10-59	Bantul	SPG'80	DII'97	01-03-83	-	01-07-96	IV a	01-10-05	I	Guru Kelas
3	JEMINEM, S.Pd.SD NIP.19661014 200801 2 006		Guru	P	Islam	14-10-66					-		II c		II	Guru Kelas
4	SUGILAN, S. Pd,Jas NIP.19641004 198803 1 007	E.498803	Guru	L	Islam	04-10-64	K Proga	D II OR	S I 07	01-03-88	-	04-05-11	IV a	01-10-12	I-VI	Guru Penjas
5	SRI HARYATI. S.Pd.SD NIP.19640104 198405 2 001	E.942384	Guru	P	Islam	04-01-64	Jakarta	SPG'83	SI'06	01-05-84	-	01-01-99	IV a	01-04-07	III	Guru Kelas
6	SUEMI UMAZANAH, S.Ag. NIP.19590721 198603 2 005	E.202784	Guru	P	Islam	21-07-59	K,Progo	PGA'77	SI'98	01-03-86	-	01-03-00	IV a	01-10-08	I-VI	Guru PAI
7	MATEUS SUTAKAT.S.Pd.SD NIP.19730103 199606 1 001	G.13345	Guru	L	Katholik	03-01-73	K.Progo	D II 93	S I 02	01-06-96	-	03-01-09	IV a	01-10-11	IV	Guru Kelas

8	MUJIYATI, S.Pd.SD NIP.19700710 199103 2 006		Guru	P	Islam	10-07-70					-		IV a		V	Guru Kelas
9	TUMIJA.S.Pd.SD NIP.19680610 199703 1 006	G.294044	Guru	L	Islam	10-06-68	K.Progo	DII'93	SI'08	01-03-97	-	01-09-08	IV a	01-10-11	VI	Guru Kelas

Sentolo, September 2015

**JADWAL PELAJARAN SD NEGERI JLABAN
TAHUN AJARAN 2015/2016**

KELAS I

Jam ke	WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
	07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
1	07.15 – 07.50	Upacara	Penjasorkes	P. Agama-BP	Tematik	Tematik	P. Agama-BP
2	07.50 – 08.25	Tematik	Penjasorkes	P. Agama-BP	Tematik	Tematik	P. Agama-BP
3	08.25 – 09. 00	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
	09.00 – 09.15	ISTIRAHAT					
4	09.15 – 10.50	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
5	09.50 – 10.25	B. Jawa	Seni Lukis	Tematik	Tematik		Eksk. Pram
6	10.25 – 11. 00	B. Jawa	Seni Lukis	Tematik	Tematik		

KELAS II

WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
07.15 – 07.50	Upacara	Tematik	Tematik	P. Agama	Penjasorkes	Tematik
07.50 – 08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik
08.5 – 08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik
09.00 – 09.15	ISTIRAHAT					
09.15 – 10.50	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik
09.50 – 10.25	Tematik	P. Agama	Seni Tari	Seni Musik	B. Jawa	Tematik
10.25 – 11. 00	Tematik	P. Agama	Seni Tari	Tematik	B. Jawa	Eksk. Pram

KELAS III

WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
07.15 – 07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Tematik	P. Agama	Tematik
07.50 – 08.25	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	P. Agama	Tematik
08.25 – 09.00	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
09.00 – 09.15	ISTIRAHAT					
09.15 – 09.50	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik
09.50 – 10.25	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik	Ekskul Tari	Tematik
10.25 – 11.00	P.Agama	Tematik	Tematik	Tematik	Batuha/PIA	Tematik
11.00 - 11.15	ISTIRAHAT					
11.15 – 11.50	P.Agama	Tematik	Tematik	Tematik		

KELAS IV

WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
07.15-07.50	Upacara	P. Agama	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
07.50-08.25	Tematik	P. Agama	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
08.25-09.00	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik		Tematik
09.00-09.15	ISTIRAHAT					
09.15-09.50	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik	Tematik
09.50-10.25	Tematik	Tematik	Tematik	Bhs. Jawa	Tematik	Tematik
10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Bhs. Jawa	Batuha/PIA	Eks. Musik
11.00-11.15	ISTIRAHAT					
11.15-11.50	Ekskul B.Ingggris	Tematik	Tematik	P. Agama-BP		Eks Pramuka
11.50-12.25	Ekskul B.Ingggris	Tematik	Ekskul Tari	P. Agama-BP		

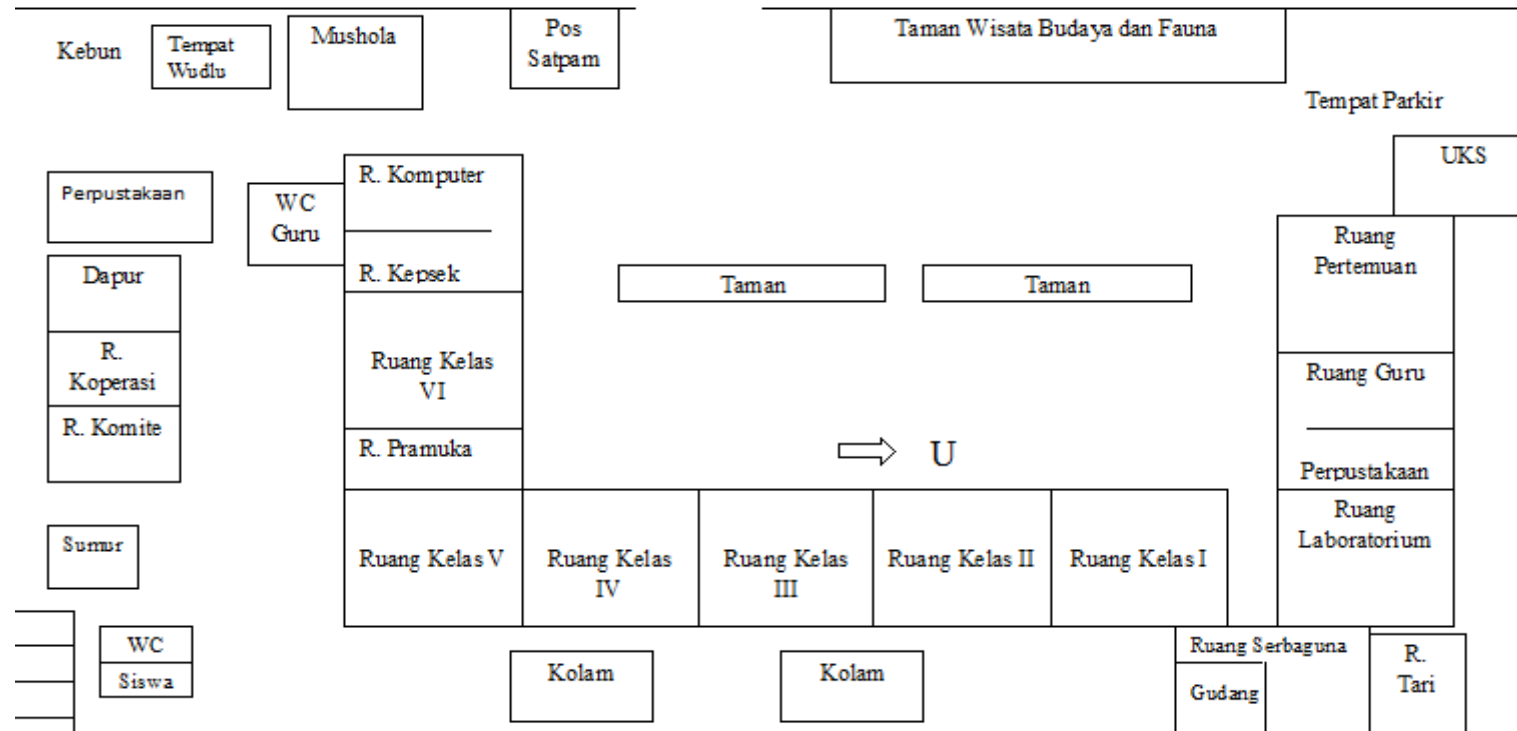
KELAS V

WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes
07.50-08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes
08.25-09.00	Tematik	Tematik	P. Agama-BP	Tematik	Tematik	Penjasorkes
09.00-09.15	ISTIRAHAT					
09.15-09.50	P. Agama-BP	Tematik	P. Agama-BP	Tematik	Tematik	Penjasorkes
09.50-10.25	P. Agama-BP	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Bhs.Jawa
10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik		Bhs.Jawa
11.00-11.15	ISTIRAHAT					
11.15-11.50	Tematik	Ekskul B. Ing	Ekskul Tari	Tematik		
11.50-12.25	Tematik	Ekskul B. Ing	Batuha/PIA	Ekskul. Musik		

KELAS VI

WAKTU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
07.00 – 07.15	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi	Literasi
07.15-07.50	Upacara	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik
07.50-08.25	Tematik	Tematik	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik
08.25-09.00	Tematik	P.Agama	Tematik	Penjasorkes	Tematik	Tematik
09.00-09.15	ISTIRAHAT					
09.15-09.50	Tematik	P.Agama	Tematik	Penjasorkes	P.Agama	Tematik
09.50-10.25	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	P.Agama	Tematik
10.25-11.00	Tematik	Tematik	Tematik	Tematik	Batuha/PIA	Tematik
11.00-11.15	ISTIRAHAT					
11.15-11.50	Tematik	Bhs.Jawa	Ekskul B Ing	Ekskul Musik		Ekskul Pramuka
11.50-12.25	Tematik	Bhs.Jawa	Ekskul B Ing	Ekskul Tari		

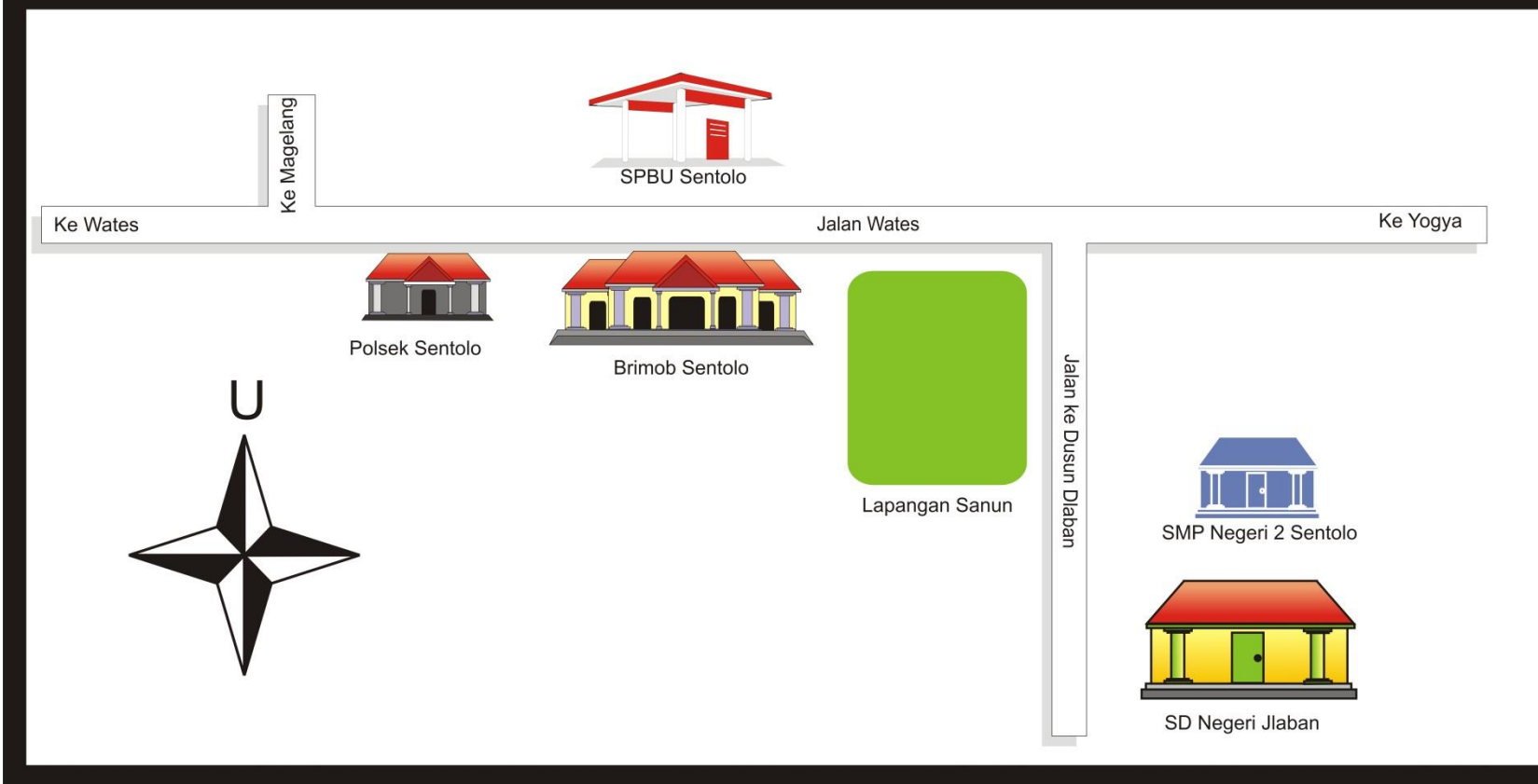
DENAH SD NEGERI JLABAN



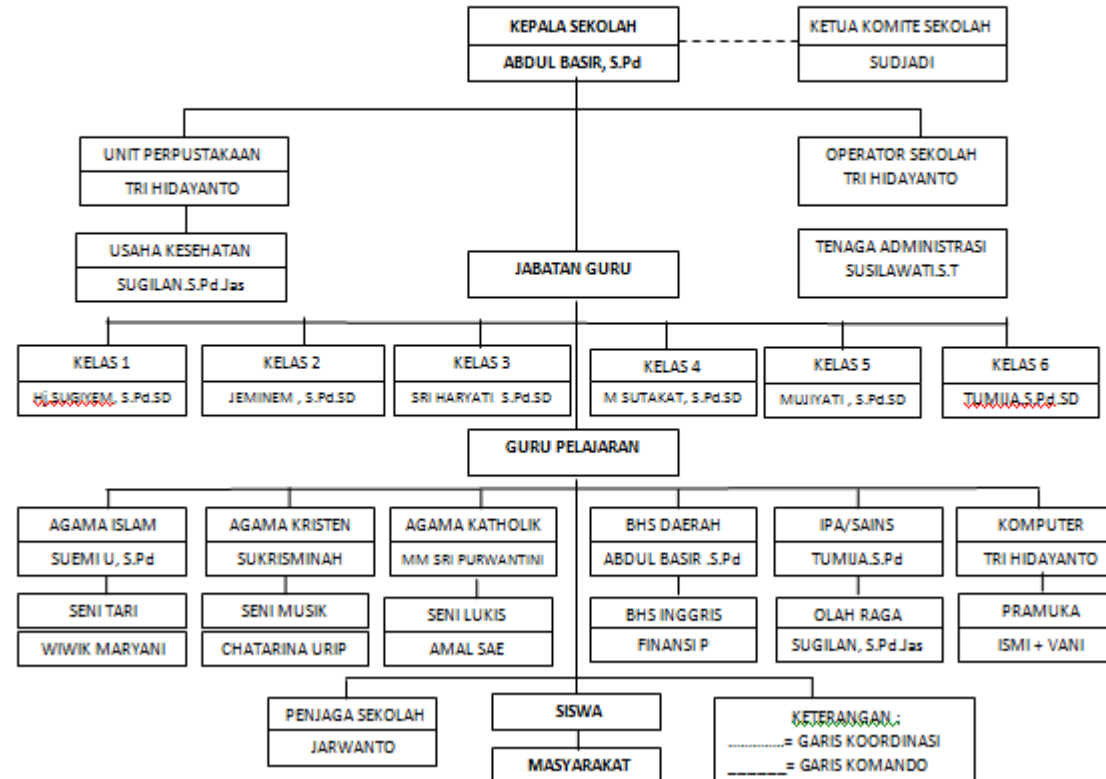


DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN

Alamat: Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo



**STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH
SD NEGERI JLABAN TAHUN 2015/2016**



**DAFTAR NAMA SISWA SDN JLABAN
TAHUN AJARAN 2016 -2017**

Kelas I	
No	Nama Peserta didik
1.	Ahmad Zaki Muchlis
2.	Alvin Ardika Pratama
3.	Archie Eka Vania Anindya
4.	Ariva Nurus Shifa
5.	Aurellia Callista Putri S
6.	Az-Zahra Putri Pramesthi
7.	Garine Rulita
8.	Hamdan Sufyan
9.	Ilham Kurniawan
10.	Khoirul Rizki Hidayat
11.	Muhammad Nabil Barraq
12.	Naura Dhiya Pracyta
13.	Rafael Delano CEH
14.	Raissa Davia Ardina
15.	Razita Aulia Ghassani
16.	Revano Satia Aji
17.	Rida Fitriani
18.	Safira Dewi Renges
19.	Saladin Eka Putra G
20.	Winda Oktavia Wijaya
21.	Zulfa Bilqis Novianti

Kelas 2	
No	Nama Peserta didik
1	Arsyan Rengga Pratama
2	Aurel Noor Anastasya
3	Citto Agusprima
4	Fabian Hafis Palevi
5	Farah Faadiyah
6	Farel Janu Andrianto
7	Fifi Dwi Astuti
8	Fitria Siti Nur'aini
9	Ghassan Ramadhansyah
10	Gisela Dara Narendra
11	Johanes Lintang Sanartha
12	Maula Nur Huda Nasution
13	Muchamad Nur Haji Saputra
14	Nadia Mintara Putri
15	Nirbita Hasna Almira
16	Rakha Daniswara
17	Salma Salsabila Shidqi
18	Safira Agustina
19	Safiqa Zafira Q
20	Siti Shofiah
21	Veronica Agustina Ayu N
22	Yanuar Rifai
23	Yoga Ahmad Nurrasyid
24	Zaki'ah Salshabila

Kelas 3	
No	Nama Peserta didik
1	Aghnia Rizqi Sabilla
2	Anugrah Dewi Utami
3	Aprilita Fatika Sari
4	Aulia Dwi Hartanti
5	B Brandy Widiyanto
6	Brigita Triasningrum Wadas T
7	Cindi Meilani
8	Cindi Yuliasari
9	Dini Ismiyaningsih
10	Fabian Radika Wibowo
11	Farrel Ferdinand Prakosa
12	Fikri Al Bukhari
13	Glezia Serena Aprilistya
14	Igelael Christian Piero
15	Ilham Dwi Himawan
16	Juzmiasari Nurfiati
17	Karista Aulia
18	Lucky Aisyazizah Bawazier
19	Marlinda Alifia Putri
20	Maulita Lestari
21	Muhaimin Nuril Anwar A
22	Mutiara Nuraini Putri
23	Nicholas Rangga Bagas Saputra
24	Ovi Handika Rahmana
25	Reihan Pratama Nugraha
26	Ridha Alifia Syafitri
27	Dewi Sulistyowati

Kelas 4	
NO	Nama Peserta didik
1	Aisyah Fitria Nuraini
2	Afri Pasha Rahmadani
3	Beneddictus Kevin E.D
4	Bintang Kaki Langit
5	Dwi Rizki Noviana
6	Dwi Rizki Noviani
7	Elsa Yuliana
8	Elvina Marsha Nurrahma
9	Elvira Fidelia
10	Elvira Marsha Nurrahma
11	Fadella Azzahra
12	Fahri Fahreza
13	Farah Rihadatul Aisyi
14	Farel Krisnanda
15	Hakemada Philadala AR
16	Hananda Kesya
17	Karunia Prima Astuti
18	Manda Riyantama
19	Nadia Soraya Salsa
20	Raditya Nanda Satria W
21	Rakhataffy Pristiawan

22	Satria Haki Nur Ahsan
23	Satria Wahyu Bintoro
24	Septiana Endang Perwitasari
25	Victoria Nanda Novena P
26	Gifano Archizora Andriyanto
27	Ferlita Listiyani Putri
28	Muh Nur Riski DP

Kelas 5	
No	Nama Peserta didik
1	Aisyiyah Dwi Anindita
2	Novian Rista Wijaya
3	Nur Aji Saputra
4	Almas Tsani Naswaridia
5	Annur Nugrahanto
6	Divany Nafeeza Nawangkalila
7	Etria Zahra Nurjannah
8	Farel Prasetya Nugraha
9	Khairunnisa'ul Hayati
10	Kharisma Adi Utama
11	Memo Maradewa Herjuna
12	Mia Rizqi Wulandari
13	Nuzula Salsa Ainunci El Rahma
14	Refelindo Julian Pasca Vulcano
15	Ramadhani Agung Prakosa
16	Revy Mayshiva Ayundya
17	Reyza Ramadhani
18	Putri Arisena Pusparini
19	Zhafran Riko Santoso
20	Wida Febriyani
21	Beryl Despoda

Kelas 6	
No	Nama Peserta didik
1	M. Ikhsanur Ridho
2	Alya Eka Mawarni
3	Andewi Nurmita R
4	Apriliasari Naffasati
5	Ashfia Putri Pramesthi
6	Damar Pamungkas
7	Dheasy Pratama R
8	Dhimas Ananda Lesmana
9	Ditya Rasyid Narendra
10	Ferdinan Wahyu A
11	Iit Fitriyani
12	Indah Nurikaningsih
13	Maria Basilia Oki
14	M.Rizki Nur Rosyid
15	Nicholas Abel Dwi
16	Nida Rafifah Nur A
17	Renaldi Alfanuari
18	Stanislaus Kotska Ivanabel
19	Yesiana Gustru R
20	Yusuf Nugrahadi Martin
21	Oktavian Adam Asmara
22	Rachmat Purwanjaya

Jadwal Jadwal Mengajar PPL SD N Jlaban 2015

Hari	Tanggal	Pelaksana	Kelas
Rabu	20 Juli 2016	Desi	IV
Kamis	21 Juli 2016	Hari-Juno	VI
Jumat	22 Juli 2016	Desi-Jasica	II
Senin	25 Juli 2016	Feri-Juno	III
Selasa	26 Juli 2016	Hari-Feri	I
Rabu	27 Juli 2016	Jasica-Desi	IV
Kamis	28 Juli 2016	Hari-Feri	VI
Jumat	29 Juli 2016	Jasica-Desi	II
Senin	01 agustus 2016	Hari-Feri	III
Selasa	02 Agustus 2016	Desi-Jasica	I
Rabu	03 Agustus 2016	Hari-Juno	IV
Kamis	04 Agustus 2016	Jasica-Desi	VI
Jumat	05 Agustus 2016	Feri-Juno	II
Senin	08 Agustus 2016	Desi-Jasica	III
Selasa	09 Agustus 2016	Juno-Hari	I
Rabu	10 Agustus 2016	Jasica	IV
Kamis	11 Agustus 2016	Feri	VI
Jumat	12 Agustus 2016	Hari	II
Senin	15 Agustus 2016	Juno	III
Selasa	16 Agustus 2016	Desi	I
Kamis	18 Agustus 2016	Feri	VI
Jumat	19 Agustus 2016	Juno	II
Senin	22 Agustus 2016	Jasica-Juno	III
Selasa	23 Agustus 2016	TIM	I
Rabu	24 Agustus 2016	Feri-hari	IV

Jadwal Ujian Mengajar PPL SD N Jlaban 2016

Hari	Tanggal	Pelaksana	Kelas
Jumat	26 Agustus 2016	Desi Puspita Sari	II
Senin	29 Agustus 2016	Yohanes Harjuno	III
Selasa	30 Agustus 2016	Nurul Ashari	I
Rabu	31 Agustus 2016	Jesika	IV
Kamis	1 September 2016	Feri Al Dwi Pradana	VI
Jumat	2 September 2016	Jesika	II
Senin	5 September 2016	Feri Al Dwi Pradana	III
Selasa	6 September 2016	TIM	II
Rabu	7 September 2016	Yohanes Harjuno	IV
Kamis	8 September 2016	Desi Puspita Sari	VI
Jumat	9 September 2016	TIM	II
Selasa	13 September 2016	TIM	I
Rabu	14 September 2016	Nurul Ashari	IV

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)



Di susun oleh :

Feri Al Dwi Pradana (13604224003)

PROGRAM STUDI SI PENDIDIKAN GURU PENJAS

FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nomor : 7

Satuan Pendidikan : SEKOLAH DASAR NEGERI
JLABAN
Kelas/Semester : 3/1
Tema : 2. Perkembangan Teknologi
Sub Tema : 2. Perkembangan Teknolgi
Komunikasi
Pembelajaran : 4. Kombinasi pola gerak dasar
lokomotor dalam
permainan sederhana
Hari/Tanggal : Senin, 5 september 2016
Alokasi : 4 jam pelajaran (4x35 menit)

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima, menjalankan, dan mengharagai ajaran agama yang dianutnya.
2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati mendengar, melihat, membaca dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak bermain dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

KI	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1	1.1 Menghargai tubuh dengan seluruh perangkat gerak dan kemampuannya sebagai anugrah Tuhan	1.1.1 Memanjatkan doa sebelum dan sesudah pembelajaran 1.1.2. Berdoa dengan khusyuk

	yang tidak ternilai.	
2	2.1 Menunjukkan perilaku sikap jujur dan sportif dalam melakukan berbagai aktivitas fisik dalam bentuk permainan.	2.1.1 Agar siswa mempunyai sikap Jujur dan sportif dalam beraktivitas dalam pembelajaran.
3	3.1 Mengetahui konsep gerak kombinasi pola gerak dasar lokomotor dalam berbagai bentuk permainan sederhana atau tradisional.	3.3.1 mengidentifikasi konsep gerak kombinasi pola gerak dasar lokomotor dalam berbagai bentuk permainan tradisional.
4	4.1 Mempraktikan kombinasi pola gerak dasar lokomotor yang dilandasi konsep gerak dalam berbagai bentuk permainan sederhana dan atau tradisional.	4.2.1 Mempraktikan kombinasi pola gerak dasar lokomotor dalam berbagai bentuk permainan tradisional.

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat :

1. Siswa mampu mensyukuri nikmat yang di beri Tuhan.
2. Siswa mempunyai sifat jujur dan sportif dalam mengikuti pembelajaran.
3. Siswa dapat memahami gerak dasar lari dalam permainan pesan berantai.
4. Siswa dapat memahami gerak lokomotor dalam permainan pesan berantai.
5. Siwa dapat mempraktikan gerak dasar lokomotor dalam permainan pesan berantai.

D. Materi Pembelajaran

1. Kombinasi pola gerak dasar lokomotor dalam permainan sederhana.

E. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : Scientific.

Metode : Komando, Demonstrasi, Bermain dan diskusi.

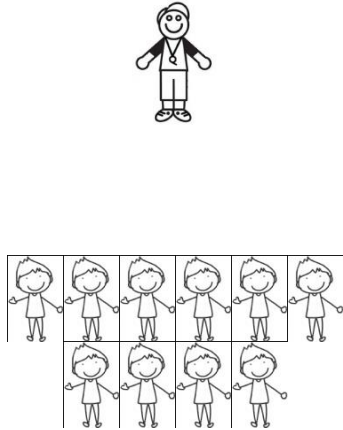
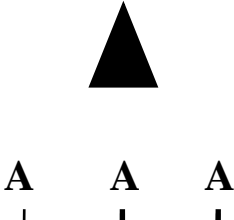
F. Sumber Belajar

Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013 tahun 2015 Kelas 3, Tema 2, perkembangan teknologi, Sub Tema 2, perkembangan teknologi komunikasi. HAL, 69-74.

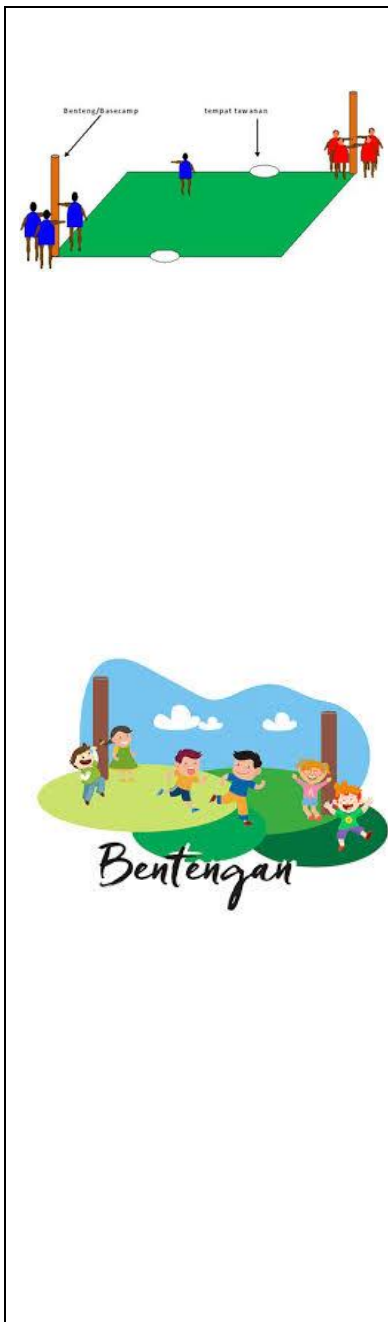
G. Media dan Alat Pembelajaran

1. Media : Gambar
2. Alat : kun.

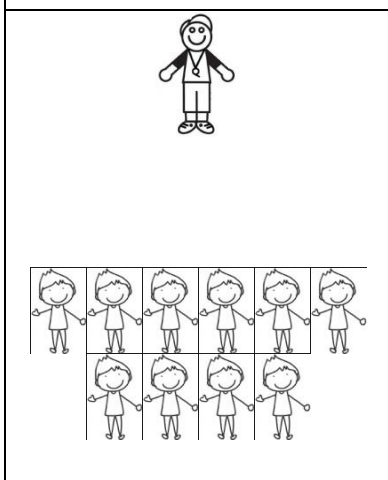
H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Gambar	Uraian Pembelajaran	Waktu
	<p>Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membariskan siswa 2. Guru memberi salam kepada murid 3. Siswa di minta untuk memimpin doa 4. Guru mempresensi siswa 5. Guru memberi motivasi kepada siswa agar semangat mengikuti pembelajaran yang akan di laksanakan. 6. Guru memberikan apersepsi tentang materi ajar 7. Guru menjelaskan materi yang akan diajarkan 8. Guru melakukan kegiatan pemanasan untuk mempersiapkan jasmani rohani dengan bermain candak dodok. 	12 menit
<p style="text-align: center;">GURU</p> 	<p>Inti Materi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <p>Siswa di bimbing untuk mengamati media gambar yang sudah di siapkan oleh guru dan guru</p>	120 meni

<p style="text-align: center;">B B B</p> <p style="text-align: center;">↓ ↓ ↓</p> <p style="text-align: center;">C C C</p> <p style="text-align: center;">↓ ↓ ↓</p> <p style="text-align: center;">D D D</p>	<p>memberikan contoh permainan sederhana pesan berantai dan permainan bentengan</p> <p>2. Menanya</p> <p>Siswa dibimbing untuk mengajukan pertanyaan perihal peraturan permainan pesan berantai dan bentengan.</p> <p>3. Mencoba</p> <p>Siswa di bimbing untuk mempraktikkan permainan sederhana pesan berantai</p> <p>A. Cara permainan pesan berantai:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Guru memberikan penjelasan tentang peraturan permainan pesan berantai. b. Siswa di bimbing untuk membuat kelompok dan setiap kelompok berangotakan 4 anak. c. Siswa berbaris sesuai regunya masing-masing dan mengisi 4 tempat yang sudah di sediakan. d. Siswa di posisi A akan mendapat pesan dari guru, setelah aba-aba di mulai maka siswa A berlari ke siswa di posisi B untuk membisikan pesan, dan siswa posisi B berlari ke siswa posisi C untuk membisikan pesan juga, dan siswa posisi C berlari ke siswa posisi D, siswa posisi D harus menuliskan pesan yang di peroleh dan menyampaikan pesan yang telah di tulis kepada guru. e. Kelompok yang menuliskan pesan dengan benar akan mendapatkan point <p>B. Cara Permainan Bentengan</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Guru memberikan penjelasan tentang peraturan permainan bentengan. b. Siswa di bimbing untuk membuat kelompok dan setiap kelompok berangotakan 4-8 anak. c. Masing-masing kelompok memilih tiang atau pilar sebagai benteng. Dan sekitar benteng terdapat area
---	---



- aman untuk kelompok yang memiliki tiang atau pilar tersebut
- d. Para anggota akan berusaha menyentuh lawan dan membuatnya menjadi tertawan.
 - e. Pemain harus sering kembali menyentuh bentengnya karena penawan dan yang tertawan di tentukan dari waktu terakhir menyentuh benteng.
 - f. Orang yang paling dekat waktunya menyentuh benteng berhak menjadi penawan mereka bisa mengejr dan menyentuh anggota lawan untuk menjadi tawanan.
 - g. Pemenang adalah kelompok yang dapat menyentuh tiang atau pilar lawan dan meneriakkan kata benteng
4. Menalar
Siswa mendiskusikan perihal permainan sederhana pesan berantai dan bentengan. Guru memberikan pertanyaan kepada siswa tentang kesulitan saat melakukan permainan pesan beranti dan bentengan.
 5. Mengkomunikasikan
Siswa di bimbing untuk menceritakan kembali dan mencoba cara permainan pesan berantai dan bentengan dengan benar.



- PENUTUP**
1. Guru membimbing siswa melakukan pendinginan
 2. Guru menyimpulkan pelajaran hari ini dan mengapresiasi kegiatan yang dilakukan siswa
 3. Guru menginformasikan materi untuk pertemuan yang akan datang
 4. Guru mengajak siswa untuk berdoa bersama dan mengakhiri pelajaran

8 menit

I. Penilaian

1. Teknik Penilaian
 - a. Penilaian sikap
 - b. Penilaian pengetahuan
 - c. Penilaian Keterampilan
2. Instrumen Penilaian
 - a. Penilaian Sikap
Lembar Observasi
 - b. Penilaian Pengetahuan
Lembar evaluasi
 - c. Penilaian Keterampilan

Mengetahui,
Guru PJOK



Sugilan, S.Pd.Jas
NIP. 19641004 198803 1 007

Mengetahui,
Pembimbing



Sentolo, 29 Agustus 2016

PRAKTIK



Feri Al Dwi Pradana
NIM.13604224003

Kepala Sekolah



Drs.F.Suharjana, M.Pd
NIP 195807061984031002

Abdul Basir, S.Pd
NIP 195902131979121002

Lampiran

No	Nama Peserta Didik	Perilaku Yang Diamati			Jumlah Skor	Nilai
		Berdoa Khusuk	Sportif	Tanggung Jawab		
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Nilai : Jumlah skor : Skor maksimal x 100%

Kriteria penilaian sikap

Berdoa	Percaya diri	Tanggung Jawab
Sekor 4 apa bila berdoa dengan khusuk	Sekor 4 apa bila bersikap sportif saat pembelajaran.	Sekor 4 apa bila tanggung jawab mengembalikan alat pembelajaran.
Sekor 3 apa bila berdoa kurang khusuk.	Sekor 3 apa bila kurang sportif saat pembelajaran.	Sekor 3 apa bila kurang tanggung jawab pada saat mengembalikan alat pembelajaran
Sekor 2 apa bila berdoa	Sekor 2 apa bila tidak	Sekor 2 apa bila tiak tanggung

terlambat	sportif saat pembelajaran.	jawab mengembalikan alat pembelajaran
Sekor 1 apa bila tidak berdoa	Sekor 1 apa bila bermain curang saat pembelajaran.	Sekor 1 apa bila sama sekali tidak tanggung jawab

Penilaian Pengetahuan

Lembar evaluasi

Jawablah pertanyaan dengan benar:

1. Nama permainan yang baru di lakukan !
2. Dalam permainan bentengan bagai mana cara mematikan lawan agar menjadi tawanan !
3. Dalam permainan bentengan tim di katakana menjadi pemenang apabila !
4. Berapa anggota pemain dalam 1 kelompok !

Kriteria penilaian pengetahuan

Sekor	Kriteria
4	Dapat menjawab 4 pertanyaan
3	Dapat menjawab 3 pertanyaan
2	Dapat menjawab 2 pertanyaan
1	Dapat menjawab 1 pertanyaan

Nilai : Jumlah Skor : Skor maksimal x 100%

Penilaian Keterampilan

Lembar Observasi Tes Keterampilan

1. Lakukan cara berlari dalam permainan pesan berantai dengan benar !
2. Lakukan cara melompat dalam permainan pesan berantai dengan benar!

No	Nama Peserta Didik	Aspek yang diamati	
		Berlari dalam permainan pesan berantai	Melompat dalam permainan pesan berantai
1.			

2.			
3.			
4.			

Nilai : Jumlah Skor : Skor maksimal x 100%

Kriteria penilaian keterampilan

Berlari	Melompat
Sikap kaki saat berlari	Awalan melompat
Tumpuan saat berlari	Tumpuan saat melompat
Sikap badan saat berlari	Sikap badan saat melompat
Pandangan saat berlari	Sikap akhir saat melompat

Petunjuk Penilaian

Skor	Keterangan
4 (SB)	Jika Peserta didik memenuhi kriteria 4
3 (B)	Jika Peserta didik memenuhi kriteria 3
2 (C)	Jika Peserta didik memenuhi kriteria 2
1 (K)	Jika Peserta didik memenuhi kriteria 1

Kriteria Penilaian

Rentang Skor	Nilai
81-100	SB (Sangat Baik)
71-80	B (Baik)

51-70	C (Cukup)
0-50	K(Kurang)

